

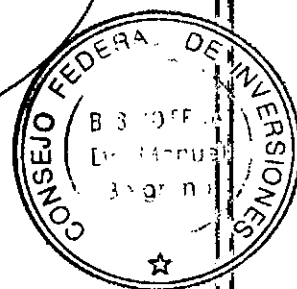
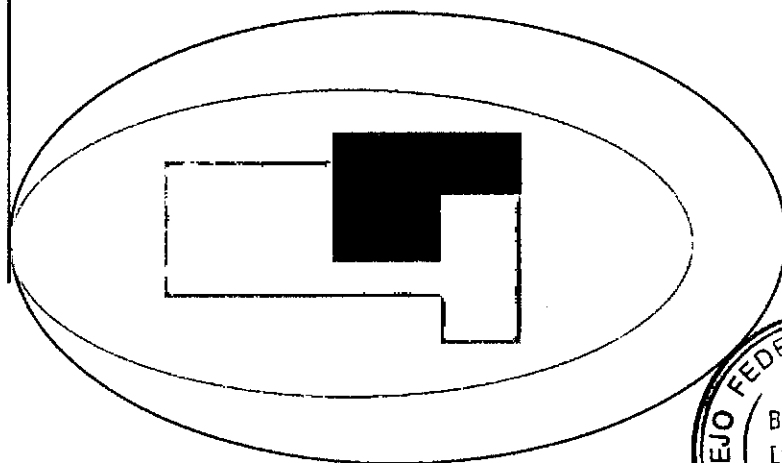
O/N. 311.1

43644

H 19

El Sistema de Información de las Compras y Contrataciones Públicas

ESTRATEGIA OPERATIVA II
Informe Final



C.P.N. Beatriz Hivero
C.P.N. Walter A. Fernández
Sr. Omar Aguirre
Sr. Fernando González

2002



INTRODUCCIÓN

A partir de la nueva ley de Contabilidad, Administración y Control Público N° 5172, y su decreto reglamentario N° 819-2000 en su Art. 109, en los que se fijan las bases y el marco legal para la creación de un sistema llamado "Sistema de Información de Oferentes", surge el desarrollo del SIOF. Su función es ser la fuente de consulta permanente de información relevante, respecto de las personas con quienes las reparticiones públicas contratan la provisión de bienes y servicios.

Este marco legal, acompañado de una red informática que conecta a todas las reparticiones Públicas Provinciales, facilitan y agilizan la puesta en funcionamiento y utilización de este sistema.

Como primer paso, se fijaron los lineamientos de estructura de la información necesaria y del funcionamiento esperado. Sobre esta base, se definieron los formularios de carga de datos y se estableció una secuencia a seguir en el proceso de carga de información.

Ante los cambios en la situación económica, financiera, comercial, civil y jurídica de las personas que sean cargadas al SIOF, se analizó y desarrolló el proceso de actualización de la información existente en el sistema. Finalmente, se establecieron las consultas necesarias y se definieron el contenido y diseño de las pantallas de consulta. Se determinó la relación existente en la información cargada en la base de datos y se estableció como debía mostrarse dicha información, de acuerdo a las necesidades de los usuarios.

PROGRAMA DE POLÍTICAS DE CRECIMIENTO PARA UN DÉFICIT CERO SOSTENIBLE EN EL MARCO DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN.

Estrategia operativa II:

*El Sistema de Información de las Compras y Contrataciones Públicas.
San Luis.*



También se incorporó la emisión de comprobantes y reportes, al momento de cargar información por primera vez, cuando se actualiza y cuando se realizan consultas. Los mismos pueden contener información parcial o total y se podrán emitir desde las pantallas de consulta correspondientes.

PROGRAMA DE POLÍTICAS DE CRECIMIENTO PARA UN DÉFICIT CERO SOSTENIBLE EN EL MARCO DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN.

Estrategia operativa II:

*El Sistema de Información de las Compras y Contrataciones Públicas.
San Luis.*



RESUMEN DEL PRIMER INFORME

En la primera actividad, se determinó la información necesaria para el desarrollo del Sistema de Información de Oferentes. A partir de ella se diseñaron de los formularios de carga de datos para el almacenamiento de información y la emisión de comprobantes de respaldando a la misma.

Se definieron aspectos tales como:

- Estructura de la Información obtenida de los oferentes, adjudicatarios y proveedores.
- Diseño de los formularios de carga, vinculados a la identificación, estructura comercial y contable, y condición ante los regímenes impositivos de las Personas Físicas, Personas Jurídicas, Consorcios y UTE.
- Dentro de los diseños relacionados con los datos de Identificación Tributaria y Fiscal de cada empresa, se presentaron las pantallas de carga de:
 - *- Datos de las Declaraciones Juradas de IVA;
 - *- Datos de las Declaraciones Juradas de Ingresos Brutos (Directo;)
 - *- Datos de las Declaraciones Juradas de Ingresos Brutos (Convenio.)
- Con el fin de mantener información vinculada a la estructura contable de la empresa, se diseñaron pantallas de carga para el ingreso de datos provenientes de los estados contables de dicha empresa. Estas son:

PROGRAMA DE POLÍTICAS DE CRECIMIENTO PARA UN DÉFICIT CERO SOSTENIBLE EN EL MARCO DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN.

Estrategía operativa II:

*El Sistema de Información de las Compras y Contrataciones Públicas.
San Luis.*



- Estado de Situación Patrimonial: Permitirá ver la información resumida o las componentes de cada rubro;
 - Estado de Resultado: Informara los resultados de cada empresa y también permitirá relacionarlos con lo presentado en las declaraciones juradas de IVA. e Ingresos Brutos;
 - Estado de Evolución del Patrimonio Neto: Mostrará un resumen de la evolución del patrimonio neto.
- Como complemento, se agregaron diseños de pantallas que solicitan Información Civil y Comercial de las Personas Físicas, Jurídicas y UTE, vinculada con la siguiente información:
- Crediticia;
 - Civil o Penal;
 - Comercial;
 - De Cumplimiento o Rescisiones de Contratos.
- Se estableció que todas las pantallas tengan botones para "grabar", "cancelar" y "salir", y mecanismos de asignación de fecha en forma automática en el momento de la carga. También se fijó que el sistema almacene el historial de todas y cada una de las empresas cargadas como también el de sus modificaciones, para que toda esta información pueda ser accedida mediante consultas.



-
- Se explicó que el SIOF funcionará con un aplicativo anexo y externo al mismo que estará a disposición de los interesados para la carga de la información requerida. Este aplicativo generará un reporte de finalización de carga y un disquete, ambos conteniendo la información a ser presentada por el interesado en la unidad ejecutora contratante, quien finalmente la ingresará al SIOF. Además, las reparticiones podrán cargar cierta información no aportada por las empresas, y obtenida de otras jurisdicciones o de servicios de Agencias publicas o Privadas contratadas para tal fin por la repartición interesada. Finalmente la Contaduría General de la Provincia será el organismo de contralor que verificara la información cargada, cotejando por primera y única vez la misma con la documentación de respaldo aportada por los oferentes.
 - En síntesis, el primer avance de este informe presentó la elaboración del diseño de las pantallas de carga que conforman parte del SIOF y el tipo de información a cargarse en las mismas, mediante un análisis de necesidades en las Unidades Ejecutoras contratantes. Esto es, contar con información de las empresas oferentes y del historial que surja de su evolución. Entre los datos almacenados estarán los de su identificación, composición, situación económica, financiera, crediticia, comercial, civil y demás aspectos relevantes a considera al momento de decidir con quién contratará el estado.



RESUMEN DEL SEGUNDO INFORME

Luego de definir la información que se debe almacenar en el SIOF y elaborar las pantallas de carga inicial de la misma a la base de datos, se profundizaron y mejoraron algunos aspectos de la información definida en un primer instancia. También se fijó una secuencia para establecer un ordenamiento en la carga de datos.

Otro aspecto importante a tener en cuenta, fue establecer puntos de control en la secuencia de carga. Estos últimos serán necesarios al momento de recuperar la información almacenada mediante las relaciones existentes en la misma, ya que los datos cargados deberán guardar coherencia entre sí.

Con respecto a la tarea de cómo actualizar los datos cargados, se analizó y estudio, qué era posible actualizar y de qué manera. Solo ciertos datos pueden cambiarse para cada clase de personas. Para cargar modificaciones, la persona o empresa debe, presentar el disquete con la nueva información que actualizará la base de datos del SIOF y además deberá acompañarlo con la documentación respaldatoria emitida por el organismo competente en cada caso. La carga de los datos del disquete al sistema, generará un comprobante que cumple la función de "recibo" de la información, pero ésta quedará pendiente de verificación con la documental de respaldo aportada, y luego de ser verificada, tomará el carácter de confirmada.

PROGRAMA DE POLÍTICAS DE CRECIMIENTO PARA UN DÉFICIT CERO SOSTENIBLE EN EL MARCO DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN.

Estrategia operativa II:

*El Sistema de Información de las Compras y Contrataciones Públicas.
San Luis.*



El procedimiento fijado para actualizar la información, será a través de pantallas similares a las de carga inicial de datos, más los campos descriptivos de los datos actualizables.

La actualización se realizará a través de las siguientes pantallas, explicada oportunamente en el informe correspondiente a la segunda actividad :

- De personas físicas;
- De personas Jurídicas;
- De Uniones Transitorias de Empresas;
- De órganos de Fiscalización;
- De socios y porcentajes de participación;
- De apoderados;
- De información civil y comercial. Esta última clasificada en, crediticia, civil o penal, comercial y de cumplimiento o rescisión de contrato.

De esta manera se pretende contar con el historial de las empresas interesadas en contratar con el estado Provincial. Esto es, no modificar la información existente en el SIOF, sino agregar los cambios que ésta haya tenido a la información existente. El sistema asignará automáticamente la fecha en la que se cargan las modificaciones, y que podrá visualizarse a través de las consultas.



TERCER INFORME

INTRODUCCIÓN

En este Tercer y último Informe se terminaron de diseñar las pantallas de consultas necesarias y sus respectivos reportes. A partir de las mismas, el sistema presentará la información almacenada, filtrando datos según parámetros específicos, y emitirá comprobantes asociados de dichas consultas (reportes). Cuando se ingresa al menú consulta, podremos acceder a diversas pantallas que mostrarán los datos almacenados a través de diferentes opciones de búsqueda. Dentro de cada pantalla de consulta se incorporo una opción para buscar la empresa de la cual se desea consultar información. Se crearon pantallas de consultas en las cuales se comparan o relacionan diversos datos como por Ej. .participación de socios y / o titulares en varias empresas, empresas que estén integrando varias UTE, o cuadros comparativos entre datos impositivos y contables.

El análisis y explicación de esta ultima etapa la desarrollaremos a continuación



DESARROLLO DE CONSULTAS

A partir de los datos almacenados en el Sistema de Información de Oferentes, se podrán realizar diferentes consultas, de acuerdo a las necesidades y requerimientos de los usuarios del sistema. Las mismas permitirán acceder a los siguientes datos cargados en forma directa:

- Identificación de personas (físicas, jurídicas, UTE;)
- Información de carácter impositivo;
- Información contable;
- Información civil comercial y crediticia.

También habrá consultas de información cruzada que permitirán recuperar lo siguiente:

- Toda la información de una persona física o jurídica, abarcando los datos de identificación, impositiva, contable y civil y comercial, como también los relacionados con sus socios, organismos de fiscalización y apoderados, todo en un único reporte, tan solo ingresando el nombre de la persona o razón social de la empresa.
- Información de otras sociedades o empresas en las que un socio o empresa integrante de la UTE tiene participación.



- Información contable e impositiva relacionada a una persona física o jurídica.
- Información de las empresas en las que un apoderado se haya desempeñado o se desempeñe como tal.

ESTRUCTURA

Mediante una tecla denominada "consultas", se accederá a otra pantalla que dará acceso a las siguientes teclas de consulta: "personas", "impositiva", "contable", "civil y comercial", "integral", "por socio y / o empresa", "contable / impositiva", "por apoderado". Dichas consultas mostrarán la información descripta en la tecla.

Para el caso de la tecla "persona", se accederá a otra pantalla con las teclas, "P. Física", "P. Jurídica", "UTE", y por ellas a dicha información.

Persona Física

En esta pantalla contaremos con información denominada "ultimas modificaciones", que dará acceso a los últimos datos cargados o en su caso modificados, vigentes al momento de la consulta, y referentes a la identificación de la persona, cónyuge y apoderado, si correspondiera.

Desde esta misma pantalla, presionando el botón "Historial", se accederá a otra pantalla en la que se verá, ordenado por fecha, todos los datos que se han

PROGRAMA DE POLÍTICAS DE CRECIMIENTO PARA UN DÉFICIT CERO SOSTENIBLE EN EL MARCO DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN.

*Estrategia operativa II:
El Sistema de Información de las Compras y Contrataciones Públicas.
San Luis.*



cargado para esa persona, su estado civil, y todos los apoderados que haya tenido la empresa desde su ingreso al SIOF hasta el momento de la consulta.

La misma pantalla también muestra en que otras empresas (ingresadas al SIOF), es socio la persona consultada, y cual es su porcentaje de participación en cada una de ellas.

Los reportes a obtener pueden mostrar los datos seleccionados o el total de la información asociada a una persona o empresa, según los parámetros indicados al momento de emitirlos.



Ultima Modificación		Personas Físicas			
ULT_MODIF1					
Razón Social					
RAZON_SOCIAL					Buscar
Apellido		Nombre Completo			
APELLIDO		NOMBRE_COMPLETO			
Fecha de Nacimiento	Nacionalidad	Profesión	Estado Civil		
FECHA_DE_NACIMIENTO	NACIONALIDAD	PROFESION	ESTADO_CIVIL		
Tipo Doc	Número de Documento		Código Único de Identificación Tributaria (C.U.I.T.)		
TIPO_DOCL	NUMERO_DE_DOCUMENTO		CUIT1	CUIT2	CUIT3
Condición ante el IIB		Inscripción al Impuesto en los Ingresos Brutos			
CONDICION		IB1	IG2	IG3	IG4
Domicilio Real Declarado					
Calle		Número	Piso	Departamento	
CALLE		NUMERO	PISO	DEPARTAMENTO	
Localidad		Provincia		Código Postal	
LOCALIDAD		PROVINCIA		CODIGO_POSTAL	
Domicilio Constituido					
Calle		Número	Piso	Departamento	
CALLE2		NUMERO2	PISO2	DEPARTAMENTO2	
Localidad		Provincia		Código Postal	
LOCALIDAD2		PROVINCIA2		CODIGO_POSTAL2	
Ultima Modificación		Conyuge			
ULT_MODIF2					
Razón Social					
RAZON_SOCIAL2					Buscar
Apellido		Nombre Completo			
APELLIDO2		NOMBRE2			
Fecha de Nacimiento	Nacionalidad	Profesión	Estado Civil		
FECHA_DE_NACIMIENTO2	NACIONALIDAD2	PROFESION2	ESTADO_CIVIL2		
Tipo Doc	Número de Documento		Código Único de Identificación Tributaria (C.U.I.T.)		
TIPO_DOCL2	NUMERO_DE_DOCUMENTO2		CUIT11	CUIT12	CUIT13
Condición ante el IIB		Inscripción al Impuesto en los Ingresos Brutos			
CONDICION2		IB11	IG21	IG31	IG41
Domicilio Real Declarado					
Calle		Número	Piso	Departamento	
CALLE3		NUMERO3	PISO3	DEPARTAMENTO3	
Localidad		Provincia		Código Postal	
LOCALIDAD3		PROVINCIA3		CODIGO_POSTAL3	
Domicilio Constituido					
Calle		Número	Piso	Departamento	
CALLE4		NUMERO4	PISO4	DEPARTAMENTO4	
Localidad		Provincia		Código Postal	
LOCALIDAD4		PROVINCIA4		CODIGO_POSTAL4	
Ultima Modificación		Apoderado			
ULT_MODIF3					
Apellido		Nombre Completo		Tipo Doc	N° Documento
APELLIDO3		NOMBRE3		TIPO_DOCL3	N_DOCUMENTO
Entrego Poder	Fecha Desde	Fecha Hasta	Observaciones		Informe
PODER	DESDE	HASTA	OBSERVACIONES		INFORME
					Historial
					Salir

PROGRAMA DE POLÍTICAS DE CRECIMIENTO PARA UN DÉFICIT CERO SOSTENIBLE EN EL MARCO DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN.

Estrategia operativa II:

El Sistema de Información de las Compras y Contrataciones Públicas.
San Luis



Presionando del botón "Historial", se accede a toda la información que sea han ido cargando y modificando a través del tiempo. La información está ordenada por fechas de modificación, como muestra la siguiente pantalla:

Historial de Personas Físicas		Historial de los Apoderados	
Fecha de Modif.	Datos modificados	Fecha de Modif.	Datos modificados
FECHA_MODIF	RESUMEN	FECHA_MODIF	RESUMEN3
FECHA_MODIF	RESUMEN	FECHA_MODIF	RESUMEN3
FECHA_MODIF	RESUMEN	FECHA_MODIF	RESUMEN3
FECHA_MODIF	RESUMEN	FECHA_MODIF	RESUMEN3
FECHA_MODIF	RESUMEN	FECHA_MODIF	RESUMEN3

Historial del Conyuge		Empresas en las que Participa			
Fecha de Modif.	Datos modificados	F. Ingr.	F. Baja	Razon Social	Particip.
FECHA_MODIF	RESUMEN2	FECHA_A	FECHA_B	RAZON_SOCIAL	PARTICIP.
FECHA_MODIF	RESUMEN2	FECHA_A	FECHA_B	RAZON_SOCIAL	PARTICIP.
FECHA_MODIF	RESUMEN2	FECHA_A	FECHA_B	RAZON_SOCIAL	PARTICIP.
FECHA_MODIF	RESUMEN2	FECHA_A	FECHA_B	RAZON_SOCIAL	PARTICIP.
FECHA_MODIF	RESUMEN2	FECHA_A	FECHA_B	RAZON_SOCIAL	PARTICIP.

Imprimir	Detalle	Salir
----------	---------	-------

Persona Jurídica

En este caso, se ingresa a través del botón "ultimas modificaciones" donde se visualiza solo los datos que estén vigentes al momento en que se esta realizando la consulta.

Desde aquí se puede acceder a la información referida a:

- Datos de identificación de la persona jurídica, como se indica en informes anteriores (razón social, N° de CUIT, domicilio, datos de inscripción registral, entre otros);



-
- Participación societaria, indicando el porcentaje de participación de cada socio en ese momento;
 - Socios vigentes.
 - Para cualquiera de los socios, también se puede consultar en que otras empresas cargada en el SIOF, dicho socio tiene participación y en que porcentaje, al momento en que se realiza la consulta.
 - Órganos de fiscalización vigente;
 - Apoderado vigente;



Presionando del botón “Historial”, se accede a toda la información que sea ha ido cargando y modificando a través del tiempo. La información está ordenada por fechas de modificación, como muestra la siguiente pantalla:

Historial de Personas Juridicas		Historial de Apoderados			
Fecha de Modif.	Datos modificados	Fecha de Modif.	Motivo de la Modificación		
FECHA_Mc	RESUMEN	FECHA_Mc	RESUMEN4		
FECHA_Mc	RESUMEN	FECHA_Mc	RESUMEN4		
FECHA_Mc	RESUMEN	FECHA_Mc	RESUMEN4		
FECHA_Mc	RESUMEN	FECHA_Mc	RESUMEN4		
FECHA_Mc	RESUMEN	FECHA_Mc	RESUMEN4		

Historial de Org. de Fiscaliz.		Historial de Socios			
Fecha de Modif.	Datos modificados	F. Ingr.	F. Baja	Apellido y Nombre	Particip.
FECHA_Mc	RESUMEN3	FECHA_A	FECHA_B	APELLIDO_NOMBRE	PARTICIP.
FECHA_Mc	RESUMEN3	FECHA_A	FECHA_B	APELLIDO_NOMBRE	PARTICIP.
FECHA_Mc	RESUMEN3	FECHA_A	FECHA_B	APELLIDO_NOMBRE	PARTICIP.
FECHA_Mc	RESUMEN3	FECHA_A	FECHA_B	APELLIDO_NOMBRE	PARTICIP.
FECHA_Mc	RESUMEN3	FECHA_A	FECHA_B	APELLIDO_NOMBRE	PARTICIP.

Imprimir	Detalle	Participacion en otras Empresas
----------	---------	---------------------------------

Unión Transitoria de Empresas (U. T. E.)

La pantalla inicial trae todos los datos vigentes de la UTE, es decir, mostrará los últimos datos o modificaciones cargadas.

La información a mostrar en este caso es:

- Datos de identificación de la UTE, tales como, razón social, N° de CUIT, domicilio, datos de inscripción registral.
- Participación societaria de las empresas que la integran.
- Nombre o razón social de las mismas.

PROGRAMA DE POLÍTICAS DE CRECIMIENTO PARA UN DÉFICIT CERO SOSTENIBLE EN EL MARCO DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN.

Estrategia operativa II:

El Sistema de Información de las Compras y Contrataciones Públicas.
San Luis.



- Integrantes del órgano fiscalizador.
- Apoderados que posee.
- Y para cada empresa integrante, el nombre de otras UTE de la que forma parte (si lo fuera) al momento en que se realiza la consulta.

Datos de las U.T.E.					Fecha de Modificación
<input type="radio"/> Legalmente Constituida <input type="radio"/> En Formación		Tipo de Sociedad Buscar: TIPO_DE_SOCIEDAD		FECHA_MODIFICACION	
Razón Social RAZON_SOCIAL					
Código Único de Identificación Tributaria (C.U.I.T.) CUIT1: CUIT2: CUIT3:					
Condición		Inscripción al Impuesto en los Ingresos Brutos			
CONDICION		B1	B2	B3	B4
Domicilio Real Declarado					
Calle		Numero	Piso	Departamento	
CALLE		NUMERO	PISO	DEPARTAMENTO	
Localidad		Provincia		Código Postal	
LOCALIDAD		PROVINCIA		CODIGO_POSTAL	
Domicilio Constituido					
Calle		Numero	Piso	Departamento	
CALLE2		NUMERO2	PISO2	DEPARTAMENTO2	
Localidad		Provincia		Código Postal	
LOCALIDAD2		PROVINCIA2		CODIGO_POSTAL2	
Datos de Constitución					
Fecha	Lugar	Objeto		Desde	Hasta
FECHA	LUGAR	OBJETO		DESDE	HASTA
Datos de Inscripción					
Fecha	Lugar	Libro N°	Tomo N°	Folio N°	
FECHA1	LUGAR1	LIBRO	TOMO	FOLIO	
Datos de Inicio del Trámite					
Fecha	Lugar				
FECHAT	LUGART				
Modificación de Datos de Inscripción					
Fecha	Lugar	Libro N°	Tomo N°	Folio N°	
FECHAM	LUGARM	LIBROM	TOMOM	FOLIOM	
Motivo de Modificación					
MOTIVO					
Historial		Organo de Fiscalización		Empresas	
				Apoderados	
				Salir	

PROGRAMA DE POLÍTICAS DE CRECIMIENTO PARA UN DÉFICIT CERO SOSTENIBLE EN EL MARCO DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN.

Estrategia operativa II:

El Sistema de Información de las Compras y Contrataciones Públicas.
San Luis.



Presionando la tecla "historial", puedo ver la información indicada en el párrafo anterior, pero con todas las modificación incorporadas y las fechas respectivas en que se realizaron, como lo muestra la pantalla siguiente.

Historial de U.T.E.		Historial de Apoderados	
Fecha de Modif.	Datos modificados	Fecha de Modif.	Motivo de la Modificación
FECHA_MC	RESUMEN	FECHA_MC	RESUMEN4
FECHA_MC	RESUMEN	FECHA_MC	RESUMEN4
FECHA_MC	RESUMEN	FECHA_MC	RESUMEN4
FECHA_MC	RESUMEN	FECHA_MC	RESUMEN4
FECHA_MC	RESUMEN	FECHA_MC	RESUMEN4

Historial de Org. de Fiscaliz.		Historial de Participación			
Fecha de Modif.	Datos modificados	F. Ingr.	F. Baja	Razón Social	Particip.
FECHA_MC	RESUMEN3	FECHA_A	FECHA_B	APELLIDO_NOMBRE	PARTICIP.
FECHA_MC	RESUMEN3	FECHA_A	FECHA_B	APELLIDO_NOMBRE	PARTICIP.
FECHA_MC	RESUMEN3	FECHA_A	FECHA_B	APELLIDO_NOMBRE	PARTICIP.
FECHA_MC	RESUMEN3	FECHA_A	FECHA_B	APELLIDO_NOMBRE	PARTICIP.
FECHA_MC	RESUMEN3	FECHA_A	FECHA_B	APELLIDO_NOMBRE	PARTICIP.

Detalle	Participación en otra U.T.E.	Imprimir	Salir
---------	------------------------------	----------	-------

Información Civil y Comercial

Al ingresar a esta pantalla, accedemos a la última información cargada y modificada, vigente al momento en que se realiza la consulta. Muestra datos básicos para cada caso como se indica a continuación:

- Para el caso de la información crediticia, los datos básicos visualizados son: fecha de ingreso y fecha de baja (si existiese) al sistema de alerta crediticia, fuente de consulta, financiera, monto total del crédito, monto que adeuda y fecha de la última modificación realizada.



-
- Para el caso de información civil o penal, los datos básico que traerá la pantalla inicial serán: fuente de información, proceso judicial, fecha de inicio y fecha de finalización del proceso y carátula de la causa, monto en cuestión y fecha de ultima actualización.
 - Para Información Comercial, la pantalla mostrar los siguientes datos: Unidad Ejecutora contratante de esa empresa, si fue o no adjudicada, y si cumplió o no el contrato.

Seleccionando un renglón en particular para cualquiera de los items antes mencionado y presionando la tecla “detalle”, el sistema traerá el resto de la información almacenada en la base de datos vinculada con lo seleccionado.