

Consejo Federal de Inversiones
Provincia de Corrientes

Proyecto
Mocoretá Municipio Digital

Informe Final

Marzo de 2011

Índice

1. ABSTRACT.	Pág. 3
2. INTRODUCCIÓN.	Pág. 6
3. RESUMEN DE LA ETAPA DE APROXIMACIÓN	Pág. 7
4. RESUMEN DE LA ETAPA DE PUESTA EN MARCHA	Pág. 28
5. ETAPA DE CONSOLIDACIÓN Y TRANSFERENCIA	Pág. 39
6. DOCUMENTOS ANEXOS	Pág. 55

1. ABSTRACT

El Proyecto Mocoretá Municipio Digital se llevó a cabo en la ciudad de Mocoretá, provincia de Corrientes en el período Septiembre 2010 - Marzo 2011.

Sus objetivos centrales se relacionaron con:

- ✓ Hacer que la tecnología esté físicamente al alcance de tanta gente como sea posible.
- ✓ Hacer que la tecnología sea tan fácil de usar como sea posible.
- ✓ Ayudar a identificar las necesidades en innovación del sector productivo y educativo local, como medio para promover proyectos innovadores.

El Proyecto ha logrado cumplir con los objetivos generales propuestos sobre la base de la coordinación y organización general de las tareas y la participación activa de la referente local y el apoyo del gobierno municipal.

Se llevaron a cabo acciones en base a dos grandes líneas:

1.1.- El diseño y desarrollo de acciones de inclusión digital

Se capacitaron a más de 350 vecinos de la localidad curso regular en temáticas relacionadas con contenidos de la Alfabetización Digital Básica divididos en dos grandes bloques: en el primero se trabajaron contenidos telemáticos (uso del correo electrónico e Internet y uso de la Guía de trámites), y contenidos referidos al sistema operativo de la computadora y el entorno Windows junto al paquete Office (procesador de textos, planilla de cálculos, graficadores), en el segundo se brindaron cursos de desarrollo de blogs y presentaciones.

Por otro lado, se capacitaron a cerca de 90 jóvenes en temáticas generales relacionadas con el uso responsable de Internet y en desarrollo de blogs y presentaciones.

Como resultado del éxito de las convocatorias del proyecto el municipio desarrollará un curso de formación de formadores con el objetivo de incorporar un equipo de capacitadores permanentes al plantel municipal que den respuestas a la demanda de profundización de las capacitaciones futuras. Asimismo cabe señalar la ampliación del CEDICOM al adicionar 5

computadoras provenientes de la Fundación Equidad. Luego de realizar todas las instalaciones eléctricas necesarias, sumando además un equipo de refrigeración, se prepararon las nuevas máquinas con el sistema operativo Windows 2007. De esta forma, se logró contar con un espacio de trabajo más amplio y mejor acondicionado, acorde con la demanda de la comunidad.

1.2.- La mejora del Portal.

Se culminó con el proceso de capacitación con el Webmaster local, quien cuenta con las herramientas y conocimientos necesarios para realizar el mantenimiento y mejoramiento de los contenidos del sitio Web. La capacitación de este agente le permitirá al municipio manejarse con mayor autonomía en la gestión de su sitio.

El contenido ha sido consensuado con el personal que dispuso la Municipalidad de la ciudad, y con entidades representativas, de manera tal de obtener un producto con características propias, que estimula su uso.

Las áreas que cubre el Portal son las siguientes:

- Municipio
 - Autoridades Municipales
 - Guía de Trámites
 - Calendario Impositivo
 - Servicios Municipales
 - Obras Públicas
- Concejo Deliberante
 - Autoridades
 - Comisiones
 - Ordenanzas
- Comunidad
 - Mocoetá
 - Breve reseña histórica
 - Ubicación geográfica

- Cómo llegar
- Dónde comer
- Dónde dormir
- Cultura
- Fiestas Regionales
- Medios de Comunicación
- Instituciones
- Producción
- Galería de Imágenes
 - Educación
 - Producción

2. INTRODUCCIÓN

El Proyecto Mocoetá Municipio Digital brinda la oportunidad de aplicar conocimientos, contribuyendo de este modo a la inclusión y al aprovechamiento de las TIC en estos ámbitos.

Para que esto sea posible es necesario movilizar recursos humanos de diferentes formaciones y una fuerte tarea de promoción y convencimiento en la sociedad. Crear un equipo que consensúe y defina las necesidades de la sociedad permite que se consideren las necesidades comunes de todos los integrantes de la comunidad, favoreciendo así un impacto efectivo de las TIC en la misma.

Los objetivos del Proyecto Mocoetá Municipio Digital son los siguientes:

- ✓ Hacer que la tecnología esté físicamente al alcance de tanta gente como sea posible.
- ✓ Hacer que la tecnología sea tan fácil de usar como sea posible.
- ✓ Ayudar a identificar las necesidades en innovación del sector productivo y educativo local, como medio para promover proyectos innovadores.

De esta forma se brinda un marco propicio para:

- ✓ Propiciar el acceso de los ciudadanos a diversas fuentes de información.
- ✓ Favorecer una comunicación interactiva.
- ✓ Utilizar la red electrónica para desarrollar diferentes prácticas tales como informarse, estudiar, trabajar, comprar, vender, entre otras.
- ✓ Desarrollar servicios avanzados de telecomunicaciones.
- ✓ Promover la producción con contenidos de interés local y regional.

El Proyecto Mocoetá Municipio Digital debe aspirar a la formación de los ciudadanos en el uso de las herramientas TIC, que incluya la percepción de éstas como bienes y servicios accesibles, además del acceso real, ya sea individual o colectivo.

Debe aspirar también a que las aplicaciones creadas no se limiten a mostrar las actividades del sector de educativo y productivo, sino crear *una red que permita entrelazar y articular todas estas y otras redes y permitir su interacción permanente.*

3. RESUMEN DE LAS PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS DURANTE LA ETAPA DE APROXIMACIÓN:

Esta primera etapa se divide en dos momentos. El primero tiene como objetivo central,; la presentación y acuerdo sobre las cuestiones operativas con las principales autoridades del gobierno municipal. En un segundo momento, se comenzarán las acciones de presentación y apertura del proyecto a la comunidad, promoviendo la participación de instituciones, organizaciones de la sociedad civil, representantes del sector cultural, educativo, social y productivo.

Tarea N° 1: Se realizarán reuniones con las principales autoridades del gobierno municipal y se acordarán las cuestiones operativas y objetivos comprometidos a lo largo de la implementación del Proyecto.

En la reunión inicial para la presentación del Proyecto “Mocoretá Comunidad Digital”, realizada en el Palacio Municipal, estuvieron presentes, por parte del municipio, el Sr. Intendente, Henry Jorge Fick, el Viceintendente, Eduardo Cometti y la referente local Silvia Poletti. Por parte el equipo del CFI estuvo presente el experto del Proyecto, Osvaldo de la Iglesia.

En esta reunión se expusieron los lineamientos generales de trabajo y las líneas de acción a desarrollar. Tanto el Sr. Intendente como el Sr. Viceintendente manifestaron un alto grado de interés y entusiasmo, mostrando decisión en acompañar y favorecer las acciones necesarias para el desarrollo del Proyecto.

En tal sentido, todas las autoridades resaltaron la continuidad de la política de capacitación digital gratuita llevada adelante por el municipio conjuntamente con el Consejo Federal de Inversiones a lo largo de los últimos años.

Por otra parte, se realizó la exposición del Proyecto a los integrantes del Concejo Deliberante. La presentación estuvo a cargo del Sr. Intendente y del responsable del CFI.

El Sr. Intendente manifestó que el Municipio necesita la ejecución de proyectos como éste que apuntan a la equidad y justicia en el acceso a las TIC, con

amplia influencia en la educación y el mundo del trabajo y la producción. Explicó las estrategias de comunicación y de difusión que se llevarían a cabo con el propósito de realizar las tareas de inscripción a los cursos de capacitación.

Como resultado de la reunión se acordó:

- Confirmar a Silvia Poletti como asistente experta local.
- Realizar la presentación del proyecto ante la comunidad a través de los medios locales de difusión de la localidad (radio y televisión).
- La difusión del Proyecto hacia el interior de la Municipalidad.
- Llevar a cabo un relevamiento del equipamiento existente en el CEDICOM
- Efectuar reuniones con las autoridades de las principales instituciones locales.
- Adelantar el comienzo de las capacitaciones al martes 12 de octubre.

Tarea N° 2: Se presentará el Proyecto a las autoridades de la ciudad y a sus equipos de trabajo y a la comunidad y representantes de las fuerzas vivas (instituciones, organizaciones de la sociedad civil, sectores culturales, sociales y productivos) y se mantendrán reuniones con el fin de instalar el Proyecto en la comunidad. Durante estas presentaciones y reuniones se explorarán los distintos grados de interés despertados en función de las distintas acciones del proyecto y las posibles dificultades para su apropiación.

Se realizó la presentación del Proyecto a integrantes del Consejo Deliberante y a Secretarios del Gabinete Municipal. El Sr. Intendente puso a disposición la colaboración de los Secretarios para facilitar el cumplimiento del Proyecto.

Se llevaron a cabo reuniones con las autoridades de diferentes organizaciones como la Dirección Provincial de Energía de Corrientes (DEPEC), el Centro de Jubilados Provinciales, la Asociación de Bomberos Voluntarios y la Comisión

de Saneamiento con el objetivo de instalar las acciones del Proyecto en la comunidad local.

Los directivos de las mencionadas organizaciones valoraron positivamente los objetivos y contenidos del proyecto y se comprometieron a facilitar la realización de acciones de difusión e inscripción al interior de los establecimientos.

Como resultado de estas gestiones se formaron grupos específicos de capacitación con integrantes de la DEPEC (Excel), y con adultos mayores pertenecientes al Centro de Jubilados Provinciales (Capacitación digital básica).

Se prevé para la segunda etapa del proyecto diferentes encuentros para jóvenes en la escuela secundaria de la localidad a los efectos de incluirlos en el proyecto

Por otra parte, se acordó realizar un evento de presentación general en el mes de diciembre.

Tarea N° 3: Se relevará la vinculación con las TIC y las necesidades reales de capacitación en alfabetización informática básica de distintos sectores de la población identificados como prioritarios para participar en las acciones de capacitación (por ejemplo, empleados municipales, directores escolares, docentes, bibliotecarios, miembros de fuerzas vivas y organizaciones de la sociedad civil, sectores más alejados de la población).

Teniendo en cuenta que el Proyecto Mocoetá Municipio Digital propone favorecer y sostener la formación de los habitantes en torno a la utilización de las Tecnologías de la Información y la Comunicación, el punto de partida en la tarea de la vinculación con las TIC y las necesidades reales de los sectores de la población identificados como prioritarios fue organizar la información adaptándola a grupos, de forma tal que reflejen rasgos específicos de esas necesidades locales.

Con motivo de realizar una exhaustiva descripción de las necesidades reales de la población se desarrolló una estrategia de investigación que garantizó un abordaje simple pero profundo, con el fin de relevar la mayor cantidad de información precisa. Por lo tanto, el proceso de enunciación del contenido y creación de los cursos se llevó a cabo a partir de encuestas, de las que se obtuvo un alto grado de participación de la ciudadanía en general.

El diseño y confección de la encuesta fue un punto fundamental ya que a partir de su puesta en circulación no sólo se obtendrían los contenidos pretendidos, sino también qué sectores poblacionales participarían de las acciones de capacitación. De este modo se procedió a establecer una encuesta que cubriera las siguientes temáticas: edad, barrio o lugar de residencia, nivel educativo, desarrollo laboral, uso de tecnologías y conocimiento y difusión del proyecto. En la categoría de uso de tecnologías se hizo hincapié en:

- Si posee o no conocimientos en informática.
- Qué conocimientos tiene.
- Qué interés tiene en los cursos.
- Por qué se inscribe.
- Qué le interesa incorporar en materia de conocimiento de informática.
- Si tiene acceso a PC en domicilio.
- Si tiene acceso a internet.

Se trabajó junto con la asistente local, Silvia Poletti, en la elaboración de esta herramienta y en seguida surgió la necesidad de que fuera corta y sencilla de responder para que no resultara tedioso para las personas que la acataran y por lo tanto ineficaz para el proyecto. Siguiendo esta línea se diseñó una encuesta simple, de una sola carilla y visualmente cómoda para responder. **(ANEXO V)** Además la asistente local tomó la iniciativa de titularla “Ficha de inscripción”, en base a experiencias anteriores en la localidad, de modo tal que toda persona interesada en participar de las acciones de capacitación debiera llenar dicha encuesta.

Las encuestas resultaron sumamente útiles: por un lado, se pudieron extraer datos concretos sobre las necesidades de capacitación en alfabetización informática de la población, como así también los conocimientos ya adquiridos

y el interés en profundizarlos. Por otro lado, las encuestas permitieron desarrollar el diseño de grilla semanal, ya que de ellas se extrajo un criterio de armado de grupos, alineando los sectores poblacionales prioritarios con el tipo de curso y horarios preferentes.

El armado de esta grilla resultó complejo ya que se debían tener en cuenta varios criterios, en orden jerárquico: necesidades concretas de la población, agrupación de los individuos pertenecientes a sectores prioritarios para realizar los cursos, posibilidad horaria semanal de los docentes ajustada a la necesidad de que los cursos sean de 4 horas semanales (divididas en 2 horas, 2 días diferentes o 4 horas seguidas un mismo día), viabilidad y características propias del espacio físico asignado: cantidad de computadoras disponibles (5 hasta el momento), tamaño del salón, etc. De esta forma se trabajó junto con la asistente local y los cuatro capacitadores locales, Juan Carlos Jensen, Leandra Pais, María Eugenia Polo y Liliana Olivieri, con el fin de diseñar un esquema de grupos que se adaptara a lo planteado en las encuestas, que respondiera a estos criterios y que fuera factible de llevar adelante desde el punto de vista de los docentes.

Es importante aclarar que también se tuvo que tener en cuenta la demanda de la población en cuanto a horarios, ya que por ejemplo ninguna persona solicitó un curso en el horario de la mañana, ya sea por tener ocupada esa franja horaria con estudio o trabajo. De modo que se resolvió utilizar el horario entre las 14 y las 20 horas de lunes a viernes y los días sábado sí contemplar un horario matinal.

Los resultados de las encuestas arrojaron los siguientes datos: la mayoría de los inscriptos demandó un curso de alfabetización digital básico, por lo que se decidió abrir 3 cursos de Alfabetización Digital Básica, variando indefectiblemente al capacitador. En segundo lugar, la demanda de los aspirantes se orientó específicamente a Windows y el paquete Office. Dentro de este pedido se detectaron dos tendencias: los interesados en el procesador de textos y los inclinados a utilizar planillas de cálculo. De esta forma, se abrieron dos cursos para Microsoft Word y dos para Microsoft Excel. Cabe detenerse en uno de los grupos de Excel para indicar que se trata de un grupo cerrado y que fue armado específicamente por una demanda puntual: se trata

de un grupo de 8 trabajadores de DPEC, que es la Dirección Provincial de Energía de Corrientes, que manifestaron interés de profundizar y aplicar nuevos conocimientos a su desempeño laboral. Este grupo cumple constituye un ejemplo importante ya que cumple con uno de los principales objetivos que el proyecto se propone: identificar las necesidades en innovación del sector productivo.

Otro grupo armado de acuerdo al sector poblacional al que pertenecen sus integrantes es el de Alfabetización Digital Básica a adultos mayores. Se trata de un grupo de personas mayores a 60 años, carentes de conocimientos de informática, al que se le adjudicaron 2 horas semanales, en lugar de 4. En este caso, el contenido del curso se armó en base a lo que el grupo demandó: adquirir conocimientos básicos en el uso de las PC y orientar estos conocimientos preferentemente a la comunicación.

Es importante aclarar que tanto en relación a la diagramación de la grilla de horarios, como en los contenidos se trabaja en ajustes continuos para la preparación de los cursos venideros, según los avances en la recopilación de la información, y las necesidades manifestadas de la población.

El resultado de la evaluación da cuenta de las características propias de cada necesidad individual¹, cuyo foco coincide con los tipos de capacitaciones previstos por el proyecto: contenidos telemáticos, contenidos en torno al sistema operativo, paquete Office.

Si se toma en cuenta la información que los encuestados manifiestan, se puede decir que desde este proyecto se ha logrado un alto grado de representatividad y cobertura de los requerimientos ya que todos los temas enunciados al inicio de este proyecto se encuentran reflejados en los contenidos actuales de los cursos. Incluso, además de respetar las categorías estipuladas desde el proyecto, se avanzó más allá y se llevó a cabo la creación de un grupo que respeta una demanda particular, el de adultos mayores. Por otra parte, con objeto de elaborar e implementar acciones alternativas que sirvan a la

¹ Existe una porción de la población que ha incorporado el uso de las TIC a su vida cotidiana. Entre estas personas no sólo se cuentan profesionales o técnicos que utilizan las TIC fundamentalmente vinculadas a su desarrollo, sino también ciudadanos comunes, vecinos interesados en profundizar contenidos específicos o capacitarse íntegramente en materia informática.

iniciación en el uso y apropiación de las TIC en distintos aspectos vinculados a la vida cotidiana de las personas, sea individual o colectiva, se creó un grupo para aquellos alumnos que mostraron interés en navegación y Web 2.0: se trata de un grupo cuyo contenido se basa en el diseño de páginas web, el armado de Blogs y el desarrollo de presentaciones en Power Point.

Tarea N° 4: Se realizarán gestiones para el dictado de los cursos en el Centro Digital Comunitario -CEDICOM-.

A partir de la reunión inicial con el Sr. Intendente se convino la realización de un relevamiento del equipamiento y el mobiliario de CEDICOM.

En tal sentido, el equipo de consultores del Municipio manifestó la conveniencia de trasladar el CEDICOM a un espacio físico más amplio, ya que el funcionamiento en el SUM Lucas Sigalis resulta inadecuado para la gran demanda que se percibe en la población en relación a las capacitaciones, por tal motivo se decidió junto al Sr. Intendente trasladar las instalaciones del CEDICOM a uno de los salones del edificio de la Vieja Estación de Trenes, donde funciona la Casa de la Cultura.

Entre los días 3 y 4 de octubre se trasladaron las PC, se realizaron todas las instalaciones eléctricas y de red, se acondicionaron los CPU con el sistema operativo previsto, Windows 2007; se probaron nuevamente y los 5 equipos quedaron funcionando y conectados a Internet para el comienzo de las clases el martes 12 de Octubre a las 14 hs.

Por otro lado, y para mejorar la capacidad de respuesta a la demanda, el Municipio inició gestiones con la Fundación Equidad para la compra de nuevas máquinas

Tarea N° 5: Se pre ajustará el diseño del Plan de Alfabetización Digital Básica de acuerdo a los resultados del estudio indicado en Tarea N° 3.

El Plan de Capacitación sufrió algunas modificaciones a partir de lo señalado en la Tarea N° 3. De esta manera, a la Alfabetización Digital Básica (conocimientos básicos de navegación y comunicación hasta llegar a los contenidos necesarios del procesador de textos y del manejo general de la

computadora que permita guardar, clasificar y poder encontrar rápidamente los archivos necesarios para un correcto uso de la PC) se le agregaron cursos específicos de Word y Exel. También se planifico un curso de diseño de blogs y de presentaciones.

La distribución de cursos y de horarios quedó según lo señala el cuadro que figura a continuación:

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
09.00 11.00	Púb. Gral.	Excel				
12.00 14.00	Púb. Gral.	Púb. Gral.	Blogs/PPS	Púb. Gral.	Blogs/PPS	
14.00 16.00	Púb. Gral.	Word	Básico	Word	Básico	
16.00 18.00	Púb. Gral.	Básico	Word	Básico	Word	
18.00 20.00	Excel	Básico	Excel	Básico	Adultos Mayores	
20.00 22.00	Púb. Gral.					

Tarea N° 6: Se realizará un Relevamiento Global del portal de la ciudad: Análisis de los recursos tecnológicos existentes (Características del servidor, sistema operativo, webServer, motor de base de datos, Soporte para lenguajes de programación, espacio de host y velocidad de transferencia). Relevamiento del estado del dominio / DNS y gestiones relacionadas. Evaluación del diseño del Mapa de navegación del sitio Web.

Se consultó con las autoridades locales y referente del proyecto acerca la configuración de servidores disponibles para el sitio Web, al tiempo que se realizaron las comprobaciones pertinentes vía Internet.

En base a dicho relevamiento se pudo conocer que el municipio de Mocoretá cuenta con el dominio Web correspondiente registrado para sí, con denominación www.mocoreta.gov.ar desde el 11 de octubre de 2006. Debido a que actualmente los dominios Web en Argentina tienen una vigencia de un año, dicho dominio ha sido renovado por última vez el pasado 11 de octubre por la concejal Silvia Poletti. La fecha de próximo vencimiento del dominio Web es el 11 de octubre de 2011.

Cabe aclarar que estas tramitaciones son gratuitas, se permite renovar el dominio ilimitadas veces y se realizan vía Internet, a través del sitio Web de NIC Argentina (*Network Information Center*). NIC Argentina es el responsable de administrar los dominios Web de Argentina y depende del Ministerio de Relaciones Exteriores, Comercio Internacional y Culto.

Por disposición de NIC Argentina, desde el año 2008 la ciudad cuenta también con el dominio mocoreta.gob.ar, con motivo de favorecer a la lengua española. Por lo tanto, el sitio Web puede ser accedido igualmente por ambos dominios Web.

Se adjunta a modo de anexo, los datos provistos por NIC Argentina.

Su supo también que el municipio cuenta con un servicio de Alojamiento Web (*Web Hosting*) contratado a la firma ToWebs.com para el alojamiento de los archivos del sitio Web de la Ciudad. ToWebs.com es una firma Argentina con sede en la Capital Federal. Su nombre legal es Virtucom Networks S.A.

Dicho servicio fue dado de alta en Enero de 2009 por la referente local, Silvia Poletti y ha sido mantenido por el municipio desde entonces, encontrándose activo al día de la fecha.

El plan contratado corresponde al denominado “E-Commerce Plus” bajo plataforma *Linux* y cuenta con las siguientes características técnicas.

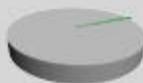
Recursos:

Megabytes en disco	2000
Cuentas de email POP3	500
Alias	Ilimitados
Forwarders	Ilimitados
Sistema Anti-virus	Si
Control de SPAM	Si
Autoresponders	Si
Acceso FTP, SSH	Si
Cgi-bins	Si
Perl	Si
Phyton	Si
Cuentas de FTP-extras	Ilimitados
Transferencia mensual	25600 MB
Redireccionamientos web/mail	Ilimitados
Subdominios	Ilimitados
Bases MySQL	100

Componentes:

PHP	4.4.1
MySQL	4.1.14
Openssl	0.9.7
Apache	1.3.29
IRC Bahamut	1.8
Perl	5.6.0

Actualmente la información de recursos consumidos es la siguiente:

	Libre	Utilizado	Exedido
Recursos			
Espacio en disco			Utilizado 111 MB
			Permitido 2000 MB
			Porcentaje utilizado 5 %
Transferencia			Utilizado WEB 1146 MB
			Mes anterior 1168 MB
			Utilizado FTP 0 MB
			Mes anterior 0 MB
		Utilizado Total 1146 MB	
		Mes anterior 1168 MB	
		Permitido 25600 MB	
E-mail tools			
Cuentas POP3			Utilizados 0
			Permitidos 500
			Porcentaje utilizado 0 %
Forwarders			Utilizados 0
			Permitidos Ilimitados
			Porcentaje utilizado 0 %
E-mail alias			Utilizados 0
		Permitidos Ilimitados	
Autoresponders			Utilizados 0
			Permitidos Ilimitados
Server tools			
Subdominios			Utilizados 0
			Permitidos Ilimitados
Extra-FTP			Utilizados 0
			Permitidos Ilimitados
Redireccionamientos			Utilizados 1
			Permitidos Ilimitados

Tal como puede interpretarse de la tabla anterior, se está haciendo uso de sólo el 5% de la capacidad de almacenamiento (111 megabytes ocupados de 2000 megabytes disponibles) y cuanto a la tasa de transferencia mensual, el promedio de megabytes de los últimos meses es de 1157, cuando el total permitido por el plan es de 25.600, con lo cual el porcentaje de

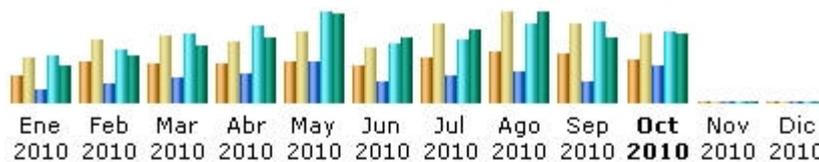
aprovechamiento es inferior al 5%. Estos datos dejan en evidencia que el plan contratado supera ampliamente el uso actual y que seguirá siendo suficiente en el futuro.

También se puede notar que no se están haciendo uso de las cuenta de correo electrónico del tipo POP3 que ofrece el plan.

Se han consultado además las visitas que ha recibido el sitio Web actual de la ciudad de Mocoetá durante los últimos dos años, dicha información puede apreciarse en los siguientes gráficos:



Mes	Visitantes distintos	Número de visitas	Páginas	Solicitudes	Tráfico
Ene 2009	9	25	590	1793	14.16 MB
Feb 2009	13	21	574	1155	13.76 MB
Mar 2009	18	58	14673	20936	528.86 MB
Abr 2009	13	15	5011	5939	193.64 MB
May 2009	9	22	2586	3534	100.93 MB
Jun 2009	21	42	6563	9294	239.82 MB
Jul 2009	79	202	47581	57387	1.78 GB
Ago 2009	614	1353	36054	122135	1.06 GB
Sep 2009	916	1569	20698	85983	931.82 MB
Oct 2009	857	1356	14411	64482	697.61 MB
Nov 2009	794	1158	10800	54247	572.35 MB
Dic 2009	612	831	8527	42413	436.45 MB
Total	3955	6652	168068	469298	6.48 GB



Mes	Visitantes distintos	Número de visitas	Páginas	Solicitudes	Tráfico
Ene 2010	633	1050	13598	51873	556.69 MB
Feb 2010	958	1485	21243	59091	727.11 MB
Mar 2010	937	1593	27701	75641	879.75 MB
Abr 2010	907	1470	32198	86339	994.90 MB
May 2010	990	1693	46351	99785	1.33 GB
Jun 2010	870	1327	23928	66353	981.66 MB
Jul 2010	1059	1863	30942	70832	1.08 GB
Ago 2010	1220	2145	34157	87770	1.34 GB
Sep 2010	1145	1905	24378	88888	985.25 MB
Oct 2010	1047	1630	40016	78530	1.04 GB
Nov 2010	0	0	0	0	0
Dic 2010	0	0	0	0	0
Total	9766	16161	294512	765102	9.79 GB

Nota: el mes de octubre muestra datos parciales del mes, al día de la fecha de la extracción de los datos (23 de octubre).

Tal como se puede deducir de los gráficos, el sitio comenzó a ser utilizado entre Julio y Agosto del pasado año, y desde entonces ha tenido una creciente utilización, acompañada del crecimiento del uso de las TICs en la comunidad. En los meses de vacaciones y feria municipal puede notarse un leve decremento de las consultas al sitio Web.

En cuanto al estado actual del sitio Web de la ciudad, se encontró instalado y funcionando en el servidor Web una la plataforma libre de gestión de contenidos, conocida con el nombre Drupal.

Drupal un software libre, que se distribuye con licencia GNU/GPL, desarrollado y mantenido por una activa comunidad de usuarios. Para más información consultar el sitio Web oficial de Drupal: www.drupal.org

El sitio Web se encuentra desarrollado en el lenguaje de programación PHP y emplea una base de datos del tipo MySQL.

Si bien está activo, se encontró que no se aprovecha adecuadamente, de acuerdo a las siguientes observaciones:

- La página de inicio, es la página más importante del sitio, ya que cómo portada debería reflejar las últimas actualizaciones y la información más destacada, sin embargo, es empleada solo para comunicados breves (Ver imagen adjunta).
- Algunos hipervínculos no funcionan.
- Existe carencia de fotografías que acompañen a la información.
- Cierta información se encuentra desactualizada.
- Se encuentran mensajes de SPAM (mensajes no deseados) en los comentarios de los artículos. Estos mensajes contienen publicidad o información mal intencionada y son publicados por software denominados "Robots", ya que de manera automática recorren los sitios Web sin los controles adecuados y colocan dichos comentarios (Ver imagen adjunta).



[Noticias](#) [Ubicación global](#) [Contacto](#)

- ▶ Inicio
- ▶ Municipio
- ▶ Concejo Deliberante
- ▶ Comunidad
- ▶ Instituciones
- ▶ Producción
- ▼ Galería de Imágenes
 - Educación
 - Producción

Registro Civil Mocoretá

08/10/10, 21:50:10

Pedido de concurrencia

[Leer más >>](#)

Comunicado de la Escuela Técnica

08/10/10, 21:48:11

Padrones para interinatos y suplencias

[Leer más >>](#)

Comunicado del Centro de Educación Física

08/10/10, 21:46:28

Cambio de día para la gimnasia aeróbica

[Leer más >>](#)

Comunicado de la Escuela Nº 214 José Manuel Estrada

08/10/10, 21:44:31

Cincuentenario de la Escuela

[Leer más >>](#)

Comunicado de la EFA Mocoví

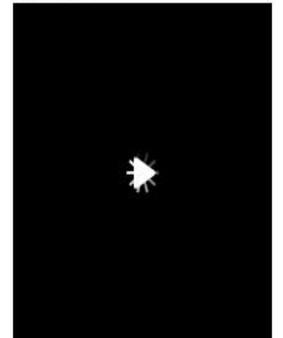
08/10/10, 21:42:46

Bono Contribución

Catálogo Colectivo Cultural

VISITE EL CATALOGO
COLECTIVO CULTURAL
(Clic Aquí)

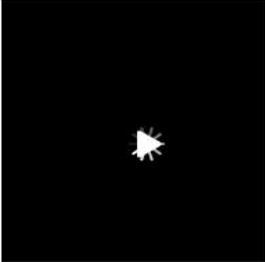
Noticias



Oficios y Profesiones

- Pedidos

Portada del Sitio

	Noticias	Ubicación global	Contacto
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Inicio ▶ Municipio ▶ Concejo Deliberante ▶ Comunidad ▶ Instituciones ▶ Producción ▶ Galería de Imágenes 	<h3>Deportes y Recreación</h3> <ul style="list-style-type: none"> • Centro de Jubilados y Pensionados Nacionales Domicilio: calle Martirena s/n • Centro de Jubilados y Pensionados Provinciales Mocoví Domicilio: Salón de Cáritas Calle Yapeyú s/n • Club Mocoretá Domicilio: San Martín y Buenos Aires • Escuela de Fútbol Infantil San José Obrero • Escuela de Deportes y Danzas Artísticas Ñemboé Domicilio: Ruta Nac. n°14 km. 360. Teléfono: (03775) 498-581. <p> Versión para impresora Enviar a un amigo </p> <h3>Comentarios</h3> <p>Enviado por andy776 el Vie, 10/22/2010 - 09:30. viagra , viagra , generic viagra , responder</p> <p>Enviado por MaiHgu el Vie, 10/22/2010 - 00:50. nynkmHJ Buy Viagra >]] Cialis 4332 responder</p> <p>Enviado por andy776 el Jue, 10/21/2010 - 07:18. viagra , cialis , cialis , responder</p> <p>Enviado por andy776 el Mié, 10/20/2010 - 09:56. viagra , cialis , cialis , viagra , generic cialis , generic cialis , generic viagra ,</p>		<h3>Catálogo Colectivo Cultural</h3> <div style="background-color: #333; color: white; padding: 10px; text-align: center;"> <p>VISITE EL CATALOGO COLECTIVO CULTURAL (Clic Aquí)</p> </div> <h3>Noticias</h3> <div style="background-color: #333; color: white; padding: 10px; text-align: center;">  </div> <h3>Oficios y Profesiones</h3> <ul style="list-style-type: none"> • Pedidos <p></p>

Comentarios con SPAM

Tarea N° 7: Se realizará una evaluación de las capacidades técnicas del webmaster para diseñar un plan de actualización de sus saberes.

En principio se comenzó a trabajar con la de Web master local, Sra. Romina Piccone, quien desarrolló acciones en experiencias anteriores. Sin embargo, debido a que su perfil corresponde al ámbito de la Cultura se consideró que no cuenta con suficiente formación técnica informática para realizar las tareas de mejoramiento del sitio Web.

A partir de ello se acordó con el Sr. Intendente la necesidad de contratación de otra persona con el perfil requerido para incorporarla al equipo del Municipio.

Tarea N° 8: Se seleccionarán los capacitadores para la implementación de las acciones de capacitación, los que participarán en encuentros de asesoramiento acerca de la lógica del diseño y del desarrollo del Plan de Alfabetización Digital Básica.

Tarea N° 9: Se diseñarán los contenidos de los cursos de capacitación digital con el Asistente del experto local y los capacitadores seleccionados.

Como resultado de reuniones llevadas a cabo junto con el Sr. Intendente y la referente local se acordó la nómina de profesores que llevaran adelante las acciones de capacitación:

- Juan Carlos Jensen
- Leandra Paiz
- María Eugenia Polo
- Liliana Beatriz Olivieri (*)

La Prof. Liliana Beatriz Olivieri cuyo CV obra en **ANEXO I** reemplaza a Marcelo Pelichero quien por problemas de horario no pudo hacerse cargo de los cursos

Se realizaron dos reuniones con los profesores del CEDICOM para compartir la lógica del Plan de capacitación ideado para el Proyecto. En la primera se explicitaron los fundamentos del plan y el por qué de la importancia de comenzar con los conocimientos de navegación y comunicación que brinda Internet, así como el objetivo fundamental de los cursos que se centran en recuperar las posibilidades de los vecinos con menores recursos económicos y culturales y acercarlos a las nuevas Tecnologías –TIC-.

Esta jornada permitió alcanzar los siguientes acuerdos:

- El diseño de actividades de enseñanza tiene el propósito de promover aprendizajes significativos.

- Se destaca el proceso de construcción de significados como elemento central de la enseñanza, para ello resulta indispensable la utilización de organizadores previos que oficien de puentes entre los conocimientos previos y los nuevos.
- Como condiciones para que el aprendizaje significativo se produzca se tendrá en cuenta la significatividad lógica, referida a la estructura interna de los contenidos, y a la significatividad psicológica, referida a la posibilidad de establecer relaciones entre el conocimiento ya incluido en su estructura cognitiva y el conocimiento nuevo.
- Se considera el concepto de aprendizaje situado, considerando que el sujeto que aprende debe estar activamente involucrado en un diseño de instrucción real.

En la segunda reunión se establecieron las pautas mínimas y básicas para el desarrollo de los cursos relativas a concurrencia y permanencia de los alumnos, posibilidades de ausencias, edades de cursado, heterogeneidad en la conformación de los mismos, contenidos generales y posibilidades de cursos específicos para grupos de alumnos con conocimientos o requerimientos especiales como el caso de adultos mayores.

Como resultado de estas dos reuniones se los docentes encargados de los cursos diseñaron el temario básico de los cursos de capacitación (**ANEXO II**)

Tarea Nº 10: Se difundirá a los empleados municipales y a la población en general, el Plan de Alfabetización Digital Básica y se dará inicio a la inscripción.

A partir de encuentros con los referentes locales se decidió la realización de una preinscripción para evaluar requerimientos de los ciudadanos alumnos por sede. Se pensaron consignas atractivas y significativas para la convocatoria. Se acordaron las siguientes acciones de difusión y comunicación:

La difusión de los cursos estuvo a cargo de la referente local, Silvina Poletti y el Coordinador del proyecto Osvaldo de la Iglesia.

Se utilizaron distintos medios y formas de comunicación para difundir el Proyecto “Mocoretá Municipio Digital”:

- ✓ Se enviaron invitaciones por mail desde una base de datos personal de más de 300 correos de usuarios de Internet local. desde la dirección mocoretadigital@gmail.com que contiene las direcciones de correos electrónicos de los alumnos que ya han pasado anteriormente por el CEDICOM **(ANEXO III)**
- ✓ Se creó un evento en página de Facebook “*MOCORETA COMUNIDAD DIGITAL*” *Reapertura de cursos gratuitos de computación.*
- ✓ Se anunció el reinicio de las acciones de capacitación a través de una entrevista en la radio local FM Mocoretá. Por otra parte, esta radio repite un spot informando sobre los días y horarios de las inscripciones.
- ✓ Medios gráficos en la vía pública y negocios, pegando afiches explicativos del proyecto en distintos lugares públicos **(ANEXO IV)**
- ✓ Se grabó una nota para el semanario del cable local y Multimedia Chajari; (emiten los días martes, miércoles y jueves de cada semana); donde se comentaron los lineamientos y objetivos generales del Proyecto.
- ✓ A través de la información colgada en el Sitio Web municipal

<http://www.mocoreta.gov.ar/?q=node/33027>

<http://www.mocoreta.gov.ar/?q=node/33026>

Las inscripciones se realizaron en el salón municipal desde el lunes 20 de Septiembre, de Lunes a Viernes de 9 a 12 y de 16 a 19 hs. **(ANEXO V)**

Con motivo de modificarse la fecha de iniciación de las acciones de capacitación al 12 de octubre se conformaron los grupos de capacitación **(ANEXO VI)**



IV. RESUMEN DE LAS PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS DURANTE LA ETAPA DE PUESTA EN MARCHA:

La etapa de puesta en marcha del Proyecto “Mocoretá Municipio Digital” se ha caracterizado por el intenso apoyo por parte del Municipio a las acciones relacionadas con el proyecto y por un importante grado de apropiación del mismo por parte de la ciudadanía local.

En tal sentido, el Municipio se encuentra elaborando un proyecto de capacitación permanente en el uso de TIC para responder a las demandas de la ciudadanía, mejorando las posibilidades de acceso al mercado laboral, las formas de utilizar el tiempo libre y la construcción de ciudadanía.

Para mejorar las condiciones de aprovechamiento de los cursos por parte de los ciudadanos se habilitó el local de la Casa de la Cultura para un mejor funcionamiento del CEDICOM.

Con el propósito de subsanar las dificultades que se presentaron ante la insuficiencia del número de PC presentes en el CEDICOM, el municipio obtuvo 10 computadoras, gestionadas a través de la Fundación Equidad, destinadas a posibilitar un mejor aprovechamiento de los cursos.

También, se amplió la oferta de capacitación a grupos de adolescentes quienes, a partir del receso escolar, disponen de tiempo para acceder a los cursos.

Por otra parte, se reemplazó a la Sra. Romina Piccone por Juan Carlos Jensen como webmaster local. Este hecho demoró algunas de las acciones relacionadas con el mejoramiento del sitio de la ciudad.

En este segundo Informe parcial se describen las acciones desarrolladas durante la Etapa de Puesta en Marcha del proyecto.

Etapa de puesta en marcha

Tarea N° 11: Se confeccionarán los grupos de capacitación y se desarrollarán las acciones de capacitación.

A fines del mes de noviembre comenzó la inscripción para la segunda tanda de capacitación, cuya cursada se extenderá desde fines de noviembre hasta fines de enero. (las clases se suspendieron las semanas de navidad y año nuevo, recuperándose las mismas a partir de la segunda semana de enero). La temática de estos cursos fue similar a los de la primera etapa:

- Alfabetización Digital Básica (conocimientos básicos de navegación y comunicación hasta llegar a los contenidos necesarios del procesador de textos y del manejo general de la computadora que permita guardar, clasificar y poder encontrar rápidamente los archivos necesarios para un correcto uso de la PC).
- Cursos de Word.
- Cursos de Excel.
- Curso de diseño de blogs y de presentaciones.

Para la inscripción se utilizó una ficha que permitió obtener información acerca de los conocimientos y expectativas de los alumnos (**Anexo VII y Anexo VIII**).

La inscripción a los cursos fue relativamente menor a la del primer llamado, posiblemente por ser los meses del verano, con temperaturas realmente elevadas. De todas formas los cursos pudieron desarrollarse sin mayores inconvenientes y se dispuso la apertura de curso específico de verano para adolescentes orientado a las necesidades de este grupo.

Para tal fin, a principios del mes de enero comenzó la inscripción para los cursos de verano que se iniciaron el 17 de enero y se extenderá hasta la última semana de febrero. (**Anexo IX y Anexo X**)

Para estos cursos se elaboró un programa de contenidos (**Anexo XI**) que busca capacitar y transmitir conocimientos sobre distintos aspectos tecnológicos

para que los jóvenes aprendan, profundicen e incorporen los usos educativos y recreativos que posibilita el uso de Internet.

La distribución de cursos y de horarios quedó según lo señala el cuadro que figura a continuación:

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
09.00 11.00	Adolescentes I	Púb. Gral.	Púb. Gral.	Adolescentes I	Adolescentes III	Púb. Gral.
12.00 14.00	Adolescentes II	Púb. Gral.	Púb. Gral.	Adolescentes II.	Adolescentes Avanzados	
14.00 16.00	Adolescentes III	Excel	Word	Excel	Word	
16.00 18.00	Adolescentes Avanzados	Word	Blogs/PPS	Word	Blogs/PPS	
18.00 20.00	Púb. Gral.	Básico	Adultos Mayores	Básico	Adultos Mayores	
20.00 22.00	Púb. Gral.	Púb. Gral.	Púb. Gral.	Púb. Gral.	Púb. Gral.	

El 15 de diciembre se realizó la entrega de los certificados (**ANEXO XII**) de los alumnos pertenecientes a la primera etapa de cursos en un evento conjunto, organizado por la Casa de la Cultura con motivo del cierre de todos los cursos talleres que se dictaron en esa área municipal, en el transcurso de 2010.





El evento se desarrollo en la plazoleta ubicada frente al edificio de la Casa de la Cultura, donde actualmente está instalado el *CEDICOM*; Estuvieron presentes el intendente Henry Fick, la directora de la Casa de la Cultura Silvia Piccone, quienes acompañaron en la mesa de presentación al equipo técnico de “Mocoretá Comunidad Digital”. El equipo técnico del CFI tuvo a cargo comentar el proyecto y sus avances a los invitados y alumnos que estuvieron presentes; lo acompañaron la coordinadora local Silvia Poletti, el webmaster Juan Carlos Jensen,

Los alumnos recibieron sus certificados de la mano de sus profesores Juan Carlos Jensen, Liliana Olivieri y Leandra Pais.

Con la concurrencia de alrededor de 200 personas, desfilaron también por el escenario principal los alumnos del *Taller de Folclore y Guitarra*; hicieron su demostración alumnos del *Taller de Taekwondo* y el *Coro Polifónico Municipal*. En el predio también se instalaron stands donde las alumnas de los *Talleres de Tejidos al Crochet y Corte y Confección* expusieron sus trabajos. Dentro de las salas de exposición se mostraron los trabajos de los alumnos del *Taller de Dibujo y Pinturas*.

Tarea N° 12: Se realizará el seguimiento del funcionamiento del CEDICOM y las acciones de capacitación.

Como parte de las actividades de la Etapa de Puesta en Marcha del Proyecto se consideró realizar una apreciación del mismo con los miembros que formaron parte del equipo de trabajo², para obtener una aproximación de los alcances del proyecto hasta el momento con una modalidad participativa y a través de una visión integradora.

El jueves 13 de enero a las 18 horas en la Casa de la Cultura se realizaron las entrevistas pautadas para ese viaje con los docentes Juan Carlos Jensen y Liliana Olivieri. Se decidió que los encuentros con los profesores se harían por separado, para que no se sintieran obligados a estar de acuerdo entre sí y pudieran opinar libremente.

Por otra parte, durante esa misma tarde se realizaron los talleres con los alumnos del CEDICOM que cursaban ese jueves, 15 minutos antes de que termine cada clase. Todas las entrevistas fueron grabadas y el objetivo primordial fue poder determinar cómo se está llevando a cabo el funcionamiento del CEDICOM: las dificultades, logros y exigencias tanto por parte de los profesores, como de los alumnos. Para ello se utilizó como guía un cuestionario para cada grupo (uno para docentes y otro para los alumnos, **(ANEXO XIII y XIV)** que sirvió para comenzar las charlas. Sin embargo, este cuestionario se ajustó a lo largo de los encuentros, sobre todo con los alumnos, ya que las charlas se derivaron hacia un taller-debate, en el que se reflexionó sobre cuestiones que fueron más allá de los cursos en sí. Se habló de los usos de la tecnología hoy en día, de la facilidad de las nuevas generaciones al manipular una computadora -frente a algunas dificultades que deben enfrentar algunos adultos-, incluso de la posibilidad de volver a estudiar en los casos de gente mayor.

² Quedó pendiente para la próxima visita a la localidad, poder realizar esta actividad con los funcionarios municipales locales que participan en el proyecto. De todos modos, se considerará a esta actividad como parte de la Etapa de Consolidación y Transferencia.

a. Evaluación con los docentes.

Las entrevistas con los docentes resultaron sumamente útiles ya que se obtuvo una percepción sobre la marcha del proyecto desde la misma coordinación de los cursos. Ambos docentes manifestaron la importancia de los cursos en la localidad para la población, en el sentido de que colabora para reducir la brecha digital en una localidad de contextos digitales deficitarios. Juan Carlos Jensen apuntó que los cursos de capacitación son “necesarios”, y que eso se demuestra a través de la demanda que hay: cada vez que hay inscripciones, hay más gente que se anota. Una de las cuestiones interesantes que señaló Jensen fue el método pedagógico que utilizan los docentes que dan las clases. Al tratarse en su mayoría de adultos que trabajan o tienen hijos, se intenta adecuar el contenido educativo a las necesidades laborales que los alumnos presentan. De esta manera no solo se logra interés por correlación de actividades, sino también que los alumnos puedan aplicar lo aprendido a sus tareas cotidianas de forma práctica. En este sentido, el docente apuntó que prestan atención a los ejemplos que otorgan para explicar ciertas teorías, intentando acercarlos a los intereses de los alumnos.

A su vez, Juan Carlos celebró el hecho de que los grupos fueron armados de forma pareja en cuanto a niveles de conocimiento. Esto constituye un logro desde la coordinación local, ya que permite tener grupos homogéneos en los que todos van aprendiendo a la par.

En relación a las exigencias el docente fue más allá de los contenidos de los actuales cursos de alfabetización digital básica y planteó que le gustaría en un futuro apuntar a poder dar cursos más avanzados, como “*un desarrollo de páginas sobre algún programa específico*”.

En cuanto a las críticas o aportes, la profesora Liliana Olivieri hizo hincapié en que lo fundamental sería poder contar con una continuidad de los cursos y también del proyecto en sí. Comentó que observó de cerca la demanda de algunos alumnos de poder seguir avanzando y se siente comprometida a poder cumplir con esto.

La incorporación del aire acondicionado resultó algo fundamental para el cómodo funcionamiento de los cursos, sobre todo en la época estival. No solo

los alumnos se quejaron del intenso calor, sino también los profesores. El aula en la que se dictan los cursos se encuentra en el piso superior de la Casa de la Cultura y tiene sol durante toda la tarde, por lo cual no podían abrir las ventanas porque empeoraba la situación. Además Liliana tiene a su cargo las clases del horario del mediodía, con lo cual fue una de las que más insistió en incorporarlo.

b. Evaluación con los alumnos.

Esta actividad dio cuenta de las características diferenciales que experimentaron los alumnos, puestas de manifiesto al momento de contraponer y debatir las experiencias concretas que se dieron en cada caso.

Se realizaron dos talleres con los alumnos del CEDICOM. El primer grupo estuvo integrado por 6 alumnos: Carolina Lugo, Marisol Zorrilla, Margarita Gómez, Gladis Gonzales, Juana Mauricia Dollarth y Javier Garay.

Se comenzó haciendo una apreciación general del proyecto. Todos los participantes coincidieron en que se trata de una *“gran oportunidad de poder aprender”* a usar la tecnología. En este sentido se reiteró varias veces el hecho de que se trata de cursos gratuitos, ya que muchos manifestaron no *“haber tomado clases anteriormente porque no contaban con los medios económicos para hacerlo”*. Además, los que sí habían realizado otra experiencia educativa de acercamiento a la computadora, destacaron que les resultaba importante quién les daba las clases. *“No se trata de la misma experiencia: los otros docentes no nos tenían paciencia como éstos y además era gente de afuera que venía a enseñarnos. No los conocíamos como a Liliana, Leandra o Juan Carlos, tenemos más confianza.”*

Muchas alumnas que no tienen Internet en sus hogares manifestaron que fuera de los horarios de clase no encuentran un momento para dedicarle a lo aprendido. Mientras que otros alumnos que no tienen PC dijeron intentar aprovechar al máximo las horas de clase.

Este grupo estaba integrado en su mayoría por madres jóvenes, cuyo asombro a nivel aprendizaje radicaba en que antes sus hijos sabían más que ellas sobre computación, pero ahora sienten que están *“a la par y se ayudan mutuamente en tareas escolares, por ejemplo”*.

El segundo taller se realizó con los alumnos del curso que termina los jueves a las 21 horas. Este grupo está integrado por personas mayores y participaron del taller: Martha Candarle, Elida Candarle y Mercedes Sotelo. Sólo una de ellas trabaja actualmente, las hermanas tienen más tiempo libre y no terminaron la escuela primaria.

Mercedes Sotelo, manifestó la necesidad de llevar su netbook al aula para poder realizar las actividades en su propia computadora. Comentó que la adquirió luego de hacer por primera vez un curso básico y que se dio cuenta de que le sirve mucho para su trabajo. Además apuntó que le eran muy convenientes los horarios de clase, ya que le resultaba difícil hacerse un tiempo para asistir.

En cuanto a lo que revelaron las hermanas Candarle resultó una experiencia enriquecedora desde un punto de vista sensible: ambas dijeron que creían *“que ya no tenían oportunidad de aprender nada por estar grandes”* y se mostraron agradecidas por tener *“la oportunidad de aprender algo que veían tan complicado”*.

Todas coincidieron en que les resulta sumamente útil aprender computación: primero, porque saben que van a poder aplicar esos conocimientos a sus trabajos, sus tareas cotidianas, etc. Pero también porque son conscientes de la importancia que tiene la alfabetización digital en la actualidad. A pesar de que se trabajará en el impacto del proyecto en la próxima etapa, se puede afirmar que hay cambios en cuanto a los indicadores directos de la reducción de la brecha digital, es decir, se observó que personas que se encontraban alejadas de las tecnologías de la información y la comunicación al comienzo del proyecto, posteriormente a la implementación de los cursos, se animaron y acercaron al uso de aquellas.

Parte de estas acciones de aprendizaje se ven reflejadas en el blog armado por los alumnos: <http://cedicomcoreta.blogspot.com/?spref=fb> y por el sitio de facebook: [facebook.com/cedicom.mocoreta](https://www.facebook.com/cedicom.mocoreta).



Entrevista a alumnos

Tarea N° 13: Se trabajará con la Municipalidad para conseguir la apertura de un CEDICOM más, además del ya existente.

En relación con esto el Sr. Intendente decidió reemplazar la ubicación del CEDICOM, ubicado en el Salón de Usos Múltiples “Lucas Sigalis” y que contaba con espacio para 5 máquinas, para ubicarlo en una sala perteneciente al edificio de la de la Casa de la Cultura que permite ubicar 10 máquinas.

De esta manera se amplió el CEDICOM municipal adicionándole 5 computadoras con sus correspondientes mesas y sillas.

Se realizaron las instalaciones eléctricas correspondientes y se instaló un equipo de refrigeración con la finalidad de amortiguar las altas temperaturas reinantes en la localidad. Al mismo tiempo se han dejado en funcionamiento los ventiladores y los servicios sanitarios.

Cabe consignar que, en el mes de noviembre **(ANEXO XV)** se concretó la gestión de 10 computadoras a través de la Fundación equidad, lo que permitió

ampliar y renovar los equipos destinados a los cursos de capacitación **(ANEXO VXI)**.

Cabe señalar que, de todas maneras, se esta considerando la posibilidad de abrir un nuevo CEDICOM en alguna zona alejada del centro urbano.

Tarea N° 14: Se trabajará con la Municipalidad en la difusión permanente de las tareas que se realizan en la Municipalidad en relación a la incorporación del uso de las TIC, a través de encuentros, comunicados enviados a los medios de comunicación locales y provinciales, pegado de afiches en instituciones, etc.

Se continuaron desarrollando las acciones de difusión en los distintos medios de comunicación, especialmente la radio y televisión y se imprimieron afichetas para la distribución en distintas dependencias municipales, instituciones y locales comerciales.

La mejor difusión ha resultado el comentario de los propios vecinos que han realizado los cursos del Primer llamado. Muchos han enviado a sus hijos adolescentes para los cursos de verano, para que aprovechar el tiempo brindado por el receso escolar de verano.

La difusión de los cursos estuvo a cargo de la referente local, Silvina Poletti y el Coordinador del proyecto Osvaldo de la Iglesia y la asistente Jéssica Dorado. También participó en las acciones de difusión el profesor Juan Carlos Jensen. Se utilizaron distintos medios y formas de comunicación para difundir el Proyecto "Mocoretá Municipio Digital":

- ✓ Se enviaron invitaciones por mail desde una base de datos personal de más de 300 correos de usuarios de Internet local desde la dirección mocoretadigital@gmail.com que contiene las direcciones de correos electrónicos de los alumnos que ya han pasado anteriormente por el CEDICOM **(ANEXO XVII)**
- ✓ Se anunció el reinicio de las acciones de capacitación a través de dos entrevistas en la radio local FM Mocoretá. (Una de estas entrevistas se adjunta al CD que acompaña este proyecto con el nombre: *entrevista*

radio. wma) Por otra parte, esta radio repite un spot informando sobre los días y horarios de las inscripciones. **(ANEXO XVIII)**

- ✓ Medios gráficos en la vía pública y negocios, pegando afiches explicativos del proyecto en distintos lugares públicos.
- ✓ Se grabó una nota para el semanario del cable local y Multimedios Chajari; (emiten los días martes, miércoles y jueves de cada semana); donde se comentaron los lineamientos y objetivos generales del Proyecto. (El archivo de esta entrevista se adjunta en un DVD).
- ✓ Notas enviadas a los directores de las escuelas de la localidad promocionando los cursos a los alumnos/as. **(ANEXO XIX)**

Estas notas se enviaron a:

Escuelas Primarias

Escuela N° 644 Justo José de Urquiza - Lic. Marcela Chaparro

Escuela N°186 Gran Malvina – Lic. Maria Vicenta Soto

Escuelas Secundarias:

Escuela Comercial Gregoria Matorras de San Martín – Lic. Nilda Ibarra de Morilla

Escuela Técnica Mocoretá. Prof Maris Panozzo

EFA Mocovi – Prof. Claudio Trosch

Tarea N° 15: Se continuará la capacitación al *webmaster* municipal.

Luego de analizarse la disponibilidad de personal capacitado para el puesto de *webmaster* del sitio de la ciudad y habiéndose descartado el perfil de Romina Piccone para una posición técnica, se decidió contratar a Juan Carlos Jensen.

Jensen cuenta con experiencia en el área Web desarrollando sitios HTML y como docente de cursos de computación. Ha participado en el proyecto de Mocoretá Comunidad Digital como capacitador de los cursos de inclusión digital.

En la capacitación llevada a cabo el 15 de noviembre se otorgó un acceso al actual sitio Web de la ciudad, con el objetivo de permitir a Jensen familiarizarse en la herramienta Web. Seguidamente se confeccionaron una serie de instructivos

que fueron cargados en el mismo servidor de Mocoetá, con excepción de los videos explicativos que se alojaron en el sitio del Municipio.

También se utilizó como material de capacitación sitios externos tales como <http://es.wikipedia.org/wiki/Drupal> y el sitio oficial en español de Drupal <http://drupal.org.es/>. Por último se resolvieron dudas por medio del correo electrónico.

Tarea Nº 16: Se diseñarán tutoriales y videotutoriales para el Webmaster.

Paralelamente a la capacitación vía correo electrónico se confeccionaron instructivos acerca el uso de la herramienta Drupal, creación de documentos en formato PDF además de manejo y optimización de imágenes.

Estos instructivos se encuentran en formato texto, Web, documento PDF y audiovisual (video tutoriales). Los instructivos están disponibles para su consulta on-line en la siguiente dirección Web: <http://www.mocoeta.gov.ar/tutorias/>

Se utilizó el software “*TechSmith Camtasia Studio*” (<http://www.techsmith.com/>) para la confección de los videos instructivos.

Estos videos fueron cargados a través del servicio gratuito de *hosting* de videos “*DailyMotion*” (<http://www.dailymotion.com/ar>) utilizándose para ello un tipo de cuenta especial denominada “*MotionMaker*” que permite la carga de videos del tipo “*CreativeContent*”. Este tipo de video tiene mayor calidad de definición, mayor límite de duración y disponibilidad inmediata del mismo luego de cargado el video en comparación con los videos convencionales.

V. ETAPA DE CONSOLIDACIÓN Y TRANSFERENCIA

Tarea N° 17: Se hará un seguimiento estructurado de los grados de avance en las distintas acciones del Proyecto hasta ese momento.

1. El diseño y desarrollo de acciones de capacitación digital básica para los diferentes grupos de la sociedad.

1. a. Gestiones para el dictado de los cursos en el Centro Digital Comunitario, CEDICOM.

Si bien la ciudad de Mocoetá ya contaba con un CEDICOM instalado, al comienzo del proyecto las autoridades municipales decidieron reemplazar su ubicación -originalmente estuvo en el Salón de Usos Múltiples “Lucas Sigalis” y contaba con 5 máquinas- trasladándolo al piso superior de la Casa de la Cultura. De esta forma fue posible adicionar las 5 computadoras provenientes de la Fundación Equidad. Luego de realizar todas las instalaciones eléctricas necesarias, sumando además un equipo de refrigeración, se prepararon las nuevas máquinas con el sistema operativo Windows 2007. De esta forma, se logró contar con un espacio de trabajo más amplio y mejor acondicionado, acorde con la demanda de la comunidad.

Esta tarea llevada a cabo en conjunto con el Municipio resultó fundamental para un efectivo desarrollo de uno de los principales ejes del Proyecto.

1. b. Desarrollo de acciones de capacitación digital básica.

A partir de la identificación de las necesidades reales -en relación con las TIC- de los sectores poblacionales prioritarios de Mocoetá, se comenzó a diseñar el plan de capacitación.

Desde el mes de septiembre de 2010, el equipo local comenzó a difundir no sólo la implementación del Proyecto Mocoetá Municipio Digital³ sino también el comienzo de las inscripciones a los cursos de capacitación a través de varios

³ Si bien durante la difusión de cada invitación a las capacitaciones se señalaron los principales objetivos del Proyecto, éste no fue oficialmente presentado a la comunidad hasta su mismo cierre, para constituir de este modo una estrategia que garantizara un impacto positivo con resultados visibles, tanto para la población en general como para las autoridades locales.

medios de comunicación de fuerte difusión local: la referente local Silvia Poletti realizó una entrevista telefónica en la Radio FM Mocoetá, se ubicaron afiches titulados “Cursos gratuitos de computación e Internet para principiantes” en lugares puntuales de gran circulación (algunos negocios ubicados en el centro de la localidad, la Municipalidad y la Casa de la Cultura) invitando a la población a acercarse para inscribirse a los cursos de capacitación.

Las inscripciones comenzaron el lunes 20 de septiembre en la Casa de la Cultura -lugar en el que se llevaron a cabo los cursos- y se extendieron a lo largo de tres semanas hasta el viernes 8 de octubre. Además se llevó a cabo una nota en la señal local de televisión por cable que se emitió -con repeticiones posteriores- entre el martes 21 y el jueves 23 de septiembre. De este modo, se hizo coincidir la habilitación de las inscripciones con un refuerzo en la comunicación a la comunidad.

Según las encuestas realizadas durante el proceso de inscripción en la Etapa de Aproximación y Puesta en Marcha (Tarea N°3), se diseñó el esquema de distribución de cursos y horarios. En este sentido, luego de analizar las necesidades de los habitantes en torno a la utilización pretendida de las Tecnologías de la Información y la Comunicación, en la primera etapa se resolvió realizar cuatro tipos de cursos diferentes, incorporando a la Alfabetización Digital Básica, contenidos más especializados:

- Alfabetización Digital Básica: orientado a desarrollar conocimientos básicos de navegación y comunicación y un manejo general de la computadora que permita guardar, clasificar y poder encontrar rápidamente los archivos necesarios para un correcto uso de la PC.
- Microsoft Word: orientado a desarrollar conocimientos básicos sobre el uso correcto de las herramientas que brinda un procesador de texto.
- Microsoft Excel: orientado a desarrollar conocimientos básicos sobre el uso correcto de las herramientas que brinda una planilla de cálculos.
- Diseño de Blogs y presentaciones en Microsoft PowerPoint: orientado a desarrollar conocimientos básicos sobre la confección, el diseño y la comunicación de contenidos a través sitios Web dedicados a ello y desarrollar presentaciones, con animaciones de texto e imágenes.

Esta primera inscripción reflejó un trabajo de difusión satisfactorio por parte del equipo local.

A fines de noviembre se continuó con la segunda tanda de cursos. Para ello se realizó un trabajo de difusión en los medios durante las últimas dos semanas de cursada de la primera tanda y paralelamente se abrieron las inscripciones para la segunda. De acuerdo con la planilla confeccionada para este grupo hubo cinco deserciones y se decidió realizar una primera entrega de certificados para este grupo antes de que finalizara el año..

Las inscripciones para la segunda tanda de cursos se llevaron a cabo durante el mes de noviembre. Se notó una clara diferencia en el número de inscriptos en comparación a la primera tanda debido a que el comienzo de los segundos cursos coincidió con el advenimiento de fin de año. Muchas personas que estaban interesadas se abstuvieron de anotarse porque luego no iban a poder cumplir con la asistencia (debido a las fiestas, vacaciones, etc). Esta fue una de las dificultades que el equipo tuvo que sortear en cuanto a la organización de los cursos de capacitación, ya que no se hubiese podido continuar dando clases durante las fiestas de Diciembre. Por este mismo motivo se decidió además evitar instalar cursos en los días lunes: debido a la experiencia de la primera tanda de cursos de capacitación los lunes son días en los que se suelen perder clases debido a feriados. Con lo cual se decidió acomodar los horarios al resto de los días de la semana. Luego de analizar la situación y planes de los alumnos y los docentes durante el periodo de fin de año, se decidió comenzar las clases la última semana de de Noviembre como estaba previsto y realizar un receso de tres semanas -entre el 20 de Diciembre y el 7 de Enero- y retomar las clases el 10 de Enero.

El 15 de Diciembre de 2010 el equipo de Buenos Aires junto al equipo local y las autoridades locales realizaron la 1º Entrega de Certificados para la primera tanda de cursos. El evento coincidió con el cierre de Talleres de la Casa de la Cultura y se realizó en el predio que está frente al edificio de la Casa de la Cultura. Concurrieron alrededor de 200 personas, entre las que se contó con la presencia del intendente de Mocoretá Jorge Henry Fick, la directora de la Casa de la Cultura Silvia Piccone, todos los alumnos que participaron de los cursos junto a sus familiares y los docentes, que hicieron entrega de los certificados.

El equipo del CFI presentó el evento -enmarcándolo en los principales objetivos del Proyecto Mocoretá Municipio Digital-, comentó los avances hasta ese momento y anticipó el modo en que se continuarían dictando los cursos.

Paralelamente, durante esas dos semanas se realizó el trabajo de difusión de las nuevas inscripciones para la siguiente tanda de cursos de capacitación en alfabetización digital básica. El equipo del CFI concurreó a la Radio FM Mocoretá para informar en el programa matutino acerca de las nuevas inscripciones y dejó una gacetilla para que otros programas pudieran retomar la información, también se utilizó un medio de difusión muy efectivo en la localidad denominado “la rodante”: consiste en una grabación que se transmite con altavoces desde una camioneta que va circulando por la ciudad a muy baja velocidad.

El trabajo que se realizó en los medios fue mayor ya que no solo se trataba de un periodo en el que se retornaba de un descanso, sino que además se decidió realizar cursos especialmente diseñados para alumnos pertenecientes a 5º y 6º grado y 1º año de las escuelas de Mocoretá. En cuanto a los contenidos de los cursos de los niños, éstos se pensaron y diagramaron desde el equipo del CFI junto al profesor y Webmaster local Juan Carlos Jensen. No resultó una tarea sencilla, ya que los conocimientos de los más pequeños son heterogéneos, pero a pesar de ello se decidió que la temática central de los contenidos -con mayor o menor nivel según cada grupo- sería el “Uso responsable de Internet”, ya que el equipo coincidió en que se trata de un tópico importante para que los chicos tengan en cuenta y puedan utilizar Internet libremente pero de forma segura.

El trabajo de informar sobre estos cursos exclusivos para jóvenes lo realizó la referente local junto el equipo del CFI. Se invitó a 1º año de tres escuelas secundarias: la Escuela Técnica, la Escuela Comercial y la EFA y también a 6º grado de dos escuela primarias: la Escuela 644 y la Escuela 186. Se concurreó a cada escuela y se mantuvieron reuniones con las autoridades para informar la idea de los cursos gratuitos y que las mismas autoridades transmitieran la información a los alumnos. Además se realizó un trabajo de promoción en algunos medios locales, como la radio FM Mocoretá. Gracias a las notas

realizadas mucha gente que vive en zonas rurales también se enteró de los cursos y fue a inscribirse.

El criterio de organización de estos grupos de jóvenes difirió de los utilizados anteriormente para los cursos de adultos, ya que en este caso se tuvieron en cuenta otras variables. Por ejemplo, se comenzaron a dividir los grupos de acuerdo al uso que los futuros alumnos ya le daban a la computadora y se tuvo en cuenta si tenían computadora en sus hogares y conexión a Internet.

En este sentido, para agilizar el proceso de inscripciones y poder organizar los grupos, se diagramó una ficha de inscripción diferente a la que se venía utilizando, en la que se plantean preguntas clave para poder determinar el vínculo del alumno con las TICS. Además cada alumno que se inscribía recibía una tarjeta diseñada por el equipo que indicaba el comienzo del curso al que se anotó para que los más pequeños pudieran recordarlo y organizar su tiempo.

2. El mejoramiento del Portal web de la ciudad.

Teniendo en cuenta que el segundo eje fundamental sobre el cual se sostiene el Proyecto Mocoetá Municipio Digital tiene que ver con la revisión y actualización del sitio web que representa a la localidad, se provee una síntesis de lo sucedido a la fecha en cuanto a esta acción de trabajo, para poder dimensionar los logros alcanzados al momento de la etapa de Consolidación y Transferencia del Proyecto.

Durante la etapa de Aproximación el equipo realizó un Relevamiento Global del Portal de la ciudad (Tarea N° 6), con el objetivo de tener un reflejo de los recursos tecnológico existentes. Por otra parte, la evaluación de las capacidades técnicas del Webmaster original reveló que no se trataba de la persona idónea para realizar las próximas tareas de mejoramiento del sitio Web.

Además se trabajó junto al equipo local y las autoridades locales para replantear las características del Portal existente. Para ello se llevaron a cabo varias reuniones en la Municipalidad, durante las cuales se plantearon las líneas de trabajo en este sentido. Por un lado, el equipo coincidió en que actualmente se cuenta un diseño básico y deficiente, que entorpece tanto la

comunicación de información como la facilidad de acceso y de búsqueda durante la navegación por parte de los usuarios.

Por otro lado, una de las fallas que el equipo detectó como más importantes en cuanto a la página, tiene que ver con el contenido pretendido: se convino que la información que se presentaba originalmente, estaba organizada de forma errónea. Las cajas, sus nombres y sus respectivos contenidos -existentes en ese momento o no- no reflejaban el verdadero funcionamiento de la localidad.

Una vez comenzada la etapa de Puesta en Marcha el Municipio contrató a Juan Carlos Jensen como Webmaster, ya que tanto las autoridades locales como el equipo CFI estuvieron de acuerdo en que contaba con el perfil requerido.

El equipo de Buenos Aires elaboró junto a la referente local Silvia Poletti y el nuevo Webmaster un rediseño de la estructura del Portal, según lo planteado en la etapa de Aproximación. No sólo se pensó una diagramación diferente de la información en cuanto al diseño, sino que además se trabajó en la organización misma de la información, eliminando secciones y agregando otras. Un ejemplo de esto es el espacio que el Intendente quiso darle al sector productivo, ya que lo consideró un tema importante.

Durante la última etapa del proyecto se transfirió esta información al equipo de Buenos Aires y se realizaron los cambios pretendidos.

Tarea N° 18: Se evaluará la eficacia de las estrategias de comunicación llevadas a cabo para la transmisión de la información relacionada con el Proyecto: relación con medios gráficos y radiales locales, provinciales y nacionales; circulación de folletos, afiches, publicaciones impresas y digitales.

Durante la implementación del proyecto fueron encaradas distintas estrategias de comunicación a nivel general y de las distintas iniciativas que componen el proyecto. Estas estrategias comunicacionales fueron llevadas a cabo por el equipo del CFI y el equipo de trabajo local, con amplio apoyo del municipio de Mocoretá. Las mismas, incluyeron:

Visita a instituciones locales. Durante los primeros meses de implementación del proyecto, miembros del Equipo del CFI recorrieron instituciones y se

entrevistaron con representantes locales a fin de presentar las principales acciones a ejecutar en la localidad y conocer el grado de aceptación o colaboración con las mismas. Entre las instituciones visitadas podemos mencionar Dirección Provincial de Energía de Corrientes (DEPEC), el Centro de Jubilados Provinciales, la Asociación de Bomberos Voluntarios, Comisión Vecinal de Saneamiento, Escuela Primaria Provincial N° 644 “Justo José de Urquiza”, Escuela N° 168

Afiches y volantes. Durante la implementación del proyecto, se diseñaron y enviaron a imprenta volantes y afiches informando sobre las inscripciones a los cursos de capacitación gratuitos. Los mismos fueron entregados en mano en distintos puntos de la localidad, como también repartidos en comercios e instituciones locales. También se enviaron notas enviadas a los directores de las escuelas de la localidad promocionando los cursos a los alumnos/as. **(ANEXO XVII)**

Eventos. La realización de diversos encuentros representó otro de los medios que el proyecto utilizó para darle visibilidad al desarrollo de sus tareas. En este sentido, fueron de suma importancia las entregas de certificados organizadas en diciembre de 2010 y marzo de 2011, donde concurrieron centenas de personas entre alumnos, docentes, representantes de instituciones y autoridades municipales. En dichos eventos, además de la entrega de constancias de asistencia, se presentaron los logros y metas del proyecto.

Difusión radial y por Multimedia Chajarí. Todas y cada una de las acciones del proyecto, y especialmente, las inscripciones a los cursos de Alfabetización Digital fueron publicitadas por la radio local (Mocoretá 106.1) y Multimedia Chajarí (se adjunta video del programa en formato digital). La difusión por estos medios fue a través de avisos publicitarios, como también de entrevistas realizadas a la asistente experta local Silvia Poletti y el equipo del CFI.

También se utilizó como medio de difusión a “la rodante”, una camioneta que circula por la ciudad reproduciendo mensajes por altavoces (se adjunta archivo de sonido en la copia digital).

Medios electrónicos. Durante toda la implementación, las acciones del proyecto se difundieron por medio del correo electrónico utilizando una base

conformada por 300 contactos (**ANEXO III y XVII**). Asimismo, se difundieron las acciones de aprendizaje de los alumnos, a través del blog, armado por los mismos, y <http://cedicomcoreta.blogspot.com/?spref=fb> y por el sitio de facebook: [facebook.com/cedicom.mocoreta](https://www.facebook.com/cedicom.mocoreta).

Boca a boca. Dada las características de la localidad –reducida cantidad de habitantes, alto nivel de informalidad en las relaciones interpersonales, cercanía física entre las personas, etc.- la difusión boca a boca constituyó otro medio de información importante. En este sentido, los alumnos de los cursos representaron uno de los agentes difusores más significativos con los que contó el proyecto.

Tarea Nº 19: Se confeccionarán nuevos grupos de capacitación y se desarrollarán las acciones de capacitación.

A fines del mes de enero comenzó la inscripción para la última tanda de capacitación, cuya cursada se realizará durante los meses de febrero y marzo (**Anexo XX**). La temática de estos cursos fue similar a los de las etapas anteriores:

- Alfabetización Digital Básica (conocimientos básicos de navegación y comunicación hasta llegar a los contenidos necesarios del procesador de textos y del manejo general de la computadora que permita guardar, clasificar y poder encontrar rápidamente los archivos necesarios para un correcto uso de la PC).
- Cursos de Word.
- Cursos de Excel.
- Curso de diseño de blogs y de presentaciones.

Para la inscripción se utilizó una ficha que permitió obtener información acerca de los conocimientos y expectativas de los alumnos (**Anexo V**).

La distribución de cursos y de horarios quedó según lo señala el cuadro que figura a continuación:

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
09.00 11.00	Púb. Gral.	Púb. Gral.	Púb. Gral.	Púb. Gral.	Púb. Gral.	Púb. Gral.
12.00 14.00	Púb. Gral.	Púb. Gral.	Púb. Gral.	Púb. Gral.	Púb. Gral.	Púb. Gral.
14.00 16.00	Word	Excel	Word	Excel	Word	
16.00 18.00	Básico	Word	Blogs/PPS	Word	Blogs/PPS	
18.00 20.00	Púb. Gral.	Básico	Adultos Mayores	Básico	Adultos Mayores	
20.00 22.00	Púb. Gral.	Púb. Gral.	Púb. Gral.	Púb. Gral.	Púb. Gral.	

Tarea N° 20: Se cerrará la capacitación del Webmaster. Informe de los contenidos trabajados en la el asesoramiento y la capacitación a lo largo de todo el proyecto. Transferencia de herramientas.

Durante esta etapa se culminó con el proceso de capacitación con el Webmaster Juan Carlos Jensen, quien cuenta con las herramientas y conocimientos necesarios para realizar el mantenimiento y mejoramiento de los contenidos del sitio Web.

Entre las actividades que el Webmaster puede realizar se encuentran las siguientes:

- Carga de noticias con foto, modificación, eliminación.
- Carga y modificación de las páginas internas del sitio con contenidos estáticos, en cualquier sección del sitio.
- Modificación del menú troncal del sitio web con sus sub-items. Posibilidad de agregar nuevos botones siempre que sea necesario.
- Modificación del menú superior de accesos directos.

- Modificación de la columna derecha para información destacada.
- Administración de la galería de imágenes

La estructura de contenidos sobre la que se trabajó fue la siguiente:

- Municipio
 - Autoridades Municipales
 - Guía de Trámites
 - Calendario Impositivo
 - Servicios Municipales
 - Obras Públicas
- Concejo Deliberante
 - Autoridades
 - Comisiones
 - Ordenanzas
- Comunidad
 - Mocoetá
 - Breve reseña histórica
 - Ubicación geográfica
 - Cómo llegar
 - Dónde comer
 - Dónde dormir
 - Cultura
 - Fiestas Regionales
 - Medios de Comunicación
- Instituciones
- Producción
- Galería de Imágenes
 - Educación
 - Producción

Adicionalmente, se realizaron tareas de optimización del sitio Web de Mocoretá, tanto a nivel de diseño visual como estructural.

La siguiente imagen representa una captura del estado actual del sitio Web:



Entre algunas de las mejoras realizadas se encuentran las siguientes:

- La cabecera principal del sitio Web fue reemplazada por la que puede apreciarse en la imagen superior. La decisión se debió a que la cabecera anterior era demasiado grande y afectaba la correcta visualización de los contenidos del sitio, además de que contaba con una animación de movimiento que producía distracciones.
- La disposición de las noticias fue mejorada, distribuyendo las mismas en dos columnas y agregando la posibilidad de adjuntar una imagen principal.

- El menú troncal de secciones del sitio fue depurado para una mejor navegación.
- Se mejoraron detalles de decoración del sitio.
- Se eliminaron cientos mensajes que se encontraban registrados en el sitio a modo de comentarios de las noticias, con SPAM, es decir, mensajes insertados automáticamente por otros servidores con contenidos de publicidad y en algunos casos contenidos maliciosos. Se deshabilitó la posibilidad de dejar comentarios en las noticias del sitio.

La columna derecha es un espacio reservado para que el Webmaster cargue contenidos rotativos destacados, como compañías, próximos eventos, y contenidos de relevancia.

Cabe destacar que ciertos contenidos del sitio Web son estáticos mientras que otros son dinámicos. Los contenidos estáticos son aquellos que usualmente no cambian en el tiempo (como la reseña histórica de la ciudad) mientras que otros contenidos son dinámicos, y cambian o se actualizan según la necesidad del momento (como el cuadro de información destacada y las noticias).

Los contenidos dinámicos del sitio deben ser mantenidos por el Webmaster con el objeto de mostrar siempre información renovada y de interés para el visitante. Los contenidos estáticos deben ser actualizados por el Webmaster en caso de ser necesario (por ejemplo, un cambio en las autoridades municipales), o para agregar más información.

Tarea N° 21: Se entregarán certificados de capacitación por los cursos del CEDICOM.

El equipo decidió comenzar el lunes siguiente a la finalización de las clases, el 7 de Marzo, a difundir la próxima 2º Entrega de Certificados, que se realizó el viernes 18 (inicialmente programado para el jueves 23 y reprogramado por el Sr. Intendente). La entrega, que incluyó a la segunda tanda de cursos y a los jóvenes, se realizó en el predio frente a la Casa de la Cultura. Se contó con la presencia del Intendente local, los directivos de la Casa de la Cultura, el equipo CFI, todos los alumnos y profesores que participaron de los cursos de capacitación. Además estuvieron presentes la concejal Sandra Dalzotto, representantes de las instituciones locales y del sector productivo (el secretario del sindicato de Obreros de la fruta Gustavo Castillo, Waldo Zampar de la Cooperativa Coprosurco y Juan Pablo Squarzon y Diego Stivanello de la Cooperativa de servicios. El evento se aprovechó además para realizar la presentación formal del Proyecto a la comunidad. Junto con los certificados se entregaron algunos obsequios a los alumnos: una bolsita con dos clip para hojas, una lapicera, un mouse pad y un video para los más chicos que incluye un resumen de los contenidos vistos en los cursos y fotos que se sacaron durante la cursada (Se adjunta en cd pegado en contratapa).



Entrega de certificados a los alumnos del curso de verano



Alumnos de el curso Capacitación Digital Básica



Kit de obsequio para alumnos



Intendente Henry Fick



III. DOCUMENTOS ANEXOS

- I. Currículum Vital de Liliana Beatriz Olivieri**
- II. Temario base de los cursos de capacitación**
- III. Gacetilla de invitación**
- IV. Afiche de difusión**
- V. Ficha de inscripción**
- VI. Listado de alumnos inscriptos**
- VII. Ficha de inscripción**
- VIII. Listado de alumnos inscriptos**
- IX. Encuesta de Inscripción**
- X. Listado de alumnos inscriptos**
- XI. Actividades para adolescentes**
- XII. Primera entrega de diplomas**
- XIII. Talleres con docentes**
- XIV. Talleres con alumnos**
- XV. Remito fundación Equidad**
- XVI. Entrega de computadoras**
- XVII Gacetilla de invitación**
- XVIII. Comunicación en radio**
- XIX. Comunicación a escuelas**
- XX. Listado de alumnos de última tanda de capacitación**

CURRICULUM VITAE

Apellido y Nombre

Olivieri, Liliana Beatriz

DNI Nº: 22.455.665

Fecha De Nacimiento: 04/02/1972

Domicilio: Barrio Alborada Casa Nº5, Mocoretá, Ctes.

Teléfono: 03775-498440 Celular: 3775-442179

E-mail: libeoli@gmail.com

ESTUDIOS CURSADOS

- Perito Mercantil, Título otorgado por la Escuela Comercial “Gregoria Matorras de de San Martín”, Diciembre de 1989, Mocoretá (Ctes).
- “Taller de Animación Pedagógica”, PRODYMES II, realizado en la Ciudad de Paso de la Patria los días 1 y 2 de Septiembre de 1998. Aprobado según Resolución Nº 923.- Aprobado por el Ministerio de Educación, Subsecretaría de Educación, PRODYMES II, Corrientes.
- “Curso de Capacitación Técnico Bibliotecológico para Coordinadores de Centros de Recursos Multimediales”, realizado en la ciudad de Corrientes los días 5 y 6 de noviembre y 20 de noviembre de 1998. Aprobado por el Ministerio de Educación, PRODYMES II, Corrientes.
- “Curso de Capacitación de Informática Educativa”, PRODYMES II, realizado en la Escuela Comercial “Gregoria Matorras de San Martín” de Mocoretá en los meses de Agosto y Septiembre de 2002. Aprobado por el Ministerio de Educación, Resolución Nº 1199/02.

- “Encuentro Provincial de Escuelas de PRODYMES II”, realizado en la ciudad de Corrientes el día 30 de Octubre de 2003.
- Curso de Microsoft Office Word 2003, otorgado por Instituto de Computación “Zoom Computación”, Mocoretá Diciembre de 2005.
- Curso de Microsoft Office Excel 2003, otorgado por Instituto de Computación “Zoom Computación”, Mocoretá Diciembre de 2005.
- Curso de Microsoft Internet Explorer, otorgado por Instituto de Computación “Zoom Computación”, Mocoretá Diciembre de 2005.
- Curso de Windows XP, otorgado por Instituto de Computación “Zoom Computación”, Mocoretá Diciembre de 2005.
- Curso de Microsoft Office Power Point 2003, otorgado por Instituto de Computación “Zoom Computación”, Mocoretá Diciembre de 2006.
- Curso de Microsoft Office Publisher 2003, otorgado por Instituto de Computación “Zoom Computación”, Mocoretá Diciembre de 2006.
- Curso de Capacitación Proyecto “Inclusión Digital desde la Escuela” ofrecido por el CFI y el Ministerio de Educación de la Provincia de Corrientes.

ANTECEDENTES y ACTIVIDAD LABORAL

- Año 2006 al 2010, Profesora del Taller de Computación en la Escuela Comercial “Gregoria Matorras de San Martín”; Mocoretá, Ctes.
- Año 2009 Auxiliar Administrativa, Escuela Comercial “Gregoria Matorras de San Martín”; Mocoretá, Ctes.

- Año 2006 – 2007, Capacitadora del Proyecto “Inclusión Digital desde la Escuela” a Docentes y Comunidad en general, ofrecido por el Consejo Federal de Inversiones (CFI) y avalado por el Ministerio de Educación de la Provincia de Corrientes, dictado en la Escuela Comercial “Gregoria Matorras de San Martín”; Mocoretá, Ctes.
- Desde el 07/07/1995 al 2008, Atención de la Biblioteca Escolar y Coordinadora del Centro de Recursos Multimediales (Biblioteca), en la Escuela Comercial “Gregoria Matorras de de San Martín”, Mocoretá, Ctes.

INFORMÁTICA

- Windows
- Offimática (Word, Excel, PowerPoint, Publisher)
- Internet: Navegación y Correo Electrónico

OBJETIVO LABORAL

- Desempeñarme en una tarea digna acorde a los conocimientos que poseo, pudiendo progresar en el trabajo y también lograr ampliar mis conocimientos y experiencia para alcanzar un mayor desarrollo y realizarme profesional y laboralmente.

RESULTADOS O LOGROS

- Muy buenos.

CUALIDADES

- Creativa y eficiente.

ANEXO II

Temario base del curso de Alfabetización Digital

Tema 1 Componentes de la PC. Periféricos de entrada y Salida. El escritorio de Windows XP. Activar una ventana. Elementos de una ventana. Barra de título (minimizar, maximizar, restaurar y cerrar). Salir de Windows XP elementos del escritorio de Windows. El menú de inicio y su configuración. El botón INICIO. Barra de tareas: mostrar íconos pequeños grandes. Barra de tareas: agregar íconos al menú de INICIO. Barra de tareas: quitar íconos del menú de INICIO

Tema 2 Manejo de ventanas La ventana de Mi PC. La barra de menús. Las barras de herramientas, copiar, cortar, pegar, eliminar La barra de estado. Ver como una página Web. Modificar las dimensiones de una ventana. Barras de desplazamiento. Mover una ventana. Mover un ícono Barra del explorador. Barra de herramientas.

Tema 3 El menú de la barra de tareas Propiedades de la barra de tareas. Vista en cascada. Minimizar todas las ventanas. Deshacer minimizar. Mosaico horizontal y vertical. La barra de herramientas.

Tema 4 Organizar y ver íconos en una ventana Organización automática de íconos. Alinear íconos. La barra de direcciones. Ver íconos grandes o pequeños. Ver lista o detalles. Organizar por nombre o por descripción. Botones ATRÁS y ADELANTE.

Tema 5 Propiedades de la pantalla Acceder a las propiedades de la pantalla. Solapa Fondo. Solapa Protector de pantalla. Solapa Efectos. Solapa Apariencia.

Tema 6 Introducción Instalación. Ejecución de Word. Elementos de la ventana de Word. Gestión de ventanas. Ayuda: el ayudante de Office. Salir de Word

Tema 7. Creación de un Documento

Inserción de texto. Desplazamiento por el documento. Seleccionar el texto. Copiar y mover el texto. Guardar el documento. Abrir un archivo. Guardar un documento previamente guardado. Autoguardar Ideas principales.

Tema 8 Correcciones del Documento Borrar el texto. Recuperar el texto borrado. Insertar y sobrescribir. Cambiar mayúsculas-minúsculas. Ortografía y gramática. Diccionarios del usuario. Sinónimos. Autocorrección. Autotexto. Autocompletar

Tema 9. Gestión De Archivos Guardar. Guardar un documento con una contraseña. Cerrar un documento. Abrir un documento. Buscar un archivo. Plantillas. Cambiar el directorio por defecto. División de archivos. Unión de archivos

Tema 10. Atributos de Presentación Formato de carácter. Caracteres especiales. Formato de párrafo. Tabulaciones. Bordes y sombreados. Cuadros de texto. Estilos

Tema 11. Internet Uso de navegador. Buscadores. Comunicación vía software de mensajería. Seguridad en la red.Servidores Web. Downloads y Uploads. Updates. Seguridad. Multimedia en Internet.

Temario base del curso de Office Excel

- **Como iniciar Microsoft office Excel.**
- **Concepto de Excel. libro de trabajo.**
- **Los elementos de la pantalla inicial:**
 - **Barra de título.**
 - **Barra de menús.**
 - **Barra de herramientas.**
 - **Barra de formato.**
 - **Barra de formula.**

- **Barra de etiqueta.**
- **Hoja de cálculo definición.**
- **Fórmula. definición.**
- **Funciones. Definición:**
 - **Introducir fórmulas y funciones**
 - **Insertar función con el asistente.**
 - **Funciones Fecha y Hora.**
 - **Funciones Estadísticas.**
 - **Funciones Lógicas.**
- **Eliminar celdas, columnas, filas.**
- **Cambiar nombre a la etiqueta**
- **Agregar hojas, columnas, filas**
- **Formato celda:**
 - **Números**
 - **Alineación**
 - **Fuente**
 - **Bordes**
 - **Tramas**
 - **Proteger.**
- **Ordenar datos.**
- **Guardar un libro.**
- **Grabar en un CD, DVD, Pen Drive.**

ANEXO III

Texto gacetilla – invitación por e-mail



El Proyecto “MOCORETA COMUNIDAD DIGITAL” llevado a cabo desde el 2008 por la Municipalidad junto al Consejo Federal de Inversiones (CFI) da la apertura a los nuevos cursos gratuitos que se realizarán a partir de Octubre de 2010.

En esta nueva etapa se dictarán cursos básicos para principiantes, además se incorporan cursos avanzados de WORD, EXCEL, POWER POINT y desarrollo de BLOGS. También se inauguran grupos especialmente para personas mayores de 50 años que no tengan conocimientos del uso de la PC.

Las inscripciones están abiertas desde el lunes 20 de Septiembre. Los interesados deben hacer las consultas de lunes a viernes de 9 a 12 y de 16 a 19 hs en el Salón Municipal.

Cursos Gratuitos de Computación e Internet para Principiantes

- Duración 6 semanas
 - Amplia disponibilidad de días y Horarios
 - Grupos reducidos
 - Cupos limitados
 - Comienzan en Octubre
 - Inscripciones: desde el Lunes 20 de Septiembre, en el Salón Municipal de Lunes a Viernes de 9 a 12 y de 16 a 19 Hs. Por teléfono a: 15406133 de 9 a 19 hs.
-
- Organizan Municipalidad de Mocoretá y Consejo Federal de Inversiones (CFI)



Municipalidad de Mocoretá
trabajando para todos



ANEXO V



Ficha de Inscripción - Cursos Básicos de Computación

Nombre _____ y Apellido: _____

Nacionalidad: _____ DNI: _____ Sexo: _____

Fecha nacimiento: _____ Edad: _____

Domicilio: _____ Barrio: _____

Teléfono: _____

E-mail: _____

CUESTIONARIO PRE- INSCRIPCIÓN:

¿ESTÁS ESTUDIANDO O ESTUDIASTE, QUÉ NIVEL EDUCATIVO ALCANZASTE? (MARCAR CON UNA X LO QUE CORRESPONDA)

SECUNDARIO	INCOMPLETO,	EN CURSO,	COMPLETO,
TERCIARIO	INCOMPLETO	EN CURSO	COMPLETO,
UNIVERSITARIO	INCOMPLETO,	EN CURSO	COMPLETO

¿TRABAJAS ACTUALMENTE O TRABAJASTE DURANTE EL ÚLTIMO MES? (MARCAR CON X DONDE CORRESPONDA)

SI	<input type="checkbox"/>	→ ¿DE QUÉ?
NO	<input type="checkbox"/>	

¿DE QUÉ FORMA TE ENTERASTE DE LOS CURSOS (MARCAR CON UN X LO QUE CORRESPONDA)

A. POR RADIO LOCAL	<input type="checkbox"/>
B. POR CABLE LOCAL	<input type="checkbox"/>
C. POR AFICHES (PEGADOS EN NEGOCIOS, INSTITUCIONES...)	<input type="checkbox"/>
D. POR VOLANTES (EN LA VÍA PÚBLICA, NEGOCIOS...)	<input type="checkbox"/>
E. POR LA PÁGINA WEB DE MOCORETÁ	<input type="checkbox"/>

G. OTROS, ¿CUÁL?	
------------------------	--

¿TENÉS CONOCIMIENTOS DE COMPUTACIÓN?

SI	
NO	



¿CUÁLES?

.....

-¿Tenés computadora en tu casa? **SI NO**

-En caso afirmativo a lo anterior. ¿Tenés acceso a internet desde esa computadora? **SI NO**

¿POR QUÉ TE INTERESAN LOS CURSOS? -¿Qué te gustaría aprender?

.....

ANEXO VI

ANEXO

Listado de alumnos inscriptos a cursos de capacitación

Nº	Nombre y Apellido	DNI	Sexo	Fecha de nacimiento	Edad	Teléfono
1	Galarraga Candela	37.328.784	Fem	24/08/1993	17	15444737
2	Agterberg Anyelen	36.389.167	Fem	17/02/1992	18	15439251
3	Dell Orto Graciela Cristina	26217409	Fem	26/11/1977	32	15432318
4	Rigoni Natalia Isabel	37.892.669	Fem	03/10/1994	15	15496175
5	Mary Emilia Capeletti	20.274.802	Fem	04/10/1968	42	15412073
6	Galarraga Juan Ramon	17711538	Masc	28/11/1965	44	15436271
7	Mac Lean Maria Ines	33.455.014	Fem	24/01/1991	19	15441935
8	Sotelo Betiana Marcela	29.467.312	Fem	27/04/1982	28	15400484
9	Riquelme Nora	20.667.701	Fem	18/01/1969	41	15413626
10	Percara Maria del Rosario	35.455.029	Fem	18/02/1991	19	15415300
11	Garay Javier	39.215.123	Masc	10/07/1996	14	15442236
12	Garay Ernesto	29.204.999	Masc	16/01/1982	28	15415835
13	Lugo Carolina	29.770.140	Fem	22/01/1973	27	15405916
14	Diaz Maria Belen	37.892.609	Fem	20/06/1994	16	15439663
15	Pacheco Antonia	32.704.751	Fem	20/07/1987	23	15440717
16	Zorrilla Marisol	24.389.777	Fem	12/12/1974	35	15434665
17	Gomez Margarita	29.457.605	Fem	13/06/1982	28	15560727
18	Gonzales Gladis	23503524	Fem	16/07/1973	37	15413208
19	Borras Juan Ernesto	5.538.446	Masc	16/01/1941	61	498353
20	Benitez Felipe Ruben	24.954.302	Masc	28/02/1976	34	15437380
21	Cabral Ramona Ester	13.894.381	Fem	06/03/1961	49	15497633
22	Cardozo Andrea	39.758.015	Fem	30/08/1996	14	15441345

23	Colombo Vanina	28.592.520	Fem	25/07/1981	29	15406367
24	Dollarth Juana Mauricia	16.109.794	Fem	09/01/1963	47	15411386
25	Gauna Rosana Andrea	24.952.285	Fem	11/04/1975	34	15412942
26	Lombos Sonia	23.144.531	Fem	20/05/1973	37	15442722
27	Villalba Rafael Salvador	13.877.943	Masc	09/09/1961	49	15497633
28	Brambilla Delia	5.132.067	Fem	02/02/1950	60	15400789
29	Farinon Gladis Maria	13.412.702	Fem	12/08/1959	51	15430247
30	Pelozo Yohana	39.860.433	Fem	19/10/1996	14	no
31	Ramayon Karen	37.892.651	Fem	16/09/1994	16	15430135
32	Ramirez Nelida Evelina	22.086.948	Fem	28/02/1971	39	15401139
33	Robol Onelia Rosa	10.337.038	Fem	03/10/1952	58	498252
34	Sotelo Monica Cecilia	22.496.170	Fem	20/03/1972	38	15560259
35	Suchetti Ana Marcelina	29.770.199	Fem	03/08/1983	27	15415737
36	Rios Silvia Lucia	23.210.435	Fem	16/10/1973	36	15494283
37	Mena Victor Sebastian	36.111.949	Masc	15/10/1987	18	15413318
38	Castillo Fernanda Elizabeth	13.894.364	Fem	18/11/1960	49	no
39	Berta Maximiliano	37587053	Masc	14/12/1993	16	15406635
40	Luna Marina Viviana	27.888.551	Fem	09/12/1980	29	15496356
41	Luna Delia Isabel	30001989	Fem	30/07/1983	27	15496356
42	Santa Cruz Ivan Paul	33.644.337	Masc	16/06/1988	22	15437396
43	Farinon Maria del Pilar	35.455.005	Fem	18/11/1990	19	03456 15620093
44	Fernandes Juan Cruz	sin datos	Masc	sin datos	sin datos	sin datos
45	Ortiz Miguel Angel	16.647.234	Masc	17/07/1963	47	15443628
46	Cosme Damian Alberto	26.839.961	Masc	16/09/1978	32	15406367
47	Reyes Maria Luz	36.695.759	Fem	17/03/1992	18	15438112

48	Aguirre Miriam Estela	23.841.796	Fem	25/03/1974	36	15413318
49	Pedrozo Norma	22.112.991	Fem	05/11/1971	38	498494
50	Pezini Noemi	16.173.749	Fem	11/01/1963	48	498041
51	Straser Susana	13.140.724	Fem	20/01/1959	51	15437401
52	Salinas Karina Andrea	35.151.367	Fem	09/01/1990	20	15414562
53	Gongora Rosana	23.503.478	Fem	08/04/1974	36	15431277
54	Santa Cruz Ivan Paul	33.644.337	Masc	16/06/1988	22	15437396
55	Bareiro Mario Anselmo	16.954.946	Masc	14/11/1964	46	
56	Benitez Lucrecia Itati	24.349.646	Fem	06/07/1975	35	15407593
57	Coullery Guido Roberto	17117145	Masc	06/07/1965	45	
58	Dalpra Jorge Alberto	11810370	Masc	11/02/1956	54	15401920
59	Espindola Raul Abel	14.383.459	Masc	15/11/1962	47	
60	Masetto Raul Amado	10298881	Masc	28/12/1952	57	498230
61	Medrano Jose Roberto	17440063	Masc	11/09/1965	45	15449683
62	Mendez Carlos Hugo	14459028	Masc	19/05/1961	49	498155
63	Poletti Silvia Letizia	23915549	Fem	20/12/1974	35	15406133
64	Rojas Jose Manuel	26091060	Masc	28/10/1977	32	15402795
65	Beber Hilda Ester	4879338	Fem	02/12/1945	64	498126
66	Buzatto Beata	11233202	Fem	01/07/1954	56	15410670
67	Buzatto Elsa	5132093	Fem	24/02/1951	59	15401069
68	Buzatto Rafaela	10337043	Fem	28/11/1952	57	15639804
69	Candarle Nelli		Fem			
70	Chaparro Gladis Maria	5486507	Fem	20/05/1947	63	15404394
71	Ciucio Nelli Beatriz		Fem	25/12/1946	64	498943
72	Croatini Angelica Susana	20670159	Fem	14/07/1969	41	15497154
73	Dall Molin Ana Maria	12135002	Fem	04/03/1956	54	15493452

74	Robol Odila	5132061	Fem	27/09/1949	61	498064
75	squarzon Pablo	5544947	Masc	18/09/1949	61	498064
76	Aguirre Lorena	25926370	Fem	30/05/1977	33	15443382
77	Bordon Eliana	25926371	Fem	05/03/1977	33	15497084
78	Herrera Antonia	40262063	Fem	04/12/1993	16	15404686
79	Martinez Alexa	36247186	Fem	29/10/1990	19	011 1535005851
80	Núñez María Rosaura	27702080	Fem	23/02/1979	31	15497623
81	Pastrana Lucrecia	30290707	Fem	14/08/1983	27	15411343
82	Pastrana Magali	33425908	Fem	10/01/1988	22	15443098
83	Petelin Olga Beatriz	14994743	Fem	11/11/1962	47	15410556
84	Piris Rocio carolina	29183451	Fem	15/01/1981	29	15419303
85	Pezzarini Gustavo	12949630	Masc	13/02/1957	53	423739
86	Urbani Mabel	22.366.150	Fem	14/10/1973	37	498055
87	Candarle Delia Maria	5338443	Fem	03/01/1945	65	no
88	Candarle Marta	6789436	Fem	05/02/1947	63	
89	Lovatto Graciela	23916222	Fem	03/06/1974	36	no
90	Cornalo Monica	21341550	Fem	11/11/1970	40	no

ANEXO VII



Ficha de Inscripción - Cursos Básicos de Computación

Nombre _____ y Apellido: _____

Nacionalidad: _____ DNI: _____

Sexo: _____

Fecha nacimiento: _____ Edad: _____

Domicilio: _____ Barrio: _____

Teléfono: _____ E-mail: _____

CUESTIONARIO PRE- INSCRIPCIÓN:

¿ESTÁS ESTUDIANDO O ESTUDIASTE, QUÉ NIVEL EDUCATIVO ALCANZASTE? (MARCAR CON UNA X LO QUE CORRESPONDA)

SECUNDARIO INCOMPLETO, EN CURSO, COMPLETO,
TERCIARIO INCOMPLETO EN CURSO COMPLETO,
UNIVERSITARIO INCOMPLETO, EN CURSO
COMPLETO

¿TRABAJAS ACTUALMENTE O TRABAJASTE DURANTE EL ÚLTIMO MES? (MARCAR CON X DONDE CORRESPONDA)

SI	<input type="checkbox"/>	→ ¿DE QUÉ?
NO	<input type="checkbox"/>	

¿DE QUÉ FORMA TE ENTERASTE DE LOS CURSOS (MARCAR CON UN X LO QUE CORRESPONDA)

A. POR RADIO LOCAL	<input type="checkbox"/>
B. POR CABLE LOCAL	<input type="checkbox"/>
C. POR AFICHES (PEGADOS EN NEGOCIOS, INSTITUCIONES...)	<input type="checkbox"/>
D. POR VOLANTES (EN LA VÍA PÚBLICA, NEGOCIOS...)	<input type="checkbox"/>
E. POR LA PÁGINA WEB DE MOCORETÁ	<input type="checkbox"/>
G. OTROS, ¿CUÁL?	<input type="checkbox"/>

¿TENÉS CONOCIMIENTOS DE COMPUTACIÓN?

SI	<input type="checkbox"/>	→
NO	<input type="checkbox"/>	

¿CUÁLES?

.....

-¿Tenés computadora en tu casa? **SI NO**

-En caso afirmativo a lo anterior. ¿Tenés acceso a internet desde esa computadora? **SI NO**

¿POR QUÉ TE INTERESAN LOS CURSOS? -¿Qué te gustaría aprender?

ANEXO VIII

Listado de alumnos inscriptos a cursos de capacitación		
Nº	Nombre y Apellido	DNI
1	Beber Hilda	4.879.338
2	Crocce Teresita	11.645.484
3	Mary Emilia Capeletti	20.274.802
4	Galarraga Juan Ramon	17.711.538
5	Mac Lean Maria Ines	33.455.014
6	Percara Maria del Rosario	35.455.029
7	Garay Javier	39.215.123
8	Lugo Carolina	29.770.140
9	Pacheco Antonia	32.704.751
10	Zorrilla Marisol	24.389.777
11	Gomez Margarita	29.457.605
12	Gonzales Gladis	23.503.524
13	Dollarth Juana Mauricia	16.109.794
14	Querencio Carlos	13.358.557
15	Rios Silvia Lucia	23.210.435
16	Alegre Maria Alicia	27.346.781
17	Cabral Juan Estevan	29.770.121
18	Candarle Martha	4.434.954
19	Candarle Elida	4.879.327
20	Farias Ivon	29.335.004
21	Lopez Carolina	30.002.343
22	Sotelo Mercedes	38.715.651
23	Zorrilla Irene	14.937.689
24	Benitez Ruben	24.954.302
25	Gabilan Elsa	Falta DNI
26	Brambilla Delia	5.132.067

27	Farinon Gladis Maria	13.412.702
28	Ramirez Nelida Evelina	22.086.948
29	Sotelo Monica Cecilia	22.496.170
30	Avalos Debora	33.425.924
31	Dall Molin Ana Maria	12.135.002
32	Cornalo Monica	21341550
33	Maier Silvia	Falta DNI
34	Berta Maximiliano	37.587.053
35	Luna Marina Viviana	27.888.551
36	Luna Delia Isabel	30.001.989
37	Pastrana Lucrecia	30.290.707
38	Pastrana Magali	33.425.908
39	Chervo Karina	25.926.357
40	Gongora Rossana	23.503.478
41	Urbani Mabel	22.366.150
42	Duarte Ana Maria	34.238.215
43	Miguel Angel Centurion	22.319.220
44	Riquelme Patricio	23.428.571
45	Petelin Delia Del Carmen	4.146.699
46	Godoy Miriam	25.676.744
47	Enrique Estefania Sole	38.715.740
48	Ponzoni Lidia Irma	4.879.340
49	Dell Orto Graciela Cristina	26217409
50	Chaparro Gladis Maria	5.486.507
51	Buzatto Elsa	5.132.093
52	Capeletti Nelida Maria	Falta DNI
53	Galarraga Candela	37.328.784

ANEXO X

Listado de alumnos adolescentes inscriptos a cursos de capacitación

	Nombre y Apellido	DNI
1	Vasconcel Ma Luz	39.860.492
2	Perez Ariel Ruben	39.638.237
3	Dimier Dahiana	falta DNI
4	Franco Francisco	40.280.640
5	Araujo Guadalupe	40.282.459
6	Lovatto Magali Soledad	41.696.051
7	Lovatto Lucia Iriel	40.282.454
8	Alvarez Tamara Lucia	40.282.445
9	Alvarez Malena Soledad	41.948.322
10	Lovatto Rocio Magali	40.262.412
11	Zanoni Brian Nahuel	41.949.630
12	Zampar Waldo	42.422.611
13	Cometti Yohana	falta DNI
14	Garay Walter	falta DNI
15	Martinez Erika	38.878.009
16	Nuñez Fabiana	40.280.699
17	Mena Estrella Belen	40.282.453
18	Borba Lucia Marisa	40.804.986
19	Rivarola Andrea	40.282.456
20	Benitti Dahiana	40.284.228
21	Alcaraz Julian	41.241.863
22	Alcaraz Ariel Gustavo	42.450.608
23	Nuñez Fabio Santiago	41.696.090
24	Benitez Camila Ramona	42.422.609

25	Caseres Daniela	42.169.993
26	Perez Vanesa	41.949.629
27	Herrera Tamara Belen	41.226.858
28	Martinez Violeta	40.264.276
29	Garay Dahiana	41.698.419
30	Benitez Lorena Nahir	41.948.306
31	Martinez Dario Luis	41.935.106
32	Ramirez Susana	40.613.619
33	Espinoza Catalina Beatriz	40.282.443
34	Galeano Jose Luis	40.282.483
35	Navarro Juliana	41.044.990
36	Acevedo Camila Jaquelina	41.947.307
37	Fossatti Hector Jorge	40.289.434
38	Avalos Estefania	40.282.410
39	Lovatto Brian	41.696.064
40	Garay Veronica	40.165.147
41	Galarraga Gonzalo	40.284.239
42	Contreras Facundo	40.282.415
43	Moreira Lucas Jose	41.113.999
44	Acevedo Breisa	41.696.086
45	Peroni Sofia	falta DNI
46	Percara Denise	falta DNI
47	Dellorto Ramiro	falta DNI
48	Galarraga Candela	37.328.784
49	Agterberg Anyelen	36.389.167
50	Dell Orto Graciela Cristina	26217409
51	Mary Emilia Capeletti	20.274.802
52	Galarraga Juan Ramon	17711538
53	Percara Maria del Rosario	35.455.029

54	Maier Silvia	falta DNI
55	Martinez Alexa	36.247.186
56	Villalba Milagros	35.078.809
57	Calgaro Maria Jose	35.078.896
58	Tisocco Jesica	37.892.666
59	Tisocco Florencia	39.195.760
60	Acevedo Silvana	35.078.815
61	Chervo Erica	34.340.934
62	Arce Maria Isabel	22.455.693
63	Cabral Griselda	25.927.346
64	Nuñez Lucia	35.129.744
65	Tisocco Jose Luis	falta DNI
66	Croattini Angelica	20.670.159
67	Sotelo Vanesa	
68	Araujo German	
69	Nuñez Sandra Marivel	35.445.093
70	Benitez Anibal Jose	39.860.429
71	Benitez Mario	38.715.747
72	Nuñez Emilia	35.455.079
73	Ibarrola Hector	34.467.649
74	Capeletti Walter	25.099.341
75	Gavilan Gaston	28.591.235
76	Romero Maricel	27.044.602
77	Dall Molin Noelia	4.434.960
78	Almiron Romina	36.705.756
79	Candarle Martha	4.434.954
80	Candarle Elida	4.879.327
81	Alegre Luis	33.297.654
82	Sunner Ana	falta DNI
83	Peliquero Silvia	falta DNI
84	Buzatto Angelica	falta DNI
85	Leyes Luis Estanislao	18.581.599
86	Polo Eva	16.281.745

87	Veloso Cintya Lorena	33.064.851
88	Valenzuela Hugo	29.457.677
89	Garay Jorge	25.428.552
90	Garay Luciano Emanuel	38.771.215
91	Lovatto Mariel	falta DNI
92	Diniers Gabriel	falta DNI
93	Suarez Raquel	29.431.924

ANEXO XI

Actividades para Adolescentes

Están invitados a participar del curso los alumnos de 6to grado y 1er año de todas las escuelas de Mocoetá.

Objetivo: que los jóvenes aprendan, profundicen e incorporen los usos educativos y recreativos de Internet.

Se incluirán los siguientes temas en el programa de cursada:

1. Búsqueda de información (motores de búsqueda) y discriminación, selección de la información

- Google
- Yahoo
- Wikipedia (concepto de colaboración en armado de enciclopedia)
- Google Earth

2. Visualización, intercambio de libros, videos, fotos, música.

- Programas de subida y descarga de música, videos, archivos: Ares, eMule, etc.
- Música online: Grooveshark, etc.
- Búsqueda de libros online: GoogleBooks
- Producción de documentos online de forma comunitaria: GoogleDocs
- Etc

3. Utilización de foros, blogs, correo electrónico.

- E-mails: Hotmail, Gmail, Yahoo
- Visualización y navegación de Blogs

4. Redes Sociales y mensajería instantánea: Twitter, Facebook, Myspace, Skype, Msn, etc.

5. Peligros en la navegación. De cada ítem anterior se determinarán y evaluarán los aspectos negativos a tener en cuenta durante la navegación. Se sacarán conclusiones que luego se plasmarán en producciones que realicen los alumnos.

Descripción del curso y modalidad final:

Los alumnos incorporarán durante los cursos estos conocimientos sobre la navegación en la web. Se tendrán en cuenta las demandas propias de cada grupo en cuanto a qué conocimientos deseen profundizar o aquellas temáticas sobre las que demuestren mayor interés.

Una vez finalizada la etapa de aprendizaje y profundización de los elementos que ya tienen incorporados, se hará un taller en las últimas clases en el que se reflexionará sobre el último ítem del programa. Con esas conclusiones, los alumnos realizarán producciones que luego se volcarán en un Blog o en el portal local.

El contenido de las producciones que realizarán se basará en las ideas y conclusiones que los mismos alumnos hayan extraído luego de la realización del curso y en base al punto 5 del programa. Los estudiantes pueden dividirse en grupos para digitalizar estas reflexiones en el formato que ellos elijan.

ANEXO XII







MUNICIPALIDAD DE MOCORETÁ

PROVINCIA DE CORRIENTES

Certificamos que **Antonia Pacheco, DNI 32.704.751**

ha participado del curso de Alfabetización Digital Básica brindado por la Municipalidad

Prof. Osvaldo de la Iglesia
Experto a cargo del Proyecto

Henry Jorge Fick
Intendente

Lic. Silvia Poletti
Responsable Local

Lic. Liliana Olivieri
Profesor a cargo del curso



CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES



Mocoretá, Corrientes, Argentina

Diciembre de 2010

ANEXO XIII

Mocoretá - Talleres

Cursos de Alfabetización Digital Básica

Cuestionario disparador para docentes.

Percepciones sobre el proyecto.

- ¿Qué opinión tiene acerca del proyecto?
- ¿Considera que a través de este proyecto se logra hacer de la tecnología una herramienta accesible?
- ¿Cuáles son las ventajas y las desventajas de utilizar la tecnología para enseñar?
- ¿De qué manera incide este proyecto en la brecha digital de la localidad?

Percepciones sobre los cursos.

- ¿Se cumplieron durante los cursos los objetivos educativos planteados desde el comienzo?
- ¿Hubo modificaciones en los programas al identificar distintas necesidades de la población?
- ¿Con qué obstáculos se encontraron durante las cursadas?
- ¿Qué críticas o aportes haría para mejorar la experiencia?

ANEXO XIV

Mocoretá - Talleres

Cursos de Alfabetización Digital Básica

Cuestionario disparador para alumnos.

Percepciones sobre el proyecto.

- ¿Te parece útil la tecnología? ¿Por qué?
- ¿Crees que hay diferencia entre una persona que se maneja con comodidad en informática y una que no lo hace? ¿Por qué?
- ¿Para qué tipo de actividades utilizas la máquina?
- ¿Usas la tecnología para resolver problemas de todos los días relacionados a tu trabajo / tareas?
- ¿Te es indispensable estar conectado a Internet? ¿Por qué?

Percepciones sobre los cursos.

- ¿Realizaste otro curso sobre alfabetización digital anteriormente?
- ¿Qué aprendiste durante este curso? Preguntas específicas para indagar sobre el uso de: Páginas web / Correo electrónico / Uso del Office.
- ¿Utilizas lo aprendido en tu trabajo / estudio / vida diaria?
- ¿Qué valoras de los cursos realizados?
- ¿El curso cumplió con tus expectativas?
- ¿Qué problemas u obstáculos encontraste durante las clases? ¿Qué criticarías?
- ¿Te gustaría seguir aprendiendo? ¿Sobre qué tema de los aprendidos te interesas más?



FUNDACIÓN
"COMPAÑIA SOCIAL EQUIDAD"

Piedras 1384
(1040) Ciudad de Buenos Aires
Tel.: 4307-8150
IVA EXENTO

EQUIDAD
COMPAÑIA SOCIAL

REMITO

Nº0001 - 00001337

Fecha: 18-11-10.

CUIT 30-70785756-8
ING. BRUTOS: EXENTO
FECHA INIC. DE ACTIV.: 24-05-2001

Señor /es: MUNICIPALIDAD DE HOCOPETA
Domicilio: MARTURET 594 Localidad: CRES

I.V.A.: C.U.I.T.:
SILVIA POLETTI (Consejal Municipal)

DATOS DEL TRANSPORTISTA:
Señor /es: C.U.I.T.:
Domicilio: Localidad:

CANTIDAD	DETALLE
10	PIV NO. 6497-6496-6473 6504-6472-6486 6445-6494-6493 6483

Recibido
JONES NICOLARI

Recibi conforme

FIRMA: 
ACLARACION: POLETTI Silvia

ANEXO XVI



ANEXO XVII

Texto gacetilla – invitación por e-mail



El Proyecto “MOCORETA COMUNIDAD DIGITAL” llevado a cabo desde el 2008 por la Municipalidad junto al Consejo Federal de Inversiones (CFI) informa de la apertura a los nuevos cursos gratuitos que se realizaran a partir de Noviembre de 2010.

En esta nueva etapa se dictaran cursos básicos para principiantes, además se incorporan cursos avanzados de WORD, EXCELL, POWER POINT y desarrollo de BLOGS También se inauguran grupos especialmente para personas mayores de 50 años que no tengan conocimientos del uso de la PC.

Las inscripciones están abiertas desde el lunes 4 de Noviembre. Los interesados deben hacer las consultas de lunes a viernes de 9 a 12 y de 16 a 19 hs en el Salón Municipal.

ANEXO XVIII



ANEXO XIX



Mocoretá, 1 de Diciembre de 2010

Al Director de EFA Mocovi

Profesor Claudio Trosch

S_____ / _____ D

Por la presente tenemos el agrado de dirigirnos a Ud. a fin de invitar por su intermedio a los alumnos que estén cursando el 1° Año del ciclo lectivo 2010, a los Cursos gratuitos de Verano 2011 que se desarrollaran en el CEDICOM (Centro Digital Comunitario) en el marco del proyecto “**Mocoretá Comunidad Digital**” llevado a cabo por la Municipalidad y el Concejo Federal de Inversiones.

Dichos cursos se dictaran con contenidos exclusivos para alumnos de 6to. Y 7mo Grado de escuelas primarias y 1° Año de escuelas secundarias, en el mes de enero de 2011.

Quedando a su entera disposición con toda la información que Uds. requieran para transmitirla sobre el mencionado proyecto; saludamos a Ud. muy atte.

Silvia Poletti

Coordinadora local



Henry Fick

Intendente



ANEXO XX

Listado de alumnos correspondientes a la última tanda de capacitación

1	Apellido y Nombre	D.N.I.
2	Almiron, Luisa Laura	30545077
3	Altamirano, Alberto	11508842
4	Bozzer, Guillermo	33509501
5	Bozzer, Jorge	29803060
6	Espinoza, Gerardo	32029081
7	Fabro, Marta	14261299
8	Ferrer, Sergio	33064771
9	Mongelo, Nestor	27796302
10	Montiel, Olga Lucia	16881032
11	Pace, Angel Gabriel	33354965
12	Pace, José Luis	31582193
13	Pereira, Claudia	33310137
14	Rodriguez K. Boris C.	27140223
15	Stortti, Matias	33448201
16	Zone, Flavia	28059608
17	Zone, Jorge Daniel	16746931
18	Zone, Victor Hugo	25718574
19	Aguirre, Mariela	27558342
20	Almirón, Lorena	31793039
21	Ayala, Hilda Cristina	24809328
22	Bajale, Juan Carlos	5652478
23	Bolo, María Isabel	22011342
24	Bozzer, Nancy Liliana	26508475
25	Espina, Liliana	16746790
26	Lezcano, Rodolfo Andrés	23526768
27	Meza, Marta	30545297
28	Oviedo, Roxana	34487871
29	Pereyra, Luján	6021983
30	Sanabria, Eduardo	33310195
31	Almirón, Carolina	34581395

32	Altamirano, Ramón Alberto	11508842
33	Árnica, Gisel Vanesa	34361997
34	Árnica, Sonia	29301252
35	Canteros, Lisandra	30000802
36	Canteros, Lucía	31594268
37	Demarchi, Elba Catalina	18358834
38	Espina, Romina	34581482
39	Gamarra, Jorge Luis	20088507
40	Godoy, Luis	20255083
41	Gonzalez, Clarisa Marina	28639494
42	Gómez, Miguel Antonio	30868254
43	Luzarraga, Rocío	34814257
44	Mazzuchini, Pedro Juan	30545240
45	Quiroz, Jorge	31594261
46	Zarantonelli, Marcela Nerea	33142535
47	Zarantonelli, Nuria Vanesa	31210058
48	Arnica, María Belén	31883861
49	Coronel, Marta Itati	13082274
50	Gomez, Norma Lucia	24144402
51	Mazzuchini, Claudia Itati	30102998
52	Mazzuchini, María Cecilia	32276435
53	Mazzuchini, Miguel Angel	28007702
54	Morlibo, Juan José	33509737
55	Nicoletii, Felipe	18358830
56	Nicoletti, Federico H.	30120528
57	Paniagua, Exequiel	33517598
58	Saettone, Hugo	26551098
59	Silvero, Maris Ester	21770189
60	Sosa, Nestor Fabian	18486689
61	Uriarte, Carmen Rosa	29803496
62	Zini, Ana lucia	24144580
64	Almiron, Luisa Laura	30545077

Listado de jóvenes anotados con fecha posterior al segundo informe

1	Perini Agustin	41.696.062
2	Avalos Facundo A	41.105.210
3	Colombo Anahi	26.527.171
4	Gimenez Ruth	37.563.142
5	Del Valle Mirian	34.462.890
6	Castillo Elizabeth	42.845.529
7	Casrillo Excequiel	Falta DNI
8	Gimenez Erica	38.338.538
9	Corradini Roxana	14.162.898
10	Carruega Nicolas	Falta DNI
11	Aguirre Brenda	35.078.841
12	Percara Jesica	35.078.841
13	Capovila Odila	12.672.996
14	Dall Molin Federico	39.860.457
15	Gimenez Marcelo	33.903.564
16	Gimenez Cris	4.958.277
17	Suarez Dahiana B	40.282.450
18	Acevedo Yesica Nahara	40.284.279
19	Rodriguez Rita Yamila	39.860.477
20	Gonzalez Zunilda	14.988.681
21	Muñoz Gimena	44.407.198
22	Piceda Natalia M	34.340.920
23	Reniero Gladis Luisa	14.598.075