

1649
CIIN

LA

HOJA N°	DE
FECHA	
ANEXO	A

PRODUCCION GANADERA

DESIGNACION DEL SISTEMA



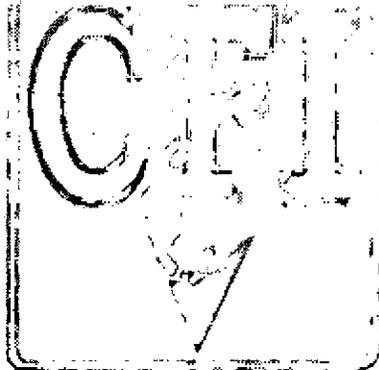
CARPETA DE
DOCUMENTACION BASICA
DEL SISTEMA

LUGAR DE IMPLEMENTACION		MES	AÑO

INTERVINIERON	APELLIDO Y NOMBRE	FIRMA	FECHA
ELABORACION			


```
*****  
*****  
**                               **  
**   SISTEMA DE PRODUCCION GANADERA   **  
**                               **  
*****  
*****
```

```
***** INSTRUCCIONES  
***** PARA  
***** EL  
***** MANEJO  
***** OPERATIVO  
***** DEL  
***** SISTEMA
```



DESCRIPCION DEL SIGNIFICADO DE ALGUNOS TERMINOS UTILIZADOS EN ESTE MANUAL

DADO QUE ES HABITUAL LA MENCIÓN DE PALABRAS Y FRASES PROPIAS AL MANEJO DE SISTEMAS, SE ADJUNTA UN PEQUEÑO RESUMEN DE ELLAS Y SU SIGNIFICADO.

*** MENU	PANTALLA QUE CONTIENE OPCIONES DE DERIVACION HACIA PROGRAMAS O ACTIVIDADES DETERMINADAS.
*** ARCHIVO	CONJUNTO DE REGISTROS (INFORMACION) AFINES.
*** ALTA	INGRESO DE UN REGISTRO A UN ARCHIVO
*** BAJA	ELIMINACION DE UN REGISTRO DE UN ARCHIVO.
*** CAMPO	EQUIVALENTE A "DATO"
*** REGISTRO	CONJUNTO DE DATOS QUE TIENEN RELACION UNIVOCA CON UN INDIVIDUO O ELEMENTO DETERMINADO.
*** PROGRAMA	CONJUNTO DE INSTRUCCIONES DE COMPUTADORA QUE PERMITEN AL USUARIO REALIZAR OPERACIONES DE ACTUALIZACION DE DATOS, CONSULTA DE ARCHIVOS O IMPRESION DE LISTADOS.
*** LLAMAR AL PROGRAMA	EJECUTAR LA INSTRUCCION QUE PONE AL PROGRAMA EN ACTIVIDAD LISTO PARA PERMITIR LA ACTUALIZACION DE DATOS.
*** SALIR DEL PROGRAMA	FINALIZAR LAS TAREAS DE EJECUCION DEL PROGRAMA.
*** CARGA DE DATOS	INGRESAR INFORMACION AL ARCHIVO QUE MANEJA EL PROGRAMA.

SISTEMA DE PRODUCCION GANADERA

OBJETIVOS: ESTE SISTEMA PERMITE INGRESAR INFORMACION
----- REFERENTE A BIBLIOGRAFIA ESPECIFICA DE LA
PRODUCCION GANADERA; CONSULTAR Y EMITIR
LISTADOS DE LA MISMA.

INGRESO DE DATOS: LA INFORMACION SE INGRESA AL SISTEMA
----- MEDIANTE EL TECLADO DE LA PC Y DESDE
DESDE EL FORMULARIO DE INGRESO DE DATOS
DE LA FICHA BIBLIOGRAFICA.

ESTA FICHA ESTA ESTRUCTURADA EN DOS PARTES:
LA PRIMERA ES LA PARTE ESENCIAL DE LA FICHA,
LA QUE CONTENDRA LA CLAVE Y LOS DATOS BASICOS
PARA EL ACCESO.

LA SEGUNDA TIENE COMO COMPLEMENTO EL RESUMEN,
DONDE SE VOLCARAN TODOS LOS DATOS REFERENCIALES
O COMPLEMENTARIOS QUE EL USUARIO CONSIDERE DE
UTILIDAD.

ESTE RESUMEN TIENE UNA CAPACIDAD PARA EL INGRESO
DE DATOS DE 99 RENGLONES POR 70 POSICIONES CADA
UNO, LO QUE PERMITE INGRESAR 6630 CARACTERES
(LETRAS Y NUMEROS).

SISTEMA DE PRODUCCION GANADERA

EXPLOTACION DEL ARCHIVO DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS

CONSULTA POR PANTALLA

EL ARCHIVO MAESTRO DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS PUEDE ACCEDERSE POR PANTALLA DE VARIAS FORMAS:

- (A)
1. POR NUMERO DE FICHA BIBLIOGRAFICA
 2. POR CODIGO DE AUTOR
 3. POR CODIGO DE INSTITUCION
 4. POR CODIGO DE BIBLIOTECA
 5. POR CODIGO TEMATICO
 6. POR NIVEL AREA
 7. CODIGO DE PUBLICACION

EN CASO DE CONSULTAR DE A UN ITEM POR VEZ, SE MOSTRARA POR PANTALLA TODA LA BIBLIOGRAFIA EXISTENTE EN EL ARCHIVO REFERENTE A DICHO ITEM.

- (B)
- LA CONSULTA PUEDE EFECTUARSE EN FORMA COMBINADA RELACIONANDO VARIOS ITEMS (O TODOS ELLOS) PARA ACCEDER MAS PUNTUALMENTE A LA INFORMACION REQUERIDA.
- EL COMPLEMENTO DE ESTA CONSULTA ES EL CODIGO DE PAIS O PROVINCIA ASOCIADO A ESTA INFORMACION.
- LA CONSULTA POR NUMERO DE FICHA INVALIDA CUALQUIER POSIBLE COMBINACION, DADO QUE EL ACCESO ES EXCLUSIVAMENTE PUNTUAL.

SISTEMA DE PRODUCCION GANADERA

EXPLOTACION DEL ARCHIVO DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS
.....

LISTADOS
.....

PUEDEN OBTENERSE LOS SIGUIENTES LISTADOS DE ACUERDO A LA OPCION ELEGIDA:

1. LISTADO DE CODIGOS DE PAISES Y PROVINCIAS
2. LISTADO DE CODIGOS DE BIBLIOTECAS
3. LISTADO DE CODIGOS DE INSTITUCIONES
4. LISTADO DE CODIGOS DE PUBLICACIONES
5. LISTADO DE CODIGOS TEMATICOS

ADEMAS DEL LISTADO DE CODIGOS DEL SISTEMA, PUEDEN LISTARSE LAS FICHAS BIBLIOGRAFICAS DEL MISMO MODO QUE EN LA CONSULTA POR PANTALLA, ES DECIR, POR UN ITEM DETERMINADO O POR LA COMBINACION DE VARIOS DE ELLOS.

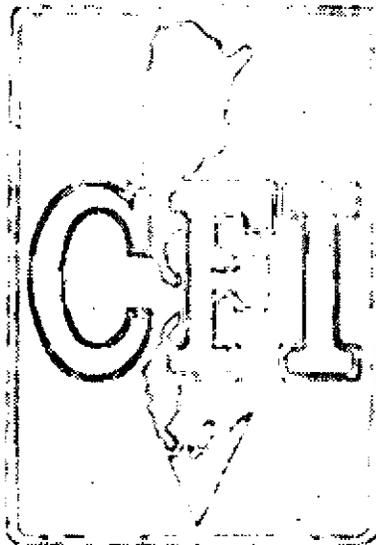
PUEDE OPTARSE POR LA EMISION DEL LISTADO DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS CON SU RESUMEN O SIN ESTE.

SISTEMA DE PRODUCCION GANADERA

RESUMENES DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS

LA ETAPA DE ACTUALIZACION DE RESUMENES DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS PERMITE CARGAR HASTA 99 RENGLONES DE INFORMACION LITERAL (COMPLEMENTARIA DE LOS DATOS DE INFORMACION BIBLIOGRAFICA).

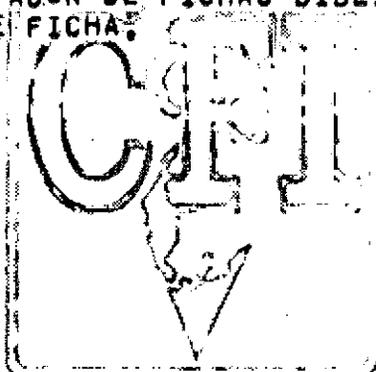
LOS INFORMES DEPENDEN DE CADA FICHA BIBLIOGRAFICA, POR LO TANTO DEBERAN CARGARSE CON LA MISMA NUMERACION DE 'REGISTRO DE ORDEN INTERNO'.



SISTEMA DE PRODUCCION GANADERA

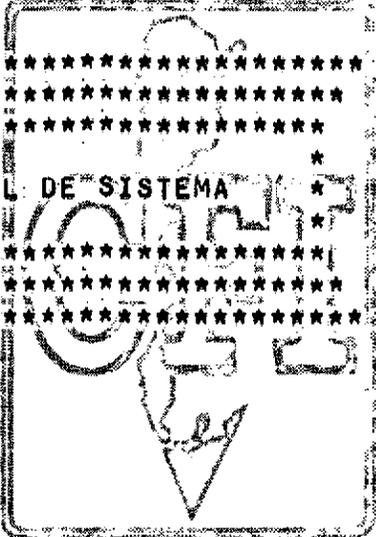
DESCRIPCION DE LOS PROGRAMAS DEL SISTEMA

- SIREGAV1 - PROGRAMA MENU DEL SISTEMA
- AGAN01V1 - PROGRAMA ACTUALIZADOR DE CARGA INICIAL DE TABLAS Y LISTADOR DE LAS MISMAS.
- AGAN02V1 - PROGRAMA ACTUALIZADOR DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS
- LGAN03V1 - PROGRAMA LISTADOR POR CLAVE DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS
- CGAN04V1 - PROGRAMA DE CONSULTA DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS SEGUN COMBINACION DE ITEMS
- LGAN05V1 - PROGRAMA LISTADOR DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS SEGUN COMBINACION DE ITEMS.
- AGAN06V1 - PROGRAMA ACTUALIZADOR DE RESUMENES DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS
- LGAN07V1 - PROGRAMA LISTADOR DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS ORDENADO POR NUMERO DE FICHA.



SISTEMA DE PRODUCCION GANADERA

*
* MENU GENERAL DE SISTEMA *
*



SISTEMA DE PRODUCCION GANADERA

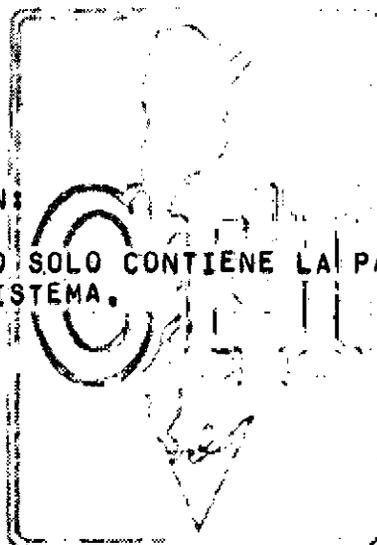
DESCRIPCION DE PROGRAMAS

SIREGAVI : MENU GENERAL DEL SISTEMA.

MEDIANTE ESTE PROGRAMA SE PUEDE ACCEDER A TODOS
LOS PROGRAMAS DEL SISTEMA, DESDE LOS QUE PUEDE
RETORNARSE SIEMPRE A EL.

ARCHIVOS QUE INTERVIENEN:

SIREPASS - ESTE ARCHIVO SOLO CONTIENE LA PALABRA CLAVE DE
ACCESO AL SISTEMA.



CFI - DINF/SIREGANV1

XX/XX/XX

SISTEMA DE EVALUACION DEL RECURSO GANADERO

SELECCIONE LA OPCION A TRATAR --

- 1) ACTUALIZACION DE TABLAS DE:
PAIS/PROVINCIA (A2)
- 2) ACTUALIZACION DE TABLAS DE:
PUBLICACION (1)
BIBLIOTECA (2)
INSTITUCION (3)
COD. TEMATICO (DIRECTO)
- 3) ACTUALIZACION MAESTRO DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS
- 4) ACTUALIZACION MAESTRO RESUMENES FICHAS BIBLIOG.
- 5) CONSULTA DE MAESTRO DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS
- 6) LISTADO DE MAESTRO DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS.
- 7) FIN DE TAREAS.



 INSTRUCCIONES

MEDIANTE ESTA PANTALLA -MENU GENERAL DEL SISTEMA- PUEDE ACCEDERSE A CUALQUIERA DE LAS PRESTACIONES QUE BRINDA EL SISTEMA.

UNA VEZ TERMINADA LA EJECUCION DE LA OPCION ELEGIDA, EL SISTEMA LO UBICARA NUEVAMENTE EN ESTE MENU GENERAL PARA SELECCIONAR UNA OPCION DE TRABAJO O BIEN TERMINAR CON LAS TAREAS.

SISTEMA DE PRODUCCION GANADERA

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

AGAN01V1: ACTUALIZACION DE LOS ARCHIVOS DE TABLAS.

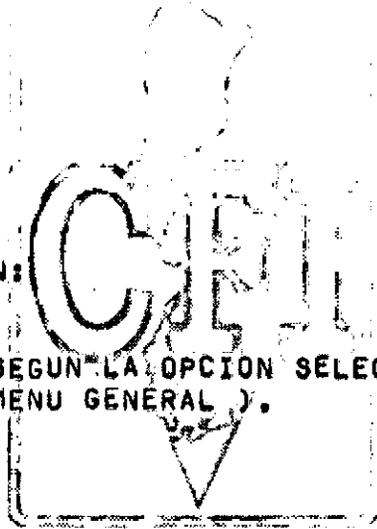
ESTE PROGRAMA PERMITE DAR ALTAS, MODIFICACIONES, BAJAS Y CONSULTAS A LOS ARCHIVOS DE TABLAS INTERVINIENTES EN EL SISTEMA, DE ACUERDO A LA OPCION SELECCIONADA EN EL MENU GENERAL.

POR FIN DE TAREAS, EXISTE LA OPCION DE LISTAR EL ARCHIVO CON EL QUE SE ESTA TRABAJANDO.

EN LA OPCION DE BAJA, BORRA FISICAMENTE EL REGISTRO Y EN LA OPCION DE MODIFICACION PERMITE CAMBIAR SOLO LA DESCRIPCION DEL CODIGO.

ARCHIVOS QUE INTERVIENEN:

TABGAN01 - TABGANBLI (SEGUN LA OPCION SELECCIONADA EN EL MENU GENERAL).



SISTEMA DE PRODUCCION GANADERA

MANEJO DE TABLAS DE CODIGOS DEL SISTEMA

EL SISTEMA MANTIENE UN ARCHIVO CONTENIENDO LAS TABLAS DE CODIGOS DE BIBLIOTECA, INSTITUCION, PAISES Y PROVINCIAS, PUBLICACION Y CODIGOS TEMATICOS.

ESTOS CODIGOS SE ACTUALIZAN MEDIANTE LAS OPCIONES 1 Y 2 DEL MENU GENERAL DEL SISTEMA; SIREGAVI, DE ACUERDO A LA SIGUIENTE OPERATORIA:

PARA ACTUALIZAR CODIGOS DE PAIS/PROVINCIA, SE UTILIZARA LA OPCION 1 DEL MENU, ANTEPONIENDO AL CODIGO LOS DIGITOS A2 Y LUEGO EL CODIGO CORRESPONDIENTE A PAIS/PROVINCIA.

PARA ACTUALIZAR LO CODIGOS DE BIBLIOTECA, INSTITUCION, PUBLICACION Y CODIGO TEMATICO, SE UTILIZARA LA OPCION 2 DEL MENU, ANTEPONIENDO AL CODIGO, LOS SIGUIENTES DIGITOS:

PARA PUBLICACION ==> 1

PARA BIBLIOTECA ==> 2

INSTITUCION ==> 3

LOS CODIGOS TEMATICOS SE CARGARAN DIRECTAMENTE.

LA ACTUALIZACION CONSISTE EN APLICAR ALTAS, MODIFICACIONES Y BAJAS A LOS MENCIONADOS CODIGOS; ES DECIR, INGRESAR, MODIFICAR Y ELIMINAR CODIGOS DEL ARCHIVO.

ESTA CODIFICACION DEBE HABER SIDO INGRESADA A LOS ARCHIVOS ANTES DE ACTUALIZAR LA INFORMACION DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS, DADO QUE LOS PROGRAMAS QUE TRATAN LA INFORMACION BIBLIOGRAFICA, VERIFICAN LA EXISTENCIA DE LOS CODIGOS MENCIONADOS; DE NO EXISTIR LOS MISMOS, NO PUEDE INGRESARSE INFORMACION BIBLIOGRAFICA A LOS ARCHIVOS.

DINF.

SISTEMA DE PRODUCCION GANADERA
**** ACTUALIZACION DE TABLA ****

00/00/00

TRATAMIENTO A REALIZAR ==>

- (A) ALTA
- (B) BAJA
- (C) CONSULTA
- (M) MODIFICACION
- (F) FIN ACTUALIZACION

1) CLAVE : -----

2) DESCRIPCION: *****

** FIN ACTUALIZACION ==> REALIZA LISTADO DEL ARCHIVO (S) O (N) :

 INSTRUCCIONES

MEDIANTE LA UTILIZACION DE ESTA PANTALLA, SE ACCEDE A LAS DISTINTAS POSIBILIDADES DE MANEJO DE LAS TABLAS DE ACTUALIZACION DE CODIGOS.

EL CAMPO [CLAVE] TIENE 10 POSICIONES; LAS MISMAS ESTAN DISPONIBLES PARA GENERAR CODIGOS DE HASTA ESA LONGITUD.

EL CAMPO [DESCRIPCION] TIENE 50 POSICIONES, DISPONIBLES PARA EL INGRESO LITERAL DEL CODIGO CORRESPONDIENTE.

POR FIN DE ACTUALIZACION (F), UN MENSAJE OFRECE LA POSIBILIDAD DE IMPRIMIR LA TOTALIDAD DE CODIGOS CONTENIDOS EN EL ARCHIVO DE TABLAS.

SISTEMA DE PRODUCCION GANADERA

DESCRIPCION DE PROGRAMAS:

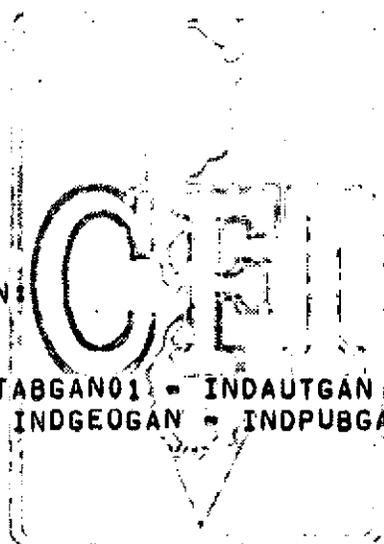
AGAN02V1: ACTUALIZADOR DEL ARCHIVO MAESTRO DE FICHAS
BIBLIOGRAFICAS.

ESTE PROGRAMA PERMITE DAR ALTAS, MODIFICACIONES,
BAJAS Y CONSULTAS AL ARCHIVO MAESTRO DE FICHAS
BIBLIOGRAFICAS, ACTUALIZANDO AUTOMATICAMENTE LOS
ARCHIVOS DE INDICES CORRESPONDIENTES.

ESTOS ARCHIVOS SON UTILIZADOS EN EL PROGRAMA DE
CONSULTA Y EN LOS LISTADORES DE FICHAS BIBLIOGRA-
FICAS.

ARCHIVOS QUE INTERVIENEN:

MAEGANBI - TABGANBLI - TABGAN01 - INDAUTGAN - INDINGAN -
INDBIBGAN - INDTEMGAN - INDGEOGAN - INDPUBGAN.



SISTEMA DE PRODUCCION GANADERA

ARCHIVO MAESTRO

EL ARCHIVO MAESTRO DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS CONTIENE TODOS LOS TRABAJOS PUBLICADOS O INEDITOS CORRESPONDIENTES A ASPECTOS DE LA PRODUCCION GANADERA.

EL SISTEMA PREVE LA INCORPORACION DE DATOS ESPECIFICOS DE CADA ESPECIE GANADERA, TRATANDOSE CADA UNA DE ELLAS COMO UN SUBSISTEMA PARTICULAR.

CADA FICHA BIBLIOGRAFICA CONTIENE:

- * PROVINCIA/PAIS Y NUMERO DE ORDEN.
- * TEMATICAS DE HASTA CUARTO ORDEN.
- * AUTORES.
- * TITULO (DE LA PUBLICACION).
- * PUBLICACION Y SU CORRESPONDIENTE ISSN.
- * LUGAR DE EDICION.
- * INSTITUCION QUE PATROCINA EL ESTUDIO.
- * BIBLIOTECA DONDE SE LOCALIZA EL ESTUDIO.
- * AREA/NIVEL DEL ESTUDIO.
- * COORDENADAS DEL AREA ESTUDIADA.
- * RESUMEN DE LA FICHA BIBLIOGRAFICA.

CFI - DINF

SISTEMA DE PRODUCCION GANADERA
ACTUALIZACION DE MAESTRO DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS

- (A) ALTA
- (M) MODIFICACION
- (C) CONSULTA
- (B) BAJA
- (F) FIN DE TAREAS

REGISTRO DE ORDEN INT:

- (1) PANTALLA NRO.1 (DE 2 A 9)
- (2) PANTALLA NRO.2 (DE 10 A 21)
- (3) AMBAS PANTALLAS

 INSTRUCCIONES

MEDIANTE ESTA PANTALLA SE ACCEDA AL TIPO DE ACTUALIZACION QUE SE DESEA REALIZAR:

- ALTA: INGRESO DE UNA FICHA BIBLIOGRAFICA AL ARCHIVO MAESTRO.
- MODIFICACION: MODIFICACION DE "ALGUN DATO" DE UNA FICHA.
- CONSULTA: VERIFICAR LOS DATOS DE UNA FICHA BIBLIOGRAFICA.
- BAJA: ELIMINACION DEL ARCHIVO DE UNA FICHA BIBLIOGRAFICA.

LOS NUMEROS INDICADOS ENTRE PARENTESIS (DEBAJO DE REGISTRO DE ORDEN INTERNO) IDENTIFICAN LOS NUMEROS DE CAMPOS DE LOS DATOS DE LA FICHA BIBLIOGRAFICA.

CFI - DINF

SISTEMA DE PRODUCCION GANADERA XX/XX/XX
ACTUALIZACION DE MAESTRO DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS-----
PANTALLA 2 DE 2

```

*****
** REGISTRO DE ORDEN INT:XXX-000000 **
*****
*10) COD. PUB. :
*11) ISSN :
*12) REF. TRAB.:
*13) LUG. EDIC.:
*14) EDIT. :
*15) C.INSTIT. :
*16) BIBLIOT. :
*17) COD. BIBL.:
*18) AREA :
*19) NIVEL :
*
*20) PUNT.CAMPO: S 21) PUNT. CAMPO: S
* NW : W NE : W
*
*22) PUNT.CAMPO: S 23) PUNT. CAMPO: S
* SW : W SE : W
*****

```

INSTRUCCIONES

MEDIANTE ESTA PANTALLA SE INGRESARAN LOS SIGUIENTES DATOS:

COD.PUB.: CODIGO DE PUBLICACION (COINCIDENTE CON EL YA INGRESADO EN LA ETAPA DE GENERACION DE TABLA DE CODIGOS.)

ISSN: CODIGO PROPIO DE LA PUBLICACION.

REF.TRAB.: REFERENCIA DE TRABAJO.

LUG.EDIC.: LUGAR DE EDICION

EDIT.: PUBLICACION EDITADA, 0 = SI 1 = NO

C.INSTIT.: CODIGO DE INSTITUCION

COD.BIBL.: CODIGO BIBLIOTECOLOGICO. SE COLOCARA EL CODIGO BIBLIOTECOLOGICO PROPIO DE LA INSTITUCION QUE TIENE A SU CARGO LA PUBLICACION.

AREA : SE COLOCARA EL AREA QUE GEOGRAFICAMENTE IDENTIFICA EL LUGAR A QUE HACE REFERENCIA LA PUBLICACION. (DATO NO OBLIGATORIO)

NIVEL : COMPLEMENTO DEL DATO ANTERIOR (AREA).

PUNT.CAMPO: DATO NO OBLIGATORIO.

**** TOTALES DE CONTROL ****

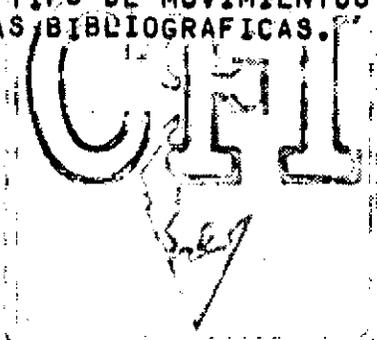
ALTAS : 000

MODIFICACIONES: 000

BAJAS : 000

INSTRUCCIONES

ESTA PANTALLA SE DESPLIEGA CUANDO SE TIPEA 'F' (FIN DE TAREAS)
INDICANDO LA CANTIDAD Y TIPO DE MOVIMIENTOS EFECTUADOS EN EL
ARCHIVO MAESTRO DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS.





CFI-DINF/SIREGAV1

XX/XX/XX

LISTADO DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS

=====

- 1) POR NUMERO DE FICHA
- 2) POR NUMERO DE CLAVE (PAIS/NRO.DE FICHA)
- 3) POR COMBINACION DE ITEMS:
AUTOR/INSTITUCION/BIBLIOTECA/TEMATICA
NIVEL-AREA/CODIGO DE PUBLICACION
- 4) RETORNO AL MENU ANTERIOR

TIPEE OPCION SELECCIONADA ==> 6

INSTRUCCIONES

MEDIANTE ESTA PANTALLA EL OPERADOR PUEDE GENERAR UN LISTADO DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS DE ACUERDO A LA OPCION ELEGIDA.

ESTA PANTALLA SE PRESENTA SELECCIONANDO LA OPCION 6 DEL MENU GENERAL DEL SISTEMA.

LGAN07V1

XX/XX/XX

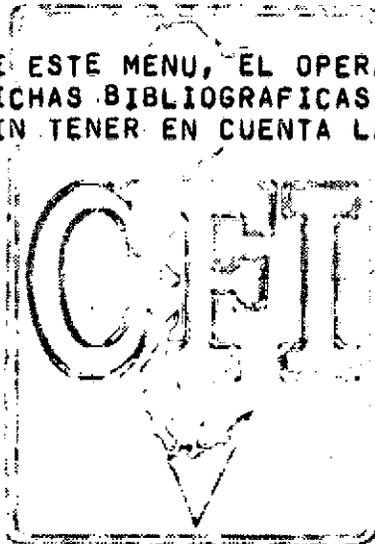
LISTADOR DEL ARCHIVO MAESTRO DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS
.....

- 1) LISTAR LA TOTALIDAD DE REGISTROS
ORDENADO POR NUMERO DE FICHA.
- 2) FIN DE TAREAS

SR. OPERADOR TIPEE OPCION DESEADA ==> _

 INSTRUCCIONES

MEDIANTE LA OPCION 1) DE ESTE MENU, EL OPERADOR PODRA
GENERAR UN LISTADO DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS ORDENADO
POR NUMERO DE FICHA. (SIN TENER EN CUENTA LA PCIA. O
PAIS).



*** OPCIONES DE LISTADOS

- (1) POR NUMERO DE FICHA
- (2) POR AUTOR
- (3) POR INSTITUCION
- (4) POR BIBLIOTECA
- (5) POR TEMATICA
- (6) POR NIVEL-AREA
- (7) POR COD. PUBLICACION
- (8) RETORNO AL MENU GRAL.

** INGRESE ITEM A COMBINAR
DESEA SEGUIR COMBINANDO? (S/N)

 INSTRUCCIONES

DE ACUERDO A LAS OPCIONES ELEGIDAS, SE PRESENTARAN LAS SIGUIENTES LEYENDAS:

- (1) TIPEE NRO. DE FICHA A IMPRIMIR : _____
- (2) TIPEE COD. DE AUTOR A IMPRIMIR : _____
- (3) TIPEE INSTITUCION A IMPRIMIR : _____
- (4) TIPEE BIBLIOTECA A IMPRIMIR : _____
- (5) TIPEE TEMATICA A IMPRIMIR : _____
- (6) TIPEE NIVEL-AREA A IMPRIMIR : _____
- (7) TIPEE COD. PUBLICAC.A IMPRIMIR : _____

MEDIANTE ESTAS OPCIONES, PUEDE GENERARSE UN LISTADO COMBINANDO VARIAS DE ELLAS, DE ACUERDO A LA ACOTACION DESEADA.

DADO QUE EL NUMERO DE FICHA BIBLIOGRAFICA ES UNIVOCO, NO PODRA COMBINARSE CON OTRAS OPCIONES.

LGAN03V1

XX/XX/XX

LISTADOR DEL ARCHIVO MAESTRO DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS

- 1) LISTAR LA TOTALIDAD DE REGISTROS ORDENADOS POR NUMERO DE CLAVE.
- 2) LISTAR UNICAMENTE AQUELLOS REGISTROS QUE HAN SIDO TRATADOS EN EL DIA.
- 3) LISTAR ALGUNA FICHA BIBLIOGRAFICA EN ESPECIAL.
- 4) FIN DE TAREAS.

SR. OPERADOR TIPEE OPCION DESEADA ==>

 INSTRUCCIONES

HABIENDOSE TIPEADO CUALQUIER OPCION EN LA PANTALLA ANTERIOR LA PRESENTE PANTALLA OFRECE LA POSIBILIDAD DE LISTAR LA TOTALIDAD DEL ARCHIVO ORDENADO POR DICHA OPCION, O LISTAR SOLAMENTE LAS NOVEDADES INGRESADAS EN EL DIA, COMO ASI TAMBIEN OBTENER EL LISTADO DE UNA FICHA BIBLIOGRAFICA EN ESPECIAL.

LGAN03V1

XX/XX/XX

LISTADOR DEL ARCHIVO MAESTRO DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS

.....

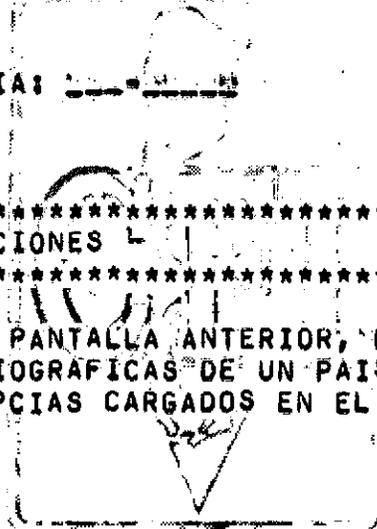
TIPEE: -

- 1- SI DESEA LISTAR TODOS LOS PAISES/PCIAS
- 2- SI DESEA LISTAR ALGUN PAIS/PCIA EN ESPECIAL
- 3- RETORNO AL MENU ANTERIOR

COD. DE PROVINCIA: - - - - -

 INSTRUCCIONES

UNA VEZ ELEGIDA LA OPCION DE LA PANTALLA ANTERIOR, PUEDE ACCEDERSE A LA INFORMACION DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS DE UN PAIS/PCIA EN PARTICULAR, O DE TODOS LOS PAISES/PCIAS CARGADOS EN EL ARCHIVO.



SISTEMA DE PRODUCCION GANADERA

DESCRIPCION DE PROGRAMAS:

CGAN04V1: CONSULTAS DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS.

EN ESTE PROGRAMA EXISTE LA POSIBILIDAD DE CONSULTAR LOS SIGUIENTES ITEMS:

- A) POR NUMERO DE FICHA.
- B) POR AUTOR.
- C) POR INSTITUCION.
- D) POR BIBLIOTECA.
- E) POR TEMATICA.
- F) POR NIVEL/AREA.
- G) POR PUBLICACION.

PARA LAS OPCIONES 'B' A 'G', EXISTE LA POSIBILIDAD DE CONSULTARSE EN COMBINACION DE ITEMS (2 O MAS) O POR UN ITEM DETERMINADO. LA CONSULTA POR NUMERO DE FICHA, INVALIDA CUALQUIER COMBINACION.

ASIMISMO, PUEDEN CONSULTARSE TODOS LOS PAISES/PCIAS SELECCIONARSE ALGUNO EN PARTICULAR Y EN TODAS LAS OPCIONES, PUEDEN CONSULTARSE TODOS O ALGUNOS DE LOS DATOS DE LA FICHA.

ARCHIVOS QUE INTERVIENEN:

MAEGANBI - TABGANBLI - TABGAN01 - INDAUTGAN - INDINGAN - INOBIBGAN - INDTEMGAN - INDGEOGAN - INDPUBGAN.

*** OPCIONES DE CONSULTA

- (1) POR NUMERO DE FICHA
- (2) POR AUTOR
- (3) POR INSTITUCION
- (4) POR BIBLIOTECA
- (5) POR TEMATICA
- (6) POR NIVEL-AREA
- (7) POR COD. PUBLICACION
- (8) RETORNO AL MENU GRAL.

** INGRESE ITEM A COMBINAR
DESEA SEGUIR COMBINANDO? (S/N)

 INSTRUCCIONES

DE ACUERDO A LAS OPCIONES ELEGIDAS, SE PRESENTARAN LAS SIGUIENTES LEYENDAS:

- (1) TIPEE NRO. DE FICHA A CONSULTAR: _____
- (2) TIPEE COD. DE AUTOR A CONSULTAR: _____
- (3) TIPEE INSTITUCION A CONSULTAR: _____
- (4) TIPEE BIBLIOTECA A CONSULTAR: _____
- (5) TIPEE TEMATICA A CONSULTAR: _____
- (6) TIPEE NIVEL-AREA A CONSULTAR: _____
- (7) TIPEE COD. PUBLICAC. A CONSULTAR: _____

MEDIANTE ESTAS OPCIONES, PUEDE ACCEDERSE A UN LOTE DE INFORMACION ACOTADO DE ACUERDO A LAS OPCIONES ELEGIDAS.

DADO QUE EL NUMERO DE FICHA BIBLIOGRAFICA ES UNIVOCO, NO PODRA COMBINARSE CON OTRAS OPCIONES.

CFI - DINF

SISTEMA DE PRODUCCION GANADERA
CONSULTA DEL MAESTRO DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS

XX/XX/XX

PANTALLA 2 DE 2

```

-----
*                ** REGISTRO DE ORDEN INT:  -000000  **                *
*10) COD. PUB.  ;
*11) ISSN       ;
*12) REF. TRAB.;
*13) LUG. EDIC.;
*14) EDIT.      ;
*15) C.INSTIT. ;
*16) BIBLIOT.  ;
*17) COD. BIBL.;
*18) AREA      ;
*19) NIVEL     ;
*
*20) PUNT.CAMPO: S                21) PUNT. CAMPO: S
*   NW          : W                NE          : W
*
*22) PUNT.CAMPO: S                23) PUNT. CAMPO: S
*   SW          : W                SE          : W
-----

```

 INSTRUCCIONES

MEDIANTE ESTA PANTALLA SE MUESTRAN LOS SIGUIENTES DATOS:

COD.PUB.: CODIGO DE PUBLICACION (COINCIDENTE CON EL YA INGRESADO EN LA ETAPA DE GENERACION DE TABLA DE CODIGOS, ANEXO A)

ISSN: CODIGO PROPIO DE LA PUBLICACION.

REF.TRAB.: REFERENCIA DE TRABAJO.

LUG.EDIC.: LUGAR DE EDICION

EDIT.: PUBLICACION EDITADA, 0 = SI 1 = NO

C.INSTIT.: CODIGO DE INSTITUCION

COD.BIBL.: CODIGO BIBLIOTECOLOGICO. MUESTRA EL CODIGO BIBLIOTECOLOGICO PROPIO DE LA INSTITUCION QUE TIENE A SU CARGO LA PUBLICACION.

AREA : MUESTRA EL AREA QUE GEOGRAFICAMENTE IDENTIFICA AL LUGAR A QUE HACE REFERENCIA LA PUBLICACION. (DATO NO OBLIGATORIO)

NIVEL : COMPLEMENTO DEL DATO ANTERIOR (AREA).

PUNT.CAMPO: DATO NO OBLIGATORIO.

SISTEMA DE PRODUCCION GANADERA

DESCRIPCION DE PROGRAMAS

.....

LGAN05V1: PROGRAMA LISTADOR DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS.

MEDIANTE ESTE PROGRAMA PUEDEN OBTENERSE LAS MISMAS PRESTACIONES QUE CON EL PROGRAMA CGAN04V1 EN FORMA DE SALIDA IMPRESA (LISTADO). <VER DISEÑO DE LAS PANTALLAS DEL PROGRAMA CGAN04V1>.

ARCHIVOS QUE INTERVIENEN:

MAEGANBI - TABGANBLI - TABGAN01 - INDAUTGAN - INDINGAN -
INDBIBGAN - INDEMGAN - INDGEOGAN - INOPUBGAN.



SISTEMA DE PRODUCCION GANADERA

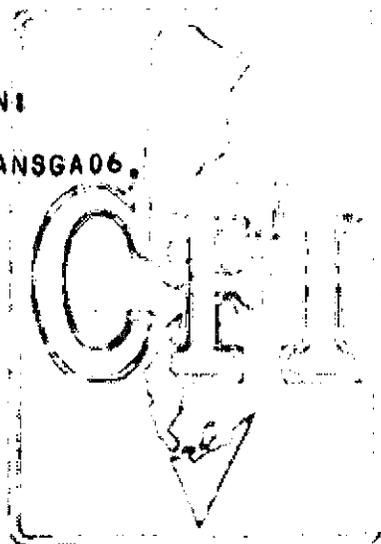
DESCRIPCION DE PROGRAMAS
.....

AGAN06V1: PROGRAMA DE ACTUALIZACION DE RESUMENES DE
FICHAS BIBLIOGRAFICAS.

MEDIANTE ESTE PROGRAMA PUEDEN INGRESARSE DATOS
COMPLEMENTARIOS DE LA FICHA BIBLIOGRAFICA.

ARCHIVOS QUE INTERVIENEN:

MAEGANBI = RESUGAN = TRANSGA06.



PGM ==> AGAN06V1

SISTEMA DE PRODUCCION GANADERA

PROCESO DE ACTUALIZACION DE RESUMENES DE PRODUCCION GANADERA

***** TRATAMIENTO A REALIZAR *****

1- NUMERO DE SECUENCIA : 00
- REGISTRO ORD. INT. : -

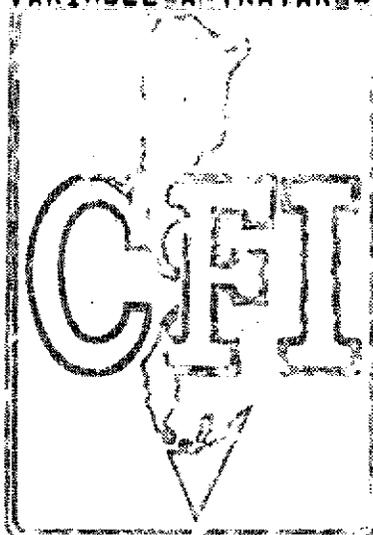
2- OPERACION A REALIZAR ==>
A = ALTA O MODIFICACION
B = BAJA

3- PROCESAR

4- LISTADOS

5- RETORNO A PANTALLA MENU

INGRESE NRO. DE VARIABLE A TRATAR ==> -



=== RESUMEN PARA REG. ORD. INT. ==> XXX 00000 ===

LINEA RESUMENES *

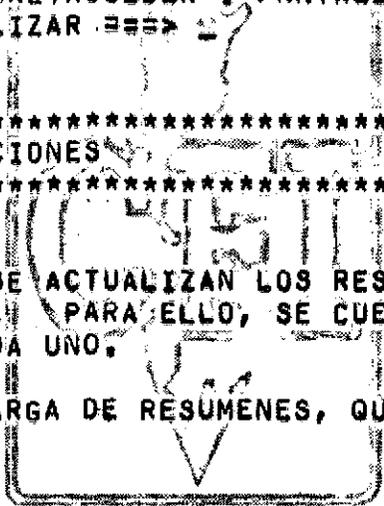
- * 1 *
- * 2 *
- * 3 *
- * 4 *
- * 5 *
- * 6 *
- * 7 *
- * 8 *
- * 9 *
- *10 *
- *11 *
- *12 *
- *13 *
- *14 *
- *15 *

OPCIONES=(M=MODIF.LINB=BAJA DE LINEA - I=INSERTAR NUEVO COMENTARIO)
 (A=AVANZAR 1 PANTALLA - R=RETROCEDER 1 PANTALLA - F=FINALIZAR)
 INGRESE CODIGO DE OPCION A REALIZAR ==>

 INSTRUCCIONES

MEDIANTE ESTA PANTALLA SE ACTUALIZAN LOS RESUMENES QUE PUDIERA
 CONTENER LA PUBLICACION. PARA ELLO, SE CUENTA CON 99 RENGLO-
 NES DE 62 POSICIONES CADA UNO.

LA OPERATORIA PARA LA CARGA DE RESUMENES, QUEDA EXPLICITA AL
 PIE DE ESTA PANTALLA.



C.F.I.

XX/XX/XX

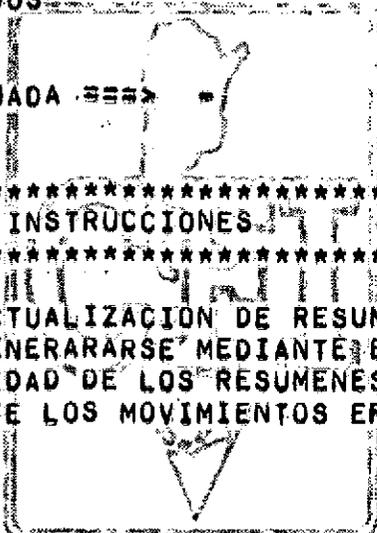
SISTEMA DE PRODUCCION GANADERA
CARGA INICIAL DE INFORMACION

SELECCIONE OPCION:

=====

- 1) LISTADO TOTAL DE ARCHIVO
- 2) LISTADO DE MOVIMIENTOS <SOLO PODRA EMITIRSE SI SE REALIZARON ALTAS AL ARCH. EN EL DIA DE LA FECHA>
- 3) FIN DE LISTADOS

OPCION SELECCIONADA ==>



INSTRUCCIONES

UNA VEZ TERMINADAS LA ACTUALIZACION DE RESUMENES DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS, PUEDE GENERARSE MEDIANTE ESTAS OPCIONES, UN LISTADO CON LA TOTALIDAD DE LOS RESUMENES CONTENIDOS EN EN EL ARCHIVO O SOLAMENTE LOS MOVIMIENTOS EFECTUADOS DURANTE EL DIA.

```

*****
*
*   QUEDAN A SU DISPOSICION LAS IMAGENES   *
*   -----                               *
*   IMARESUTOT - CORRESPONDIENTE AL LISTADO 1 *
*   IMARESUMOV - CORRESPONDIENTE AL LISTADO 2 *
*
*****

```

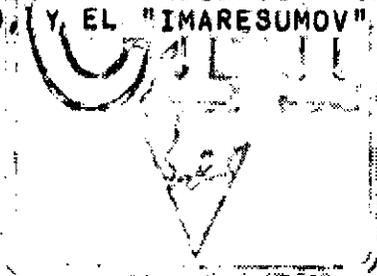
** PARA CONTINUAR TIPEE ==> <NEW LINE> **

```

*****
* INSTRUCCIONES *
*****

```

UNA VEZ GENERADOS LOS LISTADOS SOLICITADOS -TOTALIDAD DEL ARCHIVO O MOVIMIENTOS DEL DIA- ESTA PANTALLA INFORMA DE LA FINALIZACION DE LA EJECUCION DEL LISTADO, SIENDO EL "IMARESUTOT" EL LISTADO CORRESPONDIENTE A LA TOTALIDAD DE RESUMENES DEL ARCHIVO, Y EL "IMARESUMOV" EL LISTADO DE MOVIMIENTOS.



INSTRUCCIONES PARA LA CONFECCION DEL FORMULARIO DE
ACTUALIZACION DE FICHAS BIBLIOGRAFICAS

- (1) NUMERO DE FICHA: SE INGRESARA EN LAS TRES PRIMERAS POSICIONES EL CODIGO DE PAIS.

SI SE TRATA DE CODIGO DE PROVINCIA, SE COLOCARA UN ASTERISCO EN LA PRIMERA POSICION Y EN LAS DOS SIGUIENTES EL CODIGO DE PROVINCIA CORRESPONDIENTE. SI SE TRATA DE ARGENTINA (SIN ESPECIFICACION DE PROVINCIA) SE COLOCARAN TRES ASTERISCOS.
- LAS SIGUIENTES CINCO POSICIONES, SON PARA EL NUMERO DE FICHA. ESTE NUMERO SERA ASIGNADO EN FORMA CORRELATIVA DE ACUERDO AL CRITERIO DEL USUARIO.
- (2) AÑO DE PUBLICACION: SE COLOCARA EL AÑO EN QUE SE HA PUBLICADO LA DOCUMENTACION, DE ACUERDO A LA FECHA CONTENIDA EN LA MISMA.

- (3) RES (RESUMEN): EN ESTE CAMPO SE COLOCARA 0 (CERO) SI LA FICHA POSEE RESUMEN Y 1 SI NO LO POSEE.

- (4) TEMATICA: SE COLOCARAN LOS CODIGOS TEMATICOS DEFINIDOS POR EL USUARIO, DE ACUERDO A LA INFORMACION CONTENIDA EN EL MATERIAL BIBLIOGRAFICO.

- (5) AUTOR O AUTORES: SE COLOCARA EL APELLIDO Y NOMBRES DEL AUTOR (EN ESTE ORDEN). PARA FACILITAR LA BUSQUEDA POSTERIOR EN LA CONSULTA POR AUTOR, SERIA IDEAL ESCRIBIR SIEMPRE EL NOMBRE DE LOS AUTORES DE LA MISMA FORMA (SI SE ABREVIÓ ALGUNA VEZ, ABREVIAR SIEMPRE, O COLOCAR SIEMPRE LAS MISMAS INICIALES)

- (6) TITULO: SE COLOCARA EL TITULO DE LA OBRA TAL COMO VIENE INFORMADO EN LA TAPA DEL VOLUMEN O MATERIAL BIBLIOGRAFICO (CITA BIBLIOGRAFICA, LIBRO, FOLLETO, PUBLICACION ETC).

- (7) COD PUBLICACION: SE COLOCARA EL CODIGO DE PUBLICACION CORRESPONDIENTE, SEGUN LA TABLA PREDEFINIDA POR EL USUARIO.

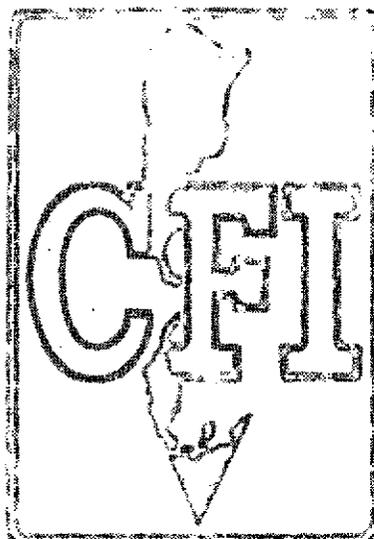
- (8) I.S.S.N: SE COLOCARA (SI LO HUBIERE) EL CODIGO DE ISSN CONTENIDO EN LA PUBLICACION.

- (9) LUGAR DE EDICION: SE COLOCARA EL LUGAR DONDE SE HA EDITADO LA PUBLICACION.

- (10) EDITADO: SE COLOCARA 0 "CERO" SI EL TRABAJO FUE EDITADO O 1 SI NO LO FUE. (EJEMPLOS: TRABAJOS ORIGINALES)

SISTEMA DE PRODUCCION GANADERA

- (11) CODIGO INSTITUCION: SE DEBERA COLOCAR EL CODIGO DE INSTITUCION
----- QUE PATROCINARA LA PUBLICACION, DE ACUERDO A
LA TABLA DE CODIGOS CORRESPONDIENTES.
- (12) BIBLIOTECA: SE DEBERA COLOCAR EL CODIGO DE BIBLIOTECA
----- QUE TIENE LA PUBLICACION A SU CARGO.
- (13) AREA/NIVEL: CAMPO NO SIGNIFICATIVO PARA ESTE SISTEMA.
----- NO UTILIZAR.



2DA. PARTE - RESUMEN DE FICHA BIBLIOGRAFICA

- (1) NUMERO DE FICHA: SE PROCEDERA COMO EN LA PRIMERA PARTE
----- DEL FORMULARIO.
- (2) RESUMEN: SE COLOCARAN LOS DATOS QUE EL USUARIO
----- CONSIDERE DE INTERES COMO COMPLEMENTO DE LA INFORMACION QUE SE HA REGISTRADO EN LA PRIMERA PARTE.

ESTA SECCION NO TIENE CAMPOS CODIFICADOS, ESTA ABIERTA A DESCRIPCIONES LITERALES; POSEE 99 RENGLONES DE 70 POSICIONES CADA UNO.

