



Máxima 18-11-16

Versión 17.16.2 hml

Parámetros para la inscripción de NACIMIENTOS

**En Registro Civil Electrónico
Para el Registro Provincial de las Personas
de la Provincia de Buenos Aires**

TABLA DE CONTENIDO

TABLA DE CONTENIDO	2
1. RESUMEN EJECUTIVO	5
1.1. SUBTIPOS	5
1.2. CONDICIONES	6
1.3. CAMPOS DE INFORMACIÓN	7
1.4. DOCUMENTOS REQUERIDOS	7
2. MATRIMONIAL	8
2.1. CONDICIONES	8
2.2. CAMPOS DE INFORMACIÓN	8
2.3. DOCUMENTOS REQUERIDOS	16
3. EXTRAMATRIMONIAL	18
3.1. CONDICIONES	18
3.2. CAMPOS DE INFORMACIÓN	18
3.3. DOCUMENTOS REQUERIDOS	18
4. POR DECLARANTE	21
4.1. CONDICIONES	21
4.2. CAMPOS DE INFORMACIÓN	21
4.3. DOCUMENTOS REQUERIDOS	25
5. INSCRIPCIÓN JUDICIAL NACIMIENTO	26
5.1. CONDICIONES	26
5.2. CAMPOS DE INFORMACIÓN	26
5.3. DOCUMENTOS REQUERIDOS	28
6. EXTRAÑA JURISDICCION	30
6.1. CONDICIONES	30
6.2. CAMPOS DE INFORMACIÓN	30
6.3. DOCUMENTOS REQUERIDOS	31
7. CAMBIO DE GÉNERO	33
7.1. CONDICIONES	33
7.2. VENTANA DE BÚSQUEDA	33
7.3. CAMPOS DE INFORMACIÓN	34
7.4. DOCUMENTOS REQUERIDOS	35
8. RECONOCIMIENTO ADMINISTRATIVO	36

8.1.	CONDICIONES	36
8.2.	VENTANA DE BÚSQUEDA.....	36
8.3.	CAMPOS DE INFORMACIÓN	36
8.4.	DOCUMENTOS REQUERIDOS	37
9.	RECONOCIMIENTO JUDICIAL.....	39
9.1.	CONDICIONES	39
9.2.	VENTANA DE BÚSQUEDA.....	39
9.3.	CAMPOS DE INFORMACIÓN	39
9.4.	DOCUMENTOS REQUERIDOS	40
10.	ADOPCION SIMPLE	41
10.1.	CONDICIONES	41
10.2.	VENTANA: BÚSQUEDA DE PERSONAS.....	41
10.3.	CAMPOS DE INFORMACIÓN	41
10.4.	DOCUMENTOS REQUERIDOS	42
11.	ADOPCION PLENA	43
11.1.	CONDICIONES	43
11.2.	VENTANA: BÚSQUEDA DE PERSONAS.....	43
11.3.	CAMPOS DE INFORMACIÓN	43
11.4.	DOCUMENTOS REQUERIDOS	44
12.	RECTIFICACIÓN JUDICIAL	44
12.1.	CONDICIONES	45
12.2.	VENTANA: BÚSQUEDA DE PERSONAS.....	45
12.3.	CAMPOS DE INFORMACIÓN	45
12.4.	DOCUMENTOS REQUERIDOS	45
13.	RECTIFICACIÓN ADMINISTRATIVA.....	46
13.1.	CONDICIONES	46
13.2.	VENTANA: BÚSQUEDA DE PERSONAS.....	46
13.3.	CAMPOS DE INFORMACIÓN	46
13.4.	SOLAPA: TRANSCRIPCIÓN	46
13.5.	DOCUMENTOS REQUERIDOS	46
14.	NOTA DE REFERENCIA	47
14.1.	CONDICIONES	47
14.2.	CAMPOS DE INFORMACIÓN	47
14.3.	DOCUMENTOS REQUERIDOS	48

15. ANULAR REGISTRO.....	48
15.1. CONDICIONES	48
15.2. CAMPOS DE INFORMACIÓN	48
15.3. DOCUMENTOS REQUERIDOS.....	49
16. VALIDACIÓN REGISTRO DIGITAL	49
16.1. CONDICIONES	49
16.2. CAMPOS DE INFORMACIÓN	49
16.3. DOCUMENTOS REQUERIDOS.....	50
17. RECTIFICACIÓN ADMINISTRATIVA PARA DIGITALIZACIONES	51
17.1. CONDICIONES	51
17.2. CAMPOS DE INFORMACIÓN	51
17.3. DOCUMENTOS REQUERIDOS.....	52
18. RECTIFICACIÓN JUDICIAL PARA DIGITALIZACIONES.....	53
18.1. CONDICIONES	53
18.2. CAMPOS DE INFORMACIÓN	53
18.3. DOCUMENTOS REQUERIDOS.....	53

1. RESUMEN EJECUTIVO

En el marco de la implementación del Sistema de Registro Digital de las Personas (ReDiP) en el Registro de las Personas de la Provincia de Buenos Aires, resulta necesario analizar la información y documentación requerida por el sistema para la tramitación de los hechos vitales.

A tales efectos, en el presente documento se presenta para cada caso de registro dentro de la materia Nacimientos, la información y documentación requerida, y aquella que podría solicitarse de manera adicional para una mejor registración de las inscripciones de los hechos vitales. Asimismo, se agregó a modo de observaciones la fundamentación normativa o del sistema según corresponda para cada caso.

1.1. SUBTIPOS

El sistema contempla dentro de cada materia una serie de subtipos de trámites, cada uno de los cuales admite diferentes circuitos de tramitación, definiendo la carga de información y documentación requerida y el modelo de acta respectivo. Además, a cada subtipo le corresponde un permiso específico que se configura desde la Administración local del sistema, lo que permite distribuir las tareas en el ReDiP de acuerdo a la estructura y permisos administrativos del organismo, según corresponda.

Para el caso del Registro de las Personas en RPP, se clasificaron los posibles trámites relativos a la inscripción de nacimientos en los siguientes subtipos:

- **Matrimonial:** Son las inscripciones de nacimientos solicitadas por ambos progenitores o por uno de ellos acreditando que es hijo Matrimonial con su correspondiente partida actualizada, y que se encuentran dentro de los 365 días transcurridos desde el día del parto o se incluyen dentro del Programa de Identidad de la Niñez (hasta los 12 años inclusive con Disposición del RPP Positiva).
- **Extramatrimonial:** Son las inscripciones de nacimientos ocurridos fuera del matrimonio. Pueden ser solicitadas por la madre o ambos progenitores, y cuyo plazo desde el día del nacimiento se encuentre dentro de los 365 días transcurridos desde el día del parto o se incluyen dentro del Programa de Identidad de la Niñez (hasta los 12 años inclusive con Disposición del RPP Positiva).
- **Por declarante:** Son las inscripciones solicitadas por un declarante que no es la madre y que no es el progenitor 2 en los casos matrimoniales. Éstas pueden ser solicitadas por familiares directos que acrediten vínculo o por alguna persona incluida en el art. 36 de la Ley 14.078.
- **Inscripción judicial nacimiento:** Son aquellas solicitadas fuera del término judicial a través de Oficio Judicial, o aquellas que hayan registrado disposición interna negativa para la inclusión al Programa de Identidad de la Niñez. Este subtipo también contempla inscripciones supletorias de nacimientos o una inscripción de Sentencia Extrajera de Adopción^[MGE1]. Las inscripciones supletorias son todas aquellas que surgen de oficios judiciales provenientes de juicios filiatorios. Las adopciones con sentencia en el extranjero deben protocolizarse, apostillarse y tener su respectivo

testimonio del consulado para proceder mediante juez competente a la inscripción filiatoria.

- Extraña Jurisdicción: Son las inscripciones de nacimientos, reconocimientos y adopciones registradas fuera de la Jurisdicción de la Provincia de Buenos Aires.
- Cambio de Género: Es una nueva inscripción de nacimiento, previa inmovilización del acta original del interesado/a, en la cual sólo se modifica el género y prenombre/s de la partida original, manteniendo el número de documento. Para realizar el cambio es necesario no haber realizado cambios de género anteriormente.
- Reconocimiento Administrativo: Son todos aquellos reconocimientos por uno o ambos progenitores, que sean solicitados tanto por el reconociente como por un declarante que presente el Instrumento en donde conste el mismo. Todo reconocimiento que sea solicitado vía administrativa no debe registrar reconocimientos anteriores.
- Reconocimiento judicial: Son aquellas inscripciones de reconocimientos que surgen del Oficio Judicial. Resulta de un juicio de filiación que tramita un padre frente a un hijo ya reconocido por un padre anteriormente. También el juicio de filiación puede ser instado por el hijo como también por la madre (Art 582 CCCN).
- Adopción simple: Es la inscripción de una Adopción ordenada por un Juez competente, mediante un Oficio Judicial. La misma puede ser de integración o no.
- Adopción plena: Es una nueva inscripción de nacimiento, previa inmovilización del acta original del adoptado, ordenada por juez competente mediante oficio.
- Rectificación judicial: Corrección de omisiones o errores de fondo (contenido del acta), solicitadas mediante Oficio Judicial.
- Rectificación administrativa: Corrección de omisiones o errores materiales (numérico o gramatical). Las mismas pueden ser solicitadas a requerimiento interno o a requerimiento externo por parte del interesado.
- Nota de referencia: Nota que se anexa a un acta; subtipo genérico para los casos de notas no incluidas en los subtipos anteriores. Se indica motivo y acción.
- Anular registro: Anulación de un registro inscripto anteriormente, por Oficio Judicial.
- Rectificación Administrativa para Digitalizaciones: Corrección de omisiones o errores materiales (numérico o gramatical), para actas nacidas en papel y digitalizadas con posterioridad.
- Rectificación Judicial para Digitalizaciones: Corrección de omisiones o errores de fondo (contenido del acta), solicitadas mediante Oficio Judicial para actas nacidas en papel y digitalizadas con posterioridad.
- Validación registro digital: Es la validación de la publicidad de los datos contenidos en el acta digitalizada, mediante firma token.

La lista anterior es taxativa y excluyente, de modo tal que en la definición de cada tipo debería evidenciarse qué inscripciones se incluyen, y no debería haber trámite relativo a la materia Nacimientos no contemplado en el listado.

1.2. CONDICIONES

El sistema permite predeterminar condiciones de tramitación que, según la opción elegida, configuren diferencias en la información y la documentación requerida para realizar el trámite.

En caso de requerirlo, se pueden establecer las condiciones que permiten adecuar la información y la documentación a los casos en cada subtipo.

1.3. CAMPOS DE INFORMACIÓN

En la misma línea que los parámetros anteriores, se propone una serie de obligaciones y validaciones para cada subtipo. Estos refieren a la información que debe ser cargada al sistema como condición necesaria para realizar el registro, y a aquella que puede ser omitida para continuar con el trámite, respectivamente.

El ingreso de los campos se organiza de acuerdo a sus contenidos agrupados tanto en solapas como en componentes.

Los criterios aplicados para la definición de la obligación fueron:

- a) Normativa: Documentación que, de acuerdo a la Ley Nacional Nº 26.413 y/o a la Ley Provincial Nº 14.078 y su Decreto reglamentario 2047/11, es esencial, obligatoria o deseable para realización la inscripción de nacimientos, o para cada subtipo según corresponda.
- b) Disposiciones del Registro Provincial de las Personas que hacen referencia a requerimientos o procedimientos para los trámites e inscripciones que a Nacimientos se refieren.
- c) Datos críticos para el sistema/registro: son los campos establecidos como obligatorios ya que son información crítica para realizar el registro.
- a) Correspondencia/Aplicabilidad: según el caso, la carga de ciertos datos podría corresponder o no. Se indicaron como campos optativos, quedando a criterio del delegado que realiza la inscripción la decisión sobre la carga de los mismos. Por ejemplo: Segundo apellido, Tercer apellido, Segundo prenombre, Tercer prenombre.
- b) Dato adicional optativo: permite registrar información no esencial en el sistema, a los fines estadísticos o para mayor información para la administración. Por ejemplo: Componente Estadística Renaper - Salud

1.4. DOCUMENTOS REQUERIDOS

En línea con lo anterior, se propone una serie de documentos requeridos que integran la documentación base a guardar y que el sistema permite incorporarlos en formato digital para cada subtipo. Estos documentos requeridos pueden ser obligatorios u optativos según sea el Subtipo y sus condiciones iniciales ingresadas.

Los criterios adoptados para determinar su requerimiento de obligación se basan en:

- a) Normativa: Documentación que, de acuerdo a la Ley Nacional Nº 26.413 y/o a la Ley Provincial Nº 14.078 y su Decreto reglamentario 2047/11, es esencial u obligatoria para realización la inscripción de nacimientos, o para cada subtipo según corresponda.
- b) Correspondencia/Aplicabilidad: según el caso, la presentación de cierta documentación base podría corresponder como no. Se indicaron como documentos optativos, quedando a criterio del oficial que realiza la inscripción su carga o no, y al subtipo que trate.
- c) El requerimiento de los documentos se realiza en base al relevamiento de procesos, como así también por ser información vital que da curso a la creación del acta encuadrándose en las diferentes casuísticas que puedan presentarse en un mismo subtipo.

- d) Disposiciones internas del RPP.
- e) Documentos críticos para el sistema.

2. MATRIMONIAL

2.1. CONDICIONES

Al Iniciar el Registro el Sistema solicita el ingreso de las siguientes condiciones iniciales no excluyentes:

	SI	NO
Presenta Constatación de Parto	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Entre 0-60 días	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Madre presenta documento	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Progenitor 2 presenta documento	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Es parto multiple	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Para las condiciones expuestas, las mismas responden a las siguientes acciones:

- + Presenta Constatación de Parto: Se requiere constatación de Parto obligatoriamente, siendo lo contrario se requiere certificado de edad presunta del nacido, certificado de estado puerperal de la madre, epicrisis y dos testigos que acrediten binomio madre hijo.
- + Entre 0-60 días: Esta condición es para determinar si la inscripción se realiza posterior a los 60 días y hasta los 12 años inclusive. Para tal caso se solicita como documentación obligatoria el Dictamen de Asesoría no vinculante y la Disposición Interna del RPP.
- + Madre presenta documento / Progenitor 2 presenta documento : Caso afirmativo se requiere que presenten Documento que acredite identidad, caso contrario dos testigos que acrediten identidad de los mismos.
- + Es parto multiple: En caso afirmativo, las actas deben ser correlativas.

2.2. CAMPOS DE INFORMACIÓN

2.2.1. SOLAPA: DATOS DEL NACIDO

En esta solapa el sistema solicita la carga de un conjunto de campos obligatorios y no obligatorios:

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
DOCUMENTO OTORGADO	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 18 y

		Art. 36 Inc. e), Ley Provincial N° 14.078 Art. 41 Y 44 Inc. e) y Decreto Provincial 2047/11 Art. 52
SEXO DEL NACIDO	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 36 Inc. a), Ley Provincial N° 14.078 Art. 44 Inc. a) y Art.52 y Decreto Provincial 2047/11 Art. 52
CUIL	Optativo	Dato adicional optativo.
PRIMER PRENOMBRE¹	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 36 Inc. a), Ley Provincial N° 14.078 Art. 44 Inc. a) y Art.52 y Decreto Provincial 2047/11 Art. 52.
SEGUNDO PRENOMBRE	Optativo	Solo si corresponde.
TERCER PRENOMBRE	Optativo	Solo si corresponde.
PRIMER APELLIDO	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 36 Inc. a), Ley Provincial N° 14.078 Art. 44 Inc. a) y Art.52 y Decreto Provincial 2047/11 Art. 52.
SEGUNDO APELLIDO	Optativo	Solo si corresponde.
TERCER APELLIDO	Optativo	Solo si corresponde.
FECHA DE NACIMIENTO	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 36 Inc. b), Ley Provincial N° 14.078 Art. 44 Inc. b) y Art.52 y Decreto Provincial 2047/11 Art. 52
HORA DE NACIMIENTO	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 36 Inc. b), Ley Provincial N° 14.078 Art. 44 Inc. b) y Art.52 y Decreto Provincial 2047/11 Art. 52
PESO AL NACER	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 33 Inc. b)
EDAD GESTACIONAL	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 33 Inc. b)
DOMICILIO DEL NACIDO	Obligatorio²	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 18
NACIDO DIFUNTO	Check-Box	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 40, Ley Nacional 24.450 Art. 18 y Ley Provincial N° 14.078 Art. 49 y Art. 50.
VACUNADO	Obligatorio³	Dato deseable según Ley N°26.796

¹ En la propuesta de mínima, se mantiene “Nombre”, dado que sólo es para el uso interno de los agentes que cargan los datos. En la propuesta de máxima, se modifica a “Prenombre” en todos los casos.

² Si se deja en blanco, se auto-completa con el domicilio de la madre.

³ Admite las opciones: Sí / No / No declara.

2.2.2. SOLAPA: DATOS DEL NACIMIENTO

2.2.2.1. Cuadro: Lugar Nacimiento

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
FECHA REGISTRO	Obligatorio	Dato que se completa automáticamente con la fecha actual.
ESTABLECIMIENTO	Obligatorio ⁴	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 33 Inc. f)
DOMICILIO	Obligatorio ⁵	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 33 Inc. f). Dato que se completa automáticamente con el ingreso del establecimiento.
DELEGACIÓN	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 36 Inc. b)
LUGAR DE NACIMIENTO	Autocarga	Provincia de Buenos Aires. Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 36 Inc. b) y Ley Provincial N° 14.078 Art. 44 Inc. b).

Observación: En caso de indicar NO en la condición 'Presenta Constatación de Parto' se cuenta con el campo 'Domicilio' donde se debe cargar donde ocurrió el nacimiento.

2.2.2.2. Cuadro: Datos del Declarante

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
DECLARANTE-ROL ⁶	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 36 Inc. d) y Ley Provincial N° 14.078 Art. 44 Inc. d).
TIPO DE DOCUMENTO	Optativo ⁷	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 18 y Art. 36 Inc. d), Ley Provincial N° 14.078 Art. 44 Inc. d), Decreto Provincial 2047/11 Art. 12 y Disposición 598/16
DOCUMENTO	Optativo ⁸	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 18 y Art. 36 Inc. d), Ley Provincial N° 14.078 Art. 44 Inc. d), Decreto Provincial 2047/11 Art. 12 y Disposición 598/16
PRENOMBRES	Optativo ⁹	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 18 y Art.

⁴ Este campo se encuentra en caso de que en la Condiciones se haya indicado SI en 'Presenta Constatación de Parto'.

⁵ Se autocompleta al cargar el Establecimiento

⁶ Admite las opciones: Los Padres / El padre / La madre / Otro

⁷ Obligatorio en caso de que el Declarante sea 'Otro'

⁸ Obligatorio en caso de que el Declarante sea 'Otro'

⁹ Obligatorio en caso de que el Declarante sea 'Otro'

		36 Inc. d), Ley Provincial N° 14.078 Art. 44 Inc. d) y Decreto Provincial 2047/11 Art. 12
APELLIDOS	Optativo ¹⁰	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 18 y Art. 36 Inc. d), Ley Provincial N° 14.078 Art. 44 Inc. d) y Decreto Provincial 2047/11 Art. 12

Observación: Para los casos en que el rol ingresado sea Ambos Progenitores, La Madre o el Progenitor 2 no se requerirá el ingreso de datos en este componente, dado que se solicitarán con posterioridad.

2.2.2.3. Cuadro: Datos Médico

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
PROFESIÓN ¹¹	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 33 Inc. d), Ley Provincial N° 14.078 Art. 37 y Art. 52 y Decreto reglamentario 2047/11 Art. 37 III Inc. a)
TIPO DE MATRICULA ¹²	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 33 Inc. d), Ley Provincial N° 14.078 Art. 37 y Art. 52 y Decreto reglamentario 2047/11 Art. 37 III Inc. a)
NÚMERO DE MATRICULA	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 33 Inc. d), Ley Provincial N° 14.078 Art. 37 y Art. 52 y Decreto reglamentario 2047/11 Art. 37 III Inc. a)
NOMBRE DEL MÉDICO	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 33 Inc. d), Ley Provincial N° 14.078 Art. 37 y Art. 52 y Decreto reglamentario 2047/11 Art. 37 III Inc. a)
APELLIDO DEL MÉDICO	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 33 Inc. d), Ley Provincial N° 14.078 Art. 37 y Art. 52 y Decreto reglamentario 2047/11 Art. 37 III Inc. a)

2.2.2.4. Cuadro: Constatación de Parto – Componente obligatorio para Condición inicial Constatación de Parto = Sí; de lo contrario, no aparece.

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
NÚMERO DE CONSTATACIÓN DE PARTO	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 33, Ley Provincial N° 14.078 Art. 37 y Decreto reglamentario 2047/11 Art. 37 II Inc. a)

¹⁰ Obligatorio en caso de que el Declarante sea 'Otro'

¹¹ Admite las opciones: Médico / Médica / Obstétrico / Obstétrica

¹² Admite las opciones: M.P. / M.N.

NÚMERO DE OBLEA	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley Provincial N° 14.078 Art. 37 y Decreto reglamentario 2047/11 Art. 37 II Inc. a)
FECHA DE EMISIÓN	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 33 Inc. e), Ley Provincial N° 14.078 Art. 37 y Decreto reglamentario 2047/11 Art. 37 III Inc. 5)
PROVINCIA DE EXPEDICIÓN	Autocarga	Provincia de Buenos Aires
CIUDAD DE EXPEDICIÓN	Obligatorio	

Observación: Según el Art. 52 del Decreto Provincial 2047/11 la constatación debe contener en el reverso el **estado civil** de los progenitores.

2.2.2.5. Cuadro: Datos filiación

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
ACREDITADA CON ¹³	Obligatorio	Dato deseable según el Nuevo Código Civil y Comercial de la Nación Art. 420, 423 y 569 Inc. a), Ley N° 26.413 Art. 23, Ley Provincial N° 14.078 Art. 73 y 86, Decreto reglamentario 2047/11 Art. 86 y Disposición 3284/15.
ACTA	Obligatorio	Dato deseable según el Nuevo Código Civil y Comercial de la Nación Art. 420, 423 y 569 Inc. a), Ley N° 26.413 Art. 23, Ley Provincial N° 14.078 Art. 73 y 86, Decreto reglamentario 2047/11 Art. 86 y Disposición 3284/15.
TOMO	Obligatorio	Dato deseable según el Nuevo Código Civil y Comercial de la Nación Art. 569 Inc. a), Ley Provincial N° 14.078 Art. 86, Decreto reglamentario 2047/11 Art. 86 y Disposición 3284/15.
FOLIO	Optativo	Dato deseable según el Nuevo Código Civil y Comercial de la Nación Art. 420, 423 y 569 Inc. a), Ley N° 26.413 Art. 23, Ley Provincial N° 14.078 Art. 6, 73 y 86, Decreto reglamentario 2047/11 Art. 86 y Disposición 3284/15.
AÑO	Obligatorio	Dato deseable según el Nuevo Código Civil y Comercial de la Nación Art. 420, 423 y 569 Inc. a), Ley N° 26.413 Art. 23, Ley Provincial N° 14.078 Art. 73 y 86, Decreto reglamentario 2047/11 Art. 86 y Disposición 3284/15.

¹³ Admite las opciones: Acta / Libreta

DELEGACIÓN	Obligatorio	Dato deseable según el Nuevo Código Civil y Comercial de la Nación Art. 569 Inc. a), Ley Provincial N° 14.078 Art. 86, Decreto reglamentario 2047/11 Art. 86 y Disposición 3284/15.
------------	-------------	---

2.2.2.6. Cuadro: Aclaración

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
ACLARACIÓN	Optativo	Dato adicional optativo

2.2.3. SOLAPA: DATOS MADRE

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
TIPO DE DOCUMENTO	Según condición inicial ¹⁴	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 36 Inc. c), Ley Provincial N° 14.078 Art. 44 Inc. c) y Decreto Provincial 2047/11 Art. 52
SEXO	Obligatorio	
DOCUMENTO	Según condición inicial ¹⁵	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 36 Inc. c), Ley Provincial N° 14.078 Art. 44 Inc. c) y Decreto Provincial 2047/11 Art. 52
CUIL	Optativo	Dato adicional optativo
PRIMER PRENOMBRE	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 36 Inc. c), Ley Provincial N° 14.078 Art. 44 Inc. c) y Art. 52 y Decreto Provincial 2047/11 Art. 52
SEGUNDO PRENOMBRE	Optativo	Solo si corresponde.
TERCER PRENOMBRE	Optativo	Solo si corresponde.
PRIMER APELLIDO	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 36 Inc. c), Ley Provincial N° 14.078 Art. 44 Inc. c) y Art. 52 y Decreto Provincial 2047/11 Art. 52
SEGUNDO APELLIDO	Optativo	Solo si corresponde.
TERCER APELLIDO	Optativo	Solo si corresponde.
NACIONALIDAD	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 33 Inc. a) y Art. 36 Inc. c) (en caso de no contar con DNI), Ley Provincial N° 14.078 Art. 44 Inc. c), (en caso de no

¹⁴ Obligatorio si "Madre presenta documento" = Sí

¹⁵ Ídem

		contar con DNI) y Decreto Provincial 2047/11 Art. 12 y 52
FECHA DE NACIMIENTO	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 36 Inc. c) y Art. 36 Inc. c) (en caso de no contar con DNI), Ley Provincial N° 14.078 Art. 44 Inc. c), (en caso de no contar con DNI) y Decreto Provincial 2047/11 Art. 52
EDAD	Autocarga	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 33 Inc. a) y Art. 36 Inc. c) (en caso de no contar con DNI), Ley Provincial N° 14.078 Art. 44 Inc. c), (en caso de no contar con DNI) y Decreto Provincial 2047/11 Art. 12 y 52
TELÉFONO	Optativo	Dato adicional optativo
E-MAIL	Optativo	Dato adicional optativo
DOMICILIO	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 18 y 33 Inc. a) y Decreto Provincial 2047/11 Art. 12 y 52
ACLARACIONES	Optativo	Dato adicional optativo

2.2.4. SOLAPA: DATOS PROGENITOR 2

IDEM punto 2.2.3. Solapa: Datos Madre del subtipo matrimonial.

2.2.5. SOLAPA: ESTADISTICA (Solapa de carga no obligatoria)

2.2.5.1. Cuadro: Datos Madre (Optativo)

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
MÁXIMO NIVEL DE INSTRUCCIÓN	Obligatorio	Dato adicional optativo según Ley Nacional N° 17622
COBERTURA MÉDICA	Obligatorio	Dato adicional optativo según Ley Nacional N° 17622
CONVIVE EN PAREJA	Obligatorio	Dato adicional optativo según Ley Nacional N° 17622
SITUACIÓN LABORAL	Obligatorio	Dato adicional optativo según Ley Nacional N° 17622
CANTIDAD DE NACIDOS VIVOS	Obligatorio	Dato adicional optativo según Ley Nacional N° 17622
CANTIDAD DE EMBARAZOS	Obligatorio	Dato adicional optativo según Ley Nacional N° 17622

CANTIDAD DE DEFUNCIONES FETALES	Obligatorio	Dato adicional optativo según Ley Nacional N° 17622
OCUPACIÓN HABITUAL	Obligatorio	Dato adicional optativo según Ley Nacional N° 17622
¿EN QUE FECHA COMENZÓ LA ÚLTIMA MENSTRUACIÓN NORMAL PREVIA AL EMBARAZO DE ESTE NIÑO?	Optativo	Dato adicional optativo según Ley Nacional N° 17622

2.2.5.2. Cuadro: Datos Progenitor 2 (Optativo)

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
MÁXIMO NIVEL DE INSTRUCCIÓN	Obligatorio	Dato adicional optativo según Ley Nacional N° 17622
COBERTURA MÉDICA	Obligatorio	Dato adicional optativo según Ley Nacional N° 17622
SITUACIÓN LABORAL	Optativo	Dato adicional optativo según Ley Nacional N° 17622
OCUPACIÓN HABITUAL	Obligatorio	Dato adicional optativo según Ley Nacional N° 17622

2.2.6. SOLAPA: DATOS TESTIGOS – Según Condiciones iniciales: si ninguno de los progenitores presenta documento que acredite la identidad, se deben registrar al menos dos testigos.

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
TIPO DE DOCUMENTO	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 18, Ley Provincial N° 14.078 Art. 38 y Decreto reglamentario 2047/11 Art. 38 Inc. 3)
DOCUMENTO	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 18, Ley Provincial N° 14.078 Art. 38 y Decreto reglamentario 2047/11 Art. 38 Inc. 3)
CUIL	Optativo	Dato adicional optativo
PRIMER PRENOMBRE	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 18, Ley Provincial N° 14.078 Art. 38 y Decreto reglamentario 2047/11 Art. 38 Inc. 3)
SEGUNDO PRENOMBRE	Optativo	Solo si corresponde.

TERCER PRENOMBRE	Optativo	Solo si corresponde.
PRIMER APELLIDO	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 18, Ley Provincial N° 14.078 Art. 38 y Decreto reglamentario 2047/11 Art. 38 Inc. 3)
SEGUNDO APELLIDO	Optativo	Solo si corresponde.
TERCER APELLIDO	Optativo	Solo si corresponde.
DOMICILIO	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 18 y Decreto reglamentario 2047/11 Art. 12.
MOTIVO	Optativo	Dato adicional optativo
ACLARACIONES	Optativo	Dato adicional optativo

2.3. DOCUMENTOS REQUERIDOS

DOCUMENTO	TIPO	OBSERVACIONES
ACTA MATRIMONIO	Obligatorio	Dato deseable según el Nuevo Código Civil y Comercial de la Nación Art. 420, 423 y 569 Inc. a), Ley Provincial N° 14.078 Art. 86, Decreto reglamentario 2047/11 Art. 86 y Disposición 3284/15.
CERTIFICADO	Optativo	Documento adicional optativo
CONSTATACIÓN DE PARTO	Según Condición ¹⁶	Documento obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 32 Inc. a) y b) y Ley Provincial N° 14.078 Art. 43
CERTIFICADO MÉDICO EDAD PRESUNTA Y SEXO	Según condición ¹⁷	
CERTIFICADO MÉDICO DE ESTADO PUERPERAL	Según condición ¹⁸	
CONSTANCIA DE EPICRISIS	Según condición ¹⁹	
DECLARACIÓN JURADA DE TESTIGOS	Según condición ²⁰	Documento adicional optativo
DICTAMEN DE ASESORIA	Según Condición ²¹	

¹⁶ Obligatorio para condición "Presenta constatación de Parto" afirmativa. De lo contrario, no aparece.

¹⁷ Obligatorio para condición "Presenta constatación de Parto" negativa. De lo contrario, no aparece.

¹⁸ Ídem.

¹⁹ Ídem.

²⁰ Obligatorio si alguno de los dos progenitores no presenta documento.

DISPOSICIÓN	Según condición ²²	
DOCUMENTO ADICIONAL	Optativo	Documento adicional optativo
DOCUMENTO DE LA MADRE	Según Condición ²³	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 36 Inc. c), Ley Provincial N° 14.078 Art. 44 Inc. c) y Decreto Provincial 2047/11 Art. 52
DOCUMENTO DEL PROGENITOR 2	Según Condición ²⁴	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 36 Inc. c), Ley Provincial N° 14.078 Art. 44 Inc. c) y Decreto Provincial 2047/11 Art. 52
DOCUMENTO DEL TESTIGO	Según Condición ²⁵	Documento obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 36 Inc. c), Ley Provincial N° 14.078 Art. 44 Inc. c) y Decreto reglamentario 2047/11 Art. 38 Inc. 3).
OFICIO JUDICIAL	Optativo	Documento adicional optativo

Cuadro: Obra en virtud de – Componente de carga no obligatoria

Campo de texto libre. Este campo se utiliza para la transcripción de datos tanto de disposiciones que aprueban la inclusión en el Programa de Identidad de la niñez, como para la aclaración de que tuvo intervención Asesoría de Menores e Incapaces a través del dictamen no vinculante.

²¹ Obligatorio en caso de que en las Condiciones se haya indicado que es posterior a los 60 días.

²² Obligatorio en caso de que en las Condiciones se haya indicado que es posterior a los 60 días.

²³ Obligatorio en caso de que en las Condiciones se haya indicado que la madre presenta documento.

²⁴ Obligatorio en caso de que en las Condiciones se haya indicado que Progenitor 2 presenta documento.

²⁵ Obligatorio si alguno de los dos progenitores no presenta documento.

3. EXTRAMATRIMONIAL

3.1. CONDICIONES

Al Iniciar el Registro el Sistema solicita el ingreso de condiciones iniciales. Idem 2.1. Matrimonial: Condiciones.

3.2. CAMPOS DE INFORMACIÓN

3.2.1. SOLAPA: DATOS DEL NACIDO

Idem 2.2.1. Matrimonial: Solapa: Datos del Nacido

3.2.2. SOLAPA: DATOS DEL NACIMIENTO

Idem 2.2.2. Matrimonial: Solapa: Datos del Nacimiento, excepto el cuadro: Datos filiación que para este subtipo no corresponde.

3.2.3. SOLAPA: DATOS MADRE

Idem 2.2.3. Matrimonial: Solapa: Datos Madre

3.2.4. SOLAPA: DATOS PROGENITOR 2

Idem 2.2.4. Matrimonial: Solapa: Datos Progenitor 2

3.2.5. SOLAPA: DATOS TESTIGO

Idem 2.2.6.. Matrimonial: Solapa: Datos Testigo. Esta solapa es obligatoria en caso de que en las condiciones iniciales se indique que al menos uno de los progenitores no presenta documento que acredita identidad o no cuenta con constatación de parto. Los datos del testigo son obligatorios según Ley N° 26.413 Art. 32 Inc. c), Ley Provincial N° 14.078 Art. 38 y Decreto Provincial 2047/11 Art. 38

3.3. DOCUMENTOS REQUERIDOS

DOCUMENTO	TIPO	OBSERVACIONES
CERTIFICADO	Optativo	Documento adicional optativo
CONSTATACIÓN DE PARTO	Según Condición ²⁶	Documento obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 32 Inc. a) y b) y Ley Provincial N° 14.078 Art. 43

²⁶ Obligatorio para condición “Presenta constatación de parto” afirmativa. Caso contrario, no figura.

CERTIFICADO MÉDICO EDAD PRESUNTA Y SEXO	Según condición ²⁷	
CERTIFICADO MÉDICO DE ESTADO PUERPERAL	Según condición ²⁸	
CONSTANCIA DE EPICRISIS	Según Condición ²⁹	
DECLARACIÓN JURADA DE TESTIGOS	Optativo	Documento adicional optativo
DICTAMEN DE ASESORIA	Según Condición ³⁰	
DISPOSICIÓN	Según condición ³¹	
DOCUMENTO ADICIONAL	Optativo	Documento adicional optativo
DOCUMENTO DE LA MADRE	Según Condición ³²	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 36 Inc. c), Ley Provincial N° 14.078 Art. 44 Inc. c) y Decreto Provincial 2047/11 Art. 52
DOCUMENTO DEL PROGENITOR 2	Según Condición ³³	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 36 Inc. c), Ley Provincial N° 14.078 Art. 44 Inc. c) y Decreto Provincial 2047/11 Art. 52
DOCUMENTO DEL TESTIGO	Según Condición ³⁴	Documento obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 36 Inc. c), Ley Provincial N° 14.078 Art. 44 Inc. c) y Decreto reglamentario 2047/11 Art. 38 Inc. 3).
FORMULARIO 583	Según Condición ³⁵	
DECLARACIÓN JURADA DE TESTIGOS	Optativo	

Componente: Obra en virtud de – Componente de carga no obligatoria

Campo de texto libre.

²⁷ Obligatorio para condición “Presenta constatación de parto” negativa. Caso contrario, no figura.

²⁸ Ídem.

²⁹ Ídem.

³⁰ Obligatorio en caso de que en las Condiciones se haya indicado que es posterior a los 60 días.

³¹ Obligatorio en caso de que en las Condiciones se haya indicado que es posterior a los 60 días.

³² Obligatorio en caso de que en las Condiciones se haya indicado que la madre presenta documento.

³³ Obligatorio en caso de que en las Condiciones se haya indicado que Progenitor 2 presenta documento.

³⁴ Obligatorio para el caso de que alguno de los dos progenitores no presente documento.

³⁵ Obligatorio en caso de que en las Condiciones se haya indicado que no están ambos progenitores presentes.

4. POR DECLARANTE

4.1. CONDICIONES

Este subtipo presenta condiciones iniciales.

	SI	NO
Presenta Constatación de Parto	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Entre 0-60 días	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Declarante presenta documento	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Es parto multiple	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

+ Presenta Constatación de Parto: Se requiere constatación de Parto obligatoriamente (documento y cuadro), siendo lo contrario se requiere certificado médico de edad presunta del nacido, obligatorio y visible (el cuadro “constatación de parto” no visible).

En caso afirmativo, activa dos componentes “hijo de” siendo uno obligatorio y otro optativo. Caso contrario, no aparecen.

+ Entre 0-60 días: Esta condición es para determinar si la inscripción se realiza en término. En caso de que la inscripción se realice entre los 61 y 365 días se solicitará como documento obligatorio el Dictamen de Asesoría no vinculante y entre el año y los 12 años se solicitará este documento más la Disposición positiva del Registro Civil.

+ Declarante presenta documento : Caso afirmativo se requiere que presente Documento que acredite identidad, caso contrario dos testigos que acrediten identidad.

+ Es parto multiple: En caso afirmativo, las actas deben ser correlativas.

4.2. CAMPOS DE INFORMACIÓN

4.2.1. SOLAPA: CARGA GENERAL

4.2.1.1. *Componente: Se inscribe el nacimiento de - Componente de carga obligatoria*

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
ROL: HIJO	Auto-carga	Dato crítico del sistema.
TIPO DE DOCUMENTO	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 18, Ley Provincial N° 14.078 Art. 38 y Decreto reglamentario 2047/11 Art. 38 Inc. 3)
DOCUMENTO	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 18, Ley Provincial N° 14.078 Art. 38 y Decreto reglamentario 2047/11 Art. 38 Inc. 3)
CUIL	Optativo	Dato adicional optativo

PRIMER PRENOMBRE	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 18, Ley Provincial N° 14.078 Art. 38 y Decreto reglamentario 2047/11 Art. 38 Inc. 3)
SEGUNDO PRENOMBRE	Optativo	Solo si corresponde.
TERCER PRENOMBRE	Optativo	Solo si corresponde.
PRIMER APELLIDO	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 18, Ley Provincial N° 14.078 Art. 38 y Decreto reglamentario 2047/11 Art. 38 Inc. 3)
SEGUNDO APELLIDO	Optativo	Solo si corresponde.
TERCER APELLIDO	Optativo	Solo si corresponde.
SEXO	Obligatorio	
NACIONALIDAD	Optativo	
TELÉFONO	Optativo	
FECHA DE NACIMIENTO	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 18, Ley Provincial N° 14.078 Art. 38 y Decreto reglamentario 2047/11 Art. 38 Inc. 3)
EDAD	Autocarga	
E-MAIL	Optativo	
DOMICILIO	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 18 y Decreto reglamentario 2047/11 Art. 12.
ESTADO CIVIL	Optativo	Dato adicional optativo
PROFESIÓN	Optativo	Dato adicional optativo
ACLARACIONES	Optativo	Dato adicional optativo

4.2.1.2. Componente: Hora de nacimiento- Componente de carga no obligatoria

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
INGRESO DE HORARIO	Optativo	

4.2.1.3. Componente: Lugar de nacimiento - Componente de carga no obligatoria

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
ESTABLECIMIENTO	Obligatorio	
DOMICILIO	Optativo	Obligatorio si se selecciona "Otro" en el Establecimiento.
LUGAR DE NACIMIENTO	Autocarga	Provincia de Buenos Aires

4.2.1.4. *Componente: Delegación- Componente de carga obligatoria*

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
DELEGACIÓN	Obligatorio	

4.2.1.5. *Componente: Hijo de (2) se activan únicamente en caso de que la condición "Constatación de Parto" sea igual a Si. Uno obligatorio y otro optativo.*

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
ROL	Obligatorio	
TIPO DE DOCUMENTO	Obligatorio	
DOCUMENTO	Obligatorio	
CUIL	Optativo	Dato adicional optativo
PRIMER PRENOMBRE	Obligatorio	
SEGUNDO PRENOMBRE	Optativo	Solo si corresponde.
TERCER PRENOMBRE	Optativo	Solo si corresponde.
PRIMER APELLIDO	Obligatorio	
SEGUNDO APELLIDO	Optativo	Solo si corresponde.
TERCER APELLIDO	Optativo	Solo si corresponde.
SEXO	Obligatorio	
NACIONALIDAD	Optativo	
TELÉFONO	Optativo	
FECHA DE NACIMIENTO	Optativo	
EDAD	Optativo	
E-MAIL	Optativo	
DOMICILIO	Obligatorio	
ESTADO CIVIL	Optativo	Dato adicional optativo
PROFESIÓN	Optativo	Dato adicional optativo
ACLARACIONES	Optativo	Dato adicional optativo

4.2.1.6. *Componente: Constatación de parto- Componente de carga no obligatoria*

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
-------	------	---------------

NÚMERO DE CONSTATAción DE PARTO	Obligatorio	
NÚMERO DE OBLEA	Obligatorio	
FECHA DE EMISIÓN	Obligatorio	
PROVINCIA DE EXPEDICIÓN	Optativo	Dato adicional optativo
CIUDAD DE EXPEDICIÓN	Autocarga	

4.2.1.7. Componente: Fecha de registro - Componente de carga automática

Se autocarga con la fecha de inicio de registro en el sistema.

4.2.1.8. Componente: Médico - Componente de carga no obligatoria

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
PROFESIÓN	Obligatorio	
TIPO DE MATRICULA	Obligatorio	
MATRICULA	Obligatorio	
NOMBRE DEL MÉDICO	Obligatorio	
APELLIDO DEL MÉDICO	Obligatorio	

4.2.1.9. Componente: Declarante - Componente de carga no obligatoria

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
DECLARANTE	Obligatorio	Las opciones del desplegable son: Los Padres, Las Madres, El Padre, La Madre, Otro.
TIPO DOCUMENTO	Obligatorio ³⁶	
DOCUMENTO	Obligatorio ³⁷	
PRENOMBRES	Obligatorio ³⁸	
APELLIDOS	Obligatorio ³⁹	

³⁶ Obligatorio en caso de que el Declarante sea 'Otro'

³⁷ Obligatorio en caso de que el Declarante sea 'Otro'

³⁸ Obligatorio en caso de que el Declarante sea 'Otro'

³⁹ Obligatorio en caso de que el Declarante sea 'Otro'

4.2.1.10. Componente: Vacunado - Componente de carga obligatoria

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
INGRESAR VALOR	Obligatorio	SI/NO/NO DECLARA

4.2.1.11. Componente: Nacido difunto - Componente de carga no obligatoria

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
INGRESAR VALOR	Obligatorio	SI/NO

4.2.2. SOLAPA: DATOS TESTIGO

Idem 2.2.6.. Matrimonial: Solapa: Datos Testigo. Esta solapa es obligatoria en caso de que en las condiciones iniciales se indique que el declarante no presenta documento de identidad. Los datos del testigo son obligatorios según Ley N° 26.413 Art. 32 Inc. c), Ley Provincial N° 14.078 Art. 38 y Decreto Provincial 2047/11 Art. 38

4.3. DOCUMENTOS REQUERIDOS

Al menos uno de los documentos debe ser vinculado para finalizar.

DOCUMENTO	TIPO	OBSERVACIONES
CERTIFICADO	Optativo	
CONSTATACIÓN DE PARTO	Optativo	
CERTIFICADO MÉDICO EDAD PRESUNTA Y SEXO	Optativo	
CERTIFICADO MÉDICO ESTADO PUERPERAL	Optativo	Solo si corresponde.
CONSTANCIA DE EPICRISIS	Optativo	
DDJJ NACIMIENTO FUERA DE TÉRMINO	Optativo	Solo si corresponde.
DICTAMEN DE ASESORIA	Optativo	
DISPOSICIÓN	Optativo	
DOCUMENTO ADICIONAL	Optativo	

Componente: Obra en virtud de – Componente de carga no obligatoria

Campo de texto libre.

5. INSCRIPCIÓN JUDICIAL NACIMIENTO

5.1. CONDICIONES

	SI	NO
Es una inscripción nueva	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

+ Fuera de término judicial: En caso negativo, los componentes “Tipo de acta”, “Acta antecesora” y “Procedo a inscribir” son visibles y obligatorios. En caso contrario, no aparecen.

5.2. CAMPOS DE INFORMACIÓN

5.2.1. SOLAPA: CARGA GENERAL

5.2.1.1. *Componente: Nacido - Componente de carga obligatoria*

Idem 4.2.1.1. Por declarante: Componente: Se inscribe el nacimiento de.

5.2.1.2. *Componente: Constatación de Parto - Componente de carga no obligatoria*

Idem 4.2.1.6 Por declarante: Componente: Constatación de parto.

5.2.1.3. *Componente: Fecha de registro - Componente de carga automática*

5.2.1.4. *Componente: Tipo de acta – Componente visible y de carga obligatoria en caso de que en la condiciones se indique que no es “Es una inscripción nueva”.*

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
TIPO DE ACTA	Obligatorio	Desplegable: Inscripción supletoria de Nacimiento; Sentencia Extrajera de Adopción; Otro
DESCRIPCIÓN	Según tipo de acta ⁴⁰	

5.2.1.5. *Componente: Acta Antecesora - Componente visible y de carga obligatoria en caso de que en la condiciones se indique que no es “Es una inscripción nueva”.*

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
DELEGACIÓN	Optativo	

⁴⁰ Obligatorio en caso que el Tipo de acta sea ‘Otro’

TOMO	Optativo	
NÚMERO	Optativo	
AÑO	Optativo	

5.2.1.6. *Componente: Delegación - Componente de carga obligatoria*

Idem 4.2.1.4. Por declarante: Componente: Delegación

5.2.1.7. *Componente: Procedo a inscribir – Componente visible y de carga obligatoria en caso de que en la condiciones se indique que no es “Es una inscripción nueva”.*

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
INGRESO DE TEXTO	Obligatorio	

5.2.1.8. *Componente: Hora de Nacimiento - Componente de carga no obligatoria*

Idem 4.2.1.2. Por declarante: Componente: Hora de nacimiento

5.2.1.9. *Componente: Lugar Nacimiento - Componente de carga no obligatoria*

Idem 4.2.1.3. Por declarante: Componente: Lugar de nacimiento

5.2.1.10. *Componente: A requerimiento de - Componente de carga no obligatoria*

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
INGRESO DE TEXTO	Optativo	

5.2.1.11. *Componente: Expedida por - Componente de carga no obligatoria*

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
INGRESO DE TEXTO	Optativo	

5.2.1.12. *Componente: Declarante - Componente de carga no obligatoria*

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
INGRESO DE TEXTO	Optativo	

5.2.1.13. *Componente: Hijo de(2) - Componente de carga no obligatoria.*

Idem 4.2.1.5. Por declarante: Componente: Hijo de

5.2.1.14. *Componente: Nacido difunto – componente de carga no obligatoria.*

Idem 4.2.1.11. Por declarante: Componente: Nacido difunto.

5.2.2. SOLAPA: TRANSCRIPCIÓN

Solapa de carga obligatoria

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
FECHA	Obligatorio	
DATOS JUZGADO	Obligatorio	
N° JUZGADO	Obligatorio	
N° DE SECRETARIA	Optativo	
FECHA DE OFICIO	Obligatorio	
NOMBRES DOCTOR/A	Obligatorio	
APELLIDOS DOCTOR/A	Obligatorio	
N° FOLIO	Obligatorio	
DATOS DE LA CAUSA	Obligatorio	
TRANSCRIPCIÓN	Obligatorio	

5.3. DOCUMENTOS REQUERIDOS

DOCUMENTO	TIPO	OBSERVACIONES
ACTA DE ADOPCIÓN EN EL EXTRANJERO	Optativo	
CERTIFICADO	Optativo	
CONSTATACIÓN DE PARTO	Optativo	
CERTIFICADO MÉDICO EDAD PRESUNTA Y SEXO	Optativo	
CERTIFICADO MÉDICO ESTADO PUERPERAL	Optativo	
CONSTANCIA DE EPICRISIS	Optativo	
DDJJ NACIMIENTO FUERA DE TÉRMINO	Optativo	
DISPOSICIÓN	Optativo	
DOCUMENTO ADICIONAL	Optativo	

DOCUMENTO DE LA MADRE	Optativo	
DOCUMENTO PROGENITOR 2	Optativo	
NEGATIVO REGISTRO CIVIL	Optativo	
NEGATIVO RENAPER	Optativo	
NOTA NACIMIENTO FUERA TÉRMINO	Optativo	
OFICIO JUDICIAL	Obligatorio	
PARTIDA DE NACIMIENTO	Optativo	
SENTENCIA DE ADOPCIÓN	Optativo	
TRADUCCIÓN LEGALIZADA ACTA DE ADOPCIÓN	Optativo	
TRADUCCIÓN LEGALIZADA SENTENCIA DE ADOPCIÓN	Optativo	

Componente: Obra en virtud de – Componente de carga no obligatoria

Campo de texto libre.

6. EXTRAÑA JURISDICCION

6.1. CONDICIONES

No presenta condiciones iniciales.

6.2. CAMPOS DE INFORMACIÓN

6.2.1. SOLAPA: CARGA GENERAL

6.2.1.1. *Componente: Se inscribe el nacimiento de – Componente de carga obligatoria*

Idem 4.2.1.1. Por declarante: Componente: Se inscribe el nacimiento de

6.2.1.2. *Componente: Hora de nacimiento – Componente de carga no obligatoria*

Idem 4.2.1.2. Por declarante: Componente: Hora de nacimiento

6.2.1.3. *Componente: Lugar de Nacimiento – Componente de carga no obligatoria*

Idem 4.2.1.3. Por declarante: Componente: Lugar de nacimiento

6.2.1.4. *Componente: A requerimiento de – Componente de carga no obligatoria*

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
INGRESO DE TEXTO	Optativo	

6.2.1.5. *Componente: Expedida por – Componente de carga no obligatoria*

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
INGRESO DE TEXTO	Optativo	

6.2.1.6. *Componente: Hijo de - Componente de carga no obligatoria.*

Idem 4.2.1.5. Por declarante: Componente: Hijo de

6.2.1.7. *Componente: Abuelo Paterno - Componente de carga no obligatoria.*

Idem 4.2.1.5. Por declarante: Componente: Hijo de

6.2.1.8. *Componente: Abuela Paterna - Componente de carga no obligatoria.*

Idem 4.2.1.5. Por declarante: Componente: Hijo de

6.2.1.9. *Componente: Abuelo Materno - Componente de carga no obligatoria.*

Idem 4.2.1.5. Por declarante: Componente: Hijo de

6.2.1.10. *Componente: Abuela Materna - Componente de carga no obligatoria.*

Idem 4.2.1.5. Por declarante: Componente: Hijo de

6.2.1.11. *Componente: Transcripción libre – Componente de carga obligatoria.*

Campo de texto libre.

6.2.1.12. *Componente: Traducido – Componente de carga obligatoria*

Campo en el que se debe seleccionar una de las opciones si/no.

6.2.1.13. *Componente: Delegación – Componente de carga obligatoria*

Idem 4.2.1.4. Por declarante: Componente: Delegación.

6.2.1.14. *Componente: Nacido difunto – Componente de carga obligatoria*

Campo en el que se debe seleccionar una de las opciones si/no.

6.3. DOCUMENTOS REQUERIDOS

Al menos uno de los documentos debe ser vinculado para finalizar.

DOCUMENTO	TIPO	OBSERVACIONES
DISPOSICIÓN	Optativo	
DOCUMENTO ADICIONAL	Optativo	
DOCUMENTO DE LA MADRE	Optativo	
DOCUMENTO PROGENITOR 2	Optativo	
OFICIO JUDICIAL	Optativo	
PARTIDA DE NACIMIENTO	Optativo	
SENTENCIA DE ADOPCIÓN	Optativo	
TRADUCCIÓN LEGALIZADA	Optativo	

SENTENCIA DE ADOPCIÓN		
TRADUCCIÓN LEGALIZADA ACTA DE ADOPCIÓN	Optativo	
TRADUCCIÓN LEGALIZADA PARTIDA DE NACIMIENTO	Optativo	
ACTA DE ADOPCIÓN EN EL EXTRANJERO	Optativo	
CERTIFICADO MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES Y CULTURA	Optativo	

Componente: Obra en virtud de – Componente de carga no obligatoria

Campo de texto libre.

7. CAMBIO DE GÉNERO

7.1. CONDICIONES

No presenta condiciones iniciales.

7.2. VENTANA DE BÚSQUEDA

El sistema abre la ventana 'Búsqueda de Personas' que permitirá buscar el acta que se desea rectificar por datos personales, o por datos del acta.

7.2.1. VENTANA: BÚSQUEDA DE PERSONAS

7.2.1.1. *Componente: Búsqueda por datos personales.*

Componente de carga obligatoria si al iniciar el trámite se elige la opción "Búsqueda por datos personales".

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
DOCUMENTO	Obligatorio	Dato relevante para la búsqueda del acta en el sistema.
NOMBRE/APELLIDO	Obligatorio	Dato relevante para la búsqueda del acta en el sistema.

7.2.1.2. *Componente: Búsqueda por acta afectada*

Componente de carga obligatoria si al iniciar el trámite se elige la opción "Búsqueda por datos del acta".

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
ACTA	Obligatorio	Dato relevante para la búsqueda del acta en el sistema.
AÑO	Obligatorio	Dato relevante para la búsqueda del acta en el sistema.
DELEGACIÓN	Obligatorio	Dato relevante para la búsqueda del acta en el sistema.
TOMO	Obligatorio	Dato relevante para la búsqueda del acta en el sistema.

7.3. CAMPOS DE INFORMACIÓN

7.3.1. SOLAPA: CARGA GENERAL

7.3.1.1. *Componente: Se inscribe el nacimiento de – Componente de carga obligatoria*

La información viene de acta original y los campos editables son: primer, segundo y tercer Prenombre y sexo. (según Ley N° 26.743 Art 6. y Circular 1571/12)

7.3.1.2. *Componente: Hora Nacimiento – Componente de carga no obligatoria*

Viene de acta original en caso de que estuviera. Campo no editable.

7.3.1.3. *Componente: Lugar Nacimiento – Componente de carga no obligatoria*

Viene de acta original en caso de que estuviera. Campos no editables.

7.3.1.4. *Componente: Delegación – Componente de carga obligatoria*

Idem 4.2.1.4. Por declarante: Componente: Delegación

7.3.1.5. *Componente: Fecha Registro - Componente de carga automática*

7.3.1.6. *Componente: Hijo de – Componente de carga no obligatoria*

Viene de acta original en caso de que estuviera. Campos no editables.

7.3.1.7. *Componente: Constatación de parto – Componente de carga no obligatoria*

Viene de acta original en caso de que estuviera. Campos no editables.

7.3.1.8. *Componente Médico – Componente de carga no obligatoria*

Viene de acta original en caso de que estuviera. Campos no editables.

7.3.1.9. *Componente Declarante.*

Viene de acta original en caso de que estuviera. Campos no editables.

7.4. DOCUMENTOS REQUERIDOS

Al menos uno de los documentos debe ser vinculado para finalizar.

DOCUMENTO	TIPO	OBSERVACIONES
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	Optativo	El DNI del peticionante es obligatorio según Circular 1571/12 Inc. 3). Obligatorio en los que la condición Oficio Judicial=NO.
OFICIO JUDICIAL	Optativo	
PARTIDA DE NACIMIENTO	Optativo	
DOCUMENTO DE LA MADRE	Optativo	
DOCUMENTO PROGENITOR 2	Optativo	
FORMULARIO 1571/12	Optativo	
DOCUMENTO ADICIONAL	Optativo	
DISPOSICIÓN	Optativo	

Componente: Obra en virtud de – Componente de carga no obligatoria

Campo de texto libre.

8. RECONOCIMIENTO ADMINISTRATIVO

8.1. CONDICIONES

	SI	NO
Hay consentimiento de la madre	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Por instrumento	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

+Hay consentimiento de la madre: En caso afirmativo, los campos de “apellido” en el componente “se inscribe el nacimiento de” son editables, el resto de los campos deben ser no editables. En caso negativo, ningún campo es editable.

+Por instrumento: En caso de que la opción elegida sea “SI”, se solicita el documento de forma obligatoria y se habilita el componente “Reconocimiento por instrumento”. En caso contrario, “Reconocimiento por instrumento” no aparece, y tampoco como documento requerido.

8.2. VENTANA DE BÚSQUEDA

El sistema abre la ventana ‘Búsqueda de Personas’ que permitirá buscar el acta que se desea rectificar por datos personales, o por datos del acta.

Idem 7.2. Cambio de Género: Ventana de Búsqueda

8.3. CAMPOS DE INFORMACIÓN

8.3.1. SOLAPA: CARGA GENERAL

8.3.1.1. *Componente: Se inscribe el nacimiento de – Componente de carga obligatoria*

Idem 4.2.1.1. Por declarante: Se inscribe el nacimiento de. Viene de acta original.

8.3.1.2. *Componente: Hijo de – Componente de carga obligatoria*

Idem 5.2.1.13. Inscripción Judicial Nacimiento: Hijo de.

8.3.1.3. *Componente: Delegación – Componente de carga obligatoria*

Viene de acta original en caso de que estuviera.

8.3.1.4. *Componente: Nacido difunto – Componente de carga no obligatoria*

Idem 4.2.1.11. Por declarante: Nacido difunto.

8.3.1.5. *Componente: Médico – Componente de carga no obligatoria*

Idem 4.2.1.8. Por declarante: Médico.

8.3.1.6. *Componente: Declarante – Componente de carga no obligatoria*

Idem 4.2.1.9. Por declarante: Declarante

8.3.1.7. *Componente: Constatación de parto – Componente de carga no obligatoria*

Viene de acta original en caso de que estuviera.

8.3.1.8. *Componente: Hora de nacimiento – Componente de carga no obligatoria*

Viene de acta original en caso de que estuviera.

8.3.1.9. *Componente: Lugar de nacimiento – Componente de carga no obligatoria*

Viene de acta original en caso de que estuviera.

8.3.1.10. *Componente: Reconocimiento por instrumento – obligatoriedad de componente de acuerdo a condiciones iniciales.*

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
TIPO DE INSTRUMENTO	Obligatorio	Las opciones del desplegable son: Público, Privado.
FECHA	Obligatorio	
ESCRITURA N°	Obligatorio	
REGISTRO NOTARIAL	Obligatorio	
PROVINCIA	Obligatorio	

8.4. DOCUMENTOS REQUERIDOS

DOCUMENTO	TIPO	OBSERVACIONES
CERTIFICADO	Optativo	
DDJJ RECONOCIMIENTO	Obligatorio	

DISPOSICIÓN	Optativo	
DOCUMENTO DE LA MADRE	Optativo	
DOCUMENTO PROGENITOR 2	Optativo	
DOCUMENTO ADICIONAL	Optativo	
INSTRUMENTO DE RECONOCIMIENTO	Según Condición ⁴¹	

Componente: Obra en virtud de – Componente de carga no obligatoria
Campo de texto libre.

⁴¹ En caso de que la condición inicial “Por instrumento privado” sea igual a “Si”, este documento es obligatorio. En caso contrario, no debe aparecer.

9. RECONOCIMIENTO JUDICIAL

9.1. CONDICIONES

No presenta condiciones iniciales.

9.2. VENTANA DE BÚSQUEDA

El sistema abre la ventana 'Búsqueda de Personas' que permitirá buscar el acta que se desea rectificar por datos personales, o por datos del acta.

Idem 7.2. Cambio de Género: Ventana de Búsqueda

9.3. CAMPOS DE INFORMACIÓN

9.3.1. SOLAPA: CARGA GENERAL

9.3.1.1. Componente: Se inscribe el nacimiento de – Componente de carga obligatoria

Viene de acta original. Campos editables. Idem 4.2.1.1. Por declarante: Componente: Se inscribe el nacimiento de

9.3.1.2. Componente: Hijo de (2) – Componente de carga obligatoria

Viene de acta original. Campos editables. Idem 4.2.1.5. Por declarante: Componente: Hijo de

9.3.1.3. Componente: Delegación – Componente de carga obligatoria

Viene de acta original. Idem 4.2.1.4. Por declarante: Componente: Delegación

9.3.1.4. Componente: Nacido difunto – Componente de carga no obligatoria

Viene de acta original. Idem 4.2.1.11. Por declarante: Componente: Nacido difunto

9.3.2. SOLAPA: TRANSCRIPCIÓN

Solapa de carga obligatoria. Idem 5.2.2. Inscripción Judicial Nacimiento: Solapa: Transcripción.

9.4. DOCUMENTOS REQUERIDOS

DOCUMENTO	TIPO	OBSERVACIONES
CERTIFICADO	Optativo	
OFICIO JUDICIAL	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley Provincial N° 14.078 Art.111 y 115 (inscripciones) y Decreto Provincial N° 2047/11 Art. 111 y 115
DOCUMENTO ADICIONAL	Optativo	

Componente: Obra en virtud de – Componente de carga no obligatoria

Campo de texto libre.

10. ADOPCION SIMPLE

10.1. CONDICIONES

No presenta condiciones iniciales.

10.2. VENTANA: BÚSQUEDA DE PERSONAS

El sistema abre la ventana 'Búsqueda de Personas' que permitirá buscar el acta que se desea rectificar por datos personales, o por datos del acta.

Idem 7.2. Cambio de Género: Ventana de Búsqueda

10.3. CAMPOS DE INFORMACIÓN

10.3.1. SOLAPA: CARGA GENERAL

10.3.1.1. *Componente: Se inscribe la Adopción Simple de – Componente de carga obligatoria*

Viene de acta original. Se puede editar el apellido. Idem 4.2.1.1. Por declarante:
Componente: Se inscribe el nacimiento de..

10.3.1.2. *Componente: Hijo adoptivo de (2) – 1 Componente de carga obligatoria y otro optativo*

Idem 4.2.1.5. Por declarante: Componente: Hijo de

10.3.1.3. *Componente: Delegación – Componente de carga obligatoria*

Idem 4.2.1.4. Por declarante: Componente: Delegación

10.3.1.4. *Componente: Adopción*

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
INTEGRATIVA	Obligatorio	Si/No Disposición 1366/16 – Requisitos específicos
FECHA RETROACTIVIDAD	Obligatorio	Disposición 1366/16 – Requisitos específicos

10.3.2. SOLAPA: TRANSCRIPCIÓN

Solapa de carga obligatoria. Idem 5.2.2. Inscripción Judicial Nacimiento: Solapa: Transcripción

10.4. DOCUMENTOS REQUERIDOS

DOCUMENTO	TIPO	OBSERVACIONES
DICTAMEN RESERVADO	Optativo	
DISPOSICIÓN	Optativo	
DOCUMENTO ADICIONAL	Optativo	
DOCUMENTO DE LA MADRE	Optativo	
DOCUMENTO PROGENITOR 2	Optativo	
OFICIO JUDICIAL	Obligatorio	
PARTIDA DE NACIMIENTO	Optativo	
SENTENCIA DE ADOPCIÓN	Optativo	

Componente: Obra en virtud de – Componente de carga no obligatoria

Campo de texto libre.

11. ADOPCION PLENA

11.1. CONDICIONES

No presenta condiciones iniciales.

11.2. VENTANA: BÚSQUEDA DE PERSONAS

El sistema abre la ventana 'Búsqueda de Personas' que permitirá buscar el acta que se desea rectificar por datos personales, o por datos del acta.

Idem 7.2. Cambio de Género: Ventana de Búsqueda

11.3. CAMPOS DE INFORMACIÓN

11.3.1. SOLAPA: CARGA GENERAL

11.3.1.1. Componente: Se inscribe nacimiento de – Componente de carga obligatoria

Viene de acta original y se puede editar. Idem 4.2.1.1. Por declarante: Componente: Se inscribe el nacimiento de

11.3.1.2. Componente: Hora de nacimiento – Componente de carga no obligatoria

Viene de acta original en caso de que estuviera.

11.3.1.3. Componente: Adopción – Componente de carta obligatoria.

Idem 10.3.1.4. Adopción simple: Componente: Adopción

11.3.1.4. Componente: Lugar de nacimiento – Componente de carga no obligatoria

Viene de acta original en caso de que estuviera.

11.3.1.5. Componente: Delegación – Componente de carga obligatoria

Idem 4.2.1.4. Por declarante: Componente: Delegación

11.3.1.6. Componente: Hijo de (2) - Uno obligatorio, otro optativo.

Idem 4.2.1.5. Por declarante: Componente: Hijo de

11.3.1.7. *Componente: Constatación de Parto - Componente de carga no obligatoria*

Viene de acta original en caso de que estuviera.

11.3.1.8. *Componente: Fecha de registro - Componente de carga automática*

11.3.1.9. *Componente: Médico - Componente de carga no obligatoria*

Viene de acta original en caso de que estuviera.

11.3.1.10. *Componente: Declarante - Componente de carga no obligatoria*

Viene de acta original en caso de que estuviera.

11.3.1.11. *Componente: Nacido difunto - Componente de carga no obligatoria*

Viene autocompleto con NO.

11.3.2. SOLAPA: TRANSCRIPCIÓN

Solapa de carga obligatoria. Idem 5.2.2. Inscripción Judicial Nacimiento: Solapa: Transcripción

11.4. DOCUMENTOS REQUERIDOS

DOCUMENTO	TIPO	OBSERVACIONES
DISPOSICIÓN	Optativo	
DOCUMENTO ADICIONAL	Optativo	
DOCUMENTO DE LA MADRE	Optativo	
DOCUMENTO PROGENITOR 2	Optativo	
OFICIO JUDICIAL	Obligatorio	
PARTIDA DE NACIMIENTO	Optativo	
SENTENCIA DE ADOPCIÓN	Optativo	

Componente: Obra en virtud de – Componente de carga no obligatoria

Campo de texto libre.

12. RECTIFICACIÓN JUDICIAL[MJL2]

12.1. CONDICIONES

No presenta condiciones iniciales.

12.2. VENTANA: BÚSQUEDA DE PERSONAS

El sistema abre la ventana 'Búsqueda de Personas' que permitirá buscar el acta que se desea rectificar por datos personales, o por datos del acta.

Idem 7.2. Cambio de Género: Ventana de Búsqueda

12.3. CAMPOS DE INFORMACIÓN

12.3.1. SOLAPA: CARGA GENERAL

De acuerdo al tipo de inscripción que se quiera rectificar, el sistema mostrará las solapas "Datos del Nacido", "Datos del nacimiento", "Datos de la madre", "Datos testigo" en los casos de "Nacimiento matrimonial", "Nacimiento extramatrimonial con padre" y "Nacimiento extramatrimonial sin padre". Para el resto de los subtipos a rectificar, aparecerá la información en la solapa "Carga General". En cualquiera de los dos casos se pueden editar los campos necesarios.

12.3.2. SOLAPA: TRANSCRIPCIÓN

Solapa de carga obligatoria. Idem 5.2.2. Inscripción Judicial Nacimiento: Solapa: Transcripción

12.4. DOCUMENTOS REQUERIDOS

DOCUMENTO	TIPO	OBSERVACIONES
CERTIFICADO	Optativo	
DISPOSICIÓN DE ALCANCE PARTICULAR	Optativo	
OFICIO JUDICIAL	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413, y obligatorio por Ley Provincial N° 14.078 Art. 106, 110 y 111 y Decreto Reglamentario Provincial N° 2047/11
DOCUMENTO ADICIONAL	Optativo	No Nombra

Componente: Obra en virtud de – Componente de carga no obligatoria

Campo de texto libre.

13. RECTIFICACIÓN ADMINISTRATIVA[MJL3]

Son los ingresos de las correcciones de omisiones o errores. Las mismas pueden ser solicitadas de oficio, a requerimiento interno, o a requerimiento externo por parte interesada.

13.1. CONDICIONES

No presenta condiciones iniciales.

13.2. VENTANA: BÚSQUEDA DE PERSONAS

El sistema abre la ventana 'Búsqueda de Personas' que permitirá buscar el acta que se desea rectificar por datos personales, o por datos del acta.

Idem 7.2. Cambio de Género: Ventana de Búsqueda

13.3. CAMPOS DE INFORMACIÓN

De acuerdo al tipo de inscripción que se quiera rectificar, el sistema mostrará las solapas "Datos del Nacido", "Datos del nacimiento", "Datos de la madre", "Datos testigo" en los casos de "Nacimiento matrimonial", "Nacimiento extramatrimonial con padre" y "Nacimiento extramatrimonial sin padre". Para el resto de los subtipos a rectificar, aparecerá la información en la solapa "Carga General". En cualquiera de los dos casos se pueden editar los campos necesarios.

13.4. SOLAPA: TRANSCRIPCIÓN

Solapa de carga obligatoria.(Disposición). Idem Defunción: Rectificación Administrativa:
Solapa: Transcripción

13.5. DOCUMENTOS REQUERIDOS

DOCUMENTO	TIPO	OBSERVACIONES
CERTIFICADO	Optativo	
DISPOSICIÓN	Obligatorio	
OFICIO JUDICIAL	Optativo	
DOCUMENTO ADICIONAL	Optativo	

Componente: Obra en virtud de – Componente de carga no obligatoria

Campo de texto libre.

14. NOTA DE REFERENCIA

14.1. CONDICIONES

No presenta condiciones iniciales.

14.2. CAMPOS DE INFORMACIÓN

14.2.1. SOLAPA: CARGA GENERAL

14.2.1.1. *Componente: Acta afectada*

Componente de carga obligatoria.

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
ACTA	Obligatorio	Dato relevante para la búsqueda del acta en el sistema.
AÑO	Obligatorio	Dato relevante para la búsqueda del acta en el sistema.
DELEGACIÓN	Obligatorio	Dato relevante para la búsqueda del acta en el sistema.
TOMO	Obligatorio	Dato relevante para la búsqueda del acta en el sistema.

14.2.1.2. *Componente: Motivo*

Componente de carga obligatoria.

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
MOTIVO ⁴²	Obligatorio	Dato obligatorio según Ley N° 26.413 Art. 25 y Ley Provincial N° 14.078 Art. 106; 114.

14.2.1.3. *Componente: Delegación.*

Idem 4.2.1.4. Por declarante: Componente: Delegación

14.2.1.4. *Componente: Acción*

Componente de carga obligatoria.

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
-------	------	---------------

⁴² Valores admitidos Motivo: Orden Judicial / Otro.

TIPO MARGINACIÓN ⁴³	DE	Obligatorio	Dato relevante para el registro en el sistema.
ACTA ⁴⁴		Optativo	Sólo si corresponde

14.2.2. SOLAPA: TRANSCRIPCIÓN

Solapa de carácter optativo. Idem 5.2.2. Inscripción Judicial Nacimiento:

14.3. DOCUMENTOS REQUERIDOS

Al menos uno de los documentos debe ser vinculado para finalizar.

DOCUMENTO	TIPO	OBSERVACIONES
DISPOSICIÓN	Optativo	Solo si corresponde.
DOCUMENTO ADICIONAL	Optativo	Solo si corresponde.
OFICIO JUDICIAL	Optativo	Solo si corresponde.

Componente: Obra en virtud de – Componente de carga no obligatoria

Campo de texto libre.

15. ANULAR REGISTRO

15.1. CONDICIONES

No presenta condiciones iniciales.

15.2. CAMPOS DE INFORMACIÓN

15.2.1. SOLAPA: CARGA GENERAL

15.2.1.1. *Componente: Delegación*

Componente de carga obligatoria. Idem 4.2.1.4. Por declarante: Componente: Delegación.

⁴³ Valores admitidos Tipo de marginación: Agregar / Dejar sin efecto / Otro.

⁴⁴ Es obligatorio si se elige la opción "Agregar" / "Dejar sin efecto" en el campo "Tipo de marginación".

15.2.1.2. *Componente: Acta afectada*

Componente de carga obligatoria. Ídem 14.2.1.1. Nota de Referencia: Componente: Acta afectada.

15.2.1.3. *Componente: Expediente electrónico*

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
N° GDEBA	Optativo	Despliega una ventana para ingresar: tipo actuación, año, número, repartición actuación, repartición usuario.

15.2.2. SOLAPA: TRANSCRIPCIÓN

Solapa de carga obligatoria. Idem 5.2.2. Inscripción Judicial Nacimiento: Solapa: Transcripción.

15.3. DOCUMENTOS REQUERIDOS

DOCUMENTO	TIPO	OBSERVACIONES
OFICIO JUDICIAL	Obligatorio	Dato relevante para el registro.
DOCUMENTO ADICIONAL	Optativo	Solo si corresponde.

Componente: Obra en virtud de – Componente de carga no obligatoria

Campo de texto libre.

16. VALIDACIÓN REGISTRO DIGITAL [MJL4]

16.1. CONDICIONES

No presenta condiciones iniciales.

16.2. CAMPOS DE INFORMACIÓN

16.2.1. SOLAPA: CARGA GENERAL

16.2.1.1. *Componente: Validar digitalización - Componente de carga no obligatoria*

Idem 5.2.1.5. Inscripción Judicial Nacimiento: Componente: Acta Antecesora

16.2.1.2. *Componente: Nacido - Componente de carga obligatoria*

Idem 4.2.1.1. Por declarante: Componente: Se inscribe el nacimiento de

16.2.1.3. *Componente: Hijo de - Componente de carga no obligatoria.*

Idem 4.2.1.5. Por declarante: Componente: Hijo de

16.2.1.4. *Componente: Lugar Nacimiento - Componente de carga no obligatoria*

Idem 4.2.1.3. Por declarante: Componente: Lugar de nacimiento

16.2.1.5. *Componente: Hora de nacimiento - Componente de carga no obligatoria*

Idem 4.2.1.2. Por declarante: Componente: Hora de nacimiento

16.2.1.6. *Componente: Delegación - Componente de carga obligatoria*

Idem 4.2.1.4. Por declarante: Componente: Delegación

16.2.2. SOLAPA: IMAGEN ACTA

DOCUMENTO	TIPO	OBSERVACIONES
ACTA DIGITALIZACIÓN	Obligatorio	
ACTA GEMELAR	Obligatorio	

Componente: Obra en virtud de – Componente de carga no obligatoria

Campo de texto libre.

16.3. DOCUMENTOS REQUERIDOS

Este subtipo no solicita la vinculación de documentos.

17. RECTIFICACIÓN ADMINISTRATIVA PARA DIGITALIZACIONES[MJL5]

Corrección de omisiones o errores materiales (numérico o gramatical), para actas nacidas en papel y digitalizadas con posterioridad.

17.1. CONDICIONES

No presenta condiciones iniciales.

17.2. CAMPOS DE INFORMACIÓN

17.2.1. SOLAPA: CARGA GENERAL

17.2.1.1. Componente: Rectificación de Acta - Componente de carga obligatoria

Idem 4.2.1.5. Inscripción Judicial Nacimiento: Componente: Acta Antecesora

17.2.1.2. Componente: Nacido - Componente de carga obligatoria

Los datos se autocompletan con la información proveniente del acta vinculada.

17.2.1.3. Componente: Hijo de - Componente de carga no obligatoria.

Idem 4.2.1.5. Por declarante: Componente: Hijo de

17.2.1.4. Componente: Delegación - Componente de carga obligatoria

Idem 4.2.1.4. Por declarante: Componente: Delegación

17.2.1.5. Componente: Datos rectificandos - Componente de carga obligatoria

CAMPO	TIPO	OBSERVACIONES
NOMBRE DEL ATRIBUTO	Obligatorio	Dato relevante para el registro.
DATO PRECEDENTE	Optativo	Solo si corresponde.
DATO RECTIFICADO		

17.2.2. SOLAPA: TRANSCRIPCIÓN (Disposición)

Solapa de carga obligatoria.

CAMPOS	TIPO	OBSERVACIONES
FECHA	Obligatorio	
N° DISPOSICIÓN	Obligatorio	
FECHA DE DISPOSICIÓN	Obligatorio	
TRANSCRIPCIÓN	Obligatorio	

17.3. DOCUMENTOS REQUERIDOS

DOCUMENTOS	TIPO	OBSERVACIONES
DISPOSICIÓN RC	Optativo	
DOCUMENTO ADICIONAL	Optativo	
OFICIO JUDICIAL	Optativo	
DOCUMENTO ADICIONAL	Optativo	

18. RECTIFICACIÓN JUDICIAL PARA DIGITALIZACIONES[MJL6]

Corrección de omisiones o errores de fondo (contenido del acta), solicitadas mediante Oficio Judicial para actas nacidas en papel y digitalizadas con posterioridad.

18.1. CONDICIONES

No presenta condiciones iniciales.

18.2. CAMPOS DE INFORMACIÓN

18.2.1. SOLAPA: CARGA GENERAL

18.2.1.1. Componente: Rectificación del Acta - Componente de carga obligatoria

Idem 5.2.1.5. Inscripción Judicial Nacimiento: Componente: Acta Antecesora

18.2.1.2. Componente: Nacido - Componente de carga obligatoria

Los datos se autocompletan con la información proveniente del acta vinculada.

18.2.1.3. Componente: Hijo de - Componente de carga no obligatoria.

Idem 4.2.1.5. Por declarante: Componente: Hijo de

18.2.1.4. Componente: Delegación - Componente de carga obligatoria

Idem 4.2.1.4. Por declarante: Componente: Delegación

18.2.1.5. Componente: Datos rectificados - Componente de carga obligatoria

Idem 17.2.1.5. Rectificación Administrativa para digitalizaciones: Componente: Datos rectificados

18.2.2. SOLAPA: TRANSCRIPCIÓN

Solapa de carga obligatoria. Idem 7.2.3. Inscripción Judicial Nacimiento: Solapa: Transcripción

18.3. DOCUMENTOS REQUERIDOS

DOCUMENTOS	TIPO	OBSERVACIONES
DOCUMENTO ADICIONAL	Optativo	
OFICIO JUDICIAL	Optativo	

