

PROVINCIA DE ENTRE RÍOS

CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES

**PROYECTO EX-2022-00162191- -CFI-GES#DC “Implementación NEXUS HR
4’ en la Caja de Jubilaciones y Pensiones de Entre Ríos”**

INFORME FINAL

NOVIEMBRE DE 2023

AUTOR: CEDYAT


Dr. **MAXIMILIANO F. FITOLITE**
CED Y AT - APODERADO

Informe Final

NOVIEMBRE de 2023

Por la presente se informa el servicio brindado por el CEDYAT correspondiente a la contratación **EX-2022-00162191- -CFI-GES#DCS**, suscripta entre CEDYAT y CFI.

A este efecto, y considerando que se trata de la entrega final, se describen a continuación los diferentes ítems que componen el presente **Informe Final** para esta etapa, a saber:

- 1) Fase 1 - Preparación del Proyecto.
- 2) Fase 2 – Modelo Conceptual.
- 3) Fase 3 – Realización.
- 4) Fase 4 - Testing Integral.
- 5) Fase 5 - Puesta en Producción.
- 6) Fase 6 - Post Implementación.
- 7) Anexo Documental.

Atentamente,



Dr. MAXIMILIANO F. FITOLITE
CED Y AT - APODERADO

INDICE

RESUMEN EJECUTIVO.....	4
1.- FASE 1 – PREPARACIÓN DEL PROYECTO.....	5
1.1.- SUBFASE TÉCNICA.....	5
1.2. SUBFASE ESTRUCTURA.....	9
1.3. SUBFASE OPERATIVA.....	11
2. FASE II - DISEÑO MODELO CONCEPTUAL.....	12
2.1. SUBFASE ANÁLISIS DEL MODELO ACTUAL.....	12
2.2. SUBFASE DISEÑO DEL MODELO FUTURO.....	12
2.3. SUBFASE APROBACIÓN DEL MODELO FUTURO.....	13
3. FASE III – REALIZACIÓN.....	13
3.1 SUBFASE CONFIGURACIÓN/PARAMETRIZACIÓN.....	13
3.2 SUBFASE MIGRACIÓN DE DATOS Y MODELO DE PRUEBA.....	25
CONCLUSIONES.....	26
4.- FASE 4 – TESTING INTEGRAL.....	28
5.- FASE 5 – PUESTA EN PRODUCTIVO.....	29
6.- FASE 6 – POST PRODUCTIVO.....	29
7. – ANEXO DOCUMENTAL.....	29

Resumen Ejecutivo

Cedyat eleva el presente documento a La Caja de Jubilados y Pensionados de la Provincia de Entre Ríos, con el propósito de establecer el Modelo a implementar en los procesos de Gestión de Nómina a través del Sistema de Administración de Personal y Liquidación de Haberes **Nexus HR 4**.

El presente documento, ha sido basado en las reuniones de relevamientos mantenidas con los usuarios del área Informática de la Caja de Jubilados y Pensionados de Pcia. De Entre Ríos. Este documento, de acuerdo a la metodología de proyecto que se está llevando a cabo, se entrega con el objeto de lograr, de acuerdo a las fechas establecidas en el plan de trabajo, la aprobación formal del informe final por parte de La Caja de Jubilados y Pensionados de la Provincia de Entre Ríos.

Nexus HR 4 permite la utilización de los conceptos de nómina en forma configurable, o sea que, uno o varios conceptos puedan tener asociado una fórmula o algoritmo de cálculo o que simplemente sean cargados como novedad particular para uno o un grupo de empleados.

El sistema provee informes o reportes que cubren la normativa legal vigente y adicionalmente informes de gestión, en los cuales se pueden visualizar en forma resumida o detallada los datos que el sistema contempla en sus diferentes módulos.

También provee interfaces con otras aplicaciones que permiten exportar datos a los entes de Gobierno o Privados que cumplen funciones de control de recaudación y/o verificación.

Adicionalmente el sistema provee una funcionalidad estándar llamada “Motor de Búsquedas”, que como su nombre lo indica, permite buscar datos de diverso tipo y utilidad cargados en el sistema, por ejemplo: Resultados de liquidaciones, Datos Personales o Laborales de empleados, Resultados acumulados de liquidación, etc. Esta herramienta permite exportar estos datos a diferentes plataformas (Excel, Word, Access, Crystal Reports, etc.), para que los usuarios puedan confeccionar informes complementarios a los estándares que brinda el sistema.

Sabemos que la problemática del área de Recursos Humanos no es la misma en todas las empresas, por dicho motivo, si bien el aplicativo contempla ciertas reglas generales que han sido dispuestas para cumplir con las mejores prácticas, es necesario hacer ciertas consideraciones que permitirán detallar el modelo a implementar y el alcance de los temas que se contemplarán en la implantación como solución a la problemática.

En el mencionado informe final, se encontrará toda la información de las tareas realizadas en las fases y subfases definidas en el proyecto. Sus tiempos de realización,

desvíos, redefiniciones de alcance, y resoluciones adoptadas para el cumplimiento del proyecto.

El proyecto se desarrollo de acuerdo con el cronograma de tareas establecido, siendo los principales desvíos el retraso por parte de La Caja en cuanto a la adquisición de la infraestructura tecnológica para la instalación en modo local y la falta de disponibilidad y afectación de recursos. Estos desvíos fueron mitigados, modificando la estrategia original del proyecto y realizando diversos ajustes en su alcance, de manera de lograr el cumplimiento de los objetivos establecidos en el contrato con los elementos de los que se dispuso y con el aporte de infaestructura propia de Nexus para la instalación de la solución.

1.- FASE 1 – PREPARACIÓN DEL PROYECTO

1.1.- Subfase Técnica

1.1.2.: Lista de Chequeos de Req. Técnicos:

Plan de Acción: El principal objetivo, es la instalación de Nexus HR. Nexus Group cuenta con determinados procedimientos que deben ser cumplimentados en forma anterior a la instalación, esto permitirá optimizar y asegurar la correcta instalación.

Este documento se divide en 3 secciones.

- Sección A: FrontEnd.
- Sección B: Application Server.
- Sección C: Database Server.

Cada una de estas secciones determina la ejecución de pruebas técnicas que en cierta forma permitirán asegurar la posterior instalación del producto.

A contiución se present ala Lista de Requerimientos Técnicos, elaborada y presentada por Cedyat, la cual fue aprobada por el área técnica de La Caja.

Requerimientos Nexus HR - PROD										
Servidores	Función	Procesador	Core por procesador	Memoria	Frecuencia	Discos		S. O.	Software	Motor de BD
App Server (x 2)	Nexus HR	2	4	24 Gg (mínimo recomendado)	3.2 Ghz o superior	50 Gb. (Servicios y Filesystem de Nexus HR).	Se recomiendan discos SSD	Microsoft Windows 2016 o superior	Microsoft Excel (la versión debe ser igual o anterior a la versión que tienen instalados los frontend que utilizarán Nexushr).	
						100 GB (DB NexusHR, considerando una carga inicial de datos históricos de 10 años) (**)			Internet Information Server. .NET Framework 4.6	
Db Server	Base de Datos Nexus HR	2	4	24 Gb (mínimo recomendado).				Microsoft Windows 2016 o superior (Oracle o Sql Server) o Linux (Oracle)		Oracle 11g o superior - Microsoft SQL Server 2016 o superior.

Requerimientos Nexus HR - TEST										
Servidores	Función	Procesador	Core por procesador	Memoria	Frecuencia	Discos		S. O.	Software	Motor de BD
App Server	Nexus HR	2	2	16 Gg (mínimo recomendado)	3.2 Ghz o superior	50 Gb. (Servicios y Filesystem de Nexus HR).	Se recomiendan discos SSD	Microsoft Windows 2016 o superior	Microsoft Excel (la versión debe ser igual o anterior a la versión que tienen instalados los frontend que utilizarán NexusHR). Internet Information Server. .NET Framework 4.6	
Db Server	Base de Datos Nexus HR	2	2	16 Gb (mínimo recomendado)		100 GB (DB NexusHR, considerando una carga inicial de datos históricos de 10 años) (**)		Microsoft Windows 2016 o superior (Oracle o Sql Server) o Linux (Oracle)		Oracle 11g o superior - Microsoft SQL Server 2016 o superior.

Durante le mes de abril, en virtud del análisis interno de los responsables técnicos de la Secretaría de Modernización de Estado y de la Dirección de Informática de la provincia, delinearon y nos compartieron el siguiente esquema:

CANTIDAD	BASE DE DATOS SITIO PRINCIPAL
1	<p>DESCRIPCION</p> <p>Oracle Database Appliance X9-2 HA - High Capacity - Full Shelf (143 TB)</p> <p>Support for Systems HW</p> <p>Oracle Linux Premier Support (2 CPU, 3 Year)</p> <p>Lic. PROCESSOR CORES Oracle Database Enterprise Edition, Oracle RAC, Tuning Pack, Diag. Pack, Partitioning, Adv. Security y Lifecycle Management Pack (Precio de 1 Licencia que implican 2 Cores)</p> <p>SW Update & Support - Lic. PROCESSOR Oracle Database Enterprise Edition, Oracle RAC Tuning Pack, Diag Pack, Partitioning, Adv. Security y Lifecicle Management Pack. 1 Año</p>
CANTIDAD	BASE DE DATOS SITIO SECUNDARIO
	<p>Oracle Database Appliance X9-2 HA - High Capacity - Full Shelf (143 TB)</p> <p>Support for Systems HW</p> <p>Oracle Linux Premier Support (2 CPU, 3 Year)</p>

	<p>Lic. PROCESSOR CORES Oracle Database Enterprise Edition, Oracle RAC, Tuning Pack, Diag. Pack, Partitioning, Adv. Security y Lifecycle Management Pack (Precio de 1 Licencia que implican 2 Cores)</p> <p>SW Update & Support - Lic. PROCESSOR Oracle Database Enterprise Edition, Oracle RAC Tuning Pack, Diag. Pack, Partitioning, Adv. Security y Lifecycle Management Pack por 1 Año</p>
CANTIDAD	CAPACITACION PERSONAL
5	Technology Learning Subscriptions for one year 7x24 (1 año x 1 usuario)
CANTIDAD	SERVIDOR DE APLICACIONES - SITIO PRINCIPAL EN CAJAJPER
1	<p>2 Procesadores de al menos 3,2 Ghz</p> <p>256 Gb. De Memoria RDIM, 3200 MT/s</p> <p>8 discos de 2 Tb SSD</p>
CANTIDAD	SERVIDOR DE APLICACIONES - SITIO SECUNDARIO DGI (contingencia)
1	<p>2 Procesadores de al menos 3,2 Ghz</p> <p>128 Gb.</p> <p>1 Tb.</p>
CANTIDAD	SOFTWARE DE VIRTUALIZACION - VVMWARE
1	<p>8 CPU de hasta 32 cores cada uno</p> <p>Vcenter Estándar con al menos 1 año de soporte a nivel producción</p>
CANTIDAD	SOFTWARE BACKUP & REPLICACION VEEAM
8	Versión enterprise Plus , paquete de 10 instancias
CANTIDAD	SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 2022 SERVER
2	WINDOWS SERVER 2022 SATANDAR 64 BIT - 16 CORES

[Status]: Las actividades relacionadas con la lista de chequeos presentada, no han podido aun ser realizadas por parte de La Caja, debido a que LA CAJA, no cuenta aún

con la infraestructura tecnológica para verificar el cumplimiento de los requerimientos que han sido definidos. En este sentido, se definió desde la contraparte provincial que dicha lista de chequeos se efectuara fuera del alcance del proyecto una vez que LA CAJA disponga de la infraestructura tecnológica, la cual está en proceso de adquisición mediante expediente administrativo.

1.1.3.: Instalación Nexus HR y Testing.

Luego de recibir la Lista de Chequeos con los resultados de las pruebas correspondientes, se podrá determinar si las condiciones para instalar el producto son las esperadas. A partir de allí, el área técnica de Nexus Group, procede a realizar la instalación de los módulos y efectuar los test del aplicativo según el alcance que determine el proyecto.

[Status]: Instalación Realizada en ambiente Nexus. Tal como se ha informado, los requerimientos, luego de una serie de reuniones con el Área de Tecnología, Comunicaciones y Desarrollo de LA CAJA, encabezada por el Lic. Fernando Lafata Desio, quedaron finalmente definidos el día 4 de julio de 2023.

LA CAJA, el día 18 de julio de 2023, generó un expediente (RU 2882349), el cual indica los requerimientos y estimación de costos.

El 28 de septiembre de 2023, nos informaron que el Expediente fue girado a la Dirección de Informática de la Provincia (DIGIER) a efectos que emitan opinión en relación al trabajo delineado entre el Área de Tecnología, Comunicaciones y Desarrollo de LA CAJA y NEXUS GROUP. Nos informan que el ser la DIGIER el órgano superior y contralor en este asunto, se requiere la aprobación técnica de ellos para continuar con los trámites administrativos.

Hasta la fecha no tenemos novedades del grado de avance del expediente.

NEXUS GROUP, asumiendo el costo que esto implica, continuará disponiendo del acceso a Nexus HR en nuestra propia infraestructura por el plazo de 3 meses a contar a partir de la entrega del presente informe. Transcurrido ese plazo, se deberá considerar el costo mensual que implica el hosting de la infraestructura, el cual será definitivo oportunamente en base a los precios vigentes al momento de continuar con ese servicio.

Esta infraestructura, será utilizada para la Etapa 3 (Realización) hasta tanto LA CAJA cuente con su propia infraestructura. No obstante, es importante remarcar que para la FASE IV (Testing), LA CAJA deberá contar con la infraestructura tecnológica; caso contrario esa FASE quedará pendiente hasta tanto no sea posible instalar Nexus HR en la propia infraestructura de LA CAJA.

1.2. Subfase Estructura

Plan de Acción: Determinar y hacer conocer con precisión a todos los involucrados en el proyecto, los siguientes aspectos:

- a) Definición de los objetivos y alcances del proyecto.
- b) Definición de la estrategia de implantación.
- c) Organización del Proyecto (roles y responsabilidades).
- d) Análisis del Plan de Trabajo Preliminar.
- e) Plan de Comunicaciones.

[Status]: Subfase Finalizada.

Si bien como parte de las propuestas económicas formales aprobadas, estos aspectos forman parte de la misma, es aun así muy importante analizar y consensuar los puntos anteriormente mencionados; inclusive porque pueden detectarse gaps que determinarán el plan de acción adecuado en cada caso o un cambio en los planes originales.

Por otra parte, es en este momento, teniendo en cuenta no solo la metodología de Nexus Group sino también la forma de trabajo del cliente en implementación de soluciones, se trabajó sobre el análisis y definición de aspectos tan significativos como la Estrategia de Proyecto, Roles y Responsabilidades, Definición del Plan de Trabajo y Plan de Comunicaciones, este último aspecto es la parte formal del proyecto y nos referimos a la documentación y forma de comunicación que el proyecto deberá mantener.

Para lograr cerrar ésta subfase, Nexus Group, como parte de su metodología de implantación, contempló una serie de reuniones en la cual participó principalmente:

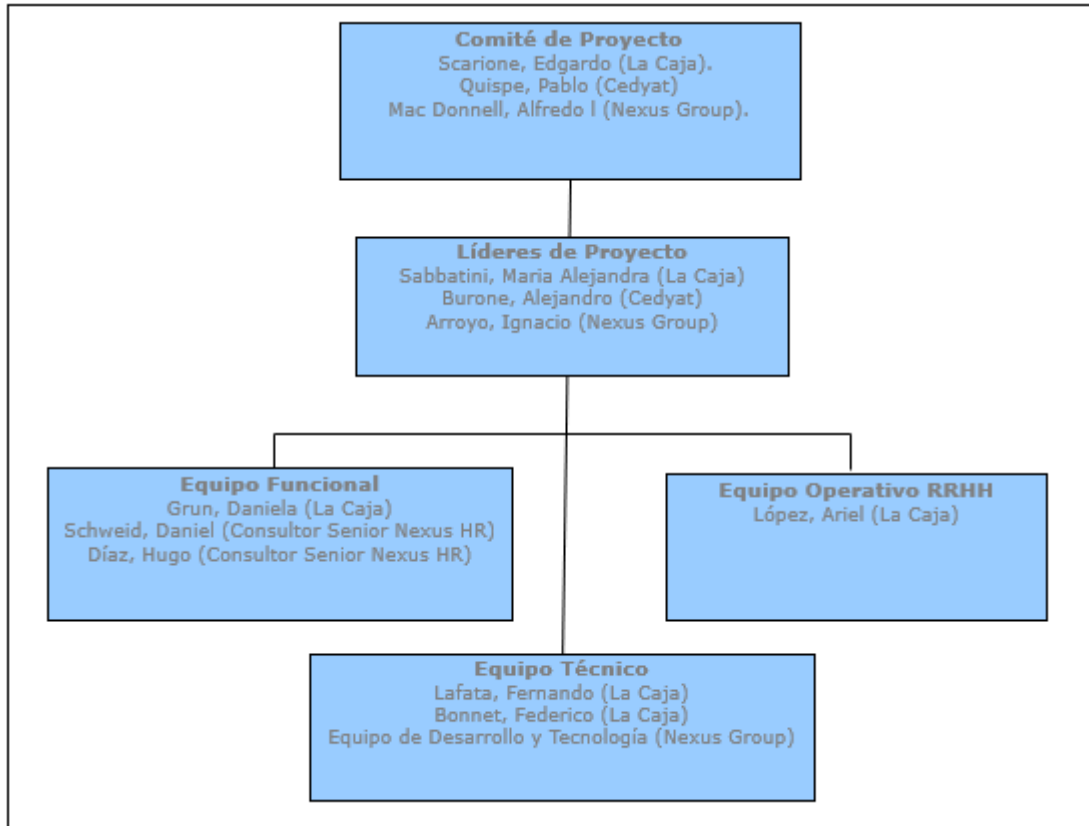
Cliente: Sponsors Internos, Gerente/Líder de Proyecto y Key Users.

Proveedor: Gerente de Proyecto y Consultor Líder.

La reunión de kick off se llevó a cabo el jueves 9 de marzo de 2023. En la presentación, se expuso el alcance, metodología, roles y responsabilidades que han sido detalladas en este mismo informe en la **Subfase de Estructura**.

Adicionalmente se definieron las primeras tareas que se llevarían a cabo y se acordó armar una lista de contactos que participarían del proyecto.

El equipo de trabajo, quedó conformado de la siguiente manera:



Rol	Apellido. Nombre	Empresa	Cargo
Comité	Mac Donnell, Alfredo	Nexus Group	Director General
	Quispe, Pablo	Cedyat	Director Ejecutivo
	Scarione, Edgardo	La Caja	Presidente
Líderes	Arroyo, Ignacio	Nexus Group	Gerente de Consultoría
	Burone, Alejandro	Cedyat	Líder de Proyecto
	Sabbatini, Maria Alejandra	La Caja	Jefe de Área
Equipo Funcional	Schweid, Daniel	Nexus Group	Consultor Senior

Rol	Apellido. Nombre	Empresa	Cargo
	Díaz, Hugo	Nexus Group	Consultor Senior
	Grun, Daniela	La Caja	Jefe de División
Equipo Operativo	Lopez, Ariel	La Caja	Desarrollador
Equipo Técnico	Fernando Lafata	La Caja	Jefe Área Tecnología y Comunicaciones
	Federico Bonnet	La Caja	Jefe Área Infraestructura Comunicación y Seg. Informática

1.3. Subfase Operativa.

1. Capacitación a usuarios líderes.
2. Relevamiento de Conceptos (Nexus ADC).

Plan de Acción: En esta Subfase, se capacitó a los Key Users (conocedor del Negocio y de los Sistemas Actuales) en Aspectos Funcionales de la Estructura de Liquidación y Aspectos Generales de Nexus HR. Con esto se busca que los Key Users adquieran el conocimiento básico necesario para que pueda plasmar, con la colaboración del consultor, en el software Nexus ADC (Asistente de Definición de Conceptos) los conceptos (descripción y fórmula de cálculo conceptual) que componen su nómina. En relación a la descripción que el Key User debe realizar en Nexus ADC. Con el objetivo que el Key User vaya adquiriendo el manejo necesario de los elementos que componen la estructura de nómina, tal como la concibe Nexus HR, en general la estrategia es “guiar” al Key User. *De común acuerdo con LA CAJA, dada la imposibilidad por parte de los usuarios de completar la información en Nexus ADC, se ha tomado la decisión de modificar la estrategia y ya no será necesario completar la información. Se ha logrado obtener la información mínima y necesaria para que, en la Etapa III (Realización), se pueda avanzar en la codificación de los conceptos de nómina que componen la estructura de liquidación y en lo que respecta a las fórmulas de cálculo (algoritmos), se trabajó conjuntamente con los usuarios solicitando la información puntual en cada caso.*

2. Fase II - Diseño Modelo Conceptual.

2.1. Subfase Análisis del Modelo Actual.

3. Relevamiento de Conceptos de Nómina.

4. Relevamiento de la Estructura de la Empresa.

5. Relevamiento de Informes e Interfaces.

6. Relevamiento de la Estructura actual de datos.

Plan de Acción: Se realiza en forma paralela a la Subfase Operativa. El Key User en forma conjunta con sus colaboradores del área de Recursos Humanos, realiza el análisis de los procedimientos actuales de la organización:

- ¿Qué conceptos se liquidan? ¿Cómo se liquidan? ¿Qué conceptos desea que se contemple algún grado de automatización?
- Evaluar posibles recodificaciones.
- Liquidaciones Especiales.
- Interfaces con otras entidades.
- Reportes utilizados en general para realizar su gestión.
- ¿Qué aspectos de los procesos actuales desea mejorar?
- Etc.

Con esta información, la cual deberá estar documentada en forma detallada, el equipo de proyecto podrá comprender con mayor precisión la situación actual del cliente y empezará a modelar la situación futura de la organización.

[Status]: Subfase realizada. *Luego de las reuniones realizadas en la semana del 17 de julio, con la participación de los diferentes usuarios y áreas involucradas en todo el proceso que implica el proceso de liquidación que realiza LA CAJA; considerando que se ha logrado comprender en su totalidad los procesos operativos, compartiendo inclusive con los usuarios diferentes soluciones a determinados problemas que fueron debatidos; razón por la cual se da por finalizada la tarea de relevamiento para abordar el Diseño del Modelo a implementar.*

2.2. Subfase Diseño del Modelo Futuro.

7. Diseño de la Estructura de Liquidación.

Plan de Acción: El equipo de proyecto de Nexus Group, con el apoyo de los Key Users, analiza la información provista en la subfase anterior y determina el Modelo Futuro a implementar en todos sus aspectos. Básicamente en esta etapa en donde se baja a nivel de detalle la problemática de liquidación, se despejan dudas que puedan existir a nivel de cálculo de conceptos, se terminara de relevar reportes e interfaces, se determinarán que cambios se pueden lograr para mejorar aspectos operativos, etc.

[Status]: Finalizada.

[Se adjuntan en la carpeta anexo documental, el modelo conceptual y planilla de categorías.](#)

2.3. Subfase Aprobación del Modelo Futuro.

8. Presentación del modelo a implementar.

9. Análisis conjuntamente con el cliente.

10. Aprobación formal del modelo.

Plan de Acción: Nexus Group entrega al cliente la documentación formal que expone en detalle lo que finalmente forma parte de la "Fase de Realización" y todos aquellos gaps que hayan sido identificados con la recomendación o acción a seguir en cada caso.

En condición necesaria aprobar el documento para comenzar con la siguiente Fase y adicionalmente determinar las acciones a seguir respecto de los gaps identificados.

3. Fase III – Realización.

En base al plan de trabajo presentado, la FASE III se planificó el comienzo su aplicación a partir de la aprobación del Modelo Conceptual. Se trabajó sobre un alcance limitado a lograr la liquidación de un conjunto predefinido de jubilados y pensionados del escalafón justicia; de manera de permitir a LA CAJA tener un panorama concreto de los resultados que son posibles lograr con la solución.

3.1 SubFase Configuración/Parametrización.

FIII.1 Datos Básicos.

[Status]: Subfase Finalizada.

Se han parametrizado la lista de valores posibles de los códigos válidos de Nexus HR, de acuerdo a las definiciones que se han detallado en el Modelo Conceptual (p. e. Código de Escalafón).

FIII.2 Estructura de Liquidación.

[Status]: Subfase Finalizada.

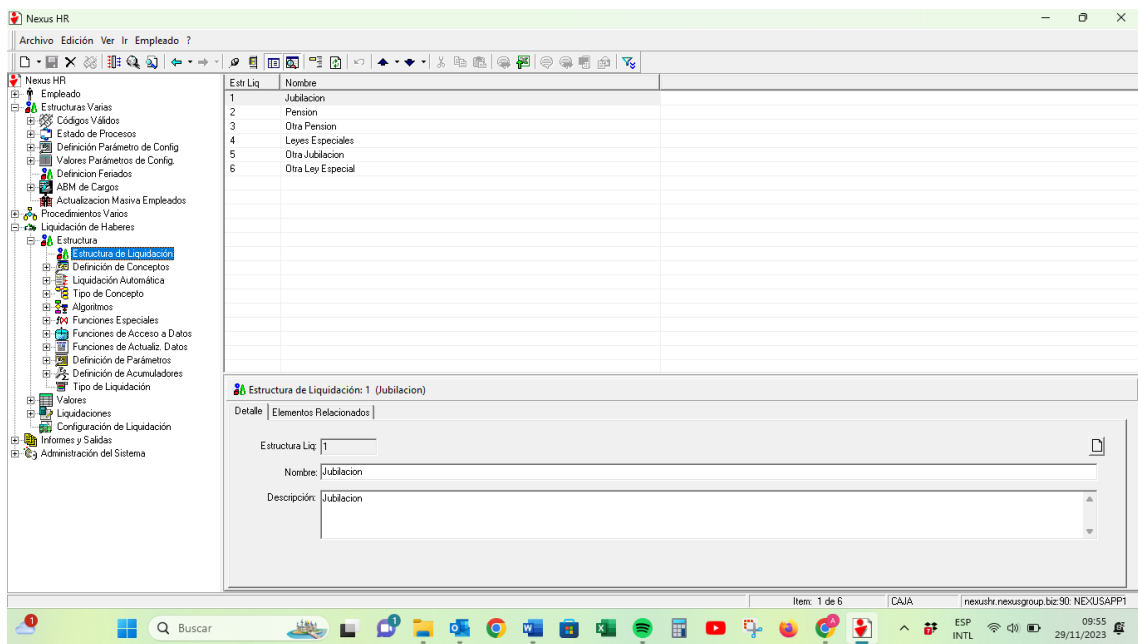
Se han configurado los siguientes puntos:

- *Estructura de Liquidación.*
- *Definición de Conceptos de Nómina.*
- *Liquidación Automática.*
- *Tipos de Conceptos.*

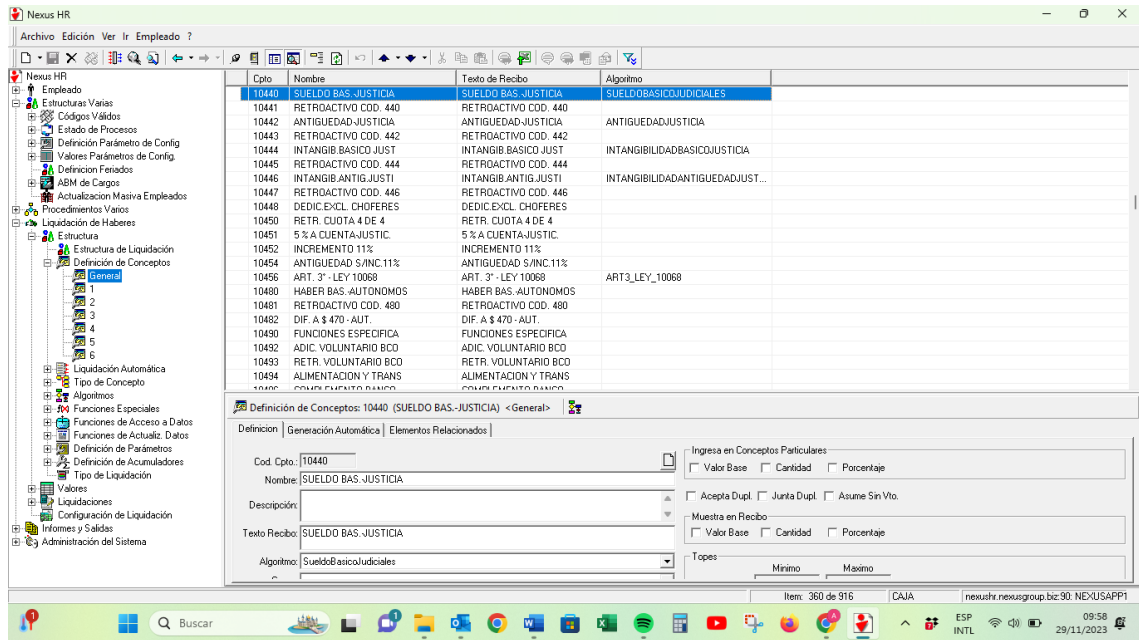
- *Tipos de Liquidación.*
- *Algoritmos de Calculo (Formulas).*

A continuación, se muestran algunas pantallas que permiten visualizar las definiciones que se han realizado en la tarea FIII.2.

Estructura de Liquidación.



Conceptos de Nómina. A diferencia del Informe de Avance #3, en las siguientes pantallas, se puede visualizar los algoritmos asociados a determinados conceptos.



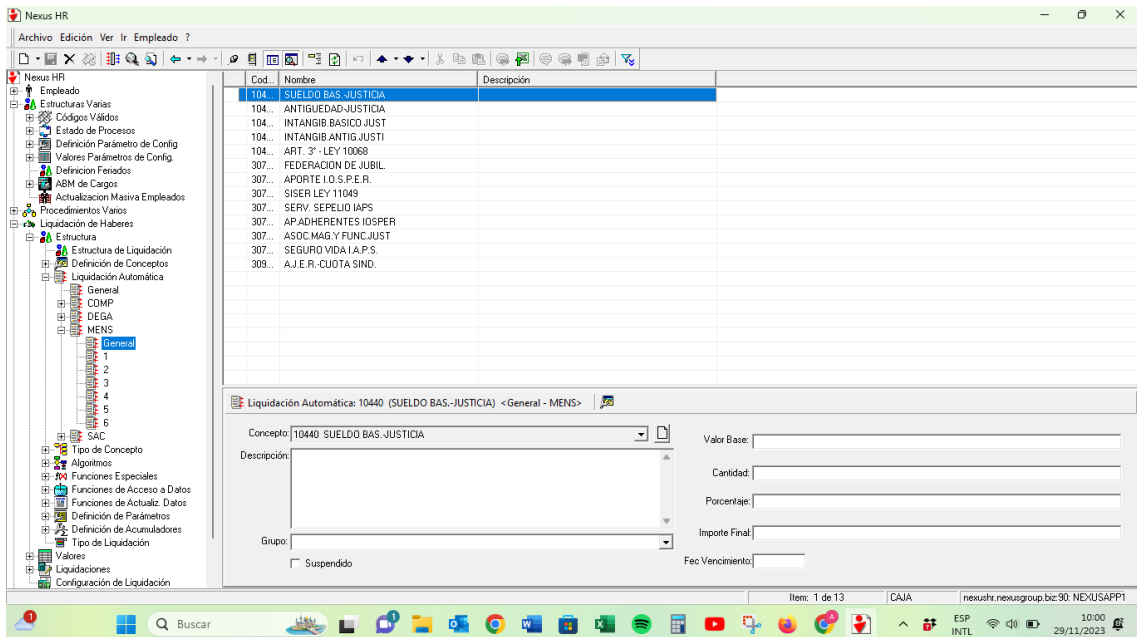
The screenshot shows the Nexus HR application window. The main area displays a list of concepts with columns for 'Cpto', 'Nombre', 'Texto de Recibo', and 'Algoritmo'. The concept 10440 'SUELDO BAS.-JUSTICIA' is highlighted. Below the list, a detailed view for concept 10440 is shown, including its description, text receipt, and algorithm.

Cpto	Nombre	Texto de Recibo	Algoritmo
10440	SUELDO BAS.-JUSTICIA	SUELDO BAS.-JUSTICIA	SUELDOBASICOJUDICIALES
10441	RETROACTIVO COD. 440	RETROACTIVO COD. 440	
10442	ANTIGUEDAD-JUSTICIA	ANTIGUEDAD-JUSTICIA	ANTIGUEDADJUSTICIA
10443	RETROACTIVO COD. 442	RETROACTIVO COD. 442	
10444	INTANGIB.BASICO JUST	INTANGIB.BASICO JUST	INTANGIBILIDADBASICOJUSTICIA
10445	RETROACTIVO COD. 444	RETROACTIVO COD. 444	
10447	RETROACTIVO COD. 446	RETROACTIVO COD. 446	INTANGIBILIDADANTIGUEDADJUST...
10448	DEDIC.EXCL. CHOFERES	DEDIC.EXCL. CHOFERES	
10450	RETR. CUOTA 4 DE 4	RETR. CUOTA 4 DE 4	
10451	5 % A CUENTA-JUSTIC.	5 % A CUENTA-JUSTIC.	
10452	INCREMENTO 11%	INCREMENTO 11%	
10454	ANTIGUEDAD S./INC.11%	ANTIGUEDAD S./INC.11%	
10456	ART. 3° - LEY 10068	ART. 3° - LEY 10068	ART3_LEY_10068
10480	HABER BAS.-AUTONOMOS	HABER BAS.-AUTONOMOS	
10481	RETROACTIVO COD. 480	RETROACTIVO COD. 480	
10482	DIF. A \$ 470 -AUT.	DIF. A \$ 470 -AUT.	
10490	FUNCIONES ESPECIFICA	FUNCIONES ESPECIFICA	
10492	ADIC. VOLUNTARIO BCD	ADIC. VOLUNTARIO BCD	
10493	RETR. VOLUNTARIO BCD	RETR. VOLUNTARIO BCD	
10494	ALIMENTACION Y TRANS	ALIMENTACION Y TRANS	

Cpto	Nombre	Texto de Recibo	Algoritmo
10440	SUELDO BAS.-JUSTICIA	SUELDO BAS.-JUSTICIA	SUELDOBASICOJUDICIALES
30709	SISER LEY 11049	SISER LEY 11049	SINSER_LEY_11049
30713	SERV. SEPELIO IAPS	SERV. SEPELIO IAPS	SERV_SEPELIO_IAPS
30785	SEGURO VIDA I.A.P.S.	SEGURO VIDA I.A.P.S.	SEGURO_VIDA_IAPS
30706	REAJUSTE COD. 705.	REAJUSTE COD. 705.	OBRASOCIAL
30707	APORTE I.O.S.P.E.R.	APORTE I.O.S.P.E.R.	OBRASOCIAL
30711	SERV. SOC. BANCARIOS	SERV. SOC. BANCARIOS	OBRASOCIAL
30715	OBRA SOC.LUZ Y FUER.	OBRA SOC.LUZ Y FUER.	OBRASOCIAL
30723	APORTE O.S.P.L.A.D.	APORTE O.S.P.L.A.D.	OBRASOCIAL
30731	O.S.T.E.L.	O.S.T.E.L.	OBRASOCIAL
30733	O.S.P.A.C.A.	O.S.P.A.C.A.	OBRASOCIAL
30735	O.S.IND.CAUCHO S. FE	O.S.IND.CAUCHO S. FE	OBRASOCIAL
30737	JERARQUICOS SALUD	JERARQUICOS SALUD	OBRASOCIAL
30739	OBRA SOC.FERROVIARIA	OBRA SOC.FERROVIARIA	OBRASOCIAL
30741	OBRA SOCIAL OSECAC	OBRA SOCIAL OSECAC	OBRASOCIAL
30743	O.S.IND.METALMEC.R.A	O.S.IND.METALMEC.R.A	OBRASOCIAL
30757	O.S.P.A. VIAL.	O.S.P.A. VIAL.	OBRASOCIAL
30958	O.S.O.C.N.A.	O.S.O.C.N.A.	OBRASOCIAL
30972	O.SOC.SERENOS BUQUES	O.SOC.SERENOS BUQUES	OBRASOCIAL
30974	ASE-OMINT	ASE-OMINT	OBRASOCIAL
30984	OBRA SOC. SEGURO	OBRA SOC. SEGURO	OBRASOCIAL
31101	O.S.A.C.R.A.	O.S.A.C.R.A.	OBRASOCIAL
31103	UNIMEDICA URUG.xOFIC	UNIMEDICA URUG.xOFIC	OBRASOCIAL
31105	O.S.P.E.	O.S.P.E.	OBRASOCIAL
31108	OSDOP	OSDOP	OBRASOCIAL
31110	O.S.E.A.M.	O.S.E.A.M.	OBRASOCIAL
31113	AMUR p/OSSIMRA	AMUR p/OSSIMRA	OBRASOCIAL
10444	INTANGIB.BASICO JUST	INTANGIB.BASICO JUST	INTANGIBILIDADBASICOJUSTICIA

10446	INTANGIB.ANTIG.JUSTI	INTANGIB.ANTIG.JUSTI	INTANGIBILIDADBASICOJUSTICIA
30703	FEDERACION DE JUBIL.	FEDERACION DE JUBIL.	FEDERACIONDEJUBILADOS
30769	ASOC.MAG.Y FUNC.JUST	ASOC.MAG.Y FUNC.JUST	ASOC_MAG_Y_FUNC_JUST
10456	ART. 3° - LEY 10068	ART. 3° - LEY 10068	ART3_LEY_10068
30720	AP.ADHERENTES IOSPER	AP.ADHERENTES IOSPER	AP_ADEHERENTE_IOSPER
10442	ANTIGUEDAD-JUSTICIA	ANTIGUEDAD-JUSTICIA	ANTIGUEDADJUSTICIA
30936	A.J.E.R.-CUOTA SIND.	A.J.E.R.-CUOTA SIND.	AJER_CUOTA_SIND

Liquidación Automática. Conceptos que se liquidación, por cada tipo de liquidación, en forma automática.



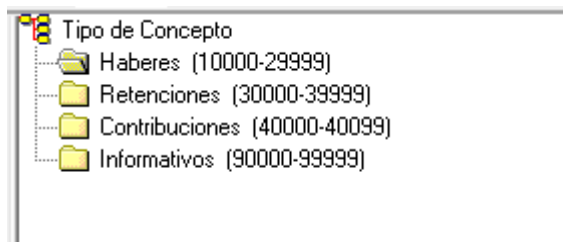
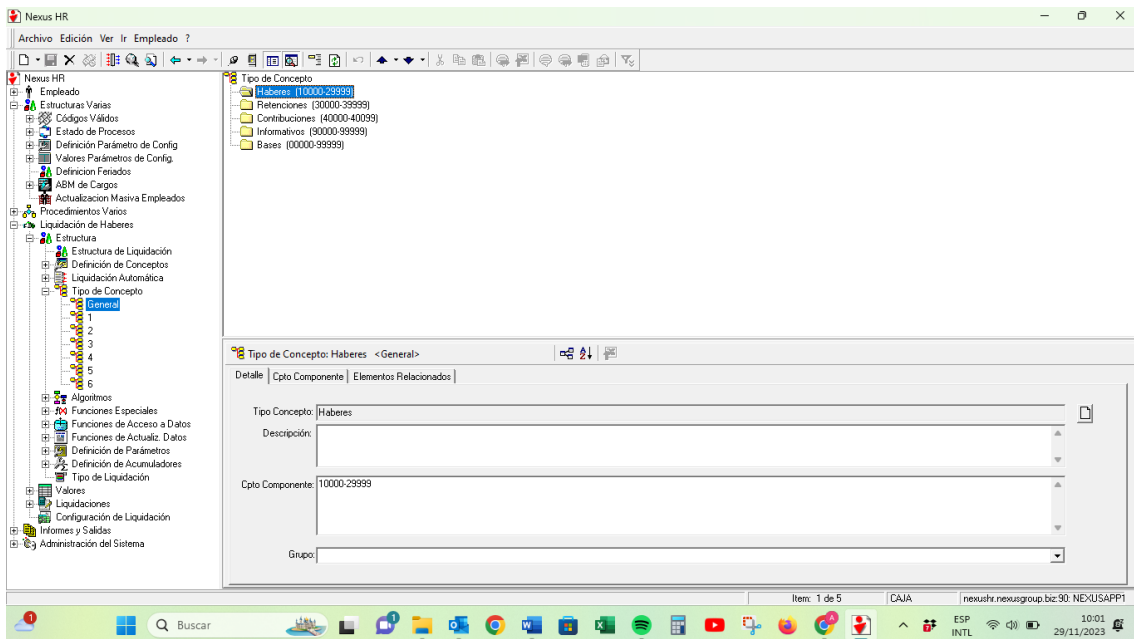
The screenshot shows the Nexus HR application interface. On the left is a navigation tree with 'Liquidación Automática' expanded. The main window displays a table of concepts:

Cod.	Nombre	Descripción
104...	SUELDO BAS.-JUSTICIA	
104...	ANTIGUEDAD-JUSTICIA	
104...	INTANGIB.BASICO JUST	
104...	INTANGIB.ANTIG.JUSTI	
104...	ART. 3° - LEY 10068	
307...	FEDERACION DE JUBIL.	
307...	APORTE I.O.S.P.E.R.	
307...	SISER LEY 11049	
307...	SERV. SEPULIO IAPS	
307...	AP.ADHERENTES IOSPER	
307...	ASOC.MAG.Y FUNC.JUST	
307...	SEGURO VIDA I.A.P.S	
309...	A.J.E.R.-CUOTA SIND.	

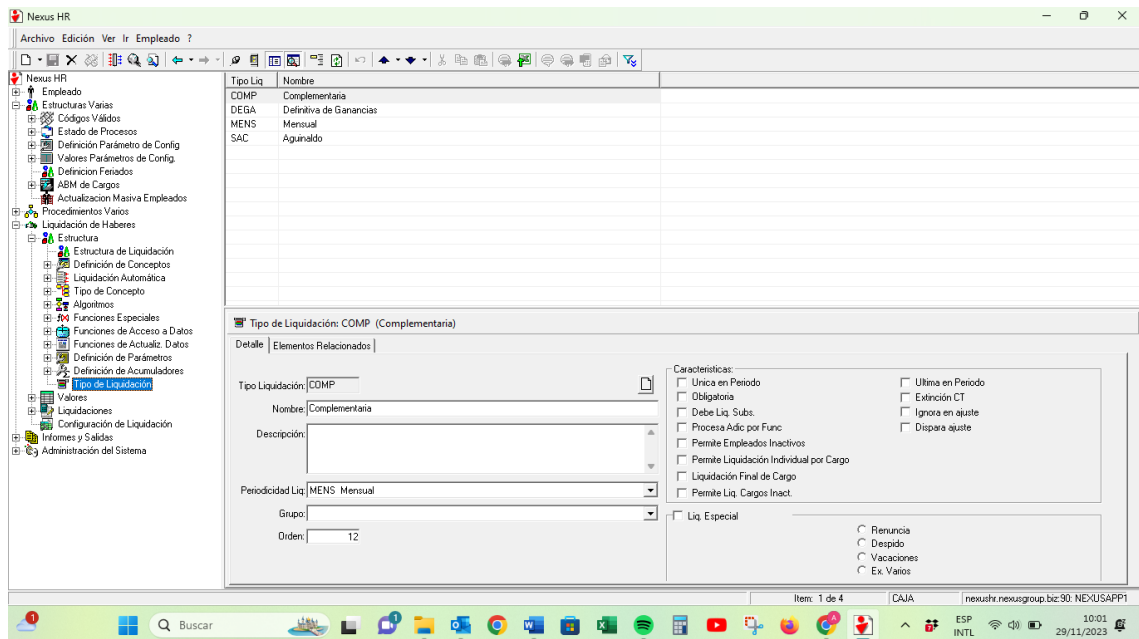
Below the table, the configuration window for 'Liquidación Automática: 10440 (SUELDO BAS.-JUSTICIA) <General - MENS>' is visible. It includes fields for 'Concepto', 'Descripción', 'Grupo', 'Valor Base', 'Cantidad', 'Porcentaje', 'Importe Final', and 'Fec.Vencimiento'. A 'Suspendido' checkbox is also present.



Tipos de Conceptos (estructura básica general).

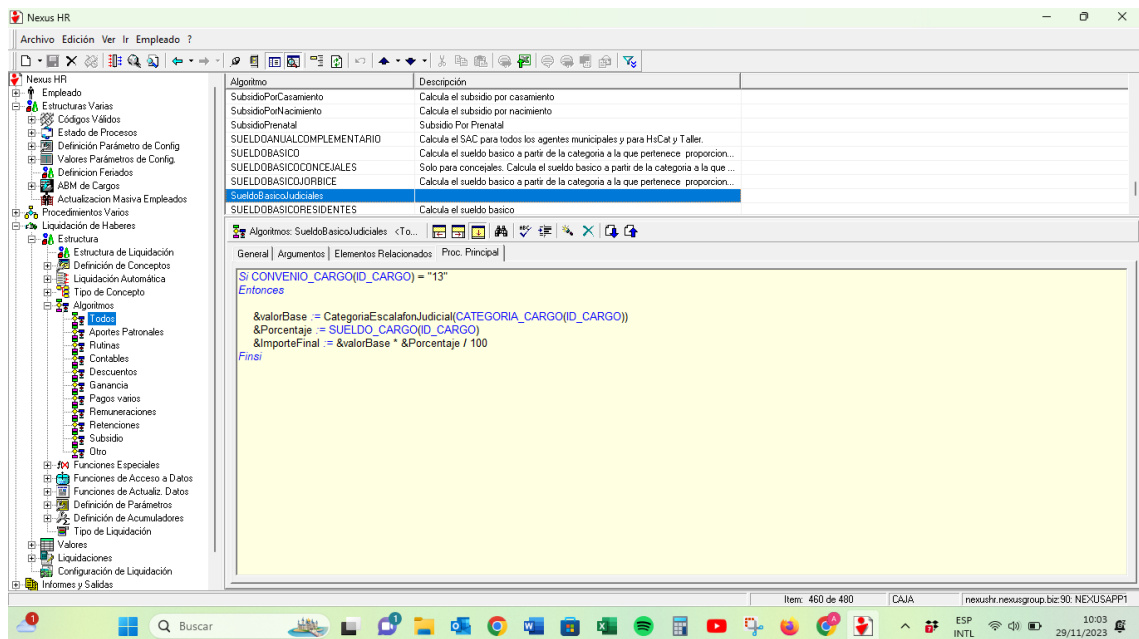


Tipos de Liquidación (Tipos de Pago).



Tipo Liq	Nombre
COMP	Complementaria
DEGA	Definitiva de Ganancias
MENS	Mensual
SAC	Aguinaldo

Algoritmos de Calculo (Formulas). A continuación, solo a modo de ejemplo, se muestran las pantallas de algunos algoritmos que forman parte de la estructura de liquidación:



Nexus HR

Archivo Edición Ver Ir Empleado ?

Algoritmo Descripción

Algoritmo	Descripción
ObrSocial	
OficioComicios120921	Calcula los haberes por Horas extras
OperativoCargaMasivaFichasCatastrales	Calcula los haberes por Horas extras
OperativoEximidos	Operativo Eximidos
ParejaPedagogica	Pareja Pedagogica
ParaVAlorBaseElImporte	Sirve para guardar el valor base del Oto. liquidado.
Pasividad_Anticipada_DiE	Calcula el importe del 30% de PA
PasividadAnticipada	Calcula el importe del 30% de PA

Algoritmos: ObrSocial < Todos

General | Argumentos | Elementos Relacionados | Proc. Principal

```

&Valorbase := TotalDeCargo(Haberes, ID_CARGO)
&Porcentaje := 3
&ImporteFinal := &Valorbase * &Porcentaje / 100

&Cpto := EquivalenciaObrSocial(OBRA_SOCIAL)
&Cpto := GenerarConcepto(&Cpto, &Valorbase, &Porcentaje, &ImporteFinal,...)

&ImporteFinal := 0
  
```

Item: 371 de 480 CAJA nexusrh.nexusgroup.biz:90. NEXUSAPP1

10:04
29/11/2023

Nexus HR

Archivo Edición Ver Ir Empleado ?

Algoritmo Descripción

Algoritmo	Descripción
FallaDeCaja	Calcula la remuneración por falta de caja para cajeros que no estan en Tesorer...
FallaDeCajaMayorRecaudacion	Calcula la remuneración por falta de caja para cajeros que trabajan en tesoreria.
FederacionDeAulubidos	
Foto	Calcula los haberes por Horas extras
FuncEspEnfermeros30HS	Calcula el importe de las funciones especiales para enfermeros 30 hs.
FuncEspIdentificadoras30HS	Calcula el importe de funcion especial para enfermeras identificadoras del recie...
FuncEspNivelAareaCerrada	Calcula el importe por funcion especial Nivel A por area cerrada
FuncEspNivelB30_30HS	Calcula el importe por funcion especial para enfermeros Nivel B de 30,30 hs.
FuncEspNivelBEn140HS	Calcula el importe de funcion especial Nivel B para enfermeros con 40 hs.

Algoritmos: FederacionDeAulubidos < To...

General | Argumentos | Elementos Relacionados | Proc. Principal

```

Si CONVENIO_CARGO(ID_CARGO) = "5" O AGRUPAMIENTO = "3"
Entonces
Terminar
Finsi
&Valorbase := TotalDeCargo(Haberes, ID_CARGO)
&Porcentaje := 0.25
&ImporteFinal := &Valorbase * &Porcentaje / 100
  
```

Item: 283 de 480 CAJA nexusrh.nexusgroup.biz:90. NEXUSAPP1

10:05
29/11/2023

Algoritmos: SueldoBasicoJudiciales <Todos>

Archivo Edición Ver Herramienta ?

General | Argumentos | Elementos Relacionados | Proc. Principal

```

Si CONVENIO_CARGO(ID_CARGO) = "13"
Entonces

    &valorBase := CategoriaEscalafonJudicial(CATEGORIA_CARGO(ID_CARGO))
    &Porcentaje := SUELDO_CARGO(ID_CARGO)
    &ImporteFinal := &valorBase * &Porcentaje / 100
Finsi
    
```

Algoritmos: ObraSocial <Todos>

Archivo Edición Ver Herramienta ?

General | Argumentos | Elementos Relacionados | Proc. Principal

```

&Valorbase := TotalDeCargo(Haberes, ID_CARGO)
&Porcentaje := 3
&ImporteFinal := &Valorbase * &Porcentaje / 100

&Cpto := EquivalenciaObraSocial(OBRA_SOCIAL)
&Gpto := GenerarConcepto(&Cpto,&Valorbase, &Porcentaje, &ImporteFinal,...)

&ImporteFinal := 0
    
```

Algoritmos: FederacionDeJubilados <Todos>

Archivo Edición Ver Herramienta ?

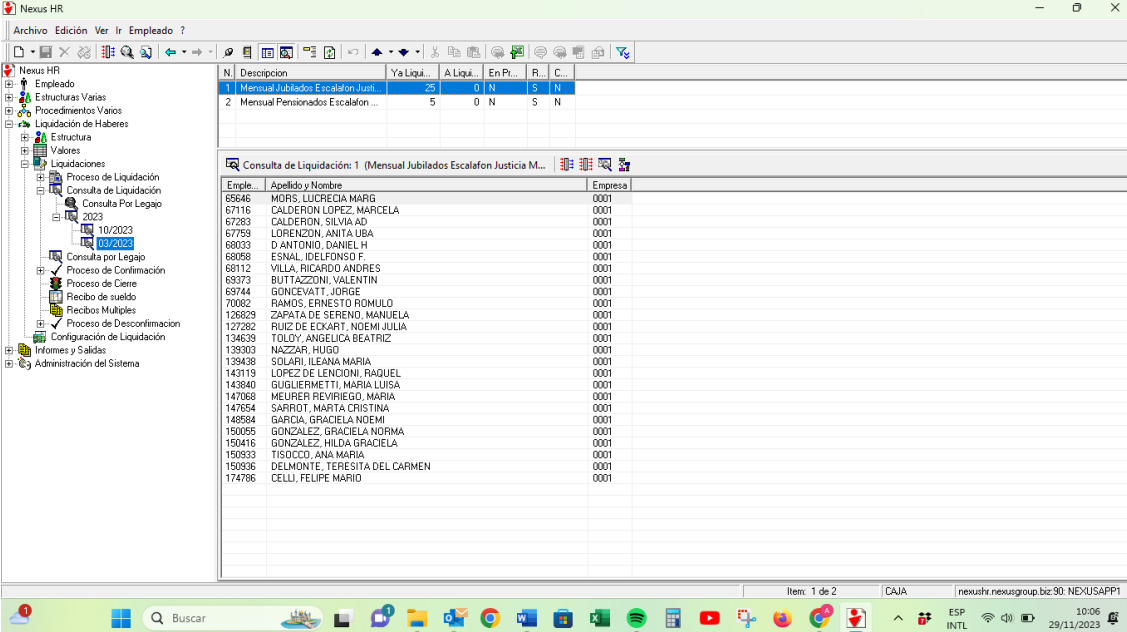
General | Argumentos | Elementos Relacionados | Proc. Principal

```

Si CONVENIO_CARGO(ID_CARGO) = "5" O AGRUPAMIENTO = "3"
Entonces
Terminar
Finsi
&Valorbase := TotalDeCargo(Haberes, ID_CARGO)
&Porcentaje := 0.25
&ImporteFinal := &Valorbase * &Porcentaje / 100
    
```

Cómo parte del objetivo de esta primera etapa, teniendo en cuenta el alcance acotado que ha sido acordado y más allá que los usuarios (o quién corresponda) para corroborar los resultados pueden ingresar a la plataforma de Nexus HR dispuesta en la infraestructura de Nexus Group, a continuación, se muestran imágenes que corresponden a los procesos y reportes que se han generado:

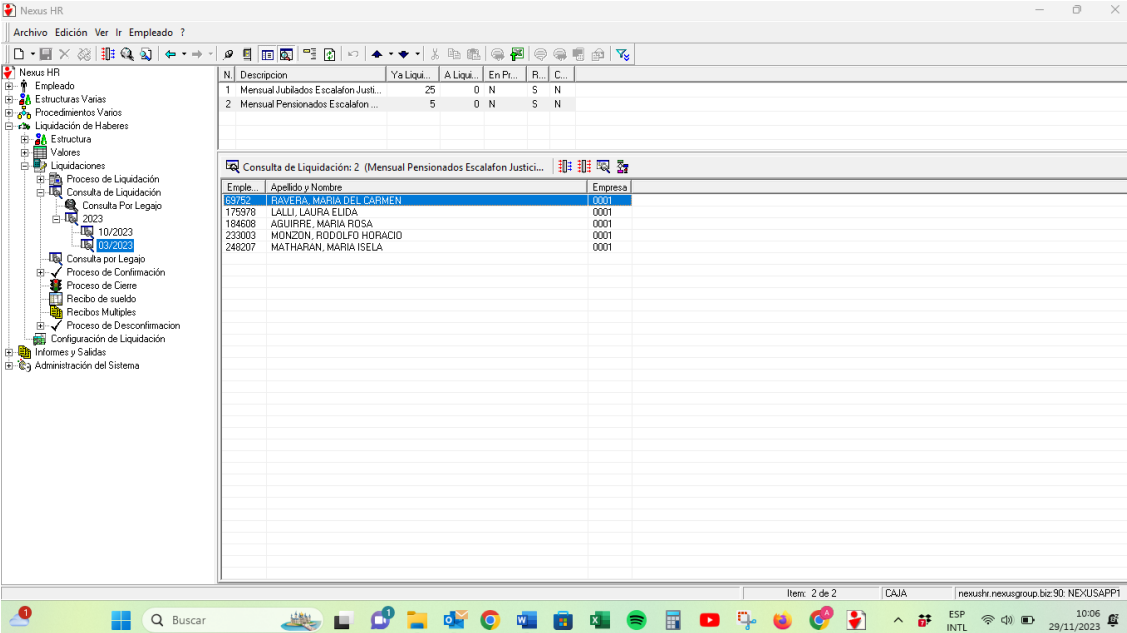
- **Proceso de Liquidación.**



The screenshot shows the Nexus HR interface with a report titled "Consulta de Liquidación: 1 (Mensual Jubilados Escalafon Justicia M...". The report includes a summary table and a detailed list of employees.

N.	Descripción	Ya Liq.	A Liq.	En Ph...	R.	C.
1	Mensual Jubilados Escalafon Just...	25	0	N	S	N
2	Mensual Pensionados Escalafon ...	5	0	N	S	N

Emple...	Apellido y Nombre	Empresa
65646	MORS, LUCRECIA MARG	0001
67116	CALDERON LOPEZ, MARCELA	0001
67283	CALDERON, SILVIA AD	0001
67759	LORENZON, ANITA LUBA	0001
68033	D ANTONIO, DANIEL H	0001
68098	ESNAL, IDELFONSO F	0001
68112	VILLA, RICARDO ANDRES	0001
69373	BUTTAZZONI, VALENTIN	0001
69744	GONCEVATT, JORGE	0001
70082	RAMOS, ERNESTO ROMULO	0001
128929	ZAPATA DE SERENO, MANUELA	0001
127282	RUIZ DE ECKART, NOEMI JULIA	0001
134639	TOLLOY, ANGELICA BEATRIZ	0001
135303	NAZZARI, HUGO	0001
139438	SOLARI, ILEANA MARIA	0001
143119	LOPEZ DE LENDIONI, RAQUEL	0001
143840	GUGLIEMETTI, MARIA LUISA	0001
147068	MELURER, RENEDEG, MARIA	0001
147654	SARROT, MARTA CRISTINA	0001
148984	GARCIA, GRACIELA NDEMI	0001
150095	GONZALEZ, GRACIELA NDRMA	0001
150416	GONZALEZ, HILDA GRACIELA	0001
150933	TISOCCO, ANA MARIA	0001
150936	DELMONTE, TERESITA DEL CARMEN	0001
174786	CELLI, FELIPE MARIO	0001



The screenshot shows the Nexus HR interface with a report titled "Consulta de Liquidación: 2 (Mensual Pensionados Escalafon Justici...". The report includes a summary table and a detailed list of employees.

N.	Descripción	Ya Liq.	A Liq.	En Ph...	R.	C.
1	Mensual Jubilados Escalafon Just...	25	0	N	S	N
2	Mensual Pensionados Escalafon ...	5	0	N	S	N

Emple...	Apellido y Nombre	Empresa
65946	BAVERA MARIA DEL CARMEN	0001
175978	LALLI, LAURA ELIDA	0001
184608	AGUIRRE, MARIA ROSA	0001
233003	MONZON, RODOLFO HORACIO	0001
248207	MATHARAN, MARIA ISELA	0001

Consulta de Liquidación: 1 (Mensual Jubilados Escalafon Justicia Marzo 2023) <03/2023>

Archivo Edición Ver ?

Emple...	Apellido y Nombre	Empresa
65646	MORS, LUCRECIA MARG	0001
67116	CALDERON LOPEZ, MARCELA	0001
67283	CALDERON, SILVIA AD	0001
67759	LORENZON, ANITA UBA	0001
68033	D ANTONIO, DANIEL H	0001
68058	ESNAL, IDELFONSO F.	0001
68112	VILLA, RICARDO ANDRES	0001
69373	BUTTAZZONI, VALENTIN	0001
69744	GONCEVATT, JORGE	0001
70082	RAMOS, ERNESTO ROMULO	0001
126829	ZAPATA DE SERENO, MANUELA	0001
127282	RUIZ DE ECKART, NOEMI JULIA	0001
134639	TOLOY, ANGELICA BEATRIZ	0001
139303	NAZZAR, HUGO	0001
139438	SOLARI, ILEANA MARIA	0001
143119	LOPEZ DE LENCIONI, RAQUEL	0001
143840	GUGLIERMETTI, MARIA LUISA	0001
147068	MEURER REVIRIEGO, MARIA	0001
147654	SARROT, MARTA CRISTINA	0001
148584	GARCIA, GRACIELA NOEMI	0001
150055	GONZALEZ, GRACIELA NORMA	0001
150416	GONZALEZ, HILDA GRACIELA	0001
150933	TISOCCO, ANA MARIA	0001
150936	DELMONTE, TERESITA DEL CARMEN	0001
174786	CELLI, FELIPE MARIO	0001

Consulta de Liquidación: 2 (Mensual Pensionados Escalafon Justicia Marzo 2023) <03/2023>

Archivo Edición Ver ?

Emple...	Apellido y Nombre	Empresa
39752	RAVERA, MARIA DEL CARMEN	0001
175978	LALLI, LAURA ELIDA	0001
184608	AGUIRRE, MARIA ROSA	0001
233003	MONZON, RODOLFO HORACIO	0001
248207	MATHARAN, MARIA ISELA	0001

- **Consulta de Liquidación.** En función que no es posible, en este documento, mostrar el resultado de todos los jubilados y pensionados que han sido procesados, se muestra la liquidación de un par de casos de manera tal de tener un panorama general.

65646: MORS, LUCRECIA MARG - Consulta de Liquidación

03/2023 Liquidación: 1 Mensual Jubilados Escalafon Justicia Marzo 2023 (0001 - Cargo 1)

Cpto	Texto	Haberes	Retenciones	Otros
10440	SUELDO BAS-JUSTICIA	159.386,98		
10442	ANTIGÜEDAD-JUSTICIA	159.386,98		
30703	FEDERACION DE JUBIL		796,93	
30707	APORTE I.O.S.P.E.R.		9.563,22	
30709	SISEP LEY 11049		956,32	
30713	SERV. SEPELID IAPS		2.231,42	
30939	FONDO VOLUNTARIO		1.376,00	
				Neto
				303950,07

Detalle | Informacion Adicional

Est. Liq.: 1 Jubilacion Fecha Liq.: 11/11/2023
 Concepto: 10440 SUELDO BAS-JUSTICIA Fecha:
 Tipo Liq.: [MENS Mensual] Centro Costo:
 Valor Base: 194.374,37 Periodo Deverg.:
 Cantidad: Cod Cp. Deverg.:
 Porcentaje: 82,00 Valor Base Deverg.: 194.374,37
 Importe Final: 159.386,98 Cant. Deverg.:
 Imp. Deverg.: 159.386,98

233003: MONZON, RODOLFO HORACIO - Consulta de Liquidación

03/2023 Liquidación: 2 Mensual Pensionados Escalafon Justicia Marzo 2023 (0001 - Cargo 1)

Cpto	Texto	Haberes	Retenciones	Otros
10440	SUELDO BAS-JUSTICIA	245.860,27		
10442	ANTIGÜEDAD-JUSTICIA	245.860,27		
10444	INTANGIBLE BASICO JUST	76.708,45		
10446	INTANGIBLE ANTIG.JUSTI	76.708,45		
30703	FEDERACION DE JUBIL		1.612,84	
30707	APORTE I.O.S.P.E.R.		19.354,12	
30709	SISEP LEY 11049		1.935,41	
30713	SERV. SEPELID IAPS		4.515,96	
				Neto
				617719,11

Detalle | Informacion Adicional

Est. Liq.: 2 Pension Fecha Liq.: 11/11/2023
 Concepto: 10440 SUELDO BAS-JUSTICIA Fecha:
 Tipo Liq.: [MENS Mensual] Centro Costo:
 Valor Base: 399.772,80 Periodo Deverg.:
 Cantidad: Cod Cp. Deverg.:
 Porcentaje: 61,50 Valor Base Deverg.: 399.772,80
 Importe Final: 245.860,27 Cant. Deverg.:
 Imp. Deverg.: 245.860,27

65646: MORS, LUCRECIA MARG - Consulta de Liquidación

Archivo Edición Ver ?

03/2023 Liquidación: 1 Mensual Jubilados Escalafon Justicia Marzo 2023 (0001 - Cargo 1)

Cpto	Texto	Haberes	Retenciones	Otros	
10440	SUELDO BAS. JUSTICIA	159.386,98			
10442	ANTIGUEDAD JUSTICIA	159.386,98			
30703	FEDERACION DE JUBIL.		796,93		
30707	APORTE I.O. S.P.E.R.		9.563,22		
30709	SISER LEY 11049		956,32		
30713	SERV. SEPELID IAPS		2.231,42		
30835	FONDO VOLUNTARIO		1.376,00		
				Neto	303850,07

233003: MONZON, RODOLFO HORACIO - Consulta de Liquidación

Archivo Edición Ver ?

03/2023 Liquidación: 2 Mensual Pensionados Escalafon Justicia Marzo 2023 (0001 - Cargo 1)

Cpto	Texto	Haberes	Retenciones	Otros	
10440	SUELDO BAS. JUSTICIA	245.860,27			
10442	ANTIGUEDAD JUSTICIA	245.860,27			
10444	INTANGIB. BASICO JUST	76.708,45			
10446	INTANGIB. ANTIG. JUSTI	76.708,45			
30703	FEDERACION DE JUBIL.		1.612,84		
30707	APORTE I.O. S.P.E.R.		19.354,12		
30709	SISER LEY 11049		1.935,41		
30713	SERV. SEPELID IAPS		4.515,96		
				Neto	617719,11

A continuación, se detallan los resultados comparativos entre el archivo ypasi_23-03 (resultados de la liquidación del sistema actual de La Caja) vs. los resultados obtenidos en **Nexus HR**. Por cuestiones prácticas, solo se muestra un caso de Jubilado y otro de Pensionado.

Archivo: ypasi_23-03.txt

Concepto	Nro. Legajo	Apellido Nombre	Importe
440	65646	MORS LUCRECIA MARG	159386,98
442	65646	MORS LUCRECIA MARG	159386,98
703	65646	MORS LUCRECIA MARG	796,93
707	65646	MORS LUCRECIA MARG	9563,21
709	65646	MORS LUCRECIA MARG	956,32
713	65646	MORS LUCRECIA MARG	2231,41
835	65646	MORS LUCRECIA MARG	1376

Resultados de liquidación de Nexus HR

65646: MORS, LUCRECIA MARG - Consulta de Liquidación

Archivo Edición Ver ?

10/2023 Liquidación: 4 Muestra Jubilados Escalafon Justicia (0001 - Cargo 1)

Cpto	Texto	Haberes	Retenciones	Otros
10440	SUELDO BAS. JUSTICIA	159.386,98		
10442	ANTIGUEDAD JUSTICIA	159.386,98		
30703	FEDERACION DE JUBIL.		796,93	
30707	APORTE I.O. S.P.E.R.		9.563,22	
30709	SISER LEY 11049		956,32	
30713	SERV. SEPELID IAPS		2.231,42	
30835	FONDO VOLUNTARIO		1.376,00	

Archivo: ypassi_23-03.txt

Concepto	Nro. Legajo	Apellido Nombre	Importe
440	69752	RAVERA MARIA DEL CARMEN	177096,19
442	69752	RAVERA MARIA DEL CARMEN	33537,82
703	69752	RAVERA MARIA DEL CARMEN	526,58
707	69752	RAVERA MARIA DEL CARMEN	6319,02
713	69752	RAVERA MARIA DEL CARMEN	1474,43
960	69752	RAVERA MARIA DEL CARMEN	57617,12

Resultados de liquidación de Nexus HR

69752: RAVERA, MARIA DEL CARMEN - Consulta de Liquidación

Archivo Edición Ver ?

10/2023 Liquidación: 5 Muestra Pensionado Escalafon Justicia (0001 - Cargo 1)

Cpto	Texto	Haberes	Retenciones	Otros
10440	SUELDO BAS.-JUSTICIA	177.096,19		
10442	ANTIGUEDAD-JUSTICIA	33.537,83		
30703	FEDERACION DE JUBIL.		526,59	
30707	APORTE I.O. S.P.E.R.		6.319,02	
30713	SERV. SEPELID IAPS		1.474,44	
30960	PRESTAMO NVO. BERSA		57.617,12	

- **Reportes generales.** En función que no es posible, en este documento, mostrar el resultado de los reportes de los jubilados y pensionados que han sido procesados, se indica que los mismos están disponibles en la plataforma que NEXUS GROUP ha dispuesto para esta etapa y adicionalmente están siendo enviados, junto con este informe, por mail para que puedan ser analizados, en la carpeta "anexo documental".

Consideración relevante: El objetivo fijado en una estructura de liquidación parcial que permita probar algún proceso de liquidación con la información mínima y necesaria que se requiera; ha sido cumplimentado.

3.2 SubFase Migración de Datos y Modelo de Prueba.

FIII.3 Definición de datos a migrar.

[Status]: Finalizada.

La definición final de los formatos de archivos (Datos Personales, Laborales y Cargos) fueron cerradas el día 19/9/ /2023.

Adicionalmente, el 4/10/2023, se definieron los formatos de archivos de novedades de liquidación para Carga Batch de Novedades de liquidación.

FIII.4 Extracción de datos de sistema actual.

[Status]: Realizada. Personal técnico de LA CAJA, realizo la extracción de datos desde los sistemas actuales en función de las definiciones logradas en la tarea FIII.3.

FIII.5 Upload de Datos a través de Nexus DTS.

[Status]: Realizada. El upload de datos se realiza en iteraciones sucesivas, por lo tanto, se ha realizado a medida que se van ajustando los archivos que se generan producto de la tarea FIII.4 durante la etapa.

Depende de la tarea FIII.2 y FIII.5

FIII.6 Construcción del Modelo de Prueba.

[Status]: Finalizado. Se debe considerar, para esta etapa, que el modelo ha sido acotado a los jubilados y pensionados del escalafón judicial que se ha decidido formen parte de la prueba.

Conclusiones

A continuación, a modo de resumen, se detalla el estado de situación de los puntos que forman parte de este informe, observaciones e impacto.

FASE I – Preparación del Proyecto.			
Subfase Técnica.			
Tareas	% de avance	Observaciones	Impacto
• Instalación Nexus HR [infraestructura de Nexus Group]	REALIZADA		
• Lista de Chequeos de Requerimientos Técnicos	REALIZADA		Impacto Alto.
• Instalación Nexus HR [infraestructura de Nexus]	REALIZADA		
Subfase Estructura.			
Tareas	% de avance	Observaciones	Impacto
<ul style="list-style-type: none"> Definición de los objetivos y alcances del proyecto. Definición de la estrategia de implantación. Organización del Proyecto (roles y responsabilidades). Análisis del Plan de Trabajo Preliminar. Plan de Comunicaciones. 	FREALIZADA		
Subfase Operativa.			
Tareas	% de avance	Observaciones	Impacto
• Capacitación a usuarios líderes.	REALIZADA		
• Relevamiento de Conceptos (Nexus ADC).	REALIZADA	Se da por finalizada por cambio de estrategia.	Impacto Medio

FASE II – Diseño Modelo Conceptual.			
Subfase Análisis del Modelo Actual.			
Tareas	% de avance	Observaciones	Impacto
• Relevamiento de Conceptos de Nómina.	REALIZADA		
• Relevamiento de la Estructura de la Empresa.	REALIZADA		

• Relevamiento de Informes e Interfaces	REALIZADA		
• Relevamiento de la Estructura actual de datos.	REALIZADA		
Subfase Diseño Modelo Futuro.			
Tareas	% de avance	Observaciones	Impacto
• Diseño de la Estructura de Liquidación.	REALIZADA		
• Definición de Informes a Desarrollar	REALIZADA		
• Definición de Interfaces a Desarrollar	REALIZADA		
Subfase Aprobación del Modelo Futuro.			
Tareas	% de avance	Observaciones	Impacto
• Presentación del modelo a implementar.	REALIZADA		
• Análisis del Modelo en forma conjunta con LA CAJA	REALIZADA		
• Aprobación formal del Modelo Conceptual	REALIZADA		

FASE III – Realización.			
Subfase Configuración / Parametrización.			
Tareas	% de avance	Observaciones	Impacto
FIII.1 - Datos Básicos.	REALIZADA		
FIII.2 - Estructura de Liquidación.	100%, considerando el alcance definido, la cual era lograr el proceso de liquidación de un conjunto acotado de jubilados y pensionados del escalafón judicial.	Responsable: NEXUS GROUP – LA CAJA	Alto
Subfase Migración de Datos y Modelo de Prueba.			
Tareas	% de avance	Observaciones	Impacto
FIII.3 - Definición de Datos a Migrar.	REALIZADA		
FIII.4 - Extracción de datos del sistema actual.	REALIZADA	Responsable: LA CAJA	Alto
FIII.5 - Upload de datos de sistema actual (Nexus DTS).	REALIZADA	Responsable: NEXUS GROUP. Depende de la tarea FIII.4	Alto
FIII.6 - Construcción del Modelo de Prueba.	REALIZADA	Responsable: NEXUS GROUP – LA CAJA.	Alto

4.- FASE 4 – Testing Integral

Una vez realizados la extracción y upload de datos, y la construcción del modelo de pruebas. Se avanzó en la realización de las mismas, acotándose a un universo de jubilados y pensionados del escalafón judicial, debido a la extracción parcial de la información necesaria para la realización de las pruebas necesarias de funcionamiento de nexus. Las pruebas integrales, podrán ser realizadas, luego de la implementación de la infraestructura acordada con la parte técnica de La Caja".

A manera de ejemplo se adjunta una imagen de los resultados generados. El conjunto de pruebas se encuentra adjunto en el anexo documental, de manera detallada.

RESUMEN DE LIQUIDACION - Mar / 2023

Legajo	Apellido y Nombre	Cargo	Funcion	Fec. Ingreso			
Concepto	Estr. Liquid.	Nombre de Concepto	Cantidad	Haberes Remuner.	Hab. No Remun.	Retenciones	Contr. Patronal
69752	RAVERA, MARIA DEL CARMEN	Cargo 1		13/12/1982			
10440	2	SUELDO BAS -JUSTICIA		177,096.19			
10442	2	ANTIGUEDAD-JUSTICIA	6.00	33,557.83			
30703	2	FEDERACION DE JUBIL.				526.59	
30707	2	APORTE I.O.S.P.E.R.				6,319.02	
30713	2	SERV. SEPELJO IAPS				1,474.44	
30960	2	PRESTAMO NVO. BERSA				57,617.12	
Total	Neto	144,696.85		210,634.02		65,937.17	
175978	LALLI, LAURA ELIDA	Cargo 1		30/04/2007			
10440	2	SUELDO BAS -JUSTICIA		337,455.33			
10442	2	ANTIGUEDAD-JUSTICIA	30.00	337,455.33			
10444	2	INTANGIB BASICO JUST		105,285.98			
10446	2	INTANGIB ANTIG JUSTI		105,285.98			
30703	2	FEDERACION DE JUBIL.				2,213.71	
30707	2	APORTE I.O.S.P.E.R.				26,564.48	
30713	2	SERV. SEPELJO IAPS				6,198.38	
Total	Neto	850,506.05		885,482.62		34,976.57	
184608	AGUIRRE, MARIA ROSA	Cargo 1		28/02/2009			
10440	2	SUELDO BAS -JUSTICIA		223,585.53			
10442	2	ANTIGUEDAD-JUSTICIA	33.00	223,585.53			
30703	2	FEDERACION DE JUBIL.				1,117.93	
30707	2	APORTE I.O.S.P.E.R.				13,415.13	
30713	2	SERV. SEPELJO IAPS				3,130.20	
Total	Neto	429,507.80		447,171.06		17,663.26	
233003	MONZON, RODOLFO HORACIO	Cargo 1		15/07/2016			
10440	2	SUELDO BAS -JUSTICIA		245,860.27			
10442	2	ANTIGUEDAD-JUSTICIA	32.00	245,860.27			
10444	2	INTANGIB BASICO JUST		76,708.45			
10446	2	INTANGIB ANTIG JUSTI		76,708.45			
30703	2	FEDERACION DE JUBIL.				1,612.84	
30707	2	APORTE I.O.S.P.E.R.				19,354.12	
30709	2	SISER LEY 11049				1,935.41	
30713	2	SERV. SEPELJO IAPS				4,515.96	
Total	Neto	617,719.11		645,137.44		27,418.33	
248207	MATHARAN, MARIA ISELA	Cargo 1		27/11/2019			
10440	2	SUELDO BAS -JUSTICIA		409,767.18			
10442	2	ANTIGUEDAD-JUSTICIA	34.00	409,767.18			
10444	2	INTANGIB BASICO JUST		127,847.33			

5.- FASE 5 – PUESTA EN PRODUCTIVO

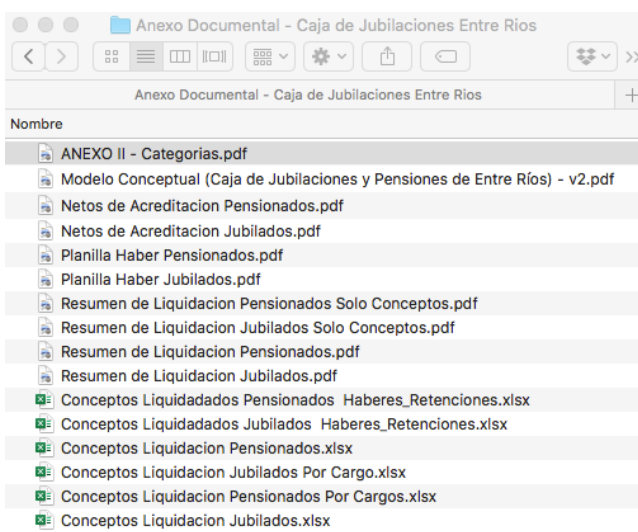
Ha sido acordado entre la Provincia y Cedyat que el sistema sea instalado en ambiente de Nexus, como solución a la falta de infraestructura provincial. La puesta en producción en ambiente provincial se realizará luego de que la provincia cuente con la infraestructura necesaria.

6.- FASE 6 – POST PRODUCTIVO

En continuidad con el punto anterior, se señala que Nexus ha dispuesto un ambiente propio, con dos accesos a la solución instalada en equipos de la La Caja, y que esta solución se mantendrá como aporte de Nexus, durante los próximos 3 meses hasta tanto la Provincial logre resolver la adquisición de la infraestructura propia.

7. – Anexo Documental

Carpeta 1: Conceptos de Liquidación y resumen de pruebas de liquidación realizadas.



Dr. MAXIMILIANO F. FITOLITE
CED Y AT - APODERADO