



**LA PAMPA  
CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES (CFI)**

**CONTRATO DE OBRA EXP. Nº 1942204 01**

**“ESTADO DE SITUACIÓN DEL VINCULO, LA  
INTERACCIÓN Y LOS CANALES DE COMUNICACIÓN  
AL INTERIOR DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA  
PROVINCIAL”**

**-ANEXO INFORME FINAL -  
OCTUBRE 2021**

LEMAN TRADE SA.

## **ÍNDICE**

<b>I. DISEÑO DE INSTRUMENTOS PARA CAPTURAR Y SISTEMAR LA INFORMACION Y MARCO REFERENCIA.....</b>	<b>pág. 3</b>
<b>II. CUESTIONARIOS MODELO PARA ENTREVISTAS A FUNCIONARIOS Y AGENTES DE GOBIERNO.....</b>	<b>pág. 4</b>
<b>III. CUESTIONARIOS MODELO PARA ENTREVISTAS A BENEFICIARIOS Y/O PRODUCTORES.....</b>	<b>pág. 6</b>
<b>IV. ENTREVISTAS REALIZADAS.....</b>	<b>pág. 8</b>
<b>V. FORMULARIO DE ENCUESTA Y RESPUESTAS GENERALES....</b>	<b>pág. 74</b>

## **I. DISEÑO DE INSTRUMENTOS PARA CAPTURAR Y SISTEMAR LA INFORMACIÓN Y MARCO REFERENCIA**

A continuación se desarrollan formularios de preguntas para guiar las entrevistas destinadas a los representantes a indagar, para poder analizar la comunicación y los intercambios en el desarrollo cotidiano de la gestión de las políticas públicas o beneficios y de la recepción del público objetivo, en tanto beneficiarios/as.

Para ello, se establece como metodología de recopilación de la información necesaria, teniendo en cuenta las características generales de cada acción de gobierno y el en contexto de pandemia, se realizarán entrevistas Semi-estructurada presencial como herramienta para recolectar regularidades y poder realizar un mapeo de procedimientos habituales y así, definir las recomendaciones necesarias.

En cuanto a la composición de la muestra para el análisis, se definió junto al equipo de facilitadores locales, la división en grupos de igual cantidad de representantes, identificados como “funcionarios y agentes de gobierno” por un lado y “Beneficiarios y/o productores” por otro, para lo cual se propone trabajar mediante un cuestionario abierto basado en ejes temáticos, definidos según el caso, de la siguiente manera:

### Base de entrevista abierta a beneficiarios y/o productores

- Roles institucionales y niveles de articulación.
- Dependencias involucradas y cantidad de personal involucrado.
- Nivel de feedback, respuestas e interacción para el diseño de políticas.
- Disponibilidad de recursos económicos, técnicos y humanos.
- Canales de contacto con los destinatarios de las políticas, usos y frecuencias.
- Formato del plan de trabajo y esquema temporal y jerárquico para su ejecución.
- Metodología utilizada para el diseño de la política centrada en las personas.
- Evaluación de resultados

### Base de entrevista abierta a beneficiarios y/o productores

- Datos de introducción de aproximación al NSE
- Medios de conocimiento y acceso a la política involucrada
- Aspiraciones y expectativas en general y del proyecto en particular.

- Problemáticas para el acceso al beneficio.
- Nivel de satisfacción en términos promesa/resultados
- Problemáticas durante la ejecución del programa o beneficio
- Evaluación de resultados

## **II. CUESTIONARIOS MODELO PARA ENTREVISTAS A FUNCIONARIOS Y AGENTES DE GOBIERNO**

Ejes conceptuales y preguntas guías para plantear en las entrevistas para un grupo seleccionado, por cada política pública objeto del presente.

### **● Roles institucionales y niveles de articulación.**

-Presentación del funcionario, funcionaria o agente. (Edad, profesión, antigüedad, cargo)

-Tareas, responsabilidades en su función. Niveles de reporte ascendente y/o personal a cargo.

-¿Encontró alguna dificultad en el acceso a la información, o en gestión laboral, vinculada a su condición de género?

-¿Qué canales de comunicación utilizan para comunicarse entre trabajadores y trabajadoras?

-¿Cuántas áreas intervienen en el diseño, aplicación y evaluación de las políticas?

-¿Identifica alguna problemática para desarrollar su trabajo?

### **● Dependencias involucradas y cantidad de personal involucrado.**

-¿Cuántas áreas intervienen para el diseño, aplicación y evaluación de las políticas?

-¿Hay interacción entre distintas áreas o dependencias de gobierno?

-¿Cuáles son los canales utilizados?

-¿Es correcto el diseño organizacional de su cartera y del gobierno en general?

-¿Identifica algún tipo de conflicto entre las áreas intervinientes?

### **● Nivel de feedback, respuestas e interacción para el diseño de políticas.**

-Respecto de la gestión interna ¿Qué importancia encuentra en el proyecto en el cual participa?

-¿Recibe o consideraría un aporte importante recibir capacitación, para el proyecto específico o para el desarrollo de su carrera?

-Ante sus propuestas u opiniones ¿Qué nivel de respuestas reciben?

-¿Cuan eficiente resulta el tiempo de respuestas entre sus colegas o áreas técnicas asociadas?

-¿Identifica algún tipo de dilación en la interacción de las áreas intervinientes?

- **Disponibilidad de recursos económicos, técnicos y humanos.**

-¿Cómo es la división de tareas en su área de trabajo?

-¿Cuenta con el personal necesario para realizar sus tareas?

-¿Qué nivel de recursos tecnológicos tiene a su disposición?

-¿Identifica algún tipo de problema de conectividad y/o sistemas para procesar datos o herramientas para desarrollar las políticas públicas?

-¿Identifica problemas presupuestarios o de su ejecución?

- **Canales de contacto con los destinatarios de las políticas, usos y frecuencias.**

-¿Cómo fue el proceso de diseño de la política pública?

-¿Interactuó con las y los futuros beneficiarios para obtener información para aplicar al diseño del programa?

-¿Cuáles fueron las vías de comunicación?

-¿Puede identificar alguna dificultad para entablar un vínculo con el público objetivo?

-¿Le resultó eficaz el canal utilizado? ¿Qué canal propondría para hacerlo más eficiente?

- **Formato del plan de trabajo y esquema temporal y jerárquico para su ejecución.**

-¿Existe un plan de trabajo o guía de procedimientos de los procesos para el diseño de políticas públicas?

-¿Cree que se cumplieron los procesos?

-¿Se respetaron los plazos?

-¿Encontró algún tipo de demora o dilación atribuible al diseño orgánico de la estructura de gobierno?

-¿Identifica algún cambio en la estructura que pueda dinamizar el diseño y/o aplicación de la política pública?

- **Metodología utilizada para el diseño de la política centrada en las personas.**

- ¿Cómo surgió el programa y que necesidad se identificó para actuar?
- ¿Puede describir el proceso utilizado para el diseño de la política pública?
- ¿Cree necesario revisar o rediseñar el proceso de interacción con la ciudadanía para mejorar el diseño de las políticas públicas?

### **III. CUESTIONARIOS MODELO PARA ENTREVISTAS A BENEFICIARIOS Y/O PRODUCTORES**

- **Datos de introducción de aproximación al NSE**

-Presentación del beneficiario/o productor/ra. (Edad, género, nivel educativo alcanzado, composición familiar, cantidad de ingresos del núcleo familiar, vivienda propia o alquilada)

- ¿Cuenta con personas a cargo?
- ¿Tiene alguna deuda?
- ¿La principal actividad económica del núcleo familiar se encuentra vinculada al programa propuesto por el gobierno?
- ¿Tiene alguna problemática asociada a su condición de género?

- **Medios de conocimiento y acceso a la política involucrada**

- ¿Cómo se enteró del programa del cual es beneficiario/a?
- ¿Cuáles fueron los canales más efectivo para acceder al beneficio?
- ¿Cómo fue el vínculo con el personal a cargo del programa?
- ¿Puede identificar alguna dificultad en el acceso a la información?
- ¿Cuál fue el canal de comunicación más fluido para obtener información, presentar los requisitos solicitados y así, acceder al programa?

- **Aspiraciones y expectativas en general y del proyecto en particular.**

- ¿Cómo describiría su situación económica actual?
- ¿Qué necesidades encuentra insatisfechas?
- ¿Considera necesario el apoyo estatal para poder cubrirlas?
- ¿Qué expectativas tiene depositadas en el programa propuesto por la gestión?
- ¿Identifica alguna falla en el programa?

- **Problemáticas para el acceso al beneficio.**

- ¿Qué medios de comunicación utilizó para conocer el programa?
- ¿Cómo definiría la cantidad de requisitos solicitados para poder acceder?
- ¿Cómo clasificaría el trato recibido y la respuestas obtenidas por el personal técnico del gobierno?
- ¿Utilizó redes sociales para comunicarse con representantes del programa?
- ¿Identifica alguna falencia en la gestión del beneficio?

- **Nivel de satisfacción en términos promesa/resultados**

- ¿Fue clara la información recibida del programa o tuvo que solicitar asistencia?
- ¿Se adecuaba a su necesidad?
- ¿Identifica procedimientos innecesarios?
- ¿Recibió asesoramiento adecuado, en caso que lo haya solicitado?
- ¿El programa, la atención y los resultados del mismo fueron satisfactorios?

- **Problemáticas durante la ejecución del programa o beneficio**

- ¿Tuvo algún impedimento, contratiempo o falta de asesoramiento durante la gestión del beneficio?
- ¿Tuvo que pedir algún tipo de excepción por falta de algún requisito?
- ¿Qué tipo de respuesta obtuvo ante alguna contingencia?
- ¿Cómo solucionaron las contingencias?
- ¿Identifica algún tipo de falla en la comunicación con el sector público?

- **Evaluación de resultados**

- ¿El programa cumplió sus expectativas?
- ¿Mejóro su situación previa al otorgamiento del beneficio?
- ¿Recomendaría a otro potencial beneficiario/a el programa en cuestión?
- ¿Cuál es la crítica que haría para mejorar el programa?

## IV. ENTREVISTAS REALIZADAS

### PROGRAMA EMPRENDEDORES

#### ENTREVISTAS A FUNCIONARIAS/OS Y AGENTES DE GOBIERNO

##### Personal Técnico 1

- **Roles institucionales y niveles de articulación.**

-Presentación del funcionario, funcionaria o agente. (Edad, profesión, antigüedad, cargo)

Dirección de Capacitación y Comercio

Subsecretario de Desarrollo Local

Ministerio de La Producción

Aixa Clemencia Salussoglia

Edad: 43 años

Lic. En Psicología Social

1 año en el cargo

-Tareas, responsabilidades en su función. Niveles de reporte ascendente y/o personal a cargo.

Alentar, fomentar, impulsar y financiar actividades que los Municipios y Comisiones de Fomento de la Provincia consideren de interés local. Capacitar y brindar asistencia técnica para la elaboración de planes de negocios, generación y/o fortalecimiento de estrategias de promoción, marketing, comunicación y ventas, para acceder a las alternativas de financiamiento que ofrece el mercado y las distintas instituciones públicas y/o privadas.

-¿Encontró alguna dificultad en el acceso a la información, o en gestión laboral, vinculada a su condición de género?

La Subsecretaría de Desarrollo Local fue creada en el 2019 dentro del Ministerio de la Producción. La línea de financiación es la Ley N° 2870. Instituye un régimen de promoción de las actividades económicas tendiente al fortalecimiento y expansión de la economía provincial, que por el mismo se propicia la estimulación de la iniciativa privada con el objeto de promover el desarrollo económico territorial equilibrado, la creación de empleo, la diversificación de la producción, la industria, el comercio y los servicios entre otros objetivos. Que entre las finalidades de la norma también se encuentran el fomento, impulso y financiamiento de actividades que los municipios y comisiones de fomento consideren de interés local.



Prevé el sistema de financiamiento de proyectos productivos por intermedio de municipalidades y comisiones de fomento.

Toda la información fue recibida en tiempo y forma para comenzar a trabajar sin dificultad.

-¿Qué canales de comunicación utilizan para comunicarse entre trabajadores y trabajadoras?

Venimos teniendo comunicación principalmente presencial en los lugares de trabajo, vía telefónica, vía mail, y esporádicamente reuniones por zoom.

-¿Cuántas áreas intervienen en el diseño, aplicación y evaluación de las políticas?

Ministerio de La Producción

Subsecretaría de Desarrollo Local

Dirección de Capacitación y Comercio

*Dirección de Micro emprendimientos y Micro Pymes*

-¿Identifica alguna problemática para desarrollar su trabajo?

Falta de unificación de criterios en la evaluación de expedientes y en la información que acompaña a cada uno. Esto implica una demora considerable en los trámites dentro de los distintos estamentos de evaluación del gobierno provincial. Considero que la agilización de los mismos es fundamental para cumplir con los objetivos en tiempo y forma.

- **Dependencias involucradas y cantidad de personal involucrado.**

-¿Cuántas áreas intervienen para el diseño, aplicación y evaluación de las políticas?

Ministerio de La Producción, Subsecretaría de Desarrollo Local con sus respectivas direcciones, Ministerio de Hacienda, dirección de ingresos públicos, Dirección de Rentas de la Provincia, Tribunal de Cuentas, Secretaría de Asuntos Municipales, Secretaría General de la Gobernación

-¿Hay interacción entre distintas áreas o dependencias de gobierno?

Es necesaria la articulación con diferentes áreas para vehicular los trámites y expedientes de los proyectos de todos los y las beneficiarias/os de la provincia de La Pampa.

-¿Cuáles son los canales utilizados?

De manera presencial, el equipo administrativo es el encargado de llevar los expedientes a cada una de las áreas correspondientes y de hacer el seguimiento de los mismos.

-¿Es correcto el diseño organizacional de su cartera y del gobierno en general?

-¿Identifica algún tipo de conflicto entre las áreas intervinientes?

Actualmente no considero que haya conflictos que puedan interferir en el trabajo que venimos llevando a cabo.

- **Nivel de feedback, respuestas e interacción para el diseño de políticas.**

-Respecto de la gestión interna ¿Qué importancia encuentra en el proyecto en el cual participa?

Considero fundamental impulsar políticas de desarrollo productivo que contribuyan al mejoramiento de las condiciones socio-económicas de la población. Apoyar proyectos de inversión en actividades económicas sustentables, que preserven el medio ambiente.

-¿Recibe o consideraría un aporte importante recibir capacitación, para el proyecto específico o para el desarrollo de su carrera?

Durante todo el año pasado y lo que va en el transcurso de este firmamos convenios con instituciones prestigiosas de nuestra provincia, con la Universidad de La Pampa, ofreciendo capacitaciones tanto a emprendedores como a intendentes y equipos técnicos de producción de los municipios.

Siempre es positivo y beneficioso capacitarme en temas que aporten al crecimiento personal y me sirvan para aportar al trabajo.

-Ante sus propuestas u opiniones ¿Qué nivel de respuestas reciben?

Las propuestas elevadas a nuestro Ministro siempre son evaluadas y tenidas en cuenta.

-¿Cuán eficiente resulta el tiempo de respuestas entre sus colegas o áreas técnicas asociadas?

En tiempos de pandemia y con el personal reducido al 50 % de manera presencial los trámites se han demorado, pero considero que cuando estén todos los empleados y empleadas en sus funciones se agilizarán los tiempos.

-¿Identifica algún tipo de dilación en la interacción de las áreas intervinientes?

En este contexto de pandemia si consideramos que hay demora, pero sabemos que es por reducción de personal en algunas de las áreas con las cuales tenemos conexión directa o indirectamente.

- **Disponibilidad de recursos económicos, técnicos y humanos.**

-¿Cómo es la división de tareas en su área de trabajo?

La Subsecretaría cuenta con 3 direcciones y equipo administrativo. Actualmente a la espera del ingreso de dos pasantes.

-¿Cuenta con el personal necesario para realizar sus tareas?

La dirección está incorporando pasantes para potenciar el trabajo que se viene llevando a cabo con los emprendedores y emprendedoras y los municipios.

-¿Qué nivel de recursos tecnológicos tiene a su disposición?

Cuento con el mínimo indispensable. Nos estarían faltando computadoras. Un retro proyector

-¿Identifica algún tipo de problema de conectividad y/o sistemas para procesar datos o herramientas para desarrollar las políticas públicas?

El nivel de conectividad es deficiente para realizar con agilidad y tranquilidad los trabajos.

-¿Identifica problemas presupuestarios o de su ejecución?

Si la Subsecretaría no cuenta con un vehículo propio, será la tarea fundamental recorrer las localidades de la provincia.

### **• Canales de contacto con los destinatarios de las políticas, usos y frecuencias.**

-¿Cómo fue el proceso de diseño de la política pública?

El proceso fue contactar a cada uno de los beneficiarios de la Ley 2870 para generar el primer contacto. En una segunda etapa se realizó un recorrido por las distintas localidades para interactuar con los mismos y con los intendentes y equipos técnicos municipales. Paralelamente se generó un plan de asistencia técnica que se lleva adelante vía Zoom. Se realizó una encuesta cualitativa y cuantitativa que compartimos vía mail con los emprendedores.

-¿Interactuó con las y los futuros beneficiarios para obtener información para aplicar al diseño del programa?

Generamos encuentros con los emprendedores para obtener datos precisos de sus inquietudes y dificultades a la hora de poner en marcha su proyecto. Y a partir de esa información desarrollamos un plan de asistencia técnica y monitoreo permanente que se lleva a adelante vía zoom.

-¿Cuáles fueron las vías de comunicación?

Los contactamos vía mail, generamos encuentros en los municipios, y la asistencia técnica se lleva a cabo vía zoom, y se formó un grupo de whatsapp con el fin de tener interacción constante.

-¿Puede identificar alguna dificultad para entablar un vínculo con el público objetivo?

A la hora de realizar capacitaciones los emprendedores tienen cierta resistencia porque no cuentan con el tiempo suficiente para completarlas, es un trabajo mancomunado que venimos trabajando para que puedan formarse con

herramientas que en su proyecto son importantes. Sobre todo para mejorar y empoderarse con su emprendimiento.

-¿Le resultó eficaz el canal utilizado? ¿Qué canal propondría para hacerlo más eficiente?

En contexto de pandemia esta comunicación vía zoom resulta eficaz porque podés generar encuentros simultáneos con emprendedores de distintas localidades y ahí se puede intercambiar experiencias.

- **Formato del plan de trabajo y esquema temporal y jerárquico para su ejecución.**

-¿Existe un plan de trabajo o guía de procedimientos de los procesos para el diseño de políticas públicas?

La línea de crédito con la que trabajamos tiene procedimientos estipulados. Está formalizado bajo una Ley 2870.

-¿Cree que se cumplieron los procesos?

Si se cumplen.

-¿Se respetaron los plazos?

En este contexto de pandemia seguramente los plazos no fueron respetados.

-¿Encontró algún tipo de demora o dilación atribuible al diseño orgánico de la estructura de gobierno?

Demoras encontramos, se si atribuibles al diseño de la estructura de gobierno o al diseño del proceso de otorgamiento de cada uno de los créditos.

-¿Identifica algún cambio en la estructura que pueda dinamizar el diseño y/o aplicación de la política pública?

- **Metodología utilizada para el diseño de la política centrada en las personas.**

-¿Cómo surgió el programa y que necesidad se identificó para actuar?

Del recorrido que llevamos adelante se puso en marcha el Plan de Asistencia Técnica y Monitoreo y acompañamiento de los y las emprendedoras que surgió de la necesidad planteada por los mismos emprendedores en los encuentros que mantuvimos en las distintas localidades.

-¿Puede describir el proceso utilizado para el diseño de la política pública?

-¿Cree necesario revisar o rediseñar el proceso de interacción con la ciudadanía para mejorar el diseño de las políticas públicas?

En el mundo de la tecnología todo cambia y evoluciona todo el tiempo cambia y evoluciona por eso es importante estar al día y capacitarnos permanentemente.

## **Personal Técnico 2**

- **Roles institucionales y niveles de articulación.**

-Presentación del funcionario, funcionaria o agente. (Edad, profesión, antigüedad, cargo)

Subsecretario de Desarrollo Local

Ministerio de La Producción

Ariel Alberto Aquino Rodríguez

Edad: 47 años

Médico Veterinario

1 año en el cargo

-Tareas, responsabilidades en su función. Niveles de reporte ascendente y/o personal a cargo.

Asistir al Ministro de la producción a diagnosticar e intervenir en procesos productivos, de servicio, fábricas, emprendedores y micropymes, con el fin de suscitar actividades económicas tendientes al fortalecimiento y expansión de la economía provincial, estimulando la iniciativa privada.

-¿Encontró alguna dificultad en el acceso a la información, o en gestión laboral, vinculada a su condición de género?

La información que manejamos fue transferida desde el Ministerio de Desarrollo Territorial sin inconvenientes.

-¿Qué canales de comunicación utilizan para comunicarse entre trabajadores y trabajadoras?

Fundamentalmente vía telefónica, whatsapp o correo electrónico para intercambiar documentos e información de mayor importancia.

-¿Cuántas áreas intervienen en el diseño, aplicación y evaluación de las políticas?

Ministerio de La Producción

Subsecretaría de Desarrollo Local

Dirección de Capacitación y Comercio

*Dirección de Micro emprendimientos y Micro Pymes*

-¿Identifica alguna problemática para desarrollar su trabajo?

Falta de unificación de criterios en la evaluación de expedientes y en la información que acompaña a cada uno. Esto implica una demora considerable en los trámites dentro de los distintos estamentos de evaluación del gobierno provincial.

- **Dependencias involucradas y cantidad de personal involucrado.**

-¿Cuántas áreas intervienen para el diseño, aplicación y evaluación de las políticas?

Ministerio de La Producción, Subsecretaría de Desarrollo Local con sus respectivas direcciones, Ministerio de Hacienda, dirección de ingresos públicos, Dirección de Rentas de la Provincia, Tribunal de Cuentas, Secretaría de Asuntos Municipales, Secretaría General de la Gobernación

-¿Hay interacción entre distintas áreas o dependencias de gobierno?

En nuestra estructura de aplicación de nuestra labor es necesaria la interacción de todas las áreas mencionadas anteriormente.

-¿Cuáles son los canales utilizados?

La confección de expedientes físicos que se trasladan entre las dependencias en donde son evaluados.

-¿Es correcto el diseño organizacional de su cartera y del gobierno en general?

-¿Identifica algún tipo de conflicto entre las áreas intervinientes?

Actualmente no considero que haya conflictos que puedan interferir en el trabajo planificado.

- **Nivel de feedback, respuestas e interacción para el diseño de políticas.**

-Respecto de la gestión interna ¿Qué importancia encuentra en el proyecto en el cual participa?

Considero que es de vital importancia para el crecimiento y desarrollo de las localidades de nuestra provincia. La línea de créditos que manejamos desde la subsecretaría es una herramienta fundamental para el empoderamiento de los emprendedores.

-¿Recibe o consideraría un aporte importante recibir capacitación, para el proyecto específico o para el desarrollo de su carrera?

Si hemos recibido distintas capacitaciones para trabajar con municipios y emprendedores, estas fueron impulsadas en conjunto con la Universidad de La Pampa.

-Ante sus propuestas u opiniones ¿Qué nivel de respuestas reciben?

Las propuestas elevadas a nuestro Ministro siempre son evaluadas y tenidas en cuenta.

-¿Cuán eficiente resulta el tiempo de respuestas entre sus colegas o áreas técnicas asociadas?

Me ha tocado transcurrir la función en un periodo de pandemia, el cual, obviamente con las áreas de gobierno con reducción de personal las demoras han

sido una constante, lo cual no me permite afirmar que las demoras sean las mismas o existan en condiciones normales de trabajo.

-¿Identifica algún tipo de dilación en la interacción de las áreas intervinientes?

En este contexto de pandemia si consideramos que hay demora, pero sabemos que es por reducción de personal en algunas de las áreas con las cuales tenemos conexión directa o indirectamente.

- **Disponibilidad de recursos económicos, técnicos y humanos.**

-¿Cómo es la división de tareas en su área de trabajo?

La Subsecretaría cuenta con 3 direcciones y equipo administrativo. Actualmente a la espera del ingreso de dos pasantes.

-¿Cuenta con el personal necesario para realizar sus tareas?

Estamos incorporando pasantes para cubrir tareas a realizar.

-¿Qué nivel de recursos tecnológicos tiene a su disposición?

Cuento con el mínimo indispensable. Nos estarían faltando computadoras.

-¿Identifica algún tipo de problema de conectividad y/o sistemas para procesar datos o herramientas para desarrollar las políticas públicas?

El nivel de conectividad es deficiente para realizar con agilidad y tranquilidad los trabajos.

-¿Identifica problemas presupuestarios o de su ejecución?

Si la Subsecretaría no cuenta con un vehículo propio, será la tarea fundamental recorrer las localidades de la provincia.

- **Canales de contacto con los destinatarios de las políticas, usos y frecuencias.**

-¿Cómo fue el proceso de diseño de la política pública?

Herede un trabajo previo de una política pública en marcha, a partir de ese momento el trabajo comenzó con una recorrida por toda la provincia, con reuniones con intendentes y referentes de producción de los municipios convocando a beneficiarios y futuros beneficiarios de créditos, emprendedores, de los cuales recogimos problemáticas de cada lugar.

-¿Interactuó con las y los futuros beneficiarios para obtener información para aplicar al diseño del programa?

Generamos encuentros con los emprendedores para obtener datos precisos de sus inquietudes y dificultades a la hora de poner en marcha su proyecto. Y a partir de esa información desarrollamos un plan de asistencia técnica y monitoreo permanente,

-¿Cuáles fueron las vías de comunicación?

Los contactamos vía mail, generamos encuentros en los municipios, y la asistencia técnica se lleva a cabo vía zoom, y se formó un grupo de whatsapp con el fin de tener interacción constante

-¿Puede identificar alguna dificultad para entablar un vínculo con el público objetivo?

El vínculo que se puede entablar depende mucho de la permeabilidad y las ganas de capacitarse que tenga el emprendedor.

-¿Le resulto eficaz el canal utilizado? ¿Qué canal propondría para hacerlo más eficiente?

Más eficiente estoy convencido que sería más eficaz un plan de asistencia presencial, que por el contexto que estamos atravesando de pandemia desde el inicio de la gestión no se ha podido generar con periodicidad.

- **Formato del plan de trabajo y esquema temporal y jerárquico para su ejecución.**

-¿Existe un plan de trabajo o guía de procedimientos de los procesos para el diseño de políticas públicas?

La línea de crédito con la que trabajamos tiene procedimientos estipulados.

-¿Cree que se cumplieron los procesos?

Si se cumplen.

-¿Se respetaron los plazos?

En este contexto de pandemia seguramente los plazos no fueron respetados.

-¿Encontró algún tipo de demora o dilación atribuible al diseño orgánico de la estructura de gobierno?

Demoras encontramos, se si atribuibles al diseño de la estructura de gobierno o al diseño del proceso de otorgamiento de cada uno de los créditos.

-¿Identifica algún cambio en la estructura que pueda dinamizar el diseño y/o aplicación de la política pública?

- **Metodología utilizada para el diseño de la política centrada en las personas.**

-¿Cómo surgió el programa y que necesidad se identificó para actuar?

Desde la Subsecretaría en el año 2020 se puso en marcha el Plan de Asistencia Técnica y Monitoreo y acompañamiento de los y las emprendedoras que surgió de la necesidad planteada por los mismos emprendedores en los encuentros que mantuvimos en las distintas localidades.



- ¿Puede describir el proceso utilizado para el diseño de la política pública?
- ¿Cree necesario revisar o rediseñar el proceso de interacción con la ciudadanía para mejorar el diseño de las políticas públicas?

Si considero que es necesario revisar y diseñar los procesos de interacción y comunicación.

### **Personal Técnico 3**

- **Roles institucionales y niveles de articulación.**

-Presentación del funcionario, funcionaria o agente. (Edad, profesión, antigüedad, cargo)

Lic. Marcos Eduardo Pico

42 Años

Director de Microemprendimientos y Micro Pymes

En gestión desde Diciembre de 2019

-Tareas, responsabilidades en su función. Niveles de reporte ascendente y/o personal a cargo.

Esta Dirección Pertenece a la Subsecretaría de Desarrollo Local

Cuenta con 1 persona para tareas administrativas

Tareas y Responsabilidades de la Dirección:

-Asistir a las administraciones municipales en la implementación de la operatoria de financiamiento de proyectos productivos a través de la Ley 2870 de promoción de las actividades económicas.

-Brindar capacitación y asistencia técnica permanente sobre aspectos conceptuales tanto a los Consejos Productivos Locales como así también a los equipos técnicos.

-Acompañar en el proceso de profesionalización de la gestión y dirección de micropymes mediante la creación de planes estratégicos acordes a cada empresa en los cuales se redacte la misión, visión, objetivos estratégicos y plan de acción, llevando un buen control financiero y dominando el Cuadro de Mando Integral.

-Asistir técnicamente a las micropymes pampeanas mediante programas de desarrollo empresario dirigidos a la capacitación en la gestión de los mismos.

-Impulsar la creación de encuentros de vinculación entre microempresarios pampeanos con la finalidad de enriquecerse de información y experiencias entre ellos.

-Impulsar la creación de activos intangibles de la producción pampeana de manera de promocionar y fortalecer las marcas, protegiendo las economías

regionales.

-Organizar eventos regularmente con la finalidad de promocionar la producción de las microempresas pampeanas, facilitándoles un canal de comercialización a las mismas.

-Realizar visitas periódicas a los emprendedores de toda la provincia con la finalidad de conocer el estado y desarrollo de su emprendimiento, inquietudes, evacuar dudas y posibles soluciones a los problemas planteados.

-Acompañar el fortalecimiento de pequeñas empresas recuperadas con el fin de aportar en su crecimiento y expansión.

-¿Encontró alguna dificultad en el acceso a la información, o en gestión laboral, vinculada a su condición de género?

No he encontrado ningún inconveniente en el acceso a la información

-¿Qué canales de comunicación utilizan para comunicarse entre trabajadores y trabajadoras?

Verbal, telefónico, E-mails, etc.

-¿Cuántas áreas intervienen en el diseño, aplicación y evaluación de las políticas?

Todas las políticas son consensuadas integralmente entre las Direcciones dependientes de la Subsecretaría de Desarrollo Local, el Ministro de la Producción, y otras áreas y dependencias según corresponda

-¿Identifica alguna problemática para desarrollar su trabajo?

Ninguna en particular más allá de las generadas por el contexto de pandemia

#### ● **Dependencias involucradas y cantidad de personal involucrado.**

-¿Cuántas áreas intervienen para el diseño, aplicación y evaluación de las políticas?

○ Todas las políticas son consensuadas integralmente entre las Direcciones dependientes de la Subsecretaría de Desarrollo Local, el Ministro de la Producción, y otras áreas y dependencias según corresponda

-¿Hay interacción entre distintas áreas o dependencias de gobierno?

○ Si, cuando corresponde para coordinar políticas y acciones conjuntas

-¿Cuáles son los canales utilizados?

- Verbal, telefónico, E-mails, etc.

-¿Es correcto el diseño organizacional de su cartera y del gobierno en general?

- Lo considero correcto

-¿Identifica algún tipo de conflicto entre las áreas intervinientes?

- Ninguno en particular

- **Nivel de feedback, respuestas e interacción para el diseño de políticas.**

-Respecto de la gestión interna ¿Qué importancia encuentra en el proyecto en el cual participa?

Considero que las acciones que llevamos adelante tienen una importancia relevante en el objetivo de ayudar a lograr el desarrollo emprendedor y, consecuentemente, económico de la provincia.

-¿Recibe o consideraría un aporte importante recibir capacitación, para el proyecto específico o para el desarrollo de su carrera?

Todo aporte de conocimiento es importante no solo a nivel personal sino para el mejoramiento de lograr los objetivos propuestos

-Ante sus propuestas u opiniones ¿Qué nivel de respuestas reciben?

Considero que son valoradas

-¿Cuán eficiente resulta el tiempo de respuestas entre sus colegas o áreas técnicas asociadas?

Entiendo que muy eficientes salvo que el contexto no lo permita

-¿Identifica algún tipo de dilación en la interacción de las áreas intervinientes?

No

- **Disponibilidad de recursos económicos, técnicos y humanos.**

-¿Cómo es la división de tareas en su área de trabajo?

Adecuada para dar respuesta a los objetivos planteados

-¿Cuenta con el personal necesario para realizar sus tareas?

Si

-¿Qué nivel de recursos tecnológicos tiene a su disposición?

Los necesarios

-¿Identifica algún tipo de problema de conectividad y/o sistemas para procesar datos o herramientas para desarrollar las políticas públicas?

No

-¿Identifica problemas presupuestarios o de su ejecución?

No

- **Canales de contacto con los destinatarios de las políticas, usos y frecuencias.**

-¿Cómo fue el proceso de diseño de la política pública?

En base a lineamientos planteados por el Sr. Ministro de la Producción y el Subsecretario de Desarrollo Local, se plantean objetivos y planifican actividades anuales y para todo el período de gestión, los cuales se validan con todas las áreas intervinientes y con las autoridades antes mencionadas.

-¿Interactuó con las y los futuros beneficiarios para obtener información para aplicar al diseño del programa?

Para el diseño de determinadas actividades y planteo de objetivos se realizaron encuestas a beneficiarios actuales y futuros

-¿Cuáles fueron las vías de comunicación?

Se contactó a organismos de gobiernos locales y emprendedores varios ya sea en visitas personales a diferentes localidades, de manera telefónica o por correos electrónicos.

-¿Puede identificar alguna dificultad para entablar un vínculo con el público objetivo?

Ninguna en particular más allá de las generadas por el contexto de pandemia

-¿Le resulto eficaz el canal utilizado? ¿Qué canal propondría para hacerlo más eficiente?

Nos parecen adecuados los canales utilizados

- **Formato del plan de trabajo y esquema temporal y jerárquico para su ejecución.**

-¿Existe un plan de trabajo o guía de procedimientos de los procesos para el diseño de políticas públicas?

Al comienzo de la gestión el Sr. Ministro nos capacitó sobre distintos aspectos de la gestión y la formulación de las políticas a llevar adelante tanto por el Ministerio en general como cada área en particular

-¿Cree que se cumplieron los procesos?

Salvo por situaciones específicas generadas por la pandemia, considero que se cumplieron los procesos

-¿Se respetaron los plazos?

Salvo por situaciones específicas generadas por la pandemia, considero que se cumplieron los plazos

-¿Encontró algún tipo de demora o dilación atribuible al diseño orgánico de la estructura de gobierno?

Dada mi corta experiencia en la gestión de gobierno provincial, entiendo que salvo por situaciones específicas generadas por la pandemia, considero que se cumplieron los plazos y procesos.

-¿Identifica algún cambio en la estructura que pueda dinamizar el diseño y/o aplicación de la política pública?

Dada mi corta experiencia en la administración provincial y el contexto vivido, no creo estar en condiciones de poder ofrecer una visión objetiva sobre este aspecto

- **Metodología utilizada para el diseño de la política centrada en las personas.**

-¿Cómo surgió el programa y que necesidad se identificó para actuar?

-¿Puede describir el proceso utilizado para el diseño de la política pública?

-¿Cree necesario revisar o rediseñar el proceso de interacción con la ciudadanía para mejorar el diseño de las políticas públicas?

## **PLAN PROVIDA**

## **ENTREVISTAS A FUNCIONARIOS Y AGENTES DE GOBIERNO**

## **Personal Técnico 1**

- **Roles institucionales y niveles de articulación.**

-Presentación del funcionario, funcionaria o agente. (Edad, profesión, antigüedad, cargo)

Iván Gabriel Poggio, Director de Discapacidad, de 41 años de edad, Abogado, con una antigüedad de 5 años y 3 meses, en la función.

-Tareas, responsabilidades en su función. Niveles de reporte ascendente y/o personal a cargo.

-¿Encontró alguna dificultad en el acceso a la información, o en gestión laboral, vinculada a su condición de género?

No encontré ninguna dificultad en el acceso a la información, o en gestión laboral, vinculada a mi condición de género.

-¿Qué canales de comunicación utilizan para comunicarse entre trabajadores y trabajadoras?

Los canales de comunicación que se utilizan son : teléfono, correo electrónico, wasap .

-¿Cuántas áreas intervienen en el diseño, aplicación y evaluación de las políticas?

Las áreas que intervienen en el Programa Eliminación de Barreras respecto al diseño, aplicación y evaluación de las políticas son dos, la Dirección General de Planificación y Evaluación de Políticas Sociales y la Dirección de Discapacidad

-¿Identifica alguna problemática para desarrollar su trabajo?

No identifico ninguna problemática para desarrollar mi trabajo.

- **Dependencias involucradas y cantidad de personal involucrado.**

-¿Cuántas áreas intervienen para el diseño, aplicación y evaluación de las políticas?

Las áreas que intervienen en el Programa Eliminación de Barreras respecto al diseño, aplicación y evaluación de las políticas son dos, la Dirección General de Planificación y Evaluación de Políticas Sociales y la Dirección de Discapacidad.

Además los 38 municipios que desarrollan el programa.

-¿Hay interacción entre distintas áreas o dependencias de gobierno?

Existe interacción constante .

-¿Cuáles son los canales utilizados?

Los canales de comunicación que se utilizan son : teléfono, correo electrónico, wasap . Además se realiza supervisión en terreno, durante el año.

-¿Es correcto el diseño organizacional de su cartera y del gobierno en general?

-¿Identifica algún tipo de conflicto entre las áreas intervinientes?

- Nivel de feedback, respuestas e interacción para el diseño de políticas.

-Respecto de la gestión interna ¿Qué importancia encuentra en el proyecto en el cual participa?

La importancia que encuentro en el programa en que participo, es trabajar en temas sociales, donde prima la inclusión de personas con discapacidad en cada comunidad.

-¿Recibe o consideraría un aporte importante recibir capacitación, para el proyecto específico o para el desarrollo de su carrera?

Considero importante recibir capacitación en diseño de proyectos, para mejor asesoramiento de los proyectos elaborados desde los municipios

-Ante sus propuestas u opiniones ¿Qué nivel de respuestas reciben?

**El nivel de respuestas recibidas ante mis propuestas es medianamente satisfactorio**

-¿Cuán eficiente resulta el tiempo de respuestas entre sus colegas o áreas técnicas asociadas?

-¿Identifica algún tipo de dilación en la interacción de las áreas intervinientes?

No se identifica ningún tipo de dilación en la interacción entre las áreas intervinientes provinciales

- **Disponibilidad de recursos económicos, técnicos y humanos.**

-¿Cómo es la división de tareas en su área de trabajo?

-¿Cuenta con el personal necesario para realizar sus tareas?

No cuento con el personal necesario para realizar las tareas específicas por lo tanto una misma persona tiene asignados diferentes trabajos

-¿Qué nivel de recursos tecnológicos tiene a su disposición?

Los recursos tecnológicos son Internet, PC, Notebook, Smartphone

-¿Identifica algún tipo de problema de conectividad y/o sistemas para procesar datos o herramientas para desarrollar las políticas públicas?

-¿Identifica problemas presupuestarios o de su ejecución?

Si, identifico problemas presupuestarios a la hora de renovar los equipamientos

- Canales de contacto con los destinatarios de las políticas, usos y frecuencias.

-¿Cómo fue el proceso de diseño de la política pública?

En el Programa de Eliminación de Barreras cada municipio elabora su proyecto de inclusión a personas con discapacidad, teniendo en cuenta las necesidades locales.

-¿Interactuó con las y los futuros beneficiarios para obtener información para aplicar al diseño del programa?

No, ya que interactúa el municipio, con el asesoramiento de la Dirección de Discapacidad.

-¿Cuáles fueron las vías de comunicación?

Las vías de comunicación fueron telefónicas y por correo electrónico.

-¿Puede identificar alguna dificultad para entablar un vínculo con el público objetivo?

-¿Le resultó eficaz el canal utilizado? ¿Qué canal propondría para hacerlo más eficiente?

- **Formato del plan de trabajo y esquema temporal y jerárquico para su ejecución.**



-¿Existe un plan de trabajo o guía de procedimientos de los procesos para el diseño de políticas públicas?

-¿Cree que se cumplieron los procesos?

-¿Se respetaron los plazos?

-¿Encontró algún tipo de demora o dilación atribuible al diseño orgánico de la estructura de gobierno?

-¿Identifica algún cambio en la estructura que pueda dinamizar el diseño y/o aplicación de la política pública?

- **Metodología utilizada para el diseño de la política centrada en las personas.**

-¿Cómo surgió el programa y que necesidad se identificó para actuar?

El Programa Eliminación de Barreras surge de la necesidad de que las personas con discapacidad tengan acceso a los espacios físicos y luego a través del tiempo se fue modificando para realizar actividades generales que incluyan a las personas con discapacidad.

-¿Puede describir el proceso utilizado para el diseño de la política pública?

El proceso utilizado para el diseño de política pública es un diseño universal que incluya a todas las personas sin importar su condición.

-¿Cree necesario revisar o rediseñar el proceso de interacción con la ciudadanía para mejorar el diseño de las políticas públicas?

Siempre es necesario revisar para incorporar nuevas perspectivas, como por ejemplo perspectiva de género, discapacidad, etc.

## **Personal Técnico 2**

### **Roles institucionales y niveles de articulación.**

**-Nombre y Apellido:** María Silvia González

**Edad:** 41 años

**Profesión:** Licenciada en Trabajo Social (Universidad Nacional de Córdoba)

Especialista en Gerontología Comunitaria e Institucional  
(Posgrado - Universidad Nacional de Mar del Plata)

**Antigüedad en el cargo:** 5 años como directora- 16 años en la Dirección de Adultos Mayores

**Responsabilidad en la función:** Planificación y organización de la gestión con el equipo de trabajo técnico profesional y administrativo, en la elaboración y concreción de políticas públicas de corto, mediano y largo plazo; con el aporte y la inclusión en desarrollo de las mismas, de las organizaciones de personas mayores, trabajando mancomunadamente a nivel territorial con los municipios.

**Niveles de reporte ascendente:** la Dirección a mi cargo depende de la Subsecretaría de Niñez, Adolescencia y Familia, por lo cual es con el Sr. Subsecretario Dr. Juan Pablo Bonino a quien dirijo mis intervenciones de toda índole.

**Personal a cargo: actualmente** mi dirección está compuesta por:

\*Un equipo administrativo de 8 personas, pertenecientes a la ley 643.

\*un equipo técnico: compuesto por 5 profesionales contratados bajo el decreto N° 535 (un abogado, una psicóloga, 3 trabajadoras sociales), 6 profesionales de la ley 643 (3 trabajadoras sociales, dos psicólogos, y un profesor de educación física); y dos profesionales comisionados desde el Ministerio de Salud (un médico y un enfermero).

-Con respecto al **acceso a la información, o en gestión laboral, vinculada a la condición de género**, es una tarea permanente de Transformación cultural en la que cada persona tenemos la responsabilidad de deconstruir y reformular permanentemente, tanto para el desarrollo de las políticas públicas, en el equipo de trabajo y para con la sociedad en su conjunto.

-**Los canales de comunicación** que tenemos en la dirección a mi cargo son reuniones cada 15 días con los diferentes equipos, y a través del sistema de guardias en residencias y especiales; ya que hay 4 departamentos de trabajo (**programas promocionales** -centros de jubilados, cumelen, capacitación y talleres a cuidadores, coordinadores y personas mayores, ligas deportivas, consejo de adultos mayores y espacios culturales; **programas preventivos** alternativos a la institucionalización -cuidadores de personas mayores – asistencia directa en situaciones de vulnerabilidad y familias de contención; **programas de Orientación Jurídica y Acceso a la Justicia** – situaciones designadas por oficios judiciales, demanda espontánea, comité de bioética en el abordaje de la fiscalización de residencias de acuerdo a la ley 3129, entre otros; **programa de Residencias de Personas mayores y Centros de día** – competencias de acuerdo a la ley 3129 y decreto 5106).

-Se trabaja con las áreas que dependen del Ministerio de Desarrollo Social, y con áreas sociales y de habilitación comercial de municipios. Además de

coordinar distintas acciones con juzgados, defensorías, y áreas de salud.

-Actualmente las dificultades más relevantes para el desarrollo de mi trabajo y mi función, están ligadas a la pandemia por la cual mi área se ha visto más abocada al tratamiento de esta temática y la organización de los dispositivos correspondientes dado las necesidades que van surgiendo con este grupo etario y que son prioridad.

**Dependencias involucradas y cantidad de personal involucrado.**

- **Las áreas que intervienen** en relación a la planificación de las políticas públicas en cuanto a la Dirección de la cual estoy a cargo son todas las que tienen relación directa o indirecta con los programas que se desarrollan. Ya sea el área deportiva, cultural, políticas sociales, descentralización, entre otras.

-**Hay interacción entre las áreas de gobierno** pertinentes a esta temática, por supuesto con algunas más que otras, dado que es el trabajo interdisciplinario, intersectorial, y la mirada con el acompañamiento de todos los sectores de suma importancia.

-**Los canales utilizados** para la interacción son reuniones de directores, equipos y a partir de diferentes proyectos que se elaboran y analizan en conjunto, así como las intervenciones que son necesarias de gestión y resolución integral de manera más urgente que otras.

- **El diseño** de la Dirección a mi cargo en cuanto los programas, objetivos, misiones y funciones ha sido pensada en función de las competencias otorgada por la ley de ministerios y dado además, que esta área en particular en función del gran desarrollo de la Gerontología y los espacios que van adquiriendo los mayores requieren enfoques y estructuras cada vez más complejas que permitan el desarrollo de políticas públicas más transversales. La jerarquización del área, por supuesto es un objetivo dado el notable envejecimiento de nuestra población, la variedad de intervenciones que se podrán observar en el diseño de esta Dirección, y las incumbencias cada vez mayores al ser por ejemplo organismo de aplicación de leyes provinciales e instrumentos internacionales.

-**Desde el área a mi cargo no observó conflictos** que afecten la gestión sino que cada aspecto a acordar y diseñar es propio de las intervenciones que se van desarrollando y se acuerdan por ende estrategias conjuntas sin dificultades.

**Nivel de feedback, respuestas e interacción para el diseño de políticas.**

-Respecto de la gestión interna en el **proyecto** del cual somos parte es **fundamental** dado que la Subsecretaría de la cual formamos parte se trabaja sobre la Protección de los derechos desde niños/as y adolescentes

hasta personas mayores y personas con discapacidad; por lo cual la tarea es coordinada permanentemente .

- Con respecto a la capacitación en lo gerontológico es realmente un aspecto de muchísima importancia, ya que la visibilización de las diferentes temáticas de las personas mayores es una necesidad constante y tanto los equipos técnicos como todas las instituciones que trabajan en relación con la temática deberían estar formados para la mejor atención de estas personas. Entendiendo inclusive, que hay además una gran lucha académica para lograr que las universidades con sus diferentes carreras necesariamente deberían incorporar esta especialidad dentro de su curricula.

-Desde mi función como Directora y mi formación técnica en Gerontología, además de mi experiencia en el área, considero que **mis opiniones** son respetadas y consideradas; a nivel cultural las personas mayores como grupo etario continúa estando focalizado más desde los cuidados de la salud, es decir desde la mirada de la geriatría, que desde los aspectos preventivos y promocionales de una vejez saludable, deseable y placentera; lo cual es una transformación como mencione anteriormente cultural y social, en la cual nuestra provincia es pionera desde la adhesión a la ley que acompaña la Convención Interamericana de Protección de Derechos de los Mayores.

-La comunicación es fluida y este Ministerio trabaja con situaciones de las que no se puede dilatar las respuestas sino que deben ser casi inmediatas, por lo cual es de esta manera como se trabaja con las áreas correspondientes.

#### **Disponibilidad de recursos económicos, técnicos y humanos.**

- Como explique anteriormente estamos divididos en departamentos y programas dada la diversidad de funciones y necesidades de la población. Por otro lado, el área administrativa también está organizada por funciones.

- Desde el año 2016 se ha conformado un equipo de trabajo calificado para las diversas tareas, y en particular **en esta gestión**, se han incorporando profesionales sumamente útiles y competentes para las nuevas responsabilidades. Por supuesto que dado que somos un organismo que tiene una gran amplitud de temáticas, aún estamos en construcción para lograr un área de fiscalización completa con especialistas en bromatología, salubridad e higiene, maestro mayor de obras, etc; y en especial el área de comunicación ya que es una de las tareas más relevantes para la transformación cultural en la visibilización de la temática a nivel social.

-Los recursos tecnológicos disponibles son los adecuados previendo

siempre la mejora en los sistemas de comunicación, sin embargo cada equipo de trabajo tiene su equipo de sistemas para poder implementar las acciones y tareas pertinentes.

-Desde la conectividad, tal cual fue presentado en el plan de conectividad que se nos ha solicitado, sería propicio desarrollar un espacio web, y en redes sociales que sean específicos de esta dirección ya que las personas mayores requieren de canales de fácil acceso y rapidez para la información que requieren.

-el presupuesto como así también las herramientas de trabajo proporcionadas a esta área han ido incrementándose dada la necesidad de ampliar recursos para las necesidades de población, por supuesto a nivel presupuestario hay urgencias y necesidades que tiene que ver con decisiones políticas inmediatas que deben tomarse, aun así seguir proporcionando la mejora en estas áreas de gobierno es fundamental para continuar con el desarrollo del cual estamos trabajando.

#### **Canales de contacto con los destinatarios de las políticas, usos y frecuencias.**

- El proceso de política pública siempre exige un nivel de análisis de datos estadísticos propios y de la interacción con las personas quienes son los destinatarios directos por lo que, esta dirección mantiene un vínculo directo con las organizaciones de mayores, consejo de adultos mayores, municipios y otras áreas; para la construcción de dichas políticas, entendiendo que lo coyuntural también es analizado para la efectivización de los procesos de gestión.

-Actualmente se dificulta la presencialidad dada la situación de pandemia, pero no hay inconvenientes en la llegada y comunicación directa con los mayores.

-Nuevamente creo que sería conveniente el desarrollo de plataformas virtuales directas ya que las personas mayores se les dificulta acceder de manera tradicional.

#### **Formato del plan de trabajo y esquema temporal y jerárquico para su ejecución.**

-Existe un plan de trabajo, protocolos y guías de procedimientos de los procesos para el diseño de nuestra política pública, el mismo es presentado tanto en los informes de gestión como en la planificación inicial anual.

#### **Metodología utilizada para el diseño de la política centrada en las personas.**

- La atención centrada en las personas es la base de cualquier intervención

planificada con los grupos a los que van dirigidos los programas y los proyectos que se desarrollan. La ACP (atención centrada en la persona) es la valoración integral gerontológica necesaria para analizar e intervenir en cada situación, entendiendo que hay tantas vejez, recursos y necesidades como personas.

### **Personal Técnico 3**

- **Roles institucionales y niveles de articulación.**

**Nombre y Apellido:** Juan Pablo BONINO

**Edad:** 53 años

**Profesión:** Abogado

**Cargo:** Subsecretario de Niñez, Adolescencia y Familia

**Antigüedad en el cargo:** desde diciembre del 2015

- **Niveles de reporte ascendente y/o personal a cargo:**

La Subsecretaría depende del Ministerio de Desarrollo Social del gobierno de la Provincia de La Pampa.

La Subsecretaría cuenta con equipos administrativos, de mantenimiento, chofer y técnicos-profesionales propios.

Depende directamente de la Subsecretaría del Jardín Maternal Lucerito, ubicado en la ciudad de Santa Rosa, y el Registro Único de Pretensos Adoptantes de La Pampa; ambos integrados por equipos administrativos y técnicos-profesionales propios.

De la Subsecretaría dependen directamente las siguientes Direcciones:

Dirección General de Niñez, Adolescencia y Familia, Dirección de Prevención y Asistencia de la Violencia Familiar, Dirección de Adultos Mayores y la Dirección de Discapacidad.-

- En relación al acceso a la información, o en gestión laboral, vinculada a la condición de género, como abogado formado en la materia, si bien se ha avanzado mucho en los últimos años, sigue siendo imprescindible, desde el rol personal de cada uno pero fundamentalmente como agentes del Estado, seguir asumiendo la responsabilidad de generar ámbitos laborales con perspectiva de género y sin discriminación, con igualdad de posibilidades de desarrollo y crecimiento.-

- Canales de Comunicación con trabajadores y trabajadoras: Se utilizan todos los canales posibles y necesarios: reuniones con funcionarios del área y de otros organismos; reuniones de trabajo con los distintos equipos técnicos, profesionales y administrativos; reuniones personales cuando éstas son necesarias; etc..- Asimismo a partir de la pandemia se comenzó a masificar la utilización de

herramientas tecnológicas para mantener un contacto permanente y fluido con los trabajadores y trabajadoras del sector.-

- Esta Subsecretaría tiene como Política Pública rectora la promoción, garantía y restitución de derechos de todas las franjas etarias; por lo que en el diseño, aplicación y evaluación de las políticas interviene las áreas específicas, tanto de la propia Subsecretaría como de otros organismos públicos nacionales, provinciales y/o municipales.-

- Teniendo en cuenta que todas las políticas a desarrollar tienen como destinataria a la población pampeana y que requiere de una presencia en territorio importante, sin lugar a dudas que nuestro trabajo se vio obstaculizado por las restricciones generadas por la Pandemia que estamos atravesando.-

- **Dependencias involucradas y cantidad de personal involucrado.**

-¿Cuántas áreas intervienen para el diseño, aplicación y evaluación de las políticas?

Como ya señalé esta Subsecretaría tiene un ámbito de intervención muy amplio, por lo que las áreas que intervienen en el diseño de las políticas, depende del sector hacia el que esas políticas están orientadas, ya sea violencia familiar, niñez y adolescencia, personas mayores y/o discapacidad. Asimismo propiciamos la participación directa de los ciudadanos en el diseño de las distintas políticas públicas, a través de diversos Consejos Provinciales (de Niñez y Adolescencia, de Discapacidad, de Personas Mayores)

-¿Hay interacción entre distintas áreas o dependencias de gobierno?

Hay una interacción, articulación y coordinación permanente no sólo con las otras áreas del Poder Ejecutivo, sino también con Nación y Municipios; e incluso con instituciones de la Sociedad Civil.-

-¿Cuáles son los canales utilizados?

Todos los necesarios y disponibles, reuniones personales, por zoom, notas, correos electrónicos, whatsapp, etc.

-¿Es correcto el diseño organizacional de su cartera y del gobierno en general?

Si bien siempre es posible pensar en una mejora organizacional para optimizar recursos, en general podemos decir que el diseño actual es correcto.

-¿Identifica algún tipo de conflicto entre las áreas intervinientes?

No más allá de los normales cuando alguien trabaja en el diseño de políticas públicas y que generalmente tienen que ver con distintas miradas profesionales, pero que son precisamente superadas a través de la articulación y coordinación.

- **Nivel de feedback, respuestas e interacción para el diseño de políticas.**

-Respecto de la gestión interna ¿Qué importancia encuentra en el proyecto en el cual participa?

Trabajamos con, para y por todas las personas que habitan nuestra provincia, por lo que estamos absolutamente comprometidos con un proyecto inclusivo, solidario, de ampliación de derechos, con un Estado presente que tiene la obligación de garantizar a todos sus habitantes la posibilidad de desarrollar en igualdad sus potencialidades.-

-¿Recibe o consideraría un aporte importante recibir capacitación, para el proyecto específico o para el desarrollo de su carrera?

Considero clave la capacitación permanente de funcionarios y empleados, por eso mismo desde la Subsecretaría y desde las distintas direcciones se llevan adelante distintos tipos de capacitaciones, en la actualidad virtuales.

-Ante sus propuestas u opiniones ¿Qué nivel de respuestas reciben?

Tengo un largo recorrido en la administración pública, durante muchos años como Asesor Legal de la Dirección de Violencia Familiar y desde hace más de 5 años como Subsecretario, lo que me permite considerar que mis opiniones son valoradas y respetadas. En cuanto al nivel de respuesta es difícil precisar una respuesta ya que depende del tipo de propuesta de que se trate.

-¿Identifica algún tipo de dilación en la interacción de las áreas intervinientes?

Tratamos y trabajamos permanentemente para evitar o disminuir dilaciones o demoras en nuestras intervenciones, ya que por las temáticas de las que nos ocupamos, generalmente se requiere de respuestas urgentes.-

- **Disponibilidad de recursos económicos, técnicos y humanos.**

-¿Cómo es la división de tareas en su área de trabajo?

Como explique precedentemente esta Subsecretaría tiene a cargo varias Direcciones que trabajan su especificidad. La Subsecretaría tiene también a cargo algunos Programas cuyo diseño, implementación y evaluación están a cargo de equipos técnicos y profesionales. El área administrativa también está organizada por distintas funciones.-

-¿Cuenta con el personal necesario para realizar sus tareas?

Es difícil precisar cuál es el personal necesario, en estas áreas siempre se necesita más recurso humano, no obstante tratamos de optimizarlo y de lograr, con el personal que tenemos, las distintas metas que nos vamos proponiendo

-¿Qué nivel de recursos tecnológicos tiene a su disposición?



Si bien los recursos tecnológicos con los que contamos son suficientes, tener la posibilidad de adquirir mayor cantidad de equipamiento nos permitiría optimizar mucho más nuestra tarea.-

-¿Identifica problemas presupuestarios o de su ejecución?

Si bien los presupuestos del área se han incrementado en los últimos años, siempre estamos gestionando más recursos, pese a que a veces es muy difícil lograr que otras áreas de gobierno entiendan con claridad cuál es el importante trabajo que desarrollamos.

- **Canales de contacto con los destinatarios de las políticas, usos y frecuencias.**

-¿Cómo fue el proceso de diseño de la política pública?

El diseño de cualquier política pública constituye un proceso que requiere de varios pasos: a) identificación del problema que se pretende resolver a través de la política pública; b) Suministrar los hechos esenciales y la información de apoyo con sólida evidencia técnica y empírica, es decir que se requiere de un diagnóstico preciso; c) escuchar todas las opiniones, pero fundamentalmente la del sector al que va destinada la política, y; d) Describir y precisar un curso de acción claro.

-¿Interactuó con las y los futuros beneficiarios para obtener información para aplicar al diseño del programa?

Para diseñar una política pública exitosa es clave y fundamental que en su diseño participen aquellos/as personas a quienes va dirigida

-¿Cuáles fueron las vías de comunicación?

Pueden ser de lo más variadas, foros, asambleas, reuniones, etc.- En nuestra provincia y en nuestra área existen tres Consejos: el de niñez y adolescencia, el de Adultos Mayores y el de discapacidad; cuya participación es esencial en el diseño de las políticas públicas destinadas a cada uno de esos sectores.

- **Formato del plan de trabajo y esquema temporal y jerárquico para su ejecución.**

-¿Existe un plan de trabajo o guía de procedimientos de los procesos para el diseño de políticas públicas?

Debería existir, y de hecho existe pero no está sistematizado. Tiene que ver con lo señalado en el acápite precedente.

-¿Cree que se cumplieron los procesos?

Algunos sí, algunos no, y algunos están en ejecución.

-¿Se respetaron los plazos?

Se trata de respetar los plazos lo que no siempre es posible, aunque siempre se va evaluando en función del contexto o de las circunstancias.

-¿Encontró algún tipo de demora o dilación atribuible al diseño orgánico de la estructura de gobierno?

No creo

-¿Identifica algún cambio en la estructura que pueda dinamizar el diseño y/o aplicación de la política pública?

Siempre es posible pensar en cambios que ayuden a dinamizar el diseño y aplicación de una política pública, pero manifestarse por este medio excede la finalidad de la encuesta.

• **Metodología utilizada para el diseño de la política centrada en las personas.**

-¿Cómo surgió el programa y que necesidad se identificó para actuar?

Insisto que esta Subsecretaría tiene per se y a través de sus Direcciones numerosos programas, por lo que es materialmente imposible explicar en este espacio la metodología utilizada en cada uno de ellos.-

-¿Puede describir el proceso utilizado para el diseño de la política pública?

-¿Cree necesario revisar o rediseñar el proceso de interacción con la ciudadanía para mejorar el diseño de las políticas públicas?

Siempre es importante estar pensando, evaluando y revisando los canales de interacción, más en un contexto de pandemia como el que vivimos; y es algo que realizamos cotidianamente.-

**Personal Técnico 4**

· Roles institucionales y niveles de articulación.

ALEJANDRO CESAR BAGATTO

EDAD: 47 años

PROFESIÓN: Profesor de Educación Física

Actualmente cursando la Licenciatura en Educación Física

ANTIGÜEDAD: En la docencia llevo alrededor de 20 años. Y como Funcionario provincial mi segundo año.

CARGO: DIRECTOR GENERAL DE DEPORTES.

TAREAS: Ejecutar y llevar adelante las políticas públicas deportivas creadas por la Subsecretaría de Deportes provincial

Ejecutar y Controlar la gestión de los distintos programas deportivos sociales de la dirección.

Crear y administrar programas que lleven a una mejor participación de todos los agentes del deporte dentro del marco social.

PERSONAL A CARGO: la dirección de deportes actualmente cuenta con poco personal profesional. El grupo de trabajo está compuesto por profesores de educación física, ex deportistas e idóneos.

Quiero resaltar que estamos trabajando en poder poseer la paridad de género en los grupos de trabajo.

Los canales que usamos en nuestra rutina de trabajo son reuniones semanales y grupos de WhatsApp.

A la hora de construir y diseñar las evaluaciones políticas está formada e integrada por tres direcciones más.

La gran problemática es la poca disposición horaria de nuestro personal. Ya que muchos trabajan en las escuelas y no pudimos acceder a las comisiones de servicios de Educación.

Somos un área que interactuamos con muchas dependencias de nuestro gobierno, ya sea correspondiente a nuestro ministerio como ministerios de otras carteras. (Salud Educación Ex Cesida ) En este año atípico por esta pandemia no existieron problemas con otras áreas, ya que tuvimos pocas acciones en conjunto.

Me parece correcto el diseño organizacional de nuestro ministerio y nuestro gobierno en general.

La división en el grupo de trabajo es por zona deportiva cada persona tiene a cargo dos zonas deportivas las cuales están formadas por 8 o 9 localidades. A la hora de llevar a cabo un evento masivo (juegos deportivos pampeanos) se arma un organigrama general y cada uno ocupa un lugar en la organización con comisiones y personal a cargo.

No contamos con el personal capacitado y profesional al igual que recursos tecnológicos.

Problemas de conectividad si tenemos muchos desde muy mala intensidad de internet hasta la comunicación telefónica y el equipamiento necesario. Computadoras, wifi, teléfonos celulares corporativos, Handies).

Los problemas para la adquisición de estos materiales son la ejecución de la compra y de las formas de obtenerlos.

El proceso de diseño fue consensuado y puesto en práctica en otras direcciones de deportes municipales locales y fuimos adquiriendo mucha información de otras direcciones de deportes de provincias vecinas.

Si se interactuó y de forma presencial con reuniones e intercambios de correo y de información.

El canal propondría reuniones presenciales en los lugares de trabajo para estar directamente encima de los problemas y acciones que permitan desarrollar programas y acciones.

Existe un plan de trabajo que no se pudo aplicar hasta ahora como estaba planificado a raíz de no poder planificar acciones a mediano y largo plazo.

El programa surgió con la urgencia de hace años de llevar el deporte de iniciación a pequeñas y grandes lugares, usando a los municipios para poder llegar a todos los integrantes de la comunidad. Luego se fue trabajando dentro de los clubes aportando sueldos para profesionales que pudieran aplicar la iniciación deportiva en estas instituciones.

El principal formato fue la iniciación deportiva para que después ese deportista entrará en el club a participar del deporte federado y continuar con su carrera deportiva.

Un ejemplo del traslado del deporte social al deporte federado. Es el Plan provincial de natación. Comienza con enseñar a nadar y luego son incluidos en los clubes participantes de Torneos Nacionales. En el año 2019 el club All boys logró el campeonato nacional de Natación con la mitad del equipo sacados y becados del plan provincial de Natación.

Siempre es necesario revisar y rediseñar la importancia de la interacción porque la realidad se va modificando año a año y los actores también cambian y se modifican.

### **Personal Técnico 5**

- **Roles institucionales y niveles de articulación.**

-Presentación del funcionario, funcionaria o agente. (Edad, profesión, antigüedad, cargo)

Maria Laura Ramborger

Lic. En Gestión de Políticas Públicas

7 años en el cargo

Directora General de Planificación y Evaluación de Políticas Sociales.

-Tareas, responsabilidades en su función. Niveles de reporte ascendente y/o personal a cargo.

Esta Dirección General depende directamente del Ministro de Desarrollo Social y es transversal a todas las subsecretarías que la integran.

Parte de las funciones tiene que ver con Coordinar y articular los ejes del Plan Pro Vida que está integrado por 11 Programas Sociales y se ejecuta descentralizadamente

-¿Encontró alguna dificultad en el acceso a la información, o en gestión laboral, vinculada a su condición de género?

La cuestión de género es un desafío sobre el cual resulta importante trabajar tanto en la producción de información como así también para gestionar en el campo laboral.

-¿Qué canales de comunicación utilizan para comunicarse entre trabajadores y trabajadoras?

Interna (equipo de la Dirección) grupo de Whatsapp, Mail, celular y la comunicación presencial, videoconferencias

Externa (hacia los equipos locales) Celular, mail, whatsapp, redes sociales, comunicación presencial (cuando se puede), videoconferencias

-¿Cuántas áreas intervienen en el diseño, aplicación y evaluación de las políticas?

Todas las áreas del Ministerio. Se coordina para favorecer una evaluación más integral. El informe de evaluación final surge a partir de los acuerdos generales y de allí la elaboración de propuestas y adecuaciones.

-¿Identifica alguna problemática para desarrollar su trabajo?

Necesidad de mayor recurso humano

- **Dependencias involucradas y cantidad de personal involucrado.**

-¿Cuántas áreas intervienen para el diseño, aplicación y evaluación de las políticas?

(respondida anteriormente)

-¿Hay interacción entre distintas áreas o dependencias de gobierno?

Si

-¿Cuáles son los canales utilizados?

Celular, mail, whatsapp, redes sociales, comunicación presencial (cuando se puede), Reuniones bajo protocolo, Zoom

-¿Es correcto el diseño organizacional de su cartera y del gobierno en general?

Cada área interviniente tiene sus competencias. Los espacios de articulación propiciados pueden potenciar los resultados de cada organismo. No hay otras opiniones que aportar en este sentido.

-¿Identifica algún tipo de conflicto entre las áreas intervinientes?

No

- **Nivel de feedback, respuestas e interacción para el diseño de políticas.**

-Respecto de la gestión interna ¿Qué importancia encuentra en el proyecto en el cual participa?

El plan se monitorea permanentemente lo cual nos da las herramientas para adecuar, modificar, o implementar nuevas estrategias.

-¿Recibe o consideraría un aporte importante recibir capacitación, para el proyecto específico o para el desarrollo de su carrera?

La formación continua es un objetivo que persigue la Dirección, tanto hacia adentro de la organización como para con los equipos técnicos locales. Es por eso que se ha diseñado un plan de Capacitación para los efectores locales de Pro Vida

-Ante sus propuestas u opiniones ¿Qué nivel de respuestas reciben?

Las propuestas y opiniones se presentan y se discuten fortaleciéndose, o descartándolas, pero siempre se da una instancia de análisis de las propuestas y opiniones.

-¿Cuán eficiente resulta el tiempo de respuestas entre sus colegas o áreas técnicas asociadas?

Muy bueno

-¿Identifica algún tipo de dilación en la interacción de las áreas intervinientes?

No

- **Disponibilidad de recursos económicos, técnicos y humanos.**

-¿Cómo es la división de tareas en su área de trabajo?

Existe un equipo de técnicos, administrativos y Profesionales que desempeñan las distintas actividades: capacitación, sistematización de información, comunicación con municipios, elaboración de presupuestos, etc. No son funciones

exclusivas ya que debido a la falta de personal, se debe trabajar sobre varios programas que componen la Dirección.

-¿Cuenta con el personal necesario para realizar sus tareas?

Hacen falta más profesionales y técnicos.

-¿Qué nivel de recursos tecnológicos tiene a su disposición?

Los necesarios para llevar adelante la tarea

-¿Identifica algún tipo de problema de conectividad y/o sistemas para procesar datos o herramientas para desarrollar las políticas públicas?

Si. El Ministerio de Modernización y Conectividad es el encargado del desarrollo y mantenimiento del software. Sucede, y sobre todo en el contexto actual de pandemia, que las demandas que realizamos se ven demoradas en los tiempos de respuesta que se ven reflejados en el software.

-¿Identifica problemas presupuestarios o de su ejecución?

No

● **Canales de contacto con los destinatarios de las políticas, usos y frecuencias.**

-¿Cómo fue el proceso de diseño de la política pública?

La política pública se propone en el marco de espacios participativos con referentes de equipos municipales con intervención en territorio. No obstante su implementación implica un proceso de negociación de actores sociales, decisiones políticas en un escenario de intercambios y acuerdos posibles.

-¿Interactuó con las y los futuros beneficiarios para obtener información para aplicar al diseño del programa?

Interactuamos con los equipos técnicos e intendentes de los municipios, y con la información que produce el monitoreo de programas sociales, nos da la información para re planificar, o implementar nuevas líneas.

-¿Cuáles fueron las vías de comunicación?

Las detalladas anteriormente

-¿Puede identificar alguna dificultad para entablar un vínculo con el público objetivo?

Durante el año anterior la dificultad estuvo dada por el contexto de pandemia, pero una vez que implementamos nuevos canales de comunicación (videollamadas) esta dificultad disminuyó.

-¿Le resultó eficaz el canal utilizado? ¿Qué canal propondría para hacerlo más eficiente?

Lo más eficiente es la reunión presencial, pero actualmente no la llevamos adelante por el estado de pandemia.,

- **Formato del plan de trabajo y esquema temporal y jerárquico para su ejecución.**

-¿Existe un plan de trabajo o guía de procedimientos de los procesos para el diseño de políticas públicas?

Si

-¿Cree que se cumplieron los procesos?

Si

-¿Se respetaron los plazos?

En general Si

-¿Encontró algún tipo de demora o dilación atribuible al diseño orgánico de la estructura de gobierno?

NO

-¿Identifica algún cambio en la estructura que pueda dinamizar el diseño y/o aplicación de la política pública?

Favorecer el intercambio con la ciudadanía a través de canales permanentes, sumando mejores y mayores insumos a los aportados por referentes territoriales cuya intervención es muy importante también.

- **Metodología utilizada para el diseño de la política centrada en las personas.**

-¿Cómo surgió el programa y que necesidad se identificó para actuar?



A partir de la necesidad de ofrecer propuestas y espacios diferentes para la familia pampeana y sus integrantes, con estándares de calidad aún con la heterogeneidad que implica el territorio pampeano.

-¿Puede describir el proceso utilizado para el diseño de la política pública?

1. Elaboración de Propuestas a partir de antecedentes vigentes en cada localidad, considerando aspectos positivos y negativos evaluados por el territorio (la población y efectores).

2. Análisis de la información brindada desde los Municipios acerca de presupuesto y asistencia técnica para desarrollar actividades en sus localidades

3. Formulación de programas que contemplen actividades para diferentes grupos de edad, familia y comunidad en general.

4. Readecuación y actualización permanente.

-¿Cree necesario revisar o rediseñar el proceso de interacción con la ciudadanía para mejorar el diseño de las políticas públicas?

Si, debemos realizarlo para mantener actualizado el Plan.

## **Personal Técnico 6**

### **• Roles institucionales y niveles de articulación.**

-Presentación del funcionario, funcionaria o agente. (Edad, profesión, antigüedad, cargo)

Rodrigo Emanuel Draeger, 31 años, Director General de Juventud. Empleado judicial en licencia desde el 2014 y desde diciembre de 2019 Director General.

-Tareas, responsabilidades en su función. Niveles de reporte ascendente y/o personal a cargo.

Coordinar programas provinciales con las distintas agencias juveniles de la provincia, ejecutar el Programa Aprender a Gobernar y el subprograma Línea Joven, diseñar y planificar programas provinciales que contemplen las juventudes. Dependo del Subsecretario de Juventud del Ministerio de Desarrollo Social y tengo 5 personas a cargo.

-¿Encontró alguna dificultad en el acceso a la información, o en gestión laboral, vinculada a su condición de género?

No, no encontré dificultades.

-¿Qué canales de comunicación utilizan para comunicarse entre trabajadores y trabajadoras?

Utilizamos whatsapp, llamadas telefónicas y Zoom/Meet.

-¿Cuántas áreas intervienen en el diseño, aplicación y evaluación de las políticas?

Interviene el área única de la Dirección. De acuerdo a las temáticas, somos nosotros los que articulamos con el resto de los Ministerio y Subsecretarías de nuestro Ministerio.

-¿Identifica alguna problemática para desarrollar su trabajo?

Muchas veces la falta de capacitación específica del personal a cargo. En este momento de pandemia, de todas maneras, es ella el impedimento. Pese a todo, nos hemos adaptado lo más posible a la virtualidad, y los jóvenes han sido receptivos.

- **Dependencias involucradas y cantidad de personal involucrado.**

-¿Cuántas áreas intervienen para el diseño, aplicación y evaluación de las políticas?

Para la realización y diseño de nuestros programas, no tenemos una vinculación obligatoria con el resto de las áreas. Lo que intentamos, para mantener y respetar las líneas de acción de cada una de las áreas de gobierno, es poder abarcar y articular con el mayor número de ellas.

-¿Hay interacción entre distintas áreas o dependencias de gobierno?

Si, tenemos diariamente interacción.

-¿Cuáles son los canales utilizados?

Lo hacemos mediante comunicaciones telefónicas y reuniones presenciales y virtuales

-¿Es correcto el diseño organizacional de su cartera y del gobierno en general?

Sí, es correcto

-¿Identifica algún tipo de conflicto entre las áreas intervinientes?

No, no encuentro conflicto, sino complementación.

- **Nivel de feedback, respuestas e interacción para el diseño de políticas.**

-Respecto de la gestión interna ¿Qué importancia encuentra en el proyecto en el cual participa?

Dado que inicié la gestión y a los tres meses vino la pandemia, tuvimos que acomodarnos y planificar nuevamente y adecuar los programas. En general, se desarrollaron los programas exitosamente.

-¿Recibe o consideraría un aporte importante recibir capacitación, para el proyecto específico o para el desarrollo de su carrera?

Sí, tanto yo como mi personal a cargo

-Ante sus propuestas u opiniones ¿Qué nivel de respuestas reciben?

Muy buenas, excelentes. El éxito fue la manera de realizarlas, de todas maneras.

-¿Cuán eficiente resulta el tiempo de respuestas entre sus colegas o áreas técnicas asociadas?

Varía de acuerdo a cada área, por sus urgencias, pero es en general muy eficiente.

-¿Identifica algún tipo de dilación en la interacción de las áreas intervinientes?

No, no veo dilaciones, al menos con las áreas con las que articulamos programas.

- **Disponibilidad de recursos económicos, técnicos y humanos.**

-¿Cómo es la división de tareas en su área de trabajo?

Tenemos un sector administrativo (dos personas) y tres para ejecutar programas.

-¿Cuenta con el personal necesario para realizar sus tareas?

Sí, aunque depende del programa, tal vez necesitaría más capacitación. A medida que sean más específicos los programas, se necesitará más.

-¿Qué nivel de recursos tecnológicos tiene a su disposición?

Tenemos un nivel administrativo aceptable, pero a largo plazo, Juventud requerirá mejores soportes para ejecutar los programas.

-¿Identifica algún tipo de problema de conectividad y/o sistemas para procesar datos o herramientas para desarrollar las políticas públicas?

No, tal vez el problema es de capacitación para ejecutar las políticas públicas

-¿Identifica problemas presupuestarios o de su ejecución?

No, si bien siempre es escaso, no ha sido impedimento en este año de pandemia.

- **Canales de contacto con los destinatarios de las políticas, usos y frecuencias.**

-¿Cómo fue el proceso de diseño de la política pública?

Nosotros debemos adecuarnos, de actividades e intervenciones presenciales, a la virtualidad. Tuvimos un gran éxito en la puesta en marcha. Utilizamos la red social Instagram, creamos un programa específico y tuvimos una excelente repercusión. Planificamos, ejecutamos y ajustamos detalles sobre la marcha, ya que era algo nuevo para todos. Por eso, insisto, dependerá de la capacitación y actualización del personal para futuros programas. La juventud tiene una lógica distinta, entiendo, para no acantonarse en la tarea administrativa y formal.

-¿Interactuó con las y los futuros beneficiarios para obtener información para aplicar al diseño del programa?

Sí, siempre tanteamos a los beneficiarios antes de largar un Programa, y los escuchamos antes de lanzarlo. Es el fruto del éxito de cada acción.

-¿Cuáles fueron las vías de comunicación?

Instagram, redes sociales, llamadas, juntadas presenciales.

-¿Puede identificar alguna dificultad para entablar un vínculo con el público objetivo?

No, para entablar o no, pero lo que es cierto es que es un público absolutamente disímil, por lo que hay que amoldarse a cada “subgrupo”. En la pandemia, la falta de conectividad a veces dificulta mucho, pero notamos cada vez más un cambio, con las inversiones de la provincia.

-¿Le resultó eficaz el canal utilizado? ¿Qué canal propondría para hacerlo más eficiente?

Sí, fue eficaz, y lo será más cuando pueda volver a la presencialidad.

- **Formato del plan de trabajo y esquema temporal y jerárquico para su ejecución.**

-¿Existe un plan de trabajo o guía de procedimientos de los procesos para el diseño de políticas públicas?

No, no hay una guía de procedimientos establecida. Sí líneas de acción (tanto de la Dirección como de la Subsecretaría) para llevar a cabo programas. De todas maneras, hacemos planificaciones internas trimestrales.

-¿Cree que se cumplieron los procesos?

En general, sí, pero las urgencias (por la pandemia), han provocado cambios de líneas o acciones puntuales, que se vuelven prioritarias ante las demás. Por las personas a cargo de hijos escolarizados y de riesgo, muchas veces se vio resentido el trabajo diario.

-¿Se respetaron los plazos?

En general, sí.

-¿Encontró algún tipo de demora o dilación atribuible al diseño orgánico de la estructura de gobierno?

No, al diseño no, a la pandemia y a las urgencias, sí.

-¿Identifica algún cambio en la estructura que pueda dinamizar el diseño y/o aplicación de la política pública?

No, de momento no, ya que es todo atípico –al menos, con las áreas que tratamos desde la Dirección.

- **Metodología utilizada para el diseño de la política centrada en las personas.**

-¿Cómo surgió el programa y que necesidad se identificó para actuar?

Nos encontramos con muchísimos subgrupos con una importante demanda de atención. Lo que hicimos fue escucharlos a interpretarlos, y a partir de allí ofrecerles programas. Tuvimos que re-pensarnos y actualizarnos de temáticas más específicas que les interesen. Allí estuvo el éxito.

-¿Puede describir el proceso utilizado para el diseño de la política pública?

Dialogamos con cada subgrupo, planteamos propuestas de programas, los hicimos parte en el diseño y luego las ejecutamos desde la Dirección. En la medida que se podía, siempre al momento de la ejecución los hicimos parte. Luego dialogamos acerca del éxito de cada programa o no, los errores, y planteamos nuevas variantes. Ningún programa puede ser igual que el anterior.

-¿Cree necesario revisar o rediseñar el proceso de interacción con la ciudadanía para mejorar el diseño de las políticas públicas?

Sí, tanto en Juventud como en todas las áreas de gobierno.

## **Personal Técnico 7**

## **PLAN GANADERO**

## **ENTREVISTAS A FUNCIONARIOS Y AGENTES DE GOBIERNO**

### **Personal Técnico 1**

**Ingeniera Agronoma Daniela Ivana Olivieri**

**DNI N.º: 28004698**

**Fecha de nacimiento: 17 de Junio de 1980**

**Área técnica Dirección de Ganadería**

**Roles institucionales y niveles de articulación**

Formé parte durante los años 2007 – 2016 del equipo técnico de Evaluación de proyectos ganaderos.

No he tenido problemas, por mi género, en desarrollarme en la actividad.

El trabajo era presencial, hacíamos la evaluación de las carpetas en oficina y se concurría a los establecimientos a verificar la veracidad de lo plasmado en las carpetas presentadas, con los técnicos de otras localidades (General Pico) la comunicación era telefónica y vía mail.

No he encontrado inconvenientes en desarrollar el trabajo, se hacía un trabajo de informar al productor los alcances y las condiciones del plan, se verifica la documentación presentada y se corroboraba la veracidad de los datos expuestos

en la carpeta, si el productor cumplía con todas las condiciones se elaboraba un informe técnico para que el productor presente ante la entidad bancaria. Una vez elaborado el informe se le explicaba al Director que era quien hacía la segunda evaluación y firma del informe.

### **Dependencias involucradas y cantidad de personal involucrado**

Los planes ganaderos se trabajaban desde la Dirección de Ganadería dependiente de la Subsecretaría de Asuntos Agrarios en colaboración con el Área de Asistencia Financiera a Pymes y el Área de banca y Pymes del Banco de La Pampa

Las vías de comunicación son las mismas que entre el equipo técnico, tanto personal, como vía telefónica o mail.

No hay conflicto de las áreas porque cada una hacía evaluaciones sobre diferentes aspectos, la nuestra es una tarea técnica de producción.

### **Nivel de feedback, respuestas e interacción para el diseño de políticas.**

Considero que el proyecto como plan de fomento de la actividad era muy bueno, permitía evaluar las diferentes situaciones, priorizar en cada caso particular lo mejor para la producción y hacer un acompañamiento.

La capacitación tanto a los técnicos como a los productores, a través de charlas de diferentes índole son necesarias para obtener producciones rentables, aptas sanitariamente y sustentables. Recibimos apoyo en las diferentes propuestas efectuadas. Se trabajaba en forma articulada y efectiva.

### **Disponibilidad de recursos económicos, técnicos y humanos.**

-Hay un área administrativa que facilita los medios a los técnicos, el equipo técnico enfocado en diferentes áreas y la dirección que se encarga de la supervisión, ser comunicador, dar respuestas y proponer medidas.

Contamos con buen equipamiento tanto en pc, impresoras, máquinas fotográficas, como vehículos en condiciones.

### **Canales de contacto con los destinatarios de las políticas, usos y frecuencias.**

A los productores los contactamos tanto sea porque se presentaban espontáneamente en busca de información, tanto presencial como vía telefónica o

mail; como así también en charlas de difusión del Plan o en difusión personalizada en remates ferias, rurales, etc

### **Formato del plan de trabajo y esquema temporal y jerárquico para su ejecución.**

Teníamos una forma de trabajo organizada, respetamos las órdenes de llegada de la documentación y si hubo demoras era debido a la gran demanda de parte de los productores

### **Metodología utilizada para el diseño de la política centrada en las personas.**

El programa surge como un Plan de trabajo con la necesidad de fomentar la producción ganadera y acompañar al productor en la toma de decisiones para que su producción sea rentable, sostenible y sustentable.

- **Datos de introducción de aproximación al NSE**

Género: Femenino

Edad: 56 años

Nivel Educativo: secundario

Familia: una hija adulta que estudió una carrera universitaria y ya no vive con ella.

Estado de posesión del establecimiento: propio

Zona: departamento Guatraché

Actividad: Ciclo Completo

Asistí a charlas brindadas por el Ministerio de La Producción de diferentes índoles y allí tomé conocimiento del Plan Ganadero. Me contacto con el equipo técnico telefónicamente, me explicaron los alcances del Plan y visité las oficinas para que se me brinde más asesoramiento.

En el momento que accedí al programa la necesidad era de mejorar los alambrados, realizar nuevos y rehacer corrales y manga. Con estas mejoras se aportó a una mejora en el apotreramiento y el manejo de los animales. Mejorando valores productivos y reproductivos.

La situación económica actual no es muy buena debido a que si bien hoy la producción ganadera es rentable, la inflación y los impuestos no permiten hacer mejoras o adquisiciones en los establecimientos. Deberíamos tener disponibles, los productores, créditos a tasas accesibles, para poder seguir invirtiendo en el establecimiento y en la genética animal.

Es una pena que el programa de Plan Ganadero no tenga continuidad.

La documentación que me solicitaron era toda del establecimiento y la producción.

Tuve un trato ameno con el personal que me atendió y visitó.

No utilizo redes sociales, prefiero que la comunicación sea personal o telefónica.

- **Datos de introducción de aproximación al NSE**

Género: Masculino

Edad: 42 años

Nivel Educativo: secundario

Familia: Esposa y dos hijos (3 y 8 años)

Estado de posesión del establecimiento: en sucesión

Zona: departamento Conhelo

Actividad: Cabaña

Asistí a charlas brindadas por el Ministerio de La Producción de diferentes índoles y allí tomé conocimiento del Plan Ganadero. Me contacto con el la sucursal del Banco de La Pampa y ahí me pasaron los teléfonos del equipo técnico, los llame y me explicaron los alcances del Plan y visite las oficinas para acercar la documentación e información que me solicitaron.

En el momento que accedí al programa la necesidad era de mejorar la estructura, me estaba iniciando con la cabaña y requería hacer corrales nuevos, mangas, cargador y también implantar pasturas de base alfalfa. Mejorando valores productivos y reproductivos.

La situación económica actual es buena debido a que la genética tiene buenos valores y se reconoce el trabajo del cabañero, además los valores de la producción ganadera son rentables. Y nos permiten seguir invirtiendo en el establecimiento y en la genética animal.

Nos gustaría que haya continuidad del Plan Ganadero para seguir invirtiendo y progresando.

La documentación que me solicitaron era toda del establecimiento y la producción.

Tuve un trato ameno con el personal que me atendió y visitó.

Utilizo redes sociales, fomento y publicito mi actividad ahí.

## **Personal Técnico 2**

- **Roles institucionales y niveles de articulación.**



-Presentación del funcionario, funcionaria o agente. (Edad, profesión, antigüedad, cargo)

Cristian Adrián Delú 38 años, Lic. En Cs Políticas (reta Tesis). 16 años de antigüedad en el Ministerio de la Producción. 5 años trabajando con el Plan Provincial de Actividad Ganadera en relación al asesoramiento a productores agropecuarios y formulación de Proyectos del mencionado Plan. Actualmente trabajo en la Dirección de Ganadería del Ministerio de La Producción.

-Tareas, responsabilidades en su función. Niveles de reporte ascendente y/o personal a cargo.

Las tareas que desarrollo son en función a los objetivos propuestos por el Plan. En la práctica se trabaja con los productores agropecuarios, se atienden sus necesidades e inquietudes desde el punto de vista técnico y financiero (cuando el contexto lo permite).

El reporte del trabajo es siempre hacia mi inmediato superior, quien actualmente es el Director de Ganadería del Ministerio de La Producción, no obstante siempre existe la interconsulta con algún compañero/a del área o de otras instituciones como INTA o SENASA.

Se realizan además otras actividades del Ministerio en relación al sector, que no están directamente vinculadas con Plan Ganadero.

-¿Encontró alguna dificultad en el acceso a la información, o en gestión laboral, vinculada a su condición de género?

No, la información del Plan, como así también su comunicación es totalmente objetiva. Y no se presentan a mí entender problemáticas vinculadas a la condición de género.

-¿Qué canales de comunicación utilizan para comunicarse entre trabajadores y trabajadoras?

Todos los existentes, teléfono, redes sociales, correo electrónico, correspondencia, reuniones presenciales y virtuales.

-¿Cuántas áreas intervienen en el diseño, aplicación y evaluación de las políticas?

Esta pregunta es difícil responder desde mi lugar, pero estimo que todas las involucradas con el Sector Agropecuario, dentro del ámbito del Ejecutivo Provincial y otras Instituciones como INTA SENASA y la Universidad de La Pampa están en estrecha colaboración con este.

-¿Identifica alguna problemática para desarrollar su trabajo?

Para desarrollar mi trabajo no identifiqué ninguna problemática, siempre hemos contado con los recursos necesarios para el desarrollo del mismo y con el apoyo y compromiso de nuestros superiores. No obstante desde el 2017 Plan Ganadero dejó de financiar Proyectos para el sector, por falta de recursos.

- **Dependencias involucradas y cantidad de personal involucrado.**

-¿Cuántas áreas intervienen para el diseño, aplicación y evaluación de las políticas?

Se respondió

-¿Hay interacción entre distintas áreas o dependencias de gobierno?

Si

-¿Cuáles son los canales utilizados?

Se Respondió

-¿Es correcto el diseño organizacional de su cartera y del gobierno en general?

No poseo las herramientas necesarias como para responder la pregunta.

-¿Identifica algún tipo de conflicto entre las áreas intervinientes?

No

- **Nivel de feedback, respuestas e interacción para el diseño de políticas.**

-Respecto de la gestión interna ¿Qué importancia encuentra en el proyecto en el cual participa?

Muy importante. Plan Ganadero trabaja sobre el Eje de la Matriz Productiva Pampeana, que es el sector Agroganadero.

-¿Recibe o consideraría un aporte importante recibir capacitación, para el proyecto específico o para el desarrollo de su carrera?

Se recibe capacitación en temas inherentes al sector con el que trabajamos. Las considero sumamente importantes.

-Ante sus propuestas u opiniones ¿Qué nivel de respuestas reciben?

Por parte de compañeros o superiores, siempre con consenso y en el marco del respeto y la cordialidad-

-¿Cuán eficiente resulta el tiempo de respuestas entre sus colegas o áreas técnicas asociadas?

Siempre, lo más rápido posible. El canal de comunicación es óptimo, por lo cual el tiempo depende de los trabajos existentes y del contexto. Pero no detectó problemas en este sentido.

-¿Identifica algún tipo de dilación en la interacción de las áreas intervinientes?

Posiblemente y eventualmente esto suceda, pero no lo puedo evaluar desde mi función.

- **Disponibilidad de recursos económicos, técnicos y humanos.**

-¿Cómo es la división de tareas en su área de trabajo?

Actualmente trabajo sólo en la oficina de Asuntos Agrarios de General Pico, y se atienden las necesidades del Sector de zona Norte de la provincia. Siempre en comunicación con superiores y compañeros/as

-¿Cuenta con el personal necesario para realizar sus tareas?

Si, cualquier necesidad de tipo Administrativa o Técnica que no pueda resolver desde mi función, es resuelta por compañeros/as dentro de la Dirección a la que pertenezco.

-¿Qué nivel de recursos tecnológicos tiene a su disposición?

Los necesarios para la función que desarrollo. Oficina con servicios, Wifi, Pc, Notebook, Impresora, Vehículo.

-¿Identifica algún tipo de problema de conectividad y/o sistemas para procesar datos o herramientas para desarrollar las políticas públicas?

No

-¿Identifica problemas presupuestarios o de su ejecución?

Presupuestarios del Programa, Sí (por la falta de recursos para financiar Proyectos del sector).

Para realizar su ejecución, No (desde el área a la que pertenezco nos brindan todas la herramientas necesarias para ejecutar este y otros programas).

- **Canales de contacto con los destinatarios de las políticas, usos y frecuencias.**

-¿Cómo fue el proceso de diseño de la política pública?

Respondido

-¿Interactuó con las y los futuros beneficiarios para obtener información para aplicar al diseño del programa?

Sí, siempre se reciben inquietudes y aportes desde el Sector.

-¿Cuáles fueron las vías de comunicación?

Con los productores generalmente es presencial. En nuestras oficinas o en sus establecimientos o ámbitos laborales y se complementa con Teléfono y correo electrónico en caso de ser necesario.

-¿Puede identificar alguna dificultad para entablar un vínculo con el público objetivo?

No hay dificultades en este sentido.

-¿Le resultó eficaz el canal utilizado? ¿Qué canal propondría para hacerlo más eficiente?

Los canales de comunicación utilizados, son adecuados.

● **Formato del plan de trabajo y esquema temporal y jerárquico para su ejecución.**

-¿Existe un plan de trabajo o guía de procedimientos de los procesos para el diseño de políticas públicas?

Sí, siempre dependemos de una metodología de trabajo.

-¿Cree que se cumplieron los procesos?

Si

-¿Se respetaron los plazos?

Si, aunque esto depende del Contexto

-¿Encontró algún tipo de demora o dilación atribuible al diseño orgánico de la estructura de gobierno?

No en cuanto a mis funciones

-¿Identifica algún cambio en la estructura que pueda dinamizar el diseño y/o aplicación de la política pública?

No desde mis funciones

**Metodología utilizada para el diseño de la política centrada en las personas.**

-¿Cómo surgió el programa y que necesidad se identificó para actuar?

-¿Puede describir el proceso utilizado para el diseño de la política pública?

No puedo responder las preguntas anteriores, no participe en el armado del Plan Provincial de Activación Ganadera.

-¿Cree necesario revisar o rediseñar el proceso de interacción con la ciudadanía para mejorar el diseño de las políticas públicas?

Creo que siempre se busca hacer lo mejor desde el ámbito del desarrollo de Políticas Públicas, no obstante mientras mayor sea la participación ciudadana y el consenso obtenido, mejores resultados se obtendrán.

### **Personal Técnico 3**

#### **-Roles institucionales y niveles de articulación**

-Presentación del funcionario, funcionaria o agente. (Edad, profesión, antigüedad, cargo).

Dr. Daniel Fernando Imas, 67 años, Médico Veterinario, 32 años de antigüedad y hasta mi jubilación como Coordinador del Plan Provincial de Activación Ganadera.

-Tareas, responsabilidades en su función. Niveles de reporte ascendente y/o personal a cargo.

Las tareas en el desarrollo del programa ganadero con el contacto, visita y armado de los informes correspondientes de cada productor ganadero solicitante. La zona de referencia norte y centro de la Provincia de La Pampa, con alcance eventual a otras zonas.

Los reportes en forma ascendente con el Director de Ganadería y o Subsecretario de Asuntos Agrarios.

Sin personal a cargo, con estrecha relación con el resto de los agentes vinculados a los programas ganaderos.

-¿Encontró alguna dificultad en el acceso a la información, o en gestión laboral, vinculada a su condición de género?

Pleno apoyo en todas las gestiones, sin ningún nivel de dificultad.

-¿Qué canales de comunicación utilizan para comunicarse entre trabajadores y trabajadoras?

Todos los existentes con alto nivel de eficiencia y eficacia.

-¿Cuántas áreas intervienen en el diseño, aplicación y evaluación de las políticas?

En este caso de los programas ganaderos las Direcciones de Ganadería, Agricultura, Recursos Naturales, coordinado por la Subsecretaría de Asuntos Agrarios del Ministerio de la Producción.

-¿Identifica alguna problemática para desarrollar su trabajo?

En los muchos años que trabajamos en estos temas la mejor predisposición para el apoyo y solución de cualquier problemática presentada.

### **Dependencias involucradas y cantidad de personal involucrado.**

-¿Cuántas áreas intervienen para el diseño, aplicación y evaluación de las políticas?

-¿Hay interacción entre distintas áreas o dependencias de gobierno?

-¿Cuáles son los canales utilizados?

-¿Es correcto el diseño organizacional de su cartera y del gobierno en general?

-¿Identifica algún tipo de conflicto entre las áreas intervinientes?

Hay temas que ya están respondidos por lo que voy a completar lo que creo puede ser necesario.

El diseño organizacional me parece el correcto y lo evalúo en función de los resultados obtenidos en los años de gestión sobre estos temas. El apoyo gubernamental a los programas provinciales es total y de permanente vigencia independientemente de quien esté a cargo del ejecutivo. Hay muy buena coordinación y apoyo entre las diferentes áreas intervinientes.

### **Nivel de feedback, respuestas e interacción para el diseño de políticas.**

-Respecto de la gestión interna ¿Qué importancia encuentra en el proyecto en el cual participa?

-¿Recibe o consideraría un aporte importante recibir capacitación, para el proyecto específico o para el desarrollo de su carrera?

-Ante sus propuestas u opiniones ¿Qué nivel de respuestas reciben?

-¿Cuan eficiente resulta el tiempo de respuestas entre sus colegas o áreas técnicas asociadas?

La gestión interna sobre estos programas es excelente como lo dije anteriormente, en cuanto a temas de capacitación, los tenemos y los damos en forma permanente. La conexión entre áreas es muy buena por lo que el tiempo de respuesta es eficiente.

### **Disponibilidad de recursos económicos, técnicos y humanos.**

-¿Cómo es la división de tareas en su área de trabajo?

-¿Cuenta con el personal necesario para realizar sus tareas?

-¿Qué nivel de recursos tecnológicos tiene a su disposición?

-¿Identifica algún tipo de problema de conectividad y/o sistemas para procesar datos o herramientas para desarrollar las políticas públicas?

-¿Identifica problemas presupuestarios o de su ejecución?

Disponemos de todas las herramientas con las que cuenta el Ministerio de la Producción, interacción entre los técnicos y profesionales de las diferentes áreas y los recursos que dispone cada una de ellas. Los temas de conectividad están directamente relacionados con la problemática de las diferentes áreas y regiones de nuestra provincia.

No dependemos de los temas de conectividad in situ ya que llegamos a todos los puntos requeridos por la demanda del sector en estos programas de apoyo a la producción.

### **Canales de contacto con los destinatarios de las políticas, usos y frecuencias.**

- ¿Cómo fue el proceso de diseño de la política pública?
- ¿Interactuó con las y los futuros beneficiarios para obtener información para aplicar al diseño del programa?
- ¿Cuáles fueron las vías de comunicación?
- ¿Puede identificar alguna dificultad para entablar un vínculo con el público objetivo?
- ¿Le resultó eficaz el canal utilizado? ¿Qué canal propondría para hacerlo más eficiente?

El diseño de la política pública de este programa sobre el que estamos desarrollando información fue un trabajo casi personalizado del Ministro Ricardo Moralejo con fuerte apoyo político del Ingeniero Carlos Verna. Este programa como el resto de los programas ganaderos se consensuaron con el equipo de técnicos del ministerio y luego de conformado se presentaron ante las mesas agropecuarias con representatividad de todos los sectores involucrados.

El canal de comunicación fue muy bueno con una respuesta esperada excelente. Al estar ligadas las líneas de préstamos con tasa bonificada al Banco de La Pampa, la llegada a los productores beneficiarios era sumamente directa y se atendían aquellos no bancarizados a través de líneas propias del Gobierno.

### **Formato del plan de trabajo y esquema temporal y jerárquico para su ejecución.**

- ¿Existe un plan de trabajo o guía de procedimientos de los procesos para el diseño de políticas públicas?
- ¿Cree que se cumplieron los procesos?
- ¿Se respetaron los plazos?
- ¿Encontró algún tipo de demora o dilación atribuible al diseño orgánico de la estructura de gobierno?

-¿Identifica algún cambio en la estructura que pueda dinamizar el diseño y/o aplicación de la política pública?

Estos programas entiendo en los años que me tocó desarrollarlos estuvieron con la dinámica de procedimientos adaptada a las necesidades y los cambios que consideraba el gobierno necesario para mantenerlos totalmente actualizados. Se cumplieron con normalidad los plazos y los procesos.

### **Metodología utilizada para el diseño de la política centrada en las personas.**

-¿Cómo surgió el programa y que necesidad se identificó para actuar?  
-¿Puede describir el proceso utilizado para el diseño de la política pública?  
-¿Cree necesario revisar o rediseñar el proceso de interacción con la ciudadanía para mejorar el diseño de las políticas públicas?

El programa surgió ante la necesidad de la provincia de aumentar y mejorar los índices ganaderos relacionados principalmente a las actividades de cría y el apoyo a las actividades agrarias de siembra y mantenimiento de pasturas de tipo perenne, tanto artificiales como naturales y de todas las herramientas que permitieran mejorar los índices de producción ganadera en la provincia.

Estos programas están muy directamente relacionados a la posibilidad de la bonificación de las tasas por parte del gobierno provincial, tasas que le permitan al productor acceder a herramientas financieras para mejorar su nivel de inversión y producción. En los momentos que esto no sucede los programas dan apoyo técnico en forma presencial o a través de jornadas y difusión de tecnologías de producción actualizadas.

## **Personal Técnico 4**

### **1. ENTREVISTA A FUNCIONARIOS/AS Y AGENTES DE GOBIERNO**

#### **Roles Institucionales y niveles de articulación**

- Agente: Luis Victor Lordi
- Edad: 61 años
- Profesión: Médico veterinario
- Antigüedad: 20 años
- Cargo: Asesor técnico del Plan de Activación Ganadera
- Tarea: Me compete evaluar proyectos productivos del plan mencionado, asesorar al productor en lo referente a propuestas, objetivos, inversiones y el posterior seguimiento a los fines de su fiel cumplimiento. Dichos proyectos, una vez



evaluados, se ponen a consideración del Sr. Director quien dará su viabilidad si corresponde.

- No ha existido ninguna dificultad en cuanto a la gestión laboral y acceso a la información.
- La comunicación con el resto del personal se realiza vía correo electrónico.
- El Ministerio de la Producción a través de los funcionarios que lo representan intervienen en las decisiones de la política del sector y los técnicos ejecutamos las acciones en el rol que nos compete.
- He trabajado desde el inicio del plan provincial a lo largo de 15 años sin ninguna problemática para la ejecución del mismo.

#### Dependencias involucradas y cantidad de personal involucrado

- Para el diseño y políticas del sector intervienen funcionarios del Ministerio; lo integran el Ministro, el Subsecretario de Asuntos Agrarios y el Director de Ganadería. Escapa a mi función en lo que se refiere a diseño organizacional y del gobierno en general.

#### Nivel de feedback, respuestas e interacción para el diseño de políticas

- Con respecto a la gestión interna, opino que mi función es importante debido al rol que significa acompañar a los objetivos trazados por el plan, teniendo en cuenta que la ganadería en nuestra provincia es uno de los pilares principales de la economía.
- Considero que la capacitación siempre es necesaria para adquirir conocimientos y a la vez transmitirlos a los productores que en última instancia, son los beneficiarios del plan.
- Las inquietudes que surgen son bien recibidas por mis superiores.
- Las gestiones desde la presentación de proyectos, su evaluación y posterior viabilidad se realizan con gran celeridad.

#### Canales de contacto con los destinatarios de las políticas, usos y frecuencia

- Se interactúa permanentemente con los beneficiarios, de ser posible en el propio establecimiento, donde se intercambian ideas, se asesora sobre prioridades de inversión, manejo del rodeo, forrajeras, etc. Considero que es la mejor manera de lograr plasmar un proyecto con evolución en el tiempo.
- En general existe buena predisposición de los interesados y las visitas a campo son bien recibidas.

#### Formato del plan de trabajo y esquema temporal y jerárquico para su ejecución

- En lo que al plan ganadero se refiere, opino que se ha ido cumpliendo con los objetivos en tiempo y forma. Alguna dilación pudo haber existido por imponderables como es el factor climático, que en nuestra provincia resulta limitante así como los precios de mercado tan fluctuantes.

## ENTREVISTAS A BENEFICIARIOS Y/O PRODUCTORES

Beneficiarias/os - Productores/ras 1

- **Datos de introducción de aproximación al NSE**

-Presentación del beneficiario/a o productor/ra. (Edad, género, nivel educativo alcanzado, composición familiar, cantidad de ingresos del núcleo familiar, vivienda propia o alquilada)

Mi nombre es Marcelo tengo 57 años, soy Ingeniero Agrónomo, mi señora es Profesora Universitaria y la propietaria de la explotación. Tenemos 3 hijos de 28, 24 y 17 años. Los dos mayores recién egresados de la Universidad y residiendo en la ciudad de Córdoba.

Tenemos vivienda propia y nuestros ingresos aproximados son de \$200.000 mensuales.

**-¿Cuenta con personas a cargo?**

Nuestro hijo menor y alguna ayuda a nuestros hijos o padres.

**-¿Tiene alguna deuda?**

2 créditos tomados, nos falta la última cuota del crédito de retención de vientres y uno tomado en 2019 para la compra de pantalla solar y bomba para una nueva perforación.

**-¿La principal actividad económica del núcleo familiar se encuentra vinculada al programa propuesto por el gobierno?**

El campo fue heredado en 2015, intentamos capitalizarlo, hubo que hacer frente a la sucesión, un casco nuevo y múltiples inversiones.

En el aspecto productivo cuando se hizo la recría de la reposición fueron los animales de mayor tamaño, por lo cual durante 3 años seguidos he bajado el tamaño mediante inseminación artificial utilizando toros de bajo peso, igualmente que en la compra de los toros.

Si, la principal actividad económica del núcleo familiar se encuentra vinculada al programa.

**-¿Tiene alguna problemática asociada a su condición de género?**

No.

- **Medios de conocimiento y acceso a la política involucrada**

**-¿Cómo se enteró del programa del cual es beneficiario/a?**

Por la difusión del Ministerio de la Producción del gobierno de la provincia de La Pampa.

**-¿Cuáles fueron los canales más efectivos para acceder al beneficio?**

Solicité una entrevista para conocer más del programa, se presentó un proyecto al Ministerio que fue a evaluación y fue aprobado.

**-¿Cómo fue el vínculo con el personal a cargo del programa?**

Muy cordial, muy compenetrada con el mismo y de mucha ayuda.

**-¿Puede identificar alguna dificultad en el acceso a la información?**

No.

**-¿Cuál fue el canal de comunicación más fluido para obtener información, presentar los requisitos solicitados y así, acceder al programa?**

Una vez enterados por los medios y solicitada la entrevista, me di cuenta que necesitaba una persona con experiencia que resultó ser mi médico veterinario que había confeccionado muchos proyectos, después recibimos en el campo la visita de personal de Ministerio para verificar en el terreno lo que decía el mismo y a partir de ahí todo fue rápido.

- **Aspiraciones y expectativas en general y del proyecto en particular.**

**-¿Cómo describiría su situación económica actual?**

En particular estoy transitando una transición hacia la Agroecología que requiere de mucha inversión en infraestructura para llevar el agua a cada parcela y sembrar pasturas perennes con 11 especies diferentes para generar biodiversidad. Por lo cual nuestra situación económica es ajustada.

**-¿Qué necesidades encuentra insatisfechas?**

Apoyo a este tipo de proyectos que apuntan a no usar más agroquímicos, pero que inicialmente necesitan de un capital importante.

**-¿Considera necesario el apoyo estatal para poder cubrirlas?**

Lo considero insustituible, el generar alimentos sanos, cuidar el agua, plantar árboles y arbustos nativos para regenerar un ambiente sustentable, debiera ser un deber tanto de los productores como del estado.

**-¿Qué expectativas tiene depositadas en el programa propuesto por la gestión?**

A mi me resultó muy útil ya que me ayudó a retener vientres y con esta nueva visión, necesito mucho más capital hacienda ya que al tener el agua en la parcela debo aumentar la carga.

**-¿Identifica alguna falla en el programa?**

No.

- **Problemáticas para el acceso al beneficio.**

**-¿Qué medios de comunicación utilizó para conocer el programa?**

Diarios digitales que leo todos los días y después fue una entrevista con el personal a cargo del Ministerio de la Producción.

**-¿Cómo definiría la cantidad de requisitos solicitados para poder acceder?**

Adecuados para el beneficio obtenido con el mismo.

**-¿Cómo clasificaría el trato recibido y la respuestas obtenidas por el personal técnico del gobierno?**

El trato fue muy cordial, en todo momento y evacuando cada una de las preguntas que le realicé al personal técnico.

**-¿Utilizó redes sociales para comunicarse con representantes del programa?**

No.

**-¿Identifica alguna falencia en la gestión del beneficio?**

No.

- **Nivel de satisfacción en términos promesa/resultados**

**-¿Fue clara la información recibida del programa o tuvo que solicitar asistencia?**

Muy clara.

**-¿Se adecuaba a su necesidad?**

Si.

**-¿Identifica procedimientos innecesarios?**

No, me pareció correcta la inspección al establecimiento para que no se preste a uso indebido de los fondos.

**-¿Recibió asesoramiento adecuado, en caso que lo haya solicitado?**

Si.

**-¿El programa, la atención y los resultados del mismo fueron satisfactorios?**

Muy satisfactorio. Lo volvería a tomar siempre analizando las condiciones financieras y lo recomiendo a otros productores.

- **Problemáticas durante la ejecución del programa o beneficio**

**-¿Tuvo algún impedimento, contratiempo o falta de asesoramiento durante la gestión del beneficio?**

No.

**-¿Tuvo que pedir algún tipo de excepción por falta de algún requisito?**

No.

**-¿Qué tipo de respuesta obtuvo ante alguna contingencia?**

No aplica.

**-¿Cómo se solucionan las contingencias?**

No aplica.

**-¿Identifica algún tipo de falla en la comunicación con el sector público?**

No, en mi caso el trato es directo, tienen mis datos de contacto y yo tengo los correos electrónicos, siempre me han respondido en tiempo y forma.

- **Evaluación de resultados**

**-¿El programa cumplió sus expectativas?**

Si.

**-¿Mejóro su situación previa al otorgamiento del beneficio?**

Si, me hubiera tenido que desprender de vaquillonas por temas económicos.

**-¿Recomendaría a otro potencial beneficiario/a el programa en cuestión?**

Si, de hecho lo hice.

**-¿Cuál es la crítica que haría para mejorar el programa?**

No tengo críticas, fue de gran utilidad.

Beneficiarias/os - Produtores/ras 2

- **Datos de introducción de aproximación al NSE**

-Presentación del beneficiario/a o productor/ra. (Edad, género, nivel educativo alcanzado, composición familiar, cantidad de ingresos del núcleo familiar, vivienda propia o alquilada)

**Ricardo Pizzani, 57 años, masculino, universitario incompleto, 1 hijo (29), 1 hija (26), esposa (54), \$120000, vivienda propia.**

-¿Cuenta con personas a cargo?

**Si, una persona**

-¿Tiene alguna deuda?

**Si, bancarias**

-¿La principal actividad económica del núcleo familiar se encuentra vinculada al programa propuesto por el gobierno?

**No**

-¿Tiene alguna problemática asociada a su condición de género?

**No, ninguna**

- **Medios de conocimiento y acceso a la política involucrada**

-¿Cómo se enteró del programa del cual es beneficiario/a?

**Por asistir a charlar/presentaciones relacionadas al programa y a través de contactos cercanos**

-¿Cuáles fueron los canales más efectivos para acceder al beneficio?

**A través del ministerio de producción**

-¿Cómo fue el vínculo con el personal a cargo del programa?

**Muy bueno**

-¿Puede identificar alguna dificultad en el acceso a la información?

**No, ninguna**

-¿Cuál fue el canal de comunicación más fluido para obtener información, presentar los requisitos solicitados y así, acceder al programa?

**WhatsApp y email**

- **Aspiraciones y expectativas en general y del proyecto en particular.**

-¿Cómo describiría su situación económica actual?

**Regular, buena**

-¿Qué necesidades encuentra insatisfechas?

-

-¿Considera necesario el apoyo estatal para poder cubrirlas?

**Sí, no es imprescindible, pero es una ayuda muy importante.**

-¿Qué expectativas tiene depositadas en el programa propuesto por la gestión?

**Que el programa continúe, con agregado de más beneficios.**

-¿Identifica alguna falla en el programa?

**No, ninguna.**

- **Problemáticas para el acceso al beneficio.**

-¿Qué medios de comunicación utilizó para conocer el programa?

**WhatsApp, email, redes sociales.**

-¿Cómo definiría la cantidad de requisitos solicitados para poder acceder?

**Requisitos normales para cualquier programa.**

-¿Cómo clasificaría el trato recibido y la respuestas obtenidas por el personal técnico del gobierno?

**Excelentes**

-¿Utilizó redes sociales para comunicarse con representantes del programa?

**Si**

-¿Identifica alguna falencia en la gestión del beneficio?

**No**

- **Nivel de satisfacción en términos promesa/resultados**

-¿Fue clara la información recibida del programa o tuvo que solicitar asistencia?

**Muy clara**

-¿Se adecuaba a su necesidad?

**Sí, perfectamente**

-¿Identifica procedimientos innecesarios?

**No, ninguno**

-¿Recibió asesoramiento adecuado, en caso que lo haya solicitado?

**Si, siempre estuvieron a disposición**

-¿El programa, la atención y los resultados del mismo fueron satisfactorios?

**Si, totalmente**

- **Problemáticas durante la ejecución del programa o beneficio**

-¿Tuvo algún impedimento, contratiempo o falta de asesoramiento durante la gestión del beneficio?

**No, en absoluto**

-¿Tuvo que pedir algún tipo de excepción por falta de algún requisito?

**No, ninguno**

-¿Qué tipo de respuesta obtuvo ante alguna contingencia?

**Buena, satisfactoria**

-¿Cómo se solucionan las contingencias?

**Con rapidez**

-¿Identifica algún tipo de falla en la comunicación con el sector público?

**No, de mi parte no**

- **Evaluación de resultados**

-¿El programa cumplió sus expectativas?

**Sí, perfectamente**

-¿Mejoró su situación previa al otorgamiento del beneficio?

**Sí, fue una ayuda**

-¿Recomendaría a otro potencial beneficiario/a el programa en cuestión?

**Sí, por supuesto**

-¿Cuál es la crítica que haría para mejorar el programa?

-

Beneficiarias/os - Productores/ras 3

- **Datos de introducción de aproximación al NSE**

-Presentación del beneficiario/a o productor/ra. (Edad, género, nivel educativo alcanzado, composición familiar, cantidad de ingresos del núcleo familiar, vivienda propia o alquilada)

57 Años, Masculino, Universitario, Esposa , 1 Hija y 2 Hijos, vivienda Propia.-

-¿Cuenta con personas a cargo?

No



-¿Tiene alguna deuda?

Si

-¿La principal actividad económica del núcleo familiar se encuentra vinculada al programa propuesto por el gobierno?

Si

-¿Tiene alguna problemática asociada a su condición de género?

No.-

- **Medios de conocimiento y acceso a la política involucrada**

-¿Cómo se enteró del programa del cual es beneficiario/a?

Por contacto con el Gerente del Banco de La Pampa., y medios periodísticos.--

-¿Cuáles fueron los canales más efectivos para acceder al beneficio?

Banco de la Pampa y Ministerio de la Producción Prov La Pampa-Ganadería.-

-¿Cómo fue el vínculo con el personal a cargo del programa?

Contacto Directo, muy buena predisposición, atención y colaboración.-

-¿Puede identificar alguna dificultad en el acceso a la información?

Dificultades mínimas, subsanadas por personal responsable del ministerio.-

-¿Cuál fue el canal de comunicación más fluido para obtener información, presentar los requisitos solicitados y así, acceder al programa?

Fundamentalmente contacto personal y a través de internet, teléfono etc.-

- **Aspiraciones y expectativas en general y del proyecto en particular.**

-¿Cómo describiría su situación económica actual?

Regular –estable.-

-¿Qué necesidades encuentra insatisfechas?

Acceso a Préstamos a baja tasa/Fija en pesos y plazos acorde con la actividad ganadera, con algún años de gracia.-

-¿Considera necesario el apoyo estatal para poder cubrirlas?

Si.-

-¿Qué expectativas tiene depositadas en el programa propuesto por la gestión?

Muchas dado que es una herramienta muy importante desde el punto de vista productivo.-

-¿Identifica alguna falla en el programa?

Si, deberían fijarse montos reales acorde con la actividad, tanto en el aspecto ganadero como en inversiones en mejoras.-

- **Problemáticas para el acceso al beneficio.**

-¿Qué medios de comunicación utilizó para conocer el programa?

Publicidad Tv y Radio, relación Bco La Pampa.-

-¿Cómo definiría la cantidad de requisitos solicitados para poder acceder?

Correcta.-

-¿Cómo clasificaría el trato recibido y la respuestas obtenidas por el personal técnico del gobierno?

Excelentes.-

-¿Utilizó redes sociales para comunicarse con representantes del programa?

Si.-

-¿Identifica alguna falencia en la gestión del beneficio?

No

- **Nivel de satisfacción en términos promesa/resultados**

-¿Fue clara la información recibida del programa o tuvo que solicitar asistencia?

En Gral fue clara, Solicite asistencia en casos puntuales específicos.-

-¿Se adecuaba a su necesidad?

Si

-¿Identifica procedimientos innecesarios?

No

-¿Recibió asesoramiento adecuado, en caso que lo haya solicitado?

Si

-¿El programa, la atención y los resultados del mismo fueron satisfactorios?

Si

- **Problemáticas durante la ejecución del programa o beneficio**

-¿Tuvo algún impedimento, contratiempo o falta de asesoramiento durante la gestión del beneficio?

No

-¿Tuvo que pedir algún tipo de excepción por falta de algún requisito?

No

-¿Qué tipo de respuesta obtuvo ante alguna contingencia?

No la tuve

-¿Cómo se solucionan las contingencias?

-¿Identifica algún tipo de falla en la comunicación con el sector público?

No

- **Evaluación de resultados**

-¿El programa cumplió sus expectativas?

Si

-¿Mejoró su situación previa al otorgamiento del beneficio?

Si

-¿Recomendaría a otro potencial beneficiario/a el programa en cuestión?

Si

-¿Cuál es la crítica que haría para mejorar el programa?

Ninguna.-

Beneficiarias/os - Productores/ras 4

- **Datos de introducción de aproximación al NSE**

-Presentación del beneficiario/a o productor/ra. (Edad, género, nivel educativo alcanzado, composición familiar, cantidad de ingresos del núcleo familiar, vivienda propia o alquilada)

Jaco SRL inicio de sociedad 2008

Socios: 1) Ing. Carlos O. García 58 años, Universitario con MBA, vivienda alquilada 2) Javier A. García 56 Años, Secundario, vivienda alquilada.

-¿Cuenta con personas a cargo?

Si.

-¿Tiene alguna deuda?

Si en BLP, compuesta por préstamo plan ganadero adeudando última cuota y plan compre pampeano adeudando 6 cuotas de 8.

-¿La principal actividad económica del núcleo familiar se encuentra vinculada al programa propuesto por el gobierno?

Si, la empresa actualmente cuenta con un plan ganadero, y fue a lo largo de la vida de la empresa un apoyo fundamental para el crecimiento de la misma.

-¿Tiene alguna problemática asociada a su condición de género?

No

- **Medios de conocimiento y acceso a la política involucrada**

-¿Cómo se enteró del programa del cual es beneficiario/a?

Por la Dirección de Ganadería del Gobierno de la Pampa.

-¿Cuáles fueron los canales más efectivos para acceder al beneficio?

Dirección de Ganadería de la Pampa y Banco de la Pampa.

-¿Cómo fue el vínculo con el personal a cargo del programa?

Excelente, de gran ayuda.

-¿Puede identificar alguna dificultad en el acceso a la información?

No – En todo momento se accedió a la info. necesaria.

-¿Cuál fue el canal de comunicación más fluido para obtener información, presentar los requisitos solicitados y así, acceder al programa?

Presencial, en La dirección de Ganadería de Gral Pico, telefónica para disipar dudas y email para requisitos generales.

- **Aspiraciones y expectativas en general y del proyecto en particular.**

-¿Cómo describiría su situación económica actual?

Estable.

-¿Qué necesidades encuentra insatisfechas?

Créditos a tasas aceptables para inversión en sector ganadero no solamente en retención de vientres sino que en mejoras fundiarias. Hoy acceder a un crédito del plan ganadero por intermedio del CFI es un trámite engorroso y largo en el tiempo. Cuando llega la asistencia ya se resolvió la necesidad, por lo que no sirve como herramienta de apoyo, haciendo al plan ganadero inoperativo.

-¿Considera necesario el apoyo estatal para poder cubrirlas?

Si. Principalmente ayudando al productor al mejoramiento genético que consiste en la aplicación de principios tanto biológicos como económicos con la finalidad de aprovechar el mérito de dicho animal y mejorar la calidad del rodeo.

-¿Qué expectativas tiene depositadas en el programa propuesto por la gestión?

Muy buenas expectativas a pesar del contexto actual que se está transitando.

-¿Identifica alguna falla en el programa?

Por ahora no

- **Problemáticas para el acceso al beneficio.**

-¿Qué medios de comunicación utilizó para conocer el programa?

La comunicación fue de persona a persona en la dirección de Ganadería en Gral. Pico.

-¿Cómo definiría la cantidad de requisitos solicitados para poder acceder?

Extensa, se podría evitar algunos requisitos que no son prescindibles y no hacen a la determinación o análisis de ser admisible al crédito.

-¿Cómo clasificaría el trato recibido y las respuestas obtenidas por el personal técnico del gobierno?

Excelentes.

-¿Utilizó redes sociales para comunicarse con representantes del programa?

En el momento de la gestión del mismo 2017 no se utilizaron redes sociales, luego se utilizó WhatsApp para comunicarse con personal de dirección de ganadería aunque la misma no es considerada como una red social.

-¿Identifica alguna falencia en la gestión del beneficio?

No en el plan ganadero y sí en la entidad intervinientes como es hoy el CFI. Hoy con mercados cambiantes el tiempo es un factor determinante en la toma de decisiones, ya que se supone que es para dar solución a actividades que lo necesitan o exigen por lo tanto el tiempo determina si la decisión que se ha tomado es oportuna, se debe tomar en el momento apropiado y ponerla en práctica en el tiempo requerido y el CFI la hace inviable.

- **Nivel de satisfacción en términos promesa/resultados**

-¿Fue clara la información recibida del programa o tuvo que solicitar asistencia?

La info es clara pero siempre se necesita asistencia en algún punto en particular.

-¿Se adecuaba a su necesidad?

Sí

-¿Identifica procedimientos innecesarios?

Ya fue comentado anteriormente

-¿Recibió asesoramiento adecuado, en caso que lo haya solicitado?

Si

-¿El programa, la atención y los resultados del mismo fueron satisfactorios?

Si cuando las entidades intervinientes eran la Dirección de Ganadería de la Pampa y BLP.

- **Problemáticas durante la ejecución del programa o beneficio**

-¿Tuvo algún impedimento, contratiempo o falta de asesoramiento durante la gestión del beneficio?

Si con CFI

-¿Tuvo que pedir algún tipo de excepción por falta de algún requisito?

No

-¿Qué tipo de respuesta obtuvo ante alguna contingencia?

Mala sin sustentabilidad en la respuesta.

-¿Cómo se solucionan las contingencias?

No se solucionaron, se tomó la decisión de prescindir del requerimiento.

-¿Identifica algún tipo de falla en la comunicación con el sector público?

No

- **Evaluación de resultados**

-¿El programa cumplió sus expectativas?

Si

-¿Mejóro su situación previa al otorgamiento del beneficio?

Si, ayudo al crecimiento y mejora genética de la unidad reproductiva.

-¿Recomendaría a otro potencial beneficiario/a el programa en cuestión?

Depende de las entidades intervinientes lo recomendaría.

-¿Cuál es la crítica que haría para mejorar el programa?

Volver al plan ganadero donde las entidades intervinientes eran mínimas y que además estén en sintonía con las necesidades, los nuevos cambios tecnológicos y la aplicación de tecnologías para mejorar y/o crear ventajas competitivas en un entorno rápidamente cambiantes y no hacer obsoleto el plan al momento de ser adjudicado.

Beneficiarias/os - Productores/ras 5

- **Datos de introducción de aproximación al NSE**

-Presentación del beneficiario/a o productor/ra.

Edad, 63

género Masculino,

Nivel educativo alcanzado Universitario,

Composición familiar 2 personas,

Cantidad de ingresos del núcleo familiar, Variable de acuerdo a las ventas  
vivienda propia o alquilada Propia

-¿Cuenta con personas a cargo? Si

-¿Tiene alguna deuda? Si

-¿La principal actividad económica del núcleo familiar se encuentra vinculada al programa propuesto por el gobierno? No

-¿Tiene alguna problemática asociada a su condición de género? NO

- **Medios de conocimiento y acceso a la política involucrada**

-¿Cómo se enteró del programa del cual es beneficiario/a? Comentario de terceros

-¿Cuáles fueron los canales más efectivos para acceder al beneficio? Fui al sector de la provincia a que me asesoren

-¿Cómo fue el vínculo con el personal a cargo del programa? Muy bueno.

-¿Puede identificar alguna dificultad en el acceso a la información? No

-¿Cuál fue el canal de comunicación más fluido para obtener información, presentar los requisitos solicitados y así, acceder al programa? Si

- **Aspiraciones y expectativas en general y del proyecto en particular.**

-¿Cómo describiría su situación económica actual? Dura, debido a avatares productivos

-¿Qué necesidades encuentra insatisfechas? Cuando llueve la producción queda garantizada pero si no, se hace difícil

-¿Considera necesario el apoyo estatal para poder cubrirlas? A veces sí a veces no

-¿Qué expectativas tiene depositadas en el programa propuesto por la gestión? Espero que funcione

-¿Identifica alguna falla en el programa? Todavía No

- **Problemáticas para el acceso al beneficio.**

-¿Qué medios de comunicación utilizó para conocer el programa? Fui personalmente a la dependencia

-¿Cómo definiría la cantidad de requisitos solicitados para poder acceder? Normales

-¿Cómo clasificaría el trato recibido y la respuestas obtenidas por el personal técnico del gobierno? Muy bueno

-¿Utilizó redes sociales para comunicarse con representantes del programa? A veces pero pocas

-¿Identifica alguna falencia en la gestión del beneficio? Hasta ahora no

- **Nivel de satisfacción en términos promesa/resultados**

-¿Fue clara la información recibida del programa o tuvo que solicitar asistencia? Siempre es bueno tener asistencia

-¿Se adecuaba a su necesidad? En parte sí

-¿Identifica procedimientos innecesarios? No

-¿Recibió asesoramiento adecuado, en caso que lo haya solicitado? SI

-¿El programa, la atención y los resultados del mismo fueron satisfactorios? SI

- **Problemáticas durante la ejecución del programa o beneficio**

-¿Tuvo algún impedimento, contratiempo o falta de asesoramiento durante la gestión del beneficio? No

-¿Tuvo que pedir algún tipo de excepción por falta de algún requisito? No

-¿Qué tipo de respuesta obtuvo ante alguna contingencia? Todas coherentes y de buena onda

-¿Cómo se solucionan las contingencias? Trabajando y adaptándose

-¿Identifica algún tipo de falla en la comunicación con el sector público? No

- **Evaluación de resultados**



- ¿El programa cumplió sus expectativas? Más o menos
- ¿Mejóro su situación previa al otorgamiento del beneficio? Si
- ¿Recomendaría a otro potencial beneficiario/a el programa en cuestión? Si
- ¿Cuál es la crítica que haría para mejorar el programa? No tengo críticas.

Beneficiarias/os - Productores/ras 6

#### Datos de introducción al NSE

- Productor
- Edad: 52 años
- Género: masculino
- Nivel educativo: universitario
- Familia: esposa, 2 hijas
- Vivienda: propia
- Deuda: ninguna
- La principal actividad del núcleo familiar es la actividad ganadera, vinculada al Plan de Activación Ganadera, de la cual es partícipe.

#### Medios de conocimiento y acceso a la política involucrada

- El productor se enteró a través del gerente zonal del Banco de La Pampa.
- Posteriormente el productor se dirigió a la oficina de la Dirección de Ganadería, donde fue asistido por un técnico a cargo del plan.
- El vínculo con el asesor técnico fue la correcta, se lo informó sobre todo lo referido al plan y se evacuaron sus dudas.
- El interesado no tuvo ningún tipo de dificultad en el acceso a la información.
- La comunicación como se refirió con anterioridad fue presencial.

#### Aspiraciones y expectativas en general y del proyecto en particular

- Considera que su situación económica actual es buena.
- Las necesidades insatisfechas se refieren al recambio de maquinarias. Como ejemplo: requiere una sembradora directa ya que la que posee cumplió su cometido. La suya la cotizan 2 millones de pesos y la nueva vale 10 millones. Plantea el costo abusivo de dicha maquinaria y la imposibilidad de amortizar.
- Considera necesario el apoyo estatal.
- Se encuentra conforme con el plan y sus resultados, más allá de la escasa capacitación en parte del personal del banco de La Pampa.

#### Nivel de satisfacción en términos de promesas/resultados

- La información que recibió por parte del técnico del plan fue clara y precisa, por lo cual no requirió de asistencia.
- Se adecuó perfectamente a su necesidad.

- No considera procedimientos innecesarios.
- Cuando requirió algún tipo de asesoramiento recibió el adecuado.
- Tanto el proyecto como los resultados fueron satisfactorios.

#### Problemáticas durante la ejecución del programa o beneficio

- Durante la gestión del beneficio no tuvo dificultades por estar debidamente asesorado.
- En caso de contingencia, caso de sequía resultó beneficiado por créditos subsidiados y diferimientos y/o excepción de impuestos.
- La comunicación con el sector público es excelente, atendiendo a las necesidades del mismo.

#### Evaluación de resultados

- El programa cumplió ampliamente las expectativas.
- Hubo una mejora con respecto a su situación inicial, no solo económica sino por incorporación de tecnología de procesos.
- Sin duda recomendaría el ingreso al plan a otros posibles beneficiarios.
- No observa fisuras en el plan salvo la gestión bancaria que como ya se expuso, el recurso humano a veces resulta deficiente.

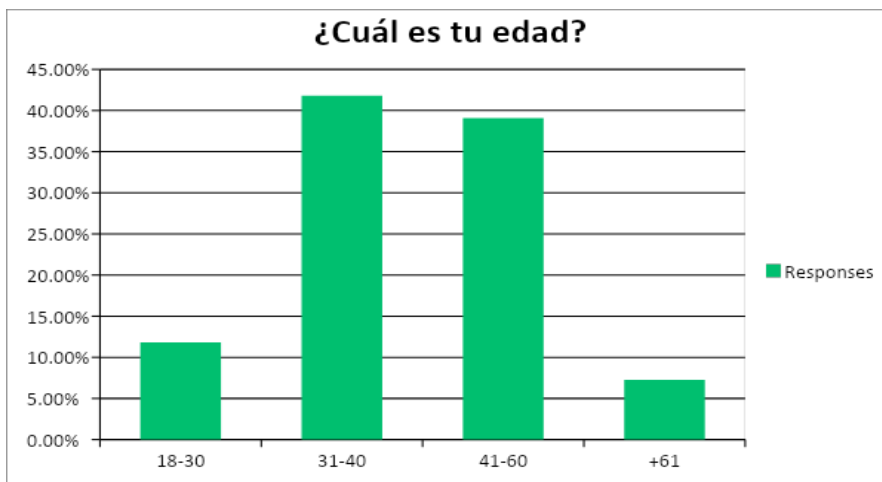
## **V. FORMULARIO DE ENCUESTA Y RESPUESTAS GENERALES**

### **• PREGUNTA 1**

Encuesta La Pampa

**¿Cuál es tu edad?**

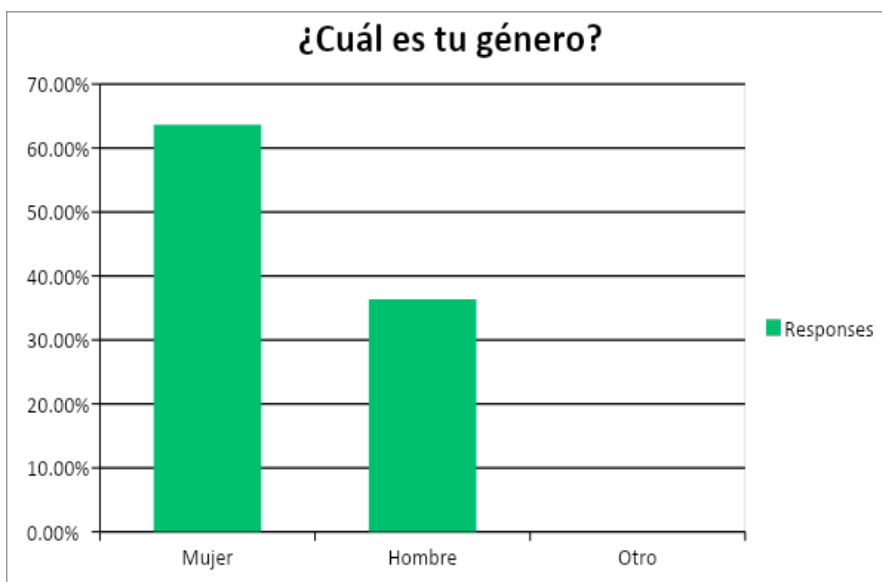
Answer Choices	Responses	
18-30	11,82%	13
31-40	41,82%	46
41-60	39,09%	43
+61	7,27%	8
<b>Answered</b>		<b>110</b>
<b>Skipped</b>		<b>0</b>



- PREGUNTA 2**

**¿Cuál es tu género?**

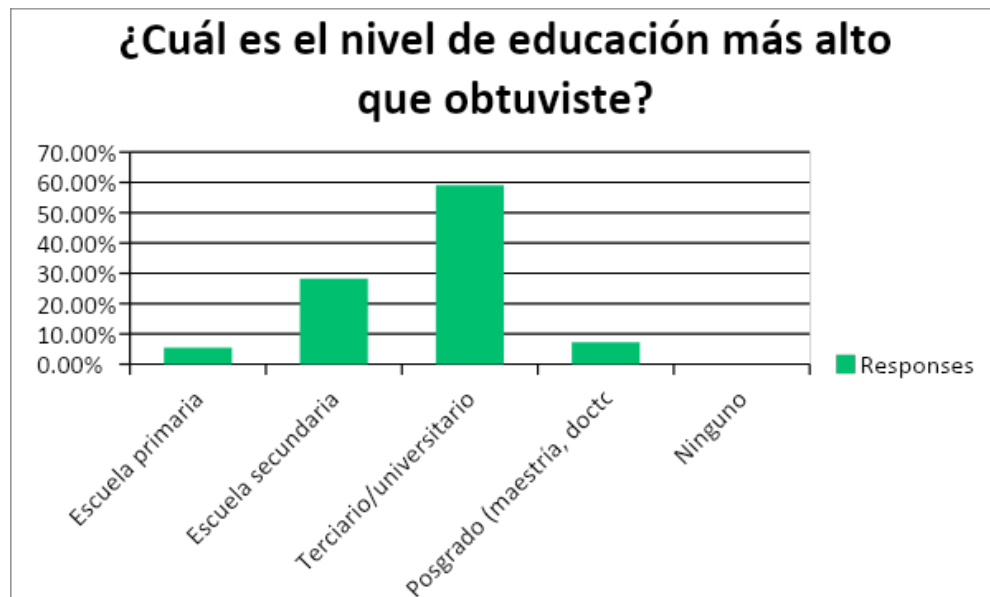
Answer Choices	Responses	
Mujer	63,64%	70
Hombre	36,36%	40
Otro	0,00%	0
<b>Answered</b>		<b>110</b>
<b>Skipped</b>		<b>0</b>



- **PREGUNTA 3**

**¿Cuál es el nivel de educación más alto que obtuviste?**

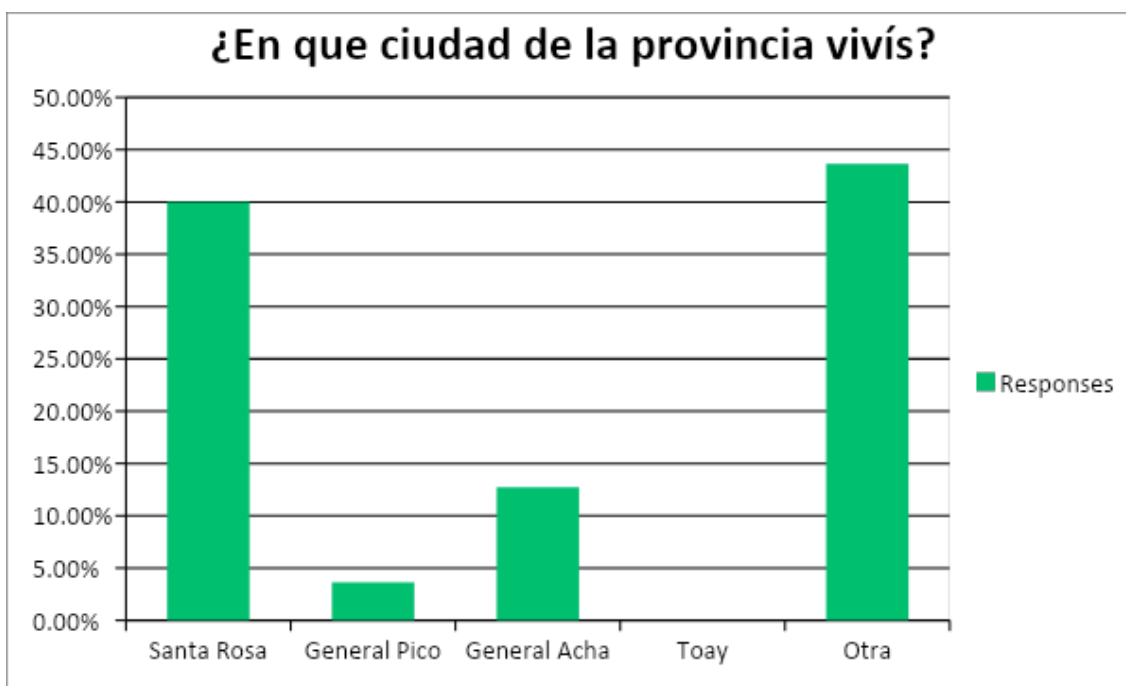
Answer	Choices	Responses
Escuela primaria		5,45% 6
Escuela secundaria		28,18% 31
Terciario/universitario		59,09% 65
Posgrado (maestría, doctorado, etc.)		7,27% 8
Ninguno		0,00% 0
<b>Answered</b>		<b>110</b>
<b>Skipped</b>		<b>0</b>



- **PREGUNTA 4**

### ¿En qué ciudad de la provincia vivís?

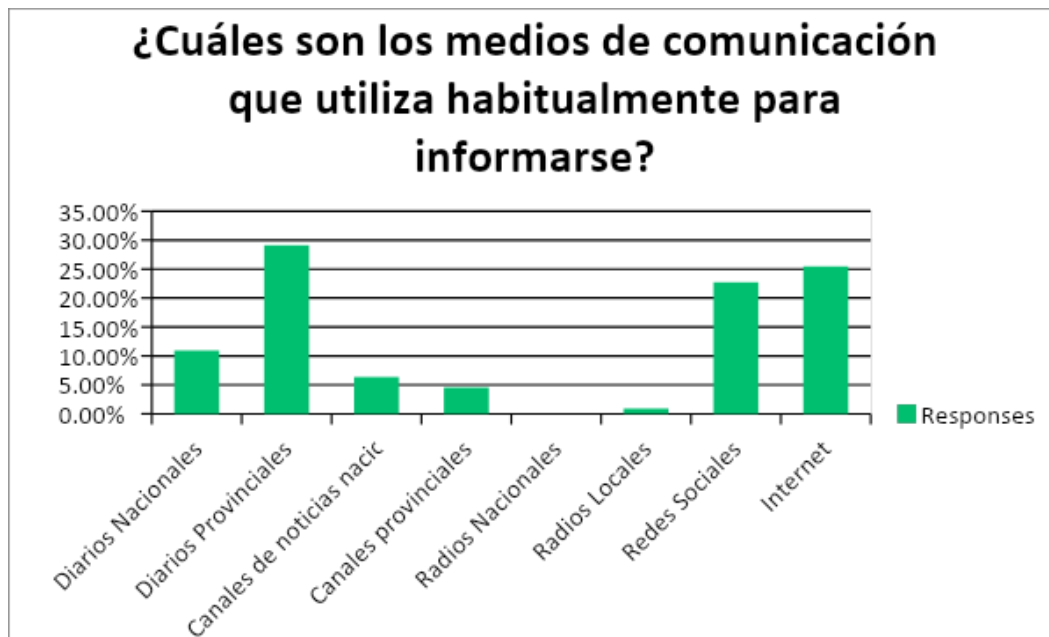
Answer Choices	Responses	
Santa Rosa	40,00%	44
General Pico	3,64%	4
General Acha	12,73%	14
Toay	0,00%	0
Otra	43,64%	48
<b>Answered</b>		<b>110</b>
<b>Skipped</b>		<b>0</b>



### ● PREGUNTA 5

¿Cuáles son los medios de comunicación que utiliza habitualmente para informarse?

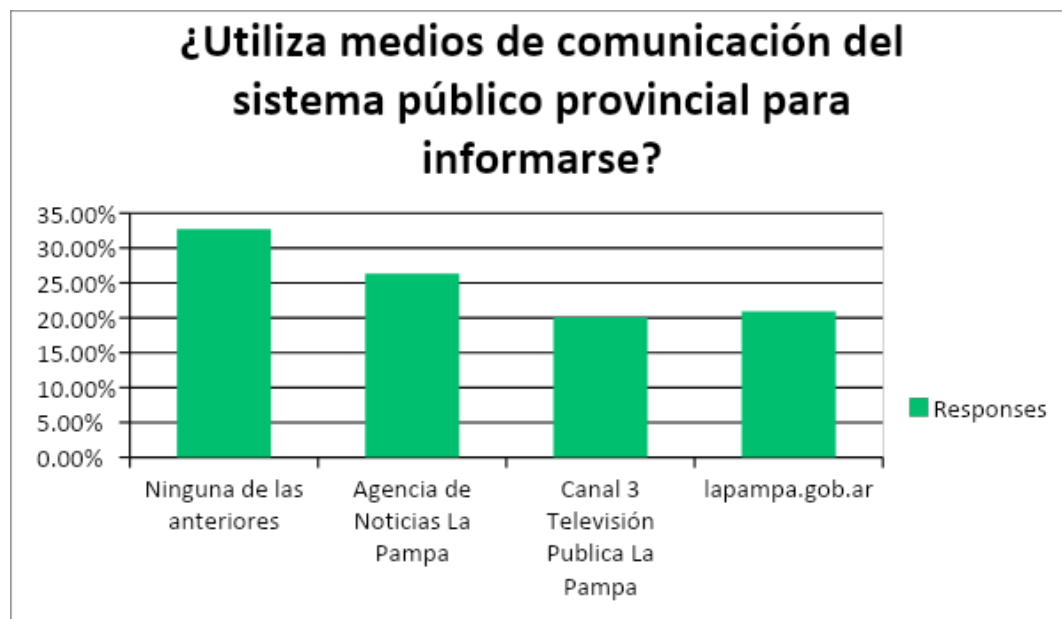
Answer Choices	Responses	
Diarios Nacionales	10,91%	12
Diarios Provinciales	29,09%	32
Canales de noticias nacionales	6,36%	7
Canales provinciales	4,55%	5
Radios Nacionales	0,00%	0
Radios Locales	0,91%	1
Redes Sociales	22,73%	25
Internet	25,45%	28
<b>Answered</b>		<b>110</b>
<b>Skipped</b>		<b>0</b>



- **PREGUNTA 6**

**¿Utiliza medios de comunicación del sistema público provincial para informarse?**

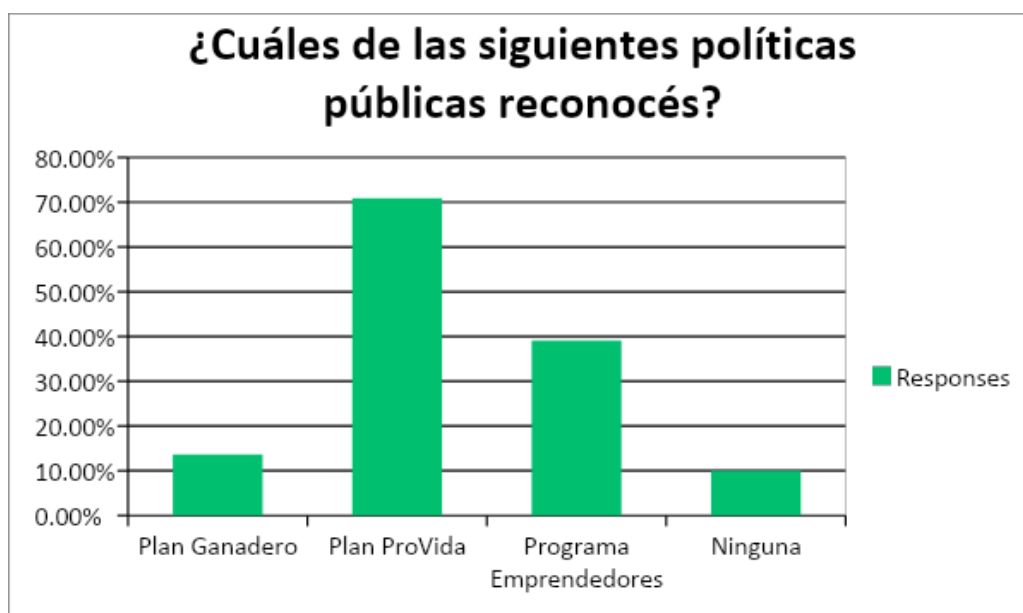
Answer Choices	Responses	
Ninguna de las anteriores	32,73%	36
Agencia de Noticias La Pampa	26,36%	29
Canal 3 Televisión Pública La Pampa	20,00%	22
lapampa.gob.ar	20,91%	23
<b>Answered</b>		<b>110</b>
<b>Skipped</b>		<b>0</b>



## • **PREGUNTA 7**

**¿Cuáles de las siguientes políticas públicas reconocés?**

Answer Choices	Responses	
Plan Ganadero	13,64%	15
Plan ProVida	70,91%	78
Programa Emprendedores	39,09%	43
Ninguna	10,00%	11
Otro (especifique)		2
<b>Answered</b>		<b>110</b>
<b>Skipped</b>		<b>0</b>

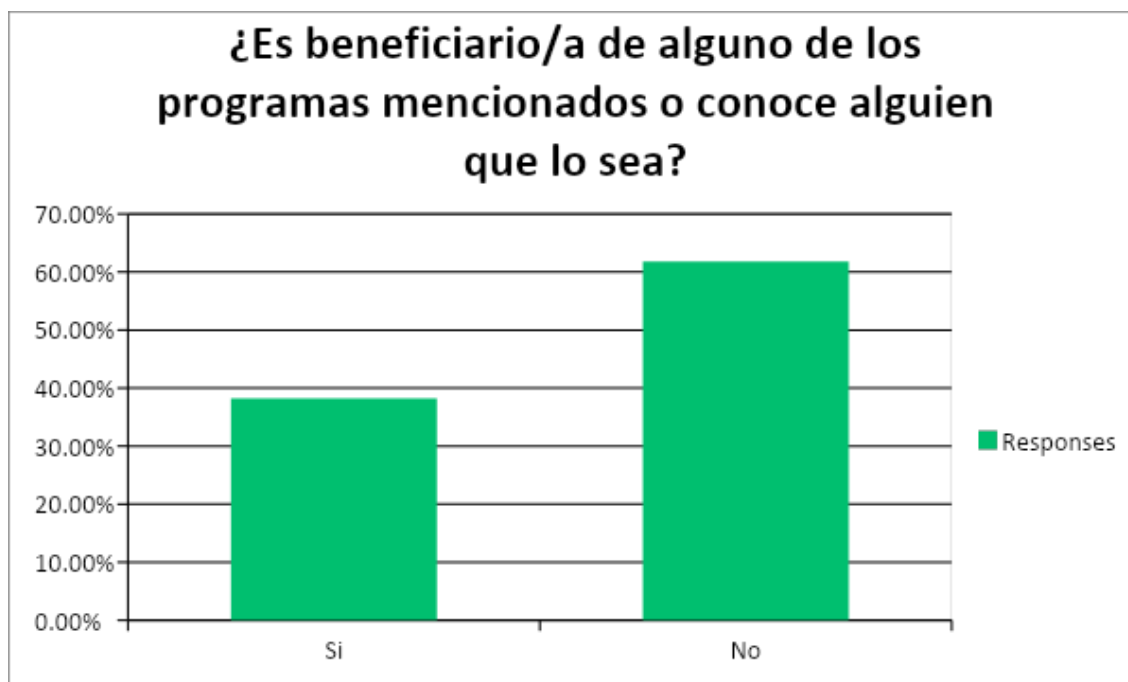


- PREGUNTA 8**

**¿Es beneficiario/a de alguno de los programas mencionados o conocés alguien que lo sea?**

Answer Choices	Responses	
Si	38,18%	42
No	61,82%	68
<b>Answered</b>		<b>110</b>
<b>Skipped</b>		<b>0</b>

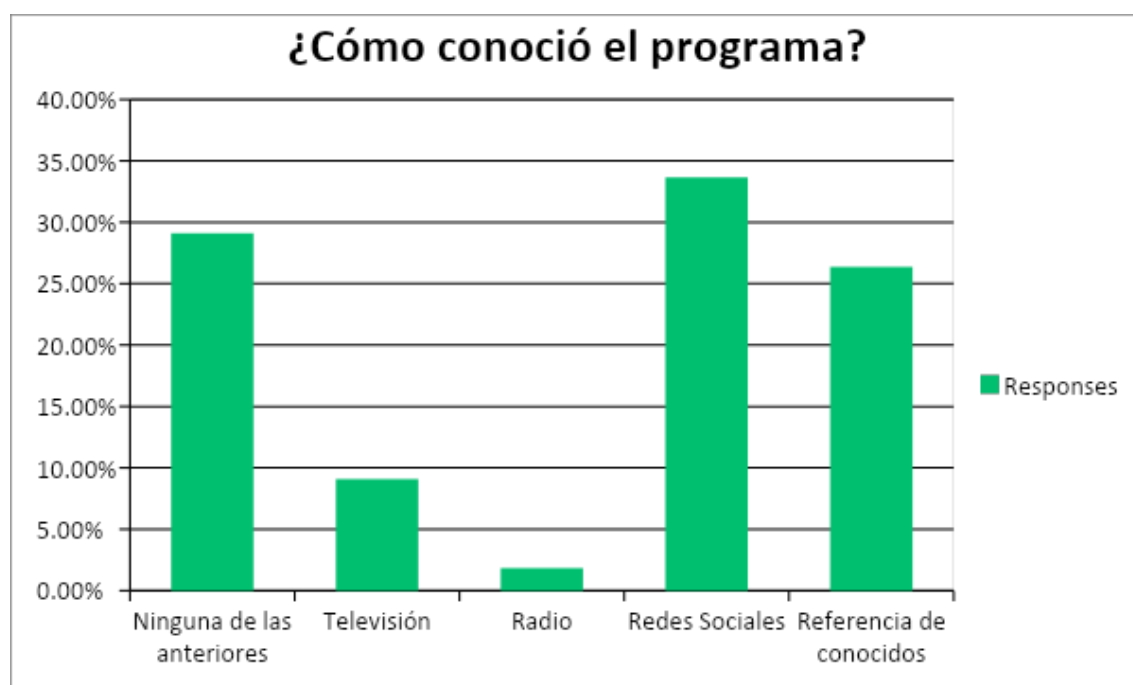




• **PREGUNTA 9**

**¿Cómo conociste el programa?**

Answer Choices	Responses	
Ninguna de las anteriores	29,09%	32
Televisión	9,09%	10
Radio	1,82%	2
Redes Sociales	33,64%	37
Referencia de conocidos	26,36%	29
<b>Answered</b>		<b>110</b>
<b>Skipped</b>		<b>0</b>



- PREGUNTA 10**

**Ante la coyuntura actual ¿Cómo evalúa las políticas públicas implementadas por el gobierno provincial?**

Answer Choices	Responses	
Muy buena	54,55%	60
Buena	29,09%	32
Regular	14,55%	16
Mala	0,91%	1
Muy mala	0,91%	1
<b>Answered</b>		<b>110</b>
<b>Skipped</b>		<b>0</b>

### Ante la coyuntura actual ¿Cómo evalúa las políticas públicas implementadas por el gobierno provincial?

