

CATALOGACIÓN DE PUBLICACIONES PERIÓDICAS FORMATO MARC 21

Revisado y actualizado: abril de 2008

Con la publicación del capítulo 12 revisado de la AACR2, **Recursos continuos**, que sustituye al capítulo sobre Publicaciones seriadas, lo que vamos a comentar sobre el formato MARC aplicado a seriadas es susceptible de ser utilizado también para la catalogación de los recursos integrantes.

Un **recurso integrante** (LDR/07 - i) es un recurso bibliográfico que se adiciona o se sustituye mediante actualizaciones regulares, es decir, no discrecionales, y que se integran en un conjunto, en un todo. Son ejemplos de recursos integrantes las actualizaciones en hojas sueltas y las actualizaciones de los sitios Web.

Os recomendamos la lectura de:

PARENT, Ingrid (2003): "De la ISBD(S) a la ISBD(CR) : una travesía de descubrimiento y sincronización". Originalmente publicado en inglés en: The Serial Librarian, Binhampton, New York, The Harworth Press, Inc., Volume 43, issue 4. Se presentó como documento de antecedentes en: 2ª Reunión IFLA sobre un Código Internacional de Catalogación, Buenos Aires, 2004. Versión castellana: <http://www.loc.gov/loc/ifla/imeicc/source/papers-parent-sp.pdf>

Otros recursos sobre el tema:

<http://www.ifla.org/IV/ifla66/papers/134-164s.htm>
<http://www.bibliopositores.com/demotest/>

Para acceder a una versión completa (aunque concisa) del formato MARC 21 para datos bibliográficos podéis consultar:

En inglés:

<http://www.loc.gov/marc/bibliographic/ecbdhome.html> (actualizada Octubre de 2006)

En catalán:

<http://www.bnc.cat/sprof/normalitzacio/marc21b/bsumari.htm> (actualizada hasta Octubre de 2005 con pequeñas modificaciones explicadas en el capítulo correspondiente a la traducción catalana)

En estos momentos disponemos en WORD de la traducción en catalán actualizada de la edición inglesa (Octubre de 2004) publicada en "privades" en formato html.

Publicación seriada es un recurso continuo publicado en cualquier medio en una sucesión de partes distintas, que lleva normalmente una designación numérica o cronológica y no tiene fin previsto. Ejemplos de publicaciones seriadas incluyen diarios, revistas, diarios electrónicos, directorios, informes anuales, periódicos, hojas informativas de un acontecimiento y series monográficas.

Uniéndolos, publicaciones seriadas y recursos integrantes constituyen el concepto de **Recurso continuo**, que significa un recurso bibliográfico publicado a lo largo del tiempo sin fin predeterminado.

El recurso continuo es por tanto el término genérico para todos los tipos de publicaciones que van a ser cubiertas por las ISBD(S), que pasarán a llamarse las ISBD(RC)

USAR UN REGISTRO BIBLIOGRÁFICO EXISTENTE O CREAR UNO NUEVO

Es importante comprobar siempre los posibles cambios en el título o en el nombre del editor. Si el título ha cambiado en las cinco primeras palabras, o el nombre de la entidad que publicaba la revista ha cambiado **Y ADEMÁS** aparece en el título, hay que hacer una descripción nueva con cada cambio.

Si el nombre de la entidad ha cambiado **Y ADEMÁS** es el informe anual de esa entidad (uso de la etiqueta 110, otros casos en RC 14.1.2 o AACR2 21.1B2), cada cambio de nombre es una descripción nueva.

Si la entidad no está en el título y no es su informe anual, no hagáis caso de los cambios del nombre del editor a efectos de hacer un registro bibliográfico separado.

Evidentemente, cuando cambia el ISSN es necesaria una nueva descripción.

REGISTRO MARC

CAMPOS DE LONGITUD FIJA: LA CABECERA Y EL 008

La Cabecera (LDR) es el primer campo de cualquier registro MARC. Contiene 24 posiciones en el MARC bibliográfico y proporciona información para el procesamiento informático del registro. Veremos que define algunas posiciones de la 008. En concreto define las posiciones 18-34, posiciones que son independientes para cada tipo de material: libro, fichero informático, mapas, música, recursos continuos, materiales visuales y materiales mixtos. Veamos las posiciones y códigos del campo LDR más utilizados en la catalogación de Recursos continuos:

- LDR/06 (Tipo de registro) **[TIP REG]**: Identifica las características del registro y define sus componentes.

a Material textual

 (incluye material textual impreso, en microforma y electrónico)

- LDR/07 (Nivel bibliográfico) **[BIB LEVL]**:

s Publicación seriada

i Recurso integrante

 (Estos dos valores determinan las posiciones 18-34 específicas de los recursos integrantes en el campo 008)

- LDR/17 (Nivel de codificación) **[NIV CODI]**: Indica la completitud de la información bibliográfica

(blanco) Nivel completo

- LDR/18 (Forma de la catalogación descriptiva) **[CAT FORM]**:

i ISBD

El campo de control 008, que contiene 40 posiciones en los registros MARC 21 bibliográficos. Los elementos se definen por su posición. Hay posiciones comunes para todo tipo de materiales (00-17 y 35-39) y hay posiciones que se definen según cada tipo de material (18-34). Veamos las posiciones y códigos del campo 008 más utilizados en la catalogación de Recursos continuos:

- 008/06 (Tipo de fecha/Estado de la publicación) **[Tip Fech]**: Código de un dígito que indica el tipo de fecha que se da más adelante (posiciones 008/07-10 y 11-14), y en el caso de documentos seriados indica también el estado de la publicación. El código se establece paralelamente a la determinación de las fechas, que en la mayoría de los registros bibliográficos procede del subcampo |c del campo 260 (Publicación, distribución, etc) , del campo 362 (Fecha de la publicación y/o designación secuencial) o bien de campos de notas.

c Recurso continuo en curso

d Recurso continuo cerrado

- 008/07-10 (Fecha 1 o fecha comienzo) **[Fech Com]**: Si desconocemos el primer año y no podemos comprobar en otros catálogos el año de inicio de la publicación, tanto las RC como las AACR2 prefieren que demos una fecha aproximada entre corchetes. Por ejemplo, si tenemos el vol. 10 de 1965 de una publicación con una periodicidad anual, podemos restar 9 y suponer que la obra inició su andadura en la década de los 50.

260 ,|c[1956?]- o ,|c[ca. 1950]-
008/07-10 195u

(Utilizamos las “u” para indicar un dígito desconocido, pues no estamos del todo seguros de la fecha exacta)

- 008/11-14 (Fecha 2 o fecha fin) **[Fecha Fin]**:

260 ,|c1950-
008/07-10 1950
008/11-14 9999

(Se pone 9999 si la obra todavía se está publicando, y en el campo 260 se deja en blanco tras el guión. Si tenemos un año de cierre de la publicación —¡ojo!, no de cese de la suscripción!— hay que ponerlo en estas posiciones y cambiar la posición 008/06 a “d”. También hay que poner la fecha de cierre después del guión en el campo 260. En estas posiciones también se puede utilizar el código “u” para los dígitos desconocidos).

- 008/15 (Lugar de publicación, producción o ejecución) **[País]**: Nosotros utilizamos siempre los códigos de país de Library of Congress: http://www.loc.gov/marc/countries/cou_home_spa.html, no los que utiliza la BNE. Por ejemplo, nosotros utilizamos “sp” y no “esp” (esto es importante tenerlo en cuenta cuando importemos registros)

- 008/18 (Periodicidad) **[Frecuenc]**: Código que indica la periodicidad intencionada del documento. Este código está relacionado con el campo variable 310 (Periodicidad actual de publicación). Algunos valores para esta posición son, por ejemplo:

a Anual
k Actualizada continuamente
m Mensual (incluye 9, 10, 11 o 12 números al año)
q Trimestral (4 números al año)
w Semanal

- 008/19 (Regularidad) **[Regular]**: Código que indica la regularidad intencionada de un documento. Este código está relacionado con el campo variable 310 (Periodicidad actual de publicación). Algunos valores para esta posición son, por ejemplo:

r Regular
u Desconocida
x Completamente irregular

- 008/21 (Tipo de recurso continuo) **[TipoPeri]**: Los valores para esta posición son:

d Bases de datos actualizables
l Hojas sueltas actualizables
m Colección de monografías
n Periódico
p Revista
w Sitio Web actualizable
Ninguno de los anteriores (se utiliza este valor también para anuarios e informes anuales)

- 008/28 (Publicación de gobierno) **[Pub Ofic]**: Código que se utiliza para indicar si un documento es una publicación oficial y el nivel jurisdiccional del editor. Algunos valores para esta posición son, por ejemplo:

f Federal /nacional
s Estatal o provincial
l Local
i Organismo intergubernamental internacional

- 008/35-37 (Lengua) **[Idioma]**: Nosotros utilizamos siempre los códigos de lengua de la Library of Congress:

<http://www.loc.gov/marc/languages/langspa.html>

- 008/39 (Fuente de la catalogación) **[Fuen Cat]**: Algunos valores para esta posición son, por ejemplo:

d Otros (cuando se trate de catalogación original nuestra)
Agencia bibliográfica nacional (SpMaBN, DLC, FrPBN, etc.). Esta agencia debe aparecer en el campo 040, código de subcampo la (primer elemento). Nosotros reconocemos los códigos de organización de la LC: <http://www.loc.gov/marc/organizations/orgsspa.html>. No alteraremos otros códigos de organización, locales (como BUV, UJI, BC, etc) o IBERMARC.

CAMPOS DE LONGITUD VARIABLE

Veamos algunos de los campos variables más utilizados en la catalogación de Recursos continuos:

Campos de números y códigos

022 |aISSN (con guiones, a diferencia del campo 020): es un campo repetible. Los ISSN incorrectos o anulados van detrás de los códigos de subcampo |y y |z respectivamente, que pueden ir solos, al principio del campo, o detrás del ISSN válido

040 |aFuente de la catalogación: no es un campo repetible. En el caso de registros originales irá en primer lugar BUV (código local de organización de la Biblioteca de la UVEG); si copiamos el registros, el código BUV irá después del código del centro catalogador que hizo el registro bibliográfico original, precedido de código de subcampo |d

041 |aCódigo de lengua: Es un campo repetible. En este campo ponemos los códigos de lengua que no hemos podido reflejar en el 008/35-37 (Lengua). Por ejemplo, resúmenes en otras lenguas. Nosotros utilizamos siempre los códigos de lengua de la Library of Congress:

<http://www.loc.gov/marc/languages/langspa.html>

El primer indicador de este campo es **0** si el documento descrito en el registro no es o no contiene una traducción, o es **1** si el documento del registro es o contiene una traducción. El código de la primera lengua del subcamp |a también se incluye en el campo 008/35-37 (Lengua). Excepto en |a, los códigos de lengua se ordenan alfabéticamente dentro de cada subcampo. Algunos códigos de subcampo son, por ejemplo:

|a Código de lengua del texto

008/35-37	spa
041 0#	aspaeng [Texto en español predominante]
546 ##	aText en castellà i anglès

|b Código de lengua del resumen o extracto (esta lengua difiere de la lengua del texto, codificada en 008/35-37)

008/35-37	eng
041 0#	aeng bfregerspa
546 ##	aText en anglès, resums en francès, alemany i castellà

|f Código de lengua del sumario o tabla de contenido (esta lengua difiere de la lengua del texto, codificada en 008/35-37)

008/35-37	cat
041 0#	acat fengspa
546 ##	aText en català, sumaris en anglès i castellà

|h Código de la lengua original y/o de las traducciones intermedias del texto

008/35-37	fre	
041 1#	afre hspa	<i>[Texto en francés y es traducción del español]</i>

Campos de clasificación

080 |aCDU. De momento, no utilizamos códigos de subcampo. Es un campo repetible.

087 |a*CDU abreviada (dos primeros dígitos de la 080). Es un campo NO MARC y siempre aparecía resaltado en rojo en Millennium porque el sistema detecta una etiqueta impropia al MARC 21. Este campo se utiliza en Millennium para sacar estadísticas por grandes grupos de materia.

Campos de entrada principal

110 Nombre de entidad. Es un campo no repetible. Se utiliza sólo si la publicación seriada es un informe anual o con otro tipo de periodicidad. Se utiliza el primer indicador:

- 1 El elemento inicial es un nombre de jurisdicción
- 2 Nombre en orden directo

Además de los informes anuales, en las RC 14.1.2 o AACR2 21.1B2 podéis ver una lista con otro tipo de publicaciones cuyo encabezamiento principal es un autor corporativo.

111 Nombre de congreso. Es un campo no repetible. Se utiliza sólo si la publicación seriada son actas de un congreso que se publican con algún tipo de periodicidad. En estos casos, se utiliza normalmente el primer indicador **2** (Nombre en orden directo).

130 Título uniforme. Es un campo no repetible.

Este campo es impropio de la forma de encabezamiento de las RC que actualmente aplicamos, no así de las AACR2 (estos encabezamientos los usa la LC y el CCUC, pero también la BNE). Cuando una seriada tiene el mismo título propio que otra seriada que ya existe en nuestro catálogo, las AACR2 permiten que introduzcas la obra que estás catalogando bajo una 130 con un calificador entre paréntesis que la distinga. Los americanos prefieren como calificador el lugar de publicación o la fecha de inicio de la publicación. Aunque el primer indicador se utiliza para señalar el número de caracteres que el sistema debe descontar en los procesos de ordenación del índice, es muy recomendable omitir los artículos en los títulos uniformes. Por lo tanto, en el primer indicador siempre debería aparecer un **0**. Por ejemplo:

130 0#	aJournal of chemistry (Boston, Mass.)
130 0#	aJournal of chemistry (1998-)
130 0#	aRevista de filosofía (Madrid)
130 0#	aRevista de filosofía (Maracaibo)

El título uniforme nunca lo especificaremos en el campo 245:

~~NO 245-00 ——— |aMedicine (Madrid)~~
~~NO 245-00 ——— |aMedicine (Baltimore)~~

Campos de título y de títulos relacionados

210 Título abreviado

Incluye el título en la forma en que se ha abreviado para su identificación. Los centros ISSN, por ejemplo, proporcionan títulos clave abreviados, basados en el campo 222 (Título clave).

222 Título clave

Título único asignado al mismo tiempo que el ISSN a una publicación seriada. Cuando se usa el campo 130 (entrada principal de Título uniforme), el campo 222 es similar, a excepción del calificador, que en este caso va precedido del código de subcampo |b

245 XX |aTítulo propio =|bTítulo propio paralelo

La información complementaria de título o subtítulo es muy recomendable registrarla en nota, pues esta información suele cambiar más a menudo que el título propio.

Si se trata de un informe anual de una entidad (en el registro está encabezado por un campo 110), hay que añadir /lcMención de responsabilidad de autor corporativo.

Si existe una 110, utilizad como primer indicador el 1; si no es así, el 0. El segundo indicador señala el número de caracteres ignorados por el sistema en la indexación del campo. Por ejemplo, 4 en el caso de "The ".

Poner en mayúsculas la primera palabra después del artículo es una vieja práctica internacional en desuso que se utiliza en el CCUC. Nosotros no lo haremos.

246 Forma distinta del título

Forma del título que aparece en diferentes partes de un documento o en una parte del título propio, o forma alternativa del título cuando la forma difiere significativamente del título que contiene el campo 245. El primer indicador sirve para indicar dos cosas: si se quiere o no que se visualice una nota automáticamente a partir de este campo, y si se quiere o no que se genere una entrada secundaria de título. Se pueden combinar las dos posibilidades:

- | | |
|----------|--------------------------------------------|
| 0 | Con nota, sin entrada secundaria de título |
| 1 | Con nota, con entrada secundaria de título |
| 2 | Sin nota, sin entrada secundaria de título |
| 3 | Sin nota, con entrada secundaria de título |

Las notas vienen determinadas por el valor del segundo indicador (salvo el **0** y **1**), que indica el tipo de título que contiene el campo 246. Alguno de los valores de este indicador son, por ejemplo:

- 0** Parte del título (no puede generar nota)
- 1** Título paralelo (no puede generar nota)
- 2** Título distintivo (puede generar la nota: *Títol distintiu:*)
- 4** Título de la cubierta (puede generar la nota: *Títol a la coberta:*)
- 6** Título inicial (puede generar la nota: *Títol inicial:*)
- 8** Título en el lomo (puede generar la nota: *Títol al llom:*)
- #** Si especificar. Puede ir relacionada con el código de subcampo |i, que contiene el texto de la nota a visualizar, cuando ninguna de las notas asociadas a los valores 2-8 del segundo indicador es adecuada. P. ej.

246 1# |iPrecedeix el tít.:|aWelcome to big Wyoming

247 Título anterior o variaciones de título:

Se utiliza cuando un registro bibliográfico representa todos los números de un recurso continuo que ha cambiado de título. Es decir, no se ha creado un nuevo registro bibliográfico para describir la continuación de la publicación. El título propio ha variado ligeramente. Con una nota visualizable controlada por el segundo indicador, puede necesitar en su lugar una nota **547** (Nota de relación compleja de título anterior) cuando la nota por defecto (*El títol varia:* o *Tít. anterior:*) es poco inteligible.

Campos de edición, pie de imprenta

250 Mención de edición: Las seriadas raramente incluyen una mención de edición, pero puede que os encontréis con algo parecido a: 250 ## |aEnglish ed.

260 Pie de imprenta. El campo de pie de imprenta es repetible.

El primer indicador señala

- #** Editor en el momento inicial de la catalogación o no se proporciona información
- 2** Editor intermedio
- 3** Último editor o editor actual

Inicialmente se utilizará el primer indicador #, pero con el tiempo y cambios de editor comercial se puede llegar a utilizar los demás indicadores, repitiendo el campo.

|aLugar de publicación :

Ciudad o localidad (y jurisdicción entre paréntesis, si es necesario). Las AACR2 utilizan en este caso la coma y abreviaturas de los Estados Americanos.

|bEditor,

Si el nombre del editor cambia, hay que hacer campos 260 adicionales con el primer indicador según hemos dicho.

|cFecha-

El carácter repetible del campo 260 resulta muy interesante para los RC (seriadas + recursos integrantes), pero también para cualquier obra

multivolumen que cambie de editor comercial. La repetibilidad del pie de imprenta se recogió en el MARC 21 a partir de una propuesta del Cooperative Online Serials Program (CONSER) y del ISSN International Centre (mayo 2001): <http://www.loc.gov/marc/marbi/2001/2001-04.html>

Como es una novedad catalográfica, no existen demasiados ejemplos aún en los catálogos y parece muy conveniente leer la propuesta aprobada para entender los motivos que la originaron y cómo se debe utilizar:

En concreto, se rechaza de forma motivada la posibilidad que de utilizar varios |c en sucesivos campos 260. Así pues, sólo el primer campo 260 con indicadores ## incluiría la Fecha de publicación, reservándose el |3 para las demás ocurrencias del campo (que aparecerían sin |c). Se deja cierta libertad para recoger todos los editores sucesivos o sólo el último.

Si el lugar de la publicación cambia, pero no lo hace el editor:

260	##	aParís ; aNueva York :\$bVogue,\$c1964-
260	3#	31980- aLondres : bVogue
260	##	aBeltsville : bNational Agriculture Library ; aWashington : b For sale by the Supt. of Docs., U.S. G.P.O., c1989-
260	3#	31998- aWashington : bNational Agriculture Library : b For sale by the Supt. of Docs., U.S. G.P.O
260	##	aParis : bGauthier-Villars ; aChicago : bUniversity of Chicago Press, c1955-2002
260	3#	32000?-2002 aNew York : bColumbia University Press

Si el editor cambia más adelante, se puede agregar otro campo 260, o se puede cambiar el segundo campo 260, dependiendo de la práctica que se desee.

260	##	aParís; a Nueva York : bVogue, c1964-
260	2#	31980-May 1993 aLondres : bVogue
260	3#	3junio 1993- aLondres : bElle

o

260	##	aParis ; aNew York : bVogue, c1964-
260	3#	3junio 1993- aLondon : bElle

La posibilidad de utilizar un único campo 260 combinado con una nota 500 (o 550) es criticada en la propuesta de forma razonada.

Campos de la descripción física

300 Descripción física

En las publicaciones seriadas en curso de publicación este campo empezaría normalmente con tres espacios en blanco seguidos de la designación específica del material (RC 12.5.3), por ejemplo "v." para volumen.

Para las obras de hojas sueltas actualizables, la descripción correspondería al número de volúmenes seguido de (hojas sueltas).

Según las AACR2, no se hace descripción física de los recursos electrónicos remotos.

300 |a v. :|bil. ;|c28 cm

300 |a1 v. (hojas sueltas) ;|c28 cm

310 Periodicidad actual de publicación. No repetible

Se utiliza para especificar la periodicidad actual tanto de un documento como de la actualización de un documento. Se incluye la fecha de la periodicidad actual después del código de subcampo |b cuando la periodicidad actual no es la misma que la inicial de la publicación. Estos datos están relacionados con los códigos del campo 008/18 (Periodicidad) y 008/19 (regularidad).

321 Periodicidad anterior de publicación. Repetible

Se utiliza para especificar la periodicidad anterior tanto de un documento como de la actualización de un documento, cuando su periodicidad actual (que ha de ser distinta de la inicial), se ha incluido en el campo 310.

362 Fechas de la publicación y/o designación secuencial. Contiene la fecha o fechas iniciales de un documento y las designaciones secuenciales utilizadas en cada parte.

Si la información se obtiene del primero o el último número:

362 0# |aVol. 1, n. 1 (abr. 1998)-

Si la información se obtiene de otra fuente que no sea el primer número y hay que introducir un comentario:

362 1# |aComenzó con el vol. 1, n. 1, abr. 1998|zCf. Fuente

Campos de notas

500 Notas generales

515 Nota de particularidades de la numeración: Descripción no formateada de las irregularidades y particularidades en los patrones de la numeración, o en la publicación, o en la cobertura del año descrito, ediciones revisadas y/o publicaciones en partes.

515 |aVol. 2, n. 1, en. 1999, publicado en dos partes.

515 |aSuspendida: 1926-1929, 1936

530 Nota de formatos físicos adicionales disponibles. Repetible

Se utiliza para dar información referente a diferentes formatos físicos en que está disponible el documento descrito. Se puede utilizar, por ejemplo, para

versiones electrónicas, en microforma o fotocopias de documentos catalogados como papel y que además del papel lo tenemos en otro formato. Es decir, el formato adicional es una reproducción de un documento original que tenemos y describimos en el registro bibliográfico. El formato adicional se cataloga aparte, y llevaría una nota **533** (Nota de reproducción). En los casos que sea preciso relacionar registros bibliográficos del mismo título en varios soportes físicos, se debe utilizar además el campo **776**.

547 Nota de relación compleja de título anterior. Repetible

Se utiliza para dar información referente a títulos anteriores cuando la nota generada automáticamente en el campo **247** (Título anterior o variaciones en el título) no es suficientemente inteligible. Los títulos anteriores se deberían de incluir en el campo **247**.

550 Nota de entidad editora. Repetible

Se utiliza para dar información referente a las entidades editoras actuales o anteriores de un recurso continuo. La entidad editora se entiende aquí como institución (entidad responsable a la que se le ha creado un entrada secundaria (**7XX**)). Las notas relacionadas con los editores comerciales, distribuidores o lugares de publicación se incluyen en el campo **500** (Nota general). Por lo general, es preferible utilizar varios campos **260** si se trata de informar de cambios constantes de lugar o editor.

580 Nota de entrada de enlace compleja. Repetible

Descripción de la relación compleja entre el documento descrito y otros documentos cuando no se puede generar una nota inteligible a partir de los datos de los campos de enlace **780** (Título anterior) y **785** (Título posterior).

Campos de acceso de materia

650 Entrada secundaria de materia, término temático

|aMateria|vRevistes como subdivisión.

650 04 |aQuímica|vRevistes

Campos de entradas secundarias

710 Entrada secundaria de nombre de entidad: Entidad responsable de la edición, que no sea un editor comercial, y no aparezca en el campo 110. Usaremos los mismos indicadores que en el campo 110.

Campos de enlace

776 Entrada de forma física adicional: En este campo podemos registrar el título relativo a otros soportes físicos del documento tratado. Esta entrada secundaria se utiliza en otro registro bibliográfico. Si se utiliza el 1 como primer indicador (no se visualiza la nota), hay que utilizar también el campo de nota **580**. El campo **776** implica además la necesaria utilización de la nota **530** correspondiente.

780 Entrada anterior: En este campo registramos el título anterior cuando el título ha cambiado. Esta entrada secundaria se utiliza en el nuevo registro bibliográfico. Si se utiliza el 1 como primer indicador (no se visualiza el tipo de relación), hay que utilizar también el campo de nota **580**.

785 Entrada posterior: En este campo registramos el título posterior cuando el título ha cambiado. Esta entrada secundaria se utiliza en el registro bibliográfico antiguo. Si se utiliza el 1 como primer indicador (no se visualiza el tipo de relación), hay que utilizar también el campo de nota **580**.

OTROS CAMPOS

856 Localización y acceso electrónico. Es un campo repetible. Se puede usar en un registro bibliográfico o de fondos para un recurso cuando éste, o una parte de éste, está disponible electrónicamente. Además, se puede usar para localizar y acceder tanto a una versión electrónica de un recurso no electrónico descrito en el registro bibliográfico, como a una parte del recurso o bien a un recurso electrónico relacionado.

El primer indicador determina el método de acceso (el más habitual actualmente es el 4, HTTP) y el segundo indicador señala la relación:

No se proporciona información

0 Es el recurso que se describe en su totalidad

1 Es una versión electrónica del recurso que se describe

2 Es un recurso electrónico relacionado. El registro bibliográfico no es el propio recurso.

Los subcampos más habituales son **|u** (URI) y **|z** (Nota pública). Para sustituir la URI se puede utilizar un subcampo **|y** (Texto del enlace).

850 Institución que conserva el fondo. Esta nota se ha utilizado durante la migración de DOBIS a Millennium como nota pública de los fondos de seriadas. Se trata de un uso local del campo, de carácter provisional (cuando el módulo de seriadas esté al 100% ocultaremos el campo del Opac y podría borrarse en el futuro), y las especificaciones que se dan en los formatos MARC 21 no corresponden con el uso que hemos hecho de dicho campo. Supone una foto fija de los fondos de seriadas en el momento de la migración, y no se debe tocar, pues no se actualizará ni se utilizará para la migración de los datos de fondos del registro bibliográfico al de fondos.

866 Campo de mención textual de fondos, unidad bibliográfica básica: Se trata de un campo que describe textualmente (no de manera formateada) los fondos de una unidad bibliográfica básica. En estos momentos aparece insertado en el registro bibliográfico como paso previo a la creación de registros de fondos en el proceso de migración de DOBIS a Millennium.

En el futuro, con la creación de los campos de leyenda y patrón 853 y campos de numeración y cronología 863, el campo 866 podría quedar como complemento a la información de fondos que se dará a partir de ahora en campos de numeración y de cronología, generados en nuestro sistema automáticamente a través del Cárdex.

Este campo se puede actualizar (si es necesario), pues es el campo que se utilizará para la migración de los datos de fondos del registro bibliográfico al de fondos. La información está codificada de manera local: tenéis los códigos en el Manual del Formato MARC 21 de la Universitat de València.