

Q/U.13
F22
TV

MFN-79



38723

TERCER INFORME DE AVANCE - PROGRAMA DE TRANSFERENCIA
TECNOLOGICA Y FORMACION DOCENTE - Lic. Carlos A. Flood

1. Actividades desarrolladas por el Consultor durante el cuarto mes de asistencia técnica

Una vez entregado el Informe Parcial, a comienzos de noviembre, se inició la planificación y diseño de las actividades previstas para esta etapa, que comienzan con el "Desarrollo de actividades de capacitación para funcionarios, técnicos, docentes, instructores locales, etc." (Ver términos de referencia del Consultor).

Esta preparación, sin embargo, debió ser complementada con otras tareas, en función del cambio de autoridades educativas provinciales. Durante este lapso, en efecto, asume un nuevo Ministro de Educación y nuevos Subsecretarios dentro de la repartición.

Por esta razón, se redefinieron las tareas previstas para el cuarto mes, con la preparación de material informativo y la discusión del Programa con las nuevas autoridades del Ministerio.

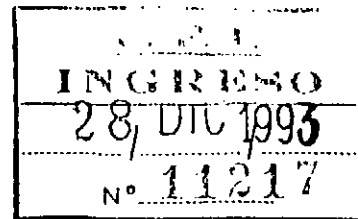
En esas condiciones, entre el 14 y el 17 de diciembre se realiza el cuarto viaje del Consultor a San Juan. Durante el mismo:

* El Consultor analizó con la Comisión del CEPyT el borrador de un informe solicitado por las nuevas autoridades de la Subsecretaría de Planeamiento y Transformación Educativa a dicha Comisión.

* En base a ese texto y a una síntesis de lo actuado por el Consultor hasta la fecha (en base al texto del Informe Parcial), se preparó una reunión explicativa del Programa con las nuevas autoridades.

* El Consultor participó de esa reunión, junto con la Comisión y las nuevas autoridades (la Subsecretaría de Planeamiento y Transformación Educativa y asesores del Ministro de Educación). Durante la misma se procedió a describir el proceso de formulación de la propuesta de transferencia tecnológica y formación docente, los pasos seguidos para la creación y puesta en marcha del Centro, la estrategia del proyecto, los logros y las dificultades existentes y, finalmente, las necesidades previstas para su funcionamiento en el corto y mediano plazo.

Q/U.13
F22
TV



BUENOS AIRES, 28 de diciembre de 1993

Señor Secretario General
Consejo Federal de Inversiones
Ing. Juan José Ciacera
S. / D.

Ref: Contrato
Exp. N° 2695/2
Tercer Informe
de Avance.

De mi mayor consideración:

tengo el agrado de remitir a Ud. el
Tercer Informe de Avance correspondiente al Programa de
Transferencia Tecnológica y Formación Docente, iniciado con
fecha 10 de septiembre de 1993.

Sin otro particular, le saluda muy atte:

Lic. Carlos A. Flood
Maedo 140
1642 San Isidro
Provincia de Buenos Aires

Suscintamente, los contenidos de la reunión fueron los siguientes:

- # Síntesis de la propuesta preparada por el Consultor durante el último trimestre de 1992.

- # Diversas acciones efectuadas desde comienzos de año y hasta setiembre de 1993, con el fin de crear las articulaciones inter- institucionales y los instrumentos administrativos para la puesta en marcha del Programa: preparación del Proyecto de Formación del CEPyT, conformación de los diversos ámbitos del Programa, afectación del predio de Alto de Sierra, personal, etc.

- # Pautas básicas de la asistencia técnica actualmente en marcha y a cargo del Consultor, los pasos ya concretados y los resultados obtenidos hasta la fecha.

- # Etapas previstas y necesidades actuales del Programa, prestando particular atención a las limitantes que requieren de pronta decisión por parte de las nuevas autoridades. Sobre este particular, los principales aspectos analizados fueron: el rol de los CEA; la planta funcional necesaria para poner en marcha el Centro y asegurar su proyección hacia las regiones, las necesidades materiales, las acciones concretas ya emprendidas en Alto de Sierra, etc.⁽¹⁾.

* Como resultado de la reunión se acordaron con la Subsecretaría algunas criterios o pautas para el futuro funcionamiento del Programa:

- # Flexibilidad en su funcionamiento y autonomía.

- # Necesidad de redefinir el marco institucional del Programa a fin de asegurar una mayor concentración de recursos y clarificar los procesos de toma de decisión y de gestión.

- # Conformación de un equipo básico de trabajo, pequeño y estable, acompañado por colaboraciones a término, según las diferentes necesidades técnicas del proceso.

¹ Para un mayor detalle puede consultarse el Informe Parcial.

Independencia para conseguir fondos.

Control de gestión basado en resultados concretos.

* Dificultades propias del fin del año lectivo motivaron la postergación de actividades de capacitación con los CEA, planificadas para fines de noviembre (2).

* Finalmente, vinculado con las tareas de capacitación y de asistencia técnica previstas para el cuarto mes del cronograma de actividades, el Consultor comenzó a trabajar, junto con la Comisión del CEPyT, en el diseño de planes y proyectos educativo-productivos concretos para el Centro y para su proyección regional, que en esta etapa preliminar abarcan:

Microdiagnóstico local, caracterización de los usuarios y de sus familias.

Ganadería.

Modelos productivos.

Suelos, riego y drenaje.

Relevamiento y sistematización de tecnologías en uso en las diversas áreas de pequeña producción familiar (a cargo de los CEA, por ejemplo).

Como parte de esa tarea, se revisó material documental correspondiente al Centro de Educación y Tecnología de Chile, que resultó útil para la definición técnica y metodológica de los proyectos educativo-productivos del CEPyT.

² Ver esta actividad programada en segundo Informe de Avance.

2. Algunas observaciones y reflexiones sobre el desenvolvimiento del Programa

2.1 Progresos y obstáculos

Como principales progresos del cuarto mes de asistencia técnica pueden mencionarse:

- * La oportunidad de efectuar una primera presentación y fundamentación del Programa a las nuevas autoridades, acordando con ellas algunos aspectos esenciales de su estrategia y la continuidad del personal actualmente afectado.

- * El desarrollo de algunos pasos iniciales orientados a definir en concreto actividades correspondientes a la etapa de aprestamiento del Programa, como son las líneas de trabajo educativo-productivo mencionadas en el punto anterior.

- * Asimismo, se avanzó en definir algunas necesidades adicionales en materia de capacitación de los recursos humanos del proyecto.

2.2 Interrogantes y desafíos

- * Aparece como una necesidad expresada por la nueva gestión de la Subsecretaría de Planeamiento y Transformación Educativa la creación de mecanismos de control de gestión de las actividades de educación no formal contempladas por el Programa, aunque acordando en la necesidad de trabajar en base a esa modalidad educativa y aceptando los márgenes de flexibilidad operativa propuestos.

- * Las nuevas autoridades se manifiestan comprometidas con una propuesta de racionalización del Ministerio, que se expresa principalmente en una política de reubicación del personal y en la descentralización del gasto educativo (Ver información periodística en el Anexo).

No resulta todavía claro qué impacto tendrá esta política sobre el Programa, particularmente respecto a las necesidades de cubrir una mínima planta funcional. Asimismo, tampoco ha sido explicitada una línea respecto al trabajo con las regiones, aunque es presumible que tal definición corresponda a una etapa ulterior.

* Se acordó con la Comisión del CEPyT sobre la necesidad de una mayor explicitación de la metodología de formación de mano de obra del Programa, en base a los lineamientos ya expresados en los diferentes documentos producidos. Se trata, en efecto, de evitar la aplicación de cursillos aislados, buscando en cambio encuadrar las acciones específicas de capacitación dentro de un abordaje integral que involucre a los beneficiarios en función de la realidad productiva de las unidades familiares, propendiendo a su arraigo y no solo a brindar respuestas puntuales a las necesidades de capacitación de las empresas.

* Asimismo, se hace necesario avanzar en la definición de instancias específicas de formación para egresados de escuelas agrotécnicas, sea en tanto miembros de pequeñas unidades familiares, para trabajar en puestos de intermedios de gestión dentro de explotaciones de carácter empresarial o para officiar como promotores locales en programas de desarrollo rural aplicados en las regiones.

2.3 Próxima visita a la Provincia

Se acordó con las autoridades provinciales la suspensión de las actividades del Consultor durante el próximo mes de enero, en razón del virtual receso del Ministerio durante ese período.

Por esta razón, el Ministro de Educación de la Provincia remitió una nota al Secretario General del CFI, solicitando el diferimiento de las acciones por el lapso de un mes, lo que implicaría el consiguiente corrimiento de los plazos para el Consultor. Esta nota ha sido presentada al Consejo con fecha 20 de diciembre (Ver Anexo).

De aprobarse esta prórroga, el próximo viaje del Consultor a la Provincia tendría lugar a partir de mediados de febrero; el cuarto Informe de Avance se produciría a fines de ese mismo mes, y el Informe Final hacia fines de marzo o comienzos de abril.

BUENOS AIRES, 28 de diciembre de 1993

A N E X O

15/12 **La descentralización comenzará en Rivadavia, Chimbás y Capital**

La descentralización de los servicios educativos y sanitarios que el gobierno provincial pretende impulsar paralelamente a la distribución de los fondos que había comprometido para la coparticipación, comenzará en Chimbás, Rivadavia y Capital, municipios en los que se implementará una prueba piloto para ir adecuando los mecanismos que culminen en su puesta en vigencia en todos los departamentos que acepten la propuesta que se les ha cursado desde el Poder Ejecutivo.

La serie de reuniones emprendidas por los ministros de Hacienda y Gobierno, Fernando Dinerstein y Ruperto Godoy respectivamente, con los intendentes de todos los departamentos en forma individual culminó con el acuerdo de los tres citados para hacerse cargo del mantenimiento y la refacción de los edificios escolares y sanitarios, como condicionamiento para acceder a la parte que les corresponde de los 5,7 millones de pesos mensuales que el gobierno había incluido en la vetada ley de coparticipación.

El Poder Ejecutivo había iniciado nuevas negociaciones con los municipios luego de vetar la ley que había sido sancionada ante "la distribución inequitativa" que se había realizado de esos fondos, esta

vez con el requisito de aceptar la descentralización para poder percibirlos. Como respuesta, los intendentes se mostraron conformes con la intención, siempre y cuando se giren los fondos correspondientes.

La alternativa que se busca ahora es firmar convenios individuales con aquellos que acepten esta condición, por lo que se emprendieron reuniones individuales con los titulares de los departamentos ejecutivos municipales.

En ese sentido, el gobernador ratificó su intención de aportar los fondos necesarios de acuerdo con "la relación de fuerzas y las probanzas que se presenten en la negociación".

Dentro de estas negociaciones, el área de Hacienda de la provincia estudia la situación financiera de todos los municipios y ha llegado a la conclusión que con la distribución de esos 5,7 millones les alcanzará para mantener los edificios que se pretenden transferir.

De acuerdo con lo que se informó, las respuestas que se recibieron de parte de los intendentes son "satisfactorias" para comenzar con la inmediata implementación de experiencias piloto en Rivadavia, Capital y Chimbás y seguir dialogando con los demás departamentos sobre los resultados concretos de la experiencia.

"La racionalización es reubicación y no despidos" 1.5/12

Dijo a DIARIO DE CUYO la secretaria de Educación, doctora Lucía Sánchez

"Nadie quedará sin trabajo y no crearemos un caos social", dijo ayer a DIARIO DE CUYO, la Secretaria de Educación de la Provincia, Dra. Lucía Sánchez, al ser consultada por este diario en relación con las declaraciones del gobernador Rojas sobre la racionalización que comenzaría en San Juan por el área educativa. "La racionalización consiste en prestar un mejor servicio y elevar la calidad del aprendizaje. Se trata de reorganizar y de reubicar al personal para que se brinde un servicio educativo acorde a las exigencias actuales". "Se evitarán las afectaciones, es decir que el personal docente cumpla funciones administrativas. Hay que blanquear la planta docente a fin de que haya un menor gasto y con ese excedente elevar los sueldos del sector. El docente que esté frente al aula ganará mejor".

"Los docentes están trabajando y lo hacen muy bien; algunos cumplen funciones administrativas porque carecemos de ese personal. Se les ofrecerá entonces ese cargo para sincerar el sistema". "En esta nueva etapa de gobierno, se trata de mejorar los recursos por ello hay que reorganizar. En la frialdad de los números, la realidad educativa es una y en el aula es otra. Hay docentes que tienen pocos alumnos de acuerdo con la densidad demográfica de la zona y en otros casos atienden demasiados educandos. Por ello hay que estudiar convenientemente la forma de reubicación".

La Dra. Sánchez agradeció finalmente el apoyo y la colaboración de los docentes y su deseo de actualización expresado fundamentalmente en los 852 inscriptos para el Concurso de Ascenso a cargos directivos que se realizará próximamente.



La Secretaria de Educación,
Dra. Lucía Sánchez.

San Juan, Diciembre de 1993.-

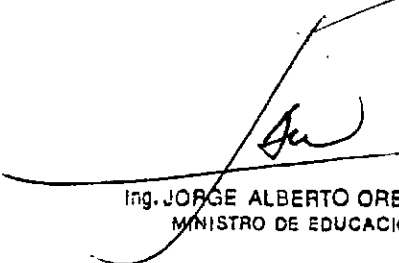
Señor Secretario General del
Consejo Federal de Inversiones
Ing. Juan José CIACERA
Presente

De mi mayor consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted en relación con la asistencia técnica denominada "Programa de Transferencia Tecnológica y Formación Docente", a cargo del Lic. Carlos A. FLOOD.

Solicito del Señor Secretario tenga bien autorizar el diferimiento por un mes, de los plazos correspondiente a la citada asistencia técnica, dado que el personal involucrado en el Programa hace uso de la Licencia Anual Reglamentaria, durante el mes de Enero.

Sin otro particular, lo saluda con atenta consideración.-


Ing. JORGE ALBERTO ORELLANO
MINISTRO DE EDUCACION

