

REF: EX-2025-00026157- -CFI-GES#DC

Título del Proyecto: Digitalización de procesos de trabajo: Promoción Industrial y
Generadores de Vapor

INFORME FINAL DEL PROYECTO



Introducción

En el marco del expediente EX-2025-00026157- -CFI-GES#DC, la Provincia de Córdoba, a través del Ministerio de Producción, Ciencia e Innovación Tecnológica, ejecutó el proyecto “Digitalización de procesos de trabajo: Promoción Industrial y Generadores de Vapor”, definido como parte de su estrategia de modernización del Estado y de transformación digital de la gestión pública.

El proyecto tuvo por finalidad contribuir a la mejora de los procesos de asesoramiento y formación técnica vinculados a dos circuitos críticos del Ministerio:

- a) el asesoramiento y gestión para el acceso al Programa de Promoción Industrial, orientado a brindar incentivos y beneficios a industrias radicadas en la Provincia; y
- b) la capacitación y habilitación para la gestión de Generadores de Vapor, que regula la inscripción, habilitación y control de calderas. Ambos procesos, antes apoyados principalmente en reuniones presenciales o virtuales y en materiales dispersos en formato papel o PDF, presentaban fuertes limitaciones en términos de escalabilidad, homogeneidad de la información y carga operativa para los equipos técnicos.

Para dar respuesta a estas necesidades, el proyecto desarrolló un entorno digital de información y capacitación, estructurado en módulos multimedia (videos explicativos, lecturas guiadas, esquemas visuales, cuestionarios de autoevaluación y compendios de preguntas frecuentes), que permite a empresas, profesionales e inspectores acceder de manera ágil, autónoma y segura a la normativa, los procedimientos y los beneficios de ambos programas, reduciendo la dependencia de instancias sincrónicas de asesoramiento y capacitación.

La iniciativa se enmarca en la estrategia provincial de transformación digital y en los principios de eficiencia administrativa, accesibilidad a la información pública y democratización del conocimiento, contribuyendo, a su vez, a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), en particular al ODS 9 (Industria, innovación e infraestructura) y al ODS 4 (Educación de calidad), al fortalecer la infraestructura tecnológica del sector público y ampliar las oportunidades de formación técnica a través de recursos digitales.

El presente Informe Final da cuenta de la ejecución del proyecto respecto de lo previsto en el contrato original, describiendo las tareas realizadas, los productos obtenidos y los principales resultados alcanzados en la digitalización de los procesos de trabajo de Promoción Industrial y Generadores de Vapor.

Descripción de tareas

La ejecución del proyecto se organizó en seis tareas, en correspondencia con el Plan de Tareas y Metodología aprobado en la formulación original. Cada tarea articuló actividades específicas y produjo insumos que alimentaron la etapa siguiente, asegurando una secuencia de trabajo coherente entre relevamiento, diseño pedagógico, producción multimedia, evaluación con usuarios y entrega final del material digitalizado.

Tarea 1. Relevamiento y análisis de necesidades y objetivos de los procesos a intervenir

En esta fase se realizó el diagnóstico integral de los procesos vinculados a los programas de Promoción Industrial y Generadores de Vapor. El equipo técnico mantuvo reuniones con las áreas responsables, revisó los flujos de asesoramiento y capacitación vigentes y recopiló la totalidad de la normativa y documentación operativa relevante (leyes, decretos, instructivos, circulares internas, materiales didácticos previos). Sobre esta base se identificaron las necesidades específicas de cada programa, los perfiles de destinatarios, las principales consultas recurrentes y las brechas informativas, procedimentales y formativas. El resultado se consolidó en un informe de relevamiento, que definió el alcance de la digitalización y orientó las decisiones pedagógicas y de priorización de contenidos.

Tarea 2. Envío de información y requerimientos al equipo de desarrollo

A partir del relevamiento, se procedió a ordenar, depurar y jerarquizar el corpus normativo y documental. Se clasificaron los contenidos relevantes para cada programa, se definieron los bloques temáticos principales y se determinó el tipo de recurso más adecuado para cada uno (videos explicativos, documentos de apoyo, esquemas visuales, cuestionarios, compendios de preguntas frecuentes). Esta tarea concluyó con la elaboración de un esquema de contenidos a digitalizar, que funcionó como guía de trabajo para la estructuración posterior de los materiales y como instrumento formal de comunicación de requerimientos al equipo de desarrollo.

Tarea 3. Procesamiento de información y estructuración de contenidos

En la tercera tarea se transformó la información técnica y normativa en una propuesta pedagógica organizada por módulos temáticos. Se clasificaron los contenidos en secuencias lógicas y progresivas, se definió el esquema de presentación (orden de los temas, nivel de detalle, ejemplos a utilizar) y se diseñaron mapas conceptuales y esquemas gráficos que sintetizan los procesos administrativos y técnicos de ambos programas. El foco estuvo puesto en asegurar claridad expositiva, coherencia interna y accesibilidad para los distintos perfiles de usuarios, en línea con lo previsto en la formulación del proyecto.

Tarea 4. Desarrollo de contenido multimedia



Sobre la base de la estructura definida en la Tarea 3, se redactaron los guiones definitivos y se produjeron los materiales multimedia para cada programa. Para Promoción Industrial se desarrollaron videos explicativos, recursos gráficos de apoyo y un compendio de preguntas frecuentes; para Generadores de Vapor se produjeron módulos formativos con videos, textos de lectura, ejemplos prácticos y cuestionarios de autoevaluación, acompañados por herramientas complementarias (glosario, tablas de equivalencias, checklist de inspección, entre otros). En todos los casos se aplicaron criterios didácticos y de diseño instruccional acordes a los objetivos de información (Promoción Industrial) y de capacitación habilitante (Generadores de Vapor).

Tarea 5. Evaluación, pruebas y revisión del material digitalizado

Una vez producidos los materiales, se realizaron pruebas de usabilidad y comprensión con usuarios potenciales, complementadas con la revisión técnica del equipo del Ministerio. Estas instancias permitieron recoger observaciones sobre claridad de contenidos, pertinencia de ejemplos, secuencia pedagógica y funcionamiento de los recursos audiovisuales e interactivos. A partir de estos insumos se efectuaron los ajustes necesarios en guiones, textos, esquemas y cuestionarios, asegurando la precisión normativa, la consistencia terminológica y la adecuación de los materiales a los perfiles de destinatarios definidos en la Tarea 1. El resultado de esta etapa se sistematizó en un documentos de ajustes y correcciones, acompañado por las carpetas de revisiones y el informe de relevamiento de experiencia de usuario.

Tarea 6. Entrega y validación

Finalmente, se consolidó la totalidad de los recursos en un repositorio digital accesible, organizado por programa y tipo de material (esquema de contenidos, videos, lecturas, cuestionarios, preguntas frecuentes, instrumentos complementarios). Este repositorio fue presentado al equipo técnico del Ministerio para su validación y para su posterior publicación en las plataformas institucionales correspondientes, asegurando su integración al ecosistema digital provincial y habilitando procesos futuros de actualización de contenidos. Con la culminación de esta tarea se cerró el ciclo de diseño, producción, evaluación y entrega previsto originalmente para el proyecto.

Entregables

Entregable tarea 1: relevamiento

El entregable de la Tarea 1 está constituido por un informe de relevamiento y análisis de necesidades para los programas de Promoción Industrial y Generadores de Vapor. En dicho documento se describen los flujos de trabajo vigentes, las instancias de asesoramiento y capacitación, los perfiles de destinatarios y las principales consultas recurrentes. También se sistematiza el corpus normativo y documental relevado (leyes, decretos, resoluciones,



instructivos y materiales previos), identificando superposiciones, vacíos y aspectos críticos para la comprensión por parte de empresas, profesionales e inspectores. Este entregable definió el alcance efectivo de la digitalización y constituyó la base técnica para las tareas siguientes.

El relevamiento y análisis de la información disponible nos permitió cumplimentar con las subtarefas ligadas a la tarea 1, a saber:

- Identificación de necesidades y objetivos específicos de ambos programas.

En el caso del programa de promoción industrial, el público está constituido por dueños, gerentes, contadores y/o administrativos de empresas de Córdoba. Mientras que en el caso del programa de Generadores de Vapor, el público está constituido por técnicos calderistas.

Lo relevado posibilitó definir los primeros lineamientos en cuanto al material a construir: El tono de material destinado al asesoramiento y gestión para que las empresas accedan al Programa de Promoción Industrial, será de tipo informativo; mientras que el destinado a la capacitación y habilitación técnica de inspectores del Programa de Generadores de Vapor, será de tipo explicativo.

Esta primera decisión impacta en el tipo de construcción, en la secuenciación didáctica de los materiales y en la organización del contenido. Mientras que el material construido para el primer programa consta de videos, material de consulta y un listado de preguntas frecuentes, el material del segundo programa estará organizado en módulos, con un enfoque pedagógico más complejo, atendiendo a la particularidad de un curso que habilita a quienes lo aprueban a desarrollar una actividad de impacto. Por ello, este material de tono explicativo, pensado en forma de curso y sobre la base de un diseño instruccional, contará con una serie de autoevaluaciones y una evaluación final.

- Análisis de los procesos actuales de capacitación y asesoramiento.

los servicios de asesoramiento para el Programa de Promoción Industrial y las capacitaciones técnicas del Programa de Generadores de Vapor dependen casi exclusivamente de reuniones presenciales o videollamadas y de materiales dispersos en PDF o papel. Este modelo presenta limitaciones de escalabilidad, accesibilidad y uniformidad de la información, lo que deriva en demoras, sobrecarga del equipo técnico y experiencias desiguales para los usuarios finales.

- Revisión de materiales existentes y definición de los aspectos claves a digitalizar.

Se pudieron identificar, en el caso del material relativo a la promoción industrial, los siguientes puntos:

- a) Brechas informativas, es decir, vacíos donde la normativa remite a anexos inexistentes o a procedimientos que solo figuran en comunicaciones internas
- b) Detectar redundancias y versiones superpuestas: por ejemplo, puntos en los que la Ley 5 319 se superpone con la Ley 10 792 generando dudas sobre la vigencia de requisitos
- c) Preguntas frecuentes planteadas por empresas e inspectores, señalando los temas con mayor demanda de aclaración (inscripción al régimen, plazos de presentación, criterios de elegibilidad, parámetros de seguridad)

En el caso de la documentación y material pedagógico vinculado al programa Generadores de Vapor, pudimos observar un alto grado de complejidad técnica y gran extensión en el contenido a desarrollar. Asimismo se observó un instrumento de evaluación tradicional, estático y sumativo al final del proceso.

- Identificación de las principales consultas y dificultades detectadas en la gestión actual.

La mayor cantidad de consultas están ligadas, en el caso del Programa de Promoción Industrial, a: a) el cálculo específico de cada beneficio para cada empresa; b) la aplicabilidad de cada proyecto a las tipologías ofrecidas. Y en el caso de la capacitación para generadores de vapor, hemos observado una capacitación bastante vertical que no ofrece de manera explícita espacios de consulta.

Ambas situaciones: la repetición de preguntas semejantes y la ausencia de preguntas, son emergentes a resolver con el diseño del nuevo material.

- Recopilación de leyes, decretos y regulaciones aplicables:

Ley N° 10792 – Promoción Industrial y Desarrollo de Clúster productivos de Córdoba:

https://www.rentascordoba.gob.ar/cms/wp-content/uploads/2022/01/ley_n%C2%B0_10792_-_promocion_industrial_y_desarrollo_de_cluster_productivos_de_cordoba-1.pdf

Ley 5319 - Regimen de Promoción Industrial-

<https://www.argentina.gob.ar/normativa/provincial/ley-5319-123456789-0abc-defg-913-5000ovorpel>



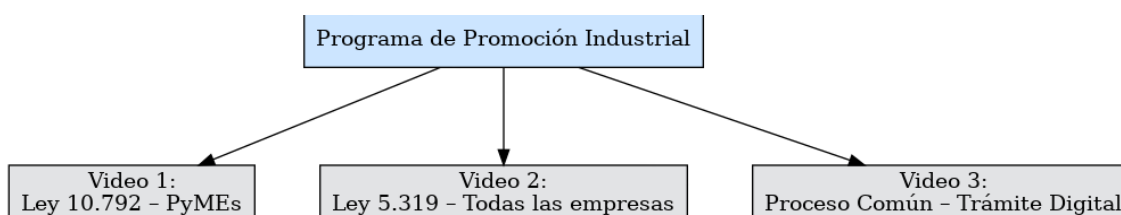
Decreto 851/21 - Control, uso y seguridad de generadores y artefactos de vapor.
https://boletinoficial.cba.gov.ar/wp-content/4p96humuzp/2021/09/1_Secc_080_921.pdf

A partir de la revisión del material y de la conversación con los referentes del área de promoción industrial y de los expertos en el tema Generadores de Vapor, se identificaron los contenidos relevantes para cada programa y se definió la estructura del contenido digitalizado y los formatos adecuados (videos, documentos interactivos, esquemas, cuestionarios, etc.) sobre la base de estos *esquemas de contenido*.

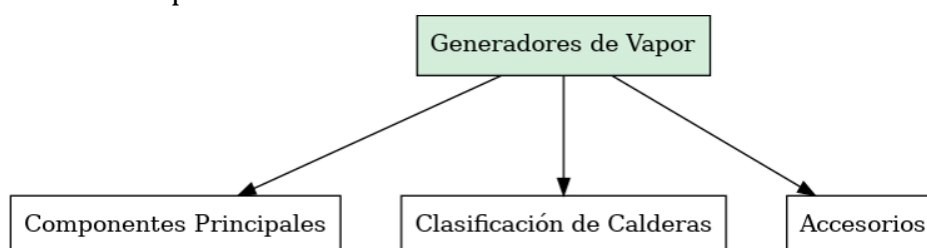
Entregable tarea 2: Esquema de Contenidos Jerarquizados

El entregable de la Tarea 2 consiste en el esquema de contenidos a digitalizar, organizado por programa y por bloques temáticos. A partir del relevamiento, se clasificó y jerarquizó la información en unidades coherentes, se definieron los temas prioritarios para cada público objetivo y se determinó el tipo de recurso más pertinente en cada caso (videos explicativos, documentos de apoyo, esquemas visuales, cuestionarios de autoevaluación, compendios de preguntas frecuentes, entre otros). El resultado es una matriz de contenidos que vincula normativa, procedimientos y destinatarios, y que funcionó tanto como guía para el equipo de desarrollo como insumo de validación para las áreas técnicas del Ministerio.

Programa de Promoción Industrial



Generadores de Vapor



A partir de estos esquemas se priorizaron temas clave y se jerarquizó la información en vistas a mejorar la accesibilidad de los usuarios finales al material.

Entregable tarea 3: estructura final de módulos temáticos, mapas conceptuales y esquemas gráficos para facilitar la comprensión de los procesos.

Como resultado de la Tarea 3 se generó la estructura pedagógica final de los materiales, organizada en módulos temáticos para cada programa. Este entregable incluye la definición de la secuencia de temas, el nivel de profundidad de los contenidos, los ejemplos y casos utilizados, así como una serie de mapas conceptuales y esquemas gráficos que representan los procesos de Promoción Industrial y Generadores de Vapor de manera sintética y visual. Estos mapas permiten a los usuarios comprender rápidamente el recorrido administrativo y técnico de cada trámite, y sirvieron como soporte para la elaboración de guiones y recursos multimedia en la etapa posterior.

a) Esquema de contenidos para el Programa de Promoción Industrial

COPETE DE VIDEOS Introducción y Alcance del Régimen (definición, leyes aplicables, trámite digital).

PRIMER VIDEO: Ley 10.792 – Destinatarios (PyMEs).

1. *Requisito de Inscripción y Reempadronamiento en SIIC (registro digital obligatorio).*
2. *Condición de SIIC y finalidad (mapa industrial, requisito para beneficios).*
3. *Rol estratégico de las PyMEs (innovación, empleo local).*
4. *Tipos de Proyectos Elegibles (introducción general).*
5. *Transformación Productiva y Competitividad (justificación de proyectos).*
6. *Tipologías: Industria 4.0 – Definición y Alcance Tecnológico.*
7. *Tipologías: Industria 4.0 – Objetivos (eficiencia, costos, datos en tiempo real).*
8. *Tipologías: Industria 4.0 – Ejemplos (sensores, trazabilidad, ERP).*
9. *Tipologías: Inversión en Activos Fijos Productivos – Definición.*
10. *Tipologías: Inversión en Activos Fijos – Objetivo (fortalecer base física, crecimiento).*



11. *Tipologías: Buenas Prácticas Industriales – Ámbitos (ambiental, energía, seguridad, residuos, certificaciones).*
12. *Beneficios: Clasificación General (fiscales y económicos directos).*
13. *Beneficios Fiscales: Exención Impuesto sobre los Ingresos Brutos – Base y Alcance.*
14. *Beneficios Fiscales: Exención Impuesto Inmobiliario*
15. *Beneficios Fiscales: Exención Impuesto de Sellos*
16. *Beneficios Económicos Directos: Subsidio a la Mano de Obra.*
17. *Beneficios Económicos Directos: Subsidio a la Energía Eléctrica Productiva – Incremento y Porcentaje.*
18. *Cuadro Comparativo de Beneficios por Tipo de Proyecto (accesos y exclusiones).*
19. *Particularidades de Buenas Prácticas (limitación subsidios mano de obra y energía).*
20. *Diferencias Clave Industria 4.0 vs. Activos Fijos: Inversión Mínima.*
21. *Diferencias Clave: Subsidios Decrecientes en el Tiempo.*
22. *Situaciones Especiales: Radicación en Parques Industriales (extensión de años y 100% IIBB).*
23. *Situaciones Especiales: Localización Noroeste (plazos y criterio base histórica).*
24. *Tabla de Vigencias y Condiciones por Ubicación (Parque vs. Noroeste).*
25. *Requisitos de Recencia del Proyecto (plazo 90 días para solicitar definitivos).*
26. *Modalidades de Acceso: Beneficios Previos – Etapa Provisional y Plazo de Ejecución.*
27. *Modalidades de Acceso: Beneficios Previos – Transición a Beneficios Definitivos.*
28. *Modalidades de Acceso: Beneficios Previos – Ejemplo Base Histórica (100.000).*
29. *Modalidades de Acceso: Beneficios Previos – Efecto Inflación sobre Base.*
30. *Modalidades de Acceso: Beneficios Definitivos – Requisitos Documentales.*
31. *Cierre y Orientación para PyMEs (acompañamiento al desarrollo).*

VIDEO 2: Ley 5.319 – Destinatarios (todas las empresas sin distinción).

1. *Ley 5.319 – Requisito de Inscripción SIIC (registro y reempadronamiento).*
2. *Naturaleza de Proyectos (Activos Fijos Productivos).*
3. *Objetivo de Fortalecimiento Base Física.*
4. *Modalidades de Acceso (Previos y Definitivos).*
5. *Beneficios Previos (Exención 100% inicial).*
6. *Plazo de Ejecución (hasta 2 años).*



7. *Transición a Exención Proporcional según % Invertido.*
8. *Riesgo por Incumplimiento (pérdida y reintegro).*
9. *Ejemplo de Transición (proyecto y porcentaje final).*
10. *Beneficios Definitivos (documentación integral).*

VIDEO 3: Proceso Común – Trámite Digital (CIDI y normativa).

1. *Transparencia y Requisitos Técnicos.*
2. *Requisitos Operativos: CIDI Nivel 2 y Vinculación CUIT.*
3. *Carga y Seguimiento de Formularios.*
4. *Inscripción / Actualización en SIIC.*
5. *Decisión Modalidad (Previos vs Definitivos) – Criterio Temporal y Financiero.*
6. *Preparación Documental y Presentación.*
7. *Evaluación (viabilidad técnica, legal, económica).*
8. *Resolución Administrativa (otorgamiento provisional o directo).*

b) Esquema de contenido para el Programa de Generadores de Vapor

MÓDULO 1: Introducción

1. *Generalidades (Control, Uso y Seguridad de Generadores de Vapor – Decreto 851/21)*
2. *Fundamentos Físicos Básicos*
 - 2.1 *Definición de Fuerza*
 - 2.2 *Unidades de fuerza y superficie*
 - 2.3 *Concepto de Presión ($P = F/S$)*
 - 2.4 *Unidades legales (SI.ME.L.A) y equivalencias ($\text{kg/cm}^2 - \text{kPa} - \text{psi}$)*
 - 2.5 *Ejemplos de cálculo de presión (variación de superficie vs. fuerza)*
3. *Vapor y Propiedades Termodinámicas Introductorias*
 - 3.1 *Definición de vapor de agua*
 - 3.2 *Tipos de vapor: húmedo, saturado seco, sobrecalentado (características comparativas)*
 - 3.3 *(Opcional) Curva conceptual (no numérica) de presión-temperatura para contextualizar.*

Glosario de términos (Fuerza, Presión, Vapor saturado, Sobrecalentado, etc.)

Tabla completa de equivalencias de unidades

Checklist de inspección diaria del operador

Material complementario

Autoevaluación



MÓDULO 2: Generadores de Vapor: Componentes

4. Definición y Componentes de un Generador de Vapor

4.1 Definición formal de “Generador de Vapor”

4.2 Partes principales (listado numerado)

4.3 Vista descriptiva / esquema (Hogar, cuerpo cilíndrico, tubos de humos, placas, cámaras de retorno, chimenea)

5. Superficie de Calefacción (Área de Calentamiento)

5.1 Concepto y definición (directa / indirecta)

5.2 Cálculo en calderas humotubulares

5.3 Cálculo en calderas acuotubulares

6. Combustión y Combustibles

6.1 Definición de combustión y elementos necesarios

6.2 Clasificación de combustibles (sólidos / líquidos / gaseosos – naturales vs. manufacturados)

6.3 Concepto de “tiro” o “tiraje” (natural y tipos de tiro artificial: forzado, aspirado, combinado, inducido)

Glosario de términos (Fuerza, Presión, Vapor saturado, Sobrecalentado, etc.)

Tabla completa de equivalencias de unidades

Checklist de inspección diaria del operador

Material complementario

Autoevaluación

MÓDULO 3: Clasificación de Calderas

7. Tipologías y Clasificaciones de Calderas / Generadores

7.1 Diferencia terminológica “Caldera” vs. “Generador de Vapor” (introducir si se quiere estandarizar el término)

7.2 Clasificación por fluido de trabajo (agua caliente / vapor / fluido térmico) y rangos de temperatura o presión

7.3 Clasificación por presión (baja / media / alta)

7.4 Otras clasificaciones: posición del cilindro (vertical / horizontal), tipo de tubos (humotubular / acuotubular), pasos de humos (1–4 o más), circulación (natural / forzada), volumen de agua (pequeño / grande)

8. Accesorios de los Generadores (Macro Eje)

Taxonomía: Control – Seguridad – Alimentación – Automatización

8.1 Accesorios de Control



Manómetros: lectura y cálculo de división de escala

Indicadores de nivel (columna hidrométrica, tipos: contraste, americano, grifos de prueba)

8.2 Accesorios de Seguridad

Válvulas de seguridad (resorte, pesas)

Tapón fusible (función y ubicación)

8.3 Accesorios de Alimentación

Bombas (centrífugas, regenerativas, multietapas, alternativas)

Inyectores

Válvulas de retención

8.4 Accesorios de Automatización

Control automático (flotante, electrodos)

Presostatos

Electrodos de seguridad

9. Marco Normativo (Decreto 851/21 – Artículos Clave)

9.1 Artículo 16 (Indicadores de nivel: cantidad, ubicación, visibilidad)

9.2 Artículo 12 (Válvula de interrupción y control de conductos de vapor)

9.3 Artículo 14 (Válvulas de seguridad y alimentación de agua – requisitos mínimos)

9.4 Artículo 18 (Tapón fusible – materiales, ubicación)

9.5 Artículo 25 (Obligaciones del operador: limpieza, vigilancia, reporte de averías, no abandono, sustancias prohibidas)

Glosario de términos (Fuerza, Presión, Vapor saturado, Sobrecalentado, etc.)

Tabla completa de equivalencias de unidades

Checklist de inspección diaria del operador

Material complementario

Autoevaluación

MÓDULO 4

10. Agua de Alimentación y Tratamiento

10.1 Impurezas y efectos (rendimiento, explosiones, seguridad del personal)

10.2 Necesidad de tratamiento para calderas de alta presión / alta evaporación

10.3 Contaminación posible (fugas, lubricantes, petróleo, productos de corrosión)

10.4 pH recomendado (9,5–11,5) y rol del oxígeno en corrosión

10.5 Formación de incrustaciones (sales responsables, solubilidad, zonas críticas)

10.6 Corrosión e ingreso de aire (efectos)

11. Prácticas en Sala de Calderas

11.1 Condiciones visuales / organización (se muestran fotografías)

11.2 “Checklist deseable”

12. Responsabilidades del Operador (Refuerzo Normativo)



12.1 Limpieza y funcionamiento de elementos de seguridad

12.2 Reporte de averías y tiempos de notificación

12.3 Prohibición de abandono del generador encendido

12.4 Prevención de introducción de sustancias nocivas

13. Casos de Siniestros (Fotos y Videos)

13.1 Ejemplos visuales (sin contexto narrativo actual)

13.2 Breves notas de causa probable + lección preventiva

Glosario de términos (Fuerza, Presión, Vapor saturado, Sobrecalentado, etc.)

Tabla completa de equivalencias de unidades

Checklist de inspección diaria del operador

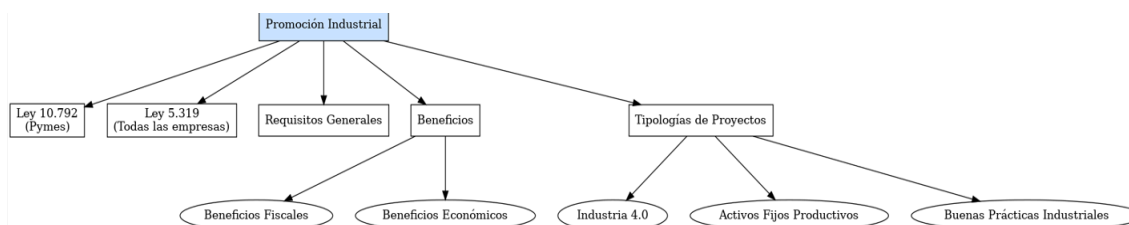
Material complementario

Autoevaluación

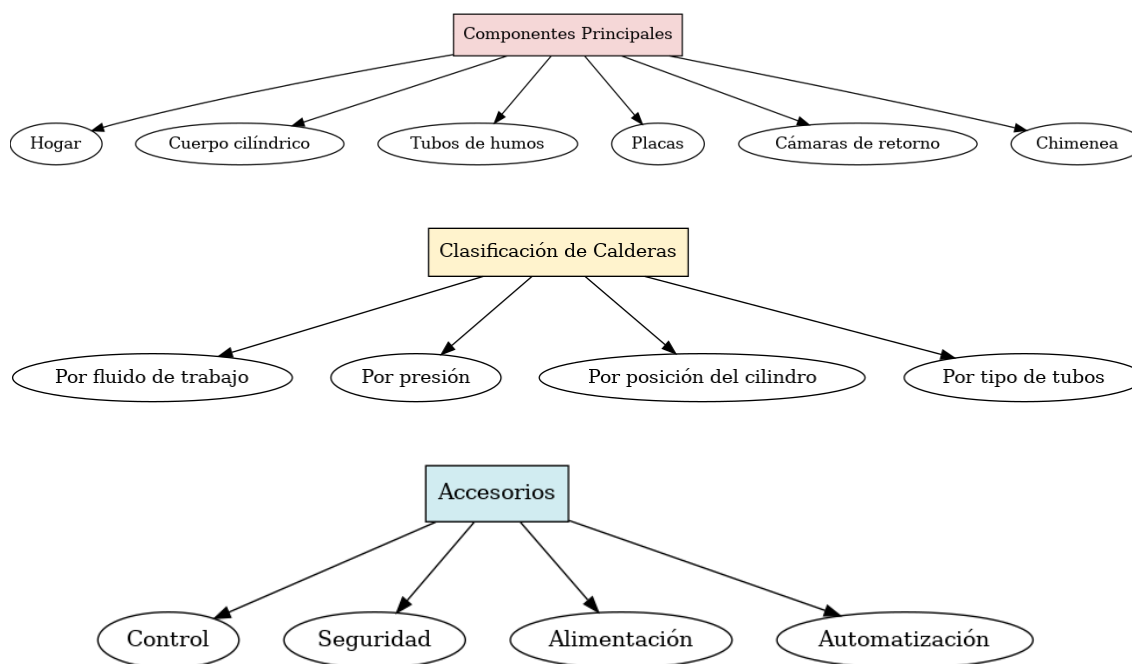
Evaluación final

Mapas conceptuales

1. Promoción Industrial



2. Generadores de vapor



Entregable Tarea 4: Guiones definitivos para videos, narraciones explicativas

El entregable de la Tarea 4 está integrado por los guiones definitivos y el maquetado de los materiales multimedia producidos para ambos programas.

Para Promoción Industrial, se desarrollaron guiones de videos explicativos sobre requisitos, circuitos de tramitación y beneficios, acompañados por materiales gráficos de apoyo y un compendio de preguntas frecuentes.

Se adjunta a continuación los Links al material.

[Guión definitivo video 1](#)

[Guión definitivo video 2](#)

[Guión definitivo video 3](#)

[Recursos gráficos y digitales: maquetado para pretesteo.](#)

Para **Generadores de Vapor**, se elaboraron módulos de capacitación con videos temáticos, textos de lectura guiada, ejemplos de aplicación práctica y cuestionarios de autoevaluación, complementados por recursos técnicos específicos (como glosarios, tablas de referencia y otros instrumentos de apoyo). En todos los casos se respetaron la normativa vigente y los criterios didácticos definidos en las etapas previas.

Se adjunta a continuación los Links al material.



[Guión definitivo módulo 1](#)

[Guión definitivo módulo 2](#)

[Guión definitivo módulo 3](#)

[Guión definitivo módulo 4](#)

[Recursos gráficos y digitales: maquetados para pretesteo y pre diseño](#)

Entregable Tarea 5: Documento con listado de ajustes y correcciones realizados en función de las pruebas

El resultado de la Tarea 5 se plasmó en un documento de ajustes y correcciones, acompañado por las carpetas de revisiones y el registro de la experiencia de usuario. Este entregable sintetiza las observaciones surgidas de las pruebas de usabilidad con usuarios potenciales y de la revisión técnica interna del Ministerio, detallando las modificaciones realizadas sobre los guiones, los textos, los esquemas visuales y los cuestionarios. Se consignan las mejoras introducidas en términos de claridad, precisión normativa, coherencia terminológica, adecuación del lenguaje a los distintos públicos y funcionamiento de los recursos digitales, dejando constancia del proceso de validación pedagógica y técnica de los materiales.

[Carpeta de revisiones Material Promoción Industrial](#)

[Carpeta de revisiones Material Generadores de Vapor](#)

[Formulario de relevamiento de experiencia de usuario Material Promoción Industrial](#)

[Informe relevamiento de experiencia de usuario Material Promoción Industrial](#)

Entregable Tarea 6: Entrega del contenido en un repositorio digital accesible y validado

El entregable de la Tarea 6 consiste en la consolidación de todos los recursos en un repositorio digital accesible, organizado por programa y tipo de material (esquema de contenidos, videos, lecturas, mapas conceptuales, cuestionarios, preguntas frecuentes e instrumentos complementarios). El repositorio se encuentra preparado para su integración a las plataformas institucionales del Gobierno de la Provincia, de modo de facilitar su consulta por parte de empresas, profesionales e inspectores, así como su uso en futuras acciones de capacitación. Junto con el repositorio se presenta una síntesis de logros, donde se destacan los avances en términos de ordenamiento de la información, homogeneización de



criterios técnicos y ampliación de las capacidades de formación y asesoramiento mediante recursos digitales.

Para el Programa de Promoción Industrial

- [Esquema de contenidos](#)
- [Preguntas frecuentes:](#)
- [Cápsulas de video:](#)

Para el Programa Generadores de Vapor

- [Esquema de contenidos](#)
- Instrumentos complementarios: [Lecturas](#) y [Cuestionarios de autoevaluación](#)
- [Videos](#)

Conclusión

La ejecución del proyecto “Digitalización de procesos de trabajo: Promoción Industrial y Generadores de Vapor” permitió dar cumplimiento al objetivo general definido en la formulación original: ordenar, sistematizar y traducir a un entorno digital los principales procesos de información, asesoramiento y capacitación vinculados a estos dos programas estratégicos del Ministerio. En términos operativos, el proyecto se propuso:

- relevar y analizar en detalle los procesos vigentes y sus necesidades de mejora;
- organizar y jerarquizar la normativa y la documentación técnica disponible;
- diseñar una estructura pedagógica adecuada a distintos perfiles de usuarios;
- producir materiales multimedia y recursos didácticos específicos para cada programa;



- y consolidar estos insumos en un repositorio digital integrado a la estrategia de modernización del Estado.

A la luz de los resultados alcanzados, estos objetivos pueden considerarse cumplidos en un grado satisfactorio. El relevamiento y la jerarquización de la información consolidaron, por primera vez, un corpus normativo, técnico y operativo unificado para cada programa, reduciendo la dispersión de documentos y criterios que caracterizaba la situación anterior. Sobre esa base, la estructuración pedagógica de los contenidos y el diseño de mapas conceptuales y esquemas gráficos aportaron una mayor claridad en la comprensión de los circuitos administrativos y de los requisitos técnicos, mejorando las condiciones para la capacitación a distancia y la autoformación.

La producción de materiales multimedia y la realización de pruebas de usabilidad con usuarios potenciales permitieron ajustar lenguaje, ejemplos y secuencia de temas, de modo que los recursos finales resultan comprensibles, pertinentes y alineados con la normativa vigente. La conformación de un repositorio digital organizado por programa y tipo de material deja instaladas capacidades concretas para sostener y ampliar estos recursos en el tiempo, favoreciendo su integración futura a las plataformas institucionales del Gobierno de la Provincia de Córdoba.

Finalmente, se puede afirmar que el proyecto fortaleció de manera significativa la capacidad institucional para informar, asesorar y capacitar mediante recursos digitales, contribuyendo a la modernización de la gestión pública y a la mejora de los servicios brindados a los distintos actores productivos. La articulación entre el apoyo del CFI y el trabajo técnico del equipo ejecutor permitió, además de generar los productos comprometidos en la formulación, instalar una metodología de trabajo replicable en otros programas y áreas del Ministerio, potenciando el impacto de esta experiencia más allá de sus objetivos inmediatos.

ANEXOS

1. En captura de pantalla se ilustra reunión mantenida con Paula Martelossi, Directora de Promoción Industrial



Laura Bustamante (Tú, presentando) Audio de la presentación Dejar de presentar

INFORME 1 - DIGITALIZACIÓN PROCESOS DE TRABAJO

Archivo Editar Ver Insertar Formato Herramientas Extensiones Ay

100% Texto nor... Calibri 12

31. Cierre y Orientación para PyMEs (acompañamiento al desarrollo).

VIDEO 2: Ley 5.319 – Destinatarios (todas las empresas sin distinción).

1. Ley 5.319 – Requisito de Inscripción SIIC (registro y reempadronamiento).
2. Naturaleza de Proyectos (Activos Fijos Productivos).
3. Objetivo de Fortalecimiento Base Física.
4. Modalidades de Acceso (Previos y Definitivos).
5. Beneficios Previos (Exención 100% inicial).
6. Plazo de Ejecución (hasta 2 años).
7. Transición a Exención Proporcional según % Invertido.
8. Riesgo por Incumplimiento (pérdida y reintegro).
9. Ejemplo de Transición (proyecto y porcentaje final).
10. Beneficios Definitivos (documentación integral).

VIDEO 3: Proceso Común – Trámite Digital (CIDI y normativa).

Paula Martelossi

Es posible que los demás sigan viendo tu video completo.

11:52 | qtk-hojb-etr

Paula Martelossi

Laura Bustamante

11:52 | qtk-hojb-etr