

**TIPO:** Documento**CÓDIGO:** DOC-DGCG#MIPIP**REPARTICIÓN:** Dirección General de Control de Gestión**Fecha de la Reunión:** 18/01/2023**ID:** 01**Objetivo de la Reunión**

- ✓ Presentación del proceso de licitaciones a digitalizar a través de pantallas Mockup

Participantes

Lic. Mauricio Iglesias	Director de Control de Gestión
Carlos Campos	Sistemas
Laura Bruno	DCG
Omar Hadac	Equipo Desarrollo
Alejandra Echevarrieta	Equipo Desarrollo
Romina Nora	Equipo Desarrollo
Wenceslao Vañek	Equipo Desarrollo
Sergio De Simone	DPV
María Madgalena Masi	IPV
Mirian Cabral	SSIE
Mario Vizcaya	Licitaciones

Resumen de Temas Tratados

Omar Hadac, por el equipo de desarrollo, explica el proceso que se va a digitalizar, a través de ciertas pantallas, buscando la validación por parte de los presentes, para luego comenzar a programar. Surgiendo de parte de los participantes las siguientes sugerencias/observaciones:

Pantalla Grilla de Licitaciones:

SIN OBSERVACIONES

Pantalla Ficha de Licitaciones:

- Plazo de Ejecución cambiar por Cantidad de Meses



TIPO: Documento

CÓDIGO: DOC-DGCG#MIPIP

REPARTICIÓN: Dirección General de Control de Gestión

- Dependencia cambiar por Organismo
- Financiamiento al proveedor no le sirve, si a la dependencia
- Sacar *renglón* Garantía Oferta
- Agregar mail de la repartición para consultas
- Se propone que las consultas por parte de la empresa queden registradas en el sistema, lo cual se evaluara y contemplará en la etapa final del proyecto
- Agregar Departamento donde está ubicada la Obra a Licitar
- Agregar especialidades de la Racop

Pantalla Configuración de documentación:

- Dejar por defecto las Generales de la Ley

Pantalla Grilla de Licitaciones por parte de la Empresa:

- Agregar filtro Departamento

Pantalla Ficha de Licitaciones desde la Empresa:

- Agregar Geolocalización de la Obra a Licitar
- Agregar especialidades de la Racop
- Agregar *campo* Pliego
- Agregar link para la reunión virtual para el Día de Apertura

Pantalla Suba de Oferta por parte de la Empresa:

SIN OBSERVACIONES

Pantalla Apertura de Oferta:

**TIPO:** Documento**CÓDIGO:** DOC-DGCG#MIPIP**REPARTICIÓN:** Dirección General de Control de Gestión
SIN OBSERVACIONES**Pantalla de chequeo de documentación:**

- Se propone que en el caso de Rechazar alguna Oferta, la misma quede bloqueada temporalmente por si hay que volver a activarla. No eliminarla

Documentación que tiene que quedar en este proceso, y que, cambia de Estado inmediatamente la Licitación:

- ACTA DE APERTURA (cambia de Abierta a Pre-Adjudicada)
- ACTA DE ADJUDICACIÓN (cambia de Pre-Adjudicada a Adjudicada)
- CONTRATO FIRMADO (cambia de Adjudicada a Contrato Firmado)

Todas las observaciones serán evaluadas por el equipo de desarrollo junto con el Director de Control y Gestión.

Resumen de Acciones Pendientes		
Acción	Responsable	Plazo
Enviar pantallas a las reparticiones para su análisis con más detenimiento	Romina Nora	Martes 24-1
Feedback de las pantallas enviadas por el equipo desarrollador	Representantes de las reparticiones que estuvieron en la reunión: *Miriam Cabral *Sergio de Sinome *Mario Vizcaya *Magdalena Masi	Viernes 27-1

Fecha de la próxima reunión: en el transcurso de 15 días