

32843

CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES

Carrelatro N° 1588

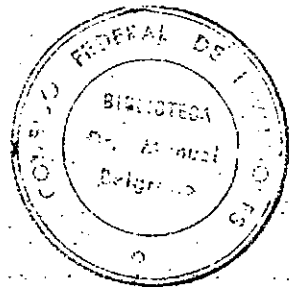
ESTUDIO DE MERCADO OCUPACIONAL POR AREAS  
 AMBIENTALES DE LA PROVINCIA DE SALTA  
 PARA RECURSOS HUMANOS CAPACITADOS.  
 INFORME FINAL  
 EVALUACION DE LA OFERTA Y DEMANDA  
 DE BACHILLERATOS LABORALES  
 PROVINCIA DE SALTA

G.211

U.122

F.331.6

F.331.5



EQUIPO DE TRABAJO

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEAMIENTO - PCIA. DE SALTA

Lic. Griselda Alarcón

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACION Y CULTURA - PCIA. DE SALTA

Prof. Lucila Elliot

CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES

Lic. Clara Dávila

Lic. Raquel Carlino

Colaboración: Lic. Adolfo Redelico

Mayo 1985.

# CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES

## INDICE

	Pág.
1. Aspectos metodológicos	1
1.1. Objetivo general del Estudio	1
1.2. Objetivos específicos	1
1.3. Localización	1
1.4. Características de la oferta educativa de los bachilleratos con salida laboral	2
1.4.1. Recopilación y análisis de antecedentes y documentación	2
1.4.2. Entrevistas a directivos y docentes de los estableci- mientos	2
1.4.3. Recolección de datos sobre los establecimientos	3
1.4.3.1. Instrumento utilizado	3
1.4.3.2. Aplicación del instrumento	3
1.4.4. Encuesta a personal directivo y docente de los estable- cimientos	4
1.4.4.1. Instrumento de recolección de datos utilizado	4
1.4.4.2. Aplicación del instrumento	4
1.5. Destino de los egresados	4
1.5.1. Instrumento de recolección de datos utilizado	4
1.5.2. Aplicación de la encuesta	5
1.6. Demanda ocupacional de egresados	5
1.6.1. Objetivo	5
1.6.2. Instrumento de recolección de datos utilizado	6
1.6.3. Entrevistas realizadas	6
1.7. Factores condicionantes del cumplimiento de objetivos	8
Anexo: Instrumentos de recolección de datos	9
2. Los Bachilleratos Laborales de la Provincia de Salta	25
2.1. Antecedentes	25
2.2. Definición	25
2.3. Objetivos Generales	26
2.4. Organización de los estudios	27

## CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES

	Pág.
2.5. Plan de estudios y distribución horaria	28
2.6. Implementación de las salidas laborales	29
2.6.1. Primera etapa: Determinación apriorística de posibles modalidades	29
2.6.2. Segunda etapa: Consulta al medio	31
2.6.3. Tercera etapa: Selección de modalidades a implementar	33
2.6.4. Cuarta etapa: Elaboración de planes y contenidos del área técnico-laboral	33
2.6.5. Quinta etapa: Firma de Convenios	33
2.6.6. Sexta etapa: Ajuste de contenidos curriculares	34
3. Bachillerato Laboral con Orientación Agrotécnica de Cerrillos	35
3.1. Consideraciones Generales	35
3.2. Antecedentes	35
3.2.1. Origen	35
3.2.2. Selección de la modalidad	35
3.2.3. Organización y estructura propuesta	36
3.2.4. Redefinición de la orientación laboral	39
3.3. Creación del Bachillerato Laboral con Orientación Agrotécnica de Cerrillos	40
3.4. Definición y objetivos de las orientaciones laborales	43
3.4.1. Orientación laboral en Desarrollo Rural	43
3.4.1.1. Objetivos	43
3.4.1.2. Definición	45
3.4.1.3. Metodología del Area Profesional	44
3.4.2. Orientación laboral en Uso y Mantenimiento de Maquinarias Agrícolas	45
3.4.2.1. Objetivos	45
3.4.2.2. Definición	45
3.4.2.3. Metodología del Area Profesional	45
4. Los Bachilleratos Laborales de la Ciudad de Salta	46
4.1. Creación de los Bachilleratos Laborales	46

## CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES

	Pág.
4.2. Salida Laboral en Educación para la Salud	47
4.2.1. Objetivos de la carrera	47
4.2.2. Título	47
4.2.3. Proyección Laboral	47
4.2.4. Distribución de asignaturas y número de horas semanales del área técnico-laboral	47
4.2.5. Evolución de la Matrícula	48
4.2.6. Evolución de los egresos	49
4.2.7. Características y destino de los egresados	50
4.2.7.1. Edad y Sexo	51
4.2.7.2. Origen socio-económico	51
4.2.7.3. Actividad actual de los egresados	53
4.2.7.4. Inserción laboral	53
4.2.7.5. Prosección de estudios	56
4.2.7.6. Opinión de los egresados	57
4.2.8. Apreciaciones del personal directivo y docente de los establecimientos sobre la oferta y demanda de la salida laboral	59
4.2.8.1. Consideraciones generales	59
4.2.8.2. Visualización de los objetivos del bachillerato laboral	59
4.2.8.3. Adecuación de la modalidad a los requerimientos del medio	60
4.2.8.4. Conveniencia de continuar impartiendo la orientación	60
4.2.8.5. Seguimiento de egresados - Existencia de bolsas de trabajo	61
4.2.8.6. Fuentes de trabajo detectadas	61
4.2.8.7. Sugerencias	61
4.2.9. Demanda ocupacional de egresados	63
4.2.9.1. Consideraciones Generales	63
4.2.9.2. Sector Público	63
4.2.9.2.1. Conocimiento de la oferta de los bachilleratos laborales	63
4.2.9.2.2. Absorción actual de egresados	64

## CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES

	Pág.
4.2.9.2.3. Posibilidades de incorporación de egresados	64
4.2.9.3. Sector Privado	66
4.2.9.3.1. Conocimiento de la oferta de los bachilleratos laborales	66
4.2.9.3.2. Absorción actual de egresados	66
4.2.9.3.3. Posibilidades de incorporación de egresados	67
4.3. Salida Laboral Topografía	68
4.3.1. Objetivos de la carrera	68
4.3.2. Título	68
4.3.3. Proyección laboral	68
4.3.4. Distribución de asignaturas y número de horas semanales del área técnico laboral	68
4.3.5. Evolución de la matrícula	69
4.3.6. Evolución de los egresos	70
4.3.7. Características y destino de los egresados	71
4.3.7.1. Consideraciones Generales	71
4.3.7.2. Edad y Sexo	71
4.3.7.3. Origen socio económico	72
4.3.7.4. Actividad actual de los egresados	74
4.3.7.5. Inserción laboral	75
4.3.7.6. Prosección de estudios	77
4.3.7.7. Opinión de los egresados	78
4.3.8. Apreciaciones del personal directivo y docente del establecimiento sobre la oferta y demanda de la salida laboral	79
4.3.8.1. Consideraciones Generales	79
4.3.8.2. Visualización de los objetivos del bachillerato laboral y adecuación de la modalidad a los requerimientos del medio	79
4.3.8.3. Conveniencia de continuar impartiendo la especialidad	80
4.3.8.4. Seguimiento de egresados y existencia de bolsas de trabajo	80
4.3.8.5. Fuentes de trabajo detectadas	80
4.3.8.6. Sugerencias	81

## CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES

	Pág.
4.3.9. Demanda ocupacional de egresados	82
4.3.9.1. Consideraciones Generales	82
4.3.9.2. Sector Público	82
4.3.9.2.1. Conocimiento de la oferta del bachillerato laboral	82
4.3.9.2.2. Absorción actual de egresados	83
4.3.9.2.3. Evaluación de la formación de los egresados	83
4.3.9.2.4. Posibilidades de incorporación de egresados	84
4.3.9.3. Sector Privado	89
4.3.9.3.1. Conocimiento de la oferta del bachillerato laboral	89
4.3.9.3.2. Absorción actual de egresados	89
4.3.9.3.3. Reclutamiento de personal	90
4.3.9.3.4. Demanda actual de topógrafos	90
4.3.9.3.5. Posibilidades de incorporación de egresados	92
4.3.9.3.6. Sugerencias para una mejor inserción laboral de los egresados	94
4.4. Salida laboral "Auxiliar Jurídico-Notarial"	96
4.4.1. Objetivos de la carrera	96
4.4.2. Título	96
4.4.3. Proyección laboral	96
4.4.4. Distribución de asignaturas y número de horas semanales del área técnico-laboral	96
4.4.5. Evolución de la matrícula	97
4.4.6. Evolución de los egresos	97
4.4.7. Características y destino de los egresados	99
4.4.7.1. Consideraciones Generales	99
4.4.7.2. Edad y Sexo	99
4.4.7.3. Origen socio-económico	100
4.4.7.4. Actividad actual de los egresados	101
4.4.7.5. Inserción laboral	102
4.4.7.6. Prosecución	104
4.4.7.7. Opinión de los egresados	105
4.4.8. Apreciaciones del personal directivo y docente del establecimiento sobre la oferta y demanda de la salida laboral	107

## CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES

	Pág.
4.4.8.1. Visualización de los objetivos del bachillerato laboral	107
4.4.8.2. Adecuación de la modalidad a los requerimientos del medio	107
4.4.8.3. Conveniencia de continuar impartiendo la especialidad	108
4.4.8.4. Seguimiento de egresados y existencia de bolsas de trabajo	108
4.4.8.5. Fuentes de trabajo detectadas	108
4.4.8.6. Sugerencias	109
4.4.9. Demanda ocupacional de egresados	110
4.4.9.1. Consideraciones Generales	110
4.4.9.2. Sector Público	110
4.4.9.2.1. Conocimiento de la oferta de los bachilleratos laborales	110
4.4.9.2.2. Absorción actual de egresados	111
4.4.9.2.3. Posibilidades de incorporación de egresados	111
4.4.9.3. Sector Privado	112
4.4.9.3.1. Conocimiento de la oferta de los bachilleratos laborales	112
4.4.9.3.2. Absorción actual de egresados	113
4.4.9.3.3. Posibilidades de incorporación de egresados	113
4.4.9.4. Sugerencias sobre modificaciones a realizar en el Plan de Estudios	114
4.5. Salida Laboral "Auxiliar de Turismo"	116
4.5.1. Objetivos de la carrera	116
4.5.2. Título	116
4.5.3. Proyección laboral	116
4.5.4. Distribución de asignaturas y número de horas semanales del área técnico-laboral	116
4.5.5. Evolución de la matrícula	117
4.5.6. Evolución de los egresos	119
4.5.7. Características y destino de los egresados	120
4.5.7.1. Consideraciones Generales	120
4.5.7.2. Edad y Sexo	121
4.5.7.3. Origen socio-económico	121

//..

## CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES

	Pág.
4.5.7.4. Actividad actual de los egresados	123
4.5.7.5. Inserción laboral	123
4.5.7.6. Prosecución de estudios	125
4.5.7.7. Opinión de los egresados	126
4.5.8. Apreciaciones del personal directivo y docente sobre la oferta y demanda de la salida laboral	128
4.5.8.1. Visualización de los objetivos del bachillerato laboral	128
4.5.8.2. Adecuación de la modalidad a los requerimientos del medio - Conveniencia de continuar impartiendo la especialidad	128
4.5.8.3. Seguimiento de egresados y detección de fuentes de trabajo	129
4.5.8.4. Sugerencias sobre nuevas orientaciones	129
4.5.9. Demanda ocupacional de los egresados	130
4.5.9.1. Consideraciones Generales	130
4.5.9.2. Sector Público	130
4.5.9.2.1. Conocimiento de la oferta de los bachilleratos laborales	130
4.5.9.2.2. Absorción actual de egresados	131
4.5.9.2.3. Posibilidades de incorporación de egresados	132
4.5.9.3. Sector Privado	132
4.5.9.3.1. Conocimiento de la oferta de los bachilleratos laborales	132
4.5.9.3.2. Absorción actual de egresados	133
4.5.9.3.3. Posibilidades de incorporación de egresados	134
4.5.9.4. Sugerencias sobre modificaciones a realizar en el Plan de Estudios	136
5. Conclusiones	138
5.1. Jurídico Notarial	139
5.1.1. Formación General Básica	139
5.1.2. Capacitación para la continuación de estudios superiores	140
5.1.3. Capacitación Laboral acorde a los requerimientos del medio. Inserción ocupacional de egresados	140
5.1.4. Factores condicionantes de la inserción ocupacional de egresados.	142



## CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES

5.1.4.1.	Del Sistema Educativo	142
5.1.4.2.	Del Mercado Ocupacional	142
5.1.4.3.	Propuestas	142
5.2.	Topografía	142
5.2.1.	Formación General Básica	143
5.2.2.	Capacitación para la continuación de estudios superiores	143
5.2.3.	Capacitación Laboral e inserción ocupacional de los egresados	143
5.2.4.	Factores condicionantes de la inserción ocupacional de egresados	145
5.2.4.1.	Del Sistema Educativo	145
5.2.4.2.	Del Mercado Ocupacional	145
5.2.4.3.	Propuestas	
5.3.	Auxiliar en Turismo	146
5.3.1.	Formación General recibida	146
5.3.2.	Capacitación para la continuación de estudios superiores	146
5.3.3.	Capacitación laboral acorde con los requerimientos del medio - Inserción ocupacional de egresados	147
5.3.4.	Factores condicionantes de la inserción laboral de egresados	148
5.3.4.1.	Del sistema educativo	148
5.3.4.2.	Del mercado laboral	148
5.3.4.3.	Propuestas	149
5.4.	Educación para la salud	151
5.4.1.	Formación general básica	151
5.4.2.	Capacitación para la continuación de estudios superiores	151
5.4.3.	Capacitación laboral acorde a los requerimientos del medio. Inserción ocupacional de egresados	152
5.4.4.	Factores condicionantes de la inserción ocupacional de egresados	153
5.4.4.1.	Del sistema educativo	153
5.4.4.2.	Del mercado ocupacional	153
5.4.4.3.	Propuestas	153

## CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES

### 1. Aspectos Metodológicos

#### 1.1. Objetivo general del estudio

El objetivo del presente estudio es contar con una evaluación de la oferta y demanda de egresados de los bachilleratos con salida laboral.

#### 1.2. Objetivos específicos

La evaluación de la oferta y demanda de egresados se efectuó atendiendo a los siguientes aspectos:

- a) Objetivos y características de la oferta educativa de los bachilleratos laborales.
- b) Destino de los egresados.
- c) Demanda ocupacional de egresados por parte de sectores de actividad relacionados con la formación laboral impartida en los bachilleratos.
- d) Factores condicionantes del cumplimiento de los objetivos originales.

Dicha evaluación asumió un carácter fundamentalmente cualitativo, tanto por la índole de la información utilizada, como por su finalidad, que es proporcionar elementos que orienten la adopción de acciones relacionadas con esta experiencia educativa en la enseñanza de nivel medio.

#### 1.3. Localización

El estudio de oferta y demanda se centró en la Ciudad de Salta y por tanto se consideraron los siguientes bachilleratos con salida laboral:

- Educación para la Salud
- Turismo
- Jurídico-Notarial
- Topografía.

#### 1.4. Características de la oferta educativa de los bachilleratos con salida laboral

Para la elaboración de este aspecto del estudio se recopilaron y analizaron datos de carácter tanto secundario como primario, utilizándose las siguientes técnicas, instrumentos y procedimientos:

##### 1.4.1. Recopilación y análisis de antecedentes y documentación

Se detectó y recopiló documentación obrante en la Dirección de Planeamiento Educativo y en la Dirección General de Enseñanza Media, Técnica y Superior de la Provincia de Salta.

Dicha documentación comprende Decretos, Resoluciones e Informes Técnicos producidos por las Comisiones Curriculares creadas para el estudio e implementación de los Bachilleratos Laborales.

Se efectuó el análisis y sistematización de la información considerando los siguientes aspectos:

- Antecedentes del Proyecto de "Bachilleratos Laborales" en la Provincia de Salta.
- Definición y objetivos generales.
- Organización de los estudios.
- Plan de estudios y distribución horaria.
- Implementación de las salidas laborales.
- Creación de los bachilleratos laborales en la Ciudad de Salta.
- Objetivos, título, proyección laboral y distribución de asignaturas de cada una de las salidas laborales.

##### 1.4.2. Entrevistas a directivos y docentes de los establecimientos

A efectos de complementar la información aludida en el punto anterior

se efectuaron entrevistas abiertas a personal directivo y docente de los establecimientos en que se dictan los bachilleratos con salida laboral:

- Colegio Secundario Reyes Católicos - Barrio Tres Cerritos.
- Colegio Secundario José de San Martín - Barrio Casino.
- Colegio Secundario 2 de Abril - Barrio Las Rosas.
- Bachillerato Laboral con Orientación Agrotécnica de Cerrillos.

#### 1.4.3. Recolección de datos sobre los establecimientos

##### 1.4.3.1. Instrumento utilizado

A fin de posibilitar la recolección de información básica sobre los establecimientos se diseñaron Planillas que debían ser cumplimentadas por el personal directivo de cada establecimiento.

En las mismas se requirió información sobre los siguientes aspectos:

- Nombre y ubicación del establecimiento.
- Especialidades que se dictan.
- Matrícula inicial, censal y final desde el inicio de la especialidad.
- Cantidad de egresos por año y especialidad.
- Listado del personal docente que dicta las materias específicas de cada especialidad.
- Listado de egresados.

##### 1.4.3.2. Aplicación del instrumento

El equipo técnico provincial realizó la distribución de las planillas al personal directivo de los establecimientos, al que impartió las instrucciones correspondientes.

#### 1.4.4. Encuesta a personal directivo y docente de los establecimientos

##### 1.4.4.1. Instrumento de recolección de datos utilizado

Se diseñó una encuesta con preguntas abiertas, en las cuales se requiere información sobre las siguientes variables:

- Función que desempeñe el encuestado en el establecimiento.
- Modalidad en la que se desempeña.
- Participación en la determinación de la modalidad.
- Objetivos de la modalidad.
- Adecuación de la orientación a los requerimientos de la comunidad.
- Conveniencia de mantener la orientación actual.
- Orientaciones alternativas que podrían implementarse.
- Mecanismos de detección de la demanda de egresados por parte del mercado laboral.
- Seguimiento de la actividad de los egresados.
- Fuentes de trabajo detectadas para la ubicación laboral de los egresados.

##### 1.4.4.2. Aplicación del instrumento

La encuesta fue aplicada al personal directivo de los cuatro establecimientos, así como a los docentes que dictan las materias específicas del área técnico-laboral.

#### 1.5. Destino de los egresados

##### 1.5.1. Instrumento de recolección de datos utilizados

Las actividades de los egresados con posterioridad a su graduación, tanto en el ámbito laboral como de prosecución de estudios superiores, fueron indagadas a través de una encuesta, en cuyo diseño se tuvieron en cuenta los siguientes aspectos:

- Título obtenido
- Año de egreso
- Edad y sexo
- Ocupación del jefe de familia
- Nivel de instrucción del jefe de familia
- Situación laboral del encuestado
- Características de la ocupación del encuestado
- Antigüedad en la ocupación
- Aplicación en la actividad laboral de los conocimientos adquiridos en el bachillerato
- Estudios cursados con posterioridad al egreso de la enseñanza media
- Motivos de elección de estudios
- Opinión sobre los conocimientos adquiridos en el bachillerato laboral.

#### 1.5.2. Aplicación de la encuesta

A efectos de la aplicación de la encuesta, se citó a todos los egresados de los cuatro bachilleratos laborales a reuniones que se llevaron a cabo en los respectivos establecimientos. Durante el transcurso de las mismas, los graduados que se hicieron presentes respondieron la encuesta, de acuerdo a las instrucciones impartidas por los técnicos provinciales.

A pesar del carácter voluntario de la presentación, el nivel de respuesta alcanzó al 50% de los egresados, lo cual confirió representatividad a los resultados obtenidos de la encuesta.

#### 1.6. Demanda ocupacional de egresados

##### 1.6.1. Objetivo

El objetivo de este aspecto del estudio es contar con una evaluación de carácter cualitativo de los requerimientos de recursos humanos de nivel

medio que presentan las actividades productivas y de servicio relacionados con el tipo de formación que brindan los bachilleratos con salida la boral y por ende, de las posibilidades de inserción ocupacional de los egresados de los mismos.

#### 1.6.2. Instrumento de recolección de datos utilizado

El estudio de demanda se realizó en base a los datos surgidos de entrevistas efectuadas en Organismos y empresas del Sector Público y Privado.

Las variables acerca de las cuales se requirió información fueron las siguientes:

- Conocimiento de la existencia de los bachilleratos laborales (formal e informal).
- Absorción actual de egresados.
- Evaluación de la formación de los egresados
- Inconvenientes para el desempeño y/o reclutamiento de egresados.
- Posibilidades futuras de ocupación de egresados.
- Organismos, reparticiones o instituciones que ocupen o puedan ocupar esta especialidad.
- Conveniencia de mantener las actuales salidas laborales.
- Sugerencias sobre posibles alternativas de salida laboral.

#### 1.6.3. Entrevistas realizadas

Como ya fue señalado, las entrevistas se llevaron a cabo en Organismos y reparticiones del Sector Público y en instituciones y empresas privadas, cuyas actividades guardan relación con la formación de los egresados de los bachilleratos laborales.

#### - Educación para la Salud

- . Reparticiones Públicas
- . Hospitales

- . Colegios Médicos
- . Colegio de Odontólogos
- . Clínicas y Sanatorios
- . Consultorios de profesionales independientes
- . Laboratorios bioquímicos

- Jurídico-Notarial

- . Reparticiones de la Administración Pública
- . Colegios de Abogados y Escribanos
- . Departamentos jurídicos de instituciones bancarias
- . Compañías de seguro
- . Estudios jurídicos
- . Escribanías privadas

- Topografía

- . Reparticiones de la Administración Pública
- . Cámaras de la Construcción
- . Colegios Profesionales
- . Empresas de construcción
- . Empresas viales

- Turismo

- . Dirección de Turismo
- . Cámara de Turismo
- . Asociación de Hotelería y Gastronomía
- . Guía del Turista
- . Asociación de Guías
- . Agencias de Viajes
- . Hoteles
- . Guías de Turismo



1.7. Factores condicionantes del cumplimiento de objetivos

A través del análisis de los datos recogidos en los distintas fuentes de información fue posible arribar a conclusiones sobre diversos factores que condicionan el cumplimiento de los objetivos originales de los bachilleratos con salida laboral.

ANEXO

INSTRUMENTOS DE RECOLECCION  
DE DATOS

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEAMIENTO  
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACION Y CULTURA  
CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES

ESTUDIO DE OFERTA Y DEMANDA  
DE BACHILLERATOS LABORALES  
PLANILLA PARA LOS ESTABLECIMIENTOS

I. DATOS DEL ESTABLECIMIENTO

NCMBRE:.....

UBICACION: .....

ESPECIALIDADES QUE SE DICTAN:.....

.....

.....

Año de funcionamiento de las especialidades:.....

II. DATOS ESTADISTICOS:

Indique en la hoja anexa la matrícula (Inicial, Censal y Final desde el año de inicio de la especialidad, a la fecha).



Señale la cantidad de alumnos que obtuvieron su certificación (título) por año y especialidad.

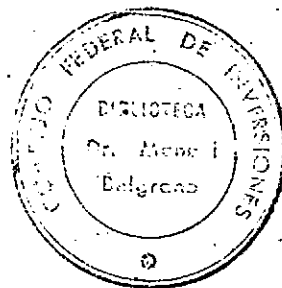
ESPECIALIDAD \ AÑOS	1978	1979	1980	1981	1982	TOTAL
TOTAL						

Adjunte a la presente un listado de egresados consignando:

- NOMBRE Y APELLIDO
- DOMICILIO

Adjunta un listado del personal docente que dicta las materias específicas de cada especialidad, consignando:

- NOMBRE Y APELLIDO
- CATEDRA



SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEAMIENTO  
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACION Y CULTURA  
CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES

ESTUDIO DE OFERTA Y DEMANDA  
DE BACHILLERATOS LABORALES

ENCUESTA PARA PERSONAL DIRECTIVO Y DOCENTE DE LA ESPECIALIDAD:

Este trabajo encarado por el Consejo Federal de Inversiones, Secretaría de Estado de Educación y Cultura y Secretaría de Estado de Planeamiento, tiene por finalidad recabar información para elaborar una metodología que permita a posteriori realizar un estudio sobre la Oferta y Demanda en relación a los establecimientos de nivel medio.

A tal efecto requerimos su valiosa colaboración en relación a los siguientes aspectos:

ESTABLECIMIENTO:.....

NOMBRE Y APELLIDO DEL ENCUESTADO:.....

FUNCION QUE DESEMPEÑA: DIRECTIVO.....PROFESOR.....

1. Qué participación tuvo usted, en la determinación de la modalidad.

PARTICIPE

NO PARTICIPE

(Marque con una X el casillero correspondiente). En caso de ser afirmativa su respuesta, especifique en que consistió dicha participación.

.....  
.....  
.....

2. Señale qué objetivos se persiguen con la puesta en marcha de la modalidad:

.....  
.....  
.....

3. ¿A su juicio se adecúa la orientación a los requerimientos de la comunidad?

SI

NO

PORQUE

.....  
.....  
.....

4. ¿Considera que es conveniente mantener la orientación actual y porqué?

.....  
.....  
.....

5. ¿Qué otras orientaciones se podrían implementar en el colegio?

.....  
.....  
.....

6. ¿Existe alguna forma o mecanismo específico para determinar los requerimientos de egresados (demanda) de esa orientación?

En caso afirmativo señale cuáles son:

.....  
.....

7. ¿Realiza algún tipo de seguimiento de la actividad de los egresados?

SI

NO

En caso afirmativo especifique en qué forma la realiza:

.....  
.....  
.....

8. ¿Detectó fuentes de trabajo para la ubicación laboral de los egresados?

SI

NO

En caso afirmativo señale cuales:

.....  
.....  
.....

9. Si desea realice todas las acotaciones que crea conveniente con relación a este tema:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....



SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEAMIENTO  
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACION Y CULTURA  
CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES

ESTUDIO DE OFERTA Y DEMANDA  
DE BACHILLERATOS LABORALES

ENCUESTAS DE EGRESADOS - BACHILLERATOS LABORALES

- 1. Nombre del Establecimiento.....
- 2. Título obtenido.....
- 3. Año de Egreso.....
- 4. Apellido y Nombre.....
- 5. Edad .....
- 6. Sexo.....
- 7. Lugar de trabajo del jefe de familia.....  
.....
- 8. Nombre de la ocupación del jefe de familia.....
- 9. Nivel de instrucción del jefe de familia.....  
Sin instrucción.....  
Primario Completo.....  
Primario Incompleto.....  
Secundario Completo.....  
Secundario Incompleto.....  
Universitario Completo.....  
Unversitario Incompleto.....
- 10. Situación actual del encuestado  
1. estudia.....  
2. trabaja.....  
3. estudia y trabaja.....

Si contestó "trabaja y estudia" y "trabaja" contesta la pregunta siguiente, de lo contrario pasa a la pregunta N°21.

- 11. Cuántas ocupaciones tiene.....  
.....

12. Lugar y nombre del establecimiento donde trabaja

.....

1°) Ocupación.....

.....

2°) Ocupación.....

.....

13. Nombre de la ocupación

1°) Ocupación.....

.....

2°) Ocupación.....

.....

14. Actividades que realiza en esa ocupación

1°) Ocupación.....

.....

2°) Ocupación.....

.....

15. Cantidad de horas que trabaja

1°) Ocupación.....

2°) Ocupación.....

16. Cuánto tiempo hace que se desempeña en esa ocupación.....

17. Señale que trabajos realizó con anterioridad a los actuales.....

.....

18. En su ocupación actual aplica los conocimientos impartidos?

Si..... No .....

19. Dónde?

20. Razones por las cuales no trabaja en alguna actividad afín

Porque no encuentra trabajo afín Si ..... No .....

Porque no está de acuerdo con el sueldo Si ..... No .....

Porque le significa trasladarse del lugar donde vive Si ..... No .....

Porque no buscó Si ..... No .....

Otros (especifique).....

.....

Si usted estudia y trabaja o estudia solamente responda las siguiente preguntas

21. Lugar y especialidad que cursa o cursó.....

.....

22. Por qué eligió esos estudios?.....

.....

23. En sus estudios actuales aplica los conocimientos impartidos

Si ..... No .....

Las siguientes preguntas deben ser respondidas por todos los encuestados

24. Considera usted que la orientación laboral seguida se adecúa a las necesidades laborales de la zona?

Si ..... No .....

Porqué?.....

.....

25. Razones por las que eligió seguir ese bachillerato laboral

- 1. Porqué es el único establecimiento donde pude inscribirme Si ..... No .....
- 2. Porqué es el establecimiento más próximo a mi domicilio Si ..... No .....
- 3. Porqué me gustaba la orientación Si ..... No .....
- 4. Porqué me brindaba posibilidades de trabajo Si ..... No .....
- 5. Porqué me preparaba para seguir estudios superiores Si ..... No .....
- 6. Otras (especificar).....

26. Se encuentra satisfecho con los estudios realizados?

Si ..... No .....

Porqué.....



2. Absorción actual de egresados

- Cantidad de egresados actualmente ocupados

.....

- Area en que se desempeñan

.....

- Función y tareas realizadas

.....

- Nivel jerárquico y remunerativo

.....

- Antigüedad

.....

- Carácter permanente o temporario

.....

- Reclutamiento

.....

- Forma de reclutamiento

.....

- Vinculación con los establecimientos escolares

.....

.....

3. Evaluación de la formación de los egresados (nivel teórico y práctico)

- Aspectos positivos

.....

.....

.....

- Aspectos negativos

.....  
.....

4. Otros inconvenientes para el desempeño y/o reclutamiento (Edad y nivel remunerativo)

.....  
.....

- Recomendaciones para adecuar la formación a las necesidades

.....  
.....  
.....  
.....

5. Posibilidades futuras de ocupación de egresados

- En qué áreas: .....  
.....  
.....

- Para qué tareas: .....  
.....  
.....

6. Otros Organismos, reparticiones o instituciones que ocupen o puedan ocupar esta especialidad

- Ambito oficial:  
  . Reparticiones: .....  
.....  
.....  
.....

Tareas: .....  
.....  
.....  
.....

- Ambito Privado

. Instituciones: .....  
.....  
.....  
.....

Tareas: .....  
.....  
.....  
.....

7. Conveniencia de mantener las actuales salidas laborales

.....  
.....  
.....

8. Sugerencias sobre posibles alternativas de salida laboral

Areas: .....  
.....  
.....

Tareas: .....  
.....  
.....



9. Otros comentarios sobre el tema: .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## 2. LOS BACHILLERATOS LABORALES EN LA PROVINCIA DE SALTA

### 2.1. Antecedentes

Frente a la necesidad de reforma y adecuación de la educación de nivel medio, se desarrolló a partir de 1974 en la Provincia de Salta, una experiencia educativa tendiente a la implementación del proyecto de "Bachilleratos Laborales". Los mismos implican una determinada orientación con salida laboral procurando la adecuación de los aspectos curriculares a las crecientes demandas tecnológicas, científicas y de investigación. Ello permite el acceso del alumno a los claustros universitarios, así como su capacitación técnica para afrontar las nuevas etapas de sus necesidades vitales y su mejor integración al mundo laboral.

Esta experiencia, que tuvo como punto inicial la creación del Colegio Secundario de Cerrillos (ver punto 3.), fue desarrollada a través de la labor sucesiva de tres Comisiones, cuyas tareas se extendieron hasta 1978, año en que se aprobaron los planes de estudio de los bachilleratos laborales localizados en Salta Capital.

### 2.2. Definición

El proyecto de "Bachilleratos Laborales" propone la creación de unidades académicas que posibiliten una auténtica formación integral, que implica una formación general humanística y a la vez, una capacitación laboral acorde a los requerimientos del medio, lo cual permitirá el acceso del estudiante al campo laboral.

La denominación "bachillerato laboral" permite caracterizar con mayor precisión a esta experiencia en la enseñanza de nivel medio, ya que el término "bachillerato" denota la formación general básica que posibilita al estudiante proseguir sus estudios a nivel superior y/o universitario y el término "laboral" alude a la capacitación del estudiante para su incursión en el mundo del trabajo.

## 2.3. Objetivos Generales

1. Propender a la formación integral del educando, atendiendo a los aspectos biopsíquicos, sociales y culturales, espirituales y éticos, científicos y técnicos.
2. Desarrollar y fortalecer la conciencia nacional del educando, en salvaguarda de los valores fundamentales de nuestra tradición y cultura.
3. Desarrollar el pensamiento reflexivo, creativo y de investigación, como base de una educación permanente.
4. Desarrollar ideales, actitudes y habilidades para asumir con sentido de responsabilidad los roles propios de la edad.
5. Afianzar conductas de adaptación que favorezcan la integración armónica del adolescente a la comunidad.
6. Instrumentar al alumno para el conocimiento y valoración de los recursos naturales de la Provincia y de la Región, a fin de su preservación y mejor aprovechamiento.
7. Instrumentar al alumno para el conocimiento y valoración de la cultura y realidad histórico-social de la Provincia, la Región, el país, lo americano y universal.
8. Despertar interés por las genuinas manifestaciones de la cultura popular y habilidad para valorarla estéticamente.
9. Integrar las actividades intelectuales y laborales, a través de un programa educativo que armonice lo teórico y lo práctico.
10. Dar una capacitación profesional que permita insertarse eficazmente en el mundo del trabajo.

11. Dar una capacitación cultural que permita el ulterior acceso a estudios superiores.

#### 2.4. Organización de los estudios

Para posibilitar la formación del alumno los estudios tienen una duración de cinco años, divididos en:

- a) Un Ciclo Básico, de tres años de duración, en los que se da la formación general y la iniciación del estudiante en las distintas posibilidades laborales, para facilitar su elección, en el Ciclo Superior, de una orientación definitiva.

Se posibilita, de este modo, a través de una auténtica orientación por el contacto directo del alumno con las distintas posibilidades del campo laboral, la elección de una rama de actividad acorde a sus aptitudes e inclinaciones.

- b) Un Ciclo Superior, de dos años de duración, en los que se continúa la formación general dada en el Ciclo Básico y se identifica la formación profesional o especializada, en práctica de campo.

## 2.5. Plan de estudios y distribución horaria

ASIGNATURAS POR AÑO	1º año	2º año	3º año	4º año	5º año
<u>AREA DE COMUNICACION Y EXPRESION</u>					
Lengua y Literatura	5	5	4	3	3
Educación Plástica	2	2	2	-	-
Inglés	3	3	3	2	2
Cultura musical	2	2	2	-	-
<u>AREA HUMANISTICA</u>					
Historia	4	4	4	2	-
Geografía	3	3	3	2	-
Formación Cívica	-	-	-	-	2
Filosofía	-	-	-	2	2
<u>AREA COSMOLOGICA</u>					
Matemática	5	5	4	2	2
Física	-	-	-	2	2
Química	-	-	-	2	2
Elementos de física-química	-	-	2	-	-
Biología	2	2	2	2	2
<u>AREA DE EDUCACION FISICA</u>					
	2	2	2	2	2
<u>AREA TECNICO LABORAL</u>					
	3	3	4	16	18

Las horas del área Técnico Laboral podrán ser reajustadas según la orientación elegida.

## 2.6. Implementación de las salidas laborales

Las Comisiones abocadas al estudio de los Bachilleratos Laborales plantearon la siguiente propuesta de metodología de trabajo para la implementación de esta experiencia:

### 2.6.1. Primera Etapa: Determinación apriorística de posibles modalidades.

Esta etapa se desarrolló en base a la consulta de distintos documentos, tales como: Manual de la O.I.T.; Registro de Preferencias Kuder, Circulares del Ministerio de Educación, antecedentes de Bachilleratos Modalizados, etc. A partir de su análisis se elaboró una primera lista de posibles modalidades:

- Mecánica agrícola.
- Ganadería.
- Cultivos regionales.
- Floricultura.
- Vitivinicultura.
- Horticultura.
- Explotación forestal.
- Sanidad agropecuaria.
- Parques y jardines.
- Avicultura y apicultura.
- Ganadería y lechería - zonas áridas.
- Cerámica.
- Arte decorativo.
- Artesanías.
- Telares.
- Fotografía.
- Decoración de interiores.
- Artes plásticas.
- Herrería artística.
- Publicidad.

- Dibujo mecánico.
- Dibujo en construcciones.
- Mecánica de automotores.
- Instalaciones eléctricas y artefactos del hogar.
- Instalaciones eléctricas y bobinado.
- Aparatos eléctricos a transistores.
- Instalaciones de gas.
- Carpintería.
- Secretaría administrativa.
- Secretaría Ejecutiva.
- Administración de empresas.
- Ventas.
- Actividades documentarias.
- Asuntos jurídico-notariales.
- Minería.
- Turismo.
- Desarrollo de comunidades rurales.
- Instructores en Empresa.
- Secretariado.
- Seguridad e higiene industrial.
- Control de plagas.
- Arboricultura.
- Tractores y accesorios.
- Mantenimiento general de vehículos.
- Motores a carburador.
- Motores Diesel.
- Técnicas generales en viveros.
- Confección.
- Sastrería.
- Decoración.
- Albañilería.
- Proyectista.
- Azulejista y/o mosaista.
- Encofrado y homigón.

- Instalaciones sanitarias.
- Gasista.
- Revestimiento.
- Técnicos viales.
- Teoría y práctica en T.V.
- Radiodifusión.
- Dibujo publicitario.
- Primeros auxilios.
- Técnico laboratorista.
- Hotelería.
- Bachiller y perito en Dibujo mecánico.
- " " " en Publicidad.
- " " " en Dibujo de Construcciones.
- " " " Asistente infantil.
- " " " Mecánico Dental.
- " " " en Decoración de interiores.
- " " " en Sanidad agropecuaria.
- " " " Auxiliar estadístico.
- " " " en Explotación forestal.
- " " " Jurídico-Notarial.
- " " " Asesor en Legislación impositiva.
- Maestros enfermeros.
- Ayudante de laboratorio.
- Auxiliar administrativo.
- Técnico en análisis clínico.
- Radiología.

2.6.2. Segunda Etapa: Consulta al Medio.

Se consideró conveniente establecer contacto con reparticiones oficiales y privadas a fin de:

- a) Detectar las necesidades más urgentes del mercado ocupacional.



- b) Estudiar las posibilidades de colaboración por parte de las reparticiones oficiales.
- c) Compulsar la opinión de los profesionales con respecto a los Bachilleros Laborales.

A través de una convocatoria realizada por la Secretaría de Estado de Educación y Cultura de la Provincia, se estableció contacto con las siguientes instituciones:

1. Comisión Nacional de Energía Atómica.
2. Instituto de Endocrinología.
3. Dirección General de Aguas de Salta.
4. Vialidad de la Provincia.
5. NOA Industrial.
6. Dirección de Deportes y Cultura Física.
7. Delegación Agrícola Salta de la Secretaría de Agricultura y Ganadería de la Nación.
8. Dirección de Asuntos Agrarios.
9. INTA.
10. Centro de explotación geológico-minero II.
11. Ministerio de Bienestar Social.
12. Dirección General de Bioquímica.
13. Cámara del Tabaco.
14. Dirección General de Minas.
15. Fabricaciones Militares.
16. Dirección de Inmuebles.
17. Dirección de Turismo.
18. Cámara Hotelera.
19. Universidad Católica de Salta.
20. Dirección de Prensa de la Provincia.
21. Museo de Arqueología de la Provincia.

2.6.3. Tercera Etapa: Selección de alternativas de modalidades a implementar.

Como resultado de la labor desarrollada en forma conjunta con miembros de las instituciones mencionadas, se definieron en 1976 y posteriormente en 1978, algunas modalidades o salidas laborales que podrían contar con apoyo de estas reparticiones tanto en recursos humanos como materiales.

Las modalidades preseleccionadas fueron las siguientes:

- Técnico Laboratorista.
- Experto en Extensión Rural.
- Experto en Maquinarias Agrícolas.
- Técnico constructor en obras de saneamiento.
- Técnico perforador.
- Técnico topógrafo.
- Técnico en cómputos y presupuesto de obras hidráulicas.
- Técnico hidromensor
- Técnico sanitario.
- Técnico electromecánico.
- Asistente en Educación para la Salud.
- Auxiliar de Turismo.
- Auxiliar para medios de comunicación.
- Auxiliar Jurídico-Notarial.

2.6.4. Cuarta Etapa: Elaboración de planes y contenidos del área técnico-laboral.

Con la colaboración de las Instituciones anteriormente citadas se elaboraron los contenidos del área técnico-laboral y la distribución horaria de asignaturas para las especialidades seleccionadas.

2.6.5. Quinta Etapa: Firma de convenios.

Se consideraba de suma importancia, antes de la puesta en marcha de las salidas laborales, la firma de convenios con las reparticiones pertinentes.

tes a fin de comprometer su efectiva participación tanto en recursos humanos y materiales como en lo relativo a la inserción laboral de los futuros egresados. Esta etapa no llegó a formalizarse.

2.6.6. Sexta Etapa: Ajuste de contenidos curriculares y puesta en marcha en los Colegios de las salidas laborales.

Esta etapa será desarrollada al tratar cada uno de los bachilleratos con salida laboral considerados.

### 3. BACHILLERATO LABORAL CON ORIENTACION AGROTECNICA DE CERRILLOS

#### 3.1. Consideraciones Generales

Si bien este bachillerato no fue objeto, dentro del presente estudio, de una evaluación del destino de sus egresados ni de la demanda de los mismos por parte del mercado de trabajo local, se consideró necesario incluir una descripción general de sus antecedentes, implementación y objetivos -realizada en base a documentación ya existente- dado que constituyó el punto inicial en el proceso de creación de los bachilleratos con salida laboral en la Provincia.

#### 3.2. Antecedentes

##### 3.2.1. Origen

Esté bachillerato laboral, que constituye la primera experiencia de este tipo en la Provincia de Salta, tuvo su origen en el año 1973, en el cual una Comisión de Vecinos de Cerrillos solicitó la apertura de un establecimiento de nivel medio en la localidad.

##### 3.2.2. Selección de la modalidad

A efectos de determinar la modalidad que se implementaría en el Colegio de Cerrillos, se integró en el año 1974, una Comisión con representantes de cuatro entidades educacionales: Dirección General de Enseñanza Media, Técnica y Superior; Unidad Técnica de Planeamiento Educativo, Universidad Nacional de Salta y Dirección del Colegio de Cerrillos.

Dicha Comisión desarrolló las siguientes tareas:

1. Recopilación y análisis de antecedentes sobre experiencias educativas realizadas por otras Provincias y de Planes y Programas de distintas modalidades de Enseñanza Media.

2. Determinación de los datos requeridos para efectuar un estudio que sirviera de base para la determinación de la modalidad del Colegio. Los datos existentes resultaban insuficientes para la elaboración de un diagnóstico adecuado, lo que motivó la necesidad de que la Comisión asumiera la elaboración de los mismos. A tal efecto se realizaron los siguientes estudios:

- a) Características socio-económicas de los alumnos del Colegio: las variables consideradas en dicho estudio fueron: constitución del núcleo familiar, edades, escolaridad y fuentes de ingreso
- b) Análisis socio-económico de la zona: nivel de ocupación, producción, régimen de tenencia de la tierra, etc.
- c) Análisis histórico de la localidad de Cerrillos
- d) Encuesta a los alumnos del establecimiento a fin de determinar el nivel de expectativas con respecto a la orientación
- e) Reuniones de la Comisión con alumnos y docentes del establecimiento y con miembros de la comunidad de Cerrillos.
- f) Entrevistas y reuniones con miembros de distintos Organismos vinculados al quehacer económico-productivo de la zona.

3. Opción, en base a los estudios precedentemente citados, por las especialidades "Experto en Cultivos" y "Administración de empresas".

4. Diagramación de la estructura curricular.

3.2.3. Organización y estructura propuesta.

La propuesta elaborada por la Comisión consignaba lo siguiente:

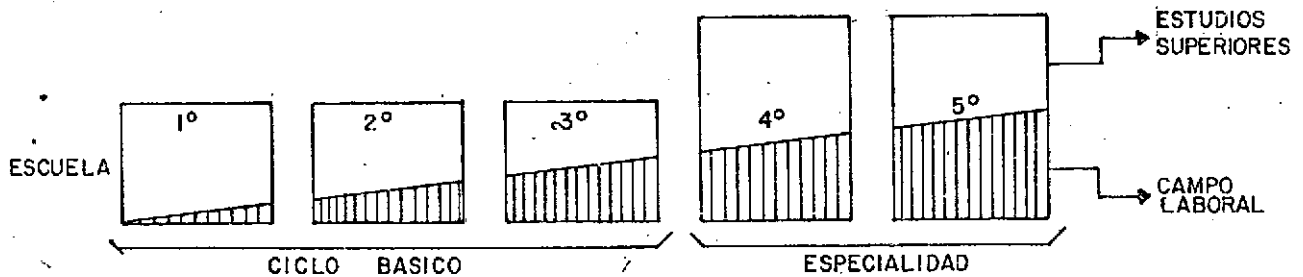
Los estudios tendrán una duración de cinco años, divididos en dos ciclos:

. Ciclo básico: de tres años, con un curriculum básico de carácter científico-cultural común a las modalidades que se dicten.

En el mismo se incluirá de un modo general la temática de las especialidades, facilitando con esta primera aproximación una adecuada elección vocacional.

. Ciclo superior: Se impartirá a través de un curriculum específico correspondiente a la especialidad determinada.

Gráficamente, la organización sería la siguiente:



Las materias contempladas en esta propuesta surgen para el ciclo básico, de la compatibilización de distintos planes y programas de estudio de nivel medio y para el ciclo superior, se tomó como base las materias impartidas por las escuelas agrícolas nacionales en las carreras de Expertos y Agrónomos especializados en cultivos. Se seleccionaron aquellas consideradas más importantes de acuerdo a las exigencias locales en cuanto a la formación requerida por la región de los técnicos en cultivos.

La organización de los contenidos responde a un criterio integrador en el que la localidad y la región constituyen el eje orientador.

Los currícula del Bachillerato deben contemplar, asimismo, los aspectos necesarios a fin de facilitar la movilidad horizontal y vertical del alumno; para ello es necesario que los mismos tengan un núcleo básico equiparable a los contenidos mínimos de los bachilleratos comunes.

Son requisitos para el ingreso al Ciclo Básico tener aprobado el 7º grado de la escuela primaria y para el 2º ciclo la aprobación del Ciclo Básico.

A la finalización del Ciclo Superior se otorgará, según la especialidad elegida, el título de:

1º Opción: Bachiller y experto en cultivos.

2º Opción: Bachiller y administrador de empresas.

Distribución horaria semanal de las asignaturas agrupadas por área de los bachilleratos con salida laboral

	Ciclo Básico			Ciclo Superior	
	1º	2º	3º	4º	5º
- <u>Area de expresión y comunicación</u>					
Lengua	5	5	4	3	3
Idioma extranjero (inglés)	3	3	3	3	3
Dibujo	2	2	2	-	-
Cultura musical	-	-	-	1	1
- <u>Area Ciencias Sociales</u>					
Historia	4	4	4	2	2
Geografía	3	3	3	2	2
Introducción a las Cs. Sociales	2	2	2	2	2
- <u>Area Cosmológica</u>					
Matemáticas	5	5	4	3	3
Física	-	-	2	2	2
Química	-	-	2	2	2
Biología	2	2	2	2	2
- <u>Educación Física</u>					
Educación Física	2	2	2	2	2
- <u>Area Profesional</u>					
Técnica en cultivos	3	3	4	11	11
TOTAL DE HORAS	32	34	34	38	38

Distribución horaria semanal de las asignaturas del área profesional de la especialidad "Técnico en cultivos"

<u>Ciclo Básico</u>	1°	2°	3°
Explotación agrícola	3	-	-
Explotación de la huerta	-	3	-
Explotación del monte frutal	-	-	2
Explotación subsidiaria (industrialización de los productos regionales)	-	-	2
<u>Ciclo Superior</u>	4°	5°	
Sanidad vegetal	3	-	
Administración rural	2	-	
Higiene y seguridad laboral	2	-	
Construcciones e instalaciones rurales	2	-	
Manejo de la empresa	2	-	
Legislación agraria	-	-	3
Genética y fitotécnica	-	-	4
Maquinaria Agrícola	-	-	2
Comercialización de la producción agrícola	-	-	2

Con la propuesta de la modalidad y la estructura curricular para el Colegio de Cerrillos, culminó en marzo de 1975 la primera etapa del estudio emprendido por la Comisión mencionada, la cual recomendó la constitución de Subcomisiones integradas por docentes y especialistas para la elaboración de los programas específicos.

#### 3.2.4. Redefinición de la orientación laboral

Durante los años 1974, 1975 y 1976 se impartieron en forma tentativa en el Ciclo Básico, los programas de las asignaturas específicas de la especialidad técnico en cultivos, en lugar de las horas de "Actividades Prácticas", asignadas por el Plan de los bachilleratos comunes.



En consideración a que desde el año 1977 habría promoción de alumnos al Ciclo Superior (en el que se incrementa la preparación específica) se elaboraron lineamientos para cuatro orientaciones agrarias:

- Maquinarias agrícolas
- Extensión rural
- Administración rural
- Sanidad vegetal

Se optó por estas orientaciones, en reemplazo del Ciclo Superior previamente propuesto, en razón de que las mismas posibilitarían el acceso del estudiante al campo laboral con una mayor capacitación, evitando la generalización en la formación de los bachilleratos agrícolas.

Esta redifinición de la orientación laboral fue realizada con la participación de representantes de las siguientes reparticiones: Colegio Secundario de Cerrillos; Dirección General de Enseñanza Media, Unidad Técnica de Planeamiento Educativo; Delegación Agrícola Salta del Ministerio de Agricultura y Ganadería de la Nación y Dirección de Asuntos Agrarios de la Provincia.

### 3.3. Creación del Bachillerato laboral con Orientación Agrotécnica de Cerrillos

Con fecha 17 de enero de 1977, el Poder Ejecutivo de la Provincia de Salta dictó el decreto por el cual se fijaban los planes de estudio que regirían en el Bachillerato Laboral con Orientación Agrotécnica de Cerrillos a partir del año lectivo 1977. En dicho decreto se consignaba lo siguiente:

- Nombre de la carrera: Bachillerato Laboral con Orientación Agrotécnica.
- Título que corresponde a la carrera completa: Primera Opción: Bachiller y experto en Desarrollo Rural.

Segunda Opción: Bachiller y experto en uso y mantenimiento de Maquinarias Agrícolas.

- Número de años de la carrera completa: Cinco años.
- Número estimado de horas por semana: En el área profesional del Ciclo Superior, dieciseis horas en cuarto y quinto años.
- Duración de minutos de la "hora clase": Cuarenta minutos.
- Condiciones de ingreso: Ciclo primario aprobado.
- Cuadro de asignaturas y número de horas semanales:

	<u>Ciclo Básico</u>			<u>Ciclo Superior</u>	
	1°	2°	3°	4°	5°
<u>AREA DE COMUNICACION Y EXPRESION</u>					
Lengua y Literatura	5	5	4	3	3
Inglés	3	3	3	2	2
Educación Plástica	2	2	2	-	-
Cultura Musical	2	2	2	-	-
<u>AREA HUMANISTICA</u>					
Historia	4	4	4	2	2
Geografía	3	3	3	2	-
Formación Cívica	2	2	2	-	-
Instrucción Cívica	-	-	-	-	2
Filosofía	-	-	-	2	2
<u>AREA COSMOLOGIA</u>					
Matemática	5	5	4	3	3
Física	-	-	-	3	3
Química	-	-	-	3	3
Elementos de Física Química	-	-	2	-	-
Biología	2	2	2	2	2

	<u>Ciclo Superior</u>			<u>Ciclo Superior</u>	
	1°	2°	3°	4°	5°
<u>AREA DE EDUCACION FISICA</u>					
Educación Física	2	2	2	-	-
Total de horas				22	22
a) <u>Area Técnico Laboral para</u> <u>Desarrollo Rural</u>					
Actividad Práct. Agrícolas	3	-	-	-	-
Actividad Práct. de la Huerta	-	3	-	-	-
Actividad Práct. de la Granja	-	-	3	-	-
Teoría de la Extensión Rural	-	-	-	2	-
Técnica de la Extensión Rural	-	-	-	-	2
Sociología Rural	-	-	-	2	-
Contabilidad y Org. de la Emp. Rural	-	-	-	2	2
Saneamiento Ambiental	-	-	-	-	2
Nutrición Aplicada a la fam. Rural	-	-	-	2	2
Conocimiento de la Producción Agro- pecuaria de Subsistencia	-	-	-	4	4
Práctica de Proyecto Supervisado	-	-	-	4(x)	4(x)
	<u>3</u>	<u>3</u>	<u>3</u>	<u>16</u>	<u>16</u>
Total de horas	33	33	33	38	38

(x) Pueden dictarse fuera del horario de las demás asignaturas

b) Para Uso y Mantenimiento de  
Maquinarias Agrícolas

Actividad Práct. Agrícolas	3	-	-	-	-
Actividad Práct. de la Huerta	-	3	-	-	-

	<u>Ciclo Básico</u>			<u>Ciclo Superior</u>	
	1°	2°	3°	4°	5°
Actividad Práct. de Granja	-	-	3	-	-
Sociología Rural	-	-	-	4	-
Contab. y Org. de la Empresa Rural	-	-	-	2	2
Saneamiento Ambiental	-	-	-	-	2
Nutrición Aplicada a la Flia. Rural	-	-	-	2	2
Uso y mantenimiento de tractores (Teoría y Práctica)	-	-	-	10	-
Uso y mantenimiento de Máquinas Agrícolas	-	-	-	-	10
	<u>3</u>	<u>3</u>	<u>3</u>	<u>16</u>	<u>16</u>
Total de horas	33	33	33	38	38

### 3.4. Definición y objetivos de las orientaciones laborales

#### 3.4.1. Orientación laboral en Desarrollo Rural

##### 3.4.1.1. Objetivos

- a) Formar expertos a nivel medio con adecuados conocimientos generales y técnicos que actúen en el medio rural en tareas dedicadas al desarrollo de la comunidad, colaborando con los especialistas: maestros, ingenieros agrónomos, peritos agrónomos, asistentes sociales, etc.
- b) Hacer posible la continuación de estudios de magisterio rural.
- c) Hacer posible la continuación de estudios universitarios.

##### 3.4.1.2. Definición

La especialidad de Desarrollo Rural está orientada a brindar los conocimientos generales sobre el desenvolvimiento de una sociedad rural, que

les permita a los alumnos desempeñarse de acuerdo a ellos en la tarea de asistir a la familia del medio rural, a los niños y a los jóvenes.

Debe brindar a los bachilleres, claros conceptos sobre técnica de Nutrición Humana, Sanidad Ambiental, Organización de la Empresa Rural, de Extensión Rural, de Sociología Rural y conocimientos de la Producción Agropecuaria de Subsistencia, elementos que podrán utilizar en estudios posteriores tales como Magisterio Rural. Esta carrera requiere una sólida preparación anterior que asegure en los alumnos una orientación laboral definida.

Para aquellos alumnos que no accedan al nivel superior mencionado, los conocimientos de Desarrollo Rural les brindarán la posibilidad de analizar en forma criteriosa los acontecimientos más comunes de la vida familiar y social y de poseer un caudal de conocimientos técnicos que permitan solucionar los problemas según los valores culturales aportados, coherentes y positivos, para su desarrollo personal y social.

#### 3.4.1.3. Metodología del Area Profesional

La enseñanza de las materias del Area Profesional para Desarrollo Rural, será teórico-práctica y se impartirá en etapas en las que se considere un acrecentamiento de los trabajos prácticos culminando con un Proyecto Supervisado, ejecutado bajo la supervisión y dirección del profesor e instructor. Tendrá por finalidad hacer que los alumnos apliquen los conocimientos adquiridos. Deberá abarcar todo el proceso desde la producción hasta la comercialización, incluyendo el aspecto contable, sin descuidar el aspecto social y su formación ética.

La enseñanza de las materias de las áreas restantes se impartirá siguiendo la metodología aplicada en la escuela de enseñanza media.

### 3.4.2. Orientación laboral en Uso y Mantenimiento de Maquinarias Agrícolas

#### 3.4.2.1. Objetivos

- a) Formar expertos que dominen esencialmente las técnicas operativas del tractor (poner en marcha, conducir, trasladar, engrasar, detectar fallas, limpiar, operar con implementos, etc. y de los implementos y máquinas agrícolas).
- b) Hacer posible la continuación de estudios universitarios.

#### 3.4.2.2. Definición

La especialidad "Uso y mantenimiento de maquinarias agrícolas" brindará a los alumnos todos los conocimientos teórico-técnicos y la práctica necesaria para desempeñarse correctamente en el empleo de las mismas, entender sus mecanismos y estar capacitado para detectar y reparar sus fallas y aplicar las normas de seguridad.

#### 3.4.2.3. Metodología del Area Profesional

Las unidades de ejercicio que se impartirán consisten en un conjunto de adiestramientos que giran sobre un real trabajo de obra, que condiciona también la parte de la enseñanza teórico-práctica desarrollándose en el lugar de trabajo en el aula.

Es un Método Activo, cuya aplicación impone una participación directa y activa de los alumnos de la unidad de aprendizaje a enseñarse.

#### 4. LOS BACHILLERATOS LABORALES DE LA CIUDAD DE SALTA

##### 4.1. Creación de los Bachilleratos Laborales.

Como resultado de las actuaciones detalladas en el punto 2, relacionadas con el estudio e implementación de las salidas laborales a aplicar en los establecimientos de nivel medio de jurisdicción provincial, la Dirección General de Enseñanza Media, Técnica y Superior dispuso, con fecha 13-3-1978, la aplicación con carácter experimental para el período 1978 de los planes de estudio correspondientes a las salidas laborales. "Asistente en Educación para la Salud", "Auxiliar en Turismo", "Auxiliar Jurídico Notarial" y "Auxiliar Administrativo-Contable".

A través de las Resoluciones 305 D-78 y 588 D-78, el Ministerio de Gobierno, Cultura y Educación de la Provincia aprobó los planes de estudio señalados en el párrafo anterior y el correspondiente a la orientación laboral "Topografía", que fueran aplicados en forma experimental.

Para concretar esta experiencia fueron seleccionados, en Ciudad Capital, los siguientes establecimientos:

- 1.- Colegio Secundario Barrio Tres Cerritos
  - Asistente en Educación para la Salud
  - Auxiliar en Turismo
  
- 2.- Colegio Secundario Barrio Casino
  - Auxiliar en Turismo
  - Auxiliar Jurídico-Notarial
  
- 3.- Colegio Secundario Barrio Las Rosas
  - Asistente en Educación para la Salud
  - Topógrafo.

4.2. Salida Laboral "Asistente en Educación para la Salud"

4.2.1. Objetivos de la carrera

- Conocimiento de los problemas sanitarios que aquejan en el orden nacional, regional y local, y de los recursos con que se cuenta para llevar a cabo los planes de Prevención y Restauración de la Salud.
- Comprensión de los factores ambientales, físicos, psico-sociales, económicos y culturales que inciden en la salud del individuo y las comunidades.

4.2.2. Título

Bachiller y asistente en Educación para la Salud

4.2.3. Proyección Laboral.

Equipos de salud en instituciones estatales y privadas. Servicios educativos de apoyo a los planes, programas y proyectos sanitarios en vigencia.

4.2.4. Distribución de asignaturas y número de horas semanales del área técnico-laboral.

ASIGNATURAS	1°	2°	3°	4°	5°
Metodología de estudio	2	2	-	-	-
Orientación laboral	-	-	2	-	-
Educación para la salud (Teoría)	-	-	-	10	8
Educación para la salud (Práctica)	-	-	-	6	8
Educación Física	-	-	-	2	2
Total	2	2	2	18	18
Total de horas	32	32	32	40	40



## 4.2.5. Evolución de la Matrícula

Cuadro N° 1

Matrícula de la orientación "Educación para la salud" correspondiente a 4° y 5° Año, 1978-1982.

Establecimiento	1978			1979			1980			1981			1982		
	I	C	F	I	C	F	I	C	F	I	C	F	I	C	F
2 de Abril B° Las Rosas	22	24	22	47	47	42	38	37	37	46	41	41	54	51	51
Reyes Católicos B2 Tres Cerritos	-	-	-	20	20	20	22	21	21	37	37	37	51	49	46
Total	22	24	22	67	67	62	60	58	58	83	78	78	105	100	97

Desde la primera matrícula inicial registrada en 1978, año en que se implementó esta salida laboral, hasta 1982, se produjo un incremento de 377% en la cantidad de alumnos que la componen.

Sin embargo, dado que se imparte en dos establecimientos con distinta fecha de creación (1978 y 1979, respectivamente), es conveniente señalar algunas particularidades de la evolución de la matrícula correspondiente a cada uno de ellos.

El establecimiento del Barrio Las Rosas duplicó su matrícula en el primer año de funcionamiento, pasando de 22 alumnos en 1978 a 47 en 1979. En 1980 sufrió una disminución de 9 alumnos, que fue recuperada hasta llegar en 1982 con un total de 54. Esta cifra significa un crecimiento del 154% con respecto a la primer matrícula registrada.

En el Barrio Tres Cerritos se produjo, en cambio, un incremento sostenido en el número de alumnos desde 1979 hasta 1982, aunque la proporción correspondiente (155%) es similar a la del anterior establecimiento.

Existen también diferencias entre ambos establecimientos, si se considera el número de alumnos que abandonan sus estudios durante el año lectivo, medido a través de la comparación entre la matrícula inicial y la final correspondiente a cada año.

A excepción del primer año de funcionamiento del bachillerato, el Colegio del Barrio Las Rosas experimentó disminución de la matrícula final con respecto a la inicial en todos los restantes períodos escolares, con un promedio de abandono de 3 alumnos por año, correspondiendo los valores más altos a 1979 y 1981.

En el Establecimiento del Barrio Tres Cerritos, si bien como promedio de alumnos que abandonan sus estudios presenta un valor cercano a 2, se advierte que es un 1982 cuando se produce casi exclusivamente la disminución entre ambos registros.

#### 4.2.6. Evolución de los egresos

Cuadro N° 2

Total de egresados en "Educación para la salud - Años 1979 - 1982.

Establecimiento	1979	1980	1981	1982	TOTAL
2 de Abril B° Las Rosas	8	8	10	10	36
Reyes Católicos B° Tres Cerritos	-	3	9	-	12
Total	8	11	19	10	48

Esta orientación laboral cuenta con cuatro promociones y un total de 48 graduados, de los cuales el 75% obtuvo su título en el Colegio Secundario del Barrio Las Rosas. Este establecimiento registró en este período, un promedio de nueve egresos por año.

A la fecha de recolección de los datos, del Colegio del Barrio Tres Cerros sólo habían egresado doce bachilleres con el título de Auxiliares en Educación para la salud.

#### 4.2.7. Características y destino de los egresados

Como ya fue señalado en el punto 1, este tema se desarrolló en base a los datos recogidos a través de una encuesta aplicada a egresados de los dos establecimientos en que se imparte el bachillerato con salida laboral en Educación para la Salud.

Se considera que la cantidad de respuestas (33) es representativa del total de egresados de esta especialidad (48) ya que su proporción asciende al 70 por ciento de los mismos.

#### CUADRO N° 3

##### CANTIDAD DE ENCUESTADOS POR AÑO DE EGRESO Y SEGUN SEXO

Año de Egreso	Total	Varones	Mujeres
1979	3	1	2
1980	7	-	7
1981	10	2	8
1982	12	1	11
N.C.	1	-	1
TOTAL	33	4	29

FUENTE: Elaboración en base a Relevamiento-Nov./83.

## 4.2.7.1. Edad y Sexo

Esta modalidad presenta un claro predominio femenino, ya que 28 de un total de 33 encuestados corresponden a este sexo y sus edades se encuentran comprendidas, fundamentalmente, entre los 18 y 22 años.

CUADRO N° 4

CANTIDAD DE ENCUESTADOS POR GRUPO ETAREO Y SEGUN SEXO

Grupo Etáreo	Total	Varones	Mujeres
18 - 22	25	3	22
23 - 27	5	1	4
28 y más	2	-	2
N.C.	1	-	1
TOTAL	33	4	29

## 4.2.7.2. Origen Socioeconómico

Como indicadores de la situación socio-económica del grupo familiar del egresado se tomó en cuenta tanto la ocupación como el nivel de instrucción del jefe de familia.

En relación al aspecto ocupacional, es posible observar que las dos terceras partes de los jefes de familia pertenecen a la población económicamente activa. Entre los mismos predominan quienes se desempeñan en el sector terciario (18) en las categorías ocupacionales de "obrero o empleado" (13) y "trabajador por su cuenta" (8). Estos últimos son pequeños comerciantes, mecánicos y chapistas, mientras que los empleados trabajan en reparticiones públicas, entidades bancarias y servicios de transporte.

En cuanto a los jefes de familia comprendidos en la población económicamente no activa, son en su mayoría jubilados o pensionados (9 sobre un total de 11).

CUADRO N° 5

CATEGORIA OCUPACIONAL DEL JEFE DE FAMILIA

Categoría Ocupacional	N°
Patrón o empleador	1
Trabajador por su cuenta	8
Obrero o empleado	13

El nivel de instrucción de los jefes de familia es heterogéneo. Presentan mayor preponderancia quienes completaron el nivel primario (11), seguidos en orden de creciente por los de secundario incompleto (7). Seis jefes de familia iniciaron estudios superiores, de los cuales dos los completaron. Cabe acotar que sólo en uno de los grupos familiares, el jefe no ha recibido ninguna instrucción.

CUADRO N° 6

NIVEL DE INSTRUCCION DEL JEFE DE FAMILIA

Nivel de Instrucción	N°	
Sin instrucción	1	
Primario	Completo	11
	Incompleto	3
Secundario	Completo	3
	Incompleto	7
Superior	Completo	2
	Incompleto	4
N.C.	2	

## 4.2.7.3. Actividad actual de los egresados

De los 25 egresados que respondieron a esta pregunta, trece de ellos estudian, ocho trabajan, uno estudia y trabaja y tres se dedican a los quehaceres domésticos.

CUADRO N° 7  
SITUACION ACTUAL DEL ENCUESTADO SEGUN SEXO

Sexo	Estudia Trabaja	Estudia y Trabaja	Ama de Casa	No contestó	Total
Varones	1	1	--	2	4
Mujeres	12	7	3	6	29
TOTAL	13	8	3	8	33

## 4.2.7.4. Inserción laboral

De los nueve encuestados que trabajan, dos tienen doble ocupación con un promedio de seis horas diarias de trabajo. Sólo uno de ellos se desempeña como patrón o empleador, mientras que los restantes lo hacen en las categorías de obreros o empleados.

Con respecto a la antigüedad en la ocupación: la mayor frecuencia corresponde a los que tienen dos o más años de permanencia en la misma, situación que es compatible con los años de egreso de las promociones (a partir de 1979).

CUADRO N° 8

ANTIGUEDAD EN LA OCUPACION

Antigüedad	N° de Casos
Menos de 1 año	2
1 a 2 años	4
2 y más años	5
Total	11

Las tareas que desarrollan los egresados en sus respectivas ocupaciones son los siguientes:

CUADRO N° 9

Establecimiento	Tareas	N° de casos
Guardería infantil	Cuidado de niños	3
Oficinas varias	Administrativo-contables	4
Colegio secundario	Ayudante de clases prácticas	1
Laboratorio Análisis Clínicos	Auxiliar de laboratorio	1
Comercio	Vendedor	2

Del cuadro anterior se desprende que en cinco de los once casos de egresados actualmente ocupados existe correspondencia entre los estudios realizados y las tareas desarrolladas: los auxiliares en puericultura, el ayudante de clases prácticas en Educación para la Salud y el auxiliar de laboratorio.

Es decir, que considerando al total de encuestados de esta especialidad, la

proporción de egresados con inserción laboral afín a los estudios cursados es de muy pequeña magnitud. De acuerdo a las respuestas recibidas, esta situación se debe fundamentalmente a las dificultades para encontrar ocupaciones acordes al tipo de conocimientos recibidos, a pesar de haber realizado, en la mayoría de los casos, una búsqueda activa de trabajo en los Organismos e Instituciones pertinentes: Dirección de Familia y Minoridad, Hospitales y Centros Sanitarios, Administración General de Aguas y consultorios y clínicas privadas.

Estos datos sobre el destino laboral de los egresados reflejan la existencia de cierta escasez de puestos de trabajo y de dificultades del mercado laboral local para absorber recursos humanos de este nivel y especialidad.

CUADRO N° 10

RAZONES POR LAS QUE EL EGRESADO NO TRABAJA EN ACTIVIDADES AFINES

Razones	N° de Casos
Porque no encuentra trabajo afín	9
Porque debería trasladarse del lugar donde vive	1
Porque no buscó	3



## 4.2.7.5. Prosecución de estudios.

CUADRO Nº 11

CANTIDAD DE ALUMNOS QUE ESTUDIAN SEGUN LOCALIZACION Y ESPECIALIDAD

Cant. Alumnos	Localización	Establecimiento	Carrera
16	Salta	UNSA (7) Univ. Católica (2) Cruz Roja (1) Prof. Leng. Vivas (1) Prof. Enseñ. Espec. (1) Inst. Capac. Varios (4)	Prof. en Historia (1), Nutrición (2), Cs. de la Educac. (1), Química (1), Cs. Biológ. (1), Enfermería (1) Abogacía (1), Letras (1) Instrument. Quirúrgica (1) Inglés (1) Prof. Enseñ. Especial (1) Curso Capac. Educa. p/la Salud a Distancia (1), Prof. Música (1), Dactilog. y Computac. (1), Juguetería (1)
1	Bs. As.	Cruz Roja (1)	Enfermería (1)

Algo más de la mitad de los egresados (17 casos) con posterioridad a su graduación en el bachillerato laboral, prosiguió estudios en distintas Universidades, Establecimientos de Enseñanza Terciaria y Centros de Capacitación. A excepción de un egresado, que se trasladó a estudiar a la Ciudad de Buenos Aires, los restantes asisten a establecimientos educativos de la capital de Salta.

Las carreras y especialidades elegidas por los graduados corresponden a diversas áreas temáticas, observándose que en seis de los 17 casos, se optó por estudios relacionados con el área de Salud: Nutrición, Enfermería, Instrumentación Quirúrgica y capacitación en Educación para la Salud a distancia.

De acuerdo a las respuestas obtenidas la vocación actuó como la razón más importante para la elección de los estudios posteriores, mencionándose tam-

bién como motivos de la decisión adoptada, la imposibilidad de trasladarse para cursar estudios que se imparten en otras Provincias, la existencia de problemas de cupo en el ingreso a otras Universidades y la capacitación que brinda la carrera elegida para desempeñarse en ocupaciones bien remuneradas.

#### 4.2.7.6. Opinión de los egresados

##### a) Elección de la salida laboral

De acuerdo a lo que expresan los egresados puede inferirse que su inscripción en el bachillerato en Educación para la Salud estuvo inspirada en la mayoría de los casos en una elección personal basada, ya sea en la índole de los conocimientos que brinda, como en una visualización positiva de las posibilidades que ofrece para el desarrollo de actividades posteriores a la graduación (estudio-trabajo).

En efecto, las razones mencionadas por quienes se sintieron atraídos por esta salida laboral son las siguientes:

- . le gustaba la orientación
- . lo preparaba para estudios superiores
- . le brindaba posibilidades de trabajo

Sólo la tercera parte de los encuestados manifestó haber cursado esta orientación por motivos ajenos al contenido de la misma; "ser el establecimiento más próximo a su domicilio" (11 casos) o bien "ser el único establecimiento en el que pudo inscribirse (1 caso).

##### b) Satisfacción de expectativas

Al comparar la evaluación que realizan los egresados acerca de los estudios cursados con los motivos que guiaron la elección de esta salida

laboral puede observarse que, si bien la casi totalidad de los casos (30) manifiestan haber visto satisfechas sus expectativas iniciales, las razones que aducen se refieren fundamentalmente a la formación general recibida y a la preparación que ofrece este bachillerato para la continuación de estudios superiores.

En ambos casos se expresa una ratificación por parte de los egresados del cumplimiento de dos de los objetivos de la Institución- el primero orientado a "brindar una formación general e integral al adolescente" por cuanto afirman que los conocimientos adquiridos son muy útiles, no sólo para ellos sino también para sus familias y para la comunidad, que es posible aplicarlos en la vida diaria y que han aprendido a preservar su salud y la de su familia- La segunda de las razones de evaluación positiva, que reside en la habilitación para cursar estudios superiores, es, asimismo, otro de los objetivos de los bachilleratos con salida laboral.

Las respuestas negativas se encuentran relacionadas con la escasez de posibilidades laborales afines a la formación recibida, con lo cual se estaría manifestando tanto la frustración de uno de los motivos de elección de la orientación como la dificultad de la Institución para cumplir con uno de sus objetivos principales que es el brindar una capacitación laboral básica que permita al egresado insertarse en el mundo del trabajo.

4.2.8. Apreciaciones del personal directivo y docente de los establecimientos sobre la oferta y demanda de la salida laboral.

4.2.8.1. Consideraciones generales:

Para el desarrollo de este punto del estudio se analizaron datos primarios de naturaleza cualitativa, recogidos a través de un trabajo de campo que implicó la realización de encuestas al personal directivo y docente de los bachilleratos con salida laboral. Por lo tanto, lo que aquí se señala, refleja las opiniones de los encuestados sobre los objetivos de la salida laboral y su adecuación a los requerimientos de la comunidad y del mercado ocupacional así como las sugerencias que plantean para que la relación entre la oferta educativa y la demanda del mercado ocupacional pueda resultar más adecuada.

4.2.8.2. Visualización de los objetivos del bachillerato laboral

En este aspecto cabe señalar que ninguna de las personas consultadas participó en el proceso de creación e implementación de la modalidad en la cual se desempeña como docente.

De acuerdo a las apreciaciones expresadas por el personal docente, los objetivos de esta modalidad aparecen parcialmente desdibujados en relación a los que fueron planteados al crearse la salida laboral, ya que se señalaron, en primer término, objetivos de tipo general y válidos para cualquiera de los bachilleratos laborales y aún para cualquier institución de nivel medio, tales como "la formación integral del educando" o los "cambios de conducta de los alumnos".

En cuanto a los objetivos específicos de la especialidad sólo se destacan aquellos referidos a la modificación de hábitos perjudiciales desde el punto de vista sanitario y al rol de difusores de principios de salud a nivel familiar y comunitario.

En ningún caso se hace mención directa de la capacitación para el campo laboral ni de las posibilidades de inserción ocupacional de los egresados.

#### 4.2.8.3. Adecuación de la modalidad a los requerimientos del medio.

Existe coincidencia entre los docentes en cuanto a la adecuación de la orientación a los requerimientos de la comunidad pero se presentan opiniones divergentes en relación a su adecuación a la demanda laboral.

En el primer caso se alude a la importancia que reviste el área de salud para la población-aunque no se cuente con una demanda ocupacional inmediata-, a la formación integral que brinda y a la utilidad de los conocimientos específicos de la orientación para la vida personal y familiar de los educandos.

En relación al mercado de trabajo se expresan tanto opiniones positivas ("los egresados son absorbidos por instituciones oficiales y privadas"), como negativas ("hay escasez de posibilidades laborales debido a la inexistencia de una clara política sanitaria").

#### 4.2.8.4. Conveniencia de continuar impartiendo la orientación

Reafirmando las expresiones anteriores ante la consulta sobre la necesidad de mantener la orientación actual, los docentes coinciden en señalar que, pese a no existir una demanda específica en lo laboral, debe continuarse con la misma, en función de razones de índole formativa:

- Porque brinda formación integral al alumno.
- Porque los egresados se convierten en difusores de principios de salud a nivel familiar.
- Porque los egresados cumplen con una misión de significativa importancia para la comunidad.

#### 4.2.8.5. Seguimiento de egresados- Existencia de bolsas de trabajo.

En ninguno de los establecimientos se registra la existencia de bolsas de trabajo ni de canales formales de comunicación con posibles fuentes de trabajo.

Tampoco se realiza un seguimiento sistemático de egresados y los mecanismos (informales) a través de los cuales se tiene referencias sobre el destino de los mismos, consisten en entrevistas o encuentros casuales o bien reuniones de ex-alumnos realizados en el colegio.

#### 4.2.8.6. Fuentes de trabajo detectadas.

Entre las fuentes de trabajo para la ubicación laboral de los egresados, los docentes señalan:

- . Entes oficiales y privados
- . Entidades de bien público
- . Equipos de trabajo del Area Salud
- . Escuelas
- . Secretaría de Municipalidades
- . AGAS (Administración General de Aguas)
- . Guarderías
- . Centros de Salud
- . Consultorios privados

#### 4.2.8.7. Sugerencias

Cabe destacar que entre las sugerencias planteadas por los docentes no se alude, en general, a modificaciones a introducir dentro del propio sistema educativo de nivel medio a efectos de mejorar su oferta, salvo un ca-

so en que se menciona como limitante la insuficiencia de la infraestructura con que cuentan los establecimientos.

Las propuestas expresadas se refieren, por un lado, a la firma de convenios con reparticiones oficiales a efectos de garantizar la absorción de egresados y por otro, a la creación de una carrera en Educación para la Salud de nivel terciario, a fin de posibilitar a los alumnos la prosecución de estudios afines.

En cuanto a la posibilidad de implementación de nuevas orientaciones laborales en el nivel medio, hay consenso en afirmar la necesidad de un estudio previo a la determinación de la modalidad, en el cual la captación de la demanda debería basarse en entrevistas a organismos oficiales y privados y análisis de planes de gobierno del Area Específica.

#### 4.2.9. Demanda ocupacional de egresados

##### 4.2.9.1. Consideraciones generales

Este tema fue desarrollado a partir de información primaria de carácter cualitativo relevada a través de entrevistas a funcionarios de reparticiones públicas, gerentes de instituciones privadas, miembros de Colegios Profesionales del Area de la Salud y profesionales con consultorios independientes.

Sus resultados reflejan la opinión de los entrevistados sobre la oferta del bachillerato laboral, así como su percepción sobre las posibilidades actuales y previstas de absorción de egresados por parte del mercado de trabajo.

De acuerdo a los objetivos planteados al crearse esta modalidad y al campo laboral inicialmente previsto, los egresados con título de Asistente de Educación para la Salud se encuentran habilitados -en función de la formación recibida- para desempeñarse tanto en instituciones del Sector Público, como dentro del ámbito privado; por lo tanto se indagó en ambos sectores de actividad acerca de las posibilidades reales de ofrecer empleo a éstos recursos humanos.

##### 4.2.9.2. Sector Público

###### 4.2.9.2.1. Conocimiento de la oferta de los bachilleratos laborales

Se realizaron entrevistas en diversas reparticiones cuyo campo de acción comprende tareas relacionadas con el tipo de formación que brinda el bachillerato.

En la mayor parte de las mismas se conocía la existencia de esta especialidad de nivel medio, a pesar de no registrarse ninguna vinculación institucional con los establecimientos que la imparten, tal el caso de la Dirección de Familia y Minoridad, Saneamiento Ambiental y AGAS. En otras como



el INTA (Extensión Rural) el Instituto de la Nutrición y la Dirección de Recursos Naturales Renovables, se desconocía esta orientación de nivel medio.

#### 4.2.9.2.2. Absorción actual de egresados

A la fecha de realización de las entrevistas, sólo dos de las reparticiones consultadas habían incorporado al plantel del Organismo a Asistentes en Educación para la Salud: las Direcciones de Saneamiento Ambiental y de Familia y Minoridad.

En este último caso, sin embargo, la ocupación de egresados se ha limitado a graduadas de sexo femenino, destinadas a cumplir funciones referidas al cuidado de niños en Guarderías y Hogares Infantiles.

#### 4.2.9.2.3. Posibilidades de incorporación de egresados

Dentro del Sector Público, las reparticiones comprendidas en el ámbito del Ministerio de Bienestar Social parecen ser las que ofrecen mayores posibilidades de absorber a graduados en esta salida laboral.

En la Dirección de Familia y Minoridad, además del personal requerido para prestar servicios en forma permanente en guarderías de Salta Capital, pueden efectuarse contrataciones por períodos cortos -dos o tres meses- para la atención de guarderías rurales en zonas de cosecha. Estas tareas se realizarían a través de la coordinación de actividades con el Servicio de Atención Primaria, del que depende el Programa de Salud Rural.

Si bien en esta repartición existen posibilidades de incorporación de un número mayor de egresados que el actualmente ocupado, no resultaba factible para los entrevistados definir ni siquiera en forma aproximada la cantidad de puestos de trabajo previstos, ya que se encontraban condicionados a los programas de acción que planteen para el futuro las nuevas autoridades y que aún no se encontraban en curso.

- En la Dirección de Saneamiento Ambiental, en la que se desempeña actualmente un asistente en Educación para la Salud, tampoco resulta posible determinar la factibilidad de incorporación de un mayor número de personas con esta formación, debido a que se encuentra en proyecto la reestructuración de esta dependencia, que se integraría al Servicio de Atención Primaria.
- En el Servicio de Atención Primaria, del cual dependen los programas de Salud Rural, se coordina la labor de aproximadamente 500 agentes sanitarios distribuidos en diversas zonas de la Provincia.

La incorporación de bachilleres especializados en Educación para la Salud como agentes sanitarios está limitada por el hecho de concebirse de fundamental importancia para el programa, que estos agentes sean originarios de las mismas comunidades en las que actúan.

Por este motivo se presentarían mayores posibilidades de empleo en los programas de Atención Primaria que recientemente han comenzado a implementarse en las zonas peri-urbanas de la Ciudad de Salta. Aún en este caso, no obstante, los candidatos deberían cumplimentar con un curso de dos o tres meses de duración antes de pasar a desempeñarse como agentes sanitarios.

A pesar de las limitaciones señaladas, el Servicio de Atención Primaria, al igual que Minoridad y Familia, se presenta como la repartición con mayores probabilidades de absorción de egresados, teniendo en cuenta, además, que la reestructuración prevista para el Ministerio, podría implicar su integración con otros sectores que desarrollan tareas afines a la formación recibida por los asistentes en Educación para la Salud.

También se han detectado como posibles oferentes de puestos de trabajo dentro del Sector Público las siguientes instituciones:

- El Instituto Nacional de la Nutrición, en el que se manifestó que, a pesar de desconocer hasta ese momento la existencia de esa orientación y

las características de la formación que imparte, estaba prevista la incorporación de tres o cuatro asistentes dentro del Organigrama, la cual podría ser cubierta por graduados en Educación para la Salud, en razón de la índole de las tareas a desempeñar.

- La División de Promoción de Comunidades, dependiente de la Administración General de Aguas, en la que también se señaló que se había previsto dentro de un Organigrama aún no efectivizado- la contratación de cuatro bachilleres con esta orientación.

Se consultó, asimismo, en otros Organismos oficiales en los que, a pesar de desarrollarse actividades a las que podrían integrarse los egresados se detectaron escasas probabilidades de incorporación.

Tal es el caso del INTA, que, si bien cuenta con programas de extensión, recluta para estas tareas, exclusivamente personal de nivel universitario.

Esta reducida factibilidad de ocupar a egresados también se manifestó, aunque por distintas razones, en Educación para la Salud, dependiente del Hospital del Milagro, debido a que hasta ese momento no se contaba con elementos que permitieran prever una expansión en su reducido personal.

#### 4.2.9.3. Sector Privado

##### 4.2.9.3.1. Conocimiento de la oferta de los bachilleratos laborales

Dentro del ámbito privado, el desconocimiento de la existencia de este bachillerato laboral fue una constante en todas las entrevistas realizadas, no registrándose un sólo caso en el que se hubiera mantenido vinculación formal ni informal con los establecimientos educativos.

##### 4.2.9.3.2. Absorción actual de egresados

Coincidentemente con lo expresado en el párrafo anterior, no se detectó ningún caso de empleo de egresados dentro de los sectores relevados.

## 4.2.9.3.3. Posibilidades de incorporación de egresados

Para compulsar la demanda ocupacional de Asistentes en Educación para la Salud se efectuaron entrevistas a profesionales independientes, Colegios Profesionales e Instituciones privadas (clínicas y sanatorios) de tres sectores vinculados a la atención de la Salud.

- a) Medicina: De acuerdo a las opiniones recogidas, se presentan muy escasas posibilidades de empleo de graduados en consultorios y clínicas privadas para cumplir funciones afines a los estudios cursados.

En el primer caso, debido a que los requerimientos se restringen al cumplimiento de tareas de tipo administrativo y en el segundo -en la que también se presenta esta limitación- la dificultad se relaciona con la orientación de las actividades de estas instituciones, que se dirige fundamentalmente al tratamiento y no a la prevención de enfermedades, que es el área para la cual se encuentran mejor formados los bachilleres.

- b) Odontología: Similar resultado negativo se obtuvo en los consultorios odontológicos, en los cuales, según la opinión de los entrevistados, es muy poco frecuente el empleo de asistentes odontológicas, de manera que, en razón de la índole de las tareas requeridas, los graduados del bachillerato laboral se encontraban en igualdad de condiciones con los egresados de cualquier establecimiento de nivel medio.

- c) Laboratorios bioquímicos: Si bien en las dos áreas de trabajo mencionadas anteriormente, las posibilidades ocupacionales resultaban restringidas, en el rubro de los laboratorios bioquímicos serían extremadamente limitadas, dado que existen muy pocos puestos de trabajo para auxiliares laboratoristas y éstos son cubiertos por los egresados de la carrera de nivel terciario -Auxiliar en laboratorio- que se dicta en la Universidad. Aún para este nivel de recursos humanos resulta insuficiente la demanda del mercado laboral, la cual no logra absorberlos en una proporción significativa.

4.3. Salida Laboral "Topografía"

4.3.1. Objetivos de la carrera

Capacitación en las técnicas de medición y planificación propias de la topografía.

4.3.2. Título

Bachiller topógrafo.

4.3.3. Proyección Laboral

Desempeño en tareas específicas en reparticiones públicas (Dirección de Arquitectura, de Inmuebles, de Minas, de Energía Atómica, A GAS, etc.) y en empresas privadas de construcciones.

4.3.4. Distribución de asignaturas y número de horas semanales del área técnico-laboral.

ASIGNATURAS	AÑOS				
	1°	2°	3°	4°	5°
Metodología de estudio	2	2	-	-	-
Orientación laboral	-	-	2	-	-
Matemática (Trigonometría)	-	-	-	4	-
Dibujo técnico	-	-	-	2	3
Elementos de análisis matemático y Cosmografía	-	-	-	-	5
Topografía (Teoría y Práctica)	-	-	-	10	13
Total	2	2	2	16	21

4.3.5. Evolución de la matrícula

CUADRO Nº 12 - Matrícula de la orientación "Topografía" correspondiente a 4º y 5º Año - 1978-82.

ESTABLECIMIENTO	1978			1979			1980			1981			1982		
	I	C	F	I	C	F	I	C	F	I	C	F	I	C	F
2 de Abril - Bº Las Rosas	12	12	11	26	25	19	42	40	39	47	46	45	45	42	39

Desde la primera matrícula inicial registrada en 1978, año en que se implantó esta salida laboral, hasta la correspondiente a 1982, se produjo un incremento del 275% en la cantidad de alumnos que la conforman.

Sin embargo, este valor refleja el resultado de una evolución que no ha tenido un carácter lineal, ya que -como es natural- entre el primer y segundo año de funcionamiento (1978-79) se produjo un fuerte incremento en la matrícula (117%), pero en los años posteriores experimentó una tendencia decreciente que en 1982 se tradujo en la pérdida de dos alumnos, lo cual en términos relativos significa una disminución de -4,3% respecto al total de 1981.

Si se considera el número de alumnos que abandonan sus estudios a través de la comparación entre la matrícula inicial y la final correspondiente a cada año, se advierte que esta modalidad experimentó en los cinco años de funcionamiento considerados, un promedio de abandono de cuatro alumnos por año, correspondiendo los valores más altos a 1979 y 1982.

## 4.3.6. Evolución de los egresos

CUADRO N° 13 - Total de egresados en "Topografía". Años 1979-82

	1979	1980	1981	1982	Total
Egresados	4	5	6	6	21

Esta orientación contaba hasta 1983, con cuatro promociones y un total de 21 egresados, registrándose durante este período un promedio de 5 egresados por año.

## 4.3.7. Características y destino de los egresados

## 4.3.7.1. Consideraciones generales

Este tema se desarrolló en base a los datos recogidos a través de una encuesta aplicada a egresados del establecimiento 2 de abril del Barrio Las Rosas, en el cual se imparte la especialidad en Topografía.

El total de encuestados es de 16 egresados, que representan el 76% de quienes han obtenido su título en esta modalidad a la fecha del relevamiento, cuyo número total es de 21.

CUADRO N° 14 - Cantidad de encuestados por año de egreso

AÑO DE EGRESO	N° DE ENCUESTADOS
1979	2
1980	2
1981	6
1982	6
TOTAL	16

## 4.3.7.2. Edad y sexo.

Con respecto a la distribución por grupo de edad se observa que la casi totalidad de los encuestados cuentan entre 18 y 22 años, lo que indicaría que se trata de promociones que han cursado sus estudios en edad escolar normal.



La participación por sexo manifiesta un fuerte predominio masculino, en esta modalidad (15 varones y una mujer) ya que es similar a la composición de los egresos de los años considerados (17 varones y 4 mujeres).

CUADRO N° 15 - Cantidad de encuestados por grupo etáreo y según sexo.

Grupo Etáreo	Total	Varones	Mujeres
18 - 22	15	14	1
23 - 27	1	1	-
28 y más	-	-	-
TOTAL	16	15	1

#### 4.3.7.3. Origen socio-económico.

Como indicadores de la situación socio-económica del grupo familiar del egresado se tomó en cuenta tanto la ocupación como el nivel de instrucción del jefe de familia.

Entre los jefes de familia predominan los económicamente activos ya que 11 pertenecen a este grupo, dos son económicamente inactivos y tres no responden.

Entre los que se encuentran actualmente ocupados, seis son empleados u obreros y cinco trabajan por cuenta propia, no registrándose ningún caso de patrón o empleador.

Los que trabajan en relación de dependencia, lo hacen en los sectores terciario y secundario, en tareas tales como: ordenanza de escuela, empleados de empresas de transporte y del Ministerio de Bienestar Social, empleados de establecimientos dedicados a la elaboración de vinos y de materiales para la construcción.

Los trabajadores por cuenta propia están compuestos por pequeños comerciantes y un propietario de una fábrica de soda, sin empleados. Cabe señalar que ninguno de estos trabajadores cuenta con estudios secundarios completos.

Los jefes de familia correspondientes a la población económicamente inactiva pertenecen a la categoría de jubilados y pensionados.

CUADRO N° 16 - Categoría ocupacional del jefe de familia.

Categoría ocupacional	N°
Patrón o empleador	-
Trabajador por su cuenta	5
Obrero o empleado	6
Trabajador sin salario	-
TOTAL	11

El nivel de instrucción de los jefes de familia que mayor frecuencia presenta es el nivel primario, encontrándose seis de ellos con el nivel completo, luego se encuentran los que tienen el ciclo secundario completo (3) e incompleto (3). Con respecto al nivel superior, sólo dos jefes de familia poseen estudios de ese nivel sin completar. Por último, cabe ac

tar que sólo un jefe de familia no alcanzó a finalizar el nivel primario y no se presenta ningún caso que no haya recibido instrucción.

CUADRO N° 17 - Nivel de instrucción del jefe de familia.

Nivel de Instrucción	N°	
Sin instrucción	--	
Primaria	Completa	6
	Incompleta	1
Secundario	Completo	3
	Incompleto	3
Superior	Completo	-
	Incompleto	2
N.C.	1	

4.3.7.4. Actividad actual de los egresados.

De los 16 egresados que respondieron la encuesta siete continúan estudiando, cuatro trabajan y dos realizan ambas actividades, lo cual refleja que en el 81% de los casos, el bachillerato facilitó la prosecución de estudios o bien la inserción en el mercado ocupacional. Este último aspecto, sin embargo, no se verificó en dos de las respuestas, que corresponden a graduados que, habiendo buscado activamente trabajo, se encuentran actualmente desocupados.

CUADRO N°18 - Situación actual del encuestado según sexo

Sexo	Estudia	Trabaja	Estudia y Trabaja	Ama de Casa	Servicio Militar	Desocupados	Total
Varones	6	4	2	-	1	2	15
Mujeres	1	-	-	-	-	-	1
Total	7	4	2	-	1	2	16

## 4.3.7.5. Inserción laboral

El 37,5% de los bachilleres topógrafos encuestados se encuentra actualmente desarrollando actividades laborales. En todos estos casos se desempeñan como empleados en relación de dependencia, con un promedio de siete horas diarias de trabajo (ninguno de ellos ejerce doble ocupación).

Con respecto a la antigüedad en el puesto, la mayor frecuencia corresponde a los que tienen entre uno y dos años de permanencia en la ocupación.

CUADRO N°19 - Antigüedad en la ocupación

Antigüedad	N° de casos
Menos de 1 año	1
De 1 a 2 años	5
Más de 2 años	-
Total	6

Las tareas que desarrollan los egresados en sus respectivas ocupaciones son las siguientes:

## CUADRO N°20 - Tareas desarrolladas

<u>Establecimiento</u>	<u>Nombre Ocupación</u>	<u>Descripción</u>	<u>N° de casos</u>
Agencia compra-venta automóv.	vendedor	vendedor autos	1
Agencia lotería-tómbola	empleado	atención púb., trám. bancarios	1
Estudio Priv. Arquitectura	dibujante	trazado de planos	1
A.G.A.S.	aux. topógrafo	estudio topográf. en el campo y luego en ga binete (dibujo)	1
Colegio Secundario	Ayud. Clases Práct.	Orientación al alumno en materias Area Labo ral	1
Empl. Petrolera Privada	Topógrafo	relevamiento del terre no gasoducto	1

Del cuadro anterior se desprende que cuatro de los seis egresados actualmente ocupados se encuentran desarrollando actividades afines a los conocimientos recibidos en el ciclo secundario: dos como topógrafos (en un organismo oficial y una empresa privada, respectivamente), uno como dibujante en un estudio de arquitectura y el cuarto como ayudante de clases prácticas en materias del Area Laboral de Topografía.

Es decir que, en relación al total de encuestados la proporción de egresados con inserción laboral afín a los estudios cursados resulta significativa, ya que asciende al 25% de los casos. Estos datos reflejan la existencia de cierta demanda de la especialidad por parte del mercado laboral, lo que se ve confirmado por el hecho de que solo dos de los encuestados que realizaron una búsqueda activa de trabajo acorde a su formación, no encontraron oportunidades laborales.

CUADRO N°21 - Razones por las que el egresado no trabaja en actividades afines

Razones	N° de casos
Porque no encuentra trabajo afín	2
Porque no buscó	1
Por razones de estudio	8
Servicio militar	1
Total	12

4.3.7.6. Prosecución de estudios

De los 16 encuestados, nueve (56%) continuó estudios superiores con posterioridad a su graduación en el bachillerato laboral, ocho en carreras universitarias y uno en un Instituto de Enseñanza Terciaria.

CUADRO N°22 - Cantidad de egresados que estudian según localización, establecimiento y carrera

Cantidad Alumnos	Localización	Establecimiento	Carrera
3	Salta	UNSA	Ing. en Construcciones (2) Lic. en Química (1)
5	Salta	Univ. Católica	Ing. Civil (4) - Prof. Inglés (1)
1	Salta	Prof. Jardín Infantes	Prof. Jardín de Infantes (1)



Casi el 40% de los encuestados y el 67% de quienes continúan estudiando se orientaron hacia la Ingeniería, en el área Civil y Construcciones, carrera que presenta alta afinidad con los conocimientos impartidos por el bachillerato laboral.

En la mayoría de los casos (7) la elección de la carrera estuvo fundada en la vocación, en tanto que dos de ellos se orientaron a los estudios superiores como un medio para incorporarse al mercado de trabajo.

#### 4.3.7.7. Opinión de los egresados

##### a) Elección de la salida laboral

De acuerdo a lo manifestado por los egresados, la opción por el bachillerato laboral estuvo motivada en la mayoría de los casos por la atracción hacia la especialidad, ya sea por el tipo de conocimientos que brinda o por las posibilidades que ofrece de desarrollar actividades posteriores a la graduación (estudio-trabajo).

##### b) Satisfacción de expectativas

Al responder acerca de si el bachillerato laboral había satisfecho sus expectativas iniciales, la mayoría de los encuestados (13) lo hicieron afirmativamente, debido a que manifestaron aplicar los conocimientos recibidos en los estudios que cursan actualmente y/o en el trabajo en que se desempeñan.

Los tres graduados que realizaron una evaluación negativa, la fundamentaron en la escasez de posibilidades de trabajo.

#### 4.3.8. Apreciaciones del personal directivo y docente del establecimiento sobre la oferta y demanda de la salida laboral

##### 4.3.8.1. Consideraciones generales

Para el desarrollo de esta parte del estudio, se analizaron datos primarios de naturaleza cualitativa, recogidos a través de una encuesta al personal directivo y docente del establecimiento en que se imparte la especialidad. Por lo tanto, lo que se señala a continuación, refleja la opinión de los encuestados sobre los objetivos de la salida laboral y su adecuación a los requerimientos del medio, así como las sugerencias que plantean para que la relación entre la oferta educativa y el mercado ocupacional pueda resultar más adecuada.

##### 4.3.8.2. Visualización de los objetivos del bachillerato laboral y adecuación de la modalidad a los requerimientos del medio

De los cuatro docentes consultados, únicamente uno no participó en la determinación de la modalidad, los restantes manifestaron haber intervenido ya sea en la elaboración del Plan de Estudio o en la confección de programas de las materias del área técnico-laboral.

Los objetivos específicos señalados para esta especialidad apuntan a la "inserción del egresado en el campo laboral, con una formación adecuada para su eficiente desempeño".

Hay consenso entre los encuestados en señalar la adecuación de la modalidad a los requerimientos de la comunidad. Justifican estas afirmaciones, "la demanda de mano de obra en reparticiones públicas y privadas", la carencia en el medio de recurso humano capacitado en este nivel y por otra parte la expansión en el ámbito de la provincia de obras civiles y viales que requieren cada vez más los servicios de estos egresados.



#### 4.3.8.3. Conveniencia de continuar impartiendo la especialidad

Reafirmando lo señalado en el punto anterior, existe coincidencia entre los docentes en la necesidad de mantener la orientación, ya que especifican que la misma:

- . Cumple con los objetivos iniciales
- . Forma técnicos de nivel intermedio
- . Responde a la existencia de una demanda real.

#### 4.3.8.4. Seguimiento de egresados y existencia de bolsas de trabajo

En este establecimiento se realiza el seguimiento de egresados a través de entrevistas y cuestionarios.

Si bien no se han implementado bolsas de trabajo ni mecanismos formales y sistemáticos de comunicación con posibles fuentes de empleo, la captación de la demanda se realiza a través de la consulta (de carácter informal) a reparticiones y empresas estatales y privadas.

#### 4.3.8.5. Fuentes de trabajo detectadas

Entre las principales fuentes de trabajo detectadas por el personal docente figuran:

- . Vialidad de la Provincia
- . Vialidad de la Nación
- . Dirección General de Inmuebles
- . Municipalidad
- . Administración General de Aguas
- . Dirección de Arquitectura
- . Ingenios
- . Empresas constructoras y consultoras
- . Instituto Provincial de la Vivienda

#### 4.3.8.6. Sugerencias

Las sugerencias del personal docente se centran en la necesidad de forma lización de convenios con entidades oficiales y privadas para asegurar la absorción de egresados.

En cuanto a las orientaciones nuevas que podrían cumplimentarse, se sugiere:

- . Capacitación en temas vinculados a suelo y geología
- . Dibujante de planos
- . Dibujo técnico.

#### 4.3.9. Demanda ocupacional de egresados

##### 4.3.9.1. Consideraciones generales

Este tema desarrollado a partir de información primaria de carácter cualitativo relevada a través de entrevistas a funcionarios de Reparticiones Públicas, propietarios o directivos de empresas privadas y miembros de Colegios Profesionales (Agrimensores, e Ingenieros) y de la Cámara de la Construcción.

Sus resultados reflejan la opinión de los entrevistados sobre la oferta del bachillerato laboral, así como su percepción sobre las posibilidades actuales y previstas de absorción de egresados por parte del mercado de trabajo.

Dado que entre el Sector Público y el Privado existen diferencias en los requerimientos actuales de personal de esta especialidad y en las posibilidades de incorporación futura de egresados, se tratarán ambos ámbitos (Oficial y Privado) en forma separada.

##### 4.3.9.2. Sector Público

###### 4.3.9.2.1. Conocimiento de la oferta del bachillerato laboral

A pesar de que al iniciarse el estudio de las posibles salidas laborales para los bachilleratos de la Ciudad de Salta, las Comisiones creadas a tal efecto se vincularon con Reparticiones del Sector Público, a fin de detectar las necesidades de personal especializado en Topografía, y que algunas de dichas Reparticiones colaboraron en la definición de los contenidos del Plan de Estudios, existe en la actualidad en el ámbito oficial un desconocimiento generalizado sobre esta orientación de nivel medio.

Las dos únicas excepciones están constituidas por la Dirección de Inmuebles y la Administración General de Aguas, donde se encuentran trabajando egresados de esta salida laboral.

Es decir que, las vinculaciones iniciales entre el sistema educativo provincial y los Organismos del Sector Público que podrían actuar como fuentes de absorción de graduados se interrumpieron, tanto por la renovación de los cuadros directivos de la Administración Pública, como por la ausencia de divulgación - por parte de los establecimientos educativos - de la existencia del bachillerato laboral y las características de la formación impartida.

#### 4.3.9.2.2. Absorción actual de egresados

La absorción actual de egresados por parte de las Reparticiones Públicas se reduce, como ya se ha señalado, a dos Organismos: la Dirección de Inmuebles y la Administración General de Aguas.

En el primer caso hay un bachiller topógrafo trabajando. Tiene una antigüedad de tres años, revista con carácter permanente y se desempeña como ayudante de un profesional, ocupando un cargo técnico.

También en la Administración General de Aguas se encuentra desarrollando tareas específicas un egresado del bachillerato laboral.

En las restantes Reparticiones de la Administración Pública en que se realizaron entrevistas no se había producido hasta ese momento la incorporación de bachilleres topógrafos ni tampoco se había registrado ninguna solicitud de ingreso por parte de graduados de esta especialidad.

#### 4.3.9.2.3. Evaluación de la formación de los egresados

En este aspecto es necesario discriminar la opinión de funcionarios de las Reparticiones en que se encuentran trabajando egresados, y por lo tanto,

la evaluación se realiza a partir del conocimiento del desempeño de los mismos en el ámbito laboral, de lo expresado por aquellos funcionarios que desconocían la existencia del bachillerato interiorizándose de la formación brindada por el mismo a través de la nómina de materias comprendidas en el Plan de Estudios.

En el primer caso, existe una opinión positiva acerca de los conocimientos teóricos impartidos del nivel de enseñanza del establecimiento. En cuanto a la práctica de la ocupación, se considera que la que se puede brindar en la escuela es inevitablemente insuficiente, ya que sólo puede ser adquirida a través del ejercicio laboral.

En las dos Reparticiones mencionadas se evalúa que la formación de los egresados reúne las condiciones necesarias para posibilitar un desempeño adecuado de las tareas auxiliares.

En el segundo caso la lectura del Plan de estudios suscitó comentarios favorables sobre las materias que lo integran y la complementación entre las mismas, sugiriéndose la intensificación de las horas de práctica, la profundización de los conocimientos matemáticos y la introducción de materias que brinden elementos de Fotogrametría y Fotointerpretación.

#### 4.3.9.2.4. Posibilidades de incorporación de egresados

Dentro del Sector Público se realizaron entrevistas en Reparticiones de Jurisdicción nacional, provincial y municipal cuyo campo de acción comprende el desarrollo de tareas relacionadas con la Topografía.

Dado que los requerimientos de recursos humanos de esta especialidad varían entre los distintos Organismos, se expondrá a continuación la información recogida en cada uno de ellos.

Vialidad Nacional: Para tareas topográficas, el Organismo cuenta con un técnico en Minas y Topografía -quien obtuvo su título en la Repúbli

ca de Chile- y con aproximadamente diez idóneos, que son supervisados por profesionales. Se encuentran trabajando, además, cinco técnicos viales, egresados de un curso de un año de duración que se dicta en la Provincia de San Juan.

El plantel del personal se encuentra actualmente muy reducido, ya que de los mil agentes que lo conformaban en 1978, pasó a contar con 500 en 1983. Esta reducción se debió a que la modalidad de trabajo llevada a cabo por la Institución en los últimos años consistió en efectuar con trataciones con firmas privadas que contaban con su propio equipo de per sonal.

Si esta práctica se revirtiera y se trabajara nuevamente con personal propio, podría haber posibilidades de incorporar a bachilleres topógrafos, dado que con la formación proporcionada por el establecimiento edu cativo y una buena dirección por parte de profesionales del Organismo, estarían en mejores condiciones para desempeñarse que los idóneos, ya que sólo requerirían un corto período para adquirir la práctica neces aria que se da en el trabajo.

Cabe señalar que en esta Repartición el reclutamiento de personal no se realiza en forma directa, ya que en Salta se efectúa la evaluación pre via del postulante, pero el ingreso se decide en la Administración cen tral que se encuentra en Buenos Aires.

Como mecanismo para favorecer el ingreso de bachilleres topógrafos, las fuentes consultadas sugirieron el establecimiento de convenios similares a los que mantiene la Repartición con Universidades Nacionales para la incorporación de egresados de las mismas, así como la realización de prácticas rentadas por parte de los graduados con mayor puntaje.

Administración General de Aguas: En esta Repartición hay once topógrafos actualmente ocupados, diez sin título y uno egresado del bachillerato laboral.

En los dos últimos años (1982-83) no se realizaron incorporaciones debi do a la escasez de trabajo, pero se estima que, de dinamizarse el plan de obras, existirían requerimientos de egresados, ya que resulta más conveniente la incorporación de los mismos que la formación de personal

que no cuenta con los conocimientos teóricos y prácticos que brinda esta salida laboral.

Para el reclutamiento de personal no existen requerimientos de título habilitante ya que los nombramientos no se encuentran reglamentados.

- Obras Públicas: No resulta factible determinar las posibilidades de ocupación de egresados dentro de este ámbito ya que las mismas al igual que lo que ocurre dentro del Sector Público en general, se encuentran fuertemente condicionadas, tanto por la situación económica global, que implica la escasez de obras en ejecución, como por la indefinición del Plan de Obras futuro - y consiguientemente los requerimientos de personal - debido a que el presupuesto se halla aún en elaboración.

El ingreso a este Organismo se realiza a través de concursos y un requisito lo constituye la posesión de título secundario.

Como alternativa se sugiere la formulación de Convenios con los establecimientos educativos para que los estudiantes realicen las prácticas en los Organismos y de esta manera puedan interiorizarse del trabajo y adiestrarse en el uso de elementos.

- Dirección de Arquitectura: Esta Dirección no cuenta con topógrafos en su plantel de personal, ya que no existen cargos para estas tareas; para su ejecución actualmente se ocupa a topógrafos de la Dirección de Inmuebles. A la fecha del relevamiento, los requerimientos de personal de esta especialidad eran muy limitados debido a la escasez de obras licitadas, pero esa situación puede variar; de acuerdo a la política que se formule para el Sector.

De incrementarse la cantidad de obras, sería necesaria la ejecución de tareas que puedan ser desarrolladas por egresados de nivel medio, como mensuras, nivelaciones, cálculos de superficie y trámites de donación.

- Dirección de Inmuebles: En esta Repartición hay cuatro topógrafos actualmente ocupados: tres sin título y un egresado del bachillerato laboral.

Aunque se está estudiando el "cuadro de cargos" de la Dirección, existen escasas posibilidades de incrementar el número de agentes de esta especialidad.

El reclutamiento de personal se realiza a través de Concursos, exigiéndose a los postulantes título de nivel medio. La incorporación de estudiantes universitarios tiene la limitación de que el tipo de tareas que debe desarrollar el topógrafo exigen viajar constantemente, debiéndose permanecer en campaña alrededor de quince días al mes.

Dirección de Minería: En esta Repartición hay sólo un topógrafo y sería necesario contar al menos con uno más, para realizar tareas de mensura permanente.

Sin embargo, las posibilidades concretas de incorporar egresados al plantel permanente son escasas. Aunque está prevista una reestructuración, en el "cuadro de cargos" en vigencia, no están definidas funciones propias del topógrafo.

Como alternativa, se planteó en esta Dirección, la incorporación transitoria de egresados, que podrían integrarse a las comisiones de campo, como ayudantes del geólogo, a fin de ir realizando prácticas en la profesión. A tal efecto se sugirió complementar la formación de los bachilleres con la incorporación de la materia "Introducción a la Geología" al Plan de Estudios de esta orientación.

Vialidad Provincial: Hay diez topógrafos en la Repartición y no está previsto emplear a ninguno más, ya que dada la escasez de las obras en ejecución, los actualmente ocupados se encuentran realizando otras tareas, tales como supervisión de obras, encargados de depósitos, planografía, etc.

Las personas que se desempeñan como topógrafos son "idóneos", no poseen título, y sus tareas son supervisadas por profesionales. Las necesidades de recursos humanos con calificación de nivel medio se orientan hacia los técnicos viales.



Los requerimientos de actividades topográficas no son continuas y por lo tanto la necesidad de un plantel permanente de personal con esta especialidad, es muy reducida.

Por otra parte, la Repartición efectúa contrataciones con empresas que tienen su propio equipo para el desarrollo de los trabajos.

Asuntos Agrarios: Este Organismo ocupa a topógrafos, pero no hay posibilidades de incorporar personal ya que se han congelado las vacantes producidas en ejercicios anteriores.

Aunque esta situación pudiera modificarse en el futuro, no habría requerimientos técnicos que justificaran ampliar el plantel actual de esta especialidad, ya que el mismo es suficiente para llevar a cabo el Plan de inspecciones agrícolas que está previsto realizar.

Desarrollo Urbano y Vivienda: A pesar de que el Plan de Obras que se encuentra en ejecución es bastante intenso, sólo se necesita el trabajo de un topógrafo para llevarlo a cabo. Si las Obras se incrementaran, la Repartición podría absorber como máximo a un segundo topógrafo.

Las tareas topográficas en este ámbito son necesarias al comienzo de las obras pero son de corta duración, por lo tanto la demanda de topógrafos permanentes para cumplir funciones específicas es muy limitada, ya que por otro lado, también pueden ser desarrolladas por profesionales (ingenieros, arquitectos, agrimensores, geólogos).

A efectos de ampliar el campo de acción de los bachilleres topógrafos, se sugiere incorporar y/o profundizar otros conocimientos, tales como dibujo técnico, cálculo matemático, elementos de técnica vial, que les permitieran cumplir tareas en forma permanente.

Municipalidad: Obras y Servicios Públicos: Se realizaron entrevistas en dos Dependencias de la Municipalidad: "Pavimentos" y "Topografía".

En la primera los dos topógrafos que se desempeñan son personas idóneas en el trabajo, cuyos servicios se requieren en forma permanente para tareas de pavimento y desague.

Actualmente, los cargos de este sector se encuentran cubiertos, dependiendo cualquier ampliación de los mismos, de la magnitud del nuevo Plan de Obras que se lleve a cabo.

En el Sector "Topografía" hay un Maestro Mayor de Obras, que se encuentra trabajando como topógrafo, además de un agrimensor y un ayudante. A pesar de que sería necesaria contar con más personal, no hay presupuesto para incorporaciones. Deberían formarse dos equipos para realizar tareas de mensura y nivelación, pero esto implicaría una mayor inversión en medios e instrumentos.

En ninguno de estos dos sectores de la Municipalidad existen requisitos formales para el ingreso de personal, valorándose fundamentalmente la experiencia en el trabajo.

#### 4.3.9.3. Sector Privado

##### 4.3.9.3.1. Conocimiento de la oferta del bachillerato laboral

En las empresas privadas se manifiesta un desconocimiento de la existencia de este bachillerato aún mayor que el detectado en los Organismos Públicos.

La única excepción está constituida por una empresa a la que se habían presentado algunos egresados en respuesta a una solicitud de topógrafo publicada en los diarios. En las restantes nunca se habían registrado casos de demanda de trabajo por parte de bachilleres topógrafos.

##### 4.3.9.3.2. Absorción actual de egresados

La absorción de egresados en las empresas consultadas es inexistente, ya que en ninguna de ellas se detectó la ocupación permanente ni circunstancial de un bachiller de esta especialidad.

#### 4.3.9.3.3. Reclutamiento de personal

Quando existen requerimientos de personal, éste es reclutado fundamentalmente entre personas que ya han realizado trabajos para la empresa. Sólo en ocasiones excepcionales se publican avisos en los diarios.

Para la realización de tareas de topografía, generalmente se contrata a topógrafos que están empleados en la Administración Pública y mantienen vinculaciones con las empresas.

El único requisito mencionado es la idoneidad en el trabajo; la posesión de un título puede favorecer la incorporación a las empresas, pero no en forma exclusiva, en esta especialidad es fundamental la experiencia, que sólo puede adquirirse a través de la práctica laboral.

Un inconveniente señalado con frecuencia y que limitaría el reclutamiento de bachilleres topógrafos es la característica de la tarea, que exige traslados e implica condiciones de gran incomodidad. Estas características hacen muy difícil que pueda contratarse a egresados que continúen estudios superiores o que sean de sexo femenino.

#### 4.3.9.3.4. Demanda actual de topógrafos

Dentro del Sector Privado se entrevistó por un lado a empresas constructoras y viales y por otro a la Cámara de la Construcción y al Colegio de Ingenieros, Agrimensores y Actividades Afines.

Dado que existen diferencias entre las empresas en cuanto a la ocupación actual de topógrafos, se expondrán las respuestas obtenidas en los mismos acerca de este aspecto.

- a) Empresas que no cuentan con topógrafos en su plantel
- a<sub>1</sub>) No cuentan con ningún topógrafo en el plantel estable de personal y sólo en muy raras ocasiones se requiere personas de esta especialidad. La empresa no trabaja en obras particulares sino en obras públicas contratadas por el Estado. En las obras públicas generalmente el estudio de terreno, (que requiere tareas topográficas) ya está realizando y de lo contrario, se encarga este trabajo a otra empresa.
- a<sub>2</sub>) La empresa no cuenta con topógrafos permanentes ya que las necesidades se presentan solamente en una etapa de la construcción, generalmente por un período de dos o tres meses. En obras de poca envergadura estas tareas las realizan los mismos ingenieros. En obras grandes, como por ejemplo la construcción de un barrio de 1093 viviendas trabajó un topógrafo durante los tres años que se prolongó la construcción. Difícilmente se llevan a cabo varias obras de esta magnitud en forma simultánea, en el período de mayor actividad de la empresa se efectuaron cinco obras al mismo tiempo.
- a<sub>3</sub>) En la empresa no hay topógrafos permanentes ya que generalmente son los ingenieros quienes realizan esas tareas. Cuando existen mayores requerimientos, se contratan topógrafos en forma temporaria, para trabajos de subdivisión y niveles.
- a<sub>4</sub>) La empresa cuenta con una planta estable de 100 personas compuesta por 5 profesionales; un dibujante, un calculista, administrativos, obreros, choferes, mecánicos, electricistas, herreros y pintores. Los topógrafos no pertenecen al personal permanente ya que los requerimientos son discontinuos y de corta duración, y por lo tanto revisan carácter secundario.
- a<sub>5</sub>) La empresa no ocupa a topógrafos en forma permanente. Estas tareas -salvo en grandes obras de infraestructura vial- se realizan en general en poco tiempo y es difícil que se necesite más de una persona

para ejecutarlas en cada empresa, tienen además carácter discontinuo y normalmente no se presentan a lo largo de todo el año. Por estos motivos, la empresa contrata a topógrafos para ejecutar la tarea es pecífica, sin establecer relación de dependencia.

b) Empresas que cuentan con topógrafos en su plantel de personal

b<sub>1</sub>) Actualmente hay cuatro topógrafos en la empresa que se encuentran realizando obras en Tucumán. Las tareas que realizan son siempre su pervisadas por profesionales ingenieros.

b<sub>2</sub>) La empresa cuenta con tres topógrafos permanentes, pero los mismos no se dedican exclusivamente a tareas topográficas, dado el carácter discontinuo que éstas revisten. Los topógrafos actualmente ocupados adquirieron experiencia a través de la práctica en el trabajo.

#### 4.3.9.3.5. Posibilidades de incorporación de egresados

a) Evaluación positiva

a<sub>1</sub>) De acuerdo al Plan de Estudios del bachillerato laboral, las posibi lidades de absorción de egresados estarían dadas primordialmente por los conocimientos de dibujo técnico. Para este tipo de tarea se con trata periódicamente de acuerdo a las necesidades derivadas de las licitaciones y de la cantidad de las mismas.

En este aspecto, la empresa espera definiciones de Gobierno, ya que las perspectivas dependen de la ejecución de obras públicas. De con cretarse una mayor actividad en este ámbito, se requeriría incorpo- rar dibujantes técnicos.

a<sub>2</sub>) En el momento actual hay pocas obras de construcción y la empresa no podría absorber topógrafos para tareas específicas. Pero de acuer do a los conocimientos que brinda el bachillerato laboral, los egre- sados pueden desarrollar otros trabajos como dibujantes, cálculos matemáticos y auxiliares de los profesionales.

La empresa requiere este tipo de personal en forma permanente, para desarrollar distintas tareas de acuerdo a las necesidades. Por lo tanto se podría, en esas condiciones, ocupar a egresados, ya que generalmente, se contrata a personas con menos conocimientos y capacitación.

a<sub>3</sub>) La empresa podría incorporar egresados para trabajar en obras que se inician.

Se iniciarían con un nivel de ingresos mínimo, ya que la experiencia en obras es imprescindible, pero los conocimientos adquiridos en el bachillerato facilitarían el aprendizaje que necesariamente debe hacerse en la práctica.

a<sub>4</sub>) En opinión del entrevistado el Plan de Estudios del bachillerato es bueno y le parece útil la existencia de esta orientación en el nivel medio. Las posibilidades concretas dependen de la reactivación económica general, si ésta se produce, los egresados tendrían buenas posibilidades en empresas viales. En empresas constructoras, en las que las tareas topográficas son secundarias, podrían desempeñarse como computistas y dibujantes.

a<sub>5</sub>) Las posibilidades dependen del Plan de Obras Oficial; en el caso de que éste reviste cierta magnitud podría haber trabajo para auxiliares topógrafos.

a<sub>6</sub>) Hay bastantes posibilidades de trabajo para egresados, tanto a nivel oficial como privado, dado que hay escasez de topógrafos con conocimientos sistemáticos. Estas tareas son generalmente cubiertas por profesionales, lo cual resulta desproporcionado desde el punto de vista de utilización racional de recursos humanos.

Actualmente los requerimientos se presentan en forma discontinua, pero existen perspectivas de que se incremente la cantidad de obras en ejecución y por tanto las necesidades aumentarían. En épocas de actividad normal, el topógrafo es un auxiliar necesario.

a<sub>7</sub>) El Plan de Estudios del bachillerato es completo y las materias se complementan unas a otras. Los egresados tendrían campo de trabajo, siempre y cuando la economía se reactive y se realicen obras. De darse tal situación va a existir demanda de topógrafos y el contar con estudios y conocimientos facilitaría la contratación. En la empresa hay personas que se encuentran actualmente trabajando y cuentan con un nivel de conocimientos inferior al de los bachilleres.

b) Evaluación Negativa

b<sub>1</sub>) Las empresas manifiestan un cuadro de recesión generalizado, por lo que resulta altamente improbable que se pueda incorporar a egresados de topografía para realizar tareas de esa especialidad. Podría haber mayores posibilidades de integrarse a las empresas para realizar distintas tareas según las necesidades, es decir, que además de emplear parte del tiempo en tareas de topografía, puedan desempeñarse en otros como dibujantes. Pero para poder ofrecerse como tales debería incrementarse en el bachillerato la preparación en Dibujo Técnico.

b<sub>2</sub>) En opinión del entrevistado el campo laboral es muy escaso para los egresados, ya que la topografía es eminentemente práctica y el bachillerato sólo brinda conocimientos teóricos. Las tareas son desarrolladas por agrimensores y topógrafos prácticos, por lo tanto los egresados no estarían habilitados para ejercer la profesión en forma independiente.

4.3.9.3.6. Sugerencias para una mejor inserción laboral de los egresados

En las diversas entrevistas realizadas en el Sector Privado surgieron las siguientes propuestas para facilitar el ingreso de los bachilleres topógrafos al mercado laboral.

a) Profundizar en el Plan de Estudios las materias correspondientes a análisis y cálculo matemático y dibujo técnico a efectos de que los bachilleres puedan incorporarse a las empresas para cumplir otras tareas además de las de topografía, lo que les permitiría integrarse al plantel de personal permanente.

- b) Realizar una mayor difusión y promoción del bachillerato, a fin de que los empresarios conozcan su existencia.
  
- c) Mantener actualizado un registro de egresados que podría ser distribuido a las empresas a través de la Cámara Salteña de la Construcción.



4.4. Salida laboral "Auxiliar Jurídico-Notarial"

4.4.1. Objetivos de la carrera:

- Conocimiento de terminología y técnicas jurídico-notariales.
- Redacción de documentos y textos específicos.
- Desarrollo de actitudes y aptitudes que permitan desempeñarse con eficiencia y responsabilidad en apoyo de los profesionales del área.

4.4.2. Título

Bachiller y Auxiliar Jurídico-Notarial.

4.4.3. Proyección laboral

Superior Tribunal de Justicia - Estudios privados.

4.4.4. Distribución de asignaturas y número de horas semanales del área técnico-laboral

ASIGNATURAS	1°	2°	3°	4°	5°
Metodología de estudio	2	2	-	-	-
Orientación laboral	-	-	2	-	-
Contabilidad General	-	-	-	3	4
Taquidactilografía	-	-	-	4	3
Nociones de Derecho Civil y Tributario	-	-	-	2	2
Lengua y Redacción Comercial	-	-	-	3	3
Organización del Comercio y de la Empresa	-	-	-	2	2
Inglés Comercial	-	-	-	2	2
<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>16</b>	<b>16</b>
<b>Total de horas</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>38</b>	<b>38</b>

4.4.5. Evolución de la matrícula

CUADRO N°23 - Matrícula de la orientación Jurídico-Notarial correspondiente al 4° y 5°Año.

ESTABLECIMIENTO	1979			1980			1981			1982		
	I	C	F	I	C	F	I	C	F	I	C	F
Colegio Gral. José de San Martín	53	46	45	72	68	65	60	60	57	58	57	56

La evolución de la matrícula de esta orientación presenta un incremento significativo entre 1979 y 1980, para luego manifestar una tendencia decreciente que tiene como resultado que en 1982 la cantidad de inscriptos supere sólo en un 5,6% a la correspondiente a su primer año de funcionamiento.

A través de la comparación de la matrícula inicial y la final correspondiente a cada año, se observaron diferencias dentro del lapso considerado, en el número de alumnos que abandonan sus estudios durante el período lectivo ya que en los dos primeros años (1979 y 1980) la proporción se aproximaba al 15% sobre el total inicial de inscriptos, en tanto en los dos últimos años dicha proporción descendió a 5 y 3% respectivamente.

4.4.6. Evolución de los egresos

CUADRO N°24 - Total de egresados de "Jurídico-Notarial" Años 1979-82

	1979	1980	1981	1982	Total
Egresados	12	31	25	21	89

De acuerdo a los datos de los años considerados hay 89 bachilleres egresados del Colegio Gral. San Martín con el título de Auxiliar Jurídico-Notarial.

Teniendo en cuenta que en este establecimiento se han registrado cuatro promociones, el promedio de egresos fue para este período de 22 alumnos por año.

## 4.4.7. Características y destino de los egresados

## 4.4.7.1. Consideraciones generales

Este tema se desarrolló en base a los datos recogidos a través de una encuesta aplicada a egresados de la orientación jurídico-notarial del Colegio Gral. José de San Martín.

Se encuestó a 34 egresados, que representan el 38% de los graduados de esta especialidad.

## 4.4.7.2. Edad y sexo

CUADRO N°25 - Cantidad de encuestados por grupo etáreo y según sexo

Grupo Etáreo	Total	Varones	Mujeres
18 - 22	29	14	15
23 - 27	3	1	2
más de 27	2	1	1
Total	34	16	18

La distribución de los egresados por grupo de edad manifiesta que la mayoría de los mismos han cursado sus estudios en edad escolar normal ya que el 85% se encuentra comprendido entre quienes cuentan entre 18 y 22 años.

En esta orientación se registra una similar participación de varones y mujeres ya que sus proporciones son de 48 y 52%, respectivamente.

## 4.4.7.3. Origen socio-económico

## a) Aspectos ocupacionales

Con respecto a los jefes de familia 19 pertenecen a la población económicamente activa, nueve a la población inactiva y seis encuestados son jefes de familia. Según su categoría ocupacional, siete jefes de familia son cuenta propia y doce obreros o empleados; no se registra ningún caso en que el jefe de familia pertenezca a la categoría "patrón o empleador".

Todo los jefes de familia trabajan en el sector terciario; los que están en relación de dependencia lo hacen en reparticiones públicas (Vialidad Nacional, Dirección Gral. de Inmuebles, Dirección Gral. de Rentas, Administración Gral. de Aguas, Ferrocarriles, Bancos, etc.) y diversas casas de comercio, y en tareas tales como Inspector de Tierras Fiscales, encargado estafeta, técnico mecánico, guarda barrera, etc.; y los que trabajan por su cuenta realizan tareas de dibujante, lustrador de muebles, sastre y tenedor de libros.

Los que están comprendidos en la población inactiva son nueve, de los cuales ocho corresponden a jubilados y pensionados y un ama de casa.

## b) Nivel de instrucción

Teniendo en cuenta el nivel de instrucción del jefe del grupo familiar de origen del egresado, puede advertirse que todos ellos han asistido a un establecimiento educacional registrándose un solo caso de primario incompleto. La mayor frecuencia corresponde a quienes completaron el primario (10), pero es de destacar que en la mitad de los casos (13), los jefes de familia superaron este nivel de enseñanza, accediendo 10 al secundario y 3 al superior.

CUADRO N°26 - Nivel de Instrucción del jefe de familia

Nivel de Instrucción	N°
Sin instrucción	-
Primario incompleto	1
Primario completo	10
Secundario incompleto	5
Secundario completo	5
Superior incompleto	1
Superior completo	2
	2
Total	26

4.4.7.4. Actividad actual de los egresados

La mitad de los encuestados de esta especialidad (17) continúan estudios superiores como única actividad, ocho trabajan y dos estudian y trabajan. De los siete que no desarrollan ninguna de estas dos actividades, seis son amas de casa.

CUADRO N°27 - Situación actual del encuestado según sexo

Sexo	Estudia	Trabaja	Estudia y Trabaja	Ama de Casa	No Trabaja Ni Estudia	Total
Varones	7	7	2	--	1	17
Mujeres	10	1	--	6	--	17
TOTAL	17	8	2	6	1	34

En el cuadro anterior es posible observar que si bien la distribución por sexo de quienes continúan estudiando es similar (9 varones y 10 mujeres), resulta muy diferente al considerar el desarrollo de actividades laborales, ya que de los diez egresados que trabajan, solo uno es de sexo femenino.

4.4.7.5. Inserción laboral

Todos los encuestados que trabajan tienen una sola ocupación que les insu<sup>me</sup> un promedio de ocho horas diarias de trabajo.

Ninguno de ellos se desempeña como patrón o empleador, ya que ocho son empleados y dos son trabajadores por cuenta propia.

Las tareas que desarrollan los egresados en sus respectivas ocupaciones son las siguientes:

CUADRO N°28 - Ocupación y tareas de los egresados que trabajan

Establecimiento	Nombre Ocupación	Descripción
Enseñanza Primaria	Aux. Educación Física	Docente en Activ. Físicas
Inst. Enseñanza Media	Prof. Cs. Sociales	Docente
Transporte Público	Aux. Administrativo	Dactilografía
Transporte Público	Chofer	Chofer ómnibus
Transporte Público	Emp. Administrativo	Confeción Planillas Estac. Ferroviaria
Clínica Privada	Empl. Administrativo	Registro de Ingreso y Altas de pacientes
I.P.D.U.V.	Empl. Administrativo	Tramitac. de escrituras y otros trámites jurídicos
Poder Judicial	Empl. Administrativo	Dactilografía
Comercio	Vendedor	Atención al Público
Comercio	Empl. Administrativo	Encargado Depósito

Del cuadro anterior se desprende que en solo tres de los diez casos de egresados que trabajan existe posibilidad de aplicar en su ocupación los conocimientos específicos adquiridos en el bachillerato laboral: Prof. Cs. Sociales, empleado administrativo en I.P.D.U.V. y en el Poder Judicial.

Teniendo en cuenta la cantidad de encuestados (34), la afinidad entre ocupación y estudios realizados resulta escasamente significativa, lo cual estaría indicando la existencia de dificultades de inserción laboral de los bachilleres de esta especialidad. Esto se ve corroborado por la afirmación de catorce de los encuestados de haber realizado -sin éxito- una búsqueda activa de trabajo en reparticiones que por sus características propias pudieran requerir personal con la formación de los bachilleres jurídico-notariales.

Las instituciones y/o reparticiones a las que acudieron en búsqueda de empleo son las siguientes:

Poder Judicial	8	encuestados
Colegio de Abogados	2	"
Poder Legislativo	2	"
Colegio de Escribanos	1	"
Estudios Jurídicos	5	"



## 4.4.7.6. Prosecución de estudios

CUADRO N°29 - Cantidad de egresados que estudian según localización y especialidad

Cantidad Alumnos	Localización	Establecimiento	Especialidad
3	Salta	UNSA	Téc. en Administ. Pública (2) Prof. en Química (1)
8	Salta	Univ. Católica	Derecho
1	Buenos Aires	Univ. Nacional	Derecho
1	Salta	Centro Inf. Educ. Física	Aux. en Educación Física
1	Salta	Prof. Lenguas Vivas	Prof. en Francés
1	Salta	Esc. Normal Super.	Prof. Enseñanza Primaria
1	Salta	Cruz Roja	Enfermería
3	Salta	Inst. Especializ. Varios	Computación (2), Prof. de Reli- gión (1)

Aproximadamente el 50% de los encuestados prosiguió estudios en distintas Universidades, Establecimientos de Enseñanza Terciaria e Instituciones de Capacitación. A excepción de un egresado, que se trasladó a cursar en la Universidad de Buenos Aires, los restantes asisten a establecimientos localizados en la ciudad de Salta.

Aproximadamente la mitad de quienes siguen estudiando se orientaron hacia Abogacía (9) y Técnico en Administración Pública (2), carreras que presentan afinidad con el tipo de formación recibida en el bachillerato laboral. Un egresado estudia Profesorado en Química y los restantes cursan estudios no universitarios: Francés, Profesorado para la Enseñanza Primaria, Auxiliar en Educación Física, Enfermería, Profesorado de Religión y Computación.

Trece encuestados eligieron sus carreras por vocación personal, cinco como un medio de capacitarse para encontrar un trabajo más rentado y uno por estimar que la carrera seleccionada se adecuaba a sus posibilidades.

Con respecto a la opinión de los encuestados en relación a la afinidad entre los estudios actuales y los recibidos durante el Nivel Medio, los estudiantes de Abogacía y Administración Pública afirman que tal correspondencia existe, a la inversa de los que optaron por las otras carreras.

#### 4.4.7.7. Opinión de los egresados

##### a) Elección de la Salida Laboral

Si bien de acuerdo a lo manifestado por los encuestados las tres razones mencionadas en mayor número de casos como motivación para la elección del bachillerato laboral fueron: "le gustaba la orientación" "lo preparaba para seguir estudios superiores" y "brindó posibilidades de trabajo", es también importante la frecuencia en que actuaron razones ajenas al tipo de formación propia de la modalidad ya que en diez de las respuestas también fue mencionado el hecho de ser "el establecimiento más próximo a su domicilio" o bien "el único en el que pudo inscribirse".

CUADRO N°30 - Razones de elección del bachillerato laboral

RAZONES (*)	N°
-Porque es el único establecimiento donde pudo inscribirse	2
-Porque es el establecimiento más próximo a su domicilio	8
-Porque le brinda posibilidades de trabajo	13
-Porque le prepara para seguir estudios superiores	14
-Porque le gusta la orientación	21
(*) Alternativas no excluyentes	

## b) Satisfacción de expectativas

Al responder acerca de si el bachillerato laboral habría satisfecho sus expectativas iniciales, 22 encuestados (65%) lo hicieron afirmativamente, aduciendo las siguientes razones:

- Brinda una formación integral
- Proporciona una base sólida para continuar estudios superiores afines
- Capacita para desempeñarse en trabajos relacionados con la modalidad

Esto permite afirmar que en la mayoría de los casos, los egresados evalúan que el establecimiento ha cumplido con sus objetivos institucionales.

Los encuestados que manifestaron no haber satisfecho sus expectativas en relación al bachillerato laboral, fundamentaron dicha evaluación en la imposibilidad de encontrar dentro del ámbito laboral, ocupaciones afines a los estudios cursados.

## c) Adecuación de la Salida Laboral a las necesidades de la zona

De los 34 encuestados, 19 contestaron que la modalidad jurídico-notarial se adecúa a las necesidades de la zona, 12 respondieron en forma negativa y tres se abstuvieron.

Los primeros opinaron que existe en el medio una necesidad no satisfecha de personas capacitadas en esta orientación, la cual brinda, además, una buena base a quienes siguen estudios superiores y a quienes necesitan trabajar.

Los que respondieron negativamente, adujeron que la modalidad no se adecúa a las necesidades de la zona debido a las escasas posibilidades laborales existentes en el mercado de trabajo local.

#### 4.4.8. Apreciaciones del personal directivo y docente del establecimiento sobre la oferta y demanda de la salida laboral

##### 4.4.8.1. Visualización de los objetivos del bachillerato laboral

De los cinco docentes consultados solamente uno participó en la determinación de la modalidad, a través de la elaboración de programas y material bibliográfico.

Quizás, la incorporación posterior de la mayoría de los docentes al bachillerato laboral condicione cierto desconocimiento acerca de los objetivos específicos que el mismo persigue, ya que solo en dos casos estos fueron explicitados, señalando lo siguiente:

1. La formación de auxiliares para estudios jurídicos, y
2. La acentuación de ciertos temas vinculados al Derecho para la mejor formación del ciudadano

Como puede advertirse, en una de las respuestas se alude a la formación integral que se brinda al alumno para su mejor desempeño en la sociedad, en tanto en la otra se circunscribe el objetivo a la preparación para el campo laboral.

##### 4.4.8.2. Adecuación de la modalidad a los requerimientos del medio

La mayoría de los docentes (4) opinan que la orientación se adecúa a los requerimientos de la comunidad, justificando estas apreciaciones en motivos similares a los señalados en el ítem anterior:

1. Por la contribución a la formación general del egresado, especialmente como ciudadano.
2. Por los requerimientos laborales por parte de estudios jurídicos.

#### 4.4.8.3. Conveniencia de continuar impartiendo la especialidad

Coincidentemente con lo expresado anteriormente cuatro docentes se pronuncian a favor de mantener la especialidad, ya que en su opinión:

1. Brinda una formación general
2. Orienta al alumno, capacitándolo mejor para seguir estudios afines
3. Existe demanda laboral.

Uno de los docentes considera, sin embargo, que no debería continuarse con esta orientación dado que el mercado laboral se encuentra ya saturado.

#### 4.4.8.4. Seguimiento de egresados y existencia de bolsas de trabajo

En este establecimiento no existe una bolsa de trabajo para la ubicación laboral de los egresados, utilizándose como mecanismos de detección de demanda las entrevistas en estudios jurídicos y reparticiones oficiales, así como la consulta a egresados acerca de la situación ocupacional real.

Sin embargo solo en tres casos los docentes manifiestan realizar -de modo informal- el seguimiento de graduados del establecimiento.

#### 4.4.8.5. Fuentes de trabajo detectados

Los lugares de trabajo señalados como posibles fuentes de absorción de egresados son los siguientes:

- Estudios jurídicos particulares
- Escribanías
- Poder Judicial
- Administración Pública.

#### 4.4.8.6. Sugerencias

Las sugerencias del personal docente se orientan en dos sentidos, uno de ellos está referido a la formación que se brinda al alumnado, y apunta a la conveniencia de intensificar los aspectos prácticos de la modalidad. El otro tipo de sugerencias se relaciona con las necesidades del establecimiento para cumplir adecuadamente su función, señalándose que debería dotarse al mismo de una infraestructura apropiada.

#### 4.4.9. Demanda ocupacional de egresados

##### 4.4.9.1. Consideraciones generales

Este tema fue desarrollado a partir de información primaria de carácter cualitativo relevada a través de una serie de entrevistas realizadas a funcionarios de reparticiones públicas, miembros de Colegios Profesionales de las Areas Jurídica y Notarial; y profesionales con estudios jurídicos privados y escribanías.

Los resultados de estas entrevistas reflejan la opinión de los entrevistados sobre la oferta de esta especialidad así como su opinión sobre las posibilidades actuales de absorción de los egresados por parte del mercado local de trabajo, y su desarrollo futuro.

De acuerdo a los objetivos planteados al crearse esta modalidad laboral, los auxiliares jurídico-notariales se encuentran habilitados en función de su capacitación en la terminología y técnicas del área, para desempeñarse tanto en instituciones del sector público como en apoyo de los profesionales privados; por lo cual se indagó en ambos sectores acerca de las posibilidades reales de captar a estos recursos humanos.

##### 4.4.9.2. Sector público

###### 4.4.9.2.1. Conocimiento de la oferta de los bachilleratos laborales

Se realizaron entrevistas en diversas reparticiones cuyo campo de acción comprende tareas relacionadas con el tipo de formación que brinda el bachillerato.

En la mayoría de las mismas no se conocía la existencia de esta especialidad de nivel medio; tal fue el caso de la Dirección General de Rentas y el Instituto Provincial del Seguro, los únicos organismos donde se conocían los bachilleratos laborales en la especialidad jurídico-notarial fueron: el Poder Judicial Central y la Dirección General de Inmuebles.

#### 4.4.9.2.2. Absorción actual de egresados

A la fecha de realización de las entrevistas sólo una de las reparticiones consultadas habían incorporado al plantel del organismo a un auxiliar, habiendo ingresado previamente a la obtención de su título, en la categoría más baja del escalafón.

Posteriormente, el hecho de haber finalizado el bachillerato especializado no le significó un cambio de tareas ni un aumento inmediato de categoría, ocupando actualmente la categoría de "Escribiente" cuyas funciones consisten en la atención al público y la escritura a máquina.

Los requisitos actuales para ingresar al Poder Judicial son muy estrictos; si bien quedan exceptuados de la obligación de rendir examen de selección quienes posean el título de bachiller con orientación jurídico-notarial, esta disposición rige solamente para los distritos judiciales del norte (Orán - circunscripción Tartagal) y del sur (Metán).

Para ingresar al distrito judicial central el promedio general debe ser superior a siete.

De todas maneras, la absorción actual es nula; el último examen de ingreso que se tomó fue en el año 1981, donde se presentaron cerca de 1000 postulantes de distintas especialidades, aprobando sólo la cuarta parte de ellos.

Del total de postulantes sólo siete poseían el título de bachiller jurídico-notarial (6 mujeres y un varón); de los cuales seis se presentaron para Metán y uno para la Administración Central. Ninguno de ellos pudo ingresar al organismo debido al congelamiento de vacantes.

#### 4.4.9.2.3. Posibilidades de incorporación de egresados

En el Poder Judicial se detectaron escasas posibilidades de incorporación de egresados, a causa del ya mencionado congelamiento de vacantes.



Por otra parte, ante una eventual incorporación de agentes, los bachilleres se encuentran en tercera prioridad, luego de los graduados del Secretariado Ejecutivo y de los estudiantes de Abogacía.

En los Juzgados de Instrucción las vacantes eran cubiertas solo por varones.

En la Dirección General de Inmuebles se prevía la incorporación de algunos bachilleres con esta orientación, una vez aprobado el cuadro de cargos del organismo.

El cargo que podrían desempeñar sería el de Auxiliar Registral, para lo cual se sugería un curso previo de capacitación sobre las demandas necesarias para efectuar los registros.

Se mencionó la posibilidad de que los estudiantes realizaran en esta Dirección las prácticas registrales, durante el desarrollo del bachillerato especializado.

En la Dirección General de Rentas no se preveían posibilidades de absorción para los egresados en ninguno de sus departamentos ya que se preferían otros títulos: peritos técnicos bancarios e impositivos.

En el Instituto Provincial del Seguro las vacantes eran cubiertos mediante concursos, pero éstos no se realizan desde hace 3 años; y en el caso de posible apertura se inclinarían por los peritos mercantiles.

#### 4.4.9.3. Sector privado

##### 4.4.9.3.1. Conocimiento de la oferta de los bachilleratos laborales

Dentro del ámbito privado el desconocimiento de la existencia de este bachillerato laboral fue una constante en casi todas las entrevistas realizadas, no registrándose ni un sólo caso en el que se hubiera mantenido vinculación formal ni informal con los establecimientos educativos.

Tal fue el caso de los Colegios de Escribanos y Abogados, departamentos jurídicos de los bancos, compañías de seguros, estudios jurídicos y escribanías privadas.

#### 4.4.9.3.2. Absorción actual de egresados

Coincidentemente con lo expresado en el párrafo anterior, no se detectó ningún caso de empleo de egresados dentro de los sectores relevados.

Entre los docentes del bachillerato se mencionó la ocupación de los bachilleres en estudios jurídicos y escribanías privadas, básicamente en forma temporaria; pero en ninguna de las entrevistas realizadas pudo comprobarse esta información.

#### 4.4.9.3.3. Posibilidades de incorporación de egresados

En el colegio de Escribanos no se manifestaron proclives a la incorporación de bachilleres jurídico-notariales refiriéndose a restricciones de tipo presupuestario.

En cambio, en el Colegio de Abogados, se interesaron por conocer los planes de estudio, duración de la carrera y plantel de profesores. Asimismo se ofrecieron a conformar una Bolsa de Trabajo para los egresados de esta especialidad, y a realizar prácticas en el Colegio, como una forma de ir adquiriendo experiencia de trabajo.

O sea, sugirieron la necesidad de un contacto más estrecho con las autoridades del bachillerato especializado, para una futura inserción laboral de los egresados.

En las escribanías privadas, el panorama descrito por sus titulares, fue negativo para la incorporación de los egresados en esta especialidad, ya que en ese momento había poco movimiento de escrituras en la Provincia, dato coincidente con el recogido en la Dirección General de Inmuebles

al punto que muchas escribanías habían reducido su personal a una sola persona, la cual oficiaba de secretaria para dactilografiado y además realiza todas las diligencias fuera de la escribanía.

En la provincia se estimaba que la mayoría de las escribanías habían reducido su personal en una proporción de tres a uno en los últimos tres años. Esto llevó a que un trámite relativamente sencillo se convirtiese en una tarea sumamente engorrosa debido a la escasa calificación de las personas o a la sobrecarga de tareas de las mismas.

La posibilidad de contar con los egresados resultó positiva para los titulares de escribanía; pero las posibilidades de absorción se encontraban condicionadas a que se revierta la situación generalizada de recesión que afectaba a esta profesión a nivel provincial.

En los estudios jurídicos privados se mencionó el problema de la reducción de personal, pero se estimó que la posición de los bachilleres sería muy ventajosa frente a otros egresados de escuelas secundarias comunes.

En muchas oportunidades, los estudios con un volumen de trabajo considerable debían acudir a la contratación temporaria de empleados del Poder Judicial, con el doble objetivo de realizar el trabajo más urgente por un lado, y de capacitar nuevos empleados por el otro.

La absorción de los bachilleres especializados fue positivamente vista por los titulares de estudios jurídicos, pero la misma estaría condicionada a la realización de ciertos cambios en su plan de estudios.

#### 4.4.9.4. Sugerencias sobre modificaciones a realizar en el Plan de Estudios

En la mayoría de las entrevistas realizadas se coincidió en la necesidad de realizar a corto plazo modificaciones en el plan de estudios de la orientación jurídico-notarial.

La primera se refería a la necesidad de intensificar la preparación específica en taquí-dactilografía, ya que en ese momento resultaba difícilo conseguir personal de buen desempeño en ese área.

La segunda hacía referencia a la necesidad de realizar un entrenamiento intensivo en gramática y ortografía, dado el problema generalizado de incorrecta ortografía y redacción entre los estudiantes secundarios en general.

La garantía de estar diferencialmente bien preparados en estos dos temas, además de la preparación específica, incrementarían enormemente las posibilidades de ingreso en estudios particulares, al menos en una primera etapa en la que desempeñarían tareas de "auxiliares", para paulatinamente ir adquiriendo una experiencia más amplia para poder ofrecerse, posteriormente, en mejores condiciones de preparación, en la Administración Pública.

Otra de las modificaciones que hacen directamente al mejoramiento de la formación de los auxiliares se refiere a intensificar la parte práctica de la orientación jurídica-notarial.

Sería muy conveniente para ellos la participación en prácticas no rentadas en tribunales, y en los Colegios de Abogados y Escribanos.

También sería conveniente una mayor difusión de esta orientación por parte de los colegios secundarios, y la realización de algún tipo de Convenio entre éstos y las reparticiones oficiales, para que puedan funcionar como Bolsa de Trabajo para los egresados.

Por último, para ampliar el panorama ocupacional de esta especialidad, sería conveniente realizar una apertura hacia el área contable, incorporando en el Plan de Estudios materias con esta orientación, o reforzando las ya incluidas en el Programa.

#### 4.5. Salida Laboral "Auxiliar de Turismo"

##### 4.5.1. Objetivos de la carrera

- Conocimiento de la idiosincracia, tradiciones, acervo folklórico, historia y geografía de la región noroeste.
- Enriquecimiento de vínculos lingüísticos y de relaciones públicas, que posibilite un diálogo profundo, un contacto más estrecho y un cordial intercambio con integrantes de regiones vecinas y/o diferentes comunidades.

##### 4.5.2. Título

Bachiller y Auxiliar de Turismo.

##### 4.5.3. Proyección Laboral

Dirección de Turismo - Agencias de Turismo.

##### 4.5.4. Distribución de asignaturas y número de horas semanales del área técnico-laboral

ASIGNATURAS	AÑOS				
	1°	2°	3°	4°	5°
Metodología de estudio	2	2	-	-	-
Orientación laboral	-	-	2	-	-
Historia y geografía de Salta y NOA	-	-	-	3	3
Folklore regional	-	-	-	4	-
Técnicas de expresión y literatura regional	-	-	-	2	-
Cultura musical regional	-	-	-	2	-
Introducción al Turismo	-	-	-	2	-
Idioma (Inglés o francés coloquial)	-	-	-	2	2
Urbanismo	-	-	-	-	2
Primeros auxilios	-	-	-	-	2
Información económica y estadística	-	-	-	-	2
Relaciones Públicas	-	-	-	-	3
Bienes y Servicios	-	-	-	-	2
Educación Física	-	-	-	2	2
<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>17</b>	<b>18</b>
<b>Total horas</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>39</b>	<b>40</b>

4.5.5. Evolución de la matrícula

CUADRO N°31 - Matrícula de la orientación "Auxiliar en Turismo" correspondiente a 4° y 5° año - 1979-82.

ESTABLECIMIENTO	1979			1980			1981			1982		
	I	C	F	I	C	F	I	C	F	I	C	F
Reyes Católicos	16	16	16	24	24	22	28	27	16	46	44	43
Gral. San Martín	30	26	26	33	27	27	11	10	10	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>46</b>	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>57</b>	<b>51</b>	<b>49</b>	<b>39</b>	<b>37</b>	<b>26</b>	<b>46</b>	<b>44</b>	<b>43</b>

Esta orientación se impartió a partir de 1979 en los dos establecimientos señalados pero desde 1981 dejó de dictarse en el Colegio Secundario Gral. San Martín. Por lo tanto el análisis de la matrícula debe realizarse teniendo en cuenta las particularidades de su evolución en cada uno de los establecimientos.

El Colegio Reyes Católicos tuvo un crecimiento positivo desde su creación a la fecha incrementando su matrícula en 30 alumnos (187%) desde 1979 a 1982. Los períodos de mayor crecimiento fueron 1970-80 (experimentó un aumento del 50%) y 1981-82 en que dicho aumento ascendió al 64%.

En el Colegio Gral. San Martín, por el contrario, la matrícula correspondiente al segundo año de funcionamiento (1980) fue apenas levemente superior a la del año anterior, descendiendo abruptamente en 1981, ya que só lo siguió manteniéndose esta especialidad en el curso de 5º año, no habiéndose recibido incorporaciones a 4º año.

Existen también diferencias entre ambos establecimientos, si se considera el número de alumnos que abandonan sus estudios durante el año lectivo, medido a través de la comparación de la matrícula inicial y la final correspondiente a cada año.

Durante el primer año de funcionamiento el establecimiento Reyes Católicos no experimentó abandono de alumnos pero en los tres restantes se registró una disminución promedio de 4 alumnos por año entre la matrícula inicial y la final, correspondiendo el valor más alto a 1981, en el cual 12 alumnos abandonaron el establecimiento.

En el Colegio Gral. San Martín el promedio de abandono es inferior a 3 alumnos por año, pero es en 1979 y 1980 cuando se presentan los valores más significativos (4 y 6, respectivamente).

## 4.5.6. Evolución de los egresos

CUADRO N°32 - Total de egresados como "Auxiliares en Turismo" -  
Años 1979-81

ESTABLECIMIENTO	1979	1980	1981	Total'
Reyes Católicos		5	2	7
Gral. San Martín	10	12	10	32
Total	10	17	12	39

Esta orientación cuenta, a la fecha de recolección de los datos, con 39 egresados, correspondiendo el mayor número (32) al Colegio Gral. San Martín.

El promedio de egresos es para ambos establecimientos, de 13 alumnos por año.



## 4.5.7. Características y destino de los egresados

## 4.5.7.1. Consideraciones generales

Este tema se desarrolló en base a los datos recogidos a través de una encuesta aplicada a egresados de los dos establecimientos en que se impartió la especialidad en Turismo: Colegio Secundario "Gral. San Martín" y Colegio Secundario "Reyes Católicos".

El total de encuestados en los dos establecimientos es de 22 egresados, que significan el 56% del total de los egresados a la fecha del relevamiento (39 alumnos).

Cabe acotar que la modalidad guías de Turismo en el Colegio Secundario "Gral. José de San Martín", se ha suprimido, correspondiendo la última promoción al período lectivo 1981.

CUADRO N°33 - Cantidad de encuestados por año de egreso y según sexo

Año de Egreso	Total	Varones	Mujeres
1979	1	1	1
1980	8	4	4
1981	9	3	6
1982	4	2	2
Total	22	9	13

## 4.5.7.2. Edad y Sexo

La participación por sexo en el total de los egresados es diferencial, observándose un predominio de mujeres (24) respecto a los varones (15), similar a la participación por sexo en la encuesta.

CUADRO N°34 - Cantidad de encuestados por grupo etáreo y según sexo

Grupo Etáreo	Total	Varones	Mujeres
18 - 22	18	6	12
23 - 27	4	3	1
Total	22	9	13

Se observa el mayor predominio de encuestados en el tramo de 18 a 22 años, lo que indica que la incorporación al nivel medio ha sido realizada con la edad reglamentaria y solamente cuatro encuestados se encuentran en el tramo de 23-27 años, lo que indicaría una incorporación tardía al sistema o bien un retraso producto de la repitencia.

## 4.5.7.3. Origen socio-económico

Como indicadores de la situación socio-económica del grupo familiar del encuestado, se tomó en cuenta tanto la ocupación como el nivel de instrucción del jefe de familia.

Entre los mismos predominan los económicamente activos ya que 15 pertenecen a este grupo, seis se encuentran en la población inactiva y uno de los egresados es jefe de familia.

Considerando solamente la familia de origen, nueve de los jefes actualmente ocupados se desempeñan como empleados, en tanto que seis trabajan por cuenta propia.

Los que pertenecen a la población inactiva son jubilados o pensionados a excepción de un caso, en que se trata de un ama de casa.

Todos los jefes de familia trabajan en el sector terciario y los que lo hacen por cuenta propia se dedican al comercio (2), mecánica de autos (1), fotografía (1), construcción (1 maestro mayor de obras) y atención sanitaria (1 médico).

Los que trabajan en relación de dependencia se dedican a actividades tales como docente (1), empleado administrativo (4), ordenanza (2), chofer de ómnibus (1) y tareas de mantenimiento (2).

El nivel de instrucción que presenta mayor frecuencia es el secundario (13), habiéndolo completado ocho jefes de familia.

De los seis que iniciaron el ciclo primario, solo dos no llegaron a completarlo, no registrándose ningún caso en que el jefe de familia no haya recibido ninguna instrucción.

CUADRO N°35 - Nivel de instrucción del jefe de familia

Nivel de Instrucción	N°
Sin instrucción	--
Primario	
Completo	4
Incompleto	2
Secundario	
Completo	8
Incompleto	5
Superior	
Completo	2
Incompleto	-

## 4.5.7.4. Actividad actual de los egresados

De los 22 encuestados, ocho se encuentran trabajando, seis estudian y cinco combinan ambas actividades, registrándose solo tres casos de amas de casa dedicadas a tareas del hogar. Estos datos reflejan que la formación y/o título obtenido en el nivel secundario facilitó, en el 86% de los casos, la prosecución de estudios y/o la inserción dentro del mercado ocupacional. Este último aspecto se verifica predominantemente en los egresados de sexo masculino, ya que de los trece graduados con actividad laboral, ocho son varones.

CUADRO N°36 - Situación actual del encuestado según sexo

Sexo	Estudia	Trabaja	Estudia y Trabaja	Ama de Casa
Varones	2	4	4	--
Mujeres	4	4	1	3
Total	6	8	5	3

## 4.5.7.5. Inserción laboral

Casi el 60% de los encuestados desarrolla actividades dentro del mercado laboral. Todos lo hacen como empleados con un promedio de siete horas diarias de trabajo, a excepción de tres que se desempeñan como guías de turismo, cuya demanda es estacional y depende del flujo turístico y del tiempo de las excursiones.

Con respecto a la antigüedad en la ocupación, se advierte que para la mayoría de los encuestados es muy reciente su incorporación a la actividad laboral actual, ya que nueve de ellos tienen menos de un año de antigüedad, a pesar de que las promociones se efectúan desde 1979.

CUADRO N° 37 - Antigüedad en la ocupación.

Antigüedad	N° de casos
Menos de 1 año	9
1 a 2 años	2
Más de 2 años	2

Las tareas que desarrollan los egresados en sus respectivas ocupaciones son las siguientes:

CUADRO N° 38. - Tareas desarrolladas.

Tareas	N° de casos
Empleados administrativos	7
Vendedores	2
Bañero	1
Guías de Turismo	3

Los empleados administrativos realizan trabajos contables, control de Caja, cambio de moneda en una Agencia de Cambios y dactilografía; los vendedores trabajan en un almacén minorista y en una librería, respectivamente y el bañero en una pileta pública.

En cuanto a los tres egresados que trabajan en su actividad específica (14% del total de egresados) actúan como guías de excursiones dentro y fuera de la provincia.

La escasa proporción de egresados que se desempeñan en actividades de turismo expresan cierta escasez de oportunidades en este ámbito, ya que diez egresados manifiestan haber realizado una búsqueda activa de trabajo afín a la formación recibida, para lo cual se dirigieron a la Dirección de Turismo, Agencias de Turismo y hoteles.

4.5.7.6. Prosección de estudios.

Once egresados continúan estudios, fundamentalmente de carácter universitario y de diversas especialidades (8), dos continúan estudios relacionados con el arte y un encuestado se capacita en computación.

CUADRO Nº 39 - Cantidad de alumnos que estudian según localización y especialidad.

Cantidad Alumnos	Localización	Establecimiento	Especialidad
8	Salta	UNSA	Ing.en Construcción (3) C.P.N. (1) Nutrición (1) Prof.Matemática y Física (1) Prof.en Recurs.Naturales (1) Prof. en Historia (1)
1	Salta	Esc.Tomás Cabrera	Prof. en Artes Visuales
1	Salta	Esc.Sup.de Música	Prof. en Música
1	Salta	Inst. Capacitación	Curso Programación

La mayoría de ellos eligió sus estudios por vocación y solamente dos lo encararon como una perspectiva para lograr un trabajo bien remunerado.

Con respecto a la afinidad entre los estudios actuales y los impartidos, dos encuestados se pronunciaron afirmativamente dado que en la currícula de la modalidad en guías de Turismo profundizaron ciertos aspectos del conocimiento (Prof. en Historia y Recursos Naturales), fundamentalmente los referidos a la Provincia de Salta.

#### 4.5.7.7. Opinión de los egresados.

##### a) Elección de la salida laboral.

De acuerdo a lo expresado por los graduados la mayoría optó por el bachillerato laboral porque les gustaba la orientación aunque en un número significativo de casos también actuó como motivación el hecho de ser el establecimiento más próximo al domicilio. Sólo dos de los egresados manifestaron haber concurrido al establecimiento por ser el único donde pudo inscribirse.

##### b) Satisfacción de expectativas.

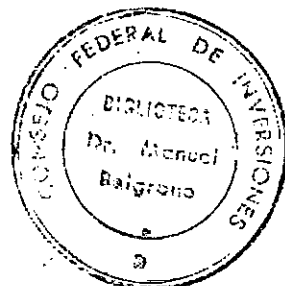
Con respecto a la pregunta de si los estudios cursados satisficieron sus expectativas, 17 egresados contestaron afirmativamente, opinando que los conocimientos aprendidos son útiles e interesantes, porque les permite desempeñarse como guías de turismo y porque los prepara para continuar estudios superiores.

Los cinco encuestados que responden que los estudios cursados no satisficieron sus expectativas se refieren a la dificultad de conseguir trabajo como guía de turismo y también a la necesidad de profundizar la capacitación práctica en el tema.

c) Adecuación de la salida laboral a las necesidades de la zona.

Catorce de los veintidós encuestados afirman que la modalidad en Guías de Turismo se adecúa a las necesidades de la zona dada la importancia de la actividad turística en la Provincia.

Los ocho encuestados que responden en forma negativa opinan que la actividad turística no tiene un requerimiento laboral permanente y en consecuencia las posibilidades de tener un empleo estable son casi nulas.





4.5.8: Apreciaciones del personal directivo y docente sobre la oferta y demanda de la salida laboral.

4.5.8.1. Visualización de los objetivos del bachillerato laboral.

De los siete docentes consultados únicamente dos participaron en la determinación de la modalidad, integrando los equipos técnicos que tuvieron a su cargo los estudios de base.

La mayoría (6) visualiza como objetivo el aspecto laboral de la formación, en tanto que en sólo tres casos se alude a la formación, tanto en el aspecto integral como en lo relativo a los conocimientos sobre la Provincia.

4.5.8.2. Adecuación de la modalidad a los requerimientos del medio - Conveniencia de continuar impartiendo la especialidad.

La mayoría de los docentes (6) opinan que la orientación se adecúa a los requerimientos de la comunidad, justificando esta apreciación en las siguientes razones:

- Se brinda una más completa formación integral.
- Se cubren los requerimientos básicos de la especialidad.
- Las características turísticas de la Provincia plantean demandas de recursos humanos con este tipo de formación.

Estos mismos justificativos fundamentan la opinión generalizada de que resulta conveniente mantener la orientación.

#### 4.5.8.3. Seguimiento de egresados y detección de fuentes de trabajo.

En ninguno de los dos establecimientos en que se imparte la orientación se realiza -de acuerdo a lo expresado por los docentes- seguimiento del destino de los egresados, sólo dos docentes manifiestan efectuar a título personal, un seguimiento informal de los graduados a través del diálogo con los mismos.

Tampoco se visualiza a través de las respuestas, la existencia de ningún mecanismo de detección de la demanda y sólo dos docentes mencionan posibles fuentes de ocupación para los egresados:

- Agencias de Turismo
- Dirección de Turismo

#### 4.5.8.4. Sugerencias sobre nuevas orientaciones.

Las alternativas señaladas por los docentes para nuevas orientaciones de los bachilleratos laborales son las siguientes:

- Orientación agropecuaria
- Electricista, carpinteros, lustradores de madera, plomeros
- Auxiliar museólogo
- Auxiliar bibliotecario
- Auxiliar en técnicas de trabajo intelectual.

#### 4.5.9. Demanda ocupacional de los egresados

##### 4.5.9.1. Consideraciones generales

Este tema fue desarrollado a partir de información primaria de carácter cualitativo recogida a través de entrevistas a funcionarios de reparticiones públicas, directores y miembros de Cámaras y Asociaciones del área de turismo, gerentes de agencias, hoteles y restaurantes de la zona y guías de turismo locales.

Sus resultados reflejan la opinión de los entrevistados sobre la oferta del bachillerato laboral, así como su percepción sobre las posibilidades actuales y futuras de absorción de egresados por parte del mercado de trabajo.

De acuerdo a los objetivos inicialmente planteados y al campo laboral previsto, los egresados con título de "Auxiliar de Turismo", en función de su formación, se encuentran capacitados para desempeñarse tanto en instituciones del sector público como dentro del ámbito privado; por esa razón se indagó en ambos sectores de actividad acerca de las posibilidades reales de ofrecer empleo a estos recursos humanos.

##### 4.5.9.2. Sector Público:

###### 4.5.9.2.1. Conocimiento de la oferta de los bachilleratos laborales

Se realizaron entrevistas en diversas reparticiones cuyo campo de acción incluye tareas relacionadas con el tipo de formación que brinda el bachillerato, tales como: Dirección Provincial de Turismo, Oficinas de Turismo del Aeropuerto y de la Terminal de Omnibus, Municipalidad, Aerolíneas Argentinas, Área de Turismo de Bienestar Social, Dirección de Tránsito, Tren a las Nubes.

Sólo en la Dirección de Turismo se tenía conocimiento de la existencia de esta especialidad de nivel medio, pero sin registrarse ninguna vinculación institucional con los establecimientos que la impartían.

En el resto de las reparticiones, no se conocía esta orientación.

En la entrevista realizada en la Dirección de Turismo se mencionaron reuniones mantenidas tiempo atrás con las autoridades de los dos bachilleratos secundarios, a fin de efectuar algún tipo de Convenio, para comprometer su efectiva participación tanto en recursos humanos y materiales como en lo relativo a la inserción de los futuros egresados.

Estos Convenios nunca llegaron a formalizarse perdiéndose contacto formal entre ambos representantes, con lo cual se diluyó la posible inserción en el sector del mercado de trabajo que es manejado por esa Dirección.

#### 4.5.9.2.2. Absorción actual de egresados

A la fecha del relevamiento ninguna de las reparticiones había incorporado a su plantel permanente a Auxiliares en Turismo.

Ni siquiera la Dirección de Turismo contaba con un egresado entre su grupo de guías o informantes.

El Tren a las Nubes, que solía requerir los servicios de guías de turismo, en forma temporaria, no se encontraba en ese momento en servicio.

En general el tipo de contratación de los auxiliares se realizaba, exclusivamente, en forma temporaria; siendo sus fuentes de ocupación: Congresos, Ferias, Convenciones, Ferinoa y Feriá del milagro.

Pero en el año de realización de la encuesta, la demanda para este tipo de tareas se había reducido, con lo cual la mayoría de los egresados se encontraban desocupados, o bien con un nivel de ocupación que no excedía, en promedio, de un trabajo por mes.

En Ferinoá, ese año (1983) no se contrató ningún auxiliar de turismo, ya que el título no funcionó como requisito de ingreso.

Tampoco se registraron contrataciones como informantes en Congresos, Convenciones o la Fiesta del Milagro.

#### 4.5.9.2.3. Posibilidades de incorporación de egresados

Según las opiniones vertidas por los entrevistados el espectro de posibles ocupaciones era muy amplio para los auxiliares en turismo, e inclusive se mencionó el hecho de que debería obligarse por ley a algunos organismos a darle prioridad a los bachilleres con orientación en Turismo a fin de cubrir espacios actualmente ocupados por personal sin preparación específica en el tema, o cargos todavía inexistentes.

Sin embargo en las instituciones oficiales se detectaron escasas probabilidades futuras de inserción de auxiliares en el sector público.

#### 4.5.9.3. Sector privado

##### 4.5.9.3.1. Conocimiento de la oferta de los bachilleratos laborales

Dentro del ámbito privado, el desconocimiento de la existencia de esta especialidad fue una constante en la mayoría de las entrevistas realizadas.

Tal fue el caso de la Cámara Hotelera; la Asociación de Hotelería y Gastronomía, la Cámara de Turismo, la guía del Turista, Agencias de Turismo locales, y Asociación de Agencias de Viajes y Hoteles.

Inclusive algunos agentes de viajes contaban entre su grupo de guías a algún "auxiliar en turismo"; pero sin tener conocimiento de la existencia de su título.

Sólo en dos casos se manifestó conocer la orientación en turismo, básicamente por contactos personales con algún egresado o con representantes de la Asociación de guías, pero no por vínculos formales con los Colegios Secundarios donde se dictaba esa especialidad.

Los representantes de los Entes de Turismo locales se mostraron sorprendidos ante la escasa difusión de la carrera y la falta de participación de ellos en el Cuerpo Docente de los establecimientos, así como su necesidad de participar en el Plan de Estudios.

#### 4.5.9.3.2. Absorción actual de egresados

La absorción actual de los egresados es escasa. Se detectaron solamente unos ocho auxiliares en turismo trabajando exclusivamente como "guías", en forma temporaria, ya sea con agencias de turismo locales o con agencias extraprovinciales (Córdoba, Rosario, Buenos Aires, Mendoza y Santa Fe).

El reclutamiento de los guías de turismo de las agencias locales se realiza entre los siguientes tipos de guías:

- 1º) Guías egresados de los cursos impartidos por la Universidad Católica durante los años 1972 y 1974.
- 2º) Egresados de los Bachilleratos Laborales de los dos Colegios Secundarios donde se cursó o cursa actualmente esa salida laboral.

Las formas de reclutamiento de los guías de turismo son las siguientes:

- 1º) Contratación directa por las agencias de turismo locales a los guías ya conocidos en la zona.

- 2°) La segunda forma consiste en recurrir al Padrón existente en la Asociación de Guías de Turismo, que actúa como Coordinadores de Grupos de guías.
- 3°) Consulta del Padrón existente en la Dirección de Turismo.
- 4°) Es la contratación de guías locales por parte de agencias extraprovinciales de Córdoba, Rosario, Buenos Aires y Mendoza.

La forma de reclutamiento más frecuente es la primera.

En la práctica, muchas de las agencias importantes de la ciudad no contratan guías de turismo sino que los reemplazan por los choferes de los vehículos, quienes, si bien conocen los circuitos turísticos de la zona, no cuentan con preparación específica en turismo.

#### 4.5.9.3.3. Posibilidades de incorporación de egresados

Todos los entrevistados coincidieron en afirmar que el espectro de posibles ocupaciones para los auxiliares en turismo era muy amplio, pero, esos puestos no se encontraban cubiertos en la actualidad, o en algunos casos eran totalmente inexistentes.

Las fuentes de ocupación en el sector privado posibles, serían las siguientes:

- 1°) Una de ellas sería la de realizar tareas específicas de guías de turismo acompañando grupos en distintas recorridas o circuitos turísticos: Agencias de viaje - Tren a las Nubes - Hoteles.
- 2°) El segundo tipo de actividad sería la de informante, proporcionando información sobre distintas variables turísticas, como: hotelería provincial y zonal; altura; principales circuitos turísticos; comidas regionales; climatología; distancias; restaurantes; etc.: Policía Pro

vincial, Aeropuerto, Empresas de Transporte, Terminal de Omnibus, Camping Municipal, Hoteles, Guía del Turista, Casa de Artículos Regionales y Restaurantes importantes de la ciudad - Ferinoá - Ferias y Exposiciones.

3°) El tercer tipo de actividad sería el de recepcionista-traductora (siempre con el manejo de por lo menos el idioma inglés) y las fuentes de ocupación serían: Congresos - Convenciones - Ferinoá - Ferias y todo tipo de tareas de promoción turística.

4°) Otro tipo de actividad muy necesaria, dada la carencia de series estadísticas, sería la confección de estadísticas de turismo: Cámara de Turismo - Cámara Hotelera - Hoteles importantes de la Ciudad.

Esta lista es el resultado de las opiniones vertidas por los encuestados, quienes consideran como muy conveniente para el desarrollo turístico de la provincia que los auxiliares turísticos cuenten con la posibilidad de insertarse laboralmente en los puestos de trabajo ya mencionados.

Para ello sería necesario firmar un Concordado o Acta de Compromiso entre los Entes Turísticos de la Provincia, y los Colegios Secundarios, que garanticen prioridades de incorporación a los egresados y posibilidades de prácticas rentadas durante el desarrollo de la especialidad.

Para todas las actividades mencionadas, sería necesario que funcionen como Bolsa de Trabajo, en forma conjunta, la Dirección de Turismo, la Asociación de Guías y las autoridades de los Colegios Secundarios.

A modo de conclusión, puede decirse que existirían puestos de trabajo de personal especializado que actualmente no están cubiertos, pero las posibilidades de que esto se traduzca en un requerimiento real dependen de que se produzca cierta expansión de la actividad turística provincial. Dicha demanda podría ser satisfecha por los auxiliares en turismo una vez realizadas algunas modificaciones al Plan de Estudios de la carrera.



#### 4.5.9.4. Sugerencias sobre modificaciones a realizar en el Plan de Estudios

Todos los entrevistados coincidieron en señalar que sería necesario reforzar los planes de estudio en los distintos ejes teórico y práctico.

En la parte teórica se propone:

- 1°) Reforzar la formación en materias básicas en las cuales se han detectado ciertas carencias en los egresados: Historia Argentina y Provincial; Geografía Argentina y Provincial.
- 2°) Aumentar el número de años de estudio del idioma inglés, dado que los dos años actuales resultan insuficientes.
- 3°) Intensificar el número de horas de lenguaje, gramática y redacción; materias en las que se observan notorias falencias entre los auxiliares y alumnos.
- 4°) Intensificar y profundizar una de las materias del Plan de Estudios denominada Técnica de la Expresión; desarrollando las técnicas de Oratoria, materia muy necesaria para la comunicación con los grupos de turistas.
- 5°) Aumentar el número de horas anuales dedicadas al manejo de series estadísticas, ya que 2 horas semanales cursadas en 5° año, son insuficientes para un correcto desempeño en esa materia.

En el eje teórico, y siempre según opiniones vertidas por los informantes claves en materia turística, podría ser necesario incluir en el Plan de Estudios materias tales como: Climatología; Biología; Fauna y Flora; Hotelería; Tarifaje Aéreo; Elementos de Contabilidad; Taquigrafía y Dactilografía.

Respecto a la parte práctica se propone:

- 1º) Intensificar las salidas de reconocimiento de los distintos circuitos turísticos, ya que por problemas de tipo económico las mismas son escasas o insuficientes.
- 2º) Realizar clases prácticas organizadas como seminarios, que podrían ser dictadas en la Dirección de Turismo, en la Cámara Hotelera o en los principales hoteles de la ciudad.

## 5. Conclusiones

A partir del análisis realizado a lo largo del estudio, en el que se tomaron en cuenta los objetivos y características de los bachilleratos laborales, la actividad de sus egresados con posterioridad a la graduación y la demanda ocupacional por parte de sectores de actividad relacionados con la formación laboral impartida, fue posible efectuar una evaluación del cumplimiento de los objetivos iniciales perseguidos por esta experiencia educativa en el nivel de enseñanza media.

Dicha evaluación se realizó en función de la definición de "bachillerato laboral" (pág. 25), que alude a la "formación general básica que posibilita al estudiante proseguir sus estudios a nivel superior y/o universitario y a la capacitación laboral acorde a los requerimientos del medio, lo cual permitirá el acceso del estudiante al campo laboral".

De lo enunciado se desprende que pueden diferenciarse para los "bachilleratos con salida laboral" tres tipos de objetivos básicos:

1. Brindar una formación general e integral al adolescente.
2. Capacitar para la continuación de estudios superiores.
3. Brindar capacitación laboral adecuada a los requerimientos del medio que permita el acceso al mercado ocupacional.

A pesar de que de la evaluación efectuada atendiendo a estos tres parámetros, surgen elementos comunes a las cuatro salidas laborales consideradas, se expondrán las conclusiones relativas a cada una de ellas en forma separada, dada la especificidad que presentan en algunos de los aspectos analizados.

## 5.1. Jurídico Notarial

### 5.1.1. Formación General Básica

#### a) Evaluación de los egresados

Este aspecto es evaluado positivamente por la mayoría de los egresados, ya que sobre un total de 34 encuestados el 65% se muestra satisfecho con la formación recibida, actitud que fundamentaron en las siguientes razones:

1. Brinda una formación integral.
2. Proporciona una base sólida para continuar estudios superiores afines.
3. Capacita para desempeñarse en trabajos relacionados con la modalidad.

Es decir que si bien en la mayoría de los casos, los egresados consideran que el establecimiento ha cumplido con sus objetivos institucionales, es el primero de ellos (brindar una formación integral), el que suscita mayor consenso.

Coincidentemente, este aspecto no fue mencionado por quienes manifestaron no haber satisfecho sus expectativas en relación al bachillerato laboral, ya que los fundamentos de dicha evaluación fueron siempre de índole laboral.

#### b) Evaluación docente

La opinión de los docentes de la especialidad consultados es también favorable en este aspecto, ya que consideran que el bachillerato "brinda una preparación general" y "contribuye a una mejor formación del ciudadano".

### 5.1.2. Capacitación para la continuación de estudios superiores

Una proporción significativa de egresados opinan que el bachillerato proporciona una buena base para quienes continúan estudios superiores.

Alrededor del 50% de los encuestados prosiguió estudiando con posterioridad a su graduación en el nivel medio y aproximadamente la mitad de los mismos se orientó hacia carreras que presentan afinidad con el tipo de formación recibida (Abogacía y Administración Pública).

De acuerdo a lo expresado por los ex-alumnos que continuaron estudios afines, el bachillerato actuó como base fundamental para la elección de carrera.

### 5.1.3. Capacitación laboral acorde a los requerimientos del medio - Inserción ocupacional de egresados

#### a) Inserción laboral de los egresados

Desde el punto de vista laboral, un 35% de los egresados evaluó negativamente a la especialidad, en razón de la falta de posibilidades de encontrar una ocupación en la cual desarrollar tareas específicas.

De hecho, sólo diez encuestados trabajan y de éstos tres aplican en su ocupación los conocimientos específicos adquiridos en el bachillerato laboral.

Teniendo en cuenta la cantidad de encuestados (34), la afinidad entre ocupación y estudios realizados resulta escasamente significativa, lo cual constituye un indicador de la existencia de dificultades de inserción laboral de los bachilleres de esta especialidad. Esto se ve corroborado por la afirmación de catorce encuestados de haber realizado sin éxito una búsqueda activa de trabajo en reparticiones que, por sus características propias, podrían requerir personal con este tipo de formación.

## b) Demanda de egresados

Tanto en el ámbito oficial como privado, las posibilidades ocupacionales de los egresados parecen sumamente restringidas.

En el primero se presentan dentro del corto plazo, mínimas probabilidades de incorporación debido al congelamiento general de vacantes.

El Poder Judicial, que sería el sector específico de demanda, ofrece además la dificultad de los requisitos para el ingreso, ya que debe aprobarse un examen de selección del cual se encuentran exceptuados los bachilleres de esta orientación solo en los distritos judiciales del norte (Orán - circunscripción Tartagal) y del sur (Metán). Aún con resultados positivos en dicho examen, los bachilleres jurídico-notariales se encuentran en tercera prioridad, luego de los graduados del Secretariado Ejecutivo y de los estudiantes de Abogacía.

De las restantes Reparticiones, solo en la Dirección de Inmuebles habría alguna posibilidad de incorporar egresados, una vez aprobado el cuadro de cargos del organismo. El puesto que podrían desempeñar sería el de Auxiliar Registral, para lo cual se sugería un curso previo de capacitación.

Dentro del sector privado, la posibilidad de contar con los egresados resultó positiva para los titulares de escribanías, pero la absorción de los mismos se encuentra condicionada a que se revierta la situación generalizada de recesión que afecta a esta profesión a nivel provincial y que se tradujo de hecho en la reducción de personal de numerosas escribanías.

En los estudios jurídicos se presenta también el problema de reducción de personal, pero se estimó que la posición de los bachilleres jurídico-notariales sería ventajosa frente a otros egresados de escuelas secundarias comunes siempre y cuando se efectuaran ciertos cambios en el Plan de Estudios.

#### 5.1.4. Factores condicionantes de la inserción ocupacional de egresados

##### 5.1.4.1. Del sistema educativo

Del análisis de la información originada en las distintas fuentes consideradas fue posible detectar la escasa vinculación existente entre los establecimientos educativos y los posibles demandantes de egresados.

Esta carencia es común a las cuatro salidas laborales, ya que en ninguna de ellas se registra la existencia de mecanismos sistemáticos de detección de demanda, seguimiento de egresados (excepto en Topografía) ni difusión de las características de los bachilleratos laborales. Esto se ve reflejado en el desconocimiento generalizado de la existencia de estas orientaciones de nivel medio manifestado en la mayor parte de las entrevistas realizadas.

En dichas entrevistas también se mencionó la conveniencia de complementar algunos aspectos curriculares a efectos de favorecer la inserción ocupacional de los egresados.

##### 5.1.4.2. Del mercado ocupacional

Los condicionamientos más significativos son los siguientes:

- Restricciones al ingreso a las Reparticiones del Sector Público.
- Reducción de personal en escribanías y estudios jurídicos derivadas de la situación económica general.

##### 5.1.4.3. Propuestas

- Intensificar la preparación en taquidactilografía, gramática, ortografía y aspectos prácticos de la orientación.
- Incorporar en el Plan de Estudios materias del área contable para ampliar el panorama ocupacional.
- Realizar una mayor difusión de esta orientación y establecer vinculaciones con las reparticiones oficiales y Colegios de Abogados y Escribanías.

## • 5.2. Topografía

### 5.2.1. Formación general básica

Tanto en la evaluación del bachillerato que realizan los egresados como en la de los docentes es omitido este aspecto reflejándose en las respuestas una mayor valoración de los conocimientos específicos.

### 5.2.2. Capacitación para la continuación de estudios superiores

Casi el 40% de los encuestados y el 67% de quienes continúan estudiando en carreras afines encontraron útil y aplicable lo adquirido a nivel medio y únicamente dos no siguieron carreras afines a Topografía, fundamentando su elección en razones vocacionales.

De los 16 encuestados, nueve de ellos (el 56%) continúan estudios superiores con posterioridad a su graduación en el bachillerato, ocho de ellos en carreras universitarias y uno en un Instituto de Nivel Tercario.

Casi el 40% de los encuestados y el 67% de quienes continúan estudiando se orientaron hacia la Ingeniería en el área Civil y Construcciones, carrera que presenta alta finalidad con los conocimientos impartidos por el bachillerato.

### 5.2.3. Capacitación laboral e inserción ocupacional de los egresados

#### a) Inserción laboral

El 37,5% de los bachilleres topógrafos encuestados trabajan actualmente y cuatro de ellos lo hacen en tareas afines.

Los que realizan tareas afines a su especialidad trabajan: dos como topógrafos, uno como dibujante en un estudio de arquitectura y el cuarto como ayudante de clases prácticas en materias del Área Laboral de Topografía.



Es decir que en relación al total de encuestados la proporción de egresados con inserción laboral afín a los estudios cursados resulta significativa, ya que asciende al 25% de los casos.

Estos datos reflejan cierta demanda por parte del mercado, lo que se ve confirmado por el hecho de que solo dos de los encuestados que realizaron una búsqueda activa de trabajo acorde a su formación, no encontraron oportunidades laborales.

b) Demanda de egresados

Dentro del Sector Público se detectó ciertas demandas de bachilleres de esta especialidad, pero la misma se encuentra fuertemente condicionada por dos factores: el descongelamiento de vacantes y la magnitud del Plan de Obras Oficial.

De resolverse favorablemente ambas condiciones los organismos en que se evalúa positivamente la posibilidad de incorporación de egresados son Vialidad Nacional, Administración General de Aguas y Obras Públicas.

En las restantes Reparticiones Públicas se presentan escasas posibilidades de incorporar bachilleres, ya que en general cuentan con un plantel de topógrafos que cubren las necesidades de personal de esta especialidad.

Dentro del sector privado tampoco se detecta la existencia de una demanda significativa de personal para desempeñarse en forma permanente en tareas de esta especialidad. En general se definió al trabajo topográfico como discontinuo y de corta duración, por lo cual la práctica más común en las empresas sería la contratación transitoria de un topógrafo cuando se presentan requerimientos de este tipo de tareas.

En algunas empresas, las mismas son ejecutadas por profesionales ingenieros o agrimensores, pertenecientes al plantel de personal permanente.

Las posibilidades de ocupación permanente estarían relacionada con el desempeño de otras tareas con mayor continuidad de requerimientos como el dibujo técnico o el cálculo matemático.

#### 5.2.4. Factores condicionantes de la inserción ocupacional de egresados

##### 5.2.4.1. Del sistema educativo

- a) Escasa vinculación con posibles fuentes de trabajo.
- b) El título del bachillerato parecería restringir las posibilidades ocupacionales a un aspecto específico, siendo que el Plan de Estudios habilitaría para el desempeño de otras tareas que ampliarían el campo laboral.

##### 5.2.4.2. Del mercado ocupacional

- a) Restricciones al ingreso a las Reparticiones del Sector Público.
- b) Magnitud del Plan de Obras del Estado.
- c) Discontinuidad de los requerimientos de personal para tareas específicamente topográficas.
- d) Carácter primordialmente práctico de las tareas, cuya consecuencia es que las mismas pueden ser cubiertas por personal sin formación educativa de nivel medio.

##### 5.2.4.3. Propuestas

- a) Profundizar en el Plan de Estudios las materias correspondientes a análisis matemático y dibujo técnico a efectos de que los bachilleres puedan incorporarse a las empresas para cumplir otras tareas además de las de topografía, lo que les permitirá integrarse al plantel de personal permanente.
- b) Realizar una mayor difusión y promoción del bachillerato, a fin de que los empresarios conozcan su existencia.

- c) Mantener actualizado un registro de egresados, que podría ser distribuido en las empresas a través de la Cámara Salteña de la Construcción.
- d) Restablecer la vinculación con las Reparticiones Públicas a través de la firma de convenios para facilitar la incorporación de egresados y la realización de prácticas por parte de los estudiantes del bachillerato.

### 5.3. Auxiliar en Turismo

#### 5.3.1. Formación general recibida

##### a) Evaluación de los egresados.

En la evaluación del bachillerato que realizan los egresados es omitido este aspecto reflejándose en las respuestas una mayor valoración de los conocimientos específicos.

##### b) Evaluación docente

La mayoría de los docentes consultados visualiza como objetivo el aspecto laboral en tanto que sólo tres casos aluden a la formación tanto en el aspecto integral como en lo relativo a los conocimientos sobre la Provincia.

#### 5.3.2. Capacitación para la continuación de estudios superiores

Con respecto a la afinidad entre los estudios actuales y los impartidos, 17 encuestados (77%) contestaron afirmativamente opinando que los conocimientos aprendidos son útiles e interesantes porque les prepara para continuar estudios superiores.

Pero en los hechos, no se da en este sentido ninguna afinidad con la orientación elegida.

Alrededor del 50% de los encuestados prosiguió estudiando con posterioridad a su graduación en el nivel medio (8 de ellos iniciaron estudios de tipo universitario y tres de nivel terciario).

Las carreras de nivel universitario elegidas corresponden a diversas especialidades (Ingeniería, Nutrición, Profesorados de Historia y Matemática) sin registrar afinidad con la orientación seguida.

Solo los dos encuestados que continuaron estudios superiores relacionados con el arte encontraron afinidad con la orientación elegida.

### 5.3.3. Capacitación laboral acorde con los requerimientos del medio - Inserción ocupacional de egresados

#### a) Inserción laboral de los egresados

Casi el 60% de los encuestados desarrollan actividades dentro del mercado laboral; todos los hacen como empleados en relación de dependencia.

Del total de egresados que trabaja, sólo un 23% lo hace en tareas específicas, y el 77% no encontró trabajo en la orientación elegida. La escasa proporción que se desempeña en actividades de turismo expresan cierta escasez de oportunidades en este ámbito ya que diez egresados manifiestan haber realizado una búsqueda activa de trabajo afín a la formación recibida y con resultados negativos.

Completa este panorama un 14% de egresados que no trabajan ni estudian (amas de casa).

El grupo que trabaja en tareas específicas, se desempeña como guías de turismo, cuya demanda es estacional y depende del flujo turístico y del tiempo de las excursiones.

## b) Demanda de egresados

Tanto en el ámbito oficial como privado las posibilidades ocupacionales de los egresados parecen sumamente escasas.

El primero no contaba con ningún auxiliar en turismo a la fecha del relevamiento, y sus posibilidades futuras de absorción dependen de la realización de convenios y a la posibilidad de incorporar personal con preparación específica.

En el sector privado existen puestos de trabajo de personal especializado que actualmente no están cubiertos, pero las posibilidades de que esto se traduzca en un requerimiento real dependen de que se produzca cierta expansión de la actividad turística.

## 5.3.4. Factores condicionantes de la inserción laboral de egresados

## 5.3.4.1. Del sistema educativo

- a) Escasa vinculación con las fuentes de empleo.
- b) Insuficiencias en la formación correspondiente a materias básicas para el correcto desempeño en la especialidad que se traducen en deficiencias atribuidas a algunos egresados ocasionalmente ocupados:
  - escaso conocimiento de los circuitos turísticos.
  - escasa fluidez en el lenguaje.
  - escasa desenvoltura en el trato con los turistas.
  - falta de dominio del idioma inglés.

## 5.3.4.2. Del mercado laboral

- a) Los requerimientos de guías de turismo dependen fundamentalmente del flujo turístico, que no tiene características estables.

- b) Esto se traduce en la discontinuidad de la ocupación de guías y la transitoriedad de las tareas que implica falta de estabilidad de percepción de ingresos regulares y de cobertura de Servicios Sociales.
- c) Un incremento en las posibilidades laborales dependen de la reactivación del sector que permita destinar recursos a la elevación de la calidad de los servicios.

#### 5.3.4.3. Propuestas

- 1) Realizar tareas de difusión de las características de la formación de los bachilleres.
- 2) Elevar la calidad de la formación

En la parte teórica:

- Reforzar la formación en materias básicas en las cuales se han detectado ciertas carencias en los egresados: Historia Argentina y Provincial; Geografía Argentina y Provincial.
- Aumentar el número de años de estudio del idioma inglés, dado que los dos años actuales resultan insuficientes.
- Intensificar el número de horas de lenguaje, gramática y redacción; materias en las que se observan notorias falencias entre los auxiliares y alumnos.
- Intensificar y profundizar una de las materias del Plan de Estudios denominada Técnica de la Expresión; desarrollando las técnicas de Oratoria, materia muy necesaria para la comunicación con los grupos de turistas.
- Aumentar el número de horas anuales dedicadas al manejo de series estadísticas, ya que 2 horas semanales cursadas en 5º año, son insuficientes para un correcto desempeño en esa materia.

En el eje teórico, y siempre según opiniones vertidas por los informantes claves en materia turística, podría ser necesario incluir en el Plan de Estudios materias tales como: Climatología; Biología; Fauna y Flora; Hotelería; Tarifaje Aéreo; Elementos de Contabilidad; Taquigrafía y Dactilografía.

En la parte práctica:

- Intensificar las salidas de reconocimiento de los distintos circuitos turísticos, ya que por problemas de tipo económico las mismas son escasas o insuficientes.
- Realizar clases prácticas organizadas como seminarios, que podrían ser dictadas en la Dirección de Turismo, en la Cámara Hotelera o en los principales hoteles de la ciudad.

#### 5.4. Educación para la Salud

##### 5.4.1. Formación general básica

###### a) Evaluación de los egresados.

A través de sus respuestas, los egresados reflejan una evaluación altamente positiva de este aspecto del bachillerato, por cuanto afirman que los conocimientos adquiridos son muy útiles, no sólo para ellos sino también para sus familias y para la comunidad, que es posible aplicarlos en la vida diaria y que han aprendido a preservar su salud y la de sus familias.

###### b) Evaluación docente

También la evaluación de los docentes enfatiza la utilidad que reviste este bachillerato para la comunidad, aludiendo a la modificación de hábitos perjudiciales desde el punto de vista sanitario y al rol de difusores de principios de salud a nivel familiar y comunitario que cumplirán los alumnos y egresados de esta orientación.

##### 5.4.2. Capacitación para la continuación de estudios superiores

###### a) Evaluación de los alumnos

Al comparar la evaluación que realizan los egresados acerca de los estudios cursados con los motivos que guiaron la elección de esta salida laboral puede observarse que si bien la casi totalidad de los casos (30) manifiestan haber visto satisfechas sus expectativas iniciales, las razones que aducen se refieren fundamentalmente a la formación general recibida y a la preparación que ofrece este bachillerato para la continuación de estudios superiores.



La segunda de las razones de evaluación positiva reside en la habilitación para cursar estudios superiores.

b) Evaluación docente.

La opinión de los docentes de la especialidad consultados es también favorable en este aspecto, respecto a que esta orientación capacita a los alumnos para la prosecución de estudios superiores.

Algo más de la mitad de los egresados (17 casos) 51% con posterioridad a su graduación en el bachillerato laboral prosiguió estudios en distintas Universidades, Establecimientos de Enseñanza Terciaria y Centros de Capacitación.

Las carreras y especialidades elegidas por ellos corresponden a diversas áreas temáticas, observándose que en seis de los 17 casos (35,3%) se optó por estudios relacionados con el área de Salud: Nutrición, Enfermería, Instrumentación Quirúrgica y capacitación en Educación para la Salud a distancia.

5.4.3. Capacitación laboral acorde a los requerimientos del medio. Inserción ocupacional de egresados.

a) Inserción laboral de los egresados.

De los 9 encuestados que trabajan, dos tienen doble ocupación. Sólo uno de ellos se desempeña como patrón o empleador, mientras que los restantes lo hacen en las categorías de obreros o empleados.

Respecto a las tareas desarrolladas por los egresados, se observa que en cinco de los once casos (45%) existe correspondencia entre los estudios realizados y las tareas: los auxiliares en puericultura, el ayudante de clases prácticas en Educación para la Salud y el auxiliar de laboratorio.

Es decir, que considerando al total de encuestados de esta especialidad, la

proporción de egresados con inserción laboral es de muy pequeña magnitud. Esta situación se debería a las dificultades para encontrar ocupaciones acordes al tipo de conocimientos recibidos a pesar de haber realizado una búsqueda activa de trabajo en los Organismos e Instituciones pertinentes.

Estos datos sobre el destino laboral de los egresados reflejan la existencia de cierta escasez de puestos de trabajo y de dificultades del mercado laboral local para absorber recursos humanos de este nivel y especialidad.

b) Demanda de egresados:

Respecto a la demanda para este tipo de egresados se circunscribe casi con exclusividad al sector oficial, por ejemplo, Ministerio de Bienestar Social podría incorporar agentes (previa capacitación por parte de la Institución) A.G.A.S. también tiene prevista la incorporación para trabajos de Desarrollo de la Comunidad, el trabajo en Guarderías Infantiles de la Capital y Medio Rural, etc.

El sector privado, en cambio, no presenta ningún tipo de requerimiento en este sentido ya que para los trabajos de consultorios privados no requieren este nivel de capacitación, los trabajos en laboratorios son cubiertos por auxiliares laboratoristas y en lo referido a Clínicas y Sanatorios se desconocía totalmente la existencia de estos egresados.

5.4.4. Factores condicionantes de la inserción ocupacional de egresados:

5.4.4.1. Del sistema educativo:

a) Entre las sugerencias planteadas por los docentes no se alude a modificaciones a introducir dentro del propio sistema educativo a efectos de mejorar su oferta, sino que se refieren a la necesidad de la creación de una carrera en Educación para la Salud de nivel terciario, a fin de posibilitar a los alumnos la prosecución de estudios afines.

- b) Escasa vinculación institucional con los Entes del Sector Público que podrían absorber egresados.

5.4.4.2. Del mercado ocupacional

- La dependencia de las posibilidades ocupacionales de los egresados con respecto a los requerimientos y mecanismos de incorporación del Sector Público.
- Escasa o mínima demanda por parte del Sector Privado de bachilleres con este tipo de especialidad.

5.4.4.3. Propuestas

- Establecer vínculos institucionales con Organismos que desarrollen tareas vinculadas con esta especialidad a efectos de favorecer la priorización de la incorporación de estos bachilleres.