

O/F. 3114
F 32 m
VIII

4249 B

**MECANISMOS PARTICIPATIVOS
PARA LA PROMOCIÓN DE
LA ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA
PROVINCIA DE BUENOS AIRES**

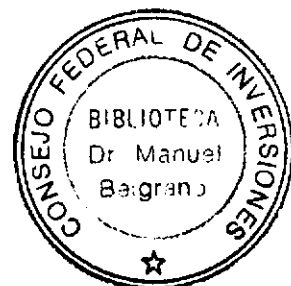
INFORME FINAL

2

FUNDACIÓN DE ESTUDIOS REGIONALES

AGOSTO DE 1997

Vo I VIII



**GUÍA DE ENTREVISTAS
A FUNCIONARIOS MUNICIPALES
Y A CÁMARAS EMPRESARIALES
DE LOS 12 MUNICIPIOS ELEGIDOS**

MODELO DE ENCUESTAS REALIZADAS

ENCUESTA A FUNCIONARIOS MUNICIPALES

INSTRUCTIVO : a los efectos de **homogeneizar** criterios respecto a las respuestas de los funcionarios municipales, se pide seguir las pautas aquí indicadas.

A) Realizar la encuesta al funcionario municipal que tenga a cargo la dirección de las actividades encuadradas en los programas que estamos estudiando. Puede ser Director, Subsecretario o Secretario del Sector.

B) Es necesario que el funcionario entrevistado haya participado en algunas de las etapas de promoción o difusión de estas actividades. Si así no lo fuera es necesario, en lo posible, ubicar al funcionario que estuvo en ese momento. Se deben tomar en este caso, dos entrevistas.

C) Solicitar a los funcionarios una **lista de beneficiarios por programas con la información más desagregada que se pueda.**

D) **Sugerencia :** anotar la respuesta siempre en el momento de la contestación. Nunca después.

E) Solicitar en lo posible un listado de micro-empresarios no beneficiados con los programas. Preguntar dónde se puede obtener.

PREGUNTAS

- 1) Se han implementado programas provinciales de promoción, asistencia técnica, de capacitación, de generación de empleo que tenga como beneficiarios a grupos de empresarios, microempresarios, pequeñas organizaciones no tipificadas, ubicados en este distrito, en los últimos cinco años.

SI ☐

NO ☐

(Si responde que NO se terminó el cuestionario y se deberá desarrollar la **guía de entrevista.**).

(Si existieran programas nacionales, o de alguna ONG, aplicar la encuesta.).

- 2) Qué alcances (características puntuales) tenían/tienen esos programas :

promoción - difusión	<input type="checkbox"/>
capacitación	<input type="checkbox"/>
fortalecimiento institucional	<input type="checkbox"/>
asesoramiento técnico - legal	<input type="checkbox"/>
servicio de consultoría	<input type="checkbox"/>
financiamiento para la producción	<input type="checkbox"/>
otro : (cuál).	<input type="checkbox"/>

Si son cursos puntuales en cualquier momento del proceso de implementación se los considera cursos de capacitación, pero si existe **acompañamiento a lo largo del proceso en sus distintas fases** se lo considera asistencia técnica.

3) Los programas favorecían el desarrollo empresario para la ubicación de productos en mercados

nacionales ☐ internacionales ☐ ambos ☐

4) Hubo dificultades en la implementación de estos programas.

SI ☐ NO ☐

Si no hubiera dificultades pasar a la pregunta 7

5) Describa de acuerdo a su opinión, qué tipo de dificultades y qué grado de importancia le asigna a las mismas :

Se espera que enumere distintas dificultades, lo más puntual y preciso posible, si fuera necesario repreguntar para definir y delimitar la respuesta, en este caso la dificultad, por ejemplo si dice problemas de comunicación, debemos repreguntar qué quiere decir problemas de comunicación, no había información, si había llegaba tarde, las cámaras no comunicaban, el municipio no participaba de las reuniones, el ministerio se comunicaba por otro lado, etc. Una vez que ha descrito las dificultades se deberá colocar un número al lado para jerarquizar esa dificultad (ejemplo 1,2,3).

6) Esas dificultades se pueden localizar en qué etapas :

- en la falta de diseño conjunto (cámaras, beneficiarios, municipios) ☐
- en la convocatoria a los beneficiarios ☐
- en la evaluación diagnóstica de los beneficiarios ☐
- en la formulación de los programas ☐
- en la comunicación de la operatividad de los programas ☐
- en el sistema administrativo municipal ☐
- en los aspectos técnicos legales de los beneficiarios ☐
- en los aspectos de seguimiento y monitoreo de los programas ☐
- en todas las etapas ☐
- otro. ☐

7) Cómo evaluaría Ud. la gestión municipal durante las siguientes etapas :

anteproyecto	operatoria del proyecto	seg. y monitoreo del proyecto
MB <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>

8) Por qué (responder para cada etapa).

9) Cómo evaluaría el rol de las distintas cámaras u otras organizaciones representativas en la gestión - implementación de los programas.

MB <input type="checkbox"/>	B <input type="checkbox"/>	R <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	NS-NC <input type="checkbox"/>
-----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	--------------------------------

10) Por qué.

11) Puede enumerar (jerárquicamente) cuáles fueron los criterios para determinar la elección de los beneficiarios.

12) Qué cambios incorporaría a :
(identificar en todos los ítems, los programas)

objetivos de los programas :

destinatarios de los programas :

alcances (acciones de los programas) :
operatividad de los programas :

comunicación de los programas :

modalidades en la financiación :

otro :

13) Qué cambios incorporaría al dispositivo técnico-operatorio municipal

14) Para Ud., los empresarios (o beneficiarios de los programas) **participan activamente en el diseño e implementación** de los programas

alta particip. <input type="checkbox"/>	mediana particip. <input type="checkbox"/>	baja particip. <input type="checkbox"/>	no particip. <input type="checkbox"/>	ns/nc <input type="checkbox"/>
---	--	---	---------------------------------------	--------------------------------

15) Para Ud., los funcionarios y técnicos municipales **participan en las distintas etapas de los programas, y sus opiniones son tenidas en cuenta :**

con mucha intensidad <input type="checkbox"/>	con relativa intensidad <input type="checkbox"/>	con baja intensidad <input type="checkbox"/>	no participa <input type="checkbox"/>
--	---	---	--

GUÍA DE ENTREVISTAS PARA FUNCIONARIOS MUNICIPALES QUE HAN CONTESTADO QUE NO EN LA PREGUNTA 1

1) Por qué no han implementado programas provinciales...

(dejar que conteste en forma abierta y que se manifieste libremente, tomar estricta nota de lo dicho, y si es incompleta la respuesta repreguntar)

2) Descripción y auto-evaluación del rol del municipio en relación a los programas de estas características.

3) Qué otros mecanismos utilizan para desarrollar actividades con PyMES, microempresarios y para generar empleo en general.

4) Cómo evalúa, a través del tiempo, la gestión de los organismos que promocionan estos programas.

ENCUESTA A REPRESENTANTES DE CÁMARAS EMPRESARIALES

1) Datos Organizacionales.

Nombre de la Institución (Cámara u otra organización)	
Domicilio Legal y constituido.	
Teléfono / Fax.	
Nómina de Autoridades (mencionar -como mínimo- las dos más importantes y el interlocutor ante la Municipalidad y la Administración Provincial).	
Destacar a qué actividad empresaria pertenece.	
Cantidad de empresas que representa la Institución.	
Actividades más comunes de la Institución.	
Existe vinculación con Institutos de Investigación (INTI, IRAM, Otros)	
Reciben revistas de Investigación tecnológicas, etc.	
Cuáles	
desde cuándo	
Realizan cursos de capacitación, asesoramiento, consultoría a sus afiliados.	
Cuáles.	

2) Cuáles son las relaciones institucionales vigentes que vinculan a su organización con la Municipalidad y/o con los distintos programas que dependen del Gobierno Provincial.

3) De qué manera participa esta Institución en relación a los mecanismos participativos...

4) Cómo considera esa participación :

Alto nivel de compromiso <input type="checkbox"/>	mediano nivel de compromiso <input type="checkbox"/>	bajo nivel de compromiso <input type="checkbox"/>
--	---	--

5) Qué características puntuales tenían/tienen esos programas :

- promoción/difusión ☐
- capacitación ☐
- fortalecimiento institucional ☐
- asesoramiento técnico-legal ☐
- servicio de consultoría ☐
- financiamiento para la producción ☐
- otro (cuál). ☐

6) Qué tipos de programas cree, Usted que podrían contribuir a favorecer el desarrollo empresarial.

7) Los programas favorecían el desarrollo empresario para la ubicación de productos en mercados

nacionales ☐ internacionales ☐ ambos ☐

8) Hubo dificultades en la implementación de estos programas.

SI ☐ NO ☐

Si no hubiera dificultades pasar a la pregunta 7

9) Describa de acuerdo a su opinión, **qué tipo de dificultades y qué grado de importancia le asigna a las mismas** :

Se espera que enumere distintas dificultades, lo más puntual y preciso posible, si fuera necesario repreguntar para definir y delimitar la respuesta, en este caso la dificultad, por ejemplo si dice problemas de comunicación, debemos repreguntar qué quiere decir problemas de comunicación, no había información, si había llegaba tarde, las cámaras no comunicaban, el municipio no participaba de las reuniones, el ministerio se comunicaba por otro lado, etc. Una vez que ha descripto las dificultades se deberá colocar un número al lado para jerarquizar esa dificultad (ejemplo 1,2,3).

10) Esas dificultades se pueden localizar en qué etapas :

- en la falta de diseño conjunto (cámaras, beneficiarios, municipios) ☐
- en la convocatoria a los beneficiarios ☐
- en la evaluación diagnóstica de los beneficiarios ☐
- en la formulación de los programas ☐
- en la comunicación de la operatividad de los programas ☐
- en el sistema administrativo municipal ☐
- en los aspectos técnicos legales de los beneficiarios ☐
- en los aspectos de seguimiento y monitoreo de los programas ☐
- en todas las etapas ☐
- otro. ☐

11) Cómo evaluaría Ud. la gestión municipal durante las siguientes etapas :

anteproyecto	operatoria del proyecto	seg. y monitoreo del proyecto
MB <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>

12) Por qué (responder para cada etapa).

13) Cómo evaluaría el rol de las distintas cámaras u otras organizaciones representativas en la gestión - implementación de los programas.

MB <input type="checkbox"/>	B <input type="checkbox"/>	R <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	NS-NC <input type="checkbox"/>
-----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	--------------------------------

14) Por qué.

15) Puede enumerar (jerárquicamente) cuáles fueron los criterios para determinar la elección de los beneficiarios.

16) Qué cambios incorporaría a :
(identificar en todos los ítems, los programas)

objetivos de los programas :

destinatarios de los programas :

alcances (acciones de los programas) :

operatividad de los programas :

comunicación de los programas :

modalidades en la financiación :

otro :

17) Qué cambios incorporaría al dispositivo técnico-operatorio municipal

18) Su Institución tiene algún trabajo realizado sobre cuestiones que podrían contribuir a favorecer su desarrollo y fortalecimiento empresarial. En caso afirmativo describa los principales ejes (en lo posible tratar de conseguir el trabajo).

INDICADORES SOCIO ECONÓMICOS DEL MUNICIPIO DE AVELLANEDA

Demografía :

Población Censada		Población Proyectada	Densidad de Población	Crecimiento	Pob. Zona Urbana. En %	6. Cantidad de Hogares Particulares
1980	1991	'95	'95	1980/1991	'91.	'91
334.145	344.991	349.709	6.358,35	3,03	100,00	104.470

Educación :

Tasa de Escolarización 6 a 12 años				Tasa de Escolarización 13 a 17 años			
1980	%	1991	%	1980	%	1991	%
94,30		98,60		61,00		75,10	

Salud :

Hospitales y Unidades Sanitarias Municipales		Tasa de Mortalidad Infantil		Cantidad de Habitantes por cama 1993
1988	1993	1980 (%)	1992 (%)	
31	31	29,20	23,50	367,04

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Necesidades Básicas Insatisfechas

Población en Hogares con NBI		Por ciento de Hogares con NBI		Por ciento de Hogares con NBI (en base a 5 indicadores) 1991 %	Jefes de Hogar con Primaria Incompleta
1980	1991	1980 %	1991 %	12,30	1980 % 1991 %
48.401	45.595	11,70	10,90		26,50 18,30

Seguridad Social :

Población de 60 años y más sin jubilación o pensión	% de Población de 60 y más sin jubilación o pensión sobre total de Pob. de 60 y más
1991	1991
17.153	29,20

Fiscal :

Recursos de Jurisdicción Municipal por Habitante En \$ de 1993		Erogaciones Corrientes por Habitante En \$ de 1993		Erogaciones en Personal sobre Total Recursos	
1988	1993	1988	1993	% 1988	% 1993
116,1	S/D	204,2	S/D	72,45	S/D

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Autofinanciamiento		Recursos de otras jurisdicciones sobre total de Recursos Ctes.		Resultado sobre total de Erogaciones	
% 1988	% 1993	% 1988	% 1993	% 1988	% 1993
53,35	S/D	22,00	S/D	- 27,39	S/D

Planta de Personal cada 1.000 Habitantes		
1988	1991	1995
12,79	13,40	18,03

Agropecuario :

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995							
Trigo				Maíz			
Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-mientos (Tn/Ha)	Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-miento (Tn/Ha)
-	-	-	-	-	-	-	-

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995							
Sorgo				Girasol			
Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-mientos (Tn/Ha)	Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-miento (Tn/Ha)
-	-	-	-	-	-	-	-

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, Nº 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995 Soja				Superficie Implan- tada con Hortali- zas. Participación sobre Total Provincia
Sembrado (Ha)	Cosechado (Ha)	Producción (Tn)	Rendimientos (Tn/Ha)	
-	-	-	-	

Ganadería :

Número de Cabezas Ganado Bovino 1988
-

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, Nº 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Industria :

a) Industria Manufacturera. Locales, puestos de trabajo ocupados, valor agregado bruto, valor de producción

Puestos de Trabajo Ocupados.

Promedio Mensual

Cantidad de Locales	1857
Total	26.403
Asalariados	23.343
No Asalariados	3.060

Valor de la Producción	4.006.360.938
------------------------	---------------

Valor Agregado Bruto (en miles de pesos)

Total	1.899.576.570
Remuneración al Trabajo	368.951.078
Impuestos Amortizaciones e Intereses	1.110.882.100
Otros Componentes del Valor Agregado Bruto	419.743.392

b) Industria Manufacturera. Comparación de datos CNE'85 - CNE'94

Puestos de Trabajo Ocupados			Participación Porcentual en el Valor de la Producción	
al 30-04-85	al 31-7-94	Variación (%)	1984	1993
36.386	23.486	- 0,35	7,8	8,0

Fuente : Estadística Bonaerense. DPE :Dirección Provincia de Estadística. Diciembre 1996

c) Industria Manufacturera. Miles de kwh facturados por local.

Miles de kwh	Locales	Miles de kwh/local
165.435	1.857	89,1

Fuente : Estadística Bonaerense. DPE :Dirección Provincia de Estadística. Diciembre 1996

Producto Bruto Interno a costo de factores según sector económico - 1986

Participación del Municipio en Provincia	Estructura PBI Municipal		
	Sector Pri- mario	Sector Secun- dario	Sector Tercia- rio
5,55 %	0,02 %	64,92 %	35,06 %

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

ENCUESTA A FUNCIONARIOS MUNICIPALES

INSTRUCTIVO : a los efectos de **homogeneizar** criterios respecto a las respuestas de los funcionarios municipales, se pide seguir las pautas aquí indicadas.

A) Realizar la encuesta al funcionario municipal que tenga a cargo la dirección de las actividades encuadradas en los programas que estamos estudiando. Puede ser Director, Subsecretario o Secretario del Sector.

B) Es necesario que el funcionario entrevistado haya participado en algunas de las etapas de promoción o difusión de estas actividades. Si así no lo fuera es necesario, en lo posible, ubicar al funcionario que estuvo en ese momento. Se deben tomar en este caso, dos entrevistas.

C) Solicitar a los funcionarios una **lista de beneficiarios por programas con la información más desagregada que se pueda.**

D) **Sugerencia :** anotar la respuesta siempre en el momento de la contestación. Nunca después.

E) Solicitar en lo posible un listado de micro-empresarios no beneficiados con los programas. Preguntar dónde se puede obtener.

PREGUNTAS

- 1) Se han implementado programas provinciales de promoción, asistencia técnica, de capacitación, de generación de empleo que tenga como beneficiarios a grupos de empresarios, microempresarios, pequeñas organizaciones no tipificadas, ubicados en este distrito, en los últimos cinco años.

SI ☒

NO ☐

(Si responde que NO se terminó el cuestionario y se deberá desarrollar la **guía de entrevista.**).

(Si existieran programas nacionales, o de alguna ONG, aplicar la encuesta.).

- 2) Qué alcances (características puntuales) tenían/tienen esos programas :

promoción - difusión	<input checked="" type="checkbox"/>
capacitación	<input checked="" type="checkbox"/>
fortalecimiento institucional	<input checked="" type="checkbox"/>
asesoramiento técnico - legal	<input checked="" type="checkbox"/>
servicio de consultoría	<input type="checkbox"/>
financiamiento para la producción	<input checked="" type="checkbox"/>
otro : (cuál).	<input type="checkbox"/>

Si son cursos puntuales en cualquier momento del proceso de implementación se los considera cursos de capacitación, pero si existe **acompañamiento a lo largo del proceso en sus distintas fases** se lo considera asistencia técnica.

3) Los programas favorecían el desarrollo empresario para la ubicación de productos en mercados

nacionales ☐ internacionales ☐ ambos ☒

4) Hubo dificultades en la implementación de estos programas.

SI ☒ NO ☐

Si no hubiera dificultades pasar a la pregunta 7

5) Describa de acuerdo a su opinión, qué tipo de dificultades y qué grado de importancia le asigna a las mismas :

Los programas se bajan por los Municipios pero en muchas oportunidades, la Provincia se dirige directamente a los destinatarios, pasando por alto la instancia municipal, como fue el caso de las invitaciones a las ferias internacionales.

Falta de articulación en la capacitación que brinda la Provincia ; se atosiga a los destinatarios con cursos que en ocasiones se superponen.

Algunos programas fallan por el error en los destinatarios.

En muchas oportunidades no se tiene respuesta del sector privado, como fue el caso de una invitación a ferias (Holanda, SEBRAE, Rueda de Negocios) donde se enviaron por la Municipalidad 3.600 fax, y fueron contestados solamente dos.

Se espera que enumere distintas dificultades, lo más puntual y preciso posible, si fuera necesario repreguntar para definir y delimitar la respuesta, en este caso la dificultad, por ejemplo si dice problemas de comunicación, debemos repreguntar qué quiere decir problemas de comunicación, no había información, si había llegaba tarde, las cámaras no comunicaban, el municipio no participaba de las reuniones, el ministerio se comunicaba por otro lado, etc. Una vez que ha descripto las dificultades se deberá colocar un número al lado para jerarquizar esa dificultad (ejemplo 1,2,3).

6) Esas dificultades se pueden localizar en qué etapas :

en la falta de diseño conjunto (cámaras, beneficiarios, municipios)	<input checked="" type="checkbox"/>
en la convocatoria a los beneficiarios	<input checked="" type="checkbox"/>
en la evaluación diagnóstica de los beneficiarios	<input type="checkbox"/>
en la formulación de los programas	<input checked="" type="checkbox"/>
en la comunicación de la operatividad de los programas	<input type="checkbox"/>
en el sistema administrativo municipal	<input type="checkbox"/>
en los aspectos técnicos legales de los beneficiarios	<input type="checkbox"/>
en los aspectos de seguimiento y monitoreo de los programas	<input checked="" type="checkbox"/>
en todas las etapas	<input type="checkbox"/>

otro.

☐

7) Cómo evaluaría Ud. la gestión municipal durante las siguientes etapas :

anteproyecto	operatoria del proyecto	seg. y monitoreo del proyecto
MB <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M X NS-NC <input type="checkbox"/>	MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>

8) Por qué (responder para cada etapa).

No existe gestión municipal durante la etapa del anteproyecto

La gestión municipal en la operatoria, seguimiento y monitoreo del proyecto es muy buena.

Muy buena relación con el sector productivo.

9) Cómo evaluaría el rol de las distintas cámaras u otras organizaciones representativas en la gestión - implementación de los programas.

MB <input type="checkbox"/>	B <input type="checkbox"/>	R X	M <input type="checkbox"/>	NS-NC <input type="checkbox"/>
-----------------------------	----------------------------	-----	----------------------------	--------------------------------

10) Por qué.

Falta de manejo con relación al Estado Provincia.

Desconocimiento en la formulación de proyectos.

Las organizaciones no son representativas.

No tienen en cuenta el mercado internacional para sus productos porque se ven muy lejos de la exportación.

Falta de articulación en relación a los "tiempos" con el Estado.

Tienen ideas arcaicas y temor al mercado externo.

11) Puede enumerar (jerárquicamente) cuáles fueron los criterios para determinar la elección de los beneficiarios.

Es relativo. En las microempresas tienen :

- **cantidad o monto de venta ;**
- **personal, menos de diez ;**
- **que sean residentes de Avellaneda.**

En el caso de empleo :

- **que sean residentes de Avellaneda**

12) **Qué cambios incorporaría a :**

(identificar en todos los ítems, los programas)

objetivos de los programas :

destinatarios de los programas :

alcances (acciones de los programas) :

operatividad de los programas :

comunicación de los programas :

modalidades en la financiación :

otro : los microempresarios vienen con proposiciones permanentemente. La Provincia debería escucharlos.

13) **Qué cambios incorporaría al dispositivo técnico-operatorio municipal**

Le daría más personal y capacitación, pero el actual es bueno.

14) Para Ud., los empresarios (o beneficiarios de los programas) **participan activamente en el diseño e implementación de los programas**

alta particip. <input type="checkbox"/>	mediana particip. <input type="checkbox"/>	baja particip. <input type="checkbox"/>	no particip. X	ns/nc <input type="checkbox"/>
---	--	---	-----------------------	--------------------------------

15) Para Ud., los funcionarios y técnicos municipales **participan en las distintas etapas de los programas, y sus opiniones son tenidas en cuenta :**

con mucha intensidad <input type="checkbox"/>	con relativa intensidad <input type="checkbox"/>	con baja intensidad <input type="checkbox"/>	no participa X
--	---	---	--------------------------

No hay gestión ni en Nación ni en Provincia. En empleo estuvo intentando participar, pero no tuvo respuesta de la Provincia.

OBSERVACIONES :

Los Programas que tiene Avellaneda son :

- Programa Provincia de Microempresas ;
- Incubadora de Microempresas ;
- Programa Provincia de Empleo ;
- Barrios Bonaerenses ;
- La Unidad Generadora de empleo tiene un emprendimiento en cloacas de 30 beneficiarios ;
- Programa de Ferias. Participaron en las ferias de Mar del Plata, Córdoba y Mendoza en 1996.

Internacionales : 1994 : Exposan - San Pablo

1995 : Exposalud - Chile

1995 : Feria Internacional del Pacífico - Lima, Perú

Estas fueron financiadas por una línea de crédito especial del Banco Provincia.

1995 : Exposauade- San Pablo.

1996 : Una Misión a Italia. Participaron 35 empresas. En ella participaron : la UIA de Avellaneda, la Shell, la curtiembre Expósito, curtiembre Fonseca, curtiembre becas, UNILEVER, Gálaxi, Metalúrgica Asla, Francisco Simato S.A., Establecimiento Metalúrgico El Fortuna, Tri- Eco, Laboratorios KÖNIG S.A., Merprofrut S.A., Hermeti y Asociados.

Estas empresas fueron con la delegación municipal.

ENCUESTA A REPRESENTANTES DE CÁMARAS EMPRESARIALES

1) Datos Organizacionales.

Nombre de la Institución (Cámara u otra organización)	
Domicilio Legal y constituido.	
Teléfono / Fax.	
Nómina de Autoridades (mencionar -como mínimo- las dos más importantes y el interlocutor ante la Municipalidad y la Administración Provincial).	
Destacar a qué actividad empresaria pertenece.	
Cantidad de empresas que representa la Institución.	
Actividades más comunes de la Institución.	
Existe vinculación con Institutos de Investigación (INTI, IRAM, Otros)	
Reciben revistas de Investigación tecnológicas, etc.	
Cuáles	
desde cuándo	
Realizan cursos de capacitación, asesoramiento, consultoría a sus afiliados.	
Cuáles.	

2) Cuáles son las relaciones institucionales vigentes que vinculan a su organización con la Municipalidad y/o con los distintos programas que dependen del Gobierno Provincial.

3) De qué manera participa esta Institución en relación a los mecanismos participativos...

4) Cómo considera esa participación :

Alto nivel de compromiso <input type="checkbox"/>	mediano nivel de compromiso <input type="checkbox"/>	bajo nivel de compromiso <input type="checkbox"/>
--	---	--

5) Qué características puntuales tenían/tienen esos programas :

- promoción/difusión ☐
- capacitación ☐
- fortalecimiento institucional ☐
- asesoramiento técnico-legal ☐
- servicio de consultoría ☐
- financiamiento para la producción ☐
- otro (cuál). ☐

6) Qué tipos de programas cree, Usted que podrían contribuir a favorecer el desarrollo empresarial.

7) Los programas favorecerían el desarrollo empresario para la ubicación de productos en mercados

nacionales ☐ internacionales ☐ ambos ☐

8) Hubo dificultades en la implementación de estos programas.

SI ☐ NO ☐

Si no hubiera dificultades pasar a la pregunta 7

9) Describa de acuerdo a su opinión, qué tipo de dificultades y qué grado de importancia le asigna a las mismas :

Se espera que enumere distintas dificultades, lo más puntual y preciso posible, si fuera necesario repreguntar para definir y delimitar la respuesta, en este caso la dificultad, por ejemplo si dice problemas de comunicación, debemos repreguntar qué quiere decir problemas de comunicación, no había información, si había llegaba tarde, las cámaras no comunicaban, el municipio no participaba de las reuniones, el ministerio se comunicaba por otro lado, etc. Una vez que ha descripto las dificultades se deberá colocar un número al lado para jerarquizar esa dificultad (ejemplo 1,2,3).

10) Esas dificultades se pueden localizar en qué etapas :

- en la falta de diseño conjunto (cámaras, beneficiarios, municipios) ☐
- en la convocatoria a los beneficiarios ☐
- en la evaluación diagnóstica de los beneficiarios ☐
- en la formulación de los programas ☐
- en la comunicación de la operatividad de los programas ☐
- en el sistema administrativo municipal ☐
- en los aspectos técnicos legales de los beneficiarios ☐
- en los aspectos de seguimiento y monitoreo de los programas ☐
- en todas las etapas ☐
- otro. ☐

11) Cómo evaluaría Ud. la gestión municipal durante las siguientes etapas :

anteproyecto	operatoria del proyecto	seg. y monitoreo del proyecto
MB <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>

12) Por qué (responder para cada etapa).

13) Cómo evaluaría el rol de las distintas cámaras u otras organizaciones representativas en la gestión - implementación de los programas.

MB <input type="checkbox"/>	B <input type="checkbox"/>	R <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	NS-NC <input type="checkbox"/>
-----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	--------------------------------

14) Por qué.

15) Puede enumerar (jerárquicamente) cuáles fueron los criterios para determinar la elección de los beneficiarios.

16) Qué cambios incorporaría a :
(identificar en todos los ítems, los programas)

objetivos de los programas :

destinatarios de los programas :

alcances (acciones de los programas) :

operatividad de los programas :

comunicación de los programas :

modalidades en la financiación :

otro :

17) Qué cambios incorporaría al dispositivo técnico-operatorio municipal

18) Su Institución tiene algún trabajo realizado sobre cuestiones que podrían contribuir a favorecer su desarrollo y fortalecimiento empresarial. En caso afirmativo describa los principales ejes (en lo posible tratar de conseguir el trabajo).

INDICADORES SOCIO ECONÓMICOS DEL MUNICIPIO DE BAHÍA BLANCA

Demografía :

Población Censada		Población Proyectada	Densidad de Población	Crecimien- to	Pob. Zona Urbana. En %	Cantidad de Hogares Particulares
1980	1991	'95	'95	1980/1991	'91.	'91
234.047	272.191	288.110	125,27	14,39	98,31	81.666

Educación :

Tasa de Escolarización 6 a 12 años				Tasa de Escolarización 13 a 17 años			
1980	%	1991	%	1980	%	1991	%
95,20		98,80		63,10		76,50	

Salud :

Hospitales y Unidades Sanitarias Municipales		Tasa de Mortalidad Infantil		Cantidad de Habitantes por cama 1993
1988	1993	1980 (%)	1992 (%)	
46	49	27,10	21,10	534,45

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Necesidades Básicas Insatisfechas

Población en Hogares con NBI		Por ciento de Hogares con NBI		Por ciento de Hogares con NBI (en base a 5 indicadores) 1991 %	Jefes de Hogar con Primaria Incompleta
1980	1991	1980 %	1991 %	9,70	1980 % 1991 %
32.734	28.839	9,80	7,70		26,80 18,40

Seguridad Social :

Población de 60 años y más sin jubilación o pensión 1991	% de Población de 60 y más sin jubilación o pensión sobre total de Pob. de 60 y más 1991
12.742	30,60

Fiscal :

Recursos de Jurisdicción Municipal por Habitante En \$ de 1993		Erogaciones Corrientes por Habitante En \$ de 1993		Erogaciones en Personal sobre Total Recursos	
1988	1993	1988	1993	% 1988	% 1993
81,2	137,0	125,8	187,6	66,35	51,85

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Autofinanciamiento		Recursos de otras jurisdicciones sobre total de Recursos Ctes.		Resultado sobre total de Erogaciones	
% 1988	% 1993	% 1988	% 1993	% 1988	% 1993
58,73	62,51	34,00	33,17	- 10,43	- 5,98

Planta de Personal cada 1.000 Habitantes		
1988	1991	1995
8,08	6,86	8,81

Agropecuario :

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995							
Trigo				Maíz			
Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-mientos (Tn/Ha)	Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-miento (Tn/Ha)
42.000,00	42.000,00	58.800,00	1,40	500,00	-	-	-

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995							
Sorgo				Girasol			
Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-mientos (Tn/Ha)	Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-miento (Tn/Ha)
600,00	600,00	1.400,00	2,33	2.200,00	2.200,00	2.200,00	1,00

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995 Soja				Superficie Implan- tada con Hortali- zas. Participación sobre Total Provincia
Sembrado (Ha)	Cosechado (Ha)	Producción (Tn)	Rendimientos (Tn/Ha)	0,22
S/D	S/D	S/D	S/D	

Ganadería :

Número de Cabezas Ganado Bovino 1988
114.077

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Industria :

a) Industria Manufacturera. Locales, puestos de trabajo ocupados, valor agregado bruto, valor de producción

Puestos de Trabajo Ocupados.

Promedio Mensual

Cantidad de Locales	800
Total	7.354
Asalariados	6.203
No Asalariados	1.151

Valor de la Producción	1.436.169.940
-------------------------------	----------------------

Valor Agregado Bruto (en miles de pesos)

Total	366.062.211
Remuneración al Trabajo	117.812.749
Impuestos Amortizaciones e Intereses	215.489.097
Otros Componentes del Valor Agregado Bruto	32.760.365

b) Industria Manufacturera. Comparación de datos CNE'85 - CNE'94

Puestos de Trabajo Ocupados			Participación Porcentual en el Valor de la Producción	
al 30-04-85	al 31-7-94	Variación (%)	1984	1993
9.051	6.449	- 0,29	2,5	3,1

Fuente : Estadística Bonaerense. DPE :Dirección Provincia de Estadística. Diciembre 1996

c) Industria Manufacturera. Miles de kwh facturados por local.

Miles de kwh	Locales	Miles de kwh/local
628.865	800	786,1

Fuente : Estadística Bonaerense. DPE :Dirección Provincia de Estadística. Diciembre 1996

Producto Bruto Interno a costo de factores según sector económico - 1986

Participación del Municipio en Provincia	Estructura PBI Municipal		
	Sector Pri- mario	Sector Secun- dario	Sector Tercia- rio
3,21 %	4,26 %	41,41 %	54,34 %

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

ENCUESTA A FUNCIONARIOS MUNICIPALES

INSTRUCTIVO : a los efectos de **homogeneizar** criterios respecto a las respuestas de los funcionarios municipales, se pide seguir las pautas aquí indicadas.

A) Realizar la encuesta al funcionario municipal que tenga a cargo la dirección de las actividades encuadradas en los programas que estamos estudiando. Puede ser Director, Subsecretario o S,ecretario del Sector.

B) Es necesario que el funcionario entrevistado haya participado en algunas de las etapas de promoción o difusión de estas actividades. Si así no lo fuera es necesario, en lo posible, ubicar al funcionario que estuvo en ese momento. Se deben tomar en este caso, dos entrevistas.

C) Solicitar a los funcionarios una **lista de beneficiarios por programas con la información más desagregada que se pueda.**

D) Sugerencia : anotar la respuesta siempre en el momento de la contestación. Nunca después.

E) Solicitar en lo posible un listado de micro-empresarios no beneficiados con los programas. Preguntar dónde se puede obtener.

PREGUNTAS

1) Se han implementado programas provinciales de promoción, asistencia técnica, de capacitación, de generación de empleo que tenga como beneficiarios a grupos de empresarios, microempresarios, pequeñas organizaciones no tipificadas, ubicados en este distrito, en los últimos cinco años.

SI ☒

NO ☐

(Si responde que NO se terminó el cuestionario y se deberá desarrollar la **guía de entrevista**.).

(Si existieran programas nacionales, o de alguna ONG, aplicar la encuesta.).

2) Qué alcances (características puntuales) tenían/tienen esos programas :

promoción - difusión	<input type="checkbox"/>
capacitación	<input type="checkbox"/>
fortalecimiento institucional	<input type="checkbox"/>
asesoramiento técnico - legal	<input type="checkbox"/>
servicio de consultoría	<input type="checkbox"/>
financiamiento para la producción	<input type="checkbox"/>
otro : (cuál).	<input type="checkbox"/>

Si son cursos puntuales en cualquier momento del proceso de implementación se los considera cursos de capacitación, pero si existe **acompañamiento a lo largo del proceso en sus distintas fases** se lo considera asistencia técnica.

3) Los programas favorecían el desarrollo empresario para la ubicación de productos en mercados

nacionales ☐ internacionales ☐ ambos **X**

4) Hubo dificultades en la implementación de estos programas.

SI **X** NO ☐

Si no hubiera dificultades pasar a la pregunta 7

5) Describa de acuerdo a su opinión, qué tipo de dificultades y qué grado de importancia le asigna a las mismas :

Falta de difusión

Se espera que enumere distintas dificultades, lo más puntual y preciso posible, si fuera necesario repreguntar para definir y delimitar la respuesta, en este caso la dificultad, por ejemplo si dice problemas de comunicación, debemos repreguntar qué quiere decir problemas de comunicación, no había información, si había llegaba tarde, las cámaras no comunicaban, el municipio no participaba de las reuniones, el ministerio se comunicaba por otro lado, etc. Una vez que ha descripto las dificultades se deberá colocar un número al lado para jerarquizar esa dificultad (ejemplo 1,2,3).

6) Esas dificultades se pueden localizar en qué etapas :

en la falta de diseño conjunto (cámaras, beneficiarios, municipios)	<input type="checkbox"/>
en la convocatoria a los beneficiarios	<input type="checkbox"/>
en la evaluación diagnóstica de los beneficiarios	<input type="checkbox"/>
en la formulación de los programas	<input type="checkbox"/>
en la comunicación de la operatividad de los programas	X
en el sistema administrativo municipal	<input type="checkbox"/>
en los aspectos técnicos legales de los beneficiarios	X
en los aspectos de seguimiento y monitoreo de los programas	<input type="checkbox"/>
en todas las etapas	<input type="checkbox"/>
otro.	<input type="checkbox"/>

7) Cómo evaluaría Ud. la gestión municipal durante las siguientes etapas :

anteproyecto	operatoria del proyecto	seg. y monitoreo del proyecto
MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B X R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>

8) Por qué (responder para cada etapa).

9) Cómo evaluaría el rol de las distintas cámaras u otras organizaciones representativas en la gestión - implementación de los programas.

MB X	B <input type="checkbox"/>	R <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	NS-NC <input type="checkbox"/>
------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	--------------------------------

10) Por qué.

Siempre hubo muy buena convocatoria.

11) Puede enumerar (jerárquicamente) cuáles fueron los criterios para determinar la elección de los beneficiarios.

Se da prioridad a aquellos programas que sean innivadores y que incorporen mucha mano de obra. Este es un tema prioritario

12) Qué cambios incorporaría a :
(identificar en todos los ítems, los programas)

objetivos de los programas :

destinatarios de los programas :

alcances (acciones de los programas) : excenciones impositivas

operatividad de los programas : la Ley de Promoción Industrial no es operativa en función de que las excenciones no se otorgan, tampoco otros beneficios, por lo tanto los empresarios desisten.

comunicación de los programas :

modalidades en la financiación :

otro :

13) Qué cambios incorporaría al dispositivo técnico-operatorio municipal

14) Para Ud., los empresarios (o beneficiarios de los programas) participan activamente en el diseño e implementación de los programas

alta particip. <input type="checkbox"/>	mediana particip. <input type="checkbox"/>	baja particip. <input type="checkbox"/>	no particip. <input checked="" type="checkbox"/>	ns/nc <input type="checkbox"/>
---	--	---	--	--------------------------------

15) Para Ud., los funcionarios y técnicos municipales **participan en las distintas etapas de los programas, y sus opiniones son tenidas en cuenta :**

con mucha intensidad <input type="checkbox"/>	con relativa intensidad <input type="checkbox"/>	con baja intensidad X	no participa <input type="checkbox"/>
--	---	---------------------------------	--

ENCUESTA A REPRESENTANTES DE CÁMARAS EMPRESARIALES

1) Datos Organizacionales.

Nombre de la Institución (Cámara u otra organización)	Unión Industrial de Bahía Blanca
Domicilio Legal y constituido.	Zelarrayán N° 41
Teléfono / Fax.	(091) 55- 0178
Nómina de Autoridades (mencionar -como mínimo- las dos más importantes y el interlocutor ante la Municipalidad y la Administración Provincial).	Presidente : Edgardo Levantesi Gerente : Juan Leiva Asistente de Presidencia : Nora Carricaburu.
Destacar a qué actividad empresaria pertenece.	Industria y Servicios
Cantidad de empresas que representa la Institución.	110
Actividades más comunes de la Institución.	Gestión empresarial , entre otras.
Existe vinculación con Institutos de Investigación (INTI, IRAM, Otros)	sí
Reciben revistas de Investigación tecnológicas, etc.	sí
Cuáles	
desde cuándo	desde hace 5 años
Realizan cursos de capacitación, asesoramiento, consultoría a sus afiliados.	Sí
Cuáles.	Charlas a empresarios

- 2) Cuáles son las relaciones institucionales vigentes que vinculan a su organización con la Municipalidad y/o con los distintos programas que dependen del Gobierno Provincial.

Están vinculados en todos los proyectos y tienen una excelente relación.

- 3) De qué manera participa esta Institución en relación a los mecanismos participativos...

Participa dinámicamente

4) Cómo considera esa participación :

Alto nivel de compromiso X	mediano nivel de compromiso <input type="checkbox"/>	bajo nivel de compromiso <input type="checkbox"/>
-------------------------------	---	--

5) Qué características puntuales tenían/tienen esos programas :

- promoción/difusión X
- capacitación X
- fortalecimiento institucional X
- asesoramiento técnico-legal X
- servicio de consultoría X
- financiamiento para la producción ☐
- otro (cuál). ☐

6) Qué tipos de programas cree, Usted que podrían contribuir a favorecer el desarrollo empresarial.

Capacitación laboral y empresarial.

7) Los programas favorecían el desarrollo empresario para la ubicación de productos en mercados

nacionales ☐ internacionales ☐ ambos X

8) Hubo dificultades en la implementación de estos programas.

SI ☐ NO X

Si no hubiera dificultades pasar a la pregunta 7

9) Describa de acuerdo a su opinión, **qué tipo de dificultades y qué grado de importancia** le asigna a las mismas :

Se espera que enumere distintas dificultades, lo más puntual y preciso posible, **si fuera necesario repreguntar para definir y delimitar la respuesta, en este caso la dificultad**, por ejemplo si dice problemas de comunicación, debemos repreguntar qué quiere decir problemas de comunicación, no había información, si había llegaba tarde, las cámaras no comunicaban, el municipio no participaba de las reuniones, el ministerio se comunicaba por otro lado, etc. Una vez que ha descripto las dificultades se deberá colocar un número al lado para jerarquizar esa dificultad (ejemplo 1,2,3).

10) Esas dificultades se pueden localizar en qué etapas :

- en la falta de diseño conjunto (cámaras, beneficiarios, municipios) ☐
- en la convocatoria a los beneficiarios ☐
- en la evaluación diagnóstica de los beneficiarios ☐
- en la formulación de los programas ☐
- en la comunicación de la operatividad de los programas ☐
- en el sistema administrativo municipal ☐
- en los aspectos técnicos legales de los beneficiarios ☐
- en los aspectos de seguimiento y monitoreo de los programas ☐
- en todas las etapas ☐
- otro. ☐

11) Cómo evaluaría Ud. la gestión municipal durante las siguientes etapas :

anteproyecto	operatoria del proyecto	seg. y monitoreo del proyecto
MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>

12) Por qué (responder para cada etapa).

Porque existe un alto nivel de compromiso con todo lo que haga al desarrollo de Bahía Blanca.

13) Cómo evaluaría el rol de las distintas cámaras u otras organizaciones representativas en la gestión - implementación de los programas.

MB <input type="checkbox"/>	B <input type="checkbox"/>	R <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	NS-NC <input type="checkbox"/>
-----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	--------------------------------

14) Por qué.

15) Puede enumerar (jerárquicamente) cuáles fueron los criterios para determinar la elección de los beneficiarios.

Tiene asociados, que son : industriales, empresas de servicios, empresarios, petroquímicos.

16) Qué cambios incorporaría a :
(identificar en todos los ítems, los programas)

objetivos de los programas :

destinatarios de los programas :

alcances (acciones de los programas) :

operatividad de los programas :

comunicación de los programas :

modalidades en la financiación :

otro :

17) Qué cambios incorporaría al dispositivo técnico-operatorio municipal

Ninguno. La relación con el gobierno de la Provincia es óptima.

18) Su Institución tiene algún trabajo realizado sobre cuestiones que podrían contribuir a favorecer su desarrollo y fortalecimiento empresarial. En caso afirmativo describa los principales ejes (en lo posible tratar de conseguir el trabajo).

OBSERVACIONES :

La Unión Industrial está sectorizada en Departamentos ; si bien están trabajando no están sistematizados. Los Departamentos son :

- Economía ;
- Medio ambiente y tecnología ;
- Política social ;
- Comercio ;
- Educación ;
- Relaciones Institucionales nacionales e internacionales ;
- PyMI ;
- Mercosur ;
- Zonas Francas ;

Tienen convenio con Cancillería.

ENCUESTA A REPRESENTANTES DE CÁMARAS EMPRESARIALES

1) Datos Organizacionales.

Nombre de la Institución (Cámara u otra organización)	Corporación de Comercio y la Industria de Bahía Blanca
Domicilio Legal y constituido.	Alsina N° 19/21 2° y 3° Piso
Teléfono / Fax.	(091) 38416/ 22112
Nómina de Autoridades (mencionar -como mínimo- las dos más importantes y el inter- locutor ante la Municipalidad y la Adminis- tración Provincial).	Presidente : Ing. Raúl Galassi Vicepresidente : Sr. Roberto Spagnoli Secretario : Sr. José Luis Pepa
Destacar a qué actividad empresaria perte- nece.	Comercio, industria y servicios
Cantidad de empresas que representa la Institución.	814 Representación de socios : 1.600 (prom.)
Actividades más comunes de la Institución.	Gremiales-empresarias ; servicios.
Existe vinculación con Institutos de Investi- gación (INTI, IRAM, Otros)	sí : INTI ; INTA ; RIN ; CAME ; FEBA ; ADIBA ; UIA.
Reciben revistas de Investigación tecnoló- gicas, etc.	sí
Cuáles	de todo tipo
desde cuándo	desde el inicio
Realizan cursos de capacitación, asesora- miento, consultoría a sus afiliados.	Constantemente
Cuáles.	Portugués ; Inglés ; Introducción a la Exportación ; Mercosur ; etc.

- 2) Cuáles son las relaciones institucionales vigentes que vinculan a su organización con la Municipalidad y/o con los distintos programas que dependen del Gobierno Provincial.

Con el Municipio están constantemente intercomunicados, a través de la capacitación, del desarrollo de eventos feriales donde próximamente se realizará EXPOVENTA conjuntamente con la Municipalidad y la Provincia.

- 3) De qué manera participa esta Institución en relación a los mecanismos participati-
vos...

ampliamente

4) Cómo considera esa participación :

Alto nivel de compromiso <input type="checkbox"/>	mediano nivel de compromiso <input checked="" type="checkbox"/>	bajo nivel de compromiso <input type="checkbox"/>
--	--	--

5) Qué características puntuales tenían/tienen esos programas :

- promoción/difusión ☒
- capacitación ☒
- fortalecimiento institucional ☒
- asesoramiento técnico-legal ☒
- servicio de consultoría ☒
- financiamiento para la producción ☐
- otro (cuál). ☐

6) Qué tipos de programas cree, Usted que podrían contribuir a favorecer el desarrollo empresarial.

Los que están en vigencia.

7) Los programas favorecían el desarrollo empresario para la ubicación de productos en mercados

nacionales ☐ internacionales ☐ ambos ☒

8) Hubo dificultades en la implementación de estos programas.

SI ☒ NO ☐

Si no hubiera dificultades pasar a la pregunta 7

9) Describa de acuerdo a su opinión, **qué tipo de dificultades y qué grado de importancia le asigna a las mismas :**

Se espera que enumere distintas dificultades, lo más puntual y preciso posible, si fuera necesario repreguntar para definir y delimitar la respuesta, en este caso la dificultad, por ejemplo si dice problemas de comunicación, debemos repreguntar qué quiere decir problemas de comunicación, no había información, si había llegaba tarde, las cámaras no comunicaban, el municipio no participaba de las reuniones, el ministerio se comunicaba por otro lado, etc. Una vez que ha descrito las dificultades se deberá colocar un número al lado para jerarquizar esa dificultad (ejemplo 1,2,3).

10) Esas dificultades se pueden localizar en qué etapas :

- en la falta de diseño conjunto (cámaras, beneficiarios, municipios) ☐
- en la convocatoria a los beneficiarios ☐
- en la evaluación diagnóstica de los beneficiarios ☒
- en la formulación de los programas ☐
- en la comunicación de la operatividad de los programas ☐
- en el sistema administrativo municipal ☐
- en los aspectos técnicos legales de los beneficiarios ☐
- en los aspectos de seguimiento y monitoreo de los programas ☐
- en todas las etapas ☐
- otro. ☐

11) Cómo evaluaría Ud. la gestión municipal durante las siguientes etapas :

anteproyecto	operatoria del proyecto	seg. y monitoreo del proyecto
MB <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>

12) Por qué (responder para cada etapa).

Porque existen tareas conjuntas entre el Municipio y las entidades empresarias.

13) Cómo evaluaría el rol de las distintas cámaras u otras organizaciones representativas en la gestión - implementación de los programas.

MB X	B <input type="checkbox"/>	R <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	NS-NC <input type="checkbox"/>
------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	--------------------------------

14) Por qué.

Porque hay lugares en los que la Cámara tiene peso en el desarrollo de los programas.

15) Puede enumerar (jerárquicamente) cuáles fueron los criterios para determinar la elección de los beneficiarios.

16) Qué cambios incorporaría a :
(identificar en todos los ítems, los programas)

objetivos de los programas :

destinatarios de los programas : llegar a todos

alcances (acciones de los programas) : que esté en función de quien lo recibe.

operatividad de los programas :

comunicación de los programas :

modalidades en la financiación :

otro :

17) Qué cambios incorporaría al dispositivo técnico-operatorio municipal

Ninguno

18) Su Institución tiene algún trabajo realizado sobre cuestiones que podrían contribuir a favorecer su desarrollo y fortalecimiento empresarial. En caso afirmativo describa los principales ejes (en lo posible tratar de conseguir el trabajo).

La Corporación está compuesta por un conglomerado de Cámaras. Todas tienen publicaciones.

INDICADORES SOCIO ECONÓMICOS DEL MUNICIPIO DE BERISSO

Demografía :

Población Censada		Población Proyectada	Densidad de Población	Crecimien- to	Pob. Zona Urbana. En %	Cantidad de Hogares Particulares
1980	1991	'95	'95	1980 /1991	'91.	'91
66.152	74.761	78.360	580,44	11,64	97,75	21.168

Educación :

Tasa de Escolarización				Tasa de Escolarización			
6 a 12 años				13 a 17 años			
1980	%	1991	%	1980	%	1991	%
95,80		98,10		63,60		72,30	

Salud :

Hospitales y Unidades Sanitarias Municipales		Tasa de Mortalidad Infantil		Cantidad de Habitantes por cama 1993
1988	1993	1980 (%)	1992 (%)	
7	8	29,60	18,30	860,00

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Necesidades Básicas Insatisfechas

Población en Hogares con NBI		Por ciento de Hogares con NBI		Por ciento de Hogares con NBI (en base a 5 indicadores) 1991 %	Jefes de Hogar con Primaria Incompleta
1980	1991	1980 %	1991 %	16,00	1980 % 1991 %
12.957	12.783	15,20	13,80		34,70 22,70

Seguridad Social :

Población de 60 años y más sin jubilación o pensión	% de Población de 60 y más sin jubilación o pensión sobre total de Pob. de 60 y más
1991	1991
2.696	25,31

Fiscal :

Recursos de Jurisdicción Municipal por Habitante En \$ de 1993		Erogaciones Corrientes por Habitante En \$ de 1993		Erogaciones en Personal sobre Total Recursos	
1988	1993	1988	1993	% 1988	% 1993
27,8	77,7	142,6	158,4	94,46	63,21

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Autofinanciamiento		Recursos de otras jurisdicciones sobre total de Recursos Ctes.		Resultado sobre total de Erogaciones	
% 1988	% 1993	% 1988	% 1993	% 1988	% 1993
19,10	40,50	75,59	59,99	- 24,31	- 4,84

Planta de Personal cada 1.000 Habitantes		
1988	1991	1995
13,83	11,90	11,35

Agropecuario :

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995							
Trigo				Maíz			
Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-mientos (Tn/Ha)	Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-miento (Tn/Ha)
-	-	-	-	-	-	-	-

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995							
Sorgo				Girasol			
Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-mientos (Tn/Ha)	Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-miento (Tn/Ha)
-	-	-	-	-	-	-	-

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, Nº 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995 Soja				Superficie Implan- tada con Hortali- zas. Participación sobre Total Provincia
Sembrado (Ha)	Cosechado (Ha)	Producción (Tn)	Rendimientos (Tn/Ha)	
-	-	-	-	

Ganadería :

Número de Cabezas
Ganado Bovino
1988
3.239

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Industria :

a) Industria Manufacturera. Locales, puestos de trabajo ocupados, valor agregado bruto, valor de producción

Puestos de Trabajo Ocupados.

Promedio Mensual

Cantidad de Locales	112
Total	908
Asalariados	467
No Asalariados	441

Valor de la Producción	46.421.515
------------------------	------------

Valor Agregado Bruto (en miles de pesos)

Total	20.038.166
Remuneración al Trabajo	5.644.717
Impuestos Amortizaciones e Intereses	1.704.622
Otros Componentes del Valor Agregado Bruto	12.688.827

b) Industria Manufacturera. Comparación de datos CNE'85 - CNE'94

Puestos de Trabajo Ocupados			Participación Porcentual en el Valor de la Producción	
al 30-04-85	al 31-7-94	Variación (%)	1984	1993
1.596	909	- 0,43	0,1	0,1

Fuente : Estadística Bonaerense. DPE :Dirección Provincia de Estadística. Diciembre 1996

c) Industria Manufacturera. Miles de kwh facturados por local.

Miles de kwh	Locales	Miles de kwh/local
5.819	112	52,0

Fuente : Estadística Bonaerense. DPE :Dirección Provincia de Estadística. Diciembre 1996

Producto Bruto Interno a costo de factores según sector económico - 1986

Participación del Municipio en Provincia	Estructura PBI Municipal		
	Sector Pri- mario	Sector Secun- dario	Sector Tercia- rio
0,23 %	0,79 %	14,68 %	84,53 %

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

ENCUESTA A FUNCIONARIOS MUNICIPALES

INSTRUCTIVO : a los efectos de **homogeneizar** criterios respecto a las respuestas de los funcionarios municipales, se pide seguir las pautas aquí indicadas.

A) Realizar la encuesta al funcionario municipal que tenga a cargo la dirección de las actividades encuadradas en los programas que estamos estudiando. Puede ser Director, Subsecretario o Secretario del Sector.

B) Es necesario que el funcionario entrevistado haya participado en algunas de las etapas de promoción o difusión de estas actividades. Si así no lo fuera es necesario, en lo posible, ubicar al funcionario que estuvo en ese momento. Se deben tomar en este caso, dos entrevistas.

C) Solicitar a los funcionarios una **lista de beneficiarios por programas con la información más desagregada que se pueda.**

D) Sugerencia : anotar la respuesta siempre en el momento de la contestación. Nunca después.

E) Solicitar en lo posible un listado de micro-empresarios no beneficiados con los programas. Preguntar dónde se puede obtener.

PREGUNTAS

- 1) Se han implementado programas provinciales de promoción, asistencia técnica, de capacitación, de generación de empleo que tenga como beneficiarios a grupos de empresarios, microempresarios, pequeñas organizaciones no tipificadas, ubicados en este distrito, en los últimos cinco años.

SI ☒

NO ☐

(Si responde que NO se terminó el cuestionario y se deberá desarrollar la **guía de entrevista**.).

(Si existieran programas nacionales, o de alguna ONG, aplicar la encuesta.).

- 2) Qué alcances (características puntuales) tenían/tienen esos programas :

promoción - difusión

☒

capacitación

☒ (microempresa)

fortalecimiento institucional

☒

asesoramiento técnico - legal

☐

servicio de consultoría

☐

financiamiento para la producción

☒ (implementación del
I.P.A.C.. Planes de Empleo)

otro : (cuál).

☐

Si son cursos puntuales en cualquier momento del proceso de implementación se los considera cursos de capacitación, pero si existe **acompañamiento a lo largo del proceso en sus distintas fases** se lo considera asistencia técnica.

3) Los programas favorecían el desarrollo empresario para la ubicación de productos en mercados

nacionales ☒ internacionales ☐ ambos ☐

Está en tramitaciones del I.D.E.B. ; conformación del Centro I.D.E.B.

4) Hubo dificultades en la implementación de estos programas.

SI ☒ NO ☐

Si no hubiera dificultades pasar a la pregunta 7

5) Describa de acuerdo a su opinión, qué tipo de dificultades y qué grado de importancia le asigna a las mismas :

Falta de planificación
Superposición, con todo lo que trae aparejado.

Se espera que enumere distintas dificultades, lo más puntual y preciso posible, si fuera necesario repreguntar para definir y delimitar la respuesta, en este caso la dificultad, por ejemplo si dice problemas de comunicación, debemos repreguntar qué quiere decir problemas de comunicación, no había información, si había llegaba tarde, las cámaras no comunicaban, el municipio no participaba de las reuniones, el ministerio se comunicaba por otro lado, etc. Una vez que ha descripto las dificultades se deberá colocar un número al lado para jerarquizar esa dificultad (ejemplo 1,2,3).

6) Esas dificultades se pueden localizar en qué etapas :

- en la falta de diseño conjunto (cámaras, beneficiarios, municipios) ☐
- en la convocatoria a los beneficiarios ☐
- en la evaluación diagnóstica de los beneficiarios ☐
- en la formulación de los programas ☐
- en la comunicación de la operatividad de los programas ☒
- en el sistema administrativo municipal ☐
- en los aspectos técnicos legales de los beneficiarios ☐
- en los aspectos de seguimiento y monitoreo de los programas ☐
- en todas las etapas ☐
- otro. ☐

7) Cómo evaluaría Ud. la gestión municipal durante las siguientes etapas :

anteproyecto	operatoria del proyecto	seg. y monitoreo del proyecto
MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>

8) Por qué (responder para cada etapa).

Tienen gente y gran cantidad de trabajos ; tienen siete programas.

9) Cómo evaluaría el rol de las distintas cámaras u otras organizaciones representativas en la gestión - implementación de los programas.

MB <input type="checkbox"/>	B X	R <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	NS-NC <input type="checkbox"/>
-----------------------------	-----	----------------------------	----------------------------	--------------------------------

10) Por qué.

Porque trabajan en forma conjunta tres instituciones : Dos Cámaras de comercio e industria y la Cámara del Polígono Industrial.

11) Puede enumerar (jerárquicamente) cuáles fueron los criterios para determinar la elección de los beneficiarios.

12) Qué cambios incorporaría a :

(identificar en todos los ítems, los programas)

objetivos de los programas :

destinatarios de los programas : hace falta selección en los participantes.

alcances (acciones de los programas) :

operatividad de los programas :

comunicación de los programas :

modalidades en la financiación : el empresario es el que tiene el problema. Los créditos de promoción son trámites burocráticos.

otro :

13) Qué cambios incorporaría al dispositivo técnico-operatorio municipal

14) Para Ud., los empresarios (o beneficiarios de los programas) **participan activamente en el diseño e implementación de los programas**

alta particip. <input type="checkbox"/>	mediana particip. <input type="checkbox"/>	baja particip. <input type="checkbox"/>	no particip. X	ns/nc <input type="checkbox"/>
---	--	---	-----------------------	--------------------------------

15) Para Ud., los funcionarios y técnicos municipales **participan en las distintas etapas de los programas, y sus opiniones son tenidas en cuenta :**

con mucha intensidad <input type="checkbox"/>	con relativa intensidad X	con baja intensidad <input type="checkbox"/>	no participa <input type="checkbox"/>
--	-------------------------------------	---	--

ENCUESTA A REPRESENTANTES DE CÁMARAS EMPRESARIALES

1) Datos Organizacionales.

Nombre de la Institución (Cámara u otra organización)	Cámara del Comercio y la Industria
Domicilio Legal y constituido.	Calle 7 N° 4477. Berisso
Teléfono / Fax.	(021) 61- 7136/ 3259
Nómina de Autoridades (mencionar -como mínimo- las dos más importantes y el interlocutor ante la Municipalidad y la Administración Provincial).	Presidente : Roberto Cacciamane
Destacar a qué actividad empresarial pertenece.	Comercio e industria
Cantidad de empresas que representa la Institución.	300 comercios e industrias
Actividades más comunes de la Institución.	Servicios a los asociados, asesoramiento, consultoría.
Existe vinculación con Institutos de Investigación (INTI, IRAM, Otros)	no
Reciben revistas de Investigación tecnológicas, etc.	sí
Cuáles desde cuándo	sectoriales
Realizan cursos de capacitación, asesoramiento, consultoría a sus afiliados.	Sí
Cuáles.	Capacitación contable, impositiva, liquidación de sueldos, legal y laboral.

- 2) Cuáles son las relaciones institucionales vigentes que vinculan a su organización con la Municipalidad y/o con los distintos programas que dependen del Gobierno Provincial.

Muy buenas. Participan de actividades con el municipio.

- 3) De qué manera participa esta Institución en relación a los mecanismos participativos...

Activamente.

4) Cómo considera esa participación :

Alto nivel de compromiso <input type="checkbox"/>	mediano nivel de compromiso <input checked="" type="checkbox"/>	bajo nivel de compromiso <input type="checkbox"/>
--	--	--

5) Qué características puntuales tenían/tienen esos programas :

- promoción/difusión ☒
- capacitación ☒
- fortalecimiento institucional ☒
- asesoramiento técnico-legal ☒
- servicio de consultoría ☒
- financiamiento para la producción ☐
- otro (cuál). ☐

6) Qué tipos de programas cree, Usted que podrían contribuir a favorecer el desarrollo empresarial.

7) Los programas favorecían el desarrollo empresario para la ubicación de productos en mercados

nacionales ☒ internacionales ☐ ambos ☐

8) Hubo dificultades en la implementación de estos programas.

SI ☒ NO ☐

Si no hubiera dificultades pasar a la pregunta 7

9) Describa de acuerdo a su opinión, **qué tipo de dificultades y qué grado de importancia le asigna a las mismas :**

Especialmente en los que realiza la Provincia con la Nación.

Se espera que enumere distintas dificultades, lo más puntual y preciso posible, **si fuera necesario repreguntar para definir y delimitar la respuesta, en este caso la dificultad**, por ejemplo si dice problemas de comunicación, debemos repreguntar qué quiere decir problemas de comunicación, no había información, si había llegaba tarde, las cámaras no comunicaban, el municipio no participaba de las reuniones, el ministerio se comunicaba por otro lado, etc. Una vez que ha descripto las dificultades se deberá colocar un número al lado para jerarquizar esa dificultad (ejemplo 1,2,3).

10) Esas dificultades se pueden localizar en qué etapas :

- en la falta de diseño conjunto (cámaras, beneficiarios, municipios) ☐
- en la convocatoria a los beneficiarios ☒
- en la evaluación diagnóstica de los beneficiarios ☒
- en la formulación de los programas ☐
- en la comunicación de la operatividad de los programas ☐
- en el sistema administrativo municipal ☐
- en los aspectos técnicos legales de los beneficiarios ☐
- en los aspectos de seguimiento y monitoreo de los programas ☒
- en todas las etapas ☐
- otro. ☐

11) Cómo evaluaría Ud. la gestión municipal durante las siguientes etapas :

anteproyecto	operatoria del proyecto	seg. y monitoreo del proyecto
MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>

12) Por qué (responder para cada etapa).

La relación con el Municipio es muy buena, a pesar de que existen dificultades para la convocatoria de los beneficiarios.

13) Cómo evaluaría el rol de las distintas cámaras u otras organizaciones representativas en la gestión - implementación de los programas.

MB X	B <input type="checkbox"/>	R <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	NS-NC <input type="checkbox"/>
------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	--------------------------------

14) Por qué.

15) Puede enumerar (jerárquicamente) cuáles fueron los criterios para determinar la elección de los beneficiarios.

16) Qué cambios incorporaría a :
(identificar en todos los ítems, los programas)

objetivos de los programas :

destinatarios de los programas :

alcances (acciones de los programas) :

operatividad de los programas :

comunicación de los programas :

modalidades en la financiación :

otro :

17) Qué cambios incorporaría al dispositivo técnico-operatorio municipal

18) Su Institución tiene algún trabajo realizado sobre cuestiones que podrían contribuir a favorecer su desarrollo y fortalecimiento empresarial. En caso afirmativo describa los principales ejes (en lo posible tratar de conseguir el trabajo).

Tiene una publicación que salió por primera vez este año. Es un órgano de difusión de los socios.

INDICADORES SOCIO ECONÓMICOS DEL MUNICIPIO DE ENSENADA

Demografía :

Población Censada		Población Proyectada	Densidad de Población	Crecimiento	Pob. Zona Urbana. En %	Cantidad de Hogares Particulares
1980	1991	'95	'95	1980/1991	'91.	'91
41.323	48.237	51.121	506,15	14,74	99,48	13.528

Educación :

Tasa de Escolarización 6 a 12 años				Tasa de Escolarización 13 a 17 años			
1980	%	1991	%	1980	%	1991	%
96,10		98,20		65,00		72,70	

Salud :

Hospitales y Unidades Sanitarias Municipales		Tasa de Mortalidad Infantil		Cantidad de Habitantes por cama 1993
1988	1993	1980 (%)	1992 (%)	
9	7	22,50	19,90	653,42

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Necesidades Básicas Insatisfechas

Población en Hogares con NBI		Por ciento de Hogares con NBI		Por ciento de Hogares con NBI (en base a 5 indicadores) 1991 %	Jefes de Hogar con Primaria Incompleta
1980	1991	1980 %	1991 %	15,90	1980 % 1991 %
8.753	8.591	17,40	14,40		31,20 18,40

Seguridad Social :

Población de 60 años y más sin jubilación o pensión	% de Población de 60 y más sin jubilación o pensión sobre total de Pob. de 60 y más
1991	1991
1.883	28,10

Fiscal :

Recursos de Jurisdicción Municipal por Habitante En \$ de 1993		Erogaciones Corrientes por Habitante En \$ de 1993		Erogaciones en Personal sobre Total Recursos	
1988	1993	1988	1993	% 1988	% 1993
101,1	120,6	290,3	307,3	81,51	72,57

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, Nº 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Autofinanciamiento		Recursos de otras jurisdicciones sobre total de Recursos Ctes.		Resultado sobre total de Erogaciones	
% 1988	% 1993	% 1988	% 1993	% 1988	% 1993
34,02	35,43	51,01	55,47	- 20,16	- 12,05

Planta de Personal cada 1.000 Habitantes		
1988	1991	1995
20,74	19,45	19,01

Agropecuario :

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995							
Trigo				Maíz			
Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-mientos (Tn/Ha)	Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-miento (Tn/Ha)
-	-	-	-	-	-	-	-

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995							
Sorgo				Girasol			
Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-mientos (Tn/Ha)	Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-miento (Tn/Ha)
-	-	-	-	-	-	-	-

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, Nº 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995 Soja				Superficie Implan- tada con Hortali- zas. Participación sobre Total Provincia
Sembrado (Ha)	Cosechado (Ha)	Producción (Tn)	Rendimientos (Tn/Ha)	
-	-	-	-	

Ganadería :

Número de Cabezas
Ganado Bovino
1988
S/D

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, Nº 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Industria :

a) Industria Manufacturera. Locales, puestos de trabajo ocupados, valor agregado bruto, valor de producción

**Puestos de Trabajo Ocupados.
Promedio Mensual**

Cantidad de Locales	65
Total	3.723
Asalariados	3.543
No Asalariados	180

Valor de la Producción	2.281.985.327
------------------------	---------------

Valor Agregado Bruto (en miles de pesos)

Total	166.435.121
Remuneración al Trabajo	99.899.423
Impuestos Amortizaciones e Intereses	286.774.363
Otros Componentes del Valor Agregado Bruto	- 220.238.665

b) Industria Manufacturera. Comparación de datos CNE'85 - CNE'94

Puestos de Trabajo Ocupados			Participación Porcentual en el Valor de la Producción	
al 30-04-85	al 31-7-94	Variación (%)	1984	1993
8.862	1.643	- 0,81	13,9	3,5

Fuente : Estadística Bonaerense. DPE :Dirección Provincia de Estadística. Diciembre 1996

c) Industria Manufacturera. Miles de kwh facturados por local.

Miles de kwh	Locales	Miles de kwh/local
195.535	65	3.008,2

Fuente : Estadística Bonaerense. DPE :Dirección Provincia de Estadística. Diciembre 1996

Producto Bruto Interno a costo de factores según sector económico - 1986

Participación del Municipio en Provincia	Estructura PBI Municipal		
	Sector Pri- mario	Sector Secun- dario	Sector Tercia- rio
3,91 %	0,36 %	94,44 %	5,20 %

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

ENCUESTA A FUNCIONARIOS MUNICIPALES

INSTRUCTIVO : a los efectos de **homogeneizar** criterios respecto a las respuestas de los funcionarios municipales, se pide seguir las pautas aquí indicadas.

A) Realizar la encuesta al funcionario municipal que tenga a cargo la dirección de las actividades encuadradas en los programas que estamos estudiando. Puede ser Director, Subsecretario o Secretario del Sector.

B) Es necesario que el funcionario entrevistado haya participado en algunas de las etapas de promoción o difusión de estas actividades. Si así no lo fuera es necesario, en lo posible, ubicar al funcionario que estuvo en ese momento. Se deben tomar en este caso, dos entrevistas.

C) Solicitar a los funcionarios una **lista de beneficiarios por programas con la información más desagregada que se pueda.**

D) Sugerencia : anotar la respuesta siempre en el momento de la contestación. Nunca después.

E) Solicitar en lo posible un listado de micro-empresarios no beneficiados con los programas. Preguntar dónde se puede obtener.

PREGUNTAS

1) Se han implementado programas provinciales de promoción, asistencia técnica, de capacitación, de generación de empleo que tenga como beneficiarios a grupos de empresarios, microempresarios, pequeñas organizaciones no tipificadas, ubicados en este distrito, en los últimos cinco años.

SI ☒

NO ☐

(Si responde que NO se terminó el cuestionario y se deberá desarrollar la **guía de entrevista**.).

(Si existieran programas nacionales, o de alguna ONG, aplicar la encuesta.).

2) Qué alcances (características puntuales) tenían/tienen esos programas :

promoción - difusión	<input type="checkbox"/>
capacitación	<input checked="" type="checkbox"/>
fortalecimiento institucional	<input checked="" type="checkbox"/>
asesoramiento técnico - legal	<input type="checkbox"/>
servicio de consultoría	<input type="checkbox"/>
financiamiento para la producción	<input type="checkbox"/>
otro : (cuál).	<input type="checkbox"/>

Si son cursos puntuales en cualquier momento del proceso de implementación se los considera cursos de capacitación, pero si existe **acompañamiento a lo largo del proceso en sus distintas fases** se lo considera asistencia técnica.

3) Los programas favorecían el desarrollo empresario para la ubicación de productos en mercados

nacionales ☐ internacionales ☐ ambos ☒

4) Hubo dificultades en la implementación de estos programas.

SI ☒ NO ☐

Si no hubiera dificultades pasar a la pregunta 7

5) Describa de acuerdo a su opinión, qué tipo de dificultades y qué grado de importancia le asigna a las mismas :

**No tienen implementado el programa de desarrollo de exportaciones.
Están tramitando Parque Industrial de Servicio.**

Se espera que enumere distintas dificultades, lo más puntual y preciso posible, si fuera necesario repreguntar para definir y delimitar la respuesta, en este caso la dificultad, por ejemplo si dice problemas de comunicación, debemos repreguntar qué quiere decir problemas de comunicación, no había información, si había llegaba tarde, las cámaras no comunicaban, el municipio no participaba de las reuniones, el ministerio se comunicaba por otro lado, etc. Una vez que ha descripto las dificultades se deberá colocar un número al lado para jerarquizar esa dificultad (ejemplo 1,2,3).

6) Esas dificultades se pueden localizar en qué etapas :

- en la falta de diseño conjunto (cámaras, beneficiarios, municipios) ☐
- en la convocatoria a los beneficiarios ☒
- en la evaluación diagnóstica de los beneficiarios ☒
- en la formulación de los programas ☐
- en la comunicación de la operatividad de los programas ☐
- en el sistema administrativo municipal ☐
- en los aspectos técnicos legales de los beneficiarios ☐
- en los aspectos de seguimiento y monitoreo de los programas ☐
- en todas las etapas ☐
- otro. ☐

Lega bien al Municipio, pero no llega a los beneficiarios.

7) Cómo evaluaría Ud. la gestión municipal durante las siguientes etapas :

anteproyecto	operatoria del proyecto	seg. y monitoreo del proyecto
MB <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>

8) Por qué (responder para cada etapa).

El Municipio tiene muy buena relación con la Provincia.

9) Cómo evaluaría el rol de las distintas cámaras u otras organizaciones representativas en la gestión - implementación de los programas.

MB X	B <input type="checkbox"/>	R <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	NS-NC <input type="checkbox"/>
------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	--------------------------------

10) Por qué.

Se han implementado programas de capacitación con la Cámara de Comercio. Ésta cuenta con dos aulas.

11) Puede enumerar (jerárquicamente) cuáles fueron los criterios para determinar la elección de los beneficiarios.

No

12) Qué cambios incorporaría a :
(identificar en todos los ítems, los programas)

objetivos de los programas :

destinatarios de los programas :

alcances (acciones de los programas) :

operatividad de los programas :

comunicación de los programas :

modalidades en la financiación :

otro :

13) Qué cambios incorporaría al dispositivo técnico-operatorio municipal

Posibilidades de :

- capacitación ;
- información ;
- asesoramiento ;
- apertura.

14) Para Ud., los empresarios (o beneficiarios de los programas) **participan activamente en el diseño e implementación** de los programas

alta particip. <input type="checkbox"/>	mediana particip. <input type="checkbox"/>	baja particip. <input checked="" type="checkbox"/>	no particip. <input type="checkbox"/>	ns/nc <input type="checkbox"/>
---	--	--	---------------------------------------	--------------------------------

15) Para Ud., los funcionarios y técnicos municipales **participan en las distintas etapas de los programas, y sus opiniones son tenidas en cuenta :**

con mucha intensidad <input type="checkbox"/>	con relativa intensidad <input checked="" type="checkbox"/>	con baja intensidad <input type="checkbox"/>	no participa <input type="checkbox"/>
--	--	---	--

OBSERVACIONES :

- La Municipalidad de Ensenada tiene una Dirección de Trabajo y Producción. Desde allí se instrumentan los programas que tiene la Provincia para la producción.
- Actualmente no tienen presupuesto todavía.
- Dentro de las unidades plantean mayor apoyatura para la pequeña y mediana empresa, y se impulsa al Puerto de La Plata.
- No tienen empresas que exporten a través del Programa de Promoción de Exportaciones.
- Tienen pedido Parque Industrial.
- Los Programas instrumentados por la Provincia, llegan bien al Municipio, pero no a los beneficiarios, con falencias que se dan desde el Municipio por falta de capacitación que se da a los agentes municipales y por apatía de los beneficiarios.
- Tienen desarrollado ampliamente el Programa de Microempresas a través de créditos, capacitación.
- Tienen implementados programas con el IDEB, y con la Cámara de Comercio e Industria.
- Tienen relación con el IPAC. Conocen los Programas.
- Tienen cooperativas de trabajo que se han convertido en S.R.L., y que han tenido los beneficios crediticios en función de considerarse una forma asociativa solidaria. La implementación de este programa, se debe a la privatización de Y.P.F., entre otras empresas.

ENCUESTA A REPRESENTANTES DE CÁMARAS EMPRESARIALES

1) Datos Organizacionales.

Nombre de la Institución (Cámara u otra organización)	Cámara de Comercio y la Industria
Domicilio Legal y constituido.	Lamerced N° 473
Teléfono / Fax.	(021) 69-1126
Nómina de Autoridades (mencionar -como mínimo- las dos más importantes y el interlocutor ante la Municipalidad y la Administración Provincial).	
Destacar a qué actividad empresarial pertenece.	Comercio e industria
Cantidad de empresas que representa la Institución.	265
Actividades más comunes de la Institución.	Asesoramiento ; sellado de contrato ; prestación de salud ; consultas impositivas y contables.
Existe vinculación con Institutos de Investigación (INTI, IRAM, Otros)	no
Reciben revistas de Investigación tecnológicas, etc.	no
Cuáles	sólo revistas de información de otras cámaras
desde cuándo	
Realizan cursos de capacitación, asesoramiento, consultoría a sus afiliados.	Sí
Cuáles.	Capacitación ; charlas sobre microemprendimientos ; sobre normativas DGI.

- 2) Cuáles son las relaciones institucionales vigentes que vinculan a su organización con la Municipalidad y/o con los distintos programas que dependen del Gobierno Provincial.

No mantiene

- 3) De qué manera participa esta Institución en relación a los mecanismos participativos...

4) Cómo considera esa participación :

Alto nivel de compromiso <input type="checkbox"/>	mediano nivel de compromiso <input type="checkbox"/>	bajo nivel de compromiso X
--	---	--------------------------------------

5) Qué características puntuales tenían/tienen esos programas :

- promoción/difusión **X**
- capacitación **X**
- fortalecimiento institucional ☐
- asesoramiento técnico-legal ☐
- servicio de consultoría ☐
- financiamiento para la producción ☐
- otro (cuál). ☐

6) Qué tipos de programas cree, Usted que podrían contribuir a favorecer el desarrollo empresarial.

Capacitación sobre microempresas

7) Los programas favorecían el desarrollo empresario para la ubicación de productos en mercados

nacionales ☐ internacionales ☐ ambos **X**

8) Hubo dificultades en la implementación de estos programas.

SI **X** NO ☐

Si no hubiera dificultades pasar a la pregunta 7

9) Describa de acuerdo a su opinión, qué tipo de dificultades y qué grado de importancia le asigna a las mismas :

falta de conocimiento ;
de difusión ;
de acceso.

Se espera que enumere distintas dificultades, lo más puntual y preciso posible, si fuera necesario repreguntar para definir y delimitar la respuesta, en este caso la dificultad, por ejemplo si dice problemas de comunicación, debemos repreguntar qué quiere decir problemas de comunicación, no había información, si había llegaba tarde, las cámaras no comunicaban, el municipio no participaba de las reuniones, el ministerio se comunicaba por otro lado, etc. Una vez que ha descripto las dificultades se deberá colocar un número al lado para jerarquizar esa dificultad (ejemplo 1,2,3).

10) Esas dificultades se pueden localizar en qué etapas :

- en la falta de diseño conjunto (cámaras, beneficiarios, municipios) X
- en la convocatoria a los beneficiarios ☐
- en la evaluación diagnóstica de los beneficiarios X
- en la formulación de los programas ☐
- en la comunicación de la operatividad de los programas ☐
- en el sistema administrativo municipal ☐
- en los aspectos técnicos legales de los beneficiarios ☐
- en los aspectos de seguimiento y monitoreo de los programas X
- en todas las etapas ☐
- otro. ☐

11) Cómo evaluaría Ud. la gestión municipal durante las siguientes etapas :

anteproyecto	operatoria del proyecto	seg. y monitoreo del proyecto
MB <input type="checkbox"/> B X R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B X R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B X R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>

12) Por qué (responder para cada etapa).

La relación con el Municipio es buena pero trabajamos en forma paralela

13) Cómo evaluaría el rol de las distintas cámaras u otras organizaciones representativas en la gestión - implementación de los programas.

MB <input type="checkbox"/>	B <input checked="" type="checkbox"/>	R <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	NS-NC <input type="checkbox"/>
-----------------------------	---------------------------------------	----------------------------	----------------------------	--------------------------------

14) Por qué.

Porque están preocupados con problemas de lo cotidiano, t no hay posibilidades de realizar actividades de gestión.

15) Puede enumerar (jerárquicamente) cuáles fueron los criterios para determinar la elección de los beneficiarios.

16) Qué cambios incorporaría a :
(identificar en todos los ítems, los programas)

objetivos de los programas :

destinatarios de los programas :

alcances (acciones de los programas) :

operatividad de los programas :

comunicación de los programas :

modalidades en la financiación :

otro :

17) Qué cambios incorporaría al dispositivo técnico-operatorio municipal

18) Su Institución tiene algún trabajo realizado sobre cuestiones que podrían contribuir a favorecer su desarrollo y fortalecimiento empresarial. En caso afirmativo describa los principales ejes (en lo posible tratar de conseguir el trabajo.

No tienen publicaciones excepto las publicaciones de comunicación con los socios.

INDICADORES SOCIO ECONÓMICOS DEL MUNICIPIO DE GENERAL PUEYRREDÓN

Demografía :

Población Censada		Población Proyectada	Densidad de Población	Crecimien- to	Pob. Zona Urbana. En %	Cantidad de Hogares Particulares
1980	1991	'95	'95	1980/1991	'91.	'91
434.160	532.845	570.247	390,58	19,57	98,52	161.952

Educación :

Tasa de Escolarización 6 a 12 años				Tasa de Escolarización 13 a 17 años			
1980	%	1991	%	1980	%	1991	%
94,70		98,20		55,80		71,90	

Salud :

Hospitales y Unidades Sanitarias Municipales		Tasa de Mortalidad Infantil		Cantidad de Habitantes por cama 1993
1988	1993	1980 (%)	1992 (%)	
31	36	23,90	21,30	924,30

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, Nº 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Necesidades Básicas Insatisfechas

Población en Hogares con NBI		Por ciento de Hogares con NBI		Por ciento de Hogares con NBI (en base a 5 indicadores) 1991 %	Jefes de Hogar con Primaria Incompleta
1980	1991	1980 %	1991 %	11,30	1980 % 1991 %
74.796	69.288	13,00	10,20		27,80 18,20

Seguridad Social :

Población de 60 años y más sin jubilación o pensión 1991	% de Población de 60 y más sin jubilación o pensión sobre total de Pob. de 60 y más 1991
27.450	33,03

Fiscal :

Recursos de Jurisdicción Municipal por Habitante En \$ de 1993		Erogaciones Corrientes por Habitante En \$ de 1993		Erogaciones en Personal sobre Total Recursos	
1988	1993	1988	1993	% 1988	% 1993
135,9	201,1	142,0	259,3	48,74	47,86

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, Nº 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Autofinanciamiento		Recursos de otras jurisdicciones sobre total de Recursos Ctes.		Resultado sobre total de Erogaciones	
% 1988	% 1993	% 1988	% 1993	% 1988	% 1993
80,69	62,28	21,70	26,62	4,00	- 4,21

Planta de Personal cada 1.000 Habitantes		
1988	1991	1995
9,32	7,63	88,58

Agropecuario :

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Periodo 1994 - 1995							
Trigo				Maíz			
Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-mientos (Tn/Ha)	Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-miento (Tn/Ha)
18.000,00	17.000,00	45.100,00	2,65	8.500,00	8.000,00	26.400,00	3,30

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Periodo 1994 - 1995							
Sorgo				Girasol			
Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-mientos (Tn/Ha)	Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-miento (Tn/Ha)
S/D	S/D	S/D	S/D	3.200,00	3.000,00	6.000,00	2,00

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Periodo 1994 - 1995 Soja				Superficie Implan- tada con Hortali- zas. Participación sobre Total Provincia
Sembrado (Ha)	Cosechado (Ha)	Producción (Tn)	Rendimientos (Tn/Ha)	13,47
1.000,00	950,00	1.500,00	1,58	

Ganadería :

Número de Cabezas Ganado Bovino 1988
89.047

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, Nº 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Industria :

a) Industria Manufacturera. Locales, puestos de trabajo ocupados, valor agregado bruto, valor de producción

Puestos de Trabajo Ocupados.

Promedio Mensual

Cantidad de Locales	800
Total	7.354
Asalariados	6.203
No Asalariados	1.151

Valor de la Producción	1.436.169.940
-------------------------------	----------------------

Valor Agregado Bruto (en miles de pesos)

Total	366.062.211
Remuneración al Trabajo	117.812.749
Impuestos Amortizaciones e Intereses	215.489.097
Otros Componentes del Valor Agregado Bruto	32.760.365

b) Industria Manufacturera. Comparación de datos CNE'85 - CNE'94

Puestos de Trabajo Ocupados			Participación Porcentual en el Valor de la Producción	
al 30-04-85	al 31-7-94	Variación (%)	1984	1993
9.051	6.449	- 0,29	2,5	3,1

Fuente : Estadística Bonaerense. DPE :Dirección Provincia de Estadística. Diciembre 1996

c) Industria Manufacturera. Miles de kwh facturados por local.

Miles de kwh	Locales	Miles de kwh/local
628.865	800	786,1

Fuente : Estadística Bonaerense. DPE :Dirección Provincia de Estadística. Diciembre 1996

Producto Bruto Interno a costo de factores según sector económico - 1986

Participación del Municipio en Provincia	Estructura PBI Municipal		
	Sector Pri- mario	Sector Secun- dario	Sector Tercia- rio
3,77 %	19,97 %	19,49 %	60,54 %

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

ENCUESTA A FUNCIONARIOS MUNICIPALES

INSTRUCTIVO : a los efectos de **homogeneizar** criterios respecto a las respuestas de los funcionarios municipales, se pide seguir las pautas aquí indicadas.

A) Realizar la encuesta al funcionario municipal que tenga a cargo la dirección de las actividades encuadradas en los programas que estamos estudiando. Puede ser Director, Subsecretario o Secretario del Sector.

B) Es necesario que el funcionario entrevistado haya participado en algunas de las etapas de promoción o difusión de estas actividades. Si así no lo fuera es necesario, en lo posible, ubicar al funcionario que estuvo en ese momento. Se deben tomar en este caso, dos entrevistas.

C) Solicitar a los funcionarios una **lista de beneficiarios por programas con la información más desagregada que se pueda.**

D) Sugerencia : anotar la respuesta siempre en el momento de la contestación. Nunca después.

E) Solicitar en lo posible un listado de micro-empresarios no beneficiados con los programas. Preguntar dónde se puede obtener.

PREGUNTAS

- 1) Se han implementado programas provinciales de promoción, asistencia técnica, de capacitación, de generación de empleo que tenga como beneficiarios a grupos de empresarios, microempresarios, pequeñas organizaciones no tipificadas, ubicados en este distrito, en los últimos cinco años.

SI ☒ X

NO ☐

(Si responde que NO se terminó el cuestionario y se deberá desarrollar la **guía de entrevista**.).

(Si existieran programas nacionales, o de alguna ONG, aplicar la encuesta.).

- 2) Qué alcances (características puntuales) tenían/tienen esos programas :

promoción - difusión	<input checked="" type="checkbox"/> X
capacitación	<input checked="" type="checkbox"/> X
fortalecimiento institucional	<input checked="" type="checkbox"/> X
asesoramiento técnico - legal	<input checked="" type="checkbox"/> X
servicio de consultoría	<input type="checkbox"/>
financiamiento para la producción	<input checked="" type="checkbox"/> X
otro : (cuál).	<input checked="" type="checkbox"/> X

fiscalización de cooperativas

Si son cursos puntuales en cualquier momento del proceso de implementación se los considera cursos de capacitación, pero si existe **acompañamiento a lo largo del proceso en sus distintas fases** se lo considera asistencia técnica.

3) Los programas favorecían el desarrollo empresario para la ubicación de productos en mercados

nacionales **X** internacionales ☐ ambos ☐

4) Hubo dificultades en la implementación de estos programas.

SI **X** NO ☐

Si no hubiera dificultades pasar a la pregunta 7

5) Describa de acuerdo a su opinión, **qué tipo de dificultades y qué grado de importancia** le asigna a las mismas :

Las dificultades no impiden la implementación de los programas, salvo en el caso del FO.GA.BA.

Se espera que enumere distintas dificultades, lo más puntual y preciso posible, **si fuera necesario repreguntar para definir y delimitar la respuesta, en este caso la dificultad**, por ejemplo si dice problemas de comunicación, debemos repreguntar qué quiere decir problemas de comunicación, no había información, si había llegaba tarde, las cámaras no comunicaban, el municipio no participaba de las reuniones, el ministerio se comunicaba por otro lado, etc. Una vez que ha descripto las dificultades se deberá colocar un número al lado para jerarquizar esa dificultad (ejemplo 1,2,3).

6) Esas dificultades se pueden localizar en qué etapas :

- | | |
|---|--------------------------|
| en la falta de diseño conjunto (cámaras, beneficiarios, municipios) | <input type="checkbox"/> |
| en la convocatoria a los beneficiarios | X |
| en la evaluación diagnóstica de los beneficiarios | <input type="checkbox"/> |
| en la formulación de los programas | X |
| en la comunicación de la operatividad de los programas | X |
| en el sistema administrativo municipal | <input type="checkbox"/> |
| en los aspectos técnicos legales de los beneficiarios | <input type="checkbox"/> |
| en los aspectos de seguimiento y monitoreo de los programas | X |
| en todas las etapas | <input type="checkbox"/> |
| otro. | <input type="checkbox"/> |

7) Cómo evaluaría Ud. la gestión municipal durante las siguientes etapas :

anteproyecto	operatoria del proyecto	seg. y monitoreo del proyecto
MB <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> X R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> X R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input checked="" type="checkbox"/> X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>

8) Por qué (responder para cada etapa).

Porque se conoce la información sobre la operatoria, tanto en el anteproyecto como en la operatoria del proyecto.

En cuanto al seguimiento es la clave dentro de un proyecto.

9) Cómo evaluaría el rol de las distintas cámaras u otras organizaciones representativas en la gestión - implementación de los programas.

MB <input type="checkbox"/>	B <input type="checkbox"/>	R <input checked="" type="checkbox"/> X	M <input type="checkbox"/>	NS-NC <input type="checkbox"/>
-----------------------------	----------------------------	---	----------------------------	--------------------------------

10) Por qué.

Porque no tiene conocimiento de que se hagan

11) Puede enumerar (jerárquicamente) cuáles fueron los criterios para determinar la elección de los beneficiarios.

**empresarios,
productores,
emprendedores.**

12) Qué cambios incorporaría a :
(identificar en todos los ítems, los programas)

objetivos de los programas : tratar de que no se superpongan

destinatarios de los programas :

alcances (acciones de los programas) :

operatividad de los programas : agilidad

comunicación de los programas :

modalidades en la financiación : el tema más importante es la garantía y las altas tasas de interés.

otro :

13) Qué cambios incorporaría al dispositivo técnico-operatorio municipal

Profesionalizar los cuadros

14) Para Ud., los empresarios (o beneficiarios de los programas) **participan activamente en el diseño e implementación** de los programas

alta particip. <input type="checkbox"/>	mediana particip. <input type="checkbox"/>	baja particip. <input type="checkbox"/>	no particip. X	ns/nc <input type="checkbox"/>
---	--	---	-----------------------	--------------------------------

15) Para Ud., los funcionarios y técnicos municipales **participan en las distintas etapas de los programas, y sus opiniones son tenidas en cuenta :**

con mucha intensidad x	con relativa intensidad <input type="checkbox"/>	con baja intensidad <input type="checkbox"/>	no participa <input type="checkbox"/>
----------------------------------	---	---	--

ENCUESTA A REPRESENTANTES DE CÁMARAS EMPRESARIALES

1) Datos Organizacionales.

Nombre de la Institución (Cámara u otra organización)	Cámara Textil de Mar del Plata
Domicilio Legal y constituido.	Castelli N° 3.752
Teléfono / Fax.	(023)- 74-1998/ 5381
Nómina de Autoridades (mencionar -como mínimo- las dos más importantes y el interlocutor ante la Municipalidad y la Administración Provincial).	Raúl Maisonave (Presidente) Manuel Mellinas (Vicepresidente)
Destacar a qué actividad empresarial pertenece.	Textil
Cantidad de empresas que representa la Institución.	90 fábricas
Actividades más comunes de la Institución.	Intercambio de información, participación en ferias, capacitación
Existe vinculación con Institutos de Investigación (INTI, IRAM, Otros)	sí
Reciben revistas de Investigación tecnológicas, etc.	sí
Cuáles	varias relativas al sector
desde cuándo	desde hace 7 años
Realizan cursos de capacitación, asesoramiento, consultoría a sus afiliados.	Sí
Cuáles.	Cursos para empresarios ; asesores contables ; laboral.

2) Cuáles son las relaciones institucionales vigentes que vinculan a su organización con la Municipalidad y/o con los distintos programas que dependen del Gobierno Provincial.

Escuela vinculada con el Ministerio de la Producción ; Ministerio de la Producción de La Plata.

3) De qué manera participa esta Institución en relación a los mecanismos participativos...

A través de la U.I.P.B.A.

4) Cómo considera esa participación :

Alto nivel de compromiso <input type="checkbox"/>	mediano nivel de compromiso <input checked="" type="checkbox"/>	bajo nivel de compromiso <input type="checkbox"/>
--	--	--

5) Qué características puntuales tenían/tienen esos programas :

- promoción/difusión ☐
- capacitación ☐
- fortalecimiento institucional ☐
- asesoramiento técnico-legal ☐
- servicio de consultoría ☐
- financiamiento para la producción ☐
- otro (cuál). ☒

Latinequip y FO.GA.BA.

6) Qué tipos de programas cree, Usted que podrían contribuir a favorecer el desarrollo empresarial.

Programas de financiamiento para la compra de maquinarias.

7) Los programas favorecían el desarrollo empresarial para la ubicación de productos en mercados

nacionales ☐ internacionales ☐ ambos ☒

8) Hubo dificultades en la implementación de estos programas.

SI ☐ NO ☒

Si no hubiera dificultades pasar a la pregunta 7

9) Describa de acuerdo a su opinión, qué tipo de dificultades y qué grado de importancia le asigna a las mismas :

**Pocos empresarios lo han utilizado y no tienen dificultades.
Hace falta más difusión**

Se espera que enumere distintas dificultades, lo más puntual y preciso posible, si fuera necesario repreguntar para definir y delimitar la respuesta, en este caso la dificultad, por ejemplo si dice problemas de comunicación, debemos repreguntar qué quiere decir problemas de comunicación, no había información, si había llegaba tarde, las cámaras no comunicaban, el municipio no participaba de las reuniones, el ministerio se comunicaba por otro lado, etc. Una vez que ha descripto las dificultades se deberá colocar un número al lado para jerarquizar esa dificultad (ejemplo 1,2,3).

10) Esas dificultades se pueden localizar en qué etapas :

- en la falta de diseño conjunto (cámaras, beneficiarios, municipios) **X**
- en la convocatoria a los beneficiarios **X**
- en la evaluación diagnóstica de los beneficiarios ☐
- en la formulación de los programas ☐
- en la comunicación de la operatividad de los programas **X**
- en el sistema administrativo municipal ☐
- en los aspectos técnicos legales de los beneficiarios **X**
- en los aspectos de seguimiento y monitoreo de los programas ☐
- en todas las etapas ☐
- otro. ☐

11) Cómo evaluaría Ud. la gestión municipal durante las siguientes etapas :

anteproyecto	operatoria del proyecto	seg. y monitoreo del proyecto
MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> R X M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>

12) Por qué (responder para cada etapa).

**En el anteproyecto y en la operatoria del proyecto, la participación es activa ; se interesan y se tienen respuestas.
En cuanto al seguimiento es regular porque no se sabe el grado de aplicación que tuvieron.**

13) Cómo evaluaría el rol de las distintas cámaras u otras organizaciones representativas en la gestión - implementación de los programas.

MB <input type="checkbox"/>	B <input checked="" type="checkbox"/>	R <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	NS-NC <input type="checkbox"/>
-----------------------------	---------------------------------------	----------------------------	----------------------------	--------------------------------

14) Por qué.

Porque aceptan propuestas y se les informa de todo lo que llega.

15) Puede enumerar (jerárquicamente) cuáles fueron los criterios para determinar la elección de los beneficiarios.

16) Qué cambios incorporaría a :
(identificar en todos los ítems, los programas)

objetivos de los programas :

destinatarios de los programas :

alcances (acciones de los programas) :

operatividad de los programas :

comunicación de los programas : mayor acercamiento entre las instituciones.

modalidades en la financiación : mayor acceso al crédito y menores tasas de interés

otro :

17) Qué cambios incorporaría al dispositivo técnico-operatorio municipal

18) Su Institución tiene algún trabajo realizado sobre cuestiones que podrían contribuir a favorecer su desarrollo y fortalecimiento empresarial. En caso afirmativo describa los principales ejes (en lo posible tratar de conseguir el trabajo).

No

INDICADORES SOCIO ECONÓMICOS DEL MUNICIPIO DE JUNÍN

Demografía :

Población Censada		Población Proyectada	Densidad de Población	Crecimien- to	Pob. Zona Urbana. En %	Cantidad de Hogares Particulares
1980	1991	'95	'95	1980/1991	'91.	'91
76.103	84.295	87.734	38,82	9,72	93,33	25.831

Educación :

Tasa de Escolarización 6 a 12 años				Tasa de Escolarización 13 a 17 años			
1980	%	1991	%	1980	%	1991	%
96,70		98,30		60,30		73,10	

Salud :

Hospitales y Unidades Sanitarias Municipales		Tasa de Mortalidad Infantil		Cantidad de Habitantes por cama 1993
1988	1993	1980 (%)	1992 (%)	
13	18	35,20	12,80	467,39

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Necesidades Básicas Insatisfechas

Población en Hogares con NBI		Por ciento de Hogares con NBI		Por ciento de Hogares con NBI (en base a 5 indicadores) 1991 %	Jefes de Hogar con Primaria Incompleta
1980	1991	1980 %	1991 %	8,10	1980 % 1991 %
8.318	6.984	7,40	6,00		33,40 22,00

Seguridad Social :

Población de 60 años y más sin jubilación o pensión	% de Población de 60 y más sin jubilación o pensión sobre total de Pob. de 60 y más
1991	1991
4.216	25,23

Fiscal :

Recursos de Jurisdicción Municipal por Habitante En \$ de 1993		Erogaciones Corrientes por Habitante En \$ de 1993		Erogaciones en Personal sobre Total Recursos	
1988	1993	1988	1993	% 1988	% 1993
96,4	S/D	129,0	S/D	36,37	S/D

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, Nº 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Autofinanciamiento		Recursos de otras jurisdicciones sobre total de Recursos Ctes.		Resultado sobre total de Erogaciones	
% 1988	% 1993	% 1988	% 1993	% 1988	% 1993
59,05	S/D	26,02	S/D	- 14,28	S/D

Planta de Personal cada 1.000 Habitantes		
1988	1991	1995
7,87	7,51	5,76

Agropecuario :

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995							
Trigo				Maíz			
Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-mientos (Tn/Ha)	Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-miento (Tn/Ha)
42.000,00	42.000,00	109.200,00	2,60	29.400,00	29.400,00	158.800,00	5,40

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995							
Sorgo				Girasol			
Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-mientos (Tn/Ha)	Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-miento (Tn/Ha)
S/D	S/D	S/D	S/D	5.500,00	5.500,00	13.800,00	2,51

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, Nº 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995 Soja				Superficie Implan- tada con Hortali- zas. Participación sobre Total Provincia
Sembrado (Ha)	Cosechado (Ha)	Producción (Tn)	Rendimientos (Tn/Ha)	0,22
67.500,00	67.500,00	124.100,00	1,84	

Ganadería :

Número de Cabezas
Ganado Bovino
1988
109.752

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Industria :

a) Industria Manufacturera. Locales, puestos de trabajo ocupados, valor agregado bruto, valor de producción

Puestos de Trabajo Ocupados.

Promedio Mensual

Cantidad de Locales	228
Total	1.741
Asalariados	1.402
No Asalariados	339

Valor de la Producción	221.542.047
------------------------	-------------

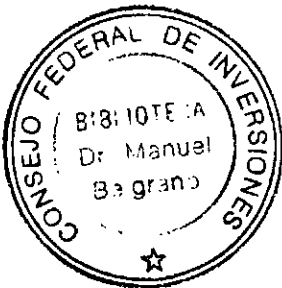
Valor Agregado Bruto (en miles de pesos)

Total	98.433.468
Remuneración al Trabajo	15.473.635
Impuestos Amortizaciones e Intereses	8.240.482
Otros Componentes del Valor Agregado Bruto	74.719.351

b) Industria Manufacturera. Comparación de datos CNE'85 - CNE'94

Puestos de Trabajo Ocupados			Participación Porcentual en el Valor de la Producción	
al 30-04-85	al 31-7-94	Variación (%)	1984	1993
3.735	1.616	- 0,57	0,2	0,5

Fuente : Estadística Bonaerense. DPE :Dirección Provincia de Estadística. Diciembre 1996



c) Industria Manufacturera. Miles de kwh facturados por local.

Miles de kwh	Locales	Miles de kwh/local
36.900	228	161,8

Fuente : Estadística Bonaerense. DPE :Dirección Provincia de Estadística. Diciembre 1996

Producto Bruto Interno a costo de factores según sector económico - 1986

Participación del Municipio en Provincia	Estructura PBI Municipal		
	Sector Pri- mario	Sector Secun- dario	Sector Tercia- rio
0,74 %	17,08 %	22,04 %	60,88 %

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

ENCUESTA A FUNCIONARIOS MUNICIPALES

INSTRUCTIVO : a los efectos de **homogeneizar** criterios respecto a las respuestas de los funcionarios municipales, se pide seguir las pautas aquí indicadas.

A) Realizar la encuesta al funcionario municipal que tenga a cargo la dirección de las actividades encuadradas en los programas que estamos estudiando. Puede ser Director, Subsecretario o Secretario del Sector.

B) Es necesario que el funcionario entrevistado haya participado en algunas de las etapas de promoción o difusión de estas actividades. Si así no lo fuera es necesario, en lo posible, ubicar al funcionario que estuvo en ese momento. Se deben tomar en este caso, dos entrevistas.

C) Solicitar a los funcionarios una **lista de beneficiarios por programas con la información más desagregada que se pueda.**

D) Sugerencia : anotar la respuesta siempre en el momento de la contestación. Nunca después.

E) Solicitar en lo posible un listado de micro-empresarios no beneficiados con los programas. Preguntar dónde se puede obtener.

PREGUNTAS

1) Se han implementado programas provinciales de promoción, asistencia técnica, de capacitación, de generación de empleo que tenga como beneficiarios a grupos de empresarios, microempresarios, pequeñas organizaciones no tipificadas, ubicados en este distrito, en los últimos cinco años.

SI ☒

NO ☐

(Si responde que NO se terminó el cuestionario y se deberá desarrollar la **guía de entrevista**).
(Si existieran programas nacionales, o de alguna ONG, aplicar la encuesta.).

2) Qué alcances (características puntuales) tenían/tienen esos programas :

promoción - difusión	<input type="checkbox"/>
capacitación	<input checked="" type="checkbox"/>
fortalecimiento institucional	<input type="checkbox"/>
asesoramiento técnico - legal	<input type="checkbox"/>
servicio de consultoría	<input checked="" type="checkbox"/>
financiamiento para la producción	<input checked="" type="checkbox"/>
otro : (cuál).	<input type="checkbox"/>

Si son cursos puntuales en cualquier momento del proceso de implementación se los considera cursos de capacitación, pero si existe **acompañamiento a lo largo del proceso en sus distintas fases** se lo considera asistencia técnica.

3) Los programas favorecían el desarrollo empresario para la ubicación de productos en mercados

nacionales ☐ internacionales ☐ ambos ☒

4) Hubo dificultades en la implementación de estos programas.

SI ☒ NO ☐

Si no hubiera dificultades pasar a la pregunta 7

5) Describa de acuerdo a su opinión, qué tipo de dificultades y qué grado de importancia le asigna a las mismas :

En la implementación porque existe complejidad en los trámites.

Se espera que enumere distintas dificultades, lo más puntual y preciso posible, **si fuera necesario repreguntar para definir y delimitar la respuesta, en este caso la dificultad**, por ejemplo si dice problemas de comunicación, debemos repreguntar qué quiere decir problemas de comunicación, no había información, si había llegaba tarde, las cámaras no comunicaban, el municipio no participaba de las reuniones, el ministerio se comunicaba por otro lado, etc. Una vez que ha descrito las dificultades se deberá colocar un número al lado para jerarquizar esa dificultad (ejemplo 1,2,3).

6) Esas dificultades se pueden localizar en qué etapas :

en la falta de diseño conjunto (cámaras, beneficiarios, municipios)	<input checked="" type="checkbox"/>
en la convocatoria a los beneficiarios	<input type="checkbox"/>
en la evaluación diagnóstica de los beneficiarios	<input type="checkbox"/>
en la formulación de los programas	<input checked="" type="checkbox"/>
en la comunicación de la operatividad de los programas	<input checked="" type="checkbox"/>
en el sistema administrativo municipal	<input type="checkbox"/>
en los aspectos técnicos legales de los beneficiarios	<input type="checkbox"/>
en los aspectos de seguimiento y monitoreo de los programas	<input type="checkbox"/>
en todas las etapas	<input type="checkbox"/>
otro.	<input type="checkbox"/>

7) Cómo evaluaría Ud. la gestión municipal durante las siguientes etapas :

anteproyecto	operatoria del proyecto	seg. y monitoreo del proyecto
MB <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> X R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> X R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> R <input checked="" type="checkbox"/> X M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>

8) Por qué (responder para cada etapa).

En el anteproyecto, en los programas tradicionales no hay inconvenientes.
En los nuevos, sí.

En la operatoria, el inconveniente se presenta en relación al beneficiario.

En el seguimiento y monitoreo, el inconveniente se debe a que se realiza en forma esporádica.

9) Cómo evaluaría el rol de las distintas cámaras u otras organizaciones representativas en la gestión - implementación de los programas.

MB <input type="checkbox"/>	B <input type="checkbox"/>	R <input checked="" type="checkbox"/> X	M <input type="checkbox"/>	NS-NC <input type="checkbox"/>
-----------------------------	----------------------------	---	----------------------------	--------------------------------

10) Por qué.

Porque cumplen el papel de soporte institucional. Apoyan pero no ejecutan.

11) Puede enumerar (jerárquicamente) cuáles fueron los criterios para determinar la elección de los beneficiarios.

- programas de empleo.

12) Qué cambios incorporaría a :
(identificar en todos los ítems, los programas)

objetivos de los programas :

destinatarios de los programas :

alcances (acciones de los programas) :

operatividad de los programas :

comunicación de los programas :

modalidades en la financiación :

otro :

13) Qué cambios incorporaría al dispositivo técnico-operatorio municipal

14) Para Ud., los empresarios (o beneficiarios de los programas) **participan activamente en el diseño e implementación** de los programas

alta particip. <input type="checkbox"/>	mediana particip. <input type="checkbox"/>	baja particip. <input type="checkbox"/>	no particip. X	ns/nc <input type="checkbox"/>
---	--	---	-----------------------	--------------------------------

participa únicamente en los programas de índole empresarial, y no en los demás programas.

15) Para Ud., los funcionarios y técnicos municipales **participan en las distintas etapas de los programas, y sus opiniones son tenidas en cuenta :**

con mucha intensidad <input type="checkbox"/>	con relativa intensidad X	con baja intensidad <input type="checkbox"/>	no participa <input type="checkbox"/>
--	-------------------------------------	---	--

ENCUESTA A REPRESENTANTES DE CÁMARAS EMPRESARIALES

1) Datos Organizacionales.

Nombre de la Institución (Cámara u otra organización)	Sociedad Comercio e Industria de Junín
Domicilio Legal y constituido.	25 de Mayo N° 65
Teléfono / Fax.	(0362) 30912/25255/22345
Nómina de Autoridades (mencionar -como mínimo- las dos más importantes y el interlocutor ante la Municipalidad y la Administración Provincial).	Presidente : Antonio Di Viesti Vicepresidente : Luis Cogniani
Destacar a qué actividad empresaria pertenece.	Comercio , industria y servicios
Cantidad de empresas que representa la Institución.	700 socios activos
Actividades más comunes de la Institución.	Capacitación, asesoría
Existe vinculación con Institutos de Investigación (INTI, IRAM, Otros)	no
Reciben revistas de Investigación tecnológicas, etc.	sí
Cuáles	sectoriales
desde cuándo	
Realizan cursos de capacitación, asesoramiento, consultoría a sus afiliados.	Sí
Cuáles.	Márketing, informática.

- 2) Cuáles son las relaciones institucionales vigentes que vinculan a su organización con la Municipalidad y/o con los distintos programas que dependen del Gobierno Provincial.

Constantes con el Municipio y con el gobierno provincial

- 3) De qué manera participa esta Institución en relación a los mecanismos participativos...

Participa con todas las cámaras.

4) Cómo considera esa participación :

Alto nivel de compromiso X	mediano nivel de compromiso <input type="checkbox"/>	bajo nivel de compromiso <input type="checkbox"/>
--------------------------------------	---	--

5) Qué características puntuales tenían/tienen esos programas :

- promoción/difusión **X**
- capacitación **X**
- fortalecimiento institucional **X**
- asesoramiento técnico-legal **X**
- servicio de consultoría **X**
- financiamiento para la producción ☐
- otro (cuál). ☐

6) Qué tipos de programas cree, Usted que podrían contribuir a favorecer el desarrollo empresarial.

I.D.E.B. ; Fundación “Exportar”.

7) Los programas favorecían el desarrollo empresario para la ubicación de productos en mercados

nacionales ☐ internacionales ☐ ambos **X**

8) Hubo dificultades en la implementación de estos programas.

SI ☐ NO **X**

Si no hubiera dificultades pasar a la pregunta 7

9) Describa de acuerdo a su opinión, qué tipo de dificultades y qué grado de importancia le asigna a las mismas :

Se espera que enumere distintas dificultades, lo más puntual y preciso posible, si fuera necesario repreguntar para definir y delimitar la respuesta, en este caso la dificultad, por ejemplo si dice problemas de comunicación, debemos repreguntar qué quiere decir problemas de comunicación, no había información, si había llegaba tarde, las cámaras no comunicaban, el municipio no participaba de las reuniones, el ministerio se comunicaba por otro lado, etc. Una vez que ha descripto las dificultades se deberá colocar un número al lado para jerarquizar esa dificultad (ejemplo 1,2,3).

10) Esas dificultades se pueden localizar en qué etapas :

- en la falta de diseño conjunto (cámaras, beneficiarios, municipios) ☐
- en la convocatoria a los beneficiarios ☐
- en la evaluación diagnóstica de los beneficiarios ☐
- en la formulación de los programas ☐
- en la comunicación de la operatividad de los programas ☐
- en el sistema administrativo municipal ☐
- en los aspectos técnicos legales de los beneficiarios ☐
- en los aspectos de seguimiento y monitoreo de los programas ☐
- en todas las etapas ☐
- otro. ☐

11) Cómo evaluaría Ud. la gestión municipal durante las siguientes etapas :

anteproyecto	operatoria del proyecto	seg. y monitoreo del proyecto
MB <input type="checkbox"/> B X R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B X R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B X R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>

12) Por qué (responder para cada etapa).

13) Cómo evaluaría el rol de las distintas cámaras u otras organizaciones representativas en la gestión - implementación de los programas.

MB <input type="checkbox"/>	B <input type="checkbox"/>	R X	M <input type="checkbox"/>	NS-NC <input type="checkbox"/>
-----------------------------	----------------------------	-----	----------------------------	--------------------------------

14) Por qué.

Desorganizadas, desperdigadas.

15) Puede enumerar (jerárquicamente) cuáles fueron los criterios para determinar la elección de los beneficiarios.

**Los beneficiarios los selecciona el municipio.
La cámara tiene centros de información comercial.**

16) Qué cambios incorporaría a :
(identificar en todos los ítems, los programas)

objetivos de los programas :

destinatarios de los programas :

alcances (acciones de los programas) :

operatividad de los programas :

comunicación de los programas :

modalidades en la financiación :

otro :

Depende de cada programa

17) Qué cambios incorporaría al dispositivo técnico-operatorio municipal

18) Su Institución tiene algún trabajo realizado sobre cuestiones que podrían contribuir a favorecer su desarrollo y fortalecimiento empresarial. En caso afirmativo describa los principales ejes (en lo posible tratar de conseguir el trabajo).

INDICADORES SOCIO ECONÓMICOS DEL MUNICIPIO DE MERLO

Demografía :

Población Censada		Población Proyectada	Densidad de Población	Crecimien- to	Pob. Zona Urbana. En %	Cantidad de Hogares Particulares
1980	1991	'95	'95	1980/1991	'91.	'91
292.587	390.858	433.514	2.550,08	27,78	99,72	99.936

Educación :

Tasa de Escolarización 6 a 12 años		Tasa de Escolarización 13 a 17 años	
1980 %	1991 %	1980 %	1991 %
91,40	98,10	43,40	55,60

Salud :

Hospitales y Unidades Sanitarias Municipales		Tasa de Mortalidad Infantil		Cantidad de Habitantes por cama 1993
1988	1993	1980 (%)	1992 (%)	
22	40	36,20	26,50	1.954,33

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Necesidades Básicas Insatisfechas

Población en Hogares con NBI		Por ciento de Hogares con NBI		Por ciento de Hogares con NBI (en base a 5 indicadores) 1991 %	Jefes de Hogar con Primaria Incompleta
1980	1991	1980 %	1991 %	22,00	1980 % 1991 %
100.893	100.888	27,80	20,90		33,70 25,10

Seguridad Social :

Población de 60 años y más sin jubilación o pensión 1991	% de Población de 60 y más sin jubilación o pensión sobre total de Pob. de 60 y más 1991
13.781	39,23

Fiscal :

Recursos de Jurisdicción Municipal por Habitante En \$ de 1993		Erogaciones Corrientes por Habitante En \$ de 1993		Erogaciones en Personal sobre Total Recursos	
1988	1993	1988	1993	% 1988	% 1993
23,6	62,8	120,4	117,9	86,07	72,01

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Autofinanciamiento		Recursos de otras jurisdicciones sobre total de Recursos Ctes.		Resultado sobre total de Erogaciones	
% 1988	% 1993	% 1988	% 1993	% 1988	% 1993
18,60	47,37	64,88	35,22	- 41,81	- 30,29

Planta de Personal cada 1.000 Habitantes		
1988	1991	1995
10,57	10,49	7,81

Agropecuario :

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995							
Trigo				Maíz			
Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-mientos (Tn/Ha)	Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-miento (Tn/Ha)
-	-	-	-	-	-	-	-

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995							
Sorgo				Girasol			
Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-mientos (Tn/Ha)	Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-miento (Tn/Ha)
-	-	-	-	-	-	-	-

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, Nº 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995 Soja				Superficie Implan- tada con Hortali- zas. Participación sobre Total Provincia
Sembrado (Ha)	Cosechado (Ha)	Producción (Tn)	Rendimientos (Tn/Ha)	
-	-	-	-	

Ganadería :

Número de Cabezas
Ganado Bovino
1988
751

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, Nº 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Industria :

a) Industria Manufacturera. Locales, puestos de trabajo ocupados, valor agregado bruto, valor de producción

Puestos de Trabajo Ocupados.

Promedio Mensual

Cantidad de Locales	441
Total	6.091
Asalariados	5.421
No Asalariados	670

Valor de la Producción	1.250.731.511
------------------------	---------------

Valor Agregado Bruto (en miles de pesos)

Total	872.315.073
Remuneración al Trabajo	98.770.513
Impuestos Amortizaciones e Intereses	666.364.845
Otros Componentes del Valor Agregado Bruto	107.179.715

b) Industria Manufacturera. Comparación de datos CNE'85 - CNE'94

Puestos de Trabajo Ocupados			Participación Porcentual en el Valor de la Producción	
al 30-04-85	al 31-7-94	Variación (%)	1984	1993
6.766	6.013	- 0,11	1,3	3,3

Fuente : Estadística Bonaerense. DPE :Dirección Provincia de Estadística. Diciembre 1996

c) Industria Manufacturera. Miles de kwh facturados por local.

Miles de kwh	Locales	Miles de kwh/local
90.130	441	204,4

Fuente : Estadística Bonaerense. DPE :Dirección Provincia de Estadística. Diciembre 1996

Producto Bruto Interno a costo de factores según sector económico - 1986

Participación del Municipio en Provincia	Estructura PBI Municipal		
	Sector Pri- mario	Sector Secun- dario	Sector Tercia- rio
2,28 %	0,05 %	78,86 %	21,09 %

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

ENCUESTA A FUNCIONARIOS MUNICIPALES

INSTRUCTIVO : a los efectos de **homogeneizar** criterios respecto a las respuestas de los funcionarios municipales, se pide seguir las pautas aquí indicadas.

A) Realizar la encuesta al funcionario municipal que tenga a cargo la dirección de las actividades encuadradas en los programas que estamos estudiando. Puede ser Director, Subsecretario o Secretario del Sector.

B) Es necesario que el funcionario entrevistado haya participado en algunas de las etapas de promoción o difusión de estas actividades. Si así no lo fuera es necesario, en lo posible, ubicar al funcionario que estuvo en ese momento. Se deben tomar en este caso, dos entrevistas.

C) Solicitar a los funcionarios una **lista de beneficiarios por programas con la información más desagregada que se pueda.**

D) Sugerencia : anotar la respuesta siempre en el momento de la contestación. Nunca después.

E) Solicitar en lo posible un listado de micro-empresarios no beneficiados con los programas. Preguntar dónde se puede obtener.

PREGUNTAS

1) Se han implementado programas provinciales de promoción, asistencia técnica, de capacitación, de generación de empleo que tenga como beneficiarios a grupos de empresarios, microempresarios, pequeñas organizaciones no tipificadas, ubicados en este distrito, en los últimos cinco años.

SI ☒ X

NO ☐

(Si responde que NO se terminó el cuestionario y se deberá desarrollar la **guía de entrevista**.).

(Si existieran programas nacionales, o de alguna ONG, aplicar la encuesta.).

2) Qué alcances (características puntuales) tenían/tienen esos programas :

promoción - difusión	<input checked="" type="checkbox"/> X
capacitación	<input checked="" type="checkbox"/> X
fortalecimiento institucional	<input type="checkbox"/>
asesoramiento técnico - legal	<input checked="" type="checkbox"/> X
servicio de consultoría	<input checked="" type="checkbox"/> X
financiamiento para la producción	<input checked="" type="checkbox"/> X
otro : (cuál).	<input type="checkbox"/>

Si son cursos puntuales en cualquier momento del proceso de implementación se los considera cursos de capacitación, pero si existe **acompañamiento a lo largo del proceso en sus distintas fases** se lo considera asistencia técnica.

3) Los programas favorecían el desarrollo empresario para la ubicación de productos en mercados

nacionales ☐ internacionales ☐ ambos ☒

4) Hubo dificultades en la implementación de estos programas.

SI ☐ NO ☒

Si no hubiera dificultades pasar a la pregunta 7

5) Describa de acuerdo a su opinión, qué tipo de dificultades y qué grado de importancia le asigna a las mismas :

Se espera que enumere distintas dificultades, lo más puntual y preciso posible, si fuera necesario repreguntar para definir y delimitar la respuesta, en este caso la dificultad, por ejemplo si dice problemas de comunicación, debemos repreguntar qué quiere decir problemas de comunicación, no había información, si había llegaba tarde, las cámaras no comunicaban, el municipio no participaba de las reuniones, el ministerio se comunicaba por otro lado, etc. Una vez que ha descrito las dificultades se deberá colocar un número al lado para jerarquizar esa dificultad (ejemplo 1,2,3).

6) Esas dificultades se pueden localizar en qué etapas :

en la falta de diseño conjunto (cámaras, beneficiarios, municipios)	<input type="checkbox"/>
en la convocatoria a los beneficiarios	<input type="checkbox"/>
en la evaluación diagnóstica de los beneficiarios	<input type="checkbox"/>
en la formulación de los programas	<input type="checkbox"/>
en la comunicación de la operatividad de los programas	<input type="checkbox"/>
en el sistema administrativo municipal	<input type="checkbox"/>
en los aspectos técnicos legales de los beneficiarios	<input type="checkbox"/>
en los aspectos de seguimiento y monitoreo de los programas	<input type="checkbox"/>
en todas las etapas	<input type="checkbox"/>
otro.	<input type="checkbox"/>

7) Cómo evaluaría Ud. la gestión municipal durante las siguientes etapas :

anteproyecto	operatoria del proyecto	seg. y monitoreo del proyecto
MB <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>

8) Por qué (responder para cada etapa).

En el anteproyecto, buen asesoramiento ;
 En la operatoria, carencia de tiempo y de recursos económicos.
 En el seguimiento limitada por la estructura institucional.

9) Cómo evaluaría el rol de las distintas cámaras u otras organizaciones representativas en la gestión - implementación de los programas.

MB <input type="checkbox"/>	B <input type="checkbox"/>	R <input checked="" type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	NS-NC <input type="checkbox"/>
-----------------------------	----------------------------	---------------------------------------	----------------------------	--------------------------------

10) Por qué.

No son representativas.

11) Puede enumerar (jerárquicamente) cuáles fueron los criterios para determinar la elección de los beneficiarios.

calidad del proyecto ;
 viabilidad,
 y perspectiva de desarrollo

12) Qué cambios incorporaría a :
(identificar en todos los ítems, los programas)

objetivos de los programas : financieramente ; valorizar el proyecto, que la garantía sea él mismo.

destinatarios de los programas : direccionarlos a emprendimientos preestablecidos. Consolidar los que ya están en marcha.

alcances (acciones de los programas) :

operatividad de los programas : más prácticos y objetivos. Acortar los tiempos cuando hay viabilidad.

comunicación de los programas : mayor capital, mayores plazos y menos interés.

modalidades en la financiación :

otro :

13) Qué cambios incorporaría al dispositivo técnico-operatorio municipal

Mayores recursos para hacerlos más operativos.

14) Para Ud., los empresarios (o beneficiarios de los programas) **participan activamente en el diseño e implementación** de los programas

alta particip. X	mediana particip. <input type="checkbox"/>	baja particip. <input type="checkbox"/>	no particip. <input type="checkbox"/>	ns/nc <input type="checkbox"/>
---------------------	---	--	--	-----------------------------------

15) Para Ud., los funcionarios y técnicos municipales **participan en las distintas etapas de los programas, y sus opiniones son tenidas en cuenta :**

con mucha intensidad <input type="checkbox"/>	con relativa intensidad X	con baja intensidad <input type="checkbox"/>	no participa <input type="checkbox"/>
--	------------------------------	---	---------------------------------------

ENCUESTA A REPRESENTANTES DE CÁMARAS EMPRESARIALES

1) Datos Organizacionales.

Nombre de la Institución (Cámara u otra organización)	Cámara de Industria y Comercio de Merlo
Domicilio Legal y constituido.	Juncal N° 724
Teléfono / Fax.	(020)- 32050
Nómina de Autoridades (mencionar -como mínimo- las dos más importantes y el interlocutor ante la Municipalidad y la Administración Provincial).	Presidente Marcelo Ducros
Destacar a qué actividad empresarial pertenece.	Industria y comercio
Cantidad de empresas que representa la Institución.	500 socios
Actividades más comunes de la Institución.	
Existe vinculación con Institutos de Investigación (INTI, IRAM, Otros)	no
Reciben revistas de Investigación tecnológicas, etc.	no
Cuáles	
desde cuándo	
Realizan cursos de capacitación, asesoramiento, consultoría a sus afiliados.	sí
Cuáles.	Asesoramiento

- 2) Cuáles son las relaciones institucionales vigentes que vinculan a su organización con la Municipalidad y/o con los distintos programas que dependen del Gobierno Provincial.

Relaciones fluctuantes. No hay programas implementados.

- 3) De qué manera participa esta Institución en relación a los mecanismos participativos...

Convocatorias a otras cámaras de la Provincia.

4) Cómo considera esa participación :

Alto nivel de compromiso <input type="checkbox"/>	mediano nivel de compromiso <input type="checkbox"/>	bajo nivel de compromiso X
--	---	--------------------------------------

5) Qué características puntuales tenían/tienen esos programas :

- promoción/difusión **X**
- capacitación ☐
- fortalecimiento institucional ☐
- asesoramiento técnico-legal **X**
- servicio de consultoría ☐
- financiamiento para la producción ☐
- otro (cuál). ☐

6) Qué tipos de programas cree, Usted que podrían contribuir a favorecer el desarrollo empresarial.

7) Los programas favorecían el desarrollo empresario para la ubicación de productos en mercados

nacionales **X** internacionales ☐ ambos ☐

8) Hubo dificultades en la implementación de estos programas.

SI **X** NO ☐

Si no hubiera dificultades pasar a la pregunta 7

9) Describa de acuerdo a su opinión, qué tipo de dificultades y qué grado de importancia le asigna a las mismas :

Leyes que regulan la actividad del comercio, fundamentalmente en relación a los hipermercados y shopings.

Se espera que enumere distintas dificultades, lo más puntual y preciso posible, **si fuera necesario repreguntar para definir y delimitar la respuesta, en este caso la dificultad**, por ejemplo si dice problemas de comunicación, debemos repreguntar qué quiere decir problemas de comunicación, no había información, si había llegaba tarde, las cámaras no comunicaban, el municipio no participaba de las reuniones, el ministerio se comunicaba por otro lado, etc. Una vez que ha descripto las dificultades se deberá colocar un número al lado para jerarquizar esa dificultad (ejemplo 1,2,3).

10) Esas dificultades se pueden localizar en qué etapas :

- en la falta de diseño conjunto (cámaras, beneficiarios, municipios) **X**
- en la convocatoria a los beneficiarios ☐
- en la evaluación diagnóstica de los beneficiarios ☐
- en la formulación de los programas ☐
- en la comunicación de la operatividad de los programas ☐
- en el sistema administrativo municipal **X**
- en los aspectos técnicos legales de los beneficiarios **X**
- en los aspectos de seguimiento y monitoreo de los programas ☐
- en todas las etapas ☐
- otro. ☐

11) Cómo evaluaría Ud. la gestión municipal durante las siguientes etapas :

anteproyecto	operatoria del proyecto	seg. y monitoreo del proyecto
MB <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M X NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M X NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M X NS-NC <input type="checkbox"/>

12) Por qué (responder para cada etapa).

13) Cómo evaluaría el rol de las distintas cámaras u otras organizaciones representativas en la gestión - implementación de los programas.

MB <input type="checkbox"/>	B <input type="checkbox"/>	R X	M <input type="checkbox"/>	NS-NC <input type="checkbox"/>
-----------------------------	----------------------------	-----	----------------------------	--------------------------------

14) Por qué.

Porque no son escuchadas.

15) Puede enumerar (jerárquicamente) cuáles fueron los criterios para determinar la elección de los beneficiarios.

16) Qué cambios incorporaría a :
(identificar en todos los ítems, los programas)

objetivos de los programas :

destinatarios de los programas :

alcances (acciones de los programas) :

operatividad de los programas :

comunicación de los programas :

modalidades en la financiación :

otro :

17) Qué cambios incorporaría al dispositivo técnico-operatorio municipal

Apertura de canales de comunicación.

18) Su Institución tiene algún trabajo realizado sobre cuestiones que podrían contribuir a favorecer su desarrollo y fortalecimiento empresarial. En caso afirmativo describa los principales ejes (en lo posible tratar de conseguir el trabajo).

Sí, tiene folletería de comunicación

INDICADORES SOCIO ECONÓMICOS DEL MUNICIPIO DE QUILMES

Demografía :

Población Censada		Población Proyectada	Densidad de Población	Crecimien- to	Pob. Zona Urbana. En %	Cantidad de Hogares Particulares
1980	1991	'95	'95	1980/1991	'91.	'91
446.587	511.234	539.302	4.314,42	12,87	100,00	140,791

Educación :

Tasa de Escolarización				Tasa de Escolarización			
6 a 12 años				13 a 17 años			
1980	%	1991	%	1980	%	1991	%
93,20		98,10		54,40		66,90	

Salud :

Hospitales y Unidades Sanitarias Municipales		Tasa de Mortalidad Infantil		Cantidad de Habitantes por cama 1993
1988	1993	1980 (%)	1992 (%)	
22	41	30,10	24,70	1.683,77

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Necesidades Básicas Insatisfechas

Población en Hogares con NBI		Por ciento de Hogares con NBI		Por ciento de Hogares con NBI (en base a 5 indicadores) 1991 %	Jefes de Hogar con Primaria Incompleta
1980	1991	1980 %	1991 %	18,20	1980 % 1991 %
118.581	107.859	20,60	16,60		29,70 22,00

Seguridad Social :

Población de 60 años y más sin jubilación o pensión	% de Población de 60 y más sin jubilación o pensión sobre total de Pob. de 60 y más
1991	1991
21.221	32,31

Fiscal :

Recursos de Jurisdicción Municipal por Habitante		Erogaciones Corrientes por Habitante		Erogaciones en Personal sobre Total Recursos	
En \$ de 1993		En \$ de 1993			
1988	1993	1988	1993	% 1988	% 1993
73,8	111,7	109,7	169,4	57,41	60,35

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Autofinanciamiento		Recursos de otras jurisdicciones sobre total de Recursos Ctes.		Resultado sobre total de Erogaciones	
% 1988	% 1993	% 1988	% 1993	% 1988	% 1993
59,91	60,05	31,10	31,17	- 15,05	- 18,15

Planta de Personal cada 1.000 Habitantes		
1988	1991	1995
6,79	10,09	8,55

Agropecuario :

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995							
Trigo				Maíz			
Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-mientos (Tn/Ha)	Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-miento (Tn/Ha)
-	-	-	-	-	-	-	-

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995							
Sorgo				Girasol			
Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-mientos (Tn/Ha)	Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-miento (Tn/Ha)
-	-	-	-	-	-	-	-

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, Nº 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995 Soja				Superficie Implan- tada con Hortali- zas. Participación sobre Total Provincia
Sembrado (Ha)	Cosechado (Ha)	Producción (Tn)	Rendimientos (Tn/Ha)	
-	-	-	-	

Ganadería :

Número de Cabezas Ganado Bovino 1988
-

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, Nº 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Industria :

a) Industria Manufacturera. Locales, puestos de trabajo ocupados, valor agregado bruto, valor de producción

Puestos de Trabajo Ocupados.

Promedio Mensual

Cantidad de Locales	1.260
Total	16.152
Asalariados	13.961
No Asalariados	2.191

Valor de la Producción	1.426.261.573
------------------------	---------------

Valor Agregado Bruto (en miles de pesos)

Total	457.853.504
Remuneración al Trabajo	237.302.881
Impuestos Amortizaciones e Intereses	71.193.714
Otros Componentes del Valor Agregado Bruto	149.356.909

b) Industria Manufacturera. Comparación de datos CNE’85 - CNE’94

Puestos de Trabajo Ocupados			Participación Porcentual en el Valor de la Producción	
al 30-04-85	al 31-7-94	Variación (%)	1984	1993
25.465	15.538	- 0,39	2,9	3,3

Fuente : Estadística Bonaerense. DPE :Dirección Provincia de Estadística. Diciembre 1996

c) Industria Manufacturera. Miles de kwh facturados por local.

Miles de kwh	Locales	Miles de kwh/local
156.885	1.260	124,5

Fuente : Estadística Bonaerense. DPE :Dirección Provincia de Estadística. Diciembre 1996

Producto Bruto Interno a costo de factores según sector económico - 1986

Participación del Municipio en Provincia	Estructura PBI Municipal		
	Sector Pri- mario	Sector Secun- dario	Sector Tercia- rio
2,63 %	0,20 %	49,57 %	50,23 %

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

ENCUESTA A FUNCIONARIOS MUNICIPALES

INSTRUCTIVO : a los efectos de **homogeneizar** criterios respecto a las respuestas de los funcionarios municipales, se pide seguir las pautas aquí indicadas.

A) Realizar la encuesta al funcionario municipal que tenga a cargo la dirección de las actividades encuadradas en los programas que estamos estudiando. Puede ser Director, Subsecretario o Secretario del Sector.

B) Es necesario que el funcionario entrevistado haya participado en algunas de las etapas de promoción o difusión de estas actividades. Si así no lo fuera es necesario, en lo posible, ubicar al funcionario que estuvo en ese momento. Se deben tomar en este caso, dos entrevistas.

C) Solicitar a los funcionarios una lista de beneficiarios por programas con la información más desagregada que se pueda.

D) Sugerencia : anotar la respuesta siempre en el momento de la contestación. Nunca después.

E) Solicitar en lo posible un listado de micro-empresarios no beneficiados con los programas. Preguntar dónde se puede obtener.

PREGUNTAS

1) Se han implementado programas provinciales de promoción, asistencia técnica, de capacitación, de generación de empleo que tenga como beneficiarios a grupos de empresarios, microempresarios, pequeñas organizaciones no tipificadas, ubicados en este distrito, en los últimos cinco años.

SI ☒

NO ☐

(Si responde que NO se terminó el cuestionario y se deberá desarrollar la **guía de entrevista**.).

(Si existieran programas nacionales, o de alguna ONG, aplicar la encuesta.).

2) Qué alcances (características puntuales) tenían/tienen esos programas :

promoción - difusión	<input checked="" type="checkbox"/>
capacitación	<input checked="" type="checkbox"/>
fortalecimiento institucional	<input checked="" type="checkbox"/>
asesoramiento técnico - legal	<input checked="" type="checkbox"/>
servicio de consultoría	<input checked="" type="checkbox"/>
financiamiento para la producción	<input type="checkbox"/>
otro : (cuál).	<input type="checkbox"/>

Si son cursos puntuales en cualquier momento del proceso de implementación se los considera cursos de capacitación, pero si existe **acompañamiento a lo largo del proceso en sus distintas fases** se lo considera asistencia técnica.

3) Los programas favorecían el desarrollo empresario para la ubicación de productos en mercados

nacionales ☐ internacionales ☐ ambos ☒

4) Hubo dificultades en la implementación de estos programas.

SI ☒ NO ☐

Si no hubiera dificultades pasar a la pregunta 7

5) Describa de acuerdo a su opinión, qué tipo de dificultades y qué grado de importancia le asigna a las mismas :

Falta de difusión por parte de la Provincia.
Manifiesta tener dificultades para realizar los trámites a fin de alcanzar algún beneficio, fundamentalmente trámites burocráticos.
Falta de planificación concertada entre los programas.
Existe buen nexo y predisposición entre la Provincia y el Municipio.
Se necesitan instrumentar programas que emerjan de abajo hacia arriba.
No existe continuidad por parte de los Programas instrumentados.

Se espera que enumere distintas dificultades, lo más puntual y preciso posible, si fuera necesario repreguntar para definir y delimitar la respuesta, en este caso la dificultad, por ejemplo si dice problemas de comunicación, debemos repreguntar qué quiere decir problemas de comunicación, no había información, si había llegaba tarde, las cámaras no comunicaban, el municipio no participaba de las reuniones, el ministerio se comunicaba por otro lado, etc. Una vez que ha descrito las dificultades se deberá colocar un número al lado para jerarquizar esa dificultad (ejemplo 1,2,3).

6) Esas dificultades se pueden localizar en qué etapas :

en la falta de diseño conjunto (cámaras, beneficiarios, municipios)	<input checked="" type="checkbox"/>
en la convocatoria a los beneficiarios	<input checked="" type="checkbox"/>
en la evaluación diagnóstica de los beneficiarios	<input type="checkbox"/>
en la formulación de los programas	<input type="checkbox"/>
en la comunicación de la operatividad de los programas	<input checked="" type="checkbox"/>
en el sistema administrativo municipal	<input checked="" type="checkbox"/>
en los aspectos técnicos legales de los beneficiarios	<input type="checkbox"/>
en los aspectos de seguimiento y monitoreo de los programas	<input checked="" type="checkbox"/>
en todas las etapas	<input type="checkbox"/>
otro.	<input type="checkbox"/>

7) Cómo evaluaría Ud. la gestión municipal durante las siguientes etapas :

anteproyecto	operatoria del proyecto	seg. y monitoreo del proyecto
MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>

8) Por qué (responder para cada etapa).

La gestión estuvo a cargo del representante municipal, y no a cargo de la cámara industrial.

Manifiestan que el éxito está dado de acuerdo al gerenciamiento

9) Cómo evaluaría el rol de las distintas cámaras u otras organizaciones representativas en la gestión - implementación de los programas.

MB <input type="checkbox"/>	B <input type="checkbox"/>	R X	M <input type="checkbox"/>	NS-NC <input type="checkbox"/>
-----------------------------	----------------------------	-----	----------------------------	--------------------------------

10) Por qué.

La participación de las Cámaras u otras entidades intermedias, tienen relación con el Municipio si se las invita, pero no por generación espontánea, excepto en el caso del IDEB.

11) Puede enumerar (jerárquicamente) cuáles fueron los criterios para determinar la elección de los beneficiarios.

No.

12) Qué cambios incorporaría a :
(identificar en todos los ítems, los programas)

objetivos de los programas :

destinatarios de los programas :

alcances (acciones de los programas) :

operatividad de los programas :

comunicación de los programas :

modalidades en la financiación :

otro :

13) Qué cambios incorporaría al dispositivo técnico-operatorio municipal

Identificar la necesidad desde el Municipio y desde la región, ambas se encuentran en condiciones de hacerlo a través de los corredores productivos.

14) Para Ud., los empresarios (o beneficiarios de los programas) **participan activamente en el diseño e implementación de los programas**

alta particip. <input type="checkbox"/>	mediana particip. <input type="checkbox"/>	baja particip. <input type="checkbox"/>	no particip. X	ns/nc <input type="checkbox"/>
---	--	---	-----------------------	--------------------------------

15) Para Ud., los funcionarios y técnicos municipales **participan en las distintas etapas de los programas, y sus opiniones son tenidas en cuenta :**

con mucha intensidad <input type="checkbox"/>	con relativa intensidad <input type="checkbox"/>	con baja intensidad X	no participa <input type="checkbox"/>
--	---	---------------------------------	--

OBSERVACIONES :

Tienen actualmente asignado 150 créditos para Microempresas. Han tenido cursos de capacitación y han participado en ferias en la Rural. Es el Programa que tienen más desarrollado.

No hay proyectos que se hayan podido concretar con cooperativas.

Actualmente tienen aplicados los Programas “Trabajar 1 y 2”. También “Barrios Bonaerenses” y “Servicios Comunitarios”.

Actualmente no tienen Parque Industrial pero tienen prefactibilidad de obtenerlo. Funcionaría en el Batallón 601 de Quilmes.

ENCUESTA A REPRESENTANTES DE CÁMARAS EMPRESARIALES

1) Datos Organizacionales.

Nombre de la Institución (Cámara u otra organización)	Unión Industrial de Quilmes
Domicilio Legal y constituido.	
Teléfono / Fax.	(01) 250- 2340/1473
Nómina de Autoridades (mencionar -como mínimo- las dos más importantes y el interlocutor ante la Municipalidad y la Administración Provincial).	Presidente : Venier, Carlos
Destacar a qué actividad empresaria pertenece.	Comercial, industrial y de servicios
Cantidad de empresas que representa la Institución.	300
Actividades más comunes de la Institución.	Información a los asociados, información contable, impositiva y legal.
Existe vinculación con Institutos de Investigación (INTI, IRAM, Otros)	no
Reciben revistas de Investigación tecnológicas, etc.	si
Cuáles	sectoriales
desde cuándo	
Realizan cursos de capacitación, asesoramiento, consultoría a sus afiliados.	Sí
Cuáles.	Capacitación en temas impositivos, legales, de mercados.

- 2) Cuáles son las relaciones institucionales vigentes que vinculan a su organización con la Municipalidad y/o con los distintos programas que dependen del Gobierno Provincial.

Relación con el Municipio y con la Secretaría de Promoción Industrial.

- 3) De qué manera participa esta Institución en relación a los mecanismos participativos...

**De acuerdo a la convocatoria.
Existen 6 agrupaciones distintas.**

4) Cómo considera esa participación :

Alto nivel de compromiso <input type="checkbox"/>	mediano nivel de compromiso <input type="checkbox"/>	bajo nivel de compromiso X
--	---	--------------------------------------

5) Qué características puntuales tenían/tienen esos programas :

- promoción/difusión ☐
- capacitación ☐
- fortalecimiento institucional ☐
- asesoramiento técnico-legal ☐
- servicio de consultoría ☐
- financiamiento para la producción ☐
- otro (cuál). ☐

6) Qué tipos de programas cree, Usted que podrían contribuir a favorecer el desarrollo empresarial.

Los existentes, pero que se hagan con continuidad.

7) Los programas favorecían el desarrollo empresario para la ubicación de productos en mercados

nacionales ☐ internacionales ☐ ambos **X**

8) Hubo dificultades en la implementación de estos programas.

SI **X** NO ☐

Si no hubiera dificultades pasar a la pregunta 7

9) Describa de acuerdo a su opinión, qué tipo de dificultades y qué grado de importancia le asigna a las mismas :

- Difusión,
- capacitación,
- continuidad.

Se espera que enumere distintas dificultades, lo más puntual y preciso posible, si fuera necesario repreguntar para definir y delimitar la respuesta, en este caso la dificultad, por ejemplo si dice problemas de comunicación, debemos repreguntar qué quiere decir problemas de comunicación, no había información, si había llegaba tarde, las cámaras no comunicaban, el municipio no participaba de las reuniones, el ministerio se comunicaba por otro lado, etc. Una vez que ha descrito las dificultades se deberá colocar un número al lado para jerarquizar esa dificultad (ejemplo 1,2,3).

10) Esas dificultades se pueden localizar en qué etapas :

- en la falta de diseño conjunto (cámaras, beneficiarios, municipios) ☐
- en la convocatoria a los beneficiarios ☒
- en la evaluación diagnóstica de los beneficiarios ☐
- en la formulación de los programas ☒
- en la comunicación de la operatividad de los programas ☐
- en el sistema administrativo municipal ☐
- en los aspectos técnicos legales de los beneficiarios ☐
- en los aspectos de seguimiento y monitoreo de los programas ☒
- en todas las etapas ☐
- otro. ☐

11) Cómo evaluaría Ud. la gestión municipal durante las siguientes etapas :

anteproyecto	operatoria del proyecto	seg. y monitoreo del proyecto
MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>

12) Por qué (responder para cada etapa).

Hay una preocupación constante por parte del Municipio.

13) Cómo evaluaría el rol de las distintas cámaras u otras organizaciones representativas en la gestión - implementación de los programas.

MB <input type="checkbox"/>	B <input type="checkbox"/>	R X	M <input type="checkbox"/>	NS-NC <input type="checkbox"/>
-----------------------------	----------------------------	-----	----------------------------	--------------------------------

14) Por qué.

15) Puede enumerar (jerárquicamente) cuáles fueron los criterios para determinar la elección de los beneficiarios.

16) Qué cambios incorporaría a :
(identificar en todos los ítems, los programas)

objetivos de los programas :

destinatarios de los programas :

alcances (acciones de los programas) :

operatividad de los programas :

comunicación de los programas :

modalidades en la financiación :

otro :

17) Qué cambios incorporaría al dispositivo técnico-operatorio municipal

18) Su Institución tiene algún trabajo realizado sobre cuestiones que podrían contribuir a favorecer su desarrollo y fortalecimiento empresarial. En caso afirmativo describa los principales ejes (en lo posible tratar de conseguir el trabajo).

No.

INDICADORES SOCIO ECONÓMICOS DEL MUNICIPIO DE RAMALLO

Demografía :

Población Censada		Población Proyectada	Densidad de Población	Crecimiento	Pob. Zona Urbana. En %	Cantidad de Hogares Particulares
1980	1991	'95	'95	1980/1991	'91.	'91
22.704	26.868	28.609	27,51	16,06	91,08	7.577

Educación :

Tasa de Escolarización 6 a 12 años				Tasa de Escolarización 13 a 17 años			
1980	%	1991	%	1980	%	1991	%
95,60		98,20		49,10		62,60	

Salud :

Hospitales y Unidades Sanitarias Municipales		Tasa de Mortalidad Infantil		Cantidad de Habitantes por cama 1993
1988	1993	1980 (%)	1992 (%)	
5	6	21,20	11,20	342,33

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Necesidades Básicas Insatisfechas

Población en Hogares con NBI		Por ciento de Hogares con NBI		Por ciento de Hogares con NBI (en base a 5 indicadores) 1991 %	Jefes de Hogar con Primaria Incompleta
1980	1991	1980 %	1991 %	13,20	1980 % 1991 %
3.923	3.779	14,30	11,00		39,50 28,10

Seguridad Social :

Población de 60 años y más sin jubilación o pensión 1991	% de Población de 60 y más sin jubilación o pensión sobre total de Pob. de 60 y más 1991
1.213	31,47

Fiscal :

Recursos de Jurisdicción Municipal por Habitante En \$ de 1993		Erogaciones Corrientes por Habitante En \$ de 1993		Erogaciones en Personal sobre Total Recursos	
1988	1993	1988	1993	% 1988	% 1993
152,9	S/D	190,7	S/D	44,01	S/D

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Autofinanciamiento		Recursos de otras jurisdicciones sobre total de Recursos Ctes.		Resultado sobre total de Erogaciones	
% 1988	% 1993	% 1988	% 1993	% 1988	% 1993
61,23	S/D	29,77	S/D	- 12,72	S/D

Planta de Personal cada 1.000 Habitantes		
1988	1991	1995
12,27	10,61	16,39

Agropecuario :

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995							
Trigo				Maíz			
Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-mientos (Tn/Ha)	Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-miento (Tn/Ha)
6.000,00	6.000,00	12.300,00	2,05	6.000,00	6.000,00	28.200,00	4,70

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995							
Sorgo				Girasol			
Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-mientos (Tn/Ha)	Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-miento (Tn/Ha)
110,00	110,00	500,00	4,55	4.000,00	4.000,00	9.200,00	2,30

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995 Soja				Superficie Implan- tada con Hortali- zas. Participación sobre Total Provincia
Sembrado (Ha)	Cosechado (Ha)	Producción (Tn)	Rendimientos (Tn/Ha)	0,39
52.000,00	52.000,00	99.500,00	1,91	

Ganadería :

Número de Cabezas Ganado Bovino 1988
24.549

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Industria :

a) Industria Manufacturera. Locales, puestos de trabajo ocupados, valor agregado bruto, valor de producción

Puestos de Trabajo Ocupados.

Promedio Mensual

Cantidad de Locales	83
Total	1.105
Asalariados	986
No Asalariados	119

Valor de la Producción	78.093.958
------------------------	------------

Valor Agregado Bruto (en miles de pesos)

Total	17.368.156
Remuneración al Trabajo	14.703.708
Impuestos Amortizaciones e Intereses	2.779.457
Otros Componentes del Valor Agregado Bruto	- 115.009

b) Industria Manufacturera. Comparación de datos CNE'85 - CNE'94

Puestos de Trabajo Ocupados			Participación Porcentual en el Valor de la Producción	
al 30-04-85	al 31-7-94	Variación (%)	1984	1993
13.883	1.255	- 0,91	2,4	0,2

Fuente : Estadística Bonaerense. DPE :Dirección Provincia de Estadística. Diciembre 1996

c) Industria Manufacturera. Miles de kwh facturados por local.

Miles de kwh	Locales	Miles de kwh/local
69.385	83	836,0

Fuente : Estadística Bonaerense. DPE :Dirección Provincia de Estadística. Diciembre 1996

Producto Bruto Interno a costo de factores según sector económico - 1986

Participación del Municipio en Provincia	Estructura PBI Municipal		
	Sector Pri- mario	Sector Secun- dario	Sector Tercia- rio
1,51 %	5,41 %	80,86 %	13,73 %

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

ENCUESTA A FUNCIONARIOS MUNICIPALES

INSTRUCTIVO : a los efectos de **homogeneizar** criterios respecto a las respuestas de los funcionarios municipales, se pide seguir las pautas aquí indicadas.

A) Realizar la encuesta al funcionario municipal que tenga a cargo la dirección de las actividades encuadradas en los programas que estamos estudiando. Puede ser Director, Subsecretario o Secretario del Sector.

B) Es necesario que el funcionario entrevistado haya participado en algunas de las etapas de promoción o difusión de estas actividades. Si así no lo fuera es necesario, en lo posible, ubicar al funcionario que estuvo en ese momento. Se deben tomar en este caso, dos entrevistas.

C) Solicitar a los funcionarios una **lista de beneficiarios por programas con la información más desagregada que se pueda.**

D) Sugerencia : anotar la respuesta siempre en el momento de la contestación. Nunca después.

E) Solicitar en lo posible un listado de micro-empresarios no beneficiados con los programas. Preguntar dónde se puede obtener.

PREGUNTAS

1) Se han implementado programas provinciales de promoción, asistencia técnica, de capacitación, de generación de empleo que tenga como beneficiarios a grupos de empresarios, microempresarios, pequeñas organizaciones no tipificadas, ubicados en este distrito, en los últimos cinco años.

SI ☒

NO ☐

(Si responde que NO se terminó el cuestionario y se deberá desarrollar la **guía de entrevista.**)

(Si existieran programas nacionales, o de alguna ONG, aplicar la encuesta.)

2) Qué alcances (características puntuales) tenían/tienen esos programas :

promoción - difusión	<input checked="" type="checkbox"/>
capacitación	<input type="checkbox"/>
fortalecimiento institucional	<input type="checkbox"/>
asesoramiento técnico - legal	<input type="checkbox"/>
servicio de consultoría	<input type="checkbox"/>
financiamiento para la producción	<input type="checkbox"/>
otro : (cuál).	<input type="checkbox"/>

Si son cursos puntuales en cualquier momento del proceso de implementación se los considera cursos de capacitación, pero si existe **acompañamiento a lo largo del proceso en sus distintas fases** se lo considera asistencia técnica.

3) Los programas favorecían el desarrollo empresario para la ubicación de productos en mercados

nacionales ☒

internacionales ☐

ambos ☐

4) Hubo dificultades en la implementación de estos programas.

SI ☒ NO ☐

Si no hubiera dificultades pasar a la pregunta 7

5) Describa de acuerdo a su opinión, **qué tipo de dificultades y qué grado de importancia le asigna a las mismas :**

- **burocráticas ;**
- **información ;**
- **seguimiento.**

Se espera que enumere distintas dificultades, lo más puntual y preciso posible, si fuera necesario repreguntar para definir y delimitar la respuesta, en este caso la dificultad, por ejemplo si dice problemas de comunicación, debemos repreguntar qué quiere decir problemas de comunicación, no había información, si había llegaba tarde, las cámaras no comunicaban, el municipio no participaba de las reuniones, el ministerio se comunicaba por otro lado, etc. Una vez que ha descripto las dificultades se deberá colocar un número al lado para jerarquizar esa dificultad (ejemplo 1,2,3).

6) Esas dificultades se pueden localizar en qué etapas :

en la falta de diseño conjunto (cámaras, beneficiarios, municipios)	<input checked="" type="checkbox"/>
en la convocatoria a los beneficiarios	<input type="checkbox"/>
en la evaluación diagnóstica de los beneficiarios	<input type="checkbox"/>
en la formulación de los programas	<input type="checkbox"/>
en la comunicación de la operatividad de los programas	<input checked="" type="checkbox"/>
en el sistema administrativo municipal	<input type="checkbox"/>
en los aspectos técnicos legales de los beneficiarios	<input checked="" type="checkbox"/>
en los aspectos de seguimiento y monitoreo de los programas	<input checked="" type="checkbox"/>
en todas las etapas	<input type="checkbox"/>
otro.	<input type="checkbox"/>

7) Cómo evaluaría Ud. la gestión municipal durante las siguientes etapas :

anteproyecto	operatoria del proyecto	seg. y monitoreo del proyecto
MB <input type="checkbox"/> B X R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B X R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B X R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>

8) Por qué (responder para cada etapa).

Recientemente ha sido creada, por lo tanto la aplicación de estos programas todavía no han tenido resultados como para poder evaluar.

9) Cómo evaluaría el rol de las distintas cámaras u otras organizaciones representativas en la gestión - implementación de los programas.

MB <input type="checkbox"/>	B X	R <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	NS-NC <input type="checkbox"/>
-----------------------------	-----	----------------------------	----------------------------	--------------------------------

10) Por qué.

Trabajan en lo que pueden en forma conjunta.

11) Puede enumerar (jerárquicamente) cuáles fueron los criterios para determinar la elección de los beneficiarios.

12) Qué cambios incorporaría a :
(identificar en todos los ítems, los programas)

objetivos de los programas :

destinatarios de los programas :

alcances (acciones de los programas) :

operatividad de los programas :

comunicación de los programas :

modalidades en la financiación :

otro :

13) Qué cambios incorporaría al dispositivo técnico-operatorio municipal

14) Para Ud., los empresarios (o beneficiarios de los programas) **participan activamente en el diseño e implementación de los programas**

alta particip. <input type="checkbox"/>	mediana particip. <input type="checkbox"/>	baja particip. <input checked="" type="checkbox"/>	no particip. <input type="checkbox"/>	ns/nc <input type="checkbox"/>
---	--	--	---------------------------------------	--------------------------------

15) Para Ud., los funcionarios y técnicos municipales **participan en las distintas etapas de los programas, y sus opiniones son tenidas en cuenta :**

con mucha intensidad <input type="checkbox"/>	con relativa intensidad <input checked="" type="checkbox"/>	con baja intensidad <input type="checkbox"/>	no participa <input type="checkbox"/>
--	--	---	--

OBSERVACIONES :
Los Programas se arman desde el escritorio, por lo tanto sería necesario instrumentar un mecanismo para determinar la necesidad de los empresarios y productores, armando los programas desde abajo hacia arriba.

ENCUESTA A REPRESENTANTES DE CÁMARAS EMPRESARIALES

1) Datos Organizacionales.

Nombre de la Institución (Cámara u otra organización)	Centro de Comercio y la Industria de Ramallo
Domicilio Legal y constituido.	Mitre N° 1055
Teléfono / Fax.	(0407) 41099
Nómina de Autoridades (mencionar -como mínimo- las dos más importantes y el interlocutor ante la Municipalidad y la Administración Provincial).	
Destacar a qué actividad empresaria pertenece.	Comercio e industria
Cantidad de empresas que representa la Institución.	150
Actividades más comunes de la Institución.	Asesoramiento ; cursos de capacitación.
Existe vinculación con Institutos de Investigación (INTI, IRAM, Otros)	no
Reciben revistas de Investigación tecnológicas, etc.	sí
Cuáles desde cuándo	sectoriales y de otras cámaras.
Realizan cursos de capacitación, asesoramiento, consultoría a sus afiliados.	Sí
Cuáles.	Charlas internas

- 2) Cuáles son las relaciones institucionales vigentes que vinculan a su organización con la Municipalidad y/o con los distintos programas que dependen del Gobierno Provincial.

No hacen programas conjuntos.

- 3) De qué manera participa esta Institución en relación a los mecanismos participativos...

4) Cómo considera esa participación :

Alto nivel de compromiso <input type="checkbox"/>	mediano nivel de compromiso <input type="checkbox"/>	bajo nivel de compromiso X
--	---	--------------------------------------

5) Qué características puntuales tenían/tienen esos programas :

- promoción/difusión ☐
- capacitación ☐
- fortalecimiento institucional ☐
- asesoramiento técnico-legal ☐
- servicio de consultoría ☐
- financiamiento para la producción ☐
- otro (cuál). ☐

No los conocen.

6) Qué tipos de programas cree, Usted que podrían contribuir a favorecer el desarrollo empresarial.

Capacitación ; nichos de mercado ; legislación vigente ; modalidades de acceso a créditos .

7) Los programas favorecían el desarrollo empresario para la ubicación de productos en mercados

nacionales **X** internacionales ☐ ambos ☐

8) Hubo dificultades en la implementación de estos programas.

SI **X** NO ☐

Si no hubiera dificultades pasar a la pregunta 7

9) Describa de acuerdo a su opinión, qué tipo de dificultades y qué grado de importancia le asigna a las mismas :

falta de información, de comunicación, trámites burocráticos.

Se espera que enumere distintas dificultades, lo más puntual y preciso posible, si fuera necesario repreguntar para definir y delimitar la respuesta, en este caso la dificultad, por ejemplo si dice problemas de comunicación, debemos repreguntar qué quiere decir problemas de comunicación, no había información, si había llegaba tarde, las cámaras no comunicaban, el municipio no participaba de las reuniones, el ministerio se comunicaba por otro lado, etc. Una vez que ha descripto las dificultades se deberá colocar un número al lado para jerarquizar esa dificultad (ejemplo 1,2,3).

10) Esas dificultades se pueden localizar en qué etapas :

- en la falta de diseño conjunto (cámaras, beneficiarios, municipios) **X**
- en la convocatoria a los beneficiarios ☐
- en la evaluación diagnóstica de los beneficiarios **X**
- en la formulación de los programas **X**
- en la comunicación de la operatividad de los programas ☐
- en el sistema administrativo municipal ☐
- en los aspectos técnicos legales de los beneficiarios ☐
- en los aspectos de seguimiento y monitoreo de los programas **X**
- en todas las etapas ☐
- otro. ☐

11) Cómo evaluaría Ud. la gestión municipal durante las siguientes etapas :

anteproyecto	operatoria del proyecto	seg. y monitoreo del proyecto
MB <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> R X M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> R X M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> R X M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>

12) Por qué (responder para cada etapa).

Porque recientemente fue creada la Secretaría de la Producción, por lo tanto las actividades han sido pocas, pero existe intención de revertir esta situación.

13) Cómo evaluaría el rol de las distintas cámaras u otras organizaciones representativas en la gestión - implementación de los programas.

MB <input type="checkbox"/>	B <input type="checkbox"/>	R <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	NS-NC <input type="checkbox"/>
-----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	--------------------------------

14) Por qué.

15) Puede enumerar (jerárquicamente) cuáles fueron los criterios para determinar la elección de los beneficiarios.

16) Qué cambios incorporaría a :
(identificar en todos los ítems, los programas)

objetivos de los programas :

destinatarios de los programas :

alcances (acciones de los programas) :

operatividad de los programas :

comunicación de los programas :

modalidades en la financiación :

otro :

No conoce como para dar opinión .

17) Qué cambios incorporaría al dispositivo técnico-operatorio municipal

18) Su Institución tiene algún trabajo realizado sobre cuestiones que podrían contribuir a favorecer su desarrollo y fortalecimiento empresarial. En caso afirmativo describa los principales ejes (en lo posible tratar de conseguir el trabajo).

No

INDICADORES SOCIO ECONÓMICOS DEL MUNICIPIO DE SAN ISIDRO

Demografía :

Población Censada		Población Proyectada	Densidad de Población	Crecimien- to	Pob. Zona Urbana. En %	Cantidad de Hogares Particulares
1980	1991	'95	'95	1980/1991	'91	'91
289.170	299.023	303.305	6.318,85	3,17	100,00	85.929

Educación :

Tasa de Escolarización 6 a 12 años				Tasa de Escolarización 13 a 17 años			
1980	%	1991	%	1980	%	1991	%
96,10		98,90		70,70		82,80	

Salud :

Hospitales y Unidades Sanitarias Municipales		Tasa de Mortalidad Infantil		Cantidad de Habitantes por cama 1993
1988	1993	1980 (%)	1992 (%)	
10	14	23,90	18,00	820,29

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Necesidades Básicas Insatisfechas

Población en Hogares con NBI		Porciento de Hogares con NBI		Porciento de Hogares con NBI (en base a 5 indicadores) 1991 %	Jefes de Hogar con Primaria Incompleta
1980	1991	1980 %	1991 %	8,90	1980 % 1991 %
40.279	29.184	10,00	7,80		19,10 12,80

Seguridad Social :

Población de 60 años y más sin jubilación o pensión	% de Población de 60 y más sin jubilación o pensión sobre total de Pob. de 60 y más
1991	1991
15.426	32,18

Fiscal :

Recursos de Jurisdicción Municipal por Habitante En \$ de 1993		Erogaciones Corrientes por Habitante En \$ de 1993		Erogaciones en Personal sobre Total Recursos	
1988	1993	1988	1993	% 1988	% 1993
125,7	234,1	210,8	280,3	46,75	44,69

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, Nº 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Autofinanciamiento		Recursos de otras jurisdicciones sobre total de Recursos Ctes.		Resultado sobre total de Erogaciones	
% 1988	% 1993	% 1988	% 1993	% 1988	% 1993
55,41	74,10	34,97	26,44	- 13,19	2,64

Planta de Personal cada 1.000 Habitantes		
1988	1991	1995
10,38	11,53	12,91

Agropecuario :

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995							
Trigo				Maíz			
Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-mientos (Tn/Ha)	Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-miento (Tn/Ha)
-	-	-	-	-	-	-	-

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995							
Sorgo				Girasol			
Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-mientos (Tn/Ha)	Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-miento (Tn/Ha)
-	-	-	-	-	-	-	-

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Periodo 1994 - 1995 Soja				Superficie Implan- tada con Hortali- zas. Participación sobre Total Provincia
Sembrado (Ha)	Cosechado (Ha)	Producción (Tn)	Rendimientos (Tn/Ha)	
-	-	-	-	

Ganadería :

Número de Cabezas Ganado Bovino 1988
-

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Industria :

a) Industria Manufacturera. Locales, puestos de trabajo ocupados, valor agregado bruto, valor de producción

Puestos de Trabajo Ocupados.

Promedio Mensual

Cantidad de Locales	979
Total	13.849
Asalariados	12.375
No Asalariados	1.474

Valor de la Producción	1.131.364.758
------------------------	---------------

Valor Agregado Bruto (en miles de pesos)

Total	407.655.311
Remuneración al Trabajo	241.620.827
Impuestos Amortizaciones e Intereses	68.757.438
Otros Componentes del Valor Agregado Bruto	97.277.046

b) Industria Manufacturera. Comparación de datos CNE'85 - CNE'94

Puestos de Trabajo Ocupados			Participación Porcentual en el Valor de la Producción	
al 30-04-85	al 31-7-94	Variación (%)	1984	1993
20.419	13.025	- 0,36	3,0	2,9

Fuente : Estadística Bonaerense. DPE :Dirección Provincia de Estadística. Diciembre 1996

c) Industria Manufacturera. Miles de kwh facturados por local.

Miles de kwh	Locales	Miles de kwh/local
182.532	979	186,4

Fuente : Estadística Bonaerense. DPE :Dirección Provincia de Estadística. Diciembre 1996

Producto Bruto Interno a costo de factores según sector económico - 1986

Participación del Municipio en Provincia	Estructura PBI Municipal		
	Sector Pri- mario	Sector Secun- dario	Sector Tercia- rio
2,26 %	0,04 %	61,31 %	38,65 %

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

ENCUESTA A FUNCIONARIOS MUNICIPALES

INSTRUCTIVO : a los efectos de **homogeneizar** criterios respecto a las respuestas de los funcionarios municipales, se pide seguir las pautas aquí indicadas.

A) Realizar la encuesta al funcionario municipal que tenga a cargo la dirección de las actividades encuadradas en los programas que estamos estudiando. Puede ser Director, Subsecretario o Secretario del Sector.

B) Es necesario que el funcionario entrevistado haya participado en algunas de las etapas de promoción o difusión de estas actividades. Si así no lo fuera es necesario, en lo posible, ubicar al funcionario que estuvo en ese momento. Se deben tomar en este caso, dos entrevistas.

C) Solicitar a los funcionarios una **lista de beneficiarios por programas con la información más desagregada que se pueda.**

D) Sugerencia : anotar la respuesta siempre en el momento de la contestación. Nunca después.

E) Solicitar en lo posible un listado de micro-empresarios no beneficiados con los programas. Preguntar dónde se puede obtener.

PREGUNTAS

- 1) Se han implementado programas provinciales de promoción, asistencia técnica, de capacitación, de generación de empleo que tenga como beneficiarios a grupos de empresarios, microempresarios, pequeñas organizaciones no tipificadas, ubicados en este distrito, en los últimos cinco años.

SI ☐

NO ☒

(Si responde que NO se terminó el cuestionario y se deberá desarrollar la **guía de entrevista**).)

(Si existieran programas nacionales, o de alguna ONG, aplicar la encuesta.).

- 2) Qué alcances (características puntuales) tenían/tienen esos programas :

promoción - difusión	<input type="checkbox"/>
capacitación	<input type="checkbox"/>
fortalecimiento institucional	<input type="checkbox"/>
asesoramiento técnico - legal	<input type="checkbox"/>
servicio de consultoría	<input type="checkbox"/>
financiamiento para la producción	<input type="checkbox"/>
otro : (cuál).	<input type="checkbox"/>

Si son cursos puntuales en cualquier momento del proceso de implementación se los considera cursos de capacitación, pero si existe **acompañamiento a lo largo del proceso en sus distintas fases** se lo considera asistencia técnica.

3) Los programas favorecían el desarrollo empresario para la ubicación de productos en mercados

nacionales ☐ internacionales ☐ ambos ☐

4) Hubo dificultades en la implementación de estos programas.

SI ☐ NO ☐

Si no hubiera dificultades pasar a la pregunta 7

5) Describa de acuerdo a su opinión, **qué tipo de dificultades y qué grado de importancia le asigna a las mismas :**

Se espera que enumere distintas dificultades, lo más puntual y preciso posible, **si fuera necesario repreguntar para definir y delimitar la respuesta, en este caso la dificultad**, por ejemplo si dice problemas de comunicación, debemos repreguntar qué quiere decir problemas de comunicación, no había información, si había llegaba tarde, las cámaras no comunicaban, el municipio no participaba de las reuniones, el ministerio se comunicaba por otro lado, etc. Una vez que ha descrito las dificultades se deberá colocar un número al lado para jerarquizar esa dificultad (ejemplo 1,2,3).

6) Esas dificultades se pueden localizar en qué etapas :

- en la falta de diseño conjunto (cámaras, beneficiarios, municipios) ☐
- en la convocatoria a los beneficiarios ☐
- en la evaluación diagnóstica de los beneficiarios ☐
- en la formulación de los programas ☐
- en la comunicación de la operatividad de los programas ☐
- en el sistema administrativo municipal ☐
- en los aspectos técnicos legales de los beneficiarios ☐
- en los aspectos de seguimiento y monitoreo de los programas ☐
- en todas las etapas ☐
- otro. ☐

7) Cómo evaluaría Ud. la gestión municipal durante las siguientes etapas :

anteproyecto	operatoria del proyecto	seg. y monitoreo del proyecto
MB <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>

8) Por qué (responder para cada etapa).

9) Cómo evaluaría el rol de las distintas cámaras u otras organizaciones representativas en la gestión - implementación de los programas.

MB <input type="checkbox"/>	B <input type="checkbox"/>	R <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	NS-NC <input type="checkbox"/>
-----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	--------------------------------

10) Por qué.

11) Puede enumerar (jerárquicamente) cuáles fueron los criterios para determinar la elección de los beneficiarios.

12) Qué cambios incorporaría a :
(identificar en todos los ítems, los programas)

objetivos de los programas :

destinatarios de los programas :
alcances (acciones de los programas) :

operatividad de los programas :

comunicación de los programas :

modalidades en la financiación :

otro :

13) Qué cambios incorporaría al dispositivo técnico-operatorio municipal

14) Para Ud., los empresarios (o beneficiarios de los programas) **participan activamente en el diseño e implementación** de los programas

alta particip. <input type="checkbox"/>	mediana particip. <input type="checkbox"/>	baja particip. <input type="checkbox"/>	no particip. <input type="checkbox"/>	ns/nc <input type="checkbox"/>
--	---	--	--	-----------------------------------

15) Para Ud., los funcionarios y técnicos municipales **participan en las distintas etapas de los programas, y sus opiniones son tenidas en cuenta** :

con mucha intensidad <input type="checkbox"/>	con relativa intensidad <input type="checkbox"/>	con baja intensidad <input type="checkbox"/>	no participa <input type="checkbox"/>
--	---	---	--

GUÍA DE ENTREVISTAS PARA FUNCIONARIOS MUNICIPALES QUE HAN CONTESTADO QUE NO EN LA PREGUNTA 1

1) Por qué no han implementado programas provinciales...

(dejar que conteste en forma abierta y que se manifieste libremente, tomar estricta nota de lo dicho, y si es incompleta la respuesta repreguntar)

Desconozco las razones.

Desconoce si se hicieron gestiones.

2) Descripción y auto-evaluación del rol del municipio en relación a los programas de estas características.

Complementa la actividad social

3) Qué otros mecanismos utilizan para desarrollar actividades con PyMES, microempresarios y para generar empleo en general.

No se utilizan.

4) Cómo evalúa, a través del tiempo, la gestión de los organismos que promocionan estos programas.

Mucha burocracia ; no llega información ; no hay un canal integrado de comunicación.

ENCUESTA A REPRESENTANTES DE CÁMARAS EMPRESARIALES

1) Datos Organizacionales.

Nombre de la Institución (Cámara u otra organización)	Cámara de Comercio e Industria de San Isidro.
Domicilio Legal y constituido.	Belgrano N° 282
Teléfono / Fax.	(
Nómina de Autoridades (mencionar -como mínimo- las dos más importantes y el interlocutor ante la Municipalidad y la Administración Provincial).	
Destacar a qué actividad empresaria pertenece.	Comercio e industria
Cantidad de empresas que representa la Institución.	450
Actividades más comunes de la Institución.	Asesorías
Existe vinculación con Institutos de Investigación (INTI, IRAM, Otros)	no
Reciben revistas de Investigación tecnológicas, etc.	sí
Cuáles	revistas con temas afines ; de otras Cámaras y de la Cámara Argentina de Comercio.
desde cuándo	desde hace 3 años.
Realizan cursos de capacitación, asesoramiento, consultoría a sus afiliados.	Sí
Cuáles.	Márketing ; Imagen Comercial ; diversos temas

- 2) Cuáles son las relaciones institucionales vigentes que vinculan a su organización con la Municipalidad y/o con los distintos programas que dependen del Gobierno Provincial.

Con la Municipalidad es formal.

- 3) De qué manera participa esta Institución en relación a los mecanismos participativos...

A través del Centro I.D.E.B.

4) Cómo considera esa participación :

Alto nivel de compromiso <input type="checkbox"/>	mediano nivel de compromiso <input checked="" type="checkbox"/>	bajo nivel de compromiso <input type="checkbox"/>
--	--	--

5) Qué características puntuales tenían/tienen esos programas :

- promoción/difusión ☐
- capacitación ☒
- fortalecimiento institucional ☒
- asesoramiento técnico-legal ☒
- servicio de consultoría ☒
- financiamiento para la producción ☐
- otro (cuál). ☐

6) Qué tipos de programas cree, Usted que podrían contribuir a favorecer el desarrollo empresarial.

Capacitación con cursos prácticos.

7) Los programas favorecían el desarrollo empresario para la ubicación de productos en mercados

nacionales ☒ internacionales ☐ ambos ☐

8) Hubo dificultades en la implementación de estos programas.

SI ☐ NO ☐

Si no hubiera dificultades pasar a la pregunta 7

9) Describa de acuerdo a su opinión, qué tipo de dificultades y qué grado de importancia le asigna a las mismas :

No existe información excepto en el caso I.D.E.B. que se está organizando.

Se espera que enumere distintas dificultades, lo más puntual y preciso posible, si fuera necesario repreguntar para definir y delimitar la respuesta, en este caso la dificultad, por ejemplo si dice problemas de comunicación, debemos repreguntar qué quiere decir problemas de comunicación, no había información, si había llegaba tarde, las cámaras no comunicaban, el municipio no participaba de las reuniones, el ministerio se comunicaba por otro lado, etc. Una vez que ha descrito las dificultades se deberá colocar un número al lado para jerarquizar esa dificultad (ejemplo 1,2,3).

10) Esas dificultades se pueden localizar en qué etapas :

- en la falta de diseño conjunto (cámaras, beneficiarios, municipios) ☐
- en la convocatoria a los beneficiarios ☐
- en la evaluación diagnóstica de los beneficiarios ☐
- en la formulación de los programas ☐
- en la comunicación de la operatividad de los programas ☐
- en el sistema administrativo municipal ☐
- en los aspectos técnicos legales de los beneficiarios ☐
- en los aspectos de seguimiento y monitoreo de los programas ☐
- en todas las etapas ☐
- otro. ☐

11) Cómo evaluaría Ud. la gestión municipal durante las siguientes etapas :

anteproyecto	operatoria del proyecto	seg. y monitoreo del proyecto
MB <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>

No hace gestiones

12) Por qué (responder para cada etapa).

13) Cómo evaluaría el rol de las distintas cámaras u otras organizaciones representativas en la gestión - implementación de los programas.

MB <input type="checkbox"/>	B <input checked="" type="checkbox"/>	R <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	NS-NC <input type="checkbox"/>
-----------------------------	---------------------------------------	----------------------------	----------------------------	--------------------------------

14) Por qué.

Se hace lo que se puede.

15) Puede enumerar (jerárquicamente) cuáles fueron los criterios para determinar la elección de los beneficiarios.

16) Qué cambios incorporaría a :
(identificar en todos los ítems, los programas)

objetivos de los programas :

destinatarios de los programas :

alcances (acciones de los programas) :

operatividad de los programas :

comunicación de los programas :

modalidades en la financiación :

otro :

17) Qué cambios incorporaría al dispositivo técnico-operatorio municipal

Mayor comunicación.

18) Su Institución tiene algún trabajo realizado sobre cuestiones que podrían contribuir a favorecer su desarrollo y fortalecimiento empresarial. En caso afirmativo describa los principales ejes (en lo posible tratar de conseguir el trabajo).

Asesoramiento técnico en general

INDICADORES SOCIO ECONÓMICOS DEL MUNICIPIO DE SAN NICOLÁS

Demografía :

Población Censada		Población Proyectada	Densidad de Población	Crecimiento	Pob. Zona Urbana. En %	Cantidad de Hogares Particulares
1980	1991	'95	'95	1980/1991	'91.	'91
114.241	132.918	140.724	206,95	14,43	97,82	35.858

Educación :

Tasa de Escolarización 6 a 12 años				Tasa de Escolarización 13 a 17 años			
1980	%	1991	%	1980	%	1991	%
96,10		98,70		59,70		72,50	

Salud :

Hospitales y Unidades Sanitarias Municipales		Tasa de Mortalidad Infantil		Cantidad de Habitantes por cama 1993
1988	1993	1980 (%)	1992 (%)	
11	22	35,40	19,50	976,97

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Necesidades Básicas Insatisfechas

Población en Hogares con NBI		Por ciento de Hogares con NBI		Por ciento de Hogares con NBI (en base a 5 indicadores) 1991 %	Jefes de Hogar con Primaria Incompleta
1980	1991	1980 %	1991 %	12,90	1980 % 1991 %
22.485	18.490	15,30	10,90		32,70 21,50

Seguridad Social :

Población de 60 años y más sin jubilación o pensión 1991	% de Población de 60 y más sin jubilación o pensión sobre total de Pob. de 60 y más 1991
5.360	34,79

Fiscal :

Recursos de Jurisdicción Municipal por Habitante En \$ de 1993		Erogaciones Corrientes por Habitante En \$ de 1993		Erogaciones en Personal sobre Total Recursos	
1988	1993	1988	1993	% 1988	% 1993
80,1	S/D	80,8	S/D	38,23	S/D

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Autofinanciamiento		Recursos de otras jurisdicciones sobre total de Recursos Ctes.		Resultado sobre total de Erogaciones	
% 1988	% 1993	% 1988	% 1993	% 1988	% 1993
75,87	S/D	21,35	S/D	- 2,97	S/D

Planta de Personal cada 1.000 Habitantes		
1988	1991	1995
5,15	5,49	6,62

Agropecuario :

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995							
Trigo				Maíz			
Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-mientos (Tn/Ha)	Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-miento (Tn/Ha)
3.000,00	3.000,00	6.800,00	2,27	2.200,00	2.200,00	10.300,00	4,68

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995							
Sorgo				Girasol			
Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-mientos (Tn/Ha)	Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-miento (Tn/Ha)
130,00	130,00	500,00	3,85	900,00	900,00	2.100,00	2,33

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995 Soja				Superficie Implan- tada con Hortali- zas. Participación sobre Total Provincia
Sembrado (Ha)	Cosechado (Ha)	Producción (Tn)	Rendimientos (Tn/Ha)	0,27
34.000,00	34.000,00	65.600,00	1,93	

Ganadería :

Número de Cabezas
Ganado Bovino
1988
18.042

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, Nº 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Industria :

a) Industria Manufacturera. Locales, puestos de trabajo ocupados, valor agregado bruto, valor de producción

Puestos de Trabajo Ocupados.

Promedio Mensual

Cantidad de Locales	211
Total	7.495
Asalariados	7.172
No Asalariados	323

Valor de la Producción	617.730.866
------------------------	-------------

Valor Agregado Bruto (en miles de pesos)

Total	166.045.424
Remuneración al Trabajo	127.552.608
Impuestos Amortizaciones e Intereses	33.321.092
Otros Componentes del Valor Agregado Bruto	5.171.724

b) Industria Manufacturera. Comparación de datos CNE'85 - CNE'94

Puestos de Trabajo Ocupados			Participación Porcentual en el Valor de la Producción	
al 30-04-85	al 31-7-94	Variación (%)	1984	1993
3.184	2.258	- 0,29	0,4	1,4

Fuente : Estadística Bonaerense. DPE :Dirección Provincia de Estadística. Diciembre 1996

c) Industria Manufacturera. Miles de kwh facturados por local.

Miles de kwh	Locales	Miles de kwh/local
41.802	211	198,1

Fuente : Estadística Bonaerense. DPE :Dirección Provincia de Estadística. Diciembre 1996

Producto Bruto Interno a costo de factores según sector económico - 1986

Participación del Municipio en Provincia	Estructura PBI Municipal		
	Sector Pri- mario	Sector Secun- dario	Sector Tercia- rio
0,68 %	8,33 %	31,42 %	60,25 %

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

ENCUESTA A FUNCIONARIOS MUNICIPALES

INSTRUCTIVO : a los efectos de **homogeneizar** criterios respecto a las respuestas de los funcionarios municipales, se pide seguir las pautas aquí indicadas.

A) Realizar la encuesta al funcionario municipal que tenga a cargo la dirección de las actividades encuadradas en los programas que estamos estudiando. Puede ser Director, Subsecretario o Secretario del Sector.

B) Es necesario que el funcionario entrevistado haya participado en algunas de las etapas de promoción o difusión de estas actividades. Si así no lo fuera es necesario, en lo posible, ubicar al funcionario que estuvo en ese momento. Se deben tomar en este caso, dos entrevistas.

C) Solicitar a los funcionarios una **lista de beneficiarios por programas con la información más desagregada que se pueda.**

D) Sugerencia : anotar la respuesta siempre en el momento de la contestación. Nunca después.

E) Solicitar en lo posible un listado de micro-empresarios no beneficiados con los programas. Preguntar dónde se puede obtener.

PREGUNTAS

- 1) Se han implementado programas provinciales de promoción, asistencia técnica, de capacitación, de generación de empleo que tenga como beneficiarios a grupos de empresarios, microempresarios, pequeñas organizaciones no tipificadas, ubicados en este distrito, en los últimos cinco años.

SI ☒

NO ☐

(Si responde que NO se terminó el cuestionario y se deberá desarrollar la **guía de entrevista**.).

(Si existieran programas nacionales, o de alguna ONG, aplicar la encuesta.).

- 2) Qué alcances (características puntuales) tenían/tienen esos programas :

promoción - difusión	<input checked="" type="checkbox"/>
capacitación	<input checked="" type="checkbox"/>
fortalecimiento institucional	<input checked="" type="checkbox"/>
asesoramiento técnico - legal	<input checked="" type="checkbox"/>
servicio de consultoría	<input type="checkbox"/>
financiamiento para la producción	<input type="checkbox"/>
otro : (cuál).	<input type="checkbox"/>

Si son cursos puntuales en cualquier momento del proceso de implementación se los considera cursos de capacitación, pero si existe **acompañamiento a lo largo del proceso en sus distintas fases** se lo considera asistencia técnica.

- 3) Los programas favorecían el desarrollo empresario para la ubicación de productos en mercados

nacionales ☒ internacionales ☐ ambos ☐

4) Hubo dificultades en la implementación de estos programas.

SI ☒ NO ☐

Si no hubiera dificultades pasar a la pregunta 7

5) Describa de acuerdo a su opinión, qué tipo de dificultades y qué grado de importancia le asigna a las mismas :

- fundamentalmente burocráticas para el financiamiento.
- el FO.GA.BA. no ha dado los resultados esperados.
- Adecuación de la legislación en el tratamiento impositivo.

Se espera que enumere distintas dificultades, lo más puntual y preciso posible, si fuera necesario repreguntar para definir y delimitar la respuesta, en este caso la dificultad, por ejemplo si dice problemas de comunicación, debemos repreguntar qué quiere decir problemas de comunicación, no había información, si había llegaba tarde, las cámaras no comunicaban, el municipio no participaba de las reuniones, el ministerio se comunicaba por otro lado, etc. Una vez que ha descripto las dificultades se deberá colocar un número al lado para jerarquizar esa dificultad (ejemplo 1,2,3).

6) Esas dificultades se pueden localizar en qué etapas :

- | | |
|---|-------------------------------------|
| en la falta de diseño conjunto (cámaras, beneficiarios, municipios) | <input type="checkbox"/> |
| en la convocatoria a los beneficiarios | <input type="checkbox"/> |
| en la evaluación diagnóstica de los beneficiarios | <input type="checkbox"/> |
| en la formulación de los programas | <input type="checkbox"/> |
| en la comunicación de la operatividad de los programas | <input checked="" type="checkbox"/> |
| en el sistema administrativo municipal | <input type="checkbox"/> |
| en los aspectos técnicos legales de los beneficiarios | <input type="checkbox"/> |
| en los aspectos de seguimiento y monitoreo de los programas | <input checked="" type="checkbox"/> |
| en todas las etapas | <input type="checkbox"/> |
| otro. | <input type="checkbox"/> |

7) Cómo evaluaría Ud. la gestión municipal durante las siguientes etapas :

anteproyecto	operatoria del proyecto	seg. y monitoreo del proyecto
MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>

8) Por qué (responder para cada etapa).

Si bien las dificultades planteadas en el punto anterior existen, desde la gestión municipal se intenta ayudar, cooperar, y monitorear los proyectos iniciados con los empresarios.

9) Cómo evaluaría el rol de las distintas cámaras u otras organizaciones representativas en la gestión - implementación de los programas.

MB X	B <input type="checkbox"/>	R <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	NS-NC <input type="checkbox"/>
------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	--------------------------------

10) Por qué.

Actualmente existe una estrecha relación entre la Federación de Cámaras y el Municipio, donde tienen instalados Fundación Exportar y Centro IDEB.

11) Puede enumerar (jerárquicamente) cuáles fueron los criterios para determinar la elección de los beneficiarios.

Pequeños y medianos empresarios, productores, cooperativistas y microempresarios.

12) Qué cambios incorporaría a :
(identificar en todos los ítems, los programas)

objetivos de los programas :

destinatarios de los programas :

alcances (acciones de los programas) :

operatividad de los programas :

comunicación de los programas :

modalidades en la financiación :

otro :

13) Qué cambios incorporaría al dispositivo técnico-operatorio municipal

Disminuir la burocracia, difundir las políticas financieras, flexibilizar los lineamientos impositivos.

14) Para Ud., los empresarios (o beneficiarios de los programas) **participan activamente en el diseño e implementación de los programas**

alta particip. <input type="checkbox"/>	mediana particip. <input checked="" type="checkbox"/>	baja particip. <input type="checkbox"/>	no particip. <input type="checkbox"/>	ns/nc <input type="checkbox"/>
---	---	---	---------------------------------------	--------------------------------

15) Para Ud., los funcionarios y técnicos municipales **participan en las distintas etapas de los programas, y sus opiniones son tenidas en cuenta :**

con mucha intensidad <input type="checkbox"/>	con relativa intensidad <input checked="" type="checkbox"/>	con baja intensidad <input type="checkbox"/>	no participa <input type="checkbox"/>
--	--	---	--

OBSERVACIONES :

- Después de la privatización de SOMISA, la O.I.T. y el P.N.U.D. realizaron un estudio para detectar las ventajas comparativas de la región. A partir de allí nace la necesidad de implementar el Departamento de Desarrollo Productivo en la Municipalidad.
- El Municipio participa de C.O.P.R.O.N.E., donde participan 10 municipios.
- La mayor dificultad que se encuentra en los programas existentes es la falta de continuidad en los mismos, y que los mismos sean instrumentados de abajo hacia arriba.

ENCUESTA A REPRESENTANTES DE CÁMARAS EMPRESARIALES

1) Datos Organizacionales.

Nombre de la Institución (Cámara u otra organización)	Federación del Comercio y la Industria de San Nicolás.
Domicilio Legal y constituido.	Urquiza y Mitre
Teléfono / Fax.	(0461) 25887/244050
Nómina de Autoridades (mencionar -como mínimo- las dos más importantes y el interlocutor ante la Municipalidad y la Administración Provincial).	
Destacar a qué actividad empresaria pertenece.	Comercio e industria
Cantidad de empresas que representa la Institución.	150 ; asociados : 700
Actividades más comunes de la Institución.	Asesoramiento impositivo y contable
Existe vinculación con Institutos de Investigación (INTI, IRAM, Otros)	sí, con todos
Reciben revistas de Investigación tecnológicas, etc.	sí
Cuáles	
desde cuándo	
Realizan cursos de capacitación, asesoramiento, consultoría a sus afiliados.	Sí
Cuáles.	De comercio interior, exterior, impositivos y los que plantee el empresariado.

- 2) Cuáles son las relaciones institucionales vigentes que vinculan a su organización con la Municipalidad y/o con los distintos programas que dependen del Gobierno Provincial.

Las relaciones son buenas.

- 3) De qué manera participa esta Institución en relación a los mecanismos participativos...

Difunde la información

4) Cómo considera esa participación :

Alto nivel de compromiso <input type="checkbox"/>	mediano nivel de compromiso <input checked="" type="checkbox"/>	bajo nivel de compromiso <input type="checkbox"/>
--	--	--

5) Qué características puntuales tenían/tienen esos programas :

- promoción/difusión ☒
- capacitación ☒
- fortalecimiento institucional ☒
- asesoramiento técnico-legal ☒
- servicio de consultoría ☒
- financiamiento para la producción ☐
- otro (cuál). ☐

6) Qué tipos de programas cree, Usted que podrían contribuir a favorecer el desarrollo empresarial.

Los de capacitación.

7) Los programas favorecían el desarrollo empresarial para la ubicación de productos en mercados

nacionales ☐ internacionales ☐ ambos ☒

8) Hubo dificultades en la implementación de estos programas.

SI ☒ NO ☐

Si no hubiera dificultades pasar a la pregunta 7

9) Describa de acuerdo a su opinión, qué tipo de dificultades y qué grado de importancia le asigna a las mismas :

Reconversión tecnológica
capacitación
crédito.

Se espera que enumere distintas dificultades, lo más puntual y preciso posible, si fuera necesario repreguntar para definir y delimitar la respuesta, en este caso la dificultad, por ejemplo si dice problemas de comunicación, debemos repreguntar qué quiere decir problemas de comunicación, no había información, si había llegaba tarde, las cámaras no comunicaban, el municipio no participaba de las reuniones, el ministerio se comunicaba por otro lado, etc. Una vez que ha descripto las dificultades se deberá colocar un número al lado para jerarquizar esa dificultad (ejemplo 1,2,3).

10) Esas dificultades se pueden localizar en qué etapas :

- en la falta de diseño conjunto (cámaras, beneficiarios, municipios) ☐
- en la convocatoria a los beneficiarios ☐
- en la evaluación diagnóstica de los beneficiarios ☒
- en la formulación de los programas ☐
- en la comunicación de la operatividad de los programas ☐
- en el sistema administrativo municipal ☐
- en los aspectos técnicos legales de los beneficiarios ☐
- en los aspectos de seguimiento y monitoreo de los programas ☒
- en todas las etapas ☐
- otro. ☐

11) Cómo evaluaría Ud. la gestión municipal durante las siguientes etapas :

anteproyecto	operatoria del proyecto	seg. y monitoreo del proyecto
MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>

12) Por qué (responder para cada etapa).

- Participan en todas las actividades desarrolladas con el IDEB, conjuntamente con el municipio, y éste, además de los beneficios que les ofrecen otros organismos, les otorga a las empresas que participan en ferias y misiones, beneficios adicionales.
- Tiene vinculaciones estrechas con el SEBRAE, AIERA, CAME.

13) Cómo evaluaría el rol de las distintas cámaras u otras organizaciones representativas en la gestión - implementación de los programas.

MB <input checked="" type="checkbox"/>	B <input type="checkbox"/>	R <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	NS-NC <input type="checkbox"/>
--	----------------------------	----------------------------	----------------------------	--------------------------------

14) Por qué.

Porque participan de todas las actividades.

15) Puede enumerar (jerárquicamente) cuáles fueron los criterios para determinar la elección de los beneficiarios.

16) Qué cambios incorporaría a :
(identificar en todos los ítems, los programas)

objetivos de los programas :

destinatarios de los programas :

alcances (acciones de los programas) :

operatividad de los programas :

comunicación de los programas :

modalidades en la financiación :

otro :

17) Qué cambios incorporaría al dispositivo técnico-operatorio municipal

18) Su Institución tiene algún trabajo realizado sobre cuestiones que podrían contribuir a favorecer su desarrollo y fortalecimiento empresarial. En caso afirmativo describa los principales ejes (en lo posible tratar de conseguir el trabajo).

No

INDICADORES SOCIO ECONÓMICOS DEL MUNICIPIO DE TRES DE FEBRERO

Demografía :

Población Censada		Población Proyectada	Densidad de Población	Crecimien- to	Pob. Zona Urbana. En %	Cantidad de Hogares Particulares
1980	1991	'95	'95	1980/1991	'91.	'91
345.424	349.376	351.105	7.632,72	1,08	100,00	103.506

Educación :

Tasa de Escolarización 6 a 12 años				Tasa de Escolarización 13 a 17 años			
1980	%	1991	%	1980	%	1991	%
94,70		98,40		61,00		74,60	

Salud :

Hospitales y Unidades Sanitarias Municipales		Tasa de Mortalidad Infantil		Cantidad de Habitantes por cama 1993
1988	1993	1980 (%)	1992 (%)	
14	15	21,00	16,10	2.673,11

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Necesidades Básicas Insatisfechas

Población en Hogares con NBI		Por ciento de Hogares con NBI		Por ciento de Hogares con NBI (en base a 5 indicadores) 1991 %	Jefes de Hogar con Primaria Incompleta
1980	1991	1980 %	1991 %	9,70	1980 % 1991 %
45.728	36.016	9,80	7,80		24,10 17,10

Seguridad Social :

Población de 60 años y más sin jubilación o pensión	% de Población de 60 y más sin jubilación o pensión sobre total de Pob. de 60 y más
1991	1991
17.731	30,53

Fiscal :

Recursos de Jurisdicción Municipal por Habitante		Erogaciones Corrientes por Habitante		Erogaciones en Personal	
En \$ de 1993		En \$ de 1993		sobre Total Recursos	
1988	1993	1988	1993	% 1988	% 1993
68,3	120,8	135,5	172,9	61,14	71,07

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Autofinanciamiento		Recursos de otras jurisdicciones sobre total de Recursos Ctes.		Resultado sobre total de Erogaciones	
% 1988	% 1993	% 1988	% 1993	% 1988	% 1993
48,51	68,34	28,70	29,24	- 31,83	- 8,21

Planta de Personal cada 1.000 Habitantes		
1988	1991	1995
6,92	8,49	8,41

Agropecuario :

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995							
Trigo				Maíz			
Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-mientos (Tn/Ha)	Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-miento (Tn/Ha)
-	-	-	-	-	-	-	-

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995							
Sorgo				Girasol			
Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-mientos (Tn/Ha)	Sembrado (Ha)	Cosecha-do (Ha)	Produc-ción (Tn)	Rendi-miento (Tn/Ha)
-	-	-	-	-	-	-	-

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, Nº 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Principales Cultivos Granarios de los Municipios de la Provincia de Buenos Aires Período 1994 - 1995 Soja				Superficie Implan- tada con Hortali- zas. Participación sobre Total Provincia
Sembrado (Ha)	Cosechado (Ha)	Producción (Tn)	Rendimientos (Tn/Ha)	
-	-	-	-	

Ganadería :

Número de Cabezas Ganado Bovino 1988
-

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, Nº 50/51. Noviembre/diciembre 1995

Industria :

a) Industria Manufacturera. Locales, puestos de trabajo ocupados, valor agregado bruto, valor de producción

Puestos de Trabajo Ocupados.

Promedio Mensual

Cantidad de Locales	2.467
Total	28.372
Asalariados	24.176
No Asalariados	4.196

Valor de la Producción	2.951.588.199
------------------------	---------------

Valor Agregado Bruto (en miles de pesos)

Total	782.461.894
Remuneración al Trabajo	403.628.416
Impuestos Amortizaciones e Intereses	70.803.963
Otros Componentes del Valor Agregado Bruto	308.029.515

b) Industria Manufacturera. Comparación de datos CNE'85 - CNE'94

Puestos de Trabajo Ocupados			Participación Porcentual en el Valor de la Producción	
al 30-04-85	al 31-7-94	Variación (%)	1984	1993
32.687	28.071	- 0,14	4,7	6,9

Fuente : Estadística Bonaerense. DPE :Dirección Provincia de Estadística. Diciembre 1996

c) Industria Manufacturera. Miles de kwh facturados por local.

Miles de kwh	Locales	Miles de kwh/local
157.180	2.467	63,7

Fuente : Estadística Bonaerense. DPE :Dirección Provincia de Estadística. Diciembre 1996

Producto Bruto Interno a costo de factores según sector económico - 1986

Participación del Municipio en Provincia	Estructura PBI Municipal		
	Sector Pri- mario	Sector Secun- dario	Sector Tercia- rio
3,03 %	0,00 %	63,24 %	36,76 %

Fuente : Informe de Coyuntura. C.E.B. Año V, N° 50/51. Noviembre/diciembre 1995

ENCUESTA A FUNCIONARIOS MUNICIPALES

INSTRUCTIVO : a los efectos de **homogeneizar** criterios respecto a las respuestas de los funcionarios municipales, se pide seguir las pautas aquí indicadas.

A) Realizar la encuesta al funcionario municipal que tenga a cargo la dirección de las actividades encuadradas en los programas que estamos estudiando. Puede ser Director, Subsecretario o Secretario del Sector.

B) Es necesario que el funcionario entrevistado haya participado en algunas de las etapas de promoción o difusión de estas actividades. Si así no lo fuera es necesario, en lo posible, ubicar al funcionario que estuvo en ese momento. Se deben tomar en este caso, dos entrevistas.

C) Solicitar a los funcionarios una lista de beneficiarios por programas con la información más desagregada que se pueda.

D) Sugerencia : anotar la respuesta siempre en el momento de la contestación. Nunca después.

E) Solicitar en lo posible un listado de micro-empresarios no beneficiados con los programas. Preguntar dónde se puede obtener.

PREGUNTAS

- 1) Se han implementado programas provinciales de promoción, asistencia técnica, de capacitación, de generación de empleo que tenga como beneficiarios a grupos de empresarios, microempresarios, pequeñas organizaciones no tipificadas, ubicados en este distrito, en los últimos cinco años.

SI ☒ X

NO ☐

(Si responde que NO se terminó el cuestionario y se deberá desarrollar la **guía de entrevista**.).

(Si existieran programas nacionales, o de alguna ONG, aplicar la encuesta.).

- 2) Qué alcances (características puntuales) tenían/tienen esos programas :

promoción - difusión	<input type="checkbox"/>
capacitación	<input checked="" type="checkbox"/> X
fortalecimiento institucional	<input type="checkbox"/>
asesoramiento técnico - legal	<input type="checkbox"/>
servicio de consultoría	<input type="checkbox"/>
financiamiento para la producción	<input checked="" type="checkbox"/> X
otro : (cuál).	<input type="checkbox"/>

Si son cursos puntuales en cualquier momento del proceso de implementación se los considera cursos de capacitación, pero si existe **acompañamiento a lo largo del proceso en sus distintas fases** se lo considera asistencia técnica.

3) Los programas favorecían el desarrollo empresario para la ubicación de productos en mercados

nacionales ☒ internacionales ☐ ambos ☐

4) Hubo dificultades en la implementación de estos programas.

SI ☒ NO ☐

Si no hubiera dificultades pasar a la pregunta 7

5) Describa de acuerdo a su opinión, qué tipo de dificultades y qué grado de importancia le asigna a las mismas :

En realidad, no existen graves dificultades en cuanto a la implementación, sólo en algunos aspectos sociales y de adjudicación de créditos del I.P.E. desde 1991.

Se espera que enumere distintas dificultades, lo más puntual y preciso posible, **si fuera necesario repreguntar para definir y delimitar la respuesta, en este caso la dificultad**, por ejemplo si dice problemas de comunicación, debemos repreguntar qué quiere decir problemas de comunicación, no había información, si había llegaba tarde, las cámaras no comunicaban, el municipio no participaba de las reuniones, el ministerio se comunicaba por otro lado, etc. Una vez que ha descripto las dificultades se deberá colocar un número al lado para jerarquizar esa dificultad (ejemplo 1,2,3).

6) Esas dificultades se pueden localizar en qué etapas :

- en la falta de diseño conjunto (cámaras, beneficiarios, municipios) ☐
- en la convocatoria a los beneficiarios ☐
- en la evaluación diagnóstica de los beneficiarios ☐
- en la formulación de los programas ☐
- en la comunicación de la operatividad de los programas ☐
- en el sistema administrativo municipal ☐
- en los aspectos técnicos legales de los beneficiarios ☒
- en los aspectos de seguimiento y monitoreo de los programas ☒
- en todas las etapas ☐
- otro. ☐

7) Cómo evaluaría Ud. la gestión municipal durante las siguientes etapas :

anteproyecto	operatoria del proyecto	seg. y monitoreo del proyecto
MB <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> X R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> X R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> R <input checked="" type="checkbox"/> X M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>

8) Por qué (responder para cada etapa).

Existe asesoramiento en la operatoria, pero falta seguimiento.

9) Cómo evaluaría el rol de las distintas cámaras u otras organizaciones representativas en la gestión - implementación de los programas.

MB <input type="checkbox"/>	B <input type="checkbox"/>	R <input checked="" type="checkbox"/> X	M <input type="checkbox"/>	NS-NC <input type="checkbox"/>
-----------------------------	----------------------------	---	----------------------------	--------------------------------

10) Por qué.

Porque no son totalmente representativas.

11) Puede enumerar (jerárquicamente) cuáles fueron los criterios para determinar la elección de los beneficiarios.

Por la calidad de los proyectos.

objetivos de los programas :

destinatarios de los programas :

alcances (acciones de los programas) :

operatividad de los programas :

comunicación de los programas :

modalidades en la financiación :

otro : falta de continuidad y complemento de actividades.

13) Qué cambios incorporaría al dispositivo técnico-operatorio municipal

Agilizaría el tiempo y resolvería las trabas burocráticas.

14) Para Ud., los empresarios (o beneficiarios de los programas) **participan activamente en el diseño e implementación** de los programas

alta particip. <input type="checkbox"/>	mediana particip. <input type="checkbox"/>	baja particip. <input type="checkbox"/>	no particip. X	ns/nc <input type="checkbox"/>
---	--	---	-----------------------	--------------------------------

15) Para Ud., los funcionarios y técnicos municipales **participan en las distintas etapas de los programas, y sus opiniones son tenidas en cuenta :**

con mucha intensidad <input type="checkbox"/>	con relativa intensidad <input type="checkbox"/>	con baja intensidad <input type="checkbox"/>	no participa X
--	---	---	--------------------------

ENCUESTA A REPRESENTANTES DE CÁMARAS EMPRESARIALES

1) Datos Organizacionales.

Nombre de la Institución (Cámara u otra organización)	Unión Industrial de Tres de Febrero
Domicilio Legal y constituido.	Av. Mitre N° 4686. Caseros
Teléfono / Fax.	750- 0010
Nómina de Autoridades (mencionar -como mínimo- las dos más importantes y el interlocutor ante la Municipalidad y la Administración Provincial).	Presidente : Atilio De Conti Vicepresidente : Pablo Buono
Destacar a qué actividad empresarial pertenece.	Filtros de aire ; herrajes
Cantidad de empresas que representa la Institución.	700
Actividades más comunes de la Institución.	Capacitación ; comercio exterior ; nexos con pasantías.
Existe vinculación con Institutos de Investigación (INTI, IRAM, Otros)	sí. Universidad Gral Sarmiento ; UBA ; UTN ; INTI ; Universidad de Tres de Febrero.
Reciben revistas de Investigación tecnológicas, etc.	no
Cuáles	
desde cuándo	
Realizan cursos de capacitación, asesoramiento, consultoría a sus afiliados.	Sí (de capacitación y asesoramiento)
Cuáles.	<u>Capacitación</u> : Calidad Total ; para dirigentes de empresas ; asesoramiento de créditos. <u>Asesoramiento</u> : Medio Ambiente. <u>Servicios</u> : Autodiagnóstico Asistido.

- 2) Cuáles son las relaciones institucionales vigentes que vinculan a su organización con la Municipalidad y/o con los distintos programas que dependen del Gobierno Provincial.

Aceptables.

- 3) De qué manera participa esta Institución en relación a los mecanismos participativos...

**Con el IDEB hay permanente conexión.
A través de entidades intermedias.**

- 4) Cómo considera esa participación :

Alto nivel de compromiso X (muy alto)	mediano nivel de compromiso <input type="checkbox"/>	bajo nivel de compromiso <input type="checkbox"/>
---	---	--

- 5) Qué características puntuales tenían/tienen esos programas :

- promoción/difusión ☐
- capacitación **X**
- fortalecimiento institucional ☐
- asesoramiento técnico-legal **X**
- servicio de consultoría **X**
- financiamiento para la producción ☐
- otro (cuál). **X**

Comercio Exterior

- 6) Qué tipos de programas cree, Usted que podrían contribuir a favorecer el desarrollo empresarial.

Políticas activas para fortalecer la reingeniería en las empresas con baja competitividad. Financiamiento para proyectos de reinserción en el mercado, hasta capacitación de empresarios y obreros.

- 7) Los programas favorecían el desarrollo empresario para la ubicación de productos en mercados

nacionales ☐ internacionales ☐ ambos **X**

8) Hubo dificultades en la implementación de estos programas.

SI ☐ NO ☒
(sólo en el IDEB)

Si no hubiera dificultades pasar a la pregunta 7

9) Describa de acuerdo a su opinión, qué tipo de dificultades y qué grado de importancia le asigna a las mismas :

Se espera que enumere distintas dificultades, lo más puntual y preciso posible, si fuera necesario repreguntar para definir y delimitar la respuesta, en este caso la dificultad, por ejemplo si dice problemas de comunicación, debemos repreguntar qué quiere decir problemas de comunicación, no había información, si había llegaba tarde, las cámaras no comunicaban, el municipio no participaba de las reuniones, el ministerio se comunicaba por otro lado, etc. Una vez que ha descrito las dificultades se deberá colocar un número al lado para jerarquizar esa dificultad (ejemplo 1,2,3).

10) Esas dificultades se pueden localizar en qué etapas :

- en la falta de diseño conjunto (cámaras, beneficiarios, municipios) ☐
- en la convocatoria a los beneficiarios ☐
- en la evaluación diagnóstica de los beneficiarios ☐
- en la formulación de los programas ☐
- en la comunicación de la operatividad de los programas ☐
- en el sistema administrativo municipal ☐
- en los aspectos técnicos legales de los beneficiarios ☐
- en los aspectos de seguimiento y monitoreo de los programas ☐
- en todas las etapas ☐
- otro. ☐

11) Cómo evaluaría Ud. la gestión municipal durante las siguientes etapas :

anteproyecto	operatoria del proyecto	seg. y monitoreo del proyecto
MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>	MB X B <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NS-NC <input type="checkbox"/>

12) Por qué (responder para cada etapa).

13) Cómo evaluaría el rol de las distintas cámaras u otras organizaciones representativas en la gestión - implementación de los programas.

MB <input type="checkbox"/>	B <input checked="" type="checkbox"/>	R <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	NS-NC <input type="checkbox"/>
-----------------------------	---------------------------------------	----------------------------	----------------------------	--------------------------------

14) Por qué.

Falta de tiempo de los dirigentes. Falta de profesionalidad.
La tarea es “voluntaria”
Falta de objetivos claros de la entidad.

15) Puede enumerar (jerárquicamente) cuáles fueron los criterios para determinar la elección de los beneficiarios.

Que los empresarios sean PyMES.

16) Qué cambios incorporaría a :
(identificar en todos los ítems, los programas)

objetivos de los programas :

destinatarios de los programas :

alcances (acciones de los programas) :

operatividad de los programas :

comunicación de los programas : las vías de comunicación con los empresarios son complejas, por la falta de tiempo ; el interés en la atención ; representación con los organismos estatales es ineficiente ; por la cantidad de empresas.

modalidades en la financiación :

otro : Reestructuración de los Programas Provinciales para PyMES.

17) Qué cambios incorporaría al dispositivo técnico-operatorio municipal

**Informatización de los proyectos
capacitación del personal.
Control de gestión.**

18) Su Institución tiene algún trabajo realizado sobre cuestiones que podrían contribuir a favorecer su desarrollo y fortalecimiento empresarial. En caso afirmativo describa los principales ejes (en lo posible tratar de conseguir el trabajo).

- diagnóstico sobre las empresas del partido.
- capacitación.
- recolección de información para destrabar la resolución de los proyectos presentados en los organismos oficiales.

COMENTARIOS SOBRE LAS ENCUESTAS REALIZADAS

1) Interpretación de las encuestas :

Para poder interpretar las respuestas de los funcionarios municipales y empresarios de las cámaras estudiadas, con el objeto de buscar dimensiones y análisis, las hemos agrupado de la siguiente manera :

- las correspondientes a los Municipios que integran el primer cordón industrial : San Isidro, Avellaneda, Quilmes y Tres de Febrero ;
- los correspondientes al segundo cordón : Merlo, Berisso y Ensenada (estos últimos han sido incorporados al conurbano, en ocasión de la creación del Fondo de Reparación Histórica del Conurbano Bonaerense ;
- finalmente, los correspondientes a los Municipios del interior : Bahía Blanca, Mar del Plata, Ramallo, San Nicolás y Junín.

Primer Cordón Industrial :

Respecto a las entrevistas del primer grupo de funcionarios municipales, observamos que :

- 1- a excepción de San Isidro, todos los municipios han implementado programas provinciales de promoción que tengan como beneficiarios a grupos de empresarios, pequeñas organizaciones, etc.
- 2- en todos los casos, sus alcances fueron en relación con : la promoción, la capacitación y el fortalecimiento institucional. Hubo alcances de financiamiento para la producción mayormente en programas de microemprendimientos. Los

programas siempre favorecieron el desarrollo empresarial, teniendo como objetivos, mercados locales e internacionales.

- 3- los entrevistados manifestaron que hubo dificultades en la implementación de los programas en tres ejes : a) problemática comunicacional ; b) problemática administrativo-burocrática ; c) problemática de articulación y concertación.
- 4- las dificultades se localizan mayormente, en la falta de diseño conjunto de los Programas, como la comunicación operativa de los mismos. Se destaca además, que se identifican como problemas los aspectos técnicos legales de los beneficiarios y la falta de seguimiento y monitoreo de los mismos.
- 5- respecto a la autoevaluación de la gestión municipal, los entrevistados manifiestan la limitación de la estructura municipal para la gestión de la implementación de los programas. Señalan la poca capacidad técnica-informática con la que cuentan los municipios para tal tarea. Los funcionarios municipales manifiestan que es mala y baja la participación en las distintas etapas de los Programas, t que sus opiniones no son tenidas en cuenta.
- 6- la evaluación que hacen los funcionarios municipales de las Cámaras, es regular, justificando tal evaluación en la escasa representatividad que se les adjudica, y la evaluación de los empresarios en cuanto a la participación activa, es considerada baja o nula.

- 7- los cambios que le incorporarían a los Programas, están relacionados con la operatividad, la comunicación y las modalidades de financiamiento de los Programas.
- 8- los entrevistados manifiestan, que los criterios de elección de los beneficiarios están asociados con la posibilidad de desarrollo y sostenimiento de los programas.

En cuanto a las Cámaras ubicadas en el Primer Cordón, podemos afirmar lo siguiente :

- 1- Las entrevistas a los representantes de las Cámaras Empresariales localizadas en estos partidos, tienen asociados a pequeños y medianos industriales y comerciantes en un número que oscila entre 400 y 600 socios. Manifiestan tener vinculaciones (reciben revistas de divulgación científica y tecnológica) y todos mantienen relaciones formales con los municipios de la localidad, fundamentalmente por la Secretaría de la Producción. Todas realizan asesoramiento técnico (contable, impositivo, jurídico y municipal), y sólo alguna implementan cursos de capacitación específicos.
- 2- Respecto a la autoevaluación en la participación de las distintas etapas de los Programas, consideran algunos una gran participación, mientras que otros consideran su compromiso como de bajo nivel.
- 3- Plantean que para lograr el desarrollo habría que : a) lograr una capacitación eficiente y efectiva ; b) lograr la continuidad de los programas.

- 4- Los empresarios manifiestan : a) la inexistencia o ineficiencia de la información ; b) falta de profesionalismo dirigente.
- 5- Las dificultades se localizan en la convocatoria de los beneficiarios y en el seguimiento y monitoreo de los Programas.
- 6- La evaluación que hacen de la gestión municipal es de buena y muy buena.
- 7- Los entrevistados manifiestan que incorporarían cambios respecto a los Programas en : a) en los Municipios donde no existe la creación de la Secretaría de la Producción ; b) la informatización de los programas.

Las Cámaras de este grupo tienen posibilidades de consolidar proyectos de Diagnóstico Asistido, del IPAC y de creación y consolidación del Proyecto IDEB.

Segundo Cordón Industrial :

Con respecto al Segundo Grupo pudimos observar, teniendo como referencia al primer grupo, observamos algunas diferencias que pueden señalar como :

- a) Las Secretarías de la Producción de estos municipios están recientemente creadas, en algunos no tienen presupuesto, y su actividad podemos decir que es incipiente.
- b) Se han detectado mayor concentración en los cursos de capacitación y de promoción, que

en el resto de las propuestas de los programas.

- c) Tienen un desarrollo menor en cuanto a la vinculación con los distintos organismos que ejecutan los programas.

El resto de las características es similar a los del Primer Grupo.

Cámaras del Segundo Grupo :

Tienen similares características y dificultades a las del Primer Cordón Industrial, se observa no obstante las siguientes tendencias :

- a) Tienen menor presencia institucional en la dinámica productiva y política de la región.
- b) En algunas predominan más comerciantes que industriales.
- c) No tienen vinculación con Institutos de Investigación, Universidades, no reciben información científico-tecnológica y su actividad consiste exclusivamente en la tarea de asesoramiento técnico contable, impositivo, jurídico, etc.

Tercer Cordón Industrial : Municipios del Interior

1º Todos los funcionarios manifiestan que implementaron los programas estudiados que tenían como características la promoción, difusión, fortaleci-

miento institucional, asesoramiento técnico, legal, pero no servicio de consultoría y escaso financiamiento para la producción.

2° Todos los entrevistados expresaron tener dificultades en la implementación de los programas localizados en :

- a) problemáticas comunicacionales, específicamente de difusión por parte de los organismos provinciales ;
- b) problemáticas de orden burocrático en el financiamiento ;
- c) dos de estos municipios (Mar del Plata y San Nicolás) plantearon que la aplicación del FO.GA.BA., no logra los resultados esperados.

3° Todos coinciden en que las dificultades se localizan en la comunicación y operatividad de los programas fundamentalmente, y en los aspectos técnicos legales de la definición de los beneficiarios. A partir de esto, los cambios que introducirían serían :

- a) en cuanto a los objetivos, tratar de que no haya superposición ;
- b) en cuanto a la operatividad, mayor agilidad ;
- c) en cuanto a la comunicación, incrementarla y que no dependa de la voluntad del municipio.
- d) en cuanto a la financiación, modificar tiempos, tasas y modalidades.

4° Todos los entrevistados de este grupo coinciden que la evaluación y la gestión municipal, es de buena a muy buena, atribuible a la preocupación y dedicación que las gestiones realizan para lograr la implementación de los programas.

Respecto a las Cámaras empresariales, la evaluación es amplia, desde regular a muy buena.

5° Los cambios a incorporar en la operatoria técnica - municipal, están centrados en :

- a) la profesionalidad de los cuadros municipales ;
- b) la informatización de todos los procesos.

6° Cuando se le pidió la opinión acerca del nivel de participación de los beneficiarios en las distintas etapas del programa, evaluaron mayoritariamente que no participan en ninguna etapa. En relación con la participación de los funcionarios y técnicos municipales, la misma fue autoevaluada como de relativa intensidad.

Cámaras Empresariales del interior de la Provincia :

Tal como lo hicimos anteriormente con respecto a las Cámaras del 2° grupo, queremos señalar dentro de este grupo, tan sólo las diferencias sustantivas respecto a lo manifestado en las otras cámaras.

Las características singulares de este grupo, de acuerdo a lo que se ha podido inferir de las entrevistas, son :

- en algunas de ellas, la instalación y funcionamiento de la Fundación “Exportar” y Centro IDEB-PyME, que trae como consecuencia un aumento en la calidad de los productos, la posibilidad de la exportación y la necesidad de la actualización e información.
- las características de los Programas implementados, supera la instancia de la promoción, de la capacitación e implementan formas más complejas de financiación (Latinequip), promueven ex-

portaciones y en general tienen mayor presencia en la dinámica empresarial.

Todos los entrevistados coinciden en que los programas no son conocidos por los beneficiarios, y el acceso a las modalidades de la financiación es limitado.

*EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE ACUERDO A LA OPINIÓN
DE LOS FUNCIONARIOS MUNICIPALES Y LOS EMPRESARIOS
REPRESENTANTES DE LAS CÁMARAS.*

1. Los Programas Provinciales de Promoción, Asistencia Técnica, Capacitación, Generación de empleo, y Financiamiento que tengan como objetivo fundamental el desarrollo y el crecimiento del sector productivo, tienen como alcance en los municipios del Segundo Cordón, la capacitación y el fortalecimiento institucional. Mientras que en los municipios del Primer Cordón, como en los del Interior, es amplio el alcance de los Programas incorporando modalidades más complejas, entre ellas la Promoción de Exportaciones.

A partir del grado de desarrollo de los vínculos entre las organizaciones empresarias y las Secretarías de Producción Municipal, se van estructurando programas participativos de respuesta efectiva y específica a las necesidades empresariales.

2. Todos los entrevistados afirman que existen dificultades en las distintas etapas de los Programas, pero la gran mayoría de ellos estima que el problema sustantivo está relacionado con la comunicación y difusión efectiva de los programas en cuestión ; mientras que en menor medida, la dificultad está en la operatividad y la capacitación de los funcionarios.

3. La determinación del perfil de los destinatarios de los programas también presenta dificultades manifestadas por los funcionarios municipales y por las Cámaras Empresariales.
4. La calidad y cantidad de los Programas Provinciales implementados en los distritos, está asociada fuertemente con la capacidad de gestión que posee el Municipio en relación a la temática de la producción. Esto puede, según los entrevistados, cubrir las falencias operativas de los programas.

ANÁLISIS Y CONSIDERACIONES FINALES

De acuerdo a lo que se ha podido analizar en la presente investigación, se intenta delinear un nuevo modelo de articulación entre el sector público y el sector privado, que se podría basar en tres pilares :

- 1) La adopción de mecanismos de participación en la formulación de políticas y en la coordinación de actividades en los distintos niveles nacional, provincial/regional y local.
- 2) La conformación de grupos de apoyo y colaboración para el desarrollo de la competitividad.
- 3) La planificación como proceso integrador de los distintos niveles decisorios y ejecutivos, con la información alimentando todo el proceso desde la base y los planes y programas facilitando el desarrollo del círculo virtuoso : planificación - ejecución - evaluación - retroalimentación - reformulación o formulación de nuevos planes y programas.

Para concretar este mecanismo retroalimentario es necesario :

- a) La correcta selección y capacitación de los participantes :

Para que la participación sea fructífera debe atenderse muy especialmente a la correcta selección de los participantes, ya sean empresarios, cooperativistas, productores, etc. Todos ellos deben tener una manifiesta voluntad de participar y colaborar.

Su responsabilidad básica es estimular la participación y hacer que los programas utilizados sirvan de fuerza dinamizadora sectorial y regionalmente.

La capacitación de los principiantes es una tarea permanente. Debe ser un esfuerzo programado, al que se le dedique tiempo y recursos, y que permita capacitar cada experiencia vivida por el grupo.

Por otra parte debe existir una planificación adecuada como proceso integrador de los distintos niveles decisorios y ejecutivos. No es posible “administrar” ningún proceso de cambio sin una adecuada planificación.

En cuanto a los planes de acción, deben ser flexibles, capitalizando las experiencias y la información para alimentar al proceso permanente de : Planificación - Ejecución - Evaluación - Retroalimentación - Nuevos planes o programas.

Deben adaptarse a las realidades locales y regionales. Esto sólo es posible cuando son estructurados y elaborados desde la base, con la participación activa de empresarios y funcionarios regionales/provinciales.

En cuanto a los recursos que se destinan a la promoción, son limitados. Por lo tanto desde el inicio debe establecerse la capacidad financiera disponible, ya sea como aporte del Estado o de las instituciones y empresas participantes.

Se deben analizar las actividades propuestas, a la luz de los beneficios esperados y las erogaciones que demandan, priorizándolas en base a un criterio de Costo/Beneficio.

Es importante establecer algunas pautas básicas que cada organismo encargado de efectuar la planificación debe tener en cuenta para la elaboración de planes que respondan a las necesidades reales y permitan arribar a los resultados esperados.

Se deben tomar los siguientes recaudos :

- a) Los objetivos anuales deben estar claramente definidos y cuantificados. Cuando esto último no sea posible se debe describir adecuadamente la evolución esperada como consecuencia de las actividades del programa.

- b) No se deben confundir los objetivos con las actividades a desarrollar. Es habitual que en la formulación de programas de trabajo se consideren como objetivos a los servicios a brindar antes que a los resultados esperados a partir de los mismos.
- c) Cada actividad que se desarrolla debe ser revisada antes de la elaboración de un nuevo programa de trabajo. No deben incluirse actividades como una mera continuación de las realizadas previamente.
- d) Deben establecerse objetivos predefinidos o al menos objetivos globales y por región/actividad que puedan ser mensurables de un modo u otro.
- e) Debe evitarse que el programa sea simple “listado de actividades”, falto de coherencia, y como simple sumatoria de las propuestas de distintas regiones y organismos intervinientes, sin integración en su ejecución. Debe ser un todo integrado a partir de los objetivos establecidos, coordinado en su formulación, ejecución y evaluación.
- f) Debe corresponderse con las reales necesidades de los empresarios de los distintos sectores/regiones intervinientes, incluyendo sólo aquellas acciones destinadas a dar respuesta a las mismas y que contribuyan al desarrollo de la competitividad a nivel de cada empresa y sector.
- g) Se deben prever los recursos necesarios para poder llevar a cabo las actividades previstas.
- h) Debe incluir un Cronograma de cumplimiento, con la designación de los responsables de llevarlo a cabo, un Presupuesto y la forma de financiamiento.

Además de atender a pautas generales ya apuntadas, es en el nivel regional donde se debe definir los sectores prioritarios, decidir las actividades predominantes o de mayor interés.

A nivel local o municipal, por su mayor proximidad a los sectores productivos, la planificación debe tener un claro perfil sectorial, a partir de las actividades predominantes o de mayor interés.

Es aquí donde se debe centrar la ejecución de grupos de apoyo y de colaboración a fin de obtener los mayores beneficios provistos por el Estado con los menores costos.

Por lo tanto, la planificación es un proceso permanente que se va realimentando a partir de la información proveniente de las sucesivas evaluaciones que se van efectuando durante la ejecución de las distintas actividades.

Un plan correcta y seriamente elaborado debe servir de guía permanente para los responsables de su ejecución. Debe redefinirse cuantas veces sea necesario a efectos de ir pulsando la realidad y poder tener en cada momento una idea acabada de las posibilidades de lograr los resultados perseguidos.

Es necesario adecuar el funcionamiento de los servicios de asistencia a la producción para responder a los problemas que plantean en un momento en que la realidad les impone realizar cambios estratégicos para ser cada día más competitivas y acceder a nuevos mercados.

La falta de integración del sector privado en los estamentos decisorios y ejecutivos vinculados a las actividades productivas, dificulta dicha adecuación.

Este nuevo modelo de relacionamiento entre el sector público y el sector privado, posibilitará que los servicios de asistencia que presta el Estado y los organismos responsables de estructurar y planificar sus actividades cuenten con información precisa sobre las necesidades concretas de las distintas regiones.

Existen algunos aspectos críticos, como ya lo hemos manifestado, que deben ser tenidos en cuenta para lograr el éxito en la implementación del modelo. Estos son la correcta selección y capacitación de los participantes, la planificación exhaustiva de las actividades, contar en todos los niveles con planes flexibles y adaptables a la realidad local y regional, y disponer de los recursos necesarios para implementarlos.

Las entidades empresarias deben participar en todo el proceso desde el inicio. Son los representantes naturales de las empresas, microempresas, cooperativas. Deben ganar en experiencia y en la prestación de más y mejores servicios para sus representados.

La planificación es el proceso que permite integrar y coordinar la participación privada en todos los niveles. La información básica fluye en un sentido ascendente aportando datos concretos sobre las necesidades reales de las empresas y propuestas concretas sobre actividades a desarrollar. Esto facilita la elaboración de un Plan de Asistencia para el desarrollo productivo sobre el cual se estructuran las actividades de los servicios de asistencia que presta el Estado.

Es por ello oportuno plantear la creación de un área interministerial que coordine el Programa de Acción y Asistencia para el desarrollo productivo.

Las funciones de este ente coordinador serán :

- Contribuir a la formulación de las Políticas Públicas Provinciales para el desarrollo.
- Instrumentar un mecanismo integral de capacitación y una metodología que permita lograr la formación de operadores de programas para el desarrollo de la producción.
- Coordinar las actividades de los organismos competentes en impulsar la producción, con los operadores de los programas y los destinatarios.

- Detectar conjuntamente con los representantes de los Programas instrumentados a nivel Provincia, los problemas que presenten los sectores productivos en algún punto de su desarrollo (reconversión, tecnología, financiamiento, asesoramiento en comercialización, etc).
- Formular recomendaciones sobre los temas que hayan tenido injerencia y presentar un plan alternativo de cambio.
- Elevar para su discusión un Programa Sectorial de acuerdo a las prioridades y necesidades de la Provincia y capacitar a los operadores de los programas para cumplimentar dicha tarea.
- Identificar las necesidades y dificultades que tienen los Municipios y coordinar en forma secuencial y orgánica el tipo de asistencia que necesitan los destinatarios (microempresarios, pequeños y medianos empresarios, cooperativistas, etc.).
- Instrumentar convenios de colaboración recíproca con aquéllos Programas Nacionales o Provinciales que permitan hacer más eficientes la tarea.
- Generar un espacio de investigación y análisis de las necesidades del sector productivo y de la relación de este sector con el sector público provincial. Este tipo de investigación tendrá como objetivo, el análisis de la práctica a fin de poder modificar o mejorar la misma, así como reproducir experiencias exitosas.
- Formular un Programa de Comunicación Conjunta de los Programas y Subprogramas destinados a la promoción y desarrollo económico, que sean interministerial, que muestre el Plan de Gobierno para el sector.

Dada la gran cantidad de Programas de Asistencia a la Producción que se desarrollan en distintas dependencias que funcionan en el ámbito Provincia, se ve la necesidad de instrumentar una política de concentración de esfuerzos en beneficio del productor, microempresario, cooperativista, pequeño y mediano empresario entre otros.

La propuesta tiene como base trasladar a los niveles superiores a cargo de la ejecución de cada uno de los programas las demandas concretas de asistencia solicitada por los beneficiarios.

Es decir orientar la asistencia a la producción por parte del Estado en forma inversa, a partir de la organización de distintas actividades desde la base, conformando y capacitando a **Operadores de programas** en forma sectorial y regional.

La capacitación estará a cargo de los responsables de cada programa existente en la Provincia, quienes deberán instrumentar en aquellos casos en que no exista, un área de difusión y de capacitación a fin de lograr este objetivo.

El objetivo central es lograr formar operadores de Programas para el **desarrollo de la producción**.

Estos operadores tendrán entre sus funciones detectar las necesidades que tengan los sectores productivos dentro de cada Municipio. La detección del problema obligará a cada uno de ellos a presentar ante esta Unidad la necesidad de la asistencia requerida en tiempo y forma, como así también realizar el seguimiento. De tal manera que los problemas detectados a nivel microempresarial, o empresarial cuenten activamente con la cooperación del Estado Provincial.

APÉNDICE METODOLÓGICO

Para realizar el trabajo de campo que nos permita evaluar el dispositivo de los Programas Bonaerenses con las características ya descriptas, hemos elegido comunidades de análisis a las respectivas Secretarías, Direcciones de Producción de los Municipios tomados como muestra. La selección que se efectuó sobre estos organismos municipales, tuvieron como parámetros más importantes :

- a) La localización espacial distribuyendo los Municipios en Primer Cordón o Corona Industrial ; Segundo Cordón y Municipios del Interior.
- b) Que sus administraciones tengan diferentes inscripciones político-partidarias.
- c) Que en algunos de ellos hayan tenido crisis económicas agudizadas por un aumento aún más sustantivo del desempleo y sub empleo.
- d) Que existan además, organizaciones empresarias que exporten.

La elección de las Cámaras se realizó de acuerdo al grado de representatividad de la zona. Hubo distritos donde se entrevistaron a más de una Cámara, procurando indagar las problemáticas de los Programas que implementa la Provincia de Buenos Aires.

La operatoria para conectarse con los entrevistados fue la de concertar una cita previamente y solicitar la reunión con la persona responsable del área de la Producción o aquélla que haya operado estos Programas.

El instrumento de recolección de datos fue una encuesta con preguntas abiertas, ya que exploramos dimensiones que nos permitieran acercarnos a una

problemática relativamente desconocida pero de gran preocupación en los distritos participantes.

En caso de que en los Municipios no se hayan implementado estos Programas, teníamos previsto aplicar una guía de entrevistas que nos permitiera conocer las causas. Las encuestas estaban provistas de un instructivo, de manera que facilitara su aplicación a todos los que la utilizaban, otorgándole al instrumento, un alto grado de confiabilidad.

En la mayoría de los casos, los encuestados respondieron satisfactoriamente nuestras preguntas, convencidos de que el tema que investigábamos constituía una problemática recurrente en su cotidianeidad y que esperan solucionar o por lo menos modificar parcialmente.

Entonces, el diseño utilizado tenía características de exploratorio con instrumentos de recolección y tratamiento del dato, basados en técnicas cualitativas.

BIBLIOGRAFÍA

1 - BANCO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES.

BANCO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES. **Área Administrativa de Crédito. Líneas de créditos vigentes. Grilla descriptiva de principales características.** Actualizado al 21 de noviembre de 1996.

BANCO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES. **Consejos Consultivos Cooperación y servicios para la producción bonaerense.** N° 5, Buenos Aires, 1996.

BANCO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES. **LATINEQUIP: Área Administrativa de Crédito. Líneas de crédito vigentes.** 1997.

BANCO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES. **LATINEQUIP. . Documento sobre los programas existentes.** Enero 1997.

BANCO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES. **LATINEQUIP. Empresa de Comercio Exterior del Grupo B.P.B.A.** Documento, Año 1996.

BANCO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES. **LATINEQUIP. Sociedad Anónima de Comercio Exterior del Grupo Banco Provincia.**

Contenido :

- Orígenes y desarrollo de Latinequip.
- Exportaciones de la Provincia de Buenos Aires al Merco sur.
- Programas de la Latinequip.

- Características del organismo, etc.

BANCO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES: **Línea Crediticia para empresas que participen en ferias, exposiciones y/o misiones comerciales en el exterior.** Circular "A "Nº 10.938.

BANCO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES. **PACTAR. La tarjeta de negocios mayorista.** Folleto. Año 1997.

BANCO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES. **Servicios Operativos en Comercio Exterior.** Documento de la Gerencia de Comercio Exterior. Año 1996.

2- MINISTERIO DE LA PRODUCCIÓN Y EL EMPLEO

MINISTERIO DE LA PRODUCCIÓN. **Plan Trienal 1993 - 1995**. Síntesis de los Programas de :

- Subsecretaría de Agricultura, Ganadería y Pesca.
- Área de Pesca e Intereses Marítimos.
- Subsecretaría de Industria, Comercio y Minería.
- Subsecretaría de Relaciones Económicas Internacionales.
- Subsecretaría de Turismo.
- Instituto Provincia del Empleo. (I.P.E.).
- Comisión para el desarrollo de la zona deprimida del Salado.
- Comisión de Investigaciones Científicas de la Provincia de Buenos Aires. (C.I.C.).
- Instituto Provincial de Acción Cooperativa. (I.P.A.C.).
- Corporación de Fomento del Valle del Río Colorado.

MODELO DE CONVENIO TIPO, a celebrar entre el Ministerio de la Producción y distintos municipios a fin de ejecutar los programas existentes.

2.1- INSTITUTO PROVINCIAL DE ACCIÓN COOPERATIVA

(I.P.A.C.)

I.P.A.C., Ministerio de la Producción de la Provincia de Buenos Aires, **Asistencia financiera a cooperativas y otras formas asociativas solidarias.** Año 1996.

I.P.A.C. :**Aspectos Principales de la Organización Social Nueva Modalidad,** U.G.E. Las Cooperativas de Obras y Servicios Públicos y la generación de empleo. Ministerio de la Producción y el Empleo de la Provincia de Buenos Aires, Año 1996.

I.P.A.C. Cooperativismo de Crédito y Líneas de Crédito. Lajose Alves Godinho. **Captación de recursos por el cooperativismo de crédito y líneas de créditos en Brasil.** Buenos Aires, Octubre 1996.

I.P.A.C. **Cooperativas. Qué es una cooperativa.** Folleto, Año 1996.

I.P.A.C. : **Créditos del I.P.A.C. con fondos propios.** Primera empresa asociativa de jóvenes.

I.P.A.C. : **Cuaderno N° 1 . Reconversión Municipal y Cooperativas.** La Plata , Octubre, 1994.

I.P.A.C. : **El Cooperativismo en Brasil.** Tipos y Modalidades.

I.P.A.C. **El I.P.A.C. Informa .** Año II. N° 2, Mayo 1994.

I.P.A.C. **El I.P.A.C. Informa.** Revista Bimestral, número especial, Año II, N° 4, enero - febrero 1995. *La Nación y la Provincia. Juntas para el crecimiento.*

I.P.A.C. **El I.P.A.C. Informa.** Año II, N° 6, Noviembre - Diciembre 1995. *"Hacia la conquista del trabajo "*.

Contenido: Cooperativa: El empleo asociativo perdurable.

I.P.A.C. **Encuentro Educación, Producción y Asociativismo**". Consideraciones sobre los objetivos del taller en el marco de dicho encuentro. La Plata, noviembre de 1996.

I.P.A.C. Departamento de Formulación y Evaluación de Proyectos **Guía para la Elaboración de Proyectos. Programa de Promoción a Cooperativas y otras formas asociativas solidarias. Agropecuarias.** Año 1995.

I.P.A.C.. Departamento de Formulación de Proyectos. **Guía para la elaboración de Proyectos. Programa de Promoción a Cooperativas y otras formas Asociativas Solidarias. Provisión y Servicios.** Año 1995.

I.P.A.C. **Los jóvenes y el empleo.** Documento del encuentro realizado en La Plata, Noviembre de 1996.

I.P.A.C.: **Recopilación de Decretos y Convenios del I.P.A.C. .** La Plata, Año 1995.

I.P.A.C. **Recopilación de Leyes y Decretos del I.P.A.C.**

Contenido:

1) Decreto 1740/ 92 de aprobación del Convenio celebrado entre el I.P.A.C. y el Ministerio de la Producción.

2) **Decreto 2238/ 92** de creación del I.P.A.C.

3) **Ley 11.483/ 93** ratificando el Decreto 2238/ 92 de creación del I.P.A.C.

4) **Ley 11.321/ 92** de adhesión a la Ley Nacional 23.427 de creación del Fondo para Educación y Promoción Cooperativa.

5) **Decreto 1441** reglamentario de la Ley 11.321.

I.P.A.C. **Plan Quinquenal Bonaerense.** (Programas Cooperativos y Asociativos 1995/99).Año 1995.

I.P.A.C. **Programa del I.P.A.C.** ,Ministerio de la Producción, Provincia de Buenos Aires. Documento, año 1995.

I.P.A.C. **Programa de la Productividad Asociativa. Sub-Programa : Diagnóstico Asistido.** Año 1995.

I.P.A.C. **Programa de la Productividad Asociativa. Sub-Programa : Evaluación y Promoción del potencial asociativo de los sectores productivos en los municipios** .Año 1995

I.P.A.C. : **Programa Generación de Trabajo y Cooperativas.**

Temas : 1- Creación de obras y generación de trabajo.

2- Reconversión de obras y servicios públicos preservación del empleo.

(de la Revista Informativa del IPAC, Edición 1993.)

I.P.A.C. **Qué es el I.P.A.C.** Ministerio de la Producción. Documento. Año 1994

2.2 - INSTITUTO PROVINCIAL DEL EMPLEO. (I.P.E.).

I.P.E. Programa Provincial de Microempresas. **Cuadernos de Información. Habilitaciones, impuestos, aportes previsionales y formas asociativas, "Cada pregunta tiene su respuesta"**. Abril, 1994.

I.P.E. **En Dirección al Trabajo** (Políticas , Programas, Acciones). Agosto de 1996.

I.P.E. **Marco Conceptual. Crecimiento y Desarrollo Social.**

I.P.E. Programa de Apoyo a la Reconversión Productiva **P.A.R.P.** Convenio 663. Componente de orientación para la inserción ocupacional. **Proyecto Imagen.**

I.P.E. **PRONACODE** : Programa Nacional contra el Desempleo. **P.E.P. Programa de Promoción del Empleo Privado.** Año 1996.

I.P.E. **PRONACODE** : Programa Nacional contra el Desempleo. **PRONAPAS, Programa Nacional de Pasantías**, Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, Subsecretaría de Empleo.

I.P.E. : **PRONAPAS** : Programa Nacional de Pasantías. **Programa Nacional contra el Desempleo.**

I.P.E. **Programa Provincial de Microempresas. Plan Provincial de Capacitación. "Capacitarse para Crecer"**. Producciones Intensivas, Ministerio de la

Producción, I.P.E., Consejo Provincial de la Mujer, Banco Provincia. Año 1995 - 1996

I.P.E. : **Programa Provincial de Microempresas. Producción y Empleo para el Desarrollo.**

I.P.E. : **Programa Provincial de Microempresas. Operatoria 1996**

I.P.E. **Políticas, Programas, Acciones.** *"En Dirección al Trabajo "* Año 1996.

Contenido :

- Programa provincial de Microempresas.
- Servicios municipales de empleo.
- Programa intensivo de trabajo.
- Reconversión de mano de obra.
- Programa Provincial de Incubadoras de Microempresas.
- Sub- programa Producción Joven.
- Sub- programa de Apoyo a los Artesanos.

I.P.E. , Ministerio de la Producción, **Programa de Reconversión Empresarial para las exportaciones.** *"Preparándonos para Competir "*Ministerio de la Producción. Año 1994.

I.P.E. **Promoción y Difusión de los Servicios de empleo.** Provincia de Buenos Aires, Ministerio de la Producción. Octubre, 1994.

I.P.E. **Promoción y Difusión del Sector Microempresarial.** Ministerio de la Producción, Agencia Española de Cooperación Internacional. I.C.I.- ARGENTINA. Año 1996.

I.P.E. : **Ley Nacional de Empleo.** De interés para el trabajador, Secretaría de Trabajo, Ministerio de Trabajo y Seguridad Social.

I.P.E. : **Marco Conceptual.** Crecimiento y Desarrollo Social.

I.P.E. : **Programa Trabajar.** Ministerio de trabajo de la Nación, Subsecretaría de Trabajo.

2.3 - SUBSECRETARÍA DE RELACIONES ECONÓMICAS INTERNACIONALES.

Subsecretaría de Relaciones Económicas Internacionales. **Calendario de Eventos.** Dirección de Desarrollo de Exportaciones. Departamento de Misiones Comerciales. Año 1996.

ENBAE. **Ente Buenos Aires Exporta. Registro Provincial de Exportadores Bonaerenses.** Planilla de Inscripción. Edición 1996.

Subsecretaría de Relaciones Económicas Internacionales. **Ficha para solicitar información sobre ferias y misiones.** Ministerio de la Producción y el Empleo. Departamento de Misiones Comerciales.

Subsecretaría de Relaciones Económicas Internacionales. **Gestión 1991 / Agosto 1996.**

Subsecretaría de Relaciones Económicas Internacionales. **Importancia Económica de la Provincia de Buenos Aires.** Año 1997.

Subsecretaría de Relaciones Económicas Internacionales. **Informe sobre la dirección de Integración Regional y Cooperación Internacional.** Ministerio de la Producción y el Empleo. Año 1996.

Subsecretaría de Relaciones Económicas Internacionales. **Informe sobre las Actividades realizadas.** Departamento Sectorial. Año 1996.

Subsecretaría de Relaciones Económicas Internacionales. **Plan de Trabajo 1995.**

Ministerio de la Producción, Gobierno de la Provincia de Buenos Aires.

Subsecretaría de Relaciones Económicas Internacionales. **Provincia de Buenos Aires. Su importancia Económica.** Revista del Ministerio de la Producción y el Empleo. Año 1996.

Subsecretaría de Relaciones Económicas Internacionales. **Síntesis Histórica e Indicadores del Período 1989 - 1996.** Provincia de Buenos Aires, Ministerio de Economía.1996.

Subsecretaría de Relaciones Económicas Internacionales. **Plan de Trabajo 1995.**

Ministerio de la Producción, Gobierno de la Provincia de Buenos Aires.

Subsecretaría de Relaciones Económicas Internacionales. **Provincia de Buenos Aires. Su importancia Económica.** Revista del Ministerio de la Producción y el Empleo. Año 1996.

Subsecretaría de Relaciones Económicas Internacionales. **Síntesis Histórica e Indicadores del Período 1989 - 1996.** Provincia de Buenos Aires, Ministerio de Economía. 1996.

2.4 - SUBSECRETARÍA DE INDUSTRIA, COMERCIO Y MINERÍA.

Subsecretaría de Industria y Comercio. **Convenio de Cooperación Técnica :“La Producción Industrial de las medianas y pequeñas plantas manufactureras de la Provincia de Buenos Aires”**. Ministerio de Economía, 1989.

Subsecretaría de Industria Comercio y Minería. **Programa de Desarrollo Industrial . Bases y Contenidos del Programa**. Ministerio de la Producción, 1994 - 95. Abril, 1994.

Subsecretaría de Industria Comercio y Minería. **Programa PYMEXPORTA :**
Un nuevo programa de apoyo a las PyME con capacidad exportadora.

3 - INSTITUTO DE DESARROLLO EMPRESARIO BONAERENSE.

(.I.D.E.B.)

I.D.E.B. :Jornada de Trabajo. Programa :

- Presentación del Sistema I.D.E.B..
- Propuesta del Régimen de Funcionamiento.
- Centro PyME I.D.E.B. / Qué es y qué hace.
- Recursos y administración.
- Plan de capacitación y asistencia técnica.

I.D.E.B : Programa de Capacitación. *Conocimiento útil, clave para soluciones innovadoras a los desafíos del mercado.* AÑO 1996.

I.D.E.B : Programa de Comercio Minorista. *Red de Servicios, reingeniería para la modernización del comercio minorista.* Año 1996.

I.D.E.B.: Programa de Desarrollo de Negocios en Comercio Exterior. *Información e .Inteligencia exportadora para conquistar mercados.* Año 1996.

I.D.E.B. Programa de Servicio de Autodiagnóstico Asistido. *¿Qué tengo y qué me falta para gerenciar mejor mi empresa ?.* Año 1996.

I.D.E.B. : Programa de Tecnología. *Acortando distancias entre las PyMES bonaerenses y la tecnología.* Año 1996.

I.D.E.B. : Red de Negocios . I.D.E.B. - A.D.E.X. Negocios en tiempo real.

Adex : Iniciativa Exportadora. Programa : “Desarrollo de Negocios en Comercio Exterior”.

I.D.E.B.: Una misión : Prestar servicios para la creación y el fortalecimiento de las PyMES bonaerenses. Año 1996

4 - SECRETARÍA DE COMERCIO E INVERSIONES

SUBSECRETARÍA DE COMERCIO EXTERIOR

Secretaría de Comercio e Inversiones. Subsecretaría de Comercio Exterior.

“Programa de Fomento de la Producción para la Exportación. Bases conceptuales y metodológicas. Ministerio de Economía, Obras y Servicios Públicos. Diciembre 1994.

Secretaría de Comercio e Inversiones. **Programa de Reconversión Empresarial para las exportaciones : “Preparándonos para competir”.** Ministerio de Economía.

5 - FONDO DE GARANTÍA DE BUENOS AIRES S.A.

(FO.GA.BA).

FO.GA.BA. Fondo de Garantías Buenos Aires. **SAPEM: Cómo funciona el sistema de Garantías para PyMES.** *Todo lo que necesita saber para obtener un aval ante los bancos.*

6 - MINISTERIO DE ASUNTOS AGRARIOS

SUBSECRETARIA DE AGRICULTURA Y GANADERÍA

Subsecretaría de Agricultura y Ganadería. **Apicultura Primer Encuentro de Apicultores y Entidades Apícolas de la Provincia de Buenos Aires.** 7 y 8 de Agosto de 1993. Villa Gesell. Producciones Intensivas. Ministerio de la Producción 1993.

Subsecretaría de Agricultura y Ganadería. **Apicultura. Seminario Internacional sobre Loque Americana.** Fundación ArgenINTA, Ministerio de la Producción, Provincia de Buenos Aires, Universidad Nacional del Centro de la Provincia de Buenos Aires, PROAPI.

Subsecretaría de Agricultura y Ganadería. Floricultura. **Cartilla Florícola para la región Rioplatense.** Producciones Intensivas, Ministerio de la Producción. Provincia de Buenos Aires.

Subsecretaría de Agricultura y Ganadería. Horticultura : **Cartilla Hortícola para la región Rioplatense.** Producciones Intensivas, Ministerio de la Producción Provincia de Buenos Aires.

Subsecretaría de Agricultura y Ganadería. **Informe Cambio Rural.** Año 1997.

Subsecretaría de Agricultura y Ganadería. **Informe de Actividades.** Dirección de Desarrollo Agropecuario y Sanidad Animal. Año 1997.

Subsecretaría de Agricultura y Ganadería. **Plan Trienal 1997/99.**

Programas:

- Desarrollo Forestal.
- Sanidad Vegetal.
- Extensión y transferencia de tecnología.
- Desarrollo de la Producción Ganadera.
- Fiscalización Agropecuaria.
- Desarrollo Pesquero.
- Desarrollo de Recursos Naturales.
- Modernización de la Producción Bonaerense.
- Programa Miel Bonaerense.

Subsecretaría de Agricultura y Ganadería. **Programa Casa de Campo. Pehuajó.**

Hacia la productividad. Subsecretaría de Agricultura, Ganadería y Pesca, Ministerio de la Producción, Provincia de Buenos Aires.

Subsecretaría de Agricultura y Ganadería. **Programa Horti - Flori - Frutícola Provincial. Informe de actividades desarrolladas durante 1996.** Dirección Provincial de Agricultura.

Subsecretaría de Agricultura y Ganadería. **Programa Mi Barrio Verde.** Dirección de Desarrollo Forestal y Recursos Naturales. Ministerio de la Producción, Provincia de Buenos Aires, Subsecretaría de Agricultura, Ganadería y Pesca.

Subsecretaría de Agricultura y Ganadería. **Programa Mi Barrio Verde.** Metodología de trabajo. 1994.

Subsecretaría de Agricultura y Ganadería. **Mi Barrio Verde.** Objetivo, Descripción, Desarrollo, Metodología. (Comercio y la Industria de 3 de Febrero.)

Subsecretaría de Agricultura, Ganadería y Pesca de la Nación. **Programa Social Agropecuario.** Informe de la Subsecretaría de Agricultura, Ganadería y Pesca. Año 1997.

Subsecretaría de Agricultura y Ganadería. **Programa Miel Bonaerense.** Informe año 1996.

Subsecretaría de Agricultura y Ganadería. Dirección de Economía Agraria.

Programa Miel Bonaerense.

Programa Desarrollo del Sur.

PROSAP :

- Calidad y Sanidad Vegetal,
 - Calidad y Sanidad Animal,
 - Mejoramiento de Caminos Lecheros y Acceso al puerto.
 - Riego.
-

7 - DECRETOS , RESOLUCIONES Y LEYES

NACIONALES Y PROVINCIALES.

A) PROVINCIA :

A.a- Decretos :

Decreto Provincial 25/91. Aprobación de la Estructura Organizativa del Ministerio de la Producción.(según la Ley 11.175 vigente desde el 11/12/91).
13/12/91.

Decreto Provincial 93/94 : Sectores Industriales en actividades promocionadas : Maximización.

Decreto Provincial 135/96 : Determinación de las políticas necesarias al ordenamiento, promoción y desarrollo de las actividades relacionadas a la provisión agropecuaria y pesquera y protección de recursos naturales. Ministerio de Asuntos Agrarios.

Decreto Provincial 275/94 : Subsecretaría de Planificación y Coordinación de Gobierno.

Decreto Provincial 403/94 : Convenio entre el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social de la Nación y el Gobierno de Buenos Aires. Proyecto Imagen.

Decreto Provincial 748/88 : Constitución del Consejo Provincial de Promoción Industrial (según lo establecido por el artículo 3º de la Ley 10.547). 25 de febrero de 1988

Decreto Provincial 799/89 . Creación del Registro de Pequeñas Unidades Productivas. (organizado por el I.P.E.). 6/3/89.

Decreto Provincial 845/82 : de aprobación del Convenio del 6/8/82 entre el Ministerio de Economía y el Presidente del Banco de la Provincia de Buenos Aires, mediante el cual se fijan las condiciones de los créditos de financiación para la campaña agrícola. 11/8/82.

Decreto Provincial 883/92 : Creación de la Mesa Agropecuaria Provincial.

Decreto Provincial 897/94 : Reglamentación de la Ley de Promoción de Exportaciones Provinciales (Ley 11.354).

Decreto Provincial 1848/95 : Convenio entre el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social de la Nación, la Secretaría de Desarrollo Social de la Nación y la Provincia de Buenos Aires para la ejecución del Programa de Asistencia Solidaria (PROAS).

Decreto Provincial 1904/90 : de elaboración de los planes de desarrollo industrial. 29/5/90.

Decreto Provincial 2238/92 : Creación del I.P.A.C. Instituto Provincial de Acción Cooperativa. Agosto de 1992.

Decreto Provincial 2332/96 : Estructura organizativa del Ministerio de la Producción y el Empleo.

Decreto Provincial 2352/96 . Ministerio de la Producción y el Empleo.

Decreto Provincial 2510/96: de creación de la unidad ejecutora y coordinadora del Programa Familia Propietaria.

Decreto Provincial 2521/96: Convenio entre el Ministerio de Trabajo y Seguridad y el Gobierno de Buenos Aires.

Decreto Provincial 2727/95 : Creación de la Unidad Generadora de Empleo.
31/8/95.

Decreto Provincial 2892/95 : de la Ley 11.560 de Creación del FO.GA.BA .

Decreto Provincial 3232/93 : Estructura Organizativa del I.P.E. Instituto Provincial del Empleo. 24 de agosto de 1993.

Decreto Provincial 3253/96 : Fiscalización del Programa “Forestar”. 13/6/96.

Decreto Provincial 3487/96 : Creación de tipos de parques industriales.

Decreto Provincial 514/87 : Modificación del Decreto 2541 del 26 de Agosto de 1977.

Decreto Reglamentario Provincial 1904/90.

Decreto Reglamentario Provincial 2892/95 : 6/9/95, de la 11.560.

A.b- Leyes :

Ley Provincial 10.119/83: Régimen aplicable a los parques industriales.

Ley Provincial 8.314/74 : APICULTURA. Declarado de Interés General.

Ley Provincial 9.860/82 : Crédito del Banco Provincia para el apoyo de productores agrarios. 30/8/82.

Ley Provincial 10.547/87 . Promoción Industrial. 12/8/87.

Reglamento Ley 10.547/87 :

Cap. I : De la autoridad de Aplicación.

Cap. II : Del Consejo Provincia de Promoción Industrial.

Cap. III : Del Plan de desarrollo industrial.

Cap. IV : De la Adquisición de inmuebles del Estado.

Cap. V : De las Exenciones impositivas.

Cap. VI : De los Créditos, garantías y avales.

Cap. VII : De los demás beneficios.

Ley Provincial 11.236/92: Modificatoria de los artículos 1 y 2 de la Ley 10.547

Ley Provincial 11.175/91. Ley de Ministerios.

Ley Provincial 11.247/92 : Régimen de Administración de los Fondos del artículo 40° de la Ley 24.073. 6/5/92.

Ley Provincial 11.354/92. Promoción de Exportaciones. 20/11/92.

Ley Provincial 11.459/93: Radicación Industrial.

Ley Provincial 11.490/93 : Beneficios de Ingresos Brutos.

Ley Provincial 11.518/94 : Ingresos Brutos

Ley Provincial 11.560/94 . Creación del FO.GA.BA.: Fondo de Garantías Buenos Aires S.A.

Ley Provincial 11.661/95 : Autorización al Poder Ejecutivo a endeudarse hasta U\$S 130.000.000.- para la financiación de programas y proyectos vinculados a las

acciones de fortalecimiento, desarrollo institucional e inversiones en el ámbito municipal. 13/7/95.

Ley Provincial 11.737/95 : de Ministerios. Ministerio de Asuntos Agrarios.

B) NACIÓN :

B.a- Decretos :

Decreto Nacional 15/96. Programa trienal de fomento y desarrollo de la pequeña y mediana empresa. Modificación del dec. 2586/92. 3 de enero de 1996.

Decreto Nacional 125/85 : Promoción de Exportaciones

Decreto Nacional 173/85 : Promoción de las Exportaciones, Reglamentación de la Ley 23.101.

Decreto Nacional 174/93. : Fondos Comunes de Inversión. Reglamentación de la Ley 24.083. 8 de febrero de 1993.

Decreto Nacional 178/85 Promoción de Exportaciones

Decreto Nacional 435/90 : Conjunto de medidas para la continuación y profundización del Programa de estabilización económica y de reforma del Estado. 4/3/90.

Decreto Nacional 553/89 : Promoción de Exportaciones.

Decreto Nacional 710/95: Forestación. Aprobación del texto ordenado de la Ley de Defensa de la Riqueza Forestal. 13 de Noviembre de 1995.

Decreto Nacional 1224/89 : Emergencia Económica. Suspensión del régimen de compra nacional. Reglamentación del art. 23 de la Ley 23.697.

Decreto Nacional 1225/89 : Inversiones Extranjeras. Reglamentación. Derogación del decreto 103/81.

Decreto Nacional 1555/86 : Mercaderías manufacturadas en el país, nuevas sin uso. Derecho a obtener por su exportación, la devolución de los importes correspondientes a tributos pagados y servicios prestados a las mismas. 4/9/86

Decreto Nacional 1788/93: de la Ley 5.142, Limitación de la actividad de la zona franca de La Plata.

Decreto Nacional 1853/93 : Ley de inversiones extranjeras. Texto ordenado. Aprobación. Derogación del decreto 1225/89

Decreto Nacional 2418/93: Programa Trienal de Fomento y Desarrollo de la pequeña y mediana empresa. Sustitución del art. 11 del dec. 2586/92. 19 de noviembre de 1993.

Decreto Nacional 2586/92 : Programa Trienal de Fomento y Desarrollo de la pequeña y mediana empresa. 22 de diciembre de 1992.

Decreto Nacional 2732/93 : Programa Trienal de Fomento y Desarrollo de la pequeña y mediana empresa. Adquisición de bienes de capital. Modificación de los topes del art. 11 inc. a) del dec. 2586/92. 29 de diciembre de 1993.

Decreto Nacional 615/79 : 2/8/79. Fondo de Apoyo Financiero a Cooperativas y Mutualidades. Reglamentación de la Ley 1653.

Decreto Nacional 261/85 : Promoción Industrial. 13/.2 /85.

Decreto Nacional 515/87 : 2/4/87 Régimen Especial para aumentar la eficiencia y/o capacidad de producción de empresas industriales.

Decreto Nacional 518/87: 2/4/87. Modificación del Decreto 2.332

Decreto Nacional 2541/77 : 26/8/77 . Promoción Industrial. Reglamentación de la Ley 21.608.

Decreto Reglamentario Nacional 1.011/95 : Promoción de Exportaciones

Decreto Reglamentario Nacional 1788/93 : Limitación de la actividad de la zona franca de La Plata. (de la Ley 5142). Agosto 1993

B.b- Resoluciones :

Resolución Nacional 1200/85 : 30/12/85. Reglamentación del Régimen de padrinazgo para las entidades.

Resolución Nacional 1347/89. Distribución del Fondo de Educación y Promoción Cooperativa. (por lo dispuesto por Ley 23.427 y su Decreto Reglamentario 1948/ 87 y el Decreto 1128/ 91, y las Resoluciones de la EX- SECRETARÍA DE ACCIÓN COOPERATIVA N° 459/ 88 , 707/ 88 , 826/ 88 , 989/ 88 , 46/ 89 , Y 608/ 89).

Resolución Nacional 558/77 (I.N.A.C.) : 19/10/77. Consejo Federal de Cooperativas. Creación.

Resolución Nacional 142/86 : Programas especiales de exportación ; aprobación del formulario de declaración jurada de presentación. 14/3/86.

Resolución Nacional 437/86 : Programas especiales de exportación ; Incorporación de mercaderías al anexo 1 del decreto 176/86 : R. 185/86 - R. 437/86.

Resolución Nacional 571/86 : Industria. Promoción regional patagónica. Normas para tramitar proyectos para los que se solicite el beneficio de exención de los derechos de importación para bienes de capital. (art. 14 decreto 2332/83).

Resolución Nacional 820/85: Promoción de Exportaciones.

Resolución Nacional 2334/86 : Comercio exterior. Mercaderías manufacturadas en el país, nuevas sin uso. Normas para la liquidación, control y percepción de la devolución de los tributos, acordada por el decreto 1555/86.

B.c- Leyes :

Ley Nacional 4953/78: 16/2/78. - I.P.A.C y Mutual.

- Nueva Denominación del I.P.A.C.
- Normas de Funcionamiento.
- Derogación del dec. 7563 , 120/77 y de la Ley 3697 en cuanto se oponga

Ley Nacional 5142/07: Zonas Francas en el Puerto de La Plata.

Ley Nacional 13.273/48 : Defensa de la riqueza forestal. 25/9/48

Ley Nacional 14.008/50 : Defensa de la riqueza forestal. Modificación del artículo 29 de la Ley 13.273/48. 30/9/50.

Ley Nacional 21.382/76 : Ley de inversiones extranjeras. Derogación de las Leyes 20.557, 20.575, 21.037, de los decretos 413/74 y 414/74.

Ley Nacional 21.608/77 : Régimen de Promoción Industrial. Derogación de la Ley 20.560. 23/7/77.

Ley Nacional 23.101/84 : Ley de Promoción de las Exportaciones. 28/9/84.

Ley Nacional 23.614/88: Promoción Industrial: Se establece un único régimen nacional para el establecimiento de nuevas actividades industriales y la expansión, reconversión y modernización de las existentes. 27/9/88.

Ley Nacional 22.876/83: 22/8/83. Promoción Industrial. Beneficios especiales a la exportación y ampliación de la vigencia de beneficios en casos excepcionales. Sustitución de los artículos 4º y 5º de la Ley 21.608.

Ley Nacional 23.698/89 : Estatuto del Centro Interamericano del Trabajo (C.I.A.T.), adoptado en Guatemala, el 21/8/81. Aprobación 13/9/89.

Ley Nacional 24.083/92 : Fondos Comunes de Inversión. Régimen - Derogación de la Ley 15.885. 20/5/92.

Ley Nacional 24.331/94 : Zonas Francas. 18/5/94.

Ley Nacional 24.441/94 : Financiamiento de la Vivienda y la Construcción. Modificación de diversas normas. 22/12/94.

8 - BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA.

Bibliografía sobre **“Mecanismos Promocionales de apoyo a las PyMES y sobre grupos de colaboración empresarial o bussines networks”**.

C.E.B. Algunas características de la Industria en la Provincia de Buenos Aires y los instrumentos de apoyo.

Cuadernos de Economía N° 1. **Evolución de las Finanzas Públicas de la Provincia de Buenos Aires, 1970 - 1993.** Noviembre de 1994.

Cuadernos de Economía N° 2. **Estimación de la Actividad Económica de la Provincia de Buenos Aires para el año 1992. Valor Bruto de Producción Geográfico y Valor Agregado.** Diciembre de 1994.

Cuadernos de Economía N° 3. **Propuesta para un Sistema Tributario Federal.** Ministerio de Economía de la Provincia de Buenos Aires. Enero de 1995.

Cuadernos de Economía N° 4. **Estudio sobre el Servicio de Recolección de Residuos en la Provincia de Buenos Aires.** Febrero de 1995.

Cuadernos de Economía N° 5. **Servicio Alimentario Escolar. diagnóstico y propuestas.** Marzo de 1995.

Cuadernos de Economía N° 6. **Gasto Público Provincial y Municipal por partido de la Provincia de Buenos Aires.** Abril de 1995.

Cuadernos de Economía N° 7. **El Programa de Descentralización Administrativa Tributaria en la Provincia de Buenos Aires.** Mayo de 1995.

Cuadernos de Economía N° 8. **Impacto distributivo del gasto público provincial y municipal en la provincia de Buenos Aires.** Ministerio de Economía de la Provincia de Buenos Aires. Junio de 1995.

Cuadernos de Economía N° 9. **La Educación en la Provincia de Buenos Aires. Aspectos de su desempeño reciente y la asignación de recursos presupuestarios en el sector.** Julio de 1995.

Cuadernos de Economía N° 10. **Coparticipación a Municipalidades de la Provincia de Buenos Aires.** Agosto de 1995.

Cuadernos de Economía N° 11. **Comercio minorista en el canal de autoselección.** Setiembre de 1995.

Cuadernos de Economía N° 12. **Productividad de los insumos públicos y de la infraestructura. Una evaluación de equilibrio general para la economía argentina y para la Provincia de Buenos Aires.** Octubre de 1995.

Cuadernos de Economía N° 13. **Niveles de Desarrollo Económico por Provincias. Indicadores y Evolución Intertemporal.** Noviembre de 1995.

Cuadernos de Economía N° 14. **Dos Problemas de Finanzas Públicas. El crecimiento del Gasto Público y las potestades del endeudamiento provincial.** Diciembre de 1995.

Cuadernos de Economía N° 15. **Estudio sobre Finanzas Provinciales y el Sistema de Coparticipación Federal de Impuestos.** Abril de 1996.

Cuadernos de Economía N° 16. **Procedimiento de Contrataciones en el Sector Público.** Mayo de 1996.

Cuadernos de Economía N° 17. **Sector Agropecuario Bonaerense. Evolución período 1992 - 1996.** Julio de 1996.

“Guía para beneficiarios y evaluadores”. Ministerio del Interior; Subsecretaría de Relaciones Económicas con las Provincias.

Grupos de Colaboración Antecedentes y Bibliografía. Nuevos Mecanismos Promocionales de apoyo a las PyMES . Documento del I.N.A.P. 1995.

LEGISLACIÓN NACIONAL. Informe sobre Constitución de Unión Transitoria de Empresas.

Promoción Industrial de la Provincia de Buenos Aires. Plan de Desarrollo. Julio de 1991.

PYMEXPORTA : Un nuevo programa de apoyo a las PyME con capacidad exportadora.

Revista CAMELP : Año 1, N°1 , Mayo / Junio 1996. Cámara de Microempresarios de La Plata.

Revista Actualidad Económica Año IV, N° 23, noviembre- diciembre 1994. Universidad Nacional de Córdoba, Facultad de Ciencias Económicas, Instituto de Economía y Finanzas.

Revista Actualidad Empresaria. Año 4 N° 15. Mayo - Junio 1996. Cámara del Comercio y la Industria de 3 de Febrero.

Revista Emprendedores Asociativos 8. Año III, N° 8, Septiembre / Octubre 1996.

Revista Integración Bonaerense. Julio 1996, N° 32. Subsecretaría de Turismo. Ministerio de la Producción y el Empleo.

Revista Noticias de Economía Año 8, N° 42, Julio / Agosto 1996.

Revista Noticias de Economía. Año 8, N° 43, Septiembre/ Octubre 1996.

Revista P & P : Política & Producción, N° 21. Diciembre 1996.

Revista Producción. Órgano de Difusión del Ministerio de la Producción , de la Provincia de Buenos Aires , Año 1, N° 2, Marzo 1993.

Revista Producción. Órgano de Difusión del Ministerio de la Producción , de la Provincia de Buenos Aires , Año 1, N° 3, 1993.

Revista Producción . Órgano de Difusión del Ministerio de la Producción , de la Provincia de Buenos Aires , Año 1, N° 4, Agosto 1993.

Revista Producción. Órgano de Difusión del Ministerio de la Producción , de la Provincia de Buenos Aires , N° 8, Noviembre de 1994.

Revista Realidad Económica , N° 81, 2° Bimestre de 1988.

Revista Realidad Económica, N° 125, 1° de Julio, 15 de Agosto de 1994.

Revista UIPBA. Unión Industrial de la Provincia de Buenos Aires. Año 1, N° 3. Agosto/ Septiembre '93.

Revista UIPBA. Año 3, N° 13, 2 ° semestre de 1996.

Revista Universo Económico, Año 3, N° 14, Septiembre de 1993. Revista del Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la Capital Federal, Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.

Revista Visión del Delta. Año 1, N° 1, Octubre 1996. Secretaría de la Función Pública. Presidencia de la Nación. Instituto Nacional de Administración Pública. Diciembre 1994.

9 - MATERIAL SOBRE ORGANISMOS INTERNACIONALES

Chile : B.S.I.S. Bolsa de Subcontratación Industrial de Santiago, Ser Co Tec, Centro Integrador de Mecanismos de Desarrollo Industrial.

Chile : S.I.E. (Sistema de Información Empresarial) Ser Co Tec.Servicio de Cooperación Técnica.

Dinamarca : Síntesis artículos sobre “Bussiness Networks” en España y Dinamarca. A Transferable Model for a European SME Support Structure. Jeff Martinnussen and Ole Jantze, DTI Bussines Network Centre, Taastrup, Dinamarca, 1994.

Estados Unidos: Comité Coordinador de Promoción Comercial. T.P.C.C. Trade Promotion Coordinating Committee. Setiembre 1993.

Estados Unidos : Export Programs. A Bussiness Directory of U.S. Government Resources. USA April 1993.

Estados Unidos : Export Programs : Enero 1995. “ A Bussiness Directory of U.S. Government Services” : Trade Information Center. 1995.

Estados Unidos : National Export Strategy. Trade Promotion Coordinating Committee. Toward the next American Century. A U.S. Strategic Response to Foreign Competitive Practices. Fourth Annual Report to the United States Congress. October, 1996

Estados Unidos : S.B.A. Small Bussiness Administration.

Estados Unidos : S.B.A. Small Bussiness Administration. The United States Government Manual. 1995/1996. Office of the Federal Register. National Archives and Records Administration.

Estados Unidos : Síntesis Trabajo “The Nist Network Broker Handbook”. C. Richard Hatch. Center Manufacturing Sístems. New Jersey Institute of Technology. EE.UU.

España : A Giude to Bussiness in Spain. Argentaria ; DGIEX (dirección General de Inversiones Extranjeras) ; ICEX (Instituto Español de Comercio Exterior), Madrid, 1996.

España : ICEX : Instituto Español de Comercio Exterior. Noticias Sectoriales de España y la U.E.

España : ICEX : Instituto Español de Comercio Exterior. “Services to Exporters”.

España : Implantación de la Empresa española en el exterior. Convenio de colaboración entre el Ministerio de Comercio y Turismo ; Instituto Español de Comercio Exterior y el Instituto de Crédito Oficial. Convenio para inversiones productivas y redes comerciales en el exterior. Madrid, 1 de Junio de 1994.

España : Implantación de la empresa española en el exterior. Línea de financiación del Ico para inversiones españolas y redes comerciales en el exterior.

España : Instituto para la formación de la Comunidad de Madrid :

- Formación para la innovación en la Empresa.
- Programa de Actuaciones 1993/95

España : Instituto para la formación de la Comunidad de Madrid :

- Servicios Formativos a la Empresa.

Francia : Información sobre organismos de Comercio Exterior Franceses :

- D.R.E.E. : Dirección de Relaciones Económicas Exteriores.
- D.R.C.E. : Direcciones Regionales de Comercio Exterior.
- C.F.C.E.
- C.F.M.E.
- C.O.F.A.C.E.
- L'A.C.T.I.M.

Francia : Les Mesures du Plan PME pour la France.

Francia : OCIFAL, Fax del 28/1/97 desde México.

Francia : OCIFAL : Organización para la Cooperación Industrial y la Inversión entre Francia y América Argentina. Una red internacional de expertos al servicio de su proyecto de inversión.

Francia : Protocolo Financiero Franco - Argentino. 24/3/94.

Francia : Ref. Consulta Embajada de Francia. Sector económico y comercial. 23/1/97.

Francia : Revista CECTAF, Centro de Científicos y Técnicos Argentino- Francés .Nº 23. Diciembre de 1993

México : Banco de México : Dirección General de Investigación Económica.

- Cuaderno Mensual 206. Junio 1995
- Cuaderno Mensual 170. Agosto 1996

México : Cuadernos SECOFI : Secretaría de Comercio y Fomento Industrial. “Servicios de Apoyo al Comercio Exterior”.

México : DATACOMEX : Sistema Integral de Información al Comercio Exterior. Bancomext ; Centro de Servicios al Comercio Exterior ; SDI : Sistemas Dinámicos Internacionales.

México : Manual del Exportador : Banca Confía. Tema : Apoyos que puede tener un exportador. 1989. Boletín Nº 2, Año II.

México : Programas de Apoyo Financiero y Promocional al Comercio Exterior. Banco Nacional de Comercio Exterior, SNC (Bancomext)

México : SINPEX : Sistema Nacional de Promoción Externa. Bancomext ; Naefin ; Secofi (Secretaría de Comercio y Fomento Industrial) ; MIB : Mexican Investment Board.

México : Revista “Comercio Exterior”. Las Exportaciones mexicanas en un entorno internacional dinámico, 1980 - 1993. Enrique González Sánchez y David Díaz Romo. Noviembre 1996.

México : Revista “Comercio Exterior”. Programa financiero - promocional del Bancomext.

México : Revista “Comercio Exterior” : Vol. 46, N° 10, Octubre 1996. Japón: Globalización y cambio tecnológico en la electrónica de consumo. Arturo Lara Rivero ; Marco Jaso Sánchez y Luis Baca Prieto.

México : Revista “Comercio Exterior”. Recuento Latinoamericano. México, Octubre 1996.

México : Revista “Comercio Exterior”. Vol. 46, N°10, Octubre 1996. Recuento Nacional.

México : Revista “Comercio Exterior”. Sección Nacional. Evolución de las Exportaciones en el período 1973 - 1995. México, Noviembre 1996.

Suiza : **Centro de Comercio Internacional. UNCTAD/ GATT**. Estudios monográficos sobre determinados métodos de promoción de las exportaciones para pequeñas y medianas empresas, Ginebra, 1983.
