

010151  
R32  
I

45420

**Proyecto**  
**“Bella Vista.**  
**Comunidad Digital”**  
**Provincia de Corrientes**

**Informe Final**  
**“Etapa de Transferencia”**  
**Diciembre 2005**

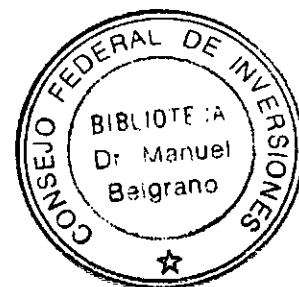
**Equipo de Trabajo:**

**Experta:** Diana Ruy

**Colaboradoras:** Mariana Figueredo Aguiar,  
María Abramovich

**Medición del Impacto:** Silvina Gómez

**Desarrollador:** Damián Buonamico.



## **INDICE (TOMO1)**

<b>I.</b>	<b>RESUMEN EJECUTIVO.....</b>	<b>4</b>
<b>II.</b>	<b>INTRODUCCION.....</b>	<b>6</b>
<b>III.</b>	<b>EI PORTAL DE BELLA VISTA.....</b>	<b>8</b>
<b>IV.</b>	<b>EL PROYECTO EN LA COMUNIDAD</b>	
	<b>A.ÁMBITO EDUCATIVO.....</b>	<b>11</b>
	<b>B.SECTOR PRODUCTIVO.....</b>	<b>19</b>
	<b>C.OTROS ACTORES DE LA COMUNIDAD.....</b>	<b>22</b>
<b>V.</b>	<b>DISEÑO Y DESARROLLO DEL PORTAL Y LA GUÍA DE TRÁMITES..</b>	
	<b>A. DISEÑO Y CONFECCION DE LAS ESTRUCTURAS DE BASES DE DATOS ....</b>	<b>26</b>
	<b>B. CARGA DE CONTENIDOS Y DESARROLLO.....</b>	<b>33</b>
	<b>C. DESARROLLO DE LOS SERVICIOS WEB.....</b>	<b>34</b>
	<b>D. PASAJE DE LOS FUENTES AL WEBMASTER.....</b>	<b>64</b>
<b>VI.</b>	<b>DISEÑO DE LA GUIA PRODUCTIVA DIGITAL</b>	
	<b>A. DISEÑO Y CONFECCION DE LAS ESTRUCTURAS DE BASES DE DATOS ....</b>	<b>65</b>
	<b>B. CARGA DE CONTENIDOS.....</b>	<b>67</b>
	<b>C. DISEÑO DE LAS PAGINAS.....</b>	<b>67</b>
	<b>D. DESARROLLO DE LAS PAGINAS Y SERVICIOS WEB.....</b>	<b>72</b>
	<b>E. SEGUIMIENTO DEL DESARROLLO Y FUNCIONAMIENTO.....</b>	<b>74</b>
	<b>F. PASAJE DE LOS FUENTES AL WEBMASTER.....</b>	<b>74</b>
<b>VII.</b>	<b>DISEÑO DE LA RED DE ESCUELAS</b>	
	<b>A. DISEÑO Y CONFECCION DE LAS ESTRUCTURAS DE BASES DE DATOS ....</b>	<b>75</b>
	<b>B. CARGA DE CONTENIDOS.....</b>	<b>78</b>
	<b>C. DISEÑO DE LAS PAGINAS.....</b>	<b>78</b>
	<b>D. DESARROLLO DE LAS PAGINAS Y SERVICIOS WEB.....</b>	<b>82</b>

**VIII. MEDICIÓN DEL IMPACTO.....85**

**IX. DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN**

A. Acciones hacia el interior del Proyecto.....	142
B. Acciones con la Comunidad.....	142
C. Acciones con los medios de comunicación.....	143

**X. CONCLUSIONES**

a) Algunas consideraciones previas.....	145
b) Conclusiones finales.....	148
c) Sugerencias.....	151

**XI. ANEXOS (TOMO 2)**

ANEXO 1:PLANILLA DE ESCUELAS .....	153
ANEXO 2:PRESENTACION DE EDUCACIÓN.....	154
ANEXO 3: PLANILLA GUIA PRODUCTIVA .....	165
ANEXO 4: REORGANIZACIÓN DE LA GP .....	166
ANEXO 5: PLANILLA DE INSTITUCIONES .....	166
ANEXO 6: DIPTICO.....	167
ANEXO 7:PRESENTACIÓN DEL CIERRE DEL PROYECTO.....	167
ANEXO 8: DISEÑOS Y DESARROLLOS.....	181
ANEXO 9: MEDICION DE IMPACTO .....	468

# TOMO I



## RESUMEN EJECUTIVO

Las tecnologías de la comunicación y de la información (TIC) -la informática y en especial la red INTERNET- son un elemento fundamental en y para muchos aspectos de la vida del siglo XXI.

Desde hace siglos, la sociedad occidental ha valorado la información como una herramienta para la reafirmación ciudadana. El derecho a la información ha sido considerado siempre como uno de los derechos cívicos más importantes de una sociedad democrática.

La evidencia histórica de la última década demuestra que existen profundas desigualdades en el acceso a las TIC. Esas diferencias son el reflejo, sin lugar a dudas, de desigualdades sociales.

El *Proyecto Bellavista Comunidad Digital* brindó un marco único para la realización de una experiencia de *e-government* y de *e-inclusion* en la cotidianeidad de los ciudadanos del municipio.

En el marco descripto el proyecto se propuso los siguientes objetivos:

- Hacer que la tecnología esté físicamente al alcance de tanta gente como sea posible.
- Hacer que la tecnología sea tan fácil de usar como sea posible.
- Ayudar a identificar las necesidades de los sectores productivo y educativo local, como medio para promover proyectos innovadores.
- Propiciar el acceso de los ciudadanos a diversas fuentes de información.
- Favorecer comunicaciones interactivas.
- Utilizar la red de Internet para desarrollar diferentes prácticas tales como: estudiar, trabajar, comprar, vender, etc.
- Desarrollar servicios avanzados de telecomunicaciones.
- Promover la producción con contenidos de interés local y regional.

Para lo cual se llevaron a cabo las siguientes acciones:

- Apertura de la Oficina Municipal de la SI: se ocupará de diseñar y desarrollar las políticas municipales en línea con los fundamentos de la Sociedad de la Información (SI).
- Creación de CEDICOM (Centro Digital Comunitario): espacios con computadoras y conexión a Internet. Se destinará al público en general. Desarrollo de acciones de capacitación y acceso a computadoras en forma gratuita.
- Desarrollo del Portal de la ciudad: Guía Trámites: sistema de información que permite visualizar en Internet todos los trámites que se realizan ante la administración pública local. Guía Productiva Digital: información de los actores del sistema productivo, agrupados por características. Red de Escuelas: información de todas las escuelas agrupadas por características, detalles sobre cada Establecimiento.

## INTRODUCCIÓN

Para desarrollar las acciones propuestas por el Proyecto el Equipo de Trabajo de la Ciudad de Buenos Aires llevó a cabo múltiples reuniones con los habitantes bellavistenses para definir los contenidos y servicios web del Portal de la Ciudad de Bella Vista. Así lo hizo también con el Municipio para establecer pautas de trabajo que permitieran una articulación adecuada entre el mencionado Municipio y los profesionales a cargo del Proyecto.

En sucesivas reuniones se presentaron bocetos que fueron modificándose con los aportes de las habitantes bellavistenses hasta consensuar el diseño definitivo a desarrollar, contemplando los aportes acordados con la comunidad.

Por otra parte se efectuaron reuniones periódicas con el Webmaster para definir pautas de trabajo para la carga de los datos aportados y la modalidad de carga de los mismos. Para tal fin el desarrollador le proveyó un manager con acceso de tipo administrativo destinado a las tareas de management de los datos. También se definió el uso del servicio de mensajería instantánea para agilizar la comunicación entre el Webmaster y el Desarrollador Webs y/o los otros profesionales a cargo del Proyecto que residen en Buenos Aires.

En esta última etapa se realizaron las acciones previstas en la Etapa de Transferencia. Prioritariamente se llevaron a cabo tareas tendientes a continuar con la difusión del Proyecto, en vistas a lograr la transferencia del mismo a toda la comunidad. Particularmente, se trabajó en forma coordinada con el Sr. Christian Luxen, persona designada por el Intendente como referente local. También se realizaron acciones con los diferentes actores de la comunidad.

Con el propósito de profundizar la información requerida para el Portal de Bella Vista, el equipo trabajó coordinadamente en cada una de las áreas contempladas dentro del sitio de la Ciudad. Se continuó el proceso de relevamiento de información, se realizaron nuevas reuniones con los funcionarios del municipio, los sectores productivo, comercial y educativo. En el transcurso de las mismas se detectaron nuevas necesidades que han sido

trabajadas e incorporadas tanto desde el diseño como desde los contenidos que se presenta en el Portal. Se diseñaron acciones de difusión vinculadas al estímulo de la generación de contenidos por parte de los bellavistenses.

Se profundizó el nivel de conocimiento de las percepciones y opiniones de los ciudadanos respecto de las distintas acciones que integran el proyecto.

### **III. EL PORTAL DE BELLA VISTA**

Para dimensionar los logros alcanzados al momento de la transferencia del Proyecto se provee una breve síntesis de lo sucedido a la fecha.

Se dio inicio a la tarea a partir de la realización de un diagnóstico de la comunidad al momento anterior a la implementación del Proyecto, así se efectuaron tareas de relevamiento de información. Se implementó una primera reunión en la Municipalidad donde se presentó y se dieron a conocer detalles del Proyecto Bella Vista Comunidad Digital, haciendo hincapié en las acciones a desarrollar. Se efectuaron reuniones particulares con cada uno de los responsables de cada Secretaría del Municipio con el objeto de tomar conocimiento de sus áreas de incumbencia, sus problemáticas, para pensar en conjunto cómo el Proyecto podía favorecer el funcionamiento de ese sector en particular. Para la definición de los contenidos del Portal también se estuvo atento a los otros actores sociales, se registraron inquietudes, relatos con el fin de detectar las características distintivas de la Ciudad.

Así se inició el proceso de definición de los contenidos para ser publicados en el Portal de Bella Vista. Cabe destacar que, la construcción y el diseño del Portal estuvo asentado sobre la premisa de concebir al mismo como una red de contenidos abierta y flexible, posible de ser modificada en el transcurso del Proyecto. Véase que la estructura que presenta el menú del sitio, conforme se sucedieron los informes, se ha ido modificando. Dichas variantes se realizaron a partir de a las diferentes necesidades detectadas en el avance del Proyecto.

Se presenta la estructura de los contenidos que presenta el Portal de Bella Vista a la fecha.

#### **Municipalidad**

- Carta Orgánica
- Boletines
- Presupuesto
- Hacienda
- Obras
- Desarrollo y Promoción Social

- Concejo Deliberante

## **Guía de Trámites**

**Instituciones** (*este ítem se desarrolla en el subtítulo Otros actores de la Comunidad*)

**Guía Productiva** (*este ítem se desarrolla en el subtítulo El Proyecto en la Comunidad. Sector Productivo*)

**Red de Escuelas** (*este ítem se desarrolla en el subtítulo El Proyecto en la Comunidad. Sector Educativo*)

## **Turismo**

- Ciudad
- Geografía
- Clima
- Ubicación
- Plano
- Lugares de interés
- Agenda
- Servicios

**Cultura Local** (*este ítem se desarrolla en el subtítulo Otros actores de la comunidad*)

## **Noticias**

## **Contacto**

En cuanto a la definición de los contenidos los mismos fueron procesados y entregados para su publicación en el sitio casi en su totalidad en la Etapa de Consolidación.

En Etapa de Transferencia la tarea se centró en realizar reuniones con cada una de las áreas presentes en el Portal con el propósito que pudieran visualizar la información publicada con el objeto de detectar errores, de pensar otras informaciones posibles de ser divulgadas.

Se realizó el test de usuarios, evaluación que nos permitió detectar problemas e implementar mejoras en la navegabilidad del sitio web.

También se trabajó sobre la información presente en el enlace Cultura Local, sobretodo porque en ésta fase las partes interesadas acercaron el material. A partir de lo aportado hubo que pensar cuáles serían las categorías para presentar la información y que sea lo más flexible posible en su formato ya que es de esperar que este espacio crezca a lo largo del tiempo

En cuanto al formato que presenta la Home cabe señalar que desde su diseño se pensó en un formato dinámico, donde la información a destacar sea fácilmente permutable manteniendo la identidad del sitio.

Si bien al inicio de la Etapa de Transferencia los contenidos a ser presentados en el Portal de la Ciudad indefectiblemente eran procesados para ser presentados en pantalla por los miembros del Equipo de Buenos Aires, actualmente dicha tarea la realizan casi independientemente las personas responsables de la ciudad, han generado un dispositivo que les permite acceder a la información para su posterior puesta en línea. Al presente el equipo de Buenos Aires ha acotado, sobretodo, su función a asesorar el funcionamiento de dicho dispositivo y el acompañamiento en esta etapa de traspaso. Cabe destacar que el enlace que se presenta en la home referido a bellavistenses en el exterior fue pensado y generado por los responsables del sitio en la ciudad, nuestra intervención se redujo a avalar la pertinencia de esta decisión.

## **IV. EL PROYECTO EN LA COMUNIDAD**

### **A. ÁMBITO EDUCATIVO.**

En este apartado se realiza una síntesis de todas las acciones realizadas en el ámbito educativo durante la realización del proyecto en las etapas anteriores, así como una descripción de las acciones llevadas a cabo durante la etapa de transferencia.

Durante la etapa de aproximación se llevaron a cabo acciones vinculadas al diagnóstico y conocimiento por parte del equipo de Buenos Aires.

En las primeras reuniones realizadas se presentó el proyecto a la comunidad educativa y se comentaron las características de la aplicación que, a través del portal, albergaría a las escuelas. Se sugirió que comenzaran a pensar una síntesis de presentación por medio de la cual, cada escuela, daría a conocer los proyectos institucionales a través de dos áreas consensuadas con los equipos de docentes de la Ciudad: comunitaria y curricular pedagógica.

En estas primeras reuniones se observó un particular interés de toda la comunidad educativa. Hubo inquietudes orientadas al funcionamiento de los centros digitales comunitarios (CEDICOM), la capacidad de los cursos, cantidad de máquinas disponibles, acceso a las PC para el público en general, entre otras. Se aclararon las dudas planteadas resaltando la importancia de la posibilidad de acceso de toda la comunidad a los CEDICOM y a los cursos de Alfabetización Digital Básica. Se puso énfasis en la importancia que tendría el compromiso de la comunidad para mantener vivo el proyecto, a partir de la participación activa de éstos en las distintas acciones propuestas desde el proyecto. Estos encuentros permitieron al equipo de Buenos Aires, obtener una idea aproximada con respecto a las herramientas y saberes previos de los actores de la comunidad educativa en relación con el uso de las nuevas tecnologías.

Se comenzaron a establecer contactos con los directivos del Instituto de Formación Docente para estimular la participación de los alumnos en los cursos de Alfabetización Digital Básica y para pensar conjuntamente su futura inclusión en el portal e la ciudad.



Las acciones desarrolladas en las etapas siguientes tuvieron como objeto la definición conjunta de los contenidos para la Red de Escuelas del portal de Bella Vista, para esto se realizaron variados encuentros con representantes del sector, algunos en forma individual y otros en forma conjunta. Comenzaron a establecerse contacto y a visitarse las escuelas bellavistenses acordando contenidos con sus directivos. Entre los contactos realizados cabe destacar la visita a la Escuela N° 16 Pedro Ferré, ya que ésta funciona como Escuela Cabecera, que nuclea a los establecimientos educativos de Nivel Inicial y EGB bellavistenses. Esta escuela recibe la información oficial de la Ciudad de Corrientes y debe hacerla circular, asimismo es la sede de las reuniones convocadas cuando el Concejo General de Educación lo requiere. Se constituyó, entonces, como lugar clave para establecer contacto. Además de conversar cuestiones puntuales de la escuela N° 16, se acordó con la directora, Silvina Rollet, una fecha en la que se convocaría a los representantes de los establecimientos educativos a una reunión. El objetivo de dicha reunión sería pautar en forma consensuada el tipo de contenidos para ser cargados en el portal, a la vez que informar a la comunidad educativa acerca de la marcha del proyecto.

En esta etapa, también, se estableció contacto personal con Micaela Rodríguez, docente que trabajó como Coordinadora de capacitación en los cursos de alfabetización digital básica, además de desempeñarse en diversas instituciones educativas de Bella Vista. Se acordó con ella que sería el nexo local con respecto al armado de la Red de Escuelas, y trabajaría en la recopilación de contenidos con el fin de obtener información institucional de cada establecimiento. Así mismo, centralizaría y transmitiría información, aclarando dudas que surgieran en el sector educativo. En este encuentro se obtuvo un listado de todas las instituciones educativas en formato digital e información importante sobre el funcionamiento del Sistema Educativo Municipal pudiéndose cotejar con la información que ya poseía el equipo de Buenos Aires.

Se volvió a visitar el Instituto de Formación Docente y se entrevistó a la Sra. Cristina Schroeder, directora del establecimiento subrayándose la importancia de que esta institución participara activamente del proyecto. Por último se acordaron futuras comunicaciones a través del correo electrónico. Se

mantuvo el contacto con la directora en sucesivas oportunidades a través de esta vía.

Tal como estaba previsto el 3 de agosto se realizó una reunión convocada por el Concejo General de Educación de Bella Vista en la que se esperaban a todos los directivos de las instituciones de EGB de Bella Vista, con el objetivo de consensuar contenidos que tendrá la red escuelas y acordar posibles diseños de la misma dentro del Portal de la Ciudad. La sede fue la Escuela Cabecera. Concurrieron 35 directivos y representantes de estos (ver anexo 5. Informe *Etapas de Puesta en Marcha*).

Se expuso el diseño del portal y se solicitó que realizaran las sugerencias que consideraran adecuadas. Se resaltó la riqueza del portal, también como herramienta pedagógica sugiriéndose su uso con los alumnos ya que concentra mucha y diversa información de la ciudad.

En un segundo momento se acordó el formato para que las escuelas armaran las síntesis de sus Proyectos Educativos Institucionales (PEI), se formuló una planilla tipo para la presentación de los contenidos que querían incluir en la Red Escuelas y se presentaron dos ejemplos propuestos como modelo.

Se solicitó que le entregaran las planillas acordadas (ver anexo) a Micaela Rodríguez, que sería el referente educativo del Proyecto, así como también el logo institucional si lo tuvieran. También se presentó a Horacio Ruiz, el web master y se comentó que él funcionaría como receptor de la información general del portal. Se aclararon las diferencias entre su función y la función de Micaela Rodríguez.

Se distribuyeron cuestionarios en la reunión para que señalaran qué contenidos les gustaría encontrar en el Portal y la red escuelas.

*Algunas intervenciones que se rescataron en la reunión*

- Queremos que haya un espacio donde pasen toda la información que debe dar la Escuela Cabecera a las otras del Departamento

*-Sugiero que se realice capacitación docente para las escuelas rurales. También sugiero que se le dé oportunidad a las escuelas rurales teniendo acceso a la red de Internet.*

A partir de los aportes realizados por las Instituciones escolares, al momento se definió la siguiente estructura de presentación de los contenidos:

Clasificación por:

a) Ubicación:

Determinándose tres tipos posibles:

- Urbana
- Suburbana
- Rural

b) Gestión:

- Oficial
- Privada

c) Nivel:

- Inicial
- EGB 1 y EGB 2
- EGB 3 y Polimodal
- Terciario

También se decidió plantear dos categorías posibles de ejes de gestión para cada establecimiento:

#### Gestión Socio- comunitaria:

En el que las escuelas describen los ejes de acción de los proyectos institucionales más significativos relacionados con esta gestión. Mencionado coloquialmente como "la escuela hacia afuera"

#### Gestión pedagógica-curricular:

Espacio en el que cada establecimiento describe las líneas de acción y los proyectos más significativos enmarcados dentro de esta gestión. Coloquialmente denominado como "la escuela hacia adentro"

Se convino que las escuelas presentarían los siguientes datos:

Nº de Escuela:

Nombre:

Dirección:

Teléfono:

E-mail:

Foto de la escuela:

Gestión socio-comunitaria:

Gestión pedagógica – curricular:

En esta etapa comenzó entonces la sistematización y el ordenamiento de los contenidos que se requerirían para la Red de Escuela, además de la recolección de dichos contenidos para ser cargados en la mencionada aplicación del portal de la ciudad.

En las sucesivas etapas, se llevaron a cabo acciones para efectivizar acuerdos con los equipos de conducción de los diferentes establecimientos educativos, con el propósito de consensuar el contenido a ser publicado en la Red de Escuelas.

Se visitaron las instituciones de todos los niveles y se realizaron entrevistas con los directivos o representantes institucionales de las escuelas rurales y urbanas de Bella Vista. El referente local, Christian Luxen, y la coordinadora de los CEDICOM y docente, Micaela Rodríguez, efectuaron los contactos previos para que se realizaran las reuniones donde se acordaron los contenidos para ser publicados en el Portal.

Se buscó especialmente la inclusión de las escuelas rurales en la Red de Escuelas ya que al encontrarse alejadas de la zona urbana, tiene usualmente menor posibilidad de acceso a la información. Se visitó un gran número de escuelas rurales proporcionando a sus directivos datos acerca del proyecto y buscando consensuar contenidos para su inclusión en el portal.

Debido a que en la reunión realizada el 3 de agosto fueron convocadas todas las instituciones escolares de Nivel EGB e Inicial, se retomó el contacto

con las instituciones de niveles faltantes para pautar su inclusión en la Red de Escuelas. Con dicho objetivo se realizaron entrevistas individuales con los directivos o representantes institucionales de la Escuela Agro técnica, del Polimodal de la Escuela N° 451, de la Escuela Técnica, del Instituto Nuestra Señora del Carmen, El Instituto de Formación Docente y la Escuela Normal

Se realizaron, también, visitas a diversas instituciones que aún no habían realizado la entrega de los datos institucionales, con el fin de completar el proceso de carga del portal y continuar con la promoción de la importancia implicada en la inclusión de las instituciones educativas en el portal de la ciudad, en el marco de la Red de Escuelas. Se entrevistaron, en esta instancia, a los directivos o representantes institucionales de los siguientes establecimientos: Jardín Pimpollito, Escuela 17 de Adultos, Escuela 814, Escuela 854 y Escuela Nuestra Señora de Itatí. En todos los casos se indagó acerca de los datos faltantes y se recordaron los criterios de selección de contenidos para el portal, acordando nuevas fechas para la entrega de los mismos.

Por otra parte se revisaron y repautaron con algunas escuelas los contenidos que serían cargados en el portal. Se realizaron sugerencias en torno de la dinámica y coherencia en la redacción de los contenidos, buscando que fuesen accesibles y atractivos para los usuarios.

Luego de realizada la recepción de la gran mayoría de contenidos para la Red de Escuelas, respondiendo a diversas inquietudes que surgieron a partir de la carga de los mismos se procedió a recategorizar en La Red de Escuelas los niveles obteniendo como resultado un ordenamiento de los niveles educativos en: EGB 1 y EGB 2; EGB 1, EGB 2 e Inicial; EGB 1 y 2 Educación Especial; EGB 3 y Polimodal; Inicial; Terciarios y Universitarios, agregando así las combinatorias de niveles existentes, para optimizar la búsqueda.

En la Etapa de transferencia, cuarta etapa del proyecto, las acciones estuvieron orientadas al Seguimiento del desarrollo y funcionamiento de la Red de Escuelas en este sentido se realizaron reuniones para revisar la información que había sido entregada por varios de los establecimientos educativos

buscando lograr coherencia, síntesis y dinamismo en el tipo de contenidos seleccionados para ser incluidos en la Red. Estas reuniones se realizaron entre los miembros del equipo de Buenos Aires y los directivos o representantes de las escuelas, y fueron convenidas telefónicamente o pautadas a través de Micaela Rodríguez.

Se prosiguió con la carga de contenidos que todos los establecimientos fueron entregando a Micaela Rodríguez o al Web master, Sr. Horacio Ruiz, y como se mencionó anteriormente, fueron realizándose contactos y modificaciones con distintos actores del sector, cuando la información así lo requería.

Los miembros del equipo de Buenos Aires mantuvieron diferentes reuniones con Horacio Ruiz, el web master del Portal, buscando acordar y unificar criterios para la inclusión de contenidos producidos por actores del ámbito educativo. En este sentido se convino cuidar la coherencia y buscar contar los proyectos realizados por las escuelas brevemente y dinámicamente.

Se recorrieron establecimientos y domicilios de directores, en su mayoría de escuelas rurales que aún no habían concretado la entrega de contenidos de sus respectivas instituciones. Se visitó a los directores de los siguientes establecimientos: Marta Luxen: Escuela N° 21, Rita Bouchard: Escuela N° 734, Gómez Roxana: Escuela N° 22. Colonia Progreso, Maceroni, Doris: Escuela N° 412, Retamozo, Silvia: Escuela N° 820.

Estas visitas se aprovecharon también, para difundir una reunión que se realizaría con la comunidad educativa en general en la Escuela Cabecera. Con este fin, también se recorrieron diferentes establecimientos de Nivel Polimodal como la Escuela Técnica, La Escuela Normal y El Instituto Nuestra Señora el Carmen.

El día 3 de noviembre se realizó una reunión a la que estuvieron convocados todos los docentes. El objetivo era ofrecer una charla sobre los temas que hoy se debaten alrededor del uso de tecnologías de la información y comunicación (TIC) en la escuela y mostrar ejemplos concretos de aplicación de las mismas. Para eso el equipo de Buenos Aires realizó la presentación de dos proyectos en Power Point (ver anexo ), que se proyectaron en dicha reunión. En estas presentaciones se mostraban casos concretos de aplicación de las TIC en Nivel EGB y Nivel Polimodal. La tercera proyección en Power

Point estuvo referida a grandes nodos temáticos actuales sobre la aplicación de las TICs en las instituciones escolares.

Es importante destacar, que en esta etapa, los miembros del equipo de Buenos Aires realizaron reuniones con docentes que se han acercado para consultar acerca de la utilización del portal de Bella Vista como herramienta en el aula, ya que las fuentes de información que utilizaban habitualmente eran obsoletas con respecto a la actualización de la información referida al municipio. Así fue como se navegó el portal con algunos de estos docentes y se les sugirieron criterios para la realización de proyectos escolares a través, o a partir, del uso del portal.

## **B. SECTOR PRODUCTIVO.**

Se pensó para el sector productivo una aplicación web dentro del Portal de la ciudad de Bella Vista tipo Guía amarilla de los diferentes emprendimientos productivos, en la cual se mostraría información de cada uno de los productores, búsquedas organizadas por rubro, alfabéticas y por palabra clave. También mostraría y actualizaría información del tipo novedades de la comunidad productiva, permitiría enlaces a los web sites de cada participante y permitiría escalabilidad (agregar, modificar los comercios participantes).

Para ello, se realizaron reuniones con entidades productivas con el objeto de dar a conocer los lineamientos generales de la Guía Productiva y de resaltar la importancia de la misma como medio de difusión. Se explicó cómo sería el diseño de esta guía y se aclararon dudas de los participantes en relación con las acciones a través de las cuales participarían sus instituciones en el proyecto.

Se mantuvo contacto permanente con los integrantes de la Cámara Empresarial y la Agencia de Desarrollo Local que agrupa a la Asociación Cítricos, Cooperativa Ganadera, Apícola y Horticultores. También con los ingenieros del INTA, los cuales se mostraron interesados en que la Institución figure con el objeto de dar a conocer todas las actividades productivas que se realizan en el Centro Experimental de Bella Vista.

Se realizaron reuniones con los miembros de la Asociación de Artesanos, quienes manifestaron interés publicitar sus actividades por medio de la guía productiva. También con el Colegio de Ingenieros.

Se explicitó a los diferentes sectores que desearan publicar información en el sitio que la misma sería cargada por el Sr. Horacio Ruiz, quien cumple funciones de Web master. Se solicitó que los contenidos a publicar fueran entregados o enviados por correo electrónico la plantilla confeccionada para tal fin (ver anexo).

Se determinó la presentación de cada comercio/ profesional especificando los siguientes datos:

Nombre:

Dirección:



Teléfono:

E-mail:

Foto o logo del comercio/ profesional:

Actividad: Aquí se detallará la actividad del comercio o del profesional.

En la etapa de transferencia, se continuo con reuniones con los empresarios, comerciantes y otros actores del sector productivo para acordar distintas formas de organizar la información de la Guía Productiva (ver desarrollo de la Guía Productiva).

También se mantuvieron reuniones acerca del uso de las tecnologías en el ámbito productivo (Listado anexo ver Informe de Formación de Promotores). A partir de este intercambio se realizaron algunas sugerencias, a saber:

- Fortalecimiento de vínculos institucionales entre: municipio- instituciones educativas- sector productivo- INTA centralizando la coordinación en la agencia de desarrollo.
- Armado de base de datos de productores (donde se incluyan todo tipo de datos, desde insumos necesarios, áreas de trabajo, etc.)
- Realizar cursos de capacitación específicos para productores y empleados teniendo en cuenta su especificidad.
- Fortalecimiento en infraestructura (computadora e Internet) en instituciones con déficit: escuela Agrotécnica - cámara empresarial- cooperativa ganadera - cooperativa apícola- asociación de citricultores.
- Realizar modelos de simulación de actividades con ciertas líneas de producción complementadas con las entidades educativas y/o el INTA.

Se preguntó, también, acerca de la actualización del Portal. Se aclaró que cada empresa o institución será la responsable de actualizar su información, la que luego sería entregada al webmaster para que la actualizara

en el Portal. Se mencionó la importancia de realizar la entrega del material en formato digital, en la medida de lo posible.

Se realizó un testeo del Portal (ver informe de Medición de Impacto) Se detectaron algunos inconvenientes en las categorías que la Guía Productiva presenta, se evidenciaron dificultades para hallar la información que el cuestionario de testeo requería.

A partir de esta información y de observaciones realizadas por distintos miembros del sector productivo se pensó con los directivos de la Agencia de desarrollo, otra reorganización de los distintos rubros que componen la Guía Productiva (ver anexo Reorganización GP).

### **Alineado a la Derecha: NUEVA UBICACIÓN**

Rubro

Profesionales

Automotores (RENOMBRADO)

Artesanos

Servicios de salud

Servicios educativos

Indumentaria

Hogar (Renombrado)

Alojamientos

Gastronomía

Comunicación

Deportes

Microemprendimientos

Alimentos

Construcción

Indumentaria

Polirubros

Automotor

Agricultura y ganadería

Servicios varios

Transportes

ONG y fundaciones

Cooperativas, asociaciones, sociedades

Entretenimientos

Guías de pesca y excursiones

Transportes

Actualmente se están generando los link que vinculan a cada comercio o Institución a una página Web propia realizada en el Curso de Diseño de Página web (ver anexo Proyecto Formación de Promotores"). También en el sector

Novedades se están actualizando las noticias que se generan en la Ciudad de Bella Vista correspondientes al ámbito productivo.

Se estableció en forma continua una comunicación por medio del correo electrónico y la mensajería instantánea con la Agencia de Desarrollo local.

### **C. OTROS ACTORES DE LA COMUNIDAD.**

Con el propósito de concretar los objetivos del Proyecto, que consisten en: hacer que la tecnología esté físicamente al alcance de tanta gente como sea posible, ayudar a identificar las necesidades de los distintos actores de la comunidad como medio para promover proyectos innovadores, favorecer comunicaciones interactivas, utilizar la red de Internet para desarrollar diferentes prácticas, promover la producción con contenidos de interés local y regional.

Se propuso, también como objetivo del proyecto, establecer acuerdos con las distintas Instituciones para consensuar los contenidos del Portal se llevaron a cabo encuentros con el Centro de Jubilados, la Biblioteca Popular Sarmiento, Biblioteca Popular en la zona Sur, Museo Histórico Municipal, Sociedad Argentina de Escritores, representantes de grupos artísticos como teatro y danza, Hospital de Bella Vista, Policía, Bomberos Voluntarios y el club de Leones de la Ciudad de Bella Vista.

En estas reuniones con los distintos sectores de la Comunidad, se convino una planilla de presentación de la información de los contenidos de las Instituciones para el Portal (Ver anexo).

La Biblioteca Popular Sarmiento -a través del Sr. Nelson Prado, uno de los miembros de su dirección- participó de la reunión y expresó interés en formar parte del proyecto, con la posibilidad de dar a conocer las particularidades de la institución a través del Portal. Es una de las bibliotecas más antiguas del país y cuenta con una enorme cantidad de material bibliográfico. También se intercambiaron ideas con el propósito de trabajar con la Comunidad bellavistense, en la difusión de sus actividades desde el Portal de la Ciudad.

Se realizaron reuniones con la Directora del Museo Histórico Municipal, Sra. Alejandra Gómez, a quien se le explicó el proyecto y se consensuaron conjuntamente los contenidos para el Portal. Desde su creación el museo fue pensado como el lugar donde se rescata la cultura bellavistense, sus raíces y su identidad. Así se acordó acerca de la importancia que tenían las imágenes del lugar con sus referencias, por ejemplo la galería de Intendentes, billetes, monedas, elementos de laboratorios (INTA), mapas, libros, balanzas, cuadros.

Otro dato recavado en estas reuniones es la existencia de una Biblioteca Popular en la zona Sur, que ya estaría habilitada para funcionar y que posee el material, que pertenece a la CONABIP. Su director es el Prof. Raúl Quiroz y esta comenzando a funcionar en el Centro Comunitario Digital (CEDICOM) que se habilitó para el Proyecto "Bella Vista. Comunidad Digital", sumando, de este modo, una Biblioteca Popular local al proyecto planteado originalmente. Esto permitió ir construyendo con los actores locales otra forma de intervención del equipo. Este espacio tiene por objetivo organizar actividades culturales para trabajar con la Comunidad de la zona Sur. Los integrantes de su dirección están acordando los contenidos que producirán para la Biblioteca en el Portal de la Ciudad.

Este espacio esta acondicionado con 5 computadoras multimediales que entregó la Municipalidad para armar el Centro Digital Comunitario (CEDICOM) que permite organizar actividades culturales para trabajar con la Comunidad de la zona Sur. Este lugar propone actividades sociales y educativas, acompañado de una campaña de socios activos y benefactores. Para lo que se pensaron, junto a los integrantes del directorio de la biblioteca, campañas de difusión tomando como lugar el CEDICOM y por medio del Portal de la Ciudad.

También se estableció contacto con el Hospital de Bella Vista, cuyo Director es el Dr. Guillermo Rapasiolli, allí se trabajó con el Sr. Ricardo Nuñez a quien se informó de los alcances del Proyecto Comunidad Digital y se acordaron los contenidos a ser publicados en el Portal. La información refiere al Hospital, sus dependencias y 8 Salitas con las que cuenta la Ciudad. Se le sugirió que hiciera el curso de Diseño de Página web, que actualmente está

realizando. Se mantiene un contacto fluido y constante vía correo electrónico, ya que esta muy interesado en el Proyecto para la Ciudad.

El Presidente del Club de Leones de la Ciudad de Bella Vista se contactó con el Web master, cabe destacar que para ello hizo uso del formulario de contacto publicado en el Portal. Se comunicó con el objeto que los contenidos de la institución que representa, sean cargados en el sitio. Debido a la función social que esta institución posee con respecto a la organización de campañas y el fomento de programas de ayuda se establecieron conjuntamente formas de difusión de dichas campañas.

También se mantuvieron reuniones con el Subcomisario de la Policía, quien estaba al tanto del Proyecto y se interesó en la participación de esta Fuerza Viva, ya que realizan muchos eventos que no son difundidos, pensando en el Portal como una posibilidad de llegar a los habitantes.

Se estableció contacto con los Bomberos Voluntarios, con el 2do jefe, Sr. Víctor Rivero. Son 35 bomberos voluntarios, 12 bomberas mujeres es una de las pocas ciudades que impulsan a las bomberas mujeres. Realizan capacitaciones a través de Internet, por lo cual se entusiasmaron mucho con la posibilidad de utilizar el Portal como medio para ese contacto.

En el ámbito cultural, se pensó en un botón de Cultura Local dentro del menú en la página de inicio del Portal debido al gran desarrollo que tiene la Ciudad en este área.

Están en la etapa de creación de una asociación Intercultural que agrupa las Artes, en la casa de la cultura. Se armó una aplicación propuesta por los actores locales que consiste en un foro de discusión dentro del Portal de la Ciudad acerca de varios temas culturales. (Ver diseño y desarrollo)

Se han realizado una serie de eventos desde lo cultural con las escuelas, tele conferencias con escritores, se acordaron encuentros con el desarrollador del Proyecto. También existe un grupo de historiadores revisionistas a quienes les interesó participar del Portal para difundir sus

posiciones, pensando en modalidades para rescatar y revalorizar la identidad cultural local.

En esta etapa de transferencia se trabajó con los integrantes de la Intercultural, que se encuentra en proceso de formación, con la Directora del Ballet Folklórico de Bella Vista, con el Director de teatro, con la Sociedad de escritores y los historiadores revisionistas en la recuperación de la identidad local. Se abordaron temáticas vinculadas a la contribución de las tecnologías en la conservación de la historia local y la historia oral. A partir de allí, se realizaron cambios en la forma de presentar la información en el Portal de la Ciudad en el Botón Cultura Local (ver diseño y desarrollo).

Se propuso un espacio dentro del Portal de novedades que respondiera al sector y la difusión de sus actividades.

También se profundizó el trabajo con las bibliotecas populares Sarmiento y del Sur, así como con el museo, con el propósito de construir acciones para la difusión de sus actividades en el Portal de la Ciudad.

Se trabajó con lugares que representan el patrimonio cultural y de que forma pueden intervenir en el Portal de Bella Vista.

## I. V. Diseño y Desarrollo del Portal y la Guía de Trámites

### A. Diseño y Confección de las Estructuras de Bases de Datos

Se presenta a continuación las tablas descriptivas de las estructuras de bases de datos definitivas. Para cada campo se indica el nombre exacto, el tipo de dato, la capacidad o tamaño de campo y la descripción del mismo

Para conocer sobre los Tipos de Datos consultar el Anexo: *Tipos de Datos de Microsoft Access*

#### 1. Base de Datos General

Esta base de datos contiene los datos de uso general para el funcionamiento del Portal. El nombre del archivo es "base.mdb".

Relaciones de las Tablas: La base de datos general no requiere ningún tipo de relación entre sus tablas.

Tabla "Accesos": esta tabla almacena el nombre de usuario y la contraseña de seguridad que el Webmaster utiliza para acceder al Panel de Control. Además, esta tabla permite almacenar las direcciones de E-mail de las dependencias municipales que deseen recibir mensajes por medio de la aplicación de Contacto. De esta manera, las direcciones de E-mail pueden mantenerse fácilmente actualizadas por el Webmaster.

Nombre del Campo	Tipo de Dato	Tamaño del Campo	Descripción
ID	Auto numérico	Entero Largo	Identifica de manera unívoca al registro.
Usuario	Texto	20 caracteres	Nombre de usuario del Webmaster.
Pwd	Texto	20 caracteres	Contraseña del Webmaster.
Tipo	Texto	50 caracteres	Especifica el destinatario de E-mails.
Email	Texto	255 caracteres	Almacena la dirección de E-mail.

Tabla "Fotos": esta tabla contiene un registro por cada foto de la galería fotográfica.

Nombre del Campo	Tipo de Dato	Tamaño del Campo	Descripción
ID	Auto numérico	Entero Largo	Identifica de manera unívoca al registro.
Archivo	Texto	50 caracteres	Nombre del archivo de la foto.
Desc	Texto	255 caracteres	Descripción de la foto.
Width	Número	Entero	Ancho en píxeles de la foto.
Height	Número	Entero	Altura en píxeles de la foto.
Categ	Texto	50 caracteres	Categoría en la que se dividen las fotos.

Tabla "Mensajes": esta tabla almacena los mensajes publicados por los visitantes, a través de la aplicación de Mensajes.

Nombre del Campo	Tipo de Dato	Tamaño del Campo	Descripción
ID	Auto numérico	Entero Largo	Identifica de manera unívoca al registro.
Nombre	Texto	50 caracteres	Nombre del autor.
Apellido	Texto	50 caracteres	Apellido del autor.
Lugar	Texto	50 caracteres	Lugar de origen del autor.
Email	Texto	50 caracteres	Dirección de E-mail del autor.
Título	Texto	255 caracteres	Título del mensaje



Mensaje	Memo	--	Contenido del Mensaje
Fecha	Fecha	--	Fecha de envío
Mostrar	Sí/No	--	Establece si se debe mostrar el mensaje en el Portal.

Tabla "Menu": en esta tabla se almacenan los registros que genera el Menú de secciones.

Nombre del Campo	Tipo de Dato	Tamaño del Campo	Descripción
ID	Auto numérico	Entero largo	Identifica de manera unívoca al registro.
Ubicacion	Numérico	Byte	Los botones se ordenados según este campo.
Etiqueta	Texto	100 caracteres	Título del botón.
Identificador	Texto	50 caracteres	Permite a la aplicación identificar en qué sección se encuentra el usuario.
Link	Texto	255 caracteres	Dirección de la página a la que se vincula.
idPadre	Número	Entero largo	En caso de ser un sub-botón este campo lleva el ID del botón principal de la sección.

Tabla "Novedades": esta tabla almacena las noticias y novedades del Portal, de la Guía Productiva Digital y de la Red de Escuelas.

Nombre del Campo	Tipo de Dato	Tamaño del Campo	Descripción
ID	Auto numérico	Entero Largo	Identifica de manera unívoca al registro.
Título	Texto	255 caracteres	Título de la noticia.
Cuerpo	Memo	--	Contenido de la noticia
Fecha	Fecha	--	Fecha de la noticia.
Seccion	Texto	10 caracteres	Indica si la noticia corresponde al Portal, a la Guía Productiva Digital o a la Red de Escuelas
Rubro	Texto	50 caracteres	Permite organizar las noticias en rubros.
Activo	Sí / No	--	Indica si la Noticia debe mostrarse o no.
Síntesis	Memo	--	Síntesis de la noticia.

## 2. Base de Datos de Trámites

Esta base de datos almacena toda la información relativa a la aplicación Guía de Trámites. El nombre del archivo de esta base de datos es "Tramites.mdb"

### Relaciones de las Tablas

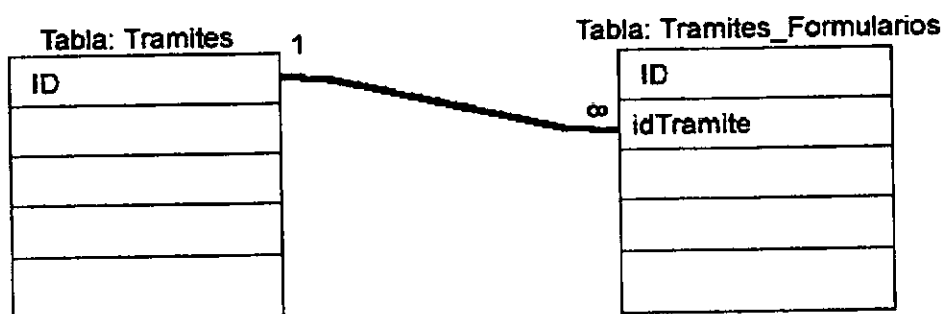


Tabla "Tramites": esta tabla almacena todos los datos de los trámites de la Municipalidad.

Nombre del Campo	Tipo de Dato	Tamaño del Campo	Descripción
ID	Auto numérico	Entero largo	Identifica de manera unívoca al registro.
Nombre	Texto	255 caracteres	Nombre formal del trámite.
Direccion	Texto	80 caracteres	Dependencia Municipal.
CodDir	Texto	15 caracteres	Código que permite a la aplicación agrupar los trámites por dependencias.
QueEs	Memo	--	Descripción del trámite.

Horario	Texto	255 caracteres	Almacena los días y horarios del trámite.
Requisitos	Memo	--	Requisitos el trámite.
Donde	Texto	255 caracteres	Nombre del lugar donde se realiza el trámite.
Domicilio	Texto	100 caracteres	Domicilio del Lugar
Telefono	Texto	30 caracteres	Número telefónico de la persona o dependencia responsable.
Email	Texto	255 caracteres	Dirección de E-mail de la persona o dependencia responsable.
Nota	Memo	--	Información adicional del trámite.
Responsable	Texto	255 caracteres	Nombre de la persona responsable del trámite.
ReferenciaNorm ativa	Texto	255 caracteres	En este campo se indica la referencia normativa del trámite.
Arancel	Texto	255 caracteres	Costo por la realización del trámite.

Tabla "Tramites Formularios": esta tabla hace referencia a los posibles formularios que se puedan descargar para cada trámite.

Nombre del Campo	Tipo de Dato	Tamaño del Campo	Descripción
ID	Auto numérico	Entero largo	Identifica de manera unívoca al registro.
idTramite	Número	Entero largo	Indica de qué trámite es el formulario haciendo referencia a

			la tabla "Tramites"
Nombre	Texto	255 caracteres	Nombre o título del formulario.
Archivo	Texto	50 caracteres	Nombre del archivo.

## 2. Base de Datos del Foro

Esta base de datos almacena los mensajes del foro desarrollado para la sección Cultura Local. El nombre del archivo de esta base de datos es "Foro.mdb"

Tabla "Mensajes":

Nombre del Campo	Tipo de Dato	Tamaño del Campo	Descripción
ID	Auto numérico	Entero largo	Identifica de manera unívoca al registro.
Foro	Texto	50 caracteres	Indica a que sección pertenecen los mensajes
idTema	Número	Entero largo	Indica a que tema pertenece el mensaje. Si es cero el inicio de un tema.
Titulo	Texto	255 caracteres	Titulo del mensaje.
Mensaje	Memo		Cuerpo del mensaje.
Nombre	Texto	50 caracteres	Autor del mensaje.
Fecha	Fecha/Hora		Fecha de publicación del mensaje.
Hora	Fecha/Hora		Hora de publicación del mensaje.
UltMsgFecha	Fecha/Hora		En caso de ser inicio de

			tema indica la fecha de la última intervención
UltMsgHora	Fecha/Hora		En caso de ser inicio de tema indica la hora de la última intervención

## **B. Contenidos y Carga de Desarrollo de las Páginas Web del Portal y de la Guía de Trámites**

Durante esta última etapa del proyecto se trabajó sobre los contenidos del portal desde los siguientes enfoques:

### **I. Mantenimiento del Portal**

El mantenimiento es una actividad constante que se debe realizar en el Portal y es la tarea principal del Webmaster. Por ello, éstas tareas son realizadas por Horacio Ruiz – Webmaster asignado – desde la etapa de Transferencia del proyecto, asegurando de esta forma la correcta continuidad de su trabajo cuando el equipo de la Ciudad de Buenos Aires haya concluido con sus actividades en Bella Vista.

Dentro del mantenimiento podemos distinguir los siguientes tipos de tareas:

- **Actualización:** con la actualización se trata de asegurar que la información contenida en el Portal se mantenga al día. Para ello, cualquier cambio en los actores contemplados en el Portal deben ser reflejados en el mismo. Por ejemplo, si una dependencia municipal cambia de mandatario, se deberá actualizar el organigrama publicado y la sección correspondiente del Portal.
- **Eventos:** los acontecimientos pertinentes deben ser también cargados en la medida que suceden y descargados cuando ya no tienen sentido de estar. Por ejemplo, para la 3º Fiesta Nacional de la Naranja se armó una sección dedicada.

- **Noticias:** el portal cuenta con una aplicación para cargar fácilmente noticias dentro del portal y quitar noticias viejas. Esta tarea es parte del mantenimiento del Portal.
- **Rotación de Destacados:** la página de inicio del Portal debe reflejar los nuevos cambios dentro del Portal. En el caso en que no haya información nueva, se deben rotar los contenidos cambiando la información que se ofrece periódicamente. Para esto el portal ofrece una aplicación de fácil uso.
- **Bases de Datos:** la información contenida en las bases de datos correspondiente a las diferentes aplicaciones Web deben ser actualizada constantemente, de lo contrario, las aplicaciones perderían utilidad. Por ejemplo, los cambios en los trámites deben ser actualizados en la Guía de Trámites. Los nuevos comercios, así como las bajas de los mismos deben actualizarse en la Guía Productiva Digital.

## **II. Desarrollo de las Páginas Web del Portal**

Con toda la información relevada, en esta última etapa, la sección Municipalidad sufrió una reorganización de las secciones a fin de brindar una forma más eficiente de acceder a la misma.

A continuación se muestra el estado actual de las páginas Web del Portal. Es factible que el diseño de las mismas cambien a medida que se actualiza su información.

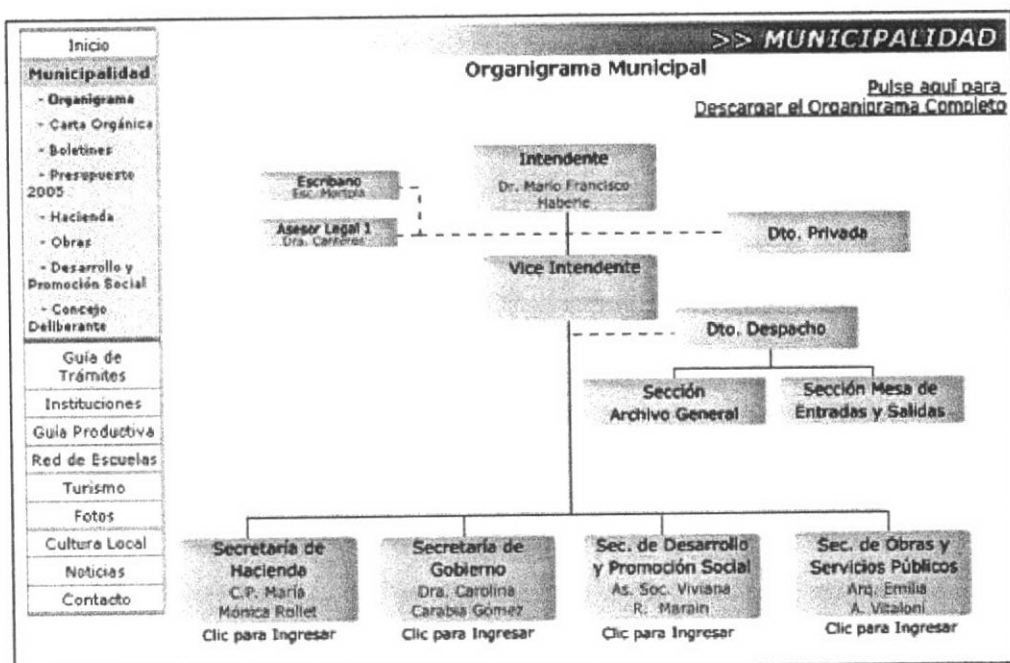
**Municipalidad:** esta sección contiene toda la información municipal de interés para el ciudadano. En su página de inicio muestra una animación con el escudo y la imagen del palacio municipal. Además, un acceso directo a un formulario Web que permite enviar un mensaje al intendente.

Las sub-secciones de Municipalidad son las siguientes:

- **Organigrama:** presenta el organigrama municipal confeccionado con tecnología flash (Ver anexo flash), la cual permite ingresar rápidamente a las secretarías municipales para ampliar la

información.

Además, un hipervínculo permite descargar el organigrama completo en formato de imagen (JPEG) para asegurar el acceso a la información y la comodidad en su descarga.



- **Carta Orgánica:** la carta orgánica municipal se encuentra dividida en cuatro páginas debido a su extensión, sin embargo un índice de hipervínculos permite acceder directamente a las diferentes secciones. Además, Un hipervínculo permite descargar la carta orgánica completa en formato PDF (Ver anexo PDF).

>> MUNICIPALIDAD	
Inicio	Carta Orgánica
Municipalidad	Indice
• Organigrama	• Cronología
• Carta Orgánica	• Preámbulo
• Boletines	• SECCION 1: Declaraciones, Derechos y Políticas Especiales
• Presupuesto 2005	• Tr.1º) Declaraciones Políticas Preliminares
• Hacienda	• Tr.2º) Derechos, Deberes y Garantías
• Obras	• Tr.3º) Políticas Especiales
• Desarrollo y Promoción Social	• SECCION 2: Autoridades y Administración Municipal
• Concejo Deliberante	• Tr.1º) Gobierno Municipal, Composición
Guía de Trámites	• Tr.2º) Órganos de Justicia y Fiscalización
Instituciones	• Tr.3º) Administración Municipal
Guía Productiva	• Tr.4º) Responsabilidad de Autoridades y Funcionarios
Red de Escuelas	• SECCION 3: Participación Política y Social
Turismo	• Tr.1º) Régimen Electoral
Fotos	• Tr.2º) Institutos de Democracia Semidirecta
Cultura Local	• Tr.3º) Formas de Participación Popular
Noticias	• SECCION 4: Poder Constituyente y Disposiciones Transitorias
Contacto	• Tr.1º) Reforma de la Carta Orgánica
	• Tr.2º) Disposiciones Transitorias
	CRONOLOGÍA
	DE LA CARTA ORGÁNICA MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE BELLA VISTA



- **Boletines:** desde esta sección se accede a la descarga de todos los boletines municipales en formato PDF (Ver anexo PDF).

Inicio	>> MUNICIPALIDAD	
<b>Municipalidad</b>	<b>Boletines Municipales</b>	
- Organigrama		
- Carta Orgánica		
- <b>Boletines</b>		
- Presupuesto 2005		
- Hacienda		
- Obras		
- Desarrollo y Promoción Social		
- Concejo Deliberante		
Guía de Trámites		
Instituciones		
Guía Productiva		
Red de Escuelas		
Turismo		
Fotos		
Cultura Local		
Noticias		
Contacto		

Para acceder a los Boletines Municipales que están disponibles seleccione una de las opciones que se despliegan

Julio 2005


**Descargar**

Seleccione el boletín de su interés y pulse Descargar.

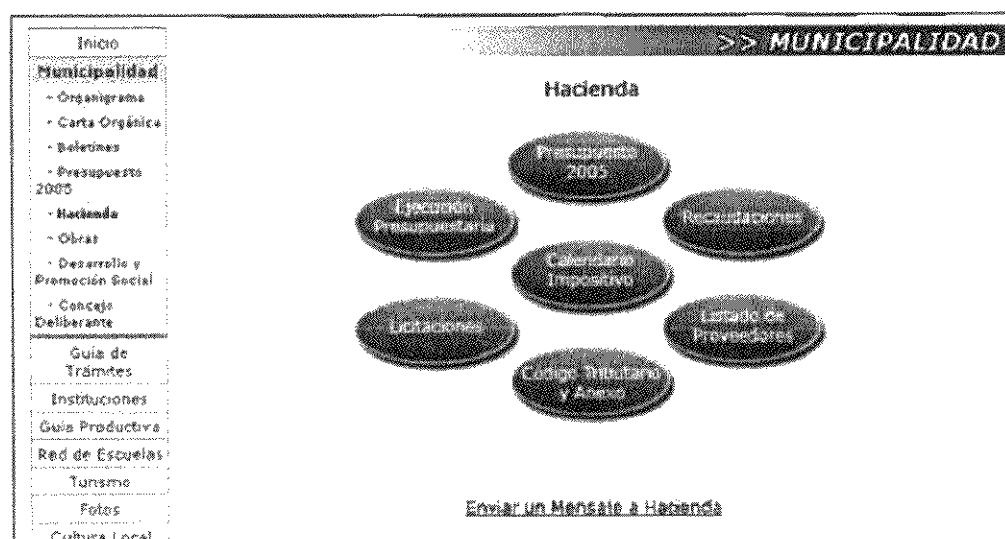
Los documentos PDF requieren Adobe Acrobat Reader. Si no puede abrirlos haga [clic aquí](#) para descargar el software.

Los documentos se abren en una nueva ventana.  
Cierre dicha ventana para regresar a la página actual.

- **Presupuesto 2005:** presenta el presupuesto de ingresos y gastos del corriente año. Además la información puede descargarse en formato PDF (Ver anexo PDF).

Inicio		>> MUNICIPALIDAD	
Municipalidad		Inicio   Presupuesto 2005   Descripción Presupuestaria   Recaudaciones   Calendario Impositivo   Licitaciones   Listado de Proveedores   Código Tributario y Anexo	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organigrama</li> <li>- Carta Orgánica</li> <li>- Boletines</li> <li>- Presupuesto 2005</li> <li>- Hacienda</li> <li>- Obras</li> <li>- Desarrollo y Promoción Social</li> <li>- Concejo Deliberante</li> </ul>		<b>PRESUPUESTO 2005</b> <b>Ingresos y Gastos</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Guía de Trámites</li> <li>- Instituciones</li> <li>- Guía Productiva</li> <li>- Red de Escuelas</li> <li>- Turismo</li> <li>- Fotos</li> <li>- Cultura Local</li> <li>- Noticias</li> <li>- Contacto</li> </ul>		<div>  <a href="#">Descargar el documento completo (para guardar e imprimir)</a>  <a href="#">Descargar Acrobat Reader</a> </div>	
INGRESOS			
Guía de Trámites	CODIGO	CUENTA	IMPORTE
Instituciones	4.	INGRESOS	
Guía Productiva	4.1	INGRESOS CORRIENTES	
Red de Escuelas	4.1.1.	INGRESOS DE JURISDICCION MUNICIPAL	
Turismo	4.1.1.1.	TASAS, DERECHOS Y CONTRIBUCIONES	
Fotos	4.1.1.1.01.	DERECHO DE ABRASO, MATAD. E INSP.VETER.	100.000,00
Cultura Local	4.1.1.1.02.	Reinspección Bromatológica de Productos	
Noticias	4.1.1.1.02.01.	TASAS POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD	583.000,00
Contacto	4.1.1.1.02.01.	Limpieza y Conservación Vía Pública	5.000,00
	4.1.1.1.02.02.	Limpieza de Predios	121.000,00
	4.1.1.1.02.03.	Conservación Red Vial Urbana	10.000,00
	4.1.1.1.02.04.	Servicio Recolección Patológicos	
	4.1.1.1.03.	DERECHO DE INSP.ACT.COM.IND. Y DE SERV.	
	4.1.1.1.03.01.	Habilitación y Rehabilitación	252000,00
	4.1.1.1.04.	DERECHO DE ACTUACION ADMINISTRATIVA	
	4.1.1.1.04.01.	Derecho de Espectáculos Públicos	5000,00
	4.1.1.1.04.02.	Derecho de Sanidad e Higiene	2000,00
	4.1.1.1.04.03.	Derecho de Catastro	2.000,00
	4.1.1.1.04.04.	Derecho Vendedores Ambulantes	8.000,00
	4.1.1.1.04.05.	Derecho Automotores	120.000,00
	4.1.1.1.04.06.	Derecho de Transporte	10.000,00

- Hacienda: esta sección presenta en su página de inicio un menú a las diferentes páginas Web de Hacienda y un vínculo para enviar un E-mail a la dependencia municipal.



- 
- recaudaciones: presenta los documentos municipales de recaudaciones del corriente año formato PDF (Ver anexo PDF).

Inicio

Municipalidad

Organigrama

Carta Orgánica

Boletines

Presupuesto 2005

Nacenda

Obras

Desarrollo y Promoción Social

Concejo Deliberante

Guía de Trámites

Instituciones

Guía Productiva

Red de Escuelas

Turismo

Fotos

Cultura Local

Noticias

Contacto

>> MUNICIPALIDAD

Inicio | Presupuesto 2005 | Ejecución Presupuestaria | Recaudaciones | Calendario impositivo | Licitaciones | Listado de Proveedores | Cédula Tributaria y anexo |

Recaudaciones

Se encuentran disponibles para descargar los siguientes documentos de recaudaciones.

Enero 2005

Febrero 2005

Marzo 2005

Abril 2005

Mayo 2005

Junio 2005

Julio 2005

Haga un clic sobre la fecha deseada para descargar el documento.

Los documentos PDF requieren Adobe Acrobat Reader. Si no puede abrirlos haga clic aquí para descargar el software.

- Ejecución Presupuestaria: presenta la ejecución presupuestaria dividida en siete páginas.
- Calendario Impositivo: presenta tablas con las fechas de vencimientos impositivos.

Inicio

Municipalidad

Organigrama

Carta Orgánica

Boletines

Presupuesto 2005

Nacenda

Obras

Desarrollo y Promoción Social

Concejo Deliberante

Guía de Trámites

Instituciones

Guía Productiva

Red de Escuelas

Turismo

Fotos

Cultura Local

Noticias

Contacto

>> MUNICIPALIDAD

Inicio | Presupuesto 2005 | Ejecución Presupuestaria | Recaudaciones | Calendario impositivo | Licitaciones | Listado de Proveedores | Cédula Tributaria y anexo |

Calendario Impositivo

Impuesto Inmobiliario-Impuesto automotores y otros rodados-Tasas por servicios-Derecho de Inspección Comercial

24-01-2005	1ª Cuota
25-02-2005	2ª Cuota
23-03-2005	3ª Cuota
22-04-2005	4ª Cuota
27-05-2005	5ª Cuota
24-06-2005	6ª Cuota
22-07-2005	7ª Cuota
26-08-2005	8ª Cuota
23-09-2005	9ª Cuota
21-10-2005	10ª Cuota
25-11-2005	11ª Cuota
23-12-2005	12ª Cuota

Impuesto Derecho de Cementerio

24-01-2005	1ª Cuota
25-02-2005	2ª Cuota

Impuesto a Ciclomotores y Motos

24-01-2005	1ª Cuota
25-02-2005	2ª Cuota

Inspección y Otorgamiento de Habilitación de Transportes en General Derecho de Ocupación de la Vía Pública y/o Espacios de Dominio Público

24-01-2005	1ª Cuota
25-02-2005	2ª Cuota
23-03-2005	3ª Cuota
22-04-2005	4ª Cuota
27-05-2005	5ª Cuota
24-06-2005	6ª Cuota
22-07-2005	7ª Cuota
26-08-2005	8ª Cuota
23-09-2005	9ª Cuota
21-10-2005	10ª Cuota
25-11-2005	11ª Cuota
23-12-2005	12ª Cuota

Pago Único 08-04-2005 Visación Carnet de Conductor

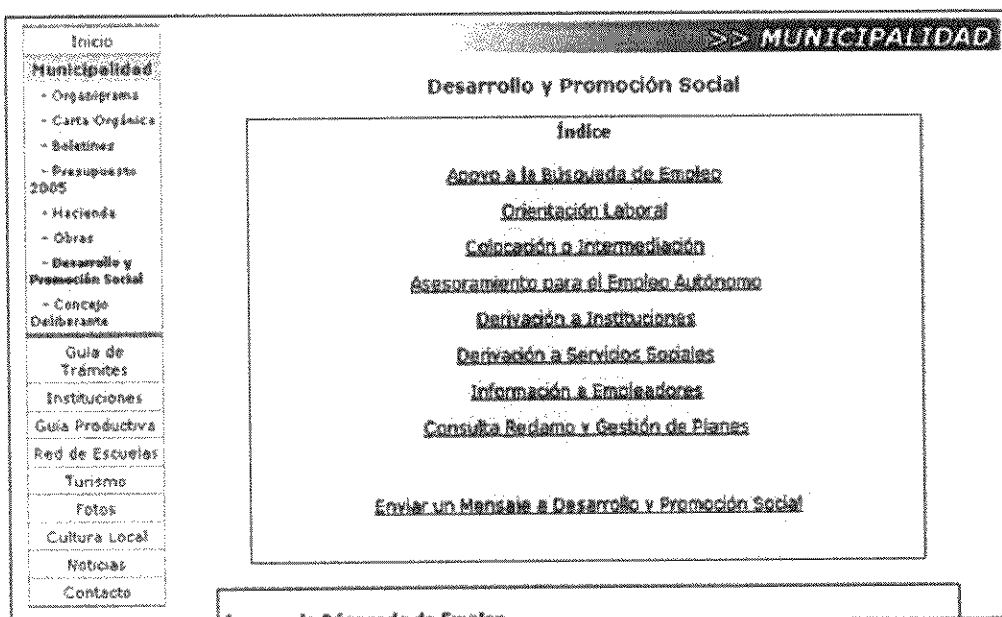
- Licitaciones: informa sobre cómo deben realizarse la presentación de propuestas de licitación.

Bella Vista. Comunidad digital.  
Informe Final. Etapa de Transferencia.

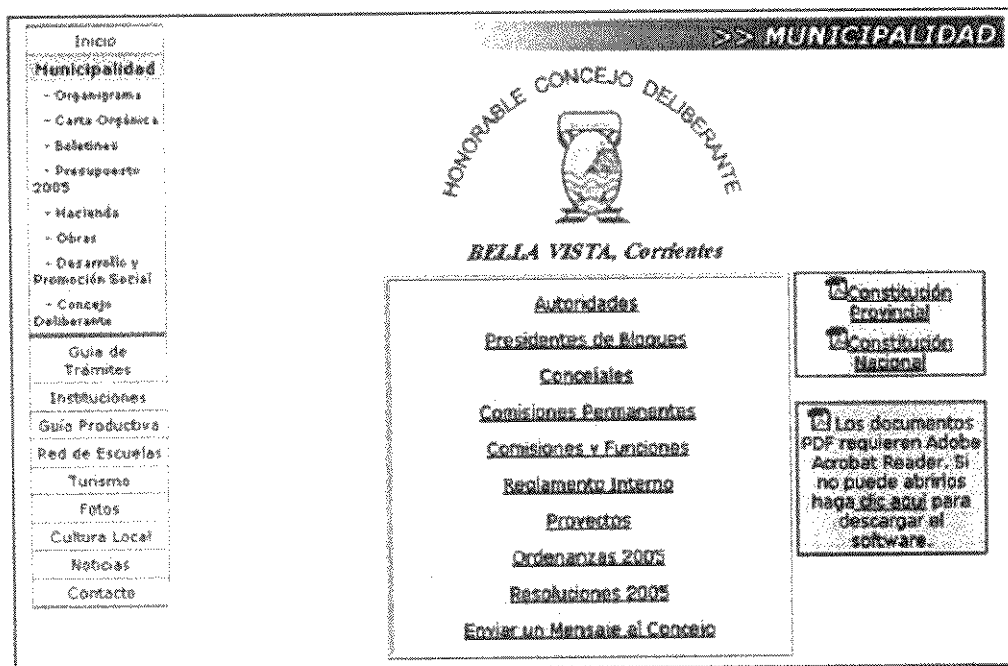
38

Inicio	>> MUNICIPALIDAD	
<b>Municipalidad</b>	Inicio   Presupuesto 2005   Ejecución Presupuestaria   Recaudaciones   Calendario impositivo   Licitaciones   Listado de Proveedores   Código Tributario y anexo	
- Organigrama	Licitaciones	
- Carta Orgánica	Presentación de Propuestas	
- Boletines	Las Propuestas se presentarán en forma personal y/o por correspondencia Certificada, que deberá ser ingresada por Mesa de Entradas y Salidas de la Municipalidad de Bella Vista (Corrientes), en sobre cerrado sin membrete ni leyenda, consignándose el número del concurso, fecha, hora y lugar de Apertura de las Propuestas.	
- Presupuesto 2005	Este sobre contendrá:	
- Hacienda	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Garantía de Oferta:</b> o constancia de constitución de la misma (Ver punto 3.1.-)</li> </ul>	
- Obras	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Pliego de Condiciones:</b> firmado en todas y cada una de las fojas por el Oferente o su Representante Legal.-</li> </ul>	
- Desarrollo y Promoción Social	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Declaración Jurada:</b> de que por cualquier cuestión legal que suscitare, se acepta la jurisdicción de los TRIBUNALES DE LA CIUDAD DE BELLA VISTA (Corrientes)</li> </ul>	
- Concejo Deliberante	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Declaración Jurada:</b> de conocer el terreno y lugar dónde se llevará a cabo la obra Concursada.-</li> </ul>	
Guía de Trámites	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Constancia:</b> de adquisición del Pliego de Condiciones ó fotocopia del mismo.</li> </ul>	
Instituciones	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Constancia:</b> de INSCRIPCIÓN I.V.A. (AFIP) D.G.R. MUNICIPAL.-</li> </ul>	
Guía Productiva	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Derecho de Actuación Administrativa:</b> es el sellado que fija la Ordenanza Tarifaria Municipal, cuyos importes son: \$ 5,00.- (pesos Cinco) para la primera foja y \$ 0,70.- (Setenta Centavos) para cada una de las fojas restantes que componen la presentación.-</li> </ul>	
Red de Escuelas		
Turismo		
Fotos		
Cultura Local		
Noticias		
Contacto		

- **Obras:** informa sobre las obras realizadas.
- **Desarrollo y Promoción Social:** presenta información sobre los servicios que ofrece la municipalidad de forma gratuita a la comunidad bellavistense.

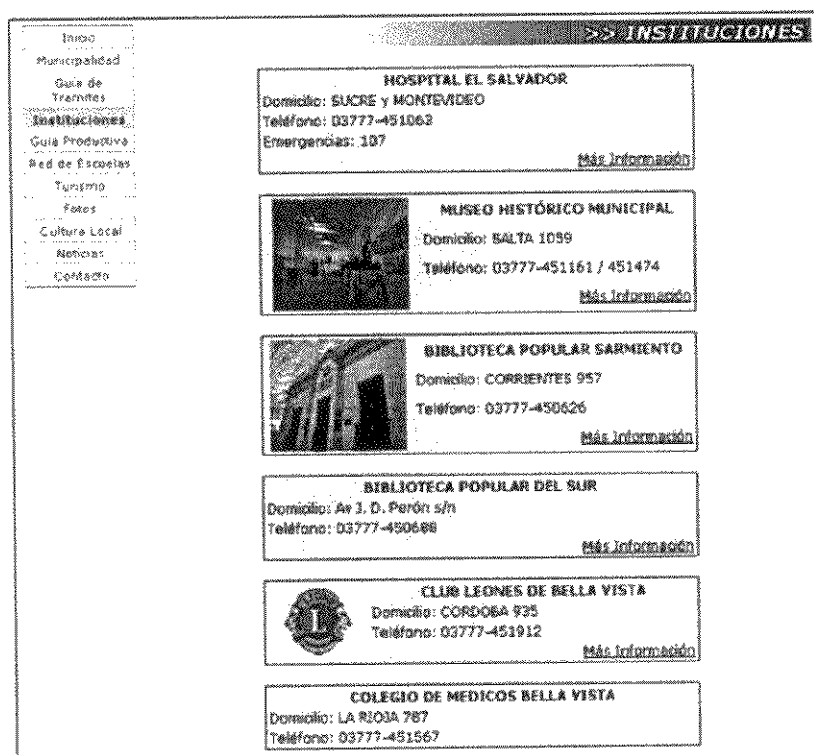


- **Concejo Deliberante:** presenta información acerca del Honorable Concejo Deliberante dividida en las siguientes páginas:
  - Inicio: menú de acceso a las páginas del concejo.
  - Autoridades
  - Comisiones Permanentes
  - Comisiones y Funciones
  - Reglamento Interno: se encuentra dividido en 4 páginas. Un índice de hipervínculos permite acceder directamente a los diferentes títulos. Además, un hipervínculo permite descargar el reglamento completo en formato PDF (Ver anexo PDF).



Guía de Trámites: permite acceder a toda la información de trámites de la Municipalidad por medio de la aplicación Web creada para tal fin. Para más información consultar “Desarrollo de las páginas de la Guía de Trámites”

Instituciones: ofrece información acerca de las instituciones de la Ciudad y acceder a las páginas Web de las mismas.

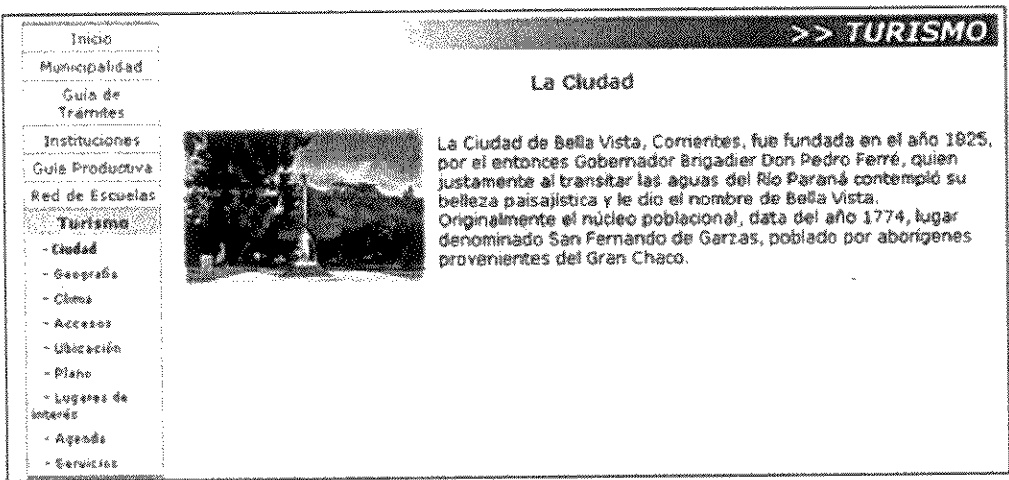


II. Guía Productiva: permite acceder a la información de los comercios y novedades del sector comercial de la Ciudad por medio de la aplicación Web creada para tal fin. Para más información consultar VI. *Diseño y Desarrollo de la Guía Productiva Digital*.

III. Red de Escuelas: permite acceder a la información de las escuelas de la Ciudad y novedades del sector educativo por medio de la aplicación Web creada para tal fin. Para más información consultar VII. *Diseño y Desarrollo de la Red de Escuelas*.

Turismo: esta sección contiene toda la información de interés para el potencial turista que desea visitar la Ciudad y consumir sus servicios. Para su página de inicio se ha confeccionado una animación con tecnología Flash (ver anexo Flash) que pretende mostrar los encantos de la Ciudad e intereses turísticos. Las sub-secciones son las siguientes:

- Ciudad: información introductoria.



- Geografía: ofrece información textual y gráfica acerca de la geografía del lugar: superficie, perímetro, fitogeografía, suelo e hidrografía.

Inicio

Municipalidad

Guía de Trámites

Instituciones

Guía Productiva

Red de Escuelas

Turismo

Ciudad

Geografía

Clima

Accesos

Ubicación

Plano

Lugares de interés

Agenda

Servicios

Fotos

Cultura Local

Noticias


Contacto

>> TURISMO

Geografía

Superficie

Tiene una superficie de 1.706 km. cuadrados, es decir, 1.170.600 hectáreas según la Dirección General de Estadísticas y Censos de la provincia. Por su extensión territorial es uno de los departamentos pequeños de la provincia. Ocupa el décimo noveno lugar entre los departamentos que se halla dividido la provincia de Corrientes.



Perimetro

El departamento tiene un perímetro de 228 Km. de los cuales 162 km. corresponden a ríos y arroyos, y los 66 km. restantes a límites convencionales amojonados definitivamente durante el año 1929, cuando entonces fuera gobernador de la provincia el Dr. Benjamín S. González.

El departamento de Bella Vista es más ancho al norte, angostándose hacia el sur y se asemeja al perfil de una cabeza humana que mira al interior de la provincia; es como una cabeza de indio que mira hacia el poniente.

Fitogeografía

En el departamento de Bella Vista están representadas especies vegetales que caracterizan a tres distritos.

1. Formación de selvas en galerías. Se observan en las islas, en las márgenes del río

- **Clima:** ofrece información sobre las condiciones climáticas de la Ciudad

Inicio

Municipalidad

Guía de Trámites

Instituciones

Guía Productiva

Red de Escuelas

Turismo

Ciudad

Geografía

Clima

Accesos

Ubicación

Plano

Lugares de interés

Agenda

Servicios

Fotos

Cultura Local


Noticias

Contacto

>> TURISMO

Clima

Bella Vista está ubicada en la zona de clima denominado Subtropical tropical sin estación seca. Dicho clima se caracteriza por presentar escasas oscilaciones en la temperatura media anual y las lluvias regulares todo el año.



La temperatura media anual es de 20° centígrados y la temperatura extrema es de 41° centígrados.

El promedio anual de las precipitaciones medias es de 1063 mm. Siendo los meses de mayores precipitaciones, marzo y abril, y los meses de menores precipitaciones, julio y agosto.

En general, en las estaciones de verano y otoño se registran casi el 60% de las precipitaciones anuales, cayendo el resto de las épocas de invierno y primavera.

La humedad relativa anual media es de 71%. El porcentaje de humedad relativa en los meses de marzo a julio supera la media, mientras que en los restantes meses del año, los valores son inferiores.

En nuestra zona, predominan los vientos provenientes del noreste y la velocidad media de los vientos es de 10 a 13 km., por hora, presentándose con frecuencia vientos cuyas velocidades oscilan entre 40 a 60 km. por hora, que provienen de los sectores norte y sur.

- **Accesos:** ofrece información de distancias y empresas de transporte.



Inicio

Municipalidad

Guía de Trámites

Instituciones

Guía Productiva

Red de Escuelas

Turismo

Ciudad

Geografía

Clima

Accesos

Ubicación

Plano

Lugares de interés

Agenda

Servicios

Fotos

Cultura Local

Noticias

Contacto

>> TURISMO

Accesos


Distancias desde Bella Vista

Buenos Aires	891 km
Córdoba	908 km
La Plata	948 km
Paraná	550 km
Santa Fe	562 km
Posadas	457 km
Formosa	325 km
Resistencia	160 km
Comienres	140 km
Mar del Plata	1291 km
Mendoza	1525 km
Salta	1060 km

Empresas de Transportes de Larga Distancia

El Rápido Bus 03777-451175
Silvia
Tata Rápido
Chevallier
El Cometa
Albizzatti
Santa Lucía
Flecha Bus

Terminal de Omnibus



Ruta 27 y San Luis

- Ubicación: ofrece información acerca de la ubicación geográfica de la ciudad en el mundo.

Inicio

Municipalidad

Guía de Trámites

Instituciones

Guía Productiva

Red de Escuelas

Turismo

Ciudad

Geografía

Clima

Accesor

Ubicación

Plano

Lugares de interés

Agenda

Servicios

Fotos

Cultura Local

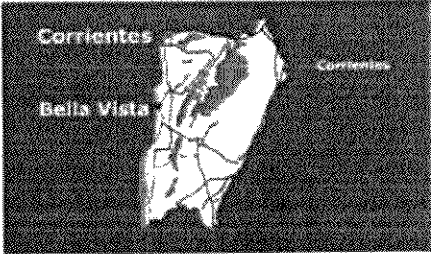
Noticias

Contacto

>> TURISMO

Ubicación

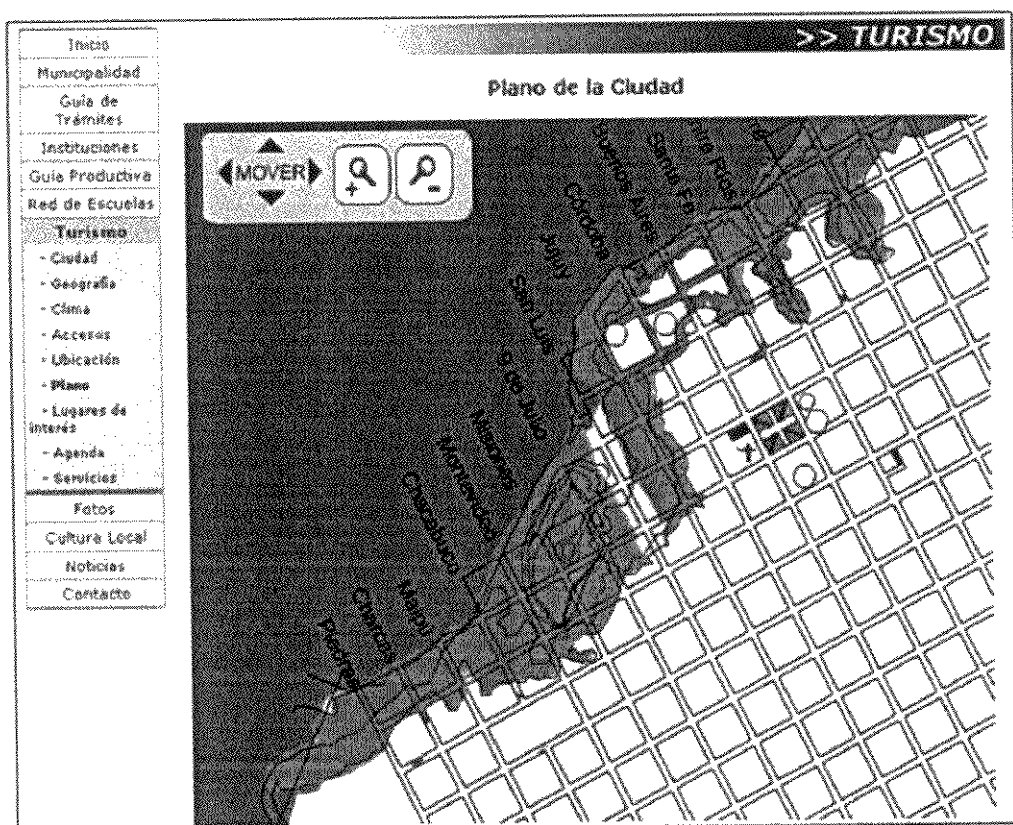
El Departamento de la Ciudad de Bella Vista se halla situado en el plano mundial, en el continente de América del Sur, precisamente al norte de la República Argentina; en la parte centro oeste de la provincia de Corrientes, entre los paralelos 28 grados y 15 minutos y 28 grados, 18 minutos de latitud sur y los meridianos 58 grados, 38 minutos y 59 grados, 06 minutos de longitud oeste del meridiano de Greenwich. Limita al sur con el departamento de Lavalle, al este con el departamento de San Roque y al oeste con la provincia de Santa Fe. Separado por medio del río Paraná, cuyo ancho frente a nuestro departamento oscila entre 7 a 10 Km., excepto frente a Punta Cuevas en el cual el río tiene un ancho menor de 2 Km. y el canal pasa prácticamente debajo de las barrancas que se elevan a más de 30 metros sobre el nivel medio del río. La localidad de Bella Vista está ubicada sobre la margen izquierda del río Paraná, a unos 66 metros sobre el nivel del mar.



Bella Vista. Comunidad digital.  
Informe Final. Etapa de Transferencia.

44

- **Plano:** muestra un plano interactivo desarrollado con tecnología Flash (Ver anexo Flash) que permite ampliar y reducir el plano de la Ciudad, así como desplazarlo por la pantalla y ver referencias.



- **Lugares de interés:** ofrece información acerca de los lugares de interés para el turista tales como plazas, parques, murales, monumentos y artesanías. Además se encuentra disponible cuatro recorridos turísticos.

Inicio

Municipalidad

Guía de Trámites

Instituciones

Guía Productiva

Red de Escuelas

Turismo

• Ciudad

• Geografía

• Clima

• Accesos

• Ubicación

• Plano

• Lugares de Interés

• Agenda

• Servicios

Fotos

Cultura Local

Noticias


Contacto

>> TURISMO

Lugares de Interés

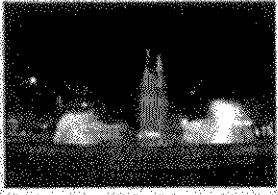
Circuitos Turísticos

Círculo Turístico Costanero



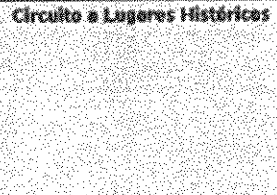
[VER]

Círculo por el Casco Céntrico de la Ciudad




[VER]

Círculo a Lugares Históricos



[VER]

Círculo a Empresas y Empeques Cítricos



[VER]

- **Agenda:** ofrece el calendario de eventos de interés para el turista, tales como Carnavales y Corsos, Fiestas Patronales, Chamameceros Desaparecidos, Torneo de Pesca Variada con Devolución, Moto-Encuentro, Fiesta Nacional de la Naranja.

Inicio

Municipalidad

Guía de Trámites

Instituciones

Guía Productiva

Red de Escuelas

Turismo

• Ciudad

• Geografía

• Clima

• Accesos

• Ubicación

• Plano

• Lugares de Interés

• Agenda

• Servicios

Fotos

Cultura Local


Noticias

Contacto

>> TURISMO

Agenda

Enero y Febrero  
Carnavales y Corsos



Marzo - Abril  
Semana Santa

3 de Junio  
Fundación de Bella Vista

16 de Julio  
Fiestas Patronales

Bella Vista. Comunidad digital.  
Informe Final. Etapa de Transferencia.

46

- **Servicios:** ofrece un acceso directo a la información de la Guía Productiva Digital que resulta de interés para el turista. Esta información se encuentra dividida en:
  - Excursiones y Guías de Pesca
  - Alojamiento
  - Gastronomía
  - Transporte y Minibús
  - Remises

Fotos: en esta sección se muestran las fotografías tomadas durante el relevamiento fotográfico. Las fotos se muestran en páginas de seis miniaturas cada una. Al hacer un clic sobre una miniatura, la foto se amplía en una nueva ventana junto a una descripción. Además, el listado de miniaturas puede ser filtrado por las siguientes categorías:

- Instituciones.
- La Ciudad.
- Monumentos.
- Naturaleza.

El sistema ofrece otra forma de mostrar las fotos. Por medio del hipervínculo "modo de presentación" una foto distinta se carga automáticamente cada 15 segundos.



**Cultura Local:** este espacio está destinado a toda la información cultural de la Ciudad. Durante esta etapa se trabajó fuertemente en esta área tras detectar las necesidades del sector en reuniones específicas.

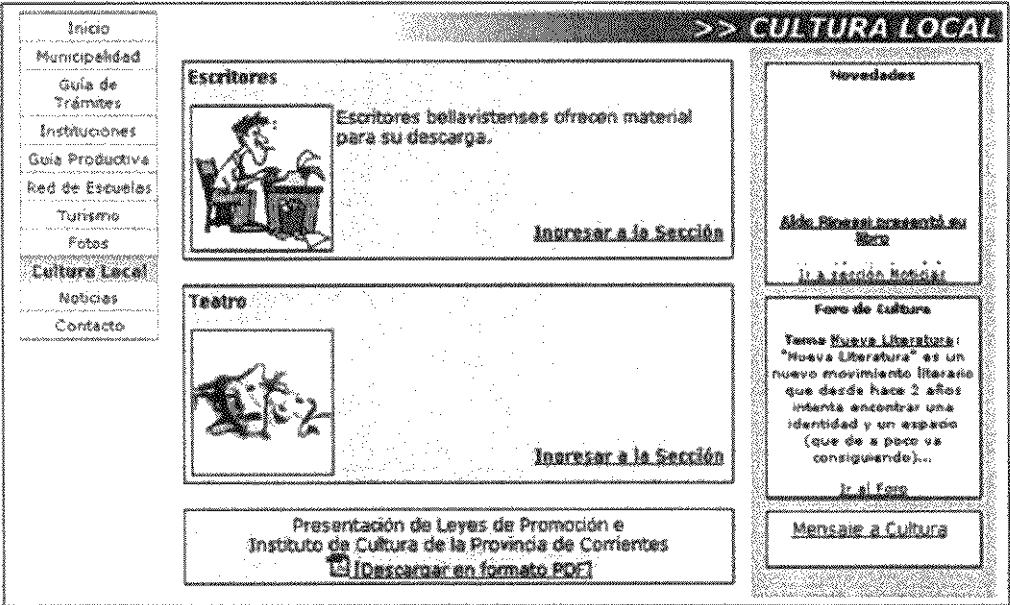
Se programó un foro de discusión para debatir temas relacionados con la cultura de la ciudad. Dicho foro no se encuentra mediado, sin embargo el Webmaster puede eliminar los mensajes que considere inapropiados para el objetivo de este espacio.

Se diseñó y desarrolló una estructura flexible para incorporar material cultural en la medida que se desee. Se publicó material sobre escritores locales y se contempló incorporar otras disciplinas tales como músicos, artistas plásticos, artesanos, etc. Además, tiene un espacio para la agenda de espectáculos del teatro.

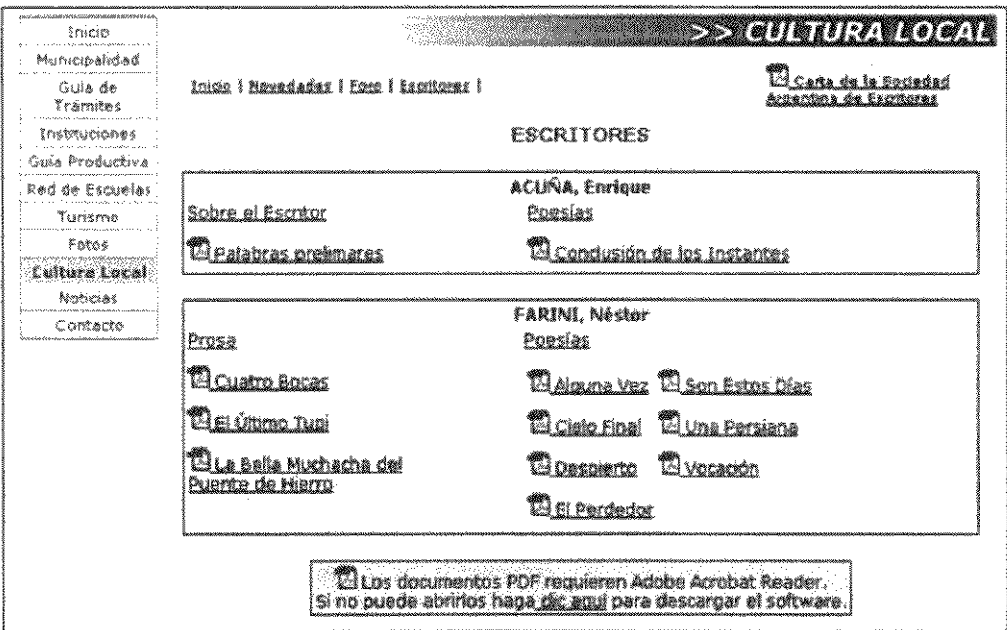
Todo el material se publica en formato PDF a fin de conservar la autenticidad y los derechos del autor, ya que no puede ser alterado (Ver anexo PDF).

Se adaptó la aplicación Web de noticias del portal, de la Red de Escuelas y de la Guía Productiva para que administre las noticias culturales.

A continuación se ilustra las páginas desarrolladas para esta sección.



(página de inicio)



(página de escritores)

Inicio

Municipalidad

Guía de Trámites

Instituciones

Guía Productiva

Red de Escuelas

Turismo

Fotos

Cultura Local

Noticias

Contacto

>> CULTURA LOCAL

Inicio | **Noticias** | Foro | Teatro | Escuelas

El Foro ha sido pensado con el objeto que aquellos temas de interés cultural puedan ser compartidos y discutidos entre los diferentes actores sociales. Este foro no es mediado, cada uno es libre de publicar aquello que crea pertinente, le solicitamos mantener un lenguaje acorde que permita sostener y enriquecer este espacio.

Tema	Respuestas	Último Mensaje
<a href="#">Nueva Literatura</a>	2	11/11/2005 23:09:14
<a href="#">ESTUDIANTES EN CORRIENTES</a>	2	10/11/2005 20:22:06
<a href="#">Sobre El Foro</a>	2	9/11/2005 18:40:35
<a href="#">Casa de la Cultura</a>	1	7/11/2005 19:15:47
<a href="#">posibilidades</a>	5	3/11/2005 20:50:48
<a href="#">teatro</a>	2	28/10/2005 20:11:35

Crear un Nuevo Tema

(Foro de Discusión)

Noticias: en esta sección se muestra en orden cronológico las noticias cargadas en el Portal por medio de la aplicación Web creada para tal fin.

Inicio

Municipalidad

Guía de Trámites

Instituciones

Guía Productiva

Red de Escuelas

Turismo

Fotos

Cultura Local

**Noticias**

Contacto

>> NOTICIAS

Noticias Locales

21/9/2005

**Está abierta la inscripción a los 2dos Cursos de Alfabetización Digital**

Se comunica que está abierta la inscripción a los 2dos Cursos de Alfabetización Digital en el marco del Proyecto Bella Vista Comunidad Digital que se dictarán en los CEDICOM. Anotarse de lunes a viernes en la Municipalidad

Ver esta Noticia

20/9/2005

**El Proyecto de desarrollo rural de las provincias del nordeste argentino**

El Proyecto de desarrollo rural de las provincias

Ver esta Noticia

Bella Vista. Comunidad digital.  
Informe Final. Etapa de Transferencia.  
50

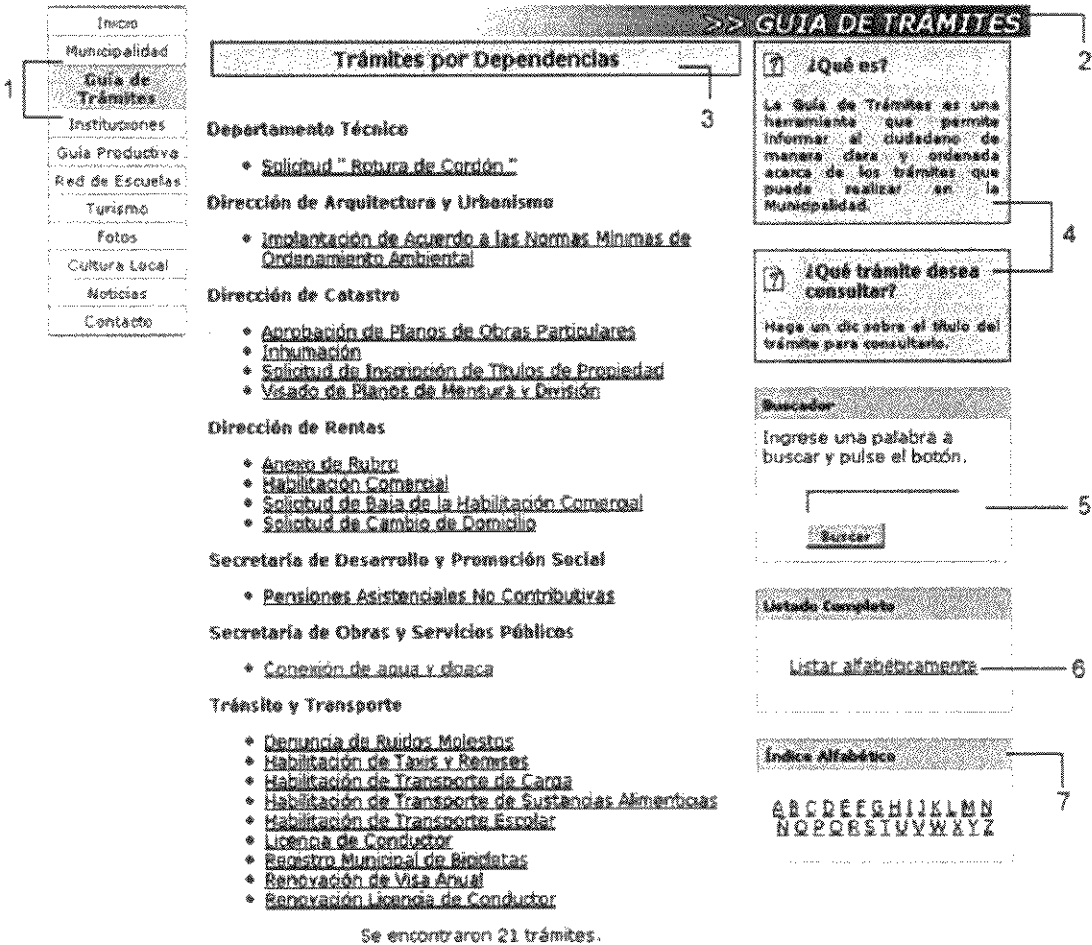
Contacto: esta sección permite al visitante contactarse en un solo paso con el Webmaster del Portal o determinado sector municipal por medio de la aplicación de envío de mensajes.

Inicio	<div><p><b>CONTÁCTESE</b></p><div><p><b>Datos de Contacto</b></p><p>Calle Corrientes esq. Santa Fé (3432) Tel/Fax: 03777-451474 Línea Gratuita: 0800-555-001</p></div><div><p><b>Formulario de Contacto vía E-mail</b></p><p>Complete el formulario para comunicarse vía E-mail con la Municipalidad.</p><div><p><b>Ingrese sus Datos</b></p><p>Nombre: <input type="text"/> Apellido: <input type="text"/></p><p>Lugar: <input type="text"/> Teléfono: <input type="text"/></p><p>Su E-mail: <input type="text"/></p></div><div><p><b>Seleccione el Destinatario</b></p><p><input type="text"/> Web Master del Portal <input type="button" value="▼"/></p></div><div><p><b>Datos del Mensaje</b></p><p>Asunto: <input type="text"/></p><div><div></div></div></div><div><p><input type="button" value="Enviar E-mail"/></p></div></div></div>
Municipalidad	
Guía de Trámites	
Instituciones	
Guía Productiva	
Red de Escuelas	
Turismo	
Fotos	
Cultura Local	
Noticias	
<b>Contacto</b>	



C. Desarrollo de las Páginas de Guía de Trámites

Página de Inicio



Referencias:

1. Sección Seleccionada: el ítem "Guía de Trámites" aparece claramente destacado dentro del menú de secciones. Esto permite dar a conocer al usuario que se encuentra dentro de esta sección al utilizar el Menú de Secciones.
2. Indicador de Sección: este gráfico es otro elemento que permite, a simple vista, dar a conocer la sección que se está navegando.
3. Título: indica que trámites se están listando y en qué orden.
4. Cuadro de Ayuda: orientarán al usuario sobre el propósito de la herramienta.
5. Buscador de Trámites: representa el método más útil y rápido para encontrar un trámite determinado ya que no requiere

conocer la dependencia municipal. El buscador es útil cuando se desea tener una visión acerca de los trámites existentes relacionados a cierta palabra clave.

6. Este hipervínculo permite obtener un listado completo de trámites por orden alfabético.

7. Índice: permiten acceder directamente a los trámites cuyo nombre comiencen con la letra seleccionada.

Página de Consulta de Trámite

Inicio

Municipalidad

**Guía de Trámites**

Instituciones

Guía Productiva

Red de Escuelas

Turismo

Fotos

Cultura Local

Noticias

Contacto

>>> GUÍA DE TRÁMITES

Solicitud " Rotura de Cordón "

Este trámite sirve para romper el cordón existente para Garage u otros usos ( rampas, estacionamiento )

1) ¿Cuál es la Dependencia Municipal?

Departamento Técnico

2) ¿Cuáles son los Requisitos?

Solicitud dirigida al intendente por el solicitante

3) ¿Cuándo puedo realizarlo?

Lunes a Viernes de 7 a 13 Hs

4) ¿A dónde debo dirigirme?

Mesa de Entrada  
(Santa Fe y Corrientes)

5) ¿Con quién puedo comunicarme por este trámite?

Contactarse con Secretaría de Obras y Servicios Públicos  
Teléfono: 451-474 / 451-161

6) ¿Cuánto cuesta realizar este trámite?

\$ 15  
Codigo Tarifario

Verán para Imprimir

Haga clic aquí para ver una versión diseñada para ser impresa.

Buscador

Ingrese una palabra a buscar y pulse el botón.

Buscar

Listado Completo

Listar alfabéticamente

Listar por Dependencia

Índice Alfabético

ABCDEFGHIJKLMN  
NOPQRSTUVWXYZ

¿De qué se trata?

La Guía de Trámites es una herramienta que permite informar al ciudadano de manera clara y ordenada acerca de los trámites que puede realizar en la Municipalidad.

La página de consulta de trámite muestra toda la información disponible. Para mayor claridad, luego del título del trámite y la descripción, la información se organizará en los siguientes subtítulos en forma de pregunta:

- a) ¿Cuál es la Dependencia Municipal?
- b) ¿Cuándo puedo realizarlo?
- c) ¿A dónde debo dirigirme?
- d) ¿Con quién puedo comunicarme por este trámite?

Bella Vista. Comunidad digital.  
Informe Final. Etapa de Transferencia.  
53

e) ¿Cuánto cuesta realizar este trámite?

Luego de estos datos aparece un cuadro con información adicional en caso de estar ésta disponible. Finalmente se indica la ordenanza del trámite.

En la ángulo superior derecho puede encontrarse un hipervínculo que permite abrir una versión del documento diseñada para ser impresa o almacenada.

### **III. Carga de Datos en las Bases de Datos de las Aplicaciones Web.**

A continuación se describen los datos que fueron cargados en las tablas de las bases de datos.

Para consultar la estructura de cada tabla ver la sección *Diseño y Confección de las Estructuras de las Bases de Datos*.

Descripción de las Fotos: la descripción de las fotos fue redactada por Freddy Feyen – Director de Turismo Municipal - luego, la información fue cuidadosamente cargada en la tabla “Fotos” de la base de datos del sistema (base.mdb).

Para consultar esta información ver el anexo “Descripción de las Fotos”

Noticias: todas las noticias cargadas en el Portal, ya sean generales, del sector productivo, del sector educativo o del sector cultural son almacenadas en la tabla “Novedades” de la base de datos del sistema (base.mdb).

Guía Productiva Digital: la información obtenida acerca de los comercios de la Ciudad fue cuidadosamente cargada en la tabla “Comercios” de la base de datos de la Guía Productiva Digital (GuiaProductiva.mdb). Durante esta etapa los rubros fueron reorganizados para una navegación más organizada.

Para mayor información consultar el punto B de la sección VI *Diseño y Desarrollo de la Guía Productiva Digital*.

Para consultar los comercios cargados ver el anexo “Comercios de la Guía Productiva Digital”

Para consultar los rubros creados ver el anexo *“Rubros de la Guía Productiva Digital”*

Red de Escuelas: la información obtenida acerca de las escuelas de la Ciudad fue cargada en la tabla “Escuelas” de la base de datos de la Red de Escuelas (RedDeEscuelas.mdb)

Para mayor información consultar el punto B de la sección VII *Diseño y Desarrollo de la Red de Escuelas.*

Para consultar las escuelas cargadas ver el anexo *“Red de Escuelas”*

Guía de Trámites: la información relevada en planillas acerca de los trámites que se realizan en la municipalidad fue cargada en la tabla “Tramites” de la base de datos de la Guía de Trámites (Tramites.mdb).

Para consultar esta información ver el anexo *“Listado de Trámites”*.

#### **D. Desarrollo de los Servicios Web del Portal**

Durante esta etapa se continuó con la programación de las aplicaciones Web que fueron diseñadas en la etapa de Puesta en Marcha, mejorando su funcionalidad. Entre otras cosas se desarrolló un foro para la sección Cultura.

Para ver el código fuente de las aplicaciones consultar la sección *“Programación de las Aplicaciones Web”*

A continuación se describe el funcionamiento de dichas aplicaciones:

##### **Panel Administrador:**

El Webmaster cuenta con una aplicación Web para la administración del Portal y sus aplicaciones sin necesidad de manejar código de programación. A este panel se accede por una dirección Web que es de su conocimiento y protegido con un nombre de usuario y contraseña secreta. Las aplicaciones Web del Portal contienen un módulo dentro del panel administrador para ser fácilmente administrados.

Ingreso a el Administración del Portal

El sistema requiere que se identifique para proseguir.

Ingrese los datos solicitados:

Nombre de Usuario:

Contraseña Secreta:

Ingresar

[Si llego aqui por error haga click aqui](#)

Menú de Secciones:

El menú que permite acceder a cada unas de las secciones y aplicaciones del Portal es administrado por una aplicación Web para permitir al Webmaster crear nuevas secciones y modificar las existentes fácilmente.

Listado de botones

En el Panel Administrador, el Webmaster puede ver listado los botones y sub-botones existentes.

Opciones	ID	Ubicación	Etiqueta	Identificador	Vínculo
	16	5	Inicio	Inicio	<a href="#">/bellavista/Default.asp</a>
	29	10	Municipalidad	Municipalidad	<a href="#">/bellavista/Municipalidad/Default.asp</a>
	47	10	Organigrama	Organigrama	<a href="#">/bellavista/Municipalidad/Organigrama.asp</a>
	48	16	Carta Orgánica	CartaOrganica	<a href="#">/bellavista/Municipalidad/CartaOrganica.asp</a>
	58	18	Boletines	Boletin	<a href="#">/bellavista/Municipalidad/Boletin.asp</a>
	50	20	Presupuesto 2005	Presupuesto2005	<a href="#">/bellavista/Municipalidad/Presupuesto2005.asp</a>
	51	25	Recaudaciones	recaudaciones	<a href="#">/bellavista/Municipalidad/Recaudaciones.asp</a>
	52	30	Ejecución Presupuestaria	ejecucion	<a href="#">/bellavista/Municipalidad/Ejecucion.asp</a>
	53	35	Calendario Impositivo	calendario	<a href="#">/bellavista/Municipalidad/Calendario.asp</a>
	54	40	Licitaciones	Licitaciones	<a href="#">/bellavista/Municipalidad/Licitaciones.asp</a>
	59	43	Obras	Obras	<a href="#">/bellavista/Municipalidad/Obras.asp</a>
	60	47	Servicios	Servicios	<a href="#">/bellavista/Municipalidad/Servicios.asp</a>
	56	50	Concejo Deliberante	concejo	<a href="#">/bellavista/Municipalidad/Concejo.asp</a>
	41	12	Guía de Trámites	Tramites	<a href="#">/bellavista/Tramites/Default.asp</a>
	46	13	Instituciones	Instituciones	<a href="#">/bellavista/Instituciones.asp</a>
	43	15	Guía Productiva	GPD	<a href="#">/bellavista/GuiaProd/Default.asp</a>

**Agregar botones**

Para agregar un botón se completa el formulario Web que aparece al pie del listado y se pulsa el botón "Agregar"

Sub Botón de...	Ubicación	Etiqueta	Identificador	Vínculo
(no es sub-)	1			
<div>Agregar nuevo botón</div>				

**Edición de botones existentes**

Para editar un botón se debe pulsar el botón de edición del registro (✎). Seguidamente se accede a un formulario Web con los datos actuales. Luego de realizar los cambios se debe enviar el formulario Web para guardar los datos.

Sub Botón de...	Ubicación	Etiqueta	Identificador	Vínculo
(no es sub-)	45	Contacto	Contacto	/bellavista/Contacto.asp
<div>Guardar los Cambios</div>				

no es sub-botón

Contacto

Cultura Local

Fotos

Guía de Trámites

Guía Productiva

Inicio

Instituciones

Municipalidad

Noticias

Red de Escuelas

Turismo

**Eliminación de botones**

Para eliminar un botón basta con pulsar el botón eliminar (✖). El sistema pide confirmación de la acción para evitar pérdidas accidentales.

**Actualización de la botonera**

Una vez realizados todos los cambios se debe pulsar el botón "Actualizar" para que los cambios sean publicados en el Portal.

### Formulario Web para E-mails:

Esta aplicación permite a los usuarios visitantes enviar mensajes de correo electrónico fácilmente al resto de los participantes del Portal: Webmaster, comerciantes de la Guía Productiva, directores de las escuelas, responsables de los trámites de la Guía de Trámites, etc.

La aplicación salva la necesidad de poseer y abrir una casilla de correo propia para enviar un E-mail y al mismo tiempo reduce las posibilidades de error, ya que no solicita el ingreso de la dirección de correo electrónico del destinatario.

Al hacer clic en una dirección de E-mail marcada como hipervínculo se abre una ventana con un formulario Web donde el usuario puede escribir y enviar el mensaje.

Formulario de Envío de E-mails del Portal de Bella Vista <a href="http://www.bellavista.gov.ar/">http://www.bellavista.gov.ar/</a>	
<b>Ingrese sus Datos</b>	
Nombre:	<input type="text"/>
Apellido:	<input type="text"/>
Lugar:	<input type="text"/>
Teléfono:	<input type="text"/>
Su E-mail:	<input type="text"/>
<b>Datos del Mensaje</b>	
Asunto:	<input type="text"/>
<input type="text"/>	
<input type="button" value="Enviar E-mail"/>	

### Aplicación Noticias:

Esta aplicación permite al Webmaster administrar fácilmente las noticias que se muestran en el Portal. La aplicación ayuda a mantener siempre actualizada la sección Noticias agregando nuevas y eliminando viejas. Durante esta etapa se adaptó esta aplicación para la sección Cultura y se agregó un campo para la síntesis de la noticia.

## Listado de noticias

En el Panel Administrador, el Webmaster puede ver listado las noticias cargadas.

Agregar una noticia					Fecha
Opciones	ID	Sección	rubro	Titulo	Fecha
<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	14	general	Locales	Está abierta la inscripción a los 2doos Cursos de Alfabetización Digital	21/01/2005
<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	19	general	Locales	El Proyecto de desarrollo rural de las provincias del noroeste argentino	20/01/2005
<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	18	general	Locales	Inauguración de la sala de extracción de miel	20/01/2005
<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	19	general	Locales	Presentación del 22 de Septiembre	19/01/2005
<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	17	gpd	Locales	Inauguración de la sala de extracción de miel	20/01/2005
<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	15	gpd	Locales	El Proyecto de desarrollo rural de las provincias del noroeste argentino	20/01/2005

**Agregar una Noticia:**

El Webmaster pulsa el botón "Agregar Noticia". Un editor HTML le permite ingresar y dar formato a la información.

Sección: General

Rubro: Locales

Título:

Cuerpo de la Noticia:


Format Font Size B I U A X N<sup>2</sup> [List Icons]

Enviar


Cancelar



**Edición de una Noticia**

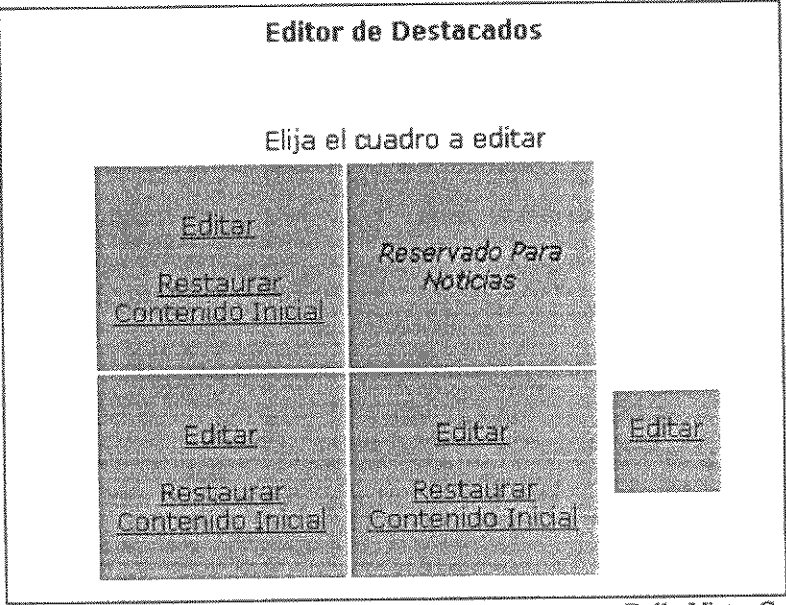
Para editar una noticia se debe pulsar el botón de edición del registro (  ). Seguidamente se accede al editor HTML donde se pueden realizar los cambios. Al enviar el formulario Web se guardan los datos.

**Eliminación de una Noticia**

Para eliminar una noticia se debe pulsar el botón eliminar (  ). El sistema pide confirmación de la acción para evitar pérdidas accidentales.

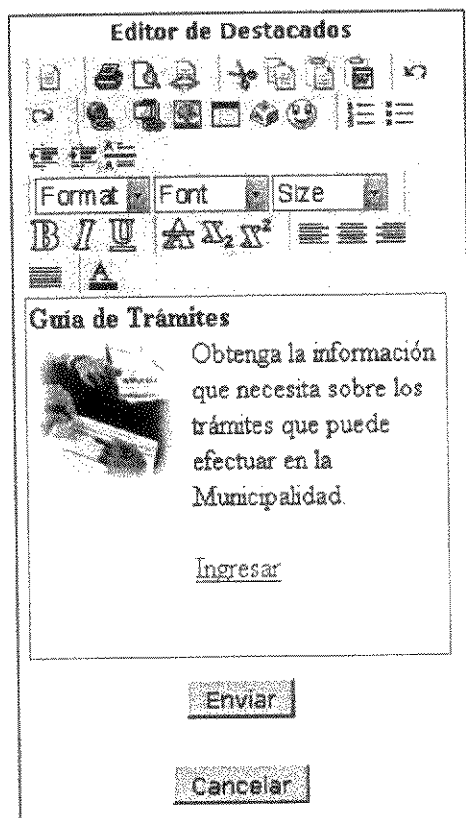
**Aplicación de Destacados:**

En la página de inicio del Portal se disponen cinco espacios destinados a publicar información destacada del Portal y sus servicios. Uno de estos espacios se encuentra reservado para los titulares de las noticias. Los cuatro restantes pueden ser fácilmente editados por el Webmaster por medio de esta aplicación, utilizando el Panel Administrador. Durante esta última estapa se agregó un cuadro de destacado (el más pequeño) que se ubica a la derecha de la página.



### Editar un Cuadro

Para editar uno de los cuadros, dentro del Panel Administrador, en la sección de destacados se debe hacer un clic en el hipervínculo "Editar". Un editor HTML permite realizar la edición fácilmente. Al enviar el formulario Web los datos quedan inmediatamente actualizados.



The image shows a web form titled "Editor de Destacados". It features a rich text editor toolbar with icons for text formatting (bold, italic, underline, font color, background color), alignment, and list creation. Below the toolbar are three dropdown menus labeled "Format", "Font", and "Size". Underneath these are more icons for text alignment, bulleted and numbered lists, and a link icon. The main content area contains a section titled "Guía de Trámites" with a small image of a person at a desk and the text: "Obtenga la información que necesita sobre los trámites que puede efectuar en la Municipalidad." Below this text is a link labeled "Ingresar". At the bottom of the form are two buttons: "Enviar" and "Cancelar".

### Restaurar Cuadro por Defecto

Si se borrara accidentalmente el contenido de uno de los cuadros y se desea volver al estado inicial se puede utilizar el hipervínculo "Restaurar Contenido Inicial" para volver a los contenidos iniciales.

Aplicación Fotos:

Esta aplicación permite visualizar las fotos del Portal junto a un texto descriptivo. La aplicación lista en pantalla las fotos en versión miniaturas de 100 píxeles de ancho por 75 de alto, divididas en páginas de seis fotos cada una. Al hacer clic sobre una miniatura se abre una ventana emergente con la foto en versión normal y el texto descriptivo.

La aplicación permite filtrar las fotos por su categoría. En la parte superior del listado, un menú desplegable permite seleccionar la categoría de fotos que se desea visualizar.

Haciendo clic en el vínculo Modo Presentación las fotos se cargan automáticamente en versión normal cada 15 segundos.

Aplicación Mensajes:

La aplicación de mensajes permite a los visitantes publicar sus mensajes en el Portal. Representa un espacio de expresión que permite dar a conocer la opinión de los visitantes, así como publicar mensajes de saludos. Los mensajes deben ser revisados por el Webmaster antes de ser publicados a fin de filtran

Inicio

Municipalidad

Guía de Trámites

Instituciones

Guía Productiva

Red de Escuelas

Turismo

Fotos

Cultura Local

Noticias

Contacto

Mensajes de la Gente

Felicitaciones

Aguante Bella Vista: holaaa... les felicito por la pagina esta muy buena... a aguante bella vista (Lib.San Martín\_ER) (Leo Martinez de Bella Vista)

FELICITACIONES A LOS ORGANIZADORES Y CREADORES DE LA PAGINA WEB.: ME ENORGULLECE HABER NACIDO EN BELLA VISTA. LES FELICITO A LOS QUE ORGANIZARON Y CREARON ESTA PAGINA. MUY BUENAS LAS IMAGENES DE MI PUEBLO. ESTOY VIVIENDO EN ROSARIO HACE BASTANTE TIEMPO Y, ME DA GUSTO MOSTRARLE A MIS AMIGOS Y CONOCIDOS, ESTA HERMOSA PAGINA WEB. COMO ASI TAMBIEN ME AGRADA QUE VEAN LO BELLO QUE ES MI PUEBLO. ADEMAS DE LAS PRECIOSAS VISTAS QUE TIENE LA CIUDAD, ME PONE FELIZ QUE USTEDES SE ENCARGUEN DE DIFUNDIRLAS POR LA WEB. SIGAN ASI. LOS FELICITO NUEVAMENTE. UN ABRAZO A TODOS. WALTER. (WALTER SAYA de ROSARIO - SANTA FE)

1 2 3 Siguiente

Se encontraron 6 registros

Página Actual: 1

Buscador de Mensajes:

Buscar

Dejar un mensaje! [Clic Aquí](#)

Volver a Inicio Mensajes

mensajes que carezcan de sentido.

## Administrador de Mensajes

Mensajes de la Gente			
<input type="button" value="No Autorizados"/> <input type="button" value="Ver Mensajes"/>			
Categoría: felicitaciones Todo genial!!! Me encanta el Portal, muestra lo mejor de Bella Vista Nombre: Pedro Apolides Perez lugari Bella Vista Teléfono: Email:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="OCULTAR"/>	16/11/2005
Categoría: felicitaciones Muchas gracias porque gracias por darme la oportunidad de apreciar esas hermosas fotos de mi ciudad, desde acá, de tan lejos...tan amablemente. Espero mas adelante ver fotos nuevas...besos de una bellavistense mas Nombre: Iorena Apolides Cabrera Lugari Bella Vista Teléfono: 0111599341734 Email: iorencoul_623@hotmail.com	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="OCULTAR"/>	11/10/2005
Categoría: felicitaciones muy buena la pagina hacia falta algo asi en bella vista Nombre: Juan Apolides acosta lugari Bella Vista Teléfono: Email:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value="OCULTAR"/>	11/02/2005

## Aplicación Foro de Cultura:

Se trata de un foro de discusión integrado en la sección Cultura de utilización muy sencilla. La aplicación permite crear temas y publicar mensajes dentro de éstos sin necesidad de registrarse. Los mensajes son publicados automáticamente y no son mediados; sin embargo, el Webmaster puede eliminar los mensajes que considere inapropiados por medio del panel administrador.

Tema	Respuestas	Último Mensaje
<u>Nueva Literatura</u>	2	11/11/2005 23:09:14
<u>ESTUDIANTES EN CORRIENTES</u>	2	10/11/2005 20:22:06
<u>Sobre El Foro</u>	2	9/11/2005 18:40:35
<u>Casa de la Cultura</u>	1	7/11/2005 19:15:47
<u>posibilidades</u>	5	3/11/2005 20:50:48
<u>teatro</u>	3	28/10/2005 20:11:35

(Listado de temas)

**Casa de la Cultura**

[Ir al último mensaje](#)

5/11/2005 - 10:23:46 por Daniel

Debemos aprender a usar la casa de la cultura, debe ser un espacio abierto, para que los jóvenes y otros acudan a expresarse, a trabajar en lo que les gusta y sienten. Por ejemplo debe estar abierta en los horarios en que los ellos la puedan usar, debe haber siempre un responsable que organice o distribuya lugares y equipos. Cada grupo estable por ejemplo Coro Polifónico o Teatro, deben tener un armario o pieza donde guardar sus elementos. No sigo para no cansarlos pero hay muchas ideas para trabajar, esperamos otros aportes.

7/11/2005 - 19:15:47 por FER

Estoy de acuerdo, también sería interesante que, teniendo en cuenta el creciente interés por la música de los jóvenes, habilitar al menos una vez cada quince días un recital con una banda local, con la disposición de un sonido aceptable y la posibilidad de que a la banda que le toque la fecha pueda tener su cantina o alguna forma de sacar unos pesos que sirvan de incentivo. Así de paso, hay un continuo movimiento musical/roquero y la bandas (y no me refiero solo a las bandas conocidas como Testigos de García o Nuevosidad, sino también al gran número de bandas incipientes que están surgiendo) tienen un incentivo extra.-Gracias y saludos....

[Responder Tema](#)

### (Mensajes de un tema)

#### Formulario de respuesta a un tema)

**Panel Administrador:** si el Webmaster se encuentra identificado dentro del sistema un hipervínculo le permitirá eliminar los mensajes y los temas individualmente.

#### E. Pasaje de los Fuentes al Webmaster

Para que el Webmaster pueda desenvolverse en sus funciones como tal, durante esta etapa se le transfirieron los archivos fuentes necesarios. Estos archivos son necesarios para efectuar modificaciones al sistema; tanto para modificar las funcionalidades del sistema, como las animaciones y los gráficos.

Los conocimientos necesarios para la manipulación de los gráficos y para la realización de las tareas pertinentes fueron transferidos al Webmaster durante las últimas etapas del proyecto

VI. Diseño y Desarrollo de la Guía Productiva Digital

A. Diseño y Confección de las Estructuras de Bases de Datos

A continuación se presentan tablas descriptivas de las estructuras de bases de datos. Para cada campo se indica el nombre exacto, el tipo de dato, la capacidad o tamaño de campo y la descripción del mismo

Para conocer sobre los Tipos de Datos consultar el Anexo: *Tipos de Datos de Microsoft Access*

Base de Datos de la Guía Productiva Digital

Esta base de datos almacena toda la información relativa a la Guía Productiva Digital, como ser comercios y rubros. El nombre del archivo de esta base de datos es "GuiaProductiva.mdb"

Relaciones de las Tablas

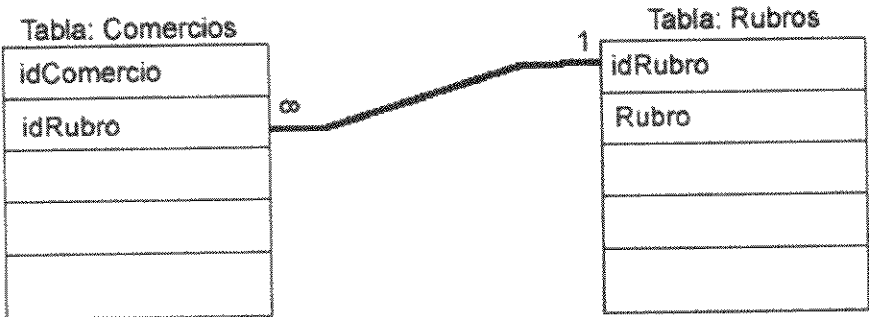


Tabla "Comercios": Almacena los datos de los comercios.

Nombre del Campo	Tipo de Dato	Tamaño del Campo	Descripción
idComercio	Auto numérico	Entero largo	Identifica de manera unívoca al registro.
idRubro	Número	Entero largo	Clave de relación con la tabla "Rubros".

idRubro2	Número	Entero largo	Clave de rubro secundario
Nombre	Texto	100 caracteres	Nombre del comercio.
Domicilio	Texto	50 caracteres	
Telefono	Texto	50 caracteres	Número telefónico del comercio.
Logo	Texto	50 caracteres	Nombre del archivo gráfico con el escudo o foto del frente del comercio.
Actividad	Texto	255 caracteres	Descripción de las actividades del comercio.
EmailContacto	Texto	100 caracteres	Dirección de E-mail de contacto con el comercio.
URLPagina	Texto	100 caracteres	Dirección Web del sitio Web del comerciante.
KeyWords	Texto	255 caracteres	Palabras clave para el motor de búsqueda de comercios.
Activo	Sí/No	--	Indica si el registro debe mostrarse en la Guía Productiva Digital.

Tabla “Rubros”: contiene los rubros en los que pueden dividirse los comercios.

Nombre del Campo	Tipo de Dato	Tamaño del Campo	Descripción
idRubro	Auto numérico	Entero largo	Identifica de manera unívoca al registro.
Rubro	Texto	100 caracteres	Nombre del Rubro
Tooltip	Texto	100 caracteres	Descripción del Rubro.

**B. Carga de Contenidos**

Durante esta etapa se continuó con la carga de comercios y se trabajó fuertemente en la reorganización de los rubros en función de los comercios relevados. Para esto se utilizó la aplicación de administración.

Además, se subió al servidor Web los sitios desarrollados por los comerciantes ingresando el correspondiente hipervínculo en su registro de la Guía Productiva.

Para consultar los comercios cargados ver el anexo “Comercios de la Guía Productiva Digital”

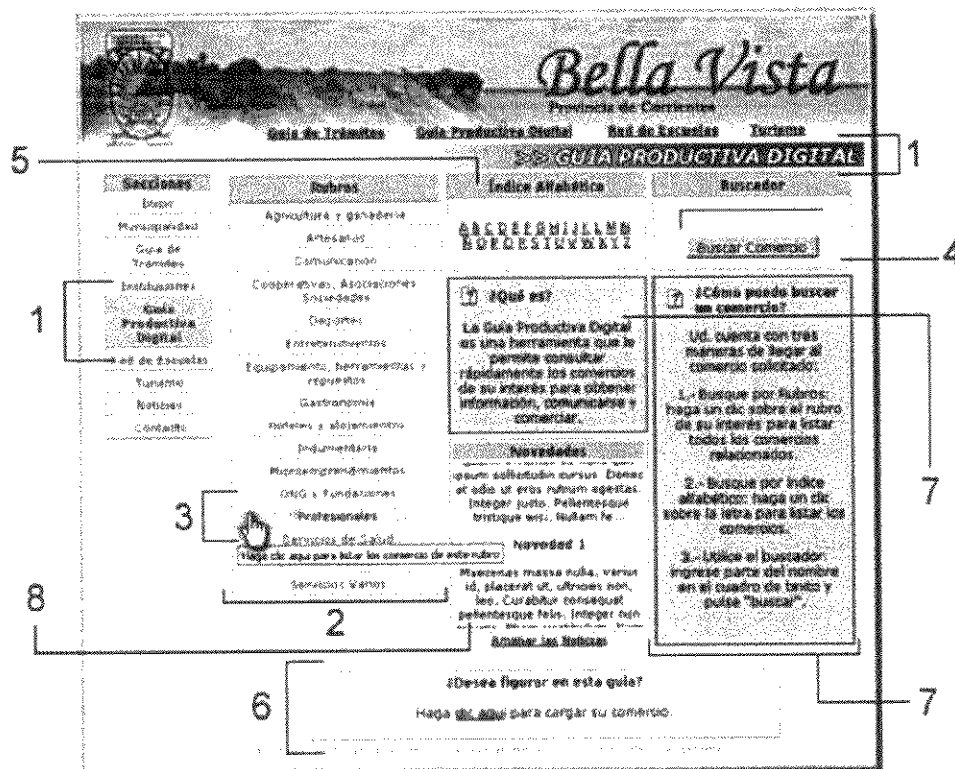
Para consultar los rubros creados ver el anexo “Rubros de la Guía Productiva Digital”

**C. Diseño de las Páginas de la Guía Productiva Digital**

a. Página de Inicio:

El siguiente gráfico ilustra el diseño de la página de Inicio, luego se describe cada uno de los elementos.






### Referencias:

1) Destacado: al igual que en la Guía de Trámites, el destacado en el menú de secciones y el gráfico indican que el usuario se encuentra en la Guía Productiva Digital.

2) Columna de Rubros: en este sector se listan los diferentes rubros en los que se reparten los comercios. Estos rubros se ordenan alfabéticamente.

3) Selección del Rubro: al situar el puntero sobre un rubro, este se selecciona de color y el puntero se transforma en  indicando que es posible hacer "clic" para ingresar a la consulta del rubro. Además un texto de ayuda emergente reafirma esta acción.

4) Cuadro de Búsqueda: en este sector se encuentra el buscador de la Guía Productiva Digital, al ingresar una palabra en el cuadro de texto y pulsar el botón, el sistema lista los comercios que respondan a la clave ingresada. El buscador permite ahorrar tiempo en la búsqueda de un comercio en particular sin necesidad de navegar por los rubros.

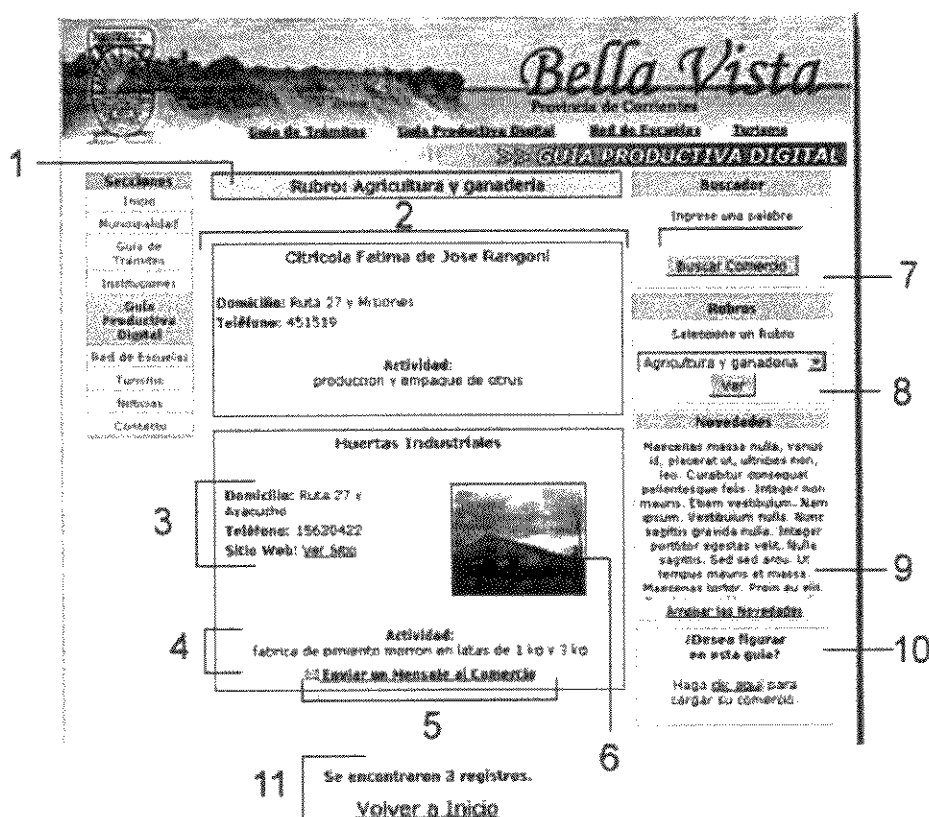
5) Índice Alfabético: en este cuadro se encuentra un hipervínculo por cada letra del abecedario. Al hacer clic en una letra se listan todos los comercios cuyo nombre comience con dicha letra.

6) ¿Desea figurar en esta Guía?: un hipervínculo direcciona a un formulario Web que permite al comerciante cargar sus datos. Los datos cargados son moderados por el Webmaster antes de ser publicados en la Guía.

7) Cuadros de Ayuda: estos cuadros orientan al usuario acerca de qué es la Guía Productiva y cómo acceder a la información.

8) Novedades: en este cuadro se muestran las novedades del sector productivo. Las novedades se desplazan automáticamente de abajo hacia arriba. De esta forma el espacio disponible no es limitante de la información que se puede publicar allí; al situar el puntero del Mouse sobre este espacio el texto se detiene para permitir una lectura más detenida. Al retirar el puntero del Mouse el texto retoma su movimiento. Al pie del cuadro se incluye un hipervínculo para acceder a la página de novedades, desde donde se puede acceder a la información completa.

#### b. Listado de Comercios:



## Referencias:

1. Título del Listado: en este sector se indica qué se está listando. En el ejemplo ilustrado el listado corresponde a un rubro en particular. Si el listado corresponde al resultado de una búsqueda, en este sector se indica con la palabra "Búsqueda" y la clave ingresada. Si el listado corresponde a una letra del índice alfabético, en este sector figura dicho índice con hipervínculo al resto de las letras.

2. Listado de Comercios: en el área central de la página se listan los comercios que respondan a la búsqueda o rubro seleccionado. Cada comercio se representa con un cuadro; el tamaño del mismo depende de la cantidad de información que tenga cargada. El listado muestra cinco comercios por página a fin de no generar una página demasiado extensa.

3. Sector de Contacto: aquí se listan todos los datos de contacto disponibles: domicilio, teléfonos y acceso a sitio Web propio, si tuviera. Este vínculo es abierto en una nueva ventana del explorador, por ser un vínculo externo al sitio.

4. Actividad: en este espacio se encuentra la descripción de las actividades del comercio.

5. E-mail: si el comercio tiene cargada una dirección de correo electrónico aparece un hipervínculo invitando a enviar un E-mail al comerciante. Al hacer clic sobre el hipervínculo se abre una ventana con la aplicación de envío de E-mails, facilitando así la comercialización por medio del Portal

6. Imagen del Comercio: en este espacio figura una imagen opcional, pudiendo representar una foto del local o el logotipo del comercio.

7. Cuadro de Buscador: el buscador de comercios sigue presente en esta página y mantiene su posición en la misma para ser fácilmente encontrado.

8. Rubros: en este cuadro aparece el listado de rubros a fin de acceder a cualquiera de ellos sin necesidad de regresar a la página inicial. Como este listado no es el elemento de mayor importancia en esta página es presentado dentro de un menú desplegable.

9. Novedades: el cuadro de novedades del sector productivo se mantiene en esta página de igual forma que en la Inicial.

10. ¿Desea figurar en esta Guía?: El acceso al formulario Web de alta se mantiene en esta página.

11. Pie de Página: al final del listado se indica la cantidad de registros encontrados y un hipervínculo que permite regresar a la página de Inicio de la Guía Productiva. En caso de encontrarse más de cinco comercios aparece un hipervínculo para acceder a la página siguiente y a cualquier página de resultados en particular.

#### **D. Desarrollo de las Páginas y Servicios Web de la Guía Productiva Digital**

Las aplicaciones Web de la Guía Productiva permiten consultar y administrar la información de los comerciantes de la Ciudad.

##### Consulta de Comercio

Existen tres formas para consultar la información disponible de un comercio para que el visitante seleccione el camino que le resulte más conveniente en función a sus necesidades o criterios de búsqueda.

- **Navegación de Rubros:** el visitante hace clic sobre el rubro del comercio. En la pantalla se listan todos los comercios del rubro indicado. Este camino resulta útil cuando el interesado no conoce el comercio que pueda atender a su requerimiento o cuando desea ver los comercios de un mismo rubro para comparar precios y servicios.
- **Navegación por Índice:** el visitante hace clic sobre letras del índice alfabético para listar en pantalla los comercios cuyo nombre comiencen con determinada letra.
- **Buscador:** el buscador es la forma más natural de buscar información. El interesado ingresa una palabra clave relacionada con el comercio que busca, ya sea del nombre o del servicio. El sistema lista los comercios con coincidencias.

##### Alta de un Comercio


Los datos de un comercio pueden ser cargados por el interesado o por el Webmaster del Portal.

- Si el interesado carga los datos, debe completar el formulario Web que aparece en la Guía Productiva, a este formulario se accede haciendo clic en el hipervínculo bajo el título “¿Desea figurar en esta

guía?”. En este caso el Webmaster debe revisar y autorizar la información para publicarla en la Guía Productiva.

- Si el Webmaster carga los datos, debe completar el formulario Web que aparece en la sección Guía Productiva del Panel Administrador. En este caso, el comercio queda directamente publicado en la Guía Productiva.

**Edición de un Comercio**

El Webmaster puede actualizar los datos de un comercio tras pulsar el botón de edición de registro (  ) un formulario Web con los datos actuales permite realizar los cambios.

Editor de Escuelas

Actualice los datos del comercio

Rubro Principal:

Hoteles y alojamientos

Rubro Secundario (opcional):

—

Nombre

Bungalow La Margarita

Domicilio

Pedro Ferre y Figaro

Teléfono

03777 450376

E-mail

Logo Actual

Nuevo Logo

Examinar...

Actividad

Alojamiento para pescadores

Contraseña

Sitio Web Propio


http://

Key Words (buscador)

margarita alojamiento cabañas

Guardar Cambios

**Eliminación de un Comercio**

El Webmaster puede eliminar un comercio pulsando el botón eliminar (  ). El sistema pide confirmación de la acción para evitar pérdidas accidentales.

## **E. Seguimiento del Desarrollo y Funcionamiento de la Guía Productiva Digital**

Tras detectar que algunos comercios no se ubicaban en el rubro más adecuado y que incluso éstos resultaban confusos, se realizó un proceso de reorganización de rubros en función de los comercios relevados.

## **F. Pasaje de los Fuentes al Webmaster**

Para que el Webmaster pueda desenvolverse en sus funciones como tal, durante esta etapa se le transfirieron los archivos fuentes necesarios. Estos archivos son necesarios para efectuar modificaciones al sistema; tanto para modificar las funcionalidades del sistema, como las animaciones y los gráficos.

Los conocimientos necesarios para la manipulación de los gráficos y para la realización de las tareas pertinentes fueron transferidos al Webmaster durante las últimas etapas del proyecto

## VII. Diseño y Desarrollo de la Red de Escuelas

### A. Diseño y Confección de las Estructuras de Bases de Datos

A continuación se presentan tablas descriptivas de las estructuras de bases de datos. Para cada campo se indica el nombre exacto, el tipo de dato, la capacidad o tamaño de campo y la descripción del mismo

Para conocer sobre los Tipos de Datos consultar el Anexo: *Tipos de Datos de Microsoft Access*

#### Base de Datos de Red de Escuelas

Esta base de datos almacena toda la información relativa a la Red de Escuelas, como ser el listado y datos de las mismas y las diferentes características que las diferencian. El nombre del archivo de esta base de datos es "RedDeEscuelas.mdb"

#### Relaciones de las Tablas

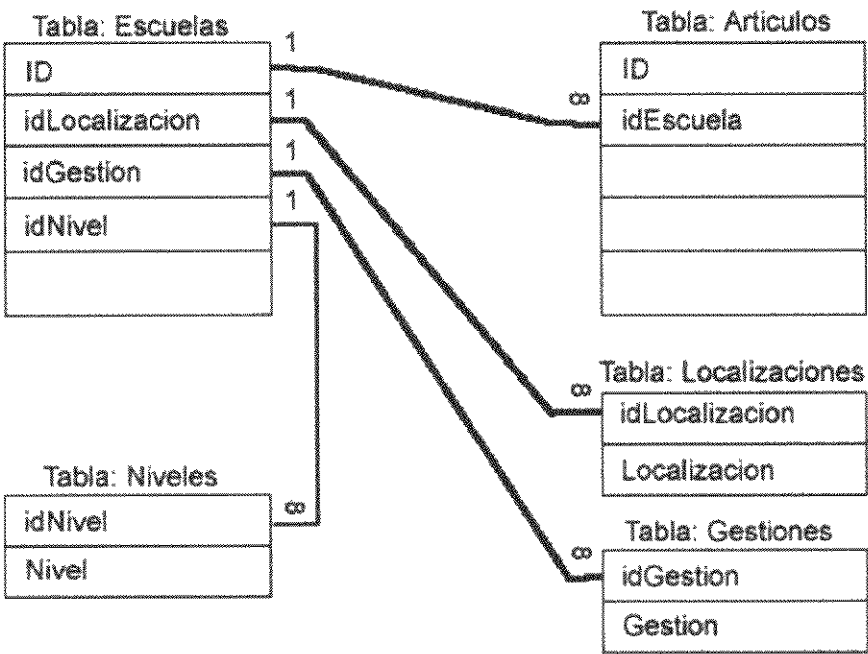




Tabla "Escuelas": esta tabla contiene los datos de las escuelas de la ciudad.

Nombre del Campo	Tipo de Dato	Tamaño del Campo	Descripción
ID	Auto numérico	Entero largo	Identifica de manera unívoca al registro.
idLocalizacion	Numérico	Entero largo	Indica el tipo de ubicación, haciendo referencia a la tabla "Localizaciones"
idGestion	Numérico	Entero largo	Indica el tipo de gestión haciendo referencia a la tabla "Gestiones"
idNivel	Numérico	Entero largo	Indica el nivel de la escuela haciendo referencia a la tabla "Niveles"
Numero	Texto	50 caracteres	Número de escuela
Nombre	Texto	255 caracteres	Nombre formal de la escuela.
Domicilio	Texto	255 caracteres	Domicilio de la escuela.
Telefono	Texto	50 caracteres	Número telefónico
Email	Texto	255 caracteres	Dirección de E-mail
Logo	Texto	50 caracteres	Nombre del archivo gráfico con el

			escudo o foto del frente de la escuela.
GestionSC	Memo	--	Gestión Socio Comunitaria
GestionPC	Memo		Gestión Pedagógico Curricular
Sitio	Texto	50 caracteres	Dirección Web a sitio Web propio.
Director	Texto	50 caracteres	Nombre del Director de la escuela.

Tabla “Gestiones”: almacena los tipos de Gestión (pública o privada)

Nombre del Campo	Tipo de Dato	Tamaño del Campo	Descripción
idGestion	Auto numérico	Entero largo	Identifica de manera unívoca al registro.
Gestion	Texto	50 caracteres	Nombre del tipo de gestión.

Tabla “Localizaciones”: almacena los tipos de localizaciones de las escuelas.

Nombre del Campo	Tipo de Dato	Tamaño del Campo	Descripción
idLocalizacion	Auto numérico	Entero largo	Identifica de manera unívoca al registro.
Localizacion	Texto	50 caracteres	Nombre del tipo de

			localización.
--	--	--	---------------

Tabla “Niveles”: almacena los diferentes tipos de niveles de las escuelas.

Nombre del Campo	Tipo de Dato	Tamaño del Campo	Descripción
idNivel	Auto numérico	Entero largo	Identifica de manera unívoca al registro.
Niveles	Texto	50 caracteres	Nombre del tipo de Nivel.

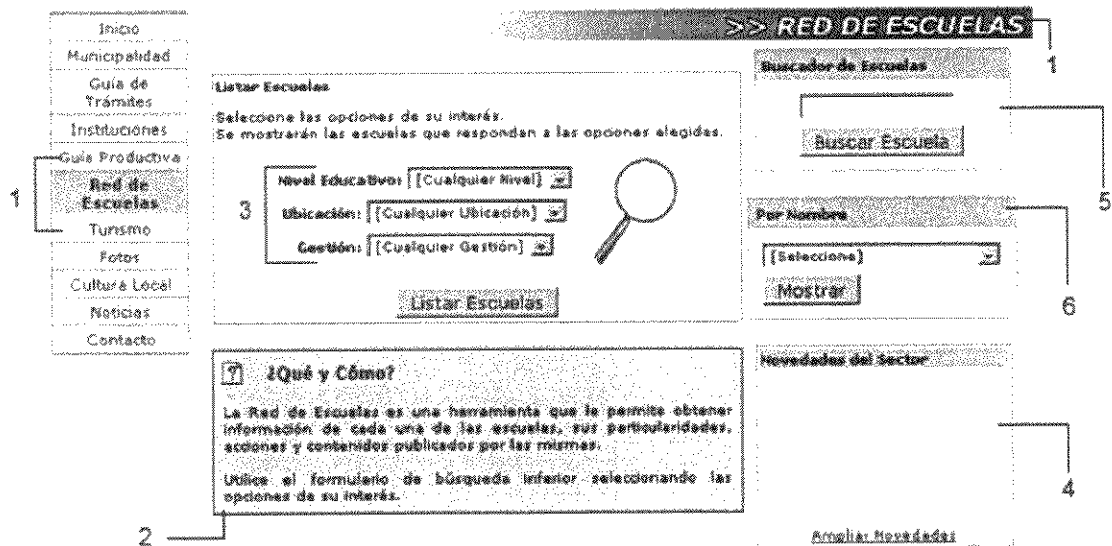
### B. Carga de Contenidos y Desarrollo de las Páginas Web

Durante esta etapa se continuó con la carga de escuelas de más difícil acceso. El equipo técnico recorrió éstas escuelas para ayudar con el llenado de las planillas. Luego, estas planillas fueron cargadas en la aplicación Red de Escuelas por el Webmaster del Portal. Para realizar esta tarea se utilizó la aplicación de administración. Luego, la información se publicó en el Portal.

Para consultar las escuelas cargadas ver el anexo “Red de Escuelas”

### C. Diseño de las Páginas de la Red de Escuelas

#### Página de Inicio



### Referencias:

1. Destacado: al igual que en otras secciones del Portal, el destacado en el menú de secciones y el gráfico indican en qué sección se encuentra el visitante.

2. ¿Qué y Cómo?: El cuadro introductorio explica el objetivo de la Red de Escuelas y orienta acerca de cómo acceder a la información.

3. Listar Escuelas: este formulario Web permite seleccionar qué escuelas deben ser listadas según tres criterios: el nivel de la escuela, la ubicación y el tipo de gestión (privada o pública). Para cada uno de estos criterios puede seleccionarse la opción "cualquiera" para que el sistema no "filtre" por alguno de los criterios. Por ejemplo, si se selecciona: "Cualquier Nivel", "Cualquier Ubicación" y "Cualquier Gestión", al pulsar el botón se listan todas las escuelas cargadas. Esta combinación es la selección por defecto.

4. Novedades: en este cuadro se muestran las novedades del sector educativo. Al igual que otros cuadros de novedades, se desplazan automáticamente de abajo hacia arriba. De esta forma el espacio disponible no es limitante de la información que se puede publicar allí; al situar el puntero del Mouse sobre este espacio el texto se detiene para permitir una lectura más detenida. Al retirar el puntero del Mouse el texto retoma su movimiento. Al pie del cuadro se incluye un hipervínculo para acceder a la página de novedades, donde se encuentra la información completa de las noticias.

5. Cuadro de Búsqueda: en este sector se encontra el buscador de la Red de Escuelas, al ingresar una palabra en el cuadro de texto y pulsar el botón, el sistema lista las escuelas que respondan a la clave ingresada. El sistema busca coincidencias en el nombre de la escuela y en el resumen del PEI.

6. Por Número o Nombre: en este cuadro, un menú desplegable permite acceder directamente a la información de una escuela en particular con solo conocer el número o el nombre. Este menú permite ahorrar tiempo a los visitantes que deseen ingresar a la página de una escuela en particular.

Listado de Escuelas

Inicio

Municipalidad

Guía de Trámites

Instituciones

Guía Productiva

**Red de Escuelas**

Turismo

Fotos

Cultura Local

Noticias

Contacto

>>> RED DE ESCUELAS

Resultados de su Selección:

**Escuela Número 344 Prefectura Naval Argentina**

Nivel:

Gestión:

Localización:

EGB 1 y EGB 2

Gestión Pública

Barrio Sur

**Escuela Número IPP51-IP58 Escuela Fa v Alegría**

Nivel:

Gestión:

Localización:

EGB 1 y EGB 2

Gestión Privada

Suburbana

**Escuela Número 18 Coronel Daniel Artaza**

Nivel:

Gestión:

Localización:

EGB 1 y EGB 2

Gestión Pública

Urbana

**Escuela Número 451 General José María Paz**

Nivel:

Gestión:

Localización:

EGB 1 y EGB 2

Gestión Pública

Urbana

**Escuela Número 436 Padre Jorge Kloster**

Nivel:

Gestión:

Localización:

Inicial

Gestión Pública

Rural

1 2 3 **Siguiente**

Se encontraron 12 registros.

**Volver a Inicio**

Buscador

Ingrese una palabra

**Buscar Escuela**

Este listado se encuentra compaginado en páginas de hasta cinco escuelas a fin de no generar una página demasiado extensa. Por cada escuela se indica el Número y Nombre en forma de hipervínculo. Este hipervínculo es el

acceso a la página de la Escuela dentro del Portal. Además, el listado indica el nivel, el tipo de gestión y la ubicación.

Página de la Escuela

1

Secciones

Inicio

Municipalidad

Guía de Trámites

Turismo

Cultura

Guía Productiva


Red de Escuelas

Instituciones

Info. Util

Noticias

Contacto



Bella Vista

Provincia de Corrientes

Guía de Trámites

Guía Productiva Digital

Red de Escuelas

Turismo

>> RED DE ESCUELAS

Escuela Número 344 "Prefectura naval Argentina"

Nivel:

EGB 1 y EGB 2

Gestión:

Gestión Pública

Localización:

Barrio Sur

Domicilio:

Sarmiento 1481

Teléfono:

E-mail:

Sin Dirección Propia

Sitio Web de la Escuela

4

5

Volver al Listado

Ir a Inicio de Red de Escuelas

2

Gestión Socio-Comunitaria:

El trabajo y la formación de la cooperadora: buscando un espacio para que los padres compartan con la escuela el proceso educativo de sus hijos.

Gestión Pedagógica Curricular:

Siendo creativos aprendemos: proyecto de Lengua en articulación con Ciencias Naturales y Ética y Ciudadana. Proyecto de lecto-escritura: la comprensión lectora para el enriquecimiento del vocabulario. La Lengua en talleres de lectura, teatro de títeres, dramatizaciones y una revista y radio escolares.

Referencias:

- 1. Título: indica el nombre de la escuela.
- 2. Gestión Socio-Comunitaria y Gestión Pedagógica-Curricular: en este sector figura el resumen del PEI de la escuela.
- 3. Datos de la Escuela: este cuadro ofrece los datos de contacto con la escuela, tipo de gestión, nivel ofrecido y director.
- 4. En caso que la escuela posea un sitio Web propio, en ésta área aparece un hipervínculo a dicho sitio. El hipervínculo se abre en una ventana nueva para no perder la navegación del Portal.
- 5. Pie de Página: un hipervínculo permite regresar al listado de escuelas y otro, a la página de inicio de la Red de Escuelas.

## **E. Desarrollo de las Páginas y Servicios Web de la Red de Escuelas**

Las aplicaciones Web de la Red de Escuelas permiten consultar y administrar la información de las escuelas de la Ciudad.

### Consulta de Escuelas

Los usuarios interesados de obtener información de las escuelas de la Ciudad cuentan con tres caminos posibles:

- Listado por Categorías: en la página de inicio de la Red de Escuelas hay un formulario Web con tres menús desplegables permitiendo así seleccionar:
  - Nivel
  - Ubicación
  - Gestión (pública o privada)

Al pulsar el botón “Listar Escuelas” el sistema genera un listado con las escuelas que responden a las categorías seleccionadas. Si alguna o varias de las categorías no son seleccionadas al momento de realizar la búsqueda el sistema no filtrará la información por dicha categoría al generar el listado.

Haciendo clic sobre el nombre de la escuela se accede a la página con información detallada de la misma.

Esta forma de acceso a la información permite obtener un listado de las escuelas que compartan a ciertas características.

El listado se compagina mostrando hasta cinco escuelas por página a fin de no generar páginas demasiado extensas.

- Buscador: el buscador es la forma más natural de buscar información. El interesado ingresa una palabra clave relacionada con la escuela buscada, ya sea por el nombre, el número o la descripción de la gestión socio-comunitaria o pedagógica curricular. El sistema lista las escuelas con coincidencias.

El listado se compagina mostrando hasta cinco escuelas por página a fin de no generar páginas demasiado extensas.

Haciendo clic sobre el nombre de la escuela se accede a la página con información detallada de la misma.

- Por Número o Nombre: en la página de inicio puede encontrarse un menú desplegable conteniendo los números y nombres de

todas las escuelas cargadas. Al seleccionar la escuela deseada se ingresa directamente a la página con información de la Escuela. Es el camino más rápido y directo para acceder a la información de una escuela si se conoce el nombre de la misma ya que no se debe pasar por el listado.

El Webmaster es la única persona autorizada a cargar, editar o eliminar escuelas. Para estas tareas debe acceder a la sección Red de Escuelas del Panel Administrador.

Editor de Escuelas

Agregar Nueva Escuela

Opciones	ID	Nombre	Numero	Nivel	Ubicación	Gestión	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	22	Prefectura Naval Argentina	344	EGB 1 y EGB 2	Barrio Sur	Gestión Pública
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	23	Escuela Fe y Alegría	IPP51-IP58	EGB 1 y EGB 2	Suburbana	Gestión Privada
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	40	Coronel Daniel Artaza	18	EGB 1 y EGB 2	Urbana	Gestión Pública
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	41	General José María Paz	451	EGB 1 y EGB 2	Urbana	Gestión Pública
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	42	Padre Jorge Kloster	436	Inicial	Rural	Gestión Pública
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	43	Don Pedro Merello	Especial 22	EGB 1 y EGB 2	Urbana	Gestión Pública
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	44	Escuela Jardín N° 26	26	Inicial	Urbana	Gestión Pública
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	45	Pedro Ferré	16	EGB 1 y EGB 2	Urbana	Gestión Pública
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	46	Escuela 224	224	Inicial	Rural	Gestión Pública
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	47	Escuela 692	692	Inicial	Rural	Gestión Pública
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	48	Provincia de Corrientes	452	EGB 1 y EGB 2	Rural	Gestión Pública
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	49	José Fermín González	17	Inicial	Urbana	Gestión Pública

Editar Categorías




### Alta de una Escuela

Para cargar una nueva escuela, el Webmaster debe completar el formulario Web correspondiente.


**Editor de Escuelas**  
**Ingrese los datos de la escuela**

Número	<input type="text"/>
Nombre	<input type="text"/>
Ubicación:	<input type="text" value="Urbana"/>
Gestión:	<input type="text" value="Gestión Pública"/>
Nivel:	<input type="text" value="Inicial"/>
Domicilio	<input type="text"/>
Teléfono	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>
Logo	<input type="text"/> <input type="button" value="Examinar..."/>
Gestión Socio Comunitaria	<input type="text"/>
Gestión Pedagógico Curricular	<input type="text"/>
Contraseña	<input type="text"/>
Sitio Web Propio	<input type="text" value="http://"/>
Director	<input type="text"/>
<input type="button" value="Enviar Datos"/>	

### Edición de una Escuela

El Webmaster puede actualizar los datos de una escuela tras pulsar el botón de edición de registro (). Un formulario Web con los datos actuales permite realizar los cambios.

### Eliminación de una Escuela

El Webmaster puede eliminar la información de una escuela pulsando el botón eliminar (). El sistema pide confirmación de la acción para evitar pérdidas accidentales.

## **VIII. MEDICIÓN DEL IMPACTO**

### **Etapas de Transferencia**

La etapa en la medición del impacto, tuvo como objetivo general ensamblar las distintas mediciones realizadas a lo largo del proyecto a fin de presentar conclusiones finales de la evolución y finalización del mismo.

Por este motivo se buscó integrar las distintas herramientas metodológicas - tanto desde el análisis cualitativo como el cuantitativo-, que permitieran lograr una visión integral de las distintas acciones llevadas a cabo desde el proyecto y, los resultados del mismo en la comunidad bellavistense. Para lograr este objetivo integrador, en el informe se utilizan las nuevas mediciones obtenidas en esta última etapa sumadas a los relevamientos realizados a lo largo del proyecto.

En conjunto, los resultados presentados en este informe tienen como objetivo general poder responder las siguientes preguntas ¿cómo ha sido el resultado de la implementación del proyecto Bella Vista Comunidad Digital? ¿Quiénes se han acercado a las distintas acciones propuestas? ¿Qué acciones deberían revisarse para optimizar el impacto del proyecto?

A continuación se detallan cuáles han sido las acciones realizadas en el área según las etapas del proyecto.

### **Etapas de Diagnóstico**

La etapa de diagnóstico fue planteada a partir de un abordaje que incluyera técnicas cuantitativas y cualitativas que permitieran analizar la viabilidad y trascendencia social del proyecto en la ciudad de Bella Vista; así como también, elaborar un perfil de la ciudad. Para cumplir con ambos objetivos se utilizaron fuentes secundarias y primarias. Se relevaron las condiciones socioeconómicas de la ciudad, las características en cuanto a equipamiento informático en la ciudad y la Municipalidad. Se trabajó con el Censo Nacional de Población y Vivienda 2001, del Instituto Nacional de Estadísticas y Censos (INDEC), y se relevó información *in situ* en cuanto al

equipamiento informático existente en la ciudad. También se trabajó con la observación participante en las distintas presentaciones del proyecto a la comunidad.

### **Etapas de Puesta en Marcha**

La segunda etapa del proyecto estuvo orientada a la obtención de información estadística en cuanto al uso y acceso a las tecnologías de los ciudadanos de Bella Vista. Para ello se trabajó con la elaboración y aplicación de un cuestionario auto administrado de tipo representativo de los empleados municipales tomados como grupo testigo. El objetivo de dicho relevamiento fue realizar un *Diagnóstico de la relación de los empleados municipales de Bella Vista con las Tecnologías de Información y Comunicación*.

Otro de los objetivos de esta etapa fue la de tomar registro de distintas características de los participantes a los cursos de alfabetización digital básica; para ello se elaboró y aplicó un cuestionario a fin de obtener un *Perfil de los participantes*. El objetivo final fue conocer quienes estuvieron motivados en primera instancia en asistir a los mismos y sus motivos.

### **Etapas de Consolidación**

Esta etapa supuso un abordaje principalmente cualitativo que permitió medir los distintos grados de aceptación del proyecto y analizar las distintas percepciones en cuanto a utilidad y aprovechamiento de los cursos de capacitación, el Portal de la Ciudad, la Guía de Trámites y la Red de Escuelas.

Para ello se trabajó con la realización de *Grupos focales de discusión*. Se realizaron tres grupos focales, uno con personas que se integraron al proyecto desde las distintas actividades de capacitación (cursos de *Promotores de la Sociedad de la Información*, *Diseño de Páginas Web* y

*Alfabetización Digital Básica*) y otros dos con personas que hasta ese momento habían decidido no participar.

Se trabajó también con una entrevista personal semi-estructurada con la responsable de los CEDICOM y capacitadora del *Curso de Alfabetización Digital Básica*.

### **Etapas de Transferencia**

En la etapa de transferencia se trabajó con tres objetivos, el primero estuvo orientado a delinear la nueva “realidad” de los ciudadanos posterior a la implementación del proyecto, como eje central se intenta dar cuenta, de la nueva situación – ex post –, que posibilitará el trabajo en términos comparativos a la imagen producida ex ante a la implementación del proyecto. En términos específicos se buscó conocer las nuevas inquietudes surgidas con respecto al uso y acceso a las tecnologías, como así también conocer como ha sido el involucramiento de los ciudadanos con las distintas acciones propuestas desde el proyecto.

El segundo objetivo estuvo orientado a conocer las opiniones y comentarios de ciudadanos bellavistenses que tienen una relación más cercana con el uso o conocimiento de tecnologías a fin de profundizar en algunos de los resultados obtenidos en el primer objetivo propuesto. Los ejes principales en los que se centró el análisis fueron conocer las situaciones anteriores a la implementación del proyecto en cuanto a la relación ciudadanos-tecnología, conocer las nuevas realidades creadas a partir de la implementación del proyecto y analizar y conocer en conjunto la efectividad de la transferencia del proyecto a la comunidad, la continuidad del mismo y las estrategias que podrían pensarse para mantener en funcionamiento las distintas acciones una vez que el proyecto llegué a su fin.

El tercer objetivo estuvo centrado en la realización de un testeo del Portal de la Ciudad, la Guía de Trámites, la Guía Productiva y la Red de Escuelas, los puntos principales de interés fueron conocer el funcionamiento, la accesibilidad, la agilidad, la comprensión de información del mismo por parte de ciudadanos con conocimiento básico y medio del uso de tecnologías.

Las distintas metodologías utilizadas para los objetivos mencionados fueron las siguientes:

Objetivo 1: se trabajó con un cuestionario autoadministrado aplicado a los empleados municipales considerando a los mismos como un *grupo experimental*. Este grupo había respondido en la primer etapa del proyecto un cuestionario que tuvo como propósito conocer la situación *ex ante* aplicación de las distintas acciones del proyecto y en ésta última etapa respondió un segundo cuestionario con el objetivo de conocer la situación posterior al proyecto.

Objetivo 2: se realizó un grupo focal de discusión integrado por cinco ciudadanos, representante de la Cámara de Comercio, Locutor de Radio IT Cable, Directora de Museo, Ingeniera Forestal, Docente de Informática.

Objetivo 3: se realizaron cinco testeos en forma individual, los participantes fueron empleados municipales y ciudadanos de la ciudad.

### **Diagnóstico de la relación de los empleados municipales de Bella Vista con la Tecnología de Información y Conocimiento y sus impresiones sobre los resultados y los alcances del proyecto**

Los resultados que se presentan corresponden a las opiniones y comentarios surgidos de un "grupo experimental" que permiten conocer las

nuevas inquietudes con respecto al uso y acceso a las tecnologías, como así también conocer como ha sido el involucramiento de los ciudadanos con las distintas acciones propuestas desde el proyecto.

El relevamiento fue realizado durante el mes de Octubre, los cuestionarios fueron entregados a todos los empleados municipales (planta permanente y transitoria, contratados e incluso beneficiarios del Plan Jefes y Jefas de Hogar cumpliendo prestaciones). En total fueron respondidos por 90 empleados. En el mes de Julio un total de 113 empleados respondió un cuestionario que tenía como objetivo conocer la relación de éstos con el uso de tecnologías, muchos de los resultados que se presentan en este informe buscan comparar la situación pasada con la actual.

Los datos obtenidos fueron codificados y volcados a una base de datos, para finalmente ser analizados con una aplicación estadística (SPSS). En el siguiente informe se presentan datos univariados y bivariados<sup>1</sup>.

### **Experiencia en utilización de tecnología**

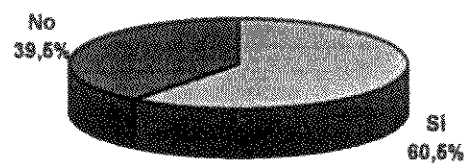
La utilización de computadoras por parte de los encuestados es el primer dato que se considera en el análisis, se encuentra que el 60% utilizó alguna vez una computadora, la frecuencia con la que la utilizan es principalmente todos los días o al menos una vez por semana, es decir, son **usuarios frecuentes**.

Las principales aplicaciones que utilizan son Word, Excel e Internet Explorer. El principal lugar donde acceden a una computadora es en el trabajo, luego en los hogares y en locutorios.

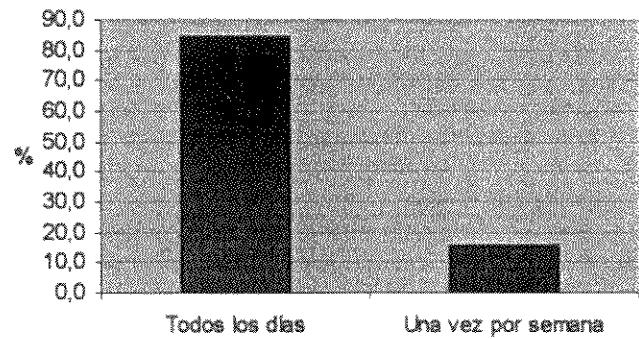
---

<sup>1</sup> Los gráficos y cuadros que se presentan corresponden a la última medición. En los casos que se retoma la medición de Julio, se realiza aclaración en los gráficos y/o cuadros.

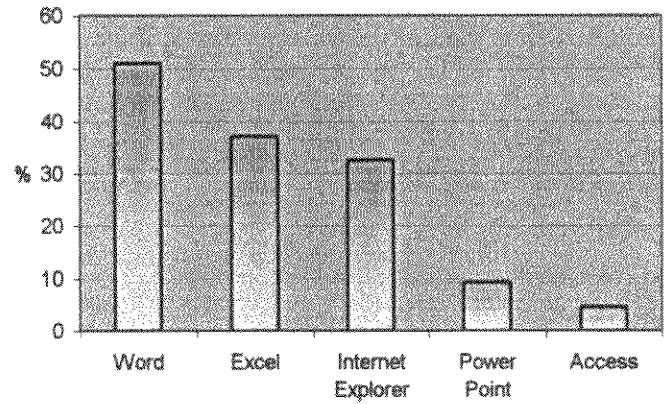
Utilizó alguna vez una computadora



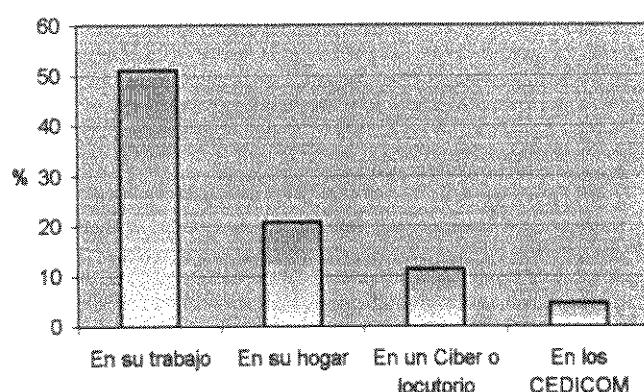
Frecuencia con la que utiliza la computadora



Principales aplicaciones utilizadas



**Lugares donde utiliza la computadora**



Respuestas independientes, no suman 100%. Octubre 2005

*Más de la mitad de los encuestados ha utilizado alguna vez una computadora, esto en comparación con los datos registrados en la primer encuesta, revelan un aumento del número de personas que alguna vez utilizó una computadora 43% y 60% respectivamente. Son usuarios frecuentes, que utilizan la computadora principalmente en su lugar de trabajo.*

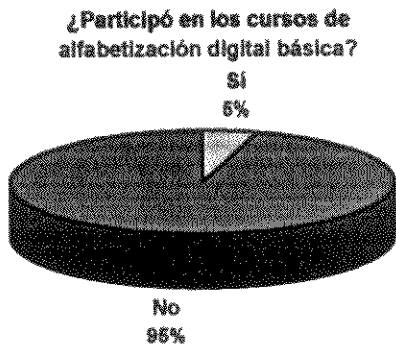
### **Involucramiento en las distintas acciones del proyecto**

El indicador utilizado para medir la incorporación de los distintos actores al proyecto fue la realización de cursos de alfabetización digital. La participación en los cursos de diseño de páginas web y promotores de la sociedad de la información también brindan una aproximación, aunque éstos estaban dirigidos principalmente a representantes de instituciones u organismos.

### **Alfabetización digital básica**



Los datos recogidos de la encuesta revelan que sólo un 5% participó en los cursos de capacitación<sup>2</sup>.



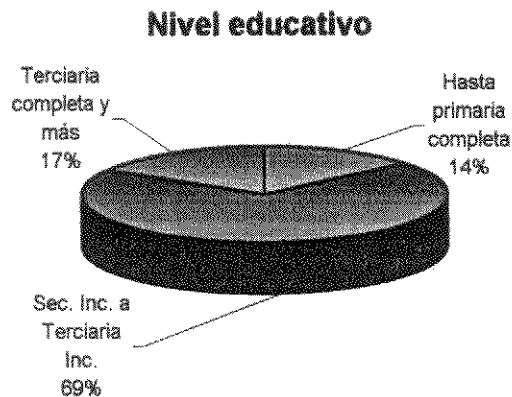
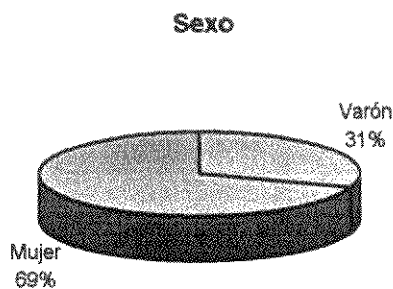
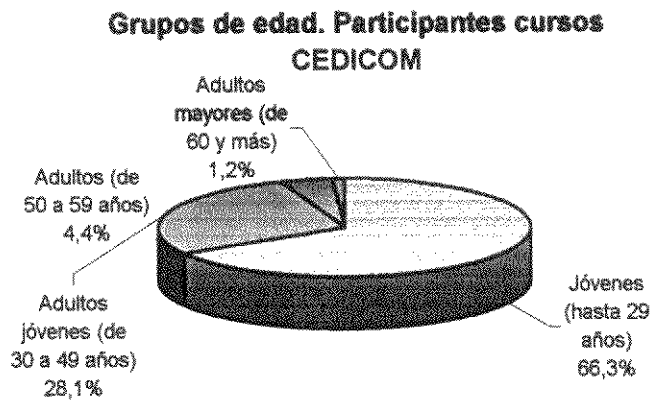
Quienes participaron respondieron en su totalidad que les resultó “totalmente útil”, ahondando en esta respuesta, se intentó conocer la opinión de los encuestados sobre algunas características del funcionamiento de los cursos. Los datos reflejan conformidad con respecto a los temas que se ven en los cursos, la duración, la carga horaria y el acceso a computadoras. Las personas que participaron tenían experiencia previa en el uso de computadoras, tienen edades intermedias y alto nivel educativo.

* Los temas que se ven en los cursos son suficientes para alguien que recién empieza a usar una computadora	Muy de Acuerdo
* Los cursos tienen una duración adecuada (tres meses)	Bastante de acuerdo
* La cantidad de horas de los cursos por semana es suficiente	Bastante de acuerdo
* La cantidad de horarios ofrecidos para los cursos es adecuada	Bastante de acuerdo
* Existe la posibilidad de acceder a computadoras para practicar lo aprendido	Bastante de acuerdo

<sup>2</sup> Es importante mencionar que los cursos de alfabetización digital básica han tenido gran concurrencia por parte de la comunidad, por lo tanto, algunos de los resultados que se presentan a continuación permiten pensar en una posible reformulación de la oferta de cursos que posibiliten una mayor participación de la comunidad. Sobre esto se profundizará a partir de los resultados obtenidos.

A continuación se retoman algunos datos surgidos de la encuesta realizada a los participantes de los cursos de alfabetización digital básica. La intención es mostrar el perfil de los participantes totales en los cursos.

Más de la mitad de los participantes de los cursos de alfabetización digital básica han sido jóvenes, si a esto se le adiciona el grupo de adultos jóvenes, se obtiene que aproximadamente la totalidad corresponde a jóvenes y adultos jóvenes. La edad promedio es de 26 años. Principalmente son mujeres, y el nivel educativo es intermedio.

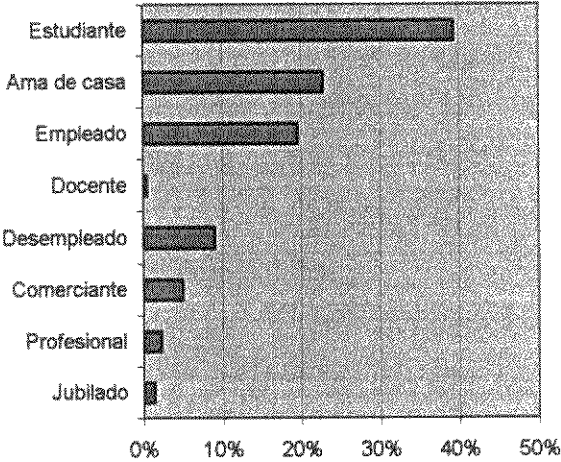


En lo que respecta a la actividad de los participantes, las tres principales son: estudiantes un 32%, amas de casas 22% y empleados 18%.

Ocupación	Casos	Porcentaje
<b>Estudiante</b>	<b>139</b>	<b>32,4%</b>
<b>Ama de Casa</b>	<b>95</b>	<b>22,2%</b>
<b>Empleado</b>	<b>79</b>	<b>18,4%</b>
Docente	42	9,8%
Desocupado	31	7,3%
Comerciante	27	6,3%
Profesional	11	2,5%
Jubilado	4	1%
Total	430	100%

El dato observado, en cuanto a nivel educativo intermedio, se encuentra relacionado con la actividad de los participantes. El gráfico siguiente refleja que dentro del grupo de nivel educativo intermedio el 39% corresponde a estudiantes que potencialmente continúan recibiendo educación.

Composición de actividad de participantes con Sec. Inc. a Terciaria incompleta



En lo que refiere a la experiencia previa en el uso de computadoras, más de la mitad de los participantes ha tenido contacto con las mismas previamente.

¿Utilizó alguna vez una computadora?		
	Casos	Porcentaje
	231	53,7%
No	199	46,3%
Total	430	100%

¿Quiénes son?	Casos	Porcentaje
Jóvenes	170	73,4%
Adultos Jóvenes	55	23,7%
Adultos	6	2,4%
Adultos Mayores	1	0,6%
Total	231	100%

Continuando con el análisis y retomando la última encuesta realizada (Octubre) se encuentra que los encuestados que respondieron no haber participado en los cursos adujeron como motivos para no haber concurrido los “horarios poco convenientes” y que “no estaban enterados”.

Motivos por los cuales no participó	Porcentaje
* Los horarios no le resultaron convenientes	53,7
* Los temas eran muy básicos	7,3
* No consiguió cupo para inscribirse	2,4
* No estaba enterado de los cursos	31,7
* No le encuentra utilidad para sus actividades	4,9
Total (N:90)	100,0

Aquí resulta importante retomar algunos datos surgidos en la encuesta realizada en el mes de Junio. En esa ocasión se consultó por el conocimiento

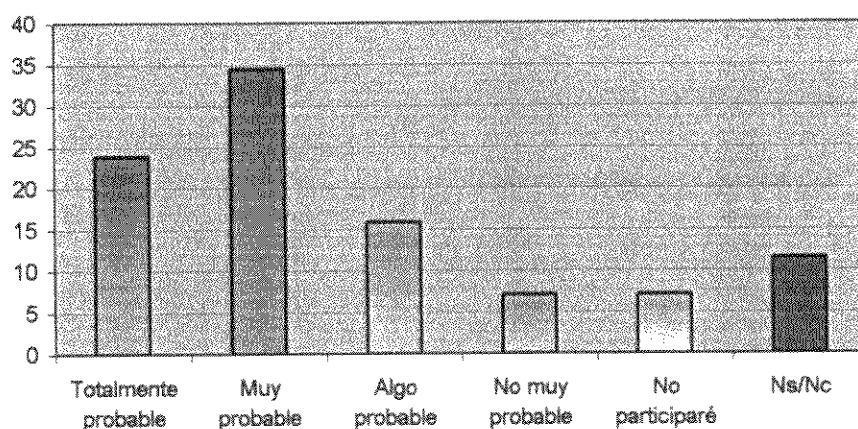
de los cursos, por la posible participación a los mismos y se buscó un perfil de potenciales participantes.

El 30% de los encuestados no tenía conocimiento de los cursos, este dato resulta coincidente con el 31% mencionado precedentemente como porcentaje de personas que no estaban enterados de los cursos, lo cual estaría señalando que las acciones de promoción realizadas no lograron captar a este grupo particular.

Con respecto a la posible concurrencia a los cursos, aproximadamente el 60% dijo que sería muy probable o bastante probable que participaran en los mismos. Un 16 % respondió que sería algo probable. En tanto que un 15 % respondió que sería muy probable que no participara o que efectivamente que no participaría. *De estos potenciales participantes sólo accedieron un 5%, de acuerdo a estos datos podría pensarse que para aquellos que no participaron pero que sí mencionaron sus intenciones de hacerlo y de acuerdo a las respuestas brindadas en la última medición, podría estar intermediando problemas de disponibilidad horaria.*



**Probabilidad de la participación en los cursos-  
Junio 2005**

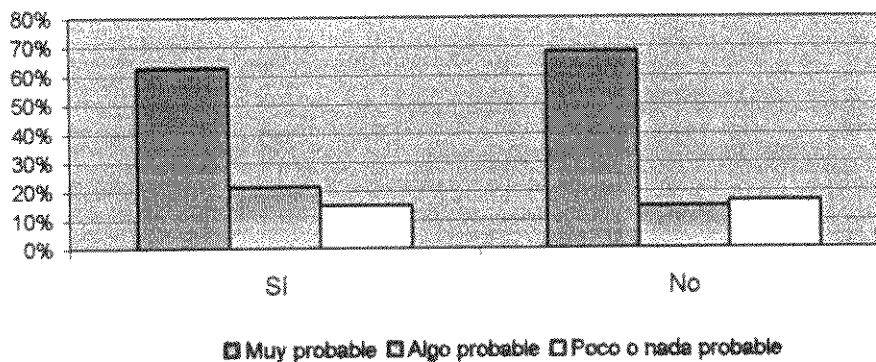


En esa ocasión se buscó también delinear un perfil de posibles participantes a los cursos, se retoman aquí esos datos ya que resultan de importancia para poder comparar y analizar las situaciones ex post y ex ante proyecto.

A fin de conocer quienes eran los que posiblemente participarían y quienes los que era muy probable que no lo hicieran se agruparon categorías, distinguiendo entre *Muy probable* que participen (respuestas de totalmente y muy probable), *Algo probable* y *Poco o nada probable* (no muy probable y no participaré). Se excluyó para este análisis el grupo que dijo no saber si participaría.

En primera instancia se indagó si existía alguna relación entre tener experiencia previa en utilización de computadoras y la posibilidad de participar en los cursos. El gráfico a continuación evidencia que *el haber o no utilizado computadoras no funciona como promotor o inhibidor o a la hora de pensar en participar en los cursos*. Existía sólo una pequeña diferencia a favor de aquellos que nunca utilizaron computadoras para participar en forma muy probable en los cursos.

Probabilidad de participar en los cursos según haya usado alguna vez una computadora- Junio 2005

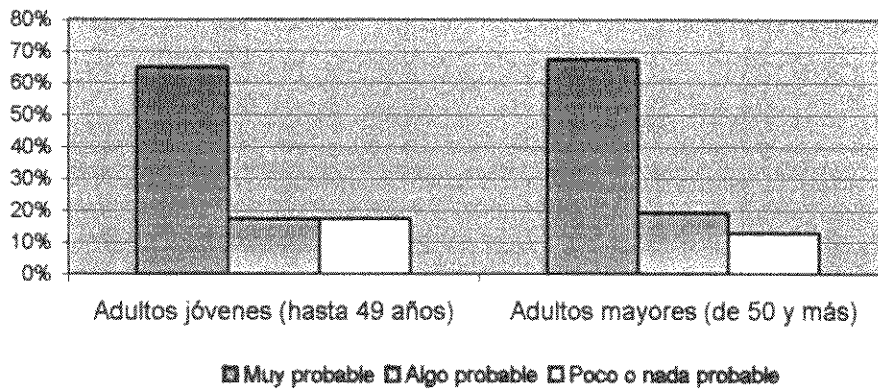


La edad de los participantes fue otra característica que se tuvo en cuenta para conocer mejor a los grupos, para ello se distinguió entre los adultos jóvenes (menos de 49 años) y los adultos mayores (de 50 años y más). Las diferencias entre ambos grupos no fueron muy marcadas, aunque existió una mayor tendencia entre los adultos mayores a la probabilidad de participar en los cursos.

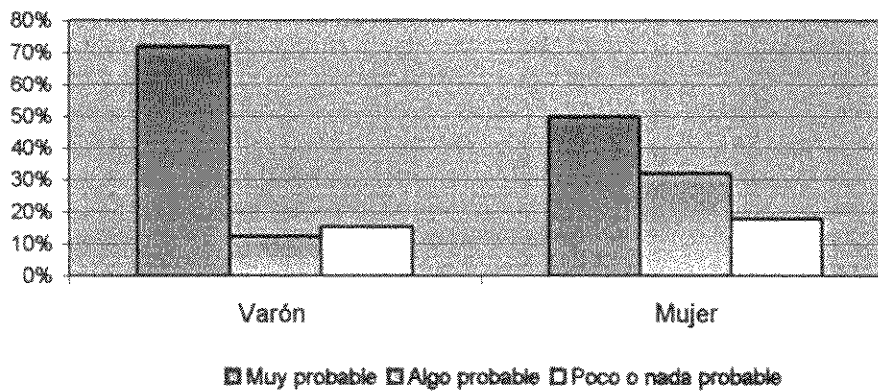
¿Varones y/o mujeres? La diferencia entre sexos resultó muy marcada en cuanto a la probabilidad de participar, *el 70% de los varones respondieron que sería muy probable que participen en los cursos*, en tanto que sólo la mitad de las mujeres respondieron igual. *El 32% de las mujeres dijo que sería algo probable que participarían*. En cuanto a la probabilidad de no participar no se observaron diferencias entre sexos.

Por último se analizó otra de las características básicas de una población, el nivel educativo. Se relacionó esta característica con la posibilidad de participar en los cursos, el gráfico muestra un resultado bastante concluyente, *más de la mitad de las personas con menor educación respondieron que sería probable que no participaran o que no participarían*, en tanto que, desde el lado opuesto, *las personas con mayor educación respondieron en su totalidad que sería probable que participaran en los cursos*.

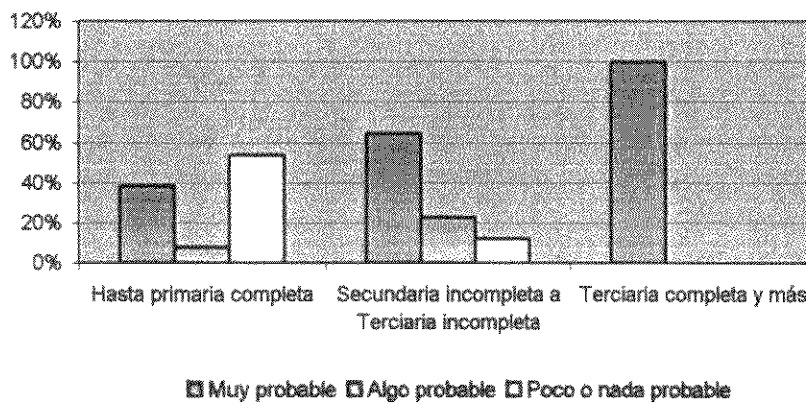
**Probabilidad de participar en los cursos según grupo de edad-  
Junio2005**



**Probabilidad de participar en los cursos según sexo- Junio 2005**



**Probabilidad de participar en los cursos según nivel  
educativo - Junio 2005**



*La comparación de datos entre ambas encuestas mostró que más de la mitad de los encuestados dijo tener intenciones de participar en los cursos. Estas personas no presentaron un perfil definido en cuanto a*

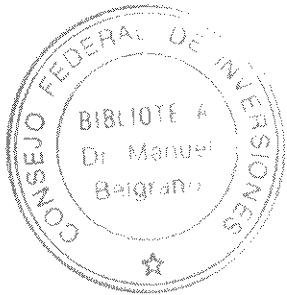
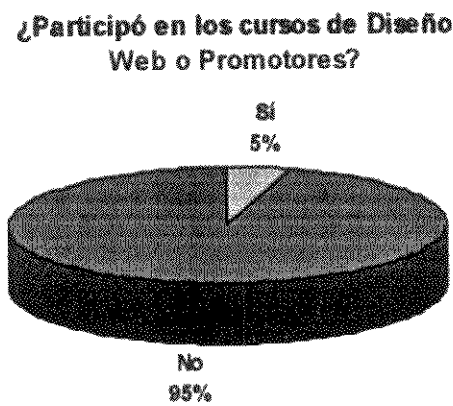


experiencia previa en uso de tecnologías y en edad, sí pudo observarse una mayor respuesta entre los varones, y entre aquellos con mayores niveles educativos.

Más allá de estos resultados, la segunda etapa de relevamiento mostró que sólo un 5% participó en los cursos, este grupo respondía a las características de perfil antes definido, es decir, varones con altos niveles educativos. Para el resto de personas que no participaron, en su mayoría encontró como obstáculo la oferta horario de los mismos.

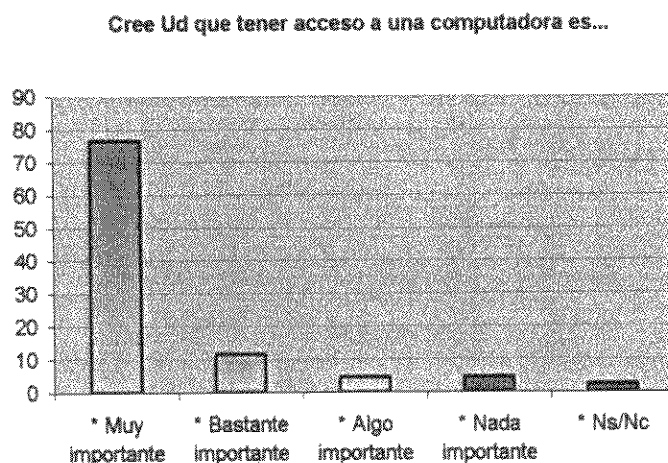
Diseño de Página Web y Promotores de Sociedad de la Información

A los cursos de Diseño de páginas Web y Promotores participaron un 5% del total de los encuestados, como se aclaró anteriormente, ambos estaban dirigidos principalmente a representantes de distintas instituciones, aunque no en forma excluyente. Las personas que participaron en ellos fueron del área de producción y de Secretaria de Gobierno.



## 1. Opinión sobre utilidad de acceso a TIC

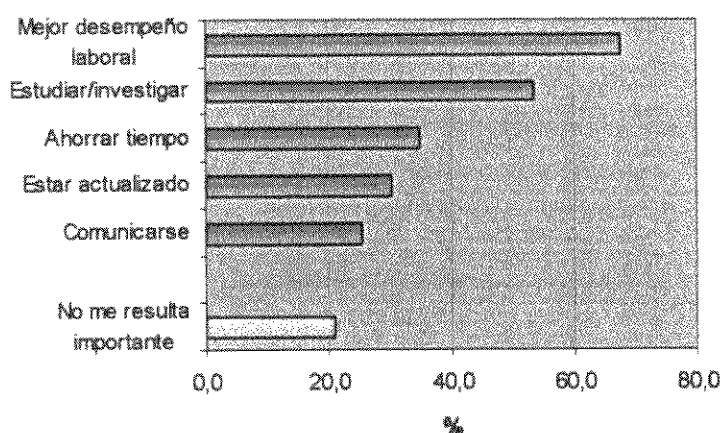
Más de tres cuartas partes de los entrevistados opinaron que la posibilidad de tener acceso a una computadora es *muy importante*. Los principales motivos de sus respuestas fue el *estar actualizados* y el *poder estudiar y trabajar* a partir del uso de éstas.



Se pidió a los encuestados que pensaran en qué situaciones podría serles útil tener acceso a una computadora e Internet, para ello, se ofrecieron una serie de situaciones que podrían resultarles de importancia, gran parte de los encuestados mencionó que el tener acceso a una computadora puede serles útil para tener un mejor desempeño laboral, para estudiar, ahorrar tiempo, para estar actualizado y para comunicarse.

Resulta llamativo la respuesta de un 20% que dijo no resultarle importante el tener acceso a una computadora. Investigando cuál es el perfil de estos respondientes, se observa que son personas que nunca han accedido a una computadora, que tienen entre 30 y 50 años y poseen un nivel educativo bajo.

**¿En qué puede ser útil tener acceso a una computadora?**



En los grupos focales realizados en etapas anteriores<sup>3</sup>, se trabajó con un grupo de ciudadanos con características similares a las observadas en esta sección de la encuesta. Algunas preguntas estuvieron orientadas en el mismo sentido que las presentadas aquí, se buscó conocer la percepción de utilidad.

Interesaba saber para qué consideraban los participantes que podrían serles útiles el uso de computadoras. Se observó una situación de “transferencia” hacia los hijos, en general, se mencionó las ganas de aprender para poder ayudarlos, para poder entender qué es lo que dicen.

Estas características son coincidentes por las señaladas en el informe de Silvia Uca<sup>4</sup>, en cuanto a que existen grupos de ciudadanos entre los cuales las nuevas tecnologías no forman parte de su realidad cotidiana, ni laboral o

<sup>3</sup> Focus group realizado en la etapa de consolidación con ciudadanos sin conocimiento en el uso de computadoras y que no participaron en los cursos de alfabetización digital básica

<sup>4</sup> SILVA, Uca; “Impacto social de las tecnologías de información y comunicación en el espacio local”

profesional, por lo cual, su discurso en relación a ésta, es a través de discursos como el del mercado, el político y el de sus hijos. Por lo tanto, sus relatos no estarían dando cuenta de experiencias concretas, sino de representaciones en tanto idea de un objeto. Sus discursos se encuentran compuestos de creencias, expectativas e intenciones.

Algunos ejemplos de respuestas fueron los siguientes,

*“...yo porque tengo chicos en la escuela, yo si me muestran una copia supóngase de computación no estoy tan ignorante del tema...”*

*“...viene mi hija con un papel de computadora, y bueno yo le pude decir acá te faltó tal o cual cosa...”*

*“...a mí me gustaría aprender, la forma que me cuenta mi hijo, sabe manejar todo él”*

*“...a mí me serviría aprender para mí y para mis hijos, pero para otra cosa no sé porque como yo no tengo estudios, vio, para ir a trabajar a una oficina eso descarto vio”.*

*“...es lindo aprender, por ahí tu hijo te pregunta algo y vos no entendés nada de nada”*

Por otra parte, se mencionó la posibilidad de conseguir trabajo ya que, según lo comentado, así lograrían mejores puestos.

*“...para conseguir trabajo así como dice ella...”*

*“...si nosotros supiésemos computación no andaríamos barriendo...”*

*“...aparte es un tema laboral, hoy todo es computadora...”*

Luego de estas respuestas se consultó por las limitaciones percibidas para aprender, surgieron dos claras limitaciones, por un lado se mencionó la *falta de educación como principal impedimento.*

*“yo no me esmeré en anotarme porque no terminé la escuela y no creo que pueda aprender”*

*“yo no hice todos los grados pero me gustaría aprender...”*

Por otra parte, se hizo mención a la *edad como impedimento para aprender.* Este dato podría estar evidenciando que se relaciona el uso de computadoras con determinado grupo de edad.

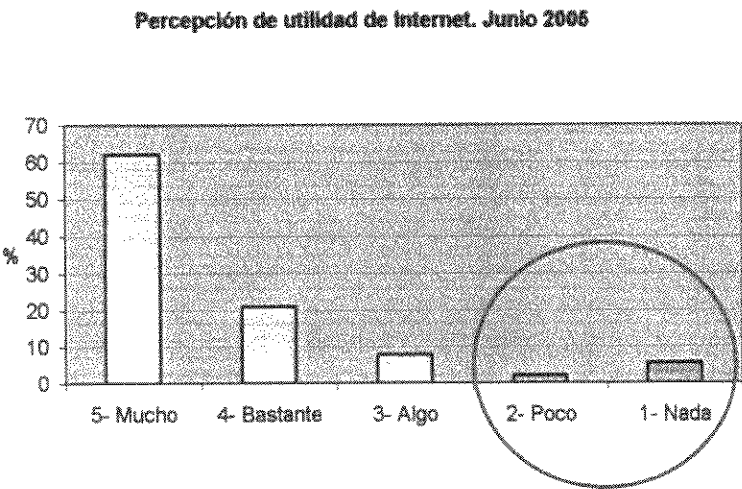
*“...por la edad o porque sos una persona grande, o que por ahí decís me voy a una casa de computación y te encontrás con chicos que bueno nosotros no estamos en el nivel de estudio de ellos...”*

*“...la única inhibición que yo he visto en gente grande, quizás un poquito de vergüenza por la edad...”*

*“yo no me anoté porque ya tenía edad y pensé que era para los chicos nada más...”*

Con la intención de profundizar en este dato, se retoma una pregunta realizada en el cuestionario del mes de Julio dónde se pidió a todos los encuestados que ubicaran su grado de interés en el uso y aprendizaje de Tecnologías en una escala de 1 a 5, donde 1 significa nada de interés, 3 algo de interés y 5 mucho interés. El análisis se centra en determinar el perfil de personas que respondieron 1 o 2 en esta escala. Así se revela que este grupo corresponde principalmente a hombres con bajo nivel educativo y que nunca accedieron a una computadora.

Es interesante señalar que el grupo que quedó al descubierto en esta encuesta, fue señalado también en un estudio realizado por Uca (op.cit.) en Chile. La autora menciona al grupo de "hombres adultos" los cuales, de acuerdo a su situación generacional, se consideran "viejos para las TICS", las describe como personas de alrededor de 35 años, que no tienen acceso a las nuevas tecnologías en sus actividades cotidianas.



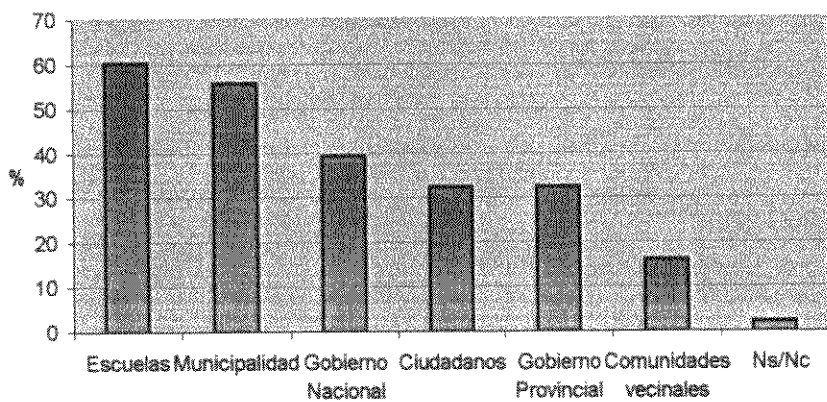
*De acuerdo a los datos observados se puede concluir que el bajo nivel educativo y la edad son dos características que estarían percibidas como principal impedimento para acceder a una computadora. Ambas*

funcionan como imaginario de que esas características los imposibilitan en sí mismas para hacer uso de una computadora.

**Opinión en cuanto a agentes que deberían preocuparse por cambios en el uso y acceso de TIC**

En esta última etapa del proyecto interesó conocer quiénes consideran los encuestados que deberían realizar acciones que promuevan el uso de tecnologías (Internet, Correo electrónico, uso de computadoras). Las dos primeras menciones fueron *las escuelas y la municipalidad*, seguido del gobierno nacional. Es importante rescatar que un 32% respondió que los ciudadanos deberían realizar también acciones en este sentido. Este dato, si bien corresponde a un porcentaje no tan elevado de los encuestados, no resulta menor ya que estaría señalando la importancia que los mismos otorgan al uso de tecnologías.

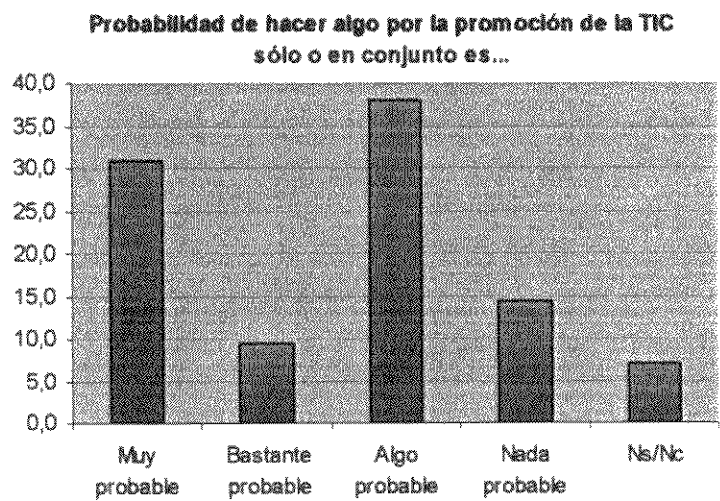
**¿Quiénes deberían llevar a cabo acciones que promuevan el uso de tecnologías?**



**Respuestas independientes**

Esto se enlaza con el siguiente gráfico dónde se realizó una pregunta hipotética, en la cual se pedía que respondieran que probabilidades habría que el encuestado actuando sólo o en conjunto realizara acciones para facilitar el acceso a nuevas tecnologías, en el caso de que las que hoy se

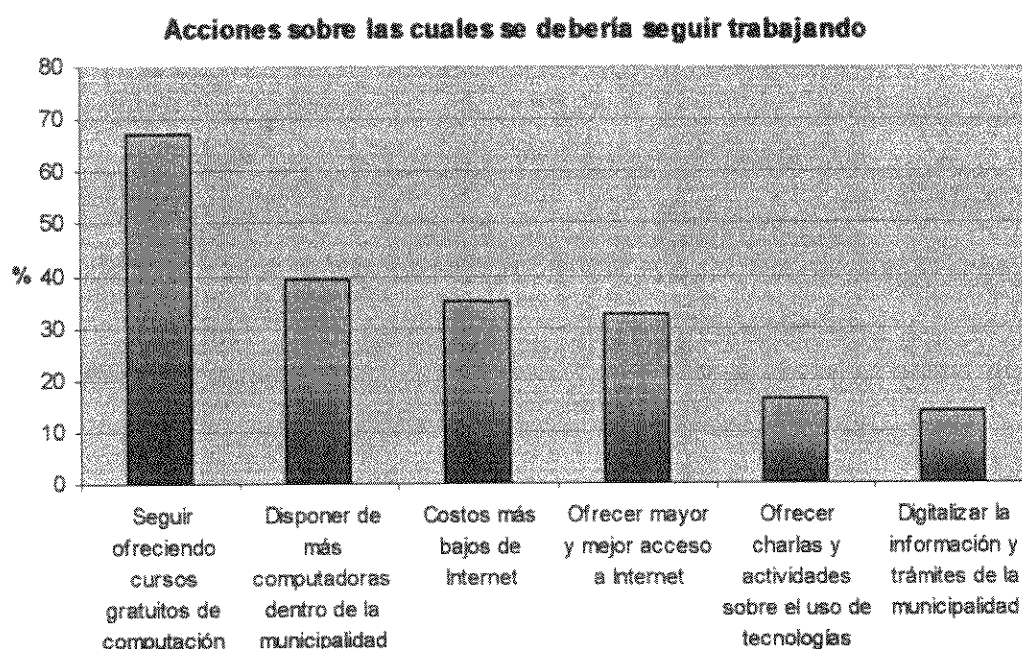
promueven desde la municipalidad dejaran de llevarse a cabo. Más de tres cuartas partes respondió que sería entre algo y muy probable.



**Opinión sobre acciones a realizar para la ampliación del uso de TIC en la comunidad**

En general, la mayoría de las personas consultadas consideró que las escuelas y la municipalidad deberían realizar acciones tendientes a promocionar el uso de tecnologías, sobre la base de esto interesó conocer sobre qué acciones consideraban que se debería seguir trabajando.





La oferta de cursos gratuitos de computación fue la acción más mencionada sobre la cual debería seguir trabajándose. Esta acción también fue resaltada en los grupos focales realizados en la Etapa de Consolidación, ante la consulta de posibles obstáculos en el uso de tecnologías fue mencionada la *falta de oferta de cursos de computación*.

La posibilidad de contar con *mayor cantidad de computadoras* dentro de la municipalidad, lograr *costos más bajos de Internet* y *ofrecer mayor y mejor acceso a Internet* fueron todas características mencionadas en medida similar como acciones sobre las cuales se debería seguir trabajando.

En lo que refiere a la mayor cantidad de computadoras es importante señalar que una de las limitaciones con las cuales se enfrentan los ciudadanos es el bajo acceso físico al hardware; son muy pocas las personas en la ciudad de Bella Vista que cuentan con acceso a una computadora en su hogar o lugar de trabajo.

En la etapa de puesta en marcha, el primer dato que se consideró para comenzar a analizar la relación de los empleados con la tecnología fue el acceso físico a la misma. Interesaba saber cuántos de ellos cuentan con PC ya sea en su hogar o en su lugar de trabajo.

Con respecto a las personas que poseen computadoras en su hogar, el porcentaje es muy bajo, sólo un 20%. En tanto que, quienes acceden a una PC en su oficina de trabajo el porcentaje asciende al 34%.

Disponibilidad de PC en:	Hogar	Oficina	Total
Sí	19,5%	33,6%	100%
No	80,5%	66,4%	100%

N:113 (Junio 2005)

Si se consideran ambos resultados se obtiene que, en total, *sólo una porción muy pequeña de la población cuenta con acceso directo a computadoras*, menos de un cuarto de la misma (27%).

A las personas que poseen acceso directo a una computadora se les consultó si contaban con conexión a Internet desde las mismas, el 42% respondió contar con servicio de Internet.

En lo referido a los *costos más bajos de Internet* se recuerda que en lo que refiere a la oferta de acceso y utilización a computadoras en la ciudad anterior a la llegada del proyecto Bella Vista Comunidad Digital, era de un área informática con tres computadoras con acceso a Internet en la Biblioteca Popular Sarmiento, ubicada en el centro de la ciudad. El costo es de \$1,00.- la hora para los socios y \$1,50.- para los no socios. El horario de atención es de 8 a 21 horas. La ciudad cuenta, también, con 8 cybers, el costo de Internet es de

\$1,00.- la hora. En lo referido al acceso a Internet, Bella Vista posee un proveedor Ñande Cable S.A. con un costo mensual de \$180.<sup>5</sup>-

De acuerdo a ello surge que la apertura de tres Cedicom estratégicamente ubicados ha comenzado a llenar el vacío de oferta gratuita de acceso y utilización a computadoras, y de acuerdo a los resultados observados es una acción que debería continuarse en el tiempo.

La cuarta características mencionada fue la de *ofrecer mayor y mejor acceso a Internet*. Aquí se retoma otro dato surgido de los grupos focales donde se mencionó a la *velocidad del servicio de Internet* como *limitación* a la hora de acceder a materiales de trabajo o de entretenimiento.

El problema actual con el que se enfrentan los bellavistenses es la dependencia exclusiva de un único prestador de Internet, el cual no brinda la velocidad necesaria para trabajar con elementos multimedia desde la Red.

*“...cuando yo accedo a un material para trabajar, y te encontrás con que no porque el sistema, porque el audio, porque el sonido”*

*“..el problema se me da a mí con los videos, bajar de Internet es que son cada vez más comprimidos, más pesados...”*

Un dato similar fue consultado en la encuesta realizada en Junio, aquí se observó que en cuanto a la calidad y velocidad del servicio de Internet, la mayoría considera que la misma es sólo buena.

---

<sup>5</sup> Estos datos corresponden al relevamiento realizado en la Etapa de Diagnóstico.

Calidad y velocidad del acceso a Internet	Casos	Porcentaje
Excelente	3	7,7%
Muy buena	4	10,3%
Buena	27	69,2%
Mala	4	10,3%
Ns	1	2,6%
Total	39	100%

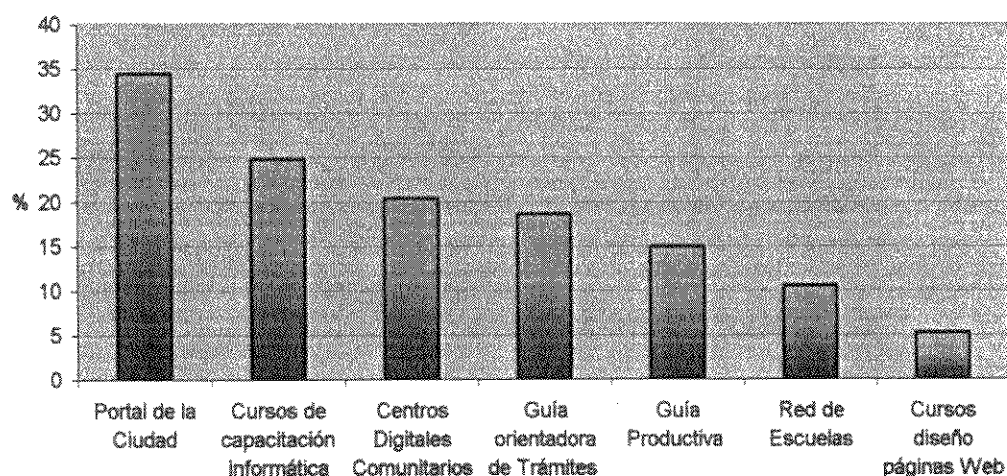
Junio 2005

**Opinión de la importancia de cada acción del proyecto al desarrollo de uso de tecnologías en la comunidad**

El último tema consultado estuvo relacionado con el tipo de acciones del proyecto que los participantes consideran importantes para promover el uso de las tecnologías. En el relevamiento realizado en el mes de Junio se consultó por el tipo de acciones que consideraban de mayor importancia dentro del proyecto, resulta interesante rescatar en primer lugar esos datos para luego analizar cómo es la realidad hoy, una vez que las acciones del proyecto se hicieron efectivas.

El interés por las distintas propuestas fue medido en el mes de Junio, la pregunta estuvo orientada a conocer cuáles de las distintas acciones a realizar resultaban más atractivas para los entrevistados. El 32 % consideró que *Todas le resultaban de interés*, seguido a esto se ubicó el Portal de la Ciudad como una de las acciones que más atrae. Los cursos de capacitación también han sido considerados de importancia, al igual que la instalación de los Centros Digitales Comunitarios (CEDICOM). Siguen en importancia la Guía Orientadora de Trámites y la Guía Productiva y finalmente la Red de Escuelas y los Cursos de Diseño de páginas Web.

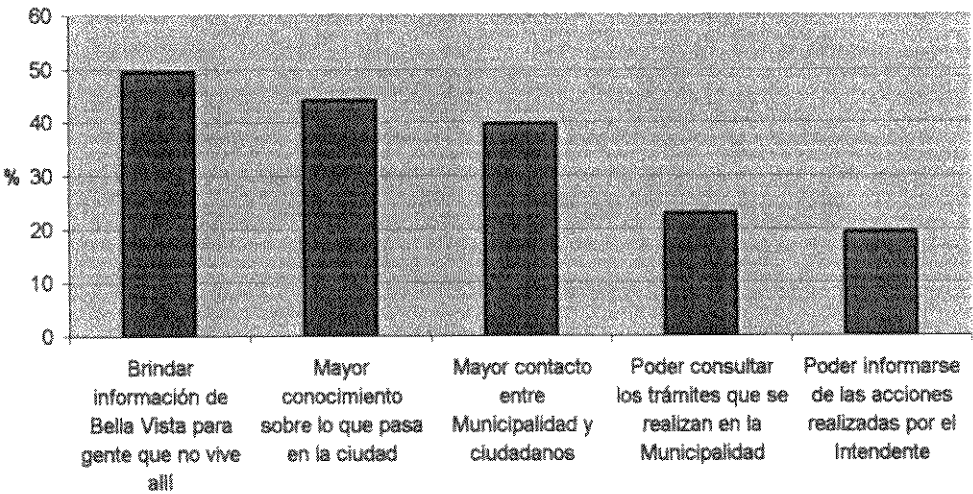
Interés por las distintas propuestas del proyecto- Junio 2006



Respuestas independientes, no suman 100%

El Portal de Bella Vista es una de las acciones que más atrae a los entrevistados como se mostró precedentemente. Ahondando en este tema se quiso saber cuáles son los motivos por los cuales les resultaría útil contar con el mismo. En primer lugar, el Portal es visto como una forma de “mostrarse” y permitir que gente que no vive en la ciudad pueda obtener información del lugar. Por otra parte, es considerado de utilidad para tener un mayor conocimiento de las cosas que suceden en la ciudad y, por otro lado, para lograr un mayor contacto entre los ciudadanos y la municipalidad. La posibilidad de consultar los trámites que se realizan en la municipalidad también resulta importante.

**Percepción sobre utilidad del Portal de la Ciudad. Junio 2006**

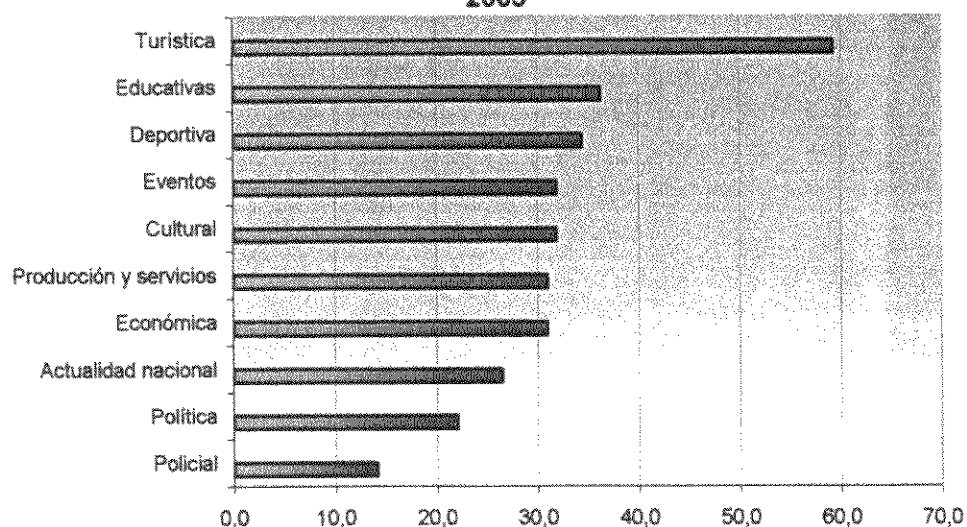


Respuestas independientes, no suman 100%

Seguido a este dato se consultó por el tipo de información que les gustaría encontrar en el Portal. Claramente la información Turística fue uno de los datos claves para los ciudadanos bellavistenses.

Con respecto al resto de las propuestas, todas las que han sido señalizadas por más del 30% de los entrevistados son: Información Educativa, Deportiva, Eventos, Cultural, Producción y Servicios y Económica se encuentran aproximadamente dentro del mismo nivel de importancia. La información de menor interés es la Política y Policial.

**¿Qué información le gustaría encontrar en el Portal?- Junio  
2005**



Respuestas independientes, no suman 100%

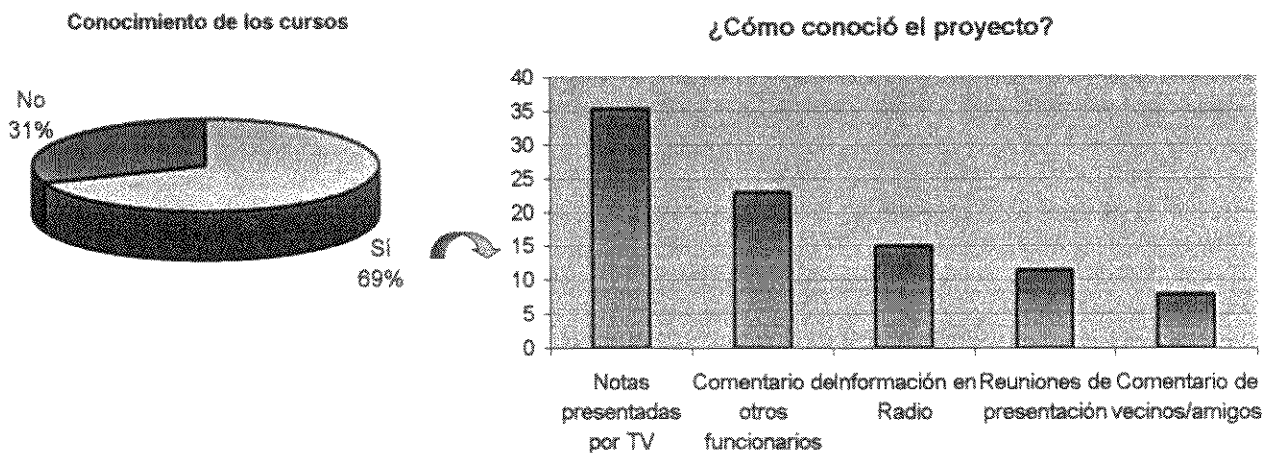
La Guía Orientadora de Trámites fue otra de las acciones por las cuales se consultó. Recordamos que el poder consultar los trámites que se realizan en la Municipalidad fue uno de los motivos señalados como útiles para la existencia del Portal, el 85% consideró importante poder contar con la Guía.

¿Cómo considera la importancia de la Guía de Orientadora de Trámites?	Casos	Porcentaje
Muy importante	76	67,3%
Algo importante	20	17,7%
Poco importante	2	1,8%
Nada Importante	2	1,8%
Ns/nc	13	11,5%
Total	113	100%

En esa oportunidad se consultó también por los cursos de computación, se observó que más de tres cuartas partes de los entrevistados tenían

conocimiento de los cursos. Este dato, en comparación con las respuestas positivas sobre conocimiento del proyecto en general, evidencia una posible mayor llegada en cuanto a atención de los cursos gratuitos. Esta información resulta importante para retomar en cuanto a la forma de promoción del proyecto en su totalidad, posiblemente deberían analizarse las formas de presentación desde casos efectivos en otras ciudades ya que algunas de las acciones del proyecto pueden resultar muy abstractas al momento de presentarlas.

Al igual que para el proyecto en su totalidad, la forma de conocimiento fue principalmente por medio de notas presentadas en la Televisión o en radio.



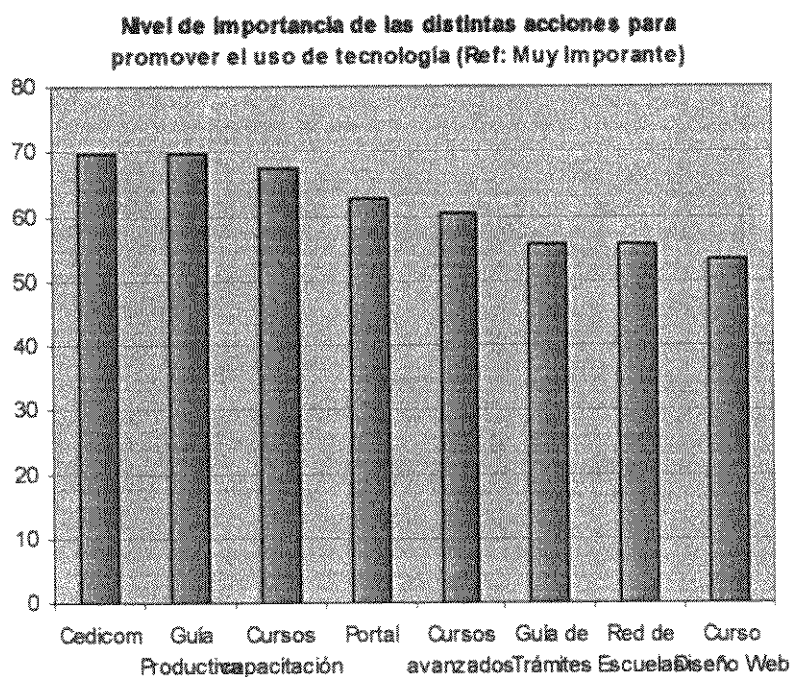
En el último relevamiento realizado se consultó por las acciones que consideraban importantes para promover el uso de tecnología entre los ciudadanos. Más de la mitad de los encuestados, consideran que todas las acciones son muy importantes, aunque se destacan los CEDICOM, los cursos de capacitación y la Guía productiva, como los tres primeros lugares. En cuanto a los dos primeros el dato no resultaría llamativo ya que la pregunta estaba orientada a las acciones que servirían para promover el uso de tecnologías en la comunidad.



Resulta llamativo la mención de la Guía Productiva, esto podría estar señalando la importancia que le otorgan a todo lo relacionado con la promoción de las actividades que se realizan en la ciudad.

El Portal de Bella Vista también es mencionado como importante.

Acciones importantes para promover el uso de tecnologías	Muy importante	Bastante importante	Alg	N	s/Nc	total
La posibilidad de contar con Centros Digitales Comunitarios de libre acceso a Internet y computadoras	69,8	11,6	11,6			00%
La posibilidad de tener una guía productiva (datos comercios, productores, artesanos, profesionales)	69,8	14	11,6		,7	00%
La posibilidad de participar en cursos de capacitación informática	67,4	14	7		7,7	00%
La posibilidad de contar con un Portal de la Ciudad	62,8	9,3	18,6		4,7	00%
La posibilidad de hacer cursos más avanzados de computación	60,5	25,6	4,7		2,3	00%
La posibilidad de tener Guía de Trámites de la Municipalidad	55,8	25,6	9,3		4,7	00%
La posibilidad de contar con red de escuelas (información de cada escuela)	55,8	18,6	16,3		4,7	00%
La posibilidad de participar en cursos de diseños de páginas Web	53,5	14	16,3		7,3	00%



### **Análisis de Grupo Focal realizado a actores con relación cercana al uso de tecnologías**

El segundo objetivo de la etapa de transferencia estuvo orientado a conocer las opiniones y comentarios de ciudadanos bellavistenses que tienen una relación más cercana en el uso o conocimiento de tecnologías, a fin de profundizar en algunos de los resultados obtenidos en el primer objetivo propuesto.

Los ejes principales en los que se centró el análisis fueron conocer las situaciones anteriores a la implementación del proyecto en cuanto a la relación ciudadanos-tecnología, conocer las nuevas realidades creadas a partir de la implementación del proyecto y analizar y conocer en conjunto la efectividad de la transferencia del proyecto a la comunidad, la continuidad del mismo y las estrategias que podrían pensarse para mantener en funcionamiento las distintas acciones una vez que el proyecto llegué a su fin.

Se realizó un grupo focal de discusión integrado por cinco ciudadanos, representante de la Cámara de Comercio, Locutor de Radio IT Cable, Directora de Museo, Ingeniera Forestal, Docente de Informática. La reunión tuvo lugar el día martes 11 de Septiembre en el Salón Yapeyú de la Municipalidad.

- **Antecedentes de uso de tecnología en la ciudad**
  - o ¿Hacia quienes estaba dirigido?
  - o ¿Quiénes hacen uso?
- **Opiniones en cuanto a la llegada del proyecto a la comunidad**
  - o Como fue recibido
  - o Percepciones de cambio
  - o Influencia del mismo en el desarrollo de la ciudad y de los ciudadanos
- **Opiniones en cuanto a transferencia de las acciones del proyecto**
  - o Opinión en cuanto a continuidad del mismo
  - o Limitaciones percibidas
- **Opiniones en cuanto a imagen de la ciudad**
  - oCuál es el imaginario de ciudad
  - o Opiniones de la ciudad que habitan

### **Antecedentes de uso de tecnología en la ciudad**

Para comenzar los grupos focales se pidió a los participantes que pensaran en distintas acciones que se hubieran llevado a cabo en Bella Vista referidas a la promoción y utilización de tecnologías.

La ciudad tuvo su primer acercamiento "democrático" al uso de tecnologías en el año 1994 cuando se produjo un cambio a nivel administrativo en la municipalidad, y luego, en el momento que se abrieron los CTC, aunque el funcionamiento de éstos no fue totalmente efectivo.

*"...Creo que el paso a nivel municipal tuvo que ver con la informatización del municipio en el año 94. En un contexto de cambio administrativo lo que significaba en un lugar de más allá de lo político un lugar de mucho trabajo social por las diferentes áreas que maneja. Después fue aparejado un programa nacional que fue el Centro Comunitario Digital que se incluyó dentro del servicio municipal, con servicio de Internet y donde ad honorem trabajaban capacitadores explicando el proceso de todo esto..."*

Este mismo dato había sido mencionado por uno de los participantes del grupo focal realizado en la etapa de consolidación. En esa ocasión surgió un dato interesante en cuanto a *obstáculos* en el uso de tecnologías relacionado con la *falta de oferta de cursos de computación*.

Aquí se hicieron mención a dos situaciones, la existencia de ofertas de cursos desde hace sólo tres años en el Escuela Técnica y, por otra parte, se recordó la existencia de los Centros Tecnológicos de Computación (CTC) dentro de la Municipalidad los cuales estaban a cargo de personas que no tenían capacitación, motivo por el cual el espacio se redujo al uso exclusivo de Internet y sólo para aquellos que tenían previo conocimiento.

El resto de las acciones estuvieron relacionados con el ámbito privado.

*"...El resto fue desarrollados por empresas y no hay antecedentes de socialización de desarrollo tecnológico, algo masivo que se de en toda la comunidad como este trabajo no. Las empresas en teoría informática, el diseño de algunas páginas web, pero en empresas importantes, no en pymes. Con la incursión de empresas proveedoras de Internet se empezó a difundir, algunos*

*usuarios de Internet, correo electrónico y la juventud empezó a usar los servicios..."*

### **Opiniones en cuanto a la llegada del proyecto a la comunidad**

De acuerdo a los antecedentes antes mencionados, la llegada del proyecto a la comunidad logró "llenar" un vacío existente, relacionado con la ampliación y democratización del uso y acceso a las tecnologías.

*"...no habían cursos, algunos quizás en el área educativa de escuelas técnicas. Sí de herramientas de office, pero no de manera gratuita y abierta a la comunidad..."*

*"...a mí me sorprendió el impacto me pareció impresionante por la cantidad de personas que se estaban capacitando, creo que también trae a aparejado la faltas que hay educativas y laborales, hay mucha gente buscando alternativas...me parece que el proyecto oxigena mucho la dinámica entre las instituciones. Por ejemplo el profesorado que tiene una plantilla de más de mil alumnos no tiene Internet en su institución como algo fundamental y hoy está este servicio, creo que esto va a movilizar, a cuestionar por qué un lugar con tanta gente no cuenta con este servicio, sobre todo considerando que mucha gente no tiene los recursos económicos..."*

Cada participante del grupo focal ofreció también su mirada de la importancia de la llegada del proyecto, de acuerdo a su área de trabajo. El representante de la cámara empresarial mencionó la importancia de las capacitaciones para su área de trabajo.

*"Fue recibido bien, yo por mi formación profesional tengo algunos conocimientos básicos de computación, hice el curso de páginas web y diseñé*

*una página para la cámara empresarial... los cursos posibilitaron a personas de distintos niveles a acceder a conocimientos de diseño..."*

Las participantes relacionadas con el área educativa mencionaron como a partir de las distintas acciones del proyecto se logró movilizar y generar expectativas en los docentes en el uso de tecnologías.

*"...Vino toda una ola informática y veo que por ejemplo en las escuelas que el docente quiere, por ejemplo con la página que estamos haciendo preguntan como va..."*

En el área de promoción cultural y turística sucede algo similar.

*"...les gusto mucho a las personas, porque es una forma de promocionar, de buscar. Ahora las escuelas están muy interesadas en conocer nuestras raíces, lo veo a nivel museo, que es permanente la llegada de chicos que vienen a buscar..."*

*"...Yo creo que ahora se ve mejor, porque faltaba mucha promoción turística..."*

Si bien las distintas opiniones coinciden en lo positivo del proyecto en general, las participantes relacionadas con la docencia resaltaron que a partir del mismo se generaron nuevas expectativas entre los docentes. Principalmente se señaló la falta de capacitación de éstos en temas tecnológicos.

*"...los docentes creen que ellos no pueden hacerlo porque creen que no saben acceder a las herramientas, les ha llegado un montón de herramientas y no la saben usar..."*

*"...hay gente que tiene temor, que se asusta cuando ve una computadora, pero de a poco se van animando, cuando ven que no es tan difícil, por ahí el primer golpe fue medio chocante..."*

Muchos docentes han participado de los cursos de capacitación<sup>6</sup>, sin embargo, parecería no haber sido abarcativo de toda la comunidad educativa.

*“...con los cursos están contentísimos, te dicen sí yo sé escribir, pero el mouse no ni me hablés porque no sé manejarlo, no sé buscar, entonces les resulta difícil, quieren pero les resulta difícil...”*

*“...yo estoy dando informática en una escuela en pleno campo EGB, los chicos una maravilla, los docentes están maravillados, pero no saben usar. Y por suerte tenemos un capacitados que va una vez por semana y sabe muchísimo, pero les cuesta llegar al docente. Entonces desde mi caso les hablo como docente. Están fascinados con ejercicios y cosas...”*

En referencia a ello, se señaló la necesidad de unificar los niveles de conocimiento entre los docentes.

*“...tiene que haber continuidad en los cursos y unificar el nivel de los profesores...”*

Se resaltó como impedimento la disponibilidad horaria de los mismos. En cuanto a esto surgió la idea de acercar los cursos a las escuelas.

*“...los docentes se mueren por ir a cursos pero no pueden, no tienen tiempo, entonces si los capacitadores se pudieran acercar a las escuelas...”*

---

<sup>6</sup> De acuerdo al relevamiento realizado en los CEDICOM, El 10% de los participantes a los cursos de alfabetización digital básica.



El representante de la Cámara de Comercio hizo mención a la necesidad de sensibilizar a la gente en el uso de tecnologías. Este dato también ha sido mencionado en el punto uno de este informe.

*“...nosotros estamos en la cámara empresarial un relevamiento de la base de socios, del listado un 30% tiene correo electrónico y de ese porcentaje un 15% lo utiliza realmente, hay que hacer un trabajo de difusión de las ventajas, de sensibilización y tratar de incorporar ese aspecto, primero hacerle entender que comprendan la ventaja de incorporarse al portal, de brindar su información...”*

Los participantes también aludieron a la importancia de contar con un Portal de la Ciudad y como unido a éste surgió una instancia de descubrirse como ciudadanos bellavistenses lo cual puede traer aparejada la participación de la comunidad<sup>7</sup>

*“...más allá de la innovación, también es un reflejo de lo que es la comunidad, la existencia de un portal es una radiografía de lo que somos...”*

*“...que se vean reflejados como tales. Me llamo la atención cuando vino una producción de capital, levantaron imágenes de la ciudad de la mirada del otro, cómo nos ven a nosotros y no quizás como creemos que somos y genero un caos porque decíamos nosotros no somos eso, todavía no habíamos discutido que tipo de comunidad somos. Yo creo que cuando la gente se ve reflejada, cuando se identifica participa, en este caso el desarrollo de la página...”*

Se resaltó también la importancia de contar con un proyecto que moviliza a los ciudadanos a partir de la participación de técnicos que no pertenecen a la ciudad (mirada externa).

---

<sup>7</sup> Ver tema siguiente

*"...es más me parece que se lograron cosas que si no hubiera sido con la llegada de comunidad digital, se toma mucho en cuenta la gente que no es de la localidad para emitir una opinión, pero bueno a veces es necesario para que las organizaciones se movilicen..."*

*"...la forma en que lo hacen, ustedes dicen queremos hacer esto y vamos y nosotros nos sentimos en el compromiso de tener que cumplir el objetivo..."*

### **Opiniones en cuanto a transferencia de las acciones del proyecto**

En cuanto a la opinión de los participantes sobre la continuidad del proyecto surgieron, por un lado, la necesidad de convocar a un grupo de gente que continúe las acciones hasta hoy realizadas, y por otra parte, la importancia de que las mismas no sean centralizadas en un solo sector sino que se amplíen a toda la comunidad.

*"...y bueno tienen que haber coordinadores, gente que este encargada de incorporar la información al portal, tienen que tener un incentivo económico, tienen que tener una función, es un factor para que haya continuidad..."*

*"...incorporar actividades claves, que el servicio tecnológico convoque a sectores de la sociedad que no se convierta en el factor que predomina a nivel tecnología individual sino que además posibilite ámbitos en escuelas, gabinetes, video conferencias específicas. Democratizar la información en este sentido, en convocar socialmente..."*

Por otra parte, desde el ámbito educativo se retomó la necesidad de capacitación de los docentes, a fin de homogenizar las distintas situaciones de las escuelas.

*“...a nivel continuidad en las escuelas lo que se podría hacer es mandar capacitadores a las escuelas. O sea en las aulas los docentes dan las clases de computación pero el capacitador prepara al docente para que pueda acercar los conocimientos al chico...”*

*“...que todos los programas los puedan manejar los docentes, porque hoy los chicos aunque no tengan computadoras van a un ciber. Ahora está la suerte que muchas escuelas tienen computadoras pero habría que darle los medios para usarlas...”*

En cuanto a las limitaciones percibidas para que el proyecto tenga continuidad en el tiempo, surgió entre los participantes una instancia de “autocrítica”, en la cual pensaron porque hasta la fecha no había habido acciones como las que plantea el proyecto y analizaron cómo podría funcionar el mismo de aquí en adelante.

En primer lugar parecería ser que la falta de una visión integral de la comunidad resulta un impedimento para que los esfuerzos individuales se unan en una acción mancomunada.

*“...cuesta hacer participar a la gente, difícil estimular, inquietud por los cambios por lo nuevo...”*

*“...lo más difícil que tenemos como sociedad es la falta de participación...”*

*“...tiene que ver con una falta de planificación en nuestro entorno, se están haciendo muchas cosas en distintos canales, entonces se están*

*persiguiendo mismos objetivos en distintos lugares. No sólo en la tecnología, se están haciendo cosas no coordinadas, se debería hacer a nivel municipal..."*

*"...No hay un orden como para trabajar a nivel comunidad que se integra al mundo, por ahí se está trabajando muy independiente..."*

### **Opiniones en cuanto a imagen de la ciudad**

En última instancia interesó conocer cómo se perciben los participantes como bellavistenses y cómo perciben ellos a los ciudadanos. En primer lugar se retomo la visión de la poca participación de la comunidad, el ser siempre las mismas personas las que participan en las distintas acciones propuestas desde la ciudad.

*"...ahora tuvimos el fin de semana largo, y me dicen señora por que tantas cosas en un mismo fin de semana, cómo tantas cosas al contrario tenemos que tener. Y me dicen nosotros que somos un pueblo tan tranquilo. La gente está con una sólo cosa por fin de semana..."*

*"...hay muchas cosas para hacer, pero por ahí es como que se acostumbran con tener un puchito para dar una vuelta por la plaza el fin de semana y nada más. Quizás esos pase en todas las ciudades chicas. Y tampoco tenes un cine, un teatro, no hay una movida cultural, y por ahí viene una cada tanto pero tampoco no van. Van siempre los mismos..."*

*"...quieren crecer pero es una contradicción interna, porque como poder se pueden muchísimas cosas. Le ofreces y no asisten, es una lucha para todo. Soy bellavistense y veo que la gente para todo somos los mismos..."*

Se destacó nuevamente la falta de mirada unificada y la necesidad de que eso suceda para poder constituirse como ciudadanos que persiguen un mismo objetivo.

*“...Bella Vista es uno de los departamentos que mejores condiciones está. Yo tuve oportunidad de ver trabajos de afuera sobre el aspecto industrial, socioeconómico y nosotros nos subvaluamos...Bella Vista dentro de Corrientes forma parte de menciones de la ciudad por el desempeño agroindustrial que tiene es el único distrito en Corrientes que tiene posibilidades de industrialización...”*

*“Yo le veo mucho potencial a Bella Vista pero le veo un gran debilidad que es la falta de trabajo asociativo de las instituciones, empresarios y distintos ámbitos porque tanto desde una comisión vecinal hasta una cooperadora de colegio, su vinculación entre sí, la red entre organismos es muy débil...”*

Por último se resaltó la necesidad de contar con un espacio para poder interrelacionarse, y se pensó que la llegada de este proyecto puede movilizar acciones en este sentido.

*“...no hay lugar donde intercambiar experiencias. Quizás con este proyecto se posibilite la comunicación...”*

### **Análisis de Testeo del Portal**

El test de usuarios es el tipo de evaluación que permite detectar problemas y así implementar mejoras para un sitio web. Es la manera más cercana de aproximarse al uso real de éste. En lo que respecta al Portal de Bella Vista, se realizó un testeo del mismo a fin de aproximarse a las distintas características antes mencionadas.

El testeo se realizó el día jueves 3 de noviembre, el mismo estuvo estructurado en tres etapas.

En una primera parte se pidió a las personas evaluadas que realizaran un recorrido libre del Portal, que tomaran contacto con el mismo y que lo navegaran de manera espontánea.

En segundo lugar se buscó "*simular una navegación real*", por lo tanto, se pidió a los participantes la realización de acciones concretas para, a partir de éstas, analizar la usabilidad y accesibilidad del Portal. La definición de tareas en un testeo de Portal resulta de gran importancia ya que el sólo hecho de poner a interactuar a un usuario no brinda información completa de una página, por eso, se buscó acercar al mismo a una navegación lo más "real" posible a partir de necesidades concretas.

En tercer lugar se realizaron una serie de preguntas a los participantes orientadas a conocer sus opiniones con respecto a distintas características del Portal.

### **Número y perfil de usuarios para testear el Portal**

El número de personas a evaluar fue el primer dato considerado, se realizó una investigación previa para conocer cuál sería el número óptimo de personas a evaluar que brindara resultados idóneos. Jakob Nielsen<sup>8</sup> recomienda un número de 5 personas como suficientes para obtener resultados valiosos. Menciona que a partir del participante número 3 comienzan

---

<sup>8</sup> Nielsen, Jakob, and Landauer, Thomas K.: "A mathematical model of the finding of usability problems," *Proceedings of ACM INTERCHI'93 Conference* (Amsterdam, The Netherlands, 24-29 April 1993), pp. 206-213.

a repetirse patrones y a traslaparse información. De acuerdo a esto, se decidió realizar el testeo con cinco ciudadanos bellavistenses.

Para la selección de los mismos se tuvieron en cuenta distintas características que apuntaban a relevar información de distintos tipos de usuarios, principalmente se buscó que fueran adultos jóvenes, ambos sexos y de distintos sectores de la comunidad, se excluyó de la selección a toda persona que tuviera algún tipo de conocimiento de programación o que estuviera realizando los cursos de diseño de página web o promotores, en todo momento la búsqueda estuvo orientada a lograr la mirada de un usuario que utiliza Internet como fuente de información y entretenimiento.

Nombre participante	Edad	Ocupación	Nivel de Experiencia en Internet	Observaciones
Victor	23	Desocupado	Media	Primer contacto con el Portal
Ricardo	21	Estudiante	Intermedio	Participa en el curso de alfabetización digital básica. Accedió a las fotos del Portal.
Romina	28	Empleada Guardería	Sin experiencia previa	Participa en el curso de alfabetización digital básica. Realizó el Tutorial de la página antes de comenzar. Le resultó muy útil y claro.
Juan Manuel	27	Empleado Municipal Secretaria de Hacienda	Intermedio	Primera vez que recorre el Portal.
Gladys	35	Empleado Municipal Recursos Humanos	Media	Accedió a las fotos del Portal.

## **Modalidad de testeo**

El testeo del Portal se realizó en un locutorio en las cercanías de la Municipalidad, este lugar fue elegido por la comodidad de sus instalaciones y porque brindaba la privacidad necesaria para dicha actividad.

Los participantes fueron observados individualmente, para ello se trabajó en equipo junto con tres integrantes del equipo de Buenos Aires

La estructura de la evaluación fue la siguiente:

### **a- Preguntas básicas**

Conocimiento de Internet, experiencia previa con el Portal.

### **b- Recorrido del Portal**

Recorrido libre del Portal, el objetivo de esta instancia fue que el participante tuviera su primer aproximación a la página, y por otra parte, observar cuál es el recorrido elegido observando qué links son de su interés.

### **c- Realizar una acción concreta**

Se pidió la ubicación de distintos trámites, comercios y escuelas, el objetivo de esta instancia fue analizar la facilidad y accesibilidad de las distintas aplicaciones con las que cuenta en Portal – Guía de Trámites Municipales, Guía Productiva, Red de Escuelas, Instituciones y Cultura.

### **d- Preguntas post test**

Finalizadas las etapas anteriores, se realizaron una serie de preguntas a fin de conocer cómo fue el contacto de los distintos participantes con el Portal.

Las preguntas realizadas fueron las siguientes:



- 1- ¿Encontró que la información ofrecida en el Portal fue clara para Usted? ¿Encontró algún tipo de terminología, títulos, textos que no comprendió?
- 2- ¿Cuáles fueron las cosas que más le gustaron del Portal?
- 3- ¿Cuáles fueron las cosas que menos le gustaron del Portal?
- 4- ¿Existe alguna información que Usted presentaría en forma diferente?
- 5- ¿Cree que existe algún tipo de información faltante en el Portal?
- 6- Con respecto a las acciones que le pedimos realizar ¿Encontró fácilmente las tareas pedidas? ¿Encontró algún inconveniente?
- 7- Si tuviera que calificar el portal según el acceso a las distintas informaciones, de 1 a 10 qué puntaje le pondría. Siendo 1 muy difícil y 10 muy accesible.

## **Resultados**

Los resultados del testeo se presentan en dos grandes ejes, en primer lugar se analizan los puntos detallados en el apartado "Modalidad", buscando puntos en común entre los participantes; en segundo lugar se realiza una "ficha resumen" que contempla las principales características que hacen al funcionamiento correcto de una página web (claridad de contenidos, modalidad de navegación, presentación visual de la página).

### **a- Preguntas básicas** *(ver perfil de participantes)*

### **b- Recorrido del Portal**

El análisis comparativo del recorrido del Portal tiene como objetivo analizar si existen enlaces de mayor atención entre los participantes, cuáles les resultan llamativos y si se encuentran con algún tipo de obstáculo para acceder a los mismos. Por lo tanto, es importante aclarar que no se consideran en el análisis las menciones que pudieran hacer los participantes con respecto a información faltante o en lugar incorrecto.

Como ha venido repitiéndose en los distintos informes de impacto, el Turismo y la Cultura son los dos temas que convocan en primer instancia a los participantes. Todos han ingresado al Portal por alguno de estos aspectos de la ciudad. Sobre la información brindada en estas secciones se ha señalado por su gran atractivo a las fotos de la ciudad. En general la información presentada en esta sección resulta clara y accesible.

Una vez visitado el sector de Turismo y Cultura, los participantes continúan su recorrido principalmente entre los links de Municipalidad y Guía de Trámites. De acuerdo a los intereses más específicos, los participantes empleados municipales ponen mayor atención en la información de estas secciones. La información presentada en estos apartados no presentan inconvenientes, sólo uno de todos los participantes no visitó estas secciones, el resto ha hecho un recorrido bastante exhaustivo del mismo.

El cuadro de Noticias presentado en la página del Portal, fue visitado por dos participantes quienes leyeron la información detenidamente.

En lo que respecta a la Red de Escuelas fue visitado por dos participantes, uno de ellos encontró inconvenientes al realizar una búsqueda por medio del "buscador".

La Guía Productiva fue recorrida por uno de los participantes en forma detenida quien observó cada una de las categorías que la componen y realizó algunas observaciones respecto éstas. El recorrido por la Guía resulta claro (*ver acciones concretas*)

La observación del recorrido libre del Portal evidencia que la navegación del mismo es sencilla, clara y no presenta inconvenientes. En lo que respecta a la información brindada, se observó que el lenguaje es accesible y el contenido resulta claro. En general, los participantes observaron todos los enlaces de la página y mostraron interés por la información brindada.

IV. Víctor	V. Ricardo	VI. Romina	VII. Juan Manuel	VIII. IX. Gladis X.
-Fiesta de la anaja (enlace orno) - Municipalidad Despliega el menú No esa - Fotos ace superior) despliega el nbo de egorías, lo ualiza realiza la ección de una egoría. - Turismo - Noticias todas) -Red de uelas. Utiliza el	-Turismo Fotos -Guía de Trámites -Municipalidad noticias	-Cultura local Teatro -Red de Escuelas Despliega nivel educativo -Turismo Ciudad Geografía Servicios alojamiento -Instituciones Hospital XII.	-Turismo Servicios Hoteles - Guía de trámites Dirección Rentas -Guía Productiva mira las categorías una a una Municipalidad visualiza todos los temas. Se detiene en Hacienda que es su área de trabajo	- Cultura Foro - Municipalidad Organigrama lee atentamente cada sección que abre XIV.

bo. Se detecta el buscador no ional ectamente. - icipalidad anigrama Carta ánica XI.			XIII.	
---	--	--	-------	--

### c- Realizar una acción concreta

Los participantes fueron consultados por distintos trámites, direcciones de comercios y escuelas con el objetivo de analizar la facilidad y accesibilidad de las distintas aplicaciones con las que cuenta en Portal – Guía de Trámites Municipales, Guía Productiva, Red de Escuelas, Instituciones, Turismo, Cultura.

El cuadro resumen que se presenta a continuación muestra que las acciones solicitadas en cuanto a Guía de Trámites son localizables sin inconvenientes. Lo mismo sucede con la Red de Escuelas, Instituciones y Cultura Local. Cada uno de estos enlaces resulta claro en cuanto a información que contiene y evidencia una asociación directa entre las acciones solicitadas y el vínculo.

En lo que refiere a la Guía Productiva se observaron algunos inconvenientes para buscar la información solicitada, aquí la asociación entre acciones solicitadas y vínculo no resulta tan clara, evidenciándose una dificultad en la interpretación de lo que abarca esta sección. Algunos de los participantes manifestaron que la palabra Productiva les refiere a industria.

Algunos participantes, ante las acciones solicitadas, decidieron hacerlo por medio de los "buscadores", en algunos casos, no pudieron encontrar por este medio la información solicitada ya que el mismo busca por una única manera. De acuerdo a ello, se hicieron los cambios pertinentes para que el buscador traiga todas las palabras que se ingresen pero omitiendo conectores, artículos, y algunas preposiciones que no representarían a la información buscada de manera única.

La navegación del Portal a partir de acciones concretas muestra que el mismo es, en general, claro, fácil y accesible. Las distintas acciones fueron ubicadas sin inconvenientes a excepción de algunos comercios de la Guía Productiva, ésta última estaría evidenciando una falta de asociación entre enlace y contenido del mismo.

Participante	Guía de Trámites	Guía Productiva	Red de Escuelas	Instituciones y Cultura Local
Victor	Encontró los trámites solicitados sin inconvenientes	No logra encontrar los comercios solicitados (estaciones de servicio y farmacias)	Ingresa pero no encuentra la información, utiliza el buscador no encuentra, se detecta una falla en el mismo	Sin inconvenientes encuentra escritores de Bella Vista
Ricardo	Para buscar la habilitación comercial	Para la búsqueda de comercios	Sin inconvenientes	Sin inconvenientes

	entra primero a Guía Productiva y luego a Guía de Trámites	en principio no sabe dónde buscar, no utiliza el buscador, luego ingresa por este link. Lo mismo sucede con profesionales		
<b>Romina</b>	Utiliza el buscador, en primer instancia se traba pero luego continúa sin inconveniente s.	Se pierde, busca en Turismo, no logra encontrar	Sin inconveniente s, utiliza el buscador	Sin inconveniente s
<b>Juan Manuel</b>	Realiza la búsqueda exitosamente	Encuentra los comercios solicitados, aunque cuestiona el rubro.	Ingresa primero por Instituciones y luego por Red de Escuelas.	Encuentra escritores exitosamente
<b>Gladis</b>	Sin inconveniente s	No logra encontrar	Sin inconveniente s	Sin inconveniente s

		los solicitado, el nombre le refiere sólo a industrias		
--	--	---	--	--

#### **d- Preguntas post test**

Una vez finalizado el testeo se realizaron una serie de preguntas a los participantes a fin de conocer cómo les resultó el contacto con el Portal. A continuación se presentan los principales resultados.

<b>(a) Participante</b>	<b>Apreciaciones sobre el Portal</b>
<b>Victor</b>	<p>En general le pareció sencillo de navegar.</p> <p>Le gustaron mucho las fotos.</p> <p>Debería revisarse el buscador.</p> <p>En cuanto a la búsqueda de comercios por la Guía Productiva dijo no haberla utilizado ya que este término le refiere al campo de la producción, industria.</p>
<b>Ricardo</b>	No encontró inconvenientes
<b>Romina</b>	<p>A pesar de haber sido la primera vez que utilizaba Internet, el Portal le resultó accesible, fácil y muy interesante.</p> <p>Le gustaron mucho las fotos de la ciudad.</p> <p>En habilitación comercial no encontró trámite específico, no aparecía como se lo pide (Nota: el buscador ya fue ampliado en su forma</p>

	<p>buscar).</p> <p>Calificó al Portal con un 10. El tutorial fue de gran ayuda, siendo la primera vez que utilizaba Internet.</p>
<b>Juan Manuel</b>	<p>El Portal le resultó bastante claro. Lo único que al entrar a la Guía Productiva por rubros lo encontró muy mezclado, habría que poner filtros más precisos.</p>
<b>Gladys</b>	<p>En general manifestó que el Portal le gusta. Dice que faltaría material sobre la historia de la ciudad.</p> <p>Con respecto a la Guía Productiva dijo no haberla utilizado en las acciones solicitadas porque el término le refiere a industria, producción.</p>

**B. Ficha resumen**

Finalmente se presenta un cuadro que intenta ser resumen exhaustivo de las distintas características analizadas y que en conjunto posibilitan el buen funcionamiento de un Portal.

(i) Testeo Portal de Bella Vista
----------------------------------



• **Claridad de los Contenidos**

- Lenguaje	El lenguaje utilizado en el Portal resulta claro y accesible para todo tipo de usuario.  Ningún participante tuvo inconvenientes con la terminología usada.
- Lógica de la presentación de la información	En general la forma de presentación de la información resulta clara, esto quedo evidenciado cuando se pidió a los participantes la búsqueda de acciones concretas. Sólo en la Guía Productiva estaría presentándose algún inconveniente en la comprensión de lo que la misma abarca.

• **Modalidad de Navegación**

- Facilidad de desplazamiento	El recorrido libre del Portal evidencia que el mismo es de fácil navegación. Ninguno de los participantes se enfrentó a callejones sin salida.
- Comprensión de botones orientadores	Los buscadores del Portal resultan claros.
- Ayuda de navegación desde el Portal	Aquí se hace referencia al Tutorial con el que cuenta el Portal. Una de las participantes utilizó Internet por primera vez en el testeo y la realización previa del Tutorial le permitió recorrer posteriormente la página sin inconvenientes.

• **Presentación visual del Portal**

- Accesibilidad	El Portal resulta atractivo desde lo visual. Las distintas fotos que lo acompañan ayudan a captar la atención del usuario y logran que éste se identifique con el mismo.
-----------------	--

*En conclusión, el testeo del Portal evidencia que el mismo se adapta a todo tipo de usuario ya que es accesible y fácil de utilizar.*

*Existe una adecuación de los contenidos, símbolos y estructuras de la información para el usuario bellavistense.*

## **IX. DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN**

Se acordaron acciones de difusión de los alcances y avances del Proyecto Comunidad Digital, en la Ciudad de Bella Vista:

Se sugirió al Intendente Dr. Mario Haberle, la posibilidad de nombrar un Jefe de Prensa de la Municipalidad, que sea el responsable de la difusión de las acciones del Municipio y de la Comunidad para que, también, sean publicadas en el Portal de la Ciudad.

### **A. Acciones hacia el interior del proyecto.**

Mantener todas las vías de comunicación posible entre los profesionales de Buenos Aires y de Bella Vista (con el referente local, el Sr Christian Luxen y el, Sr. Horacio Ruiz) para favorecer el desarrollo de las tareas previstas a través de teléfonos, cuentas de correo electrónico y servicio de mensajería instantánea

### **B. Acciones con la Comunidad.**

Se gestionó una cartelera en la Municipalidad, con modalidad de un tablón de noticias, en el cual se informa a los habitantes de la Ciudad sobre las acciones y etapas del Proyecto Comunidad Digital. En la cuál los bellavistenses pueden acercar sus sugerencias.

También se entregó a los comerciantes un díptico para que lo colocaran en sus comercios (ver anexo). En este se informan los objetivos del Proyecto y la dirección del Portal, para que puedan navegarlo y sugerir o cargar los datos de sus comercios y/ o instituciones.

Se establecieron contactos vía e-mail con las distintas organizaciones para la carga de los contenidos para el portal. Se distribuyó una invitación y un díptico entre los ciudadanos bellavistenses en el encuentro realizado con la presencia del Gobernador Dr. Ricardo Colombi y el Intendente Dr. Mario Haberle, para mostrar el Portal de la Ciudad. El mismo fue repartido en los Ciber de la Ciudad y en los CEDICOM.

### **C. Acciones con los Medios de Comunicación**

Se establecieron distintos vínculos con los medios de comunicación locales. Se generó un gran compromiso por parte de los medios locales y el Proyecto, esto se evidenció en que al confeccionarse comunicados de prensa con las acciones y avances del proyecto, estos fueron difundidos en todos los medios con sus repeticiones diarias.

También se contactaron en cada visita de trabajo del equipo de Buenos Aires para difundir las acciones del Proyecto.

Se continuaron estableciendo distintos vínculos con los medios de comunicación locales. Se confeccionaron comunicados de prensa con las acciones y avances del proyecto en cada momento. Estos fueron difundidos en todos los medios con sus repeticiones diarias.

Asimismo se acercaron medios de la Capital de Corrientes para interiorizarse del avance del Proyecto.

En esta etapa de transferencia, se continuó con la misma línea de acción y se profundizó los vínculos con la televisión, ya que se participó de varios programas televisivos locales en los cuales se informó de los avances del Proyecto y se navegó el Portal.

A mediados de noviembre y en el marco de la Fiesta de la Naranja la Municipalidad puso un stand con una PC desde la cual todos los participantes al evento podían acceder al Portal de la Ciudad. A dicho acontecimiento asistió el equipo de Buenos Aires con el propósito de utilizar este espacio para continuar con la promoción del Portal. Se consideró importante la participación del equipo ya que esta Fiesta de la Naranja es la más importante que se realiza en el año en la ciudad y es concurrida por un gran número de personas, tanto ciudadanos bellavistenses como habitantes de localidades cercanas.

Los integrantes del equipo entregaron folletos informativos del proyecto e invitaron a los visitantes a recorrer el Portal. Los resultados de este evento fueron muy positivos, ya que un gran número de gente tomó conocimiento del

mismo en esta instancia, y aquellos que ya lo conocían, tuvieron oportunidad de realizar todas las consultas que desearan.

También se realizó el cierre del proyecto con la entrega de Certificados por la Capacitación recibida en el marco del Proyecto Formación de Promotores (ver informe del proyecto) y se informó los alcances del Proyecto Bella Vista Comunidad digital (ver anexo) con de el Intendente de la Ciudad Sr. Mario Haberle, autoridades provinciales y autoridades locales y la presencia de 500 personas en la Casa de la Cultura.

## **X. CONCLUSIONES**

### **a) Algunas consideraciones previas**

La Ciudad de Bella Vista, tal como ha sido descripta en informes anteriores, se encontraba alejada de estándares tecnológicos adecuados para incorporarse plenamente a la denominada Sociedad de la Información.

Por ello, la puesta en marcha y la realización del proyecto Bella Vista Comunidad Digital demandó fundamentalmente desarrollar acciones tendientes a la toma de conciencia, por parte de los distintos actores sociales, de las ventajas del progreso tecnológico.

Desde el inicio las acciones estuvieron centradas en tres líneas: En primer lugar dar a conocer a la comunidad, las posibilidades que reporta el acceso a las nuevas tecnologías. Posteriormente, pensar en conjunto con los bellavistenses, qué necesidades concretas podrían ser satisfechas en esa ciudad en particular, con el uso de tecnologías. Finalmente trabajar para generar los insumos necesarios que pudiesen dar respuesta a las necesidades detectadas.

Para trabajar en las líneas descriptas se generó un entramado de redes con el sector estatal (principalmente la Municipalidad, aunque también a nivel provincial), el sector privado y primordialmente las Organizaciones de la Sociedad Civil con el propósito que la comunidad toda participara de alguna forma del proyecto.

En funcionarios del Municipio, los productores y comerciantes y con los docentes y directivos de la Ciudad, quienes entendieron el cambio de status tecnológico que se pretendía para "su" ciudad y fueron los primeros en acompañar la idea de consumir el proyecto.

Atentos a la brecha digital, se convino con la Municipalidad de Bella Vista la creación de tres centros comunitarios digitales (CEDICOM). Se planificó la realización de cursos gratuitos para todas aquellas personas que desconocieran el uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación

(TICs), hecho que se efectivizó capacitando a más de 1000 personas (ver informe final de la Capacitación).

Se pautaron reuniones periódicas entre los responsables del Proyecto y los diferentes sectores de la comunidad bellavistense. Así se acordaron estrategias de difusión y promoción del proyecto con la Municipalidad, el ámbito educativo y el productivo.

También se estableció una conexión estrecha con los integrantes del Proyecto "Formación de Promotores de la Sociedad de la Información" para que las acciones llevadas a cabo por ambos proyectos se potenciaron. Fue muy importante, a fin de entamar el proyecto en la comunidad, la participación en las acciones de capacitación.

En este sentido el curso de Diseño Web brindado por dicho proyecto permitió que distintos actores del sector educativo y/o productivo crearan sus propias páginas web, con el objeto de ser linkeadas desde la Red de Escuelas, la Guía Productiva Digital, Instituciones o desde el enlace que fuera pertinente...

Otro aspecto a considerar fue la capacitación del Sr. Horacio Ruiz. Webmaster del Portal de la ciudad, nombrado por el Intendente de Bella Vista. Se establecieron reuniones de trabajo con el mismo para formarlo y capacitarlo en relación a las tareas que debería tener a cargo. Estas acciones fueron de gran importancia ya que permitió al Sr. Horacio Ruiz exponer todas sus dudas y problemáticas presentadas a lo largo del desarrollo del Portal, en particular y del Proyecto en general.

En lo que se refiere al proyecto en su totalidad, se procuró un contacto permanente con la Municipalidad, con el fin de impulsar las acciones de promoción y difusión de los alcances del proyecto, tendientes a instalar una nueva cultura tecnológica en la ciudad.

Como se dijo anteriormente, esta instancia fue de gran relevancia teniendo en cuenta que la tecnología es un elemento que comenzó a incluirse y expandirse con la llegada del proyecto Bella Vista Comunidad Digital, incorporándose gradualmente a la cultura de la Ciudad de Bella Vista.

Muchos representantes de distintos sectores de la sociedad se sintieron atraídos por los ítems relativos a Sociedad de la Información. Por ello se establecieron frecuentes reuniones *in situ* con representantes del Gobierno

local, la Cámara empresarial, las escuelas, los actores culturales, los medios de comunicación. Las temáticas conversadas en estas reuniones tuvieron, luego, continuidad a través de comunicación vía correo electrónico con sus representantes.

Esta red de "colectivos" tuvo una participación muy importante en el armado de todos los contenidos definidos para su inclusión en el Portal: tanto aquellos que actualmente se encuentran cargados como los que se irán incorporando más adelante.

En la Municipalidad se advertían, en los comienzos de la implementación del proyecto, dudas e incertidumbres sobre las probables ventajas de llevar a cabo este plan. Lentamente, estas percepciones fueron modificándose y gran parte del municipio, con el liderazgo de su Intendente, fue haciendo suya la problemática a encarar.

Por último, un dato a mencionar es la importancia que ha tenido la presencia constante del equipo externo de este proyecto en la Ciudad de Bella Vista. Todas las semanas, al menos un miembro de este equipo viajó a Bella Vista para apoyar y dinamizar al equipo local, en un clima de transferencia mutua de conocimientos y experiencias que contribuyó, de manera inequívoca, a afianzar y enriquecer el proyecto.



## **b) Conclusiones finales**

A partir de las distintas mediciones realizadas a lo largo del proyecto se concluye que:

**La llegada del proyecto a la comunidad de Bella Vista logró llenar un “vacío” existente en cuanto al uso y acceso democrático a las tecnologías.**

Los cursos de capacitación han logrado captar un importante número de ciudadanos con avidez de aprender y utilizar tecnología. La apertura de los CEDICOM, más allá de permitir la realización de estos cursos puso a disposición el acceso físico a computadoras para el uso de toda la comunidad. Este dato no resulta menor si se tiene en cuenta que son muy pocos los ciudadanos que cuentan con acceso al hardware en sus hogares o lugares de trabajo.

La creación del Portal de la Ciudad logró captar la atención de los ciudadanos y a partir del mismo surgieron nuevas expectativas, como por ejemplo, la creación de un espacio dedicado a la Cultura Local, lo cual era una deuda hasta la actualidad, sobre todo considerando que la Municipalidad de Bella Vista no cuenta con una Secretaría de Cultura.

La Guía Productiva dentro del Portal logró también captar la atención de los productores locales quienes descubrieron, a partir de éste, la necesidad de acercarse al uso de tecnologías y aplicarlas a sus distintos ámbitos de trabajo.

La Red de Escuelas fue otra de las acciones realizadas y que contó con gran éxito dentro del ámbito educativo. Muchas escuelas

comenzaron a realizar sus páginas web y, por otra parte, este nuevo espacio hizo que la comunidad educativa se cuestionara la importancia de la incorporación de tecnologías en las escuelas.

La Guía de Trámites y el espacio de información municipal fue de gran importancia para organizar las distintas actividades que se llevan a cabo, y permitió transparentar las acciones de ésta.

Todos los datos mencionados anteriormente muestran el importante impacto que tuvo el proyecto en la comunidad bellavistense. Cada una de las acciones tuvieron una importancia profunda en sí mismas, pero también permitieron ampliar la mirada de cada uno de los actores involucrados posibilitando la reflexión y descubriendo nuevos espacios de acción referidos a la incorporación de tecnología.

Si bien las distintas acciones tuvieron gran aceptación, surgieron también, algunos temas que deberían revisarse para que la difusión del proyecto logre ser lo más abarcativo posible a los distintos actores que componen la comunidad.

En lo que refiere a las capacitaciones deberían revisarse la oferta horaria y la forma de difusión de los cursos. Con respecto a este último punto, deberían pensarse estrategias de comunicación que inviten a la población a participar de los mismos.

Unido a esto surge un dato de gran importancia para el funcionamiento del proyecto en sí y se relaciona con la forma de comunicación del mismo.

A partir de los distintos análisis realizados pareciera observarse un perfil de ciudadano que percibe como lejana la posibilidad de acceder al uso de

tecnologías, específicamente se trata de personas con bajo nivel educativo y de edades intermedias.

En el grupo focal realizado a personas sin conocimiento previo en uso de tecnologías se profundizó en cómo influye *la edad* a la hora de decidir o no participar en un curso de estas características. Este hecho *parecería estar funcionando como un obstáculo para decidir incorporarse a los cursos*. Se observó un temor a no aprender o a tener un aprendizaje más lento que el de los más jóvenes, situación que inhibiría a participar.

De acuerdo a esto se pidió que se pensaran alternativas de cursos en los cuáles ellos se sintieran invitados a participar. En primer lugar se señaló que los mismos expresen que son *“para todas las edades”*. Por otra parte, se mencionó la posibilidad que sean cursos específicos para edades adultas. Estas dos características deberían considerarse para acciones futuras.

Estos datos permiten pensar en la posibilidad de focalizar las acciones para distintos grupos, como por ejemplo, personas con baja educación, adultos mayores, docentes.

Por último, resulta de vital importancia para el funcionamiento exitoso del proyecto la sensibilización continua de la población en el uso de tecnologías, buscando un lenguaje que esté al alcance de todas las personas y buscando estrategias comunicacionales que inviten a participar a todos los ciudadanos.

### **c) Sugerencias**

La experiencia acumulada en la realización del Proyecto Bella Vista Comunidad Digital hace posible establecer el siguiente listado de recomendaciones y/o sugerencias para su replicación.

- Formar y capacitar en la ciudad un equipo de personas que puedan garantizar la continuidad del proyecto a través de un seguimiento permanente.
- Seleccionar un líder local del Proyecto para que pueda impulsar las acciones pertinentes a llevar a cabo por el equipo de seguimiento permanente.
- Establecer los centros de capacitación teleinformática como lugares de acceso permanente de la población para capacitación y uso.
- Seleccionar capacitadores locales de dichos centros para cumplir dicha función, cuyo perfil combine idoneidad docente en TIC y capacidad de organización.
- Conformar, con los actores locales partícipes del Proyecto "Bella Vista. Comunidad digital" una red de actores sociales que sean verdaderos promotores de la sociedad de la Información, de modo tal que actúen como agentes multiplicadores en el ámbito en el que se desenvuelvan.
- Crear la Oficina Municipal de la Sociedad de la Información, definiendo su estatuto.
- Establecer los compromisos que debe asumir el Municipio.
- Promover el acceso a créditos destinados a la compra de recursos informáticos para el sector productivo y educativo.
- Establecer vínculos con otros organismos que tengan un recorrido en el uso de TIC.
- Considerar el carácter abierto y constructivo de este tipo de proyectos para realizar los cambios pertinentes que surjan en pos del logro de los objetivos a alcanzar que permita la incorporación de las TIC en la vida de la comunidad.