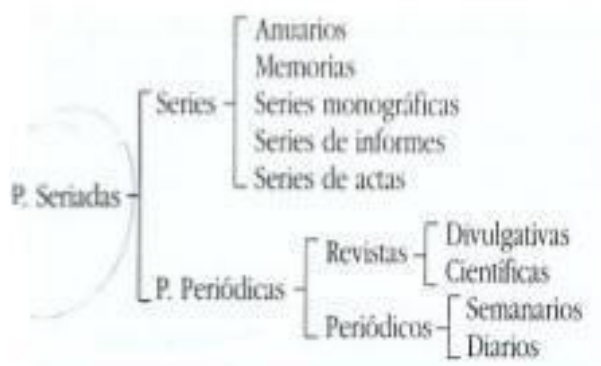


Catalogación de publicaciones seriadas en KOHA

<https://opengeekservice.cl/sitio/es/blog/51-publicaciones-peri%C3%B3dicas-y-registros-anal%C3%ADticos-en-koha.html>

Publicaciones seriadas: “son recursos continuados, publicado en partes sucesivas, generalmente en una sucesión numérica, que no tiene finalización determinada”.

La siguiente es su tipología:



Como se muestra en la imagen, las publicaciones seriadas engloban tanto a series como a publicaciones periódicas. Las **Series** son publicaciones que constan con un conjunto de volúmenes, numerados o no, cada uno con su propio título, agrupados por el título común, en esta categoría están, por ejemplo: Actas, anuarios, boletines, memorias etc. Mientras que en las **Periódicas** son publicaciones que aparecen con una frecuencia determinada, y contienen información actual, también está agrupada por un título común, pero contiene artículos referentes a su línea editorial, por ejemplo: Diarios, periódicos, revistas

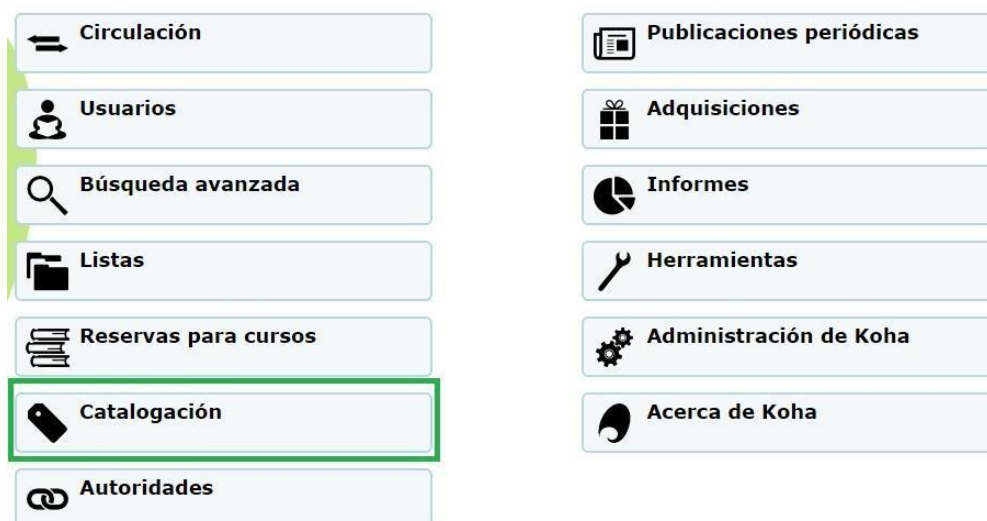
Los **registros analíticos** son una parte de una monografía, publicación periódica u otro tipo de material. Por ejemplo: artículo de una revista o partes de obras. Para catalogar un registro analítico, este debe contar con su registro madre, es decir, la revista que contiene el artículo o el libro que contiene el capítulo, éste, debe estar catalogado inicialmente, para luego catalogar el analítico.

Cómo catalogar una publicación periódica en Koha

Las publicaciones periódicas se crean en 3 niveles:

1. La revista - como tal, por su título. Esto, por el tema de las suscripciones en el módulo de publicaciones periódicas.
2. La revista según su volumen y número
3. Registros analíticos

Lo primero es crear el registro madre. Para ello, se debe ingresar al módulo de catalogación



Una vez ahí, se desplegarán 2 opciones: crear un registro nuevo o extraerlo de Z39.50, en este caso le daremos clic a “Nuevo registro”, donde se desplegarán las hojas de trabajo que podemos usar, en este caso, se debe elegir “seriadas”.



Lo primero es dejar de manifiesto que se está catalogando una publicación periódica, para que esto sea visible en el OPAC posteriormente. Por ello, en el campo 000 y 008 se debe desplegar la información con el ícono del costado derecho.

En el caso del campo 000, (7) Nivel bibliográfico, por ser este el registro “madre”, debe ser “s-Publicación periódica” y se le da OK.

000 - Encabezamiento

0-4 Longitud del registro	(autorellenado)
5- Estado del registro	n- Nuevo ▼
6- Tipo de registro	a- Material textual ▼
7- Nivel bibliográfico	s- Publicación periódica ▼
8- Tipo de control	a- Parte de serie monográfica b- Parte de componente periódico c- Colección d- Subunidad i - Recurso integrable m- Monografía/ítem
9- Esquema de codificación de caracteres	
10-16 indicador/subcampos/tamaño	
17- Nivel de codificación	
18 - Forma de catalogación descriptiva	s- Publicación periódica
19 - Nivel de registro de recursos múltiples	No especificado o no aplicable ▼
20-24 entrada de mapa y longitudes	(autorellenado)

Cancelar

Luego en el campo 008 se deja:

* Tipo de material: CR-recurso continuado

* 06 - Tipo de fecha/estado de publicación: c-Recurso continuo actualmente publicado

*18 – Frecuencia: elegir la frecuencia de publicación

*21 - Tipo de recurso continuo: p-Periódica.

Se completa el campo 022 correspondiente al ISSN. Y luego se realizan todos los campos correspondientes al título, autor, materias.

En el campo 942 se completa con revista

Segundo Nivel

Una vez catalogado el registro madre, se crea el registro según el volumen y número que tenemos en mano.

Se usa el mismo proceso anterior:

1. Entrar a la hoja de trabajo de seriadas
2. En campo 000, (7) nivel bibliográfico: s-Publicación periódica
3. En 001, se crea número de control para vincularlo con sus analíticas
4. En campo 008, Tipo de material: CR-recurso continuado; 06 - Tipo de fecha/estado de publicación: c-Recurso continuo actualmente publicado; 18 – Frecuencia: elegir la frecuencia de publicación; 21 - Tipo de recurso continuo: p-Periódica.
5. Campo 022 ISSN
6. Se completan los campos de descripción física (300 Extensión)

7. Y luego se realizan todos los campos correspondientes al título, autor, materias.
8. En el campo 942 se completa con revista

Tercer nivel

Y finalmente, el tercer nivel, son sus registros analíticos. Para ello, hay que crear un nuevo registro, se va a catalogación, se elige una hoja de trabajo “seriadas”.

En el encabezamiento (000), se despliega nivel bibliográfico (7), se deja b-Parte de componente periódico.

000 - Encabezamiento

0-4 Longitud del registro	(autorellenado)
5- Estado del registro	n- Nuevo ▼
6- Tipo de registro	a- Material textual ▼
7- Nivel bibliográfico	b- Parte de componente periódico ▼
8- Tipo de control	Sin tipo específico ▼
9- Esquema de codificación de caracteres	a- UCS/Unicode (auto-llenado)
10-16 indicador/subcampos/tamaño	(autorellenado)
17- Nivel de codificación	7- Nivel mínimo ▼
18 - Forma de catalogación descriptiva	a- AACR 2 ▼
19 - Nivel de registro de recursos múltiples	No especificado o no aplicable ▼
20-24 entrada de mapa y longitudes	(autorellenado)

En la etiqueta 008

*Tipo de material: CR-recurso continuado

*06 - Tipo de fecha/estado de publicación: c-Recurso continuo actualmente publicado

*18 – Frecuencia: elegir la frecuencia de publicación

* 21 - Tipo de recurso continuo: p-Periódica.

008 Elementos de longitud fija--Características de material adicional--Información General

1 7 0 3 2 4 c x x u p 0 0 0 e n g d

"170324c xxu||p||| 00| 0 eng d"

Tipo de material	CR - Recursos continuados
00-05 - Fecha ingresada en el archivo	170324
06 - Tipo de fecha/Estado de publicación	c - Recurso continuo actualmente publicado
07-10 - Fecha 1	####
11-14 - Fecha 2	####
15-17 - Código alfabético de dos o tres caracteres que indica el lugar	xxu
18 - Frecuencia	- No se intenta codificar
19 - Regularidad	- No se intenta codificar
20 - Indefinido	- Indefinido: contiene un blanco (#) o caracter de relleno (I)
21 - Tipo de recurso continuo	p - Periódica
22 - Forma de ítem original	- No se intenta codificar
23 - Forma de ítem	# - Ninguno de los siguientes
24 - Naturaleza de la obra completa	- No se intenta codificar
25-27 - Naturaleza de los contenidos	
28 - Publicación gubernamental	# - No es una publicación gubernamental
29 - Publicación de conferencia	0 - No es una publicación de conferencia
30-32 - Indefinido	0#
33 - Alfabeto original o escritura del título	# - Alfabeto o guión no especificado/Sin título clave
34 - Convención de entrada	0 - Entrada sucesiva
35-37 - Idioma Lista de códigos MARC de Idiomas	eng
38 - Registro modificado	# - No modificado
39 - Fuente de catalogación	d - Otro

OK Cancelar

- En la etiqueta 260, se usa la misma información del registro madre, y en el subcampo |c la fecha del número de revista, al que pertenece el artículo.

- En el campo 300, se ingresa la secuencia de páginas que incluyen el artículo descrito: por ejemplo, 65-78 páginas.

- Además se agrega una nota 500 de texto libre con la información pertinente. Ejemplo: Artículo de la Revista Chilena de Geopolítica, ISSN 0716-2022, año 1993.

- Además se vinculan los registro madre con sus analíticas en el campo 773 subcampo |t título; subcampo |g parte relacionada; subcampo |w número de control del registro relacionado

Y finalmente en el campo 942, subcampo |c analítica de revista

<https://wiki.koha-community.org/wiki/Analytics>

Analytics

MARC21

[Home](#) > [Documentation](#)

[Home](#) > [Documentation](#)

[Home](#) > [Documentation](#)

[Tips & Tricks](#) > [Tips & Tricks/Customising Notices and Slips](#) > [Tips & Tricks](#)

This page contains some use cases on how analytics can be used in Koha.

Contents
[hide]
1_Before You Start
2_References
3_Use Case: Serials and Articles
<ul style="list-style-type: none"> 3.1_On the host serial biblio record 3.2_On the article biblio record
4_See also

Before You Start

First, ensure that the system preference **UseControlNumber** is set to *Use*.

References

For an overview of the workflows available to librarians, view this [KohaCon video about analytics](#)

Use Case: Serials and Articles

You catalogue serials (magazines, journals) and also some select articles from them. You want borrowers to go from the serial to browse the articles, and from an article to the host serial.

Parent Record	Child Record
LDR //////////s//////////////////// 001 u14841 774 0# _t Title of Child _w a6745	LDR //////////a//////////////////// 001 a6745 773 0# _t Title of Parent _w u14841

On the host serial biblio record

1. Edit the MARC record
2. Edit the 000 - Leader
3. Set *7- Bibliographic level* to *s- Serial*
4. Make sure a control number (001) is defined
5. (Optional) For each child, add a 774 field with a \$w subfield that references the control number (001) of the child, and a \$t that references its title.

This should result in *Analytics: Show analytics* appearing on the record. Following this link should show you all the articles, as created below. Currently Koha doesn't support 774 fields for display.

On the article biblio record

1. Edit the MARC record
2. Edit the 000 - Leader
3. Set 7- *Bibliographic level* to *a- Monographic component part*
4. Set *ind1* on the 773 field to '0' (literal '0', not blank)
5. Set 773\$w to the control number (001) of the host serial biblio record
6. (*Optional*) put the title of the host record in 773\$t and the part/volume/page information in 773\$g

This should result in *In: <host record name> <volume info>* appearing on the record. Following this link should take you to the host record.

See also