

CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES



*“ASISTENCIA TÉCNICA DIGITAL COMO
HERRAMIENTA DE INTEGRACIÓN COMUNITARIA EN LA
PROVINCIA DE BUENOS AIRES”*

ASOCIACIÓN ORT ARGENTINA

INFORME FINAL

MARZO DE 2015

Índice	
I. INTRODUCCIÓN	5
II. SELECCIÓN DE LOS MUNICIPIOS	11
III. VISITAS A MUNICIPIOS	13
1. Herramental Tecnológico Municipal	15
IV. SEMINARIO DE SENSIBILIZACIÓN	16
V. ASPECTOS GENERALES DE LOS MUNICIPIOS	18
A. BRANDSEN	19
B. CARLOS CASARES	23
C. LINCOLN	26
D. TORNQUIST	29
VI. DOCUMENTOS ELABORADOS PARA LA CAPACITACIÓN	32
1. Capacitación en el uso de Materiales Didácticos Virtuales	32
I. PLAN DE CAPACITACIÓN PROPUESTO	32
II. PROPÓSITOS DE LA CAPACITACIÓN	33
III. CONTENIDOS	33
IV. FUNDAMENTACIÓN	34
V. OBJETIVOS GENERALES	34
2. Material de Capacitación	36
3. Formulario de Evaluación	36
VII. DISPOSITIVOS DE ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO: CAMPUS VIRTUAL	38
VIII. ENCUENTRO PRELIMINAR EN ORT	40
IX. DESARROLLO DE LOS SEMINARIOS DE CAPACITACIÓN	44
1. Primera Visita a ORT	44
2. Visitas a los Municipios	47
3. Videoconferencias	57
4. Tutorías Virtuales	60

X. INSTITUCIONES PARTICIPANTES	69
A. BRANDSEN	69
B. LINCOLN	69
C. TORNQUIST	70
D. CARLOS CASARES	70
XI. EVALUACIÓN INICIAL DE CADA MUNICIPIO	71
A. LINCOLN	72
B. TORNQUIST	80
C. BRANDSEN	88
D. CARLOS CASARES	96
XII. CIERRE DE LOS SEMINARIOS DE CAPACITACIÓN	105
A. LINCOLN	105
B. TORNQUIST	110
C. BRANDSEN	114
D. CARLOS CASARES	115
XIII. EJEMPLOS DE PRODUCCIONES VIRTUALES	118
A. LINCOLN	118
B. TORNQUIST	123
C. BRANDSEN	128
D. CARLOS CASARES	133
XIV. ANEXO I - SEMINARIO DE SENSIBILIZACIÓN	138
XV. ANEXO II - MATERIALES DE CAPACITACIÓN	143
1. Presentación General del Curso de Capacitación	143
2. Entornos Virtuales de Aprendizaje - Introducción	148
3. Entornos Virtuales de Aprendizaje - Continuación	151
4. Unidad Didáctica Virtual	158
5. Propuesta de Trabajo	164
XVI. ANEXO III – FORMULARIO DE OBSERVACIÓN DE CLASES	165

XVII.	ANEXO IV - ENCUESTA DE SABERES PREVIOS	167
1.	<i>Encuesta a Directivos y Referentes</i>	167
XVIII.	ANEXO V – CAMPUS VIRTUAL	172
2.	<i>Campus Virtual ORT (Inicio)</i>	172
3.	<i>Campus Virtual ORT (Novedades)</i>	173
4.	<i>Campus virtual ORT – Ejemplo Municipio de Tornquist (Inicio)</i>	174
5.	<i>Campus virtual ORT – Ejemplo Municipio de Tornquist (Novedades)</i>	175
XIX.	ANEXO VI– MÓDULOS DE CAPACITACIÓN	176
A.	<i>MÓDULO I</i>	176
B.	<i>MÓDULO II</i>	183
C.	<i>MÓDULO III</i>	193
D.	<i>MÓDULO IV</i>	200
E.	<i>MÓDULO V</i>	207
XX.	ANEXO VII – MATERIAL DE VIDEOCONFERENCIAS	217
A.	<i>FORMULARIO DE ACREDITACIÓN</i>	217
B.	<i>INSTRUCTIVO PARA PARTICIPAR DE LA VIDEOCONFERENCIA</i>	218
C.	<i>PROPUESTAS DE TALLER I</i>	220
D.	<i>PROPUESTAS DE TALLER II</i>	223

I. INTRODUCCIÓN

Las tecnologías objetivadas por las computadoras, Internet, la multimedia, las cámaras digitales, los reproductores digitales de audio, las redes sociales en la Web 2.0 y los teléfonos móviles, entre otros objetos y soportes tecnológicos, han propiciado acelerados e innovadores cambios en nuestra sociedad, principalmente, por las posibilidades de colaboración, participación e interacción que permiten su entramado reticular.

Se han desarrollado profundas transformaciones en el orden de lo cultural y lo social, materializándose en todos los planos de la vida cotidiana. Así, se ha configurado una cultura digital, cultura de la sociedad digital o cibercultura entendida como aquella configurada de modo preponderante por las tecnologías digitales.

Es así que las tecnologías han impactado, obviamente también, en la dinámica de las aulas. La Escuela Técnica ORT se caracteriza por actualizar permanentemente su propuesta pedagógica, incorporando los avances y las innovaciones tecnológicas, para dar respuesta a los desafíos que nos impone enseñar y aprender en la sociedad del conocimiento. Nos proponemos enriquecer los procesos de comunicación, interacción y aprendizaje de nuestros alumnos tomando, como marco referencial a los nuevos paradigmas relacionados con la gestión del conocimiento y basados en las posibilidades que brinda el desarrollo de la Web 2.0.

La cultura participativa, el conocimiento compartido, el trabajo en red, la movilidad, la construcción colectiva del conocimiento, la participación y la colaboración, constituyen íconos de esta nueva forma de interactuar, de comunicarse, de aprender, de entretenerse, de trabajar y de producir conocimientos. A través de los foros, las redes sociales, las “wikis”, los documentos colaborativos o los blogs, accedemos a la información, la reinterpretamos, la “remixamos”, la relacionamos, la transformamos en conocimiento, la publicamos, la compartimos.

La Escuela Técnica ORT cuenta con una Unidad de Capacitación, que lleva adelante el acompañamiento en la formación técnica y pedagógica de aproximadamente 800 docentes que trabajan en ambas sedes. Ya sea bajo la modalidad de plenarios, talleres, tutorías personalizadas, o asesoría virtual, los docentes de la Escuela se incorporan al modelo en un proceso de aprendizaje, intercambio y reflexión permanente.

Para dar apoyo a los docentes, la escuela ORT cuenta con un espacio especialmente pensado para favorecer los procesos de creación y producción de recursos y materiales educativos para los alumnos. El Centro de Recursos para la Enseñanza y el Aprendizaje (CREA), como “exploratorio de nuevas tecnologías”, ofrece a los docentes la posibilidad de indagar el potencial educativo de las innovaciones tecnológicas, propiciando su incorporación en las prácticas de enseñanza.

Mediante el Programa de Desarrollo de Contenidos Educativos Virtuales, los docentes de todas las áreas desarrollan unidades de enseñanza que incorporan animaciones, simulaciones, videos, herramientas de producción colaborativa y diferentes recursos multimediales. Estas producciones se publican en el Campus Virtual ORT y se constituyen en poderosas herramientas educativas para el aprendizaje de los alumnos bajo el Modelo Pedagógico 2.0.

El Modelo Pedagógico 2.0 enriquece y jerarquiza la tarea docente. La transmisión de la información deja de ser relevante y se priorizan procesos de búsqueda e indagación, de validación y contrastación, de transformación y producción, de interacción y colaboración. Los alumnos protagonizan su aprendizaje, transformando información en conocimiento, compartiendo y publicando sus producciones. El docente protagoniza el proceso de enseñanza, mediando y favoreciendo intercambios e interacciones significativas.

El Modelo Pedagógico 2.0 incorpora a la cotidianeidad de la escuela estas nuevas herramientas. El nuevo modelo favorece cambios en las estrategias de enseñanza, se modifican las dinámicas de las clases, se flexibilizan los espacios de trabajo y se extienden los escenarios para el aprendizaje, creándose un continuo entre la escuela y otros

espacios: las casas, los museos, las bibliotecas, los laboratorios las universidades, otras escuelas.

Atendiendo a las particularidades e intereses de los niños y jóvenes de hoy (nativos digitales, adolescentes 2.0), el nuevo modelo se proyecta hacia las necesidades formativas de los universitarios, trabajadores y ciudadanos del mañana.

El CREA desarrolla también actividades de asesoramiento y capacitación a otras instituciones y organizaciones, incluyendo escuelas, jurisdicciones y ministerios de educación provinciales. En los últimos años, provincias como las de Santa Fe, Corrientes o Tucumán han firmado convenios para que sus directivos y docentes reciban capacitación y acompañamiento de ORT para potenciar los procesos educativos de sus escuelas, en base a la incorporación y el desarrollo de recursos y herramientas virtuales.

La innovación pedagógica y la incorporación de las nuevas herramientas tecnológicas, trascienden los aspectos específicamente curriculares, potenciando a nuestra tarea diaria y personalizada de acompañamiento y seguimiento de cada grupo y de cada alumno. La posibilidad de contar con información permanentemente actualizada referente al calendario académico, horarios y lugares de clases, autorizaciones para salidas, calificaciones e inasistencias, permitirá una comunicación más fluida entre alumnos, profesores, asistentes y padres. Así, los alumnos se relacionan con la tecnología para crear comunidades de participación, para jugar, para comunicarse, para aprender, para compartir y enriquecer sus intereses.

Desde hace siglos, la sociedad occidental ha valorado la información como una herramienta para la reafirmación ciudadana. El derecho a la información ha sido considerado siempre como uno de los derechos cívicos más importantes de una sociedad democrática. Con la aparición de Internet y el abaratamiento de los equipos informáticos, la ilusión de alcanzar ese derecho parecía hacerse realidad.

Sin embargo, la evidencia histórica de la última década demuestra que existen profundas desigualdades en el acceso a las TIC. Esas diferencias son el reflejo, sin lugar a dudas, de desigualdades sociales. En nuestro país, gran parte de la población se encuentra excluida del acceso al empleo, a los servicios sociales, a equipamientos públicos y, por lo tanto, de la ciudadanía. Reducir los contrastes sociales es uno de los mayores desafíos que se plantean en el mundo contemporáneo; las políticas públicas articuladas pueden y deben desafiar dicha tendencia al construir herramientas que fortalezcan la sociedad democrática.

En el Informe sobre Desarrollo Humano 2001 se declara: Poner el Adelanto Tecnológico al Servicio del Desarrollo Humano, del PNUD, se sostiene, entre otras cosas, que “ha llegado el momento de formar una nueva alianza entre la tecnología y el desarrollo” y se alienta a considerar la tecnología como un instrumento al servicio del crecimiento y el desarrollo.

Se señala la importancia crucial de las inversiones en educación y capacitación de la población, no solo escolarizada sino el conjunto: “en la era de las redes no bastará con centrarse en la educación primaria; cada vez adquieren mayor importancia las aptitudes avanzadas que se desarrollan en la enseñanza secundaria y terciaria”, así como la enseñanza de oficios y la capacitación para el empleo. En este marco, se considera que “las inversiones en tecnología, al igual que las inversiones en educación, pueden dotar a las personas de mejores instrumentos, de modo que sean productivas y más prósperas. La tecnología es un instrumento y no solo un beneficio del crecimiento y el desarrollo”.

Desde esta perspectiva, se afirma que “las innovaciones tecnológicas afectan doblemente el desarrollo humano: elevan de modo directo la capacidad humana y constituyen un medio para lograr el desarrollo debido a las repercusiones en el crecimiento económico gracias al aumento de productividad que generan. El desarrollo humano y los avances tecnológicos se refuerzan mutuamente con lo que se crea un círculo virtuoso”.

Acordamos con la Declaración política de la “II Cumbre Mundial de ciudades y autoridades locales sobre la Sociedad de la Información” (Declaración de Bilbao), en especial con algunas de las acciones que plantea como prioritarias:

“Exigir un compromiso inmediato y tangible de los representantes de ciudades y autoridades locales de todo el mundo para hacer todo lo que esté en su mano para garantizar que los ciudadanos se beneficien de las ventajas de las Tecnologías de la Información y la Comunicación, en particular facilitando el acceso universal al conocimiento y la cultura;”

“Trabajar activamente por el desarrollo de nuestras ciudades y regiones, utilizando las Tecnologías de la Información y la Comunicación como un instrumento para el desarrollo sostenible en todas sus dimensiones, para todas las comunidades, para eliminar la brecha Norte-Sur y para todos los ciudadanos, contra la marginalización y la división social;”

En este sentido, es imprescindible contar con equipos de gobiernos públicos en el ámbito local que promuevan la gestión del conocimiento y la innovación desde las tecnologías digitales aplicándolas a la mejora de las condiciones sociales, políticas y económicas de la población.

La política de inclusión digital educativa es solo el comienzo de un nuevo concepto de educación: la educación digital, y todo lo que ella implica. El conjunto de actores públicos, privados y paraestatales debe estar preparado para afrontar los nuevos desafíos que una política tan masiva trae aparejados. Si bien esta política surge de una iniciativa del sector público, debe considerarse que generará nuevas demandas del sector privado, a las cuales el sector público deberá hacer frente. Y en este punto resulta fundamental que las redes interorganizacionales trabajen conjuntamente, ya que sin el esfuerzo conjunto, el éxito de la política se verá atado a las voluntades individuales. Una política nacional con estas particularidades resulta revolucionaria, ya que busca devolver a la escuela pública argentina el prestigio y calidad que supo tener.

Un proyecto de estas características no sólo ofrece motivaciones adicionales a los docentes, colaborando con la jerarquización de su tarea sino también fortalece a las instituciones educativas en la medida que colabora en la consecución de su proyecto educativo institucional, a partir de la constitución de nuevos roles, nuevas redes y nuevas formas de pensar y actuar la enseñanza.

II. SELECCIÓN DE LOS MUNICIPIOS

Para seleccionar los municipios participantes, se diseñó un modelo de nota, dirigida a los intendentes, presentando el proyecto de manera preliminar. El envío se concretó a través de cartas y correos electrónicos a todos los municipios del interior de la provincia de Buenos Aires exceptuando a aquellos que integran el primer y segundo cordón del Conurbano Bonaerense, explicándoles brevemente el objetivo del proyecto y las necesidades del mismo. Esto es, especificando que los municipios no debían incurrir en gastos para afrontar la capacitación que allí se proponía, dado que el financiamiento lo aportaba la Provincia de Buenos Aires a través del Consejo Federal de Inversiones. Como contraparte, se les solicitaba a los municipios que asumieran el compromiso de tomar el proyecto como propio, así como también que aportaran los lugares para la realización de las capacitaciones y la tarea de intermediación con las unidades educativas, los docentes y los centros comunitarios correspondientes.

Asimismo, se les pidió a los municipios interesados en participar del proyecto, que enviaran una carta manifestando el interés en la participación en el mismo. El principal objetivo de estas cartas era garantizar el compromiso futuro para con la ejecución del proyecto. El requerimiento formal era la aceptación por parte del intendente municipal y/o responsables del área educativa y de tecnologías de los municipios.

Luego de haber recibido las cartas correspondientes, se pasó a seleccionar a los municipios participantes, con preferencia en aquellos que tuvieran una cantidad de habitantes menor a 60.000 y que no se encuentren dentro de la región del Conurbano Bonaerense, dado que las problemáticas de este grupo suelen ser cualitativamente muy diferentes al resto de la provincia. Los ejes principales que se han considerado para seleccionar al conjunto de municipios han sido, en primer lugar, el compromiso de los intendentes y sus funcionarios para con los objetivos del proyecto; y en segundo, el desarrollo institucional previo con que contaba cada municipio, en el área educativa, de tecnologías, y de acción comunitaria.

El objetivo de elegir municipios medianos o chicos reside en el impacto que tienen las políticas en sus habitantes. Al ser lugares más pequeños, el impacto de las políticas públicas suele ser mayor. Existe un Estado local más consolidado donde lo local es igual a la cercanía. El compromiso entre los ciudadanos, vecinos e intendente es muy superior al que existe en los municipios con más población, como es el caso de los que se ubican en el Gran Buenos Aires. Las relaciones entre las personas son más cotidianas y esto facilita las tareas comunitarias.

En una segunda etapa, se estableció un contacto por correspondencia con los municipios seleccionados para informarles su participación en el proyecto. A su vez, se solicitó el nombre del referente local con el cual organizar las fechas para la capacitación en cada municipio.

Una vez establecido el contacto, se dio paso a la primera visita a cada municipio, con el objetivo de diagramar los próximos encuentros a los lugares seleccionados.

Inicialmente se estipuló trabajar con los municipios de Brandsen, Lincoln, Tornquist y San Pedro. Con los tres primeros se ha iniciado la etapa de visitas a Buenos Aires. Con el municipio de San Pedro, ha habido inconvenientes ajenos a éste equipo de trabajo, donde el compromiso asumido (mediante la nota de aceptación), no se ha consumado en acciones, llevando a su reemplazo por el municipio de Carlos Casares. Se adjunta la nota del intendente Walter Torchio de Carlos Casares, donde se compromete a trabajar conjuntamente con éste equipo en la ejecución del proyecto. En el Anexo VII, se adjunta una copia de la nota en cuestión.

III. VISITAS A MUNICIPIOS

En la primera etapa del proyecto, se han visitado cuatro municipios de la Provincia de Buenos Aires: **Brandsen, Carlos Casares, Lincoln y Tornquist**. Con todos ellos se ha efectuado una reunión para especificar cómo se realizarían las capacitaciones correspondientes. Cabe destacar, que las acciones realizadas se repiten para cada uno de los municipios mencionados con anterioridad.

En la **primera reunión** llevada a cabo, participó el intendente correspondiente e inicialmente, se conversó sobre las características del proyecto. Seguidamente, el intendente presentó al referente local a cargo del área, se revisaron los objetivos y las acciones a desarrollar y se decidió cuál sería el lugar para realizar la sensibilización y las capacitaciones previstas. Luego, se visitaron dichos espacios y se verificaron las posibilidades tecnológicas con que estos cuentan (conexión a Internet, disponibilidad para el uso de uno o dos proyectores digitales, acceso a tomas de corriente eléctrica y buen funcionamiento del router). Asimismo, se verificaron las acciones que cada municipio está llevando adelante en temas relacionados tanto a la educación informatizada como al trabajo de formación comunitaria. Finalmente, se acordaron posibles fechas para comenzar con las capacitaciones y se decidió mantener reuniones con los Inspectores Jefes Distritales dependientes del Ministerio de Educación provincial.

Entre la primera y la segunda reunión se mantuvo comunicación con los referentes a fin de seguir analizando y decidiendo alternativas de acción.

En la **segunda reunión**, participó el Inspector Jefe Distrital dependiente del Ministerio de Educación provincial. El equipo de trabajo explicó los objetivos y acciones del proyecto y, conjuntamente con el inspector jefe y con el referente local, se decidieron los destinatarios de las acciones de capacitación. Se establecieron las fechas y horarios para ambas acciones y se analizó la constancia de acreditación de los cursos de capacitación. Finalmente, se revisaron y ajustaron aspectos técnicos.

En el caso de Carlos Casares, se ha realizado una reunión con el Intendente y con la Inspectora Jefa Distrital del municipio. Durante el mes de mayo se concretará la reunión con los referentes tanto locales (representante del municipio) como institucionales (representante de las instituciones participantes).

A continuación, se presenta en una tabla, el detalle de las personas con las cuales se han llevado a cabo las reuniones respectivas: intendentes, referentes locales e inspectores jefes de educación. También se detallan los destinatarios de las capacitaciones y las fechas acordadas para las capacitaciones.

CIUDAD	BRANSEN	LINCOLN	CARLOS CASARES	TORNQUIST
Intendente/ Rector	Dr. Gastón Arias	Dr. Jorge Fernández	Dr. Walter Torchio	Dr. Gustavo Trankels
Referente/ Contacto	Lic. Gabriela Rosales	Sra. Marina Monti	Sra. Sonia Rivolta	Lic. Nadia Muscillo
Otros miembros del equipo local	Silvina Fortuna (Sec. de Acción Comunitaria)	Leandro Bálsamo		
Inspector Jefe de Educación	Antonia Vivier	Sylvia López	Griselda Mazzieri	Ana Skolak
Lugar de realización de las capacitaciones	Instituto Superior de Formación Docente	Centro Universitario Ticnoba	Escuela Técnica N° 1	Escuela Técnica N° 1
Destinatarios	Docentes y Directivos de Escuelas secundarias, de adultos, centros de formación profesional y centros comunitarios que trabajan con adolescentes, de gestión pública y privada.			
Fechas Tentativas de Sensibilización	07/04/2014	17/03/2014	19/05/2014	28/03/2014
Fechas Tentativas de Inicio de Capacitación	09/06/2014	06/05/2014	16/06/2014	22/05/2014

Municipio de Lincoln



Municipio de Tornquist



1. Herramental Tecnológico Municipal

El municipio de **Brandsen** actualmente no cuenta con espacio alguno destinado a la formación de saberes tecnológicos. Sin embargo, el área de cultura y en particular, la Dirección de Educación del municipio, se ocupan de realizar capacitaciones permanentes para los docentes de la jurisdicción.

Por otra parte, el Instituto Superior de Formación Docente n° 49, es el espacio destinado a la realización de las capacitaciones, ya que cuenta con un aula de informática equipada con computadoras de escritorio y con conectividad permanente, no sólo por red, sino

también a través de wi-fi. Este espacio resulta adecuado para las capacitaciones ya que cuenta con todo el equipamiento necesario y las condiciones tecnológicas requeridas. De todos modos, por cuestiones administrativas no pudo utilizarse el espacio del ISFD N° 49 y las acciones previstas por el proyecto, se concretaron en el ámbito de la Escuela Técnica N° 1, que facilitó sus instalaciones.

En el municipio de **Lincoln**, las capacitaciones se realizaron en el espacio municipal del centro universitario de Tecnologías de la Información y la Comunicación del Noroeste de Buenos Aires (Ticnoba), que brinda distintas ofertas educativas en la localidad de Lincoln.

Éste espacio cuenta con todo el equipamiento necesario para el dictado de la capacitación, por lo cual será el ámbito de realización en la localidad.

En el municipio de **Tornquist** se utilizó como espacio de capacitación la Escuela Técnica N° 1, que cuenta con conexión a internet y un espacio adecuado para la realización de los encuentros. Los docentes se hicieron presentes con sus propias netbooks.

En **Carlos Casares**, también se llevaron adelante los encuentros en las instalaciones de la Escuela Técnica N° 1, que dispone de los requerimientos necesarios para el correcto desarrollo del curso. La capacitación se realizó en óptimas condiciones.

IV. SEMINARIO DE SENSIBILIZACIÓN

En las reuniones realizadas, se estipuló el dictado de un seminario de sensibilización en integración de tecnologías a la enseñanza.

Este seminario (Ver Anexo 1) intenta acercar los beneficios de la utilización de tecnologías en el aula, y está dirigido a las autoridades de los municipios, inspectores y directores de las instituciones participantes.

Los destinatarios del seminario de sensibilización son los decisores vinculados al sistema educativo y de integración comunitaria en el ámbito local. Son invitados el Inspector Jefe de educación distrital, los supervisores de los niveles medios (secundaria básica, técnicas, agropecuarias, etc.), de terciarios y educación para adultos, y de las áreas que los jefes distritales consideren (artística, etc.). También los equipos de conducción de las instituciones comunitarias que trabajen con adolescentes y adultos, en algún ámbito de formación. Se invita también a los coordinadores de los programas Fines, Envión y otros existentes.

El seminario de sensibilización tiene como objetivo fundamental, la comprensión de los aspectos relevantes de la sociedad del conocimiento y su vínculo con el proceso educativo. Se intenta que los decisores educativos entiendan el sentido de la capacitación que el proyecto propone.

El reto más importante que se enfrenta en la educación, es cómo afrontar el cambio cultural de la sociedad del conocimiento, por eso, los contenidos del seminario son las características principales de la sociedad del conocimiento, los cambios producidos en la economía y en los procesos productivos, así como los cambios que las tecnologías digitales vienen produciendo en la organización social.

Así, se ingresa en el terreno específico de la integración de las tecnologías digitales en la educación, y cómo se desempeñan los nuevos protagonistas de esa transformación. Para ello, se analizan las nuevas formas de enseñar y las nuevas formas de aprender que aparecen en la escuela. Se define este nuevo escenario como un proceso de cambio, gradual, progresivo y de transformación continua que presenta desafíos a corto, mediano y largo plazo. Finalmente, entonces, se revisan las características del modelo pedagógico 2.0.

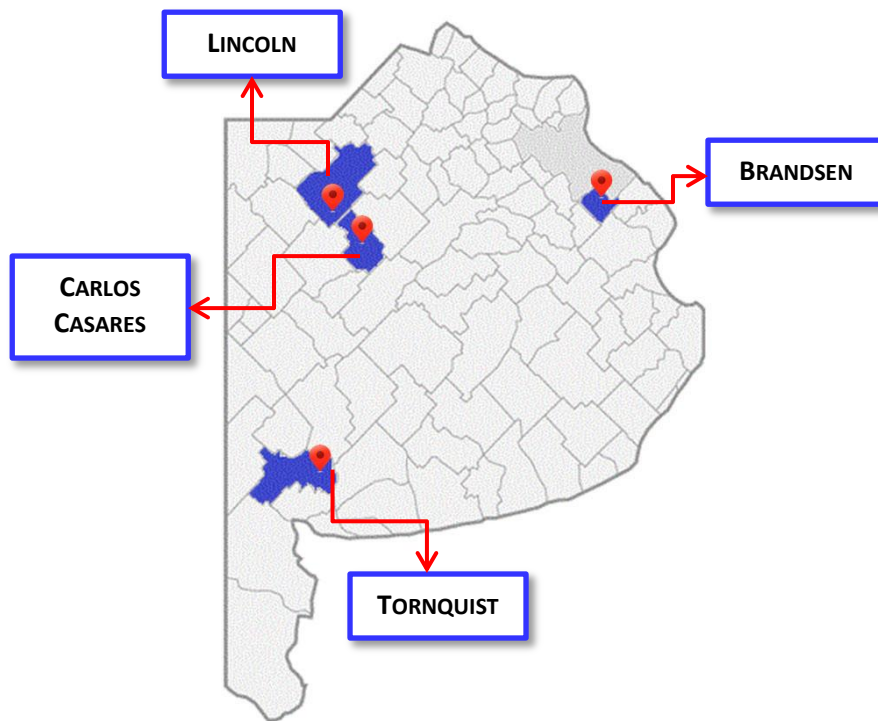
V. ASPECTOS GENERALES DE LOS MUNICIPIOS

En esta primera parte, se realiza una síntesis de algunos aspectos de los municipios en los cuales se han llevado a cabo las capacitaciones del proyecto.

Se presentan seis cuadros con información estadística general, referida a:

- a) Jefe de Gobierno Local
- b) Información institucional
- c) Población
- d) Nivel de instrucción alcanzado
- e) Asistencia a establecimientos educativos
- f) Población ocupada

A continuación, se presenta brevemente el trabajo que vienen realizando los municipios de Brandsen, Carlos Casares, Lincoln, y Tornquist, en temas relacionados a la educación, formación y capacitación, y en el uso las tecnologías en general.

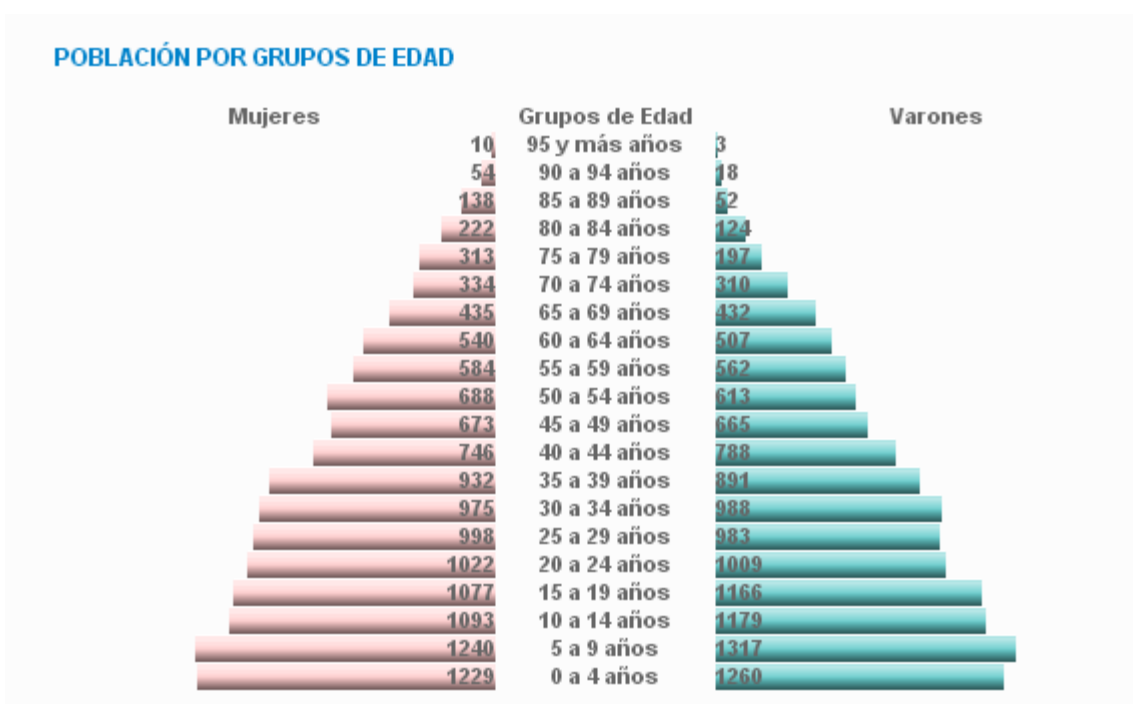


A. BRANDSEN

Jefe de Gobierno Local	
Nombre y Apellido	GASTÓN ARIAS
Cargo	Intendente
Reelecto	No

Información Institucional	
Fecha de creación	22/06/1876
Categoría	MUNICIPIO
Carta Orgánica	No
Sitio web	http://brandsen.gob.ar
Dirección Postal	Sáenz Peña 2752 - (1980) - Brandsen

Población	
Población 2010	26.367 habitantes
Población 2001	22.515 habitantes
Población 1991	18.424 habitantes



Condición de Alfabetismo Porcentaje de población de 10 años y más- Datos Censo 2010			
Nivel de Instrucción	Municipio	Provincia	País
Alfabetos	98,58%	98,63%	97,96%
Analfabetos	1,42%	1,37%	2,04%

Nivel de Instrucción alcanzado Porcentaje de población de 15 años y más- Datos Censo 2001			
Nivel de Instrucción	Municipio	Provincia	País
Sin Instrucción o primaria incompleta	17,22%	15,61%	17,90%
Primaria completa y secundaria incompleta	53,54%	53,16%	48,87%
Secundaria completa y terciario o universitario incompleto	21,12%	23,71%	24,49%
Terciario o universitario completo	8,12%	7,52%	8,73%

Asistencia a establecimientos educativos Porcentaje de población de cada grupo			
Grupos de Edad	Municipio	Provincia	País
3 a 4 años	69,60%	54,14%	39,13%
5 años	90,02%	83,73%	78,80%
4 a 11 años	98,78%	98,44%	98,20%
12 a 14 años	97,65%	97,56%	95,11%
15 a 17 años	81,40%	84,75%	79,40%
18 a 24 años	30,42%	36,54%	36,86%
25 a 29 años	11,97%	14,24%	14,41%
30 y mas años	2,66%	3,24%	3,01%

Población ocupada según categorías ocupacionales			
Categoría del Trabajador	Municipio	Provincia	País
Obrero o empleado en el sector público	17,20%	18,98%	21,20%
Obrero o empleado en el sector privado	55,65%	53,72%	48,94%
Patrón	7,46%	6,66%	6,24%
Trabajador por cuenta propia	16,25%	18,27%	20,26%
Trabajador familiar	3,44%	2,38%	3,37%

✓ **DIRECCIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN**

La Dirección de Educación de Brandsen, funciona dentro de la Secretaría de Acción Comunitaria. Tiene como principal objetivo, fortalecer los lazos comunicacionales entre la Dirección de Educación y las instituciones educativas locales, articulando las demandas de éstas con las acciones municipales, para conjuntamente, mejorar la calidad educativa de la localidad.

En un contexto cambiante, donde la educación se ha transformado en un proceso dinámico, la municipalidad no puede estar ajena a las demandas permanentes de los docentes y a las necesidades de los alumnos. Es por eso, que la Dirección de Educación, se ocupa de resolver las problemáticas cotidianas que surgen en la localidad, brindando

apoyo en las actividades educativas del día a día, y acompañando los procesos de aprendizaje con ofertas de capacitación diversas.

En este contexto es que se ocupa de la relación entre la municipalidad y las escuelas, desde distintos ámbitos: coordinación de congresos educativos, ferias de ciencias, armado de cursos, etc.; centrando el trabajo en los intereses generales de la población.

Sus funciones principales son:

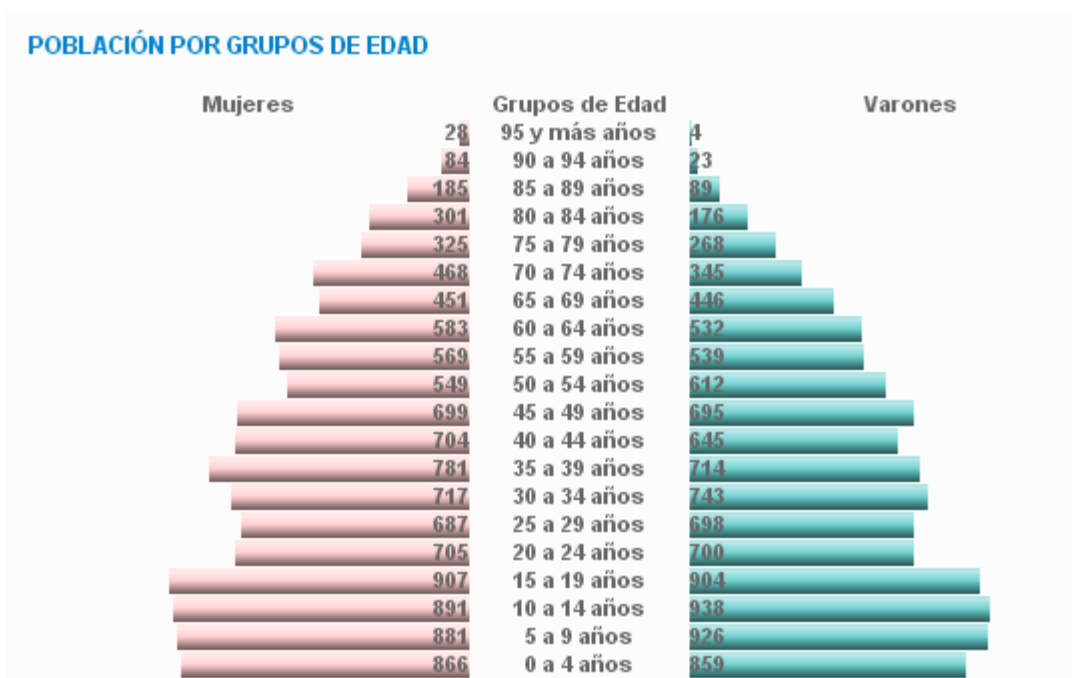
- Crear un espacio de comunicación y articulación entre la Dirección de Educación y la comunidad educativa, para el trabajo conjunto.
- Promover y desarrollar capacitaciones abiertas para la comunidad de Brandsen, a través de cursos, encuentros, seminarios, etc.
- Promover capacitaciones pedagógicas para los docentes del lugar, que permitan mejorar la calidad educativa de todos los niveles.

B. CARLOS CASARES

Jefe de Gobierno Local	
Nombre y Apellido	WALTER TORCHIO
Cargo	Intendente
Reelecto	No

Información Institucional	
Fecha de creación	08/01/1907
Categoría	MUNICIPIO
Carta Orgánica	No
Sitio web	http://casares.gov.ar/
Dirección Postal	Mñor. D´Andrea 25 – (6530) Carlos Casares

Población	
Población 2010	22.237 habitantes
Población 2001	21.125 habitantes
Población 1991	20.126 habitantes



Condición de Alfabetismo			
Porcentaje de población de 10 años y más- Datos Censo 2010			
Nivel de Instrucción	Municipio	Provincia	País
Alfabetos	98,87%	98,63%	97,96%
Analfabetos	1,13%	1,37%	2,04%

Nivel de Instrucción alcanzado			
Porcentaje de población de 15 años y más- Datos Censo 2001			
Nivel de Instrucción	Municipio	Provincia	País
Sin Instrucción o primaria incompleta	17,97%	15,61%	17,90%
Primaria completa y secundaria incompleta	59,94%	53,16%	48,87%
Secundaria completa y terciario o universitario incompleto	14,71%	23,71%	24,49%
Terciario o universitario completo	7,38%	7,52%	8,73%

Asistencia a establecimientos educativos Porcentaje de población de cada grupo			
Grupos de Edad	Municipio	Provincia	País
3 a 4 años	71,81%	54,14%	39,13%
5 años	96,47%	83,73%	78,80%
4 a 11 años	99,59%	98,44%	98,20%
12 a 14 años	96,90%	97,56%	95,11%
15 a 17 años	80,14%	84,75%	79,40%
18 a 24 años	28,42%	36,54%	36,86%
25 a 29 años	10,09%	14,24%	14,41%
30 y mas años	1,91%	3,24%	3,01%

Población ocupada según categorías ocupacionales			
Categoría del Trabajador	Municipio	Provincia	País
Obrero o empleado en el sector público	21,79%	18,98%	21,20%
Obrero o empleado en el sector privado	43,71%	53,72%	48,94%
Patrón	10,44%	6,66%	6,24%
Trabajador por cuenta propia	19,93%	18,27%	20,26%
Trabajador familiar	4,13%	2,38%	3,37%

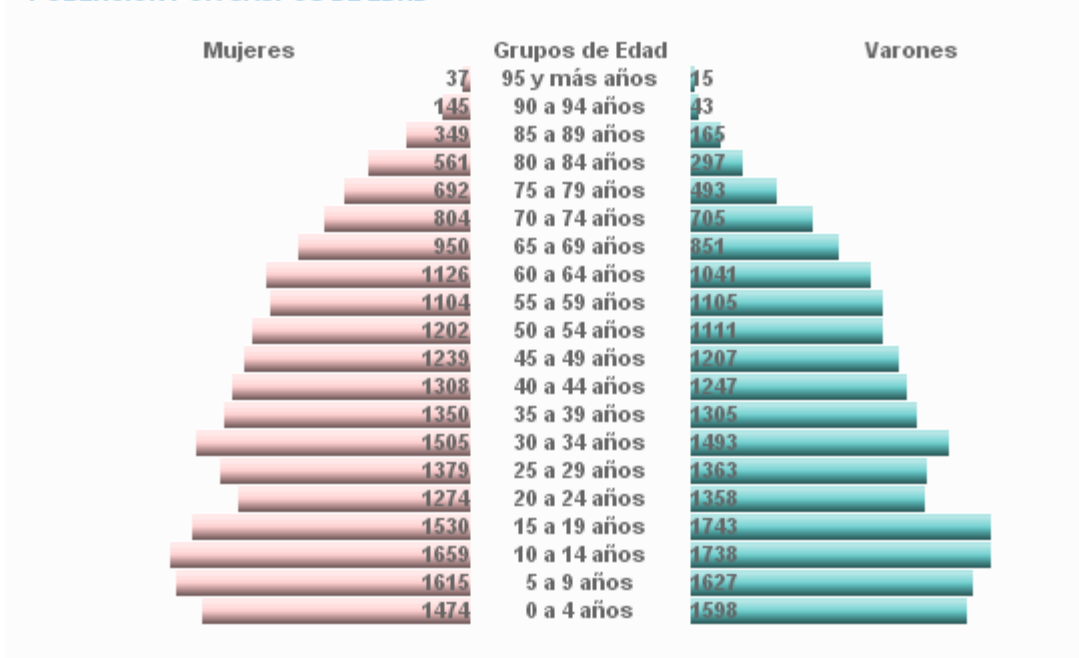
C. LINCOLN

Jefe de Gobierno Local	
Nombre y Apellido	JORGE ABEL FERNÁNDEZ
Cargo	Intendente
Reelecto	Si

Información Institucional	
Fecha de creación	19/07/1865
Categoría	MUNICIPIO
Carta Orgánica	No
Sitio web	http://lincoln.gob.ar/
Dirección Postal	Av. Massey y 25 de Mayo – (6070) - Lincoln

Población	
Población 2010	41.808 habitantes
Población 2001	41.127 habitantes
Población 1991	40.592 habitantes

POBLACIÓN POR GRUPOS DE EDAD



Condición de Alfabetismo			
Porcentaje de población de 10 años y más- Datos Censo 2010			
Nivel de Instrucción	Municipio	Provincia	País
Alfabetos	98,72%	98,63%	97,96%
Analfabetos	1,28%	1,37%	2,04%

Nivel de Instrucción alcanzado			
Porcentaje de población de 15 años y más- Datos Censo 2001			
Nivel de Instrucción	Municipio	Provincia	País
Sin Instrucción o primaria incompleta	19,77%	15,61%	17,90%
Primaria completa y secundaria incompleta	53,08%	53,16%	48,87%
Secundaria completa y terciario o universitario incompleto	18,31%	23,71%	24,49%
Terciario o universitario completo	8,84%	7,52%	8,73%

Asistencia a establecimientos educativos Porcentaje de población de cada grupo			
Grupos de Edad	Municipio	Provincia	País
3 a 4 años	74,69%	54,14%	39,13%
5 años	95,46%	83,73%	78,80%
4 a 11 años	99,39%	98,44%	98,20%
12 a 14 años	96,88%	97,56%	95,11%
15 a 17 años	82,42%	84,75%	79,40%
18 a 24 años	31,98%	36,54%	36,86%
25 a 29 años	8,79%	14,24%	14,41%
30 y más años	2,13%	3,24%	3,01%

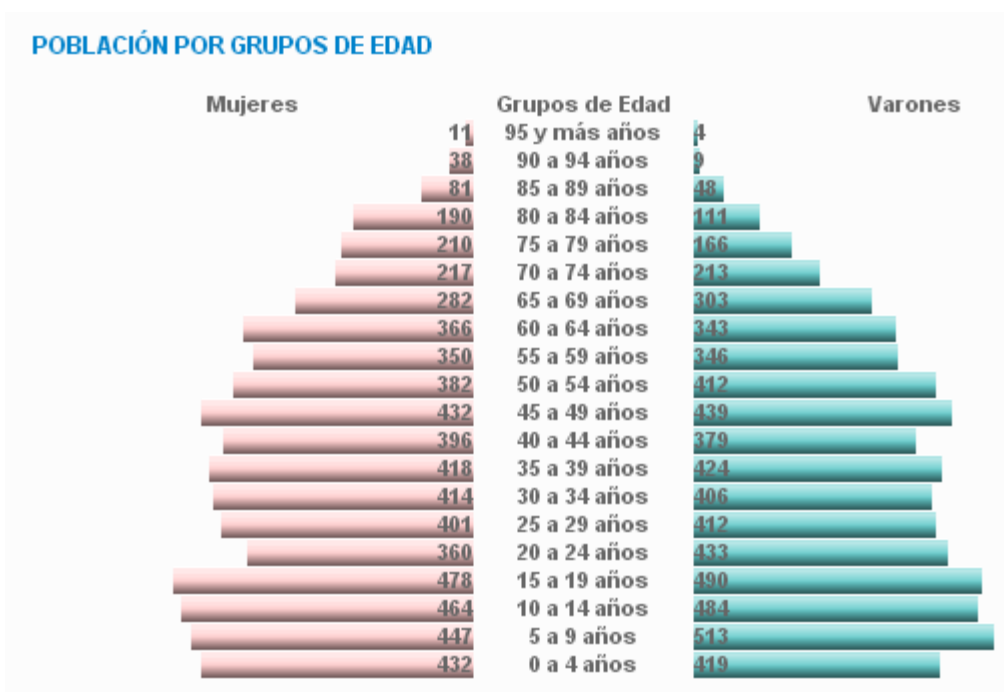
Población ocupada según categorías ocupacionales			
Categoría del Trabajador	Municipio	Provincia	País
Obrero o empleado en el sector público	17,64%	18,98%	21,20%
Obrero o empleado en el sector privado	47,44%	53,72%	48,94%
Patrón	10,20%	6,66%	6,24%
Trabajador por cuenta propia	20,74%	18,27%	20,26%
Trabajador familiar	3,98%	2,38%	3,37%

D. TORNQUIST

Jefe de Gobierno Local	
Nombre y Apellido	GUSTAVO GUILLERMO TRANKELS
Cargo	Intendente
Reelecto	Si

Información Institucional	
Fecha de creación	17/0/1883
Categoría	MUNICIPIO
Carta Orgánica	No
Sitio web	http://tornquist.gob.ar/
Dirección Postal	Av. Sarmiento 53 – (8160) – Tornquist

Población	
Población 2010	12.723 habitantes
Población 2001	11.759 habitantes
Población 1991	10.742 habitantes



Condición de Alfabetismo			
Porcentaje de población de 10 años y más- Datos Censo 2010			
Nivel de Instrucción	Municipio	Provincia	País
Alfabetos	98,86%	98,63%	97,96%
Analfabetos	1,14%	1,37%	2,04%

Nivel de Instrucción alcanzado			
Porcentaje de población de 15 años y más- Datos Censo 2001			
Nivel de Instrucción	Municipio	Provincia	País
Sin Instrucción o primaria incompleta	17,59%	15,61%	17,90%
Primaria completa y secundaria incompleta	55,03%	53,16%	48,87%
Secundaria completa y terciario o universitario incompleto	18,34%	23,71%	24,49%
Terciario o universitario completo	9,05%	7,52%	8,73%

Asistencia a establecimientos educativos Porcentaje de población de cada grupo			
Grupos de Edad	Municipio	Provincia	País
3 a 4 años	73,54%	54,14%	39,13%
5 años	97,11%	83,73%	78,80%
4 a 11 años	99,56%	98,44%	98,20%
12 a 14 años	98,51%	97,56%	95,11%
15 a 17 años	85,43%	84,75%	79,40%
18 a 24 años	34,49%	36,54%	36,86%
25 a 29 años	7,83%	14,24%	14,41%
30 y mas años	0,96%	3,24%	3,01%

Población ocupada según categorías ocupacionales			
Categoría del Trabajador	Municipio	Provincia	País
Obrero o empleado en el sector público	24,14%	18,98%	21,20%
Obrero o empleado en el sector privado	39,23%	53,72%	48,94%
Patrón	11,93%	6,66%	6,24%
Trabajador por cuenta propia	19,69%	18,27%	20,26%
Trabajador familiar	5,02%	2,38%	3,37%

El organismo que se ocupa de la ejecución del proyecto en Tornquist es la Subsecretaría de Agricultura Familiar, que depende del Ministerio de Agricultura Ganadería y Pesca de la Nación. Ésta Subsecretaría, se encarga del desarrollo territorial y fortalecimiento de las economías familiares de la región, en particular, de los pequeños agricultores familiares.

Para ello, se les brinda capacitación y asistencia técnica, fondos rotatorios, entregas de semillas y árboles, ayuda en trámites administrativos para ingresar a la economía Formal (Monotributo Social Agropecuario, RENSPA, Señal, Habilidadación Municipal, Proveedor del Municipio, MSA, etc.), y ayuda social.

VI. DOCUMENTOS ELABORADOS PARA LA CAPACITACIÓN

1. Capacitación en el uso de Materiales Didácticos Virtuales

i. Plan de Capacitación propuesto

- ❖ Cada participante recibirá una capacitación de una carga total de 60 horas reloj (dividido en 7 jornadas de 8 horas, con un intervalo aproximado de 20 días entre cada uno) que les permita elaborar materiales digitales para el uso en el dictado de clases. Podrán participar directivos y personal que pueda transmitir y capacitar a otros pares de la institución.

- ❖ Cantidad de docentes por grupo:
 - En las visitas a Buenos Aires, la Escuela ORT capacitará a los participantes en cuatro grupos, uno por cada municipio correspondiente. En dichos grupos, se contemplará la participación de directivos, coordinadores y referentes de todas las instituciones que participen de la propuesta. La duración éstos encuentros, será de 8 hs. por día, donde los directores y coordinadores asistirán un solo día, pero los referentes, concurren dos días consecutivos (jornada de inmersión).
 - En las visitas a las localidades, las capacitaciones se realizarán con un número mayor de docentes: a los docentes que asistieron a Buenos Aires, se adicionará un segundo grupo de docentes de las escuelas respectivas. En éstas oportunidades, las capacitaciones se desdoblaron en dos turnos, y la carga horaria, se reducirá a 4 hs. por encuentro.

CIUDAD	DOCENTES	REFERENTES INSTITUCIONALES	DIRECTIVOS, COORDINADORES E INSPECTORES	REFERENTES LOCALES
Encuentros en Escuela ORT Buenos Aires (2 encuentros)	-	Dos jornadas de 8 hs.	Una jornada de 8 hs.	Dos jornadas de 8 hs.
Encuentros en municipios (5 encuentros)	Jornadas de 4 hs. en turno a convenir	Jornadas de 8 hs.	-	Jornadas de 8 hs.
Tutorías Virtuales	Interacción permanente con los tutores ORT	Interacción permanente con los tutores ORT	-	-

ii. Propósitos de la capacitación

- ❖ Contribuir en la formación de los docentes en el uso de las TIC como entorno didáctico-pedagógico.
- ❖ Promover el diseño de experiencias innovadoras con la integración de las posibilidades digitales.
- ❖ Impulsar la implementación de proyectos colaborativos en las aulas

iii. Contenidos

- Planificación de actividades con TICs
- Nuevas dinámicas de trabajo con los modelos 1 a 1
- Internet: más allá de navegar, copiar y pegar
- Webquests y el trabajo por proyectos con internet
- Internet y Aprendizaje colaborativo
- Competencias digitales
- Internet como fuente: búsqueda, selección, procesamiento y validación de información proveniente de internet
- Transformar Información en conocimiento: Desafío para la formación y el desarrollo en el Siglo XXI
- Gestión de la información proveniente de internet: Marcadores sociales
- Microblogging
- Herramientas 2.0 de producción y publicación
- Formularios: usos y aplicaciones en las actividades

iv. Fundamentación

La propuesta de capacitación está dedicada a mostrar cómo mejorar la calidad de la educación mediante el uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) en entornos educativos. Básicamente, consiste en ofrecer lineamientos educativos para mejorar el aprendizaje, la enseñanza y la comprensión por medio de la creación de ambientes enriquecidos por las TIC.

A su vez, se tratará el concepto de “ciudadanía digital” como pieza clave para el desenvolvimiento de proyectos que tiendan a sensibilizar a los docentes participantes. Esta mirada, permite proyectar estrategias que calen profundo en las instituciones y que favorezcan integración de las herramientas informáticas con la currícula escolar.

De esta manera, se capacita al docente en el conocimiento del papel que la tecnología puede desempeñar en este proceso de cambio que puede convertirse, además, en un medio para la inclusión social de quienes se mantienen aislados de los avances tecnológicos, incorporando así el concepto de “alfabetización digital o multialfabetización”.

v. Objetivos generales

- Brindar un encuadre conceptual para la comprensión de las vinculaciones entre TIC, enseñanza y aprendizaje.
- Favorecer instancias de elaboración de proyectos que tiendan a la promoción de una cultura colaborativa y a la integración de las TIC en las áreas curriculares en los marcos institucionales específicos en los cuales se inscriben

Se propende que, al finalizar el curso, los docentes sean capaces de:

- ✓ Conocer el uso didáctico de las tecnologías como favorecedoras del aprendizaje y la enseñanza.

- ✓ Cuestionarse y reflexionar sobre sus propias prácticas y el uso pedagógico de las TIC: ¿herramientas o entornos para la construcción de conocimiento? - Efectos con las tecnologías y de las tecnologías. -Conocimiento e información.
- ✓ Contar con elementos para proponer estrategias de carácter innovador a partir de la incorporación de las TIC en sus prácticas cotidianas.

Se tratará de que los docentes internalicen la idea de contextualizar la enseñanza de las herramientas informáticas integrándolas naturalmente dentro de una secuencia de actividades o de un proyecto educativo.

El poder comunicativo de las TIC y el uso de Internet en el aula potencian el Aprendizaje en Colaboración, el construir conocimiento entre pares que están interactuando entre sí en un mismo ámbito físico o a través de la red a kilómetros de distancia. A través de la experiencia de trabajar en colaboración, los alumnos autorregulan su propio aprendizaje, articulan sus ideas con las de los compañeros de grupo, se ven “obligados” a conciliar puntos de vista diferentes y a definir una estrategia de resolución de problemas.

El docente, en cambio, tiene que diseñar cuidadosamente la propuesta: definir los objetivos, los materiales de trabajo, dividir el tópico a tratar en subtarear, oficiar de mediador cognitivo (en cuanto a proponer preguntas esenciales y subsidiarias que realmente apunten a la construcción del conocimiento y no a la repetición de información obtenida) y finalmente, monitorear el trabajo de los alumnos resolviendo cuestiones puntuales individuales o grupales según sea el emergente.

Será de fundamental importancia que los docentes capacitados interioricen las siguientes ideas:

- La tecnología no tiene efectos mágicos sobre el aprendizaje, sí facilita, potencia y enriquece el trabajo del docente y del alumno.
- Lo relevante no es la tecnología empleada (plataforma o software) sino el modelo de enseñanza/ entorno de aprendizaje que se organiza en un aula.

2. Material de Capacitación

El material de capacitación es el conjunto de presentaciones y documentos de consulta con los cuales podrá contar cada docente y directivo durante la duración de la capacitación. Todo el material se pondrá a disposición de los docentes mediante la plataforma virtual que funciona en el Campus Virtual de ORT <http://campus.ort.edu.ar/crea/buenosaires>.

Los materiales se subirán a la “nube” una vez que ha finalizado cada encuentro, para que los docentes cuenten con el material correspondiente en formato digital.

Asimismo, se adjunta en Anexo III una parte del material que será utilizado en las respectivas clases. El resto del material, se irá elaborando a medida que se avance con los encuentros, ya que se busca personalizarlo, de acuerdo a las necesidades e inquietudes de cada grupo particular.

3. Formulario de Evaluación

En el primer encuentro de capacitación, se realizará una encuesta de saberes y conocimientos previos a través de la cual se conocerá el perfil de los docentes que asistan al curso.

El formulario de evaluación de la jornada consiste en un cuestionario de valoración que será completado de manera anónima por cada docente que asista al curso. Se utiliza una metodología cuantitativa, con el objetivo de diseñar una serie de indicadores relacionados con la experiencia previa del docente y el rendimiento total del curso. El cuestionario será entregado por los capacitadores a cargo durante el final del cuarto encuentro, de manera que se logre valorar la totalidad del curso.

En el Anexo V, se adjunta el formulario de relevamiento de saberes previos, que se aplica tanto a Directivos como a Referentes. Para el conjunto de docentes no referentes, se elaborará un segundo formulario de relevamiento, más corto y con menor detalle de información.

VII. DISPOSITIVOS DE ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO: CAMPUS VIRTUAL

A fin de mantener una comunicación fluida entre el equipo de capacitación de ORT y los docentes participantes del proyecto en cada uno de los municipios, se elaboró un sitio específico para la capacitación en la provincia de Buenos Aires dentro del Campus Virtual ya existente, campus.ort.edu.ar/crea/buenosaires. En el Anexo VI, se muestran algunas imágenes del sitio, para tener una referencia de éste.

Desde su concepción, el Campus se pensó como un gran espacio donde docentes y alumnos utilizan las herramientas 2.0 para la mejora del aprendizaje y la enseñanza, un entorno personalizado, integrado a la organización escolar, flexible y dinámico, donde cualquier recurso de la Web puede integrarse fácilmente a él.

Utilizando tecnologías de última generación en el plano de la educación, el Campus es un espacio donde alumnos y docentes pueden encontrarse en nuevos contextos y modalidades, desarrollando, donde y cuando sea necesario, actividades tales como trabajos colaborativos, investigaciones, simulaciones y discusiones, potenciando las actividades de aula.

Debido a la gran expansión en el uso del Campus Virtual como soporte a los servicios educativos, hemos ampliado su capacidad generando nuevos espacios de interacción docente-alumno. Cada asignatura posee un espacio propio donde no sólo el docente publica las actividades sino que los alumnos dan a conocer sus producciones y aprendizajes. Por su parte, los alumnos disponen de un nuevo escritorio virtual a partir del cual se vinculan con sus docentes, pueden tomar apuntes en forma digital y acceden al calendario de actividades y evaluaciones de su curso.

El sitio dedicado a la capacitación, por su parte, se divide en cuatro subsitios, uno dedicado a cada municipio. El sitio tendrá una modalidad de acceso privado, mediante una clave y contraseña, y será utilizado como lugar de consulta y de intercambio de materiales entre los capacitadores y los docentes. Asimismo, incluirá un área dedicada a la

publicación del material utilizado en cada clase y de bibliografía sugerida por los capacitadores, a la vez que se dará espacio a los destinatarios para hacer comentarios y consultas tanto del curso como de la plataforma en cuestión. En este sentido, es un espacio altamente dinámico, donde la información se modifica e incrementa todo el tiempo.

Al finalizar las capacitaciones, se destinará un espacio del sitio web a la publicación del material más destacado elaborado por los destinatarios a lo largo del curso, previamente supervisado por los capacitadores. La finalidad de dicha publicación consiste en compartir con el total de los destinatarios las producciones de todos los municipios involucrados y generar un trabajo colaborativo integrado.

VIII. ENCUESTRO PRELIMINAR EN ORT

En los días 24 y 25 de abril se realizó en la sede de Belgrano, de la Escuela ORT Argentina, un primer encuentro de inicio de actividades con los representantes municipales de Brandsen, Lincoln y Tornquist. También participaron de este encuentro las Inspectoras Jefas Distritales de los tres municipios, acompañadas de diferentes representantes del sector educativo de cada localidad.

Durante la visita, se dieron detalles de la ejecución del proyecto y los pasos a seguir inmediatamente (fechas de inicio de capacitaciones, cantidad de docentes a convocar, etc.). También, se realizó un recorrido por la escuela, y se ingresó a las aulas para observar el desarrollo y la dinámica de las clases, como una aproximación al modelo 2.0.

A continuación, se presenta un listado de las personas que conformaron las comitivas de cada uno de los tres municipios que concurrieron en las fechas antes señaladas.

a. Municipio de Brandsen

Intendente Municipal: Dr. Gastón Arias

Secretaria de Acción Comunitaria: Silvina Fortuna

Directora de Educación: Lic. Gabriela Rosales

Directora de Desarrollo Social Silvana Sosa

Inspectora Jefa Distrital: Antonia Lidia Vivier

Inspectora de Educación de Adultos: Berta Carricaburu

Inspector de Dipregep: Daniel Scazzola

b. Municipio de Lincoln

Intendente Municipal: Dr. Jorge Fernández

Secretaria de Cultura y Educación: Marina Monti

Coordinador de Políticas Socio-Educativas: Leandro Bálsamo

Inspectora Jefa Distrital: Sylvia López

c. Municipio de Tornquist

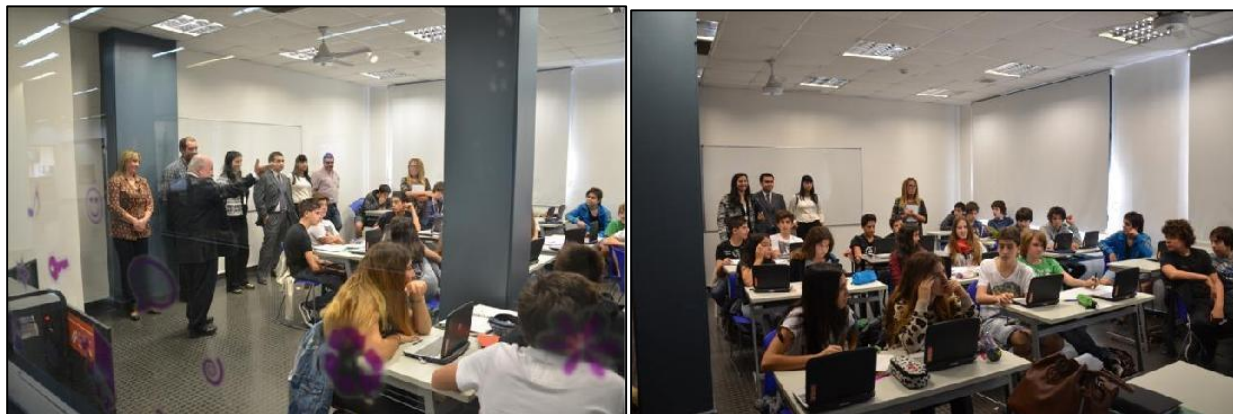
Intendente Municipal: Dr. Gustavo Trankels

Coordinadora Local: Lic. Nadia Muscillo

Inspectora Jefa Distrital: Ana Skolak

Inspectora de Educación Secundaria: Vilma Miranda

d. Fotos Visita Inicial a ORT – Municipios de Lincoln, Brandsen y Tornquist



*“Asistencia Técnica Digital como Herramienta de Integración Comunitaria”
Provincia de Buenos Aires*



“Asistencia Técnica Digital como Herramienta de Integración Comunitaria”
Provincia de Buenos Aires



IX. DESARROLLO DE LOS SEMINARIOS DE CAPACITACIÓN

1. Primera Visita a ORT

Durante los primeros días de mayo se comenzó con las capacitaciones a docentes referentes y directivos de los municipios participantes en la sede de Belgrano, de la Escuela ORT Argentina.

Los días 6 y 7 de mayo se dio inicio a la capacitación a los directivos y referentes de Lincoln. Los días 22 y 23 de mayo se hicieron presentes los representantes del partido de Tornquist, mientras que los días 11 y 12 de junio, se concretó la visita de los participantes de Brandsen.

Durante las visitas, compartimos observaciones de clases, ateneos de socialización y talleres prácticos, para avanzar en las estrategias de planificación de clases con TIC.

En este primer encuentro, los docentes hicieron una visita guiada por la Escuela ORT, con el objetivo de captar la lógica de enseñanza y aprendizaje que se utiliza, observando algunas clases, siguiendo una guía de observación (ver Anexo IV). Se procuró que cada grupo pudiera presenciar al menos tres clases de diferentes materias, para visualizar la dinámica que se presenta con distintos contenidos. Luego, estuvieron trabajando en la elaboración de un sitio web para cada una de sus escuelas, que luego seguirá creciendo, a medida que adquieran nuevas herramientas.

Los docentes de Carlos Casares, por distintos motivos no han podido venir a Buenos Aires. Para resolver ésta falencia, se realizó un primer encuentro en la localidad de Carlos Casares, en las instalaciones de la municipalidad, a los fines de introducir a los docentes en la temática del curso, tal como se ha realizado en ORT con los docentes de los otros municipios. Dentro de las actividades, se ha mostrado el Campus Virtual, con la intención de que los docentes casarenses puedan utilizar esta herramienta para conocer, al menos en formato virtual, la Escuela ORT.



A. LINCOLN



B. TORNQVIST



C. BRANDSEN





D. CARLOS CASARES



2. Visitas a los Municipios

A lo largo del proyecto se visitaron los municipios de:

- Lincoln
- Tornquist
- Brandsen
- Carlos Casares

En Lincoln, durante los días 28 y 29 de Agosto, se realizó el tercer encuentro presencial, mientras que en Tornquist, el segundo encuentro se realizó los días 9 y 10 de Septiembre. En el municipio de Brandsen, se acordó que el segundo encuentro para los días 17 y 18 de Septiembre.

En Carlos Casares, el día 18 de Julio, se realizó el encuentro preliminar con los docentes, que reemplazó a la primera visita que el resto de los municipios hiciera en Buenos Aires. El día 26 de Agosto, se realizó el primer encuentro en el municipio, mientras que el 1 de Septiembre, se concretó el segundo encuentro.

En la primera visita a los municipios se continúa el trabajo con los referentes siguiendo los temas iniciados en el primer encuentro en las instalaciones de ORT (en el caso de Carlos Casares, esos temas se dieron en la charla preliminar, en las instalaciones del municipio). La estructura de las capacitaciones estipula que el trabajo de formación de referentes sea más intensivo que el trabajo con el grupo de docentes ampliado, ya que el objetivo es que los referentes proporcionen apoyo y ayuda a los docentes participantes de su escuela. Por esta razón, se cita a los referentes a participar de toda la jornada de capacitación (día completo), mientras que los demás docentes, participan de media jornada, en el turno tarde. Allí se trabajó con dos grupos de referentes, uno por día. Se dividieron por instituciones, y en los turnos de la tarde se citó a los docentes de cada institución. Se pidió que convoquen a un grupo no inferior a los cinco (5) docentes por institución.

Durante el desarrollo de la capacitación con el grupo completo, los referentes hicieron las veces de “ayudantes” o soportes del capacitador de ORT.

La primera visita de capacitación al municipio de Lincoln se realizó el 29 y 30 de mayo, en las instalaciones de TICNOBA. El segundo encuentro, se hizo en las mismas instalaciones, en las fechas del 10 y 11 de julio. El tercero, se llevó a cabo los días 28 y 29 de Agosto.

En Tornquist, el primer encuentro se concretó durante los días 17 y 18 de junio y se llevó a cabo en la Escuela Técnica N° 1. El segundo encuentro, también se concretó en la escuela técnica durante los días 9 y 10 de Septiembre.

En Brandsen, el primer encuentro se llevó a cabo en las instalaciones de la Escuela Técnica N° 1, durante los días 20 y 21 de Agosto.

En Carlos Casares, los encuentros de los días 26 de Agosto y 1 y 2 de Septiembre, se realizaron en la Escuela Técnica N° 1.

Finalmente, el Anexo I, punto B, se adjunta una tabla con la síntesis de las fechas tentativas acordadas con los municipios. Para el informe final, se actualizará la tabla con los datos definitivos.

❖ **Estructura de las clases**

En cada clase, se ha ido utilizando un Módulo de capacitación, que se corresponden numéricamente con el encuentro que se realiza. Así, en la primera clase, se utiliza el Módulo I, en la segunda, el Módulo II, etc. Los Módulos correspondientes, se adjuntan en el Anexo III.

Las clases se dividen en dos partes:

Primera parte:

Para la primera parte de la clase (turno mañana), se convoca únicamente a los referentes de todas las escuelas participantes, en dos días consecutivos. De esa forma, se conformaron dos grupos de 15 referentes aproximadamente (15 escuelas).

El objetivo de convocar sólo a los referentes en una primera instancia, es que éstos adquieran una capacitación intensiva, en la cual se pueda avanzar profundamente en el

desarrollo de los temas a tratar. Por experiencia, se conoce que el trabajo de capacitación para un grupo de personas que supere los 20 integrantes, resulta más complejo y menos productivo. Por ese motivo, se conformaron dos grupos de referentes.

Segunda parte:

Durante la segunda parte de la clase (turno tarde), se convoca a todos los docentes participantes del proyecto, no sólo a los referentes. En esta segunda parte, los referentes actúan como asistentes del capacitador, coordinando el trabajo de su grupo de docentes.

Se destaca el hecho de que el desarrollo de las actividades propiamente dichas, se hace con énfasis en el uso operativo integrado a lo estrictamente pedagógico, generando así un aprendizaje múltiple.

❖ *Imágenes de las visitas*

A. *LINCOLN*

i. *PRIMER ENCUENTRO*



“Asistencia Técnica Digital como Herramienta de Integración Comunitaria”
Provincia de Buenos Aires



ii. SEGUNDO ENCUENTRO



iii. TERCER ENCUENTRO



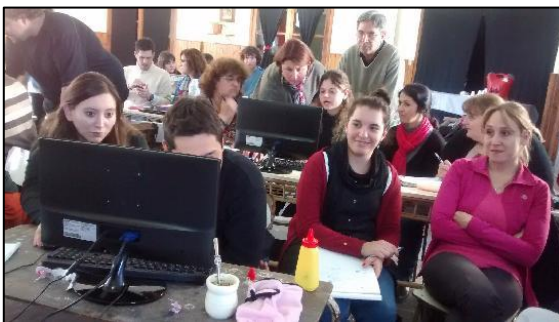
B. TORNUIST

i. PRIMER ENCUENTRO





ii. SEGUNDO ENCUENTRO

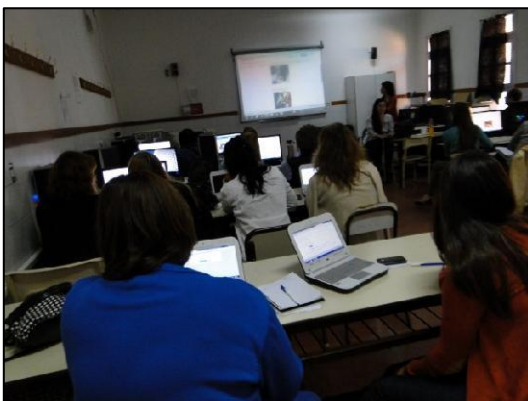


iii. TERCER ENCUENTRO



C. BRANDSEN

i. PRIMER ENCUENTRO



ii. SEGUNDO ENCUENTRO



iii. TERCER ENCUENTRO



D. CARLOS CASARES

i. PRIMER ENCUENTRO



ii. SEGUNDO ENCUENTRO



iii. TERCER ENCUENTRO



3. Videoconferencias

La formación digital implica aprender a utilizar todos los recursos disponibles, por eso no es suficiente con los encuentros presenciales, y se ha contemplado la realización de “encuentros virtuales”.

Dentro del programa de capacitación está considerado un espacio virtual de comunicación permanente. Ese espacio contempla, además del contacto entre participantes y tutores mediante la resolución de dudas y acompañamiento pedagógico, la posibilidad de ofrecer charlas, exposiciones y puestas en común, saltando las barreras de las distancias.

Los destinatarios son, en principio, los referentes TIC, que idealmente deben juntarse a mirar la conferencia en un espacio común, para interactuar con el conferencista, realizando preguntas, u otras intervenciones. Se espera que mediante la oportunidad de la apreciación conjunta, surjan debates entre los presentes, donde la conferencia se convierta en el disparador de una discusión mucho más rica. También se invita a los directivos y al resto de los docentes que participan del proyecto, pero para los referentes es obligatoria la participación.

Luego de finalizada la videoconferencia, la misma se encuentra disponible en la web, para que todos los docentes interesados puedan disponer del material y consultarlo cuantas veces quieran, además de compartirlo con quienes les parezca. Desde la coordinación del proyecto sugerimos que todas las escuelas e instituciones participantes compartan los videos con todos sus docentes, y no solo con los que participan puntualmente de este proyecto.

- **Las Competencias Digitales en el Aula**

La primera videoconferencia que se realizó en directo, bajo la temática “Las competencias digitales en el aula”, ya se ha cumplido en los cuatro municipios. La misma, se encuentra disponible en el sitio web de la Escuela ORT Argentina.

En el partido de Lincoln, la primera videoconferencia se realizó el día 13 de Junio.

En Tornquist y Brandsen, se realizó simultáneamente el día 14 de Julio.

En Carlos Casares, se realizó el 9 de Septiembre.

A. LINCOLN



B. TORNQUIST



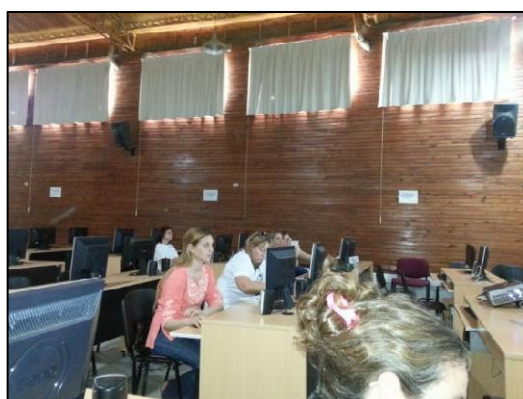
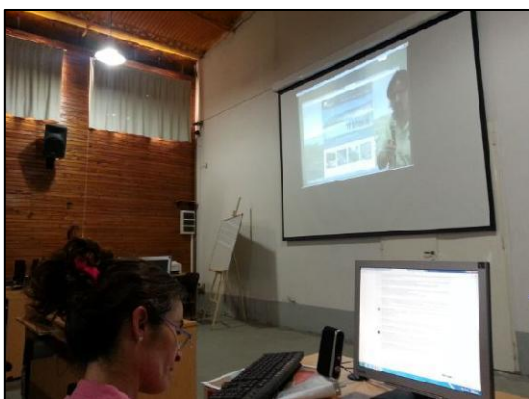
C. BRANDSEN



- ***"Nuevas habilidades para enseñar y aprender - Lectura y producción de hipertextos"***

La segunda videoconferencia, con la misma modalidad que la primera, se ha concretado en Lincoln, el día 1 de Septiembre.

A. LINCOLN



Finalmente, en el Anexo IV se adjuntan las propuestas de actividades de taller disponibles para los docentes, el formulario de acreditación para participar y el instructivo de conexión. Se adjuntan las propuestas correspondientes tanto a la Primera Videoconferencia, como a la Segunda.

4. Tutorías Virtuales

Las Tutorías Virtuales se llevan a cabo permanentemente desde el inicio de proyecto. Su rol consiste en establecer una vía de comunicación de fácil utilización, mediante el correo electrónico, con cada uno de los Referentes TIC de las instituciones participantes.

Mediante esta vía, se acercan propuestas, ideas, sugerencias para la confección de las unidades didácticas, tanto de los referentes como de los docentes con quienes se trabaja en este proyecto. También, se responden consultas sobre la planificación y la elaboración del material.

Si bien se contestan también preguntas técnicas, se sugiere realizarlas en la Comunidad Virtual de cada municipio, con el objetivo de socializarlas y responderlas entre todos.

A continuación, se muestran algunas impresiones de pantalla de la actividad que realizan los docentes del proyecto en la instancia virtual. Se exponen imágenes de las Fichas de Grupo de cada municipio, ya que dentro del proyecto, la lógica que se utiliza es la de separar a las escuelas y referentes por municipio. Así, el grupo de cada municipio está conformado por:

- Todos los referentes de cada jurisdicción
- Todos los tutores de ORT que interactúan con los referentes.
- Capacitadores de ORT que dan las clases presenciales

También, se muestran impresiones de pantalla de los Pizarrones de Mensajes, que no son otra cosa que la interacción permanente de los tutores con los referentes.

A. LINCOLN

i. FICHA DE GRUPO

ORT CAMPUS VIRTUAL

Bienvenido

Seguinos en

Acceso rápido menu

Google Búsqueda por

Búsqueda Avanzada

Institucional | Escuela Primaria | Escuela Técnica | Estudios Superiores | Extensión Académica | Acerca del Campus | Contacto

ORT Argentina | Mis Servicios | Mis Producciones | Mis Favoritos

ORT Argentina » Amigos » Lincoln

Lincoln

ACCIONES

Grupo

Lincoln

Tipo: interes común

Fecha de creación: 27-3-2014

Comunidad virtual de participantes del programa de "Asistencia Técnica digital como herramienta de Integración comunitaria"

Crearor del grupo

Jimena Fernanda Castellion

Ver Perfil

Ver pizarrón

Administradores

Noelia Denise Flaminio

Analia Fukelman

Mario Eduardo Cwi

Fernando Tascón

Maria Guadalupe Tavella

Miembros

Bernardette Adamini (LINCOLN)

Luján Adorno (LINCOLN)

Debora Barbieri (LINCOLN)

Maria Eugenia Bozzone (LINCOLN)

Maria Alejandra Bustos (LINCOLN)

Graciela Casasco (LINCOLN)

Pizarrón del Grupo

Maria Guadalupe Tavella a las 8:12:01, el 3 de Julio de 2014

Hola a todos, respondo la consulta de Guadalupe Guagnini.

En el sitio de la escuela que ustedes representan van a incluir los diferentes sitios de las materias con el nombre de la asignatura y el tema que se trabaja en esa secuencia didáctica. Por ejemplo: **Ciencias Naturales - La célula**. Pueden elegir hacer una página por materia dentro del sitio de la escuela o reunir todos los sitios en una página. En cuanto al procedimiento técnico, siguen los siguientes pasos:

Seleccionan las palabras que quieren hacer el hipervínculo. En este caso **Ciencias Naturales - La célula** y seleccionan **insertar + enlace**. En la ventana que se abre, eligen **PAGINA WEB**, copian la dirección URL de la

ii. **PIZARRÓN DE MENSAJES**

Pizarrón del Grupo

Maria Guadalupe Tavella a las 8:12:01, el 3 de Julio de 2014
Hola a todos, respondo la consulta de Guadalupe Guagnini.
En el sitio de la escuela que ustedes representan van a incluir los diferentes sitios de las materias con el nombre de la asignatura y el tema que se trabaja en esa secuencia didáctica. Por ejemplo: **Ciencias Naturales - La célula**. Pueden elegir hacer una página por materia dentro del sitio de la escuela o reunir todos los sitios en una página. En cuanto al procedimiento técnico, siguen los siguientes pasos:
Seleccionan las palabras que quieren hacer el hipervínculo. En este caso **Ciencias Naturales - La célula** y seleccionan **insertar + enlace**. En la ventana que se abre, eligen PAGINA WEB, copian la dirección URL de la unidad didáctica creada por el docente y seleccionan ABRIR EN VENTANA NUEVA.
Cualquier duda, no dejen de consultar! Saludos, Guada

Guadalupe Guagnini (LINCOLN) a las 18:17:38, el 1 de Julio de 2014
Hola Buenas Tardes
¿Cómo están todos? Espero que muy bien.
¿Cómo es la siguiente:
¿Cómo se incluyen las unidades didácticas al sitio de la escuela?
Saludos a todos!!! :)

Jimena Fernanda Castellion a las 20:30:14, el 26 de Junio de 2014
Hola equipo, ¿cómo están? ¿cómo les está yendo con los docentes? Pueden contarnos como va la experiencia en este pizarrón, así nos vamos enterando todos!
Se va acercando la fecha de nuestro **próximo encuentro, el 10 y 11 de julio**. Les recordamos algunas cuestiones para esa fecha:

1. Cada escuela debe contar con su sitio creado. **CUMPLIDO!**
2. Ese sitio deberá contar con la página de Presentación de la escuela completa y una página creada por cada área **Ver ejemplo PENDIENTE!**
3. El sitio de la escuela debe estar compartido con crea.ort@gmail.com (con permiso "Es propietario"). **PENDIENTE!**
4. Le pedimos a cada referente que informe por mail a la tutora, Guadalupe Tavella, el listado de los docentes de su escuela que participarán en el proyecto (a la fecha, luego pueden agregar o dar de baja). Indicar nombre, apellido, materia y tema elegido para la unidad a desarrollar.

Si tienen alguna duda sobre estas acciones, por favor ponganse en contacto con Guadalupe para consultarle. Esperamos también que pronto compartan con nosotros las unidades didácticas que van creando ustedes, creamos que hacer una unidad propia es una excelente forma de apropiarse de la herramienta y la metodología.
Nos vemos pronto, seguimos en contacto, Jimena
Escribir en su Pizarrón

Maria Guadalupe Tavella a las 12:12:59, el 16 de Junio de 2014
Queridos colegas, quiero dejarles este recurso donde aparecen **cinco cortometrajes de animación** a partir de los cuales se pueden trabajar temas variados. A veces estos recursos son interesantes para proponer una actividad inicial. Me topé con esto hoy y no quería dejar de compartirlo!

Jimena Fernanda Castellion a las 18:54:04, el 13 de Junio de 2014
Estimados colegas, espero que todos hayan podido participar de la videoconferencia de hoy. Si tienen impresiones, sugerencias o dudas, pueden plantearlas en este espacio o en el **Buzón de consultas** de la videoconferencia (**click acá para acceder**).
Aprovechamos para recordarles que suban una foto a su perfil del Campus Virtual. Varios ya lo hicieron y nos resulta muy práctico.
También publicamos en "Novedades" de la **página de Lincoln** un recordatorio de las tareas pendientes que están trabajando con Guadalupe.
Nos vemos pronto, cariños, Jimena
Escribir en su Pizarrón

B. TORNQUIST

i. FICHA DE GRUPO

The screenshot shows the ORT Campus Virtual interface for a group named "Tornquist". The page header includes the ORT logo, navigation menus for "Institucional", "Escuela Primaria", "Escuela Técnica", "Estudios Superiores", "Extensión Académica", "Acerca del Campus", and "Contacto". Below the header, there are tabs for "ORT Argentina", "Mis Servicios", "Mis Producciones", and "Mis Favoritos". The main content area displays the group's profile, including its type ("interés común"), creation date ("27-3-2014"), and description: "Comunidad virtual de Referentes TIC participantes del programa de 'Asistencia Técnica digital como herramienta de Integración comunitaria'". The group creator is identified as Jimena Fernanda Castellion. A list of administrators includes Analía Fukelman, Mario Eduardo Cwi, Patricia Gladys Antokolec, Fernando Tascón, and María Guadalupe Tavella. The members section lists Susana Antinori, Sebastián Arias, Liliana Benet, Facundo Bidonde, Verónica Bolletta, and Martín Cardesa. A "Pizarrón del Grupo" (group whiteboard) contains a post by Silvio Topa, dated June 30, 2014, at 19:17:37. The post text reads: "Hola a todos, mi nombre es Silvio Topa, me desempeño como Preceptor y soy Referente TIC por la EESA Nº 1 (Agraria) de Tornquist. Trabajo en el área de informática en el sector privado, y actualmente estoy cursando la Especialización en Educación y TIC. Un placer compartir este espacio con ustedes, nos mantenemos en contacto. Silvio".

ii. PIZARRÓN DE MENSAJES

Pizarrón del Grupo

 **Silvio Topa (Tornquist)** a las 19:17:37, el 30 de Junio de 2014
Hola a todos, mi nombre es Silvio Topa, me desempeño como Preceptor y soy Referente TIC por la **EESA Nº 1 (Agraria)** de Tornquist.
Trabajo en el área de informática en el sector privado, y actualmente estoy cursando la Especialización en Educación y TIC.
Un placer compartir este espacio con ustedes, nos mantenemos en contacto.
Silvio

 **Jimena Fernanda Castellion** a las 20:46:45, el 26 de Junio de 2014
Hola equipo, ¿cómo están? **¿cómo les está yendo con los docentes?** Pueden contarnos como va la experiencia en este pizarrón, así nos vamos enterando todos!
Les recordamos algunas cuestiones para ir adelantando antes de nuestro próximo encuentro:

1. Cada escuela o institución debe contar con su sitio creado.
2. Ese sitio deberá contar con la página de Presentación de la institución y una página creada por cada área o proyecto.
3. El sitio de la escuela debe estar compartido con crea.ort@gmail.com (con permiso "Es propietario").
4. Le pedimos a cada referente que informe por mail a la tutora, Guadalupe Tavella, el listado de los docentes de su escuela que participarán en el proyecto (a la fecha, luego pueden agregar o dar de baja). Indicar nombre, apellido, materia y tema elegido para la unidad a desarrollar.

Si tienen alguna duda sobre estas acciones, por favor ponganse en contacto con Guadalupe para consultarle.
Esperamos también que pronto compartan con nosotros las unidades didácticas que van creando ustedes, creamos que hacer una unidad propia es una excelente forma de apropiarse de la herramienta y la metodología.
Nos vemos pronto, seguimos en contacto, Jimena

Escribir en su Pizarrón

 **Jimena Fernanda Castellion** a las 10:22:12, el 22 de Junio de 2014
Estimados referentes, les pedimos que por favor esta semana compartan con nosotros el sitio de sus escuelas, así podremos incluirlo en el portal de nuestro **Campus Virtual ORT**:
<http://campus.ort.edu.ar/crea/buenosaires/tornquist>
Recuerden dar permiso a crea.ort@gmail.com con la opción "Es propietario". **El procedimiento está en el Módulo 1.**
Muchas gracias, seguimos en contacto, Jimena

Escribir en su Pizarrón

 **Maria Guadalupe Tavella** a las 15:27:29, el 20 de Junio de 2014
Queridos colegas, quiero darles la bienvenida a este proyecto que compartiremos juntos. Mi nombre es Guadalupe Tavella y los acompañaré como tutora en este recorrido de capacitación. Espero que podamos crear un espacio de trabajo creativo y estimulante para todos. Saludos, Guadalupe

 **Jimena Fernanda Castellion** a las 20:11:52, el 17 de Junio de 2014
Otro pedido:
Por favor, podrán durante la semana completar **este formulario** con datos de las condiciones técnicas y de equipamiento de sus escuelas?
Hay una versión para Directivos y otra para Referentes TIC.
Gracias! Jimena

Escribir en su Pizarrón

Escribir un Mensaje:

Salir

C. **BRANDSEN**

i. **FICHA DE GRUPO**

The screenshot displays the 'Brandsen' group page on the ORT Campus Virtual platform. The page is titled 'Brandsen' and is categorized as a 'Grupo'. The group's type is 'interes común' and it was created on '27-3-2014'. The creator is 'Jimena Fernanda Castellion'. The administrators listed are Analia Fukelman, Mario Eduardo Cwi, Fernando Tascón, Myriam Debora Helfgot, Maria Guadalupe Tavella, and Yanina Mariana Paparella. The members listed are Viviana Arroyo (Brandsen), Alejandra Caru (Brandsen), Silvia Crocco (Brandsen), Lorenzo Del Rio (Brandsen), Maximiliano Garralde (Brandsen), and Marcela Gatti (Brandsen). The page also features a 'Pizarrón del Grupo' section with a post from Maria Belén Seijo (Brandsen) dated June 12, 2014, and a post from Lorenzo Del Rio (Brandsen) dated June 12, 2014. The page includes navigation links for 'Institucional', 'Escuela Primaria', 'Escuela Técnica', 'Estudios Superiores', 'Extensión Académica', 'Acerca del Campus', and 'Contacto'. The ORT logo is visible in the top left corner, and the text 'Seguinos en' with social media icons is in the top right corner.

ii. **PIZARRÓN DE MENSAJES**

Pizarrón del Grupo

Maria Guadalupe Tavella a las 11:09:43, el 20 de Julio de 2014
Hola a todos, les deseo un buen descanso en este receso de invierno y les dejo una serie de **videos de animación** recomendados por si andan con ganas de mirar algo en la web. Nos volvemos a encontrar a la vuelta! Guada

Jimena Fernanda Castellion a las 21:12:26, el 10 de Julio de 2014
Estimados todos
El lunes 14/7 de 14 a 15.30hs nos encontraremos virtualmente para compartir una videoconferencia sobre "**Las Competencias digitales en el aula**" a cargo de Guadalupe Tavella.
Podrán encontrar más información en **este link**.
Saludos y los esperamos,
Escribir en su Pizarrón

Viviana Arroyo (Brandsen) a las 14:38:24, el 7 de Julio de 2014
¡Me fue bien! Pero me quedó la misma página dos veces. Al principio, a donde la moví, y también ubicada en orden alfabético. Si la elimino, desaparece en los dos lugares. No te molestes en contestarme. Avanzo con la unidad y cuando nos encontremos lo charlamos. ¡GRACIAS!

Maria Guadalupe Tavella a las 8:45:46, el 6 de Julio de 2014
Hola, Viviana y todos por allí!
Si querés seguir intentando con la primera opción, te recomiendo este **sitio** desde el cual podés convertir tus archivos de audio a MP3.
En cuanto a la segunda pregunta, tenés que seguir los siguientes pasos.

En la barra superior hacia la derecha, selecciona "el tercer icono (la ruedita).
Al desplegarse las opciones, seleccioná "Modificar diseño del sitio"
Cuando ya tenés habilitada esa función, andá a la barra lateral y seleccioná la palabra "Navegación"
Se te abritá una ventana que dice "Configuración de la navegación", seleccioná "añadir página" que está abajo hacia la izquierda del recuadro central.
Te aparecen todas las páginas creadas, seleccioná la que querés incluir en la barra lateral y "ACEPTAR".
Una vez que la incluis la deja debajo de la lista, con las flechitas que encpnrás a la derecha del recuadro central, la subís a la posición que querés.
Finalizás con "ACEPTAR" en el recuadro central y "Cerrar" en la página principal (barra lateral a la derecha".

Contame cómo te fue! Saludos, Guada

Viviana Arroyo (Brandsen) a las 11:05:51, el 4 de Julio de 2014
Hola Guadalupe.
La primera opción no la pude concretar por el formato del archivo. No es mp3 ni mp4.
Intenté con el segundo camino y lo que pude lograr es una nueva página dentro del sitio con el nombre "Himno del Instituto" y dentro de esa página añadí el archivo. No encuentro la forma de abrirlo directamente, si descargándolo primero. ¿Es así?
Quería poner esa página al principio de la lista pero no hallo la manera de mover el orden.
Gracias por tu ayuda. Abrazo.

◀ 1 2 3 4 5 6 7 ▶

Escribir un Mensaje:

Salir

D. CARLOS CASARES

i. FICHA DE GRUPO

The screenshot displays the ORT Campus Virtual interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'Institucional', 'Escuela Primaria', 'Escuela Técnica', 'Estudios Superiores', 'Extensión Académica', 'Acerca del Campus', and 'Contacto'. Below this, a secondary navigation bar includes 'ORT Argentina', 'Mis Servicios', 'Mis Producciones', and 'Mis Favoritos'. The main content area shows the profile for 'Carlos Casares', a group created on 27-3-2014. The group description is 'Comunidad virtual de participantes del programa de "Asistencia Técnica digital como herramienta de Integración comunitaria"'. The group creator is 'Jimena Fernanda Castellion'. Administrators listed include Noelia Denise Flaminio, Analia Fukelman, Mario Eduardo Cwi, Fernando Tascón, Maria Guadalupe Tavella, and Daniela Rocio Szklanny. Members listed include Alfredo Amado (CASARES), Maria José Baldovino (CASARES), Diego Bergues (CASARES), Gustavo Burgardt (CASARES), Cristina Cammarata (CASARES), and Laura Delgado (CASARES). A post by Andrea Liberotti (CASARES) is visible at the bottom, dated 1 de Septiembre de 2014.

ii. PIZARRÓN DE MENSAJES

Pizarrón del Grupo

María Guadalupe Tavella a las 9:38:59, el 4 de Septiembre de 2014
Estimados, en esta oportunidad les pedimos que completen la **ENCUESTA para referentes** y les soliciten a los directivos de sus escuelas que complete la correspondiente **ENCUESTA para directivos**.
Aprovecho para mandarles un saludo, Guadalupe

Jimena Fernanda Castellion a las 20:42:55, el 2 de Septiembre de 2014
Estimados colegas, ¿cómo están? ¿Cómo les fue hoy en el taller de Google sites?
Nos llegaron muchos elogios sobre su trabajo! Felicidades.
Mañana vamos a volcar los sitios compartidos en la **planilla**, para ir completando la información de sus unidades. Si alguno aún no compartió su sitio, por favor traten de hacerlo en esta semana.
No duden en acercarse a este espacio si necesitan ayuda o para compartir sus logros y avances.
Saludos y seguimos en contacto, Jimena

Escribir en su Pizarrón

Sonia Rivolta (CASARES) a las 15:13:38, el 2 de Septiembre de 2014
Hola a todos!!!!
Es un placer compartir este proyecto con todos ustedes, bienvenidos al mismo y cualquier consulta estoy a su disposición, no duden en llamarme y/o escribirme.
seguimos en contacto.Saludos.Sonia

Lucía Saez De Guinoa (CASARES) a las 23:29:44, el 1 de Septiembre de 2014
¡Hola! Soy Lucía Saez de Guinoa, trabajo como EMATP en la Escuela Educación Secundaria N° 7 de Carlos Casares.
¡Es un gusto compartir esta experiencia con ustedes y con la gente de la ORT!
Saludos y suerte para todos.

Agustina Lombide (CASARES) a las 22:54:35, el 1 de Septiembre de 2014
Hola! Mi nombre es Agustina Lombide, soy psicopedagoga, actualmente me desempeño como orientadora educacional en la EES N° 3 (en la cual soy referente TIC) y en la EES N° 7. Estoy muy contenta de participar de esta capacitación, ya que me parece muy interesante la propuesta y considero que es necesario incorporar las nuevas tecnologías en la escuela, así como también repensar las metodologías y estrategias de enseñanza para mejorar los aprendizajes de los alumnos, teniendo en cuenta sus intereses y modos de apropiarse del conocimiento. Buen comienzo para todos, a poner toda la energía para formar un gran equipo de trabajo!!

1 2 3 ▶ 🔍

Escribir un Mensaje:

Fuente HTML B I U ↕ ☰ 👤

Publicar

Salir

X. INSTITUCIONES PARTICIPANTES

A. BRANDSEN

Listado de Instituciones Participantes BRANDSEN	
Tipo de Escuela	N° - Nombre
Escuelas de Educación Técnica	1
Escuelas Secundarias de Gestión Pública	1; 2; 3; 4; 5; 6; 7; 8
Escuelas Secundarias de Gestión Privada	Instituto Federico Brandsen; Instituto Sta. Rita de Cascia
Escuelas de Educación Especial	501
Instituto Superior de Formación Docente y Técnica	49
Centros de Educación de Nivel Superior/ Formación Profesional	401; 451;
Centros de Educación para Adultos	702; 704
Centro Educativo para la Producción Total	18
Otros	Centro de Educación Estética; Programa Envión; Programa Jóvenes Potables; CAJ

B. LINCOLN

Listado de Instituciones Participantes LINCOLN	
Tipo de Escuela	N° - Nombre
Escuelas Secundarias de Gestión Pública	1; 2, 3; 4; 5; 6, 7
Escuelas de Educación Técnica	1; 2
Escuelas Secundarias de Gestión Privada	Instituto Juan B. Alberdi; Instituto José M. Estrada; Instituto Nuestra Señora, Instituto Virgen Niña; Escuela Mñor. A. Surce
Escuelas de Educación Especial	501
Escuelas de Educación Agraria	1; 2;

C. TORNQUIST

Listado de Instituciones Participantes	
TORNQUIST	
Tipo de Escuela	N° - Nombre
Escuelas Secundarias de Gestión Pública	1; 2; 3; 4; 5; 6
Escuelas de Educación Técnica	1
Escuelas Secundarias Gestión Privada	Instituto Fortín Pavón; Colegio Ntra. Señora de Luján
Escuelas de Educación Especial	501; 502
Escuelas de Educación Agraria	1
Centros de Educación de Nivel Superior/ Formación Profesional	402; 451
Centro Educativo para la Producción Total	12
Instituto Superior de Formación Docente y Técnica	162
Otros	CEF N° 9; Escuela Orquesta; Taller de Escritura

D. CARLOS CASARES

Listado de Instituciones Participantes	
CARLOS CASARES	
Tipo de Escuela	N° - Nombre
Escuelas Secundarias de Gestión Pública	1; 2;3; 4; 5; 6; 7
Escuelas de Educación Técnica	1
Escuelas Secundarias Gestión Privada	Instituto Juan XXIII
Centro Educativo para la Producción Total	13

XI. EVALUACIÓN INICIAL DE CADA MUNICIPIO

En este apartado se presenta la síntesis de los resultados de las encuestas entregadas a los docentes, en la primera clase. El objetivo de ésta primera encuesta, es conocer el estado de situación a partir del cual se debe comenzar a dictar el curso. Es decir, conocer el conjunto de saberes previos que cada grupo detenta.

A partir de esta primera instancia evaluatoria, se realizan pequeños ajustes en el dictado de las clases, enfatizando los temas que los docentes participantes reconocen como ajenos a sus saberes. Por ejemplo, cuando se hace mención a determinadas aplicaciones, se les explica brevemente la utilidad y el funcionamiento de las mismas, a los fines de contextualizar la exposición general.

Asimismo, mediante esta herramienta se indaga el manejo de los dispositivos tecnológicos básicos, en tres grandes áreas: uso personal, uso didáctico en el aula y uso de aplicaciones y plataformas básicas.

La encuesta, que se realizó mediante la plataforma de Google, se encuentra disponible en el sitio web de la Escuela ORT previsto para la capacitación. Allí, los participantes deben contestar la encuesta en formato digital (on line), y los resultados se obtienen mediante un informe que otorga Google. Con esa información, se elaboran los gráficos que se muestran a continuación, agrupados por municipio.

Se confeccionó una encuesta para directivos y otra para referentes, a los fines de obtener ambos puntos de vista sobre las mismas problemáticas.

En este informe, se presentan los resultados de las encuestas de los cuatro municipios. Los resultados de Brandsen, resultan escuetos, ya que se han obtenido pocas respuestas.

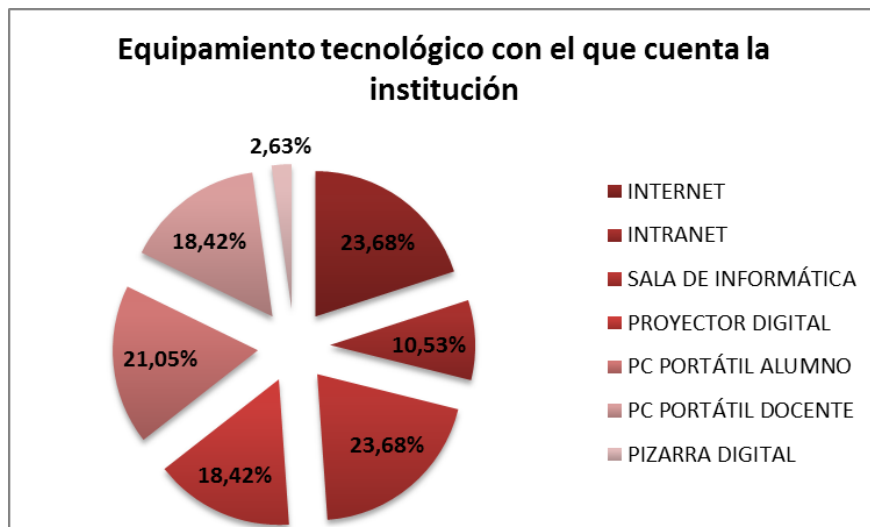
A. LINCOLN

a. RESULTADOS ENCUESTA DE DIRECTIVOS

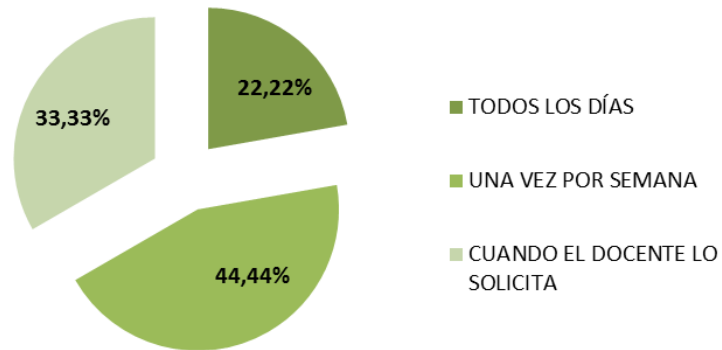
En la localidad de Lincoln, se encuestaron 11 directivos de instituciones participantes del proyecto.

- El 100% de los directivos encuestados asegura que al comienzo de la capacitación, su institución no posee sitio web alguno.
- El 89% de los directivos indica que tienen internet en la sala de informática de la institución.
- El 64% responde que ha recibido equipamiento tecnológico del programa Conectar Igualdad.
- El 90% afirma que los docentes de su institución han recibido una capacitación anterior en el uso de TIC.
- El 100% considera necesario realizar capacitaciones en el uso de TIC para los docentes.

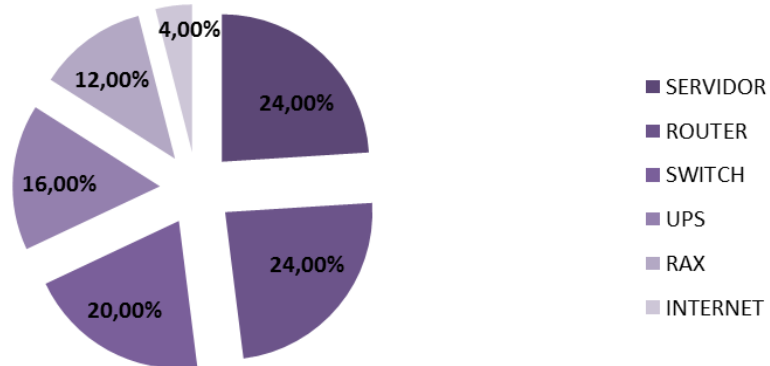
A continuación, se presentan los gráficos de las respuestas con varias opciones, todos expresados en porcentajes de respuestas obtenidas.



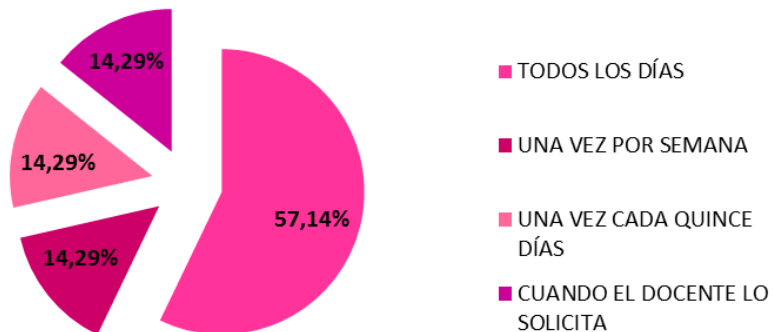
En caso de poseer una sala de informática, ¿con qué frecuencia se utiliza el espacio?



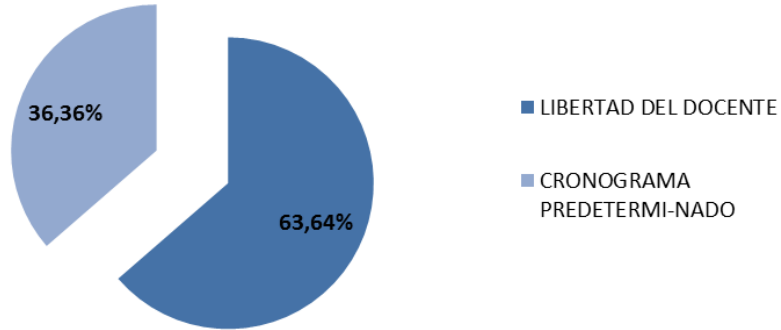
En caso de pertenecer al programa Conectar Igualdad ¿qué equipamiento tecnológico ha recibido?



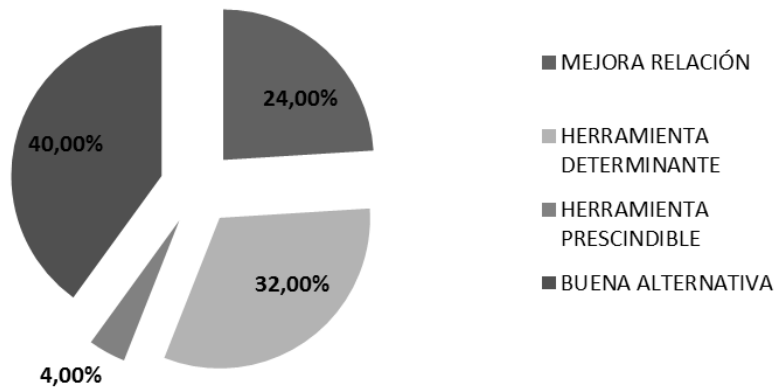
En caso de pertenecer al programa Conectar Igualdad ¿con qué frecuencia se utiliza el equipamiento?



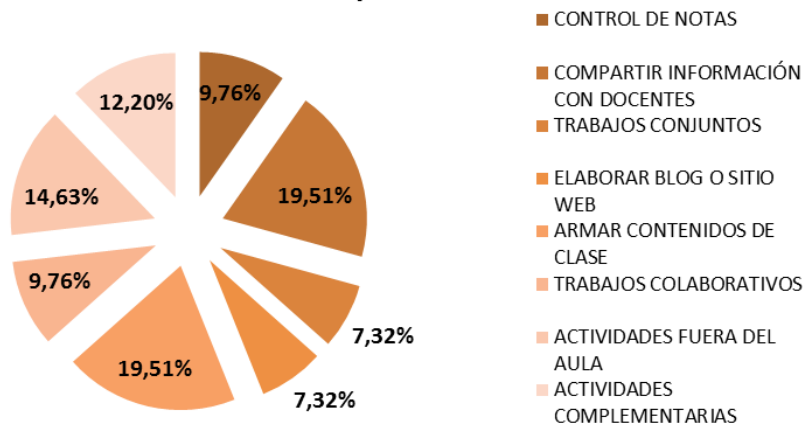
¿Qué modalidad utilizan en su escuela para la incorporación de las TIC en el ámbito escolar?

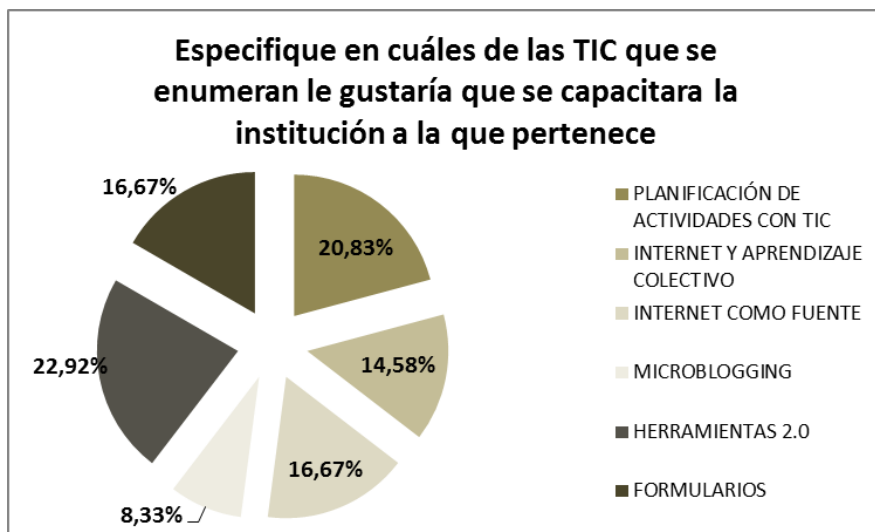
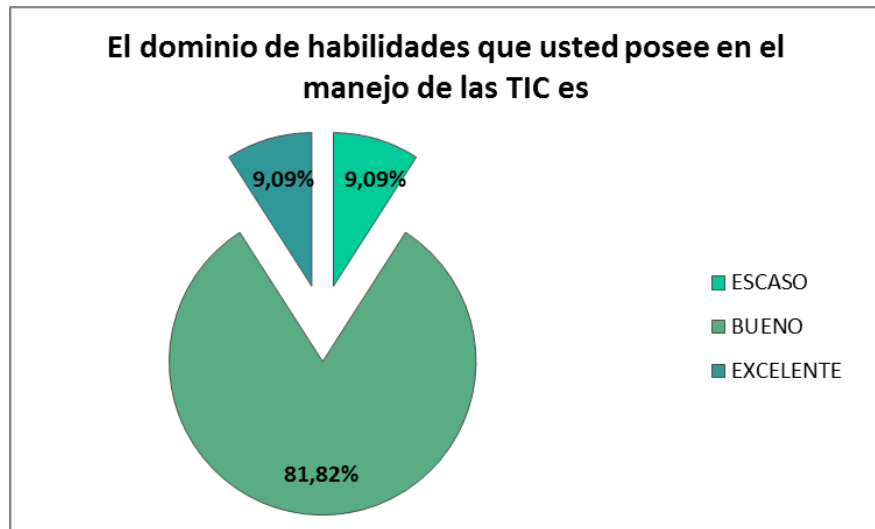
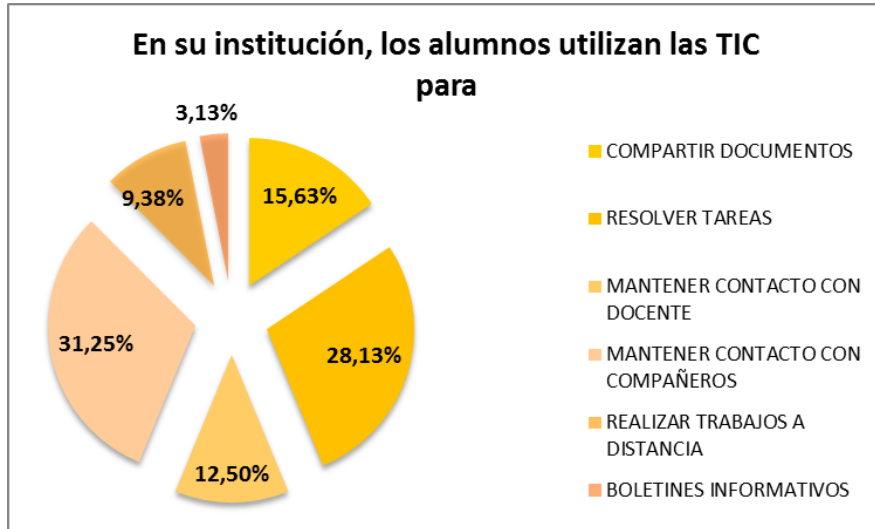


Considera que la incorporación de las TIC en el aula



En su institución, los docentes utilizan las TIC para



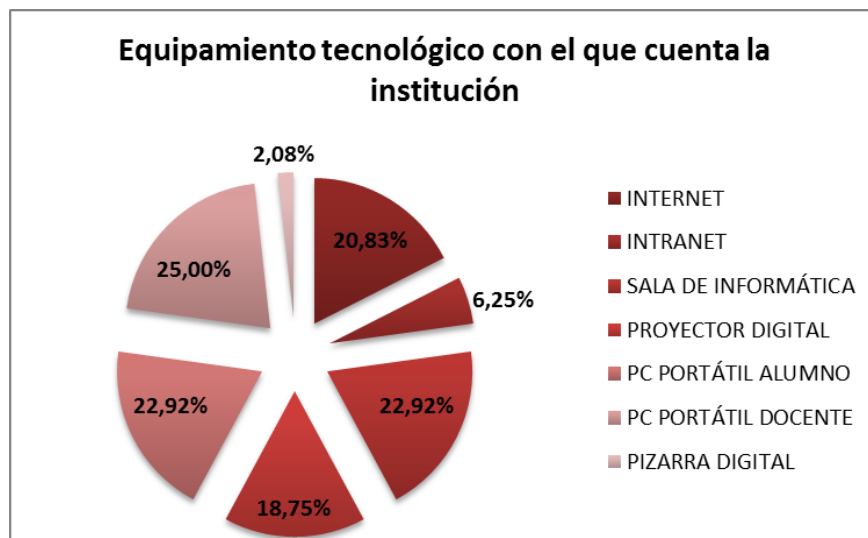


b. RESULTADOS ENCUESTA A REFERENTES

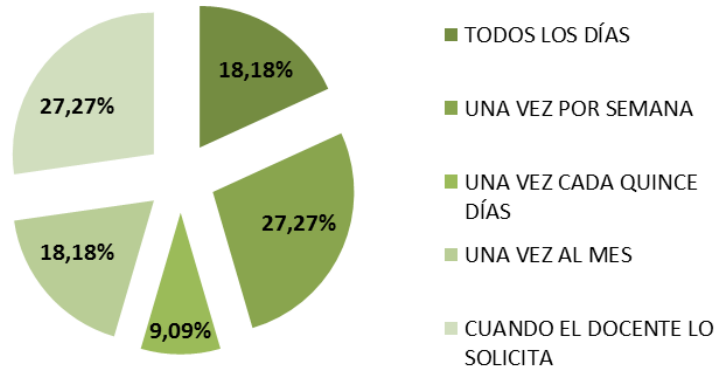
En cuanto a la encuesta de los referentes, participaron 15 personas.

- El 80% de los referentes encuestados asegura que al comienzo de la capacitación, su institución no posee sitio web alguno.
- El 45% de los referentes indica que tienen internet en la sala de informática de la institución.
- El 65% responde que ha recibido equipamiento tecnológico del programa Conectar Igualdad.
- El 67% afirma que los docentes de su institución han recibido una capacitación anterior en el uso de TIC.
- El 100% considera necesario realizar capacitaciones en el uso de TIC para los docentes.

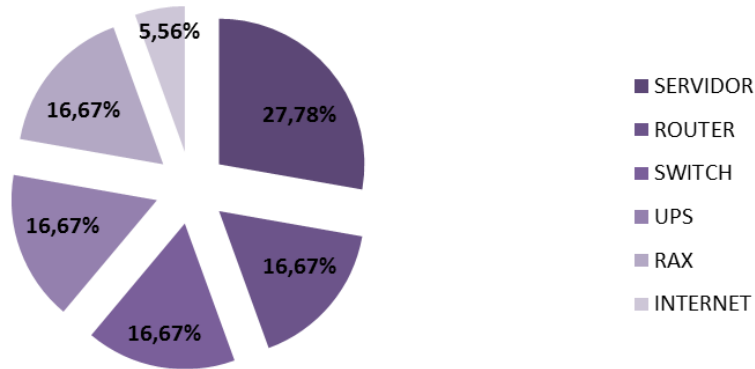
A continuación, se presentan los gráficos de las respuestas con varias opciones, todos expresados en porcentajes de respuestas obtenidas.



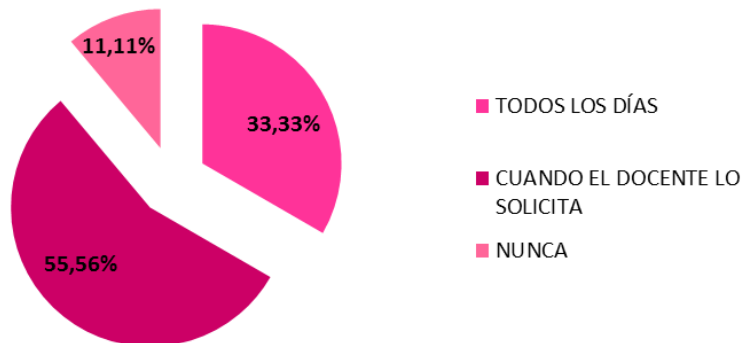
En caso de poseer una sala de informática, ¿con qué frecuencia se utiliza el espacio?

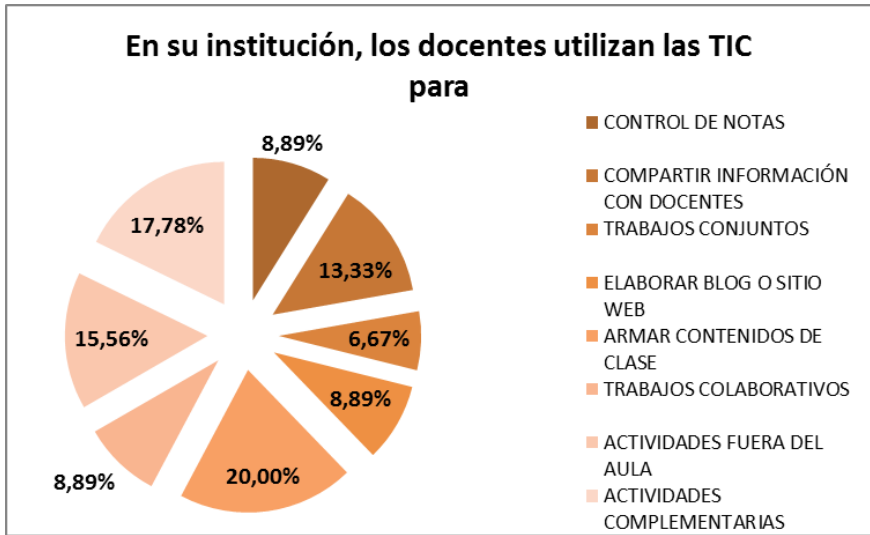
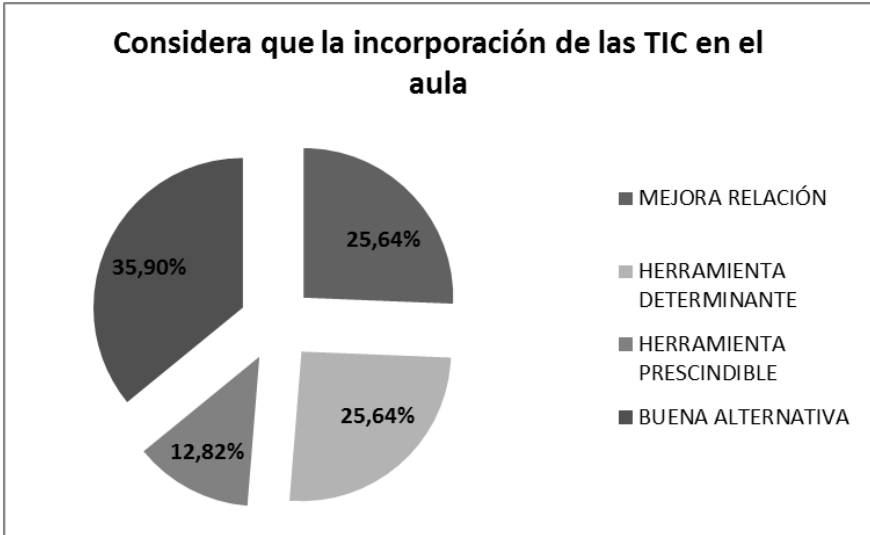
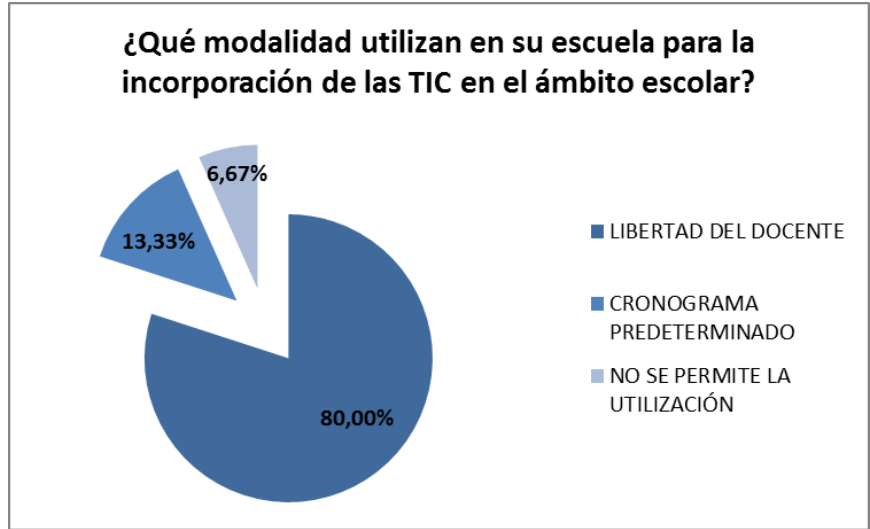


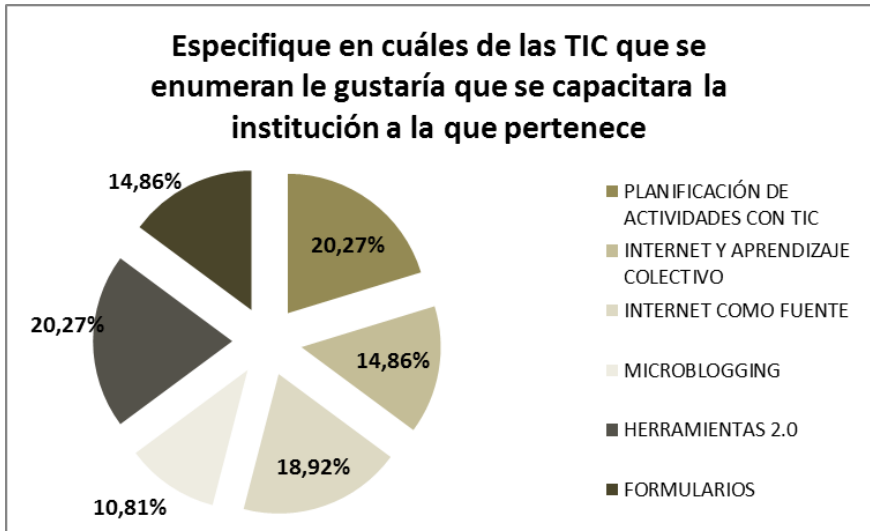
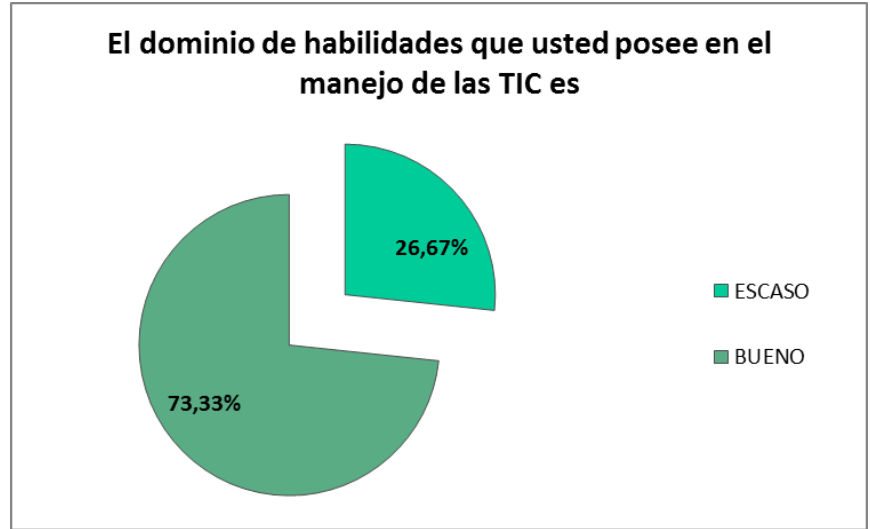
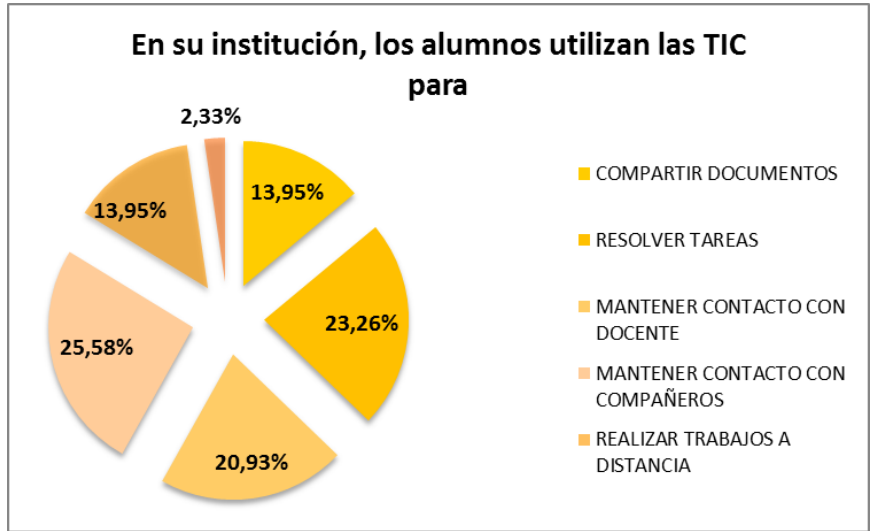
En caso de pertenecer al programa Conectar Igualdad ¿qué equipamiento tecnológico ha recibido?



En caso de pertenecer al programa Conectar Igualdad ¿con qué frecuencia se utiliza el equipamiento?







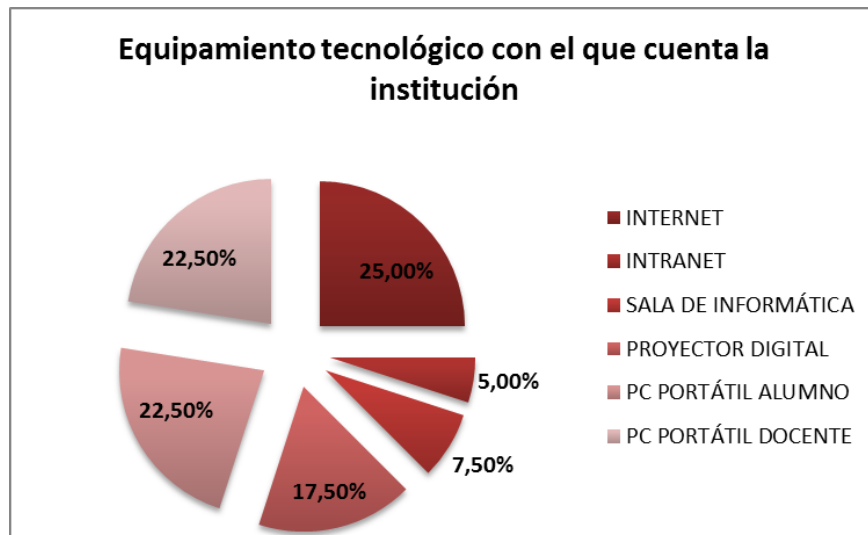
B. TORNQUIST

a. RESULTADOS ENCUESTA DE DIRECTIVOS

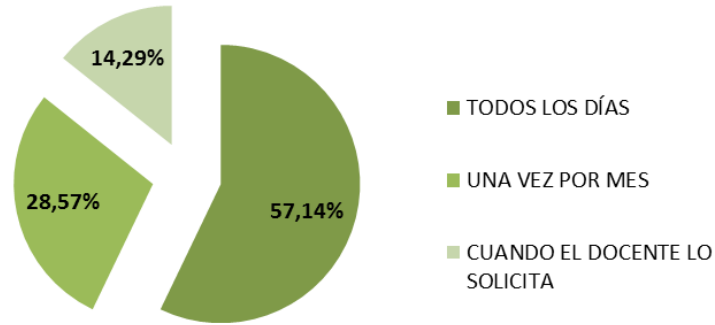
En la localidad de Tornquist, se encuestaron 10 directivos de instituciones participantes del proyecto.

- El 100% de los directivos encuestados asegura que al comienzo de la capacitación, su institución no posee sitio web alguno.
- El 10% de los directivos indica que tienen internet en la sala de informática de la institución.
- El 70% responde que ha recibido equipamiento tecnológico del programa Conectar Igualdad.
- El 90% afirma que los docentes de su institución han recibido una capacitación anterior en el uso de TIC.
- El 100% considera necesario realizar capacitaciones en el uso de TIC para los docentes.

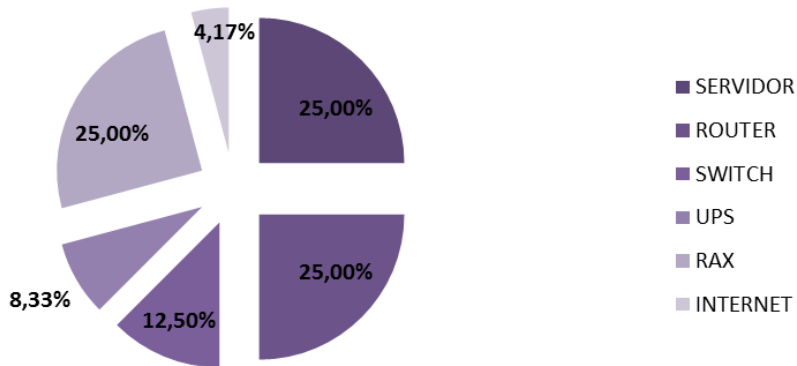
A continuación, se presentan los gráficos de las respuestas con varias opciones, todos expresados en porcentajes de respuestas obtenidas.



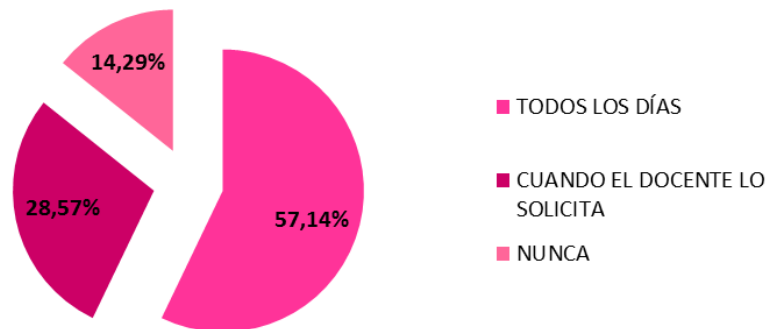
En caso de poseer una sala de informática, ¿con qué frecuencia se utiliza el espacio?



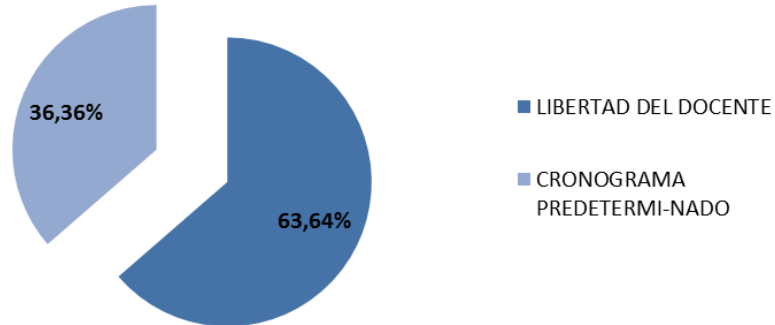
En caso de pertenecer al programa Conectar Igualdad ¿qué equipamiento tecnológico ha recibido?



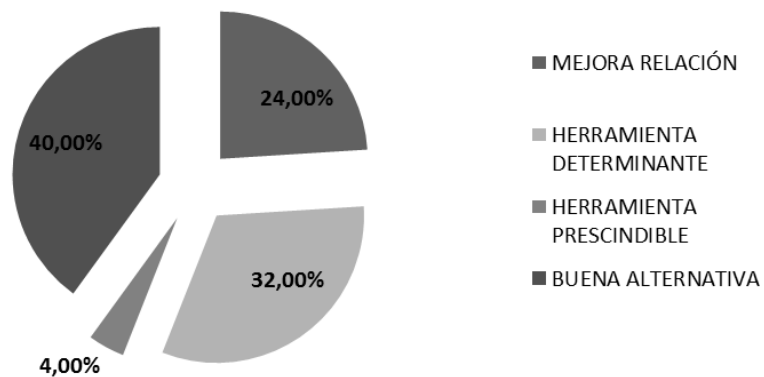
En caso de pertenecer al programa Conectar Igualdad ¿con qué frecuencia se utiliza el equipamiento?



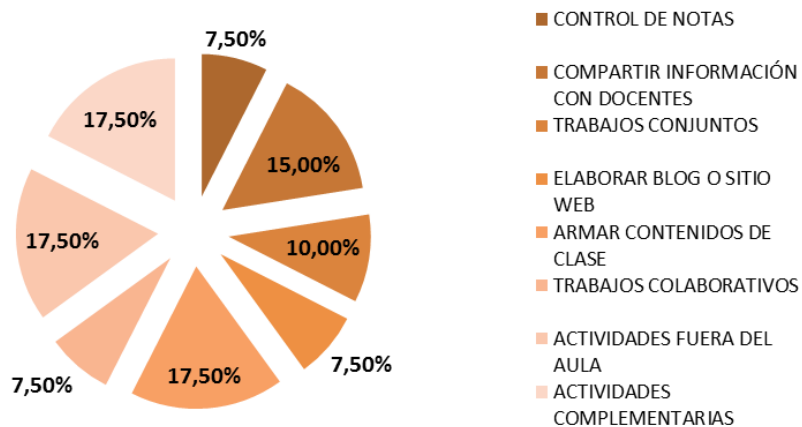
¿Qué modalidad utilizan en su escuela para la incorporación de las TIC en el ámbito escolar?

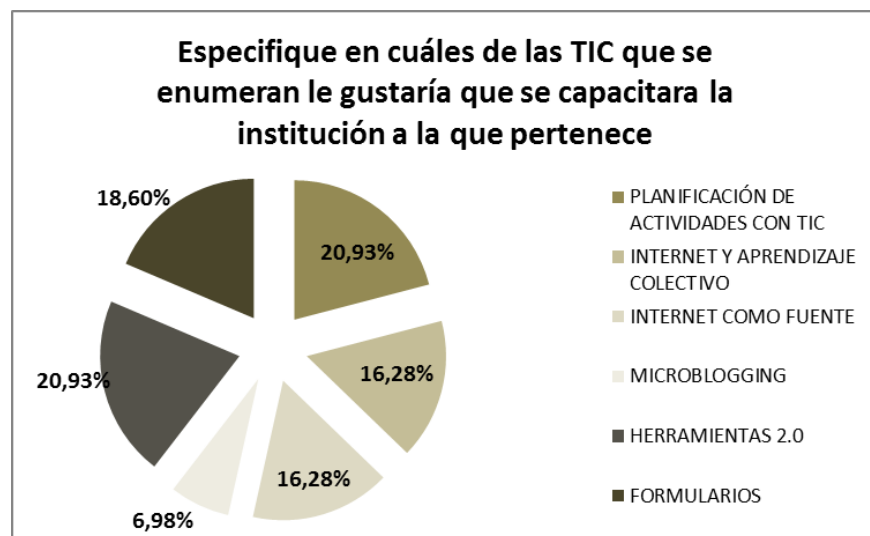
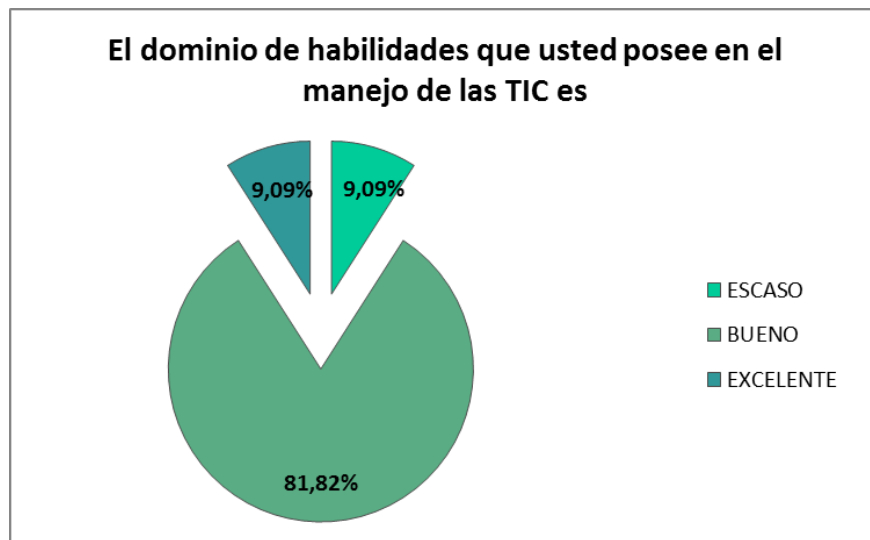
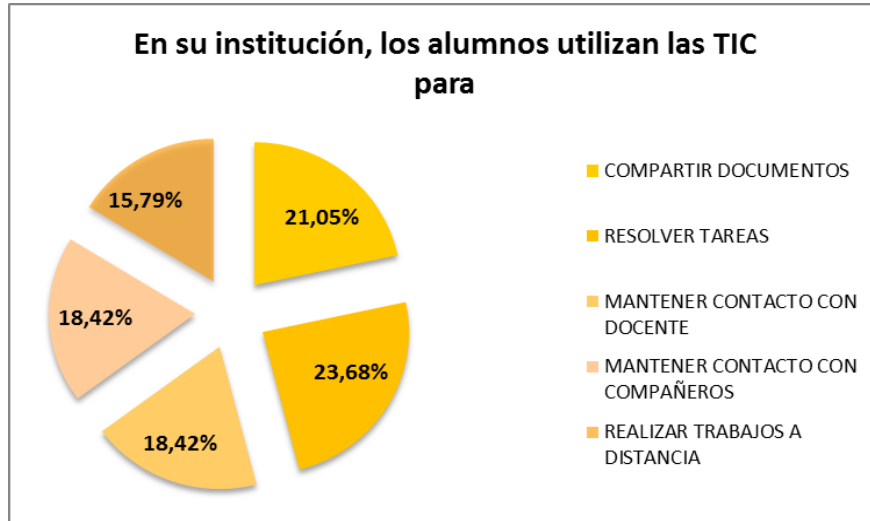


Considera que la incorporación de las TIC en el aula



En su institución, los docentes utilizan las TIC para



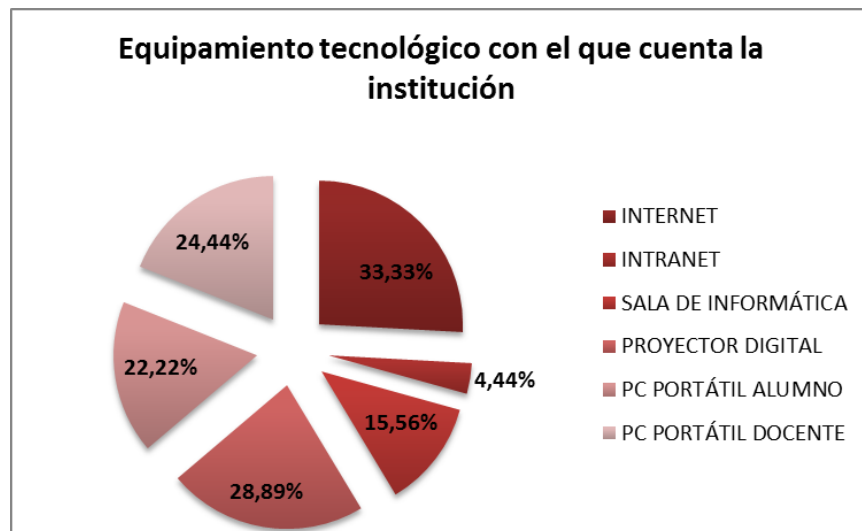


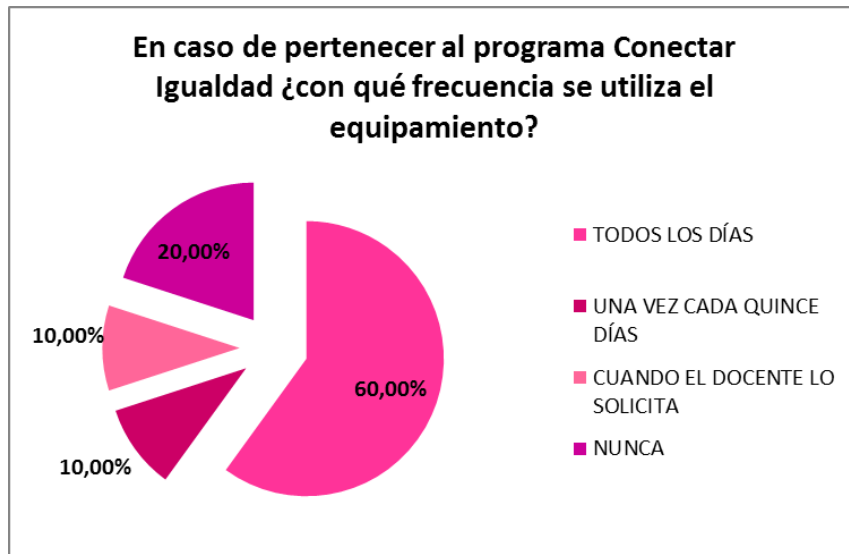
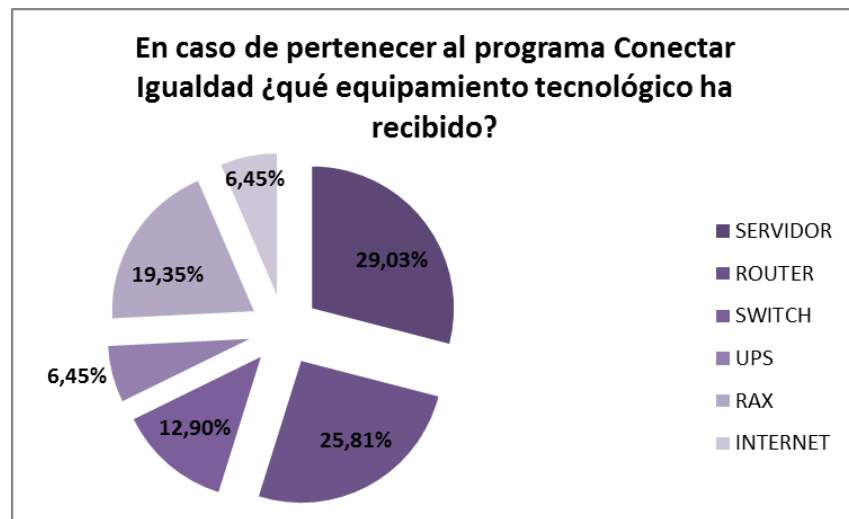
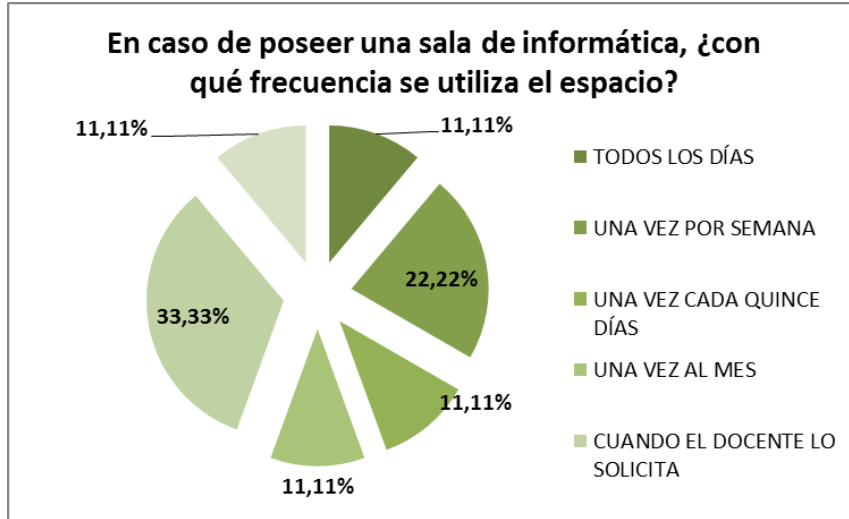
b. RESULTADOS ENCUESTA A REFERENTES

En cuanto a la encuesta de los referentes, participaron 16 personas.

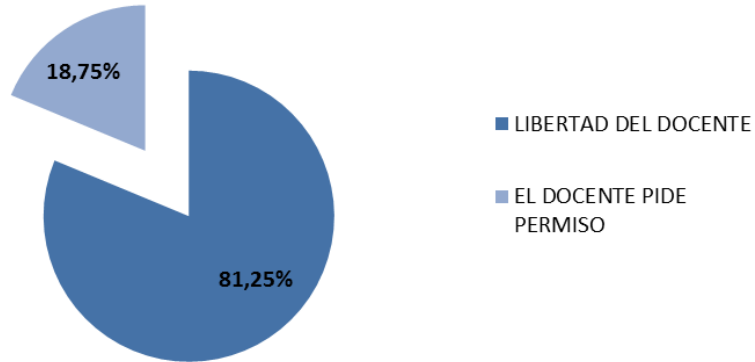
- El 94% de los referentes encuestados asegura que al comienzo de la capacitación, su institución no posee sitio web alguno.
- El 11% de los referentes indica que tienen internet en la sala de informática de la institución.
- El 63% responde que ha recibido equipamiento tecnológico del programa Conectar Igualdad.
- El 94% afirma que los docentes de su institución han recibido una capacitación anterior en el uso de TIC.
- El 94% considera necesario realizar capacitaciones en el uso de TIC para los docentes.

A continuación, se presentan los gráficos de las respuestas con varias opciones, todos expresados en porcentajes de respuestas obtenidas.

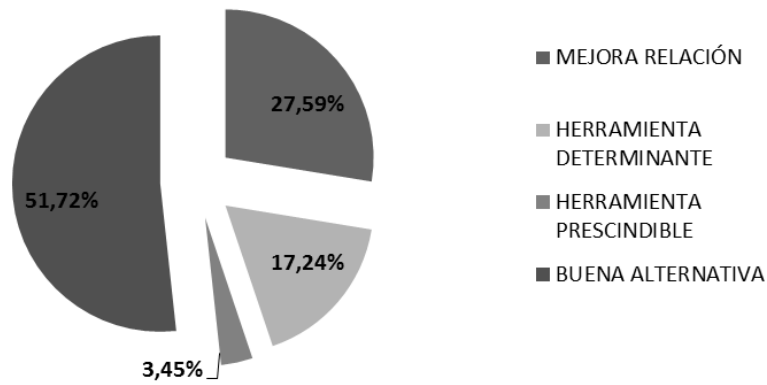




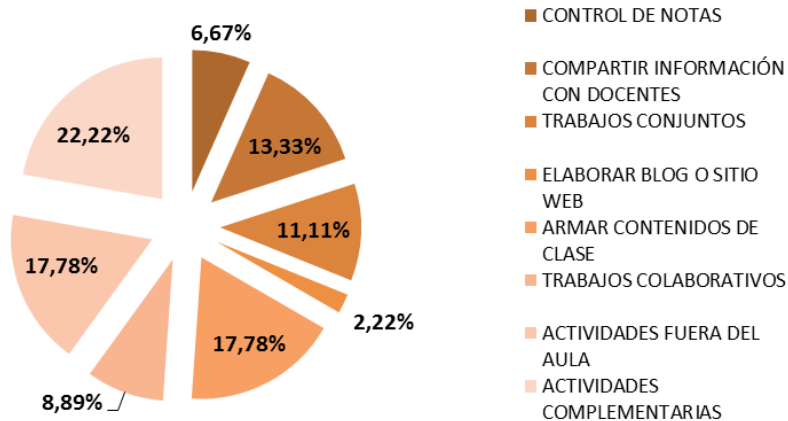
¿Qué modalidad utilizan en su escuela para la incorporación de las TIC en el ámbito escolar?

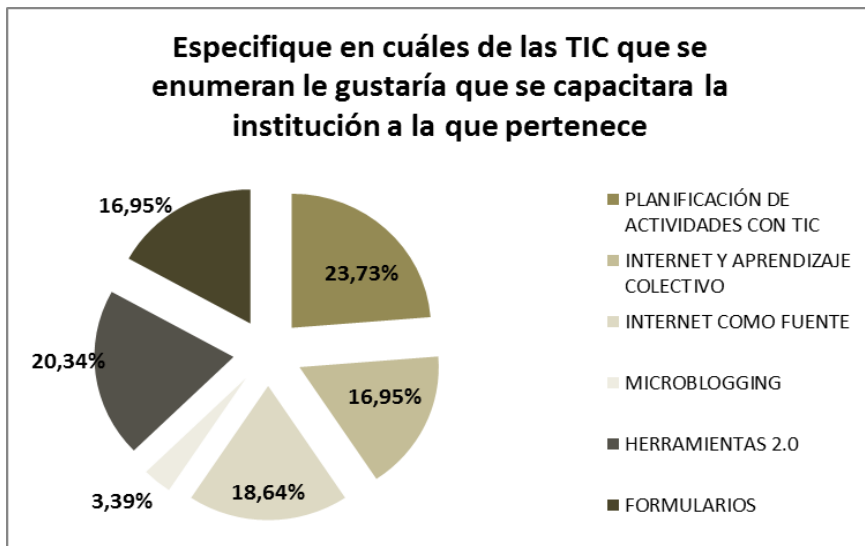
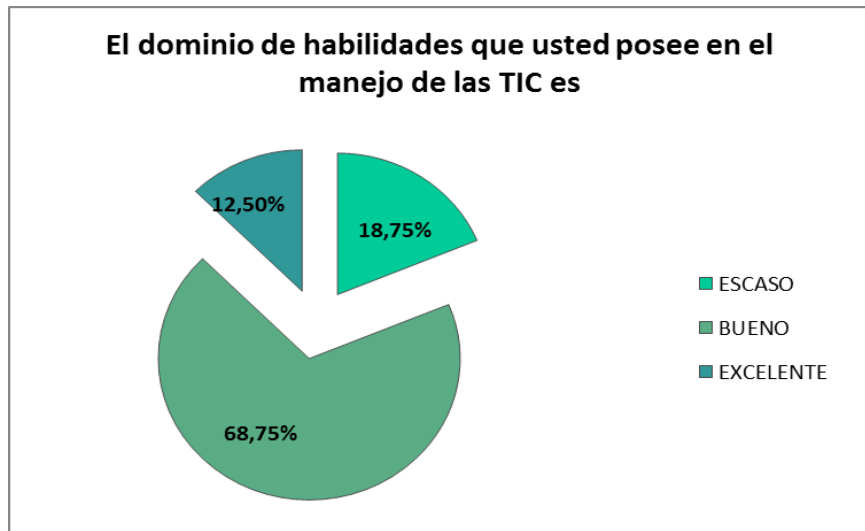
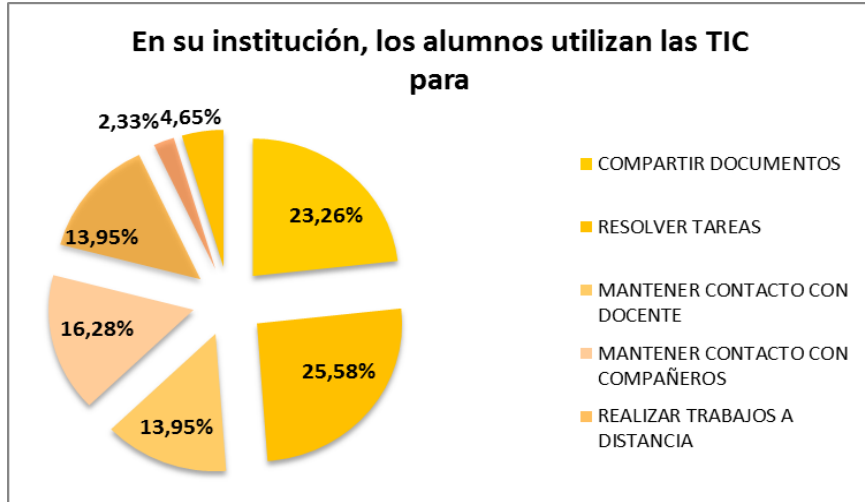


Considera que la incorporación de las TIC en el aula



En su institución, los docentes utilizan las TIC para





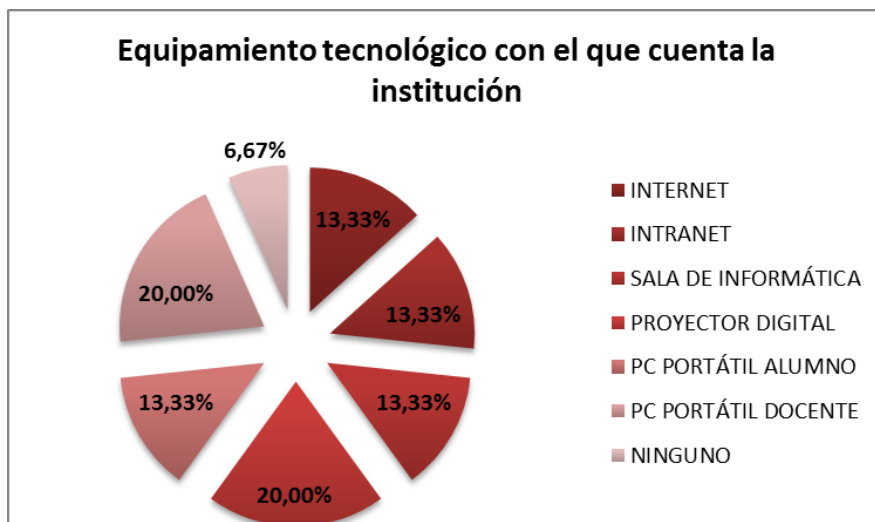
C. BRANDSEN

a. RESULTADOS ENCUESTA DE DIRECTIVOS

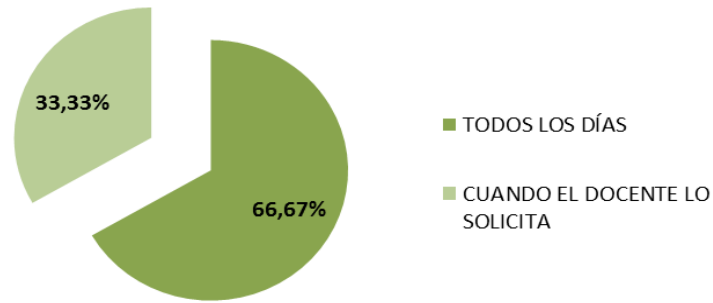
En la localidad de Brandsen, han contestado la encuesta sólo 4 directivos de instituciones participantes del proyecto, por lo cual los resultados obtenidos no son de significancia y no representan en absoluto la realidad de la jurisdicción. Se agregan al presente informe sólo a modo ilustrativo, y para completar la tarea correspondiente.

- El 100% de los directivos encuestados asegura que al comienzo de la capacitación, su institución no posee sitio web alguno.
- El 10% de los directivos indica que tienen internet en la sala de informática de la institución.
- El 25% responde que ha recibido equipamiento tecnológico del programa Conectar Igualdad.
- El 75% afirma que los docentes de su institución han recibido una capacitación anterior en el uso de TIC.
- El 100% considera necesario realizar capacitaciones en el uso de TIC para los docentes.

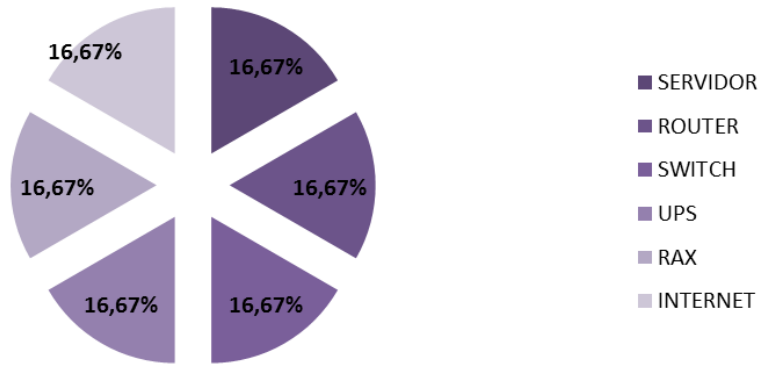
A continuación, se presentan los gráficos de las respuestas con varias opciones, todos expresados en porcentajes de respuestas obtenidas.



En caso de poseer una sala de informática, ¿con qué frecuencia se utiliza el espacio?

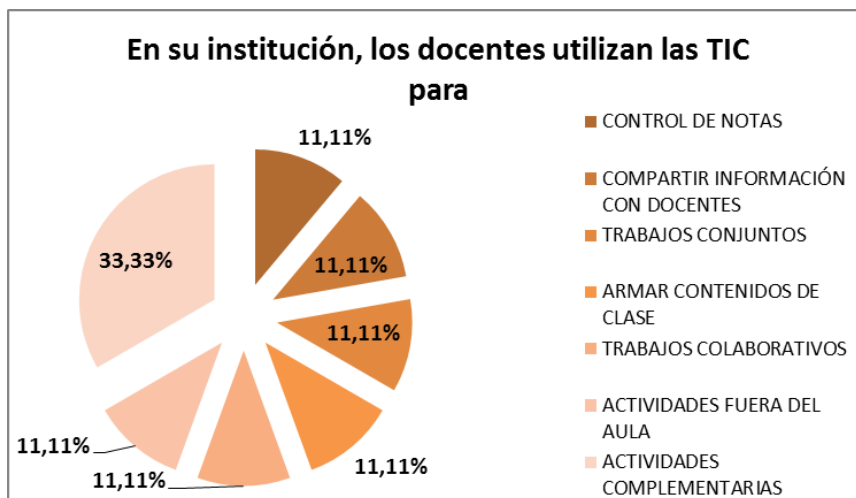
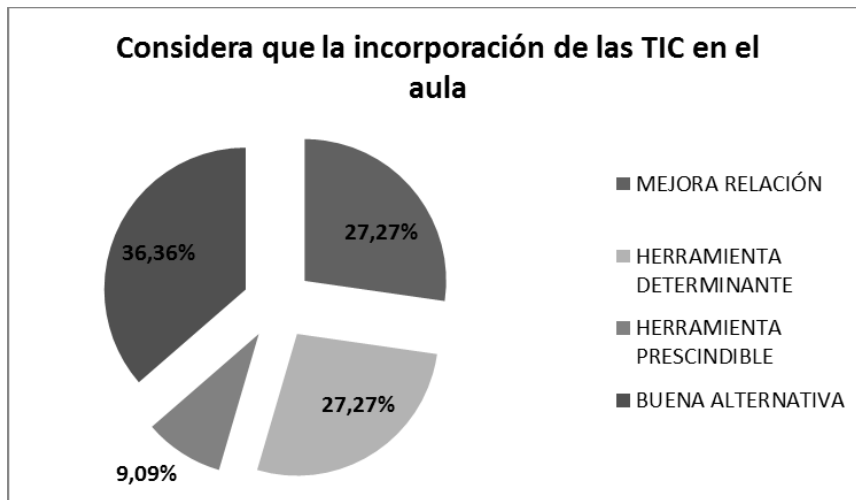
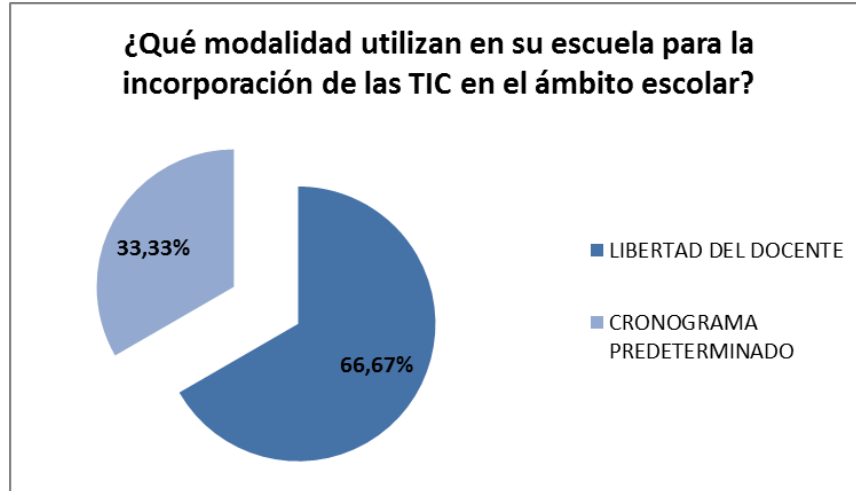


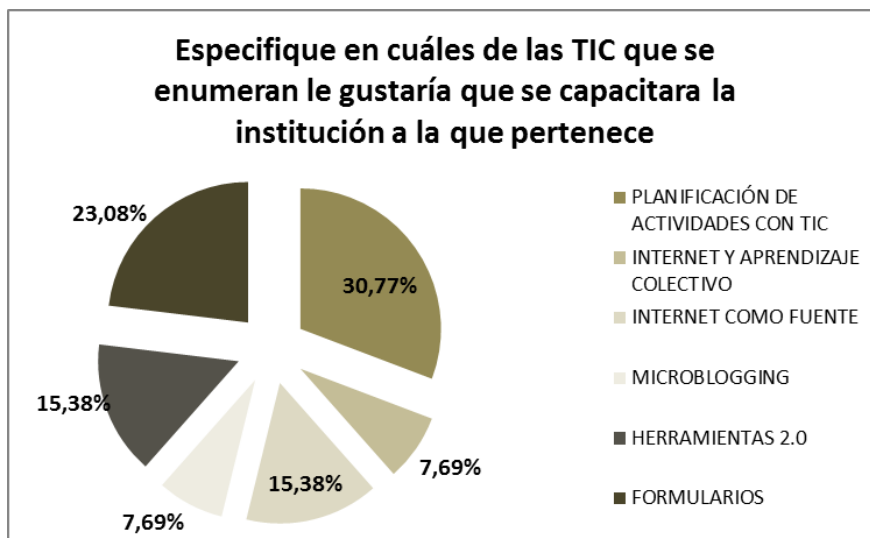
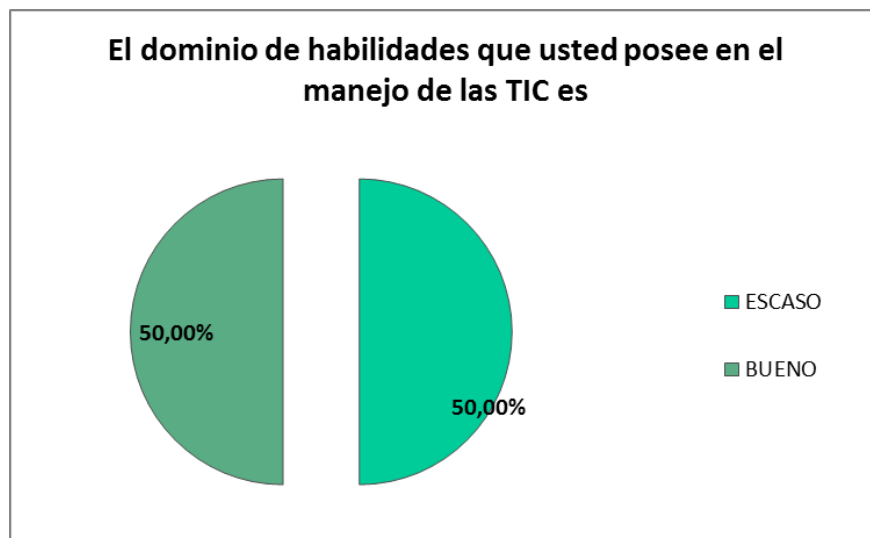
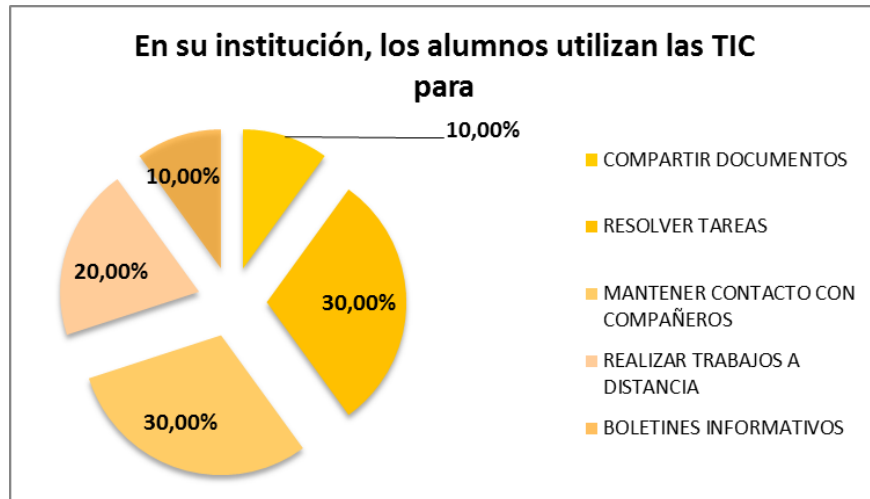
En caso de pertenecer al programa Conectar Igualdad ¿qué equipamiento tecnológico ha recibido?



En caso de pertenecer al programa Conectar Igualdad ¿con qué frecuencia se utiliza el equipamiento?





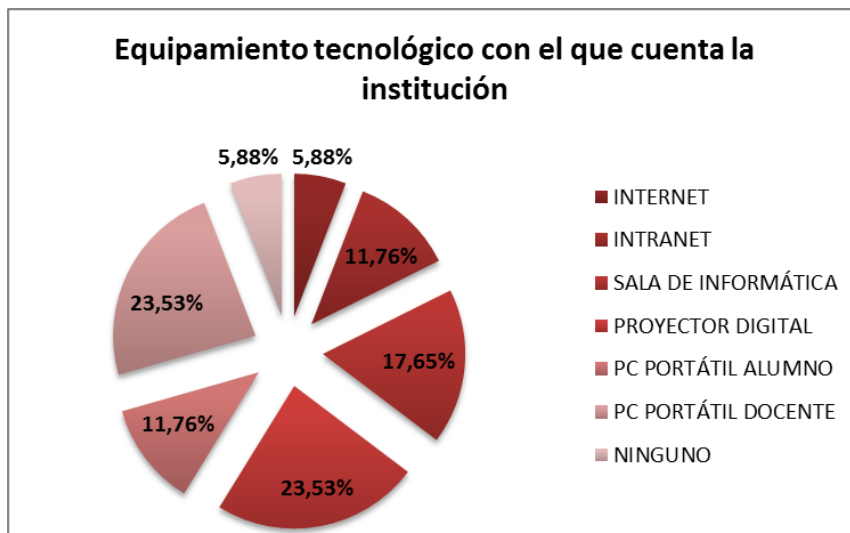


b. RESULTADOS ENCUESTA A REFERENTES

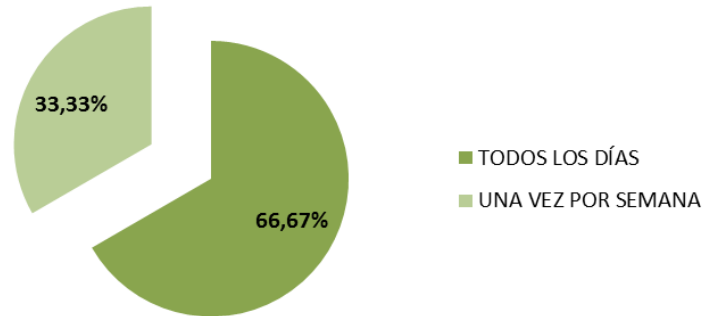
En cuanto a la encuesta de los referentes, participaron 5 personas.

- El 100% de los referentes encuestados asegura que al comienzo de la capacitación, su institución no posee sitio web alguno.
- El 14% de los referentes indica que tienen internet en la sala de informática de la institución.
- El 40% responde que ha recibido equipamiento tecnológico del programa Conectar Igualdad.
- El 40% afirma que los docentes de su institución han recibido una capacitación anterior en el uso de TIC.
- El 100% considera necesario realizar capacitaciones en el uso de TIC para los docentes.

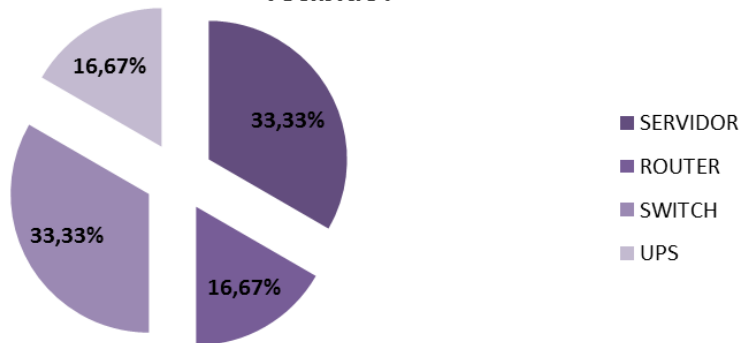
A continuación, se presentan los gráficos de las respuestas con varias opciones, todos expresados en porcentajes de respuestas obtenidas.



En caso de poseer una sala de informática, ¿con qué frecuencia se utiliza el espacio?



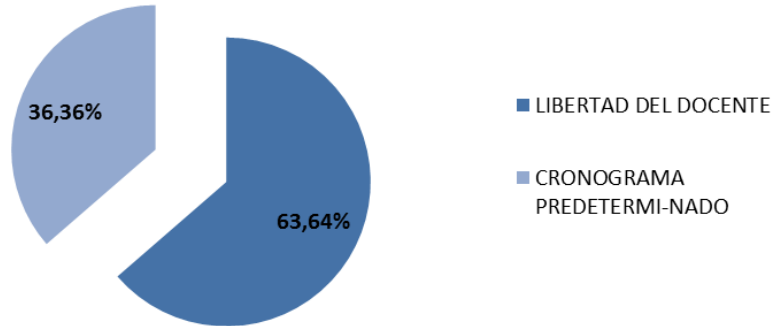
En caso de pertenecer al programa Conectar Igualdad ¿qué equipamiento tecnológico ha recibido?



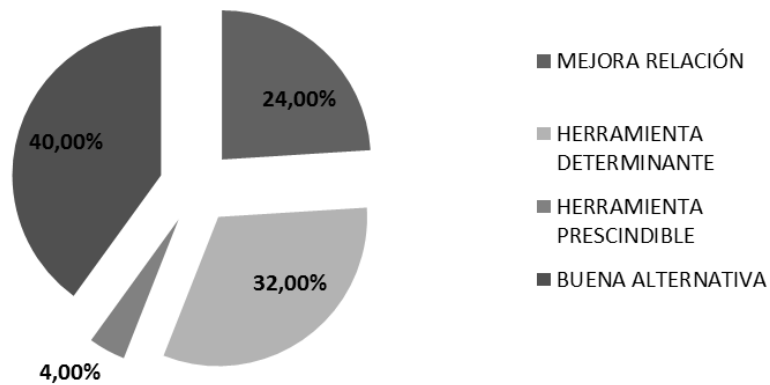
En caso de pertenecer al programa Conectar Igualdad ¿con qué frecuencia se utiliza el equipamiento?



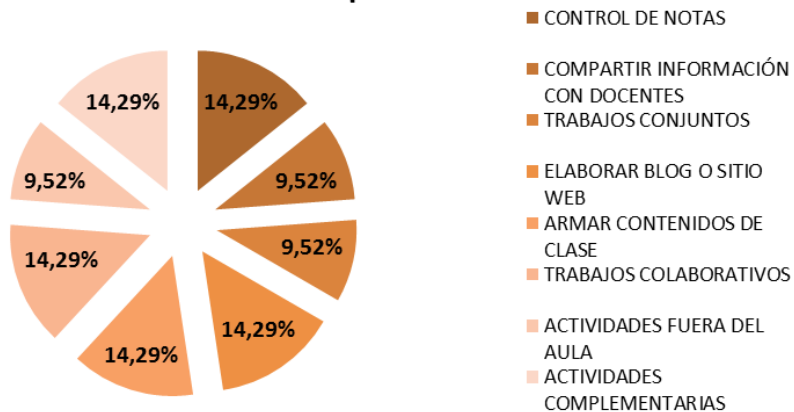
¿Qué modalidad utilizan en su escuela para la incorporación de las TIC en el ámbito escolar?

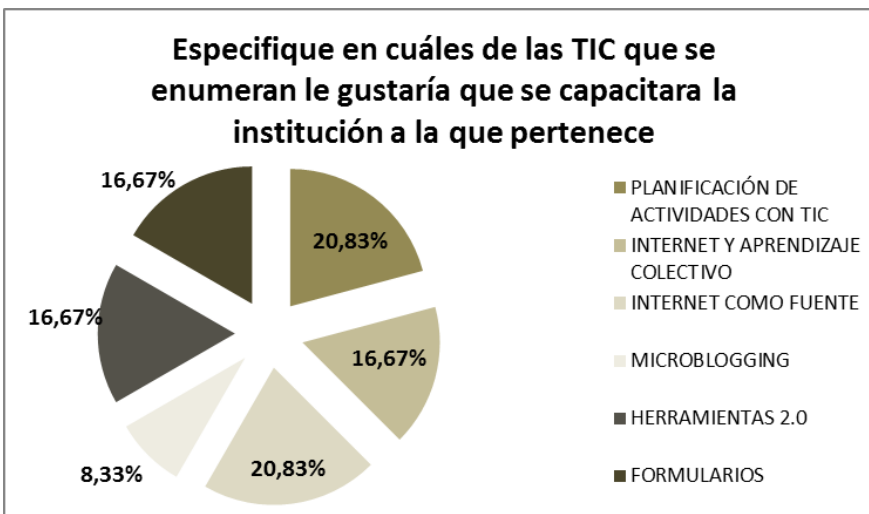
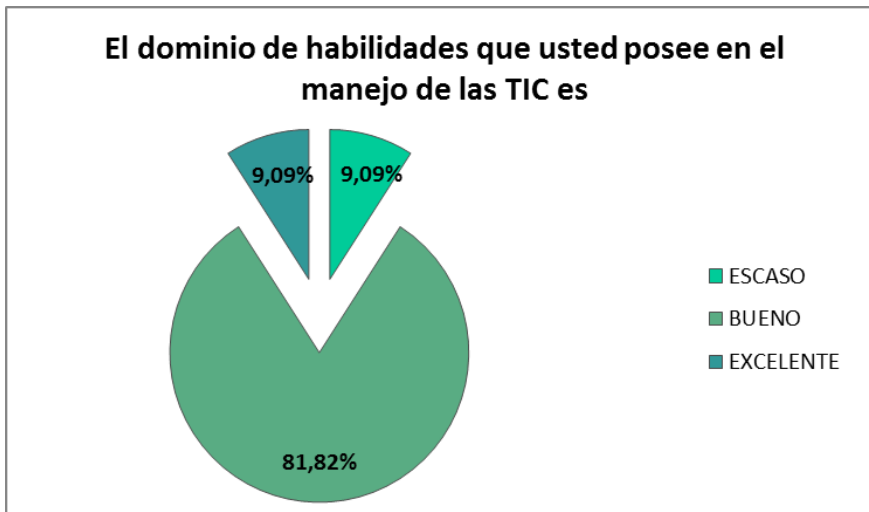
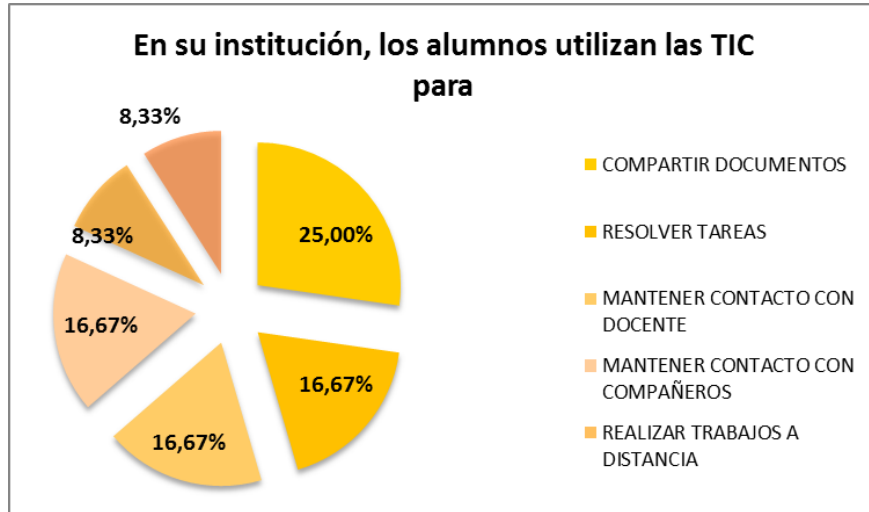


Considera que la incorporación de las TIC en el aula



En su institución, los docentes utilizan las TIC para





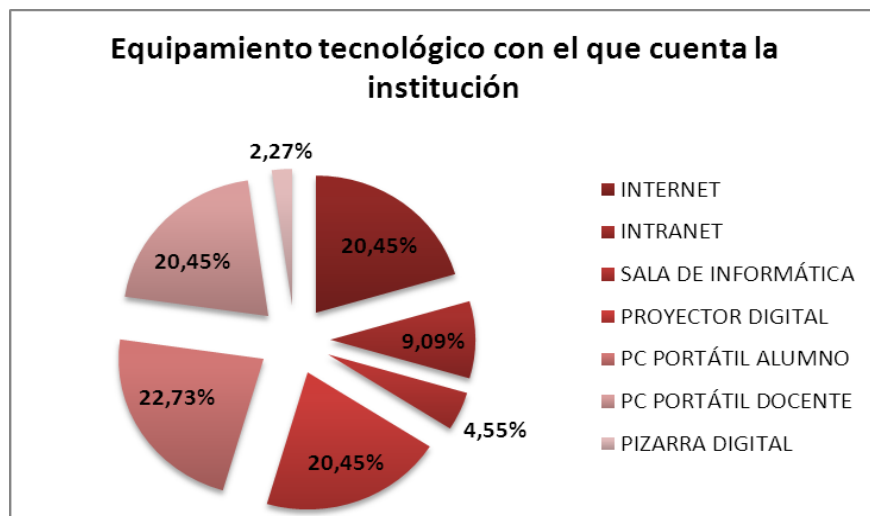
D. CARLOS CASARES

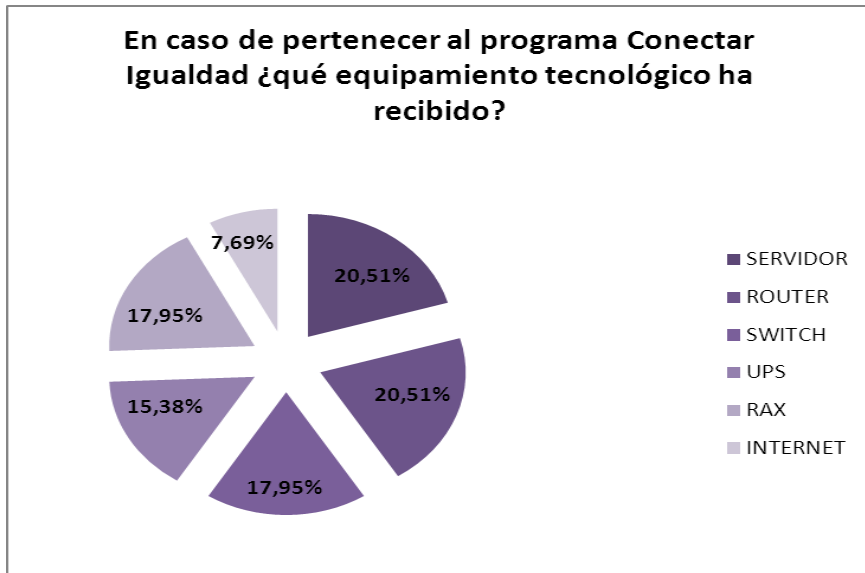
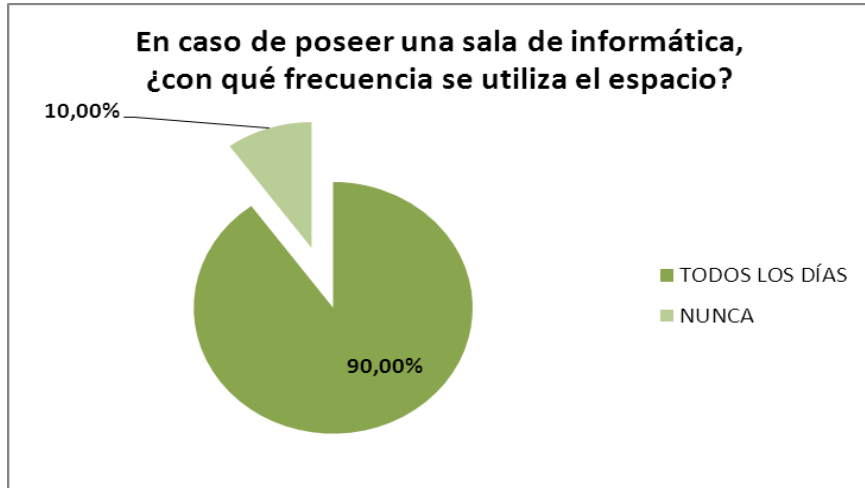
a. RESULTADOS ENCUESTA DE DIRECTIVOS

En la localidad de Carlos Casares, han contestado la encuesta 10 directivos de instituciones participantes del proyecto. Los resultados obtenidos, se sintetizan a continuación:

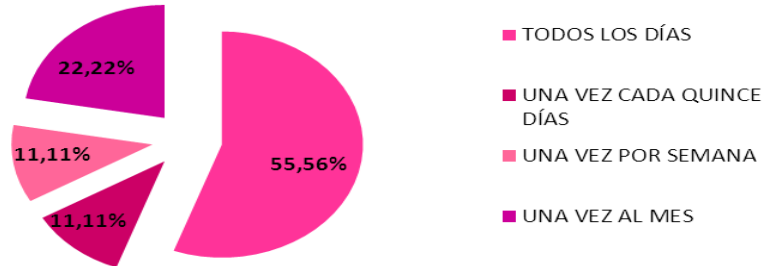
- El 90% de los directivos encuestados asegura que al comienzo de la capacitación, su institución no posee sitio web alguno.
- El 30% de los directivos indica que tienen internet en la sala de informática de la institución.
- El 90% responde que ha recibido equipamiento tecnológico del programa Conectar Igualdad.
- El 90% afirma que los docentes de su institución han recibido una capacitación anterior en el uso de TIC.
- El 100% considera necesario realizar capacitaciones en el uso de TIC para los docentes.

A continuación, se presentan los gráficos de las respuestas con varias opciones, todos expresados en porcentajes de respuestas obtenidas.

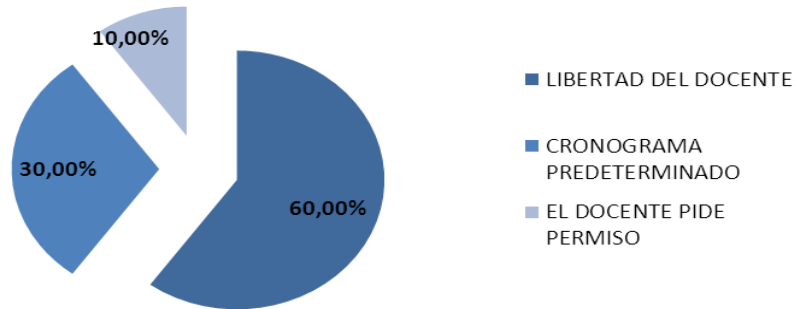




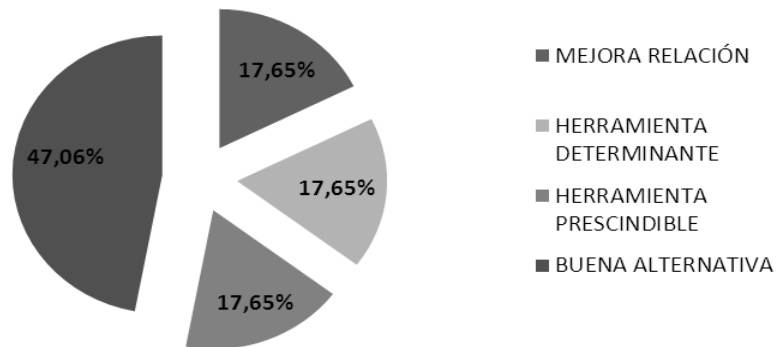
En caso de pertenecer al programa Conectar Igualdad ¿con qué frecuencia se utiliza el equipamiento?

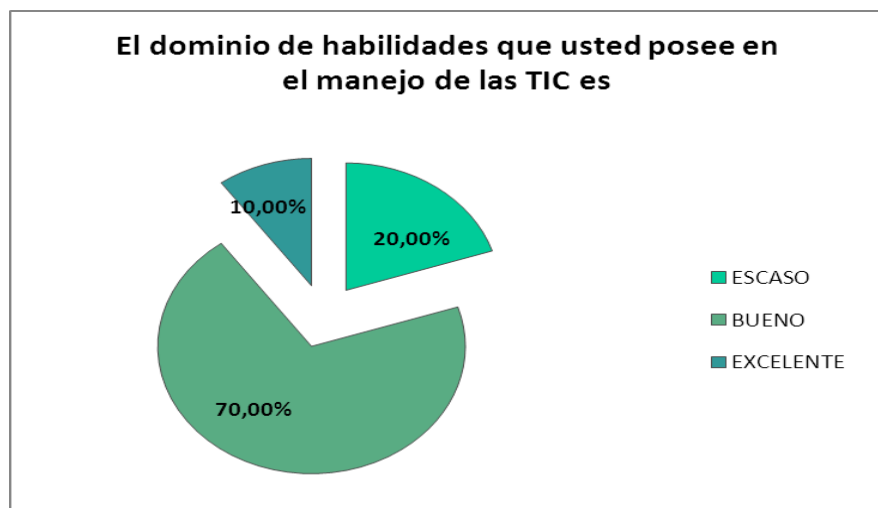
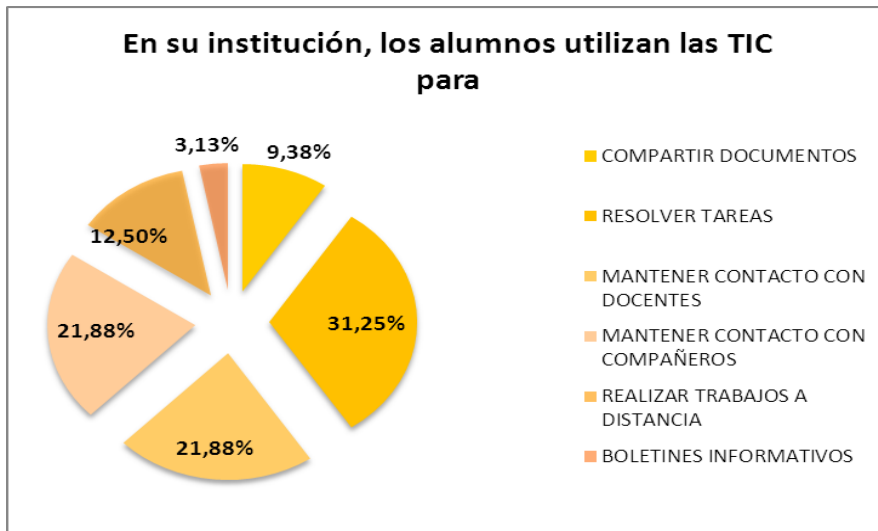
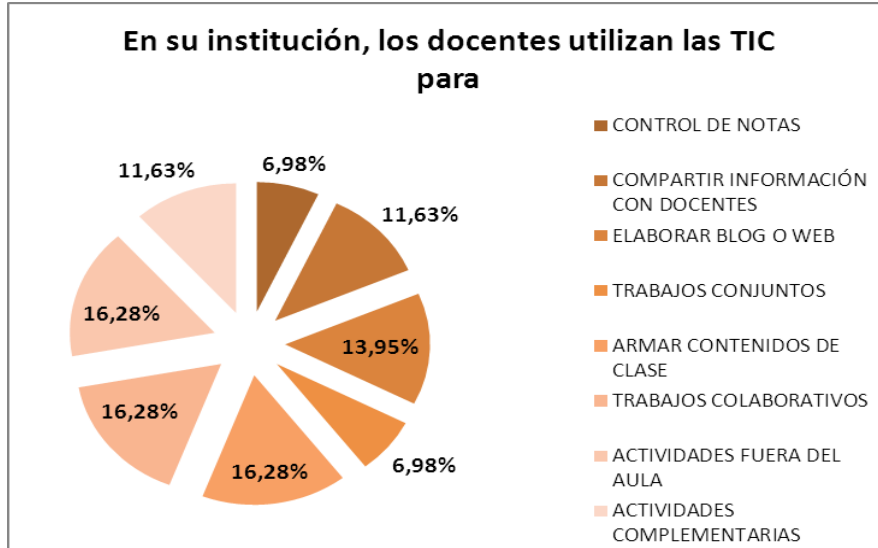


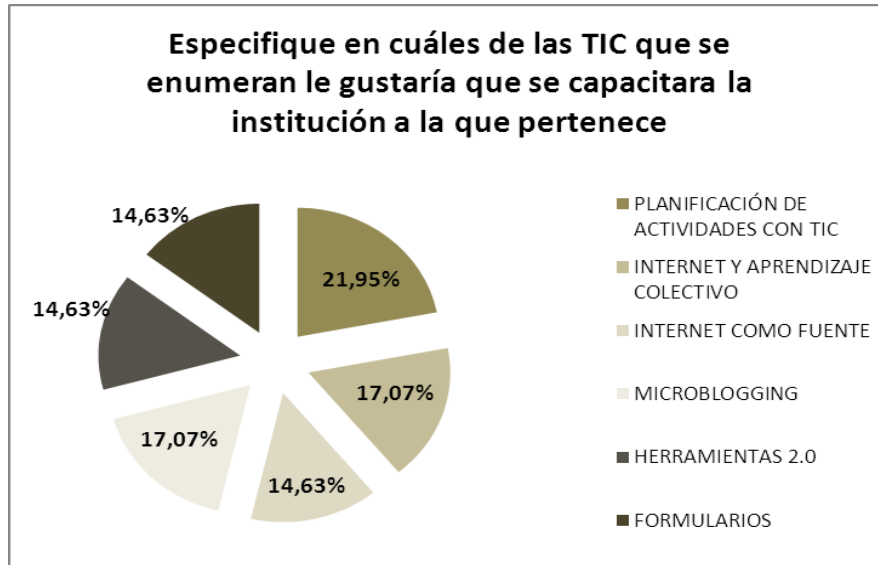
¿Qué modalidad utilizan en su escuela para la incorporación de las TIC en el ámbito escolar?



Considera que la incorporación de las TIC en el aula







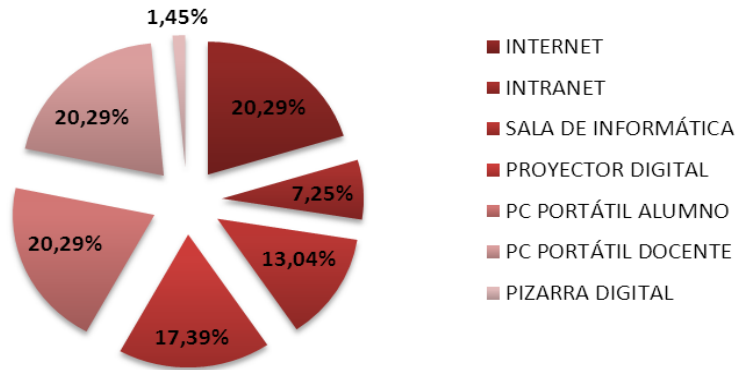
b. RESULTADOS ENCUESTA A REFERENTES

En cuanto a la encuesta de los referentes, participaron 16 personas.

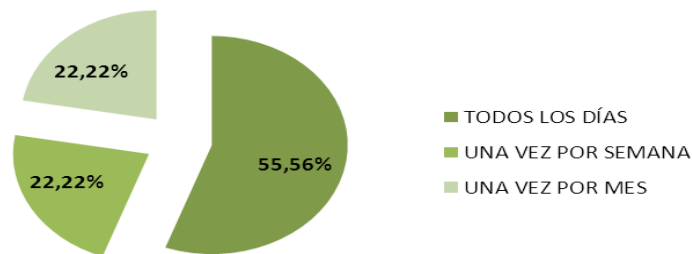
- El 94% de los referentes encuestados asegura que al comienzo de la capacitación, su institución no posee sitio web alguno.
- El 89% de los referentes indica que tienen internet en la sala de informática de la institución.
- El 80% responde que ha recibido equipamiento tecnológico del programa Conectar Igualdad.
- El 100% afirma que los docentes de su institución han recibido una capacitación anterior en el uso de TIC.
- El 100% considera necesario realizar capacitaciones en el uso de TIC para los docentes.

A continuación, se presentan los gráficos de las respuestas con varias opciones, todos expresados en porcentajes de respuestas obtenidas.

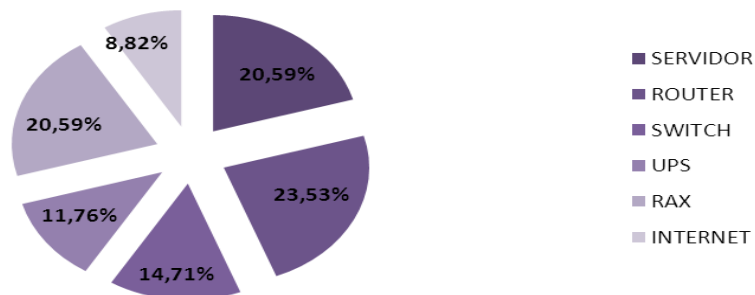
Equipamiento tecnológico con el que cuenta la institución



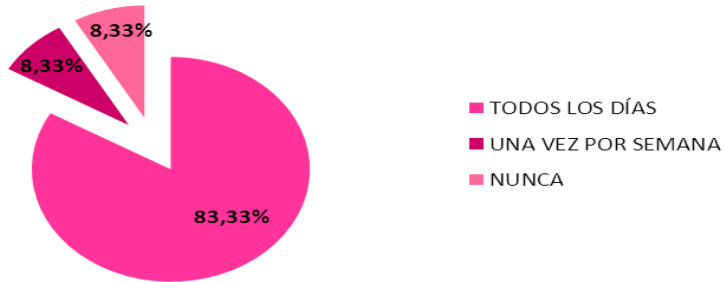
En caso de poseer una sala de informática, ¿con qué frecuencia se utiliza el espacio?



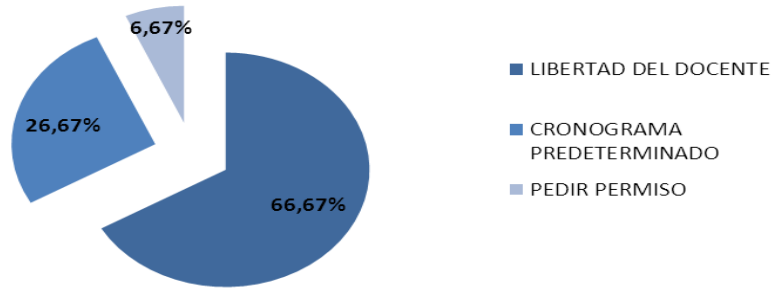
En caso de pertenecer al programa Conectar Igualdad ¿qué equipamiento tecnológico ha recibido?



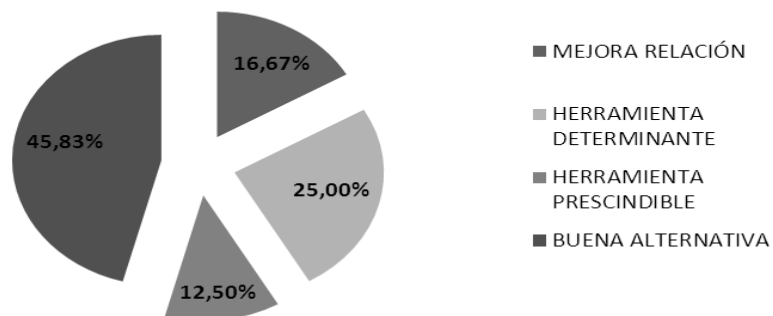
En caso de pertenecer al programa Conectar Igualdad ¿con qué frecuencia se utiliza el equipamiento?

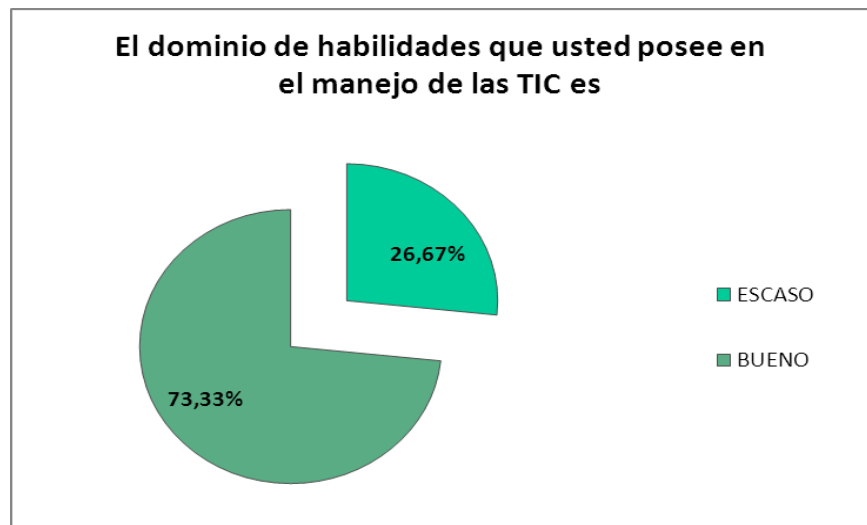
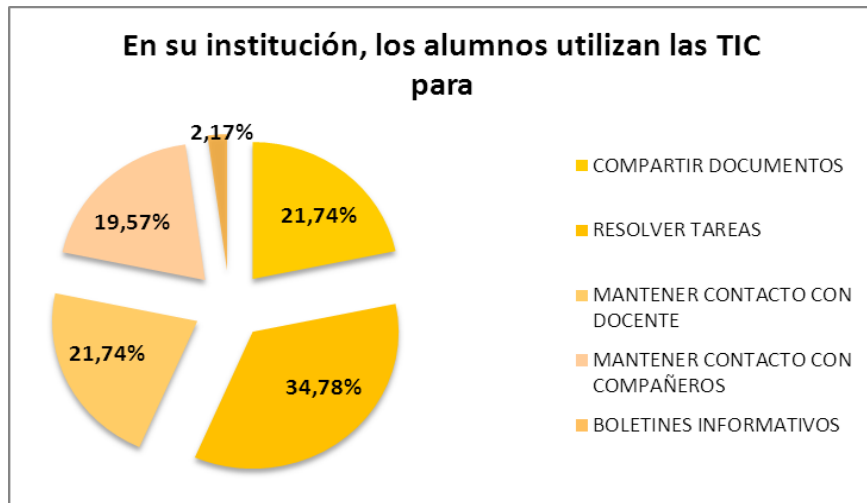
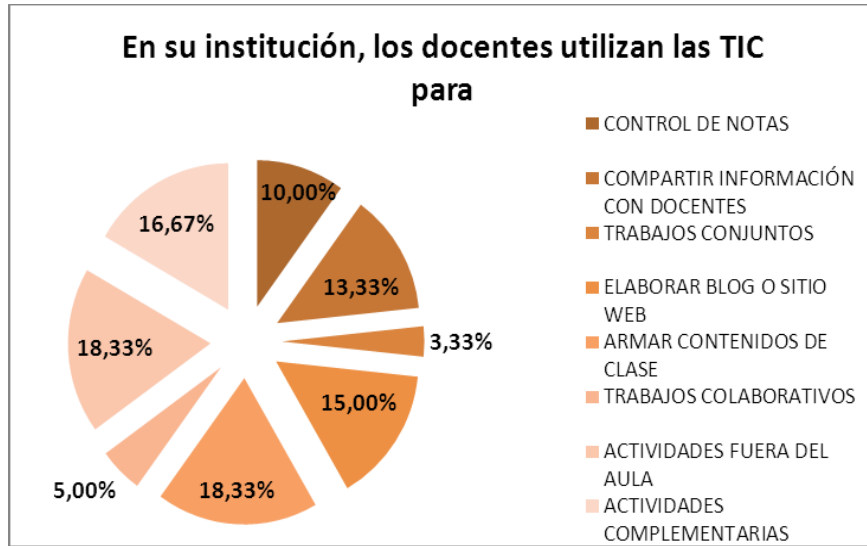


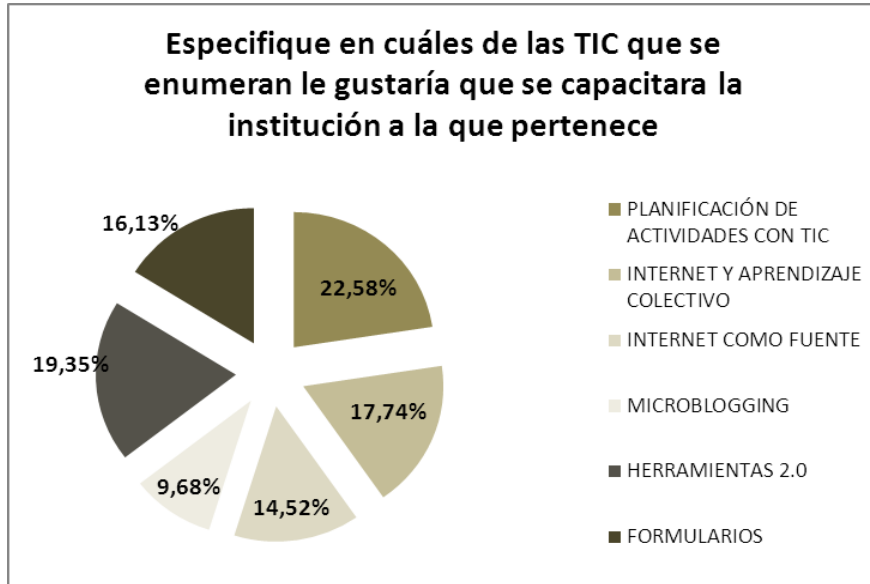
¿Qué modalidad utilizan en su escuela para la incorporación de las TIC en el ámbito escolar?



Considera que la incorporación de las TIC en el aula







XII. CIERRE DE LOS SEMINARIOS DE CAPACITACIÓN

A. LINCOLN

El día 28 de noviembre, se hizo el acto de cierre del proyecto en la ciudad de Lincoln, con la presencia de la Ministra de Economía de la Provincia de Buenos Aires, Lic. Silvina A. Batakis; del Intendente del distrito, Dr. Jorge A. Fernandez; la Secretaria de Cultura y Educación, Prof. Marina Monti; Inspectora Jefa Distrital, Prof. Silvia López; Inspectora de Secundaria, Prof. Teresa Rottelli; consejeros escolares; directivos y docentes del distrito de Lincoln.

Durante el acto realizado en la Sociedad Rural de Lincoln, el Intendente Jorge Fernández resaltó la pertinencia de “apostar al futuro, por eso agradezco el compromiso de ustedes, docentes, pero también de la ministra y de la Provincia que deciden capacitar e invertir en la educación entendiendo que es el pilar del futuro”. Por su parte, la titular de la cartera económica bonaerense destacó la importancia del proyecto y aseguró que “la capacitación en el manejo de las nuevas tecnologías de la información de quienes tiene la gran tarea de educar, es fundamental para mejorar la calidad educativa, la inclusión social, y poner a nuestro país en un sendero de desarrollo”, y agregó que “por eso debemos seguir impulsando estas iniciativas que permiten ampliar el acceso al conocimiento”.

Finalmente Batakis recalcó que “en materia económica en la Provincia de Buenos Aires hemos hecho un gran esfuerzo para alcanzar el equilibrio fiscal, lo cual hoy nos permite darle sustentabilidad a las políticas públicas de largo plazo, y mejorar la inversión en los servicios sociales, y en los sectores más vulnerables de la sociedad”.

“Asistencia Técnica Digital como Herramienta de Integración Comunitaria”
Provincia de Buenos Aires









B. TORNQUIST

Con la participación de directivos, referentes y docentes, el día 13 de noviembre se llevó a cabo la entrega de certificados a quienes participaron del curso de asistencia técnica digital como herramienta de integración comunitaria, dictada a merced de las gestiones efectuadas por el intendente municipal, Lic. Gustavo Trankels, la iniciativa del gobierno bonaerense y el apoyo de la Asociación ORT Argentina, el Consejo Federal de Inversiones (CFI), el Centro de Estudios Federales (CEFED) y Jefatura Distrital.

El acto de entrega, que se realizó en el Teatro Municipal “Rodolfo Funke”, contó con la presencia de la Intendenta interina, profesora María Skolak; la Inspectora Jefa Distrital, profesora Patricia Larrainzar; la Inspectora de Educación Secundaria, profesora Vilma Miranda; la coordinadora local de la capacitación, Lic. Nadia Muscillo; y el Lic. Fernando Tascón, miembro de la Asociación ORT Argentina y asesor del CEFED.

“Este es un evento muy importante. Gustavo siempre está pensando en la educación, y cuando surgió esta posibilidad, se puso a trabajar en conjunto con las autoridades de Jefatura Distrital. Lo importante es que se pudo desarrollar y cumplimos el objetivo. Esta acción significa innovación y mejora en la calidad educativa. Quiero agradecerle a las docentes, que pusieron toda su predisposición para capacitarse y poder llevarlo a cabo”, señaló Skolak.

Además, expresó su satisfacción porque este es el fruto de mucho tiempo de trabajo coordinado con distintos organismos en la búsqueda de lograr que los docentes tengan más y mejores herramientas para educar a nuestros chicos.

“Esta capacitación la pensó la provincia de Buenos Aires. La Argentina está teniendo una estrecha relación con la tecnología a partir de la incorporación de las netbooks en las aulas y ahora con las aulas digitales. La idea era pensar una alternativa y surgió este proyecto, que se replicó en cuatro distritos de la provincia”, explicó Tascón.

“Un éxito de la capacitación es que los docentes produjeron su material didáctico en formato digital, con el contenido que el docente tenía que trabajar con los alumnos. Hay una presencia tan fuerte de lo digital en la actualidad, que la escuela, que es una institución poderosa y siempre le ha dicho no a este tipo de tecnologías, está teniendo que abrirse a la misma para formar a los alumnos”, consideró.

Durante el transcurso del acto también hicieron uso de la palabra los docentes Vanina Fuentes y Silvio Topa, al tiempo que se leyó una carta enviada por la docente Stella Rodríguez. Todos coincidieron en expresar la importancia de haber participado en esta capacitación.

Los establecimientos educativos que participaron de esta capacitación fueron los siguientes: Escuela de Educación Secundaria N° 1, Escuela de Educación Secundaria N° 2, Escuela de Educación Secundaria N° 3, Escuela de Educación Secundaria N° 4, Escuela de Educación Secundaria N° 5, Escuela de Educación Secundaria N° 6, Escuela de Educación Secundaria Agraria N° 1, Escuela Técnica N° 1, CEPT N° 12, Escuela Especial N° 501, Escuela Especial N° 502, Centro de Formación Profesional N° 402, CEF N° 9, Instituto Superior de formación Docente y Técnica N° 162, CENS N° 451, Instituto Fortín Pavón, Colegio Nuestra Señora de Luján.

Además, fueron capacitados el Taller de Escritura Creativa de Sierra de la Ventana, la propia Municipalidad de Tornquist y la Inspectora de Educación Secundaria, profesora Vilma Miranda.

*“Asistencia Técnica Digital como Herramienta de Integración Comunitaria”
Provincia de Buenos Aires*







C. BRANDSEN

En el municipio de Brandsen, aún no se ha realizado la entrega de certificados de asistencia por dificultades de coordinación de agenda. En caso de no poder concretar esta acción para el 30 de diciembre del corriente año 2014, los mismos se encontrarán a disposición de los docentes en las oficinas de la Dirección de Cultura del municipio, para que cada docente participante pase a retirar su correspondiente certificado cuando le sea posible.

D. CARLOS CASARES

En la mañana del martes 25 de noviembre se llevó a cabo en el Salón Blanco Municipal la entrega de certificados de asistencia del proyecto, que contó con la presencia del Sr. Intendente Municipal Walter Torchio, la Jefa Inspectora Distrital Griselda Mazzieri, la coordinadora local Sonia Rivolta y del Lic. Fernando Tascón , de la Escuela ORT.



*“Asistencia Técnica Digital como Herramienta de Integración Comunitaria”
Provincia de Buenos Aires*

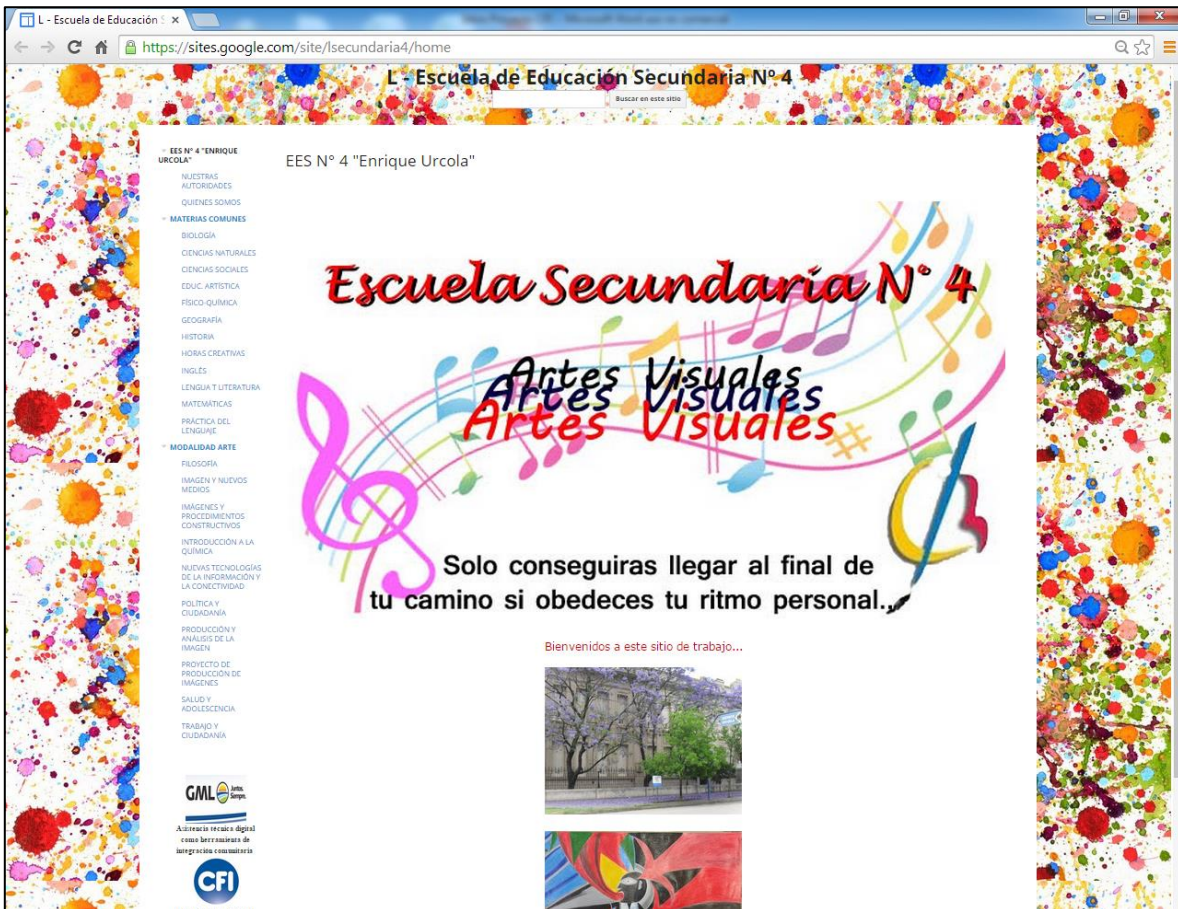




XIII. EJEMPLOS DE PRODUCCIONES VIRTUALES

A. LINCOLN

a. Escuela Secundaria N° 4



b. Escuela de Educación Secundaria Agraria N° 1

The screenshot shows a web browser window displaying the website for the Escuela de Educación Secundaria Agraria N° 1 in Lincoln. The page features a header with the school's name and a search bar. The main content area includes a large photograph of the school building, which is a modern structure with a grey facade and a prominent yellow wall. To the left of the photo, there is a sidebar with navigation links and information. To the right, there is a section titled 'Acreditados' listing the school's accreditation details. Below the photo, there is a paragraph of text describing the school's activities and its commitment to community integration. The page is framed by a decorative border of golden wheat stalks.

L - Escuela Agropecuaria N° 1

https://sites.google.com/site/escuelaagropecuarian1lincoln/

Buscar en este sitio

ESCUELA DE EDUCACIÓN SECUNDARIA AGRARIA N° 1

ESPCIO INSTITUCIONAL

ACTIVIDADES PRACTICAS

VISITAS EDUCATIVAS

ÁREA TÉCNICO PROFESIONAL

INVESTIGACIÓN DEL MEDIO ZOO AGR

ÁREA LENGUA Y LITERATURA

ÁREA ARTÍSTICA

Tema: Sistemas productivos
Materia: Investigación del medio
Cursos: 2º
Docente: Arístide, Juan José

GML Grupo de Medios de la Provincia de Buenos Aires

Acreditación técnica digital como herramienta de integración comunitaria

CFI

Financiado por el Consejo Federal de Inversiones

Educando para la vida

ESCUELA DE EDUCACIÓN SECUNDARIA AGRARIA N° 1

CASEROS 550 - LINCOLN - BUENOS AIRES

Acreditados
Director: Oscar COLIBATTI
Vice Director: Graciela COSTANZO
Secretarías: Susana VERDESI

La Educación Secundaria Agraria es una de las alternativas de la Modalidad Educación Técnico Profesional en el marco de la Educación Secundaria obligatoria.

La misma se organiza en dos ciclos, el **Ciclo Básico Agrario (CBA)** de tres años de duración, común a todos los servicios de educación Agraria (Escuelas Agrarias, Centros de Educación Agraria que ofrecen la secundaria y Centros Educativos para la formación total) y el **Ciclo Superior Agrario (CSA)** de cuatro años de duración.

En la culminación del 4º (cuarto) año, los alumnos obtienen el **Titulo de Exhilar Agrario**.

Al finalizar el 7º (séptimo) año, los egresados obtienen el **Titulo de Técnico en Producción Agraria** con la especialización de la especialidad que correspondiera.

La Escuela de Educación Secundaria Agropecuaria N°1 de Lincoln tiene edificio nuevo, aún no inaugurado, pero el Personal del Área Técnico profesional ha comenzado a trabajar con la diagramación de los Módulos Productivos. Nuestra escuela va a contar con mayor extensión de tierras y conociendo el fin de transformar las secciones interrelacionando e integrando los diferentes campos del saber es que va a poder cumplir con esos objetivos, ya que hasta la fecha la escuela funciona físicamente en dos espacios separados.

La escuela siempre sustentó en su PI actividades relacionadas al espacio fortalecidas en producciones intensivas en donde las producciones de pollos, parrilleros, huevos, conejos, huerta, plantines siempre fueron actividades sustentables en lo ambiental y en lo económico, cuyo objetivo es que los alumnos desarrollen saberes, habilidades y destrezas relacionadas con la organización de una granja familiar.

El proyecto de trabajo en el nuevo predio es poder fortalecer otras producciones que tengan un impacto directo en la comunidad socio productiva de la zona, como son la ganadería y la agricultura.

c. Escuela del Alba

The screenshot shows the website for Escuela del Alba. The browser address bar displays <https://sites.google.com/site/escueladelalba1/home?pli=1>. The page features a dark teal background with a white navigation menu on the left. The main content area is titled "Presentación" and includes a photo of a student at a computer, a Google Maps embed showing the school's location, and a "Breve reseña institucional" section with a list of characteristics.

Presentación

- Arte
- Ciencias Naturales
- Ciencias Sociales
- Construcción de ciudadanía
- Educación Física
- Física
- Inglés
- Matemática
- Nuevas Tecnologías
- Prácticas del Lenguaje
- Mapa del sitio

Presentación

La Escuela del Alba aspira a formar hombres y mujeres para la plena vivencia de los valores éticos, afectivos e intelectuales; hacerlos aptos para el futuro de un mundo que necesitará de lo que ellos sean, antes de lo que ellos tengan o puedan hacer.

NUESTRA ESCUELA ES UN ÁMBITO EN EL QUE PROCURAMOS FORMAR UN SER HUMANO LIBRE Y RESPONSABLE, CAPAZ DE PENSAR CON AUTONOMÍA Y QUE PUEDA PARTICIPAR ACTIVA Y CREATIVAMENTE EN LA TRANSFORMACIÓN DEL MUNDO QUE LE TOQUE VIVIR, CON UNA VISIÓN DE FE, ESPERANZA Y AMOR.

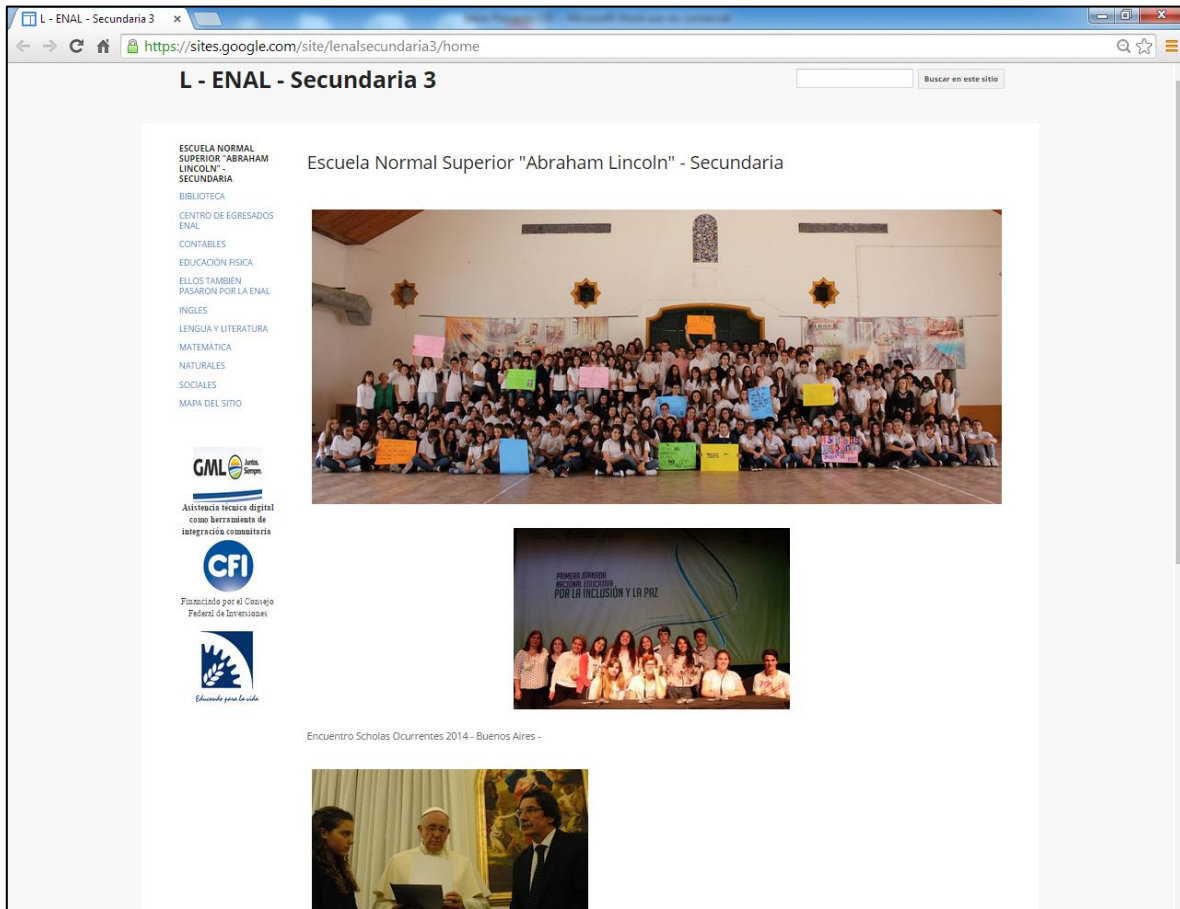
Breve reseña institucional

Escuela oficial de gestión privada sin subvención estatal que fue creada el 29 de agosto de 1990 y comenzó a funcionar el 11 de marzo de 1991 con Sala Preescolar y los tres primeros cursos de la escuela Primaria.

Las características de la Escuela del Alba son las siguientes:

- Nivel Inicial, Nivel Primario y Nivel Secundario.
 - Doble escolaridad (Mañana y tarde).
 - Mixta.
 - No confesional (Catequesis optativa).
 - Inglés como segunda Lengua.
 - Preparación preuniversitaria.
 - Educación personalizada.
 - Asesoramiento psicopedagógico permanente.

d. Escuela Secundaria N° 3



e. Escuela de Educación Secundaria N° 2

The screenshot shows a web browser window displaying the website for Escuela de Educación Secundaria N°2 Paula Albarracín. The browser's address bar shows the URL: <https://sites.google.com/site/escuelaesno2paulaalbarracin/>. The website has a light beige header with the title "L - Escuela de Educación Secundaria N°2 Paula Albarracín" and a search bar. The main content area is divided into two columns. The left column contains a navigation menu with the following items: "Bienvenidos al Proyecto Institucional", "Nuevas tecnologías de la Información y la Conectividad", "Sistemas de Información Contable", "Ciencias Exactas y Naturales" (with sub-items "FÍSICA y QUÍMICA" and "MATEMÁTICA"), "Ciencias Sociales" (with sub-item "Construcción Ciudadana"), and "Equipo de orientación escolar". Below the menu are logos for "GML" (Asistencia técnica digital o sea herramienta de integración comunitaria) and "CFI" (Financiado por el Consejo Provincial de Inversiones). The right column features the heading "Bienvenidos al Proyecto Institucional" followed by the text "LA INCLUSIÓN EDUCATIVA: LA IMPORTANCIA DE TRABAJAR JUNTOS". Below this is a colorful illustration of hands holding a pencil. Further down, the school's name and contact details are listed: "Escuela de Educación Secundaria N°2", "José Hernández 189, Arenaza, Partido de Lincoln.", "Teléfono 02355 495094", and "Correo electrónico: ees2arenaza@gmail.com". A quote by Paulo Freire is displayed: "Lo que no es posible si quiera es pensar en transformar el mundo sin un sueño, sin utopía, sin proyecto". At the bottom of the page, there is a video player with the title "INTERPRETA...PENSÁ...¿TE SUMAS?" and a thumbnail showing a group of children with the text "¡Bienvenidos!".

B. TORNUQUIST

a. Escuela de Educación Secundaria Técnica N° 1

The screenshot shows a web browser window displaying the website for Escuela de Educación Secundaria Técnica N° 1. The browser's address bar shows the URL: <https://sites.google.com/site/tescuelatecnica1/>. The website header includes the school's logo and name: "Escuela Educación Secundaria Técnica N° 1 Ruta 76 y Av. Moreno (Acceso a Tornquist)". Below the header is a navigation menu with tabs for "EQUIPO DE CONDUCCIÓN y CARGOS", "DOCENTES", "FAMILIAS", "1º AÑO", and "2º AÑO". The main content area features a "¡Bienvenidos!" message, a list of subjects, and several photographs. The subjects listed are: CIENCIAS NATURALES, CIENCIAS SOCIALES, EDUCACIÓN ARTÍSTICA, EDUCACIÓN FÍSICA, INGLÉS, MATEMÁTICA, PRÁCTICAS DEL LENGUAJE, CONSTRUCCIÓN CIUDADANA, BILOGIA, GEOGRAFIA, HISTORIA, EDUCACIÓN ARTÍSTICA, EDUCACIÓN FÍSICA, INGLÉS, MATEMÁTICA, PRÁCTICAS DEL LENGUAJE, CONSTRUCCIÓN DE CIUDADANÍA, FÍSICO QUÍMICA, and TALLERES. The photographs show the school building, staff members, and students. A small text box in the main content area reads: "La Escuela de Educación Secundaria Técnica N°1 fue creada el 11 de marzo de 2013, por Resolución ministerial 113/13. Nos encontramos ubicados en la Ruta 76, rotonda de Acceso a Tornquist. Compartimos el edificio con el CFP N°402."

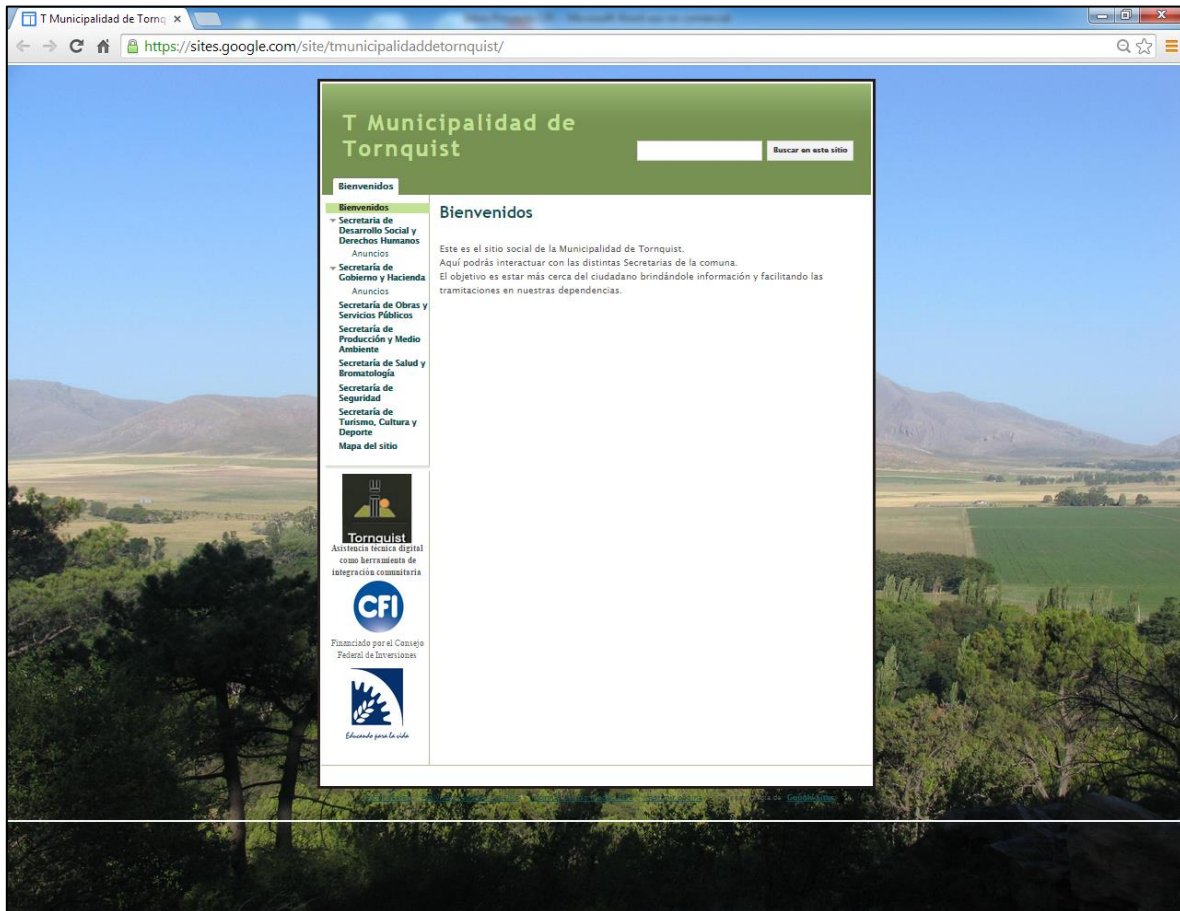
b. Instituto Fortín Pavón



c. Escuela de Educación Secundaria Agraria N° 1



d. Municipalidad de Tornquist

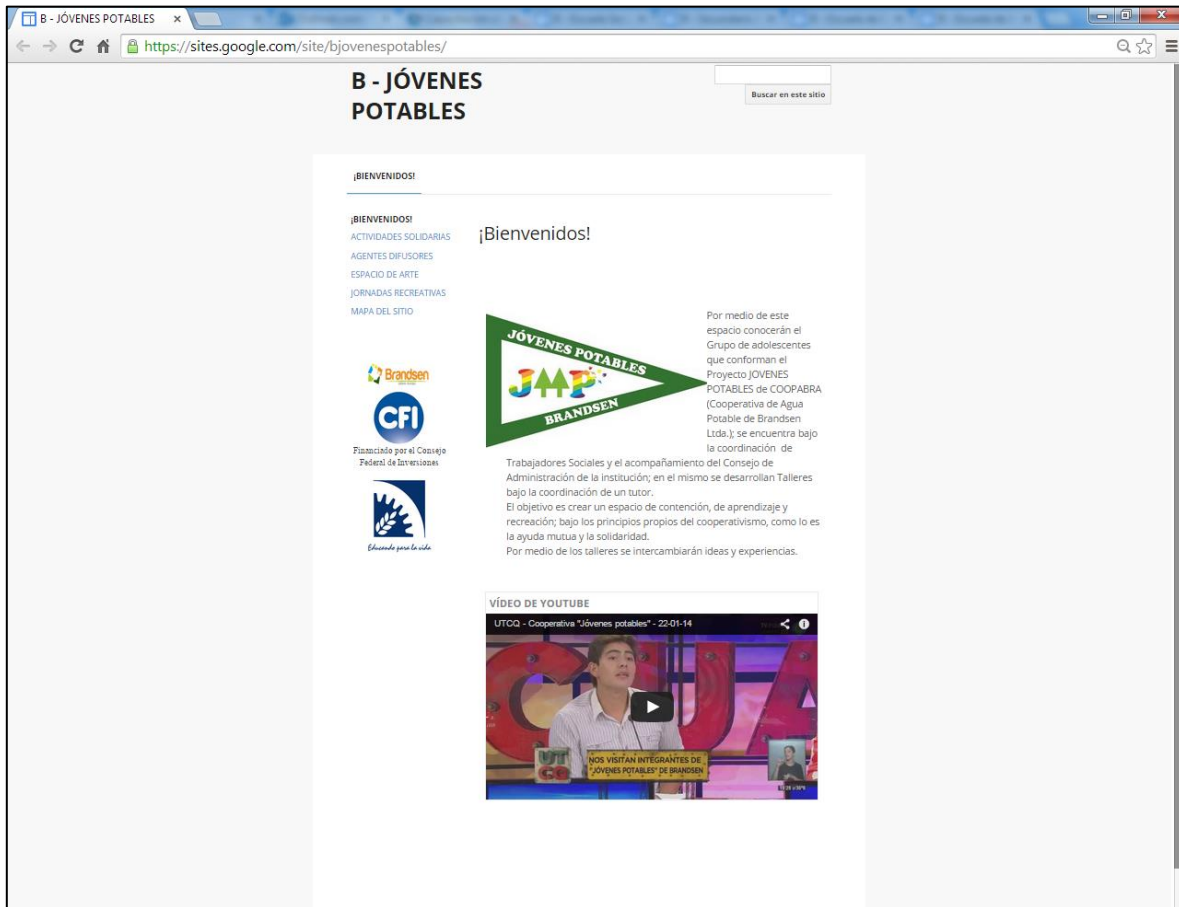


e. Escuela de Educación Secundaria N° 2

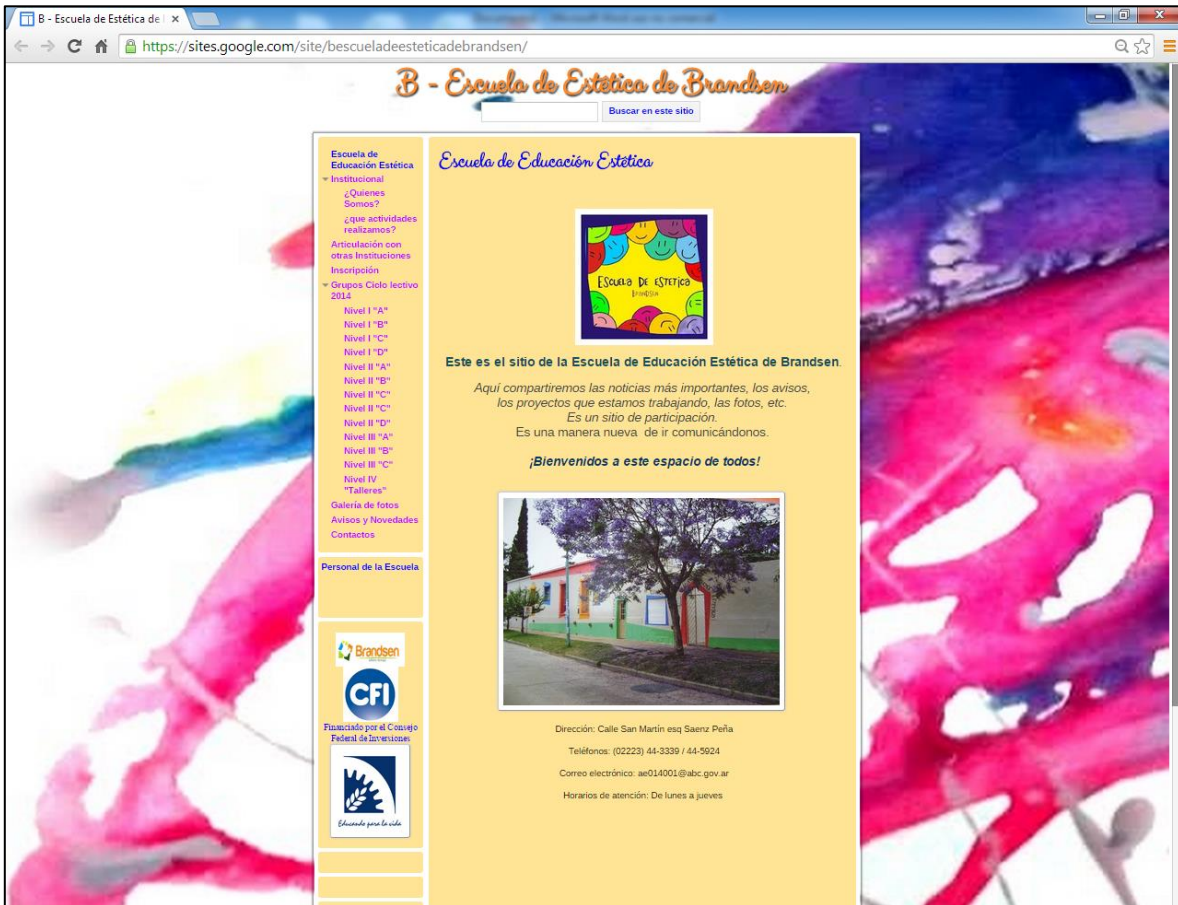


C. BRANDSEN

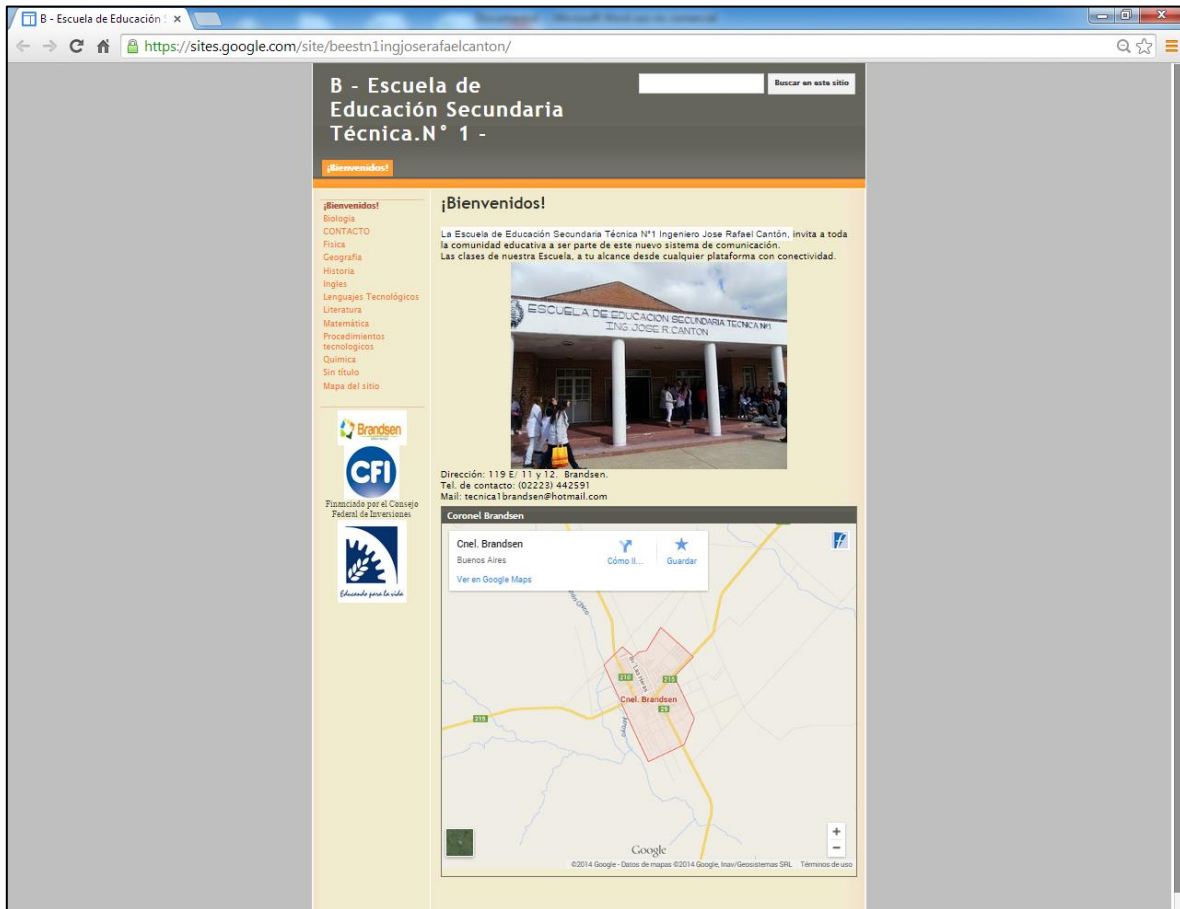
a. Proyecto JÓVENES POTABLES de COOPABRA (Cooperativa de Agua Potable de Brandsen Ltda.)



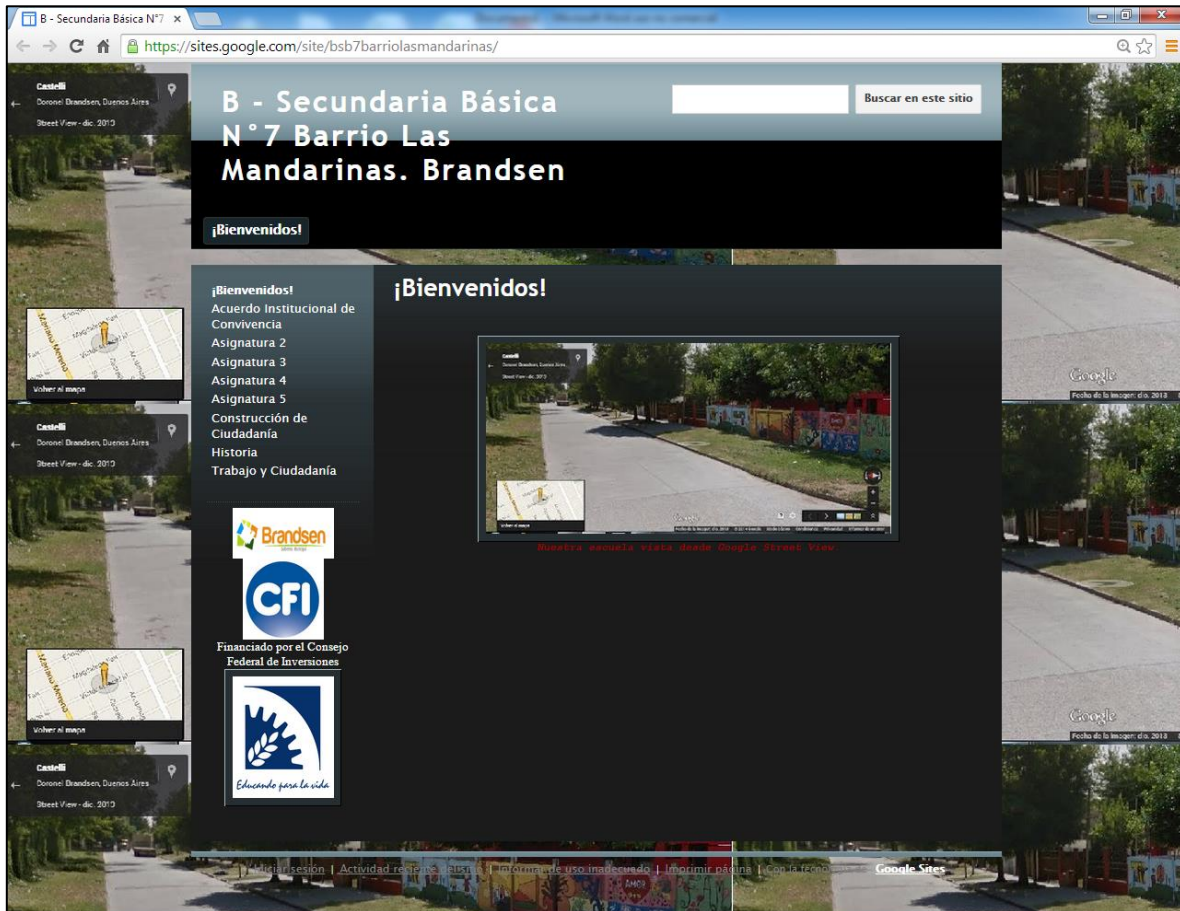
b. Escuela de Estética de Brandsen



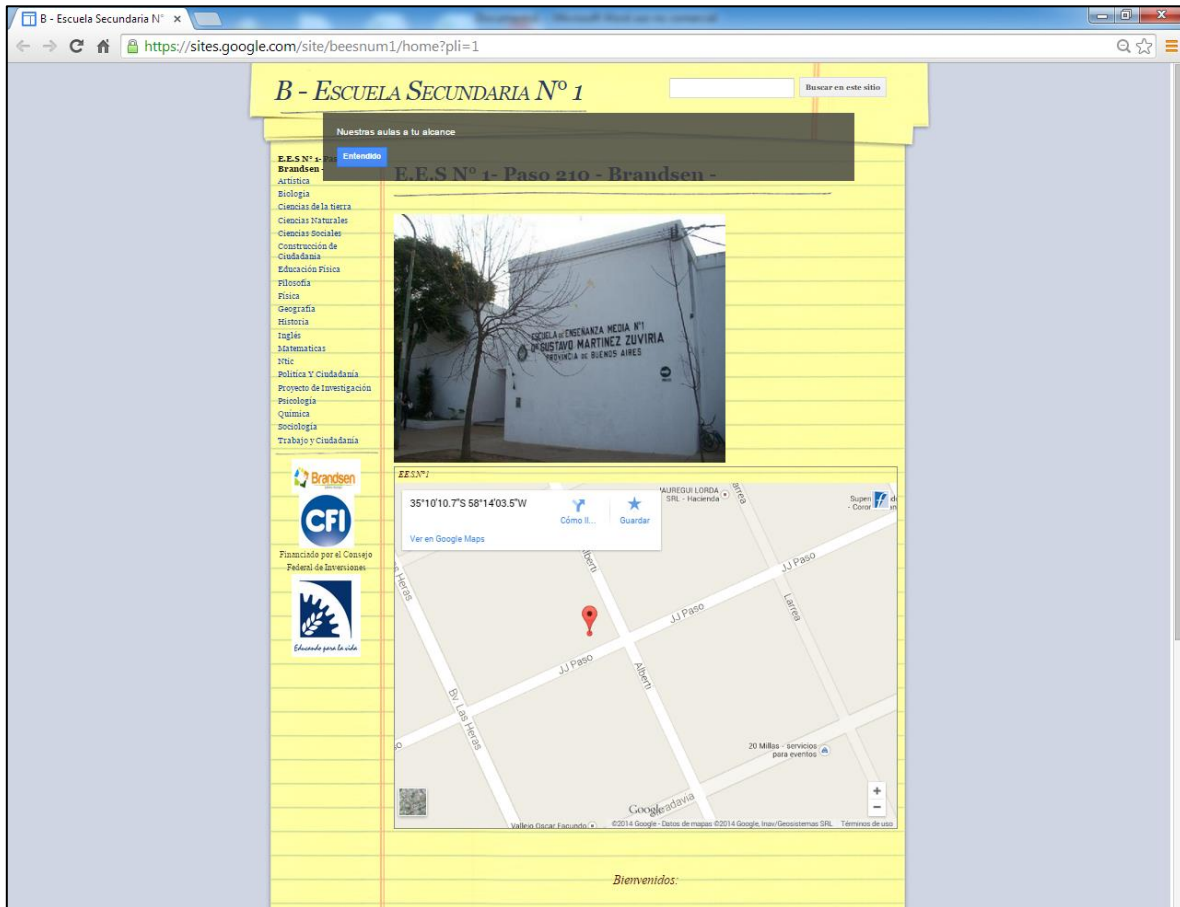
c. Escuela de Educación Secundaria Técnica N° 1



d. Escuela de Educación Secundaria Básica N° 7 - Barrio Las Mandarinas



e. Escuela de Educación Secundaria N° 1



D. CARLOS CASARES

a. Escuela de Educación Secundaria N° 6

C-Escuela Secundaria N° 6

Buscar en este sitio

Bienvenidos.....

Economía
Educación Física
Institucionales
Práctica del Lenguaje

Municipalidad de Carlos Casares

CFI

Financiado por el Consejo Federal de Inversiones

Educando para la vida

Bienvenidos.....

Carlos Casares

Buenos Aires

Ver en Google Maps

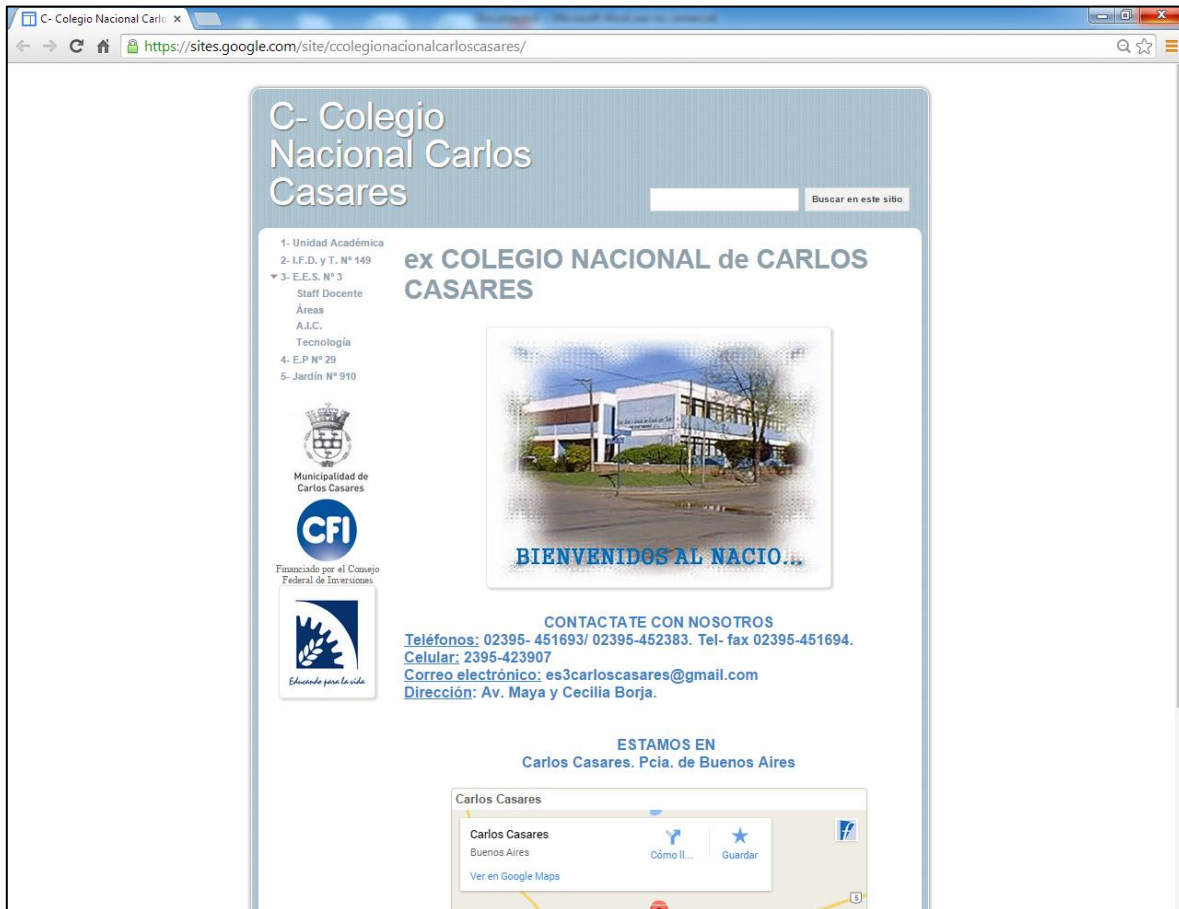
Guardar

La escuela secundaria N° 6 les da la bienvenida.... En este sitio podrás encontrar información sobre la institución, trabajos aulicos que te ayudarán a estudiar las distintas asignaturas, juegos didácticos para probar tus habilidades y otros temas que pueden ser de tu interés.....

Aquí estamos.....

[Iniciar sesión](#) | [Actividad reciente del sitio](#) | [Informar de uso inadecuado](#) | [Imprimir página](#) | Con la tecnología de [Google Sites](#)

b. Ex Colegio Nacional de Carlos Casares



c. Escuela de Educación Secundaria N° 7

C - Escuela Secundaria N° 7

https://sites.google.com/site/cescuelasecundariano7/

Buscar en este sitio

"BIENVENIDOS A NUESTRA ESCUELA"

"BIENVENIDOS A NUESTRA ESCUELA"

Biblioteca
Biología
E.O.E. (Equipo de Orientación Escolar)
Física
Geografía
Historia
Inglés
Matemática
Novedades
NTICx
Prácticas del Lenguaje
Química
Staff Docente

Municipalidad de Carlos Casares

CFI

Financiado por el Consejo Federal de Inversiones

Educando para la vida

Dirección: Av. 9 de Julio 408
Teléfono: 02395 - 450516
CP: 6530
Mail: escsecun7@gmail.com

Carlos Casares

Carlos Casares
Ver en Google Maps

Carlos Casares

Google

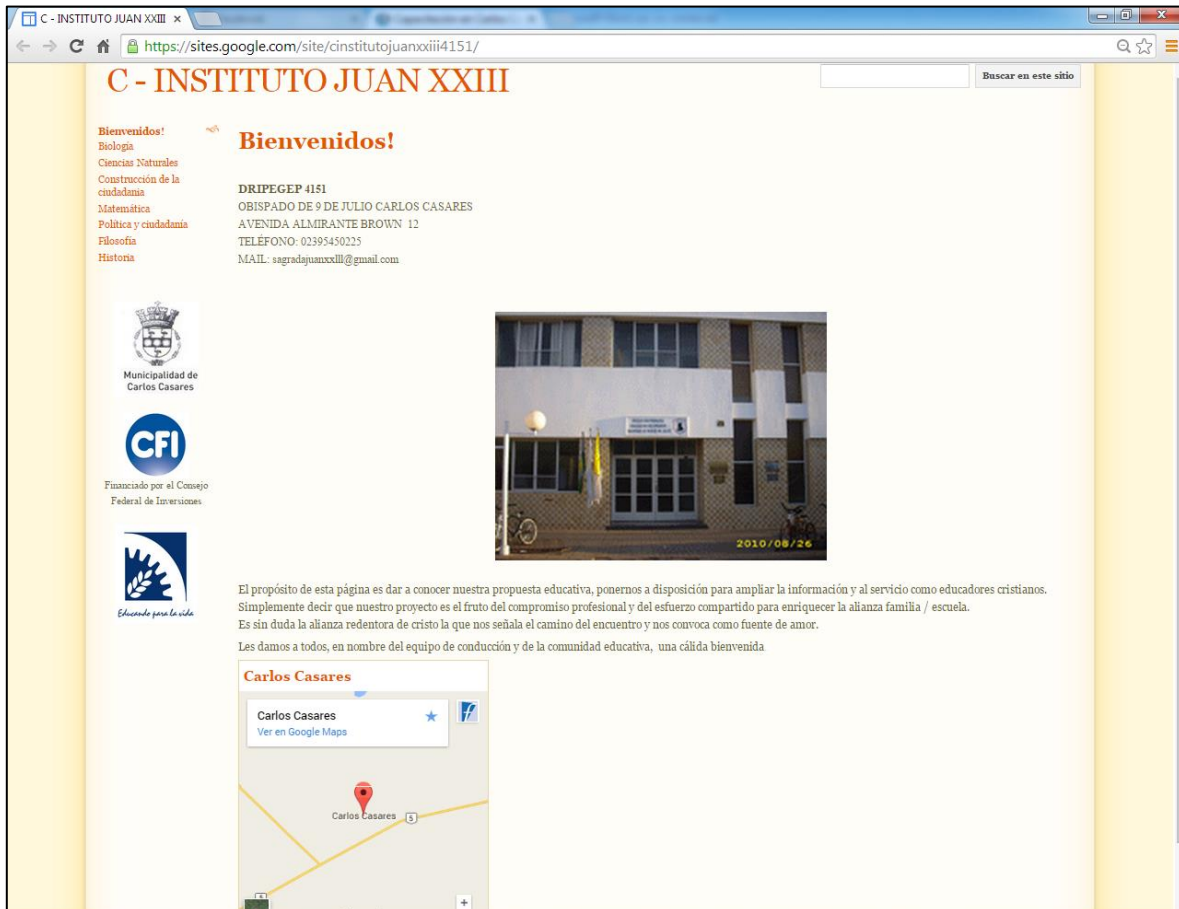
©2014 Google - Datos de mapas ©2014 Google. Ina/Geosistemas SRL. Términos de uso

Iniciar sesión | Actividad reciente del sitio | Informar de uso inadecuado | Imprimir página | Con la tecnología de Google Sites

d. Centro Educativo para la Producción Total N° 13 “El Billar”

The screenshot shows a web browser window displaying the website for the Centro Educativo para la Producción Total N° 13 "El Billar". The page has a green and white color scheme. At the top, there is a navigation bar with the title "C - Centro Educativo para la Producción Total N° 13 'El Billar'" and a search box labeled "Buscar en este sitio". Below the title, there is a large heading "¡Bienvenidos!" and a sub-heading "Bienvenidos a este espacio de producciones didácticas del CEPT N° 13 - Paraje 'El Billar'". The page includes contact information: "Cel.: 02396 - 15620021", "email: elbillarcept13@yahoo.com.ar", "Blog: <http://elruralito.blogspot.com/>", and "Facebook: Cept Pje El Billar". There is also a location note: "Ubicación: Paraje 'El Billar' - Carlos Casares". The page features two images: one of a yellow building surrounded by trees and another of a sign that reads "CEPT N° 13 Pje. ELBILLAR". Below the images, there is a section titled "¿Qué es un CEPT?" which explains the center's mission and structure. Another section titled "¿Sistema de Alternancia?" describes the alternating system between the center and the home. A sidebar on the left contains a "Navegación" menu with various categories like "Herramientas", "Área de Promoción de la Comunicación", and "Área de Promoción de la Comunidad Rural y su Cultura".

e. Instituto Juan XXIII



XIV. ANEXO I - SEMINARIO DE SENSIBILIZACIÓN

INTEGRACIÓN DE RECURSOS DIGITALES A LA ENSEÑANZA

Asistencia Técnica Digital
para la
Integración Comunitaria



“La educación no es preparación para la vida; la educación es la vida en sí misma.”

John Dewey

Objetivos

El **objetivo principal** del proyecto es capacitar a docentes del sistema educativo y/o instituciones comunitarias que trabajen con adolescentes, en la integración de los recursos digitales a sus prácticas de enseñanza cotidiana, y desde allí, mejorar permanentemente la calidad de la enseñanza.

Objetivos específicos

- ▶ Promover nuevas estrategias de enseñanza que integren las tecnologías digitales.
- ▶ Ofrecer oportunidades de aprendizaje a partir de las posibilidades digitales que propicien la interacción y la colaboración entre docentes y alumnos.

Temas

1. El “afuera” digital.
2. Las TICs en educación, ¿por qué y para qué?
3. Las dimensiones de las competencias digitales.
4. Condiciones necesarias para integrar las TICs en la escuela y en la enseñanza.

1. El “afuera” digital



Contexto tecnológico

Tecnologías Disruptivas

“Innovaciones que cambiaron los paradigmas científicos, culturales y de creatividad”

Dr. John Moravec
(UMinn)



En el pasado:
Máquina de vapor, tractor, automóvil, PC, Ipod.

La Sociedad del Conocimiento

- La economía de la atención.
- Long tail, segmentación de mercados.
- Fragmentación de la información.
- Flexibilidad y administración del caos.
- Tecnologías de la inteligencia.
- Comunidades de práctica y redes sociales: el valor de las relaciones.



El mundo 2.0

El usuario como protagonista



Cambios en la economía y en el sistema productivo



Cambios en las formas de organización social



- **Intercreatividad** (Tim Berners-Lee)
- **Inteligencia colectiva** (Pierre Lévy)
- **Multitudes Inteligentes** (Howard Rheingold)
- **Sabiduría de las multitudes** (James Surowiecki)
- **Arquitectura de la participación** (Tim O'Reilly).
- **Sharismo** (Isaac Mao)
- **El culto al amateur** (Andrew Keen)
- **Psicología de las masas y análisis del yo** (S. Freud)

Los nuevos protagonistas



Nativos digitales

- Velocidad
- Interactividad
- Simultaneidad
- Vivir en red (cuasi-sincronismo)
- Involucramiento emocional
- Personalización
- Lógica Móvil

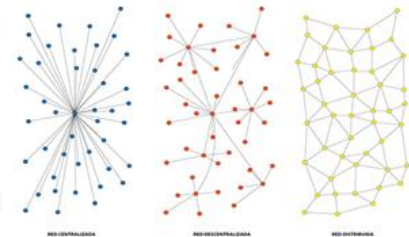
(Jóvenes ... y adultos)

De adolescentes 2.0 a alumnos 2.0

El impacto de Internet

Evidentemente, cambia:

- Como nos relacionamos **con la información**
- Como nos **comunicamos**
- Como creamos relaciones **con otros**
- El **ADN institucional**



2. Las TICs en educación

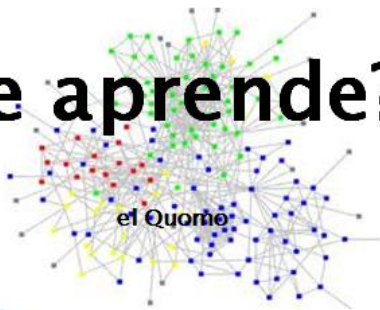


¿Por qué?

- Económica: formar “trabajadores del conocimiento”.
- Social: formar “ciudadanos digitales”.
- Educativa: formar “aprendices digitales permanentes”.

¿Qué, cómo, dónde, cuándo...

se aprende?



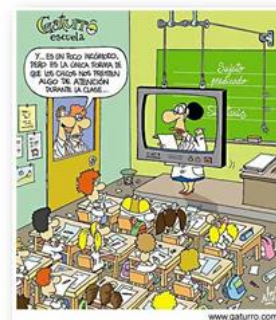
“En el momento actual, el reto mas importante de la educación escolar es cómo afrontar el **cambio cultural** que comporta la sociedad de la información... es decir, **cómo educar en el marco de una cultura digital**”.

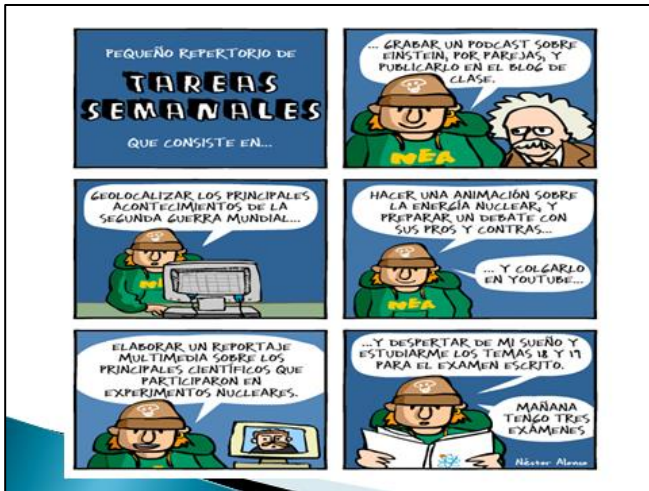
César Coll

Más preguntas

1. ¿Es importante para **nosotros como docentes** la construcción paulatina de nuevas habilidades y formas de **producir, compartir, distribuir y ampliar el conocimiento individual y colectivo**, dentro de la institución y junto a los colegas?
2. ¿Debemos analizar el encuadre en el que las instituciones educativas **producirán conocimiento y se comunicarán con su comunidad** en los próximos 10 años?

Aulas...¿antiguo ecosistema?





**95% cambio cultural,
5% cambio tecnológico...**



Es un proceso de cambio, gradual, progresivo y de transformación continua. Con desafíos a corto, mediano y largo plazo.

CON LA PARTICIPACIÓN DE TODOS LOS ACTORES
 (alumnos, docentes, directivos, padres y administrativos)




“La innovación tecnológica no deviene per se en innovación pedagógica”

El siempre vigente Rol Docente

- ✓ Promueve el desarrollo de la autonomía
- ✓ Propicia el trabajo colaborativo.
- ✓ Atiende a la diversidad.
- ✓ Ofrece estrategias de producción y publicación.
- ✓ Utiliza flexiblemente los espacios y tiempos.
- ✓ Presenta fuentes de información variadas y alternativas.

Modelo pedagógico 2.0



- Alumnos protagonistas y productores.
- Personalización (diferentes ritmos, medios, inteligencias).
- Internet como fuente, aprender a aprender.
- Colaboración y cooperación, hacia el trabajo en red.
- Motivación e interés generado por tecnologías familiares para el alumno.

Metodología de Capacitación

▶ Instancias Presenciales

- Encuentro de inmersión en Bs. As., donde participarán el **coordinador local**, un **directivo** de cada institución, y el/los **referentes** de cada institución seleccionados.
- Encuentros presenciales en el municipio, donde participarán el **coordinador local**, todos los **referentes** de las instituciones y los **docentes** participantes.
- Dictado de clases con los materiales producidos, donde el **docente** hace uso de su producción en clase, acompañado del **referente** de la institución. Los coordinadores locales podrán participar de algunas de las clases, para supervisar el trabajo realizado.

Metodología de Capacitación

▶ Instancias a Distancia y Virtuales

- Tutorías virtuales, donde a los **referentes** institucionales se les asigna un **tutor** de ORT, para brindar asistencia técnica y apoyo permanente durante todo el proceso de proyecto. Podrán realizar consultas y solicitar material de apoyo. Los tutores realizarán un acompañamiento permanente para ayudar a consolidar al referente.
- Aula virtual en el portal de ORT, donde cada municipio contará con un espacio propio para interactuar con todos los participantes y con los tutores de ORT. En este sitio, se publicarán las producciones realizadas por todos los docentes participantes.
- Comunicación entre ORT y el coordinador local, para evaluar la marcha del proyecto y coordinar las acciones de capacitación que correspondan.

Requerimientos





- ▶ Cada coordinador local, director, referente institucional y docente participante deberá contar con una dirección de correo electrónico del dominio @gmail.com
- ▶ Los referentes institucionales deberán saber utilizar el correo electrónico, pero no es necesario que sean expertos en tecnologías.
- ▶ Las instituciones participantes deberán comprometerse seriamente con el proyecto para que resulte exitoso.

“Vivimos un tiempo de
cambios,
donde la única constante
es el cambio ...”

Aristóteles

XV. ANEXO II - MATERIALES DE CAPACITACIÓN

1. Presentación General del Curso de Capacitación

<p>Asociación ORT Argentina - CFI -</p> <p>ASISTENCIA TÉCNICA DIGITAL COMO HERRAMIENTA DE INTEGRACIÓN COMUNITARIA</p> <p>Programa de Capacitación Inclusión de TICs y TACs en la planificación de clases</p> 	<p>Agenda de la Jornada</p> <ol style="list-style-type: none">1. Presentación de la Escuela y su Modelo Pedagógico2. Modelo pedagógico 2.0 en ORT: visita a clases3. Visita a las orientaciones Medios y TIC4. Ateneo de socialización de experiencias5. Las TICs y las TACs en la planificación de clases6. Propuesta de trabajo 					
<p>Modelo pedagógico 2.0</p>  	<p>Modelo pedagógico 2.0 en ORT: visita a clases</p>  <p>Orientar la mirada</p> <table border="1"><tr><td>Recursos</td></tr><tr><td>Interacciones</td></tr><tr><td>El rol docente</td></tr><tr><td>El rol de los alumnos</td></tr><tr><td>Materiales de enseñanza: formatos, lenguajes, enfoques</td></tr></table> 	Recursos	Interacciones	El rol docente	El rol de los alumnos	Materiales de enseñanza: formatos, lenguajes, enfoques
Recursos						
Interacciones						
El rol docente						
El rol de los alumnos						
Materiales de enseñanza: formatos, lenguajes, enfoques						
<p><i>Un primer gran paso:</i></p> <p><i>Planificar clases ...</i></p> <p><i>... incluyendo tecnologías</i></p> 	<p><i>La misión esencial y sustantiva de la escuela es brindar las más profundas y exhaustivas enseñanzas, y garantizar los mayores niveles de aprendizaje para todos los alumnos.</i></p> 					

¿Para qué incluir tecnologías?

- ❖ Alcanzar más y mejores aprendizajes de los contenidos, las habilidades o capacidades y las estrategias propias de cada área.
- ❖ Desarrollar capacidades para el aprendizaje en entornos virtuales y para aprender a aprender.



Nuevas competencias para el siglo XXI

Dimensión informacional	<ul style="list-style-type: none"> • Información como fuente: la búsqueda, selección, evaluación y organización de la información • Información como producto: la reestructuración y modelado de la información y el desarrollo de los propios (conocimiento)
Dimensión comunicacional	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicación efectiva: el procesamiento, transformación y formato de la información; el uso de los lenguajes • Colaboración e interacción virtual: el trabajo colaborativo dentro y fuera de la escuela; la flexibilidad; la instrumentalización a partir de la interacción con otros; la creación de comunidades de aprendizaje
Dimensión ética y de impacto social	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabilidad social: uso responsable reconociendo riesgos y respetando normas de comportamiento para el intercambio social en la web. • Impacto social: conciencia sobre los retos de la nueva era digital (ciudadanía digital).

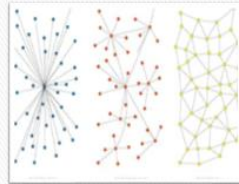
Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico - OCDE



El impacto de Internet

Cambios:

- ❖ Como nos relacionamos **con la información**
- ❖ Como nos **comunicamos**
- ❖ Como creamos relaciones **con otros**



“...el dominio de los jóvenes de los entornos digitales no implica necesariamente que conozcan la estructura de la red, los lenguajes de búsqueda, la fiabilidad de las fuentes, ni que posean la competencia crítica indispensable para manejar el inmenso caudal de información y las posibilidades de interactuar que se ponen a su disposición...”

“...la alfabetización digital no se ocupa de la tecnología, sino de las competencias cognitivas que hacen falta para el uso efectivo de la tecnología...”

Andreas Schleicher
Director del Informe PISA



Los nuevos protagonistas

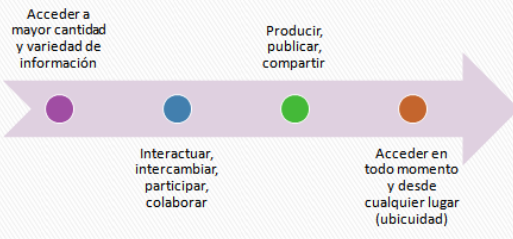
Del niño que practica la cultura digital...



... al alumno que aprende, produce y comparte en lenguaje digital



Internet en el aula



El espacio es el mensaje

Propuesta de trabajo

Una unidad didáctica virtual

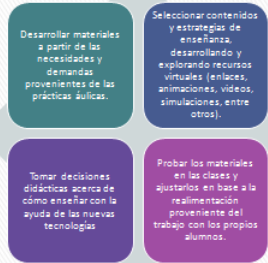
Tipos de actividades en una unidad

Diferentes tipos de recursos

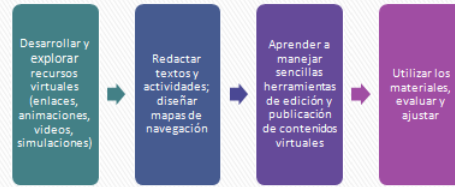
- Textos
- Iconos
- Animaciones interactivas
- Videos
- Hipervínculos.
- Recursos gráficos: fotos, dibujos, etc.
- Fuentes
- Notas periodísticas

Proceso de trabajo

Aspectos a tener en cuenta



Tareas a realizar



Interrogantes



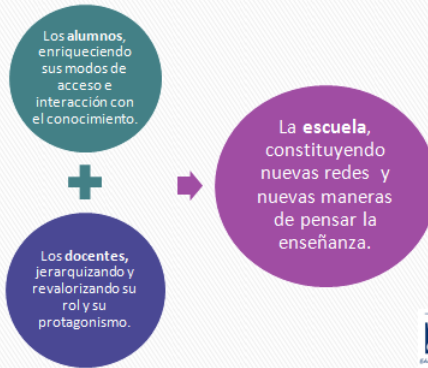
¿Cómo se aprende en entornos virtuales?

¿Cómo se enseña en entornos virtuales?

¿Cómo se producen entornos virtuales?



Destinatarios



Jerarquización del trabajo docente

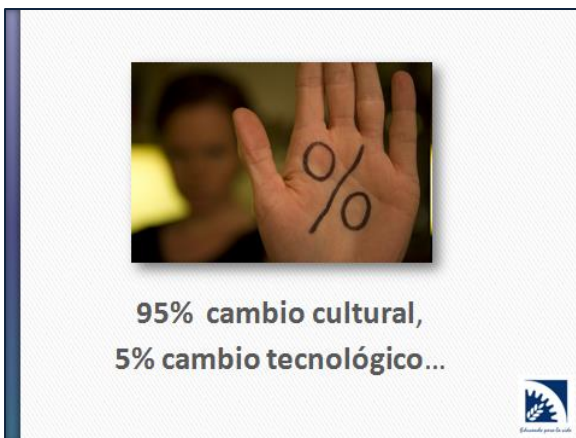
- Innovando en los modos de enseñanza
- Aumentando el protagonismo
- Haciendo más gratificante la tarea
- Trabajando en equipo
- Integrando saberes



Algunos indicadores de “éxito”

- Se amplían los “escenarios” educativos.
- Cambian las dinámicas de clase.
- Aumenta la interacción e intercambio entre docentes.
- Se extienden las “fronteras” de las aulas.
- Se “transparenta” la escuela.
- Los alumnos y docentes como “prosumidores”.





2. Entornos Virtuales de Aprendizaje - Introducción

Entornos Virtuales de Aprendizaje

Docente protagonista... alumnos protagonistas

The slide features a light blue background with a faint, abstract pattern of overlapping circles and lines. The text is centered and uses a clean, sans-serif font. The logos for ORT and CREA are positioned at the bottom left.

Objetivos

- Potenciar los procesos de enseñanza y aprendizaje de las diferentes disciplinas escolares mediante el uso de las Nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación.
- Ofrecer a los alumnos oportunidades de aprendizaje a partir de herramientas informáticas que propicien la interacción y la colaboración.

The slide features a light blue background with a faint, abstract pattern of overlapping circles and lines. The text is centered and uses a clean, sans-serif font. The logos for ORT and CREA are positioned at the bottom left.

Objetivos

- Fortalecer la creación de equipos docentes a cargo de la planificación y elaboración de materiales didácticos en soporte digital.
- Instalar progresivamente en las escuelas instancias de formación permanente de los docentes y espacios de experimentación de nuevas formas de aprendizaje.

The slide features a light blue background with a faint, abstract pattern of overlapping circles and lines. The text is centered and uses a clean, sans-serif font. The logos for ORT and CREA are positioned at the bottom left.

Destinatarios

- Alumnos.
- Docentes.
- Escuela.

The slide features a light blue background with a faint, abstract pattern of overlapping circles and lines. The text is centered and uses a clean, sans-serif font. The logos for ORT and CREA are positioned at the bottom left.

Jerarquizar el trabajo docente

- Innovando en los modos de enseñanza
- Aumentando el protagonismo
- Haciendo más gratificante la tarea
- Trabajando en equipo
- Integrando saberes

The slide features a light blue background with a faint, abstract pattern of overlapping circles and lines. The text is centered and uses a clean, sans-serif font. The logos for ORT and CREA are positioned at the bottom left.

El docente como creador de entornos virtuales de aprendizaje.

- Partir de las necesidades y demandas provenientes de las propias prácticas áulicas.
- Seleccionar los contenidos y las estrategias de enseñanza.
- Tomar decisiones didácticas acerca de cómo enseñar con la ayuda de las nuevas tecnologías.

The slide features a light blue background with a faint, abstract pattern of overlapping circles and lines. The text is centered and uses a clean, sans-serif font. The logos for ORT and CREA are positioned at the bottom left.

El docente como creador de entornos virtuales de aprendizaje

- Desarrollar y explorar recursos virtuales (enlaces, animaciones, videos, simulaciones)
- Redactar, textos y actividades
- Diseñar mapas de navegación
- Aprender a manejar sencillas herramientas de edición y publicación de contenidos virtuales
- Utilizar los materiales, evaluarlos y ajustarlos
- Compartir y colaborar; multiplicar



Capacitación

- Análisis de unidades de enseñanza virtuales.
- Producción de unidades de enseñanza virtuales.



- ¿Cómo se aprende en entornos virtuales?
- ¿Cómo se enseña en entornos virtuales?
- ¿Cómo se producen entornos virtuales?



El desafío:

- Enriquecer el enfoque didáctico.
- Priorizar el desafío cognitivo por sobre el impacto visual y sonoro.
- Promover interacciones significativas.



La planificación de la enseñanza

- Objetivos
- Contenidos y capacidades
- Estrategias
 - Rol del docente
 - Rol del alumno
- Recursos
- Estrategias de evaluación



Un nuevo entorno de aprendizaje

- Estilos de comunicación.
- Capacidades requeridas.
- Capacidades a desarrollar.
- Protagonismo del docente
- Recursos.
- Organización temporal.



Diferentes tipos de recursos

- Textos.
- Iconos.
- Animaciones interactivas.
- Videos.
- Hipervínculos.
- Recursos gráficos: Fotos, dibujos.
- Fuentes.
- Notas periodísticas.




Diferentes tipos de actividades

-
- Actividades off-line y on-line.
- Actividades de análisis, síntesis y producción.








Dinámica de la clase



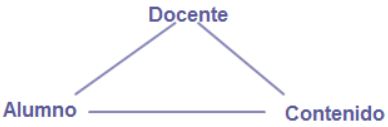
-
- Trabajo presencial y no presencial.
- Trabajo autónomo y en grupos.
- Docente exponiendo, docente acompañando.



3. Entornos Virtuales de Aprendizaje - Continuación

 <h2>Entornos Virtuales de Aprendizaje</h2> <p>Orientaciones para la planificación y el inicio de una unidad didáctica virtual</p>	 <p>Proceso de enseñanza-aprendizaje</p> <p>Procesos de enseñanza y de aprendizaje</p>
---	--

 	 <ul style="list-style-type: none">• Aprendizaje sin enseñanza<ul style="list-style-type: none">Aprendizajes implícitos o incidentalesAprendizajes explícitos• Enseñanza sin aprendizaje
--	---

 <h3>UN BUEN APRENDIZAJE...</h3> <ul style="list-style-type: none">...produce cambios duraderos...se puede utilizar en otras situaciones...es consecuencia de una práctica	 <h3>PLANIFICACIÓN DE LA ENSEÑANZA</h3> <p>•Decisiones sobre las interacciones entre</p>  <p>•Modelos de enseñanza:</p> <ul style="list-style-type: none">•Directa•Por descubrimiento
---	---

INTERACCIÓN CON EL CONTENIDO

- Interactividad
 - tecnológica
 - pedagógica
- Ayudas o andamiajes

TECNOLOGÍA EDUCATIVA

- Enfoque tradicional
 - Los materiales como reforzadores de la percepción.
 - Materiales para motivar, para captar el interés o la atención.
- Enfoque actual
 - No es la percepción y la motivación externa al alumno, lo que delimita el rol del material.
 - Materiales para que los alumnos actúen, para lograr desequilibrios cognitivos.

ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS COGNITIVAS

Observar

Buscar datos

Formular hipótesis

Comparar

Organizar datos

Aplicar principios a nuevas situaciones

Resumir

Criticar

Tomar decisiones

Clasificar

Suponer

Resolver ejercicios

Interpretar

Imaginar

Resolver problemas

UNIDADES DIDÁCTICAS O TEMÁTICAS


- Conjunto estructurado de actividades.
- La necesidad de organizar el contenido a enseñar.
- La secuenciación. Alcance, profundidad y enfoque.
- Niveles de generalización deseables.
- Diferentes tipos de contenidos. Capacidades generales y específicas.
- Diferentes maneras de aproximarse a un contenido.

Y algunas sugerencias...

- Volver a las fuentes, respetando nuestro enfoque didáctico.
- La calidad del material va a estar dada por el tipo de aprendizaje que me permita promover en el aula.
- Utilizar como fuente de contenidos, nuestro propio saber, nuestros materiales, nuestros libros de texto.
- Recurrir a sitios validados socialmente o académicamente.

ESTRUCTURA DE UNA UNIDAD DE ENSEÑANZA

- Actividades de apertura.
- Actividades para construir los nuevos conocimientos.
- Actividades para afianzar lo aprendido.
- Actividades para aplicar y transferir. Generalizar.
- Actividades para evaluar lo aprendido.



Actividades de apertura

Objetivos - Tipos

ACTIVIDADES DE APERTURA

¿Para qué?

- Son introductorias
- Permiten conectar a los alumnos con lo que saben
- Anticipan lo que viene, lo nuevo
- Pueden explorar ideas previas
- Sirven para motivar y despertar el interés o la curiosidad

Tipos

- Lectura de textos (resúmenes, organizadores, preguntas retóricas)
- Resolución de preguntas y situaciones problemáticas.
- Análisis de información (videos, imágenes, notas periodísticas, historietas, relatos literarios, foros de discusión)

PUNTO DE PARTIDA DE LA UNIDAD

- ¿La abstracción, la teoría y la definición?
- ¿Algún ejemplo o aplicaciones en la realidad?
- ¿Una situación problemática o conflicto?
- ¿Los principios, reglas o normas?

ALGUNAS TÉCNICAS

1. Técnica de correlación con la realidad
2. Técnica del éxito inicial
3. Técnica del fracaso con rehabilitación
4. Técnica de la competencia o rivalidad
5. Técnica de la participación activa y directa de los alumnos
6. Técnica del trabajo socializado

1. TÉCNICA DE CORRELACIÓN CON LA REALIDAD

• La articulación entre las estrategias de enseñanza, los casos o ejemplos planteados y las situaciones que viven los alumnos **favorece la identidad con lo visto y lo transforma en significativo.**

• Esquema sugerido para favorecer la correlación con la realidad:

- Iniciar la lección enfocando hechos reales o datos concretos del ambiente físico o social en que viven los alumnos.
- Hacer que la teoría brote gradualmente de esos hechos reales, mediante explicación y discusión dirigida.
- Una vez formulada la teoría, aplicarla a los hechos, interpretándolos y explicándolos.

2. TÉCNICA DEL “ÉXITO” INICIAL

• Al planear pequeñas tareas de fácil ejecución para los alumnos y prepararlos bien para ejecutarlas, se facilitan las condiciones necesarias para el éxito de la propuesta.

• El trabajo con saberes previos permite relacionarlos con los nuevos contenidos favoreciendo su aprendizaje.

Punto de partida de la unidad

3. TÉCNICA DEL “FRACASO” CON REHABILITACIÓN

- Busca crear en la conciencia de los alumnos la **necesidad de aprender** determinados principios, reglas o normas con los que todavía no están familiarizados, y les falta para resolver o comprender determinada situación.
- Surge la sensación en el alumno de que *“algo me falta”*

Punto de partida de la unidad

4. TÉCNICA DE COMPETENCIA O RIVALIDAD

- Puede orientarse como:
 - Autosuperación gradual a través de tareas sucesivas de dificultad progresiva
 - Emulación de individuos del mismo grupo
 - Rivalidad entre grupos equivalentes

Punto de partida de la unidad

5. TÉCNICA DE PARTICIPACIÓN ACTIVA Y DIRECTA

- Induciendo a los alumnos a participar con sus sugerencias y su trabajo:
 - En el planeamiento o programación de las actividades
 - En la ejecución de trabajos o tareas
 - En la valoración y juicio de los resultados obtenidos.

Punto de partida de la unidad

6. TÉCNICA DE TRABAJO SOCIALIZADO

- Adopta distintas formas:
 - Organización de toda la clase en forma unitaria, en función del trabajo que se va a realizar.
 - División de la clase en grupos fijos con un jefe responsable por un trabajo y por un informe que deberá presentar a la clase.
 - Subdivisión en grupos libres y espontáneos, sin organización fija.

RESULTADOS...

- Las técnicas de motivación citadas, y otras no citadas, **no constituyen fórmulas ni recursos de eficacia mágica y resultados infalibles**, capaces por sí mismas de producir automáticamente buenos resultados.

APLICACIÓN EN UNIDADES VIRTUALES

- La página principal del sitio puede iniciar la unidad con diferentes **propuestas** y **recursos**.
- Una ingeniosa combinación entre **propuesta** y **recurso** definirán el **grado de motivación** que generará la página en los alumnos.

Ejemplos de Páginas de Inicio

PROPUESTAS Y RECURSOS

Una pregunta en un formulario

Intro
¿Qué es la argumentación?
En el ámbito de la educación
Procedimiento
Tipo de textos
Argumentativos
Memoria de Obras o
Bocetos de edificios

Escuela Técnica N° 467
"Ovidio Lagos"

Tema: "Argumentación"

Una pregunta para debatir en clase proponiendo texto e imagen

Texto Argumentativo

¿Qué es argumentar?
Observar las expresiones de los argumentos persuasivos.

En la vida cotidiana solemos entablar discusiones, debemos para defender nuestras ideas, usamos la palabra para convencer a otros.

Para ello, argumentamos...

Introducción con un juego con una animación flash

Pampa... Economía
Pampa y Economía

Introducción

¿Qué es la argumentación?
Observar las expresiones de los argumentos persuasivos.

En la vida cotidiana solemos entablar discusiones, debemos para defender nuestras ideas, usamos la palabra para convencer a otros.

Para ello, argumentamos...

Introducción con definiciones con texto y una presentación de fotos

e347-comercialización

Definición
Introducción

La distribución en el marketing es la función de elegir el canal o canales, que se va a utilizar para hacer llegar los productos (bienes o servicios) al cliente. Por lo tanto, la longitud del canal se entiende el número de intermediarios desde el fabricante al cliente. La longitud del canal depende de las características del producto y de la estrategia de la empresa.

El canal se puede alargar si se utilizan varios mayoristas, esto ocurre, por ejemplo, en los casos de exportación de productos. Los mayoristas o distribuidores son intermediarios que venden a otros intermediarios, pero no a los clientes finales. Los minoristas son intermediarios que venden a los clientes finales.

Un ejemplo con una imagen y un mapa

ORT VIRTUAL

Puntos en el Plano y Función Lineal

Puntos en el Plano

Relación: Puntos en el Plano y Función Lineal

Coordenadas y Gráficos

Un ejemplo de todos los días

En el funcionamiento de un sistema de transporte se puede observar, por las características específicas, un uso de los recursos en un contexto de distribución de productos. Este es un ejemplo de cómo se puede aplicar la teoría de la programación lineal en un contexto de distribución de productos.

Una situación problemática y una pregunta con un desafío mediante texto e imágenes con datos

Una introducción que explora saberes previos con una animación, un test, una situación problemática con imágenes, preguntas, una planilla de cálculo para completar y graficar, un formulario para enviar respuestas

CUÁNTO MOTIVAR...

- Conscientes de que una buena motivación "allana el camino del aprendizaje", algunos enfoques tienden a **sobrevaluar o confundir la motivación.**
- Algunos ejemplos para analizar:

1. EXCESIVA INFORMACIÓN

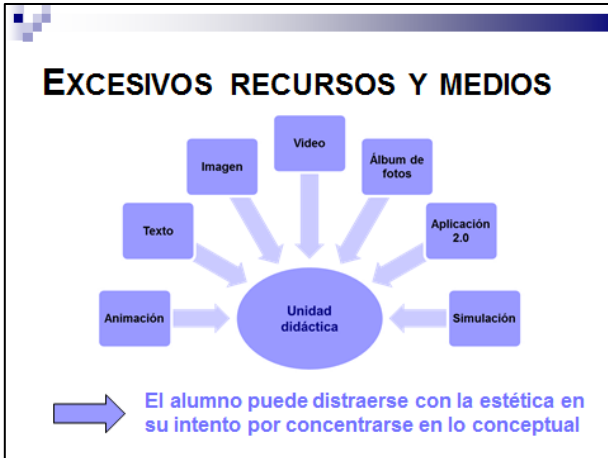
...MÁS ES MEJOR?

EXCESIVA INFORMACIÓN

➔ El alumno podría perder el interés si los contenidos no se ajustan a sus posibilidades e intereses

2. EXCESIVOS RECURSOS Y MEDIOS

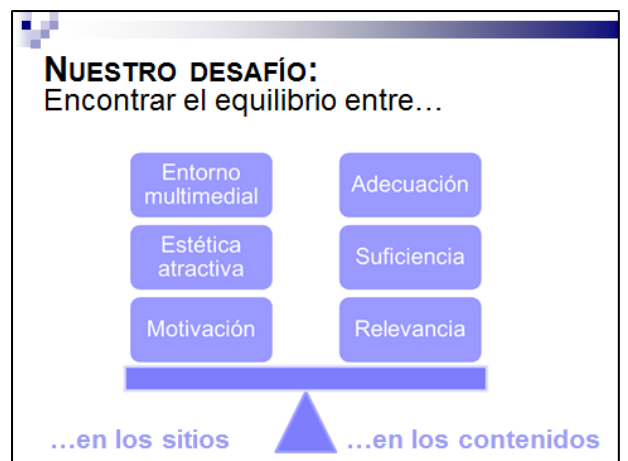
...CUANTO MÁS LINDO MEJOR?



3. EMPATÍA CON EL ALUMNO

...CUANTO MÁS CERCA MEJOR?


Comparison of historical and modern figures to illustrate empathy.



- ### ALGUNAS RECOMENDACIONES...
- Teniendo en cuenta al adolescente “digital” y sus nuevos modos de interacción con el saber:
- Búsqueda de shock emocional
 - Inmediatez sensorial, que sorteja lo racional
 - Autoría grupal de los productos
 - Cultura mediática
- Busquemos una estética justa para no incurrir en el furor de los sentidos
- Utilicemos lo visual como fuente de seducción, centrándonos en educar, no sólo en emocionar o entretener

Gracias... y a seguir creando
Equipo CREA ORT

4. Unidad Didáctica Virtual




Unidad didáctica virtual

“Alfabetizarse no es aprender a repetir sino a decir su palabra”

¿Qué es?

Una unidad didáctica virtual

- Surge de la necesidad de organizar el contenido a enseñar.
- Es un conjunto estructurado de actividades.
- Su planificación implica una secuenciación que tiene en cuenta el alcance, la profundidad y el enfoque de los contenidos.
- Admite diferentes tipos de contenidos que desarrollan capacidades generales y específicas.
- Supone interacciones diversas entre el contenido, el docente y los alumnos.



Actividades de aprendizaje

“Las actividades como instrumentos para crear situaciones y abordar contenidos que permitan al alumno vivir experiencias necesarias para su propia transformación”

Díaz Bordeneve y Martins Pereira

Tipos de actividades en una unidad

- Actividades de apertura
- Actividades para comprender y analizar
- Actividades para aplicar y transferir
- Actividades para evaluar y crear

Actividades de apertura

Objetivos y variantes

¿Qué esperamos?

- La página principal del sitio puede iniciar la unidad con diferentes **propuestas** y **recursos**
- Una ingeniosa combinación entre **propuesta** y **recurso** definirá el **grado de motivación** que genere la página en los alumnos


Actividades de apertura

■ ¿Para qué?

- Son introductorias
- Permiten conectar a los alumnos con lo que saben
- Anticipan lo que viene, lo nuevo
- Sirven para motivar y despertar el interés o la curiosidad

Algunas variantes

- Lectura de textos (resúmenes, organizadores, brevedad)
- Preguntas retóricas, Lluvia de ideas, intercambios orales.
- Resolución de preguntas y situaciones problemáticas.
- Análisis de información (videos, imágenes, notas periodísticas, historietas, relatos literarios, foros de discusión)



Ejemplos de actividades de apertura

Propuestas y recursos

Una pregunta para debatir en clase proponiendo **texto y formularios**

- ¿Cuál es la función del formulario en esta actividad? ¿En qué se diferencia con la actividad anterior?

Formación ética

Reacciones químicas

Preguntas para **conocernos**

- ¿En qué pueden ayudarnos este tipo de aperturas?

Reproducción sexual

Una pregunta en un **formulario**

- ¿Qué función cumplen las preguntas de este formulario?

Problemas demográficos

Introducción con definiciones e imágenes

- ¿Cómo aparece la voz del profesor y del alumno?
- ¿Qué aporta cada una de los recursos ofrecidos por la unidad didáctica?

Geografía



Actividades para comprender y analizar

Objetivos y variantes

¿Para qué?

- Son posteriores a las actividades de apertura.
- Permiten la presentación y el desarrollo de los **nuevos contenidos**
- Sirven para construir nuevos significados a partir de diferentes materiales

Algunas variantes para lograrlo

- Interpretar a través del análisis de un texto, imagen o video
- Conceptualizar y establecer relaciones por medio de la jerarquización y la organización de la información, elaboración de mapas conceptuales, etc.
- Ejemplificar y clasificar. Seleccionar y buscar pertinentemente, complementar fuentes
- Resumir e inferir. Sacar conclusiones, reformular hipótesis, interpretar nuevos ejemplos.

Ejemplos de actividades
páginas para comprender y
analizar

Propuestas y recursos

Uso de los recursos para jerarquizar y complementar información

- ¿Cómo se complementa la información requerida para el Paso nro. 2?
La historieta
- ¿En qué se diferencia la consigna 2 y 3 de esta actividad?
Las fábulas

Uso de los recursos para inferir

- ¿Qué elementos utilizan los alumnos para realizar inferencias en esta actividad?

[La época colonial](#)

Un ejemplo en un video



Actividades para aplicar y transferir

¿Para qué?

- Hacer uso de la información desarrollada en las actividades de comprensión y análisis.
- Comprobar si el aprendizaje ha sido significativo.
- Dar oportunidades de producción de conocimiento al alumno.

Variantes para lograrlo

- Comparar (contrastar resultados, recuperar y reflexionar sobre las actividades de apertura, etc.)
- Desarrollar nuevas herramientas para el análisis de un contenido por parte del docente y del alumno (formular nuevos cuestionarios, crucigramas, problemas, etc.).
- Presentar un nuevo contexto de uso para realizar actividades con lo aprendido. Uso de preguntas hipotéticas (¿Qué harías si...? ¿Qué hubiera ocurrido si...?)

Ejemplos de actividades para aplicar y transferir

Propuestas y recursos



Recursos para aplicar y transferir

- ¿Qué recursos le ofrece la actividad a los alumnos para poder hacer efectiva la aplicación?

[El hobbit](#)

Nuevos contextos de aplicación

- ¿Qué rol cumple la información previa para la realización de estas actividades?

[Comercialización](#)

[El rosismo](#)

Conocer para analizar

- ¿Qué desafíos le plantea el docente en esta actividad de cierre?

[Recursos naturales](#)

Introducción con un análisis de caso con texto e imágenes



¿Para qué?

- Consolidar la secuencia didáctica
- Evaluar a partir de la experimentación y el juicio crítico del alumno
- Generar un espacio de creación para poner en juego el conocimiento y una conciencia crítica sobre lo aprendido
- Colocar al alumno como productor

Actividades para evaluar y crear

Objetivos y variantes

Variantes para lograrlo

- Debater y participar de puestas en común a través de foros u otras instancias
- Investigar para opinar y sacar conclusiones
- Diseñar un producto significativo (presentaciones, carteles, productos, materiales, objetos, etc)

Conocer para experimentar

- ¿De qué manera se complementan las tareas de análisis y la experimentación por parte de los alumnos en esta actividad?

[Educación física](#)

[El Peronismo](#)

[Impacto tecnológico](#)

Conocer para indagar

- ¿Qué intercambios propone esta actividad de cierre?

[La inmigración](#)

Conocer para crear

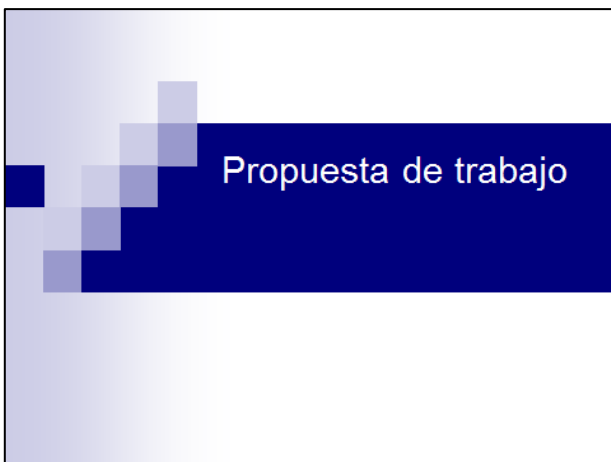
- ¿Cómo aparecen los contenidos desarrollados en la secuencia didáctica en estas actividades de cierre?

[Lectura de imágenes](#)

[La historieta](#)

Gracias... y a seguir creando
Equipo CREA ORT

5. Propuesta de Trabajo



1. Elección del tema en relación a la currícula
2. Planificación y diseño del proyecto (cuántas clases, modalidad, evaluación, contenidos previos)
3. Búsqueda de material
4. Validación de las fuentes
5. Pertinencia respecto de alcance, adecuación al nivel
6. Secuencia didáctica
7. Crear sitio: “lugar de encuentro”
8. Selección de material y mapa de navegación
9. Interacciones material-alumno (consignas)
10. Evaluación y ajuste del proyecto

XVI. ANEXO III – FORMULARIO DE OBSERVACIÓN DE CLASES



Educando para la vida



CONSEJO FEDERAL
DE INVERSIONES

Asociación ORT Argentina – CFI

**ASISTENCIA TÉCNICA DIGITAL COMO HERRAMIENTA DE INTEGRACIÓN
COMUNITARIA**

Clase a observar:

Materia:

Curso/División:

Docente:

Bloque:

Fecha:

Tema de la clase:

Te sugerimos observar los siguientes aspectos:

- gestión de los recursos (distribución de las netbooks, manejo de la pizarra, conexión y acceso a internet/Campus Virtual, carpetas de alumnos digital y en papel)

- recursos utilizados para la enseñanza: cuáles? formatos? fuentes?



Educando para la vida

XVII. ANEXO IV - ENCUESTA DE SABERES PREVIOS

1. Encuesta a Directivos y Referentes

Encuesta a directivos

Asistencia Técnica en el Uso de Aulas Digitales como Herramienta Comunitaria

*Obligatorio

*Nombre y Apellido **

*E-mail **

*Institución que dirige **

Sitio web de la institución
Dejar en blanco si no posee

*Cantidad de miembros que se encuentran la institución **

*Equipamiento tecnológico con el que cuenta la institución: **
Selección múltiple

- Internet
- Intranet
- Sala de informática
- Proyector digital
- Pc portátil alumno
- Pc portátil docente
- Pizarra digital
- Ninguno de los anteriores
- Otro:

En caso de poseer una sala de informática...

En caso de poseer una sala de informática...

¿cuenta con Internet en la sala?

- SI
- NO

En caso de poseer una sala de informática...

¿con qué frecuencia se utiliza el espacio?

- Todos los días
- Una vez a la semana
- Una vez cada quince días
- Una vez al mes
- Nunca
- Otro:

¿Ha recibido equipamiento tecnológico por parte del Programa Conectar Igualdad? *

- SI
- NO

En caso de pertenecer al Programa...

¿qué equipamiento tecnológico del Programa ha recibido?

- Servidor
- Router
- Switch
- UPS (fuente de suministro de energía)
- RAX (contenedor para el servidor)
- Internet
- Otro:

En caso de pertenecer al Programa...

¿con qué frecuencia se utiliza el espacio?

- Todos los días
- Una vez a la semana
- Una vez cada quince días
- Una vez al mes
- Nunca
- Otro:

- Todos los días
- Una vez a la semana
- Una vez cada quince días
- Una vez al mes
- Nunca
- Otro:

¿Qué modalidad utilizan en su escuela para la utilización de Tecnologías de Información y Comunicación (TICs) en el ámbito escolar? *

- El docente tiene libertad para utilizar cualquier herramienta tecnológico que quiera incorporar a la clase y se encuentre disponible.
- El docente puede utilizar el gabinete de informática, PCs, proyector u otros abiertamente según un cronograma predeterminado de utilización.
- El docente debe pedir permiso cada vez que quiera utilizar cualquier herramental disponible en la escuela.
- El docente no puede utilizar ninguna TIC dentro de la escuela

Considera que la incorporación de TICs en el aula: *

Selección múltiple

- Mejora la relación docente-alumno
- Es una herramienta determinante para el desarrollo futuro del alumno
- Es una herramienta prescindible en el proceso de aprendizaje
- Es una buena alternativa para renovar el sistema educativo y captar la atención de los adolescentes
- Sólo generan distracción y disturbios en el aula

En su institución, los docentes utilizan las TICs para: *

Selección múltiple

- Llevar un control de notas de los alumnos
- Compartir información entre los docentes
- Realizar trabajos conjuntos entre docentes de distintas áreas
- Elaborar algún blog o sitio web
- Armar el contenido de las clases
- Realizar trabajos colaborativos en el aula
- Realizar actividades escolares fuera del aula
- Realizar actividades complementarias (actos escolares, exposiciones, ferias, paseos, etc.)
- Ninguno de los anteriores
- Otro:

- Realizar actividades complementarias (actos escolares, exposiciones, ferias, paseos, etc.)
- Ninguno de los anteriores
- Otro:

En su institución, los alumnos utilizan las TICs para: *

Selección múltiple

- Compartir documentos de clase
- Resolver tareas escolares
- Mantener contacto con el docente
- Mantener contacto con los compañeros
- Realizar trabajos a distancia
- Realizar boletines informativos de su entorno educativo (clase, escuela, etc.)
- Ninguno de los anteriores
- Otro:

El dominio de habilidades que usted posee en el manejo de las TICs es: *

- Nulo
- Escaso
- Bueno
- Excelente

Algún docente de su institución, ¿ha recibido capacitación para el conocimiento de las TICs? *

- SI
- NO

De haber recibido alguna capacitación previa, mencionar el nombre de la misma:

¿Considera necesario realizar capacitaciones en el uso de las TICs para los docentes? *

- SI
- NO

*Especifique en cuáles de las TICs que se enumeran le gustaría que se capacitara la institución a la que pertenece: **

Selección múltiple

- Planificación de actividades con TICs
- Internet y aprendizaje colaborativo
- Internet como fuente: búsqueda, selección, procesamiento y validación de información proveniente de la red
- Microblogging
- Herramientas 2.0 de producción y publicación
- Formularios: usos y aplicaciones en las actividades

Enviar

Nunca envíe contraseñas a través de Formularios de Google.

Con la tecnología de
 Google Drive

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.
[Informar sobre abusos](#) - [Condiciones del servicio](#) - [Otros términos](#)

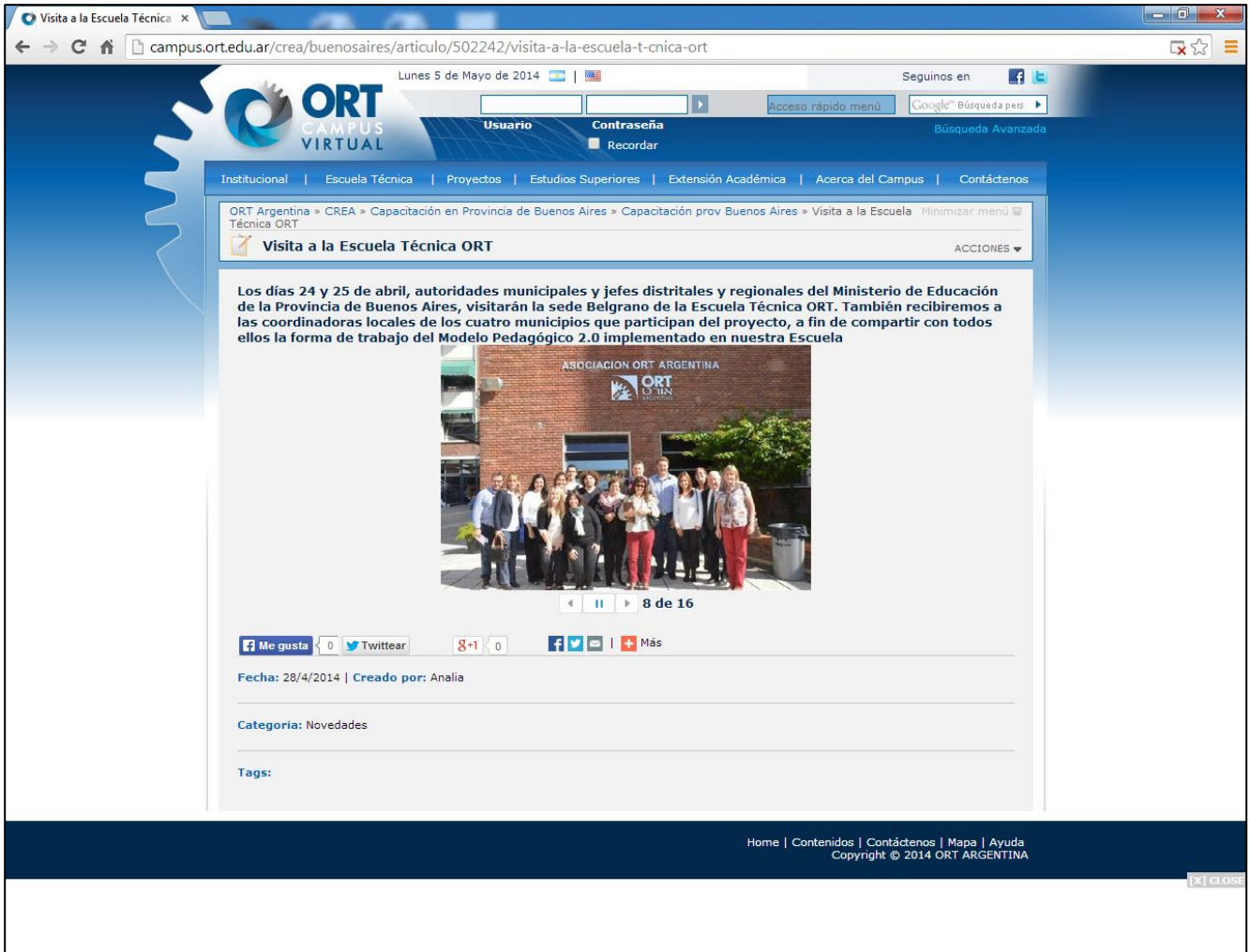


XVIII. ANEXO V – CAMPUS VIRTUAL

2. Campus Virtual ORT (Inicio)

The screenshot displays the ORT Campus Virtual website interface. At the top, the browser address bar shows 'campus.ort.edu.ar/crea/buenosaires'. The page features a navigation menu with links for 'Institucional', 'Escuela Técnica', 'Proyectos', 'Estudios Superiores', 'Extensión Académica', and 'Acerca del Campus'. A search bar is located in the top right corner. The main content area is titled 'Capacitación en Provincia de Buenos Aires' and includes a section for 'Asistencia Técnica digital como herramienta de Integración comunitaria' with a map of Argentina and Uruguay. A 'Novedades' section on the right highlights a visit to the 'Escuela Técnica ORT' and a program update. The page is dated 'Lunes 5 de Mayo de 2014'.

3. Campus Virtual ORT (Novedades)



The screenshot shows a web browser window displaying the ORT Campus Virtual website. The address bar shows the URL: campus.ort.edu.ar/crea/buenosaires/articulo/502242/visita-a-la-escuela-t-cnica-ort. The page header includes the ORT logo and navigation links such as "Institucional", "Escuela Técnica", "Proyectos", "Estudios Superiores", "Extensión Académica", "Acerca del Campus", and "Contáctenos".

The main content area features a news article titled "Visita a la Escuela Técnica ORT". The article text reads: "Los días 24 y 25 de abril, autoridades municipales y jefes distritales y regionales del Ministerio de Educación de la Provincia de Buenos Aires, visitarán la sede Belgrano de la Escuela Técnica ORT. También recibiremos a las coordinadoras locales de los cuatro municipios que participan del proyecto, a fin de compartir con todos ellos la forma de trabajo del Modelo Pedagógico 2.0 implementado en nuestra Escuela".

Below the text is a photograph of a group of people standing in front of a brick building with the sign "ASOCIACION ORT ARGENTINA". The photo is part of a gallery of 16 images, currently showing the 8th image.

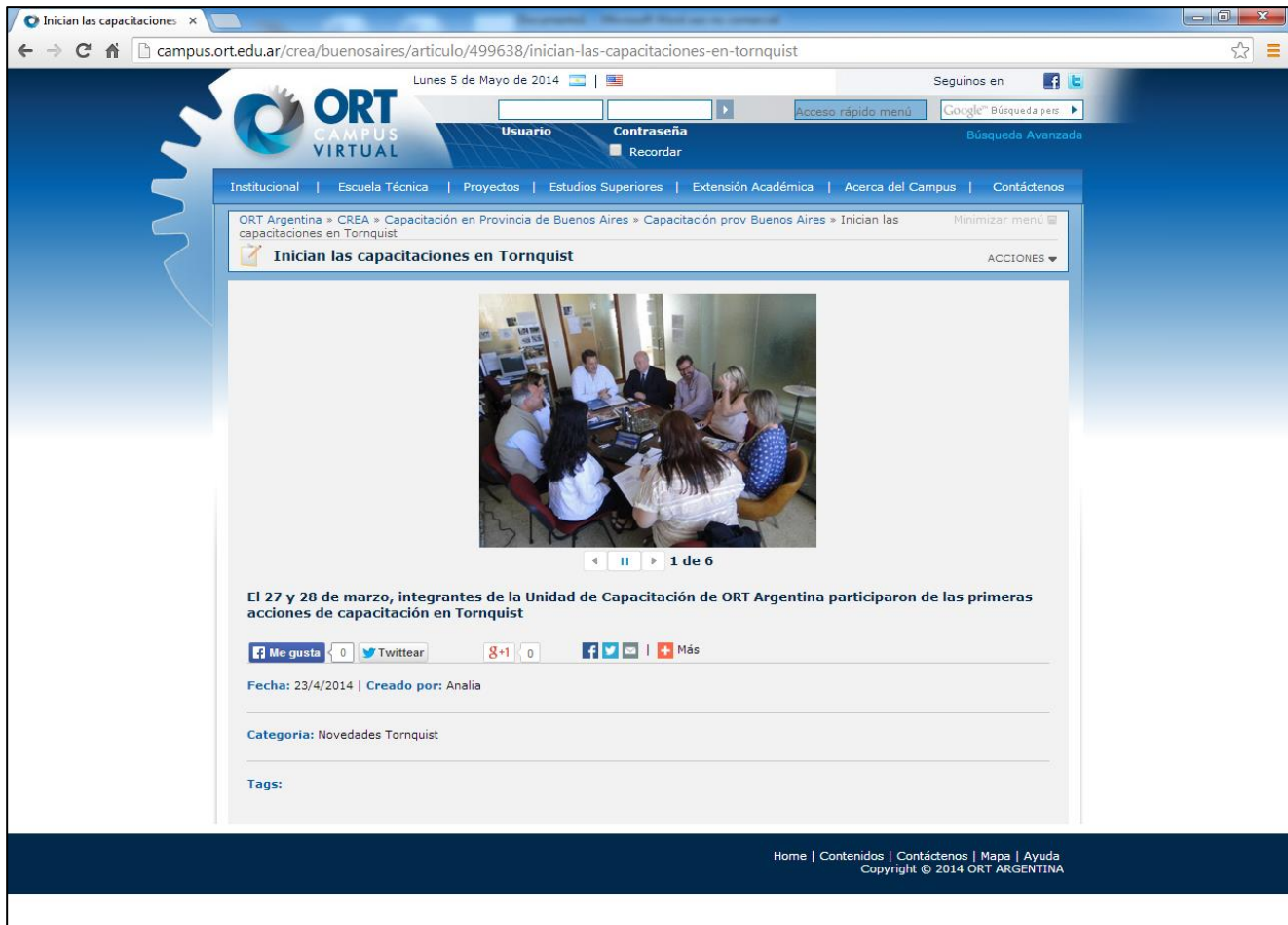
Below the photo are social media sharing options for Facebook, Twitter, and Google+, along with a "Más" button. The article is dated "Fecha: 28/4/2014" and created by "Analia". The category is "Novedades".

The footer of the website includes the text: "Home | Contenidos | Contáctenos | Mapa | Ayuda Copyright © 2014 ORT ARGENTINA".

4. Campus virtual ORT – Ejemplo Municipio de Tornquist (Inicio)

The screenshot displays the ORT Campus Virtual website for the Municipality of Tornquist. The browser address bar shows the URL `campus.ort.edu.ar/crea/buenosaires/tornquist`. The page header includes the date "Lunes 5 de Mayo de 2014" and social media links for Facebook and Twitter. A navigation menu lists categories such as "Institucional", "Escuela Técnica", "Proyectos", "Estudios Superiores", "Extensión Académica", "Acerca del Campus", and "Contáctenos". The main content area features a banner for "Asistencia Técnica Digital como Herramienta de Integración Comunitaria" with the logo of the "Municipalidad de Tornquist". Below the banner are three large colored buttons: "Aula virtual" (yellow), "Acceso a la Comunidad Virtual Tornquist" (purple), and "Tutorías virtuales" (red). A "Novedades Tornquist" section contains a news item titled "Inician las capacitaciones en Tornquist" with a photo of three men in a meeting. The news text states: "El 27 y 28 de marzo, integrantes de la Unidad de Capacitación de ORT Argentina participaron de las primeras acciones de capacitación en Tornquist [+]"

5. Campus virtual ORT – Ejemplo Municipio de Tornquist (Novedades)

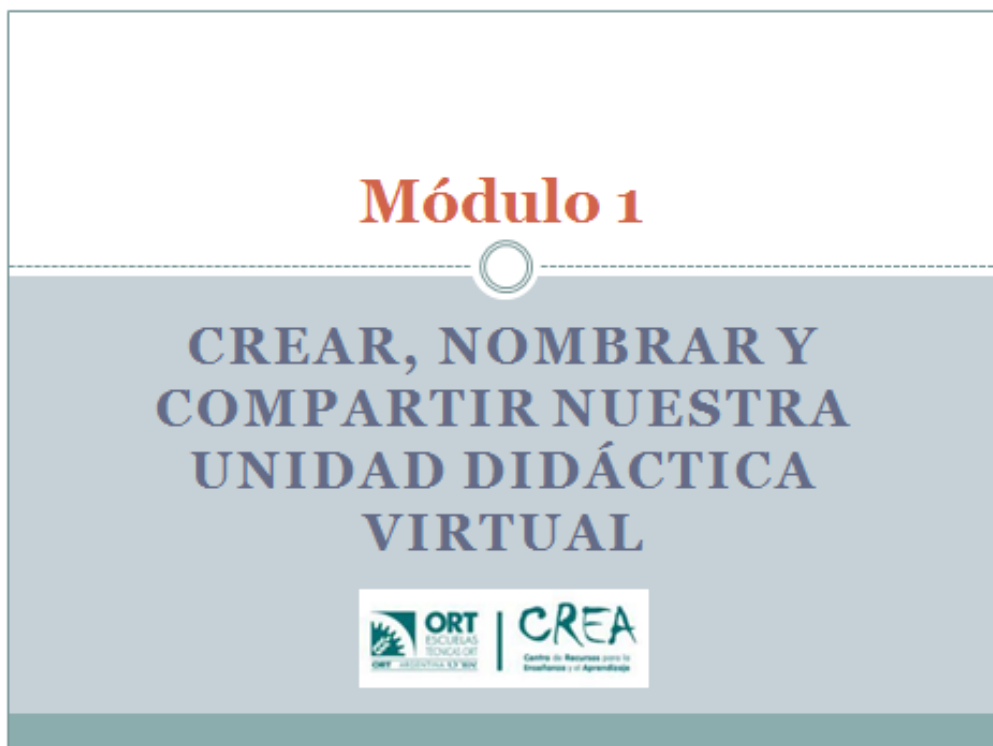


The screenshot displays a web browser window with the URL campus.ortedu.ar/crea/buenosaires/articulo/499638/inician-las-capacitaciones-en-tornquist. The page features the ORT Campus Virtual logo and a navigation menu with items like 'Institucional', 'Escuela Técnica', and 'Proyectos'. The main content area shows a news article titled 'Inician las capacitaciones en Tornquist' with a photo of a group of people in a meeting. Below the photo is a video player showing '1 de 6' frames. The article text states: 'El 27 y 28 de marzo, integrantes de la Unidad de Capacitación de ORT Argentina participaron de las primeras acciones de capacitación en Tornquist'. Social media sharing options for Facebook, Twitter, and Google+ are visible, along with the date 'Fecha: 23/4/2014' and author 'Creado por: Analia'. The footer contains links for 'Home', 'Contenidos', 'Contáctenos', 'Mapa', and 'Ayuda', and a copyright notice for 2014 ORT ARGENTINA.



XIX. ANEXO VI– MÓDULOS DE CAPACITACIÓN

A. MÓDULO I



Introducción

- **En este módulo iniciaremos el recorrido para crear una secuencia didáctica virtual con la que vamos a trabajar junto a nuestros alumnos de una manera innovadora.**
- **¿Qué nos proponemos en esta capacitación?**
- **Crear una secuencia didáctica con materiales digitales con la cual desarrollar un contenido de nuestra materia. Este material lo implementaremos en clase en los próximos meses.**
- **Algunos pasos a seguir, serán:**

Desarrollar y explorar recursos virtuales (enlaces, animaciones, videos, simulaciones) → Redactar textos y actividades; diseñar mapas de navegación → Aprender a manejar sencillas herramientas de edición y publicación de contenidos virtuales → Utilizar los materiales, evaluar y ajustar



Antes de empezar a hacer click, te invitamos a que selecciones qué tema te gustaría enseñar a través de esta secuencia didáctica digital. Para elegirlo, te sugerimos que pienses algunas de estas cuestiones:

- ¿Con qué tema te parece que podrías sentirte cómodo/a para formular actividades variadas?
- ¿Qué tema podría ser enriquecido con el uso de imágenes, videos, gráficos, entre otros recursos multimodales?
- ¿Qué tema podría ser enriquecido con el uso de internet o alguna aplicación que conozcas?

¿Qué es un sitio?



El sitio será el espacio donde podremos albergar el recorrido o secuencia de actividades para desarrollar el tema elegido. Como sitio de internet nos permitirá crear contenidos en diferentes formatos (texto/hipertexto, imágenes, gráficos, videos, entre otros formatos) así como dar un espacio donde los alumnos podrán compartir sus producciones. En definitiva, el sitio será un [entorno para enseñar y aprender](#).

¿Qué necesitamos para crear un sitio?

En primer lugar, necesitamos tener una cuenta de GMAIL. En caso que no la tengas, te sugerimos [abrir la cuenta](#).

¡Ya estamos listos para comenzar a crear el sitio!

¿Qué nombre le ponemos al sitio?

Para abrir el sitio, usarás tu cuenta de GMAIL. Entrá a Google Sites con tu usuario y clave.

Una vez que estés logueado (es decir, que ya ingresaste tus datos y Google te reconoce como usuario, aparece tu nombre arriba a la derecha) en Google sites, elegí la opción CREAR.

- Para unificar el nombre de todas las unidades didácticas que desarrollaremos en el ámbito de la Provincia de Buenos Aires, le pondremos una inicial en mayúsculas que corresponde al Municipio de la institución participante.
- Por ejemplo: en el caso de Lincoln nombraremos los sitios como:
- L seguido de un espacio y un guión medio (L -). Detrás del guión, nuevamente dejaremos un espacio y a continuación elegiremos el nombre de nuestra unidad. Para elegir el nombre, les recomendamos hacer referencia al tema que vamos a desarrollar (por ejemplo, L - La célula).
- Del mismo modo, utilizaremos T para Tornquist, B para Brandsen, y C para Carlos Casares
- Cuando ya está listo el nombre de tu sitio, completá el código que aparece al final y elegí CREAR (está en la barra superior hacia la izquierda). Si te quedan algunas dudas sobre el procedimiento, revisá este instructivo.



Creamos el sitio y lo nombramos ¿y ahora qué hacemos?



Tu sitio ya existe en internet, ahora vamos a abrir los espacios donde podremos crear los contenidos. Para poder editar este espacio, elegí el ícono del lápiz que aparece hacia la derecha. Cuando elegís ese ícono, se abre la posibilidad de escribir sobre esa primera página. En primer lugar, nombrá esa primera página como **PRESENTACIÓN** y elegí **GUARDAR** (está en la barra superior hacia la derecha).

Ya tenemos la primera página del sitio: para crear otras páginas en las cuales desarrollarás tu secuencia, elegí el ícono de la hoja que se encuentra al lado del lápiz. Se desplegará la opción para que nombres esta nueva página. Por el momento, podés llamarla como **CLASE 1** (después podremos renombrarla). Una vez que hayas colocado el nombre, elegí **CREAR** y después **GUARDAR**. Repetí este procedimiento con cuatro páginas así ya tenés listos los espacios para crear los contenidos.

Creamos cuatro páginas y las nombramos como: "Clase 1", "Clase 2..." Ahora ¡a crear los contenidos en esas páginas!



Primero, ingresamos textos.

- Para comenzar a escribir en las páginas creadas, elegimos el ícono del lápiz. Una vez que se despliega la página para editar, colocamos el click en el espacio central. Para editar, tenemos funciones similares al archivo word y algunas que iremos aprendiendo a lo largo de la capacitación. Para insertar texto en nuestra página, tenemos dos opciones:
- **CREAR TEXTO en el sitio:** escribí una breve presentación del tema que desarrollarás en esta secuencia didáctica y de este nuevo espacio de trabajo. **El destinatario de esa breve presentación son tus alumnos.** Cuando termines tu texto, elegí **GUARDAR** de la barra superior hacia la derecha.
- **INSERTAR texto desde otro archivo:** elegí el texto que quieras incluir, **COPIÁ** con el botón derecho del mouse o con la opción **CONTROL+C**. Una vez que tengas tu texto seleccionado, **PEGÁ** con el botón derecho del mouse o con la función **CONTROL+V**. Cuando termines tu texto, elegí **GUARDAR** de la barra superior hacia la derecha. Cuando copiamos un texto, se replica el **FORMATO** del texto (negritas, cursiva, viñetas, subrayado, etc.). Para cambiarlo, sombrea el texto que te gustaría modificar, desplega la opción **FORMATO** del editor de la página y elegí **BORRAR FORMATO**.

Ahora, agregamos imágenes.

- Seguramente podremos enriquecer los textos con imágenes que cumplirán diferentes funciones a lo largo de nuestra secuencia de actividades. En primer lugar, vamos a ensayar cómo buscar imágenes. Abrió una ventana o pestaña nueva para buscar tu recurso visual.
- Para buscar imágenes podemos utilizar [GOOGLE IMÁGENES](#). Existen algunos trucos para hacer más eficiente nuestra búsqueda. Te dejamos algunas sugerencias para realizar la [BUSQUEDA de imágenes en Google](#). Podemos ampliar la búsqueda con otros sitios como [Flickr](#). Es importante saber que muchos recursos en internet tienen derechos de autor, Flickr puede filtrar aquellas imágenes que pertenecen a [Creative Commons](#), es decir, derechos de libre uso.
- También existen bancos de imágenes que pueden brindarnos imágenes organizada por temas o contenidos; o, también, con un perfil educativo como por ejemplo el del [Ministerio de Educación de España](#).

- Una vez que tengas elegida la imagen, presioná el botón derecho del mouse y elegí **GUARDAR IMAGEN COMO**. Nombrá tu imagen y guardala en tu computadora. No olvidés elegir el lugar donde querés guardar tu imagen: Escritorio, Mis documentos, un pen-drive, etc. Esto es fundamental para luego encontrar tu imagen. Te recomendamos siempre crear una nueva carpeta y nombrarla con el nombre de la unidad que estás desarrollando.

Volvé al sitio, ahora vamos a insertar la imagen elegida en tu sitio.

- Repetí el procedimiento para **EDITAR** el sitio (recordá el ícono del lápiz de la barra superior a la derecha). Ubicá el cursor del mouse en el lugar donde quieras insertar la imagen, elegí la opción **INSERTAR** de la barra superior. Al desplegarse las opciones, elegí **IMAGEN** y hacé click en **SUBIR IMÁGENES**. Buscá la imagen que seleccionaste en tu computadora, hacé doble click y **ACEPTAR**.
- El sitio nos da algunas opciones para editar esta imagen, en una barra flotante (esta barra aparece al hacer un click sobre la imagen):
 - Cambiar la posición de la imagen, podés elegir las opciones de **ALINEACIÓN** (con los íconos que señalan **A LA DERECHA**, **CENTRADO** o **A LA IZQUIERDA**).
 - Cambiar el **TAMAÑO** de la imagen, podés elegir las letras **S**, **M** o **L** (corresponden a las palabras en inglés **small**, **medium** o **large**).



Para realizar otro tipo de edición de imágenes, te sugerimos que vuelvas a tu archivo de imagen en la carpeta de tu computadora. Word puede ser una buena herramienta para realizar otros cambios, te dejamos [este video-tutorial](#) con algunas ideas.

Más adelante veremos también cómo insertar un enlace en las imágenes.

- Recordá que todos los cambios en el sitio quedan guardados cuando elegís **GUARDAR** (en el margen superior hacia la derecha).
- Seguramente además de imágenes interesante, habrá algún video que nos pueda ayudar a desarrollar esta secuencia didáctica. El sitio también nos permite incluir videos.

Agregamos un video en nuestro sitio

- Abrió una pestaña nueva en **YOUTUBE**. Seleccioná un video que consideres que puede servirte para el desarrollo de tu tema. Para hacer más eficiente la búsqueda, revisá algunas recomendaciones de [BÚSQUEDA AVANZADA EN YOUTUBE](#). Si ya tenés elegido tu video, sombréala **dirección URL** del video y con el botón derecho del mouse, elegí **COPIAR**.
- Si querés seguir explorando los usos de **YOUTUBE**, te sugerimos que visités también [YOUTUBE SCHOOLS](#) o Teachertube.

Más adelante veremos también cómo incluir otros videos, propios, no solo de Youtube.com.



- A la hora de elegir los videos para el desarrollo de una secuencia didáctica, tenemos que tener en cuenta una serie de consideraciones no sólo acerca de su formato sino también sobre la función que van a cumplir en el desarrollo de las actividades.
- Para insertar tu video en el sitio, seleccioná en qué lugar de tu página querés agregar el video (recordá que siempre usamos el icono del lápiz que se encuentra hacia la derecha de la barra superior para comenzar a editar las páginas). Elegí **INSERTAR** y optá por **YOUTUBE**. AL desplegarse la ventana, tendrás la opción de pegar la dirección URL que copias en **YOUTUBE** y **ACEPTAR**.
- Recordá que todos los cambios en el sitio quedan guardados cuando elegís **GUARDAR** (en el margen superior hacia la derecha).

Ya tenemos texto, imágenes y video en nuestro sitio ¡ahora a compartir!



Como sabrán, el uso de las nuevas tecnologías propicia modos de trabajo colaborativo. Es decir, entornos o soportes desde los cuales dos o más participantes pueden crear, editar, comentar sus producciones. El sitio que estamos creando también permite este modo de trabajo. Para hacerlo, elegí la opción **COMPARTIR** que aparece en el margen superior de la derecha. Al desplegarse la ventana, ubicáte en **INVITAR PERSONAS** y escribí la **dirección de correo del referente TIC de tu escuela** y con **crea.ort@gmail.com**

Al compartir el sitio con otra persona, puedo asignarle diferentes funciones:

- **Es propietario (puede crear, eliminar, editar y modificar el diseño del sitio y las páginas).**
- **Puede editar (puede modificar el contenido de las páginas y realizar comentarios)**
- **Puede ver (sólo puede acceder a la página pero no puede realizar ningún cambio)**
- **Es importante que al compartir el sitio con el referente TIC y con crea.ort elijan la opción "Es propietario"**

Más adelante veremos también como asignar permisos por página.

- **Para finalizar, elegí ENVIAR.**



Está terminado este módulo y ya guardé los cambios, ¿cómo lo vuelvo a encontrar para seguir trabajando?

- Para encontrar el sitio, es necesario que ingreses tu usuario y contraseña en **GOOGLE SITES**. Una vez logueado, aparece un menú como si fuera tu correo electrónico y encontrarás el sitio que creaste en este primer encuentro.

Está terminado este módulo y ya guardé los cambios, ¿cómo cierro mi sesión de Google en forma segura?

- Para cerrar la sesión de Gmail, o de Google sites, solo debés hacer click sobre tu nombre, o foto en el caso de que hayas ingresado una foto de perfil (arriba a la derecha). Ahí se abrirá un menú con la opción "Cerrar sesión". Es **MUY IMPORTANTE** que no cierres el navegador con la crucecita roja sin haber hecho este procedimiento **ANTES**.

Gracias y ¡hasta la próxima!!

B. MÓDULO II

Módulo 2

LA SECUENCIA DIDÁCTICA Y LOS RECURSOS PARA LA UNIDAD DIGITAL




Introducción



- En este módulo vamos a reflexionar sobre las características de una unidad didáctica virtual ¿cómo propiciar un entorno de trabajo para enseñar y aprender?
- ¿Qué nos proponemos en esta capacitación?
- Nuestro objetivo para este encuentro será **planificar las etapas de nuestra secuencia didáctica** y comenzar a diseñar las primeras **actividades** de trabajo para los alumnos.

ORT | CREA
Centro de Recursos para la Enseñanza y el Aprendizaje

- Ya tenemos creado el sitio y hemos seleccionado el tema que queremos desarrollar por medio de esta unidad didáctica virtual. Como sabemos, esta unidad didáctica virtual planteará **actividades de enseñanza y aprendizaje**. Esas actividades crearán una variedad de contextos desde los cuales los alumnos podrán incorporar y apropiarse de los contenidos y desarrollar competencias para aplicar estos saberes en nuevas situaciones.
- Para pensar en nuestra propuesta, te invitamos a escuchar la entrevista a Hugo Martínez en el marco del encuentro IBERTIC.



¿Qué características particulares encontramos en una unidad didáctica virtual?

ORT | CREA
Centro de Recursos para la Enseñanza y el Aprendizaje

Con el uso de las nuevas tecnologías en la escuela, se definen de otra manera el rol del docente, la función de los materiales didácticos y el rol de los alumnos. Cuando pensamos en el rol del docente que propicia el uso de las nuevas tecnologías en sus clases, aparecen definiciones como docente mediador, facilitador, entre otras.

Para seguir pensando sobre este tema, te recomendamos la lectura de este material y la conferencia de este especialista: [rol docente y uso de las TIC](#).

Cuando utilizamos materiales virtuales, la atención queda enfocada en la unidad didáctica que se presenta de manera digital. Cada alumno se encuentra con el material diseñado por el docente y puede hacer **recorridos personales** a lo largo de esa secuencia. Por eso, recomendamos que esté presente **la voz del docente** con la manera que habitualmente se dirige a los alumnos.



- Las **intervenciones de los docentes** cumplirán diferentes funciones:
- Orientar el recorrido a lo largo de la unidad didáctica.
Ejemplo: [La época colonial](#). La voz del docente está presente para indicar el orden de lectura y trabajo sobre los materiales, tanto en el texto desarrollado en las páginas, como en los nombres de las mismas.
- Presentar los propósitos, el tema y los materiales que se utilizarán en cada actividad (indicar para qué, de dónde fueron extraídos, etc).
Ejemplo: [El diario de Ana Frank](#). Podemos observar que la voz del docente explicita, en cada uno de los materiales presentados, con qué propósito están allí.
- **Recuperar lo realizado previamente no sólo a lo largo de la unidad didáctica virtual sino en otros contextos de enseñanza y aprendizaje.**
Ejemplo: [La tierra y el universo](#). La voz del docente indica que repasarán contenidos del año anterior y evaluarán su incorporación, antes de continuar a nuevos contenidos.
- Dar las instrucciones necesarias para la realización de las actividades (dónde, cómo y cuándo se realizará cada actividad).
Ejemplo: [La publicidad](#). En esta actividad de cierre, la voz del docente propone una consigna de trabajo, incluyendo sugerencias sobre la actitud corporal a tomar al trabajar, y el método de producción y entrega de la tarea.



Como verás, los materiales didácticos virtuales ofrecen diferentes soportes, recursos y posibilidades para que el alumno se convierta en **productor de conocimiento**, guiado por el docente que crea las condiciones para propiciar esa producción. Para reflexionar juntos sobre este objetivo, veamos el siguiente corto de animación

¿Qué etapas atraviesa el personaje para alcanzar el aprendizaje significativo?



A lo largo de la unidad didáctica virtual encontraremos diferentes tipos de actividades. Les proponemos esta clasificación de actividades de aprendizaje para planificar su secuencia didáctica:

- **Actividades de apertura:** son propuestas introductorias que permiten indagar qué saben los alumnos acerca del tema, anticipan o presentan el contenido que se desarrollará así como también predisponen para la tarea en tanto estímulo o motivación.
- **Actividades de comprensión y análisis:** son propuestas que permiten la presentación y desarrollo de los contenidos. Complementan la exposición con actividades de comprensión y apropiación de los nuevos contenidos.
- **Actividades de aplicación y transferencia:** son propuestas que desarrollan la apropiación de los contenidos presentados en las actividades de comprensión y análisis. Ofrecen oportunidades de producción de los alumnos mediante las que podemos estimular el aprendizaje significativo.
- **Actividades de evaluación y creación:** son propuestas que desarrollan actividades de evaluación formativa. Es decir, actividades que propician el análisis crítico, la experimentación y/o creación a partir de los contenidos desplegados a lo largo de la secuencia didáctica.

Nos ponemos a trabajar, diseñamos las primeras actividades de aprendizaje



Te proponemos que redactes **una primera versión de tus actividades de apertura**. Recordá que no sólo consiste en una consigna de trabajo para los alumnos sino que debe incluir una presentación de esta unidad y de los propósitos de este modo de trabajo virtual.

Para diferenciar la presentación del tema, la exposición y análisis de los contenidos de las actividades dirigidas a los alumnos, sugerimos incluir las consignas de trabajo en un **CUADRO DE TEXTO** ¿cómo inserto un cuadro de texto en la página de *Google Sites*?



1. Seleccioná la página donde quieras incluir la consigna y abrí la edición con el ícono del lápiz que se encuentra hacia la derecha en la barra superior.
2. Elegí el lugar de la página donde querés incluir la consigna y hacé click con el mouse.
3. Elegí INSERTAR y al desplegarse las opciones, seleccioná CUADRO DE TEXTO. Una vez elegido, encontrarás una ventana con algunas opciones.
4. En TÍTULO DEL GADGET, agregá un título para esta consigna. Puede ser la numeración "ACTIVIDAD 1", la clasificación "ACTIVIDAD DE APERTURA" o una referencia al tema "LOS NÚMEROS DECIMALES".
5. En ANCHO, podés seleccionar una medida menor para que quede destacado en la página. Sugerimos 500.
6. En el cuadro blanco, incluí el mensaje de la consigna con todas las indicaciones que necesites realizar. Observá que tenés opciones similares al WORD.
7. Para terminar de insertar el cuadro de texto, elegí GUARDAR.
8. Una vez que creaste el cuadro de texto, elegí GUARDAR en la página del sitio y podrás ver cómo quedó.
9. Para volver a editar dentro del cuadro de texto, tenés que repetir el procedimiento.
10. Si querés, centrarlo o moverlo hacia la derecha/izquierda, elegís el editor de la página del sitio (ícono del lápiz que se encuentra hacia la derecha en la barra lateral), te apoyás sobre la imagen y se despliegan las opciones de centrado, como lo hicimos con las imágenes.



En esta unidad didáctica virtual incluiremos todas las actividades para los alumnos en un *cuadro de texto*. Es una manera de guiar el recorrido por el sitio desde el diseño y la diferenciación de los materiales disponibles.

Otra opción para guiar el recorrido de los alumnos en la unidad didáctica virtual es incluir una indicación al final de cada página que los lleve directamente a la página siguiente, o les permita retroceder a una página anterior. Para esto, podemos **crear vínculos entre páginas dentro de tu sitio**.

¿Cómo crear vínculos entre páginas dentro de tu sitio?



1. Abrió la edición de la primera página del sitio (recordá que lo hacemos con el ícono del lápiz que se encuentra hacia la derecha en la barra superior).
2. Si bien tenemos que desarrollar los contenidos, ya tenemos los espacios creados donde desarrollaremos la secuencia didáctica. Para guiar la navegación, agregá la palabra **PÁGINA SIGUIENTE** al final de la primera página de tu sitio y justificá esta frase hacia la derecha.
3. Sombrea la frase "PÁGINA SIGUIENTE" y elegí el símbolo de enlace que aparece en el editor de la página. Se desplegará una ventana en la que te presentará las páginas de todo el sitio creado. Hacé click en la página con la que quieras continuar la navegación y elegí **ACEPTAR**.
4. Elegí **GUARDAR** en la página que estás editando para conservar los cambios que acabás de realizar.



Este procedimiento puede utilizarse también con imágenes. Vamos a hacerlo para guiar la navegación.

1. Elegí una imagen que represente "continuar". Puede ser una flecha u otra imagen que te parezca representativa. Copia la dirección URL de la imagen.
2. Volvé al sitio y a la página donde querés incluir la imagen. Abrió la edición de la página con el ícono del lápiz que se encuentra a la derecha de la barra superior.
3. Ubicáte en el extremo derecho de la página y repetí el procedimiento de insertar imagen. En este caso, vas a elegir DIRECCION WEB (URL) y pegá la dirección URL de la imagen. Terminá el procedimiento con **GUARDAR**.
4. Ya tenés la imagen en la página, para modificar la dirección URL y que te dirija dentro del sitio, ubicates sobre la imagen y **CAMBIAR**.
5. AL desplegarse la ventana, seleccioná **PÁGINAS DEL SITIO** y elegí hacia qué página querés direccionar esta imagen. Terminá el procedimiento con **GUARDAR**.

Te ayudamos con la búsqueda de recursos para tu unidad didáctica virtual



Como vimos en el recorrido de unidades virtuales creadas por otros docentes, este material combina texto, imágenes, audio, video, entre otros. Decimos que este material didáctico comunica de manera **MULTIMODAL**. Es decir, utilizará los diferentes formatos textuales, visuales y auditivos para desarrollar las explicaciones, proponer el análisis y establecer las consignas de trabajo. Te invitamos a escuchar esta entrevista sobre **MULTIMODALIDAD** del especialista Gunther Kress.





De esta manera, los docentes y los alumnos tienen posibilidades de acceder a la información y el conocimiento desde códigos y formas de representación diversos. Sin embargo, tenemos que ser conscientes que cada uno de estos formatos exigen modos de lectura y comprensión específicos. No se lee de la misma manera un texto que un hipertexto, una imagen que un video, un video que una animación o simulación.

A lo largo de estas jornadas, pudimos incluir imágenes y videos en la unidad didáctica virtual.

Pero...¿de qué manera incluyo **VINCULOS A OTROS SITIOS** que me interesa que los alumnos exploren?

¿Cómo incluir vínculos a otros sitios?



1. Abrí la edición de la página con el ícono del lápiz que encontrás hacia la derecha de la barra superior.
2. Sombrea la palabra desde donde querés realizar un vínculo.
3. Elegí el símbolo de vínculo que encontrás en el editor de la página.
4. Elegí DIRECCION WEB en las opciones que se ofrecen en la barra lateral de la izquierda.
5. Copiá la dirección URL en el espacio que dice ENLAZAR CON ESTE URL.
6. Elegí la opción ABRIR ESTE ENLACE EN UNA VENTANA NUEVA.
7. Confirmá con ACEPTAR.
8. Recordá terminar el procedimiento con GUARDAR los cambios de la página con el botón de la barra superior.

¿Somos buenos "buscadores"?



A la hora de buscar en internet, a veces sentimos que estamos a la deriva saltando de un sitio al otro ¿cómo hacemos más eficientes nuestras búsquedas? Te dejamos algunas recomendaciones que te pueden ayudar a hacer más precisos los resultados: [Recomendaciones para la búsqueda en internet](#).

Por otra parte, cuando estamos seleccionando materiales o herramientas para usar en una secuencia didáctica encontramos un sinnúmero de recursos que podrían ayudarnos a realizar actividades y consignas. Sin embargo, tenemos que considerar su validez y confiabilidad. Te dejamos algunas recomendaciones que pueden servirte para evaluar las características del sitio encontrado: [Validación de fuentes en internet](#)

Propuesta de trabajo para el próximo encuentro



- Tener seleccionados los recursos (textos, imágenes, videos) para cada una de las 3 a 5 clases, e incluidos en el sitio.
- Completar la Página principal del sitio con la Presentación de la unidad para tus alumnos.
- Completar la actividad "de inicio" o disparadora, la clase 1 de la unidad. Debe incluir los materiales de enseñanza y las consignas para los alumnos.
- Incluir en un cuadro de texto la o las consignas para cada una de las clases, aunque todavía no sean las definitivas, una en cada página.

Muchas de estas tareas ya están casi listas, terminá lo que sea necesario.

Para el próximo encuentro, vas a necesitar ir definiendo todos los RECURSOS y MATERIALES para trabajar sobre tu secuencia didáctica. Si es posible, publicalos en el sitio, sino, podés traerlos en un pendrive o en tu mail o el link, si son páginas de internet.

Lo importante es que ya tengas definida la planificación de 3 a 5 clases y los materiales para desarrollar TODAS ellas. Es tiempo de concentrarnos en LAS CONSIGNAS.

Durante estas semanas de trabajo no presencial, tu tutor se comunicará vía correo electrónico reforzando estos procedimientos.





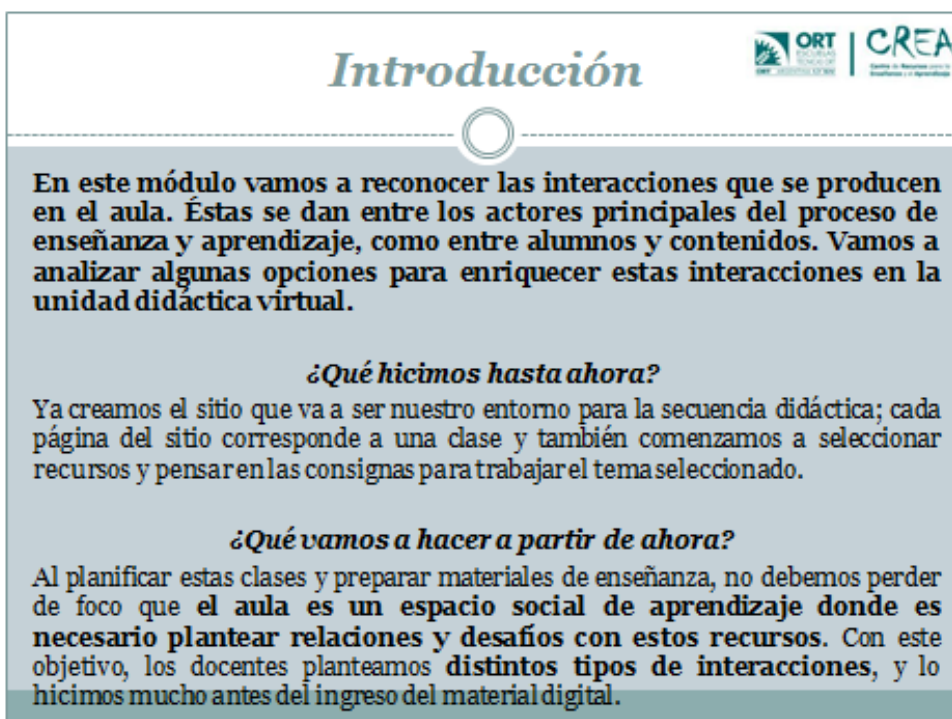
Les proponemos este espacio de revisión de los aprendizajes, para mirar lo recorrido en el encuentro de hoy, identificar fortalezas y dificultades, concientizarse de los “pendientes” a partir de la labor realizada y poder sintetizar las dudas a consultar con compañeros y tutores.

Les pedimos que antes de realizarlo, **revisen lo visto en el encuentro**, lo elaborado por cada uno, las consultas realizadas, las devoluciones de los docentes y tutores. Esta información nos ayuda a acompañarlos de forma personalizada.

Gracias y ¡hasta la próxima!!



C. **MÓDULO III**





Usualmente, contamos con consignas que fomentarán algunas de estas interacciones:

Docente - Alumnos. Por ejemplo, en situaciones de escucha de una explicación docente.

Alumnos - Recursos didácticos. Por ejemplo, en situaciones de lectura para responder preguntas específicas.

Alumnos - Espacios “fuera del aula”. Por ejemplo, en situación de práctica de laboratorio o salida a un museo.

Alumnos - Alumnos. Por ejemplo, en situaciones de discusión en el aula.

Con el ingreso de la secuencia didáctica digital, los docentes contamos con nuevos entornos para desarrollar estas interacciones y **enriquecer nuestras clases con elementos de un universo más amplio.** Te invitamos a mirar este video en el que se le propuso a alumnos de diferentes edades y contextos imaginar cómo será la escuela del futuro.



En la escuela del futuro...

"Que puedas pintar con el dedo con marcadores en la compu".

"Que los chicos en sus banquitos tienen computadoras y pueden traer información a su cabeza... enseguida".

"Para mí sería más estricto el colegio...".

"A mí me gustaría que las escuelas del futuro tuvieran en cada mesa computadoras (...) pero que no reemplace la lapicera y el libro porque...".



La “escuela del futuro” no está tan lejos de las escuelas de la actualidad. Sólo tenemos que identificar cuáles son las condiciones de equipamiento y conectividad con las que contamos antes de imaginar las propuestas didácticas. Un diagnóstico de las condiciones de cada escuela nos ayudará a diseñar un proyecto que pueda implementarse.

¿Qué entendemos por condiciones?

- La cantidad de alumnos por curso
- La disponibilidad de netbooks o PCs: ¿una por alumno? ¿una cada dos? ¿una por grupo?
- La conectividad: ¿pueden conectarse todos a la vez? ¿para hacer qué: para ver texto/videos... para publicar?
- Otro tipo de equipamiento: ¿hay proyector? ¿hay salida de audio/parlantes?
- ¿Puedo disponer de este equipamiento en todas las clases? ¿o una vez por semana, o dos por mes?



Probablemente conocemos las respuestas a estas preguntas y no hay dos escuelas en igual situación, por lo tanto nadie mejor que nosotros, los docentes, para determinar cuáles son las condiciones posibles (que muchas veces no son las que creemos ideales) y nuestro DESAFÍO consiste en adaptar los materiales para planificar la MEJOR CLASE POSIBLE para ESTOS ALUMNOS con las condiciones de cada ESCUELA.

¿Qué nuevas alternativas nos ofrece el entorno virtual?

Entre los recursos que nos suelen llamar la atención en Internet, están los materiales interactivos como estos ejemplos.

- Lenguaje algebraico
- Ejercicios de idioma inglés



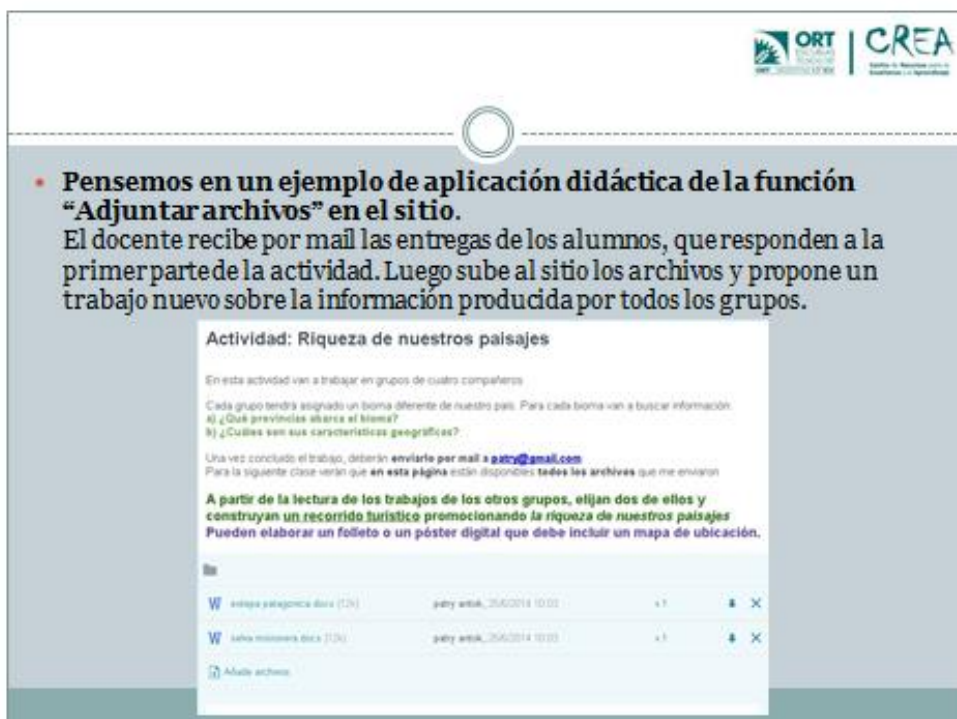
Aquí encontramos un entorno que “interactúa” con el alumno, brindando respuesta a su actividad dentro de preguntas y alternativas muy acotadas. Si bien estos recursos pueden contar con ricos elementos visuales, es importante notar que establecen una interacción muy individual con el alumno. Propondremos destinar estos recursos a **instancias de autoevaluación**, por el valor que tiene el material en permitir la auto-regulación del alumno mediante la retroalimentación instantánea y la posibilidad de recorrerlo a un ritmo propio.

Sin embargo, desarrollaremos a continuación otras alternativas que favorecen interacciones más complejas, especialmente entre pares y que permiten una construcción social del conocimiento.

Propuesta 1: adjuntar archivos en el sitio



- En primera instancia, **saber que podemos adjuntar archivos** (documentos de Word, Excel, PDF) **a una página de nuestro sitio** nos permite organizar de otra manera la información del entorno. Trabajando en escuelas que no tienen conectividad a Internet, los archivos adjuntados pueden ser descargados a la netbook en sus casas o en otro lugar y llevados a la escuela.
- Por otro lado, surgen **interesantes posibilidades de trabajo en etapas y nuevas interacciones**. Los alumnos no suelen estar en contacto con las producciones de sus compañeros: la mayoría de las situaciones de elaboración, síntesis o evaluación quedan en la lectura del docente, y los intercambios son solamente “uno a uno”, o entre los miembros de un mismo grupo de trabajo.
- Las **interacciones entre alumnos y con los contenidos que producen otros compañeros** pueden favorecerse mediante consignas que impliquen: **búsqueda de información, elaboración propia y trabajo adicional sobre las producciones de otros grupos**.



• Pensemos en un ejemplo de aplicación didáctica de la función “Adjuntar archivos” en el sitio.
El docente recibe por mail las entregas de los alumnos, que responden a la primer parte de la actividad. Luego sube al sitio los archivos y propone un trabajo nuevo sobre la información producida por todos los grupos.

Actividad: Riqueza de nuestros paisajes

En esta actividad van a trabajar en grupos de cuatro compañeros

Cada grupo tendrá asignado un bioma diferente de nuestro país. Para cada bioma van a buscar información:

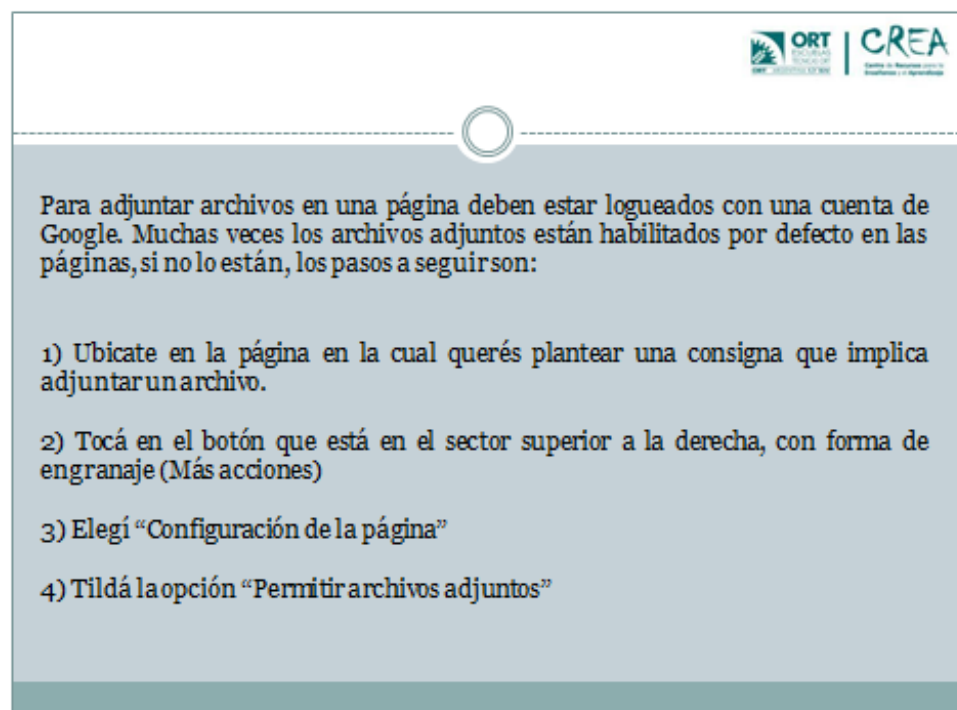
a) ¿Qué provincias abarca el bioma?
b) ¿Cuáles son sus características geográficas?

Una vez concluido el trabajo, deberán **enviarlo por mail a gaty@gmail.com**
Para la siguiente clase verán que **en esta página** están disponibles **todos los archivos** que me enviaron

A partir de la lectura de los trabajos de los otros grupos, elijan dos de ellos y construyan un recorrido turístico promocionando la riqueza de nuestros paisajes. Pueden elaborar un folleto o un póster digital que debe incluir un mapa de ubicación.

Nombre	Fecha	Acciones
W entrega paratecnica.docx (2x)	gaty.ort@..._25/6/2014 10:03	+1
W info misioneros.docx (2x)	gaty.ort@..._25/6/2014 10:03	+1

Más acciones



Para adjuntar archivos en una página deben estar logueados con una cuenta de Google. Muchas veces los archivos adjuntos están habilitados por defecto en las páginas, si no lo están, los pasos a seguir son:

- 1) Ubicarte en la página en la cual querés plantear una consigna que implica adjuntar un archivo.
- 2) Tocá en el botón que está en el sector superior a la derecha, con forma de engranaje (Más acciones)
- 3) Elegí “Configuración de la página”
- 4) Tildá la opción “Permitir archivos adjuntos”

Propuesta 2: incluir formularios



Un formulario es una herramienta que permite recolectar datos de diversa índole. Se trata de una planilla, con distintas opciones y formas de intervención, cuya información es administrada por quien lo crea. Históricamente los formularios se han usado como formas para encuestas, inscripciones, sondeos. En el ámbito educativo su uso más frecuente ha sido la comprobación de conocimientos previos o ya vistos.



Según como despleguemos nuestras preguntas y las opciones brindadas para elegir, la herramienta nos permitirá armar evaluaciones donde los alumnos puedan y deban aplicar diferentes habilidades cognitivas, y que no resulte una comprobación de lectura literal. Este espacio de recolección de datos puede usarse para:

- Relevar conocimientos previos.
- Comprobar conocimientos.
- Generar encuestas como parte de un proyecto de investigación escolar.
- Proponer el análisis de las producciones de clase.
- Proponer actividad de cierre de una temática.
- Autoevaluación por parte de los alumnos.

Seguramente encontraremos también otras opciones para cada asignatura, teniendo en cuenta el potencial de las interacciones implicadas. Los alumnos interactúan con el contenido pero también con los resultados de sus pares, con el docente como guía y “habilitador” de estos resultados.

En esta página podrán seguir un instructivo de Google en el que explica cómo construir e insertar un formulario





Para terminar, les dejamos algunas sugerencias que les permitirán anticipar situaciones en el aula con sus alumnos al proponer consignas de trabajo.

La modalidad de trabajo:

- Integrantes: ¿en grupos, de a dos o en forma individual?
- Coordinadas ¿es para hacer en clase, en casa, descargar en casa y traer off-line, descargado en la netbook, en la escuela?
- Formato o soporte: ¿se resuelve en la carpeta, en el libro, en una lámina o cartulina, o modelo/maqueta? ¿en un word o powerpoint, en forma virtual?

Destino de las producciones:

- Publicación ¿se las queda el docente o deben ser publicadas?
- Socialización ¿será útil que los compañeros puedan leer lo que hicieron los demás?
- Las interacciones favorecidas: entre los alumnos y el material, entre pares, entre alumnos y el docente.

Las habilidades del pensamiento que queremos desarrollar

- ¿Qué objetivo planteamos sobre los recursos y los temas? Ejercitar, hipotetizar, resumir, comparar, categorizar, describir, explicar, entre otras.

Para ampliar el concepto de habilidades del pensamiento, te proponemos revisar la taxonomía propuesta por Bloom y revisada a partir del contexto digital.

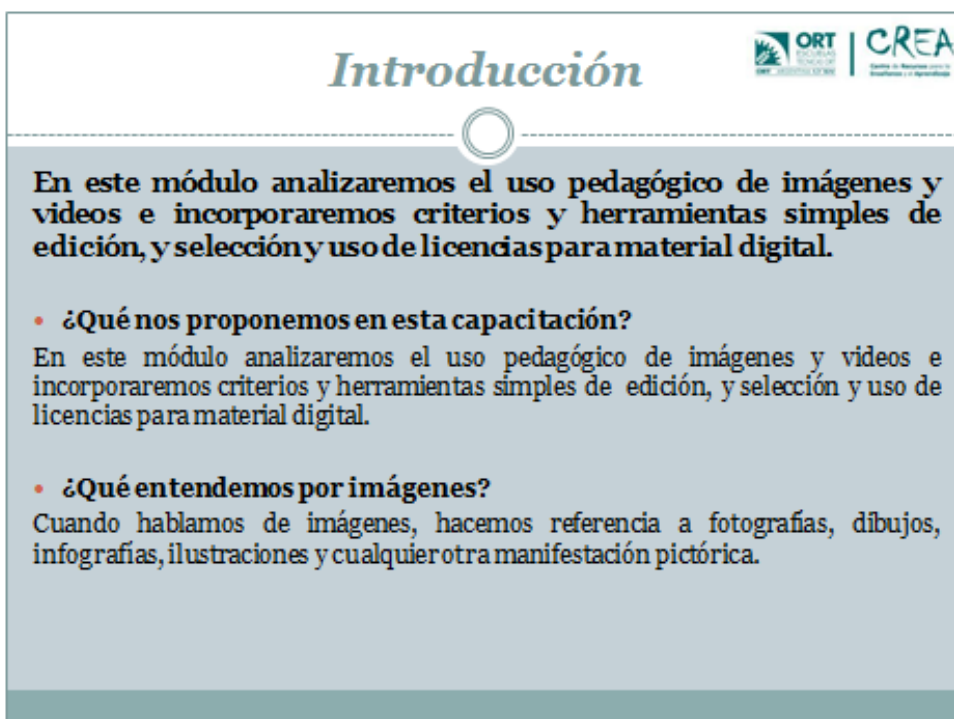
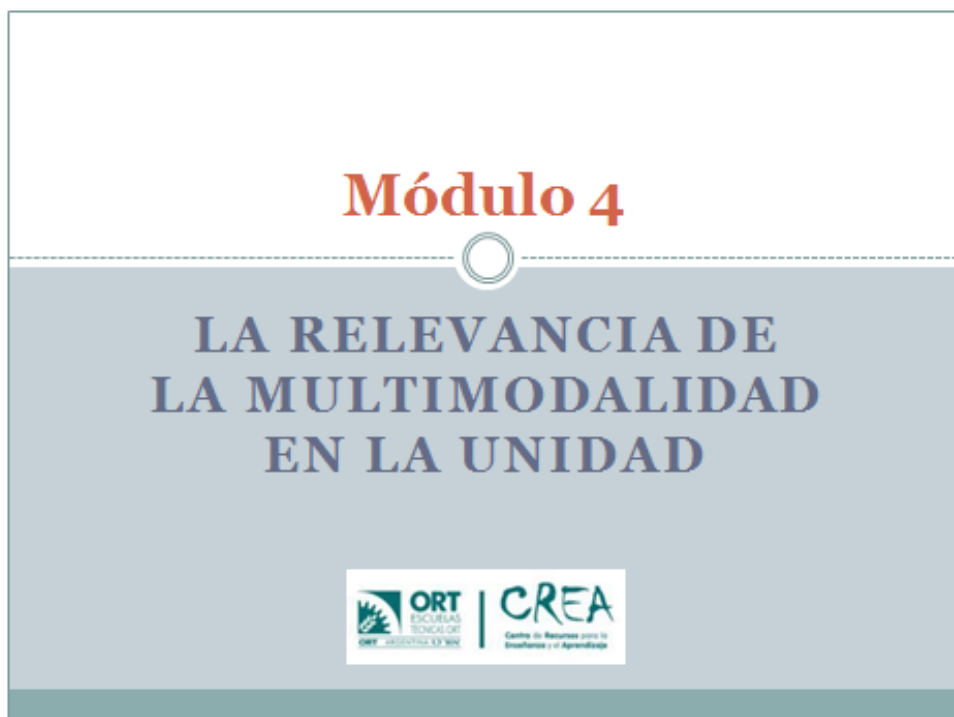
Para concluir...



- Los invitamos a completar la autoevaluación, para mirar lo recorrido en el encuentro de hoy, identificar fortalezas y dificultades, concientizarse de los “pendientes” a partir de la labor realizada y poder sintetizar las dudas a consultar con compañeros y RTICs.
- Al finalizar cada uno de los encuentros encontrarán un espacio para completar. Les pedimos que antes de realizarlo, revisen lo visto en el encuentro, lo elaborado por cada uno, las consultas realizadas, las devoluciones de los docentes y tutores. Esta información nos ayuda a acompañarlos de forma personalizada.

¡ Hasta la próxima!

D. **MÓDULO IV**





 

¿Por qué imágenes?

○

Las imágenes pueden ser utilizadas de diferentes maneras:

<p>La fotografía, en sus inicios, era usada como un dispositivo de memoria, dada la posibilidad de conservar la imagen de distintas personas o diferentes situaciones a lo largo del tiempo.</p>  <p>Fotografía de Ciudad de Buenos Aires en 1852</p>	<p>Otra situación donde el trabajo con imágenes es importante es cuando tratamos de describir objetos de estudio. En este sentido, podemos pensar en diferentes tipos de células donde la complejidad de formas determina distintas funciones. Aquí, la fotografía condensa rápidamente lo que las palabras tratarían de describir.</p>  <p>Neuronas Parasitos</p>
<p>Otro uso posible de las imágenes es la articulación con un texto, fortaleciendo el contenido de éste y complementando el texto escrito. Si nos encontramos en una clase donde el docente está explicando las diferentes interacciones entre seres vivos de un ecosistema, nos resulta muy útil trabajar con imágenes e imágenes para aportar a conceptualizar el contenido.</p>  <p>Ejemplo de una red trófica</p>	<p>Una opción más para el trabajo con imágenes podría ser la utilización de éstas como un elemento interpretativo donde el docente o los alumnos utilizan este recurso para obtener diferentes interpretaciones.</p>  <p>¿Qué momento histórico representa esta foto?</p>

○

- **¿De dónde podemos obtener imágenes?**

Podemos obtener imágenes de diferentes fuentes. Si hablamos de fotografías, éstas pueden ser **tomadas por nosotros mismos** a partir de cámaras de fotos digitales, teléfonos celulares, cámaras web o tablets. Una vez pasadas a la computadora, las fotografías están listas para ser usadas.

También podremos **recurrir a imágenes que estén publicadas en internet**. Para eso podemos recurrir al buscador de imágenes de [Google](https://www.google.com) o visitar sitios específicos que funcionan como **repositorios**, sabiendo que para acceder a algunos de ellos es necesario tener un usuario y contraseña:

- [scoopx.com](https://www.scoopx.com)
- [flickr.com](https://www.flickr.com)
- [pinterest.com](https://www.pinterest.com)
- [Instagram.com](https://www.instagram.com)

- **Primero, lo primero**

Independientemente del origen de las imágenes (cámara o internet), necesitamos una carpeta en nuestra computadora donde poder guardarlas. Haciendo [click aquí](#) podrás ver un tutorial que te lo explica. Luego de haber creado la carpeta, es necesario guardar las imágenes en nuestra computadora, podés ver el procedimiento para realizarlo en el [Módulo 1 "Ahora agregamos imágenes"](#).

• Copyrighty Copyleft

Cuando trabajamos con imágenes extraídas de internet debemos ser cuidadosos con los derechos de autor a los que está sujeto el archivo. En los casos en que **el autor se reserva los derechos sobre la utilización de su obra**, esta facultad es conocida como *Copyright*. En la vereda opuesta están las **obras de libre distribución y modificación**: a esta práctica se la conoce como *Copyleft*. En este escenario, las imágenes pueden ser compartidas y modificadas libremente conservando los mismos derechos luego de ser editadas.


[Google](#), [Flickr](#) y otros buscadores permiten seleccionar imágenes con diferentes tipos de derecho de autor. Haciendo click [aquí](#) podrás leer diferentes opciones en referencia a los derechos de uso que te resultarán útiles al momento de filtrar y seleccionar imágenes.

Este [artículo](#) propone diferentes sitios donde es posible descargar imágenes de libre reutilización.

Propuesta de actividad 1: Te proponemos que busques en internet alguna imagen y analices su tipo de licencia.

También, si ya incluiste alguna imagen en tu sitio (ver Módulo 1), citá su fuente o reconsiderá reemplazarla por otra similar pero con derechos más amplios.



Por ejemplo en este módulo, algunas líneas más arriba, hemos utilizado un ícono gráfico compartido en el repositorio [The noun project](#). Allí se reúnen diseños icónicos de distintas fuentes, y por el tipo de licencia con la que están publicados, es posible utilizarlos en nuevos proyectos **citando adecuadamente su origen** (pueden ver la cita en el sector "Fuente" al finalizar el artículo).

Editando imágenes

Una vez que tenemos las imágenes guardadas en nuestra computadora, es posible editarlas o intervenirlas utilizando diferentes herramientas offline, online, pagas o gratuitas.

- El editor de fotografías que más herramientas y posibilidades nos brinda es el **Adobe Photoshop**. Este editor está pensado para el **usuario experto** y es necesario comprar la licencia a través de [este sitio](#) aunque es posible descargar una versión de prueba de forma gratuita.
- El software libre nos brinda alternativas gratuitas al Photoshop; el **Gimp** es una opción. Nuevamente en este caso el software también está **pensado para el usuario experto**.
- Si contamos con **buena conectividad y una conexión de banda ancha estable**, es posible ingresar a [pixlr.com](#) donde tendremos un editor de fotografías muy potente y sencillo para utilizar online. Para utilizarlo, debemos subir las imágenes al editor, editarlas y luego descargarlas.
- Si nuestra conexión a internet no es muy estable podemos utilizar otras herramientas: una buena opción es instalar de manera gratuita el software **Picassa** descargándolo desde [aquí](#). Este editor totalmente gratuito creado por Google es muy intuitivo y versátil, permite recortar y corregir las imágenes rápidamente y nos brinda la posibilidad de armar collages, a partir de videos fotografías y música y compartirlas en la web. A continuación podrás entrar al siguiente [tutorial](#) donde te guiará en el uso de este programa.

Propuesta de actividad 2:

Vamos a intervenir una imagen para generar una consigna para nuestros alumnos

1. Ingresar a [pixlr.com/express](#)
2. Elegimos la primera opción BROWSE para elegir una imagen de nuestra computadora, que aparecerá en pantalla.
3. Al hacer click en el botón inferior derecho TYPE podremos ingresar texto con diferentes tipos de letra, colores y tamaños.
4. En la caja "Type your text here" ingresar el texto deseado. Vamos a pensar una consigna que aporte un valor agregado al referir a la imagen.
5. Una vez ingresado el texto, se podrá modificar su tamaño y orientación con el movimiento de los círculos que envuelven la caja de texto.
6. Finalmente, hacer click en APPLY (abajo a la derecha) y una vez ingresada toda la información click en SAVE (esquina superior izquierda) para guardar la imagen .jpeg en nuestra computadora.

Les sugerimos seguir explorando la herramienta que permite varias otras funciones que potencian el uso de las imágenes.

Compartimos ejemplos de imágenes intervenidas por docentes y por alumnos:

[Actividad en Historia: El Cabildo](#)
[Clase de Tecnología: Mecanismos](#)

¡Publicando imágenes!



Podemos publicar imágenes de dos formas:

- Como fue detallado en el [Módulo 1](#).
- La otra opción nos permite **publicar una imagen que está alojada en la web** sin necesidad de descargarla a nuestra computadora. Sólo es necesario obtener la dirección URL de dicha imagen y luego ingresarla en la ventana que aparece al hacer click en INSERTAR IMAGEN. Este procedimiento es rápido y sencillo pero es necesario tener claro que si el sitio que publicó la imagen originalmente la modifica o la borra, también desaparecerá de nuestro sitio.

Cómo subir imágenes o animaciones .gif al sitio:

1. Seleccionar una imagen de internet que deseamos incluir en nuestro sitio.
2. Con el mouse sobre la imagen, hacer click derecho y copiar la URL de la imagen. En el caso de gif animados buscar la URL en Propiedades.
3. Abrimos la página en la que queremos insertar la imagen y hacemos click en el icono "Editar página".
4. En el menú **Insertar** debemos seleccionar **Imagen**.
5. Luego debemos hacer click en **Dirección web (URL)** e introducir la URL de la imagen y click en **Aceptar**.
6. Es posible cambiar el tamaño y la posición de la imagen o añadir texto alrededor como explicamos en el **Modulo 1** y luego click en **Guardar** para conservar los cambios que hayamos realizado.

También podemos insertar mapas Google para trabajar dentro de nuestro sitio. El siguiente [tutorial](#) explica el procedimiento.

El aspecto de nuestro sitio Google



Google Sites nos permite **cambiar el aspecto y la combinación de colores o incluso poner fotografías como fondo del sitio.**

Haciendo click [aquí](#) podremos encontrar un tutorial donde explica estos procedimientos detalladamente. No debemos olvidar que si utilizamos imágenes como fondo, estas deben tener un tamaño adecuado (superior a 800x600 píxeles) de manera tal que no pierda nitidez al momento de utilizarlas en pantalla completa.

Una mirada orientada a lo pedagógico



Les aconsejamos, a su vez, ser cuidadosos de no llenar las páginas de información visual ya que el entusiasmo por crear un sitio con colores y fotografías, algunas veces **entorpece** la navegación o **distrae** la atención de los alumnos. Es por eso que en este contexto aplica el dicho "*a veces menos es más*".

El desafío es encontrar un equilibrio entre algo atractivo, informativo y que facilite la tarea.

Propuesta de actividad 3:

Te proponemos entonces que analices la pertinencia de la cantidad, tipo y función o finalidad que tienen las imágenes de tu unidad. Tal vez, éste sea el momento de reconsiderar si agregar o modificar algún material teniendo en cuenta siempre la propuesta para los alumnos...


¿Para qué incluí esta imagen?


¿Qué función cumple en la exposición de la información?

¿Tienen que trabajar sobre ella?



¿Y los videos?






De manera similar a lo que ocurre con las imágenes, los videos también son una herramienta muy valiosa a la hora de trabajar dentro y fuera del aula y existen múltiples formas de utilizarlos cuando queremos abordar una unidad didáctica.

En el módulo 1 vimos cómo insertar un video de Youtube en nuestro sitio y recorrimos [algunos criterios de selección](#). En este módulo presentaremos procedimientos de edición e intervención de videos.

Los videos también pueden ser **producidos por los alumnos** como una forma de **síntesis**. Pueden ser una herramienta en donde se articulen los conocimientos adquiridos en pos de construir un relato que dé cuenta del recorrido transitado a lo largo de la unidad didáctica. A continuación es posible ver la producción de alumnos de segundo año que abordan las características de los seres vivos:



Gracias y ¡hasta la próxima!!

E. **MÓDULO V**

Módulo 5

LA ACTIVIDAD DE INTERGACIÓN Y LA PRODUCCIÓN DE LOS ALUMNOS



Introducción



En este módulo nos proponemos revisar algunas cuestiones finales, previo a implementar nuestras unidades. Analizaremos el orden en la navegación, evaluaremos la actividad de cierre con producción de nuestros alumnos, y plantearemos una serie de recomendaciones con miras a la implementación en clase.

Y ahora... ¿qué?

- Hasta ahora nos acercamos a la utilización o inclusión de las TIC en el aula a través de la creación de material educativo mediado por computadora.
Elegimos un tema para desarrollar este material, buscamos los recursos que mejor se adecuaban a esta nueva modalidad y a nuestros objetivos. Los incluimos en las clases (páginas) del sitio que creamos.

- Pero, ¿qué hace de éste un material educativo? Según Mariana Landau (2006) no sólo la finalidad de transmitir información, también que se comprendan los contenidos abordados.
- Algunos de los parámetros a tener en cuenta para elaborar un material que sea educativo:
 1. Planteo de buenas estrategias docentes
 2. Diseño de un ambiente de enseñanza y aprendizaje
 3. Selección de herramientas y aplicaciones a utilizar que faciliten diferentes tipos de procesos.

Comencemos a revisar nuestro sitio para ver si los identificamos.

1. Planteo de buenas estrategias docentes

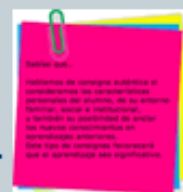
Para ello hay varios aspectos a tener en cuenta:

a. La información que vamos a proporcionar, relacionada con los contenidos a trabajar.

Por lo general incluimos textos que pueden estar desarrollados por expertos en las diferentes áreas, o por nosotros como docentes. Y vimos en los módulos anteriores que hay otras maneras de incluir información (imágenes, videos, mapas conceptuales, búsqueda en internet, etc.).

b. Las consignas de trabajo.

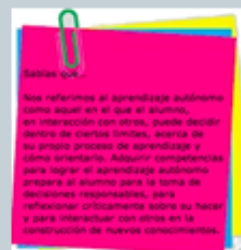
Entendiendo por consigna la explicitación de las tareas que los alumnos tienen que abordar. Es decir: el qué, el para qué y el cómo de las actividades a desarrollar y los pasos a cumplir en los diferentes segmentos del aprendizaje.



Tips a considerar para las consignas

- Que los verbos con los que se designa a la acción a realizar (lean, busquen, comenten...), “inviten” a los alumnos, que se dirijan a ellos.
- Aclarar en qué lugar se trabajará con esos materiales didácticos (en clase, en casa).
- Incluir qué materiales se utilizarán (manuales, materiales de la biblioteca, sitios de internet elegidos por el docente, sitios de internet encontrados por los alumnos).
- Anotar la fecha de finalización o de entrega.
- Especificar la modalidad de presentación (en papel - tamaño de la hoja, de la letra, interlineado-, en la carpeta, comentarios en la página del sitio, adjunto a la página del sitio, en aplicación, etc).
- Recordemos que **cuanto más clara sea la consigna, más información tendrán los alumnos para hacer una lectura comprensiva de lo que se les propone**, cuáles son los recursos con los que cuentan, cuál es la producción final que se espera de ellos, y podrán pensar qué estrategias y capacidades poner en juego para elaborar e incorporar contenidos, y crear nuevos conocimientos.

c. Hay otro tipo de información o texto que deberíamos incluir, que no tiene que ver ni con el contenido ni con lo procedimental, ni con las consignas sino que es **el diálogo que entablamos con nuestros alumnos**, acompañándolos, guiando a cada uno de ellos a través del material, anticipando algunas dificultades o necesidades de información para que puedan alcanzar los objetivos que les proponemos al realizar las consignas planteadas, al utilizar las herramientas que les alcanzamos. “Nuestra voz” en la unidad los ayudará a trabajar de manera autónoma, teniendo en cuenta que sólo el docente tiene una visión integral de la actividad o del proyecto abordado por los alumnos.





d. Otra posibilidad a tener en cuenta es la inclusión de consignas optativas, además de las consignas obligatorias:

i) Consignas obligatorias son aquellas que los alumnos deben resolver porque cubren el contenido o las habilidades que se espera que todos aprendan y puedan aplicar.

ii) Consignas optativas son aquellas que permiten que los alumnos elijan atendiendo a sus intereses, estilos de aprendizaje, y experiencias anteriores, entre otras.

Actividad 1
Recorri las páginas de tu sitio. Fíjate si en cada una de ellas hay información nueva (en cualquier formato, y en general, variado) y alguna consigna para que tus alumnos trabajen con ella.
Si hace falta:
• agregó las consignas que consideres necesarias para abordar la fuente de información
• revisá la redacción de las consignas ya escritas, teniendo en cuenta las características antes mencionadas (que inviten al alumno a trabajar de manera autónoma, incluyendo los datos necesarios para ello)
• Incluí “tu voz” guiando al alumno a través del material

2. Diseño de un ambiente de enseñanza y aprendizaje





- El criterio que sugerimos: “**Más es menos**”
Ejemplo 1: Excesiva información, ¿es mejor?



ORT | CREA

Ejemplo 2: Excesiva cantidad de recursos y medios en una página o en el sitio, ¿es más lindo y claro?



El alumno puede distraerse con la estética en su intento por concentrarse en lo conceptual


ORT | CREA

Actividad 2

Recorré las páginas de tu sitio. Fijate si el diseño de cada una de las páginas ayuda a la lectura y comprensión de lo presentado en la misma.

Si hace falta:


- Eliminé lo que consideres distractor (exceso de textos, imágenes de más, información repetida, etc).
- Si es necesario dividi la información que aparece en diferentes páginas subordinadas. [\(Tutorial\)](#)
- Si tenés un texto extenso, o una cantidad importante de imágenes necesarias en una sola página, subí una parte del material, y la versión completa adjunta en la página (formato word, pdf u otro).



Sabés que...
Para ordenar las páginas tenés que editar la barra lateral:

1. Ir a Más acciones (ruedita arriba a la derecha)
2. Editar diseño del sitio
3. En la barra lateral click en el ícono (Editar) de la Navegación (ícono Símbolo)
4. Se abre una nueva ventana. Destildar "Ordenar automáticamente"
5. Se despliega otra ventana, con un cuadro en blanco.
6. Click en Añadir página (abajo). Ver agregando las páginas que querés mostrar (se muestra todas las creadas para que selecciones).
7. Con las flechitas arriba y abajo podés modificar el orden.
8. Guardar.
9. Cerrar (arriba botón azul)

3. Selección de herramientas y aplicaciones a utilizar que faciliten diferentes tipos de procesos en el alumno




• **INFORMACIÓN Y CONOCIMIENTO**

La información con la que se ha trabajado no es lo mismo que los conocimientos construidos sobre ella.

La información no es conocimiento.

¿Cuales son las diferencias entre información y conocimiento?

INFORMACIÓN	CONOCIMIENTO
Es diferenciada y puede transmitirse de esa manera	Se organiza en red con conexiones significativas
No tiene que estar contextualizada	Es parte de un contexto
Requiere una mayor claridad	Se ve facilitado por la ambigüedad, conflicto e incertidumbre
Su dominio (manejo) puede ser demostrado por su re-producción	Su dominio (manejo) es demostrado por su aplicación novedosa



Comprender implica ir más allá de la información dada. Es construir un nuevo conocimiento a partir de lo que se sabe.

Incluye *explicar con las propias palabras, formular preguntas, utilizar ejemplos, aplicar a fenómenos nuevos, también poder justificar, comparar, contrastar, generalizar* y más.

> Buscar	> Reestructurar
> Seleccionar	> Procesar
> Analizar	> Transformar
> Evaluar	> Desarrollar ideas propias
> Discriminar entre diversas fuentes	> Convertir información en conocimiento
> Validar	> Crear nueva información
> Criticar	> Difundirla...
> Organizar	



Como señalan Henry y Meadows en “*Un curso virtual totalmente fascinante: nueve principios para la excelencia en la enseñanza en línea*”, en el mundo virtual, **contenido es un verbo**.

El trabajo con el otro, con pares en la escuela, *confrontando, consensuando, creando*, así como en la vida, nos ayuda a construir nuevo conocimiento.

Si bien existen hoy muchas aplicaciones que nos permiten proponer este tipo de trabajos, y veremos algunas de ellas en futuras videoconferencias, podemos utilizar algunas de las herramientas que nos propone Google como espacios de trabajo y construcción colaborativa:

- Espacios para dejar comentarios en nuestro sitio
- Incluir la utilización de las herramientas de Google drive
- Escritura colaborativa en Google doc
- Dibujo colaborativo en Dibujos de Google
- Presentaciones colaborativas en Presentaciones de Google.



Cada producción creada por los alumnos o por los docentes en cualquiera de las herramientas mencionadas anteriormente, puede ser incluida en el sitio desde el botón *insertar*. Por ello, para encontrar rápidamente el documento para insertar, es muy importante nombrarlo adecuadamente. Se comparte (permisos de edición y de lectura) igual que en los Google Sites.

Pensar en una actividad integradora, en la cual los alumnos deban construir conocimiento (*sintetizarlo y presentarlo en otro lenguaje, buscar ejemplos de la vida cotidiana que den cuenta de lo abordado en clase, inventar un objeto.....*) y presentarla (*descripta, dibujada, señalada, etc.*) es una excelente oportunidad para repasar lo abordado en clase, evaluar si fue comprendido, revisar las dudas, y exponerlo en situaciones nuevas en las que deban ser utilizados.

Sintetizando



- Las actividades deben estar centradas en la actividad del estudiante; los alumnos hacen cosas, entonces aprenden; los alumnos no hacen cosas, entonces no aprenden. Los alumnos aprenden creando artefactos culturales en lenguajes diversos (escrito, visual, web, ...).
- Las TIC usan más las tecnologías del aprendizaje que las de la enseñanza. Las tecnologías que más influirán en el aprendizaje son las que manejan los estudiantes, no las que maneja el profesor. Un wiki es de los estudiantes, una presentación es del profesor.
- Usar herramientas TIC de una manera natural, es decir, para lo que sirven; no usemos un blog como una base de datos (debe conocerse un repertorio mínimo de herramientas para aplicarlas correctamente).
- Deben estimular el trabajo con la información, no limitándonos a pasarla de un sitio a otro. Hay que provocar la toma de decisiones, los debates, la construcción.
- Las actividades deben tener un sentido para los estudiantes, deben servir para algo, “salen del aula”. (Consignas auténticas).



Actividad 3

- Revisá el menú lateral: la secuencia didáctica ¿está ordenada?
- Ordená las páginas para que la navegación del sitio sea coherente y lleve al alumno a alcanzar los objetivos propuestos.
- Pensá en alguna actividad integradora para incluir en tu material educativo.
- Tené en cuenta los pasos que se necesitarán para realizarlo, los recursos, tiempo de trabajo, fecha de presentación.



Para finalizar nuestro trabajo



Te dejamos una guía de ítems a revisar y así estar seguros de que nuestro material está finalizado (por ahora, siempre se puede modificar y mejorar dependiendo de las condiciones de trabajo, nuestros alumnos, etc.)

Aspectos generales

- Debido a que son páginas públicas, a las que todos tendrán acceso, es de suma importancia respetar reglas de ortografía y redacción.
- En general, tratar de encontrar un equilibrio entre los contenidos que queremos mostrar en cada página y lo que los alumnos van a poder incorporar.
- Si hay textos largos, subirlos en documentos descargables o separarlos en diferentes pantallas o en páginas subordinadas.
- Deshabilitar comentarios cuando no son parte de la consigna.
- Al insertar imágenes, guardarlas primero en la computadora y tener en cuenta el tamaño de las mismas y sus derechos de autor.
- No hacer “copiar y pegar” de materiales sin validar y citar la fuente, y evaluar su pertinencia para esta clase: ¿cómo va a ser abordado para el alumno?
- Evitar exceso de gifs animados y estéticas distractoras.

Propuesta de trabajo para el próximo encuentro



Aspectos comunicacionales

- Recordar que cuando escribimos estamos dirigiéndonos a nuestros alumnos. Por ello conviene redactar de modo que se pueda diferenciar “la voz del docente” en algunos de los textos que se presentan.
- Pensaren consignas claras y completas (que incluyan la modalidad de trabajo - dónde se resuelve: carpeta, Word, Excel, formulario- y de corrección - puesta en común, enviar por mail al docente, imprimir y llevar a la próxima clase), entre otras.



Aspectos didácticos

- Tener en cuenta que la página principal o home sea la que queremos que el alumno vea primero. Que esta sea lo más amigable y atractiva posible, de tal manera que invite al alumno a navegar la unidad y adentrarse en los contenidos.
- Que pueda reconocerse la secuencia didáctica y también el guión que por medio de la "voz del docente" que va orientando al alumno a lo largo de la unidad.
- Que la secuencia didáctica esté representada en el menú lateral. Revisar si los objetivos de la unidad se condicen con las actividades presentadas, y si hay correlatividad entre las mismas.
- Pensar en una actividad de cierre o integradora de los contenidos vistos, ya sean en la unidad virtual o con los vistos también en el aula.
- La cantidad de recursos que podemos encontrar en Internet es mucha. Debemos tener en cuenta encontrar un equilibrio entre la diversidad de los mismos, que no sean redundantes, y que impliquen diferentes puertas de acceso a los contenidos a trabajar.
- Abrir hipervínculos en otra página (cuando son de consulta). Evitar exceso de hipervínculos, especialmente en explicaciones y definiciones.
- Ya que es una primera experiencia en este modelo de trabajo, pensar en proyectos cortos. Estos podrán extenderse o completarse más adelante.

Gracias y ¡¡hasta pronto!!

XX. ANEXO VII – MATERIAL DE VIDEOCONFERENCIAS

A. FORMULARIO DE ACREDITACIÓN

Videoconferencia "Competencias digitales..."

Acreditá tu participación en la videoconferencia de junio 2014
"Competencias digitales, hacia una nueva alfabetización: Saber hacer con tecnologías y practicar la cultura digital"

*Obligatorio

Nombre *

Apellido *

Dirección de correo electrónico *

Localidad *

Escuela *


Teléfono de contacto

Nivel en el que das clase

¿Es ésta la primera vez que participás de una videoconferencia?

¿Ya habías participado de algún debate, capacitación o inmersión en el tema "competencias digitales"?

Nunca envíes contraseñas a través de Formularios de Google.

Con la tecnología de  Google Forms

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.
[Informar sobre abusos](#) - [Condiciones del servicio](#) - [Otros términos](#)

B. INSTRUCTIVO PARA PARTICIPAR DE LA VIDEOCONFERENCIA



Videoconferencias con Provincia de Buenos Aires

Instructivo para participar de la videoconferencia de apertura de la etapa 2014

- 1) Ingresar a <http://campus.ort.edu.ar/crea/buenosaires/videoconferencias>
No es necesario usuario ni clave.
- 2) Para ver y escuchar la videoconferencia, debés tener encendidos los parlantes de tu computadora y el volumen en un nivel adecuado. En la pantalla que observas en la columna central de la página, podrás dar PLAY cuando inicie la conferencia.

CREA > Capacitación en Provincia de Buenos Aires > Videoconferencias

Videoconferencias

Dejanos tu consulta para la videoconferencia

Acreditá tu participación en la videoconferencia

Videoconferencia: "Competencias digitales, hacia una nueva alfabetización: Saber hacer con tecnologías y practicar la cultura digital"

Materiales para descargar

- Procedimiento para conectarse
- Información sobre la videoconferencia

Links de interés

- Propuesta de taller 2 ONLINE
- Video de Jordi Adell
- Entrevista a Jordi Vivancos

ORT ESCUELA TÉCNICA

Canal de la Escuela Técnica ORT USTREAM OFF AIR

Live streaming video by Ustream

Home virtual del Proyecto



Educando para la vida

- 3) Para dar cuenta de tu participación en la actividad, hacé click en el botón de la columna izquierda “Acreditá tu participación...”. Se abrirá una ventana nueva con un formulario, completá allí tus datos y presioná Enviar.

- 4) Para dejar una consulta durante la videoconferencia, hacé click en el botón de la columna izquierda “Dejanos tu consulta...”. Se abrirá una ventana nueva donde podés escribir tu comentario o tu pregunta. Tener en cuenta que no verás tu comentario publicado en la página hasta que el moderador de las consultas no lo apruebe.

- 5) Si tu pregunta no fuera respondida durante la videoconferencia, la respuesta será publicada luego de finalizada la transmisión, en esa misma página.



Educando para la vida

C. PROPUESTAS DE TALLER I

i. PRIMERA PROPUESTA




Competencias digitales, hacia una nueva alfabetización:
Saber hacer con tecnologías y practicar la cultura digital
Junio de 2014
Propuesta de taller 1

Éstas son diferentes herramientas y aplicaciones, disponibles en Internet.
¿Con qué acciones del esquema central relacionás cada una de ellas?
Arrastrá los íconos al lugar correspondiente, según tu parecer



ii. **SEGUNDA PROPUESTA**



Educar para la vida

Videoconferencia Junio 2014 Propuesta de taller 2

Consignas para analizar:

La piedra de Rosetta

- ¿Quién la encontró?
- ¿Dónde?
- ¿Cuándo?
- ¿Qué hacía por ahí?
- ¿Quién lo había enviado?
- ¿Para qué?
- ¿Por qué le pareció importante una piedra?
- ¿A quién la entregó?
- ¿Para qué?
- ¿Por qué le pusieron ese nombre?

A. Escribir en forma individual un párrafo que resuma qué es la Piedra de Rosetta y su importancia. Pueden encontrar esta información en la página 132 del libro de texto.

B. Responder estas preguntas con un compañero en un archivo Word, luego enviármelo por mail a profesor@yahoo.

C. Luego de indagar en Internet, escribí un artículo de un diario inglés de la época que relate lo ocurrido. El autor de la nota debe citar las fuentes e ilustrar con fotos. Todas las respuestas a las 10 preguntas deben estar incluidas en ese artículo. No olvides titular, copete y epígrafe en las imágenes.

D. Si en esa época, hubieras tenido que entrevistar para un programa de radio a uno de los protagonistas del hallazgo. ¿a quién hubieras elegido? Escribí algunas de las preguntas que le harías. Trabajá con un compañero y respondan las preguntas para crear una verdadera entrevista de radio. Usá Audacity en tu netbook para grabarlo.

E. Crear un powerpoint o Prezi con información e imágenes de la Piedra de Rosetta. Podés usar Google imágenes. Máximo 10 diapositivas, la letra tiene que ser grande y con título.

F. Para responder estas preguntas, te pedimos que produzcas un video, siguiendo estos pasos:

Competencias digitales, hacia una nueva alfabetización: Saber hacer con tecnologías y practicar la cultura digital



Videoconferencia Junio 2014 Propuesta de taller 2

- a. Buscá la información, validando las fuentes.
- b. Elegí quién podría ser el narrador de esta historia.
- c. Elegí imágenes para mostrar en el video.
- d. Escribí el guión del video. Recordá que debe incluir todas las respuestas, no es necesario respetar el orden.
- e. Creá el video, que incluya descripción y etiquetas.

Preguntas para los docentes

1. ¿En cuál de estas consignas sólo aparece la competencia tecnológica?
2. ¿En cuál de estas consignas aparece la competencia informacional?
3. ¿Cuál de estas consignas te parece de menor desafío cognitivo? Es decir, solo se está comprobando la veracidad de los contenidos y no hay procesamiento de la información.
4. ¿En cuál de estas consignas aparecen expresadas las habilidades para comunicar en más de un código (multialfabetizaciones)?
5. ¿En cuál de estas consignas el alumno asume un rol?
6. ¿Cuál de estas consignas promueve el trabajo en equipo, a diferencia de un grupo? Es decir, el rol diferenciado de cada alumno del equipo aporta para la producción más allá de “la suma de partes”.
7. ¿Qué otros contenidos o habilidades, además de la “Piedra de Rosetta” se ponen en juego o surgen a partir de algunas de estas consignas?

D. PROPUESTAS DE TALLER II



Videoconferencias con Provincia de Buenos Aires
Agosto de 2014
Propuesta de taller 2

Insertá 4 enlaces (uno con cada función) para convertir el siguiente texto en un hipertexto educativo

Reservas de agua dulce en el mundo

Las reservas de agua dulce del mundo son las fuentes de agua que son útiles o potencialmente útiles para los seres humanos.

Los usos del agua hoy en día incluyen el agrícola, industrial, hogar y actividades ambientales. Prácticamente todos estos usos humanos requieren de agua dulce.

La mayor parte del agua del mundo es salada, un 97,5%, y el restante 2,5% es obviamente agua dulce. De esa pequeña cantidad, el 1,6% está congelado, o sea que se haya en glaciares y casquetes polares. La mayor parte del 0,9% restante se encuentra en el suelo en forma de humedad o en lugares que no permiten su explotación. Solamente el 0,007% es el agua que vemos en los ríos y que baja de las montañas y que nosotros consumimos.

El agua dulce es un recurso renovable, sin embargo, la oferta mundial de agua limpia y fresca es cada vez menor. La demanda de agua supera ya la oferta en muchas partes del mundo y como la población mundial sigue aumentando, también lo hace la demanda de agua. La conciencia de la importancia mundial de preservar el agua sólo ha surgido recientemente.

Al finalizar, guardá tu archivo de texto. En “nombre de archivo” indicá tu nombre y apellido. A continuación, enviá tu producción ingresando en [este link](#)

