

Convenio

Consejo Federal de Inversiones – Ministerio del Interior

“Programa de apoyo, capacitación y fortalecimiento institucional para el desarrollo de sistemas competitivos en las Provincias y Municipios”

Programa Municipal

29 de Noviembre de 1999

Consejo Federal de Inversiones

Secretario General: Ing Juan José Ciácerá

Ministerio del Interior

**Secretario de Asistencia Financiera a las
Provincias: Dr. Rodolfo E. Vacchiano**

Comité Operativo

Consejo Federal de Inversiones

Titular: Ing. Marta Velázquez Cao

Ministerio del Interior

Titular: Ing. Alfredo Sánchez

Alternativo: Ctdor. Rubén Gómez Giordano

CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES

INFORME FINAL

TITULO: PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA LA INVERSIÓN C.F.I. – MDI. Coordinador local del Programa Municipal.

Experto: Lic. Irma María Bagni

Expediente N°:

Contenido del Informe: con lo actuado hasta la fecha respecto a las siguientes tareas:

A- Organización del Programa para su ejecución y control

1. Coordinar localmente todas las tareas necesarias para llevar a cabo el curso de capacitación del Programa Municipal en las localidades designadas por el Consejo.

1.1 Se ha estado realizando diversas actividades con el Coordinador del programa, el Ctdor. Dario Di Santo, todas ellas acordadas con el plan de tareas, con el fin de cumplimentar los objetivos generales y particulares del programa; los resultados a los que se ha arribado han sido satisfactorios.

1.2 Se trabajó en la planificación del desarrollo de los cursos, los cuales serán impartidos durante el mes de Noviembre de 1999 en un total de nueve localidades. En todos los casos se han coordinado y planificado con el Coordinador Municipal y con personal de las localidades afectadas por los respectivos funcionarios Municipales. Las localidades donde se ha desarrollado el módulo son a saber: **Alderete, Famaiya y La Cocha** de la Provincia de Tucumán, en el Municipio de **Santa Rosa Conlara** de la Provincia de San Luis; en los Municipios de **La Cumbre y Vicuña Maquena** de Provincia de Córdoba; en el Municipio de **Ciudad Capital** de la Provincia de Salta; en los Municipios de **General Roca y Luis Beltrán** de la Provincia de Río Negro.

1.3 Se han desarrollado las actividades necesarias de coordinación, en lo referente a las tareas de preparación previa para la obtención de lugares físicos donde se ejecutarán los cursos, y demás elementos necesarios para la realización de los mismos (como ser retroproyector, cantidad de butacas suficientes, etc.), lo mencionado se llevo a cabo conjuntamente con personal de cada una de las localidades en los cuales se desarrollaron los seminarios.

1.4 Para la ejecución de las tareas mencionadas anteriormente se viajó una semana previa a la realización de los seminarios en cada uno de los Municipios.

2. Reportar y colaborar con el Coordinador del Programa Municipal en la elaboración, coordinación y desarrollo del Programa de Capacitación para la Inversión.

2.1 Se han mantenido reuniones con el Coordinador Técnico del Programa Municipal, con el fin de definir las pautas de acción y el contenido de los temas a desarrollar en el presente Programa. Se han individualizado las diversas tareas a ser cumplimentadas de acuerdo a las responsabilidades emergentes.

2.2 Con los profesores seleccionados para la ejecución de los otros Bloques del Programa (Sres. Ctdor. José **MALTAGLIATI**, como responsable del Bloque I "Ciclo del Proyecto" del Programa Municipal; Ctdora. Amparo **CUETO**, como responsable del Bloque II "Talleres Prácticos sobre Trabajos de Campo" del Programa Municipal; Dr. Emilio **SANCHEZ GARCIA**, como responsable del Bloque III "Condicionantes de Financiamiento y Financiamiento de la Inversión" del Programa Municipal; Ctdor. Luis **FERNANDEZ** como experto responsable de la realización del Estudio de Base – Investigación sobre "Estudio de Financiamiento de Proyectos a Nivel Subnacional" del Programa Municipal y de la Ctdora. Diana **NAVARRO** como experto responsable de la realización del Estudio de Base - Investigación sobre "Sistematización de información Municipal para la emisión de Títulos de Deuda" del Programa Municipal), se mantuvieron diversas reuniones para analizar el contenido, metodología de exposición y el desarrollo de los cursos a realizar. Además se individualizaron las diversas tareas a ser cumplimentadas y las responsabilidades a ser asumidas por cada uno de los miembros del equipo.

2.3 Se colaboró en el diseño de las Currículas previstas (las cuales se adjuntan en el **Anexo I** al presente informe), de acuerdo a los objetivos generales y particulares del Programa, como así también siguiendo los lineamientos y

las pautas de acción definidas en el marco de las diversas reuniones mantenidas con el Coordinador Técnico del Programa Municipal.

2.4 Se ha colaborado en la confección del material didáctico a ser utilizado, acorde con la metodología y el desarrollo de los cursos a realizar.

2.5 Se presentaron en los Municipios los contenidos curriculares de los cursos a ejecutar de acuerdo a los objetivos generales y particulares del Programa en todas las localidades en las cuales se desarrollaron los preparativos previos. (La lista de Municipios se adjunta en el **Anexo II**).

B. Asistir en el Desarrollo de la Capacitación de los Cursos y Talleres

1. Monitorear y supervisar el desarrollo de que los temas, modalidades y profesionales seleccionados sean compatibles con los plazos, expectativas y recursos con que se cuente.

1.1 A los asistentes de los cursos que se llevaron a cabo en los Municipios enumerados, se les realizó una encuesta acerca de las opiniones de estos con respecto a los mismos, de manera tal de poder obtener conclusiones y a través de estas evaluar las tareas realizadas. La evaluación se realizó en las nueve localidades donde se ejecutaron los cursos, el total de personas encuestadas suma un total de 270. (El resumen con el resultado de las encuestas se adjunta en el **Anexo III** al presente Informe).

2. Asistir en la supervisión del cumplimiento del cronograma de recursos aprobado y la satisfacción de los candidatos que tomen los cursos acordados.

2.1 Se supervisó el cumplimiento de los cursos hasta la fecha realizados, en el cronograma aprobado. Además se analizó el resultado de la evaluación que se efectuó una vez concluido cada curso. La conclusión fue satisfactoria con respecto a los mismos.

3. Informe con la Evaluación Final de la ejecución de los cursos de capacitación del Programa Municipal.

Objetivos

El objetivo principal del dictado de los cursos es crear las condiciones institucionales para el desarrollo autosostenido de los municipios argentinos. Sus propósitos son:

- Incentivar la adecuada gestión financiera de los municipios;
- Mejorar la eficiencia de gestión y la capacidad de administración de los servicios públicos locales;
- Y fortalecer los instrumentos de financiamiento a proyectos de inversión local.

Entre las metas de carácter específico tenemos:

- Promover el equilibrio fiscal sostenible de los municipios, mediante el aumento de su nivel de ingresos, la reducción y mejor control de los gastos.
- Aumentar la eficiencia en la prestación de servicios públicos urbanos y sociales locales, mejorando su gestión y creando las condiciones para su concesión o privatización.
- Mejorar la programación de inversiones y financiar proyectos de inversión prioritarios de los municipios.
- Modernizar los sistemas internos de administración municipal y capacitar los recursos humanos municipales.
- Y por último, apoyar la creación de mecanismos financieros que permitan a los municipios tener acceso a los recursos del mercado de capitales, con miras a la captación de recursos de mediano y largo plazo para el financiamiento de sus inversiones.

Composición de los cursos.

En los cursos realizados participaron funcionarios Municipales y Provinciales de diversas áreas –Producción y desarrollo, Contaduría, Hacienda, Obras Públicas, Salud, etc.–, como así también miembros de diferentes cámaras empresariales, Bancos locales, y de diversos medios tanto gráficos como televisivos.

La diversidad de asistentes facilitó el intercambio de experiencias, y la variedad de ejemplos e interrogantes que surgieron como resultado de la realización del presente módulo enriquecieron los cursos.

Resultado de la encuesta

Según los participantes, los cursos han cubierto en gran parte sus expectativas, los mismos manifestaron que consideraron adecuados los temas tratados.

Con referencia a los materiales que se han distribuidos entre los asistentes, los mismos nos han transmitido su conformidad con respecto a sus contenidos, aunque se registraron algunas críticas referidas a su carácter demasiado sintético.

La distribución del tiempo entre aspectos teóricos y prácticos fue considerada equilibrada, y muy satisfactorias la claridad de exposición y las técnicas aplicadas.

Las experiencias practicas fueron consideradas claras, muy buenos los aspectos organizativos de los cursos, así como suficiente la cantidad de reuniones.

La mayoría de los asistentes a los cursos manifestaron que los mismos ampliaron sus conocimientos previos sobre el tema.

Los participantes de los cursos manifestaron su conformidad con los cursos y destacaron sobre todo el buen clima creado.

Los espacios físicos donde se ejecutaron los cursos estaban en la mayoría de los casos bien equipados.

Cabe destacar que la respuesta que se obtuvo de los asistentes fue muy satisfactoria. Como se mencionaba párrafos atrás la heterogeneidad de participantes resultó en una ventaja por la multiplicación de perspectivas que enriquecieron los cursos.

Las únicas dificultades planteadas fueron:

La diversidad de los asistentes en cuanto a preparación personal de cada uno en lo referente a educación, hizo difícil la tarea de los profesores debido a que teníamos un auditorio en el cual se encontraban profesionales y no profesionales.

La necesidad de varios participantes de retirarse minutos antes de la finalización de algunos de los cursos. Esto obligó a retomar y puntualizar algunos temas en el desarrollo.

ANEXO I

MINISTERIO DEL INTERIOR – CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA LA INVERSION

PROGRAMA MUNICIPAL

CURRICULAS:

BLOQUE I

RESPONSABLE: CTDOR. JOSE MALTAGLIATI

CURRICULA:

“CICLO DEL PROYECTO”

Capítulo I: conceptos básicos

A- Introducción. Proyecto. Definición.

1. Elementos:
 - ✓ Diagnostico y justificación
 - ✓ Objetivo
 - ✓ Metas
 - ✓ Actividades
 - ✓ Insumos
 - ✓ Marco de referencia
2. Lógica del Proyecto:
 - ✓ Correspondencia
 - ✓ Causalidad
3. Contenido de un documento de Proyecto

B- El ciclo de vida de los Proyectos

4. Diagrama de flujo desde la etapa de idea hasta la etapa de operación.
5. Idea
6. Preinversión
 - ✓ Estudio a nivel de perfil
 - ✓ Estudio a nivel de prefactibilidad
 - ✓ Estudio a nivel de factibilidad
4. Inversión
 - ✓ Etapa de diseño definitivo y ejecución
4. Resumen de etapas, objetivos y decisiones de Ciclo del Proyecto.
6. Control o Evaluación Ex/post

Capítulo II: identificación de un proyecto

A- Identificar y formular

1. Presentar el Problema u Oportunidad
2. Dimensionar el Problema u Oportunidad
3. Explicar la Situación Base
4. Población o Demanda Objetivo
5. Enumeración de alternativas

6. Situación de referencia. Niveles que definen la Competitividad Sistemática.

B- Factibilidad o Viabilidad

1. Capacidad técnica del ejecutor
2. Tecnología
3. Comercial
4. Jurídica
5. Financiera
6. Económica

C- Criterio general para la identificación de beneficios y costos.

Capítulo III: Preparación de un Proyecto.

A- Cuantificaron y valoración de un proyecto

1. Clasificación de beneficios:
 - ✓ Directos
 - ✓ Indirectos
 - ✓ Intangibles
2. Clasificación de costos
 - ✓ Primarios
 - ✓ Asociados
 - ✓ Indirectos
 - ✓ Intangibles

B- Aspectos que inciden en la cuantificacion y valoración

1. Localización
2. Análisis de mercados
3. Definición de cronogramas
4. Beneficios del proyecto
5. Costos del proyecto

C- Construcción del flujo de beneficios y de costos

D- Concepto de costo de oportunidad

1. Recursos propios y ajenos
2. Costos Contables y Económicos – Impacto de los impuestos – Tratamiento del Capital Propio y Ajeno.

Capítulo IV: Evaluación de un proyecto

A- Evaluación económica de proyectos

B- Evaluación social y privada de proyectos

C- Conceptos básicos de matemáticas financieras

D- Indicadores de rentabilidad

1. Valor Actual Neto (VAN)
2. Tasa Interna de Retorno (TIR)
3. Relación Beneficio – Costo – B/C
4. Período de recuperación de la inversión – PRI
5. Costo Anual Equivalente –CAE
6. Cuadro de Fuentes y Usos de Fondos
7. Sensibilización de Variables – Determinación de Variables Críticas

E- Gerenciamiento de proyectos

1. Planificación
 - ✓ Objetivos
 - ✓ Tipo de restricciones
 - ✓ Datos utilizados e la Planificación
2. Programación

Capitulo IV: Ordenamiento de Proyectos

A- La TIR como criterio para ordenar proyectos

B- La relación Beneficio/Costo

C- El VAN como criterio ordenador

D- Índice de VAN.

BLOQUE II

RESPONSABLE: CTDORA. AMPARO CUETO

“Talleres prácticos sobre trabajos de campo ”

CURRICULA:

- Presupuesto:
 - Evaluación.
 - Índices indicativos.
 - Diagnósticos sobre ingresos, erogaciones y estado de la deuda.

- Aspectos que contribuyen a generar Ahorros Corrientes.

- Aspectos que contribuyen a una mayor eficiencia en la prestación de Servicios Públicos.

- Administración Financiera Municipal.

- Evaluaciones Financieras.

- Deuda comunal, reprogramación de la misma.

- Reformas Administrativas.

- Reformas Tributarias.

- Proyectos de Inversión. Análisis (viabilidad de los mismos).

BLOQUE III

RESPONSABLE: CTDOR. EMILIO SANCHEZ GARCIA

CURRICULA:

CONDICIONANTES DEL FINANCIAMIENTO Y FINANCIAMIENTO DE LA INVERSION

- ✓ Introducción al Módulo "Condicionantes del Financiamiento y Financiamiento para la Inversión".
- ✓ Fuentes de Financiamiento.
 - Banca Tradicional;
 - Condicionantes del Financiamiento;
 - Joint-Venture;
 - Agente Organizado;
 - Rol del Agente Organizador en Programas Municipales.
- ✓ Introducción al Mercado de Capitales.
- ✓ Productos Estructurados.
- ✓ Emisión de Bonos Municipales.
 - Calificadoras de Riesgo;
 - Garantías;
 - Pool de Municipios.
- ✓ Fideicomiso Financieros.
 - Fondos de Desarrollo Municipal;
 - Fondos de Inversión Directa.

ANEXO II

MINISTERIO DEL INTERIOR – CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES

PROGRAMA DE CAPACITACION PARA LA INVERSIÓN

Lista de Municipios en donde se presentaron los cursos

	PROVINCIAS	MUNICIPIOS
1	Tucumán	Alderete
2		Faimaya
3		Lacocha
4	San Luis	Santa Rosa de Conlara
5	Córdoba	La Cumbre
6		Vicuña Maquena
7	Salta	Salta
8	Río Negro	Gral. Roca
9		Luis Beltran

ANEXO III

MINISTERIO DEL INTERIOR – CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES

PROGRAMA DE CAPACITACION PARA LA INVERSIÓN

EVALUACIÓN

RESULTADOS:

Total de personas encuestadas: 270

1. En qué medida el curso desarrollado respondió a sus expectativas?

Totalmente: 256 Parcialmente: 14 No respondió:

Comentarios:

2. Cómo considera Ud. el nivel en que se desarrollaron los temas?

Elemental: Adecuado: 265 Elevado: 5

3. Qué temas debían haberse tratado y no lo fueron?

Ninguno: --- Demandaron temas:---

4. Evalúe la distribución del tiempo según los siguientes criterios:

Demasiado Teórico: 4 Buena distribución: 266 Demasiado práctico:

5. La claridad de la exposición y las técnicas empleadas en el desarrollo de los temas fueron:

Muy satisfactorios: 259 Satisfactorios: 11 No satisfactorios:

Comentarios:

6. Qué concepto le merece el material distribuido?

Muy bueno: 238 Bueno: 32 Regular: --- Puede Mejorar:

Comentarios:

7. Con respecto a las actividades y experiencias prácticas

Fueron claras: 270 Deberían mejorarse: ---

8. Cómo evalúa los aspectos organizativos?

Muy buenos: 261 Buenos: 9 Deficientes: --

9. Considera que la cantidad de reuniones fue:

Suficiente: 229 Escasa: 41 Ambas: ---

10. En relación con su experiencia y conocimientos previos sobre el tema, el curso:

Los amplió: 263 amplió parcialmente: 7

no agregó nuevos conocimientos: ---

11. Nos gustaría conocer su opinión sobre

Aspectos que debemos profundizar: ----

Temas de interés:

Los temas de interés sugeridos aludieron básicamente a: Emisión de Bonos Municipales y las posibilidades concretas que los mismos poseen para financiarse a través del Mercado de Capitales.

12. Otros comentarios