

Dr. Guillermo F. Barroetaveña
Ciencias Económicas

- 1 -

31088

Buenos Aires, 29 de Noviembre de 1985

SEÑOR

SECRETARIO GENERAL del

CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES

ING. JUAN JOSE CIACERA

S/D

EXPEDIENTE N°

Agregado N°

29 NOV 1985
FECHA

Ref.: Informe de Avance Expte.

1058 "EMPRESAS PUBLICAS

PROVINCIALES" Estudio 01

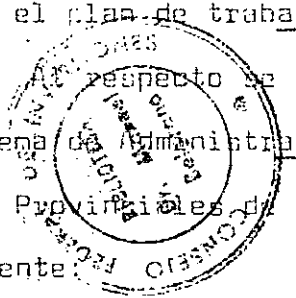
Sistema de Administración

de Recursos Materiales

01-02. alchico
a e g
San...

De mi consideración:

De acuerdo a lo establecido en el plan de trabajos informo el avance de las tareas de referencia. Al respecto se procedió a redactar el punto 1 del Estudio 01 Sistema de Administración de Recursos Materiales para Empresas Públicas Provinciales de Saneamiento y Energía, cuyo desarrollo es el siguiente



Manos a la obra
por 2.º de 1.º de 1.º

1. Definición del sistema de administración de recursos materiales.

1.1. El sistema en el marco de la empresa u organismo

1.2. El alcance del sistema. Objetivos y competencias.

Unidades operativas del sistema.

1.3. Vinculación con otros sistemas. Relaciones y condicionantes.

1.4. El sistema en el marco del sector.

En el informe respectivo, se tiene especial consideración del / marco sectorial de referencia, estimándose que el mejoramiento de la operativa y gestión de cada empresa u organismo se desarrolle bajo una perspectiva integradora con sujeción a proyectos de ad / ministración tecnológicamente avanzados, aumentando así la capa / cidad operativa de los mismos.-

En cuanto al marco de la empresa u organismo se procurará in / crementar con el desarrollo organizacional la eficiencia de los mismos, para que en su conjunto permitan un mayor desarrollo de las economías regionales.-

Con respecto al sistema en sí, y su relación con el sistema administrativo global, se pretende explicitar un conjunto de ope / raciones que abarquen la compra, acopio y provisión de suministros

///

en las cantidades preestablecidas, calidad adecuada, obtenida en el tiempo oportuno, lugar solicitado y al costo más económico posible.-

A entender del suscripto, el mayor problema actual de empres / as y organismos, como nos ocupan, es la ineficiencia que un or ganismo debe afrontar, presentándose, como consecuencia del vací o de decisión de sus hombres, que se acrecienta a cada instante, por ser entes en los cuales permanentemente deben tomarse deci / siones a todo nivel. En una palabra, la gran encrucijada actual resulta del estancamiento decisorio, situación que en las empres as de cierta magnitud es común encontrar y que es un fenómeno bastante típico de aquellas que se mueven bajo situaciones de / monopolio.-

Además de estos conceptos preliminares que sirven de enfoque al tema principal, se realizaron las siguientes tareas para com pletar el panorama de antecedentes sobre la materia:

- 1) se realizaron entrevistas con funcionarios de empres as y or ganismos en el orden nacional de energía y saneamiento (OSN, SNAP, SEREA).

///

///

- 2) se realizaron entrevistas con funcionarios de organismos / nacionales e internacionales de Energía (ADEPE, CIER).
- 3) se recopiló antecedentes y bibliografía de los sistemas de organización en empresas y organismos de energía y sanea / miento.-

El próximo mes se presentará el informe respectivo que, / de acuerdo con el desarrollo de la tarea, es el que corres / ponde a la primera etapa de la misma.-

Lo saluda atte.

A handwritten signature in dark ink, consisting of a large, stylized initial 'G' followed by several loops and a long horizontal stroke.

Dr. Guillermo F. Barroetaveña
Ciencias Económicas

Buenos Aires, diciembre 30 de 1985.-

Señor
Secretario General del
Consejo Federal de Inversiones
Ing. JUAN JOSE CIACERA
S/D

EXPEDIENTE N° _____
Agregado N° _____
<i>H203</i> 30 DIC 1985 FECHA

ref. Segundo Informe de Avance Expte;
1058 "Empresas Públicas Provin-
ciales" - Estudio 01 - Sistema
de Administración de Recursos
Materiales

De mi consideración:

De acuerdo a lo previsto en el contrato res-
pectivo en su plan de trabajo elevo al Señor Secretario General
el Segundo Informe de Avance, referido al Punto 2.º Contenido del
Sistema de Administración de Recursos Materiales.

Sin otro particular saludo a Ud. muy atte.



Dr. Guillermo F. Barroetaveña
Ciencias Económicas

Buenos Aires, diciembre 30 de 1985.

Señor
Secretario General del
Consejo Federal de Inversiones
Ing. JUAN JOSE CIACERA
S /O

ref. Segundo Informe de Avance Expte.
1058 # Empresas Públicas Provin-
ciales" - Estudio 01 - Sistema
de Administración de Recursos
Materiales.

De mi consideración:

Siguiendo con el plan de trabajo inserto en el
contrato celebrado informo a Ud. las tareas realizadas respecto al
tema 2. Contenido del Sistema de Administración de Recursos Mate-
riales. El desarrollo del tema mencionado es el siguiente:

- 2.1 Definición de los subsistemas componentes;
- 2.2 El proceso de normalización, identificación y catalogación;
- 2.3 El proceso de planificación;
- 2.4 El proceso de adquisiciones;
- 2.5 El proceso de aprovisionamiento;
- 2.6 El proceso de contabilización;
- 2.7 El proceso de control.

Al respecto, y con el fin de precisar el conteni-

do de cada uno de los subsistemas se ha continuado con la tarea de recopilación de bibliografía especializada sobre el tema de referencia, tratando que reúna los requisitos de especificidad en el marco de referencia provincial.

Es evidente que al avanzar sobre el tema aparecen las profundas diferencias que se pueden presentar, dada la importante diferencia en el tamaño de las empresas prestadoras de servicios, en el modo y método de prestación de éstos. Sin embargo, a pesar de las necesidades de adaptación de las disposiciones a cada caso puntual, es importante recalcar que globalmente pueden ser aplicadas las técnicas que nos ocupan.

El próximo mes se presentará el Segundo Informe de Avance sobre el punto 2.º o sea el Tercero del contrato que estoy desarrollando.

Sin otro particular saludo al Señor Secretario
Quedo muy atto.

Buenos Aires, 3 de Febrero de 1986.-

Señor
Secretario General del
CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES
Ing.: Juan José CIACERA
S/D

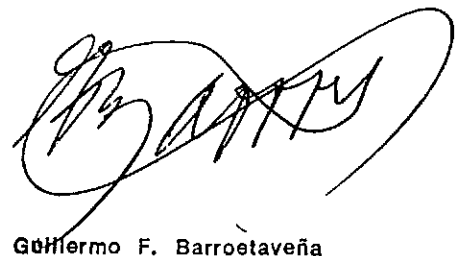
... N° _____
Agregado N° _____
4389
- 3 / FEB 1986
FECHA

Ref.: Informe de Avance No. 3
Expte. 1058 "Empresas
Públicas Provinciales"
Estudio 01 Sistema de
Administración de Re-
cursos Materiales.-

De mi consideración:

Por separado adjunto Informe de Avance de acuerdo a /
la referencia dando cumplimiento al cronograma establecido en el contrato
celebrado por Expediente 1058 Estudio 01 Sistema de Administración de Re
cursos Materiales.-

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para /
saludar a Ud. muy atte.



Guillermo F. Barroetaveña

Buenos Aires, 3 de Febrero de 1986.-

Señor
Secretario General del
CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES
Ing. Juan José CIACERA
S/D

Ref.: Informe de Avance No. 3 Expte.
1058 "Empresas Públicas Provincia
les" Estudio 01 Sistema de Adminis
tración de Recursos Materiales.-

De mi consideración:

De acuerdo a lo establecido en el plan de trabajos in
formo el avance de las tareas de referencia.

Al respecto, en la redacción del punto 2 del Estudio
de Administración de Recursos Materiales para Empresas Públicas Provincia
les de Saneamiento y Energía se pone énfasis en las consideraciones que /
se desarrollan a continuación.

El Sistema de Administración de Recursos Materiales /
se ocupa de los tipos, cantidades, localización y el movimiento de los di
versos materiales que emplea una empresa industrial o de servicios, etc..

El tiempo es también esencial en este esquema, puesto
que los materiales y/o insumos deben hallarse a disposición cuando se ne
cesiten.




El Sistema de Administración de materiales es semejante a la ciencia de la logística y se halla inevitablemente ligado a la planeación y el // control de la producción así como con el control de la calidad y los métodos de producción.

El control de los materiales es uno de los gastos necesarios o generales de los negocios. Cualquier dirección de empresa que se niegue a gastar dinero necesario en este tipo de control no permanecerá mucho tiempo en el campo de los negocios. Puesto que uno de los propósitos del con // trol de materiales es reducir el costo del abastecimiento u obtención de los materiales que se usan en la operación normal de una empresa; las economías así obtenidas deben considerarse a la luz de los gastos necesarios para efectuarlos.

Generalmente, los elementos de costos de la administración de materiales se hallan ocultos y son de difícil identificación. La mayoría son // bastante indirectos y no se pueden cargar directamente a un departamento, proceso o producto/servicio determinados. Por esta razón, la dirección / empresaria descuida a veces estos costos y ni siquiera se trata de determinar la eficiencia. Sin embargo, si se definen claramente las actividades del control de materiales y si se establece una práctica de contabilidad para la distribución de los costos indirectos, entonces es posible calcular la eficiencia con que se llevan a cabo estas actividades.


Aunque las actividades y el alcance de cada uno de los subsistemas de la administración de recursos de materiales son diferentes, todos actúan



como eslabones de la cadena de acción que permite su realización. Si uno de los eslabones es débil, toda la cadena puede fallar. Por lo tanto, deben coordinarse estrechamente las diversas fases, si se quiere que operen con éxito.

Resumiendo, la reducción de los costos de los servicios de saneamiento como de energía, deben buscarse con un criterio orgánico, racional y / permanente que permita mantener la regularidad en las actividades y servicios esenciales para la marcha normal de la empresa u organismo.

Se ha tratado dentro del marco referencial de las empresas de saneamiento y de energía de adaptar a la definición de los subsistemas considerados las actividades fundamentales siguientes, que en términos generales hacen a la definición y contenido del Sistema de Administración de Recursos Materiales (Punto 2.):

1. Planeación de un programa de administración de los materiales que se ajuste a las necesidades de la demanda y pronósticos de los servicios / considerados y al plan consiguiente de operaciones para un período anticipado considerable. Este planeamiento tiene como objetivo asegurar la terminación de las cantidades necesarias de productos acabados para la fecha en que se precisarán;
 2. Adquisición o compra de los materiales;
 3. Recepción e inspección de los materiales recibidos;
 4. Almacenamiento y entrega de las materias primas y materiales diversos;
 5. Mantenimiento de un registro de almacenes;
- 

6. Simplificación, estandarización y sustitución de los materiales;
7. Conseguir un abastecimiento adecuado a tiempo y operar el almacena /
miento de los mismos convenientemente;
8. Entregar y poner en circulación los materiales a medida que se necesi /
ten;
9. Registrar todas las transacciones del almacén en registros apropiados;
10. Suministrar los datos para la contabilidad de costos y financiera rela /
cionados con el almacén.

Las consideraciones precedentes, tratan de marcar y dejar perfectamente entendido las ventajas manifiestas de la adopción de un sistema de Adminis /
tración de Recursos Materiales, más aún para el tipo de empresas u organis /
mo que estamos tratando, es decir, la dinámica y continuidad de los servi /
cios públicos requeridos exige de un apoyo eficiente de recursos materia /
les apropiados, no ya desde el punto de vista económico, sino de la pro /
ducción del servicio, que no permite ningún tipo de interrupción operati /
va.

Estos son los conceptos que prevalecen en la redacción del informe fi /
nal, que trata de definir los subsistemas principales de:

- normalización, identificación y catalogación;
- planificación;
- adquisiciones;
- aprovisionamiento;
- contabilización y
- control



En cuanto al punto 3. Organización y funcionamiento del sistema de Administración de Recursos Materiales, con el siguiente desarrollo:

- 3.1. Integración de los subsistemas
 - 3.2. Integración del sistema con los otros sistemas de la Organización
 - 3.3. El proceso informativo
 - 3.4. Organización básica del sistema;
- se está estudiando la posibilidad del diseño más conveniente de manuales que resuelvan la organización básica del sistema considerando la adaptabilidad de los mismos a las estructuras funcionales vigentes de las empresas y organismos que en el ámbito provincial prestan los servicios de saneamiento y energía eléctrica.

Al respecto continúan las entrevistas con funcionarios de Organismos Nacionales de Energía y de Saneamiento a la vez que se consultan antecedentes y bibliografías especializadas de los sistemas de organización de empresas y Organismos Nacionales.

Sin otro particular, saludo al Señor Secretario General muy atte..



Guillermo F. Barroetaveña