

U/F.331.4  
F32i  
I

42580

## CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES

**Identificación de un  
Organismo Operador y otro Regulador  
de los Servicios de Saneamiento Básico**

**Localidad  
VILLA LA ANGOSTURA**

**Provincia  
NEUQUEN**



**- 26 de Septiembre de 2000 -**

***AUTORIDADES PROVINCIALES y del  
CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES***

***SUBSECRETARIO DE PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN DE LA  
PROVINCIA DEL NEUQUEN***

***Ing. Marcelo Fernandez Dotzel***

***DIRECTORA GENERAL DE COOPERACION  
TECNICA y EVALUACION DE PROYECTOS***

***Inga. Viviana Pesek***

***SECRETARIO GENERAL DEL  
CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES***

***Ing. Juan José Ciácerá***

***AUTOR DEL TRABAJO y COLABORADORES***

***AUTOR DEL TRABAJO***

***Ing. Roberto Gustavo Funes***

***COLABORADORA EN AREA LEGAL***

***Dra. Alejandra Truscello***

**INTRODUCCIÓN**

El presente trabajo se corresponde con la primer etapa del Estudio de **"IDENTIFICACION DE UN ORGANISMO OPERADOR Y OTRO REGULADOR DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BASICO"** en la **LOCALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA**, de la **PROVINCIA DEL NEUQUEN**.

El objeto del mismo es el de identificar las normas referidas al uso del recurso agua, prestación y construcción de servicios de saneamiento básico, identificando la titularidad del recurso y la de los servicios de captación, almacenamiento, distribución de agua potable y de colección, conducción, tratamiento y disposición final de efluentes cloacales en Villa La Angostura y en la Provincia del Neuquén.

En segundo término y en base a la legislación nacional, provincial y municipal de aplicación, definir la competencia de los organismos analizados en cuanto a la prestación y/o concesión de los servicios y a su regulación y control.

Al respecto fueron desarrolladas las siguientes áreas temáticas:

- **Análisis del marco Legal Vigente en la Nación y Provincia del Neuquén, referido al régimen de recursos naturales, titularidad del recurso de agua potable.**
- **Régimen de Prestación de los Servicios**
- **Titularidad del Servicio Público de Agua Potable y Alcantarillado Cloacal**
- **Ejemplo de Alternativas Jurídico Institucionales**
- **Selección del Esquema legal mas Adecuado**
- **Organismos de Regulación y Control**

Posteriormente se definieron las alternativas societarias de posibles operadores del servicio, estableciéndose las ventajas y desventajas en cada uno de los casos, recomendándose la que a criterio de estos Profesionales, es la mas conveniente, cumpliendo asimismo con criterios de elegibilidad de Organismos de Crédito Nacionales e Internacionales.

Luego se identificaron los pasos administrativos a seguir para llegar a la concesión cumpliendo con todos los requisitos establecidos en las normas analizadas, habiéndose anexando propuestas de:

- **Contrato de Concesión**
- **Reglamento de Usuarios**
- **Régimen Tarifario**

**IDENTIFICACION DE UN ORGANISMO OPERADOR Y OTRO REGULADOR  
DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BASICO  
EN LA LOCALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA  
PROVINCIA DEL NEUQUEN**

**1.- ANALISIS DEL MARCO LEGAL VIGENTE**

**Introducción**

El denominado Marco Legal es el conjunto de normas, de diferente jerarquía que rige la prestación del servicio de agua potable y desagües sanitarios en el territorio de la Provincia del Neuquén, y en particular en el Municipio de Villa La Angostura. La descripción del mismo consiste en la presentación de esas normas por su orden de prelación jurídico y la especificación de su alcance con referencia al Servicio de que se trata.

La Provincia cuenta con un sistema desarrollado para gobernar las prestaciones y a ello se adicionan las normas municipales, todo lo cual proporciona un marco legal, cuya descripción y análisis constituyen el objeto de este informe.

Del análisis que a continuación se presenta, surgirán las necesidades de modificación, sustitución o dictado de nuevas normas que conduzcan a un nuevo diseño para el Servicio.

Si bien el proyecto en estudio se centra en la prestación de los servicios de agua potable y alcantarillado cloacal de carácter local, es fundamental tener en cuenta que el orden jurídico constituye un sistema dentro del cual algunas normas son más generales y otras específicas, no obstante la interpretación y aplicación de las mismas debe hacerse en forma coherente y armónica. Para ello, cuando una norma no contemple el caso debe acudir a principios de normas más generales que otorguen sentido a la interpretación. Por consiguiente, a continuación se citan las disposiciones que, independientemente de su generalidad, se relacionan con el objeto de este informe, a fin de conformar el cuadro normativo que rige los diversos aspectos del Servicio Público de provisión de agua potable y alcantarillado cloacal.

Es por ello que resulta imprescindible efectuar previamente un comentario con relación al sistema constitucional nacional y provincial, con el fin de interpretar el marco normativo vigente en general y en particular, desarrollar aquella normativa necesaria para el control de los servicios en el ámbito local, de conformidad con el Proyecto de Marco Regulatorio de la Prestación de los Servicios de Saneamiento Básico de la Provincia del Neuquén.

**Régimen de los Recursos Naturales**

**Delimitación Nacional y Provincial de la Titularidad del Recurso**

A fin de poder clarificar el régimen legal del recurso acuífero, será preciso tener presente los cuerpos normativos que coexisten, tanto en el ámbito nacional como federal, provincial y municipal. Se suma además, el hecho que la normativa referida al derecho de aguas no se encuentra sistematizada en un único cuerpo legal, y que se encuentra en íntima relación con la normativa ambiental, la protección de los consumidores y el derecho administrativo, donde el ámbito de competencia del recurso también ha sido discutido.

Esta situación, en parte, es producto de la indefinición existente hasta la Reforma de la Constitución Nacional en 1994, sobre la competencia nacional, federal o provincial en esta materia.

La Constitución Nacional de 1994, incorpora en forma expresa el reconocimiento que establece que "Corresponde a las provincias el dominio originario de los recursos naturales existentes en su territorio.", (artículo 124, párrafo segundo).

**IDENTIFICACION DE UN ORGANISMO OPERADOR Y OTRO REGULADOR  
DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO BASICO  
EN LA LOCALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA  
PROVINCIA DEL NEUQUEN**

**TEMARIO**

**1.- ANALISIS DEL MARCO LEGAL VIGENTE**

Introducción

Régimen de los Recursos Naturales

Delimitación Nacional y Provincial de la Titularidad del Recurso

Normativa Provincial

**2.- REGIMEN DE PRESTACION DE LOS SERVICIOS**

Regulación Provincial

Introducción

Código de Aguas, Ley 899

Esquema fijado por el Código de Aguas

Reglamento del Código de Aguas de la Provincia de Neuquén, Decreto N° 790/99

Conclusiones

**3.- TITULARIDAD DEL SERVICIO PUBLICO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO CLOACAL**

Análisis de las Normas Constitucionales, Provinciales y Municipales a efectos de Determinar la Titularidad de los Servicios

Noción de Servicio Público

Determinación o Creación, Organización, Modificación y Supresión de los Servicios Públicos

Disposiciones en el Derecho Público Provincial

Cuestiones Generales. El Régimen Administrativo Municipal. Evolución Jurisprudencial y Reforma de la Constitución de 1994.

Constitución de la Provincia del Neuquén

La Organización Municipal: Especial Referencia a la Competencia en Materia de Prestación de Servicios Públicos

Ley Orgánica Municipal N° 53 de 1958

Introducción

Régimen de la Concesión

Obras Públicas - Alternativas de Concesión de los Servicios

**Conclusiones**

**Municipios de Segunda Categoría**

**Alternativas Institucionales de Organismo Operador de Servicios de Saneamiento básico de Villa La Angostura**

**a) Esquema Legal**

a.1) Prestación Directa por el Concedente

a.2) Prestación por Entidad Mixta

a.3) Contratación del Gerenciamiento

a.4) Concesión de los Servicios Públicos

a.5) Privatización por Venta de Activos

**4.- EJEMPLOS DE ALTERNATIVAS JURIDICO INSTITUCIONALES**

**4.1. Consortios - Agrupación de Colaboración. (Ley 19.550)**

Aspectos a Favor de Adoptar esta Figura

Aspectos en contra de Adoptar la Figura

Conclusión

**4.2.- Unión Transitoria de Empresas.**

Conclusión

**4.3.- Creacion de un Ente Autarquico**

Conclusión

**1.4.- Cooperativas, Ley 20337**

Aspectos a favor de Adoptar esta Figura

Conclusión

**5.- SELECCIÓN DEL ESQUEMA LEGAL MÁS ADECUADO**

**5.1.- Instrumentos Legales Necesarios**

5.1.1.- Ordenanza Municipal de Transferencia de la Prestación de los Servicios

5.1.2.- Ordenanza Regulatoria

5.1.3.- Contrato de Concesión

5.1.4.- Pliego de Bases y Condiciones

5.1.5.- Procedimientos Legales Necesarios para Perfeccionar la Reforma Institucional

5.1.6. Funciones y Competencias Atribuibles al Prestador

**5.1.7. Organos de Control y Regulación**

**Ventajas y Desventajas en el Esquema de Control y Regulación Mixto**

**Sistematización de las Funciones de Regulación y Control Municipales**

**Funciones del Ente Regulador**

**ANEXOS**

**ANEXO I      PROPUESTA DE CONTRATO DE CONCESIÓN**

**ANEXO II      PROPUESTA DE REGLAMENTO DE USUARIOS PARA EL SERVICIO DE  
PROVISIÓN DE AGUA POTABLE, COLECCIÓN Y TRATAMIENTO DE EFLUENTES  
CLOACALES.**

**ANEXO III     PROPUESTA DE REGIMEN TARIFARIO**



"Esta disposición que de alguna forma podía considerarse implícita en el texto anterior, establece una herramienta fundamental para preservar la independencia económica de las provincias y evitar avasallamientos del gobierno nacional en pos de un *"interés nacional superior"*<sup>1</sup>. Consecuentemente, el reconocimiento a las provincias del dominio originario sobre sus recursos, ha generado en el pasado polémicas, sin embargo, con la reforma constitucional, se ha respetado la intangibilidad territorial de las provincias.

La ratificación, expresa en el texto constitucional, no deja de tener importantes efectos prácticos en cuanto al aprovechamiento de la explotación de los recursos y a la titularidad de los mismos.

Desde el punto de vista legal, el agua puede ser pública o privada, según pertenezca al "dominio público" o al "dominio privado". Es materia propia del Código Civil de la Nación establecer la naturaleza jurídica de los bienes, es decir, si éstos son públicos o privados. "Siendo así, es claro que, en nuestro país, la facultad de establecer cuáles aguas son públicas y cuáles privadas es exclusivamente nacional, sin perjuicio del derecho exclusivo de las provincias para legislar sobre el uso de los bienes públicos pues éstas jamás delegaron tal facultad en la Nación."<sup>2</sup>

El Código Civil establece en su artículo 2340, inc. 3º, que forman parte del dominio público todo tipo de agua superficial y subterránea<sup>3</sup> "que tenga o adquiera la aptitud de satisfacer usos de interés general". Quedando excluidas de este régimen las vertientes que nacen y mueren dentro de un mismo fundo, las cuales pertenecen al propietario del fundo (art. 2350). Como más adelante se analizará, esta normativa debe obligatoriamente complementarse con las consideraciones del Código de Aguas y las restricciones que el mismo impone a los titulares de dominio de los fundos de referencia.

Más allá de la discusión doctrinaria que se plantea cuando se menciona al sujeto titular del "dominio" del recurso acuífero, resulta procedente clarificar que el titular del "uso y goce" del agua pública varía según se trate de usos "comunes o "especiales". En el primero de los supuestos se trata de un público "genérico" y en el segundo de un uso "específico", representado por permisionarios y concesionarios.

De acuerdo a lo dicho precedentemente se concluye que los titulares de los bienes del dominio público pueden ser tanto nacionales como provinciales, según su ubicación en una o otra jurisdicción. El poder para legislar sobre los bienes públicos nacionales le corresponde a la Nación, mientras que regular el uso de los bienes públicos provinciales por los particulares es una competencia exclusiva de las provincias que nunca fue, expresa ni implícitamente, delegada a la Nación, lo cual ha sido ratificado por la reforma de la Constitución Nacional.

En este sentido, parte de la doctrina ha objetado el artículo 2341 del Código Civil que establece que, "Las personas particulares tienen el uso y goce de los bienes públicos del Estado o de los estados, pero están sujetas a las disposiciones de este Código y a las ordenanzas generales o locales". "No sólo porque tal materia pertenece al derecho público y no al derecho privado - que constituye el objeto del Código Civil -, sino porque siendo este último una ley de la Nación aparecería legislando sobre una materia ajena a su competencia"<sup>4</sup>.

En cuanto a las aguas pertenecientes al dominio privado, se hallan reguladas, como parte integrante del derecho privado, por los códigos de fondo dictados por la Nación. Sin embargo, las provincias están habilitadas para dictar la regulación que sea necesaria para controlar el ejercicio regular del citado derecho de propiedad. En particular están habilitadas para dictar toda regulación referida a la

<sup>1</sup> BADENI, G., "Reforma Constitucional e Instituciones Políticas, Ed. Ad Hoc, Bs. As., 1994, pág. 439.

<sup>2</sup> MARIENHOFF, M. S., "Régimen y Legislación de las Aguas Públicas y Privadas", Biblioteca de la Academia Nacional de Derecho y Ciencias Sociales, Serie II, 1971, pág. 80.

<sup>3</sup> Código Civil, Nota al artículo 2340: "GOYENA, art. 386. Podemos decir que todos los ríos, navegables o no, son de la mayor importancia por la multitud de usos necesarios a la vida, a la industria y a la agricultura, que puede hacerse de sus aguas, y que es conveniente a la paz, a los intereses generales, que el Estado sea el único propietario y regulador del uso de ellos".

<sup>4</sup> MARIENHOFF, M.S. Ob. Cit., pág. 89.

seguridad, sanidad, protección ambiental, etc. En cuanto a la jurisdicción, estas aguas caerán bajo jurisdicción provincial o nacional según estén situadas en uno u otro territorio.

"Sobre ciertos bienes dominicales su titular tiene, a la vez, jurisdicción sobre los mismos. En otros casos la titularidad del bien y la jurisdicción sobre él les corresponde a entidades distintas. Como ejemplo del primer supuesto puede recordarse un río exclusivamente situado dentro de los límites de una provincia, en cuya hipótesis la titularidad sobre el bien y la jurisdicción le pertenecen a la misma entidad; como ejemplo del segundo supuesto podría mencionarse a un río navegable interprovincial, cuya titularidad les corresponde a las respectivas entidades locales, en tanto que la jurisdicción le pertenece a la autoridad nacional en todo lo atinente a la navegación.

El dominio público se refiere a la condición y situación legal de la cosa o bien; la jurisdicción se refiere a la potestad para reglar lo atinente al uso de dicha cosa o bien, potestad que puede comprender todos los usos de que es susceptible ese objeto, como ocurriría con el río exclusivamente situado dentro de la provincia, a cuyo respecto la entidad provincial tiene atribuciones para reglar todo lo relacionado con los usos de que ese río es susceptible, o dicha potestad puede referirse a un determinado uso o a varios usos, como ocurriría con el río navegable interprovincial, a cuyo respecto la facultad para reglar lo relacionado con la navegación le pertenece a la Nación, en tanto que las facultades para reglar todos los restantes usos les pertenecen a las provincias atravesadas o limitadas por ese curso de agua<sup>5</sup>.

Luego de la reforma constitucional, la discusión en cuanto a la titularidad de los recursos de agua, ha quedado zanjada, recayendo la titularidad genérica de los recursos naturales "públicos", en las provincias de acuerdo a sus respectivas jurisdicciones territoriales. En cuanto a los recursos de carácter "privado" continúan siendo regulados exclusivamente por las normas ordinarias en materia de propiedad, aunque perdurando una facultad de "control" provincial en materia sanitaria, de seguridad, ambiental, etc.

### **Normativa Provincial**

Con sustento en el reconocimiento constitucional de la potestad provincial sobre los recursos naturales bajo jurisdicción y con fundamento en el artículo 5º de la Constitución Nacional, la Constitución de la Provincia del Neuquén ha establecido el dominio sobre sus recursos naturales que merecen la calificación jurídica de bienes de dominio público. Según el artículo 228, se incluye dentro del dominio y jurisdicción de la Provincia del Neuquén, el espacio aéreo, los yacimientos mineros y todo lo contenido en el subsuelo de la provincia. Además, incluye a las fuentes energéticas como propiedad exclusiva de la provincia. Asimismo, el artículo 213 establece que los recursos de la provincia provienen "de la explotación de sus riquezas naturales". Por último, entre las atribuciones del Poder Legislativo, artículo 101, inc. 44, se incluye la de, "Dictar disposiciones para preservar los bienes naturales". Si bien no existe una alusión explícita al dominio de los recursos hídricos es posible interpretar, que la normativa constitucional responde a asegurar el dominio exclusivo de la totalidad de los recursos naturales por parte de la Provincia del Neuquén.

Sin embargo, el concepto es ampliado y se hace explícita la referencia al dominio que ejerce el Estado Provincial sobre los recursos hídricos mediante lo establecido en el Código de Aguas, Ley 899 en su artículo 2:

Son bienes públicos de la Provincia:

- a) Los ríos que nacen y mueren dentro de los límites provinciales, sus cauces y las demás aguas - sean o no navegables - que corren por cauces naturales, y toda otra agua que tenga o adquiera la aptitud de satisfacer usos de interés general.

---

<sup>5</sup> MIGUEL MARIENHOFF, Tratado de Derecho Administrativo, T. V, Abeledo Perrot, Buenos Aires 1998, pto. 1695, págs. 39 y 40.

## **2.- REGIMEN DE PRESTACION DE LOS SERVICIOS**

### **Regulación Provincial**

#### **Introducción**

Conforme a su potestad legislativa, la Provincia del Neuquén ha dictado la Ley 899, Código de Aguas, referida al tema en estudio. La Provincia del Neuquén no cuenta por el momento con un Marco Regulatorio, sin embargo, y como ya se ha mencionado anteriormente, el Proyecto de Marco posee actualmente tratamiento parlamentario, junto con el Proyecto de Ley relativo a la transferencia de los servicios en forma íntegra del Ente Provincial del Agua y Saneamiento (E.P.A.S.) a la órbita municipal.

Juntamente debe efectuarse un análisis de la Constitución Provincial y la Ley 53, Ley Orgánica de las Municipalidades, donde se encuentra establecida la competencia de los Municipios.

#### **Código de Aguas, Ley 899**

Sobre la base a la potestad normativa de legislar respecto de un recurso natural, el Poder Legislativo de la Provincia del Neuquén sancionó la Ley 899, Código de Aguas.

Es importante efectuar una reseña de las principales regulaciones que prevé este Código, que tiene por fin establecer el régimen de protección, conservación y manejo del recurso hídrico de la Provincia del Neuquén, pues es importante establecer a quién le corresponde la solución de los conflictos interjurisdiccionales que puedan presentarse cuando lo que se intenta preservar no es sólo la preservación del medio ambiente sino la afectación a otras localidades del uso del recurso y el vertido de los efluentes cloacales.

La reglamentación analizada considera, en general, que es la autoridad provincial - no la municipal - la que posee las atribuciones referidas a la formulación de las políticas hídricas, el otorgamiento de permisos y concesiones de uso del recurso hídrico, y en general todo lo referido a los distintos usos relacionados con el aprovechamiento del agua, ya sea que lo constituya en cabeza del Ejecutivo - Administración Provincial del Agua, creada por Ley 1314 como Organismo centralizado del área del Ministerio de Obras y Servicios Públicos y como autoridad de aplicación del Código de Aguas -, ya sea a través del ente autárquico - Ente Provincial de Agua y Saneamiento E.P.A.S., creado con la sanción de la Ley 1763 como organismo descentralizado del área del Ministerio de Obras y Servicios Públicos y autárquico, ejerciendo atribuciones propias junto con aquellas que se complementen con la Administración Provincial del Agua<sup>6</sup>.

En síntesis, hasta el momento el esquema legal a reforzado la práctica de dar mayor injerencia a la Provincia en contraposición de los Municipios en lo referente al aprovechamiento del recurso, sin perjuicio de las áreas donde, al momento de la sanción de la Ley 1763 de creación del E.P.A.S., el servicio se encontraba directa o indirectamente a cargo de los municipios (art. 2, Ley 1763).

Sin embargo, es menester destacar, y como veremos más adelante en un análisis específico del tema, que es en la actualidad el Poder Ejecutivo provincial quien ha reafirmado el respeto por las autonomías municipales y su especial competencia sobre la concesión y prestación de los servicios públicos locales, ratificando lo normado por la Constitución Provincial en sus artículos 204 y 205 y en concordancia con las atribuciones conferidas por la Ley 53 y las Cartas Orgánicas vigentes, estas normas reconocen en los Municipios a la autoridad concedente como regla y, sólo excepcionalmente, se prevé la derivación a la Provincia.

Si bien los Municipios han sido revalorizados conforme al artículo 123 de la Constitución Nacional, debiendo ser integrados a la garantía federal del artículo 5 de la Ley Fundamental y constituyendo obligación de las provincias proveer el régimen de autonomía municipal, en lo que hace a la administración de servicios públicos, el E.P.A.S. ha sido un mero y eventual ejecutor.

---

<sup>6</sup> Cabe recordar, que luego de la provincialización del Servicio Público de Agua Potable por Ley 1250, fue creado el E.P.A.S., cuya competencia se ha extendido a la prestación del servicio de agua potable y desagües cloacales en el ámbito territorial de la Provincia del Neuquén.

En tal sentido, era natural que las facultades relativas a los recursos naturales como su implementación, desarrollo, organización y prestación resultara ser facultad prioritariamente provincial y no municipal.

Diversas son las normas dentro del Código de Aguas que se vinculan con el régimen general de los recursos naturales y su relación con los fundos donde se asientan las aguas. El Código de Aguas no sólo establece claramente el dominio de la Provincia sobre las aguas públicas, sino que ha estructurado un sistema en el cual se prioriza el uso público y en tal sentido ello ha sido plasmado de la siguiente manera:

- En el artículo 4, salvo la hipótesis del artículo 8<sup>7</sup>, se impone la obligación de obtener un permiso o concesión para utilizar el agua pública.
- Igualmente, y exceptuando lo estipulado en el punto anterior, el artículo 8, regula el marco general que se aplicará para el uso y aprovechamiento común del agua, este es el de permisos o autorizaciones previstas por la Autoridad de Agua, siempre que los dichos usos contemplen el aprovechamiento económico, el fin de lucro, o implique un factor preponderante para el desarrollo agrícola, industrial o minero de la región.
- En el artículo 7, se regulan las funciones específicas de la Dirección de Aguas, adoptando en el inciso e) el sistema de concesiones y permisos y servidumbres administrativas y toda la reglamentación prescrita en el Código Civil aplicable.
- En el artículo 21, se establece la obligación de inscribir en el Registro de Derechos de Aguas aquellos permisos o concesiones sobre uso o aprovechamiento de las aguas públicas. Prueba del interés público y la necesidad de generar un sistema oponible a terceros resulta ser la obligación de la Dirección de Aguas de comunicar al Registro de la Propiedad Inmobiliaria todo otorgamiento de derechos sobre agua pública o privada a favor de inmuebles y las restricciones al dominio y servidumbres que se impongan sobre los fundos, (art. 24).
- En idéntico sentido, es la Dirección de Aguas la que fija y reglamenta las condiciones que deben reunir las propuestas para la construcción de depósitos y lagos artificiales (art. 80 y ss.). El fin público y la regulación Provincial de los recursos hídricos en aguas públicas queda también en la órbita de la Dirección de Aguas (art. 83).
- El mismo sistema es utilizado para el uso y aprovechamiento de agua subterránea, cualquiera sea su característica, rigiéndose por lo tanto por el uso y aprovechamiento de aguas públicas, en base al esquema y de concesiones y permisos estructurados en el Título VI, Secciones II y III para los permisos de perforaciones y exploración y Sección IV para la concesión de los usos del agua de que habla el Código, al aflorador de aguas subterráneas que haya obtenido los permisos mencionados.

### Esquema fijado por el Código de Aguas

Aun cuando el Código de Aguas de la provincia no regula en forma pormenorizada el sistema concesional, existen desde el punto de vista normativo al menos dos requisitos básicos que debe cumplir toda concesión en materia de gestión de recursos hídricos:

- Temporalidad, es decir que se prohíbe la existencia de concesiones sin plazo. La temporalidad cuenta con el aval de reconocida doctrina como desprendimiento del artículo 75, inciso 18, de la Constitución Nacional<sup>8</sup>. Por otra parte, el artículo 24 de la Ley Provincial N° 1820 de Emergencia Económica preceptúa que el otorgamiento de concesiones debe hacerse por un término fijo. Asimismo, "El criterio del tiempo indeterminado o sin plazo debe excluirse en materia de concesiones, pues él no es propio de éstas sino del mero permiso [...] Consecuentemente, quien se vincule a la Administración sobre bases tan precarias no podrá quejarse después de las graves consecuencias que deriven de ello [...] Por tanto, en materia de concesiones de servicios públicos debe excluirse por completo su otorgamiento por tiempo indeterminado o sin plazo: así lo

<sup>7</sup> La excepción contemplada en el art. 8 se refiere a los denominados "usos domésticos normales" que en la misma norma se definen como todos aquellos que no tengan finalidades de aprovechamiento económico. Sin perjuicio de la Dirección de Agua para clarificar cualquier controversia respecto a dicha categorización, el art. 5 entiende por "uso especial" al abastecimiento de poblaciones, la irrigación, los usos terapéuticos y termales, los usos industriales, la energía hidráulica y los estanques y piletas.

<sup>8</sup> DIEZ, Derecho Administrativo, T III, pág. 446.

requiere la lealtad que debe prevalecer en los negocios jurídicos y la seguridad que éstos reclaman<sup>9</sup>.

- Pago de canon, es decir que se prohíben las concesiones gratuitas (art. 14 inc. c).
- Análogicamente resultan aplicables las pautas establecidas en la Ley 53 de Municipios respecto del plazo de concesión (arts. 70 y 71) y la misma Constitución Provincial en su artículo 204, inciso f) última parte.

No obstante, el sistema establecido en el Código de Aguas, donde queda claramente definido el dominio de la Provincia sobre las aguas públicas, es fundamental establecer la diferencia existente entre lo que se entiende por concesión del uso del recurso hídrico y concesión del servicio público. La concesión para uso del agua no está sujeta a la titularidad del servicio público, ya que el carácter dominical o público del agua no depende de su afectación al servicio. Así puede haber dominio público sin servicio público y a la inversa. Por ende, no es el titular del servicio quien debe autorizar el uso del agua, sino que ello corresponde al titular del recurso hídrico, en este caso la Provincia del Neuquén a través de la autoridad de aplicación correspondiente.

La concesión del agua y la concesión del servicio son figuras autónomas que existen independientemente una de la otra, aunque a veces ambas puedan coexistir.

### **Reglamento del Código de Aguas de la Provincia de Neuquén, Decreto N° 790/99**

Con sustento en el reconocimiento constitucional de la potestad provincial sobre los recursos naturales bajo su jurisdicción y con fundamento en el art. 5° de la Constitución Nacional, la Constitución de la Provincia del Neuquén ha establecido expresamente en el artículo 228, el dominio originario sobre sus recursos naturales (que incluye el espacio aéreo, las fuentes energéticas, los yacimientos mineros y todo lo contenido en el subsuelo del territorio de la Provincia, y todos los demás bienes que conforme a la legislación que dicte el Congreso - art. 75, inc. 12 de la Constitución Nacional -), que merezcan la calificación jurídica de bienes del dominio público conforme lo dispuesto en el art. 228 de la Constitución Provincial.

Resulta claro, entonces, que todo sistema de preservación, conservación, defensa y mejoramiento del Recurso Hídrico debe ser realizado por la Provincia a través de la regulación normativa donde exista una planificación previa, con control de impacto ambiental, y la utilización de todos los medios tendientes a apoyar una política de conservación de la calidad del agua, estableciendo de este modo no sólo la titularidad del derecho, sino en forma amplia, un sistema de protección sobre los recursos de agua potable que implican una planificación previa por la Provincia.

En tal sentido, el Decreto N° 790/99, Reglamento del Código de Aguas, Ley N° 899, establece la aplicación del régimen instituido por la mencionada Ley. Por tanto, se designa como autoridad de aplicación de la Ley N° 899 a la Dirección General de Recursos Hídricos, dependiente de la Secretaría de Estado de Producción y Turismo.

El Anexo I del Decreto fija el Reglamento de la Ley N° 899, cuyo objeto es establecer las normas desarrollo y aplicación del Código de Aguas, comprendiéndose tanto la actividad del Estado como la de los particulares, respecto de las aguas del dominio público provincial.

Los aspectos fundamentales a los efectos del presente asesoramiento se enuncian a continuación:

- El Capítulo II del Título Primero, referente a la Tutela del Dominio Público Hídrico incorpora dentro de los objetivos fijados en el Reglamento la atribución correspondiente a la Autoridad de Aplicación, la Dirección de Recursos Hídricos, sobre el poder de policía de las aguas superficiales y subterráneas, así también como de sus cauces y depósitos naturales y zonas de servidumbre, art. 17.

Más específicamente, el Reglamento establece en el art. 21 y ss, la obligación de presentar estudios de evaluación de los efectos ambientales cuando en la tramitación de concesiones,

<sup>9</sup> MARIENHOFF, M. S., Tratado de Derecho Administrativo, Vol. III -B-. Pág. 614.

permisos y autorizaciones para el aprovechamiento del dominio público hídrico, tales usos sean susceptibles de degradar sensiblemente el medio ambiente.

Consideramos, que en el caso en estudio será necesario realizar un estudio de impacto ambiental, aún cuando la ejecución del proyecto encomendado tiende con certeza al mejoramiento de las condiciones ambientales de la localidad de Villa La Angostura. Tales apreciaciones serán desarrolladas en una etapa posterior del Estudio.

- El Capítulo II del Título II, establece el Régimen de las Concesiones de Uso. Para ello y conforme al art. 37, se consagran los requisitos básicos que debe cumplir toda concesión en materia de gestión de recursos hídricos: Exclusividad, permanencia, temporalidad y rentabilidad. Con lo cual, aún cuando el Código de Aguas de la provincia no regula en forma pormenorizada el sistema concesional las concesiones de uso del recurso hídrico, su Reglamento amplía con claridad las consideraciones introducidas por el Código de Aguas.

Asimismo, este Capítulo enuncia al Titular del Recurso Hídrico para otorgar las concesiones de uso y de las aguas y demás bienes del dominio público hídrico, siendo éste el Poder Ejecutivo provincial.

El artículo 40 clasifica las concesiones de uso del dominio del recurso hídrico, las que se enumeran a continuación:

- a) Permanentes o eventuales.
- b) Continuas o discontinuas.
- c) Reales o personales.

A los efectos del Estudio encomendado, definiremos la concesión de uso permanente, siendo aquella concesión de uso especial que debe ser otorgada con prioridad respecto de otros tipos de concesiones ya que la misma está destinada al abastecimiento de poblaciones.

El artículo 41 establece los requisitos que debe contener la concesión, estos son:

- a) Titular de la concesión.
- b) Uso otorgado.
- c) Clase de concesión, según lo dispuesto por el art. 40.
- d) Fuente de aprovisionamiento.
- e) Dotación que corresponde, o forma y modo de aprovechamiento, según la clase de usos otorgado.
- f) Fecha de otorgamiento y tiempo de duración.

Confirmando lo estipulado en el Código de Aguas (art. 21), respecto de la inscripción de oficio o a pedido de parte de las concesiones en el registro de Aguas, el artículo 42 del Reglamento, establece el plazo máximo para su inscripción que es de 60 días posteriores al otorgamiento de la concesión, a partir de la cual y en reguardo de los derechos de terceros interesados será oponible "*erga homnes*".

Es menester mencionar que los artículos 43 y 44 establecen los derechos y las obligaciones del concesionario respectivamente. Al efecto el art. 43 estipula que el concesionario tiene derecho a utilizar las aguas y dominio público que le han sido concedidas conforme al destino y modalidades dispuestas en el documento concesional. Asimismo, tiene derecho a solicitar la construcción de obras e instalaciones que según la normativa aplicable estén a cargo de las autoridades públicas.

Por su parte, el art. 44 establece las obligaciones a las que se compromete el concesionario cumplir, entre ellas las más relevantes son las de utilizar las aguas objeto de la concesión en forma efectiva y eficiente, bajo las condiciones y modalidades impuestas en el título concesional y normativa aplicable. Asimismo, está obligado a construir las obras e instalaciones que estipule el título de la concesión; a conservarlas y permitir las inspecciones dispuestas por la Autoridad de Aplicación y toda autoridad competente en la materia; a contar con un sistema de tratamiento y eliminación de aguas residuales, cumpliendo con las condiciones de protección ambiental a que

se ha obligado. Por último y no menos importante, el concesionario está obligado a abonar el canon y tributos que se establecen en el título Sexto del presente reglamento.

El artículo 47 establece un requisito interés esencial al asesoramiento encomendado, este es la necesidad de obtener en primer término la concesión del uso de las aguas públicas con el fin de obtener posteriormente la concesión para la prestación de servicios públicos. De tal forma, que es posible establecer la diferencia existente entre lo que se entiende por concesión del uso del recurso hídrico y concesión del servicio público.

La concesión para uso del agua no está sujeta a la titularidad del servicio público, ya que el carácter dominical o público del agua no depende de su afectación al servicio. Así puede haber dominio público sin servicio público y a la inversa. Por ende, no es el titular del servicio quien debe autorizar el uso del agua, sino que ello corresponde al titular del recurso hídrico, en este caso la Provincia del Neuquén a través de la Autoridad de Aplicación, es decir, la Dirección General de Recursos Hídricos.

Como ya ha sido expresado, la concesión del agua y la concesión del servicio son figuras autónomas que existen independientemente una de la otra, aunque a veces ambas puedan coexistir.

- Los Usos especiales en particular se establecen en el Capítulo IV, cuya Sección Primera consagra los lineamientos que debe contener el uso de aguas de dominio público para el abastecimiento humano.

En tal sentido, el art. 88 confirma y amplía lo expresado por el art. 47, es decir, que:

"El Organismo Regulador de Agua Potable y Saneamiento, previamente al otorgamiento de la concesión para la prestación del servicio público de provisión de agua potable, superficial o subterránea, deberá exigir la obtención de la concesión de uso de las aguas con que ha de prestar el servicio [...] A fin de asegurarse la disponibilidad del recurso hídrico, el Organismo Regulador de Agua Potable y Saneamiento, previamente a la convocatoria del proceso de selección del prestador del servicio, remitirá los antecedentes al Poder Ejecutivo solicitándole que disponga una reserva de las aguas necesarias para el abastecimiento de la futura concesión."

Conforme a lo establecido en el art. 88 del Reglamento del Código de Aguas y guardando armonía en la distribución de competencias, la Ley provincial N° 1314 de creación del Ente Provincial de Agua y Saneamiento (E.P.A.S.), establece que el E.P.A.S. es autoridad de aplicación del Código de Aguas, y en este sentido deberá compartir tal autoridad con la Dirección General de Recursos Hídricos. No obstante, las superposiciones en el ejercicio de sus respectivas competencias que pudieran suscitarse, la interpretación del art. 88 del Reglamento del Código de Aguas conjuntamente realizada con el art. 12, inc. b) de la Ley 1314 de creación del E.P.A.S., permite llegar a una primera conclusión y esta es, que el E.P.A.S. en su función de Autoridad de Aplicación del Código de Aguas y por ende de su respectivo Reglamento, es el organismo que tramita ante la Dirección General de Recursos Hídricos la concesión del uso del agua para la posterior concesión de la prestación del servicio público de provisión de agua potable y desagües cloacales, por tanto, no existirían superposiciones entre las funciones de ambos organismos en lo que respecta a la tramitación para la obtención del uso del recurso hídrico para abastecimiento de poblaciones.

Estas afirmaciones además son propicias para reiterar que aquí nos referimos únicamente a la concesión del uso del agua. Mientras que la concesión para la provisión de servicios públicos locales cae sobre la órbita municipal y no provincial.

## Conclusiones

El estudio realizado nos permite arribar a las primeras conclusiones:

- La concesión para uso del agua no está sujeta a la titularidad del servicio público pues el carácter público del agua no depende de su afectación al servicio. Así puede haber dominio público sin servicio público y a la inversa. Por ende, no es el titular del servicio quien debe autorizar el uso

del agua, sino que ello corresponde al titular del recurso hídrico, en este caso la Provincia del Neuquén a través de la Autoridad de Aplicación, es decir, la Dirección General de Recursos Hídricos.

- La concesión de uso permanente, es aquella concesión de uso especial que debe ser otorgada con prioridad respecto de otros tipos de concesiones ya que la misma está destinada al abastecimiento de poblaciones.
- Es requisito esencial para la prestación de servicios sanitarios, la obtención en primer término de la concesión del uso de las aguas públicas con el fin de obtener posteriormente la concesión para la prestación de servicios públicos.
- Es posible establecer, así, la diferencia existente entre lo que se entiende por concesión del uso del recurso hídrico y concesión del servicio público.
- La concesión del agua y la concesión del servicio son figuras autónomas que existen independientemente una de la otra, aunque a veces ambas puedan coexistir.
- Titular del Recurso Hídrico para otorgar las concesiones de uso y de las aguas y demás bienes del dominio público hídrico, es el Poder Ejecutivo provincial.
- El E.P.A.S. en su función de Autoridad de Aplicación del Código de Aguas y por ende de su respectivo Reglamento, es el organismo que tramita ante la Dirección General de Recursos Hídricos la concesión del uso del agua para la posterior concesión de la prestación del servicio público de provisión de agua potable y desagües cloacales, por tanto, no existirían superposiciones entre las funciones de ambos organismos en lo que respecta a la tramitación para la obtención del uso del recurso hídrico para abastecimiento de poblaciones.



### **3.- TITULARIDAD DEL SERVICIO PUBLICO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO CLOACAL**

#### **Análisis de las Normas Constitucionales, Provinciales y Municipales a efectos de Determinar la Titularidad de los Servicios**

Es necesario realizar una primera aproximación a la noción de servicio público, para luego analizar lo relativo a la creación, organización, modificación y supresión de él, teniendo en cuenta lo dispuesto en la Constitución Nacional, la Constitución de la Provincia del Neuquén y las leyes provinciales, y en particular la Ley Orgánica Municipal.

#### **Noción de Servicio Público**

Se ha definido al servicio público en la doctrina nacional como:

- "Toda actividad directa o indirecta de la administración pública, cuyo objetivo es la satisfacción de necesidades colectivas por un procedimiento de derecho publico"<sup>10</sup>;
- "La prestación que efectúa la administración en forma directa o indirecta para satisfacer una necesidad de interés general"<sup>11</sup>;
- "Actividad administrativa desarrollada por entidades estatales o por su delegación, que tiene por finalidad satisfacer prestaciones materiales en especie, periódicas y sistemáticas, que constituyen el objeto esencial de una concreta relación jurídica con el administrado, y asegurada por normas y principios que tienden a dar prerrogativas de derecho público a quien la cumple para permitirle la mayor satisfacción de las necesidades colectivas"<sup>12</sup>.

#### **Determinación o Creación, Organización, Modificación y Supresión de los Servicios Públicos**

Siguiendo a Villegas Basavibaso y Diez, el acto que crea o que organiza o suprime un servicio público es una ley en sentido material, siendo competencia exclusiva de aquellas autoridades que tengan el poder de formular reglas de derecho<sup>13</sup>.

En el ordenamiento constitucional argentino observamos que los órganos con poder normativo, tanto a nivel nacional como provincial son el Legislativo y el Ejecutivo, mientras que en el orden municipal son los Consejos Deliberantes y el Departamento Ejecutivo.

Así señala Cassagne<sup>14</sup> con relación a la competencia para crear servicios públicos:

"Hay que atenerse a lo que dispone, en primer término, el ordenamiento constitucional del Estado Federal y luego, acudir a las Constituciones Provinciales.

En la Constitución Nacional el principio es que, salvo las potestades que hubieran sido expresamente atribuidas a la Nación (v.gr. art. 75 incs. 13, 14 y 18 CN) o las que surjan de un modo implícito (art 75 inc. 32, CN), la competencia para crear servicios públicos corresponde a las Provincias por tratarse de una atribución inherente que ellas conservan (art. 121, CN). Sin embargo, la creación de los servicios públicos corresponderá a la competencia federal o nacional, cuando se trate de las potestades incluidas en los distintos incisos del artículo 75 de la Constitución Nacional (v.gr. servicios de correos, ferrocarriles, transporte internacional, etc.)

La competencia de los municipios para crear servicios públicos se circunscribe a su ámbito de actuación territorial y siendo un poder que no es originario sino derivado, tendrá que surgir de la Constitución Provincial o de la correspondiente Ley Orgánica Municipal".

<sup>10</sup> VILLEGAS BASABILVASO. Derecho Administrativo, T.E.A., Bs. As., 1951, T III, pág. 49.

<sup>11</sup> DIEZ, Manuel. Derecho Administrativo, T III, Ediciones Plus Ultra, Bs. As., 1979, págs. 348 y 349.

<sup>12</sup> SARMIENTO GARCIA, Jorge. Régimen de los Servicios Públicos, Deplama, Bs. As., 1994.

<sup>13</sup> VILLEGAS BASAVIBASO, Jorge. Ob Cit T III, págs. 153/154 y DIEZ. Ob Cit, T III, pág. 397.

<sup>14</sup> CASSAGNE, J. C. Derecho Administrativo, T II, Bs. As., 1998, Abeledo Perrot, pág. 431.

Hay acuerdo entre los autores en cuanto a que la competencia para modificar o suprimir la organización del servicio corresponderá al mismo órgano del cual emanó el acto que dispuso su creación, sea una ley formal o un acto administrativo. Asimismo, la jurisdicción competente - nacional, provincial o municipal - para organizar un servicio público tendrá a su cargo también la variación de normas con relación a dicho servicio.

En forma concordante, Sarmiento García<sup>15</sup> señala que "Concedente es quien otorga la concesión. El concedente es en principio una entidad estatal (Nación, Provincia, Municipalidades u otras entidades descentralizadas) y requisito esencial para otorgar una concesión es la competencia. En este aspecto, entre nosotros deben aplicarse las normas generales del régimen constitucional, de las que resulta que, en principio, el otorgamiento de concesiones compete a las Provincias, correspondiendo a la Nación cuando ello resulte de la Constitución Federal (v.gr. en el caso que el servicio tenga caracteres interprovinciales); y los municipios u otras entidades descentralizadas pueden otorgar concesiones si han sido habilitados por la Constitución o la Legislatura Provincial".

Con relación al Órgano competente para la organización del servicio público, - es decir, quien tiene las facultades para el otorgamiento de las concesiones: el Poder Ejecutivo o el Legislativo, en cualquiera de los órdenes de la organización federal: Nación, Provincia o Municipios -, existen dos posiciones dentro de la Doctrina. Por una parte, quienes sostienen que es competencia del órgano legislativo - Villegas Basavilbaso, Díez, Sarmiento García, entre otros -. En esta línea, Cassagne señala que por importar el otorgamiento al concesionario del ejercicio de cierta potestad pública, que suele ser acompañada de privilegios entiende que es prerrogativa del legislativo crear y regular el servicio público.

Por su parte autores como Marienhoff y Dromi entienden que en principio la competencia corresponde al Ejecutivo, por ser el responsable político de la administración general del país, posición esta, que *mutatis mutandi*, resulta trasladable al ámbito provincial.

En cuanto a la intervención legislativa en el proceso de otorgamiento de una concesión, los ordenamientos que contemplan esta intervención, pueden asumir dos modalidades:

- a) El órgano legislativo regula genéricamente el otorgamiento de concesiones y luego, en ejercicio de la habilitación legal, el órgano administrativo pacta la o las concesiones.
- b) Otras veces el legislativo se refiere a una concesión determinada, si es dictado antes de celebrarse el acto que configura una autorización, si lo es después configura una aprobación.

### Disposiciones en el Derecho Público Provincial

En el derecho público provincial argentino, el tratamiento de los servicios públicos difiere según los distintos textos constitucionales, en particular teniendo en consideración la época en que fueron sancionados. Así las cartas sancionadas en las primeras décadas del siglo no poseían mayor número de disposiciones sobre servicios públicos, ya sea con relación a la competencia provincial o municipal, o bien los órganos con atribuciones en esa materia. En las cartas constitucionales dictadas a partir de 1949 y 1957 hay una mayor preocupación por el tema en razón de la creciente importancia del rol que desempeñan los servicios públicos.

Esta tendencia se acentúa en las reformas constitucionales posteriores a 1983 y se reafirma luego de la reforma constitucional de 1994, donde se observa un articulado más detallado en relación con la jurisdicción y con los órganos competentes, así también como las atribuciones reconocidas a los municipios respecto de los servicios públicos establecidos en el ámbito local.

Así estas nuevas constituciones disponen expresamente dentro de los capítulos referidos al régimen económico, que los servicios públicos corresponden a la provincia o a los municipios, sin perjuicio de

---

<sup>15</sup> SARMIENTO GARCÍA, Jorge. Concesión de Servicios Públicos. Ediciones Ciudad Argentina, Bs. As., 1999, p.44.

admitir la explotación ya sea, por el propio Estado, o por entes autárquicos, autónomos, cooperativas o empresas privadas<sup>16</sup>.

Otras constituciones manifiestan genéricamente que pertenecen al Estado, sin mencionar a los municipios<sup>17</sup>. Mientras que algunas mantienen silencio al respecto<sup>18</sup>, sin perjuicio de contener normas dispersas al respecto.

Más específicamente, con relación a las atribuciones municipales para organizar y prestar servicios públicos, en las normas relacionadas con el régimen municipal confieren facultades a los mismos respecto de la prestación de servicios públicos locales.

Algunas cartas constitucionales establecen una referencia "genérica" como las de La Rioja (art. 157), y Santiago del Estero (art. 211, inc. 1), expresando que las respectivas cartas orgánicas contendrán lo referido al funcionamiento de los servicios públicos locales.

Otras contemplan expresamente las competencias municipales referidas a la prestación de los servicios públicos por sí o por concesión. Dentro de esta clasificación se encuentra la Constitución de la Provincia del Neuquén que conforme a su artículo 204 inc. a) y f), se establece que "Son atribuciones comunes a todos los municipios, con arreglo a sus cartas y leyes orgánicas, los servicios públicos locales, pudiendo contratar servicios públicos y otorgar concesiones a particulares, con límite de tiempo y rescatables sin indemnización por lucro cesante."

En cuanto a las cartas orgánicas de numerosos municipios, dictadas en ejercicio del denominado poder constituyente de "tercer grado", contienen capítulos específicos referidos a los servicios públicos, delimitando la competencia municipal, estableciendo la modalidad de prestación -en forma directa o por concesión-, disponiendo para el control y fiscalización, así como el régimen tarifario.

Normalmente confieren facultades al Departamento Deliberativo - Concejo Deliberante - para organizar y sancionar el régimen de estos servicios, atribuyendo el Ejecutivo las facultades para la reglamentación y control.

### **Cuestiones Generales. El Régimen Administrativo Municipal. Evolución Jurisprudencial y Reforma de la Constitución de 1994.**

A partir de 1989 después del fallo dictado en la causa "Rivademar, Angela c/Municipalidad de Rosario"<sup>19</sup> con apoyo en numerosos argumentos jurídicos, la Corte Suprema reconoció la llamada

<sup>16</sup> Artículo 237 de la Constitución de la Provincia del Neuquén: Los servicios públicos estarán a cargo del Estado provincial, municipal, entes autárquicos o autónomos y cooperativas populares en las que podrán intervenir entidades públicas [...].

Además, otras constituciones provinciales establecen igual criterio, a saber: C.P. de La Rioja, art. 64, según texto de 1986/98; C.P. de Salta, art. 79, según texto de 1998; C.P. de Córdoba, art. 75, según texto de 1987, C.P. de Formosa, art. 43, según texto de 1991; C.P. de Santiago del Estero, art. 103, según texto de 1997

<sup>17</sup> C.P. de Jujuy, art 77, según texto de 1986.

<sup>18</sup> C.P. de San Luis, según texto de 1987; C.P. de Catamarca, según texto de 1988.

<sup>19</sup> CSJN, Marzo 21-1989. RIVADEMAR, Angela c/ Municipalidad de Rosario. LL 1989-C, pág. 49.

- Así expresa que en primer lugar que tal doctrina no podía ser sostenida con carácter uniforme ya que "...a partir de 1957 diversas constituciones provinciales han consagrado el criterio de la autonomía de los municipios, que puede ser plena, cuando se los faculta sus propias cartas orgánicas, semiplena, cuando no alcanza a esa atribución."
- Aún prescindiendo de las prescripciones concretas de las constituciones provinciales vigentes, debe reconocerse que mal se aviene con el concepto de autarquía diversos caracteres de los municipios, tales como su origen constitucional frente al meramente legal de las entidades autárquicas; la existencia de una base sociológica constituida por la población de la comuna, ausente en tales entidades; la imposibilidad de su supresión o desaparición dado que la Constitución asegura su existencia, lo que tampoco ocurre con los entes autárquicos; el carácter de legislación local de las ordenanzas municipales frente al de resoluciones administrativas emanadas de las autoridades de las entidades autárquicas; el carácter de personas jurídicas de derecho público y de carácter necesario de los municipios (art. 33 C.C) frente al carácter posible o

"autonomía municipal", incluso sobre la base de la interpretación de la anterior cláusula constitucional respectiva (art. 5° CN). Doctrina reiterada en 1991 en la causa "Municipalidad de Rosario c/Provincia de Santa Fe"<sup>20</sup>.

A partir de 1957 diversas constituciones provinciales han consagrado el criterio de la autonomía de los municipios, que puede ser plena, cuando se los faculta a dictar sus propias cartas orgánicas, semiplena, cuando no alcanza a esa atribución.

A partir de la reforma de 1994 se ha consagrado el principio de la autonomía municipal en el nuevo art. 123 CN. Se plasma así, en el texto Nacional la evolución que venía operándose en numerosas constituciones provinciales hacia el reconocimiento de los municipios en tal carácter. Es menester expresar que al respecto, el artículo 184 de la Constitución de la Provincia del Neuquén responde a la mencionada evolución, y expresamente establece que "Los municipios son autónomos en el ejercicio de sus atribuciones y resoluciones - dentro de la esfera de sus facultades - no pueden ser revocadas por otra autoridad".

Asimismo, conviven en la actualidad dos sistemas en materia de autonomía municipal: a) las competencias municipales se hallan limitadas por leyes orgánicas<sup>21</sup>, o b) se reconoce a los Municipios los poderes para el dictado de sus Cartas Orgánicas.

Con relación a la autonomía municipal se afirma que ésta es de "segundo grado", diferente a la autonomía de que gozan las Provincias, en particular porque carecen de poderes originarios o reservados, y se encuentra sometida al poder constituyente provincial.

---

contingente de los entes autárquicos, el alcance de sus resoluciones, que comprende a todos los habitantes de su circunscripción territorial y no sólo a las personas vinculadas, como en las entidades autárquicas; la posibilidad de creación de entidades autárquicas en los municipios, ya que no parece posible que una entidad autárquica cree otra entidad autárquica dependiente de ella; y la elección popular de sus autoridades, inconcebible en las entidades autárquicas".

- Ahora sí la "autonomía municipal" tiene base constitucional. Entonces la CSJN decía que "aún cuando no se reconozca que la autonomía de los municipios cuenta con base constitucional, tampoco puede prescindirse de que la necesaria existencia de un régimen municipal impuesta por el art. 5 de la Constitución determina que las leyes provinciales no sólo no pueden legítimamente omitir de establecerlos sino que tampoco pueden privarlos de las atribuciones mínimas necesarias para el desempeño de su cometido[...]".
- "...Tal conclusión tiene sus raíces en la propia jurisprudencia de esta Corte...en Fallos T154, p. 25, expresó que las municipalidades son organismos de gobierno de carácter esencial. En Fallos T156, p.323, juzgó que tienen un ámbito propio a administrar".

<sup>20</sup> CSJN Municipalidad de Rosario c/ Provincia de Santa Fe. Junio, 4-991.

- "En lo relativo al alcance y límites de las facultades municipales, éstas surgen de la Constitución y las leyes provinciales, cuya correlación, interdependencia y conformidad entre sí, no incumbe decidir a la Nación, en tanto ellas no violen los principios, derechos y garantías establecidos en la Constitución Nacional, las leyes de la Nación o los tratados con potencias extranjeras (art. 31 CN)".
- La Constitución Nacional se limita a ordenar establecimiento del régimen municipal, como requisito esencial de la autonomía de las provincias (art. 5 CN), pero de manera alguna les ha prefijado un sistema económico-financiero al cual deban ajustar la organización comunal, cuestión que se encuentra dentro de la órbita de las facultades propias locales conforme a los arts. 121, 122, y 123 CN".
- La necesaria existencia de un régimen municipal impuesta por el art. 5° de la Constitución Nacional, determina que las leyes provinciales no sólo deben imperativamente establecer los municipios, sino que no pueden privarlos de las atribuciones mínimas necesarias para desempeñar su cometido. Si tales entes de encontrarse sujetos a las decisiones de una entidad extraña - aunque se tratara de la provincial - ésta podría llegar a impedirles desarrollar su acción específica, mediante restricciones e imposiciones, capaces de desarticular las bases de su organización funcional".

<sup>21</sup> Según el art. 185 de la Constitución de la Provincia del Neuquén los municipios se dividen en tres categorías determinadas sobre la base de la cantidad de habitantes que un respectivo municipio contenga. Así, existen municipios de 1° categoría, con más de 5000 habitantes; municipios de 2° categoría, con menos de 5000 y más de 1500 habitantes y municipios de 3° categoría, con menos de 1500 y más de 500 habitantes. Se ubica a la localidad de Villa La Angostura entre los municipios de 2° categoría y por tanto se rige por la Ley Orgánica 53 dictada por el Poder Ejecutivo y sobre la base de la Constitución, conforme art. 190 de la C.P.

La reforma de 1994 conforme lo dispuesto en el art. 5° y el artículo 123°, prescribe que el alcance y contenido en el orden institucional, político, administrativo, económico y financiero de la autonomía municipal corresponde que sea reglado por la Constitución que dicta cada Provincia, con arreglo al sistema y a los principios de la Constitución Nacional.

No se reconocen poderes originarios a favor de los Municipios ni tampoco poderes reservados, a diferencia de las Provincias. La autonomía municipal prevista por la Constitución reformada reviste jerarquía diferente a la que ostentan las provincias. Esta formulación permite mantener la configuración de diferentes tipos de regímenes municipales como los llamados municipios de carta o convención que atribuyen competencia a las municipalidades para dictar sus propias cartas orgánicas y, por otra parte, los municipios de delegación donde esta atribución compete a la legislatura provincial.

### **Constitución de la Provincia del Neuquén**

#### **La Organización Municipal: Especial Referencia a la Competencia en Materia de Prestación de Servicios Públicos**

A partir de la reforma de la Constitución de la Provincia del Neuquén, se delimitan las competencias de la Provincia y de los Municipios y Comunas asignándole a los segundos un rol destacado.

La Constitución provincial, en materia de organización institucional, delimita, asimismo, las atribuciones y competencias provinciales y municipales siendo importante destacar a los efectos del estudio encomendado lo siguiente:

- **Art. 101: Corresponde al Poder Legislativo:**

- 4. Organizar régimen municipal, según las bases establecidas en esta Constitución<sup>22</sup>.

- 10. Facultar al Poder Ejecutivo con el voto favorable de la mayoría absoluta de todos sus miembros, a contraer empréstitos de acuerdo con las disposiciones expresas de esta Constitución.

- 16. Dictar los Códigos de Aguas...

- 22. Declara los casos de expropiación por causas de utilidad pública o interés social, por leyes generales o especiales.

- 30. Disponer y autorizar la ejecución de las obras públicas exigidas por el interés de la Provincia.

- 33. Dictar leyes de acción y previsión social y sanitaria...

- 38. Crear reparticiones autárquicas, pudiendo darles facultad para designar su personal y administrar los fondos que se les asignen, de acuerdo a la legislación en vigencia.

- 47. Dictar todas aquellas leyes necesarias para el mejor desempeño de las anteriores atribuciones y para todo asunto de interés público en general de la Provincia, que por su naturaleza y objeto no corresponden privativamente al Congreso nacional.

- Entre las potestades del Poder Ejecutivo provincial se encuentran, conforme lo expresa el art. 134, inc. 15) y 16) las de proveer al ordenamiento y régimen de los servicios públicos, ejercer el poder de policía de la Provincia y prestar el auxilio de la fuerza pública [...] a los municipios, cuando lo soliciten.

---

<sup>22</sup> Interpretese aquí, que es facultad del Poder legislativo Provincial dictar la Ley Orgánica de Municipalidades.

- Son atribuciones, funciones y finalidades inherentes a la competencia municipal - en lo que interesa, y según art. 204 - :
  - a) La organización de los servicios públicos locales.
  - d) contratar empréstitos locales o dentro del país, con acuerdo de la legislatura.
  - e) Administrar los bienes municipales, adquirirlos o enajenarlos.
  - f) Contratar servicios públicos y otorgar concesiones a particulares, con límite de tiempo y rescatables sin indemnización por lucro cesante.
  - m) Suscribir convenios con otros municipios, con las reparticiones autárquicas, con la Provincia o con la Nación, con fines de beneficio recíproco.
- Por último y conforme lo dispone el art. 205 de la Constitución provincial son recursos propios de los municipios:
  - b) Los servicios retributivos, tasas y patentes.
  - d) La contribución por mejoras en relación con valorización del inmueble como consecuencia de una obra pública municipal.
  - h) El producto del otorgamiento de concesiones para la explotación de servicios públicos, cuando se hagan por empresas o personas privadas.

## **Ley Orgánica Municipal N° 53 de 1958**

### **Introducción**

En materia de organización municipal, el art. 182 de la Constitución Provincial prevé que corresponde a la Legislatura sancionar la Ley Orgánica Municipal para los municipios que no tengan Carta Orgánica como es el caso de Villa La Angostura. Es así que la Ley N° 53 y sus modificatorias conforma la principal fuente normativa a nivel municipal en la localidad.

Según los art. 2 y 3 de la propia Ley Orgánica Municipal, ésta rige en los Municipios que no estén facultados para dictar su Carta Orgánica; es decir, aquellos que no estén comprendidos dentro de las estipulaciones del art. 204 de la Constitución Provincial, art. 3.

Uno de los temas que más atención merece respecto del objeto del análisis encomendado es aquel referido a la concesión de los servicios públicos locales. Por una parte, debido a la confusión que podría suscitar con la concesión del recurso hídrico, ya aclarada. Por otra parte, y poniendo énfasis en la intención de las autoridades provinciales de transferir los derechos que en la actualidad posee el E.P.A.S. a la órbita municipal, ya que las mismas reafirman su respeto por las autoridades municipales y su especial competencia sobre los servicios públicos, ratificando lo normado por la Constitución Provincial en sus arts. 204 y 205 en concordancia con las atribuciones conferidas por la Ley Orgánica de Municipalidades.

Es por ello que dedicaremos la primera parte del análisis de la Ley N° 53 a analizar los derechos que como titulares del poder concedente los municipios poseen. En este sentido, el Capítulo XIV trata sistema de concesión de servicios públicos en la órbita municipal.

### **Régimen de la Concesión**

Según el art. 70, para la prestación por parte de empresas privadas se sigue el esquema de la concesión de los servicios públicos, siendo el Consejo Deliberante o la Comisión Municipal en su caso el órgano que dispone sobre la prestación de los servicios a través de la aprobación de la respectiva ordenanza.

Por su parte, el art. 72 establece que las concesiones no podrán otorgarse en condiciones de monopolio, ello tiene importancia atento que tratándose como en el agua de un servicio típicamente monopólico (ya sea por vía legal o natural), los principios de la economía de mercado y la libertad de selección del prestador deberán adaptarse.

Es de destacar que conforme al art. 70 de la Ley Orgánica, cuando las concesiones de servicios públicos sean por plazos mayores de diez años, las mismas se efectuarán exclusivamente por licitación pública; si el plazo para otorgar la concesión fuera menor de diez años no será necesaria la licitación pública bastando únicamente la sanción de la ordenanza municipal que la otorgue y en ambos casos deberá cumplirse con el requisito de la aprobación por el órgano deliberativo.

En lo que hace al plazo máximo de la concesión la Ley Orgánica establece en el art. 71 que no podrá ser superior a los veinticinco años, pudiendo prorrogarse el contrato con el consenso de ambas partes por sucesivos períodos de ocho años. Si el plazo para la concesión fuera menor a veinticinco años, se podrá otorgar una prórroga por un tercio del tiempo convenido primitivamente. En este sentido, el municipio es quien expresará su consentimiento a través del Consejo Deliberante con el voto de la mayoría absoluta de sus miembros y un año antes de la fecha de vencimiento de la concesión.

En materia de tarifas y precios, debe destacarse que el concesionario podrá percibir los que sean establecidos por la Municipalidad, los cuales no se tendrán por vigentes sin la aprobación del Consejo Deliberante y la promulgación por parte de la autoridad ejecutiva.

Asimismo, conforme al art. 74 se establece el compromiso que deben asumir en el contrato de concesión las empresas concesionarias en lo referente a la fiscalización por parte de la Municipalidad de todos aquellos aspectos concernientes a la prestación del servicio, como así también, el compromiso que las mismas deben asumir de cumplir con las ordenanzas de las tarifas y precios. Es menester tener en cuenta que mediante el esquema de la concesión del servicio público, el Municipio satisface necesidades generales valiéndose de la colaboración de los administrados. Pero dicho servicio público, aunque concedido en lo atinente a su prestación, no deja de ser servicio público y por tanto, el concesionario actúa siempre bajo el constante control o vigilancia de la autoridad concedente.

Por otra parte, y en resguardo de garantizar la continuidad del servicio público, conforme al art. 76, la Municipalidad posee las facultades necesarias para tomar a cargo la prestación del servicio cuando el concesionario incumpliera con las estipulaciones establecidas en el contrato de concesión. Asimismo, la Municipalidad podrá asegurar la continuidad en la prestación de los servicios sanitarios públicos, mediante la constitución de depósitos proporcionados al valor de los capitales y a la importancia y magnitud de los servicios.

Conjuntamente, al vencimiento de la concesión cuando no hubiere acuerdo para la prórroga, la Municipalidad podrá fijar nuevas bases para otras concesiones de acuerdo a la Ley Orgánica o bien podrá optar tomar a su cargo la prestación del servicio, en cuyo caso, la decisión deberá ser aprobada por el Consejo Deliberante y la Municipalidad pagará la indemnización correspondiente. Asimismo, tanto las ordenanzas de otorgamiento como los contratos de concesión deberán prever soluciones con el objeto de evitar la interrupción del servicio, en los casos que los concesionarios no acepten la prórroga.

Por último, es menester destacar que el Capítulo XIII de la Ley 53 define los recursos municipales constituidos por impuestos, tasas, licencias, contribuciones, retribuciones de servicios y rentas, los que podrán provenir de: servicios municipales que produzcan ingresos, (inc. 6); colocación e instalación de aguas corrientes y obras sanitarias, (inc. 22); inspección y contrato de medidores [...] y demás instalaciones que por razones de seguridad pública se declaren sujetas al contralor municipal, (inc. 28); contribución de las empresas que gocen de concesiones municipales, (inc. 31); y cualquier contribución, tasa, derecho o gravamen que imponga la municipalidad con arreglo a las disposiciones de la Constitución, (inc. 33).

Conforme al artículo 67 de la Ley Orgánica Municipal, se justifica la legitimidad de la percepción de contribuciones cuyo fundamento yace en la satisfacción de las necesidades de la comunidad y por tanto, genera en el gobierno municipal la facultad de especificar los gastos que deban pagarse con el

producto generado por los impuestos mencionados con la limitación de aplicar los mismo a las necesidades de la comunidad.

Por otra parte, el artículo 69 confirma el principio de inalienabilidad e imprescriptibilidad como medios jurídicos a través de los cuales se tiende a hacer efectiva la protección de los bienes dominicales para que ellos cumplan con el fin que motiva su afectación. En efecto, los bienes públicos no pueden ser objeto de compraventa ni de otros actos jurídicos que impliquen transferencia de dominio. Tales actos serán nulos por inidoneidad del objeto, a esta conclusión arriba nuestro Código Civil en su art. 953 y concordantemente los arts. 1167 y 1327 que establecen la nulidad de los actos jurídicos cuyo objeto lo constituyan cosas que estén fuera del comercio. Consecuentemente, los bienes de dominio público son asimismo, inembargables. Si bien el embargo no implica desapropio ni enajenación, pues puede responder a una simple medida de seguridad, en el sentido que su titular evite disponer de la cosa, enajenándola, no obstante, el embargo trae consigo la idea de enajenación, ya que esa medida cautelar, en última "ratio", tiende a asegurar la ejecución forzosa del bien. Una de las notas de ese régimen jurídico especial la constituye su inalienabilidad, con lo cual tiéndese a evitar la *suspensión o paralización* del respectivo servicio<sup>23</sup>.

### Obras Públicas - Alternativas de Concesión de los Servicios

El Capítulo VII de la Ley 53 establece el régimen de las Obras Públicas y conforme al art. 24 se delimita la competencia municipal sobre las mismas, enumerándose en primer término a las obras destinadas a la instalación de los servicios públicos locales. La Ley Municipal, según el art. 25, atribuye la responsabilidad de autorizar la construcción, mantenimiento y conservación de las obras públicas municipales al Consejo Deliberante o Comisión Municipal, determinando las modalidades de ejecución a que podrán estar sujetas las obras públicas municipales, a saber:

- a) Por ejecución directa con los fondos de la municipalidad.
- b) Por acogimiento de las leyes de la Provincia o de la Nación.
- c) Por contrato directo entre vecinos y la empresa constructora.
- d) Por licitación, pudiendo imponer a la empresa constructora la percepción del costo de la obra a los beneficiarios.

El artículo 27 determina que las obras no realizadas por la administración o no contempladas en el artículo 25 se ejecutarán por licitación ya sea pública o privada, según sea el monto de la obra, estos montos se actualizan periódicamente. La licitación pública se prevé para contrataciones de mayor envergadura, aunque en los artículos subsiguientes se detallan una lista de excepciones, entre las cuales se destacan que si concurre un solo solicitante, se requiere la aprobación del Consejo para su adjudicación. Por otra parte, si el Consejo desechara las propuestas, podrá disponer la ejecución de la obra por la administración, siempre y cuando la realización de la obra genere un costo menor al propuesto en la licitación realizada.

El artículo 30 establece los requisitos para el llamado a licitación. Así, será necesario realizar "estudios de todas las condiciones, elementos técnicos y materiales relativos a la obra. Se confeccionará un plano general y detalle del proyecto, el pliego de bases y condiciones, el presupuesto detallado, la memoria descriptiva y los demás datos técnicos y financieros que se consideren necesarios.

Entre otras disposiciones relativas al llamado de licitación, se destaca, la habilitación de un registro de contratistas, clasificados según su especialidad y capacidad técnico-financiera; la comunicación a todos los contratistas con especialidad y capacidad para la ejecución de la obra y la publicación de las licitaciones públicas en el Boletín Oficial y en un periódico de la localidad

<sup>23</sup> MARIENHOFF, M.S., Tratado de Derecho Administrativo, T.V, págs. 269, 279 y 280.



## Conclusiones

Del análisis presentado es posible concluir que la titularidad de los servicios corresponde a los Municipios, respondiendo al principio de descentralización de los Poderes. Así y conforme, lo establece la Constitución Provincial en varios de sus artículos, y específicamente en el artículo 11 donde el legislador reconoce amplias funciones a los municipios para que éstos puedan ejercer sus funciones en forma autónoma.

Aún más, la Constitución de la Provincia del Neuquén señala en su Preámbulo la voluntad de "...fortalecer el régimen municipal...", para luego en la Cuarta Parte, Capítulo I desarrollar los lineamientos para la organización un régimen municipal moderno enrolado en la tendencia del constitucionalismo contemporáneo. En concordancia con este precepto, y sumado al ya mencionado artículo 11, los artículos 182 y 184 expresamente establecen en primer término que los municipios estarán investidos "...de todos los poderes necesarios para resolver por sí solos los asuntos de orden local...", para luego consagrar la autonomía municipal, y declarando a los municipios independientes de toda otra autoridad en el ejercicio de sus atribuciones y resoluciones.

En este sentido, las consideraciones extraídas del Acuerdo 36 del Tribunal Superior de Justicia Provincial, autos "Solis, Juan Carlos c/Provincia de Neuquén, s/Acción de Inconstitucionalidad, ilustran y reafirman la opinión vertida:

"Nuestra Constitución Provincial consagra a lo largo de su texto, una concepción autonomista con relación a los Municipios. Fundamentalmente a través del art. 11 que reconoce las más amplias facultades y la mayor suma de funciones del gobierno autónomo de cada jurisdicción, equivalente a ponerlos en manos de los respectivos vecindarios y termina expresando que solo lo que exceda la órbita local corresponderá a las autoridades provinciales. Lo transcrito constituye toda una declaración de principios constitucionales insoslayables que son ratificados por los arts. 182, 184, 204 y 205 de la Carta Provincial".

Una vez más los artículos 204 sobre las atribuciones comunes a todos los municipios y 205 sobre recursos propios del municipio, reafirman la potestad ostentada por los municipios descripta anteriormente.

En cuanto al artículo 204, el mismo establece que los municipios poseen atribuciones sobre los servicios públicos locales (inc. a ), así como la facultad de recaudar e invertir libremente sus recursos (inc. c), y por tanto, contratar servicios públicos y otorgar concesiones (inc. f). De la interpretación del texto constitucional, se desprende que no se discute la naturaleza del servicio público a ser prestado por los municipios, sino que se hace particular hincapié en la potestad que ostentan éstos para la prestación de los servicios, específicamente en el orden local, como expresamente lo sostiene la Carta Provincial.

Por otra parte, la comuna deberá sancionar una ordenanza específica para efectuar la Licitación y Concesión de los servicios públicos de agua y cloacas, mientras que la autoridad ejecutiva del municipio se encuentra facultada para determinar las condiciones generales y particulares de las licitaciones.

Si bien la obligatoriedad de realización del Estudio de Impacto Ambiental para obras públicas de envergadura, no se encuentra previsto en la Ley Orgánica de Municipios, estimamos que sería conveniente prever la realización de dicho estudio previo a las obras públicas a concretarse.

## Municipios de Segunda Categoría

Conforme el artículo 185 de la Constitución Provincial, la localidad de Villa La Angostura está comprendida dentro de los Municipios de segunda categoría, conformando entonces un sistema de administración compuesto por dos departamentos: el deliberativo y el ejecutivo. Por consiguiente, consideramos pertinente desarrollar una síntesis de sus principales funciones en relación a la prestación de servicios públicos y sin perjuicio de aquellas mencionadas con anterioridad.

Al respecto y conforme los artículos 114 a 116, se establece que el Consejo Deliberante:

- Dispone la prestación de los servicios públicos de provisión de agua y obras sanitarias, como así también sus inspecciones.
- Autoriza consorcios, cooperativas, convenios y acogimientos a las leyes provinciales y nacionales.
- Autoriza los empréstitos municipales de acuerdo a lo establecido en el Capítulo V, Título II (arts. 19 a 23) de la Ley 53.

Asimismo, cuando los servicios públicos tuvieran vinculación con leyes y planes provinciales, el Consejo gestionará la autorización ante el Poder Ejecutivo o podrá proceder a las coordinaciones necesarias. Por lo tanto debe observarse que, para una eventual injerencia de la Provincia en la prestación del servicio público municipal, la Carta Orgánica prevé la suscripción de un Convenio entre ambas partes, Municipio - Provincia. Es menester destacar que conteste a este requerimiento, el Reglamento del Código de Aguas en su artículo 186 establece el Régimen de Coordinación y Amortización Administrativa. Según el mismo se destaca fundamentalmente la conformación de un Sistema de Coordinación Institucional en Materia Hídrica (SCIMH). Este sistema tiene como fin vincular los distintos organismos que poseen injerencia en el uso de los recursos hídricos. Consecuentemente, ante la solicitud de una concesión por un particular o cuando así lo requieran las autoridades provinciales o municipales, se pondrá en funcionamiento un mecanismo de coordinación que actuará en forma mancomunada.

A partir del artículo 143 se desarrolla el capítulo referido al Departamento Ejecutivo, estableciéndose que la administración local, la representación municipal y la ejecución de las Ordenanzas corresponde a este Departamento, que será ejercido por el Intendente Municipal. Este funcionario es el jefe inmediato y local del municipio y tiene a su cargo la administración general de la comuna y la sanción de normas de organización funcional del Departamento. Asimismo, tiene atribuciones para celebrar los contratos en los que la Municipalidad sea parte, dentro de las previsiones del Presupuesto y de acuerdo a las disposiciones sobre la Contabilidad y las Obras Públicas.

### **Alternativas Institucionales de Organismo Operador de Servicios de Saneamiento básico de Villa La Angostura**

En General, el análisis de la modalidad de transformación institucional de la prestación de Servicio tiene por finalidad determinar:

- a) El esquema legal más adecuado.
- b) Los instrumentos legales necesarios para perfeccionar la reforma institucional.
- c) Los procedimientos legales necesarios para perfeccionar la reforma institucional.
- d) Los ajustes normativos necesarios o convenientes para lograr una óptima implementación de la reforma institucional.

A continuación se presenta un análisis de los aspectos citados.

#### **a) Esquema Legal**

Antes de determinar cuál es el esquema legal que mejor se adecua, resulta necesario recordar los diversos esquemas legales alternativos posibles que pueden reducirse a las siguientes situaciones:

Prestación directa por el concedente.  
Prestación por entidad mixta.  
Contratación del gerenciamiento  
Concesión de servicios públicos  
Privatización por venta de activos

##### **a.1) Prestación Directa por el Concedente**

Conforme la Constitución Provincial y la Ley 53, el Municipio de Villa La Angostura se encuentra en condiciones jurídicas de asumir, por sí y ante sí, el carácter de concesionario como también actuar

como poder concedente y brindar el servicios de agua y cloacas a través de la contratación de un tercero.

Ambas posibilidades, contemplan la necesidad de la existencia de un órgano que actúe como fiscalizador, es decir, un ente regulador local y por lo tanto, para su creación y establecimiento, se hará necesaria la intervención del Consejo Deliberante y el Departamento Ejecutivo Municipal.

#### **a.2) Prestación por Entidad Mixta**

La prestación de los servicios por parte de una entidad mixta requiere la creación de una persona jurídica, ya sea bajo el régimen de la Sociedad Anónima con participación Estatal Mayoritaria, o bien la Sociedad Anónima común.

Las diferencias entre estos tipos societarios se refieren a la mayor o menor injerencia de participación pública y de la participación privada en el capital y la dirección de la entidad.

La figura de la Sociedad Anónima con participación Estatal Mayoritaria limita la participación privada en el capital (ésta debe ser siempre minoritaria). Si bien la minoría en el capital no impide la asignación de funciones específicas de los directores privados, y aún el otorgamiento de derechos preferidos sobre el capital privado (por ejemplo: nominar la mayoría del Directorio), se parte de una base de preeminencia estatal en las decisiones fundamentales de la entidad, aquí se acentúa la característica principal del poder de veto de las resoluciones del Directorio o Asamblea de Accionistas, que posee el Presidente, representante de la administración pública, ubicando a los representantes del Estado en una posición superior a la de cualquier socio privado.

La Sociedad Anónima común permitiría la participación municipal en el capital y en la dirección, en la medida y proporciones que se considerase más conveniente. En esta hipótesis no debe pasar por inadvertida la posibilidad de que la participación estatal resulte eventualmente reducida o licuada por aumentos de capital no suscriptos, lo cual podría llevar a la pérdida de toda participación significativa en la entidad prestadora. Esto es un riesgo que puede ser minimizado mediante adecuadas cláusulas estatutarias, o bien puede ser asumido, pero en tal caso habría que formalizar en primer lugar el título jurídico del prestador que mejor posibilita mantener un control suficiente sobre el prestador total o casi totalmente privado.

#### **a.3) Contratación del Gerenciamiento**

La contratación del gerenciamiento independiente podría ser propuesta tanto en un esquema de prestación directa por el Titular, como en el caso de prestación por una entidad mixta.

En este último caso, el contrato de gerenciamiento puede resultar un útil complemento a las limitaciones propias que impone societariamente la composición mixta del capital y de los órganos de dirección de la empresa.

El objeto del gerenciamiento puede tener distinto alcance, según se establezca en el contrato respectivo. A mero título de ejemplo podría requerirse al gerente:

- 1) Aportar su conocimiento y experiencia, junto con la transferencia de la tecnología adecuada y la asistencia técnica.
- 2) Elaborar y proponer las políticas generales de la entidad prestadora.
- 3) Diseñar las estructuras organizativas, laborales y salariales de la entidad prestadora.
- 4) Proveer personal especializado en cantidad suficiente para el logro de una gestión eficiente.
- 5) Diseñar planes de acción específicos a los fines de alcanzar las tareas y metas definidas para la entidad prestadora.
- 6) Elaborar, ejecutar y controlar el presupuesto.
- 7) Gestionar la totalidad del financiamiento requerido para el cumplimiento de las tareas y metas de la entidad prestadora.
- 8) Elaborar toda información referente a los Servicios.

Mediante la utilización de este esquema legal se busca, manteniendo el carácter total o parcialmente estatal del prestador, otorgar el máximo de independencia legal e institucional a su gestión respecto de las circunstancias políticas coyunturales

#### **a.4) Concesión de los Servicios Públicos**

La concesión de los servicios públicos es la figura contractual del derecho administrativo que mejor se adapta a la prestación de este tipo de servicios. Aún la prestación mediante una persona jurídica estatal o no estatal o mixta resultaría mejor encuadrada y definida si se enmarcase la misma en un contrato de concesión que pueda definir con claridad:

- 1) Objeto
- 2) Plazo
- 3) Metas de cumplimiento obligatorio
- 4) Régimen económico (ingresos por tarifas y otros ingresos específicos)
- 5) Penalidades por incumplimiento

El contrato de concesión de servicios públicos tiene una larga tradición y un vasto análisis jurisprudencial y doctrinario lo cual otorga una mayor previsibilidad y seguridad jurídica a las cuestiones que se establezcan.

#### **4.5) Privatización por Venta de Activos**

Por último, cabe mencionar la posibilidad de transferir por venta los activos afectados a la prestación de los servicios.

Esta alternativa no resulta legalmente factible debido a que la mayor parte de los bienes afectados a los servicios de agua y cloaca no resultan enajenables, por su carácter de accesoriedad a bienes inmuebles del dominio público.

En cambio, resultaría teóricamente posible plantear la venta de una planta de tratamiento de agua o de residuos cloacales. Sin embargo, deben tenerse en cuenta las siguientes limitaciones que este esquema presenta en forma inmediata:

- a) Debería complementarse la venta con la concesión de servicios públicos, previendo así las obligaciones que deberá cumplir y los derechos del titular de los bienes transferidos (ej. Mantener y operar los bienes, prestar servicios y cobrar una tarifa regulada).
- b) Deberían preverse mecanismos de reversión o retroventa para el caso en que el adquirente incumpliera con sus obligaciones.

La venta inicial impondría al inversor un desembolso importante para adquirir los bienes, dificultando con ello su disponibilidad de financiamiento para la realización de inversiones nuevas.

#### 4.- EJEMPLOS DE ALTERNATIVAS JURIDICO INSTITUCIONALES

A continuación exponemos las distintas alternativas jurídico institucionales que podrán ser tenidas en cuenta por el Municipio de Villa La Angostura a los efectos de determinar quién efectivamente prestará los servicios de saneamiento en esta localidad. En tal sentido, exponemos las siguientes opciones:

##### 1.1. Consortios - Agrupación de Colaboración. (Ley 19.550)

Puede caracterizarse a la Agrupación de Colaboración como una organización común, permanente (hasta el límite fijado por el Art. 369, inc. 2), establecida por dos o más empresarios –individuales o colectivos- que tiene por finalidad facilitar o desarrollar determinadas fases de su propia y particular actividad empresarial en beneficio propio.

A través de este contrato los participantes no buscan la creación de una entidad que en sí tenga fines de lucro que luego se distribuirán, no se da origen a un sujeto de derecho, sino que permite que algunos aspectos de la actividad productiva sean realizados de modo estable en colaboración con otros.

La finalidad contractual es conseguir un beneficio para la propia actividad (facilitándola, abaratando costos, mejorando calidad, etc.). Las agrupaciones se han formado para otorgar a los participantes servicios complementarios a su producción. Ejemplos: generación de energía para su consumo, utilización en común de servicios de computación, etc.

#### **Aspectos a Favor de Adoptar esta Figura**

- 1.- Las partes: El texto legal simplemente centra la legitimación para ser parte en la existencia de actividad económica propia en el sujeto participante. No es obstáculo en el proyecto en cuestión ya que casi la totalidad de los posibles integrantes del futuro ente tienen actividad económica. Además nada impide la formación de un contrato integrado exclusivamente por personas físicas, o que sea admitida como tal una sociedad civil.
- 2.- Derechos y obligaciones de las partes: la ley es de una gran flexibilidad admitiendo las estipulaciones contractuales que más convengan a las partes. No existen restricciones a la libertad contractual. Es admisible la asunción de obligaciones dispares, incluso de naturaleza diferenciada por los partícipes.
- 3.- Objeto: el término objeto se entiende en la ley como la descripción de la actividad para la cual la agrupación se constituye. No necesariamente debe ser comercial, es suficiente que sea de naturaleza económica y se corresponda a una actividad orgánicamente ligada a la actividad económica de sus miembros.
- 4.- Fondo común operativo: la agrupación no es un sujeto de derecho, por lo tanto, carece de los atributos de estos, entre ellos, no cuenta con patrimonio propio y diferenciado del de sus miembros.

Sin embargo debe contar con los medios para cumplir sus objetivos. Tales medios deben ser suministrados por sus participantes, pero no pasan al patrimonio de la agrupación, es decir, que no se transfieren en propiedad. Su constitución es obligatoria, constituye un “patrimonio de afectación”. Nada impide que las contribuciones de los miembros sean efectuadas total o parcialmente en especie y aún en obligaciones de hacer o no hacer.

- 5.- Gobierno: la ley caracteriza como función de gobierno, por una parte la modificación del contrato, por la otra las resoluciones relativas al objeto de la agrupación.

Para las primeras se exige consentimiento unánime (coincide con la ya apuntada ausencia de personalidad). En cuanto a las demás resoluciones de gobierno se adoptarán por el voto de la

mayoría, no se requiere una deliberación formal, pueden ser adoptadas mediante consultas escritas a los participantes.

- 6.- Aspecto tributario general: las agrupaciones no son sujetos de derecho y se constituyen con una finalidad que no es lucrativa, de modo que no pueden ser consideradas empresas ni tampoco constituyen sociedades.
- a- Bienes personales: En cuanto agrupación no puede ser sujeto del "impuesto sobre los capitales". Si pueden ser sujetos los integrantes en forma particular.
  - b- Ganancias: Por no ser sociedad no puede estar encuadrada en la tercera categoría de este impuesto.
  - c- I.V.A.: Plantea dudas en aquellos casos en que se destinen insumos para la agrupación con su debida inscripción, lo cual convertirá a dicha agrupación en sujeto titular de los créditos fiscales, posiblemente contra servicios no gravados por el impuesto. Pero al omitir la disposición pertinente la inclusión de las A.C.E. como sujetos pasivos de este gravamen, las consideramos no responsables del mencionado gravamen.
  - d- Impuesto de Sellos (Ley 23.258): La A.C.E está sujeta al impuesto proporcional al 5 % sobre el fondo común operativo.

#### Aspectos en contra de Adoptar la Figura

- 1.- Prohibición de lucro: El Art. 368 exige como requisito ineludible que las ventajas económicas que genere la actividad recaigan directamente en el patrimonio de las empresas contratantes. La agrupación, en cuanto tal, no puede perseguir fines de lucro, **no puede vender ni prestar servicios al mercado**. La ley excluye expresamente una actividad empresarial común capaz de generar una utilidad a repartir.

Rige para las agrupaciones la prohibición de ofrecer sus prestaciones a quienes no sean participantes, si lo hiciese estaría desarrollando actividad societaria, y sin que ello convierta a la agrupación en sociedad, la actividad generará entre los miembros una relación societaria de hecho.

- 2.- Duración: Conforme al inciso 2 del Art. 369, la duración por la que se forma la agrupación no puede exceder los diez años. El vencimiento puede subordinarse a cumplimiento del objeto de la agrupación. Aquí nos encontramos con un impedimento de gravedad que lleva a desaconsejar por completo la figura en tanto no condice con una de las características principales del servicio público a prestar; la continuidad.

Asimismo, otro impedimento que se presenta es la necesaria e ineludible voluntad unánime de los miembros en caso de necesidad de prórroga de la duración de la agrupación. El contrato no puede alterar la regla de unanimidad impuesta por la ley

- 3.- Admisión de nuevos participantes: Es válido que se impongan condiciones restrictivas al ingreso, viables por la naturaleza de la agrupación y el interés de los participantes.

La incorporación supone modificaciones al contrato y por lo tanto, unanimidad.

Asimismo cualquier participante puede ser excluido pero también hará falta unanimidad.

- 4.- Responsabilidad El Art. 373 fija claramente el sistema de responsabilidades de los participantes respecto de las obligaciones contraídas por el representante con terceros. La norma establece que **la responsabilidad es ilimitada** y solidaria respecto de esos terceros, sin perjuicio de aceptar la subsidiariedad respecto al fondo común operativo.

No habrá solidaridad cuando al tiempo de formalizarse la obligación el acreedor fue informado que ésta se contrae sólo por cuenta de un participante.

## Conclusión

El objeto de esta figura es distinto del perseguido en el Proyecto, o es decir, no se adecua exactamente al requerido por el Proyecto. Una de las razones se basa en que los servicios de saneamiento tendrán destino en casas de familia, mayormente, por tanto, no tendrá naturaleza económica, ni estará ligado a la actividad económica de sus miembros.

Respecto del Fondo común operativo, los bienes afectados al servicio no pertenecerán a la agrupación porque ésta no es sujeto de derecho. De lo dicho, se desprende, que la agrupación al no ser persona jurídica, carece de los atributos de ésta y por tanto, no tiene capacidad jurídica para obligarse o para presentar garantías ante entidades bancarias.

La duración de una agrupación no debe superar los diez años. La restricción temporal es más que suficiente para justificar su rechazo. Asimismo, al no ser sujeto de derecho, la responsabilidad de los participantes es ilimitada y solidaria respecto de terceros, recayendo sobre todos sus miembros. Recordar que el Fondo Operativo no pertenece a la agrupación de colaboración.

Los caracteres propios de la figura jurídica descripta afectan negativamente al Proyecto. Las referencias a estas desventajas son breves justamente porque el obstáculo que presentan justifica acabadamente el rechazo de la figura, con lo cual estamos en condiciones de poder arribar a una conclusión definitiva.

### 4.2.- Unión Transitoria de Empresas.

Nace de un contrato plurilateral mediante el cual, sociedades entre sí o con empresarios individuales, o solamente éstos, se unen para el desarrollo o ejecución de una obra, servicio o suministro concreto, (Art. 377, Ley 19.550).

El carácter de ejecución de un servicio "concreto" no obsta a que los actos puedan ser de tracto continuado.

No nos encontramos ante un sujeto de derecho sino ante una relación jurídica.

De la definición de la ley extraemos que se trata de contratos transitorios y limitados a un fin, criterios que delinear claramente a las U.T.E. Es una forma contractual que produce un agrupamiento colaborativo, de carácter esencialmente transitorio, cuyos integrantes constituyen cada uno de ellos un sujeto tributario independiente, con derechos y obligaciones fiscales propias.

## Conclusión

En la totalidad de las definiciones extraídas se subrayan como perfiles de la institución la transitoriedad y especificidad. El carácter transitorio asignado a la figura es contrario a uno de los caracteres que precisamente definen al Servicio Público, cual es el de su continuidad.

Faltando este requisito esencial perseguido por el Proyecto, es redundante e innecesario continuar con el análisis de esta alternativa.

### 4.3.- Creación de un Ente Autárquico

Dentro de la opción que significaría mantener la prestación de los servicios públicos de Villa La Angostura en manos del Estado Municipal, existe la opción de constituir un ente autárquico específico. El municipio se encuentra facultado para la descentralización de sus funciones, lo cual se presenta implícito en la propia naturaleza del estado, quien puede realizar sus funciones por sí, centralizadamente o bien mediante esquemas de descentralización.

La naturaleza del ente autárquico es pública, y por lo tanto constituye una persona jurídica de derecho público, regida por el derecho administrativo.

La principal característica del ente autárquico es la facultad de gobernarse y administrarse a sí mismo, en base a las normas y principios asignados por la autoridad delegante, esto es el órgano descentralizado. Ello permite asignar el ente de misiones y funciones específicas y fundamentalmente puede separarse su sistema contable, evitando el manejo centralizado de las cuentas municipales, a través de Rentas Generales, lo cual no contribuye al desarrollo de los servicios.

El ente debería crearse por Ordenanza Municipal, en la cual se le asignen las condiciones de prestación, esto es: las misiones y funciones, estructura organizativa, estatuto del personal, normas de calidad de servicio, planes de obra y expansión, régimen tarifario.

### Conclusión

La ventaja visible, dentro del esquema de prestación municipal, es que dispondría de un esquema organizativo muy superior, que permite mayor ejecutividad en el accionar y autonomía operativa. No obstante ello, se considera que la alternativa de concesión de servicio público a un prestador privado es la figura que más se ajusta a las necesidades del Municipio pues se ha demostrado que es más conveniente que el Prestador presente una gestión más eficiente y ordenada, a fin de posibilitar acceso al financiamiento privado.

#### 4.4.- Cooperativas, Ley 20337

##### Aspectos a favor de Adoptar esta Figura

- 1.- Trayectoria Histórica: La prestación cooperativa de servicios públicos es una experiencia conocida en Argentina desde 1920; y que ha continuado en forma permanente. Ha sido utilizada bajo diversas y adversas condiciones económicas y políticas.
- 2.- Empresa Privada: Conceptualmente las Cooperativas están ubicadas en el ámbito de la economía privada. Expresan una economía privada de servicios, frente a una economía privada lucrativa, ambas opuestas y superiores a la economía pública. Hay que distinguir claramente el carácter privado (que las cooperativas poseen) del fin lucrativo (que no poseen) pero que no necesariamente define a la empresa privada.

La prestación cooperativa de Servicios Públicos constituye una de las tantas formas de privatización en tanto implica transferir a los propios usuarios interesados la gestión de los servicios que a ellos interesan.

Los servicios son solventados exclusivamente por sus propios asociados, en la estricta medida en que cada uno hace uso de ellos, por lo que la fijación de tarifas por el Estado deviene superflua.

Es una organización de los propios usuarios empeñados en brindarse el servicio a sí mismos tratando de hacerlo:

- a.- al menor costo posible.
- b.- con la mayor calidad posible.

La Ley 23.696 de Reforma del Estado, reconoce preferencia a las Cooperativas en los procesos de privatización (art. 16) y adjudica prioridad a estas entidades en las concesiones de servicios de distribución y comercialización en áreas como el gas, agua, electricidad, etc.

- 3.- Encuadre jurídico: La Cooperativa es un sujeto de Derecho Privado (Ley 20.337), con aplicación supletoria de las normas sobre Sociedades Anónimas (Ley 19.550) cuyo objeto social consiste en la prestación de un servicio que por su naturaleza constituye materia regulada por el Derecho Público.



Consecuencia derivada de este carácter privado de las Cooperativas de Servicios Públicos es que sus bienes no se hallan comprendidos dentro del régimen de dominio público. Tales bienes no son imprescriptibles, inalienables o inembargables. Esto no obsta a que la autoridad concedente se reserve el derecho de incautarse de ellos para asegurar la continuidad del servicio, precisamente en virtud de su carácter público.

4.- Relación con el Estado y los terceros: la Ley 20.337 prevé diversas alternativas en cuanto a la relación entre Estado y Cooperativa:

- a- Obligación de prestar servicios a las reparticiones públicas nacionales, provinciales y municipales sin requisito de asociarse cuando las cooperativas fueran únicas concesionarias, (Art. 20, Ley 20.337).
- b- Autorización para que el Estado nacional, provincial, municipal, entes descentralizados, etc. se asocien a las cooperativas, salvo que ello estuviese prohibido en sus leyes respectivas.

Frente a los terceros, el Art.2, inciso 10 de la ley establece que las cooperativas prestan servicios a los no asociados, destinando los excedentes derivados de tales operaciones a una cuenta especial de reserva, (Art. 42, último párrafo).

5.- Control Público: Las cooperativas de Servicios Públicos se hallan sometidas a un control público múltiple.

- a- Secretaria de Acción Cooperativa (Art. 99 y 105, Ley 20.337) en el ámbito nacional.
- b- Organo local competente (Art. 117, Ley 20.337 y ley provincial respectiva) encargado de entender en materia de cooperativas en su jurisdicción.
- c- Autoridad concedente (Art. 104, Ley 20.337 y Ley de Concesión respectiva).
- d- Organo de aplicación de la política del servicio respectivo

6.- Un capital diferente: El capital de las Cooperativas constituye una herramienta de trabajo, un medio, para prestar el servicio que es principal objeto social del ente. Cada asociado limita su responsabilidad a las cuotas sociales que hubiese suscripto, una vez integradas las mismas.

La suma de estas cuotas sociales suscriptas por todos los asociados representa la responsabilidad de la cooperativa frente a los terceros. Este capital es eminentemente variable: aumenta o disminuye por incorporación o egreso de asociados.

## Conclusión

En tanto los procesos que implican la concesión de Servicios Públicos constituyen una transferencia orientada a perdurar en el tiempo; toda vez que se insertan dentro del marco de definidos cambios estructurales de la organización económica, la solución **cooperativa aparece como la más económica, racional y democrática**. Asimismo, la figura en cuestión permite al asociado la solución de sus propios problemas, interviniendo en la gestión de la empresa en igualdad de condiciones que los demás usuarios.

Consideramos pues, que la concesión del servicio a una cooperativa constituye el esquema legal que mejor se adecua a las exigencias del Proyecto, por las siguientes razones:

1. La figura se adecua a los requisitos exigidos por la normativa vigente en materia de prestación de servicios públicos. Por otra parte, la Ley de Reforma del Estado, reconoce la preferencia de cooperativas en los procesos de privatización (Art. 16) y adjudica asimismo prioridad a estas entidades en las concesiones de servicios de distribución y comercialización de gas, electricidad,

agua y desagües cloacales. En su conjunto la normativa aplicable al Proyecto no ofrece obstáculos para que la concesión del Servicio se realice a favor de una cooperativa.

2. Respecto de su financiamiento, en el país se han venido intentando mecanismos de financiamiento de las cooperativas que posibilitarán hacer frente a sus necesidades en aumento, tanto por medio del incremento del capital propio como mediante otras formas de captación de recursos. Así, existe la posibilidad por parte de la cooperativa de emitir bonos cooperativos para financiar planes de desarrollo. La Ley 20.037, por su parte, y sin excluir otras fuentes de posible financiamiento, autoriza expresamente el "capital proporcional". En virtud de este sistema cada asociado aporta una medida de capital acorde con los servicios que demanda – efectiva o potencialmente – de su cooperativa. Asimismo la ley autoriza la asociación con personas de otro carácter jurídico y la participación del Estado como asociado, lo cual puede contribuir a superar las limitaciones del capital propio. La ley autoriza, además, la emisión de obligaciones negociables. Este mecanismo viene a abrir una nueva posibilidad de contar con fuentes de financiamiento que pueden resultar útiles para afrontar las necesidades de las cooperativas.

**La cooperativa permite su elegibilidad por organismos nacionales e internacionales de financiamiento de obras y servicios.**

3. Por ser una persona jurídica posee todos los atributos de la misma, es decir, es un ente susceptible de adquirir derechos y contraer obligaciones. Su objeto es la ayuda mutua, tiene patrimonio propio, es capaz de darse sus propios estatutos, no necesita subsistir exclusivamente de asignaciones hechas por el Estado y debe obtener autorización para funcionar.

4. Uno de los ejemplos más claros de su autonomía es la relación de la cooperativa con el estado en términos de asociación y utilización de los servicios. Puede asociarse con el Estado y puede consentir que los entes públicos utilicen sus servicios sin el requisito de asociarse, (Art. 19, Ley 20.337), pero puesta en práctica alguna de las alternativas mencionadas, conserva igualmente su autonomía y el carácter privado de la cooperativa, existiendo solamente la obligación de prestar el servicio a los entes públicos cuando la cooperativa fuera única concesionaria, lo cual es conforme a la naturaleza del servicio público.

## **5.- SELECCIÓN DEL ESQUEMA LEGAL MÁS ADECUADO**

El Municipio puede tomar a cargo la prestación del servicio pues la Ley Orgánica de Municipios contempla tal supuesto.

Sin embargo, es necesario definir si es conveniente que tome a su cargo las obras que se proponen realizar o si fuera más conveniente la recomendación de adoptar un mecanismo de contratación por el cual un tercero al municipio sea el encargado de ejecutar y explotar las obras.

Debido a la importancia que reviste este tema, la definición del sistema o esquema legal más apropiado para aplicar a la prestación de los servicios públicos de agua y cloacas, deberá surgir de un diálogo con las autoridades municipales involucradas.

No obstante lo anterior, y por las razones ya expuestas, se considera que la alternativa de concesión de servicio público a un prestador privado es la figura más apropiada a las necesidades del Municipio pues se ha demostrado que es más conveniente que el Prestador presente una gestión independiente del municipio con el fin de posibilitar su acceso al financiamiento privado. Para ello consideramos conveniente que el Prestador posea independencia operativa, administrativa y financiera del Prestador respecto de la administración y del presupuesto municipal.

Para ello, es de considerar que independientemente del sistema de selección del tercero, es decir, a través de una contratación directa o convocando a una licitación pública, el contrato a suscribirse debería encuadrarse dentro del contrato administrativo de concesión de servicios públicos donde el concesionario asuma las obligaciones de inversión, según un plan de metas preestablecido, y tenga la posibilidad de recobrar la inversión y la utilidad a través del cobro de las respectivas tarifas.

Esta alternativa, debidamente aprobada - mediante Ordenanza del Consejo Deliberante - permitiría otorgar la mayor seguridad jurídica y otorgaría al municipio Concedente y también al Usuario, un marco de referencia claro para evaluar la prestación de los servicios.

Para el caso en estudio, se considera que la Concesión como instrumento contractual resulta ser el más adecuado con independencia de quien será la persona a cuyo cargo se encuentre la prestación del servicio.

Tanto la Ley Orgánica de Municipios en el art. 25, como la Ley de Obras Públicas de la Provincia del Neuquén en el art. 1.1.1, otorgan la posibilidad de crear entes descentralizados autónomos o autárquicos o bien a través de concesiones a terceros, cualquiera sea el origen de los fondos que se inviertan.

Luego de evaluar las distintas alternativas existentes, consideramos que en la medida que las obras se financien a través de un crédito internacional, si el beneficiario del mismo es finalmente aquél que se encuentra ejecutando las obras y éste constituye una persona ajena al Municipio, la opción de contratar con una persona jurídica distinta al Municipio traería la ventaja de una mayor operatividad y control del destino de los fondos utilizados.

En una aproximación con las autoridades municipales, la contratación con una cooperativa, creada al efecto, resultaría una alternativa con alta aceptabilidad, lo cual trae aparejado cuáles serían los lineamientos generales, en cuanto a la posibilidad de brindar el servicio - operativamente - y cómo se definirán las pautas económicas, esto es, la tarifa.

### **5.1.- Instrumentos Legales Necesarios**

La alternativa analizada requerirá de la elaboración de un Contrato de Concesión y un Pliego y Bases y Condiciones para seleccionar al concesionario y/o para determinar las normas reglamentarias que se aplicarán tanto al concesionario como al usuario. Por ello, deberá conformar la misma, también una Ordenanza Municipal, donde conste la creación y decisión de transferencia de los sistemas de saneamiento actual a una Cooperativa, el dictado de una Ordenanza Regulatoria que, establezca los aspectos del Servicio y el régimen de tarifas como asimismo las funciones del ente regulador local.

A continuación se analizan los requerimientos y contenidos mínimos de dichos Instrumentos.

#### **5.1.1- Ordenanza Municipal de Transferencia de la Prestación de los Servicios**

La Ordenanza Municipal tendrá como objetivo dar lugar a la creación y decisión de transferir la operación y mantenimiento del sistema de saneamiento a una Cooperativa.

#### **5.1.2.- Ordenanza Regulatoria**

La Ordenanza Regulatoria tiene por primer objetivo efectuar una reglamentación de las distintas problemáticas que presente la prestación del servicio no sólo entre el prestador y el Municipio sino en relación a los usuarios, tanto en sus derechos como en sus obligaciones.

Además, teniendo en cuenta las distintas competencias concurrentes clarificará al ámbito de competencias entre la Provincia y la Municipalidad.

Los contenidos mínimos de una Ordenanza Regulatoria deberían incluir:

- a) Definición de aspectos institucionales
  - Concedente de los Servicios
  - Ente regulador u órgano con estas facultades
  - Alcances y límites de la intervención de otras entidades
  - Título jurídico y obligaciones básicas de los prestadores
- b) Derechos y obligaciones de los usuarios
- c) Utilización de los recursos naturales
  - Fuentes de agua
  - Cuerpos receptores
- d) Servicios obligatorios. Niveles de calidad
- e) Régimen tarifario
- f) Régimen de responsabilidad municipal
  - Frente a usuarios
  - Frente a terceros que se relacionan con los Prestadores

A todas las demás cuestiones resulta conveniente darles tratamiento puramente contractual, a fin de brindar mayor seguridad jurídica al Concesionario. Ello sin perjuicio de que se puedan incluir en el mismo Contrato ciertas facultades exorbitantes a favor de la Municipalidad (por ej. Modificar ciertos aspectos contractuales, aplicar sanciones, etc.).

#### **5.1.3.- Contrato de Concesión**

Los contenidos mínimos del Contrato de Concesión deberían incluir:

- a) Objeto de la Concesión
  - Alcance material
  - Alcance territorial
- b) Plazo
- c) Servicios obligatorios. Niveles de calidad
- d) Inversiones o metas obligatorias

- e) Condiciones económicas
  - Régimen tarifario
  - Valores tarifarios
  - Canon o subsidio
- f) Obligaciones formales del Concesionario y del Concedente
- g) Régimen de administración, adquisición y disposición de bienes
- h) Régimen del personal
- i) Régimen de seguros y garantías
- j) Responsabilidades, incumplimientos y sanciones
- k) Extinción y prórroga de la Concesión

#### **5.1.4.- Pliego de Bases y Condiciones**

Los contenidos mínimos del Pliego de Bases y Condiciones deberían incluir:

- a) Objeto de llamado
- b) Acceso a la información
- c) Requisitos sustanciales que deben reunir los oferentes
- d) Requisitos formales a presentar para la evaluación
- e) Criterio de selección de la mejor oferta
- f) Procedimiento de presentación, apertura, selección e impugnaciones en dos etapas:
  - Precalificación
  - Selección de la mejor oferta
- g) Garantías
  - De oferta
  - De impugnación
- h) Procedimiento de impugnaciones, adjudicación, firma del contrato y aprobación definitiva

#### **5.1.5.- Procedimientos Legales Necesarios para Perfeccionar la Reforma Institucional**

Los procedimientos legales necesarios para arribar a las soluciones legales propuestas son:

- a) Aprobar una nueva Ordenanza Regulatoria
- b) Aprobar la documentación que servirá de base para la licitación y el contrato (Pliego de bases y Condiciones y Contrato de Concesión).
- c) Obtener la verificación la Dirección General de Recursos Hídricos
- d) Convocar y tramitar la licitación pública, en su caso

- e) Firmar el Contrato de Concesión
- f) Aprobar el Contrato de Concesión por el Concejo Deliberante: este último paso resulta de fundamental importancia para otorgar la mayor seguridad jurídica al concesionario, pero en la medida que haya sido aprobado el Pliego en su integridad por este órgano no resulta obligatoria su aprobación expresa, pero sí su toma de conocimiento.

#### **5.1.6. Funciones y Competencias Atribuibles al Prestador**

Dentro del concepto amplio de "prestar los Servicios", y también en forma complementaria a ello, el Prestador debería reunir en su esfera de decisión las funciones y competencias que se detallan a continuación:

Se destaca aquí la importancia de que las funciones y competencias asignadas al Titular y al Ente Regulador resulten en todos los casos perfectamente diferenciadas de las del Prestador, a fin de evitar los esquemas de autoregulación y autocontrol, que en este escenario resultan perjudiciales para la eficacia y calidad de los servicios.

A los efectos de la calificación de las funciones se han desarrollado las categorías utilizadas respecto del modelo del Ente Regulador:

##### **a) Funciones de Ejecución**

- Recaudar la tasa de regulación, por cuenta y orden del Ente Regulador
- Intimar a Usuarios y a terceros el cese de infracciones que afecten la buena prestación de los servicios
- Cegar los vertidos no autorizados a la red cloacal
- Cortar el suministro del servicio de agua potable
- Actuar como sujeto expropiante en nombre del Titular, ejecutando la expropiación y pagando la correspondiente indemnización
- Ejercer las servidumbres y restricciones administrativas al dominio
- Atender y resolver los reclamos de los Usuarios
- Requerir al Ente Regulador la autorización para utilizar la fuerza pública en situaciones de emergencia

##### **b) Funciones de Regulación**

- Establecer los reglamentos referidos a la construcción de obras domiciliarias internas y externas
- Proponer revisiones al régimen tarifario
- Dictar todos los reglamentos internos del Prestador, salvo los reservados a la aprobación del Ente Regulador
- Establecer las remuneraciones y demás condiciones laborales del personal, de conformidad con la Ley de Contrato de Trabajo

##### **c) Funciones de Control**

- Controlar los niveles de calidad de los Servicios que son recibidos por los Usuarios
- Controlar los niveles de calidad de los Servicios en todas sus etapas anteriores, a través de sistemas de muestreos periódicos
- Controlar el cumplimiento del marco regulatorio por parte de los Usuarios
- Controlar los vertidos que son recibidos en la red cloacal
- Brindar información al Ente Regulador, a los Usuarios y a las autoridades que resulten competentes
- Controlar la calidad de las prestaciones obtenidas de fuentes y sistemas alternativos autorizados
- Detectar y regularizar las conexiones clandestinas y fugas de las redes

## d) Funciones referidas a la Prestación

- Prestar los Servicios de agua potable y desagües cloacales en su caso
  - Domésticos: según los términos del Contrato
  - Industriales: sujetos a capacidad técnica y a tarifas diferenciales
  - De emergencia: según los términos del Contrato
- Comprometer, programar, decidir, ejecutar y financiar las inversiones necesarias para la prestación de los Servicios según los niveles obligatorios
- Realizar las redes domiciliarias y las conexiones externas de los Servicios a los inmuebles de los Usuarios
- Administrar, adquirir y disponer de los bienes afectados a la prestación de los Servicios. Asumir al costo de los mismos e ingresar el producido de su realización.
- Facturar, percibir y exigir judicialmente el pago de los siguiente conceptos:
  - Servicios prestados
  - Cargos fijos
  - Cargos especiales
  - Intereses
  - Créditos anteriores a la concesión (por cuenta y orden del Titular)
- Utilizar los espacios del dominio público para la prestación de los Servicios
- Remover instalaciones de terceros, cuando ello fuere necesario para la correcta prestación de los Servicios
- Reparar las roturas y demás perjuicios provocados sobre bienes de terceros
- Realizar libremente tareas accesorias y complementarias de la prestación de los Servicios

**5.1.7. Organos de Control y Regulación**

Ya hemos mencionado en el presente estudio que la Provincia del Neuquén no cuenta con un Marco Regulatorio de los Servicios de Saneamiento. No obstante ello, hemos de destacar que el Proyecto de Marco Regulatorio se encuentra en tratamiento en la legislatura provincial. Esta norma creará un Ente Regulador de los Servicios en el ámbito de la Provincia del Neuquén, definiendo sus funciones y misiones.

No obstante ello, consideramos un poder indelegable de los municipios el control de los servicios públicos de saneamiento básico prestados por terceros como así también el control de la salud pública.

En este sentido, estimamos propicia una solución de control mixta, Municipal en cuanto a las funciones de control y regulación específicas y directas y Provincial en cuanto a las tareas de control y regulación general de los servicios.

**Ventajas y Desventajas en el Esquema de Control y Regulación Mixto**

A continuación, presentamos las ventajas y desventajas de adoptar la solución mixta que implica compatibilizar las facultades municipales y provinciales.

## a) Ventajas del esquema de control municipal:

- Máxima sencillez en cuanto a la relación concedente - concesionario
- Satisfacción del interés público local por su conocimiento directo e inmediato

Las desventajas podrían ser:

- Mayor influencia del costo de mantenimiento y operación del órgano en la tarifa que finalmente deben abonar los Usuarios
- Mayores limitaciones técnicas y económicas en su operación

- Posibilidad de mayor ingerencia política por parte de las autoridades locales

El órgano de control y regulación técnica municipal no modifica las funciones del órgano provincial.

El Ente Regulador Provincial a su vez deberá:

- Controlar el cumplimiento de las obligaciones de los Municipios y de los concesionarios Municipales respecto de todos los aspectos que por su naturaleza excedan los límites del distrito.
- Auditar la prestación de los servicios sanitarios a cargo de los municipios o concesionarios municipales en cuanto a la calidad, continuidad y regularidad de los servicios sanitarios, como en lo relativo a la conservación de los recursos de acuerdo a las normas que regulen estos parámetros.
- Analizar la razonabilidad de las tarifas aplicadas

El sistema de control provincial posee ventajas y desventajas:

- Menor influencia del costo de mantenimiento y operación en la tarifa que finalmente debe abonar el Usuario, que en la alternativa municipal
- Mayores posibilidades técnicas y económicas en su operación
- Mejor relación con otros organismos provinciales y nacionales, para el intercambio de información de todo tipo
- Unicidad en los criterios que pueden emplearse para resolver conflictos que se puedan presentar con las reparticiones, cooperativas o empresas privadas responsables de la prestación de los servicios
- Menor posibilidad de ingerencia política por parte de las autoridades municipales
- Mayor homogeneidad en el Marco Regulatorio Provincial que reglamente los aspectos legales de control de la prestación de los servicios

Ahora bien de coexistir dos órganos, uno Municipal y otro Provincial, independientes, correspondería una división de tareas y responsabilidades coordinadas.

Siempre el órgano Municipal tendrá a su cargo la fiscalización de la prestación de servicio en cuanto a:

- Programa de ejecución de obras
- Inversiones
- Tarifas
- Atención a clientes y reclamos
- Aspectos comerciales (cobranzas de servicios. Pago de canon, cargos de conexión)
- Controles medioambientales
- Resto de los compromisos contractuales
- Control técnico de la calidad de servicio (calidad de agua, afluentes, presión, caudal)
- Planificación cohesionada con el resto de los municipios y provincia
- Coordinación general con otros organismos provinciales y municipales

El órgano Provincial tendrá a su cargo:

- Controlar el cumplimiento de las obligaciones de los Municipios y de los concesionarios Municipales respecto de todos los aspectos que por su naturaleza o trascendencia excedan los límites del distrito (como ser los referidos al control técnico sobre la calidad del agua, efluentes, presión, caudales, niveles de calidad).
- Auditar la prestación de los servicios sanitarios en cuanto a la calidad, continuidad y regularidad de los servicios sanitarios
- Auditar la prestación en lo que hace a la conservación de los recursos de acuerdo a las normas
- Analizar la razonabilidad de las tarifas aplicadas
- Planificar los requerimientos del servicio sanitario

Es decir, de existir un órgano Municipal que controle la prestación y ejecución del servicio, el mismo debe contener una competencia técnica que lo independice del Ejecutivo Municipal, con tareas de



regulación y control que coexistan válidamente con el Ente Provincial, por lo tanto existirán dos organismos que se complementarán en la ejecución y en la planificación.

### **Sistematización de las Funciones de Regulación y Control Municipales**

Ya expusimos que resulta adecuado que la regulación y control de la prestación y ejecución de las obras y servicios sanitarios a concesionarse en el futuro por el Municipio se encuentre brindada con la máxima independencia posible y que, necesariamente, el ejecutivo municipal debe realizar una actividad de supervisión no solo de la ejecución de las obras sino también de la prestación del servicio.

Para ello se ha planteado que estas facultades sean ejercidas por la propia municipalidad o a través de un ente descentralizado creado a tal fin o que las facultades correspondientes sean ejercidas por un tercero, a través de la suscripción de un convenio a tal fin, sin perjuicio de la competencia que le sea atribuida al futuro Ente Provincial. Por lo tanto, se hace especial incapie en adoptar la solución mixta.

Por lo tanto, el Municipio de optar por un sistema de control propio, deberá conformar una esfera de competencias que asigne funciones de regulación y control, a través de un cuerpo reglamentario (previa ordenanza de la Legislatura comunal), donde se prevean todas sus funciones.

Consideramos asimismo, que para evitar conflictos de competencias concurrentes con el Ente Regulador Provincial, la ordenanza regulatoria que propugne la creación el ente de control local, deberá delimitar con la mayor exactitud posible las funciones del Ente Municipal.

Por otra parte, es fundamental la competencia del concedente para el control de la ejecución de las obras y servicios prestados.

Sin perjuicio de ello, como ya se expuso y sin perjuicio de las atribuciones de los órganos o entes municipales, corresponde como atribución del Ente Regulador Provincial la auditoría de calidad, continuidad y regularidad de los servicios.

### **Funciones del Ente Regulador**

Para hacer más fácil la comprensión de las funciones y competencias que se retribuirán en las tareas de regulación y control podemos clasificar las mismas en: de Control, de Regulación y de Ejecución.

#### **a) Funciones de Control**

- Controlar los niveles de calidad de los Servicios que son recibidos por los Usuarios
- Controlar los niveles de calidad de los Servicios en todas sus etapas anteriores, a través de sistemas de muestreos periódicos
- Controlar el cumplimiento del Contrato de Concesión por parte del Concesionario, particularmente en los siguientes aspectos:
  - Cumplimiento de las metas de inversión y/o de calidad
  - Cumplimiento del régimen tarifario vigente
  - Cumplimiento del régimen de administración y disposición de bienes
- Controlar el cumplimiento del marco regulatorio por parte del concesionario y de los Usuarios
- Controlar los vertidos de efluentes en todo tipo de cuerpos receptores
- Recibir y procurarse información exhaustiva sobre todos los aspectos de los Servicios y de las actividades del Concesionario
- Brindar información al Titular de los Servicios y a los Usuarios, sobre aspectos relevantes de los Servicios y de la gestión del Ente Regulador
- Autorizar el establecimiento de fuentes y sistemas alternativos, y controlar la calidad obtenida en cuanto al agua potable y vertido de efluentes

**Funciones de Regulación**

- 
- Aprobar un régimen para el establecimiento de servidumbres y restricciones administrativas
- Establecer niveles remuneratorios y demás condiciones del personal
- Aprobar los planes de desarrollo y expansión de los servicios y sus modificaciones

**Funciones de Ejecución**

- Otorgar autorización para la utilización de los cuerpos receptores de jurisdicción municipal (se excluyen los de jurisdicción provincial o los ríos)
- Percibir, a través del Concesionario, la tasa de regulación
- Aplicar al Concesionario las sanciones de apercibimiento y multas, cuando correspondiere
- Aplicar multas a usuarios y a terceros, por infracciones a la Ordenanza Regulatoria
- Clausurar establecimientos y/o cegar desagües que se encuentren en infracción a las normas de vertidos
- Individualizar los bienes sujetos a expropiación y aprobar la tasación oficial de los mismos
- Autorizar al Concesionario a establecer servidumbres administrativas y restricciones al dominio
- Resolver los reclamos de los Usuarios respecto de los hechos o actos del Concesionario
- Resolver los reclamos del Concesionario
- Requerir judicialmente la autorización para la utilización de la fuerza pública, cuando ello fuere necesario para realizar inspecciones y para aplicar sanciones
- Autorizar al Concesionario a utilizar la fuerza pública en situaciones de emergencia
- Establecer facilidades de pago a que deba ofrecer el Concesionario para el cobro de cierto cargos
- Autorizar al Concesionario a la utilización de espacios de dominio público para el emplazamiento de instalaciones y la prestación de los Servicios
- Establecer facilidades de pago que deba ofrecer el Concesionario para el cobro de ciertos cargos

**ANEXO I**

**PROPUESTA DE CONTRATO DE CONCESIÓN**

## PROPUESTA DE MODELO DE CONTRATO DE CONCESIÓN

En la ciudad de Villa La Angostura, a los.....días del mes de....., entre la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA, representada en este acto por el Sr. Intendente, el Señor .....con domicilio constituido en....., en adelante LA CONCEDENTE, y por la otra la COOPERATIVA .....representada en este acto por el/la Señor/a.....personería y representación que se acreditan con.....constituyendo domicilio en....., en adelante EL CONCESIONARIO, acuerdan en celebrar el presente CONTRATO DE CONCESIÓN ad referendum del Consejo Deliberante, sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

### CAPÍTULO 1

#### ASPECTOS GENERALES

##### 1.1 Objeto del Contrato

El objeto de este contrato es el otorgamiento de la concesión de la prestación del Servicio de Captación, Tratamiento, Conducción y Distribución de Agua Potable y de Desagües Cloacales, su colección, tratamiento y disposición en el Ambito de la Concesión, en las condiciones previstas en la legislación vigente y en el presente Contrato.

En todos los casos el Servicio incluye el mantenimiento, construcción, rehabilitación y expansión de las obras necesarias para su prestación.

##### 1.2 Definiciones

Los siguientes términos utilizados en este Contrato, tienen el sentido preciso que a continuación se indica.

**Ambito de la Concesión:** el indicado en 1.3 de este Contrato.

**Area Servida:** el territorio en el cual se presta efectivamente el Servicio de Agua Potable y de Desagües Cloacales.

**Concedente:** el Poder Ejecutivo de la Ciudad de Villa La Angostura.

**Concesión:** el conjunto de derechos y obligaciones del Concedente y del Concesionario, según lo previsto en este Contrato.

**Concesionario:** la Cooperativa.....

**Conexión Domiciliaria:** la constituida por la prolongación de las cañerías de las instalaciones internas hasta la cañería de abastecimiento en el caso de agua potable y hasta la colectora cloacal en el segundo caso.

**Contrato de Concesión o Contrato:** Este contrato de concesión y sus respectivos anexos.

**Desagüe Cloacal:** toda descarga predominantemente líquida proveniente de inmuebles en los cuales se utilice agua con fines de bebida, aseo, limpieza y, en general, otros usos domésticos o comerciales asimilables a éstos.

**Desagüe Industrial:** toda descarga predominantemente líquida generada por procesos industriales, así como las provenientes de actividades comerciales que empleen agua con fines distintos a los domésticos.

**Efluentes:** bajo esta denominación se comprenden genérica e indistintamente los Desagües Cloacales y los Desagües Industriales.

**AUTORIDAD DE APLICACIÓN DEL CONTRATO:** La MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA

**Fuentes de Agua:** cursos o espejos de agua naturales o artificiales, vertientes, pozos surgentes o semisurgentes, napas subterráneas, o cualquier otro recurso de Agua Cruda.

**Licitación:** es el procedimiento de selección regido por el Pliego que culmina con la elección del Operador del Concesionario.

**Metas de Expansión:** los porcentajes o valores mínimos de cobertura incluidos en el presente Contrato de Concesión que el Concesionario debe alcanzar.

**Organigrama:** estructura orgánica que la Cooperativa..... deberá adoptar.

**Parámetros de Eficiencia:** los requisitos mínimos de eficiencia incluidos en el presente Contrato de Concesión, que el Concesionario debe alcanzar.

**Plan de Operación y Expansión del Servicio (POES):** el programa que asume el Concesionario para lograr el eficiente funcionamiento, preservación, mejora, operación, expansión y desarrollo del Servicio, que se incluye en este Contrato. Está constituido por las metas cuantitativas y cualitativas que el concesionario debe alcanzar en virtud de lo establecido en este Contrato, y las actualizaciones que se introduzcan a través del informe anual previsto en este contrato.

**Pliego:** conjunto de bases y condiciones aprobadas.

**Redes de Desagües Cloacales:** sistemas de cañerías externas e instalaciones complementarias a ellas ubicadas en la vía pública, que reciban conexiones domiciliarias.

**Servicio:** La totalidad del objeto de la Concesión.

**Sistema de Disposición Final:** el destino donde se dispongan y los métodos de disposición de Efluentes tratados, barros y otros subproductos del tratamiento, de acuerdo a las estipulaciones y normas fijadas en este Contrato.

**Toma de Posesión:** es el acto mediante el cual el Concesionario asume la prestación del Servicio.

**Tratamiento Primario:** el tratamiento físico de Efluentes que permita la eliminación de, como mínimo, el setenta por ciento (70%) de la masa de sólidos suspendidos totales, respetando en todos los casos las normas vigentes e incluyendo también el tratamiento de los barros producidos y de los sólidos extraídos en las condiciones que se establecen en este contrato, de modo de asegurar la protección adecuada del medio ambiente.

**Tratamiento Secundario:** Debe entenderse por tal tipo de tratamiento a aquel sistema por el cual se disminuya notablemente (y en función de valores exigidos) la materia orgánica disuelta y en suspensión, y la carga bacteriológica de un efluente, tomando como referencia las normas establecidas por la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA.

**Usuarios:** las personas físicas o jurídicas que sean propietarias, poseedoras o tenedoras de inmuebles que reciban o deban recibir el suministro del Servicio.

**Vida útil de los Bienes:** el lapso estimado según normas usuales técnicas y contables durante el cual un determinado bien es normalmente generador de utilidad económica.

### **1.3 Ámbito de la Concesión**

El ámbito de la Concesión es el territorio comprendido dentro de las Unidades Areas Definidas como.....

La Concesión comprende a su vez el derecho a construir y operar todo tipo de obras necesarias para la prestación del Servicio dentro del ámbito de la concesión definido en el párrafo precedente.

### **1.4 Objeto de la Concesión**

El objeto de la concesión comprende:

#### **1.4.1 Desagües Cloacales**

La captación, potabilización, transporte, almacenamiento y distribución de agua potable y La colección, tratamiento y disposición de Desagües Cloacales en el Ambito de la Concesión, con inclusión en todos los casos de los barros y otros subproductos del tratamiento, cuyo vertimiento al sistema cloacal sea legal o reglamentariamente admisible.

En todos los casos el Servicio incluye el mantenimiento, la construcción, rehabilitación y expansión de las obras necesarias para su prestación.

#### **1.4.2 Servicios complementarios**

El Concesionario podrá realizar otras actividades vinculadas con el Servicio no incluidas en el objeto de la Concesión, siempre y cuando sean autorizadas previamente por la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA, mediante resolución fundada; lleve, además, una registración técnica, comercial y contable independiente pasible de ser auditada, y que ello no implique un perjuicio a los usuarios.

### **1.5 Modalidad de la Concesión**

El Concesionario se obliga a llevar a cabo todas las inversiones necesarias para ejecutar el POES, así como a llevar a cabo la correcta prestación del Servicio, según se establece en este Contrato.

La prestación del Servicio será realizada con carácter de exclusividad por el Concesionario.

### **1.6 Plazo**

El plazo de la Concesión será de veinte (20) años, contados a partir de la suscripción del presente Contrato, con mas las prórrogas legales o convencionales admisibles, según lo dispuesto por el presente Contrato.

### **1.7 ENTE REGULADOR**

La prestación del Servicio a cargo del concesionario y todo otro aspecto derivado de la ejecución del Contrato estará bajo el control y regulación de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA.

### **1.8 Normas aplicables**

Las normas aplicables a la concesión serán, en el orden de prelación que se indica:

- 1.8.1** El Marco Regulatorio de la Provincia del Nuequen (al cual la Municipalidad deberá adherir encaso de haber sido promulgado a la fecha de firma del contrato)

**1.8.2** El Contrato y sus anexos.

**1.8.3** Las normas que dicte la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA, y otras normas legales y reglamentarias que en el futuro se establezcan.

**1.8.4** Las normas legales y reglamentarias vigentes que sean de aplicación directa o indirecta al objeto de la Concesión, en especial las de protección ambiental.

## **1.9 Interpretación**

**1.9.1** El presente Contrato debe ser interpretado en forma armónica e integral.

**1.9.2** El orden de sus capítulos y cláusulas no debe ser interpretado como un orden de prelación entre los mismos, salvo donde expresamente se indica lo contrario.

**1.9.3** Los títulos utilizados sirven únicamente como referencia y no afectarán la interpretación de su texto.

Todos los plazos establecidos en este Contrato, se entienden como días hábiles administrativos, salvo indicación expresa en contrario. Los plazos indicados en meses y años se considerarán por periodos calendarios.

## **CAPÍTULO 2**

### **DEL CONCESIONARIO**

#### **2.1 Modificaciones estatutarias**

No le serán oponibles al Concedente las modificaciones del estatuto del Concesionario que no cuenten con su consentimiento previo y expreso, sin perjuicio de la aplicación de las sanciones previstas por incumplimiento en el presente Contrato.

#### **2.2 Duración y domicilio**

El plazo de duración de la Concesionaria deberá extenderse por lo menos hasta que expire la totalidad de las obligaciones emergentes del Contrato.

En el caso de que se prorrogue el Contrato, conforme a 12.2. del presente, deberá prorrogarse el plazo de duración de la Concesionaria.

El domicilio y sede deberán ser mantenidos, hasta la extinción de las obligaciones emanadas del Contrato, en la Ciudad de Villa La Angostura, Provincia de Neuquén.

#### **2.3 Medidas judiciales**

El Concedente deberá ser parte en cualquier pedido de intervención judicial que requirieran los asociados de la Cooperativa o terceros, a cuyo efecto el Concesionario deberá solicitar su citación en carácter de tercero interesado.

Cualquier otra medida judicial que pudiera afectar la titularidad, disponibilidad o administración del Servicio, o de los bienes afectados al mismo, deberá ser notificada por el Concesionario a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA, dentro de las veinticuatro (24) horas de haber tomado conocimiento de la misma, quien podrá constituirse como parte en dicho procedimiento.

## 2.4 Actuación y responsabilidad del Concesionario

El Concesionario asume todas las obligaciones que surgen del presente Contrato. En particular se obliga a llevar a cabo todas las inversiones necesarias para cumplir con las metas y objetivos del POES, aportando toda su experiencia y conocimientos técnicos, para garantizar la eficiente prestación del Servicio, de conformidad a lo establecido en este Contrato.

El POES incluye el cumplimiento de los Parámetros de Eficiencia que se fijan para operar el Servicio conveniente y satisfactoriamente.

## 2.5 Elaboración de las políticas

El Concesionario elaborará las políticas generales que guiarán la acción técnica, comercial y económico-financiera de la Concesión y, dentro de las cuales, deberán adoptarse las decisiones concretas ulteriores.

Dichas políticas consistirán en la elaboración de los lineamientos y principios generales de actuación del Concesionario, proyectados en períodos de tres (3) años<sup>1</sup>, con especial referencia a la vinculación entre ellos y el logro de las metas obligatorias y de los objetivos tendientes a cumplir los parámetros y metas mínimas establecidas en éste Contrato.

## 2.6 Planes de acción

El Concesionario, con base en las políticas generales, deberá elaborar anualmente planes de acción específicos, los que deberán detallar en forma pormenorizada:

- a) Las medidas concretas tendientes a estructurar la gestión de la concesión, en cada una de las áreas.
- b) La relación existente entre las medidas que se propone ejecutar y los objetivos, tareas y metas obligatorias exigidas en este Contrato.

## CAPÍTULO 3

# CONDICIONES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

## 3.1 General

El Servicio será prestado en condiciones que garanticen su continuidad, regularidad, calidad, y generalidad, de manera tal que se asegure su prestación eficiente, con trato igualitario para todos los Usuarios, y la protección del medio ambiente, los recursos naturales y la salud de la población, en los términos este Contrato y demás normativa vigente en la materia.

## 3.2 Alcance del Servicio

### 3.2.1 Sistema de abastecimiento de agua potable y de desagües cloacales

El Concesionario deberá construir, mantener, operar, rehabilitar y explotar todas las instalaciones necesarias para la prestación del Servicio. A su vez deberá instalar las conexiones domiciliarias del Servicio.

El Concesionario deberá rehabilitar, extender, mantener y renovar las redes externas de desagües cloacales, conectarlas y prestar el Servicio en las condiciones establecidas en el presente Contrato, a aquellos inmuebles situados en el ámbito de la concesión en los plazos que corresponda, según los compromisos mínimos exigidos en el presente Contrato.

---

<sup>1</sup> Dicho plazo debe ser analizado en cada caso en particular.



La MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA podrá solicitar al Concesionario adecuaciones que resulten técnica y económicamente factibles, conforme a lo previsto en 10.4.3.

El Concesionario deberá adoptar las medidas necesarias para prevenir los riesgos de contaminación que pudieran ocasionarse durante la prestación del Servicio, con el alcance que surge del presente Contrato y normativa vigente en la materia.

Al efecto, entre otras facultades, podrá cegar todos los desagües alternativos con que cuenten los Usuarios, una vez que las conexiones domiciliarias correspondientes estén habilitadas y el Servicio se preste efectivamente, de conformidad a las condiciones de prestación establecidas en el presente contrato.

### **3.2.2 Instalaciones internas y conexión del Servicio**

La conexión entre las instalaciones internas y las redes externas estará a costo y cargo de los Usuarios y deberá ser ejecutada por éstos, o bajo su responsabilidad.

A los efectos previstos en este artículo, se entenderá por instalaciones internas al conjunto de cañerías y accesorios necesarios para efectuar la provisión de agua potable y la colección de efluentes, en el interior de los inmuebles servidos.

En ambos casos el punto de conexión entre las instalaciones internas y las redes estará determinado por la línea municipal.

Las conexiones de desagües cloacales deberán ser efectuadas a partir de la línea municipal, o desde la cámara de inspección más próxima a esta, vinculando las instalaciones internas con la red colectora domiciliaria.

El Concesionario deberá efectuar la conexión del Servicio dentro de los plazos y condiciones establecidos en el presente Contrato. Al efecto, notificará al Frentista (usuario) con una antelación mínima de treinta (30) días corridos a la fecha prevista de conexión y la de disponibilidad del Servicio correspondiente, solicitando al mismo la presentación del permiso municipal de construcción o el plano de instalación interna que le permita definir la ubicación y diámetro de la conexión domiciliaria.

La falta de presentación de dicha documentación no eximirá al Concesionario de la obligación de construir la conexión domiciliaria y ubicarla en el lugar que considere más conveniente.

En caso que el Frentista (usuario) comunicare al Concesionario la no existencia o falta de adecuación de las instalaciones internas, a los fines de permitir la conexión del Servicio, el Concesionario otorgará un plazo adicional no inferior a treinta (30) días corridos para su cumplimiento. Vencido dicho plazo el Concesionario estará facultado al cobro del Servicio, previa notificación a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA.

Cada usuario será responsable de la correcta construcción y mantenimiento de las instalaciones internas, de su limpieza y correcto funcionamiento, de acuerdo con las reglamentaciones que resultaren aplicables, debiendo garantizar que las mismas no perturben el funcionamiento de los Sistemas (redes públicas), ni ocasionen riesgos de contaminación o produzcan daños a terceros.

En caso de detectar irregularidades, fugas o pérdidas en cañerías o instalaciones bajo responsabilidad del usuario, el Concesionario notificará al mismo para que proceda a la reparación, que en caso de no ser efectuada dentro de los diez (10) días de notificada, podrá ser realizada por el Concesionario con cargo a aquél, previa autorización de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA.

### **3.2.3 Servicio de Agua Potable y Desagües Cloacales en Asentamientos Poblacionales Ediliciamente Precarios**

El Concesionario estará obligado a la prestación de los Servicios en aquellos asentamientos poblacionales ediliciamente precarios, que fueran así declarados mediante resolución fundada del Concedente, de acuerdo con lo establecido en éste artículo. Tal declaración podrá ser efectuada por el Concedente por sí, o a requerimiento debidamente fundado del Concesionario, previa intervención de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA. En este último caso, la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA deberá resolver el requerimiento en un plazo de sesenta (60) días corridos prorrogable por única vez y por un plazo igual. Vencido dicho plazo, y no habiendo emitido el concedente su resolución, la prestación podrá ser efectuada válidamente con cargo a la concedente, a partir de la fecha de la efectiva prestación del Servicio.

En su resolución el Concedente deberá precisar el alcance del Servicio a prestar, la modalidad del pago al Concesionario y, en caso que se tratare de un asentamiento no servido, el plazo para iniciar la prestación.

Asimismo, y en el caso de asentamientos ediliciamente precarios que ya contaren con alguna prestación al momento de la suscripción del presente, la misma deberá ser continuada por el Concesionario y convalidada a través del dictado de la resolución respectiva por parte del Concedente. Vencido el plazo indicado en el segundo párrafo, contado a partir de la firma del presente, sin que el Concedente haya emitido su resolución, la prestación podrá ser válidamente efectuada con cargo a éste.

### **3.2.4 Servicios en Bloque**

Quedan comprendidos como Servicios en bloque las prestaciones que el Concesionario brinde a clientes de características particulares, en las cuales no incluya tareas de distribución o colección domiciliaria, por asumir el consumidor en cuestión tales actividades.

Dichos servicios sólo podrán ser prestados por el Concesionario en tanto exista capacidad excedente en los sistemas por él operados y no se afecte la calidad de Servicio requerida para la prestación general.

El Concesionario y el consumidor deberán formalizar, con conocimiento de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA, contratos especiales de prestación. En materia tarifaria será de aplicación lo dispuesto en el Régimen Tarifario.

La prestación del Servicio de Agua Potable y/o Desagües Cloacales en bloque deberá efectuarse en todos los casos con medición de los caudales entregados y/o recibidos.

### **3.2.5 Servicios para Instalaciones Provisorias o Desmontables**

Salvo impedimento técnico fundado, el Concesionario deberá proveer Servicios de Agua Potable y/o Desagües Cloacales a instalaciones provisorias o desmontables que le requiera el Usuario respectivo. El Concesionario deberá hacer saber al requirente del Servicio el momento previsto de habilitación del Servicio, el cual no podrá exceder los veinte (20) días corridos desde su requerimiento.

La prestación del Servicio de agua deberá efectuarse en todos los casos con medición de los caudales entregados y/o recibidos.

Serán aplicables los precios establecidos en el Régimen Tarifario.

### **3.2.6 Otros Servicios**

Será obligación del Concesionario proveer los siguientes servicios:

- \* Agua para usos diversos en espacios verdes públicos
- \* Agua para vehículos aguadores utilizados para provisión de Agua Potable
- \* Agua para construcción
- \* Agua para fuentes y/u otros elementos públicos ornamentales

El Concesionario facturará y tendrá derecho al cobro a los consumidores correspondientes por la prestación de los servicios indicados, según las disposiciones establecidas al respecto en el Régimen Tarifario.

En todos los casos el Concesionario deberá comunicar al requirente de los servicios el modo y el costo de la prestación. Asimismo, deberá informar el momento de inicio de la efectiva prestación, el cual no podrá exceder de los quince (15) días corridos posteriores al requerimiento, salvo impedimentos técnicos fundados que alegue el Concesionario.

### **3.2.7 Construcción de Redes Domiciliarias**

La construcción de Redes Domiciliarias se realizará en todos los casos a costa y cargo del Usuario, de acuerdo al procedimiento descrito en este artículo, las normas establecidas en este Contrato.

El Concesionario deberá informar a los Usuarios y difundir en uno de los principales periódicos de la localidad la ejecución de los trabajos, con un período de anticipación no menor a ciento ochenta (180) días corridos, las fechas en que estará en condiciones de prestar el Servicio, siempre dentro de las metas y plazos previstos en el POES.

En oportunidad de la notificación a los Usuarios, el Concesionario podrá ofrecer a los Usuarios representados a través de consorcios, uniones vecinales, cooperativas, municipalidades o figuras complejas a partir de las anteriores, la construcción de la Red Domiciliaria, suministrando el proyecto y descripción de los materiales, y cotizando el costo y condiciones en que está dispuesto a realizarla.

La notificación deberá contener asimismo la transcripción de los derechos y obligaciones que tendrán los Usuarios conforme a lo establecido en este inciso del presente Contrato y la demás normativa vigente.

Dentro del plazo de sesenta (60) días corridos de notificado, el Usuario deberá manifestar su conformidad con los términos y condiciones de la propuesta, o indicar en su caso si realizará las obras por su cuenta.

En caso de conformidad expresa con el presupuesto cotizado, el Concesionario deberá ejecutar las obras en los términos y condiciones convenidas.

Para el caso de que el Usuario hubiese optado por la realización de las obras por su cuenta, deberá sujetarse inexorablemente al proyecto, descripción de los materiales suministrado por el Concesionario, normativa establecida en este Contrato, y contará con el plazo de sesenta (60) días corridos desde que ejerza su opción para comunicar al Concesionario la fecha de inicio y finalización de los trabajos.

En el supuesto de negativa del Usuario respecto de las condiciones propuestas por el Concesionario así como de la realización por cuenta y cargo propio de las obras, o bien en caso de silencio al

vencimiento del plazo, el Concesionario se encontrará facultado a realizar las obras en los términos y condiciones de su propuesta original, previa conformidad de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA.

Finalizadas las obras por parte del Concesionario, éste se encontrará facultado para facturar las mismas a los Usuarios, revistiendo dicha facturación el carácter de título ejecutivo de conformidad a lo dispuesto por la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA.

En todos los casos en que las obras sean realizadas por los Usuarios, estos deberán requerir al Concesionario la aprobación final de las obras, previo a la habilitación del Servicio, conforme a la normativa oportunamente vigente en la materia y sin perjuicio de las inspecciones que podrá realizar el Concesionario durante el período de ejecución de las obras.

Para el caso de Usuarios que estuvieran dispuestos a ejecutar las Redes Domiciliarias con anticipación al plazo establecido en el POES, éstos podrán requerir al Concesionario el plazo dentro del cual se encontrará este último en condiciones de brindar el Servicio. El Concesionario deberá constestar el requerimiento dentro del plazo de sesenta (60) días de requerido el mismo, bajo apercibimiento de las sanciones previstas en el presente Contrato.

Para el caso de respuesta afirmativa por parte del Concesionario, en el sentido de anticipar la realización de las obras previstas en el POES, corresponderá estar al cumplimiento del sistema de propuesta de proyecto, cotización y condiciones en los términos descriptos precedentemente.

### **3.2.8. Recepción y tratamiento de Desagües Cloacales**

#### **3.2.8.1. Normativa general**

El Concesionario deberá recibir en las instalaciones que opere, los efluentes cloacales generados por los Usuarios, de conformidad a lo establecido por el presente contrato.

El Concesionario será responsable del cumplimiento de las normas de vuelco a cuerpos receptores establecidas en las normas provinciales y presente Contrato, las resoluciones que dicte la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA en el marco de su competencia, y demás normativa vigente en la materia, respecto de los efluentes recibidos en redes cloacales.

En todos los casos el Concesionario deberá llevar a cabo las acciones necesarias para minimizar el impacto ambiental del vuelco de efluentes de acuerdo a la normativa provincial.

Toda nueva instalación desvinculada de los sistemas de desagües cloacales existentes al momento de la suscripción del presente, deberá prever el tratamiento de los efluentes recibidos a fin de cumplir con las normas de vuelco establecidas en el presente Contrato y las resoluciones que dicte la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA en el marco de su competencia, y demás normativa vigente en la materia.

El Concesionario estará facultado a efectuar el corte del Servicio de desagües cloacales en los casos que detecte el incumplimiento de las condiciones de admisibilidad establecidas en las normas legales, contractuales o reglamentarias, según el caso. A todos los efectos, los análisis e investigaciones que ejecute el Concesionario gozarán de una presunción de certeza, que admitirá prueba en contrario frente al descargo que formule el afectado por el corte ante la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA.

En el término de diez (10) días, contados a partir de la presentación correspondiente del afectado, la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA deberá expedirse fundadamente, confirmando o revocando la medida adoptada por el Concesionario.

La gestión del Concesionario, en orden al cumplimiento de las obligaciones emergentes de las normas de calidad de efluentes y disposiciones complementarias, estará también sujeta a la regulación de los organismos competentes en materia de control de contaminación, medio ambiente y recursos naturales.

### **3.2.9 Eficiencia de la infraestructura**

El Concesionario deberá renovar y rehabilitar las redes y conexiones domiciliarias que no permitan la eficiente prestación del Servicio. El Concesionario deberá realizar, asimismo, las tareas de renovación y mantenimiento correctivo de electrobombas, válvulas, y demás elementos constitutivos de los Sistemas necesarios para la óptima prestación del Servicio, cualquiera sea la vida útil de los mismos. Todo ello tendiente al cumplimiento de los objetivos y metas mínimos establecidos en este Contrato.

#### **3.2.9. Inundaciones cloacales**

El Concesionario deberá operar, mantener, limpiar, reparar, reemplazar y extender, según sea necesario, las redes cloacales de tal forma que el riesgo de inundaciones en áreas servidas, medido en términos de número de inmuebles sujetos a inundaciones durante cada año de la Concesión, por causa de desbordes de conductos cloacales, sea minimizado.

El Concesionario deberá cuidar que no se produzcan pérdidas, fugas o derrames de líquidos cloacales y deberá llevar a cabo las acciones necesarias para lograr el funcionamiento de los sistemas de desagües cloacales "a pelo libre", allí donde técnicamente correspondiera.

Sólo se admitirán sobrecargas en puntos del sistema que no impliquen un incremento del riesgo de inundación por desbordes cloacales. Ello deberá verificarse a través de estudios en base a modelos matemáticos y/o verificaciones de campo.

Las redes de desagües cloacales deberán mantenerse independientes de aquellas de desagües pluviales.

El Concesionario estará facultado para eliminar aquellas conexiones clandestinas de desagües pluviales a desagües cloacales y viceversa que identifiere, dando preaviso a los usuarios involucrados, con un plazo no inferior a diez (10) días. En virtud de ello, en ningún caso se dispensará al Concesionario del cumplimiento de las normas de calidad del Servicio en virtud de la existencia de conexiones entre ambos sistemas.

#### **3.2.10. Calidad de efluentes cloacales**

Los vertidos que realice el Concesionario deberán ajustarse a las normas establecidas en el presente Contrato, y en las resoluciones que dicte la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA en el marco de su competencia.

Al respecto deberá establecer un programa de muestreo y análisis de efluentes vertidos, según los requisitos mínimos establecidos en el presente Contrato<sup>2</sup>.

El Concesionario estará facultado a realizar los análisis que considere convenientes y efectuar el corte del Servicio cloacal, respetando las restricciones establecidas en este contrato a los efectos de preservar las instalaciones y demás elementos de conducción y tratamiento, así como prever efectos sobre la calidad de los vuelcos a efectuar.

#### **3.2.11. Barros y subproductos de tratamiento**

##### **3.2.11.1. General**

El Concesionario debe disponer los barros y subproductos resultantes de los procesos de tratamiento. Cualquiera sea el método de disposición seleccionado, deberá llevar a cabo las acciones necesarias para minimizar el impacto ambiental de la alternativa seleccionada. El

---

<sup>2</sup> Debe analizarse en cada caso en particular.

Concesionario no podrá recibir en la red cloacal barros u otros residuos contaminantes como método de disposición, ya sean éstos propios o de terceros.

La disposición de barros y otros subproductos deberá ser realizada de conformidad con las pautas emergentes de este Contrato.

El Concesionario podrá proponer métodos para disponer barros y otros subproductos del tratamiento de efluentes, considerando como mínimo:

- \* El probable impacto ambiental.
- \* La minimización del impacto ambiental.
- \* Los efectos potenciales sobre la fuentes de agua.
- \* Los efectos potenciales sobre otros cursos de agua o sobre los suelos colindantes.
- \* Los efectos potenciales sobre las personas, la flora y la fauna.
- Las normas vigentes en la materia.



Será admisible la disposición de barros en sitios de relleno sanitario del Concesionario, siempre y cuando los mismos se encuentren habilitados por la autoridad competente. El concesionario deberá acreditar la habilitación de los sitios, previa presentación de la documentación y constancias pertinentes.

En todos los casos, y sin perjuicio de la competencia de las autoridades de aplicación en materia de protección ambiental y de los recursos naturales, la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA podrá disponer mediante resolución fundada, la clausura de los establecimientos o adecuación de los métodos allí empleados, basado en el incumplimiento de las pautas precedentemente enunciadas.

#### **3.2.11.2. Sólidos retenidos**

Allí donde el Concesionario efectúe la extracción de sólidos transportados por los efluentes a través de rejillas, cribas u otros métodos similares, ya sea por razones operativas en cualquier etapa del tratamiento o para cumplir con los requisitos de las normas de vertimiento aplicables, deberá tomar las medidas necesarias para disponerlos de acuerdo a lo establecido en el artículo anterior.

En todos los casos dichos sólidos deberán ser lavados y escurridos o secados, previamente a su disposición final. El agua utilizada en estos procesos deberá ser recirculada en el torrente de efluentes a tratar o bien deberá ser vertida previo cumplimiento de las normas vigentes en materia de vuelco de efluentes.

#### **3.2.11.3. Uso de barros**

El uso y la disposición de los barros u otros subproductos de tratamiento estará sujeto a las normas nacionales o provinciales aplicables al efecto.

Los mismos no podrán ser utilizados ni dispuestos sin una evaluación y autorización previa emitida por la autoridad ambiental competente a su vez deberá cursarse una comunicación a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA.

### **3.2.12. Atención de Usuarios**

El Concesionario deberá cumplir en todo momento con las disposiciones del Reglamento de Usuarios dictado por la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA, que incluirá los contenidos mínimos establecidos en el presente Contrato.

El Concesionario deberá adoptar un sistema administrativo integrado que permita que los Usuarios puedan presentar sus solicitudes o reclamos y obtener respuestas en cualquiera de las oficinas habilitadas al efecto.

Los Usuarios deberán ser atendidos por personal provisto de equipo suficiente para acceder en forma directa a la información necesaria a fin de dar una respuesta inmediata a las solicitudes.

Cuando una solicitud requiriese de procedimientos administrativos internos, el Concesionario deberá dar inicio inmediato a la gestión, informando al Usuario el resultado por medios idóneos. El personal deberá tener una capacitación suficiente para agotar los trámites requeridos.

Los Usuarios tendrán derecho a ser atendidos por personal jerárquico en caso que su presentación no fuera atendida, y podrán asentar sus reclamos en libros de quejas disponibles al efecto.

### **3.2.13. Servicio de emergencia**

El Concesionario deberá proporcionar a los Usuarios un Servicio permanente de emergencia. Al respecto deberá poner a disposición medios de atención y respuesta las veinticuatro (24) horas del día, en forma ininterrumpida.

## **3.3. Incumplimiento de normas de calidad del Servicio**

El incumplimiento de las normas de calidad del Servicio establecidas, será evaluado por la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA en función de la magnitud, duración, motivo y grado de previsibilidad de la anomalía.

La evaluación que realice la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA contemplará las circunstancias particulares de cada anomalía y en particular el riesgo real sobre la salubridad pública, así como la diligencia demostrada por el Concesionario para resolver tal circunstancia.

En todos los casos el Concesionario deberá llevar un Registro de anomalías del Servicio, según se establece en 5.2.d) de este Contrato.

En aquellos casos en que pudiera verse afectada la salubridad pública por la ocurrencia de una anomalía del Servicio, el Concesionario deberá informar a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA de inmediato, describiendo las causas que la generan e informando sobre las acciones necesarias que llevará a cabo, para restablecer la calidad del Servicio.

## **3.4. Cortes del Servicio**

### **3.4.8. Clasificación**

Los cortes en el Servicio se clasificarán, en razón de su programación, de la siguiente forma:

#### **3.4.8.1. Corte programado**

Comprende todas las interrupciones previstas del Servicio que el Concesionario debiere realizar para efectuar tareas de mantenimiento, renovación, rehabilitación o de otra índole necesarias para la correcta prestación del Servicio, que deberán ser informados con 48 horas de antelación a los usuarios afectados y a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA.

### **3.4.8.2. Corte imprevisto**

Comprende toda interrupción en el Servicio sobre la cual el Concesionario no hubiere informado, con por lo menos cuarenta y ocho (48) horas de antelación, a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA y a los Usuarios afectados.

### **3.4.9. Obligaciones**

#### **3.4.9.1. Corte programado**

Cualquiera sea la causa de interrupción del Servicio, el Concesionario deberá comunicar por medios adecuados a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA y a los Usuarios, el radio afectado, la duración estimada del corte, las precauciones a adoptar y las razones por las cuales se lleva a cabo.

El Concesionario deberá poner en conocimiento de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA los programas de cortes, con una antelación mínima de cuarenta y ocho (48) horas, asegurando la menor duración técnicamente posible de los mismos.

La MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA podrá oponerse mediante resolución fundada que deberá ser notificada al Concesionario con veinticuatro (24) horas de anticipación a la fecha prevista para el corte en la planificación comunicada.

#### **3.4.9.2. Corte imprevisto**

Cualquiera sea la causa, el Concesionario deberá informar a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA y a los Usuarios afectados, por medios adecuados de difusión dentro de las doce (12) horas de producido, indicando la duración estimada y aquellas previsiones que sea del caso adoptar.

### **3.5. Período de transición**

Las disposiciones de este Capítulo deberán ser cumplidas por el Concesionario desde la fecha de suscripción del presente, según su naturaleza y de acuerdo a las metas y objetivos establecidos en el Plan de Operación y Expansión del Servicio.

Aquellas disposiciones que no dependan del Plan de Operación y Expansión del Servicio y las relativas a la atención de Usuarios serán obligatorias a partir de los ciento ochenta (180) días, contados desde la suscripción del presente, sin perjuicio del deber de implementarlas con la mayor celeridad posible.

Asimismo la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA podrá establecer fundadamente plazos particulares, según lo considere conveniente.

### **3.6. Normas en materia de protección del medio ambiente y los recursos naturales**

El Concesionario deberá dar cumplimiento a las normas provinciales y nacionales aplicables en materia de protección ambiental y los recursos naturales, especialmente en lo referente a la evaluación de impacto ambiental.



## **CAPÍTULO 4**

### **RELACIONES DEL CONCESIONARIO CON LA MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA**

#### **4.1 General**

El Concesionario y la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA deberán arbitrar todos los medios a su alcance para establecer y mantener una relación fluida que facilite el cumplimiento del Contrato y las normas aplicables a la prestación del Servicio.

En aquellos casos en que no se prevea una regla de procedimiento o mecanismo aplicable a una situación en particular, éstas serán establecidas por la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA.

Será considerada reticencia, a los fines de la aplicación de las sanciones previstas en 11.2.4.2.2. inciso a) y 12.4.8, todo incumplimiento de las obligaciones a cargo del Concesionario contenidas en el presente Capítulo.

#### **4.2 Cooperación con la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA**

El Concesionario deberá cooperar con la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA de forma tal de facilitar el cumplimiento de sus funciones..

En tal sentido el Concesionario deberá:

- 4.2.1** Cooperar con la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA en el ejercicio de sus funciones relativas al control del cumplimiento de este Contrato y sus normas complementarias, concordantes o reglamentarias.
- 4.2.2** Preparar y presentar a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA los informes, planes, estudios y demás requisitos previstos en este Contrato, en los tiempos y formas contemplados para cada uno de ellos.
- 4.2.3** Responder en un plazo máximo de veinte (20) días a los pedidos de aclaración sobre los informes presentados a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA, de conformidad a lo establecido en el Capítulo 5 del presente. El plazo mencionado podrá ser extendido por la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA, a pedido del Concesionario, que fuera debidamente justificado por éste.
- 4.2.4** Acordar en un plazo perentorio fijado por la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA, las acciones y medidas que tomará para salvar eventuales atrasos en que pudiere haber incurrido en el cumplimiento de las metas y objetivos fijados, sin perjuicio de lo establecido en el Capítulo 11 del presente, respecto a su responsabilidad.
- 4.2.5** Acatar las decisiones y disposiciones que emita la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA, en el marco de su competencia.
- 4.2.6** Informar a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA si tomare conocimiento de hechos o circunstancias que faciliten el cumplimiento de las funciones de éste, en particular en lo relativo a hechos que afecten el medio ambiente y la salud pública.
- 4.2.7** Cooperar con la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA en toda investigación que éste lleve a cabo para verificar incumplimientos contractuales.
- 4.2.8** Facilitar el ejercicio de las facultades de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA en materia de poder de policía del Servicio, para lo cual deberá:

- \* Permitir el acceso del personal autorizado de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA a toda planta y/o instalación ocupada por el Concesionario en relación al Servicio objeto de la Concesión.
- \* Permitir al personal autorizado de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA inspeccionar, fotografiar o filmar instalaciones, fotocopiar o tomar extractos de cualquier libro y registro del concesionario mantenido en relación a la Concesión, e instrumentar cualquier otro medio de prueba idóneo.
- \* Permitir a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA llevar a cabo inspecciones, mediciones y pruebas en o en relación con cualquiera de las plantas e instalaciones ocupadas por el Concesionario en función de la Concesión.
- Permitir a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA llevar a dichas plantas e instalaciones las personas y equipos que sean necesarios para realizar dicha investigación.
- Permitir la comparecencia ante la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA de los auditores a los fines de informar sobre sus actividades o aclarar el contenido de los informes de auditoría.
- Intimar al operador al cumplimiento de sus obligaciones contractuales cuando se detectaren incumplimientos que pudieren afectar la prestación del Servicio.

La enumeración precedentemente expuesta, es al sólo efecto enunciativo

El Concesionario no será responsable, salvo prueba de su negligencia o incumplimiento del deber de actuar con idoneidad, independencia y confidencialidad, por pérdida o daño alguno sufridos por personas u ocasionados sobre propiedades, que resultaren del ejercicio de las facultades de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA, enunciadas precedentemente.

#### **4.3 Cooperación con el Concesionario**

La MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA deberá cooperar con el Concesionario, de forma tal de facilitar el cumplimiento del Contrato, ejerciendo el poder de policía, regulación y control, de manera tal de no entorpecer la gestión del concesionario. En especial, deberá considerar los derechos e intereses de los Usuarios y los principios de continuidad, regularidad, calidad y generalidad en la prestación del Servicio.

En tal sentido la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA deberá:

- 4.3.1** Facilitar en lo que le sea posible y dentro del marco de sus atribuciones, la realización de los cometidos del Concesionario.
- 4.3.2** Colaborar con el Concesionario en la medida de sus posibilidades, si éste así lo requiriese justificadamente, a fin de facilitar la celebración de convenios con personas y entidades internacionales, nacionales, provinciales o municipales, públicas o privadas para el cumplimiento de los fines de éste.
- 4.3.3** Emitir, en un plazo que determinará en cada caso la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA, una decisión fundada sobre los pedidos de aprobación del Concesionario para actuar como sujeto expropiante u ocupante, así como para constituir restricciones al dominio y servidumbres administrativas para la prestación, mejora y expansión del Servicio.

Los plazos para expedirse conforme al párrafo anterior no podrán exceder de cuarenta y cinco (45) días de recibida la solicitud.

- 4.3.4** Recibir y contestar, en un plazo máximo de treinta (30) días, las propuestas del Concesionario respecto de cualquier aspecto de la Concesión, salvo previsión expresa de un plazo diferente.
- 4.3.5** Asistir al Concesionario, a requerimiento de éste, en la resolución de eventuales conflictos que pudieren plantearse, cuando fuere necesario remover o adecuar instalaciones existentes de terceros, para la construcción y explotación de obras previstas y para el cumplimiento del Contrato.

En ningún caso, la referida asistencia implicará la asunción por parte de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA de responsabilidades o costos a cargo del Concesionario.

- 4.3.6** Intervenir en los requerimientos de auxilio de la fuerza pública solicitados por el Concesionario para la anulación de fuentes alternativas, cegado de pozos negros, inspección de instalaciones internas y demás atribuciones conferidas a aquel.
- 4.3.7** Considerar, emitir decisión fundada y tomar las medidas conducentes respecto de las denuncias de infracciones cometidas por Usuarios que ocasionen la contaminación de las fuentes de agua o perjudiquen el Servicio o los Sistemas operados por el Concesionario.

La enumeración precedentemente expuesta, es al sólo efecto enunciativo.

## **CAPITULO 5**

### **ESTUDIOS, PLANES E INFORMES**

#### **5.1 General**

La regulación y el control de la Concesión serán efectuados por la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA a través de la información que obtenga sobre el Servicio.

El Concesionario deberá llevar al efecto registros suficientes y emitir los informes que se indican en este Capítulo. Asimismo, deberá presentar a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA, aquellos informes adicionales que éste le requiera en el marco de su competencia y en los plazos que éste prevea en cada caso.

#### **5.2 Registros**

El Concesionario deberá llevar los libros y registros requeridos por las normas legales y reglamentarias que le resulten aplicables.

Asimismo deberá contar con registros, archivos y otros medios de registrar información, en calidad y cantidad suficientes para facilitar el eficiente manejo de la Concesión y el control por parte de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA.

Sin perjuicio de aquellos registros que puede exigir la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA para el cumplimiento de las obligaciones legales, contractuales y reglamentarias, el Concesionario deberá llevar en forma sistemática y ordenada los siguientes registros actualizados:

- a) Registro de bienes: comprenderá todos los bienes afectados al Servicio, con un grado de detalle tal que posibilite una adecuada información actualizada acerca de la existencia, ubicación y estado de dichos bienes. Deberá comprender, entre otros, láminas, modelos de computación, bases de datos, planillas de cálculo y similares, así como también historiales de construcción, reparaciones y mantenimiento.
- b) Libros y registros contables: los libros contables requeridos el código de Comercio y la Ley N° 19.550, de acuerdo a los principios contables generalmente aceptados en la República Argentina. Asimismo, el concesionario deberá presentar a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA sus estados contables auditados.
- c) Registro de personal: detallará todo el personal, su remuneración, antigüedad, funciones y demás elementos necesarios para reflejar su situación laboral.
- d) Registro de anomalías del Servicio: comprende la información sobre aquellas anomalías ocurridas en la prestación del Servicio que comporten el incumplimiento de los niveles de Servicio, de acuerdo a lo establecido en 3.3, 3.4 y 3.5 así como también el resultado de las investigaciones realizadas con motivo de tales incumplimientos.
- e) Registro de reclamos y solicitudes de Usuarios: comprende la información de reclamos y solicitudes formulados por Usuarios del Servicio, consignando la individualización del inmueble servido, fecha de ingreso, motivo del reclamo o solicitud y fecha de resolución del mismo.
- f) Registro de Contrataciones: contendrá todos los contratos, convenios y acuerdos en los que el Concesionario sea parte o interesado. Detallará al menos la identificación de partes, montos, obligaciones recíprocas y plazo de los convenios. En este registro deberán volcarse tabularmente todos los compromisos y obras asumidas por el Concesionario, con mención del responsable y los terceros a cargo del cumplimiento.

Previo solicitud por medio fehaciente de notificación, los registros deberán ser puestos a disposición de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA o de quien éste indique, con el objeto de verificar el cumplimiento de las obligaciones precedentes.

Los registros deberán ser actualizados de forma tal de proveer una imagen real y comprensiva de la gestión y el estado del Servicio.

### **5.3 Informes y estudios especiales**

El Concesionario deberá realizar los informes y estudios especiales que se enumeran a continuación y presentarlos a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA, para su aprobación, en la oportunidad y formas que se establecen para cada uno de ellos.

#### **5.3.1 Inventario de bienes y evaluación de su estado y funcionamiento**

Dentro de los trescientos sesenta y cinco (365) días de la suscripción del presente, el Concesionario deberá realizar un inventario de los bienes afectados al Servicio, actualizado, controlado y adecuadamente sistematizado según metodologías modernas, que deberá contener las características físicas de los bienes e indicar su estado de conservación y funcionamiento. Los bienes tendrán un único número de referencia.

Cuando no hubiere información disponible, o la misma no fuere suficiente a los fines de mantener adecuadamente actualizado el inventario de bienes, el Concesionario deberá realizar los relevamientos de datos e investigaciones que considere necesarias para obtener la información adicional.

Una copia del inventario previsto en el primer párrafo, deberá ser entregada a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA dentro de los sesenta (60) días, posteriores a la finalización del primer período anual de la Concesión. Asimismo, dentro de los treinta (30) días corridos de finalizado cada período anual de la Concesión, deberá actualizar el inventario con la información más reciente que corresponda.

Cada inventario deberá contener una evaluación del estado y funcionamiento de los bienes o grupos de bienes comprendidos en el mismo. Se deberán identificar en los casos que corresponda, aquellas deficiencias que requieran trabajos de corrección.

Los estudios y evaluaciones que se realicen deberán ser adecuadamente documentadas, y se asignarán niveles de confiabilidad a los resultados, en función de la precisión de los datos usados y el método de investigación adoptado.

Los resultados de dichas evaluaciones, deberán ser aplicados para implementar las soluciones requeridas y para remediar las deficiencias encontradas.

#### **5.3.2 Plan de prevención y emergencias**

Dentro de los ciento veinte (120) días de la suscripción del presente contrato, el Concesionario deberá desarrollar un Plan de prevención y emergencias, en el cual se incluyan los métodos y procedimientos implementados y a implementar en el futuro para la prevención de situaciones de emergencia o para resolverlas en caso que se presenten.

Bajo situaciones de emergencia quedan comprendidas: derrames de efluentes cloacales en predios o en la vía pública, emergencias operativas y cualquier otra que por su magnitud pudiera poner en peligro a la población y a la normal prestación del Servicio.

Una copia de este plan deberá ser entregada a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA dentro de los sesenta (60) días, posteriores a la finalización del plazo indicado en el párrafo anterior, así como cualquier actualización que el Concesionario introduzca por iniciativa propia o por indicación de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA, cuando correspondiere. Dentro de los

treinta (30) días posteriores, la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA deberá comunicar al Concesionario las objeciones que dicho plan le merezca, el que introducirá las modificaciones que correspondan a efectos de lograr la correspondiente aprobación de aquel.

Este plan deberá estar implementado y en funcionamiento dentro del primer año de la Concesión.

### **5.3.3 Política empresarial, plan de acción y presupuesto**

En un todo de acuerdo a lo establecido en 2.5, el Concesionario deberá presentar informes periódicos sobre las políticas empresariales que ha de aplicar durante su gestión.

El primer informe, correspondiente al accionar de los primeros tres (3) años de la Concesión, será presentado ante la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA, dentro de los ciento ochenta (180) días de suscripto el presente contrato; y así sucesivamente durante toda la Concesión y por períodos trianuales, contados a partir de la fecha de presentación de aquel.

Asimismo según se establece en 2.6, y en el marco de dichas políticas empresariales, deberá presentar por períodos anuales adelantados, el correspondiente plan de acción ha desarrollar para cumplimentar los objetivos y metas establecidas en el Contrato. Deberá proyectar asimismo el presupuesto de cada ejercicio, el que deberá contener una explicitación detallada de los ingresos, egresos y financiación de los planes de acción, indicando las pautas en función de las cuales habrán de actualizarse sus previsiones a efectos de su ejecución. Asimismo, deberá indicar las pautas presupuestarias para el ejercicio inmediatamente siguiente, con descripción de los conceptos relevantes que las integren.

El plan de acción para el primer año de la Concesión será presentado ante la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA, dentro de los sesenta (60) días de la suscripción del presente contrato. El mismo será acompañado del correspondiente presupuesto económico completo y detallado para el primer año de la Concesión indicando, para cada rubro, los costos, cantidades y demás elementos que permitan una apreciación desagregada e integral de aquél.

Posteriormente, sesenta (60) días antes del cierre de cada período anual de Concesión, el Concesionario deberá presentar un informe consignado: las modificaciones que fueron necesarias realizar el plan de acción y presupuesto del período que concluye; las causas de tales variaciones y el correspondiente plan de acción y presupuesto para el año siguiente, en los mismos términos señalados en el párrafo anterior.

### **5.3.4 Informe de avance de la Concesión**

Dentro de los sesenta (60) días, posteriores a la finalización de cada período anual de la Concesión, el Concesionario presentará a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA un informe escrito denominado "Informe Anual de Avance de la Concesión". Dicho informe deberá contar con la aprobación de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA dentro de los cuarenta y cinco (45) días corridos a partir de su presentación, prorrogables por igual término y única vez. A tal efecto, la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA podrá requerir las aclaraciones, precisiones o ampliaciones al alcance que estime pertinentes.

El informe de avance de la Concesión, deberá consignar el grado de avance de la prestación del Servicio objeto de la Concesión, por cada sector del Servicio y unidad gerencial del Concesionario; precisando con el mayor detalle posible las obras y acciones a llevar a cabo en el año siguiente

Asimismo el informe contendrá una reseña de los niveles de Servicio alcanzados en cada una de las áreas en que se haya discriminado su prestación, en relación con las metas y las normas del Servicio. El informe incluirá:

- \* Toda la información que sea necesaria para su correcta comprensión, de forma tal de comprobar los avances realizados por el Concesionario a los efectos del cumplimiento de las metas y obligaciones previstas en el POES.

- \* El grado de avance de cada uno de los compromisos contractuales y de sus eventuales modificaciones, indicando la metodología para establecerlo y el nivel de confianza de cada determinación.
- \* Una declaración de los métodos usados por el Concesionario para monitorear, determinar y mantener la calidad del Servicio.
- \* Cualquier motivo que, a juicio del Concesionario, hubiere provocado, provocare o pudiere provocar su imposibilidad de alcanzar alguna meta del Servicio prevista en el Plan de Operación y Expansión del Servicio.
- \* Cualquier motivo que haya imposibilitado al Concesionario determinar, con un grado razonable de certeza, si una meta de Servicio prevista en el Plan de Operación y Expansión de los Servicios no hubiere sido alcanzada.

En el caso de los dos últimos supuestos mencionados, el Informe deberá incluir, además, las propuestas del Concesionario para alcanzar las metas que no hubiesen podido o no pudieren ser cumplidas, o la readecuación de las metas y objetivos, sin perjuicio de la aplicación de las sanciones que correspondieren. Dichas propuestas estarán sujetas a la aprobación de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA.

Los contenidos de los sucesivos informes anuales sobre el avance de la Concesión, deberán ser adecuadamente publicados por el Concesionario.

Como mínimo, el Concesionario deberá preparar un informe sintético para su circulación pública, el cual deberá estar a disposición de los Usuarios en las oficinas comerciales del Concesionario y en las dependencias de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA. Asimismo, deberá publicar los aspectos más relevantes del mismo en el periódico local de mayor circulación.

#### **5.3.5 Informes periódicos sobre calidad del Servicio**

Con la periodicidad que la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA determine, que no podrá ser menor que trimestral/mensual, el Concesionario deberá suministrar sistemáticamente información sobre indicadores del Servicio referidos a:

- Calidad del Servicio de Abastecimiento de Agua Potable y Desagües Cloacales
- Calidad del Servicio de Tratamiento de Efluentes
- Calidad del Servicio de atención al Usuario.

Los indicadores que se preparen al efecto deberán fundarse sobre información obtenible del Servicio, de acuerdo con el avance del cumplimiento de los compromisos contractuales asumidos, a la vez que deberán ser auditables y reflejar adecuadamente el estado del Servicio.

## **CAPITULO 6**

### **REGIMEN DE BIENES**

#### **6.1 Bienes afectados al Servicio**

##### **6.1.1 Concepto**

Se consideran bienes afectados al Servicio todos aquellos bienes que resulten necesarios para suministrar el Servicio, sea que el Concesionario los reciba del Concedente o que posea, adquiera, construya o incorpore al Servicio con el objeto de cumplir sus obligaciones derivadas de la prestación y en particular, aquellos que integran la siguiente enumeración, no taxativa:<sup>3</sup>

##### **6.1.2 Titularidad**

Los bienes afectados al Servicio se registrarán por lo dispuesto al respecto el presente Contrato.

Los inmuebles que adquiera o construya el Concesionario durante la vigencia de la concesión serán de titularidad de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA. Dicha titularidad se asentará en el Registro de la Propiedad Inmueble.

Los bienes muebles que adquiera o construya el Concesionario serán de su titularidad. Sin perjuicio de ello, serán de propiedad de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA aquellos soportes informáticos correspondientes a la información necesaria para la operación del Servicio, así como el "software" empleado por el concesionario para acceder a dicha información y operar el Servicio.

#### **6.2 Facultades del Concesionario**

El Concesionario tendrá a su cargo la administración de todos los bienes recibidos con la Concesión y de los que hubiera adquirido o construido con motivo de la misma, con el alcance requerido para la efectiva prestación del Servicio y el cumplimiento del Contrato.

El Concesionario actuará como mandatario, con las más amplias facultades y con obligación de rendir cuentas, según lo establecido en los Capítulos 5 y en el presente Contrato. El mandato para realizar actos de administración sobre los bienes afectados al Servicio será irrevocable durante la vigencia de la Concesión.

El carácter de mandatario se encuentra previsto al solo efecto del ejercicio de las facultades de administración de bienes. El régimen de las utilidades, proveniente del ejercicio efectivo de tales facultades, se regirá por las normas de la Concesión.

#### **6.3 Adquisición y disposición de bienes**

A los efectos de este artículo, se consideran actos de disposición a la constitución, modificación, transferencia o extinción de derechos reales, como la venta, dación en pago o cualquier forma convencional que importe transferir el dominio, dividir en propiedad horizontal, constituir o eximir de derechos de uso, usufructo, habitación y servidumbre. Asimismo la locación de inmuebles se considera acto de disposición.

##### **6.3.1 Bienes muebles de titularidad del Concesionario**

El Concesionario podrá adquirir cosas muebles y disponer de los bienes muebles afectados al Servicio que sean de su titularidad, con sujeción a 6.4. El Concesionario no podrá desprenderse de

---

<sup>3</sup> En cada caso en particular deberán enumerarse los bienes afectados al Servicio.



los bienes de su titularidad que estén afectados al Servicio, en una magnitud tal que atente contra la adecuada prestación del Servicio.

#### **6.4 Producido de actos de disposición**

El producido de la disposición de bienes afectados al Servicio que se hubieren recibido con la Concesión o hubieren sido adquiridos por el Concesionario, deberá ser reinvertido en el Servicio.

#### **6.5 Conservación de los bienes**

Todos los bienes afectados al Servicio deberán mantenerse en buen estado de conservación y uso, para lo cual deberán realizarse las renovaciones periódicas, disposiciones y adquisiciones que correspondan, según la naturaleza y características de cada tipo de bien y las necesidades del Servicio.

#### **6.6 Control**

La gestión de administración y disposición de bienes afectados al Servicio será controlada por la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA, a cuyo efecto éste tendrá amplias facultades para examinar los bienes y la documentación legal y contable relacionada con los mismos.

El Concesionario deberá informar a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA, de acuerdo a lo establecido en 6.3, cualquier acto de disposición que realizare sobre bienes afectados al Servicio, así como cualquier hecho que directa o indirectamente afectare su valor o su utilización para el Servicio.

#### **6.7 Amortización**

Los bienes afectados al Servicio que adquiera o construya el Concesionario y que sean de su titularidad, así como las mejoras que realice sobre los mismos, se activarán contablemente y se amortizarán íntegramente durante el plazo de la Concesión o durante su vida útil, lo que sea menor.

Excepcionalmente, y siempre que medie acuerdo entre la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA y el Concesionario, podrán amortizarse las inversiones efectuadas en bienes de su titularidad durante los últimos diez (10) años de la Concesión, sólo en base al plazo de vida útil del bien, en la medida en que el saldo remanente no amortizado a la fecha de extinción de la Concesión sea debidamente indemnizado al Concesionario. Ello también será aplicable a las inversiones que sean realizadas conforme al párrafo anterior, las que podrán amortizarse por un plazo que exceda la vigencia de la Concesión. Los acuerdos previstos sólo podrán referirse a inversiones en forma individual, no pudiendo establecerse con carácter general.

#### **6.8 Restitución de bienes**

##### **6.8.1 Restituciones anticipadas**

El Concesionario estará obligado a informar a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA y al Concedente la nómina de bienes afectados al Servicio adquiridos o construidos con posterioridad a la Toma de la Posesión. A tal efecto, dispondrá de un plazo de treinta (30) días a partir de la modificación efectiva del régimen de afectación para efectuar dicha comunicación.

Tratándose de desafectaciones parciales y siempre que la división de los bienes fuera económicamente factible y no mediara oposición por parte de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA fundada en razones de Servicio, el Concesionario deberá entregar tales bienes, debiendo notificar fehacientemente a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA el plazo y forma de la restitución.

En todos los casos, los bienes deberán ser restituidos al Concedente en adecuadas condiciones de uso y explotación.

En caso de negativa del Concedente a recibir tales bienes, el Concesionario podrá consignarlos judicialmente, previa intimación fehaciente al Concedente por el término de treinta (30) días, sin perjuicio de la aplicación de lo previsto en 6.9.

El Concesionario realizará todos los actos necesarios para inscribir la transferencia de los bienes muebles registrables de su titularidad, en los registros que corresponda.

#### **6.8.2 Restitución a la extinción de la Concesión**

A la extinción de la Concesión, todos los bienes afectados al Servicio, sea que hubieren sido transferidos en la fecha de suscripción del presente o adquiridos o construidos durante la vigencia del Contrato, serán restituidos o entregados gratuitamente al Concedente, según lo previsto en el Capítulo 13 del presente.

Asimismo, deberán entregarse los insumos químicos y combustibles en cantidades suficientes para la operación del Servicio durante un plazo de sesenta (60) días posteriores a la extinción de la Concesión, siempre y cuando existiere suficiente capacidad de almacenamiento.

Se exceptúa de lo dispuesto en el párrafo anterior, a aquellos bienes que hubieren sido enajenados, sustituidos por otros o restituidos durante la vigencia de la Concesión. Asimismo, se deja a salvo lo establecido en 6.7, tercer párrafo.

Los bienes deberán ser entregados en buenas condiciones de uso y explotación, con todas las mejoras e innovaciones tecnológicas que contengan, considerando al Servicio como un sistema integral que deberá ser restituido en perfecto estado de funcionamiento.

El Concesionario realizará todos los actos necesarios para inscribir la transferencia de los bienes muebles registrables de su titularidad, en los registros que corresponda.

#### **6.9 Responsabilidad**

El Concesionario será responsable ante la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA, la Provincia de Neuquén y los terceros, por la correcta administración y disposición de todos los bienes afectados al Servicio, así como por todos los riesgos y por el cumplimiento de todas las obligaciones contractuales y extracontractuales inherentes a su operación, administración, mantenimiento, adquisición, construcción, rehabilitación y remodelación.

#### **6.10 Inejecutabilidad de los bienes afectados al Servicio**

Los bienes afectados al Servicio son inejecutables durante toda la vigencia de la concesión, con independencia de si se hubieren recibido al momento de la suscripción del contrato de concesión o hubieren sido adquiridos o incorporados por el concesionario con posterioridad.

#### **6.11 Indemnizaciones en relación a los bienes declarados de utilidad pública para la prestación del Servicio**

Las indemnizaciones que sean debidas a los particulares por la expropiación, ocupación temporánea o la constitución de servidumbres y restricciones al dominio de bienes serán asumidas por el Concesionario cuando ello se ejecute en cumplimiento del POES.

**CAPITULO 7****RÉGIMEN DE PERSONAL****7.1 CONVENCIÓNES COLECTIVAS Y NORMAS PARITARIAS**

El Concesionario deberá ajustarse a la Ley de Contrato de Trabajo y al convenio colectivo de trabajo vigente Nro. ...., el cual podrá ser modificado mediante la suscripción de nuevos convenios con las organizaciones gremiales, en los términos de la Ley 14.250, sus modificatorias y reglamentarias.

**7.2 CAPACITACIÓN**

El Concesionario estará obligado a desarrollar e implementar planes de capacitación del personal que le sea transferido y del que ingrese con posterioridad, en todos los niveles, y en calidad y cantidad suficiente.

**7.3 EXTINCIÓN DE LA CONCESIÓN**

A la extinción de la Concesión, cualquiera fuere su causa, deberán arbitrarse los medios respecto a la transferencia del personal empleado en la Concesión, de modo de garantizar la continuidad del Servicio, contemplando las leyes y normas vigentes:

**7.3.1** El personal será transferido al Concedente o a la sociedad u organismo que haya sido designado para continuar con la prestación del Servicio, a partir de la fecha que se establezca oportunamente.

**7.3.2** El Concesionario asumirá el pago de todas las obligaciones, retribuciones o indemnizaciones, en especial las debidas por licencias pagas no gozadas, causadas o devengadas con anterioridad a la fecha de la transferencia del Servicio y sus consecuentes cargas sociales.

**7.3.3** El Concesionario será el único responsable en caso de juicios o litigios con el personal transferido por causa anterior a la fecha de la transferencia.

El Concedente será el único responsable en caso de juicios o litigios con el personal transferido por causa de la misma transferencia.

**7.3.4** Toda deuda o responsabilidad de naturaleza laboral o previsional causada con posterioridad a la transferencia del Servicio será exclusivamente a cargo del Concesionario, de la sociedad o del organismo al que se haya otorgado la prestación del Servicio.

**CAPITULO 8****REGIMEN TRIBUTARIO****8.1 Principio general**

El Servicio que preste el Concesionario estará sujeto a la legislación tributaria nacional, provincial o municipal vigente que le sea aplicable, siendo de su absoluta y exclusiva responsabilidad el conocimiento y pago de todos aquellos impuestos, tasas o contribuciones que gravan al sujeto o al objeto de la prestación a su cargo.

**8.1 Régimen de las cooperativas**

La Cooperativa.....queda sujeta a la Ley N° 23.447 y por tanto, al pago del fondo para la educación y promoción educativa

**8.2 Inclusión en los precios y tarifas del Servicio**

Los tributos nacionales o provinciales que pudieran afectar al Concesionario serán considerados como costos a los efectos del cálculo tarifario.

La imposición de todo nuevo tributo y la sustitución o variación de los tributos o alícuotas, existentes a la fecha de suscripción del presente Contrato, deberá ser considerada, en relación a su incidencia sobre los valores tarifarios y precios del Servicio, conforme al procedimiento previsto en el Capítulo 10 del presente.

**CAPITULO 9****RÉGIMEN DE GARANTÍAS Y SEGUROS****9.1 Régimen de garantía del contrato**

El Concesionario deberá presentar y mantener una garantía del cumplimiento de todas las obligaciones asumidas en este Contrato, en los términos establecidos en el presente Capítulo.

**9.1.1 General**

La garantía del Contrato, otorgada en favor de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA debe ser firme, irrevocable, incondicional y ejecutable total o parcialmente a mero requerimiento de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA o del Concedente.

La vigencia de la garantía deberá ser como mínimo anual, desde la firma de este Contrato de Concesión, por un monto equivalente a dólares estadounidenses ..... (U\$S .....-).

Toda modificación o sustitución de la garantía del Contrato, así como todo lo relativo a la liberación o ejecución de la misma, deberá realizarse de conformidad con las disposiciones de este Capítulo.

Treinta (30) días antes de su vencimiento, el Concesionario deberá renovar la garantía o presentar una nueva.

**9.1.2 Modos de constitución**

La garantía podrá constituirse mediante alguna de los siguientes formas:

a) Mediante depósito en efectivo, a la orden de la Municipalidad de ....., en el Banco .....

b) Mediante el depósito, en el Banco....., de títulos o bonos de la deuda pública nacional que tengan cotización oficial en la Bolsa de Comercio de Buenos Aires al momento de su constitución, a cuyo efecto se presentará el certificado de depósito correspondiente. El monto de dicho depósito, a valor de mercado del segundo día hábil anterior a la fecha de su constitución, deberá cubrir la garantía requerida, más un veinte por ciento (20%) a fin de prever fluctuaciones futuras en el mercado.

Cuando el valor de mercado de dicho depósito se reduzca por debajo del monto de la garantía requerida, deberá reconstituirse la garantía y el margen adicional del veinte por ciento (20 %), dentro de los diez (10) días de advertida esta circunstancia.

En tanto se mantenga el valor requerido de la garantía, las rentas y amortizaciones de los títulos depositados podrán ser retiradas por el depositante.

c) Mediante fianza o garantía bancaria, en la que el banco se constituya en fiador liso, llano y principal pagador de acuerdo a la ley de la República Argentina, sin beneficio de excusión, y pagadera incondicionalmente a primer requerimiento del Concedente, ejecutable en la República Argentina, y con expresa sujeción a la jurisdicción de ....., Provincia de.....

### **9.1.3 Ajuste de la Garantía**

Las garantías que se presenten deberán ser a plena satisfacción del Concedente, en particular en lo atinente a la aceptabilidad de la garantía, de sus condiciones y de la entidad otorgante. El Concedente, además, podrá requerir cambios o mejoras ulteriores en las garantías, a fin de mantenerlas adecuadas a los requerimientos originales.

### **9.1.4 Oportunidad de la devolución**

La garantía del Contrato será devuelta al Concesionario al finalizar la Concesión luego de quedar firme la liquidación final de créditos y deudas de la Concesión, según lo dispuesto en 12.11 del presente Contrato.

### **9.1.5 Monto de la devolución**

La devolución de la garantía constituida no incluirá intereses ni acrecimientos de clase alguna, salvo la amortización y la renta que devenguen los títulos depositados.

### **9.1.6 Riesgos a cubrir**

La garantía cubrirá, y así deberá expresarlo, todas las obligaciones a cargo del Concesionario derivadas de este Contrato.

En especial, sin que esta enumeración tenga carácter excluyente, la garantía del Contrato comprenderá el cumplimiento de las siguientes obligaciones:

- a) Indemnizaciones debidas al Concedente o a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA o a la Municipalidad, por daños causados por incumplimientos del Concesionario.
- b) Todas las obligaciones tributarias, previsionales y de seguridad social debidas por el Concesionario a organismos o entes estatales.
- c) Multa por rescisión del Contrato por culpa del Concesionario. La multa debida por el Concesionario en tal concepto comprenderá la totalidad de la garantía. Dicha multa constituirá el límite para la indemnización de los perjuicios causados por la rescisión culpable, según lo previsto en 12.9.2.
- d) Multas establecidas en 11.2.4.2.
- e) El costo de mantenimiento y renovación de los seguros exigidos en el Contrato.
- f) El costo de obras comprometidas, cuando las mismas no hubieren sido construidas por el Concesionario y el Concedente resolviera realizarlas o terminarlas por terceros a costa del Concesionario.
- g) Compensaciones pecuniarias debidas al Concedente.
- h) La falta de cancelación de los Servicios de la deuda contraída por el concesionario con organismos internacionales de crédito, en los cuales la Municipalidad o la Provincia sean garantes..

### **9.1.7 Procedimiento y ejecución de la garantía**

La garantía del Contrato será ejecutada, ya sea total o parcialmente, según el siguiente procedimiento:

- 9.1.7.1** La MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA determinará, por resolución fundada, la obligación pendiente de pago.
- 9.1.7.2** Se notificará dicha resolución al Concesionario en carácter de intimación de pago por el plazo de veinte (20) días, salvo que se estableciere un plazo distinto debido a las circunstancias particulares del caso, bajo apercibimiento de ejecución de la garantía. El plazo respectivo podrá ser prorrogado por única vez y por igual duración, por resolución fundada de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA.
- 9.1.7.3** En caso que el Concesionario no pague, la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA comunicará esta circunstancia al Ejecutivo de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA informándole de la anterior intimación y detallando la causa de la deuda reclamada y su monto.
- 9.1.7.4** El Ejecutivo notificará al depositario o garante la ejecución de la garantía, quien deberá liberar inmediatamente los fondos reclamados.
- 9.1.7.5** Las intimaciones anteriores, que deba realizar la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA, podrán ser válidamente realizadas por el Poder Ejecutivo Municipal.
- 9.1.7.6** Los recursos o impugnaciones administrativas o judiciales que se dedujeren contra el acto administrativo que resolviera la ejecución, contra cualquier acto que sea causa de la misma, o contra las intimaciones que se cursen, no suspenderán la exigibilidad de la ejecución según el procedimiento establecido.

Los reclamos económicos que tuviere el Concesionario, contra la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA o contra la Municipalidad, tampoco suspenderán la ejecución de la garantía, ni podrán compensarse con las obligaciones pendientes de pago.

#### **9.1.8 Composición de la garantía**

En el supuesto de extinción o ejecución total o parcial de la garantía, el Concesionario deberá restablecer la misma, u otorgar otra suficiente según lo establecido en este Capítulo, dentro del plazo que se fije al efecto, el cual no podrá ser inferior a diez (10) días.

Vencido dicho plazo sin que se hubiere restablecido la garantía, el Concedente podrá disponer la rescisión del Contrato por culpa del Concesionario, según lo establecido en 12.4.

### **9.2 Régimen de seguros**

#### **9.2.1 General**

Durante el transcurso del Contrato, el Concesionario deberá presentar cada vez que la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA lo requiera, prueba fehaciente de que todas las pólizas exigidas en este artículo se encuentran vigentes.

Las pólizas que se emitan de acuerdo con lo establecido en este artículo deberán determinar de manera taxativa la obligación del asegurador de notificar a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA cualquier omisión de pago en que incurra el Concesionario, con una anticipación mínima de quince (15) días a la fecha en que dicha omisión pudiere determinar la caducidad o pérdida de vigencia de la póliza, en forma total o parcial.

Asimismo, la póliza deberá determinar taxativamente que no se producirá la caducidad o pérdida de su vigencia, en forma parcial o total, si el asegurador no hubiera cumplido la obligación precedentemente descrita, hasta tanto transcurra el plazo fijado a partir de la fecha de notificación a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA.

La contratación de seguros por parte del Concesionario no disminuirá su responsabilidad bajo este Contrato, con independencia de los montos asegurados.

Sin perjuicio de los seguros obligatorios establecidos en las normas legales o reglamentarias, el Concesionario debe mantener los siguientes seguros:

#### **9.2.2 Seguro de responsabilidad civil**

El Concesionario deberá mantener vigente, durante todo el período de la Concesión, un seguro de responsabilidad civil contra cualquier daño, pérdida o lesión que pudiere sobrevenir a bienes o personas a causa de cualquier acción relacionada con el Servicio, en forma tal de cubrir por responsabilidad al Concesionario, sus empleados, contratistas y subcontratistas.

El seguro deberá contener una cláusula de responsabilidad civil cruzada por la cual la indemnización será aplicada a la responsabilidad patrimonial de cada una de las partes incluidas bajo la denominación de asegurado, tal como si se hubiera emitido una póliza separada para cada una de ellas, siempre y cuando la responsabilidad del asegurado no exceda el límite de responsabilidad establecido en la póliza. Como límite mínimo asegurado se fija la suma de ..... dólares estadounidenses (.....U\$S) por acontecimiento, con una franquicia máxima de.....dólares estadounidenses (US\$.....).

#### **9.2.3 Seguro de accidente de trabajo y enfermedad profesional**

El Concesionario debe asegurarse contra la responsabilidad que surge del artículo 2 de la Ley 24.028 de accidentes de trabajo y mantener dicho seguro respecto de todo su personal.

#### **9.2.4 Seguro de bienes**

Todos los bienes afectados al Servicio deberán ser cubiertos contra daños parciales o totales, robo, hurto e incendio, según la naturaleza de cada bien y en la forma más conveniente y apropiada.

#### **9.2.5 Seguro de vida**

El Concesionario deberá mantener para su personal un seguro de vida de acuerdo con las disposiciones de las leyes vigentes en cada momento.

#### **9.2.6 Incumplimiento**

Si el Concesionario no mantuviere vigentes las pólizas el Concedente podrá, a solicitud de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA, mantener su vigencia o contratar nuevas pólizas, ejecutando para ello, total o parcialmente, la garantía del Contrato o pagando a costa del Concesionario las primas que fueren necesarias a tal efecto. El monto pagado de las primas deberá ser reintegrado por el Concesionario al Concedente en un plazo no mayor de cinco (5) días desde su requerimiento, sin perjuicio de lo establecido en 11.2.4.2.2 y 9.1.8, en su caso.



## **CAPITULO 10**

### **VALORES TARIFARIOS, PRECIOS Y SUS MODIFICACIONES**

#### **10.1 Régimen tarifario aplicable**

El Cuadro de Precios, aplicable para la Concesión a partir de la fecha de suscripción del presente, obra como Apéndice<sup>4</sup> de este Contrato.

El Concesionario estará facultado, por un plazo máximo no prorrogable de trescientos sesenta y cinco (365) días, desde la fecha de suscripción del presente, a continuar aplicando el régimen tarifario y precios vigentes con anterioridad a la fecha de suscripción del presente.<sup>5</sup>

#### **10.2 Valores tarifarios y precios**

Los valores tarifarios y precios, vigentes desde la fecha de suscripción del presente, surgen por aplicación de las disposiciones del Régimen Tarifario.

#### **10.3 Vigencia de los valores tarifarios y precios**

Los valores tarifarios y precios contemplados en el Régimen Tarifario/Cuadro de Precios tendrán vigencia durante todo el período de la Concesión, a partir de la fecha de suscripción del presente, sin perjuicio de lo establecido en el punto siguiente.

#### **10.4 Modificaciones en los valores tarifarios y precios**

##### **Principios generales**

**10.4.1.** Los valores tarifarios y precios vigentes en cada momento sólo podrán ser modificados por la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA. La propuesta de revisión podrá ser efectuada por el Concesionario o por la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA.

Toda modificación deberá estar debidamente justificada mediante detallados análisis e informes técnicos, económicos, financieros y legales previos, y con la prueba de los hechos, actos y sus consecuencias que den lugar a la variación.

**10.4.2** Las modificaciones no podrán ser un medio de penalizar al Concesionario por beneficios logrados en la operación del Servicio, ni por incrementos de eficiencia respecto de lo previsto en los informes anuales, ni tampoco deberán ser usadas para compensar déficits incurridos derivados del riesgo empresarial o de cualquier otra causa, ni convalidar ineficiencias en la prestación del Servicio.

**10.4.3** La Concesión está basada en el principio del riesgo empresarial. Por lo tanto, sólo podrán ser invocadas modificaciones en las condiciones del mercado de bienes y/o Servicios comprometidos en la Concesión, en tanto fueren originadas en decisiones expresas de la autoridad pública, sin perjuicio de lo establecido en 10.4.3, 10.4.4 y 10.4.5. respecto de las revisiones por modificación del Plan de Operación y Expansión de los Servicios, de los costos y extraordinarias respectivamente.

**10.4.4** La incorporación al Servicio de nuevos Usuarios no generará modificaciones a los valores tarifarios y precios del Servicio prestado a las restantes Usuarios de la Concesión, en tanto no se dispusieren modificaciones de orden general al Régimen Tarifario vigente según lo establecido en 10.5

---

<sup>4</sup> El cuadro tarifario será elevado por la Cooperativa a la aprobación de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA

<sup>5</sup> Este tema debe ser analizado en cada caso en particular.

#### **10.4.5 Rechazo de solicitudes**

La MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA rechazará sin más trámite las solicitudes de incrementos en los valores tarifarios y precios, total o parcialmente fundadas en los siguientes motivos:

**10.4.5.1** Cualquier circunstancia o hecho atribuible al estado o inexistencia de los bienes transferidos a la fecha de suscripción del presente.

**10.4.5.2** Diferencia entre el comportamiento real de la demanda del Servicio y las proyecciones realizadas por el Concesionario.

**10.4.5.3** Circunstancias atribuibles a decisiones adoptadas por el Concesionario en las que no hubieren mediado hechos externos a su gestión que las condicionen, no comprendidos bajo el principio del riesgo empresario.

**10.4.5.4** Circunstancias originadas en una recategorización de costos de la Concesión no justificada previamente por la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA.

El término "recategorización" debe entenderse como traslación injustificada de costos entre los distintos rubros que conformen la estructura de costos de la Concesión y que fuera declarada en el presupuesto anual que el Concesionario debe presentar según 5.3.3.

**10.4.5.5** Circunstancias atribuibles a ineficiencias del Concesionario en la prestación del Servicio.

#### **10.4.6 Revisión por modificación del Plan de Operación y Expansión del Servicio**

Se consideran revisiones por modificación del Plan de Operación y Expansión de los Servicios a las que la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA disponga como consecuencia de haber introducido cambios sustanciales en las metas y objetivos establecidos en éste Contrato. Las modificaciones que pudieren corresponder entrarán en vigencia desde el primer período de facturación siguiente al de la correspondiente resolución modificatoria, sin perjuicio de lo establecido en el resto de este Capítulo.

Las revisiones se basarán en:

- \* El estudio y análisis fundado de los valores tarifarios y precios vigentes, y su relación con la modificación dispuesta.
- \* El impacto de dichas modificaciones sobre los costos de la Concesión y el análisis de la necesidad de modificar los valores tarifarios y precios vigentes.

En ningún caso, se admitirán modificaciones tarifarias y de precios por ajustes al POES causadas por incumplimientos no justificados del Concesionario.

Para el caso de resultar admisible la modificación, la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA procederá a cuantificar la variación de los valores tarifarios y precios vigentes, considerando lo establecido en 10.4.1.

#### **10.4.7 Revisión por modificación de costos**

##### **10.4.7.1 Concepto**

Se define revisión de los valores tarifarios y precios vigentes por modificación de costos, a la que deberá realizarse dentro de los treinta (30) días posteriores a la presentación del presupuesto anual de cada ejercicio por parte del Concesionario según lo establecido en 5.3.3 o en caso que el Concesionario o la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA hubieren invocado un incremento o

disminución en los costos de la Concesión superior al cuatro por ciento (4%), calculado según lo establecido en el artículo siguiente.

#### **10.4.7.2 Habilitación de la revisión**

A fin de determinar la pertinencia de efectuar una revisión por modificación de costos, el Concesionario deberá incluir en cada informe que presente conforme a lo previsto en 5.3.3., la siguiente información:

a) Elementos relevantes y constitutivos de la estructura de costos, seleccionándolos exclusivamente de entre los siguientes rubros:

- \* Combustibles
- \* Productos Químicos
- \* Energía Eléctrica
- \* Personal
- \* Materiales de construcción y repuestos para Operación y Mantenimiento
- \* Tipo de cambio
- \* Tasa de interés

En cada caso deberá detallar pormenorizadamente los elementos cuya variación de costos deberá analizarse, a fin de la aplicación del mecanismo que habilita la revisión.

La MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA estará facultado para ampliar este listado de rubros, con expresa exclusión de amortizaciones y previsiones.

b) Incidencia porcentual de cada uno de los elementos considerados en el inciso a) sobre la estructura total de costos de la Concesión, para el año considerado. La incidencia porcentual total deberá ser igual al cien por ciento (100%).

c) Índices oficiales (uno por cada rubro) seleccionados expresamente de entre los publicados por el Instituto Nacional de Estadística y Censos (INDEC), u organismo que lo reemplazare, que proponga para reflejar la variación de costo correspondiente a cada uno de los elementos considerados en el inciso a).

En el caso del tipo de cambio se considerará la variación del dólar estadounidense, tomando como base la paridad un dólar estadounidense (US\$ 1) = un peso (\$ 1), establecida por la Ley Nacional 23.928.

En el caso de las tasas de interés sólo será considerada la variación de las tasas LIBOR o PRIME o índices contruidos como combinación de ambas.

Para la determinación de la variación del costo de cada rubro en particular, al único fin de establecer la procedencia de la revisión contemplando lo establecido en 10.4.4.1, se deberán considerar los índices correspondientes al mes inmediato anterior a la fecha de presentación del informe respectivo y los del mes inmediato anterior a la fecha en que la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA o el Concesionario invoquen la variación de costos.

A los efectos de determinar la superación del porcentaje establecido en 10.4.4 que habilite la revisión, se multiplicarán las incidencias contempladas en el inciso b) por la variación de los índices respectivos, indicados según lo establecido en el inciso c).

Una vez realizada la revisión de los valores tarifarios y precios, los índices base aplicables para la siguiente revisión serán los del mes de cierre tomados en cuenta para analizar la procedencia de la anterior variación, y los del mes inmediato anterior a la fecha en que la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA o el Concesionario invoquen la nueva variación de costos.

En el caso de falta de publicación de un índice determinado, será de aplicación el último publicado, siempre que resulte representativo de la variación del concepto correspondiente.

De lo contrario, la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA determinará el índice alternativo a ser empleado transitoriamente hasta tanto se publique nuevamente el índice correspondiente, o se proceda a su reemplazo definitivo de ser necesario.

#### **10.4.7.3 Términos de la revisión**

Una vez establecida la procedencia de la revisión por modificación de costos según lo establecido en 10.4.4, la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA iniciará el estudio de los valores tarifarios y precios vigentes, considerando el cumplimiento de los plazos previstos en 10.4.6 a partir de la información presentada por el Concesionario.

Hasta tanto se acordare el índice de variación correspondiente, el Concesionario estará facultado a aplicar una variación en los valores tarifarios, equivalente al setenta por ciento (70%) del porcentaje establecido según el procedimiento indicado 10.4.2, en carácter de "modificación a cuenta" a partir del primer día del mes siguiente al de la invocación de la modificación de costos.

Una vez determinada la correspondiente modificación por parte de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA los excesos o defectos resultantes de la modificación tarifaria que hubiere correspondido deberán ser compensados a través de bonificaciones en cada factura a los Usuarios hasta cubrir el total del monto diferencial, en tanto ello fuere representativo.

No se considerará representativa una diferencia inferior o superior a un cuarto de punto porcentual (0,25%).

La MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA analizará la procedencia de la revisión en base a:

- a) Estudio y análisis fundado de los valores tarifarios y precios vigentes y su relación con la modificación solicitada.
- b) Estudio y análisis fundado de los costos y cantidades incluidos en cada presupuesto anual que el Concesionario presente según lo establecido en 5.3.3, y su ejecución al momento de la presentación de la solicitud de revisión.
- c) Análisis de las proyecciones de costos (excluyendo amortizaciones contables y provisiones), considerando las incidencias previstas sobre la estructura de costos.
- d) Consideración del Servicio de la deuda cuya asunción debe realizar el Concesionario como consecuencia de la prestación del Servicio.
- e) Impacto de las variaciones de costos identificadas sobre la totalidad de la estructura de costos de la Concesión, contemplando la aplicación de los principios establecidos en 10.4.1, lo establecido en 10.4.2 y las condiciones de eficiencia comprometidas.

Como resultado del análisis realizado, la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA determinará la procedencia y correspondiente modificación de los valores tarifarios y precios vigentes.

Las modificaciones en los valores tarifarios y precios vigentes sólo podrán compensar costos emergentes de la prestación del Servicio con la calidad exigida, ajustada a las metas comprometidas para cada período.

#### **10.4.8 Revisiones extraordinarias**

##### **10.4.8.1 Concepto y habilitación**

Con estricta sujeción a los principios establecidos en 10.4.1 y 10.4.2, la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA, por sí o a pedido del Concesionario, podrá disponer una revisión extraordinaria de valores tarifarios y precios vigentes, en los siguientes casos:

- \* Modificación de las normas de desagües cloacales que signifiquen un cambio sustancial en las condiciones de prestación del Servicio, y que impliquen un perjuicio inmediato a la Concesión.
- \* Modificación de la relación de convertibilidad con relación al dólar estadounidense fijada por la Ley Nacional N° 23.928.
- \* Creación, sustitución o modificación de los tributos o sus alícuotas, con excepción de los impuestos a las ganancias y al valor agregado o de los que en el futuro los reemplacen.
- \* La sanción o dictado de normas en materia de protección del medio ambiente y de los recursos naturales, o la modificación de disposiciones análogas vigentes, que afecten directamente la prestación del Servicio, y que impliquen un perjuicio inmediato a la Concesión.

#### **10.4.9 Plazo de resolución de revisiones**

Toda propuesta de modificación a los valores tarifarios y precios elevada por el Concesionario a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA según 10.4.3 y 10.4.4 deberá ser resuelta en el término de sesenta (60) días desde su presentación.

En el caso previsto en 10.4.5 (revisiones extraordinarias), la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA deberá expedirse acerca de la procedencia de la revisión en un plazo máximo total de treinta (30) días. La falta de pronunciamiento en dicho término será considerada como aprobatoria.

El Concesionario no podrá presentar una nueva propuesta de modificación a los valores tarifarios y precios, en tanto no se hubiere resuelto una propuesta anteriormente efectuada.

Las modificaciones establecidas tendrán vigencia desde el primer día del período de facturación posterior al correspondiente a la fecha de aprobación de las mismas.

De excederse el plazo de resolución, deberá contemplarse en las modificaciones que correspondan, el impacto de dicho atraso.

#### **10.5 Modificaciones al Régimen Tarifario y Cuadro de Precios**

##### **10.5.1 Principios generales**

Toda propuesta de modificación del Concesionario al Régimen Tarifario y Cuadro de Precios deberá explicitar y demostrar que constituye el medio más apto para dar cumplimiento a todos y cada uno de los principios tarifarios que rigen la Concesión.

Los informes que el Concesionario presente a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA a tal fin, así como los ampliatorios que éste le pudiese solicitar, deberán estar acompañados por la correspondiente certificación de los auditores técnicos y contables.

Toda modificación al Régimen Tarifario y Cuadro de Precios será dispuesta por el Concedente, a propuesta fundada de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA, conforme se establece en los artículos siguientes.

### **10.5.2 Causas**

El Régimen Tarifario aplicable sólo podrá ser modificado en cualquiera de los siguientes casos:

**10.5.2.1** Si el Concesionario demuestra que no ha podido equilibrar la oferta y demanda del Servicio por razones imputables al Régimen Tarifario vigente, pese a haber realizado todas las acciones tendientes a ello y haber actuado eficientemente.

**10.5.2.2** Si el Concesionario demuestra que el Régimen Tarifario vigente no propende a un uso racional de los bienes y recursos empleados para la prestación del Servicio, o que no permite atender los objetivos sanitarios vinculados directamente con la prestación.

**10.5.2.3** Si el Concesionario demuestra que en virtud de la modificación del Régimen Tarifario obtendrá una significativa reducción en los costos operativos o aumento de la eficiencia comercial, con los consiguientes beneficios para los Usuarios y la Concesión.

### **10.5.3. Limitaciones**

En los casos de modificaciones en el Régimen Tarifario destinadas a atender objetivos sociales, el Concedente deberá compensar al Concesionario cuando se disminuya el total facturado como consecuencia de dicha modificación.

## **CAPITULO 11**

### **RESPONSABILIDAD, INCUMPLIMIENTOS Y SANCIONES**

#### **11.1 Responsabilidad**

**11.1.1.** El Concesionario asumirá la Concesión a su propio riesgo técnico, económico y financiero y será responsable ante la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA y los terceros por las obligaciones y requisitos para prestar el Servicio, así como las consecuencias de tal prestación, desde el momento de la fecha de suscripción del presente.

**11.1.2.** Ni la Provincia de Municipalidad de Villa La Angostura, ni la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA, serán responsables frente a terceros por las obligaciones que asume o deba asumir el Concesionario.

**11.1.3.** El estado general o particular de los sistemas, instalaciones, equipos o cualquier otro bien afectado al Servicio se presumen debidamente conocidos por el Concesionario. Ello implica que al momento de suscripción del presente Contrato, el Concesionario ha considerado los compromisos y riesgos que pudieren sobrevenir o existir.

En ningún caso la aparición u ocurrencia de deficiencias referidas a dichos bienes justificará el incumplimiento de las obligaciones asumidas por el Concesionario en este Contrato.

#### **11.2 Sanciones**

Sin perjuicio de lo establecido en el Capítulo 12 del presente, en caso de incumplimiento de sus obligaciones el Concesionario será pasible de ser sancionado con apercibimiento, multas e intervención cautelar. La aplicación de dichas sanciones estará a cargo de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA.

##### **11.2.1 Normas generales**

**11.2.1.1** La aplicación de sanciones será independiente de la obligación del Concesionario de reintegrar o compensar las tarifas indebidamente percibidas de los Usuarios, con las penalidades establecidas en el Régimen Tarifario.

**11.2.1.2** Las infracciones tendrán carácter formal y se configurarán con prescindencia del dolo o culpa del Concesionario y de las personas por quienes éste debe responder, salvo disposición expresa en contrario.

**11.2.1.3** El acto sancionatorio firme en sede administrativa constituirá antecedente válido a los fines de considerar la reincidencia en una infracción. Sin perjuicio de ello, en caso de revocación judicial de la sanción tomada en cuenta como precedente, deberán modificarse en consecuencia las sanciones que la hubieren tenido en cuenta como antecedente y agravante.

**11.2.1.4** La aplicación de la sanción no eximirá al Concesionario de sus obligaciones. A tales efectos, al notificar la sanción se intimará al cumplimiento de la obligación, en el plazo razonable que se le fije, y bajo apercibimiento de nuevas sanciones.

##### **11.2.2 Procedimiento**

Sin perjuicio de lo previsto en el Capítulo 12 del presente, respecto de la extinción por culpa del Concesionario, la aplicación de sanciones deberá ajustarse al siguiente procedimiento:

**11.2.2.1** Determinación por parte de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA del incumplimiento del Concesionario, mediante acto administrativo debidamente motivado.

**11.2.2.2** Notificación del acto de determinación del incumplimiento e intimación, por el término improrrogable de siete (7) días, al Concesionario para la presentación de su descargo y el ofrecimiento de las pruebas que considere procedentes.

**11.2.2.3** Producido el descargo o vencido el término para hacerlo y producida la prueba que la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA considere pertinente, éste resolverá la cuestión sin otra sustanciación, notificando fehacientemente la sanción aplicada o la inexistencia de la infracción o de la responsabilidad del presunto infractor. Será de aplicación, en su caso, lo dispuesto en 11.2.4.2.7, inciso b).

**11.2.2.4** Los recursos administrativos o judiciales que se deduzcan contra un acto administrativo sancionatorio no suspenderán sus efectos. Ello sin perjuicio de lo establecido en 11.2.4.2.1 del presente, respecto de la sanción de multa.

**11.2.2.5** En cualquier etapa del procedimiento, en forma debidamente fundada la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA podrá tomar las medidas cautelares necesarias para paliar los perjuicios que el incumplimiento imputado al Concesionario ocasione al suministro del Servicio y a los Usuarios.

### **11.2.3 Pautas interpretativas**

Las sanciones se graduarán en atención a:

- \* La gravedad y la reiteración de la infracción.
- \* Las dificultades o perjuicios que la infracción ocasionare al Servicio prestado, a los Usuarios y a terceros.
- \* El grado de afectación al interés público.
- \* El grado de negligencia, culpa o dolo incurrido.
- \* La diligencia puesta de manifiesto para subsanar los efectos del acto u omisión imputados.
- \* La cesación en la infracción incurrida al momento de ser presentado el descargo por el Concesionario, en cuyo caso la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA podrá evaluar esta circunstancia para reducir la sanción que pudiere haber correspondido.

Tratándose de multas, se aplicará lo específicamente previsto en 11.2.4.2.7 inciso b).

### **11.2.4 Tipos de sanciones**

#### **11.2.4.1 Apercibimiento**

Se sancionará con apercibimiento toda infracción del Concesionario a las obligaciones impuestas en la Ordenanza que aprueba el Contrato de Concesión para la prestación del Servicio de provisión de agua potable y desagües cloacales, el presente Contrato, las normas de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA y las demás normas reglamentarias que se dicten con relación al Servicio, que no tenga un tratamiento sancionatorio más grave.



#### **11.2.4.2 Multas**

##### **11.2.4.2.1 Modo de aplicación**

Las multas se establecerán en pesos (\$) y sus montos se modificarán en la misma proporción en que varíen los valores tarifarios y precios, conforme al valor de ajusta tarifario establecido en el Régimen Tarifario y Cuadro de Precios.

El importe resultante de la aplicación de multas deberá ser abonado por el Concesionario en el plazo de quince (15) días, contados a partir de la notificación de la resolución firme en sede administrativa que la imponga.

La falta de pago de la multa originará su automática duplicación y devengará, además, un interés diario sobre la multa así incrementada igual a la tasa activa que perciba el Banco de la Nación Argentina para operaciones de descuento de documentos a treinta (30) días, sin perjuicio de ser considerada como una falta grave.

Asimismo, en caso de falta de pago de la multa, será aplicable la ejecución de la garantía de cumplimiento de Contrato prevista en 9.1.7. El monto a ejecutar será el de la multa respectiva con sus correspondientes accesorios, determinados en función del párrafo anterior.

A todos los efectos previstos en este Capítulo, se considerarán consecuencias graves aquéllas que, por su naturaleza y duración, comprometan la regularidad, continuidad o calidad en la prestación del Servicio.

##### **11.2.4.2.2 Infracciones**

Se sancionará al Concesionario con multa de entre ..... pesos (.....\$) y ..... pesos (.....\$) en los siguientes supuestos, sin ser esta una enumeración taxativa.

- \* La reincidencia, en el plazo de un (1) año, de un incumplimiento que hubiere sido sancionado anteriormente.
- \* La omisión de informar, con dos (2) días de anticipación, sobre un corte de Servicio programado.
- \* Cortes imprevistos del Servicio de abastecimiento de agua en tanto fueren recurrentes.
- \* Cortes imprevistos del Servicio de desagües cloacales en tanto fueren recurrentes.
- La falta de provisión del Servicio de emergencia de abastecimiento de agua potable.
- Incumplimiento grave de lo establecido en el Reglamento de Usuarios.
- \* La reiteración de una facturación incorrecta a un Usuario, cuando éste hubiese reclamado debidamente una facturación incorrecta anterior.
- \* Vuelco de efluentes que no alcancen los niveles de calidad admitidos.
- \* La reticencia manifiesta en el suministro de información requerida por la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA o los Usuarios, en el marco de sus respectivas facultades y en el plazo debido.
- \* La demora en la presentación de los estudios, planes e informes requeridos en el presente, o su presentación incompleta.
- \* La falta de mantenimiento de las pólizas de seguro exigidas en el presente.

- \* Cualquier acto de disposición de bienes o fondos provenientes de éstos, sin sujeción a los procedimientos establecidos en el presente Contrato.
- \* Cualquier alteración de las tarifas y precios sin sujeción al presente Contrato y al Régimen Tarifario, sin perjuicio de otras sanciones que pudieren corresponder.

#### **11.2.4.2.3 Agravamiento**

Si alguna conducta sancionada con multa recibiere sanción penal por delito doloso, la multa aplicada no obstará a lo dispuesto en 12.3 respecto a la rescisión por culpa del Concesionario.

#### **11.2.4.2.4 Contumacia o reincidencia**

Las montos de las multas establecidos en 11.2.4.2.2 se incrementarán automáticamente a razón de un diez por ciento (10 %) mensual acumulativo, en caso de que se trate de incumplimientos continuados, en tanto los mismos persistan. Asimismo podrá elevarse hasta tres (3) veces su monto en caso de reincidencia, o si se tratare de incumplimientos de grave repercusión social.

#### **11.2.4.2.5 Casos no previstos**

Sin perjuicio de lo establecido en 11.2.4.1, la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA podrá sancionar con alguna de las multas establecidas en 11.2.4.2, a cualquier infracción a disposiciones del Contrato de Concesión, que no tuvieran una sanción específica. En tal caso las multas deberán graduarse en atención a lo establecido en 11.2.3.

En estos supuestos, la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA deberá determinar previamente la conducta incumplida e intimar al Concesionario al cumplimiento de su obligación en un plazo que le fije al efecto, en función de la naturaleza y circunstancias del caso.

La falta de cumplimiento por parte del Concesionario hará procedente la aplicación de la sanción.

#### **11.2.4.2.6 Atrasos en el Plan de Operación y Expansión de los Servicios**

Los atrasos en el cumplimiento de las metas y objetivos serán sancionados con multas de entre ..... pesos (.....\$) y ..... pesos (.....\$) por las demoras en el cumplimiento de una o más metas de Servicio aprobadas.

Las multas serán aplicadas a juicio de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA, considerando todas las demoras producidas en una o más metas de Servicio aprobadas, teniéndose en cuenta el grado de cumplimiento del Plan de Operación y Expansión de los Servicios, según surja del informe anual de avance de la Concesión previsto en 5.3.4.

Estas multas deberán ser pagadas por el Concesionario a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA, dentro de los quince (15) días de la notificación de la resolución administrativa firme que la imponga.

#### **11.2.4.2.7 Reducción de multas**

Serán pasibles de una reducción en la sanción de multa:

- a) Los incumplimientos contemplados en 11.2.4.2., debidos a caso fortuito o fuerza mayor, que no hubieren sido denunciados dentro del plazo previsto en 11.3.
- b) Los incumplimientos respecto de los cuales, en oportunidad de presentar su descargo, el Concesionario acredite que la infracción hubiere cesado. Esta reducción es facultativa para la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA y no regirá cuando el

incumplimiento produjere perjuicios serios e irreparables o gran repercusión social, o existiere una sanción o intimación anterior por un incumplimiento similar.

Durante los primeros ciento ochenta (180) días, contados desde la fecha de suscripción del presente, la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA deberá otorgar esta reducción toda vez que el Concesionario corrigiere o hiciere cesar el incumplimiento en los plazos que le sean fijados al efecto.

### **11.3 Publicidad**

La MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA o el Concedente, en su caso, podrán disponer la publicación de las sanciones aplicadas.

### **11.4 Caso fortuito o fuerza mayor**

Los incumplimientos de obligaciones del Concesionario derivados de caso fortuito o fuerza mayor estarán exentos de toda sanción, cuando dichas causas hubieren sido denunciadas por el Concesionario a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA dentro de los siete (7) días de acaecidas o conocidas por el Concesionario.

Dichas causas, cuando fueren debidamente denunciadas a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA en el mismo plazo, serán también tenidas en cuenta para evitar perjuicios al Concesionario.

A tal efecto, y sin perjuicio de la obligación de este último de contratar y mantener los seguros dispuestos 9.2., se podrán contemplar readecuaciones del Plan de Operación y Expansión de los Servicios, de modo de establecer un reparto equitativo de los efectos del caso fortuito o fuerza mayor, de acuerdo con el principio del sacrificio compartido entre el Concesionario y el Concedente.

## **CAPITULO 12**

### **EXTINCION Y PRORROGA DE LA CONCESION**

#### **12.1 Causas**

La extinción de la Concesión, de acuerdo a lo establecido, ocurrirá por vencimiento del plazo, acuerdo de partes, rescisión por culpa del Concesionario, rescisión por culpa del Concedente, rescisión por caso fortuito o fuerza mayor, quiebra, concurso preventivo, disolución o liquidación del Concesionario y rescate del Servicio.

#### **12.2 Vencimiento del plazo y prorroga**

La Concesión se extinguirá al vencimiento del plazo contractual.

#### **12.3 Culpa del Concesionario**

La rescisión del Contrato podrá ser adoptada unilateralmente por el Concedente con fundamento en las siguientes causas:

**12.3.1** Incumplimiento grave o reiterado de disposiciones legales, contractuales o reglamentarias aplicables al Servicio.

**12.3.2** Atrasos reiterados o injustificados en el cumplimiento de las obligaciones contractuales incluyendo el alcance de las metas y objetivos establecidos.

**12.3.3** Renuncia o abandono del Servicio imputable al Concesionario.

**12.3.4** Locación, venta, cesión, transferencia, constitución de gravámenes o realización de otros actos de disposición respecto de los bienes afectados al Servicio, en violación de las disposiciones del Capítulo 6 del presente, o la falta de aplicación al Servicio de los fondos habidos por el Concesionario en virtud de dichos actos.

**12.3.5** Reiterada violación al Reglamento de Usuarios.

**12.3.6** Retención u ocultamiento reiterado de información a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA.

**12.3.7** Modificación de los estatutos de la Concesionaria, sin autorización previa del Concedente.

**12.3.8** La falta de constitución, renovación o reconstitución de la garantía de cumplimiento del Contrato en los términos previstos en 9.1, así como la falta del mantenimiento de la vigencia de los seguros establecidos en 9.2.

**12.3.9** Cualquier incumplimiento del Concesionario, que derivase en el pronunciamiento de una condena firme dictada en su contra por delito de acción pública que redunde en perjuicio del Servicio, de la Municipalidad o de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA.

**12.3.10** Concurso preventivo, quiebra, disolución y liquidación de la Concesionaria, con los alcances del artículo 12.6.

Serán de aplicación las pautas interpretativas establecidas en 11.2.3, para la evaluación de la configuración de las causales enumeradas precedentemente.

En los casos en que el incumplimiento o la infracción fueren subsanables por su naturaleza, la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA deberá intimar al Concesionario para que dentro del plazo establecido corrija su accionar, subsane en alguna forma idónea su falta y efectúe su correspondiente descargo en el término que se fijará según las circunstancias del caso, la naturaleza

de la infracción y el interés público. Vencido dicho término y acreditada la infracción o el incumplimiento a juicio de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA, éste hará saber tal circunstancia al Concedente, quien podrá disponer la rescisión.

#### **12.4 Culpa del Concedente**

El Concesionario podrá rescindir el Contrato por culpa del Concedente, cuando de una disposición normativa, acto, hecho u omisión de la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA o del propio Concedente, resultare un incumplimiento grave de las obligaciones asumidas por el Concedente que cause un grave perjuicio al Concesionario o que impida la razonable continuación de la ejecución del Contrato.

En tal caso, dentro de los treinta (30) días de conocido o producido el hecho, el Concesionario deberá intimar a la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA y al Concedente para que procedan a la cesación del incumplimiento, otorgando un plazo al efecto, que no podrá ser inferior a treinta (30) días.

En el supuesto de que la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA o el Concedente no cumplan con sus obligaciones o hagan cesar el grave perjuicio, el Concesionario podrá requerir la rescisión del presente Contrato, o en caso de resistencia, demandarla judicialmente.

En tal supuesto el Concesionario no podrá dejar de prestar el Servicio hasta la asunción de un nuevo Concesionario o del propio Titular.

#### **12.5 Caso fortuito o fuerza mayor**

Cualquiera de las partes podrá rescindir el Contrato cuando, por caso fortuito o fuerza mayor, resultare imposible el cumplimiento de alguna de las obligaciones esenciales convenidas.

En tal caso, la parte afectada deberá comunicar y acreditar el hecho, sus consecuencias y el nexo causal entre ellos dentro de los diez (10) días de acontecido o conocido el mismo. Si dicha parte no notificare su voluntad rescisoria dentro de los treinta (30) días siguientes, perderá el derecho a rescindir el Contrato en los términos de este artículo. En todos los casos, la otra parte podrá oponerse a la rescisión con fundamento en la probada inexistencia del caso fortuito o fuerza mayor invocada.

Cualquiera de las partes podrá ofrecer una renegociación del Contrato en la que se asuman equitativamente las consecuencias del caso fortuito o fuerza mayor. En este caso, la parte que hubiere solicitado la rescisión, podrá desechar el ofrecimiento por razones justificadas, manteniendo su voluntad rescisoria.

#### **12.6 Concurso preventivo, quiebra, disolución y liquidación del concesionario**

La presentación del Concesionario en concurso preventivo o la solicitud de su propia quiebra habilitarán al Concedente a resolver la extinción de la Concesión, con los efectos y alcances de la rescisión por culpa del Concesionario. La declaración de quiebra del Concesionario por sentencia firme causará la extinción de la Concesión, con los efectos y alcances de la rescisión por culpa del Concesionario.

El Concedente podrá resolver la continuación de la Concesión, cuando por las circunstancias del concurso o de la quiebra, éstas no afectaren el cumplimiento de las obligaciones esenciales del Contrato.

La disolución y liquidación del Concesionario producirán la rescisión automática de la Concesión, con los mismos efectos y alcances de la rescisión por culpa del Concesionario.

En todos los casos de rescisión del Contrato por las causales contempladas en este artículo, el Concedente reasumirá automáticamente la prestación del Servicio.

### **12.7 Rescate del Servicio**

Se extinguirá también la Concesión cuando el Concedente resuelva el rescate del Servicio concedido. Se entenderá por tal la declaración unilateral del Concedente, adoptada por razones de interés público, por la cual se dé por finalizada la Concesión y se asuma la prestación del Servicio.

### **12.8 Consecuencias**

La extinción de la Concesión tendrá las siguientes consecuencias patrimoniales, según fuere la causa de la misma:

#### **12.8.1 Extinción sin culpa**

En los casos de extinción por vencimiento del plazo contractual o por caso fortuito o fuerza mayor, el Concedente restituirá la garantía de cumplimiento del Contrato, pagará el valor de los stocks de insumos que reciba y el valor no amortizado de las inversiones efectuadas y de los bienes afectados al Servicio adquiridos o construidos por el Concesionario, conforme a lo dispuesto en 6.7 y al último balance auditado.

No procederá ningún otro reclamo indemnizatorio entre las partes por causa de la extinción.

#### **12.8.2 Extinción por culpa del Concesionario**

En caso de rescisión por culpa del Concesionario éste perderá automáticamente la garantía de cumplimiento del Contrato.

El Concedente restituirá al Concesionario únicamente el valor no amortizado de las inversiones efectuadas y de los bienes afectados al Servicio adquiridos o construidos por el Concesionario, conforme al Capítulo 6 del presente y al último balance auditado.

#### **12.8.3 Extinción por culpa del Concedente**

En caso de rescisión por culpa del Concedente, se restituirá la garantía de cumplimiento del Contrato, el valor no amortizado de las inversiones efectuadas o de los bienes afectados al Servicio adquiridos o construidos por el Concesionario conforme a lo establecido en 6.7. y al último balance auditado.

El lucro cesante, si es que el mismo existiera y se hubiera acreditado, no será superior a la suma de las utilidades líquidas y realizadas del Concesionario durante los últimos cinco (5) ejercicios anteriores a la rescisión, o durante tantos ejercicios inmediatos anteriores como faltaren para la expiración del plazo de la Concesión, lo que fuere menor.

#### **12.8.4 Rescate**

En el caso de rescate de la Concesión, resultará aplicable lo dispuesto en 12.8.3.

## **12.9 Recepción del Servicio por parte del Concedente**

### **12.9.1 Recepción provisoria**

En el lugar, día y hora que deberán ser notificados al Concesionario, como mínimo con siete (7) días de antelación, se procederá a la recepción provisoria del Servicio por parte del Concedente.

De la recepción provisoria se labrará un acta, que será suscripta por el Concesionario si éste concurriere al acto. En su defecto, se instrumentará la misma con la sola intervención de las autoridades competentes, quienes podrán solicitar el auxilio de la fuerza pública si fuera necesario para llevar adelante la recepción.

Los efectos jurídicos de la recepción provisoria serán, exclusivamente, los siguientes:

**12.9.2** Se transferirán al Concedente o a quien éste designe, la operación del Servicio y todos los bienes afectados al mismo, en los términos de lo establecido en los artículos 6.8.2.

**12.9.3** Cesarán de pleno derecho todos los poderes y facultades del Concesionario en relación a la operación del Servicio y a la administración y disposición de los bienes.

**12.9.4** Transcurridos noventa (90) días, a partir de la recepción provisoria, se extinguirá la responsabilidad del Concesionario por los vicios aparentes del Servicio y de los bienes, que no hubieren sido reclamados por el Concedente en dicho lapso, con excepción de lo dispuesto en el artículo 1646 del Código Civil.

### **12.10 Recepción definitiva**

Transcurridos trescientos sesenta y cinco (365) días, desde la recepción provisoria, operará de pleno derecho la recepción definitiva.

Como única consecuencia de la recepción definitiva, se extinguirá la responsabilidad del Concesionario por los vicios ocultos del Servicio y de los bienes que no hubieren sido denunciados en dicho período, con excepción de lo dispuesto en el artículo 1646 del Código Civil.

A los efectos de la aplicación de la responsabilidad del Concesionario establecida en este artículo y en el anterior, así como en el artículo 1646 del Código Civil, el Concesionario será considerado como constructor de todos los bienes afectados al Servicio que hubieren sido construidos, mejorados, rehabilitados o remodelados durante la Concesión.

### **12.11 Procedimiento en caso de extinción de la Concesión**

#### **12.11.1 Vencimiento del plazo**

En caso de extinción por vencimiento del plazo de la Concesión la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA fijará el período, anterior a dicho vencimiento, en el que se realizará la revisión de las instalaciones y demás bienes, como también el control del inventario.

En el día indicado por la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA al Concesionario, se procederá a la recepción provisoria. Efectuada la recepción provisoria, se practicará la liquidación final de créditos y deudas, dentro de los noventa (90) días siguientes.

La liquidación final será notificada al Concesionario y se tendrá por aprobada, en caso de no realizarse impugnaciones a la misma dentro del plazo de quince (15) días. En caso contrario, las impugnaciones serán resueltas por el Concedente

### **12.11.2 Culpa del Concesionario**

Una vez notificada la resolución que disponga la rescisión, el Concesionario deberá hacer entrega de los bienes y del Servicio y concurrir a la firma del acta de recepción provisoria.

En caso de inasistencia, la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA o quien el Concedente designare, podrá tomar por sí y ante sí, y con el auxilio de la fuerza pública si fuere necesario, los bienes y el Servicio.

Realizada la restitución de los mismos, se procederá a efectuar la revisión e inventario durante los noventa (90) días posteriores.

Dentro de los noventa (90) días, posteriores de efectuado el inventario, la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA realizará la liquidación final de créditos y deudas salvo que existieren reclamos o demandas pendientes de alguna de las partes.

La liquidación final será notificada al Concesionario, y se tendrá por aprobada en caso de no realizarse impugnaciones a la misma dentro del plazo de quince (15) días. Las impugnaciones que dedujera el Concesionario serán resueltas por el Concedente.

Con excepción de lo previsto en el párrafo siguiente, el valor a restituir al Concesionario conforme a 12.9.2, será retenido hasta el momento de realizarse una liquidación definitiva de los créditos y deudas recíprocas y hasta que se extinga cualquier reclamo o demanda judicial indemnizatoria promovida por el Concedente o la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA contra el Concesionario. El Concedente podrá compensar dicho valor con los créditos que tenga contra el Concesionario originado en la rescisión.

El Concesionario podrá solicitar la realización de liquidaciones provisorias de los créditos y deudas resultantes de la Concesión. La MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA deberá expedirse sobre el pedido mediante resolución fundada en el plazo de quince (15) días.

En caso de resolución favorable, el Concedente deberá liberar a favor del Concesionario los fondos que correspondieran, con exclusión de las previsiones que considerase necesarias para atender a la totalidad de los reclamos o demandas judiciales promovidos por la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA o el Concedente que se encontraran pendientes, incluyendo estimaciones por intereses, costas y todo tipo de accesorios.

Los recursos administrativos o judiciales que pudieran interponerse contra la resolución administrativa de rescisión por culpa del Concesionario no suspenderán la ejecutoriedad de la misma.

### **12.11.1 Culpa del Concedente**

Solicitada la rescisión, el Concesionario podrá intimar al Concedente a efectuar la recepción provisoria de los bienes y el Servicio, mediante aviso previo no menor a noventa (90) días, pasados los cuales podrá solicitar su consignación judicial, si hubiere lugar. En cualquier momento, el Concedente podrá resolver la rescisión y exigir al Concesionario la entrega de los bienes y del Servicio.

Dentro de los noventa (90) días posteriores a la restitución de los bienes y del Servicio, se procederá a efectuar una revisión e inventario definitivo de éstos. Dentro del plazo de noventa (90) días de transcurrido el término anterior, la MUNICIPALIDAD DE VILLA LA ANGOSTURA realizará la liquidación final de créditos y deudas, salvo que existan reclamos o demandas judiciales de alguna de las partes.

Resultará admisible en el caso la realización de una liquidación provisoria con arreglo a lo previsto en 12.11.2.



La liquidación final será notificada al Concesionario y se considerará aprobada siempre que éste no la impugne dentro del plazo de quince (15) días. Las impugnaciones que dedujera el Concesionario serán resueltas por el Concedente.

Los reclamos patrimoniales entre las partes no afectarán el proceso de restitución de los bienes ni del Servicio. Los bienes no son pasibles de embargo ni de derecho de retención por parte del Concesionario.

#### **12.11.2 Caso fortuito o fuerza mayor**

En caso de producirse la rescisión por caso fortuito o fuerza mayor se aplicarán las reglas establecidas en 12.6.

#### **12.11.3 Rescate**

En caso de rescate se aplicará el procedimiento establecido en el artículo 12.6.

### **12.12 Resolución de conflictos**

#### **12.12.1 Principio general**

Cualquier controversia que pudiera suscitarse entre el Concesionario y el Concedente con motivo del presente Contrato de Concesión, su existencia, validez, alcance, cumplimiento o resolución, será objeto de negociación entre las mismas partes durante treinta (30) días, con miras a encontrar una solución consensuada.

#### **12.12.2 Arbitraje**

En caso de subsistir la diferencia, la cuestión será sometida a juicio arbitral de un Tribunal de Arbitraje a constituir según los siguientes lineamientos, y que procederá de acuerdo a las pautas a continuación indicadas:

a) Composición del Tribunal: El Tribunal de Arbitraje se compondrá de tres (3) miembros, los que serán designados de la siguiente forma: uno por el Concesionario, otro por el Concedente y el tercero, en adelante denominado el Dirimente, por acuerdo directo entre las partes, o por intermedio de los respectivos árbitros. Si alguno de los árbitros designados o el Dirimente no quisiere o no pudiere actuar o seguir actuando, se procederá a su reemplazo en igual forma que para la designación original. El sucesor tendrá las mismas funciones y atribuciones del antecesor.

b) Iniciación del procedimiento: Para someter la controversia al procedimiento de arbitraje la parte reclamante dirigirá a la otra una comunicación escrita exponiendo la naturaleza del reclamo, la satisfacción o reparación que persigue y el nombre del árbitro que designa. La parte que hubiere recibido dicha comunicación, deberá dentro del plazo de veinte (20) días comunicar a la parte contraria el nombre de la persona que designe como árbitro. Si dentro del plazo de treinta (30) días contados desde la entrega de la comunicación referida al reclamante, las partes no se hubieren puesto de acuerdo en cuanto a la persona del Dirimente, se dará por fracasado el mecanismo de arbitraje.

c) Constitución del Tribunal: El Tribunal de arbitraje se constituirá en el lugar y en la fecha que el Dirimente designe y, constituido, funcionará en las fechas que fije el propio Tribunal.

d) Procedimiento: El Tribunal sólo tendrá competencia para conocer de los puntos de la controversia. Adoptará su propio procedimiento y podrá por propia iniciativa designar a los peritos que estimen necesarios. En todo caso, deberá dar a las partes la oportunidad de presentar exposiciones en audiencia. El Tribunal fallará basándose en los términos del contrato y pronunciará sus fallos aún en el caso de que alguna de las partes actúe en rebeldía. El fallo se hará constar por escrito y se adoptará con el voto concurrente de dos (2) de los árbitros por lo menos; deberá dictarse

dentro del plazo de sesenta (60) días a partir de la fecha del nombramiento del Dirimente, a menos que el Tribunal determine que por circunstancias especiales e imprevistas debe ampliarse dicho plazo; será notificado a las partes mediante notificación suscrita cuando menos por dos (2) miembros del Tribunal; deberá cumplirse dentro del plazo de treinta (30) días a partir de la fecha de notificación; tendrá mérito ejecutivo y no admitirá recurso alguno.

e) Gastos: Los honorarios de cada árbitro serán cubiertos por la parte que lo hubiere designado y los honorarios del Dirimente serán cubiertos por partes iguales por ambas partes. Antes de constituirse el Tribunal, las partes acordarán los honorarios de las demás personas que de mutuo acuerdo convengan que deben intervenir en el procedimiento de arbitraje. Si el acuerdo no se produjere oportunamente, el propio Tribunal fijará la compensación que sea razonable para dichas personas tomando en cuenta las circunstancias. Es entendido que cada parte sufragará sus costos en el procedimiento de arbitraje, pero los gastos de Tribunal serán sufragados en partes iguales por las partes. Toda duda respecto a la división de los gastos o la forma en que deba pagarse será resuelta sin ulterior recurso por el Tribunal.

f) Notificaciones: Toda notificación relativa al arbitraje o al fallo será hecha en la forma prevista en el presente contrato. Las partes renuncian a cualquier otra forma de notificación.

Las disposiciones de este Artículo no serán interpretadas como una limitación o procedimiento previo al ejercicio de la potestad de las Partes de invocar la resolución del Contrato de Concesión por incumplimiento de las obligaciones emergentes del mismo, ni será oponible a la Municipalidad.

## **CAPITULO 13**

### **DISPOSICIONES FINALES**

#### **13.1. Domicilio**

A todos los efectos contractuales las partes constituyen domicilio en:

**13.1.1.** El Concedente en.....

**13.1.2.** El Concesionario en.....

#### **13.2. Jurisdicción**

En caso de cualquier controversia relativa a la interpretación y ejecución del contrato, las partes se someten a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la Provincia de...., con renuncia expresa a cualquier otro fuero o jurisdicción que pudiera corresponder por cualquier causa.

**ANEXO II**

**PROPUESTA DE REGLAMENTO DE USUARIOS PARA EL  
SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA POTABLE,  
COLECCIÓN Y TRATAMIENTO DE EFLUENTES CLOACALES.**

## **PROPUESTA DE REGLAMENTO DE USUARIOS PARA EL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA POTABLE, COLECCIÓN Y TRATAMIENTO DE EFLUENTES CLOACALES**

### **SECCION 1 - GENERAL**

1. Objeto del anexo. El presente anexo, denominado "Reglamento de Usuarios", establece los contenidos mínimos de las normas que deberán regular las relaciones entre los usuarios, los Prestadores y el Ente Regulador(o Dirección de Control).

Dichos lineamientos deberán ser reflejados en los reglamentos particulares que dicte cada uno de los Prestadores, una vez aprobados por el Ente Regulador.

2. Responsabilidad del Ente Regulador. Será responsabilidad del Ente Regulador controlar la aplicación y cumplimiento de los lineamientos establecidos en el presente, aplicando eventualmente los procedimientos o sanciones que correspondan, de acuerdo con las normas aplicables.

3. Definiciones específicas. A los efectos del Reglamento de Usuarios se considerarán Prestadores a las entidades responsables de brindar el servicio, cualquiera fuera su naturaleza, y Usuarios a todos los sujetos de derecho, y también propietarios, consorcios de propietarios, poseedores o tenedores de inmuebles que reciban o deban recibir el servicio.

Se considerará inmueble a todo terreno con o sin construcciones situado en áreas urbanizadas.

4. Interpretación. En caso de discrepancias o dudas sobre la interpretación de las cláusulas de los reglamentos particulares dictados por los Prestadores, las decisiones fundadas del Ente Regulador tendrá fuerza ejecutiva y serán de aplicación obligatoria, sin perjuicio de los recursos establecidos por las normas aplicables.

5. Publicidad. El reglamento deberá estar disponibles para ser consultado en todas las oficinas comerciales de los Prestadores y en las oficinas y delegaciones del Ente Regulador. Los Prestadores entregarán o enviarán una copia gratuita del reglamento a los usuarios que así lo soliciten.

6. Modificaciones. A propuesta de los usuarios, de los Prestadores o por su propia iniciativa, el Ente Regulador podrá disponer modificaciones a los reglamentos particulares dictados por los Prestadores, las cuales deberán ser publicitadas con una antelación razonable a su entrada en vigencia.

7. Contenido de las normas. Las normas de procedimiento interno de los Prestadores no podrán ser tales que desnaturalicen las obligaciones o limiten las responsabilidad por daños, importen renuncia o restricción a los derechos de los usuarios, o contengan cualquier precepto que imponga la inversión de la carga de la prueba, en perjuicio de los usuarios. Dichas normas deberán ser uniformes, generales y estandarizadas para todos los usuarios.

### **SECCION 2 - DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS USUARIOS.**

8. Se establecen los siguientes derechos y obligaciones de los usuarios en relación a la prestación del servicio, correlativos a las obligaciones y derechos de los Prestadores.

#### **2.1. Derechos y obligaciones de los usuarios con relación a la prestación del servicio en general**

9. Recibir, a su requerimiento, y en forma gratuita, aquella información específica que les permita conocer sus derechos y obligaciones.

10. Exigir la prestación del servicio conforme a los niveles de calidad y alcances establecidos en las normas particulares de la prestación aplicables.

11. Recibir agua potable de acuerdo a la presión y a los parámetros de calidad establecidos por las normas particulares aplicables, en cantidad suficiente y de manera continua y regular durante las veinticuatro (24) horas de todos los días del año, sin interrupciones debidas a deficiencias en los sistemas.

12. No realizar conexiones a las redes públicas por cuenta propia o por terceros, salvo que se obtenga previamente la expresa autorización de los Prestadores.

13. Instalar a su cargo y bajo la supervisión de los Prestadores, los servicios domiciliarios internos de agua y desagüe cloacal y mantener dichas instalaciones en adecuadas condiciones de funcionamiento de forma tal que no alteren el funcionamiento de la red pública ni contaminen el agua en distribución, conforme a lo establecido en las normas aplicables.

En caso que un hecho contaminante tuviera origen en las instalaciones internas, los usuarios que lo hubieran originado serán responsables de las consecuencias generadas por aquél y pasibles de las penalidades establecidas en las normas aplicables.

14. Efectuar las reparaciones en las instalaciones internas, que ocasionasen fugas, pérdidas de agua o perjuicios a terceros. En caso contrario, y luego de ser emplazados por los Prestadores, mediante notificación fehaciente, a efectuar las tareas correspondientes en el término de diez (10) días hábiles, éstos podrán realizar los trabajos correspondientes facturando a los usuarios los costos debidos e imponiendo las penalidades establecidas en las normas aplicables.

15. Eliminar las bombas succionadoras de agua instaladas directamente sobre la red así como fuentes de alternativas de abastecimiento de agua. En caso que los usuarios quieran mantener una fuente alternativa de agua deberán solicitarlo a los Prestadores, quienes resolverán conforme a las normas aplicables.

Asimismo, se prohíbe la perforación de pozos a cualquier profundidad dentro de una distancia mínima de las fuentes subterráneas de provisión de agua de los Prestadores, de acuerdo a lo establecido en las normas aplicables.

16. Cegar, a su cargo, los tanques sépticos existentes y todo otro desagüe cloacal con que pudiera contar el inmueble en los casos de sistemas separativos. En caso de negativa serán de aplicación las penalidades establecidas en las normas aplicables, previa intimación fehaciente por el término de diez (10) días hábiles.

17. Evitar el vertido de efluentes no autorizados. En caso de incumplimiento, el Ente Regulador impondrá las penalidades correspondientes establecidas en las normas aplicables.

18. Evitar la descarga de cuerpos extraños no habituales por el sistema de desagües cloacales que ocasionen o pudieren ocasionar bloqueos en los sistemas. Para los casos de bloqueos cuya reparación no esté comprendida en las obligaciones específicas de los Prestadores, éstos podrán exigir a los usuarios responsables el pago de los trabajos de desbloqueo realizados.

19. Permitir la inspección y muestreo de los efluentes descargados a las redes de desagües cloacales.

## **2.2. Derechos y obligaciones de los usuarios en relación con los Prestadores**

20. Recibir información general, veraz y suficiente sobre el servicio para el ejercicio útil de sus derechos.

En particular, los usuarios tendrá derecho a solicitar y obtener de los Prestadores constancia escrita con información general sobre el servicio suministrado.

21. Recibir la comunicación de cortes de servicio o disminuciones temporarias en la presión y/o caudal de suministro con una anticipación mínima de cuarenta y ocho (48) horas.

22. Conocer el informe anual respecto de las actividades desarrolladas por los Prestadores así como las características generales de los planes de mejoras y desarrollo, el régimen tarifario y el servicio que generan.

23. Recibir un trato cortés, correcto y diligente por parte del personal de los Prestadores; así como respuestas adecuadas a sus consultas o reclamos.

24. Conocer con debida antelación la documentación necesaria para la realización de los trámites relacionados con el servicio. En particular, los Prestadores deberán minimizar los requisitos, estableciendo procedimientos ágiles y no burocráticos, y aceptando el inicio de los trámites aún sin la documentación completa, contra el compromiso escrito de los usuarios de aportada con posterioridad.

25. Recibir respuestas respecto de las sugerencias e inquietudes razonables que formulen en relación al mejoramiento del servicio. A tal fin, deberán existir canales de comunicación permanentes habilitados por los Prestadores, que deberán ser de fácil acceso para los usuarios.

26. Peticionar respecto de aspectos determinados del servicio brindado o por brindar y efectuar, los reclamos que pudieran corresponder frente a los Prestadores, como consecuencia de cualquier incumplimiento de las obligaciones de los Prestadores o del Ente Regulador.

27. Recibir comprobante debidamente registrado de todo reclamo o trámite iniciado ante los Prestadores, así como la indicación del plazo para su resolución. En caso de tratarse de un reclamo telefónico los usuarios recibirán verbalmente dicha información.

28. Recibir la inspección gratuita de las conexiones por parte de los Prestadores, en los casos de baja presión o insuficiente caudal de agua potable, dentro de los plazos razonables que determine el Ente Regulador.

En caso de solucionarse el inconveniente previamente a la visita del inspector, los usuarios deberán comunicar la cancelación del reclamo a los Prestadores.

Para el caso de resultar necesario de acuerdo a las normas aplicables, los Prestadores complementarán el servicio mediante vehículos aguadores, sin cargo para los usuarios.

29. Solicitar y obtener la verificación gratuita del buen funcionamiento de los medidores de agua, cuando existan dudas fundadas y razonables sobre las lecturas de consumo efectuadas, basadas en elementos fehacientes de apreciación.

30. Acordar con los Prestadores los cargos aplicables para el vertido de efluentes industriales que no se ajusten a la reglas de admisibilidad previstas en las normas aplicables, siempre y cuando los Prestadores hayan optado por recibir dichos efluentes. El acuerdo especificará como mínimo la calidad química y biológica de los efluentes a recibir, los caudales previstos y las penalidades estipuladas para casos de incumplimientos.

Para el caso que los Prestadores no opten por la recepción de los efluentes, estarán facultados asimismo para cortar el servicio público de desagües cloacales en los casos que dichos efluentes no se ajusten a las reglas de admisibilidad previstas o por razones atinentes a la capacidad hidráulica de transporte y evacuación de las instalaciones existentes, a fin de proteger las instalaciones operadas.

31. Gestionar las solicitudes de conexión en las oficinas comerciales de los Prestadores, presentando los planos correspondientes de instalación interna que permitan definir la ubicación de la conexión y la evaluación de su diámetro.

32. Recibir notificación fehaciente de la fecha en que se realizará la conexión. En caso de incumplimiento generador de daños para los usuarios, estos podrán reclamar una compensación.

33. Solicitar conexiones suplementarias o de mayor diámetro cuando resultara necesario para los usuarios la obtención de un mayor volumen de agua en relación a procesos industriales o comerciales.

34. Permitir el acceso de personal de los Prestadores para la realización de inspecciones, por razones de servicio para mantener actualizados los archivos comerciales. En todos los casos, las visitas deberán realizarse en horario razonable y el personal correspondiente deberá vestir uniforme identificatorio exhibiendo credenciales adecuadas. Dichas credenciales deberán encontrarse en buen estado de conservación e incluir la fotografía de su titular. La restricción de horario podrá ser exceptuada en caso de graves emergencias operativas.

### **2.3. Derechos y obligaciones de los usuarios con relación al Ente Regulador**

35. Exigir el estricto cumplimiento de las normas aplicables.

36. Interponer un recurso directo frente al rechazo y/o silencio de los Prestadores ante un requerimiento o reclamo determinado efectuado por el Usuario.

38. Denunciar cualquier conducta irregular u omisión de los Prestadores o agentes que pudiera afectar sus derechos o perjudicar el servicio.

39. Obtener una decisión fundada frente a todo reclamo interpuesto.

### **2.4. Derechos y obligaciones de los usuarios en situaciones de emergencia**

40. Recibir información de los Prestadores en el menor tiempo posible respecto de las reparaciones, tareas de mantenimiento u otras que deban realizarse o que hayan sido realizadas por razones de emergencia y que afecten la presión y/o caudal de suministro o evacuación de efluentes cloacales.

41. Acceder a un servicio de atención de emergencias relativas a la prestación del servicio, que será operado por el personal idóneo y competente a cargo de los Prestadores.

42. Solicitar y obtener de los Prestadores la investigación de aquellas situaciones consideradas como de potencial riesgo sanitario.

43. Recibir la inspección de las instalaciones sanitarias internas por parte de los Prestadores, en aquellos casos que pueda estar en riesgo la salud pública. De ser pertinente, los Prestadores deberán efectuar los análisis que correspondieren, en forma gratuita.

44. Recibir, a través de los medios de comunicación masiva, la información necesaria sobre los procedimientos a seguir en caso que los Prestadores detectasen algún problema respecto a la calidad de agua que pudiese afectar la salud de la población.

45. Recibir suministro alternativo y gratuito de agua en aquellos casos en que los Prestadores deban interrumpir el servicio por un plazo mayor a 18 (dieciocho) horas consecutivas. En el caso de usuarios industriales dicho plazo podrá ser acotado mediante resolución fundada del Ente Regulador, en función de los usos que aquellos asignen al servicio recibido.

### **2.5. Derechos y obligaciones de los usuarios relacionados al pago del servicio recibido.**

46. Abonar las facturas correspondientes en función del servicio recibido de acuerdo con el régimen tarifario aprobado por el Ente Regulador.

47. Conocer el régimen tarifario aplicable y sus sucesivas modificaciones con una anticipación suficiente.

48. Recibir con adecuada antelación, la comunicación por parte de los Prestadores, de toda modificación en los parámetros de cálculo de los valores tarifarios particulares que no se deriven de una modificación general del régimen tarifario.



49. Reclamar ante los Prestadores cuando los importes facturados por éstos no se correspondan con el régimen tarifario vigente. Una vez formulado el reclamo, los usuarios no podrán ser intimados al pago de la factura reclamada si se avinieron a cancelar el monto de la última factura consentida, en carácter de pago provisorio y a cuenta del monto que resulte de la resolución de su reclamo.

Si los Prestadores rechazaran fundamentalmente el reclamo, los usuarios deberán pagar el monto adecuado con más los intereses y recargos que se establezcan.

La posterior concurrencia al Ente Regulador por parte de los usuarios no suspenderá la obligación de pago.

50. Recibir la factura en el domicilio declarado sin costo adicional, con una antelación suficiente a su vencimiento no menor a los cinco (5) días hábiles. No obstante ello, en caso de no recibir la factura en tiempo oportuno, subsistirá la obligación de pago para lo cual cada factura llevará impresa la próxima fecha de vencimiento. Los Prestadores, tendrán la obligación en sus oficinas comerciales y ante el pedido del Usuario de entregar el duplicado de la factura para su pago.

51. Conocer con una anticipación mínima de treinta (30) días corridos cualquier alteración de los períodos de facturación aprobada por el Ente Regulador. Dichos períodos no podrán ser menores a treinta (30) días corridos.

52. Conocer, a través de la respectiva factura, los lugares y formas de su cancelación, y toda otra información relacionada con la instrumentación del pago.

53. Conocer, a través de la factura, todos los elementos constitutivos de su tarifa individual.

54. Conocer, en caso de obtener un plan de facilidades de pago otorgado por los Prestadores, una adecuada discriminación del total de los intereses a pagar, el saldo de deuda, la tasa de interés y su periodicidad, gastos extras o adicionales si los hubiere y monto total financiado a pagar.

55. Abonar los cargos de conexión, no conexión en los casos de inmuebles deshabitados, desconexión y reconexión al sistema, el recargo por corte o restricción del servicio y por falta de pago cuando ello resulte procedente según las normas aplicables, y otros conceptos similares.

56. Abonar los montos adicionales con más las penalidades que pudieran corresponder en caso de comprobarse modificaciones edilicias o de otro tipo no informadas a los Prestadores y que pudieran afectar el cálculo de los valores tarifarios vigentes a la fecha de comprobación comprendiendo el período transcurrido desde la presunta modificación hasta el momento en que ésta fuera detectada, el cual no podrá ser mayor de un (1) año de antigüedad.

57. Recibir las devoluciones por montos pagados en exceso a los correspondientes por el servicio recibido, ya sea en efectivo o como imputación de pago anticipado del servicio recibido o a recibir, a su elección. El régimen de devoluciones sufrirá los mismos intereses y recargos, para situaciones análogas, que el régimen de pagos en situación de mora, de acuerdo con las normas aplicables.

58. Informar a los Prestadores de las modificaciones en su situación fiscal.

59. Recibir información por parte de los Prestadores por al menos dos (2) períodos de facturación, respecto a los efectos que sobre la misma tiene la instalación de medidores de consumo y la aplicación del régimen de facturación por consumo medido.

60. Negarse a abonar el consumo medido del servicio cuando el monto debido sea como consecuencia de consumos estimados por tercera vez en el año calendario, y siempre que esta situación no resulte imputable a los usuarios.

En todos los casos, las estimaciones deberán realizarse los promedios mensuales estacionales de consumo del inmueble en cuestión o de inmuebles de características similares.

**2.6. Derechos y obligaciones de los usuarios en los casos que proceda en corte o restricción del servicio**

61. Recibir, en caso de falta de pago por un lapso mayor al establecido en las normas aplicables para el pago de una factura, emplazamiento por cinco (5) días hábiles para cancelar la deuda bajo apercibimiento de corte o restricción del servicio. Dicha intimación de pago deberá realizarse de manera fehaciente por los Prestadores, en no menos de dos (2) oportunidades, con un intervalo mínimo de dos (2) semanas entre cada una de ellas. Cumplidos estos recaudos, los Prestadores podrán cortar o restringir el servicio suministrado a los usuarios morosos.

62. Recibir el servicio restablecido que originó el corte o la restricción, dentro de los plazos establecidos en las normas aplicables. En caso contrario los usuarios tendrán derecho a recibir, por parte de los Prestadores, una compensación en dinero, por cada día de atraso en el restablecimiento de servicio.

63. No sufrir el corte o restricción del servicio cuando exista acuerdo entre el Prestador y los usuarios, fehacientemente documentado, sobre el pago del monto adeudado o en aquellos casos en que el Ente Regulador hubiere ordenado suspender la medida por razones de urgente necesidad o conveniencia demostrada conforme resolución fundada.

64. Recibir con suficiente antelación, la notificación acerca del corte del servicio público de desagües cloacales, en los casos que los Prestadores estuvieren obligados a hacerlo frente al incumplimiento referido a parámetros de calidad de volcamiento de efluentes, conforme a lo establecido en las normas aplicables.

**ANEXO III**  
**PROPUESTA DE REGIMEN TARIFARIO**

## PROPUESTA DE REGIMEN TARIFARIO

### **ARTICULO 1 -OBJETO-**

Las prestaciones a cargo del Prestador serán facturadas de conformidad con lo dispuesto en el presente Régimen Tarifario.

La factura representativa del precio del servicio de agua potable y desagües cloacales emitida de conformidad a las disposiciones de este Régimen Tarifario y demás normas reglamentarias, tiene carácter de título ejecutivo en los términos del Código Procesal de la Provincia.

### **ARTICULO 2 -VIGENCIA-**

El Régimen Tarifario será de aplicación a partir de los 90 días de su aprobación salvo autorización expresa del Ente Regulador que en ningún caso podrá superar los plazos de los periodos de transición fijados en el Contrato de Concesión.

### **ARTICULO 3 -FACULTADES DEL ENTE REGULADOR-**

El Ente Regulador dictará toda reglamentación en materia tarifaria que considere necesaria de acuerdo con las facultades que le acuerda el Contrato de Concesión.

El Ente Regulador resolverá fundadamente aquellos casos que por sus características singulares requiriesen un tratamiento especial o bien no hubiesen sido previstos en el Régimen Tarifario.

### **ARTICULO 4 -DEFINICIONES ESPECIFICAS-**

Al solo efecto de la aplicación del Régimen Tarifario se considerarán las siguientes definiciones:

**Baldíos:** Todo inmueble que carece de edificación que pueda ser objeto de habitación u otro uso de alguna índole y que se encuentren en zona urbana o suburbana.

**Inmuebles Conectados al Servicio:** Todo inmueble que tenga a su disposición a través de la correspondiente Conexión Domiciliaria, Servicios de Agua Potable y/o Desagües Cloacales y/o Desagües Industriales, siempre que no le hubiera sido otorgada la desconexión o la no conexión del Servicio, según lo establecido en la normativa vigente.

**Inmuebles Desconectados del Servicio:** Todo inmueble que tenga a su disposición Servicios de Agua Potable y/o Desagües Cloacales y/o Desagües Industriales a través de la correspondiente Conexión Domiciliaria, y al que el Prestador le hubiera otorgado la desconexión o no conexión del Servicio, según lo establecido en la normativa vigente. Esta definición es extensiva a aquellos inmuebles a los que se les hubiere cortado el Servicio por falta de pago.

**Unidades Funcionales:** Es el conjunto de superficies cubiertas y/o semicubiertas o descubiertas, no necesariamente comunicadas y unidas entre sí, necesarias para el desarrollo de las actividades compatibles y concordantes.

### **ARTICULO 5 -ALCANCE-**

Todos los Usuarios que tengan disponibilidad actual del Servicio, con independencia de su uso estarán sujetos al Régimen Tarifario. Las tarifas establecidas deberán ser abonadas aun cuando los respectivos inmuebles carecieran de las instalaciones domiciliarias correspondientes o si, teniéndolas, éstas no se encontraran enlazadas a las redes externas..

Salvo disposición expresa del Ente Regulador, los Usuarios no abonarán ni al Prestador ni a terceros otros montos que los resultantes de la aplicación del Régimen Tarifario por hechos relacionados con la disponibilidad o uso de los Servicios.

**ARTICULO 6 - RESPONSABLES DEL PAGO-**

Serán responsables solidarios y obligados al pago por los Servicios recibidos las personas físicas o jurídicas usuarios del servicio.

**ARTICULO 7 - INGRESOS DEL PRESTADOR**

- **Principio General**

El Prestador tendrá derecho a la facturación y cobro de todos los Servicios que preste, según el alcance establecido en el Contrato de Concesión y en el Artículo 5 de este Régimen Tarifario. Los ingresos correspondientes por la prestación del Servicio deberán provenir de la aplicación de las disposiciones del Régimen Tarifario.

- **Ingresos por Incumplimientos de los Usuarios**

El Prestador, previa autorización del Ente Regulador otorgada según el análisis que éste realice en cada caso, en general o en particular, tendrá derecho a la facturación y cobro por trabajos vinculados con la prestación del Servicio originados en incumplimientos de las normas vigentes, por parte de Usuarios claramente individualizados. Dicha facturación deberá tener en cuenta únicamente los costos incurridos por el Prestador y afectará únicamente a los Usuarios a los que corresponda imputar el incumplimiento.

- **Control del ENTE REGULADOR sobre costos**

El ENTE REGULADOR controlará la pertinencia de los costos mencionados, solicitando al Prestador los informes correspondientes. Dichos informes deberán estar certificados por los Auditores Técnicos y/o Contables.

- **Servicios en Competencia**

El Prestador tendrá derecho a la facturación de trabajos afines, complementarios o relacionados con el Servicio que cuenten con la aprobación del Ente Regulador.

- **Ingresos por Intereses de Financiamiento**

El Prestador podrá financiar, en los casos expresamente previstos, y previa solicitud del Usuario, los conceptos que se indican en este Régimen Tarifario. En estos casos está facultado a aplicar como máximo los intereses previstos en el Artículo 18 de este Régimen Tarifario. Los plazos de financiamiento se establecerán para cada caso en particular, siendo obligación del Prestador informar a los Usuarios al respecto.

La información a los Usuarios deberá comprender la discriminación de los intereses a pagar del saldo de deuda, la tasa de interés efectiva anual, la forma de amortización del capital, la cantidad de pagos a realizar y su periodicidad, los gastos extras adicionales si los hubiere deberán estar perfectamente identificados y cuantificados, y el monto total financiado a pagar.

Los intereses serán calculados sobre saldos.

**ARTICULO 8 - PRECIOS MAXIMOS Y REBAJAS Y EXENCIONES DISPUESTAS POR EL PRESTADOR.**

Los valores tarifarios y precios vigentes en cada momento se considerarán como valores máximos regulados. El Prestador podrá establecer valores tarifarios y precios menores, en todos los casos con carácter general para situaciones análogas. Los descuentos, rebajas y exenciones que pudiese otorgar el Prestador no deberán generar, directa o indirectamente, incremento alguno para los restantes Usuarios. En la factura correspondiente deberá consignarse el monto y concepto de la

rebaja. El Prestador podrá dejar sin efecto el beneficio otorgado, previa comunicación al Usuario de tal hecho con sesenta días corridos de antelación.

En todos los casos el Prestador, deberá informar al Ente Regulador dentro de un plazo no mayor a 30 días desde su otorgamiento.

#### **ARTICULO 9 - SUBSIDIOS DIRECTOS-**

El Prestador deberá respetar el procedimiento que establezca la autoridad pública competente para materializar el cumplimiento de los subsidios que existieren o pudieren existir.

#### **ARTICULO 10 - CORTE Y/O RESTRICCION DEL SERVICIO-**

El Prestador estará facultado para proceder al corte y/o restricción del Servicio por atrasos en el pago de las facturas correspondientes, sin perjuicio de los cargos por mora e intereses que correspondieren

El Prestador tendrá derecho a cobrar los conceptos que correspondieren por el corte o restricción del Servicio, en la forma prevista en el Artículo 37 -4 de este Régimen.

La mora se configurará de manera automática al vencimiento de cada período.

Transcurrido el plazo previsto en el Contrato de Concesión, previo al corte o restricción, el Prestador deberá dar un preaviso con quince (15) días de anticipación como mínimo.

En caso de corte o restricción del servicio, y una vez efectivizado el pago de la deuda, incluidos los cargos que correspondiesen por la aplicación del Artículo 37, por parte del Usuario, el Prestador deberá restablecer el servicio en un plazo no mayor al previsto en el Contrato de Concesión. En caso de no hacerlo deberá resarcir al Usuario en la factura siguiente con una suma diaria equivalente al veinte por ciento (20 %) del total que resulte tomar la facturación del último período anterior en el que le hubiere prestado el Servicio, calculado sobre la base de la tarifa aplicable al momento de la reconexión.

En caso que el Usuario no efectivice el pago dentro de los treinta (30) días corridos posteriores al corte o restricción del Servicio, el Prestador tendrá derecho a retirar el medidor y facturar el Cargo de Desconexión previsto en el Artículo 37 -3 de este Régimen.

En caso que el Prestador hubiere efectuado el corte o restricción del Servicio a un Usuario y el Ente Regulador comprobara la improcedencia de la medida, el Prestador deberá restablecer el Servicio en un plazo máximo de dos (2) horas y no tendrá derecho a percibir suma alguna derivada del Régimen Tarifario aplicable hasta el restablecimiento efectivo del Servicio.

Asimismo, deberá resarcir al Usuario con una suma equivalente al treinta por ciento (30 %) del total facturado en el último período completo en el que le hubiere prestado el Servicio en cuestión por cada día de atraso.

El Prestador podrá cortar el Servicio y anular las conexiones clandestinas que detectare, previo aviso al Ente Regulador, quién podrá impedir el corte del Servicio, disponiendo la regularización de dichas conexiones con la obligación de compensar debidamente, en su caso, al Prestador.

El Prestador no podrá efectuar el corte del Servicio cuando haya acuerdo formalizado entre las partes sobre el pago del monto adeudado y el Usuario no hubiere incurrido en mora en el cumplimiento del mismo.

En la excepción descrita precedentemente deberá cumplirse con las comunicaciones previstas en este Artículo.

**ARTICULO 11 - NOTIFICACIONES-**

En todos los casos donde sea obligación del Prestador notificar al Usuario cualquier situación que requiriese del mismo una respuesta o actividad, incluyendo la intimación para el pago de facturas atrasadas, la misma deberá realizarse por escrito con identificación de la persona que asume la responsabilidad de la notificación, en el inmueble servido, o en el domicilio que hubiere indicado el Usuario para la remisión de las facturas.

**ARTICULO 12 - PERIODICIDAD DE LA FACTURACION-**

La periodicidad de la facturación de los Servicios prestados, será determinada por el Prestador, no pudiendo establecerse períodos inferiores a un (1) mes calendario entre facturas, salvo en el caso de los servicios comprendidos en el Artículo 24.2 del Régimen Tarifario (Servicios Especiales). Toda modificación en la periodicidad de facturación deberá ser autorizada previamente por el Ente Regulador y luego informada a los Usuarios correspondientes, con una anticipación mínima equivalente a un período de la facturación vigente antes de la modificación aprobada.

**ARTICULO 13 - ENVIO DE LAS FACTURAS-**

El Usuario deberá recibir la factura con veinte (10) días corridos de antelación a la fecha de su primer vencimiento. En caso que un Usuario alegara la falta de recepción de la factura en tiempo, subsistirá la obligatoriedad de pago sin perjuicio de la facultad de realizar el correspondiente reclamo.

Cuando el Usuario se encuentre imposibilitado de pagar su factura en los lugares habilitados por el Prestador al efecto, podrá solicitar un medio alternativo de pago y el Prestador deberá atender el requerimiento y habilitar la forma de pago solicitada u otra que permita al Usuario efectuar el mismo.

El gasto que demande la forma especial de pago habilitada, será cargado al Usuario solicitante.

**ARTICULO 14 - FACTURACION A NUEVOS USUARIOS.**

La facturación de los Servicios a nuevos Usuarios se realizará desde el día de la habilitación del Servicio o del vencimiento del plazo otorgado para la habilitación de las instalaciones internas..

**ARTICULO 15 - INMUEBLES CON MODIFICACIONES-**

Para aquellos Inmuebles en los cuales correspondiere un cambio de categoría o clase, o cuando en los mismos se verificaren modificaciones que afecten los montos a facturar por los Servicios prestados, la facturación modificada deberá ser realizada a partir del primer día del mes siguiente a aquel en que las modificaciones fueran constatadas por el Prestador o bien comunicadas por el Usuario, lo que fuere anterior. Los Usuarios tendrán la obligación de comunicar dentro de los treinta (30) días por escrito al Prestador toda transformación o modificación de los respectivos inmuebles u otro hecho que pudiere implicar una alteración de los valores facturados. El Prestador establecerá la información que requerirá a estos efectos, así como el medio por el cual recibirá las respectivas comunicaciones.

Sin perjuicio de la información que aporte el Usuario y su verificación, el Prestador deberá mantener los archivos catastrales actualizados, a cuyo fin podrá realizar inspecciones periódicas en los inmuebles y solicitar toda otra información pertinente.

**Casos de incumplimiento**

Si el Prestador comprobare la existencia de transformaciones o modificaciones no declaradas por el Usuario, en virtud de las cuales el Prestador hubiere liquidado facturas por un importe menor al que hubiere correspondido, el Prestador procederá a la reliquidación de dichas facturas por un plazo retroactivo de sesenta (60) días o por el tiempo transcurrido desde el vencimiento del plazo de la presentación espontánea establecida en el Artículo 23 de este régimen si este fuere menor, a los valores vigentes al momento de la comprobación. En estos casos adicionará los recargos establecidos en este Régimen Tarifario.

En el caso que el Prestador detectare Usuarios que estuvieran recibiendo Servicios sin la correspondiente facturación, el Prestador facturará los montos correspondientes a valores vigentes a la fecha debidamente documentada de la detección, adicionando un período retroactivo de sesenta (60) días o por el tiempo transcurrido desde el vencimiento del plazo establecido en el Artículo 23 de este Régimen si este fuere menor. Estas facturaciones se realizarán con los recargos establecidos en el Régimen Tarifario.

#### **ARTICULO 16 -REQUISITOS DE LAS FACTURAS EMITIDAS POR EL PRESTADOR-**

Indicaciones mínimas:

El Prestador deberá comunicar a los Usuarios todos los elementos necesarios que le permitan calcular los valores tarifarios que le fueren facturados. Sin perjuicio de las exigencias establecidas en las disposiciones legales y reglamentarias vigentes, en las facturas que emita el Prestador deberá indicar, como mínimo, lo siguiente:

- Nombre y domicilio del Usuario.
- Fecha de emisión.
- Ubicación del Inmueble.
- Categoría y Clase de Usuario.
- Período facturado.
- Fechas de vencimiento.
- Fecha del próximo vencimiento.
- Fechas y lecturas del medidor al inicio y final del período.
- Volumen suministrado, asignado o estimado.
- Información histórica de caudales suministrados – últimos períodos..
- Cargo fijo en metros cúbicos.
- Cargo variable en metros cúbicos.
- Factor de Servicio y cargos especiales aplicables.
- Precio del metro cúbico de agua.
- Descuentos por multas al Prestador.
- Importe de otros descuentos, exenciones o rebajas.
- Impuestos y tasas si correspondiere.
- Porcentaje y monto de la Tasa de Fiscalización para el ENTE REGULADOR.
- Importe total a pagar en cada una de las fechas de vencimiento.
- Tasa de interés por mora y montos resultantes.



- Lugares y formas de pago.
- Indicación de Usuario subsidiado, cuando corresponda.
- Saldo impago a la fecha de emisión

En la facturación de servicios a inmuebles afectados al régimen de Unidad Funcional, deberá explicitar además de lo expresado anteriormente:

- Cantidad de unidades considerada.
- Categoría y clase de cada unidad.
- Consumos excedentes de toda la Unidad Funcional.

#### **ARTICULO 17 - SISTEMA MEDIDO-**

Cuando un Usuario identificado del servicio de agua potable no tuviera medidor instalado abonará exclusivamente los montos correspondientes al Cargo Fijo Mensual (F) para su clase, categoría y servicio consignados en el Artículo 28 del Régimen Tarifario. Esta cláusula tendrá vigencia a partir de la habilitación del servicio medido según lo establecido en el Artículo 22.

La condición imprescindible y necesaria para habilitar el servicio medido en conexiones domiciliarias de agua potable es que el sistema haya alcanzado la regularidad, continuidad y presión mínima necesaria.

El Prestador podrá hacer uso de la opción de instalación del sistema de micromedición. A estos efectos, el Prestador deberá comunicar al Usuario correspondiente la fecha de instalación del medidor y la fecha a partir de la cual comenzará a facturar el consumo medido, debiendo mediar entre ambas fechas como mínimo un período de facturación. Durante este período, el Prestador efectuará las lecturas de los consumos registrados y los comunicará al Usuario acompañado de un cálculo del monto que le correspondería abonar por el consumo medido.

Una vez instalado el sistema de micromedición, esta forma de determinar los volúmenes a facturar será de carácter irreversible para el Inmueble correspondiente.

#### **Lectura de medidores**

El Prestador realizará la lectura de los medidores con la periodicidad que requiera la facturación en cada caso.

Solamente en caso de imposibilidad excepcional de lectura y con razón fundada, el Prestador podrá estimar los volúmenes a facturar siempre que ello no se realice en más de dos (2) ocasiones en el año, y respondan a dos períodos no consecutivos. Tal estimación de volumen será de igual valor al período inmediato anterior leído que no hubiere sido reclamado por el Usuario y fuera posterior a la Toma de Posesión. El Prestador deberá mantener un registro e informar mensualmente al Ente Regulador cada uno de los casos que se encuentren en esta situación. Dicho registro estará a disposición del Ente Regulador a los fines de la revisión de estimaciones realizadas.

El acceso al medidor estará limitado al personal que indique el Prestador, pero éste deberá permitir al Usuario correspondiente su lectura en ocasión de efectuarla o cuando el Usuario se lo solicite con causa justificada.

En caso que se comprobare el funcionamiento erróneo del medidor, de forma tal que indicare consumos en exceso de aquellos que el Usuario hubiese demostrado como válidos, corresponderá la refacturación de los Servicios prestados.

En caso que el Prestador comprobase una indicación en menos del medidor por hechos no atribuibles al Usuario, no corresponderá refacturación alguna.

En caso de efectuarse el reemplazo o puesta en cero del medidor instalado, tal hecho deberá ser comunicado al Usuario por el Prestador.

Luego de habilitada la zona conforme al Artículo 22 del presente Régimen y notificado el Usuario, el Prestador iniciará la lectura de los nuevos medidores incorporados al sistema medido, a partir del primer período siguiente. Esta lectura sólo tendrá carácter informativo y no se facturará al Usuario como servicio medido. En la factura por ese período se indicará el valor en pesos y la cantidad de metros cúbicos de agua consumidos en exceso, respecto a los computados para el cargo fijo, que le hubiere correspondido abonar con servicio medido.

## **ARTICULO 18 - REGIMEN DE RECARGOS E INTERESES APLICABLE A LA FACTURACION POR SERVICIOS-**

### **Intereses Resarcitorios**

Luego del primer vencimiento establecido en la factura y durante los dos primeros meses, se cobrará un interés resarcitorio sobre el monto original facturado, igual a la tasa activa promedio del mes anterior que perciba el Banco de la Nación Argentina para operaciones de descuento de documentos a treinta (30) días. Esta tasa corresponderá a la del mes anterior al de su determinación. El interés será no acumulativo y por día vencido.

### **Punitorio después del segundo mes de mora**

Por el período posterior al indicado en el párrafo anterior y hasta el efectivo pago, se aplicará un interés punitorio equivalente al cincuenta por ciento del que corresponda percibir en concepto de interés resarcitorio

### **Facultades sobre las Deudas**

El Prestador podrá otorgar facilidades de pago con relación a las deudas que los Usuarios mantengan con él, respetando los principios de generalidad e igualdad en la Concesión del Servicio. La tasa de interés a aplicar no podrá exceder a la correspondiente a los intereses resarcitorios. Su determinación se calculará sobre saldos impagos.

### **Modificaciones al Régimen**

Este régimen podrá ser modificado por el ENTE REGULADOR, respetando los derechos del Prestador a recuperar los costos financieros ocasionados por los pagos realizados por los Usuarios con posterioridad al vencimiento.

## **ARTICULO 19 - REGIMEN APLICABLE A LOS CASOS DE REFACTURACION-**

Toda situación de clandestinidad o incumplimiento de obligaciones por parte de los Usuarios, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 15 de este Régimen Tarifario, que genere la necesidad de refacturar períodos, determinará la aplicación de un recargo por tal concepto del cero coma cinco por ciento (0,5%) por sobre los valores que se refacturen. A partir de este plazo, y hasta la fecha del efectivo pago, corresponderá la aplicación de intereses resarcitorios y punitivos, de conformidad con lo previsto en el Artículo 18 de este Régimen.

## **ARTICULO 20 - REGIMEN APLICABLE A LA DEVOLUCION DE IMPORTES A LOS USUARIOS-**

Las devoluciones de importes monetarios a los Usuarios por la facturación de prestaciones contempladas en el Régimen Tarifario, cuando mediase incumplimiento, error u omisión del Prestador

con respecto a la aplicación de cualquier norma legal, contractual o reglamentaria, se sujetara al régimen de recargos e intereses establecido en el Artículo 18.

#### **ARTICULO 21 - FACTURAS IMPUGNADAS-**

En caso que un Usuario formule reclamo sobre una factura ya cancelada, los ajustes en menos que pudieren determinarse, ya fuere por el Prestador o por el Ente Regulador, serán deducidos del monto de la factura inmediata posterior a la fecha de la resolución correspondiente y así sucesivamente hasta su cancelación total, añadiéndose los recargos e intereses a favor del Usuario que correspondieren por aplicación del Artículo 18 del Régimen Tarifario.

La interposición de un reclamo contra una factura con antelación a su vencimiento original, conferirá al Usuario derecho al pago parcial a cuenta, equivalente al monto de la última factura anterior cancelada, hasta tanto el Prestador se expidiese.

En caso que el reclamo prosperase total o parcialmente, el Prestador deberá emitir una nueva factura otorgando un nuevo plazo para el pago, no inferior a treinta (30) días corridos.

En caso que el reclamo fuera denegado, el Prestador deberá refacturar indicando un nuevo vencimiento no inferior a treinta (30) días corridos posteriores a la fecha de notificación de la resolución, con más los intereses resarcitorios y punitivos que pudieren corresponder calculados desde la fecha prevista en la factura original como primer vencimiento. La resolución respectiva deberá ser debidamente notificada.

En todos los casos deberán deducirse los pagos a cuenta que se hubieren efectuado.

#### **ARTICULO 22 - REGIMEN DE TRANSICION-**

Hasta tanto una zona no se encuentre habilitada al servicio medido, los Usuarios correspondientes a la misma estará sujetos al Régimen Tarifario vigente.

Cuando el Prestador alcanzare las metas de micromedición y las condiciones de prestación previstas para un sector geográfico, delimitará la zona que se encuentra en condiciones de habilitación al servicio medido. La habilitación de la zona deberá ser autorizada por el ENTE REGULADOR, para lo cual en la misma deberá verificar que se cumplan las características de continuidad y regularidad del Servicio de Agua Potable y la condición de presión mínima necesaria.

Otorgada la autorización por parte del ENTE REGULADOR y notificado al Usuario, se iniciará la facturación a la totalidad de los inmuebles de dicha zona de acuerdo al Artículo 17 de este Régimen.

#### **ARTICULO 23 - ACTUALIZACION DEL CATASTRO DE USUARIOS-**

El Prestador deberá llamar públicamente, especificando las condiciones y ventajas, por medios escritos y radiales masivos, a los Usuarios comprendidos en toda el área de la concesión para que manifiesten las conexiones o las modificaciones que no hubieren sido denunciadas. Los Usuarios que se presenten espontáneamente dentro del plazo de dos meses a contar desde el momento que determine el Prestador, no recibirán ningún tipo de sanción y no se les cobrará retroactivamente *por* las diferencias que surgieren de la anomalía declarada por el Usuario en esta oportunidad. Vencido este plazo se aplicará el Artículo 15 de este Régimen.

#### **ARTICULO 24 - CATEGORIAS DE INMUEBLES Y SERVICIOS ESPECIALES**

##### **24.1 - CATEGORIAS DE INMUEBLES.**

A los fines de la aplicación del presente Régimen Tarifario, se consideraran **dos categorías** de inmuebles:

- **Categoría Residencial (R):** Comprende los inmuebles o parte de inmuebles particulares edificados destinados a residencia. Los baldíos serán considerados como una clase dentro de los inmuebles residenciales.
- **Categoría No Residencial (NR):** Comprende los inmuebles destinados a actividades comerciales, de servicios, o industriales, públicas o privadas.

## 24.2 - SERVICIOS ESPECIALES

Comprende los servicios de agua potable para: instalaciones provisionales, vehículos aguadores, servicio en bloque, agua para limpieza y riego, agua para construcción, etc.; y los servicios de desagües cloacales: con medición de efluentes, de descarga de carros atmosféricos, etc.

### ARTICULO 25 - CATEGORIA RESIDENCIAL-

La Categoría Residencial (R): se divide en dos clases:

- **Clase 1:** Corresponde a los inmuebles que tengan construcciones de cualquier naturaleza para resguardo de personas, animales o cosas, estén o no ocupados, y no se encuentren comprendido en ninguna de las clases de la categoría No Residenciales [NR]. En esta clase se incluyen también a los espacios verdes públicos o privados de instituciones sin fines de lucro, declarados como tales por la legislación vigente y que cuenten con conexión.
- **Clase 2:** Corresponde a los inmuebles baldíos definidos en el Artículo 4 de este Régimen Tarifario.

### ARTICULO 26 - CATEGORIA NO RESIDENCIAL-

La Categoría No Residencial (NR) se divide en dos Clases:

- **Clase 10:** Corresponde a los inmuebles comerciales y de servicios, sean estos privados o públicos. Quedan expresamente excluidos de esta Clase los lavaderos manuales y automáticos de automotores, las estaciones de servicio, tintorerías y lavaderos de ropa de cualquier naturaleza.
- **Clase 11:** Corresponde a los inmuebles industriales, privados o públicos. Se incluyen en esta Clase las exclusiones expresas consignadas para la Clase 10.

### ARTICULO 27 -COMPOSICION DE LA TARIFA -

Los servicios de suministro de agua potable o desagües cloacales en cualquiera de las Categorías y Clases definidas en los Artículos precedentes se facturarán **proporcionalmente al volumen de agua potable a facturar**, ajustado por un **coeficiente de volumen (CV)**. El volumen de agua a facturar será el volumen de agua potable consumido o el volumen mínimo a facturar definido para cada Categoría y Clase de inmueble, el que sea mayor. El **volumen mínimo a facturar (VM)** tiene por objeto cubrir los costos de la prestación del servicio asociados a la disponibilidad del mismo para los Usuarios y los gastos de administración y comercialización.

El volumen de agua potable a facturar, ajustado por el coeficiente de volumen, se multiplicará por el **precio del servicio (P)**.

**ARTICULO 28 –PRECIO DEL SERVICIO (P)-**

Los Usuarios abonarán por cada metro cúbico de agua potable a facturar el precio correspondiente al servicio prestado.

El Precio del Metro Cúbico de agua a facturar para el servicio de Agua (PMA) se fija en: (\$.....)Este será un valor resultado de la evaluación de los costos operativos y de inversión de cada servicio).

El Precio del Metro Cúbico de agua facturar cuando está disponible el servicio de Agua más Cloacas (PMAC) se fija en: \$.....

En las unidades funcionales definidas en el Artículo 4 el volumen de agua potable a facturar, el Prestador deberá solicitar la discriminación que corresponde al Consorcio.

**ARTICULO 29 –VOLUMEN MÍNIMO A FACTURAR (M)**

El volumen mínimo mensual a facturar dará derecho al Usuario según su categoría y clase a igual consumo mensual sin pago adicional alguno, y la descarga cuando corresponda de los efluentes cloacales que se originen por el consumo de agua aludido.

Los volúmenes mínimos mensuales a facturar para cada categoría y clase son los que siguen:

Categoría	Clase de Usuario	Volumen Mínimo Mensual a Facturar (M)
Residencial	1 -	10 m3
Residencial	2 -	10 m3
No Residencial	10	10 m3
No Residencial	11-	10 m3

Aplicados los coeficientes de volumen definidos en el Artículo 30 y los precios medios para cada servicio definidos en el Artículo 28, corresponderá facturar como mínimo el siguiente **Cargo Fijo Mensual (F)** a cada categoría y clase.

Categoría	Clase de Usuario	(F) CARGO FIJO MENSUAL (\$/MES)
Residencial	1 – Agua 1 - Agua + Cloaca	
Residencial	2 - Agua 2 - Agua + Cloaca	
No Residencial	10 – Agua 10 - Agua + Cloaca	
No Residencial	11- Agua 11- Agua + Cloaca	

En las unidades funcionales definidas en el Artículo 4 de este régimen corresponderá la facturación por tantas unidades existan en la Unidad considerada, conforme a la clase y categoría que corresponda, a excepción de los grupos de viviendas de uso turístico o de cabañas, emplazadas en el lote de un mismo propietario, donde se cobrará un único cargo fijo correspondiente a la Categoría No Residencial y Clase 10.

El Cargo Fijo Mensual para Baldíos corresponde a un lote de hasta 15 metros lineales de frente. Los propietarios de inmuebles baldíos cuyo frente sea superior a la longitud precedentemente indicada abonarán el Cargo Fijo Mensual (F) de la Clase 2 **multiplicado** por la relación entre el frente del inmueble (L) y 15 metros lineales. El valor de (L) se calculará tomando la mayor longitud de frente con servicio o hasta donde llegue éste.

Los espacios verdes, declarados como tales por la legislación vigente y que cuenten con conexión, abonarán exclusivamente el servicio de agua potable, excluyendo expresamente el servicio de desagües cloacales, salvo en los casos que tenga utilización efectiva del servicio cloacal.

### **ARTICULO 30 -COEFICIENTE DE VOLUMEN-**

El Volumen de Agua Potable a Facturar mensual se ajustará utilizando un **Coeficiente de Volumen (CV)** según el nivel de Consumo.

Para la categoría **Residencial (R)** los volúmenes se ajustarán de la siguiente manera:

Los primeros treinta metros cúbicos a facturar se multiplicarán por un **CV** igual **0,80**

Los siguientes veinte metros cúbicos a facturar se multiplicarán por un **CV** igual a **1,00**

Los metros cúbicos a facturar excedentes a 50 m<sup>3</sup> se multiplicarán por un **CV** igual **1,20**

Para la categoría **No Residencial (NR)** los volúmenes se ajustarán de la siguiente manera:

Los primeros treinta metros cúbicos a facturar se multiplicarán por un **CV** igual **0,80**

Los siguientes veinte metros cúbicos a facturar se multiplicarán por un **CV** igual a **1,00**

Los metros cúbicos a facturar excedentes a 50 m<sup>3</sup> se multiplicarán por un **CV** igual **1,20**

Para las unidades funcionales definidas en el Artículo 4 del presente régimen, se determinará el valor correspondiente, conforme a la clase y categoría para cada unidad.

### **ARTICULO 31 –RESPONSABILIDAD POR EMISION DE LAS FACTURAS.**

Cuando el monto de la facturación emitida a los Usuarios para un período determinado, exceda el 100% del promedio de consumo efectivo por período de cada Usuario en los doce (12) meses inmediatos anteriores, se presumirá error en la facturación. El Prestador deberá proceder a la revisión de los valores contenidos en la misma, como paso previo a su distribución.

### **ARTICULO 32 -TRIBUTOS-**

Los valores tarifarios establecidos no incluyen porcentaje alguno que pudiera corresponder al Impuesto al Valor Agregado, Tasas Municipales de Ocupación del Espacio Público y Tasas de Fiscalización del ENTE REGULADOR.

### **ARTICULO 33 -COSTOS DEL MEDIDOR-**

El costo de instalación de los medidores (incluyendo el costo del aparato), reparación y sus elementos accesorios estarán a cargo del Prestador. Los costos de reposición, alcanzada la vida útil prevista en el Artículo 38 del presente, estarán cargo del Prestador.

Las reparaciones de los medidores son a cargo del Prestador, salvo las roturas intencionales. El Prestador deberá asegurarse del normal funcionamiento del medidor y de su renovación en plazos no mayores a los correspondientes a su vida útil.

#### **ARTICULO 34 - SERVICIOS ESPECIALES-**

##### **ARTICULO 34 - 1        VENTA DE AGUA EN BLOQUE**

El agua provista en bloque a instalaciones fijas, será facturada al valor del **PMA** previsto en el Artículo 28 del presente Régimen Tarifario. En estos casos, la facturación contemplará la adición de un cargo fijo equivalente a la Categoría No Residencial **[NR] Clase 10** de Usuarios - agua, por cada mes facturado con derecho al consumo sin cargo correspondiente. Los costos resultantes de interconexiones, bombeos y elementos de medición serán soportados por las partes de acuerdo a lo que libremente convengan entre las mismas.

El agua provista en bloque a instalaciones móviles, considerando como tales a depósitos transportables que no impliquen el consumo en el lugar de provisión, será facturada según el **Precio Medio del Agua (PMA)** para servicio de agua, previsto en el Artículo 28 del presente Régimen Tarifario, sin limitación.

El Prestador deberá identificar las bocas de provisión dispuestas a este efecto e implementar los elementos de conexión y medición necesarios para la adecuada carga y medición de los volúmenes entregados.

Por la venta de agua en bloque, el Prestador solo asumirá responsabilidad por la calidad física, química y bacteriológica del agua provista hasta el límite de sus instalaciones o instalaciones bajo su responsabilidad, según corresponda.

##### **ARTICULO 34-2 -DESCARGA DE VEHICULOS ATMOSFERICOS-**

Por la descarga de vehículos atmosféricos a la red de colectores cloacales, en la planta depuradora habilitada a tal efecto, se facturará por metro cúbico de volumen descargado \$. Este valor será único para todo tipo de vuelco, salvo para los casos contemplados en el Artículo 36

#### **ARTICULO 35 -EFLUENTES PROVENIENTES DE OTRAS FUENTES-**

Cuando en un inmueble se utilizare agua no provista por el Prestador, pero se desagüen efluentes a la red operada por el Prestador previa autorización, el valor de la tarifa es el resultante de multiplicar el monto a facturar por los servicios de agua correspondiente a su categoría y clase, considerando el volumen descargado, multiplicado por 0,995.

#### **ARTICULO 36 -DESCARGAS DE EFLUENTES CONTAMINANTES-**

Las descargas de efluentes contaminantes a los colectores y cañerías de desagüe cloacal estarán penalizadas conforme lo determine el ENTE REGULADOR. Esta multa que deberá abonar el Usuario, tenderá a cubrir la mayor erogación que la descarga inadecuada le podría llegar a producir al sistema, considerada sobre la base de los parámetros de calidad de volcamiento de efluentes. El valor de la misma será determinado por el ENTE REGULADOR y una vez percibido será entregado al Prestador.

**ARTICULO 37 - CARGOS ESPECIALES****ARTICULO 37-1 Cargo de Conexión**

Al otorgarse la autorización para una nueva conexión de abastecimiento de agua potable o de desagüe cloacal, en las áreas servidas por el Prestador, corresponderá facturar al Usuario los siguientes valores, en concepto de gastos administrativos y técnicos del Prestador:

**1. Conexión de Agua Potable:**

El importe a facturar en concepto de gastos administrativos y técnicos será variable en función del diámetro de la conexión:

$$GATA = Z_a * PMA$$

Donde:

GATA	=	Gasto Administrativo y Técnico de Agua.
$Z_a$	=	Coficiente función del diámetro de la conexión.
PMA	=	Precio Medio del Agua [PMA].

**VALORES de  $Z_a$** 

<u>D° CONEXIÓN</u>	<u><math>Z_a</math></u>
0,013 m	80
0,014 m a 0,032 m	240
0,033 m a 0,050 m	400
0,051 m a 0,075 m	540
Mayor de 0,075 m	670

**2. Conexión de Desagües Cloacales:**

El importe a facturar en concepto de gastos administrativos y técnicos será fijo para todo diámetro de conexión

$$GATD = Z_d * PMA$$

Donde:

GATD	Gasto Administrativo y Técnico de Desagües.
$Z_d$	80 = Coficiente fijo para cualquier diámetro de conexión de desagüe cloacal.

**ARTICULO 37-2 Cargo de Reconexión**

Reconexión de Servicios: En concepto de gastos administrativos, técnicos, materiales y mano de obra del Prestador, en el caso de efectuar la reconexión del servicio de Agua Potable y/o Desagües Cloacales, el Prestador facturará:

**1. Reconexión de Agua Potable:**

$$CRSA = 2 * GATA + COAR$$

Donde:

CRSA =	Cargo de Reconexión del Servicio de Agua Potable.
--------	---



GATA	=	Gasto Administrativo y Técnico de Agua.
COAR	=	Materiales y mano de obra necesarias para materializar la reconexión

## 2. Reconexión de Desagües Cloacales.

$$\text{CRSD} = 2 * \text{GATD} + \text{CODR}$$

Donde:

CRSD	=	Cargo de Reconexión del Servicio de Desagües Cloacales.
GATD	=	Gasto Administrativo y Técnico de Desagües Cloacales Agua definido en el Artículo 37.1 del Régimen Tarifario.
CODR	=	Materiales y mano de obra necesarios para materializar la reconexión

## ARTICULO 37 –3 Cargo por desconexión

En caso de haberse dispuesto la desconexión del servicio y materializado el retiro del medidor, corresponderá la facturación de:

### 1. Agua Potable

$$1 * \text{GATA} + \text{COAD}$$

COAD: Materiales y mano de obra necesarios para realizar la desconexión

### 2. Desagües Cloacales

$$1 * \text{GATD} + \text{Codd}$$

Codd: Materiales y mano de obra necesarios para realizar la desconexión

**ARTICULO 37- 4 Corte y/o restricción del Servicio.**

En caso de haberse dispuesto el corte o restricción del servicio por incumplimientos del Usuario, que no impliquen el retiro del medidor corresponderá la facturación de:

- 1. Agua Potable**  
1/2\* (GATA)
- 2. Desagües Cloacales**  
1/2\* (GATD)

**ARTICULO 37 – 5 Control de Costos**

El Prestador se obliga a presentar a aprobación del ENTE REGULADOR los análisis de precios detallados de los costos de Materiales y Mano de Obra requeridos para materializar la desconexión y reconexión de los Servicios. (COAR, CODR, COAD y CODD)

Hasta tanto no cuente con la aprobación explícita del órgano de control, el Prestador no podrá facturar a los Usuarios tales conceptos, pero se obliga a concretar en todos sus términos los cortes y reconexiones de servicio a que hubiere lugar.

**ARTICULO 38 - CONEXIONES DOMICILIARIAS-**

Están a cargo del Prestador los costos de renovación y reposición de todos los elementos integrantes de la conexión domiciliaria, cuando los mismos hubieren superado su vida útil. Para el medidor y sus acoples, la vida útil se fija en diez (10) años. Para el resto de los elementos integrantes de la conexión domiciliaria, la vida útil se fija en treinta (30) años.

Se entiende por conexiones domiciliarias de agua al tramo de cañería de nexo entre la red de distribución y el inmueble servido, que se extiende desde la abrazadera o collar de derivación hasta la línea municipal, incluidos accesorios, medidor, válvulas y/o llaves, cajas, soldaduras, acoplamientos y todo elemento de unión entre la cañería de nexo y sus accesorios y entre la cañería de nexo y el collar ó abrazadera de derivación, excluyendo este último implemento.

Se entiende por conexión domiciliaria de desagües cloacales al tramo de cañería de nexo entre la red de colectores cloacales y el inmueble servido, que se extiende desde el ramal o collar de acometida hasta la línea municipal, incluidos accesorios, elementos de medición y control, cajas, ventilaciones, acoplamientos y todo elemento de unión entre la cañería de nexo y sus accesorios y entre la cañería de nexo y el ramal ó collar de acometida, excluyendo este último implemento.

**ARTICULO 39 - OTROS CARGOS-**

Todo cargo al Usuario no contemplado específicamente en el presente Régimen Tarifario será previamente resuelto por el ENTE REGULADOR, de oficio o a pedido fundado del Prestador. El ENTE REGULADOR deberá intervenir dicho pedido en un plazo no mayor de sesenta (60) días, vencido el cuál sin que mediere contestación expresa, se considerará como aprobado y en consecuencia vigente.

**ARTICULO 40 -SERVICIOS EN COMPETENCIA-**

El Prestador podrá prestar, facturar y cobrar servicios afines con los específicos del objeto de la concesión, solicitando expresa autorización al ENTE REGULADOR.

Parte de los beneficios obtenidos por estas prestaciones deberá asignarse al mejoramiento permanente de los servicios prestados, según pautas que el Prestador acuerde con el ENTE REGULADOR

**ARTICULO 41 -PUBLICIDAD-**

El Prestador deberá emitir un documento descriptivo e informativo para los Usuarios, de las disposiciones, precios y valores tarifarios contenidos en el Régimen Tarifario, así como de todo procedimiento administrativo que se disponga en relación con la aplicación del mismo. Dicho documento deberá ser aprobado por el Ente Regulador y será posteriormente puesto a disposición de los Usuarios en todas las oficinas comerciales del Prestador, y en las oficinas del Ente Regulador.

**ARTICULO 42 -PLAZOS-**

Los plazos indicados en el Régimen Tarifario se computarán en días hábiles, salvo indicación expresa en contrario.