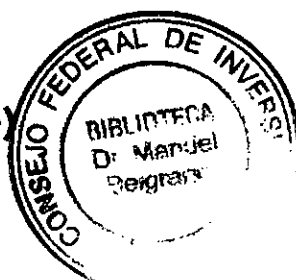


IERAL

Nombre del proyecto: Análisis comparativo de los efectos económicos de la política de financiamiento propio de los principales municipios y del gobierno provincial de Córdoba

**Informe Final
(Primera parte)**



**Provincia de Córdoba
Consejo Federal de Inversiones**

Elaborado por: IERAL de Fundación Mediterránea

Córdoba, 16 de Agosto de 2006

Indice

I. Introducción general	4
II. Introducción del Informe	7
III. Determinación de la muestra	11
IV. Estructura legal de financiamiento propio de la Provincia de Córdoba ..	18
IV.1 Impuesto a los Ingresos Brutos.....	20
IV.1.1 Hecho generador	20
IV.1.2 Materia Imponible	20
IV.1.3 Contribuyentes	28
IV.1.4 Monto del impuesto	29
IV.2 Impuesto Inmobiliario.....	31
IV.2.1 Hecho generador	31
IV.2.2 Base imponible.....	32
IV.2.3 Contribuyentes	35
IV.2.4 Monto del Impuesto	35
IV.3 Impuesto de Sellos.....	37
IV.3.1 Hecho generador	37
IV.3.2 Materia Imponible	38
IV.3.3 Contribuyentes	43
IV.3.4 Monto del Impuesto	44
IV.4 Impuesto a la Propiedad del Automotor	46
IV.4.1 Hecho generador	46
IV.4.2 Materia imponible.....	46
IV.4.3 Contribuyentes	48
IV.4.4 Monto del Impuesto	48
IV. 5 Otros Impuestos	49
IV.5.1 Impuesto a las Actividades del Turf	49
IV.5.2 Impuesto a las Loterías, Rifas, Concursos, Sorteos y Otros Juegos de Azar	50
IV.5.3 Tasas Retributivas de Servicios.....	51
IV. 6 Síntesis de los aspectos más relevantes	55

V. Estructura legal de financiamiento propio de los Municipios de la Provincia de Córdoba	56
V.1 Marco legal de la autonomía municipal.....	56
V.1.1 Constitución de la Provincia de Córdoba: aspectos municipales...	57
V.1.2 Ley N° 8102 Régimen de Municipios y Comunas	60
V.2 El esquema municipal en Córdoba	61
V.2.1 Ordenanzas Tributarias y Tarifarias de los Municipios seleccionados	61
VI. Anexo	67
VI.1 Metodología para la estimación del Producto Bruto Geográfico Departamental	67
VII. Anexo Legal I.....	68
VIII. Anexo Legal II	110

I. Introducción general

El régimen municipal comprende distintas formas de gobierno con particulares denominaciones y estructuras organizativas: municipios (con o sin carta orgánica), comunas, comisiones municipales, vecinales o de fomento.

Córdoba tiene 249 municipios y 178 comunas, sumando un total de 427 jurisdicciones, casi el 20% del país, circunstancia que deja abierta la posibilidad de que coexistan una amplia variedad de “características” tributarias (alícuotas, bases imponibles, exenciones, etc.) a lo largo de todo el territorio provincial. En esta jurisdicción los municipios gozan de autonomía en materia de potestad tributaria basada en la propia Constitución Provincial:

“Art. 180.- Esta Constitución reconoce la existencia del Municipio como una comunidad natural fundada en la convivencia y asegura el régimen municipal basado en su autonomía política, administrativa, económica, financiera e institucional.

Los municipios son independientes de todo otro poder en el ejercicio de sus atribuciones, conforme a esta Constitución y las leyes que en su consecuencia se dicten.”

Pero a la importancia cuantitativa y a la gran heterogeneidad existente, debe sumarse un elemento no menos importante: la escasa información sistematizada a la que cualquier ciudadano puede acceder. La publicación de información fiscal (específicamente tributaria) es una **responsabilidad ineludible** de cualquier administración estatal, ya sea a nivel nacional, provincial o municipal. En nuestro país, sin embargo, solamente se dispone de información más completa y actualizada para la órbita nacional, mientras que es muy bajo el caudal a nivel provincial y más

aún a nivel municipal. En tal escenario, la recolección, procesamiento y publicación de tal información por parte de miembros del sector privado (ONG's, por ejemplo) requiere de un esfuerzo sumamente costoso y que por lo tanto tampoco es llevado a cabo en escala importante y de manera continua.

Sobre una selección de los 34 municipios más importantes de la Provincia de Córdoba en términos de concentración de población, se medirá la presión tributaria legal que los mismos ejercen sobre la actividad económica a través del cobro de tasas, a lo que se sumará la propia presión fiscal provincial por medio del impuesto a los Ingresos Brutos. De esta forma, será posible realizar comparaciones cuantitativas entre los propios municipios, y establecer rankings de modo de observar las diferentes medidas de carga fiscal en cada uno de ellos.

Pero si bien la tarea a desarrollar y los resultados consecuentemente obtenidos son de un valor altamente significativo, no debe perderse de vista que constituyen solamente una parte del universo que representa la actividad pública. Más concretamente, la acción de imponer tributos por parte del Estado (de nivel subnacional y local en este caso), constituye únicamente una faceta de su intervención en la economía. La otra, su injerencia por el lado del gasto, es la contrapartida necesaria para complementar cualquier análisis que se quiera realizar. En efecto, un municipio puede estar gravando fuertemente a todas o a ciertas actividades, pero a la vez puede estar prestando a los contribuyentes una gran cantidad de servicios y haciéndolo de manera eficiente. O por el contrario, la carga tributaria puede ser muy baja, pero tal vez a cambio de la contribución se están recibiendo servicios de muy baja calidad por parte del municipio. Por lo tanto, los resultados de este trabajo deber ser evaluados dentro de este contexto. De otra forma, solamente se analiza el carril que va desde el sector privado al Estado,

dejando para otro estudio la evaluación del carril a través del cual los recursos retornan a la economía.



II. Introducción del Informe

La competitividad de las empresas en una economía viene determinada esencialmente por el nivel de costos asociados a su estructura productiva. La política impositiva subnacional, al gravar las actividades económicas, puede incrementar directa e indirectamente estos costos, afectando negativamente la competitividad. Dependiendo del tipo de impuesto y del mercado en que opere la firma, la política impositiva afecta el nivel de producción, el nivel de precios de los productos e insumos y la rentabilidad de las empresas.

Además, la cobrabilidad está directamente relacionada con la actividad económica local, y es por ello necesario que el municipio, junto al sector empresario, fomente dicha actividad económica a través de políticas eficientes y claras.

Comúnmente se realizan comparaciones entre la presión ejercida por los diferentes niveles de gobierno a partir de información de recaudación, vale decir, teniendo en cuenta lo que cada jurisdicción percibe en concepto de impuestos o tasas y que se lo expresa como una proporción de la economía de esa región o en términos per cápita. Tanto la Constitución Provincial como la Ley Orgánica establecen la responsabilidad de los municipios de publicar sus ejecuciones presupuestarias (ver recuadro), pero en la práctica el acceso a tal información no es tarea sencilla. Además existe otro problema en este tipo de análisis: radica en que no se está midiendo lo que efectivamente paga un contribuyente formal, que suele ser sustancialmente superior a las cifras que surgen del análisis de la recaudación, especialmente cuando existen altos porcentajes de incumplimiento tributario. En consecuencia, si se desea estudiar la verdadera presión tributaria que soporta un individuo o sector de la economía que cumple con sus obligaciones, es necesario recurrir a lo

establecido por la legislación, vale decir, tener en cuenta la presión legal que existe en una jurisdicción determinada.

**Constitución de la Provincia de Córdoba –
Publicidad de los actos**

Art. 15: los actos del Estado son públicos, en especial los que se relacionan con la renta y los bienes pertenecientes al Estado Provincial y Municipal. La ley determina el modo y la oportunidad de su publicación y del acceso de los particulares a su conocimiento.

Ley N° 8102 – Boletín Informativo Municipal

Art. 38: Las Municipalidades deberán confeccionar un Boletín Informativo Municipal... publicándose en el mismo en forma mensual, el estado de los ingresos y gastos con cuadro de disponibilidades y un balance sintético de ejecución de presupuesto; y anualmente una memora sobre la labor desarrollada y la cuenta anual del ejercicio.

El Boletín Informativo Municipal se confeccionará una vez por mes y será puesto a conocimiento de la población en forma gratuita en los lugares públicos y en la Municipalidad...

Existen dos grados de autonomía municipal: una absoluta y otra relativa. La primera es cuando el municipio tiene la posibilidad de tener su ley fundamental o Carta Orgánica, que le otorga autonomía institucional. Por otro lado, los municipios con autonomía relativa solo poseen autonomía política, o posibilidad de darse organización y gobierno, autonomía administrativa con relación a la prestación de servicios públicos y demás actos administrativos, y autonomía financiera con la libre creación, recaudación e inversión de las rentas.¹ Esto último es de suma importancia por el hecho que

¹ Ver Enzo Salvador Paoletta, "Autonomía Municipal: el problema económico".

si un municipio no cuenta con autonomía financiera, no es verdaderamente autárquico a pesar que cuente con Carta Orgánica.

El ingreso principal de los municipios es lo recaudado en concepto de impuestos, tasas y contribuciones, una parte coparticipada por la provincia y la restante recaudada por el mismo municipio.

La introducción de impuestos en mercados generalmente crea distorsiones que implican costos en términos de eficiencia económica, al alterar las decisiones de consumo así como de producción e inversión. En Argentina, el rol de los estados subnacionales en la generación de estas ineficiencias no ha sido sistemáticamente analizado, no porque sea un tema carente de importancia, sino que, más bien, se trata de una importante materia pendiente sobre la cual la escasez de información detallada y sistematizada ha impedido la evaluación constante y metódica del comportamiento de los gobiernos subnacionales en materia de política tributaria.

Así como se dijo que las tasas y derechos constituyen la fuente de ingresos más importante para las finanzas de las municipalidades, a dicho conjunto de tasas y derechos les corresponde una gran diversidad de instrumentos fiscales, que comparten en muchos casos sus características esenciales aunque reciban distinta denominación en los diferentes municipios.

Analizando esos instrumentos fiscales en los municipios de la muestra, se desprende la amplia variedad de gravámenes existentes, ilustrando la excesiva complejidad del esquema de financiamiento con que cuentan los municipios de la provincia.

Esta gran dispersión de fuentes de recaudación resulta en muchos casos en mayores costos de cumplimiento, en reducida transparencia fiscal y

en definitiva en un problema para los contribuyentes que enfrentan un complejo entramado de gravámenes, especialmente para aquellos que operan en varios municipios de la provincia.

Es por ello que en el presente estudio se apunta a hacer comparable la verdadera carga legal ejercida sobre las actividades económicas por el nivel municipal de gobierno. De este modo, se pretende analizar la variabilidad y heterogeneidad en el modo en el que las diferentes jurisdicciones gravan a la actividad económica.

Dado que el interés del presente trabajo radica en identificar los rasgos formales que caracterizan a la estructura tributaria tanto de la Provincia como de los municipios, es que resulta conveniente repasar las potestades fiscales, particularmente impositivas del nivel provincial.

El presente informe parcial se cree conveniente estructurarlo de la siguiente manera: Primero se explica y justifica la determinación de la muestra a estudiar. Luego se realiza el relevamiento de la estructura de financiamiento propio de la Provincia según la legislación pertinente (Código Tributario y Ley Impositiva Anual). Finalmente, para arribar al análisis y exposición de la clasificación de todas las tasas, impuestos y contribuciones que aplican los municipios de la muestra será necesario estudiar antes las fuentes de donde emana la autonomía municipal, siendo menester dedicar una sección a la Constitución Provincial y a la Ley Orgánica de la Provincia.

III. Determinación de la muestra

Antes de definir los municipios de la muestra, se presenta una breve descripción de las características centrales de la organización de los gobiernos locales en la Provincia de Córdoba.

La Provincia de Córdoba, según el Censo de Población del año 2001, cuenta con una población de 3.066.801 habitantes. Los mismos se encuentran ubicados en 249 municipios y 178 comunas, sumando un total de 427 gobiernos locales (tercer nivel).

Según la Ley Orgánica de la Provincia (Ley N° 8.102 Régimen de Municipios y Comunas), en el capítulo II, el artículo 2° determina que se considera *municipio* a las poblaciones estables de más de 2.000 habitantes, y *ciudades* a aquellas que tengan más de 10.000 habitantes. En tanto, el artículo 5° define como *comuna* a los asentamientos de hasta 2.000 habitantes.

Ordenando todas las localidades según la cantidad de habitantes en forma decreciente, se observa que sólo el 8% de las mismas tiene una población mayor a 10.000 habitantes, es decir, son ciudades. El 27% siguiente presenta un censo de entre 2.000 y 10.000 habitantes, clasificadas como municipios. Ese porcentaje va creciendo a medida que el tamaño poblacional del rango va decreciendo (las denominadas comunas).

Para realizar el análisis comparativo de los efectos económicos de la política de financiamiento propio de los municipios, la selección de la muestra que identifica a aquellos gobiernos locales de mayor interés se basa en el tamaño poblacional.

Solamente considerando las 34 primeras jurisdicciones de las 427, se abarca el 70% de la población provincial.

Dichos municipios tienen la característica común que presentan cantidades mayores a 10.000 habitantes. Agregar más municipios a la

muestra no aporta de manera significativa mayor representatividad (se deberían incorporar 16 municipios, el 50% más de la muestra seleccionada, para incrementar sólo un 5% la representatividad provincial).

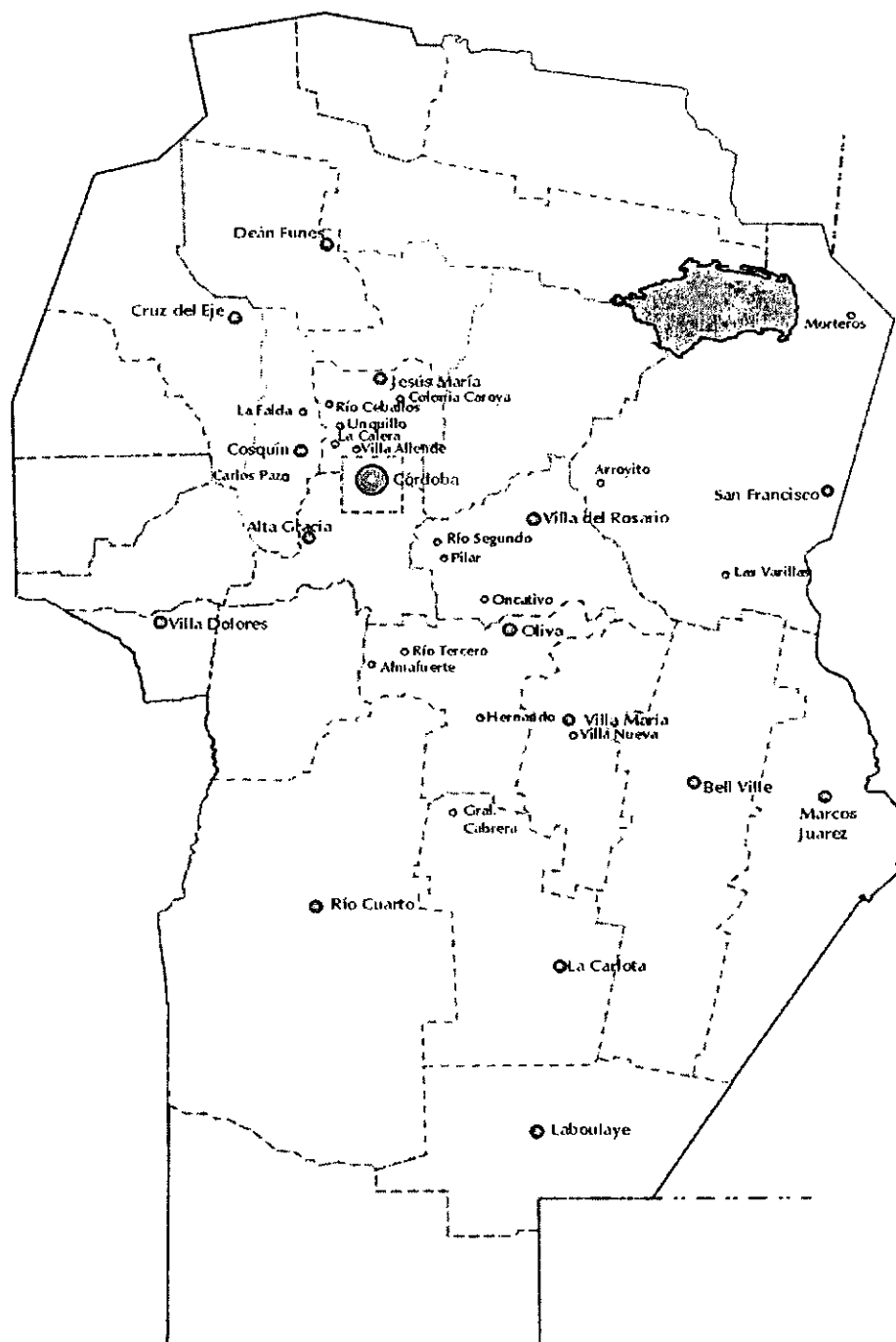
Cuadro 1: Muestra de Municipios

	Municipio	Departamento	Población 2001
1	Córdoba	Capital	1.267.774
2	Río Cuarto	Río Cuarto	144.140
3	Villa María	Gral. San Martín	72.273
4	San Francisco	San Justo	58.588
5	V. Carlos Paz	Punilla	56.246
6	Río Tercero	Tercero Arriba	44.667
7	Alta Gracia	Santa María	42.600
8	Bell Ville	Unión	31.949
9	Cruz Del Eje	Cruz del Eje	28.123
10	Villa Dolores	San Javier	27.640
11	Jesús María	Colón	26.814
12	La Calera	Colón	24.727
13	Marcos Juárez	Marcos Juárez	24.136
14	Villa Allende	Colón	21.528
15	Deán Funes	Ischilín	20.172
16	Laboulaye	Pte. R. S. Peña	19.815
17	Arroyito	San Justo	19.669
18	Cosquín	Punilla	18.795
19	Río Segundo	Río Segundo	18.162
20	Villa Nueva	Gral. San Martín	16.415
21	Río Ceballos	Colón	16.406
22	Unquillo	Colón	15.587
23	La Falda	Punilla	15.114
24	Morteros	San Justo	15.100
25	Las Varillas	San Justo	14.583
26	Colonia Caroya	Colón	13.774
27	Villa Del Rosario	Río Segundo	13.708
28	Oncativo	Río Segundo	12.697
29	Pilar	Río Segundo	12.500
30	Oliva	Tercero Arriba	12.049
31	La Carlota	Juárez Celman	11.505
32	Almafuerte	Tercero Arriba	10.621
33	Hernando	Tercero Arriba	10.481
34	General Cabrera	Juárez Celman	10.351
	TOTAL DE MUESTRA		2.168.709
	TOTAL PCIA. CBA.		3.061.611
	% MUESTRA		70.84 %

Fuente: IERAL de Fundación Mediterránea con base a datos de INDEC.

Los municipios seleccionados se encuentran ubicados en toda la extensión de la Provincia, y por ser éstos los más grandes respecto a población, es lógico que se concentren en las zonas más desarrolladas y con mayores niveles de actividad económica (ver Cuadro 1 y Mapa 1).

Mapa 1: Ubicación geográfica de la muestra



Recordando que el interés del presente estudio es el financiamiento propio de los municipios, resulta interesante considerar el nivel ingreso de cada municipio. Existen estadísticas oficiales acerca del Producto Bruto Geográfico (PBG) de las provincias, pero no se dispone de información respecto de cómo se distribuye la actividad productiva dentro de cada una de ellas. Por ello, debe aproximarse mediante algún tipo de estimación la distribución territorial del PBG.

Utilizando una metodología basada en un trabajo del Dr. Victor Elías para la Provincia de Tucumán (ver Anexo) se realizó una estimación del producto bruto geográfico por departamento a partir del PBG provincial y del consumo de energía eléctrica residencial de cada jurisdicción, ésta última como aproximación del nivel de vida de la población. Esta metodología permite disponer de una referencia de ingresos, y clasificar los departamentos, por ejemplo, en tres grupos, como de ingresos altos, medianos y bajos.

Al PBG departamental estimado se le asignó un valor de 100 al más alto, y luego se determinó la posición relativa del resto de los departamentos. De esta manera se elaboró el ranking según se muestra en el Cuadro 2.

Para posteriores comparaciones se determinaron 3 grupos (nivel de ingreso alto, medio y bajo) bajo la fórmula estadística de intervalo. El Cuadro 3 presenta esos grupos indicando los municipios de la muestra.

1. PBG per cápita alto: Marcos Juárez, Presidente Roque Sáenz Peña, y San Justo. Todos estos departamentos son limítrofes de Santa Fe, geográficamente ubicados en el corazón de la Pampa Húmeda con una importante actividad productiva.

Cuadro 2: Departamentos de Córdoba ordenados según nivel de PBG

Departamento	Ranking
Marcos Juárez	100
Pres. R. Sáenz Peña	92
San Justo	88
General Roca	88
Río Cuarto	80
Unión	78
Tercero Arriba	76
Juárez Celman	75
General San Martín	75
Punilla	73
Capital	71
Río Segundo	69
Calamuchita	66
San Javier	61
Colón	59
Santa María	58
San Alberto	58
Ischilín	52
Río Primero	49
Cruz del Eje	44
Totoral	42
Río Seco	35
Sobremonte	26
Tulumba	21
Minas	16
Pocho	15

Fuente: IERAL de Fundación Mediterránea en base a Secretaría de Energía, Dirección Nacional de Prospectiva e INDEC, CNPyV 2001.

2. PBG per cápita medio: Río Cuarto, Unión, Tercero Arriba, Juárez Celman, General San Martín, Punilla, Capital y Río Segundo. Todos estos departamentos se ubican en la zona central de la Provincia, con predominio de actividades productivas y turísticas.
3. PBG per cápita bajo: San Javier, Colón, Santa María y Cruz del Eje. Ubicados estos sobre la zona serrana de la Provincia, donde el clima y la topografía favorece las actividades turísticas.

Es interesante observar que el nivel de ingreso en la Provincia de Córdoba pareciera decrecer de las zonas del este hacia el oeste.

Cuadro 3: Clasificación económica de los municipios seleccionados

Departamento	Municipio Muestra	Ranking	Clasificación
Marcos Juárez	Marcos Juárez	100	Ingreso Alto
Pres. R. Sáenz Peña	Laboulaye	92	Ingreso Alto
San Justo	San Francisco	92	Ingreso Alto
San Justo	Arroyito	92	Ingreso Alto
San Justo	Morteros	92	Ingreso Alto
San Justo	Las Varillas	88	Ingreso Alto
Rio Cuarto	Rio Cuarto	80	Ingreso Medio
Unión	Bell Ville	78	Ingreso Medio
Tercero Arriba	Rio Tercero	76	Ingreso Medio
Tercero Arriba	Oliva	76	Ingreso Medio
Tercero Arriba	Almafuerte	76	Ingreso Medio
Tercero Arriba	Hernando	76	Ingreso Medio
Juárez Celman	La Carlota	75	Ingreso Medio
Juárez Celman	General Cobreña	75	Ingreso Medio
General San Martín	Villa María	75	Ingreso Medio
General San Martín	Villa Nueva	75	Ingreso Medio
Punilla	Cosquín	73	Ingreso Medio
Punilla	La Falda	73	Ingreso Medio
Capital	Córdoba	71	Ingreso Medio
Rio Segundo	Rio Segundo	69	Ingreso Medio
Rio Segundo	Villa del Rosario	69	Ingreso Medio
Rio Segundo	Oncativo	69	Ingreso Medio
Rio Segundo	Pilar	69	Ingreso Medio
San Javier	Villa Dolores	61	Ingreso Bajo
Colón	Jesús María	59	Ingreso Bajo
Colón	La Calera	59	Ingreso Bajo
Colón	Villa Allende	59	Ingreso Bajo
Colón	Rio Ceballos	59	Ingreso Bajo
Colón	Unquillo	59	Ingreso Bajo
Colón	Colonia Caroya	59	Ingreso Bajo
Santa María	Alta Gracia	58	Ingreso Bajo
Ischilín	Deán Funes	52	Ingreso Bajo
Cruz del Eje	Cruz del Eje	44	Ingreso Bajo

Fuente: IERAL de Fundación Mediterránea.

Una observación que se puede hacer de la tabla precedente es que existe un importante grado de divergencia interdepartamental en la provincia de Córdoba en cuanto al nivel de actividad económica, el municipio más rico puede ser equivalente a más de dos veces el mas pobre. Así, una región rica podría, con la misma carga tributaria, brindar más y mejores servicios que

otra más pobre, o los mismos servicios ser provistos con menor carga tributaria (a igual costo unitario de servicios).

IV. Estructura legal de financiamiento propio de la Provincia de Córdoba

La Constitución Provincial, en el art. 72 enuncia:

“El Tesoro Provincial se integra con recursos provenientes de:

- 1. Tributos de percepción directa y/o provenientes de regímenes de coparticipación.*
- 2. Renta y producido de la venta de sus bienes y actividad económica del Estado.*
- 3. Derechos, convenios, participaciones, contribuciones o cánones, derivados de la explotación de sus bienes o de recursos naturales.*
- 4. Donaciones y legados.*
- 5. Los empréstitos y operaciones de crédito.”*

Este informe se concentra en los recursos tributarios propios. El Organismo de Administración Fiscal en este orden de gobierno es la Dirección de Rentas. La Secretaria de Ingresos Públicos ejercerá la superintendencia general sobre la Dirección de Rentas.

Dicha recaudación proviene básicamente de cuatro impuestos: Ingresos Brutos que grava las ventas, impuesto Inmobiliario que recae sobre los patrimonios, el impuesto de Sellos que hace lo propio sobre las transacciones de carácter oneroso y el Impuesto a los Automotores que también es patrimonial.

Completan dicha estructura otros impuestos, como el impuestos a las Actividades de Turf y el Impuesto a los Juegos de Azar, de menor importancia en cuanto al financiamiento.

La estructura de los mencionados tributos presentes en la Provincia de Córdoba se rige por las disposiciones que emanan del Código Tributario Provincial y de la Ley Impositiva Anual. En dichos textos se determina el contenido de los impuestos y su vigencia.

Cuadro 4: Sistema tributario de la Provincia de Córdoba

Gravámenes	Fuente de los gravámenes	Estructura que define la fuente
<p>Impuesto a los Ingresos Brutos.</p> <p>Impuesto a los Inmuebles.</p> <p>Impuesto de Sellos.</p> <p>Impuesto a los Automotores.</p> <p>Impuesto a las Actividades del Turf.</p> <p>Impuesto a los Juegos de Azar.</p>	<p>Código Tributario Provincial.</p> <p>Ley Impositiva Anual</p>	<p>Determina la materia imponible.</p> <p>Define el hecho generador.</p> <p>Identifica la unidad contribuyente.</p> <p>Fija la alícuota y/o monto del tributo.</p> <p>Establece exenciones y reducciones.</p> <p>Tipifica infracciones y establece las respectivas penalidades.</p>

Fuente: IERAL de Fundación Mediterránea.

Cabe aclarar respecto a las exenciones, que las mismas pueden clasificarse como objetivas o subjetivas. Mientras las primeras rigen siempre de pleno derecho, las segundas sólo lo hacen en los casos taxativamente establecidos por la ley, siendo de lo contrario necesaria la petición del interesado.

En cuanto a los sujetos de obligación tributaria se considera que son:

- Las personas físicas
- Las personas jurídicas de carácter público o privado y las simples asociaciones civiles o religiosas sujetos de derecho.
- Las entidades sin las cualidades anteriores pero que existen de hecho con finalidad propia y gestión patrimonial autónoma con relación a las personas que las constituyan

- Las Uniones Transitorias de Empresas y las Agrupaciones de Colaboración Empresaria regidas por la ley N°19.550 y sus modificatorias.
- Los Fideicomisos que se constituyan de acuerdo a lo establecido en la Ley Nacional N° 24.441 y los Fondos Comunes de Inversión no comprendidos según la Ley Nacional N° 24083 y sus modificatorias.

Un análisis sintético de las mencionadas legislaciones se presenta en el Cuadro 15, presentado luego de una breve descripción de cada impuesto.

IV.1 Impuesto a los Ingresos Brutos

IV.1.1 Hecho generador

Este impuesto se inscribe dentro del grupo de impuestos a las ventas y tiene como objetivo gravar “el ejercicio habitual y a título oneroso del comercio, industria, profesión, oficio, negocio, locaciones de bienes, obras y servicios, o de cualquier otra actividad a título oneroso, cualquiera sea el resultado obtenido y la naturaleza del sujeto que la preste”.

IV.1.2 Materia Imponible

La materia imponible está constituida por el monto total de los ingresos brutos devengados en el período fiscal de las actividades gravadas.

Se considera ingreso bruto al monto total devengado en concepto de venta de bienes, remuneraciones obtenidas por los servicios, retribución de la actividad ejercida, intereses obtenidos por préstamos de dinero y, en general, al de las operaciones realizadas.

Además existen Regímenes Especiales que establecen las pautas de determinación de la materia imponible para casos como, por ejemplo, el de las entidades financieras, entidades de seguros, agencias de publicidad y agencias de turismo y viajes. La consideración de esos casos especiales es importante porque el desarrollo de estas actividades frecuentemente genera ingresos monetarios que no constituyen una retribución en sí. Así ocurre por ejemplo en las entidades financieras, donde los depósitos de los ahorristas no constituyen un ingreso sino un pasivo en sus registros contables, lo cual es contemplado por la mayoría de los Códigos Tributarios al establecer como base imponible para estas entidades a la diferencia entre el total de la suma del haber de las cuentas de resultados y los intereses y actualizaciones pasivas.

También hay conceptos que pueden deducirse de la materia imponible, tales como los gravámenes de la Ley Nacional de Impuestos Internos, las contribuciones municipales sobre las entradas a espectáculos públicos, los importes destinados al apoyo de actividades educacionales o de beneficencia legalmente reconocidas y lo abonado en concepto de remuneraciones al personal docente y de implementos utilizados al efecto por los contribuyentes que sostienen programas de capacitación, entre otros.

Dado que algunas empresas desarrollan sus actividades en más de una jurisdicción, pero el hecho imponible constituye un proceso único y económicamente indivisible, existe en Argentina un acuerdo entre las provincias denominado "Convenio Multilateral". En el artículo 1 enuncia que las actividades a las que se refiere "son aquellas que se ejercen por un mismo contribuyente en una, varias o todas sus etapas en dos o más jurisdicciones, pero cuyos ingresos brutos, por provenir de un proceso único, económicamente inseparable, deben atribuirse conjuntamente a todas

ellas...” Asimismo dicho artículo enuncia las posibles situaciones comprendidas en el Convenio:

- Cuando la industrialización tenga lugar en una o varias jurisdicciones y la comercialización en una u otras, sea parcial o total;
- Cuando todas las etapas de la industrialización o comercialización se efectúen en una o varias jurisdicciones y la dirección y administración se ejerza en una u otras;
- Cuando el asiento principal de las actividades esté en una jurisdicción y se efectúen ventas o compras en otras;
- Cuando el asiento principal de las actividades esté en una jurisdicción y se efectúen operaciones o prestaciones de servicios con respecto a personas, bienes o cosas radicados o utilizados económicamente en una u otras jurisdicciones.

Dicho Convenio es un acuerdo que se firmó entre las provincias en el año 1977 con el objeto de evitar la doble imposición sobre una misma base, estableciendo las pautas según las cuales ésta se distribuye entre las jurisdicciones. El Convenio determina que los ingresos brutos del contribuyente se asignarán entre las jurisdicciones teniendo en cuenta la proporción de gastos y de ingresos originados en cada jurisdicción². Una vez realizada la distribución, cada provincia ejercerá su poder tributario sobre la porción asignada con entera libertad. De este modo, a través del Convenio se aspira a garantizar que efectivamente el impuesto a los ingresos brutos verifique el principio de territorialidad, aunque puede generar distorsiones en

² Existe un Régimen General que reparte en proporciones iguales (50%) los gastos efectivamente soportados en cada jurisdicción y los ingresos brutos provenientes de cada una de ellas.

la localización de las actividades productivas por diferencias tributarias o exenciones acotadas a un contexto de alícuotas diferenciadas. Al gravar en parte por principio de origen y en parte por principio de destino, la implementación del Convenio Multilateral no es sencilla.

Por otro lado, el Convenio Multilateral contempla Regímenes Especiales para ciertas actividades específicas. Cada uno de ellos tendrá una distribución especial de los ingresos brutos entre la provincia en donde se encuentre la oficina, casa central, administración o domicilio y la jurisdicción en donde se desempeña la actividad en cuestión. Los casos contemplados y el modo en que se distribuyen las bases imponibles en las jurisdicciones son los siguientes³:

- Actividades de la construcción, cuya oficina, administración o dirección se encuentre en una jurisdicción y las obras se ejecuten en otras. Se aplicará el 10% de los ingresos a la jurisdicción sede y el 90% a la jurisdicción donde se realicen las obras.
- Entidades de seguros, capitalización y ahorro, de créditos y de ahorro y préstamo (no incluidas bajo el Régimen de Entidades Financieras), cuando la administración o sede central se encuentre en una jurisdicción y se contraten operaciones relativas a bienes o servicios situadas en otra, atribuyendo el 80% a esta última de los ingresos provenientes de la operación y el 20% a la jurisdicción donde se localice la administración o sede central.
- Entidades Financieras, cada fisco podrá gravar la parte de los ingresos que le corresponda en proporción a la sumatoria de los

³ Art. 6 al 13 del Convenio Multilateral.

ingresos, intereses pasivos y actualizaciones pasivas de cada jurisdicción con casas o filiales habilitados.

- Empresas de transporte, que desarrollen actividades en varias jurisdicciones, se podrá gravar en cada una la parte de los ingresos brutos correspondientes al precio de los pasajes y fletes percibidos o devengados en el lugar de origen del viaje.
- Profesiones liberales ejercidas por personas que desarrollen actividades profesionales en jurisdicciones distintas a donde se encuentren ubicadas sus oficinas o estudios, las primeras podrán gravar el 80% de la base imponible, mientras que las últimas el 20% restantes.
- Rematadores, comisionistas y otros intermediarios, tendrán igual tratamiento que en la situación anterior.
- Prestamistas hipotecarios o prendarios, con domicilio en jurisdicción distinta a donde se sitúen los bienes que sirven de garantía, se les gravará el 20% y 80% respectivamente en cada jurisdicción.
- Industrias vitivinícolas y azucareras, y productos agropecuarios, cuando el productor efectúe la venta de estos productos fuera de la jurisdicción en cuestión, se considerará como monto imponible al precio mayorista de los productos gravando la jurisdicción donde se comercialice el producto la diferencia entre los ingresos brutos obtenidos y el referido monto imponible.

En el presente estudio, cuando se realicen los cálculos de presión fiscal se hará omisión de lo que establece este convenio, tomando como supuesto implícito que las empresas realizan toda su actividad dentro de los límites de una jurisdicción. El mencionado supuesto no es restrictivo en la medida en

que permite evaluar cómo cada jurisdicción trata a las actividades que se desarrollan totalmente dentro de sus límites.

Finalmente, la materia imponible se ve reducida por el otorgamiento de exenciones a determinados agentes o actividades. Las exenciones correspondientes a este impuesto pueden ser subjetivas u objetivas, como ya se mencionó anteriormente.

Entre las exenciones subjetivas se destacan en primer lugar el Estado, por razón de que éste no se cobra impuestos a sí mismo, y en segundo lugar la iglesia, las fundaciones, las asociaciones profesionales y las entidades sin fines de lucro en general, las cuales llevan a cabo actividades socialmente valoradas y sin ánimo de obtener rédito económico por su ejercicio. Todas las exenciones contempladas en la ley son:

- El Estado Nacional, Provincial y Municipal, sus dependencias y reparticiones autárquicas o descentralizadas siempre y cuando no realicen operaciones a título oneroso.
- Las representaciones diplomáticas y consulares.
- La Iglesia Católica, las fundaciones, los colegios o consejos profesionales y asociaciones profesionales con personería gremial y las asociaciones sin fines de lucro.
- Las Bolsas de Comercio autorizadas a cotizar títulos o valores y los mercados de valores.
- Las asociaciones mutualistas constituidas de conformidad con las exigencias establecidas en la legislación vigente.
- Los servicios de Radiodifusión y Televisión reglados por la Ley N° 22.285 y Agencias de Noticias.

- Los establecimientos educacionales y privados incorporados a los planes de enseñanza oficial y los dedicados a la enseñanza de discapacitados, reconocidos como tales por la autoridad competente.
- Las Agencias Gubernamentales (Córdoba Ciencia, Córdoba Ambiente, etc.) y sus dependencias.
- Lotería de Córdoba Sociedad del Estado.

La concesión de exenciones objetivas responde en la mayoría de los casos a la intención de atenuar los efectos distorsivos que puede generar el Impuesto sobre los Ingresos Brutos, eliminar las fallas de mercado existentes, fomentar determinadas actividades y/o alcanzar objetivos en materia de distribución del ingreso. Dichas exenciones son:

- Las actividades ejercidas en relación de dependencia como así también las pasantías y similares.
- Las operaciones sobre papeles emitidos por el gobierno nacional, provincial o municipal.
- Edición de libros, apuntes, diarios, periódicos y revistas
- La prestación de servicios públicos de agua potable y riego
- El transporte internacional efectuado por empresas constituidas en Estados extranjeros con los que existan acuerdos para evitar la doble imposición.
- Locación de viviendas comprendidas en el régimen de la ley nacional N° 21.771
- Los intereses obtenidos por operaciones de caja de Ahorro.
- Operaciones de préstamos a empresas por parte de los socios, accionistas, gerentes u otros empleados, bajo determinadas pautas

- Los honorarios de directores y consejeros de sociedades previstas en las leyes N° 19.550 y N°20.337
- Los honorarios provenientes del ejercicio de la actividad profesional con título universitario, terciario o superior, cuando no se ejerza como empresa.
- Las comisiones de Martilleros Públicos y Judiciales
- La prestación del servicio de taxi, autoremise y transporte de escolares, cuando la actividad sea desarrollada por un solo vehículo, propiedad del prestador
- La prestación del servicio de remise para transporte de cargas en similares condiciones
- Suministro de energía eléctrica a empresas agropecuarias, mineras, industriales, de grandes consumos y al Gobierno Provincial.
- El transporte y/o la compraventa de energía eléctrica en el MEM
- Intereses y actualizaciones por depósitos a Plazo Fijo.
- Producción de programas científicos, culturales, periodísticos e informativos realizados en la Provincia
- Los ingresos de socios o accionistas de cooperativas de trabajo provenientes de los servicios prestados en las mismas.
- La prestación del servicio de transporte especial de personas que sea realizado en unidades de capacidad máxima de 15 personas, bajo determinadas pautas.
- Las prestaciones de servicios básicos de energía eléctrica, gas, telecomunicaciones, agua corriente, desagüe y cloacas, efectuadas en el ámbito de la Zona Franca Córdoba

- El suministro de energía eléctrica a usuarios comprendidos en la categoría de Tarifa Social (Villas de Emergencia)
- Los ingresos provenientes del derecho a acceso a bibliotecas y museos y exposiciones de arte.
- La producción primaria, la actividad industrial, la construcción con excepción de quienes desarrollen la actividad de venta a consumidores finales, y el suministro de electricidad y gas (excepto para consumo residencial).
- La producción de espectáculos teatrales y los servicios conexos a la producción de espectáculos teatrales.
- Los ingresos atribuibles a fiduciarios cuando posean la calidad de beneficiarios de fideicomisos constituidos según la Ley Nacional N° 24.441.
- Las actividades desarrolladas por los micro emprendimientos nuevos comprendidos en el Programa Provincial de Promoción a los Micro y Pequeños Emprendimientos Productivos por el término de 12 meses.

IV.1.3 Contribuyentes

Son contribuyentes de este impuesto los sujetos que obtienen ingresos brutos de una actividad gravada.

La persona o entidad que abona sumas de dinero o interviene en una actividad gravada, actúa como agente de retención y/o percepción y/o recaudación e información en la forma que lo establezca el Poder Ejecutivo, quien queda facultado para eximir de la obligación de presentar declaraciones

juradas a determinadas categorías de contribuyentes cuando la totalidad del impuesto está sujeta a retención y/o percepción y/o recaudación en la fuente.

Cuando un contribuyente ejerza dos o más actividades o rubros especificados deberá discriminar en su declaración jurada el monto de los ingresos brutos correspondiente a cada uno de ellos, de lo contrario estará sujeto a la alícuota más elevada y al mínimo más alto.

Cuando la actividad gravada se ejerce por un mismo contribuyente en dos o más jurisdicciones son de aplicación las normas contenidas en el Convenio Multilateral.

IV.1.4 Monto del impuesto

La alícuota general que rige para todas las actividades productivas, y se aplica sobre la materia imponible para determinar el monto del impuesto, es del tres coma cinco por ciento (3,5%). Algunas actividades tienen alícuotas especiales que se presentan en el Cuadro 5.

Salvo algunas excepciones, el pago de este impuesto se efectúa sobre la base de una declaración jurada, siendo el período fiscal el año calendario.

No obstante lo dispuesto, los ingresos obtenidos por operaciones entre sujetos radicados en la Zona Franca Córdoba estarán sujetos a la alícuota 0,1%, excepto los ingresos derivados de la venta de bienes al Territorio Aduanero y las locaciones y/o prestaciones para ser utilizadas en ello.

En el caso de contribuyentes cuya sumatoria de bases imponibles no supera la suma de 360 mil pesos anuales, las alícuotas aplicables se reducen en un 30%.

Cuadro 5: Alícuotas del impuesto sobre los Ingresos Brutos

Actividades		Alicuota (%)
Primarias (1)		1,0%
Industrias (1)	Combustibles líquidos y gas natural	0,25%
	Resto de Industrias	1,5%
Construcción (1)		3%
Electricidad, agua y gas (1)	Suministro en general	2,5%
	Suministro a cooperativas	2,0%
	Suministro para consumo residencial	5,0%
	Suministro a industrias y para generación de energía	1,0%
Comercio al por mayor	General	2,5%
	Tabaco, Cigarrillos y cigarros;	5,0%
	Comercialización de billetes de lotería y juegos de azar	
	Semillas;	1,0%
	Agroquímicos y fertilizantes,	
	Medicamentos para uso humano	
	Leche	
Comercio al por menor	Combustibles líquidos y gas natural	0,25
	Compraventa de cereales, forrajeras y oleaginosas;	0,2%
	Cooperativas	
	General	3,50
	Hoteles alojamiento	10,00
	Billetes de lotería y juegos de azar	7,00
	Tabaco, Cigarrillos y cigarros	6,00
	Vehículos automóviles nuevos producidos en el MERCOSUR	2,45
	Farmacias	
	Combustibles líquidos y gas natural	2,28
Transporte, almacenamiento y comunicaciones	Agroquímicos y fertilizantes	1,00
	Cooperativas	0,20
	Compraventa de cereales, forrajeras y oleaginosas	
	Transporte terrestre (excepto siguiente),	3,50
	Transporte por agua o aéreo	
Servicios	Servicios relacionados	
	Depósitos y almacenamiento	
	Transporte terrestre de productos agrícola - ganaderos en estado natural	2,50
	Agencias o empresas de turismo (intermediación)	7,00
	Agencias de turismo (paquetes , serv. propios y de terc.)	2,00
	Comunicaciones en gral., teléfonos y correos	6,00
	Servicios prestados al público	3,50
	Servicios prestados a empresas (excepto siguiente)	
	Agencias o empresas de publicidad (intermediación)	7,00
	Servicios de esparcimiento (excepto siguientes)	3,50
	Juegos electrónicos	10,00
	Boites, discotecas y similares	
	Servicios personales y de los hogares (con excepciones)	3,50
	Servicios financieros (excepto siguiente)	4,00
	Operaciones efectuadas por instituciones sujetas a la Ley de Ent. Fcieras.	2,5%
Locación de inmuebles	Compra y venta de divisas, y demás papeles emitidos por el Estado	4,1%
	Sistema de Tarjeta de Crédito	3,5%
	Préstamos efectuados por asociaciones mutualistas	2,00
	Entidades de seguro y reaseguro	5,00

(1) Según el Código Tributario de la Provincia de Córdoba, art. 179 inc.23, dichas actividades están exentas del pago de este impuesto en tanto la explotación, el establecimiento productivo o la obra, en actividad, se encuentren ubicadas en la Provincia de Córdoba.

Fuente: IERAL de Fundación Mediterránea en base a legislación tributaria provincial 2005.

Cuando la sumatoria de bases imponibles no supera la suma de 720 mil pesos, rige la misma reducción para actividades que comercializan al por

menor determinados productos. De esta manera estos comercios abonan una alícuota de 2,45% cuando de lo contrario pagarían el 3,5% de sus ingresos brutos en concepto del impuesto. Las actividades beneficiadas corresponden a los comercios de alimentos y bebidas, indumentaria, artículos de librería, farmacia, ferretería y vehículos.

La ley determina por otra parte un *importe mínimo* de tributación anual de alcance general que asciende a 1.470 pesos. Para algunas actividades que constituyen casos de excepción, los importes mínimos especiales o diferenciados pueden ser menores o mayores dependiendo del tamaño de la explotación, el número de empleados, el capital o bienes afectados, entre otros parámetros. En términos generales:

- el comercio al por menor o la prestación de servicios personales realizados a pequeña escala, con un máximo de un empleado y un activo reducido deben abonar un mínimo de \$714,
- mientras que los servicios de esparcimiento en general enfrentan pisos superiores que van desde \$1.800 para locales de hasta 10 juegos electrónicos hasta \$21.000 para los clubes nocturnos y similares.

Existen por último regímenes especiales de tributación que prevén el pago de un *monto fijo* para ciertos contribuyentes, en determinadas condiciones.

IV.2 Impuesto Inmobiliario

IV.2.1 Hecho generador

Dicha obligación se genera por el dominio, posesión a título de dueño, cesión por el Estado Nacional, Provincial o Municipal, en usufructo, uso,

comodato u otra figura jurídica, a terceros para la explotación o tenencia. Con prescindencia de su inscripción en el padrón o guía de contribuyentes, la obligación tributaria nace el día primero de enero de cada año.

El impuesto está conformado por dos conceptos:

1. **BASICO:** surge de aplicar sobre la base imponible determinada, las alícuotas que fije la Ley Impositiva Anual.
2. **ADICIONAL:** surge de aplicar las escalas y alícuotas que fija la Ley Impositiva Anual sobre la base o suma de las bases imponibles del impuesto básico atribuibles a un mismo contribuyente.

IV.2.2 Base imponible

Es un gravamen que recae sobre todos los inmuebles, tanto rurales como urbanos (sean lotes baldíos o edificados) ubicados en la Provincia de Córdoba.

El Código Tributario define que la materia imponible es la valuación de cada inmueble determinada por la Ley de Catastro, multiplicada por los coeficientes de actualización que fije la Ley Impositiva Anual. Los coeficientes vigentes al 2005 se presentan en el Cuadro 5.

Es importante aclarar que en la legislación analizada no menciona el criterio con el cual fijan y/o actualizan dichos coeficientes. Tampoco manifiesta que base toman para su determinación. Sólo la Ley de Catastro Provincial N°5.057 menciona que el valor de la propiedad es el valor de la tierra mas las mejoras, según el valor de mercado, pero nada dice acerca del criterio de categorización con el cual determinan la calidad de construcción y la definición de las zonas.

Cuadro 6: Coeficientes de Actualización del Impuesto Inmobiliario

Categoría	Ubicación	Coef.
Tierras Urbanas	Córdoba Capital (variando según circunscripciones)	1,15 a 1,50
	Embalse de Río III, Sta. Rosa de Calamuchita y Villa Nueva	1,50
	Alta Gracia, Río IV, Río III, San Fco., Villa Carlos Paz, Villa Independencia y Villa María	1,30
	Bell Ville, Deán Funes, Las Varillas, Villa de Las Rosas y Villa Dolores	1,20
	Marcos Juárez, San Pedro y Villa Sarmiento	1,00
	Resto de poblaciones	\$10.000 a \$24.000
Edificaciones Urbanas	Córdoba Capital (variando según circunscripciones y secciones)	1,20 a 1,90
	Resto de las ciudades y poblaciones	1,00 a 1,55
Tierras Rurales		0,80
Edificaciones Rurales		1,00

Fuente: IERAL de Fundación Mediterránea en base a la legislación tributaria provincial 2005.

Este impuesto incide sobre el valor bruto de la propiedad, no admitiendo entonces, deducciones por deudas que pudieran afectar el valor neto para el sujeto pasivo. Pero sí existen exenciones, objetivas y subjetivas, que reducen la materia imponible. El propósito de las mismas apunta a fines redistributivos y no tanto a corregir distorsiones que el presente impuesto pudiese ocasionar.

Dentro de las exenciones objetivas se encuentran:

- El Estado Nacional, Provincial y Municipal, sus dependencias y reparticiones autárquicas o descentralizadas, excluidas cuando realicen operaciones a título oneroso o sean cedidos a terceros.
- La Iglesia Católica, por los inmuebles destinados al culto, vivienda de sacerdotes, enseñanza o demás obras de bien común.

- Los Estados extranjeros, por las sedes oficiales de sus representaciones diplomáticas y consulares.

Y dentro de las exenciones subjetivas se indican:

- Los inmuebles dedicados a la práctica del culto
- Los inmuebles pertenecientes a fundaciones, colegios o consejos profesionales, asociaciones civiles y mutualistas, asociaciones civiles o religiosas sin fines de lucro, centros vecinales y asociaciones profesionales con personería gremial.
- Los inmuebles cedidos para el funcionamiento de hospitales, asilos, casas de beneficencia, hogares de día, bibliotecas públicas, escuelas y establecimientos de enseñanza general.
- Los inmuebles destinados específicamente al servicio público de suministro de aguas corrientes y energía eléctrica.
- Los inmuebles históricos de propiedad privada sujetos al régimen de la ley nacional N° 12.665
- La unidad habitacional de un jubilado, pensionado, o beneficiario de percepciones de naturaleza asistencial otorgada por entidad oficial, cuyo monto no supere en 100% al haber jubilatorio mínimo de Córdoba, en los porcentajes que, en función de la materia imponible, establece la ley impositiva anual (Cuadro 7)

Cuadro 7: Exención del impuesto inmobiliario a jubilados

Materia imponible		Exención
De más de \$	Hasta \$	
0	45.000	100%
45.000	65.000	75%
65.000	85.000	50%
85.000	Y más	0%

Fuente: IERAL de Fundación Mediterránea en base a legislación tributaria provincial 2005.

- Los inmuebles de los partidos políticos reconocidos legalmente.
- La vivienda única del titular o su grupo familiar y los baldíos cuyo propósito sea la construcción de la vivienda familiar, cuya materia imponible no supere el monto que establece la ley impositiva anual, y que se expone en el Cuadro 8.

Cuadro 8: Exención del Impuesto Inmobiliario a poseedores de vivienda única

Tipo de inmuebles	Valor límite
Inmuebles Edificados	\$12.000
Inmuebles Baldíos	\$2.000

Fuente: IERAL de Fundación Mediterránea en base a legislación tributaria provincial 2005.

IV.2.3 Contribuyentes

Son contribuyentes de este impuesto quienes al día primero de Enero de cada año, tengan el dominio, posesión a título de dueño, cesión efectuada por el Estado o tenencia de un inmueble ubicado en la Provincia de Córdoba.

IV.2.4 Monto del Impuesto

El monto a tributar depende de la valuación que el fisco haya determinado. Para el caso de los inmuebles rurales, se aplica a esa valuación una alícuota general del 0,84%. En el caso de los inmuebles urbanos, existen montos fijos y alícuotas nominales por rango de valuación, a saber:

Cuadro 9: Alícuotas del impuesto Inmobiliario Básico

Inmuebles Urbanos Edificados				
Materia imponible		Pagarán		
De más de \$	Hasta \$	Fijo \$	Más el %	Sobre el excedente de \$
0	15.000	0	0,910	0
15.000	35.000	136,50	0,945	15.000
35.000	60.000	325,50	0,980	35.000
60.000	100.000	570,50	1,050	60.000
100.000	150.000	990,50	1,120	100.000
150.000	Y más	1.550,50	1,190	150.000
Inmuebles Urbanos Baldíos				
Materia imponible		Pagarán		
De más de \$	Hasta \$	Fijo \$	Más el %	Sobre el excedente de \$
0	5.000	0	1,40	0
5.000	10.000	70,00	1,47	5.000
10.000	20.000	143,50	1,54	10.000
20.000	40.000	297,50	1,61	20.000
40.000	Y más	619,50	1,68	40.000
Inmuebles Rurales paga el 8,40 por mil				

Fuente: IERAL de Fundación Mediterránea en base a legislación tributaria provincia 2005.

El Impuesto Inmobiliario Adicional se determina aplicando sobre la base imponible la siguiente escala:

Cuadro 10: Alícuotas del impuesto Inmobiliario Adicional

Materia imponible		Pagarán:		
De más de \$	Hasta \$	Fijo \$	Más el %	Sobre el excedente de \$
500.000	750.000	350	1,40	500.000
750.000	1.300.000	700	2,10	750.000
1.300.000	2.000.000	1.855	2,80	1.300.000
2.000.000	5.000.000	3.815	4,20	2.000.000
5.000.000	Y más	16.415	6,30	5.000.000

Fuente: IERAL de Fundación Mediterránea en base a legislación tributaria provincia 2005.

Se observa que las alícuotas, tanto las del componente Básico como las del Adicional, son mayores a niveles mas altos de base imponible, indicando progresividad en el impuesto.

Asimismo, la ley establece un impuesto mínimo a pagar por cada inmueble, según detalla el Cuadro 11.

Cuadro 11: Pago mínimo del Impuesto inmobiliario

Categoría	Ubicación	Pesos
Edificados Urbanos		78,40
Baldíos Urbanos	Córdoba Capital, Río IV, San Francisco, Villa María y Carlos Paz	70,00
	Alta Gracia, Bell Ville, Cruz del Eje, Marcos Juárez, Río III y Villa Dolores	56,00
	Resto de ciudades y localidades de la Provincia	42,00
Rural		71,40

Fuente: IERAL de Fundación Mediterranea en base a legislación tributaria provincia 2005.

IV.3 Impuesto de Sellos

IV.3.1 Hecho generador

El hecho generador está constituido por todos los actos, contratos u operaciones de carácter oneroso instrumentados que se realizan en el territorio de la Provincia, los contratos a título oneroso formalizados por correspondencia, las operaciones realizadas a través de tarjetas de crédito o de compras, y las operaciones monetarias que representen entregas o recepciones de dinero que devenguen interés efectuadas por entidades financieras regidas por la ley N° 21.526.

También están sujetos al pago del impuesto los actos contratos u operaciones que se realizan fuera del territorio de la Provincia cuando de su texto o como consecuencia de los mismos, deban cumplir sus efectos en ella.

IV.3.2 Materia Imponible

La base imponible es el valor nominal expresado en los instrumentos gravados, salvo lo dispuesto en casos especiales.

El instrumento gravado es toda escritura, papel o documento del que surja el perfeccionamiento de los actos, contratos y operaciones, de manera que revista los caracteres exteriores de un título jurídico con el cual pueda ser exigido el cumplimiento de las obligaciones, sin necesidad de otro documento.

Es un impuesto que recae sobre todos los actos, contratos u operaciones de carácter oneroso instrumentados, que se realicen en el territorio de la Provincia; sobre contratos a título oneroso formalizados por correspondencia; sobre operaciones realizadas a través de Tarjetas de Crédito o de Compras y sobre operaciones monetarias que representen entregas o recepciones de dinero que devenguen interés, efectuados por entidades financieras regidas por la Ley Nº 21.526, de acuerdo con las alícuotas o cuotas fijas que establezca la Ley Impositiva Anual.

También se consideran instrumentos, las liquidaciones periódicas que las entidades emisoras produzcan conforme a la utilización que cada usuario de Tarjetas de Crédito o de Compras hubiere efectuado.

Cuando el valor de los actos sujetos a impuesto sea indeterminado, las partes deben estimarlo a continuación del instrumento en que lo formalizan. Cuando se carece de antecedentes y no puede practicarse una estimación del valor económico atribuible al acto, se satisface el impuesto fijo que establece la ley impositiva anual.

Como en los otros impuestos, se encuentran las exenciones subjetivas y objetivas. Las primeras contemplan los siguientes beneficiarios:

- El Estado Nacional, Provincial y Municipal, sus reparticiones autárquicas, entes descentralizados y empresas públicas salvo cuando realicen operaciones a título oneroso.
- La Iglesia Católica, las Fundaciones, los Colegios y Asociaciones Profesionales con personería gremial y las asociaciones sin fines de lucro (no quedan incluidas las asociaciones mutualistas)
- Los servicios de Radiodifusión y Televisión, reglados por la ley Nº 22.285.
- Las Cooperativas de Vivienda.
- Los partidos políticos reconocidos legalmente.

En las exenciones objetivas se detallan:

- Los instrumentos correspondientes a créditos otorgados por bancos a instituciones oficiales en virtud de planes de fomento.
- Las fianzas y demás instrumentos que los empleados y funcionarios públicos otorguen por razón de sus cargos.
- Las inhibiciones voluntarias cuando sean refuerzos de hipotecas, los instrumentos y/o documentos otorgados a favor del Estado, con el objeto de documentar o afianzar obligaciones de carácter fiscal o previsional.
- Las hipotecas constituidas en garantía de todo o parte del inmueble gravado, sus prórrogas y ampliaciones.
- Recibos, cartas de pago y toda constancia que exterioricen la recepción de una suma de dinero.
- Los avales o fianzas de terceros para garantizar operaciones de entidades de bien público.

- Los instrumentos públicos otorgados a favor del gobierno por los inmuebles adquiridos por cualquier título y que no hayan sido inscriptos en el Registro General.
- Los depósitos y extracciones de cajas de ahorro, cuentas especiales de ahorro, depósitos a plazo fijo y depósitos y extracciones de cuentas corrientes que generen intereses realizados en entidades financieras y de ahorro y préstamos para la vivienda reguladas por las leyes respectivas.
- Los cheques
- Los actos, contratos o documentos referentes a la constitución, otorgamiento, renovación, prórroga, cesión, inscripción o cancelación de operaciones vinculadas con planes de vivienda.
- Los instrumentos o actos vinculados con la constitución, modificación, regularización, transformación, fusión, escisión, prórroga y reconducción de sociedades, agrupaciones de colaboración y uniones transitorias de empresas.
- Todas las operaciones, instrumentos y toda otra documentación relacionada o vinculada con el comercio exterior y sus correspondientes prefinanciaciones y/o financiación, así como las cesiones que de sus contratos realizan los exportadores entre sí.
- Los actos e instrumentos otorgados con motivo de operaciones de cambio.
- Todos los actos y contratos vinculados con la operatoria de Tarjetas de Crédito o de Compras, con excepción de las liquidaciones periódicas.

- Las obligaciones de dar sumas de dinero que surjan de cláusulas del mismo instrumento por el cual se hubiere tributado el impuesto en función de la naturaleza del acto principal.
- Todos los actos y contratos vinculados con la instrumentación de operaciones de capitalización, de acumulación de fondos, de formación de capital y de ahorro para fines determinados, con excepción del instrumento por el cual el adherente manifiesta su voluntad de incorporarse al sistema.
- Las fianzas, avales y demás garantías personales, cuando sean otorgadas para garantizar contratos de locación o sublocación y que se formalicen en un solo acto.
- Los actos, contratos u operaciones instrumentos relacionados con la emisión, suscripción, colocación o transferencia de las obligaciones negociables establecidas por la Ley 23.962.
- Los actos, contratos y operaciones que se correspondan, en el ámbito del Sector Eléctrico de la Provincia, y de las actividades relativas al Servicio de Agua Potable.
- Los actos, contratos y operaciones relacionadas con la emisión, suscripción, colocación o transferencia de Certificados de Depósito y Warrants.
- Los instrumentos vinculados a las cédulas hipotecarias que realicen las entidades comprendidas en la ley N° 21.526
- Los actos, contratos y operaciones que realicen las entidades comprendidas en la ley N°21.526, y las constituidas en el extranjero, instrumentadas o no, con motivo del otorgamiento, renovación, cancelación y refinanciación de créditos y préstamos destinados al financiamiento de actividades empresarias inherentes

a los sectores agropecuario, industrial, minero y de la construcción, incluyendo las garantías que se constituyan.

- Los actos, contratos y operaciones que realicen las entidades aseguradoras debidamente autorizadas, instrumentadas o no, con motivo de la contratación, renovación y cumplimiento de contratos de seguros que cubran riesgos inherentes a actividades empresarias de los sectores agropecuario, industrial, minero y de la construcción.
- Los contratos de suministro y/o provisión de energía eléctrica, y de combustible y gas para la generación de energía eléctrica.
- Actos, contratos u operaciones relacionadas a emisión, suscripción, colocación o transferencia de Debentures.
- Los contratos de transferencia de bosques, minas y canteras.
- Las transacciones en el caso de juicios laborales.
- Los contratos de compraventa y mandatos o consignación de cereales, sus derivados, forrajes, oleaginosas y subproductos, aceites vegetales y otros productos o subproductos de la agricultura.
- Las pólizas de renta vitalicia provisional.
- Actos, contratos y operaciones concernientes al otorgamiento de la concesión de la Zona Franca Córdoba.
- El contrato de fideicomiso financiero, celebrado entre el Banco de la Provincia de Córdoba y Córdoba Bursátil S.A.
- Los actos, contratos y operaciones relacionadas con la emisión, entrega, colocación, transferencia y cancelación de los TIT.AM (Títulos de Apoyo Municipal).

- Los instrumentos y actos vinculados a la disolución de la sociedad conyugal.

IV.3.3 Contribuyentes

Son contribuyentes de este impuesto los que realicen actos, contratos y operaciones de carácter oneroso instrumentados en el territorio de la Provincia.

El impuesto es divisible, excepto en los siguientes casos:

- a) En los contratos de créditos recíprocos, el impuesto está a cargo del solicitante o usuario del mismo.
- b) En los pagarés, letras de cambio y órdenes de pago, el impuesto está a cargo del librador.
- c) En los contratos de concesión otorgados por cualquier autoridad administrativa, el impuesto cae sobre el concesionario.
- d) El impuesto a los giros bancarios y a los instrumentos de transferencia de fondos, está a cargo del tomador o mandante, respectivamente.
- e) En los contratos o pólizas de seguros y en los títulos de capitalización y ahorro, el impuesto está a cargo del asegurado o del suscriptor, respectivamente.
- f) En los actos de autorizaciones para girar en descubierto y adelantos en cuenta corriente otorgados por las entidades financieras regidas por la Ley N° 21526 y sus modificatorias, el impuesto está a cargo del titular de la cuenta.
- g) En los casos de transferencias de automotores el impuesto está a cargo del comprador.

- h) En las liquidaciones emitidas a los usuarios por la utilización de la operatoria de Tarjetas de Crédito o de Compras, el impuesto está a cargo de los usuarios.

Las personas o entidades que realizan o registran operaciones gravadas actúan como agentes de retención o percepción.

Cuando alguna de las partes se encuentra exenta del pago, la exención se limita a la cuota que le corresponde a la parte exenta.

IV.3.4 Monto del Impuesto

En los casos en que se paga el impuesto de manera proporcional, las alícuotas correspondientes son las indicadas en el Cuadro 12.

Cuadro 12: Alícuotas del Impuesto de Sellos

Operación	Alícuota (por mil)
Contrato de Mutuo y sus refinanciaciones.	2.00
Contratos de compraventa de inmuebles, cesión de derechos y acciones, transferencia de dominio o la nuda propiedad. También la permuta de inmuebles entre si o por muebles.	
Actos, contratos y operaciones que debiendo ser hechos en escritura pública sean otorgados por instrumento privado	
Contratos de obras públicas y subcontratos registrados en entes constituidos en Córdoba	3.00
Contratos de locación y sublocación de bienes inmuebles	4.20
Giros e instrumentos de transferencias de fondos, excepto entre sucursales de un mismo banco	5.00
Reconocimientos de obligaciones.	6.00
Contratos de créditos recíprocos.	
Liquidaciones periódicas que las entidades emisoras produzcan conforme a la utilización que cada usuario de tarjeta de crédito o de compras hubiere realizado	
Contratos de locación o sublocación de bienes muebles, de servicios y obras	
Divisiones de condominio.	
Liquidación de sociedades.	
Cesión de derechos y liquidaciones parciales y finales de Uniones Transitorias de Empresas	
Escrituras públicas de construcción, prórroga o ampliación de hipoteca, de cesión de crédito y de constitución de prenda sobre el mismo	
Cesiones de derechos y acciones sobre bienes litigiosos y hereditarios	
Cesiones de créditos y derechos.	
Transacciones.	
Constitución de Renta Vitalicia y derechos reales de usufructo, uso y habitación, servidumbre y anticresis.	
Autorizaciones para girar en descubierto.	

Letras de cambio, órdenes de pago, pagarés y similares.	
Instrumentos de adhesión a sistemas de operaciones de capitalización, acumulación de fondos, formación de capitales y ahorro para fines determinados.	
Contratos de prenda con registro.	
Fianzas, avales y demás garantías personales.	
Contratos de compraventa, permuta y dación en pago de bienes muebles y semovientes, reconocimiento de dominio, condominio y adquisición del dominio de bienes muebles por prescripción y de proveeduría por suministro.	
Las daciones en pago de bienes inmuebles.	
Actos, contratos u obligaciones no sometidos a gravamen especial.	
Contratos de transferencias de establecimientos comerciales e industriales, las cesiones de derechos y acciones sobre los mismos.	14.00
Reconocimiento de dominio o condominio sobre bienes inmuebles.	15.00
Transferencias de construcciones o mejoras con carácter de inmuebles	
Adquisiciones de dominio de inmuebles por prescripción	
Contratos de concesión otorgados por cualquier autoridad administrativa, sucesiones o transferencias y sus prórrogas	18.00

Fuente: IERAL de Fundación Mediterránea en base a la legislación tributaria provincial 2005.

Las operaciones de seguros, capitalización y créditos recíprocos pagan alícuotas diferenciales que van del 0,5 al 10 por mil.

Por su parte, para ciertas operaciones corresponde el pago de cuotas fijas, las cuales se presentan en el Cuadro 13.

Cuadro 13: Cuotas Fijas del Impuesto de Sellos

Operación	Cuota (\$)
Solicitudes de crédito	1.00
Órdenes de pago que libre un banco contra sí mismo	3.50
Mandatos, sus sustituciones y revocatorias	7.00
Escrituras de protesto	30.00
Opciones concedidas para la realización de cualquier contrato	
Contra documentos	
Instrumentos de rescisión de cualquier contrato	
Contratos de depósito oneroso (excepto referidos a cereales /oleaginosas que abonan el \$15)	
Instrumentos de aclaración, confirmación y ratificación de actos anteriores salvo en circunstancias especiales	
Revocatorias de donación	
Escritura de constitución o prórroga de los derechos reales de servidumbre cuando en las escrituras no se fije precio o monto	
Reglamentos de copropiedad y administración (art. 9 de ley 13.512)	
Formularios impresos de pagarés o prenda con registro en los que no se indique monto de la operación	
Disolución y nombramiento de liquidadores de sociedades.	60.00
Actos, contratos y operaciones cuya materia imponible no pueda determinarse.	

Fuente: IERAL de Fundación Mediterránea en base a la legislación tributaria provincial 2005.

IV.4 Impuesto a la Propiedad del Automotor

IV.4.1 Hecho generador

El impuesto se paga por todos los vehículos automotores y acoplados radicados en la Provincia de Córdoba.

Salvo prueba en contrario, se considera radicado en la Provincia a todo vehículo automotor o acoplado que sea propiedad o tenencia de persona domiciliada dentro de su territorio.

Las Municipalidades y Comunas de la Provincia pueden establecer tributos sobre vehículos automotores y acoplados radicados en su jurisdicción, a cuyo efecto aplican las pautas establecidas por la legislación impositiva provincial.

IV.4.2 Materia imponible

El valor, modelo, peso, origen, cilindrada y/o carga transportable de los vehículos destinados al transporte de personas o cargas, acoplados y unidades tractoras de semi- remolques, constituyen índices para la determinación de la base imponible y fijar las escalas del impuesto.

En el caso de los vehículos automotores, a los fines de la determinación del valor de los vehículos, sobre el cual se aplica la alícuota correspondiente, se elaboran tablas en base a consultas a organismos oficiales o a fuentes de información sobre el mercado automotor que resulten disponibles.

Cuando se trata de vehículos nuevos, no comprendidos en las tablas, se considera el valor consignado en la factura de compra.

Para el resto de los vehículos existen tablas que especifican las escalas para la determinación del impuesto, considerando el modelo (de 1988 en adelante) y el peso en el caso de los acoplados de turismo, casas rodantes, traillers y similares, y el modelo (de 1988 en adelante) y la cilindrada cuando se trata de motocicletas, triciclos cuatriciclos y otros.

Las exenciones del Impuesto son de naturaleza similar a las del Impuesto Inmobiliario, considerando en la mayoría de los casos aspectos distributivos:

Exenciones subjetivas

- El Estado Nacional, Provincial y Municipal, excluidas reparticiones autárquicas, entes descentralizados y empresas públicas.
- Los automotores propiedad de personas lisiadas y ciegas y con discapacidades en general, siempre y cuando sean igual o mayor al 66% y de carácter permanente.
- Los automotores y acoplados propiedad de Cuerpos de Bomberos Voluntarios, organizaciones de ayuda a discapacitados e Instituciones de Beneficencia.
- Los automotores de propiedad de los Estados extranjeros y de los miembros del Cuerpo Diplomático o Consular del Estado.
- Los automotores cedidos en comodato o uso gratuito al Estado Provincial para el cumplimiento de sus fines.
- Los automotores propiedad de los Consorcios Camineros.

Exenciones objetivas

- Las máquinas agrícolas, viales, grúas y en general los vehículos no destinados al transporte de personas o cosas.

- Modelos cuyo año de fabricación fija la ley impositiva anual. En el año 2001, el año fijado de exención es 1980 para automotores en general y 1997 para ciclomotores de hasta 50cc. de cilindrada.

IV.4.3 Contribuyentes

Son contribuyentes del impuesto los titulares de dominio ante el respectivo Registro Nacional de la Propiedad del Automotor de los automotores y acoplados radicados en la Provincia de Córdoba y los usufructuarios de los que fueron cedidos por el Estado para el desarrollo de determinadas actividades.

Son responsables solidarios del pago:

- a) Los poseedores o tenedores de los vehículos sujetos al impuesto
- b) Los vendedores o consignatarios de vehículos automotores y acoplados nuevos o usados

IV.4.4 Monto del Impuesto

La alícuota que rige para los vehículos automotores (excepto camiones, acoplados de carga, colectivos, motocicletas, ciclomotores, motocabinas, motofurgones y microcoupés), modelos 1992 y posteriores es de 1,05%.

Para los camiones, acoplados de carga y colectivos, modelos 1992 y posteriores, se aplica el 0,75% al valor del vehículo.

Los vehículos no comprendidos anteriormente tienen especificados en la Ley Impositiva el monto a tributar según una tabla que establece dicho monto a partir del modelo y el peso.

Existe un importe mínimo para cada tipo de automotor y/o acoplado, el que a su vez es aplicado para los vehículos que no se encuentran incorporados en las tablas, es decir, para los de modelo 1991 o anterior (Cuadro 14).

Cuadro 14: Pago mínimo del Impuesto para Infraestructura Social

Concepto		Importe \$
Automóviles, rurales, ambulancias, autos fúnebres		42.00
Camionetas, jeeps y furgones		67.20
Camiones	Hasta 15.000 kg.	84.00
	De más de 15.000 Kg.	109.20
Colectivos		84.00
Acoplados de Carga	Hasta 5.000 Kg.	42.00
	De 5.001 a 15.000 Kg.	63.00
	De más de 15.000 Kg.	84.00

Fuente: IERAL de Fundación Mediterránea en base a la legislación tributaria provincial 2005.

IV. 5 Otros Impuestos

En el Código Tributario, además de los impuestos antes mencionados, se encuentran otros gravámenes cuya importancia relativa al monto total recaudado es menor, y el alcance a los contribuyentes no es general. Dichos impuestos alcanzan el desarrollo de determinadas actividades, a saber:

IV.5.1 Impuesto a las Actividades del Turf

La materia imponible se define como:

1. El importe de la inscripción de caballos de carrera que se realice en dichos hipódromos.
2. El importe del dividendo o sport definitivo de los boletos a ganador, placé, exacta, llegadas, combinadas y otra forma de apuesta autorizada - cualquiera sea el lugar donde ésta se realice - correspondiente a los hipódromos y demás lugares donde se desarrollan actividades hípicas, situados dentro de la Provincia.
3. El importe que surja de la diferencia entre el dividendo o sport definitivo y el costo de la apuesta remate.

Este impuesto no contempla exenciones ni subjetivas ni objetivas.

El hecho generador es la actividad del Turf y las apuestas relacionadas a ella que se efectúan en el territorio de la Provincia.

Son contribuyentes de este impuesto tanto los propietarios de los caballos inscriptos como los adquirientes de boletos o quienes realicen las demás apuestas autorizadas.

El monto del impuesto se determina aplicando una alícuota sobre:

- El importe de inscripción de caballos de carrera que se realice en dichos hipódromos, 30% del importe que cobren los hipódromos.
- Sobre los dividendos o sport de las apuestas, entre un 5% y un 14% del monto del dividendo.
- Sobre el importe de las apuestas, el 10%.

IV.5.2 Impuesto a las Loterías, Rifas, Concursos, Sorteos y Otros Juegos de Azar

La materia imponible es el valor escrito de venta al público de cada billete de lotería, rifa, bingo, bono, cupones u otros similares. También es base de imposición el valor establecido de las llamadas telefónicas.

Las exenciones según los montos que estable la Ley Impositiva Anual sólo se aplica a los juegos y eventos previamente autorizados por la Lotería de la Provincia de Córdoba, y son aquellos cuyo valor total de emisión no supere la suma de cuarenta y cinco mil pesos acumulado por el año calendario por entidad y/o organizador.

El hecho generador del presente impuesto es la primera venta de loterías, rifas, bonos, cupones y otros similares, por la venta de cualquier

instrumento que otorgue participación en sorteos o procesos donde intervenga el azar, que se realicen, comercialicen, organicen, circulen o difundan en forma directa o indirecta, con la finalidad de adjudicar premios. Asimismo, este impuesto también alcanza todo llamado telefónico que se origine dentro de la Provincia, y se comercialice dentro o fuera de ella, con tarifa diferenciada que implique la participación en concursos, sorteos o juegos de azar en los que se distribuyen premios.

Los contribuyentes son quienes participen en dichos los antes mencionados concursos, juegos de azar o sorteos. Las empresas prestadoras del servicio telefónico deben actuar como agentes de retención, percepción y/o recaudación.

Las alícuotas que fija la Ley Impositiva para llamadas telefónicas es del 7% y para el resto de los eventos del 20%.

IV.5.3 Tasas Retributivas de Servicios

Estas se originan en los servicios que presta la Administración Pública y el Poder Judicial de la Provincia. Dichos servicios son Servicios Administrativos y Judiciales, Tasas Retributivas Especiales, Inspección de Personas Jurídicas, Policía de la Provincia, Dirección de Registro General de la Provincia, Dirección Registro del Estado Civil y Capacidad de las Personas, Poder Judicial, Dirección de Rentas, Dirección de Minería, Dirección de la Función Pública y de Asistencia y Asesoramiento a Municipios y Comunas.

Dentro de las exenciones subjetivas de las tasas correspondientes, se encuentran:

- El Estado a condición de su reciprocidad. No se comprende esta exención cuando las actividades se realicen a título oneroso.

- Las asociaciones o Sociedades de Bomberos Voluntarios.
- Los partidos políticos reconocidos legalmente.
- Centros vecinales jurídicamente constituidos.

Las exenciones no resultarán de aplicación respecto a las tasas correspondientes a los servicios que presta la Dirección de Catastro, relativo a información catastral de la Base de Datos Gráfica y Alfanumérica, Servicios de Cartografía, Fotogrametría y Registros Gráficos, excepto los requerimientos que provengan de otros organismos del Estado Provincial o cuando se trate de actuaciones por las que se pretenda incorporar inmuebles al patrimonio de la Provincia de Córdoba o dominio público.

En el grupo de las exenciones objetivas, se ubican:

- Actuaciones iniciadas por funcionarios o empleados públicos por asuntos vinculados a su cargo y/o entidades gremiales.
- Declaraciones y comunicaciones exigidas por leyes impositivas, reclamaciones sobre valuaciones o situaciones fiscales.
- Actuaciones y servicios correlativos que corrijan errores imputables a la Administración Pública.
- Actuaciones originadas por contribuyentes o responsables acompañando letras, giros, cheques u otros valores para el pago de impuestos.
- Actuaciones ante la Administración Pública por cobro de sumas menores a las fijadas por la Ley Impositiva Anual.
- Actuaciones sobre devolución de depósitos en garantía.
- Actuaciones sobre devolución, acreditación o compensación de impuestos.
- Actuaciones ante la Administración vinculadas a trámites de declaratoria de pobreza.

- Certificados de domicilio, salud y supervivencia.
- Actuaciones por escrituración de viviendas por los beneficiarios de planes del BHN, Dirección de Vivienda, Instituto de Vivienda de las FFAA, Instituto Nac. Servicio Social para jubilados y pensionados y las Municipalidades de la Pcia.
- Actuaciones relacionadas a certificados escolares.
- Actuaciones relacionadas con cotización de precios pedidos para reparticiones públicas, en casos de compras directas.
- Actuaciones correspondientes a DNI de menores carentes de recursos.
- Propuestas de concursos de precios, licitaciones públicas y privadas.
- Inscripción del reglamento de copropiedad horizontal sobre inmuebles por los beneficiarios del BHN y Dirección de Vivienda.
- Actuaciones ante la Dirección de Cooperativas y Mutualidad de la Pcia. realizada por Cooperativas y Mutuales.
- Actuaciones relacionadas con la emisión y percepción de acciones liberadas provenientes de la capitalización del saldo de actualización contable o proveniente de ajustes legales en los Est. Contables como las modificaciones de contratos sociales y estatutos. Igual se aplicará a la capitalización o distribución de acciones recibidas por otras Soc. con motivo de actualización.
- Actuaciones ante la Dirección de Inspección de Personas Jurídicas y/o Poder Judicial relacionadas con actos instrumentos y operaciones exentos del Impuesto de Sellos.
- Actuaciones en el ámbito del S. Eléctrico de la Pcia. y de las actividades relativas al Servicio de Agua Potable, en cuanto deriven

directamente de Convenios que se suscriban con EPEC y Dirección de Agua y Saneamiento.

- Actuaciones ante el Registro Gral. de la Pcia., DGR y Catastro relacionada con los actos, contratos y operaciones exentos del impuesto de Sellos.
- Actuaciones iniciadas ante la Administración por jubilaciones, pensiones o retiros.
- Actuaciones originadas por requerimientos del Poder Judicial. Se encuentran también exentas de las Tasas por Servicios Generales. Las notificaciones y oficios por las cuales se solicite información o se comuniquen disposición del Poder Judicial.
- Denuncias de los consumidores.
- Actuaciones de las asociaciones de consumidores reconocidas por la Autoridad de Aplicación, ante la Dirección Comercio Interior de la Pcia.
- Actuaciones iniciadas ante la Administración por el trabajador en el marco de la Ley Nac. de Contrato de Trabajo.

Existen además otras exenciones específicas a cada repartición Provincial.

El monto a tributar son importes fijos según cada servicio, excepto para las actividades desarrolladas por la Dirección de Registro General de la Provincia en sus servicios de Registro Inmobiliario donde también rigen tasas que van desde el uno como cinco por mil hasta el seis por mil.

IV. 6 Síntesis de los aspectos más relevantes

A modo de síntesis se construye el Cuadro 15, el cual facilita un entendimiento rápido de los principales aspectos de la estructura legal de financiamiento propio de la Provincia de Córdoba.

Cuadro 15: Sistema Tributario Provincial – Características

Tributo	Base de imposición			Modalidad de imposición
	Materia imponible	Hecho Generador	Contribuyente	
Ingresos Brutos	Monto total de los ingresos brutos devengados en el período fiscal de las actividades gravadas	Ejercicio habitual y a título oneroso, del comercio, industria, profesión, etc., o de cualquier otra actividad a título oneroso	Los sujetos que obtengan ingresos brutos de una actividad gravada	Aplicación de alícuotas diferenciales y montos fijos para determinadas actividades. Existencia de pagos mínimos
Inmobiliario	Valuación de cada inmueble determinada por la ley de catastro, multiplicada por los coeficientes de actualización que fija la ley impositiva anual	Dominio, posesión a título de dueño o cesión por el Estado, en usufructo, uso, comodato u otra figura jurídica, a terceros para la explotación o tenencia	Las personas que tengan el dominio, posesión a título de dueño o cesión por el Estado de un inmueble ubicado en Córdoba	Aplicación de alícuotas diferenciales. Existencia de pagos mínimos
Sellos	Valor nominal expresado en los instrumentos gravados	Actos, contratos u operaciones de carácter oneroso instrumentados en el territorio provincial	Los que realicen actos, contratos u operaciones gravados	Aplicación de alícuotas diferenciales y montos fijos para determinadas actividades.
Infraestructura Social	Valor del vehículo que surge de considerar peso, modelo, etc.	Propiedad o tenencia de vehículo radicado en Córdoba	Titulares de dominio ante el Registro Nacional de la Propiedad del Automotor de automotores y acoplados radicados en Córdoba y usufructuarios de vehículos cedidos por el Estado para el desarrollo de determinadas activ.	Aplicación de alícuotas uniformes. Existencia de pagos mínimos.
Actividades de Turf	Importe de inscripción de caballos de carrera. Dividendo o sport de los boletos. Diferencia entre el dividendo o sport y el costo de la apuesta	Actividad de Turf y las apuestas relacionadas	Propietarios de caballos y adquirientes de boletos o apuestas	Aplicación de alícuotas.
Lotería, Rifas, Concursos, Sorteos y Otros juegos de azar	Valor escrito de cada billete o similar. Valores establecido de llamadas telefónicas.	Venta del instrumento que otorgue participación en procesos de azar.	Participantes en concursos, juegos de azar o sorteos.	Aplicación de alícuotas.
Tasa Retributiva de Servicios	Servicios prestados por la Administración Pública y Poder Judicial.			Importes fijos.

Fuente: IERAL de Fundación Mediterránea en base a Ley Impositiva y Código Tributario.

V. Estructura legal de financiamiento propio de los Municipios de la Provincia de Córdoba

El régimen tributario municipal está constituido por una importante cantidad de impuestos, tasas y derechos. En términos generales, los ingresos que recaudan los municipios provienen además de contribuciones, multas, permisos y licencias. Como contraprestación, los municipios son responsables y co-responsables de ciertos servicios públicos urbanos, la conservación de valores locales y monumentos, la sanidad, la asistencia social, el fomento y funcionamiento de actividades comerciales e industriales, el control urbanístico y de tránsito, y todo aquello que favorezca al desarrollo de la jurisdicción.

En esta sección del informe, primero se expone el marco legal de los municipios en cuanto al ejercicio de su autonomía. Para ello es necesario repasar las disposiciones provinciales en las cuales se enmarca el régimen municipal. A continuación se analiza la estructura de financiamiento propio que manejan los municipios cordobeses seleccionados y se efectúan las comparaciones pertinentes en los recursos seleccionados.

V.1 Marco legal de la autonomía municipal

La Constitución Nacional dispone explícitamente en el artículo N° 123 el principio de autonomía municipal: *“Cada provincia dicta su propia Constitución (...) asegurando la autonomía municipal y reglando su alcance y contenido en el orden institucional, político, administrativo, económico y financiero.”*

De esta manera, la Provincia de Córdoba ha definido la forma de organización política – institucional de su sistema municipal, según el esquema normativo que contempla la Constitución Provincial y Ley Orgánica Provincial. La primera establece los principales rasgos que hace a la definición del régimen municipal, mientras que la segunda especifica los aspectos particulares, y se encuentra en el Anexo Legal I.

Es decir, para llegar a la estructura de financiamiento propio de los municipios, que se encuentra legislado según el Código Tributario y Ordenanza Tarifaria (instrumentos específicos a cada municipio), se debe recorrer antes un “andamio” legal, comenzando en la Constitución Provincial y pasando por la Ley Orgánica Provincial, para así llegar a la Carta Orgánica Municipal (de aquellos municipios que posean), y a las Ordenanzas Tributarias y Tarifarias, instrumentos estos últimos que definen y cuantifican los ingresos municipales propios.

V.1.1 Constitución de la Provincia de Córdoba: aspectos municipales

En la primera parte de la Constitución Provincial, en el capítulo cuarto del título segundo se hace referencia a los temas de economía y finanzas, donde el artículo 71° trata el tema de los tributos y enuncia:

“El sistema tributario y las cargas públicas se fundamentan en los principios de la legalidad, equidad, capacidad contributiva, uniformidad, simplicidad y certeza.

El Estado Provincial y los Municipios establecen sistemas de cooperación, administración y fiscalización conjunta de gravámenes. Pueden fijarse estructuras progresivas de alícuotas, exenciones y otras

disposiciones tendientes a graduar la carga fiscal para lograr el desarrollo económico y social de la comunidad ...”

Así queda manifiesta la intención de un accionar conjunto y responsable de la materia de interés del presente trabajo, es decir, del financiamiento propio de la Provincia y sus municipios.

Luego, en la parte segunda de la Constitución, el título segundo es específico en los temas de Municipalidades y Comunas. El artículo 186° establece la competencia material que los mismos tienen. El mismo enumera las funciones, atribuciones y finalidades inherentes a la competencia municipal como sigue:

- 1. Gobernar y administrar los intereses públicos locales dirigidos al bien común.*
- 2. Juzgar políticamente a las autoridades municipales.*
- 3. Crear, determinar y percibir los recursos económico - financieros, confeccionar presupuestos, realizar la inversión de recursos y el control de los mismos.***
- 4. Administrar y disponer de los bienes que integran el patrimonio municipal.*
- 5. Nombrar y remover los agentes (...)*
- 6. Realizar obras públicas y prestar servicios públicos por sí o por intermedio de particulares.*
- 7. Atender las siguientes materias: salubridad; salud y centros asistenciales, higiene y moralidad pública, (...)*
- 8. Disponer y fomentar las políticas de apoyo y difusión de los valores culturales, regionales y nacionales, en general. (...)*
- 9. Regular el procedimiento administrativo y el régimen de faltas.*

10. *Establecer restricciones, servidumbres y calificar los casos de expropiación por utilidad pública (...)*
11. *Regular y coordinar planes urbanísticos y edilicios.*
12. *Publicar periódicamente el estado de sus ingresos y gastos y, anualmente, una memoria sobre la labor desarrollada.*
13. *Ejercer las funciones delegadas por el Gobierno Federal o Provincial.*
14. *Ejercer cualquier otra función o atribución de interés municipal que no esté prohibida por esta Constitución y no sea incompatible con las funciones de los poderes del Estado.*

Para llevar a cabo todas estas responsabilidades, el artículo 188° enumera los recursos que disponen las municipalidades:

1. ***Impuestos municipales establecidos en la jurisdicción respectiva, que respeten los principios constitucionales de la tributación y la armonización con el régimen impositivo provincial y federal.***
2. *Los precios públicos municipales, tasas, derechos, patentes, contribuciones por mejoras, multas, y todo ingreso de capital originado por actos de disposición, administración o explotación de su patrimonio.*
3. *Los provenientes de la coparticipación provincial y federal, cuyos porcentajes no pueden ser inferiores al veinte por ciento. El monto resultante se distribuye en los municipios y comunas de acuerdo con la ley, en base a los principios de proporcionalidad y redistribución solidaria.*
4. *Donaciones, legados y demás aportes especiales.*

Resulta importante destacar el punto uno, en el cual queda expresada de manera explícita la obligación municipal que sus ingresos propios provenientes de impuestos se definan en armonía con los esquemas de financiamiento federal y provincial.

V.1.2 Ley N° 8102 Régimen de Municipios y Comunas

Esta ley rige en aquellos municipios que no están facultados para dictar su propia Carta Orgánica⁴, o siendo facultados no han dictado sus Cartas Orgánicas, y en las Comunas.

Establece que es competencia del Ejecutivo el Proyecto de Presupuesto acompañado del plan de recursos⁵. Pero aclara que se requerirá doble lectura para la aprobación de las Ordenanzas que dispongan “...*crear nuevos tributos o aumentar los existentes y la sanción del Presupuesto Municipal de gastos y recursos y Cuenta de Inversión ...*”⁶.

Es decir, si bien todos los años se dictan las Ordenanzas Tributarias y Tarifarias de cada Municipio, es menester la doble lectura de las mismas para su aprobación en los casos de incorporar nuevos conceptos de financiamiento o de aumentar sus componentes (alícuotas, mínimos, fijos, etc.).

En tanto, los municipios habilitados a dictar su propia Carta Orgánica definen a través de ésta cuáles son sus fuentes de ingresos. En general, no se apartan de lo establecido en la Ley Orgánica de Municipios, aunque en algunos casos incorporan fuentes de recursos adicionales como, por ejemplo, los derivados de los aportes no reintegrables de los gobiernos provincial y

⁴ Art. 181 de la Constitución Provincial “...aquellas a las que la ley reconozca el carácter de ciudades, pueden dictar sus Cartas Orgánicas”

⁵ Art. 33 de la Ley 8102

⁶ Art- 37 de la Ley 8102

nacional, los provenientes de las privatizaciones o concesiones de empresas o servicios públicos, entre otros.

V.2 El esquema municipal en Córdoba

La política fiscal influye sobre el ritmo de la actividad económica, ya que incide sobre los costos de inversión y funcionamiento. Al mismo tiempo, distorsiona los precios relativos y esto puede alterar la distribución del ingreso y la eficiencia en la asignación de recursos.

El conocimiento de la forma en que los niveles subnacionales de gobierno gravan a las familias y a la actividad económica constituye información sumamente valiosa para los encargados de tomar decisiones en los ámbitos público y privado.

V.2.1 Ordenanzas Tributarias y Tarifarias de los Municipios seleccionados

El análisis del esquema de financiamiento municipal es muchísimo más complejo que el provincial. A razón de dos ordenanzas por municipio, una muestra de 34 implica estudiar 68 normativas.

Para evitar una descripción detallada de cada tasa en cada uno de los 34 municipios se procedió a presentar un análisis sistematizado que facilite enormemente la comprensión y comparación de la política de financiamiento propio de los municipios más importantes de Córdoba.

Toda la legislación queda disponible para consultas específicas que se deseen realizar. A modo indicativo se adjuntan a este informe las dos ordenanzas claves de la ciudad de Río Tercero en el Anexo Legal I y II.

El sistema de financiamiento propio de los municipios seleccionados de la Provincia de Córdoba se encuentra analizado en los Cuadros 16 y 17.

Las fuentes de información consultadas a los efectos de presentar una comparación de la presión tributaria fueron los respectivos códigos tributarios y las ordenanzas tarifarias vigentes en cada municipio, de donde fueron posibles extraer los diferentes componentes de los principales tributos que inciden sobre las actividades económicas.

Cuadro 16: Sistema de financiamiento propio de los municipios de Córdoba

Contribución	Hecho Imponible
Sobre inmuebles	Grava los inmuebles a los que se presta servicios de barrido, limpieza, higienización, conservación y mantenimiento de calles y espacios verdes, inspección de baldíos, etc.
Sobre automotores	Grava los vehículos automotores, motocicletas y acoplados y similares destinados al transporte de personas o cargas, acoplados y unidades tractoras de semiremolques.
Sobre la actividad comercial, industria y servicios	Grava el ejercicio de actividad comercial, industrial o de servicios, a título oneroso, en virtud de los servicios de contralor, salubridad, higiene, asistencia social y otros.
Sobre espectáculos y diversiones públicas	Grava a los organizadores de espectáculos públicos por los servicios de vigilancia higiénica, contralor y vigilancia por parte de la policía de moralidad y costumbres.
Sobre cementerios	Grava la propiedad, concesión o permiso de uso de terrenos, panteones, nichos, urnarios, fosas, bóvedas, etc. por inhumaciones, aperturas y cierres de nichos y otros servicios.
Sobre la publicidad y propaganda	Grava la publicidad y propaganda comercial realizada en la vía pública o visible desde ella, en el espacio aéreo o en el interior de cinematógrafos, campos de deportes, etc.
Sobre la utilización de espacios de dominio público	Grava la ocupación o utilización diferenciada de subsuelo, superficie o espacio aéreo del dominio público municipal y por permisos para uso especial de áreas peatonalizadas, etc.
Sobre la construcción de obras privadas	Grava la prestación de servicios municipales técnicos de estudio de planos y demás documentos, inspección y verificación en la construcción de edificios y otros servicios.
Inspección sanitaria (mataderos)	Grava por la prestación de servicios de inspección sanitaria en las instalaciones donde se faenan animales o por los servicios sanitarios a otros productos alimenticios.
Derecho de oficina	Grava a todo aquel que realice tramites o gestiones por ante la Municipalidad, por los derechos que surjan del presente título.

Cuadro 16: (Continuación)

Contribución	Hecho Imponible
Servicios de Protección Sanitaria	Grava la prestación de servicios de análisis de rocas, minerales y otros, la desinfección y desratización de viviendas y locales, desinfección de viviendas, etc.
Por mejoras	Grava a los contribuyente que directa o indirectamente respecto de sus inmuebles ubicados se benefician por la realización de obras públicas efectuadas total o parcialmente por la Municipalidad
Servicios adicionales municipales	Grava los servicios adicionales que presta la Municipalidad, que por su naturaleza impliquen un despliegue no habitual de agentes municipales.
Sobre los mercados	Grava la ocupación de puestos, locales o bocas de expendio y sus transferencias autorizadas y uso de las demás instalaciones en los mercados u organismos de abasto y consumo.
Inspección, instalación y suministro de energía eléctrica	Grava la prestación de servicios de vigilancia e inspección de instalaciones o artefactos eléctricos o mecánicos y suministro de energía eléctrica (suele incluir alumbrado público)
Inspección, instalación y suministro de gas natural	Grava los servicios municipales de vigilancia e inspección de las instalaciones destinadas a la circulación y suministro de gas por redes.
Actuación administrativa	Grava todo trámite o gestión realizada ante la municipalidad que origine actividad administrativa.
Rentas diversas	Grava servicios, actividades, hechos o actos diversos - extracción de tierras y áridos, otorgamiento de chapas patentes, licencias de conducir, etc.-
Financiamiento a la obra pública	Se aplica sobre la base imponible o el monto facturado por los servicios a la propiedad, consumo de energía eléctrica, gas natural, agua potable y cloacas y contribución sobre el comercio.
Ferias y remates de hacienda	Grava por la prestación de los servicios de inspección sanitaria de corrales, ferias y remates de hacienda - base imponible generalmente constituida por cabeza de animal vendido.-
Servicios sanitarios de agua y cloacas	Grava la prestación o suministro de servicios sanitarios municipales de agua o cloacas a los inmuebles ubicados frente a cañerías distribuidoras de agua o colectoras de desagües cloacales.
Rifas y juegos de azar	Grava la emisión, circulación o venta realizada en rifas, bonos, cupones, billetes o cualquier otro instrumento similar que otorgue derecho a premio.
Inspección sanitaria de prod. Alimenticios	Grava por la prestación de los servicios de inspección y análisis bromatológico - sanitario de alimentos y por la inspección y habilitación de unidades de transporte de sustancias alimenticias.
Ocupación de plataforma y utilización de ss. Prestados en terminal de ómnibus	Grava el uso y la ocupación de locales, espacios, instalaciones y demás bienes existentes en la Estación Terminal de Ómnibus.
Derecho de inspección y contraste pesos y medidas	Grava la prestación de los servicios de contraste de pesas y medidas, o instrumentos de pesar y medir.
Retención sobre la actividad agropecuaria	Grava los servicios que brinda la municipalidad en reparación de calles, caminos de acceso a la localidad, lucha contra plagas, higiene de la población agrícola y urbana y de los obreros ocupados en las tareas de manipuleo de granos, cereales y oleaginosas.
Control Ambiental (Ecológico)	Grava el control y registro de actividades potencialmente contaminantes, de verificación del uso racional del suelo, subsuelo, agua y aire, de verificación periódica de: el estado de calidad ambiental, de la no alteración de márgenes, cauces, caudales, cuencas y comportamiento de las aguas superficiales corrientes, de protección de las áreas amenazadas de degradación, y de todos aquellos que tengan como objetivo la preservación, mejoramiento y repercusión de la calidad ambiental óptima.

Fuente: IERAL de Fundación Mediterránea en base a legislación municipal.

Cuadro 17: Sistema Tributario de los Municipios Seleccionados

Contribución	Cordoba	Rio Cuarto	San Francisco	Villa Carlos Paz	Villa Maria	Rio Tercero	Alta Gracia	Bell Ville	Cruz del Eje	Villa Dolores	Jesus Maria	La Cabaña	Marcos Juárez	Villa Allende	Dean Funes	Laboulaye	Amoyito	Coquín	Rio Segundo	Villa Nueva	Rio Caballito	Unquillo	La Falda	Morinos	Las Varillas	Colonia Caroya	Villa del Rosario	Oncativo	Pilar	Olivia	La Carlota	Almadrarre	Hernando	General Cabrera	TOTAL	
Sobre inmuebles	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	36
Sobre automotores	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	30
Sobre la actividad com., ind. y s.s. (CIS)	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	34
Sobre espect. y diversiones públ.	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	31
Sobre cementerios	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	24
Sobre la publicidad y propaganda				SI	SI	SI	SI		SI	SI	SI		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	27
Sobre la utiliz. de espacios de dominio públ.	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	34
Sobre la construcción de obras privadas	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	33
Inspección sanitaria (mataderos)				SI	SI	SI		SI	SI	SI	SI		SI		SI					SI	SI	SI	SI		SI	SI		SI				SI		SI	19	
Derecho de oficina (Actuación Administrativa)	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	34
Ss. De protección Sanitaria (salud, desinfecciones, etc.)	SI	SI	SI	SI	SI		SI	SI	SI	SI	SI		SI	SI	SI	SI	SI		SI		SI	SI	SI	SI		SI		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	25
Por mejoras a la propiedad					SI			SI			SI			SI		SI	SI				SI	SI			SI					SI		SI			SI	3
Sobre los mercados	SI											SI				SI	SI				SI	SI			SI						SI		SI		SI	11
Insp., inst. y suministro de energía elect.	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	33
Inspección, inst. y suministro de gas natural	SI	SI				SI		SI				SI	SI	SI	SI		SI			SI		SI			SI	SI	SI	SI	SI	SI		SI		SI	17	
Registro civil		SI		SI		SI	SI	SI		SI		SI	SI		SI	SI	SI	SI			SI			SI		SI		SI		SI	SI	SI	SI	SI	SI	18
Ferias y remates de hacienda	SI	SI				SI		SI	SI	SI	SI			SI	SI	SI	SI			SI	SI			SI	SI	SI		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	21
Servicios sanitarios de agua y cloacas	SI	SI	SI		SI			SI			SI	SI		SI		SI	SI	SI	SI		SI	SI		SI		SI		SI						SI	SI	19
Contribución sobre la inspección de instalaciones de telecomunicaciones (telefono, cables y tv, internet, videos)														SI								SI													2	
Rifas y juegos de azar			SI		SI			SI	SI	SI	SI		SI		SI	SI	SI	SI		SI	SI	SI	SI		SI				SI	SI	SI	SI			SI	20
Ocupación de plataforma y utilización de ss. Prestadas en terminal de omnibus				SI				SI	SI															SI												4
Contribución por servicios y suministros hospitalarios y hogar geriátrico							SI	SI				SI												SI					SI					SI		6
Derecho de inspección y contraste pesos y medidas						SI		SI	SI	SI	SI	SI	SI		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	23
Control Ambiental (Ecologico)	SI				SI									SI				SI	SI		SI											SI	SI	SI	8	
Tasa departamental agrícola / Retención sobre la act. Agric.																			SI									SI	SI	SI					4	
TOTAL TASAS Y CONTRIBUCIONES	13	13	15	15	14	17	12	20	16	17	16	14	14	17	15	17	18	13	17	17	18	14	13	14	15	15	14	15	14	18	14	16	15	15		

Nota: Los casilleros en blanco indican que dichas contribuciones no integran la nomina fiscal del municipio. Los "si" indican su presencia en dicho inventario.

Fuente: IERAL de Fundación Mediterránea en base a legislación municipal.

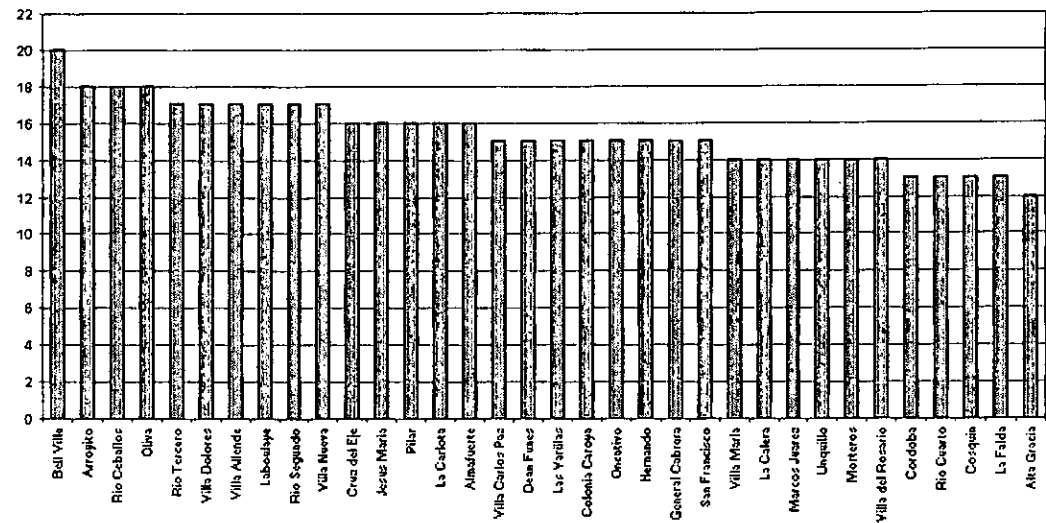
A los fines de su sistematización se consideraron aquellos tributos que, aunque respondieran a denominaciones distintas en las diferentes jurisdicciones, se aplican sobre el mismo objeto.

Algunos municipios, si bien en sus ordenanzas tributarias reglamentan la implementación de determinadas contribuciones, en sus ordenanzas tarifarias aparecen como no legisladas o desarrolladas sin cargo en el presente año. En esos casos no se consideran dichos impuestos en el inventario de contribuciones del respectivo municipio.

Si bien todos los municipios analizados contemplan dentro de sus nominas fiscales la Contribución por Rentas Diversas, ésta ha sido contemplada según la materia imponible, ya que no existe un criterio unificado de los hechos a incluir bajo este mismo título, y varias tasas y contribuciones que en el índice de la Ordenanza no aparecen, en realidad se encuentran dentro del título de Rentas Diversas.

La cantidad de los distintos instrumentos fiscales existentes permite afirmar que, si bien es generalizado el cobro de algunas tasas como la Contribución sobre Inmuebles o Tasa de Servicio a la Propiedad, la Tasa de Comercio, Industria y Servicios, la tasa sobre Cementerios y la Contribución sobre la Utilización de Espacios de Dominio Público, existen muchas otras de acotada generalidad que ponen en evidencia la alta fragmentación de las estructuras tributarias municipales, como la Retención sobre la Actividad Agrícola, la Contribución por Servicios Hospitalarios y Hogar Geriátrico, Contribución por Ocupación de plataforma y Servicios Prestados en Terminal de Omnibus, Contribución sobre la inspección de instalaciones de Telecomunicaciones y la Tasa por Mejoras a la propiedad.

Gráfico 1: Total de tasas y contribuciones en municipios seleccionados



Fuente: IERAL de Fundación Mediterránea en base a Ordenanza Tarifaria Municipal.

En base a esta estructura, se podría decir que en la práctica los gobiernos locales terminan conformando un esquema de financiamiento con más hechos gravados que los gobiernos provinciales.

En este caso particular, la Contribución sobre los inmuebles; sobre los automotores y sobre la actividad comercial, industrial y de servicios tiene su paralelo en los impuestos sobre los inmuebles, sobre la Infraestructura Social y sobre Ingresos Brutos. Es decir, hay una alta correlación en las principales fuentes de financiamiento propio de ambos niveles de gobierno.

VI. Anexo

VI.1 Metodología para la estimación del Producto Bruto Geográfico Departamental

A partir del consumo de energía eléctrica residencial (CEE), indicador económico del nivel de vida de una localidad, se ha procedido a estimar el Producto Bruto Geográfico (PBG) de los 26 departamentos que conforman la provincia de Córdoba. A continuación se enumeran los pasos seguidos en la estimación:

En primer lugar se obtiene el PBG per cápita (PBGpc), a partir del PBG provincial y la población.

$$PBG_{pc} = \frac{PBG}{PT}$$

Con la población departamental se multiplica el PBGpc provincial por la población del departamento "i" (PTDi), obteniéndose ADi.

$$A_{Di} = PBG_{pc} * PTDi$$

Se aplica un factor de ajuste departamental (ϕ_{Di}) basado en el CEE per cápita departamental (CEEpcDi). Dicho factor de ajuste es igual a 1 para la media de CEEpc provincial, y mayor o menor a 1 dependiendo de si el CEEpc departamental es mayor o menor al promedio provincial respectivamente. Con este ajuste se llega al Producto Bruto Geográfico Departamental.

$$PBG_{Di} = \phi_{Di} * A_{Di}$$

Por último, para la obtención del PBGpc departamental se divide el PBGDi obtenido en el punto anterior por PTDi.

$$PBG_{pc_{Di}} = \frac{PBG_{Di}}{PT_{Di}}$$



VII. Anexo Legal I

LEY N° 8102
REGIMEN DE MUNICIPIOS Y
COMUNAS
EL SENADO Y CAMARA DE DIPUTADOS
DE LA PROVINCIA DE CORDOBA,
SANCIONAN CON FUERZA DE:

LEY 8102
TITULO 1
Del Municipio
CAPITULO I

Ámbito de Aplicación

Artículo 1°.- La presente Ley regirá:

- 1) En los Municipios que no estén facultados para dictar su Carta Orgánica.
- 2) En los Municipios que no hayan dictado su Carta Orgánica, estando facultados para hacerlo.
- 3) En las Comunas.

CAPITULO II

Del Reconocimiento y Competencia
Territorial

Reconocimiento de Municipios. Ciudades

Artículo 2°.- Serán reconocidos como Municipios las poblaciones estables de más de dos mil (2.000) habitantes. Aquéllos que tengan más de diez mil (10.000) habitantes serán ciudades.

Procedimiento

Artículo 3°.- El reconocimiento de los Municipios se efectuará por Ley. A tal efecto el

Poder Ejecutivo Provincial, de oficio o a petición de los vecinos mandará practicar un censo, una memoria descriptiva de la planta urbana con su respectivo mapa, un informe sobre la necesidad y factibilidad de la prestación de servicios y un plan regulador de desarrollo urbano. Asimismo dispondrá que, en el término de noventa (90) días, se demarque el radio municipal. Posteriormente el Poder Ejecutivo Provincial remitirá a la Legislatura el proyecto de Ley pertinente dentro de los ciento ochenta (180) días de iniciado el trámite.

Cuando el Poder Ejecutivo Provincial no pudiere realizar el Censo a que se refiere el párrafo precedente, se remitirá a los datos obtenidos en el último Censo Nacional.

Modificación de Radios - Fusión de
Municipios y Comunas

Artículo 4°.- La modificación de los radios municipales se efectuará por Ley. A tal fin los municipios fijarán sus respectivos radios, pudiendo solicitarlo al Poder Ejecutivo de la Provincia cuando carecieren de los medios técnicos para ello. Una vez fijado, y previo informe de las oficinas técnicas, el Poder Ejecutivo le remitirá al Poder Legislativo el correspondiente proyecto de Ley en un plazo que no exceda los noventa (90) días a contarse desde que reciba la comunicación o el pedido del municipio.

Podrán fusionarse Municipios entre sí, Comunas entre sí o Municipios y Comunas, mediante Ordenanzas ratificadas por Ley y posteriormente por referéndum.

Reconocimiento de Comunas

Artículo 5°.- Serán reconocidos como comunas los asentamientos estables de hasta dos mil (2.000) habitantes.

Registro de Radios Municipales y Comunales

Artículo 6°.- La Dirección General de Catastro de la Provincia, llevará el Registro Oficial de los Documentos Cartográficos que establezcan



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

los ámbitos territoriales de municipios y comunas.

el inciso 2) del artículo 9, la decisión deberá ser aprobada por referéndum.

Radio Municipal

Artículo 7º- El radio de los Municipios comprenderá:

- 1) La zona en que se presten total o parcialmente los servicios públicos municipales permanentes.
- 2) La zona aledaña reservada para las futuras prestaciones de servicios.

Delegación del Poder de Policía

Artículo 8º- Podrá delegarse en los Municipios el ejercicio del Poder de Policía en las materias de su competencia, dentro del territorio que se extienda hasta colindar con igual zona de los otros Municipios y los radios de las comunas próximas hasta que ello sea posible por todos los rumbos. La delegación se hará mediante convenio ratificado por Ordenanza y Ley Provincial.

TITULO II

Gobierno Municipal

Opción de Formas de Gobierno

Artículo 9º- Los Municipios podrán optar por las siguientes formas de gobierno:

- 1) Un Concejo Deliberante y un Departamento Ejecutivo a cargo del Intendente Municipal;
- 2) Un sistema de comisión.

Los integrantes de estos organismos serán electos en forma directa por el Pueblo de los respectivos Municipios.

Primera Forma de Gobierno

Artículo 10º- Cuando se reconozca un Municipio, su primera forma de gobierno será la prevista en el Inciso 1) del artículo anterior.

Cambio de Forma de Gobierno

***Artículo 11º-** Cuando el Municipio pretenda cambiar la forma de gobierno, por la prevista en

SECCION PRIMERA

Concejo Deliberante y Departamento Ejecutivo

CAPITULO I

Concejo Deliberante

Integración

Artículo 12º- Los Concejos Deliberantes se compondrán de siete (7) en los Municipios que tuvieran hasta diez mil (10.000) habitantes.

Este número se aumentará en uno cada diez mil (10.000) habitantes hasta un máximo de treinta y dos (32) Concejales en aquellos Municipios que, estando facultados para sancionar su Carta Orgánica, carezcan de ella.

A tales fines, deberán tomarse los resultados que arroje el último Censo Nacional.

Duración de Mandatos

Artículo 13º- Los Concejales durarán cuatro (4) años en sus funciones y podrán ser reelectos. El cuerpo se renovará en su totalidad al expirar aquel término.

Candidatura del Intendente a Primer Concejál

Artículo 14º- El candidato a Intendente Municipal, será candidato simultáneamente a primer Concejál en la lista de su partido. En caso de resultar electo para el primero de los cargos, será reemplazado automáticamente por el segundo de la manera que se determina para las suplencias.

Requisitos

Artículo 15º- Podrán ser miembros del Concejo Deliberante:



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

- 1) Los argentinos electores que hayan cumplido veintiún (21) años, con dos (2) años de residencia inmediata y continua en el Municipio al tiempo de su elección;
- 2) Los extranjeros electores que hayan cumplido veintiún (21) años, con cinco (5) años de residencia inmediata y continua en el Municipio al tiempo de su elección.

Inhabilidades

Artículo 16º- No podrán ser miembros del Concejo Deliberante:

- 1) Los que no pueden ser electores;
- 2) Los inhabilitados por Leyes Federales o Provinciales para el desempeño de cargos públicos;
- 3) Los que ejerzan cargos políticos de cualquier naturaleza que fuere excepto los de Convencional Constituyente o Convencional Municipal;
- 4) Los deudores del Tesoro Nacional, Provincial o Municipal que, condenados por sentencia firme, no pagaren sus deudas;
- 5) Las personas vinculadas por contrato o permiso con la Municipalidad y los propietarios o quienes ejerzan funciones directivas o de representación de empresas relacionadas con la Municipalidad en igual forma. Esta inhabilidad no comprende a los simples socios de sociedades por acciones o cooperativas.

Licencia de los Agentes de la Administración Municipal

Artículo 17º- Los agentes de la administración municipal que resulten electos Concejales quedan automáticamente con licencia con goce de sueldo, desde su incorporación y mientras dure su función. La licencia será sin goce de sueldo, si el Concejel optará por la dieta de dicho cargo.

Cesación de Funciones

Artículo 18º- Los miembros del Concejo Deliberante que por razones sobrevinientes a su elección queden incurso en las causales de inhabilidad previstas en el Art. 16, cesarán en sus funciones en la primera sesión del Cuerpo. La decisión al respecto deberá ser aprobada con el voto favorable de las dos terceras partes de sus miembros.

Juicio de la Validez de los Títulos, Calidades y Derechos

Artículo 19º- El Concejo es Juez exclusivo de la validez de los títulos, calidades y derechos de sus miembros. Las Resoluciones que adopte no podrán ser reconsideradas.

Sesión Preparatoria

Artículo 20º- El Concejo Deliberante se reunirá en Sesión Preparatoria todos los años dentro de los diez (10) días anteriores al comienzo de las Sesiones Ordinarias, oportunidad en la que se elegirá el Presidente y demás autoridades. En los casos de renovación total del Concejo se juzgarán los diplomas de los electos y la sesión será presidida por el Concejel de mayor edad.

Sesiones Ordinarias

Artículo 21º- El Concejo se reunirá en Sesiones Ordinarias desde el 1º de Marzo hasta el 30 de Noviembre de cada año, las que podrán ser prorrogadas por el propio Concejo.

Sesiones Extraordinarias

Artículo 22º- El Concejo podrá ser convocado a Sesiones Extraordinarias por el Intendente o a pedido de un tercio de sus miembros por el Presidente del Concejo, y en ella sólo, podrá ocuparse de los asuntos motivos de su convocatoria y de aquellos en que se juzgue la responsabilidad política de los funcionarios.

Quórum

Artículo 23º- Para formar quórum es necesario la presencia de más de la mitad del número total de Concejales. El Cuerpo podrá reunirse en minoría con el objeto de conminar a los inasistentes. Si luego de dos citaciones consecutivas posteriores no se consiguiera quórum, la minoría podrá imponer las sanciones que establezca el Reglamento y/o compeler a los inasistentes por medio de la fuerza pública mediante requerimiento escrito a la autoridad policial local.



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

Quórum para Resolver

Artículo 24°- El Concejo Deliberante tomará sus Resoluciones por simple mayoría de votos, con excepción de los casos en que la Ley o Reglamento disponga una mayoría diferente. Quien ejerza las funciones de Presidente emitirá su voto como miembro del cuerpo y, en caso de empate votará nuevamente para decidir.

Corrección de sus Miembros

Artículo 25°- El Concejo podrá, con el voto de las dos terceras partes de la totalidad de sus miembros, corregir con llamamientos al orden, multa, suspensión y exclusión de su seno a cualquiera de sus integrantes por desorden de conducta en el ejercicio de sus funciones, indignidad, inasistencias reiteradas, o incapacidad física sobreviniente a su incorporación. Cuando el cómputo de los dos tercios arroje una fracción, se estará al número entero siguiente si ella supera los cincuenta centésimos; si no superare esta fracción, se computará como dos tercios el número entero inferior.

Exclusión de Terceros

Artículo 26°- El Concejo podrá excluir del recinto, con auxilio de la fuerza pública, a personas ajenas a su seno que promovieren desorden en sus sesiones o que faltaren el respeto debido al cuerpo o a cualquiera de sus miembros, sin perjuicio de la denuncia penal que corresponda.

Dieta

Artículo 27°- Los Concejales de las Municipalidades podrán gozar durante el desempeño de sus mandatos, de una dieta que ellos mismos fijarán por mayoría de dos tercios de sus componentes, la que les será abonada en proporción a su asistencia a las sesiones del Cuerpo y las reuniones de sus Comisiones.

Carácter de las Sesiones

Artículo 28°- Las sesiones del Concejo serán públicas, salvo que la mayoría resuelva, en cada caso, que sean secretas por requerirlo así la

índole de los asuntos a tratarse. Se celebrarán en un local que el Cuerpo fijará.

Juramento

Artículo 29°- Los Concejales deberán prestar juramento público al asumir sus cargos.

Atribuciones

Artículo 30°- Son atribuciones del Concejo Deliberante:

- 1) Sancionar Ordenanzas Municipales que se refieran a las atribuciones conferidas por la Constitución Provincial a los municipios en su Art. 186.
- 2) Regular el procedimiento administrativo y el régimen de faltas, conforme a lo que establece el Art. 187 de la Constitución Provincial. La sanción de arresto no podrá superar el término de quince (15) días, y podrá ser recurrida por el afectado dentro del término de cinco (5) días ante el Juez Provincial competente en materia de faltas, no pudiendo ejecutarse la medida hasta que ella sea ratificada por la autoridad judicial. El recurso se sustanciará por el trámite previsto por el Código de Faltas para el recurso de apelación.
- 3) Establecer restricciones al dominio, servidumbres y calificar los casos de expropiación por utilidad pública con arreglo a las Leyes que rigen la materia.
- 4) Regular y coordinar planes urbanísticos y edilicios.
- 5) Reglamentar la instalación y funcionamiento de salas de espectáculos, entretenimientos y deportes.
- 6) Reglamentar la organización y funcionamiento de Comisiones de Vecinos, Concejo Asesor Municipal e Instituto de Participación Ciudadana.
- 7) Tomar el juramento al Intendente Municipal, acordarle licencia y aceptar su renuncia por simple mayoría de votos de los presentes.
- 8) Prestar acuerdo para la designación del asesor letrado de la Municipalidad y para la de los Jueces de los Tribunales Municipales de Faltas, en su caso.
- 9) Fijar las remuneraciones del Intendente, de los Secretarios, funcionarios y empleados.



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

10) Sancionar Ordenanzas que aseguren el ingreso a la administración pública por concurso, la estabilidad, escalafón y la carrera administrativa del personal municipal.

Podrán también sancionar Ordenanzas que establezcan la negociación colectiva entre la administración pública municipal y los empleados municipales.

Asimismo podrán adherir a la Ley Provincial de Conciliación y Arbitraje.

11) Sancionar Ordenanzas de organización y funcionamiento de la administración municipal.

12) Dictar la Ordenanza referida al régimen electoral.

13) Convocar a elecciones en caso que no lo haya hecho el Intendente en tiempo y forma.

14) Pedir informes al Departamento Ejecutivo, para el mejor desempeño de su mandato, los que deberán ser contestados dentro del término que fije el Cuerpo. El incumplimiento de esta obligación configura seria irregularidad. Cuando dicha atribución sea ejercida en forma individual por sus miembros, no podrá fijarse al Departamento Ejecutivo término para su contestación.

15) Convocar, cuando lo juzgue oportuno, al Intendente y a los Secretarios para que concurran obligatoriamente a su recinto o al de sus comisiones con el objeto de suministrar informes. La citación deberá hacerse conteniendo los puntos a informar, con cinco (5) días de anticipación, salvo que se trate de un asunto de extrema gravedad o urgencia y así lo disponga el Concejo, por mayoría de sus miembros.

16) Nombrar, de su seno, Comisiones Investigadoras a efectos del cumplimiento de sus funciones legislativas y para establecer la responsabilidad de los funcionarios municipales. Las Comisiones Investigadoras deberán respetar los derechos y garantías personales y la competencia y atribuciones del Poder Judicial, debiendo expedirse en todos los casos, sobre el resultado de lo investigado.

17) Remover a los miembros del Tribunal de Cuentas, conforme al Art. 81.

18) Sancionar la Ordenanza de Presupuesto y las que creen y determinen tributos, de acuerdo a los principios del Art. 71 de la Constitución Provincial.

19) Autorizar al Departamento Ejecutivo a efectuar adquisiciones y aceptar o repudiar donaciones y legados con cargo.

20) Autorizar la enajenación de bienes privados de la Municipalidad o la constitución de gravámenes sobre ellos.

21) Sancionar Ordenanzas de obras y servicios públicos, de conformidad con lo prescripto en el Art. 75 de la Constitución Provincial, y fijar sus tarifas. Se otorgará prioridad, en igualdad de circunstancias, a las Cooperativas integradas por los propios vecinos que se propongan asumir sus respectivos trabajos o prestar los servicios públicos de que se trate.

22) Aprobar todo convenio en virtud del cual se disponga la prestación por parte de terceros de un servicio municipal cualquiera sea la calidad o categoría de la prestación.

23) Aprobar las bases y condiciones de las licitaciones.

24) Examinar y aprobar o desechar la cuenta anual de la administración previo informe del Tribunal de Cuentas, dentro de los noventa (90) días de recibido.

25) Autorizar, con el voto de las dos terceras partes de los miembros presentes, la contratación de empréstitos. El servicio de la totalidad de las amortizaciones de capital e intereses no deberá comprometer más de la quinta parte de la renta municipal anual. Se entiende por renta municipal todo ingreso no afectado a un fin específico.

26) Autorizar el uso del crédito público por simple mayoría de votos.

27) Elaborar su propio presupuesto.

28) Fijar las normas respecto de su personal y ejercer las funciones administrativas dentro de su ámbito.

29) Dictar su Reglamento Interno.

30) Ejercer cualquier otra función o atribución de interés municipal que no esté prohibida por la Constitución y no sea incompatible con las funciones de los Poderes del Estado.

**Prohibición de Imponer el Nombre de
Personas Vivientes**

Artículo 31°.- La Municipalidad no podrá levantar estatuas ni monumentos a personas vivientes, ni darle el nombre de las mismas a calles, avenidas, plazas, paseos ni lugares públicos.



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

Principio de Eficacia

Artículo 32°.- Deberá propenderse a un eficaz gobierno y administración, fundada en una correcta recaudación y asignación de recursos.

A tal fin la Ley podrá incluir beneficios a los Municipios que adecuen su ejecución presupuestaria a las pautas precedentes.

CAPITULO II

FORMACIÓN Y SANCIÓN DE ORDENANZAS

Iniciativa

Artículo 33°.- Los Proyectos de Ordenanzas podrán ser presentados por los miembros del Concejo Deliberante, el Departamento Ejecutivo o por iniciativa popular.

Compete al Departamento Ejecutivo, en forma exclusiva, la iniciativa sobre organización de las Secretarías de su dependencia y el Proyecto de Presupuesto acompañado del plan de recursos, que deberá ser presentado hasta treinta (30) días antes del vencimiento del período ordinario de sesiones.

En caso de incumplimiento, el Concejo Deliberante podrá sancionar el Presupuesto sobre la base del vigente. La falta de sanción de las Ordenanzas del Presupuesto y Tributos al 1 de Enero de cada año, implicará la reconducción automática de las mismas en sus partidas ordinarias y en sus importes vigentes.

Veto

Artículo 34°.- Aprobado el proyecto de Ordenanza por el Concejo Deliberante pasa al Departamento Ejecutivo para su examen, promulgación y publicación.

Se considerará aprobado todo proyecto no vetado en el plazo de diez (10) días hábiles.

Vetado, un proyecto por el Departamento Ejecutivo, en todo o en parte, vuelve con sus objeciones al Concejo, quien lo tratará nuevamente y si lo confirma por una mayoría de dos tercios de los miembros presentes, el

proyecto es Ordenanza pasa al Departamento Ejecutivo para su promulgación y publicación, salvo que el Departamento Ejecutivo hiciere uso de la facultad prevista en el Art. 151.

Vetada en parte una Ordenanza por el Departamento Ejecutivo, éste sólo puede promulgar la parte no vetada si ella tuviere autonomía normativa y no afectara la unidad del proyecto, previa decisión favorable del Concejo.

Tratamiento de Urgencia

Artículo 35°.- En cualquier período de sesiones el Departamento Ejecutivo puede enviar al Concejo proyectos que no requieran ser aprobados por dos tercios de los miembros presentes, con pedido de urgente tratamiento, los que deberán ser considerados dentro de los cuarenta y cinco (45) días corridos de la recepción por el Cuerpo.

Este plazo será de sesenta (60) días para el proyecto de Ordenanza de Presupuesto. La solicitud de tratamiento de urgencia de un proyecto puede ser hecha aún después de la remisión y en cualquier etapa de su trámite. En este caso los términos correrán a partir de la recepción de la solicitud. Se tendrá por aprobado aquel proyecto que dentro del plazo establecido no sea expresamente desechado.

El Concejo, con excepción del proyecto de Ordenanza de Presupuesto, puede dejar sin efecto el procedimiento de urgencia si así lo resuelve por simple mayoría, en cuyo caso se aplica a partir de ese momento el ordinario.

Fórmula

Artículo 36°.- En la sanción de las Ordenanzas se usará la siguiente fórmula: "EL CONSEJO DELIBERANTE DE ... SANCIONA CON FUERZA DE ORDENANZA:".

Doble Lectura

Artículo 37°.- Se requerirá doble lectura para la aprobación de las Ordenanzas que dispongan:

- 1) Privatizar obras, servicios y funciones del Municipio.
- 2) La Municipalización de servicios.
- 3) Otorgar el uso de los bienes públicos de la Municipalidad a particulares.
- 4) Crear entidades descentralizadas autárquicas.
- 5) Crear empresas municipales y de economía mixta.



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

- 6) Contratar empréstitos.
- 7) Otorgar concesiones de obras y servicios públicos.
- 8) Crear nuevos tributos o aumentar los existentes y la sanción del Presupuesto Municipal de gastos y recursos y Cuenta de Inversión.

Entre la primera y segunda lectura deberá mediar un plazo no menor de quince (15) días corridos, en el que el proyecto deberá publicarse por los medios disponibles. En dicho lapso el Concejo Deliberante deberá establecer audiencias públicas para escuchar a los vecinos y entidades interesadas en dar su opinión.

En los casos mencionados en los Incisos 1) al 6) se requerirá para su aprobación, el voto favorable de las dos terceras partes de los miembros presentes del Concejo, tanto en primera como en segunda lectura. En los previstos en los Incisos 7) y 8), será necesario el voto favorable de la mayoría absoluta, en ambas lecturas.

Boletín Informativo Municipal

Artículo 38°.- Sancionada y promulgada una Ordenanza, ella será transcrita en un libro especial que se llevará al efecto, dándose su texto íntegro a publicidad en el Boletín Informativo Municipal.

Las Municipalidades deberán confeccionar un Boletín Informativo Municipal en el que solamente se transcriban en forma textual todos los dispositivos legales que dicten las Autoridades del Gobierno Municipal (Ordenanzas, Decretos y Resoluciones) publicándose en el mismo en forma mensual, el estado de los ingresos y gastos con cuadro de disponibilidades y un balance sintético de ejecución de presupuesto; y anualmente una memoria sobre la labor desarrollada y la cuenta anual del ejercicio.

El Boletín Informativo Municipal se confeccionará una vez por mes y será puesto a conocimiento de la población en forma gratuita en los lugares públicos y en la Municipalidad.

La Municipalidad llevará un protocolo de Ordenanzas, Decretos y Resoluciones con numeración correlativa, debiendo enviar copias de las dos primeras al Poder Ejecutivo Provincial dentro de los diez (10) días de su publicación a fin de ser incorporado a un Registro Provincial de Legislación Municipal.

CAPITULO III

DEPARTAMENTO EJECUTIVO

Elección y Duración del Mandato

Artículo 39°.- El Departamento Ejecutivo estará a cargo de un Intendente electo a simple pluralidad de sufragios. Durará cuatro años en sus funciones y podrá ser reelecto.

Requisitos

Artículo 40°.- El Intendente deberá ser argentino, siéndole aplicables las condiciones, inhabilidades e incompatibilidades previstas para los Concejales.

Asunción del Cargo

Artículo 41°.- El Intendente deberá asumir el cargo el día destinado al efecto. En caso de mediar impedimento temporario, debidamente acreditado a juicio del Concejo Deliberante, registrará lo dispuesto en el Artículo 43.

Juramento

Artículo 42°.- Al asumir el cargo, prestará juramento ante el Concejo Deliberante, reunido en sesión especial.

Acefalia Temporaria

Artículo 43°.- En caso de impedimento temporario del Intendente las funciones de su cargo serán desempeñadas en su orden por el Presidente del Concejo Deliberante, su Vicepresidente Primero o Segundo, y en defecto de éstos, por el Concejál que designe el Concejo a simple mayoría de votos; hasta que haya cesado el motivo de impedimento.

Acefalia Definitiva

Artículo 44°.- En caso de impedimento definitivo del Intendente, asumirá el cargo un Concejál electo por el Concejo Deliberante a simple mayoría de votos. Cuando faltaren más de dos (2) años para completar el período, el concejo deberá, en el término de treinta (30) días, convocar a elecciones para designar un nuevo Intendente, quien completará el período.



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

Ausencia

Artículo 45°.- El Intendente no podrá ausentarse del Municipio por más de diez días (10) hábiles, sin previa autorización del Concejo Deliberante.

Remuneración

Artículo 46°.- El Intendente percibirá una remuneración que le fijará el Concejo Deliberante, la que no podrá ser superada por la de los integrantes de los demás órganos de Gobierno y sus agentes.

Secretarías

Artículo 47°.- Para la consideración, despacho, resolución y superintendencia de los asuntos de competencia del Departamento Ejecutivo, el Intendente designará por lo menos un (1) Secretario, quien refrendará sus actos en el ámbito respectivo sin cuyo requisito carecerán de validez.

Las Secretarías del Departamento Ejecutivo serán establecidas por Ordenanzas.

Requisitos de los Secretarios

Artículo 48°.- Los Secretarios serán nombrados y removidos por el Intendente, rigiendo las mismas condiciones, inhabilidades e incompatibilidades que para los Concejales, con excepción de lo referido a la residencia.

Atribuciones

Artículo 49°.- Corresponde al Departamento Ejecutivo:

- 1) Promulgar, publicar y hacer cumplir las Ordenanzas sancionadas por el Concejo Deliberante y reglamentarlas en los casos que sea necesario.
- 2) Ejercer el derecho de veto y de promulgación parcial, en el caso previsto por el Art. 34.
- 3) Proyectar Ordenanzas y proponer la modificación o derogación de las existentes.
- 4) Convocar a elecciones municipales.

5) Convocar al Concejo Deliberante a sesiones extraordinarias.

6) Brindar al Concejo, personalmente o por intermedio de sus Secretarios, los informes que le solicite. Concurrir, cuando juzgue oportuno, a las sesiones del Concejo o cuando sea llamado por éste conforme al Artículo 30 Inciso 15), pudiendo tomar parte de los debates, pero no votar.

7) Representar a la Municipalidad en sus relaciones oficiales con los Poderes públicos y por sí o por apoderados en las actuaciones judiciales.

8) Proponer las bases y condiciones de las licitaciones y aprobar o desechar las propuestas.

9) Remitir al Concejo Deliberante para su aprobación previa los convenios que suscriba con terceros para la prestación de servicios públicos municipales, cualquiera sea la calidad y categoría de la prestación.

10) Expedir órdenes de pago.

11) Hacer recaudar la renta de conformidad a las Ordenanzas dictadas por el Concejo.

12) Hacer público el balance mensual de Tesorería, con el estado de ingresos y egresos.

13) Publicar una memoria anual sobre el estado en que se encuentren los diversos ramos de la Administración.

14) Remitir al Tribunal de Cuentas el balance anual dentro de los sesenta (60) días de terminado el ejercicio.

15) Celebrar contratos de acuerdo con las autorizaciones concretas y globales expedidas por el Concejo Deliberante.

16) Administrar los bienes municipales.

17) Nombrar y remover los funcionarios y empleados de la administración a su cargo de conformidad a los estatutos y escalafón vigente, y solicitar acuerdo del Concejo para el nombramiento de los funcionarios que lo necesitaren.

18) Aceptar o repudiar donaciones y legados sin cargo, efectuados a la Municipalidad.

19) Ejercer el Poder de Policía Municipal con facultades para imponer multas; disponer la demolición de construcciones, clausura y desalojo de los inmuebles; disponer secuestro, decomiso y destrucción de objetos; aplicar penas de arresto y demás sanciones fijadas por Ordenanzas, salvo los casos en que se hayan atribuido estas facultades a los Tribunales de Faltas.

20) Controlar la prestación de servicios públicos municipales.



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

21) Aplicar las restricciones y servidumbres públicas al dominio privado que autoricen Leyes y Ordenanzas.

22) Organizar el Registro de Estado Civil y Capacidad de las Personas, Archivos Municipales y Digestos Municipales.

23) Ejercer las demás facultades autorizadas por la presente Ley Orgánica.

Jefatura de la Administración Municipal

Artículo 50°.- El Intendente es el jefe superior de la Administración Municipal.

SECCION SEGUNDA

DEL GOBIERNO DE COMISIÓN

CAPITULO I

DE LA COMISIÓN

Integración

Artículo 51°.- La Comisión se integrará, según la población urbana que arroje el último censo nacional practicado en la Municipalidad, con los siguientes miembros:

1) Tres, cuando la población no exceda de dos mil (2.000) habitantes.

2) Cinco, cuando la población supere los dos mil (2.000) habitantes, sin alcanzar los cinco mil (5.000).

3) Siete, cuando la población sea de cinco mil (5.000) habitantes o más.

Los miembros durarán cuatro (4) años en el ejercicio de sus funciones y podrán ser reelectos, renovándose el Cuerpo en su totalidad al expirar aquel término.

Autoridades

Artículo 52°.- La Comisión designará sus respectivas autoridades, en la primera sesión del Cuerpo que será presidida por el integrante de mayor edad, eligiendo de su seno un Presidente, un Tesorero y como mínimo un Secretario. La duración de los cargos será establecida por la Comisión. Corresponderá la Presidencia a un miembro del partido que hubiere obtenido la mayor cantidad de votos.

Dieta

Artículo 53°.- Los miembros de la Comisión podrán percibir durante el desempeño de su mandato una dieta que ellos mismos fijarán por mayoría de dos tercios de sus componentes, la que les será abonada en proporción a su asistencia a las reuniones del Cuerpo.

Juramento

Artículo 54°.- Los miembros de la Comisión deberán prestar juramento público al asumir sus cargos.

Remisión

Artículo 55°.- Será aplicable lo dispuesto por los Artículos 16, 17, 30, 31, 40 y 41 de la presente.

Administrador Municipal

Artículo 56°.- El Gobierno de Comisión podrá designar de fuera de su seno un funcionario que, con el nombre de Administrador Municipal, tendrá a su cargo la ejecución, el control y la superintendencia de las funciones administrativas que determinen las Ordenanzas que con ese objeto se dicten.

CAPITULO II

Plenario de la Comisión

Autoridad Superior de la Administración Municipal

Artículo 57°.- La Comisión reunida en forma plenaria será la autoridad superior de la Administración Municipal, ejercerá la función legislativa y las atribuciones previstas en el Art. 59.

A los fines de la preparación de la vía contencioso - administrativa, se procederá conforme a lo dispuesto en el Art. 231.

La función ejecutiva y administrativa podrá ser ejercida en forma individual por cada uno de los miembros de la Comisión, quienes asumirán la titularidad de las distintas Secretarías que se



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

establezcan para cada área, cuya designación y duración en la función serán establecidas por la misma Comisión.

Remisión

Artículo 58°.- Para la toma de resoluciones y funcionamiento del plenario serán de aplicación las disposiciones de los Artículos 19, 23, 24, 25, 26 y 28 de la presente Ley.

Atribuciones

Artículo 59°.- Son atribuciones del plenario de la Comisión:

- 1) Las que surgen del Artículo 30, Incisos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 10, 11, 12, 18, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27 y 29.
- 2) Remover a los miembros del Tribunal de Cuentas en los Términos del Art. 81.
- 3) Tomar juramento a sus miembros y aceptar sus renunciaciones por simple mayoría de votos de los presentes.
- 4) Designar al Asesor Letrado y miembros del Tribunal de Faltas.
- 5) Convocar a elecciones.
- 6) Fijar las remuneraciones de los funcionarios y empleados municipales.
- 7) Tomar conocimiento de los decretos o resoluciones visados con reserva por el Tribunal de Cuentas en los términos del Art. 84 Inc. 2).
- 8) Elaborar el nomenclador de gastos y el Plan de Obras Públicas y de adquisición de bienes de capital en los términos de los Arts. 73 y 74.
- 9) Elaborar la ordenanza de contabilidad en los términos del Art. 77.
- 10) Dictar su reglamento interno y ejercer las demás atribuciones de índole municipal que no estén especialmente enumeradas.
- 11) Autorizar al Presidente a realizar adquisiciones, enajenaciones y gravámenes sobre los bienes privados de la Municipalidad.

CAPITULO III

ATRIBUCIONES DE LOS MIEMBROS

Atribuciones del Presidente

Artículo 60°.- Son atribuciones del Presidente:

- 1) Convocar y presidir las sesiones plenarias de la Comisión.

2) Nombrar y remover, conforme a las Ordenanzas vigentes, los funcionarios y empleados de la administración.

3) Las que surgen del Artículo 49 Incisos 1, 7, 8, 13, 14, 15, 16, 18, 19, 20, 21 y 22.

Secretario

Artículo 61°.- El Secretario refrendará todos los actos del Presidente, sin cuyo requisito carecerán de eficacia. En caso que el plenario hubiera designado de su seno más de un Secretario, la Comisión encargará a cada uno de ellos un área.

Tesorero

Artículo 62°.- Son atribuciones del Tesorero las contenidas en el Artículo 49 Inciso 10, 11 y 12.

CAPITULO IV

FORMACIÓN Y SANCIÓN DE ORDENANZAS

Iniciativa

Artículo 63°.- Los proyectos de Ordenanzas podrán ser presentados por los miembros de la Comisión o por iniciativa popular, y serán sancionados por el pleno de la Comisión. La falta de sanciones de las Ordenanzas de Presupuesto y Tributos al 1 de Enero de cada año, implicará la reconducción automática de la misma, lo que para el primero de dichos cuerpos comprenderá exclusivamente a las partidas ordinarias y en sus importes vigentes.

Remisión

Artículo 64°.- Para la sanción de las Ordenanzas serán de aplicación los Artículos 37 y 38 de la presente Ley.

Fórmula

Artículo 65°.- En la sanción de las Ordenanzas se usará la fórmula "La Comisión Municipal de ... sanciona con fuerza de Ordenanza".



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

TITULO III
HACIENDA, PRESUPUESTO Y
CONTABILIDAD

Contrataciones

Artículo 66°.- Toda enajenación, adquisición, otorgamiento de concesiones y demás contratos, se hará mediante un procedimiento público de selección que garantice la imparcialidad de la administración y la igualdad de los interesados.

El Concejo Deliberante establecerá por medio de Ordenanza general, el procedimiento que deberá seguirse y los casos en que podrá recurrirse a la contratación en forma directa.

Las contrataciones que no se ajusten a las pautas establecidas en este artículo, serán nulas.

CAPITULO I
RECURSOS

Recursos

Artículo 67°.- Son recursos municipales los provenientes de: impuestos; precios públicos; tasas; derechos; patentes; contribuciones por mejoras; multas; ingresos de capital originados por actos de disposición, administración o explotación de su patrimonio; coparticipación provincial y federal; donaciones, legados y demás aportes especiales; uso de créditos y contratación de empréstitos.

Principios Constitucionales

Artículo 68°.- Los tributos municipales respetarán los principios constitucionales y deberán armonizarse con el régimen impositivo del gobierno provincial y federal.

CAPITULO II
PRESUPUESTO

Contenido y Ejecución

Artículo 69°.- El Presupuesto municipal prevé los recursos pertinentes, autoriza las inversiones y gastos, fija el número de agentes públicos y explicita los objetivos que deben ser cuantificados cuando la naturaleza de los mismos lo permitan.

Su ejecución comenzará el 1° de Enero y terminará el 31 de Diciembre de cada año.

Podrá proyectarse el presupuesto por más de un ejercicio, siempre que no exceda el término del mandato del titular del Departamento Ejecutivo o de la Comisión. En tal caso, la Ordenanza correspondiente determinará su término de ejecución.

Asignación de los Créditos

Artículo 70°.- El crédito asignado a cada concepto sólo podrá ser aplicado para atender las erogaciones que comprendan esa asignación.

Créditos de Refuerzo

Artículo 71°.- La Ordenanza General de Presupuesto podrá incluir créditos de refuerzo calculados en base a previsiones estimadas y ser ratificadas durante el ejercicio.

Toda Ordenanza que autorice gastos no previstos en el Presupuesto, deberá determinar su financiación.

El Departamento Ejecutivo incorporará los créditos y el cálculo de recursos al Presupuesto General, atendiendo la estructura del mismo. Asimismo, podrán incorporarse por Ordenanza recursos para un fin determinado.

Gastos Adicionales

Artículo 72°.- Toda erogación autorizada con una finalidad determinada en forma general, se entenderá que comprende los gastos adicionales afines que accesoriamente sean indispensables para concurrir al objeto previsto.

Nomenclador de Gastos

Artículo 73°.- El Departamento Ejecutivo deberá aprobar el nomenclador de gastos. Dicho nomenclador deberá indicar claramente los gastos a incluir dentro de cada uno de los créditos autorizados.

Plan de Obras Públicas

Artículo 74°.- El Departamento Ejecutivo remitirá al Concejo Deliberante, juntamente con el Proyecto de Ordenanza General de Presupuesto, el Plan de Obras Públicas.



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

**Afectación de Créditos para Ejercicios
Futuros**

Artículo 75°.- No podrán comprometerse erogaciones que representen afectaciones de créditos de presupuesto para ejercicios futuros, salvo en los siguientes casos:

- 1) Para obras públicas a efectuarse en dos o más ejercicios financieros;
- 2) Para operaciones de crédito o financiamiento especial de adquisiciones, obras y trabajos;
- 3) Para las provisiones y locaciones de obras y servicios;
- 4) Para locación de muebles e inmuebles.

El Departamento Ejecutivo incluirá, en el proyecto de Presupuesto General para cada ejercicio financiero, las provisiones necesarias para imputar los gastos comprometidos en virtud de lo autorizado por el presente artículo.

Partidas Ordinarias

Artículo 76°.- Para el caso previsto en el Artículo 33 "in fine" y Artículo 63, de la presente Ley, se entenderán como "partidas ordinarias" los créditos originales con las modificaciones autorizadas a la finalización del ejercicio financiero y excluidos, los créditos autorizados por una sola vez, cuya finalidad haya sido cumplida. Cuando esta finalidad no esté íntegramente cumplida, podrán tales créditos utilizarse por sus saldos no comprometidos al final del ejercicio.

**CAPITULO III
CONTABILIDAD**

Contenido de la Ordenanza de Contabilidad

Artículo 77°.- La Ordenanza de contabilidad deberá regular, sin perjuicio de otros, los siguientes aspectos:

- 1) Ejecución del Presupuesto;
- 2) Régimen de contrataciones;
- 3) Manejo de fondos, títulos y valores;
- 4) Registro de las operaciones de la contabilidad de la Municipalidad;
- 5) Procedimiento para la rendición de cuentas y de fondos y Cuenta General del ejercicio;
- 6) Contabilidad patrimonial y de la gestión de los bienes de la Municipalidad;
- 7) Tribunal de Cuentas.

TITULO IV

TRIBUNALES DE CUENTAS

Integración

Artículo 78°.- El Tribunal de Cuentas de cada municipalidad estará formado por tres (3) miembros elegidos en forma directa por el Cuerpo Electoral, en épocas de renovación ordinaria de las autoridades municipales, quienes durarán cuatro (4) años en sus funciones, pudiendo ser reelectos. Corresponderán dos (2) miembros al partido que obtenga mayor cantidad de votos y uno (1) al que le siga en el resultado de la elección.

En el mismo acto se elegirán igual número de suplentes. Será de aplicación lo dispuesto por los Artículos 140 y 141.

Requisitos

Artículo 79°.- Para los miembros titulares y suplentes del Tribunal de Cuentas rigen los mismos requisitos, incompatibilidades e inhabilidades que para los Concejales.

Presidente

Artículo 80°.- El Tribunal de Cuentas se constituirá por sí mismo. Elegirá anualmente su Presidente quien podrá ser reelecto. Si no se llegase a un acuerdo para su designación, la elección se realizará por sorteo entre los miembros del partido que hubiera obtenido mayor número de votos.

Remoción

Artículo 81°.- Los integrantes del Tribunal de Cuentas podrán ser removidos por el Concejo Deliberante o la Comisión, con el voto de las dos terceras partes de la totalidad de sus miembros, cuando concurran alguna de las causales previstas en los Artículos 16 y 25 de la presente Ley.

Remuneración



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

Artículo 82°.- Los miembros del Tribunal de Cuentas percibirán remuneración, en caso de que ésta se fije para los Concejales, y no será inferior a ella, todo según las previsiones presupuestarias.

Medios

Artículo 83°.- El Tribunal de Cuentas dispondrá de los medios, recursos y personal necesarios para el cumplimiento de las funciones, según lo dispuesto por el presupuesto.

Atribuciones

Artículo 84°.- Son atribuciones y deberes del Tribunal de Cuentas:

1) Revisar las Cuentas Generales del ejercicio de la administración municipal y de los organismos, empresas y sociedades previstas en el Título V de esta Ley y fiscalizarlas, por medio de auditorías externas, en el ámbito de sus facultades y sin efectuar juicios sobre criterios de oportunidad y conveniencia, siempre a solicitud del Concejo Deliberante.

2) Visar, previo a su cumplimiento, todos los actos administrativos del Departamento Ejecutivo, que comprometan gastos. Cuando se considere que aquellos contraríen o violen disposiciones legales, deberá observarlos dentro de los cinco (5) días hábiles de haber tomado conocimiento de ellos. Vencido dicho plazo, se tendrán por visados. En caso de observaciones, el Departamento Ejecutivo podrá insistir, en acuerdo de Secretarios, en su cumplimiento. Si el Tribunal de Cuentas mantiene su observación, deberá visarla con reserva en el plazo previsto en el párrafo anterior y pondrá al Concejo Deliberante en conocimiento del asunto.

Ningún acto administrativo que comprometa un gasto será válido sin que se haya seguido el procedimiento previsto en este inciso;

3) Aprobar las órdenes de pago expedidas en legal forma;

4) Hacer observaciones en las órdenes de pago ya cumplimentadas, si correspondiere, en cuyo caso deberá enviar copias de las mismas al Concejo Deliberante, en un plazo no mayor de tres (3) días;

5) Dictaminar ante el Concejo Deliberante, dentro de los sesenta (60) días de haber sido

recibida, sobre la Cuenta General de la Municipalidad;

6) Fiscalizar las inversiones de los fondos otorgados en carácter de subsidios o subvenciones;

7) Fiscalizar las cuentas del Concejo Deliberante;

8) Fiscalizar las operaciones financiero - patrimoniales de la Municipalidad;

9) Dictar su Reglamento Interno;

10) Preparar y elevar el cálculo de gastos e inversiones del Tribunal de Cuentas al Señor Intendente Municipal para su consideración por el Concejo Deliberante dentro del Presupuesto General de la Municipalidad, o a la Comisión en su caso a los mismos fines;

11) Designar, promover y remover a sus empleados;

12) Elevar al Concejo Deliberante por intermedio del Departamento Ejecutivo Municipal, o a la Comisión en su caso, proyectos de Ordenanza que hagan a su ámbito de aplicación.

Decisiones

Artículo 85°.- El Tribunal de Cuentas adoptará sus decisiones por mayoría absoluta de votos. El Presidente tendrá doble voto en caso de empate.

Requerimiento de Datos e Informes

Artículo 86°.- El Tribunal de Cuentas podrá requerir de las oficinas, reparticiones, dependencias, instituciones o entidades municipales y entes privados prestatarios de servicios públicos, los datos e informes que necesite para llenar su cometido, como también exigir la presentación de libros, expedientes y documentos.

Funciones

Artículo 87°.- Las funciones del Tribunal de Cuentas se regirán por las disposiciones municipales vigentes en la materia, y supletoriamente, por la Ley Orgánica de Contabilidad, Presupuesto y Administración de la Provincia y la Ley Orgánica del Tribunal de Cuentas de la Provincia.



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

TITULO V

ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS AUTÁRQUICOS, EMPRESAS O SOCIEDADES DE ECONOMÍA MIXTA, MUNICIPALIZACIONES, CONCESIONES Y SERVICIOS PÚBLICOS

CAPITULO I

ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS AUTÁRQUICOS

Creación

Artículo 88°.- La Municipalidad podrá crear, conforme al trámite prescripto en el Art. 37 y siguiente, organismos descentralizados autárquicos para la administración de los bienes y capital y la prestación de los servicios, con control de los usuarios en la forma que establezcan las Ordenanzas.

Autoridades

Artículo 89°.- Las funciones directivas de los Organismos Descentralizados autárquicos estarán a cargo de las autoridades que establezca la Ordenanza respectiva. Serán designados por el Departamento Ejecutivo con acuerdo del Concejo Deliberante o el plenario de la Comisión, en su caso.

Los funcionarios titulares de la administración permanecerán en su cargo durante el tiempo que establezcan las Ordenanzas. Por razones fundadas en el mejor cumplimiento de sus fines o por graves irregularidades, el Departamento Ejecutivo con acuerdo del Concejo Deliberante, o el plenario de la Comisión en su caso, podrá intervenir los organismos y, en todo tiempo por Resolución propia, designar representantes que fiscalicen sus actividades.

Presupuesto

Artículo 90°.- El Presupuesto de Gastos y Recursos de los Organismos Descentralizados autárquicos será proyectado por las autoridades que los administren y, una vez aprobado por el Departamento Ejecutivo, será remitido

juntamente con el proyecto de Ordenanza de Presupuesto General de la Municipalidad, al Concejo Deliberante o al Plenario de la Comisión, en su caso.

Tarifas

Artículo 91°.- Las tarifas, precios, derechos y aranceles correspondientes serán fijados por las autoridades de los entes descentralizados autárquicos y aprobados por el Departamento Ejecutivo y el Concejo Deliberante o el Plenario de la Comisión, en su caso. Sin estos requisitos, no se considerarán vigentes.

Normas de Contabilidad y Procedimiento

Artículo 92°.- La Ordenanza de creación fijará las normas de contabilidad y procedimiento a seguir para la contratación de obras públicas a que deberá someterse el organismo descentralizado autárquico.

Rendiciones de Cuentas

Artículo 93°.- Estos organismos presentarán con la modalidad que establezca la Ordenanza, sus rendiciones de cuentas al Departamento Ejecutivo, quien - previo informe - las incluirá como parte integrante de la rendición anual de cuentas de la Administración Municipal.

Empréstitos

Artículo 94°.- Los empréstitos que la Municipalidad contraiga con destino a estos organismos, obligarán a los mismos al pago de los servicios de amortización e intereses.

CAPITULO II

EMPRESAS O SOCIEDADES DE ECONOMÍA MIXTA

Procedimiento

Artículo 95°.- Para la prestación de servicios públicos municipales podrán constituirse empresas o sociedades con participación del



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

capital privado, requiriéndose Ordenanza sancionada de conformidad al Art. 37.

acuerdo con las modalidades establecidas en las Ordenanzas respectivas.

CAPITULO III
MUNICIPALIZACIONES

Procedimiento

Artículo 96°.- Podrá ordenarse la municipalización de cualquier servicio público por Ordenanza sancionada de conformidad al Art. 37.

A tal efecto, el Concejo Deliberante, designará de su seno una Comisión integrada por dos (2) representantes de la mayoría y uno (1) de la minoría, la que, juntamente con el Departamento Ejecutivo, informará al Concejo. El informe contendrá una memoria detallada sobre las necesidades, financiación y resultado posible de la explotación que se proyecta, que se publicará durante tres (3) días en los medios de publicidad existentes en la Municipalidad.

Asociación con otras Municipalidades

Artículo 97°.- Se admitirá la municipalización de servicios a través de la asociación con otras Municipalidades.

CAPITULO IV
CONCESIONES

Otorgamiento por Ordenanzas

Artículo 98°.- Las Municipalidades podrán otorgar concesiones para la ejecución de obras o prestación de servicios públicos mediante Ordenanzas sancionadas conforme al Art. 37. En igualdad de condiciones la concesión se otorgará preferentemente a cooperativas.

Término

Artículo 99°.- El término de las concesiones no será mayor de quince (15) años, salvo lo previsto en el Art. 150 Inc. 3). Las Ordenanzas de concesiones de obras y servicios públicos deberán determinar las bases de los precios y tarifas y sus respectivos reajustes. La Municipalidad ejercerá la fiscalización integral de la prestación, de

CAPITULO V
SERVICIOS PÚBLICOS

Ordenanzas de Organización

Artículo 100°.- Las Municipalidades podrán atender aquellas necesidades en que predomine el interés colectivo, mediante la organización y puesta en funcionamiento del servicio público, de acuerdo a lo dispuesto en el presente Capítulo y a lo que se establezca en las Ordenanzas respectivas, los que deberán prever el control de los usuarios de la prestación, conforme al Art. 75 de la Constitución Provincial.

Dirección Técnica

Artículo 101°.- La Municipalidad ejercerá la dirección técnica y control del servicio e impartirá las instrucciones pertinentes que tiendan a su mejor organización y funcionamiento. A esos fines podrá disponer la modificación, supresión o ampliación de la prestación del servicio, sin alterar la ecuación económico - financiera. Asimismo, teniendo en cuenta el interés de la comunidad podrá por razones de oportunidad, mérito o conveniencia, rescatar la concesión o autorización, sin perjuicio del derecho indemnizatorio que le pudiera corresponder a los interesados.

Eficiencia del Servicio

Artículo 102°.- El concesionario o autorizado deberá prestar el servicio en forma eficiente y mantener, conservar y reparar las instalaciones y equipos utilizados.

Tarifas

Artículo 103°.- El concesionario o autorizado, percibirá las tarifas que establezca la Municipalidad. Para su determinación se tendrán en cuenta las pautas metodológicas fijadas, las relacionadas con el costo del servicio y la capacidad económica de los usuarios, sin perjuicio de la facultad de la Municipalidad para establecer tarifas diferenciales.



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

establecidas por el Concejo Deliberante, correspondiéndole al Departamento Ejecutivo, la aplicación de las mismas.

Incumplimiento de Obligaciones

Artículo 104°.- El incumplimiento de las obligaciones impuestas a cargo del concesionario o autorizado, será sancionado con multas o la rescisión del contrato, sin derecho a indemnización y de acuerdo a lo que establezca la Ordenanza respectiva.

Intervención del Servicio

Artículo 105°.- Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo anterior, la Municipalidad podrá disponer la intervención del servicio cuando, por incumplimiento de las obligaciones del concesionario o autorizado, éste se prestara en forma deficiente. Ante tal situación, el servicio podrá continuar prestándose con el mismo personal y elementos hasta entonces utilizados, bajo la inmediata dirección de la Municipalidad, sin que ello los libere de la responsabilidad pertinente.

Conclusión del Contrato

Artículo 106°.- En caso de conclusión del contrato por cualquier causa que sea, la Municipalidad podrá adquirir en propiedad o arrendar en forma directa del concesionario o autorizado - cuando fuera el propietario -, los bienes y equipos necesarios para que el servicio continúe prestándose. Lo único que las partes podrán discutir es el precio, el que deberá ser valuado por peritos de acuerdo a las pautas que fije la Ordenanza respectiva. Cuando en la determinación de las tarifas se hubiese tenido en cuenta el rubro relacionado con la reposición de los equipos, dicho monto será descontado en forma proporcional a lo percibido. En caso que el concesionario o autorizado, hubiera cobrado íntegramente este rubro, los equipos pasarán directamente a propiedad de la Municipalidad.

Normas Complementarias

Artículo 107°.- Las normas complementarias que sean necesarias para el funcionamiento de un servicio público determinado, deberán ser

TITULO VI

**DE LA RESPONSABILIDAD DE LAS
AUTORIDADES, FUNCIONARIOS Y
EMPLEADOS MUNICIPALES Y DE LA
RESPONSABILIDAD POLÍTICA DEL
INTENDENTE**

CAPITULO I

**DE LA RESPONSABILIDAD DE LAS
AUTORIDADES, FUNCIONARIOS Y
EMPLEADOS MUNICIPALES**

**Nulidad de Actos Violatorios de la
Constitución y esta Ley**

Artículo 108°.- Los actos, contratos, o resoluciones emanados de autoridad, funcionario o empleado municipal que no se ajusten a las prescripciones establecidas por la Constitución y presente Ley Orgánica, serán absolutamente nulos.

Responsabilidad de los Funcionarios

Artículo 109°.- El Intendente, los Concejales, Miembros del Tribunal de Cuentas, Funcionarios y Empleados de la Municipalidad, cuando incurrieren en transgresiones a la Constitución, Leyes, y Ordenanzas en el ejercicio de sus funciones, responderán con carácter personal por los daños y perjuicios que causaren.

Denuncias

Artículo 110°.- Cualquier habitante del Municipio podrá denunciar por delitos o transgresiones a las autoridades, funcionarios y empleados de la Municipalidad, debiendo dirigirse a los órganos del Gobierno municipal donde presten servicios los acusados.

Declaración Jurada del Patrimonio

Artículo 111°.- Las autoridades y demás funcionarios que por Ordenanza reglamentaria se establezcan, quedan obligados a presentar



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

declaración jurada de su patrimonio al ingresar y egresar de sus funciones.

Suspensión o Destitución de Autoridades o Empleados

Artículo 112°.- Si se imputare al Intendente, Concejales, miembros del Tribunal de Cuentas, demás funcionarios o empleados municipales, delito doloso y/o culposos de incidencia funcional, procederá de pleno derecho su suspensión, cuando el Tribunal competente resuelva procesarlo, o en la información sumaria previa a la citación directa, el Agente Fiscal formularé requisitoria de elevación a juicio. Producida sentencia firme condenatoria, corresponderá la destitución sin más trámite. El sobreseimiento o absolución de los imputados, restituirá a éstos, automáticamente, la totalidad de sus facultades. El Concejo Deliberante deberá adoptar estas decisiones en la sesión siguiente al conocimiento de las resoluciones judiciales. Si transcurridos seis (6) meses desde el procesamiento o requisitoria de elevación a juicio, la causa no estuviese resuelta, los funcionarios mencionados reasumirán sus funciones si su situación personal lo permitiera, sin perjuicio que la posterior sentencia hiciera procedente el trámite fijado en los apartados anteriores.

Acción Judicial de Responsabilidad

Artículo 113°.- Cuando una Municipalidad o Comuna fuere condenada en juicio a pagar daños causados a terceros por actos o hechos personales de sus funcionarios, accionará regresivamente contra éstos a los efectos del resarcimiento.

La omisión de promover la acción por parte del representante legal de la Municipalidad en el término que va desde que la sentencia condenatoria quedó firme, hasta transcurridas tres cuartas partes del plazo de prescripción, en cada caso, constituirá seria irregularidad.

CAPITULO II

DE LA RESPONSABILIDAD POLÍTICA DEL INTENDENTE

Denuncia

Artículo 114°.- El Intendente podrá ser denunciado ante el Concejo Deliberante en cualquier tipo de sesión y momento del mandato, por uno o más de sus miembros por mala conducta, seria irregularidad, incapacidad o impedimento en el desempeño de sus funciones.

Sustitución de Denunciantes

Artículo 115°.- El Concejal o Concejales denunciantes deberán ser inmediatamente sustituidos por el o los suplentes respectivos, los que serán convocados a este único efecto en la forma dispuesta por el artículo siguiente.

Requisitos de la Sesión Especial

Artículo 116°.- El Concejo Deliberante, en la primera sesión siguiente, después de haber conocido los cargos y juzgado que hay méritos para la formación de causas mediante resolución adoptada por dos tercios de miembros presentes, oír al Intendente municipal en sesión especial que deberá reunir los siguientes requisitos:

- a) Será convocada con cinco (5) días hábiles de anticipación como mínimo, mediante notificación, citación y emplazamiento efectuada al Intendente y Concejales, por medios fehacientes, en que deberá hacerse entrega al acusado de copias o acta de la denuncia formulada, y de la resolución del Concejo, autenticadas.
- b) Será anunciada con el mismo término de anticipación prevista en el punto anterior por los medios de publicidad disponibles.
- c) Admitir y asegurar en ella la defensa del Intendente para lo cual éste podrá ofrecer todos los documentos, testimonios y demás pruebas que hagan a su derecho. Asimismo podrá concurrir acompañado de sus Secretarios y de un letrado, pero sólo aquel podrá hacer uso de la palabra.
- d) En esta sesión se dispondrán los cuartos intermedios que fueren necesarios para recibir las pruebas o adoptar las resoluciones pertinentes en un plazo no mayor de treinta (30) días.

Resolución



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

Artículo 117°.- En dicha sesión el Concejo Deliberante resolverá la absolución del Intendente o su culpabilidad, declarando en este caso revocado su mandato, para lo cual se requieren dos tercios de votos de la totalidad de los miembros del Cuerpo. Las resoluciones deberán ser escritas y fundadas.

Sanción por Inasistencia

Artículo 118°.- La inasistencia injustificada a esta Sesión por parte de los Concejales, será sancionada con una multa igual a la quinta parte de sus dietas y cuando sus funciones no fueren remuneradas, por la misma proporción del importe que perciba el Intendente de la localidad respectiva. En caso de reincidencia en una segunda citación, se duplicará el monto de las multas.

Integración con Suplentes

Artículo 119°.- Si no hubiere logrado quórum después de una segunda citación, se hará una nueva, con anticipación no menor de 24 horas. En este caso, la minoría compuesta como mínimo por la tercera parte del total de miembros del Concejo, podrá integrarlo con suplentes, al sólo efecto de realizar la sesión o sesiones necesarias, los que deberán ser citados en la forma dispuesta en el Art. 23.

Aprobación por el Cuerpo Electoral

Artículo 120°.- Si se declara revocado el mandato del Intendente, se someterá la medida a la aprobación del Cuerpo Electoral Municipal. A tal efecto, el Presidente del Concejo Deliberante comunicará la resolución a la respectiva Junta Electoral Municipal, la que procederá conforme a los Artículos 168 y 171 de esta Ley, para que en definitiva se resuelva por sí o por no. La Junta Electoral Municipal tiene la obligación de exigir el cumplimiento de las disposiciones referidas en la presente Ley Orgánica.

Acto Comicial

Artículo 121°.- El acto comicial al cual se somete la resolución de revocación del mandato del Intendente será obligatoria para el Cuerpo electoral Municipal, fijándose las sanciones correspondientes para quienes injustificada-mente no concurran a votar. Para ser aprobada dicha medida debe pronunciarse por su confirmación la mayoría absoluta de los votos válidos emitidos.

Restitución del Intendente

Artículo 122°.- Si el Cuerpo Electoral confirma la revocación del mandato dispuesta por el Concejo, se considerará desde ese momento destituido el Intendente, siendo de aplicación el Art. 44. En caso de que corresponda elección de nuevo Intendente, no podrá ser candidato el funcionario removido.

Imposibilidad del Ejercicio Simultáneo de los Procedimientos Revocatorios

Artículo 123°.- Si se hubiera promovido el procedimiento determinado por los artículos precedentes, el electorado municipal respectivo no podrá ejercer el derecho de revocatoria prescripto en la presente Ley Orgánica y viceversa hasta que no finalice.

TITULO VII

ACEFALÍAS Y CONFLICTOS

CAPITULO I

ACEFALÍAS

Acefalías del Concejo Deliberante y la Comisión Municipal

Artículo 124°.- En caso de acefalía del Concejo Deliberante, el Departamento Ejecutivo convocará a elecciones extraordinarias para cubrir las vacantes hasta completar el período. Dicha convocatoria será realizada por el Tribunal de Cuentas cuando el Departamento Ejecutivo se encontrara también acéfalo.

En caso de acefalía de la Comisión Municipal corresponderá al Tribunal de Cuentas convocar a elecciones extraordinarias para cubrir las va-



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

cantes hasta completar el período. Se considera acéfalo el Concejo Deliberante o la Comisión Municipal cuando, incorporados los suplentes de las listas correspondientes, no se pudiera alcanzar el quórum necesario para funcionar.

Acefalia del Tribunal de Cuentas

Artículo 125°.- Cuando faltaren más de la mitad de los miembros del Tribunal de Cuentas, después de incorporados los suplentes de las listas respectivas, el Departamento Ejecutivo convocará a elecciones extraordinarias para cubrir las vacantes que se hayan producido, hasta completar el período.

Elecciones Extraordinarias

Artículo 126°.- Cualquiera de las autoridades electivas municipales puede convocar a elecciones extraordinarias cuando los otros órganos se encuentren acéfalos, a los fines de la integración de los mismos.

Intervención a las Municipalidades

Artículo 127°.- Producida la situación prevista en el Art. 193 de la Constitución Provincial, las facultades del comisionado designado se limitarán a la convocatoria a elecciones dentro de un plazo no mayor de cuarenta y cinco (45) días y al ejercicio de las funciones urgentes e indispensables de administración asegurando la prestación de los servicios públicos y la percepción de la renta.

Su misión terminará al asumir el cargo las autoridades electas. La intervención Federal a la Provincia no implicará la intervención a los Municipios, a no ser que así lo hubiera dispuesto la medida adoptada por el Gobierno Federal al dictar aquélla.

CAPITULO II

CONFLICTOS

Procedimiento

Artículo 128°.- Producido un conflicto interno, sea de competencia de los organismos municipales o que atente contra el regular funcionamiento de los mismos; o de una Municipalidad con otra; o de ésta con las autoridades de la Provincia, deberá suspenderse

todo procedimiento relacionado con la cuestión y elevarse los antecedentes al Tribunal Superior de Justicia. Este oír a las partes dentro de los cinco (5) días hábiles perentorios desde la recepción de los antecedentes, plazo que podrá prorrogarse a cinco (5) días más en razón de la distancia. Vencido dicho plazo, correrá vista el Fiscal General de la Provincia por cinco (5) días hábiles perentorios, y pronunciará su fallo dentro de los quince (15) días hábiles subsiguientes.

El Tribunal podrá requerir ampliación de los antecedentes elevados, lo que suspenderá los plazos por un término no mayor de diez (10) días hábiles. En cualquier momento y sin suspensión de los términos que estuvieren corriendo, podrá dictar las medidas conducentes para el regular funcionamiento de los poderes o autoridades en conflicto. Los miembros del Tribunal Superior de Justicia que excedan el plazo establecido, incurrirán en la causal de mal desempeño en sus funciones.

TITULO VIII

RÉGIMEN ELECTORAL

CAPITULO I

ELECTORADO Y PADRÓN CÍVICO MUNICIPAL

Integración

Artículo 129°.- El Cuerpo electoral se compondrá:

- 1) De los argentinos, mayores de dieciocho años.
- 2) De los extranjeros, mayores de dieciocho años, que tengan dos años de residencia inmediata en el Municipio al tiempo de su inscripción y que comprueben además, alguna de las siguientes calidades:
 - a) Estar casado con ciudadano argentino;
 - b) Ser padre o madre de hijo argentino;
 - c) Ejercer actividad lícita;
 - d) Ser contribuyente por pago de tributos.

Padrones

Artículo 130°.- Los electores mencionados en el Inciso 1) del Artículo precedente serán los que surjan del padrón cívico municipal utilizado o a utilizar en la elección de carácter municipal más próxima. En caso de no existir éste, se



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

utilizará el padrón vigente en las últimas elecciones generales. Los mencionados en el Inciso 2), deberán estar inscriptos en el padrón cívico municipal de extranjeros que confeccionará la Junta Electoral Municipal.

Incapacidades e Inhabilidades

Artículo 131°.- Regirán en el orden municipal las incapacidades e inhabilidades fijadas por las Leyes electorales vigentes en la Provincia.

CAPITULO II

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL

Integración

Artículo 132°.- La Junta Electoral Municipal se compondrá de tres (3) miembros y estará integrada, en cada Municipalidad, conforme al siguiente orden de prelación:

- 1) Por Jueces de Primera Instancia, miembros del Ministerio Público y asesores letrados con asiento en la localidad.
 - 2) Por Jueces de Paz Legos con asiento en la localidad.
 - 3) Por directores de escuelas fiscales por orden de antigüedad.
 - 4) Por electores municipales.
- Los candidatos a cargos municipales electivos, sus ascendientes o descendientes en línea recta y parientes colaterales de segundo grado, no podrán ser miembros de la Junta Electoral.

Procedimiento de Integración

Artículo 133°.- Cuando una de las categorías de funcionarios enumeradas en el artículo anterior no alcanzare a suministrar el número de miembros de la Junta Electoral, ésta será integrada por los de categoría inmediata inferior y así sucesivamente según el orden establecido. En el caso que la Junta Electoral deba ser formada en todo o en parte por electores municipales, sus componentes serán sorteados por el Juez Electoral.

Presidencia

Artículo 134°.- La presidencia de la Junta será ejercida por el miembro de jerarquía superior, o

por el más antiguo a igualdad de jerarquía. Cuando ninguno desempeñare función pública, por el de mayor edad.

Constitución

Artículo 135°.- La Junta Electoral Municipal será de carácter permanente. Sus miembros serán designados de acuerdo al Art. 133 de la presente Ley, por el Juez Electoral de la Provincia.

En un plazo no menor de treinta (30) días antes de una elección, la Junta Electoral Municipal se constituirá, fijará día y hora de sus reuniones, haciéndolo conocer por los medios de publicidad disponibles.

Atribuciones

Artículo 136°.- Son atribuciones y deberes de la Junta Electoral:

- 1) La formación y depuración del padrón cívico municipal.
 - 2) La convocatoria a elecciones cuando no lo hiciere la autoridad municipal dentro del plazo legal.
 - 3) La oficialización y registro de listas.
 - 4) La organización y dirección del comicio; el escrutinio y juicio del comicio y la proclamación del o los candidatos electos municipales.
 - 5) El requerimiento a las autoridades municipales de los medios necesarios para el cumplimiento cabal de su cometido.
- Los electores, candidatos y representantes de los partidos políticos podrán interponer recurso de reconsideración contra las resoluciones de la Junta Electoral, el que deberá ser deducido dentro de las veinticuatro (24) horas de la notificación.
- Denegado el recurso, procederá la apelación ante el Juez Electoral provincial, que deberá ser interpuesto dentro del plazo de veinticuatro (24) horas a contar desde la notificación. La apelación deberá resolverse inmediatamente, previo informe de la Junta Electoral Municipal cuya resolución se recurre, el cual se elevará junto con las actuaciones, documentos y demás antecedentes del caso.



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

4) Si ninguno de los partidos minoritarios hubiere alcanzado el porcentaje mínimo previsto en el inciso 1) de este artículo, le corresponderá una banca al partido que siguiera en cantidad de votos al que haya obtenido la mayoría, siempre que hubiese logrado, como mínimo, el uno por ciento del total de los votos emitidos.

CAPITULO III
DISTRIBUCIÓN DE LAS
REPRESENTACIONES

Sistema Electoral

Artículo 137°.- La distribución de las bancas en los Concejos Deliberantes y en las Comisiones Municipales se efectuará de la siguiente manera:

1) Participarán las listas que logren un mínimo del dos por ciento de los votos emitidos;
2) Con las listas que hayan alcanzado el mínimo establecido en el inciso anterior se seguirá el siguiente procedimiento:

a) El total de los votos obtenidos por cada lista se dividirá por uno, por dos, por tres y así sucesivamente hasta llegar al número total de cargos a cubrir;

b) Los cocientes resultantes, con independencia de la lista que provengan, serán ordenados de mayor a menor en número igual a los cargos a cubrir;

c) Si hubiere dos o más cocientes iguales se los ordenará en relación directa con el total de votos obtenidos por las respectivas listas, y si éstas hubieran logrado igual número de votos, el ordenamiento resultará de un sorteo que a tal fin deberá practicar la Junta Electoral Municipal;

d) A cada lista le corresponderán tantos cargos como veces sus cocientes figuren en el ordenamiento indicado en el apartado b) de este inciso.

3) Si de la aplicación del sistema descripto en el inciso 2), surge que el partido que ha obtenido mayoría de votos no llegara a ocupar más de la mitad de las bancas, se observará el siguiente procedimiento:

a) Corresponderá al partido que obtenga mayor cantidad de votos la mitad más una de las bancas. En caso de que el número de bancas sea impar, se le asignará la cifra entera inmediatamente superior a la mitad aritmética;

b) Las bancas restantes se distribuirán entre los partidos minoritarios que hayan alcanzado el mínimo previsto en el inciso 1), conforme el procedimiento descripto en el inciso 2).

CAPITULO IV
SUPLENTE

Lista de Candidatos

Artículo 138°.- Todo partido político que intervenga en una elección deberá proclamar y registrar, juntamente con la lista de candidatos a Concejales, o miembros de gobierno de Comisión y miembros del Tribunal de Cuentas titulares, una de candidatos suplentes.

Cobertura de Vacantes

Artículo 139°.- Para cubrir las vacantes que se produzcan en el Concejo, Comisión o Tribunal de Cuentas, ingresarán primero los candidatos titulares del partido que corresponda que no hubiesen sido incorporados y, luego de éstos, los suplentes proclamados como tales que le siguen en orden de lista.

Preferencia al Partido

Artículo 140°.- En caso de impedimento definitivo, el Presidente del Concejo Deliberante, Comisión o Tribunal de Cuentas, convocará para cubrir la vacante, al candidato del partido al que perteneciera aquél que siga en el orden de la lista.

Vacante Temporaria

Artículo 141°.- En caso de licencia o ausencia que excedan de cuatro (4) sesiones consecutivas de un Concejel, miembro de la Comisión o miembro del Tribunal de Cuentas en ejercicio, el Presidente del Cuerpo convocará para cubrir la vacante, en forma temporaria, al candidato del partido al que perteneciera aquél, que siga en el orden de la lista.

CAPITULO V



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

DISPOSICIONES SUPLETORIAS

Remisión

Artículo 142°.- Son de aplicación supletoria en materia electoral, las disposiciones de las Leyes Provinciales y Nacional pertinentes.

CAPITULO VI **ELECCIONES**

Fechas

Artículo 143°.- Las elecciones ordinarias para la renovación de autoridades municipales tendrán lugar como mínimo sesenta (60) días antes de la expiración del mandato.

Las elecciones extraordinarias motivadas por vacantes producidas dentro del período ordinario se efectuarán el día que decida la convocatoria anunciada con quince (15) días de anticipación como mínimo.

Modalidad del Sufragio

Artículo 144°.- La elección de los integrantes de los órganos deliberativos y ejecutivos cuando el sistema de gobierno municipal fuese del inciso 1) del artículo 9, deberá hacerse sufragando el elector por los candidatos de una sola lista oficializada y registrada.

TITULO IX **INSTITUTOS DE DEMOCRACIA** **SEMIDIRECTA**

Titularidad

Artículo 145°.- El electorado es titular de los derechos de iniciativa, referéndum y revocatoria de los funcionarios electivos municipales.

Para la elección de los miembros del Tribunal de Cuentas, el elector podrá sufragar por una nómina distinta.

CAPITULO I **INICIATIVA POPULAR**

Número de Electores y Materias

Artículo 146°.- Un número de electores no inferior al uno y medio por ciento del total del padrón cívico utilizado en el último comicio municipal podrá proponer al Concejo Deliberante o a la Comisión Municipal la sanción de ordenanzas sobre cualquier asunto de su competencia, salvo los siguientes:

- 1) Creación y organización de Secretarías;
- 2) Presupuesto;
- 3) Tributos;
- 4) Todo otro asunto que importando un gasto, no prevea los recursos correspondientes para su atención.

Contenido

Artículo 147°.- La iniciativa popular deberá contener:

- a) En el caso de procurar la sanción de una Ordenanza, el texto articulado del proyecto.
- b) En el caso de pretender la derogación de una Ordenanza vigente, cita del número de la Ordenanza del artículo o de los incisos afectados.
- c) En todos los casos una fundada exposición de motivos.
- d) Los pliegos con firma autenticada de los peticionantes.
- e) Una nómina de diez firmantes que actuarán como promotores de la iniciativa, debiendo constituir domicilio.

Trámite

Artículo 148°.- Será admitido como proyecto presentado inmediatamente de comprobado que la iniciativa reúne los requisitos exigidos por la presente Ley, ordenando el Presidente del Concejo Deliberante o Plenario de Comisión su inclusión como asunto entrado, siguiendo el trámite marcado por la Constitución y el Reglamento del Concejo Deliberante o Plenario de Comisión.

Inadmisibilidad

Artículo 149°.- Será causal de inadmisión del proyecto la faltante de alguno de los requisitos exigidos en la presente Ley, decretado por la Presidencia del Concejo Deliberante o Plenario de la Comisión.

CAPITULO II



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

REFERÉNDUM

Referéndum Obligatorio

Artículo 150°.- Serán sometidas a referéndum obligatorio:

- 1) Las Ordenanzas referidas al desmembramiento del territorio de Municipios y Comunas.
- 2) Las Ordenanzas que modifiquen el sistema de gobierno municipal existente.
- 3) Las Ordenanzas de concesión de obras y servicios públicos por más de quince (15) años.
- 4) Las Ordenanzas que tengan origen en el derecho de iniciativa y que hayan sido presentadas por no menos del veinte por ciento del total del padrón cívico utilizado en el último comicio municipal:
 - a) Cuando no fueren tratadas por el Concejo Deliberante o la Comisión Municipal dentro del término de un (1) año a contar desde su presentación.
 - b) Cuando, sancionado por el Concejo Deliberante, fuere observado por el Departamento Ejecutivo y aquél no insistiese conforme la facultad conferida por el Art. 34.

Proyectos del Departamento Ejecutivo

Artículo 151°.- El Departamento Ejecutivo podrá promover el referéndum para la aprobación de proyectos del mismo que el Concejo Deliberante haya rechazado dos veces. Igualmente podrá hacerlo, dentro del plazo de los diez (10) días en que les fuera comunicada la sanción, cuando se trate de una Ordenanza observada por el Departamento Ejecutivo y que el Concejo haya insistido en su sanción con los dos tercios de votos que establece la Ley Orgánica Municipal.

Referéndum Facultativo

Artículo 152°.- Podrán ser sometidas a referéndum facultativo las cuestiones de índole municipal a que se refiere el artículo siguiente cuando:

- 1) Lo promueva el Departamento Ejecutivo.
- 2) Fuera dispuesto por Ordenanza.
- 3) Fuese solicitado por no menos del diez por ciento del electorado, dentro del término de quince (15) días hábiles a contar de la fecha de promulgación de la Ordenanza.

Materias

Artículo 153°.- Podrán ser sometidas a referéndum facultativo entre otras:

- a) Las Ordenanzas que afecten el producido de uno o más tributos al producido de una deuda;
- b) Las que dispongan la desafectación de los bienes del dominio público;
- c) Las que concedan el uso de esta clase de bienes a particulares;
- d) Las de obras públicas;
- e) La creación de Empresas o sociedades de economía mixta y organismos descentralizados autárquicos;
- f) Las que puedan afectar el medio ambiente y calidad de vida.

Requerimiento del Referéndum Obligatorio

Artículo 154°.- El referéndum obligatorio deberá ser requerido indistintamente por el Intendente, los Concejales o un elector.

Validez de la Ordenanza

Artículo 155°.- No se reputará legalmente válida ninguna Ordenanza sometida al referéndum hasta tanto no se haya consultado al electorado municipal.

Promulgación y Reglamentación

Artículo 156°.- Si la Ordenanza obtuviera la aprobación del electorado, pasará al Departamento Ejecutivo para su promulgación, no pudiendo ser vetada.

El Departamento Ejecutivo deberá reglamentar la Ordenanza aprobada por referéndum, cuando fuere necesario, dentro del plazo de treinta (30) días a contar desde su promulgación.

CAPITULO III

REVOCATORIA POPULAR

Número de Electores

Artículo 157°.- El derecho de revocatoria podrá ser promovido por un número de electores municipales no inferior al diez por ciento del total del padrón utilizado en el último comicio municipal para destituir de sus cargos a uno,



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

varios o a la totalidad de los funcionarios electivos.

El pronunciamiento popular estará referido a la confirmación o destitución de los funcionarios sometidos a revocatoria.

Cobertura de Vacantes

Artículo 158°.- Producida la remoción del Intendente y de la totalidad de los miembros del Concejo Deliberante y Tribunal de cuentas o de la Comisión Municipal se procederá conforme lo dispuesto por el artículo 127, de la presente ley.

Si la remoción fuere del Intendente y menos de la mitad de los miembros del Concejo Deliberante y Tribunal de Cuentas o de la Comisión Municipal, será de aplicación lo dispuesto por el Art. 140 de la presente Ley y se procederá a la recomposición del Cuerpo y será de aplicación lo dispuesto en el Art. 44.

Si la remoción fuere del Intendente y un número mayor de la mitad de los miembros del Concejo, Tribunal de Cuentas o Comisión Municipal, el Concejo Deliberante, la Comisión Municipal o, el Tribunal de Cuentas - en minoría - incorporará a los suplentes conforme a los artículos 140 y 141 y será de aplicación lo dispuesto en el artículo 44.

Prohibición de Candidaturas

Artículo 159°.- Si por la revocatoria debiere convocarse a elecciones, no podrán ser candidatos los funcionarios removidos. Los electos asumirán para completar el período.

Plazos para la Revocatoria

Artículo 160°.- Los funcionarios electivos podrán ser sometidos a este procedimiento luego de transcurrido un (1) año en el desempeño de sus mandatos y siempre que no faltare menos de nueve (9) meses para la expiración de los mismos.

No podrá intentarse una nueva revocatoria contra el mismo funcionario si no mediere, por lo menos, el término de un (1) año entre una y otra.

Prohibición de actos

Artículo 161°.- Pedida la remoción integral y logrado el porcentaje establecido en el Art. 157 no podrán las Municipalidades otorgar concesiones, exenciones de impuestos y derechos, ni ordenar adquisiciones o enajenaciones de bienes como tampoco concluir contratos de ninguna especie, salvo los que resulten del cumplimiento de Ordenanzas dictadas con anterioridad.

CAPITULO IV

EJERCICIO DE ESTOS DERECHOS

Número de Electores y Término

Artículo 162°.- Podrán solicitar a la Junta Electoral que sean sometidos a la firma del electorado pedidos de referéndum y revocatoria, un número de electores no inferior al tres por ciento del padrón utilizado en el último comicio municipal.

La Junta concederá un término de quince (15) días hábiles a los efectos de completar el total de los porcentajes establecidos en los artículos 152 y 157. Vencido dicho término, si no se lograsen los porcentajes las actuaciones se archivarán sin más trámite.

Requisitos

Artículo 163°.- La solicitud de referéndum deberá ser presentada con un ejemplar de la Ordenanza sancionada y la de revocatoria con sus fundamentos los que no podrán basarse en vicios relativos a la elección de los funcionarios cuya revocatoria se pretende.

Vista

Artículo 164°.- De la solicitud de revocatoria se correrá vista al funcionario afectado, quien deberá contestar en el plazo de cinco (5) días hábiles. La solicitud y la respuesta o la falta de la misma se darán a conocer al electorado junto con el Decreto de convocatoria al acto eleccionario.

Suscripción de Solicitudes



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

Artículo 165°.- Las solicitudes serán suscriptas en el local de la Junta Electoral o en el que se habilite al efecto, previa comprobación de la identidad del firmante.

Resolución de la Junta Electoral

Artículo 166°.- La Junta Electoral Municipal se limitará a constatar, en un plazo de dos (2) días hábiles a contar desde el vencimiento del término previsto en el artículo 162, si se han cumplido los requisitos exigidos, debiendo hacer conocer públicamente su resolución.

Los electores podrán observar la resolución en el plazo de cinco (5) días hábiles. La Junta Electoral deberá resolver la oposición en igual término.

Apelación

Artículo 167°.- Contra las resoluciones de la Junta Electoral procede el recurso de apelación ante el Juez Electoral Provincial.

Convocatoria a Elecciones

Artículo 168°.- Vencido el término previsto en el artículo 166, primer párrafo, sin que se hayan interpuesto oposiciones o resueltas las mismas, la Junta Electoral convocará a elecciones dentro del plazo de dos (2) días hábiles.

Constitución de la Junta Electoral

Artículo 169°.- Si la Junta Electoral Municipal no estuviera constituida cuando se formule el pedido de referéndum o revocatoria, el Intendente, el Presidente del Concejo Deliberante, la Comisión Municipal o un elector podrán solicitar al Juez Electoral la constitución de la misma. El Juez convocará a los miembros de la Junta en un plazo de tres (3) días hábiles para su constitución y funcionamiento.

Gastos

Artículo 170°.- Los gastos ocasionados por el ejercicio de los derechos instituidos en el presente Título, estarán a cargo de la Municipalidad. Las autoridades deberán arbitrar

los recursos suficientes para atender las erogaciones correspondientes. La omisión será considerada grave transgresión y sería irregularidad.

CAPITULO V

CONVOCATORIA A ELECCIONES

Plazos

Artículo 171°.- Los comicios deberán celebrarse en día inhábil entre los quince (15) días y los treinta (30) días posteriores a la convocatoria. La Junta Electoral podrá prorrogar dicho plazo hasta noventa (90) días a fin de realizar un solo acto eleccionario cuando, para el ejercicio del referéndum y de la revocatoria, deba hacerse más de una elección.

La elección se registrará por lo dispuesto en el Título VIII, en cuanto fuese aplicable.

Decreto de Convocatoria

Artículo 172°.- El Decreto de convocatoria a referéndum deberá contener el texto íntegro de la ordenanza sometida a consideración del electorado. La boleta deberá ser redactada en forma clara y se solicitará una respuesta afirmativa o negativa. En la revocatoria, el electorado deberá sufragar en una boleta que exprese claramente si vota por la destitución o por la confirmación de cada uno de los funcionarios sometidos al pronunciamiento.

Mayoría Requerida

Artículo 173°.- Para que tengan validez el referéndum y la revocatoria será necesaria la mayoría absoluta de los votos válidos emitidos. Se entenderá que el pronunciamiento es negativo si dicha mayoría no se hubiera alcanzado.

Obligatoriedad

Artículo 174°.- Las elecciones son obligatorias. Los infractores serán pasibles de las sanciones



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

previstas en las Ordenanzas o en las Leyes electorales vigentes.

Los partidos políticos tendrán derecho a fiscalizar el acto electoral.

TITULO X
OTRAS FORMAS DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA

CAPITULO I
DE LA AUDIENCIA PÚBLICA
Concepto

Artículo 175°.- La Audiencia Pública es una forma de participación a través de la cual los ciudadanos proponen a la Administración Municipal la adopción de determinadas medidas para satisfacer sus necesidades vecinales, o reciben de ésta información de las actuaciones político-administrativas, que se realizan en forma verbal, en un solo acto, y a cuyo desarrollo pueden asistir los ciudadanos. La Audiencia podrá ser solicitada por ciudadanos, por entidades representativas o a instancia del Intendente.

Reglamentación

Artículo 176°.- El Concejo Deliberante deberá reglamentar la realización de las Audiencias Públicas debiendo asegurar la realización de las mismas.

Para éste, la reglamentación contemplará por lo menos los siguientes requisitos:

- a) Un mínimo de firmas requeridas;
- b) Temario a tratarse en la Audiencia;
- c) Un plazo para su realización, el que no podrá exceder los treinta (30) días corridos desde la presentación de la solicitud respectiva.,
- d) Condición de las Entidades Representativas;
- e) La presencia conjunta de los titulares de los Organos de Gobierno Municipal.

CAPITULO II
Concejo Asesor Municipal
Concepto

Artículo 177°.- Cada Municipalidad podrá crear en su ámbito, un Concejo Asesor Municipal, como órgano de consulta y asesoramiento que exprese a las asociaciones de vecinos y Entidades Representativas de diversas actividades desarrolladas en el ámbito municipal, convocados con el propósito de asesorar y colaborar con la Municipalidad, a pedido del Intendente o Concejo Deliberante. Sus opiniones no obligarán en materia alguna a las autoridades del Gobierno Municipal.

La proposición de los representantes de las actividades sectoriales corresponde a cada organización.

CAPITULO III
DEL VOLUNTARIADO
Concepto

Artículo 178°.- El Voluntariado es aquella forma de participación por la que los ciudadanos solicitan a la Municipalidad que lleve a cabo una determinada actividad de competencia e interés público municipal a cuyo fin aportan medios económicos, bienes, derechos o trabajos personales.

Partida Presupuestaria

Artículo 179°.- La Municipalidad deberá destinar anualmente una partida presupuestaria para sufragar aquellas actividades que se realicen por la participación ciudadana.

En ningún caso se realizarán por esta vía las actuaciones incluidas en el Plan de Obras Públicas vigentes y la planificación municipal del año correspondiente.

Resolución de Casos

Artículo 180°.- Corresponderá al Concejo Deliberante o a la Comisión Municipal, en su caso, resolver sobre los casos que se planteen en la Municipalidad en un plazo no mayor de treinta (30) días a contar desde el momento que se recibe la petición.

Cualquier persona o grupo de personas físicas o jurídicas podrá plantear dicha solicitud. La decisión será discrecional y atenderá principalmente al interés público a que se



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

dirigen y a los aportes que realicen los ciudadanos.

CAPITULO IV

OFICINA MUNICIPAL DE RECLAMOS

Concepto

Artículo 181°.- En cada Municipalidad podrá existir una Oficina Municipal de Reclamos para la defensa de los derechos de la vecindad, de la eficiencia en la prestación de los servicios municipales y de la vigencia del orden jurídico local o para corregir arbitrariedades, desviaciones del poder, o errores administrativos, en el ámbito territorial del municipio. Dependerá del Concejo Deliberante o de la Comisión Municipal en su caso.

CAPITULO V

DE LA DESCENTRALIZACIÓN MUNICIPAL

Organos Territoriales de Gestión

Artículo 182°.- Las Municipalidades podrán establecer órganos territoriales de gestión desconcentrada, con la organización, las funciones y las competencias que se les atribuyan en atención a las características propias de cada población o comunidad.

TITULO XI

DE LAS RELACIONES MUNICIPALES Y ASISTENCIA PROVINCIAL

CAPITULO I

ACCIÓN MUNICIPAL COORDINADA

Convenios

Artículo 183°.- Las Municipalidades coordinarán sus relaciones entre sí con la Provincia, el Gobierno Federal y organismos descentralizados mediante convenios, con arreglo a lo dispuesto por el artículo 190 de la Constitución.

Los Convenios deberán ser aprobados por las Municipalidades intervinientes mediante Ordenanza.

Podrán crearse organismos intermunicipales bajo la forma de asociaciones, organismos descentralizados autárquicos, empresas o sociedades de economía mixta u otros regímenes especiales constituidos de conformidad a las normas de la presente Ley.

Cooperación y Promoción Municipal

Artículo 184°.- Las Municipalidades podrán formar parte de entidades de carácter provincial, nacional o internacional que tengan por finalidad la cooperación y promoción municipal.

CAPITULO II

ASISTENCIA PROVINCIAL

Asesoramiento y Asistencia Técnica

Artículo 185°.- Las Municipalidades y Comunas podrán solicitar asesoramiento y asistencia técnica a los Poderes Públicos del Estado Provincial, siempre en el área especializada respectiva y sin que se afecte la autonomía municipal.

Instituto Provincial de Capacitación Municipal

***Artículo 186°.-** Créase el Instituto Provincial de Capacitación Municipal que tendrá como fines:

- a) Estudio e investigación de temas municipales.
 - b) Organización de cursos permanentes y transitorios de perfeccionamiento del personal que actúe en materia municipal.
 - c) Organización de Congresos Municipales.
 - d) Toda otra actividad tendiente al afianzamiento del Régimen Municipal, pudiendo por tal motivo vincularse con organismos similares del país o del extranjero.
- La reglamentación deberá prever la participación de autoridades municipales en la conducción de este organismo.



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

Intercambio de Información

Artículo 187°.- Por vía de Convenios las Municipalidades entre sí y la Provincia intercambiarán información respecto de multas, inhabilitaciones, carnet de conductor y otras cuestiones de interés común, la que deberá registrarse y distribuirse.

TITULO XII
COMUNAS
CAPITULO I
CONSTITUCIÓN
Constitución y Radio

Artículo 188°.- Podrán constituirse Comunas en las poblaciones estables de menos de dos mil (2000) habitantes según el último censo nacional, que no se encuentren comprendidas en ningún radio municipal.

El radio de la Comuna comprenderá la zona beneficiada por cualquier servicio de carácter permanente más la zona aledaña de futura ampliación.

Procedimiento

***Artículo 189°.-** El núcleo de habitantes interesado en formar una Comuna deberá observar el siguiente procedimiento:

- 1) Se citará a una asamblea promotora que será convocada con treinta (30) días de anticipación, debiendo solicitar al Poder Ejecutivo la presencia de un funcionario que supervise la realización de la misma.
- 2) Deberán asistir, como mínimo, cincuenta (50) personas mayores de dieciocho (18) años y con domicilio real anterior en la jurisdicción territorial de la comuna por un período no inferior a noventa (90) días. Deberá confeccionarse un Registro de Asistencia que será certificado por Juez de Paz o Escribano Público.
- 3) En la asamblea se designará una comisión provisoria de tres (3) miembros que durará hasta que se designen las autoridades definitivas.
- 4) De la asamblea se labrará un acta firmada por los presentes.

Procedimiento

***Artículo 190°.-** La Comisión provisoria deberá gestionar su oficialización en el término de treinta (30) días de realizada la asamblea, enviando al Poder Ejecutivo la siguiente documentación:

- 1) Copia del acta de la asamblea;
- 2) Memoria de lo actuado hasta la fecha, con datos del lugar, ubicación, número de propiedades edificadas, baldíos, comercios, industrias, vehículos automotores y toda otra información referida al aspecto socio-económico;
- 3) Nómina provisoria de vecinos mayores de dieciocho años de edad, con domicilio real por un período no inferior a noventa (90) días y croquis de la jurisdicción propuesta potencialmente como beneficiaria por cualquiera de los servicios a prestarse, más la zona aledaña reservada para su previsible crecimiento y extensión de los servicios. La documentación será elevada al Poder Ejecutivo, quien verificará por medio de los organismos técnicos el cumplimiento de los requisitos exigidos.

Dentro de los noventa (90) días elevará al Poder Legislativo el proyecto de ley de su creación.

La modificación de los radios comunales se efectuará por Ley. A tal fin las Comunas fijarán su respectivo radio, pudiendo solicitarlo al Poder Ejecutivo de la Provincia cuando carecieren de los medios técnicos para ello. Una vez fijados, previo informe de las oficinas técnicas, el Poder Ejecutivo deberá remitir al Poder Legislativo el correspondiente Proyecto de Ley en un plazo que no exceda los noventa (90) días a contarse desde que se reciba la comunicación o el pedido de la Comuna.

Límites, Padrón y Elección de Autoridades

***Artículo 191°.-** El Poder Ejecutivo, luego de creada la Comuna, fijará los límites territoriales y dispondrá que por medio de la Junta Electoral Comunal se confeccione el Padrón definitivo de vecinos con domicilio real anterior de la jurisdicción, por un período no inferior a noventa (90) días que se efectuará en el término de ciento ochenta (180) días de promulgada la ley de su creación.

La elección de autoridades se realizará dentro de los sesenta (60) días de confeccionado el



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

padrón y creado el circuito electoral pertinente por la autoridad competente.

Suplentes

CAPITULO II
AUTORIDADES Y FUNCIONES

Comisión

***Artículo 192°.-** Las Comunas serán gobernadas y administradas por una Comisión formada por tres (3) miembros elegidos por votación directa. En el mismo acto se elegirán tres (3) suplentes.

Los miembros de la Comisión percibirán únicamente compensación por gastos, viáticos y la integridad de los aportes que deban efectuarse a obras sociales.

El Presidente gozará además, de una remuneración mensual fijada por la Comisión. Dicha remuneración no podrá exceder en ningún caso el diez por ciento (10 %) de lo que correspondiere mensualmente a la Comuna, en concepto de coparticipación.

Autoridades

Artículo 193°.- La Comisión designará sus respectivas autoridades en la primera sesión del Cuerpo que será presidida por el integrante de mayor edad, eligiendo de entre sí un Presidente, un Secretario y un Tesorero. La Presidencia corresponderá al candidato que figure en primer lugar en la lista que hubiera obtenido la mayor cantidad de votos.

Requisitos

Artículo 194°.- Podrán ser electos como miembros titulares y suplentes de la Comisión, los ciudadanos que reúnan los requisitos exigidos en el artículo 15 y que no se encuentren incurso en inhabilidades e incompatibilidades establecidas en el artículo 16.

Término de los mandatos

Artículo 195°.- Los miembros de la Comisión durarán cuatro (4) años en sus funciones y podrán ser reelectos.

Artículo 196°.- En caso de vacancia, impedimento, licencia o ausencia de un miembro de la Comisión, deberá incorporarse, en forma definitiva o temporaria, según el caso, al candidato de la misma lista que le siguiera en orden. En caso de acefalía de la Comisión corresponderá al Poder Ejecutivo convocar a elecciones extraordinarias para cubrir las vacantes hasta completar el período. Se considerará acéfala la Comisión, cuando incorporados los suplentes de las listas correspondientes, no se pudiere alcanzar el quórum necesario para funcionar.

Atribuciones

Artículo 197°.- Son atribuciones de la Comisión:

- 1) El ordenamiento urbanístico, edificio y fraccionamiento de tierras; la prestación de servicios a la propiedad, la realización de obras públicas, la organización y control de cementerios y servicios fúnebres y todo otro servicio necesario para el normal desarrollo urbano;
- 2) La preservación de la salubridad, la higiene alimentaria y el saneamiento ambiental;
- 3) El establecimiento de agua corriente, de alumbrado público, de pavimento, de gas y demás obras y servicios comunitarios por sí, mediante convenios con Municipios, con la Provincia o por concesión;
- 4) Sancionar las resoluciones de Presupuesto, sus modificaciones y las que creen o aumenten tributos, debiendo la Comisión acreditar que el proyecto de resolución ha sido exhibido en lugares públicos durante cinco (5) días;
- 5) Sancionar resoluciones por las que se otorgue el uso de los bienes públicos a particulares y la concertación de operaciones de crédito;
- 6) Fomentar las actividades dirigidas a preservar la moralidad pública y promover la educación, la cultura y las actividades deportivas, recreativas y turísticas;
- 7) Proteger la fauna, la forestación, el paisaje y los recursos naturales;



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

- 8) Cumplir las disposiciones que en materia agropecuaria y rural sancione el Gobierno de la Provincia y la canalización hacia el mismo de las inquietudes y necesidades del sector;
- 9) Cualquier otro cometido que le sea delegado por el Gobierno de la Provincia.

Resoluciones

Artículo 198°.- La Comisión instrumentará sus actos mediante resoluciones correlativas, protocolizadas en Libros encuadernados y foliados, las que deberán ser adoptadas por mayoría de votos. El Presidente tendrá doble voto en caso de empate.

Registración de Operaciones de Contabilidad

Artículo 199°.- La registración de las operaciones de la contabilidad se hará en tres libros habilitados en las mismas condiciones establecidas en el artículo anterior, los que estarán destinados al registro de fondos y disponibilidades, del inventario y de las operaciones bancarias. Se podrán utilizar fichas o libros auxiliares.

Funciones del Presidente

Artículo 200°.- El Presidente es el representante legal de la Comuna en todos los actos y deberá:

- 1) Presidir las reuniones de la Comisión y hacer cumplir sus resoluciones;
- 2) Convocar con la debida anticipación a las reuniones de la Comisión, firmando las actas pertinentes;
- 3) Resolver directamente los asuntos de carácter ejecutivo;
- 4) Convocar junto con el Secretario a las Asambleas ordinarias y extraordinarias de acuerdo a lo establecido por el artículo 205, haciendo cumplir las resoluciones de éstas;
- 5) Expedir órdenes de pago en forma conjunta con el Tesorero;
- 6) Recaudar e invertir la renta de acuerdo a las disposiciones vigentes;
- 7) Remitir trimestralmente al organismo provincial competente los balances de ingresos y egresos que contendrán: planillas de ejecución de presupuesto del trimestre, estado general de disponibilidades y conciliaciones bancarias;
- 8) Celebrar contratos de acuerdo con las resoluciones de la Comisión;

- 9) Convocar a elecciones para renovación de autoridades.

Funciones del Secretario

Artículo 201°.- Son funciones del Secretario:

- 1) Refrendar con su firma los documentos de la Comuna, autorizados por el Presidente, disponiendo su archivo y conservación;
- 2) Supervisar la realización de obras y prestación de servicios;
- 3) Llevar y suscribir el Libro de Actas de las reuniones de la Comisión;
- 4) Realizar las actividades que le encomiende el Presidente.

Funciones del Tesorero

Artículo 202°.- Son funciones del Tesorero:

- 1) Llevar las cuentas de la administración y refrendar los documentos atinentes al manejo de fondos y valores a su cargo;
- 2) Firmar con el Presidente, las órdenes de pago, cheques y toda otra documentación relativa al manejo de fondos;
- 3) Realizar las actividades que le encomiende el Presidente.

Cambio de Funciones

Artículo 203°.- Las funciones del Secretario se desplazarán al Tesorero y las de éste al Secretario cuando alguno de ellos se negare a dar cumplimiento a las Resoluciones adoptadas por la Comisión.

Tribunal de Cuentas Comunal

Artículo 204°.- Cada comuna deberá contar con un Tribunal de Cuentas Comunal que se regirá por las disposiciones del Título IV de esta Ley.

Asambleas.

Integración

***Artículo 205°.-** Las Asambleas serán ordinarias o extraordinarias.

Estarán integradas por los vecinos mayores de dieciocho (18) años, con domicilio real anterior



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

en la jurisdicción territorial de la Comuna, por un período no inferior a noventa (90) días.

Asamblea Ordinaria

Artículo 206°.- La Asamblea ordinaria se celebrará anualmente dentro del primer semestre siguiente al cierre del ejercicio financiero.

Asamblea Extraordinaria

Artículo 207°.- Las Asambleas extraordinarias se llevarán a cabo cuando las convoquen la Comisión, el Organismo provincial competente, o a petición del veinte por ciento (20%) de los miembros del Cuerpo Electoral de la Comuna, debiendo realizarse dentro de los treinta (30) días de la fecha de la petición.

Reglas

Artículo 208°.- Las Asambleas deberán realizarse conforme a las siguientes reglas:

- 1) Deberán ser públicas y convocadas por la Comisión con una anticipación mínima de quince (15) días, dentro de los cuales deberá darse a publicidad dicha convocatoria;
- 2) Se constituirá a la hora fijada en la citación con más de la mitad de los miembros del padrón.
De no lograrse ese quórum se convocará a una nueva asamblea dentro de los diez (10) días, que podrá sesionar con los miembros presentes;
- 3) Las resoluciones se adoptarán por simple mayoría de votos de los asambleístas presentes;
- 4) Serán presididas por la persona designada a tal efecto por la asamblea, que tendrá doble voto en caso de empate.

Convocatoria

Artículo 209°.- En las Asambleas sólo se podrán tratar los asuntos incluidos en la convocatoria. Las Resoluciones serán comunicadas a la Comisión a sus efectos y al Organismo Provincial competente cuando correspondiere.

Informe Anual de la Comisión

Artículo 210°.- Corresponde a la Asamblea ordinaria:

- 1) La consideración del informe anual de la Comisión;
- 2) Todo otro asunto incluido en la convocatoria.

Padrón

Artículo 211°.- Tres meses antes de la fecha en que deben renovarse las autoridades comunales, la Junta Electoral deberá proceder a depurar el padrón existente y a inscribir en el mismo a los nuevos electores. El término para proceder a la depuración, ampliación y publicación del padrón será de treinta (30) días, vencido el cual, deberá publicar el nuevo.

CAPITULO IV

RÉGIMEN ELECTORAL

Cuerpo Electoral Comunal

***Artículo 212°.-** El Cuerpo Electoral Comunal se compondrá:

- 1) De los argentinos mayores de dieciocho (18) años inscriptos en el padrón electoral confeccionado al respecto y que tuvieren domicilio real anterior dentro del radio comunal, por un período no inferior a noventa (90) días.
- 2) De los extranjeros mayores de dieciocho (18) años de edad, inscriptos en el padrón electoral que tengan domicilio real anterior en el lugar al tiempo de la inscripción por un período no inferior a noventa (90) días y que comprueben además algunas de las siguientes calidades:
 - a) Estar casado con ciudadano argentino.
 - b) Ser padre o madre de hijo argentino.
 - c) Ejercer actividad lícita.
 - d) Ser contribuyente por pago de tributos.

Incapacidades e Inhabilidades

Artículo 213°.- Regirán, en el orden comunal, las incapacidades e inhabilidades fijadas por las Leyes electorales vigentes en la Provincia.

Junta Electoral Comunal

***Artículo 214°.-** La Junta Electoral Comunal se compondrá de tres (3) miembros y estará



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

integrada conforme al siguiente orden de prelación:

- 1) Por el Juez de Paz con jurisdicción en la localidad, quien se desempeñará como Presidente;
- 2) Por los Directores de establecimientos educacionales por orden de antigüedad;
- 3) Por los electores que resulten sorteados por el Juez de Paz en acto público.

Los candidatos a cargos comunales electivos, sus ascendientes y descendientes en línea recta y parientes colaterales de segundo grado, no podrán ser miembros de la Junta Electoral Comunal.

Carácter Permanente

Artículo 215°.- La Junta Electoral Comunal será de carácter permanente.

Treinta (30) días antes de una elección la Junta Electoral fijará día y hora de reunión, haciéndolo conocer por los medios de publicidad disponibles.

Atribuciones

Artículo 216°.- Son atribuciones y deberes de la Junta Electoral:

- 1) La formación del padrón cívico comunal;
 - 2) La convocatoria a elecciones cuando no lo hiciere la autoridad comunal dentro del plazo legal;
 - 3) La oficialización y registro de listas;
 - 4) La organización y dirección del comicio, el escrutinio definitivo, el juicio del comicio y la proclamación de los candidatos electos.
- Contra las resoluciones de la Junta Electoral procederán los recursos previstos en el artículo 136 de la presente ley.

Distribución de Cargos

Artículo 217°.- En la distribución de los cargos corresponderán dos a la lista que obtenga mayor cantidad de votos y uno a la que le siga en orden.

En caso de resultar oficializada una sola lista, se obviará la elección y los candidatos de la misma serán proclamados por la Junta Electoral.

Elecciones

Artículo 218°.- Las elecciones deberán realizarse con treinta (30) días de anticipación, como mínimo, a la finalización de cada período.

Serán convocadas por el Presidente de la Comisión o por la Junta Electoral en los casos establecidos en la presente Ley.

Aplicación Supletoria

Artículo 219°.- Son de aplicación supletoria, en materia electoral las Leyes electorales vigentes en la Provincia o, en su defecto, las nacionales.

CAPITULO V

RECURSOS Y ADMINISTRACIÓN DE FONDOS

Recursos

***Artículo 220°.-** Son recursos propios de las Comunas los fondos que se recauden por los siguientes conceptos:

- 1) Las contribuciones, derechos, tasas, aranceles, tarifas y precios públicos, por la prestación de sus servicios;
- 2) La participación sobre el producido del impuesto a los automotores que le asigne anualmente la Ley Impositiva Provincial;
- 3) La coparticipación impositiva que le acuerden las Leyes provinciales;
- 4) Las tasas percibidas por la expedición de guías de hacienda;
- 5) Las subvenciones y subsidios que le acuerden las Municipalidades, la Provincia o el Gobierno Nacional y las donaciones y legados;
- 6) El producido por eventos sociales, recreativos y similares;
- 7) El producido de multas aplicadas en virtud de las disposiciones vigentes;
- 8) El producido del arrendamiento de propiedades, alquiler de máquinas y actividades de tipo empresarial afines a su cometido;
- 9) El uso del crédito de entidades oficiales;
- 10) El producido de las ventas de bienes del dominio privado;
- 11) Las rentas financieras que produzca el patrimonio líquido colocado en entidades oficiales;
- 12) Todo otro recurso que derive de acuerdos o convenios con otros órganos públicos.

Administración de Fondos



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

Artículo 221°.- La administración de los fondos deberá efectuarse de acuerdo a las propias resoluciones que se dicten sobre la materia y en ausencia de ellas con aplicación supletoria de esta Ley y de Presupuesto, Contabilidad y Obras Públicas de la Provincia.

CAPITULO VI

**INTERVENCIÓN, DISOLUCIÓN E
INSTITUTOS DE DEMOCRACIA
SEMIDIRECTA**

Intervención Provincial

Artículo 222°.- Las Comunas podrán ser intervenidas por Ley cuando concurran algunas de las siguientes causales:

- 1) Grave deficiencia en la prestación de servicios públicos;
- 2) Grave desorden administrativo, económico o financiero, imputable a las autoridades;
- 3) Enajenación ilegal de sus bienes;
- 4) Acefalía total.

La intervención no podrá durar más de noventa (90) días. Dentro de ese periodo, el Interventor designado por el Poder ejecutivo deberá convocar a elecciones para la integración de la Comisión. Sus facultades se limitarán al ejercicio de las funciones indispensables de administración, prestación de servicios y percepción de la renta.

Disolución

Artículo 223°.- Una Comuna podrá ser disuelta por Ley cuando hubiere dejado de cumplir los objetivos para los que fue creada.

También quedará disuelta cuando lo resuelva el electorado por el voto favorable de la mayoría absoluta del padrón, en elecciones convocadas por la Junta Electoral a solicitud del diez por ciento del total de aquél.

Destino del Patrimonio

Artículo 224°.- Disuelta la Comuna, los bienes muebles serán depositados en el lugar en que el Poder Ejecutivo determine, hasta tanto éste disponga el destino final del patrimonio en forma tal que se protejan los intereses del lugar.

**Institutos de Democracia Semidirecta y
Otras Formas de Participación Ciudadana**

Artículo 225°.- Serán de aplicación en las Comunas, en cuanto correspondieren, los Títulos IX y X de la presente Ley "Institutos de Democracia Semidirecta" y "Otras Formas de Participación Ciudadana".

TITULO XIII

DISPOSICIONES VARIAS

CAPITULO I

EXPROPIACIONES

Declaratoria de Utilidad Pública

Artículo 226°.- La Municipalidad podrá expropiar bienes, previa declaración de utilidad pública, cualquiera sea su naturaleza jurídica, estén o no en el comercio. La utilidad pública que debe servir de fundamento legal a la expropiación, comprende todos los casos en que se procure satisfacer el bien común, y será determinada por Ordenanza del Concejo Deliberante o la Comisión Municipal.

La Comuna también podrá expropiar bienes, previa declaración de utilidad pública efectuada por Ley especial de la Legislatura.

CAPITULO II

**COBRO JUDICIAL, RESPONSABILIDAD
DE LOS ESCRIBANOS Y SENTENCIAS
CONTRA EL MUNICIPIO**

Cobro Judicial de la Renta

***Artículo 227°.-** El cobro judicial de la renta de las Municipalidades y Comunas se efectuará por el procedimiento prescripto para el juicio de apremio del Código de Procesamiento Civil y Comercial.

Será título suficiente una constancia de deuda suscripta:

- 1) En el caso de las Municipalidades, por el Intendente o por quienes faculten las Cartas Orgánicas u Ordenanzas pertinentes, o por el Presidente y Tesorero, cuando se trate de un Gobierno de Comisión.

- 2) En caso de las Comunas, por el Presidente y el Tesorero.

Serán admisibles las excepciones establecidas por el Código de Procedimiento Civil y Comercial para el Juicio de Apremio y además la exención de impuestos o tasas.



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

En los casos en que las normas del Código de Procedimiento Civil y Comercial dispongan la publicación de edictos, podrá solicitarse que ella se efectúe únicamente en el BOLETIN OFICIAL, salvo las de subastas.

En las ejecuciones, la designación de martilleros se efectuará de una lista confeccionada por cada municipalidad; para ello se abrirá anualmente un período para inscripciones en la misma, la que será remitida por la municipalidad al Colegio Profesional y sobre la cual éste realizará los sorteos que se fijen judicialmente.

Responsabilidad de Escribanos

Artículo 228°.- Los escribanos no podrán autorizar escrituras por las que se transfiera o modifique el dominio sobre bienes raíces o negocios y establecimientos industriales, sin que se acredite estar pagados los impuestos, tasas y contribuciones municipales, bajo pena de una multa igual al triple de los importes adeudados la que se cobrará aplicando el artículo precedente.

Certificado de Deuda

Artículo 229°.- A los fines de la determinación de la deuda, el escribano deberá solicitar a las Municipalidades o Comunas el certificado correspondiente.

Las Municipalidades o Comunas deberán evacuar la solicitud de certificación de deuda dentro de los cinco (5) días hábiles de recibida; en caso contrario, el escribano podrá autorizar sin más la correspondiente escritura, dejando constancia en ésta de la omisión de la Autoridad Municipal.

Si el certificado se expide dentro del plazo previsto, el escribano podrá autorizar el acto, previa retención de los montos adeudados, los que deberá depositar dentro de los cinco (5) días hábiles bajo apercibimiento de constituirse en solidariamente responsable por el pago de su importe.

No se hará retención cuando el adquirente asuma la responsabilidad de la deuda, debiendo en tal caso informar a éste del contenido del certificado o de su no remisión, dejándose constancia de todo ello en la escritura.

Sentencias contra el Municipio

Artículo 230°.- Los bienes del Municipio y la Comuna no pueden ser objeto de embargos preventivos. Una vez que se encuentra firme la sentencia, los bienes podrán ser susceptibles de embargo, salvo que estuvieran afectados directamente a la prestación de un servicio público.

Las autoridades arbitrarán los medios para su cumplimiento en el término de ciento veinte (120) días a contar desde el momento en que la resolución judicial se encuentre firme y ejecutoriada. Vencido ese plazo el acreedor podrá hacer efectivo su crédito sobre todos los bienes de propiedad de la Municipalidad o Comuna.

TITULO XIV

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Artículo 231°.- A los fines de la preparación de la vía contencioso-administrativa, los actos administrativos del Intendente Municipal, de la Comisión, o Comuna, deberán ser impugnados por recurso de reconsideración. Este se interpondrá por el interesado ante el Departamento Ejecutivo o la Comisión, en forma escrita y fundada, dentro del plazo de diez (10) días a contar desde la notificación.

Si el acto se hubiera limitado a resolver el recurso jerárquico o de alzada, no será necesaria la reconsideración.

Artículo 232°.- Los Municipios de la Provincia conservan el radio fijado oportunamente en cumplimiento del artículo 4 incisos a) y b) de la Ley 3.373 modificada por Ley 5.286.

Artículo 233°.- Hasta tanto se definan los límites Departamentales los Municipios cuyo asentamiento ocupe territorio de más de un Departamento mantendrán sus límites actuales.

Artículo 234°.- Hasta que se celebren los convenios a que se refiere el artículo 8° de la presente Ley, las Municipalidades que ejerzan el poder de policía en materia de su competencia fuera de su radio municipal, continuarán haciéndolo dentro del territorio determinado por aplicación del Art. 4° inc. c) de la Ley 3.373 modificada por Ley 5.286.



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

Artículo 235°.- El Poder Ejecutivo Provincial confeccionará, en un plazo no mayor de cinco (5) años los mapas de los radios municipales previstos en esta ley.

Artículo 236°.- Hasta tanto las ciudades no dicten sus Cartas Orgánicas se regirán por las disposiciones de esta Ley.

Artículo 237°.- Las autoridades municipales en ejercicio desempeñarán sus mandatos hasta la expiración del plazo por el cual fueron elegidas.

Artículo 238°.- Hasta tanto se designe el Juez Electoral las funciones previstas por esta Ley serán desempeñadas por la Junta Electoral Provincial.

Artículo 239°.- Las actuales Comisiones Vecinales se denominarán "Comunas" y quedan sujetas a la presente Ley a partir de su puesta en vigencia. Deberán adecuar dentro del plazo de ciento ochenta (180) días, su funcionamiento a lo previsto por ella y por las normas reglamentarias que se dicten, en cuyo caso mantendrán los límites que les han sido reconocidos por el Gobierno Provincial.

Vencido dicho plazo si no se hubieren adecuado a esta Ley, quedarán automáticamente disueltas.

***Artículo 240°.-** Por esta única vez el Ministerio de Gobierno procederá a constituir las Juntas Electorales Comunes, en las actuales Comisiones Vecinales, de conformidad a lo dispuesto por el Art. 214 de la Ley 8102, modificada por la Ley 8128.

Los partidos políticos son personería jurídica política, a través de sus apoderados, podrán designar Fiscales con derecho a asistir a todas las operaciones que realice la Junta Electoral Comunal incluidas las de formación del padrón electoral, así como examinar la documentación correspondiente.

Las Juntas Electorales comenzarán a funcionar a los treinta (30) días de sancionada la Ley.

A partir del plazo anteriormente estipulado, la Junta Electoral Comunal, deberá proceder a la formación del Padrón Cívico Comunal. En el término de noventa (90) días deberán quedar concluidos los Padrones provisorios los que serán exhibidos por treinta (30) días, término en

el cual se receptorán los reclamos e impugnaciones, los que serán resueltos en el término de quince (15) días, teniendo la Junta Electoral Comunal que elevar el Padrón Comunal definitivo en el plazo de quince (15) días vencidos aquellos.

El Poder Ejecutivo Provincial brindará la asistencia técnica necesaria por intermedio de los organismos competentes, a requerimiento del Poder Legislativo.

La Junta Electoral Comunal al elevar el Padrón definitivo al Juez Federal con competencia electoral enviará copia legalizada del mismo a la Comisión Bicameral creada al efecto.

***Artículo 240° Bis.-** El Poder Ejecutivo Provincial convocará a Elecciones comunales las que se realizarán simultáneamente con las elecciones de Diputados Nacionales previstas para 1993. Para dicha elección se suspende la vigencia del art. 15 incisos 1) y 2), en lo concerniente al plazo de residencia de ciudadanos extranjeros, en los términos del Art. 194.

Las autoridades que resulten electas deberán asumir el cargo, el día 10 de diciembre de 1993 y ejercerán su mandato por esta única vez por el término de dos (2) años.

***Artículo 241°.-** Deróganse las Leyes 3.373, 4.754, sus modificatorias y complementarias.

***Artículo 241° Bis.-** La Ley 6522, continuará vigente hasta tanto asuman las autoridades comunales que resulten electas de conformidad a lo dispuesto por el artículo 240, quedando derogada a partir de ese momento.

Artículo 242°.- Comuníquese al Poder Ejecutivo.

**LUPPI - CENDOYA - MOLARDO -
NACUSI
TITULAR DEL PODER EJECUTIVO:
ANGELOZ
DECRETO DE PROMULGACION N°.
3592/91**

NOTICIAS ACCESORIAS

FUENTE DE PUBLICACION:

B.O.: 15.11.91

FECHA DE SANCION: 05.11.91



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

OBSERVACION: LOS PLAZOS ESTABLECIDOS POR ESTA NORMA DEBERAN ADAPTARSE A LA AMPLIACION DISPUESTA POR EL ART. 1º LNº 8267 (B.O. 12.04.93).

OBSERVACION TITULO XII CAPITULO III: ESTE CAPITULO FUE OMITIDO EN LA PUBLICACION OFICIAL DE ESTA LEY, NO SALVANDOSE EL ERROR HASTA LA FECHA.

TEXTO ART 11: CONFORME MODIFICACION POR ART. 1 LNº 8128 (B.O. 02.01.92).

OBSERVACION ART 186: REGLAMENTADO POR ART. 1 DECRETO Nº 1621/96 (B.O.06.11.96).

TEXTO ART 189 INC. 2: CONFORME MODIFICACION POR ART. 1 LNº 8233 (B.O. 15.12.92).

TEXTO: ART 190 INC. 3): CONFORME MODIFICACION POR ART. 2 LNº 8233 (B.O. 15.12.92).

TEXTO ART 191: CONFORME MODIFICACION POR ART. 3 LNº 8233 (B.O. 15.12.92).

TEXTO ART. 192: CONFORME MODIFICACION POR ART. 1 LNº 8442 (B.O. 05.01.95).

TEXTO ART 205: CONFORME MODIFICACION POR ART. 4 LNº 8233 (B.O. 15.12.92).

TEXTO ART 212: CONFORME MODIFICACION POR ART. 5 LNº 8233 (B.O. 15.12.92).

TEXTO ART 214 INC. 2): CONFORME MODIFICACION POR ART. 2 LNº 8128 (B.O. 02.01.92).

TEXTO ART 220 INC. 4): CONFORME MODIFICACION POR ART. 1 LNº 8232 (B.O. 23.12.92).

OBSERVACION ART. 227 ULTIMO PARRAFO: REGLAMENTADO POR ART. 1 DECRETO Nº 2115/95 (B.O. 01.09.92).

TEXTO ART 240: CONFORME MODIFICACION POR ART. 6 LNº 8233 (B.O. 15.12.92).

ANTECEDENTES ART 240: MODIFICADO POR ART. 3 LNº 8128 (B.O. 02.01.92).

OBSERVACION ART 240: SE AMPLIA POR 30 DIAS EL PLAZO PARA CONCLUIR LOS PADRONES PROVISORIOS ESTABLECIDO POR ESTE ARTICULO, POR ART. 1 LNº 8267 (B.O. 12.04.93).

TEXTO: ART 240 BIS: CONFORME INCORPORACION POR ART. 8 LNº 8233 (B.O. 15.12.92).

TEXTO ART 241: CONFORME MODIFICACION POR ART 4 LNº 8128 (B.O.02.01.92).

OBSERVACION ART 241: ANTES DE SER MODIFICADO POR L.Nº 8128, DEROGABA A LA L.Nº 6522

TEXTO ART 241 BIS: CONFORME INCORPORACION POR ART 5 LNº 8128 (B.O. 02.01.92).

ANEXO A

**DECRETO Nº 2115/92 -
REGLAMENTARIO DE LA
CONFECCION DE LISTAS PARA LA
DESIGNACION DE MARTILLEROS EN
LOS JUICIOS DE APREMIO.**

Visto: el Expte. Nº 0274-11269/92, a través del cual el Colegio de Martilleros y Corredores Públicos de la Provincia solicita la reglamentación del artículo 227 de la Ley Orgánica Municipal Nº 8102.

y Considerando:

Que del análisis de las presentes actuaciones se desprende la necesidad del establecimiento de normas que aclaren y faciliten el cumplimiento de las disposiciones legales vigentes.

Que se pretende con este proyecto unificar las fechas de apertura y cierre de los registros en los que los martilleros deben inscribirse, lo que redundará en una mejor administración de la justicia, teniendo los colegiados la posibilidad de inscribirse y llenar con la debida anticipación los recaudos para ello.

Que en tal sentido, esta instancia comparte los criterios vertidos por el Departamento Jurídico del Ministerio de Gobierno y la Fiscalía de Estado en sus dictámenes Nros. 351/92 y 531/92 respectivamente, estimando que corresponde proveer conforme a lo solicitado.

Por ello y atento a lo prescripto por el Art. 144 inc. 2º de la Constitución Provincial.

El Gobernador de la Provincia
Decreta:



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

Artículo 1º - Regláméntase el último párrafo del artículo N° 227 de la Ley Orgánica Municipal N° 8102, en los siguientes términos: "A los fines previstos en la parte final del artículo 227 de la Ley N° 8102, fíjase como período de inscripción de martilleros en cada Municipio el lapso comprendido entre el dos de enero y el treinta y uno de marzo de cada año, debiendo las municipalidades remitir a su inmediato vencimiento las listas pertinentes al Colegio Profesional de Martilleros a efectos de su sorteo".

Artículo 2º- El presente decreto será refrendado por el señor Ministro de Gobierno.

Artículo 3º- Protocolícese, dése intervención al Colegio Profesional de Martilleros y Corredores Públicos de la Provincia de Córdoba, comuníquese, publíquese en el BOLETIN OFICIAL y archívese.

GROSSO - CORTES OLMEDO

NOTICIAS ACCESORIAS:

FUENTE DE PUBLICACION:

B.O. 01.09.92

FECHA DE EMISION: 30.08.92

CANTIDAD DE ARTICULOS QUE
COMPONEN LA NORMA: 3

ANEXO B .

**DECRETO N° 1621/96 - APROBATORIO
DE LA REGLAMENTACION**

VISTO: El expte. N° 0222-53236/96, en el cual obran actuaciones relacionadas con la Ley Orgánica Municipal N° 8102.

Y considerando:

Que sobre el particular se observa la necesidad de reglamentar el artículo 186 de esa norma legal, conforme a lo previsto por el Artículo 144 inc. 2) de la Constitución Provincial.

Por ello y los Dictámenes Nros. 198/96 del Departamento Jurídico de la Secretaría General de la Gobernación y 01107/96 de Fiscalía de Estado.

El Gobernador de la Provincia
Decreta:

Artículo 1º-Regláméntase el artículo 186 de la Ley Orgánica Municipal N° 8102 de la siguiente manera:

Artículo 2º- El presente decreto será refrendado por el Señor Secretario General de la Gobernación

Artículo 3º- Protocolícese, comuníquese, publíquese en el BOLETIN OFICIAL y archívese.

MESTRE - BALIAN

NOTICIAS ACCESORIAS:

FUENTE DE PUBLICACION:

B.O. 06.11.96

FECHA DE EMISION: 23.10.96

CANTIDAD DE ARTICULOS QUE
COMPONEN LA NORMA: 3

ANEXO C:

**REGLAMENTACION DEL ART. 186 -
INSTITUTO PROVINCIAL DE
CAPACITACION MUNICIPAL.**

**Instituto Provincial de Capacitación
Municipal**

Régimen Legal

Artículo 1º- El Instituto Provincial de Capacitación Municipal funcionará con la organización y funciones que este decreto le acuerda.

Facultades

Artículo 2º- Para el cumplimiento de sus fines, el Instituto podrá:

a) Auspiciar o disponer cursos, seminarios, conferencias, congresos, etc., que tiendan a la capacitación a al perfeccionamiento de los agentes municipales o comunales de la Provincia de Córdoba.

b) Crear, dirigir y administrar programas de asistencia técnica, pudiendo a este efecto



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

convenir su cooperación, con entidades públicas o privadas del país o del extranjero.

c) Otorgar becas al personal de las municipalidades o comunas de la Provincia de Córdoba,

d) Extender certificados o diplomas a los participantes en sus actividades

e) Otorgar distinciones honoríficas a los que hubieren contribuido al afianzamiento del régimen municipal o comunal.

f) Promover, estimular y realizar estudios e investigaciones.

g) Editar o difundir libros, folletos o periódicos dando a conocer temas, estudios o investigaciones vinculados con sus actividades y realizar grabaciones, proyecciones o filmaciones con el mismo objetivo.

h) Mantener vinculaciones o intercambios científicos o técnicos con universidades u otros centros de perfeccionamiento o capacitación que cumplan actividades de interés para el Instituto.

y) Contratar profesores o investigadores del país o del extranjero.

j) Instalar filiales en cualquier lugar de la provincia.

k) Realizar cualquier otra actividad tendiente al cumplimiento de sus fines.

Consejo

Artículo 3º- El Gobierno del Instituto estará a cargo de un Consejo integrado por cuatro (4) intendentes municipales, dos (2) presidentes comunales y seis (6) delegados del Poder Ejecutivo.

Los miembros del Consejo serán designados por el Poder Ejecutivo. No percibirán por sus funciones ninguna clase de remuneración o retribución.

Los Intendentes Municipales y los Presidentes Comunales deberán ser representantes de distintos partidos políticos.

Uno de los Delegados del Poder Ejecutivo será designado por éste Presidente del Consejo.

Comité Ejecutivo

Artículo 4º- El Consejo elegirá un Comité Ejecutivo integrado por su Presidente y otros dos (2) de sus miembros.

Por lo menos uno (1) de los miembros del Comité Ejecutivo deberá ser Intendente.

Atribuciones y Deberes del Consejo.

Artículo 5º- El Consejo tendrá las siguientes atribuciones y deberes:

1) Velar por el cumplimiento de los fines del Instituto.

2) Mantener las relaciones del Instituto con instituciones gubernamentales y no gubernamentales.

3) Dictar los reglamentos internos que estime necesarios.

4) Aceptar subsidios, contribuciones, donaciones o legados.

5) Aprobar y elevar a la aprobación del Poder Ejecutivo:

a) Los Convenios que suscriba el Comité Ejecutivo.

b) El plan anual de actividades con el presupuesto de gastos y cálculo de recursos.

c) La memoria anual

d) Todo otro asunto que por su naturaleza deba ser resuelto por dicha autoridad.

Atribuciones y deberes del Comité Ejecutivo

Artículo 6º- El Comité Ejecutivo tendrá las siguientes atribuciones y deberes:

1) Ejercer la representación legal y el uso de la firma del Instituto y demás funciones que le delegue el Consejo por Resolución expresa

2) Preparar el plan anual de actividades con el presupuesto de gastos y cálculo de recursos y remitirlos al Consejo para su aprobación, los que deberán ser acompañados de una memoria sobre la situación del Instituto, dando cuenta de las actividades cumplidas y las que no pudieron ser cumplidas indicando las causas de ello.

3) Ejecutar por sí o por terceros programas de estudios e investigaciones, de capacitación o perfeccionamiento y de asistencia técnica.

4) Administrar el Fondo Provincial de Capacitación Municipal dentro de las competencias que la Ley de Ejecución del Presupuesto General de Gastos de la Administración Central y Entidades Autárquicas (Ley Nº 6300) asigna al Director de Repartición y para el cumplimiento de los fines indicados en el Art. Nº 186 de la Ley Orgánica Municipal Nº 8102.

Fondo Provincial de Capacitación Municipal.



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

Artículo 7º.- Créase el Fondo Provincial de Capacitación Municipal que se aplicará única y exclusivamente al cumplimiento de los fines indicados en el Artículo N° 186 de la Ley Orgánica Municipal N° 8102.

Integración

Artículo 8º.- El Fondo Provincial de Capacitación Municipal se integrará con los siguientes recursos:

- 1) Los aportes que realicen Municipalidades, Comunas, organismos intermunicipales o intercomunales, mediante convenios.
 - 2) Las contribuciones que el Gobierno Provincial pudiera disponer.
 - 3) Los fondos nacionales provenientes de convenios interjurisdiccionales.
 - 4) El producido de las actividades de capacitación o perfeccionamiento.
 - 5) Los ingresos por prestación de servicios de asistencia técnica.
 - 6) El producido de la edición o difusión de estudios o investigaciones.
 - 7) Subsidios, donaciones o legados de entidades públicas o privadas del país o del extranjero.
 - 8) Cualquier otro ingreso que no esté expresamente contemplado en el presente decreto y sea el producido de actividades vinculadas con el Instituto.
- Los recursos mencionados en este artículo serán depositados en una cuenta especial en el Banco de la Provincia de Córdoba.

ANEXO A

**DECRETO N° 2115/92 -
REGLAMENTARIO DE LA
CONFECCION DE LISTAS PARA LA
DESIGNACION DE MARTILLEROS EN
LOS JUICIOS DE APREMIO.**

Visto: el Expte. N° 0274-11269/92, a través del cual el Colegio de Martilleros y Corredores Públicos de la Provincia solicita la reglamentación del artículo 227 de la Ley Orgánica Municipal N° 8102.
y Considerando:

Que del análisis de las presentes actuaciones se desprende la necesidad del establecimiento de normas que aclaren y faciliten el cumplimiento de las disposiciones legales vigentes.

Que se pretende con este proyecto unificar las fechas de apertura y cierre de los registros en los que los martilleros deben inscribirse, lo que redundará en una mejor administración de la justicia, teniendo los colegiados la posibilidad de inscribirse y llenar con la debida anticipación los recaudos para ello.

Que en tal sentido, esta instancia comparte los criterios vertidos por el Departamento Jurídico del Ministerio de Gobierno y la Fiscalía de Estado en sus dictámenes Nros. 351/92 y 531/92 respectivamente, estimando que corresponde proveer conforme a lo solicitado.

Por ello y atento a lo prescripto por el Art. 144 inc. 2º de la Constitución Provincial.

El Gobernador de la Provincia
Decreta:

Artículo 1º - Regláméntase el último párrafo del artículo N° 227 de la Ley Orgánica Municipal N° 8102, en los siguientes términos: "A los fines previstos en la parte final del artículo 227 de la Ley N° 8102, fijase como período de inscripción de martilleros en cada Municipio el lapso comprendido entre el dos de enero y el treinta y uno de marzo de cada año, debiendo las municipalidades remitir a su inmediato vencimiento las listas pertinentes al Colegio Profesional de Martilleros a efectos de su sorteo".

Artículo 2º- El presente decreto será refrendado por el señor Ministro de Gobierno.

Artículo 3º- Protocolícese, dése intervención al Colegio Profesional de Martilleros y Corredores Públicos de la Provincia de Córdoba, comuníquese, publíquese en el BOLETIN OFICIAL y archívese.

GROSSO - CORTES OLMEDO

NOTICIAS ACCESORIAS:

FUENTE DE PUBLICACION:

B.O. 01.09.92

FECHA DE EMISION: 30.08.92



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

CANTIDAD DE ARTICULOS QUE
COMPONEN LA NORMA: 3

ANEXO B.

**DECRETO N° 1621/96 - APROBATORIO
DE LA REGLAMENTACION**

VISTO: El expte. N° 0222-53236/96, en el cual obran actuaciones relacionadas con la Ley Orgánica Municipal N° 8102.

Y considerando:

Que sobre el particular se observa la necesidad de reglamentar el artículo 186 de esa norma legal, conforme a lo previsto por el Artículo 144 inc. 2) de la Constitución Provincial.

Por ello y los Dictámenes Nros. 198/96 del Departamento Jurídico de la Secretaría General de la Gobernación y 01107/96 de Fiscalía de Estado.

El Gobernador de la Provincia
Decreta:

Artículo 1°-Reglaméntase el artículo 186 de la Ley Orgánica Municipal N° 8102 de la siguiente manera:

Artículo 2°- El presente decreto será refrendado por el Señor Secretario General de la Gobernación

Artículo 3°- Protocolícese, comuníquese, publíquese en el BOLETIN OFICIAL y archívese.

MESTRE - BALIAN

NOTICIAS ACCESORIAS:

FUENTE DE PUBLICACION:

B.O. 06.11.96

FECHA DE EMISION: 23.10.96

CANTIDAD DE ARTICULOS QUE
COMPONEN LA NORMA: 3

ANEXO C:

**REGLAMENTACION DEL ART. 186 -
INSTITUTO PROVINCIAL DE
CAPACITACION MUNICIPAL.**

**Instituto Provincial de Capacitación
Municipal**

Régimen Legal

Artículo 1°- El Instituto Provincial de Capacitación Municipal funcionará con la organización y funciones que este decreto le acuerda.

Facultades

Artículo 2°- Para el cumplimiento de sus fines, el Instituto podrá:

- a) Auspiciar o disponer cursos, seminarios, conferencias, congresos, etc., que tiendan a la capacitación a al perfeccionamiento de los agentes municipales o comunales de la Provincia de Córdoba.
- b) Crear, dirigir y administrar programas de asistencia técnica, pudiendo a este efecto convenir su cooperación, con entidades públicas o privadas del país o del extranjero.
- c) Otorgar becas al personal de las municipalidades o comunas de la Provincia de Córdoba,
- d) Extender certificados o diplomas a los participantes en sus actividades
- e) Otorgar distinciones honoríficas a los que hubieren contribuido al afianzamiento del régimen municipal o comunal.
- f) Promover, estimular y realizar estudios e investigaciones.
- g) Editar o difundir libros, folletos o periódicos dando a conocer temas, estudios o investigaciones vinculados con sus actividades y realizar grabaciones, proyecciones o filmaciones con el mismo objetivo.
- h) Mantener vinculaciones o intercambios científicos o técnicos con universidades u otros centros de perfeccionamiento o capacitación que cumplan actividades de interés para el Instituto.
- y) Contratar profesores o investigadores del país o del extranjero.



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

- j) Instalar filiales en cualquier lugar de la provincia.
- k) Realizar cualquier otra actividad tendiente al cumplimiento de sus fines.

Consejo

Artículo 3°- El Gobierno del Instituto estará a cargo de un Consejo integrado por cuatro (4) intendentes municipales, dos (2) presidentes comunales y seis (6) delegados del Poder Ejecutivo.

Los miembros del Consejo serán designados por el Poder Ejecutivo. No percibirán por sus funciones ninguna clase de remuneración o retribución.

Los Intendentes Municipales y los Presidentes Comunales deberán ser representantes de distintos partidos políticos.

Uno de los Delegados del Poder Ejecutivo será designado por éste Presidente del Consejo.

Comité Ejecutivo

Artículo 4°- El Consejo elegirá un Comité Ejecutivo integrado por su Presidente y otros dos (2) de sus miembros.

Por lo menos uno (1) de los miembros del Comité Ejecutivo deberá ser Intendente.

Atribuciones y Deberes del Consejo.

Artículo 5°- El Consejo tendrá las siguientes atribuciones y deberes:

- 1) Velar por el cumplimiento de los fines del Instituto.
- 2) Mantener las relaciones del Instituto con instituciones gubernamentales y no gubernamentales.
- 3) Dictar los reglamentos internos que estime necesarios.
- 4) Aceptar subsidios, contribuciones, donaciones o legados.
- 5) Aprobar y elevar a la aprobación del Poder Ejecutivo:
 - a) Los Convenios que suscriba el Comité Ejecutivo.
 - b) El plan anual de actividades con el presupuesto de gastos y cálculo de recursos.
 - c) La memoria anual
 - d) Todo otro asunto que por su naturaleza deba ser resuelto por dicha autoridad.

Atribuciones y deberes del Comité Ejecutivo

Artículo 6°- El Comité Ejecutivo tendrá las siguientes atribuciones y deberes:

- 1) Ejercer la representación legal y el uso de la firma del Instituto y demás funciones que le delegue el Consejo por Resolución expresa
- 2) Preparar el plan anual de actividades con el presupuesto de gastos y cálculo de recursos y remitirlos al Consejo para su aprobación, los que deberán ser acompañados de una memoria sobre la situación del Instituto, dando cuenta de las actividades cumplidas y las que no pudieron ser cumplidas indicando las causas de ello.
- 3) Ejecutar por sí o por terceros programas de estudios e investigaciones, de capacitación o perfeccionamiento y de asistencia técnica.
- 4) Administrar el Fondo Provincial de Capacitación Municipal dentro de las competencias que la Ley de Ejecución del Presupuesto General de Gastos de la Administración Central y Entidades Autárquicas (Ley N° 6300) asigna al Director de Repartición y para el cumplimiento de los fines indicados en el Art. N° 186 de la Ley Orgánica Municipal N° 8102.

Fondo Provincial de Capacitación Municipal.

Artículo 7°- Créase el Fondo Provincial de Capacitación Municipal que se aplicará única y exclusivamente al cumplimiento de los fines indicados en el Artículo N° 186 de la Ley Orgánica Municipal N° 8102.

Integración

Artículo 8°- El Fondo Provincial de Capacitación Municipal se integrará con los siguientes recursos:

- 1) Los aportes que realicen Municipalidades, Comunas, organismos intermunicipales o intercomunales, mediante convenios.
- 2) Las contribuciones que el Gobierno Provincial pudiera disponer.
- 3) Los fondos nacionales provenientes de convenios interjurisdiccionales.
- 4) El producido de las actividades de capacitación o perfeccionamiento.
- 5) Los ingresos por prestación de servicios de asistencia técnica.
- 6) El producido de la edición o difusión de estudios o investigaciones.



Fiscalía de Estado
Subdirección de Informática Jurídica

7) Subsidios, donaciones o legados de entidades públicas o privadas del país o del extranjero.

8) Cualquier otro ingreso que no esté expresamente contemplado en el presente decreto y sea el producido de actividades vinculadas con el Instituto.

Los recursos mencionados en este artículo serán depositados en una cuenta especial en el Banco de la Provincia de Córdoba.

VIII. Anexo Legal II

RÍO TERCERO, 27 de diciembre de 2004.-

ORDENANZA N° Or 2368/2004 C.D.

Y VISTO: El proyecto de Ordenanza Impositiva para el ejercicio 2005.

Y CONSIDERANDO: Que ha sido reformulado en algunos aspectos por la Secretaría de Hacienda - Dirección de Rentas.

Atento a ello

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE RÍO TERCERO,
SANCIONA CON FUERZA DE:**

ORDENANZA GENERAL IMPOSITIVA PARA EL EJERCICIO 2005

CAPITULO I

Art.1º)- Se regirán por la presente Ordenanza las obligaciones fiscales hacia la Municipalidad de la ciudad de Río Tercero, consistentes en impuestos, tasas, contribuciones, derechos, multas y tributos en general. El monto de los mismos será establecido de acuerdo a las alícuotas y aforos que determine la respectiva Ordenanza Tarifaria.

Art.2º)- Cuando no sea posible fijar por la letra o por su espíritu el sentido o alcance de las normas, conceptos o términos de estas disposiciones, deberá recurrirse en el orden establecido, a los principios del derecho. Para determinar la verdadera naturaleza del hecho imponible se atenderá a los actos, situaciones y relaciones económicas que efectivamente realicen o persigan los contribuyentes, con prescindencia de las formas y estructuras jurídicas con que las mismas se exterioricen.

Art.3º)- La terminología utilizada en esta Ordenanza o en la Ordenanza Tarifaria para designar a los diversos tributos será siempre considerada como genérica y no podrá alegarse de ella para caracterizar su verdadera naturaleza.

CAPITULO II

DE LOS CONTRIBUYENTES Y DEMÁS RESPONSABLES

Art.4º)- Son contribuyentes las personas de existencia visible, las sucesiones indivisas y las sociedades, asociaciones y entidades con o sin personería jurídica, que realicen los actos, que esta Ordenanza considera como hechos imponibles o que obtengan beneficios o mejoras que originen la contribución pertinente y aquellas a las que la Municipalidad preste un servicio que deba retribuirse.

Art.5º)- Estarán obligados a pagar los impuestos, tasas, contribuciones y tributos en general, en la forma establecida en la presente Ordenanza, personalmente o por intermedio de sus representantes legales, los contribuyentes y sus herederos según las disposiciones del Código Civil. Están asimismo obligados al pago las personas que administren o dispongan de los bienes de los contribuyentes y/o responsables solidarios.

Art.6º)- De acuerdo a lo establecido en los artículos precedentes, son contribuyentes y/o responsables en tanto se verifiquen a su respecto los hechos, circunstancias o situaciones que según esta Ordenanza generan obligaciones tributarias:

A)- Por cuenta propia:

- 1- Las personas de existencia visible, según el derecho privado.
- 2- Las personas jurídicas del Código Civil y las Sociedades, Asociaciones y Entidades a las que el derecho privado reconoce la calidad de sujetos de derecho.-

- 3- Las demás entidades que, sin reunir las cualidades previstas en el apartado anterior, existen de hecho con finalidades propias y gestión patrimonial autónoma con relación a las personas que la constituyen.-

B)- Por cuenta ajena:

- 1- Los padres, tutores o curadores de los incapaces.-
- 2- Los síndicos y liquidadores de las quiebras, síndicos de los concursos civiles a cargo de la administración, representantes de las sociedades en liquidación y los administradores legales y judiciales de las sucesiones.
- 3- Los directores y demás representantes de las personas jurídicas, sociedades, asociaciones y entidades mencionadas en los apartados 2 y 3 del inciso A).-
- 4- Los administradores de patrimonios, empresas o bienes que en ejercicio de sus funciones pueden determinar las obligaciones tributarias a cargo de los titulares de aquellas y pagar el gravamen correspondiente y en igual condición, los mandatarios con facultades de percibir dinero.-
- 5- Las personas que esta Ordenanza o las Ordenanzas Tarifarias especiales designen como agentes de retención, percepción o recaudación y/o responsables solidarios.-
- 6- Los funcionarios públicos y escribanos de registros por las obligaciones tributarias vinculadas a los actos que autoricen en ejercicio de sus respectivas funciones.-

Art.7º)-Los responsables por deuda ajena responden solidariamente y con todos sus bienes por el pago de impuestos, tasas, contribuciones, derechos y tributos en general adeudados, salvo que demuestren que el contribuyente los haya colocado en la imposibilidad de cumplir correcta y tempestivamente con sus obligaciones.-

Igual responsabilidad corresponde, sin perjuicio de las sanciones que establece la presente Ordenanza, a todos aquellos que intencionalmente o por su culpa, facilitaren u ocasionaren el incumplimiento de la obligación fiscal del contribuyente o demás responsables.-

Art.8º)-Cuando un mismo hecho imponible sea realizado por dos o más personas se considerarán como contribuyentes por igual y solidariamente obligados al pago de tributos por su totalidad, salvo el derecho de la Municipalidad a dividir la obligación a cargo de cada una de ellas.-

CAPITULO III

DEL DOMICILIO FISCAL

Art.9º)-A los efectos de sus obligaciones ante la Municipalidad el domicilio fiscal de los contribuyentes y demás responsables es el lugar donde estos residen habitualmente, tratándose de personas de existencia visible y el lugar en que se halle el centro principal de sus actividades tratándose de otros obligados.-

Este domicilio deberá consignarse en los escritos y en las declaraciones juradas que dichos obligados presenten. Todo cambio de domicilio deberá ser comunicado a la administración municipal dentro del término que establece el Art.14º)inc.a) y sin perjuicio de las sanciones que esta Ordenanza establece para el incumplimiento de este deber, se podrá refutar subsistente el último domicilio consignado, para todos los efectos administrativos y judiciales derivados de la presente Ordenanza y demás Ordenanzas tributarias.-

Art.10º)-El Departamento Ejecutivo podrá admitir la constitución de un domicilio especial siempre que el mismo no entorpezca el ejercicio de sus funciones específicas.

Será facultad de la Administración Municipal el exigir cuando lo considere conveniente, la fijación obligatoria de domicilio legal dentro de los límites territoriales de su gestión.-

CAPITULO IV

DE LA DETERMINACIÓN DE LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA

Art.11º) La determinación de la obligación tributaria se efectuará según la naturaleza y características de cada servicio en la siguiente forma:

- A) A) Por actos unilaterales de la Administración Fiscal.
- B) Mediante declaración jurada de los contribuyentes, las que quedarán sujetas a ulterior verificación.

C) La determinación de oficio sobre base cierta o presunta.

Corresponderá la determinación de oficio en el supuesto de omisión del deber de presentar declaración jurada, o cuando esta resultara inexacta ya sea por indicios, o por verificación fiscal. O cuando se advirtiere el hecho imponible sin haber sido puesto en conocimiento de la Administración Municipal.-

Art.12º)-Las declaraciones juradas deberán contener los elementos y datos necesarios para hacer conocer el hecho imponible realizado y el monto del tributo.

Art.13º)- Las obligaciones tributarias determinadas de acuerdo al Art.11º) inc. A), darán derecho a los contribuyentes y/o responsables a solicitar aclaraciones e interpretaciones o efectuar reclamaciones, las que en ningún caso interrumpen los plazos para el pago de los tributos.

Los interesados deberán abonarlo sin perjuicio de la devolución a que se consideren con derecho.

En los casos previstos en el Art.11º) inc.B) los recursos respectivos se regirán por los requisitos que se establezcan en el Título y/o capítulo Especial.

CAPITULO V

DE LOS DEBERES FORMALES DE LOS CONTRIBUYENTES, RESPONSABLES Y DE TERCEROS

Art.14º)- Los contribuyentes y responsables deben cumplir los deberes que en esta Ordenanza u Ordenanzas Especiales establezcan con el fin de facilitar a la Municipalidad el ejercicio de sus funciones referentes a la determinación, verificación, fiscalización, y recaudación de los tributos. Sin perjuicio de los deberes que se establezcan de manera especial, los contribuyentes y responsables están obligados a:

- a) Comunicar dentro del término de quince días de ocurrido cualquier cambio en su situación que pueda originar, modificar o extinguir hechos gravados; salvo en los casos que se establezcan plazos especiales.
- b) Presentar declaración jurada en tiempo y forma de los hechos gravados, salvo cuando se prescinda de la misma como base para la determinación.
- c) Presentar o exhibir en las oficinas fiscales o ante funcionarios autorizados las declaraciones, informes, libros, comprobantes y documentos o antecedentes relacionados con hechos impositivos y formular las declaraciones que le fueran solicitadas.
- d) Conservar en forma ordenada hasta el momento en que se opera la prescripción de los derechos del Fisco, los documentos y antecedentes de las operaciones o situaciones que constituyen hechos impositivos.
- e) Facilitar las inspecciones o verificaciones de cualquier lugar, establecimientos comerciales e industriales, oficinas, depósitos o medios de transporte donde se encontraren los bienes, por parte de los funcionarios autorizados, quienes podrán hacer uso del auxilio de la Fuerza Pública si fuera necesario.
- f) Comparecer ante las oficinas municipales cuando estas así lo requieran y formular las aclaraciones que le fuesen solicitadas con respecto de las actividades o situaciones que puedan constituir hechos impositivos.

Art.15º)- El Departamento Ejecutivo podrá establecer con carácter general, para determinadas categorías de contribuyentes o responsables, lleven o no contabilidad rubricada, la obligación de llevar regularmente uno o más libros donde se anotarán las operaciones y los actos relevantes para la determinación de sus obligaciones tributarias.

Art.16º)- El Departamento Ejecutivo podrá requerir a terceros y estos estarán obligados a suministrar informes relacionados con hechos en que el ejercicio de sus actividades hayan contribuido a realizar o hayan debido conocer, así como exhibir documentación relativa a tales situaciones y que se vinculan con la tributación, salvo los casos en que normas de Derecho Nacional o Provincial establezcan para esas personas el secreto profesional.-

Art.17º)- Las declaraciones, manifestaciones e informes que se presenten ante las autoridades fiscales, serán mantenidas en secreto. Sólo podrán ser puestas en conocimiento de organismos recaudadores Nacionales, Provinciales o Municipales, siempre que éstos lo soliciten y tengan vinculación directa con la aplicación, percepción y fiscalización de los tributos de sus respectivas jurisdicciones y en tanto que exista una efectiva reciprocidad.-

Art.18º)- Los funcionarios y las oficinas públicas están obligados a suministrar informes a requerimiento de la Municipalidad acerca de los hechos que lleguen a su conocimiento en el desempeño de sus funciones y

que puedan constituir o modificar hechos impositivos, salvo cuando disposiciones expresas se lo prohíban.-

Art.19º)- Ninguna oficina Municipal tomará o dará trámite a actuación alguna con respecto a negocio, bienes o actos relacionados con obligaciones tributarias vencidas cuyo cumplimiento no se pruebe con certificado expedido por el Departamento Ejecutivo. Los Escribanos autorizados deberán asegurar el pago de dichas obligaciones, a cuyo efecto quedan facultados para retener o requerir de los contribuyentes los fondos necesarios.-

CAPITULO VI

DEL PAGO: Forma, Medio y lugar. Prescripción

Art.20º)- En los casos que esta Ordenanza no establezca una forma especial de pago, los impuestos, tasas, contribuciones, derechos y tributos en general así como los recargos, multas o intereses, serán abonados por los contribuyentes y demás responsables en la forma, lugar y tiempo que determine la Ordenanza Tarifaria, la que podrá exigir el ingreso de anticipos a cuenta de los tributos y/o determinar pagos fraccionados en forma mensual, bimestral, trimestral, cuatrimestral y semestral, pudiéndose redefinir al tributo para los períodos inmediatos posteriores sobre la base de mayores costos de funcionamiento. Los jubilados y pensionados del Sistema Previsional Nacional, Provincial o Municipal, que tengan domicilio fijado en jurisdicción de la Municipalidad de Río Tercero gozarán del beneficio de extensión del plazo del pago de los tributos establecidos en la presente Ordenanza bajo las condiciones y modalidades que determine la Ordenanza Tarifaria.

Art.21º)- El pago de los tributos correspondientes especificados en esta Ordenanza u Ordenanzas Tributarias Especiales, deberán realizarse en dinero en efectivo o por otros instrumentos idóneos que el Departamento Ejecutivo autorice, por ante la oficina recaudadora de la Tesorería Municipal o en el lugar que para el caso establezca, pudiendo disponer incluso la retención en la fuente.

Art.22º)- El pago total o parcial de un tributo, aún cuando fuere recibido sin reserva alguna, no constituye presunción de pago de:

- a)- Las prestaciones anteriores del mismo tributo, relativas al mismo año fiscal.
- b)- Las obligaciones tributarias relativas a años fiscales anteriores
- c)- Los adicionales.
- d)- Los intereses, actualizaciones de deuda, recargos y multas.

Art.23º)- El pago de los tributos mediante estampillas fiscales se considerará efectuado en la fecha en que las mismas sean inutilizadas o de la impresión cuando se realice por máquinas timbradoras. Las estampillas fiscales deberán tener impreso su valor y se ordenarán por serie. El Departamento Ejecutivo establecerá las demás características de las estampillas fiscales, así como lo relativo a su emisión, venta, inutilización, canje y caducidad de las mismas.

Art.24º)- Cuando un contribuyente fuera deudor de tributo, actualizaciones, intereses, recargos y multas, por diferentes años fiscales y efectuara un pago, el Departamento Ejecutivo podrá imputarlo a la deuda tributaria correspondiente al año más remoto, primero a los intereses, recargos y multas en el orden de enumeración, y el excedente si lo hubiere, al tributo y su actualización. El pago efectuado solo podrá imputarse a deudas derivadas de un mismo tributo y no de tributos diferentes.-

Art.25º)- El Departamento Ejecutivo podrá compensar de oficio los saldos acreedores de distinta naturaleza, de los contribuyentes, cualquiera sea la forma o procedimiento que se establezca, con las deudas o saldos deudores de tributos declarados por aquel o determinados por el Departamento Ejecutivo, comenzando por los más remotos, salvo excepción de prescripción y aunque se refieran a distintos tributos: se compensarán en primer término los saldos acreedores con intereses, recargos o multas.-

Art.26º)- Los tributos adeudados devengarán intereses a partir de su vencimiento, cuyas tasas serán determinados conforme a la Ordenanza General Tarifaria, con arreglo a lo dispuesto en los arts. 30º y 31º de la presente Ordenanza.-

Art.27º)- Facúltase al Departamento Ejecutivo para establecer y reglamentar Regímenes de Presentación Espontánea en relación a cualquiera de los tributos legislados en la presente Ordenanza Impositiva ad referendum del Concejo Deliberante.

El régimen que se establezca podrá contemplar la condonación total o parcial de multas, intereses, recargos y cualquier otra sanción por infracción a obligaciones fiscales.

PRESCRIPCIÓN

FORMA DE CONTAR LOS PLAZOS

Art.28º)- Prescriben por el transcurso de cinco (5) años:

- a)-Las facultades de la Municipalidad para determinar obligaciones tributarias de esta Ordenanza y para aplicar las sanciones por infracciones, intereses, recargos y actualizaciones, previstas en la misma.
- b)-La facultad de la Municipalidad para promover acciones judiciales para el cobro de las deudas tributarias y sus accesorias.
- c)- La acción de repetición, acreditación o compensación.
- d)- La facultad de la Municipalidad para disponer de oficio la devolución, acreditación o compensación de las sumas indebidamente abonadas.

El término de prescripción comenzará a correr en el caso del apartado:

- a) Desde el 1º de enero siguiente al del año que se produzca el vencimiento del plazo para presentar la declaración jurada correspondiente o del año en que se produzca el hecho imponible generador de la obligación tributaria cuando no mediare obligación de presentar declaración jurada o del año en que se cometieran las infracciones punibles.-
- b) Desde el 1º de enero siguiente al del año que quedó firme la Resolución de la Municipalidad que determino la deuda tributaria o impuso las sanciones por infracción.-
- c) y d) Desde el 1º de enero siguiente a la fecha de cada pago.-

CAPITULO VII

"VERIFICACIÓN FISCAL"

Art.29º)- Normas generales

- 0.1. Con el fin de asegurar la verificación oportuna de la situación impositiva de los contribuyentes y demás responsables, podrá el Departamento Ejecutivo exigir que éstos, y aún los terceros cuando fuere realmente necesario, lleven libros o registros especiales de las negociaciones y operaciones propias y de terceros que se vinculen con la materia imponible, siempre que no se trate de comerciantes matriculados que lleven libros rubricados en forma correcta, que a juicio de el Departamento Ejecutivo haga fácil su fiscalización y registren todas las operaciones que interese verificar. Todas las registraciones contables deberán estar respaldadas por los comprobantes correspondientes y sólo de la fe que éstos merezcan surgirá el valor probatorio de aquéllas.
- 0.2. Podrá también exigir que los responsables otorguen determinados comprobantes y conserven sus duplicados, así como los demás documentos y comprobantes de sus operaciones por un término de DIEZ (10) años, o excepcionalmente por un plazo mayor, cuando se refieran a operaciones o actos cuyo conocimiento sea indispensable para la determinación cierta de la materia imponible.
- 0.3. Todas las personas o entidades que desarrollen algún tipo de actividad retribuida, que no sea en relación de dependencia, deberán llevar registraciones con los comprobantes que las respalden y emitir comprobantes por las prestaciones o enajenaciones que realicen, que permitan establecer clara y fehacientemente los gravámenes que deban tributar. El Departamento Ejecutivo podrá limitar esta obligación en atención al pequeño tamaño económico y efectuar mayores o menores requerimientos en razón de la índole de la actividad o el servicio y la necesidad o conveniencia de individualizar a terceros.
- 0.4. Los libros y la documentación deberán permanecer a disposición de el Departamento Ejecutivo en el domicilio fiscal.
- 0.5. El Departamento Ejecutivo tendrá amplios poderes para verificar en cualquier momento, inclusive respecto de períodos fiscales en curso, por intermedio de sus funcionarios, empleados, auditores y fiscalizadores tributarios, el cumplimiento que los obligados o responsables den a las ordenanzas y decretos, fiscalizando la situación de cualquier presunto responsable. En el desempeño de esa función el Departamento Ejecutivo podrá, en forma directa o por intermedio de sus funcionarios, empleados, auditores y fiscalizadores tributarios:
 - 1. Citar al firmante de la declaración jurada, al presunto contribuyente o responsable, o a cualquier tercero que a juicio de la autoridad de aplicación tenga conocimiento de las negociaciones u operaciones de aquéllos, para contestar o informar verbalmente o por escrito,

según éste estime conveniente, y dentro de un plazo que se fijará prudencialmente en atención al lugar del domicilio del citado, todas las preguntas o requerimientos que se les hagan sobre las rentas, ingresos, egresos y, en general, sobre las circunstancias y operaciones que estén vinculadas al hecho imponible previsto por las ordenanzas respectivas.

2. Exigir de los responsables o terceros la presentación de todos los comprobantes y justificativos que se refieran al hecho precedentemente señalado.
 3. Inspeccionar los libros, anotaciones, papeles y documentos de responsables o terceros, que puedan registrar o comprobar las negociaciones y operaciones que se juzguen vinculadas a los datos que contengan o deban contener las declaraciones juradas. La inspección a que se alude podrá efectuarse aún concomitantemente con la realización y ejecución de los actos u operaciones que interesen a la fiscalización.
 4. Cuando se responda verbalmente a los requerimientos previstos, o cuando se examinen libros, papeles, etc., se dejará constancia en actas de la existencia e individualización de los elementos exhibidos, así como de las manifestaciones verbales de los fiscalizados. Dichas actas, que extenderán los funcionarios y empleados, auditores y fiscalizadores tributarios, del Departamento Ejecutivo, sean o no firmadas por el interesado, servirán de prueba en las determinaciones respectivas.
 5. Requerir por sí o por medio de sus funcionarios, empleados, auditores y fiscalizadores tributarios, el auxilio inmediato de la fuerza pública cuando tropezasen con inconvenientes en el desempeño de sus funciones, cuando dicho auxilio fuera menester para hacer comparecer a los responsables y terceros o cuando fuera necesario para la ejecución de las órdenes de allanamiento.
 6. Dicho auxilio será bajo la exclusiva responsabilidad del funcionario o fiscalizador tributario que lo ha requerido, y, en su defecto, el funcionario o empleado policial responsable de la negativa u omisión incurrirá en las responsabilidades emergente de las normas legales vigentes.-
 7. Recabar orden de allanamiento al juez provincial que corresponda, debiendo especificarse en la solicitud el lugar y oportunidad en que habrá de practicarse.
 8. Podrá clausurar preventivamente un establecimiento, cuando se constatare la configuración de uno o más hechos u omisiones a los requisitos formales de esta Ordenanza y/o a la Ordenanza Tributaria vigente y concurrentemente exista un grave perjuicio o el responsable registre antecedentes por haber cometido la misma infracción en un período no superior a un año desde que se detectó la anterior.
 9. Las demás facultades de fiscalización establecida para cada uno de los tributos en particular.-
- 0.6. Los contribuyentes, responsables y terceros que efectúan registraciones mediante sistemas de computación de datos, deberán mantener en condiciones de operatividad en los lugares señalados en el último párrafo del artículo 33, los soportes magnéticos utilizados en sus aplicaciones que incluyan datos vinculados con la materia imponible, por el término de DOS (2) años contados a partir de la fecha de cierre del período fiscal en el cual se hubieran utilizado. El Departamento Ejecutivo, en forma directa o por intermedio de sus funcionarios, empleados, auditores y fiscalizadores tributarios podrá requerir a los contribuyentes, responsables y terceros:
1. Copia de la totalidad o parte de los soportes magnéticos aludidos, debiendo suministrar el Departamento Ejecutivo de la Municipalidad los elementos materiales al efecto.
 2. Información o documentación relacionada con el equipamiento de computación utilizado y de las aplicaciones implantadas, sobre características técnicas del hardware y software, ya sea que el procesamiento se desarrolle en equipos propios o arrendados o que el servicio sea prestado por un tercero.
 3. Asimismo podrá requerir especificaciones acerca del sistema operativo y los lenguajes y/o utilitarios utilizados, como así también, listados de programas, carpetas de sistemas, diseño de archivos y toda otra documentación o archivo inherentes al proceso de los datos que configuran los sistemas de información.
 4. Requerir la autorización de la Autoridad competente para llevar registraciones con soporte electromagnético, o equivalente.-

Lo especificado en el presente artículo también será de aplicación a los servicios de computación que realicen tareas para terceros. Esta norma sólo será de aplicación en relación a los sujetos que se encuentren bajo verificación.

Art.30°)- Intereses resarcitorios

La falta total o parcial de pago de los gravámenes, retenciones, percepciones, anticipos y demás pagos a cuenta, devengará desde los respectivos vencimientos, sin necesidad de interpelación alguna, un interés resarcitorio.

- 1 La tasa de interés y su mecanismo de aplicación será el establecido por la Ordenanza General Tarifaria.
- 2 La obligación de abonar estos intereses subsiste no obstante la falta de reserva por parte del Departamento Ejecutivo de la Municipalidad al percibir el pago de la deuda principal y mientras no haya transcurrido el término de la prescripción para el cobro de ésta.
- 3 En caso de cancelarse total o parcialmente la deuda principal sin cancelarse al mismo tiempo los intereses que dicha deuda hubiese devengado, éstos, transformados en capital, devengarán desde ese momento los intereses previstos en este artículo.
- 4 En los casos de recursos administrativos y/o judiciales, los intereses de este artículo continuarán devengándose, sobre el capital que resulte liquidado en forma definitiva.

Art.31º)- Intereses punitorios

Cuando sea necesario recurrir a la vía judicial para hacer efectivos los créditos y multas ejecutoriadas, los importes respectivos devengarán un interés punitorio computable desde la interposición de la demanda.

La tasa y el mecanismo de aplicación serán fijados con carácter general por el Departamento Ejecutivo Municipal, no pudiendo el tipo de interés exceder en más de la mitad la tasa que deba aplicarse por mora.

CAPITULO VIII

SANCIONES

Art.32º)- En los casos de los incumplimientos que en adelante se indican, la multa prevista se graduará entre una unidad de multa tributaria y hasta un máximo de diez unidades de multa tributaria:

1. Las infracciones a las normas municipales referidas al domicilio fiscal.
2. La resistencia a la fiscalización, por parte del contribuyente o responsable, consistente en el incumplimiento reiterado a los requerimientos de los funcionarios actuantes, sólo en la medida en que los mismos no sean excesivos o desmesurados respecto de la información y la forma exigidas.
3. La omisión de proporcionar datos requeridos por los funcionarios, empleados, auditores y fiscalizadores tributarios para el control de las operaciones sujetas a tributos.
4. La falta de conservación de los comprobantes y elementos justificativos de los precios pactados en operaciones sujetas a tributos.

Art.33º)- Multa automática: Cuando existiere la obligación de presentar declaraciones juradas, la omisión de hacerlo dentro de los plazos generales establecidos, será sancionada, sin necesidad de requerimiento previo, con una multa equivalente a una unidad de multa tributaria, la que será impuesta por el Departamento Ejecutivo Municipal, a través de la Dirección de Rentas, de la que se eximirá en un setenta y cinco por ciento (75%) el infractor que regularice el acto antes de librarse la notificación a que alude el párrafo siguiente.-

Si dentro del plazo de QUINCE (15) días a partir de la notificación el infractor pagare voluntariamente la multa y presentare la declaración jurada omitida, los importes señalados en el párrafo primero de este artículo, se reducirán de pleno derecho a la mitad y la infracción no se considerará como un antecedente en su contra.

En caso de no presentarse la declaración jurada en el plazo anterior, deberá sustanciarse el sumario tendiente a la determinación de oficio conforme el artículo once en su tercer inciso.-

Art.34º)- Si existiera resolución condenatoria respecto del incumplimiento a un requerimiento, las sucesivas reiteraciones que se formulen a partir de ese momento y que tuvieren por objeto el mismo deber formal, pero referido a otros períodos u obligaciones tributarias, serán pasibles en su caso de la aplicación de multas independientes, aun cuando las anteriores no hubieran quedado firmes o estuvieran en curso de discusión administrativa o judicial.

Art.35º)- En todos los casos de incumplimiento la multa a aplicarse se graduará conforme a la condición del contribuyente y a la gravedad de la infracción.-

Art.36º)- Omisión de impuestos. El que omitiere el pago de tributos municipales mediante la falta de presentación de declaraciones juradas o por ser inexactas las presentadas, será sancionado con una multa graduable entre el diez por ciento (10%) y el ciento por ciento (100%) del gravamen dejado de pagar, retener o percibir oportunamente, en tanto no exista error excusable. La misma sanción se aplicará a los agentes de retención o percepción que omitieran actuar como tales.

1. Defraudación: El que mediante declaraciones engañosas u ocultación maliciosa, sea por acción u omisión, defraudare al Fisco Municipal, será reprimido con multa de DOS (2) hasta CINCO (5) veces el importe del tributo evadido.
2. Se presume, salvo prueba en contrario, que existe la voluntad de producir declaraciones engañosas o de incurrir en ocultaciones maliciosas cuando:
 - a) Medie una grave contradicción entre los libros, registraciones, documentos y demás antecedentes correlativos con los datos que surjan de las declaraciones juradas o con los que deban aportarse en la oportunidad que correspondiere.-
 - b) Cuando en la documentación indicada en el inciso anterior se consignen datos inexactos que pongan una grave incidencia sobre la determinación de la materia imponible.
 - c) Si la inexactitud de las declaraciones juradas o de los elementos documentales que deban servirles de base proviene de su manifiesta disconformidad con las normas legales y reglamentarias que fueran aplicables al caso.
 - d) En caso de no llevarse o exhibirse libros de contabilidad, registraciones y documentos de comprobación suficientes, cuando ello carezca de justificación en consideración a la naturaleza o volumen de las operaciones o del capital invertido o a la índole de las relaciones jurídicas y económicas establecidas habitualmente a causa del negocio o explotación.-

Cuando se declaren o hagan valer tributariamente formas o estructuras jurídicas inadecuadas o impropias de las prácticas de comercio, siempre que ello oculte o tergiverse la realidad o finalidad económica de los actos, relaciones o situaciones con incidencia directa sobre la determinación de los impuestos.

Art.37º)- Serán reprimidos con multa de DOS (2) hasta DIEZ (10) veces el tributo retenido o percibido, los agentes de retención o percepción que los mantengan en su poder, después de vencidos los plazos en que debieran ingresarlo.

Los agentes de retención o percepción no podrán alegar compensación, que no haya sido expresamente solicitada y acordada por la Municipalidad.-

No se admitirá excusación basada en la falta de existencia de la retención o percepción, cuando éstas se encuentren documentadas, registradas, contabilizadas, comprobadas o formalizadas de cualquier modo.

Art.38º)- Eximición y reducción de sanciones

1. Si un contribuyente rectificare voluntariamente sus declaraciones juradas antes de corrersele las vistas del sumario tributario a fin de efectuar descargo y no fuere reincidente en igual tipo de infracción, las multas se reducirán a UN TERCIO (1/3) de su mínimo legal.
2. En los mismos términos, dicha reducción será aplicable si el contribuyente presenta declaraciones juradas rectificativas a instancia de la inspección actuante y abona íntegramente el saldo declarado dentro de los CINCO (5) días de formalizada dicha presentación; o se sujeta a un plan de pagos de deudas tributarias en mora.
3. Cuando la pretensión fiscal fuere aceptada dentro del término para evacuar la vista de descargo la multa se reducirá a DOS TERCIOS (2/3) de su mínimo legal; excepto el caso de reincidencia en igual tipo de infracción.-
4. En caso de que la determinación de oficio practicada fuese expresamente consentida antes de recurrir o impugnar por cualquier vía, la multa que le hubiere sido aplicada, no mediando reincidencia, quedará reducida de pleno derecho al mínimo legal.
5. La autoridad a cargo del sumario podrá eximir de multas al responsable, de manera fundada, cuando a su juicio la infracción no revistiera gravedad. La eximición podrá ser parcial, limitándose a una de las infracciones previstas, conforme a la condición del contribuyente y a la gravedad de la infracción. Estas eximiciones conllevan recurso de apelación obligatorio.-
6. Si en la primera oportunidad de defensa en la sustanciación del sumario por infracción, el titular o representante legal reconociere la materialidad de la infracción cometida, las sanciones se reducirán, por única vez, al mínimo legal.

Art.39º) Plazo para el pago de multas. Las multas aplicadas deberán ser satisfechas por los responsables dentro de los QUINCE (15) días de notificadas, salvo que se hubiera optado por interponer contra las mismas los recursos que prevé la presente ordenanza.-

CAPITULO IX

PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TRIBUTARIOS

Art.40º) Procedimiento administrativo de fiscalización tributaria

- 1) Los funcionarios, empleados, auditores y fiscalizadores tributarios designados por el Departamento Ejecutivo, procederán a fiscalizar y auditar el cumplimiento de las obligaciones tributarias formales y sustanciales, ya sea en el domicilio del contribuyente, representante o responsable; o por medio de cruce de información de terceros, informes de organismos nacionales, provinciales y/o municipales; y requisitorias al contribuyente, representante o responsable.-
- 2) La Secretaría de Hacienda determinará, con la visación y autorización del Departamento Ejecutivo, los contribuyentes sujetos a verificación; los que deberán estar individualizados por rubro de actividad, o zona geográfica delimitada. La verificación deberá ser iniciada en el domicilio o lugar donde se desarrollen los hechos impositivos, dentro de los treinta días de otorgada la autorización, vencidos los cuales deberá requerirse nueva autorización, fundando los motivos por los cuales no se inició en término.-
- 3) Para las investigaciones por medio de cruce de información o informes de terceros no será necesario el inicio formal de tareas de verificación tributaria.-
- 4) De toda actuación cumplida con la participación del contribuyente, representante y/o responsable se labrará acta, con copia para el interesado. Las restantes actuaciones darán lugar a actas reservadas para la administración municipal, que podrán ser puestas en conocimiento del interesado por decisión exclusiva de la Secretaría de Hacienda o autoridad superior.-

Art.41º) Si prima facie los funcionarios, empleados, auditores y fiscalizadores tributarios designados por el Departamento Ejecutivo advirtieran la existencia de infracciones formales o sustanciales, como la omisión de tributos, deberán elevar un informe detallado a la Dirección de Rentas, con la conclusión de importes adeudados por capital omitido, y sus intereses, y el pedido de aplicación de multas.-

1. Dicho informe se notificará al contribuyente, representante o responsable, otorgándole quince días fatales para efectuar descargo, y ofrecer la prueba que estime pertinente.-
2. En caso de ofrecer prueba testimonial, deberá proveer nombre y domicilio de los testigos, y el pliego de preguntas que propone.-
3. Todo descargo y ofrecimiento de pruebas deberá hacerse por escrito, acompañando soporte digital de su texto, en la forma que reglamente el Departamento Ejecutivo.-
4. Vencido este término, sin que el interesado haya efectuado descargo, la Dirección de Rentas dictará resolución de determinación de tributos adeudados, y multas que correspondieren: en un término de cinco días. La resolución será recurrible por las vías que establece la presente ordenanza.-
5. De existir descargo y prueba, la Dirección de Rentas remitirá en el término de quince días las actuaciones al Juez de Faltas en Turno, conjuntamente con un dictamen que al menos contenga obligación tributaria y monto omitido, infracción atribuida, y sanción propuesta; y demás elementos que considere pertinente para una justa resolución administrativa.-
6. La prueba ofrecida por el sumariado deberá ser producida por el mismo, en el término fatal de quince días, de radicada la causa ante el Juez de Faltas, término que podrá ser prorrogado antes de su vencimiento por resolución fundada del mismo y a solicitud del interesado.-
7. En el supuesto que el contribuyente, representante o responsable hubiese ofrecido prueba testimonial, el Juez de Faltas deberá, dentro de los tres días de efectuado el ofrecimiento, fijar día y hora de audiencia con noticia al Departamento de Asuntos Legales, quedando el oferente notificado a la oficina.-
8. La audiencia de recepción de testimonios será tomada por el Juez de Faltas, con la presencia de los testigos, interesados, sus letrados y apoderados, y de los funcionarios, empleados, auditores y fiscalizadores tributarios designados por el Departamento Ejecutivo, pudiendo participar el Departamento de Asuntos Legales. Se labrará acta con el resumen de las repuestas dadas al pliego propuesto, pudiendo repreguntar la parte no oferente, y pedir aclaraciones quién actúe por el Departamento de Asuntos Legales, o por decisión del Juez de Faltas.- Todo incidente suscitado en el

acto de recepción será resuelto de manera irrecurrible el Juez de Faltas dejándose asentado en acta el mismo.-

9. El acta conteniendo los testimonios será glosada al sumario de fiscalización.-
10. Vencido el término para diligenciar la prueba, y ya receptados los testimonios, o habiéndose declarado esta prueba como desierta por incomparencia del testigo, o del sumariado; el Juez de Faltas procederá a dictar resolución de determinación de tributos adeudados, y multas que correspondieren, o la inexistencia de los mismos o la inexistencia de falta; en un término de cinco días. La resolución será recurrible por las vías que establece la presente ordenanza.-

Art.42º)- De la clausura preventiva

1. La Dirección de Rentas de conformidad con esta ordenanza podrá disponer, a solicitud de los funcionarios, empleados, auditores y fiscalizadores tributarios designados por el Departamento Ejecutivo, la clausura preventiva; la que será comunicada de inmediato al juez de faltas para que éste, previa audiencia con el responsable resuelva dejarla sin efecto en razón de no comprobarse los extremos requeridos para su procedencia; o mantenerla hasta tanto el responsable regularice la situación que originó la medida preventiva.
2. La clausura preventiva no podrá extenderse más allá del plazo legal de TRES (3) días sin que se haya resuelto su mantenimiento por el juez de faltas.
3. El Departamento Ejecutivo, por medio de sus funcionarios autorizados, procederá a hacerla efectiva, adoptando los recaudos y seguridades del caso y solicitando el auxilio de la Justicia en caso de ser necesario.-
 - a) Podrá realizar asimismo comprobaciones con el objeto de verificar el acatamiento de la medida y dejar constancia documentada de las violaciones que se observaren en la misma.
 - b) Durante el periodo de clausura cesará totalmente la actividad en los establecimientos, salvo la que fuese habitual para la conservación o custodia de los bienes o para la continuidad de los procesos de producción que no pudieren interrumpirse por causas relativas a su naturaleza. No podrá suspenderse el pago de salarios u obligaciones previsionales, sin perjuicio del derecho del principal a disponer de su personal en la forma que autoricen las normas aplicables a la relación de trabajo.
 - c) Quien quebrantare una clausura o violare los sellos, precintos o instrumentos que hubieran sido utilizados para hacerla efectiva, será sancionado con multa de una a diez unidades de multa.-
4. El Juez de Faltas dispondrá el levantamiento de la clausura preventiva inmediatamente que el responsable acredite la regularización de la situación que diera lugar a la medida.

Art.43º)- Sumario por repetición

1. Los contribuyentes y demás responsables podrán reclamar la repetición de los tributos y sus accesorios que hubieren abonado de más, ya sea espontáneamente o a requerimiento.
2. La reclamación deberá efectuarse por escrito ante la Dirección de Rentas, adjuntando toda la prueba en un acto único y constituyendo domicilio especial en el ejido municipal.
3. La Dirección de Rentas en el término de cinco días comprobará el cumplimiento de los requisitos formales y dará o no, por iniciado el Sumario por repetición.- El silencio importa apertura de pleno derecho de las actuaciones.-
4. La resolución de denegatoria de apertura del sumario dará lugar a la interposición de los recursos establecidos por esta ordenanza.-
5. La Dirección de Rentas, tendrá un término de treinta días para resolver. Dentro de este término, sin suspensión de términos, podrá requerir informe a los funcionarios, empleados, auditores y fiscalizadores tributarios designados por el Departamento Ejecutivo, y mayores precisiones o elementos de prueba al reclamante.-
6. La denegatoria total y/o parcial dan lugar a los recursos establecidos en esta ordenanza.-
7. El acogimiento total y/o parcial dan lugar de pleno derecho al recurso de apelación establecido en esta ordenanza.-
8. El acogimiento total y/o parcial ratificado por la tramitación del recurso de apelación de pleno derecho, facultan a la Dirección de Rentas, por intermedio de la Secretaría de Hacienda a materializar la restitución de los fondos al reclamante.-

Art.44º)- Recursos

1. Contra las resoluciones que impongan sanciones o determinen los tributos y accesorios en forma cierta o presuntiva, o se dicten en reclamos por repetición de tributos los infractores o responsables podrán interponer -a su opción- dentro de los diez (10) días de notificados, los siguientes recursos fundados:
 - a) Recurso de reconsideración.-
 - b) Recurso de apelación para ante el Departamento Ejecutivo.-
 - c) Recurso Directo.-
 - d) Conjuntamente con el recurso de reconsideración podrá interponerse recurso de apelación en forma subsidiaria.-
 - e) Los recursos se interpondrán de modo fundado, ante la misma autoridad que dictó la resolución recurrida, por escrito y conjuntamente con su soporte magnético.-
 - f) Los recursos no dan lugar al ofrecimiento de nuevas pruebas.-
2. La resolución de estos últimos causa ejecutoria, correspondiendo que sin otra sustanciación el Departamento Ejecutivo proceda, por medio de los órganos destinados a este fin, a la ejecución de dichas sanciones o percepción de los tributos.-
3. Recurso de reconsideración.-
 - a) El Recurso de reconsideración deberá ser resuelto por la misma autoridad que dictó el acto, dentro del término de cinco días. El vencimiento del término sin resolución importa denegatoria.-
 - b) La resolución del recurso de reconsideración no es recurrible.-
4. Recurso de Apelación.
 - a) Interpuesto recurso de apelación de manera directa, la autoridad interviniente, verificado el cumplimiento de los requisitos formales, deberá elevar el sumario completo al Asesor Letrado del Departamento Ejecutivo dentro de las veinticuatro horas.-
 - b) Interpuesto recurso de apelación de manera subsidiaria, la autoridad interviniente, en el supuesto de haber rechazado, total o parcialmente, el recurso de reconsideración de modo expreso o tácito; deberá verificar el cumplimiento de los requisitos formales, y elevar el sumario completo al Asesor Letrado del Departamento Ejecutivo dentro de las veinticuatro (24) horas. En el supuesto de haber admitido la reconsideración, la resolución quedará firme y ejecutoriada, quedando sin efecto el recurso de apelación interpuesto.-
5. Si no se interpusiere en término alguno de los recursos autorizados, las resoluciones se tendrán por firmes y consentidas.
6. Una vez radicado el sumario ante el Asesor Letrado del Departamento Ejecutivo, este deberá dictaminar en el término de diez días sobre la procedencia total o parcial, o rechazo del recurso de apelación que se trata. Elevando el sumario al Departamento Ejecutivo para su resolución.-
7. El Departamento Ejecutivo deberá dictar resolución fundada en término de diez días. Se entenderá que la resolución se encuentra debidamente fundada con la simple remisión a las consideraciones efectuadas por el Asesor Letrado.-
8. La falta de resolución en término importa denegatoria tácita del recurso.-
9. La resolución del Departamento Ejecutivo da por agotada la vía administrativa.-
10. Recurso Directo: En caso de denegatoria injustificada del Recurso de Apelación, el apelante podrá recurrir en forma directa al superior, dentro de los cinco días de producida la misma.-
 1. A la presentación fundada del recurso directo, se deberá acompañar bajo pena de inadmisibilidad, copia de la resolución recurrida y del recurso denegado.-
 2. El Departamento Ejecutivo Municipal, correrá traslado al Departamento de Asuntos legales por el término de diez días, a fin que dictamine, sobre la procedencia del mismo.-
 3. Una vez vencido el término anterior, dicho Departamento deberá elevar nuevamente el sumario del recurso directo en un término de veinticuatro horas, a partir de las cual el Departamento Ejecutivo Municipal contará con tres días para declarar mal o bien denegado el Recurso de Apelación. Debiendo procederse en consecuencia.-
11. Ya sea por resolución de la apelación o del directo, el Departamento Ejecutivo remitirá el sumario a la Autoridad de Aplicación recurrida, para la ejecución de lo resuelto.-

Art.45º)- Normas generales de procedimiento:

1. Todas las notificaciones se harán a la oficina, la que será considerada practicada de pleno derecho a los tres días de vencido el término máximo para resolver. Se entregará copia de lo resuelto, o constancia de silencio administrativo, al contribuyente, responsable o infractor, bajo condición de firma de recepción de las mismas en el cuerpo del sumario.-
2. Si el contribuyente no pudiere tomar vista del sumario el día de notificación en la oficina, se deberá dejar constancia de esta circunstancia con copia al interesado. Y en este caso será obligación de la Autoridad interviniente notificar a domicilio.-
3. Las actas se tendrán por notificadas, con la firma del órgano fiscalizador y del contribuyente, representante, responsable o dependiente, o persona domiciliada en el lugar, al que deberá dejársele copia de la misma.
4. También se tendrán por notificadas las actas en caso de no encontrarse persona alguna en el domicilio o negarse las que estuvieren a firmar la constancia de recepción, bastará la firma de dos funcionarios, empleados, auditores o fiscalizadores tributarios, que hagan constar esta circunstancia, debiendo dejar copia por debajo de la puerta de ingreso o pegada sobre la misma, con constancia de día y hora en que se realiza dicho acto.-
5. Todas las resoluciones dictadas en sumarios tributarios y de infracción normados en la presente ordenanza quedarán notificadas a la oficina a los tres días del vencimiento del término máximo para resolver. O por notificación al domicilio especial o fiscal. Lo que suceda primero.-
6. Silencio: Salvo en los casos que expresamente se establezca lo contrario, el silencio importa resolución denegatoria de la Administración pública municipal.-

Art.46º)- Ley supletoria: Ordenanzas de procedimientos administrativo, ley provincial de procedimiento administrativo, Código de procedimiento Civil y Comercial de la Provincia de Córdoba, en este orden.

Art.47º)- Autoridad de Aplicación la designada para cada procedimiento, pudiendo el Departamento Ejecutivo delegar sus facultades en funcionarios, empleados, auditores y fiscalizadores tributarios externos que designe para estos fines.-

Art.48º)- El Departamento Ejecutivo dictará las normas reglamentarias necesarias para el cabal cumplimiento de la presente ordenanza y su efectiva materialización.-

CAPITULO X

DE LA FORMA DE COMPUTAR LOS PLAZOS

Art.49º)- Cuando esta Ordenanza Impositiva u Ordenanzas Especiales no dispongan una forma especial de computar los plazos, se aplicará la forma prevista en el Código Civil, salvo los términos de días en que solo se computarán días hábiles.-

A los fines de calcular los recargos de intereses establecidos en esta Ordenanza Impositiva u Ordenanzas Especiales tributarias, se tomará el tiempo por días corridos entre las fechas de vencimiento hasta la fecha de efectivo pago y cuando la fecha fijada para la presentación de la declaración jurada, pago de tributos, anticipos, recargos o multas coinciden con un día no laborable, feriado o inhábil (Nacional, Provincial o Municipal) en el lugar donde debe cumplirse la obligación el plazo establecido se extenderá hasta el primer día hábil inmediato siguiente.-

Art.50º)- Pagarán las Tasas, Impuestos, Contribuciones y Derechos establecidos en la presente Ordenanza Impositiva y Ordenanzas Tarifarias Especiales, todas las reparticiones del Estado de carácter comercial o industrial sean o no autárquicas y las empresas de economía mixta que no estén eximidas por esta Ordenanza Impositiva o convenios con la Municipalidad.-

Art.51º)- Facúltase al Departamento Ejecutivo a fijar tarifas conforme a los precios de plaza para los servicios especiales que preste la Comuna y a percibir el importe de los mismos, de acuerdo a las normas legales vigentes.-

Art.52º)- Estarán exentos de los tributos establecidos en la presente Ordenanza Impositiva u Ordenanzas Especiales todos los contribuyentes expresamente declarados como tales en la misma.

La interpretación de las exenciones deberá realizarse en forma restrictiva y para los casos taxativamente enumerados.

Prohíbese absolutamente la concesión de exenciones por analogía.-

TITULO I
CONTRIBUCIONES QUE INCIDEN SOBRE LOS INMUEBLES
TASA MUNICIPAL DE SERVICIOS A LA PROPIEDAD

CAPITULO I
HECHO IMPONIBLE

Art.53º- La prestación de los servicios públicos de alumbrado, limpieza, recolección de residuos domiciliarios, riego, mantenimiento de la viabilidad de las calles y en general todos aquellos que benefician directa o indirectamente a las propiedades inmuebles ubicadas dentro del Ejido Municipal, crean a favor de la Municipalidad el derecho a percibir la Tasa de Servicios a la Propiedad.

Art.54º- Se considerarán servicios sujetos a contraprestación los que cumplan las siguientes condiciones:

- a) ALUMBRADO: Iluminación de calles, aceras u otras vías de tránsito.
- b) LIMPIEZA, BARRIDO Y/O RIEGO: Higienización de calles, limpieza de terrenos, desinfección de propiedades y/o del espacio aéreo que se realice diaria o periódicamente en las calles pavimentadas o no.-
- c) RECOLECCIÓN DE RESIDUOS DOMICILIARIOS Retiro, eliminación, enterramiento y/o incineración de residuos que se efectúa diaria o periódicamente.-
- d) MANTENIMIENTO EN GENERAL DE LA VIABILIDAD DE LAS CALLES: Todo servicio que, como la extirpación de malezas, eliminación de obstáculos en la vía pública, limpieza de desagües y cunetas, se preste en forma permanente o esporádica.-
- e) Cualquier otro servicio que contribuya a la actividad general de la vida dentro del Ejido Municipal y que implique un mayor o mejor aprovechamiento de las propiedades inmuebles en él ubicados, ya sea de prestación permanente o esporádica, total o parcial.-

Art.55º- Todo inmueble edificado o no, comprendido por los servicios descriptos en el artículo anterior, estará sujeto al pago de la tasa en la forma que determine el presente Título.-

Art.56º- Todo inmueble, que no reciba servicios, está sujeto al pago de una contribución mínima que fijará la Ordenanza Tarifaria Anual.

CAPITULO II
CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.57º- Los propietarios o poseedores a título de dueño de inmuebles ubicados dentro de la zona de prestación de servicios del Municipio, que se benefician con alguno o varios de los servicios detallados en el Art. 54º y de los comprendidos en el Art.55º y 56º de la presente Ordenanza, son contribuyentes y están obligados al pago de la tasa establecida en el presente Título. Quedan expresamente incluidos los propietarios o poseedores a título de dueño de inmuebles sin lotear o parcelar en las disposiciones del presente artículo.-

Art.58º- Cuando sobre un inmueble exista condominio o indivisión hereditaria, usufructo o posesión o título de dueño de varias personas, cada condómino, heredero o legatario, usufructuario o poseedor responderá por la tasa correspondiente al total del bien mientras no se acredite fehacientemente la subdivisión y se cumplan todos los requisitos establecidos para su inscripción definitiva.-

Art.59º- Son responsables por el pago de la tasa los Escribanos Públicos cuando intervengan en transferencia, hipotecas y cualquier otro trámite relacionado con la propiedad inmueble y den curso a dichos trámites sin que se hayan cancelado las obligaciones, extendiéndose la responsabilidad a las diferencias que surjan por inexactitud u omisión de los datos por ellos consignados en la solicitud de informe.-

Art.60º- Es requisito indispensable que, en todo trámite, que modifique el Estado Parcelario, por unificación o subdivisión, o nuevo loteo, se presente Libre de Deuda Municipal (Tasa Retributiva por Servicios a la Propiedad y Obras de Contribución por Mejoras), de las fracciones cuya situación parcelaria se pretenda modificar.

CAPITULO III

BASE IMPONIBLE

Art.61º)- La tasa se graduará de acuerdo a la importancia de los servicios prestados y/o con otros parámetros a fijar por la Ordenanza Tarifaria Anual, a cuyo efecto en la mentada Ordenanza se dividirá el Municipio en zonas, correspondiente a otras tantas categorías.-

Art.62º)- La tasa se determinará en relación directa a los metros lineales de frente, de acuerdo a las zonas, escalas y alícuotas que establezca la Ord. Tarifaria pudiendo ésta fijar importes mínimos de tributación y quitas para zonas desfavorables. Los planos de agrimensura (loteos, subdivisiones, etc.) que sean visados en forma provisoria por la Secretaría de Obras Públicas y Viviendas, generarán parcelas tributarias provisionales, a partir de ese momento.

Cuando por verificación catastral se comprobare una evidente desproporción entre los metros lineales de frente y la superficie del inmueble como consecuencia de las características especiales del mismo, se podrá realizar la determinación de la tasa tomando el metraje de frente común para inmuebles de esa superficie, el que en ningún caso podrá ser inferior a diez (10) metros y para lotes con las siguientes dimensiones se utilizará el criterio que se detalla a continuación:

- Hasta 300 metros cuadrados: 10 metros.
- Hasta 400 metros cuadrados: 15 metros.
- Hasta 500 o más metros cuadrados: 20 metros.

Art.63º)- En el caso de propiedades inmuebles que correspondan a más de una unidad habitacional, ya sean éstas del mismo o distinto propietario, en la misma u otras plantas, cada una de ellas será considerada en forma independiente, de acuerdo al régimen que establezca la Ordenanza Tarifaria.-

Los edificios sometidos al régimen de Propiedad Horizontal cuyos planos hayan sido aprobados por la Municipalidad, generarán parcelas tributarias provisionales cuando las unidades subdivididas se encuentren en condiciones de habitabilidad, hasta la inscripción del correspondiente Reglamento de Copropiedad a partir de cuyo instante serán definitivas.

Art.64º)- Cuando las propiedades están ubicadas en el interior de una manzana y comunicadas al exterior por medio de pasajes y/o callejones, el sistema de cobro se establecerá en la Ordenanza Tarifaria Anual.-

Art. 65º) La Ordenanza Tarifaria Anual contemplará la forma en que tributarán, todos aquellos casos particulares que se presenten, en donde el sistema de medición lineal de frente deba ser corregido para su justicia tributaria.-

Art.66º)- La tasa se aplicará a los inmuebles comprendidos en ambas aceras de las zonas fijadas por Ordenanza Tarifaria, y aquellos que tengan dos o más frentes o zonas de distintas categorías , se le aplicará la alícuota correspondiente a cada frente, en la forma que disponga la citada Ordenanza.-

CAPITULO IV

ADICIONALES

Art.67º)- Los terrenos baldíos ubicados en las zonas a que se refiere el Art.62º), estarán sujetos a una sobretasa que determinará en cada caso la Ordenanza Tarifaria.

A tal efecto serán considerados baldíos los inmuebles demolidos a partir de los seis (6) meses de comenzada la demolición, la que deberá ser comunicada al Municipio de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N°Or.296/83 Código de Edificación punto 2.1.1.2 y en los términos del Art. 14 inc. a).

La obligación tributaria de sobretasa como terreno baldío, no se aplicará en el caso de haberse edificado, a partir de la presentación del certificado final de obra o registro de la documentación de obra en infracción según corresponda en la marco de la Ordenanza N°Or.296/83 Código de Edificación puntos 2.1.2.5 inc. b) y c) y 2.1.5. y en los términos del Art.14º inc. a), b), c), etc.

Los terrenos sin construcción que estén afectados a una actividad comercial, que se encuentre debidamente habilitada por el organismo competente municipal y que tributen por dicha instalación comercial, no serán considerados a los efectos de la aplicación de la sobretasa como terreno baldío, renaciendo automáticamente la obligación tributaria con el cese de la actividad comercial. La presente disposición se aplicará también, para el ejercicio 1999 y anteriores.

Art.68º)- Cuando una propiedad se encuentre insuficientemente edificada o en condiciones ruinosas, no condicionando con el progreso edilicio de la zona en que se encuentre edificada, se considerará a los efectos del cobro de la tasa y adicionales como baldío.-

Art.69º)- La Ordenanza Tarifaria Anual podrá establecer sobretasas adicionales a la tasa retributiva de servicios a la propiedad, con fines específicos, conforme a los porcentajes que la misma determine.-

CAPITULO V

EXENCIONES

Art.70º)- Quedan eximidos del pago de la tasa retributiva de servicios a la propiedad.

- a) Los templos destinados al culto de religiones reconocidas oficialmente y los anexos al templo o iglesia en los cuales se prestan servicios complementarios sin ánimo de lucro, incluida la casa parroquial.
 - b) Los asilos, hogares de ancianos, patronato de leprosos, sociedades de beneficencia y/o de asistencia social con personería jurídica y los hospitales, siempre que destinen como mínimo el 20% de las camas a la internación y asistencia médica gratuita, sin requisitos estatutarios y alcancen sus beneficios indiscriminadamente a toda la población debiendo para ello presentar declaración jurada en la que conste; número de camas gratuitas, ubicación, designación de las mismas y servicios prestados en el año anterior.
 - c) Las bibliotecas públicas con personería jurídica, en lo relativo a su sede.
 - d) Las entidades deportivas aficionadas que tengan personería jurídica, en lo atinente a su sede social e instalaciones deportivas.
 - e) Los centros vecinales con personería jurídica o constituidos según Ordenanza correspondiente y reconocidos oficialmente, en lo relativo a su sede social.
 - f) Las propiedades ocupadas por consulados, siempre que fuesen de propiedad de las Naciones que representen.
 - g) Las Cooperativas escolares, escuelas, colegios y universidades oficiales o privadas, adscriptos a la enseñanza oficial, con respecto a inmuebles de su propiedad afectados exclusivamente a su actividad específica.
 - h) Las entidades mutuales, asociaciones civiles sin fines de lucro, entidades gremiales, todas con personería jurídica otorgada, reguladas por leyes vigentes, en lo atinente a su sede social y de servicios.
 - i) La unidad habitacional que sea única propiedad de jubilado o pensionado, y sólo en los casos en que el haber jubilatorio sea el único ingreso del grupo familiar que conviven en el inmueble, y que el importe del haber jubilatorio no exceda una vez el valor del haber jubilatorio mínimo de la Nación. Esta exención será del cincuenta por ciento (50%) en el caso que el haber jubilatorio supere el monto anterior, pero sea menor al triple del haber jubilatorio mínimo de la Nación.-
 - 1º) A los fines de la exención prevista en este inciso el jubilado o pensionado deberá habitar y ser titular de una única propiedad.
 - 2º) En los casos en que el inmueble propiedad del Jubilado o pensionado se encuentre en cualquiera de las siguientes situaciones: a) en condominio con sus hijos, b) inscripto a nombre de ambos cónyuges, bastará que aquél cumpla con los requisitos establecidos para acceder a la citada exención.
 - 3º) En los casos de sucesión indivisa en el que los herederos sean: a) cónyuges superstites jubilados o pensionados; b) los hijos discapacitados del causante, que no tengan juicio sucesorio por carencia de recursos, acreditando la discapacidad con certificado médico que no sea inferior al 70%.
- Autorízase al Departamento Ejecutivo Municipal para reconocer el beneficio de exención de la Tasa de Servicios a la Propiedad, prevista en este inciso, a los jubilados y/o pensionados que encontrándose exentos en el ejercicio anterior, y que así lo acrediten, hayan omitido presentarse a cumplimentar su Declaración Jurada en los plazos establecidos en la Ordenanza Tarifaria.
- j) Los inmuebles propiedad de ciegos, sordos, espásticos, inválidos, sexagenarios sin recursos y de todo ciudadano con facultades físicas y/o psíquicas disminuidas, o del cónyuge que convive con él, siempre que cumplan los siguientes requisitos:
 - 1)- Que el titular del inmueble o su cónyuge, no sean titulares de otros inmuebles.
 - 2)- Que el inmueble no esté afectado a una explotación comercial.
 - 3)- Que el inmueble sea habitado por el titular cuando estuviere edificado.

- 4)- Que la disminución de las facultades físicas o psíquicas respondan a un grado de invalidez del 70% (setenta por ciento) como mínimo, debiendo presentar certificado médico emitido por el Área de Salud Municipal.
 - 5)- Que acrediten carencia de recursos mediante socioeconómico de la Secretaría de Salud y Promoción Social.
 - k) La unidad habitacional que sea única propiedad del miembro activo del cuerpo de Bomberos Voluntarios de Río Tercero y destinada a su vivienda, en tanto su cónyuge no posea inmuebles propios o gananciales.
 - l) - El inmueble propiedad de las industrias radicadas o a radicarse en el Parque Industrial No Químico "Leonardo Da Vinci" y por el término de cinco años, a contar desde la fecha de su adquisición a esta Municipalidad o adjudicación por otro medio idóneo.
- Igual exención gozarán las empresas que alquilen instalaciones en el Parque Industrial, cuando el Departamento Ejecutivo Municipal verifique y certifique fehacientemente que los titulares de dichas empresas no sean los mismos que fueran anteriormente beneficiados, y el beneficio sea convalidado por el Concejo Deliberante.
- m) - Los inmuebles de propiedad del Estado Provincial.
 - n) - Aquellos contribuyentes que acrediten haber participado en el Teatro de Operaciones sobre el Territorio de las Islas Malvinas, Georgias del Sur y Sandwich del Sur, entre las fuerzas militares argentinas y británicas en el año 1982.
 - ñ) - Los inmuebles de los partidos políticos reconocidos legalmente.
 - o) Estarán exentos por el término de cinco años a partir de la visación y/o aprobación definitiva municipal, los loteos y/o fraccionamientos de los que resulten más de diez (10) lotes. Esta disposición caducará si a los 180 (ciento ochenta) días de la aprobación y/o visación municipal no presentaren ante la Secretaría de Obras Públicas y Viviendas, la visación y/o aprobación definitiva de la Dirección General de Catastro.

En caso de verificarse construcciones de carácter permanente en algún o algunos de los lotes, dichos predios edificados dejarán de gozar de la exención prevista.

Art.71°- Las exenciones establecidas en los incisos a), b), c), d), e), f), g), h), m), n), y ñ) operan de pleno derecho.

Las demás exenciones establecidas en el presente Título deberán solicitarse por escrito en forma anual y regirán a partir del momento de su presentación, a excepción de lo establecido en el inciso i) del Art.70°) que se solicitará y regirá según lo dispuesto en la Ordenanza Tarifaria; y lo dispuesto en el inciso j) del mismo Art., en caso de invalidez permanente del 70% o más se solicitará por única vez.

Art.72°- Los propietarios de los inmuebles en el ejido municipal que se encuentren beneficiados directa o indirectamente por la realización de obras públicas efectuadas total o parcialmente por la Municipalidad, quedan sujetos al pago de la contribución de mejoras en la proporción y forma que se establezca para cada caso.

DEL PAGO

Art.73°- El pago de las tasas y sobretasas es anual, debiéndose realizar en la forma, modo y plazo que establezca la Ordenanza General Tarifaria. Dicha Ordenanza fijará los importes mínimos para inmuebles edificados o baldíos.

Las tasas básicas podrán fijarse por periodos y en las oportunidades que la Ordenanza Tarifaria disponga. No quedará cumplimentada la obligación tributaria por parte de los contribuyentes, por las contribuciones que inciden sobre los inmuebles, mientras no se hubiesen cancelado las tasas básicas y sobretasas.-

Art.74°- Los pagos deberán efectuarse en cifras enteras con centavos de pesos. Se despreciarán las décimas de centavos hasta cinco (5); cuando superen esa cantidad se adicionará un (1) centavo. La administración municipal queda facultada para practicar de oficio las correspondientes correcciones que sean necesarias, debiendo en tal sentido calcular por separado cada uno de los conceptos sujetos al pago de la tasa o sus adicionales legislados en el presente título.-

CAPITULO VII

DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS

Art.75º)- Todo inmueble edificado y/o baldío está sujeto al pago de una tasa destinada a financiar el destino final de los residuos, en el monto que fije la Ordenanza Tarifaria anual.

TITULO II

CONTRIBUCIONES POR LOS SERVICIOS DE INSPECCIÓN GENERAL E HIGIENE QUE INCIDEN SOBRE LA ACTIVIDAD COMERCIAL, INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

CAPITULO I

HECHO IMPONIBLE

Art.76º)- El ejercicio de cualquier tipo de actividad comercial, industrial, de servicios u otra a título oneroso y todo hecho o acción destinada a promoverla, incentivarla, difundirla o exhibirla de algún modo, está sujeta al pago del tributo establecido por este Título conforme a las alícuotas, mínimos adicionales, importes fijos o índices que establezca la Ordenanza Tarifaria Anual, en virtud de los servicios de higiene, contralor, seguridad, asistencia social, y organización, retribuido por un tributo especial que tienda al bienestar general de la población. Estarán gravadas las actividades desarrolladas en sitios pertenecientes a jurisdicción Federal o Provincial enclavados dentro del ejido municipal.

CAPITULO II

CONTRIBUYENTES

Art.77º)- Son contribuyentes de los tributos establecidos en el Título las personas de existencia visible o jurídicas, sociedades, asociaciones y demás entidades que ejerzan dentro del Ejido Municipal las actividades previstas en el Art.76º. Cuando el mismo contribuyente ejerza dos o más actividades gravadas con distintas alícuotas deberá discriminar en la declaración jurada el monto total de los ingresos brutos sometidos a cada alícuota.

Si se omitiera esta discriminación el impuesto se pagará con la alícuota más elevada hasta que se demuestre fehacientemente el monto correspondiente a cada alícuota.-

Art.78º)- Las personas que abonen sumas de dinero a terceros y/o intervengan en el ejercicio de las actividades gravadas actuarán como agentes de retención y/o percepción en los casos, forma y condiciones que establezca el Departamento Ejecutivo.

Sin perjuicio de lo dispuesto en el párrafo anterior, actuarán como agentes de retención y/o percepción y/o información del gravamen, los organismos competentes, en cuanto corresponda sobre el ingreso proveniente de las Agencias de Prode, Loterías y Quiniela y las Agencias, respecto de las sub-Agencias referidas a la misma actividad.

Así también, en el ejercicio de actividades agropecuarias, los ferieros, rematadores, acopiadores, consignatarios, frigorífico, cooperativas y Asociaciones de Productores Agropecuarios. Los comerciantes, industriales y prestadores de servicios que abonen sumas de dinero a terceros domiciliados en extraña jurisdicción, con motivo del ejercicio de actividades gravadas actuarán como agentes de retención de este tributo, en la forma que determine la Ordenanza Tarifaria.

Las sumas retenidas en cumplimiento del presente Art. deberán ser ingresadas en la forma y término que establezca el Departamento Ejecutivo.-

Art.79º)- Para los comisionistas, consignatarios y otra figura jurídica de características similares, la base imponible está constituida por las comisiones, bonificaciones, porcentajes o cualquier otra remuneración análoga, incluyendo los ingresos brutos provenientes de alquiler de espacios, envases, derechos de depósitos o cualquier otro similar.

CAPITULO III

BASE IMPONIBLE

Art.80º)- La base imponible estará constituida por el monto total de ingresos brutos devengados en el período fiscal de las actividades gravadas, salvo lo dispuesto para casos especiales. Únicamente se tomarán los ingresos brutos percibidos, cuando éste sea el método seguido por las registraciones contables.-

Art.81)- Los servicios enumerados en el Art. 76° que se presta a quienes realicen mera compra de frutos del país o productos agrícolas o ganaderos para ser industrializados o vendidos fuera del Municipio, siempre que medie la ocupación de locales o espacios situados dentro del mismo, para almacenamiento, acopio o rodeo, devengan a favor de la Municipalidad la obligación del presente Título, determinable para estos casos en base al total de compras.-

Art.82°)- El monto de las obligaciones tributarias se determinará por cualquiera de los siguientes criterios:

- a)- Por la aplicación de una alícuota sobre el monto de los ingresos brutos obtenidos en el mes calendario anterior o vigente (en forma real o presunta) salvo disposición en contrario.
- b)- Por un importe fijo.
- c)- Por la aplicación combinada en lo establecido en los dos incisos anteriores.
- d)- Cualquier otro índice que consulte las particularidades de la actividad y se adopte como medida del hecho imponible o servicio retribuido.

En todos los casos la obligación resultante no podrá ser inferior a los mínimos que fija la Ordenanza Tarifaria.-

Art.83°)- Será considerado ingreso bruto el monto total devengado o percibido en cada período fiscal en concepto de venta de bienes en general, la remuneración total obtenida por la prestación de servicios, y cualquier otro pago que se realice en retribución de actividades gravadas. Integra el monto de la base imponible los intereses originados por plazos de financiación.-

Cuando se realicen transacciones con prestaciones en especie, el ingreso bruto estará constituido por el valor corriente en plaza de la cosa o servicio entregado o a entregar en contraprestación. Las señas, anticipos y/o pagos a cuenta se consideran ingresos brutos devengados al momento de su efectivización.-

Art.84°)- A los efectos del Art. anterior se entenderá por:

- a)- **MONTO DE VENTAS:** La suma de los importes convenidos por la venta de bienes, productos, mercaderías, etc. siempre que aquellas sean consideradas en firme, incluidas las actualizaciones pactadas o legales.
- b)- **MONTO DE NEGOCIOS:** La suma que surja de la relación de actos aislados que constituyen o se hallen vinculados a la actividad habitual y que generen la obligación tributaria.
- c)- **BASES IMPONIBLES – CASOS ESPECIALES:**
 - 1)- **COMPAÑÍAS DE SEGUROS Y REASEGUROS:** La base imponible estará constituida por la suma de los conceptos que integran la póliza, prima, tarifa, adicionales administrativos y recargos financieros, devengados en el período fiscal y destinados a cubrir los riesgos sobre los bienes situados o las personas domiciliadas dentro de la Jurisdicción de la Municipalidad de Río Tercero.-
 - 2)- **AGENCIAS FINANCIERAS:** La base imponible estará constituida por los intereses, comisiones y todo otro ingreso devengado que se haya originado en su intervención en cualquier forma de concertación de préstamos o empréstitos de cualquier naturaleza. En las operaciones de compraventa de oro y moneda extranjera, la base imponible estará determinada por la suma de todas las cuentas de ingresos, sin deducción de resultados negativos generados por operaciones de igual naturaleza.-
 - 3)- **ENTIDADES FINANCIERAS:** Para las Entidades comprendidas en la Ley Nacional N°21526 y sus modificaciones, la base imponible estará constituida por la suma de todas las cuentas de ingresos, sin deducción de resultados negativos generados por operaciones de igual naturaleza a la que generaron los ingresos. Solo podrán deducirse los intereses pasivos devengados por la captación de fondos de terceros. Asimismo se incorporarán como intereses acreedores y deudores respectivamente, las compensaciones establecidas en el art. 3° de la Ley N° 21572 y los cargos determinados de acuerdo al art. 2 inc. a) del citado texto legal. Las entidades comprendidas en este apartado tributarán como mínimo, el importe que determine la Ordenanza Tarifaria Anual; aún cuando la base imponible resulte negativa.
 - 4)- **MARTILLERO , REMATADORES, REPRESENTANTES PARA VENTA DE MERCADERÍAS, AGENCIAS COMERCIALES DE LOTERÍAS Y JUEGOS DE AZAR, COMISIONES, ADMINISTRADORES DE PROPIEDADES E INTERMEDIARIOS EN LA COMPRA - VENTA DE INMUEBLES:** La base imponible estará constituida por las comisiones, bonificaciones, porcentajes, reintegros de gastos y otras enumeraciones análogas.

Los consignatarios computarán además el alquiler de espacio o de envases, derecho de depósitos, de básculas, etc. siempre que no constituyan reembolso de gastos realizados por cuenta del comitente y hasta el monto de lo efectivamente pagado.

- 5)- DISTRIBUIDORES DE PELÍCULAS CINEMATOGRAFICAS: La base imponible será el total de lo percibido de los exhibidores cinematográficos, en concepto de sumas fijas y otro tipo de participación.-
- 6)- EXHIBIDORES CINEMATOGRAFICOS: La base imponible será el total de las recaudaciones, excluidas las sumas o porcentajes señaladas en el apartado anterior.
- 7)- PERSONAS O ENTIDADES DEDICADAS AL PRÉSTAMO DE DINERO: la base imponible estará formada por los intereses y la parte de impuestos y gastos que estando legalmente a su cargo sean recuperados del prestatario, más los ajustes por desvalorización monetaria.
- 8)- EMPRESAS DE TRANSPORTE AUTOMOTOR URBANO, SUBURBANO O PROVINCIAL DE PASAJEROS: La base imponible será el precio de los pasajes y fletes percibidos y/o devengados por los viajes y/o transporte que tienen como punto de origen el ejido municipal.
- 9)- AGENCIAS DE PUBLICIDAD: La base imponible estará dada por los ingresos provenientes de los servicios de agencia, las bonificaciones y/o descuentos por volúmenes y los montos provenientes de servicios propios y productos que se facturen. Cuando la actividad consista en la simple intermediación, será de aplicación lo dispuesto por el inc.) 4).-
- 10)- COMERCIANTES EN AUTOMOTORES, MOTOS, MOTOVEHÍCULOS, MAQUINARIAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS: La base será el monto total obtenido en la venta de usados y nuevos.

Cuando en una misma operación se reciba como parte de pago una unidad usada, la base imponible será la diferencia entre el valor de la venta de la unidad vendida y el valor de tasación de la unidad recibida.

Cuando se venda una unidad usada recibida como parte de pago en una operación distinta de la que fue recibida sin recibir en esta nueva operación otra unidad usada como parte de pago, la base imponible será el precio total de venta.
- 11)- EMPRESAS PUBLICITARIAS: El total de lo percibido de los anunciantes en medios propios o ajenos.
- 12)- EMPRESAS DE CONSTRUCCIÓN, PAVIMENTACIÓN Y SIMILARES: En el caso que la duración de la obra comprenda más de un período fiscal, se tendrá como base imponible las cuotas y demás sumas percibidas o devengadas por las obras dentro del periodo fiscal, con prescindencia del valor total de contrato que las origina.
- 13)- COMERCIALIZACIÓN DE NAFTA, KEROSÉN, COMBUSTIBLES DERIVADOS DEL PETRÓLEO Y GAS DESTINADOS COMO COMBUSTIBLE DE USO AUTOMOTOR: El ingreso bruto a considerar para la liquidación del impuesto estará dado por el veinte por ciento (20%) del precio de venta.-
- 14)- COMPAÑÍAS DE CAPITALIZACIÓN Y AHORRO Y PRESTAMOS: Se considerará como ingreso la suma que implique una remuneración de los servicios prestados por la entidad.

Revisten tal carácter, entre otras, la parte proporcional de las primas, cuotas o aportes que afecten gastos generales y de administración.

Se considerarán igualmente como ingresos imponibles los que provengan de las inversiones de capital y reserva, así como las utilidades de negociación de títulos, inmuebles, locación de inmuebles, venta de valores mobiliarios y en general todo aquello que represente reintegro de gastos. No se considerarán como ingresos imponibles las sumas destinadas a reservas matemáticas o reembolso de capital.
- 15)- EMPRESAS QUE COMERCIALICEN TABACO, CIGARROS, CIGARRILLOS Y FÓSFOROS POR MAYOR Y MENOR: Se considerarán como ingresos brutos la diferencia entre los precios de compra y venta.
- 16)- EMPRESAS DISTRIBUIDORAS DE DIARIOS Y REVISTAS Y OTRAS PUBLICACIONES EN QUE LOS PRECIOS DE COMPRA Y VENTA SON FIJADOS POR LAS EDITORIALES: El ingreso bruto a considerar por la liquidación del impuesto estará dado por la diferencia entre dichos precios.
- 17)- EMPRESAS O ENTIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS ASISTENCIALES PRIVADOS, CLÍNICAS Y SANATORIOS: La base imponible estará constituida por los ingresos provenientes de :
a)- Internación, análisis, radiografías, comidas, habitación farmacia y todo otro ingreso proveniente de la actividad.
b)- Honorarios de cualquier naturaleza producidos por profesionales en relación de dependencia.

c)- Porcentaje descontado de los honorarios de profesionales sin relación de dependencia.

d)- Los intereses de financiación.

- 18)- **VENTAS DE INMUEBLES EN CUOTAS:** Se considerará ingreso bruto devengado la suma total de las cuotas o pagos que venzan en cada periodo fiscal.
- 19) **CEMENTERIOS PARQUE** Se considerarán ingresos brutos a la totalidad de lo percibido de los adquirentes de parcelas, por todo concepto, excluidas las contribuciones municipales a cargo de aquellos.
- 20) **VENTAS FINANCIADAS:** Los intereses y/o cargos administrativos y/o financieros de las ventas financiadas, directa o indirectamente por el propio vendedor, están gravadas por las mismas alícuotas aplicables a la actividad que los generan.
- 21) **EMPRESAS O AGENCIAS Y/O COORDINADORAS DE VIAJES DE TAXIS Y/O REMISSES, PERMISIONARIOS (PROPIETARIOS DE VEHÍCULOS DE COCHES REMISSES):** La base imponible se determinará en base a los ingresos netos percibidos en el periodo.

AGENTES DE RETENCIÓN

Art.85°)- La Tesorería Municipal a través de la División Pagos de la Municipalidad de Río Tercero cuando ejecuten pagos a proveedores o contratistas deberán actuar como Agentes de Retención de la contribución que incide sobre la actividad comercial, industrial y de servicios.

Art.86°)- El Departamento Ejecutivo designará entre los contribuyentes que superen los montos de venta que fije la Ordenanza Tarifaria Anual, a quienes deben actuar como agentes de retención, para que cuando efectúen pagos a proveedores o contratistas no inscriptos en este municipio procedan a retener el monto correspondiente a esta contribución.

Art.87°)- La retención se realizará en ocasión de cada pago, no pudiendo desdoblarse facturas ni órdenes de pago a los efectos de la aplicación del art. siguiente.

Art.88°)- No corresponderá realizar retención cuando el importe total de la operación no supere la suma que a tal efecto fije la Ordenanza Tarifaria Anual.

Art.89°)- No corresponderá actuar como Agente de Retención cuando por razones de exenciones del Código Tributario Municipal, la actividad del contribuyente no se encuentre gravada.

En tal supuesto se presentará un certificado de No Retención expedido por la Dirección de Rentas Municipal.

Art.90°)- Fijase en el 0,5% la alícuota a aplicar como retención, que será tomada como pago a cuenta por el contribuyente para la posición correspondiente al mes en que se realizó la retención.

Para los contribuyentes comprendidos en las normas del Convenio Multilateral, se fija en 0,5% la alícuota sujeta a retención.

No serán de aplicación las disposiciones del presente artículo, para aquellos rubros por los que la totalidad de la Contribución esté sujeta a retención y/o percepción y/o recaudación en la fuente, excepto cuando ésta sea la Municipalidad de Río Tercero, en cuyo caso se aplicarán las alícuotas específicas en la Ordenanza Tarifaria Anual.

Art.91°)- Cuando los importes retenidos superen el monto del anticipo debido por el contribuyente, perteneciente al período a que corresponde aplicarlos, éste podrá imputar el excedente como pago a cuenta de los anticipos inmediatos siguientes mediante pedido de acreditación ante la Dirección de Rentas Municipal.

Art.92°)- La Lotería de la Provincia de Córdoba - Sociedad del Estado - Delegación Río Tercero o el Organismo Competente que lo reemplace actuará como Agente de Retención y/o percepción de la contribución que incide sobre la Actividad Comercial, Industrial y de Servicios, sobre las comisiones liquidadas a las agencias autorizadas de prode, quiniela, loterías y demás juegos de azar, debiendo ingresar el total retenido y/o percibido dentro de los diez días siguientes al mes de retención y/o percepción."

Art.93°)- Para la liquidación del tributo legislado en este capítulo, de corresponder, se observarán las normas del Convenio Multilateral.

Los contribuyentes que aplicaren las normas del Convenio Multilateral entre Jurisdicciones Municipales, deberán presentar comprobantes de inscripción y Declaraciones Juradas de cada una de las comunas donde operen comercialmente. Su incumplimiento importará la no aplicación del Convenio Multilateral,

siendo facultad de la Municipalidad de Río Tercero aplicar para sí la totalidad de ingresos que correspondieran a la jurisdicción provincial.-

Art.94º)- En caso de actividades ejercidas en dos o más municipios, el monto imponible que servirá de base para tributar en la Municipalidad de Río Tercero, se determinará mediante el procedimiento que se establezca en la Ordenanza Tarifaria respectiva.

CAPITULO IV

HABILITACIÓN DE LOCALES

Art.95º) Es obligación de todo contribuyente, previo al inicio de actividades o apertura de locales con atención al público solicitar que la autoridad municipal verifique las condiciones de los mismos y específicamente los servicios bajo su contralor, siendo indispensable contar con la autorización a tales efectos para su funcionamiento.

Asimismo deberá acreditar su disposición de uso por medio del contrato de locación o instrumento idóneo que especifique destino del inmueble, titularidad y autorización de condóminos en caso de haber cumplimentado los requisitos enunciados precedentemente se otorgará la habilitación correspondiente.

Quienes no den cumplimiento a la presente disposición serán pasibles de sanciones conforme a lo establecido por la Ordenanza Tarifaria vigente, facultándose hasta la clausura del local, la que podrá dejarse sin efecto una vez cumplidos los requerimientos y se abonen las multas correspondientes.

Art.96º)- Los contribuyentes que inicien sus actividades en el transcurso del año fiscal están obligados a presentar a partir de ese momento una declaración jurada mensual de los datos y circunstancias exigidas por la Municipalidad.-

Art.97)- En los casos en que los contribuyentes hayan cesado efectivamente en sus actividades y soliciten una constancia de cese, podrá darse una baja provisoria, aunque mantengan deuda por el tributo, a los efectos formales respectivos. La baja definitiva solo se otorgará una vez regularizada la deuda correspondiente.

CAPITULO V

DEL PAGO

Art.98º)- El pago de la contribución establecida en el presente título deberá efectuarse conforme lo disponga la Ordenanza Tarifaria, por los periodos y en las fechas de vencimiento que la misma establezca.-

Art.99º)- Todo cese de actividades deberá ser precedido del pago de la contribución anual, aún cuando el plazo general para efectuarlo no hubiese vencido.

En tal caso el momento se determinará proporcionalmente a los meses transcurridos hasta la fecha del cese de la actividad.

El criterio de la proporcionalidad será aplicado también para aquellas actividades que se inicien en el transcurso del periodo fiscal. El periodo mínimo a proporcionar no podrá ser inferior a un mes.-

Art.100º)- Lo dispuesto en la primera parte del Art. anterior no se aplicará a la transferencias de fondos de comercio, considerándose en tal caso que el adquirente continuará con el negocio de su antecesor, sin perjuicio de lo dispuesto en el libro 1º Título Infracciones y Sanciones.

Art.101º)- La falta de pago de la contribución establecida en el presente título faculta al Departamento Ejecutivo, previa intimación al responsable, para disponer la clausura de los locales donde se ejerzan las actividades gravadas.

CAPITULO VI

LIBRO DE INSPECCIONES

Art.102º)- Previamente a la apertura de los locales comerciales industriales o de servicios y juntamente con la Declaración Jurada respectiva, los contribuyentes o responsables deberán solicitar y obtener un libro de inspecciones en el que la Administración Municipal, por intermedio de los agentes autorizados, podrá dejar constancia de los hechos y circunstancias que considere necesario, vinculados a los servicios prestados y/o al cumplimiento observado por aquellos de las diversas ordenanzas en vigencia.

Esta obligación también regirá para aquellos contribuyentes que a la fecha de promulgación de la presente Ordenanza se encuentran instalados desarrollando sus actividades.-

CAPITULO VII

EXENCIONES

Art. 103º)- Están exentos del pago del gravamen establecido en el presente título:

- a)- Toda producción de géneros literario, pictórico, escultórico o musical; la impresión y venta de diarios, periódicos, revistas y cualquier otra actividad individual de carácter artístico sin establecimiento comercial.
- b)- Las actividades docentes de carácter particular y privado siempre que sean desempeñados exclusivamente por sus titulares.
- c)- Los servicios de cinematografía, radiodifusión y televisión reglados por la Ley N° 22285 y agencias de noticias. No se encuentran comprendidas en la presente exención las empresas prestatarias de servicio de video-cable.
- d)- Las escuelas adscriptas a la enseñanza oficial y reconocidas por autoridad competente.
- e)- Toda actividad ejercida con remuneración fija o variable en condiciones de dependencia.
- f)- Las actividades desarrolladas por asociaciones de fomento, mutuales, centros vecinales, sociedades de beneficencia y asistencia social, deportivas, excepto actividades turísticas, entidades religiosas, cooperadoras y cooperativas escolares y estudiantiles, entidades gremiales, asociaciones civiles sin fines de lucro, con personería jurídica o en su defecto que reúnan los requisitos exigidos por el Código Civil para ser consideradas personas de derecho, a los establecidos por leyes especiales para cada una de las instituciones. La exención corresponde incluso en los casos que posean establecimientos de tipo comercial y/o industrial y siempre que la actividad sea ejercida correctamente por dichas Instituciones, con respecto de su objeto estatutario y que los excedentes provenientes de tal actividad sean destinados a sus fines específicos y no se distribuya entre sus asociados.
- g)- Las actividades desarrolladas por impedidos, inválidos, sexagenarios, e incapacitados en grado avanzado, en el ejercicio de oficios individuales de pequeñas artesanías y/o actividades similares o comercio de reducida envergadura que sea realizado directamente por el solicitante sin empleados o dependientes, en tanto carezca de otros ingresos de carácter permanente y que mediante informe socioeconómico se determine la carencia de recursos del grupo familiar.

Igual criterio se aplicará en casos de carencia demostrada por medio de estudio socio-económico. De todos los casos comprendidos en el presente inciso, se deberá informar al Concejo Deliberante.

La excepción regirá desde el año de la solicitud siempre que haya sido presentada antes de la fecha de vencimiento de la obligación y tendrá carácter permanente mientras no se modifique el destino, afectación o condición en que se otorgó a excepción del caso de carencia que deberá ser renovado anualmente.
- h)- La actuación de artistas y compañías de espectáculos artísticos, grupos artísticos de carácter vocacional y/o cualquier otra actividad artística vocacional. Esta exención no comprende a los empresarios de salas de espectáculos públicos.
- i)- Las actividades desarrolladas por las industrias propietarias de inmuebles en el Parque Industrial No Químico "Leonardo Da Vinci" y por el término de cinco años, a contar desde la fecha de habilitación de la misma para iniciar la actividad por parte de la Municipalidad. Igual exención gozarán las empresas que alquilen instalaciones en el Parque Industrial cuando el Departamento Ejecutivo Municipal verifique y certifique fehacientemente que los titulares de dichas empresas no sean los mismos que fueron anteriormente beneficiados y el beneficio sea convalidado por el Concejo Deliberante, a contar desde la fecha de habilitación de la misma para iniciar la actividad en dicho Parque Industrial.
- j)- Las academias de corte y confección, de música, de danza, de pintura, de mecanografía, jardines de infantes, guarderías infantiles y toda otra dedicada a la enseñanza de cualquier arte y oficio, siempre que fueran atendidas exclusivamente por sus dueños, sin empleados ni dependientes, y que presenten títulos habilitantes.
- k)- Los diplomados en profesiones liberales con título expedido por autoridad universitaria o reconocido y matriculado por los respectivos colegios o consejos profesionales, en lo que respecta al ejercicio individual de su profesión, la exención no alcanza a las actividades ejercidas en forma de sociedad comercial.

- l) La actividad de publicidad, en lo que respecta al ejercicio individual de su actividad, sin personal de dependencia y cuya labor se encuentre al servicio de la actividad periodística exclusivamente, y no realice publicidad de productos comerciales.
- m)- Las cooperadoras escolares y estudiantiles.
- n)- La locación de inmuebles cuya renta en conjunto no supere el monto máximo de \$3.000 (Pesos tres mil).
- ñ)- Las ediciones de libros de carácter técnico, científico y educativo.
- o)- Los ingresos provenientes de la provisión de agua corriente.
- p) Los comercios con actividades estacionales que acrediten fehacientemente la interrupción temporaria de la actividad comercial (mediante declaración jurada) por los meses en que se produzca el cese de la actividad comercial. La exención procederá únicamente en los casos en que el Contribuyente estuviese al día con el pago de la Tasa correspondiente.
- q) La Lotería de la Provincia de Córdoba Sociedad del Estado.

CAPITULO VIII

DECLARACIÓN JURADA

Art.104°)- A los efectos de determinar el monto de su obligación tributaria, cada contribuyente deberá formular y presentar, ante la Municipalidad una declaración jurada mensual que contendrá todos los datos que soliciten en cuanto al monto de las ventas, ingresos brutos, transacciones, comisiones y/o montos de negocio y la información necesaria sobre aspectos relacionados al giro comercial, producción industrial, rendimientos y demás datos que sean considerados útiles según las circunstancias particulares de cada actividad.

Art.105°)- Como complemento de lo establecido en el art. anterior, los contribuyentes, al momento de presentar su declaración Jurada anual, deberán acompañar copias certificadas de Declaración Jurada presentada ante D.G.R. y A.F.I.P. Sin perjuicio de ello, en caso de serles requerido por la autoridad municipal, en el tiempo y forma que estime oportunos, quedan obligados a exhibir ante el Municipio, los registros requeridos por dichos organismos fiscales.

Art.106°)- Las firmas que se hallaran acogidas a cualquiera de los regímenes de excepción de industrias nuevas, al vencer el término de exención en el transcurso del periodo fiscal, deberán determinar su obligación tributaria mediante la aplicación de la alícuota correspondiente sobre el monto de ingresos brutos relacionados al número de meses que restan para finalizar el ejercicio fiscal y conforme al sistema que determine la Ordenanza Tarifaria vigente. Dichas firmas están obligadas a declarar los ingresos brutos anuales durante el periodo que dure la exención, presentando la Declaración Jurada correspondiente en los plazos que determine la Ordenanza Tarifaria Anual y a los fines de información y estadística Municipal.-

CAPITULO IX

DE LA DETERMINACIÓN ADMINISTRATIVA - DE LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA

Art.107°)- Cuando el contribuyente o responsable no hubiere presentado Declaración Jurada, o la misma resultare inexacta por falsedad o error en los datos que contengan o porque el contribuyente o responsable hubiera aplicado erróneamente las normas fiscales, el Departamento Ejecutivo determinará de oficio la obligación fiscal sobre base cierta o presunta.

Art.108°)- La determinación se efectuará:

- 1) La determinación sobre base cierta corresponderá:
 - a)- Cuando el contribuyente o responsable suministre al Departamento Ejecutivo u organismo delegado los elementos probatorios de las operaciones o situaciones que constituyen hechos imponibles.
 - b)- Cuando en ausencia de dichos elementos los organismos Municipales pudieran obtener datos ciertos de hechos y circunstancias que permitan determinar la obligación tributaria.
- 2) La determinación sobre base presunta corresponderá cuando no se presente alguna de las alternativas mencionadas en los incisos a) y b) y se efectuará considerando todas las circunstancias vinculadas directamente o indirectamente con el hecho imponible, que permitan establecer la

existencia y monto del mismo. A tal efecto la Municipalidad podrá utilizar alguno de los siguientes elementos: Índice económico confeccionado por Organismos Oficiales, por medio de depósitos bancarios, monto de gastos, compras y/o retiros particulares, o cualquier otro índice que permita establecer su determinación.-

CAPITULO X

PROMOCIÓN INDUSTRIAL

Art.109°)- ESTABLECESE la adhesión municipal a las disposiciones provinciales de Promoción Industrial Ley N°5319 T.O 6230, Ley N°9121 y disposiciones complementarias que sobre el particular se dicten, en los mismos términos de beneficio conseguidos en el orden provincial y por iguales ramos industriales que esta. Dicho beneficio de exención impositiva regirá en el orden municipal desde la fecha de presentación de la pertinente solicitud, a la cual deberá acompañarse las normas de orden provincial dictadas, que demuestren el acogimiento a tal régimen de promoción industrial.

Sin perjuicio de lo dispuesto precedentemente y aun no cumplimentándose los requisitos para el acogimiento para el orden provincial podrá el Departamento Ejecutivo mediante Decreto fundado otorgar exención impositiva por este concepto (TITULO II - Contribuciones sobre Industria, Comercio y actividades de servicio) por el término de cinco años que puede ser renovable por otro periodo similar, bajo las siguientes condiciones generales:

- A)- Que se trate de radicación industrial en la jurisdicción municipal.
- B)- Que se localice en lugares admitidos por la autoridad municipal.
- C)- Que presente título de dominio de los inmuebles donde se radiquen, Contrato de Locación, comodato, usufructo gratuito u otra forma legal.
- D)- Que cumplimente las disposiciones laborales, previsionales y fiscales de aplicación.
- E)- Para las industrias ya radicadas a la vigencia de la presente, la exención se limitará a bienes de producción que se incorporen con posterioridad.

A los fines precedentes deberán las firmas interesadas presentar la pertinente solicitud y acompañar todos los requisitos establecidos en el presente artículo y los que por vía reglamentaria el Departamento Ejecutivo establezca.-

F)- Ord. de Promoción Industrial y Microemprendimientos. Ord N°1373/96.

CAPITULO XI

DEDUCCIONES

Art.110°)- Se deducirán de los ingresos brutos imponibles los siguientes conceptos:

- A)- Los gravámenes de la Ley de Impuestos Internos y para el Fondo Nacional de Autopista.
- B)- Las contribuciones municipales sobre las entradas a los espectáculos públicos.
- C)- Los impuestos nacionales a los combustibles derivados del petróleo.
- D)- Los descuentos o bonificaciones acordados a los compradores de mercadería y a los usuarios de los servicios.
- E)- El débito fiscal total correspondiente al Impuesto Nacional al Valor Agregado para los contribuyentes inscriptos en dicho gravamen.
- F)- Los importes que correspondan al productor asociado por la entrega de su producción en las Cooperativas o Secciones a que se refiere el apartado C) inc. 5° del Art. 42°) de la Ley 20337 y el retorno respectivo.

Cuando así ocurra el ramo o actividad respectiva se encuadrará como intermediación y similares para la determinación de la alícuota de aplicación.

La norma precedente no será de aplicación para la Cooperativa o Secciones que actúen como consignatarios de Hacienda.

- G)- En la Cooperativa de grado superior, los importes que correspondan a las Cooperativas asociadas de grado inferior, por la entrega de su producción y el retorno respectivo con la aplicación de la alícuota como en el caso del inciso F).

Las Cooperativas citadas en los incisos F) y G) podrán pagar el tributo deduciendo los conceptos mencionados o bien podrán hacerlo aplicando las alícuotas pertinentes sobre el total de sus ingresos.

Efectuada la opción en el término de vencimiento del primer mes en forma expresa, este se mantendrá por todo el ejercicio. Si la opción no se efectuara en el plazo establecido se considerará que el contribuyente ha optado por el método de liquidar el gravamen sobre la totalidad de ingresos.

Cualquier otro ramo o actividad que explote la Cooperativa que no sea sobre los que permitan las deducciones citadas en los incisos F) y G) tributarán con la alícuota correspondiente que establezca la Ordenanza Tarifaria Anual.

H)- Los ingresos correspondientes a actividades que tributen por suma fija.

El importe correspondiente a los impuestos a que se refieren los incisos A), B) y C) solo podrá deducirse una vez y por parte de quien los hubiera abonado al fisco en el ejercicio fiscal.-

<p style="text-align: center;">TITULO III</p> <p style="text-align: center;">CONTRIBUCIONES QUE INCIDEN SOBRE LAS DIVERSIONES Y ESPECTÁCULOS PÚBLICOS</p>

CAPITULO I

HECHO IMPONIBLE

Art.111º)- Se abonará una contribución que incide sobre las diversiones y espectáculos públicos por los servicios de vigilancia higiénica de los sitios de esparcimiento, exposiciones, ferias, diversiones y espectáculos públicos, seguridad de locales y establecimientos donde los mismos se desarrollen, y en general el contralor y la vigilancia derivadas del ejercicio de la policía de moralidad y/o costumbres, se pagará esta contribución cuyos parámetros serán establecidos en la Ordenanza Tarifaria Anual.

CAPITULO II

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.112º)- Son contribuyentes y/o responsables del presente tributo:

- a) - Los titulares de entidades o empresas de cualquier tipo que en forma permanente, temporaria o esporádica realicen actividades contempladas en el Art.111º).
- b) - Los promotores, patrocinantes u organizadores de las mismas actividades que aún no siendo su actividad habitual o principal, las realicen en forma permanente, temporaria o esporádica.

Art.113º)- Los contribuyentes y/o responsables determinados en el Art.112º) actuarán como agentes de retención de los tributos que emerjan de tales actos, por la sobretasa a cargo del público que esta Ordenanza y la Ordenanza Tarifaria Anual establezca.

CAPITULO III

BASE IMPONIBLE

Art.114º)- La base imponible se determinará según la naturaleza del espectáculo y de acuerdo a lo que establezca la Ordenanza Tarifaria, la que tendrá en cuenta además de las modalidades de aquellas, los siguientes elementos: localidades, entradas vendidas, mesas, monto fijo o periódico, reuniones, participantes, juegos, mesas de juego, aparatos mecánicos, eléctricos o electrónicos y todo otro elemento o unidad que permita gravar equitativamente las actividades del presente Título. La Ordenanza Tarifaria Anual podrá establecer importes mínimos de tributación.-

Art.115º)- Son obligaciones formales de los contribuyentes y/o responsables del presente tributo:

- a)- Solicitar el permiso previo para cada espectáculo, que deberá presentarse con una anticipación no menor de 3 (tres) días.-

Este requisito es obligatorio para todos los contribuyentes y/o responsables mencionados en el Art.112º), excepto los cine, confiterías bailables, amueblados, casas alojamientos, night club, varietes y negocios con música, establecido en forma permanente, que lo solicitarán por única vez al iniciar sus actividades.

La omisión de estas obligaciones extiende la responsabilidad por los gravámenes, recargos, actualizaciones y multas a todos los contribuyentes y/o responsables vinculados al recinto utilizado, sin perjuicio de la facultad del Departamento Ejecutivo de disponer la suspensión del espectáculo y/o clausura del local.

b)- Presentar declaración jurada en los casos que así lo determine la Ordenanza Tarifaria Anual.-

c)- Que cumpla con las disposiciones de la Ord.Nº2317/2004 C.D., sus modificatorias y ampliatorias.

CAPITULO IV

DEL PAGO

Art.116º)- El pago de los gravámenes de este título deberá efectuarse, según lo disponga la Ordenanza Tarifaria.

Art.117º)- En todos los casos, cualquiera sea el derecho o sobretasa a pagar, las cuestiones que se suscitaran por reclamos, aclaraciones o interpretaciones, no modificarán los términos para el pago de los mismos, los que deberán ser abonados dentro de los plazos establecidos en el Art. anterior sin perjuicio del derecho del contribuyente o responsable de gestionar la devolución en los casos que correspondiese.

Art.118º)- Por el atraso en el cumplimiento de las obligaciones impositivas que establece el presente título, se aplicarán los intereses que establezca el Art.26º) parte General.

Vencidos los términos para el pago de los derechos establecidos en el presente y no satisfechos los mismos con más recargos y multas correspondientes, la Dirección de Rentas, podrá proceder a la clausura, de los locales respectivos o impedir la realización de cualquier espectáculo.-

CAPITULO V

EXENCIONES Y DESGRAVACIONES

Art.119º)- Las funciones cinematográficas denominadas Matinée Infantil pagarán solo el 50% del derecho respectivo.

Art.120º)- Quedan eximidos de todo derecho y sobretasa del presente título los torneos deportivos que se realicen con fines exclusivamente de cultura física, igualmente los partidos de Rugby, Torneos de Natación, Esgrima y otros espectáculos deportivos sin fines de lucro como así también las competencias ciclistas y las funciones que persiguen fines culturales como cine-club, conferencias, debates, etc. siempre que estén organizados por entes de bien público.

Quedan excluidos de la presente exención los espectáculos deportivos en que intervengan deportistas profesionales y que persiga fines de lucro.-

CAPITULO VI

INFRACCIONES Y SANCIONES

Art.121º)- Las infracciones a las disposiciones contenidas en el presente Título serán sancionadas con multas graduables según lo establecido en la presente Ordenanza.

TITULO IV

CONTRIBUCIONES QUE INCIDEN SOBRE LA OCUPACIÓN Y COMERCIO EN LA VÍA PÚBLICA

CAPITULO I

HECHO IMPONIBLE

Art.122º)- Por la ocupación o utilización diferenciada del subsuelo, superficie o espacio aéreo del dominio público o privado Municipal y toda actividad comercial realizada en la vía pública, lugares públicos o inmuebles del Dominio Privado Municipal no incluida en el Título V quedan sujetas a las disposiciones del presente.

ESTABLECESE que no constituye hecho imponible para la determinación del tributo municipal por "ocupación del dominio público municipal" previsto en el presente artículo, las obras públicas municipales ejecutadas por terceros contratados por la Municipalidad de Río Tercero.

CAPITULO II

CONTRIBUYENTES

Art.123º- Son contribuyentes de los tributos establecidos en este Título las personas de existencia visible o jurídica, sociedades, asociaciones y demás entidades que ejerzan dentro del Municipio las actividades previstas en el artículo anterior. Son solidariamente responsables con los anteriores los propietarios o poseedores de los bienes beneficiados por la concesión, permiso o uso.

CAPITULO III

BASE IMPONIBLE

Art.124º- La base imponible para liquidar la contribución estará constituida por cada metro lineal o cuadrado ocupado o utilizado u otro sistema o unidad de medida que establezca la Ordenanza Tarifaria Anual.-

CAPITULO IV

OBLIGACIONES FORMALES

Art.125º- Los contribuyentes deberán cumplir los siguientes deberes formales:

- A)- Obtención del permiso previo, sin el cual no podrá habilitarse ninguna actividad.
- B)- Cumplimiento de las reglamentaciones especiales relativas de la naturaleza tipo y forma de actividad, quedando prohibidas en la vía pública las actividades de arreglo, reparaciones y/o exhibición de automotores para la venta que se pretendan realizar en las condiciones previstas en el presente título.-

CAPITULO V

PAGO

Art.126º- El pago de esta contribución se efectuará en la forma que establezca la Ordenanza Tarifaria Anual.

CAPITULO VI

EXENCIONES

Art.127º- Quedarán exentos en las proporciones que se determinen a continuación los contribuyentes que están comprendidos en las siguientes condiciones:

- A)- Personas inválidas, sexagenarios siempre que atiendan en forma permanente su negocio, sin empleados en relación de dependencia y este sea su único y exclusivo medio de vida: 70% (setenta por ciento).
- B)- Personas no videntes que cumplan idénticos requisitos del inciso A:100% (ciento por ciento). La prueba deberá ser aportada al cumplirse con las obligaciones formales del Art.125º).-

CAPITULO VII

INFRACCIONES Y SANCIONES

Art.128º- Los infractores a cualquiera de las disposiciones del presente Título serán pasibles de multas graduables según lo establecido en la presente Ordenanza.

<p style="text-align: center;">TITULO V</p> <p style="text-align: center;">CONTRIBUCIONES QUE INCIDEN SOBRE LOS MERCADOS Y COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS DE ABASTO EN LUGARES DE DOMINIO PUBLICO O PRIVADO MUNICIPAL</p>
--

CAPITULO I

HECHO IMPONIBLE

Art.129º)- La ocupación de espacio, puestos y/o locales en organismos y lugares de dominio público o privado Municipal, para el desarrollo de actividades relacionadas con la comercialización de productos de abasto crean a favor de la Comuna, la facultad de cobrar los derechos y adicionales de acuerdo a las tarifas y modalidades que al efecto determine anualmente la Ordenanza Tarifaria, la que fijará asimismo la retribución por los servicios complementarios que se prestan vinculados con dicha actividad.

CAPITULO II

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.130º)- Son contribuyentes de los derechos establecidos en este Título las personas que determina el Art. 4º de esta Ordenanza, que realicen, intervengan o estén comprendidos en alguno de los hechos generadores a que se refiere el Art. anterior.-

CAPITULO III

BASE IMPONIBLE

Art.131º)- La base imponible estará determinada por alguno de los siguientes módulos: unidades de superficie, cantidad de locales, puestos, unidad de tiempo u otro que según las particularidades de cada caso establezca la Ordenanza Tarifaria Anual.-

CAPITULO IV

OBLIGACIONES FORMALES

Art.132º)- Los contribuyentes y/o responsables enumerados en el Art.130º) previo al ejercicio de cualquier actividad en lugares de dominio público o privado municipal deberán cumplimentar los requisitos que por Decreto Reglamentario determine el Departamento Ejecutivo, y en especial las disposiciones del decreto Provincial N° 1281/D/1953 (Reglamento Alimentario o el que en su reemplazo pudiera dictarse en el futuro).-

CAPITULO V

DEL PAGO

Art.133º)- Los derechos que por ocupación de puestos y/o locales en organismos y lugares de dominio público o privado municipal, deberán abonarse en la forma, monto, plazos y condiciones que en cada circunstancia determine la Ordenanza Tarifaria. En el caso de instalaciones de mercados y/o cualquier otro tipo de establecimiento de carácter permanente, se pagará por mes adelantado, la falta de pago en término dará lugar a la aplicación de los intereses, recargos y actualización previstas en el Art. 26º).-

CAPITULO VI

INFRACCIONES Y SANCIONES

Art.134º)- Las infracciones a las disposiciones contenida en el presente Título serán sancionadas por multas graduables según lo establecido en la presente Ordenanza, de acuerdo a las circunstancias y a la gravedad de los hechos, pudiendo el Departamento Ejecutivo disponer la clausura del negocio en caso de reincidencia, siempre que la misma se haya producido dentro de los últimos doce meses.

<p style="text-align: center;">TITULO VI INSPECCIÓN SANITARIA ANIMAL (MATADERO)</p>
--

CAPITULO I

HECHO IMPONIBLE

Art.135º- El faenamiento de animales en instalaciones del Matadero Municipal o lugares autorizados oficialmente para tales fines, estará sujeto a la tasa de inspección sanitaria que se contempla en el presente Título.-

CAPITULO II

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.136º- Son contribuyentes y/o responsables los concesionarios abastecedores, introductores y en general todas aquellas personas por cuenta de quienes se realice el faenamiento.-

CAPITULO III

BASE IMPONIBLE

Art.137º- A los fines de la determinación del monto de la obligación tributaria, regulada en este Título, se considerará el número de animales que se faenan en sus distintas especies, por cada lengua inoculada u otro elemento que fije como base la Ordenanza Tarifaria.-

CAPITULO IV

PAGO

Art.138º- El pago de los gravámenes del presente Título deberá efectuarse de acuerdo a lo que al respecto establezca la Ordenanza Tarifaria. La falta de pago en término dará lugar a la aplicación de los intereses, recargos y actualización previstos en el Art.26º).

CAPITULO V

INFRACCIONES Y SANCIONES

Art.139º- Las infracciones a las disposiciones del presente Título serán sancionadas con multas graduables según lo establecido en la presente Ordenanza, según la gravedad de la infracción y teniendo en cuenta los animales faenados sin cumplir los requisitos establecidos.

<p style="text-align: center;">TITULO VII CONTRIBUCIONES QUE INCIDEN SOBRE LAS FERIAS Y REMATES DE HACIENDA</p>

CAPITULO I

HECHO IMPONIBLE

Art.140º- Toda Feria o Remate de Hacienda que se realice en el Municipio, estará sujeto a la Tasa de Inspección Sanitaria de Corrales que se legisla en el presente Título.-

CAPITULO II

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.141º- Los propietarios de animales que se exhiban o vendan en las exposiciones y ferias o remates de hacienda, son contribuyentes de la presente Tasa y actuarán como agentes de retención y serán

responsables solidarios los consignatarios, organizadores y/o los rematadores inscriptos o no en el Registro Municipal, que intervengan en la subasta.-

CAPITULO III

BASE IMPONIBLE

Art.142º)- El monto de la obligación se determinará sobre el monto bruto de la liquidación de venta respectiva, conforme lo disponga la Ordenanza Tarifaria, la cual determinará asimismo el derecho a pagar, en los casos de exhibición sin venta.-

CAPITULO IV

OBLIGACIONES FORMALES

Art.143º)- Se considerarán obligaciones formales las siguientes:

- A)- Inscripción en el Registro Municipal de las personas, entidades o sociedades que se dediquen al negocio de remates de hacienda.
- B)- Presentación con no menos de 30 días de anticipación de los remates programados por parte de los responsables a que se refiere el Art.141º).
- C)- Presentación de Declaraciones Juradas dentro de los cinco días posteriores a cada quincena, por las operaciones realizadas durante la misma, y con los siguientes datos mínimos:
 - 1)- Remates realizados.
 - 2)- Número de cabezas exhibidas.
 - 3)- Número de cabezas vendidas.
 - 4)- Apellido y nombre de los vendedores y adquirientes de hacienda rematada, con sus respectivos domicilios y monto bruto de la operación.
 - 5)- Apellido y nombre de los propietarios de la hacienda exhibida, sin venta.

CAPITULO V

PAGO

Art.144º)- El pago de los gravámenes del presente Título deberá efectuarse en la forma, modo, plazo y condiciones que fije la Ordenanza Tarifaria.-

CAPITULO VI

INFRACCIONES Y SANCIONES

Art.145º)- Los contribuyentes y agentes de retención que no cumplan con las obligaciones del presente Título se harán pasibles solidariamente de recargos y multas graduables determinados en la presente Ordenanza de corresponder. La Municipalidad se reserva el derecho de clausurar las instalaciones por mora o infracción a las normas establecidas.-

TITULO VIII

DERECHOS DE INSPECCIÓN Y CONTRASTE DE PESAS Y MEDIDAS

CAPITULO I

HECHO IMPONIBLE

Art.146º)- Por los servicios obligatorios de inspección y contraste de pesas y medidas o instrumentos de pesar o medir que se utilicen en locales o establecimientos comerciales, industriales y en general todos los que desarrollan actividades lucrativas y de cualquier especie ubicados en el radio de este Municipio, como así también los empleados por vendedores ambulantes, sin local comercial o industrial establecido,

corresponderá el pago de los derechos fijados en el presente Título en la forma y montos que determine la Ordenanza Tarifaria.-

CAPITULO II

CONTRIBUYENTES

Art.147º- Son contribuyentes de los derechos fijados en este Título todo propietario o dueño de los establecimientos enumerados en el artículo anterior, que haga uso de pesas y/o instrumentos de pesar y medir.-

CAPITULO III

BASE IMPONIBLE

Art.148º- A los fines de determinar los derechos que surjan del presente Título se tendrá en cuenta los diferentes instrumentos de pesar y medir, como así también los respectivos juegos de pesas y medidas, capacidad de envases y todo módulo que en función de las particularidades de cada caso establezca la Ordenanza Tarifaria.-

CAPITULO IV

OBLIGACIONES FORMALES

Art.149º- Los contribuyentes deberán cumplir con los siguientes deberes formales:

- A)- Solicitar contraste de los instrumentos de pesar o medir absteniéndose de utilizarlos hasta que se cumpla dicho requisito.
- B)- Facilitar la verificación de los mismos, cuando sea requerida y someterse a los peritajes técnicos que considere necesario la administración Municipal.

La habilitación debe ser realizada en forma expresa por esta última y queda terminantemente prohibido el uso y/o habilitación de las balanzas del tipo comúnmente denominadas "Romanas".-

CAPITULO V

PAGO

Art.150º- El pago de los derechos que surjan del presente Título deberá realizarse en el momento de efectuar la inscripción de renovación anual respectiva, dentro de los plazos que establezca la Ordenanza Tarifaria. La falta de pago en término dará lugar a la aplicación de los intereses, recargos y actualización previstos en el Art.26º).-

CAPITULO VI

INFRACCIONES Y SANCIONES

Art.151º- Constituyen infracciones a las normas establecidas en este Título:

- A)- La omisión en los envases del contenido neto del producto envasado.
- B)- Expresión en el envase de cantidad no coincidentes con el producto o mercadería contenida.
- C)- Uso de pesas, medidas o instrumentos de pesar o medir, que no hayan cumplido con los requisitos del Art.147º).
- D)- Uso de implementos de pesar o medir inexactos, incorrectos o adulterados.-

Art.152º- Las infracciones a las disposiciones del presente Título, serán sancionadas con multas graduables según lo establecido en la presente Ordenanza, según la gravedad del hecho punible.-

<p style="text-align: center;">TITULO IX</p> <p style="text-align: center;">CONTRIBUCIONES QUE INCIDEN SOBRE LOS CEMENTERIOS</p>
--

CAPITULO I

HECHO IMPONIBLE

Art.153º) Por los servicios que la Municipalidad preste en lo referente a inhumaciones, reducción y depósito de cadáveres, cierre de nichos, colocación de placas, traslado e introducción de restos, desinfección y otros similares o complementarios como asimismo por el arrendamiento de nichos, urnas, fosas y concesiones perpetuas de terrenos en los cementerios municipales se abonarán los derechos que surjan de las disposiciones del presente Título y cuyos montos y forma fijará la Ordenanza Tarifaria.

En los Cementerios Parque el Hecho imponible estará configurado por cada adquisición o transferencia de parcelas, constitución de derechos reales sobre las mismas, servicios de inhumación, exhumación, traslado y reducción de cadáveres. Los derechos se abonarán en forma de porcentaje sobre lo abonado por el interesado al adjudicatario del cementerio según lo establezca la Ordenanza Tarifaria.-

CAPITULO II

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.154º) Son contribuyentes las personas o entidades a que se refieren los Art. 4º y 5º de la presente Ordenanza que hubieran contratado o resultaren beneficiados con los servicios a que se refiere el Art. anterior.-

Art.155º) Son responsables con las implicancias que surgen de tal carácter:

- A)- Las empresas de Pompas Fúnebres y los adjudicatarios de la explotación de los Cementerios Parque.
- B)- Las empresas que se dediquen a la fabricación de placas, plaquetas y similares y las Instituciones propietarias de cofradías, en forma solidaria con los interesados beneficiarios o mandantes.

CAPITULO III

BASE IMPONIBLE

Art.156º) Constituirán índice para determinar el monto de la obligación tributaria las categorías, ubicación de nichos, fosas y panteones, unidad mueble o inmueble, unidad de superficie, tiempo y toda otra que se adecuó a las condiciones y características de cada caso y que fije la Ordenanza Tarifaria.-

CAPITULO IV

OBLIGACIONES FORMALES

Art.157º) Se consideran obligaciones formales del presente Título las siguientes:

- A)- Solicitud previa o presentación en su caso, en la que deberá especificarse todos los datos necesarios a fin de determinar el monto de la obligación.
- B)- Comunicación dentro de los términos del Art.14º, inc.a) de la adquisición, transferencia y/o cesión de concesiones perpetuas de panteones en los cementerios y parcelas en los Cementerios Parque.

El incumplimiento de esta última obligación convierte en responsables solidarios a adquirentes y tramitantes.-

CAPITULO V

PAGO

Art.158º) El pago de los derechos correspondientes a este Título deberá efectuarse al formular la solicitud o presentación respectiva. En los casos de arrendamiento de nichos, urnas y fosas, y en los de concesiones perpetuas de terrenos municipales, en los Cementerios, se realizará conforme a los plazos y formas que fije la Ordenanza Tarifaria.-

CAPITULO VI

EXENCIONES

Art.159º)- En los casos de extrema pobreza acreditada conforme a la reglamentación que dictara el Departamento Ejecutivo, este podrá eximir total o parcialmente de los derechos establecidos en el presente Título.-

CAPITULO VII

INFRACCIONES Y SANCIONES

Art.160º)- Los cambios de categorías en los sepelios, sin previo conocimiento de la administración del Cementerio y la Municipalidad harán pasibles a las Empresas de Servicios Fúnebres de multas graduables determinadas en la Ordenanza Tarifaria, sin perjuicio del pago de las diferencias resultantes.-

Art.161º)- Por toda otra infracción a las disposiciones del presente Título no especialmente prevista, serán pasibles de multas iguales al doble del tributo abonado o que le hubiese correspondido abonar a los contribuyentes o responsables.

TITULO X

CONTRIBUCIONES SOBRE CIRCULACIÓN DE VALORES SORTEABLES CON PREMIOS Y ACTOS CON SORTEOS DE PREMIOS

CAPITULO I

HECHO IMPONIBLE

Art.162º)- La circulación y/o venta dentro del radio Municipal de rifas y/o bonos de contribución, billetes, facturas, boletas, cupones, volantes sobre entrada de espectáculos y bonos obsequio gratuitos, que den opción a premio en base a sorteos, o cualquier otro instrumento similar que mediante carreras de caballos o automotores otorgue derecho a premios, aun cuando el instrumento se obtenga en forma gratuita o por un proceso aleatorio cualquiera y el mismo se realice dentro o fuera del radio municipal y/o se transmita por televisión cable u otro medio de comunicación y la realización de actos con sorteos de premios, generan a favor de la comuna los derechos legislados en este Título, sin perjuicio de las disposiciones Provinciales sobre la materia, siendo patrocinantes y vendedor solidariamente responsables.-

CAPITULO II

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.163º)- Revisten el carácter de contribuyentes aquellas personas que emitan o patrocinen la circulación y/o venta de títulos o instrumentos representativos y actos de sorteo relacionados con las actividades enumeradas en el Art. anterior y/o sus concesionarios.-

Son responsables solidarios con los anteriores, los que vendan o hagan circular el instrumento respectivo.

CAPITULO III

BASE IMPONIBLE

Art.164º)- Se tomará como base del presente derecho, alguno de los siguientes índices:

- A)- Porcentaje sobre los montos totales o parciales de la emisión o recaudación.
- B)- Alícuota proporcional o progresiva sobre el importe total declarado para premio.
- C)- Gravamen fijo o proporcional al valor de cada billete de lotería, rifa, tómbola, bonos y demás participaciones en sorteos autorizados.

CAPITULO IV
DEBERES FORMALES

Art.165º)- Los responsables de pago de este derecho estarán obligados a presentar:

A)- Solicitud previa de circulación o venta, o realización de actos de sorteos que expresarán como mínimo:

- 1)- Detalle del destino de los fondos a recaudarse.
- 2)- Objeto u objetos que componen los premios con detalles que los identifiquen exactamente (marca, modelos, Nº de serie, motor, etc.).
- 3)- Número de boletas que se desee poner en circulación.
- 4)- Precio de las mismas.
- 5)- Fecha de sorteo, condiciones y forma de realización.

B)- Copia de la autorización otorgada por el superior Gobierno de la Provincia o ente de control provincial.

C)- Boleta probatoria del depósito de garantía que corresponda.

Sin que recaiga Resolución firme del Departamento Ejecutivo los contribuyentes o responsables deberán abstenerse de poner en circulación los valores, o realizar los actos de sorteos o transmisión de espectáculos, siendo solidariamente responsables por infracción en este sentido.

CAPITULO V

PAGO

Art.166º)- Se efectuará el pago en la forma y plazos previstos por la Ordenanza Tarifaria.-

CAPITULO VI

EXENCIONES Y DESGRAVACIONES

Art.167º)- El Departamento Ejecutivo podrá eximir total o parcialmente por única vez el derecho establecido en el presente Título a las instituciones de bien público con reconocimiento Municipal, cuando la afectación especial de los fondos a recaudarse así lo aconseje.-

CAPITULO VII

INFRACCIONES Y SANCIONES

Art.168º)- Las infracciones a las disposiciones contenidas en el presente Título serán sancionadas con multas graduables determinadas según lo establecido en la presente Ordenanza, de acuerdo a las circunstancias y gravedad de los hechos con un mínimo de tres veces los derechos que se hayan procurado eludir.

Asimismo el Departamento Ejecutivo podrá clausurar los locales de contribuyentes y/o responsables hasta que se cumpla con los requisitos exigidos con la sanción impuesta.

TITULO XI

CONTRIBUCIONES QUE INCIDEN SOBRE PUBLICIDAD Y PROPAGANDA

CAPITULO I

HECHO IMPONIBLE

Art.169º)- La realización de toda clase de publicidad y propaganda ya sea oral, escrita, televisada, filmada, radial y/o decorativa, cualquiera sea su característica, cuya ejecución se realice por medios conocidos o circunstanciales en la vía pública, en lugares visibles o audibles desde ella, como así también en el interior de los locales a los que tenga acceso el público en jurisdicción municipal, quedando prohibido arrojar boletines en la vía pública y pegar afiches en lugares que no sean expresamente determinados para ello, quedan sujeto al régimen y derechos que se establezcan en el presente Título.-

CAPITULO II

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.170º)- Son contribuyentes y/o responsables quienes lo sean de la actividad o producto publicitado o establecimiento en que se realice o a quienes beneficie la publicidad, propietarios de lugares donde se efectúa y todos aquellos que se dediquen o intervengan en la gestión o actividad publicitaria por cuenta propia y/o contratación de terceros .

Ninguno de ellos puede excusar su responsabilidad solidaria por el hecho de haber contratado con terceros la realización de la publicidad, aun cuando estos constituyan empresas, agencias y organizaciones publicitarias. Las normas que anteceden son aplicables también a los titulares de permisos o concesiones que otorgue la Municipalidad, relativos a cualquier forma o género de publicidad.

CAPITULO III

BASE IMPONIBLE

Art.171º)- A los fines de la aplicación de los derechos de este Título, se considerarán las siguientes normas:

- A)- En los carteles, letreros o similares, la base estará dada por la superficie que resulte de un cuadrilátero ideal con base horizontal cuyos lados pasen por los puntos salientes máximos del elemento publicitario. En dicha superficie se incluirá el marco, fondo, ornamento y todo aditamento que se coloque, la que se medirá por metros cuadrados o fracción, entendiéndose por fracción la superficie menor de un metro cuadrado y las fracciones superiores que excedan a los enteros, que se computarán siempre como un metro cuadrado.
- B)- Los letreros salientes que superen el ancho de la vereda se medirán desde la línea municipal hasta su extremo saliente.
- C)- La publicidad o propaganda realizadas por otros medios diferentes a los mencionados, se determinará aplicando de acuerdo a su naturaleza, cantidad de avisos, zonas, por unidad mueble, de tiempo u otro módulo que en función de las particularidades del tipo de publicidad o propaganda de que se trate, establezca en cada caso la Ordenanza Tarifaria.-

CAPITULO IV

DEBERES FORMALES

Art.172º)- Los contribuyentes y demás responsables están obligados a :

- A)- Solicitar autorización municipal previa, absteniéndose de realizar ningún hecho imponible antes de obtenerla.
- B)- Cumplir con las disposiciones sobre moralidad, ruidos molestos y publicidad y propaganda en la vía pública que establezca la comuna.
- C)- Presentar declaración jurada en los casos que así lo establezca la Ordenanza Tarifaria.-

CAPITULO V

PAGO

Art.173º)- El pago de los gravámenes a que se refiere este Título, deberá efectuarse en la oportunidad establecida en el artículo 172º).

En todos los demás casos no comprendidos en dichos incisos, el pago debe ser previo a la publicidad.

Art.174º)- Por el atraso en el cumplimiento de las obligaciones impositivas que establece el presente Título, se aplicarán recargos conforme al Art. 26º) de la presente Ordenanza.-

CAPITULO VI

EXENCIONES

Art.175°)- Quedan exentos del pago de los derechos de publicidad y propaganda:

- A)- La publicidad o propaganda difundida por medio de libros o por medio radial, televisado o periodístico que se realice por organismos o entidades radicados en jurisdicción municipal.
- B)- La publicidad de los productos y servicios que se expenden o presten en el establecimiento o local en que los mismos se realicen y dentro del mismo.
- C)- La propaganda en general que se refiere al turismo, educación pública, conferencias de interés social, espectáculos culturales y funciones en los teatros oficiales, realizados o auspiciados por organismos oficiales.
- D)- La publicidad o propaganda de institutos de enseñanza privada adscriptas a la enseñanza oficial.
- E)- Las chapas y placas de profesionales, academias o institutos y colegios de enseñanza especial y profesiones liberales que no excedan de 0,30m x 0,15m o su equivalente y siempre que no sean más de dos colocadas en el lugar donde se ejerza la actividad.
- F)- La propaganda de carácter religioso.
- G)- Los avisos que anuncien el ejercicio de oficios individuales de pequeña artesanía que no sean más de uno y que no superen la superficie de un (1) metro cuadrado, siempre que se hallen colocados en el domicilio particular del interesado y que este no tenga negocio establecido.
- H)- La publicidad o propaganda que se considere de interés público o general, siempre que no contenga publicidad comercial.
- I)- Los avisos o carteles que por Ley y Ordenanza fueran obligatorios.
- J)- La publicidad y propaganda que realicen los partidos políticos.

CAPITULO VII

INFRACCIONES

Art.176°)- En caso de infracción se considerará responsable el anunciador y/o beneficiario de la propaganda. Cuando se trate de transgresiones cometidas por empresas de publicidad que se encuentren registradas como tales, se considerará a las mismas igual y solidariamente responsables y obligadas al pago de los tributos, recargos y multas que correspondan.-

TITULO XII

CONTRIBUCIONES POR SERVICIOS RELATIVOS A LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PRIVADAS

CAPITULO I

HECHO IMPONIBLE

Art.177°)- El ejercicio de las facultades de Policía edilicia y de seguridad desempeñada a través del estudio de planos, verificación de cálculos, inspección de obras y/o instalaciones especiales y demás servicios de carácter similar vinculados a la construcción, ampliación, modificación, remodelación de edificios, construcciones en los cementerios, como así también sobre la viabilidad, medidas, salidas, formas o conveniencias en la extracción de áridos y tierras en propiedades públicas o privadas de jurisdicción municipal crean a favor de la comuna el derecho de exigir las contribuciones previstas en el presente Título.-

CAPITULO II

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.178°)- Los propietarios y/o usufructuarios totales o parciales de las propiedades inmuebles comprendidas en las circunstancias del Art. anterior, son contribuyentes, asumiendo el carácter de

responsables solidarios los profesionales y/o constructores intervinientes, revisten igual carácter los beneficiarios en la extracción de áridos y tierras que la efectúen cumplimentando los requisitos del presente Título.-

CAPITULO III

BASE IMPONIBLE

Art.179º)- La base imponible se determinará en cada caso teniendo en cuenta la naturaleza, función, ubicación y superficie, destino de las obras, en relación con el valor de las construcciones, metros lineales, unidad de tiempo y en general cualquier otro índice que fije la Ordenanza Tarifaria.-

CAPITULO IV

OBLIGACIONES FORMALES

Art.180º)- Constituyen obligaciones formales de este Título cuando ellos fueran exigibles:

- A)- Presentación ante la autoridad Municipal de solicitud previa, detallando las obras a realizar en su caso, lugar y materiales a extraer y en la que deberán proporcionarse los datos necesarios para la determinación de la obligación tributaria.-
- B)- Copia de planos firmados por el profesional o constructor responsable y demás documentación necesaria para ilustrar sobre la obra y posibilidad de su autorización.

Sin la obtención de esta última, los solicitantes se deberán abstener de efectuar las actividades previstas en el Artículo 177º) revistiendo el carácter de responsables solidarios los contribuyentes y profesionales o constructores que efectúan sin contar con ella.-

CAPITULO V

PAGO

Art.181º)- El pago de los servicios establecidos en este Título deberán efectuarse:

- A)- Los relativos a construcciones de cualquier tipo, dentro de los 15 (quince) días corridos de la notificación Municipal en tal sentido.

Por razones socio-económico debidamente justificadas, el Departamento Ejecutivo, podrá otorgar planes de pago hasta 5 (cinco) cuotas mensuales y consecutivas.

La primera cuota, sin recargo deberá abonarse en el momento de presentar el contribuyente, la respectiva solicitud de facilidades, y las siguientes hasta el día (15) quince de los cuatro meses posteriores, con el interés que determine el Art.26º de la presente Ordenanza.

Todo atraso en los pagos del plan de facilidades, dará lugar a la aplicación de los recargos y actualizaciones previstas en el Art. 27º de la presente Ordenanza.

- B)- Por extracción de áridos y tierra, se abonará por adelantado y de acuerdo a las formas y plazos que establezca la Ordenanza Tarifaria.-

Art.182º)- Por atraso en el cumplimiento de las obligaciones impositivas que establezca el presente Título, transcurridos los quince (15) días de notificación, se aplicará un recargo conforme a lo establecido en el Artículo 26º de la presente Ordenanza.-

CAPITULO VI

EXENCIONES

Art.183º)- El Departamento Ejecutivo podrá liberar total o parcialmente de las contribuciones previstas en este Título a las instituciones científicas, culturales, deportivas, religiosas, de caridad o de bien público sobre las construcciones que las mismas hagan para afectarlas exclusivamente a su fin específico, pero no podrá dispensar del cumplimiento de los requisitos formales. Para el caso que se acrediten las condiciones exigidas en los puntos 1 y 4 del inc. j del Art. 70º), de la presente Ordenanza, estarán exentos de esta contribución las personas enumeradas en el inciso citado.-

Art.184°)- Estará exentas de las contribuciones previstas en este Título la construcción de viviendas cuya ejecución sea contratada por el Instituto Provincial de la Vivienda en cumplimiento de sus fines y financiada por dicho organismo, ya sea con recursos propios o con fondos provenientes del FO.NA.VI. o FOVICOR y/o del Presupuesto Provincial, como así también las construidas por el Sistema EPAM (Esfuerzo Propio y Ayuda Mutua) y toda otra construcción con criterio social.

CAPITULO VII

INFRACCIONES Y SANCIONES

Art.185°)- Constituyen infracciones a las normas establecidas:

- A)- Ejecución de obras y extracción de áridos y tierra, sin previo permiso y pago del tributo respectivo.
- B)- Información incompleta o disminuida de las obras a ejecutarse que determinen un tributo inferior al que debiera corresponder.
- C)- Falta de cumplimiento de los mismos requisitos para toda modificación del proyecto sometido a aprobación municipal.

La comprobación de tales infracciones crea a favor de la Municipalidad el derecho a exigir la diferencia tributaria, sin perjuicio de las multas que corresponda, en el término perentorio de 48 (cuarenta y ocho) horas.-

Art.186°)- Las infracciones a las disposiciones del presente Título, serán sancionadas con multas graduables según lo establecido en la presente Ordenanza, según la gravedad del hecho punible.

TITULO XIII

CONTRIBUCIONES QUE INCIDEN POR INSPECCIÓN ELÉCTRICA-MECÁNICA Y SUMINISTRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA, GAS, CLOACAS Y AGUA CORRIENTE

CAPITULO I

HECHO IMPONIBLE

Art.187°)- Por los servicios Municipales de vigilancia e inspección de instalaciones o artefactos eléctricos o mecánicos, suministro de agua corriente y servicios de cloacas, se pagarán por cada uno los siguientes tributos:

- A)- Una contribución general por el consumo de energía eléctrica, consumo de gas natural, consumo de agua corriente y servicios de cloacas, conforme lo determine la Ordenanza Tarifaria.-
- B)- Una contribución especial por conexión de energía eléctrica, conexión a la red de gas, conexión a la red de agua corriente, conexión al servicio de cloacas, solicitud de cambio de nombre, traslado de medidor, aumento de carga y permiso provisorio.-

CAPITULO II

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.188°)- Son contribuyentes:

- A)- De la contribución general establecida en el Inc. A) del Art. anterior los consumidores de energía* eléctrica, gas natural, agua corriente y servicios de cloacas.
- B)- De las contribuciones especiales mencionadas por el Inc. B) del Art. anterior los propietarios de los inmuebles donde se efectúen las instalaciones en cuestión y quienes soliciten la conexión, cambio de nombre, traslado de medidor, aumento de carga y permiso provisorio,

Actuará como agente de recaudación de la contribución general aludida en el Inc. A) del Art. anterior, la empresa proveedora de los servicios gravados en este Título, la que deberá ingresar el importe total recaudado por mes de facturación vencido y dentro de los 10 días del mes subsiguiente al de facturación.-

CAPITULO III

BASE IMPONIBLE

Art.189°)- La base imponible para liquidar la contribución general por el consumo de energía eléctrica, agua corriente, consumo de gas por redes y servicio de cloacas, esta constituida por el importe neto total facturado, incluidos cargos fijos por demanda contratada por la empresa proveedora al consumidor según las tarifas vigentes. Para las contribuciones especiales, la base imponible estará constituida por cada artefacto, conexión o solicitud por ante la Municipalidad que se efectúe u otra unidad de medida que fije la Ordenanza Tarifaria.-

CAPITULO IV

OBLIGACIONES FORMALES

Art.190°)- Constituyen obligaciones formales de los contribuyentes y/o responsables de este Título:

- A)- Presentación ante la autoridad Municipal de solicitud previa detallando el tipo de instalaciones que se pretende habilitar.
- B)- Presentación de planos y especificaciones técnicas firmadas por el instalador matriculado en el registro especial que la Municipalidad habilitará a tal efecto y cuya inscripción deberá ser renovada anualmente.

Sin la autorización correspondiente, los solicitantes deberán abstenerse de efectuar cualquier tipo de instalaciones, siendo responsables solidarios los que efectúen sin contar con ella.-

CAPITULO V

PAGO

Art.191°)- Los responsables del pago de la contribución General establecida en el Inc.A) del Art.187°) la obrarán a la empresa proveedora de los servicios gravados en este Título junto con el importe que deban abonarle por consumo de fluido y/o servicio en la forma y tiempo que ella determine.-

Art.192°)- Los responsables del pago de las contribuciones especiales mencionadas en el inc. B) del Art. 187°) las abonarán en la forma y tiempo que establezca la Ordenanza Tarifaria.-

CAPITULO VI

EXENCIONES

Art.193°)- Quedan exceptuadas del pago de las contribuciones previstas en el presente Título las plantas proveedoras de agua corriente autorizadas por la Dirección Provincial de Hidráulica, siempre que la provisión se realice normalmente sin inconvenientes, de todos los derechos excepto los de ampliación de las mismas. Si surgieren inconvenientes imputables a los titulares o concesionarios, quedarán interrumpidas las exenciones sin perjuicio de las multas que correspondieran.-

CAPITULO VII

INFRACCIONES Y SANCIONES

Art.194°)- Las infracciones a las disposiciones del presente Título, serán sancionadas con multas graduables según lo establecido en la presente Ordenanza, según la gravedad del hecho punible.-

En los casos previstos en el Art. 193 se aplicará multa por cada día en que la prestación no fuera normal.-

TITULO XIII bis

CONTRIBUCIÓN POR EL SERVICIO QUE PRESTA LA ASOCIACIÓN BOMBEROS VOLUNTARIOS DE RÍO TERCERO SOBRE EL SUMINISTRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA

CAPITULO I

HECHO IMPONIBLE

Art.195º)- Por el servicio que presta la Asociación Cuerpo Bomberos Voluntarios de Río Tercero a la comunidad, se pagará el siguiente tributo:

- A)- Una contribución general sobre el importe neto total facturado, incluidos cargos fijos por demanda contratada por el consumo de energía eléctrica.-

CAPITULO II

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.196º)- Son contribuyentes de la contribución general establecida en el inc. A) del artículo anterior, los consumidores de energía eléctrica.

Actuará como agente de recaudación de esta contribución, la empresa proveedora del servicio gravado en este TITULO, la que deberá girar a la Asociación de Bomberos Voluntarios de Río Tercero, el importe total recaudado por mes de facturación vencido y dentro de los diez (10) días del mes subsiguiente al de facturación acompañando la notificación y liquidación correspondiente a este Municipio.-

CAPITULO III

BASE IMPONIBLE

Art.197º)- La base imponible para liquidar la contribución general por el consumo de energía eléctrica, está constituida por el importe neto facturado por la empresa al consumidor según las tarifas vigentes, incluido cargo fijo por demanda contratada.-

CAPITULO IV

PAGO

Art.198º)- Los responsables del pago de la contribución general establecida en el inc. A) del Art. 195º la obrarán a la empresa proveedora del servicio gravado en este Título junto con el importe que deban abonarle por consumo de energía eléctrica en la forma y tiempo que ella determine.-

TITULO XIV

DERECHOS DE OFICINA Y LABORATORIO DE ANÁLISIS DE CONTROL AMBIENTAL Y BROMATOLÓGICO

CAPITULO I

HECHO IMPONIBLE

Art.199º)- Todos aquellos que realicen trámites o gestiones y demanda de análisis de laboratorio, como así también los análisis de oficio que determinen en la Municipalidad un resguardo de la higiene y salubridad pública abonarán los derechos que surjan del presente Título, de acuerdo a los montos y formas que para cada caso determine la Ordenanza Tarifaria y/u Ordenanzas especiales que se dicten a este efecto.-

CAPITULO II

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.200º)- Son contribuyentes de estos gravámenes los peticionarios o beneficiarios y destinatarios de las actividades, actos, trámites, gestiones o servicios alcanzados por este Título.

Son solidariamente responsables con los contribuyentes expresados, los profesionales o gestores intervinientes en las tramitaciones que se realicen ante la administración.-

CAPITULO III

BASE IMPONIBLE

Art.201º)- En los casos que no se establezcan derechos fijos, la base imponible para la determinación de la obligación tributaria estará dada por los índices, que adecuándose a las particularidades de cada caso, fije la Ordenanza Tarifaria Anual.

Asimismo corresponde el pago de los derechos por las hojas posteriores a las de prestación o pedido y hasta las que contengan la resolución que causa estado, informe, o la certificación que satisfaga lo solicitado inclusive.

A tal efecto, considérase hoja, a la que tuviese más de once (11) renglones escritos.-

CAPITULO IV

PAGO

Art.202º)- El pago de los derechos establecidos en el presente Título, podrá efectuarse por timbrado, en sellos fiscales municipales, o en dinero en efectivo contra entrega de recibos que así lo acrediten.-

Art.203º)- El pago deberá efectuarse al presentar la solicitud como condición para ser considerada. En las actuaciones iniciadas de oficio por la administración, será por cuenta del peticionante el pago de los derechos que correspondan a partir de su prestación.-

Art.204º)- El desistimiento del interesado en cualquier estado del trámite o la resolución contraria al pedido, no dará lugar a la devolución de los derechos abonados, ni eximirá del pago de lo que pudiera adeudarse.-

CAPITULO V

EXENCIONES

Art.205º)- Estarán exentos de los derechos previstos en el presente Título:

- A)- Las solicitudes que presenten los acreedores municipales en la gestión de cobro de sus créditos y devoluciones de depósitos en garantía y derechos abonados de más.-
- B)- Solicitudes de vecinos determinadas por motivos de interés público.-
- C)- Las denuncias, cuando estuviesen referidas a infracciones que ocasionen un peligro para la salud e higiene, seguridad pública o moral de la población.-
- D)- Los documentos expedidos por otras autoridades que se agreguen a los expedientes, siempre que lleven el sellado de ley correspondiente a la jurisdicción de procedencia.-
- E)- Las solicitudes de licencia para conductor y la habilitación anual del carnet de vehículos presentadas por todos los que acrediten haber participado en el Teatro de Operaciones de Islas Malvinas, Georgias del Sur y Sandwich del Sur, en tanto certifiquen su condición de Veteranos de Guerra según apartado 2 a) del inciso n del artículo 70º de la presente Ordenanza.
- F)- Las solicitudes de certificados de prestación de servicios a la Municipalidad y pago de haberes.
- G)- Los oficios judiciales del fuero laboral y penal; los librados en juicios por alimentos y/o litis expensas y en los concursos civiles o comerciales.
- H)- Las solicitudes presentadas por jubilados y pensionados de cualquier Caja Previsional a fin de requerir la exención del pago de la Tasa de Servicios a la Propiedad.

- l)- Las solicitudes presentadas por ciegos, sordomudos, paralíticos, espáticos, inválidos y de todo ciudadano con las facultades físicas y psíquicas disminuidas, a fin de requerir la exención del pago de la tasa por servicios a la propiedad del impuesto a los automotores y de la contribución por servicios relativos a la construcción de obras privadas.

CAPITULO VI

INFRACCIONES Y SANCIONES

Art.206º)- Las infracciones a las disposiciones del presente Título, serán sancionadas con multas graduables según lo establecido en la presente Ordenanza, según la gravedad del hecho punible.-

TITULO XV

CONTRIBUCIONES POR LOS SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA QUE INCIDEN SOBRE LA ACTIVIDAD COMERCIAL, INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

CAPITULO I

HECHO IMPONIBLE

Art.207º)- El ejercicio de las siguientes actividades comercial, industrial, de servicios, a saber:

- a) Industrias de agroquímicos y fitosanitarios en general
- b) Curtiembres.-
- c) Industrias químicas y petroquímicas .-
- d) Fraccionadores y expendedores de productos químicos
- e) Expendedores de gases industriales
- f) Fabricas de acumuladores eléctricos
- g) Galvanoplastias
- h) Tratamientos térmicos
- i) Fábrica de aceites vegetales y minerales.-
- j) Estaciones de Servicio.-
- k) Expendedores de gas envasado.-

Están sujetas al pago del tributo, consistente en una sobretasa de la contribución POR LOS SERVICIOS DE INSPECCIÓN GENERAL E HIGIENE establecido por Título II conforme a las alícuotas, que establezca la Ordenanza Tarifaria Anual, en virtud de los servicios de seguridad ciudadana y preservación del medio ambiente. Estarán gravadas las actividades desarrolladas en sitios pertenecientes a jurisdicción Federal o Provincial enclavados dentro del ejido municipal.

CAPITULO II

CONTRIBUYENTES

Art.208º)-Son contribuyentes de los tributos establecidos en el Título las personas de existencia visible o jurídicas, sociedades, asociaciones y demás entidades que ejerzan dentro del Ejido Municipal las actividades previstas en el Art. 77.

CAPITULO III

BASE IMPONIBLE

Art.209º)- La base imponible será la misma que la establecida por la contribución POR LOS SERVICIOS DE INSPECCIÓN GENERAL E HIGIENE que establece el Título II, con iguales deducciones.-

Art.210º)- AGENTES DE RETENCIÓN: Con iguales alcances, designaciones y obligaciones que las establecidas para los agentes de retención establecidos para la contribución POR LOS SERVICIOS DE INSPECCIÓN GENERAL E HIGIENE que establece el Título II

CAPITULO IV

DEL PAGO

Art.211º)- El pago de la contribución establecida en el presente título deberá efectuarse conforme lo disponga la Ordenanza Tarifaria, por los períodos y en las fechas de vencimiento que la misma establezca.-

Art.212º)- Todo cese de actividades deberá ser precedido del pago de la contribución anual, aún cuando el plazo general para efectuarlo no hubiese vencido.

En tal caso el momento se determinará proporcionalmente a los meses transcurridos hasta la fecha del cese de la actividad.

El criterio de la proporcionalidad será aplicado también para aquellas actividades que se inicien en el transcurso del periodo fiscal. El periodo mínimo a proporcionar no podrá ser inferior a un mes.-

Art. 213º)- Lo dispuesto en la primera parte del Art. anterior no se aplicará a la transferencias de fondos de comercio, considerándose en tal caso que el adquirente continuará con el negocio de su antecesor, sin perjuicio de lo dispuesto en el libro 1º Título Infracciones y Sanciones.

Art.214º)- La falta de pago de la contribución establecida en el presente título faculta al Departamento Ejecutivo, previa intimación al responsable, para disponer la clausura de los locales donde se ejerzan las actividades gravadas.

CAPITULO V

LIBRO DE INSPECCIONES

Art.215º)- Previamente a la apertura de los locales comerciales industriales o de servicios y juntamente con la Declaración Jurada respectiva, los contribuyentes o responsables deberán solicitar y obtener un libro de inspección ambiental en el que la Administración Municipal, por intermedio de los agentes autorizados, podrá dejar constancia de los hechos y circunstancias que considere necesario, vinculados a los servicios prestados y/o al cumplimiento observado por aquellos de las diversas ordenanzas en vigencia.

Esta obligación también regirá para aquellos contribuyentes que a la fecha de promulgación de la presente Ordenanza se encuentran instalados desarrollando sus actividades.

CAPITULO VI

EXENCIONES

Art.216º)- Están exentos del pago del cincuenta por ciento (50%) del gravamen establecido en el presente título los locales o establecimiento que tengan certificado vigente de ISO 14.000.

CAPITULO VII

DECLARACIÓN JURADA

Art.217º)- A los efectos de determinar el monto de su obligación tributaria, se tomará la declaración jurada sobre la contribución POR LOS SERVICIOS DE INSPECCIÓN GENERAL E HIGIENE que establece el Título II.

Art.218º)- Las firmas que se hallaran acogidas a cualquiera de los regímenes de excepción de industrias nuevas, al vencer el término de exención en el transcurso del periodo fiscal, deberán determinar su obligación tributaria mediante la aplicación de la alícuota correspondiente sobre el monto de ingresos brutos relacionados al número de meses que restan para finalizar el ejercicio fiscal y conforme al sistema que determine la Ordenanza Tarifaria vigente. Dichas firmas están obligadas a declarar los ingresos brutos anuales durante el periodo que dure la exención, presentando la Declaración Jurada correspondiente en los plazos que determine la Ordenanza Tarifaria Anual y a los fines de información y estadística Municipal.-

CAPITULO VIII

DE LA DETERMINACIÓN ADMINISTRATIVA - DE LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA

Art.219º)- Cuando el contribuyente o responsable no hubiere presentado Declaración Jurada, o la misma resultare inexacta por falsedad o error en los datos que contengan o porque el contribuyente o responsable hubiera aplicado erróneamente las normas fiscales, el Departamento Ejecutivo determinará de oficio la obligación fiscal sobre base cierta o presunta.

CAPITULO IX

PROMOCIÓN INDUSTRIAL

Art.220º)- ESTABLECESE la adhesión municipal a las leyes provinciales de Promoción Industrial y disposiciones complementarias que sobre el particular se dicten, en los mismos términos de beneficio conseguidos en el orden provincial y por iguales ramos industriales que esta. Dicho beneficio de exención impositiva regirá en el orden municipal desde la fecha de presentación de la pertinente solicitud, a la cual deberán acompañarse las normas de orden provincial dictadas, que demuestren el acogimiento a tal régimen de promoción industrial.

Sin perjuicio de lo dispuesto precedentemente y aun no cumplimentándose los requisitos para el acogimiento para el orden provincial podrá el Departamento Ejecutivo mediante Decreto fundado otorgar exención impositiva parcial, y hasta el cincuenta por ciento (50%) del tributo, por periodos anuales que puede ser renovables por nuevos periodos, bajo las siguientes condiciones generales:

- A)- Que se presente un plan de implementación de las normas ISO 14000, avalada por una entidad certificante.-
- B)- Que se presente un cronograma de implementación, o se acredite el cumplimiento de las etapas previstas en presentaciones anteriores.-

CAPITULO X

DEDUCCIONES

Art.221º)- Se deducirán de los ingresos brutos imposables los mismos conceptos fijados para la contribución que incide sobre la actividad comercial e industrial.-

TITULO XVI

RENTAS DIVERSAS

Art.222º)- La retribución por servicios municipales no comprendidos en los Títulos precedentes u otros ingresos vinculados a sus facultades en materia tributaria o disposición de bienes, sean ellos del dominio público o privado estarán sujetos a las normas que sobre ello establece la Ordenanza Tarifaria.-

TITULO XVII

CONTRIBUCIÓN QUE INCIDE SOBRE AUTOMOTORES, ACOPLADOS , MOTOS Y MOTOVEHÍCULOS

CAPITULO I

HECHO IMPONIBLE

Art.223º)- Se abonará una contribución por los servicios municipales de conservación de las vías de circulación de la ciudad, su señalización y todo otro servicio que de algún modo posibilite, facilite y/o favorezca el ordenamiento y seguridad del tránsito.

Art.224º)- Por los vehículos automotores, acoplados y similares, radicados en jurisdicción de esta Municipalidad se pagará anualmente una tasa de acuerdo con las escalas y alícuotas que fije la Ordenanza Tarifaria anual.

Salvo prueba en contrario se considera radicado en esta jurisdicción todo vehículo automotor, acoplado o similar que sea propiedad o tenencia de personal domiciliada dentro de la misma.

Art.225º)- El Hecho Imponible nace:

- a) En el caso de Unidades nuevas, a partir de la fecha de factura de compra del vehículo o de la nacionalización otorgada por las Autoridades Aduaneras cuando se trate de automotores importados directamente por sus propietarios.
- b) En el supuesto de vehículos armados fuera de fábrica, a partir de su inscripción en el Registro Nacional de Propiedad del Automotor.
- c) Ante cambios en la titularidad del dominio en el caso de vehículos provenientes de otra jurisdicción a partir de la fecha de inscripción en el Registro Nacional de Propiedad del Automotor, en los términos de la ley vigente, o de radicación la que fuere anterior.

Art.226º)- El Hecho Imponible cesa, en forma definitiva:

- b) Ante la transferencia del dominio del vehículo considerado.
- c) Radicación del vehículo fuera de esta jurisdicción, por cambio de domicilio del contribuyente.
- d) Inhabilitación definitiva por desarme, destrucción total o desguace del vehículo.

El cese operará a partir de la inscripción, en los casos previstos en los incisos a) y b) y a partir de la comunicación en el caso del inciso c), en el registro Nacional de la Propiedad del Automotor.

Art.227º)- Los titulares de motocicletas, motonetas y demás vehículos similares que no inscribieron los mismos en el Registro Nacional de la Propiedad del Automotor por no corresponder, conforme Ley Nacional vigente a la fecha de la venta y que habiendo enajenado sus unidades no pudieron formalizar el trámite de transferencia dominial, podrán solicitar la baja como contribuyente siempre y cuando se dé cumplimiento a los requisitos que fije la Dirección de Rentas Provincial para el Impuesto a la Propiedad Automotor.

CAPITULO II

RADICACIÓN

Art.228º)- A los fines de esta tasa deberá considerarse el lugar de radicación del vehículo ante el Registro nacional de la Propiedad del Automotor.

CAPITULO III

CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

Art.229º)- Son contribuyentes y/o responsables del presente tributo los titulares de dominio ante el respectivo Registro Nacional de la Propiedad del Automotor, de los vehículos automotores, acoplados y similares y los usufructuarios de los que fueran cedidos por el Estado Nacional, Provincial o Municipal para el desarrollo de actividades primarias, industriales, comerciales o de servicios que al día primero de enero de cada año, se encuentren radicados en esta jurisdicción.

Son responsables solidarios del pago de la tasa:

- a) Los poseedores o tenedores de los vehículos sujetos a la tasa.
- b) Los vendedores o consignatarios de vehículos automotores y acoplados nuevos o usados. Antes de la entrega de las unidades, los vendedores o consignatarios exigirán a los compradores la constancia de inscripción en el Registro Nacional de la Propiedad del Automotor por primera vez o de la transferencia y cuando corresponda el comprobante de pago de la tasa establecida en esta Ordenanza.

CAPITULO IV

BASE IMPONIBLE

Art.230º)- El valor, modelo, peso, origen, cilindrada y/o carga transportable de los vehículos destinados al transporte de personas o cargas, acoplados y unidades tractores de semirremolque, podrán constituir índices utilizables para determinar la base imponible y fijar las escalas de la tasa.

CAPITULO V
EXENCIONES SUBJETIVAS

Art.231°)- Están exentos del pago de la tasa establecida en este Título:

- a) El Estado Nacional, los Estados Provinciales y las Municipalidades, sus dependencias y reparticiones autárquicas y descentralizadas y las Comunas, excepto cuando el vehículo automotor se hubiese cedido en usufructo, comodato u otra forma jurídica para ser explotado por terceros particulares y por el término que perdure dicha situación.

No se encuentran comprendidas en esta exención las reparticiones autárquicas, entes descentralizados y las empresas de los estados mencionados, cuando realicen operaciones comerciales, industriales, bancarias o de prestación de servicios a terceros a título onerosos.

- b) Los automotores de propiedad de las personas lisiadas y los de propiedad de personas ciegas, destinados exclusivamente a su uso, siempre que la disminución física en todos los casos sea de carácter permanente y se acredite con certificado médico de instituciones estatales. Entiéndase por lisiado a los fines de estar comprendido en esta exención a la persona que habiendo perdido el movimiento y/o la coordinación del cuerpo o de alguno/s de su/s miembro/s, le resultare dificultoso desplazarse por sus propios medios.

La presente exención se limitará hasta un máximo de un automotor por titular de dominio, cuyo valor, a los fines del impuesto no exceda el monto que se establezca.

- c) Los automotores y acoplados de propiedad del Cuerpo de Bomberos Voluntarios, organizaciones de ayuda a discapacitados, que conforme a sus estatutos no persigan fines de lucro e instituciones de beneficencia, que se encuentren legalmente reconocidas como tales.

Entiéndase por instituciones de beneficencia aquellas que por su objeto principal realizan obras benéficas de caridad dirigidas a personas carentes de recursos económicos.

- d) Los automotores de propiedad de los Estados Extranjeros acreditados ante el Gobierno de la Nación. Los de propiedad de los señores miembros del Cuerpo Diplomático o Consular del Estado que representen, hasta un máximo de un vehículo por titular de dominio siempre que estén afectados a su función específica.
- e) Los automotores que hayan sido cedidos en comodato o uso gratuito al Estado Municipal para el cumplimiento de sus fines.
- f) Los automotores propiedad de los consorcios camineros.
- g)

EXENCIONES OBJETIVAS

Art.233°)- Quedan eximidos del pago de la tasa establecida en esta Ordenanza los siguientes vehículos:

1. Las máquinas agrícolas, viales, grúas y en general los vehículos cuyo uso específico no sea el transporte de personas o cosas, aunque accidentalmente deban circular por vía pública.
2. Modelos cuyos años de fabricación fije la Ordenanza Tarifaria Anual.
- 3.

CAPITULO VI
DEL PAGO

Art.234°)- El pago de los gravámenes de este título deberá efectuarse en la forma y condiciones que disponga la Ordenanza Tarifaria.

Ante cambios de radicación de vehículos, el pago de la tasa se efectuará considerando:

- a) El caso de altas cuando los vehículos provenientes de otra Provincia se pagará en proporción al tiempo de radicación del vehículo, a cuyo efecto se computarán los días corridos del año calendario transcurridos a partir de la denuncia por cambio de radicación efectuado ante el Registro a partir de la radicación, lo que fuere anterior.
- b) Por cambio de radicación municipal efectuado dentro de la Provincia de Córdoba, la Municipalidad si es receptora cobrará la tasa que resta abonar por ese periodo anual. En caso de baja: Para el otorgamiento de bajas y a los efectos de la obtención del certificado de libre deuda deberá acreditarse ante el Municipio, haber abonado el total del impuesto devengado y vencido a la fecha de cambio de radicación, teniendo en cuenta las cuotas en que se previó la cancelación del impuesto.

En caso de haberse operado el pago total o parcial del tributo anual no vencido a la fecha de la transferencia, no corresponderá su reintegro.

Art.235º)- Se suspende el pago de las cuotas no vencidas no abonadas de los vehículos robados o secuestrados de la siguiente manera:

- a) En caso de vehículos robados: a partir de la fecha de denuncia policial, siempre que el titular haya notificado esta circunstancia al Registro respectivo.
- b) En caso de vehículos secuestrados: a partir de la fecha del acta o instrumento a través del cual se deja constancia que el secuestro efectivamente se efectuó siempre y cuando al mismo se hubiera producido por orden emanada de la autoridad competente para tal hecho.

El resarcimiento de la obligación de pago se operará desde la fecha que haya sido restituído al titular del dominio, el vehículo robado o secuestrado, o desde la fecha en que haya sido entregado a un nuevo titular, por parte de la autoridad pertinente.

CAPITULO VII

RECAUDACIÓN. CRITERIOS DE ATRIBUCIÓN

Art.236º)- La tasa será recaudada por el Departamento Ejecutivo Municipal en las condiciones y cuotas que fije la Ordenanza Tarifaria Anual.

Para dar por formalizado el trámite de inscripción de cualquier unidad automotor, se deberá solicitar preferentemente el certificado de Libre Deuda por los periodos no prescriptos y vencidos otorgado por la Municipalidad o Comuna de origen. Para el caso de no ser aportado, podrá ser dado de alta de oficio. Solo será posible emitir la baja correspondiente de cualquier unidad automotor, cuando no existiese deuda de la unidad.

Art.237º)- Las disposiciones del presente Título regirán con carácter retroactivo a partir del 1º de enero de 1998, desde la sanción de la Ley que deroga el Impuesto Provincial a los Automotores.

TITULO XVIII

DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

Art.238º)- Los montos de las tasas, contribuciones, derechos y multas, establecidos en esta Ordenanza y determinados en sus importes en la Ordenanza Tarifaria, podrán redefinirse conforme a los aumentos de costos de los respectivos servicios.

La tributación para las Empresas del Estado de la Ley 22016, Empresas de Economía Mixta y entidades o empresas mencionadas en el artículo 50º, se regirá por lo allí establecido en la presente Ordenanza y en forma supletoria por la Ordenanza sancionada por resolución Ministerial Nº551 y modificatoria, excluido bancos.

Art.239º)- Los importes de la Ordenanza Tarifaria que corresponden a bienes o servicios prestados por el Municipio que pudieran estar alcanzados por el Impuesto al valor agregado (I.V.A) podrán incrementarse automáticamente en las alícuotas que este impuesto establezca. Cuando la percepción se efectúe por medio de porcentajes retenidos por Empresas prestatarias de servicios públicos sobre la facturación a usuarios, dicho porcentaje se incrementará en la proporción correspondiente de la incidencia de la alícuota del Impuesto al Valor Agregado (I.V.A).-

Art.240º)- Legislación supletoria:

- a) El Código Tributario de la Provincia de Córdoba.-
- b) El Código de Procedimientos de la Provincia de Córdoba.-

Art.241º)- Quedan derogadas todas las disposiciones anteriores en cuanto se opongan a la presente. También quedan derogadas aquellas ordenanzas que establezcan exenciones que no estén expresamente contempladas en la presente Ordenanza Impositiva.-

Art.242º)-DÉSE al Departamento Ejecutivo Municipal, para su promulgación.

Dada en la sala de Sesiones del Concejo Deliberante de la Municipalidad de Río Tercero, a los veintisiete días del mes de diciembre del año dos mil cuatro.

RÍO TERCERO, 27 de diciembre de 2004

ORDENANZA N° Or 2369/2004 C.D.

Y VISTO: El Proyecto de Ordenanza Tarifaria para el ejercicio 2005.

Y CONSIDERANDO: Que ha sido revisado por la Dirección de Rentas de la Secretaría de Hacienda y demás áreas de competencia conforme a cada Título.

Atento a ello

EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE RÍO TERCERO, SANCIONA
CON FUERZA DE:

ORDENANZA TARIFARIA PARA EL EJERCICIO 2005

TITULO 1:

**CONTRIBUCIONES QUE INCIDEN SOBRE LOS INMUEBLES
TASA MUNICIPAL DE SERVICIOS A LA PROPIEDAD**

Art.1º)- A los fines de la aplicación del Artículo correspondiente de la Ordenanza General Impositiva, fijase la Tasa de los Servicios a la Propiedad Inmueble, por el año 2005, para los inmuebles comprendidos en las siguientes zonas:

Zona "A" - Preferencial

En la Zona A PREFERENCIAL están comprendidas las propiedades con frente a las siguientes calles:

Avda.Gral.Savio: desde Esperanza hasta Catamarca.

Avda. 9 de Setiembre: desde F.J.Sta.María de Oro hasta Esperanza.

Libertad: desde Avda. San Martín hasta F.J.S.M.de Oro.

Vélez Sársfield: desde Avda.San Martín hasta Avda.9 de Setiembre.

Uruguay: desde Avda.San Martín hasta Las Heras.

Garibaldi: desde Avda.San Martín hasta Belgrano.

Avda. San Martín: desde Acuña hasta Soler.
General Paz: desde Uruguay hasta Garibaldi.
Alberdi: desde Acuña hasta Vélez Sársfield.
Bartolomé Mitre: desde Acuña hasta Vélez Sársfield.
Sarmiento: desde Acuña hasta Vélez Sársfield.
Bolívar: desde Acuña hasta Vélez Sársfield.
F.J.S.M.de Oro: desde Acuña hasta Vélez Sársfield.
Acuña: desde Avda. San Martín hasta Bolívar.

Zona A1

Avda. Gral. Savio: desde Catamarca hasta P.A.de Sarmiento.
Carlos Gardel: desde Chacabuco hasta Raúl Scalabrini Ortiz.
Santos Discépolo: desde Carlos Gardel hasta Esperanza.
Acuña: desde Esperanza hasta Bolívar.
J.J.Magnasco: desde Avda. San Martín hasta Independencia.
Libertad: desde Esperanza hasta F.J.S.M.de Oro.
Homero Manzi: desde Esperanza hasta Carlos Gardel.
Uruguay: desde Las Heras hasta P. Marín Maroto.
Vélez Sársfield: desde Esperanza hasta Avda. 9 de Setiembre.
Enrique Mosconi: desde Gral. Roca hasta Esperanza.
Garibaldi: desde Belgrano hasta Independencia.
Deán Funes: desde Soldado Eloy Fuentes hasta Avda. San Martín.
12 de Octubre: desde Avda. San Martín hasta Independencia.
Alsina: desde Esperanza hasta Avda. San Martín.
Ángel Vicente Peñaloza: desde 2 de Abril hasta Esperanza.
España: desde Avda. San Martín hasta Rivadavia.
25 de Mayo: desde Esperanza hasta Avda. San Martín.
Lorenzo Capandegui: desde Avda. San Martín hasta Rivadavia.
9 de Julio: desde Esperanza hasta Avda. San Martín.
Esperanza: desde Acuña hasta Junín.
Luis Amaya: desde Acuña hasta Libertad.
O. Trejo y Sanabria: desde Acuña hasta Vélez Sársfield.
Lavalle: desde Acuña hasta Avda. 9 de Setiembre.
Remedios de Escalada: desde Vélez Sársfield hasta Esperanza.
Soldado Eloy Fuentes: desde Vélez Sársfield hasta Esperanza.
Intendente Victorio Abrile: desde Soldado Eloy Fuentes hasta Esperanza.
Bolívar: desde Esperanza hasta Vélez Sársfield.
Sarmiento: desde Vélez Sársfield hasta Esperanza.
Bartolomé Mitre: desde Vélez Sársfield hasta Maipú.
Alberdi: desde Vélez Sársfield hasta 25 de Febrero.

General Paz: desde J.J.Magnasco hasta Uruguay y desde Garibaldi hasta Soler.

Belgrano: desde J.J.Magnasco hasta Granadero Baigorria.

Las Heras: desde J.J.Magnasco hasta 17 de Agosto.

Roque Sáenz Peña: desde J.J.Magnasco hasta Yatasto.

Pedro Marín Maroto: desde Independencia hasta Colón.

San Pedro: desde Acuña hasta San Agustín.

Intendente De Buono: desde Intendente Bonzano hasta Avda.Pío X.

Avda.Pío X: desde Intendente De Buono hasta su finalización.

2 de Abril: desde Avda.Gral.Savio hasta Ángel Vicente Peñaloza.

Evaristo Carriego: desde Avda.Gral.Savio hasta Ángel V. Peñaloza.

Alte.Brown: desde Avda.Gral.Savio hasta Ángel V. Peñaloza.

Hipólito Yrigoyen: desde Avda.Gral.Savio hasta Ángel V. Peñaloza.

General Roca: desde Raúl Scalabrini Ortiz hasta Ángel V. Peñaloza.

San Miguel: desde Raúl Scalabrini Ortiz hasta Ángel V. Peñaloza.

Guillermo Marconi: desde Raúl Scalabrini Ortiz hasta Ángel V. Peñaloza.

Leopoldo Lugones: desde Raúl S. Ortiz hasta Ángel V. Peñaloza.

L.N.Alem: desde Raúl S. Ortiz hasta Ángel V. Peñaloza.

B.Roldán: desde Diego de Rojas hasta Ángel V. Peñaloza.

Raúl Scalabrini Ortiz: desde Gral.Roca hasta Esperanza.

Arturo Jauretche: desde Belisario Roldán hasta Esperanza.

Aníbal Troilo: desde B.Roldán hasta Carlos Gardel.

Santa Rosa: desde I.De Buono hasta San Agustín.

Del Carmen: desde I.De Buono hasta San Agustín.

Isabel la Católica: desde I.De Buono hasta San Agustín.

Z.de San Martín: desde Liniers hasta La Pinta.

Cervera: desde Liniers hasta T.Acuña.

Liniers: desde Avda.Pío X hasta T.Acuña.

Lastenia Torres de Maldonado: desde Intendente Bonzano hasta Angélica Prado.

Intendente Bonzano: desde Angélica Prado hasta R.Fournier.

R.Fournier: desde San Pedro hasta Avda.Pío X.

Pasaje San Antonio: desde Del Carmen hasta Santa Rosa.

Las Carabelas: desde T.Acuña hasta Avda.Pío X.

3 de Febrero: desde Gral.Paz hasta Roque Sáenz Peña.

Yatasto: desde Avda.San Martín hasta R.Sáenz Peña.

17 de Agosto: desde Avda. San Martín hasta Las Heras.

Roma: desde Esperanza hasta Avda.San Martín.

Colón: desde Avda.San Martín hasta Rivadavia.

Maipú: desde Esperanza hasta Avda.San Martín.

Rivadavia: desde Colón hasta Independencia.

25 de Febrero: desde Alberdi hasta Avda. San Martín.

Gregoria Matorras: desde Esperanza hasta Avda.San Martín.

Intendente Ferrero: desde Soler hasta Esperanza.

Granadero Baigorria: desde Avda.San Martín hasta Belgrano.

Soler: desde Avda.San Martín hasta Gral.Paz.

Zona A2

Homero Manzi: desde Carlos Gardel hasta B.Roldán.

Diego de Rojas: desde Homero Manzi hasta B.Roldán.

Zona A3

Arenales: desde Esperanza hasta B.Roldán.

Chacabuco: desde Arenales hasta Leopoldo Lugones.

Homero Manzi: desde B.Roldán hasta Chacabuco.

Diego de Rojas: desde B.Roldán hasta Catamarca.

Raúl S. Ortiz: desde Gral.Roca hasta Catamarca.

Maestros Argentinos: desde Pasaje Ceferino hasta Catamarca.

Bomberos Voluntarios: desde Evaristo Carriego hasta Catamarca.

Estanislao Zeballos: desde 2 de Abril hasta P.Albarracín de Sarmiento.

Ángel V.Peñaloza: desde 2 de Abril hasta P.Albarracín de Sarmiento.

Felipe Varela: desde Esperanza hasta Alte.Brown.

Francisco Ramirez: desde Esperanza hasta Alte.Brown.

Caseros: desde Esperanza hasta E.Carriego.

M.T.de Alvear: desde Avda.Gral.Savio hasta Ángel V.Peñaloza.

G.Pueyrredón: desde Avda.Gral.Savio hasta Ángel V.Peñaloza.

G.Güemes: desde Avda.Gral.Savio hasta Ángel V.Peñaloza.

Amado Nervo: desde Avda.Gral.Savio hasta Ángel V.Peñaloza.

Figueroa Alcorta: desde Avda.Gral.Savio hasta Ángel V.Peñaloza.

Carlos Pellegrini: desde Avda.Gral.Savio hasta Ángel V.Peñaloza.

Catamarca: desde Diego de Rojas hasta Felipe Varela.

Alte.Brown: desde Ángel V.Peñaloza hasta Caseros.

Evaristo Carriego: desde Diego de Rojas hasta Avda.Gral.Savio.

Avda.Hipólito Yrigoyen: desde Diego de Rojas hasta Avda.Gral.Savio y desde Ángel V.Peñaloza hasta Caseros.

General Roca: desde Diego de Rojas hasta Raúl S.Ortiz y desde Ángel V.Peñaloza hasta Caseros.

San Miguel: desde Diego de Rojas hasta Raúl S.Ortiz y desde Ángel V.Peñaloza hasta Caseros.

Guillermo Marconi: desde Diego de Rojas hasta Raúl S.Ortiz y desde Ángel V.Peñaloza hasta Caseros.

Juan B.Bustos: desde Diego de Rojas hasta Avda.Gral.Savio.

Leopoldo Lugones: desde Chacabuco hasta Raúl S.Ortiz y desde Ángel V.Peñaloza hasta Caseros.

Ayacucho: desde B.Roldán hasta Arenales.

Leandro N.Alem: desde Ángel V.Peñaloza hasta Caseros y desde Chacabuco hasta Raúl S.Ortiz.

Belisario Roldán: desde Arenales hasta Chacabuco y desde Ángel V.Peñaloza hasta Caseros.

Juramento: desde B.Roldán hasta Arenales.

Suipacha: desde Ángel V.Peñaloza hasta Caseros.

Jorge Newbery: desde cruce FFCC hasta Ricardo Balbín.

25 de Febrero: desde Esperanza hasta Alberdi.

Capitán Bermúdez: desde Esperanza hasta Avda.San Martín.

Estanislao López: desde Esperanza hasta B.Roldán.

Bartolomé Mitre: desde Maipú hasta Esperanza.

Alberdi: desde 25 de Febrero hasta Esperanza.

3 de Febrero: desde Roque Sáenz Peña hasta finalizar su prolongación.

Uruguay: desde P.Marin Maroto hasta Independencia.

Ricardo Balbín: desde Jorge Newbery hasta Cervantes.

Jorge L.Borges: desde R.Fournier hasta San Agustín.

Angélica Prado: desde Intendente Bonzano hasta R.Fournier.

García Lorca: desde R.Fournier hasta Cervantes.

Pablo Neruda: desde R.Fournier hasta Cervantes.

Intendente Silvio Gigli: desde R.Fournier hasta Cervantes.

San Pedro: desde San Agustín hasta Cervantes.

R.Fournier: desde San Pedro hasta Ricardo Balbín.

San Agustín: desde Avda.Pío X hasta Ricardo Balbín.

Cervantes: desde San Pedro hasta Ricardo Balbín.

Victoria Ocampo: desde línea Ferrocarril hasta R.Fournier.

Alfonsina Storni: desde línea Ferrocarril hasta R.Fournier.

Emilio Mitre: desde Alfonsina Storni hasta Ricardo Balbín.

Pasaje Ceferino: desde Maestros Argentinos hasta Raúl S.Ortiz.

Claudio Alessio: desde J.Newbery hasta Ricardo Balbín.

Zona A4

Catamarca: desde Arenales hasta D.Rojas.

A.Alemandi: desde Diego de Rojas hasta Azopardo.

Juan B.Bustos: desde Diego de Rojas hasta Azopardo.

A.Martina: desde Diego de Rojas hasta Azopardo.

E.Carriego: desde Diego de Rojas hasta Azopardo.

H.Yrigoyen: desde Diego de Rojas hasta Azopardo.

Gral.Roca: desde Diego de Rojas hasta Ayacucho.

San Miguel: desde Diego de Rojas hasta Ayacucho.

G.Marconi: desde Diego de Rojas hasta Ayacucho.

L.Lugones: desde Chacabuco hasta Ayacucho.

Azopardo: desde Catamarca hasta H.Yrigoyen.
Ayacucho: desde Catamarca hasta B.Roldán.
Juramento: desde G.Marconi hasta B.Roldán.
Chacabuco: desde Catamarca hasta L.Lugones.
Avda.H.Yrigoyen: desde Caseros hasta Rafael Obligado.
Gral.Roca: desde Caseros hasta José G.Artigas.
San Miguel: desde Caseros hasta José G.Artigas.
G.Marconi: desde Caseros hasta José G.Artigas.
L.Lugones: desde Caseros hasta José G.Artigas.
L.N.Alem: desde Caseros hasta José G.Artigas.
B.Roldán: desde Caseros hasta Yapeyú.
Suipacha: desde Caseros hasta Urquiza.
Esperanza: desde Junín hasta Avda. de Circunvalación.
José G.Artigas: desde H.Yrigoyen hasta Esperanza.
Yapeyú: desde L.N.Alem hasta Esperanza.
Urquiza: desde H.Yrigoyen hasta Esperanza.
Soler: desde Gral.Paz hasta finalizar su prolongación.
Plumerillo: desde Intendente Ferrero hasta finalizar su prolongación.
Ejército de los Andes: desde Esperanza hasta finalizar su prolongación.
Paso de Uspallata: desde Esperanza hasta finalizar su prolongación.
Avda.San Martín: desde Soler hasta Esperanza.
Gral.Paz: desde Soler hasta Esperanza.
Belgrano: desde Granadero Baigorria hasta Esperanza.
Las Heras: desde 17 de Agosto hasta finalizar su prolongación.
Yatasto: desde R.Sáenz Peña hasta finalizar su prolongación.
P.Marín Maroto: desde Colón hasta finalizar su prolongación.
Colón: desde Rivadavia hasta Independencia.
Lorenzo Capandegui: desde Rivadavia hasta Carlos Guastavino.
España: desde Rivadavia hasta Carlos Guastavino.
Independencia: desde Avda. de Circunvalación hasta J.J.Magnasco.
Juncal: desde Independencia hasta San Lorenzo.
Daniel Pasquali: desde Independencia hasta San Lorenzo.
José A.Piattini: desde Independencia hasta San Lorenzo.
T.Acuña: desde Igualdad hasta Hilario Ascasubi.
La Pinta: desde Avda. Pío X hasta T.Acuña.
La Niña: desde Avda. Pío X hasta T.Acuña.
Cervantes: desde San Pedro hasta Avda. Pío X.
Santa Rosa: desde San Agustín hasta Cervantes.
Del Carmen: desde San Agustín hasta Cervantes.
Isabel La Católica: desde San Agustín hasta Cervantes.
Z.de San Martín: desde La Pinta hasta La Niña.

Avda.Fuerza Aérea Argentina: en su totalidad.

Pte.Arturo Illia: tramo comprendido dentro del ejido municipal.

Granadero Baigorria: desde Belgrano hasta finalizar su prolongación.

17 de Agosto: desde Las Heras hasta finalizar su prolongación.

Roque Sáenz Peña: desde Yatasto hasta finalizar su prolongación.

Barrio Florencio J. Ferrero: Se hallan comprendidas en esta Zona las calles pertenecientes al Barrio Florencio J. Ferrero ubicado sobre la margen norte del río Tercero.

Rivadavia: Colón hasta finalizar su prolongación.

Carlos Guastavino: desde Independencia hasta finalizar su prolongación.

Don Peralta: desde Pedro Marín Maroto hasta Rivadavia.

Aldo Aliquini: desde Yatasto hasta 17 de Agosto.

Zona A5

A. Martina: desde su comienzo hasta Azopardo.

Juan B.Bustos: desde su comienzo hasta Azopardo.

A.Allemandi: desde su comienzo hasta Azopardo.

H.Yrigoyen: desde su comienzo hasta Azopardo.

Gral.Roca: desde Arenales hasta Ayacucho.

San Miguel: desde Arenales hasta Ayacucho.

L.Lugones: desde Arenales hasta Ayacucho.

G.Marconi: desde Arenales hasta Ayacucho.

Azopardo: desde Ayacucho hasta H.Yrigoyen.

José Hernández: desde Gral.Roca hasta H.Yrigoyen.

Arenales: desde B.Roldán hasta Catamarca.

J.J.Paso: en su totalidad.

F.Chiclana: en su totalidad.

Castelli: en su totalidad.

Jorge Newbery: desde Ricardo Balbín hasta J.J.Paso.

Matheu: en su totalidad.

Intendente Boretto: en su totalidad.

J.Ingenieros: desde su comienzo hasta J.J.Paso.

B.de O'Higgins: desde J.Ingenieros hasta J.J.Paso.

B.Monteagudo: desde J.Ingenieros hasta J.J.Paso.

Cid Campeador: desde Ricardo Balbín hasta Hilario Ascasubi.

Ricardo Balbín: desde Cervantes hasta Cid Campeador.

Pablo Neruda : desde Cervantes hasta Cid Campeador.

Intendente Silvio Gigli : desde Cervantes hasta Cid Campeador.

San Pedro : desde Cervantes hasta Cid Campeador.

Santa Rosa : desde Cervantes hasta Cid Campeador.

Del Carmen: desde Cervantes hasta Cid Campeador.

Isabel La Católica: desde Cervantes hasta Cid Campeador.

Manuel G. Carrillo: desde T.Acuña hasta finalizar su prolongación.

Félix Coluccio: desde T.Acuña hasta finalizar su prolongación.

Edmundo Cartos: desde T.Acuña hasta finalizar su prolongación.

Cristino Tapia: desde T.Acuña hasta finalizar su prolongación.

Jorge Vocos Lescano: desde Carlos Vega hasta finalizar su prolongación.

Carlos Vega: desde T.Acuña hasta finalizar su prolongación.

Juan B. Ambrosetti: desde T.Acuña hasta finalizar su prolongación.

Balcarce: desde H.Cuadros hasta finalizar su prolongación.

Juan A. Carrizo: desde Juan C.Dávalos hasta finalizar su prolongación.

Igualdad: desde T.Acuña hasta Andrés Chazarreta.

Hilario Cuadros: desde Igualdad hasta H.Ascasubi.

Juan C.Dávalos: desde Igualdad hasta Pte.Arturo Illia.

Andrés Chazarreta: desde Igualdad hasta Juan B.Ambrosetti y desde Carlos Vega hasta Avenida Arturo Illia.

Jorge Cafrune: desde Igualdad hasta finalizar su prolongación.

Hernán Figueroa Reyes: desde Jorge Cafrune hasta Atahualpa Yupanqui.

Waldo de los Ríos: desde Carlos Vega hasta Cristino Tapia.

Atahualpa Yupanqui: desde Igualdad hasta finalizar su prolongación.

Río Limay: desde Chazarreta hasta su futura prolongación - A.Yupanqui.

Río Gallegos: desde Jorge Cafrune hasta Atahualpa Yupanqui.

Calle Pública: desde Waldo de los Ríos hasta Atahualpa Yupanqui - Mza.C01.S03.M76 y 77.

Elemir Berrino: desde Jorge Cafrune hasta Atahualpa Yupanqui - Mza.C01.S03.M78 y 79.

Calle Pública: desde Jorge Cafrune hasta Atahualpa Yupanqui - Mza.C01.S03.M79 y 80.

Río Quillín: desde Juan Bautista Ambrosetti hasta Carlos Vega -

Calle Pública: desde Juan Bautista Ambrosetti hasta Arturo Illia.

José A. Piattini: desde San Lorenzo hasta su finalización.

Juncal: desde San Lorenzo hasta su finalización.

Dorrego: desde Independencia hasta su finalización.

Calle Pública: (ex autopista) B°Villa Zoila desde Esperanza hasta Independencia.

Calle Pública: desde A.Ortiz de Villarreal hasta Asunción.

Angelina O. de Villarreal: desde Independencia hasta su finalización.

San Lorenzo: en su totalidad.

M.Moreno: en su totalidad.

11 de Setiembre: en su totalidad.

Paraguay: en su totalidad.

Asunción: en su totalidad.

Saavedra Lamas: en su totalidad.

Presbítero Compagny: en su totalidad.

Chile: desde Independencia hasta finalizar su prolongación.

Alberto Ginastera: desde Independencia hasta finalizar su prolongación.

Lorenzo Capandegui: desde Carlos Guastavino hasta Independencia.

España: desde Carlos Guastavino hasta Independencia.

Junín: desde L.N.Alem hasta Esperanza.

Primera Junta: Desde L.N.Alem hasta Esperanza.

Constitución: desde L.Lugones hasta Esperanza.

L.Lugones: desde José G.Artigas hasta Constitución.

L.N.Alem: desde José G.Artigas hasta Constitución.

B.Roldán: desde Yapeyú hasta Constitución.

Evaristo Carriego: desde su comienzo hasta Azopardo y desde Ángel V.Peñaloza hasta Caseros.

2 de Abril: desde Ángel Vicente Peñaloza hasta Caseros.

Vandor: desde Felipe Varela hasta Francisco Ramírez.

Crisólogo Larralde: desde Felipe Varela hasta Francisco Ramírez.

Felipe Varela: desde Alte.Brown hasta su finalización.

Francisco Ramírez: desde Alte.Brown hasta su finalización.

Avda.Gral.Savio: desde Fray Luis Beltrán hasta P.Albarracín de Sarmiento.

Están incluidas en esta zona las calles pertenecientes al Loteo Consorcio de Viviendas Empleados Fábrica Militar Río Tercero ubicado entre calle Pte.Juan D.Perón hasta calle Ricardo Balbín, menos los lotes con frente a calle Ricardo Balbín, desde Esperanza hasta Cervantes que pertenecen a zona 3.

Pte.Juan D.Perón: desde Ricardo Balbín hasta su finalización.

Juan B.Justo(BºCastagnino): desde L.N.Alem hasta L.Lugones.

Catamarca: desde Felipe Varela hasta su finalización.

Caseros: desde E.Carriego hasta su finalización.

Figueroa Alcorta: desde A.V.Peñaloza hasta su finalización.

Zona A6

Barrio Sarmiento: Calles del Barrio Sarmiento en su totalidad, exceptuando calles del Loteo Sind.Químicos y Petroquímicos y Calle Pública desde C.Vega hasta Arturo Illia.

Barrio Sur en su totalidad.

Barrio Cerino: calles ubicadas a partir de la calle J.J.Paso (excluida ésta) hacia el Norte hasta la finalización del Loteo.

Loteo de Juan Abre ubicados en la margen izquierda del río Tercero.

Loteo "Alberto Rainer" que linda al Norte con Matadero Municipal, al Sur con Lote 2 de Acuña de Cabero, al Este con Inca Atahualpa y al Oeste con calle Tupac Amaru.

Barrio 20 de Junio (128 Viviendas) comprendido entre calles Gral.Roca, Rafael Obligado, Hipólito Yrigoyen y Calle Pública.

Hipólito Yrigoyen: desde Rafael Obligado hasta Avda. de Circunvalación.

Esmeralda: desde margen Norte del río Tercero hasta línea Norte Lote 2, propiedad de Maldonado de Bonzano.

La Piedad: desde Tupac Amaru hasta Avda. del Mirador.

Santa Rosa: desde Cid Campeador hasta su finalización.

Del Carmen: desde Cid Campeador hasta La Piedad.

Isabel La Católica: desde Cid Campeador hasta La Piedad.

San Pedro: desde Cid Campeador hasta su finalización.

Tupac Amaru: desde Avda.Hilario Ascasubi hasta su finalización.

Juan Chalimin: desde Avda.Hilario Ascasubi hasta su finalización.

Inca Atahualpa: desde Avda.Hilario Ascasubi hasta su finalización.

Viltipoco: desde Avda.Hilario Ascasubi hasta su finalización.

Huarpes: desde Tupac Amaru hasta su finalización.

Comechingones: desde Avda.H.Ascasubi hasta Huarpes.

Matacos: desde Tupac Amaru hasta su finalización.

Diaguitas: desde Inca Atahualpa hasta Viltipoco.

Querandíes: en toda su extensión.

Barrio Parque San Miguel y Barrio Panamericano: Calles pertenecientes al Barrio Parque San Miguel y Barrio Panamericano, exceptuando aquellos lotes que tienen su frente en Avda. Pte. Arturo Illia y Avda.H.Ascasubi, los cuales están incluidos en la Zona N°4.

Barrio Aeronáutico: Las calles pertenecientes al Barrio Aeronáutico (Loteo Palmero - Bernardis) exceptuando aquellos lotes que tienen su frente a Avda. Pte. Arturo Illia, los cuales están incluidos en la Zona N°4.

Esperanza: desde Avda. de Circunvalación hasta O.Colombres.

B.Roldán: desde Constitución hasta O.Colombres.

L.N.Alem: desde Constitución hasta O.Colombres.

L.Lugones: desde Constitución hasta O.Colombres.

G.Marconi: desde José G.Artigas hasta O.Colombres.

San Miguel: desde José G.Artigas hasta O.Colombres.

Alte. Brown: desde Caseros hasta su finalización.

Urquiza: desde H. Yrigoyen hasta su finalización.

José G. Artigas: desde H. Yrigoyen hasta su finalización.

Juan B.Justo: desde L.Lugones hasta su finalización.

Constitución: desde L.Lugones hasta su finalización.

J.L. de Cabrera: desde Esperanza hasta su finalización.

Rafael Obligado: desde Esperanza hasta su finalización.

Ricardo Güiraldes: desde Esperanza hasta L.N.Alem.

J.D.Solís: desde Esperanza hasta Gral. Roca.

E. del Campo: desde Esperanza hasta L.N.Alem.

Avda. del Mirador: desde Ricardo Balbín hasta Avenida Fuerza Aérea Argentina.

Nicolás Avellaneda: desde Esperanza hasta Parque Industrial.

Obispo Colombres: desde Esperanza hasta Avda. H Yrigoyen.

Avda. Gral. Savio : desde Fray Luis Beltrán hasta finalización parte loteada.

Miguel de Azcuénaga: desde Esperanza hasta Hipólito Yrigoyen.

Pablo Neruda: desde Cid Campeador hasta su finalización.

Intendente Silvio Gilli: desde Cid Campeador hasta su finalización.

2 de Abril: desde Caseros hasta su finalización.

Evaristo Carriego: desde Caseros hasta su finalización.

General Roca: desde J.G.Artigas hasta su finalización.

Calle Pública: desde General Roca hasta Hipólito Yrigoyen - C02.S02.M200 y 202.

Zona A7

Barrio Monte Grande: Están incluidas en esta zona las calles de Barrio Monte Grande comprendidas en la porción delimitada por Avda. Gral. Savio (excluida ésta) hacia el sur hasta fin parte loteada y las calles Paula Albarracín de Sarmiento y Fray Luis Beltrán.

Barrio Parque Monte Grande: Las calles de Barrio Parque Monte Grande comprendidas en la porción delimitada por Avda. Gral. Savio (excluida ésta) hacia el Norte hasta fin parte loteada y calle Marcos Juárez hacia el Oeste hasta fin parte loteada.

Barrio Intendente Magnasco: Las calles comprendidas en el ex Barrio Municipal y hoy parte del Barrio Intendente Magnasco.

Barrio El Libertador:

Hugo Gilberto Arce: : desde Avenida General Savio hasta Islas Malvinas

Mendoza: desde Avenida General Savio hasta Jujuy

San Juan: desde Avenida General Savio hasta Buenos Aires

San Martín: desde Avenida General Savio hasta Islas Malvinas

Buenos Aires: desde Catamarca hasta San Martín

Falucho: desde Catamarca hasta San Martín

Jujuy: desde Catamarca hasta Pública

Misiones: desde Catamarca hasta calle Pública

Santa Fe: desde Catamarca hasta 12 De Julio

Sierra Grande: desde Catamarca hasta Mendoza

Tucumán: desde Catamarca hasta Hugo Gilberto Arce

Pasaje Amboy: desde Entre Ríos hasta Corrientes

Pública: desde Falucho hasta Jujuy

Jose Cuello: desde Hugo Gilberto Arce hasta Juan Luis Place

Salta: desde Hugo Gilberto Arce hasta Juan Luis Place

San Luis: desde Hugo Gilberto Arce hasta Juan Luis Place

Santiago del Estero: desde Hugo Gilberto Arce hasta Juan Luis Place

Pasaje Calmayo: desde La Rioja hasta San Juan

Córdoba: desde Mendoza hasta San Martín

Corrientes: desde Mendoza hasta Buenos Aires

Juan Luis Place: desde Salta hasta Islas Malvinas

Aguado: desde San Juan hasta Juan Luis Place

Sargento Cabral: desde San Juan hasta San Martín

Islas Malvinas: desde San Martín hasta Juan Luis Place

Carlos Barrientos: desde Sargento Cabral hasta Aguado

De Julio: desde Sierra Grande hasta Jujuy

Tierra del Fuego: desde Sierra Grande hasta Jujuy
Entre Ríos: desde Tucumán hasta Buenos Aires
Jacinto Franco: desde Tucumán hasta Buenos Aires
La Rioja: desde Tucumán hasta Buenos Aires
Pasaje Prado: desde Tucumán hasta Pasaje Amboy

Art.2º)- A los efectos de establecer la Tasa por Servicios a la Propiedad Inmueble, se establecen los siguientes precios por metro lineal de frente y de acuerdo a las ZONAS en las que los mismos se encuentren y que por la presente Ordenanza se fijan.

Inc. a: Inmuebles Edificados

ZONA	TASA ANUAL POR METRO LINEAL DE FRENTE	PRECIO MÍNIMO ANUAL (5 Mts)
A PREFERENCIAL	\$ 28	\$ 140
A1	\$ 24	\$ 120
A2	\$ 19	\$ 95
A3	\$ 14	\$ 70
A4	\$ 10	\$ 50
A5	\$ 8	\$ 40
A6	\$ 6	\$ 29
A7	\$ 4	\$ 20

Inc. b: Inmuebles baldíos

ZONA	BALDÍO NO UNIC. PROPIEDAD	PRECIO CON RECARGO	MÍNIMO ANUAL 5 MTS
A Pref.	400 %	\$ 140,00.-	\$ 700,00.-
A1	100 %	\$ 48,00.-	\$ 240,00.-
A2	75 %	\$ 33,25.-	\$ 166,25.-
A3	40 %	\$ 19,60.-	\$ 98,00.-
A4	15%	\$ 11,50.-	\$ 57,50.-
A5	Sin recargo		\$ 40,00.-
A6	Sin recargo		\$29,00.-
A7	Sin recargo		\$ 20,00.-

Inc. c: Baldío, " Única Propiedad".

Los inmuebles baldíos "única propiedad" estarán exentos de los recargos del inciso "b" debiendo los propietarios para tener derecho a esta exención presentar la Declaración Jurada anual.

Inc. d: Baldío afectado a explotación comercial:

Los inmuebles baldíos que estén afectados a una actividad comercial y que cumplan con las condiciones establecidas en el artículo 67º de la Ordenanza Impositiva, estarán exentos de los recargos del inciso "b" debiendo los propietarios para tener derecho a esta exención presentar las constancias en forma anual".

Inc. e: Esquinas:

Los inmuebles ubicados en las esquinas tributarán sobre el frente de menor cantidad de metros, con más un veinte por ciento (20%) de lo que así resulte.-

Inc. f: Propiedades con frente a más de dos calles

Se cobrarán por el frente mayor.

Inc. g: Propiedades con salida por otra calle (No esquina)

Se cobrará de la siguiente manera:

- 1-Cuando el inmueble supera los 30 metros lineales de fondo, tributará por los metros lineales de frente a cada calle.
- 2- Cuando el inmueble no supere los 30 metros de fondo tributará por los metros lineales de frente a cada calle con un descuento del 40% (cuarenta por ciento).

Inc. h: Propiedades con frente a pasillos

Los Inmuebles con acceso a la calle por pasillos, siempre que no se encuadren en el régimen de Propiedad Horizontal (P.H.), abonarán la Tasa correspondiente a su zona, por el ancho del pasillo, que en ningún caso será considerado menor a 1 (un) metro, ni mayor a 5 (cinco) metros, más el cincuenta por ciento (50%) del valor que le corresponda por la longitud del martillo. El valor así determinado en ningún caso podrá superar el equivalente a un lote de 14 (catorce) metros de frente de la misma zona.

Inc. i: Régimen de Propiedad Horizontal y/o varias unidades habitacionales por Parcela

i.1 - Las propiedades horizontales y todo Inmueble con más de una "Unidad Habitacional" y/o "Locales", ya sea de un mismo o distinto propietario, será considerado como Propiedad Horizontal (PH).

i.2 - La liquidación correspondiente a cada una de las plantas se practicará sobre los metros de frente de cada terreno y se prorrateará proporcionalmente a la superficie de cada unidad habitacional o local.

FÓRMULA PARA LIQUIDAR:

Importe metros de frente x Superficie unidad habitacional o local = IMPORTE

Superficie total de la planta

El divisor a considerar será la superficie edificada total de cada piso.

i.3 - Importe Mínimo a tributar: serán los cinco metros lineales de frente por el precio del metro en la Zona.-

i.4- Cocheras (Propiedad horizontal): La liquidación correspondiente a cada cochera se practicará sobre los metros de frente y tendrá un descuento del 90% (noventa por ciento) en cada unidad.

i.5- En caso de propiedades con más de una planta, que constituyan una única "unidad habitacional" y/o "local" y que una de las plantas esté destinada a un fin distinto de casa habitación (salón comercial) tributarán de la siguiente forma:

i.5.a) PLANTA BAJA: De acuerdo al inciso a) de este artículo.

i.5.b) PLANTA ALTA: IDEM con descuento del 50% (cincuenta por ciento).

Este inciso se aplicará cuando no se puedan obtener planos para determinar la superficie y así poder aplicar el concepto del inciso i.2.

Inc. j: Inmuebles sin parcelar - Colindantes con calles existentes

Abonarán la Tasa de Servicio a la Propiedad a razón del 22 % del importe total resultante según su ubicación.-

Inc. k: Propiedades con frente a calles internas y/o callejuelas (B° 20 de Junio y/o similar):
Tributarán por un frente mínimo de ocho (8) metros por el precio de su zona.-

Inc. l: Lotes internos

Abonarán el importe del 50% de los metros de frente proyectados a la calle de menor valor.

Para aquellos lotes internos que no tengan edificación ni salida a calle pública rige la eximición de la presente tasa.

Inc. m: Lotes de Barrio El Libertador

En el caso de lotes del Barrio El Libertador que posean frente a más de dos calles, tributarán solamente por los metros de frente principal, entendiéndose como éste al que tenga la acometida de los servicios. En caso de existir ingreso de servicios por más de una calle, se tributará sobre el frente por el que reciba el servicio de energía eléctrica.

Esta disposición regirá hasta la realización de las escrituras traslativas de dominio por parte del Estado Nacional a los vecinos del Barrio, siendo el plazo máximo para esta excepción el 31.12.2005.

Art.3°)- FORMA DE PAGO:

Se podrá optar por las siguientes formas de pago:

a) PAGO DE CONTADO: hasta el 15 de abril de 2005, los contribuyentes podrán optar por el pago total de la anualidad con un descuento del diez por ciento (10 %).

b) Pago en 12 (Doce) Cuotas Mensuales, de acuerdo a los siguientes vencimientos:

Fecha de Vencimiento	
Cuota 1	07/02/2005
Cuota 2	07/03/2005
Cuota 3	05/04/2005
Cuota 4	05/05/2005
Cuota 5	06/06/2005
Cuota 6	05/07/2005
Cuota 7	05/08/2005
Cuota 8	05/09/2005
Cuota 9	05/10/2005
Cuota 10	07/11/2005
Cuota 11	05/12/2005
Cuota 12	05/01/2006

Art.4º)- PRÓRROGA DE VENCIMIENTOS

Facúltase al Departamento Ejecutivo Municipal a prorrogar mediante Decreto y bajo razones debidamente fundadas y relativas al normal funcionamiento y desenvolvimiento Municipal, hasta 30 días cualquiera de las fechas de vencimiento precedentemente establecidas.

Art.5º)- EXENCIÓN A JUBILADOS Y PENSIONADOS.

6.a) Corresponderá aplicar en todos los casos las disposiciones establecidas en el capítulo V del título I de la Ordenanza General Impositiva. Las solicitudes y renovaciones deberán efectuarse hasta el último día hábil del mes de marzo de cada año.

6.b) Solicitudes y renovaciones años anteriores:

Procederán en los casos en que por razones justificables el jubilado o pensionado no haya podido concurrir a realizar el trámite en alguno de los años y por los antecedentes obrantes en el Municipio se pueda determinar la procedencia de la eximición.

Art.6º)- SOBRETASA ADICIONAL - FONDO DE OBRAS 7 %

Fijase en un siete por ciento (7%) la Sobretasa Adicional a la Tasa Retributiva de Servicios a la Propiedad con destino al FONDO DE APOYO PARA OBRAS, de utilidad pública o interés general, la que se abonará juntamente con la Tasa respectiva.-

Art.7º)- SOBRETASA ADICIONAL - DESVIO TRANSITO PESADO 13,4 %

Fijase en un trece con cuatro décimos por ciento (13,4%) la Sobretasa Adicional a la Tasa Retributiva de Servicios a la Propiedad con destino a la OBRA DE DESVIO TRANSITO PESADO en la ciudad, la cual no podrá ser utilizada con otro destino que el determinado por los fines de su creación.-

La presente Sobretasa reemplaza la Sobretasa Adicional para Desagües Pluviales, por lo que a partir de la sanción de la presente Ordenanza, las recaudaciones que se efectúen por Sobretasa de la Tasa Municipal de Servicios a la Propiedad por este porcentaje, ya sea de períodos vencidos o a vencer, planes de pago, regímenes de regularización impositiva y los que se encuentran para ejecutarse por vía judicial, serán imputados a la Sobretasa Adicional - Desvío Tránsito Pesado.

Art.8º)- CRÉASE Aporte Solidario Especial para Emergencias destinado a atender gastos extraordinarios provocados por desastres ambientales, climatológicos y todo tipo de catástrofes que afecten a la ciudad de Río Tercero. La misma consistirá en un adicional de hasta el 10% sobre la Tasa Retributiva por Servicios a la Propiedad. Su carácter será temporal, pudiendo ser aplicado por el D.E.M., siempre y cuando la magnitud del evento justifique su aplicación, pudiendo recaudarse el concepto enunciado en el mes subsiguiente a que haya acaecido el hecho. Su vigencia será mensual, e improrrogable, salvo que su aplicación resulte imprescindible para atender las secuelas del siniestro, lo que será dispuesto por el Departamento Ejecutivo, ad-referéndum del C.D.

Art.9º)- DESMALEZAMIENTO Y LIMPIEZA DE LOTES BALDÍOS

A los lotes de terrenos baldíos a los cuales se aplique el procedimiento previsto en la Ordenanza N°Or. 1985/2001-C.D., se les incorporará en el cedulón correspondiente a la Tasa de Servicios a la Propiedad el cobro de los trabajos realizados, fijándose en la suma de:

- a) \$150 (Pesos ciento cincuenta) por corte, para los lotes de hasta 300 m2.
- b) \$200 (Pesos doscientos) por corte, para los lotes de más de 300 m2 y hasta 600 m2.
- c) \$200 (Pesos doscientos) más \$5 (Pesos cinco) por cada 50m2. o fracción que exceda de los 600 m2. por corte.

<p style="text-align: center;">TITULO II</p> <p style="text-align: center;">CONTRIBUCIONES POR LOS SERVICIOS DE INSPECCIÓN GENERAL E HIGIENE QUE INCIDEN SOBRE LA ACTIVIDAD COMERCIAL, INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS</p>
--

Art.10°)- De acuerdo a lo establecido en el Artículo Correspondiente de la Ordenanza General Impositiva, fijase en el 0,5 % (cinco décimas por ciento) la alícuota general que se aplicará a todas las actividades, con excepción de las que tengan alícuotas asignadas en el Artículo siguiente y aquellas que tributan por monto fijo.

Art.11°)- Las alícuotas especiales para cada actividad se especifican en el siguiente detalle, que es **DETALLE GENERAL** fijado por la Dirección General de Rentas de la Provincia e incluye todas las divisiones internas específicas por cada actividad y que se irán incorporando según dicho clasificador:

a) Primarias

Código	Actividad	Alícuota
11000	Agricultura y Ganadería	0,5%
12000	Silvicultura y extracción de madera	0,5%
13000	Caza ordinaria o mediante trampas y repoblación de animales	0,5%
14000	Pesca	0,5%
21000	Explotación de minas de carbón	0,5%
22000	Extracción de minerales metálicos	0,5%
23000	Petróleo crudo y gas natural	0,5%
24000	Extracción de piedra, arcilla y arena	0,5%
29000	Extracción de minerales no metálicos no clasificados en otra parte y explotación de canteras	0,5%

b) Industriales

Código	Actividad	Alícuota
31000	Industria Manufacturera de productos alimenticios, bebidas y tabaco	0,5%
32000	Fabricación de textiles, prendas de vestir e industria de cuero	0,5%
33000	Industria de la madera y producción de la madera	0,5%
34000	Fabricación de Papel y Productos de Papel, Imprentas y editoriales	0,5%
35000	Fabricación de sustancias químicas y productos químicos derivados del petróleo, carbón, caucho y plástico	0,515%
36000	Fabricación de productos minerales no metálicos excepto derivados del petróleo y del carbón	0,5%
36001	Industrialización de combustible líquido y gas natural comprimido	0,5%
37000	Industrias metálicas básicas	0,5%
38000	Fabricación de Productos Metálicos, Maquinarias y Equipos	0,5%
39000	Otras industrias manufactureras	0,5%

c) Construcción:

Código	Actividad	Alicuota
40000	Construcción	0,5%

d) Electricidad, Gas, Agua, Cloacas, etc.:

Código	Actividad	Alicuota
50000	Suministros de electricidad, Gas, Agua, Cloacas, etc.	1,5%
51000	Suministros de electricidad, agua y gas a cooperativas de usuarios	0,5%
52000	Suministros de electricidad, agua y gas a consumos residenciales	0,5%
53000	Suministro de electricidad, agua y gas a consumos residenciales	0,5%
54000	Suministro de gas destinado a empresas industriales y para la generación de energía eléctrica	0,5%

e) Comerciales y servicios:

Código	Actividad	Alicuota
	Comercio por Mayor	
61000	Hipermercados -	0,5%
61100	Productos Agropecuarios, forestales, de la pesca y minería	0,5%
61101	Semillas	0,5%
61200	Alimentos y Bebidas, excepto rubro 61904	0,5%
61201	Tabaco, cigarrillos y cigarros	0,8%
61300	Textiles, confecciones, cueros y pieles	0,5%
61400	Artes Gráficas, maderas, papel y cartón	0,5%
61500	Productos Químicos derivados del petróleo y artículos de caucho y plástico. Excepto el Rubro 61502	0,5%
61501	Combustibles Líquidos y Gas Natural	0,5%
61502	Agroquímicos y Fertilizantes	0,5%
61503	Medicamentos para uso humano	0,5%
61600	Artículos para el hogar y materiales para la construcción	0,5%
61700	Metales, excluidas maquinarias	0,5%
61800	Vehículos, maquinarias y aparatos	0,7%
61900	Otros comercios mayoristas no clasificados en otra parte	0,5%
61901	Acopiadores de Productos agropecuarios. La base imponible estará constituida por la diferencia entre los precios de compra y de venta, excluidos tanto el crédito como el débito fiscal del IVA.	0,5%
61902	Comercialización de billetes de Loterías y juegos de azar autorizados	2,0%
61903	Cooperativas o secciones especificadas en los Incisos g) y h) del Art. 165º del Código Tributario de la Provincia de Córdoba	0,5%
61904	Leche Fluida o en polvo, entera o descremada, sin aditivos, para reventa en su mismo estado	0,5%
	Comercios por Menor	

Código	Actividad	Alicuota
62000	Hipermercados	0,5%
62100	Alimentos y Bebidas	0,5%
62101	Tabacos, cigarrillos y cigarros	0,5%
62200	Indumentarias	0,5%
62300	Artículos para el hogar	0,5%
62400	Papelería, librería, diarios, art. para oficina y escolares	0,5%
62500	Farmacias, perfumerías y Art. de tocador, excepto código 62501	0,5%
62501	Farmacias, exclusivamente para la venta de medicamentos para uso humano	0,5%
62600	Ferreterías	0,5%
62700	Vehículos	0,7%
62800	Expendio al público de combustibles líquidos y gas natural	0,5%
62850	Kioscos	0,5%
62900	Otros comercios minoristas no clasificados en otra parte	0,5%
62901	Acopiadores de productos agropecuarios. La base imponible estará constituida por la diferencia entre los precios de compra y de venta, excluidos tanto el crédito como el débito fiscal del IVA	0,5%
62902	Comercialización de billetes de lotería y juegos de azar autorizados	0,5%
62903	Cooperativas o secciones específicas en los inc. g) y h) del Art. 165° del Código Tributario de la Pcia. de Córdoba	0,5%
62904	Agroquímicos y fertilizantes	0,5%
62950	Heladerías	0,5%
	Restaurantes, Hoteles y Bares	
63100	Restaurantes, bares y otros establecimientos que vendan bebidas y comidas (excepto boites, cabarets, café-concert, dancing, night-clubs, y establecimientos de análogas actividades, cualquiera sea su denominación	0,5%
63200	Hoteles y otros lugares de alojamiento	0,5%
63201	Alojamientos por hora, casas de citas y establecimiento similares cualquiera sea la denominación utilizada con un mínimo por CADA PIEZA HABILITADA	3,0%

f) Transporte, Almacenamiento y Comunicaciones

Código	Actividad	Alicuota
71100	Transporte Terrestre (Urbano e Interurbano)	0,5%
71101	Transporte terrestre de productos agrícola-ganaderos en estado natural	0,5%
71150	Taxis y remises, por c/coche	0,5%
71200	Transporte por agua	0,5%
71300	Transporte aéreo	0,5%
71400	Servicios relacionados con el transporte	0,5%

Código	Actividad	Alicuota
71401	Agencias o empresas de turismo, comisiones, bonificaciones o remuneraciones por intermediación	0,6%
71402	Agencias de turismo, organización de paquetes turísticos, servicios propios y/o de terceros	0,6%
72000	Depósitos y almacenamiento	0,5%
73000	Comunicaciones (excepto Correos y teléfonos)	0,5%
73001	Teléfonos	0,5%
73002	Correos	0,5%

g) Servicios

Código	Actividad	Alicuota
	Servicios prestados al Público	
82100	Instrucción pública	0,5%
82200	Institutos de Investigación y Científicos	0,5%
82300	Servicios Médicos y Odontológicos	0,5%
82400	Instituciones de Asistencia Social	0,5%
82450	Academias dedicadas a la enseñanza de cualquier arte u oficio	0,5%
82500	Asociaciones comerciales, profesionales y laborales, constituidas en los tipos previstos por la Ley 19.550 y sus modificatorias.	0,5%
82550	Gimnasios Particulares	0,5%
82600	Empresas prestatarias de Servicio Telefónico	1,5%
82650	Empresas prestatarias de Servicios Telegráficos y Postales	0,5%
82700	Empresas prestatarias de Servicio de Video-Cable -	1,2%
82900	Otros servicios sociales conexos	0,5%
82901	Otros servicios prestados al público no clasificados en otra parte	0,5%
	Servicios prestados a las Empresas	
83100	Servicios de elaboración de datos y tabulación	0,5%
83200	Servicios Jurídicos	0,5%
83300	Servicios de Contabilidad, auditoría y teneduría de Libros.	0,5%
83400	Alquiler y arrendamiento de máquinas y equipos	0,5%
83900	Otros servicios prestados a las empresas, no clasificados en otra parte	0,5%
83901	Agencias o empresas de publicidad, diferencia entre los precios de compra y venta y actividad de intermediación	1,2%
83902	Agencias o empresas de publicidad: Servicios Propios, Periódicos, etc.	1,2%
83903	Publicidad callejera	1,2%

Código	Actividad	Alicuota
	Servicios de Esparcimiento	
84100	Películas Cinematográficas y emisiones de radio y televisión	EXCEPTUADO
84200	Bibliotecas, museos, jardines botánicos y zoológicos y otros servicios culturales	0,5%
84300	Explotación de Juegos Electrónicos, entretenimientos y/o juegos y sistemas de videos con un mínimo mensual por cada juego	2,4%
84400	Centros de entretenimiento familiar, entendiéndose por tales aquellos establecimientos con juegos de parques, mecánicos, electrónicos o similares, que posean menos de veinte por ciento (20%) de los mismos en calidad de videojuegos	2,4%
84900	Servicios de diversión y esparcimiento no clasificados en otra parte	3,0%
84901	Cabarets, Wiskerías, Clubes Nocturnos, Boites, establecimientos análogos, cualquiera sea la denominación utilizada	3,0%
84902	Confiterías Bailables	3,0%
84903	Pub, Café Concerts, Piano bar	3,0%
84908	Alquiler de canchas para juegos deportivos de toda índole	0,5%
	Servicios Personales y de los Hogares	
85100	Servicios de reparaciones	0,5%
85101	Artesanado y oficios realizados en forma personal	0,5%
85200	Servicios de lavanderías, establecimientos de limpieza y teñidos	0,5%
85300	Servicios personales directos incluido el corretaje reglamentado por la Ley N° 7191, cuando no sea desarrollado en forma de empresa	0,5%
85301	Toda actividad de intermediación que se ejerza percibiendo comisiones, bonificaciones, porcentajes y otras retribuciones análogas, tales como consignaciones, intermediación en la compraventa de Títulos de bienes muebles, inmuebles o semovientes, en forma pública o privada, agencias o representaciones para la venta de mercaderías de propiedad de terceros, comisiones por publicidad o actividades similares	1,2%
85302	Consignatarios de hacienda: comisiones de rematador y demás ingresos provenientes de su actividad de intermediación	1,2%
85303	Consignatarios de hacienda: fletes, básculas, pesajes y otros ingresos que signifique retribución de su actividad	0,5%
	Servicios Financieros y Otros Servicios	
91001	Préstamos de dinero, descuentos de documentos de terceros y demás operaciones efectuadas por los bancos y otras instituciones sujetas al régimen de la Ley de Entidades Financieras	1,0%
91002	Compañías de Capitalización y ahorro	1,0%

Código	Actividad	Alicuota
91003	Préstamos de dinero (con garantía hipotecaria con garantía prendaria o garantía real), descuentos de documentos de terceros, y demás operaciones financieras efectuadas por entidades no sujetas al régimen de la Ley de Entidades Financieras	1,3%
91004	Casas, sociedades o personas que compren o vendan pólizas de empeño, realicen transacciones o adelanten dinero sobre ellas, por cuenta propia o en comisión	1,3%
91005	Empresas o personas dedicadas a la negociación de órdenes de compra	1,3%
91006	Préstamos de dinero efectuados por las entidades a que se refiere el inciso 5) del Art.166 del Código Tributario Provincial, en la medida que el dinero otorgado en préstamo provenga del depósito efectuado por sus asociados	1,0%
91007	Tarjetas de Crédito y/o Compras	1,3%
91008	Compra y venta de divisas, títulos, bonos, letras de cancelación de obligaciones provinciales y/o similares y demás papeles emitidos y que se emitan en el futuro por la Nación, las Provincias o las Municipalidades	1,0%
92000	Entidades de seguros y reaseguros	0,5%
	Locación de Bienes Inmuebles	
93000	Locación de bienes inmuebles	0,5%

Art.12º)- a) Los emprendimientos comerciales de gran envergadura, como Barrios cerrados, mega emprendimientos, parques temáticos, hipermercados, etc. serán motivo de Ordenanza Especial donde se establecerá para cada emprendimiento en particular la alicuota a aplicar, previa aprobación del Proyecto de construcción, inversión y/o radicación el que será motivo también de una Ordenanza especial.-

b) Las ferias francas y las ferias comerciales de comerciantes de otras jurisdicciones, estarán sujetas a consideraciones puntuales y a la conveniencia o no que se plantee sobre su instalación, por lo cual su solicitud puede ser autorizada o denegada. Los importes que tributarán serán por adelantado y el mínimo a tributar será el mínimo mensual multiplicado por 12.-

Art.13º)- MÍNIMOS GENERALES

Los mínimos a tributar mensualmente, serán los siguientes:

A) Actividades con alicuotas del 0,5 por ciento	\$ 35,00
B) Actividades con alicuotas superiores al 0,5 por ciento hasta el 0,8 por ciento	\$ 45,00
C) Actividades con alicuotas superiores al 0,8 por ciento	\$ 65,00

El criterio para su fijación será idéntico al que establece la Dirección General de Rentas Provincial.

Art.14º)- Determinase los mínimos generales a tributar mensualmente por la comercialización de billetes de Lotería y Juegos de Azar autorizados, de acuerdo al siguiente detalle:

A) Actividades con alicuotas del 0,5 por ciento	\$20,00
B) Actividades con alicuotas superiores al 0,8 por ciento	\$45,00

Art.15º)- Estos Mínimos se aplicarán cuando el contribuyente en ejercicio de su actividad explote un solo rubro o varios sometidos a la misma alicuota; cuando explote dos o más sometidos a distintas alicuotas, tributarán como mínimo lo que corresponda según los apartados a), b), c) del Art.13º y los apartados a) y

b) del Art.14º, para el rubro de mayor base imponible, siempre que el mismo no sea inferior al importe total resultante de la suma de los productos de las bases imponibles por las alícuotas de las actividades que desarrolla, en cuyo caso tributarán este último. En caso de tributar por dos o más rubros sometidos a los sistemas de alícuotas y montos fijos, tributará en forma separada cada uno de los rubros respetando los montos o mínimos establecidos.

Art.16º)- MÍNIMOS ESPECIALES MENSUALES

Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo anterior, cuando se exploten algunos de los rubros siguientes, pagarán como Contribución Mínima Mensual la que se detallan a continuación:

A - COMERCIOS CON INSPECCIÓN ESPECIAL

A.1	Hoteles alojamiento por hora, por pieza habilitada al finalizar el año calendario inmediato anterior o al inicio de la actividad	\$ 25.-
A.2	Cabarets, Wiskerias, Clubes Nocturnos, Boites, establecimientos análogos, cualquiera sea la denominación utilizada	\$ 300.-
A.3	Confiterías bailables con capacidad de más de 400 personas	\$ 350.-
A.4	c1)Confiterías bailables con capacidad menor a 400 personas	\$ 150.-
A.5	Pub, Café Concerts, Piano bar	\$ 75.-
A.6	Código 84300 - Por cada juego electrónico o sistema de vídeo y/o similar, etc. por mes	\$ 10.-

B - SERVICIOS RELACIONADOS CON EL TRANSPORTE DE PASAJEROS

B.1.	Taxistas - (con un solo coche)	\$ 5.-
B.2.	Taxistas - (por cada coche)	\$ 10.-
B.3.	Autos Remisses - (por cada coche)	\$ 10.-
B.4.	Cuando el contribuyente tenga un solo auto y sea su única fuente de ingreso abonará	\$ 5.-
B.5.	Transportes Escolares (por cada vehículo)	\$ 20.-
B.6.	Transporte público local urbano por vehículo	\$ 10.-
B.7.	Transporte público tipo Puerta a Puerta por vehículo	\$ 10.-
B.8.	Transporte público de Larga Distancia por vehículo	\$ 10.-

C - ACTIVIDADES FINANCIERAS

C.1.	Bancos, Entidades Financieras	\$ 2.000.-
C.2.	Otras Entidades Financieras y/o Particulares, Mutuales	\$ 350.-
C.3.	Tarjetas de crédito provinciales, nacionales, internacionales	\$ 900.-
C.4.	Tarjetas de crédito locales, de compras	\$ 500.-

D - ACTIVIDADES DE FAENAMIENTO DE ANIMALES

	Mataderos, ya sea en Matadero Municipal y/u otros lugares autorizados, por faena a terceros:	
D.1.	Por cada vacuno	\$ 5.-
D.2.	Por cada porcino de 150 kg. o más	\$ 1.-
D.3.	Por cada porcino de menos de 150 kg.	\$ 1.-
D.4.	Por cada techón de hasta 20 kg.	\$ 1.-
D.5.	Por cada caprino y ovino	\$ 1.-
D.6.	Peladeros de aves autorizados-minimo por Declaración Jurada mensual y por cada kilogramo de ave	\$ 0,20

E - SERVICIOS PÚBLICOS

E.1.	Suministro de energía eléctrica x Kw. facturado a usuario final	\$0,001830.
E.2.	Servicios telefónicos, por cada usuario	\$2.-
E.3.	Servicios telegráficos y postales públicos y/o privados	\$ 200.-
E.4.	Televisión satelital , por c/usuario	\$ 0,83
E.5.	Radio local/FM/AM	\$ 50.-
E.6.	Gas natural por cada cilindro de gas natural o su equivalente en Kg.	\$ 0,0920
E.7.	Gas natural, por cada metro cúbico de gas facturado	\$ 0,000590
E.8.	Televisión por cable x usuario	\$ 0,20.-

F – ARTESANOS – OFICIOS – ENSEÑANZA

F.1	Los contribuyentes que ejerzan únicamente una actividad de artesanado, enseñanza u oficio, pagarán un mínimo de \$20.- Cuando la actividad sea ejercida en forma personal y con un activo al comienzo del ejercicio fiscal, excepto inmueble, que no sea superior a \$6.500.-	\$ 20.-
-----	---	---------

G – TARIFA SOCIAL

G.1	Pequeños comercios de supervivencia, sin empleados, con una superficie de hasta 30 m2. que así lo soliciten pagarán por mes	\$ 15.-
-----	---	---------

Para acogerse a esta Tarifa Social se deberá cumplimentar además de los requisitos generales con una solicitud especial con informe socioeconómico.

Art.17º)- DE LA PRESENTACIÓN DE LA DECLARACIÓN JURADA Y EL PAGO

La Declaración Jurada prevista en la Ordenanza General Impositiva, deberá presentarse en forma individual por cada mes hasta el día 5 (cinco) de cada mes.

Si la Declaración Jurada no es presentada dentro de los términos establecidos, la Dirección de Rentas de la Municipalidad aplicará lo legislado en el Capítulo IX de la Ordenanza General Impositiva vigente.

Art.18°)- VENCIMIENTOS

Las Contribuciones establecidas en el Presente título se pagarán de la siguiente forma:

	Vencimiento		Vencimiento
Enero	20/02/2005	Julio	20/08/2005
Febrero	21/03/2005	Agosto	22/09/2005
Marzo	21/04/2005	Setiembre	20/10/2005
Abril	20/05/2005	Octubre	20/11/2005
Mayo	20/06/2005	Noviembre	21/12/2005
Junio	21/07/2005	Diciembre	20/01/2006

Art.19°)- MULTAS

Toda persona que sin previa autorización emanada de la autoridad competente, inicie actividades comerciales, industriales o de servicios será pasible de las siguientes sanciones:

- a) - Para todas aquellas que comiencen en el presente ejercicio, una multa equivalente a un año de tributo mínimo que corresponda a dicha actividad, al valor establecido para el mes que se compruebe la infracción y la clausura del local hasta tanto regularice la situación que reviste.-
- b) - Para aquellos que hubieren comenzado en años anteriores las mismas sanciones determinadas en el inciso precedente para cada año de actividad desarrollada.
- c) La falta de presentación en tiempo y forma de la declaración Jurada, conforme lo establecido en el artículo 17°, implicará la aplicación de una multa equivalente al tributo que le corresponde abonar.

Art.20°)- PRORROGA DE VENCIMIENTO

Facúltase al Departamento Ejecutivo a prorrogar por Decreto hasta un máximo de treinta (30) días, las fechas de vencimiento precedentemente establecidas cuando razones fundadas relativas al normal funcionamiento municipal, así lo requieran.

Art.21°)- INSCRIPCIÓN DE OFICIO

La Municipalidad de Río Tercero deberá inscribir a través de la Dirección de Rentas Municipal "de Oficio" todas aquellas Actividades Comerciales, Industriales y de Servicios que no hayan realizado el trámite correspondiente debiendo notificarlas en forma inmediata y fehaciente.-

Art.22°)- OBLIGACIONES DEL CONTRIBUYENTE

La Municipalidad podrá exigir, la Presentación de las Declaraciones Juradas en el Impuesto a los Ingresos Brutos Provinciales y de AFIP, correspondientes al periodo que se abona.

Al momento de solicitar la apertura de negocio deberá presentar Libre deuda por Tasa a la propiedad y Contribución de Mejoras, del inmueble donde se asienta el mismo.

Art.23°)-El artículo 86° de la Ordenanza General Impositiva será de aplicación para los contribuyentes cuyo monto de venta declarado para el ejercicio 2004 sea equivalente a \$2.000.000 o superior.

Art.24°)- A los fines de la aplicación del art. 88° de la Ordenanza General Impositiva, se fijan los montos de la operación en \$ 1.000.- (Pesos un mil).

Art.25°)-APLICACIÓN DEL CONVENIO MULTILATERAL

Cuando en la ciudad existan actividades de producción y/o comercio con domicilio en esta ciudad y que además comercialicen sus productos fuera de la misma se aplicará lo siguiente:

- a) Del importe determinado a través del cálculo "base imponible total por la alícuota correspondiente (tasa total)", se detraerán aquellos importes pagados por tasas análogas en otras jurisdicciones. El Importe resultante no podrá ser inferior al 60% de la tasa total mencionada.
- b) En caso de que el cálculo mencionado en a) sea inferior al mínimo previsto para la categoría que se trate, el límite inferior se elevará al 80% de dicho mínimo.

TITULO III
CONTRIBUCIONES QUE INCIDEN SOBRE LAS DIVERSIONES
Y ESPECTÁCULOS PÚBLICOS

Art.26°)- A los fines de la Aplicación del Artículo correspondiente de la Ordenanza General Impositiva, fíjense los siguientes tributos:

- a) **CIRCOS:** Los Circos que se instalen en el ejido Municipal, junto con la Solicitud de Permiso correspondiente abonarán por adelantado y por día de función, el importe que surja de multiplicar por Diez el precio de la entrada de mayor valor.
- b) **BAILES:** Todas aquellas entidades comerciales o no, con personería jurídica o no, (particulares incluidos) que realicen u organicen bailes en locales propios o arrendados abonarán por cada reunión bailable lo siguiente:

El diez por ciento (10%) de las entradas vendidas, con un mínimo de pesos ciento cincuenta (\$150)

- c) **CONFITERÍAS BAILABLES CON ESPECTÁCULO:** tributarán de la siguiente forma:

c1) Confiterías con capacidad de más 400 personas

Realizada los días viernes	\$ 100,00
Realizada los días sábados	\$ 150,00
Realizada los días domingos	\$ 50,00
Día de la semana	\$ 50,00

c2) Confiterías con capacidad de menos de 400 personas

Realizada los días viernes	\$ 30,00
Realizada los días sábados	\$ 50,00
Realizada los días domingos	\$ 15,00
Día de la semana	\$ 15,00

d) **PUB , PIANO-BAR, CAFÉ CONCERT con espectáculo público que no cobren entrada:**

Tributarán por mes y adelantado	\$ 100,00
---------------------------------	-----------

e) **CABARET, WISKERIAS, CLUBES NOCTURNOS, BOITES, etc con espectáculos,** tributarán de la siguiente forma:

Locales de hasta 10 mesas	\$ 300,00 mensuales
Locales de 11 hasta 20 mesas	\$ 400,00 mensuales
Locales con más de 20 mesas	\$ 500,00 mensuales

f) **FESTIVALES DE MÚSICA, RECITALES DE CUALQUIER ÍNDOLE**

Los empresarios de espectáculos deberán registrarse en la Actividad Comercial correspondiente.

En el caso de que sea un Club Social y/o Deportivo local deberá acompañar para tales circunstancias el contrato que así lo pruebe con el grupo artístico contratado.

Tributarán por función un mínimo de \$150.-

g) **PARQUES DE DIVERSIONES:** Los parques de diversiones y otras atracciones análogas, abonarán por día de función, por cada juego y por adelantado:

a. Cuando cuenten con más de 10 juegos	\$ 3,00
b. Cuando cuenten con hasta 10 juegos	\$ 2,00

h) **DEPORTES:** Los espectáculos deportivos abonarán el 5 % (Cinco por Ciento) sobre el total de recaudación por entradas generales, preferenciales, plateas y/o cualquier otro tipo de localidades que se expendan, con un mínimo de pesos veinte (\$ 20,-)

i) **MEDIOS A MOTOR, MECÁNICOS, KARTING, MOTOS PARA NIÑOS, TRENES, COMO ASÍ TAMBIÉN TODO ELEMENTO QUE OCUPE UN ESPACIO PÚBLICO A LOS FINES DE ESPARCIMIENTO**

Abonará por día y en forma adelantada \$3,00.- p/cada uno.

<p style="text-align: center;">TITULO IV</p> <p style="text-align: center;">CONTRIBUCIONES QUE INCIDEN SOBRE LA OCUPACIÓN Y COMERCIO EN LA VÍA PÚBLICA</p>
--

Art.27º)- La contribución establecida en el Artículo correspondiente de la Ordenanza General Impositiva, se pagará por adelantado de la siguiente forma:

a.- **Ocupación espacio aéreo y subterráneo:**

1) La ocupación del espacio aéreo y/o subterráneo de dominio Público Municipal, para cualquier fin en especial, tendido de líneas de tráfico y/o transporte de paso o como punto terminal y de origen en cualquier lugar del Municipio, de fluido eléctrico o cualquier otro, o utilizar tendido de líneas de transmisión y/o interconexión de comunicaciones o propaganda, de música en circuito cerrado, T.V., etc., abonará por cada 100 metros y por mes	\$ 0,30
2) En el caso del servicio telefónico por empresas de telecomunicaciones el monto a tributar será igual al	3,5% de la facturación de pulsos telefónicos
3) Ocupación del espacio aéreo sobre las calles del Dominio Público con destino comercial: > Hasta 100 m2. > Por cada metro cuadrado que exceda el mínimo	\$35.- \$0,50

b.- Mesas en las veredas

1)- La ocupación y uso de veredas con mesas, sillas, sillones, hamacas, tributarán por mes y por adelantado	\$ 20,-
---	---------

c.- Vendedores ambulantes

c.1) Cada vendedor por día	\$ 5,-
c.2) Empresas que ofrecen promociones y/o venta, por día y por el grupo que trabaje	\$20.-

d.- Roturas de calzadas y veredas

1- Por apertura de calzada en calle pavimentada por metro cuadrado y por día	\$ 30,-
2- En calles sin pavimentar, por metro cuadrado y por día	\$ 10,-
3- Por rotura de veredas por metro cuadrado y por día	\$ 20,-
4- Por corte de calles por día y/o fracción	\$ 100,-

e.- Ocupación de la vía pública

Contenedores, volquetes, etc. por cada uno y por mes	\$ 15,-
--	---------

Quedan eximidos de esta obligación los prestatarios del servicio de contenedores y volquetes que se encuentren inscritos en esta Municipalidad y tributen sobre actividad comercial, industrial y de servicios.

f.- Reserva de espacio de la vía pública para estacionamiento de vehículos, con destino específico y restricciones de horarios, tiempo y condiciones de uso, característica de los automotores, etc., abonarán según la tipificación de la respectiva autorización:

1. Espacio para carga y descarga de valores en Bancos o Entidades Financieras, por Año y por metro lineal de frente reservado \$ 50.-
2. Espacio para carga y descarga de pasajeros en hoteles y moteles por Año y por metro lineal de frente reservado \$ 20.-

3. Espacio para paradas en Cooperativas u Otras Instituciones, por Año y por metro lineal de frente reservado, excluidos establecimiento educaciones y de culto \$ 50.-
4. Espacio reservado en el frente de Clínicas \$50 por cada frente, por mes, excluida la superficie para ingreso de ambulancias (Ley 8560).

TITULO V: CONTRIBUCIONES QUE INCIDEN SOBRE LOS MERCADOS Y COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS DE ABASTO EN LUGARES DEL DOMINIO PUBLICO O PRIVADO MUNICIPAL (NO SE LEGISLA)

TITULO VI INSPECCIÓN SANITARIA ANIMAL (INCLUIDOS MATADEROS)
--

Art.28°)- Por reinspección sanitaria de productos alimenticios, desinfección de locales y vehículos:

A.- POR INTRODUCCIÓN:

Por cada media res	\$ 5,00.
1 - Los introductores que a su vez sean propietarios o concesionarios de carnicerías con domicilio en Río Tercero que introduzcan entre 41 y 50 medias reses mensuales abonarán un máximo de \$200.- 2 - Cuando superen las 50 medias reses mensuales deberán abonar los \$200 más \$5,00 por cada media res.	
Por carne trozada por kilo	\$ 0,05
Por cada res caprina, ovina y lechones de hasta 16 kg	\$ 0,70
Por cada media res porcina	\$ 2,00
Menudencias, por cada juego	\$ 0,10
Embutidos, fiambres y pescado por Kg	\$ 0,03
Aves y productos de caza por unidad	\$ 0,03
Lácteos, frutas y verduras por Kg	\$ 0,02
Huevos por cajones 30 docenas	\$ 0,50
Análisis de Triquinoscopía cada muestra	\$ 10,00

B.- POR REGISTRO DE INTRODUCTORES DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS:

Por un período anual del Registro de Introdutor	\$ 60,00
Por inscripción anual del vehículo	\$ 20,00

C.-POR DESINFECCIÓN:

De hasta 200 m2	\$ 10,00
De 200 a 500 m2	\$ 20,00
De más de 500 m²	\$ 30,00
De taxis y remiseses c/u	\$ 5,00
De transportes escolares	\$ 5,00
Ómnibus	\$ 10,00

TITULO VII

CONTRIBUCIONES QUE INCIDEN SOBRE LAS FERIAS Y REMATES DE HACIENDA

Art.29°)- A los efectos del pago de la Tasa por Inspección Sanitaria de corrales se abonará lo siguiente:

a)-Por Inspección Sanitaria de Corrales el 0,3 por ciento sobre el importe bruto de venta que surja de la Liquidación y para cualquier tipo de ganado.

b)-Por exhibición de ganado (sin venta) se abonará:

1.- Por cada cabeza de ganado mayor: el equivalente a 1,5 kg. de novillo, valuado según importe de la máxima cotización del día del remate.

2.- Por cabeza de ganado menor: el equivalente a 0,300 kg. de novillo valuado según el criterio indicado en el punto precedente.

Art.30°)- Las Empresas Consignatarias de Hacienda, actuarán en calidad de Agentes de Retención, debiendo presentar Declaraciones Juradas o ingresar las sumas retenidas dentro de los plazos fijados en la presente Ordenanza.-

TITULO VIII:

DERECHO DE INSPECCIÓN Y CONTRASTE DE PESAS Y MEDIDAS

Art.31°)- Las inspecciones de contrastes de pesas y medidas que efectuará la Municipalidad, serán sin cargo, salvo cuando inicie actividades donde abonarán la suma de \$ 10.-

TITULO IX

**CONTRIBUCIONES QUE INCIDEN SOBRE LOS
CEMENTERIOS**

Art.32°)- **INHUMACIONES**

Fijanse los siguientes derechos de Inhumaciones:

1) En nichos y fosas del Cementerio Municipal	\$ 7.-
2) En panteones o mausoleos en el Cementerio Municipal	\$21.-
3) En el Cementerio Parque Privado	\$21.-

Art.33°)- CONCESIÓN DE NICHOS

Por concesión de nichos por un lapso de 5 años únicamente se abonará

1) EN ZONA DE GALERÍAS

a) Sector A, B y F

a.1.) 1º, 2º, 3º fila	\$105
a.2) 4º, 5º fila	\$ 70

b) Sector C, D,E, G y otros a crearse

b.1.) 1º, 2º y 3º Fila	\$175
b.2.) 4º y 5º	\$126

2) EN ZONA DE COFRADÍAS

a) 1º, 2º Y 3º fila	\$105
b) 4º, 5º fila	\$70

3) EN ZONA LIBRE

a) 1º, 2º y 3º	\$105
b) 4º y 5º	\$70

B) - PÁRVULOS - POR 5 AÑOS

1) EN ZONA DE GALERÍAS

a) 1º, 2º Y 3º fila	\$ 63
b) 4ºy 5º fila	\$ 35

2) EN ZONA LIBRE

a) 1º, 2º Y 3º fila	\$ 63
b) 4ºy 5º fila	\$ 35
c) 6º, 7º y 8º fila	\$ 30

C)- CONCESIONES A PERPETUIDAD (99 AÑOS) – SUOEM \$850.-

Las concesiones de este título vencerán en todos los casos el 31 de Diciembre.

- Habiéndose vencido las concesiones otorgadas de acuerdo al término establecido en párrafo anterior y no siendo renovadas las misma, el Departamento Ejecutivo queda facultado, previo emplazamiento, para efectuar la exhumación de los restos y colocarlos en el osario Municipal.
- Por razones socioeconómicas previo estudio y análisis de la Secretaría de Salud y Promoción Social, para el pago de estas concesiones se podrán otorgar planes de hasta 12 (doce) cuotas fijas mensuales y consecutivas con el interés que establezca el Departamento Ejecutivo Municipal, no pudiendo superar éste la tasa establecida en el art. 68° de la presente Ordenanza.

Art.34°)- ALQUILERES POR PERÍODOS ANUALES:

Se aceptarán exclusivamente con carácter de excepción y el precio será 30% (treinta por ciento) superior del monto fijado en el artículo anterior para cada categoría y proporcional al tiempo del alquiler:

Total por 5 años x 1,30 = alquiler anual

5

Art.35°)-

REDUCCIÓN

Por "Servicios de Reducción"	\$200
Por permiso de reducción	\$ 14

Art.36°)- DEPÓSITO DE CADÁVERES

Por derecho de depósito de cadáveres cuando no sea motivado por falta de lugares disponibles para su inhumación , se abonarán por cada día o fracción \$ 5,00.-

Art.37°)- EXHUMACIONES

Fijanse los siguientes derechos y comprende todos:

En el Cementerio Municipal	\$ 14
En el Cementerio Parque	\$ 14

Art.38°)- TRASLADOS

Por derecho de traslado de restos en ataúdes o urnas, apertura y cierre de nichos y fosas, abonarán de la siguiente forma:

a) Traslados internos sin personal municipal, apertura y cierre de nichos o fosas	\$ 10
b) Traslados internos con personal municipal apertura y cierre de nichos o fosas	\$ 60
c) Traslados externo sin personal municipal. apertura y cierre de nichos o fosas	\$ 10

Art.39°)- CONCESIÓN DE TERRENOS EN EL CEMENTERIO

A.-PRECIO

Fijanse los siguientes importes en el Cementerio Municipal: Parcelas por m2 (por metro cuadrado) \$280

B.- FORMA DE PAGO:

1.- CONTADO

2.- CUOTAS: Hasta 12 Cuotas mensuales iguales y consecutivas con el interés mensual sobre saldo que establezca el Departamento Ejecutivo Municipal, no pudiendo superar éste la tasa establecida en el art. 68° de la presente Ordenanza.-

Art.40°)- CONSTRUCCIONES EN EL CEMENTERIO

Abonarán los siguientes derechos, por plano y permiso de construcción:

1.- Panteones	\$42.-
2.- Mausoleos	\$ 30.-
En ambos casos FOTOCOPIAS: (PLANO TIPO).	
3.- Fosa en el Cementerio Parque Municipal	\$ 10.-
4.- Fosa en el Cementerio Parque Privado	\$ 10.-
5.- Remodelación de Panteón	\$ 14.-
6.- Remodelación de Mausoleo	\$ 14.-

Art.41°) - MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA:

Por servicios de mantenimiento y limpieza en el cementerio, se abonará una Tasa Anual:

1.- Panteones	\$50.-
2.- Mausoleos	\$35.-
3.- Nichos a perpetuidad	\$25.-
4.- Nichos en todos los sectores (alquilados)	\$10.-
5.- Nichos en cofradías privadas (Limpieza realizada por sus propietarios).	EXIMIDOS-
6.- Fosas	\$25.-

El vencimiento de la presente Tasa operará el 30 de diciembre de cada año.

TITULO X:
CONTRIBUCIÓN POR CIRCULACIÓN DE VALORES SORTEABLES CON PREMIOS Y ACTOS CON SORTEOS DE PREMIOS

(NO SE LEGISLA)

TITULO XI:

CONTRIBUCIONES QUE INCIDEN SOBRE PUBLICIDAD Y PROPAGANDA

Art.42°)- LETREROS DE PROPAGANDA

- Letreros de cualquier tipo que contengan textos fijos instalados en la vía pública, o visible desde ella, en caminos, Hipódromos, campos, en Estaciones Terminales de Ómnibus, Clubes Deportivos, paredes de vivienda (visibles desde la vía pública), etc., abonarán por metro cuadrado o por fracción y por año \$ 10,-

No se incluye los carteles identificatorios 1 (uno) por cada negocio, frontales que no se aparten de la línea de edificación y los que se exhiban en vidrieras.

Art.43°)- FECHA DE VENCIMIENTO

El plazo general para la liquidación y presentación de la Declaración Jurada y pago del tributo, vencerá el día 31 de Marzo de 2005.

Art.44°)- Por la exhibición a pie o sobre vehículos con fines de propaganda en la vía pública e interiores de lugares públicos que exterioricen sus intenciones con disfraces, mascarones, muñecas , animales , y objeto de cualquier naturaleza. Por día \$ 25,-

Art.45°)- BOLETINES

Por la distribución de boletines de propaganda comercial o de espectáculos públicos, abonarán: por cada mil o fracción \$ 15,-

Art.46°)- VEHÍCULOS DE PROPAGANDA

Los vehículos destinados a propalación de avisos comerciales de espectáculos públicos por altavoces , que estén inscripto como tales y con respectiva habilitación lo abonan dentro de la Contribución por Actividad Comercial, Industrial y de Servicio.

El pago se efectuará mensualmente por medio de Declaración Jurada.

Los procedentes de otras localidades, abonarán por día: \$ 15,-

Art.47°)- INFRACCIONES Y SANCIONES

Las infracciones a las disposiciones en el presente título serán sancionadas con una multa equivalentes a cinco veces el Tributo que le correspondería abonar.-

TITULO XII

CONTRIBUCIONES POR SERVICIOS RELATIVOS A LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PRIVADAS

Art.48°)- Por todo permiso de edificación de Obra Privada a realizarse en la ciudad de Río Tercero se deberán abonar los siguientes importes.

PROYECTOS

A.-: VIVIENDA-PERMISO DE EDIFICACIÓN

Por cada Proyecto de Construcción de Obra Nueva o Ampliación de obra destinada a Vivienda se abonará según el siguiente detalle:

- Hasta 100 m² \$ 20,00
- Hasta 150 m² \$ 30,00
- Más de 150 m² \$ 40,00

B.- PERMISO DE EDIFICACIÓN LOCALES COMERCIALES - INDUSTRIAS Y OTROS.

Por cada "Proyecto" de construcción de obra nueva o ampliación de obra destinada a locales comerciales y/o industria aunque parte de ellas estén destinadas a casa-habitación, se abonará:

- Para toda superficie proyectada \$ 100.-

C.- PILETAS DE NATACIÓN

Por cada proyecto de construcción de piletas de natación \$110.-

Art.48 bisº)- OBRAS EN CONSTRUCCIÓN

Para las obras en construcción el monto a tributar será de acuerdo al siguiente detalle:

a – VIVIENDA

Hasta 100 m2.	\$30.-
Hasta 150 m2.	\$45.-
Más de 150 m2.	\$60.-

b – COMERCIOS – INDUSTRIAS Y OTROS

Por cada obra comenzada o ampliación de obra comenzada destinada a locales comerciales y/o industrias, aunque parte de ellas estén destinadas a casa habitación, se abonará: Para toda superficie proyectada \$150.-

Art.49º)- RELEVAMIENTO

Entiéndase por "Tasa de Relevamiento" el de aquellas obras que fueron ejecutadas sin cumplir con los requisitos de presentación de planos en forma previa a su inicio.

a– Por cada obra de relevamiento destinada a vivienda, locales comerciales y/o industrias, aunque parte de ellas estén destinadas a casa habitación, se abonará según el siguiente detalle:

a.1.) VIVIENDAS

Hasta 100 m2.	\$30
Hasta 150 m2.	\$45
Más de 150 m2.	\$60

a.2.) LOCALES COMERCIALES O INDUSTRIAS

Para toda superficie relevada \$150.

b – Por cada obra ejecutada antes del 1º de enero de 1957, y siempre que acrediten la fecha de ejecución, abonará un derecho fijo de \$10 (Pesos diez).

c- PILETAS DE NATACIÓN

Por cada relevamiento de piletas construidas \$220.-

Art.50°)- EXENCIONES:

Quedan exentos del pago establecido en el presente Título, los proyectos y relevamientos de obras de interés social (vivienda propia y única, destinada a albergue familiar), como así también aquellos planos de agrimensura de los que resulten no más de dos (2) lotes y en los que se encuentren construidos viviendas de este tipo, que acrediten tal situación con informe socioeconómico y certificación profesional en carátula de planos.

Art.51°)- APROBACIÓN DE PLANOS

Por cada plano de Mensura, Subdivisión, Unión, Futura Unión y Loteos se abonará según el siguiente detalle:

a.- Mensura o mensura parcial	\$ 30.-
b.- Subdivisión	
b.1. Hasta 2 lotes resultantes, por c/u	\$ 30.-
b.2. Más de 2 lotes por c/u	\$ 15.-
c.- Unión y/o Futura Unión de 2 Parcelas	\$ 25.-
De más de dos (2) parcelas y por cada una	\$ 10.-
d.- Aprobación de planos de subdivisión afectados al régimen de Propiedad Horizontal y por cada PH resultante	\$ 35.-
e.- Loteo y cada lote resultante	\$ 10.-
f.- Por uniones y subdivisiones simultáneas del mismo lote (por cada lote resultante)	aplicar inciso b)

Art.52°)- El pago del tributo legislado en el presente título, se hará exigible en el acto de presentación de la solicitud y en hasta cuatro cuotas con garantía documentaria, siempre que el importe de las cuotas no sea inferior a \$ 20.-(Pesos veinte), y previo a Informe Socioeconómico provisto por la Secretaría de Salud Pública y Asistencia Social.

Art.53°)- SOLICITUDES O SELLADOS

Las solicitudes referidas a la construcción de Obras Privadas, serán las siguientes:

a) Autenticación de planos aprobados, con o sin final de obras otorgados	SIN CARGO
b) Certificación de copia de documentación de archivo	\$ 10
c) Solicitudes y todo trámite no contemplado en forma especial 2.1.1.1	\$ 10
d) Aviso de obra 2.1.1.2	SIN CARGO
e) Visación previa obras de arquitectura	\$40
f) Visación previa de planos de ingeniería y de agrimensura	\$ 15
g) Ocupación de veredas hasta 2 días	SIN CARGO
h) Certificado final de obra	\$ 20
i) Informe notarial de deuda	\$ 10
j) Ocupación de la vía pública	
por semana y por metro cuadrado	\$2

<p style="text-align: center;">TITULO XIII</p> <p style="text-align: center;">CONTRIBUCIÓN POR INSPECCIÓN ELÉCTRICA-MECÁNICA Y SUMINISTRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA- GAS-CLOACAS Y AGUA CORRIENTE</p>
--

Art.54°)- AGUA - CLOACAS - ENERGÍA ELÉCTRICA

Fijanse las siguientes Contribuciones sobre el importe facturado a los consumidores en concepto de:

a) Agua corriente y servicio cloacal	21%
b) Energía eléctrica	9%

incluidos cargos fijos por demanda contratada, superiores a 350 kw, por cada uno de estos servicios.

Los consumidores de energía eléctrica destinada a Industrias electrointensivas abonarán este gravamen conforme a la siguiente escala, cuando la demanda contratada exceda los 350 kw.

1) - Consumos hasta 20.000 kw	10%
2) - Consumos mayores de 20.000 kw. hasta 50.000	8%
3) - Consumos mayores de 50.000 kw. hasta 150.000	6%
4) - Consumos mayores de 150.000 kw hasta 500.000	4%
5) - Consumos mayores de 500.000 kw	2%

El gravamen se hará efectivo por intermedio de la Entidad que tenga a su cargo la prestación del servicio, la que a su vez liquidará a la Municipalidad dentro de los 10 días del mes subsiguiente al de facturación, los importes percibidos.

Art.55°)- GAS NATURAL

Fijase una Contribución sobre el importe facturado incluidos cargos fijos por demanda contratada a los consumidores de gas natural, conforme a las alícuotas indicadas seguidamente:

- Del 10% para el consumo de gas natural uso doméstico.-

- Del 3% para el consumo de gas natural de uso industrial, comercial, de grandes consumidores y plantas industrializadoras.

El ingreso del gravamen se hará por intermedio de la entidad que tenga a su cargo la prestación del servicio, la que a su vez liquidará a la Municipalidad dentro de los 10 días del mes subsiguiente al de facturación, los importes percibidos.-

Art.56°)- CONEXIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA, AGUA, CLOACAS Y GAS NATURAL.

Todo pedido de conexión de energía eléctrica, agua, cloacas y gas natural, aumento de carga en su caso o pedido provisorio, abonará el siguiente derecho por cada una y en el momento de efectuar la solicitud:

a) Industrial y comercial	\$20
b) Familiar	\$ 5

TÍTULO XIII Bis

**CONTRIBUCION POR EL SERVICIO QUE PRESTA LA ASOCIACIÓN BOMBEROS
VOLUNTARIOS DE RIO TERCERO SOBRE EL SUMINISTRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA**

Art.57º)- RECARGO ENERGÍA ELÉCTRICA PARA BOMBEROS VOLUNTARIOS

Fijase una Contribución del dos por ciento (2%) sobre el importe facturado a los consumidores en concepto de energía eléctrica incluidos cargos fijos por demanda contratada para ser destinada a la Asociación Cuerpo Bomberos Voluntarios de Río Tercero por el servicio que presta dicha Institución.-

Los fondos resultantes de dicha disposición serán girados en forma mensual por la Cooperativa de Obras y Servicios Públicos Limitada de Río Tercero a la citada Institución, por mes de facturación vencido y dentro de los diez (10) días subsiguientes, acompañando la correspondiente liquidación a esta Municipalidad.-

TITULO XIV

**DERECHOS DE OFICINA Y LABORATORIO DE ANALISIS
DE CONTROL AMBIENTAL Y BROMATOLOGICO**

Art.58º)- Todo trámite realizado ante la Municipalidad está sometido al derecho de oficina que a continuación se establece:

A - DERECHO DE OFICINA REFERIDO A LOS INMUEBLES

1) Establécense los siguientes importes por trámites o solicitudes relacionados con los Inmuebles

- | | |
|---|---------|
| a) Declaración de inhabilitación de inmuebles y/o inspecciones a pedido de los propietarios | \$ 30,- |
| b) Por informes solicitados por escribanos, relacionados con derechos en concepto de contribución sobre los inmuebles, para realizar transferencias, hipotecas y cualquier otra operación | \$ 10,- |
| c) Denuncia o infracciones a las normas sobre edificación efectuada por propietarios o inquilinos contra propietarios que requieran la intervención de la oficina técnica de la Municipalidad | \$ 2,- |
| d) Por informes de deuda, así también como cualquier otro trámite relacionado con la propiedad | \$ 10,- |

B - DERECHO DE OFICINA REFERIDO AL COMERCIO Y LA INDUSTRIA

2) Establécense los siguientes importes por trámites o solicitudes relacionados con el Comercio y la Industria:

Solicitudes:

- | | |
|--|----------|
| a) Acogimiento de la exención Impositiva para industria | \$ 2,- |
| b) 1 - Por Inscripción o Transf. de Negocio | \$ 25,- |
| 2 - Por cese de Negocio | \$ 10,- |
| 3 - Baja de Rubros, cambio de rubros traslado de domicilio y modificaciones de titulares, socios | \$ 10,- |
| 4 - Certificado de libre deuda | \$ 10,- |
| c) 1- Apertura, transferencia o traslado de bares nocturnos y Whisquerías | \$ 150,- |
| 2 - Apertura, transferencia o traslado de café concert y confiterías | \$ 100,- |
| 3 - Apertura, transferencia o traslado de cabarets | \$ 290,- |
| d) Apertura de casas amuebladas o traslado de las mismas | \$ 290,- |

e) Apertura kiosco venta de diarios y revistas	\$ 20,-
f) Renovación, habilitación, kioscos, venta de diarios y revistas	\$ 15,-
g) Por informes notariales a Profesionales	\$ 10,-
h) Otra solicitud no prevista	\$ 10,-

C - DERECHO DE OFICINA REFERIDO A SOLICITUDES DE DOCUMENTACIÓN

Establécense los siguientes importes por trámites o solicitudes relacionados con la solicitud de copia de documentación:

a) Copia de Ordenanza Tarifaria	\$10.-
b) Copia de Ordenanza Impositiva	\$10.-
c) Fotocopia de otras Ordenanzas y/o instrumentos legales municipales	\$ 0,30 por c/ Hoja con un mínimo de \$3.-
d) Otras solicitudes no previstas	\$10.-

D - DERECHO DE OFICINA REFERIDO A LA INSPECCIÓN SANITARIA

Establécense los siguientes importes por trámites o solicitudes relacionados con la Inspección Sanitaria:

a) LIBRETA DE SANIDAD:

1.- Nueva, para cabaret, clubes nocturnos y similares	\$ 20,-
2.- Nueva, para el resto de las actividades	\$ 10.-
3.- Renovación para cabaret, club nocturno y similar	\$ 10.-
4.- Renovación para el resto	\$ 5.-

b) LIBRO DE INSPECCIONES: \$15.-

E - DERECHO DE OFICINA REFERIDO A CARNET DE CONDUCTOR

Por adhesión a la Ley Provincial de Tránsito Nº8560 y Decreto reglamentario 1993/99 se crean y tarifican las Categorías de Licencias de Conductor previstas en la Ley y en consecuencia se establecen los siguientes importes por trámites o solicitudes relacionados con el Carnet de Conductor:

a) MOTOS Y CICLOMOTORES

PRECIO DEL REGISTRO

a.1.) Clase A1 – Ciclomotores hasta 50 C.C.	\$ 30.-
a.2.) Clase A2 – Motocicletas y Triciclos hasta 150 CC	\$ 30.-
a.3.) Clase A3 – Motocicletas de más de 150 CC	\$ 30.-

b) PARTICULAR

b.1.) Clase B1 – Automóviles, camionetas, casas rodantes hasta	\$ 30.-
--	---------

3.500 Kg.

b.2.) Clase B2 – Automóviles, camionetas, casas rodantes hasta 4.250 Kg. \$ 30.-

c) **PROFESIONAL**

c.1.) Clase C – Camiones sin acoplado hasta 3.500 Kg. \$ 40.-

c.2.) Clase D1 – Transporte de pasajeros hasta 8 personas \$ 35.-

c.3.) Clase D2 – Transporte de pasajeros más de 8 personas \$ 40.-

c.4.) Clase D3 – Policía, Bomberos, S.E.S. \$ 40.-

c.5.) Clase E1 – Camiones articulados y/o con acoplado \$ 40.-

c.6.) Clase E2 – Maquinarias no agrícolas \$ 40.-

d) **DISCAPACITADOS**

d.1.) Clase F – Vehículos adaptados para discapacitados \$ 30.-

e) **AGRÍCOLAS**

e.1.) Clase G – Tractores agrícolas y maquinaria agrícola \$ 40.-

f) **OTROS**

f.1.) Temporarios – para extranjeros – Revalidación B1 \$ 30.-

f.2.) Turistas – Revalidación B2 \$ 30.-

f.3.) Stickers – Revalidación \$ 2,50.-

f.4.) Registro para conductores de 17 años \$ 30.-

f.5.) Registro para conductores mayores de 65 años \$ 30.-

f.6.) Examen psicofísico \$ 5.-

f.7.) Examen de conducción teórico \$ 5.-

f.8.) Examen de conducción práctico \$ 5.-

f.9.) Manual del conductor \$ 5.-

F - DERECHO DE OFICINA REFERIDO A LOS VEHÍCULOS

Establécense los siguientes importes por trámites o solicitudes relacionados con el Vehículo y Libre Deuda:

Solicitudes de:

a) Los certificados de Libre deuda, para cambio de radicación, transferencia de dominio de vehículos automotores, en todos los casos previstos para el cobro del Impuesto Provincial a los Automotores en la Ley Impositiva Provincial, fíjense el siguiente derecho: "El 10% (Diez por Ciento) del Valor Total Anual del Impuesto al Automotor, que rija en el momento de la solicitud del certificado correspondiente".

Valor Mínimo: \$ 10.-

- b) Solicitudes no previstas..... \$ 10,-
- c) Inscripciones de oficio..... \$ 20,-
- d) Inscripciones vehículo nuevos.....1 %
- e) (Valor de tabla) Mínimo.....\$ 10,-
- f) Inscripciones motos nuevas..... 1 %
- g) (Valor de tabla) Mínimo.....\$ 10,-

G - DERECHO DE OFICINA REFERIDO A ESPECTÁCULOS PÚBLICOS

Se abonará además las siguientes solicitudes y permisos:

A) Instalaciones de Parques de Diversiones y Circos	\$ 40,-
B) Permiso p/ realizar competencias de Motos/Automóviles	\$ 50,-
C) Realización de Bailes, Esp. Musicales	\$ 15,-
D) Realización de Espectáculos Deportivos y/o competencia de todo tipo	\$ 15,-
E) Realización de Rifas	\$ 15,-
F) Realización de Desfiles de Modelos	\$ 15
G) Realización de Espectáculos Folklóricos	\$ 10,-
H) Realización de Esp. Teatrales	\$ 10,-
I) Realización de cenas con baile	\$ 10,-

H - DERECHO DE OFICINA REFERIDO A LA OCUPACIÓN DE LA VÍA PÚBLICA

Fijanse los siguientes importes como contribución por la ejecución de trabajos en la Vía Pública (Obras Privadas):

a) Solicitud de permiso, derechos de oficina, para ocupar vías públicas, para realizar obras y trabajos de construcción, demolición, etc. con o sin interrupción del tránsito vehicular	\$ 10,-
b) Por trabajos extraordinarios en la vía pública con interrupción total del tránsito vehicular por día o fracción	s/c
Solicitud de Permiso, Derecho de Oficina	\$ 10

I - VARIOS

Derechos de Oficinas - Varios:

Solicitudes de concesión de permiso precario para explotar servicios públicos	\$ 25,-
Inscripción en el Registro de Proveedores de la Municipalidad	\$30,-
Renovación anual en el Registro de Proveedores de la Municipalidad	\$ 10,-

J - TASA ADMINISTRATIVA

10)

a)Tasa correspondiente a Gastos Administrativos por el envío de cedulones varios dentro de la ciudad, excluidos los cedulones de tasa a la propiedad	\$ 0,50,-
b) Envío de cedulones a otras jurisdicciones	\$ 2,00,-

K - MÓDULO DE LABORATORIO DE CONTROL AMBIENTAL Y BROMATOLÓGICO

11) Fijase el valor del módulo por la realización de análisis en el Laboratorio de Control Ambiental y Bromatológico, de conformidad al nomenclador aprobado por Ordenanza N°Or.1026/93-C.D. en \$2.- (Pesos dos).

Art.59°).- "GUÍAS DE HACIENDA"

1-TASA RETRIBUTIVA DE SERVICIOS - - IMPUESTO PROVINCIAL

Los aranceles por los servicios que presta la Oficina de Guías de Hacienda serán los fijados por la Ley Impositiva Provincial para el ejercicio 2005 los que pasarán a formar parte integrante de la presente Ordenanza.

2-DERECHOS DE OFICINA – TASA MUNICIPAL.

El derecho de oficina municipal a pagar será en todos los casos igual al monto del Impuesto Provincial correspondiente.

TITULO XV
CONTRIBUCIONES POR LOS SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA QUE INCIDEN SOBRE LA ACTIVIDAD COMERCIAL, INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

Art.60º)- A los fines de la aplicación del Artículo correspondiente de la Ordenanza General Impositiva, fijase la presente contribución en un monto equivalente al 4% (cuatro por ciento) sobre la Contribución por los Servicios de Inspección General e Higiene que Inciden sobre la Actividad Comercial, Industrial y de Servicios, la que se abonará conjuntamente y en los vencimientos establecidos en el Título II - CONTRIBUCIONES POR LOS SERVICIOS DE INSPECCIÓN GENERAL E HIGIENE QUE INCIDEN SOBRE LA ACTIVIDAD COMERCIAL, INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS.

TITULO XVI
RENTAS DIVERSAS

Art.61º)- REGISTRO CIVIL

Los aranceles por los servicios que presta la oficina de Registro Civil y Capacidad de las Personas, serán los fijados por la Ley Impositiva Provincial, los que pasan a formar parte integrante de la presente Ordenanza.

Por venta de tapa para documentos (Libreta de Familia, etc.)..... \$10.- c/u.

Art.62º)- CONCESIÓN DE BIENES MUNICIPALES

No habiéndose adjudicado por licitación y/o Concurso de Precios el uso de locales u Oficinas de Propiedad Municipal o bajo su administración, los montos de los alquileres serán fijados por Decreto del Departamento Ejecutivo quien tendrá en cuenta los Valores de Mercado para la determinación de los mismos.

Art.63º)- ALQUILER DE BIENES MUNICIPALES

Por alquileres de Bienes Municipales por hora, fijándose en su equivalente en pesos, las siguientes tasas:

a) Motoniveladoras	100 Lts.p/h. de Gas-Oil (Y.P.F.)
b) Camión Volcador	80 Lts.p/h. de Gas-Oil (Y.P.F.)
c) Tractor	80 Lts.p/h. de Gas-Oil (Y.P.F.)
d) Tractor c/máquina segadora	80 Lts.p/h. de Gas-Oil (Y.P.F.)
e) Hasta un máximo de 8(ocho) kilómetros	
1-Provisión de agua mediante tanque y camión	\$ 50.-
2-Provisión de agua mediante tanque trasladado por el solicitante y bajo su responsabilidad	\$25.-

Art.64º) VEHÍCULOS DETENIDOS

Por los vehículos detenidos en depósito municipales, se abonará la siguiente tasa diaria **por el primer mes:**

a) Camiones, acoplados, ómnibus y tractores	\$10,00
b) Automóviles, jeeps, etc	\$ 5,00
c) Motocicletas, motonetas, carros, jardineras	\$ 5,00
d) triciclos, bicicletas, etc	\$ 1,00

- Meses subsiguientes, tasas por mes:

a) Camiones, acoplados, ómnibus y tractores	\$20,00
b) Automóviles, jeeps, etc	\$10,00
c) Motocicletas, motonetas, carros, jardineras	\$ 5,00
d) Triciclos, bicicletas, etc	\$ 1,00

- Por los gastos de conducción o traslado municipal a depósito

a) Vehículos y/o cosas en general	\$30,00
-----------------------------------	---------

TITULO XVII**CONTRIBUCIÓN QUE INCIDE SOBRE AUTOMOTORES, ACOPLADOS, MOTOS Y MOTOVEHÍCULOS**

Art.65º)- Las contribuciones del presente título, tendrán como base de tributación las tablas de valores que utiliza el Superior Gobierno Provincial para liquidar el Impuesto a la Propiedad Automotor, con una alícuota del 1,5% sobre dicha base. La tributación que se efectúe por peso y modelo será igual a la establecida en la Ley Impositiva Provincial Anual.-

Art.66º)- Se podrá optar por las siguientes formas de pago:

a) **PAGO DE CONTADO:** hasta el 15 de abril de 2005, los contribuyentes podrán optar por el pago total de la anualidad con un descuento del diez por ciento (10 %).

En caso que la provincia modifique los valores base para el cálculo de la tasa, los contribuyentes que optaron por el pago de contado, podrán efectuar de la misma manera y con el mismo beneficio, el pago del reajuste que surja por la aplicación de los nuevos montos.

b) Pago en 6 (seis) Cuotas bimestrales, de acuerdo a los siguientes vencimientos:

Fecha de Vencimiento	
Cuota 1	07.02.2005
Cuota 2	05.04.2005
Cuota 3	06.06.2005
Cuota 4	05.08.2005
Cuota 5	05.10.2005
Cuota 6	05.12.2005

Art.67°)- PRORROGA DE VENCIMIENTO

Facúltase al Departamento Ejecutivo a prorrogar por Decreto hasta un máximo de treinta (30) días, las fechas de vencimiento precedentemente establecidas cuando razones fundadas relativas al normal funcionamiento municipal, así lo requieran.

<p style="text-align: center;">TITULO XVIII</p> <p style="text-align: center;">DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS</p>
--

Art.68°)- RECARGO POR MORA:

Toda deuda por las tasas y/o contribuciones legisladas en la presente Ordenanza y no abonadas en término, devengará desde los respectivos vencimientos y hasta la fecha de su efectivo pago, sin necesidad de interpelación alguna, un interés equivalente al 1% mensual.

Art.69°)- Se fija la UNIDAD DE MULTA a los fines de lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva en la suma de \$100 (Pesos cien).

Art.70°)- DEROGANSE todas las disposiciones que se opongan a la presente Ordenanza a partir de la fecha de su promulgación.

Art.71°)- DÉSE al Departamento Ejecutivo Municipal, para su promulgación.-

Dada en la sala de sesiones del Concejo Deliberante de la Municipalidad de Río Tercero, a los veintisiete días del mes de diciembre del año dos mil cuatro.-

Dr. Omar SANCHEZ - PRESIDENTE C.D.

Sr. Adrián SCOPPA – SECRETARIO C.D.

PROMULGADA POR DECRETO N°1798/2004 DE FECHA 29.12.2004

DECRETO N° 1811/2004

RÍO TERCERO, 30 de diciembre de 2004.

VISTO: La puesta en funcionamiento del Anfiteatro Municipal, dependencia de la Secretaría de Cultura y Comunicaciones; y

CONSIDERANDO:

Que se han efectuado obras de infraestructura que lo convierten en un lugar apto para el desarrollo de espectáculos, conferencias y eventos de muy diversa índole, organizados por el propio Municipio y por entidades y particulares de la Ciudad, que solicitan autorización para su uso;

Que asimismo se reciben solicitudes similares, respecto de otros elementos, de valor considerable, como palcos móviles, banderas, etc.

Que la Ordenanza Tarifaria vigente establece en su Artículo 62º) – Concesión de bienes municipales, que los montos de los alquileres serán fijados por Decreto del Departamento Ejecutivo Municipal;

Que los fondos que por estos conceptos se recauden serán destinados al propio mantenimiento, reparación y adquisición de instalaciones, materiales y equipos;

Atento a ello;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE RÍO TERCERO

DECRETA

Art.1º)- REGLAMENTASE el art.62º de la Ordenanza Tarifaria N°2369/2004-C.D. y fijase el valor de derecho de uso del Anfiteatro Municipal, por día y por evento, conforme al siguiente detalle:

a) Evento organizado exclusivamente por entidades sin fines de lucro, que no se cobre derecho de entrada	\$ 20.-
b) Evento organizado exclusivamente por entidades sin fines de lucro, que se cobre derecho de entrada	Desde \$ 60.- hasta \$400.-
c) Evento organizado por otras entidades, organizaciones y/o particulares, que no se cobre derecho de entrada	Desde \$ 80.- hasta \$400.-
d) Evento organizado por otras entidades, organizaciones y/o particulares, que se cobre derecho de entrada	Desde \$80.- hasta \$400.-

Art.2º)- Sin perjuicio de lo establecido en el Artículo anterior la Secretaría de Cultura y Comunicaciones podrá autorizar el uso gratuito de las instalaciones, ante razones debidamente fundadas.

Art.3º)- FÍJASE obligatorio el pago del derecho de uso de los bienes municipales que se detallan a continuación, y en los montos que se determinan, por día y por evento, los que sólo podrán ser autorizados a entidades educativas y/o sin fines de lucro:

a) Escenario chico con ruedas	\$ 30.-
b) Escenario grande con ruedas	\$ 60.-
c) Palco con techo	\$ 100.-
d) Escenario grande	Desde \$ 250.- Hasta \$ 600.-
e) Gacebos y stand en gral.	\$ 25.-
f) Bandera para palco	\$ 10.-
g) Venta de réplicas	Desde \$50.

Art.4º)- Los pagos se efectuarán por ante las Cajas recaudadoras del Municipio, extendiéndose los recibos de pago correspondientes.

Art.5º)- Los ingresos serán imputados a la Partida 1.1.2.05) Otras Rentas del Patrimonio Municipal de la Ordenanza General de Presupuesto vigente.

Art.6º)- COMUNÍQUESE, Publíquese y Archívese.

Dr. Luis A. Brouwer de Koning – Intendente Municipal

Dr. Alberto Martino – Sec. de Gobierno

Sra. Beatriz Ferreyra – Sec. de Hacienda

Sr. Diego Magni – Sec. de Cultura y Comunicaciones

RÍO TERCERO, 12 de mayo de 2005.

ORDENANZA N° OR 2421/2005 C.D.

Y VISTO: los términos de la Ordenanza N° Or.2369/2004-C.D., Ordenanza Tarifaria para el ejercicio 2005.

Y CONSIDERANDO: Que se han incluido códigos de tributación en el TITULO II - CONTRIBUCIONES POR LOS SERVICIOS DE INSPECCIÓN GENERAL E HIGIENE QUE INCIDEN SOBRE LA ACTIVIDAD COMERCIAL, INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS, cuya actividad no se encontraba gravada.

Que se ha producido un error material involuntario por parte de la Secretaría de Hacienda, incorporando códigos que se encuentran previstos en el Código Tributario Provincial, que escapan al poder municipal de reclamar tributación, por el carácter netamente impositivo que implica la actividad, como es el caso de las actividades primarias.

Que se ha indicado desde la Secretaría de Hacienda, la necesidad de su modificación.

Que asimismo se debe prorrogar la fecha de vencimiento del tributo establecido por letreros, a los efectos de realizar ajustes técnicos por cambio del sistema informático.

Que debe incorporarse en los derechos administrativos el cobro de libros y folletos, de producción propia o externa que se entreguen por parte del Municipio, cuyo volumen implique un costo que no deba ser soportado por la administración, sino por el interesado, como serían producciones de utilidad para el turismo, información estadística, etc. y en el artículo 60° el importe mínimo del tributo.

Atento a ello

EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE RÍO TERCERO,
SANCIONA CON FUERZA DE:

ORDENANZA

Art.1°)- SUPRÍMANSE los Códigos 11000, 12000, 13000, 14000, 21000, 22000, 23000, 24000 y 29000 del inciso a); MODIFÍCASE el inciso d), y MODIFÍCANSE los Códigos 82100, 82400 y 84200 del inciso g, todos del Artículo 11° de la Ordenanza N°Or.2369/2004-C.D. los que quedan redactados de la siguiente forma:

d) Electricidad, Gas, Agua, Cloacas, etc.:

Código	Actividad	Alícuota
50000	Suministros de electricidad, Gas, Agua, Cloacas, etc.	1,5%

Código	Actividad	Alícuota
82100	Instrucción pública	Exento
82400	Instituciones de Asistencia Social	Exento
84200	Bibliotecas, museos, jardines botánicos y zoológicos y otros servicios culturales	Exento

Art.2º)- MODIFICASE el Artículo 13º) de la citada Ordenanza el que queda redactado como sigue:

“Los mínimos a tributar mensualmente, serán los siguientes:

Actividades con alícuotas del 0,5 por ciento	\$ 35,00
Actividades con alícuotas superiores al 0,5 por ciento hasta el 0,8 por ciento	\$ 45,00
Actividades con alícuotas superiores al 0,8 por ciento y hasta el 1,5 por ciento	\$ 65,00
D) Actividades con alícuotas superiores al 1,5 por ciento	\$ 130,00

El criterio para su fijación será idéntico al que establece la Dirección General de Rentas Provincial.”

Art.3º)- INCORPÓRANSE los Códigos correspondientes a las actividades previstas en el inciso A del Artículo 16º) de la citada Ordenanza, el que queda redactado como sigue:

A - COMERCIOS CON INSPECCIÓN ESPECIAL

	CÓDIGO	DESCRIPCION DE BASE	IMPORTE
A.1	63201	Hoteles alojamiento por hora, por pieza habilitada al finalizar el año calendario inmediato anterior o al inicio de la actividad	\$ 25.-
A2.	84901	Cabarets, Wiskerías, Clubes Nocturnos, Boites, establecimientos análogos, cualquiera sea la denominación utilizada	\$ 300.-
A.3	84902-1	Confiterías bailables con capacidad de más de 400 personas	\$ 350.-
A.4	84902-2	c1)Confiterías bailables con capacidad menor a 400 personas	\$ 150.-
A.5	84903	Pub, Café Concerts, Piano bar	\$ 75.-
A.6	84300	Código 84300 - Por cada juego electrónico o sistema de vídeo y/o similar, etc. por mes	\$ 10.-

B - SERVICIOS RELACIONADOS CON EL TRANSPORTE DE PASAJEROS

B.1.	71150	Taxistas - (con un solo coche)	\$ 5.-
B.2.	71150	Taxistas - (por cada coche)	\$ 10.-
B.3.	71150	Autos Remisses - (por cada coche)	\$ 10.-
B.4.	71150	Cuando el contribuyente tenga un solo auto y sea su única fuente de ingreso abonará	\$ 5.-
B.5.	71100	Transportes Escolares (por cada vehículo)	\$ 20.-
B.6.	71100	Transporte público local urbano por vehículo	\$ 10.-
B.7.	71100	Transporte público tipo Puerta a Puerta por vehículo	\$ 10.-
B.8.	71100	Transporte público de Larga Distancia por vehículo	\$ 10.-

C - ACTIVIDADES FINANCIERAS

C.1.	91001	Bancos, Entidades Financieras	\$ 2.000.-
C.2.	91003	Otras Entidades Financieras y/o Particulares, Mutuales	\$ 350.-
C.3.	91007	Tarjetas de crédito provinciales, nacionales, internacionales	\$ 900.-
C.4.	91007	Tarjetas de crédito locales, de compras	\$ 500.-

D - ACTIVIDADES DE FAENAMIENTO DE ANIMALES

		Mataderos, ya sea en Matadero Municipal y/u otros lugares autorizados, por faena a terceros:	
D.1.	31000	Por cada vacuno	\$ 5.-
D.2.	31000	Por cada porcino de 150 kg. o más	\$ 1.-
D.3.	31000	Por cada porcino de menos de 150 kg.	\$ 1.-
D.4.	31000	Por cada lechón de hasta 20 kg.	\$ 1.-
D.5.	31000	Por cada caprino y ovino	\$ 1.-
D.6.	31000	Peladeros de aves autorizados-mínimo por Declaración Jurada mensual y por cada kilogramo de ave	\$ 0,20

E - SERVICIOS PÚBLICOS

E.1.	50000	Suministro de energía eléctrica x Kw. facturado a usuario final	\$0,001830.
E.2.	82600	Servicios telefónicos, por cada usuario	\$2.-
E.3.	82650	Servicios telegráficos y postales públicos y/o privados	\$ 200.-
E.4.	82901	Televisión satelital , por c/usuario	\$ 0,83
E.5.	84100	Radio local/FM/AM	\$ 50.-
E.6.	62900	Gas natural por cada cilindro de gas natural o su equivalente en Kg.	\$ 0,0920
E.7.	50000	Gas natural, por cada metro cúbico de gas facturado	\$ 0,000590
E.8.	82700	Televisión por cable x usuario	\$ 0,20.-

F – ARTESANOS – OFICIOS – ENSEÑANZA

F.1	85101	Los contribuyentes que ejerzan únicamente una actividad de artesanado, enseñanza u oficio, pagarán un mínimo de \$20.- Cuando la actividad sea ejercida en forma personal y con un activo al comienzo del ejercicio fiscal, excepto inmueble, que no sea superior a \$6.500.-	\$ 20.-
-----	-------	---	---------

G – TARIFA SOCIAL

G.1	Pequeños comercios de supervivencia, sin empleados, con una superficie de hasta 30 m2. que así lo soliciten pagarán por mes	\$ 15.-
-----	---	---------

Para acogerse a esta Tarifa Social se deberá cumplimentar además de los requisitos generales con una solicitud especial con informe socioeconómico.

Art.4º)- MODIFÍCASE el Artículo 17º) de la citada Ordenanza, el que queda redactado como sigue:

“Art.17º)- DE LA PRESENTACIÓN DE LA DECLARACIÓN JURADA Y EL PAGO

La Declaración Jurada prevista en la Ordenanza General Impositiva, deberá presentarse en forma individual dentro de los primeros diez (10) días hábiles del mes siguiente.

Si la Declaración Jurada no es presentada dentro de los términos establecidos, la Dirección de Rentas de la Municipalidad aplicará lo legislado en el Capítulo IX de la Ordenanza General Impositiva vigente.”

Art.5º)- PRÓRROGUESE la fecha establecida en el Título XI: Contribuciones que inciden sobre Publicidad y Propaganda, artículo 43º, hasta el 15 de julio de 2005.

Art.6º)- INCORPÓRASE al Título XIV – Derechos de Oficina y Laboratorio de Análisis de Control Ambiental y Bromatológico, artículo 58º, inciso I-VARIOS el siguiente:

- Libros de producción propia o externa: el valor será determinado por el Departamento Ejecutivo Municipal para cada caso, con aprobación del Concejo Deliberante.

Art.7º)- INCORPÓRASE al Título XV – Contribuciones por los Servicios de Seguridad Ciudadana que inciden sobre la actividad comercial, industrial y de servicios, artículo 60º, que el importe mínimo a tributar es de Pesos veinte (\$20).

Art.8º)- DÉSE al Departamento Ejecutivo Municipal, para su promulgación.

Dada en la sala de sesiones del Concejo Deliberante de la Municipalidad de Río Tercero, a los doce días del mes de mayo del año dos mil cinco.-

ORDENANZA N° Or 2442/2005 C.D.

Y VISTO: El artículo 17° de la Ordenanza N° Or.2369/2004-C.D. – Ordenanza General Tarifaria dispone la presentación individual de Declaraciones Juradas por cada mes y hasta el día 5, para los contribuyentes de la Tasa al Comercio, Industria y Servicios, habiéndose modificado dicho plazo mediante Ordenanza N° Or. 2421/2005 C.D.

Y CONSIDERANDO: Que dado que la aplicación de esta disposición genera la presentación de un gran volumen de documentación y teniendo en cuenta que existe una gran cantidad de contribuyentes que tributan el mínimo, se ha previsto establecer para aquellos cuyas bases imponibles no superen los mínimos establecidos, exigir su presentación dentro de los plazos establecidos en el artículo 18° de la mencionada Ordenanza.

Atento a ello

EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA MUNICIPALIDAD DE RÍO TERCERO, SANCIONA CON FUERZA DE:

ORDENANZA

Art.1°)- AMPLÍASE el artículo 17° de la ordenanza N° Or.2369/2004-C.D., incorporando el siguiente texto:

“Para los contribuyentes cuyo importe resultare de las bases imponibles declaradas no supere los mínimos establecidos, la Declaración Jurada deberá presentarse respetando los vencimientos previstos en el artículo 18°).”

Art.2°)- DESE al Departamento Ejecutivo Municipal, para su promulgación.-

Dada en la sala de sesiones del Concejo Deliberante de la Municipalidad de Río Tercero, a los treinta días del mes de junio del año dos mil cinco.-