

PROVINCIA DE ENTRE RÍOS  
CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES

**SITIO WEB INSTITUCIONAL DE LA  
SECRETARÍA DE CULTURA DE ENTRE RÍOS**

Contrato de Obra Exp. N° 19599 00 01

INFORME FINAL  
MARZO 2021

AUTOR: DIEGO FISOLO

## INDICE TEMATICO

RESUMEN .....	4
INTRODUCCIÓN .....	5
RESULTADOS .....	6
Objetivos .....	6
Briefing .....	7
Propuesta de Plataforma y Gestor de contenidos .....	8
Delimitación de Roles y Permisos .....	8
Definición de Infraestructura informática .....	9
Recepción de Información y contenidos .....	11
Definición de la estructura del contenido web .....	13
Propuesta de Diseño .....	15
Programación del sitio web y carga de contenido .....	16
Configuración de la interfaz de administración .....	31
Ajustes .....	35
Capacitación a usuarios .....	36
Despliegue en servidor .....	37
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES .....	37
ANEXO I .....	38
ANEXO II .....	Repositorio Digital

## INDICE DE IMÁGENES

Manual de Imagen .....	12
Documento – Estructura Web .....	13
Infografía – Estructura general del sitio web .....	15
Propuestas de diseño .....	16
Panel de control – Servidor .....	17
Menú inicial formato móvil .....	18
Grupo de Whatsapp y reuniones en Google Meet .....	19
Slider de noticias destacadas en formato movil y pc .....	20
Visualización de Agenda en formato PC y Móvil .....	21
Visualización de noticias en página de inicio .....	22
Botones de áreas y Sitios relacionados .....	23
Pie de página .....	24
Capturas: Menú Principal – Organismos y Áreas .....	25
Sección general de noticias .....	26
Sección Agenda en formato pc y móvil .....	27
Concurso y convocatorias .....	28
Encabezado página general de organismo .....	29
Noticias dentro de página de organismo .....	30
Pie de página página de organismo .....	30
Escritorio del backend con detalles .....	32
Backend – Todas las noticias .....	33
Alta baja y modificación de categorías .....	34
Alta de una nueva noticia o concurso .....	34
Constructor visual .....	35
Solicitud de correcciones .....	36

## Resumen

A requerimiento de la Secretaría de Cultura de la Provincia de Entre Ríos se desarrolló el sitio web institucional para el Organismo utilizando una plataforma de gestión de contenidos autoadministrable con el objeto de independizar a la secretaría y permitir que autogestione su sitio web con recursos propios. El resultado disponible en: [www.culturaentrieros.com.ar](http://www.culturaentrieros.com.ar)

Con este objetivo, se planteó un plan de trabajo en tres grandes etapas, la primera de ellas la denominamos *fase previa al desarrollo*. En esta fase nos propusimos definir lo más claramente posible los objetivos del sitio web a desarrollar. En conjunto con la Secretaría elaboramos un briefing con la intención de especificar en forma detallada los aspectos técnicos, de contenido, diseño y usabilidad. El desafío era encontrar una plataforma que permitiera la autogestión y que tenga la suficiente versatilidad para diseñar un producto que cumpla con las expectativas y que al mismo tiempo tenga una curva de aprendizaje suave y al alcance de cualquier persona sin necesidad de conocimientos técnicos elevados. Se establecieron tipos de usuarios y los roles asociados a cada uno de ellos y por último se estableció una base para la infraestructura informática necesaria para soportar la plataforma de desarrollo y el sitio web mas todo el material necesario como imágenes, textos, videos, etc.

Pasamos luego a la *fase de desarrollo* donde se comenzaron a recopilar los diseños y contenidos propuestos por la Secretaría como textos, imágenes, logos y manual de imagen entre otros. Se definió una estructura para organizar el contenido y finalmente se hizo una propuesta de diseño general de todo el sitio. Pasado este punto, se procedió al desarrollo y programación de todos los aspectos de la plataforma para lograr los resultados planteados. Para todo el proceso de creación del sitio se utilizó la metodología denominada "AGILE" que permite el testeado (fase post desarrollo) en tiempo real con el comitente y acelera notablemente los tiempos de desarrollo ya que permite una retroalimentación instantánea con lo cual los testeos y ajustes se dan prácticamente al instante.

## Introducción

El presente informe de tareas está incluido dentro del proceso de desarrollo del sitio web para la Secretaría de Cultura de la Provincia de Entre Ríos en el marco del Contrato Expediente Nro 195990001 y el TDR que fuera consensuado oportunamente con el CFI y la Secretaría de Cultura.

El nuevo contexto de oferta y demanda de contenidos virtuales, la avanzada de la cultura digital y la producción online, plantea la necesidad de un nuevo espacio en internet, mejor preparado y con nuevas posibilidades, acorde a las prácticas contemporáneas y venideras en el entorno digital. Es por lo que nos vemos en la necesidad de replantear las herramientas y servicios de nuestra plataforma web, considerando la cantidad disponible de creaciones, eventos, interacciones y posibles nuevos escenarios para las artes entrerrianas. Hoy el desafío y la competencia del mundo infinito de internet conlleva estar en constante evaluación e innovación para lo cual a la fecha no tenemos el soporte virtual acorde. Es por esto que se pretende generar una nueva vidriera online, como potenciadora para la expansión de talento y creatividad más allá de las fronteras de nuestra provincia.

La finalidad de todo este proceso es contar con una herramienta nueva y clave, para visibilizar y posicionar la labor cultural provincial con todos sus hacedores y creativos, a nivel local y nacional, en un lenguaje contemporáneo y con prestaciones de avanzada en el entorno digital de uso web y en móviles.

## Resultados

Detallamos a continuación los resultados y conclusiones producto de las interacciones que hemos mantenido con los responsables de la Secretaría de Cultura desde el 15 de diciembre a la fecha, en cumplimiento de los puntos consignados en el TDR consensuado. Para facilitar la lectura del presente informe hemos decidido utilizar la misma estructura del a efectos que el lector pueda relacionar cada punto de este informe con su respectivo en el TDR.

### 1. Fase previa al desarrollo web

En reuniones virtuales vía meet se realizó un repaso de los Objetivos Macro a fin de asegurarnos la correcta interpretación de cada uno de ellos y la forma en que deberán quedar plasmados en el producto final. Transcribimos a continuación los objetivos principales del proyecto según el TDR.

#### 1.1. **Definición de Objetivos**

Disponer de una plataforma de múltiples funcionalidades, desde lo comunicacional y lo institucional a la vez que permita la interconexión y fidelización de los usuarios en un entorno equilibrado priorizando la funcionalidad y experiencia del usuario tanto en pc como dispositivos móviles.- Se plantean además los siguientes objetivos específicos:

- 1.1.1. Contar con un entorno de muestra versátil de contenidos públicos, patrimonio cultural y prensa institucional.
- 1.1.2. Agilizar procesos de intercambio de información oficial y de comunicación en red de trabajos colaborativos.
- 1.1.3. Generar una plataforma que permita la exposición de obras de artes visuales y audiovisuales en un marco apropiado que sea de carácter multimedial y vinculable con todas las redes sociales.
- 1.1.4. Que sea inclusiva y con accesibilidad amplia, muy atractiva visualmente con un diseño moderno y una interface intuitiva de

fácil manejo priorizando la funcionalidad tanto en dispositivos móviles como de escritorio. -

- 1.1.5. Dar difusión y llegada directa con agenda, ofertas de artes, servicios para los trabajadores de la cultura en distintos puntos y dar acceso remoto a las oportunidades y beneficios.

## 1.2. **Creación conjunta de Briefing**

El siguiente briefing redactado en conjunto con la Secretaría de Cultura tiene por finalidad plasmar de forma simple los objetivos del proyecto, articulando los aspectos técnicos, de contenido y usabilidad en un marco de equilibrio, sin caer en una rigidez tal que imposibilite un margen de maniobras propio de este tipo de proyectos en donde la evolución de las ideas acompaña al proceso mismo de desarrollo.

### **Briefing:**

El nuevo sitio web de la Secretaría de Cultura de Entre Ríos deberá priorizar la Usabilidad y el Acceso a la información de forma simple. Para esto, el diseño debe estar adaptado a dispositivos de escritorio como a dispositivos móviles, teniendo en cuenta que éstos últimos representan más del 70% del tráfico promedio.

El diseño acompañará los estándares actuales del mercado con un estilo minimalista, claro y simple de interpretar. Sin sobrecargas visuales, priorizando siempre la mejor experiencia de usuario y el acceso a la información por sobre cualquier otro objetivo. -

La estructura deberá ser clara y simple, evitando confusiones y permitiendo al usuario llegar lo más rápidamente posible a la información que necesita.

La administración del sitio estará a cargo de usuarios que, según su rol, tendrán acceso a crear, editar y/o modificar las diferentes partes

y secciones del sitio.

### 1.3. **Propuesta de plataforma y gestor de contenidos a utilizar**

Luego de evaluar, en conjunto con la Secretaría de Cultura, los diferentes escenarios y plataformas (software) disponibles para lograr los objetivos propuestos, se determinó utilizar la plataforma Wordpress. Se llegó a esta conclusión luego de analizar aspectos como: robustez, soporte, fiabilidad, simplicidad, escalabilidad, curva de aprendizaje en la administración entre otros aspectos. Cabe destacar que es muy importante para la Secretaría de Cultura, contar con una herramienta autónoma que no dependa de ningún programador y que sea totalmente autoadministrable. Por este motivo y por los puntos antes mencionados, se decidió utilizar una plataforma reconocida mundialmente, con soporte de usuarios muy estable y con una vasta documentación. -

En el **Anexo I** resumimos parte del material que se tuvo en consideración para justificar la decisión adoptada.

### 1.4. **Delimitación de Roles, Permisos y Usuarios de la plataforma**

A efectos de la Administración del sitio web, se definieron roles de usuarios específicos. Cada nuevo usuario dado de alta en el sistema, tendrá un rol el cual le permitirá operar hasta donde sus credenciales se lo permitan.

**Administrador:** Este perfil cuenta con todos los permisos más altos y puede administrar todos los aspectos del sitio. Puede gestionar la instalación de nuevos plugins, moderar comentarios o editar posts propios o de otros usuarios. Este tipo de usuario puede modificar la apariencia del tema, modificarlo o instalar uno nuevo. Su acceso al

panel es total.

**Editor:** Los permisos de este tipo de usuario son más limitadas y no permiten administrar plugins o temas. En cambio sí puede gestionar el contenido de la página creando nuevas categorías o etiquetas y publicando o editando contenido; además de moderar comentarios.

**Autor:** Este tipo de usuarios puede publicar entradas y editar las que previamente haya creado. Puede elegir entre las categorías y etiquetas existentes pero no puede dar de alta unas nuevas.

**Colaborador:** Este perfil de usuario puede crear y editar sus propias entradas, pero depende de un usuario con más permisos para poder publicarlas.

**Suscriptor:** Los suscriptores pueden iniciar sesión en la web y cambiar su contraseña únicamente. Este tipo de usuarios son suscriptores a tu web y en ocasiones, como campañas de marketing, puedes necesitar crear contenidos privados específicamente para este tipo de usuarios.

#### 1.5. **Definición de infraestructura informática**

Requisitos de infraestructura informática para alojar el sitio web en servidores propios.

Para ejecutar WordPress recomendamos que el servidor sea compatible con:

PHP versión 7.4 o superior.

MySQL versión 5.6 o superior O MariaDB versión 10.1 o superior.

Compatible con HTTPS

Exactamente. Recomendamos Apache o Nginx al ser los más robustos y flexibles servidores para ejecutar WordPress, pero cualquier servidor que sea compatible con PHP y MySQL funcionará.

Para recomendaciones detalladas sobre PHP, ver el manual de alojamiento:

<https://make.wordpress.org/hosting/handbook/handbook/server-environment/>

Nota: Si es un entorno heredado en el que solo tiene versiones antiguas de PHP o MySQL, WordPress también funciona con PHP 5.6.20+ y MySQL 5.0+ , pero estas versiones han llegado al final de ciclo de vida oficial y por tanto podrían exponer tu sitio a vulnerabilidades de seguridad.

### **Consideraciones adicionales a la configuración del hosting:**

#### *Soporte para HTTPS o certificado SSL*

Es muy importante, tanto para que los usuarios que naveguen el sitio web lo reconozcan como un sitio seguro, como para indexar mejor en los motores de búsqueda. Que una página web sea navegable por medio de https, contando con un certificado SSL instalado en el servidor, ya es un estándar.

Los navegadores actuales ya suelen mostrar una alerta cuando la web no es segura.

#### *Blindaje de seguridad*

Recomendamos que el servidor cuente con reglas fijas o dinámicas de seguridad para realizar un filtrado de las peticiones a WordPress antes de que sean respondidas para evitar así problemas de seguridad.

En lo que respecta a la web, parte de estas reglas están relacionadas

con ModSecurity. ModSecurity ofrece una serie de reglas de firewall web (WAF) para proteger tu sitio web.

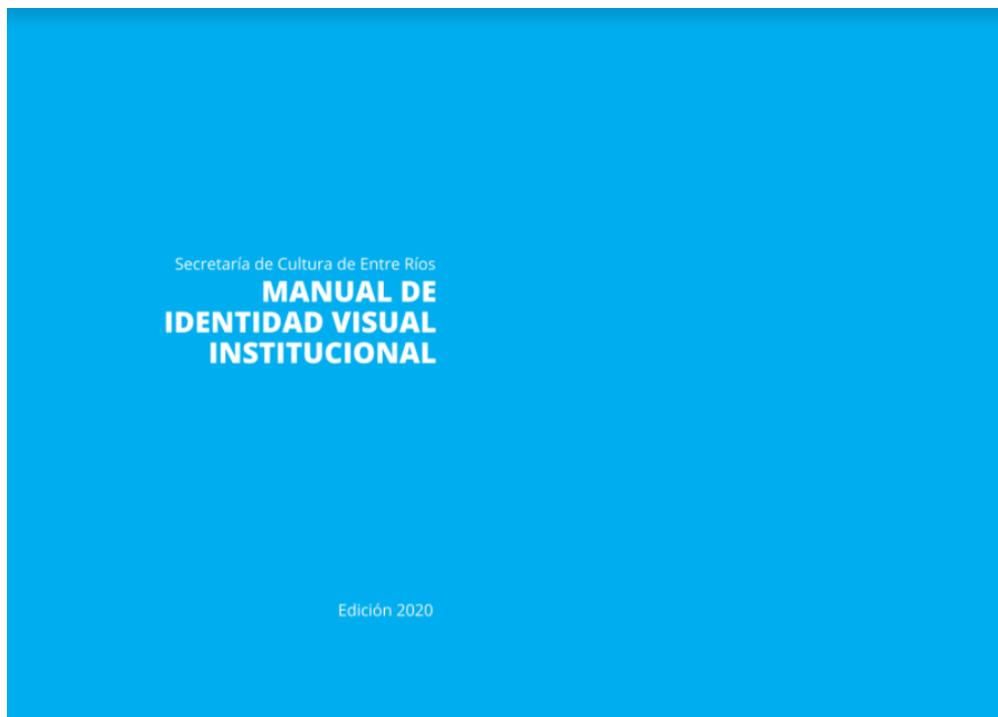
#### *Backup de WordPress*

Preferentemente, es importante que el servidor genere copias de seguridad en forma diaria dentro del mismo servidor y fuera del mismo. De todos modos, pueden generarse copias de seguridad desde el rol de Administrador del sitio web.

*Conclusiones:* El servidor donde será alojado definitivamente el sitio debe cumplir con los estándares de la industria. Nosotros, como desarrolladores, no realizaremos ninguna operación sobre servidores que no sean de nuestra propiedad. Podemos poner todo nuestro empeño y mejor voluntad en asistir a los técnicos a cargo del servidor final.

### **2.1. Recepción de la información y contenidos**

Se acordó que la Secretaría de Cultura, entregará todo el material disponible que facilite la planificación y posterior desarrollo del sitio web. Dentro del material recepcionado por La Secretaría de Cultura entregó el manual de imagen y la estructura inicial deseada con los diferentes niveles de lectura y una estructura inicial sugerida. Debido a que el sitio es en su mayoría informativo, los contenidos son dinámicos y se irán produciendo en el tiempo. Teniendo en cuenta esto, se convino en utilizar, llegado el momento, noticias actuales y en su defecto utilizar textos de relleno con el objeto de definir estructuras y diseños de cada uno de los sitios.-

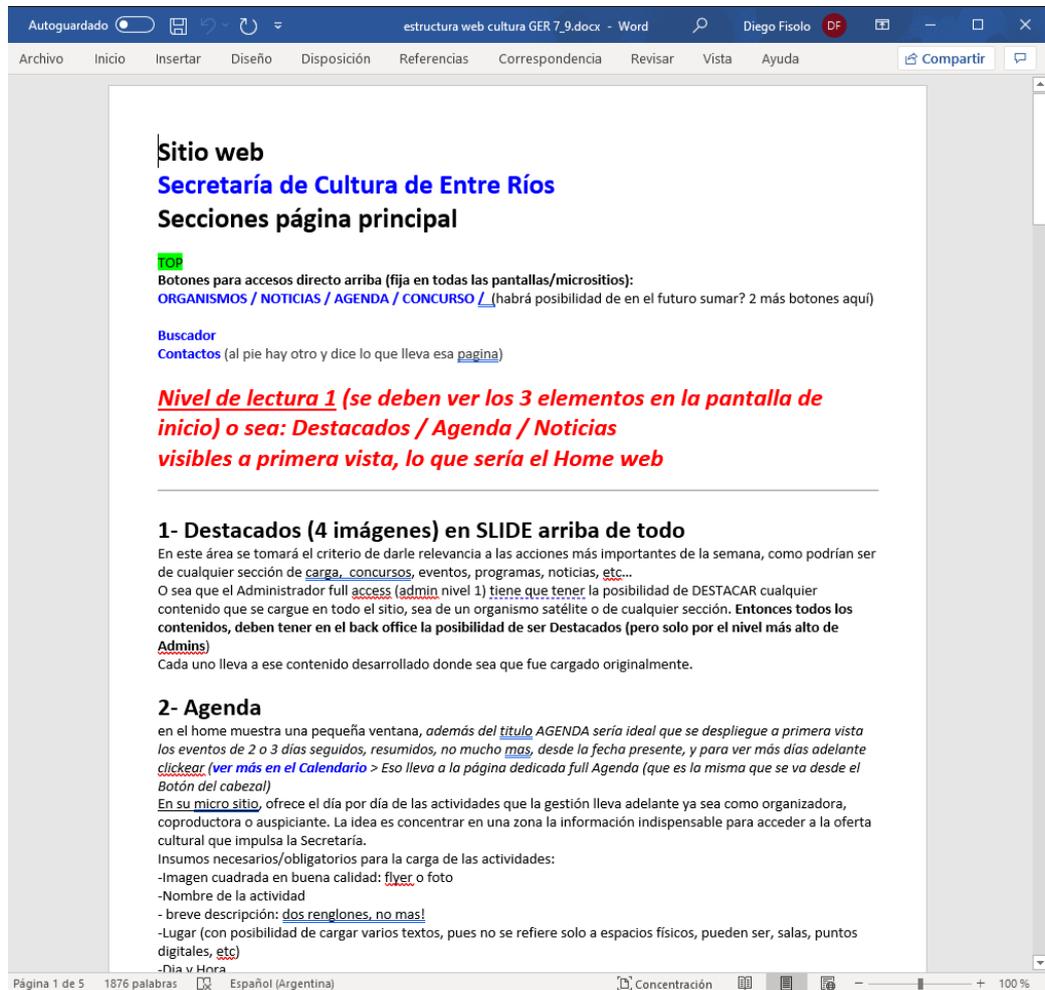


Manual de imagen (captura)

<https://drive.google.com/file/d/1FQ6KY-x4z0Y6vSdvm2axFpmrcKpjFtCH/view?usp=sharing>



Abordando en concreto la estructura web sugerida, la Secretaría entregó un documento “Estructura Web Cultura... docx” con una estructura sugerida que puede variar, llegado el momento del desarrollo por cuestiones técnicas o de diseño. Adjuntamos capturas de dicho documento:



## 2.2. Definición de la estructura del contenido Web

En acuerdo con la Secretaría de Cultura y en base al briefing generado se definió una estructura simple y minimalista que permita una navegación amigable y que el lector pueda encontrar rápidamente la información que busca. A tal efecto se determinó la siguiente estructura tentativa la cual puede evolucionar durante el transcurso del desarrollo si se presentan soluciones superadoras.-

Teniendo en cuenta que el 70% de las visualizaciones se hacen desde

dispositivos móviles, es que se pretende ofrecer al lector toda la información relevante en la pantalla inicial en tres niveles de lectura, considerando que el primer nivel es el superior y los subsiguientes niveles hacia abajo.-

Menú de Contenido: el menú del sitio estará siempre visible tanto en formato pc y móvil para que el usuario pueda acceder al área que necesite en todo momento, sin importar en qué nivel de lectura se encuentre.

#### **Primer Nivel:**

- Destacados: En el primer nivel se verán en formato destacado las noticias o artículos que se desea dar mayor visibilidad.
- Agenda: Constará de un calendario donde se visualizará el mes en curso y los eventos próximos a ocurrir.-
- Noticias: Se visualizará un extracto de las últimas noticias o artículos marcados para ser vistos en esta sección.

#### **Segundo Nivel:**

- Concursos: Se visualizarán los artículos con la información de los Concursos vigentes.
- Observatorio: Consta de un banner que llevará a una página específica donde se expondrán los resultados de los distintos observatorios.-
- Insumos | Bienes Culturales | Revistas: Serán accesos directos a cada una de las páginas donde se desarrollará el contenido específico.

#### **Tercer Nivel:**

por último se ofrecerá el acceso a sitios relacionados y la información institucional de la Secretaría de Cultura.

A continuación, la infografía de esquema general del sitio web:

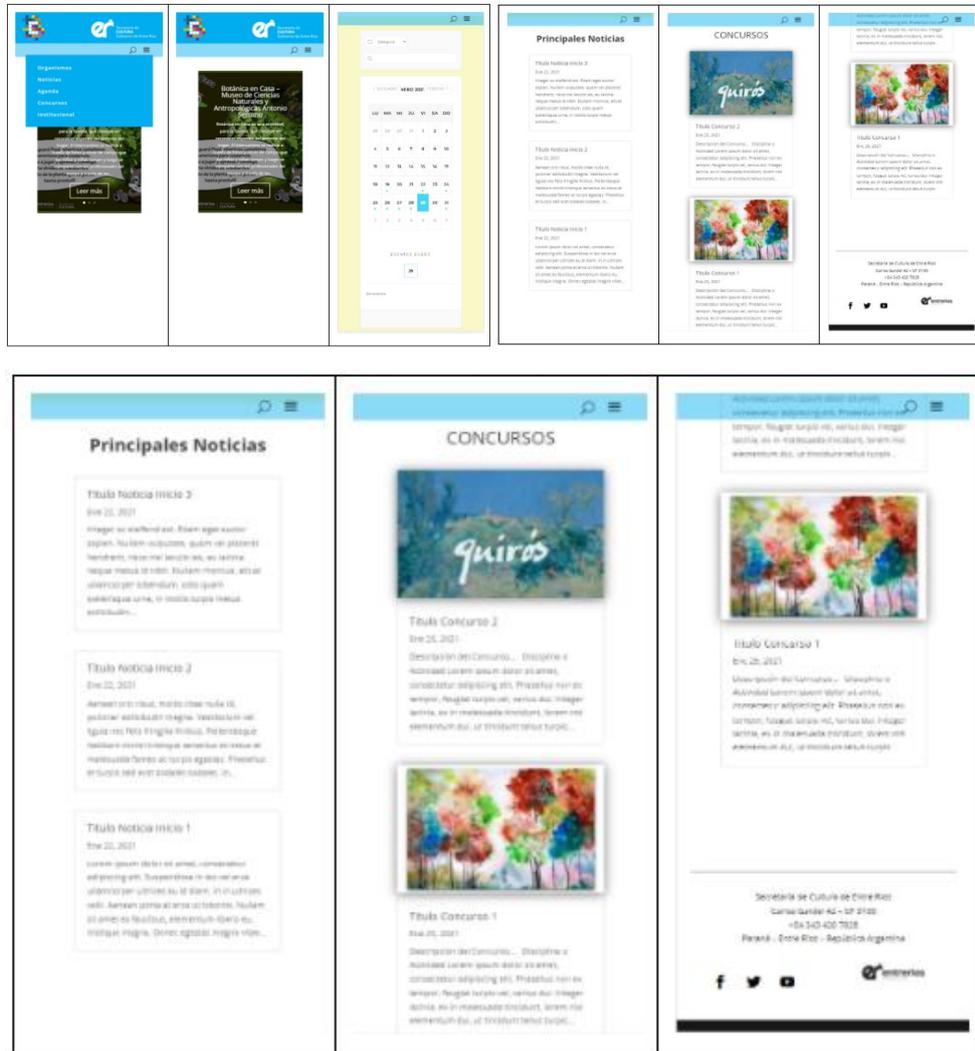


### 2.3. Propuesta de diseño:

En base a todo lo expuesto y consensado con la Secretaría de Cultura, se realizó un primer boceto a modo de propuesta de diseño. Cabe destacar, como lo manifestamos desde un principio, nuestra forma de trabajo se basa en metodologías AGILES. Esta metodología implica una fluida comunicación con el cliente, y el desarrollo se realiza on line, de tal manera, se tiene acceso permanente a los avances. Esto, a diferencia de otras metodologías donde se realiza una planificación muy detallada y minuciosa previo a la fase de desarrollo, nos permite corregir y/o evolucionar conceptos y diseños que surgen como ideas superadoras en el mismo proceso de desarrollo tanto por la parte técnica como desde la visión del cliente.

Aportamos a continuación las propuestas de diseño que servirán de base para

el desarrollo final del sitio web en la próxima fase del proyecto.-

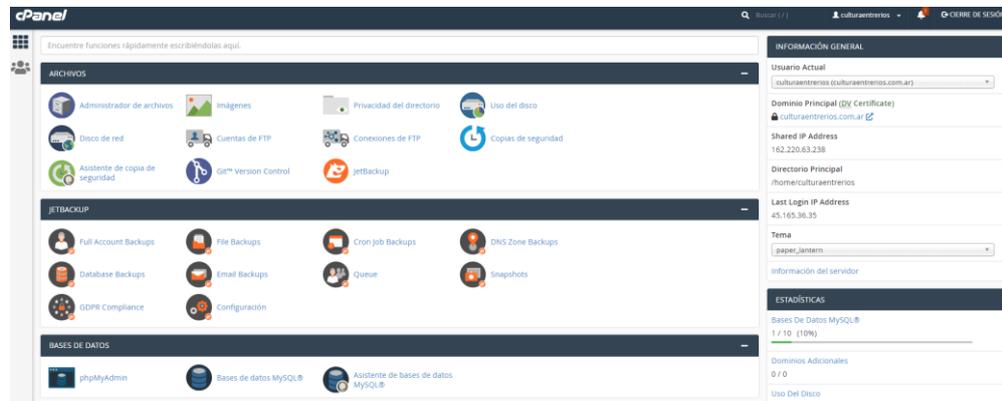


#### 2.4. Programación del sitio web y carga de contenido

Se procedió a la instalación de todas las aplicaciones y sistemas necesarios en el servidor para comenzar con la programación y parametrización de la plataforma: CPanel, PHP, MySQL, Wordpress, Plugins de constructor visual para la administración del sitio y de Agenda.

Procedimos además a instalar y configurar los certificados de seguridad SSL

para que el sitio quede protegido según normas https://



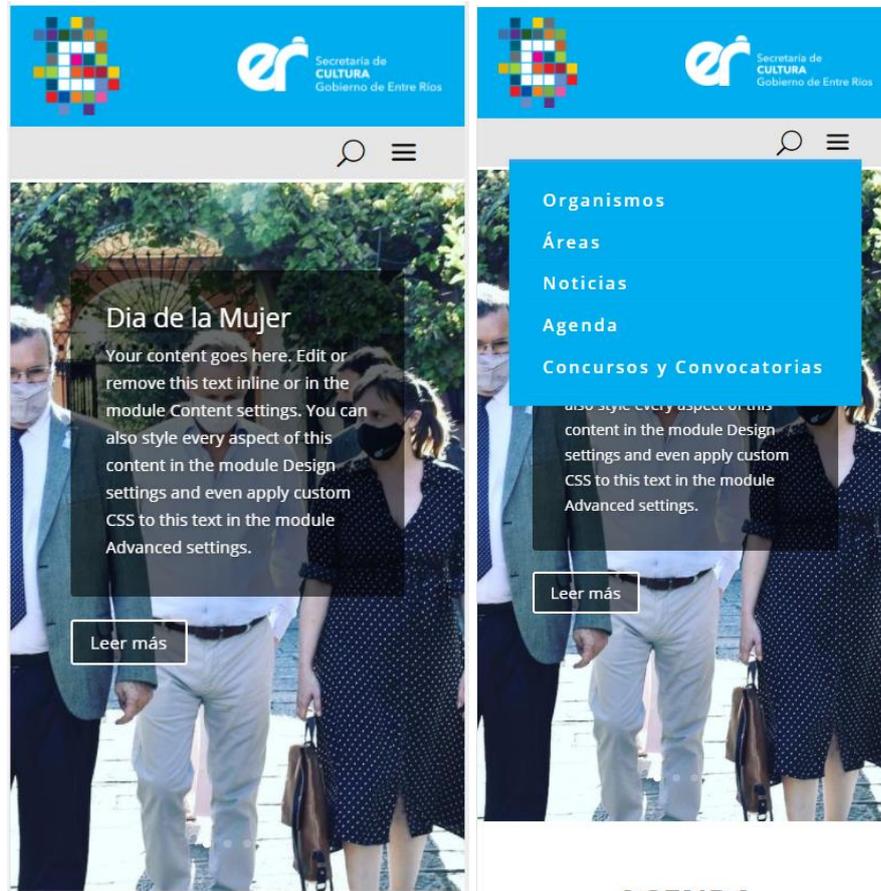
*Captura: Panel de control del servidor.*

El gestor de contenidos wordpress se instaló en formato multisitio con el objeto de dejar abierta la posibilidad de que la Secretaría de Cultura pueda generar tantos sitios como necesite en el futuro y poder administrarlos a todos de un mismo centro de control.

### **Página de Inicio**

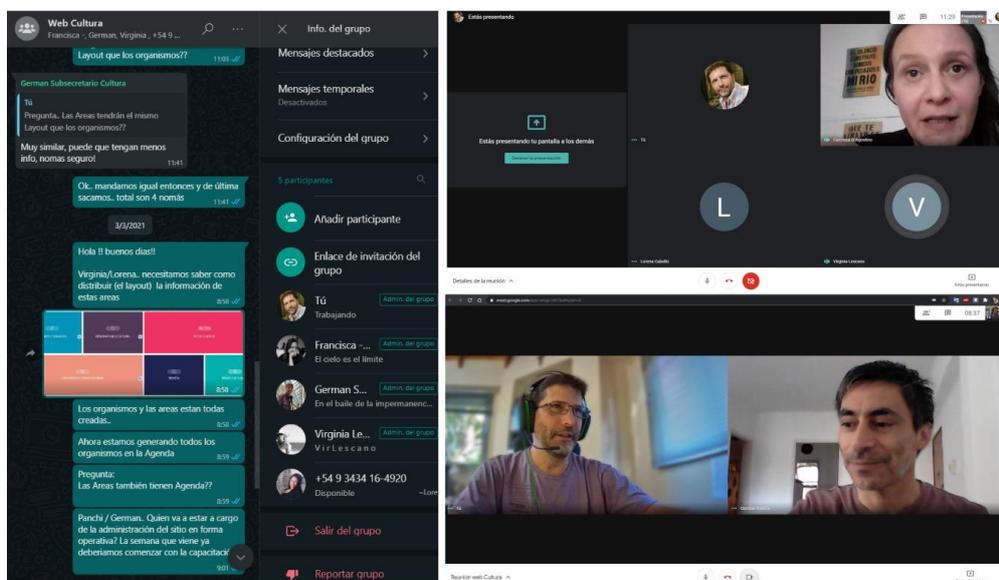
Se procedió a generar la estructura del encabezado y menú principal del sitio según el diseño provisto: Icono de la Secretaría de Cultura a la Izquierda y Logo de Gobierno a la derecha en fondo azul. Barra de Menú en fondo gris para el formato PC y Azul para formato móvil. Toda la gama de colores y tipografía fueron provistas por la Secretaría en el manual de imagen.

También se definieron en aspectos estructurales del sitio como anchos de las tablas, espacios en encabezados y la forma en que el sitio se adapta a las diferentes resoluciones de dispositivos móviles y tabletas.



*Capturas: Menú inicial en formato móvil*

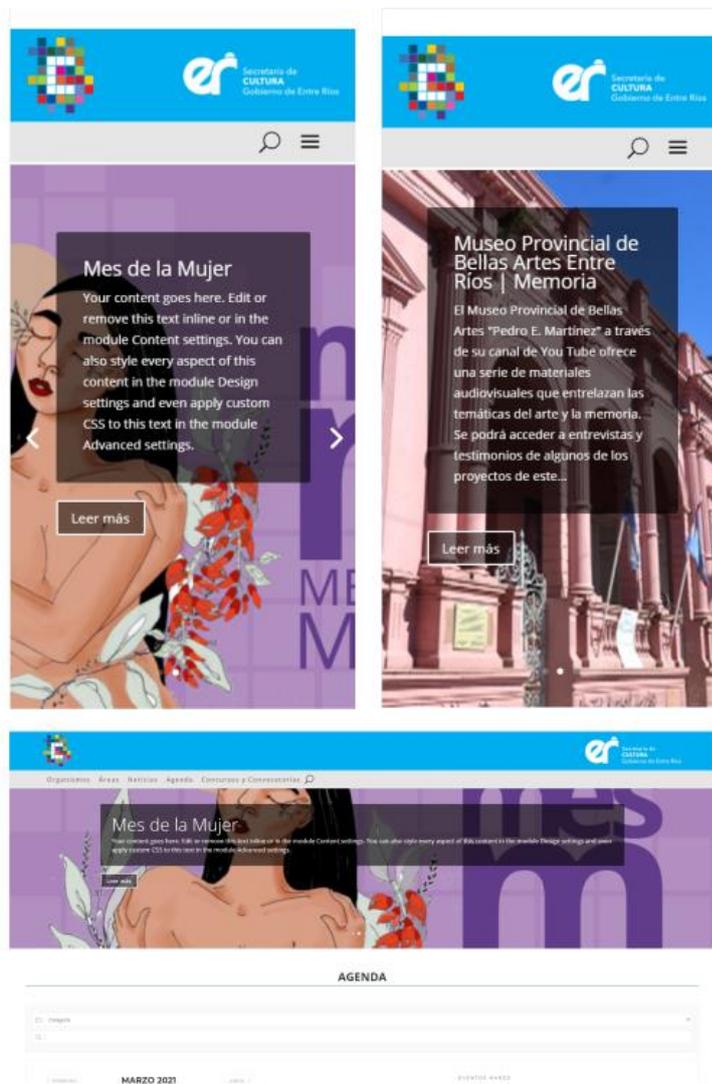
En todo momento se mantuvo una comunicación muy fluida con la Secretaría de Cultura mediante Email, Whatsapp y reuniones de Google Meet. Se generó un grupo especial de Wapp para consultas y definición de aspectos puntuales que fueron surgiendo sobre la marcha.



*Captura: Grupo de Whatsapp y reuniones en Google Meet*

Siguiendo con la estructura del sitio se desarrolló la página de inicio (Home), siempre respetando la estructura provista por la Secretaria. Según lo solicitado el primer nivel de lectura debían ser Noticias Destacadas. Se implementó un Slider ocupando el ancho completo de la pantalla con las noticias, que desde la administración se marquen como “destacadas”. En este bloque en particular se ensayaron varios formatos y disposiciones, con la imagen de fondo, a un lateral, con máscara superpuesta, etc.. evaluando cómo repercute en las diferentes visualizaciones (pc y movil). Finalmente se decidió utilizar el formato Slider con imagen de fondo y textos resaltados sobre un esfumado superpuesto a la imagen. Este formato permite que la foto se visualice tanto en formato PC como en Movil. En reunión con miembros de la secretaría, quedó claro y bien entendido que deben buscarse imágenes adecuadas para esta sección teniendo en cuenta las proporciones de visualización. El sitio, al ser responsivo, se adapta a la resolución apaisada en una PC o vertical en un dispositivo móvil. Por ende, el sistema busca la

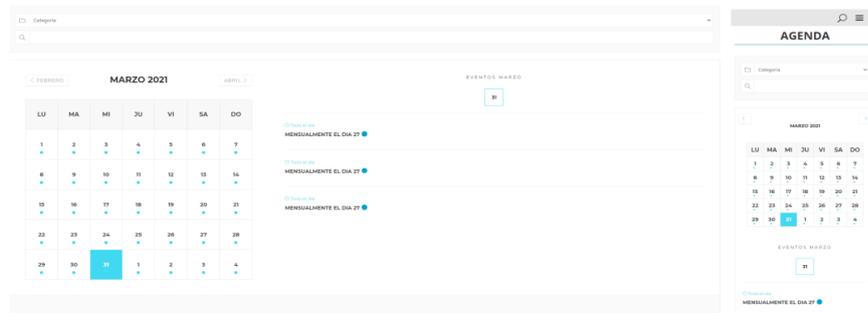
mejor forma de visualizar las imágenes e inexorablemente debe negociarse que parte de la imagen debe mostrarse ya que es imposible satisfacer todas las proporciones posibles al mismo tiempo.



*Captura: Slider de noticias destacadas en formato móvil y pc*

Continuando con el desarrollo de la página de inicio, se implementó uno de los puntos más importantes para la Secretaría, la Agenda de Actividades. Para esto se propuso el uso del plugin Modern Events Calendar en su versión 5.17.1 por

ser uno de los Calendarios más utilizados y versátiles al momento. Permite múltiples tipos de visualizaciones y parametrizaciones que se ajustan a los requerimientos de la Secretaría.



*Captura: Visualización de Agenda en formato PC y Móvil*

De las múltiples posibilidades de visualización, en reunión virtual vía meet con la secretaria, se optó por dejar en la página de inicio el formato mensual con detalles del día seleccionado con posibilidad de filtrar por categorías de eventos y búsqueda dentro del calendario tal como se ve en la imagen precedente. Para las páginas de cada organismo y para la página de agenda general se optó por el formato de cuadrícula como se ve a continuación. Cabe destacar que lo que proveemos es una solución parametrizable con lo cual desde la secretaría pueden cambiar la configuración las veces que consideren necesario.



*Captura: visualización de agenda en formato cuadrícula*

Continuando con la página de inicio, el tercer bloque solicitado es otro bloque de noticias en este caso en formato de columnas. La cantidad de columnas es parametrizable desde el backend pero se fijó en 3 en las reuniones mantenidas. En este apartado se publicarán las noticias marcadas con la categoría "inicio" desde la sección de cargas. En principio estas noticias no llevarían imágenes, sin embargo, el sistema contempla la posibilidad de hacerlo. En definitiva, la decisión queda a elección de la Secretaría.



The screenshot shows a navigation menu with the following items: Organismos, Áreas, Noticias, Agenda, Concursos y Convocatorias. Below the menu is a grid of buttons labeled 29, 30, 31, 1, 2, 3, 4. The main content area is titled "NOTICIAS" and contains three news items, each with a title, date, and a short text snippet.

Organismos	Áreas	Noticias	Agenda	Concursos y Convocatorias		
29	30	31	1	2	3	4

### NOTICIAS

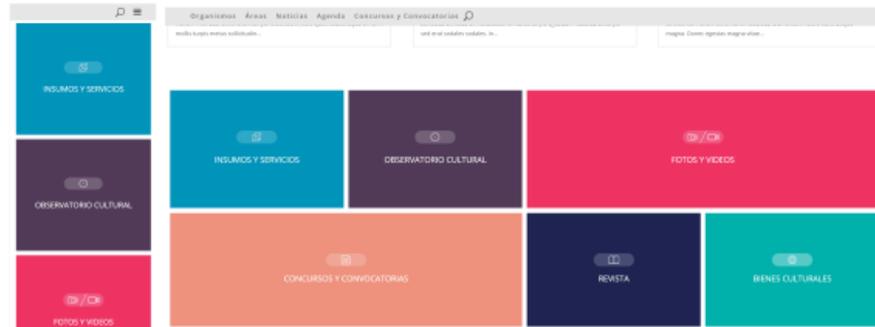
**Título Noticia Inicio 3**  
Ene 22, 2021  
Integer ac eleifend est. Etiam eget auctor sapien. Nullam vulputate, quam vel placerat hendrerit, risus nisl laculis leo, ex lacinia neque metus id nibh. Nullam rhoncus, elit at ullamcorper bibendum, odio quam scelerisque urna, in mollis turpis metus sollicitudin...

**Título Noticia Inicio 2**  
Ene 22, 2021  
Aenean orci risus, mollis vitae nulla id, pulvinar sollicitudin magna. Vestibulum vel ligula nec felis fringilla fribus. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Phasellus et turpis sed erat sodales sodales. In...

**Título Noticia Inicio 1**  
Ene 22, 2021  
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Suspendisse in leo vel eros ullamcorper ultrices eu id diam. In in ultrices velit. Aenean porta at eros ut lobortis. Nullam sit amet ex faucibus, elementum libero eu, tristique magna. Donec egestas magna vitae...

### *Captura: Visualización de bloque de noticias en página inicio*

Continuando con la página de inicio se desarrolló una sección de botones que derivan a diferentes áreas dentro del sitio. En acuerdo con miembros de la secretaria se definió un formato cuadrado y minimalista con colores e iconos seleccionados para cada área. Los tamaños de los bloques/botones son diferentes dependiendo el nivel de preponderancia que se pretende darle a cada área. Estos se dispusieron en una trama desfasada para que se equilibren visualmente.



Como puede observarse en la imagen, los cuadros se redimensionan y reubican dependiendo el dispositivo con que se lo vea.

Ya sobre el final de la página de inicio se solicitó un bloque para "sitios relacionados" el cual se planteó originalmente en 4 columnas y finalmente se decidió hacerlo en 3 columnas. De todos modos, reiteramos que este tipo de parametrización se puede hacer desde el administrador del sitio a gusto y necesidad de la Secretaría de Cultura.



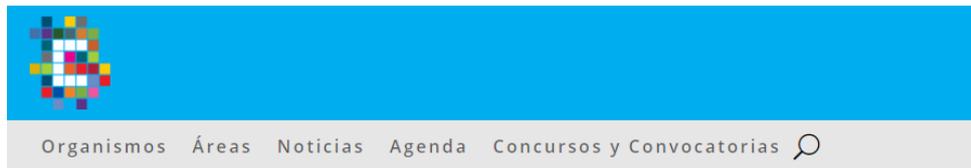
*Captura: Visualización Sitios relacionados en formato pc*

Para concluir, el pie de la página inicial. Éste se repite en todo el sitio y es, si se quiere, la parte institucional de la web. En el pie de página figuran los datos de la Secretaría de Cultura, redes sociales, logo de Gobierno y logo de CFI linkados a sus respectivos sitios.- A continuación una captura de su visualización en móviles.-



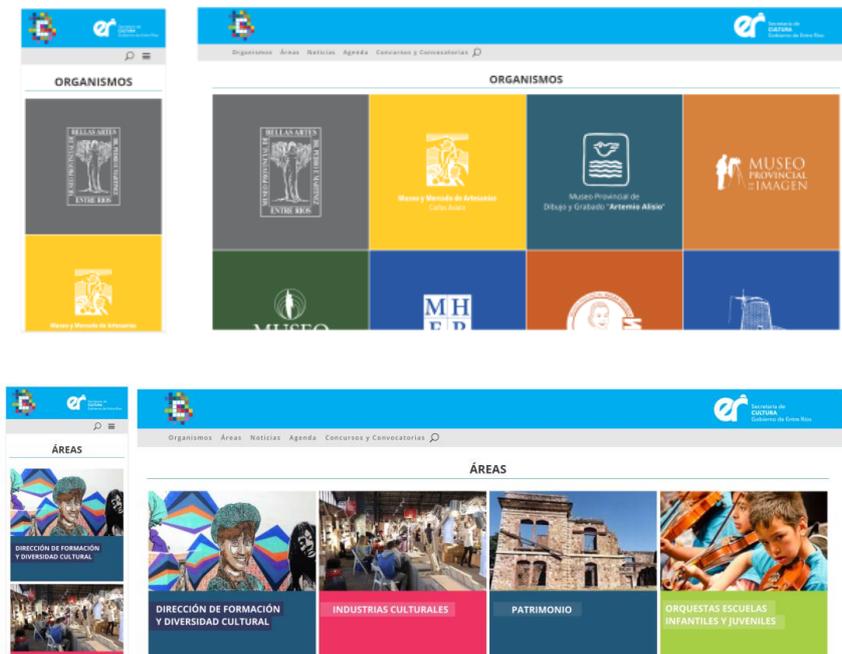
### Páginas Interiores

Pasaremos ahora a detallar cada una de las páginas internas del sitio, cuyos enlaces directos se encuentran en el menú principal del sitio:



### Organismos y Áreas:

Nos fue solicitado que esta página funcionara a modo de botonera con la cual acceder a cada uno de los organismos y áreas. El estilo de botones, su forma y diseño fue realizado por el departamento de diseño gráfico de la Secretaría de Cultura. Cada bloque / botón identifica a un organismo con su logo y color identificador. A continuación, adjuntamos una captura de pantalla parcial en formato pc y móvil.



### Noticias:

La sección de noticias contiene todas las noticias del sitio independientemente de su categoría. La cantidad de noticias a visualizar es parametrizable desde el backend al igual que la cantidad de columnas que al momento se ha fijado en tres.

Si la noticia tiene imagen destacada, esta se mostrará en la parte superior. Cabe destacar que cada organismo tiene asignada una categoría (cuyo nombre coincide con el nombre del organismo).



The screenshot shows a navigation bar with the following menu items: Organismos, Áreas, Noticias, Agenda, Concursos y Convocatorias. Below the navigation bar, the section is titled 'NOTICIAS'. There are three news cards displayed, each with a title, a date, and a short text snippet.

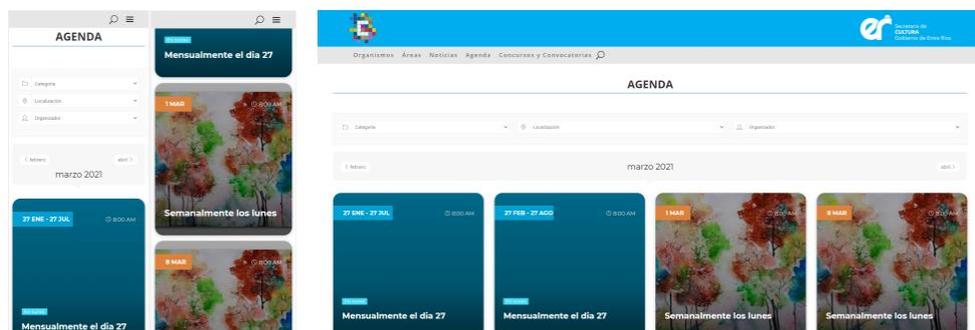
Titulo Noticia Inicio 3	Titulo Noticia Inicio 2	Titulo Noticia Inicio 1
Ene 22, 2021	Ene 22, 2021	Ene 22, 2021
Integer ac eleifend est. Etiam eget auctor sapien. Nullam vulputate, quam vel placerat hendrerit, risus nisl laculis leo. eu lacinia neque metus id nibh. Nullam rhoncus, elit sit ullamcorper bibendum, odio quam scelerisque urna, in mollis turpis metus sollicitudin...	Aenean orci risus, mollis vitae nulla id, pulvinar sollicitudin magna. Vestibulum vel ligula nec felis fringilla finibus. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Phasellus et turpis sed erat sodales sodales. In...	Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Suspendisse in leo vel eros ullamcorper ultrices eu id diam. In in ultrices velit. Aenean porta at eros ut lobortis. Nullam sit amet or faucibus, elementum libero eu, tristique magna. Donec egestas magna vitae...

*Captura: Sección general de noticias*

### Agenda:

En la sección de Agenda se muestra la totalidad de los eventos ya sean de la propia secretaría o de cualquier organismo o área. El formato de visualización elegido es tipo grilla con filtros de Categoría, Localización y Organizador.

Reiteramos que todo lo planteado puede ser modificado desde los parámetros en el backend. A continuación, adjuntamos captura de pantalla con la visualización de la agenda en PC y Móvil.



*Captura: Sección de Agenda en formato pc y móvil*

### Concursos y Convocatorias:

Esta sección muestra todas las entradas marcadas como "concursos" desde el backend. Estas entradas contendrán toda la información del concurso o convocatoria, textos, videos, imágenes, bases y condiciones, formularios, etc.. todo lo que sea necesario. Estas publicaciones son independientes a las "noticias" que puedan generarse promocionando el concurso.

Organismos Áreas Noticias Agenda Concursos y Convocatorias

#### CONCURSOS Y CONVOCATORIAS

**Concurso de Prueba**  
Feb 8, 2021  
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aliquam tristique fringilla nisi id auctor. Suspendisse interdum nunc vel malesuada maximus. Proin commodo, justo eu laoreet pellentesque, nisi leo dignissim nisi, ut vehicula neque turpis ut nibh. Maecenas ex...

**Titulo Concurso 2**  
Ene 25, 2021  
Descripción del Concurso... Disciplina o Actividad Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Phasellus non ex tempor, feugiat turpis vel, varius du. Integer lacinia, ex in malesuada trincidunt, lorem nisi elementum du, ut trincidunt tellus turpis...

**Titulo Concurso 1**  
Ene 25, 2021  
Descripción del Concurso... Disciplina o Actividad Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Phasellus non ex tempor, feugiat turpis vel, varius du. Integer lacinia, ex in malesuada trincidunt, lorem nisi elementum du, ut trincidunt tellus turpis...

### Paginas Interiores de Organismos y Áreas

Desde la sección Organismos al igual que Áreas se accede la página de cada organismo/área del sitio. La secretaría de cultura definió un único diseño de página (layout) para todos los organismos/áreas de la secretaria. Por tal motivo, mostraremos en detalle solo un organismo, téngase en cuenta que el resto tendrá el mismo diseño y solo cambiarán los datos institucionales.

Encabezado: El primer bloque de lectura consiste en una imagen estática que puede ser una fotografía del frente del Organismo o una representación del mismo con un filtro de oscurecimiento para resaltar el texto con el nombre del Organismo o Área, un breve texto introductorio y un botón que puede tener diferentes funcionalidades dependiendo del Organismo de que se trate. Puede enviar a una nueva sección para ampliar información, derivar

directamente a otro sitio o simplemente llevar al usuario a una sección específica. A continuación, una captura del encabezado:



A continuación, se presenta la **Agenda propia del Organismo**. Esta agenda



sólo mostrará los eventos relacionados con dicho Organismo o Área y estará en formato Grilla que consta de bloques con imagen de fondo, fecha o rangos de fechas, horarios y el título del evento. Cabe destacar, que la fecha o rango se resaltan sobre el color de fondo que identifica al Organismo.

En forma predeterminada se muestran los eventos próximos del mes en curso, pero el usuario puede buscar eventos de otros organismos o ir directamente a la agenda

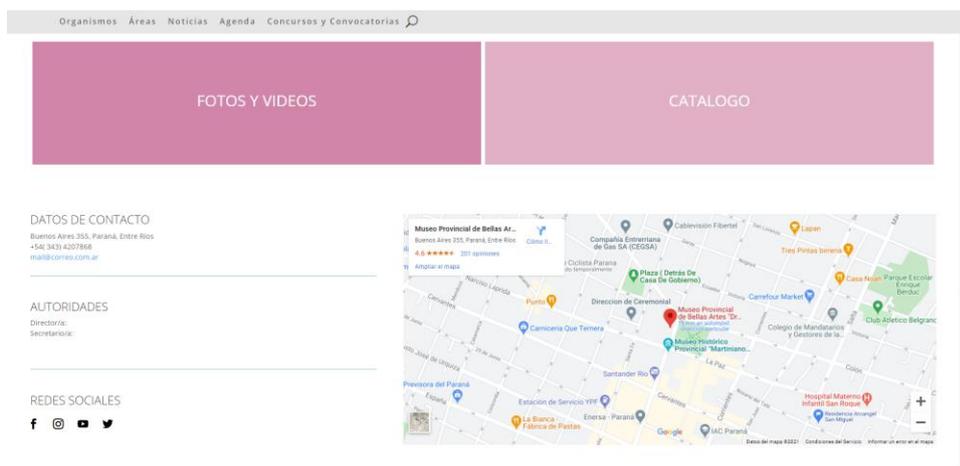
general donde están todos los eventos.

Luego se presenta la sección de noticias. Al igual que en la sección anterior, se muestran solamente las noticias relacionadas con el Organismo o Área en formato grilla de tres columnas donde se visualiza una imagen destacada,

título, fecha de carga y un extracto del texto de la nota. El usuario puede hacer clic sobre la misma y se dirige al contenido completo de la nota que puede contener todos los elementos que se deseen.



Finalmente, al pie de página se presentan bloques que derivan a repositorios de Fotos, Videos y Catálogos, como así también los datos institucionales, redes sociales y un mapa interactivo con la ubicación del Organismo.



### **Consideración importante sobre Contenidos y Diseños**

Desde el primer momento, la Secretaría de Cultura manifestó la necesidad de contar con una herramienta de diseño y mantenimiento más que el sitio web propiamente dicho. Una herramienta que les permita la autoadministración del portal en todos los sentidos y que cualquier modificación no dependa de un tercero.

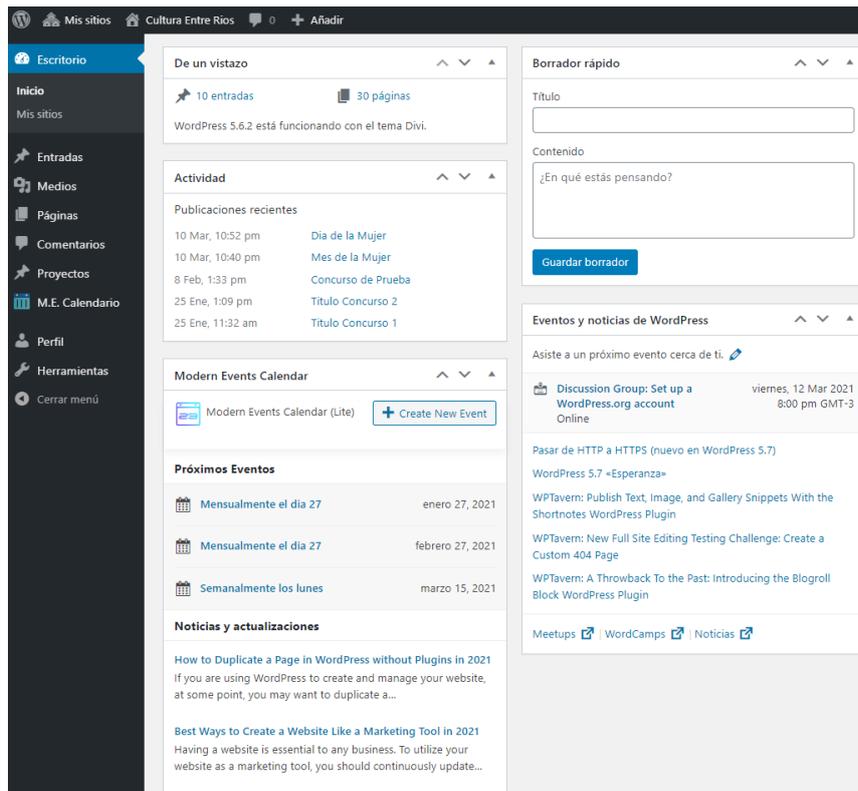
Es por esto, que hemos provisto de una herramienta versátil, fácil de aprender y utilizar por cualquier persona sin necesidad de saber programar. Es un constructor visual con el cual pueden, en cualquier momento y sin intervención de terceros, hacer cualquier tipo de cambios tanto en el contenido o el diseño.

Con esto queremos decir que tanto los contenidos como los diseños plasmados durante el proceso de desarrollo no son estáticos. Un sitio web, y en especial este tipo de sitios son altamente dinámicos, porque básicamente son informativos antes que institucionales. Es por eso que, hemos consensuado con la Secretaría, que todos textos plasmados, noticias y eventos generados durante el desarrollo son ejemplos genéricos y se hizo así de expreso, para no "ensuciar" la instalación con contenido que luego tendría que eliminarse y reemplazarse con el contenido definitivo. Sólo, se consideró definitivo, aquellos contenidos de carácter institucional.

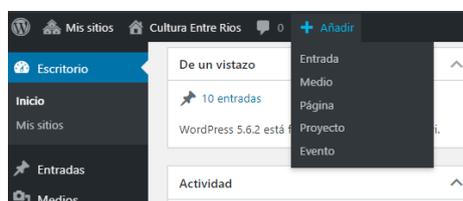
- 2.5.** Se procedió a la instalación y configuración general de la herramienta de administración. Como mencionamos anteriormente, la instalación se realizó en formato "multi-sitio" para dejar abierta la posibilidad a nuevos desarrollos que la Secretaría de Cultura necesite a futuro. A continuación detallaremos sólo los aspectos principales de la herramienta de administración.

Los links de acceso a esta parte de la plataforma, los usuarios y claves, fueron

enviados en forma reservada a las autoridades de la Secretaría de Cultura por tratarse de información de seguridad crítica la cual no puede ser expuesta en un documento público. A continuación, adjuntamos una captura de la vista general del dashboard o escritorio del backend.



misma instalación.



Sitio al cual estamos accediendo. Tener en cuenta que, como dijimos, la plataforma soporta múltiples sitios dentro de la

El botón añadir es un acceso rápido a las funciones más comunes de los administradores y editores. Alternativamente se puede acceder a ellas

desde el menú del lateral izquierdo.

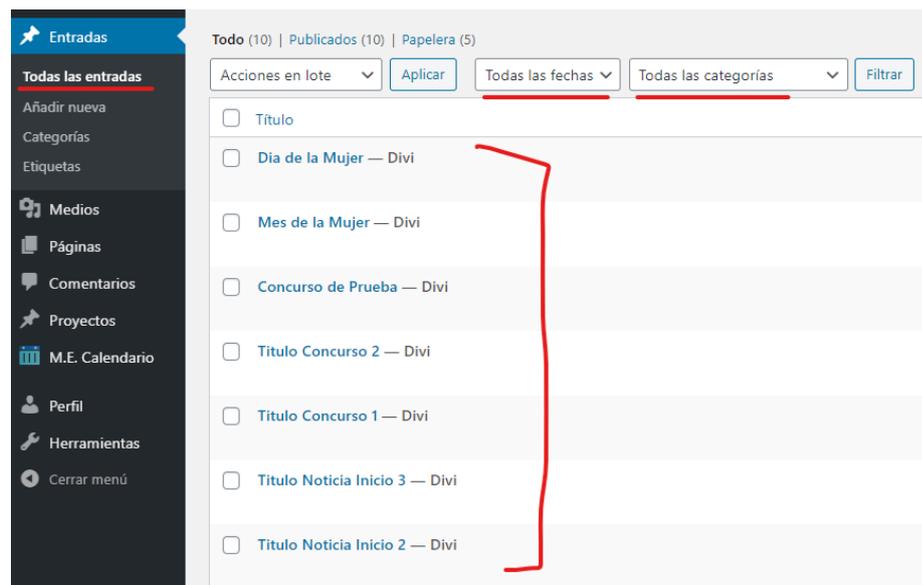
Entrada: Permite la creación de Noticias y Concursos. Téngase en cuenta que las ambas comparten la misma estructura y lo que las diferencia es la categoría la que pertenecen.

Medio: Permite la carga de documentos como imágenes, archivos pdf, y en general, cualquier tipo de documento que sea necesario.

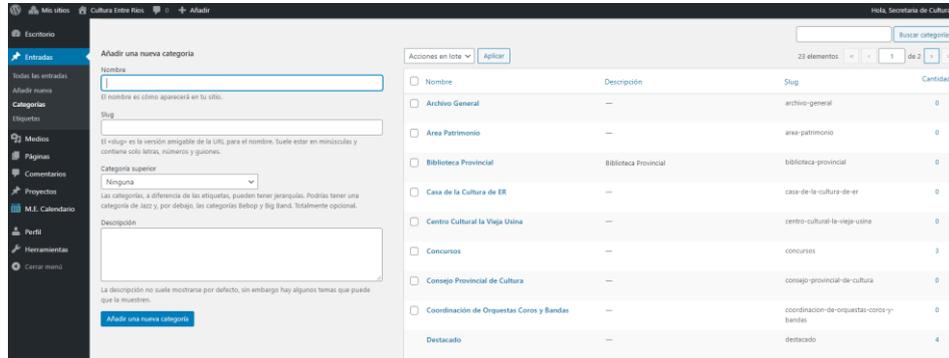
Página: Permite la creación de una nueva página dentro del sitio.

Evento: Permite la carga de un nuevo evento dentro de la agenda.

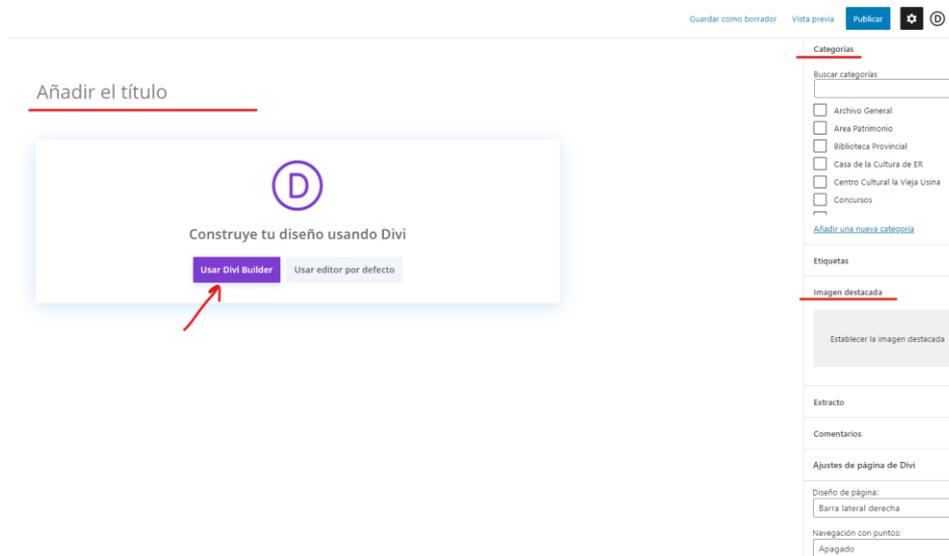
Dentro del apartado "Entradas", además de crear nuevas noticias o concursos pueden administrarse categorías y etiquetas. Hay que recordar que cada organismo o área tienen una categoría asignada



En >Todas las entradas pueden verse listadas todas las noticias y/o concursos dados de alta. Pueden aplicarse filtros para identificar los diferentes contenidos

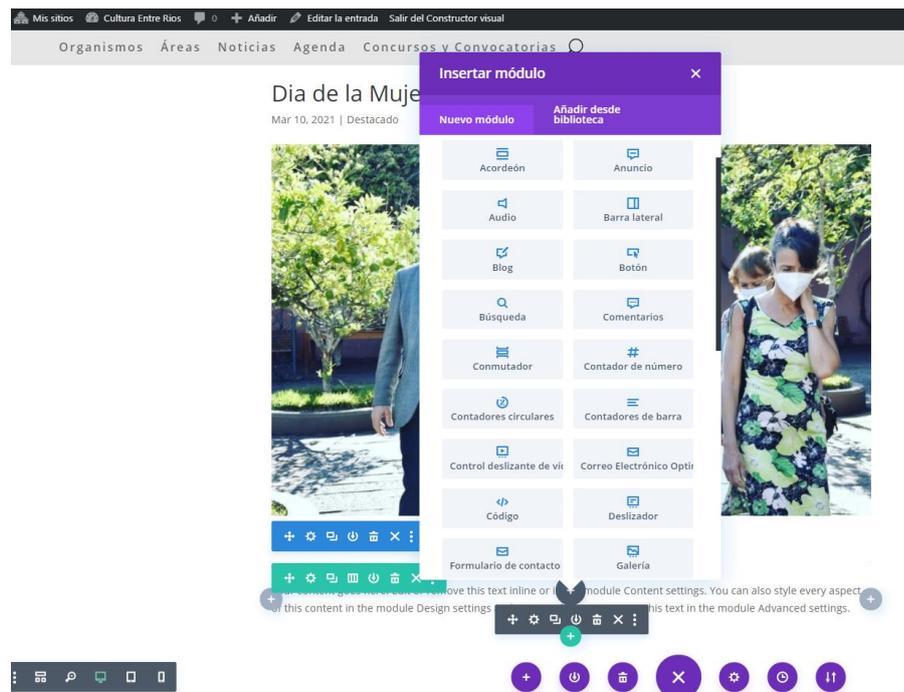


Desde Categorías se pueden administrar las mismas. Cambiar nombres, dar de alta o baja.



El primer paso para dar de alta una nueva entrada es hacer clic en “nueva entrada” luego colocar un Título, Seleccionar la categoría (en este caso el nombre del organismo o área) y una imagen destacada si corresponde y luego ingresar al “Constructor Visual”

Dentro del constructor, tenemos todas las herramientas para crear y administrar. No creemos necesario abundar en detalles técnicos ya que excede al propósito de este informe final. Se adjuntará un manual completo de la herramienta el cual estará a disposición de la Secretaría de Cultura.



### 3. Fase Post Desarrollo

#### 3.1. Ajustes

Como se manifestó anteriormente, nuestra forma de trabajo es utilizando metodologías AGILE con lo cual los ajustes se van haciendo prácticamente en tiempo real. La revisión y ajustes se realizaron básicamente en reuniones de meet, mensajes al grupo de whatsapp creado a tal efecto y correos electrónicos. Adjuntamos algunas imágenes a modo de muestra ya que incluir todas las comunicaciones sería sumamente extenso:



### **3.3. Despliegue en otros servidores**

El sitio web está disponible en: [www.culturaentrerios.com.ar](http://www.culturaentrerios.com.ar)

Ponemos a disposición en formato digital y en la nube, todos los archivos fuentes del sitio y su base de datos. El enlace a esta fuente digital es entregado en forma confidencial a la Secretaria de Cultura y al Consejo Federal de Inversiones.

## **CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

Es importante destacar, que estamos entregando mucho mas que un producto. Entregamos una verdadera herramienta de desarrollo. Un sitio web, en especial este tipo de sitios, es y debe ser dinámico y estar en permanente evolución. Dejamos en sus manos una batería de recursos y elementos con los cuales pueden hacer y rehacer todo lo que quieran. El límite es la imaginación.

Ya que habrá muchos actores involucrados en nutrir al sitio de contenido, recomendamos que establezcan un sistema interno que determine roles y límites a cada función. Debería haber una o dos personas responsables que cuenten con los privilegios mas altos de acceso y capacidad de edición.

Realizar al menos una copia de seguridad a diario y mantener una gestión de usuarios y claves muy prolija para evitar que queden usuarios perdidos. Mantener siempre las actualizaciones al día de todos los sistemas y plataformas involucrados. Tengan en cuenta que, al ser un sitio oficial, siempre es susceptible a ataques.

## ANEXO I

### ¿Por qué Wordpress frente a otros CMS?

El 25% de todas las webs del mundo están hechas con Wordpress, si nos centramos sólo en las construidas mediante un CMS (gestores de contenido), el porcentaje se eleva al 60%. La evolución de este programa de diseño web sigue imparable y, según algunos expertos, en pocos años podría representar la mitad de todo el contenido disponible en Internet.

Cada día se publican en Internet más de un millón y medio de post que utilizan Wordpress y, además, también diariamente se escriben más de 6 millones de comentarios sobre post publicados con este gestor de contenidos. Tantos usuarios no pueden estar equivocados, pero, ¿por qué se prefiere Wordpress frente a otros CMS como Joomla o Drupal?.

La gran ventaja que alega la mayor parte de los diseñadores web sobre Wordpress es la sencillez en la construcción, el uso y la gestión de los sitios web. Tanto es así, que son muchas las personas que se han animado a crear su propia web a través de este gestor de contenidos, sin tener conocimientos profesionales ni de informática ni de diseño web.

Sin embargo, la sencillez no es el único factor que está haciendo que Wordpress esté ganando la batalla al resto de gestores de contenido e incluso esté enfrentándose a la construcción de webs mediante código.

## Ventajas del Wordpress

- Sencillez. Wordpress dispone de una interfaz muy intuitiva, ideal para construir páginas web o blogs con diversidad de contenidos, como textos, imágenes o vídeos de forma sencilla. Además, la empresa ha pensado tanto en el uso profesional de su herramienta como en ofrecer una opción a particulares de crear su propio blog personal. Para ello, ha puesto en marcha dos plataformas diferentes: [wordpress.com](https://wordpress.com), gratuita y destinada a aficionados y sin conocimientos técnicos; y [wordpress.org](https://wordpress.org), dirigida a profesionales y con innumerables posibilidades de personalización.
- Optimización para el SEO. Las páginas web construidas mediante Wordpress tiene un código nítido que facilita a los motores de búsqueda la indexación de su contenido. Permite incluir descripciones y meta tags para favorecer el SEO de tus palabras claves. Además, existen infinidad de plugins diseñados para Wordpress destinados a favorecer el posicionamiento web de cada nuevo post que se publique.
- Información en la red. El desarrollo experimentado en el uso de Wordpress ha favorecido la publicación en la red de innumerable cantidad de información al respecto y documentación que permite aclarar cualquier duda sobre su utilización. Además, dispone de una comunidad de usuarios a la que acudir ante cualquier problema, en la que se puede localizar a los programadores de sus temas y plugins
- Webs responsive. La mayoría de los temas disponibles en Wordpress están ya preparados para construir webs responsive, es decir, adaptadas a los formatos de los distintos dispositivos móviles.
- Diseño y plugins en renovación constante. Los temas o plantillas disponibles para construir tu página web con Wordpres se renuevan constantemente y cada día aparecen nuevos diseños. Además, el abanico de plugins que facilitan

la usabilidad y las posibilidades de la web también están en constante renovación.

Fuente: <https://www.innovamediaconsultores.com/>

## **WordPress vs otros CMS: un análisis comparativo para que elijas el mejor gestor de contenido en tu web**

<https://rockcontent.com/>

**Para crear un sitio web o blog exitoso, uno de los factores clave que debes considerar es el CMS o creador elegido. WordPress resulta ser uno de los más conocidos en el mercado, pero existen otras alternativas disponibles. En este post, hicimos un comparativo entre todos vs WordPress para que puedas analizar cuál es la mejor opción.**

El mundo está cada vez más conectado. El consumo vía Internet crece año tras año y, en este contexto, las empresas buscan formas de fortalecer sus canales digitales para potenciar sus negocios, generar más ventas de forma consistente y entregar contenidos relevantes para sus potenciales clientes.

El sitio web y los blogs cumplen un papel fundamental para lograr estos objetivos. Sin embargo, muchas empresas aún no saben cómo construir páginas web capaz de generar resultados expresivos.

El principal motivo está en el **desconocimiento sobre las características de las numerosas herramientas** que existen para crear sitios web sólidos en Internet, más allá del popular WordPress.

A continuación, te presentaremos cuáles son las especificaciones de los principales CMS (*Content Management System*) del mundo y cuáles son sus ventajas y desventajas con relación al WordPress.

## **Blogger o WordPress: ¿cuál conviene elegir?**

Blogger es una plataforma para la creación de blogs de Google. Actualmente, **es responsable por el 1% de todos los sitios web disponibles en Internet.**

A pesar de ser una de las opciones comparadas con WordPress, Blogger es indicado para la creación de blogs que no cuentan con una planificación de largo plazo, como blogs creados por hobby o para asuntos personales, que no tienen la necesidad de grandes inversiones.

Por otro lado, **WordPress responde mejor a los objetivos relacionados con los negocios digitales**, como blogs corporativos, tiendas virtuales y sitios web profesionales.

Para que entiendas mejor las razones de ello, te explicaremos en detalles las características de cada uno.

### Características de Blogger

Blogger es 100% gratuito.

Esto significa que, tanto el dominio como el hosting, son ofrecidos por Google.

**Por lo que se vuelve una excelente opción si no tienes la intención de gastar** para crear tu blog.

Y tratándose de Google, una de sus principales ventajas suele ser la integración automática con otras herramientas de la red, como Google AdSense, que permite la inserción de anuncios en espacios como:

- header;
- footer;
- barra lateral;
- e, incluso, dentro del contenido.

Pero, aunque tiene la facilidad y gratuidad en su favor, **Blogger tiene restricciones que limitan diferentes aspectos**, la mayoría de ellos relacionados con su código cerrado, que no permite que el usuario tenga el control sobre el hosting, por ejemplo. Otro factor es la falta de flexibilidad para la personalización, una vez que la página está limitada a las pocas opciones de modelos disponibles en la plataforma.



## Características de WordPress

El vigor de WordPress hace de **este CMS la opción más utilizada del mercado**. No en vano, el 30% de los sitios web son creados en la plataforma. Por ser un CMS de código abierto, los usuarios pueden personalizar sus sitios web de forma avanzada y volverlos únicos o, todavía, elegir entre miles de temas listos para subir al sitio web en pocos minutos. Además WordPress **tiene un sistema de** escalabilidad **muy sencillo**, por lo que se pueden agregar nuevas páginas y contenidos al sitio web en pocos clics. Otro punto que llama la atención es la variedad de plugins que permiten modificar la estructura del sitio web, añadir nuevas funcionalidades y optimizar sus recursos.

Pero, por ser un gestor de contenidos avanzado, WordPress trae consigo algunos aspectos que deben considerarse según el objetivo que tienes con tu sitio web.

Una de ellas es la necesidad de comprar un dominio y contratar un hosting (en caso de que utilices la modalidad WordPress.org), eso porque, aunque el software para la gestión del contenido es gratuito, aún hacen falta una dirección web y un espacio para alojar el sitio web en un servidor. También se vuelve necesario acompañar las actualizaciones de WordPress para mantener el sitio web funcionando correctamente, además de gestionar factores relacionados con la seguridad de la página web, como la instalación de plugins para la realización de backups del contenido.

## **Joomla vs. WordPress: ¿qué ventajas tiene cada una?**

Joomla y WordPress son poderosos sistemas de gestión de contenidos que permiten crear, básicamente, cualquier tipo de sitio web. Pero ambos son, de cierto modo, diferentes cuando hablamos de funcionalidades y recursos. Antes de sumergir en sus diferencias, destacaremos sus similitudes. Para comenzar, los dos son gratuitos, sus gastos están restringidos a la contratación de un web hosting y la adquisición de un dominio. Además, ambos tienen plugins con el mismo objetivo: potenciar el sitio web y sumar aún más funcionalidades.

Aunque **WordPress se aventaja en este punto, ya que cuenta con más de 45 mil plugins**, mientras Joomla tiene cerca de 7 mil plugins (también llamados extensiones) disponibles.

WordPress y Joomla son muy fáciles de instalar, de hecho, con tan solo un clic y pocos segundos puedes tener cualquier uno de los dos en tu hosting. Entonces, si se parecen en tantos aspectos, ¿cómo saber cuál elegir? Resaltamos las principales ventajas de cada uno para que puedas hacer este análisis.

## Ventajas de WordPress

### Facilidad de uso

WordPress **tiene un sistema de gestión más sencillo**, especialmente para aquellos que no cuentan con conocimientos técnicos avanzados, como los tienen los desarrolladores web. Más indicado para la creación de blogs WordPress **fue creado como una plataforma de blogs**. Por lo que ofrece recursos más avanzados para este tipo de construcción, mientras Joomla tiene restricciones en este sentido.

### Plugins y temas

WordPress **tiene el mejor ecosistema de plugins y temas de Internet**, lo que permite personalizar la página web a nivel avanzado y con mucha facilidad, mientras Joomla no ofrece nada parecido.



## Comunidad de usuarios

Aunque WordPress no tiene un soporte propio eficiente, su popularidad hizo con que surgieran muchos grupos de usuarios y desarrolladores que comparten sus conocimientos y experiencias con el CMS. Así, resulta muy fácil encontrar ayuda cuando necesario. Costo más bajo para el desarrollo de sitios web

Como consecuencia de su amplio uso, se vuelve más fácil encontrar profesionales en el mercado para crear un sitio web en WordPress a un valor

más asequible.

## Ventajas de Joomla

### Seguridad

Ambos cuentan con excelentes recursos de seguridad, sin embargo, Joomla tiene características más precisas que WordPress, como la autenticación en dos pasos.

Además, por su popularidad WordPress también suele recibir, eventualmente, más ataques que Joomla.

Otros tipos de sitios web

Aunque los plugins de WordPress, como WooCommerce, permiten convertir un sitio web en un e-commerce, por ejemplo, Joomla está mejor equipado para ello.

Por eso, es recomendado en caso de que quieras construir páginas web más complejas y robustas, con foros de discusiones, área de miembros y otros proyectos que envuelvan varias secciones y subsecciones.

### Múltiples administradores

En Joomla encuentras un sistema de gestión de usuarios más avanzado, por el cual se pueden tener varios usuarios registrados capaces de administrar la página, además de personalizar las posibilidades de cada uno de ellos.

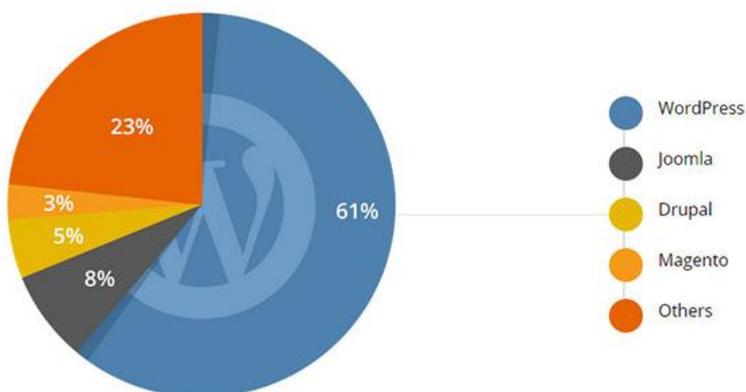
## Conclusión

En este comparativo entre todos vs. WordPress, es fácil identificar en qué momento WordPress resulta ser la opción más adecuada y cuándo debes optar por otras herramientas.

En resumen, **WordPress actúa como un CMS intermediario** y, por ese motivo, se volvió el CMS más utilizado en el mercado. En comparación con plataformas como Wix, Blogger y Weebly, WordPress tiene más flexibilidad, una vez que permite entregar una solución altamente eficiente en un ambiente de código abierto, que evoluciona de manera constante.

Además, ofrece una gestión más completa con recursos avanzados para la construcción de páginas, integración con otros servicios, optimizaciones de SEO, acceso fácil a los datos de la analítica, entre otros factores esenciales del Marketing Digital.

**Participación en el mercado actual**



Secretaría de Cultura de Entre Ríos

**MANUAL DE  
IDENTIDAD VISUAL  
INSTITUCIONAL**

Edición 2020

LOGO GOBIERNO DE ENTRE RÍOS



LOGO SECRETARÍA DE CULTURA DE ENTRE RÍOS



# 19 Organismos y Áreas

LOGO SECRETARÍA DE CULTURA DE ENTRE RÍOS



Organismos  
y Áreas



- 01 Museo Provincial de Bellas Artes "Pedro E. Martínez"
- 02 Museo y Mercado de Artesanías "Carlos Asiaín"
- 03 Museo Provincial de Dibujo y Grabado "Artemio Alisio"
- 04 Museo de la Imagen
- 05 Museo de Ciencias Naturales y Antropológicas "Prof. Antonio Serrano"
- 06 Museo Histórico Provincial "Martiniano Leguizamón"
- 07 Museo Provincial Hogar Escuela "Eva Perón"
- 08 Museo Provincial Molino Forclaz
- 09 Museo Casa de Gobierno



- 10 Centro Cultural y de Convenciones La Vieja Usina
- 11 Casa de la Cultura de Entre Ríos



- 12 Orquesta Sinfónica de Entre Ríos
- 13 Coordinación Orquestas y Coros Infantiles y Juveniles ER



- 14 Instituto Audiovisual de Entre Ríos
- 15 Biblioteca Provincial de Entre Ríos
- 16 Archivo General de Entre Ríos
- 17 Área Patrimonio
- 18 Sala Antequeda
- 19 Editorial de Entre Ríos



# MANUAL DE IDENTIDAD VISUAL INSTITUCIONAL

Este trabajo reúne, organiza y desarrolla los elementos visuales básicos para el uso efectivo de la identidad visual institucional de la Secretaría de Cultura del Gobierno de Entre Ríos.

Cada uno de los 19 organismos y áreas culturales que conforman la Secretaría tienen sus especificidades, sus públicos internos muy diversos y a su vez capacidad y necesidad de emitir comunicaciones. Por esta razón, es muy importante aplicar criterios comunes en el uso de elementos respecto de la comunicación gráfica. Por un lado para que sean fácilmente identificables por la comunidad y por el otro para que cada organismo no pierda identidad propia.

Resulta entonces imprescindible compartir el uso de este manual, para que funcione como material único para todos los involucrados en implementar la comunicación visual de la Secretaría y sus organismos dependientes.

La percepción de la comunidad respecto de la gestión de la Secretaría se constituye a través de las acciones y de la comunicación permanente. Es por eso que es importante contar con una imagen de la institución que se pueda identificar, distinguir y permanecer en el tiempo.

# Símbolo Identificador

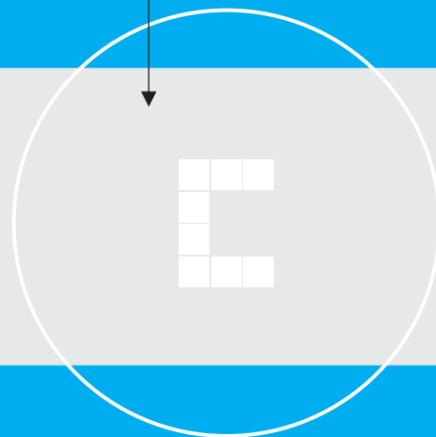
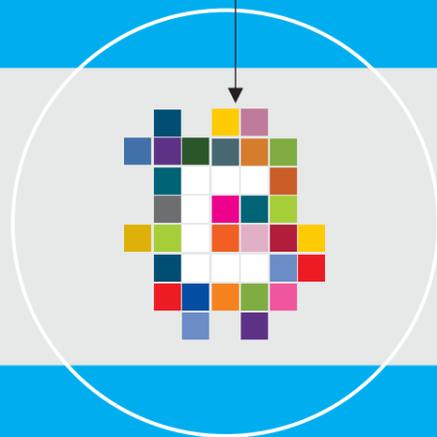
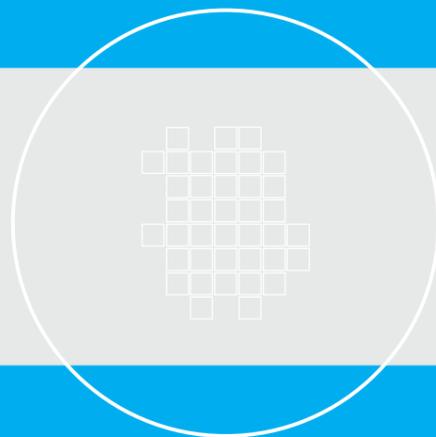
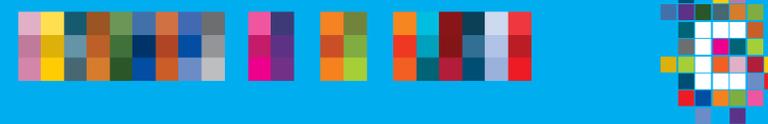
Es necesario que la comunicación de la Secretaría de Cultura tenga presencia en todo el territorio entrerriano con todo el cúmulo de diversidades que componen a la gestión pública en cultura, por eso la creación de un símbolo identificador que no es un logo y que por tanto nunca deberá ser usado como tal, será parte de todas las piezas comunicacionales. Además se busca unir todas las acciones que emanan de los organismos que forman parte de la Secretaría.

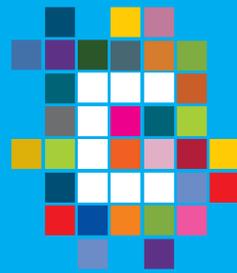
Es importante visualizar que existen una gran cantidad y diversidad de zonas que atender en la gestión cultural pública, como así también a nivel institucional, la propia Secretaría está constituida por diversas instituciones. Por eso la necesidad de contar con una imagen de la Secretaría que se pueda identificar, distinguir y permanecer en el tiempo.

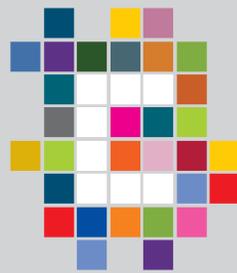
El símbolo identificador está integrado por ocho cuadrados que surgen de una malla, desde ese campo de ocho elementos se forma una letra C (Cultura) que se convierte en un símbolo dinámico. Se trata de una composición simple que utiliza el cubo rubik como imagen disparadora. Este identificador siempre estará acompañado del  logo de la Secretaría de Cultura. La organización no debe ser modificada ni alterada para su correcta aplicación.

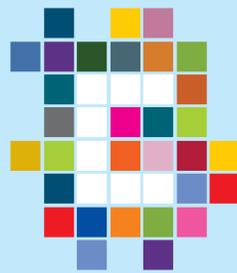
## Aplicación y colores

Las opciones cromáticas de la aplicación del símbolo identificador, tanto como el uso de los colores asignados a los organismos de la Secretaría de Cultura de Entre Ríos, han sido proyectados para garantizar que la comunidad distinga las imágenes propias de la institución.

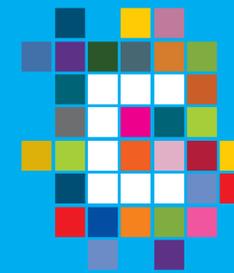






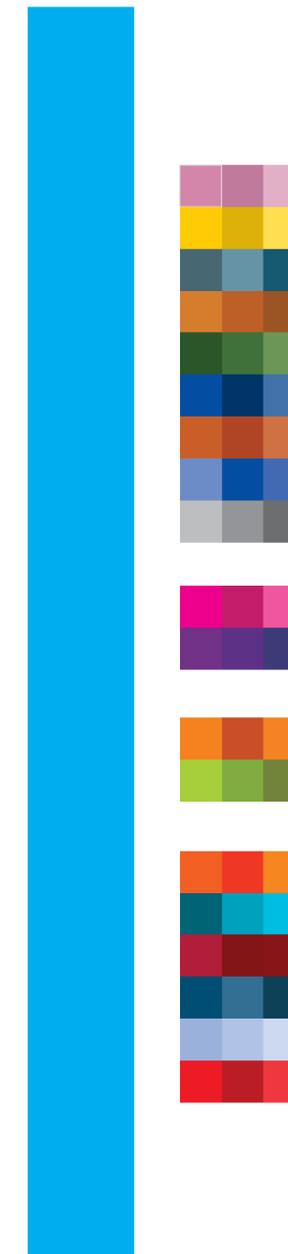
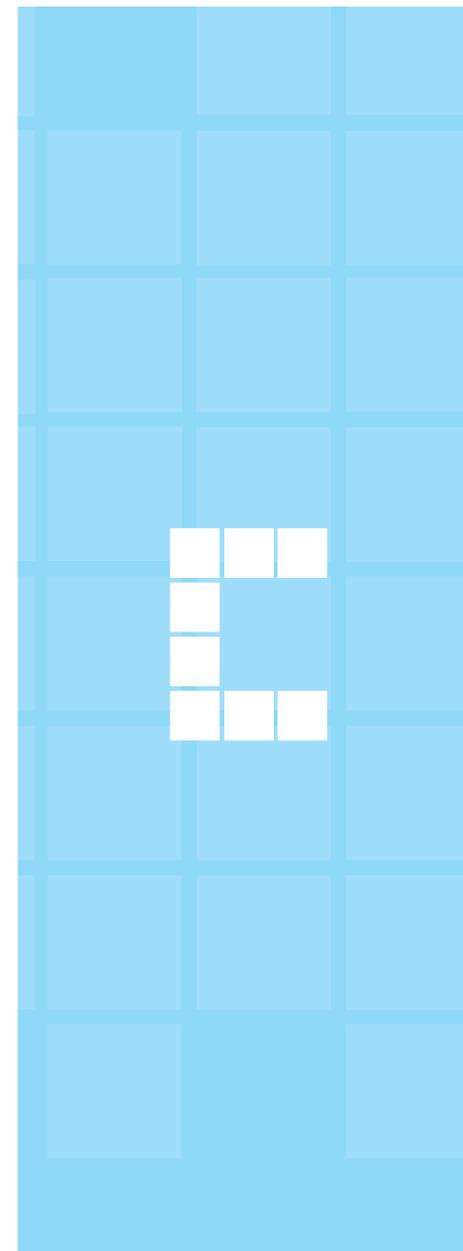
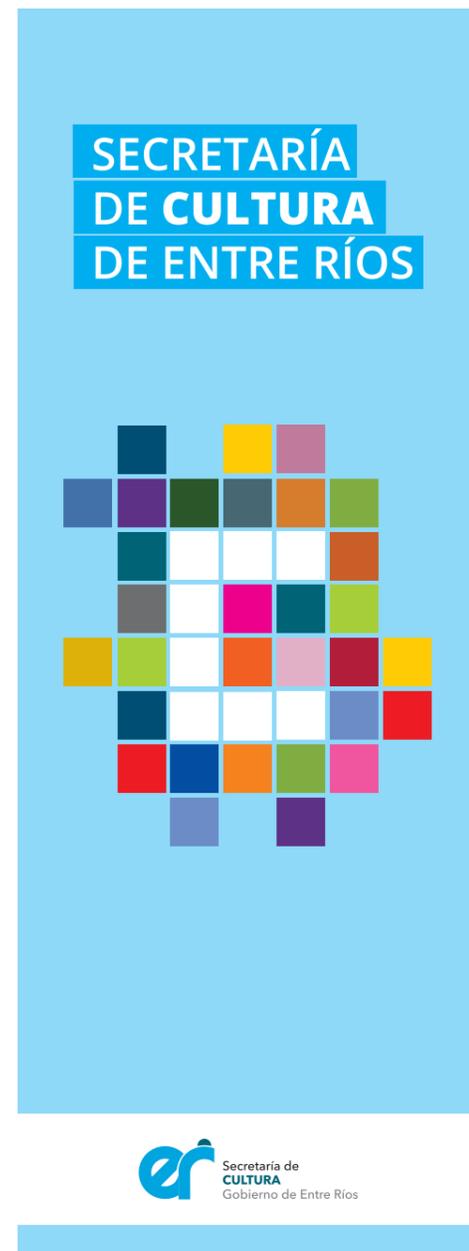


# CULTURA ENTRE RÍOS



# CULTURA ENTRE RÍOS

BANNER INSTITUCIONAL  
DOBLE FAZ



El logo de la Secretaría de Cultura y el símbolo identificador (en cualquiera de sus dos variantes) se deben aplicar siempre.

# CULTURA ENTRE RÍOS

Será optativo el uso de la trama y el zócalo destacado según lo que requiera la pieza gráfica o proyecto a desarrollar.

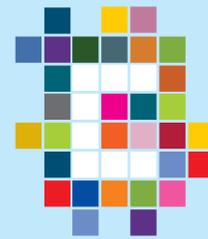


## Logo Secretaría de Cultura / Símbolo identificador



VARIANTE 1

VARIANTE 2



## Zócalo destacado / optativo



## Tramas optativas



# CULTURA ENTRE RÍOS

**Todas las comunicaciones de los organismos a través de las piezas gráficas deberán contar con las siguientes aplicaciones:**

- \* El logo de la Secretaría (ubicada a la derecha) y del organismo
- \* Símbolo identificador
- \* Tratamiento de la imagen (optar por las diferentes opciones)
- \* Opcional el uso de zócalo destacado
- \* Será optativo el uso de la trama.

**En cuanto a la paleta cromática:**

- \* Tratamiento de color de cada organismo teniendo en cuenta la paleta ya presentada. Preferentemente usando el color asignado que puede aplicarse dentro de su gama o neutro. El uso del mismo no es obligatorio, en el caso de ciclos o eventos de los organismos puede utilizarse otra paleta.

# CULTURA ENTRE RÍOS

Tratamiento de la imagen

## OPCIÓN 1



# CULTURA ENTRE RÍOS

Tratamiento de la imagen

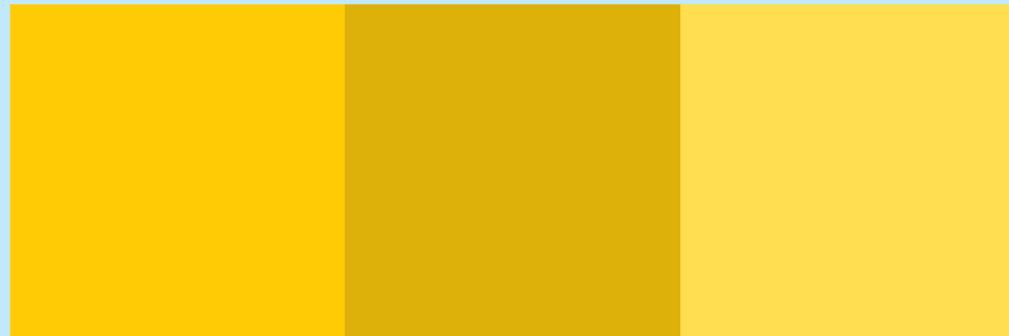
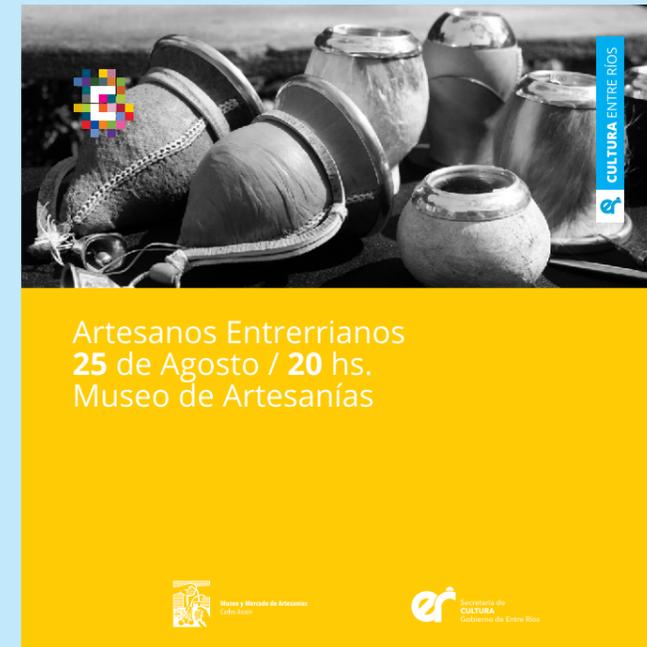
## OPCIÓN 2



# CULTURA ENTRE RÍOS

## Tratamiento de la imagen

### OPCIÓN 3



# CULTURA ENTRE RÍOS

Tratamiento de la imagen

## OPCIÓN 4



# CULTURA ENTRE RÍOS

## Tratamiento de la imagen

### Aplicación de las opciones



# CULTURA ENTRE RÍOS

## OPCIÓN CICLOS O EVENTOS

Los siguientes ejemplos se presentan para comunicar ciclos o eventos. Se deberá respetar la ubicación de logos y aplicación de símbolo.

SÍMBOLO IDENTIFICADOR

SÍMBOLO IDENTIFICADOR

NOMBRE DEL CICLO

NOMBRE DEL CICLO

NOMBRE DEL CICLO



**No te aburras Guri**

Los Cazurros  
25 de Agosto / 20 hs.  
La Vieja Usina

Miralo por:  
Secretaría de Cultura de Entre Ríos  
CC y C La Vieja Usina



**DOMINGOS DE TEATRO**

Nombre de la Obra  
25 de Agosto / 20 hs.  
La Vieja Usina

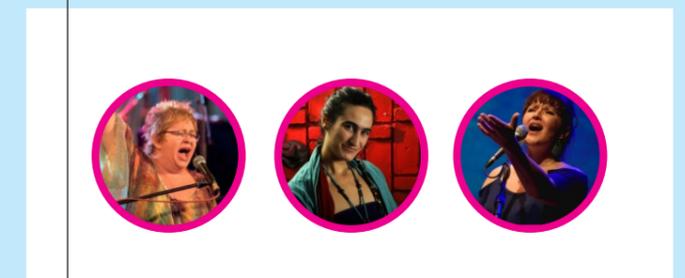
Miralo por:  
Secretaría de Cultura de Entre Ríos  
CC y C La Vieja Usina



**Peña del litoral**

Negro Aguirre trío  
25 de Agosto / 20 hs.  
La Vieja Usina

Miralo por:  
Secretaría de Cultura de Entre Ríos  
CC y C La Vieja Usina



**E**

Miralo por:  
Secretaría de Cultura de Entre Ríos  
CC y C La Vieja Usina

María Silva, Melisa Budini  
y Silvia Salomone  
25 de Agosto / 20 hs.  
La Vieja Usina



↑ ↓  
ESPACIO LOGOS INSTITUCIONALES



# CULTURA ENTRE RÍOS

## Tratamiento de la imagen

### Aplicación de las opciones



**C**

CULTURA ENTRE RÍOS

MARIANA BARAJ  
25 de Agosto / 20 hs.  
#streaming

SORTEO DE ENTRADAS GRATIS PARA UN SHOW ÚNICO

er Secretaría de CULTURA Gobierno de Entre Ríos



**C**

CULTURA ENTRE RÍOS

MARIANA BARAJ  
25 de Agosto / 20 hs.  
#streaming

SORTEO DE ENTRADAS GRATIS PARA UN SHOW ÚNICO

er Secretaría de CULTURA Gobierno de Entre Ríos



CULTURA ENTRE RÍOS

**BIBLIOTECA RODANTE**  
VISITA TU LOCALIDAD

Del 9 al 17 de Diciembre  
General Campos

CFI CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES

er Secretaría de CULTURA Gobierno de Entre Ríos



CULTURA ENTRE RÍOS

ENTRADA LIBRE Y GRATUITA

A Coro por *María Esther*  
2 de Noviembre / 20.30 hs.  
Sala de Teatro "Alberto Paoli"  
Parque "La Estación" (Larroque)

er Secretaría de CULTURA Gobierno de Entre Ríos



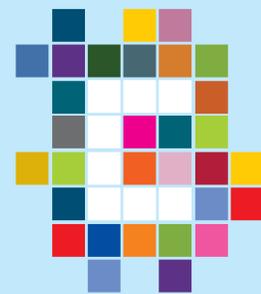
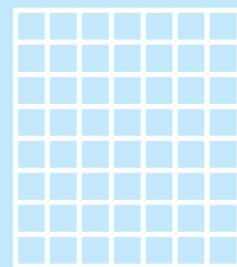
ENTRADA LIBRE Y GRATUITA

**C** Compositoras

María Silva, Melisa Budini  
y Silvia Salomone  
25 de Agosto / 20 hs.  
Auditorio Carlos M. Scelzi  
Concepción del Uruguay

er Secretaría de CULTURA Gobierno de Entre Ríos

# CULTURA ENTRE RÍOS



# Tipografía Institucional

## Tipografía institucional

La tipografía institucional elegida para la identidad visual de la Secretaría de Cultura es la familia Open Sans. Esta tipografía surge del Manual de marca del Gobierno de Entre Ríos.

Todas las comunicaciones visuales de los organismos de Cultura, sean impresas o en pantalla, deberán llevar esta fuente, pudiendo hacer uso de cualquiera de sus variables según las necesidades de cada proyecto.

# CULTURA ENTRE RÍOS

## TIPOGRAFÍAS

La tipografía a utilizar:  
**OPENS SANS** (Google Fonts);  
en todas sus variantes.

### VARIANTES

LIGHT . REGULAR . SEMIBOLD . BOLD . EXTRABOLD

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ  
abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz  
1234567890

*ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ  
abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz  
1234567890*

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ  
abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz  
1234567890

*ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ  
abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz  
1234567890*

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ  
abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz  
1234567890

*ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ  
abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz  
1234567890*

**ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ  
abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz  
1234567890**

***ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ  
abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz  
1234567890***

**ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ  
abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz  
1234567890**

***ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ  
abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz  
1234567890***

# CULTURA ENTRE RÍOS

## TIPOGRAFÍAS

Dentro de las opciones **OPEN SANS** (Google Fonts); también pueden utilizarse las versiones Condensed en todas sus variantes según necesidades específicas, quedando éstas al criterio del diseñador.

### VARIANTES CONDENSED

LIGHT CONDENSED . LIGHT CONDENSED ITALIC . BOLD CONDENSED

ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ  
abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz  
1234567890

*ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ*  
*abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz*  
*1234567890*

**ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ**  
**abcdefghijklmnñopqrstuvwxyz**  
**1234567890**



# Manual de uso de Wordpress

## Índice de contenidos

Introducción .....	3
Administración del Wordpress .....	4
Entradas .....	4
Páginas .....	5
Publicar una Entrada o Página .....	7
Medios .....	8
Comentarios .....	9
Contacto .....	10
Mail Poet .....	12
Boletines .....	12
Suscriptores .....	17
Apariencia .....	18
Meta Slider .....	19
Usar secciones .....	21
Agregar columnas .....	22
Incluir últimas entradas .....	23
Soporte Técnico .....	25

## Introducción

### **Wordpress**

Wordpress fue creado como software para blogueo.

Los blogs son una forma de Content Management System (CMS) (Sistema de gestión de contenidos), es decir, un sistema que facilita el acceso a la publicación de contenidos a un rango mayor de usuarios.

Tanto blogs como Sistemas de gestión de contenidos pueden desempeñar un rol en un sitio web. Un sitio puede pensarse como una colección de artículos e información acerca de un tema, servicio o producto en específico.

Más recientemente, el rol de WordPress se ha expandido, y los desarrolladores de WordPress han comenzado a utilizar el término más general de **sitio**, en lugar de blog.

**Edupress** básicamente es un wordpress con ciertas funcionalidades y configuraciones implementadas por **e-ducativa**.

## Administración del Wordpress

### Entradas

Los Posts, Artículos o Entradas son el principal componente de un blog.

Básicamente, son escritos, composiciones, discusiones, discursos y creaciones del propietario del sitio y autores invitados.

Inclusive, el módulo de Escritorio "**Borrador rápido**" hace muy fácil escribir rápidamente y publicar entradas.

Las entradas se ordenan cronológicamente y cada una puede *pertenecer* a una o más categorías que permiten una organización por temas y tipos de contenidos, por ejemplo, noticias, agenda, video, etc.

La opción "**Añadir nueva**" permite crear un nueva entrada.

Las entradas tienen un título, cuerpo y **atributos asociados**.

Para definir el cuerpo de la entrada existen dos opciones, utilizar el Editor de texto o [Usar secciones](#).

<input type="checkbox"/>	Título	Autor	Categorías	Etiquetas		Fecha
<input type="checkbox"/>	¿Y si educáramos "a lo Mascherano"?	Usuario Editor	Sin categoría	—	—	Publicada <a href="#">31/10/2016</a>
<input type="checkbox"/>	La Universidad Corporativa a un clic de distancia	Usuario Editor	Sin categoría	—	—	Publicada <a href="#">31/10/2016</a>
<input type="checkbox"/>	Recursos para e-learning: ideas para utilizar Google+	Usuario Editor	Sin categoría	—	—	Publicada <a href="#">31/10/2016</a>

### Atributos asociados a una entrada

#### Categorías

Un parte importante del proceso de publicación es el momento de asignar estas entradas a Categorías.

Cada entrada es registrada bajo una o más de estas *categorías*. Las *Categorías* pueden organizarse jerárquicamente, con una Categoría superior, que englobe a subcategorías, cada una pudiendo contener otras subcategorías a su vez.

Una adecuada *categorización* permite agrupar entradas de contenidos similar o bien organizado por temas,

lo cual facilitara a los visitantes la navegación por los contenidos del sitio y por lo tanto obtener una mejor respuesta de los mismos.

### ***Etiquetas***

Además de las categorías, es posible adicionar etiquetas en cada una de las entradas.

Las *Etiquetas* son otra clasificación que al igual que las categorías, facilita relacionar contenidos del sitio unos con otros, facilitando su navegación, pero a diferencia de las Categorías, no son jerárquicas y es notorio que son más útiles para facilitar la localización de las entradas por medio de los motores de búsqueda, atrayendo más lectores al sitio.

### ***¿Cómo dividir el contenido de sus entradas en columnas?***

Si desea definir el contenido de sus entradas en columnas consulte el siguiente punto [Agregar columnas](#).

### ***¿Cómo publicar una entrada?***

Para establecer las condiciones de publicación de su entrada consulte el siguiente punto [Publicar una Entrada o Página](#).

### **Páginas**

Las Páginas suelen presentar información general del sitio, tal como "Descripción" o "Contáctenos", y es común que se acceda a ellas mediante algún tipo de Menú.

La página es similar a una entrada, salvo que no son parte de la corriente cronológica del blog, siendo una especie de artículo permanente.

La opción "**Añadir nueva**" permite crear una nueva página.

Las páginas tienen un título, cuerpo y atributos asociados.

Para definir el cuerpo de la página existen dos opciones, utilizar el Editor de texto o [Usar secciones](#).

Páginas [Añadir nueva](#) Opciones de pantalla ▾ Ayuda ▾  
 Todos (5) | Publicadas (5)    
 Acciones en lote ▾  Todas las fechas ▾  5 elementos

<input type="checkbox"/>	Título	Autor		Fecha
<input type="checkbox"/>	Blog — Página de entradas	educativa	—	Publicada <a href="#">31/10/2016</a>
<input type="checkbox"/>	Contacto	educativa	—	Publicada <a href="#">31/10/2016</a>
<input type="checkbox"/>	Cursos	educativa	—	Publicada <a href="#">31/10/2016</a>
<input type="checkbox"/>	Inicio — Página de inicio	educativa	—	Publicada <a href="#">31/10/2016</a>
<input type="checkbox"/>	Nosotros	educativa	—	Publicada <a href="#">31/10/2016</a>
<input type="checkbox"/>	Título	Autor		Fecha

Acciones en lote ▾  5 elementos

## ***Atributos asociados a una página***

Las páginas no están categorizadas o etiquetadas, pero pueden tener **jerarquía**.

Es posible anidar páginas bajo otras páginas haciendo que una sea “Superior” de otra, creando así grupos de páginas.

Esta estructura jerárquica es principalmente adecuada para facilitar la navegación y se logra mediante los atributos de página **Superior** y **Orden**.

### ***Superior***

Es posible ordenar las páginas en jerarquías. Por ejemplo, podría tener una página “Cursos” que tenga como inferiores las páginas “Microsoft Office” y “Corporativos”. No hay limitaciones de hasta cuantos niveles poder anidar páginas.

### ***Orden***

Las páginas normalmente se ordenan alfabéticamente, pero es posible elegir un orden en particular introduciendo un número en este campo (por ej. 1 para la primera, etc.).

## ***¿Cómo dividir el contenido de sus páginas en columnas?***

Si desea definir el contenido de sus páginas en columnas consulte el siguiente punto [Agregar columnas](#)

## ¿Cómo publicar una página?

Para establecer las condiciones de publicación de su página consulte el siguiente punto [Publicar una Entrada o Página](#).

### Publicar una Entrada o Página

Puede establecer las condiciones de publicación de su entrada/página en la caja **Publicar**.

Para cambiar el **Estado**, **Visibilidad** y **Publicar inmediatamente** debe hacer clic en el enlace **Editar** para ver más opciones.

En el apartado **Visibilidad** se incluyen las siguientes opciones:

- **Público**

La entrada/página es de acceso libre a todos los usuarios.

Para el caso de las entradas, se ofrece también la opción **Fijar esta entrada en la página de inicio**, la cual hace que la entrada se fije en la parte superior del blog.

- **Protegida con contraseña**

Permite establecer una contraseña distinta para cada entrada/página.

- **Privada**

Oculto la entrada/página a todos excepto a editores y administradores.

La opción **Publicar inmediatamente** permite establecer una fecha y hora futura, para que pueda programar que una entrada/página se publique más adelante.

## Medios

Parte integral de un sitio son las imágenes, archivos de audio, vídeo y demás objetos que convierten al mismo en una plataforma multimedia completa.

La opción **Añadir nuevo** permite agregar un nuevo objeto a la **Biblioteca de medios**.

Con ésta, se facilita la inserción de objetos *multimedia* en las entradas.



### ***Insertando medios en Páginas o Entradas***

Es posible insertar archivos multimedia (imágenes, audios, documentos, etc.) en entradas o páginas, con sólo hacer clic en el botón "**Añadir objeto**".

Puede elegir entre las imágenes ya subidas a la **Biblioteca de medios** o subir nuevos archivos.

Puede incrustar contenidos de distintos sitios web como Twitter, You Tube, Flickr y otros sólo con poner la URL del contenido en una línea (sólo la URL en el párrafo) en la entrada o página.

Editar entrada [Añadir nueva](#)

¿Y si educáramos "a lo Mascherano"?

Enlace permanente: <http://manual.wordpress.e-ducativa.x/y-si-educaramos-a-lo-mascherano/> [Editar](#)

[Añadir objeto](#) [Agregar Slider](#) [Visual](#) [HTML](#)

Opciones de pantalla ▼ Ayuda ▼

Usar secciones

Publicar [Vista previa de los cambios](#)

### Insertar medios

Subir archivos Biblioteca de medios

Todos los medios ▼ Todas las fechas ▼

Insertar en la entrada

## Comentarios

Después de que una entrada se ha publicado, las personas que la leerán podrían expresarse mediante comentarios a la misma y, a su vez, los autores podrían responder nuevamente.

El sistema de comentarios habilita la posibilidad de la comunicación, del intercambio entre autores y lectores, quienes de esta manera adquieren también un protagonismo propio en el sitio.

Opciones de pantalla ▾ Ayuda ▾

## Comentarios

Todos (2) | Pendientes (0) | Aprobados (2) | Spam (0) | Papelera (0)

Acciones en lote ▾ Aplicar Todos los tipos de comentar ▾ Filtrar 2 elementos

<input type="checkbox"/> Autor	Comentario	En respuesta a	Enviado el
<input type="checkbox"/>  Usuario Editor editor@ejemplo.com 192.168.0.221	Nota muy interesante!	La Universidad Corporativa a un clic de distancia Ver entrada	12/09/2017 a las 9:28 am
<input type="checkbox"/>  Usuario Editor editor@ejemplo.com 192.168.0.221	Muy buena nota!	Recursos para e-learning: ideas para utilizar Google+ Ver entrada	12/09/2017 a las 9:18 am
<input type="checkbox"/> Autor	Comentario	En respuesta a	Enviado el

En la columna **Autor**, además del nombre del autor y dirección de correo electrónico, se muestra la dirección IP del comentarista. Haciendo clic en ese enlace se mostrarán todos los comentarios realizados desde esa dirección IP.

En la columna **Comentario**, se visualiza el comentario realizado. Al pasar el cursor sobre cualquiera de ellos verá las opciones de Rechazar, Responder, Edición rápida, Editar, marcar como spam o enviar a la papelera ese comentario.

En la columna **En respuesta a** hay tres elementos.

El texto es el nombre de la entrada que inspiró el comentario, y los enlaces al editor para esa entrada.

El enlace de **Ver entrada** lo lleva a esa entrada en su sitio.

La pequeña burbuja con números muestra la cantidad de comentarios aprobados que ha recibido esa entrada.

Haciendo clic en la burbuja filtrará la pantalla de comentarios para mostrar solo los comentarios de esa entrada.

En la columna **Enviado el** se mostrará la fecha y hora en que apareció el comentario en su sitio.

## Contacto

Desde aquí puede gestionar los **Formularios de contacto**. Puede definir un número ilimitado de ellos. Cada formulario de contacto tiene un ID y un código abreviado único de la forma **([contact-form-7 ...])**.

La opción "**Añadir nuevo**" permite crear un nuevo formulario de contacto, el cual se compone de los siguientes elementos:

- **Título**

Es el título del formulario de contacto. Este título sólo se usa para etiquetar un formulario de contacto y se puede editar.

- **Formulario**

Es el contenido del formulario, definido en HTML. En su definición, puede usar las etiquetas de formulario de **Contact Form 7**.

Más información en <https://contactform7.com/docs/>

- **Correo electrónico**

Administra la plantilla de correo (cabeceras y cuerpo del mensaje) que enviará este formulario de contacto. Puede usar aquí las etiquetas de correo electrónico de Contact Form 7.

- **Correo electrónico (2)**

Es una plantilla de correo electrónico adicional, usada frecuentemente como respuesta automática. Correo electrónico (2) difiere de **Correo electrónico** en que se envía únicamente cuando el correo se ha enviado

con éxito.

- **Mensajes**

Aquí puede editar varios tipos de mensajes utilizados para este formulario de contacto. Estos mensajes son relativamente cortos, como un mensaje de error de validación que aparece cuando se deja en blanco un campo obligatorio.

- **Ajustes adicionales**

Proporciona un lugar donde puede personalizar el comportamiento de este formulario de contacto, añadiendo fragmentos de código.

## ***Etiquetas del formulario de contacto***

Una etiqueta de formulario es un código abreviado entre corchetes, usado en el contenido del formulario.

Generalmente representa un campo de entrada y sus componentes se pueden dividir en cuatro partes: tipo, nombre, opciones y valores.

Contact Form 7 es compatible con varios tipos de etiquetas de formulario que incluyen campos de texto, campos de número, campos de fecha, casillas de verificación, botones de selección, menús, campos de carga de archivos, CAPTCHAs, y campos de cuestionario.

Para añadir una etiqueta en el formulario de contacto no es necesario conocer su sintaxis, ya que puede usar el generador de etiquetas, es decir, los botones texto, correo electrónico, URL, teléfono, etc.

Algo importante es que, para recibir los datos enviados a través de los distintos campos que componen el formulario de contacto, debe insertar las etiquetas correspondientes (Ej. [your-name]) en alguno de los campos de la pestaña Correo electrónico.

## ***Duplicar un formulario de contacto***

Clona un formulario de contacto.

El formulario de contacto resultante hereda todo el contenido del original, pero tendrá un ID y código abreviado distinto.

## ***Incrustar el formulario de contacto en una página***

Para insertar un formulario de contacto en una entrada o página, debe incluir el siguiente código abreviado en el contenido de la misma.

Ejemplo de código abreviado:

```
[contact-form-7 id="57" title="Formulario de contacto"]
```

## **Mail Poet**

Con Mail Poet puede crear newsletters de forma muy sencilla y personalizada.

## **Boletines**

## Crear un boletín

Acceda al menú Mail Poet y haga clic en **'Boletines'** .

Por defecto aparece un boletín ya creado en modo borrador 'Plantilla de ejemplo', a partir del cual ya podrá crear el suyo, o si no puede borrarlo y crear uno desde cero.

También aparece una 'Guía de Usuario de 5 Minutos', que es recomendable observar para aprender un poco más sobre el funcionamiento de esta herramienta.

**Todos los Boletines** [Crear un nuevo correo electrónico](#) ...o duplica una de abajo para copiar su diseño.

Todo (2) | [Boletines estándar \(2\)](#) | [Borrador \(2\)](#)

Mostrar todos los meses

<input type="checkbox"/>	Nombre	Estado	Listas	Abiertos, clicados, dados de baja	Modificado El	Enviado El
<input type="checkbox"/>	<a href="#">Plantilla de ejemplo - Borrador</a>	No enviado aún	Usuarios de Wordpress		18 Mayo, 2017	---
<input type="checkbox"/>	<a href="#">Guía de Usuario de 5 Minutos - Borrador</a>	No enviado aún	Usuarios de Wordpress		18 Mayo, 2017	---

En este apartado de 'Boletines' se puede encontrar:

1. Opción para crear un nuevo mail, o duplicar uno que ya tenga creado y a partir de ahí modificarlo.
2. Listado con todos los mails creados.
3. Estado de los boletines: enviados, activos, inactivos, etc.
4. Listas a las cuales están vinculados los mails.
5. Estadísticas de los mails. Ratio de apertura, clicados y dados de baja.

## Crear un newsletter

Acceda al menú Mail Poet y haga clic en **'Boletines'** .

Haga clic en la opción **'Crear un nuevo correo electrónico'** .

## Primer paso: Detalles principales antes de crear el newsletter

En principio, debe indicar si se trata de un **Boletín estándar** (para un comunicado puntual) o si se trata de un **Boletín automático** (se envían de acuerdo a una cierta configuración preestablecida).

### Primer paso: detalles principales

¿Qué tipo de boletín es éste?  Boletines estándar  Boletín automático

Enviado automáticamente... Cuando hay nuevo contenido... una vez al día, a las... 12:00 am

Asunto  
*Inserte [newsletter:total] para mostrar el número de entradas, [newsletter:post\_title] para mostrar el título de la última entrada y [newsletter:number] para mostrar el número de boletín.*

Todas las novedades a un clic!!!

Listas  Mi primera lista (1)  Usuarios de Wordpress (2)

Siguiente paso

Si selecciona la opción '**Boletín automático**' aparecerán las siguientes opciones:

- Cuándo enviar el boletín: cuando haya nuevo contenido, cuando alguien se suscriba a la lista o cuando se dé de alta un nuevo usuario en tu WordPress.
- Frecuencia de envío del boletín: una vez al día, un día a la semana o mes en concreto, o de forma inmediata.
- Hora de envío del boletín.

A continuación escoja un asunto impactante y atractivo para obtener un buen ratio de apertura en sus envíos. Puede insertar diferentes shortcodes para que se muestre el número de entradas que contiene el boletín, el título de la última entrada o el número del boletín.

Y, por último, seleccione la lista a la que desea enviar este boletín.

## Segundo paso: Contenido, diseño y estructura del newsletter

En este paso, se accede a la creación en sí del newsletter. Para ello se dispone de un editor "drag & drop" (arrastrar y soltar), muy fácil de manejar.

Aquí se verá:

1. El contenido del boletín.

2. El contenido que es posible añadir.
3. Opción de enviarse un correo de prueba para ver cómo ha quedado el diseño del boletín y, sobre todo, visualizarlo en diferentes plataformas o dispositivos.

Puede incorporar texto, imágenes, marcadores de redes sociales, separadores y un bloque que automáticamente coloca el contenido más reciente de su blog. Éste último ideal para los envíos de boletines automatizados.

## Segundo paso: "Todas las novedades a un clic!!!"

¿Tienes problemas para visualizar? [Mira este boletín en tu navegador.](#)



 Arrastra tu logo sobre este encabezado.

*Si dejas este espacio vacío, no se mostrará cuando envíes tu correo electrónico*

### Paso 1: Oye, ¡haz click en este texto!

Para editar, haz click sobre este bloque de texto.

### Paso 2: juega con esta imagen



Coloca el ratón sobre la imagen a la izquierda.

### Paso 3: arrastra el contenido acá

Arrastra y suelta **texto, post, divisores**. ¡Mira a la derecha!

Incluso puedes usar **marcadores sociales** como estos:



### Paso 4: ¿Y el pie de página?

Cambia el contenido del pie en la página de **Opciones de MailPoet**

 Arrastra tu imagen de pie de página acá.

*Si dejas este espacio vacío, no se mostrará cuando envíes tu correo electrónico*

[Darse de Baja](#)

Contenido **Imágenes**

Arrastra los widgets de abajo a tu boletín.

Títulos & texto

Artículo de Wordpress

Separador 

Marcadores sociales

editor@ejemplo.com

Envía una vista previa

Guardar cambios

Siguiente paso

[volver al Paso 1](#)

### **Paso final: últimos detalles antes de lanzar el newsletter**

En este último paso, se muestran, a modo resumen, diferentes campos que han sido configurados en el primer paso, así como la opción de poder escoger el remitente del boletín con el que lo verán sus suscriptores, además del nombre y dirección de correo electrónico de respuesta.

#### Paso final: últimos detalles

**Asunto**  
*¡Sé creativo! Es la primera cosa que tus suscriptores ven. Tiéntalos para que abran tu correo electrónico.*

Todas las novedades a un clic!!!

**Listas**  
*Lista de suscriptores que se usará para esta campaña.*

Mi primera lista (1)  
 Usuarios de Wordpress (2)

**Remitente**  
*Nombre, correo y tu nombre o el de tu empresa.*

Edupress      noresponder@e-ducativa.com

**Nombre y dirección de correo electrónico de respuesta**  
*Cuando los suscriptores pinchen en "responder" éste es quien recibirá su correo electrónico.*

Edupress      info@example.com

**Programar**

editor@ejemplo.com     

o simplemente [volver al diseño](#).

## Suscriptores

### **Configurar listas de suscriptores para el envío de Newsletter**

Es posible crear una lista de suscriptores para enviar un newsletter. Para ello acceda al menú Mail Poet y haga clic en **'Suscriptores'**.

Por defecto aparecen dos listas creadas:

- **Mi primera lista:** lista de ejemplo con la que puedes empezar a trabajar para el envío de newsletter. También puedes modificarla, o eliminarla y crear una desde cero.
- **Usuarios de WordPress:** lista con los usuarios que dispongas en tu panel de WordPress. Esta lista no se puede eliminar.

**Listas y Suscriptores** [Añadir Suscriptor](#) [Añadir Lista](#) [Editar listas](#) [Importar](#) [Exportar](#)

Todo (2) | Suscrito (2)  [Buscar suscriptores](#)

Acciones en lote  Ver todas las listas

<input type="checkbox"/>	Correo electrónico	Listas	Estado	Suscrito en	Último abierto	Último click
<input type="checkbox"/>	editor@ejemplo.com Usuario Editor	Usuarios de Wordpress	Suscrito	18 Mayo, 2017	---	---
<input type="checkbox"/>	servicioswp@educativa.com Soporte e-educativa	Mi primera lista, Usuarios de Wordpress	Suscrito	18 Mayo, 2017	---	---
<input type="checkbox"/>	Correo electrónico	Listas	Estado	Suscrito en	Último abierto	Último click

En este apartado de listas y suscriptores se puede ver:

- Desplegable con diferentes acciones en lote, como puede ser mover contactos de una lista a otra, eliminarlos de nuestra base de datos, etc.
- Desplegable para ver los contactos de todas las listas de suscriptores, los que están registrados en una lista en concreto o aquellos que no aparecen en ninguna lista.
- Información de los contactos: el estado de los suscriptores (puede ser que estén suscritos pero no confirmados, por ejemplo), la fecha en la que se han suscrito, el último boletín que han abierto y su última interacción con él.
- Diferentes opciones para añadir un suscriptor de forma manual, crear una nueva lista, editar una ya existente, o importar/exportar contactos.

## Apariencia

### Menús

Desde aquí podrá gestionar un menú de navegación personalizado, es decir, podrá:

- Crear, editar y borrar menús
- Añadir, organizar y modificar elementos individuales de los menús

Para editar un menú existente, elija un menú del desplegable y haga clic en **"Elegir"**

Si no ha creado ningún menú todavía, haga clic en el enlace **"Crea un nuevo menú"**, defina un nombre a su menú y luego haga clic en **"Crear menú"**.

Cada menú personalizado puede contener una mezcla de enlaces a páginas, entradas, categorías, URLs personalizadas u otro tipo de contenido.

Los enlaces de menú se añaden eligiendo elementos de las cajas expandibles de la columna izquierda.

- Añade uno o varios elementos a la vez eligiendo la casilla de al lado de cada elemento y luego haciendo clic en el botón **"Añadir al menú"**
- Para añadir un enlace personalizado, expanda la sección **Enlaces personalizados**, e introduzca una URL y un texto para el enlace, luego haga clic en el botón **"Añadir al menú"**
- Para reorganizar elementos del menú arrastre y suelte elementos con el ratón o use el teclado. Arrastrando o moviendo un elemento de menú un poco a la derecha lo convierte en submenú
- Borre un elemento de menú expandiéndolo y haciendo clic en el enlace **"Eliminar"**

Si hace clic en la flecha de la derecha de cualquier elemento de menú, se mostrará un grupo estándar de ajustes.

## Meta Slider

Con Meta Slider puede crear una presentación de diapositivas.

Basta con seleccionar las imágenes de su **Biblioteca de medios**, establecer los títulos de diapositivas y enlaces.

Luego podrá utilizar el código proporcionado para integrar las presentaciones de diapositivas en páginas o entradas.

The screenshot displays the WordPress slide show configuration interface. At the top left, there is a 'Inicio' tab and a '+' button to add a new slide. The main area is divided into two columns. The left column shows a list of slides, each with a thumbnail and a 'General' tab for editing. The right column contains configuration options for the slide show, including a 'Responsive Slides' dropdown menu, width and height settings, an 'Effect' dropdown, a 'Theme' dropdown, a 'Flechas' checkbox, and 'Navegación' options for 'Oculto' and 'Puntos'. Buttons for 'Guardar y previsualizar' and 'Guardar' are at the top right.

## Crear una presentación de diapositivas

Haga clic en el botón "+" para crear una nueva presentación de diapositivas.

Se creará una nueva presentación de diapositivas vacía.

Todas las presentaciones de diapositivas aparecerán como pestañas en la parte superior de la página.

La configuración de la presentación de diapositivas se muestra en el lado derecho de la página y las diapositivas de cada presentación se mostrarán en el área principal de la página.

## Adición de diapositivas

Para agregar una diapositiva a la presentación de diapositivas, haga clic en el botón "Añadir diapositiva".

Accederá a la **Biblioteca de medios**, donde podrá cargar nuevas imágenes de diapositivas o seleccionar imágenes existentes. Mantenga presionada la tecla CTRL para seleccionar varias imágenes al mismo tiempo.

Después de hacer clic en "Añadir al pase", los diapositivas se añadirán a la presentación de diapositivas. Puede arrastrar y soltar las diapositivas para reordenarlas.

## Configuración de diapositivas

Hay tres pestañas que se pueden utilizar para configurar cada diapositiva:

- **General:** establece la leyenda de la diapositiva (admite código HTML) y la URL
- **SEO:** establece ALT y texto del título para la imagen de diapositiva

- **Recortar:** permite ajustar la posición de recorte de la diapositiva

## ***Ajuste de la configuración de la presentación de diapositivas***

La configuración de la presentación de diapositivas se muestra en el lado derecho de la página. Puede elegir el tipo de presentación de diapositivas entre Flex Slider, Responsive Slides, Nivo Slider o Coin Slider. Las diferentes opciones se activarán / desactivarán en función del tipo de presentación seleccionado. Para obtener una vista previa de la presentación haga clic en el botón "Guardar y previsualizar".

## ***Incorporar la presentación en una entrada o página***

Una vez que haya finalizado su presentación de diapositivas, desplácese hasta la sección "**Uso**" (debajo a la derecha) y copie el código corto proporcionado.

- **Shortcode**

El código abreviado se puede pegar directamente en cualquier entrada o página.

- **Template include**

Si desea incluir la presentación de diapositivas directamente en los archivos de plantilla de tema, utilice el código que aparece en la solapa "Incluir plantilla".



## ***Eliminar una diapositiva / presentación de diapositivas***

Para eliminar una diapositiva posicione el mouse sobre la misma y luego haga clic en el cesto de basura ("**Eliminar dispositiva**") que aparecerá en el extremo superior izquierdo de la misma.

Para eliminar una presentación de diapositivas haga clic en el botón "**Borrar pase**" que se encuentra en el extremo inferior derecho, debajo de la sección "Uso".

## **Usar secciones**

La funcionalidad "**Usar secciones**" permite desglosar una página o entrada en distintos ítems.

La opción "**Agregar sección**" permite crear una nueva sección.

## Contenido

Haciendo clic en el lapicito que aparece a la derecha podrá editar el contenido de la sección.

**Etiqueta:** Introduzca un título para la sección.

**Editor de texto:** Introduzca el texto para la sección.

Puede insertar archivos multimedia haciendo clic en "**Agregar media**".

Puede alinear o editar imágenes utilizando la barra de herramientas de formato integrada que está disponible en el modo Visual.

## Configuración

Entre otras cosas, puede definir el color de fondo, del texto, de los links. Puede además indicar una imagen de fondo.

## Agregar columnas

La opción "**Agregar columnas**" del editor de textos permite dividir el contenido de sus entradas o páginas en columnas.



## Añadir nueva página

Últimas entradas...

Enlace permanente: <http://manual.wordpress.e-ducativa.x/u/> Editar

 Añadir objeto

 Agregar Slider

Visual HTML

Rich text editor toolbar with icons for Paragraph, Bold, Italic, Bulleted list, Numbered list, Quote, Link, Unlink, Table, Table of contents, Mail, Undo, Redo, and Help. A tooltip for the 'WP Show Posts' icon is visible.

**Últimas entradas**

[wp\_show\_posts id="383"]

**WP Show Posts** [Close]

Últimas entradas [Dropdown arrow]

Aceptar Cancelar

## Soporte Técnico

Ante cualquier comentario, duda o sugerencia comuníquese con nosotros mediante:

### **Oficina de e-educativa en Argentina**

9 de Julio 1875

S2000BOK – Rosario.

Santa Fe, Argentina

Tel / Fax. +54 341 440-2514

Email: [sosporte@e-educativa.com](mailto:sosporte@e-educativa.com)

### **Oficina de e-educativa en España**

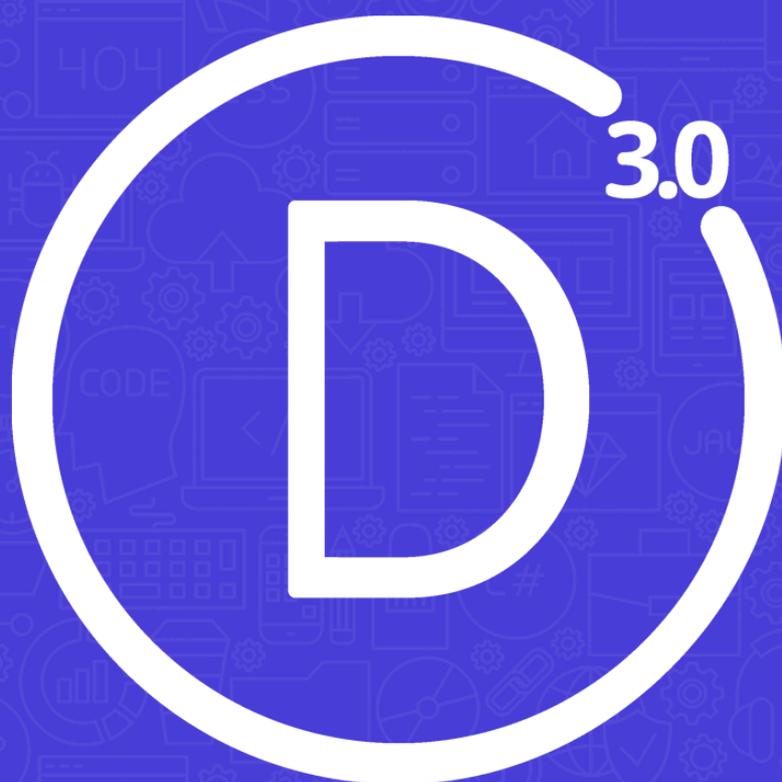
Camino de los Afligidos 5, 1º Derecha

28804 - Alcalá de Henares

Madrid, España

Tel / Fax. 902 014 852

Email: [sosporte.espana@e-educativa.com](mailto:sosporte.espana@e-educativa.com)



elegant\*  
themes

# Divi 3.0

# Documentación

Traducción al español por  
Ana Ayelén Martínez  
[caribdis.net](http://caribdis.net)

# Divi 3 por Elegant Themes - Documentación

[elegantthemes.com](http://elegantthemes.com)

Copyright © 2014-2017

Todos los derechos reservados



Se distribuye bajo una [Licencia Creative Commons Reconocimiento 4.0 Internacional](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/).

Publicada en septiembre de 2017 por Ana Ayelén Martínez

[caribdis.net](http://caribdis.net)

*Primera traducción: julio de 2014*

Documentación completa en [documentacion.gratis](http://documentacion.gratis)

Descargar archivos de traducción [aquí](#).

Versión: 3.2 para Divi 3.0.x

# Índice

Cómo instalar el tema.....	11
Descargar el tema.....	11
Subir el tema en el administrador de WordPress.....	12
Usar el constructor visual.....	14
Activar el constructor visual.....	15
Las bases del constructor de Divi.....	16
Construir la primera página.....	16
Añadir la primera sección.....	17
Añadir la primera fila.....	17
Añadir el primer módulo.....	18
Configurar y personalizar secciones, filas y módulos.....	19
Guardar la página y acceder a los ajustes de página.....	20
Arranque el diseño desde plantillas.....	20
Guardar sus propios diseños en la biblioteca.....	21
Opciones del tema.....	23
Ajustes generales.....	24
Navegación > Páginas.....	27
Navegación > Categorías.....	28
Navegación > Ajustes generales.....	29
Constructor.....	29
Ajustes de diseño > Diseño de entrada.....	30
Ajustes de diseño > Diseño de página.....	31
Ajustes de diseño > Ajustes generales.....	31
Anuncios.....	32
SEO > SEO de Home.....	33
SEO > SEO de página o entrada.....	35

SEO > SEO de página índice.....	37
Integración.....	38
Actualizaciones.....	39
Importar / Exportar.....	40
Restablecer ajustes predeterminados.....	40
La biblioteca de Divi.....	41
¿Qué es la biblioteca de Divi?.....	41
Guardar elementos nuevos en la biblioteca.....	41
Crear y administrar elementos en la biblioteca.....	43
Añadir elementos de la biblioteca a una página.....	44
Personalizador de tema y personalizador de módulo.....	45
Acceder al personalizador de tema y personalizador de módulo...45	
Explorando el personalizador de tema.....	45
Explorando el personalizador de módulo.....	46
Ajustes del personalizador de tema.....	47
Ajustes generales.....	47
Cabecera y navegación.....	51
Pie de página.....	56
Estilos para móviles.....	60
Botones.....	62
Ajustes del personalizador de módulo.....	65
Usar los controles del personalizador.....	65
El editor de perfil.....	67
Controle todo lo que pueden hacer los usuarios dentro del constructor.....	67
Privilegios del tema a nivel superior.....	67
Interfaz del constructor.....	68

Ajustes de la biblioteca.....	68
Pestañas de ajustes.....	69
Tipos de ajustes.....	69
Uso de módulos.....	70
Portabilidad.....	71
La sincronización selectiva.....	73
Usar la sincronización selectiva.....	73
El poder de la sincronización selectiva.....	74
Usar diseños predefinidos.....	76
Dónde encontrarlos.....	76
Lista de diseños predefinidos.....	77
Cargar un diseño predefinido.....	78
Flexibilidad.....	80
Control con clic derecho.....	83
Acceso rápido a las funciones del constructor de Divi.....	83
Deshacer y Rehacer.....	84
Guardar en la biblioteca.....	84
Desactivar.....	84
Bloquear.....	85
Copiar y Pegar.....	86
Crear páginas en blanco.....	88
Activar la plantilla Blank Page.....	88
Los Módulos.....	90
Acordeón.....	90
Anuncio breve.....	90
Audio.....	91
Barra lateral.....	91

Barras de progreso.....	91
Blog.....	92
Botón.....	93
Buscar.....	93
Carrusel.....	93
Carrusel de entradas.....	94
Carrusel de vídeo.....	95
Código.....	95
Comentarios.....	96
Conmutador.....	96
Contador circular.....	97
Contador numérico.....	97
Cuenta regresiva.....	98
Formulario de contacto.....	98
Galería.....	99
Imagen.....	99
Inicio de sesión.....	100
Llamado a la acción (CTA, por <i>Call To Action</i> ).....	100
Mapa.....	101
Navegación de entradas.....	101
Persona.....	102
Pestañas.....	102
Portfolio.....	103
Portfolio por filtros.....	103
Redes sociales.....	104
Separador.....	104
Suscripción.....	105
Tabla de precios.....	105

Testimonio.....	106
Texto.....	107
Tienda.....	107
Título de entrada.....	108
Vídeo.....	109
Carrusel de ancho completo.....	110
Carrusel de entradas de ancho completo.....	110
Código de ancho completo.....	111
Encabezado de ancho completo.....	111
Imagen de ancho completo.....	112
Mapa de ancho completo.....	112
Menú de ancho completo.....	113
Portfolio de ancho completo.....	113
Título de entrada de ancho completo.....	114
Guardar y cargar diseños personalizados.....	115
Guardar un diseño.....	115
Cargar un diseño guardado.....	116
Importar y Exportar elementos de la biblioteca de Divi.....	117
El sistema de portabilidad.....	117
Exportar elementos de la biblioteca.....	117
Importar elementos de la biblioteca.....	120
Exportar diseños individuales de Divi.....	120
Importar diseños individuales de Divi.....	121
Importar y exportar ajustes del editor de perfil.....	122
Importar y exportar las opciones del tema.....	123
Importar y exportar los ajustes del personalizador.....	123
Divi Leads: sistema de pruebas multivariable.....	125

¿Qué es Divi Leads?.....	125
¿De qué tratan las pruebas multivariable?.....	125
Comenzar la primera prueba.....	127
Elegir el sujeto de prueba.....	128
Seleccionar el objetivo.....	129
Ver los resultados de las pruebas.....	129
Finalizar una prueba multivariable.....	131
Opciones adicionales.....	132
Seguimiento de código abreviado para objetivos externos a la página.....	134
Formatos de entrada de blog.....	136
Sitios de una sola página.....	140
Activar el navegador de página única.....	140
Crear enlaces personalizados en el menú para los sitios de una sola página.....	141
Apuntar un enlace del menú a una ID.....	142
Crear proyectos para el Portfolio.....	144
Crear un proyecto.....	144
Filas y opciones de filas de Divi.....	149
Ajustes de contenido.....	149
Ajustes de diseño.....	151
Ajustes avanzados.....	154
Probemos algunos ajustes.....	155
Atajos de teclado.....	158
Cortar, Copiar y Pegar.....	158
Copiar y pegar estilos en módulos existentes.....	158
Arrastrar y Copiar.....	158
Deshacer y Rehacer.....	158

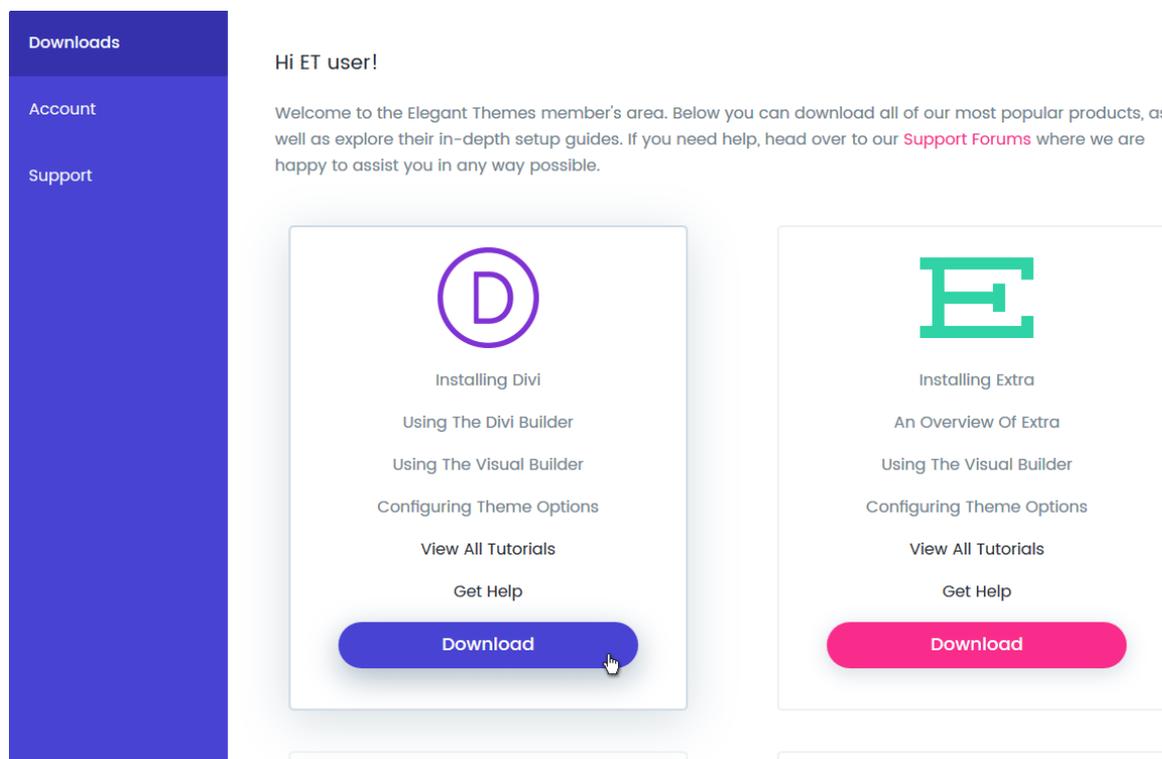
Ajustar el ancho de separación y de las filas.....	159
Cambiar la estructura de columnas.....	159
Reflejar valores de relleno mientras arrastra.....	159
Ajustar el relleno de filas y secciones.....	159
Añadir contenido nuevo.....	160
Bloquear y Desactivar.....	160
Guardar y Publicar.....	160
Salir del constructor visual y volver al constructor.....	160
Alternar ajustes con una tecla.....	160
Alternar la expansión de ventana modal.....	161
Acercar y alejar las vistas previas en modo adaptable.....	161
Cambiar de pestaña y alternar columnas.....	161
Doble clic para abrir los ajustes del módulo.....	161
Lista de todos los atajos de teclado.....	162
Atajos en el constructor original.....	164
Módulos, filas y secciones globales de Divi.....	166
¿Qué es un elemento global de la biblioteca?.....	166
Crear un nuevo elemento global de la biblioteca.....	166
Módulos globales y sincronización selectiva.....	168
Ajustes de diseño y ajustes avanzados.....	171
Ajustes de Diseño.....	171
Avanzado.....	172
Crear Mega Menús.....	174
Un vistazo a las secciones de Divi.....	179
Opciones de contenido.....	181
Opciones de diseño.....	183
Opciones avanzadas.....	185

Usar secciones de ancho completo.....	187
Usar secciones especiales.....	188
Cargar una imagen para el logo.....	191
Cómo actualizar su tema.....	192
Notificaciones de actualización.....	192
Autenticar su membresía.....	193
Usar el plugin Elegant Updater.....	195

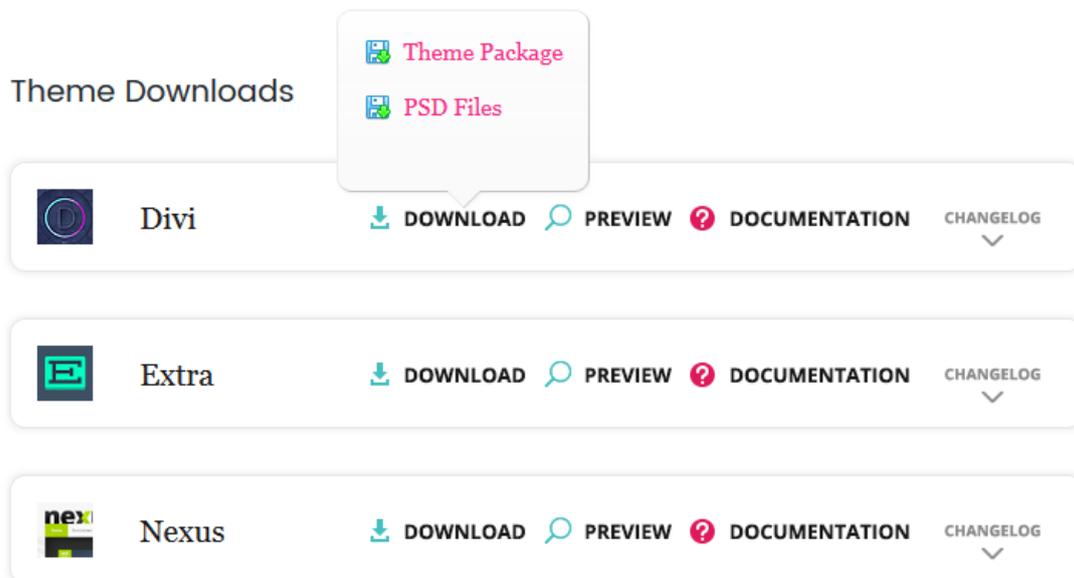
# Cómo instalar el tema

## Descargar el tema

En este tutorial, instalaremos el tema con la herramienta del administrador de WordPress *Subir*. Antes de que pueda subir el tema, debe descargarlo desde el área de usuario. [Inicie sesión](#) en su cuenta y haga clic en el botón *Download* del primer bloque dentro de la pestaña *Downloads* para comenzar la descarga.

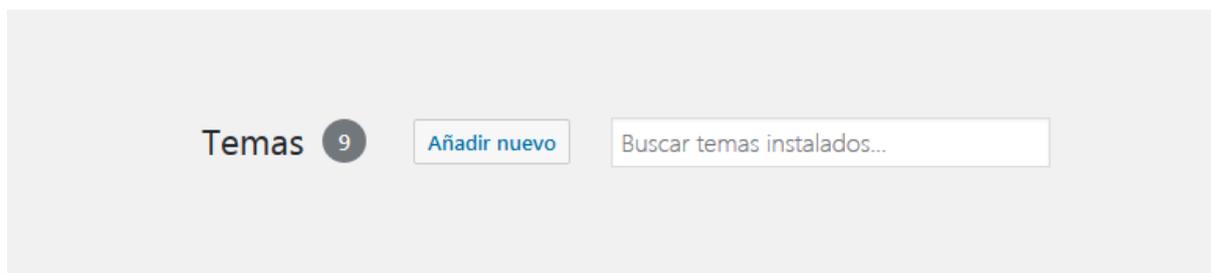


También puede hacer clic en el botón *View All Downloads* para abrir la lista completa de temas. Allí haga clic en *DOWNLOAD* y seleccione *Theme Package*.



## Subir el tema en el administrador de WordPress

Para subir el tema, antes debe haber iniciado sesión en su sitio WordPress. Luego de conectarse, haga clic en la opción *Apariencia > Temas* para ir a la página de Temas. Haga clic en el botón *Añadir nuevo* de la parte superior de la pantalla.



En la siguiente página, haga clic en el botón *Subir tema* de la parte superior. Verá una nueva página con un enlace para cargar archivos. Haga clic en el botón *Examinar...* (*Seleccionar archivo en Chrome*) para abrir un cuadro de diálogo y seleccionar la ubicación en su equipo. Busque el archivo *Divi.zip* que ha descargado del área de usuario y selecciónelo.



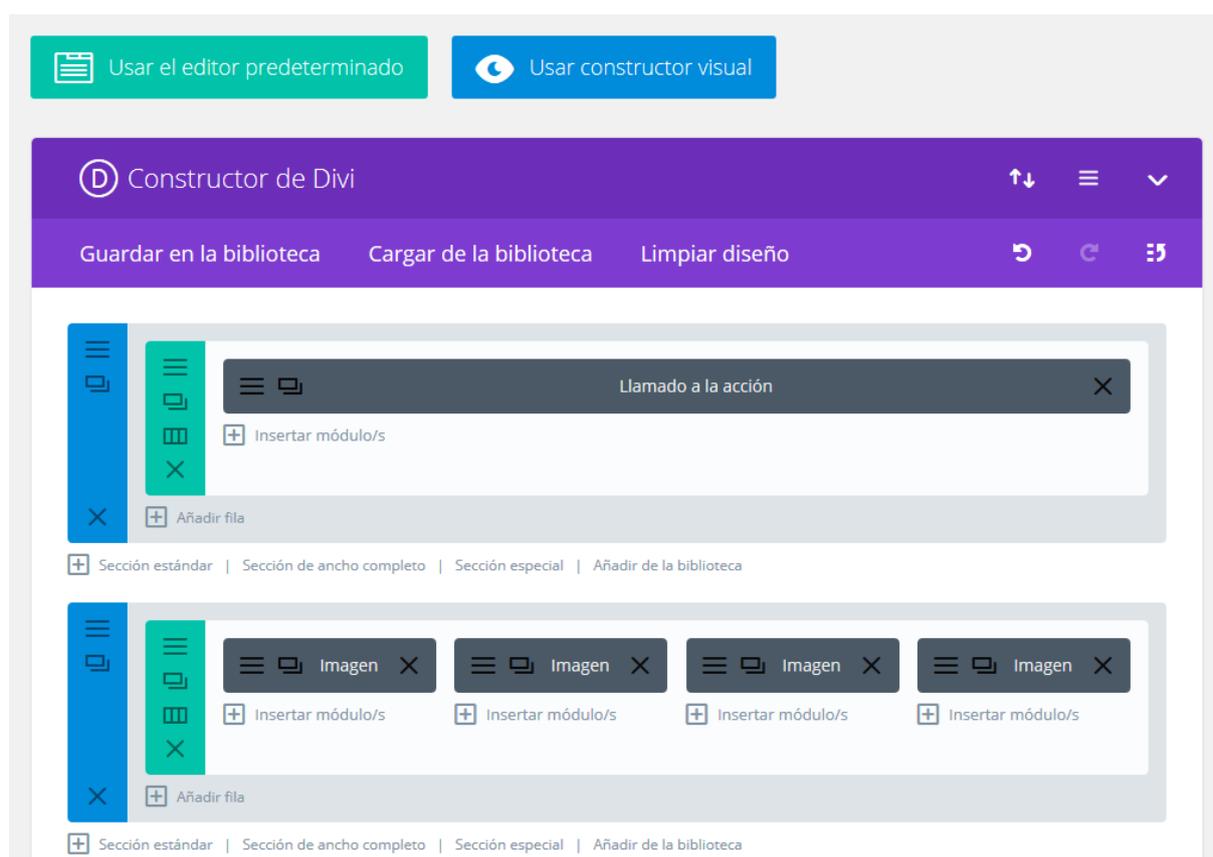
Luego de seleccionar el archivo, el cuadro de diálogo se cerrará. Haga clic en el botón *Instalar ahora* para instalar el tema. La página se recargará y una vez subido el tema correctamente, se le presentará un enlace *Activar tema*. Haga clic en este enlace para activar el tema y completar la instalación.

Si tienes un tema en un archivo .zip, puedes instalarlo subiendo el archivo desde aquí.

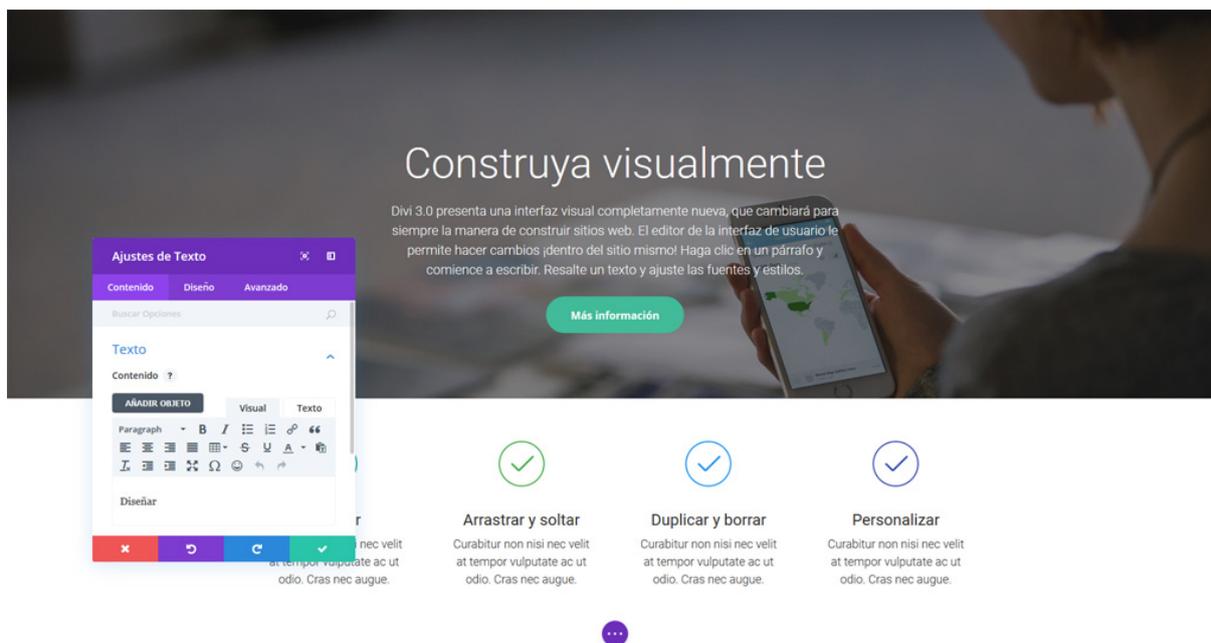
No se seleccionó un archivo.

# Usar el constructor visual

El constructor de Divi se presenta en dos formas: el constructor estándar de la interfaz de administración y el **Constructor visual**. Ambas interfaces le permiten construir el mismo tipo de sitios web, con los mismos elementos y ajustes de diseño para el contenido. La única diferencia es la interfaz. El constructor estándar reside en el administrador de WordPress y se puede acceder a él como a cualquier otro ajuste de WordPress: reemplaza el editor de entradas y páginas predeterminado. Es muy bueno para hacer cambios rápidos mientras se encuentra dentro del escritorio, pero también está limitado ya que se visualiza como una representación del sitio web basada en bloques. Este tutorial se enfocará únicamente en el constructor visual.



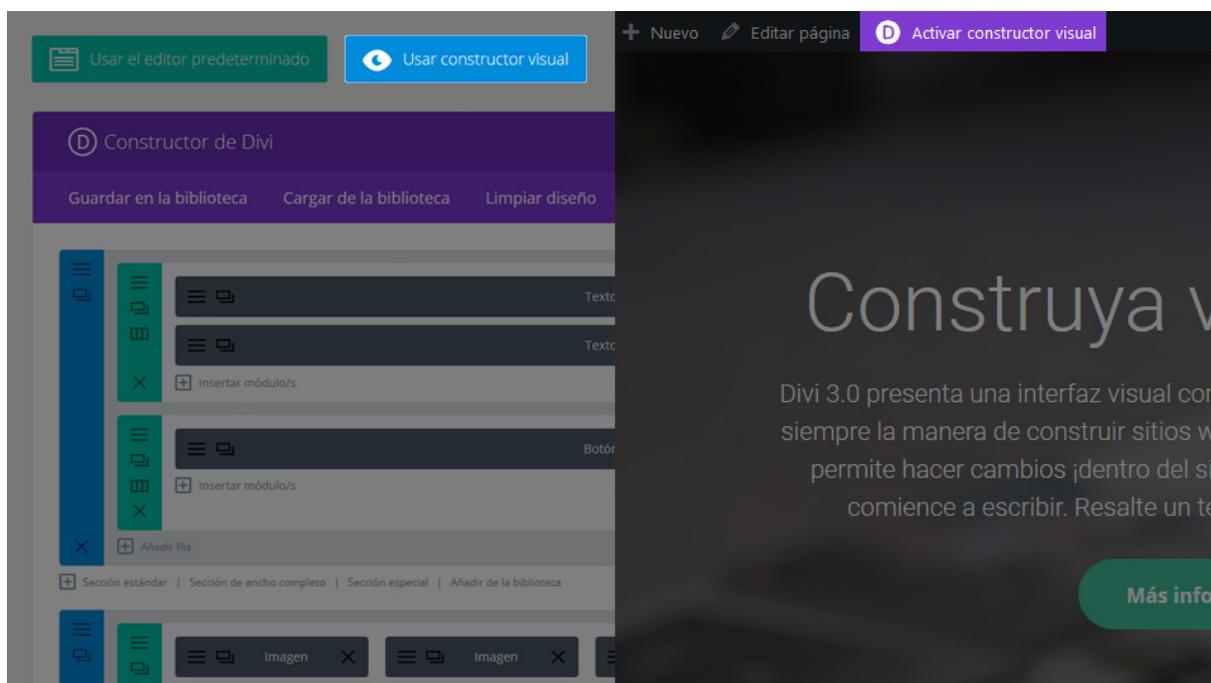
El flamante constructor visual, por otro lado, le permite crear páginas desde la interfaz de usuario. Es una experiencia asombrosa y ofrece un proceso de diseño mucho más rápido. Cuando añade contenido o ajusta las opciones de diseño dentro del constructor visual, los cambios se ven de forma instantánea. Puede hacer clic en la página y comenzar a escribir. Puede resaltar texto y ajustar la fuente y el estilo. Puede agregar contenido nuevo, construir la página y observar cómo todo sucede ante sus ojos.



## Activar el constructor visual

Si ha iniciado sesión en WordPress, puede navegar hacia cualquier página del sitio en la interfaz de usuario y hacer clic en el botón *Activar constructor visual* de la barra de herramientas.

Si está editando una página en la interfaz de administración, puede cambiar al constructor visual haciendo clic en el botón azul *Usar constructor visual* que se encuentra en la parte superior del constructor de Divi (tenga en cuenta que antes deberá haber activado el constructor de Divi para que el botón azul aparezca).



## Las bases del constructor de Divi

El poder de Divi está en el constructor, una herramienta “arrastrar y soltar” que le permite crear casi cualquier tipo de sitio al combinar y ordenar elementos del contenido.

El constructor usa tres bloques principales: secciones, filas y módulos. Al emplear estos tres al unísono podrá crear incontables diseños de páginas. Las secciones son los bloques de construcción más grandes, y albergan un grupo de filas; las filas se colocan dentro de las secciones y se usan para contener módulos, y los módulos van dentro de las filas: esta es la estructura de todo sitio web hecho con Divi.

Repasemos los conceptos:

### *Secciones*

Los bloques más básicos y de mayor tamaño para usar en el diseño son las *Secciones*. Estas se usan para crear las áreas de nivel superior en su sitio. Hay dos tipos de secciones: *normal* y de *ancho completo*. Las secciones normales se llenan con filas que contienen columnas, y las secciones de ancho completo se llenan con módulos de ancho completo. Sepa más sobre las filas y los módulos a continuación.

### *Filas*

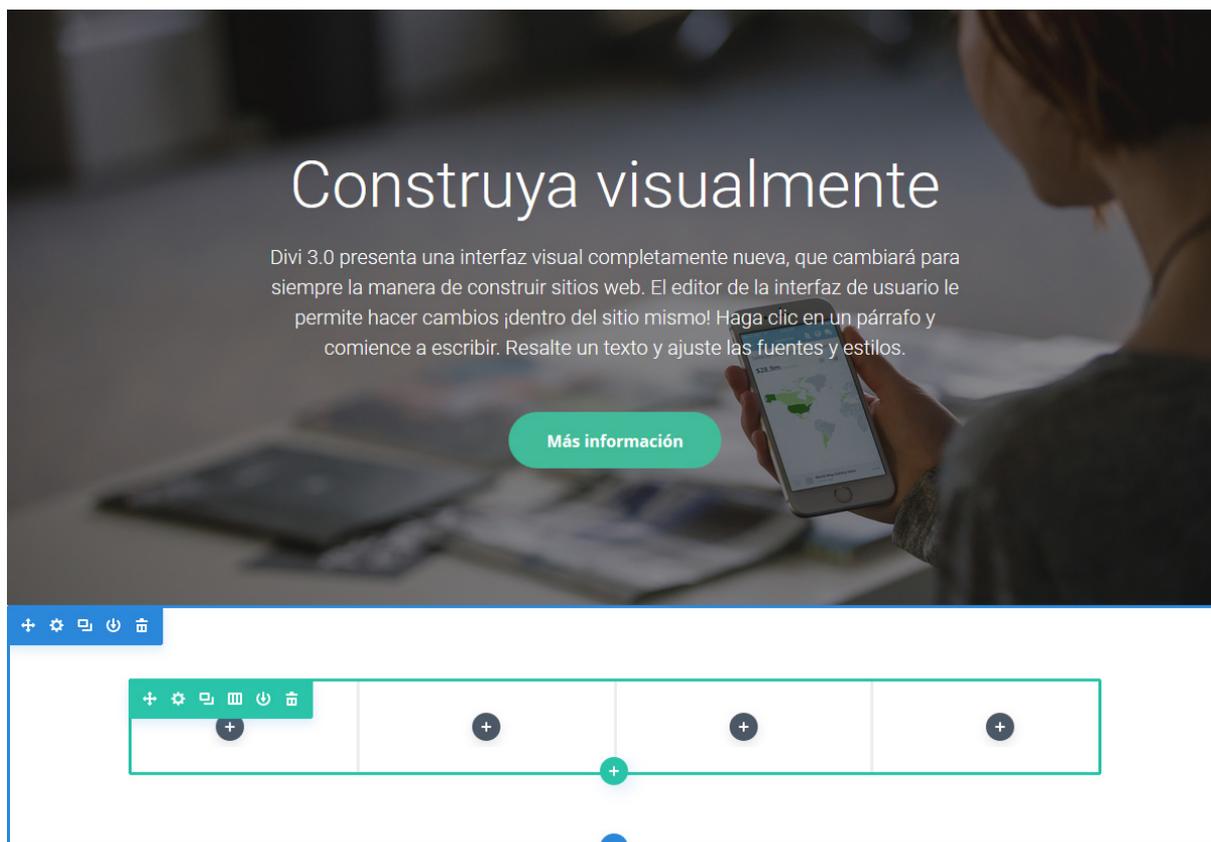
Las *filas* se encuentran dentro de las *secciones*, y usted puede llenar cada sección con un número ilimitado de filas. Hay varios tipos de fila entre los que puede elegir. Una vez que defina el tipo de fila, puede llenarla con módulos en la columna que seleccione. No hay límite para la cantidad de módulos que puede incluir dentro de una columna.

### *Módulos*

Los *módulos* son los elementos visuales que componen su sitio. Cada módulo de Divi puede entrar en cualquier ancho de columna, y estas son de diseño adaptable (*responsive*).

## Construir la primera página

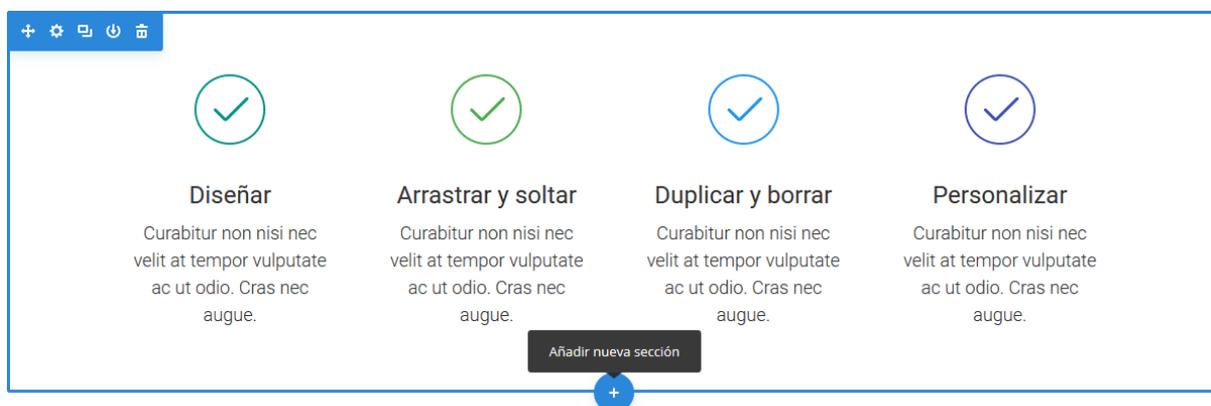
Los tres bloques básicos de construcción (secciones, filas y módulos) se usan para construir las páginas.



## Añadir la primera sección

Antes de poder agregar algo a la página, tendrá que añadir una sección. Las secciones se pueden agregar haciendo clic en el botón azul (+). Cuando pose el ratón sobre una sección que ya existe, un botón azul aparecerá debajo. Si se hace clic en el botón, se añadirá debajo una nueva sección.

Si está comenzando una página de cero, la primera sección estará presente de manera automática.

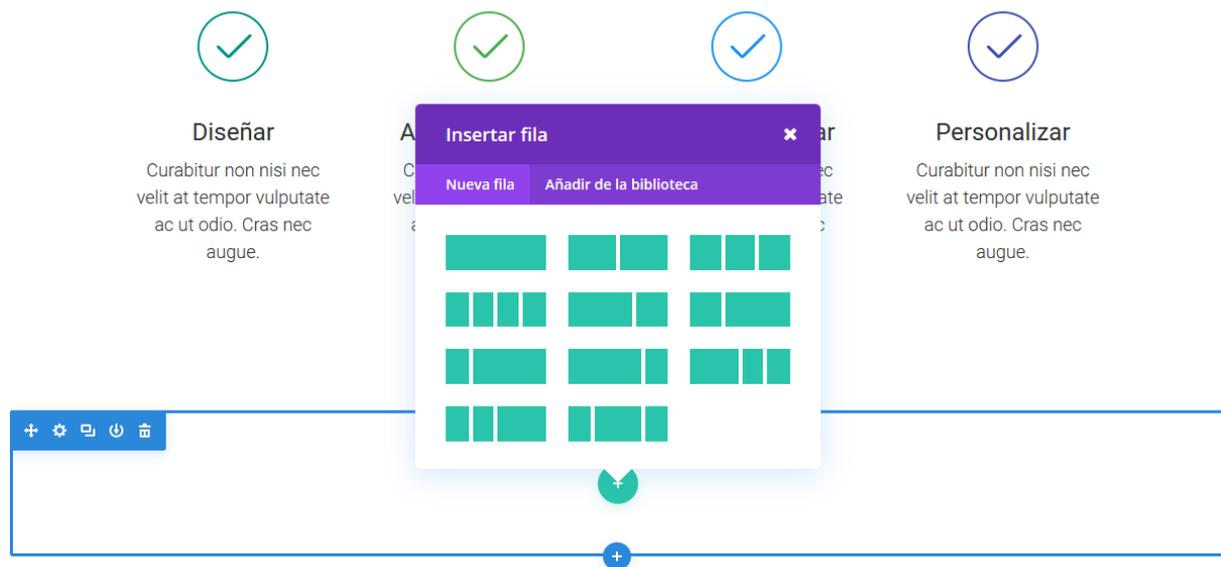


## Añadir la primera fila

Después de que haya agregado la primera sección, puede comenzar a añadir filas y columnas. Una sección puede contener un número indefinido de filas, y

puede mezclar y combinar filas de varios tipos de columnas con una gran variedad de diseños.

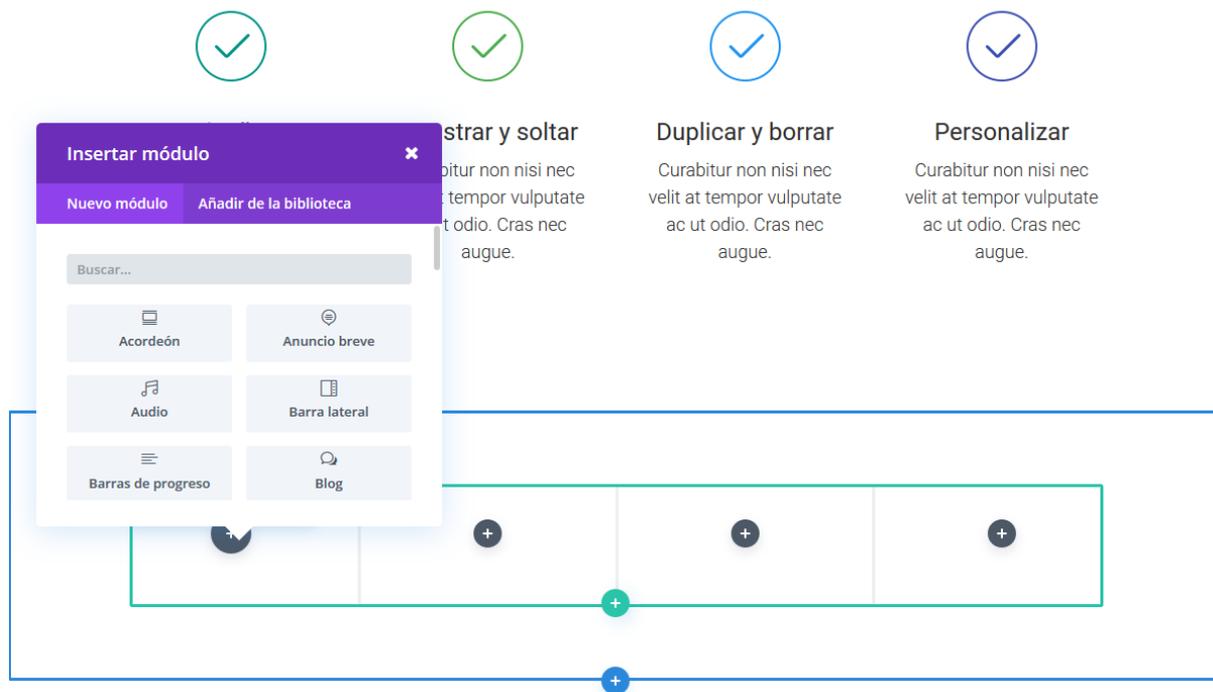
Para añadir una fila, haga clic en el botón verde (+) de una sección vacía, o haga clic en el botón verde que aparece al posar el puntero del ratón sobre cualquier fila ya creada. Una vez que haya hecho clic en el botón verde, aparecerá una lista de tipos de columnas. Elija el que desee y así estará listo para añadir el primer módulo.



## Añadir el primer módulo

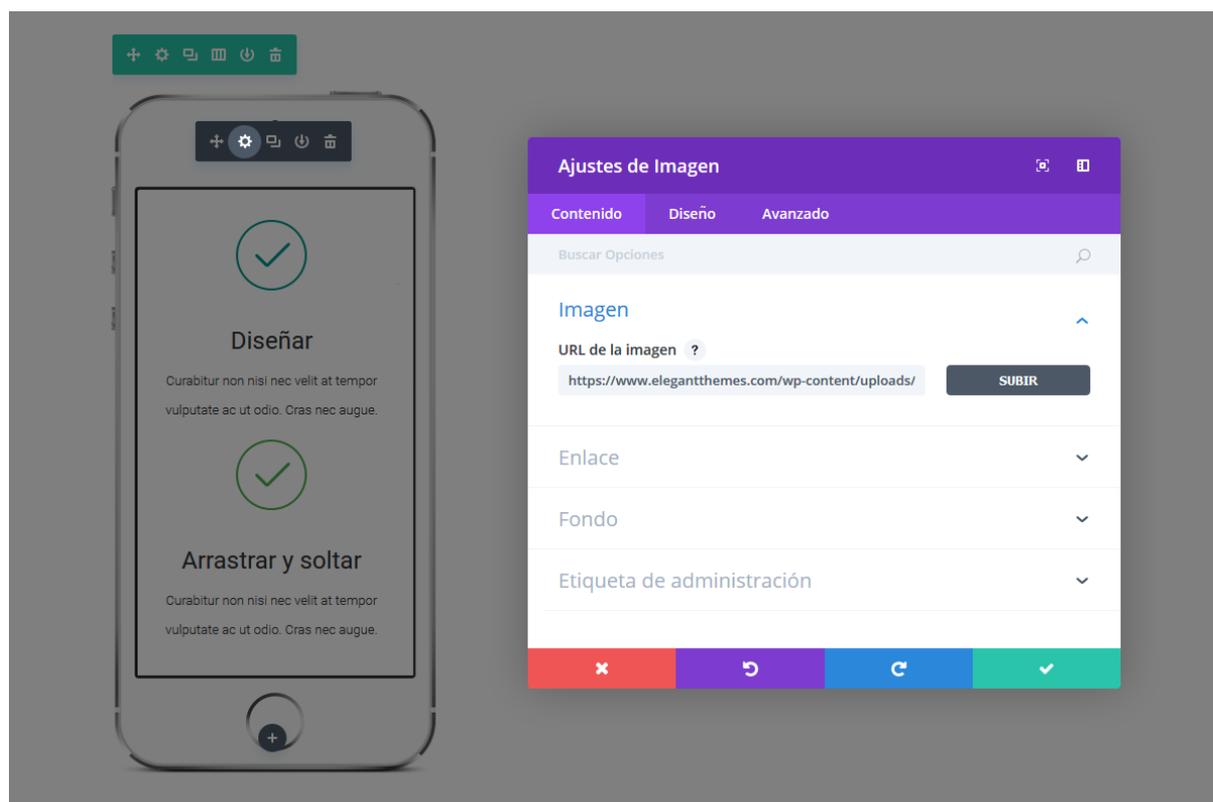
Los módulos se pueden agregar dentro de las filas, y cada fila puede contener un número indefinido de módulos. Los módulos son elementos de contenido dentro de la página, y Divi incluye 40 elementos distintos con los que puede construir. Puede usar módulos básicos como el de *Texto*, *Imagen* o *Botón*, o módulos más avanzados como *Carruseles*, *Galería* y *Tienda*. Existen tutoriales individuales para cada módulo de Divi, así que si desea saber más sobre los tipos de módulos disponibles, asegúrese de visitar la sección [Los Módulos](#).

Para agregar el primer módulo haga clic en el botón gris (+) que se encuentra dentro de cualquier columna vacía, o el botón que se ve al posar el puntero del ratón sobre un módulo de la página. Una vez que haya hecho clic en el botón gris, aparecerá la lista de módulos. Elija el que desee, el cual se agregará a la página y mostrará el panel de ajustes desde donde podrá configurar el módulo.



## Configurar y personalizar secciones, filas y módulos

Cada sección, fila y módulo puede ser personalizado de distintas maneras. Puede acceder al panel de ajustes de un elemento haciendo clic en el icono del engranaje que aparece al posar el puntero del ratón sobre cualquier elemento de la página.

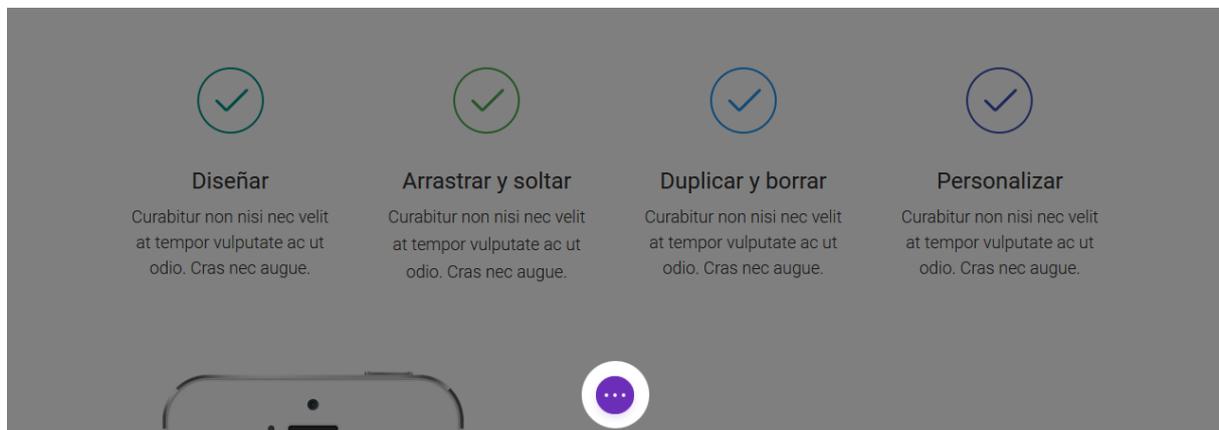


Esto lanzará el panel de ajustes para el elemento específico. Cada panel de ajustes se divide en tres pestañas: *General*, *Diseño* y *CSS*. Como ya es sabido, todo lo necesario para construir un gran sitio está en la pestaña *General*. Aquí puede hacer cosas tales como ajustar el contenido y diseño del módulo, y hasta aplicar algunas opciones básicas de diseño como el color de la fuente y del fondo. Si necesita un control adicional sobre el diseño, puede ir a la pestaña *Diseño*. Allí podrá personalizar absolutamente todo. Para un vistazo más profundo sobre esta pestaña, visite el tutorial sobre [diseño avanzado](#).

Finalmente, si desea más control puede ir a la pestaña *CSS* y aplicar *CSS* personalizado a cualquier parte del módulo.

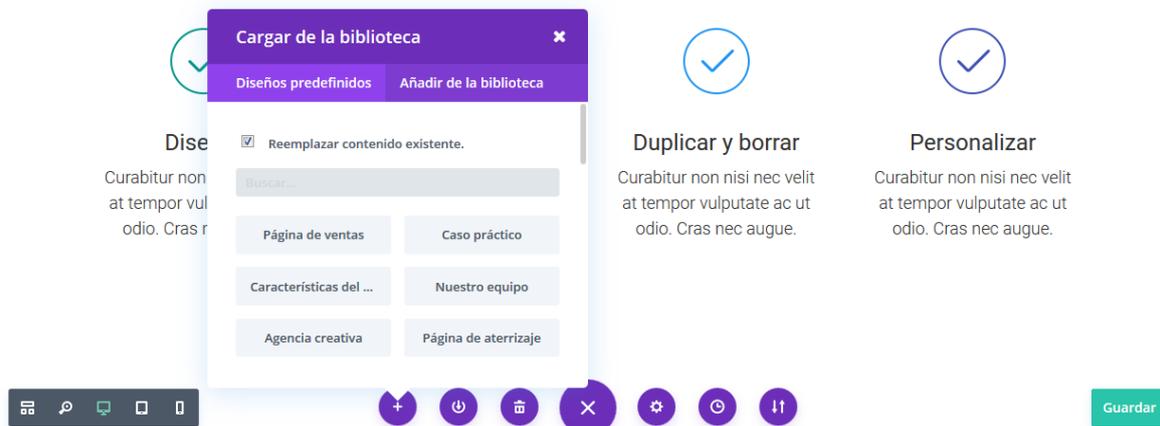
## Guardar la página y acceder a los ajustes de página

Para acceder a los ajustes generales de la página, haga clic en el botón morado de la parte inferior de la pantalla. Esto ampliará la barra de ajustes y le proporcionará varias opciones. Puede abrir los ajustes de página con un clic en el icono del engranaje, y allí podrá ajustar elementos tales como el color de fondo de la página y el color del texto. También encontrará los botones *Guardar* y *Publicar*, así como los alternadores de vista para dispositivos móviles.



## Arranque el diseño desde plantillas

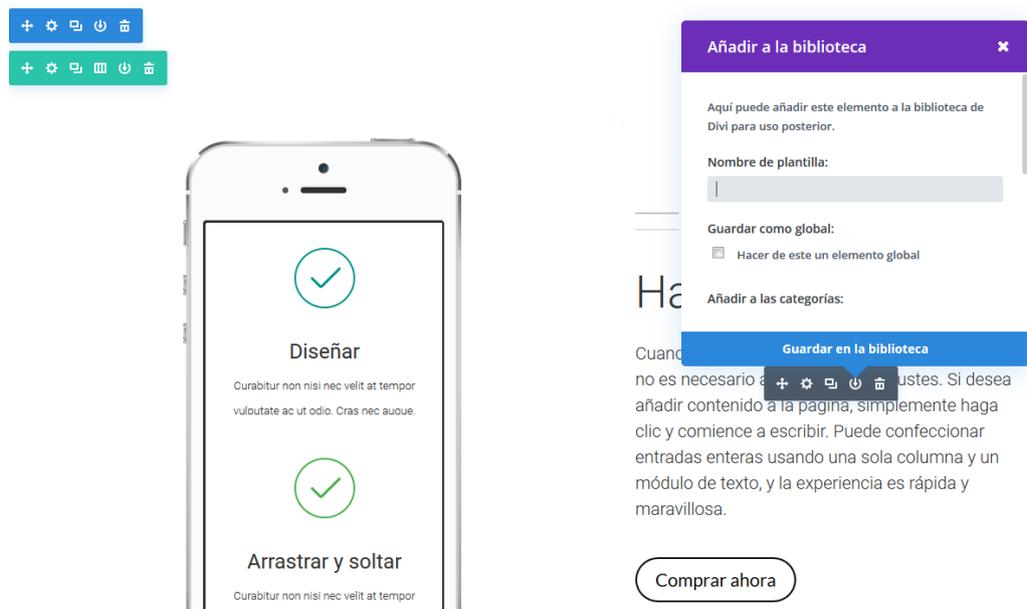
Una manera muy buena de comenzar una página nueva es arrancar desde una plantilla. Divi ofrece 20 diseños predefinidos que cubren la variedad de tipos de página más comunes, tales como "Quiénes somos", "Contacto", "Blog", "Portfolio", etc. Puede cargar esas plantillas y reemplazar el contenido de demostración con el suyo propio. ¡La página nueva estará terminada antes de que pueda darse cuenta! Para saber más sobre los diseños predefinidos, asegúrese de [visitar la sección](#) correspondiente de esta documentación.



## Guardar sus propios diseños en la biblioteca

Además de poder usar los diseños predefinidos que incluye Divi, también puede guardar sus propias creaciones en la biblioteca. Cuando se guarda un diseño de Divi en la biblioteca, se puede cargar en páginas nuevas. Cuanto más haga crecer la biblioteca con sus diseños favoritos, más rápido podrá crear nuevos sitios. Para saber más sobre la biblioteca de Divi, asegúrese de [visitar la sección](#) correspondiente de esta documentación.

Para guardar un elemento en la biblioteca haga clic en el icono que aparece en la barra de ajustes del elemento al posar el puntero del ratón.



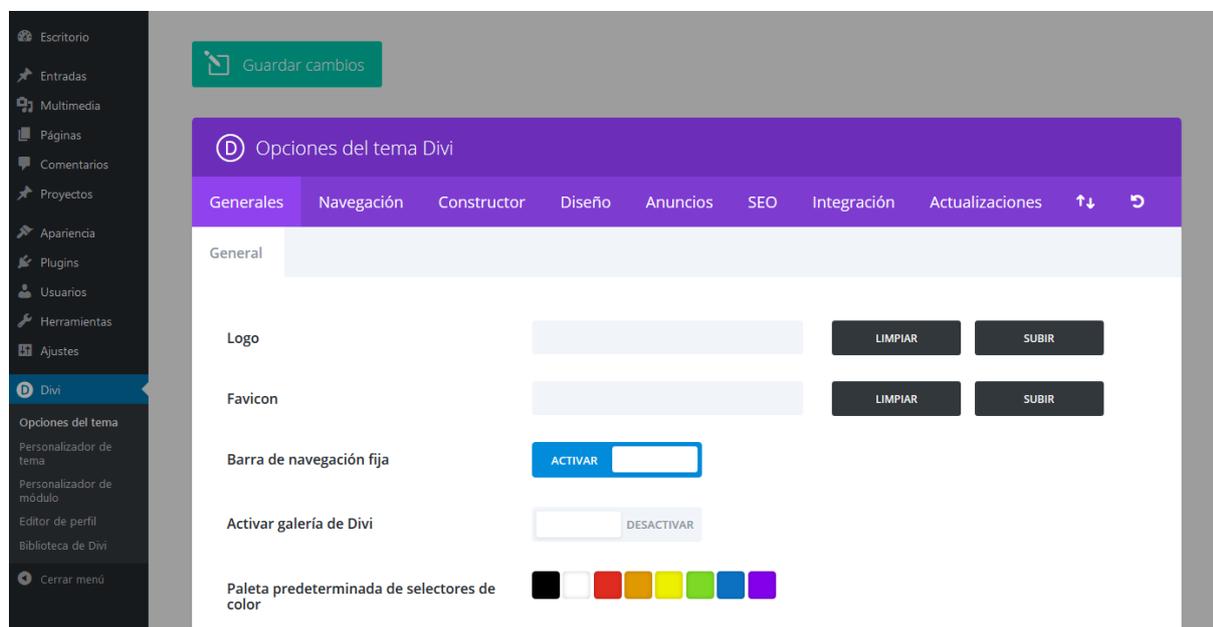
Perfecto, ya tiene lo básico, ¡y ahora es hora de empezar a diseñar!

Ha añadido sus primeras secciones, filas y módulos a la página; ha ajustado las opciones y comenzado a construir y personalizar su diseño: ya tiene lo básico, pero hay mucho más por aprender. Tenemos decenas de tutoriales que abarcan

cada aspecto de Divi. Lo animamos a seguir leyendo cada uno de los capítulos de esta documentación. Cuando termine, será un maestro de Divi.

# Opciones del tema

Divi incluye un completo panel de opciones personalizadas. Aquí es donde puede controlar aspectos tales como el logo, los ajustes de navegación, y mucho más. Estas opciones están dentro del administrador de WordPress, en el menú *Divi > Opciones del tema*.





- **Logo** – Aquí es donde puede cargar el archivo de su logo para que aparezca en la cabecera de cada página de su sitio.
- **Favicon** – Si carga una imagen aquí se usará como favicon, el cual es un icono que se muestra junto al título de su sitio en las pestañas del navegador y en los menús de Marcadores/Favoritos.
- **Barra de navegación fija** – De manera predeterminada, la barra de navegación permanece fija en la parte superior de la pantalla. Le sugerimos desactivar esta opción si necesita usar un logo de mayor altura que la predeterminada.
- **Activar galería de Divi** – Esta opción reemplazará la galería predeterminada de WordPress con una galería con los estilos de Divi.
- **Tomar la primera imagen de la entrada** – De manera predeterminada, las miniaturas se crean usando campos personalizados. Sin embargo, si prefiere usar las imágenes que ya están en las entradas (e ignorar los campos personalizados) puede activar esta opción. Una vez activada, las miniaturas se generarán automáticamente usando la primera imagen de la entrada. La imagen debe estar alojada en su propio servidor.
- **Modo Estilo blog** – De manera predeterminada, el tema extrae automáticamente las entradas en la página principal o de índice para crear previsualizaciones. Si desea mostrar las entradas completas en las páginas índice, active esta opción.
- **Diseño de barra lateral** – Aquí puede elegir el diseño de la barra lateral predeterminada (ubicación a la derecha o a la izquierda).
- **Diseño de página de Tienda y página de Categoría para WooCommerce** – Si usa la integración de comercio electrónico, puede definir qué estilo de tienda usar para las páginas de productos y de categorías de productos.
- **Clave de API de Google** - El módulo de mapas usa la API de Google Maps y requiere una clave API de Google válida para funcionar. Antes de usar el módulo de mapas, por favor asegúrese de que ha añadido su clave API aquí. Encuentre más información sobre cómo crear una clave API de Google [aquí](#).
- **Incluir el script de Google Maps** – Si no usa el módulo de mapas, desactive esta opción para eliminar el script de la API de Google Maps de las páginas del constructor de Divi.
- **Iconos de redes sociales** – Divi pone los enlaces a redes sociales dentro del pie de página. En el panel de opciones puede controlar qué iconos mostrará y cuáles serán los enlaces que contengan.
- **Número de productos para mostrar en las páginas de archivo de WooCommerce** – Aquí puede designar cuántos productos de WooCommerce

se muestran en la página de archivo. Esta opción funciona independientemente de las opciones de *Ajustes > Lectura* en el administrador de WordPress.

- **Número de entradas por página** – Defina cuántas entradas desea mostrar cuando el visitante abra una página de *Categoría, Archivo, Búsqueda* o *Etiqueta*.
- **Formato de fecha** – Esta opción le permite cambiar la manera en que se muestran las fechas. Para más información, por favor consulte la documentación de WordPress [aquí](#).
- **Usar extractos cuando sean definidos** – Esto habilitará el uso de extractos en las entradas o páginas.
- **Códigos abreviados adaptables** – Esta opción hace que los códigos abreviados se ajusten a los diferentes tamaños de pantalla.
- **Subconjuntos de Google Fonts** – Esto habilitará Google Fonts para idiomas distintos del inglés.
- **Botón “Volver arriba”** – Active esta opción para mostrar un botón “Volver arriba” mientras se desplaza la página.
- **Desplazamiento suave** – Active esta opción para obtener un efecto de desplazamiento suave con la rueda del ratón.
- **Desactivar traducciones** – Seleccione esta opción si no desea mostrar las cadenas del tema traducidas en su sitio.
- **Minificar y combinar archivos de JavaScript** – Use el archivo JavaScript combinado y minificado para acelerar la carga de páginas de su sitio.
- **Minificar y combinar archivos CSS** – Use el archivo CSS combinado y minificado para acelerar la carga de páginas de su sitio.
- **CSS personalizado** – Aquí puede agregar cualquier código CSS personalizado para reemplazar o ampliar los estilos por defecto. Si realiza modificaciones muy extensas, recomendamos que use siempre temas hijos.

## Navegación > Páginas

The screenshot shows the 'Opciones del tema Divi' panel with the 'Navegación' tab selected. Under the 'Páginas' sub-tab, there are several settings:

- Excluir páginas de la barra de navegación:** A grid of checkboxes with green checkmarks for 'Portada', 'Quién somos', 'Qué hacemos', 'Más información', 'Novedades', and 'Contacto'.
- Mostrar menús desplegables:** A toggle switch labeled 'ACTIVAR' that is currently turned on.
- Mostrar enlace a Home:** A toggle switch labeled 'ACTIVAR' that is currently turned on.
- Ordenar enlaces de páginas:** A dropdown menu set to 'post\_title'.
- Ordenar enlaces de las páginas por Ascendente/Descendente:** A dropdown menu set to 'asc'.
- Número de niveles de menú desplegable:** A text input field containing the number '3'.

- **Excluir páginas de la barra de navegación** – En esta ventana aparecerán todas las páginas existentes. De manera predeterminada, cada página nueva aparecerá en el menú. Si no desea mostrar una o varias páginas, puede desmarcarlas aquí.
- **Mostrar menús desplegables** – Si desea eliminar los menús desplegables de la barra de navegación de las páginas, desactive esta opción.
- **Mostrar enlace a Home** – De manera predeterminada, el tema crea un enlace a la home que cuando es clickeado dirige a la portada del sitio. Si por el contrario usa una página principal estática y ya ha creado una página llamada Home, esto generará un enlace duplicado. En tal caso, desactive esta opción para eliminar el enlace.
- **Ordenar enlaces de páginas** – Aquí puede elegir la manera en que se ordenan los enlaces de las páginas (por título, por orden en el menú, por fecha de creación, por fecha de modificación, por ID, por autor y por nombre).
- **Ordenar enlaces de las páginas por Ascendente / Descendente** – Aquí puede elegir revertir el orden en que se muestran los enlaces de las páginas (ascendente y descendente).
- **Número de niveles de menú desplegable** – Esta opción le permite controlar cuántos niveles tendrán los menús desplegables de las páginas. Incrementar el número le permite mostrar elementos de menú adicionales.

## Navegación > Categorías

**D** Opciones del tema Divi

Generales **Navegación** Constructor Diseño Anuncios SEO Integración Actualizaciones ↑↓ ↻

Páginas **Categorías** Ajustes generales

Excluir categorías de la barra de navegación  Consejos  Destacados  Novedades

Mostrar menús desplegados  **ACTIVAR**

Ocultar categorías vacías  **ACTIVAR**

Número de niveles de menú desplegable

Ordenar enlaces de categorías por Nombre/ID/Slug/Cantidad/Grupo de términos

Ordenar enlaces de categorías por Ascendente/Descendente

- **Excluir categorías de la barra de navegación** – En esta ventana aparecerán todas las categorías existentes. De manera predeterminada, cada categoría nueva aparecerá en el menú. Si no desea mostrar una o varias categorías, puede desmarcarlas aquí.
- **Ocultar categorías vacías** – Si ha creado una categoría pero esta no contiene ninguna entrada, puede elegir si se muestra o no en el menú de navegación. De manera predeterminada, las categorías vacías están ocultas.
- **Número de niveles de menú desplegable** – Esta opción le permite controlar cuántos niveles tendrán los menús desplegados de las páginas. Incrementar el número le permite mostrar elementos de menú adicionales.
- **Ordenar enlaces de categorías por Nombre / ID / Slug / Cantidad / Grupo de términos** – Aquí puede elegir la manera en que se ordenan los enlaces de las categorías.
- **Ordenar enlaces de categorías por Ascendente / Descendente** – Aquí puede elegir revertir el orden en que se muestran los enlaces de las categorías (ascendente y descendente).

## Navegación > Ajustes generales

The screenshot shows the 'Ajustes generales' (General Settings) section of the Divi theme options. The top navigation bar includes 'Generales', 'Navegación', 'Constructor', 'Diseño', 'Anuncios', 'SEO', 'Integración', and 'Actualizaciones'. Below this, the 'Ajustes generales' sub-section is active. Two settings are visible: 'Desactivar enlaces en elementos superiores de menús desplegables' and 'Método alternativo de desplazamiento a anclaje', both with 'DESACTIVAR' buttons.

- **Desactivar enlaces en elementos superiores de menús desplegables** – En algunos casos, los usuarios crean categorías superiores o enlaces como títulos de una lista de enlaces o categorías inferiores. En este caso, no desean que los enlaces superiores conduzcan a ninguna parte, sino que sirvan un propósito organizativo. Al activar esta opción se eliminará el enlace de las categorías o páginas superiores para que no conduzcan a ninguna parte al hacer clic sobre ellos.
- **Método alternativo de desplazamiento a anclaje** – A veces, cuando se usa la ID CSS de una sección para enlazar a ella directamente desde otra página, la posición de desplazamiento final de la página puede ser imprecisa. Active esta opción para usar un método alternativo de desplazamiento hacia los anclajes, el cual en algunos casos puede ser más preciso que el método predeterminado.

## Constructor

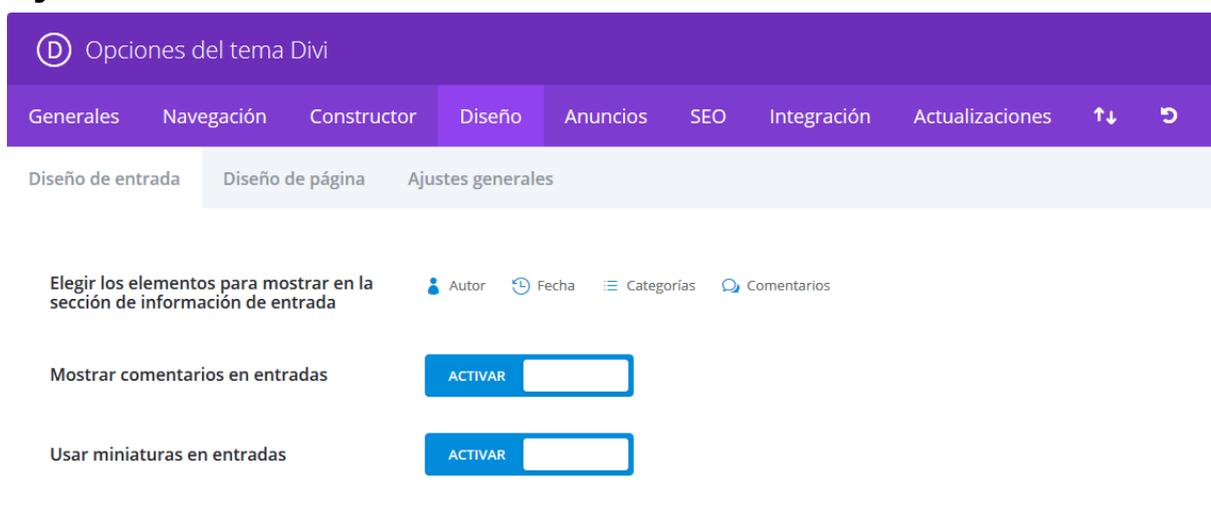
The screenshot shows the 'Constructor' section of the Divi theme options. The top navigation bar is the same as in the previous section. The 'Constructor' sub-section is active. Three settings are visible: 'Generación de archivo CSS estático' with 'ACTIVAR' and 'LIMPIAR' buttons; 'Usar estilos en línea' with a 'DESACTIVAR' button; and 'Visita guiada del producto' with an 'ACTIVAR' button.

- **Generación de archivo CSS estático** – Cuando esta opción está activada, los estilos CSS en línea del constructor para todas las páginas serán

guardados en caché y servidos como archivos estáticos. Activar esta opción puede mejorar el rendimiento.

- **Usar estilos en línea** – Con las versiones previas del constructor, los estilos CSS para los ajustes de diseño de los módulos se imprimían en el pie de página. Active esta opción para restaurar ese comportamiento.
- **Visita guiada del producto** – Si se activa, la visita guiada del producto comenzará automáticamente cuando se inicie el constructor visual por primera vez.

## Ajustes de diseño > Diseño de entrada

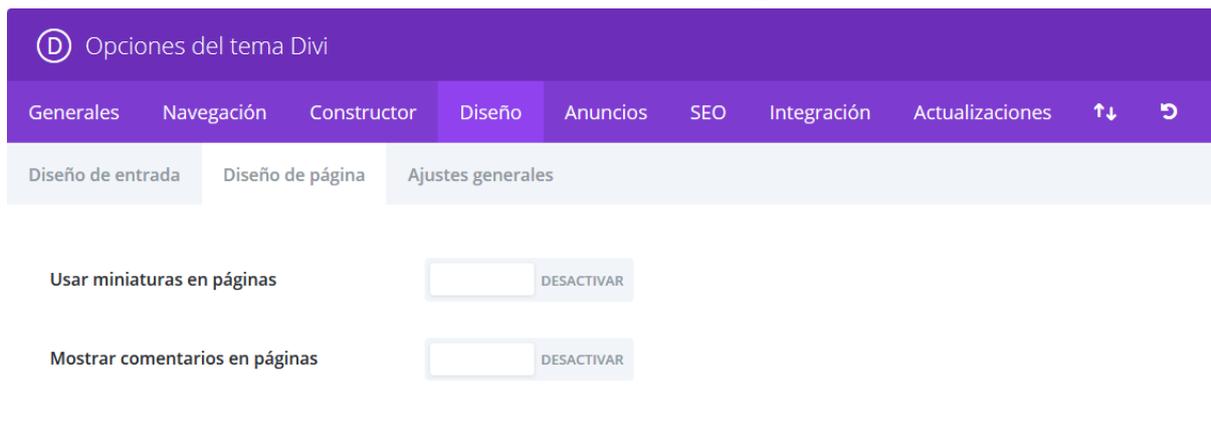


The screenshot shows the 'Opciones del tema Divi' panel with the 'Diseño' tab selected. Under the 'Diseño de entrada' sub-tab, there are three settings:

- Elegir los elementos para mostrar en la sección de información de entrada**: A row of icons for 'Autor', 'Fecha', 'Categorías', and 'Comentarios'.
- Mostrar comentarios en entradas**: A toggle switch currently set to 'ACTIVAR'.
- Usar miniaturas en entradas**: A toggle switch currently set to 'ACTIVAR'.

- **Elegir los elementos para mostrar en la sección información de entrada** – Aquí puede elegir qué elementos aparecerán en la sección de información de las páginas (Autor, Fecha, Categorías y Comentarios). Esta es la zona, generalmente debajo del título, donde se muestra información básica sobre la página. Los elementos seleccionados debajo se mostrarán.
- **Mostrar comentarios en entradas** – Puede desactivar esta opción si desea eliminar los comentarios y el formulario de comentarios de las entradas.
- **Usar miniaturas en entradas** – De manera predeterminada, las miniaturas se muestran al inicio de las entradas. Si desea eliminar esa imagen de miniatura inicial para evitar que aparezca repetida, desactive esta opción.

## Ajustes de diseño > Diseño de página



- **Usar miniaturas en páginas** – De manera predeterminada, las miniaturas no se muestran en las páginas (solo en las entradas). Sin embargo, si desea usar miniaturas en las páginas, es posible activando esta opción.
- **Mostrar comentarios en páginas** – De manera predeterminada, los comentarios no se muestran en las páginas. Sin embargo, si desea permitir comentarios en las páginas, active esta opción.

## Ajustes de diseño > Ajustes generales



- **Sección de información de entrada** – Aquí puede elegir qué elementos aparecerán en la sección de información de las páginas (Autor, Fecha, Categorías y Comentarios). Esta es la zona, generalmente debajo del título, donde se muestra información básica sobre la página. Los elementos seleccionados debajo se mostrarán.
- **Usar miniaturas en páginas índice** – Active esta opción para mostrar miniaturas en la páginas índice.

# Anuncios

The screenshot shows the 'Anuncios' (Ads) section of the Divi theme options. At the top, there is a purple navigation bar with the following tabs: Generales, Navegación, Constructor, Diseño, Anuncios (selected), SEO, Integración, Actualizaciones, and icons for up/down arrows and a refresh button. Below the navigation bar, the main content area is titled 'Administrar anuncios sin widgetizar'. There are four settings:

- Activar banner 468x60 en entradas:** A toggle switch that is currently turned off, with a 'DESACTIVAR' button next to it.
- URL de la imagen de banner del anuncio 468x60:** A text input field.
- URL de destino del anuncio 468x60:** A text input field.
- Pegar código Adsense 468x60:** A large text area for pasting code.

- **Activar banner 468x60 en entradas** – Si activa esta opción se mostrará un banner de 468x60 en la parte inferior de las entradas, debajo del contenido. Si está activado, debe escribir las URL de la imagen del banner y del destino a continuación.
- **URL de la imagen de banner del anuncio 468x60** – Aquí puede proporcionar la URL de la imagen del banner 468x60.
- **URL de destino del anuncio 468x60** – Aquí puede proporcionar la URL de destino del banner 468x60.
- **Pegar código Adsense 468x60** – Aquí puede pegar el código copiado de Adsense.

## SEO > SEO de Home

**D** Opciones del tema Divi

Generales Navegación Constructor Diseño Anuncios **SEO** Integración Actualizaciones ↑↓ ↻

SEO de Home **SEO de página o entrada** SEO de Página índice

Activar título personalizado  DESACTIVAR

Activar descripción meta  DESACTIVAR

Activar palabras clave  DESACTIVAR

Activar URL canónicas  DESACTIVAR

Título personalizado de la home (si está activado)

Descripción meta de la home (si está activada)

Palabras clave meta de la home (si están activadas)

Si los títulos personalizados están desactivados, elija el método de auto-generación

Defina un carácter para separar el nombre del sitio y el título de la entrada

- **Activar título personalizado** – De manera predeterminada, para crear los títulos de la home, el tema usa una combinación del nombre del Sitio y la descripción, tal como se definen cuando se crea el sitio. Si desea crear un título personalizado, active esta opción y escriba el título personalizado en el campo que aparece debajo.
- **Activar descripción meta** – De manera predeterminada, para llenar el campo de descripción meta, el tema usa la descripción del sitio, tal como se define cuando se crea el sitio. Si desea usar una descripción diferente, active esta opción y escriba la descripción personalizada en el campo que aparece debajo.
- **Activar palabras clave meta** – De manera predeterminada, el tema no agrega palabras clave en la cabecera. La mayoría de los motores de búsqueda ya no usan palabras clave para valorar su sitio, pero algunas personas las incluyen de todas maneras. Si desea agregar palabras clave

meta en el encabezado, active esta opción y escriba las palabras clave en el campo que aparece debajo.

- **Activar URL canónicas** – La canonización ayuda a prevenir la indexación de contenido duplicado por parte de los buscadores, y como resultado contribuye a evitar las penalizaciones por contenido duplicado y la degradación del *pagerank*. Algunas páginas pueden tener diferentes URL que conduzcan al mismo lugar. Por ejemplo, `dominio.com`, `dominio.com/index.html` y `www.dominio.com` son diferentes URL que conducen a una misma home. Desde el punto de vista de los buscadores estas URL duplicadas, que también pueden ocurrir debido a enlaces permanentes personalizados, pueden ser tratadas individualmente en lugar de apuntar a un destino único. Definir una URL canónica les dice a los buscadores qué URL desea usar oficialmente. El tema basa sus URL canónicas en los enlaces permanentes y en el nombre de dominio definido en los ajustes generales del administrador de WordPress.
- **Título personalizado de la home (si está activado)** – Si ha activado los títulos personalizados puede agregar el título aquí. El título que escriba aquí se mostrará entre las etiquetas `<title></title>` del archivo `header.php`.
- **Descripción meta de la home (si está activada)** – Si ha activado las descripciones meta, puede agregar la descripción aquí.
- **Palabras clave meta de la home (si están activadas)** – Si ha activado las palabras clave puede agregar las palabras clave personalizadas aquí. Las palabras clave deben estar separadas por comas. Por ejemplo: `wordpress,temas,plantillas,elegant`.
- **Si los títulos personalizados están desactivados, elija el método de auto-generación** – Si no utiliza títulos de entradas personalizados, puede controlar la manera en que se generan los títulos. Aquí puede elegir en qué orden desea que aparezca el título de la entrada y el nombre del sitio, o puede eliminar completamente del título el nombre del sitio.
- **Defina un carácter para separar el nombre del sitio y el título de la entrada** – Aquí puede cambiar el carácter que separa el nombre del sitio y el título de la entrada cuando se usan títulos de entrada auto-generados. Los valores comunes son `|` o `-`.

## SEO > SEO de página o entrada

**D** Opciones del tema Divi

Generales Navegación Constructor Diseño Anuncios **SEO** Integración Actualizaciones ↑↓ ↺

SEO de Home SEO de página o entrada **SEO de Página índice**

Activar títulos personalizados  DESACTIVAR

Activar descripción personalizada  DESACTIVAR

Activar palabras clave personalizadas  DESACTIVAR

Activar URL canónicas  DESACTIVAR

Campo personalizado Nombre para usar como título

Campo personalizado Nombre para usar como descripción

Campo personalizado Nombre para usar como palabras clave

Si los títulos personalizados están desactivados, elija el método de auto-generación

Defina un carácter para separar el nombre del sitio y el título de la entrada

- **Activar títulos personalizados** – De manera predeterminada, el tema crea títulos de entradas basados en el título de la entrada y el nombre del sitio. Si desea crear un título diferente del que tiene la entrada actualmente, puede definir un título personalizado para cada entrada usando los campos personalizados. Esta opción debe ser activada para que funcionen los títulos personalizados, y debe elegir un nombre de campo personalizado para su título debajo.
- **Activar descripción personalizada** – Si desea agregar una descripción meta a una entrada puede hacerlo usando campos personalizados. Esta opción debe ser activada para que se muestren descripciones en las entradas. Puede agregar una descripción meta usando los campos personalizados basados en un nombre de campo personalizado que debe definir debajo.
- **Activar palabras clave personalizadas** – Si desea agregar palabras clave a sus entradas, puede hacerlo usando campos personalizados. Esta opción debe ser activada para que se muestren palabras clave en las entradas.

Puede agregar las palabras clave usando los campos personalizados basados en un nombre de campo personalizado que debe definir debajo.

- **Activar URL canónicas** – La canonización ayuda a prevenir la indexación de contenido duplicado por parte de los buscadores, y como resultado contribuye a evitar las penalizaciones por contenido duplicado y la degradación del *pagerank*. Algunas páginas pueden tener diferentes URL que conduzcan al mismo lugar. Por ejemplo, *dominio.com*, *dominio.com/index.html* y *www.dominio.com* son diferentes URL que conducen a una misma home. Desde el punto de vista de los buscadores estas URL duplicadas, que también pueden ocurrir debido a enlaces permanentes personalizados, pueden ser tratadas individualmente en lugar de apuntar a un destino único. Definir una URL canónica les dice a los buscadores qué URL desea usar oficialmente. El tema basa sus URL canónicas en los enlaces permanentes y en el nombre de dominio definido en los ajustes generales del administrador de WordPress.
- **Campo personalizado Nombre para usar en el título** – Cuando defina el título usando campos personalizados, deberá usar este valor en el campo personalizado Nombre. El valor de su campo personalizado debe ser el título que desee usar.
- **Campo personalizado Nombre para usar en la descripción** – Cuando defina la descripción meta usando campos personalizados, deberá usar este valor en el campo personalizado Nombre. El valor de su campo personalizado debe ser la descripción personalizada que desee usar.
- **Campo personalizado Nombre para usar en las palabras clave** – Cuando defina las palabras clave usando campos personalizados, deberá usar este valor en el campo personalizado Nombre. El valor de su campo personalizado debe incluir las palabras clave personalizadas que desee usar, separadas por comas.
- **Si los títulos personalizados están desactivados, elija el método de auto-generación** – Si no utiliza títulos de entradas personalizados, puede controlar la manera en que se generan los títulos. Aquí puede elegir en qué orden desea que aparezca el título de la entrada y el nombre del sitio, o puede eliminar completamente del título el nombre del sitio.
- **Defina un carácter para separar el nombre del sitio y el título de la entrada** – Aquí puede cambiar el carácter que separa el nombre del sitio y el título de la entrada cuando se usan títulos de entrada auto-generados. Los valores comunes son | o -.

## SEO > SEO de página índice

The screenshot shows the 'Opciones del tema Divi' (Divi Theme Options) panel. The 'SEO' tab is selected. Under the 'SEO de Página índice' (Index Page SEO) sub-tab, there are four settings:

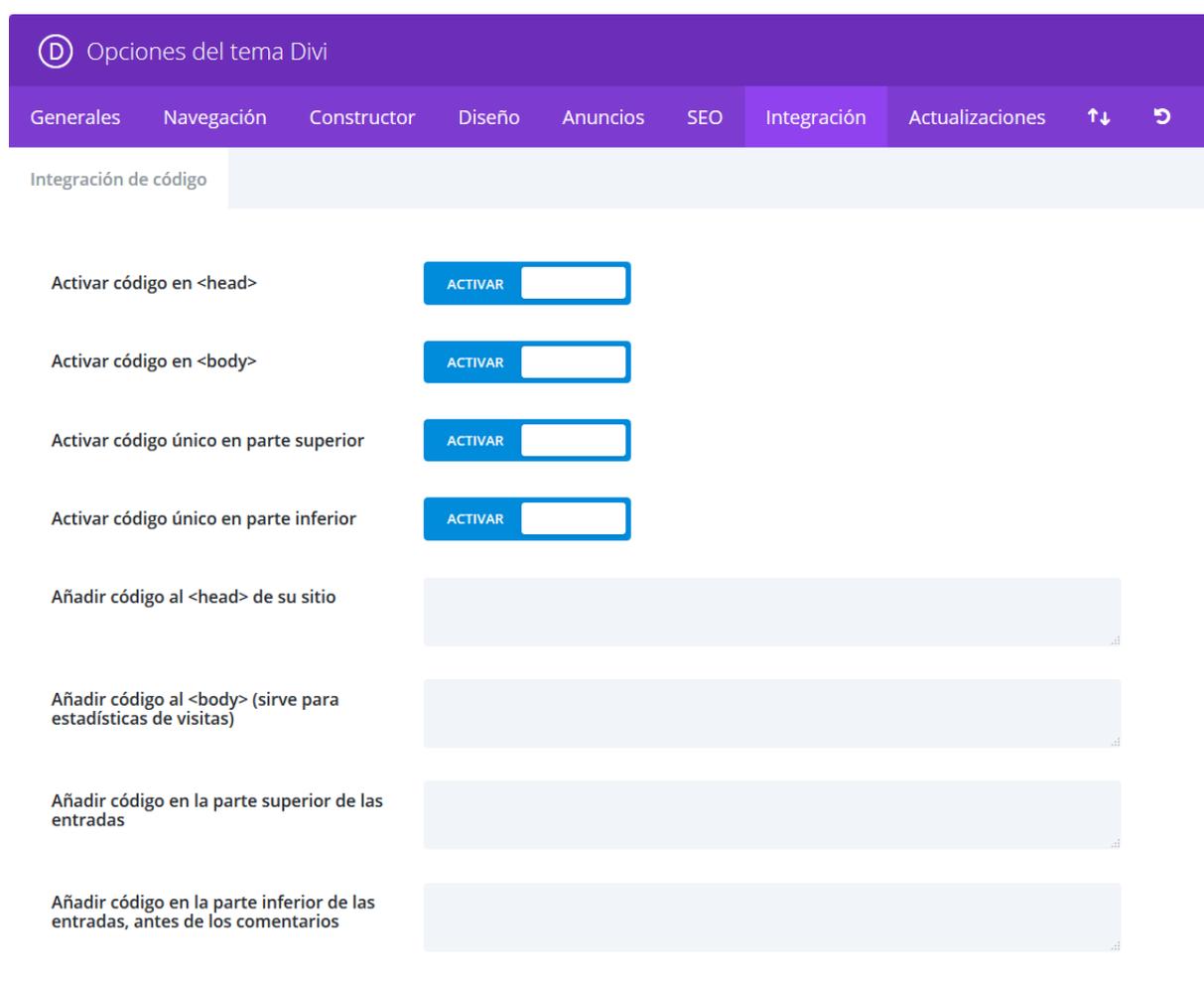
- Activar URL canónicas**: A toggle switch currently set to 'DESACTIVAR' (Deactivated).
- Activar descripciones meta**: A toggle switch currently set to 'DESACTIVAR' (Deactivated).
- Elija el método de auto-generación de título**: A dropdown menu with the selected option 'Category name | BlogName'.
- Defina un carácter para separar el nombre del sitio y el título de la entrada**: A text input field containing the character '|'.

- **Activar URL canónicas** – La canonización ayuda a prevenir la indexación de contenido duplicado por parte de los buscadores, y como resultado contribuye a evitar las penalizaciones por contenido duplicado y la degradación del *pagerank*. Algunas páginas pueden tener diferentes URL que conduzcan al mismo lugar. Por ejemplo, dominio.com, dominio.com/index.html y www.dominio.com son diferentes URL que conducen a una misma home. Desde el punto de vista de los buscadores estas URL duplicadas, que también pueden ocurrir debido a enlaces permanentes personalizados, pueden ser tratadas individualmente en lugar de apuntar a un destino único. Definir una URL canónica les dice a los buscadores qué URL desea usar oficialmente. El tema basa sus URL canónicas en los enlaces permanentes y en el nombre de dominio definido en los ajustes generales del administrador de WordPress.
- **Activar descripciones meta** – Haga clic en esta casilla si desea mostrar descripciones meta en las páginas de categorías o archivos. La descripción se basa en la descripción de la categoría que elige al crear o editar la categoría en el administrador de WordPress.
- **Elija el método de auto-generación de título** – Aquí puede elegir la manera en que se generan los títulos en las páginas índice. Puede cambiar el orden en que se muestran el nombre del sitio y el título, o puede eliminar completamente del título el nombre del sitio.
- **Defina un carácter para separar el nombre del sitio y el título de la entrada** – Aquí puede cambiar el carácter que separa el nombre del sitio y el título de la página índice cuando se usan títulos de entrada auto-generados. Los valores comunes son | o -.

# Integración

La sección *Integración* es muy buena para agregar código de servicios de terceros en ciertas áreas del tema. El código puede ser añadido en la cabecera y cuerpo del sitio, así como también antes y después de cada entrada. Por ejemplo, si necesita agregar un código de seguimiento (tal como *Google Analytics*), pero no está seguro de qué archivo PHP debe editar para incluirlo en la sección `<body>` de su sitio, puede simplemente pegar ese código en el campo correspondiente de la sección *Integración*.

Para más información sobre cómo aprovechar las ventajas de la sección Integración, lea nuestra entrada del blog [Ways To Use The Integration Tab In Our ePanel Theme Options](#) (en inglés).



Opciones del tema Divi

Generales Navegación Constructor Diseño Anuncios SEO Integración Actualizaciones ↑↓ ↻

Integración de código

Activar código en `<head>`

Activar código en `<body>`

Activar código único en parte superior

Activar código único en parte inferior

Añadir código al `<head>` de su sitio

Añadir código al `<body>` (sirve para estadísticas de visitas)

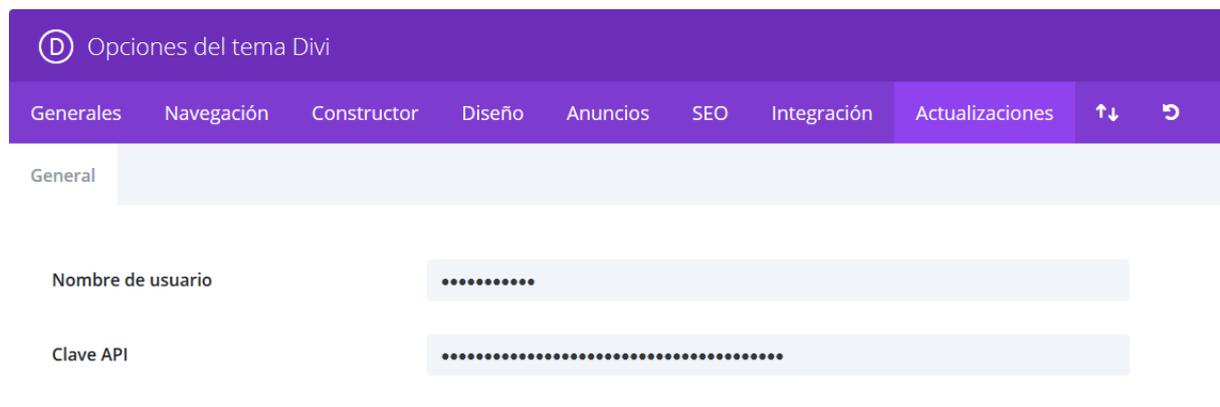
Añadir código en la parte superior de las entradas

Añadir código en la parte inferior de las entradas, antes de los comentarios

- **Activar código en `<head>`** – Si desactiva esta opción se eliminará el código en el sector *head* de su sitio. Esto le permite eliminar el código, pero guardarlo para uso futuro.
- **Activar código en `<body>`** – Si desactiva esta opción se eliminará el código del sector *body* de su sitio. Esto le permite eliminar el código, pero guardarlo para uso futuro.

- **Activar código único en parte superior** – Si desactiva esta opción se eliminará el código de la parte superior de las entradas. Esto le permite eliminar el código, pero guardarlo para uso futuro.
- **Activar código único en parte inferior** – Si desactiva esta opción se eliminará el código de la parte inferior de las entradas. Esto le permite eliminar el código, pero guardarlo para uso futuro.
- **Añadir código al <head> de su sitio** – Cualquier código que pegue aquí aparecerá en el sector *head* de todas las páginas de su sitio. Esto es útil si desea agregar JavaScript o CSS a todas las páginas.
- **Añadir código al <body> (sirve para estadísticas de visitas)** – Cualquier código que pegue aquí aparecerá en el sector *body* de todas las páginas de su sitio. Esto es útil si desea incluir un pixel de rastreo para contadores de visitas, tales como *Google Analytics*.
- **Añadir código en la parte superior de las entradas** – Cualquier código que pegue aquí aparecerá en la parte superior de las entradas. Esto es útil si desea integrar elementos tales como enlaces para compartir en redes sociales.
- **Añadir código en la parte inferior de las entradas, antes de los comentarios** – Cualquier código que pegue aquí aparecerá en la parte inferior de las entradas.

## Actualizaciones



Options del tema Divi

Generales | Navegación | Constructor | Diseño | Anuncios | SEO | Integración | **Actualizaciones** | ↑↓ | ↻

General

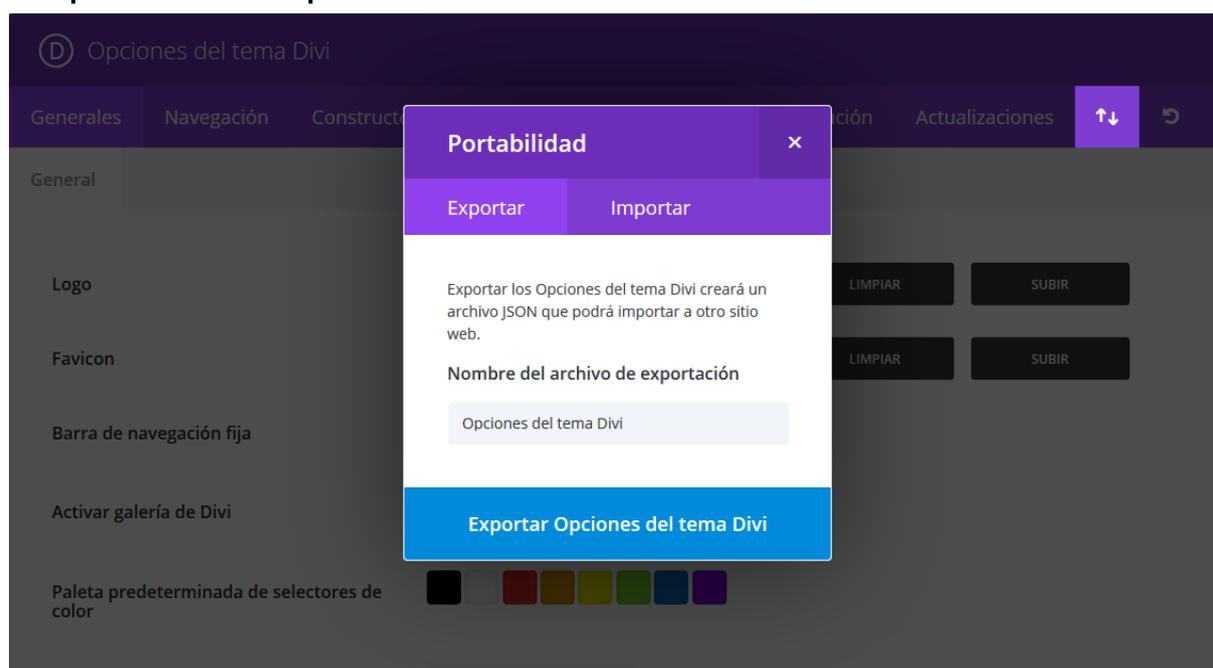
Nombre de usuario: .....

Clave API: .....

Antes de poder recibir actualizaciones, debe autenticar su suscripción de Elegant Themes. Para esto, deberá introducir su nombre de usuario y clave API de Elegant Themes. Su nombre de usuario es el mismo que usa cuando inicia sesión en su cuenta de [Elegant Themes](https://www.elegantthemes.com).

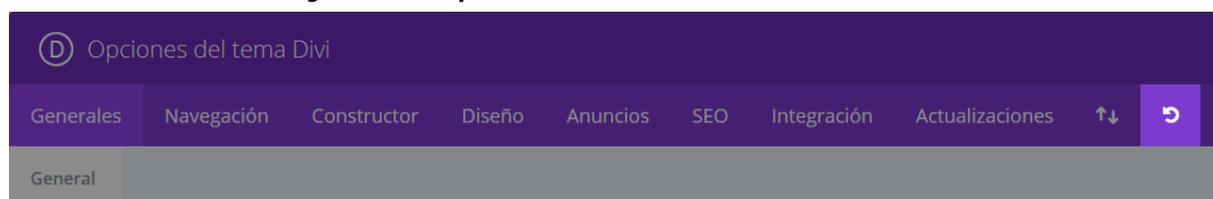
Vea la sección [Cómo actualizar su tema](#) para más información.

## Importar / Exportar



Puede exportar o importar fácilmente los ajustes del tema Divi, con un clic en el icono *Importar / Exportar* para abrir las opciones de portabilidad. Para exportar un archivo, seleccione la pestaña *Exportar*, introduzca un nombre para el archivo de exportación y haga clic en el botón *Exportar opciones del tema Divi*. Se guardará un archivo .json en su equipo, que podrá usar como copia de respaldo, para crear nuevos sitios o para compartir diseños. Para importar un archivo de opciones del tema, simplemente haga clic en la pestaña *Importar*, elija el archivo .json y haga clic en el botón *Importar opciones del tema Divi*. También hay una opción muy conveniente para hacer una copia de seguridad de los ajustes actuales antes de importar.

## Restablecer ajustes predeterminados



Simplemente haga clic en el icono *Restablecer* para volver a asignar los ajustes predeterminados de las opciones del tema Divi.

# La biblioteca de Divi

## ¿Qué es la biblioteca de Divi?

La biblioteca de Divi es la caja de herramientas principal para el diseño web. Aquí puede almacenar sus diseños, secciones, filas o módulos favoritos para uso posterior. Cada vez que guarde un elemento en la biblioteca de Divi, podrá acceder fácilmente a él desde la ventana modal cuando añada a la página un nuevo diseño, módulo, sección o fila.

Ahorre horas de diseño al crear colecciones de sus combinaciones preferidas de módulos. ¿Pasó horas personalizando los ajustes de diseño avanzado y el CSS personalizado de un módulo para crear una apariencia única en su sitio? ¿Por qué no guardar todos esos módulos personalizados en la biblioteca, así puede usarlos en el futuro sin necesidad de rehacerlos? Una vez que ha creado una colección de elementos en la biblioteca, descubrirá que crear nuevos sitios web se volverá mucho más sencillo. De hecho, quizá nunca vuelva a tener que crear un tema hijo. Cuando haya desarrollado una extensa biblioteca de módulos, filas y secciones personalizados, puede [exportar esos elementos e importarlos](#) al crear nuevos sitios, acelerando así el proceso de diseño.

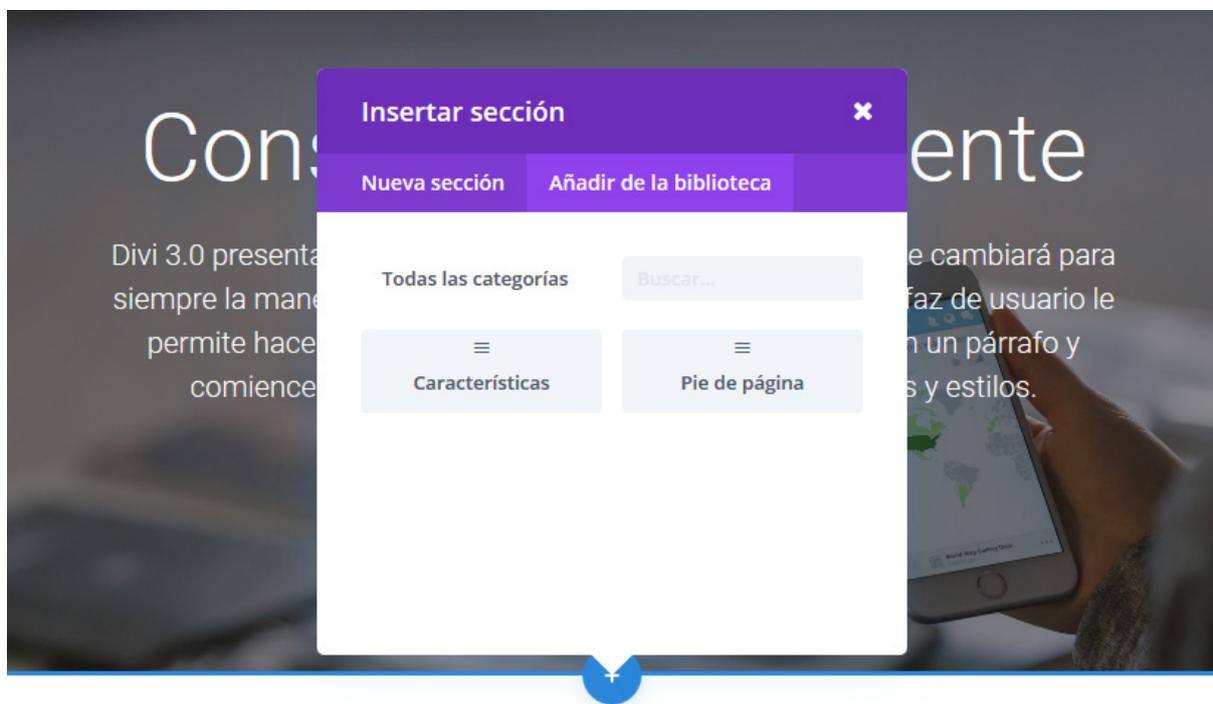
La biblioteca de Divi es más que simplemente una colección de diseños guardados. Cada elemento de la biblioteca puede convertirse en *Global*. Los [módulos globales](#) están sincronizados y se reflejan en todos los lugares donde los coloque. Y cada vez que se modifica un módulo global, se actualiza automáticamente en todas las páginas en las cuales lo haya añadido. En este sentido, Divi se transforma en más que un constructor de páginas: es un constructor de sitios web. Por ejemplo, puede crear una sección global para añadir al pie de cada página de su sitio. Actualice la sección global una sola vez y tendrá todos los pies de página del sitio entero actualizados en un instante. Los módulos en la biblioteca también pueden tener los ajustes [sincronizados de manera selectiva](#). Por ejemplo, si ha hecho personalizaciones importantes dentro de las pestañas *Diseño* y *Avanzado*, puede añadir el módulo en la biblioteca y guardar solo los ajustes de esas dos áreas. Si el módulo es global, los ajustes de *Diseño* y *Avanzado* serán sincronizados, mientras que todo en la pestaña *Contenido* puede ser distinto en cada página donde se use ese módulo.

## Guardar elementos nuevos en la biblioteca

Con el constructor visual de Divi, cada vez que pose el puntero del ratón sobre un módulo, fila o sección, la barra del menú incluirá un botón para guardar el elemento en la biblioteca, que podrá usar en otro momento. Simplemente haga clic en el icono, escriba un nombre para su diseño y haga clic en el botón *Guardar en la biblioteca*.



Una vez añadido a la biblioteca, podrá acceder a ese elemento en cualquier momento desde el enlace *Divi > Biblioteca de Divi* del menú de WordPress, y podrá añadir el elemento guardado en una página nueva desde la pestaña *Añadir de la biblioteca* cuando cree un nuevo módulo, fila o sección en la página.



Una vez que haya hecho clic en *Guardar en la biblioteca*, se le pedirá que complete algunos campos con información sobre el nuevo elemento. Puede darle un nombre específico para recordarlo mejor, elegir los ajustes que desea conservar y añadir el elemento a una categoría determinada, así como también hacer que sea un elemento global de la biblioteca. Para más información sobre los elementos globales, vea la sección [¿Qué es un elemento global?](#) También está el tutorial que habla sobre el uso de la [sincronización selectiva](#). Cuando haya introducido toda la información necesaria, haga clic en *Guardar en la biblioteca* para completar el proceso y añadir el elemento a la biblioteca.

### Ajustes del Módulo Anuncio breve ×

Aquí puede guardar este elemento y también añadirlo a la biblioteca de Divi para uso posterior.

Nombre de plantilla:

Guardar como global:  Hacer de este un elemento global

Añadir a las categorías:

Crear nueva categoría:

**Guardar y añadir a la biblioteca**

## Crear y administrar elementos en la biblioteca

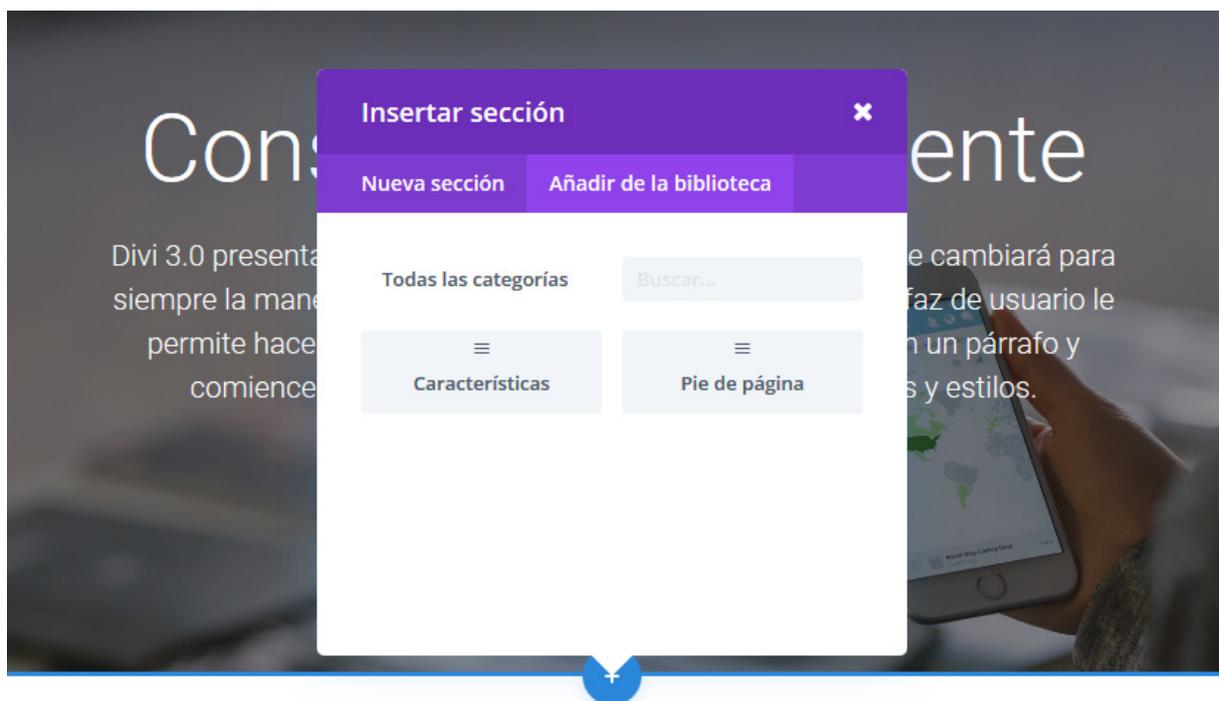
Cada vez que añada un nuevo elemento a la biblioteca, este elemento podrá ser administrado y editado desde la página *Divi > Biblioteca de Divi* del menú de WordPress. Cuando acceda a esta página verá una lista de todos los elementos en la biblioteca. Puede ordenar la lista por medio de los controles de la parte superior de la página, y puede editar cualquiera de los elementos con un clic en el enlace *Editar* que aparece al posar el puntero del ratón en cada fila.

Ya vimos cómo añadir un elemento a la biblioteca mientras usa el constructor de Divi. También puede construir nuevos elementos de cero desde la biblioteca de Divi. Una vez que haya construido un nuevo elemento de la biblioteca, estará disponible en la pestaña *Añadir de la biblioteca* mientras usa el constructor de Divi. Para crear un nuevo elemento en la biblioteca, haga clic en el botón *Añadir nuevo* de la parte superior de la página *Divi > Biblioteca de Divi* del menú de WordPress.

Titulo	Tipo de diseño	Construido para	Diseño global	Categoría	Fecha
Carrusel global	module	Estándar	Global	—	Publicada 18/05/2017
Encabezado global	module	Estándar	Global	—	Publicada 18/05/2017
Anuncio breve global	module	Estándar	Global	—	Publicada 18/05/2017
Llamado a la acción	module	Estándar	Global	—	Publicada 18/05/2017
CTA	section	Estándar	Not Global	—	Publicada 18/05/2017
Características	row	Estándar	Not Global	—	Publicada 18/05/2017
Blog 2017	layout	Estándar	Not Global	—	Publicada 31/12/2016
Servicios WordPress	layout	Estándar	Not Global	—	Publicada 31/12/2016

## Añadir elementos de la biblioteca a una página

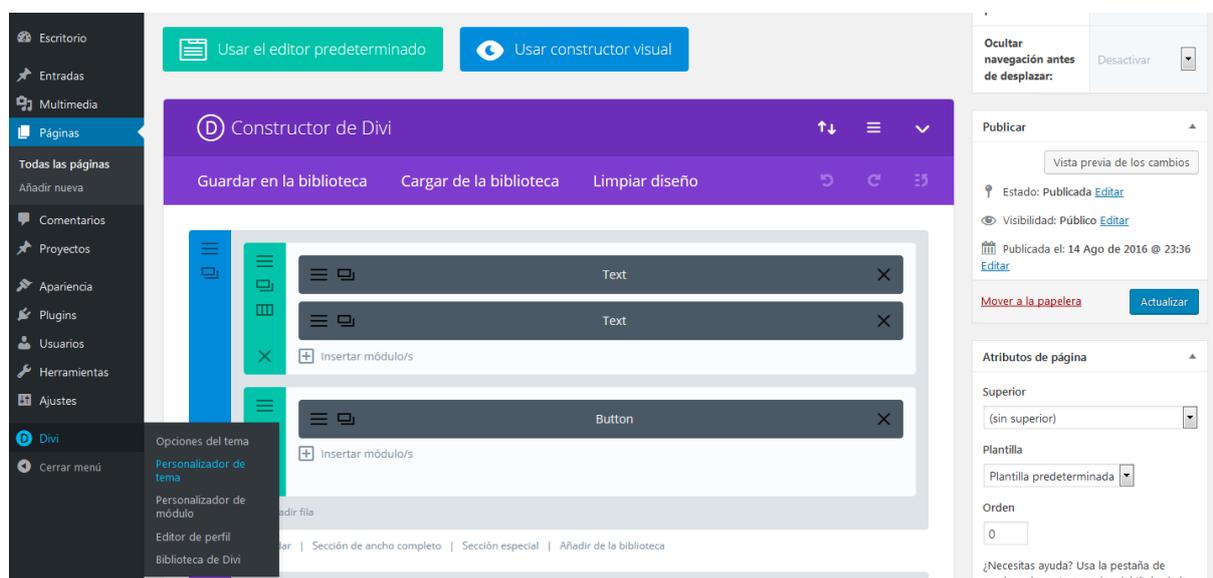
Cuando haya añadido un elemento a la biblioteca, podrá acceder a él rápidamente al momento de construir páginas nuevas. Cada vez que añada un módulo, fila o diseño a la página, verá una pestaña *Añadir de la biblioteca*. Al hacer clic en esta pestaña se mostrarán todos los elementos de la biblioteca. Haga clic en el elemento que desea añadir a la página.



# Personalizador de tema y personalizador de módulo

## Acceder al personalizador de tema y personalizador de módulo

Los personalizadores de tema y módulo le dan control sobre cada elemento individual de la página. ¿Quiere ajustar el tamaño o el espaciado del texto o un elemento de su sitio con solo un clic? ¡El personalizador es el punto de partida! Puede acceder a los paneles de personalización desde los enlaces *Divi* > *Personalizador de tema* y *Divi* > *Personalizador de módulo* del menú de WordPress. El personalizador de tema le da el control sobre los elementos a nivel global del sitio web, tales como los tamaños del logo y del menú, o los estilos de textos y cabeceras. El personalizador de módulo le da el control sobre los tamaños y fuentes dentro de los módulos individuales. ¿Quiere reducir la altura de todos los módulos de *Carruseles* en su sitio? ¡Puede hacerlo en segundos desde el personalizador de módulo!



## Explorando el personalizador de tema

Primero echaremos un vistazo al personalizador de tema. Aquí hay cientos de opciones, separadas en categorías. Al abrir el personalizador verá varios paneles, como por ejemplo *Ajustes generales* y *Cabecera y navegación*. Al hacer clic en estos paneles se desplegarán las opciones relacionadas con esas áreas del sitio. Mientras edite los ajustes dentro del personalizador, tendrá una vista previa de los efectos sobre el sitio. Una vez que guarde los cambios, los nuevos estilos serán aplicados en el sitio web.

Puede hacer casi todo lo que se le ocurra con el personalizador de tema, sin tocar una sola línea de código.

## Explorando el personalizador de módulo

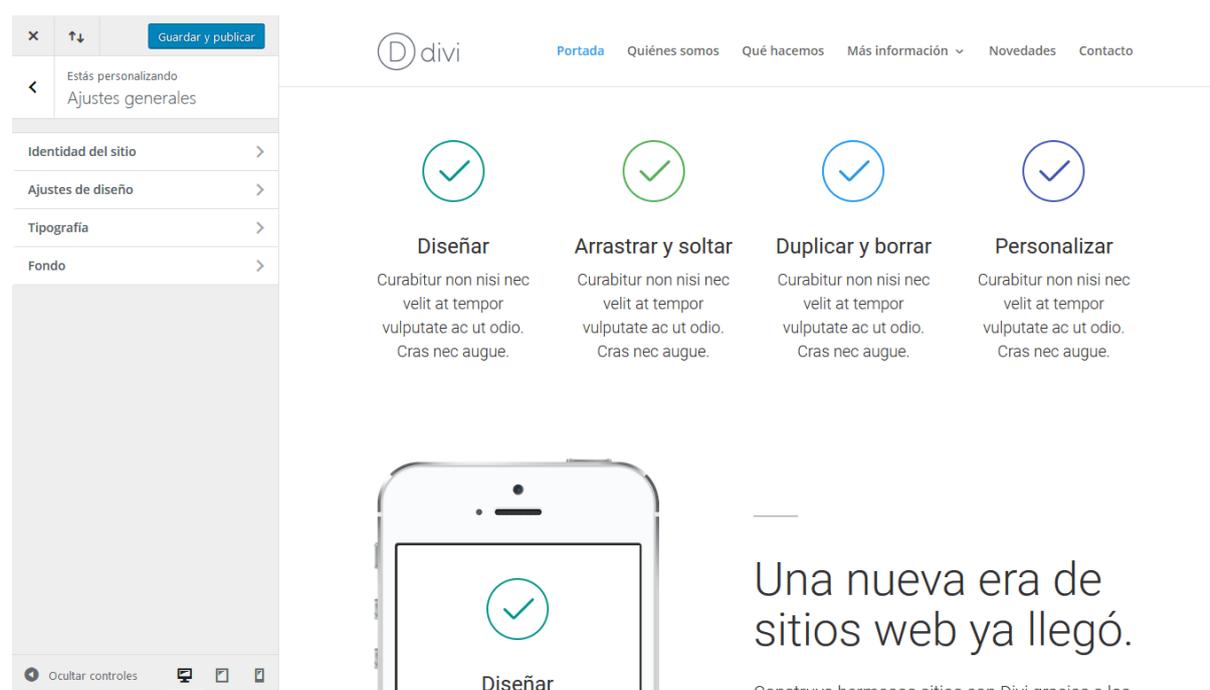
El personalizador de módulo funciona de la misma manera que el personalizador de tema, aunque está enfocado en la personalización de los módulos individuales en lugar de los elementos generales del sitio. Al abrir el personalizador de módulo verá un panel separado para cada módulo de Divi. Al hacer clic en estos paneles se desplegarán los controles del personalizador que pueden ser usados para ajustar el espacio y la tipografía de cada módulo del sitio entero. Por ejemplo, si cree que los títulos del *Carrusel de ancho completo* son demasiado grandes, puede abrir el panel respectivo y modificar el tamaño de la fuente para el encabezado. De allí en más, cada vez que añada un *Carrusel de ancho completo* a una página, el tamaño personalizado del encabezado se verá reflejado. No es necesario usar un tema hijo para editar los ajustes avanzados del módulo para cada módulo individual. El personalizador de módulo es una colección de controles globales para un módulo.

# Ajustes del personalizador de tema

## Ajustes generales

Para empezar a personalizar el diseño y la tipografía de su sitio, primero debe ingresar al *Personalizador de tema*, con un clic en el enlace *Divi > Personalizador de tema* del menú de WordPress. Esto abrirá el personalizador. Luego busque el panel *Ajustes generales*. Haga clic en el panel para abrir los ajustes correspondientes y comience a personalizarlos.

Dentro del panel *Ajustes generales*, verá cuatro secciones: *Identidad del sitio* (opción nativa de WordPress), *Ajustes de diseño*, *Tipografía* y *Fondo*.



## Ajustes de diseño

En este panel podrá ajustar varias opciones de tamaño y espaciado para su sitio. Aquí puede aumentar o disminuir el espacio entre columnas, filas y secciones, y modificar el tamaño de la barra lateral. También puede activar el *diseño con recuadro* desde este panel.

- **Activar diseño con recuadro** – Aquí puede cambiar el diseño del sitio, mostrando un recuadro que enmarca el contenido y expone el fondo que podrá ser personalizado.
- **Ancho del contenido del sitio** – Aquí es donde se puede asignar el ancho máximo de la sección del contenido. Como el contenido está basado en un diseño adaptable, se ajustará a tamaños menores de pantalla pero no se expandirá más allá del ancho máximo que se configure aquí.

**El ancho predeterminado es de 1080px. Esta es una buena medida para la mayoría de los equipos de escritorio y laptops.**

- **Ancho de separación del sitio** – El ancho de separación corresponde a la cantidad de espacio horizontal (margen) entre las columnas de cada fila. Los valores opcionales del ancho de separación van de 1 a 4. 1 representa un margen cero entre columnas. 2 representa un 3% de margen derecho entre columnas. 3 representa un 5.5% de margen derecho entre columnas. 4 representa un 8% de margen derecho entre columnas.
- **Usar ancho personalizado de barra lateral** – Esto asigna el ancho predeterminado de la barra lateral para el tema. Aplica para todas las páginas que tengan una barra lateral y no hayan sido creadas con el constructor.
- **Altura de sección** – Esta opción ajusta la cantidad de espacio vertical (relleno superior e inferior) de cada sección.
- **Altura de fila** – Esta opción ajusta la cantidad de espacio vertical (relleno superior e inferior) de cada fila.
- **Color de acento del tema** – Antes de que empiece a cambiar los colores de los demás elementos, debería cambiar esto primero. Una vez que lo cambie, guarde y publique los ajustes y recargue la página. Ahora el color de acento del tema se habrá propagado automáticamente en otros elementos.

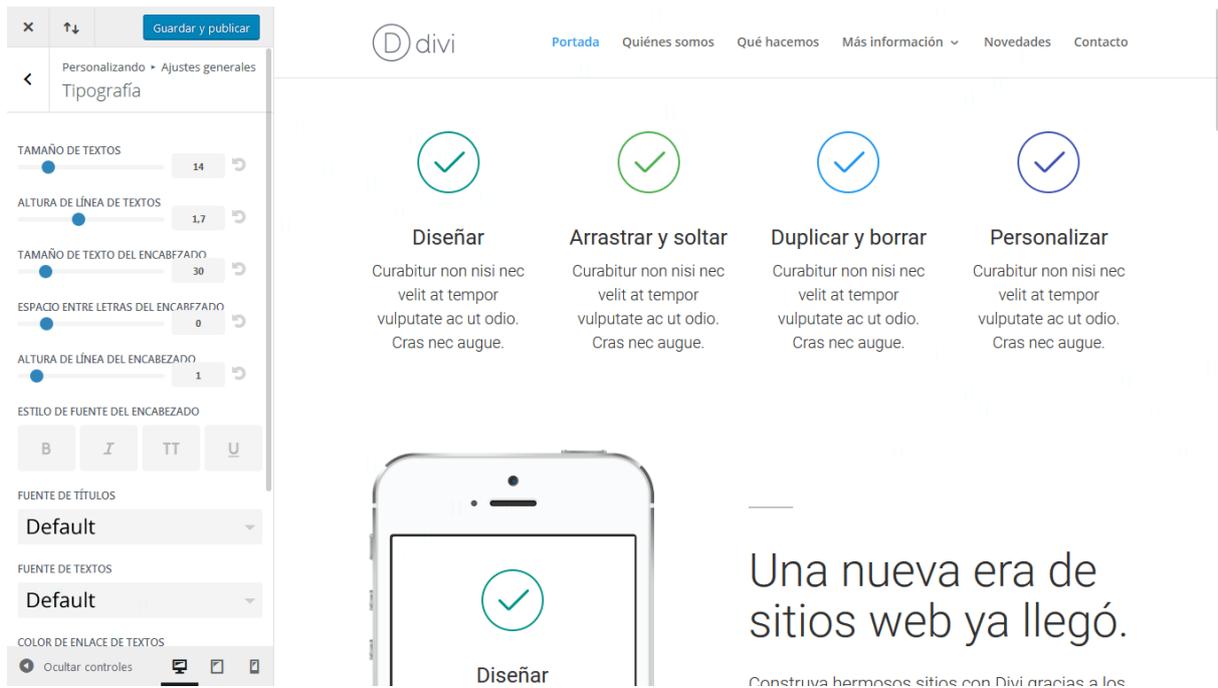
The screenshot displays the Divi theme customizer interface. On the left, the 'Ajustes de diseño' (Design Settings) panel is open, showing various options: 'ACTIVAR DISEÑO CON RECUADRO' (checked), 'ANCHO DEL CONTENIDO DEL SITIO' (1080), 'ANCHO DE SEPARACIÓN DEL SITIO' (3), 'USAR ANCHO PERSONALIZADO DE BARRA LATERAL' (checked), 'ALTURA DE SECCIÓN' (4), 'ALTURA DE FILA' (2), and 'COLOR DE ACENTO DEL TEMA' (blue). The main preview area shows a website layout with a navigation menu, a grid of four columns, and a mobile device view at the bottom. The grid contains four columns with titles: 'Diseñar', 'Arrastrar y soltar', 'Duplicar y borrar', and 'Personalizar'. Each column has a checkmark icon and placeholder text. The mobile view shows a single column with a checkmark icon and the title 'Diseñar'. The website title 'divi' and navigation links are visible at the top.

## Tipografía

En el panel *Tipografía* podrá ajustar la apariencia predeterminada del texto en todo el sitio. Puede seleccionar el tamaño de las fuentes del texto y de los títulos, que se verán reflejados por igual en todas las áreas del sitio. También puede

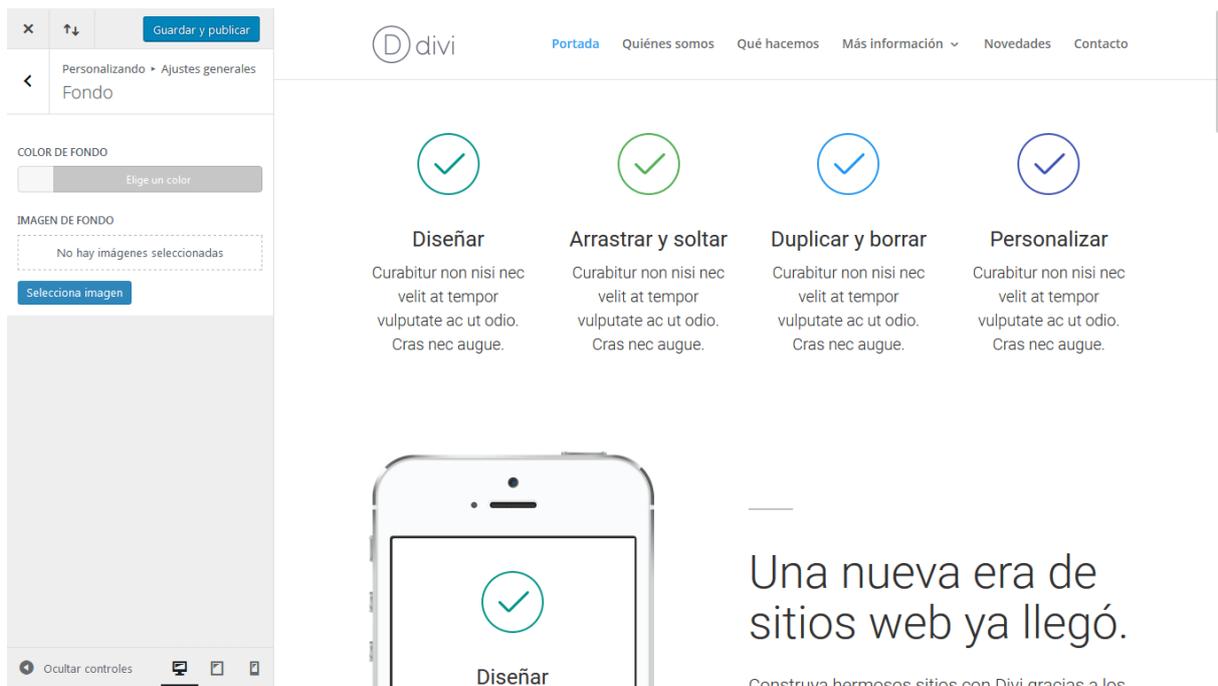
seleccionar los colores, así como la altura de línea, el espacio entre letras y los estilos de fuente. Por último, también podrá elegir entre docenas de fuentes para aplicar a cada opción.

- **Tamaño de textos** – Esto cambia el texto predeterminado del tema. El tamaño predeterminado es de 14px.
- **Altura de línea de textos** – La altura de cada línea individual de texto.
- **Tamaño de texto del encabezado** – Divi le permite asignar un tamaño de texto para los encabezados aquí. Esto afecta elementos como los títulos del módulo Encabezado de ancho completo.
- **Espacio entre letras del encabezado** – El espacio entre letras ajusta la distancia horizontal entre caracteres. Este valor afecta a todos los niveles de encabezados (h1, h2, h3, h4, h5, h6), los bloques de citas y los títulos de las diapositivas.
- **Altura de línea del encabezado** – Al igual que el valor de espacio entre letras, la altura de línea afecta a todos los niveles de encabezados (h1, h2, h3, h4, h5, h6), los bloques de citas y los títulos de las diapositivas. Por el tamaño mayor de fuente, el valor predeterminado es 1em.
- **Estilo de fuente del encabezado** – Use estas opciones para cambiar el estilo de fuente de los títulos.
- **Fuente de títulos** – La fuente predeterminada de Divi es Open Sans, pero el personalizador de tema contiene casi cien fuentes de las cuales puede elegir. Aproveche estas fuentes incluidas y pruebe cuáles funcionan mejor con su diseño.
- **Fuente de textos** – La fuente predeterminada de Divi es Open Sans, pero el personalizador de tema contiene casi cien fuentes de las cuales puede elegir. Aproveche estas fuentes incluidas y pruebe cuáles funcionan mejor con su diseño.
- **Color de enlace de textos** – El color de enlace de textos es heredado del color de acento del tema. Pero puede cambiarlo aquí.
- **Color de textos** – Aquí puede cambiar el color de los textos del tema.
- **Color de texto del encabezado** – Aquí puede cambiar el color de los títulos del tema.



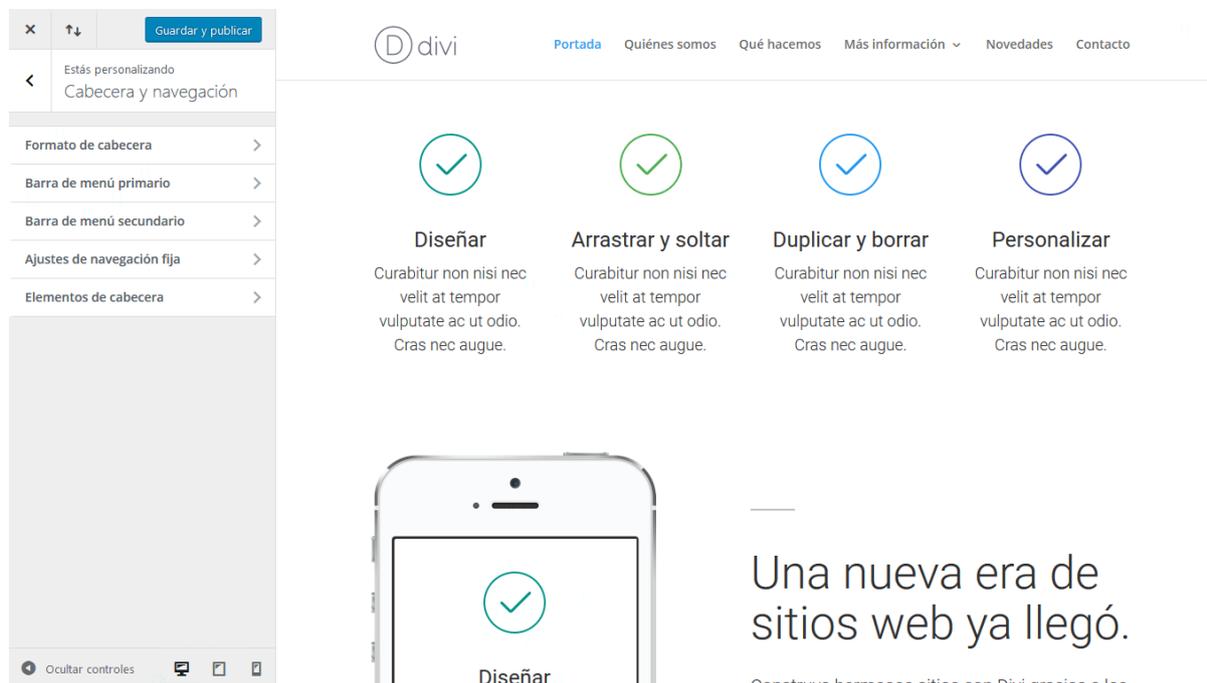
## Fondo

El panel *Fondo* le permite seleccionar el color de fondo del tema, así como también subir una imagen personalizada para usar como fondo, y ajustar la posición en la página. Las imágenes y colores de fondo dan muy buenos resultados cuando se usa el diseño con recuadro mencionado en la sección anterior.



## Cabecera y navegación

Para empezar a personalizar la cabecera y navegación de su sitio, primero debe ingresar al *Personalizador de tema*, con un clic en el enlace *Divi > Personalizador de tema* del menú de WordPress. Esto abrirá el personalizador. Luego busque el panel *Cabecera y navegación*. Haga clic en el panel para abrir los ajustes correspondientes y comience a personalizarlos.



### Formato de cabecera

Aquí puede ajustar el formato general de la cabecera, tal como intercambiar entre los modos de diseño principal: *Predeterminado*, *Centrado*, *Logo centrado en línea*, *En aparición* y *Pantalla completa*.

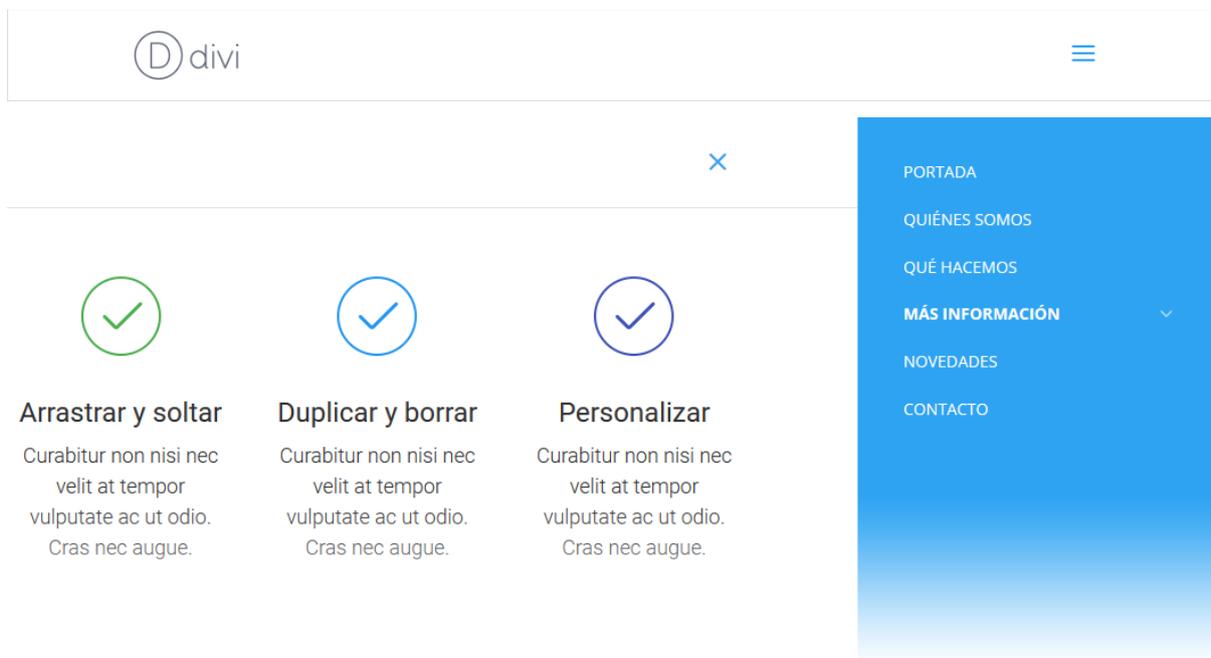
Si elige *Centrado*, el logo se colocará arriba del menú de navegación, y ambos elementos centrados en la cabecera.



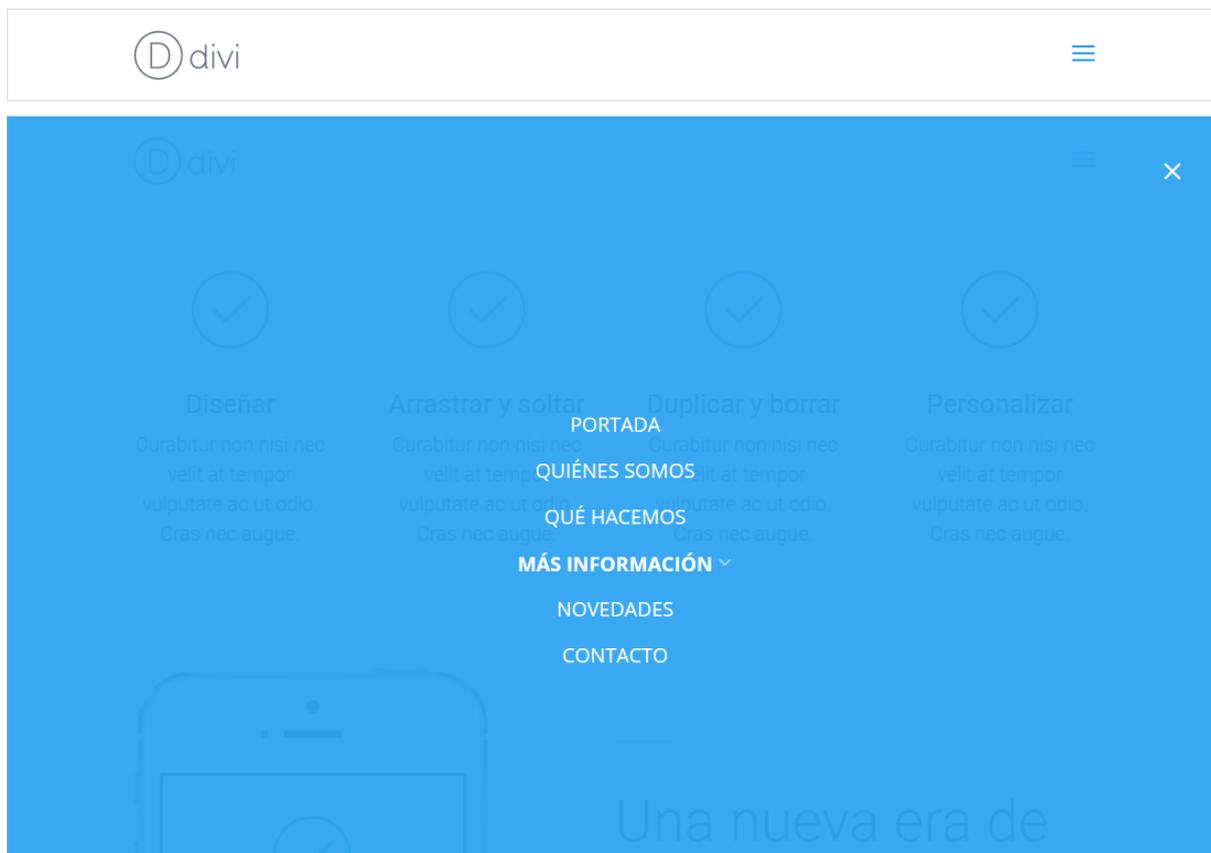
Si elige *Logo centrado en línea*, el logo se colocará alineado con los elementos del menú y centrado entre los enlaces.



Si elige *En aparición*, se mostrará el logo a la izquierda y un icono de menú en el extremo derecho de la barra de navegación. Al hacer clic en este icono, los elementos del menú aparecerán desde la derecha sobre una barra vertical con un color de fondo.



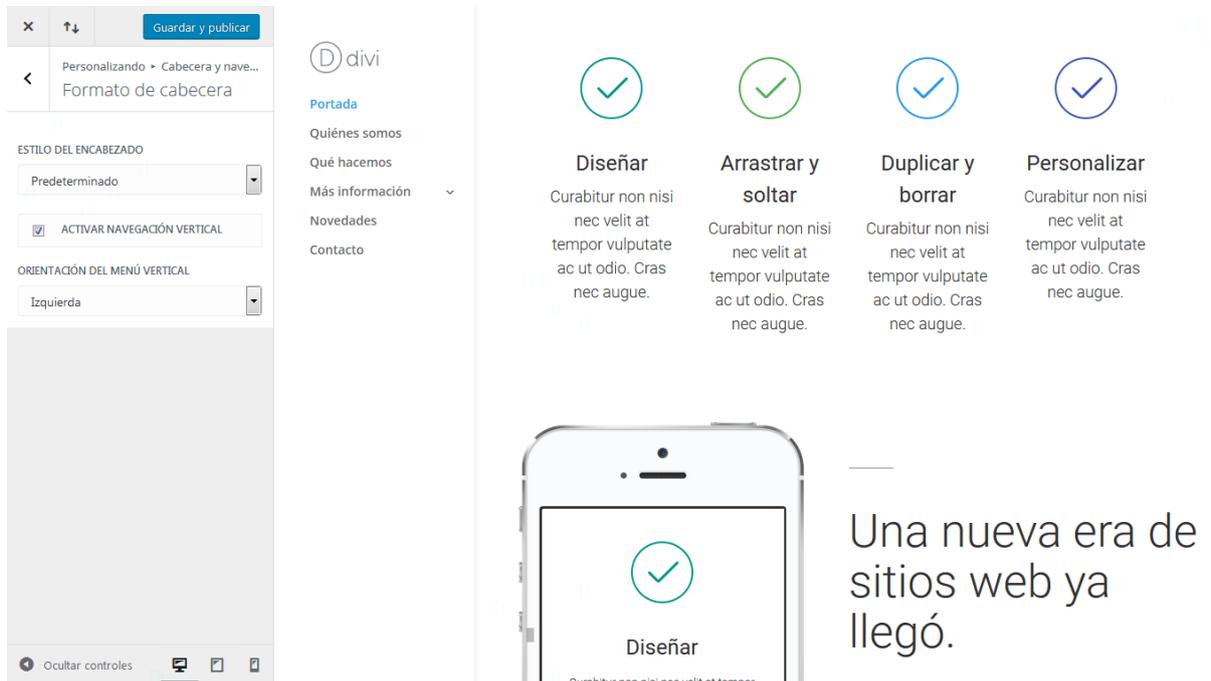
Si elige *Pantalla completa*, se mostrará el logo a la izquierda y un icono de menú en el extremo derecho de la barra de navegación. Al hacer clic en este icono se superpondrá un color de fondo semitransparente con la lista de elementos del menú centrados en la pantalla.



Al seleccionar alguno de estos dos últimos formatos, verá una nueva opción en el panel *Cabecera y navegación* denominado *Ajustes de encabezado en pantalla*

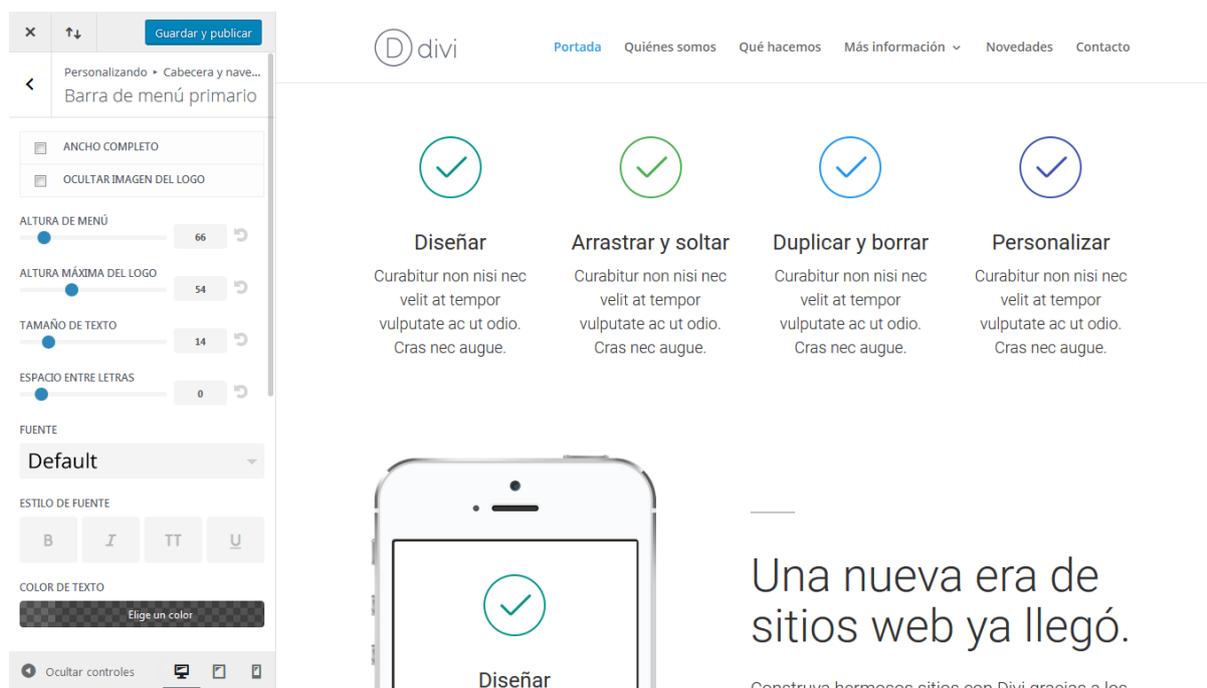
*completa y en aparición*, desde donde podrá controlar fuentes, tamaños y colores de estos encabezados y los elementos del menú que contienen.

También puede activar la *Navegación vertical* desde *Formato de cabecera*, con lo cual la apariencia del sitio cambiará de manera drástica, creando una barra ancha de navegación a la izquierda o a la derecha del contenido.



### *Barra de menú primario*

En este panel puede ajustar el tamaño, estilo y color del menú de navegación primario. Esta es la barra blanca larga de la parte superior de la página que contiene el logo y los enlaces del menú principal. Dentro de este panel puede hacer fácilmente muchas cosas, tales como ajustar la altura del logo, el color de fondo de la barra del menú y el color de los enlaces.

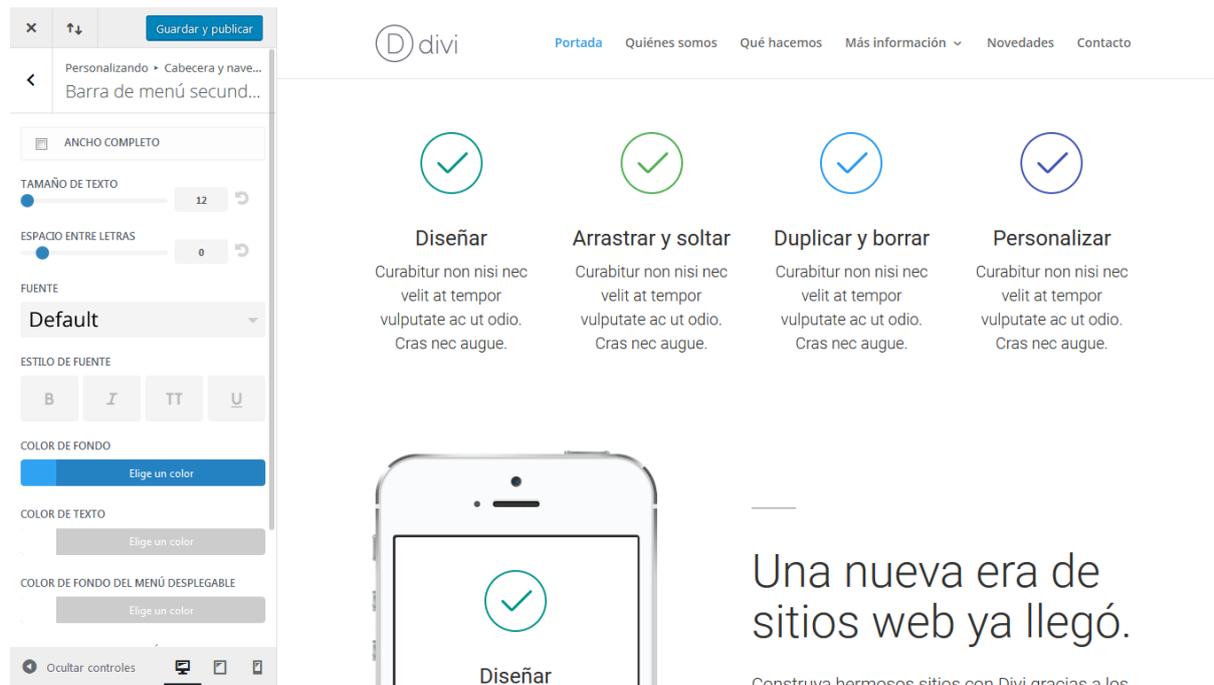


- **Ancho completo** – Esto extiende el menú al ancho de la ventana del navegador.
- **Ocultar imagen del logo** – Si lo desea, puede ocultar completamente el logo de la barra del menú.
- **Altura de menú** – Aquí puede cambiar la altura del menú a aquella que prefiera. Pero tenga cuidado de no darle un valor demasiado excesivo.
- **Altura máxima del logo** – Aquí puede aumentar o disminuir el porcentaje del ancho del logo para hacerlo más grande o más pequeño.
- **Tamaño de texto, Espacio entre letras, Fuente, Estilo de fuente, Color de texto, Color de enlace activo** – Estas opciones le permiten personalizar los enlaces del menú.
- **Color de fondo** – Esto le permite cambiar el color de fondo de la barra del menú primario.
- **Ajustes del menú desplegable** – El menú desplegable no tiene por qué heredar el estilo del menú principal. Aquí puede crear un diseño único para el desplegable. Puede añadir una animación personalizada al mostrarse el menú.

### *Barra de menú secundario*

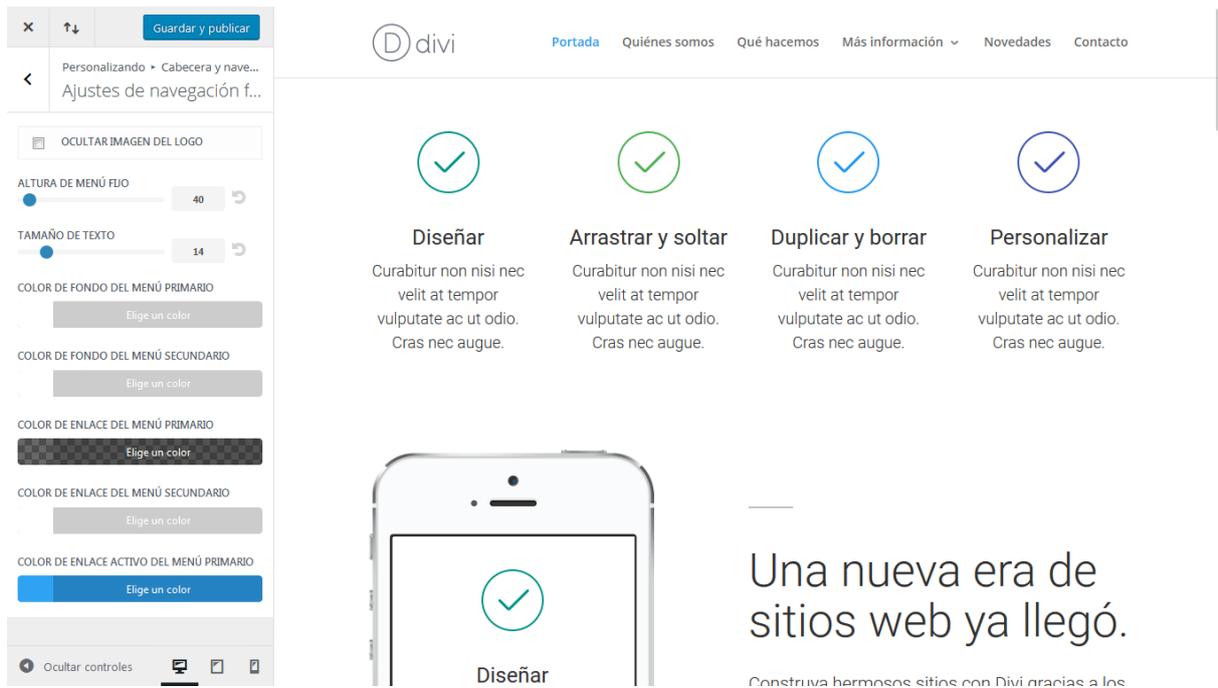
La barra de menú secundario es la más pequeña de las dos barras de navegación, que aparece arriba de la barra de navegación principal. Este menú no aparecerá a menos que haya asignado un menú a la ubicación *Menú secundario*. Una vez activado, aparecerá una barra azul más pequeña. Este panel

le permite personalizar esa barra de menú y el texto que contendrá, ajustando el color de fondo, y el color y estilos del texto.



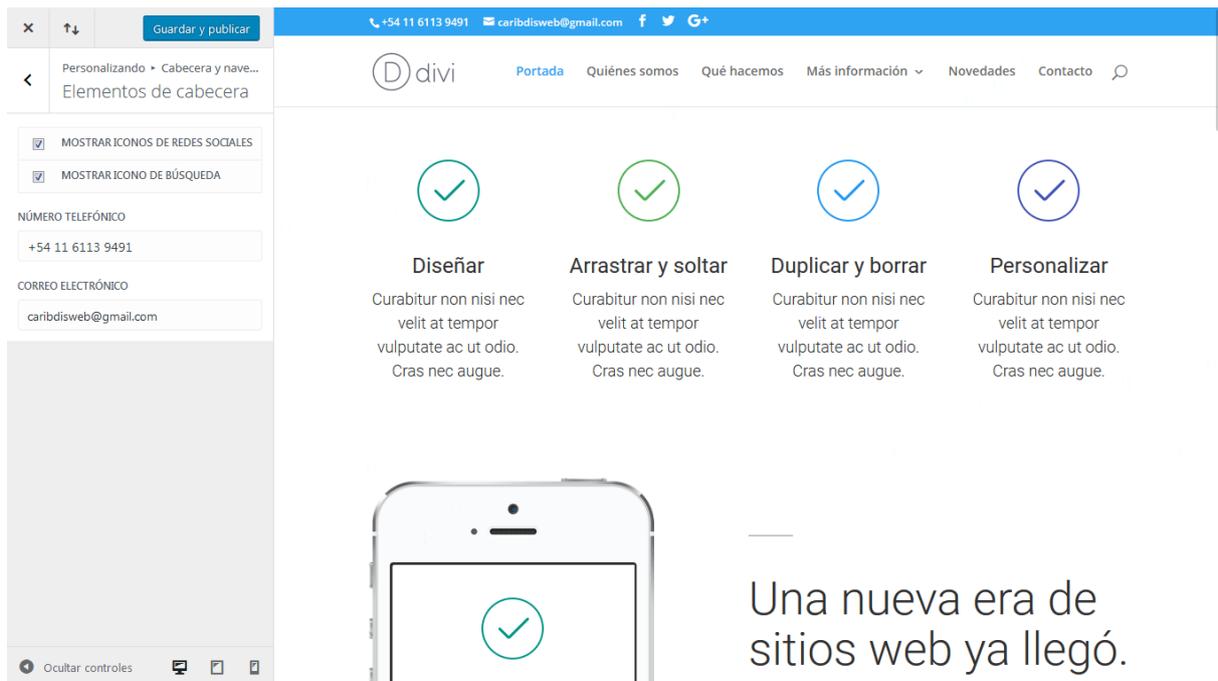
### *Ajustes de navegación fija*

La barra de navegación fija refiere a la barra de navegación que se fija en la parte superior de la pantalla al momento de desplazar la página. Notará que al desplazar la página hacia abajo, la barra del menú permanece fija en la parte superior de la pantalla y se achica para proporcionar más espacio de lectura. Todo esto es personalizable desde el panel *Ajustes de navegación fija*. Puede seleccionar la altura del menú si cree que se achica demasiado, y puede cambiar los colores del menú y de los enlaces, independientemente del estado inicial del menú.



## Elementos de cabecera

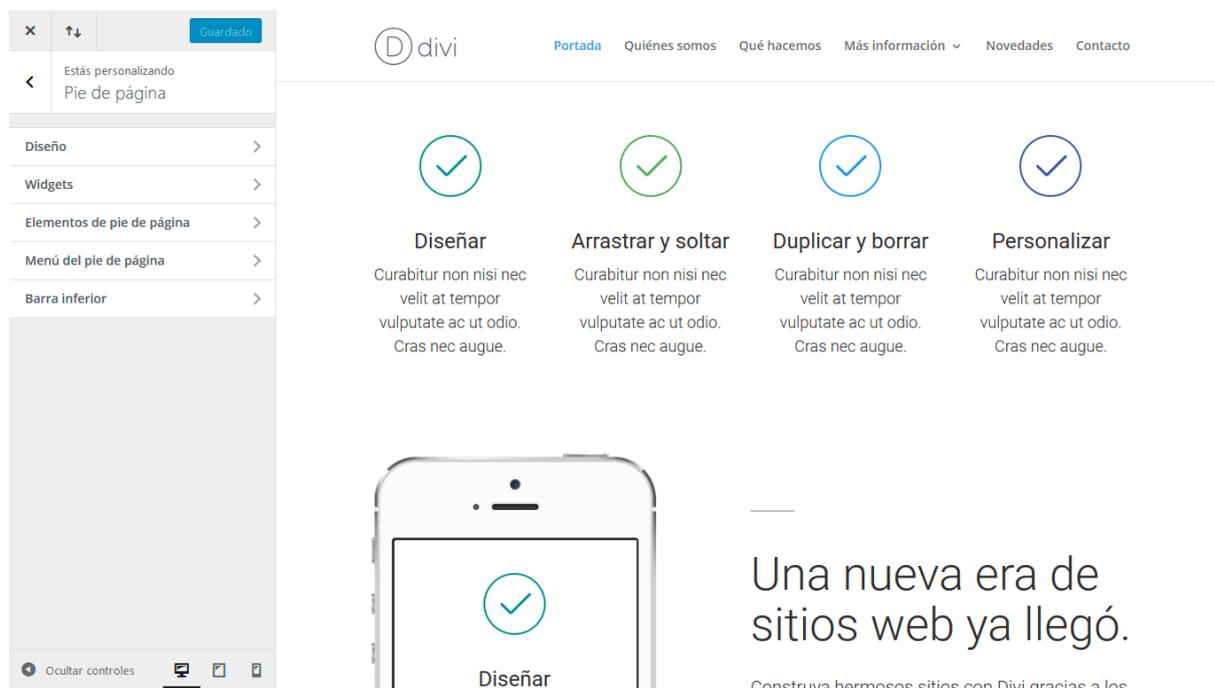
Los elementos de cabecera son algunas cosas opcionales que aparecen en la barra de navegación, cada una de las cuales se puede activar o desactivar desde aquí, tal como los iconos de redes sociales, el icono de búsqueda, el número de teléfono y la dirección de correo electrónico.



## Pie de página

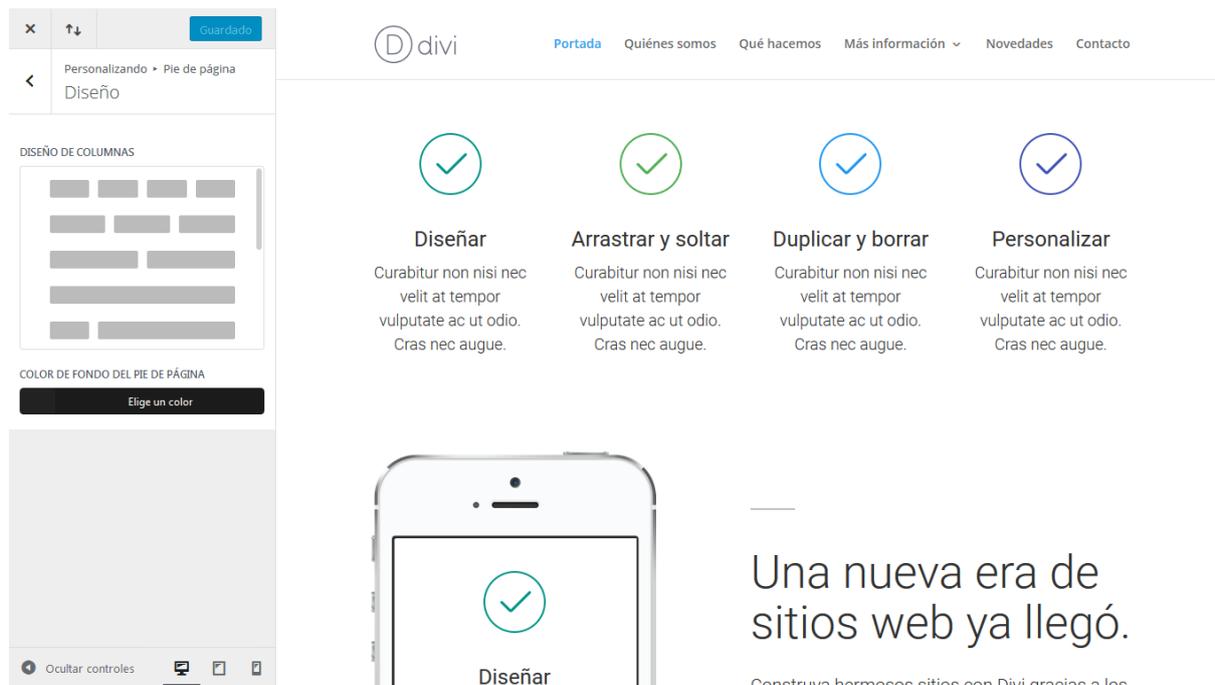
Para empezar a personalizar el pie de página de su sitio, primero debe ingresar al *Personalizador de tema*, con un clic en el enlace *Divi > Personalizador de tema*

del menú de WordPress. Esto abrirá el personalizador. Luego busque el panel *Pie de página*. Haga clic en el panel para abrir los ajustes correspondientes y comience a personalizarlos.



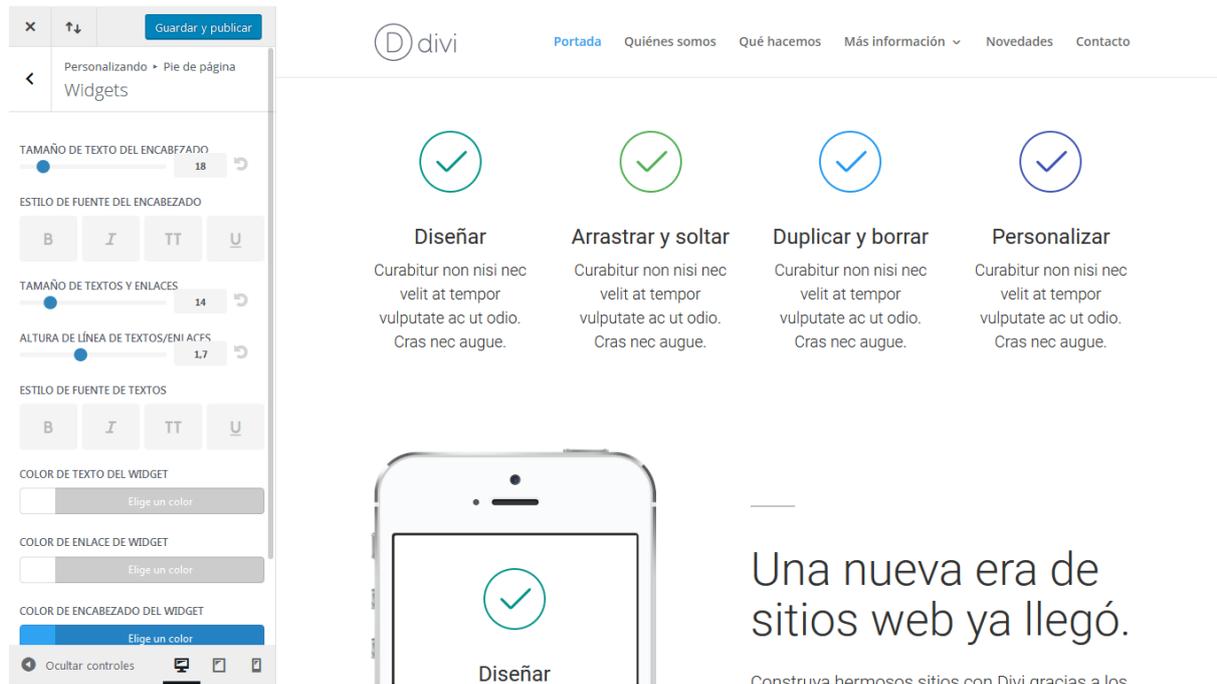
## Diseño

Aquí puede seleccionar entre diez estructuras de columnas distintas para las áreas del widget, y asignar el color de fondo para el pie de página.



## Widgets

Aquí puede ajustar las opciones para los widgets del pie de página, que incluyen controles de tipografía, estilos y colores.



Personalizando • Pie de página  
Widgets

TAMAÑO DE TEXTO DEL ENCABEZADO 18

ESTILO DE FUENTE DEL ENCABEZADO

TAMAÑO DE TEXTOS Y ENLACES 14

ALTURA DE LÍNEA DE TEXTOS/ENLACES 1.7

ESTILO DE FUENTE DE TEXTOS

COLOR DE TEXTO DEL WIDGET

COLOR DE ENLACE DE WIDGET

COLOR DE ENCABEZADO DEL WIDGET

Ocultar controles

divi

Portada Quiénes somos Qué hacemos Más información Novedades Contacto

Diseñar

Arrastrar y soltar

Duplicar y borrar

Personalizar

Curabitur non nisi nec velit at tempor vulputate ac ut odio. Cras nec augue.

Curabitur non nisi nec velit at tempor vulputate ac ut odio. Cras nec augue.

Curabitur non nisi nec velit at tempor vulputate ac ut odio. Cras nec augue.

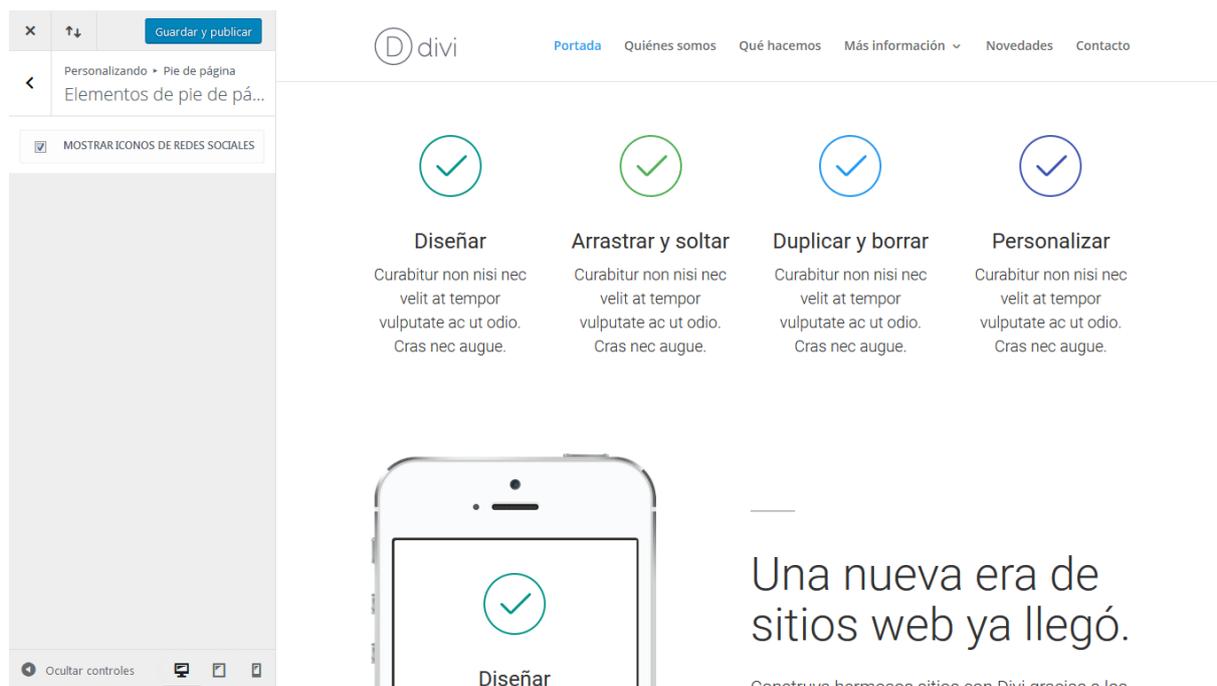
Curabitur non nisi nec velit at tempor vulputate ac ut odio. Cras nec augue.

Una nueva era de sitios web ya llegó.

Construya hermosos sitios con Divi gracias a los

## Elementos de pie de página

Aquí puede seleccionar si los iconos de redes sociales se muestran o no en la barra inferior.



Personalizando • Pie de página  
Elementos de pie de pá...

MOSTRAR ICONOS DE REDES SOCIALES

Ocultar controles

divi

Portada Quiénes somos Qué hacemos Más información Novedades Contacto

Diseñar

Arrastrar y soltar

Duplicar y borrar

Personalizar

Curabitur non nisi nec velit at tempor vulputate ac ut odio. Cras nec augue.

Curabitur non nisi nec velit at tempor vulputate ac ut odio. Cras nec augue.

Curabitur non nisi nec velit at tempor vulputate ac ut odio. Cras nec augue.

Curabitur non nisi nec velit at tempor vulputate ac ut odio. Cras nec augue.

Una nueva era de sitios web ya llegó.

Construya hermosos sitios con Divi gracias a los

## Menú del pie de página

Aquí puede controlar el tamaño, color y estilo del texto de los elementos del menú del pie de página.

The screenshot shows the Divi editor interface. On the left, the settings panel for the footer menu is open, showing options for background color, text color, active link color, letter spacing, font style (B, I, TT, U), and font size (14). On the right, the preview shows a website footer with a navigation menu containing four items: 'Diseñar', 'Arrastrar y soltar', 'Duplicar y borrar', and 'Personalizar'. Each item has a checkmark icon and a placeholder text: 'Curabitur non nisi nec velit at tempor vulputate ac ut odio. Cras nec augue.' Below the menu is a mobile phone icon with a checkmark and the word 'Diseñar'. To the right of the phone is the text 'Una nueva era de sitios web ya llegó.' and 'Construya hermosos sitios con Divi gracias a los'.

## Barra inferior

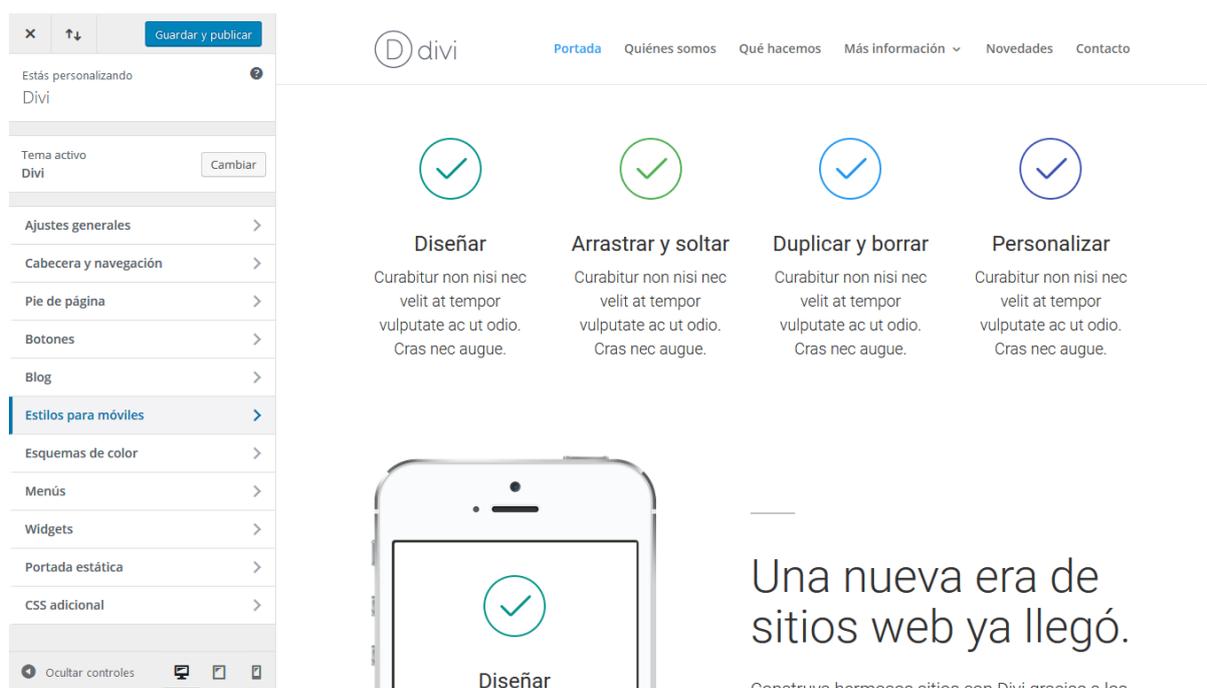
Aquí puede ajustar los colores y estilos de texto, el color de fondo de la barra de los créditos, y el color y tamaño de los iconos de redes sociales. Además, podrá desactivar los créditos predeterminados de Divi o reemplazarlos por un texto personalizado (recuerde que puede usar código HTML en el campo *Editar créditos del pie de página*, por ejemplo para usar enlaces).

The screenshot shows the Divi editor interface. On the left, the settings panel for the footer bar is open, showing options for background color, text color, font style (B, I, TT, U), font size (14), social media icon size (24), social media icon color, and a checkbox for 'DESACTIVAR CRÉDITOS DEL PIE DE PÁGINA'. Below this is a text field for 'EDITAR CRÉDITOS DEL PIE DE PÁGINA'. On the right, the preview shows the same website footer as in the previous screenshot, but with a dark grey footer bar at the bottom containing the text 'Diseñar'.

## Estilos para móviles

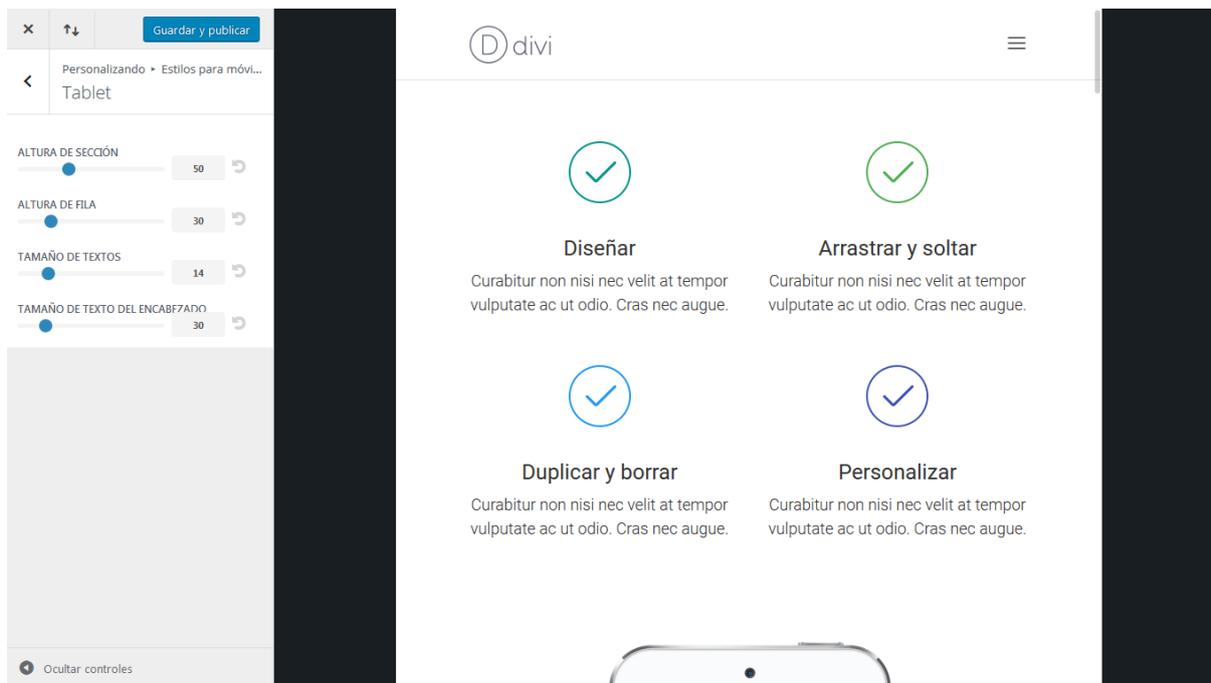
Una de las mejores características del personalizador de tema es que le permite ajustar los tamaños de fuente y espaciado específicamente para los distintos dispositivos móviles. Puede asignar tamaños de texto y valores de espaciado únicos para *smartphones* y *tablets*, seleccionando estos ajustes independientemente de los ajustes generales que se aplican a las vistas en equipos de escritorio.

Para personalizar los estilos para móviles, primero debe ingresar al *Personalizador de tema*, con un clic en el enlace *Divi > Personalizador de tema* del menú de WordPress. Luego busque el panel *Estilos para móviles* y ábralo para revelar las opciones. Verá tres secciones dentro de este panel: *Tablet*, *Teléfono* y *Menú para móviles*.



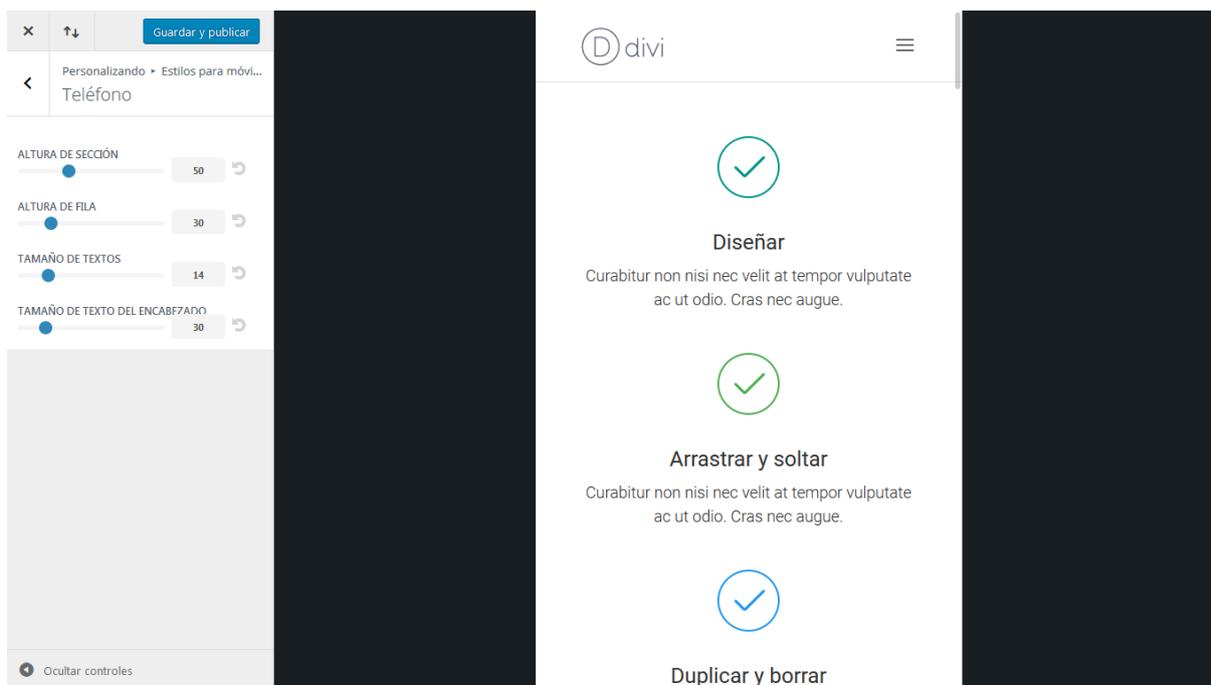
### Tablet

Aquí puede ajustar los estilos que verá el visitante en pantallas del tamaño de una *tablet*. Puede seleccionar los tamaños de fuente de textos y títulos, así como también el espaciado entre filas y secciones dentro del sitio.



## Teléfono

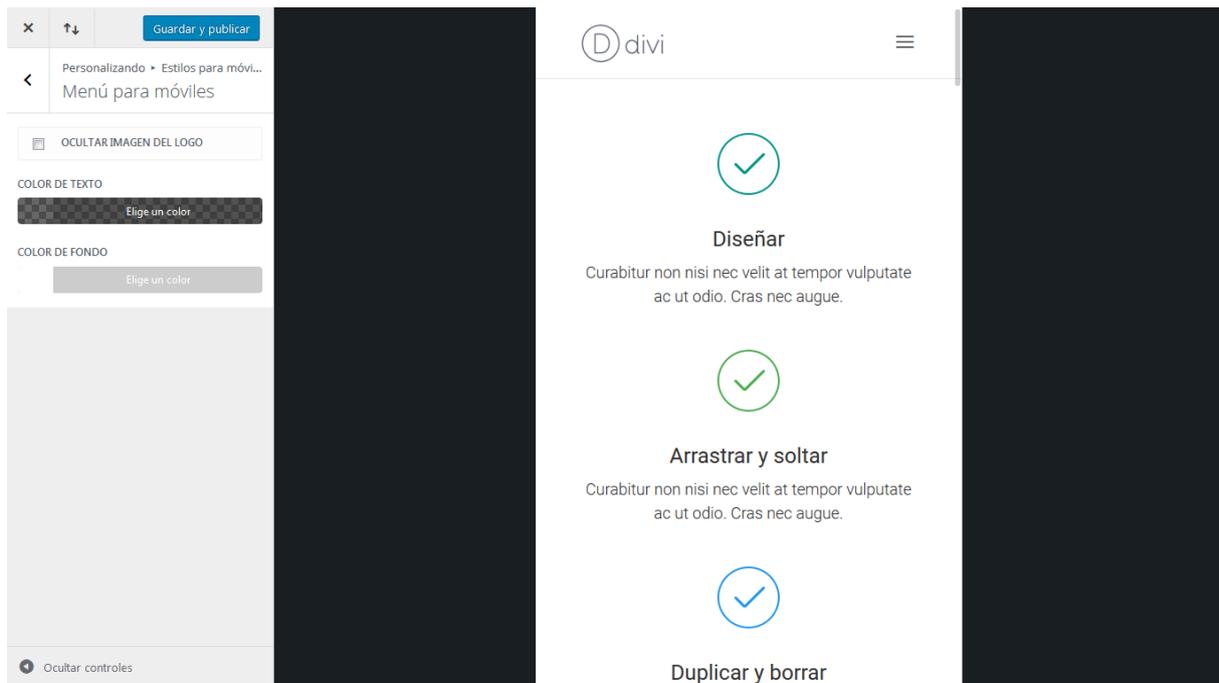
Aquí puede ajustar los estilos que verá el visitante en pantallas del tamaño de un teléfono móvil. Puede seleccionar los tamaños de fuente de textos y títulos, así como también el espaciado entre filas y secciones dentro del sitio.



## Menú para móviles

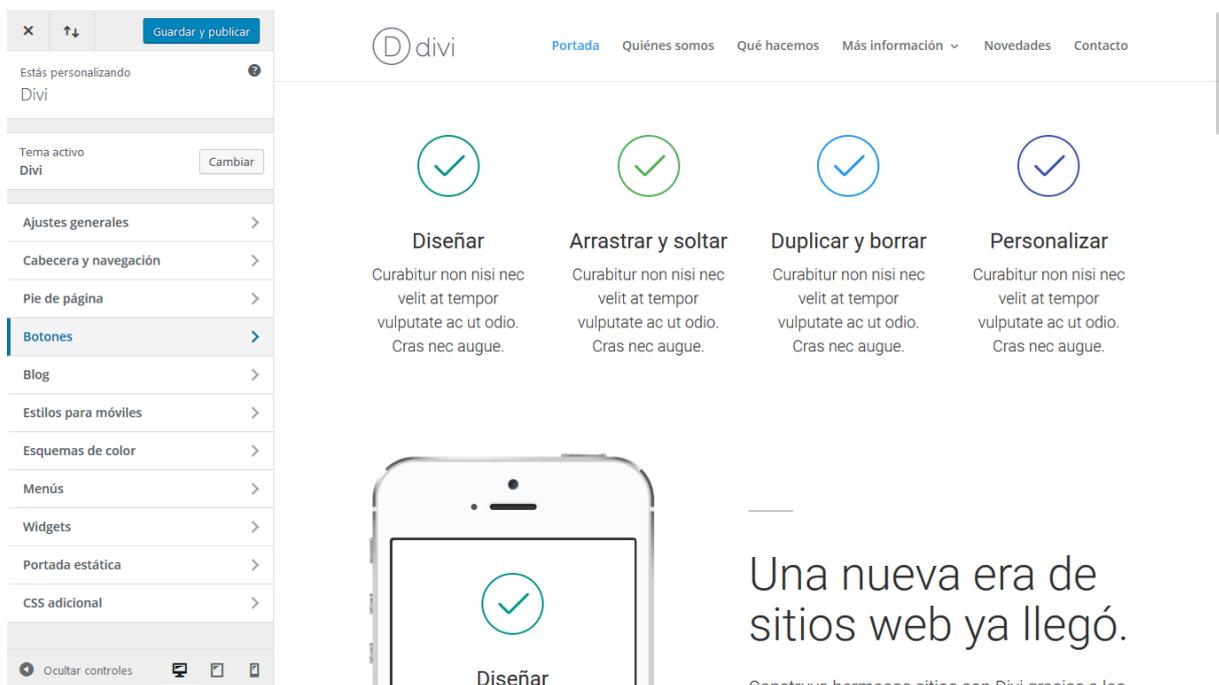
Cuando se alcanza el punto de partida del menú para móviles, la apariencia del menú de navegación cambia para adaptarse a esa resolución estándar. Este menú es el que verá el visitante en una tablet o teléfono móvil. Aquí puede ajustar la apariencia de este menú, pasando por alto los estilos generales que

haya escogido para la *Barra de menú primario* dentro del panel *Cabecera y navegación* del personalizador de tema.



## Botones

Los botones de Divi definitivamente son personalizables: hemos equipado el personalizador de tema para los botones con todas las opciones de estilo que pueda necesitar. Al usar estos controles, podrá crear botones únicos y atractivos en su sitio.

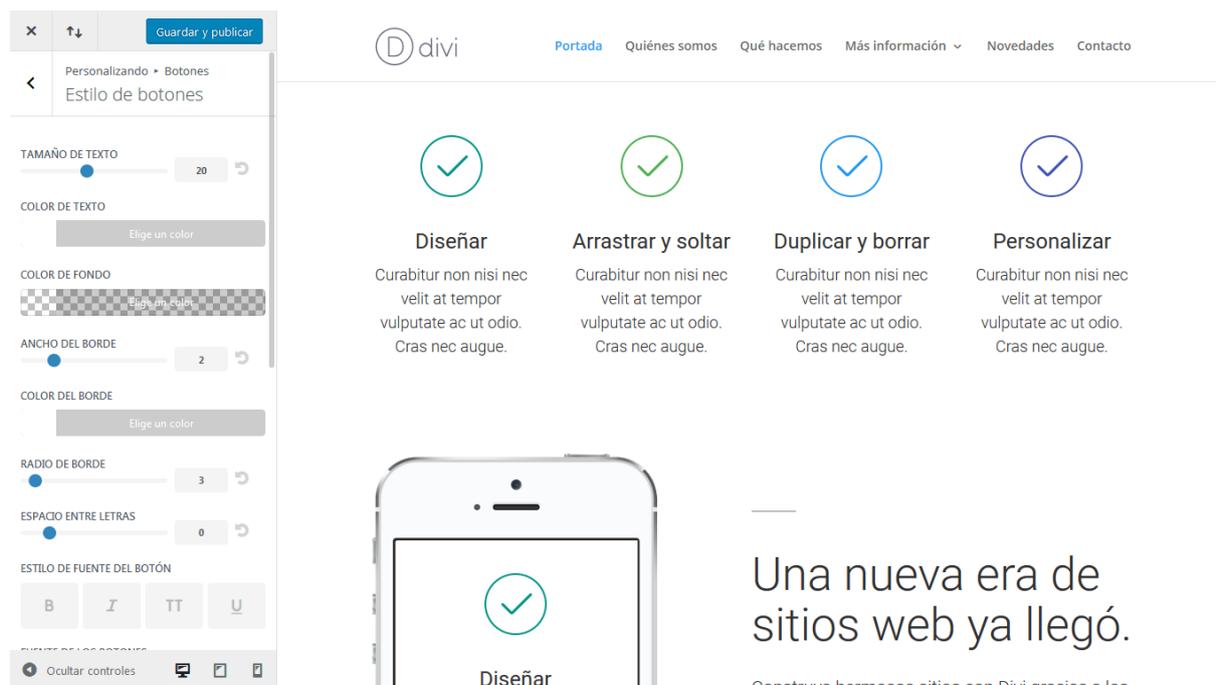


Para empezar a personalizar los botones de su sitio, primero debe ingresar al *Personalizador de tema*, con un clic en el enlace *Divi > Personalizador de tema* del

menú de WordPress. Luego haga clic en el panel *Botones* para abrir los ajustes correspondientes. Los ajustes para los botones están separados en dos secciones: *Estilo de botones* y *Estilo al posar el ratón*.

### *Estilo de botones*

Aquí puede ajustar la apariencia general de los botones, con los diferentes controles del personalizador. Puede cambiar el color de texto y de fondo de los botones, ajustar el tamaño y estilo de fuente, e incluso crear botones con esquinas redondeadas, usando el selector deslizante para radio de borde. Además, podrá cambiar la fuente predeterminada y el icono que se muestra dentro del botón.



### *Estilo al posar el ratón*

También puede ajustar el estilo del botón al posar el puntero del ratón. Al aplicar un estilo diferente del botón en su estado normal para la acción de posar el puntero, el resultado es un vistoso efecto de animación. Esta animación tendrá lugar cuando el usuario lleve el puntero del ratón sobre el botón.

× ↑↓ Guardar y publicar

Personalizando • Botones  
 Estilo de botones al po...

**COLOR DE TEXTO**  
 Elige un color

**COLOR DE FONDO**  
 Elige un color

**COLOR DEL BORDE**  
 Elige un color

**RADIO DE BORDE**  
 3

**ESPACIO ENTRE LETRAS**  
 0

Ocultar controles



### Diseñar

Curabitur non nisi nec  
velit at tempor  
vulputate ac ut odio.  
Cras nec augue.



### Arrastrar y soltar

Curabitur non nisi nec  
velit at tempor  
vulputate ac ut odio.  
Cras nec augue.



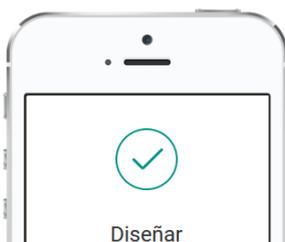
### Duplicar y borrar

Curabitur non nisi nec  
velit at tempor  
vulputate ac ut odio.  
Cras nec augue.



### Personalizar

Curabitur non nisi nec  
velit at tempor  
vulputate ac ut odio.  
Cras nec augue.



## Una nueva era de sitios web ya llegó.

Construya hermosos sitios con Divi gracias a los

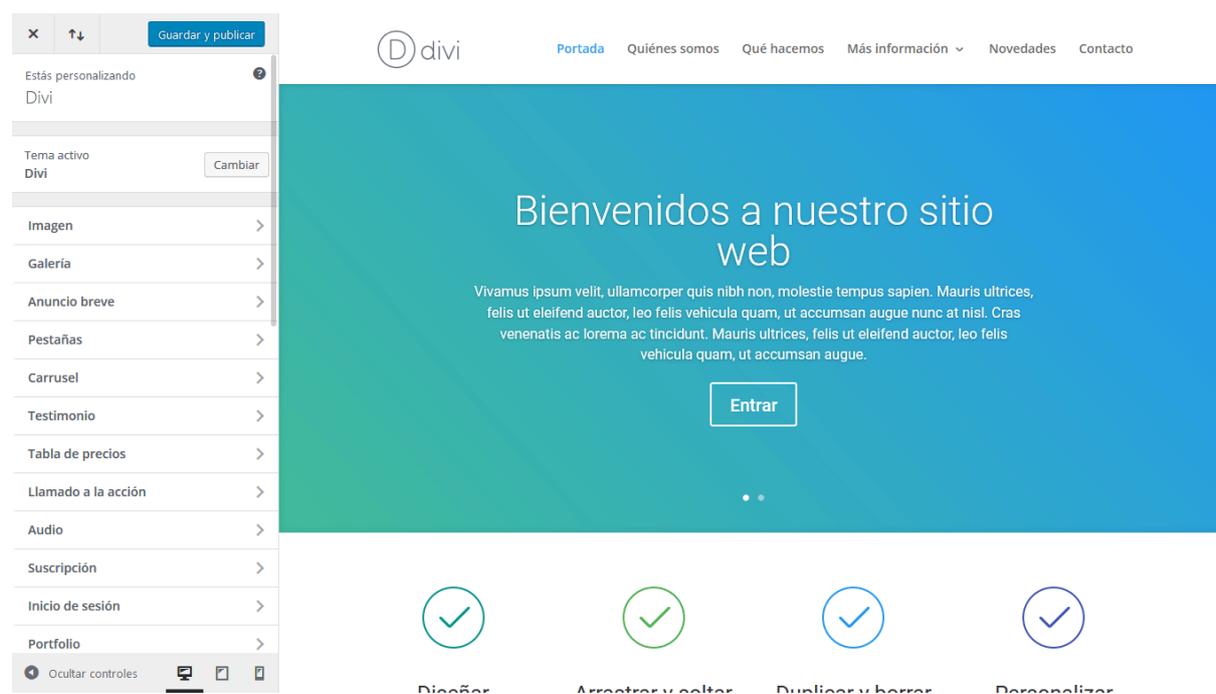
# Ajustes del personalizador de módulo

Además del personalizador de tema, también hemos introducido el personalizador de módulo. El personalizador de módulo tiene opciones de estilo que pueden ser usadas para ajustar cada módulo disponible en Divi. Si hay algo que le molesta de la apariencia de un módulo en particular, y desea cambiar el aspecto de ese módulo en el sitio entero, el personalizador de módulo será su mejor amigo.

Para acceder al personalizador de módulo, haga clic en el enlace *Divi > Personalizador de módulo* del menú de WordPress. Cuando abra el personalizador, verá los paneles individuales para cada uno de los módulos de Divi. Para ajustar la apariencia de un módulo, abra el panel correspondiente y verá las opciones disponibles.

## Usar los controles del personalizador

Muchos de los controles del personalizador de módulo están limitados a los tamaños y estilos de fuente, y a los valores de espaciado. Para un control más específico, puede usar los *Ajustes de diseño avanzado* de cada módulo; para ajustes menores, sin embargo, el personalizador de módulo es ideal. Cuando modifique la apariencia de un módulo desde el personalizador, los cambios afectarán a todos los módulos de ese tipo en el sitio, y así ahorrará mucho tiempo al configurar módulos para cada página.



Si, por ejemplo, piensa que el módulo *Carrusel de ancho completo* es demasiado grande para su gusto, y desea que todos los carruseles de este tipo sean un poco más pequeños, puede ajustar los valores de relleno del módulo desde el

personalizador. Abra el panel *Carrusel de ancho completo* y use el selector deslizante *Relleno superior e inferior* para disminuir el tamaño del carrusel. Si hay un carrusel activo en la página que está viendo en ese momento, tendrá una vista previa de los ajustes.

The image shows the Divi personalization interface. On the left is a control panel with the following settings:

- RELLENO SUPERIOR E INFERIOR:** Slider set to 8.
- TAMAÑO DE FUENTE DEL ENCABEZADO:** Slider set to 46.
- ESTILO DE FUENTE DEL ENCABEZADO:** Buttons for Bold (B), Italic (I), Text Color (TT), and Underline (U).
- TAMAÑO DE FUENTE DEL CONTENIDO:** Slider set to 16.
- ESTILO DE FUENTE DEL CONTENIDO:** Buttons for Bold (B), Italic (I), Text Color (TT), and Underline (U).

At the top of the panel are buttons for 'Guardar y publicar' and 'Ocultar controles'. The main preview area shows a website header with the text 'Bienvenidos a nuestro sitio web' and a 'Entrar' button. Below the header are four columns, each with a checkmark icon and the following text:

- Diseñar**  
Curabitur non nisi nec velit at tempor vulputate ac ut odio. Cras nec augue.
- Arrastrar y soltar**  
Curabitur non nisi nec velit at tempor vulputate ac ut odio. Cras nec augue.
- Duplicar y borrar**  
Curabitur non nisi nec velit at tempor vulputate ac ut odio. Cras nec augue.
- Personalizar**  
Curabitur non nisi nec velit at tempor vulputate ac ut odio. Cras nec augue.

# El editor de perfil

## Controle todo lo que pueden hacer los usuarios dentro del constructor

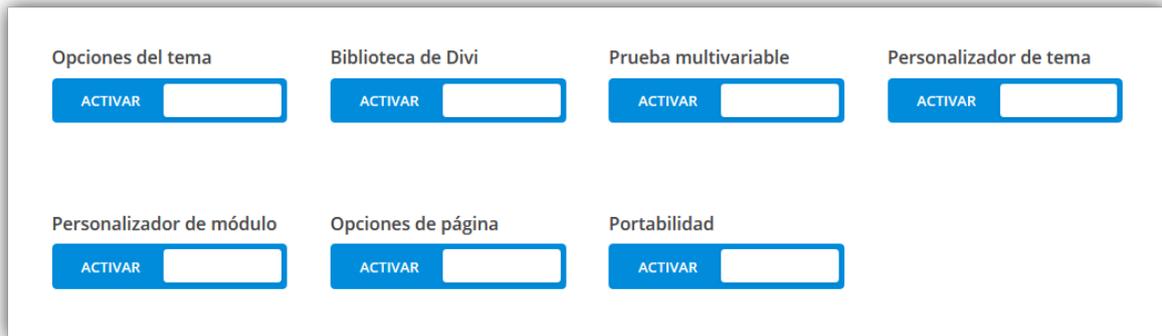
El editor de perfil de Divi le da el control sobre lo que cada usuario —de acuerdo con el perfil de WordPress que se le asigne— puede hacer dentro del constructor. Para cada perfil, puede desactivar ciertas acciones, lo cual limitará la manera en que puede ser usado el constructor por los usuarios, dado el perfil que tengan.

Esta es la mejor manera de que los desarrolladores independientes y las pequeñas agencias de diseño web dejen los sitios en manos de sus clientes, pero limitando lo que el cliente pueda hacer con Divi. Al restringir características más avanzadas, puede lograr que el constructor de Divi les sea más sencillo de entender, además de impedirles que accedan a herramientas que podrían arruinar sus diseños si se usan sin conocimientos.

Aquí hay un buen ejemplo. Digamos que ha terminado de construir un sitio nuevo para un cliente, y le ha sacado el mayor provecho a los *Ajustes de diseño avanzado* y *CSS personalizado*; hasta ha integrado plugins externos desde el módulo *Código*. Todo se ve perfecto y mantiene un estilo uniforme. Seguramente querrá dejar en manos de su cliente la actualización de la página “Quiénes somos”, pero no desea que hagan nada alocado. Esta es una buena oportunidad para usar el editor de perfil. Simplemente asigne un perfil específico a su cliente, como *Editor*. Luego, desde el editor de perfil, ajuste las facultades de ese perfil. Usted puede hacer cosas como: desactivar la biblioteca de Divi, desactivar el acceso a módulos globales, desactivar el acceso a las pestañas *Ajustes de diseño avanzado* y *CSS personalizado*. Hasta puede negarles la posibilidad de borrar y mover módulos, y solo permitirles editar módulos existentes. Por último, también puede controlar qué tipo de ajustes pueden editar dentro de la pestaña *Ajustes generales*. Cuando termine, el cliente tendrá únicamente las herramientas necesarias para editar su contenido.

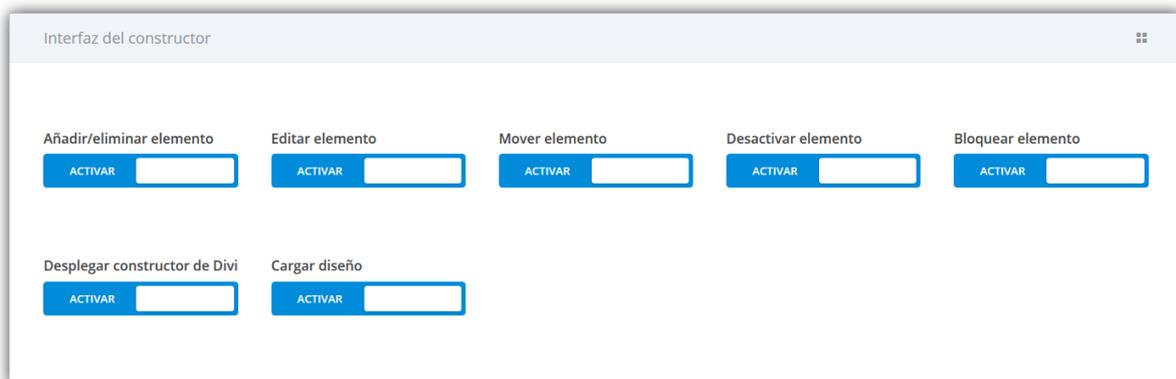
## Privilegios del tema a nivel superior

Aquí puede configurar los ajustes del tema a nivel superior, lo cual limitará el acceso a los elementos principales del menú de Divi (tales como las *Opciones del tema* y el *Personalizador de tema*).



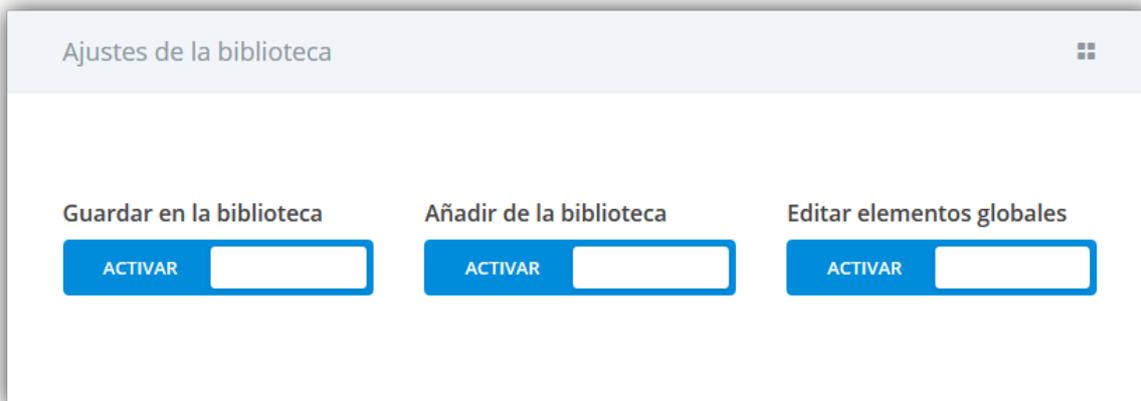
## Interfaz del constructor

Aquí puede limitar acciones de nivel superior dentro del constructor, tales como la posibilidad de editar, borrar o mover elementos. Una implementación común de estos ajustes podría ser activar la edición de los elementos, pero desactivar la posibilidad de moverlos o borrarlos. También puede desactivar el acceso completo al constructor de Divi.



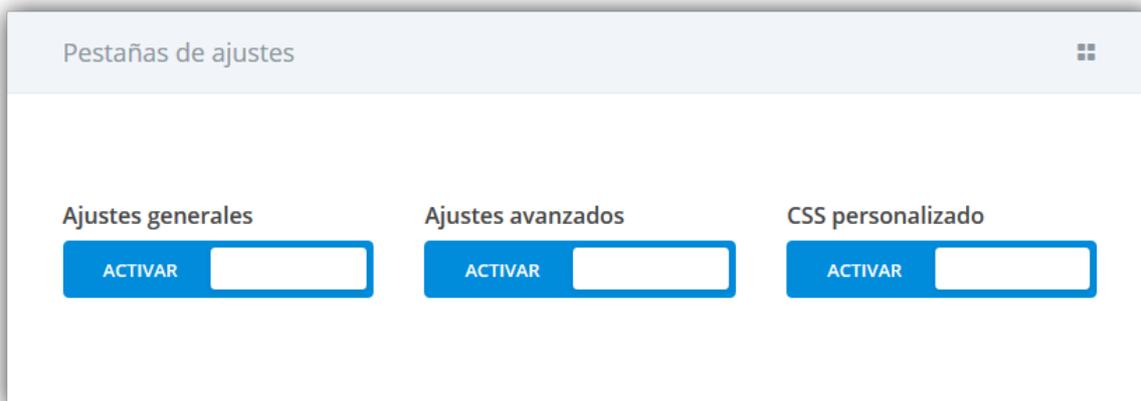
## Ajustes de la biblioteca

Aquí puede controlar el acceso del usuario a la biblioteca de Divi. También puede impedir que los usuarios editen los módulos globales. Dado que los cambios hechos a los módulos globales a menudo tienen consecuencias de amplio alcance, quizá sea más seguro no permitir que sus clientes los editen.



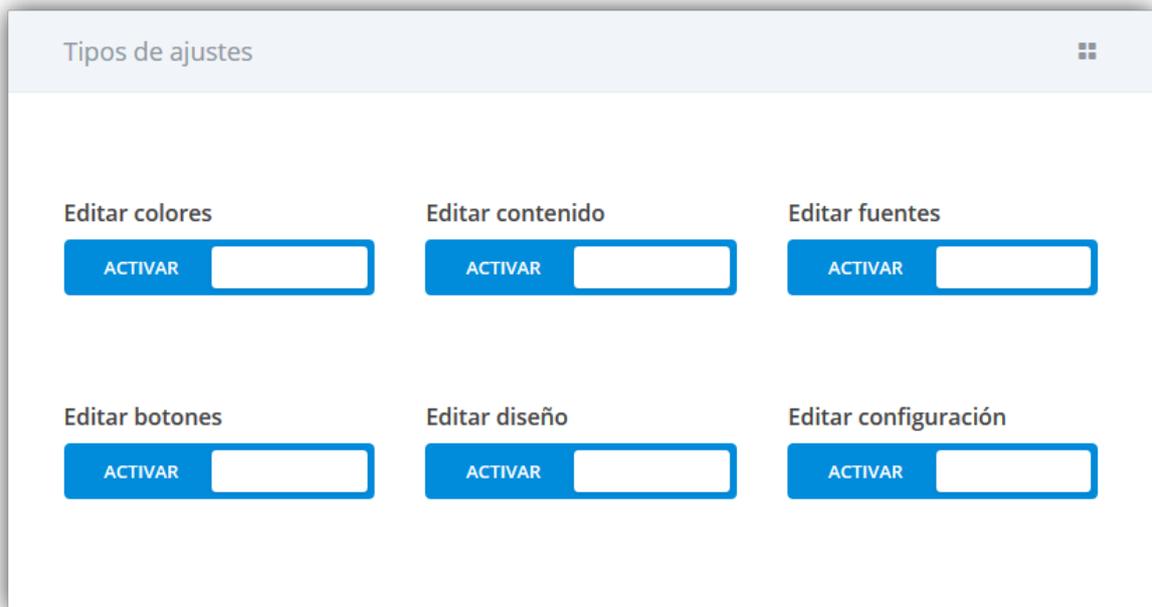
## Pestañas de ajustes

Pestañas de ajustes se refiere a las tres categorías de opciones disponibles dentro de la ventana de cada módulo, fila y sección. Estas pestañas de ajustes son: *Ajustes generales*, *Ajustes de diseño avanzado* y *CSS personalizado*. Con frecuencia, todo lo necesario para construir un sitio fantástico con Divi se puede encontrar en los *Ajustes generales*, pero si desea ir un paso más adelante, puede emplear las pestañas de diseño avanzado y CSS personalizado. A menudo es buena idea desactivar estas dos últimas pestañas a los clientes.



## Tipos de ajustes

Además de tener la posibilidad de desactivar todas las pestañas de ajustes, puede tener control sobre los tipos de ajustes disponibles en esas pestañas. Esto le da un dominio aún más estricto sobre lo que pueden editar los clientes. Por ejemplo, puede que quiera permitir que el cliente controle únicamente el contenido de los módulos de texto, pero impedir que ajuste los colores y las opciones de diseño.



## Uso de módulos

También puede desactivar el uso de módulos enteros. Cuando se desactiva un módulo para un usuario, no podrá editar ese tipo de módulos ni añadir nuevos a la página. Por ejemplo, puede que quiera desactivar todos los módulos menos el de *Texto* y el de *Imagen*, si realmente desea simplificarles la vida a sus clientes.



## Portabilidad

Por último, puede controlar qué opciones del sistema de portabilidad quedarán habilitadas para los distintos perfiles de usuario.



**Ajustes del personalizador de Divi**

ACTIVAR

**Opciones del tema Divi**

ACTIVAR

**Ajustes del editor de perfil de Divi**

ACTIVAR

**Diseño del constructor de Divi**

ACTIVAR

**Diseños del constructor de Divi**

ACTIVAR

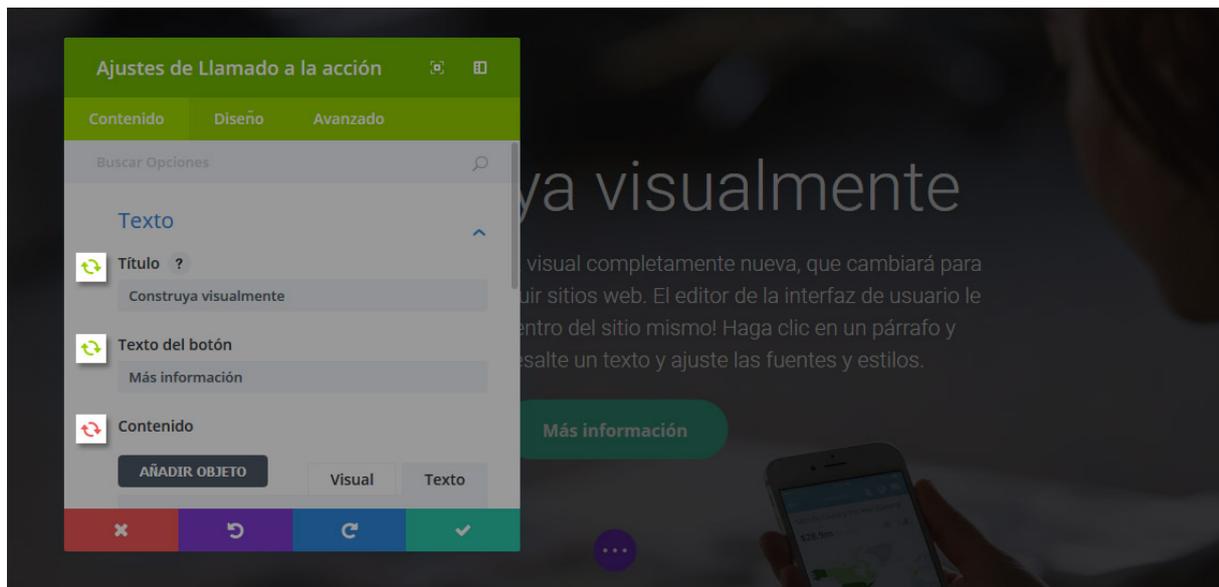
# La sincronización selectiva

La sincronización selectiva le permite guardar ajustes individuales al momento de añadir un elemento global en la biblioteca. Puede elegir sincronizar de manera selectiva algunas o todas las opciones de las pestañas *Contenido*, *Diseño* y *Avanzado*. Por ejemplo, si guarda un nuevo módulo en la biblioteca como elemento global, puede editar los ajustes para sincronizar únicamente las opciones de *Diseño*, y solo estos ajustes se añadirán a la biblioteca. Esto es muy útil si emplea las pestañas *Diseño* y *Avanzado*, y le gustaría usar estilos únicos en varios módulos del sitio, a la vez que añadir contenido único para cada uno en la pestaña *Contenido*.

Un ejemplo simple sería crear un módulo de Encabezado que se agregará en todas las páginas del sitio. En este ejemplo, puede que quiera tener una combinación única en los ajustes de *Diseño*, que se comparta en todo el sitio, pero al mismo tiempo necesita tener la posibilidad de añadir un título único a cada módulo que represente la página actual. Aquí, elegir la sincronización selectiva de los ajustes de *Diseño* únicamente tiene más sentido.

## Usar la sincronización selectiva

Una vez guardado un nuevo elemento en la biblioteca y marcada la casilla para convertirlo en global, haga clic en el botón de edición () de los ajustes del módulo. Verá un pequeño icono de sincronización () en la parte izquierda de cada una de las opciones dentro de las pestañas *Contenido*, *Diseño* y *Avanzado*. Haga clic en este icono para activar o desactivar la sincronización de la opción de manera selectiva, para todos o algunos de los ajustes del elemento global actual de la biblioteca. Por último, haga clic en *Guardar* (). Así, solo las opciones que haya seleccionado serán editables dentro de la biblioteca. Cuando añada el elemento global de la biblioteca a una página, solo los ajustes que haya activado estarán presentes.



Cada vez que edite un módulo global, podrá identificar fácilmente cuáles son las opciones sincronizadas, por el color verde del icono de sincronización. Los iconos que son verdes son opciones que actualmente están sincronizadas dentro del módulo global. El color rojo significa que el elemento no está sincronizado. Las opciones que se editen con iconos de sincronización verdes (activados), se compartirán en todas las instancias del elemento global.

## El poder de la sincronización selectiva

Usar la sincronización selectiva en combinación con los módulos globales puede ser muy efectivo. Profundicemos un poco más. Digamos que usted tiene un módulo *Encabezado de ancho completo* en la parte superior de todas las páginas. Esto es algo muy común. Cada módulo de encabezado tiene un título diferente en la pestaña *Contenido*, que representa la página actual. También ha usado los ajustes de la pestaña *Diseño* para darle al encabezado una apariencia única, ajustando el estilo de la fuente en *Negrita* y *Mayúsculas*, y ampliando el relleno personalizado superior e inferior para que el módulo sea más grande. Quiere que todos los módulos de encabezado en cada página usen este estilo, pero necesita que cada página tenga su título respectivo. En este caso, puede crear un módulo global *Encabezado de ancho completo* y elegir la sincronización selectiva solo para esas opciones de la pestaña *Diseño*. Ahora, cada vez que añada este módulo global a una página nueva, los ajustes de *Diseño* serán sincronizados, pero los de *Contenido* serán únicos para el módulo actual.

Si en algún momento desea cambiar el estilo de los encabezados en todas las páginas, puede modificar las opciones sincronizadas que son compartidas por estos módulos globales, y los cambios se verán reflejados en cada página donde haya usado ese módulo global. Eso es genial, porque le ahorrará un montón de tiempo.

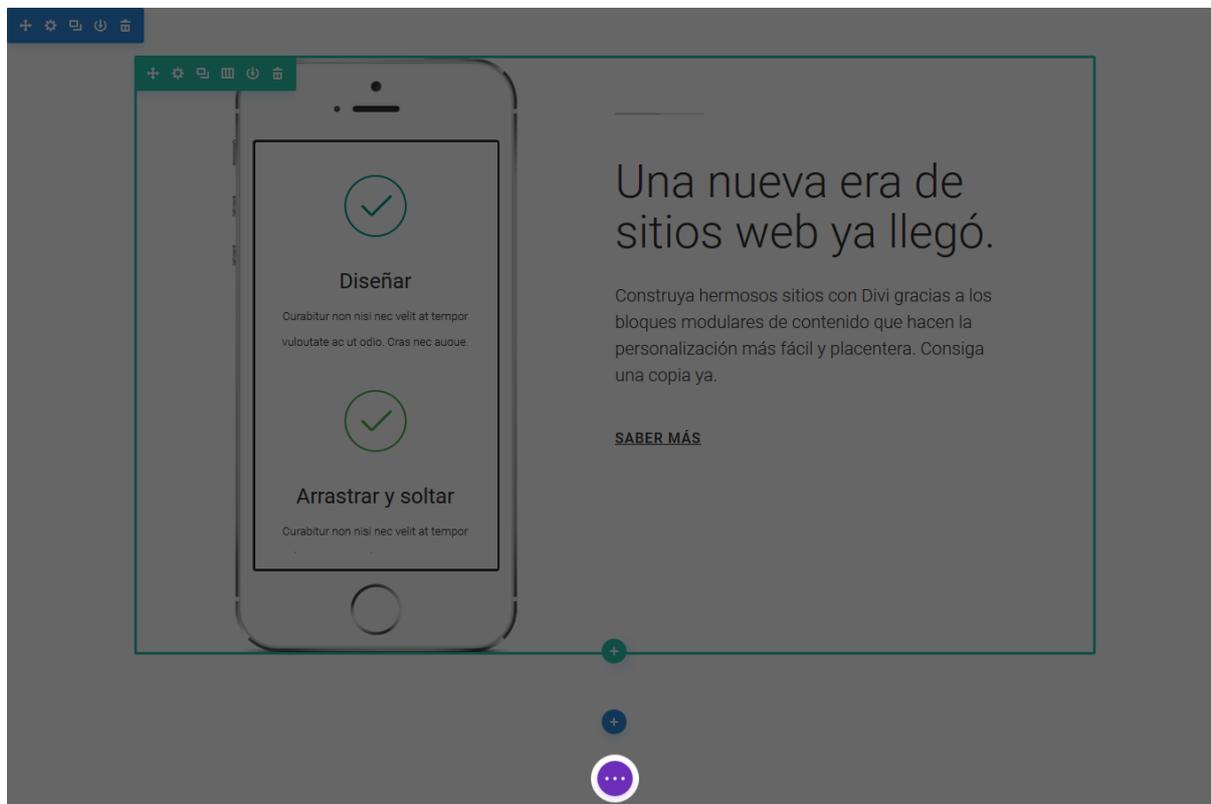
Esta misma teoría podría aplicarse también a la pestaña *Avanzado*. Digamos que usted ha creado un módulo *Carrusel* y ha usado la pestaña *Avanzado* para aplicar una animación única al botón del carrusel. Quiere usar esta nueva animación en todos los módulos *Carrusel* del sitio. En este caso, puede crear un nuevo módulo global *Carrusel* y elegir la sincronización selectiva para los ajustes de la pestaña *Avanzado*, que incluyen la animación CSS personalizada.

Añada este carrusel a la página y edite todas las demás opciones con total libertad, mientras mantiene el código CSS personalizado único sincronizado en toda la serie de módulos. Si en algún momento desea editar el CSS personalizado para esta serie de módulos globales, solo tiene que hacerlo una vez. Al editar los ajustes de la pestaña *CSS personalizado* en un módulo, se actualizan todas las implementaciones de este módulo global *Carrusel*.

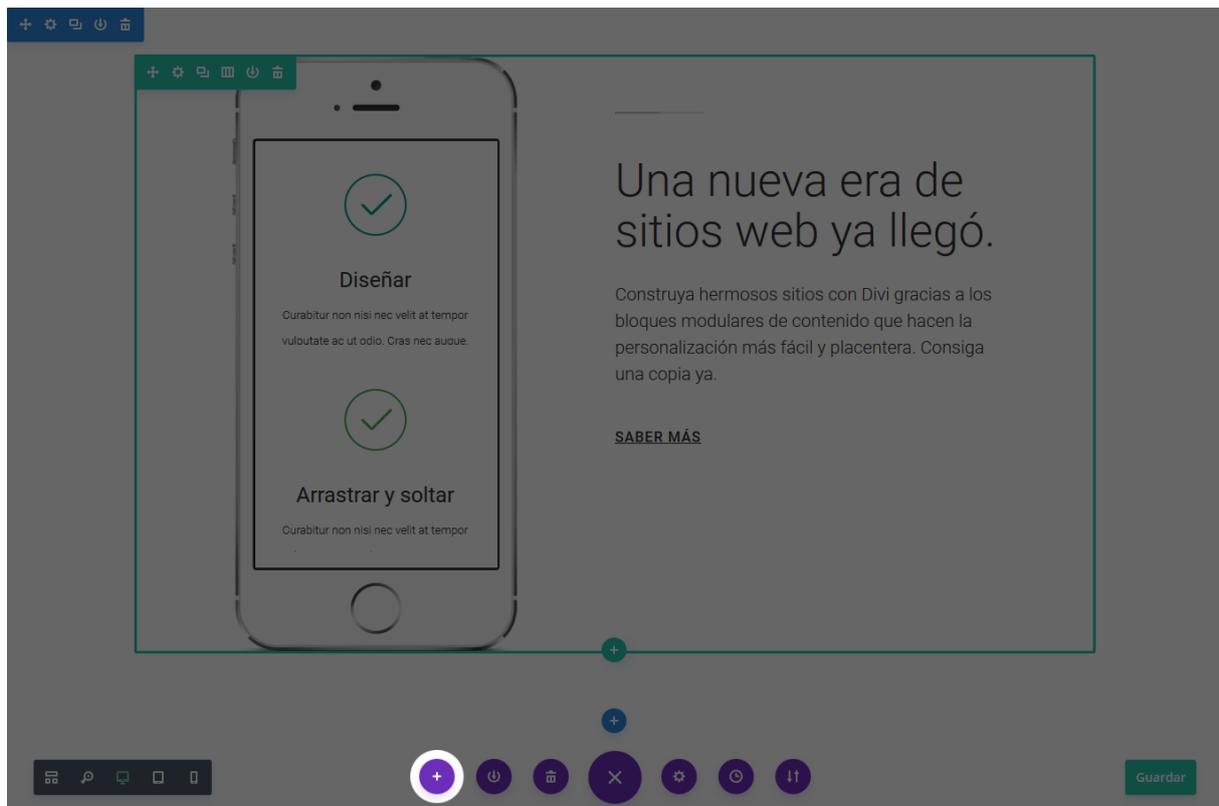
# Usar diseños predefinidos

## Dónde encontrarlos

Para comenzar, deberá añadir una nueva página o proyecto y activar el constructor visual. En la parte inferior de la página verá un icono circular morado con tres puntos alineados. Haga clic en este icono para expandir los ajustes de página.

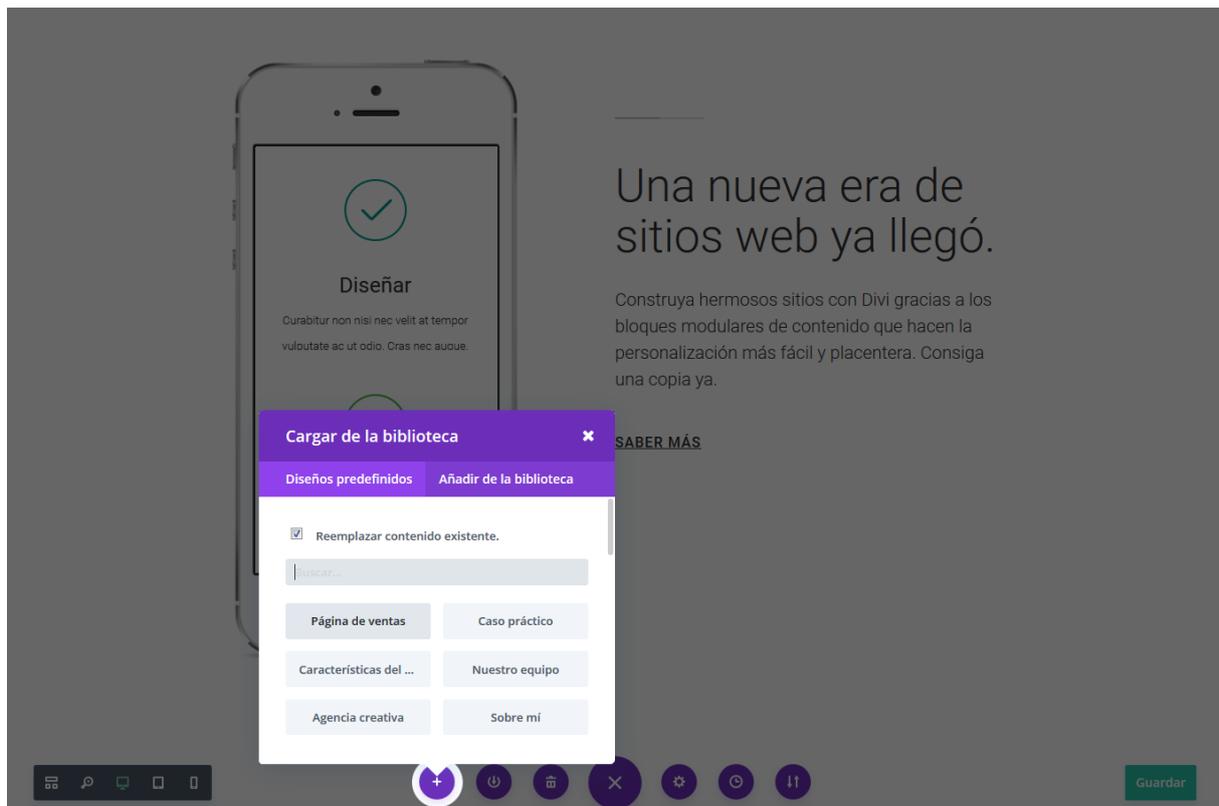


En ese menú expandido podrá ver un icono con el signo +. Haga clic en este icono para añadir elementos de la biblioteca de Divi, que incluyen una gran variedad de diseños predefinidos para ayudarle a comenzar casi cualquier tipo de página web que necesite.



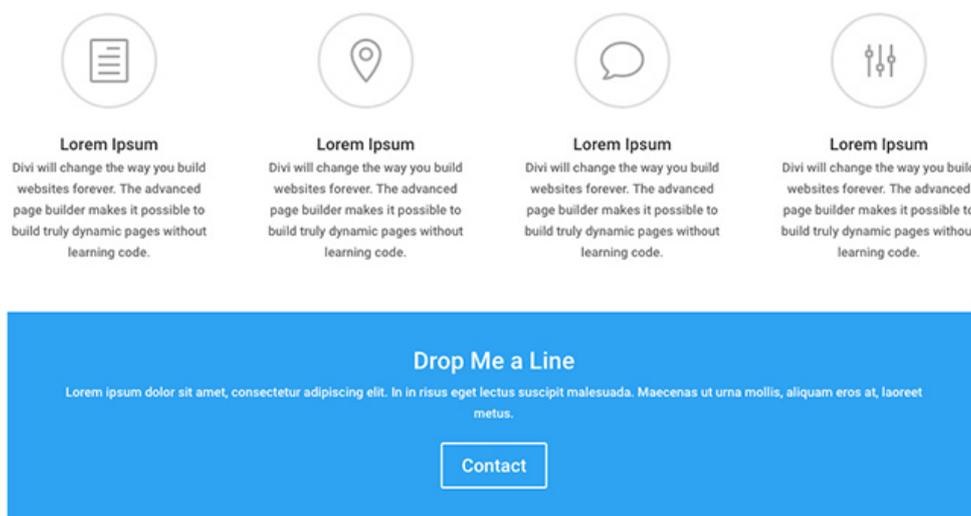
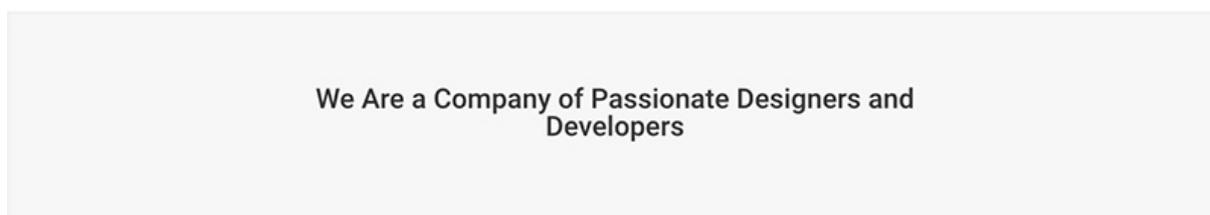
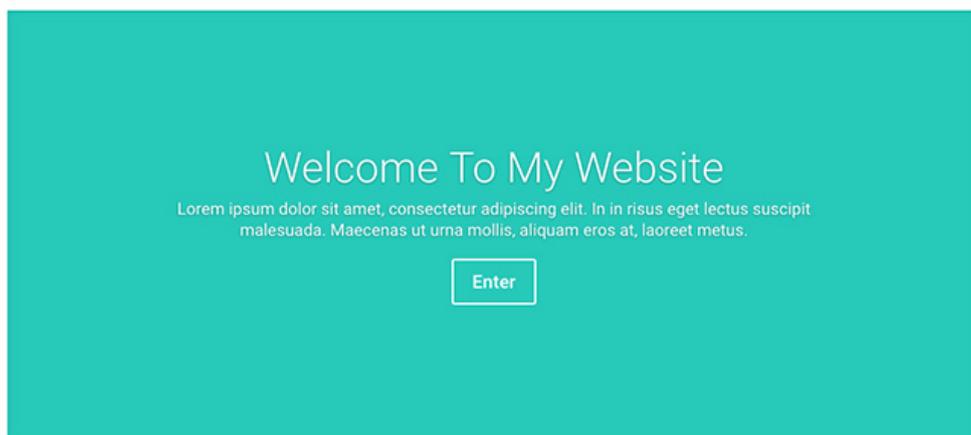
## Lista de diseños predefinidos

Un clic en el icono + le mostrará los diseños predefinidos que puede explorar y seleccionar. Puede cargar un diseño predefinido en una página en blanco, en un diseño existente, o reemplazar el contenido ya creado. Vea más en Guardar y cargar diseños personalizados.



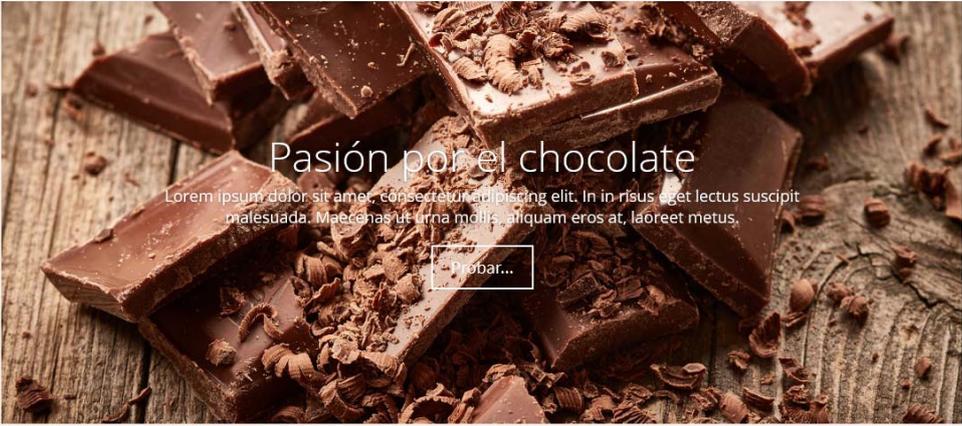
## Cargar un diseño predefinido

Al hacer clic el nombre del diseño elegido, se cargará ese contenido predefinido dentro de su página. A continuación verá un ejemplo de un diseño predefinido, una vez cargado en una página en blanco.



Al reemplazar cada elemento de la página con su propio contenido podrá tener un hermoso sitio personalizado en cuestión de minutos. En este ejemplo reemplazaremos el título, la imagen y el botón del carrusel; el texto del banner, los anuncios breves y el título promocional para crear una página de aterrizaje de una comunidad entusiasta de la cocina. Con el editor visual, hacer estos cambios es muy sencillo: pose el puntero del ratón sobre cualquier sector que quiera cambiar y aparecerán los ajustes correspondientes. Si tan solo desea cambiar el texto, selecciónelo y comience a escribir. Para ver más detalles sobre cómo editar elementos dentro del constructor visual, vea la sección [Usar el](#)

[constructor visual](#). A continuación está el resultado que podrá obtener al usar este diseño en particular.



Pasión por el chocolate

Probar...

**Comunidad. Educación. Estímulo.**

"Curabitur non nisi nec velit at tempor vulputate acut. Cras nec augue sit amet orci condimentum."



**Lorem Ipsum**  
Divi cambiará para siempre la forma de construir sitios web. El avanzado constructor de páginas hace posible la creación de contenidos dinámicos sin necesidad de aprender código.

**Lorem Ipsum**  
Divi cambiará para siempre la forma de construir sitios web. El avanzado constructor de páginas hace posible la creación de contenidos dinámicos sin necesidad de aprender código.

**Lorem Ipsum**  
Divi cambiará para siempre la forma de construir sitios web. El avanzado constructor de páginas hace posible la creación de contenidos dinámicos sin necesidad de aprender código.

**Lorem Ipsum**  
Divi cambiará para siempre la forma de construir sitios web. El avanzado constructor de páginas hace posible la creación de contenidos dinámicos sin necesidad de aprender código.

**Escríbanos unas líneas**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. In in risus eget lectus suscipit malesuada. Maecenas ut urna mollis, aliquam eros at, laoreet metus.

Contactar

## Flexibilidad

La belleza de estos diseños está en que puede editarlos de la manera en que desee. Por ejemplo, si le gusta este diseño en particular, pero no quiere un *Llamado a la acción* en la parte inferior, simplemente borre el módulo del constructor con un clic en el icono de la papelera.

**Comunidad. Educación. Estímulo.**

"Curabitur non nisi nec velit at tempor vulputate acut. Cras nec augue sit amet orci condimentum."

+
⚙️
📄
🔌
🗑️



**Lorem Ipsum**  
 Divi cambiará para siempre la forma de construir sitios web. El avanzado constructor de páginas hace posible la creación de contenidos dinámicos sin necesidad de aprender código.



**Lorem Ipsum**  
 Divi cambiará para siempre la forma de construir sitios web. El avanzado constructor de páginas hace posible la creación de contenidos dinámicos sin necesidad de aprender código.



**Lorem Ipsum**  
 Divi cambiará para siempre la forma de construir sitios web. El avanzado constructor de páginas hace posible la creación de contenidos dinámicos sin necesidad de aprender código.



**Lorem Ipsum**  
 Divi cambiará para siempre la forma de construir sitios web. El avanzado constructor de páginas hace posible la creación de contenidos dinámicos sin necesidad de aprender código.

+
⚙️
📄
🔌
🗑️

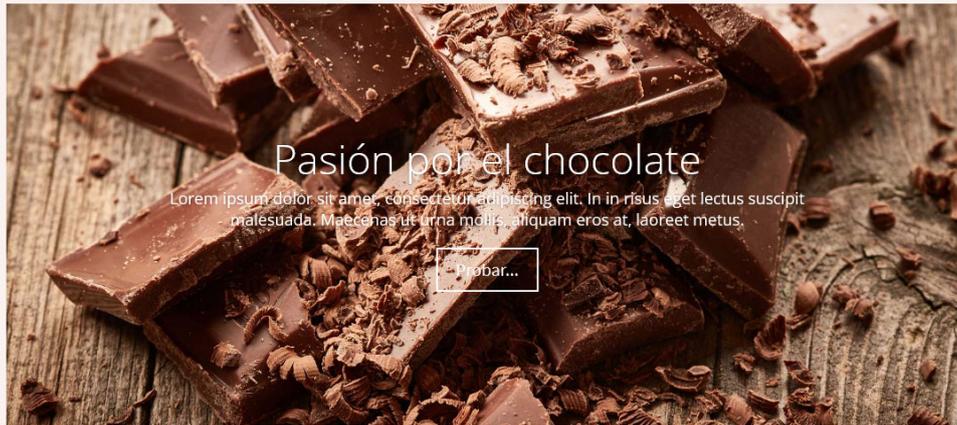
**Escríbanos unas líneas**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. In in risus eget lectus suscipit malesuada. Maecenas ut uma mollis, aliquam eros at, laoreet metus.

Contactar

+
+
⋮

A continuación verá en qué manera afecta esto a la apariencia del diseño.



## Comunidad. Educación. Estímulo.

"Curabitur non nisi nec velit at tempor vulputate acut. Cras nec augue sit amet orci condimentum."



### Lorem Ipsum

Divi cambiará para siempre la forma de construir sitios web. El avanzado constructor de páginas hace posible la creación de contenidos dinámicos sin necesidad de aprender código.



### Lorem Ipsum

Divi cambiará para siempre la forma de construir sitios web. El avanzado constructor de páginas hace posible la creación de contenidos dinámicos sin necesidad de aprender código.



### Lorem Ipsum

Divi cambiará para siempre la forma de construir sitios web. El avanzado constructor de páginas hace posible la creación de contenidos dinámicos sin necesidad de aprender código.



### Lorem Ipsum

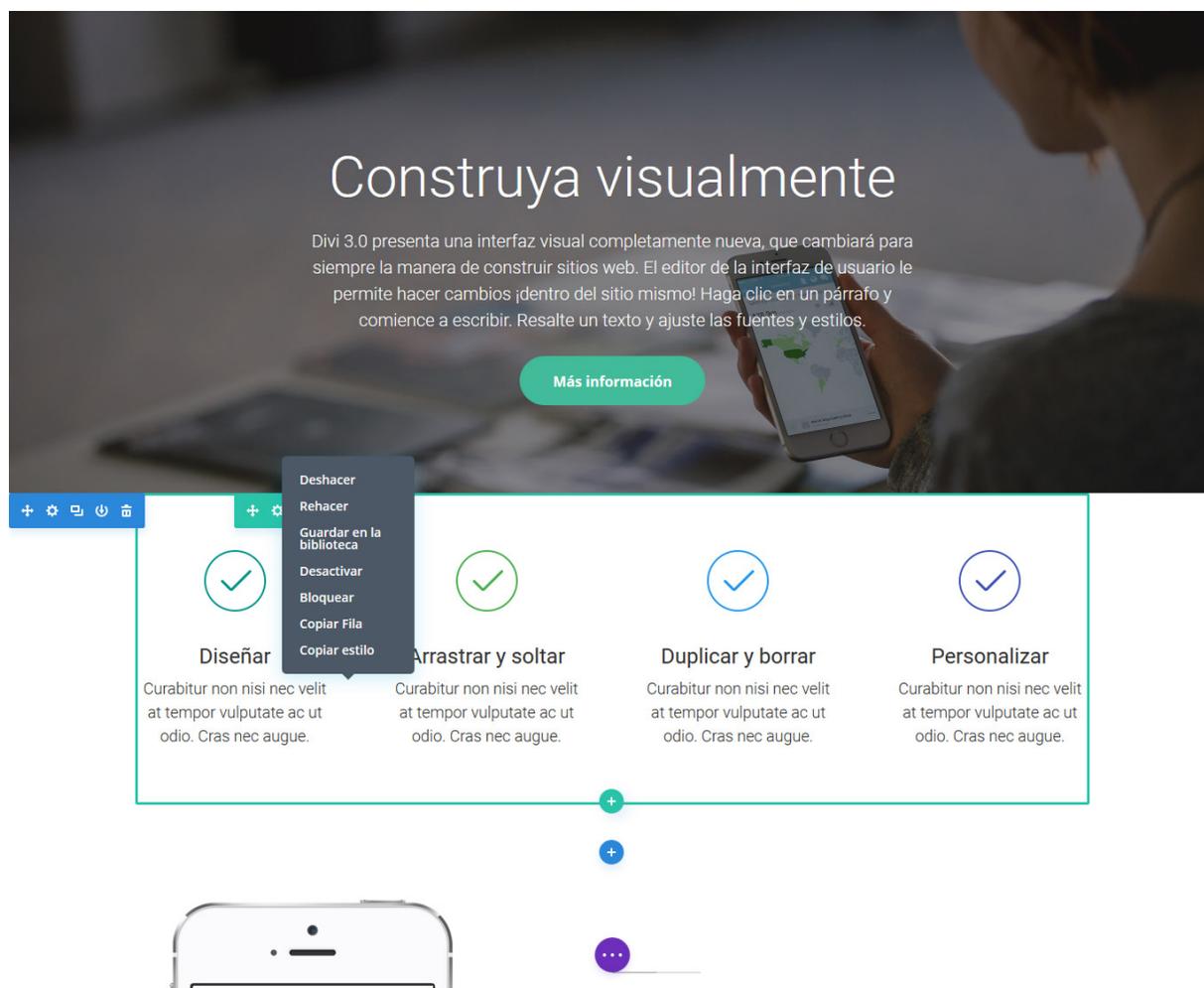
Divi cambiará para siempre la forma de construir sitios web. El avanzado constructor de páginas hace posible la creación de contenidos dinámicos sin necesidad de aprender código.

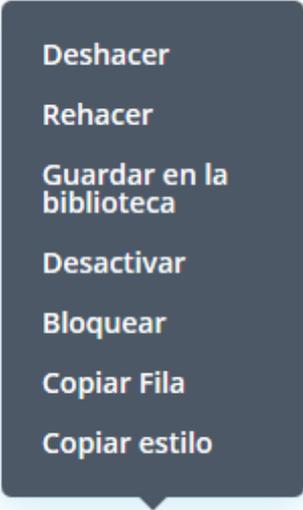
Si está conforme con este cambio, puede usar los atajos de teclado o el botón *Guardar* para guardarlo. Si no, use los atajos de teclado para deshacerlo (o el botón del *Historial* para revertir múltiples acciones a la vez).

# Control con clic derecho

## Acceso rápido a las funciones del constructor de Divi

Cada vez que haga clic con el botón derecho del ratón sobre algún sector dentro del constructor o el constructor visual de Divi, ya sea un módulo, una fila o una sección, verá una lista de distintas acciones que puede ejecutar. Estas acciones incluyen: *Renombrar*, *Prueba multivariable*, *Guardar en la biblioteca*, *Deshacer* y *Rehacer*, *Desactivar*, *Bloquear*, *Contraer* y *Expandir*, *Copiar* y *Pegar*, y *Vista previa*. Tal vez ya esté familiarizado con muchas de estas funciones, las cuales han sido añadidas al menú contextual con clic derecho para su conveniencia. De esta manera, no tendrá que hurgar en los ajustes del módulo para acceder a las características más usadas. Algunas de estas funciones, sin embargo, son únicas para el menú contextual y solo están disponibles al hacer clic derecho. Estas incluyen: *Copiar*, *Pegar* y *Bloquear*.





- Deshacer
- Rehacer
- Guardar en la biblioteca
- Desactivar
- Bloquear
- Copiar Fila
- Copiar estilo

## Deshacer y Rehacer

Cualquier acción que lleve a cabo dentro del constructor de Divi se puede deshacer, y cualquier acción deshecha se puede rehacer. Los controles *Deshacer* y *Rehacer*, que también están disponibles si usa los botones del *Historial* que se encuentran en los controles de la parte inferior del constructor visual, pueden ser usados con el clic derecho.

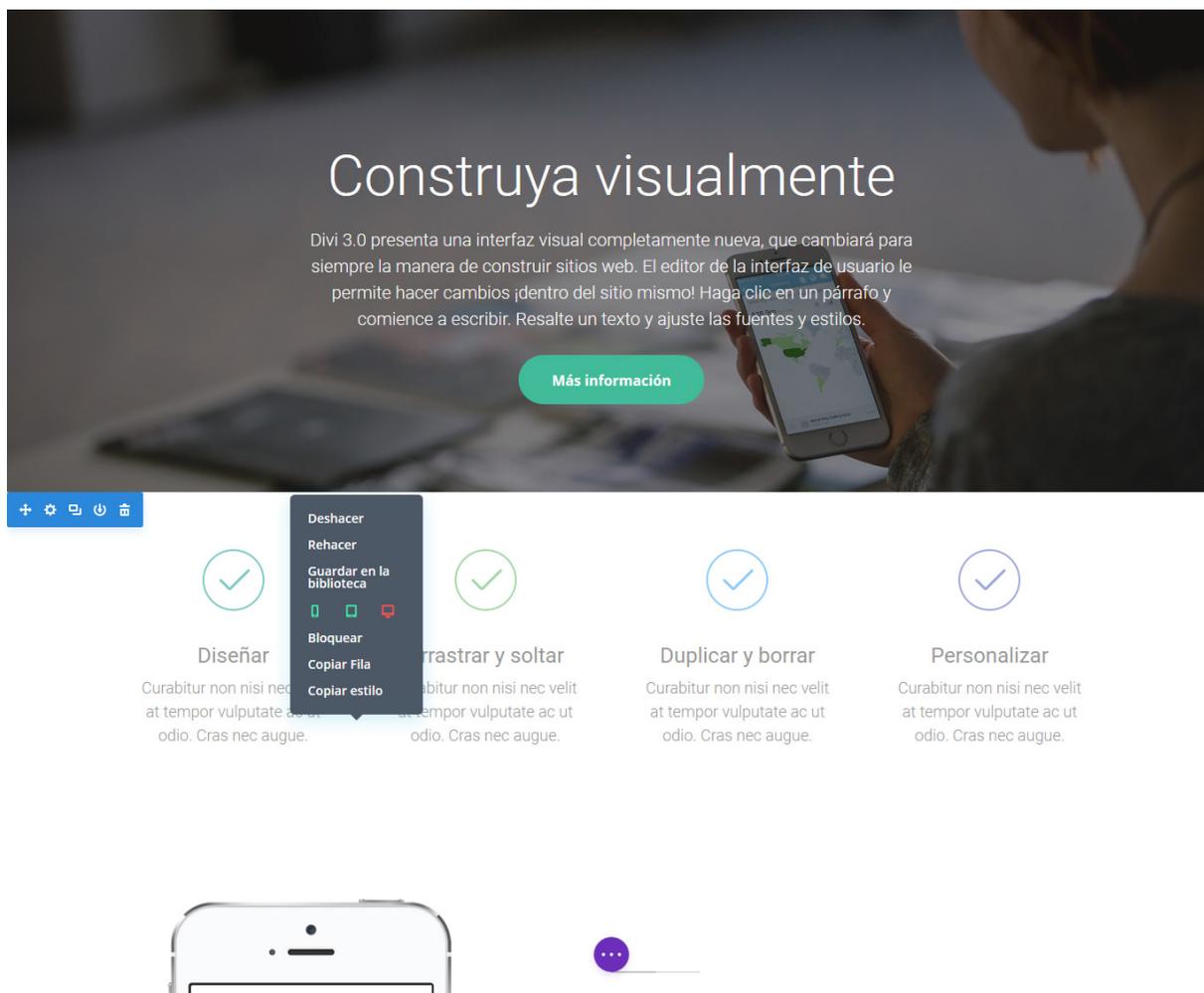
## Guardar en la biblioteca

La opción para guardar un elemento en la biblioteca de Divi fue añadido a los controles de clic derecho para su beneficio. Usando esta característica podrá guardar elementos en la biblioteca sin tener que abrir la ventana de ajustes correspondiente.

## Desactivar

Cualquier módulo, fila o sección puede ser desactivado. Una vez que se desactiva un elemento, aparecerá atenuado en el fondo. Esta opacidad reducida significa que el elemento está desactivado pero aún puede verlo y editarlo dentro del constructor visual. Cuando esta acción es guardada y el constructor visual se cierra, los elementos desactivados desaparecerán.

Desactivar sirve para eliminar elementos en la interfaz del usuario (el sitio en vivo) sin tener que eliminarlo del constructor. Y pueden ser reactivados en el futuro.



## Bloquear

*Bloquear* es otra función que solo está disponible en los controles del clic derecho. Una vez que se bloquea un elemento, no puede ser movido, editado o borrado hasta que se desbloquee. Únicamente los usuarios con perfil de administrador tendrán permiso para bloquear y desbloquear elementos. Esto significa que puede asignar a sus clientes un perfil inferior, como *Editor*, y que no tendrán la posibilidad de editar ningún elemento que haya sido bloqueado. Esta es una buena manera de controlar lo que sus clientes pueden o no modificar. En muchos casos, quizá quiera bloquear todo menos los módulos de texto, por ejemplo, lo cual le permitiría a su cliente añadir contenido, pero no ajustar las opciones de los módulos más avanzados.



# Construya visualmente

Divi 3.0 presenta una interfaz visual completamente nueva, que cambiará para siempre la manera de construir sitios web. El editor de la interfaz de usuario le permite hacer cambios ¡dentro del sitio mismo! Haga clic en un párrafo y comience a escribir. Resalte un texto y ajuste las fuentes y estilos.

Más información



## Diseñar

Curabitur non nisi nec velit at tempor vulputate ac ut odio. Cras nec augue.



## Arrastrar y soltar

Curabitur non nisi nec velit at tempor vulputate ac ut odio. Cras nec augue.



## Duplicar y borrar

Curabitur non nisi nec velit at tempor vulputate ac ut odio. Cras nec augue.



## Personalizar

Curabitur non nisi nec velit at tempor vulputate ac ut odio. Cras nec augue.



## Copiar y Pegar

Con los controles del clic derecho de Divi puede copiar cualquier módulo, fila o sección de un área, y pegarlos en cualquier otra. Hasta puede copiar y pegar únicamente el estilo de un elemento y pegarlo en otro del mismo tipo. Por ejemplo, si tiene cuatro anuncios breves en una fila, puede aplicar estilo en uno solo y luego simplemente copiarlo y pegarlo en el resto. Estas características le ahorrarán un montón de tiempo y de aburridas repeticiones.



Más información



## Diseñar

Curabitur non nisi nec velit at tempor vulputate ac ut odio. Cras nec augue.



## Arrastrar y soltar

Curabitur non nisi nec velit at tempor vulputate ac ut odio. Cras nec augue.



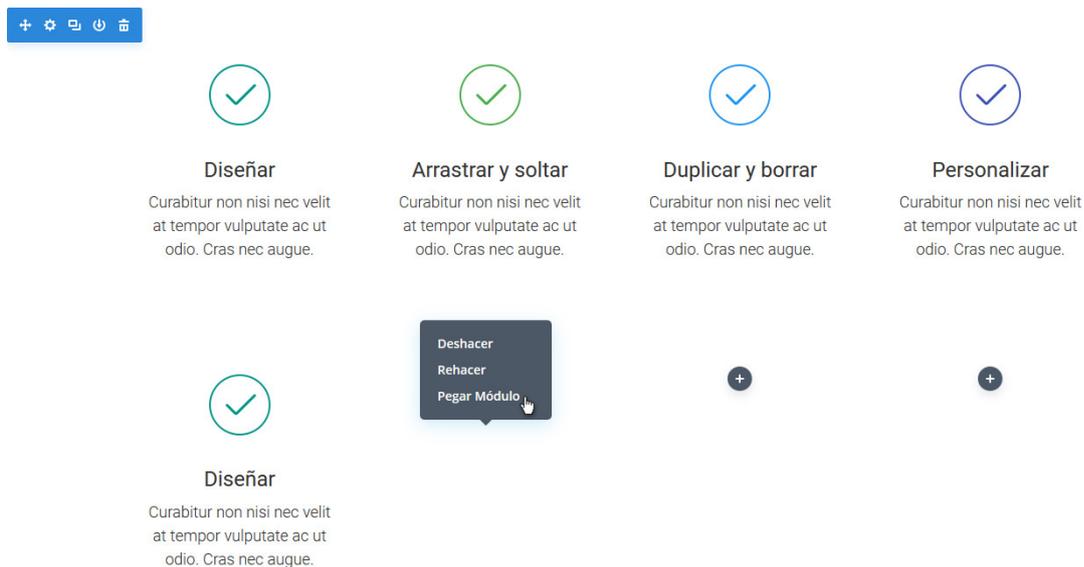
## Duplicar y borrar

Curabitur non nisi nec velit at tempor vulputate ac ut odio. Cras nec augue.



## Personalizar

Curabitur non nisi nec velit at tempor vulputate ac ut odio. Cras nec augue.



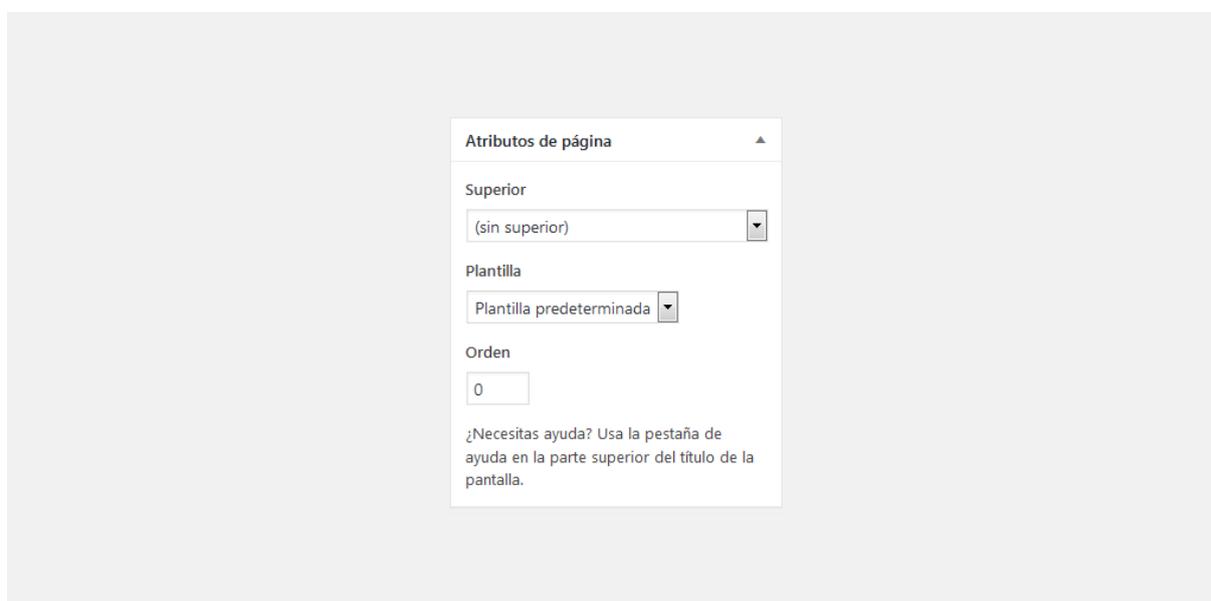
Todos los módulos, filas y secciones incluyen en el menú *Desactivar* la opción de aplicar este ajuste en teléfonos celulares, *tablets* y equipos de escritorio. A menudo puede ser beneficioso para el visitante que ciertos elementos no se muestren, si es que está accediendo a la página en un dispositivo con una pantalla pequeña. Hasta es posible duplicar módulos y crear sus respectivas versiones que se mostrarán a los distintos usuarios de acuerdo con el tamaño de sus pantallas.

# Crear páginas en blanco

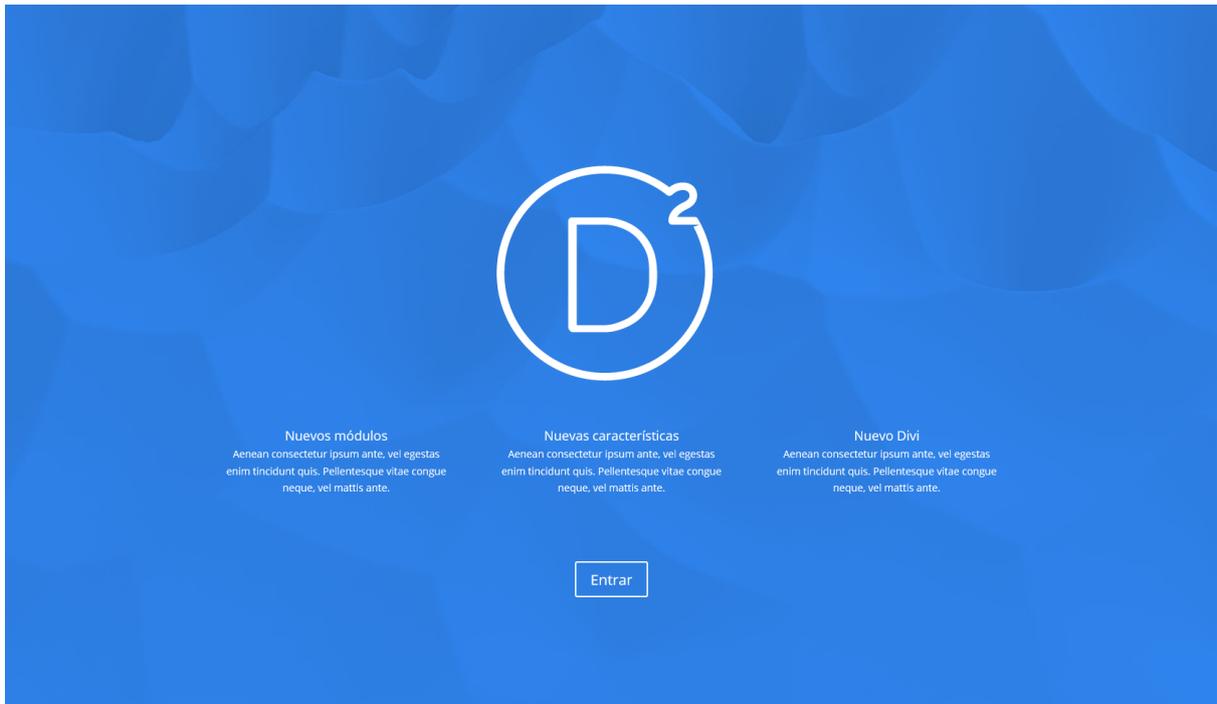
## Activar la plantilla Blank Page

La plantilla *Blank Page* (Página en blanco) oculta la cabecera y el pie de página de una página específica, dejando visible únicamente todo aquello que se cree con el constructor. Esta es una buena manera de crear páginas de destino únicas, que estén separadas del resto de su sitio. Por ejemplo, podría crear una página de destino para sus ventas, una página “Próximamente”, una página para suscripción, o una página para mostrar en modo mantenimiento.

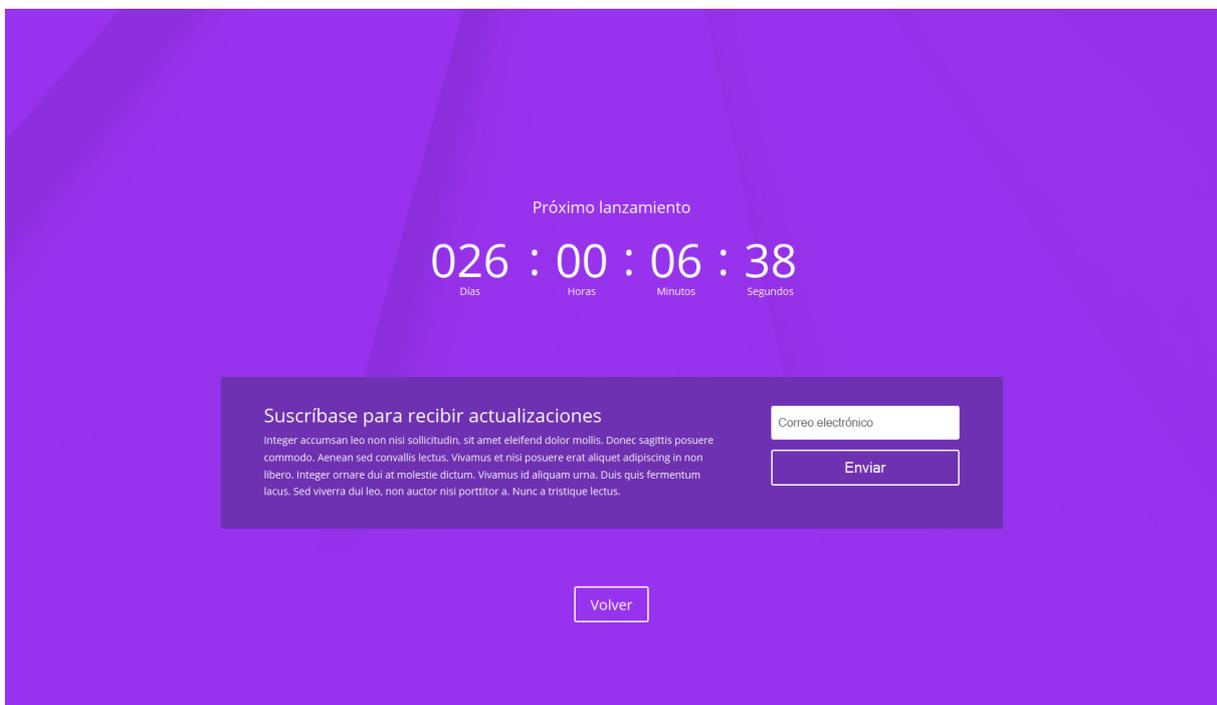
Cuando cree una página nueva, notará un panel llamado *Atributos de página* en el lado derecho de la pantalla. En este panel busque la opción *Plantilla*, y del menú desplegable seleccione la plantilla *Blank Page*.



Una vez que actualice la página, verá que la cabecera y el pie de página han sido eliminados. Esto le brinda un “lienzo en blanco” en la página individual para que pueda crear diseños verdaderamente únicos. Vea esta elegante página de destino:



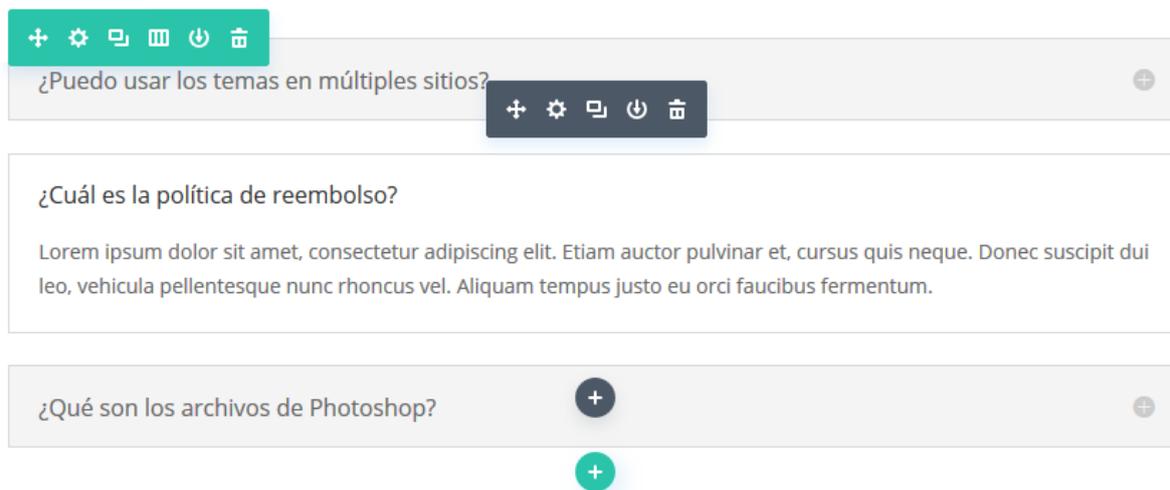
¿Qué tal una página “Próximamente”, con una cuenta regresiva y un formulario de suscripción? ¡Existen innumerables posibilidades!



# Los Módulos

## Acordeón

El módulo *Acordeón* es una herramienta para consolidar y ordenar información dentro de un mismo sistema. Los acordeones son muy similares a las *Pestañas*, salvo que los ítems se muestran en una lista vertical. Cuando se abre un nuevo ítem de la lista, el abierto previamente se cierra y se muestra el nuevo contenido.



[Ver tutorial completo del módulo \*Acordeón\*](#)

## Anuncio breve

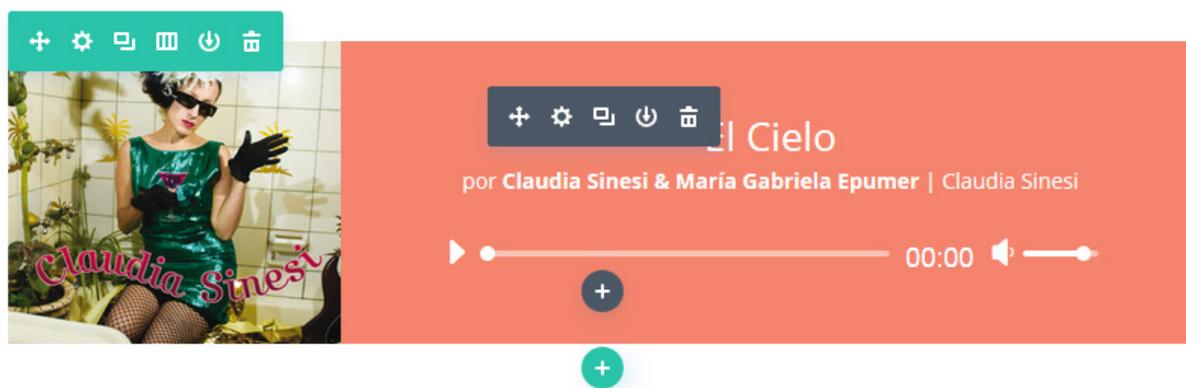
El módulo *Anuncio breve* es una combinación simple y elegante de texto e imagen. Los anuncios breves son una manera eficaz de mostrar pequeñas porciones de información, y con frecuencia se muestran en filas para listar habilidades de una persona o características de un servicio. Los módulos *Anuncio breve* se pueden disponer en cualquier columna que usted cree.



[Ver tutorial completo del módulo \*Anuncio breve\*](#)

## Audio

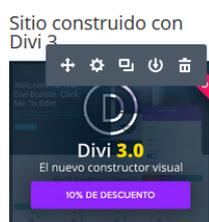
El módulo *Audio* le permite incrustar un archivo de audio en un reproductor personalizado y colocarlo en cualquier parte de la página. El reproductor posee un estilo moderno y simple. Este es un componente importante para músicos que desean mostrar sus creaciones, o para publicar *Podcasts*.



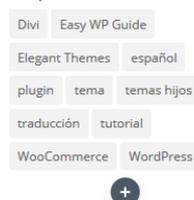
[Ver tutorial completo del módulo \*Audio\*](#)

## Barra lateral

Divi le permite crear un número ilimitado de áreas listas para incluir widgets. Las *Barras laterales* pueden agregarse en cualquier página, dándole la posibilidad de crear barras únicas para distintas secciones de su sitio.



### Etiquetas



### Guía para WordPress 4.7 disponible

Dic 23, 2016 | Proyectos

WordPress 4.7, bautizado "Vaughan" en honor a la legendaria vocalista de jazz Sarah "Sassy" Vaughan, ha visto la luz a principios de este mes. Como siempre, se recomienda aplicar esta actualización, que se puede descargar tanto desde el sitio de WordPress.org como...

### OnePress: ¿Cómo editar los créditos del pie de página?

Dic 11, 2016 | OnePress

Tal como lo hiciera con Zerif Lite, voy a compartir algunos tutoriales para modificar ciertas características del tema OnePress. Una de las más solicitadas tiene que ver con el pie de página y el texto de los créditos, así que de eso tratará esta primera entrega. Paso...

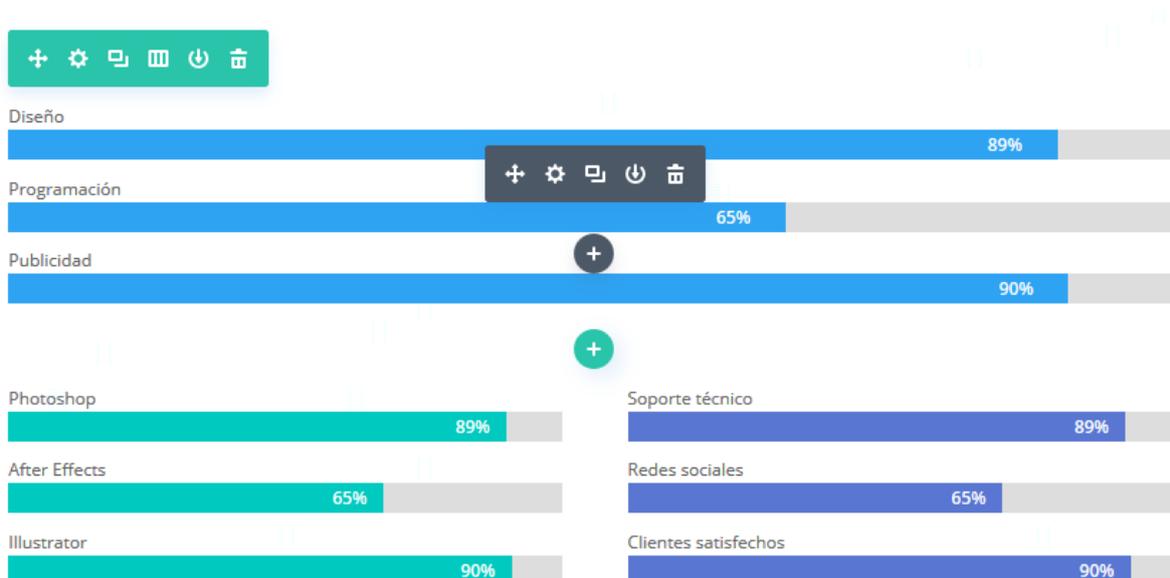
### Comentarios recientes

- Lucila en Guía para WordPress 4.7 disponible
- Caribdis Diseño Web en Divi, por Elegant Themes - Documentación en español (Tutorial)
- Caribdis Diseño Web en Forty: Un tema hijo de Divi (gratuito)
- Alberto en Divi, por Elegant Themes - Documentación en español (Tutorial)
- Jesús Aguirre en Forty: Un tema hijo de Divi (gratuito)
- Matías en Divi, por Elegant Themes - Documentación en español (Tutorial)

[Ver tutorial completo del módulo \*Barra lateral\*](#)

## Barras de progreso

Las *Barras de progreso* representan una manera moderna y efectiva de mostrar estadísticas a sus visitantes. La animación es lanzada en forma diferida al navegar por la página, y puede usar dentro de este módulo todas las barras que desee.



[Ver tutorial completo del módulo \*Barras de progreso\*](#)

## Blog

Con Divi, hasta los blogs son un módulo, el cual puede colocarse en cualquier parte del sitio y con varios formatos. Puede combinar módulos de blog y de barras laterales para crear la estructura clásica de un blog; o blogs de una, dos o tres columnas.

**Guía para WordPress 4.7 disponible**

Dic 23, 2016 | Proyectos

WordPress 4.7, bautizado "Vaughan" en honor a la legendaria vocalista de jazz Sarah "Sassy" Vaughan, ha visto la luz a principios de este mes. Como siempre, se recomienda aplicar esta actualización, que se puede descargar tanto desde el sitio de WordPress.org como...

**OnePress: ¿Cómo editar los créditos del pie de página?**

Dic 11, 2016 | OnePress

Tal como lo hiciera con Zerif Lite, voy a compartir algunos tutoriales para modificar ciertas características del tema OnePress. Una de las más solicitadas tiene que ver con el pie de página y el texto de los créditos, así que de eso tratará esta primera entrega. Paso...

**Forty: Un tema hijo de Divi (gratuito)**

Dic 5, 2016 | Divi, Proyectos

Como regalo anticipado de Navidad, les presento el primer tema hijo para Divi (Elegant Themes) de vuestra humilde servidora, en descarga gratuita. Forty está basado en la plantilla homónima de HTML5 UP, una web con montones de diseños HTML5/CSS3 adaptables, de carga...

Página 1 de 6 1 2 3 4 5 ... » Última »

[Ver tutorial completo del módulo \*Blog\*](#)

## Botón

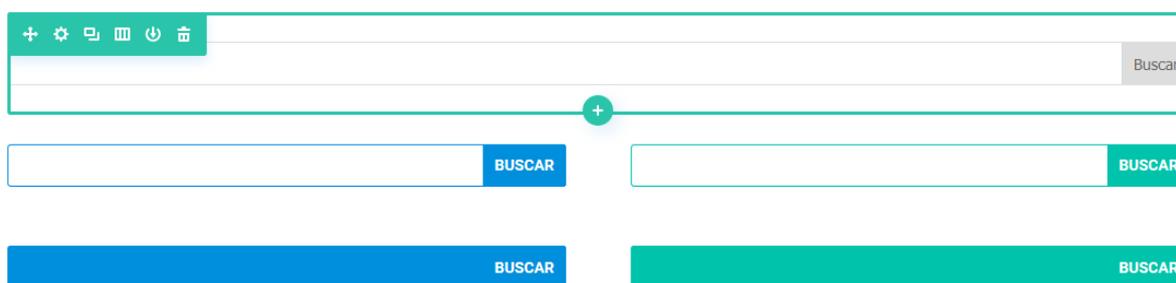
Existen varios módulos del constructor que incluyen botones: los *Carruseles*, los *Llamados a la acción*, los formularios de *Suscripción*, por solo nombrar algunos. Sin embargo, también es posible añadir un botón único dentro de un diseño de Divi. Cuando se combina con los *Ajustes de diseño avanzado*, podrá crear incontables estilos de botones.



[Ver tutorial completo del módulo \*Botón\*](#)

## Buscar

Con este módulo, podrá colocar un formulario de búsqueda en cualquier lugar del sitio. Este campo les permitirá a los visitantes buscar en todo el contenido del sitio, páginas y entradas incluidas. Esto le da la funcionalidad del widget de búsqueda de WordPress, junto con la flexibilidad del constructor de Divi. No solo puede controlar la ubicación de los campos de búsqueda, sino también el diseño.



[Ver tutorial completo del módulo \*Buscar\*](#)

## Carrusel

El *Carrusel* puede situarse en cualquier parte, y ocupa el ancho completo de las estructuras de columnas en las cuales se encuentre. Los carruseles de Divi incluyen fondos con efecto Parallax, así como también fondos de vídeo.



[Ver tutorial completo del módulo \*Carrusel\*](#)

## Carrusel de entradas

El módulo *Carrusel de entradas* funciona exactamente igual que el módulo estándar *Carrusel* del constructor de Divi, aunque en lugar de crearlo con diapositivas personalizadas, el contenido de este carrusel se toma de las entradas destacadas del blog. Este es un complemento genial del módulo *Blog* y una manera muy atractiva de presentar sus entradas favoritas.

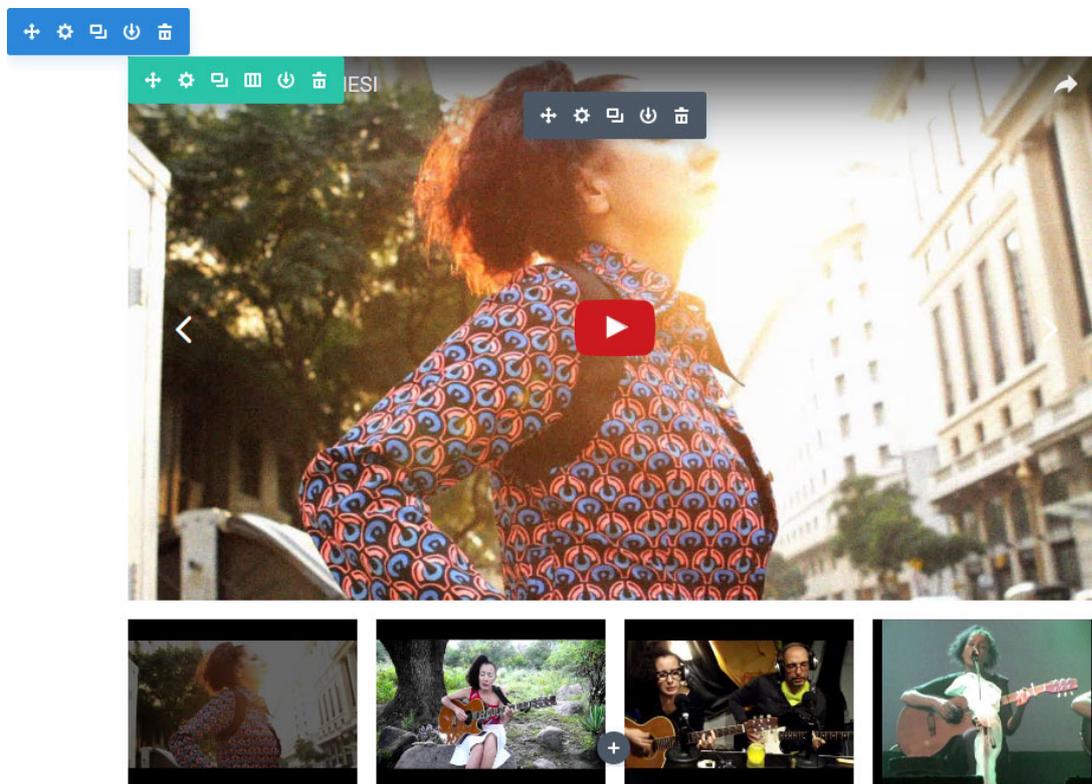
Este módulo también está disponible para las *secciones de ancho completo*, con las mismas opciones.



[Ver tutorial completo del módulo \*Carrusel de entradas\*](#)

## Carrusel de vídeo

Divi simplifica el proceso de agregar carruseles de vídeos en una página. Esta es una buena manera de organizar una colección de vídeos desde casi cualquier fuente. La galería de vídeos también le permite personalizar las miniaturas de los vídeos y el botón de reproducción para darle un estilo más claro.



[Ver tutorial completo del módulo Carrusel de vídeo](#)

## Código

El módulo *Código* es un lienzo en blanco que le permite añadir código a la página, tal como los códigos abreviados de los plugins o HTML estático. Si desea usar un plugin de otros desarrolladores, por ejemplo de un Slider, podrá simplemente colocar el código abreviado en un módulo *Código* para mostrar el elemento sin ningún conflicto.



[Ver tutorial completo del módulo Código](#)

## Comentarios

Los comentarios son un componente estándar de cada tema, y por lo general aparecen en la parte inferior de las entradas, debajo del contenido. Hemos transformado esta área de comentarios en un módulo del constructor de Divi, para que tenga un control total sobre la ubicación de esta sección dentro de la entrada. También le da la oportunidad de personalizar la apariencia desde los *Ajustes de diseño avanzado* y *CSS personalizado*.

+ ⚙️ 🗨️ 📄 🗑️ 🛑

### 14 Comentarios

**Elena** el 7 de Diciembre de 2016 a las 3:16 pm ([Editar](#) + ⚙️ 🗨️ 📄 🗑️ 🛑)

Qué interesante, muchas gracias!!

Te quería comentar una duda, me ofreciste un código para que la página de categorías de de un blog que tengo tuviese el formato de rejilla como un blog, pero no sé porqué se me descolocan los cuadros de la rejilla. En teoría es 3 por cada fila, pero luego el 4º se coloca a la derecha en vez de seguir un orden y el 5º en otra fila, dejando huecos en las rejillas. ¿como puedo arreglar eso en el código que me diste? Muchísimas gracias por tu ayuda!

Responder

**Caribdis Diseño Web** el 7 de Diciembre de 2016 a las 7:14 pm ([Editar](#))

Hola, Elena.

Fijate agregando el siguiente código:

```

@media (min-width: 768px) {
.category #left-area article:nth-child(3n+4) {
clear: both;
}
}

```

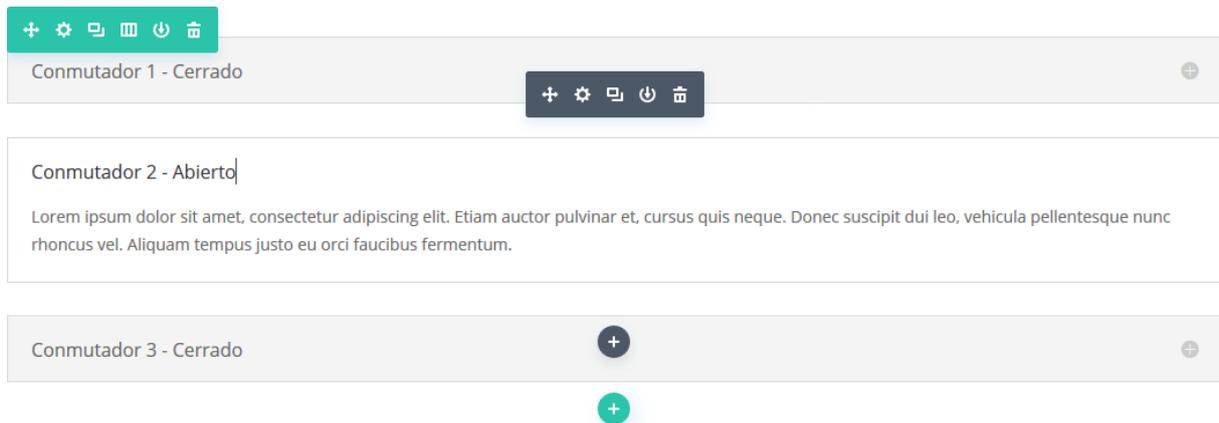
Saludos.

Responder

[Ver tutorial completo del módulo Comentarios](#)

## Conmutador

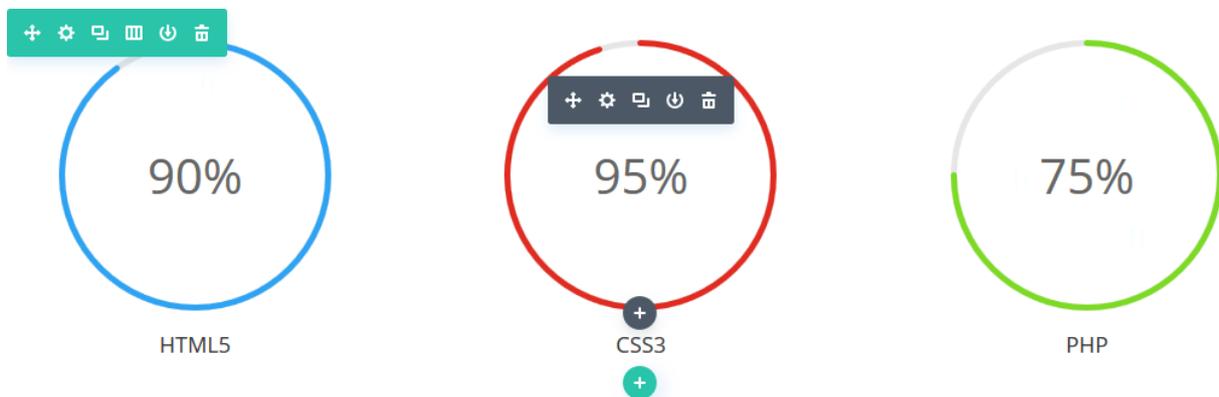
Los *Conmutadores* son una herramienta para consolidar y ordenar información, además de mejorar la experiencia del usuario dentro de la página. Puede crear la cantidad de conmutadores que desee, los cuales lucirán genial en columnas de cualquier tamaño.



[Ver tutorial completo del módulo \*Conmutador\*](#)

## Contador circular

El *Contador circular* le brinda un atractivo visual para mostrar una estadística única. Cuando se desplaza por la página, el número avanza y el gráfico circular va completando hasta el porcentaje de base. Puede combinar múltiples contadores circulares en una misma página para darles a los visitantes la posibilidad de conocer sus habilidades y las de su equipo.



[Ver tutorial completo del módulo \*Contador circular\*](#)

## Contador numérico

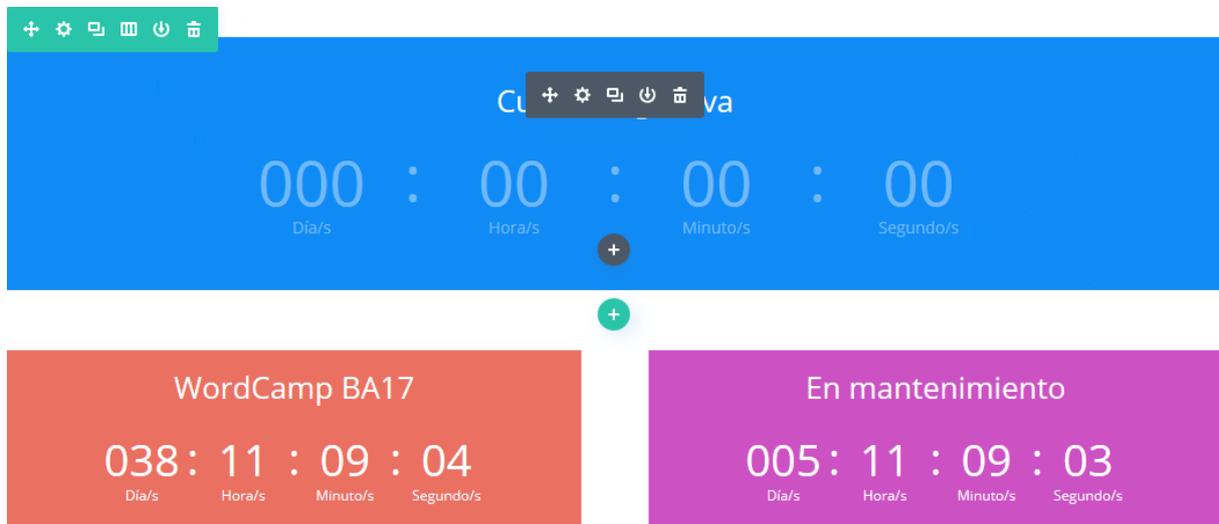
El *Contador numérico* sirve para mostrar números de manera más dinámica e interesante. Este módulo se usa comúnmente para presentar estadísticas sobre usted o su empresa. Por ejemplo, puede mostrar la cantidad de clientes, o los seguidores de *Facebook*, o los productos vendidos.



[Ver tutorial completo del módulo \*Contador numérico\*](#)

## Cuenta regresiva

El módulo *Cuenta regresiva* crea un reloj numérico que mostrará el tiempo faltante hasta determinada fecha. Esto es útil para crear una página “Próximamente” que genere expectativa de un nuevo evento, producto o servicio. Cuando se combina con una Página en blanco (plantilla *Blank Page*) puede crear páginas individuales de presentación o “En mantenimiento”.



[Ver tutorial completo del módulo \*Cuenta regresiva\*](#)

## Formulario de contacto

La comunicación es la piedra fundamental de cualquier negocio. Con Divi, puede agregar *Formularios de contacto* fácilmente en cualquier parte del sitio. Divi 2.6 permite añadir nuevos campos de texto, además de los predeterminados *Nombre*, *Correo electrónico* y *Mensaje*.

¿Ya es cliente?  Sí  No

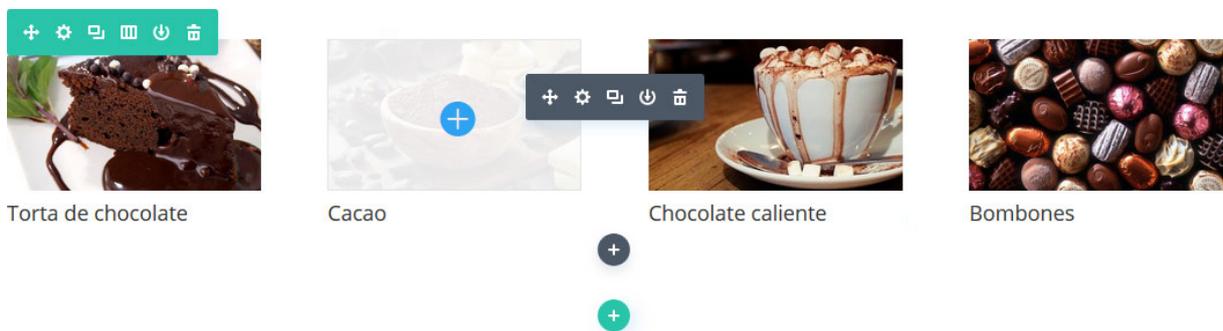
Acepto los términos y condiciones

[Ver tutorial completo del módulo \*Formulario de contacto\*](#)

## Galería

Compartir una colección de imágenes siempre es bueno para atraer visitantes a su contenido, por medio del impacto visual. El módulo *Galería* le permite crear y organizar galerías de WordPress en cualquier lugar de su sitio.

Puede elegir mostrar la galería de imágenes con un diseño de grilla, separado en páginas, o con un carrusel. Además, al hacer clic en cualquiera de las imágenes, se abrirán en tamaño completo dentro de una ventana de *Lightbox*.



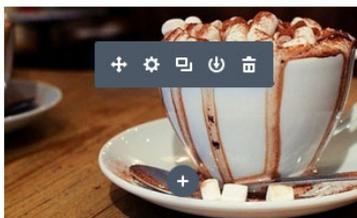
[Ver tutorial completo del módulo \*Galería\*](#)

## Imagen

Divi simplifica el proceso de agregar imágenes en cualquier parte de su sitio. Todas las imágenes incluyen carga diferida, y cuatro estilos de animación diferentes que le dan a la navegación un toque más dinámico. Los módulos de *Imagen* pueden colocarse en cualquier columna que usted cree, y el tamaño será ajustado para encajar automáticamente.



Clic en la imagen para agrandar



Clic en la imagen para agrandar



Esta imagen es un enlace



[Ver tutorial completo del módulo \*Imagen\*](#)

## Inicio de sesión

El módulo *Inicio de sesión* muestra un formulario de inicio de sesión de WordPress con el estilo del tema, y en cualquier parte de la página. Si usted usa su sitio como sistema de membresía, agregar un formulario directamente en una página puede ser muy útil (en lugar de redirigir a la página predeterminada de WordPress que está fuera del diseño del sitio).



[Ver tutorial completo del módulo \*Inicio de sesión\*](#)

## Llamado a la acción (CTA, por *Call To Action*)

Siempre es importante hacer a sus visitantes un claro llamado a la acción. Sea que esté tratando de que realicen una compra, o simplemente que soliciten un presupuesto, con esta pequeña sección conseguirá los clics que necesita. El módulo *CTA* es una combinación sencilla de un título, un texto breve y un botón. Cuando se combina con un color de fondo llamativo, el *CTA* puede captar más rápido la atención de sus visitantes.



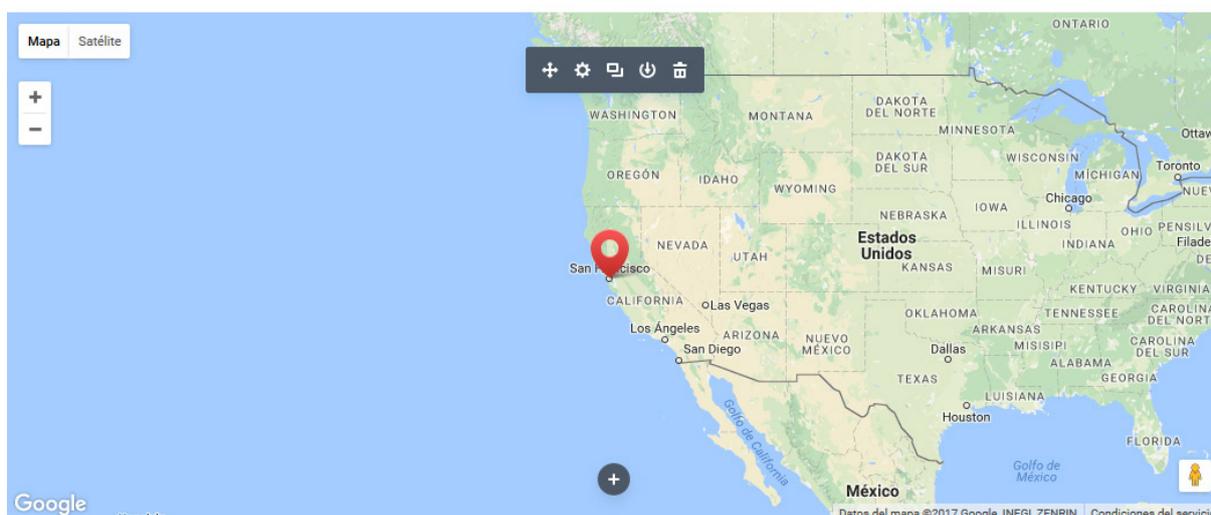
[Ver tutorial completo del módulo \*Llamado a la acción\*](#)

## Mapa

El módulo *Mapa* simplifica el proceso de incrustar un mapa de Google en cualquier parte de la página. Incluso puede agregarle ilimitados marcadores de ubicación y definir una ubicación personalizada como zona de partida. El módulo *Mapa* también está disponible en formato de ancho completo.



Puede añadir un mapa en cualquier parte de la página y agregar ilimitados marcadores de ubicación.



[Ver tutorial completo del módulo \*Mapa\*](#)

## Navegación de entradas

La navegación de entradas es otro componente común en la mayoría de los sitios WordPress. Por lo general, los enlaces de navegación aparecen en la parte inferior de las entradas, animando a los visitantes a que lean las publicaciones anteriores y siguientes. Hemos convertido estos enlaces en un módulo del constructor de Divi, para que pueda añadirlos en cualquier sector de la página. Este módulo también incluye varias opciones novedosas, entre ellas la posibilidad de limitar los enlaces únicamente a entradas que pertenecen a la misma categoría. Esta opción simple hace que los enlaces sean más relevantes,

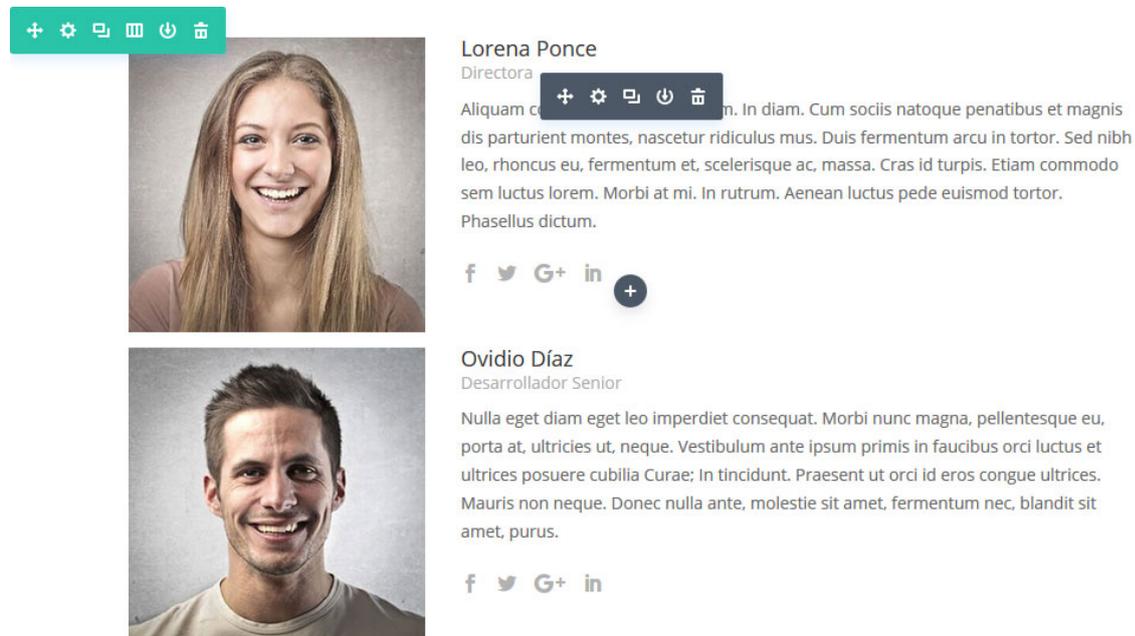
incrementando la probabilidad de que el visitante encuentre contenido de su interés.



[Ver tutorial completo del módulo \*Navegación de entradas\*](#)

## Persona

El módulo *Persona* es la mejor herramienta para crear un bloque de información de perfil personal. Es especialmente conveniente en páginas como *Sobre nosotros* o *Staff*, en donde puede crear una pequeña sección de biografía para cada miembro. Este módulo combina texto, imagen y enlaces a redes sociales en un solo lugar.

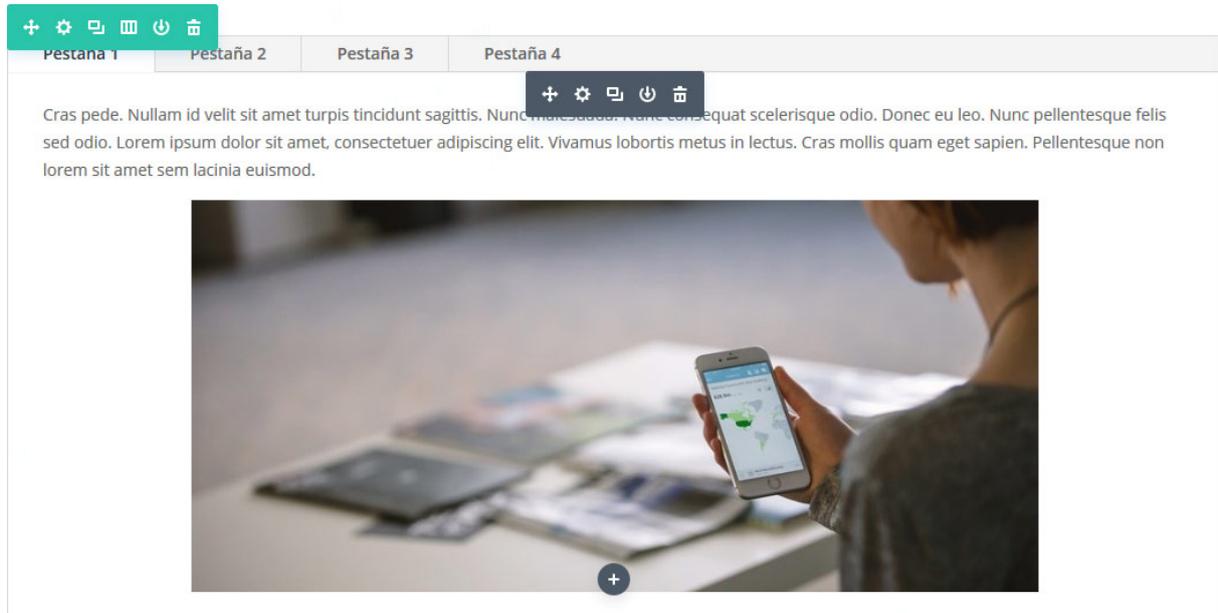


[Ver tutorial completo del módulo \*Persona\*](#)

## Pestañas

Las *Pestañas* son también otra herramienta para consolidar y ordenar información, además de mejorar la experiencia del usuario dentro de la página. Puede crear la cantidad de pestañas que desee, las cuales lucirán genial en columnas de cualquier tamaño. En  $\frac{1}{4}$  de columna los botones de la pestaña son

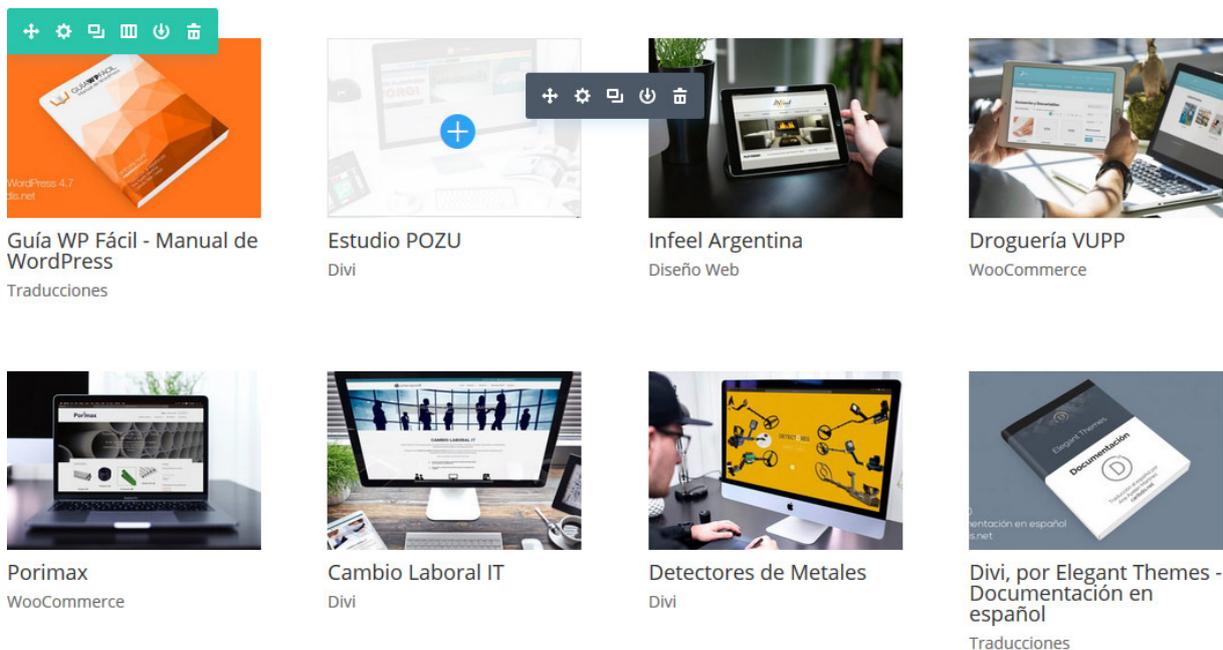
apilados y se mantienen visibles. En columnas de mayor ancho, los botones de la pestaña se disponen en una fila horizontal. Puede incluir toda clase de contenido dentro de una pestaña, ya que este contenido se controla con el editor convencional de las páginas de WordPress.



[Ver tutorial completo del módulo \*Pestañas\*](#)

## Portfolio

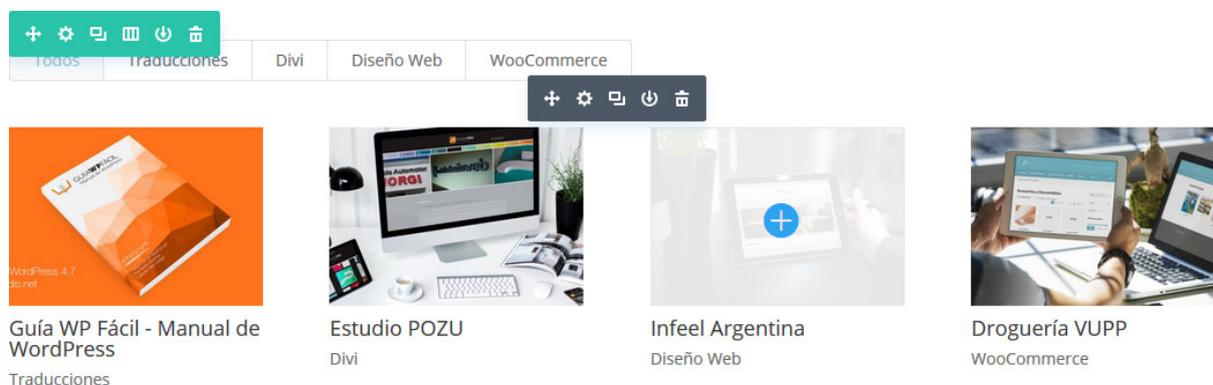
Con el módulo *Portfolio* puede hacer alarde de sus trabajos en cualquier parte del sitio y en cualquier estructura de columnas.



[Ver tutorial completo del módulo \*Portfolio\*](#)

## Portfolio por filtros

El *Portfolio por filtros* le permite mostrar sus proyectos más recientes con una estructura estándar o en grilla. Este portfolio se ve igual al del módulo *Portfolio*, salvo por cargar los nuevos proyectos usando peticiones de Ajax, y por incluir la opción de filtrar los proyectos por categorías. Cuando se selecciona una categoría en particular, la lista de proyectos se regenera instantáneamente con una nueva lista de proyectos de la categoría seleccionada.



[Ver tutorial completo del módulo \*Portfolio por filtros\*](#)

## Redes sociales

Los módulos de *Redes sociales* le permiten crear enlaces tipo icono que apuntan a sus perfiles en redes sociales, tales como *Facebook*, *Twitter*, *Google+*, etc. Estos iconos están integrados al tema, y evitan usar un servicio de marcadores de servicios externos. Puede agregar enlaces a múltiples perfiles dentro de cada módulo, y situar el módulo en cualquier parte de la página.



[Ver tutorial completo del módulo \*Redes sociales\*](#)

## Separador

El módulo *Separador* es perfecto para crear una línea horizontal, espacio vertical personalizado, o ambos. Este elemento sirve para estructurar y organizar mejor sus páginas.



## Regla horizontal

Use este módulo como separador visual entre diferentes bloques de contenido. Vea a continuación otras formas de usar este módulo.



Aliquam convallis neque vitae diam. In diam. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus.

Aliquam convallis neque vitae diam. In diam. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus.

Aliquam convallis neque vitae diam. In diam. Cum sociis natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus.

## Elija cualquier color

Puede definir cualquier color, estilo y peso para el separador.

[Ver tutorial completo del módulo Separador](#)

## Suscripción

Incrementar las suscripciones a listas de correo es fácil con este módulo. Posee soporte para los servicios [MailChimp](#), [AWeber](#) y [FeedBurner](#).



### Lista de correo

Praesent interdum mollis neque. In egestas nulla eget pede. Integer eu purus sed diam dictum scelerisque. Morbi cursus velit et felis. Maecenas faucibus aliquet erat. In aliquet rhoncus tellus. Integer auctor nibh a nunc fringilla tempus. Cras turpis urna, dignissim vel, suscipit pulvinar, rutrum quis, sem.



[Ver tutorial completo del módulo Suscripción](#)

## Tabla de precios

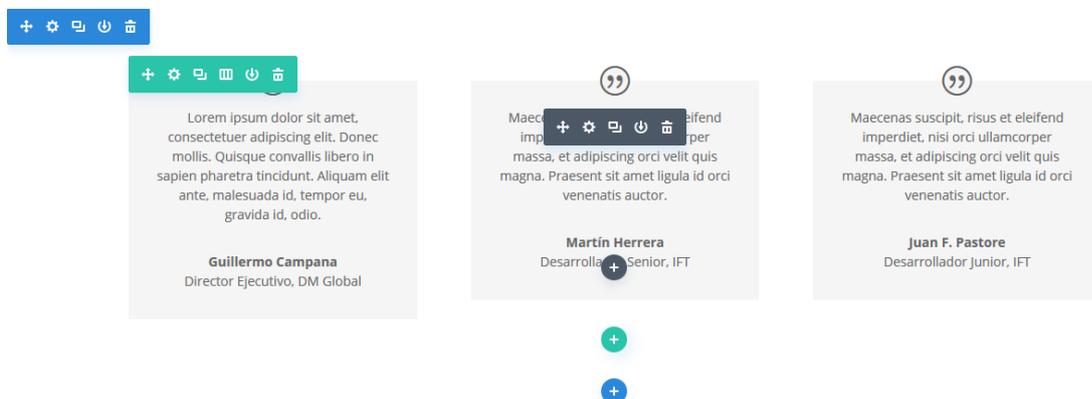
Es más fácil que nunca crear tablas de precios para sus productos en línea. Cree todas las tablas que necesite y controle el monto y los detalles de cada una. Hasta puede destacar un plan en particular para aumentar sus ventas. Aunque el módulo incluya más de una tabla de precios, será manejado como un módulo único y puede colocarse en una columna de cualquier ancho.

Personal	Desarrollador	Perpetuo
\$ 69 /año	\$ 89 /año	\$ 249
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acceso a todos los temas</li> <li>• Actualizaciones por un año</li> <li>• Soporte técnico premium</li> <li>• Acceso a todos los plugins</li> <li>• Actualizaciones perpetuas</li> <li>• Archivos de Photoshop</li> <li>• Sin pagos recurrentes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acceso a todos los temas</li> <li>• Actualizaciones por un año</li> <li>• Soporte técnico premium</li> <li>• Acceso a todos los plugins</li> <li>• Archivos de Photoshop</li> <li>• Actualizaciones perpetuas</li> <li>• Sin pagos recurrentes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acceso a todos los temas</li> <li>• Actualizaciones por un año</li> <li>• Soporte técnico premium</li> <li>• Acceso a todos los plugins</li> <li>• Actualizaciones perpetuas</li> <li>• Archivos de Photoshop</li> <li>• Sin pagos recurrentes</li> </ul>

[Ver tutorial completo del módulo \*Tabla de precios\*](#)

## Testimonio

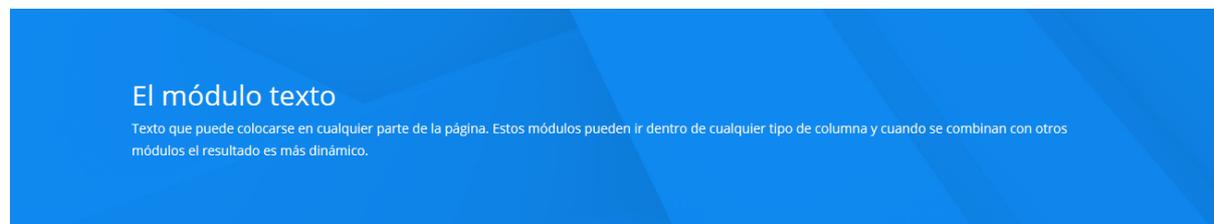
Los *Testimonios* representan una buena manera de alentar la confianza de sus visitantes. Al usar el módulo de testimonios de Divi puede agregar información rápidamente en las páginas de venta y de suscripción. Estos testimonios son por lo general breves reseñas o recomendaciones hechas por sus clientes. Cada testimonio tiene unas comillas, y está firmado con el nombre del autor, además de incluir el enlace a su sitio (si lo tuviera). Este módulo es muy eficaz cuando se usa en conjunto con las tablas de precios en las páginas de venta.



[Ver tutorial completo del módulo \*Testimonio\*](#)

# Texto

El *Texto* puede colocarse en cualquier parte de la página. Estos módulos pueden ir dentro de cualquier tipo de columna y cuando se combinan con otros módulos el resultado es más dinámico. Cuando agregue un módulo de *Texto*, tendrá todas las opciones de edición que existen en una página convencional de WordPress. El módulo *Texto* puede usarse para crear pequeñas porciones de información dentro de un diseño complejo, o se pueden incluir como una columna de ancho completo que ocupe toda la página.



## Título 1

Praesent interdum mollis neque. In egestas nulla eget pede. Integer eu purus sed diam dictum scelerisque. Morbi cursus velit et felis. Maecenas faucibus aliquet erat. In aliquet rhoncus tellus. Integer auctor nibh a nunc fringilla tempus. Cras turpis urna, dignissim vel, suscipit pulvinar, rutrum quis, sem.

## Título 2

Praesent interdum mollis neque. In egestas nulla eget pede. Integer eu purus sed diam dictum scelerisque. Morbi cursus velit et felis. Maecenas faucibus aliquet erat. In aliquet rhoncus tellus. Integer auctor nibh a nunc fringilla tempus. Cras turpis urna, dignissim vel, suscipit pulvinar, rutrum quis, sem.

## Título 3

Praesent interdum mollis neque. In egestas nulla eget pede. Integer eu purus sed diam dictum scelerisque. Morbi cursus velit et felis. Maecenas faucibus aliquet erat. In aliquet rhoncus tellus. Integer auctor nibh a nunc fringilla tempus. Cras turpis urna, dignissim vel, suscipit pulvinar, rutrum quis, sem.

## Título 4

Praesent interdum mollis neque. In egestas nulla eget pede. Integer eu purus sed diam dictum scelerisque. Morbi cursus velit et felis. Maecenas faucibus aliquet erat. In aliquet rhoncus tellus. Integer auctor nibh a nunc fringilla tempus. Cras turpis urna, dignissim vel, suscipit pulvinar, rutrum quis, sem.

## Título 5

Praesent interdum mollis neque. In egestas nulla eget pede. Integer eu purus sed diam dictum scelerisque. Morbi cursus velit et felis. Maecenas faucibus aliquet erat. In aliquet rhoncus tellus. Integer auctor nibh a nunc fringilla tempus. Cras turpis urna, dignissim vel, suscipit pulvinar, rutrum quis, sem.

## Título 6

Praesent interdum mollis neque. In egestas nulla eget pede. Integer eu purus sed diam dictum scelerisque. Morbi cursus velit et felis. Maecenas faucibus aliquet erat. In aliquet rhoncus tellus. Integer auctor nibh a nunc fringilla tempus. Cras turpis urna, dignissim vel, suscipit pulvinar, rutrum quis, sem.

[Ver tutorial completo del módulo \*Texto\*](#)

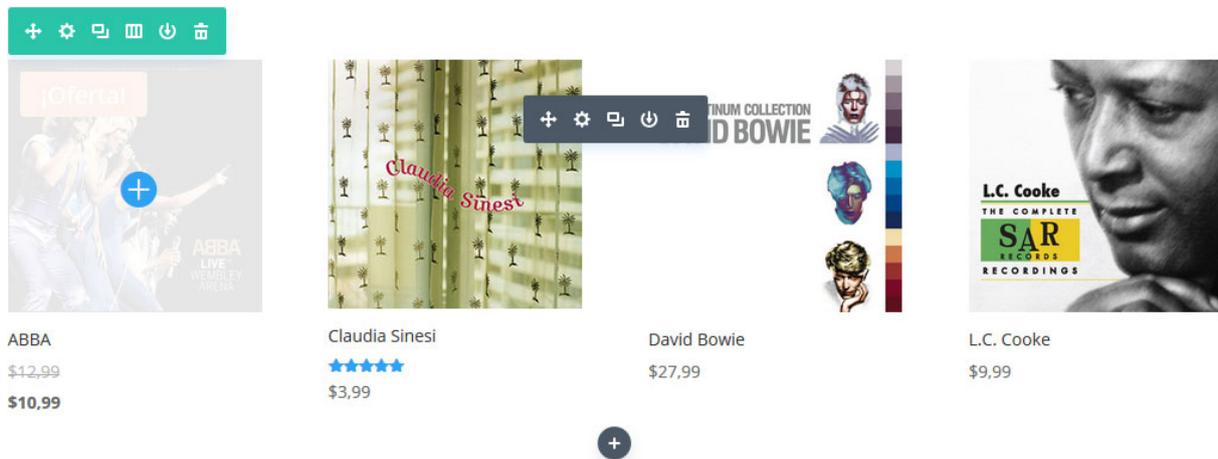
# Tienda

Divi ha sido diseñado para ser compatible con *WooCommerce*. Para integrar *WooCommerce* deberá instalar la última versión del plugin.

*WooCommerce* es la plataforma que recomendamos, ya que posee las mejores características, una excelente interfaz, y está bien programada. Luego de activar el plugin, verá que han sido agregadas al menú de WordPress dos secciones nuevas: *WooCommerce* y *Productos*. Puede usar estas secciones para configurar su tienda y publicar sus productos. Puede encontrar [documentación completa sobre WooCommerce aquí](#).

Aunque puede incluir varios módulos de *WooCommerce*, también puede usar *WooCommerce* independientemente del constructor. Puede crear páginas

estándar para el proceso de compra y para el carrito, etc., tal como se describe en la documentación de *WooCommerce*. También puede crear enlaces directos a las categorías de *WooCommerce*, o usar los códigos abreviados de *WooCommerce* dentro de un módulo *Texto*. Esto le da la libertad de hacer casi cualquier cosa que desee.



[Ver tutorial completo del módulo \*Tienda\*](#)

## Título de entrada

El módulo *Título de entrada* muestra con un toque elegante el título de la entrada o página actual, y de manera opcional la imagen destacada y la información meta. Esto le permite presentar las entradas con una apariencia única al crearlas con el constructor de Divi.

Este módulo también está disponible para las *secciones de ancho completo*, con las mismas opciones.



## Guía para WordPress 4.7 disponible

por Caribdis.Net | Dec 23, 2017 | Proyectos | 1 comentario



**WordPress 4.7**, bautizado "Vaughan" en honor a la legendaria vocalista de jazz Sarah "Sassy" Vaughan, ha visto la luz a principios de este mes. Como siempre, se recomienda aplicar esta actualización, que se puede descargar tanto desde el sitio de [WordPress.org](https://WordPress.org) como desde el escritorio de la instalación. Las novedades más salientes son:

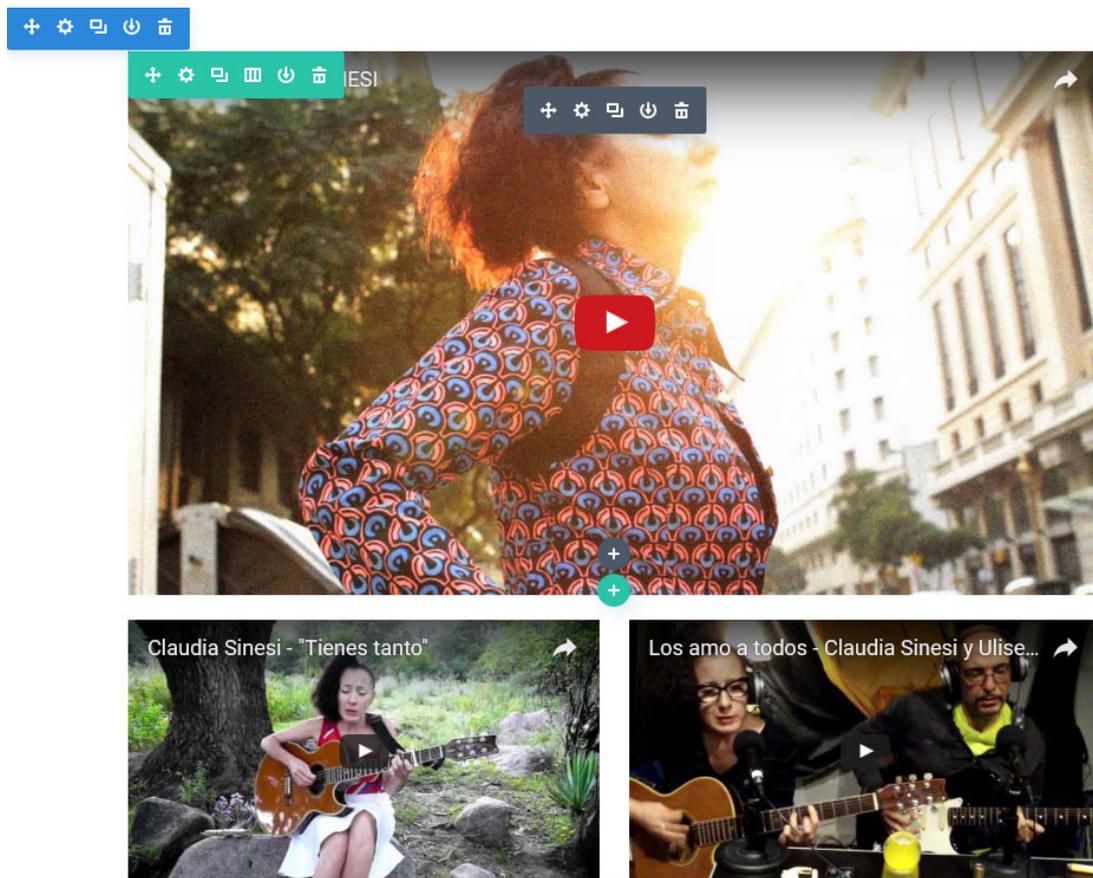
### El nuevo tema predeterminado

WordPress 4.7 estrena tema predeterminado: *Twenty Seventeen*. A diferencia de lo que venía ofreciéndonos en versiones

[Ver tutorial completo del módulo \*Título de entrada\*](#)

## Vídeo

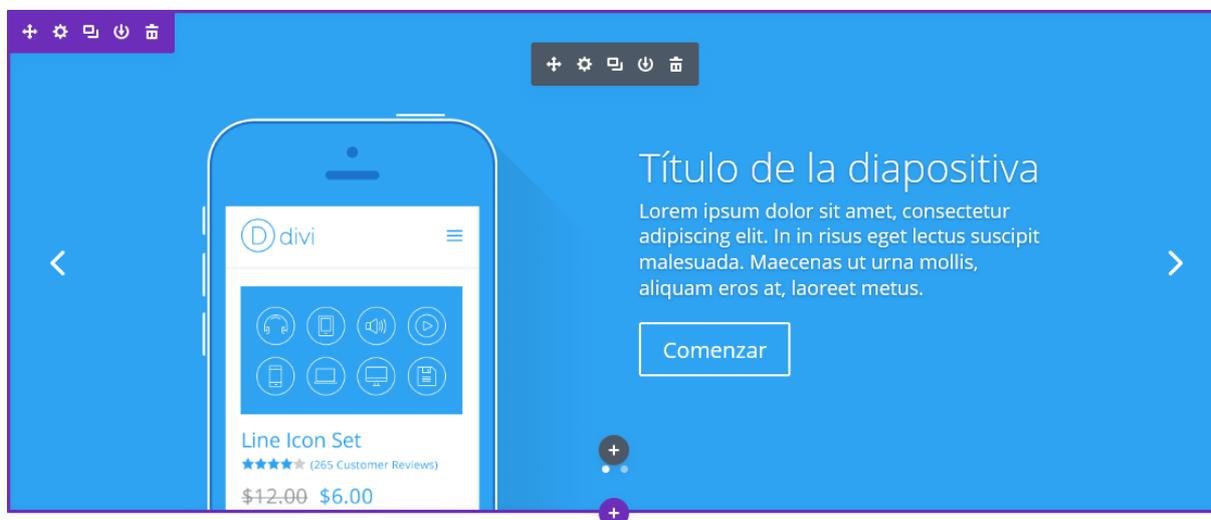
Añadir vídeos a sus páginas en Divi es muy sencillo si usa el módulo *Vídeo*. Este le permite incrustar vídeos desde casi cualquier fuente, así como también personalizar la imagen de la miniatura y el botón de reproducción para darle un estilo más claro.



[Ver tutorial completo del módulo \*Vídeo\*](#)

## Carrusel de ancho completo

Divi también le permite situar carruseles dentro de *Secciones de ancho completo*, para que ocupen todo el ancho del navegador. Los carruseles de Divi incluyen fondos con efecto Parallax, así como también fondos de vídeo.



[Ver tutorial completo del módulo \*Carrusel de ancho completo\*](#)

## Carrusel de entradas de ancho completo

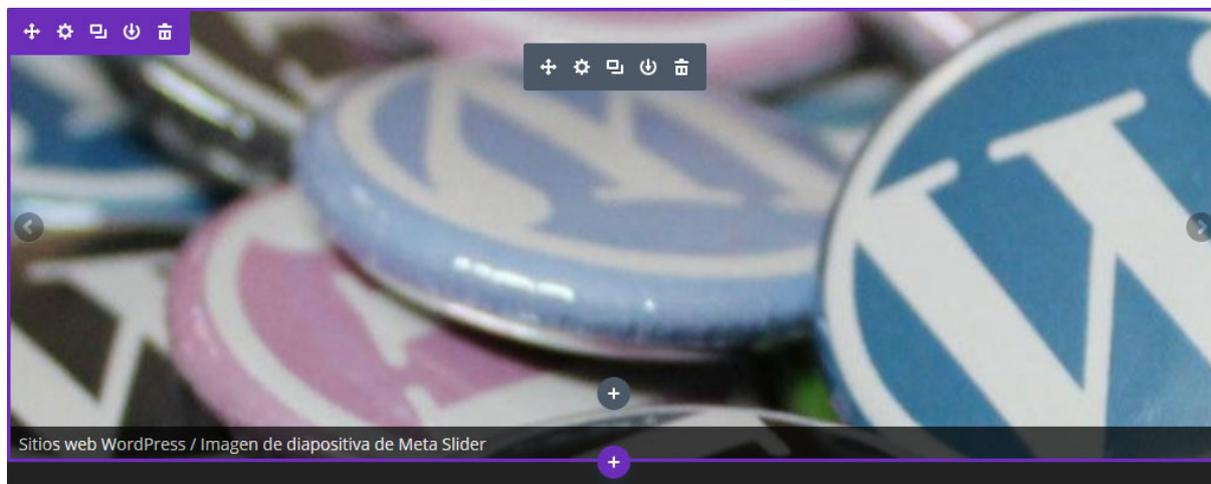
Divi también le permite situar carruseles de entradas dentro de *Secciones de ancho completo*, para que ocupen todo el ancho del navegador. Los carruseles de Divi incluyen fondos con efecto Parallax, así como también fondos de vídeo.



[Ver tutorial completo del módulo Carrusel de entradas ancho completo](#)

## Código de ancho completo

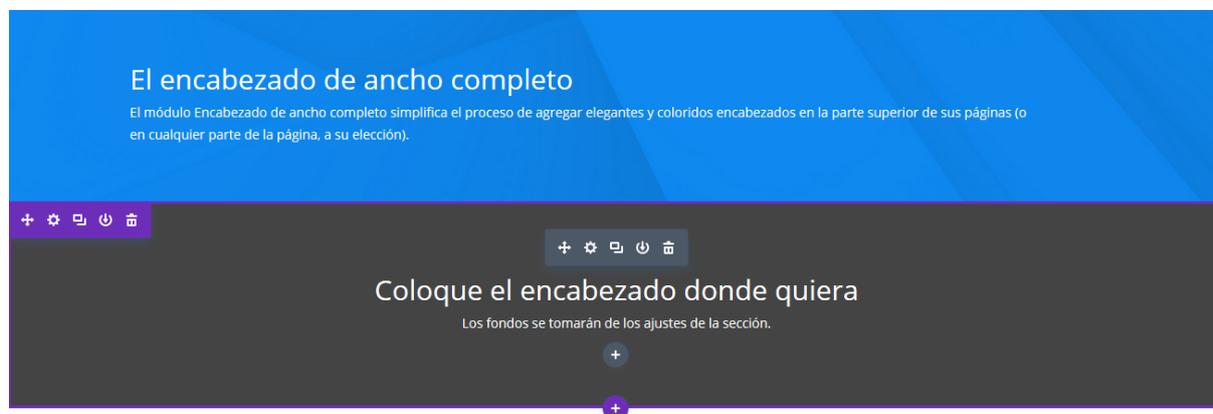
El módulo *Código de ancho completo* es un lienzo en blanco que le permite añadir código a la página, tal como los códigos abreviados de los plugins o HTML estático, y que este ocupe todo el ancho de la pantalla. Si desea usar un plugin de otros desarrolladores, por ejemplo de un Slider, podrá simplemente colocar el código abreviado en un módulo *Código de ancho completo* para mostrar el elemento sin ningún conflicto.



[Ver tutorial completo del módulo Código de ancho completo](#)

## Encabezado de ancho completo

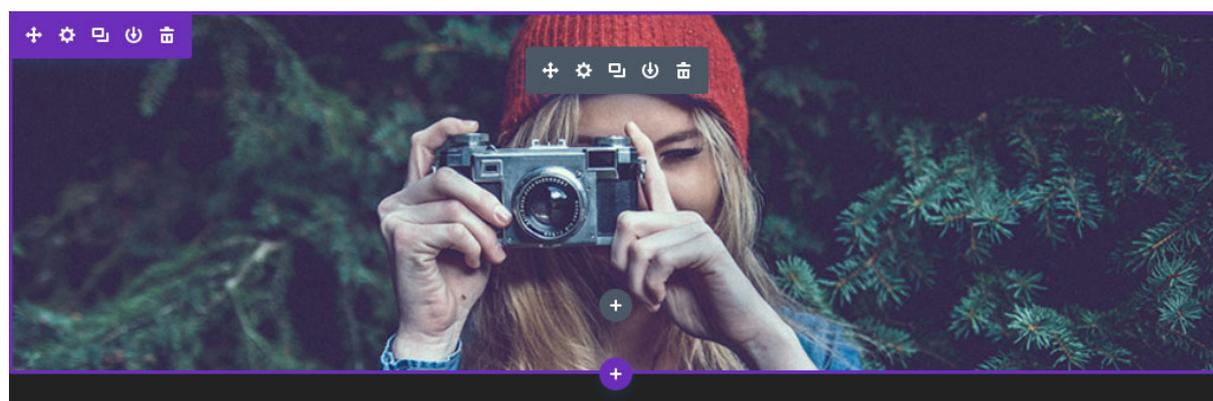
El módulo *Encabezado de ancho completo* simplifica el proceso de agregar elegantes y coloridos encabezados en la parte superior de sus páginas (o en cualquier parte de la página, a su elección). Estos módulos solo pueden agregarse en *Secciones de ancho completo*.



[Ver tutorial completo del módulo \*Encabezado de ancho completo\*](#)

## Imagen de ancho completo

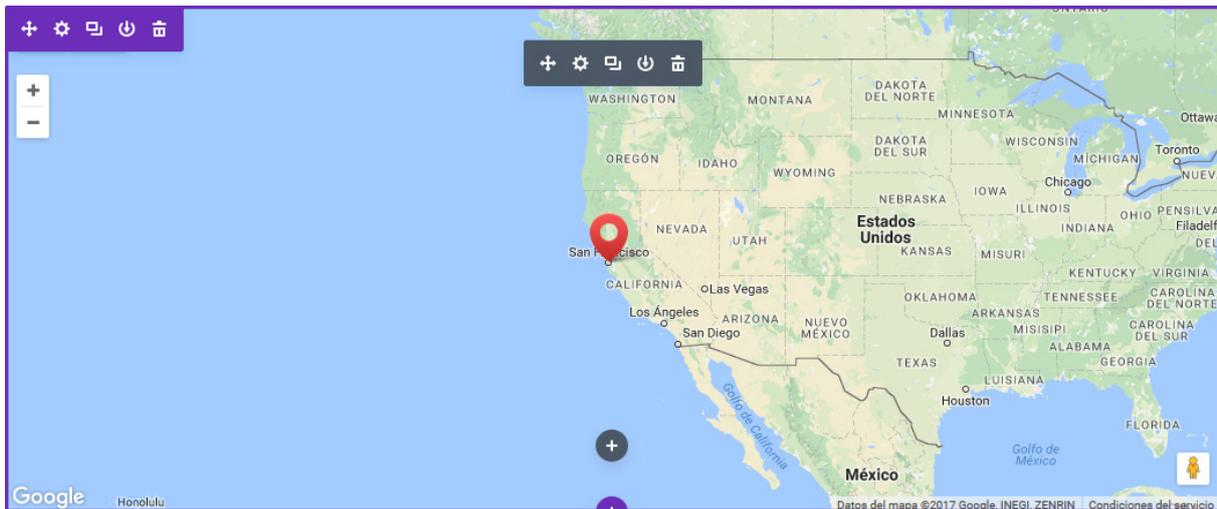
El módulo *Imagen de ancho completo* simplifica el proceso de agregar una imagen que ocupe todo el ancho de la pantalla. La imagen incluye carga diferida, y cuatro estilos de animación diferentes que le dan a la navegación un toque más dinámico.



[Ver tutorial completo del módulo \*Imagen de ancho completo\*](#)

## Mapa de ancho completo

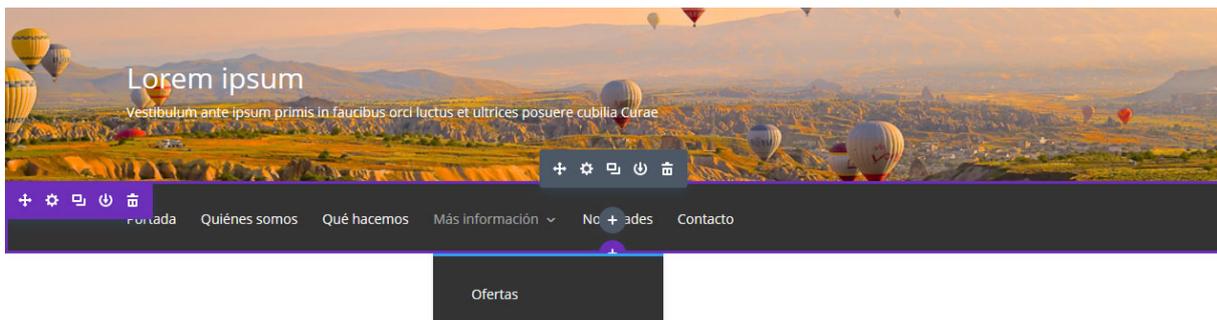
El módulo *Mapa de ancho completo* simplifica el proceso de incrustar un mapa de Google en cualquier parte de la página. Incluso puede agregarle ilimitados marcadores de ubicación y definir una ubicación personalizada como zona de partida. Este módulo también está disponible para una sección estándar.



[Ver tutorial completo del módulo \*Mapa de ancho completo\*](#)

## Menú de ancho completo

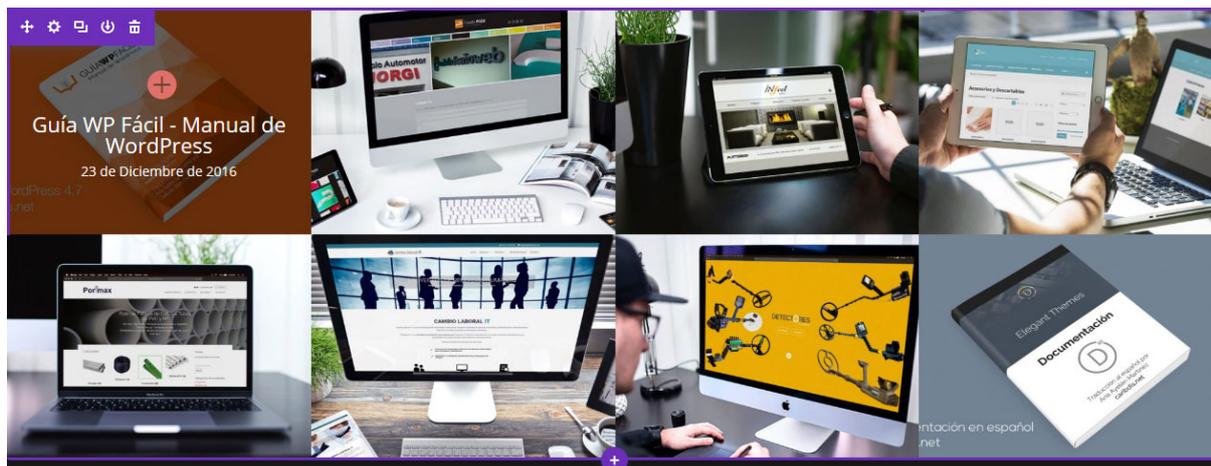
El módulo *Menú de ancho completo* le permite colocar un menú de navegación en cualquier parte de la página. Esto puede ser útil para añadir un menú secundario, o puede usarse en conjunto con la *Página en blanco (Blank Page)* para mover el menú principal a un lugar más abajo. En esencia, este módulo le permite mover el menú de navegación adonde desee.



[Ver tutorial completo del módulo \*Menú de ancho completo\*](#)

## Portfolio de ancho completo

El módulo *Portfolio de ancho completo* funciona igual que el módulo *Portfolio*, salvo por mostrar los proyectos en todo el ancho del navegador. También incluye los dos diseños de *Grilla* y *Carrusel*. El módulo muestra los proyectos más recientes, y puede ser usado por diseñadores y artistas para mostrar una galería de sus últimos trabajos.



[Ver tutorial completo del módulo \*Portfolio de ancho completo\*](#)

## Título de entrada de ancho completo

El módulo *Título de entrada de ancho completo* muestra con un toque elegante el título de la entrada o página actual, y de manera opcional la imagen destacada y la información meta. Esto le permite presentar las entradas con una apariencia única al crearlas con el constructor de Divi.

Este módulo también está disponible para las secciones estándar, con las mismas opciones.



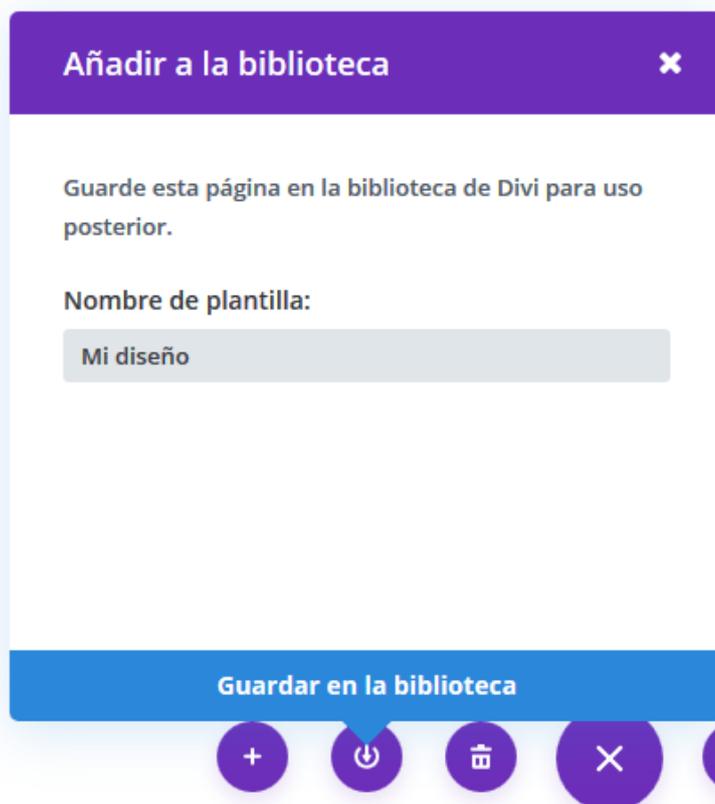
[Ver tutorial completo del módulo \*Título de entrada de ancho completo\*](#)

# Guardar y cargar diseños personalizados

Una de las características más geniales de Divi es la posibilidad de guardar los diseños para uso futuro. Si ha pasado mucho tiempo creando un diseño fabuloso con el constructor, y cree que podría querer armar algo similar en el futuro, entonces puede guardar su creación como plantilla. Cuando se carga el diseño guardado en una página en blanco, aparecerán todas las secciones, filas y módulos que haya creado previamente. También puede cargar diseños en una página que ya tenga contenido. Por ejemplo, si tiene un elemento que se repite en todas las páginas (como un llamado a la acción cerca del pie de página), podrá guardar un diseño con ese elemento ya construido y agregarlo en todas las demás páginas.



## Guardar un diseño



Una vez que haya creado el diseño, podrá guardarlo para un uso posterior con un clic en el botón *Guardar en la biblioteca* de la parte inferior de la interfaz del constructor. Al hacer clic en ese botón aparecerá una ventana en la cual podrá darle un nombre a la plantilla y guardarla. Escriba el nombre que desee, el cual servirá para identificar el diseño al cargarlo en otra página, y haga clic en el botón *Guardar en la biblioteca*. ¡Eso es todo! El diseño ya está guardado.

## Cargar un diseño guardado

Luego de haber guardado un diseño, podrá cargarlo en cualquier momento con un clic en el botón Cargar de la biblioteca > Añadir de la biblioteca. Al cargar un diseño se completará la página con las secciones, filas y módulos que haya guardado. Tenga en cuenta que se borrará todo el contenido que exista en la página que está editando y se reemplazará con la plantilla cargada, a menos que desmarque la casilla *Reemplazar contenido existente*.



# Importar y Exportar elementos de la biblioteca de Divi

Transfiera fácilmente elementos de la biblioteca de un sitio a otro.

## El sistema de portabilidad

Divi tiene un amplio sistema de portabilidad que abarca cada rincón del tema. Todo lo que existe dentro de Divi se puede exportar de un sitio y luego importar a un sitio nuevo. La exportación en Divi también es una excelente herramienta para guardar copias de respaldo de su sitio, guardar sus ajustes favoritos para nuevos diseños, o compartir sus diseños y ajustes personalizados con otros. Esto incluye las [opciones del tema](#), los [ajustes del personalizador de tema](#) y los [perfiles de Divi](#), y más importante aún, los diseños de Divi y las colecciones de la biblioteca. Cada sistema funciona de la misma manera, y podrá ver el icono de portabilidad en varias secciones del tema. Cuando exporte un elemento o diseño de la biblioteca de Divi, puede ser compartido y usado en cualquier sitio que tenga Divi. Todo –imágenes incluidas– el CSS personalizado y los ajustes de diseño avanzados están contenidos en un solo archivo .JSON. Cuando importe el archivo a un sitio nuevo, los diseños de Divi estarán listos para usar.

## Exportar elementos de la biblioteca

La biblioteca de Divi es una herramienta poderosa para los desarrolladores web, ya que les permite construir y categorizar diseños personalizados que pueden usar como punto de partida para futuros proyectos. Si usa el sistema de portabilidad, estos diseños personalizados pueden ser fácilmente transferidos de un sitio a otro.

Para exportar elementos de la biblioteca, debe ir a la página *Divi > Biblioteca de Divi* en el administrador de WordPress. Aquí verá una lista de los elementos de la biblioteca, junto con un botón *Importar y exportar* en la parte superior. Al hacer clic en ese botón, se abrirá la ventana emergente de *Portabilidad*.

Administrar categorías Importar y exportar ← Opciones de pantalla ▾

Diseños

Todos (11) | Míos (11) | Publicadas (11) | Papelera (16)

Acciones en lote ▾  Todos los diseños ▾ Global/No global ▾ Todas las categorías ▾ Construido para cualquiera ▾  11 elementos

<input type="checkbox"/>	Título	Tipo de diseño	Construido para	Diseño global	Categoría	Fecha
<input type="checkbox"/>	Carrusel global	module	Estándar	Global	—	Publicada 18/05/2017
<input type="checkbox"/>	Llamado a la acción	module	Estándar	Global	—	Publicada 18/05/2017
<input type="checkbox"/>	CTA	section	Estándar	Not Global	—	Publicada 18/05/2017
<input type="checkbox"/>	Características	row	Estándar	Not Global	—	Publicada 18/05/2017

Desde dentro de esta ventana, mientras esté en la pestaña Exportar, puede hacer clic en el botón *Exportar Diseños del constructor de Divi* para comenzar a exportar la biblioteca entera de Divi. También puede elegir un nombre para el archivo de exportación. **Si exporta colecciones grandes de la biblioteca, especialmente aquellas que contienen fotos en alta resolución, puede llevar un buen rato. Se recomienda exportar la biblioteca en colecciones de tamaño moderado.**

Todos (11) | Míos (11) | Publicadas (11) | Papelera (16)

Acciones en lote ▾  Todos los diseños ▾ Global/No global ▾ Todas las categorías ▾ Construido para cualquiera ▾

<input type="checkbox"/>	Título	Tipo de diseño	Construido para	Diseño global	Categoría
<input type="checkbox"/>	Carrusel global	module	Estándar	Global	—
<input type="checkbox"/>	Llamado a la acción	module	Estándar	Global	—
<input type="checkbox"/>	CTA	section	Estándar	Not Global	—
<input type="checkbox"/>	Características	row	Estándar	Not Global	—
<input type="checkbox"/>	Forty – Página genérica	layout	Estándar	Not Global	—
<input type="checkbox"/>	Forty – Página de aterrizaje	layout	Estándar	Not Global	—
<input type="checkbox"/>	Forty – Página de inicio	layout	Estándar	Not Global	—
<input type="checkbox"/>	Forty – Página del blog	layout	Estándar	Not Global	—

**Portabilidad** ×

Exportar
Importar

Exportar los Diseños del constructor de Divi creará un archivo JSON que podrá importar a otro sitio web.

**Nombre del archivo de exportación**

Diseños del constructor de Divi

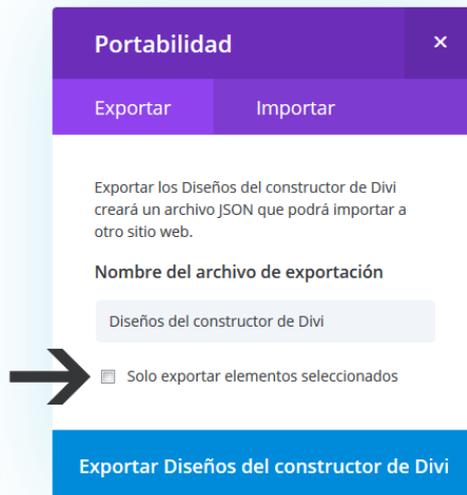
Solo exportar elementos seleccionados

Exportar Diseños del constructor de Divi

Si tiene muchos diseños guardados en la biblioteca, puede que quiera escoger elementos individuales para exportar, en lugar de exportar todo a la vez. Divi le permite seleccionar individualmente. Para hacer esto, cierre la ventana de *Portabilidad* y dentro de la lista de elementos de la biblioteca seleccione los elementos que desea importar.



Haga clic en *Importar y exportar* una vez más para abrir la ventana de *Portabilidad*. Y antes de exportar, seleccione la casilla *Solo exportar elementos seleccionados*.



Después de que se complete el proceso, el navegador descargará un archivo .JSON. Este archivo puede ser usado para importar los elementos exportados a un sitio nuevo, desde la pestaña *Importar* de la ventana de *Portabilidad*.

## Importar elementos de la biblioteca

Una vez que haya exportado una colección de la biblioteca de Divi, podrá importarla al sitio nuevo. Para ello, usará la misma ventana de *Portabilidad*. En primer lugar, vaya a *Divi > Biblioteca de Divi* y luego haga clic en el botón *Importar y exportar*. Esta vez deberá hacer clic en la pestaña *Importar* para mostrar las opciones correspondientes.

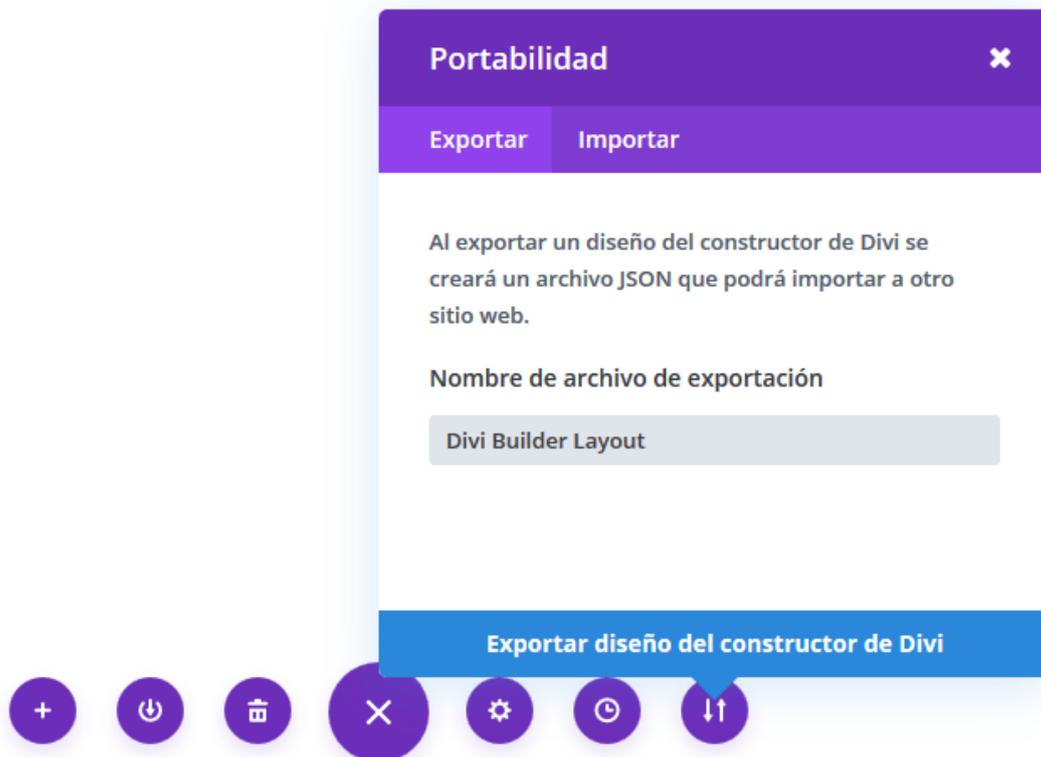


Una vez dentro de la pestaña *Importar*, haga clic en el botón *Elegir* y busque el archivo .JSON que haya exportado previamente. Luego de seleccionarlo haga clic en el botón *Importar Diseños del constructor de Divi* para comenzar la importación. Cuando se haya completado el proceso, verá un aviso de que los elementos de la biblioteca de Divi se han añadido a su biblioteca, y las imágenes incluidas se han importado a la biblioteca de medios.

## Exportar diseños individuales de Divi

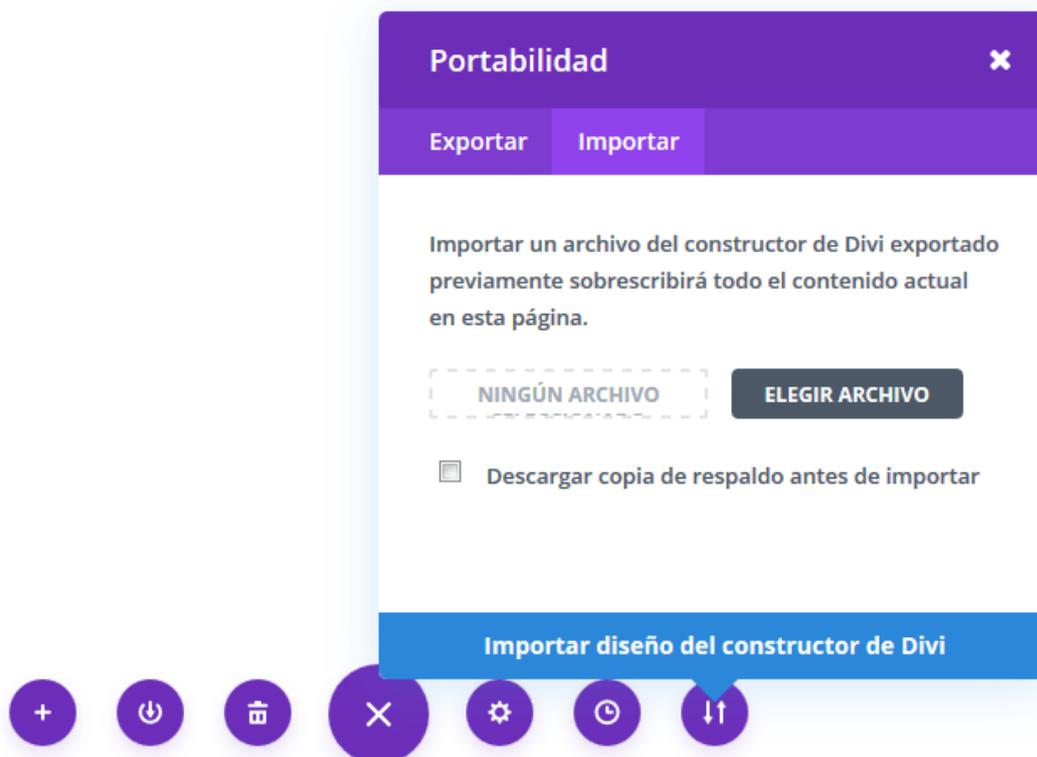
También se pueden importar elementos individuales del constructor de Divi. El proceso es exactamente igual a exportar elementos de la biblioteca, con la única diferencia de que estos elementos solo se pueden exportar e importar dentro de la entrada o página que está editando con el constructor de Divi.

Dentro del editor visual, busque el icono de *Portabilidad*. Al hacer clic en este icono se abrirá la ventana del sistema de portabilidad, y con él podrá exportar el diseño actual de Divi.



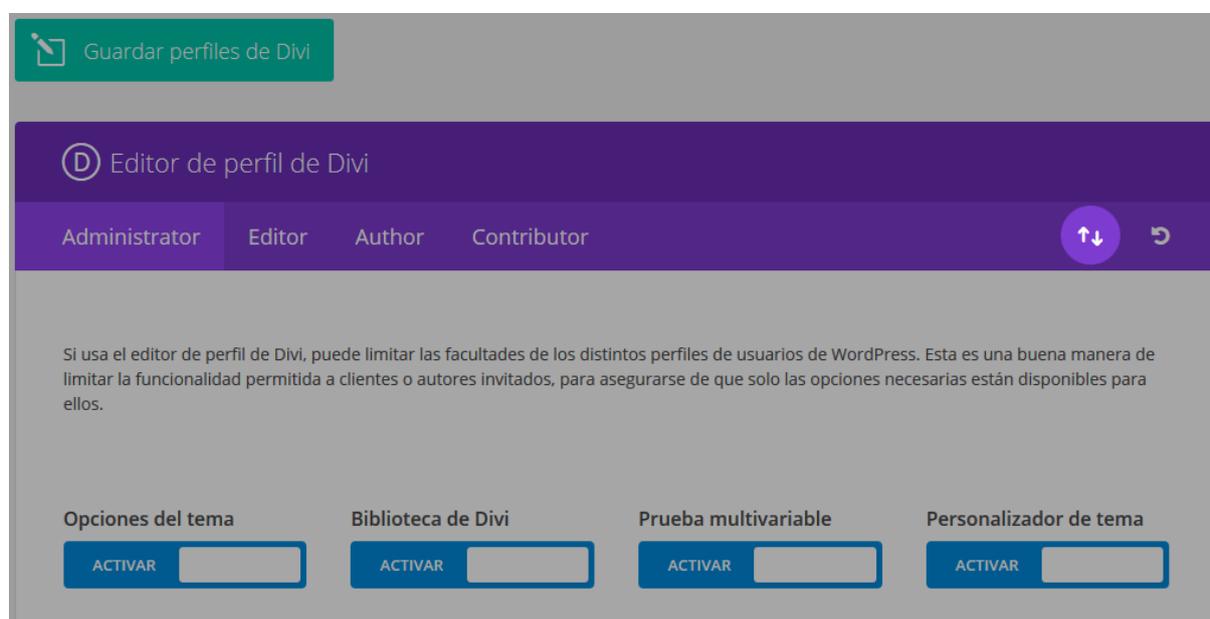
## Importar diseños individuales de Divi

Una vez que haya exportado el diseño y descargado el archivo .JSON, este puede ser importado en una página nueva. Los diseños importados reemplazarán el contenido actual de la página con el contenido exportado. Para importar un diseño del constructor de Divi, haga clic en el icono de *Portabilidad* para abrir la ventana del sistema. Vaya a la pestaña *Importar*, haga clic en el botón *Elegir* y busque el archivo exportado previamente, y por último haga clic en el botón *Importar Diseño del constructor de Divi*.



## Importar y exportar ajustes del editor de perfil

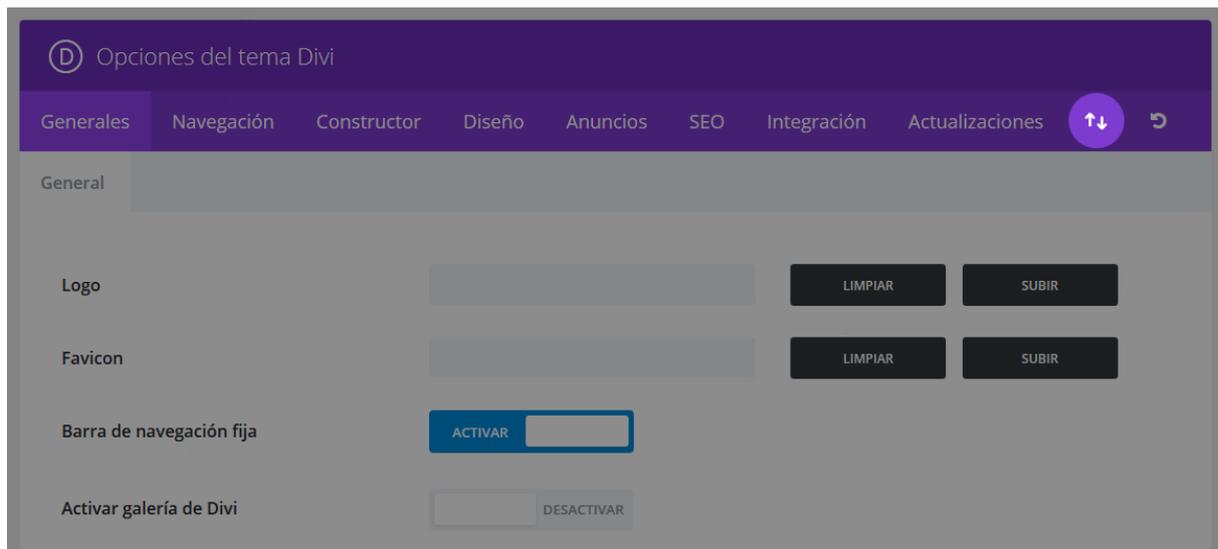
Si desea exportar los ajustes de perfil del sitio, primero debe ir a la página *Divi > Editor de perfil* del administrador de WordPress. Una vez que haya guardado los ajustes de los distintos perfiles, haga clic en el icono de *Portabilidad* de la parte superior derecha. Como alternativa, si ya ha exportado los ajustes a un archivo .JSON, puede elegir importar esos ajustes aquí.



La posibilidad de importar y exportar los ajustes del editor de perfil será útil cuando tenga ciertos ajustes que desee duplicar en otros sitios. Con un par de clics podrá tenerlos en su lugar.

## Importar y exportar las opciones del tema

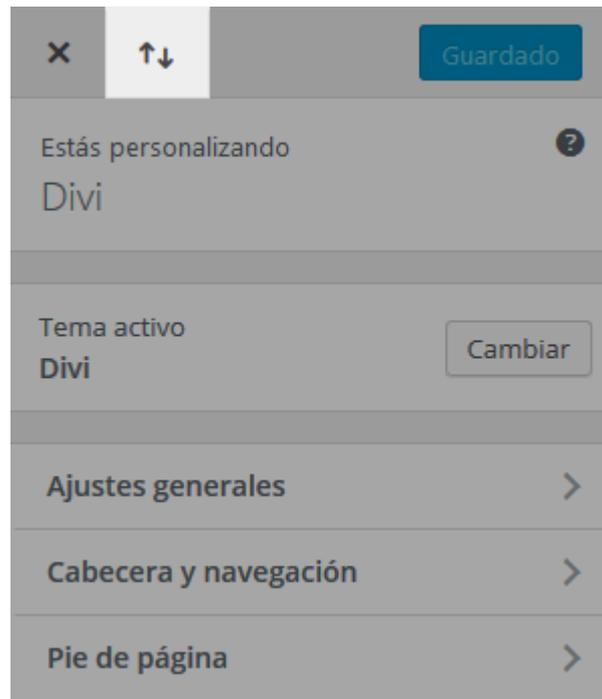
Si desea exportar las opciones del tema, primero debe ir a la página *Divi > Opciones del tema* del administrador de WordPress. Una vez que haya guardado las opciones del tema tal como las necesita, haga clic en el icono de *Portabilidad*. Esto abrirá la ventana del sistema de portabilidad, donde podrá exportar todas las opciones actuales de Divi. Como alternativa, si ya ha exportado las opciones del tema a un archivo .JSON, puede elegir importar esas opciones aquí.



## Importar y exportar los ajustes del personalizador

Importar y exportar los ajustes del personalizador de Divi es una manera fácil de comenzar su siguiente proyecto. Puede llevar bastante tiempo ajustar todas las opciones del personalizador, por lo tanto se podrá acelerar la personalización de un nuevo proyecto gracias a esta herramienta.

Si desea exportar los ajustes del personalizador de tema, primero debe ir a *Divi > Personalizador de tema* en el administrador de WordPress. Una vez que haya guardado los ajustes tal como los necesita, haga clic en el icono de Portabilidad de la parte superior izquierda. Esto abrirá la ventana del sistema de portabilidad, donde podrá exportar todos los ajustes del personalizador de tema. Como alternativa, si ya ha exportado los ajustes a un archivo .JSON, puede elegir importar esos ajustes aquí.



# Divi Leads: sistema de pruebas multivariable

## ¿Qué es Divi Leads?

*Divi Leads* es un muy útil sistema de pruebas multivariable (también conocidas como Pruebas A/B), respaldado por eficaces estadísticas y análisis, que le ayudará a aprovechar al máximo el potencial oculto de su sitio web. Por medio de simples pruebas, podrá tomar decisiones de diseño significativas para lograr un mayor compromiso del usuario y más ventas. ¡Todos deberían usar las pruebas multivariable!

## ¿De qué tratan las pruebas multivariable?

La idea detrás de las pruebas multivariable es simple: usted hace algún cambio en su página (por ejemplo, modifica el contenido, tamaño, color o ubicación de un texto) y luego prueba ese cambio en contraste con la versión original para ver cuál de las variables presenta los mejores resultados.

Vamos a considerar una página clásica de ventas. En la parte superior tenemos el anuncio comercial en forma de encabezado (usando el módulo *Encabezado de ancho completo*), seguido por una lista de testimonios de clientes (usando el módulo *Testimonios*), seguido por un botón de compra (usando el módulo *Llamado a la acción*). El objetivo de esa página es conseguir que la mayor cantidad de visitantes posible haga clic en el botón de compra y adquiera sus productos. Pero, ¿cómo puede saber si su página de ventas es verdaderamente efectiva? ¿Cómo pueden influir distintas ubicaciones del encabezado en el porcentaje de rebote\*? ¿De qué manera distintos testimonios predisponen al visitante a comprar o no? ¿Qué consecuencia tiene el color, tamaño y ubicación del botón de compra sobre el interés del visitante en hacer clic? Cada uno de estos elementos se puede transformar en un sujeto de prueba para averiguar cómo afecta exactamente en el porcentaje de conversión del objetivo planteado.

---

\* Porcentaje de visitas a una sola página, es decir, visitas en las que el usuario ha abandonado su sitio en la página de entrada sin interactuar con ella



## Creamos experiencias en WordPress que hacen crecer a las empresas y mejoran la vida de las personas

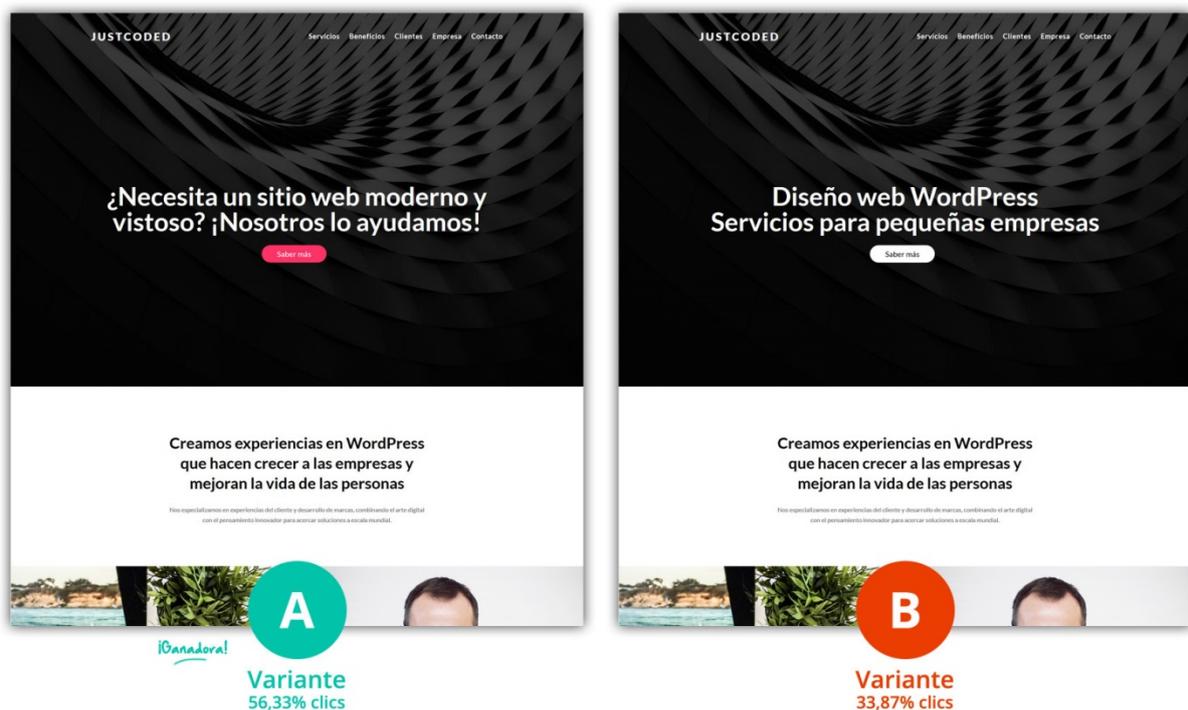
Nos especializamos en experiencias del cliente y desarrollo de marcas, combinando el arte digital con el pensamiento innovador para acercar soluciones a escala mundial.



Las pruebas multivariable consisten en dos elementos principales: el **sujeto** y el **objetivo** (o meta). El sujeto es el elemento que está evaluando, y el objetivo es la manera en que le atribuye éxito a la página. En el ejemplo anterior, podríamos usar el *Encabezado de ancho completo* como sujeto de prueba y el módulo del botón como nuestro objetivo. Luego podrá configurar distintas variantes del encabezado para averiguar cuál de las versiones influye en las estadísticas de captación de clientes. Un encabezado más efectivo dará como resultado un mayor interés de los usuarios y un menor porcentaje de rebote, y esos usuarios interesados son los que en definitiva harán clic en el botón de compra con

mayor frecuencia. Ya que nosotros hemos elegido el módulo *Llamado a la acción* como objetivo, *Divi Leads* rastreará los clics en el botón del CTA (además de otras estadísticas básicas). Cada versión de un sujeto de prueba se mostrará a distintos visitantes y después de un tiempo la diferencia en las tasas de conversión se volverá más evidente. Al usar estas estadísticas, podrá tomar una decisión informada acerca de cuál resulta el encabezado más exitoso. Esta prueba nos mostrará cómo dos versiones distintas de nuestro encabezado afectan el porcentaje de clics en el botón, y podremos decidir a conciencia cuál de las dos es la mejor.

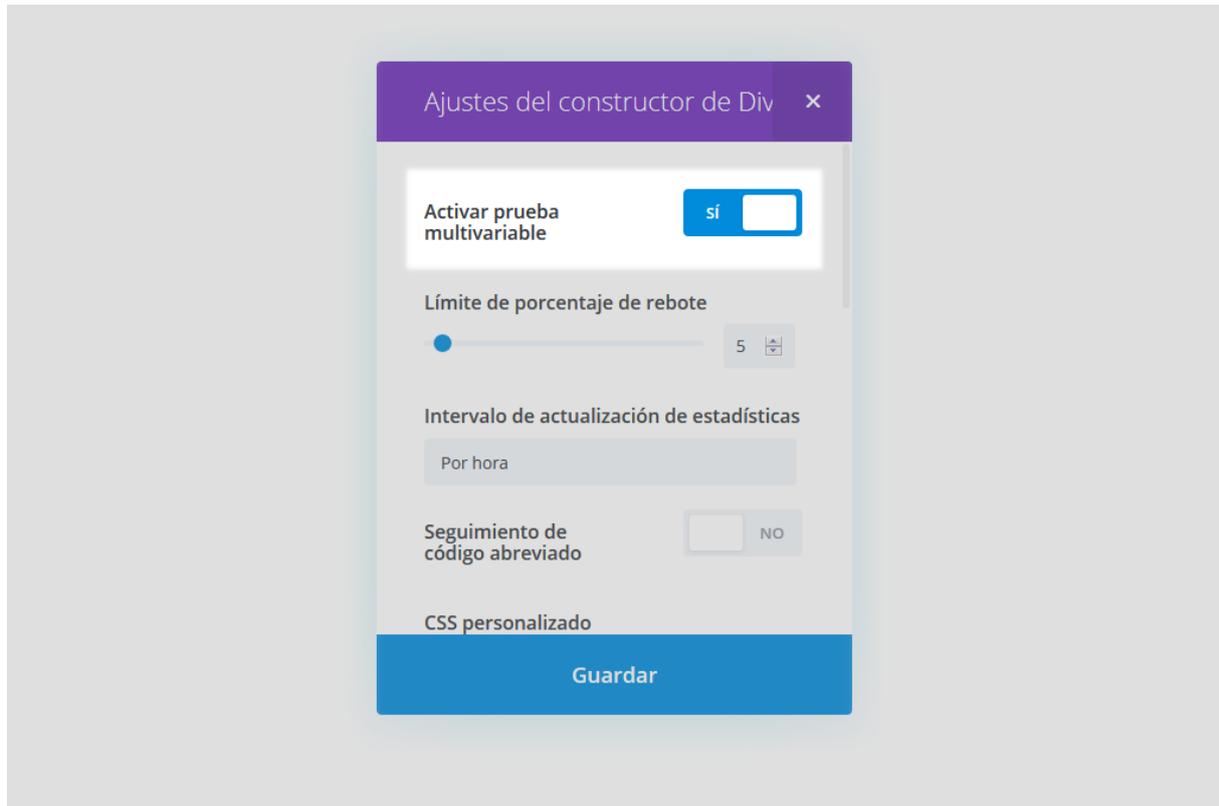
Se pueden efectuar pruebas multivariable similares para cada elemento de la página, para aumentar la tasa de conversión.



## Comenzar la primera prueba

Para iniciar una prueba multivariable, abra los *Ajustes de página* del constructor de Divi y active esta herramienta. Después de hacer clic en *Guardar*, estará en condiciones de configurar la prueba. Durante este proceso se le pedirá que haga dos cosas: 1) Elegir el sujeto de prueba, y 2) Elegir el objetivo. El sujeto es el elemento que desea probar. Este elemento será duplicado para que pueda configurar diferentes variantes, cada una de las cuales será mostrada a visitantes distintos. El objetivo es aquello que desea que los visitantes hagan en la página. De acuerdo con el objetivo que haya elegido, *Divi Leads* rastreará las estadísticas correspondientes. Por ejemplo, si está haciendo una prueba en una página de aterrizaje (*landing page*) y su intención es captar seguidores por medio de un módulo de *Suscripción*, deberá seleccionar el módulo *Suscripción* como su

objetivo. Entonces *Divi Leads* rastreará cada una de las variantes del sujeto de prueba y la manera en que afecta el porcentaje de conversiones. Si el objetivo de la página es vender artículos en una tienda de WooCommerce, deberá seleccionar como objetivo el módulo *Tienda*. En este caso, *Divi Leads* rastreará las ventas. Si tiene una página simple con un botón estándar de llamado a la acción en el cual desea que los usuarios hagan clic, deberá asignar el módulo *Llamado a la acción* o *Botón* como el objetivo y *Divi Leads* rastreará el porcentaje de clics. Cualquier módulo, fila o sección se puede establecer como objetivo. Hasta puede asignar el sujeto de prueba como objetivo.

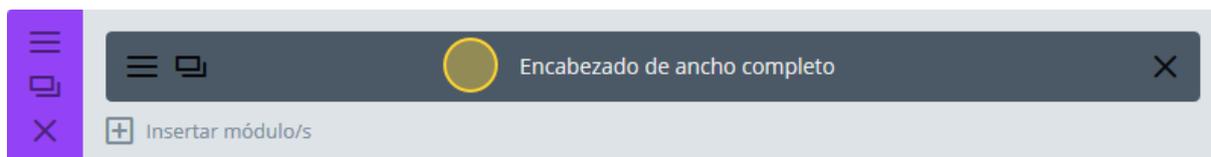


## Elegir el sujeto de prueba

Lo primero que le pedirá *Divi Leads* es elegir un sujeto de prueba.

Cualquier componente de la página puede ser puesto a prueba. En Divi, el sujeto puede ser un módulo, fila o sección. Una vez que se ha elegido el sujeto y la prueba multivariable se ha iniciado, el sujeto será duplicado y podrá comenzar a configurar la versión alternativa. De esta manera, puede hacer y probar un sinnúmero de cambios, inclusive distinto contenido, diseño y ubicación. Puede crear un número ilimitado de variantes, simplemente duplicando/clonando el sujeto de prueba. Por ejemplo, puede evaluar diez encabezados diferentes a la vez con una prueba en el módulo *Encabezado de ancho completo*, duplicando el sujeto de prueba y configurando un total de diez variantes.

Con un clic del ratón, seleccione el sujeto de la prueba multivariable.

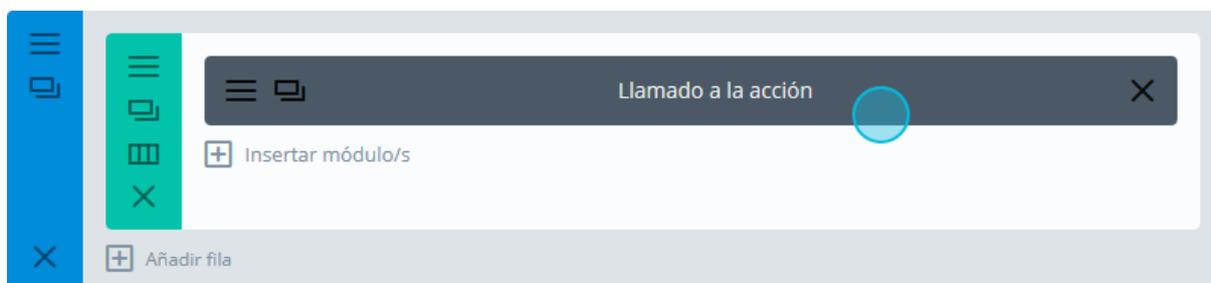


## Seleccionar el objetivo

A continuación, *Divi Leads* le pedirá que seleccione un objetivo.

Cualquier componente de la página puede ser usado como objetivo. En Divi, el objetivo puede ser cualquier módulo, fila o sección. De acuerdo con el elemento que haya elegido como objetivo, *Divi Leads* rastreará las estadísticas de usuario correspondientes. Después de un tiempo, tendrá la posibilidad de ver cuál de las versiones del sujeto de prueba afecta el porcentaje de conversión en el objetivo especificado. Por ejemplo, si ha seleccionado un *Encabezado de ancho completo* como sujeto de prueba y un módulo *Llamado a la acción* como objetivo, *Divi Leads* mostrará diferentes versiones del encabezado a distintos usuarios y rastreará la frecuencia en que esos usuarios hacen clic en el módulo CTA. Transcurrido un tiempo, será evidente cuál de las versiones del encabezado es la que aumenta el porcentaje de clics.

Con un clic del ratón, seleccione el objetivo.



## Ver los resultados de las pruebas

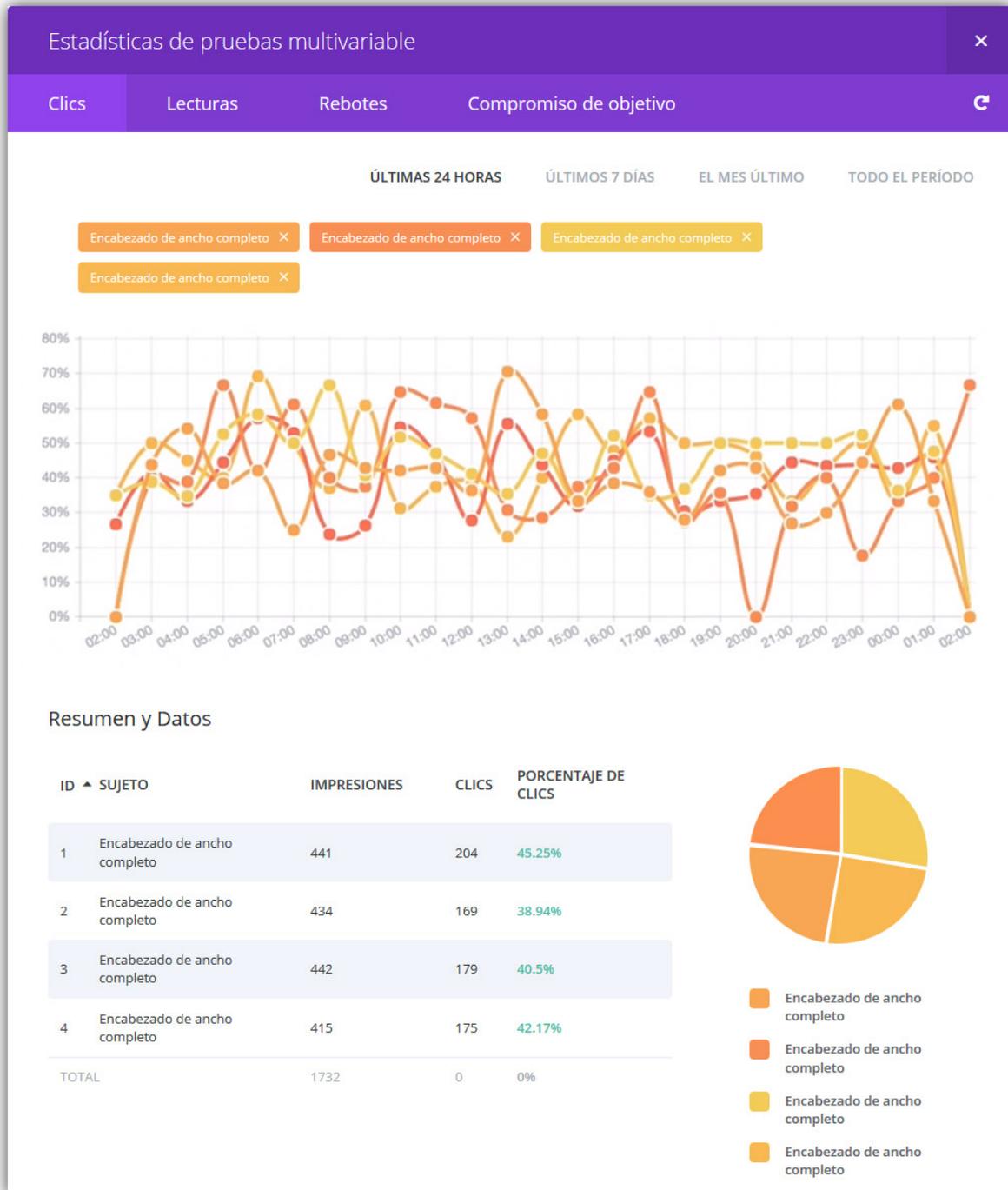
Una vez configurado el sujeto de prueba, tendrá que esperar a que se recopilen las estadísticas de tráfico. *Divi Leads* mostrará cada variante del sujeto de prueba a distintos visitantes y recolectará información para cada una. Puede ver los resultados actuales de la prueba haciendo clic en el icono de estadísticas en la parte superior del constructor de Divi.



De acuerdo con el objetivo que haya elegido, *Divi Leads* rastreará distintas estadísticas:

- **Clics** – Esto muestra con qué frecuencia se ha hecho clic en el objetivo. El porcentaje de clics se calcula sobre la relación *Clics / Impresiones*.
- **Ventas** – Esto muestra con qué frecuencia los usuarios compran un producto en WooCommerce. El porcentaje de ventas se calcula sobre la relación *Ventas / Impresiones*.
- **Conversiones** – Esto muestra con qué frecuencia se envía un formulario (tal como el formulario de contacto o el formulario de suscripción). El porcentaje de conversión se calcula sobre la relación *Conversiones / Impresiones*.
- **Porcentaje de rebote** – Esto muestra con qué frecuencia los visitantes permanecen en la página y con qué frecuencia la abandonan. Se considera que un visitante “rebota” cuando abre la página y la cierra de inmediato, sin consumir nada del contenido. El porcentaje de rebote se calcula sobre la relación *Rebotes / Impresiones*. Los porcentajes bajos de rebote son superiores a los porcentajes altos.
- **Lecturas** – Esto muestra con qué frecuencia los visitantes leen el objetivo. Por ejemplo, si asigna un módulo de Texto en la parte inferior de la página como objetivo, el porcentaje de lectura le dirá cuántos visitantes realmente se han desplazado hasta abajo y han leído el módulo de texto. El porcentaje de lectura se calcula sobre la relación *Lecturas / Impresiones*.
- **Compromiso con el objetivo** – Esta estadística es un poco distinta, y no toma en consideración el sujeto de prueba. El único propósito de esta estadística es determinar cuán efectivo es el objetivo, independientemente de otros factores. El porcentaje de compromiso se calcula sobre la relación *Lecturas del objetivo / Impresiones del objetivo*. Por ejemplo, un sujeto de prueba

exitoso puede ser frustrado por un objetivo que es completamente ignorado y poco atractivo.

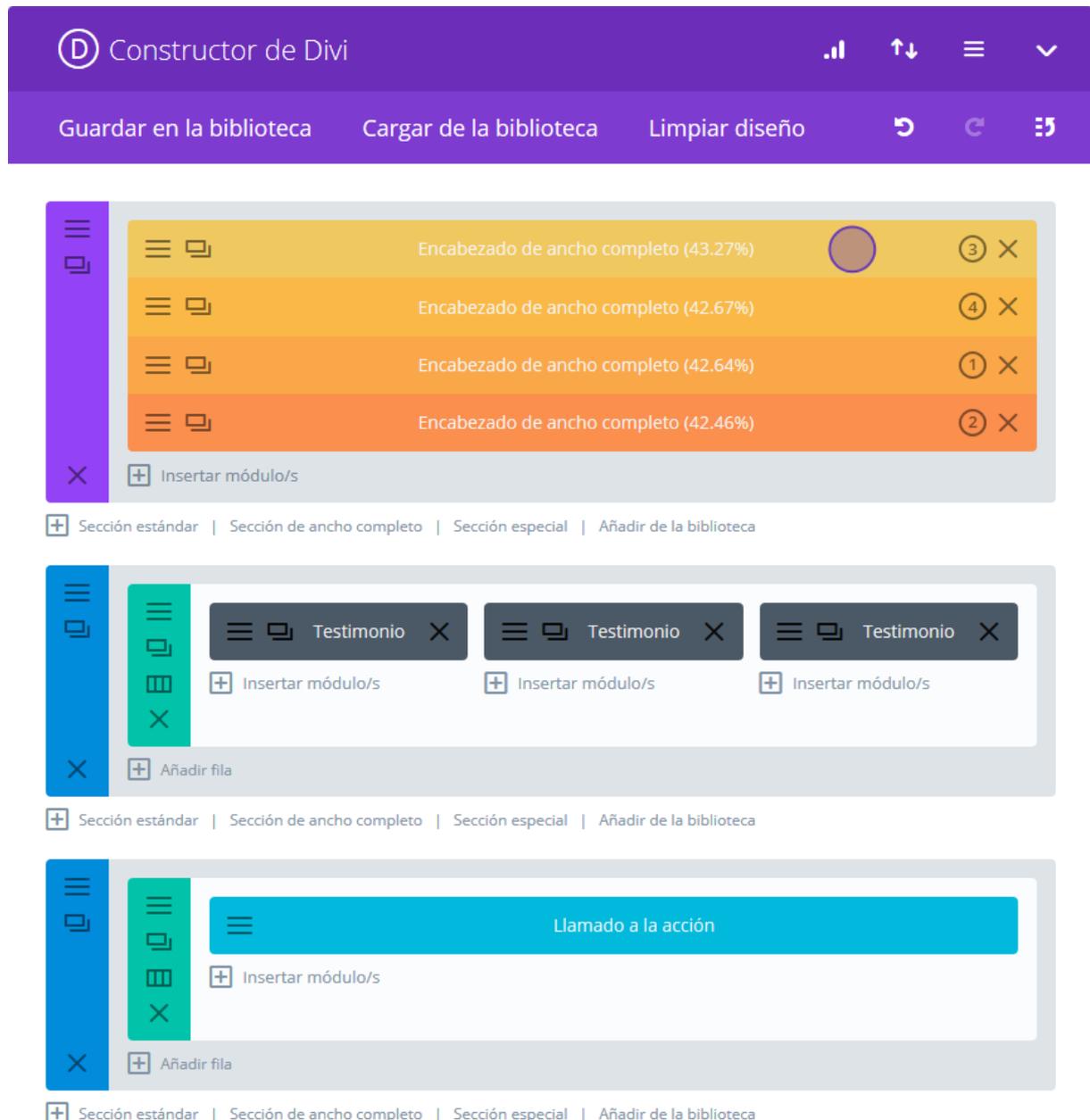


## Finalizar una prueba multivariable

Una vez que la prueba ha recopilado suficientes estadísticas, y usted ha decidido cuál de las variantes es la más efectiva, podrá finalizar la prueba y elegir la versión que desea mantener.

Para finalizar una prueba, simplemente haga clic con el botón derecho del ratón sobre el sujeto de prueba y seleccione *Finalizar prueba multivariable*, o desactive la prueba multivariable dentro de los *Ajustes de página* del constructor de Divi.

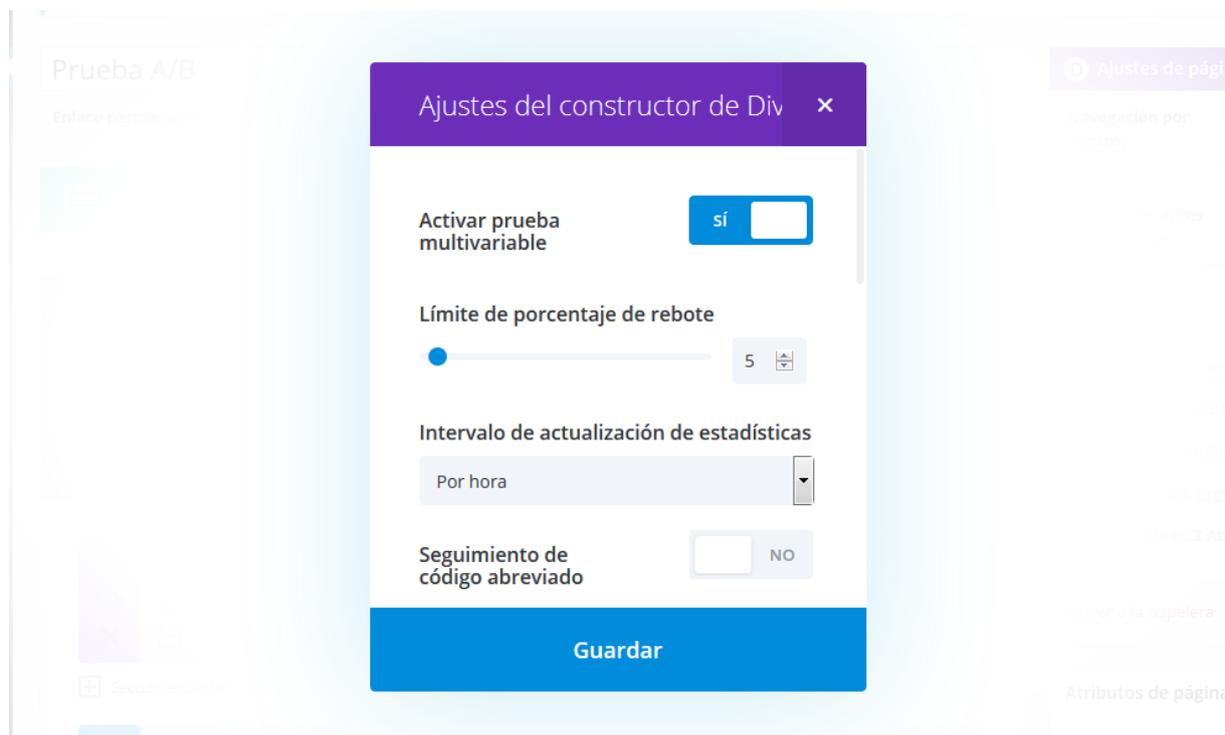
Una vez que haya elegido finalizar la prueba, *Divi Leads* le pedirá que seleccione un ganador. Simplemente haga clic en el sujeto de prueba que desea mantener. *Divi Leads* borrará los sujetos restantes y la prueba se habrá completado.



## Opciones adicionales

Una vez que se ha activado la prueba multivariable en la página actual, aparecerán algunas opciones condicionales dentro de la ventana emergente de los ajustes de página del constructor de Divi. Estas opciones son:

- **Límite de porcentaje de rebote** – Este porcentaje afecta aquello que se considera o no el rebote de un visitante. Los visitantes que abandonan la página determinan su porcentaje de rebote, lo cual es un buen parámetro para evaluar los niveles generales de compromiso de los usuarios. Cuando un visitante llega a su página y la abandona en seguida, ese visitante se considera un “rebote” y el porcentaje de rebote entonces aumenta. Cuanto más bajo sea el porcentaje de rebote, mejor. El límite de porcentaje de rebote determina aquello que se considera un abandono efectivo de la página. De manera predeterminada, cualquier visitante que llega a la página y la abandona dentro de los 5 segundos se considera un rebote. Sin embargo, puede cambiar este valor con el ajuste *Límite de porcentaje de rebote*.
- **Intervalo de actualización de estadísticas** – Cuando se está ejecutando una prueba multivariable, *Divi Leads* rastrea estadísticas relevantes del comportamiento del usuario en la página para mostrarlas en la ventana de estadísticas. De manera predeterminada, estas estadísticas se actualizan una vez por hora y se guardan en la caché de la base de datos de WordPress. Sin embargo, si desea reducir el uso de recursos del servidor por parte de *Divi Leads*, puede disminuir esta frecuencia a una vez por día.
- **Seguimiento de código abreviado** – El seguimiento de código abreviado es usado para rastrear objetivos externos a la página. Coloque el código abreviado de seguimiento de *Divi Leads* en cualquier página de su sitio, y *Divi Leads* rastreará las visitas a esa página como un parámetro de conversión aparte. Para más detalles, lea a continuación.



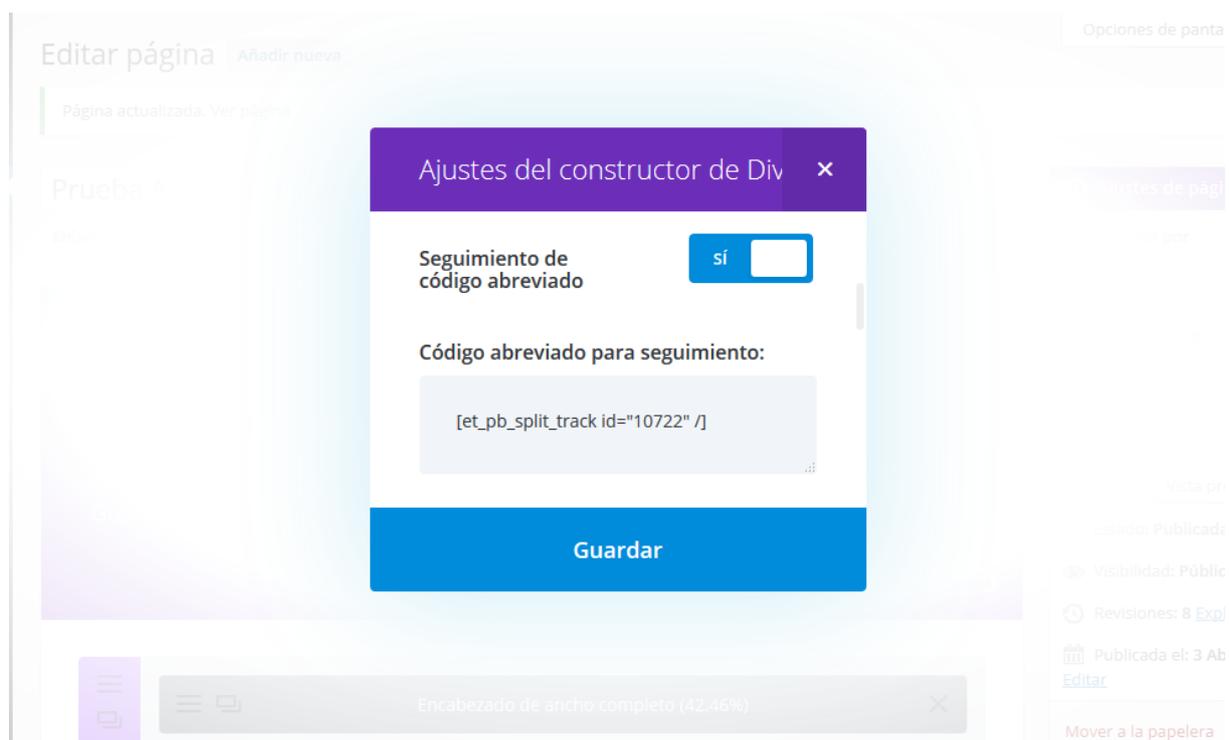
## Seguimiento de código abreviado para objetivos externos a la página

El seguimiento de código abreviado se puede usar para rastrear objetivos externos a la página. Estos son objetivos que existen fuera de la página en la que se está ejecutando una prueba.

Por ejemplo, digamos que está evaluando la página principal de una empresa de software. Ha creado una nueva prueba con un módulo *Encabezado de ancho completo* como sujeto y un formulario de suscripción como objetivo. El objetivo de esta página es recolectar direcciones de correo electrónico para que puedan ser importadas a su sistema CRM (Administración basada en la relación con los clientes). Una vez importadas al sistema CRM, se lanza una campaña de mercadotecnia por medio de boletines de correo, cuyo objetivo es animar al usuario a que compre el producto de software desde una página aparte. Luego de que se completa la compra, los clientes son referidos a una página de agradecimiento/confirmación en su sitio web.

Esta serie de eventos es conocida como “embudo de ventas”. En este caso, la prueba multivariable inicial se enfoca en los parámetros internos de la página para la primera página de nuestro embudo. Pero usando el seguimiento de código abreviado, también puede rastrear cuánta gente ha seguido toda la serie de pasos dentro del “embudo de ventas” y finalmente comprado el producto. Simplemente copie y pegue el código abreviado de seguimiento en el contenido de la página final (agradecimiento/confirmación), y *Divi Leads* rastreará esos parámetros.

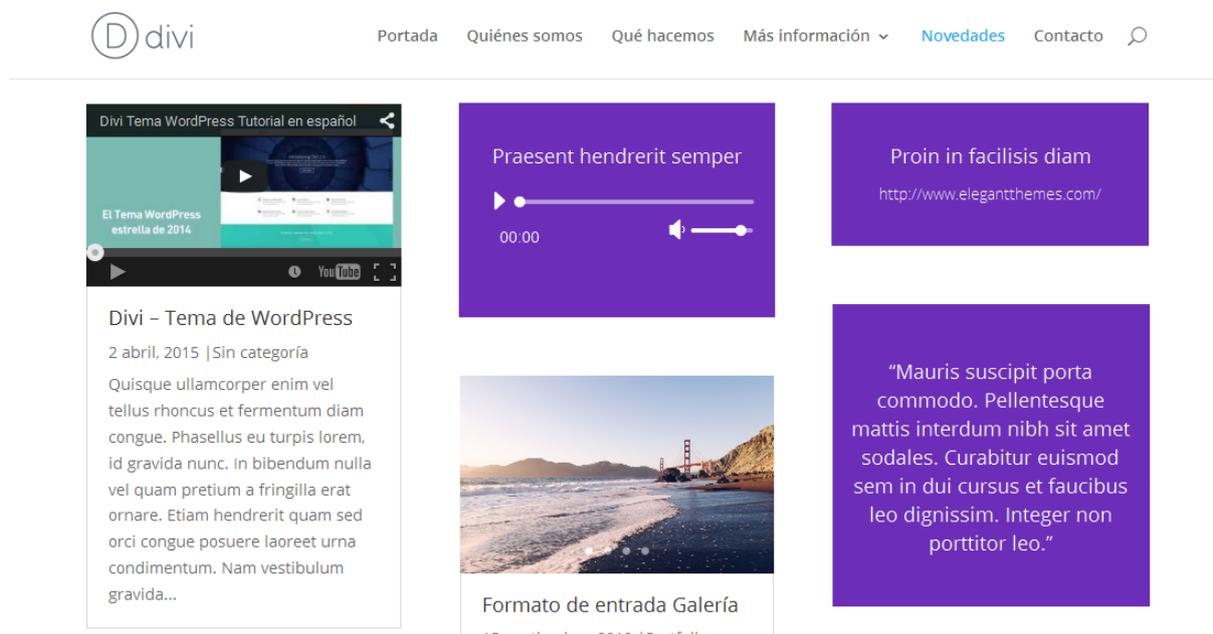
Si aplica esta misma lógica, el seguimiento de código abreviado puede ser usado en un sinnúmero de cosas. Puede ser usado para rastrear ventas en plugins externos de comercio electrónico, suscripciones generadas por sistemas externos, etc.



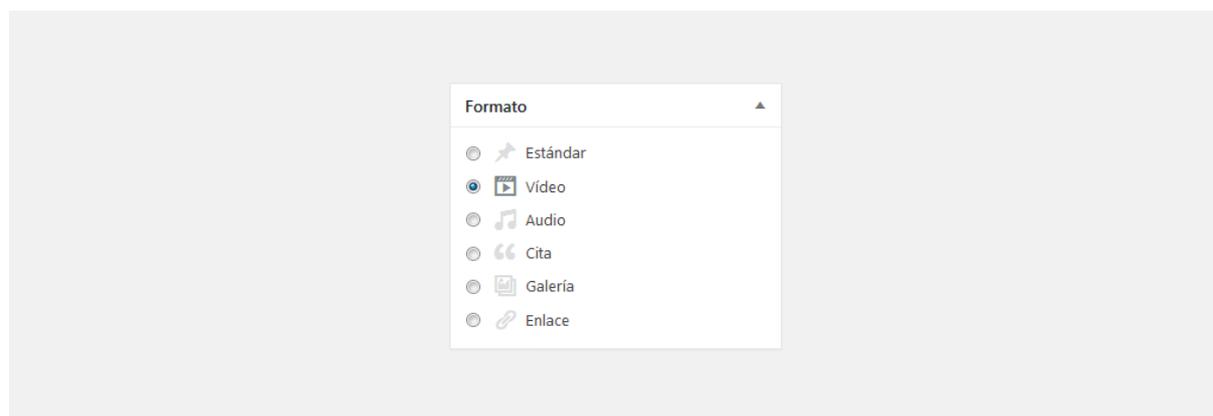
# Formatos de entrada de blog

Divi soporta todos los formatos de entrada principales.

Cuando escribe una entrada en el blog para ser incluida en uno de nuestros módulos *Blog*, puede crear uno de seis formatos de entrada diferentes: *Estándar*, *Vídeo*, *Audio*, *Cita*, *Galería* y *Enlace*. Cada uno de estos formatos estructura la entrada de manera distinta, poniendo mayor énfasis en el tipo de contenido que dicho formato representa.



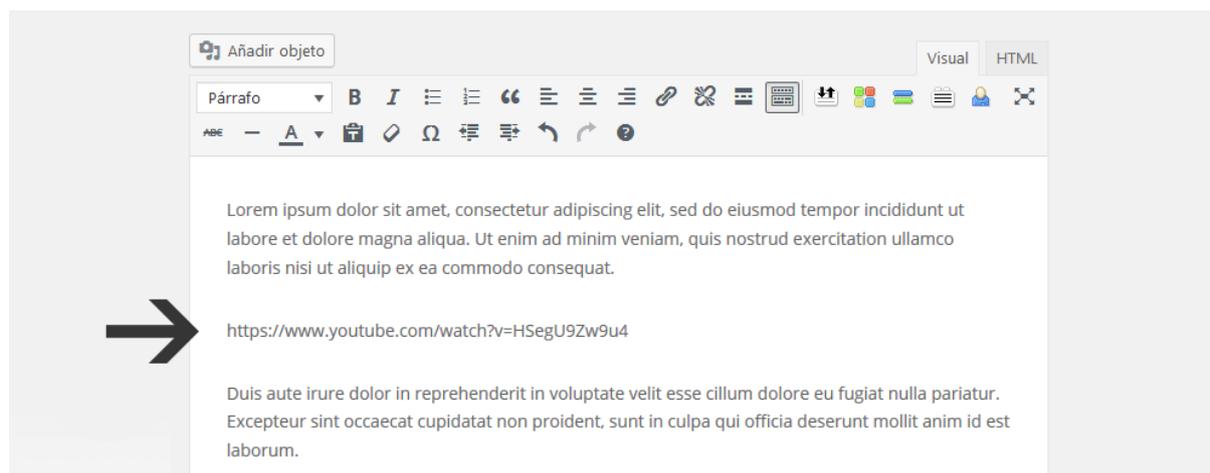
Cuando cree una entrada del blog, notará un panel a la derecha del editor de texto, titulado *Formato*. Dentro de este panel están las seis opciones de formato. Si elige *Estándar*, el resultado será una entrada de blog con un estilo normal, en tanto que las demás opciones poseen un diseño único asociado con el tipo de formato.



## Usar el formato de entrada Vídeo

Si selecciona el formato de entrada *Vídeo*, se mostrará un vídeo en la parte superior de la entrada. También reemplazará la miniatura estándar en las páginas índice con un vídeo incrustado. Luego de seleccionar el formato de entrada *Vídeo* del panel *Formato*, lo siguiente que deberá hacer será agregar un vídeo a la entrada.

El tema usará automáticamente el primer vídeo en la entrada como formato de vídeo. Para agregar un vídeo a la entrada, simplemente introduzca la URL de *YouTube* o *Vimeo* dentro del editor de texto, o use el botón *Añadir objeto* para cargar e incrustar un archivo de vídeo propio.



## Usar el formato de entrada Audio

Si selecciona el formato de entrada *Audio*, se mostrará un reproductor de audio en la entrada. También reemplazará la miniatura estándar en las páginas índice con el reproductor de audio. El reproductor de audio reproducirá el primer archivo de audio que incruste en la entrada.

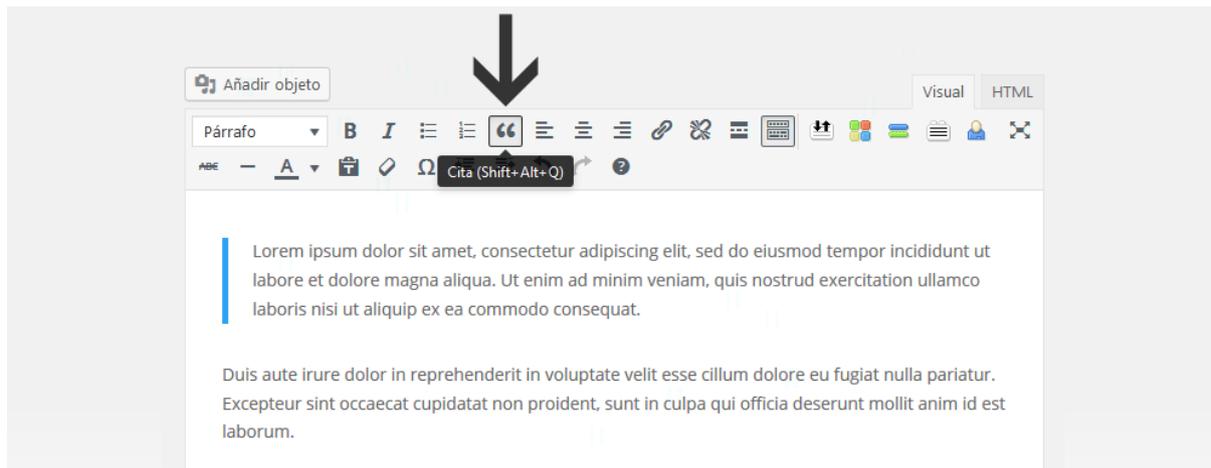
Para agregar un archivo de audio a la entrada, use el botón *Añadir objeto* y cargue el archivo. No es necesario incrustarlo. Una vez subido, el tema automáticamente lo usará para la entrada que esté creando o editando. El archivo de audio debe ser cargado mientras edita la entrada.



### Usar el formato de entrada Cita

El formato de entrada *Cita* mostrará una frase entre comillas, dentro de un recuadro con estilo especial en la parte superior de la entrada. La cita también reemplazará la miniatura estándar en todas las páginas índice. Una vez seleccionado, el formato de entrada *Cita* usará el primer bloque de cita de la entrada como contenido de la cita.

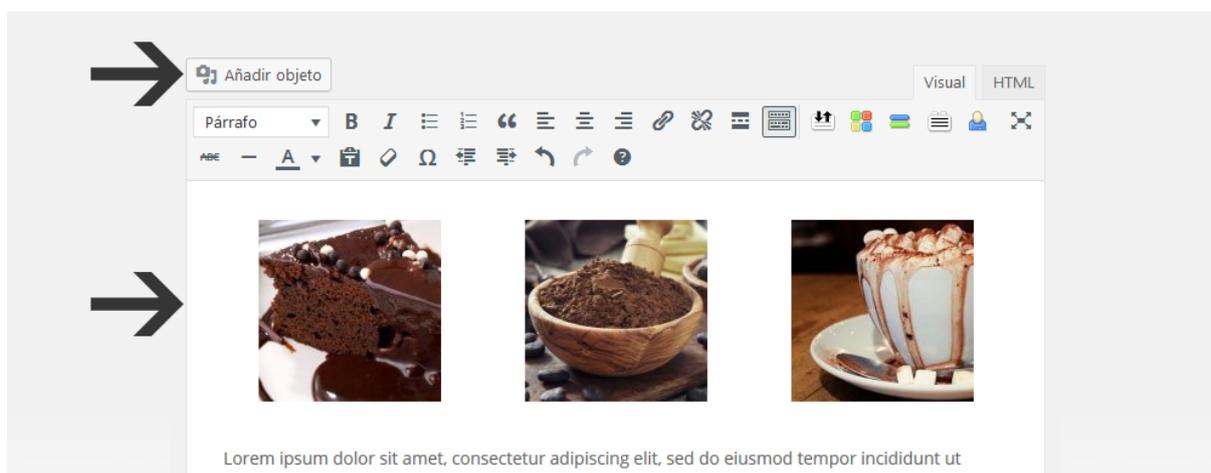
Los bloques de citas (N. de T.: de la etiqueta HTML *blockquote*) pueden agregarse fácilmente desde el editor. Simplemente seleccione el texto y luego haga clic en el botón *Cita* para darle el formato.



### Usar el formato de entrada Galería

El formato de entrada *Galería* mostrará una galería de imágenes en la parte superior de la entrada. También reemplazará la miniatura estándar en todas las páginas índice con un carrusel de imágenes. Una vez seleccionado, el formato de entrada *Galería* usará la primera galería que se agregue a la entrada.

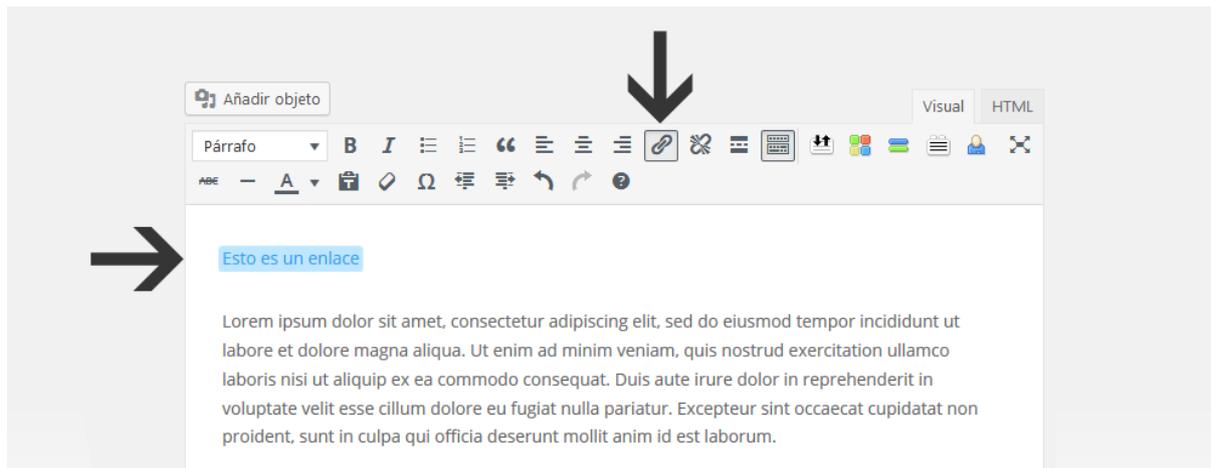
Las galerías se pueden agregar con el editor de medios de WordPress. Simplemente haga clic en el botón *Añadir objeto* para crear una galería, e insértela en la entrada.



### Usar el formato de entrada Enlace

El formato de entrada *Enlace* creará un enlace con un estilo especial y lo agregará en la parte superior de la entrada. Esto es útil para compartir información breve con sus lectores. Una vez seleccionado, el formato de entrada *Enlace* usará como URL principal la del primer enlace que haya en la entrada. El enlace se mostrará en la parte superior de la entrada y también reemplazará la miniatura estándar en todas las páginas índice.

Para agregar un enlace a la entrada, puede usar el botón *Añadir/editar enlace* del editor de texto de WordPress.



# Sitios de una sola página

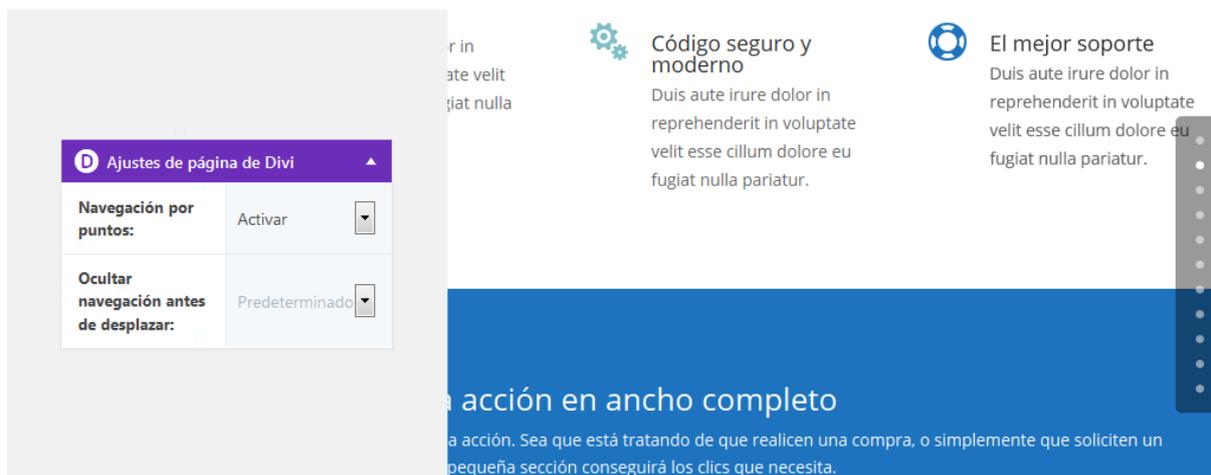
El navegador lateral de página única de Divi es simple. Cuando cree una nueva página, podrá activar la navegación por puntos en una página única de Divi, el cual les dará a sus visitantes una representación del progreso de la página donde puede ir haciendo clics. También puede usar anclajes de enlaces personalizados e ID de secciones para crear menús de una sola página en el paquete completo de página única.



## Activar el navegador de página única

Activar el navegador de página única es sencillo y se puede lograr en cualquier página que se cree con el constructor. Cuando cree o edite una página, busque el panel *Ajustes de página de Divi* en la parte derecha del editor de texto. Dentro de este panel verá la opción *Navegación por puntos*. Seleccione *Activar* del menú desplegable y luego guarde o actualice la página. Notará entonces que se ha agregado una barra de navegación flotante en el margen derecho de la página.

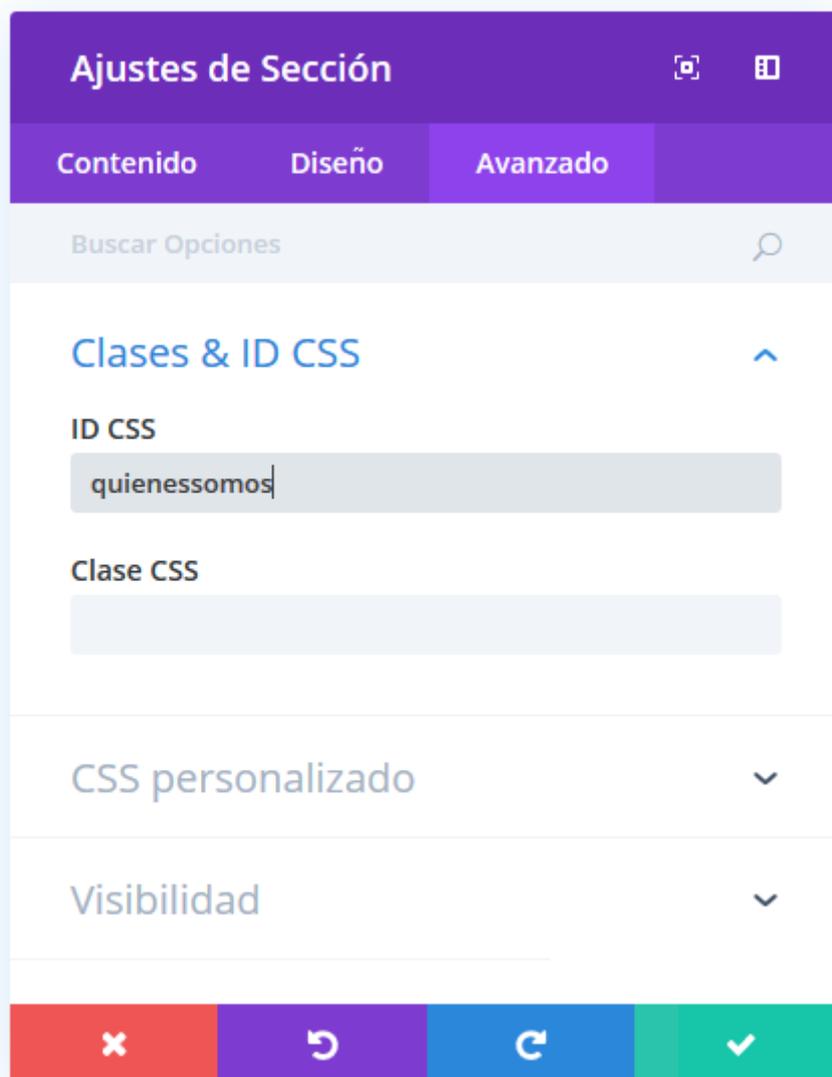
La barra navegadora lateral añade un enlace en el que se puede hacer clic para visitar cada sección de la página. Cuando agregue una sección nueva, se añadirá un nuevo círculo automáticamente al navegador lateral flotante. Los visitantes pueden hacer clic en los círculos para ir saltando hacia las diferentes secciones de la página. También es más sencillo para identificar en qué lugar de la página está el visitante, y simplifica la comprensión y la navegación de páginas con gran longitud.



## Crear enlaces personalizados en el menú para los sitios de una sola página

Además de la navegación lateral, también es posible transformar el menú primario de navegación en un menú para una sola página. Si está creando un sitio de una sola página, no necesitará que los enlaces apunten a páginas distintas. Por el contrario, estos enlaces pueden apuntar a secciones relevantes dentro de la misma página. Al hacer clic sobre ellos, podrá visitar la sección correspondiente de la página presentando un efecto de desplazamiento suave.

Esto se puede lograr con las ID personalizadas. Se puede asignar una ID a cualquier elemento de la página que se haya creado con el constructor. Puede asignar una ID a la sección haciendo clic en el icono de ajustes de sección, y buscando la opción *ID CSS* en la pestaña *CSS personalizado*. Una vez que haya asignado la ID, puede crear un enlace desde el menú de navegación. Por ejemplo, si tiene una sección llamada "Quiénes somos" y quiere enlazar a esa parte de la página en donde se describe su empresa, edite la sección que contiene el bloque "Quiénes somos", escriba *quienessomos* en el campo *ID CSS*, y haga clic en *Guardar*. Ahora que la ID está asignada, puede crear un enlace que apunte a ella.



## Apuntar un enlace del menú a una ID

Para crear un enlace personalizado del menú, deberá añadir un nuevo enlace al menú utilizando la opción *Apariencia > Menús* del menú de WordPress. Si no está familiarizado con el sistema de Menús, puede visitar [este tutorial](#) (en inglés).

Una vez que ha creado el menú nuevo y lo ha asignado a la ubicación *Menú principal*, puede comenzar a agregar enlaces a la cabecera. En este caso, crearemos un enlace personalizado, por medio de la pestaña *Enlaces personalizados* de la parte izquierda de la página. Una vez abierta, verá dos campos (*URL* y *Enlace de texto*). Para el enlace de texto simplemente escriba el texto que desea mostrar en el menú (por ejemplo: "Quiénes somos"). Para la URL, deberá enlazar a la ID que asignó a esa sección con anterioridad. En nuestro caso, hemos agregado la ID *quienessomos*, pero usted puede darle a la ID

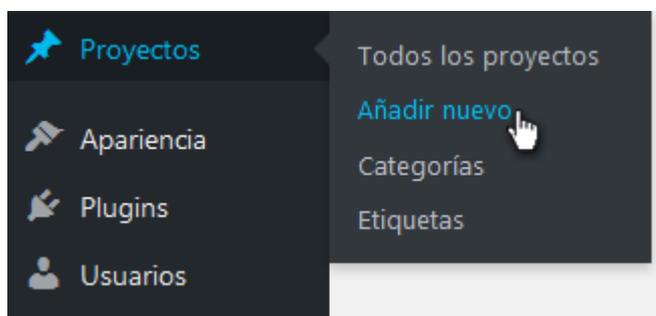
cualquier nombre que desee. Como hemos usado *quienessomos*, podremos enlazar a esa ID creando una URL que apunte a */#quienessomos*.

Puede usar este mismo método para crear todos los enlaces personalizados que quiera. Simplemente escriba en el campo URL */#* seguido de la ID a la que quiere enlazar.

The screenshot shows the WordPress menu editor interface. On the left, there is a sidebar with a list of menu items: Páginas, Entradas, Proyectos, Enlaces personalizados (selected), and Categorías. The 'Enlaces personalizados' section is expanded, showing a form with the following fields: 'URL' containing '/#quienessomos', 'Texto del enlace' containing 'Quiénes somos', and an 'Añadir al menú' button. The main content area is titled 'Nombre del menú' and contains 'Navegación de página única' with a 'Guardar menú' button. Below this is the 'Estructura del Menú' section, which includes instructions: 'Coloca cada elemento en el orden que prefieras. Haz click en la flecha que hay a la derecha del elemento para mostrar más opciones de configuración.' It lists two items: 'Servicios' and 'Portfolio', each with an 'Enlace personalizado' dropdown menu. The 'Opciones del Menú' section contains three settings: 'Añadir páginas automáticamente' (unchecked), 'Mostrar ubicación' (checked), and 'Menú del pie de página' (unchecked). At the bottom, there is a 'Borrar menú' link and another 'Guardar menú' button.

# Crear proyectos para el Portfolio

Con Divi, crear un proyecto es fácil y divertido. Se ha añadido un elemento al menú de WordPress, llamado *Proyectos*, para que pueda crear proyectos al igual que crea páginas o entradas. También tiene la opción de usar una estructura básica de proyectos, o usar el constructor para crear asombrosos diseños.



## Crear un proyecto

- **Título** – Comience por ponerle un título a su proyecto.
- **Diseño de página** – Puede elegir entre tres diseños de página distintos, los cuales pueden ser únicos para cada proyecto, si así lo desea. Las tres opciones incluyen una barra lateral izquierda, una barra lateral derecha o la página de ancho completo.
- **Categorías** – Las categorías de los proyectos están separadas de las categorías de entradas, para que tenga un control total sobre lo que incluye en sus portfolios. Dentro del constructor de proyectos, puede agregar una categoría nueva o elegir una (o varias) de las ya existentes.
- **Etiqueta** – Use las etiquetas de proyectos para definir las herramientas que fueron usadas en el proyecto. Las etiquetas se mostrarán listadas en la página del proyecto bajo el rótulo *Herramientas*. Cada herramienta, o etiqueta, es un enlace para ver todos los proyectos que la incluyen.
- **Imagen destacada** – Seleccione una imagen destacada de las que ya están en la Librería multimedia (o suba una nueva). Esta será la imagen que se mostrará como miniatura en su portfolio. La miniatura se escalará de acuerdo a la proporción de la imagen destacada, por lo tanto recomendamos que todas las imágenes para los proyectos tengan la misma proporción si utiliza un diseño en grilla.

### *Contenido: Básico*

El diseño básico de proyecto mostrará la imagen destacada en la parte superior de la página, seguida del contenido que introduzca en el *Editor de texto*.



En el siguiente ejemplo puede ver que tenemos el título del proyecto, y la/s categoría/s justo a la derecha. Debajo, la imagen destacada se muestra en ancho completo, seguida del contenido que hemos introducido. Las etiquetas que fueron definidas aparecen como *Herramientas* y la fecha de publicación aparece justo debajo.

→ Proyecto nuevo Diseño Web, Fotografía ←

→

→

→ **Herramientas**  
Diseño gráfico, Fotografía

→ **Publicado el**  
7 de julio de 2015

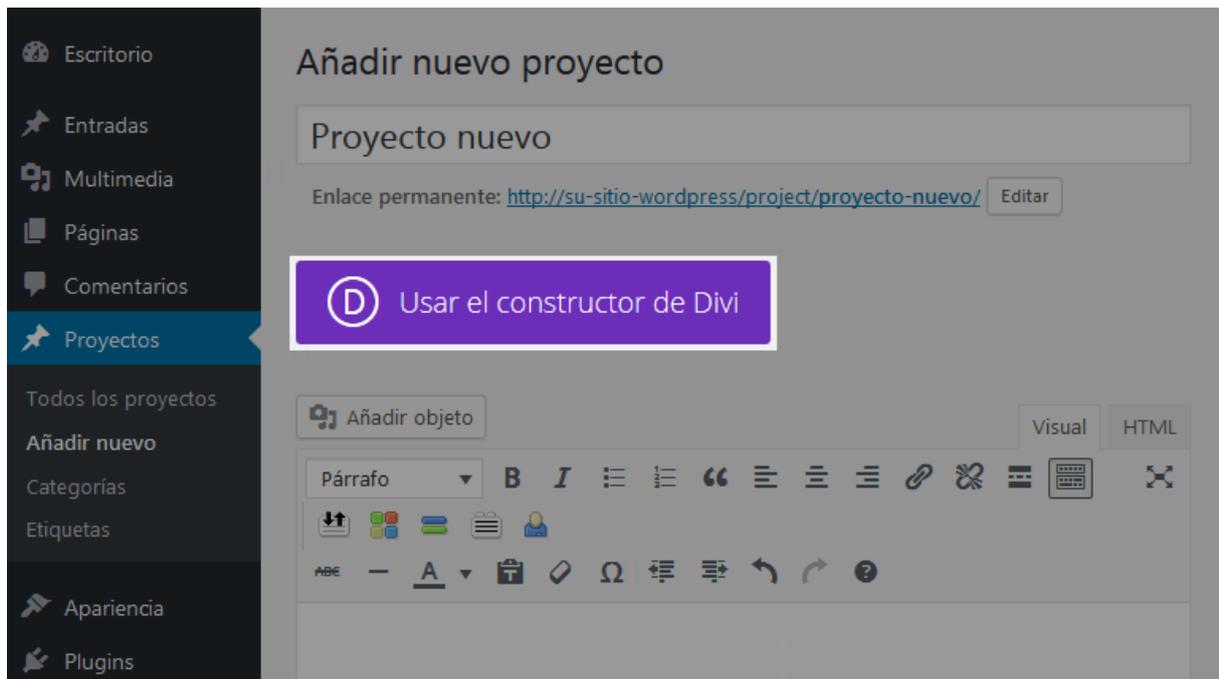
Entradas recientes  
¡Hola mundo!  
La belleza del CSS  
Web hosting gratuito: recomendaciones

Comentarios recientes  
Sr WordPress en ¡Hola mundo!  
Ayelén en Divi, por Elegant Themes – Documentación en español (Tutorial)  
Inma en Divi, por Elegant Themes – Documentación en español (Tutorial)  
Ayelén en Divi, por Elegant Themes – Documentación en español (Tutorial)  
Inma en Divi, por Elegant Themes – Documentación en español (Tutorial)

Meta  
Administrador del sitio  
Desconectar  
RSS de las entradas  
RSS de los comentarios  
WordPress.org

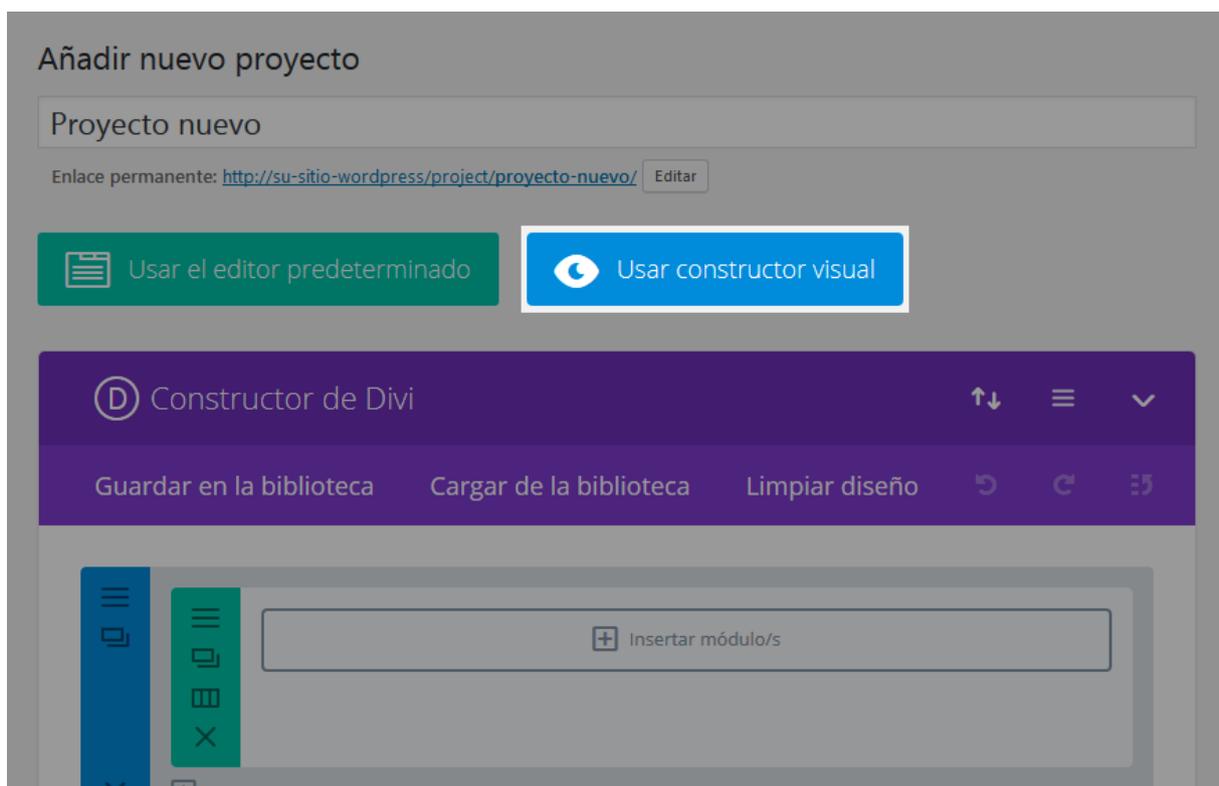
### Contenido: Extendido

Si desea crear páginas de proyectos más complejas, puede hacer clic en el botón *Usar el constructor de páginas* de la parte superior de la página de proyectos y se iniciará el constructor de Divi. En esta modalidad, tendrá la misma libertad creativa que le brinda cualquier otra página que usa el constructor. Eche [Un vistazo al constructor](#).



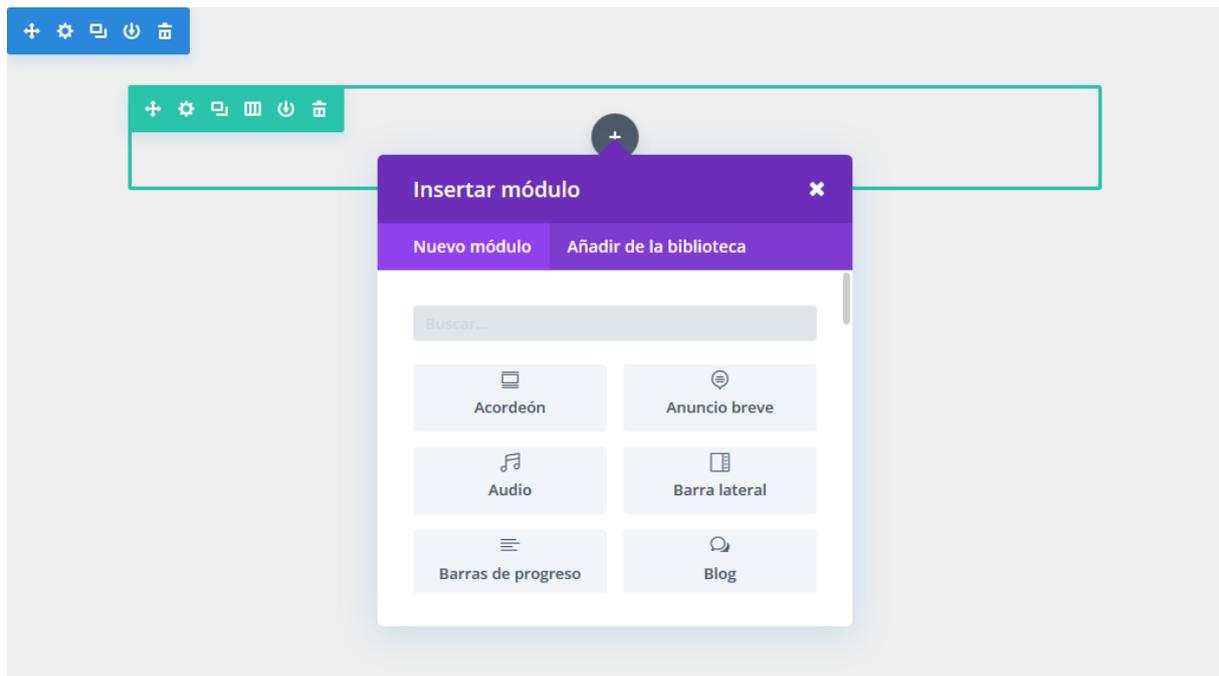
Luego haga clic en el botón *Usar constructor visual* para abrir el modo de edición visual de Divi.

En este modo, tendrá tanta libertad para crear contenidos como con cualquier otra página donde use el constructor de Divi. Vea [Usar el constructor visual](#).



Nota: Si elige usar el constructor, comenzará con un lienzo en blanco. Por lo tanto, todos los elementos del proyecto básico serán eliminados (por ejemplo, el título, las categorías, la imagen destacada, las herramientas y la fecha). Sin

embargo, de todas maneras querrá incluir esta información para las miniaturas de los proyectos que se mostrarán en el portfolio.

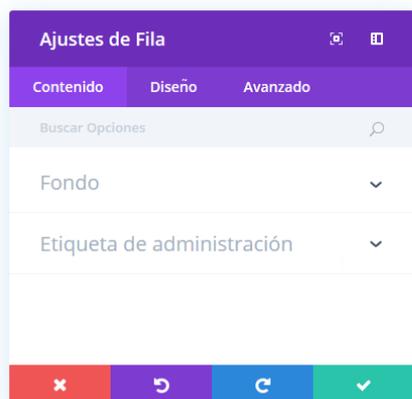


# Filas y opciones de filas de Divi

Las filas pueden ser muy versátiles, ya que son los distintos diseños de columnas para colocar dentro de las secciones. Al igual que los módulos, las filas tienen varios ajustes a los cuales se puede acceder con un clic en el icono del extremo superior izquierdo. Aquí veremos solo algunas de las tantas características incluidas y cómo se pueden usar para crear diseños únicos. Los ajustes de las filas en particular se pueden emplear para crear una inmensa variedad de diseños con el constructor de Divi, ya que son estos ajustes los que definen la estructura en la cual se albergan los módulos.



## Ajustes de contenido



### Color de fondo

Si tan solo desea usar un color plano como fondo de la fila, use el selector de color para definir uno.

### Degradado de fondo

Puede usar para el fondo de la fila un degradado de dos colores con esta herramienta, y definir el tipo de degradado (lineal o radial), la dirección de degradado (en grados), la posición inicial y posición final (en porcentajes).

## *Imagen de fondo*

Si es definida, esta imagen se usará como fondo para la fila. Para quitar la imagen de fondo, simplemente borre la URL del campo de configuración.

Si usa una imagen, podrá activar el efecto Parallax, con el cual la imagen de fondo permanecerá fija al desplazar la página, creando un asombroso efecto visual. También podrá definir el método usado para el efecto Parallax (CSS o *True Parallax*).

Podrá, además, seleccionar el tamaño de imagen de fondo (*Cubrir, Ajustar o Tamaño real*), la posición (*Superior izquierda, Superior centrada, Superior derecha, Centrada a la izquierda, Centrada, Centrada a la derecha, Inferior izquierda, Inferior centrada e Inferior derecha*), el tipo de repetición (*No repetir, Repetir, Repetir X horizontal, Repetir Y vertical, Espacio y Redondo*) y el estilo de mezcla (*Normal, Multiplicar, Superposición, Oscurecer, Aclarar, Sobreexposición de color, Subexposición de color, Luz fuerte, Luz suave, Diferencia, Exclusión, Tonalidad, Saturación, Luminosidad y Color*).

## *Vídeo MP4 de fondo*

Todos los vídeos deben ser subidos en formato .MP4 o .WEBM para asegurarse máxima compatibilidad con todos los navegadores. Suba la versión .MP4 aquí.

**Nota importante:** Los vídeos de fondo se desactivan en dispositivos móviles. En su lugar, se utiliza una imagen de fondo. Por esta razón, debería definir ambos fondos, imagen y vídeo, para asegurarse mejores resultados. **Nota importante:** para que el formato de vídeo MP4 funcione en todos los navegadores, su servidor debe tener designados los tipos MIME correctos. Puede aprender más sobre [cómo usar el archivo .htaccess para definir los tipos MIME aquí](#). Si nota que sus vídeos no se reproducen en ciertos navegadores, es probable que esta sea la razón.

## *Vídeo WEBM de fondo*

Todos los vídeos deben ser subidos en formato .MP4 o .WEBM para asegurarse máxima compatibilidad con todos los navegadores. Suba la versión .WEBM aquí.

**Nota importante:** Los vídeos de fondo se desactivan en dispositivos móviles. En su lugar, se utiliza una imagen de fondo. Por esta razón, debería definir ambos fondos, imagen y vídeo, para asegurarse mejores resultados. **Nota importante:** para que el formato de vídeo WEBM funcione en todos los navegadores, su servidor debe tener designados los tipos MIME correctos. Puede aprender más sobre [cómo usar el archivo .htaccess para definir los tipos MIME aquí](#). Si nota que sus vídeos no se reproducen en ciertos navegadores, es probable que esta sea la razón.

## *Ancho del vídeo de fondo*

Después de subir el vídeo, debe asignarle un ancho aquí. Debe ser igual al ancho real del vídeo, de lo contrario la posición del fondo será incorrecta.

## Alto del vídeo de fondo

Después de subir el vídeo, debe asignarle una altura aquí. Debe ser igual al ancho real del vídeo, de lo contrario la posición del fondo será incorrecta.

## Pausar vídeo

Si desea pausar el vídeo al hacer clic, seleccione esta opción.

## Fondo de columnas

Para cada columna de una fila puede asignar un fondo único. Las opciones son las mismas que para los demás fondos: color, degradado, imagen y vídeo.

## Rótulo de administración

El rótulo de administración le permite cambiar la etiqueta para identificar el módulo más fácilmente. Cuando use la vista de estructura, estas etiquetas aparecerán dentro del bloque del módulo en la interfaz del constructor.

## Ajustes de diseño

**Ajustes de Fila**

Contenido | **Diseño** | Avanzado

Buscar Opciones

- Alineación
- Tamaño
- Espaciado
- Animación

**Diseñar**  
Curabitur non nisi nec velit at tempor vulputate ac ut odio. Cras nec augue.

**Arrastrar y soltar**  
Curabitur non nisi nec velit at tempor vulputate ac ut odio. Cras nec augue.

**Duplicar y borrar**  
Curabitur non nisi nec velit at tempor vulputate ac ut odio. Cras nec augue.

**Personalizar**  
Curabitur non nisi nec velit at tempor vulputate ac ut odio. Cras nec augue.

## Alineación de fila

Aquí puede elegir la posición del módulo respecto del área visible de la pantalla: alineado a la izquierda, al centro o a la derecha.

## Hacer esta fila de ancho completo

Si se activa esta opción, la fila se extenderá al ancho de la ventana del navegador (similar a una sección de ancho completo). Esto es buenísimo para crear atractivos diseños de columnas en ancho completo.

### *Usar ancho personalizado*

También puede asignar un ancho personalizado a cada fila. Por ejemplo, si desea añadir alguna variación al flujo de la página y hacer una fila más extensa que el resto, puede introducir aquí un valor personalizado para el ancho.

### *Usar ancho personalizado de separación*

El ancho de separación es la distancia entre columnas. Hay cuatro tamaños de ancho de separación, desde ninguno a grande. Si asigna el ancho de separación a 1, no existirá ninguna separación entre columnas. Cuando se combina con la opción *Hacer esta fila de ancho completo*, podrá crear un efecto similar al del módulo *Portfolio de ancho completo*.

### *Ancho de separación*

Use este selector deslizante para asignar el ancho de separación entre columnas (de 1: sin separación, a 4: separación grande).

### *Igualar alturas de columna*

Esta es una opción genial, en especial cuando ha aplicado colores sólidos de fondo a columnas individuales. Al activar esta opción, todas las columnas estarán obligadas a tomar el mismo valor de altura.

### *Relleno personalizado*

Si desea ajustar el relleno (superior, inferior, izquierdo y derecho) de la fila, puede hacerlo con esta opción.

### *Margen personalizado*

Si desea ajustar el margen (superior, inferior, izquierdo y derecho) de la fila, puede hacerlo con esta opción.

### *Relleno personalizado de columna*

Para cada columna en una fila, puede asignar valores únicos de relleno.

### *Estilo de la animación*

Elija un estilo de animación para activar las animaciones en este elemento. Las opciones son: *Desvanecer*, *Diapositiva*, *Rebotar*, *Zoom*, *Voltear*, *Plegar* o *Rodar*. Una vez activado, podrá personalizar aún más el estilo de animación. Para desactivar las animaciones, elija la opción *Ninguna*.

### *Repetición de la animación*

De manera predeterminada, las animaciones solo se ejecutarán una vez. Si desea que la animación se repita continuamente puede elegir aquí la opción *Repetir*.

### *Dirección de la animación*

Esta opción está disponible para todos los estilos de animación, excepto *Desvanecer*. Elija una de las cinco direcciones de animación diferentes, cada una de las cuales ajustará la posición inicial y final del elemento animado: *Centrada, Derecha, Izquierda, Arriba, Abajo*.

### *Duración de la animación*

Aumente o disminuya la velocidad mediante el ajuste de duración de la animación. Las unidades son en milisegundos y la duración predeterminada de la animación es de un segundo.

### *Retardo de la animación*

Si desea añadir un retardo antes de ejecutar la animación puede designar aquí ese retraso en milisegundos. Esto puede ser útil si usa varios módulos animados juntos.

### *Intensidad de la animación*

Esta opción está disponible para todos los estilos de animación, excepto *Desvanecer* y *Rebotar*. La intensidad afecta la suavidad o fuerza de la animación. Si baja la intensidad, la animación será más suave y sutil. Si la aumenta, la animación será más agresiva y ágil.

### *Opacidad inicial de la animación*

Si aumenta la opacidad inicial, puede reducir o eliminar el efecto de desvanecido que es aplicado a todos los estilos de animación.

### *Curva de velocidad de la animación*

Aquí puede ajustar el método de atenuación de la animación. Las opciones son: Atenuación de entrada y salida, Atenuación, Atenuación de entrada y Atenuación de salida. Atenuar la entrada o salida de la animación creará un efecto más suave en comparación con una curva de velocidad lineal.

## Ajustes avanzados



### Diseñar

Curabitur non nisi  
nec velit at tempor  
vulputate ac ut  
odio. Cras nec  
augue.



### Arrastrar y soltar

Curabitur non nisi  
nec velit at tempor  
vulputate ac ut  
odio. Cras nec  
augue.



### Duplicar y borrar

Curabitur non nisi  
nec velit at tempor  
vulputate ac ut  
odio. Cras nec  
augue.



### Personalizar

Curabitur non nisi  
nec velit at tempor  
vulputate ac ut  
odio. Cras nec  
augue.

### *ID CSS*

Escriba una ID CSS opcional para usar en esta fila. Puede usar una ID para aplicarle estilos o usarla como anclaje de enlace.

### *Clase CSS*

Escriba una o varias clases CSS opcionales para usar en esta fila. Una clase CSS puede ser usada para aplicar estilos.

### *ID CSS de columna*

Puede asignar una ID CSS a la columna si desea referirla desde la hoja de estilos o usarla como anclaje de enlace.

### *Clase CSS de columna*

Puede asignar una clase CSS a la columna si desea referirla desde la hoja de estilos.

### *Antes*

Introduzca aquí el código CSS para aplicar antes (::before) del div de la fila principal.

### *Elemento principal*

Introduzca aquí el código CSS para aplicar al div de la fila principal.

### *Después*

Introduzca aquí el código CSS para aplicar después (: :after) del div de la fila principal.

### *:before de columna*

Introduzca aquí el código CSS para aplicar antes (: :before) del div de la columna correspondiente (aparecerán tantos campos :before como columnas se hayan insertado en la fila).

### *Elemento principal de columna*

Introduzca aquí el código CSS para aplicar al div de la columna correspondiente (aparecerán tantos campos Elemento principal como columnas se hayan insertado en la fila).

### *:after de columna*

Introduzca aquí el código CSS para aplicar después (: :after) del div de la columna correspondiente (aparecerán tantos campos :after como columnas se hayan insertado en la fila).

### *Visibilidad*

Esta opción le permite controlar en qué dispositivos aparecerá la fila. Puede elegir desactivarla de manera individual en tablets, teléfonos móviles o en equipos de escritorio. Esto es especialmente útil si desea usar filas distintas para cada dispositivo, o si desea simplificar el diseño para móviles al eliminar ciertas filas de la página.

## Probemos algunos ajustes

Ahora que hemos repasado todos los ajustes, probaremos algunas combinaciones para mostrar las posibilidades creativas que nos ofrecen. En este ejemplo, tocaremos el ajuste de la *Fila de ancho completo* como introducción. La opción para hacer la fila de ancho completo es una de las más versátiles del conjunto. Esto ampliará el ancho de la fila hasta los extremos del navegador, de manera similar a la *Sección de ancho completo*. A diferencia de esta, sin embargo, las filas de ancho completo pueden tener estructuras de columnas y pueden contener cualquier módulo.

En el siguiente ejemplo hemos creado una fila con cuatro columnas y añadido una imagen rectangular a cada columna. Luego activamos la opción *Hacer esta fila de ancho completo* para ampliar la fila hasta los bordes de la ventana del navegador.



 Lorem Ipsum Dolor  
Vestibulum lobortis. Donec at euismod nibh, eu bibendum quam.

 Lorem Ipsum Dolor  
Vestibulum lobortis. Donec at euismod nibh, eu bibendum quam.

 Lorem Ipsum Dolor  
Vestibulum lobortis. Donec at euismod nibh, eu bibendum quam.

 Lorem Ipsum Dolor  
Vestibulum lobortis. Donec at euismod nibh, eu bibendum quam.

 Lorem Ipsum Dolor  
Vestibulum lobortis. Donec at euismod nibh, eu bibendum quam.

 Lorem Ipsum Dolor  
Vestibulum lobortis. Donec at euismod nibh, eu bibendum quam.



A continuación, reducimos el *Ancho de separación* a 1 para eliminar el espacio entre las columnas de la fila.



 Lorem Ipsum Dolor  
Vestibulum lobortis. Donec at euismod nibh, eu bibendum quam.

 Lorem Ipsum Dolor  
Vestibulum lobortis. Donec at euismod nibh, eu bibendum quam.

 Lorem Ipsum Dolor  
Vestibulum lobortis. Donec at euismod nibh, eu bibendum quam.

 Lorem Ipsum Dolor  
Vestibulum lobortis. Donec at euismod nibh, eu bibendum quam.

 Lorem Ipsum Dolor  
Vestibulum lobortis. Donec at euismod nibh, eu bibendum quam.

 Lorem Ipsum Dolor  
Vestibulum lobortis. Donec at euismod nibh, eu bibendum quam.



Por último, eliminamos el relleno de la parte de arriba y de abajo de la fila, al introducir 0 en los valores superior e inferior de la opción *Relleno personalizado*.




**Lorem Ipsum Dolor**  
 Vestibulum lobortis. Donec at euismod nibh, eu bibendum quam.


**Lorem Ipsum Dolor**  
 Vestibulum lobortis. Donec at euismod nibh, eu bibendum quam.


**Lorem Ipsum Dolor**  
 Vestibulum lobortis. Donec at euismod nibh, eu bibendum quam.


**Lorem Ipsum Dolor**  
 Vestibulum lobortis. Donec at euismod nibh, eu bibendum quam.


**Lorem Ipsum Dolor**  
 Vestibulum lobortis. Donec at euismod nibh, eu bibendum quam.


**Lorem Ipsum Dolor**  
 Vestibulum lobortis. Donec at euismod nibh, eu bibendum quam.



Construir sitios nunca fue tan divertido.

El resultado es una transformación completa de una fila normal de cuatro columnas a una galería de imágenes que luce espectacular en contraste con la sección color verde de abajo. También se puede crear este mismo efecto al usar colores de fondo personalizados para las columnas y para los módulos de texto. ¡Las posibilidades son infinitas!

# Atajos de teclado

Casi todo en el constructor visual se puede activar mediante atajos de teclado. Aquello que comúnmente tomaría dos, tres, cuatro y hasta cinco clics, se podrá lograr con un par de combinaciones de teclas. Se puede cortar, copiar, pegar, añadir contenido nuevo, ajustar columnas, cambiar el relleno y más, sin siquiera abrir el panel de ajustes. Con los atajos de teclado se podrán construir páginas más rápido y de manera más eficiente.

## Cortar, Copiar y Pegar

Probablemente ya esté acostumbrado a estos atajos, y ahora funcionan en el constructor de Divi de la forma en que se espera. Coloque el puntero sobre un módulo y presione *Ctrl + C* para copiarlo, o *Ctrl + X* para cortarlo (lo copia y lo elimina de la página). Una vez que un módulo, una fila o una sección se han copiado, simplemente pose el puntero sobre el lugar donde quiere pegarlo y presione *Ctrl + V*.

## Copiar y pegar estilos en módulos existentes

No solo se pueden copiar y pegar módulos enteros, también se pueden copiar estilos de un módulo y pegarlos en otro. Esta es una nueva característica que creemos le encantará. Digamos que tiene una página con ocho módulos Anuncio breve y decide que quiere actualizar los colores y estilos de fuente. Simplemente personalice uno de los módulos, acérquele el puntero y presione *Ctrl + Alt + C* para copiar los estilos. Esto copiará todas las personalizaciones que tenga en ese módulo. Lleve el puntero a otro módulo Anuncio breve y presione *Ctrl + Alt + V* para pegar los estilos. El módulo se actualizará para lucir exactamente igual al módulo cuyos estilos ha copiado, pero mantendrá su propio contenido.

## Arrastrar y Copiar

También puede copiar un módulo en una nueva ubicación, manteniendo presionada la tecla *Alt* mientras lo desplaza. Esto copiará el módulo en la nueva ubicación donde lo soltó.

## Deshacer y Rehacer

La posibilidad de deshacer y rehacer en el constructor es una verdadera salvación, y es increíblemente fácil cuando se usan atajos de teclado. Si no quedó conforme con un cambio que haya hecho, simplemente presione *Ctrl + Z* para revertirlo. Si se arrepiente, presione *Ctrl + Y* o *Cmd + Shift + Z* para rehacer el cambio que acaba de deshacer.

## Ajustar el ancho de separación y de las filas

Ajustar el ancho de fila o de separación es algo que nuestros usuarios hacen constantemente, y ahora con los atajos de teclado podrá hacer esos ajustes de forma instantánea sin siquiera abrir el panel de ajustes de la fila. Para hacer una fila de ancho completo, simplemente coloque el puntero sobre ella y presione  $R + F$ . Para ajustar el ancho de separación, coloque el puntero sobre la fila y presione  $G + 1 / 2 / 3 / 4$ . Por ejemplo, puede crear una grilla de imágenes en ancho completo, sin separación, presionando  $R + F$  y  $G + 1$ .

## Cambiar la estructura de columnas

Ahora también puede cambiar la estructura de columnas de forma instantánea. Simplemente coloque el puntero sobre una fila y presione  $C + 1 / 2 / 3 / 4$ , etc. para alternar entre cualquiera de las once estructuras disponibles. También puede abrir la ventana de información Cambiar columna y presionar  $Shift + Tab$  para pasar a cada uno de los tipos de columna de la lista.

## Reflejar valores de relleno mientras arrastra

Una de las características más geniales del constructor visual es la posibilidad de arrastrar para aumentar o disminuir los valores de relleno de una fila o sección. Hemos añadido algunas combinaciones de teclas diferentes para hacer más útil el control de relleno. Al presionar Shift mientras arrastra, limitará a un valor de 10 en 10 para el incremento en la altura o el ancho. De esta manera, si desea aumentar el relleno de una sección a 100 píxeles, puede presionar la tecla Shift y arrastrar directamente al valor correcto en un par de toques para que alcance el salto en 10.

También añadimos la posibilidad de reflejar los valores de relleno. Si arrastra el relleno en un lado mientras presiona  $Shift + Alt$ , el relleno del lado opuesto se actualizará para emparejarse con el lado que está ajustando. Asimismo puede presionar Alt mientras arrastra, y se limitará la altura o el ancho del valor de relleno actual para que no sea mayor que el relleno del lado opuesto. Es una manera fácil de aumentar o disminuir rápidamente el relleno de cualquier lado para que coincida exactamente con el valor del lado opuesto.

## Ajustar el relleno de filas y secciones

Como alternativa a arrastrar para aumentar o disminuir los valores de relleno, ahora puede usar las teclas de las flechas para un ajuste más exacto de los rellenos de filas y secciones. Si presiona  $S + Flechas$ , aumentará los valores de relleno de la sección contenedora de acuerdo con la flecha que presione. Si presiona  $R + Flechas$  ajustará el relleno de la fila contenedora. Por ejemplo, al

pulsar *S* + ↑ aumentará el relleno superior de la sección actual. Al pulsar *R* + ↓ aumentará el relleno de la parte inferior de la sección contenedora.

También se pueden disminuir los valores de relleno, presionando las teclas *S/R* + *Alt* + *Flechas*. Por ejemplo, al pulsar *R* + *Alt* + ↓ disminuirá el valor de relleno inferior de la fila contenedora.

## Añadir contenido nuevo

Los atajos de teclado también existen para agregar nuevas filas y secciones. Al presionar *R* + 1 / 2 / 3 / 4, etc. automáticamente se añadirá una fila nueva debajo de la fila actual con el tipo de columna elegido. Por ejemplo, al pulsar *R* + 4 se añadirá una nueva fila con 4 columnas de ¼ a la página.

Lo mismo *ocurre* con las secciones. Añada cualquier tipo de sección de Divi (*Estándar*, *Especial* o *Ancho completo*) presionando *S* + 1 / 2 / 3.

## Bloquear y Desactivar

Cualquier elemento de la página ahora se puede bloquear o desactivar, simplemente llevando el puntero sobre ese elemento y presionando las teclas *L* o *D*.

## Guardar y Publicar

Los atajos de teclado estándar para guardar, *Ctrl* + *S*, ahora guardarán automáticamente la página mientras esté en el constructor de Divi. Ni siquiera necesita abrir la barra de ajustes de la página. Puede presionar *Ctrl* + *Alt* + *S* para guardar la página como borrador, sin publicar.

## Salir del constructor visual y volver al constructor

Ahora es fácil salir del constructor visual y alternar con el constructor original. Para salir del constructor visual, simplemente presione *Ctrl* + *E*. Para salir del constructor visual e ir directamente al constructor original, presione *Ctrl* + *Shift* + *E*.

## Alternar ajustes con una tecla

Los paneles de ajustes más usados ahora se pueden abrir simplemente con pulsar una tecla. Para alternar la barra de ajustes, presione *T*. Para abrir los ajustes de página, presione *O*. Para abrir la ventana de información de portabilidad, presione *P*. Para abrir el historial de revisiones, presione *H*.

## Alternar la expansión de ventana modal

La interfaz del constructor visual es totalmente personalizable, en especial cuando se trata de las ventanas de ajustes. Cuando tenga una ventana modal de ajustes abierta, puede presionar *Ctrl + Enter* para llevarla a pantalla completa o para minimizarla. También puede llevar el panel a la derecha/izquierda de la pantalla, presionando *Ctrl + ←* o *Ctrl + →* para alternar entre ambos modos.

## Acercar y alejar las vistas previas en modo adaptable

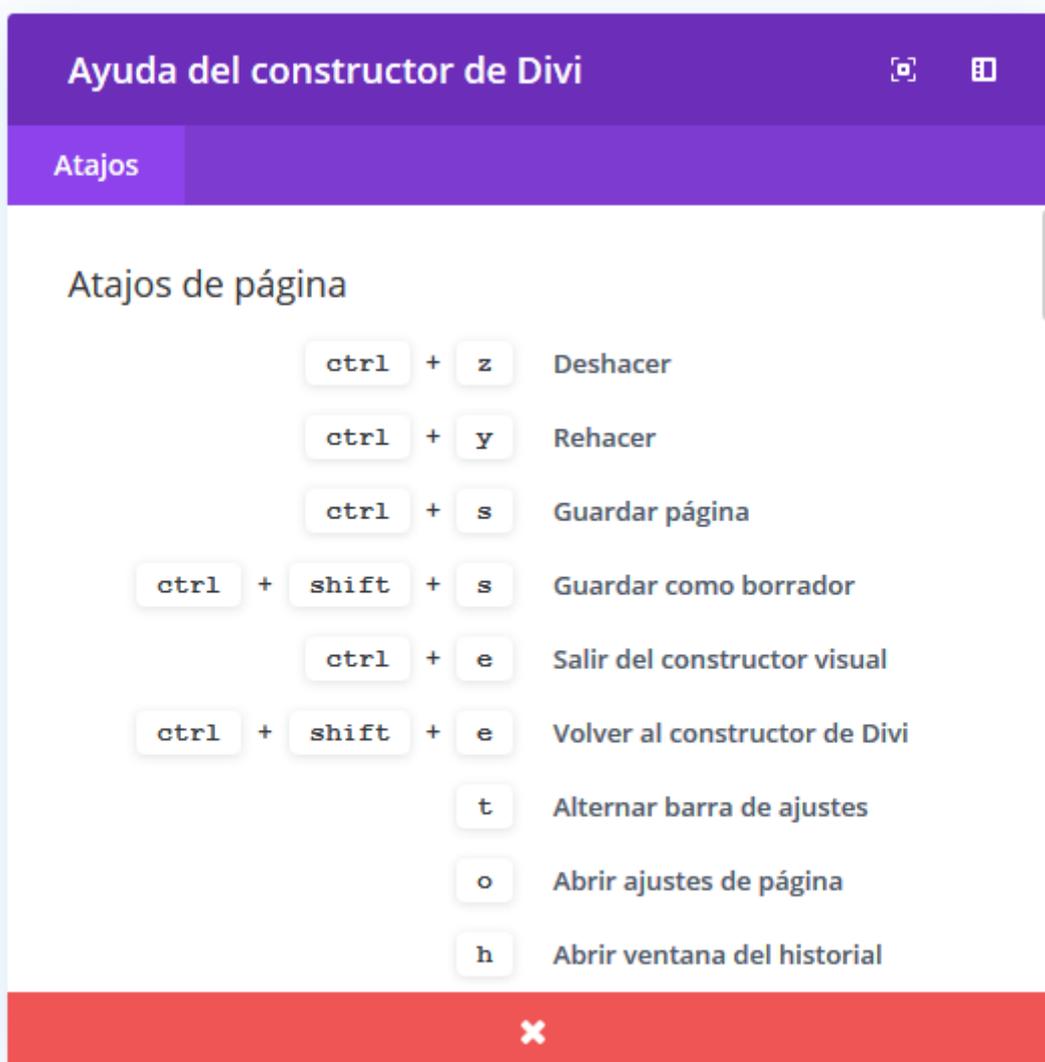
Ahora se puede alejar o acercar la vista en cada una de las vistas previas, presionando *Ctrl + -* y *Ctrl + +*. Es una excelente manera de tener un vistazo rápido de cómo se verán los cambios en los distintos dispositivos.

## Cambiar de pestaña y alternar columnas

Ahora puede navegar rápidamente en las pestañas y opciones de las ventanas modales. Cuando tenga abierta una ventana de ajustes, presione *Shift + Tab* para ir a la siguiente pestaña, y presione *Tab* para navegar por los campos que contiene cada pestaña. También puede alternar entre cada diseño de columna, pulsando *Shift + Tab* mientras esté abierta la ventana de información *Cambiar estructura de columnas*.

## Doble clic para abrir los ajustes del módulo

Ya no es necesario colocar el puntero sobre los iconos de un módulo para abrir el panel principal de ajustes. En lugar de hacer clic directamente sobre el icono del engranaje, haga doble clic en cualquier parte del módulo, fila o sección para abrir los ajustes.



## Lista de todos los atajos de teclado

Si alguna vez necesita recordar todos los atajos, presione ? para obtener ayuda. Aparecerá una ventana modal con la lista completa de los atajos correspondientes a Mac y Windows. Para casi todos los casos, la tecla *Ctrl* es reemplazada por *Cmd* para Mac en la siguiente lista.

### *Atajos de página*

Deshacer: **CTRL** + **Z**

Rehacer: **CTRL** + **Y** / **CMD** + **SHIFT** + **Z**

Guardar página: **CTRL** + **S**

Guardar como borrador: **CTRL** + **SHIFT** + **S**

Salir del constructor visual: **CTRL** + **E**

Volver al constructor original: **CTRL** + **SHIFT** + **E**

Acercar pantalla: **CTRL** + **+**

Alejar pantalla: **CTRL** + **-**

Alternar barra de ajustes: **T**

Abrir ventana modal de ajustes de página: **O**

Abrir ventana modal del historial: **H**

Abrir ventana modal de portabilidad: **P**

Lista de todos los atajos: **?**

### *Atajos del editor en línea*

Salir del editor en línea: **ESC**

### *Atajos de módulo*

Copiar módulo: **CTRL** + **C**

Cortar módulo: **CTRL** + **X**

Pegar módulo: **CTRL** + **V**

Copiar ajustes de diseño del módulo: **ALT** + **CTRL** + **C**

Pegar ajustes de diseño del módulo: **ALT** + **CTRL** + **V**

Desactivar módulo: **D**

Bloquear módulo: **L**

Ajustar relleno de a 10px: **SHIFT** + Arrastrar

Reflejar ajustes de relleno: **SHIFT** + **ALT** + Arrastrar

Ajustar relleno al lado opuesto: **ALT** + Arrastrar

Copiar módulo y arrastrar: **ALT** + Mover módulo

Cambiar estructura de columnas: **C** + **1** / **2** / **3** / **4**

Hacer fila de ancho completo: **R** + **F**

Cambiar ancho de separación: **G** + **1** / **2** / **3** / **4**

Aumentar relleno de fila: **R** + **←** / **→** / **↑** / **↓**

Aumentar relleno de fila de a 10px: **SHIFT** + **R** + **←** / **→** / **↑** / **↓**

Disminuir relleno de fila: **ALT** + **R** + **←** / **→** / **↑** / **↓**

Disminuir relleno de fila de a 10px: **ALT** + **SHIFT** + **R** + **←** / **→** / **↑** / **↓**

Añadir nueva fila: **R** + **1** / **2** / **3** / **4**

Aumentar relleno de sección: **S** + **←** / **→** / **↑** / **↓**

Aumentar relleno de sección de a 10px: **SHIFT** + **S** + **←** / **→** / **↑** / **↓**

Disminuir relleno de sección: **ALT** + **S** + **←** / **→** / **↑** / **↓**

Disminuir relleno de sección de a 10px: **ALT** + **SHIFT** + **S** + **←** / **→** / **↑** / **↓**

Añadir nueva sección: **S** + **1** / **2** / **3**

Abrir ajustes de módulo: Doble clic en el módulo

### *Atajos de ventana modal*

Cerrar: **ESC**

Deshacer: **CTRL** + **Z**

Rehacer: **CTRL** + **Y** / **CMD** + **SHIFT** + **Z**

Guardar cambios: **ENTER**

Cambiar a pestaña: **SHIFT** + **⇧**

Alternar expansión de ventana modal: **CTRL** + **ENTER**

Llevar a la izquierda: **CTRL** + **←**

Llevar a la derecha: **CTRL** + **→**

## Atajos en el constructor original

No queríamos añadir los nuevos atajos solo al constructor visual, sino que también lo hemos hecho en el constructor original. También hay algunos nuevos, como *Ctrl + P*, que lanzará una vista previa en vivo de cualquier elemento que esté editando.

### *Atajos de página*

Guardar página: **CTRL** + **S**

Guardar página como borrador: **CTRL** + **SHIFT** + **S**

Deshacer: **CTRL** + **Z**

Rehacer: **CTRL** + **SHIFT** + **Z**

Abrir historial: **H**

Abrir portabilidad: **P**

Abrir ajustes de página: **O**

### *Atajos de módulo*

Cortar módulo: **CTRL** + **X**

Copiar módulo: **CTRL** + **C**

Pegar módulo: **CTRL** + **V**

Copiar módulo y arrastrar: **ALT** + mover módulo

Desactivar módulo: **D**

Bloquear módulo: **L**

Cambiar estructura de columnas: **C** + **1** / **2** / **3** / **4**

Añadir nueva fila: **R** + **1** / **2** / **3** / **4**

Añadir nueva sección: **S** + **1** / **2** / **3**

Abrir ajustes de módulo: Doble clic en el módulo

### *Atajos de ventana modal*

Cerrar: **ESC**

Guardar cambios: **ENTER**

Cambiar a pestaña: **SHIFT** + **↵**

Vista previa del módulo: **CTRL** + **P**

# Módulos, filas y secciones globales de Divi

## ¿Qué es un elemento global de la biblioteca?

Un elemento global de la biblioteca es un módulo, fila o sección que aparece exactamente igual en cualquier página donde se añada. Puede añadir un módulo global individual a múltiples páginas. Si cambia un elemento de la página, se actualiza instantáneamente en todas las demás en las cuales esté presente. Un ejemplo sencillo sería un módulo *Llamado a la acción* que aparece en la parte inferior de muchas o de todas las páginas de su sitio. Si un módulo individual se repite en múltiples páginas, será muy útil hacer de este un elemento global. De esta manera, no tendrá que editar cada página cuando quiera modificarlo.

Los elementos globales le dan muchas posibilidades, en especial si considera que puede sincronizar de manera selectiva los ajustes individuales para cada módulo. Por ejemplo, podría crear un módulo global *Encabezado* que aparezca en la parte superior de todas las páginas, y elegir sincronizar únicamente las opciones de *Fondo* y estilos de fuentes. Esto le permitirá aplicar estilos personalizados al total de las páginas que usen este módulo global, pero aún permitirle añadir un contenido único de texto a cada módulo, dentro de la pestaña *Contenido* (cuyos elementos de texto no han sido sincronizados). Si en algún momento desea ajustar la apariencia de estos módulos globales, solo tendrá que editar los elementos globales una única vez.

Secciones enteras también pueden convertirse en globales. Esta es la manera perfecta de crear un pie de página personalizado para su sitio, y que ese pie de página se repita en todas las páginas. Si en algún momento desea cambiar la sección global del pie de página, solo tendrá que editarla una vez y las modificaciones se aplicarán en todos los lugares donde haya sido usada.

## Crear un nuevo elemento global de la biblioteca

Crear un elemento global de la biblioteca es sencillo. Cuando guarde el elemento en la biblioteca, seleccione la opción *Guardar como global*. Cualquier elemento que sea guardado con esta opción se transformará en global.

**Añadir a la biblioteca**
✕

Aquí puede añadir este elemento a la biblioteca de Divi para uso posterior.

**Nombre de plantilla:**

Nombre del botón global

**Guardar como global:**

Hacer de este un elemento global

**Añadir a las categorías:**

**Guardar en la biblioteca**

Botón global

Los elementos globales dentro del constructor de páginas se identifican fácilmente con el color verde. Si está editando un módulo, fila o sección que es verde, o si la ventana actual que ha abierto es verde, entonces sabrá que está trabajando con un elemento global. Es importante reconocer cuándo se está editando un elemento global, porque cualquier cambio que haga se verá reflejado en todas las páginas que contengan ese elemento.



**Anuncio breve**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. In sed vulputate massa. Fusce ante magna, iaculis ut purus ut, facilisis ultrices nibh. Quisque commodo nunc eget tortor dapibus, et tristique magna convallis.



**Anuncio breve**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. In sed vulputate massa. Fusce ante magna, iaculis ut purus ut, facilisis ultrices nibh. Quisque commodo nunc eget tortor dapibus, et tristique magna convallis.



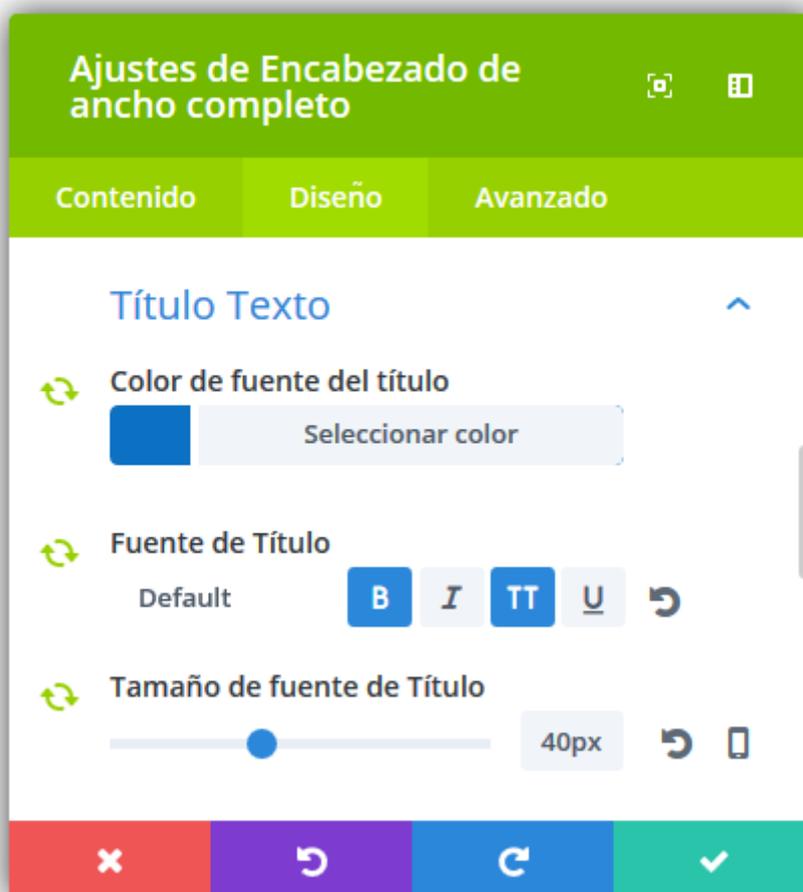
**Anuncio breve**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. In sed vulputate massa. Fusce ante magna, iaculis ut purus ut, facilisis ultrices nibh. Quisque commodo nunc eget tortor dapibus, et tristique magna convallis.

## Módulos globales y sincronización selectiva

Como ya mencionamos, es posible hacer una sincronización selectiva de cualquier ajuste de las opciones al momento de guardar un elemento global en la biblioteca. Por ejemplo, si ha creado un nuevo módulo global y eligió sincronizar únicamente la opción *Color de fondo*, solo ese ajuste para ese módulo se verá reflejado.

¿Qué significa esto y por qué es útil exactamente? Digamos que usted tiene un módulo *Encabezado de ancho completo* en la parte superior de todas las páginas. Esto es algo muy común. Cada módulo de encabezado tiene un título diferente en la pestaña *Contenido*, que representa la página actual. También ha usado los ajustes de la pestaña *Diseño* para darle al encabezado una apariencia única, ajustando el color la fuente del título a azul, en *Negrita* y *Mayúsculas*, y con un tamaño de 40px. Quiere que todos los módulos de encabezado en cada página usen este estilo, pero necesita que cada página tenga su título respectivo. En este caso, puede crear un módulo global *Encabezado de ancho completo* y elegir la sincronización selectiva solo para esas opciones (*Color de fuente*, *Estilo de fuente* y *Tamaño de fuente*).



Ahora, cada vez que añada este módulo global a una página nueva, esos ajustes se sincronizarán, pero los demás permanecerán únicos para el módulo actual. Si en algún momento desea cambiar el estilo de los encabezados en todas las páginas, puede modificar las opciones sincronizadas que son compartidas por estos módulos globales, y los cambios se verán reflejados en cada página donde haya usado ese módulo global. Eso es genial, porque le ahorrará un montón de tiempo.

Esta misma teoría podría aplicarse también a la pestaña *Avanzado*. Digamos que usted ha creado un módulo *Carrusel* y ha usado la pestaña *CSS personalizado* para aplicar una animación única al botón del carrusel. Quiere usar esta nueva animación en todos los módulos *Carrusel* del sitio. En este caso, puede crear un nuevo módulo global *Carrusel* y elegir la sincronización selectiva solo para el CSS personalizado del botón (el cual incluye su animación CSS personalizada).



Añada este carrusel a la página y edite todas las demás opciones con total libertad, mientras mantiene el código CSS personalizado único sincronizado en toda la serie de módulos. Si en algún momento desea editar el CSS personalizado para esta serie de módulos globales, solo tiene que hacerlo una

vez. Al editar los ajustes de la pestaña *CSS personalizado* en un módulo, se actualizan todas las implementaciones de este módulo global *Carrusel*.



Cada vez que edite un módulo global, podrá identificar con el color verde cuáles son las pestañas que se están sincronizando actualmente. Las pestañas que son verdes son pestañas que actualmente están siendo sincronizadas dentro del módulo global. Los ajustes que se hagan dentro de las pestañas verdes se compartirán en todas las instancias del elemento global.

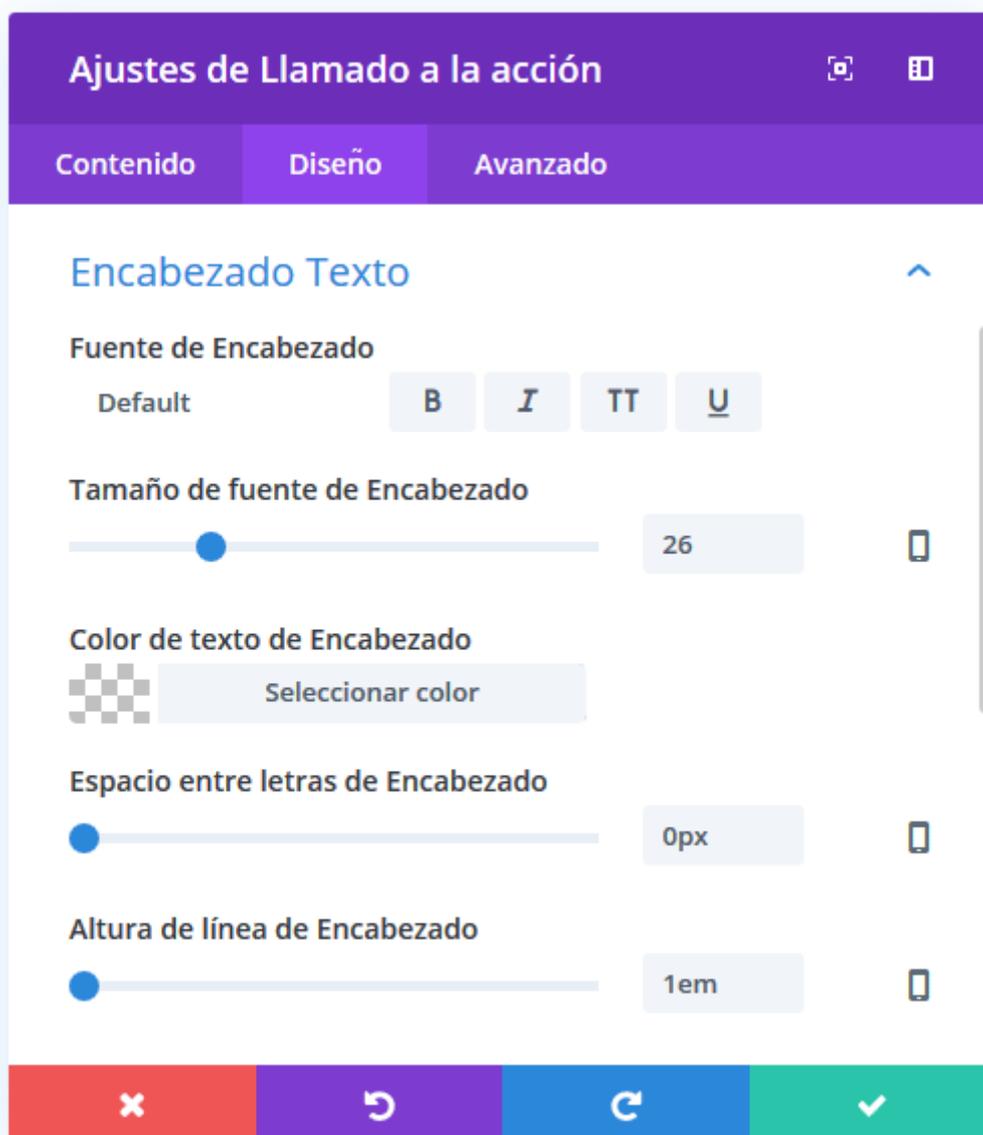
# Ajustes de diseño y ajustes avanzados

Cada vez que edite un módulo, fila o sección, verá tres pestañas en la ventana modal de ajustes: *Contenido*, *Diseño* y *Avanzado*. En la pestaña *Contenido* podrá encontrar todo lo que necesita para crear sensacionales diseños en Divi y para aprovechar cada módulo. Sin embargo, si desea tener más control sobre la apariencia del módulo, podrá aventurarse a la pestaña *Diseño*. Si usted es un desarrollador y quiere usar su propio código CSS en lugar de los controles de diseño avanzado, podrá ir directamente a la pestaña *Avanzado*. Al usarlos combinados, no hay nada que no se pueda diseñar a gusto.

## Ajustes de Diseño

Los ajustes de diseño varían de módulo a módulo. Para cada uno, hemos añadido todos los posibles ajustes de diseño que pueda necesitar en la pestaña *Ajustes de diseño avanzado*, y hemos dejado todos los ajustes de diseño básicos o usados más comúnmente en la pestaña *Ajustes generales*. Como regla general, si hay algo que no puede hacer a nivel diseño desde la pestaña *Ajustes generales*, sin dudas podrá lograrlo desde la pestaña *Ajustes de diseño avanzado*. Debido al enorme abanico de ajustes disponibles en determinados módulos, los hemos separado en su propia pestaña, así los ajustes generales no quedan saturados.

Para localizar y usar los ajustes *Diseño*, simplemente edite un módulo, una fila o una sección existentes (o cree uno/a nuevo/a) y se abrirá la ventana modal de los ajustes. Luego haga clic en la pestaña *Diseño* para revelar los controles de diseño.

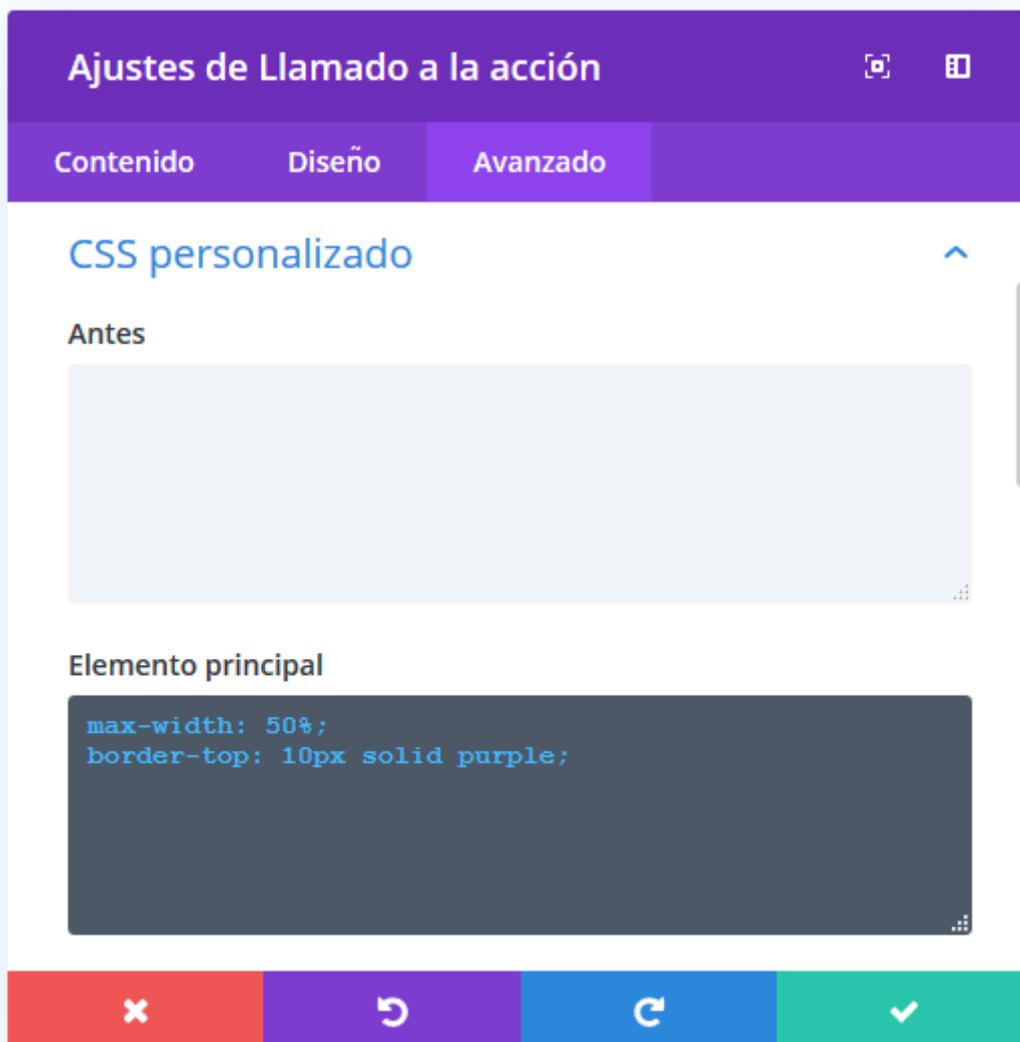


Desde esta pestaña puede hacer casi cualquier cosa. Los ajustes variarán de acuerdo con el tipo de módulo que esté editando. Por lo general, encontrará opciones para ajustar la tipografía (como tamaño del texto, espacio entre letras, altura de línea, etc.), así como también un montón de ajustes únicos para ciertos elementos. Al usar estas opciones de diseño, podrá crear páginas realmente atractivas y originales, que no serían posibles solo con los *Ajustes generales*.

## Avanzado

En la pestaña *Diseño* hemos incluido muchísimas opciones con las cuales podrá modificar casi cualquier aspecto, tal como lo haría con CSS, pero sin tocar ni una línea de código. Sin embargo, si usted es un desarrollador quizá prefiera escribir su propio código en lugar de usar los controles de diseño personalizado

integrados. En este caso puede usar la tercera pestaña de la ventana modal de los ajustes para módulos, filas y secciones: *Avanzado*.



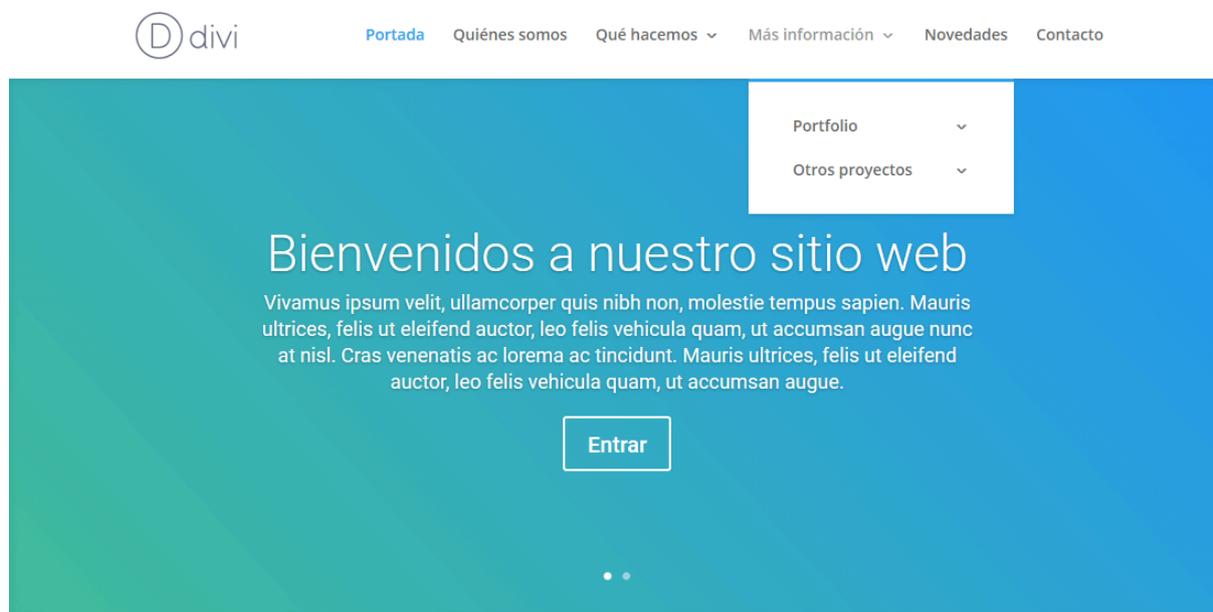
En esta pestaña puede añadir una ID o Clase CSS personalizada para poder aplicar estilos propios en el archivo `style.css` del tema hijo.

Si prefiere algo más simple, sin necesidad de usar un tema hijo, puede aplicar los estilos directamente en los elementos de los módulos desde la opción *CSS personalizado*. Aquí hemos desdoblado los elementos estructurales del módulo, e incluimos varios campos de texto donde podrá escribir su propio código CSS. Al usar este panel, podrá aplicar CSS a partes individuales del módulo. Por ejemplo, puede aplicar CSS personalizado directamente a un icono de *Anuncio breve*, o crear su propio seudoelemento `:after` desde el constructor de Divi.

Finalmente, en el panel *Visibilidad*, podrá ajustar la visibilidad del módulo en teléfonos, tablets y equipos de escritorio.

# Crear Mega Menús

Los mega menús se pueden definir como menús desplegables dentro de menús desplegables. Son especialmente útiles cuando su sitio tiene una gran cantidad de secciones hacia las cuales necesita enlazar desde el menú principal. Para no sobrecargar el menú con varias líneas y sus correspondientes menús desplegables, tendrá la opción de crear un bloque completo de hasta cuatro columnas como submenú único que puede contener ilimitados enlaces.



En este ejemplo, los elementos del menú “Qué hacemos” y “Más información” son menús desplegables independientes, pero con la característica mega menú puede agruparlos para que aparezcan como un solo menú desplegable dentro del elemento “Quiénes somos”.

En primer lugar, deberá tener creado el menú y asignado a la ubicación *Menú principal*, desde la opción *Apariencia > Menús* del administrador de WordPress.

Nombre del menú  Guardar menú

### Estructura del Menú

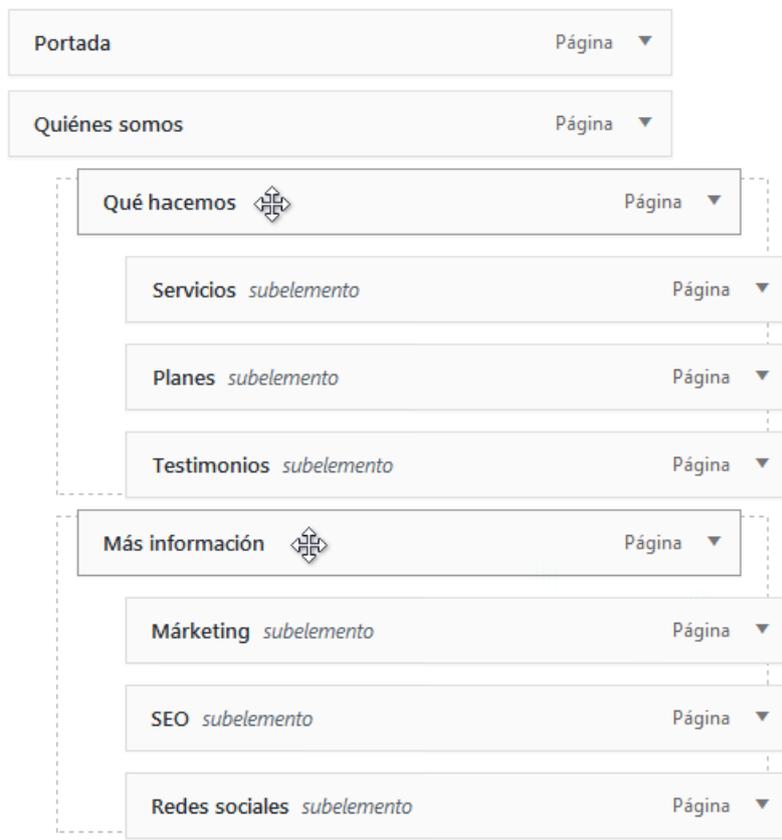
Coloca cada elemento en el orden que prefieras. Haz click en la flecha que hay a la derecha del elemento para mostrar más opciones de configuración.

Portada	Enlace personalizado ▼
Quiénes somos	Página ▼
Qué hacemos	Página ▼
Servicios <i>subelemento</i>	Página ▼
Planes <i>subelemento</i>	Página ▼
Testimonios <i>subelemento</i>	Página ▼
Más información	Página ▼
Márketing <i>subelemento</i>	Página ▼
SEO <i>subelemento</i>	Página ▼
Redes sociales <i>subelemento</i>	Página ▼

Traslade los elementos “Qué hacemos” y “Más información” a la posición de subelementos de “Quiénes somos”, arrastrando y soltando los bloques como se muestra en la siguiente imagen.

## Estructura del Menú

Coloca cada elemento en el orden que prefieras. Haz click en la flecha que hay a la derecha del elemento para mostrar más opciones de configuración.



Los bloques completos ahora son subelementos del elemento del menú "Quiénes somos". Para transformarlo en mega menú, deberá añadir la etiqueta *mega-menu* a la clase CSS personalizada de este elemento y luego hacer clic en *Guardar menú*.

Nombre del menú  Guardar menú

### Estructura del Menú

Coloca cada elemento en el orden que prefieras. Haz click en la flecha que hay a la derecha del elemento para mostrar más opciones de configuración.

Portada Página ▼

Quiénes somos Página ▲

Etiqueta de navegación

Abrir enlace en una pestaña nueva

Clases CSS (opcional)  
 ←

Mover [Uno hacia arriba](#) [Uno hacia abajo](#) [Detrás de Portada](#)  
[A la parte superior](#)

Original: [Quiénes somos](#)

[Eliminar](#) | [Cancelar](#)

Si no ve el campo *Clases CSS (opcional)* en las propiedades del elemento del menú, deberá seleccionar la casilla correspondiente en las *Opciones de pantalla* de la parte superior del administrador de WordPress.

Añadir

Cajas

Páginas  Entradas  Proyectos  Enlaces personalizados  Categorías  Etiquetas  Formato  Categorías de proyecto

Etiquetas de proyecto

Mostrar propiedades avanzadas de menú

Destino del enlace  Atributos del título  Clases CSS  Relación con el enlace (XFN)  Descripción

Opciones de pantalla ▲

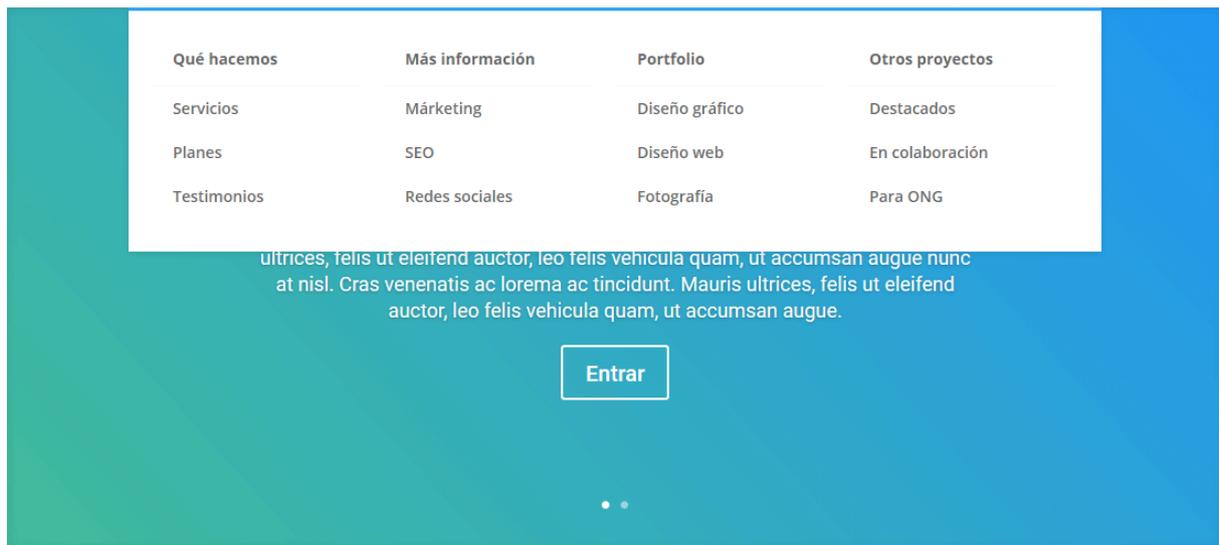
Menús [Gestionar con vista previa](#)

[Editar Menús](#) [Gestionar ubicaciones](#)

Elige el menú que quieras editar:  Elegir o [crea un nuevo menú.](#)

Una vez guardado el menú, los elementos trasladados a “Quiénes somos”, aparecerán en el sitio como elementos del mega menú.

Dos elementos más, “Portfolio” y “Otros proyectos”, se crearon para colocar dentro de “Quiénes somos” y así completar las cuatro columnas, para una distribución uniforme en el mega menú.

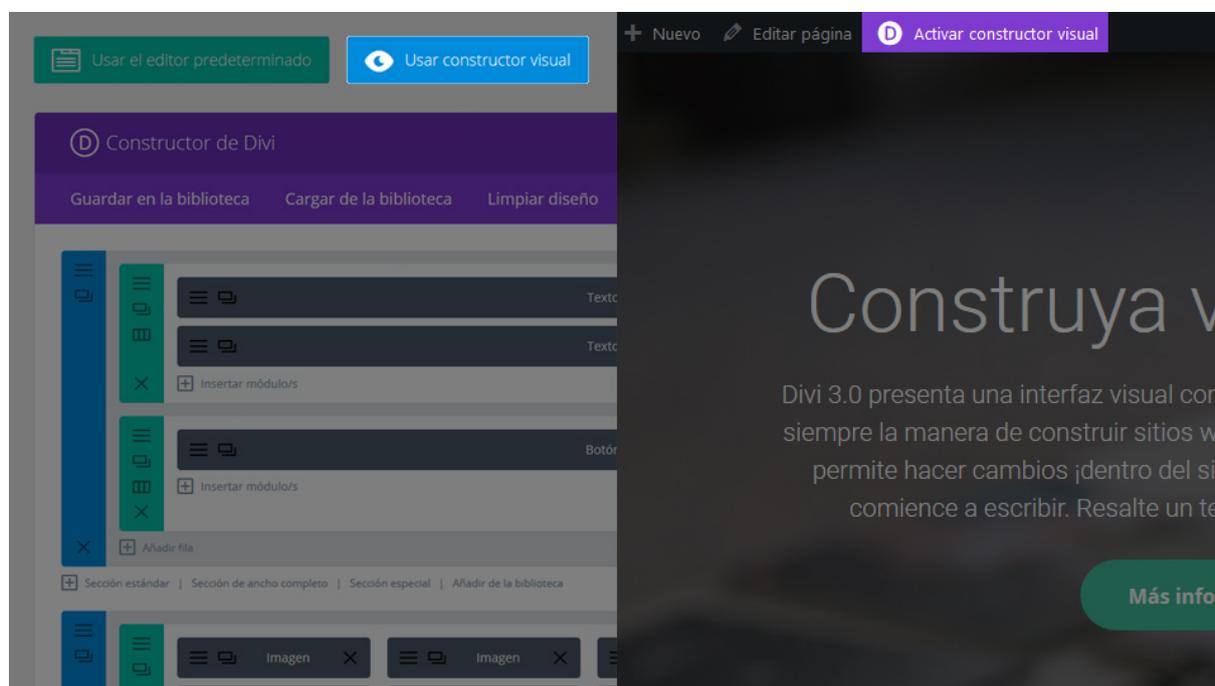


Vea el vídeo tutorial en el cual se muestra paso a paso la creación de un mega menú [aquí](#) (en inglés).

# Un vistazo a las secciones de Divi

Las secciones son los bloques más grandes del constructor de Divi. Puede considerarlas como bloques horizontales apilables, los cuales se usan para agrupar el contenido dentro de áreas que se distinguen visualmente. En Divi, todo lo que construya debe comenzar en una sección. Este “envoltorio de contenido” tiene varios ajustes que se pueden configurar para lograr asombrosos resultados.

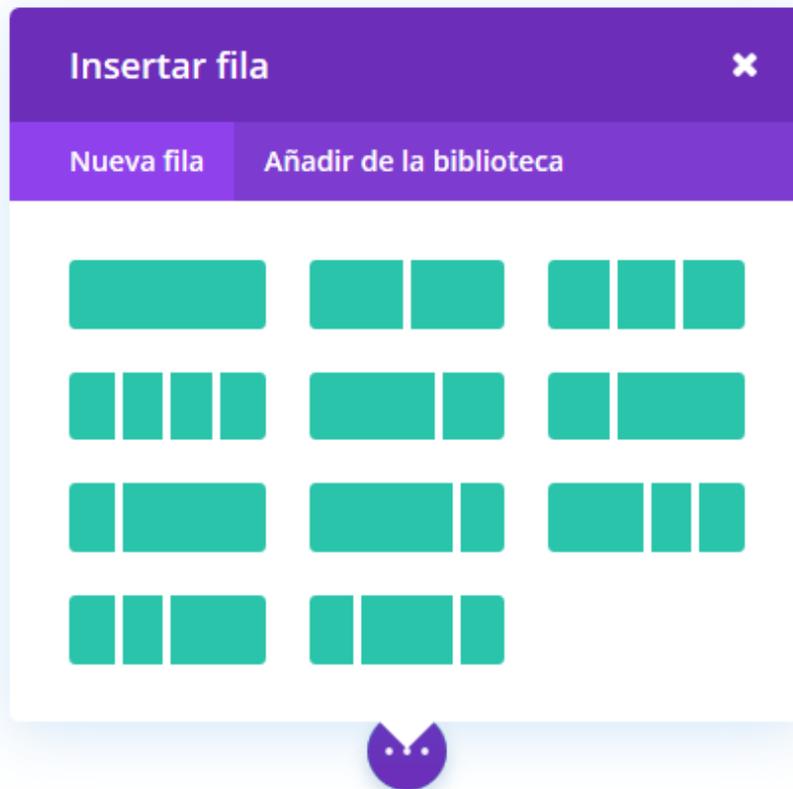
Antes de poder añadir un módulo de sección a una página, deberá activar el constructor de Divi. Luego de haber instalado el tema Divi en su sitio, notará un botón *Usar el constructor de Divi* en la parte superior del editor de la entrada al crear una nueva página. Si hace clic en este botón, se activará el constructor de Divi, el cual le dará acceso a todos los módulos disponibles. Haga clic en el botón *Usar el constructor visual* para activar el constructor en modo visual. También puede hacer clic en el botón *Activar constructor visual* al momento de visitar las páginas de su sitio luego de iniciar sesión en WordPress.



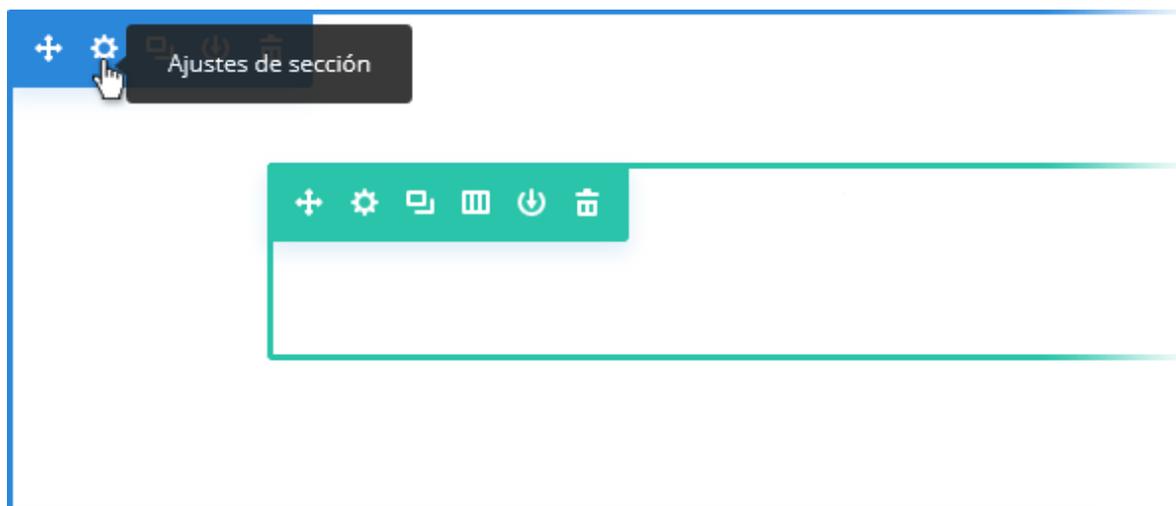
Una vez activado el constructor visual, podrá hacer clic en el botón del signo + azul para añadir una nueva sección a la página. Se abrirá una ventana emergente que le permitirá agregar cualquiera de los tres tipos de secciones de Divi: *Estándar*, *Especial* y *Ancho completo*.



Después de añadir la sección, se le pedirá insertar una estructura de columnas para la primera fila que estará contenida en esa sección.



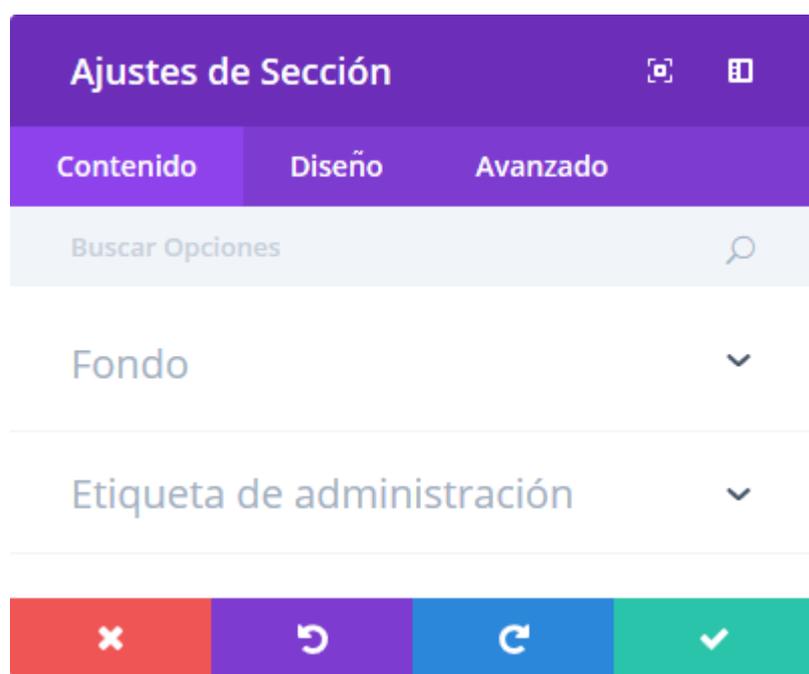
Una vez seleccionada la estructura de columnas, estará listo para insertar módulos.



Al hacer clic en el botón *Ajustes de sección*, verá la lista de opciones de la sección; estas secciones están separadas en tres grupos principales: *Contenido*, *Diseño* y *Avanzado*.

## Opciones de contenido

Dentro de la pestaña *Contenido* encontrará todos los elementos de contenido de la sección. Para las secciones estos elementos de contenido están limitados al fondo, tales como fondos de imagen y de vídeo.



### *Color de fondo*

Si tan solo desea usar un color plano como fondo de sección, use el selector de color para definir uno.

## *Degradado de fondo*

Puede usar para el fondo de la sección un degradado de dos colores con esta herramienta, y definir el tipo de degradado (lineal o radial), la dirección de degradado (en grados), la posición inicial y posición final (en porcentajes).

## *Imagen de fondo*

Si es definida, esta imagen se usará como fondo para la sección. Para quitar la imagen de fondo, simplemente borre la URL del campo de configuración. Las imágenes de fondo en una *Sección* abarcan el ancho completo del navegador, por lo tanto recomendamos que las imágenes tengan al menos 1080 píxeles de ancho.

Si usa una imagen, podrá activar el efecto Parallax, con el cual la imagen de fondo permanecerá fija al desplazar la página, creando un asombroso efecto visual. También podrá definir el método usado para el efecto Parallax (CSS o *True Parallax*).

Podrá, además, seleccionar el tamaño de imagen de fondo (*Cubrir, Ajustar o Tamaño real*), la posición (*Superior izquierda, Superior centrada, Superior derecha, Centrada a la izquierda, Centrada, Centrada a la derecha, Inferior izquierda, Inferior centrada e Inferior derecha*), el tipo de repetición (*No repetir, Repetir, Repetir X horizontal, Repetir Y vertical, Espacio y Redondo*) y el estilo de mezcla (*Normal, Multiplicar, Superposición, Oscurecer, Aclarar, Sobreexposición de color, Subexposición de color, Luz fuerte, Luz suave, Diferencia, Exclusión, Tonalidad, Saturación, Luminosidad y Color*).

## *Vídeo MP4 de fondo*

Todos los vídeos deben ser subidos en formato .MP4 o .WEBM para asegurarse máxima compatibilidad con todos los navegadores. Suba la versión .MP4 aquí. ***Nota importante:*** Los vídeos de fondo se desactivan en dispositivos móviles. En su lugar, se utiliza una imagen de fondo. Por esta razón, debería definir ambos fondos, imagen y vídeo, para asegurarse mejores resultados. ***Nota importante:*** para que el formato de vídeo MP4 funcione en todos los navegadores, su servidor debe tener designados los tipos MIME correctos. Puede aprender más sobre [cómo usar el archivo .htaccess para definir los tipos MIME aquí](#). Si nota que sus vídeos no se reproducen en ciertos navegadores, es probable que esta sea la razón.

## *Vídeo WEBM de fondo*

Todos los vídeos deben ser subidos en formato .MP4 o .WEBM para asegurarse máxima compatibilidad con todos los navegadores. Suba la versión .WEBM aquí. ***Nota importante:*** Los vídeos de fondo se desactivan en dispositivos móviles. En su lugar, se utiliza una imagen de fondo. Por esta razón, debería definir ambos fondos, imagen y vídeo, para asegurarse mejores resultados. ***Nota importante:***

para que el formato de vídeo WEBM funcione en todos los navegadores, su servidor debe tener designados los tipos MIME correctos. Puede aprender más sobre [cómo usar el archivo .htaccess para definir los tipos MIME aquí](#). Si nota que sus vídeos no se reproducen en ciertos navegadores, es probable que esta sea la razón.

### Ancho del vídeo de fondo

Después de subir el vídeo, debe asignarle un ancho aquí. Debe ser igual al ancho real del vídeo, de lo contrario la posición del fondo será incorrecta.

### Alto del vídeo de fondo

Después de subir el vídeo, debe asignarle una altura aquí. Debe ser igual al ancho real del vídeo, de lo contrario la posición del fondo será incorrecta.

### Pausar vídeo

Si desea pausar el vídeo al hacer clic, seleccione esta opción.

## Opciones de diseño

Dentro de la pestaña *Diseño* encontrará todas las opciones de estilo de la sección, tales como el tamaño y el espaciado. Esta es la pestaña que usará para cambiar la apariencia de la sección. Cada tipo de sección de Divi tiene una larga lista de ajustes de diseño que puede usar para cambiar casi todo.



### *Mostrar sombra interior*

Aquí puede seleccionar si la sección mostrará una sombra interior o no. Esto puede lucir mejor si usa colores o imágenes de fondo.

### *Ancho*

De manera predeterminada, el ancho del módulo está asignado al 100% de la columna que lo contiene. Si desea modificar ese ancho puede hacerlo usando el control deslizante. Por ejemplo, un valor de 50% limitará el ancho del módulo a la mitad de la columna que lo contiene.

### *Alineación de sección*

Aquí puede elegir la posición del módulo en caso de que haya modificado el ancho en el ajuste anterior: alineado a la izquierda, al centro o a la derecha.

### *Margen personalizado*

Aquí puede ajustar el margen a valores específicos, o dejar en blanco para usar el margen predeterminado.

### *Relleno personalizado*

Aquí puede ajustar el relleno a valores específicos, o dejar en blanco para usar el relleno predeterminado.

### *Estilo de la animación*

Elija un estilo de animación para activar las animaciones en este elemento. Las opciones son: *Desvanecer*, *Diapositiva*, *Rebotar*, *Zoom*, *Voltear*, *Plegar* o *Rodar*. Una vez activado, podrá personalizar aún más el estilo de animación. Para desactivar las animaciones, elija la opción *Ninguna*.

### *Repetición de la animación*

De manera predeterminada, las animaciones solo se ejecutarán una vez. Si desea que la animación se repita continuamente puede elegir aquí la opción *Repetir*.

### *Dirección de la animación*

Esta opción está disponible para todos los estilos de animación, excepto *Desvanecer*. Elija una de las cinco direcciones de animación diferentes, cada una de las cuales ajustará la posición inicial y final del elemento animado: *Centrada*, *Derecha*, *Izquierda*, *Arriba*, *Abajo*.

### *Duración de la animación*

Aumente o disminuya la velocidad mediante el ajuste de duración de la animación. Las unidades son en milisegundos y la duración predeterminada de la animación es de un segundo.

### *Retardo de la animación*

Si desea añadir un retardo antes de ejecutar la animación puede designar aquí ese retraso en milisegundos. Esto puede ser útil si usa varios módulos animados juntos.

### *Intensidad de la animación*

Esta opción está disponible para todos los estilos de animación, excepto *Desvanecer* y *Rebotar*. La intensidad afecta la suavidad o fuerza de la animación. Si baja la intensidad, la animación será más suave y sutil. Si la aumenta, la animación será más agresiva y ágil.

### *Opacidad inicial de la animación*

Si aumenta la opacidad inicial, puede reducir o eliminar el efecto de desvanecido que es aplicado a todos los estilos de animación.

### *Curva de velocidad de la animación*

Aquí puede ajustar el método de atenuación de la animación. Las opciones son: Atenuación de entrada y salida, Atenuación, Atenuación de entrada y Atenuación de salida. Atenuar la entrada o salida de la animación creará un efecto más suave en comparación con una curva de velocidad lineal.

## Opciones avanzadas

Dentro de la pestaña *Avanzado* encontrará opciones que podrían ser útiles para diseñadores web más experimentados, tales como los atributos CSS y HTML. Aquí puede aplicar código CSS personalizado a la sección, y también puede aplicar clases CSS e ID personalizadas, las cuales pueden ser usadas para personalizar la sección dentro de la hoja de estilos del tema hijo.



### *ID CSS*

Escriba una ID CSS opcional para usar en esta sección. Puede usar una ID para aplicarle estilos o usarla como anclaje de enlace.

### *Clase CSS*

Escriba una o varias clases CSS opcionales para usar en esta sección. Una clase CSS puede ser usada para aplicar estilos. Puede añadir múltiples clases, separadas por un espacio. Estas clases pueden ser usadas en el tema hijo o en el recuadro *CSS personalizado* para añadir a la página (desde los ajustes de la página) o al sitio entero (desde las opciones del tema).

### *CSS personalizado*

Puede aplicar CSS personalizado a la sección desde aquí. Dentro de la sección CSS personalizado encontrará un campo de texto donde podrá añadir el código directamente a cada elemento. El código que se añade a estos campos ya está envuelto en sus respectivas etiquetas, por lo que solo deberá introducir reglas de CSS separadas por punto y coma.

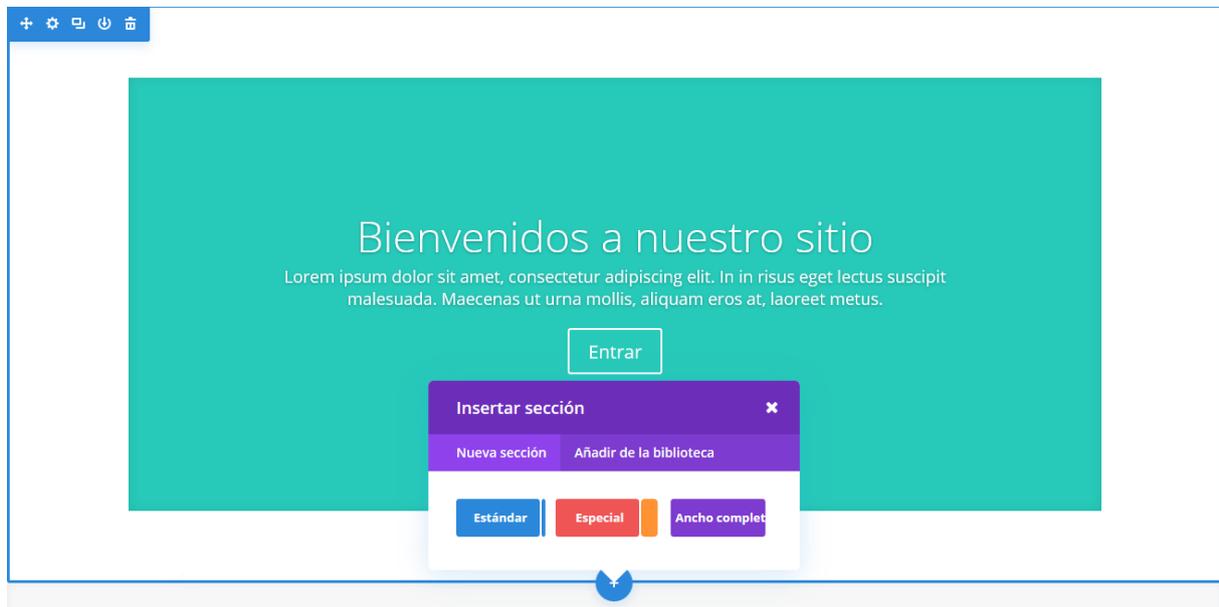
### *Visibilidad*

Esta opción le permite controlar en qué dispositivos aparecerá la sección. Puede elegir desactivarla de manera individual en tablets, teléfonos móviles o en equipos de escritorio. Esto es especialmente útil si desea usar secciones distintas

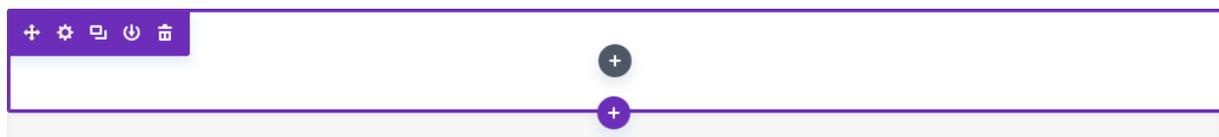
para cada dispositivo, o si desea simplificar el diseño para móviles al eliminar ciertas secciones de la página.

## Usar secciones de ancho completo

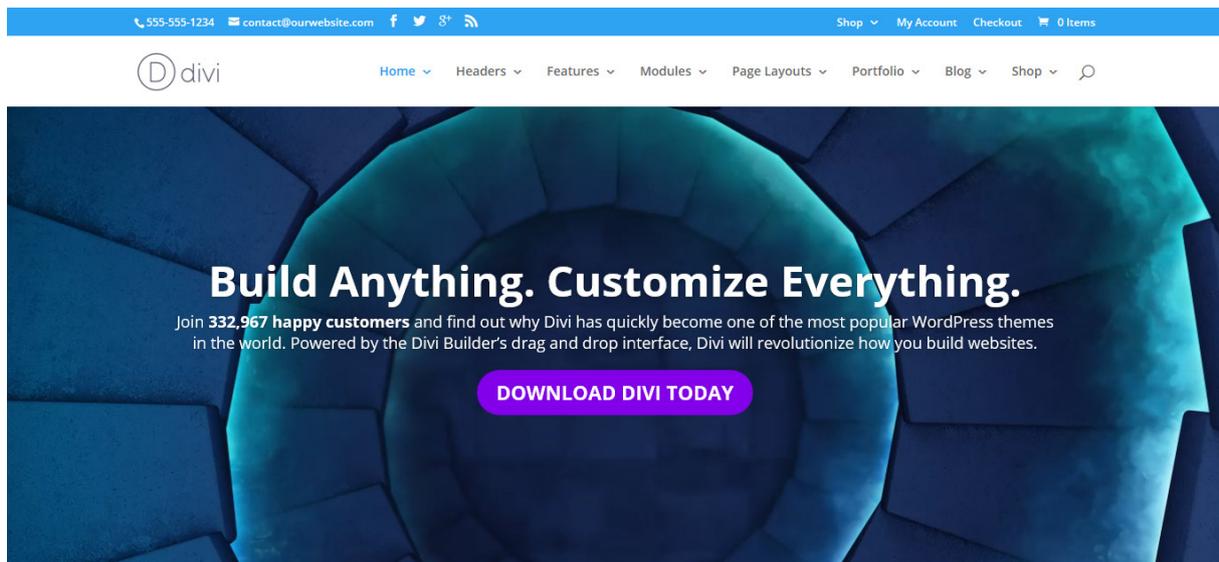
Las *secciones de ancho completo* le dan acceso a un nuevo conjunto de módulos de ancho completo. Estos módulos se comportan de manera un tanto diferente, ya que sacan ventaja del ancho completo del navegador. Los módulos de ancho completo solo pueden colocarse dentro de secciones de ancho completo.



Una vez que agregue a la página una nueva sección de ancho completo, puede hacer clic en el botón *Insertar módulo/s*. A diferencia de las secciones normales, no existe el concepto de filas o columnas aquí, ya que los módulos de ancho completo siempre van a tomar el 100% del ancho de la pantalla. Los módulos de ancho completo representan una buena manera de añadir un corte visual en una página.



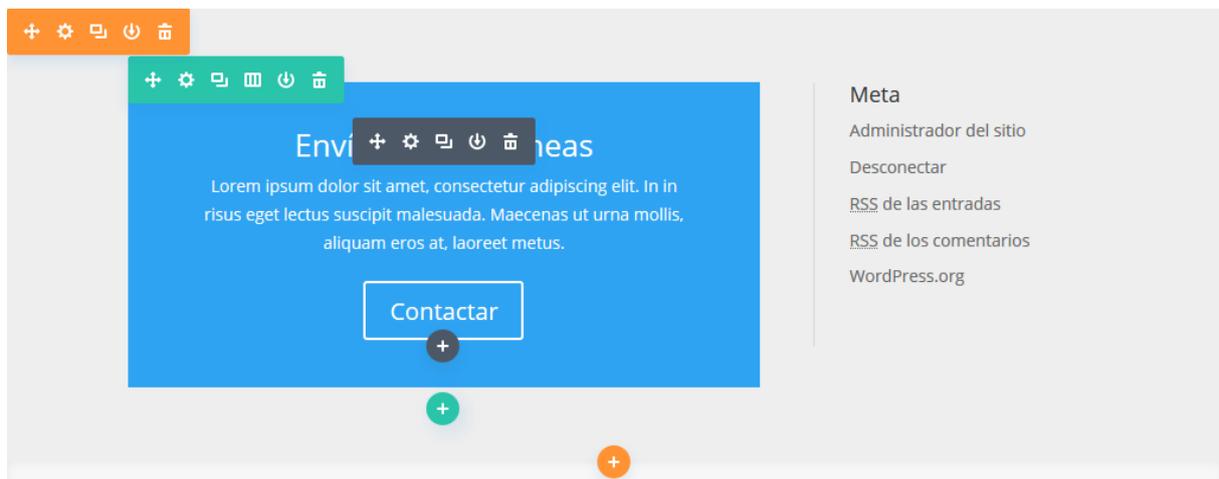
Un buen ejemplo de módulo de ancho completo es el carrusel. Este carrusel de ancho completo funciona igual que el carrusel estándar, solo que se expande al 100% del ancho del navegador. Mostrar un carrusel a semejante escala puede resultar deslumbrante: solo vea nuestra [demostración de Divi](#) para apreciar un ejemplo.



## Usar secciones especiales

Las secciones especiales le brindan niveles adicionales de división vertical, los cuales permiten insertar columnas dentro de columnas. Estas secciones son útiles para crear diseños dinámicos con barras laterales.

A diferencia de las secciones normales, cuando use una sección especial, podrá agregar variantes complejas de columnas seguidas de barras laterales extendidas, sin ver rupturas de página no deseadas. Estos tipos de estructura no son posibles en las secciones normales.



Una vez que haya agregado una sección especial a la página, notará que un área tiene la opción *Insertar módulo/s*, mientras que la otra tiene la opción *Añadir fila*. El área para insertar módulos representa la barra lateral vertical. Puede agregar aquí todos los módulos que desee, en una sola fila, los cuales rellenarán toda la extensión de la sección, adyacentes a la estructura de columnas que cree en la sección siguiente. Al hacer clic en *Añadir fila* podrá agregar filas adicionales. Es decir, tiene la posibilidad de agregar filas dentro de filas.



Como resultado, podrá crear la estructura de columnas que desee, y todas lucirán estupendas. A continuación hay un ejemplo de una página creada con las secciones especiales. Como se ve, el diseño es de dos sectores, con una barra lateral y una estructura compleja de columnas contigua.

# Página con barra lateral izquierda

Estructura lograda con una sección especial



### Entradas recientes

- Divi - Tema de WordPress
- Praesent hendrerit semper
- Proin in facilisis diam
- Young Man In The City
- Formato de entrada
- Galería

### Comentarios recientes

- Sr WordPress en Divi - Tema de WordPress
- Frankie en At vero eos et accusamus et iusto
- Soviet en Urna eget erat non purus
- Light en Neque porro quisquam est qui
- Сергей en Aenean bibendum elementum pede

### Archivos

- abril 2015
- septiembre 2010
- septiembre 2008

## Quiénes somos

Phasellus molestie congue molestie. Nullam tempus eros et lorem auctor imperdiet. Donec eget imperdiet tortor. Morbi lobortis rutrum eros eu iaculis. Vivamus venenatis consectetur metus et ullamcorper. Pellentesque tincidunt dictum augue, at sollicitudin mi venenatis eget. Etiam sit amet nisi quis lacus ullamcorper interdum. Etiam at urna eu nunc mattis varius. Phasellus ultricies congue convallis. Fusce vulputate, lectus quis viverra bibendum, est enim interdum velit, sit amet sodales tellus enim id mi.

## Un módulo

Fusce laoreet risus et dui sodales et fringilla lorem pellentesque. Nulla sagittis lobortis lorem eget vulputate. Integer malesuada facilisis nisl nec egestas. Suspendisse scelerisque tincidunt urna condimentum pretium. Phasellus id risus lorem, at consectetur tellus. Sed eget dolor lectus. Etiam vitae sapien libero. Vivamus nunc diam, pulvinar eleifend tincidunt tincidunt, tristique eget erat.

## Otro módulo

Proin quis porttitor nulla. Maecenas in magna risus. Nulla enim urna, sagittis dignissim egestas ac, sodales ac nulla. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Sed semper faucibus elit, non tincidunt nisl ornare non. Phasellus pulvinar fermentum ultrices. Nulla a tellus dui, sit amet feugiat odio. Integer varius, nisi eu dictum suscipit, nulla turpis convallis tellus, id rutrum lorem lectus sed ante.

## Columna uno

Aenean eget dui eros, non lobortis lectus. Vestibulum eleifend laoreet orci ac elementum. Nulla lacinia, orci et sollicitudin ullamcorper, massa risus porta felis, id egestas dolor diam et risus. Pellentesque convallis leo eget lacus cursus dapibus. Sed in nisl at nisi semper malesuada sed fringilla augue. Quisque venenatis felis non velit placerat tincidunt. Suspendisse

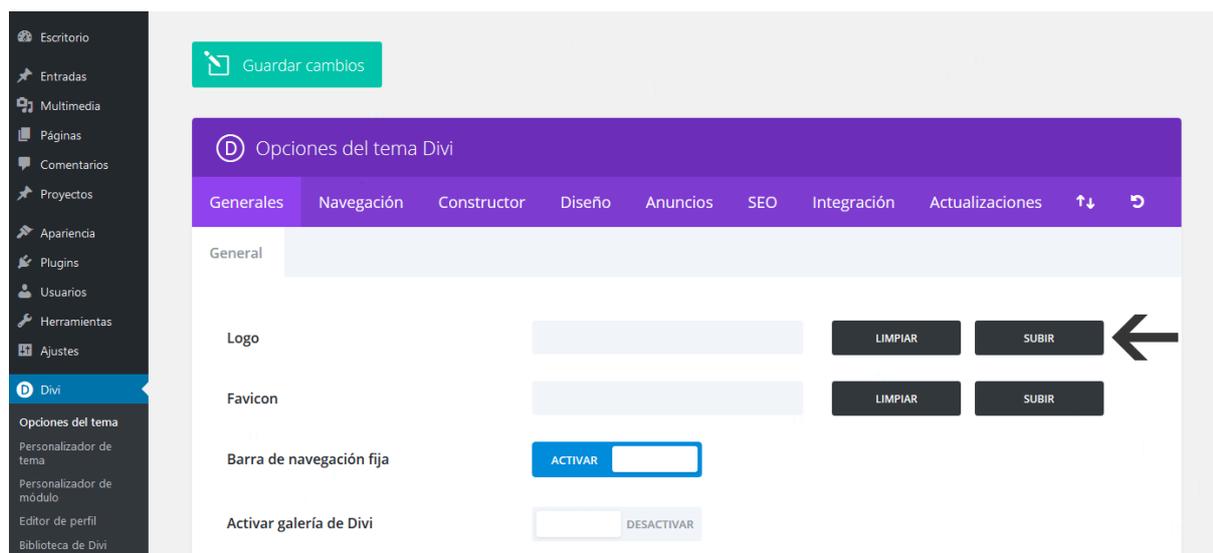
## Columna dos

Sed accumsan nulla et felis facilisis vulputate. Mauris suscipit porta commodo. Pellentesque mattis interdum nibh sit amet sodales. Curabitur euismod sem in dui cursus et faucibus leo dignissim. Integer non porttitor leo. Integer luctus adipiscing dui nec tempor. Pellentesque convallis ullamcorper dui ornare mattis. Class aptent taciti sociosqu ad litora

## Columna tres

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean at urna at eros dignissim adipiscing. Sed ullamcorper lectus a ante mollis fermentum. Nullam vitae sem quis arcu placerat ultricies. Curabitur sit amet sem mi. Etiam nunc mauris, vehicula vitae semper vitae, sodales eu neque. Integer dui sapien, sollicitudin sit amet suscipit et, posuere ac lorem.

# Cargar una imagen para el logo



Puede definir una imagen propia para el logo desde la página de opciones del tema, que se encuentra en el menú de Divi. Para ir al panel de opciones, haga clic en el menú *Divi > Opciones del tema*. Dentro del panel de opciones, en la pestaña *General*, localice el campo *Logo*. En ese campo, escriba la URL completa de la imagen para su logo. Puede usar el botón *Subir* en el extremo derecho del campo para cargar la imagen del logo si aún no lo ha hecho. Luego de cargarla, copie y pegue la URL en el campo y haga clic en el botón *Guardar* para guardar la configuración en el panel de opciones.

Si no tiene una imagen para el logo, puede usar el archivo PSD incluido como punto de partida. Si tiene *Photoshop*, puede abrir este archivo y editar el texto con este programa. Si no tiene *Photoshop*, puede usar el archivo `logo_blank.png` como lienzo en blanco en otro programa de edición de imágenes. Estos archivos (`logo.psd` y `logo_blank.png`) están dentro de la carpeta `/psd/`, incluida en el paquete de archivos del tema.

# Cómo actualizar su tema

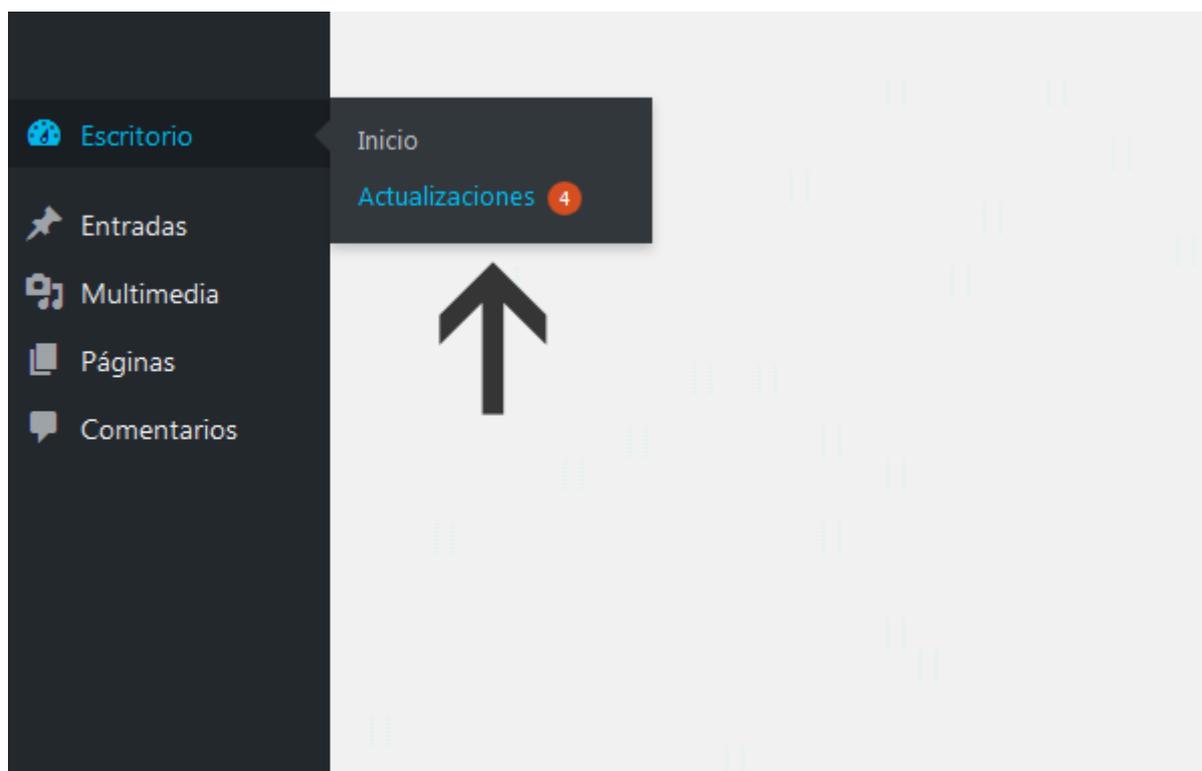
**Nota: Si usa una versión anterior de Divi, es probable que no contenga la pestaña *Actualizaciones* en la sección *Opciones del tema*. En ese caso, puede actualizarlo con el plugin *Elegant Updater*. Obtenga más información [aquí](#). También podrá actualizar el tema borrando la versión actual y subiendo la nueva copia descargada del área de usuarios de la página de Elegant Themes.**

Los productos de Elegant Themes pueden ser actualizados por medio del sistema de actualizaciones de WordPress. Cuando sale una nueva versión de un tema o plugin, aparecen las notificaciones en la sección *Escritorio > Actualizaciones* del administrador de WordPress, así como también en las correspondientes secciones de *Temas* y *Plugins*. Es importante mantener los temas y plugins siempre actualizados para garantizar la compatibilidad con la última versión de WordPress, preservar la seguridad de su sitio y beneficiarse con las últimas características añadidas.

Antes de poder actualizar, deberá autenticar su suscripción de Elegant Themes, introduciendo su nombre de usuario y clave API en la pestaña *Actualizaciones* de las *Opciones del tema*. Solo los miembros con una cuenta activa de Elegant Themes tienen acceso a las últimas versiones de nuestros productos. Su nombre de usuario es el mismo que utiliza para iniciar sesión en [ElegantThemes.com](https://ElegantThemes.com), y su clave API se encuentra en el área de usuario, en la página *Account > Your API Key*. Una vez autenticada su cuenta, podrá hacer clic en el enlace de actualización al momento de recibir una notificación, para descargarla e instalarla de manera automática.

## Notificaciones de actualización

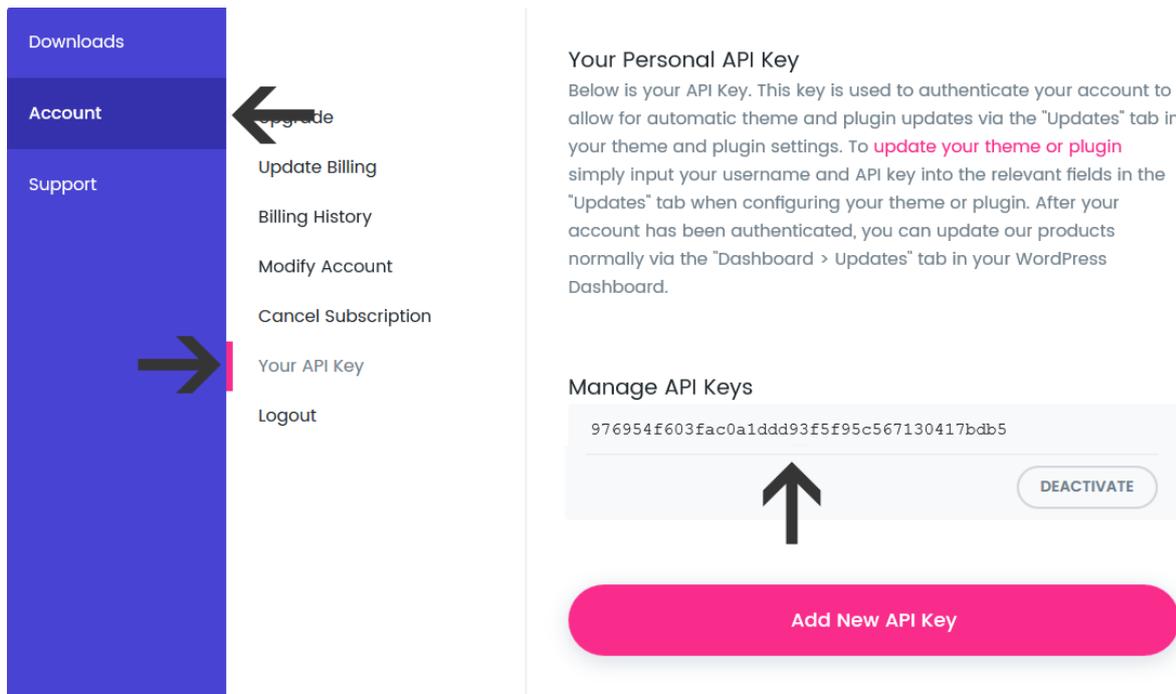
Cuando hay disponibles nuevas actualizaciones para un tema o plugin, aparecerá una notificación en la sección *Escritorio > Actualizaciones* del administrador de WordPress.



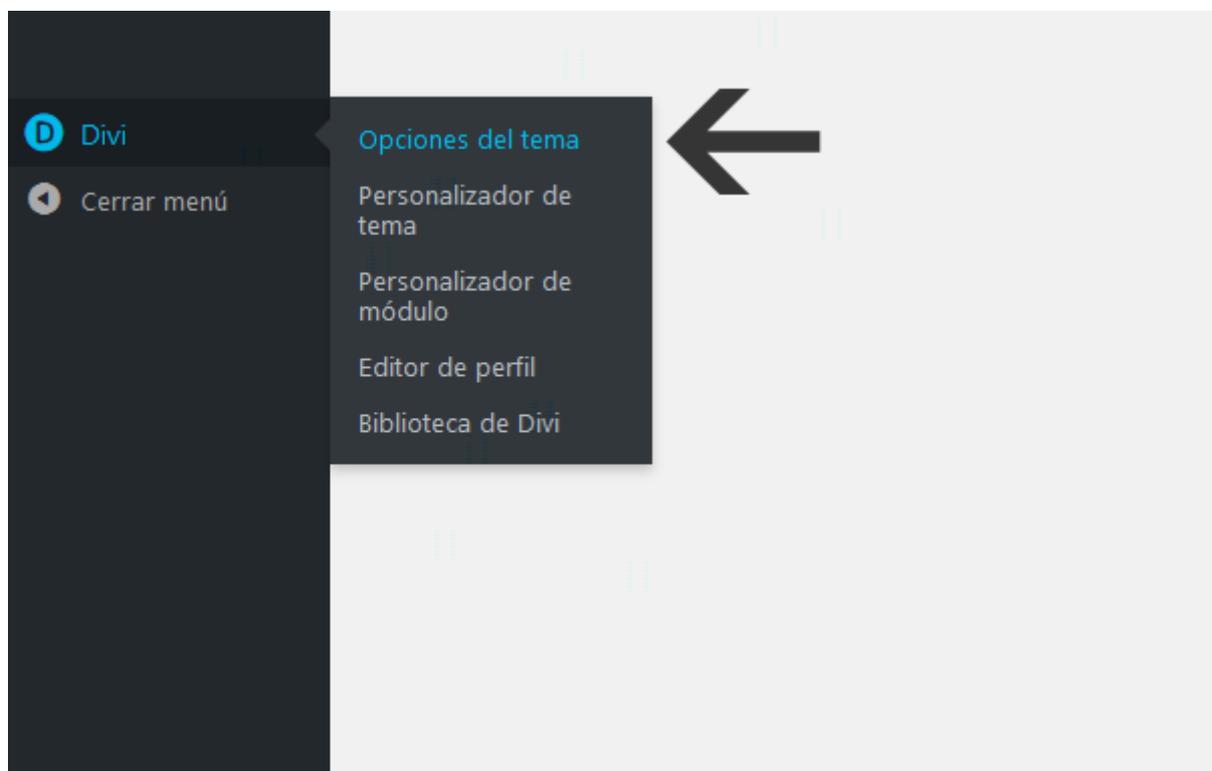
## Autenticar su membresía

Antes de poder actualizar, deberá autenticar su suscripción de Elegant Themes. Solo los miembros con una cuenta activa de Elegant Themes tienen acceso a las actualizaciones de nuestros productos. Para autenticar su cuenta, se le pedirá que introduzca dos datos en el panel de *Opciones del tema*: 1) Su nombre de usuario, y 2) Su clave API. Su nombre de usuario es el mismo que utiliza para iniciar sesión en [ElegantThemes.com](https://ElegantThemes.com), y su clave API es un identificador único que se usa para autorizar el acceso desde su cuenta, y solo estará disponible cuando inicie sesión. Para localizar su clave API, inicie sesión en el área de miembros de Elegant Themes y haga clic en el enlace *Account > Your API Key*.

Copie la clave API mostrada en esa página. Luego la pegará en la página de opciones del tema.



Una vez copiada la clave API, deberá pegarla en la página *Divi > Opciones del tema* para poder autenticar su cuenta.



Una vez cargada la página de opciones del tema, busque la pestaña *Actualizaciones*. Haga clic en esa pestaña para mostrar los campos *Nombre de usuario* y *Clave API*. Introduzca su nombre de usuario en el primer campo y pegue su clave API previamente copiada, en el segundo. Deberá asegurarse de que no copió ningún espacio extra por error. Haga clic en el botón *Guardar cambios* para completar la autorización de su cuenta.

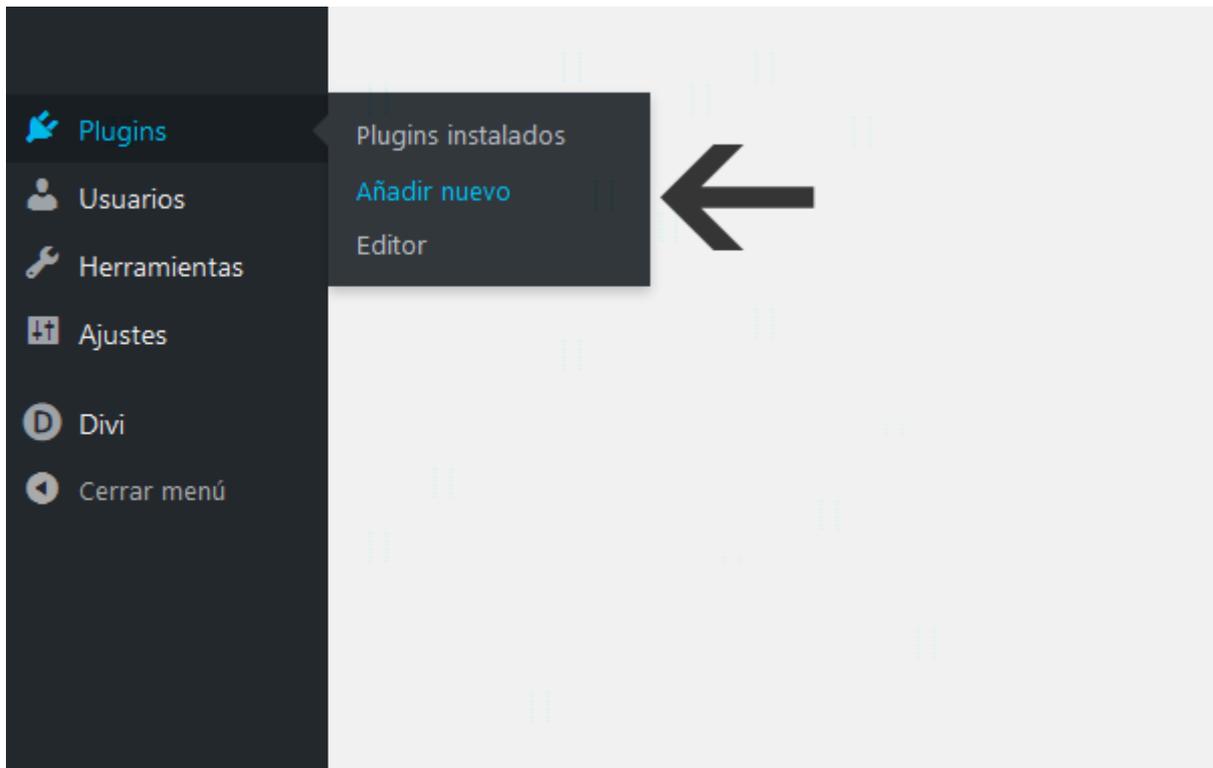


Luego de introducir sus credenciales, estará listo para actualizar el tema. Haga clic en el enlace *Escritorio > Actualizaciones* y actualice el tema en la interfaz de WordPress de la misma manera en que lo haría con cualquier otro. Si no ve ninguna notificación de actualización o si recibe un error de autenticación, espere unos momentos e inténtelo de nuevo. Algunas veces WordPress guarda en caché las notificaciones de actualizaciones y puede transcurrir un rato hasta que aparezcan correctamente.

## Usar el plugin Elegant Updater

Para actualizar el tema debe usar el administrador de WordPress, al igual que para cualquier otro tema. Sin embargo, antes de poder hacer una actualización, deberá autenticar su suscripción a *Elegant Themes* con el plugin *Elegant Themes Updater*. Una vez autenticado, podrá actualizar el tema desde la interfaz estándar de WordPress.

Para autenticar su suscripción primero debe descargar e instalar el plugin *Elegant Themes Updater*. Descargue el archivo ZIP [aquí](#), y luego instálelo desde la opción del menú de WordPress *Plugins > Añadir nuevo*.



Haga clic en el enlace *Subir* de la página de Plugins.



En la siguiente pantalla haga clic en el botón *Examinar...* (*Seleccionar archivo* en *Chrome*) y busque en su equipo el archivo *elegant-themes-updater.zip* que acaba de descargar. Selecciónelo y luego haga clic en el botón *Instalar ahora* para subir e instalar el plugin. Una vez que se ha cargado correctamente, haga clic en el enlace *Activar plugin* para activarlo.



## Autenticar su membresía

Lo siguiente será autenticar su membresía en *Elegant Themes*. Solo los suscriptores activos tienen acceso a las actualizaciones de temas. Una vez instalado el plugin, haga clic en *Ajustes > Generales* y desplácese hasta la parte inferior de la página. Notará que se ha agregado una nueva sección denominada *Ajustes de actualizaciones automáticas de Elegant Themes*. Aquí deberá introducir su nombre de usuario y su clave API de *Elegant Themes*. Puede encontrar su clave API de *Elegant Themes* [aquí](#), o luego de iniciar sesión en su cuenta de *Elegant Themes*, desde la opción *Account > Your API Key*.

### Ajustes de actualizaciones automáticas de Elegant Themes

Elegant Themes le permite [actualizar sus temas](#) desde el escritorio de WordPress en lugar de tener que descargar y subir manualmente los archivos del tema. Antes de poder activar las actualizaciones automáticas, debe autenticar su cuenta de Elegant Themes a continuación.

Nombre de usuario

*Por favor, introduzca su nombre de usuario de ElegantThemes.com.*

Clave API personal

*Introduzca su [Clave API de Elegant Themes](#) aquí.*

Una vez introducidas sus credenciales, estará listo para actualizar el tema. Haga clic en la opción del menú *Escritorio > Actualizaciones* para actualizar el tema normalmente a través de la interfaz de actualización de WordPress.