

33522



Capital Federal, 28/11/90

Al Sr.
Secretario General de C.F.I.
Ing. Juan Carlos Ciacara
Su despacho

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. a los efectos de enviarle el primer informe de avance del "Proyecto de estrategia de perfeccionamiento de docentes y directivos para la transformacion de la escuela en la provincia de Entre Rios", en el cual he sido contratada.

Sin otro particular, saludo a Ud. muy atentamente.

C. F. I.
INGRESO
28 FEB 1990
No 738

Maria del Rosario Badano
MARIA DEL ROSARIO BADANO

0
U.13
B11
I
E.R.15
U.120
4324

Primer informe de avance

Proyecto de estrategias de perfeccionamiento de
docentes y directivos para la transformación de
la escuela en la provincia de Entre Ríos.

Profesora María del
Rosario Badano

Capital, 28/II/90

I. Introducción

Tal como se consigna en el proyecto presentado en esta primera etapa, el trabajo se centrará en efectuar una evaluación general y global a nivel central de algunos de los programas de perfeccionamiento docente realizados por la Comisión de Perfeccionamiento Docente del Consejo General de Educación durante el año 1989.

Ante la no posibilidad de contacto directo con los destinatarios de los programas -los maestros y directivos-, la evaluación se realizará a nivel central. Esto implica primero la selección de los programas a evaluar, reconstrucción de los mismos con el material escrito, gráfico o grabado con que cuenta la comisión y entrevista a los responsables del programa.

Se estima que de la lectura y análisis de los materiales se podrán arribar a conclusiones en dos sentidos:

a) Advertir acerca de los inconvenientes, obstáculos, problemas y logros.

b) Que el punto a) se convierta en insumo a partir de los cuales es posible realizar ajustes, redimensionar o incluir nuevos programas.

El producto de esta primera etapa será un documento de evaluación de los programas seleccionados.

II. Acciones realizadas

Las tareas realizadas para el logro de los objetivos de esta primera etapa han sido los siguientes:

a) Reunión plenaria de evaluación general de los programas con la presencia de los responsables de la totalidad de los programas llevados a cabo, la coordinadora de la Comisión Profesora María Cristina Lucca y esta experta. La reunión se realizó en la ciudad de Paraná y la jornada de trabajo abarcó desde las 9 hrs. hasta las 16 hrs.

b) Reuniones con el equipo central. Se trabajó en dos periodos durante el presente mes: del 7 al 9 y del 22 al 23 en la ciudad de Paraná, sobre las siguientes temáticas:

- * Reconstrucción de los programas a evaluar.
- * Entrevistas con los responsables de programas.
- * Planificación del año y nuevas acciones a implementar.
- * Análisis de posibilidades y recursos.

c) Búsqueda y registro de los datos base.

d) Lectura de material bibliográfico acerca de la evaluación de programas. Fichado.


e) Planificación de la etapa en cuanto a viajes, tiempos, recursos.

f) Primera lectura global de los siguientes programas:

"Rescate de experiencias educativas"

"Problemática de la escuela de personal único y reducido"

"Experiencia creativa en la escuela"


MARIA DEL ROSARIO BADANO

Segundo informe de avance del
proyecto "Estrategias de per-
feccionamiento para docentes
y directivos para la transfor-
mación de la escuela en la Pcia
de Entre Ríos".

Prof. MARIA DEL ROSARIO BADANO

Capital, 30 de Abril de 1990

I. INTRODUCCION

En el mes de abril de 1990, mes 3 del proyecto presentado, esta experta organizó el trabajo en dos ejes fundamentales:

1. Evaluación (finalización de la etapa 1)

- a) Devolución a los responsables de programas de las consideraciones evaluativas realizadas.
- b) Análisis y discusión de estrategias para la continuidad de algunos de ellos y creación de otros.
- c) Cronograma y puesta en marcha de los programas.

2. Directores de escuela de nivel primario

- a) Discusión del encuadre teórico-metodológico a utilizar con la coordinadora del plan de perfeccionamiento.
- b) Diseño del trabajo: criterios organizativos, destinatarios, lugares.
- c) Sincronía del programa "Estrategias de perfeccionamiento para personal directivo" respecto del resto del plan.

II. EVALUACION

Esta experta viajó a la ciudad de Paraná (Entre Ríos) durante la semana del 16 al 20 de abril y:

- trabajó las consideraciones evaluativas presentadas en el primer informe parcial a la totalidad de los miembros de la comisión.-
- Las reuniones implicaron un insumo para el nuevo trabajo que se inicia con redimensionamiento de programas y una interesante retroalimentación para las perspectivas de esta experta.

analizó los contenidos y objetivos de los programas a implementar con la coordinadora del plan: Prof. María Cristina Lucca.

Los reajustes y nuevos programas que se implementan son:

• Lectura e intercambio

Se trabaja intensivamente en la ciudad de Paraná con el siguiente esquema de acciones:

Primera etapa

- a) Se convoca a una reunión abierta a los docentes de la ciudad de Paraná para explicar el programa. Sentido, objetivos, criterios organizativos utilizados y a utilizar.
- b) Se visita a las escuelas que no estuvieron presentes en la reunión informativa para:
 - presentar el programa.
 - entregar el documento guía de posibles actividades con el material
 - recabar demandas, sugerencias, etc.
- c) Se establece contacto con otros organismos, instituciones, especialistas, etc. que puedan realizar su aporte al programa en relación con demandas expresadas por las escuelas visitadas.

Segunda etapa

- d) Realizar un segundo encuentro haciendo la devolución a los requerimientos y planificando acciones en consecuencia.
 - e) Asistencia y promoción del programa dentro de la escuela del grupo "Revalorización del área lengua".
- Rescate de experiencias educativas (Concordia)
- Se comienza con la primera etapa de trabajo:
- Difusión de la propuesta
 - Formación de los coordinadores que llevarán adelante el trabajo.

• Experiencias alternativas en la escuela (Concordia)

El presente trabajo da continuidad al anterior de experiencias educativas:

- a) se convoca voluntariamente a los docentes
- b) se constituye un grupo de coordinación, se los forma a partir de un trabajo teórico metodológico.
- c) Se presenta a los maestros la propuesta de que elaboren un proyecto que implique una transformación en el aula o la escuela, que sientan la necesidad de hacerlo y contemple más de un área del conocimiento.
- d) Se aprobará o darán las sugerencias necesarias y se brinda el apoyo técnico que se solicita.

En este programa se une capacitación en servicio y transformación en alguna instancia del sistema de manera simultánea; ya que ambos procesos se necesitan, influyen y condicionan.

Respecto del programa de personal único aún no se han realizado acciones pero hay otros que se han puesto en acción:

• Formación de coordinadores

Figura síntesis de transformación curricular y perfeccionamiento docente en cuanto a dinamización, impulso y conducción de las propuestas.

Se realizan los encuentros de formación en la ciudad de Paraná con un representante por Departamento durante la semana del 7 de mayo.

• Expresiones creativas en la escuela 1990

Este programa es continuidad del realizado en la ciudad de Gualeguaychú durante el año 1989 en ocho escuelas urbano-marginales. El esquema de trabajo es el siguiente:

- 1a. etapa: rol del coordinador docente.
- 2a. etapa: dinámica en el aula
- 3a. etapa: coordinación del aprendizaje por ciclo

III. Respecto del trabajo con directores

- . se mantuvo una reunión de trabajo con la Presidenta del Consejo General de Educación prof. Graciela Bar de Juarez sobre la metodología y contenidos de los talleres a realizar con los directores.
- . se participó como observadora a una jornada de trabajo con los directores de la ciudad de Paraná sobre el tema: elaboración de proyectos para la descentralización educativa.
- ..reuniones de trabajo sobre contenido y metodología y aspectos organizativos para la puesta en marcha de los talleres en el mes de mayo con la conducción.

Algunos contenidos que se trabajan

- . El director como figura clave en el "tono" del clima institucional donde se desarrolla la labor escolar.
- . La cultura institucional que conforma cada institución: su lenguaje, concepciones y representaciones acerca de la tarea, roles, espacios.
- . rol directivo conformando un sistema de autoridad en la conducción y coordinación general en el sistema educativo. Representaciones que influyen.
- . La escuela como institución: historia cotidiana y estructura jerárquica.
- . La escuela y la comunidad: características y contenidos de la relación
- . Director síntesis a l interior y exterior de la escuela. Contexto escolar-contexto social.
- . La organización escolar y la conducción educativa: compatibilidades y desajustes.
- . La transformación curricular y la conducción escolar, su repercusión en la organización escolar.

- . Estilos de trabajo en la conducción escolar. Análisis. Conceptos que subyacen. Conformación de equipos.
- . Diseño de proyectos. Diferente tipología

ALGUNAS NOTAS METODOLOGICAS

La estrategia metodologica a utilizar es la que se viene implementando en la comisión desde sus inicios: reflexión sobre la práctica lo que nos permite conocer y es conociendo como se detectan errores, falencias, para volver a la realidad modificandola.

Se trata de construir a través del taller un estilo grupal centrado en el trabajo a realizar y que se revierte a su finalización en un producto visible.

El "re-conocer" se da en el taller y es allí donde comienza la modificación de algunos aspectos a partir de los proyectos que se implementen.

Se trabaja con estilo presencial y no presencial. En la semana de trabajo no presencial el grupo realiza tareas prescritas para la elaboración del proyecto final.

La propuesta de trabajo si bien consta con ejes temáticos, estrategias y secuencia no está cerrada y sujeta a las opiniones y fundamentaciones de los destinatarios.

Lugares y destinatarios

Los lugares de trabajo donde se realizará la experiencia de trabajo con los directores son los Departamentos de Gualaguaychú y Colón.

Los destinatarios en el Dpto Colón: la totalidad del quipo directivo (director, vicedirector y secretario de las escuelas del Departamento. Van acompañados por su supervisor.

En el Departamento de Gualeguaychú no se trabajará con la totalidad de las escuelas dado que el número de las mismas dificultaría el trabajo de taller y su sentido.

El coronograma establecido es el siguiente:

17 de mayo = Colón

18 de mayo = Gualeguaychú

Los encuentros presenciales se realizarán con una frecuencia cada 15 días, siendo en el mes de julio la frecuencia semanal para completar los seis encuentros previstos antes del comienzo de las vacaciones de julio.

El taller estará a cargo de esta experta con el apoyo de la coordinadora del plan Prof. Marái Cristina Lucca y dos observadores de la zona. El equipo se completa con la presencia y trabajo de profesores, ex-directores y directores en actividad.

Maria del Rosario Badano
MARIA DEL ROSARIO BADANO

CAPITAL, 30 de Mayo de 1990



AL SEÑOR SECRETARIO GENERAL

DEL C F I

Ing. Juan Carlos CIACERA

SU DESPACHO

C. F. I.
INGRESO
30/MAY 1990
Nº 2388

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. a los efectos de enviarle el tercer informe de avance del Proyecto de "Estrategias de Perfeccionamiento para docentes y directivos para la transformación de la escuela en la Provincia de Entre Ríos" para el cual he sido contratada.

Sin otro particular, saludo a Ud. muy atentamente


MARIA DEL ROSARIO BADANO

TERCER INFORME DE AVANCE

Proyecto "Estrategias de Perfeccionamiento para docentes y directivos para la transformación de la escuela en la Provincia de Entre Ríos".

Prof. MARIA DEL ROSARIO BADANO
Capital, 30 de Mayo de 1990

I. INTRODUCCION

En el mes de mayo de 1990, mes 4 del proyecto presentado, esta experta realizó ajustes respecto a:

- el diseño general del trabajo con el personal directivo,
- criterios organizativos, cumplimiento de obligaciones, frecuencia, tareas, etc.
- contenidos a desarrollar en el taller no contemplados en la presentación de noviembre de 1989.

Asimismo tal como estaba previsto se comenzó la tarea en el corriente mes.-

II. LAS TAREAS REALIZADAS

- a) Se realizaron dos reuniones de trabajo con la Coordinadora del Plan de Perfeccionamiento Prof. María Cristina Lucca para ajustar aspectos de la coordinación, contenidos y ejercicios a presentar.
- b) Se comenzó el trabajo de taller realizándose:
 - Primera reunión - 18/V.....Colón
 - 18/V.....Gualedguaychú
 - Segunda reunión - 31/V.....Colón
 - 1/VI.....Gualedguaychú
- c) Se planificaron las primeras cinco reuniones de taller (tres presenciales, dos no presenciales)
- d) Se seleccionó bibliografía que se considera pertinente que los directivos utilicen; como asimismo videos que sean sugerentes con la problemática que se trabaja.
- e) Se realizaron entrevistas con profesionales de formación docente para que participen en diferentes momentos del seminario.

III. EL TALLER.

Algunas consideraciones metodológicas que se presentaron

- Se trató de desplazar la idea de "curso" e instalar un modo de operar con la realidad escuela produciendo.
- Desechar el consumo (lo que me dan) como estilo de aprendizaje para abordar los contenidos y diseños que los participantes definan.
- Cambiar la idea y modo de evaluación personal y referida a los contenidos por un modo de resolver problemas en la realidad que permitan poner en funcionamiento proyectos.
- Se trata de construir un pensamiento, de construir instrumentos, algunos se dan, se construyen nuevos, se van rehaciendo los que necesito.
- Trabajar sobre la capacidad reflexiva del grupo. De lo individual a un conocimiento colectivo.
- Trabajo grupal obligatorio e individual combinado según la naturaleza de los mismos.

Planificación del 1º bloque

Se planificaron las primeras cinco sesiones del taller (tres presenciales, dos no presenciales) este primer bloque lo constituye la sensibilización, problematización y la representación. Ellas son:

1º Encuentro: quienes somos? , dónde trabajamos?

Tarea no presencial: listado de tareas que realizo en la escuela.

2º Encuentro: cómo trabajamos?

Tarea no presencial: Lectura grupal de material bibliográfico señalada

3º Encuentro: cómo somos? cómo nos ven?

Contenido desarrollado en la 1ª reunión.

En este apartado sólo se señalan los puntos más relevantes tratados los mismos serán desarrollados en el informe final, se señalan solo a modo de información.

- Trabajo desde la escuela, análisis de la función, ubicación histórica en su devenir y diseño de estrategias para su futuro.
- Conocimiento cotidiano ; cómo se conoce lo conocido?
- Conocimiento relevante.
- Formación docente-formación permanente.
- Condiciones del trabajo docente. Trabajo femenino y docencia.
- Aspectos de la función del directivo

Esquema de la 1ª reunión

Quiénes somos? Dónde trabajamos?

Objetivos en términos específicos

- generar un clima de confianza y cooperación en el grupo.
- aplicación de operaciones del pensar reflexivo para el análisis de su realidad.
- elaboración de conocimientos del grupo que parten de lo individual y terminan en lo colectivo.
- describir al personal directivo presente.
- describir la escuela donde trabaja.

Actividades

- 14.30 hs. Presentación de la prof. Ma. Cristina Lucca del plan y de perfeccionamiento.
- 14.45 hs. Presentación de esta experta del trabajo de directores
- 15.00 hs. Llenado de la ficha (individual)
 - Se reúnen por escuela y describen
 - se reúnen por función y describen
- 16.00 hs. Puesta en común
- 16.30 hs. Conocimiento cotidiano- Realidad: escuela
- 17.00 hs. Descripción: Cómo es la escuela dónde yo trabajo?

17.20 hs. Consigna para la próxima:

- Hacer un listado de las tareas que realiza desde que entra hasta que sale de la escuela.
- las enumero por la cantidad de tiempo que insumen.
- las clasifico y elijo el criterio de clasificación.

17,30 hs. FIN

Cantidad de participantes: 39 en Colón.

25 en Gualeguaychú sin secretarios.

Ajustes: En Gualeguaychú se debe volver a convocar, dado que no hubo comprensión cabal de la tarea que se encaraba.

Actualmente se está procesando la información para devolver en la reunión del 31/5. las descripciones realizadas.

Se trabaja en la constitución de los grupos y en las guías de lectura para el material bibliográfico.

Maria del Rosario Badano
MARIA DEL ROSARIO BADANO

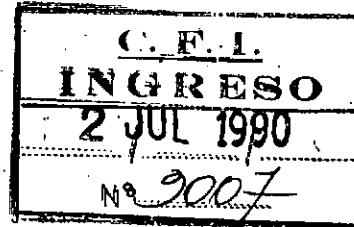
CAPITAL, 30 da Junio de 1990.

SEÑOR

SECRETARIO GENERAL DEL C.F.I.

ING. JUAN CARLOS CIACERA

SU DESPACHO



Tengo el agrado de dirigirme a Ud, a los efectos de enviarle el cuarto informe de avances del proyecto de "Estrategias de Perfeccionamiento docente y directivos para la transformación de la escuela en la Provincia de Entre Ríos" para el cual he sido contratada.

Sin otro particular, saludo a Ud. muy atentamente.

Maria del Rosario Badano
MARIA DEL ROSARIO BADANO

Cuarto informe de avance del proyecto
"Estrategias de perfeccionamiento para
docentes y directivos para la transfor
mación de la escuela en la Pcia de En-
tre Ríos."

Prof. MARIA DEL ROSARIO BADANO

Capital, 30 de Junio de 1990

I. INTRODUCCION:

El mes de Junio de 1990, mes 5 del plan presentado, el proyecto se encuentra en pleno desarrollo.

El 66% del trabajo ya se ha realizado en cuanto a las sesiones del taller que esta experta conduce.-

La energía estuvo puesta fundamentalmente en las tareas de conducción selección de técnicas, bibliografía como asimismo en el procesamiento de la información de cada encuentro, el analisis del mismo que posibilita los ajustes a realizar como el descubrir nuevos nudos problemáticos a atender desde otros programas.

II. LAS TAREAS REALIZADAS

a) Cronograma de los encuentros realizados

Segunda reunión31/V Colón

1/VI Gualeguaychú

Tercera reunión.....14/VI Colón

15/VI Gualeguaychú

Cuarta reunión.....28/VI Colón

29/VI Gualeguaychú

Todos los encuentros fueron coordinados por esta experta y la Prof. María Cristina Lucca. Cabe destacar el trabajo de sincronización y complementación en cuanto a la coordinación que se lleva adelante como al estudio que se realiza, etc. Los días que se trabaja en terreno son aprovechados para sintetizar aunar criterios y debatir estrategias ya que luego una regresa a Paraná y otra a esta Capital. Los ajustes menores se realizan por teléfono o por el envío de materiales escritos.

b) Trabajo con investigadores y profesionales de la formación docente para el analisis de los encuentros como la inclusión y visita de los mismos en el programa.

- c) Reproducción de los materiales bibliográficos seleccionados.
- d) Revisión del material audiovisual para ser utilizado en la jornada del 13 de julio.

III. INFORME SOBRE LOS ENCUENTROS

Se presentará aquí solo el esquema global de los encuentros realizados (objetivos y cronograma de actividades) el material sustantivo está siendo analizado para el informe final.

II ENCUENTRO

Tema: Cómo trabajamos?

Objetivos específicos

- Identificar las posibilidades y obstáculos del trabajo grupal.
- Conformar los grupos de trabajo
- Presentar un estilo de conducción
- Comparar el modelo de conducción presentado con el que se lleva adelante en la escuela.
- Identificar el acento de la conducción institucional de acuerdo al modelo presentado.

Actividades

14,30 hs. Reconstrucción de la reunión anterior

14,45 hs. Charla sobre la necesidad del trabajo grupal

- . características / facilitadores / obstáculos
- . conformación de grupos por escuelas cercanas
- . ejercicio del cuerpo humano - análisis/ conceptualización

16,00 hs. Presentación de un modelo de gestión

Retomar el listado de tareas que habitualmente realiza.

Buscar los aspectos comunes o frecuentes y los que no lo son.

Identificar los comunes con el modelo de gestión presentado

16,45 hs. Puesta en común del trabajo grupal

17,15 hs. Consigna para la próxima

Trabajo no presencial

El grupo trabajará durante la semana del 4 al 13 de junio en las consignas estipuladas y presentará a la Dirección Departamental de Escuelas el trabajo escrito con fecha tope 13 de junio (un día antes del encuentro) para que pueda ser corregido y devuelto en la sesión siguiente.

Los materiales entregados a los docentes fueron:

Material Nº 1: Celman de Romero Susana "Aprender docente": "Recuperar el pensar del hacer"

Guía de trabajo

Al considerarse éste un material base la guía que se construyó fue abierta para posibilitar la inclusión de la experiencia de cada docente en la conceptualización.

- Leer el material en grupo.
- Reflexionar sobre los conceptos que se plantean
- Realizar el intercambio grupal acerca de los mismos.
- Presentar inquietudes, interrogantes o problemáticas que le sugiere.

Material Nº 2: Comisión de Perfeccionamiento docente: Algunas reflexiones sobre perfeccionamiento docente .

Guía de trabajo

- Indique la secuencia de contenidos que se plantean en el documento.
- Discutan y expliciten el por qué de las razones de un material con ese contenido.
- Indique cuales conceptos resultan: confusos, incompletos, no-conocidos, difíciles.
- Indique cuales conceptos le resultan interesantes y por qué.
- Realice los comentarios que considere necesarios.

III ENCUENTRO : Cómo nos vemos

Tema: Cómo nos vemos? Cómo nos ven?

Objetivos

- Devolución por parte de la coordinación del trabajo teórico realizado, armar y develar los conceptos centrales y/o problemáticos que se presentaron.
- Detectar las imágenes y visiones que el grupo tiene acerca de los diferentes actores del hecho educativo: alumnos, docentes, directivos, supervisores, comunidad.
- Reflexión crítica sobre las mismas.
- Trabajo y presentación del concepto : representación social.

Actividades

14,45hs. Reconstrucción del encuentro anterior.

Análisis del trabajo grupal en la tarea no presencial.

15,10hs. Devolución de los trabajos realizados con los materiales "Recuperar el pensar del hacer." y "Algunas reflexiones sobre perfeccionamiento docente".

16,00hs. Trabajo grupal sobre imágenes con las siguientes consignas:

- Uds. conforman un grupo de directivos.

Describe como es un grupo de directivo.

Describe cómo lo ven los miembros de la comunidad.

- Uds conforman un grupo de maestros

Describe como es un grupo de maestros.

Describe Cómo lo ven los directivos.

- Uds conforman un grupo de padres.

Describe como es un grupo de padres

Describe cómo lo ven los maestros.

- Uds. conforman un grupo de directivos

Describe como es un grupo de directivos

Describe cómo lo ve el grupo de maestros

- Uds. conforman un grupo de Supervisores

Describe como es un grupo de supervisores

. Describa cómo lo ven el grupo de directores.

. Uds. conforman un grupo de maestros.

Describe cómo es el grupo de maestros

Describe cómo lo ven el grupo de padres.

. Uds. conforman un grupo de alumnos.

Describe cómo es el grupo de alumnos

Describe cómo lo ven el grupo de maestros.

16,50hs. Puesta en común.

17,10hs. Conceptualización sobre representación social.

17,25hs. Consigna para la próxima.

Trabajo no presencial

El presente trabajo puede ser realizado de forma individual o grupal.

. Leer la descripción de la escuela dónde yo trabajo realizada en el primer encuentro.

. Agregar los elementos que considera omitió.

. Leer el libro de la historia de la escuela.

. Establecer las semejanzas y las diferencias en la historia de la escuela qué varió y que no varió.

. Señalar cuáles serían los proyectos que Ud. podría llevar adelante durante su gestión, teniendo en cuenta personal, comunidad, posibilidad, disposición personal.

. Leer y discutir en grupo "la comunicación en función educativa" Revista Educao - octubre 1985. Nº 415.

IV. ENCUENTRO

Tema: Visiones de la escuela. Legislación. Mini evaluación

Objetivos

- Trabajar las visiones que se tienen acerca de la escuela de manera crítica.
- Acerca la problemática de la legislación en cuanto al régimen de ingreso y ascenso en la docencia.
- Realizar aportes sobre la misma.
- Realizar una mini evaluación

Actividades

14,30 hs. Problemas organizativos a ajustar.

14,45 hs. Reconstrucción de la jornada de trabajo.

15,00 hs. Trabajo grupal acerca de las visiones y representaciones sobre la escuela y la vida escolar.

Las consignas fueron las siguientes:

- . Dibujen cómo ven a una escuela.
- . Dramatización acerca de la vida de la escuela.
- . Qué tiene adentro una escuela: Torbellino de ideas.
- . Estampa acerca de una escena de la vida de la escuela.

15,45 hs. Puesta en común . Conceptos a analizar.

16,00 hs. Legislación: charla e intercambio a cargo de la Sra. Noemí Benitez de Mecchetti miembro de la Comisión Legislación.

17,15 hs. Mini evaluación. Escribir en un papel una palabra sobre lo que considera más positivo y negativo del trabajo.

Consigna para la próxima.

Trabajo no presencial

Fue marcado individualmente a cada escuela. En general se deben realizar ajustes sobre el proyecto presentado. Realizar alguna acción y analizarla


MARIA DEL ROSARIO BADANO