

0/F. 331.9

44128

415 p
IV



GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE ENTRE RÍOS



CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES

**"PROGRAMA DE RELEVAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE RESIDUOS
SÓLIDOS URBANOS EN LA PROVINCIA DE ENTRE RÍOS"**

Proyecto de Factibilidad

Microregión Salto Grande y Área de Influencia

INFORME FINAL

ANEXOS



Socio gestor del Grupo de Expertos:

LIC. PABLO EDGARDO MESA

Abril de 2003

EQUIPO DE TRABAJO

Consultor: Lic. Pablo Edgardo Mesa

Dra. Méndez Castells, Estela

Cdor. Schunk, Roberto

Lic. Gadea, María Cristina

Tec. Urbani, Mariela

Tec. Sellanes, María Laura

ANEXO

ANTECEDENTES LEGALES

ORDENANZA REGULADORA DE LA GESTION DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS

INDICE GENERAL

TITULO I. CONDICIONES GENERALES.

TITULO II. DE LA RECOGIDA DE RESIDUOS URBANOS

Capítulo I. Condiciones generales y categorías de residuos.

Capítulo II. Modalidad de prestación del Servicio de Recogida domiciliaria.

Capítulo III. Del uso de instalaciones fijas para basuras.

Capítulo IV. Recogidas especiales de Residuos Sólidos Urbanos.

Sección 1. De la recogida y transporte y vertido de residuos industriales o comerciales.

Sección 2. De la recogida y transporte de residuos clínicos.

Sección 3. De la recogida y transporte de animales muertos.

Sección 4. De la recogida, transportes y vertido de escombros.

Sección 5. De la recogida de muebles, enseres domésticos y trastos viejos.

Sección 6. Del depósito de neumáticos usados

Capítulo V. De la recogida selectiva de basuras.

Sección 1. Consideraciones Generales.

Sección 2. De la recogida selectiva de vidrio.

Sección 3. De la recogida selectiva de papel y cartón.

Sección 4. De la recogida selectiva de envases ligeros.

TITULO III. INFRACCIONES Y SANCIONES.

TITULO IV. RECLAMACIONES Y JURISDICCION.

DISPOSICION DEROGATORIA Y FINAL.

TITULO I. CONDICIONES GENERALES

Artículo 1.- La Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera es una Entidad Local, de carácter asociativo, entre cuyas finalidades se encuentra la prestación de los servicios de recogida y tratamiento de los residuos sólidos urbanos, en los términos de las Entidades Locales que, en cada momento, se integren en la propia Mancomunidad, en orden a conseguir las adecuadas condiciones de pulcritud y ornato público, la protección del medio ambiente y la adecuada recuperación de los residuos.

Artículo 2.- Dado que la Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos urbanos de la Ribera ha constituido una sociedad privada de carácter mercantil denominada SERIN S.A., de la cual es única accionista, ha delegado en esta última para gestionar los servicios a que hace referencia el artículo 1 de conformidad con lo establecido en la normativa vigente, en materia de prestación de Servicios Locales.

Artículo 3.

1.- La presente Ordenanza tiene por objeto regular las relaciones entre la Entidad que asume la Gestión de los Servicios de Recogida y Tratamiento de Residuos Sólidos Urbanos y los usuarios de los mismos, en el ámbito territorial citado, determinando los derechos, deberes y obligaciones de cada una de las partes.

2.- En materia tributaria y de recaudación los servicios se regirán por lo establecido en la normativa específica de Navarra en materia de Haciendas Locales y, en especial, por la Ordenanza Fiscal vigente en cada momento aprobada por la Mancomunidad.

Artículo 4.

1.- Esta Ordenanza será de aplicación general a los servicios de recogida y tratamiento de residuos sólidos urbanos en su área de competencia, así como, en su caso, total o parcialmente en aquellos que se presten fuera de dicho ámbito.

2.- Las normas de la presente Ordenanza se aplicarán por analogía a los supuestos que no están expresamente regulados y que, por su naturaleza, están comprendidos en su ámbito de aplicación.

3.- La Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera establecerá la interpretación que estime conveniente en las dudas que pudieran presentarse en la aplicación de la presente Ordenanza.

Artículo 5.- La regulación de la presente Ordenanza se atiene a los principios de la Ley 42/1975, de 19 de Noviembre, sobre recogida y tratamiento de los desechos y residuos sólidos urbanos y demás disposiciones aplicables.

Artículo 6.- De acuerdo con la Ley citada en el artículo anterior, se entiende por "Residuo" a cualquier sustancia u objeto del cual se desprenda su poseedor o tenga la obligación de desprenderse en virtud de las disposiciones en vigor.

"Tratamiento": al conjunto de operaciones encaminadas a la eliminación de los desechos y residuos o al aprovechamiento de los recursos contenidos en ellos.

"Eliminación": a todos aquellos procedimientos dirigidos, bien al almacenamiento o vertido controlado de los residuos o bien a su destrucción, total o parcial, por incineración u otro sistema que no implique recuperación de energía.

"Aprovechamiento": a todo proceso industrial cuyo objeto sea la recuperación o transformación de los recursos contenidos en los residuos.

Artículo 7.- De acuerdo con la Ley 42/1975 los residuos sólidos urbanos pasan a ser propiedad de la Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera, una vez se realice la entrega de los mismos.

Artículo 8.- Quedan fuera del ámbito de esta Ordenanza los almacenamientos de residuos de cualquier tipo en las estructuras subterráneas, naturales o artificiales, así como el almacenamiento o aprovechamiento de los residuos obtenidos en operaciones de investigación, explotación o beneficio minero.

Quedan asimismo excluidos los desechos y residuos de las actividades agrícolas y ganaderas en su fase de explotación, cuando se produzcan o depositen en suelo calificado como no urbanizable conforme a la Ley del Suelo.

TITULO II. DE LA RECOGIDA DE RESIDUOS URBANOS.

Capítulo I.- Condiciones generales y categorías de residuos

Artículo 9.- El presente título regulará las condiciones en las cuales la Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera prestará y el usuario utilizará los servicios destinados a la recogida de los desechos y residuos urbanos.

Artículo 10.- Tienen la categoría de usuarios, a los efectos de prestación de estos servicios, todas las personas físicas y jurídicas que resulten beneficiadas o afectadas por dichos servicios.

Artículo 11.- A los efectos de la presente Ordenanza, se establecen las siguientes categorías de residuos que, a su vez, definen las condiciones de prestación de los servicios, uno de ellos obligatorio de recogida de basuras domiciliarias o asimilados, y los restantes, de carácter voluntario para el ciudadano:

A. El servicio de recogida de basuras domiciliaria afectará a los siguientes residuos urbanos:

1. Los desechos de la alimentación y del consumo doméstico producidos por los ciudadanos en sus viviendas.
2. Los residuos procedentes del barrido de las aceras efectuado por los ciudadanos o los servicios de limpieza municipales.
3. Residuos asimilables a domésticos: Se entenderán como asimilables a los domésticos los siguientes residuos, cuando supongan una entrega diaria habitualmente no superior a 50 Litros
 - a. La broza de la poda de árboles y del mantenimiento de plantas que se entregue troceada.
 - b. Los envoltorios, envases, embalajes y otros residuos sólidos producidos en locales comerciales.
 - c. Los materiales residuales producidos por actividades de servicios, comerciales e industriales, de características similares a los desechos domiciliarios.

d. Los residuos producidos por el consumo de bares, restaurantes y demás establecimientos que expidan alimentos cocinados o en los que se realicen consumiciones de cualquier clase. Asimismo los producidos en supermercados, autoservicios y establecimientos públicos.

e. Los residuos de consumo en general producidos en residencias, hoteles, colegios y otros establecimientos públicos.

f. Residuos originados por la actividad de los mercados municipales.

B. Otros residuos sólidos que en ningún caso se incluirán en la recogida domiciliaria y por lo tanto queda prohibido su vertido en los contenedores de uso público.

1. Industriales: Tendrán la consideración de residuos industriales:

a. Los materiales de desecho, cenizas y escorias producidas en fábricas, talleres, almacenes, así como los producidos en instalaciones de tratamiento de residuos.

b. Los neumáticos.

c. En general, aquellos residuos urbanos que por las condiciones de su presentación, volumen, peso, cantidad de libramiento diario, contenido de humedad y otras, resulte que, a juicio de los servicios de la Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera, no puedan ser objeto de la recogida domiciliaria de residuos urbanos.

2. Residuos clínicos.

3. Animales muertos.

4. Tierras y escombros.

5. Muebles, enseres domésticos, trastos viejos.

Artículo 12.- A efectos de la presente Ordenanza, tendrá la consideración de recogida domiciliaria de basuras la de los residuos sólidos urbanos definidos en el artículo 11.A) de recepción obligatoria.

Artículo 13.- La prestación del servicio de recogida de basuras domiciliarias comprenderá las siguientes operaciones:

a) Traslado de las basuras desde los puntos de depósito hasta los vehículos de recogida.

b) Vaciado de las basuras en los elementos de carga de dichos vehículos.

c) Devolución de los contenedores, una vez vaciados, a su punto de ubicación habitual.

d) Limpieza de las basuras vertidas en la vía pública a consecuencia de estas operaciones.

e) Transporte y descarga de las basuras en los Centros de Tratamiento habilitados al efecto por la Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera.

Artículo 14.- La Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera o bien cada uno de los Ayuntamientos miembros de la misma establecerán anualmente la tasa correspondiente por la prestación del servicio de recogida domiciliaria

de basuras, así como la de su posterior tratamiento, de acuerdo con lo que señale al respecto la Ordenanza Fiscal correspondiente.

Capítulo II. Modalidad de prestación del servicio de recogida domiciliaria.

Artículo 15.

1. La Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera establecerá la recogida de basuras domiciliarias, mediante contenedores, con la frecuencia que considere más idónea para los intereses de cada Municipio miembro de la misma.
2. Los servicios de la Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera harán pública, anualmente, la programación de horarios prevista para la prestación de los servicios de recogida, con indicación del calendario correspondiente a cada una de las Entidades integrantes, de acuerdo con las necesidades del servicio.
3. La Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera podrá introducir, en todo momento, las modificaciones al programa de servicios de recogida que, por motivos de interés público, tenga por convenientes.
4. Los servicios de la Mancomunidad harán público, con la suficiente antelación, cualquier cambio en el horario, la forma o la frecuencia de prestación del servicio, con excepción de las disposiciones dictadas por el Presidente en situación de emergencia.

Artículo 16.

1. Los usuarios estarán obligados a utilizar debidamente los contenedores que a tal fin sean instalados en todo momento por la Mancomunidad.
2. Los contenedores deberán cumplir las normas técnicas que establezca la Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera.
3. El tipo de contenedores, el número de unidades a emplear en una agrupación de viviendas, local comercial, industrial o establecimiento y su ubicación, será fijada por los servicios de la Mancomunidad.
4. Tratándose de elementos contenedores de propiedad pública, los servicios de la Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera procederán a su renovación, pudiéndose imputar el cargo correspondiente al usuario cuando hayan quedado inutilizados para el servicio por su uso indebido.
5. La Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera se reserva el derecho a modificar la ubicación de los contenedores por motivos de interés público. Bien de forma definitiva, o de forma transitoria. En este último caso, una vez desaparecida la causa que motivó el traslado, se ubicarán en los lugares de origen.
6. Los servicios de la Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera realizarán la limpieza periódica de los contenedores de su propiedad, pudiendo igualmente y a costa de los propietarios de los mismos efectuar la limpieza de contenedores particulares.
7. La Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera podrá solicitar el establecimiento de vados y reservas especiales del espacio urbano para la carga, descarga y demás operaciones necesarias para la correcta conservación de contenedores de basura.

Asimismo cuando se trate de actividades con gran producción de residuos, pescaderías, supermercados, industrias alimentarias, etc... y superen los 200 m² de

superficie construida deberán disponer de un habitáculo suficientemente ventilado para proceder al depósito de basuras en los contenedores, que sacarán al exterior en los lugares y horarios determinados por esta Ordenanza.

8. Queda terminantemente prohibido el estacionamiento de vehículos delante de los contenedores.

Los Ayuntamientos miembros de la Mancomunidad, en sus Ordenanzas Municipales, especificaran la prohibición de estacionar vehículos delante de los contenedores o de una manera tal que impida su recogida y vaciado, utilizando la señalización horizontal adecuada si lo creen oportuno y recayendo en ellos la potestad sancionadora como una infracción más de tráfico.

Artículo 17. - Los usuarios que no sean domicilios particulares, esto es: comercios, sociedades, industrias, etc., se les prestará el servicio de recogida mediante los denominados "Contenedores de uso Exclusivo", en los casos siguientes:

1.- Cuando quede constatado, por los Servicios Técnicos de la Mancomunidad, que habitualmente producen un volumen de residuos superior a los 50 litros diarios a los que se refiere el punto 4 del Artículo 11.

2.- Cuando, aunque no se diera el caso anterior, las características de los residuos sean tales, a juicio de los Servicios Técnicos de la Mancomunidad, que se haga necesario el uso de un contenedor exclusivo. Esto puede ser: excesiva cantidad de líquidos, malos olores, gran densidad, etc.

3.- Cuando se de un caso de aislamiento tal que el contenedor no pueda ser utilizado por ningún otro usuario.

Estos contenedores, hasta diciembre de 1.996, han sido adquiridos por los interesados, pasando, a partir del 1 de enero de 1997, todos los nuevos que se den de alta a ser proporcionados directamente por la Mancomunidad, siendo su capacidad de 800 o 1.000 litros.

En los nuevos casos en que el contenedor lo suministre la Mancomunidad, será por cuenta de esta su mantenimiento, o su reposición en caso de quedar inservible, así como su limpieza, servicios estos no incluidos en caso de que el contenedor sea propiedad del interesado.

En base a esto, en la Ordenanza Fiscal, se establecerán dos tasas diferentes por este servicio, una la que se venía cobrando cuando el contenedor lo adquiría el interesado y otra nueva en caso de que el contenedor lo suministre la Mancomunidad, en cuyo coste irá incluida la amortización del contenedor y los servicios antes mencionados.

El usuario situará el contenedor donde le convenga, dentro de su propiedad, durante la jornada, estando obligado a sacarlo a la vía pública para su retirada antes de las 23 horas solamente los días que exista servicio, pudiendo volver a retirarlo una vez vaciado.

Para que los contenedores de uso exclusivo sean recogidos por los servicios de la Mancomunidad deberán ser dados de alta en la misma con el correspondiente contrato de recogida.

En el caso de que el contenedor sea propiedad del usuario, este, a instancias de la Mancomunidad, deberá reparar o reponer cualquier contenedor exclusivo de su propiedad cuando este se encuentre tan deteriorado por el uso que haga imposible o dificulte en gran manera su recogida, teniendo en cuenta que la vida media de un contenedor de polietileno es de 4 años.

En caso de que el contenedor propiedad del usuario estuviera inservible, será repuesto por la Mancomunidad, con una capacidad de 800 o 1.000 litros, pasándose a cobrar la nueva tasa correspondiente.

Los usuarios que deban tener un contenedor exclusivo tienen también la posibilidad, en vez de hacer esto, de llevar sus residuos por sus propios medios al Vertedero Comarcal de "El Culebrete", situado en la carretera Tudela-Fitero Km 12, previa solicitud a la Mancomunidad del correspondiente permiso de vertido.

La Mancomunidad podrá obligar a los comercios o industrias titulares de contratos de recogida de contenedores exclusivos a dar estos de baja y llevar sus residuos por sus propios medios al vertedero, otorgándoles el correspondiente permiso de vertido, cuando, a criterio de la Mancomunidad, estos residuos puedan suponer cualquier problema en el correcto funcionamiento de los servicios de recogida o en el tratamiento posterior de los mismos en las Plantas que a tal efecto disponga la Mancomunidad (Planta de Reciclaje actual y futura Planta de Tratamiento de la Fracción Orgánica).

En cualquier caso, serán los Servicios Técnicos de la Mancomunidad quienes decidan por que solución optar en cada caso, contenedor exclusivo o permiso de vertido, siendo las tasas correspondientes las que se establezcan anualmente en la Ordenanza Fiscal.

Aquellos usuarios que den de alta algún contenedor exclusivo, o lleven sus residuos al vertedero por sus propios medios y, en este último caso, no tengan posibilidad real de utilizar ningún contenedor de uso público cercano, siempre a juicio de la Mancomunidad, serán dados de baja, en cuanto a tasas de basura se refiere, en sus correspondientes Ayuntamientos.

Artículo 18.- El usuario, además de las establecidas en los dos artículos anteriores, tendrá las siguientes obligaciones:

- 1.- Utilizar los contenedores de basuras que en cada caso determine la Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera, de conformidad con la normativa legal vigente. Estos contenedores serán de propiedad de la Mancomunidad, excepto en los casos a los que se refiere el Artículo 17..
- 2.- Los usuarios están obligados a depositar las basuras dentro de los mismos, según las normas establecidas, prohibiéndose el abandono de los residuos en los alrededores de las zonas habilitadas para la colocación de estos elementos de contención.
- 3.- Los contenedores de residuos serán tratados y manipulados tanto por los usuarios como por el personal de recogida con cuidado de no causarles daño.
- 4.- Los ciudadanos cuidarán de no impedir las operaciones correspondientes de carga, descarga y traslado.
- 5.- Se prohíbe la descarga de basura a granel en los contenedores. El usuario, ya sea particular o pequeño comercio, deberá introducir sus residuos en bolsas herméticas perfectamente cerradas, así como plegar los embalajes y cajas con el fin de ocupar el menor espacio posible dentro del contenedor y evitar la suciedad de estos.
- 6.- No se permitirá al usuario mover los contenedores de su ubicación en la vía pública bajo ningún pretexto. Ni por que este prefiera personalmente una ubicación distinta, ni para facilitar la descarga de residuos en vez de transportarlos hasta el contenedor por comodidad propia.
- 7.- No se podrán arrojar a los contenedores, en ninguna forma, residuos con un alto contenido líquido, o cualquier tipo de residuo tal que el peso del contenedor, una vez arrojado este, supere los 150 Kg.

8.- La Mancomunidad podrá obligar a aquellos comercios o industrias, ubicados en los cascos urbanos y que habitualmente utilicen contenedores situados en las vías públicas de los Municipios, los cuales produzcan residuos molestos para los vecinos debido a su olor o composición (pescaderías por ejemplo), a utilizar exclusivamente para el vertido, al menos para el tipo de residuos mencionados, determinados contenedores, ubicados en las afueras de los Municipios, donde estas molestias no se produzcan, los cuales serán debidamente indicados. El incumplimiento de esta obligación, la cual se comunicará por escrito en caso de que se produzca, dará lugar a las correspondientes sanciones.

9.- El horario de depósito de basura será de las 19 hasta las 23 horas para aquellos Municipios en que la recogida se efectúe por la noche y de las 19 horas hasta las 6 horas de la mañana siguiente para los Municipios en que la recogida se efectúe de día, quedando prohibido el depositar residuos fuera de este horario con el fin de evitar la creación de olores y molestias a los vecinos.

En aquellos casos particulares, generalmente comercios, en los que el horario de apertura y cierre de los mismos no coincide con el señalado anteriormente y tratando de evitar que los residuos producidos permanezcan en la vía pública sin recoger, elevarán a esta Mancomunidad solicitud razonada exponiendo los motivos que, a su juicio, les asisten para sacar basura fuera de horario. Esta solicitud será contestada por la Mancomunidad que determinará la forma de actuación adecuada a cada caso.

10.- Bajo ningún pretexto deben entregarse los residuos sólidos urbanos generados a los operarios encargados de realizar la limpieza viaria de los Municipios.

La Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera sancionará a quienes con su conducta causen impedimento a la prestación del Servicio de retirada o a la reposición de los contenedores.

Capítulo III. Del uso de instalaciones fijas para basuras.

Artículo 19.- Se prohíbe la evacuación de residuos sólidos por la red de alcantarillado.

Artículo 20.- La instalación de incineradores domésticos o de instalaciones destinadas a aumentar la densidad de basuras exigirá autorización previa, otorgada por los servicios correspondientes de la Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera.

Capítulo IV. Recogidas especiales de residuos sólidos urbanos.

Artículo 20.- Se considera recogida especial de residuos sólidos urbanos, la de los residuos definidos en el artículo 11.B), para los que la Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera podrá establecer unos servicios de recogida especial o determinará la forma de llevarse a cabo ésta por los usuarios.

Artículo 22.- De acuerdo con lo que establece la Ley 42/1975 de 19 de Noviembre, cuando la Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera considere que es peligroso determinado tipo de residuos, podrá exigir de su productor o poseedor que, con anterioridad a la recogida, realice el tratamiento necesario para eliminar la característica que le confiere la naturaleza de peligroso, o para transformarlo en un material que pueda ser recogido, transportado, tratado o eliminado sin peligro para las personas, las cosas o el medio ambiente.

Artículo 23.- A los efectos de quedar excluidos en la presente Ordenanza, tiene la categoría de residuo peligroso todos aquellos materiales residuales que estén incluidos en el Anexo correspondiente de la Ley 20/1986, de 14 de Mayo, Básica de Residuos Tóxicos y Peligrosos, el Real Decreto 952 de 20 junio por el que se modifica esta y demás normas

que la complementan. Así como la Decisión de Comisión de 3 de mayo de 2000 de la Comunidad Europea que establece la lista de residuos tóxicos y peligrosos.

Entre estos residuos se encuentran algunos como los disolventes, ácidos y bases, compuestos farmacéuticos y aceites que, en ningún caso, podrán depositarse junto con el resto de los residuos generados por la actividad.

Igualmente son residuos peligrosos todos los que presenten características de toxicidad, venenosos, inflamables, explosivos, cancerígenos o cualquier otra que comporte peligro para el hombre o el medio ambiente.

Artículo 24.- A los efectos de garantizar lo recogido en el artículo anterior, los productores, poseedores y terceros autorizados que produzcan, manipulen o transporten los residuos especificados en los artículos anteriores están obligados a facilitar a la Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera cuanta información les sea requerida sobre el origen, naturaleza, composición, características, cantidad, forma de evacuación, sistema de pre-tratamiento y de tratamiento definitivo de los residuos que se trate.

Artículo 25.- La Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera establecerá anualmente las tasas correspondientes por la prestación de los diferentes servicios de recogida especiales de basuras, de acuerdo con lo que señale al respecto la Ordenanza Fiscal correspondiente.

Sección 1. De la recogida, transporte y vertido de residuos industriales o comerciales.

Artículo 26.- La Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera, previa solicitud de recogida del productor o poseedor de residuos industriales o comerciales, decidirá si la misma puede llevarse a cabo, dependiendo de las cantidades y condiciones de dichos residuos, o bien autorizará al solicitante para que los deposite en el Centro de Tratamiento correspondiente, estableciéndose las tasas adecuadas para cada caso.

Cualquier industria o comercio que esté ubicado dentro del ámbito territorial la Mancomunidad, o aunque no lo esté produzca residuos dentro del mismo, puede verter sus residuos en el vertedero Comarcal de "El Culebrete", transportándolos por sus propios medios y siempre que estos sean asimilables a urbanos, previa solicitud del permiso de vertido correspondiente y acompañando una copia de este cada vez que se vaya a efectuar un vertido.

También podrán solicitar permiso de vertido empresas ubicadas en Municipios ajenos a la Mancomunidad, en cuyo caso, una vez decida esta que los residuos pueden ser admitidos, se solicitará permiso del Departamento de Medio Ambiente del Gobierno de Navarra para su admisión, teniendo el deber el interesado de argumentar la causa de sus solicitud.

En caso de que existan dudas sobre la composición de los residuos a verter se podrá exigir un análisis efectuado por algún laboratorio oficial y remitir el mismo al Departamento de Medio ambiente del Gobierno de Navarra para la aceptación o no de los residuos.

El personal encargado del tratamiento de residuos en el vertedero deberá inspeccionar en todo momento los residuos objeto de vertido por las industrias o comercios.

La Mancomunidad podrá obligar al interesado a efectuar el vertido por sus medios o a la compra de un contenedor exclusivo en las condiciones y casos que se establecen en el Artículo 17.

Las industrias o comercios que, con su correspondiente permiso de vertido, viertan en el vertedero Comarcal, abonaran una tasa por kilogramo vertido, en función de las características del residuos a verter, la cual será fijada anualmente en la Ordenanza Fiscal.

Sección 2. De la recogida y transporte de residuos clínicos

Artículo 27.- Todo lo relativo a la Recogida y Transporte, así como al tratamiento, de Residuos Clínicos, se adecuara a lo dispuesto por el Decreto Foral 296/1993 de 13 de Septiembre, relativo a los mismos.

Los Servicios de la Mancomunidad se harán cargo de la recogida y tratamiento de los residuos clasificados dentro de los grupos 1 y 2 de dicho Decreto, y solamente del tratamiento de los correspondientes al grupo 3, una vez que estos hayan sido inertizados por alguno de los sistemas descritos en el Decreto.

Sección 3. De la recogida y transporte de animales muertos.

Artículo 28.- Queda Prohibido el abandono de cadáveres de animales de toda especie, sobre cualquier clase de terrenos que no sean los habilitados por los Ayuntamientos o la Mancomunidad para ello, así como su inhumación en terrenos de propiedad pública.

Artículo 29.- Las personas que necesiten desprenderse de animales muertos lo harán a través de los servicios establecidos por la Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera, que procederán a su recogida, transporte, si así lo creen conveniente, o solamente a su eliminación, previo abono de la tasa correspondiente, o utilizando las zanjas que cada Ayuntamiento tenga preparadas para ello.

Artículo 30.- La eliminación de animales muertos no exime en ningún caso, a los propietarios, de la obligación de comunicar la baja del animal y causas de su muerte cuando así lo establezcan otras Ordenanzas o Reglamentos. Además, para aceptar su vertido se deberá adjuntar certificado veterinario especificando las causas de la muerte.

Sección 4. De la recogida, transporte y vertido de tierras y escombros.

Artículo 31.- A los efectos de la presente Ordenanza tendrán la consideración de tierras y escombros los siguientes materiales residuales:

- 1.- Las tierras, piedras y materiales similares provenientes de excavaciones.
- 2.- Los residuos resultantes de trabajos de construcción, demolición, derribo y, en general, todos los sobrantes de obras mayores y menores.
- 3.- Cualquier material residual asimilable a los anteriores y que en circunstancias especiales determinen los servicios de la Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera.

Artículo 32.- Al efecto de evitar vertidos incontrolados, inadecuados, en lugares no autorizados, con ocupación indebida de terrenos de dominio público, deterioro de pavimentos o suciedad en la vía pública, la Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera, o cada Ayuntamiento miembro de la misma, establecerán puntos de vertido específicos para este tipo de materiales, denominados escombreras, de tal forma que las personas interesadas podrán realizar el libramiento de tierras y escombros directamente en dicho lugar, previo abono de la tasa correspondiente, en caso de que la hubiere, bien a la Mancomunidad, bien al Ente público titular de la instalación

Artículo 33.- Se prohíbe la evacuación de toda clase de residuos mezclados con las tierras y escombros que no tengan la consideración de estos, como materia orgánica o residuos

inertes, domiciliarios o industriales, y en general de todo aquello que pueda producir daños a terceros, al medio ambiente o a la higiene pública.

Artículo 34.- Los vehículos que efectúen el transporte de tierras y escombros lo harán en las debidas condiciones para evitar el vertido accidental de su contenido, adoptando las precauciones necesarias para impedir que se ensucie la vía pública.

Artículo 35.- Los servicios de la Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera podrán proceder a la limpieza de la vía afectada y a la retirada de los materiales vertidos a que hacen referencia los artículos anteriores, siendo imputados a los responsables los costos correspondientes al servicio prestado, sin perjuicio de la sanción correspondiente.

Artículo 36.- Los Servicios de la Mancomunidad podrán colocar, en zonas libres en las afueras de los Municipios miembros, contenedores específicos para escombros provenientes de pequeñas obras domiciliarias de poco volumen.

En dichos contenedores no se podrá arrojar otro tipo de residuo más que el considerado como escombros en el Artículo 31 y en vertidos no superiores a 1 m³ de volumen diario.

Estará totalmente prohibido arrojar escombros fuera de estos contenedores, debiendo el usuario, en caso de que estos se encuentren llenos, llevar y verter los escombros en la escombrera del Municipio correspondiente, ejerciéndose en caso contrario la potestad sancionadora que corresponda.

Los Servicios de la Mancomunidad procederán a la retirada periódica de dichos contenedores procediendo a su vaciado en la escombrera del Municipio en el que estuvieran ubicados.

Sección 5. De la recogida de muebles, enseres domésticos y trastos viejos.

Artículo 37.- La Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera establecerá un servicio de recogida especial de muebles, enseres domésticos y trastos viejos con carácter gratuito.

Este servicio se prestará solamente a los domicilios particulares pudiendo extenderse, siempre a juicio de la Mancomunidad para cada caso, a entes no instituciones, públicos o privados, sin fines de lucro que no tengan medios para llevar los objetos al vertedero, en cualquier otro caso, el interesado deberá llevarlos por sus propios medios al mismo no cobrándosele tasa alguna ni exigiéndosele permiso para el vertido en caso de que este sea esporádico. En caso de que el vertido sea habitual, el interesado deberá solicitar un permiso de vertido y se le aplicaran las tasa de vertido vigentes, tal y como se especifica en el Artículo 26.

Sección 6. Del depósito de neumáticos usados.

Artículo 38.- La Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera habilitará una zona del vertedero controlado apta para el depósito de los neumáticos usados, ya que estos no pueden ser arrojados en los contenedores, para proceder posteriormente a darles el tratamiento que se estime adecuado.

Los talleres de automoción, o cualquier tipo de empresa que produzca neumáticos usados como residuo, están obligados a su tratamiento conforme se establece en el Artículo 26, es decir, solicitando el permiso de vertido correspondiente, llevándolos por sus propios medios al vertedero y abonando la tasa correspondiente por kilogramo vertido.

Capítulo V. De la recogida selectiva de basuras

Sección 1. Consideraciones generales.

Artículo 39.- La Ley 42/1985 de desechos y residuos urbanos y el Decreto Legislativo 1.163/1986, de 13 de Junio, establecen de forma consecuente con la Directiva 75/442 C.E.E., de 15 de Julio de 1975, los objetivos de fomento de la reutilización, de la recuperación de los residuos y de la necesidad de una eficaz política de prevención, en orden todo ello a un aprovechamiento de los residuos y una optimización de los recursos energéticos y de materias primas. Posteriormente, la Ley 11/1997 de Envases y Residuos de Envases fija unos objetivos de obligado cumplimiento en cuanto al reciclado y valorización de envases.

Artículo 40.- A los efectos de lo establecido en el artículo anterior la Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera podrá disponer, en todos los términos o bien por sectores de los términos de su ámbito de influencia, recogidas selectivas solicitando de los usuarios que viertan por separado en los contenedores o recipientes que se coloquen a tal efecto aquellos residuos susceptibles de distintos aprovechamientos, o cuya recogida específica se considere conveniente.

En ningún caso se arrojarán a los contenedores de recogidas selectivas otros residuos que no sean los señalados específicamente para cada una de ellas.

Artículo 41.- Igualmente la Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera podrá establecer recogidas de diferentes productos puerta a puerta, señalando la periodicidad, horario y características de la recogida, tales como papel, trapos, etc...

Artículo 42.- De acuerdo con la Ley 42/1975, la Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera adquiere la propiedad de estos desechos, por su condición de residuo sólido urbano, desde el mismo momento en que es depositado para su recogida sancionando a quien manipule o sustraiga dichos residuos.

Artículo 43.- La Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera para conseguir una mejor calidad de los productos reciclados en el tratamiento de basuras podrá colocar contenedores especiales para diferenciar la recogida de productos en fracciones separadas.

Artículo 44.- A los efectos de esta Ordenanza tienen la consideración de inertes los residuos que no sean susceptibles de descomposición rápida tales como papeles, plásticos, cartones, embalajes, etc...; Y de orgánicos, todos aquellos residuos que pueden sufrir un proceso de fermentación o descomposición rápida.

Sección 2. De la recogida selectiva de vidrio.

Artículo 45. La Mancomunidad podrá habilitar contenedores específicos para la recogida selectiva de vidrio.

En dichos contenedores se verterá solamente cualquier tipo de envase de vidrio, sin distinción de color, sin el tapón y convenientemente vacío de cualquier líquido o producto.

Dichos contenedores podrán tener una boca de acceso tal que permita el vertido de envases de vidrio pero impida que se arrojen al mismo cualquier otro tipo de residuo que pudiera inutilizar el contenido del contenedor para el reciclaje del material depositado, lo cual es el fin de toda recogida selectiva.

Dada la amplia periodicidad de la recogida de los contenedores de vidrio, cualquier vecino que observe alguno de estos lleno podrá avisar para su recogida llamando a las oficinas de la Mancomunidad.

Sección 3. De la recogida selectiva de papel y cartón.

Artículo 46. La Mancomunidad podrá habilitar contenedores específicos para la recogida selectiva de papel y cartón.

En dichos contenedores se verterá solamente cualquier tipo papel y cartón que no contenga otro tipo de productos como pueden ser ceras, plásticos o aluminio, como, por ejemplo, los envases de tetra brik, los cuales no podrán ser arrojados a los mismos.

Las cajas de cartón deberán arrojarse convenientemente plegadas o troceadas para evitar que ocupen un volumen excesivo dentro del contenedor, evitándose, en manera de lo posible, el depósito de cajas de cartón fuera de los contenedores, las cuales pueden ser arrastradas por el viento dispersándose por las calles.

En caso de que las cajas, debido a su tamaño, no puedan ser introducidas en el contenedor, deberán plegarse y, si es posible atarse, o al menos introducirse plegadas entre los contenedores para evitar su dispersión.

Dichos contenedores podrán tener una boca de acceso tal que permita el vertido de papel y cartón pero impida, al menos en cierta medida, que se arrojen al mismo cualquier otro tipo de residuo que pudiera inutilizar el contenido del contenedor para el reciclaje del material depositado o que haga necesario un posterior tratamiento de limpieza del mismo.

Sección 4. Del la recogida selectiva de envases ligeros.

Artículo 47. La Mancomunidad podrá habilitar contenedores específicos para la recogida selectiva de envases ligeros.

En dichos contenedores se verterá solamente cualquier tipo envase que no sea de papel y cartón o de vidrio, es decir: envases de plástico, latas metálicas y Tetra Bricks, u otros tipos que pudieran ser designados en un futuro.

Dichos contenedores podrán tener unas bocas redondas de acceso tal que permita el vertido de los envases pero impida, al menos en cierta medida, que se arrojen al mismo cualquier otro tipo de residuo que pudiera inutilizar el contenido del contenedor para el reciclaje del material depositado o que haga necesario un posterior tratamiento de limpieza del mismo.

TITULO III. INFRACCIONES Y SANCIONES

Artículo 48.- La potestad sancionadora recaerá sobre la Mancomunidad, para todo su ámbito constituyendo infracciones las siguientes actividades y situaciones:

- 1.- Depositar residuos fuera de los vertederos establecidos o zonas no autorizadas por la Mancomunidad o Ayuntamientos miembros, siendo responsables del incumplimiento las personas que lo realicen y en caso de ser transportados en vehículos, los propietarios de estos.
- 2.- Negativa por parte del usuario, sin causa justificada, a poner a disposición de la Mancomunidad los residuos sólidos por él producidos.
- 3.- Depositar los residuos incumpliendo las condiciones, lugares y horarios establecidos al efecto por la Mancomunidad, bien a través de esta Ordenanza, bien a través de las resoluciones dictadas en su desarrollo.
- 4.- Modificar la ubicación de los contenedores en la vía pública, permanente o temporalmente.
- 5.- Negarse a seguir las indicaciones de la Mancomunidad cuando esta apunte la necesidad de adquirir contenedores de uso exclusivo a los usuarios, o la obligatoriedad, para comercios o industrias que produzcan residuos molestos, de realizar el vertido de los mismos en determinados contenedores aislados, tal y como se contempla en el Artículo 18, punto 8 de esta Ordenanza..
- 6.- Realizar pintadas en los contenedores, pegarles pasquines de cualquier tipo o utilizarlos con fines publicitarios, siendo responsable en este último caso el anunciante.
- 7.- Dañar los contenedores, corriendo además por cuenta del infractor los gastos de reparación.
- 8.- Impedir las operaciones de carga, descarga y traslado de los residuos así como el establecimiento de los contenedores.
- 9.- Obstaculizar el acceso de los vehículos de carga a los contenedores y, en general, impedir de cualquier modo la realización de las diversas actividades que constituyen la prestación del servicio.
- 10.- Evacuar residuos sólidos por la red de alcantarillado.
- 11.- Efectuar instalaciones domiciliarias de gestión de residuos sin autorización de la Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera.
- 12.- Depositar residuos tóxicos o peligrosos así como mezclar los con los que son objeto de recogida.
- 13.- Negar información solicitada por la Mancomunidad sobre los residuos potencialmente peligrosos o tóxicos o, en el caso de que efectivamente lo sean, sobre su origen, características, forma de pretratamiento, etc...
- 14.- Depositar residuos clínicos no recogibles o mezclar éstos con los calificados como no contaminados o sometidos a pretratamiento.

15.- Abandonar cadáveres de animales sobre cualquier terreno así como inhumarlos en terrenos de propiedad pública.

16.- Impedir las inspecciones y comprobaciones necesarias para el efectivo cumplimiento de esta Ordenanza.

17.- Mezclar residuos con tierras o escombros.

18.- Sustraer residuos sólidos, una vez que hayan sido correctamente depositados.

19.- No depositar, de manera habitual, cantidades considerables de residuos para los que se halla establecido una recogida selectiva, en los contenedores específicos colocados a tal efecto, sino hacerlo en los contenedores de basura domiciliaria.

20.- En general, cualquier acto u omisión que contravenga lo establecido en los preceptos de esta Ordenanza y de la Ley 42/75, sobre desechos y residuos sólidos urbanos.

Artículo 49. A) Las infracciones leves se aplicarán sanciones pecuniarias de hasta 25.000 pesetas.

B) A las infracciones graves se aplicarán sanciones pecuniarias de hasta 75.000 pesetas.

C) A las muy graves se les aplicarán sanciones pecuniarias de hasta 100.000 pesetas o el tope máximo asignado al Alcalde por la legislación vigente en cada momento, según el número de habitantes de la Mancomunidad.

Artículo 50. A) Se consideran infracciones leves las descritas en el artículo 47 de esta Ordenanza con los números 3, 4, 5, 6, 12, 14 y 15.

B) Se consideran infracciones graves, las descritas en el Artículo 47 de esta Ordenanza con los números 1, 2, 9 y 13.

C) Se consideran infracciones muy graves las descritas en el Artículo 47 de la presente Ordenanza con los números 7, 8, 10 y 11.

Artículo 51. La comisión de una infracción leve por persona reincidente se considera como infracción grave.

La comisión de una infracción grave por persona reincidente se considera una infracción muy grave.

Artículo 52. En la aplicación de las sanciones se atenderá al grado de culpabilidad, entidad de la falta cometida, peligrosidad que implique la infracción y demás circunstancias atenuantes o agravantes que concurren.

Sin perjuicio de todo ello, los infractores responderán de los costos que se originen por sus actos, estando obligados a restablecer la situación al momento anterior a su infracción.

Artículo 53. El procedimiento sancionador se iniciará de oficio o a instancia de parte mediante la correspondiente denuncia. En el caso de que la denuncia resulte temerariamente injustificada, serán de cargo del denunciante los gastos que origine la inspección.

Artículo 54. El procedimiento sancionador se incoará mediante providencia con el siguiente contenido mínimo:

a) Identificación de la persona o personas presuntamente responsables.

b) Los hechos sucintamente expuestos que motivan la incoación del procedimiento, su posible calificación y las sanciones que pudieran corresponder, sin perjuicio de lo que resulte de la instrucción.

c) Instructor y, en su caso, Secretario del procedimiento, con expresa indicación del régimen de recusación de los mismos.

d) Órganos competente para la resolución del expediente y norma que le atribuya tal competencia, indicando la posibilidad de que el presunto responsable pueda reconocer voluntariamente su responsabilidad con los efectos previstos en el Artículo 8 del Real Decreto 1398/93, de 4 de agosto.

e) Indicación del derecho a formular alegaciones y a la audiencia en el procedimiento y dentro de los plazos para su ejercicio.

Artículo 55. El acuerdo de iniciación se comunicará al instructor, con traslado de cuantas actuaciones existan, al respecto y se notificará al denunciante, en su caso, y a los interesados, entendiendo, en todo caso por tal al inculcado. En la notificación se advertirá a los interesados que, de no efectuar alegaciones sobre el contenido de la iniciación del procedimiento en el plazo de quince días, la iniciación podrá ser considerada propuesta de resolución cuando contenga un pronunciamiento preciso, acerca de la responsabilidad imputada, con los efectos previstos en los arts. 18 y 19 del Real Decreto 1398/93, de 4 de agosto.

Artículo 56. 1.- Los interesados dispondrán de un plazo de quince días para aportar cuantas alegaciones, documentos o informaciones estimen convenientes y, en su caso, proponer prueba concretando los medios de que pretendan valerse.

2.- Cursada la notificación a que se refiere el párrafo anterior, el instructor del procedimiento realizará de oficio cuantas actuaciones resulten necesarias para el examen de los hechos, recabando los datos e informaciones que sean relevantes para determinar, en su caso, la existencia de responsabilidades susceptibles de sanción.

3.- Si como consecuencia de la instrucción del procedimiento resultase modificada la determinación inicial de los hechos, de su posible calificación, de las sanciones imponibles o de las responsabilidades susceptibles de sanción, se notificará todo ello al inculcado en la propuesta de resolución.

Artículo 57. 1.- Recibidas las alegaciones o transcurrido el plazo de quince días, el órgano instructor podrá acordar la apertura de un período de prueba, de conformidad con lo previsto en los arts. 80 y 137.4 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, por un plazo no superior a treinta días ni inferior a diez días.

2.- En el acuerdo, que se notificará a los interesados, se podrá rechazar de forma motivada la práctica de aquellas pruebas que, en su caso, hubiesen propuesto aquellos, cuando sean improcedentes de acuerdo con lo dispuesto en el Artículo 137.4 de la Ley 30/92, de 26 de Noviembre.

3.- La práctica de las pruebas que el órgano instructor estime pertinentes, entendiéndose por tales aquellas distintas de los documentos que los interesados puedan aportar en cualquier momento de la tramitación del procedimiento, se realizará de conformidad con lo establecido en el Artículo 81 de la Ley 30/92

4.- Los hechos constatados por funcionarios a los que se reconoce condición de autoridad y que se formalicen en documento público observando los requisitos legales pertinentes, tendrán valor probatorio, sin perjuicio de las pruebas que en defensa de los respectivos derechos o intereses puedan señalar o aportar los propios administrados

5.- Cuando la valoración de las pruebas practicadas pueda constituir el fundamento básico de la decisión que se adopte en el procedimiento, por ser pieza imprescindible para la evaluación de los hechos, deberá incluirse en la propuesta de resolución.

Artículo 58. Concluida, en su caso, la prueba, el órgano instructor del procedimiento formulará propuesta de resolución en la que se fijarán de forma motivada los hechos, especificándose los que se consideren probados y su exacta calificación jurídica, se determinará la infracción que, en su caso, aquellos constituyan y la persona o personas que resulten responsables, especificándose la sanción que propone que se imponga o bien se propondrá la declaración de no existencia de infracción o responsabilidad.

Artículo 59. 1.- La propuesta de resolución se notificará a los interesados, indicándoles la puesta de manifiesto del procedimiento. A la notificación se acompañará una relación de los documentos obrantes en el procedimiento a fin de que los interesados puedan obtener las copias de los que estimen convenientes, concediéndoles un plazo de quince días para formular alegaciones y presentar documentos e informaciones que estimen pertinentes ante el instructor del procedimiento.

2.- Salvo en el supuesto contemplado en el art. 55 de esta Ordenanza, se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas, en su caso, por el interesado.

3.- La propuesta de resolución se cursará inmediatamente al órgano competente para resolver el procedimiento, junto con todos los documentos, alegaciones e informaciones que obren en el mismo.

Artículo 60. El órgano competente- dictará resolución que será motivada y decidirá todas las cuestiones planteadas por los interesados y aquellas otras derivadas del procedimiento.

La resolución se formalizará por cualquier medio que acredite la voluntad del órgano competente para adoptada.

La resolución se adoptará en el plazo de diez días desde la recepción de la propuesta de resolución y los documentos, alegaciones e informaciones obrantes en el procedimiento.

Las resoluciones de los procedimientos sancionadores, además de contener los elementos previstos en el Artículo 89.3 de la Ley 30/92, de 26 de Noviembre, incluirán la valoración de las pruebas practicadas y especialmente de aquellas que constituyan los fundamentos básicos de la decisión fijarán los hechos y, en su caso, la persona o personas responsables, la infracción o infracciones cometidas y la sanción o sanciones que se imponen o bien al declaración de no existencia de infracción o responsabilidad.

Las resoluciones se notificarán a los interesados.

Si no hubiese recaído resolución transcurridos seis meses desde la iniciación, teniendo en cuenta las posibles interrupciones de su cómputo por causas imputables a los interesados, se iniciara el cómputo del plazo de caducidad establecido en el Artículo 43.4 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre.

Transcurrido el plazo de caducidad, el órgano competente emitirá, a solicitud del interesado, certificación en la que conste que ha caducado el procedimiento y se ha procedido al archivo de las actuaciones.

Artículo 61. 1.- Las resoluciones que pongan fin a la vía administrativa podrán recurriese en alzada ante el Tribunal Administrativo de Navarra en el plazo de un mes desde su notificación.

2.- Las resoluciones que no pongan fin a la vía administrativa no serán ejecutivas en tanto no haya recaído resolución del recurso ordinario que, en su caso, se haya interpuesto o haya transcurrido el plazo para su interposición sin que ésta se haya producido.

3.- Cuando el infractor sancionado recurra la resolución adoptada, las resoluciones de los recursos y de los procedimientos de revisión de oficio que, en su caso, se interponga o se substancien, no podrán suponer la imposición de sanciones más graves para el sancionado.

Artículo 62. 1.- Si las conductas sancionadas hubieran causado daños o perjuicios a la Administración Pública, la resolución del procedimiento podrá declarar

La exigencia del infractor de la reposición a su estado originario de la situación alterada por la infracción.

La indemnización por los daños y perjuicios causados, cuando su cuantía haya quedado determinada durante el procedimiento.

2.- Cuando no concurren las circunstancias previstas en la letra b) del apartado anterior, la indemnización por los daños y perjuicios causados se determinará mediante un procedimiento complementario, cuya resolución será inmediatamente ejecutiva. Este procedimiento será, susceptible de terminación convencional, pero ni ésta, ni la aceptación por el infractor de la resolución que pudiera recaer implicará el reconocimiento voluntario de su responsabilidad. La resolución del procedimiento pondrá fin a la vía administrativa.

TITULO IV. RECLAMACIONES Y JURISDICCIÓN

Artículo 63.- Sin perjuicio de los casos en los que resulte procedente la impugnación de las actuaciones y acuerdos de la Mancomunidad para la Gestión de los Residuos Sólidos Urbanos de la Ribera, de conformidad con el procedimiento establecido por la legislación vigente en materia de Administración Local, las reclamaciones, dudas e interpelaciones de las condiciones de prestación de los servicios serán resueltas administrativamente por el organismo correspondiente de la Administración Pública, que en cada caso resulte competente.

Artículo 64.- Con independencia de lo establecido en el artículo anterior corresponde a los Tribunales de Justicia intervenir en todas las cuestiones propias de su jurisdicción, a instancia de parte interesada.

En cualquier caso, las cuestiones litigiosas que se planteen entre el usuario y la Mancomunidad o cualquier acto de esta estarán sometidos al régimen de impugnación de actos y acuerdos de las Entidades Locales, con sujeción estricta a las disposiciones de carácter Administrativo por ser la misma una Entidad Local.

DISPOSICION DEROGATORIA Y FINAL

DISPOSICION DEROGATORIA.

Se derogan, dejándolas sin valor ni efecto alguno, a partir de la entrada en vigor de la presente Ordenanza, cuantas disposiciones, reglamentos y ordenanzas de igual o inferior rango estén establecidas y se opongan a la misma.

DISPOSICION FINAL.

Esta Ordenanza entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de Navarra. Tudela, noviembre de 2.000

ANEXO

SITUACIÓN ECONÓMICA

ANÁLISIS

EJECUCIONES

PRESUPUESTARIAS

Período 1997- 2001

EJECUCIONES PRESUPUESTARIAS MUNICIPALIDAD DE GRAL CAMPOS

CONCEPTOS	ANOS	1997	1998	1999	2000	2001
INGRESOS GENUINOS						
TASAS Y OTROS ING MUNICIPALES		219,128	232,746	225,966	217,254	170,778
COPARTICIPACION IMP NACIONALES		390,176	493,500	416,830	572,971	506,315
COPARTICIPACION IMP PROVINCIALES		57,194	68,694	49,162	47,490	48,097
RECURSOS DE CAPITAL		10,694	2,203	4,320	1,531	1,981
TOTAL INGRESOS GENUINOS		677,192	797,223	696,278	839,246	727,171
EGRESOS GENUINOS						
PERSONAL		541,151	534,201	510,098	552,735	461,979
BIENES Y SERV NO PERSONALES		150,162	160,868	158,106	193,671	144,677
INTERESES Y GASTOS DE LA DEUDA		0	565	224	0	582
TRANSFERENCIAS CORRIENTES		61,429	58,751	50,147	54,785	40,643
A CLASIFICAR		0	0	0	0	0
BIENES DE CAPITAL		48,886	1,122	642	26,353	3,974
TRABAJOS PUBLICOS		61,905	71,805	16,669	58,870	100,871
TOTAL EGRESOS GENUINOS		863,533	827,312	735,886	886,414	752,726
NECESIDAD DE FINANCIAMIENTO		-186,341	-30,089	-39,608	-47,168	-25,555
SUBSIDIOS		134,346	108,582	50,189	58,788	129,054
USO DEL CREDITO		0	0	0	0	0
TOTAL FINANCIAMIENTO BRUTO		134,346	108,582	50,189	58,788	129,054
MENOS: AMORTIZACION DE LA DEUDA		32,782	65,338	56,874	67,717	65,799
FIANNCIAMIENTO NETO		101,564	43,244	-6,685	-8,929	63,255
SUPERAVIT O DEFICIT		-84,777	13,155	-46,293	-56,097	37,700
DEUDA FLOTANTE AL 31.12 DE CADA AÑO		82,050	68,167	79,603	89,154	152,635
DEUDA CONSOLIDADA AL 31.12 DE C/AÑO		24,000	0	0	0	0
TASA GENERAL INMOBILIARIA		26,607	23,416	24,080	18,594	17,999
Nº DE PARTIDAS TASA G.INMOBILIARIA		1,023	1,035	1,020	1,025	1,028
Nº DE PERSONAL PERMANENTE		33	36	40	42	37
Nº DE PERSONAL TRANSITORIO		7	4	0	0	0
POBLACION		2,729	2,729	2,799	2,799	2,799

Cuadro 2

INDICADORES	1997	1998	1999	2000	2001
TOTAL INGRESOS GENUINOS	248.15	292.13	248.76	299.84	259.80
POBLACION					
TASAS Y OTROS ING MUNICIPALES	80.30	85.29	80.73	77.62	61.01
POBLACION					
TASAS GENERAL INMOBILIARIA	9.75	8.58	8.60	6.64	6.43
POBLACION					
TASAS GENERAL INMOBILIARIA	26.01	22.62	23.61	18.14	17.51
Nº DE PARTIDAS TASA					
TOTAL GASTOS GENUINOS	316.43	303.16	262.91	316.69	268.93
POBLACION					
GASTOS DE PERSONAL	198.30	195.75	182.24	197.48	165.05
POBLACION					
TOTAL DEUDA	38.86	24.98	28.44	31.85	54.53
POBLACION					
SUBSIDIOS	49.23	39.79	17.93	21.00	46.11
POBLACION					
GASTOS PERSONAL /13	1040.68	1027.31	980.96	1012.34	960.46
CANTIDAD DE EMPLEADOS					

Cuadro 3

EJECUCIONES PRESUPUESTARIAS MUNICIPALIDAD DE SAN SALVADOR

CONCEPTOS	1997	1998	1999	2000	2001
INGRESOS GENUINOS					
TASAS Y OTROS ING MUNICIPALES	1,579,278	1,503,734	1,359,818	1,183,147	978,006
COPARTICIPACION IMP NACIONALES	690,925	723,828	758,609	887,578	879,388
COPARTICIPACION IMP PROVINCIALES	543,170	649,070	542,965	467,564	487,693
RECURSOS DE CAPITAL	153,962	6,354	57,476	3,327	287,145
TOTAL INGRESOS GENUINOS	2,967,335	2,962,986	2,718,898	2,541,616	2,632,232
EGRESOS GENUINOS					
PERSONAL	1,382,200	1,404,645	1,426,073	1,530,379	1,456,694
BIENES Y SERV NO PERSONALES	742,207	681,204	646,975	718,270	495,048
INTERESES Y GASTOS DE LA DEUDA	0	0	0	0	0
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	181,137	210,984	174,214	151,974	95,501
A CLASIFICAR	0	0	0	0	0
BIENES DE CAPITAL	206,528	226,772	81,840	111,525	47,232
TRABAJOS PUBLICOS	537,028	709,528	448,278	376,305	415,278
TOTAL EGRESOS GENUINOS	3,049,100	3,233,133	2,777,380	2,888,453	2,509,753
NECESIDAD DE FINANCIAMIENTO	-81,765	-270,147	-50,482	-346,837	122,479
SUBSIDIOS	0	0	0	154,720	0
USO DEL CREDITO	0	179,841	0	49,200	0
TOTAL FINANCIAMIENTO BRUTO	0	179,841	0	203,920	0
MENOS: AMORTIZACION DE LA DEUDA	135,143	260,815	362,415	486,337	600,207
FIANNCIAMIENTO NETO	-135,143	-80,974	-362,415	-282,417	-600,207
SUPERAVIT O DEFICIT	-216,908	-351,121	-420,897	-629,254	-477,728
DEUDA FLOTANTE AL 31.12 DE CADA AÑO	324,289	357,838	157,402	425,872	483,814
DEUDA CONSOLIDADA AL 31.12 DE C/AÑO	0	0	482,256	453,407	392,436
TASA GENERAL INMOBILIARIA	57,178	56,340	53,746	51,403	46,688
Nº DE PARTIDAS TASA G.INMOBILIARIA	4,000	4,183	4,284	4,284	4,520
Nº DE PERSONAL PERMANENTE	131	138	142	142	142
Nº DE PERSONAL TRANSITORIO	5	0	0	0	0
POBLACION	10,491	10,671	10,851	11,031	11,239

Cuadro 4

INDICADORES	1997	1998	1999	2000	2001	PROMEDIO
TOTAL INGRESOS GENUINOS	282.85	277.67	250.57	230.41	234.21	255.14
POBLACION						
TASAS Y OTROS ING MUNICIPALES	150.54	148.41	125.32	107.26	87.02	123.71
POBLACION						
TASAS GENERAL INMOBILIARIA	5.45	5.28	4.95	4.66	4.15	4.90
POBLACION						
TASAS GENERAL INMOBILIARIA	14.29	13.47	12.55	12.00	10.33	12.53
Nº DE PARTIDAS TASA						
TOTAL GASTOS GENUINOS	290.64	302.98	255.96	261.85	223.31	266.95
POBLACION						
GASTOS DE PERSONAL	131.75	131.63	131.42	138.73	129.61	132.63
POBLACION						
TOTAL DEUDA	30.91	33.53	58.95	79.71	77.97	56.21
POBLACION						
SUBSIDIOS	0.00	0.00	0.00	14.03	0.00	2.81
POBLACION						
GASTOS PERSONAL /13	781.79	782.97	772.52	829.02	789.11	791.08
CANTIDAD DE EMPLEADOS						

Cuadro 5

EJECUCIONES PRESUPUESTARIAS MUNICIPALIDAD DE FEDERACION

CONCEPTOS	ANOS	1997	1998	1999	2000	2001
INGRESOS GENUINOS						
TASAS Y OTROS ING MUNICIPALES		1,733,068	1,889,479	1,844,890	3,228,775	1,853,573
COPARTICIPACION IMP NACIONALES		793,014	825,744	739,978	897,920	1,397,729
COPARTICIPACION IMP PROVINCIALES		306,550	281,276	324,897	298,292	273,092
RECURSOS DE CAPITAL		226,030	319,635	329,085	519,802	213,969
TOTAL INGRESOS GENUINOS		3,058,662	3,316,134	3,238,850	4,944,789	3,738,363
EGRESOS GENUINOS						
PERSONAL		1,872,317	1,961,535	1,960,964	2,063,576	2,099,321
BIENES Y SERV NO PERSONALES		694,919	763,152	786,406	1,085,130	909,891
INTERESES Y GASTOS DE LA DEUDA		0	0	0	0	121,888
TRANSFERENCIAS CORRIENTES		322,130	323,977	388,742	304,850	514,275
A CLASIFICAR		0	0	0	0	0
BIENES DE CAPITAL		41,455	15,519	17,356	31,813	25,476
TRABAJOS PUBLICOS		332,248	299,596	293,119	1,067,699	1,562,755
TOTAL EGRESOS GENUINOS		3,263,069	3,363,779	3,446,587	4,553,068	5,233,606
NECESIDAD DE FINANCIAMIENTO		-204,407	-47,645	-207,737	391,721	-1,495,243
SUBSIDIOS		132,182	140,862	146,511	304,522	1,182,021
USO DEL CREDITO		0	0	0	0	0
TOTAL FINANCIAMIENTO BRUTO		132,182	140,862	146,511	304,522	1,182,021
MENOS: AMORTIZACION DE LA DEUDA		244,637	257,210	277,940	54,706	209,802
FIANNCIAMIENTO NETO		-112,455	-116,348	-131,429	249,816	972,219
SUPERAVIT O DEFICIT		-316,862	-163,993	-339,166	641,537	-523,024
DEUDA FLOTANTE AL 31.12 DE CADA AÑO		1,480,511	1,605,735	1,894,319	1,127,788	609,456
DEUDA CONSOLIDADA AL 31.12 DE C/AÑO		0	0	0	0	1,295,204
TASA GENERAL INMOBILIARIA		242,676	220,833	201,788	295,164	343,388
Nº DE PARTIDAS TASA G.INMOBILIARIA		2,678	3,693	3,847	3,947	4,105
Nº DE PERSONAL PERMANENTE		163	153	168	164	159
Nº DE PERSONAL TRANSITORIO		13	11	19	35	47
POBLACION		11,168	11,304	11,440	11,577	12,276

Cuadro 6

INDICADORES	1997	1998	1999	2000	2001
TOTAL INGRESOS GENUINOS	273.88	293.36	283.12	427.12	304.53
POBLACION					
TASAS Y OTROS ING MUNICIPALES	155.18	167.15	161.27	278.90	150.99
POBLACION					
TASAS GENERAL INMOBILIARIA	21.73	19.54	17.64	25.50	27.97
POBLACION					
TASAS GENERAL INMOBILIARIA	90.62	59.80	52.45	74.78	83.65
Nº DE PARTIDAS TASA					
TOTAL GASTOS GENUINOS	292.18	297.57	301.28	393.29	426.33
POBLACION					
GASTOS DE PERSONAL	167.65	173.53	171.41	178.25	171.01
POBLACION					
TOTAL DEUDA	132.57	142.05	165.59	97.42	155.15
POBLACION					
SUBSIDIOS	11.84	12.46	12.81	26.30	96.29
POBLACION					
GASTOS PERSONAL /13	818.32	920.04	806.65	797.67	783.91
CANTIDAD DE EMPLEADOS					

cuadro 7

EJECUCIONES PRESUPUESTARIAS MUNICIPALIDAD DE CHAJARI

CONCEPTOS	ANOS	1997	1998	1999	2000	2001
INGRESOS GENUINOS						
TASAS Y OTROS ING MUNICIPALES		3,471,004	3,502,011	3,381,025	3,425,500	3,208,887
OPARTICIPACION IMP NACIONALES		1,397,715	1,347,750	1,524,633	1,573,402	1,518,093
OPARTICIPACION IMP PROVINCIALES		1,336,302	1,312,929	1,202,452	1,269,558	1,155,066
RECURSOS DE CAPITAL		2,494	929	5,150	67,700	287,054
TOTAL INGRESOS GENUINOS		6,208,505	6,163,625	6,114,160	6,338,300	6,259,700
EGRESOS GENUINOS						
PERSONAL		4,135,494	4,295,382	4,587,371	4,599,958	4,523,706
BIENES Y SERV NO PERSONALES		1,187,229	1,206,431	1,258,096	1,667,288	1,650,806
INTERESES Y GASTOS DE LA DEUDA		65,271	55,544	40,758	45,124	85,408
TRANSFERENCIAS CORRIENTES		300,593	289,931	228,477	314,933	260,931
CLASIFICAR		0	0	0	0	0
BIENES DE CAPITAL		48,393	36,111	9,398	226,455	168,227
TRABAJO PUBLICOS		585,326	463,852	163,223	993,166	1,655,433
TOTAL EGRESOS GENUINOS		6,322,306	6,347,251	6,287,323	7,846,904	8,344,511
NECESIDAD DE FINANCIAMIENTO		-113,801	-183,626	-173,163	-1,510,604	-2,084,811
SUBSIDIOS		130,710	84,403	19,698	660,241	845,946
USO DEL CREDITO		0	0	0	512,360	269,682
TOTAL FINANCIAMIENTO BRUTO		130,710	84,403	19,698	1,172,601	915,628
MEJORA: AMORTIZACION DE LA DEUDA		280,759	435,636	667,968	1,121,581	1,934,491
FINANCIAMIENTO NETO		-150,049	-351,233	-648,270	51,020	-1,018,863
SUPERAVIT O DEFICIT		-263,850	-534,859	-821,433	-1,459,584	-3,103,674
DEUDA FLOTANTE AL 31.12 DE CADA AÑO		320,714	538,472	951,560	1,335,551	2,907,238
DEUDA CONSOLIDADA AL 31.12 DE CADA AÑO		470,097	355,176	300,178	608,398	662,709
TASA GENERAL INMOBILIARIA		494,447	551,938	584,420	508,288	483,789
Nº DE PARTIDAS TASA G.INMOBILIARIA		7,900	7,553	8,572	8,765	8,951
Nº DE PERSONAL PERMANENTE		296	305	312	305	295
Nº DE PERSONAL TRANSITORIO		50	43	37	81	54
POBLACION		28,004	28,005	27,126	27,647	28,324

Cuadro 8

INDICADORES	1997	1998	1999	2000	2001	PROMEDIO
TOTAL INGRESOS GENUINOS	238.02	231.67	225.40	229.19	221.00	229.06
TASAS Y OTROS ING MUNICIPALES	133.11	131.63	124.67	123.90	116.47	125.90
TASAS GENERAL INMOBILIARIA	18.96	20.75	21.54	18.38	17.08	19.34
TASAS GENERAL INMOBILIARIA	62.59	73.08	68.18	57.99	54.05	63.18
TOTAL GASTOS GENUINOS	242.38	238.57	231.78	283.82	294.61	258.23
GASTOS DE PERSONAL	158.55	161.45	169.11	166.38	159.71	163.04
TOTAL DEUDA	30.32	33.59	46.15	70.31	129.22	81.92
SUBSIDIOS	5.01	3.17	0.73	23.88	22.81	11.12
GASTOS PERSONAL /13	019.41	949.47	1011.10	966.78	997.07	968.77
CANTIDAD DE EMPLEADOS						

Cuadro 9

EJECUCIONES PRESUPUESTARIAS MUNICIPALIDAD DE CONCORDIA

CONCEPTOS	ANOS	1997	1998	1999	2000	2001
INGRESOS GENUINOS						
TASAS Y OTROS ING MUNICIPALES		16,261,897	18,624,008	19,681,105	17,946,355	15,040,825
COPARTICIPACION IMP NACIONALES		6,507,731	5,938,843	5,831,816	7,024,286	5,970,071
COPARTICIPACION IMP PROVINCIALES		4,400,584	4,655,014	3,691,923	4,180,409	4,564,200
RECURSOS DE CAPITAL		14,353	10,493	8,902	5,983	3,581
TOTAL INGRESOS GENUINOS		27,184,565	29,228,358	29,213,746	29,157,033	25,578,677
EGRESOS GENUINOS						
PERSONAL		14,751,439	16,170,550	18,688,650	21,246,579	19,740,198
BIENES Y SERV NO PERSONALES		10,793,789	10,484,952	9,664,501	7,400,522	6,787,695
INTERESES Y GASTOS DE LA DEUDA		138,529	96,257	150,066	289,058	598,970
TRANSFERENCIAS CORRIENTES		647,480	989,599	556,412	530,679	690,973
A CLASIFICAR		0	0	0	0	0
BIENES DE CAPITAL		587,291	1,057,333	658,259	275,772	114,996
TRABAJOS PUBLICOS		2,074,898	4,092,717	3,121,226	750,621	284,836
TOTAL EGRESOS GENUINOS		28,993,426	32,891,408	32,839,114	30,493,231	28,217,668
NECESIDAD DE FINANCIAMIENTO		-1,808,861	-3,663,050	-3,625,368	-1,336,198	-2,638,991
SUBSIDIOS		2,551,323	1,769,914	1,026,597	5,000	206,000
USO DEL CREDITO		356,449	1,798,262	1,149,761	1,857,771	0
TOTAL FINANCIAMIENTO BRUTO		2,907,772	3,568,176	2,176,358	1,862,771	206,000
MENOS: AMORTIZACION DE LA DEUDA		60,000	64,836	95,944	504,892	1,290,080
FIANNCIAMIENTO NETO		2,847,772	3,503,340	2,080,414	1,357,879	-1,084,080
SUPERAVIT O DEFICIT		1,038,911	-159,710	-1,544,954	21,681	-3,723,071
DEUDA FLOTANTE AL 31.12 DE CADA AÑO		3,823,806	6,193,423	5,213,256	5,795,086	9,405,916
DEUDA CONSOLIDADA AL 31.12 DE C/AÑO		463,820	254,940	4,803,486	4,238,991	6,918,049
TASA GENERAL INMOBILIARIA		1,523,309	1,625,537	1,693,035	1,699,075	2,356,472
Nº DE PARTIDAS TASA G.INMOBILIARIA		38,943	39,511	39,839	40,498	42,739
Nº DE PERSONAL PERMANENTE		1,011	923	1,306	1,274	1,207
Nº DE PERSONAL TRANSITORIO		570	778	941	918	918
POBLACION		131,443	132,924	134,404	135,884	135,884

Cuadro 10

INDICADORES	1997	1998	1999	2000	2001	PROMEDIO
TOTAL INGRESOS GENUINOS POBLACION	206.82	219.89	217.36	214.57	188.24	209.37
TASAS Y OTROS ING MUNICIPALES POBLACION	123.72	140.11	146.43	132.07	110.69	130.60
TASAS GENERAL INMOBILIARIA POBLACION	11.59	12.23	12.60	12.50	17.34	13.25
TASAS GENERAL INMOBILIARIA Nº DE PARTIDAS TASA	39.12	41.14	42.50	41.95	55.14	43.97
TOTAL GASTOS GENUINOS POBLACION	220.58	247.45	244.33	224.41	207.66	228.88
GASTOS DE PERSONAL POBLACION	112.23	121.65	139.05	156.36	145.27	134.91
TOTAL DEUDA POBLACION	32.62	48.51	74.53	73.84	120.13	69.93
SUBSIDIOS POBLACION	19.41	13.32	7.64	0.04	1.52	8.39
GASTOS PERSONAL /13 CANTIDAD DE EMPLEADOS	717.73	731.27	639.78	745.60	714.58	709.79

REGIONALIZACION N° 2

Cuadro 11

EJECUCIONES PRESUPUESTARIAS MUNICIPALES AÑO 1.997

EJECUCIONES FINANCIERAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DEPARTAMENTAL DE CHAJARI													
MUNICIPALIDADES		CHAJARI		GRAL CAMPOS		FEDERACION		CONCORDIA		SAN SALVADOR		TOTALES	
CONCEPTOS													
INGRESOS GENUINOS													
		3,471,994		219,128		1,733,068		16,261,897		1,579,278		23,265,365	
TASAS Y OTROS INC MUNICIPALES		1,397,715		390,176		793,014		6,507,731		690,925		9,779,561	
COPARTICIPACION IMP NACIONALES		1,336,302		57,194		306,550		4,400,584		543,170		6,643,800	
COPARTICIPACION IMP PROVINCIALES		2,494		10,694		226,030		14,353		153,962		407,533	
RECURSOS DE CAPITAL		6,208,505		677,192		3,058,662		27,184,565		2,967,335		23,672,898	
TOTAL INGRESOS GENUINOS													
EGRESOS GENUINOS													
PERSONAL		4,135,494		541,151		1,872,317		14,751,439		1,382,200		22,682,601	
BIENES Y SERV NO PERSONALES		1,187,229		150,162		594,919		10,793,789		742,207		13,568,306	
INTERESES Y GASTOS DE LA DEUDA		65,271		0		0		138,529		0		203,800	
TRANSFERENCIAS CORRIENTES		300,593		51,429		322,130		647,480		181,137		1,512,769	
A CLASIFICAR		0		0		0		0		0		0	
BIENES DE CAPITAL		48,393		48,886		41,455		587,291		206,528		932,553	
TRABAJOS PUBLICOS		585,326		61,905		332,248		2,074,898		537,028		3,591,405	
TOTAL EGRESOS GENUINOS		6,322,306		863,533		3,263,069		28,993,426		3,049,100		26,274,006	
NECESIDAD DE FINANCIAMIENTO													
		-113,801		-186,341		-204,407		-1,808,861		-81,765		-2,601,108	
SUBSIDIOS		130,710		134,346		132,182		2,551,323		0		2,948,561	
USO DEL CREDITO		0		0		0		356,449		0		356,449	
TOTAL FINANCIAMIENTO BRUTO		130,710		134,346		132,182		2,907,772		0		3,305,010	
MENOS: AMORTIZACION DE LA DEUDA		280,759		32,782		244,637		60,000		135,143		753,321	
FINANCIAMIENTO NETO		-150,049		101,564		-112,455		2,847,772		-135,143		2,551,689	
SUPERAVIT O DEFICIT		-263,850		-84,777		-316,862		1,038,911		-216,908		-49,419	
DEUDA FLOTANTE AL 31.12 DE CADA AÑO		320,714		82,050		1,480,511		3,823,806		324,289		6,031,370	
DEUDA CONSOLIDADA AL 31.12 DE C/AÑO		470,097		24,000		0		463,820		0		957,917	
TOTAL DEUDA		790,811		106,050		1,480,511		4,287,626		324,289		6,989,287	
TASA GENERAL INMOBILIARIA		494,447		26,607		242,676		1,523,309		57,178		2,344,217	
Nº DE PARTIDAS TASA G.INMOBILIARIA		7,900		1,023		2,678		38,943		4,000		54,544	
Nº DE PERSONAL PERMANENTE		296		33		163		1,011		131		1,634	
Nº DE PERSONAL TRANSITORIO		50		7		13		570		5		645	
POBLACION		26,084		2,729		11,168		131,443		10,491		181,915	

REGIONALIZACION N° 2

Cuadro 12

EJECUCIONES PRESUPUESTARIAS MUNICIPALIDADES AÑO 1.998

MUNICIPALIDADES		CHAJARI		GRAL CAMPOS		FEDERACION		CONCORDIA		SAN SALVADOR		TOTALES
CONCEPTOS												
INGRESOS GENUINOS												
TASAS Y OTROS ING MUNICIPALES	3,502,011	232,746	1,889,479	18,624,008						1,583,734		25,831,978
COPARTICIPACION IMP NACIONALES	1,347,756	493,500	825,744	5,938,843						723,828		9,329,671
COPARTICIPACION IMP PROVINCIALES	1,312,929	68,694	281,276	4,655,014						649,070		6,966,983
RECURSOS DE CAPITAL	929	2,283	319,635	10,493						6,354		339,694
TOTAL INGRESOS GENUINOS	6,163,625	797,223	3,316,134	29,228,358						2,962,986		26,171,672
EGRESOS GENUINOS												
PERSONAL	4,295,382	534,201	1,561,535	16,170,550						1,404,645		24,366,313
BIENES Y SERV NO PERSONALES	1,206,431	160,868	763,152	10,484,952						681,204		13,296,607
INTERESES Y GASTOS DE LA DEUDA	55,544	565	0	56,257						0		152,366
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	289,931	58,751	323,977	989,599						210,984		1,873,242
A CLASIFICAR	0	0	0	0						0		0
BIENES DE CAPITAL	36,111	1,122	15,519	1,057,333						226,772		1,336,857
TRABAJOS PUBLICOS	463,852	71,805	299,566	4,092,717						709,528		5,637,498
TOTAL EGRESOS GENUINOS	6,347,251	827,312	3,363,779	32,891,408						3,233,133		30,003,811
NECESIDAD DE FINANCIAMIENTO	-183,626	-30,089	-47,645	-3,663,050						-270,147		-3,832,139
SUBSIDIOS	84,403	108,582	140,862	1,759,914						0		2,103,761
USO DEL CREDITO	0	0	0	1,798,262						179,841		1,978,103
TOTAL FINANCIAMIENTO BRUTO	84,403	108,582	140,862	3,558,176						179,841		4,081,864
MEINOS: AMORTIZACION DE LA DEUDA	435,636	65,338	257,210	34,836						260,815		1,083,835
FINANCIAMIENTO NETO	-351,233	43,244	-116,348	3,503,340						-80,974		2,998,029
SUPERAVIT O DEFICIT	-534,859	13,155	-163,993	-159,710						-351,121		-834,110
DEUDA FLOTANTE AL 31.12 DE CADA AÑO	538,472	68,167	1,505,735	6,193,423						324,289		8,730,086
DEUDA CONSOLIDADA AL 31.12 DE C/ANO	355,176	0	0	254,940						0		610,116
TOTAL DEUDA	893,648	68,167	1,605,735	6,448,363						324,289		9,340,202
TASA GENERAL INMOBILIARIA	551,938	23,416	220,833	1,625,537						57,178		2,478,902
N° DE PARTIDAS TASA G.INMOBILIARIA	7,553	1,035	3,693	39,511						4,000		55,792
N° DE PERSONAL PERMANENTE	305	36	153	923						131		1,548
N° DE PERSONAL TRANSITORIO	43	4	11	778						5		841
POBLACION	26,605	2,729	11,304	132,924						10,671		184,233

REGIONALIZACION N° 2

Cuadro 13

EJECUCIONES PRESUPUESTARIAS MUNICIPALIDADES AÑO 1.999

CONCEPTOS	MUNICIPALIDADES			GRAL CAMPOS			FEDERACION			CONCORDIA			SAN SALVADOR			TOTALES
	CHAJARI															
INGRESOS GENUINOS																
TASAS Y OTROS ING MUNICIPALES	3,381,925			225,966			1,844,890			19,681,105			1,359,848			26,493,734
COPARTICIPACION IMP NACIONALES	1,524,633			416,830			739,978			5,831,816			758,609			9,271,866
COPARTICIPACION IMP PROVINCIALES	1,202,452			49,162			324,897			3,691,923			542,965			5,811,399
RECURSOS DE CAPITAL	5,150			4,320			329,085			8,902			57,476			404,933
TOTAL INGRESOS GENUINOS	6,114,160			696,278			3,238,850			29,213,746			2,718,898			26,898,667
EGRESOS GENUINOS																
PERSONAL	4,587,371			510,098			1,950,964			18,688,650			1,426,073			27,173,159
BIENES Y SERV NO PERSONALES	1,258,096			158,106			786,406			9,664,501			646,975			12,514,084
INTERESES Y GASTOS DE LA DEUDA	40,758			224			0			150,066			0			191,048
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	228,477			50,147			398,742			556,412			174,214			1,397,992
A CLASIFICAR	0			0			0			0			0			0
BIENES DE CAPITAL	9,398			642			17,356			558,259			81,840			767,495
TRABAJOS PUBLICOS	163,223			16,669			293,119			3,121,226			448,278			4,042,515
TOTAL EGRESOS GENUINOS	6,287,323			735,886			3,446,587			32,839,114			2,777,380			31,215,671
NECESIDAD DE FINANCIAMIENTO	-173,163			-39,608			-207,737			-3,625,368			-58,482			-4,317,004
SUBSIDIOS	19,698			50,189			146,511			1,026,597			0			1,242,995
USO DEL CREDITO	0			0			0			1,149,761			0			1,149,761
TOTAL FINANCIAMIENTO BRUTO	19,698			50,189			146,511			2,176,358			0			2,392,756
MENOS: AMORTIZACION DE LA DEUDA	667,968			56,874			277,940			95,944			362,415			1,461,141
FINANCIAMIENTO NETO	-648,270			-6,685			-131,429			2,080,414			-362,415			931,615
SUPERAVIT O DEFICIT	-821,433			-46,293			-339,166			-1,544,954			-420,897			-3,385,389
DEUDA FLOTANTE AL 31.12 DE CADA AÑO	951,566			79,603			1,894,319			5,213,256			157,402			8,296,146
DEUDA CONSOLIDADA AL 31.12 DE C/AÑO	300,178			0			0			4,803,486			482,256			5,585,920
TOTAL DEUDA	1,251,744			79,603			1,894,319			10,016,742			639,658			13,882,066
TASA GENERAL INMOBILIARIA	584,420			24,080			201,788			1,693,035			53,746			2,557,069
N° DE PARTIDAS TASA G.INMOBILIARIA	8,572			1,020			3,847			39,839			4,284			57,562
N° DE PERSONAL PERMANENTE	312			40			168			1,306			142			1,968
N° DE PERSONAL TRANSITORIO	37			0			19			941			0			997
POBLACION	27,126			2,799			11,440			134,404			10,851			186,620

REGIONALIZACION N° 2

Cuadro 14

EJECUCIONES PRESUPUESTARIAS MUNICIPALIDADES AÑO 2.000

CONCEPTOS	MUNICIPALIDADES	CHAJARI	GRAL CAMPOS	FEDERACION	CONCORDIA	SAN SALVADOR	TOTALES
INGRESOS GENUINOS							
TASAS Y OTROS ING MUNICIPALES		3,425,580	217,254	3,228,775	17,946,355	1,183,147	26,001,111
COPARTICIPACION IMP NACIONALES		1,573,462	572,971	897,920	7,024,286	887,578	10,956,217
COPARTICIPACION IMP PROVINCIALES		1,269,558	47,490	298,292	4,180,409	467,564	6,263,313
RECURSOS DE CAPITAL		67,700	1,531	519,302	5,983	3,327	598,343
TOTAL INGRESOS GENUINOS		6,336,300	839,246	4,944,789	29,157,033	2,541,616	26,599,454
EGRESOS GENUINOS							
PERSONAL		4,599,958	552,735	2,063,576	21,246,579	1,530,379	29,993,227
BIENES Y SERV NO PERSONALES		1,667,268	193,671	1,085,130	7,400,522	718,270	11,064,861
INTERESES Y GASTOS DE LA DEUDA		45,124	0	0	289,058	0	334,182
TRANSFERENCIAS CORRIENTES		314,933	54,785	304,850	530,679	151,974	1,357,221
A CLASIFICAR		0	0	0	0	0	0
BIENES DE CAPITAL		226,455	26,353	31,813	275,772	111,525	671,918
TRABAJO PUBLICOS		993,166	58,870	1,067,699	750,621	376,305	3,246,661
TOTAL EGRESOS GENUINOS		7,846,904	886,414	4,553,068	30,493,231	2,888,453	33,239,888
NECESIDAD DE FINANCIAMIENTO		-1,510,604	-47,168	391,721	-1,336,198	-346,837	-6,640,434
SUBSIDIOS		660,241	58,788	304,522	5,000	154,720	1,183,271
USO DEL CREDITO		512,360	0	0	1,857,771	49,200	2,419,331
TOTAL FINANCIAMIENTO BRUTO		1,172,601	58,788	304,522	1,862,771	203,920	3,602,602
MENOS: AMORTIZACION DE LA DEUDA		1,121,581	57,717	54,706	504,892	486,337	2,235,233
FIANCIAMIENTO NETO		51,020	-8,929	249,816	1,357,879	-282,417	1,367,369
SUPERAVIT O DEFICIT		-1,459,584	-56,097	641,537	21,681	-629,254	-5,273,065
DEUDA FLOTANTE AL 31.12 DE CADA AÑO		1,335,551	89,154	1,127,788	5,795,086	425,872	8,773,451
DEUDA CONSOLIDADA AL 31.12 DE C/AÑO		608,398	0	0	4,238,991	453,407	5,300,796
TOTAL DEUDA		1,943,949	89,154	1,127,788	10,034,077	879,279	14,074,247
TASA GENERAL INMOBILIARIA		508,288	18,594	295,164	1,699,075	51,403	
N° DE PARTIDAS TASA G.INMOBILIARIA		8,765	1,025	3,947	40,498	4,284	58,519
N° DE PERSONAL PERMANENTE		305	42	164	1,274	142	1,927
N° DE PERSONAL TRANSITORIO		61	0	35	918	0	1,014
POBLACION		27,647	2,799	11,577	135,884	11,031	188,938

REGIONALIZACION N° 2

Cuadro 15

EJECUCIONES PRESUPUESTARIAS MUNICIPALES AÑO 2.001

CONCEPTOS	MUNICIPALIDADES	CHAJARI	GRAL CAMPOS	FEDERACION	CONCORDIA	SAN SALVADOR	TOTALES
INGRESOS GENUINOS							
TASAS Y OTROS ING MUNICIPALES		3,298,887	170,778	1,853,573	15,040,825	978,006	21,342,069
COPARTICIPACION IMP NACIONALES		1,518,693	506,315	1,397,729	5,970,071	879,388	10,272,196
COPARTICIPACION IMP PROVINCIALES		1,155,066	48,097	273,092	4,564,200	487,693	6,528,148
RECURSOS DE CAPITAL		287,054	1,981	213,969	3,581	287,145	793,730
TOTAL INGRESOS GENUINOS		6,259,700	727,171	3,738,363	25,578,677	2,632,232	22,135,799
EGRESOS GENUINOS							
PERSONAL		4,523,706	461,979	2,099,321	19,740,198	1,456,694	28,281,898
BIENES Y SERV NO PERSONALES		1,650,806	144,677	909,891	6,787,695	495,048	9,988,117
INTERESES Y GASTOS DE LA DEUDA		85,408	582	121,888	598,970	0	806,848
TRANSFERENCIAS CORRIENTES		260,931	40,643	514,275	650,973	95,501	1,602,323
A CLASIFICAR		0	0	0	0	0	0
BIENES DE CAPITAL		168,227	3,974	25,476	114,996	47,232	359,905
TRABAJO PUBLICOS		1,655,433	100,871	1,562,755	284,836	415,278	4,019,173
TOTAL EGRESOS GENUINOS		8,344,511	752,726	5,233,606	28,217,668	2,509,753	32,301,071
NECESIDAD DE FINANCIAMIENTO		-2,084,811	-25,555	-1,495,243	-2,638,991	122,479	-10,165,272
SUBSIDIOS		645,946	129,054	1,182,021	206,000	0	2,163,021
USO DEL CREDITO		269,682	0	0	0	0	269,682
TOTAL FINANCIAMIENTO BRUTO		915,628	129,054	1,182,021	206,000	0	2,432,703
MENOS: AMORTIZACION DE LA DEUDA		1,934,491	65,799	209,802	1,290,080	600,207	4,100,379
FINANCIAMIENTO NETO		-1,018,863	63,255	972,219	-1,084,080	-600,207	-1,667,676
SUPERAVIT O DEFICIT		-3,103,674	37,700	-523,024	-3,723,071	-477,728	-11,832,948
DEUDA FLOTANTE AL 31.12 DE CADA AÑO		2,997,238	152,635	609,456	9,405,916	483,814	13,649,059
DEUDA CONSOLIDADA AL 31.12 DE C/ANO		662,709	0	1,295,204	6,918,049	392,436	9,268,398
TOTAL DEUDA		3,659,947	152,635	1,904,660	16,323,965	876,250	22,917,457
TASA GENERAL INMOBILIARIA		483,789	17,999	343,388	2,356,472	46,688	3,248,336
Nº DE PARTIDAS TASA G.INMOBILIARIA		8,951	1,028	4,105	42,739	4,520	61,343
Nº DE PERSONAL PERMANENTE		295	37	159	1,207	142	1,840
Nº DE PERSONAL TRANSITORIO		54	0	47	918	0	1,019
POBLACION		28,324	2,799	12,276	135,884	11,239	190,522

REGIONALIZACION N° 2

Cuadro 16

INDICADORES MUNICIPALES AÑO 1.997

INDICADORES	MUNICIPALIDADES	CONCORDIA	GRAL CAMPOS	CHAJARI	FEDERACION	SAN SALVADOR	PROMEDIO
<u>TOTAL INGRESOS GENUINOS</u> POBLACION		206.82	248.15	238.02	283.88	282.85	314.93
<u>TASAS Y OTROS ING MUNICIPALES</u> POBLACION		123.72	30.30	133.11	155.19	150.54	160.72
<u>TASAS GENERAL INMOBILIARIA</u> POBLACION		11.59	9.75	18.96	21.73	5.45	16.87
<u>TASAS GENERAL INMOBILIARIA</u> N° DE PARTIDAS TASA		39.12	26.01	62.59	90.62	14.30	58.16
<u>TOTAL GASTOS GENUINOS</u> POBLACION		220.58	316.43	242.39	292.18	290.64	340.56
<u>GASTOS DE PERSONAL</u> POBLACION		112.23	198.3	158.55	167.65	131.76	192.12
<u>TOTAL DEUDA</u> POBLACION		32.62	38.86	30.32	132.57	30.92	66.32
<u>SUBSIDIOS</u> POBLACION		19.41	-9.23	5.02	11.84	0	21.38
<u>GASTOS PERSONAL /13</u> <u>CANTIDAD DE EMPLEADOS</u>		717.73	1040.68	919.41	818.32	781.79	855.59

REGIONALIZACION N° 2

INDICADORES MUNICIPALES AÑO 1.998

Cuadro 17

INDICADORES	MUNICIPALIDADES	CONCORDIA	GRAL CAMPOS	CHAJARI	FEDERACION	SAN SALVADOR	PROMEDIO
<u>TOTAL INGRESOS GENUINOS</u> POBLACION		219.89	292.13	231.68	293.36	277.67	328.68
<u>TASAS Y OTROS ING MUNICIPALES</u> POBLACION		140.11	85.29	131.63	167.16	148.42	168.15
<u>TASAS GENERAL INMOBILIARIA</u> POBLACION		12.23	8.58	20.75	19.54	5.28	16.60
<u>TASAS GENERAL INMOBILIARIA</u> N° DE PARTIDAS TASA		41.15	22.62	73.08	59.8	13.47	52.53
<u>TOTAL GASTOS GENUINOS</u> POBLACION		247.45	303.16	238.58	297.58	302.99	347.44
<u>GASTOS DE PERSONAL</u> POBLACION		121.66	195.75	161.45	173.53	131.64	196.01
<u>TOTAL DEUDA</u> POBLACION		48.52	24.98	33.59	142.05	33.54	70.67
<u>SUBSIDIOS</u> POBLACION		13.32	39.79	3.18	12.47	0	17.19
<u>GASTOS PERSONAL /13</u> <u>CANTIDAD DE EMPLEADOS</u>		731.27	1027.31	949.47	920.05	782.97	882.21

REGIONALIZACION N° 2

INDICADORES MUNICIPALES AÑO 1.999

Cuadro 18

INDICADORES	MUNICIPALIDADES	CONCORDIA	GRAL CAMPOS	CHAJARI	FEDERACION	SAN SALVADOR	PROMEDIO
<u>TOTAL INGRESOS GENUINOS</u> POBLACION		217.36	248.76	225.4	283.12	250.57	306.30
<u>TASAS Y OTROS INGRESOS MUNICIPALES</u> POBLACION		146.44	80.73	124.68	181.27	125.32	159.63
<u>TASAS GENERAL INMOBILIARIA</u> POBLACION		12.60	3.60	21.55	17.64	4.96	16.34
<u>TASAS GENERAL INMOBILIARIA</u> N° DE PARTIDAS TASA		42.5	23.61	68.18	52.46	12.55	49.83
<u>TOTAL GASTOS GENUINOS</u> POBLACION		244.34	262.91	231.79	301.28	255.96	324.07
<u>GASTOS DE PERSONAL</u> POBLACION		139.05	162.24	169.12	171.42	131.43	198.32
<u>TOTAL DEUDA</u> POBLACION		74.53	28.44	46.15	165.59	58.95	93.42
<u>SUBSIDIOS</u> POBLACION		7.64	17.93	0.73	12.81	0	9.78
<u>GASTOS PERSONAL /13</u> <u>CANTIDAD DE EMPLEADOS</u>		639.79	980.96	1011.11	806.65	772.52	842.21

REGIONALIZACION N° 2

INDICADORES MUNICIPALES AÑO 2.000

cuadro 19

INDICADORES	MUNICIPALIDADES	CONCORDIA	GRAL CAMPOS	CHAJARI	FEDERACION	SAN SALVADOR	PROMEDIO
<u>TOTAL INGRESOS GENUINOS</u> POBLACION		214.57	299.84	229.19	427.12	230.41	350.28
<u>TASAS Y OTROS ING MUNICIPALES</u> POBLACION		132.07	77.62	123.90	278.9	107.26	179.94
<u>TASAS GENERAL INMOBILIARIA</u> POBLACION		12.5	6.64	18.38	25.50	4.66	16.92
<u>TASAS GENERAL INMOBILIARIA</u> N° DE PARTIDAS TASA		41.95	18.14	57.99	74.78	12.00	51.22
<u>TOTAL GASTOS GENUINOS</u> POBLACION		224.41	316.69	283.82	393.29	261.85	370.02
<u>GASTOS DE PERSONAL</u> POBLACION		156.36	197.48	166.38	178.25	138.73	209.30
<u>TOTAL DEUDA</u> POBLACION		73.84	31.85	70.31	97.42	79.71	88.28
<u>SUBSIDIOS</u> POBLACION		0.04	21.00	23.88	26.30	14.03	21.31
<u>GASTOS PERSONAL /13</u> <u>CANTIDAD DE EMPLEADOS</u>		745.60	1012.34	966.78	797.67	829.02	870.28

REGIONALIZACION N° 2

INDICADORES MUNICIPALES AÑO 2.001

Cuadro 20

INDICADORES	MUNICIPALIDADES	CONCORDIA	GRAL CAMPOS	CHAJARI	FEDERACION	SAN SALVADOR	PROMEDIO
<u>TOTAL INGRESOS GENUINOS</u> <u>POBLACION</u>		188.24	259.80	221.00	304.53	234.21	301.95
<u>TASAS Y OTROS INGRESOS MUNICIPALES</u> <u>POBLACION</u>		110.69	61.01	116.47	150.99	87.02	131.55
<u>TASAS GENERAL INMOBILIARIA</u> <u>POBLACION</u>		17.34	6.43	17.08	27.97	4.15	18.24
<u>TASAS GENERAL INMOBILIARIA</u> <u>N° DE PARTIDAS TASA</u>		55.14	17.51	54.05	83.65	10.33	55.17
<u>TOTAL GASTOS GENUINOS</u> <u>POBLACION</u>		207.66	268.93	294.61	426.33	223.31	355.21
<u>GASTOS DE PERSONAL</u> <u>POBLACION</u>		145.27	165.05	159.71	171.01	129.61	192.66
<u>TOTAL DEUDA</u> <u>POBLACION</u>		120.13	54.53	129.22	155.15	77.97	134.25
<u>SUBSIDIOS</u> <u>POBLACION</u>		1.52	46.11	22.81	96.29	0	41.68
<u>GASTOS PERSONAL /13</u> <u>CANTIDAD DE EMPLEADOS</u>		714.58	960.46	997.07	783.91	789.11	849.03

INDICADORES MUNICIPALES PROMEDIO 1997-2001

Cuadro 21

INDICADORES	MUNICIPALIDADES	CONCORDIA	GRAL. CAMPOS	CHAJARI	FEDERACION	SAN SALVADOR	PROMEDIOS
TOTAL INGRESOS GENUINOS	POBLACION	209.37	269.73	229.06	316.40	234.21	251.75
TASAS Y OTROS ING MUNICIPALES	POBLACION	130.60	76.99	125.96	182.70	87.02	120.65
TASAS GENERAL INMOBILIARIA	POBLACION	13.25	8.00	19.34	22.47	4.15	13.44
TASAS GENERAL INMOBILIARIA	Nº DE PARTIDAS TASA	43.97	21.58	63.18	72.26	10.33	42.26
TOTAL GASTOS GENUINOS	POBLACION	228.88	293.62	258.23	342.13	223.31	269.24
GASTOS DE PERSONAL	POBLACION	134.91	187.76	163.04	172.37	129.61	157.54
TOTAL DEUDA	POBLACION	69.93	35.73	61.92	138.55	77.97	76.82
SUBSIDIOS	POBLACION	8.38	34.81	11.12	31.94	0.00	17.25
GASTOS PERSONAL /13		709.79	1004.35	968.77	825.32	789.11	859.47
CANTIDAD DE EMPLEADOS							

RUBRO: NECESIDAD DE FINANCIAMIENTO

Cuadro 22

EJECUCIONES PRESUPUESTARIAS MUNICIPALIDADES						
MUNICIPALIDADES AÑOS	CONCORDIA	GRAL CAMPOS	CHAJARI	FEDERACION	SAN SALVADOR	TOTALES
1,997	-1,808,861	-186,341	-113,801	-204,407	-81,765	-2,395,175
1,998	-3,663,050	-30,089	-183,626	-47,645	-270,147	-4,194,557
1,999	-3,625,368	-39,608	-173,163	-207,737	-58,482	-4,104,358
2,000	-1,336,198	-47,168	-1,510,604	391,721	-346,837	-2,849,086
2,001	-2,638,991	-25,555	-2,084,811	-1,495,243	122,479	-6,122,121
TOTAL	-13,072,468	-328,761	-4,066,005	-1,563,311	-634,752	-19,665,297

SITUACIÓN ECONOMICA MUNICIPIOS

- ▣ **CON Y SIN PROYECTO**

- ▣ **INGRESO POR VENTAS**

- ▣ **COMPARACIÓN**

LOCALIDAD: GRAL. CAMPOS

Cuadro N° 1

GASTOS de OPERACIÓN, ADMINISTRACIÓN y MANTENIMIENTO ACTUAL TOTAL (SIN PROYECTO)

COSTO OPERATIVO MENSUAL				Costo mensual por habitante =		2.01
Kilogramos Recolectados				63.000		
Cantidad de Habitantes				2.100		
Días de Recolección (en cantidad mensual				2.990		
18				Costo operativo diario =		334
				Costo por kg de residuo doméstico mensual recogido =		0.10
TIPO de GASTOS	Recolección , Transporte y Disposición Final				TOTAL Mensual	Total Anual
Sueldos de m de o Directa	5.018				5.018	60.219
Sueldos de m de o Indirecta					-	-
Insumos	150				150	1.800
SUBTOTAL					5.168	62.019
COSTOS TOTALES DE EQUIPOS						
Costo Operativo de Equipos	840				840	10.080
Amortizaciones	-				-	-
SUBTOTAL					840	10.080
TOTAL					6.008	72.099
COSTO OPERATIVO MENSUAL						72.099
INDICADORES DE COSTOS TOTALES DE RSU						
Costo mensual por habitante =	2.01					2.01
Costo operativo diario =	333.79					333.79
Costo por kg de residuo domésti/ mensual recogido =	0.10					0.10

- Cuadro N° 2

COSTO OPERATIVO MENSUAL				Costo mensual por habitante =		1.23
Kilogramos Recolectados				7,000		
Kilogramos Recolectados/día				9,410		526.37
Cantidad de Habitantes				22		0.06
Días de Recolección (en cantidad mensual)						
TIPO de		Recolección ,Transporte y Disposición Final			TOTAL Mensual	Total
GASTOS						
Sueldos de m de o Directa		6,215			6,215	74,583
Sueldos de m de o Indirecta		1,825			1,825	21,900
Insumos		1,500			1,500	18,000
SUBTOTAL		9,540		-	9,540	114,483
COSTOS TOTALES DE EQUIPOS EN RSU						
Costo Operativo de Equipos		1,967			1,967	23,600
Amortizaciones		73			73	880
						-
SUBTOTAL	-	2,040		-	2,040	24,480
TOTAL	-	11,580		-	11,580	138,963
COSTO OPERATIVO MENSUAL						
					11,580	138,963
INDICADORES DE COSTOS TOTALES DE RSU						
Costo mensual por habitante =		1.23			1.23	
Costo operativo diario =		526.37			526.37	
Costo por kg de residuo domést/ mensual recolectado =		0.06			0.06	

GASTOS de OPERACIÓN, ADMINISTRACIÓN y MANTENIMIENTO ACTUAL TOTAL (SIN PROYECTO)

COSTO OPERATIVO MENSUAL		699,000.00	Costo mensual por habitante =	0.53
Kilogramos Recolectados		23,300.00	Costo operativo diario =	662.70
Kilogramos Recolectados/día		30,000.00	Costo por kg de residuo doméstico mensual recogido =	0.02
Cantidad de Habitantes				
Días de Recolección (en cantidad mensual)		24.00		
TIPO de GASTOS	Recolección, Transporte y Disposición Final		TOTAL Mensual	Total Anual
Sueldos de m de o Directa	12,837.61		12,837.61	154,051.37
Sueldos de m de o Indirecta	774.73		774.73	9,296.78
Insumos	1,342.42		1,342.42	16,109.04
SUBTOTAL	14,954.77		14,954.77	179,457.20
COSTOS TOTALES DE EQUIPOS EN RSU				
Costo Operativo de Equipos	950.00		950.00	11,400.00
Amortizaciones				
SUBTOTAL	950.00		950.00	11,400.00
TOTAL	15,904.77		15,904.77	190,857.20
COSTO OPERATIVO MENSUAL				
INDICADORES DE COSTOS TOTALES DE RSU				
Costo mensual por habitante =	0.53			0.53
Costo operativo diario =	662.70			662.70
Costo por kg de residuo doméstico/mensual recogido =	0.02			0.02

Cuadro N° 4

Cuadro N° 4

COSTO OPERATIVO MENSUAL ACTUAL TOTAL					Costo mensual por habitante =	0.296
Kilogramos Recolectados					215,914	
Kilogramos Recolectados/día					7,197	
Cantidad de Habitantes					13,930	
Días de Recolección (en cantidad mensual)					14	
TIPO de		Recolección , Transporte y Disposición Final			TOTAL Mensual	Total Anual
GASTOS						
Sueldos de m. de o Directa		1,477			1,477	17,726
Sueldos de m. de o Indirecta		1,110			1,110	13,320
Insumos		-			-	-
SUBTOTAL		2,587			2,587	31,046
COSTOS TOTALES DE EQUIPOS EN DISPOSICION FINAL						
Costo Operativo de Equipos		1,530			1,530	18,360
Amortizaciones		-			-	-
SUBTOTAL		1,530			1,530	18,360
TOTAL		4,117			4,117	49,406
COSTO OPERATIVO MENSUAL ACTUAL						
INDICADORES DE COSTOS TOTALES DE RSU						
Costo mensual por habitante =		0.30			0.30	
Costo operativo diario =		294.08			294.08	
Costo por kg de residuo domést/ diario recogido =		0.02			0.02	

LOCALIDAD: CONCORDIA

cuadro N° 5

GASTOS de OPERACIÓN, ADMINISTRACIÓN y MANTENIMIENTO ACTUAL TOTAL (SIN PROYECTO)

COSTO OPERATIVO MENSUAL				Costo mensual por habitante =		1.66
Kilogramos Recolectados	2,700,000					
Kilogramos Recolectados/día	90,000					
Cantidad de Habitantes	134,404					8,925.01
Días de Recolección (en cantidad mensual)	25					0.08
TIPO de		Recolección ,Transporte y Disposición Final			TOTAL Mensual	
GASTOS						Total
Sueldos de m de o Directa		179,180				Anual
Sueldos de m de o Indirecta		7,875				2,150,160
Insumos		11,024				94,500
						132,288
SUBTOTAL		198,079			198,079	2,376,948
COSTOS TOTALES DE EQUIPOS						
Costo Operativo de Equipos		9,887				118,639
Amortizaciones		2,637				31,639
SUBTOTAL		12,523			12,523	150,278
TOTAL		210,602			210,602	2,527,226
COSTO OPERATIVO MENSUAL						
					223,125	2,527,226
INDICADORES DE COSTOS TOTALES DE RSU						
Costo mensual por habitante =		1.57				1.57
Costo operativo diario =		8,424.09				8,424.09
Costo por kg de residuo doméstico recogido =		0.08				0.08

LOCALIDAD: CHAJARI

Cuadro N° 8

GASTOS de OPERACIÓN, ADMINISTRACIÓN y MANTENIMIENTO CON PROYECTO

COSTO OPERATIVO MENSUAL		699,000.00	Costo mensual por habitante =		1.12
Kilogramos Recolectados		23,300.00	Costo operativo diario =		1,402.18
Kilogramos Recolectados/día		30,000.00	Costo por kg de residuo doméstico mensual		0.05
Cantidad de Habitantes			recogido =		
Días de Recolección (en cantidad mensual		24.00			
TIPO de GASTOS	Recolección y Transporte	Tratamiento y Disposición Final	Comunicación y Educación*	TOTAL Mensual	Total Anual
Sueldos de m de o Directa	12,837.61	9,500.00	1,083.33	23,420.95	281,051.37
Sueldos de m de o Indirecta	774.73	1,937.50		2,712.23	32,546.78
Insumos	1,342.42	1,026.00	354.17	2,722.59	32,671.04
SUBTOTAL	14,954.77	12,463.50	1,437.50	28,855.77	346,269.20
COSTOS TOTALES DE EQUIPOS EN RSU					
Costo Operativo de Equipos	950.00	899.17		1,849.17	22,190.00
Amortizaciones	-	2,947.44		2,947.44	35,369.33
SUBTOTAL	950.00	3,846.61	-	4,796.61	57,559.33
TOTAL	15,904.77	16,310.11	1,437.50	33,652.38	403,828.53
COSTO OPERATIVO MENSUAL					
INDICADORES DE COSTOS TOTALES DE RSU					
Costo mensual por habitante =	0.53	0.54	0.05		1.12
Costo operativo diario =	662.70	679.59	59.90		1,402.18
Costo por kg de residuo doméstico/mensual recogido =	0.02	0.02			0.05

• Se consideró el Costo durante 24 meses con desembolsos mensuales para un Total de \$ 34,500

Cuadro N° 11

Ingresos Estimados por Comercialización ORGANICO - INORGANICO (Con

Ciudad GENERAL CAMPOS					
Toneladas/día	2.10	Toneladas/mes	63.00		
Material	Porcentaje	Toneladas/mes	Precio por Ton	Ingreso Mensual	Ingreso Anual
Plásticos	6%	3.65	10.00	36.54	438.48
Papel y Cartón	9%	5.67	15.00	85.05	1,020.60
Vidrio	8%	4.85	20.00	97.02	1,164.24
Metales	1%	0.82	1.80	1.47	17.69
Compost	41%	25.70	80.00	2,056.32	24,675.84
Total	65%	40.70		2,276.40	27,316.85
Materia Organica	68%	42.84			

Cuadro N° 12

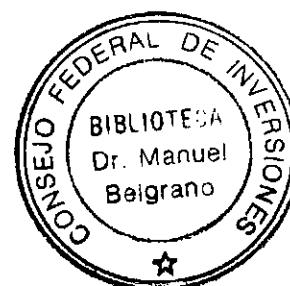
Ingresos Estimados por Comercialización ORGANICO - INORGANICO

Ciudad SAN SALVADOR					
Toneladas/día	7.00	Toneladas/mes	210.00		
Material	Porcentaje	Toneladas/mes	Precio por Ton	Ingreso Mensual	Ingreso Anual
Plásticos	8%	16.57	10.00	165.69	1,988.28
Papel y Cartón	5%	11.53	15.00	172.94	2,075.22
Vidrio	4%	7.98	20.00	159.60	1,915.20
Metales	7%	14.76	1.80	26.57	318.88
Compost	31%	64.94	80.00	5,195.23	62,342.78
Total	55%	115.78		5,720.03	68,640.36
Materia Organica	52%	108.23			

Cuadro N° 13

Ingresos Estimados por Comercialización ORGANICO - INORGANICO

Ciudad CHAJARI					
Toneladas/día	23.30	Toneladas/mes	699.00		
Material	Porcentaje	Toneladas/mes	Precio por Ton	Ingreso Mensual	Ingreso Anual
Plásticos	18%	125.82	10.00	1,258.20	15,098.40
Papel y Cartón	16%	109.04	15.00	1,635.66	19,627.92
Vidrio	7%	46.13	20.00	922.68	11,072.16
Metales	18%	125.82	1.80	226.48	2,717.71
Compost	24%	167.76	80.00	13,420.80	161,049.60
Total	82%	574.58		17,463.82	209,565.79
Materia Organica	40%	279.60			



Cuadro N° 14

Ingresos Estimados por Comercialización ORGANICO -

Con Proyecto

Inorgánico -

Ciudad		FEDERACION			
Toneladas/día	7.20	Toneladas/	215.91		
Material	Porcentaje	Toneladas/ mes	Precio por Ton	Ingreso Mensual	Ingreso Anual
Plásticos	5%	10.36	10.00	103.64	1,243.67
Papel y Cartón	12%	24.96	15.00	374.40	4,492.74
Vidrio	14%	30.66	20.00	613.20	7,358.36
Metales	6%	13.97	1.80	25.15	301.74
Compost	39%	84.72	80.00	6,777.98	81,335.78
Total	76%	164.68		7,894.36	94,732.29
Materia Organica	65%	141.21			

Cuadro N° 15

Ingresos Estimados por Comercialización ORGANICO - INORGANICO (Con P

Ciudad: CONCORDIA					
Toneladas/día	90.00	Toneladas/mes	2,700.00		
Material	Porcentaje	Toneladas/mes	Precio por Ton	Ingreso Mensual	Ingreso Anual
Plásticos	10%	270	10.00	2,700.00	32,400.00
Papel y Cartón	10%	270	15.00	4,050.00	48,600.00
Vidrio	2%	54	20.00	1,080.00	12,960.00
Metales	2%	54	1.80	97.20	1,166.40
Compost	36%	972	80.00	77,760.00	933,120.00
Total	60%	1,620		85,687.20	1,028,246.40
Materia Organica	60%	1,620			

Análisis Comparativo

RESUMEN FINAL

	Federación	Chajari	Gral. Campos	San Salvador	Concordia
Inversiones Proyectadas	1,265,950	787,300	171,000	1,560,450	5,144,300
Costo Total Sin Proyecto Anual	49,406	190,857	72,099	138,963	2,527,226
Costo Total Con Proyecto Anual	266,130	403,829	109,784	325,938	3,348,357
Ingreso Con Proyecto Anual	94,732	209,566	27,317	68,640	1,028,246
Costo Total - Ingreso Anual	171,398	194,263	82,467	257,298	2,320,111
Costo Total Por Habitante Con Proyecto S/ Ingreso Mensual	1.59	1.12	3.06	2.89	2.08
Costo Total Por Habitante Con Proyecto C/Ingreso Mensual	1.03	0.54	2.30	2.28	1.44
Costo Total Por Habitante Sin Proyecto Mensual	0.30	0.53	2.01	1.66	1.66

ANEXO

SITUACION ECONOMICA

MUNICIPALIDAD DE

GENERAL CAMPOS

Municipalidad de Gral Campos

COSTO OPERATIVO MENSUAL ACTUAL									
Kilogramos Recolectados		63,000		Costo mensual por habitante =		2			
Kilogramos Recolectados/cia		2,100							
Cantidad de Habitantes		2,990		Costo operativo diario =		334			
Dias de Recolección (en cantidad)		18		Costo por kg de residuo doméstico mensual recolectado =		0			
TIPO de GASTOS								TOTALES	
								PARCIAL	TOTAL
Sueldos de mano de obra Directa		5,018						5,018	
Sueldos de mano de obra Indirecta									
Insumos		150						150	
SUBTOTAL								5,168	
COSTOS TOTALES DE EQUIPOS para RECOLECCIÓN y TRANSPORTE									
Costo Operativo de Equipos		840						840	
Amortizaciones									
SUBTOTAL		840						840	
COSTO OPERATIVO MENSUAL ACTUAL									
								6,008	

2242

2

[illegible]

Planilla para Determinación de Costo Operativo de Vehículos (mensual)

[illegible]

INVERSION PREVISTA

CON PROYECTO

EQUIPOS (por unidades)	CANTIDAD	ANTIGÜEDAD	Valor actual	Vida Útil	Valor Residual	Amortización anual
Cerco Perimetral completo	1		14.000	20	2.800	580
Forestación	1		500	-20	100	20
Tinglao	1		50.000	25	10.000	1.600
Herramientas y reparaciones	1		75.000	15	15.000	4.000
Servicios (Agua, E.E., etc.)	1		12.500	20	2.500	580
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-
Total			154.000			6.780

Gastos en Personal:

a) *Mano de Obra Directa*

[illegible]

GASTOS de OPERACIÓN, ADMINISTRACIÓN y MANTENIMIENTO ACTUAL en TRATAMIENTO

COSTO OPERATIVO MENSUAL		63,000	Costo mensual por habitante =	0.81
Kilogramos Recolectados				
Cantidad de Habitantes		2,990	Costo operativo diario =	135
Días de Recolección (en cantidad n)		18	Costo por kg de residuo doméstico diario	0.04
TIPO de GASTOS				TOTALES
				PARCIAL TOTAL
Sueldos de m de o Directa				700
Sueldos de m de o Indirecta				563
Insumos				-
SUBTOTAL				1,263
COSTOS TOTALES DE EQUIPOS PLANTA DE TRATAMIENTO				
Costo Operativo de Equipos				606
Amortizaciones				563
SUBTOTAL				1,170
COSTO OPERATIVO MENSUAL				2,432

ANEXO

SITUACION ECONOMICA

MUNICIPALIDAD DE

SAN SALVADOR

CAPACIDAD de los COMPONENTES del SISTEMA SIN PROYECTO

[illegible]

Planilla para Determinación de Costo Operativo de Vehículos (mensual)

Unidad Operativa	Consumo Combustible	Cambios de Aceite Motor	Mantenimiento s Motor	Cambios de Amortiguadore s	Cambio Cubiertas	Seguros	Mantenimiento s Freno	Cambios de Aceite Caja	Engines	Mantenimiento Extras	Aceite Hidráulico	Aceite de Transmisión
Camion y Caja Volcadora	500	50										
Tractor diésel 4 ruedas	500	50										
Pala	350	80										
Tractor diésel	125	17	25	-	-	-	1	8	10	21	5	8
Retroexcavadora	100	17	25	-	-	-	1	8	10	17	-	8
Zanjadora	10	3	4	-	-	-	-	-	-	2	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	1,585	217	54	-	-	-	3	20	20	42	10	17

ANTIGÜEDAD, ESTADO y EFICIENCIA de los COMPONENTES del SISTEMA SIN PROYECTO,

EQUIPOS (por unidades)	CANTIDAD	ANTIQUÉDAD	Valor de Reposición actual	Vida Util	Valor Residual	Amortización anual
Camión y Caja Volcadora	1	1	29.600	20	12.000	830
Tractor cricoplado 4 ruedas						
Pala						
Tractor cricoplado						
Retroexcavadora						
Zanjadora						
-						
-						
-						
Total						830

Gastos en Personal

a) Mano de Obra Directa (choferes y personal de recolección)

[illegible]

B) M de Cbra Indirecta, Administrativo y Jerárquico

[illegible]

SOHNS!

[illegible]

$\Delta = 2.7^\circ$

1

INVERSION PREVISTA

EQUIPOS (por unidades)	CANTIDAD	ANTIGÜEDAD	Valor actual	Vida Útil	Valor Residual	Amortización anual
Cerco Perimetral completo	1		57.750	20	11.550	2.310
Forestación	1		5.000	20	1.000	200
Tinciado	1		297.500	25	59.500	9.520
Playones de Carga			252.800	20	50.560	10.112
Compactación y Calles Interiores			346.000	20	69.200	13.840
Equipamiento Planta			244.600	15	48.920	13.045
Báscula			60.000	15	12.000	3.200
Máquinas y herramientas			204.300	15	40.860	10.896
Servicios (Agua, E.E., etc.)			62.500	20	12.500	2.500
Total			1.530.450			65.623

a) *Mano de Obra Directa*

[illegible]

Cargo o calificación	Sector	Año de incorporación	Cant. de Per- sonal	Remune- ración Mensual	Meses por Año	Cargas sociales en %	Gasto Anual Total
Obreros	Mantenimiento		1	650	12	26	9.750
							-
							-
							-
							-
							-
							-
							-
							-
							-
							-
							-
							-
							-
							-
							-
TOTAL DE COSTOS DE MANO DE OBRA INDIRECTA							9.750

INSUMOS

Denominación	Cantidad Mensual necesaria	Unidad de medida	Precio unitario (S./IVA)	Fletes	Const.	Monto Variab.	Total	Total Anual
MATERIALES					1,765	156	-	1,872
Detergente	10 lts.	5				50	50	600
Papeles	15 Kg.	1				15	15	180
Jabones	6 Unidad	1				6	6	72
Estopa (Tratamiento)	30 Kg.	2				46	46	540
Estopa (D. Final)	20 Kg.	2				40	40	460
							-	-
							-	-
							-	-
							-	-
							-	-
							-	-
COMBUSTIBLE	255 Lt.	1			255	-	255	3,180
ENERGIA ELECTRICA(totales)	7,000 Kw/h	0.2			1,050	-	1,050	1,050
AGUA	500 m3	1			450	-	450	450
OTROS							-	-
							-	-
					3,530	156	1,921	6,552
Seguros							-	-
Alquileres							-	-
Servicios u otros							-	-
							-	-
Totales de insumos					3,530	156	1,921	6,552

3
4
GASTOS de OPERACIÓN, ADMINISTRACIÓN y MANTENIMIENTO ACTUAL en TRATAMIENTO Y D. FINAL INCREMENTAL CON PROYECTO

COSTO OPERATIVO MENSUAL		210.000	Costo mensual por habitante =		1.52
Kilogramos Recolectados					
Cantidad de Habitantes		9.410	Costo operativo diario =		651
Dias de Recolección (en cantidad n		22	Costo por kg de residuo domést/ diario		0.07
TIPO de GASTOS			TOTALES		Total
			PARCIAL	TOTAL	Anual
	Sueldos de m de o Directa			6,000	72.000
	Sueldos de m de o Indirecta			813	-
	Insumos			1,921	6.552
SUBTOTAL				8.734	78.552
COSTOS TOTALES DE EQUIPOS PLANTA DE TRATAMIENTO Y DISPOSICION FINAL					
Costo Operativo de Equipos				129	1.560
Amortizaciones				5,469	65.623
SUBTOTAL				5.598	67.173
COSTO OPERATIVO MENSUAL Y ANUAL				14.331	145.725

ANEXO

SITUACION ECONOMICA

MUNICIPALIDAD DE CHAJARI

EQUIPOS (por unidades)	CANTIDAD	ANTIGÜEDAD	Valor de Reposición actual	Vida Útil	Valor Residual	Amortización anual
Camión y Caja Compañiadora	2.00					
Camión y Caja volcadora	2.00					
Tractor C-2000 4 ruedas	2.00					
Pala	1.00					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
Total						

a) Mano de Obra Directa (choferes , personal de recolección y disposición final)

[illegible]

[illegible]

Denominación	Cantidad Mensual necesaria	Unidad de medida	Precio unitario (\$IVA)	Fletes	Const.	Monto Variab.	Total	Total Anual
MATERIALES								
Escobas : Elementos de Protección	1.00	Gopa:	1,342.42		-	1,342.42	1,342.42	16,109.04
						-	-	16,109.04
						-	-	-
						-	-	-
						-	-	-
						-	-	-
						-	-	-
						-	-	-
						-	-	-
						-	-	-
						-	-	-
						-	-	-
COMBUSTIBLE						-	-	-
ENERGÍA ELECTRICA(totales)						-	-	-
AGUA						-	-	-
OTROS						-	-	-
						-	-	-
						-	-	-
						-	-	-
						-	-	-
						-	-	-
Seguros						-	-	-
Alquileres						-	-	-
Servicios u otros						-	-	-
						-	-	-
						-	-	-
Totales de insumos					*	1,342.42	1,342.42	16,109.04

GASTOS de OPERACIÓN, ADMINISTRACIÓN y MANTENIMIENTO SIN PROYECTO en RECOLECCIÓN, TRANSPORTE Y DISPOSICION FINAL

COSTO OPERATIVO MENSUAL ACTUAL				
Kilogramos Recolectados	699,000	Costo mensual por habitante =	0.53	
Kilogramos Recolectados/día	23,300	Costo operativo diario =	662.70	
Cantidad de Habitantes	30,000	Costo por kg de residuo doméstico mensual recogido =	0.02	
Días de Recolección (en cantidad mensual)	24			
TIPO de GASTOS			TOTAL Mensual	Total Anual
Sueldos de m de o Directa			12,837.61	154,051.37
Sueldos de m de o Indirecta			774.73	9,296.78
Insuemes			1,342.42	16,109.04
SUBTOTAL			14,954.77	179,457.20
COSTOS TOTALES DE EQUIPOS para RECOLECCIÓN, TRANSPORTE Y DISPOSICION FINAL				
Costo Operativo de Equipos			950.00	11,400.00
Amortizaciones				
SUBTOTAL			950.00	11,400.00
COSTO OPERATIVO MENSUAL Y ANUAL SIN PROYECTO			15,904.77	190,857.20

Planilla para Determinación de Costo Operativo de Equipos (mensual)

Unidad Operativa	Consumo Combustible	Cambios de Aceite Motor	Mantenimiento Motor	Cambios de Amortiguadores	Cambio Cubiertas	Seguros	Mantenimiento Freno	Cambios de Aceite Caja	Engrases	Mantenimiento o Extras
Cargadora Frontal	41.67	6.75	20.83	8.33	16.67	-	1.25	6.67	10.00	-
Tractor con acoplado	275.00	20.83	25.00	-	41.67	-	1.25	8.33	10.00	25.00
Retroexcavadora	175.00	12.50	25.00	-	41.67	-	1.25	8.33	10.00	29.17
Zanjadora	10.00	3.33	4.17	-	-	-	-	3.33	-	4.17
-										
-										
-										
-										
-										
-										
-										
Total	501.67	45.42	75.00	8.33	100.00	-	3.75	26.67	30.00	58.33

Ciudad Chajari

[illegible]

સોલેનિયમ

[illegible]

COSTO OPERATIVO MENSUAL					
Kilogramos Recolectados Mensual	699,000.00			Costo mensual por habitante =	0.54
Cantidad de Habitantes	30,000.00			Costo operativo diario =	679.59
Días de Recolección (en cantidad mens)	24.00			Costo por kg de residuo doméstico mensual recogido	0.02
TIPO de GASTOS				TOTAL Mensual	Total Anual
Sueldos de mano de obra Directa				9,500.00	114,000.00
Sueldos de mano de obra Indirecta				1,937.50	-
Insumos				1,026.00	2,742.00
SUBTOTAL				12,463.50	116,742.00
COSTOS TOTALES DE EQUIPOS PLANTA DE TRATAMIENTO Y DISPOSICION FINAL					
Costo Operativo de Equipos				899.17	10,790.00
Amortizaciones				2,947.44	35,369.33
SUBTOTAL				3,846.61	46,159.33
COSTO OPERATIVO MENSUAL Y ANUAL				16,310.11	162,901.33

ANEXO

SITUACION ECONOMICA

MUNICIPALIDAD DE FEDERACION

[illegible][illegible]

GASTOS de OPERACIÓN, ADMINISTRACIÓN y MANTENIMIENTO DE RECOLECCIÓN, TRANSPORTE Y D. FINAL SIN PROYECTO

COSTO OPERATIVO MENSUAL ACTUAL				Costo mensual por habitante =		0.30
Kilogramos Recolectados/mes	215,914					
Kilogramos Recolectados/día	7,197					294
Cantidad de Habitantes	13,930					0.02
Días de Recolección (en cantidad n	14					
TIPO de GASTOS				PARCIAL	TOTAL	Total Anual
Sueldos de m de o Directa					1,477	17,726
Sueldos de m de o Indirecta					1,110	13,320
Insumos					-	-
SUBTOTAL					2,587	31,046
COSTOS TOTALES DE EQUIPOS para RECOLECCIÓN y TRANSPORTE						
Costo Operativo de Equipos		1,530			1,530	18,360
Amortizaciones		-			-	-
SUBTOTAL					1,530	18,360
COSTO OPERATIVO MENSUAL ACTUAL					4,117	49,406

CON PROYECTO

EQUIPOS (por unidades)	CANTIDAD	ANTIGÜEDAD	Valor actual	Vida Util	Valor Residual	Amortizació n anual
	1		19.600	20	3.920	784
Cerco Perimetral completo	1		1.250	20	250	50
Forestación	1		297.500	25	59.500	9.520
Tinglado	1		147.800	20	29.560	5.912
Playones de Carga	1		205.800	20	41.160	8.232
Compactación y Calles Interiores	1		239.200	15	47.840	12.757
Equipamiento Planta	1		60.000	15	12.000	3.200
Báscula	1		209.600	15	41.920	11.179
Máquinas y herramientas	1		55.200	20	11.040	2.208
Servicios (Agua, E.E., Sanit., etc.)	1		1.235.950			53.842
Total						

Gastos en Personal

a) *Mano de Obra Directa*

[illegible]

B) M de Obra Indirecta, Administrativo y Jerárquico

[illegible]

INSUMOS

Denominación	Cantidad Mensual necesaria	Unidad de medida	Precio unitario (S/IVA)	Fletes	Const	Monto Variab	Total	Total Anual
MATERIALES					1,595	156	155	1,872
Detergentes	10	lts	5				50	500
Papeles	15	Kg	1			15	15	180
Jabones	5	Unidad	1			6	6	72
Estopa (tratamiento)	30	Kg	2			45	45	540
Estopa (D. Final)	20	Kg	2			40	40	480
						-	-	-
						-	-	-
						-	-	-
						-	-	-
						-	-	-
						-	-	-
						-	-	-
COMBUSTIBLE	290	lts	1		290		290	3,480
ENERGIA ELECTRICA(totales)	6,000	Kwh	0		900		900	900
AGUA	450	m3	1		405		405	405
OTROS							-	-
Seguros					3,190	156	1,751	6,657
Alquileres							-	-
Servicios u otros							-	-
							-	-
							-	-
Totales de insumos					3,190	156	1,751	6,657

COSTO OPERATIVO MENSUAL ACTUAL				Costo mensual por habitante =	1.21
Kilogramos Recolectados					
Cantidad de Habitantes				Costo operativo diario =	1,201
Dias de Recolección (en cantidad n				Costo por kg de residuo doméstico diario	0.08
TIPO de GASTOS				PARCIAL	TOTAL
				TOTALES	
				PARCIAL	TOTAL
Suelos de m de o Directa					7,820
Suelos de m de o Indirecta					1,938
Insumos					1,751
SUBTOTAL					11,509
COSTOS TOTALES DE EQUIPOS PLANTA DE TRATAMIENTO					
Costo Operativo de Equipos					815
Amortizaciones					4,487
SUBTOTAL					5,302
COSTO OPERATIVO MENSUAL ACTUAL					16,810
					9,780
					53,842
					63,622
					164,119

ANEXO

SITUACION ECONOMICA

MUNICIPALIDAD DE CONCORDIA

CAPACIDAD de los COMPONENTES del SISTEMA SIN PROYECTO

Planilla para Determinación de Costo Operativo de Vehículos (mensual)

Planilla para Determinación de Costo Operativo de Vehículos (mensual)																
Unidad Operativa	1.50			4.00		Mantenimiento s Motor	Cambios de Amortiguadore s	Cambio Cubiertas	Seguros	Mantenimiento s Freno	Cambios de Aceite Caja	Engrases	Mantenimiento Extras	Aceite Hidráulico	Aceite de Transmisión	10.00
Camiones c/ acoplados compactador y volcador	4,500		72				400	900		5	15	120		20		10
Barredoras	1,125		20				120	200		1.50	3.60	120		5		3
Camiones Volcadores	1,800		28				200	75		1.50	5.00	120		8		8
Camioneta																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																
-																

SUMMARY

[illegible]

CAPACIDAD de los COMPONENTES INCREMENTAL DEL SISTEMA CON PROYECTO

[illegible]

Planilla para Determinación de Costo Operativo de Vehículos (Anual)

[illegible]

INVERSION PREVISTA CON PROYECTO

Ciudad CONCORDIA

Item	Rubro	Cantidad	Unidades	Valor actual	Vida Util	Valor Residual	Amortizaci6n anual
1	Cerco Perimetral completo	1,800	metros	78,000	20	15,600	3,120
2	Forstaci6n	5	Hectareas	3,300	20	660	132
3	Tinglado	2,100	m2	2,270,500	25	454,100	72,656
4	Playones de Carga	3,000	m2	326,000	25	65,200	10,432
5	Compactaci6n y Calles Interiores	185,000	m2	1,229,000	30	245,800	32,773
6	Equipamiento Planta	10	Unidades	551,000	15	110,200	29,387
7	B6scula	1	Unidades	85,000	15	17,000	4,533
8	M6quinas y herramientas	Global		429,300	15	85,860	22,896
9	Servicios (Agua, E.E., Sanit., etc.)	Global		132,000	20	26,400	5,280
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
	TOTAL			5,104,100			181,209

Items Desagregados

Item 6	Cinta transportadora	4	Unidades	450,000			
	Tolva sin rueda	4	Unidades	4,000			
	Trituradora/chipeadora	6	Unidades	15,000			
	Prensa Enlardadora	6	Unidades	15,000			
	Carros Manuales	20	Unidades	4,000			
	Cargadora Frontal	2	Unidades	22,500			
	Otros	Global	Global	40,000			
	Subtotal			551,000			
Item 8	Tractor	2	Unidades	170,000			
	Retexcavadora	1	Unidades	110,000			
	Pala de Cabra	2	Unidades	10,000			
	Motopala	1	Unidades	130,000			
	Otros Tanque regador y Zanheador	Global	Global	9,300			
	Subtotal			429,300			
	Subtotal						

INSUMOS

Denominación	Cantidad Mensual necesaria	Unidad de medida	Precio unitario (S/IVA)	Fletes	Const	Monto Variab	Total
MATERIALES							
Detergentes	25	lts	5.00	-	3,021	315	315
Papeles	30	kg	1.00	-		125	125
Jabones	10	Unidad	1.00	-		30	30
Estopa (P. Tratamiento)	60	kg	1.50	-		10	10
Estopa (D. Final)	40	kg	1.50	-		90	90
						60	60
						-	-
						-	-
						-	-
						-	-
						-	-
						-	-
						-	-
COMBUSTIBLE	251	lts	1.00	-	251	-	251
ENERGIA ELECTRICA(totales)	13,000	kw/h	0.15	-	1,950	-	1,950
AGUA	900	m3	0.90	-	810	-	810
OTROS							-
							-
							-
Seguros					6,041	315	3,336
Alquileres							-
Servicios u otros							-
							-
							-
Totales de insumos					6,041	315	3,336

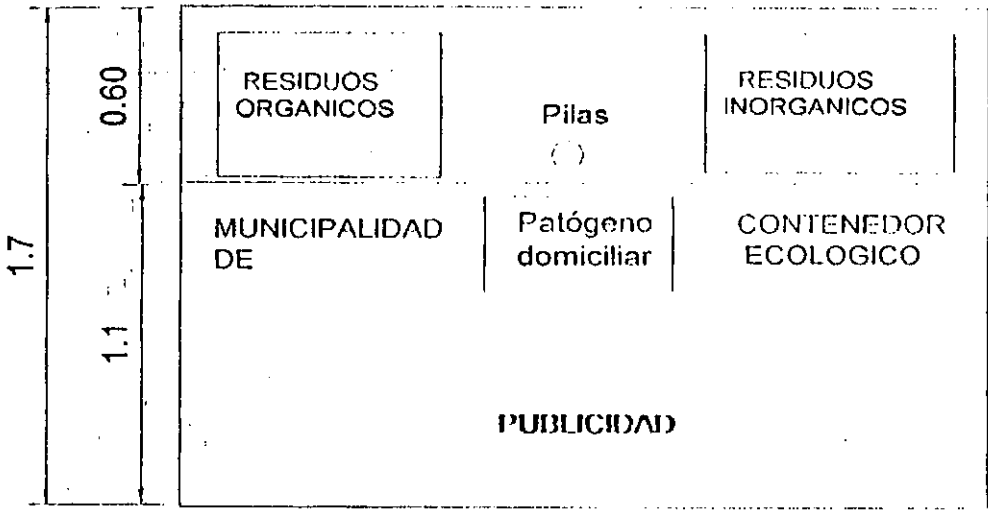
GASTOS de OPERACIÓN, ADMINISTRACIÓN y MANTENIMIENTO ACTUAL en TRATAMIENTO Y D. FINAL INCREMENTAL CON PROYECTO

COSTO OPERATIVO MENSUAL		2,700.000	Costo mensual por habitante =		0.50
Kilogramos Recolectados					
Cantidad de Habitantes		134.404	Costo operativo diario =		2,670.10
Días de Recolección (en cantidad n		25	Costo por kg de residuo domést/ diario		0.02
TIPO de GASTOS					TOTAL Mensual
Sueldos de m de o Directa					40.882
Sueldos de m de o Indirecta					5.250
Insumos					3.336
SUBTOTAL					-19.468
COSTOS TOTALES DE EQUIPOS PLANTA DE TRATAMIENTO Y DISPOSICION FINAL					
Costo Operativo de Equipos					2,184
Amortizaciones					15,101
SUBTOTAL					17.285
COSTO OPERATIVO MENSUAL Y ANUAL					66.753

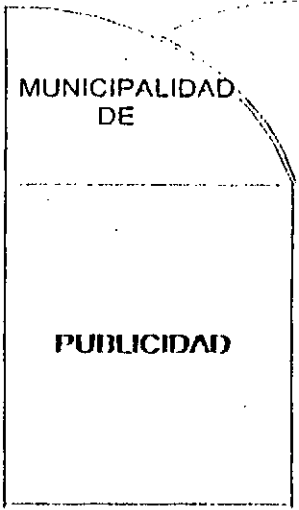
ANEXO

PLANOS

MUNICIPALIDAD
CROQUIS DEL CONTENEDOR ECOLOGICO

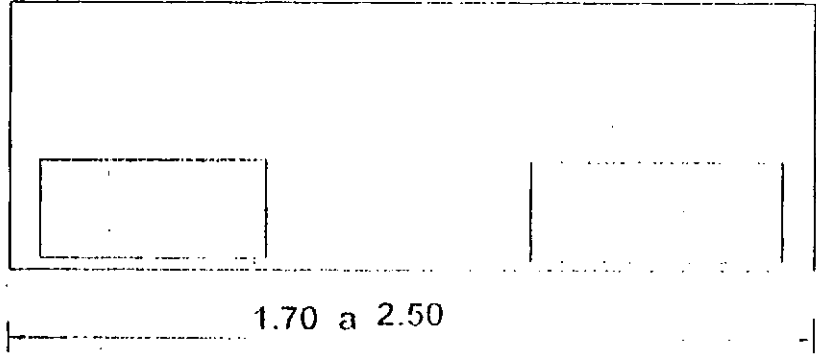


FRENTE



0.9

LATERAL

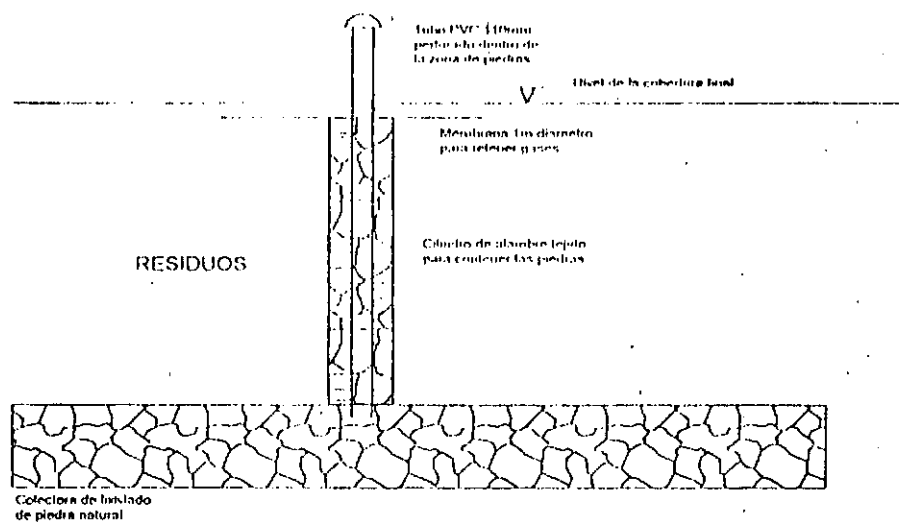


PLANTA

Contenedor

Esc: 1:25

CHIMENEA PARA SALIDA DE GASES DE UN RELLENO SANITARIO



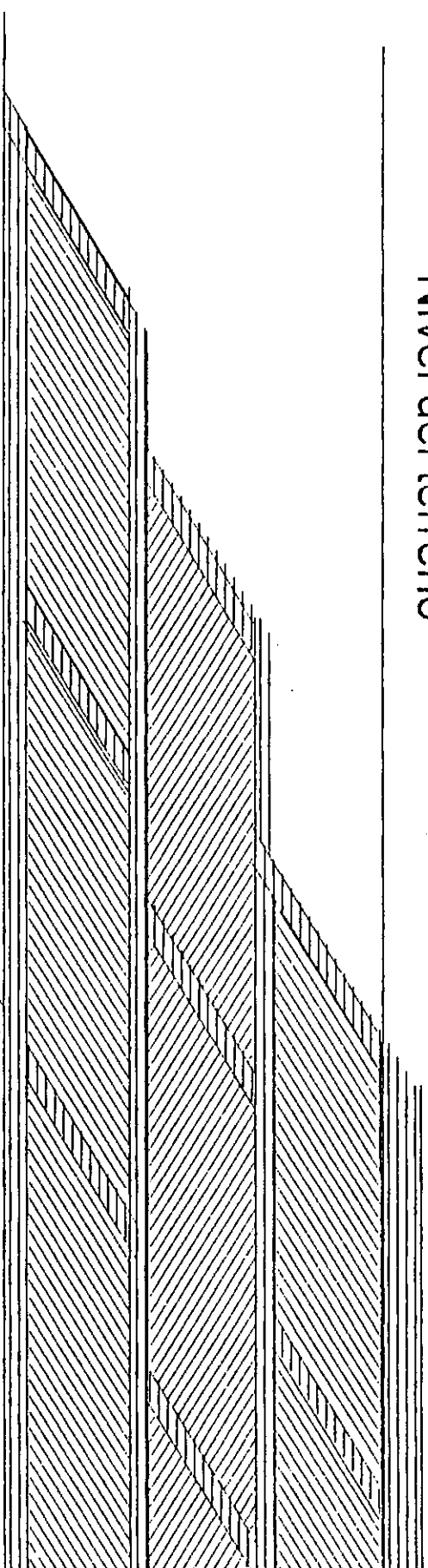
CORTE LONGITUDINAL

FIGURA N°1

Fuera de escala

CORTE LONGITUDINAL DE UN RELLENO SANITARIO

Nivel del terreno



Longitud necesaria para
una semana de relleno

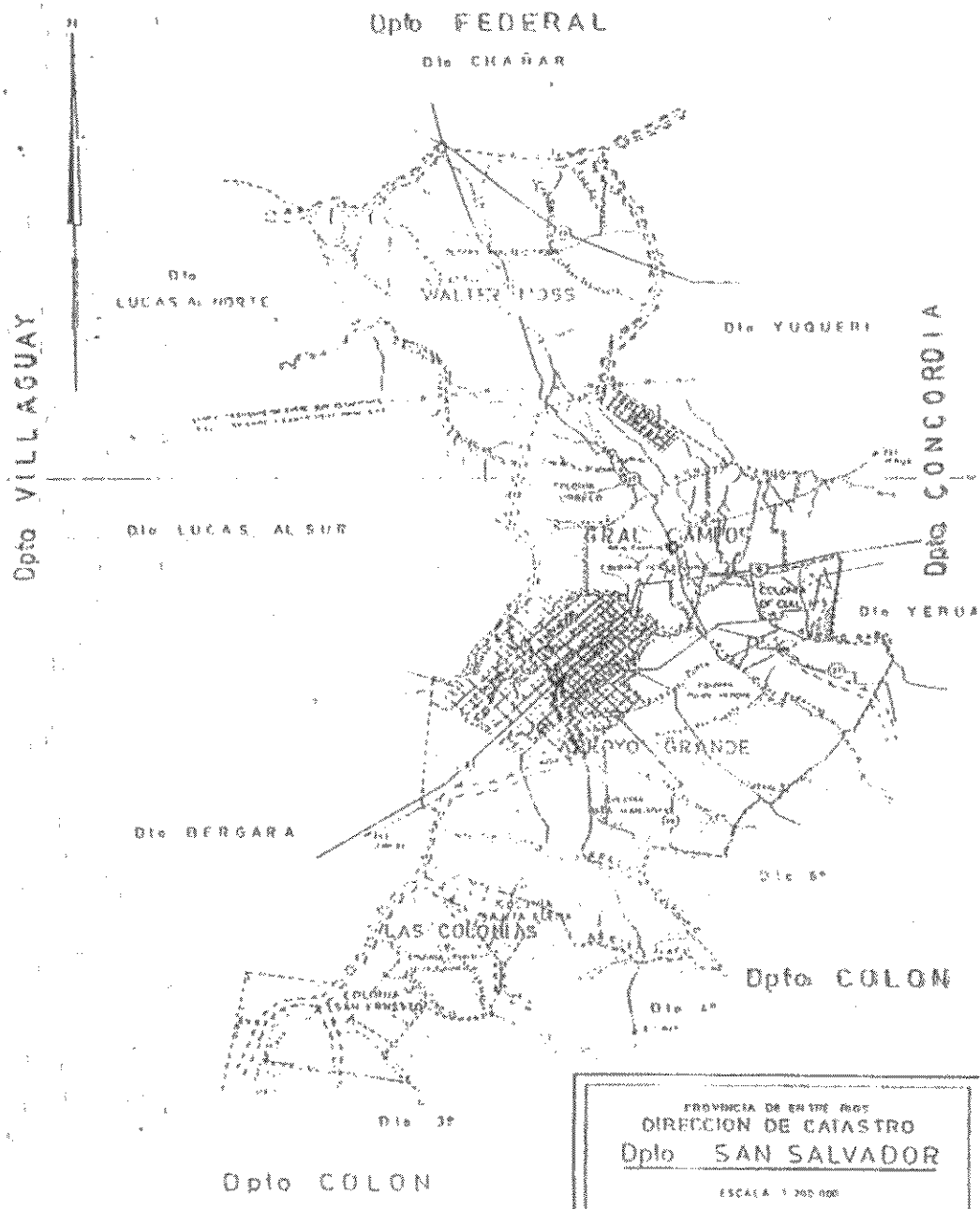
FIGURA N° 2

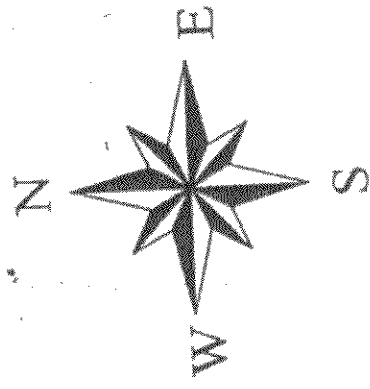
Escala 1:50

ANEXO PLANOS

GENERAL CAMPOS

Plano Ubicación Departamento San Salvador



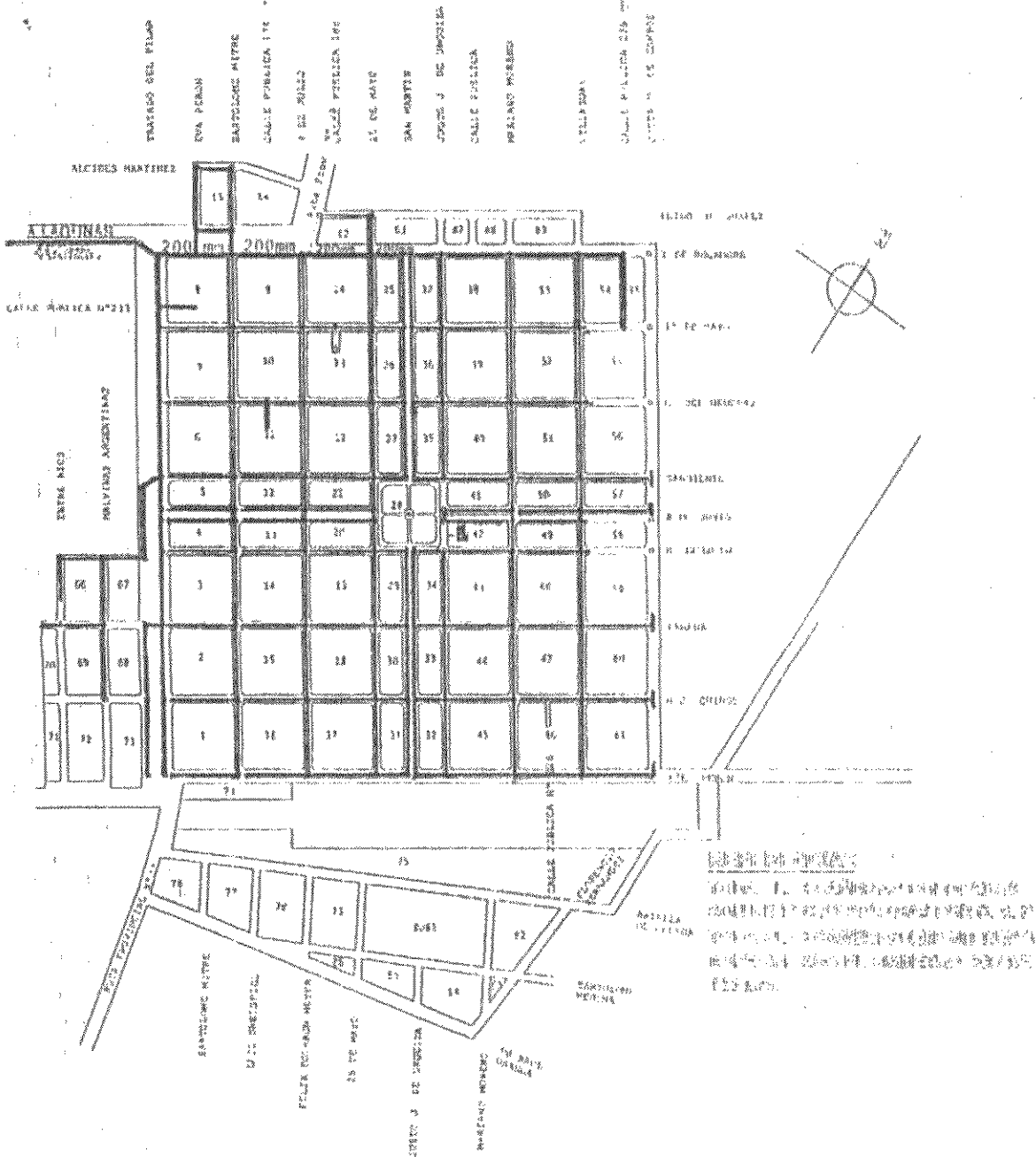


Ejido de General Campos

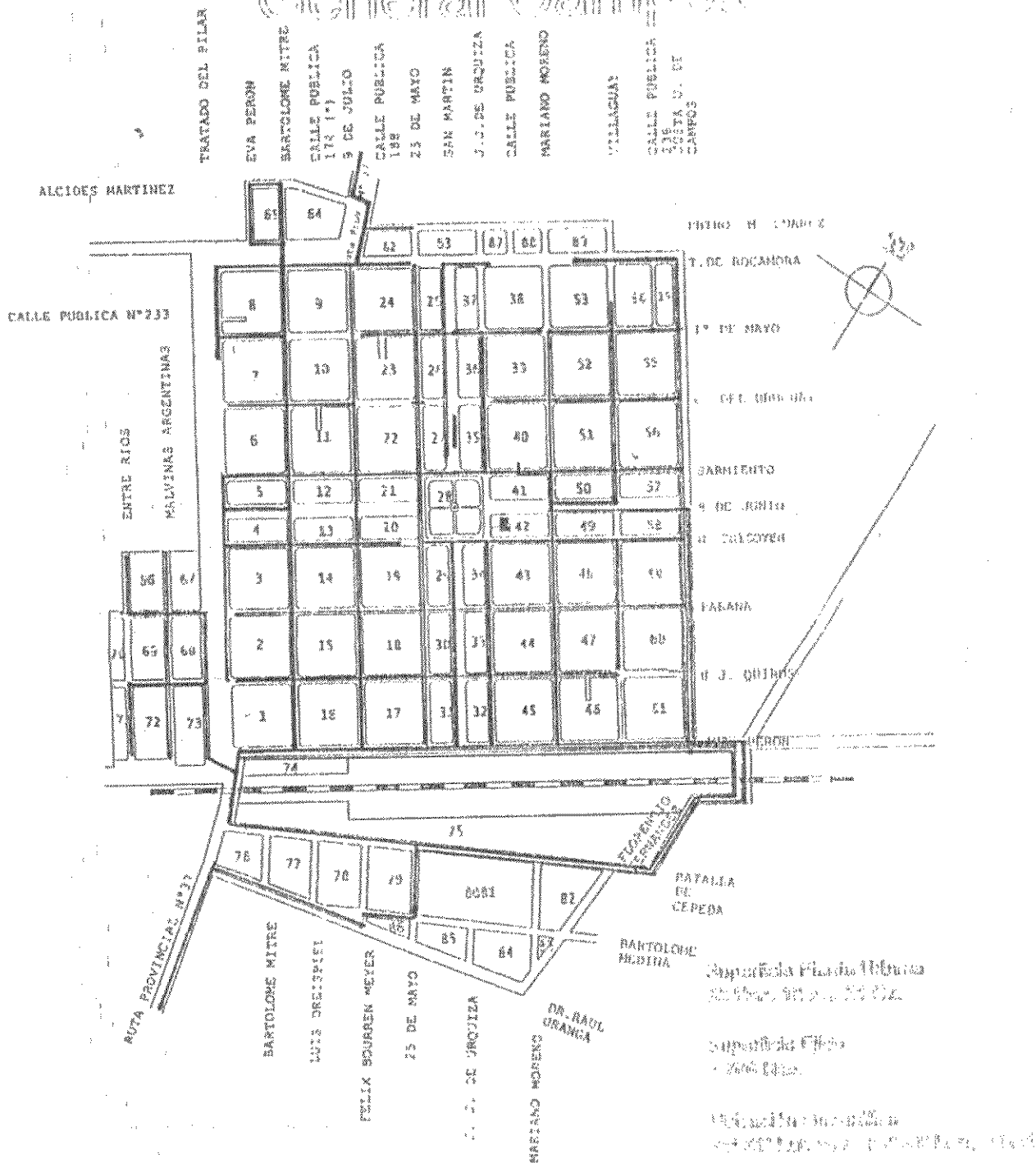


Plano N° 1
Red Cloacal Localidad de Gral Campos

General Campos



General Comment



Department of Planning and Development
 1000 15th Street, N.W.
 Washington, D.C. 20004

2000年1月1日

2000年1月1日

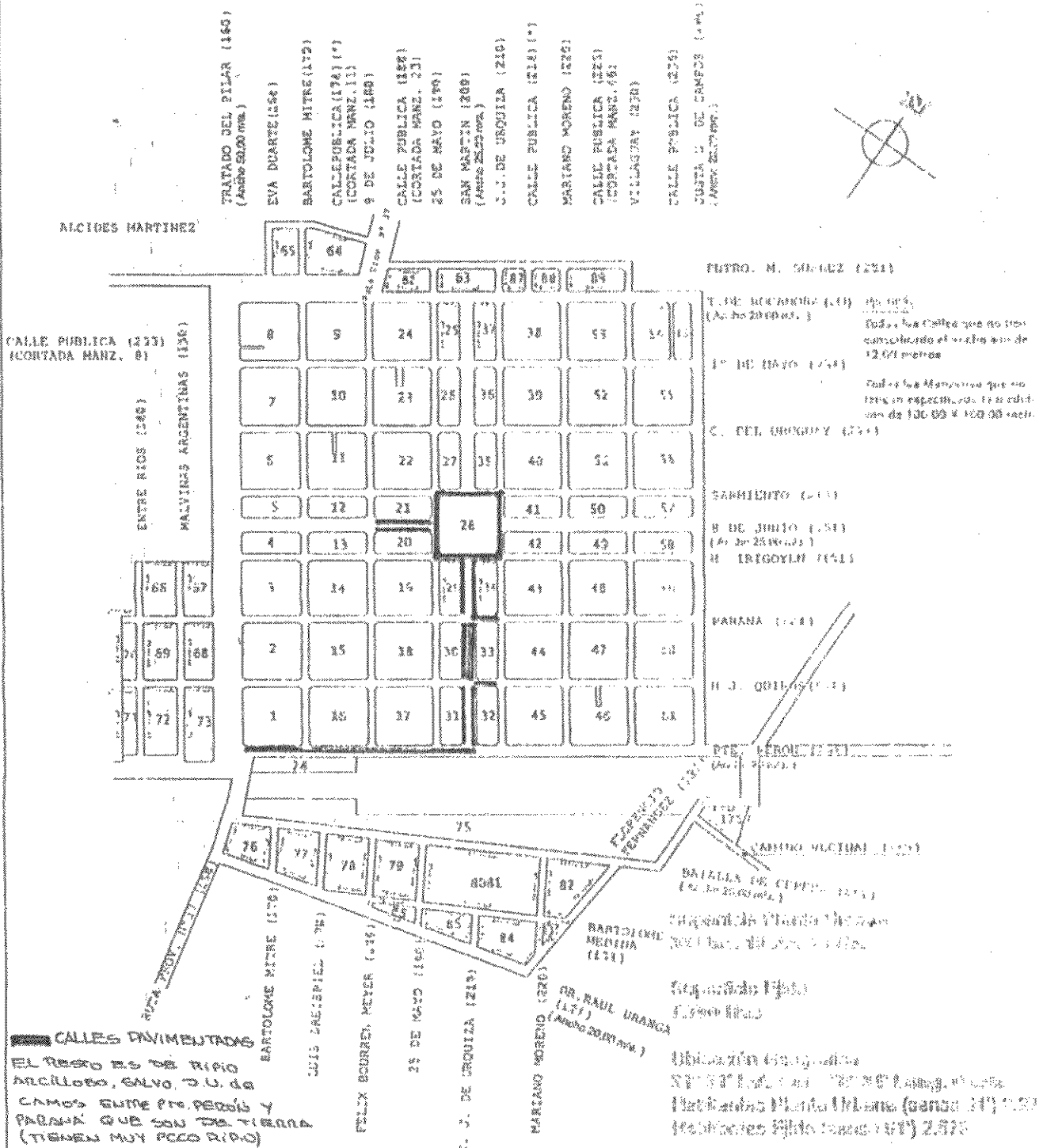
[illegible]

OFICINA
DE
CATASTRO INMOBILIARIO

REPUBLICAN PARTY
GOVERNMENT OF TEXAS

[illegible]

General Comments



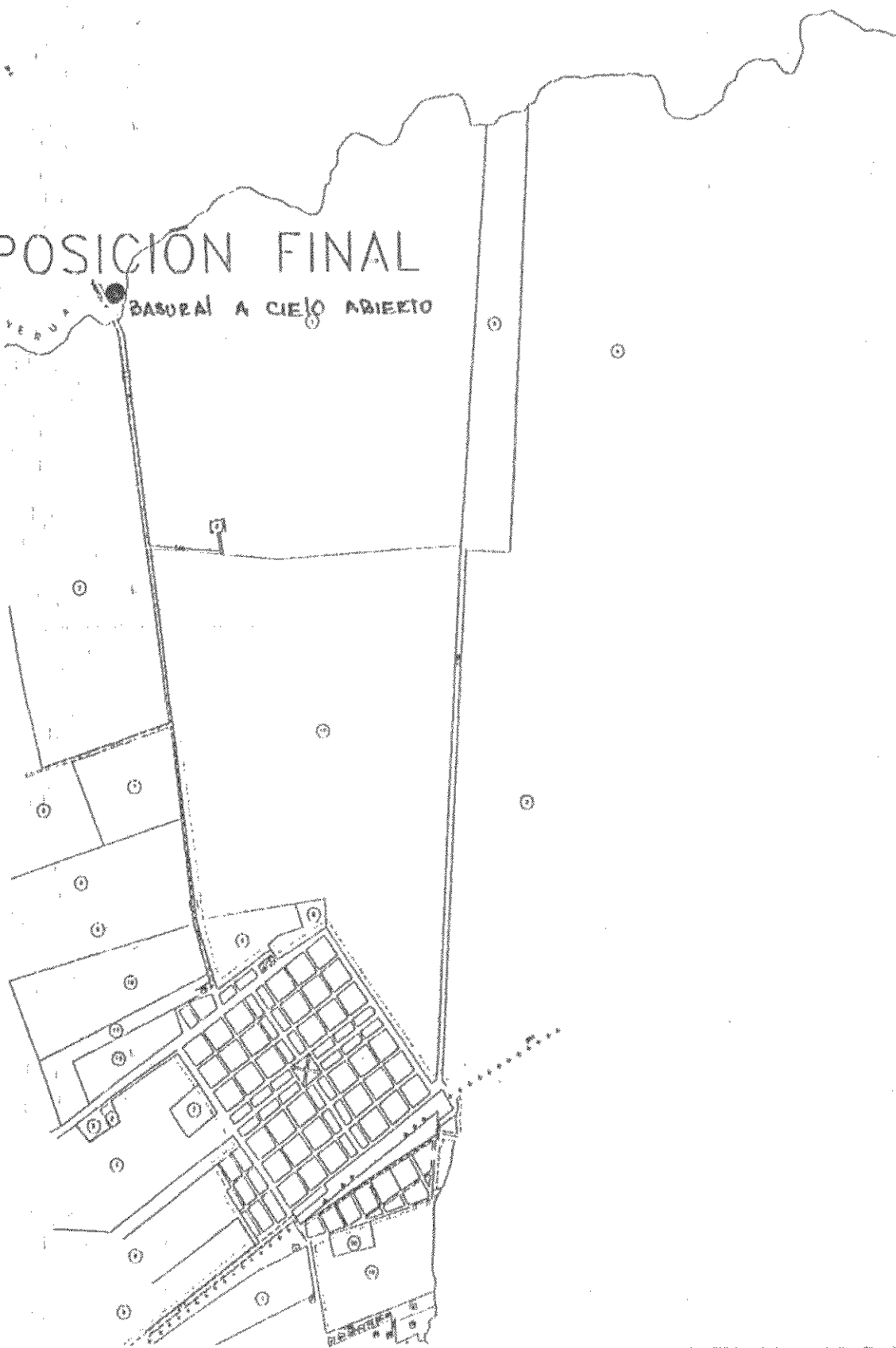
OFICINA DE CASASTRO E IMOBILIARIO

1. The first part of the paper is a review of the literature on the effects of the 1997 Asian financial crisis on the economies of the Asian countries. It shows that the crisis had a significant negative impact on the economies of the Asian countries, particularly on the economies of the newly industrialized countries (NICs). The second part of the paper is a review of the literature on the effects of the 1997 Asian financial crisis on the economies of the Asian countries. It shows that the crisis had a significant negative impact on the economies of the Asian countries, particularly on the economies of the newly industrialized countries (NICs).

[illegible]

DISPOSICION FINAL

VERU
BASURAL A CIELO ABIERTO

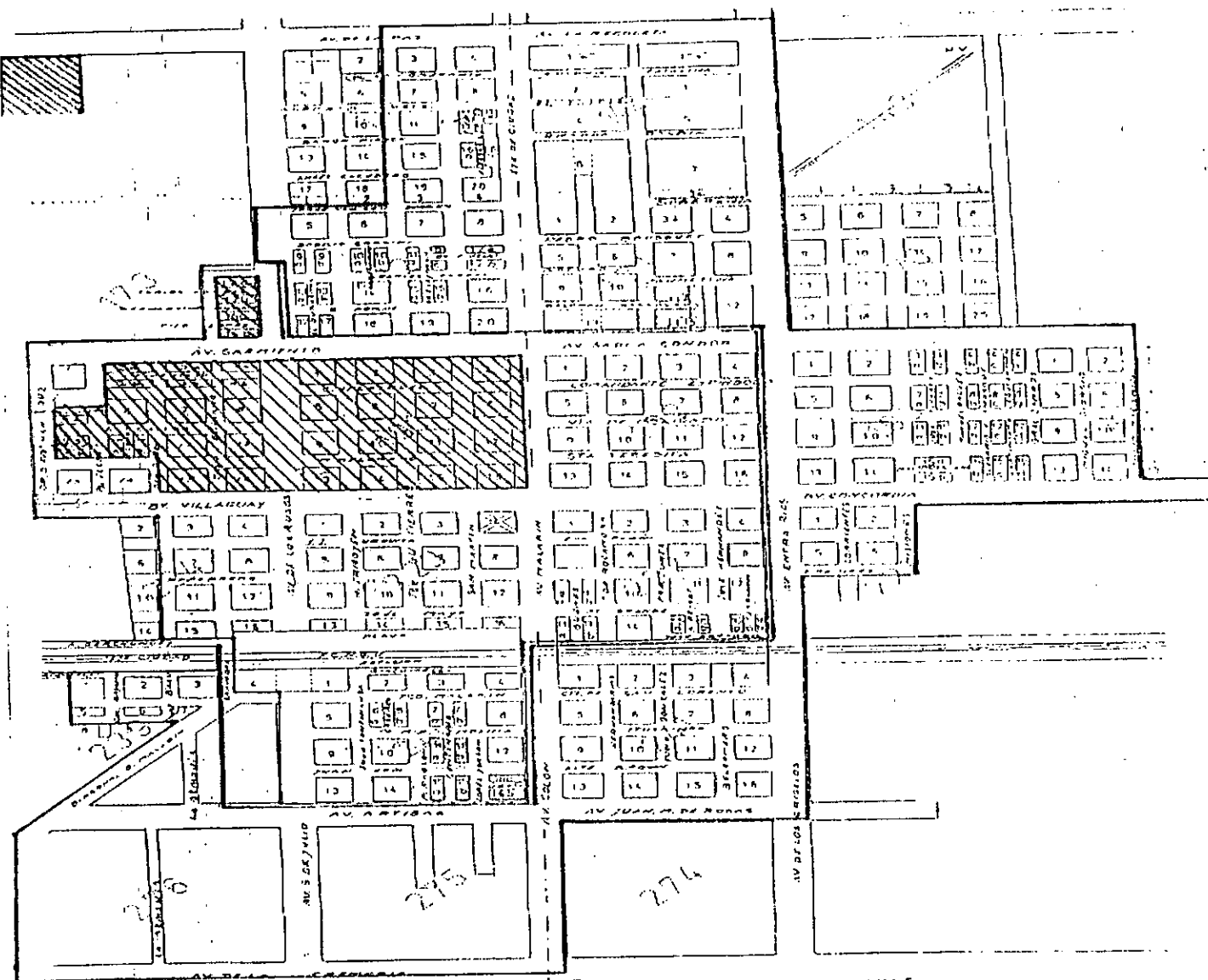


MUNICIPALIDAD DE GENERAL CAMPOS

ANEXO PLANOS

SAN SALVADOR

Recorrido Recolección de Residuos Ciudad de San Salvador



DE ANO MRO 6. RECOLHEIMENTO DE RESIDUOS

RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS

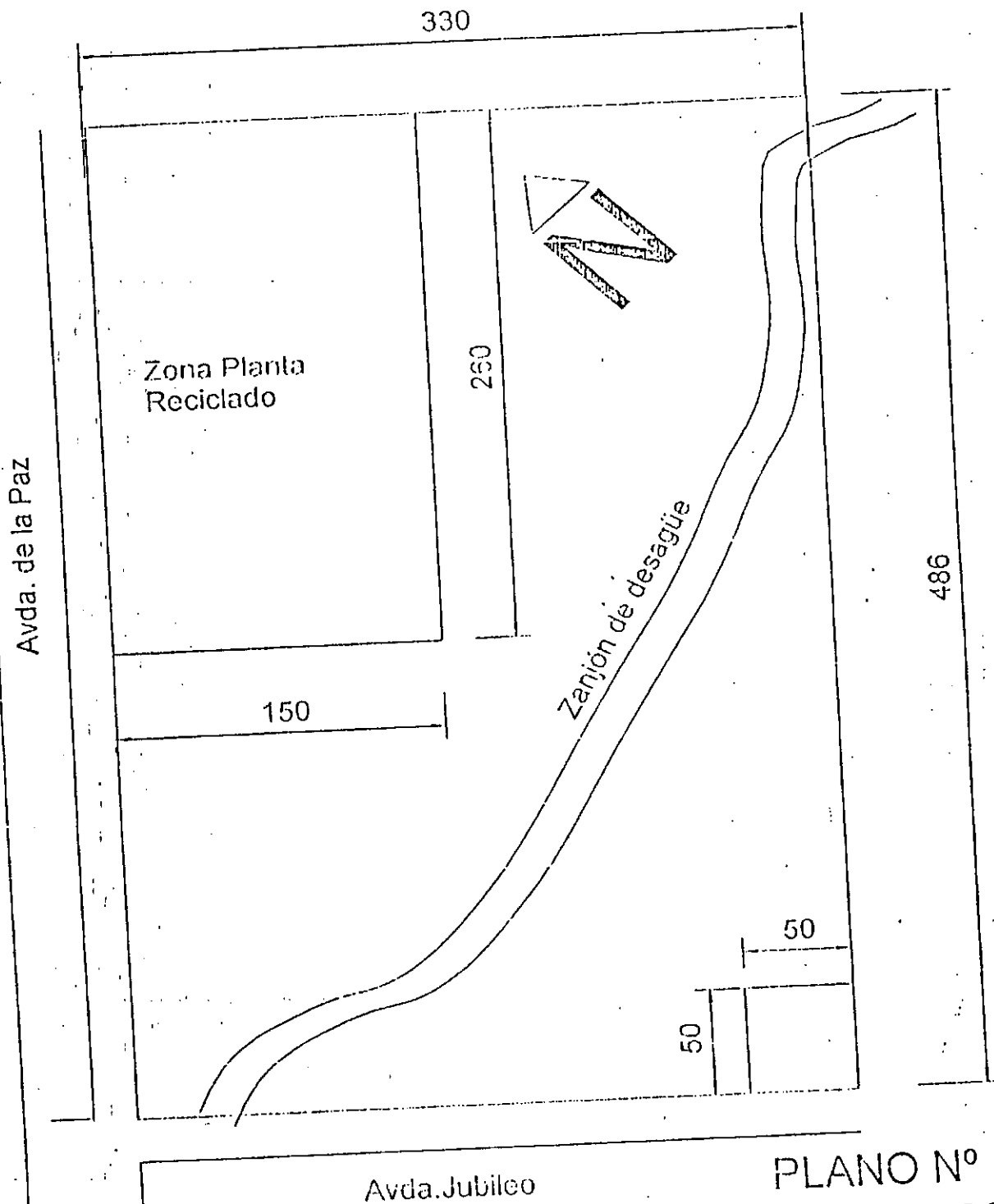
RECOLLECTION OF RESIDUALS DURING
 RECONSTRUCTION OF CRYSTAL STRUCTURE 14

RECOGNITION CONTRACTS

RECOLECCIÓN, SEPARACIÓN DE RESIDUOS ORGÁNICOS, INORGÁNICOS Y PATRÓNICOS

REGISTRATION INFORMATION: DEPARTMENT OF REVENUE, 100 EAST MAIN STREET, SUITE 100, DENVER, COLORADO 80202-1500. TEL: 303-291-3000. FAX: 303-291-3001. WWW.DOR.STATE.CO.US

MUNICIPIO DE SAN SALVADOR
TERRENO DISPONIBLE
PARA RELLENO SANITARIO



PLANO N° 1

Escala 1: 3.000
Medidas en metros

MUNICIPIO DE SAN SALVADOR
RELLENO SANITARIO

Barrera verde

Relleno en área de lo existente y
el primer año. 11.600m³, 5300m²

Avda. de la Paz

Zona destinada
a estacionamiento genera

Control de entrada
y salida
Sanitarios y
Vestuarios

Zona destinada
a la separación
de inorgánicos
para reciclado

Zona entrega
voluntaria

35

49

49

5

7

16

10

7

53

53

7

150

41

72

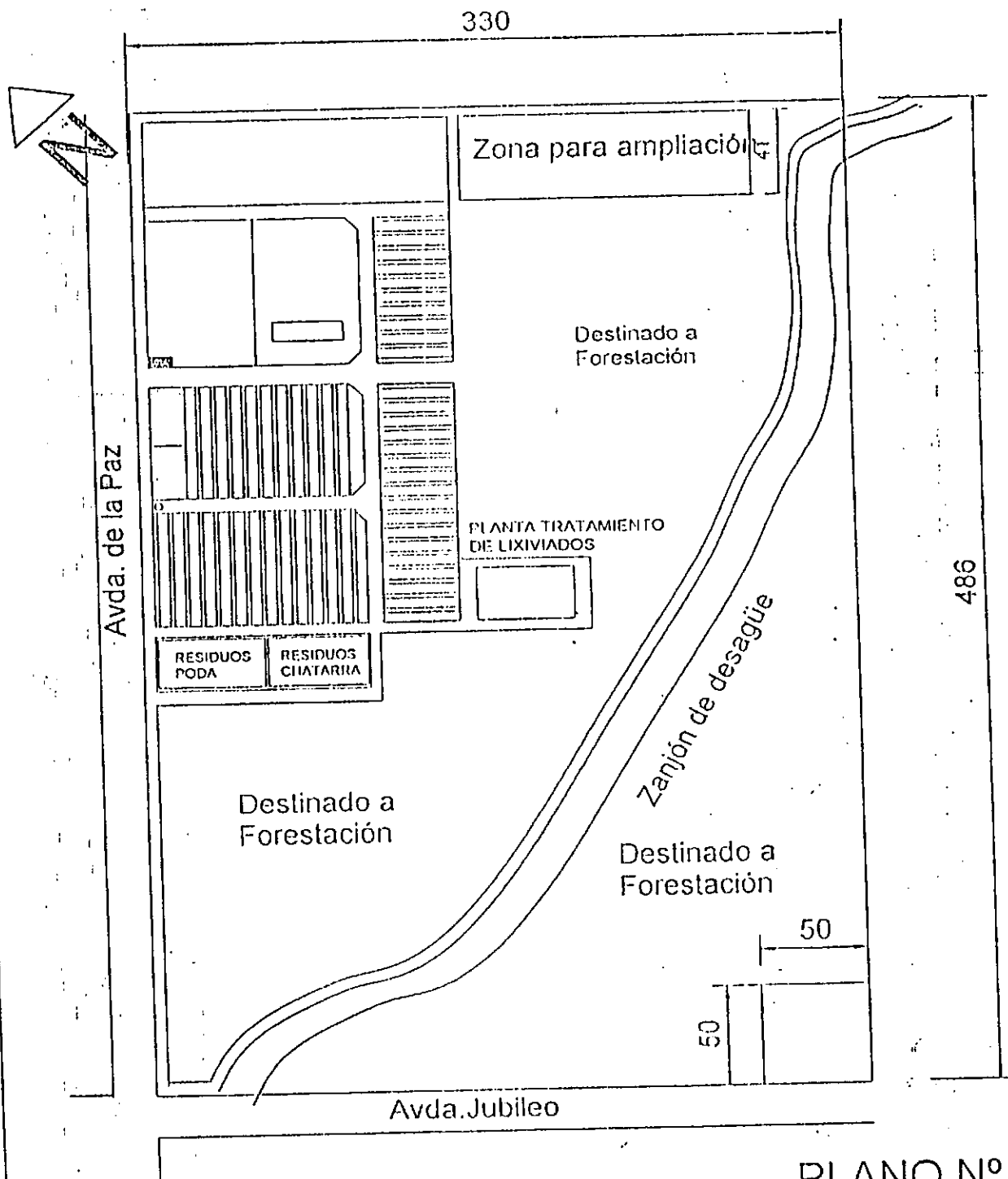
260

119

PLANO N° 2

Escala 1:1.500
Medidas en metros

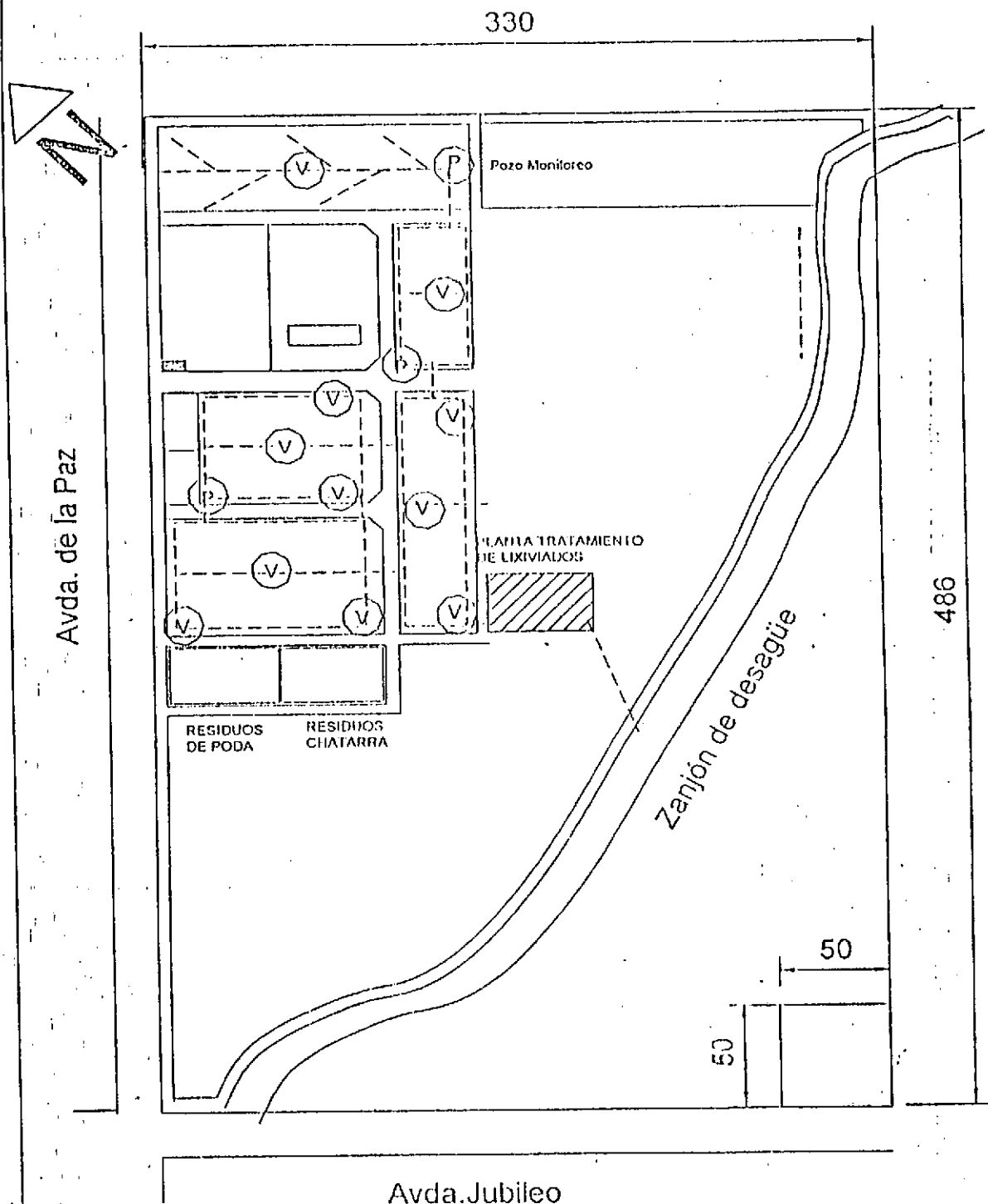
MUNICIPIO DE SAN SALVADOR
RELLENO SANITARIO
PARA 10 AÑOS



PLANO N° 3

Escala 1:3.000
Medidas en metros

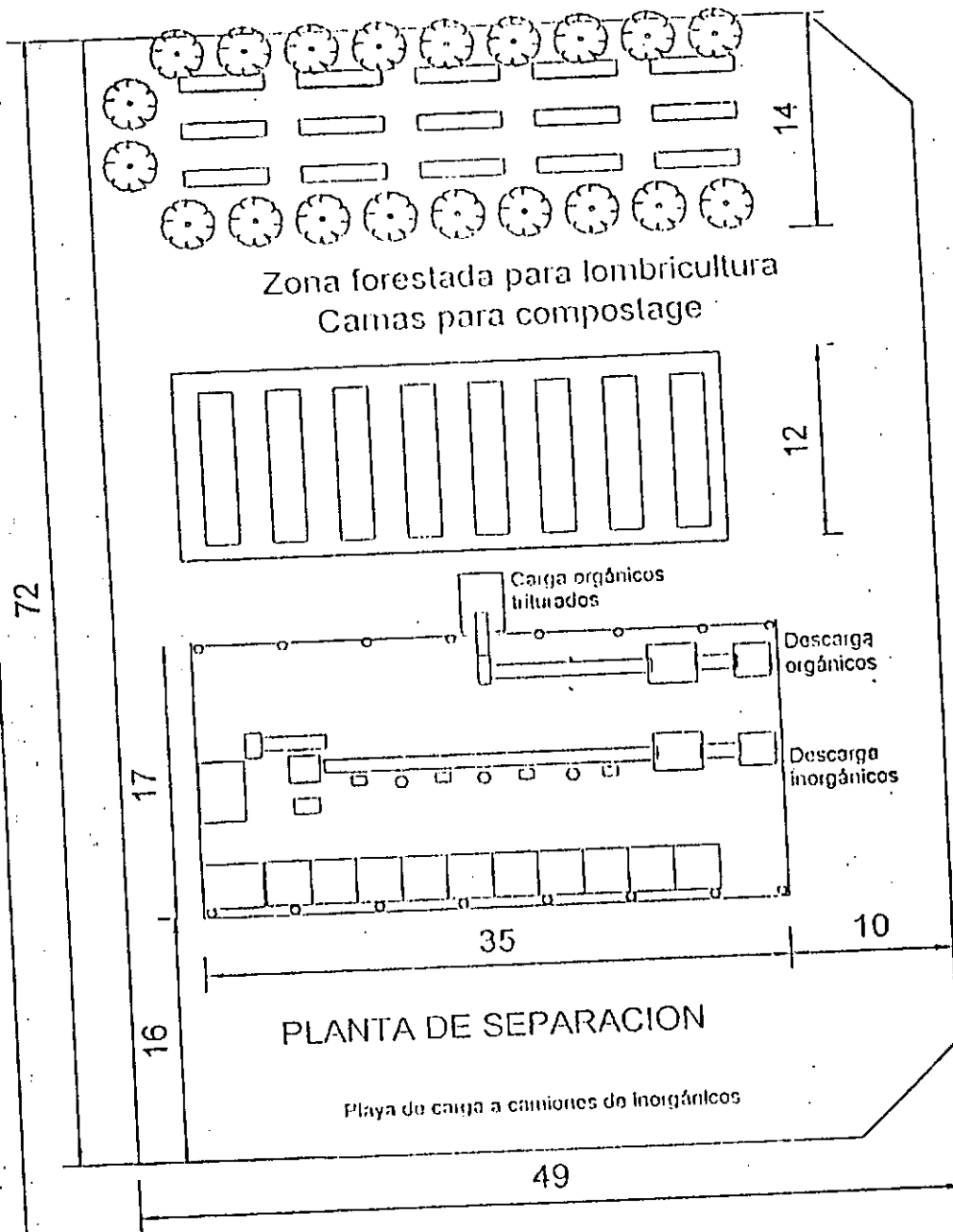
MUNICIPIO DE SAN SALVADOR
 RELLENO SANITARIO
 CANALES DE LIXIVIADO
 TUBOS DE VENTILACION
 POZOS MONITOREO



PLANO N° 4

Escala 1:3.000
 Medidas en metros

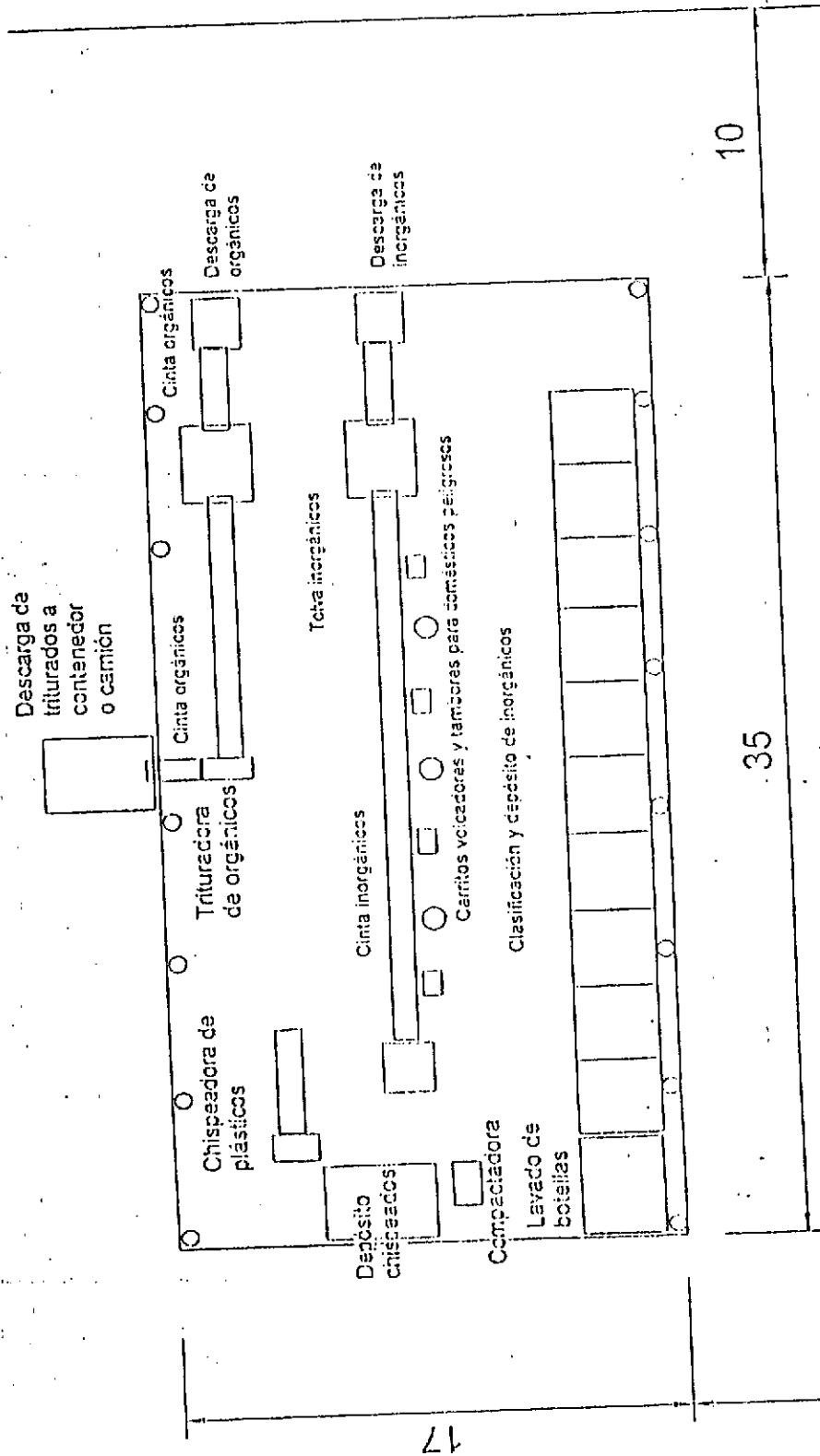
MUNICIPIO DE SAN SALVADOR
PLANTA DE SEPARACION Y
LOMBRICOMPOSTAJE



PLANO N° 5

Escala 1:450
Medidas en metros

MUNICIPIO DE SAN SALVADOR PLANTA DE SEPARACION



Playa de carga a camiones de inorgánicos

PLANO N° 6

Escala 1:250
Medidas en metros

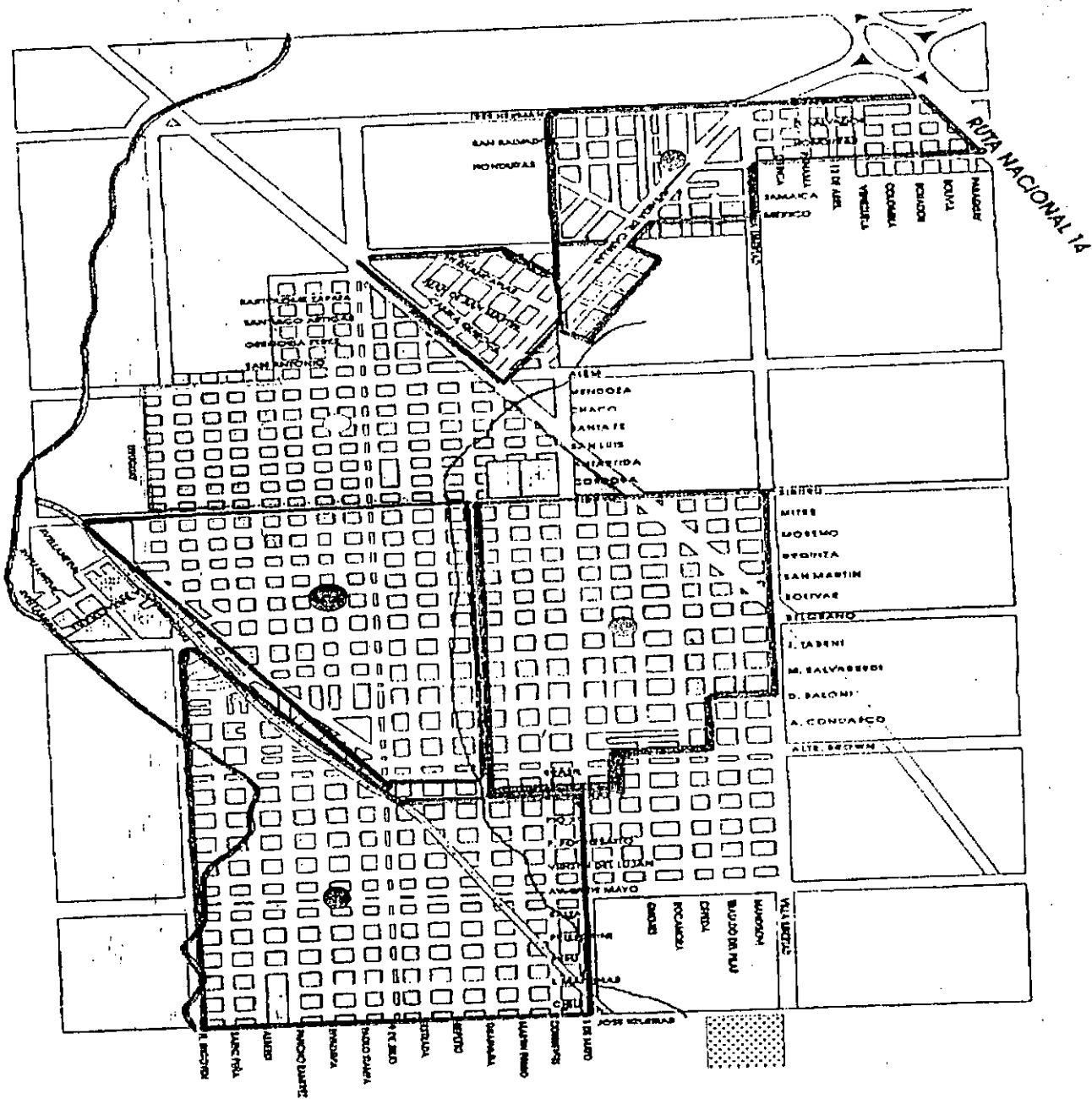
ANEXO PLANOS

CHAJARI

The map is a cadastral plan of the Ejido Chajari. It features a grid of land parcels, each containing a numerical value. The map is oriented with 'Lago de Santa Ana' at the top and 'Ciénaga de la Orzida' at the bottom. The title 'Ejido Chajari' is written vertically on the right side. The map is divided into several sections, with labels such as 'Junta de Gobierno de San Roque' and 'Ejido de Santa Ana' at the top. The parcels are numbered in a systematic manner, likely representing land area or ownership details. The map also shows various roads, rivers, and other geographical features.

WIDOW CHANDLER

Plano Recorrido de Recolección de Residuos Ciudad de Chajarí

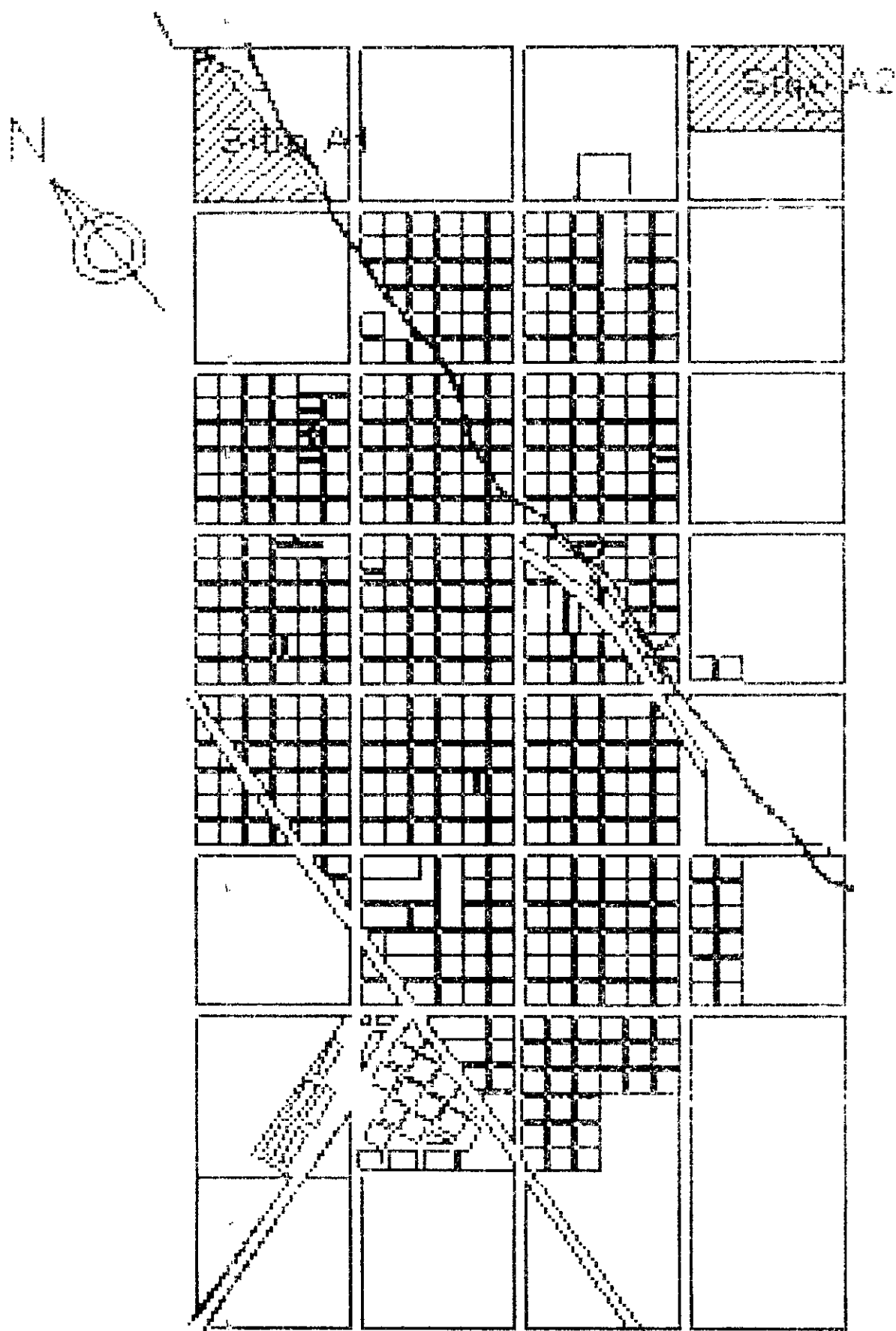


- 17 SECTOR 2
- 18 SECTOR 3
- 19 SECTOR 4
- 20 SECTOR 5

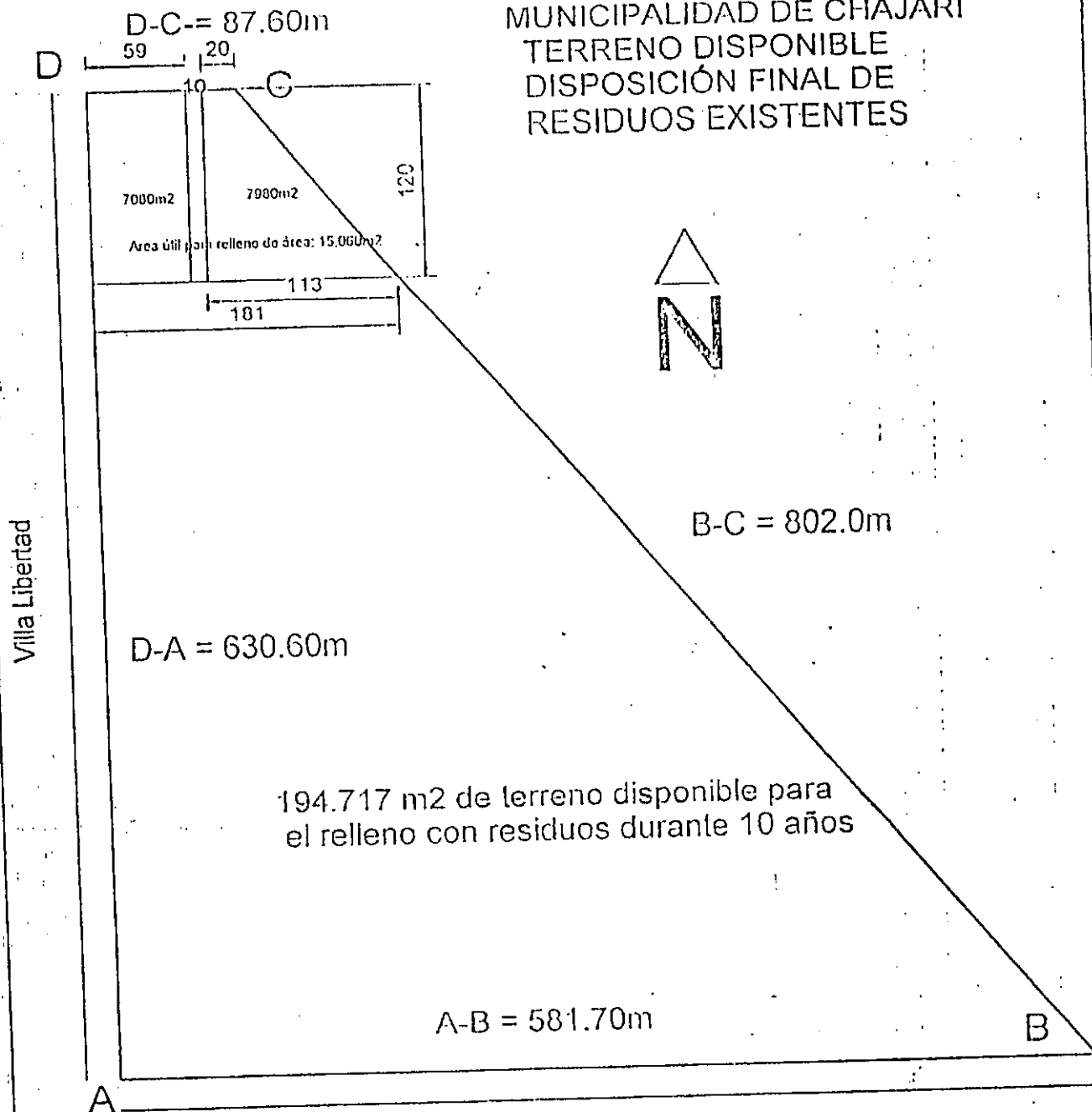
MUNICIPALIDAD DE CHAJARI

LOCALIZACION DE LOS
SITOS ALTERNATIVOS

Escala 1:25 000



MUNICIPALIDAD DE CHAJARI
TERRENO DISPONIBLE
DISPOSICIÓN FINAL DE
RESIDUOS EXISTENTES

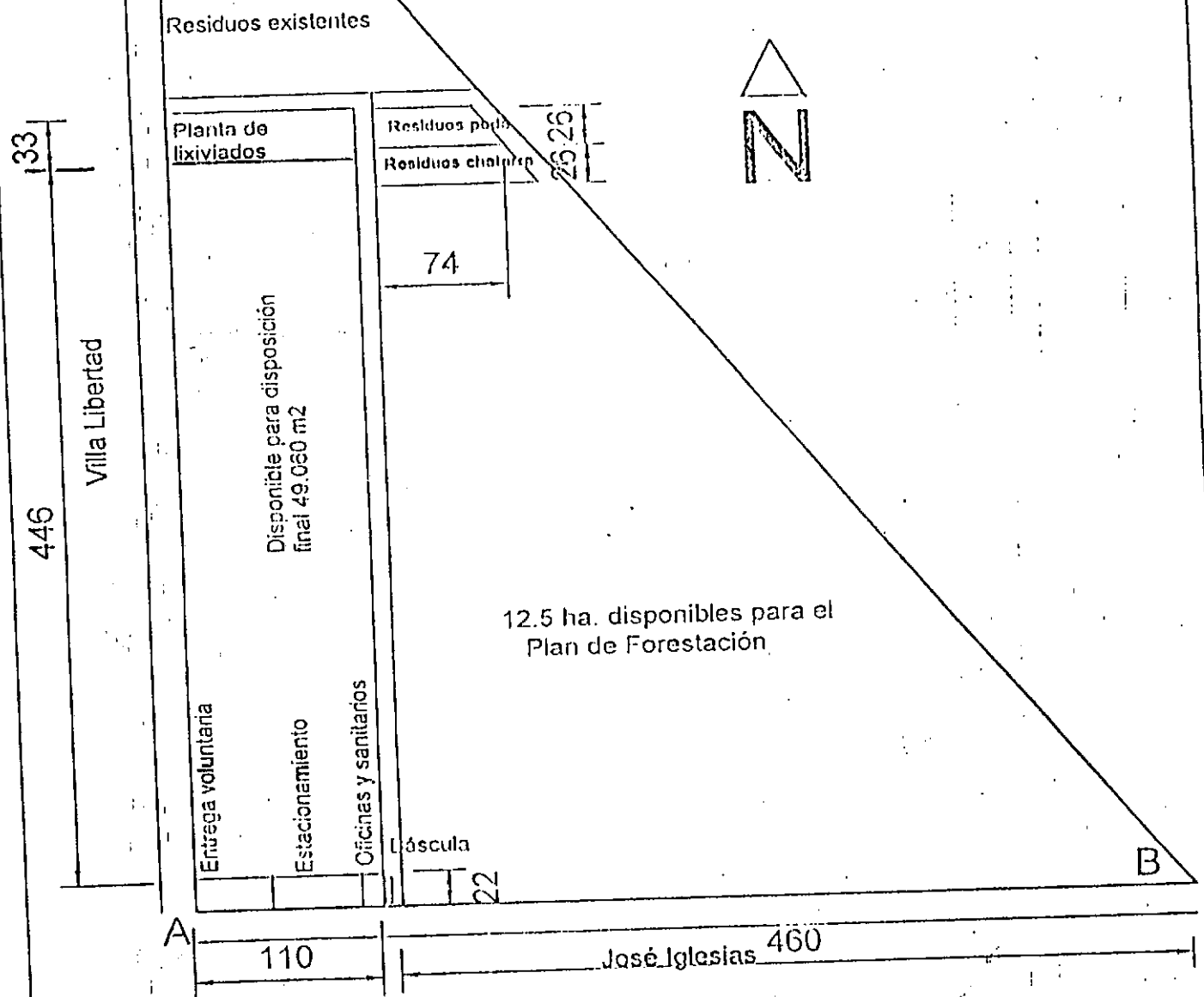


José Iglesias

PLANO N° 1

Esc: 1:4.000
Medidas en metros

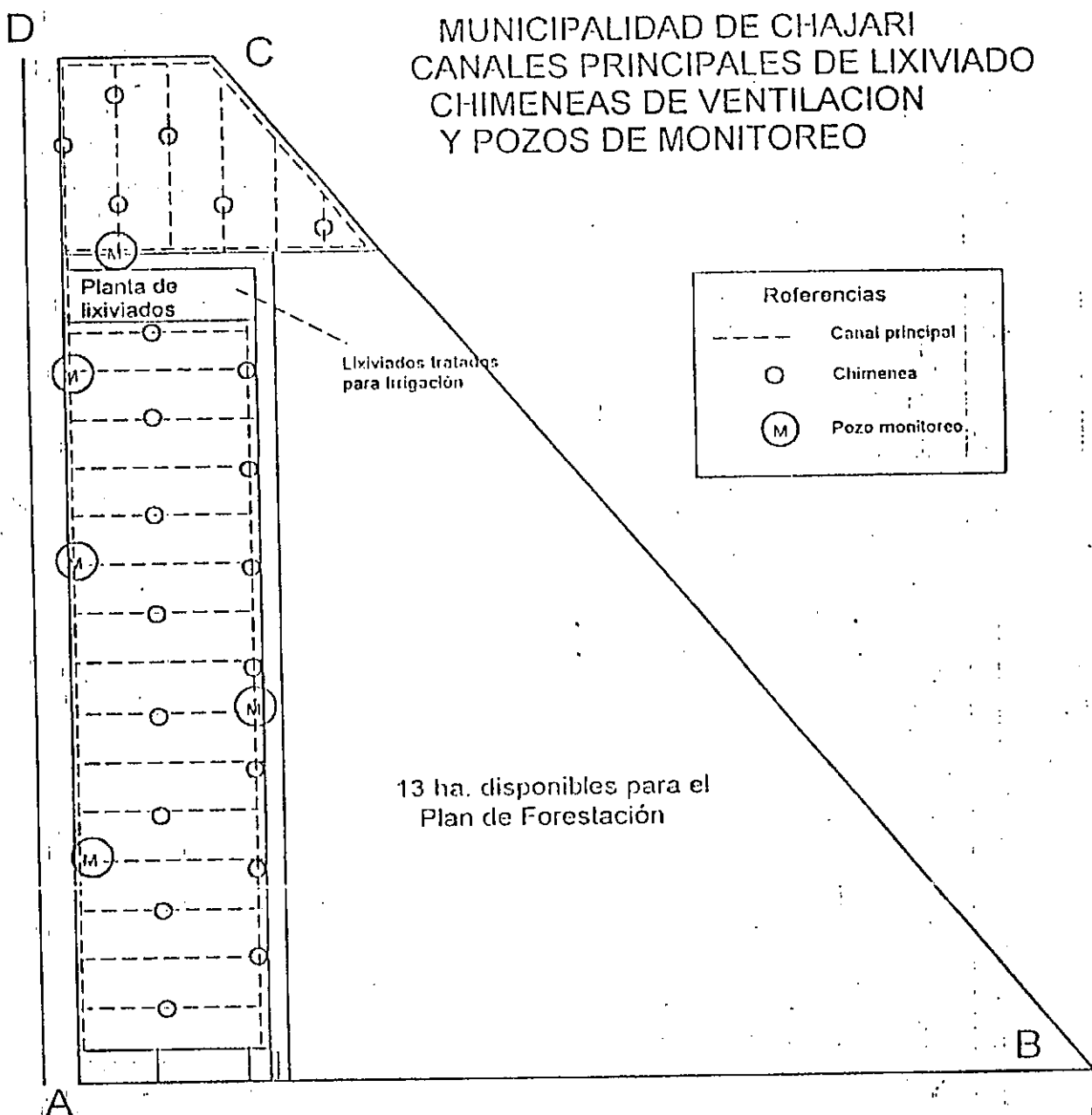
MUNICIPALIDAD DE CHAJARI
DISPOSICIÓN FINAL DE
RESIDUOS A 10 AÑOS



PLANO N° 2

Esc: 1:4000
Medidas en metros

MUNICIPALIDAD DE CHAJARI
CANALES PRINCIPALES DE LIXIVIADO
CHIMENEAS DE VENTILACION
Y POZOS DE MONITOREO



Referencias	
---	Canal principal
○	Chimenea
⊙	Pozo monitoreo

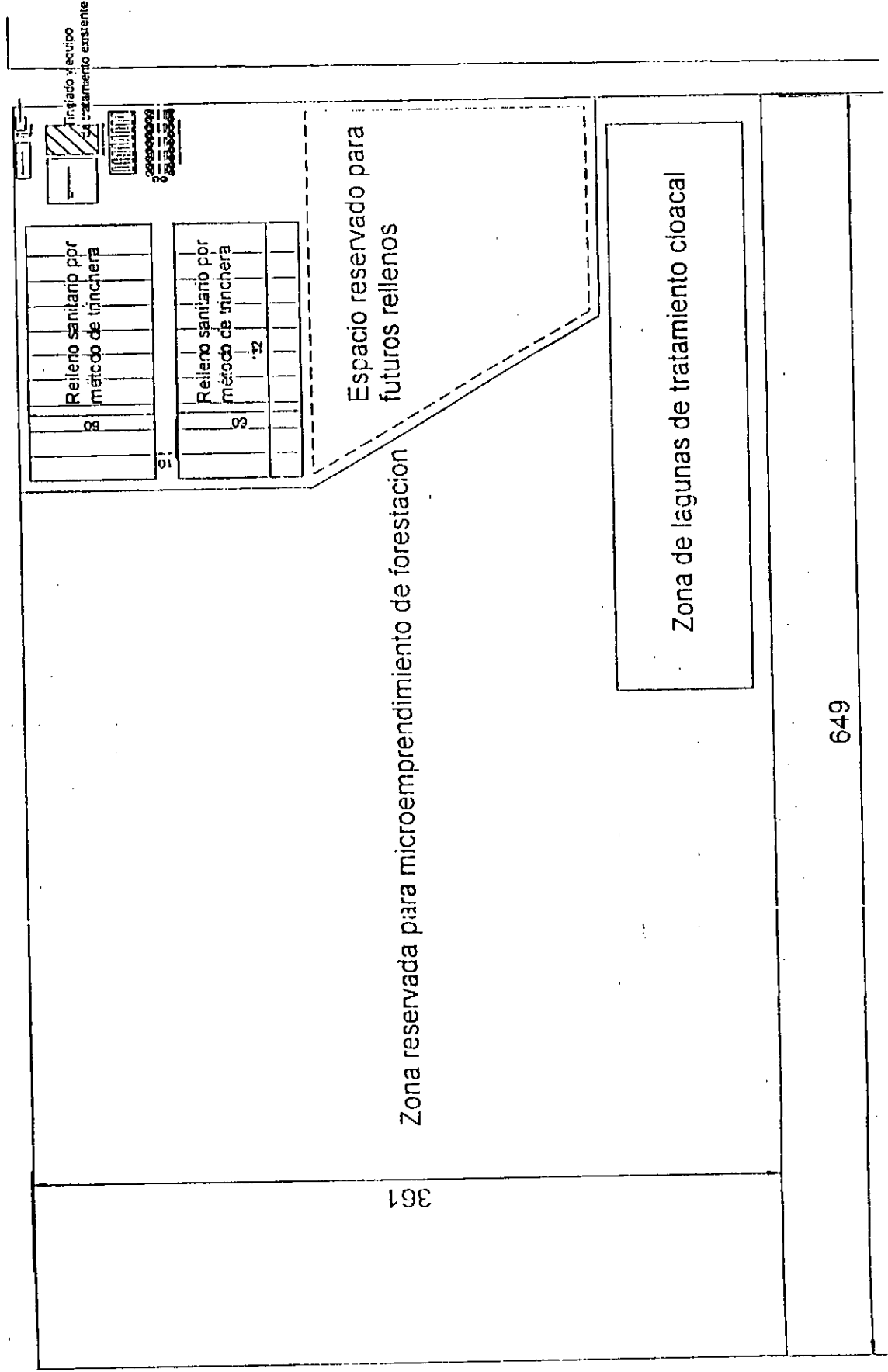
PLANO N° 3

Esc: 1:4000
Medidas en metros

MUNICIPALIDAD DE CHAJARI

PLANTA DE TRATAMIENTO EXISTENTE Y PROYECTO COMBINADO (A2)

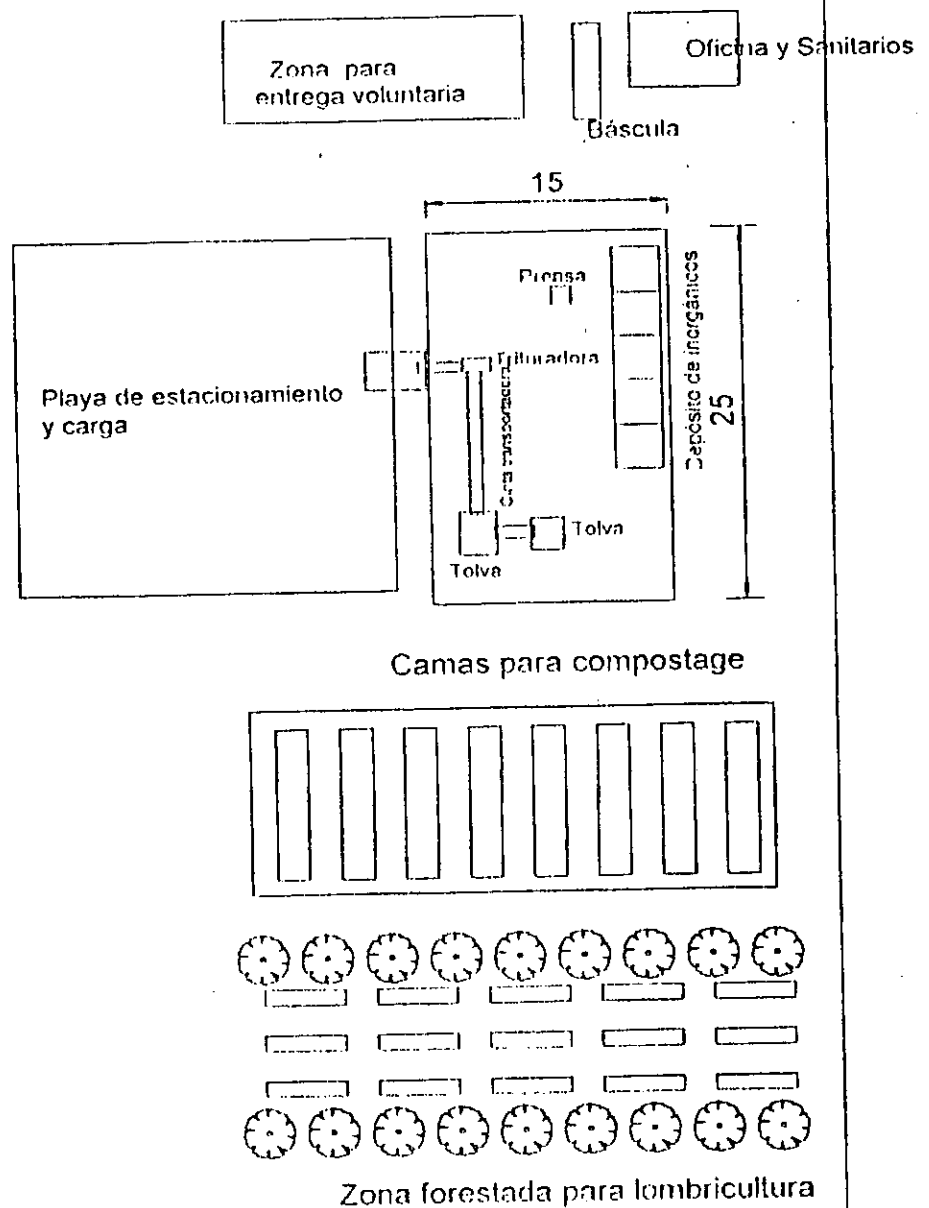
PLANO N° 4
Escala 1:3000
Medidas en metros



MUNICIPIO DE CHAJARI

AMPLIACION DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO Y PROYECTO COMBINADO

Calle Pública

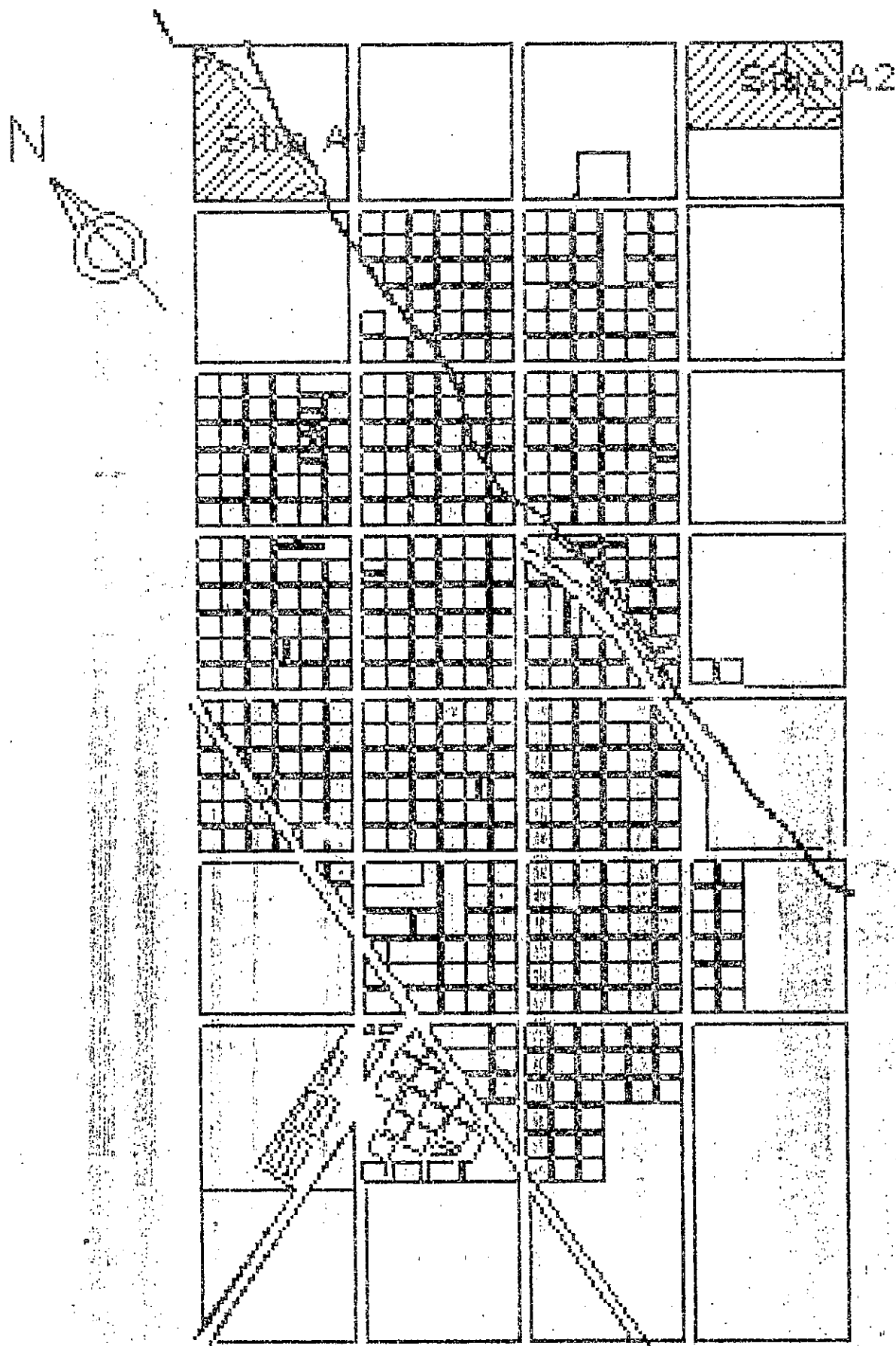


PLANO N° 4/1
Escala 1:500
Medidas en metros

MUNICIPALIDAD DE CHAJARI

LOCALIZACION DE LOS
SITIOS ALTERNATIVOS

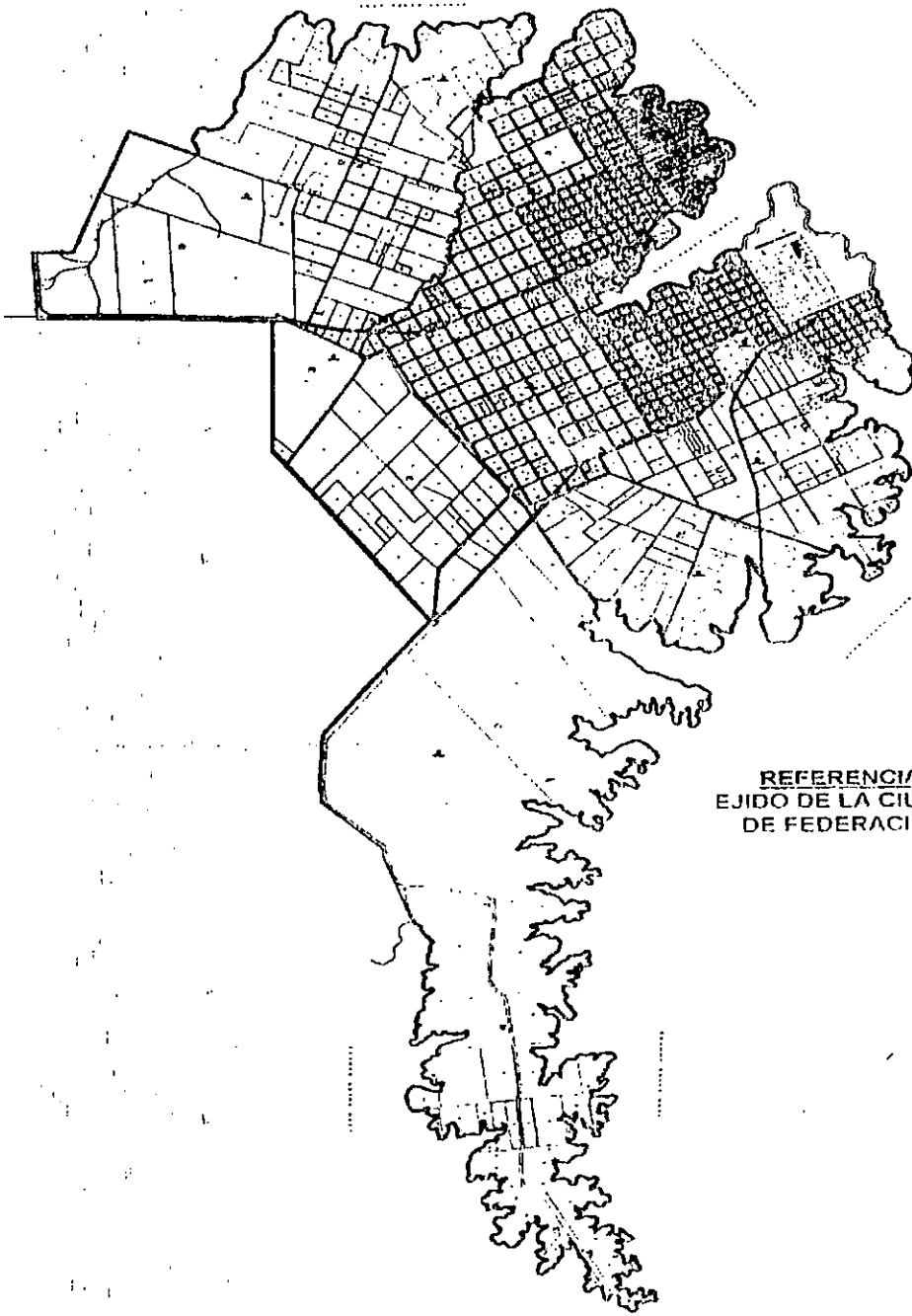
Escala 1:25,000



ANEXO PLANOS

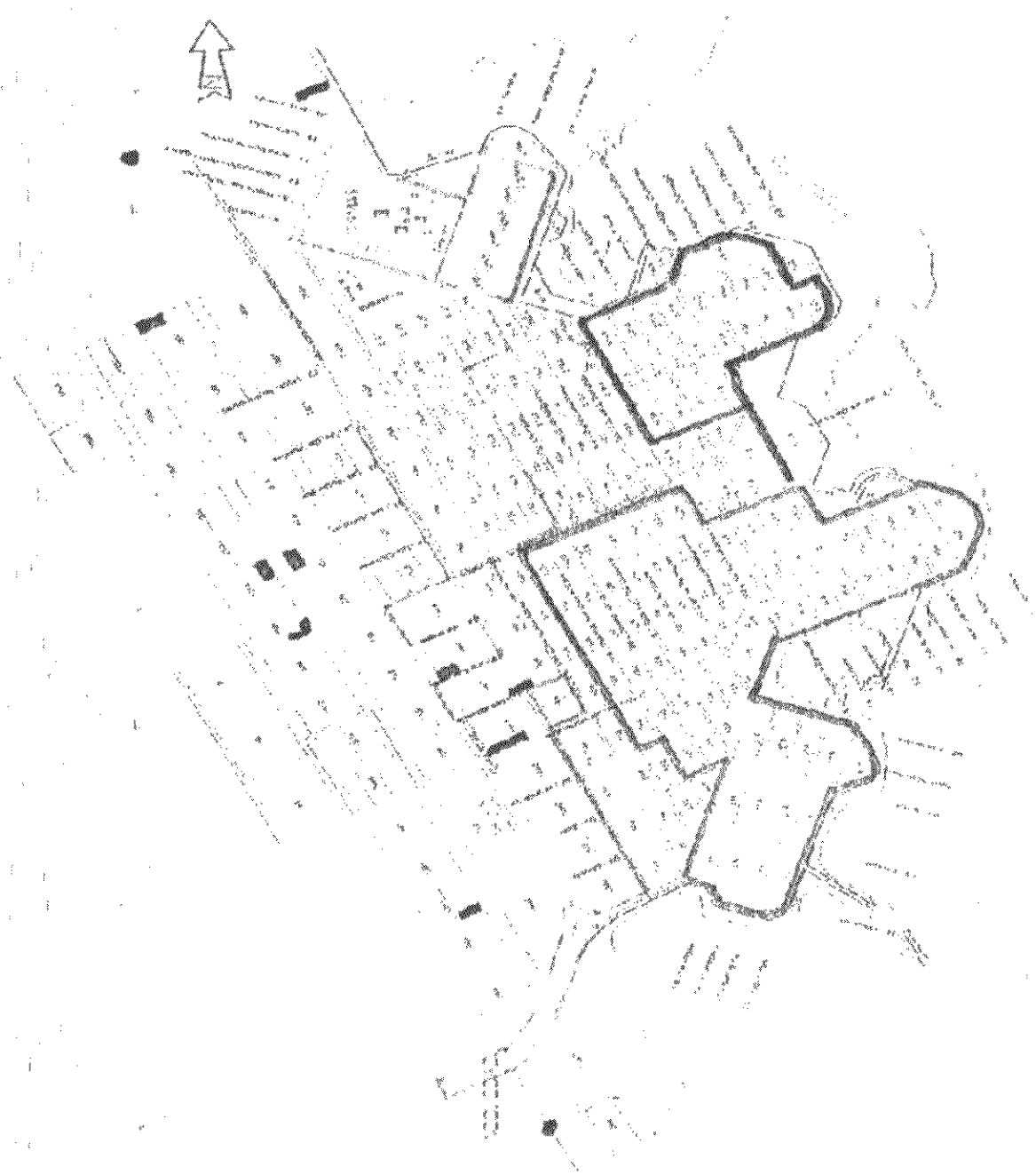
FEDERACION

**Plano Ejido Urbano
Ciudad de Federación**



**REFERENCIA:
EJIDO DE LA CIUDAD
DE FEDERACIÓN**

Recorrido Recolección de Residuos
Ciudad de Federación



RECOLECCIÓN DE RESIDUOS:

- SECTOR A
- SECTOR B
- SECTOR C
- SECTOR D

▨ MICROBASURALES

MUNICIPALIDAD DE FEDERACION
TERRENO DISPONIBLE PARA LA DISPOSICION
FINAL DE RSU Y PLANTA DE RECICLADO

Calle Pública



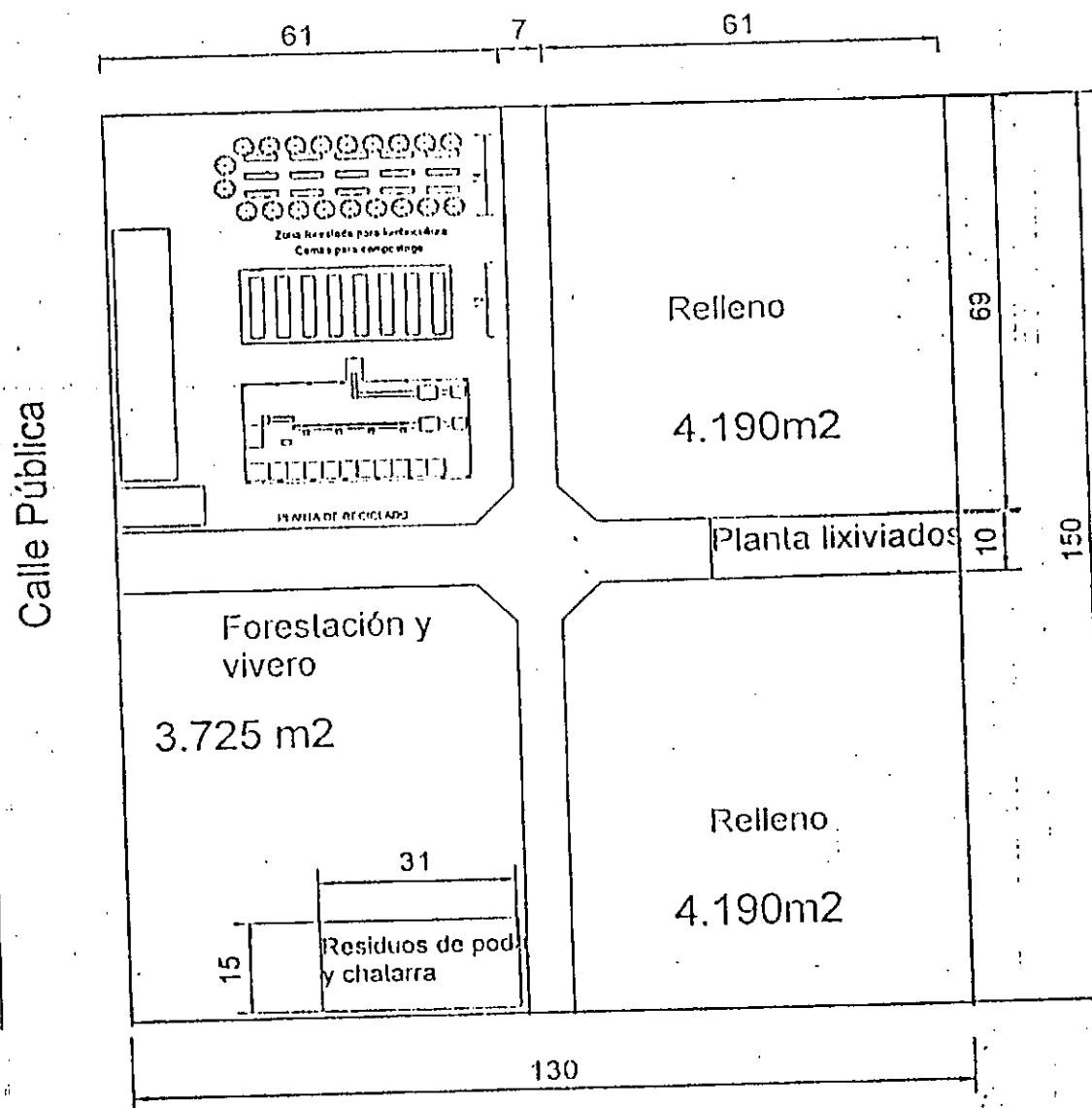
150

130

PLANO N° 1

Esc: 1:1200
Medidas en metros

MUNICIPALIDAD DE FEDERACION
DISEÑO DE LA PLANTA PARA RELLENO SANITARIO
Y PLANTA DE SEPARACION Y LOMBRICOMPOSTAJE

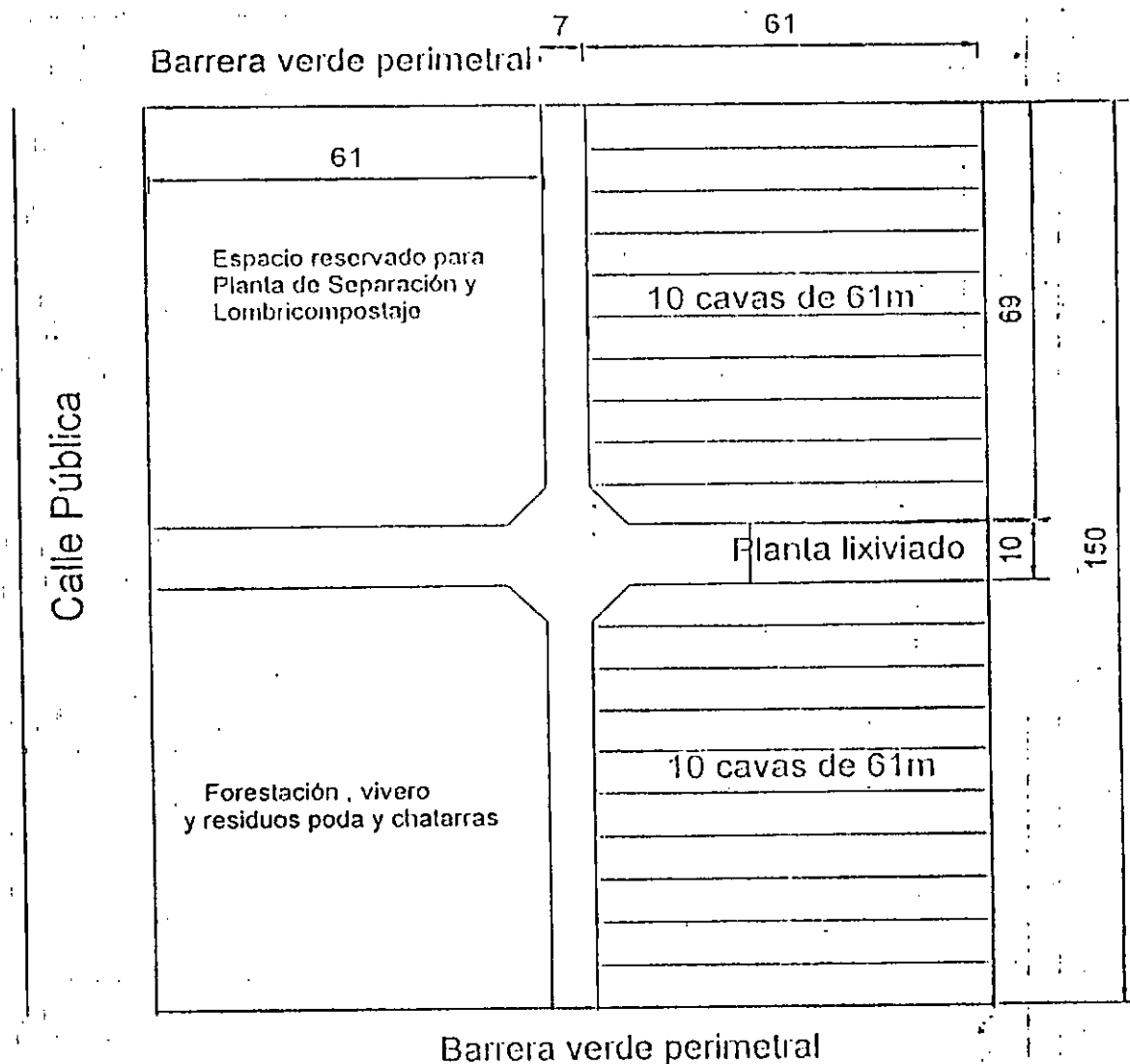


PLANO N° 2

Esc: 1:1200

Medidas en metros

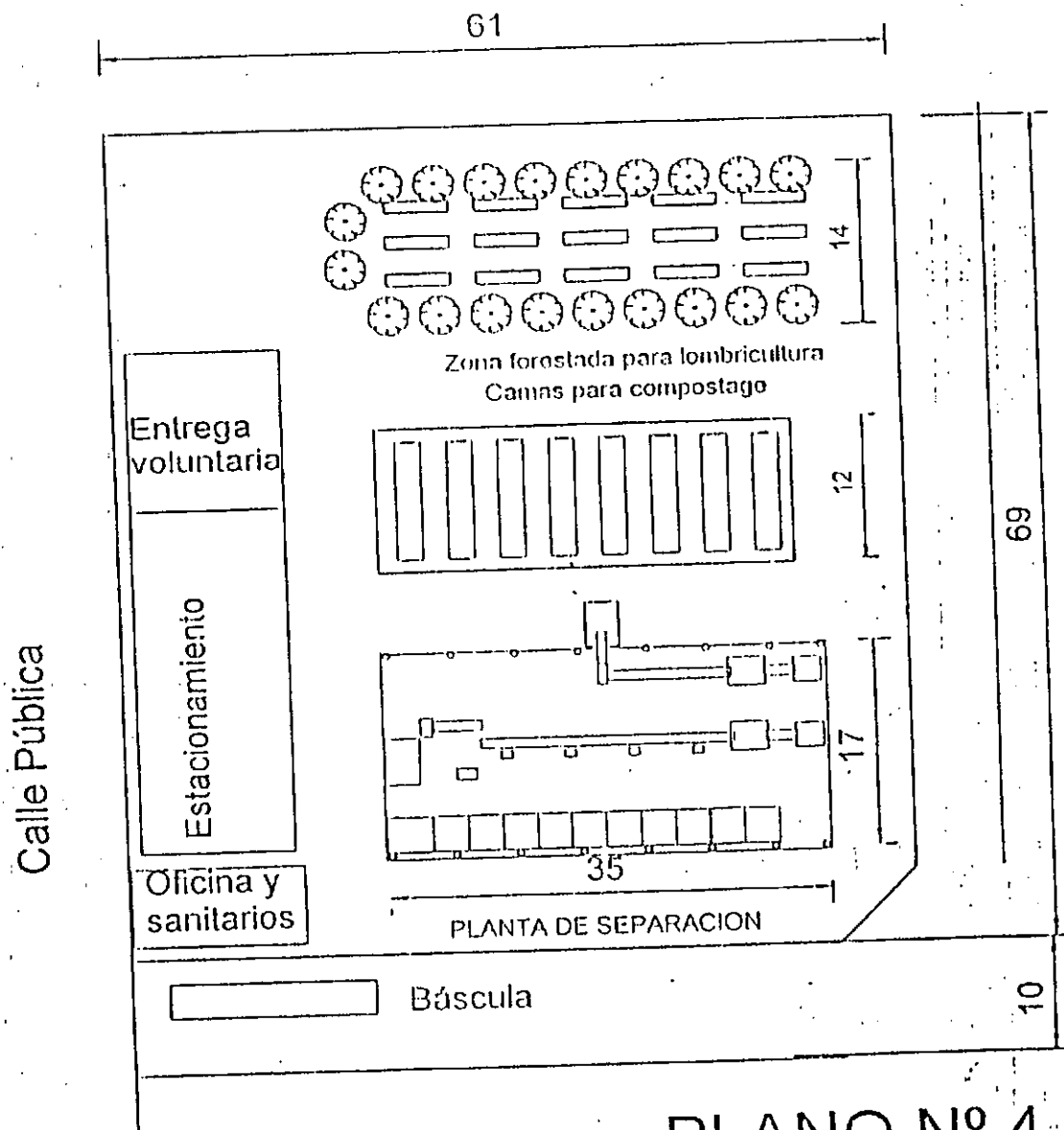
MUNICIPALIDAD DE FEDERACION DISPOSICION DE LAS CAVAS



PLANO N° 3

Esc: 1:1200
Medidas en metros

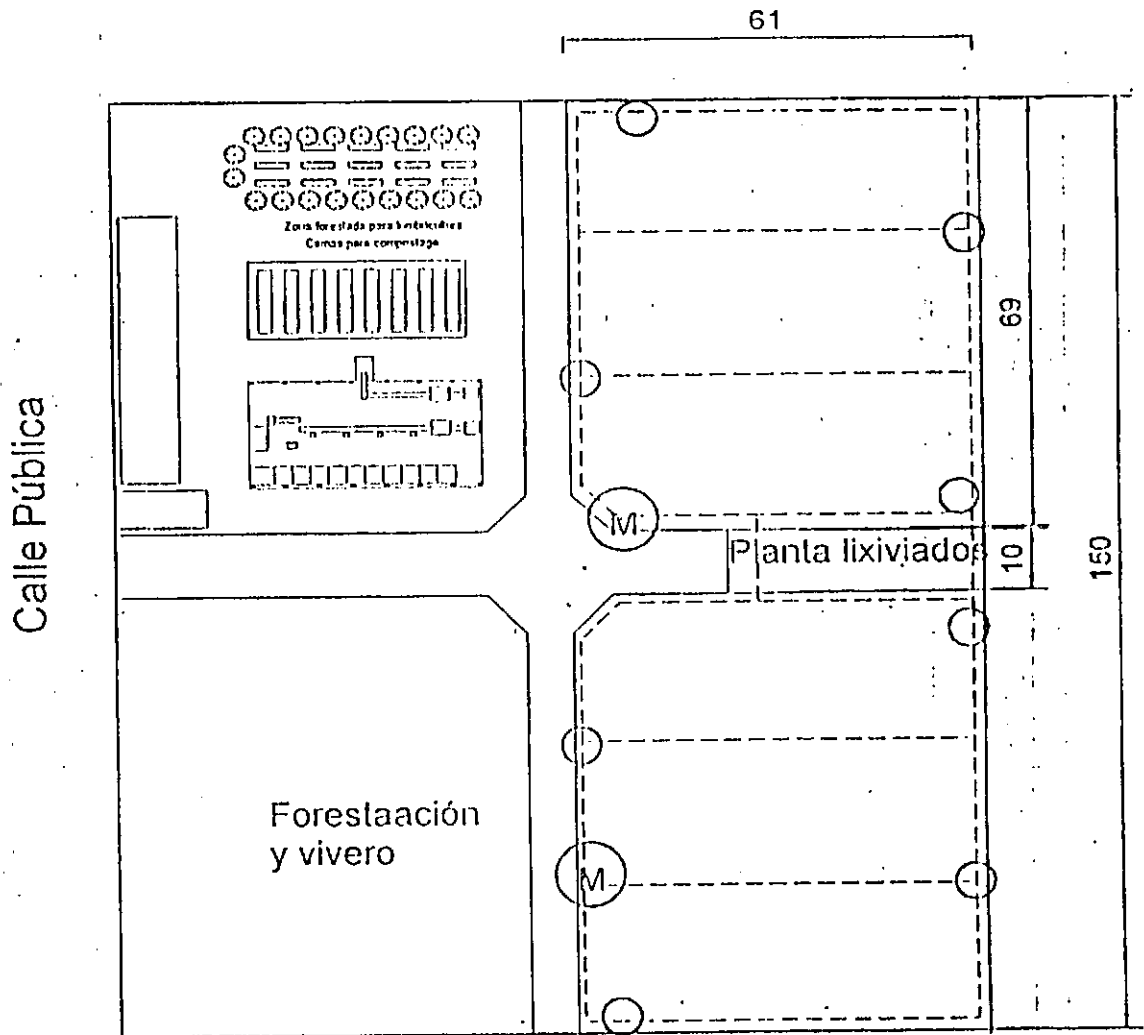
MUNICIPALIDAD DE FEDERACION PLANTA DE SEPARACION Y LOMBRICOMPOSTAJE



PLANO N° 4

Esc: 1:600
Medidas en metros

MUNICIPALIDAD DE FEDERACION
CANALES PRINCIPALES DEL LIXIVIADO
CHIMENEAS DE VENTILACION Y POZOS
DE MONITOREO

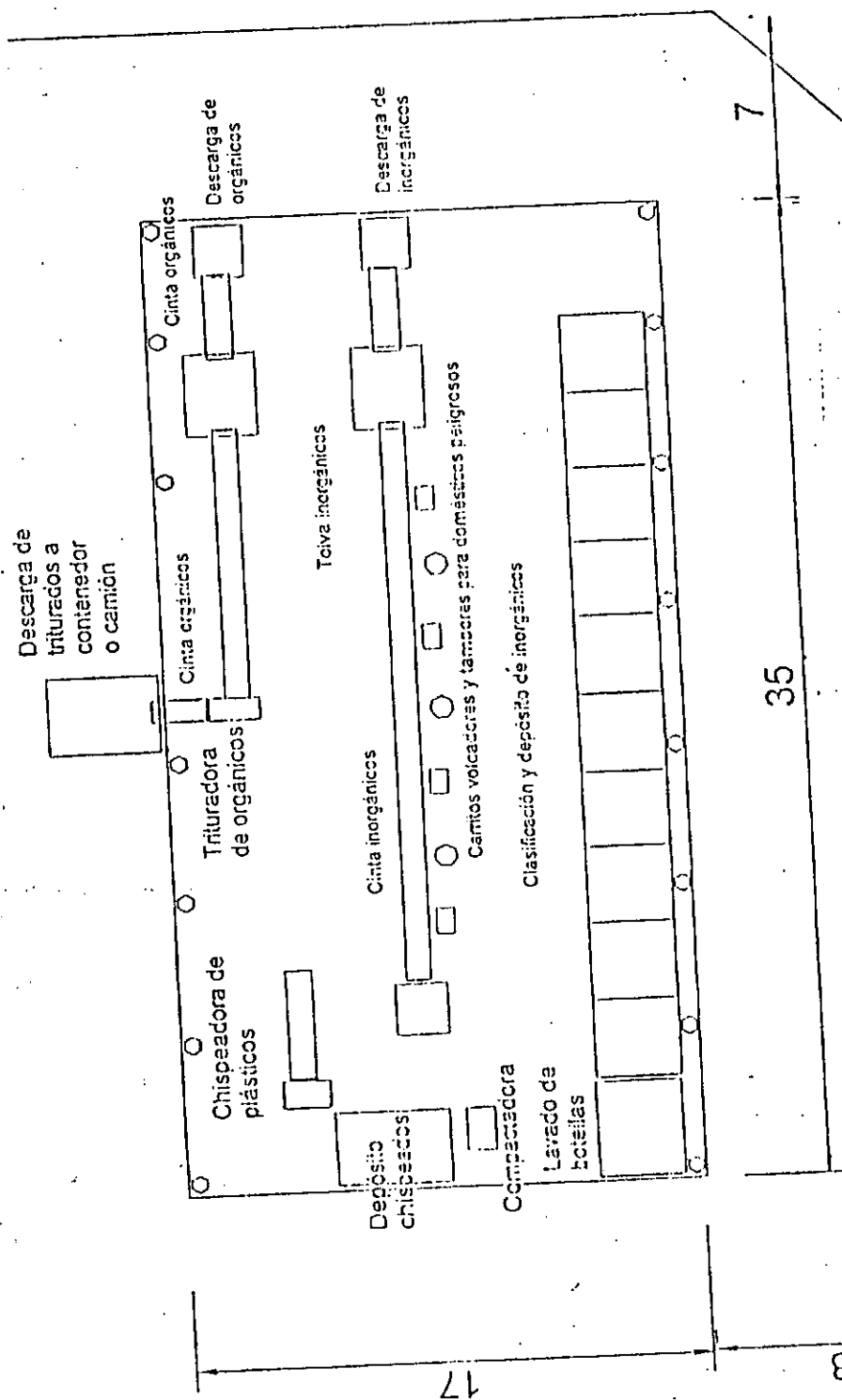


- Canal
- Chimenea ventilación
- M Pozo monitoreo

PLANO N° 5

Esc: 1:1200
Medidas en metros

MUNICIPIO DE FEDERACION PLANTA DE SEPARACION



Playa de carga a camiones de inorgánicos

PLANO N° 6

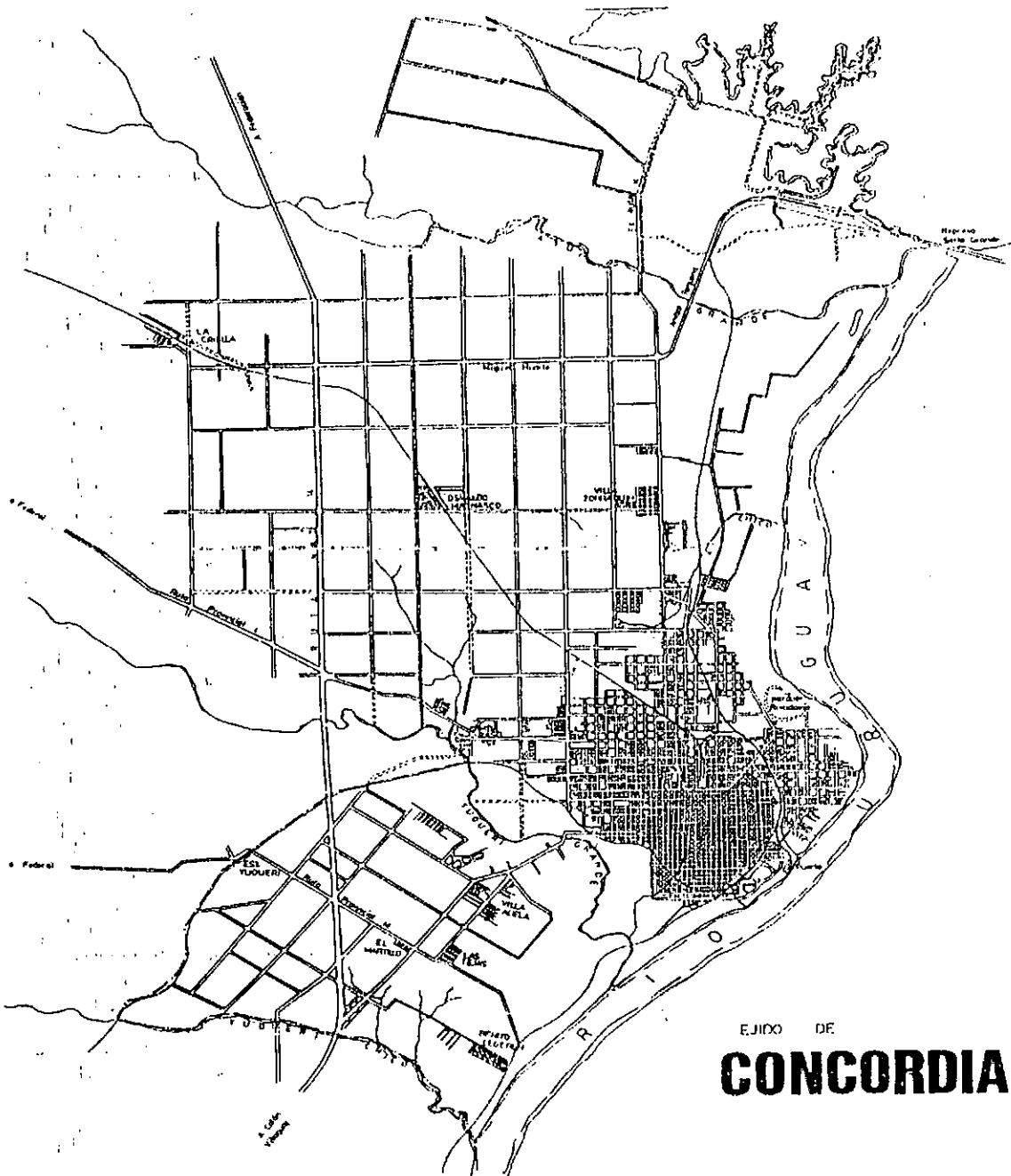
Escala 1:250

Medidas en metros

ANEXO PLANOS

CONCORDIA

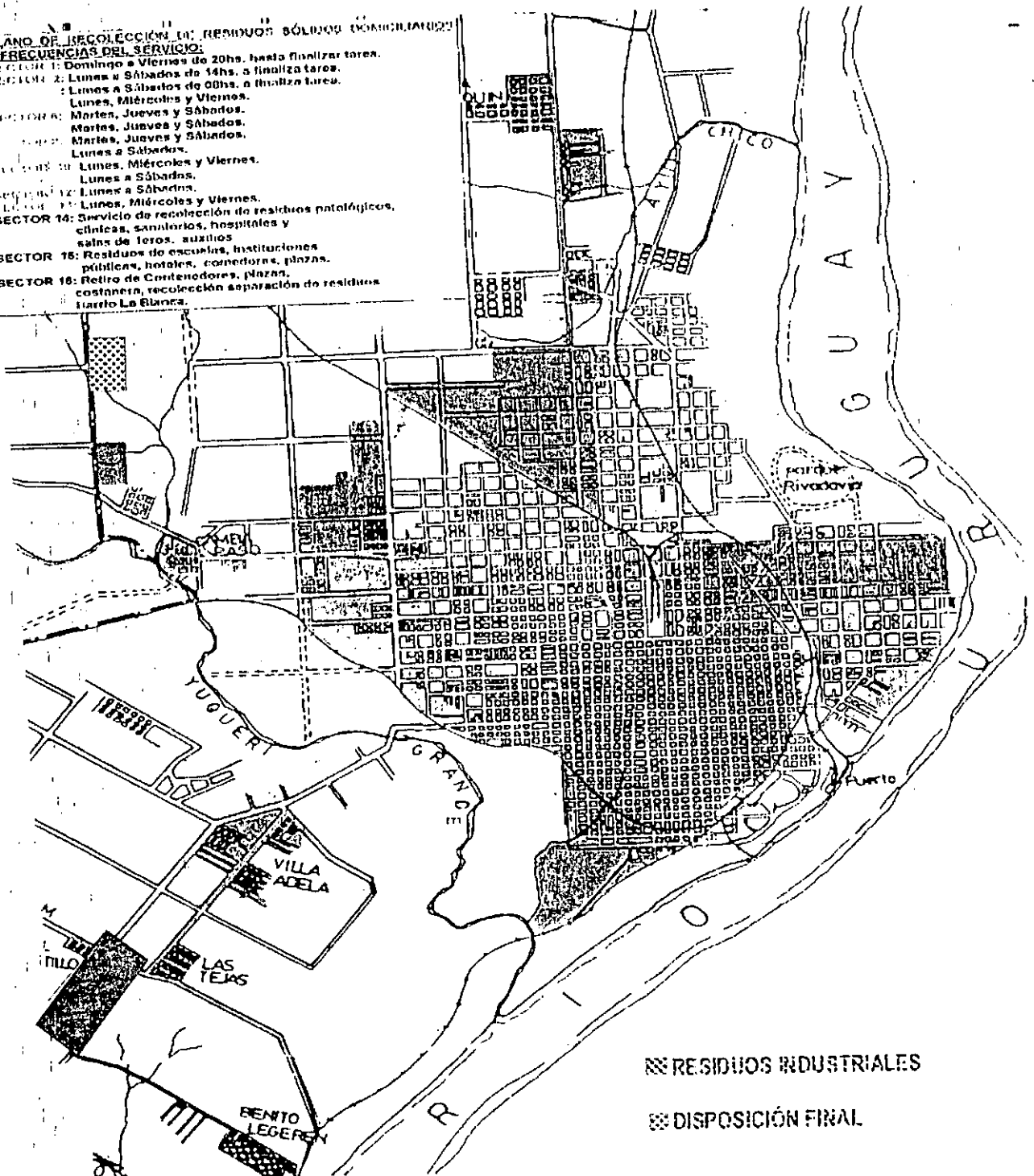
Ejido Urbano.
Ciudad de Concordia.



EJIDO DE
CONCORDIA

Plano Recorrido de Recolección de Residuos-Sitio de disposición final. Ciudad de Concordia

PLANO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS Y FRECUENCIAS DEL SERVICIO:
SECTOR 1: Domingo a Viernes de 20hs. hasta finalizar tarea.
SECTOR 2: Lunes a Sábados de 14hs. a finalizar tarea.
SECTOR 3: Lunes a Sábados de 08hs. a finalizar tarea.
SECTOR 4: Lunes, Miércoles y Viernes.
SECTOR 5: Martes, Jueves y Sábados.
SECTOR 6: Martes, Jueves y Sábados.
SECTOR 7: Lunes a Sábados.
SECTOR 8: Lunes, Miércoles y Viernes.
SECTOR 9: Lunes a Sábados.
SECTOR 10: Lunes, Miércoles y Viernes.
SECTOR 11: Lunes, Miércoles y Viernes.
SECTOR 12: Lunes, Miércoles y Viernes.
SECTOR 13: Servicio de recolección de residuos patológicos, clínicas, sanitarios, hospitales y salas de ferros, auxilios.
SECTOR 14: Residuos de escuelas, instituciones públicas, hoteles, comedores, plazas.
SECTOR 15: Retiro de Contenedores, plaza, costanera, recolección separación de residuos barrio La Blanca.



MUNICIPIO DE CONCORDIA
 TERRENO DISPONIBLE PARA RELLENO SANITARIO
 CAMPO EL ABASTO - ESTADO ACTUAL
 Y DIMENSIONAMIENTO DE LA PARCELA
 PROPUESTA PARA 10 AÑOS



Calle Pública 180

Calle Pública 1271

Calle Pública 280

Destinado a Forestación

Parcela propuesta

500

400

1998.85

- (1) (2) (4) Residuos domiciliarios
- (3) Ramas, chatarra
- (5) Patológicos
- (6) Laguna natural

490.00

101.00

894.12

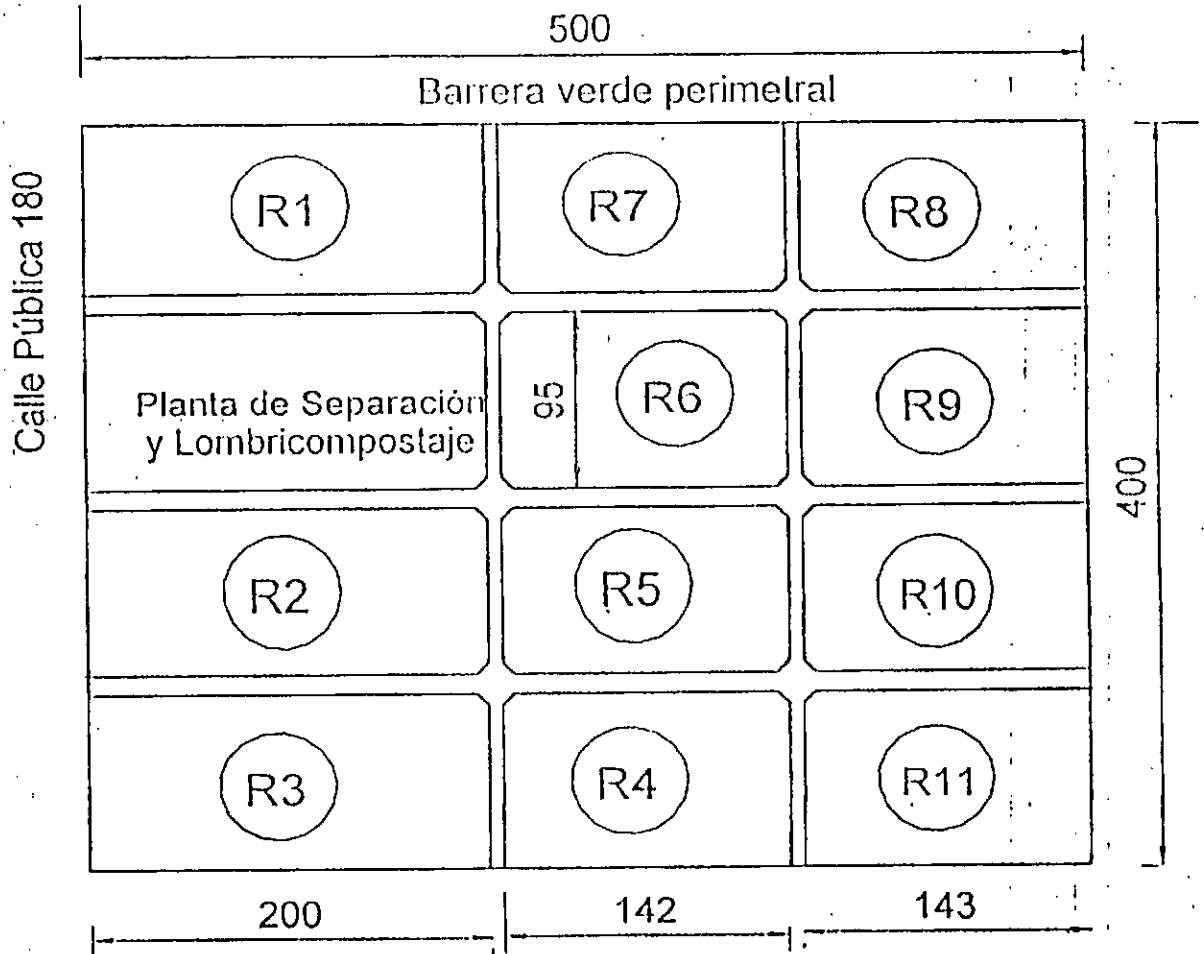
72.92

Avda. Pte. Illia

PLANO N° 1

Escala 1:15.000
 Medidas en metros

MUNICIPIO DE CONCORDIA CAMPO EL ABASTO - PROPUESTA

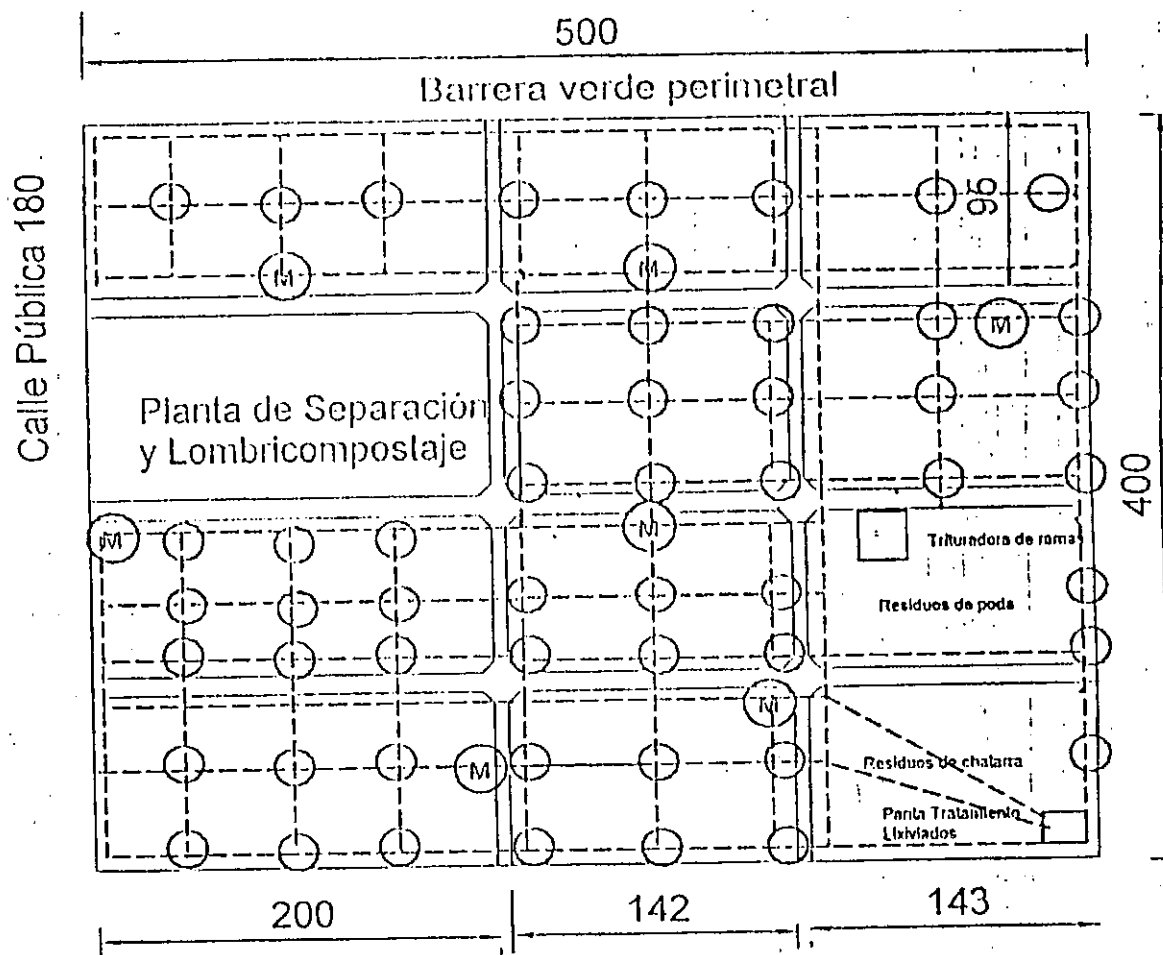


NOTA: de R1 a R9 espacio destinado al relleno sanitario.
R10 y R11 para la Planta de Tratamiento de Lixiviados
y Trituradora de ramas y residuos de chatarra.

PLANO N° 2

Escala 1: 4.000
Medidas en metros

MUNICIPIO DE CONCORDIA
 Canales principales de Lixiviado
 Chimeneas ventilacion gases y Pozos de monitoreo



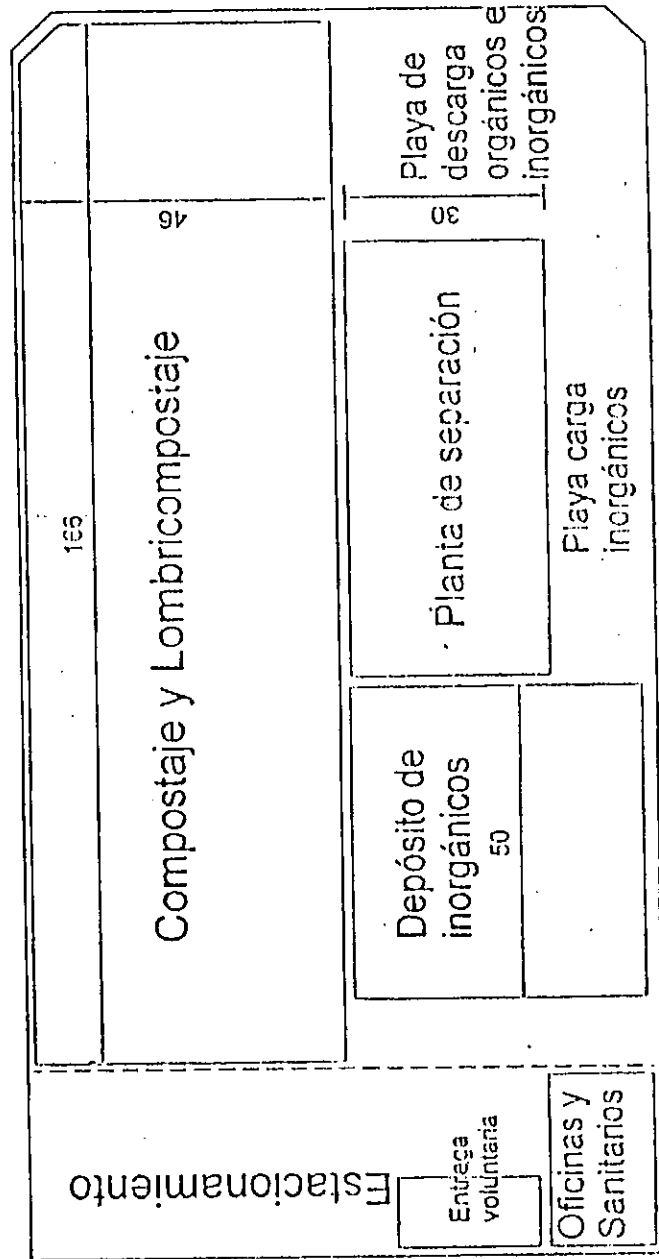
- Canales
- Chimeneas ventilación
- Ⓜ Pozos de monitoreo

PLANO N° 2/1

Escala 1: 4.000

Medidas en metros

MUNICIPIO DE CONCORDIA PLANTA DE SEPARACION Y LOMBRICOMPOSTAJE

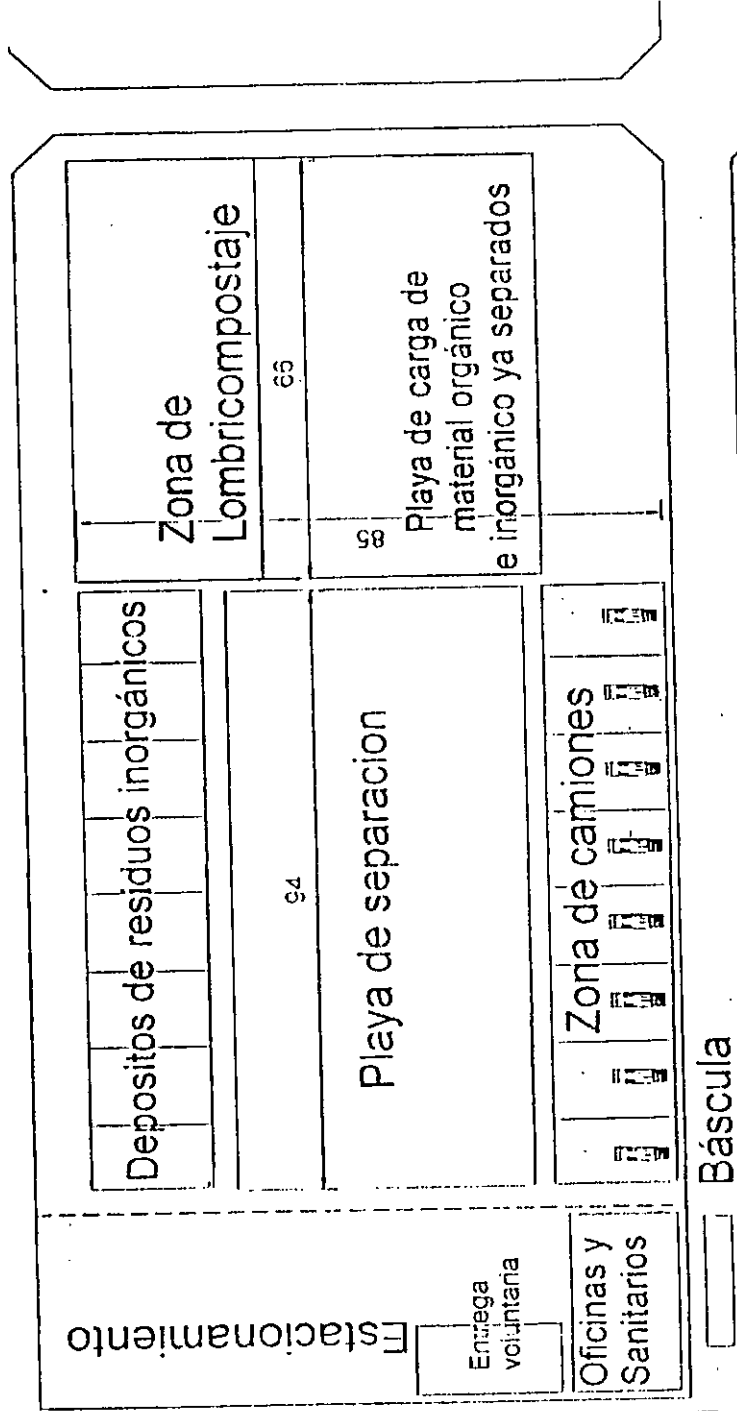


PLANO Nº 3

Escala 1: 1200

Medidas en metros

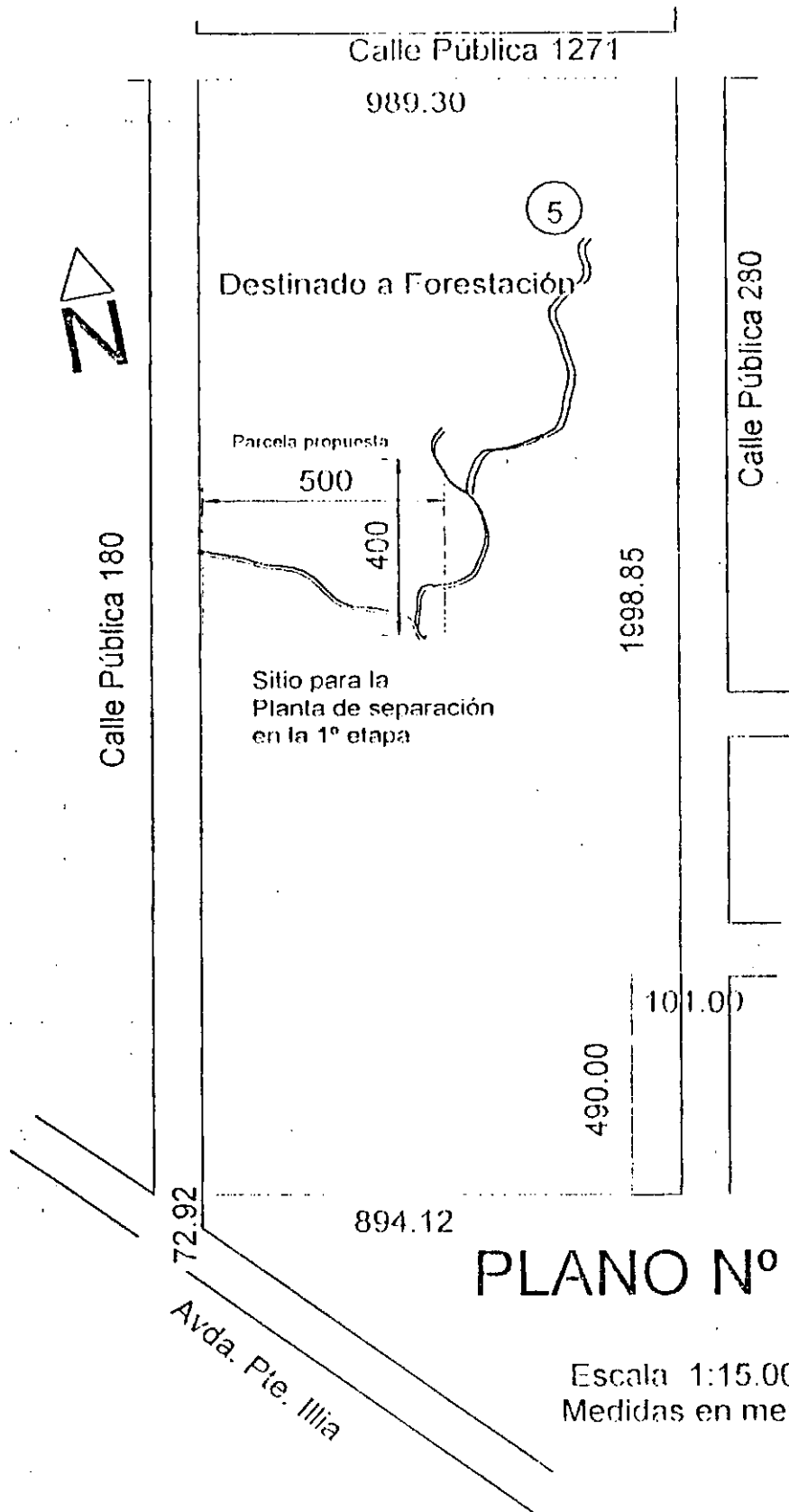
MUNICIPIO DE CONCORDIA PLANTA DE SEPARACION - 1ª ETAPA



PLANO N° 3/1

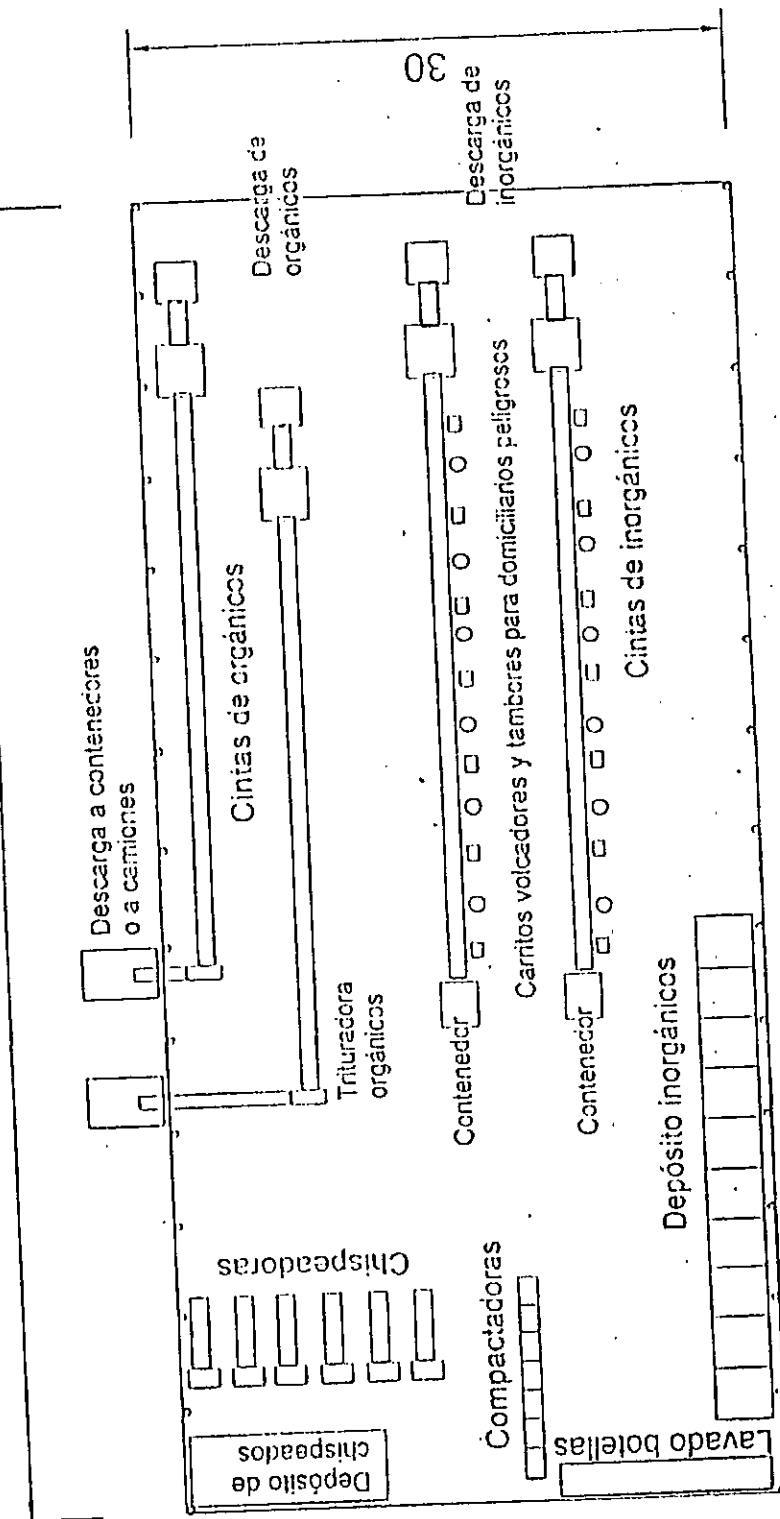
Escala 1: 1200
 Medidas en metros

MUNICIPIO DE CONCORDIA
TERRENO DISPONIBLE PARA RELLENO SANITARIO
CAMPO EL ABASTO - ESTADO ACTUAL
Y DIMENSIONAMIENTO DE LA PARCELA
PROPUESTA PARA 10 AÑOS



MUNICIPIO DE CONCORDIA PLANTA DE SEPARACION

70



30

PLANO N° 4

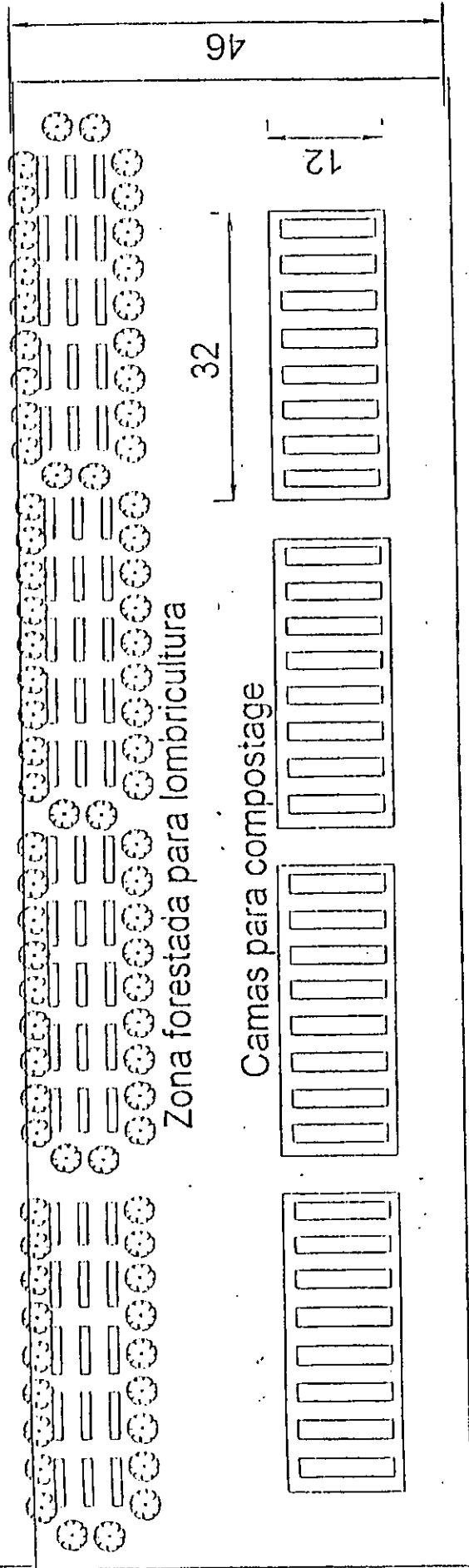
Playa de carga a camiones, de inorgánicos

Escala 1:400

Medidas en metros

MUNICIPIO DE CONCORDIA
PLANTA DE LOMBRICOMPOSTAJE

166



PLANO Nº 5

Escala 1:700

Medidas en metros