

43611

ON. 311.1

B. 11c

# ESTRATEGIA OPERATIVA III

## "CONTROL Y ANALISIS DE GESTION"

### INFORME FINAL



SAN LUIS



C. P. N. Julio C. Ballerino  
Ing. Marcela I. Scally  
C. P. N. Mario A. Formini  
Sra. Rocio M. Roldán





## INTRODUCCIÓN

En este informe, desarrollamos la última actividad del plan de trabajos correspondiente al corriente año, con lo que damos por concluida las tareas acordadas con el Consejo Federal de Inversiones.

De acuerdo a los lineamientos generales definidos de los diferentes tipos y formas de reportes expuestos en el primer informe y la presentación de pantallas genéricas efectuada en el informe anterior, se diseñaron los formatos tipo de los reportes que emitirá cada una de las consultas que se incorporarán al Sistema de Ejecución Presupuestaria Contable vigente, los que nos permitirán ampliar los distintos reportes con los que cuenta hoy el sistema.

En el presente informe presentamos el diseño de las salidas impresas de cada uno de los reportes.



## ASPECTOS GENERALES

A continuación presentamos cada uno de los nuevos reportes diseñados. Para que la explicación de lo que se realizó sea comprensible, se describirá previamente cada una de las nuevas consultas, a partir de las cuales, surgirá la emisión de los reportes.

Como fue desarrollado en el informe anterior, las consultas que se generaron fueron las siguientes:

- Ordenes de pago de un beneficiario emitidas por unidad ejecutora.
- Todas las ordenes de pago emitidas por una unidad ejecutora a la totalidad de beneficiarios.
- Saldo de los expedientes de gestión.
- Saldos de los expedientes de gestión por beneficiarios.
- Consulta de saldos entre fechas.
- Partidas Presupuestarias Modificadas (del presupuesto original)
- Reporte de Ejecución Presupuestaria a nivel de *jurisdicción*, de *unidades ejecutoras*, *programas* o solo *incisos* de toda la administración pública. En todos los casos permitiendo seleccionar una etapa del gasto.



## DESARROLLO

 Para poder obtener los reportes relacionados con **Registro Ordenes** el usuario deberá seleccionar la opción que desee:

### ➤ POR UNIDAD EJECUTORA

Para obtener este reporte se debe seleccionar una unidad ejecutora específica y luego ejecutar dicha consulta, la cual, nos permitirá conocer todas las ordenes de pago emitidas por una unidad ejecutora determinada y / o en un intervalo de tiempo acotado.

La versión impresa de este reporte se puede observar a continuación en ANEXO I.

### ➤ BENEFICIARIOS

En este caso, si seleccionamos el parámetro Beneficiario, se desplegará una pequeña ventana con el listado de todos los beneficiarios, en donde el usuario deberá seleccionar uno en particular. Una vez que se ejecuta la consulta, se emitirá el reporte que se muestra en ANEXO II .

### ➤ BENEFICIARIOS POR UNIDAD EJECUTORA.

En esta opción, seleccionamos el parámetro Unidad Ejecutora, se desplegará una pequeña ventana donde el usuario deberá seleccionar



la unidad ejecutora que desee consultar. Además deberá seleccionar el parámetro Beneficiario, donde el usuario deberá seleccionar uno en particular. Una vez que se ejecuta la consulta, se emitirá el reporte que se muestra en ANEXO III .

☞ En el caso de los **Saldos de Expedientes de Gestión** el usuario podrá optar emitir un reporte con:

➤ Saldos de expedientes en General.

Este reporte permite visualizar los expedientes de gestión, tipo contratación, total preventivo, total compromiso, siempre del expediente de gestión. Se muestra además los expedientes de pago asociados a dicho expediente y los saldos disponibles de los expedientes de gestión, que es el límite de ordenes de pago ~~que se pueden emitir~~. Ver salida impresa en ANEXO IV.

➤ Saldos de Expedientes de Gestión por Beneficiario.

Esta consulta es mas específica, y muestra con mayor descripción los saldos de los expedientes de gestión.

Una vez seleccionado el expediente de gestión que se desea consultar el reporte emite para cada uno de los beneficiarios incluidos en el expediente de gestión los totales pagados, en cada uno de los expedientes de pago, los totales comprometidos, en el expediente de gestión y el saldo disponible



para futuras imputaciones, de devengado y mandado a pagar (ordenes de pago). Ver salida impresa en ANEXO V.

☐ Al ejecutarse la consulta de **Partidas Presupuestarias Modificadas** el reporte listará todas las partidas presupuestarias que hayan tenido modificaciones a partir de lo cargado en el presupuesto original. Estas modificaciones pueden ser Creación, Ampliación ó Disminución y siempre hay un decreto que ordena esta modificación y al que también podremos visualizar. En el ANEXO VI se puede observar la salida impresa.

☐ En la opción de **Consulta de saldos de cuentas presupuestarias** se anexó el parámetro **Fecha**. En caso de que se desee acotar la emisión del reporte en un intervalo de tiempo, se puede utilizar esta opción para saber si existen ciclos dentro de las etapas del gasto dentro de cada unidad ejecutora. En el ANEXO VII consta la impresión de este reporte.

☐ Para obtener un Reporte de **Ejecución Presupuestaria a nivel de Jurisdicción** se debe seleccionar primero la jurisdicción y luego la etapa del gasto que se desea consultar. El listado emitirá los totales ejecutados por cada inciso de todas las jurisdicciones existentes en la administración pública ó de una jurisdicción específica seleccionada. Ver la salida impresa en ANEXO VIII.



☐ Para obtener un Reporte de **Ejecución Presupuestaria a nivel de Unidad de Ejecutora** se debe seleccionar la etapa del gasto que se desea consultar, y el reporte listará los totales ejecutados de los distintos programas pertenecientes a la Unidad ejecutora seleccionada para cada inciso existente. Ver la salida impresa en ANEXO IX.

☐ Para obtener un Reporte de **Ejecución Presupuestaria a nivel de Programa** se debe seleccionar la etapa del gasto que se desea consultar, y el reporte listará los totales ejecutados por cada programa perteneciente a una Unidad ejecutora seleccionada para cada fuente e inciso existente. Ver la salida impresa en ANEXO X.

☐ Para obtener un Reporte de **Ejecución Presupuestaria a nivel de Inciso** se debe seleccionar la etapa del gasto que se desea consultar, y el reporte listará los totales ejecutados para todos los incisos de todas las jurisdicciones de la administración pública.

La utilidad de este reporte radica en que se obtiene el total ejecutado del presupuesto provincial anual, de manera rápida y sencilla. Ver la salida impresa en ANEXO XI.



# Anexo



## ANEXO 1

**REGISTRO DE ORDENES POR UNID. EJECUTORA**

UNID. EJECUTORA: 1-25-00-10 MINISTERIO DE CULTURA Y EDUCACIÓN

Nº o. PAGO	FECHA	EXPEDIENTE	BENEFICIARIO	IMPORTE	EST
466466	01/07/2002	0-46985-2002	ASOC. COOP. ESC. MARIANO MORENO	12330,00	OR
434879	03/07/2002	0-46555-2002	ASOC. COOP. ESC. VICENTE DUPUY	2500,00	OR
1569-0	10/07/2002	0-5245-2002	GARCIA, MARIA	30,00	OR
7986-6	15/07/2002	0-4724-2002	FUNDACION F.A.S	2300,00	OR
<b>TOTAL POR UNID. EJECUTORA</b>				<b>\$</b>	<b>17.160,00</b>



## ANEXO II

**REGISTRO DE ORDENES BENEFICIARIOS**

FECHA DESDE : 01/07/2002 FECHA HASTA: 31/08/2002

N° o. PAGO	FECHA	EXPEDIENTE	BENEFICIARIO	IMPORTE	EST
466466	01/07/2002	0-46985-2002	ASOC. COOP. ESC. MARIANO MORENO	140000,00	OR
434879	03/07/2002	0-5155-2002	ASOC. COOP. ESC. VICENTE DUPUY	2500,00	OR
1569-0	10/07/2002	0-5245-2002	GARCIA, MARIA	5330,00	OR
7986-6	15/07/2002	0-5289-2002	FUNDACION F.A.S	6800,00	OR
3886-0	02/08/2002	0-5724-2002	ESC. NORMAL PAULA DOMÍNGUEZ DE BAZAN	1800,00	OR
1794-0	15/08/2002	0-9864-2002	EDESAL S.A	5000,00	OR
1259-0	25/08/2002	0-11724-2002	TELEFÓNICA S.A	8000,00	OR
<b>TOTAL POR UNID. EJECUTORA</b>				<b>\$</b>	<b>169.430,00</b>



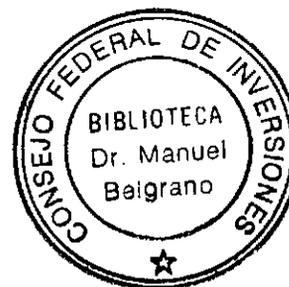
ANEXO III

**REGISTRO ORDENES DE UN BENEFICIARIO PARA UNA UNID. EJECUTORA  
ESPECIFICA**

UNID. EJECUTORA: 1-25-00-10 MINISTERIO DE CULTURA Y EDUCACIÓN

BENEFICIARIO: ASOC. COOP. ESC N° 31 MARIANO MORENO

N° o. PAGO	FECHA	EXPEDIENTE	IMPORTE	EST
466-1	01/03/2002	0-457-2002	2330,00	OR
4445-0	03/05/2002	0-24355-2002	500,00	OR
1569-0	10/07/2002	0-9365-2002	30,00	OR
7986-0	15/09/2002	0-7224-2002	300,00	AN
<b>TOTAL POR BENEFICIARIO</b>			<b>\$</b>	<b>2.860,00.-</b>





ANEXO IV

**SALDO EXPEDIENTES DE GESTIÓN**

**EXP. GESTIÓN : 0-18860-2002**

**TIPO CONTRATACIÓN: BECAS- PASANTIAS (G)**

**TOTAL PREVENTIVO :**

**\$ 74.000.-**

**TOTAL COMPROMISO:**

**\$ 74.000.-**

**EXP. DE PAGO:**

N° EXP. PAGO		FECHA	TIPO CONTRATACIÓN	IMPORTE	
0	32500	2002	01/07/2002	BECAS-PASANTIAS(P)	18.500
0	35620	2002	09/08/2002	BECAS-PASANTIAS(P)	18.500
0	41033	2002	14/10/2002	BECAS-PASANTIAS(P)	18.500
<b>TOTAL EXP. PAGO</b>					<b>\$ 55.500</b>

<b>TOTAL SALDO EXP. DE GESTIÓN DISPONIBLE</b>	<b>\$</b>	<b>18.500</b>
---	-----------	---------------



ANEXO V

**SALDOS EXP. DE GESTIÓN POR BENEFICIARIOS**

<b>EXP. GESTIÓN : 0-18860-2002</b>		<b>EXP. PAGO</b>		
TIPO CONTRATACIÓN: BECAS- PASANTIAS (G)		EXP. PAGO : 0-32500-2002 BECAS- PASANTIAS (P)		<b>\$ 18.500,00.-</b>
<b>TOTAL PREVENTIVO : \$ 74.000.-</b>		EXP. PAGO : 0-36890-2002 BECAS- PASANTIAS (P)		<b>\$ 18.500,00.-</b>
<b>TOTAL COMPROMISO: \$ 74.000.-</b>		EXP. PAGO : 0-36890-2002 BECAS- PASANTIAS (P)		<b>\$ 18.500,00.-</b>

FECHA	TIPO	C	BENEFICIARIO	TOTAL EXP. GESTIÓN	TOTAL EXP. PAGO	SALDO EXP. GESTIÓN
01/05/2002	MPAG	OR	ARCE, NORMA BEATRIZ	14.800,00	11.100,00	3.700,00
01/05/2002	MPAG	OR	ARRIETA, JORGE ALBERTO	14.800,00	11.100,00	3.700,00
01/05/2002	MPAG	OR	GOMEZ, JUAN MARTIN	14.800,00	11.100,00	3.700,00
01/05/2002	MPAG	OR	LAZARI, EDUARDO MANUEL	14.800,00	11.100,00	3.700,00
01/05/2002	MPAG	OR	PEREZ, MARIA ISABEL	14.800,00	11.100,00	3.700,00

<b>TOTALES</b>	<b>74.000,00</b>	<b>55.500,00</b>	<b>18.500,00</b>
----------------	------------------	------------------	------------------



ANEXO VI

**PARTIDAS PRESUPUESTARIAS MODIFICADAS**

AL: 31/07/2002

**PARTIDA PRESUP.: 1-30-00-21 / 01-00-00-01 / 1-01-00 / 5-1-3**

<b>CRED. ORIGINAL: \$ 100.000.-</b>	<b>CRED. VIGENTE: \$ 62.000.-</b>
-------------------------------------	-----------------------------------

IMPORTE	TIPO_MOV	FECHA	N° EXP			INSTR. LEGAL		
12.000	AMPLIACIÓN	12/05/2002	22	56542	2002	DT	1568	2002
50.000	DISMINUCIÓN	20/06/2002	02	1566	2002	RS	2575	2002

**PARTIDA PRESUP.: 1-20-00-10 / 01-00-00-01 / 1-01-00 / 1**

<b>CRED. ORIGINAL: \$ 1.144.219,00.-</b>	<b>CRED. VIGENTE: \$ 2.822.818,38.-</b>
--	---

IMPORTE	TIPO_MOV	FECHA	N° EXP			INSTR. LEGAL		
1.776.368,95	AMPLIACIÓN	10/05/2002	2	42986	2002	DT	548	2002
97.769,57	DISMINUCIÓN	20/07/2002	02	1893	2002	RS	276	2002

**PARTIDA PRESUP.: 1-40-00-10 / 01-00-00-01 / 1-01-00 / 3**

<b>CRED. ORIGINAL: \$ 150.000.-</b>	<b>CRED. VIGENTE: \$ 36.555,80.-</b>
-------------------------------------	--------------------------------------

IMPORTE	TIPO_MOV	FECHA	N° EXP			INSTR. LEGAL		
5.555,80	AMPLIACIÓN	12/03/2002	0	3621	2002	DT	829	2002
119.000	DISMINUCIÓN	20/06/2002	02	11533	2002	RS	575	2002



## ANEXO VII

## CREDITOS Y SALDOS PRESUPUESTARIOS ANUALES

Fecha desde: 01/07/2002 Hasta: 01/09/2002

Ejercicio 2002      Jurisdicción 1 30 00 Ministerio de Economía y Producción  
 Unidad Ejecutora 21 Dirección Provincial de Contaduría Gral

Programática			Fuente			Objeto del Gasto				CREDITO			EJECUTADO						
Pg	Sp	Py	Ac	N1	N2	N3	In	Pr	Pc	ubp	Original Ampliado	Creación Disminuido	Vigente	Preventivo Saldo	Compromiso Saldo	Devengado Saldo	M. A Pagar Saldo	Pago Saldo	
17	0	0	0	1	1	0	2	0	0	0	Bienes de Consumo	9.000,00	0,00	9.000,00	7.358,17	7.358,17	7.358,17	7.358,17	5.942
											LIM	0,00	0,00		1.641,83	1.641,83	1.641,83	1.641,83	3.057
														9.000,00	7.358,17	7.358,17	7.358,17	7.358,17	5.942
TOTAL		CONTABILIDAD PROVINCIAL										0,00	0,00		1.641,83	1.641,83	1.641,83	1.641,83	3.057



ANEXO VIII

**EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR JURISDICCIÓN**

**ETAPA : COMPROMISO**

**JURISDICCIÓN: 1 20 00**

*MINISTERIO DE GOBIERNO, JUSTICIA Y CULTO*

INC	NOMBRE INCISO	TOTAL EJECUTADO
1	Personal	870.805,82
2	Bienes de Consumo	27.089,26
3	Servicios	32.179,71
4	Bs. De Uso	45.610,60
<b>TOTAL JURISDICCIÓN</b>		<b>975.685,39</b>

**ETAPA : COMPROMISO**

**JURISDICCIÓN: 1 25 00**

*MINISTERIO DE CULTURA Y EDUCACIÓN*

INC	NOMBRE INCISO	TOTAL EJECUTADO
1	Personal	80.500,00
2	Bienes de Consumo	47.000,00
3	Servicios	30.179,00
4	Bs. De Uso	21.210,00
<b>TOTAL JURISDICCIÓN</b>		<b>178.889,00</b>



ANEXO IX

**EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR UNIDAD EJECUTORA**

**ETAPA : MANDADO A PAGAR**

**UNIDAD EJECUTORA: 1 20 00 12**

*POLICIA DE LA PROVINCIA*

PROG	SUBP	PROY	ACTIV	F1	F2	F3	INC	NOMBRE INCISO	TOTAL EJECUTADO
01	00	00	01	1	01	00	1	Personal	406.149,00
17	00	00	00	1	01	00	2	Bienes de Consumo	28.080,00
03	00	00	00	1	01	00	3	Servicios	8.567.233,00
03	00	00	00	4	08	00	4	Bs. De Uso	1.580.000,00
<b>TOTAL UNID. EJECUTORA</b>									<b>10.581.462,00</b>

**ETAPA : MANDADO A PAGAR**

**UNIDAD EJECUTORA: 1 25 00 17**

*OFICINA DE BANDERA BLANCA*

PROG	SUBP	PROY	ACTIV	F1	F2	F3	INC	NOMBRE INCISO	TOTAL EJECUTADO
01	00	00	01	1	01	00	1	Personal	6.433.293,00
01	00	00	01	3	43	00	2	Bienes de Consumo	196.562,00
17	00	00	0	1	01	00	3	Servicios	33.293,00
21	00	00	01	1	01	00	4	Bs. De Uso	21.000,00
<b>TOTAL UNID. EJECUTORA</b>									<b>6.684.648,00</b>

**ETAPA : MANDADO A PAGAR**

**UNIDAD EJECUTORA: 1 45 00 11**

*OFICINA DE DEMANDA Y ACCESO A LA VIVIENDA*

PROG	SUBP	PROY	ACTIV	F1	F2	F3	INC	NOMBRE INCISO	TOTAL EJECUTADO
01	00	00	01	1	01	00	1	Personal	4.353.900,00
01	00	00	01	1	01	00	2	Bienes de Consumo	245.556,00
16	00	00	0	1	01	00	3	Servicios	3.000,00
17	00	00	01	1	01	00	4	Bs. De Uso	210.000,00
<b>TOTAL UNID. EJECUTORA</b>									<b>4.812.456,00</b>



ANEXO X

**EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR PROGRAMA**

**ETAPA : MANDADO A PAGAR**

**UNID. EJECUTORA:** 1 30 00 21      *DIRECCION PROV. DE CONTADURIA GRAL*  
**PROGRAMA:** 18 00 00 00    **AUDITORIA Y CONTROL**

FUENTE			INCISO	IMPORTE
1	01	00	1	820.805,00
1	01	00	2	9.000,00
1	01	00	3	5.000,00
<b>TOTAL PROGRAMA</b>				<b>834.805,00</b>

**ETAPA : MANDADO A PAGAR**

**UNID. EJECUTORA:** 1 30 00 21      *DIRECCION PROV. DE CONTADURIA GRAL.*  
**PROGRAMA:** 19 00 00 00    **COORDINACIÓN FISCAL CON LOS MUNICIPIOS**

FUENTE			INCISO	IMPORTE
3	99	00	5	4.250.284,00
4	99	00	5	20.040.352,00
3	99	00	6	14.601.200,00
4	99	00	6	3.097.303,00
<b>TOTAL PROGRAMA</b>				<b>41.989.139,00</b>



ANEXO XI

**EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR INCISO**  
**FECHA: 01/01/2002 AL 31/08/2002**

ETAPA : MANDADO A PAGAR

TOTAL EJECUTADO DEL PRESUPUESTO ANUAL

INCISO 1

TOTAL INCISO 1	262.251.900,17
----------------	----------------

INCISO 2

TOTAL INCISO 2	312.308.700,00
----------------	----------------

INCISO 3

TOTAL INCISO 3	92.540.300,00
----------------	---------------

INCISO 4

TOTAL INCISO 4	305.000.000,00
----------------	----------------

INCISO 5

TOTAL INCISO 5	6.500.000,00
----------------	--------------

INCISO 6

TOTAL INCISO 6	11.800.000,00
----------------	---------------

**TOTAL GENERAL EJECUTADO (TODOS LOS INCISOS)**

**990.400.900,17**



## CONCLUSIÓN

En el desarrollo de este tercer y último informe se diseñaron los formatos tipo de los reportes que emitirá cada una de las consultas, cuyas pantallas se confeccionaron y presentaron en el informe anterior, cerrando de esta forma todas y cada una de las consultas propuestas.

Con lo expuesto en este último informe de este ciclo, se viene a completar y a dar por hecho, aquello que surgió como una necesidad de información nacida de los diferentes usuarios del Sistema de Ejecución Presupuestario Contable, ayudando así a que pueda llevarse a cabo con mas eficiencia y con mayor cantidad de herramientas practicas, todas las tareas administrativas. Fundamentalmente estos informes y reportes permitirán mejorar todas las actividades de control, principalmente el control interno de cada una de las distintas unidades ejecutoras y de la Contaduría General de la provincia como órgano rector.



## RESUMEN DE ACTIVIDADES

A partir de aquí presentamos un breve compendio que resume el desarrollo de las actividades ejecutadas en los informes parciales anteriores que corresponden al presente contrato.

La implementación del Sistema de Ejecución Presupuestario Contable ha permitido ir almacenando gran cantidad de información perteneciente al estado provincial, que muchas veces no es aprovechada adecuadamente. Esto trae como consecuencia **“tener información importante dispersa inutilizada”** por no contar con Reportes e Informes claros, concisos y disponibles al momento en que se requiere la información.

Con el desarrollo de estos reportes e informes se va lograr tener un mayor control de la hacienda pública, ya sea presupuestario, financiero, contable o de un área específica.

En la **Primera Actividad** básicamente se definieron conceptos de control, su importancia, la existencia de planes y metas. Seguidamente se clasificaron los controles en controles por áreas funcionales, control financiero, control presupuestario y control contable.

Posteriormente se expuso sobre la importancia de la información, y como puede ser utilizada, y por último tipos de reportes e informes, clasificación, formas, etc. Para concluir se realizaron las entrevistas y reuniones con



contadores y personal de la Contaduría General de la Provincia, donde se propusieron los reportes que cada área creía de importancia para ellos.

Seguidamente enumeramos cada uno de los reportes solicitados inicialmente:

1. Ordenes de Pago de un beneficiario emitidas por una Unidad Ejecutora.
2. Todas las Ordenes de Pago emitidas por una unidad ejecutora a la totalidad de beneficiarios.
3. Clasificación del gasto por Finalidad y Función.
4. Clasificación del gasto por Fuente de Financiamiento.
5. Clasificación del gasto por Objeto del mismo.
6. Clasificación económica del gasto.
7. Saldos de los expedientes de gestión.
8. Saldos de los expedientes de gestión por beneficiario.
9. Saldo de las cuentas, entre fechas.
10. Listado de expedientes que modifican el presupuesto original.
11. Reporte de Saldos de Cuentas Presupuestarias según se desee preventivo, compromiso o mandado a pagar
12. Informes a nivel de Jurisdicción, Unidades Ejecutoras y Programas.

Para el desarrollo de estos nuevos reportes o informes se tuvo en cuenta los distintos tipos y formas utilizados habitualmente con las herramientas con



que se cuenta, de modo tal de optimizar el uso de los espacios y la información básica, siempre buscando el modelo mas claro y fácil de leer o interpretar.

En la **Segunda Actividad** se centralizó la atención en el desarrollo de los informes solicitados, evaluando la conveniencia de cada uno y la posibilidad de juntar dos o mas en uno, la manera de llegar al fin solicitado de forma tal de que no hubiera duplicación ni superposición de información. Por lo que se realizó a tal fin un análisis de la factibilidad de cada uno de los reportes y el tiempo que insume el desarrollo de cada uno de ellos. De los resultados obtenidos, se decidió postergar para un futuro cercano la realización de los reportes de Clasificación del gasto por finalidad y función, Clasificación del gasto por fuente de financiamiento, Clasificación del gasto por objeto del mismo, Clasificación económica del gasto.

Una vez definido los reportes e informes que se desarrollarían, se definió el contenido, se mostró y explico el diseño de cada una de las nuevas pantallas que fueron necesarias incorporar para efectuar la emisión de los reportes solicitados.

Los pantallas desarrolladas para los reportes de consulta abarcan un variado espectro de información desde :

- Consulta de ordenes de pago por Unid. Ejecutora.
- Consulta de ordenes de pago de Beneficiarios.
- Consulta expedientes de gestión general.
- Consulta expedientes de gestión por beneficiario.



- Consulta de Partidas Presupuestaria Modificadas.
- Consulta de Ejecución Presupuestaria por Jurisdicción.
- Consulta de Ejecución Presupuestaria por Unidad Ejecutora.
- Consulta de Ejecución Presupuestaria por Programa.
- Consulta de Ejecución Presupuestaria por Inciso.
- Consulta de Saldos de Cuentas por Fecha.

Para la ejecución de las diversas Consultas se establecerán diferentes perfiles de usuarios para mantener controlado el acceso a las mismas.

Cabe aclarar que el desarrollo de los reportes se ejecuta en *Ambiente de Prueba*. Esto implica que los mismos pueden sufrir o ya han sufrido modificaciones, en algunos casos, cuando pasan a producción, en cuanto a la forma de presentación de los datos y/o en cuanto a la conformación definitiva que tienen las pantallas de consultas.

La **Tercera Actividad** incluyó el desarrollo de Reportes e Informes que emitirá cada una de las consultas del Sistema de Ejecución Presupuestario-Contable. Por lo tanto, se tuvo en cuenta lo expuesto en el primer informe con respecto a unidad de tema, concentración sobre excepciones, claridad y concisión, equilibrio entre la uniformidad y la variedad, frecuencia de los reportes, evaluación de la información y formatos. Partiendo de esto, se presentó la salida impresa de cada uno de los diseños para que se visualizara el formato final de impresión que tendrá.



Para su elaboración se eligieron diversos formatos, de acuerdo al volumen y forma de presentación de los datos. Además todo el desarrollo y diseño de los mismos se realizó tratando de mantener la uniformidad del diseño existente en los reportes que están disponibles hoy en el Sistema .

De esta manera , finalizamos la ejecución de esta actividad, cuyo objetivo es que, cuando se implemente la ejecución de la totalidad de los reportes, los usuarios dispongan de los mismos en forma clara, concisa y oportuna. Además su ejecución, permitirá conocer la forma de utilización de los fondos públicos, de forma tal, que esta sea lo mas transparente posible y en consecuencia podremos conocer como y en qué se utilizan los recursos del estado.

Con todos estos avances la Dirección Provincial de Contaduría General incorporará nuevas alternativas al sistema, siempre trabajando con tecnología de punta en los temas referidos a la contabilidad provincial y auditoría.