### CATA LOGADO



DESARROLLO DE LOS RECURSOS HUMAMOS DE LA PROVINCIA DEL NEUQUEN. NIVEL DE ESCOLARIDAD DE LA POBLACION Y PROGRAMA DE ALFABETIZACION DE ADULTOS.

### Informe Final

Etapa Programación

Autores: Lic. Susana Spektor.

Lic. Adela Kumcher.

J. 120 V 121 Neuguen

Dirección de Operaciones

Area: Sectores Sociales Básicos

Exp. Nº 6215

Buenos Aires, julio de 1976.

SEGUNDA PARTE

PROPUESTA DE IMPLEMENTACION

### INDICE

Capitulo 5,	Tipos de servicios educativos para adultos y su localización
	5.1. Criterios generales 7
	5.2. Servicios éducativos para el hogar
	5.3. Centros educativos de DINEA 77
Capftulo 6.	Propuesta de localización y especialización
	de servicios de alfabetización y capacita-
	ción laboral8
	6.1. Criterios de selección 83
	6.2. Propuesta de alternativas
Capitulo 7.	Contenido de los programas educativos 92
	7.1. Curriculum para alfabetización de adul
	tos
	7.2. Orientaciones para la educación de la
	mujer182
	7.3. Perfil ocupacional de los oficios pro
	puestos
	pacauta e e e e e e e e e e e e e e e e e e e
Notas	

### CAPITULO 5

### Tipos de servicios educativos para adultos y su localización

### 5.1. Criterios generales

La programación de servicios de alfabetización funcional de adultos que se propone, implica la integración de la tarea de alfabetización a las necesidades de capacitación laboral y la aplicación de este criterio en los centros educativos existentes.

La infraestructura educativa existente resulta suficiente para la implementación de dicho programa, en especial teniendo en cuenta que los centros educativos de DINEA son móviles y funcionan en locales indistintos. En las zonas o localidades que no contaban servicios educativos para adultos se considerará como infraestructura básica a utilizar, las escuelas primarias provinciales o en su defecto nacionales.

La oferta de servicios analizada en la Etapa Diagnóstica, debe ser completada con dos tipos de información, por un lado la correspondiente a los Servicios Educativos para el Hogar, que son centros de capacitación para la mujer, dependientes de la Dirección General de Enseñanza Media, Técnica y Especial del Consejo Provincial de Educación. En segundo lugar, se considerarán los Centros Educativos de la Dirección Nacional de Educación del Adulto, que funcionaron durante 1975.

### 5.2. Servicios educativos para el hogar

Estos centros fueron creados en 1966 a fin de facilitar la capacitación de la mujer en medios rurales o perfurbanos, sin requerimientos de escolaridad previa.

En la enunciación de antecedentes y objetivos de los mismos se des taca la importancia de atraer a las "mujeres semi-analfabetas, para orientarlas y prepararlas en un trabajo útil, y merced, luego, a esas mo tivaciones, proceder a mejorar aquel estado" (1)

En el programa original se preveía, además de los cursos de capacitación, realizar tareas de alfabetización, pero esto, en general, no se ha implementado.

Los centros ubicados en localidades urbanas han centrado sus servicios en las especializaciones más tradicionales como Corte y Confección, Tejido y Bordado, siendo el criterio predominante el de facilitar a los adolescentes y jóvenes un adiestramiento util.

En las zonas rurales se implementaron otras, tales como Manualidades y Artesanías Regionales, Tejido en Telar y elaboración de dulces.

Se incluye la información estadística completa correspondiente a los Servicios Educativos para el Hogar, según datos originales recogidos en la) Provincia() a principios del año 1975 (Ver cuadro 10)

La importancia de esta estructura educativa radica en que es la Gnica dirigida a la capacitación de adultos en la jurisdicción del Consejo Provincial de Educación. Su infraestructura y recursos humanos cons
tituyen una base apropiada para la implementación de un Servicio de Educación de Adultos de mayor alcance, en cuanto a ofrecer una calificación
ocupacional y compensar el déficit de instrucción primaria.

La estructura y funcionamiento de estos centros, no ofrecfan la fle xibilidad requerida por un servicio educativo de adultos sino que se ase mejaba a los establecimientos de enseñanza especial o profesional.

Debería contemplarse la posibilidad de que, al mismo tiempo que se diversifiquen las especialidades ofrecidas, se realice la tarea de alfa betización, excediendo el "marco de la educación para la mujer" y adqui riendo un enfoque de mayor integración de la comunidad, en especial en las zonas rurales, donde el número reducido de la demanda no justifica la división por sexos de los cursos de alfabetización funcional.

### 5.3. Centros educativos de DINEA

La Delegación Neuquen de la Dirección Nacional de Educación del Adulto, durante 1975, implementó varios Centros Educativos de Capacitación laboral, a través del sistema de convenios con otras entidades, tales como la Universidad del Comahue; Gas del Estado, Dirección General de Promoción y Asistencia de la Comunidad y Mercado Artesanal. Estos cursos inclufan alfabetización, según los objetivos de la entidad y el nivel educativo de los alumnos inscriptos. Pero en todos los casos se incluyen materias de complementación educativa.

El listado de Centros Educativos de Capacitación Laboral, se gun localización y especialidad, para dicho año, es el siguiente:

### Centros Educativos de Capacitación Laboral

N•	1	Centenario	Borte y Confección
N®	2	Neuqu <b>e</b> n	Corte y Confección
N*	3	Centenario	Manual idades
N°	4	Neuquên	Electricidad
Ħ	5	Neuquén	Gasistas
N*	ß	Neugu <b>é</b> n	Platerfa .
N®	7	Chorriaca	Albañilerfa
N•	8	Quillen (Reducción	indígena) Albañilería

### Centros Educativos Comunitarios=

N* 1	Zapala	Corte y Confección
Nº II	Zapala	Carpinteria
Nº III	Zapala	Artesania plástica

Según la información recogida, la mayoría de estos cursos obtuvieron resultados satisfactorios en cuanto a la capacitación, pero fueron menos eficaces en lo referente a la alfabetización, dado que el aprendizaje de la lecto-escritura se brindaba en forma paralela a la capacitación y con asistencia optativa. Es decir que no se logró una integración de ambos aspectos debido, probablemente, a que la actividad docente estaba centrada en la especialización laboral. Si bien esta no debe perderse como objetivo principal, es deseable lograr que funcione como incentivo del aprendizaje para significar una real alfabetización funcional.

SERVICIOS EDUCATIVOS PARA EL HOGAR SEGUH LOCALIZACION

DEPARTAGENTO	LOCALIDAD	LOCAL IZACION	MODAL IDAD	PER.LECTIVO N°NIVEL. N°SECC. PERS.DOC.	n°nivel.	N°SECC.	PERS.DOC.	AL.MATRICULA DOS FIN 1972	EGRESADOS HASTA LA FECHA
Catán Lfi	Las Color <u>a</u> das	Rural	Técütco- Profesio-	Setmayo		p/s	p/s	29 (1975)	p/s
Confluencia	Centenario Urbana	Urbana	nal. Artesanía y manual <u>i</u>	Marzo-nov.	8	جسم	8	89	-
Confluencia	Cutral-Co	Urbana	dades Artesanía y manualí	Marzo-nov.	8	*	p/s	99	178
Confluencia	Neuquén (B°V.Marfa)	Urbana	dades Artesanía y manuali	Marzo-nov.	~	<b>co</b>	<b></b> -	42	m
Confluencia	Neuquên	Urbana	dades Artesanía y manualí	Karzo-mov.	8	φ	p/s	78	27
Confluencia	Neequen	Urbana	dades Artesanfa y manual <u>i</u>	Marzo-mov.	~	**	m	20	<b>o</b> s
Confluencia	Plottier	Urbana	dades Artesanía y manual <u>i</u> dades	Parzo-nov.	8	8	m	36	2

17	69	193	92	61	p/s	p/s	p/s	5	<b>4</b>	n1- 23
50(1974)	24	87	<b>3</b> 5	43	14(1975)	23(1974)	p/s	8	0	66 (matric. ini- cial / 73)
_	~	ო	s/d	•	8	· -	<b>-</b>	<del></del>	8	p/s
p/s	_	2	s/d	ო	p/s	p/s	_	84	8	2
<b>g</b> eria.	<b>~</b>	~	m	m	<del>pir-</del>	<b>.</b> -	p/s	er)	7	2
sept-marz.	. marz-nov.	marz-nov.	sept-marz,	sept-marz.	sept-marz.	marz-nov.	marz-nov.	marz-nov.	marz-nov.	Marz-nov.
Artesanía y manu <u>a</u> lidades	Artesanía y manu <u>a</u> . Iidades	Artesanía y manua Iidades	Técnico-profesio- nal	Artesanía y manu <u>a.</u> Nidades	Técnico-profesio- nai	s/0	Artesanfa y manua Ifdades	Artesanía y manu <u>a</u> lidades	Artesanía y manua- lidades	Artesanía y manua- lidades
Urbana	Urbana	Urbana	Urbana	Rural	Urbana	Rural	Rere!	Rura 1	Urbana	Urbana
Chos Malal	San Martín de los An- des	Loncopué	Andaco 110	Muigango	Las Ovejas	Los Miches	El Avecú	Buta Ran- quii	Las Lajas	Zapala
ပ	0, 0, 0									

Fuente: datos originales facilitados por el Consejo Provincial de Educación de la Provincia del Neuquén. Año 1975.

### CAPITULO 6

Propuesta de localización y especialización de servicios de alfabeti zación y capacitación laboral

### 6.1. Criterios de selección

La propuesta de implementación del programa de educación de adultos que se desarrollará en este capítulo, toma como base las prioridades establecidas anteriormente.

Sin embargo, dicha propuesta abarcará el total de la provincia, dado que si bien del diagnóstico se desprende como prioritaria la atención de las áreas rurales más deficitarias, las zonas urbanas que poseen la menor proporción de analfabetos, concentran el mayor volumen de la demanda educativa (Ver primera parte, punto 2.3.)

La presentación de la propuesta se hará por departamentos, y en el orden fijado en dichas prioridades. La localización y especialización de los cursos será decidida en definitiva por las autoridades provinciales, incluyéndose en este programa una serie de al ternativas, determinada por los siguientes criterios:

- a) En los departamentos con predominio de analfabetos rurales, se considera que los parajes más poblados constituyen las probables localizaciones (de acuerdo al listado incluído en el capítulo 2)
- b) Se incluyen todas las localidades o parajes que poseen servicios educativos para adultos
- c) Se agregan algunas localidades o parajes donde -según informa ción proporcionada oportunamente- se radicarán proyectos económicos de importancia.
- d) La determinación del nivel de alfabetización a impartir en cada localidad se corresponde con la prioridad educativa definida, en combinación con el desarrollo relativo de cada localidad o para-je.

- e) La selección de las especialidades de capacitación se relaciona con las actividades productivas predominantes en cada zona y con el plan de obras para cada departamento.
- f) Se ha puesto especial enfasis en la máxima diversificación de especializaciones para la mujer, aunque solo sea para la complementación de la economía familiar, en especial en lás zonas rurales

## 6-2- PROPUESTA DE ALTERNATIVAS

Localidad o paraje	Infraestructura	Mivel de alfabetización	Capacitación	Qu.
(por departamento)	existente	necesario	Masculina	Fementna
MINAS				
Invernada vieja	Escuela Primaria Provincial	Hivel I	Criador de ganado ovino	Horticul tuta
Los Guanacos	Escuela Primaria Provincial	Mivel I	Clasificador de lana	Alimentación de ganado
Andacol 10	Centro Educativo Verano DINEA Servicio Educativo del Hogar/Urbano	Hivel I y II	Carpintero de obra	Cerámica
Huinganco	Servicio Eduçativo del Hogar/Rural	Hivel I	Viverista forestal	Cunfcultura
Las Ovejas	Servicio Educativo del Hogar/Urbano	Nivel I y II	Operador de motosferra Educación para la salud	s Educación para la salud
Los Miches	Servicio Educativo del Hogar/Rural	Nivel 1	Criador de ganado caprino	Artesanfas

Prácticas sanitarias	migőn Bovinotecnia	Hivel I	-	El Challar
Suinfcultura	Armador cementista Carpintero de her-	Hivel I y II	Escuela primaria provincial	ARELO Los Chihuidos
_			rural	
Cocina		Mivel I y II	servicio educativo Hogar/	
Artesanía	ovino Albañil-plomero	Nivel I y II	Escuella primaria Nacional	El Hueců
hortalizas	Criador de ganado	Hivel I	Escuela primaria Nacional	Tres Chorros
iejidos Industrialización de	Merreria rura:	Mivel I 9 11	Escuela primaria Macional	Traflatué
Avicultura	Hortfcul tor	IIIvel I	Escuela primaría Nacional	Ranguillon
•				norquin

PEHUENCHES		  •		
Buta Có	Escuela primaria Hactonal	Nivel I y 11.	Herrerla	Corámica
Pampa Tril	Escuela primaria nacional	MivalI	Crisdor de ganado caprino	Cuntcul tura
Ranguil Vega	"Bscnela primaria provincial	Hivel I		
Rincőn de los Sauces	Escuela primaria provincial	Nivel I y II	Trabajador de la carne (matadero)	liorticul tura
Barrancas	Centro educativo PINEA		•	
Buta Ranquil	Centro Educativo DIMEA Servicio Educativo Bogar/Rural	Hivel I y II	Albanil	Direction del Hogar
ALUMINE			A CONTRACTOR OF THE PROPERTY O	
Aluminé	Escuela primaria Macional Escuela Media provincial	Hivel I y II	Carpintero da hor- migón	Cocinera-Hucama
Abra Ancha	Escuela primaria provincial	Rivel I	ilorticul tor	Avicultura
Pulmaria	Escuela primaria nactonal	Hivel I y II	Heranica rural	Hojaletería
Ruca Chorey	Escuela primaría provincial	Nivel I	Suintcultor	Horticul tura
Quillen	Centiro educativo verano DIMER	I loali	Constructor	

CATAN LIL				
Espinazo del Zorno	Centro Educativo Verano DINEA	Nivel I	Albanil	Hortfcul tura
El Salitral	Escuela primarta nacional	Mivel I y II	Electricista	Dirección del Bogar
P110 L11 .	Escuela primaria nacional	Nivel I	Criador de	
El Sauce	Escuela primaria provincial	Nivel I	ganado ovino	Sufnicul tura
Las Coloradas	Escuela primaria nacional Servicio educativo hogar/	Nivel I y II	Carpinteria ru- ral	
	rural.	•		Avicultura
COLLON CURA				
Piedra del Aguila	Centro Educativo verano DINEA	Mivel I y II	Plomero-albanii	Ceránica
	Escuela primeria nacional		·	
Santo Tomás	Escuela primaria nactonal	Nivel I	Bovinotecnia	Horticaltura
San Ignacío	Escuela primaria nacional	Nivel I	Clasificador de Jana	Tejidos
Carrán Curá	Escuela primaría nacional	Nivel I	Criador de ganado ovino - porcino-	Avfcultura
Zaina Yegua	Escuela primaria nacional	Mivel I	caprino.	

Localidad o paraje	Infraestructura	Nivel de alfabetización	Capaci	Capacitación
	existente	necesarfo	Mascultna	Femenina
CHOS WALAL				
Chos Malal	Escuela primarfa provincial(2) Servicio Educativo Hogar Ur- bano. Escuela adultos DIMEA	Mfvel II y III	Carpintería de horsigón Augiliar de veterinaria	Avicultura Artesanfa en cueros
Curf Leuvá	Escuela primaria nacional	Hivel II	Mecanica rural	Herticultura
La Salada	Escuela primaria nactonal	livel I		
Los Menucos	Escuela primarie nacional	Nivel F	Bovinoteenia	Producción de leche (tembo)
Coyuco	Escuela primarie provincial	Hivel I	Cuntcultor	
Loncopué	Servicio educativo hogar/ urbano Centro Educativo DINEA	Nivel II y III	Armador cabntista Lavado y plan- chado	Lavado y plan- chado
Chorriaca	Centro educativo DINEA Escuela primaria nacional	Hivel I y II	Carpinteria rural	Apicultura
Huncal	Escuela primaria nacional	Nixol I	Tractorista	Fortical tura
Pichaihue	Escuela primaria nacional	I leath	Ayricultura bajo riego	·

ructor rta rfa ultura bajo tecnia ca rural iltura bajo	PICUNCHES-				
Centro Educativo DINEA  Centro Educativo DINEA  Escuela primaria nacional  Escuela primaria nacional	Las hojas	Servicio Educativo Hogar Urbano	Nivel II y III	Constructor	Educación para la Salud
Escuela primaria nacional de frontera frontera frontera secuela primaria nacional Mivel I Escuela primaria nacional Mivel I Escuela primaria nacional Mivel II Nivel II Escuela primaria nacional Mivel II Nivel I y III Escuela primaria nacional Mivel I y III Escuela primaria nacional				Hojalatería y herrería	Avicultura
Escuela primaria nacional de frontera  Escuela primaria nacional Mivel I  Escuela primaria nacional Mivel II y III  Escuela primaria provincial Mivel II y III  Escuela primaria nacional Mivel I y III  Escuela primaria nacional	La Buitrera		Nivel II	Agricultura bajo riego	Horticultura
Escuela primaria nacional Nivel I  Escuela primaria nacional Nivel II Nivel II Nivel II Scuela primaria nacional Nivel II y III  Escuela primaria nacional Nivel I y III  Escuela primaria nacional					
Escuela primaria nacional Mivel I  Escuela primaria nacional Mivel II y III  Escuela primaria provincial Mivel I y III  Escuela primaria nacional	Covunco Abajo		Nivel I	•	Producción de le- che (tambo)
Escuela primaria nacional Mivel I  Escuela primaria provincial Mivel II y III  Escuela primaria nacional	Los Alazanes		itive] ]	Bovinotecnia	
Escuela primaria nacional Nivel II y III Escuela primaria provincial Nivel I y II Escuela primaria nacional	Vaca Muerta		Mivel I	ą.	
Escuela primaria provincial Nivel II y III Escuela primaria nacional	PICUN LEUFU	B			
Escuela primaria nacional	Picún Leufú Paso Aquerre		Nivel II y III	Soldador maquinist Mecanica rural	n Ulreccion del Hogar Horticultura
059				Agricultura bajo riego	

-			,	
Villa La Angostura Esc	Escuela Primaria Nacional	Mivel II y III	Electricista	Industrialización
Villa Traful Esc	Escuela Primaria Nacional	Hivel II y III	Plomaro	lizes.
Isla Victoria Esc	Escuela Primaria Nacional	Nivel I y II	Trabajador de	Floricultura
			la carne	
			(matadero)	

•	ı
_	۰
۹,	
***	
-	
•	1
ZOHA	

Localidad o paraje	Infraestructura existente	Nivel de alfabetización		Capacitación
		necesario	Masculina	Femenina
HUILICHES				
Junfn de los Andes	Escuela Nacional de adultos	Mivel III	Piscicul tor	Artesanía en ma-
	Centro Educativo Vermao DINEA		Carpintero de	dera.
			horaigón	Pirograbado
Atreuco	Escuela primaria provincial	Nivel II y III	Manejo de moto-	Jardineria
			sierra	
Chiquillibuin	Escuela primaria provincial	Mivel II	Fruticultura	Elaboración de
				dulces
LACAR				
San Martín de los	Escuela nacional de adultos	Nivel III	Albanil	Lavado-planchado
Andes	Servicio educativo hogar/urbano	9	Plomero	Hucama
	Escuela primaria nacional		Electricista	Cocinera
Chachfa	Escuela primaria provincial	Hivel I y II	Trabajador de	Avicultura
Quechuquina	Escuela primaria provincial	Mivel I	la carne	Floricultura
ZAPALA				
Zapala	Centro Educativo DINEA (4)	nivel III	Electricista	Artesanfa Diástica
	Servicio Educativo Hogar/		Tornero	pirograbado
	Urbano		Soldador	cobre
M. Moreno	Centro Educativo DINEA	Nivel II y III	Carpintero	aluminio
			Magurursta	magera platerfa

	זאון מכסרו תרוחנים באוסרכטונים מואפי	Nivel de alfabetización necesario	Capacítación Masculina Fem	tación Femenina
Neuquên	Escuelas adultos DINEA (3) Centros educativos DINEA (15) Servicio educativo hogar (3)	Hivel III	Azulejista Armador cemen- tista	Confección industrial Decoración
Cutral C6	Escuela Adultos DINEA Centros educativos DINEA (9) Servícios Educativos Bogar/urbano	Hivel III	Bobinador Gasista Direcció Electricista hogar	Dirección del hogar
Centenario		Nivel II y III	Embalador de Clasificadora fruta Armador de cajones Educación para	Clasificadora de fruta : Educación par
Plottier	Escuela de adultos DIMEA Servicio Educativo Hogar/urbano	Mivel II y III	Fruticultor Mecánica rural	la salud Elaboración de dulces

COMFLUENCIA

### CAPITULO 7

### Contenido de los programas educativos

A fin de implementar la propuesta de especialización de servicios de alfabetización y capacitación laboral presentada en el capítulo anterior, se incluye en este los contenidos mínimos tanto de alfabe tización como de capacitación laboral para los habitantes neuquinos se gún sexo y localización.

A tal efecto se han seleccionado aquellas especializaciones que se consideran relevantes para proveer recursos humanos que satisfagan los requerimientos de la demanda y las expectativas del desarrollo económico de la provincia.

Esta alfabetización funcional es un proceso global e integrado de formación profesional y técnica del adulto en su fase inicial, basado en sus condiciones de vida y las necesidades del trabajo; constituyendo un proceso diversificado cuyo objeto es convertir a los alfabetizados en elementos activos y eficaces dentro de la producción y el desarrollo en general.

El contenido de los programas que se transcriben en los puntos siguientes se han obtenido en organismos especializados y requieran su adaptación a las características provinciales.

### 7.1. Curriculum para la alfabetización de adultos

El curriculum que se incluye en el presente trabajo ha sido elaborado por personal docente de la Provincia de Buenos Aires (2) y constituye un ejemplo de diseño curricular en el que se considera al concepto de alfabetización como parte de un proceso global, no ocupando la enseñanza de la lectura y la escritura un plano preferencial.

Se trata de una enseñanza primaria o elemental con finalidad compensatoria a la que se le sumará la capacitación para el trabajo. En la programación de este curriculum se ha tenido en cuen ta que el adulto tiene formas de aprender que le son propias y que su experiencia pasada le proporciona conocimientos que necesita or ganizar. Los tres niveles en que se divide la educación de adultos reciben la denominación de instrumentación, consolidación y auto-aprendizaje.

El contenido que se transcribe a continuación es una síntesis y leve adaptación de la propuesta a las características provincia les, restando su consideración a la luz de los criterios educativos vigentes en el momento de su aplicación.

### I - PERIODO DE INSTRUMENTACION (antes ciclo iniciación)

La organización curricular parte de una etapa de integración recíproca: alumno-maestro, alumno-alumno, alumno-ámbito del servicio, para luego iniciarlo eficazmente en los aspectos instrumentales básicos de la lecto-escritura y del cálculo y encauzarlo en sus relaciones con el medio en que actúa, así como también descubrir aptitudes para el campo laboral. Para enriquecer y lograr el desenvolvi miento armónico del proceso de socialización del alumno, estará basa do en sus motivaciones y expectativas.

### PERIODO DE CONSOLIDACION (antes primer cíclo)

En este perfodo hay también una etapa de integración. El educando está en estos momentos en condiciones de acceder a formas de estudio más sistemáticas; introducirse en el campo cultural y trabajar cooperativamente. Los contenidos tendrán en cuenta el enfoque técnico pedagógico de cada disciplina, lo que permitirá lograr:

- una visualización más amplia de las estructuras matemáticas adquiridas en el período anterior
- un afianzamiento y manejo de la expresión oral y escrita
- una reubicación en el mundo natural y social, observando y estableciendo relaciones entre las cosas, las personas y los fenómenos que se dan en su entorno.
- un mayor desarrollo de "otras formas de expresión": corporal, musical y plástica.
- una orientación laboral mediante una adecuada capacitación

### PERIODO DE AUTOAPRENDIZAJE (antes segundo ciclo)

Este período comienza con una etapa de Integración que tiende a

afianzar los niveles anteriores y permite una apertura natural y espontânea para aquellos que ingresan al servicio.

### Se obtendra:

- una mayor profundidad en el campo del conocimiento
- una mejor y efectiva comunicación
- una mayor autonomia para su desenvolvimiento
- una ampliación del conocimiento científico
- una positiva integración a los efectos de posibilitar la organización de actividades físicas, recreativas, culturales y sociales.
- una autoevaluación más objetiva surgida de la capacidad crítica adquirida anteriormente.
- un dominio adecuado del autoaprendizaje que tienda a la educación permanente
- una capacitación laboral acelerada.

### OBJETIVOS GENERALES DEL CURRICULUM

- Posibilitar la efectiva concreción de la Educación Primaria a través de una formación intelectual, ética, estética, cívico-democrática, física y laboral.
- Promover acciones tendientes a incrementar el indice de matriculae ción y retención-en el Sistema.
- Desarrollar actitudes coincidentes con las aptitudes del alumno para la incorporación con mejores posibilidades al mundo del trabajo.
- Posibilitar la prosecución de estudios en otros niveles.
- Tender al desarrollo integral y armónico del individuo a través de la incorporación de actividades relacionadas con la salud, la recreación, el deporte, la formación estética y el uso adecuado del tiempo libre.
- Proporcionar una formación de carácter científico-humanista básico que permita conocer al mundo en que vive y resolver situaciones nue vas.

- Estimular el pensamiento reflexivo, el espíritu crítico y la capacidad creadora
- Revitalizar actitudes de solidaridad, cooperativismo, libertad, responsabilidad y respeto mutuo.

### ENFOQUE METODOLOGICO

Se entiende que los métodos en Educación de Adultos no significan otra cosa que reclamar el papel activo del maestro en el manejo de recomendaciones metodológicas, muchas veces previas a su reflexión o experiencia.

Los métodos identifican los medios por los cuales la comunidad se organiza para llevar a cabo el proceso de enseñanza aprendizage.

Las instituciones educativas formales establecen la relación para lograr el aprendizaje encontrando a los participantes en un lugar determinado y los organiza en grupos conforme con su edad, capacidad, níveles u otros criterios.

Por lo tanto, según las características de cada grupo que se incorpora al proceso de aprendizaje y según se trate de analfabetos puros o semianalfabetos de los períodos iniciales o de los más avanzados, es que no se debe hablar de un método elegido en especial, sino de una metodología que comprendiendo todos los métodos, pueda ser las combinación de varios a la vez.

Se propone:

- La adopción de métodos activos, puesto que así los adultos se constituyen en protagonistas del proceso enseñanza-aprendizaje. Los métodos activos se fundan en una complejidad de funciones que implican un carácter de exigencia para la actividad del maestro, quien asume el papel de coordinador y animador del proceso. Dichos métodos están destinados principalmente a estimular al máximo la fecunda autoactividad del alumno, sin la cual no se logra ningún aprendizaje efectivo.
- Establecer criterios flexibles para la elección y empleo de los métodos, teniendo en cuenta las diferencias y características individua-

les, locales, zonales, regionales, así como las pautas socioeconómicas del alumno y su ritmo personal de aprendizaje.

- Reconocer al maestro como profesional del proceso educativo quien debe gozar de la libertad y condiciones necesarias para el desempeño eficiente de su misión.
- El auspicio de un intercambio permanente de experiencias domentes, de manera que se brinde apoyo y estímulo a toda iniciativa que promueva la creación o innovación de métodos, técnicas o procedimientos que faciliten y difundan el aprendizaje.
- Estimular el trabajo cooperativo entre docentes de distintos servicios en la elaboración y difusión de recursos y apoyaturas didácticas.

En conclusión, para llevar a cabo el proceso enseñanza-aprendizaje que se establece en los contenidos curriculares es necesario tener en cuenta:

- 1. La adopción de métodos: a) sintéticos o lógicos
  - b) analiticos o globales
  - c) psicosociales

Asimismo otorgar al maestro la facultad que le permita elaborar un método ecléctico.

- II. De otras técnicas:
  - -Estudio dirigido
  - -Enseñanza individualizada
  - -Instrucción programada
  - -Dinámica grupal
  - -Otros procedimientos
- III. Que los distintos organismos conectados con los Servicios de Educación de adultos se constituyan en difusores de la Educación Permanente, de manera que sea real y auténtica la integración entre servicio y comunidad.

### DISERO CURRICULAR

## INTEGRACION DE LOS TRES PERIODOS

El alumno y sus formas de	Area de la comunicación	Lengua
expresión		Otras formas de expresión
El alumno y su infciación en el cálculo	Area de la matemática	
El alumno y su relación con el medio	Area de los estudios so- ciales	
	Area de las ciencias bio lógicas	

. Area creadora

. Area de la salud

. Area de las actividades físicas

. Area juridico social y legislación laboral

laboral acelerada

OBJETIVOS GENERALES
POR AREAS Y PERIODOS

## AREA DE LA COMUNICACION

## OBJETIVOS GENERALES DE PERIODOS

And the canada desirable of	CO1117000	CONTRACT STRENGTTO DE LESTADO	
UBJEIT WOS GEREKALES UEL AKEA	INSTRUMENTACION	CONSOL, LOAC LOR	AUTOAPREHDIZAJE
1) Leer correctamente	- Dominar la lectura me	- Dominar la lectura	- Dominar in lectura
•	cánica	expresiva	inteligente y re-
	· .	- Tender a una lactura	flexiva
		inteligento	•
2) Expresarse correctamente en	- Dominar los mecanis -	- manejar los elementos	- Expresar correctamen
forma escrita	nos de la escritura	linguisticos más usua	te su pensaniento en
		les para expresarse	forma escrita
		por escrito	
3) Expresarse correctmente en	- Comunicarse orelmente	- Transmitir oralmente	- Expresarse orelmente
forms oval	por medio de oraciones	sus pensanientos, sus	en forma comprensiva
		sentimientos, sensacio-	- critice y creadora
	•	nes en oraciones or-	
	· •	ganfzadas.	
	APEA CREAKION		•

### AREA CREADURA

4) Affanzar la comunicación a través de la expresión sonora, plástica y corporal

### AREA DE LA SALUD

5) Yivenciar el concepto de salud a través de la comunicación

## AREA DE LAS ACTIVIDADES FESICAS

6) Affanzar la comunicación o través de las actividades físicas y la vida al aire libre.

# AREA JURIDICO-SOCIAL Y LEGISLACION LABORAL

7.- Capacitar para el logro de una valoración del trabajo a través de la comunicación

### AREA DE LA MATEMATICA

Ander the an incommon construction	1C80	OBJETIVOS GENERALES DE PERIODOS	
UBUEITTUS GENERALES UEL AREA	INSTRUMENTACION	CONSOLIDACION	AUTO-APRENDIZAJE
1) Aplicar las cuatro operacio-	-Conocer el sistema de	-Afianzar el sistema de	-Dominar las cuatro opera-
nes fundamentales en situa-	numeración natural.	numeración natural	ciones fundamentales con
ciones problemáticas.	-Manejar las cuatro ope	-Affanzar las cuatro o-	números naturales y deci
·	raciones fundamentales	peraciones fundamenta-	males en situaciones pro-
	con números naturales	les con nûmeros natura	blemáticas reales
	en situaciones concre-	les en situaciones rea	
	tas	. 1es	
		-Conocer si sistema de	
		numeración decimal	
		-Manejar las operacio-	
		nes con decimales en si	
•		tuaciones prácticas	
2) Usar el Sistema Métrico	-Conocer el uso práctico	-Conocer el uso práctico -Conocer las medidas más	-Dominar los conocimientos
Decimal, Sexagesimal y	de las unidades funda-	usuales del Sistema Mé-	del Sistema Métrico Decim

fctico -Conocer las medidas más -Dominar los conocimientos
unda- usuales del Sistema Mé- del Sistema Métrico Decimal
trico Decimal y sus e- Sexagesimal y Monetario en
quivalencias en forma la resolución de situaciones
concreta
-Conocer las medidas de
tiempo más usuales
-Aplicar valores de moneda

mentales

tos en situaciones de la

vida cotidiana

•			y billetes del Sistema Mo netario Argentino	
<b>€</b>	3) Utilizar los conocimien  tos de los cuerpos geo- métricos y sus elemen- tos en situaciones prác ticas	~Conocer los cuerpos y figuras geométricas	-Identificar los cuerpos, sus elementos y las figu- ras geométricas. -Aplicar perfinetro y super ficie de las figuras geo- métricas más conunes en situaciones concretas	-Emplear el conocimiento del perfmetro, superficie y volumen en la resolución de situaciones problemáticas reales.
-	4) Aplicar noctones de câl culo comercíal	-Conocer formularios conerciales sencillos	-Cumplimentar formularios comerciales	-Cumplimentar formularios comerciales de uso co- rriente =Aplicar los conocímien- tos de interés y descuen

Aplicar valores de moneda

### AREA CREADORA

5) Vivenciar los conocimientos matemáticos a través de la expresión plástica y corporal

### AREA DE LA SALUD

6) Aprovechar los conocimientos matemáticos para preservar la salud

## AREA DE LAS ACTIVIDADES BISICAS

7) Affanzar los conocímientos matemáticos a travês de actividades físicas y la vida al aire libre

# AREA JURIDICO SOCIAL Y LEGISLACION LABORAL

8) Capacitar para la defensa de sus intereses laborales

## AREA DE ESTUDIOS SOCIALES

## OBJETIVOS GENERALES DE PERIOSO

OBEJIIVOS GENERALES DEL AREA

טפרטוזיעט שבחבהארבט עבר אהבא	INSTRUMENTACION	CONSOLIDACION	AUTO-APRENDIZAJE
l) Comprender la relación entre el hombre y su me- dio geográficos	-Conocer aspectos físicos políticos y culturales de los hábitos local, regio- nal y nacional	-Conocer los aspectos físicos, econômicos y culturales del medio local, provincial y nacional y la proyección de esto último en América Latina	-Conocer las relaciones de intercambio econômico y socio-cultural de la Argentína con el resto del mundo -Relacionar el conocimiento del universo con el avance científico-tecnológico
2) Interpretar en forma crf- tica y reflexiva los fe- nômenos sociales a la luz de la evolución histórica	-Afirmar al sentido de per tenencia a la comunidad na cional	-Conocer los príncípa- les hechos históricos que dieron origen a las instituciones na- cíonales	-Conocer las grandes eta- pas de la evolución polí- tica, social, económica y cultural del país y su re- lación con acontecimientos significativos de la histo ría universal.

-Conocer y comprender	la importancia de las	organizaciones socio-	políticas del país e	el internacionales	,
-Comprender la importancia -Conocer y comprender	de la familia como célula	social	-Conocer la función de las	organizaciones sociales del internacionales	medio local
-Comprender la incidencia	de cada uno y de cada gru	po social en la vída comu	nitaria		
3) Convivir armonicamente en	et medio familiar y social	participando activamente	en la vida comunitaria		

# AREA JURIDICO SOCIAL Y LEGISLACION LABORAL

- Desarrollar una actitud	- Conocer derechos y obliga-	-Conocer normas que regulan -Conocer las institu	-Conocer las institu -
crítica y reflexiva que	ciones del trabajador	las relaciones laborales	ctones y leyes princi
posibilite el ejercício			pales que rigen el
responsable de los dere			quehacer laboral
chos humanos, cívicos,			
Jaborales.		-	

### AREA CREADORA

5.) Lograr la auto-expresión y la auto-valoración, empleando el potencial creador individual en función de una positiva integración al medio.

### AREA DE LA SALUD

6) Desarrollar actitudes responsables tendientes al cuidado de la salud, individual, familiar y social

### ACTIVIDADES FISICAS

7) Integrarse al medio a través de las prácticas deportivas y la vida al aire libre

## AREA DE LAS CIENCIAS BIOLOGICAS

## OBJETIVOS GENERALES DEL PERIODO

9	OBJETIVOS GENERALES DEL AREA	INSTRUMENTACION	COMSOL IDACION	AUTO-APRENDIZAJE
<del>-</del> -	1. Capacitarse para la apli- cación del método cientí- fico	-Desarrollar la capacídad de observación	-Acrecentar la capact-dad de observación -Iniciarse en la prác- tica del registro de datos	-Interpretar, con criterio científico situaciones de la vida diaria que involucren fenômenos físicos, quí micos y biológicos.
1 0	2. Ser capaz de relacionar la acción modificadora del hombre sobre el me- dío, con la necesidad de preservación de la naturaleza	AREA DE -Interesarse por el cono-cimiento de la naturale-zæ	AREA DE LA SALUD  conoComprender la impor- urale- tancia de la ciencia y la tecnología, como medios organizados pa ra el aprovechamiento de la naturaleza	-Valorar la importancia que poseen los recursos natura les, y la preservación del equilibrio biológico, en la economía, particularmente de la región y del país.
] m	3. Comprender la relación existente entre los diversos componentes del ambiente que lo circunda	-Comprender el mundo que lo rodea	-Conocer la relación existente entre facto res bióticos y abiót <u>i</u> cos del ambiente	-Conocer la relación existen te entre clima, suelo y pro ducciones regionales.

resolver situaciones y tomar decisiones que fe vorezcan tanto la delud individual, como la del grupo familiar y de la comunidad.	come grupo social encar- gado de atender las pri- daviduo -Comprender el papel de la familia en la salud físi- ca, mental y social de sus mischrosConocer la relación exis- tente entre alimentación y artividad diaria.	tente entre la alfaenta- ción y salud física, men- tal y socialAdquirir hábitos de hígig- ne tendientes al manteni- miento de la salud.	des para mintener la sa- ludValorar la relación exis tente entre alimentación economía, salud y traba- joAdquirir bábitos de hi - giene sexual.
5. Comprender que el hombre as una unidad bio-sico- social	-Identificar las principa- les necesidades del Non- bre	-Conocer la relación entre -Conocer la integración estímulos ambientales y res de las funciones dal orpuesta de los seres vívos ganismo y el comportamie to frente a los estímulo del ambiento.	-Conocer la integración s de las funciones dal or- ganismo y el comportamien to frente a los estimolos del ambiento.
6. Habilitarse para recomo - cer las funciones comunes a plantas y animales esta bleciendo semejanzas y di ferencias	-Adquirtr habilidad para describir las principales funciones da los seres vi vos	-Adquirir habilidad para comparar las principales functones de los seres vi-	-Conocer la importancia de las funciones del sistema nervioso y hormonal, como responsables del control orgánico y de las funcio- nes de relación

## AREA CREADORA

Detectar elementos estéticos en la naturalaza y en la vida diaria Expresar las vivencias con espiritu creador 7. Incrementar el poder de percepción

# AREA DE LAS ACTIVIDADES FISICAS

8. Vivenciar que, a través de las actividades físicas y la vida al afre libre se favorece el completo estado de salud

#### PERIODO DE INSTRUMENTACION

Objetivos generales, específicos, contenido y actividades

#### AREA DE LA COMUNICACION

integran el habla castella- na -Grabar cintas -Emplear distintos fonemas y -Distintos fonemas sus combinaciones que inte- y sus combinacio- gran el habla castellana nes -Realizar ejercicios preparatorios paralla gran el habla castellana nes -Interpretar lo que ve estableciendo relac simples -Leer palabras y oraciones entre el hombre y su medio -Leer palabras y oraciones -Realizar ejercicios visuales para identif simples -Efectuar ejercicios para combinar palabra dibujos -Realizar ejercicios orales con palabras o piecen con la misma letra	y melodías  los distintos fone- sis combinaciones que si el habla castella- distintos fonemas y -Distintos fonemas combinaciones que inte- habla castellana calabras y oraciones combinaciones combina	r" ruidos, egar a au- s vas vas varalla lec- prelaciones identificar palabras con abras que em abras que em

- -Subrayar todas las palabras que comiencen con la misma letra que la primera de una lista
- -Hallar un cierto número de palabras que terminen con una misma silaba.
- -Recortar, pegar y leer letras, silabas y palabras
- -Reconocer y leer en diarios y revistas silabas y palabras.
- -Interpretar oralmente historietas mudas.
- -Realizar juegos educativos (Trabalenguas, anagramas, adivinanzas, loterfa de sflabas y palabras)
- -Leer oraciones simples en voz alta y en silencio
- y grafica.
- -La composición: sus contenidos
- -Elementos: linea, color, luz, forma, espacio, textu ra, movimiento.
- mo, contraste, enfasis, pro distintas áreas de color porción
- -Cualidades: unidad, claridad, armonfa

- -Expresión plástica: visual -Organizar y seleccionar cooperativamente los materfales de la bolsa de desecho, carton, lápices, latas, lanas, maderas, etc.
  - -Reacondicionar cajas
  - -Recortar planos de diversas formas utilizando res tos de papeles de colores
  - -Forrar cajas con varios recortes
- -Principios: equilibrio rit -Pegar "encimados para "crear" formas nuevas con
  - -Selectionar materiales por forma, tamaño, color, utilidad. etc.

OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDOS	ACTIVIDADES Y/O RECURSOS QUE SE SUGIEREN
Dominar los meca- nismos da la es - critura	- Reconocer el abecedario	-El abecedario, vo- cales y consonan- tes -Consonantes dobles tipos de letras	-Elaborar con restos de algodón tiras largas y finas, dibujando en un plano liso y sin pegar letras de distintos tipos y tamaños (diferenciar cursiva e imprenta, mayúscula y minúscula)
		-Hayúsculas -Sílabas directas. inversas y compues tas	-Dibujar y pintar letras, silabas y palabras -Agrupar y guardar letras de distintos tipos y tamaños -Ejercitar ambos tipos de letras
		-5ignos de puntua- ción, punto, coma, interrogación y ad miración	-Escribir palabras combinando silabas
	·	-Formación de pala- bras y oraciones sencillas -Nombres, artículo,	-Colocar en oraciones latras mayúsculas y signos de puntuación donde corresponda -Poner el nombre a las cosas que sugiere una figura -Realizar ejercicios escritos con palabras que em-
		cualidades y accio nes: coordinación y concordancia	piecen con la misma letra -Escribir un cierto número de palabras que comien- cen con la misma silaba

- -Escribir nombres de personas y redactar sencillas oraciones con ellos
- -Realizar juegos educativos estimulando la cooperación con otros: anagramas, loterías, rompecabezas de palabras, etc.
- -Leer y escribir poemas, refranes, sentencias y coplas sencillas de autores argentinos
- -Descubrir y sentir los ritmos naturales del cuerpo Respiración y pulso. Variaciones (reposo y movimientos) (carrera, salto, etc.)
- -Percusión corporal marcando las variaciones (golpear las manos, rodillas y muslos)
- -Marcar pulso utilizando distintos elementos concretos
- -"Crear" ritmos distintos (pulso, acento y combinaciones)
- -Analisis de posibilidades
- -Trabajo en grupo <u>-individual</u> en dos grupos (varíaciones-ritmos; como preguntas y respuestas, cambios rítmicos, golpes al unisono, etc.)
- -Oir temas no cantados (ritmos definidos que pueden ser seleccionados por los alumnos)
- -Analizar y comparar
- -Oir simultaneamente expresar con movimientos los te-

mas susicales (movimientos y desplazamientos 11bres)

-El maestro no debe indicar ni realizar movimiento alguno, en caso de no lograr la expresión por el movimiento, es conveniente retomar la taroa

#### Comunicarse oralme<u>n</u> te por medio de or<u>a</u> ciones

- -Pronunciar correctamente
- -Emitir sus pensamientos
- -Coordinación y concordancia
- -El dialogo como ins tramento vital para afianzar esa aspecto
- -Realizar ejercicios de promunciación: trabalenguas; adivinanzas; buscar una palabra y determinar la pronunciación correcta; juegos con rimas de palabras, etc.
- -Dialogar teniendo en cuenta las inflexiones de la voz que expresan alagría, sorpresa, etc.
- -Conversar sobre experiencias personales: pelfculas, paseos, visitas, etc.
- -Escuchar sucesos de actualidad y luego explicarilos oralmente
- -Observar y describir oralmente láminas, diapositivas, etc.
- -Realizar charlas referentes a la organización de campamentos, excursiones, fogones, veladas, etc.
- -Comentar la aplicación de la reglamentación de torneos deportivos

#### AREA DE LA MATEMATICA

OBJETIVOS GENERALES	OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ACTIVIDADES Y/O RECURSOS QUE SE SUGIEREN
Reconocer el sistema de numeración natural	-Leer y escribir números -Interpretar la representa- ción gráfica y simbólica de los números		-Luterfa de números Rompecabezas de números
	-Escribir los números en letras		
•	-Reconocer los números pa- res e impares	-Numeración pa res e impares	- Marcar en el calendario dias pares e im- pares
•			Separar elementos concretos
	docena, media docena y me dia decena	na y decena	Agrupar elementos concretos
	-Formar escalas ascenden- tes y descendentes por a-		-Dar el número anterior y posterior de una
	dición y sustracción de un mismo número	cendentes	escala
•	-Componer y despomponer números	-Composición y	-Test de complementación
Manadan Tan amatun ana		descomposición	
Manajar las cuatro operaciones fundamentales			Sencillos problemas concretos
•			
con números naturales	dición y sustracción de e	de enteros	
en situaciones concretas	lementos		

-Reconocer la adición y sustracción como operaciones inversas

Trabajar con cartones para demostrar la reversibilidad de las operaciones

- -Romprobar la relación de los términos de la resta (Prueba de la resta)
- -Resolver situaciones problemăticas, aplicando la multiplicación y la division como operaciones inversaş

sion por una cifra

Multiplicación y divi- Repartir, distribuir, dividir elementos concretos

plo y mitad

ble

-Adquirir el concepto de du Idea de mitad y de do- Practicar concreta y graficamente la noción de duplo y mitad

OBJETIVOS GENERALES	OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDOS	ACTIVIDADES Y/O RECURSOS QUE SE SUGIEREN
Conocer el uso prácti- co de las unidades fun damentales	-Usar el metro para efectuar mediciones -Obtener prácticamente medio cuarto y tres cuarto -Descubrir las releciones en tre estas medidas y el metro -Obtener un metro a partir de medio y cuarto metro -Resolver sencillos problemas para afianzar la noción de metro, medio, cuarto y tres cuartos	-Idea de metro	-Medir el aula, el patio, elementos varios -Medir telas, cintas, papel, etcUtilizar metros de cinta y papel facilmen te recortables, para superponer, unir, comparar, las medidas obtenidas, el metro
	-Reconocer la necesidad de utilizar otras medidas para medir capacidades y peso -Relacionar litro, medio, cuarto y tres cuarto litro -Obtener sencillas cuestiones para afianzar las relaciones entre el litro y sus unidades menores	-Idea de litro	-Nombrar otras unidades de medidas conocidas  -Usar recipientes diversos

Conocer el uso práctico del Kg como unidad de medida Reconocer la equivalencia entre el Kg., medio, cuarto y tres cuarto Kg. Resolver sencillas cuestiones problemáticas para afjanzar la noción de Kg., medio, cuarto y tres cuaeto Kg. Adquirir practicamente la noción del día como unidad de las medidas de tiempo Llegar al concepto de Hora como 24 avas fracción del día Describir el reloj Conocer los números romanos hasta XII Conocer la denominación de las horas antes y después del me diodia Leer la hora Saber las dos acepciones conque pueden expresarse los cuartos de hora

Idea de Kg.

Usar la balanza

La Hora

Manejo de distintos tipos de relojes

Tomar el tiempo en competencias

deportivas

Los numeros romanos hasta XII Reconocer en relojes los número romanos, en los lomos y capítulos de los libros

Fragmentar la hora
Fragmentar el día
Relacionar con las actividades que realizan entrada y salida al trabajo. El
servicio, al cine, a un partido de Fut
bol, etc.

Resolver sencillas problemáticas aplicando las nociones aprendidas.

Conocer el valor de billetes y monedas

Establecer equivalencias entre billetes, monedas y billetes y monedas

Realizar ejercicios determinando las formas posibles de abonar su mas de dinero, usando billetes y monedas.

Determinar las sumas que pueden reunirse con cantidades de bille tes y monedas de distinto valor. Convertir pesos ley en moneda na cional y viceversa (en forma práctica).

Conocer los cuerpos y figuras geométricas Valor de billetes y monedas

Practica con monedas y billetes

Agrupar billetes y monedas de distinto valor

Efectuar ejercicios reconociendo el valor de pesos ley en moneda nacional.

Dibujar en el espacio, con cualquier parte del cuerpo, letras, palabras, formas y números.
Dibujar en el piso caminando o corriendo letras, palabras, for-

mas y números

Diseño de aire

Diseño de piso

Adquirir la noción de rectángulo. triangulo, cuadrado y circulo.

Representar y reconocer figuras en distintas posiciones Distinguir el triángulo, cuadrado y circulo

Representar la grontera a contorno de la figura

Distinguir poligonal abierta y cerrada.

Llegar al concepto de perimetro por la extensión de la poligonal Observar y comparar cuerpos reales Cuerpos rodantes y polie estableciendo analogías entre cilin- dros dros, conos, esfera y entre el cubo. prisma y piramide.

Comparar los cuerpos geométricos y separar los rodantes y no rodantes Linea, color, forma y textura y ritmo Rectangulo, triangulo, cuadrado y cfrculo

Perimetro del triangulo cuadrado, rectangulo

Dibujar lineas curvas y cerradas

Dibujar y recortar figuras geométricas. Obtener figuras por plegado

Dibujar las figuras en distintas posiciones. Guardas geométricas.

Marcar distintos campos deportivos (futbol, basquet, voleibol) Marcar con cintas, alambres, hi-

los, los contornos de objetos y figuras

Representar con los elementos disas (papel, cinta, hilo, alambre, etc.) poligonales abiertas y cerragas.

Materializar cuerpos construídos cartulina (cubo y prisma) Trabajar con cajas, latas, envases, etc.

Construir cajas en forma geométrica (materiales a elección) Acondicionar tarros, frascos, platos, ctc. en desuso (formas geométricas) Decorar escribiendo con lanas de colo res cola plástica.

Aplicar los elementos geomé-

tricos en realizaciones prác ticas.

Conocer sencillos for-Conocer los requisitos indis mularios comerciales pensables que deben reunir

los recibos facturas.

Distinguir tipos de recibos segun su uso.

Redactar el texto completo del recibo

Resolver distintas situaciones problemáticas referidas al uso del vale, recibo, remito y factura.

ción.

tura

Expresión gramatical de Utilizar las técnicas arriba menmovimientos geométricos cionadas para realizar tareas cony plasticos, su integra juntas (maquetas, mapas, etc.)

Vale-recibo-remito-fac- Solicitar formularios de vales -recibos- remitos -facturas-. para usarlos prácticamente, de , acuerdo con los intereses u necesfdades de los alumnos.

#### AREA DE ESTUDIOS SOCIALES

<u>0B</u>	JETIVOS GENERALES	OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ACTIVIDADES Y/O RECURSOS QUE SE SUGIEREN
co ra lo	nocer aspectos físi- s políticos y cultu- les de los ámbitos cal, regional y na- onal	-Determinar algunas caracteristicas físicas y económicas de los ambitos local y regional -Conocer la ubicación de las oficinas públicas y lugares de interés del municipio -Iniciarse en el trabajo sobre mapas -Conocer la ubicación de las provincias en el mapa de Argentina -Señalar los caracteres físicos y económicos distintivos de las regiones naturales de nuestro país		

Afirmar el sentido de pertenencia a la comu nidad nacional

-Conocer los hechos históricos trascendentes, a través de las celebraciones en la escue la y la comunidad.

-Desarrollar actitudes de participación activa en la organización de celebraciones comunitarias.

Efenérides:

25 de mayo

20 de junto

17 dw agosto

9 de julto

La Patria y sus sim

bolos

Organizar en forma cooperativa los actos escolares propiciando la participación de la comunidad (asados, competencias, deportivas, peñas.) Seleccionar la música, confeccionar elementos de ornamentación, etc. Conversar sobre el sentido de las cele braciones patrias.

Comprender la inciden cia de cada uno y de cada grupo social en la vida comunitaria.

-Reconocer las responsabilida- -La familia des de los miembros del grupo familiar.

-Desarrollar actitudes de participación, solidaridad e ini ciativa vecinal.

-Vivenciar a través del campamento la interacción grupal.

-El barrio: la actividad cotidiana. servidores y servicios públicos

-Problemas comunes -La sociedad de fomen vel barrial.

Campamento

to, el club.

Conversar acerca de problemas familiares y relaciones de parentesco. Visitar la sociedad de fomento local y organizar actividades de promoción comunitarias

Organizar competencias deportivas a ni-

Conocer derechos y obligaciones del traba jador.

-Resolver con asesoramiento del maestro o de especialistas, problemas de indole laboral.

Conocer la ubicación de los Tribunales de Trabajo en la zona.

El trabajo como recurso personal y so cial. Oficios y profesiones.

Problemas laborales Organización de precampamentos y campamentos.

Commentar problemas laborales requiriendo los Servicios del Equipo Técnico y los Tribunales cuando fuere necesario. Descri bir oficios y profesiones actuales.

Desarrollar	la	capacidad
de observaci	δπ	· ·

Interesarse por el conocimiento de la naturaleza. -Identificar elementos de la Naturaleza que compopen el ambiente El aire

-Reconocer algunas propia dades del agua potable.

El agua

-Reconocer distintos tipos de suelos El suelo

Adquirir habilidad para describir las principales funciones de los se res vivos.

Identificar las necesidades vitales de los se res vivos. (nutrición, relación reproducción) -Relatar observaciones realizadas sobre animales y vagetales, refe rente a su aspecto, alimentación, locomoción, defensa, abrigos.

Los vegetales y los animales.

-Enumerar

-Realizar experiencias simple.

gan en evidencia la existencia del aire, por el mover un cartón para agitar el aire. Pesar un globo, desinflarlo
en agua. Introducir un vaso en el agua
y darlo vuelta dentro de la misma
-Recoger muestras de agua provenientes
de distintos lugares: charcas, acequia,
laguna, etc. y agua apte para consumo.

-Sefialar propiedades (olor, sabor, color)

-Recoger muestras de distintos tipos de suelos.(arcilla, arena, humus)

-Señalar propiedades

-Observar minerales

-Coleccionar rocas, metales, etc.

-Visitar algún lugar cercano al servicio

-Observar vida animal y vegetal

-Intercambiar experiencias

-Recolectar cooperativamente material para la observación

Entrevistar personas que cuiden animales.

Obtener información acerca de alimentación y cuidados.

ria.	existe	nder la relación nte entre alimen- y actividad dia-
	_	,
		·

- -Comparar las necesidades vitales del hombre y sus animales
- -Distinguir alimentos de consumo diario, de origen animal, vegetal y mineral.
- -Comparar varios tipos de semilla, según tamaño, color, consistencia Diferenciar los períodos diarios de actividades y descansos.

#### -Los alimentos

- -Conversar acerca de las necesidades vitales del hombre y los animales (aire, agua y alimentación)
- -Confeccionar una lista de alimentos de consumo diario
- -Observar semillas de distinto tipo
- -Construir un borario de actividad y descansp. Señalar comidas diarias.
- -Relacionarias con la actividad.

Identificar a la familia como un grupo social encargado de atender las delmeras necesidades del individuo.

Señalar como la familia tiende las necesidades de sus miembros.

#### -La familia

- -Converser sobre la vida familiar.sefialando medidas de higiene individual y de la vivienda.
- -Discutir sobre la cooperación que brinda.
- -Enumerar acciones que realiza.

Reconocer que la casa protege al hombre de los elementos de la naturaleza, pero que, a su vez, es uno de los lugares donde ocurren el mayor porcentaje de accidentes.

#### -La vivienda

- -Conversar acerca de la protección que brinda la vivienda.
- -Enumerar causas de accidentes ocurridos en la casa.
- -Organizar una lista de precauciones contra accidentes.

#### PERIODO DE CONSOLIDACION

Objetivos generales, específicos, contenido y actividades

#### AREA DE LA COMUNICACION

OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ACTIVIDADES Y/O RECURSOS QUE SE SUGIEREN
Dominar la lectura expresiva Tender a una lectura inteligente	siones literarias:narra - ción -Descripción: ensayar senci llos diálogos -Manejar pautas para una lectura inteligente	-Textos que incluyan todas las variantes que suele ejercer el lengua je escrito corrie te:descripción-narración -Lectura sobre temáticas informativas de carácter cultural, social y científica -Obras de escritores de la literatura argentina e his panoamericana	-Realizar ejercicios de lectura en voz alta con la entonación adecuada -Ejercicios de lectura silenciosa -Lecturas de diarios, revistas, avisos publicitarios, folletos, toda la bibliografía que - el alumno provea n-Utilizar una obra literaria de la que se deri vará una amplia gama de ejercicios literarios gráficos, gramaticales, ortográficos, etcOrganizar cooperativamente la biblioteca del aula  -Juegos educativos de la palabra a la idea: (adivinanzas) - De la idea a la palabra - Ordenar palabras por extensión de ideas (as- cendente y descendente) - Marcar palabra principal de un párrafo median-
			te preguntas sugerentes

Integración de vivencias sonoras orales, plásticas y de movimiento.

- -Subrayar la idea esencial de un gragmento (dos o tres parrafos)
- -Utilizar lápices de colores
- -Ampliar oraciones (tiempo, lugar, modo)
- -Reducir oraciones
- -Utilizar el diccionario para esclarecer el significado de palabras
- -Juegos dramáticos: interpretar diálogos breves (textos seleccionados por el maestro y los alumnos)
- -Incorporar al juego dramático sonidos, ruidos y melodías para "crear clima"
- -Preparar el lugar de interpretación (introducción a la escenografía y puesta en escena)

Manejar los elemen- -Saber ordenar alfa- -Alfabeto tos linguisticos béticamente más usuales para ex presarse por escri-

to

-Usar y manejar objetos prácticos para el ejercicio de ordenamiento alfabético: diccionario, guía telefónica, anotadores, etc.

-Colocar vocales y consonantes a palabras en que haya fuga de vocales y consonantes.

- -Formar y reconocer familias -Familias de palabras de palabras
- -Identificar sinonimos y ant<u>o</u>
- -Manejar los signos de entona -Signos de entonación ción y de puntuación y de puntuación
- -Usar correctamente las mayúsc<u>u</u> -Uso de mayúsculas las

- -Formas familias de palabras sobre vocablos de uso común que puedan extraerse de temas tratados
- -Reemplazar palabras de un contexto por sinónimos
- -Seleccionar palabras de un texto y buscar un antónimo
- -Colocar los signos de puntuación que falten en un texto de escritura sencilla
- -Expresar un pensamiento con distintas entonaciones
- -Relacionar ejercicios de silabeo con el reconocimiento de diptongos
- -Separar en sílabas y recomponer la palabra mediante el uso de material diverso: carteles, juegos educativos (loterías de sílabas, domino, etc.)
- -Realizar:

- -Reconocer palabras agudas, graves y esdrújulas.
- -Acento ortográfico y diacri-
- -Palabras agudas, graves y es drúiulas.
- drujuras.
- -Escribir sin errores ortográficos
- -Grupos ortográficos.

- -Reconocer funciones gramaticales de uso corriente
- -Artículo, sustantivos, adjetivos, verbos.
- -Coordinación y concordancia
- -Conocer la forma para escribir composiciones: narración, descripción, cartas, telegramas, vales, recibos, etc.
- -Composiciones: resúmenes, redacciones libres, descripción narración, telegrama, cartas familiares, etc.

- -Ejercicios de visualización y entonación de la silaba acentuada. (Palmotear, colorear, etc.)
- -Visualizar, completar, recortar, armar y acentuar palabras
- -Escribir en tarjetas palabras con dificultades ortográficas que vayan apareciendo en temas de las demás freas.
- -Realizar crucigramas, acrosticos, etc.
- -Marcar en textos criteriosamente seleccionados las funciones gramaticales.
- -Efectuar ejercicios de concordancia entre artículo, sustantivo, adjetivo y verbo (como forma de una mejor expresión oral y escrita)
- -Elaborar oraciones sobre imágenes dadas
- -Resumir textos de estructura sencilla
- -Elaborar fichas
- -Completar textos sugerentes
- -Narraction de hechos surgidos de la vida diaria o de acontecimientos de interés
- -Describir objetos familiares al alumno; al trabajo del barrio, de fotografías y láminas sugerentes, etc.
- -Completar planillas para intervenir en Torneos deportivos

#### Realizar comentarios escritos

- -Información proporcionada por diarios, revistas, etc.
- -Redactar telegramas, cartas, etc.(que respondan a situaciones reales y de interés para el alumno)
- -Redactar respuestas a avisos clasificados
- -Interpretación libre de situaciones y hechos
- -Fundamentar la propia opinión: ordenar los porqués, evitando contradicécones, asertos fuera de lugar, etc.
- -Cumplimentar guías para la práctica de la lectura inteligente en relación como los contenidos de las demás áreas y las actividades cotidianas
- -Expresión corporal: Movimien -Juegos mímicos: expresar con gestos (sin mover tos, actitudes, gestos. Coor la boca) actitudes y sentimientos dinación: movimiento y gesto -Armar historias mudas (pantomima, mimodrama)
- -Coordinación: movimiento y Tarea individual, de a dos en grupo (no relagesto tar verbalmente el tema)
- -Coordinación: movimiento y pa-Relatar los juegos mímicos interpretados por los labra. compañeros

Integración: movimiento y pa- Relatar por escrito los juegos mímicos ejecutalabra y expresión escrita. dos y comentados.

OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDOS	ACTIVIDADES Y/O RECURSOS QUE SE SUGIEREN
Transmitir oralmente sus pensamientos, sen saciones; en oraciones organizativas.	-Manejar técnicas sencillas de dinámica de grupo	-Dinamica de gru pos:torbellino de ideas,debate dirigido,cuchi- cheo.	-Organizar: -Torbellino de ideas -Debate dirigido -Cuchicheo
n militari da n -1	-Realizar comentarios ora- les organizados		-Extraer conclusiones orales organiza- das -Aplicar técnicas de dinâmica de gru- pos para la organización de campamen- tos, torneos deportivos, etc.

#### AREA DE LA MATEMATICA

OBJETIVOS GENERALES	OBJETIYOS ESPECIFICOS	CONTENIDOS	ACTIVIDADES Y/O RECURSOS QUE SE SUG:EREN
Afianzar el sistema de numeración natu- ral.	-Identificar, leer, escribir y ordenar los números hasta 1.000.000 -Completar con el número que falta en una serie numérica y en operaciones -Componer y descomponer números hasta un millón	ta el millón. -Escala numéri- ca.	casillero correspondiente.
Afianzar las cuatro operaciones fundamen tales con números en teros en situaciones reales.	ticos con sencillas operaciones.	cos de suma, ro ta, multiplica- ción y división De equivalencia -Suma y resta.  -Resta con difi- cultad -Propiedades de la suma	-Resolver situaciones problemáticas rela- cionadas con sueldos y jornales

- -Aplicar la propiedad asociativa y commutativa de la adi ción
- -Multiplicar y dividir numeros naturales hasta dos cifras
- -Reconocer a la división como operación inversa a la multi plicación.
- -Aplicar la propiedad commuta tiva y asociativa de la multiplicación con respecto a la suma.
- -Ejercitar mentalmente la mul tiplicación por la unidad se guida de ceros.
- -Establecer relaciones direce -Regla de tres simple tas (magnitudes directamente proporcionales)
- -Resolver problemas prácticos aplicando regla de tres simple directa
- -Resolver situaciones practicas sobre la base de las cua tro operaciones, aprovechando

- división de números naturales has ta dos cifras.
- -División como ope ración inversa de la multiplicación
- -Probledades de la multiplicación -Multiplicación de un entero por la unidad seguida de ceros
- -Graficar magnitudes directamente proporcionales
- -Resolución de problemas concretos.

las que sean de interés del alumno para la solución de sus proble mas.

#### Conocer el sistema de numeración decimal

-Reconocer el entero y las partes -Diseño básicos en que pueda dividirse

\_Representar graficamente fraccio -Idea de fracnes. ción basta no-

venos

- -Representar simbolicamente fracciones
- -Reconocer el valor y alcance de los términos de las fracciones
- -Usar prácticamente 1/2, 1/4 y 3/4
- -Sumar y restar fracciones de 1 gual denominador en situaciones prácticas.

- -Recortar en papel, cartulina, lâminas de cobre o aluminio, formas geométricas va riadas. Armarlas o pegarlas sobre un pla no liso, respondiendo a un diseño libre.
- -Aumentar o disminuir las dimensiones de los cuerpos.
- -Obtener formas, respetando el diseño. Ar mar el trabajo. Tareas en escalas.
- -Emplear regla y escuadra -realizar tareas conjuntas aplicando tecnicas arriba mencionadas: vitrales, frisos, murales
- -Ejercicios de lectura y escritura de fracciones

Manejar las operaciones de suma, resta y multiplicación de decimales en situaciones prácti-CAS.

Conocer las medidas más usuales del sistema mêtrico decimal. y sus equivalencias, en situaciones practicas

- -Sumar y restar números decima- -Suma, resta, y multi- -Resolver problemas utilizando tarles.
- -Adlicar las propiedades de la adición y sustracción de números décinales.
- -Multiplicar un número decimal por un número natural.
- -Resolver problemas prácticos.
- -Hedir longitudes es metros, de -Sistema métrico decicfaetros, centimetros y ailiae tros.
- -Utilizar el metro como unidad de medidas de longitud
- -Emplear el kilómetro como unidad de călculo en problemas de distancias geográficas
- -Expresar resultados en lea diferentes unidades de medidas de longitud
- -Pesar en kilogramos y en gra-305
- -Expresar resultados en las diferentes medidas de peso
- -Madir capacidades en litros

plicación de decimales jetas graduadas

- -Calcular el costo de una dieta cotidiana balanceada
- -Ejercitación aplicando jornales diarios, quincenales, mensuales, amales.etc.
- mal. Referencia a sus equivalencias
- -Utilizar instrumentos usuales para medir longitudes y pasos -Resolver situaciones problemáticas mediante trabajo con tarjetas graduadas

-Medir capacidades en tazas, vasos, cucharas, jarros.

- -Emplear el litro como unidad de capacidad en situaciones concre tas
- -Expresar resultados en las dife rentes unidades de capacidad
- -Calcular superficies en metros y centimetros cuadrados
- -Emplear el área y la hectárea como medidas de superficie agra rias
- -Resolver problemas prácticos

-Obtener el metro cuadrado mediante experiencias adecuadas -Calcular superficies sobre el terreno

- Conocer las medidas de -Expresar el tiempo en distintas . -Nedidas de tiempo tiempo más usuales unidades: hora, día, semana, quincena, mes, año.
  - -Reconocer el valor de las distintas unidades del sistema sexagesimal.
  - -Expresar resultados do las distintas unidades de medidas de .. tiempc

- -Sistema sexagesimal: hora, minuto, segundo
- -Señalar el tiempo en torneos, carreras, campeonatos organizados
- -Estabèccer diferencias en horas, minutos y segundos

Aplicar valores de monedas y billetes del sistema monetario argentino

- -Conocer el valor de las distintas monedas y billetes del sistema monetario argentino.
- -Resolver situaciones problemáti cas aplicando dichos valores
- -Reconocer el valor de pesos ley y moneda nacional. Conversión.

-Monedas y billetes nacionales

-Ejercicios concretos en operaciones de compra-venta, de cam bio, etc. que surjan de la vida cotidiana.

Identificar los cuerpos. sus elementos y las figuras geométricas.

diseño de airesy de piso.

-Movimiento expresivo -Dibular en el aire con cual quier parte del cuerpo y en el piso, caminando o corriendo: lineas rectas, curvas, paralelas (de a 2, 3 o más diagonales vartices, angulosm etc.)

> -Representar con cualquier parte del cuerpo los elementos geométricos enunciados.

-Lineas y angulos

- -Trazar lineas y angulos, usar regla, transportador, escuadra y compas.
- -Caminar o correr siguiendo el perimetro de triângulos, cuadrados, y rectangulos imaginarios.

-Especio total y parcial. Desplazamiento

- -Encontrar movimientos que representen puntos, lineas de punto y planos.
- -Encontrar sonidos, ruidos y melodías que representen elementos geométricos.
- -Formas y sonidos
- -Emplear percusión corporal e instrumentos simples. (El maestro debe guiar para llegar a concretar los siguientes ejemplos: golpe, punto, sonido, contínuo y sostenido: línea recta sonido endulante: línea c curva, melodía: planos.
- -forma sonido y expresión gráfica
  - -Escuchar los ruidos, sonidos y melodías que representen elementos geométricos y expresarlos gráficamente sobre un plano liso, utilizando cola sintética, pinturas, lana de colores, papeles de colores, etc

- -Reconocer los cuerpos, sus elementos y dimensiones.
- -Cuerpos geométricos: elementos y dimensiomes.
- -Ejemplificar y reconocer en campos deportivos las figuras geométricas conocidas.

- -Reconocer cuadriláteros, trián gulos, otros polígonos y el circola.
- -Figuras geométricas
- -Reconocer los elementos de dichas figuras.

-Utilizar varillas movibles y a partir de una figura, formar etras. Cubrir las superficies delimitadas, con papel recortado a medida. (El metro carpintero es de utilidad para la forma

- -identificar las posiciones relativas de dos rectas.
- -Reconocer angulos.
- -Conocer su clasificación, agudos rectos, obtusos, llanos.
- -Usar la regla, la escuadra y el compås.
- -Identificar la circunferencia como frontera del circulo
- -Establecer la diferencia entre poligonal abierta y cerrada
- -Reconocer los elementos de los poligonos.
- -Clasificar los triângulos por sus lados y ángulos.

-Punto, recta y plano -Angulos

ción de ángulos y figuras) -Utilizar tiras de carton abrochadas movibles para abrir y cerrar angulos

geométricas más comunes de las figuras. tas.

Aplicar perimetro y su- -Identificar al perimetro como perficie de las figuras las medidas de las fronteras

- en situaciones concre- -Determinar la superficie del triángulo, rectángulo y cuadra do.
  - -Walcular el perimetro y la superficie de las figuras estudiadas.
  - -Resolver situaciones problemã-

-Perimeero y superficie del rectangulo, del cuadrado y del= triangulo.

-Hallar perimetro y superficie de patios, salones, mesas, objetos diversos, canchas.

-Plantear y resolver problemas relacionados con el oficio, trabajo u otras actividades

### ticas aplicando los monocimientos adquiridos.

Cumplimentar sencillos for- -Utilizar documentos comerciales mularios comerciales. de uso corriente.

-Documentos comercia- -Resolver situaciones concretas les: vale, recibo, en base a motivaciones y neceremito, factura, pa- sidades reales. garê, cheque.

#### AREA DE ESTUDIOS SOCIALES

OBJETIVOS GENERALES DEL AREA	OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDOS	ACTIVIDADES Y/O RECURSOS QUE SE SUGIEREN
físicos económico y que cultural del medio ins local, provincial y en nacional y la proyec -Rel ción de este último y comen América Latina blatter tes -Protection de este último en América Latina blatter tes -Protection de este último en América Latina blatter tes -Protection de este último en América Latina blatter tes -Protection de este último en América Latina blatter tes -Protection de este último en América Latina blatter tes -Protection de este último en América Latina blatter tes -Protection de este último en América Latina blatter tes -Protection de este último en América Latina blatter tes -Protection de este último en América Latina blatter tes -Protection de este último en América Latina blatter tes -Protection de este último en América Latina blatter tes -Protection de este último en América Latina blatter tes -Protection de este último en América Latina blatter -Protection de este último en América Latina	-Distinguir las funciones que cumplen las distintas instituciones municipales en el ámbito comunitarioRelacionar la composición y distribución de la población local, con la existencia de distintas fuentes de trabajoPropiciar actividades culturales y recreativas en el ambiente local.	cas.Otras ins-	-Confeccionar un mapa mural del municipio señalando la ubicación de las distintas instituciones -Cumplimentar fichas didácticas con datos del municipio -Visitar la Municipalidad, centros de salud, servicios educativos, cooperativas, fábricas, cuarteles de bomberos, biblio tecas, museos, etcParticipar en celebraciones de orden local con muestras de la actividad del servicio -Coordinar actividades conjuntas con centros recreativos y culturales.
	-Conocer las instituciones provinciales -Relacionar con sus equiva- lencias a nivel municipal -Indicar las características del suelo de la provincia	pecto físico <u>,e</u> conómico y so-	-En un mapa de la provincia de Neuquén, señalar las principales ciudades, la red caminera, los puertos, accidentes geográficos, producción, etc.  -Leer y comentar artículos periodísticos preferidos a la actividad política provincial.

-Conocer los principales hechos históricos que dieron o rigen a las instituciones na cionales y latinoamericanas.

- -Ubicar en el mapa de América los principales pueblos prehispanicos
- -Buscar información acerca de su organización, formas de vida y estructuras sociales.
- -Comparar el grado de desarro llo actual de las comunidades aborígenes con el alcanzado en la época pre-hispánica.
- -Identificar los países latinoamericanos en los que perduran elementos culturales autóctonos.
- -Adquirir habilidad para cumplimentar gulas de estudio sencillas.
- -Distinguir la acción efectiva de las corrientes colonizadoras sobre los pueblos aborfgenes
- -Relacionar la distribución de los Virreynatos en América La tina con la división política actual.

- -La época prehispénica en América: Carac terización cultural.
- -La organización del trabajo y la estructuraleer y comentar leyendas tradira social en América prehispánica.
- -Temas musicales espa holes y americanos COS
- -Expresión plástica y oral .
- -Conquista y coloniza ción de América
- -Nacimiento del virrey nato del Rio de la Plata
- -Perfil social, comercial y cultural de América hispánica en el siglo XVIII

- -Buscar en diarios y revistas articulos referidos a comunidades aborígenes, su situación # problemas actuales
- cionales latinoamericanas, reconociendo la perdurabilidad de mitos y creencias que aparezcan en ellas.
- con valores folklőri- -Utilizar recursos audiovisuales y bibliograffa al alcance del grupo: mapas, diapositivas filminas, grafficos, teniendo como motivación la expresión artística de los aborígenes. realizar tallas, modelado, más caras, estatuillas, cacharros, etc. con pape), carton, alambre, arcilla, madera, yeso, pencas de palmeras, etc.
  - -Exponer los trabajos, presentándolos con breves charlas alusivas.
  - -Preparar afiches y paneles con material informativo.

- -Enumerar algunos movimientos emancipadores latinoamericanos
- -Distinguir sés causas y cons<u>e</u> cuencias
- -Relacionar los movimientos emancipadores con la revolu ción industrial y la Revolución Francesa.
- -Destacar el carácter popular de la Resolución de Mayo.
- -Identificar los líderes de los movimientos emancipadores americanos
- -Reconocer el sentido americanista e integrador de las ca<u>m</u> pañas de San Martín y Bolivar

-Relacionar en forma causal los

acontecimientos históricos en

este período

- -Movimientos emancipadores en las colonias americanas.
- -Las Invasiones Inglesas -La Revolución de Mayo
- -Los primeros gobiernos p<u>a</u> trios.
- -Las primeras campañas militares .
- -Campañas de San Martín y Bolivar: Antecedentes de integración latinoamericana.

-Evolución política argentina en el período 1820-1853

- -Discutir acerca del sentido real de las Invasiones Inglesas
- -Preparar charlas por grupos en base a la bilbliografía disponible: sobre los principales acontecimientos de la Semana de Mayo y su significado
- -Participar por grupos en las diferentes tareas de organización de celebrádades de efemérides patrias
- -Confeccionar afiches alusivos a las mismas y distribuirlos en el barrio.
- -Ubicar en el mapa el escenario de las acciones militares
- -Comentar la acción de los Primeros Gobiernos Patrios y vincular su acción política con los recursos de que disponían y la influencia de las presiones extranjeras
- -Comentar acerca de los proyectos cons titucionales unitarios y federal y vincular con la primacía de los grupos las distintas constituciones.

# AREA DE CIENCIAS BIOLOGICAS

•	•		
OBJETIVOS GENERALES	OBMETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDOS	ACTIVIDADES Y/O RECURSOS QUE SE SUGIEREN
• <del>•</del>	_ldentificar minerales más comu- nes	-Papel del suelo en la producción de bienes para el hombre.	-Investigar acerca de la importancia del suelo en la producción de bienes.
	-Identificar las propiedades del agua potable. -Señalar un proceso simple de destilación	- <u>El Agua</u> -Agua potable	-Potabilizar agua decantada:  a) hervir y luego airear una parte de la misma b) separar un litro de agua decantada y agregarle tres gotas de lavandi- na Colocar a hervir en un recipiente, agua con sal; recoger vapor en una cuchara y reconocer por el sabor, si aún contiene sal
	-Comprobar los cambios de esta do del agua -Relacionar con lo que ocurre en la naturaleza	-Ciclo del agua	-Realizar, experimentalmente, cambios de estado del agua. Registrar los datos.  Discutir acerca de la importancia del a gua como elemento cuantitativo más importante del organismo.  -Realizar experiencias para demostrar que

-Relacionar la cantidad de agua en el organismo con los cuidados necesarios en prevención de la deshidratación.

-Distinguir características estructurales de adaptación al medio

-Identificar las características que diferencian un ser vivo de la materia inerte. -Identificar características de las células -Reconocer, en muestras de agua algas y organismos unice lulares.

-Factores bibti
cos.
Los animales y
los vegetales.
-Los seres vivos
están formados
por células.
-Los microorganis
mos

-Factores bibli - -Visitar un ambiente acuatico o tecos. rrestre. Los animales y (arroyo, lago, costa de rio, orilla

del mar. tronco de árbol, etc.)
-Recolectar material para su observación.

por células. Reconocer adapataciones al medio

-Los microorganis Observar de ser posible el examen mimos croscópico, células vegetales y anima
les. Ej.: catáfila de cebolla, pulpa
de tomate, cáscara de bananas, algas.

Señalar características de las células observadas.

Observar agua de charco, estanque, etc. Señalar la acción de sustancias antisépticas en los medios de cultivos.

-Adquirir	hábitos	de hiegie	ļ-
ne tendio	entes al	manteni-	,
miento de	a la sal	ud.	

- -Citar los medios de defensa con que cuentan los seres vivos -
- -Enumerar medidas preventivas para prevenir enfermedades
- -Reconocer diferencias entre sueros y vacunas
- -Indicar vacunas de aplicas ción obligatoria

-Macroorganismos y enfermedades.

-Conversar acerca de los medios de defensa que contienen los seres vi vos señalando que cuando estos fal tan el individuo se enferma

-Realizar con el auxilio de un médi co una relación de los madios usados por la medicina preventiva y curativa

-Yacunas y sueros

- -Investigar acerca de vacunas y sue ros que deben aplicarse
- -Confeccionar un relatario de vacunaciones

-Reconocer distintas fuentes y tipos de enerofa

- -Explicar la necesidad de energia para el mantenimiento de procesos vitales.
- -Justificar la necesidad de la existencia de las plantas verdes para la vida en la tierra.
- -Explicar la importancia de la reforestación

y fuentes

- -Energia: concepto -Comprobar, por medio de experiencfas, fenómenos en los cuales se producen transformaciones de la energia
  - -Registrar datos
  - -Comentar la experiencia.

-Captación de la e- -Demostrar la influencia de la luz nergía por las plan en el desarrollo de las plantas ver tas verdes: fotosintesis colocar dos plantulas, una a tesis. la luz, y otra a la oscuridad.

> -Comprobar la influencia de la luz solar en la coloración de tallos y

-Relacionar las experiencias reconociendo la elaboración de sustancias orgánicas por plantas verdes

- -hojas.
- -Comprobar la presencia de almi dón en hojas que han permanecido
  a la luz. Realizar la misma expe
  riencia con hojas a las que se
  habrán cubierto una zona para im
  pedir la acción de la luz
  -Comentar el proceso de fotosínte
  sis.

- -Construir una cadena alimentaria con sus componentes básicos (con sumidores y productores)
- -Interpretar la interrupción da los seres vivos entra si en un exosistema
- -Capatotón de la energía por las plantas no verdes y animales
- -Los seres vivos y el am biente: interrelaciones
- -Establecer cadenas alimentarias en distintos ecosistemas
- -Visitar un ecosistema acuatico o terrestre
- -Realizar experiencias simples para comprobar la existencia de organismos descomponedores (moho de pan, frutas en descomposición)

-Registrar la acción de microorga nismos sobre la materia -Comprobar la vida en el agua y

en la tierra

- -Realizar experiencias
- -Buscar información acerca del tema
- -Registrar datos
- -Señalar características diferencia les de la vida en el agua y en la tierra

- -Conocer la relación existente entre los estímulos ambientales y respuesta de los organismos vivos.
- -Reconocer estimulos del am- Hecanismos de comporbiente que determinan el comportamiento animal.
  - tamiento
- -Demostrar a través de experiencias, algunas respuestas de comportamiento animal.

- -Comprender la importancia de la ciencia y la tecnología, como medios organizados para el aprovechamiento de los recursos naturales.
- -Indicar algumas accordings tendientes a contribuir a la eliminación de la con taminación del aires que respirancs.
- -Enumerar enfermedades trans mitidas por el aire, el agua y el suelo.
- -Indicar formas de combatir-·las. `

fermedades transmitidas por el agua, el ai el aire y el suelo. re y el suelo

- -Salud y ambiente. En- -Buscar datos acerca de enfermedades transmitidas por el agua,
  - -Entrevistar personas pertene-Cientes a Asociaciones de ca racter cooperativo
  - -Informarse acerca del ambito de campañas desarrolladas en beneficio del saneamiento anbiental.

-Distinguir necesidades de preservación de la naturaleza, como fuentes de subsistencia humana.

- -Dramatizar situaciones que evidéncien actitudes y comporta mientos de preservación de la naturaleza
- -Comentar como el ingenio del hombre. lo llevo a dominar la naturaleza y perfeccionar los medios para ello

- -Redescubrir que, la electricipuede pasar de un cuerpo a otro
- -Identificar cuerpos buenos y malos conductores de la electricidad
- -Explicar el funcionamiento del electroimán y la campanilla

- -La electricidad
- -Señalar actividades que realiza el hozbre para modificar el ambiente -Comprobar, por medio de experiencias simples como se cargan eléctricamente los cuerpos: frotación, conducción, inducción.

-Interpretar resultados de las experiencias

- -Conversar acerca de como puede ser aprovechada la energía eléctrica (trabajo, ondas sonoras, ondas de radio)
- -Construir aparatos simples: electroi mán, timbre y telégrafo.
- -Con varios pedazos de cable, algunas lámparas y pilas hacer circuitos dife rentes.

- \_Interpretar los datos obtenidos.
- -Realizar informe de las experien cias realizadas para comprobar la dilatación del cuerpo por la acción del calor
- -El calor animal
- -Medir la temperatura de cuerpos y la temperatura corporal.
- -Registrar datos
- -Comprobar, mediante experiencias simples, la dilatación de algunos cuerpos con al calor

-Conocer la relación existente entre alimentación y salud física, mental y social.	-Clasificar alimentos de acuer do a su origen. -Enumerar alimentos según su función (constructores energé ticos o protectores)	-Utilización de la ma- teria y energía: los alimentos	-Investigar acerca de los re- cursos del medio utilizados por el hombre en su alimen- taciónElaborar listas que sirvan para clasificar los alimentos -Preparar dietas balanceadas Menúes económicos
	-Identificar las principales partes del aparato digestivo -Identificar sustancias que a-yudan a desdoblar la función de la digestión.	-La función digestiva y circulatoria en al- gunos animales	-Observar órganos y aparatos de los sistemas digestivos y circulatorio en algún animal -Sentir los latidos del corazón y el ritmo respiratorio en actividad y en relajación.
-Adquirir habilidad para des- cribir las principales fun- ciones de los seres vivos.	-Reconocer las partes del cora- zón de un mamífero -Indicar los componentes de la sangre y su función.	-La sangre	-Observar sangre al microsco- pio -Visitar Institutos locales donde se determinen los gru- pos sanguineos

-Adquirir hābītos de higi <u>e</u> ne para el mantenimiento de la salud	-Enumerar medidas preventivas de enfermedades sociales	-Enfermedades sociales	-Conversar acerca de enferme- dades sociales -Señalar sus causas -Indicar profilaxis -Mencionar acciones tendien- tes a erradicar estas enfer- medades
	-Demostrar la presencia de gas carbónico en el aire exhalado  -Describir la acción de la presión atmosférica	-Liberación de la ener- gfa: la función respi- ratoria	-Conversar acerca de los si- guientes conceptos: u) todos los organismos ne- cesitan energía para vi- vir b) la liberación de la ener- gía produce
	-Enumerar acciones tendien- tes al mantenimiento de la salud relacionadas con el aparato respiratorio	-Higiene de la respira- ción	-Conversar acerca de enferme- dades del aparato respirato- rio -Señalar sus causas

-Indicar profilaxis -Señalar la importancia de la actividad fisica para el mantenimiento de la salud

- -Explicar el proceso de ósmosis -Describir la digestión en célé las vegetales -Demostrar la capilaridad
- -Las funciones en los vege -En un modelo celular, demostrar tales el proceso de ósmosis -Demostrar la circulación en el tailo y la capilaridad
- -Saber por qué el organismo necesita eliminar determinadas sustancias
- bre
- tales y animales -Contaminación de las a guas .
- -Correcta ubicación de bom bas de agua

- -Eliminación de la materia -Investigar acerca de la función -Sistema excretor en el hom excretora en el hombre, animales y vegetales
- -Excreto secreción en vege -Explicar la importancia de la su perficie foliar para la transpiración en vegetales

# PERIODO CE AUTOAPRENDIZAJE

Objetivos generales, específicos, contenido y actividades

### AREA DE LA COMUNICACION

OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ACTIVIDADES/Y/O RECURSOS QUE SE SUGIEREN
Dominar la lectura inteligente y re- flexiva	-Lear con propiedad un texto de acuerdo con: pronuncia-ción, entonación y rapidez	-Lectura	-Lectura silenciosa, corriente, expresiva y comentada de trozos literarios -Cumplimentación de guías para la práctica de
	adecuada	<b>*</b>	la lectura inteligente de lecciones relacio- nadas con las demás áreas: noticias periodis-
•		-Informative	ticas, relatos, lecturas seleccionadas,etcCaptación global del tema -Subrayar ideas principales y secundarias
	-Aplicar técnicas para la	-Recreativa	-Manejar notas al pie de página, apândices, notas, cuadros sinópticos, diagramas
	lectura inteligente	-Nected (144	-Practica del manejo delpperiodico -Lectura y comentario: clasificación de noti- cias, relatos, hechos de actualidad
	-Interpretación del pensa- miento escrito	-Iniciación	-Localización de la información según seccio- nes de periódicos
			-Vincularse con los periódicos de la zonaMesa de periódicos y revistas -Manejar diversos tipos de diccionarios
		•	-Lectura y comentario de cuentos, capitulos,

- -Distinción entre prosa y verso Lectura y recitación de poesías Trabajar en todas las expresiones que sugiera la lectura de un libro de interés para el alumno
- .plasticos
- .literarios
- .interpretativas: dramatizaciones, expresiones sonoras y corporales, teatro lefdo
- -Integración de la lectura con otros campos de la asignatura: composición, gramática, vocabulario, ortografía, etc.
- -Práctica de actividades cooperativas relacionadas con la biblioteca del aula, del servicio, la mesa de periódicos y revistas.
- -Lectura y comentario de la reglamentación de Torneos deportivos

Expresar correctamente su pensamiento en forma ma escrita.

- Clasificar oraciones por la actividad del habitante
- Usar reflexivamente los sig nos de puntuación
- -Oración gramatical: sus clases
- -Signos de puntuación y entonación Todos los signos auxiliares de puntuación
- -Practica oral de entonación de oraciones: descubrir las diferencias en la expresión.
- -Practica escrita: Utilizar los signos necesarios (según se esté afirmando, preguntando, negando, exclamando algo) tratar que sean contextos significativos: dialogos, ordenes, etc.
- -Completar textos con los signos de puntuación que corresponda según las clases de oraciones
- -Utilizar un părrafo y de acuerdo con los signos de puntuación y entonación empleados descubrir su diferente significación.
- -Practica de normas gramaticales de uso corriente en relación con todas las actividades linguisticas que los posibiliten.

- Reconocer los elementos -constituyentes de la lengua como integrante de un sistema
- -Functiones gramaticales (deberán abordar
  se solo ante el reque
  rimiento del proceso
  enseñanza aprendizaje
  en situaciones concre
  tas, siempre dentro de la lengua viva)

-Escribir sin errores ortográficos

-Regias ortográficas ocasionales

- -Manejar reglas ortográficas en situacionas concretas:
- a) transcripción de textos
- b) ejercicios de redacción
- c) elaboración de ficias
- d) cumplimentación de guías informes
- -Seguir un plan de narración mediante la explicación de un texto:
- a) autor
- b) vacabulario desconecido
- c) lugar y tiempo de la acción
- d) personales que intervienen
- e) argumentación: narración de lo sucedido
- f) esquema de contenidos:distinguir:ideas fundamentales y separarlas de las accesorias
- -Describir las características de an sector de la realidad: persona, animal, objeto, ciu dad. región, etc.

Comentarios escritos de trozos literarios descriptivos; reconocer:

- a) la realidad presentada
- b) procedimientos utilizados: imágenes, com-

9

-Realizar composiciones escritas

-Composición: elocución-redacción conversación, narración, descri<u>p</u> ción, esqueva de contenidos, resúmenes

probación, construcciones, etc.

c)sentido que predomina según las imágenes (vista, olfato, oldo, etc.)

Efectuar resumenes, previo esqueza de contenidos:

- a) observación de las ideas principales, extracta das: suprimir las palabras no indispensables o sustituirlas por equivalentes)
- b) trabajar con los oraciones que quadan, estructurando correctamente el texto final.
- c) elaborar fichas Reductar informes acerca da visitas realizadas siguiendo un plan previo. Redactar conclusiones Confeccionar reglamentos para la realización de torneos deportivos.

Composición-redacción: carta, esquela, solicitud, telegrama, Práctica de normas de comunicación epistolar billete, etc.

Abreviaturas

Realizar afiches deportivos

- a) análisis: esquematización de los distintos tipos
- b) observación y uso de formularios concretos
- c) aplicación y práctica en casos reales acordes con los intereses y pecesidades de los alumnos
- d) uso práctico de las abreviaturas en este tipo de redacción, como así mismo de los tratamientos de cortesia correspondientes

Reforzar los contenidos indicados en el punto Expresión Corporal del período de consolidación.

- -Redactar solicitudes para intervenir en torneos deportivos

  Comentar y analizar las actividades sugeridas en el punto "juegos mimicos" del Perfodo de Consolidación.
- -Seleccionar y repetir algunos ejercicios; analizar posibles diferencias. Emplear en otros temas los contenidos y actividades vivenciales. Si es posible incorporar sonidos y expresiones plásticas y de movimiento

Expresarse oralmente en forma comprensiva, critica y creadora. -Expresarse con exactitud y rapidez

-Conversación dialogos

-Comunicar natural y criticamente sentimientos, pensamientos y experiencias -Conversar sobre experiencias personales acerca de películas, programas de T.V., lecturas, excursiones, visitas a instituciones, fábricas, torneos deportivos, campamentos, fogones, etc.

-Práctica de técnicas de dinâmica de grupo sobre temas relacionados con los intereses y necesidades de los alumnos -Aplicar técnicas de dinâmica de grupo para la organización de fogones, veladas, campamentos, torneos deportivos -Dinâmica de grupo: torbellino de ideas, debate dirigido, Phillips 66, mesa redon da.

### AREA DE LA MATEMATICA

CONTENIDOS

ACTIVIDADES Y/O RECURSOS QUE

OBJETIVOS ESPECIFICOS

OBJETIVOS GENERALES DEL AREA

		SE SUBIEREN
Dominar las cuatro operacio - nes fundamentales con núme-	cribir en número y letras ración hasta la	
ros naturales y decimales en situaciones problemáticas	el sistema de numeración — centena de millón — Lúentificar, leer, escribir, comparar y ordenar	-Escribir cantidades al dict <del>ado</del>
	numeros.	
· .	-Reconocer cada unidad del -Composición y des sistema de numeración deci compésición de ad	<sup>−</sup> •
	mal por la repetición de u meros naturales	- ·
• ,	nidades de orden inmediato	
	inferior -Practicar lectura y escri -Números romanos	·
	tura de números romanos -Sumar, restar, multipliLas cuatro opera-	númeres romanos en capítulos de - libros
	car, dividir mimero natura ciones con nume-	,
	les ros enteros y de-	•
	-Aplicar las propiedades cimales de las operaciones citadas	
	-Aplicar dichas operacio-	-Realizar problemas concretos utili-
	nes en situaciones proble- méticas	zando números naturales y decimales

- -Identificar, leer, escribir, comparer, ordenar, números decimales.
- -Summa, resta y multiplicación de números decimales
- -Dividir en números decimales por un número entero
- -Verificar mediante la suma, la operación de restas
- -Verificaremediante la sultiplica ción la operación de división
- -Calcular productos y cocientes pos -Hultiplicación y dila unidad seguida de ceros, como divisorisión por la unidad visor seguida de ceros
- -Identificar, leer, escribir, comparar, ordenar números fraccionarios
- -Sumar, restar, multiplicar y divi dir fracciones de igual denominador
  -Aplicar todas las operaciones indicadas para los números fracciona:rios y decicales en situaciones problemáticas reales.
- -Reconocer magnitudes directamente proporcionales

-Hultiplicación y disorisión por la unidad seguida de ceros -Suma, resta, multiplicación y división de fracciones de i-

qual denominador

-Efectuar cálculos mentales de multiplicación y división por la unidad seguida de ceros.
-Realizar ejercicios concretos de suma, resta, multiplicación y división de fracciones de igual denominador.

- -Regla de tres simple directa e inversa.
- -Representar grafficamente magnitudes difectamente proporciona-

- -Conocer magnitudes inversamente proporcionales
- -Resolver problemas prácticos de regla de tres simple directa e inversa

-Porcentajes

- -Hallar porcentaja mediante problemas derivados de zituaciones re reales
- -Realizar problemas simples de término medio con preferencia so bre situaciones reales.

-Termino sedio

tiplos de uso común

185

- -Representar grafficamente magnitudes inversamente proporcionales
- -Operar para calcular dividendos en actividades cooperativas
- -Percentajes de asistencia
- -Rebajas de precios y descuentos de haberes; porcentaje que representan -Hallar tármino medio de asistencia
- porcentaje de presentes y ausentes.

-Dominar los conocimientes del sistema métrico decimal sexagesimal y monetario en la resolución de situacio-aes problemáticas reales.

- -Reconocer las unidades multi plos y submultiplos de las medidas de longitud, capacidad, peso superficie y agrarias -Aplicar dichas unidades en situa
- ciones problemáticas reales
  -Conocar las modidas de volumen
  más usuales
- -Sistema métrico do -Medir y utilizar concretamente unicimal; medidas de dades múltiplos y submúltiplos co longitud, capacidad la solución de problemas concretos peso, superficie, a grarias y volumen. -Múltiplos y submúl-
  - -Hallar dimensiones en el plano (largo y ancho) y con el espacio (largo, ancho y alto)

- -Establecer la relación entre las medidas de capacidad y volumen mäs usuales
- -Resolver sencilles problemas de aplicación
- -Aplicar las cuatro operaciones de medidas de tiempo más usuales en situaciones inher rentes a la vida cotidiana
- -Relacionar dichas medidas con problemas de regla de tres simple inversa
- -Comparar el sistema Honeta rio Argentino con el de otros uaises
- -Lear cotizaciones monetarias v valores
- -Efectuar sescillos problemas de conversión
- -Emplear el conocimien- -Reconocer los cuerpos y sus e to de perfectro, super lementos y dimensiones.
- ficie y volumes es 51- Sepresentar el punto. la recta y el plano
  - -Usar regla, escuedra, compás y transportador

-Relación entre las medidas de capacidad y volumen

- -Valor de monedas, bi lletes del sistema Monetario Argentino
- -Breve referencia de mo nedas extranjeras y de cambios

-USAr relas equivalencia.

-Buscar, recortar, pegar cotizaciones y valores publicados en diarios, periódicos y revistas

- -Expresión plástica
- -Cuerpos geométricos
- -Punto, recta y plano
- -Semirecta y segmento
- -Construir objetos diversos con formas geométricas
- -Utilizar materiales a elección (cajas de fôsforos, envase de cartóbrara buevos, cajas en forma rectangular, latas vacias, tubos de carten, papel metalizado láxinas de cobre.

tuaciones problematicas reales.

-Construir juguetes, adornos navideños, objetos útiles (servilleteros, posavasos, etc.)

- -Trazar semirrectas y segmentos
- -Reconocer la posición relativa de dos rectas
- -Reconocer y medir ángulos.
- -Clasificar angulos
- -Recenocer poligonus regulares sus elementos y clasificación
- -Veterminar perimetro y superficie de los mismos
- -Recompoer el ofrculo, circunferencia y sus elementos
- -Verificar intuitivamente el galor de Pi
- -Determinar la longitud de la circunferencia y la superficie del efrecio
- -Hallar la superficie lateral. total y volumes del curo, pris ma y cilindro
- -Resolver situaciones problemáticas donde se utilicen todos los conocimientos adquiridos.

- -Angulos. Clasifica- Graficar la posición relativa de dos ción y medición rectas
- -Polfgonos regulares -Utilizar cartones móvites para abrir y elementos y clasifi cerrar ángulos
- -Construir, recortar poligonos en papel cación --Permetro y superfi cartulina, etc.
  - -Rompecabezas con figuras geométricas
- -Circulo y circunfe- -Hallar periactro y superficie de elementos concretos y figuras conocidas rencia
- -Superficie de circu -Visitar distintos campos deportivos: meîg dir, comparer, establemer relaciones,
- -Superficie lateraly etc. ) indro

cia

- total y volumen del -Compretar mediante experiencias el valor cube, prisma y ci - de Pi y su relación con la longitud de la circunferencia
  - -Comprobar mediants experiencia adecuada como se obtiene la superficie del circulo -fledir largo, y aucho: largo, ancho y alto
  - de objetos varios

Cuaplimentar formularios domerciales de uso co - rriente

-Redactar documentos comerciales utilizando los formularios usua les.

Aplicar los conocimientos de interés y descuen to en situaciones de la vida cotidiana. -Resolver problemas de interés descuentos comerciales por aplicación de fórmula

-Establecer la diferencia entre interés fijo amortizable a los efectos de aclarar situaciones por los cuales puede atravesar el alumno (hipotecas, préstamos etc)

-Resolver problemas prácticos que se presentan a diario

-Documentos comerciales, vales, recibos, remitos facturas, pagarés, cheques.

-Conseguir formularios
-Redactar documentos comercia
les, teniendo en cuenta si-

tuaciones reales.

-Trabajar con las férmulas con cartones motivadores.para intercambiar los factores y divisores según la incógni ta.

-Completar facturas aplicando descuentos, interés, etc.

-Utilizando recibos de salarios calcular porcentuales por descuentos, salario familiar, bonificaciones por insalubri-

bajas de precios de mer- dad, etc.

-Bescuento de haberes.re-

caderías diversas, recarg-Relacionar proporcionalmente go o descuentos por pago ausencias y descuentos vacaioen términos o fuera de nes y tiempo trabajado.

é١.

#### AREA DE ESTUDIOS SOCIALES

OBJETIVOS GENERALES DEL AREA	OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDOS	ACTIVIDADES Y/G RECURSOS QUE SE SUGIEREN
Conocer las relaciones de intercambio económi co y socio cultural de la Argentina con el resto del mundo	el mundo de mares y bloques continentales. Iniciarse en la comprensión de la geopolítica mundial. Distinguir países desarro - llados y en vías de indus - trialización en reladión con su potencia industrial. Identificar con las costumbres y formas de vida nacio nales elementos aportados	Caracterización continental económica y cultural Países industrializa dos, desarrollados y en vías de industria lización La superpoblación -El hambre -El empleo de los recursos naturales -La distribución de	Cumplimentar guías de estudio e investiga- ción sobre características de algunos paí- ses europeos, asiáticos y africanos. Leer y comentar artículos periodísticos referidos a la problemática de países de distintos continentes Comentar en grupos de discusión los pro- blemas del desarrollo y subdesarrollo y

guir pautas culturales de distintos países.

Enumerar los países con los que la Argentina mantiene relaciones de intercambio Demostrar como la Argentina pasa de su condición de país agro exportador a la de país en vías de industrialización como condición indispensable para su desa rrollo.

Conocer que organismos regulan las relaciones internacionales de intercambio comercial. -La Argentina y su proyección en el resto del mundo: relaciones de intercambio Materias primas e industrias. Influencia de la cultura europea y nortea-

mericana en la cultura

argentina.

-Leer y comentar artículos periodísticos referidos a las relaciones de intercambio de Argentina con ot tros países

Señalar productos importados y exportados por Argentina a principios de siglo y actualmente, utilizando material bibliográfico antiguo y actual.

Investigar que industrias con de radicación más reciente en nuestro medio y distintos proceso de industrialización

Organizar bolsos de fichas a nivel escuela y/o distrito con material periodístico y bibliográfico.

Comentar las épocas y características de las corrientes immigratorias en nuestro país.

Listar y explicar las funciones de los organismos internacionales de intercambio (ALALC, BID, FNI, MCE, etc.) Realizar e interpretar gráficos de barras sencillos referidos a la economía de nuestro país. Relacionar el conocimiento del universo con al del a-vance científico-tecnológico

Interpretar los movimientos de la tierra, relacionándolos con la sucesión de las estaciones que proporcionan los satélites artificiales.

Relacionar el monto de las inversiones destinado a la conquista del espacio con las necesidades de mejoramiento de las condiciones de vida La Tierra: lineas principales. Hovimientos El sistema solar Btros cuerpos celestes. La conquista del especio Utilizando el globo terráqueo señalar sus lineas principales ubicar los hemisferios a interpretar los movimientos. Ver diapositivas, documentales y realizar gráficos sobre el Sistema Solar y la conquista del espacio.

Selectionando elementos que puedan identificarse con línea, pla
no y cuerpo, construir circunferencias, círculos y esferas y ar
mar maquetas y móviles representativos de los movimientos de la
tierra y el Sistema Solar
Leer y comentar artículos periodisticos y bibliográficos referidos a la conquista del espacio
Discutir acerca del sentido y costo de la conquista del espacio
Conversar acerca de los avances en
las comunicaciones por el sistema
de satélites.

- "Destacar la correcta utilización de los descubrimientos científicos para el mejoramiento de las condiciones de vida
- -Wonocar inventos y descubri mientos científicos relevan tes y sus creadores
- -Sohalar la incidencia del mejoramiento en las comunicuciones para la difusión del avance técnico-científi co.
- -Reconscer la importancia del trabajo en grupos inter disciplinarios

-El avance técnico cien tífico en el siglo XX Principales inventos y descubrimientos científicos

Inventores e investigadores argentinos recono cidos mundialmente: Ago to, Vucetich, Houssay, è etc.

- -Enumerar los principales descubrimientos en el orden de la medicina, la tecnología rural, las comunicaciones, el confort del hogar, la industria, etc.
- -Utilizar grabadores, radio, televisión, cine y medios de comunicación al alcance del servicio, explicando su funcionamiento y origen
- -Conversar acerca de inventores ar gentinos y sus creadores, reconocidos mundialmente
- -Visitar laboratorios, centros de investigación y computación, observatorios, etc.

Conocer y comprender la importancia de las organizaciones sociales y políticas del país e internacionales

- -Analizar los conceptos de pueblo, nación y estado.
- -Distinguir los poderes del estado indicando su estructura y funciones
- -Señalar beneficios de la or ganización democrática.Comparar la estructura de los gobiernos municipal, provin cial y federal
- Æl estado como estructura política de la nación -La Constitución Nacional
- -Deberes y Derechos del ciudadano
- -Estructura del gobierno federal y provincial

-Leer y comentar artículos de la Constitución Nacional referidos a deberes y derechos de los habitentes.

Bramatizar situaciones de enrolemiento y naufragio Explicar la estructura y el fuscionamiento del gobierno federal y las autonomías provinciales, rea científico, actuaciones de la vida diaria, que invalucren fenómenos físicos, químicos y biológicos.

- -Comparar la absorción de energía radiante en diferentes materiales (arena, agua, suelo, pasto)
- -Indicar los diferentes climas
  encontrados en las distintas
  regiones de la tierra
  -Citar factores que contribuyan a determinar las condiciones de tiempo en áreas urbanas
  -Relacionar características edap Las condiciones

tativas al ambiente encontra-

dos en un determinado ser vivo

El clima

climiticas

- -Señalar los factores que determinan los distintos tipos de clima y sus variedades
- -Sañalar la importancia de la radiación solar (absorción, reflexión, conducción)

Conocer la relación existente entre clima, suelo

Valorar la importancia que tienen los recursos naturales y la preservación del equilibrio biológico en la economía, particularmente de la región y el país.

y producciones regionales

- -Señalar las características del clima y vida animal y vegetal en las regiones naturales de la República Argentina
- -Definir erosión a través de sus varios agentes: agua, viento, hielo y seres vivos
- -Explicar la importancia de las reservas naturales en la conservación de la flora y la fauna

-Distribución de a- -Señalar adaptaciones de estructura y nimales y vegeta- función.

les en la zonas de -Ubicar en el mapa de la República Argen la República Argen tina las distintas regiones naturales tina -Investigar acerca de sistemas de riego

- -Aprovechamiento del-Informarse acerca de uso y beneficios suelo de fertilizantes
  - -Señalar tipos y problemas de la erosión
  - -Enumerar procedimientos utilizados para combatir las plagas

Identificar los minerales más comunos

Identificar la importancia de yacimientos minerales y principales plantas industrializadoras

Identificar beneficios y perjuicios ocasionados poo el avance tecnológico.

-Minerales: su utilización.

- -Observa.
- -Investigar acerca de was dustrialización del petróleo
- -Señalar en un mapa oleoductos, gasoductos, yacimientos y plantas industriales.
- "Investigar acerca del proceso de elaboración del acero
- -Investigar acerca de energia hidroeléctrica y su utilización
- -Recoger datos acerca de la energía atómica
- -Investigar acerca de beneficios y perjuicios ocasionados por el avance tecnológico
- -Registrar datos
- -Discutér en grupos y extraer conclusio-290

Lograr hábitos y actit<u>u</u> -Señalar los cuidados necesarios des para mantener la sa para preservar o mejorar las con lud diciones de vida

-Demostrar como se prestan los primeros auxilios

. . .

venc16n

- -Accidentes: su pre -Entrevistar personas del Servicio y la comunidad para conocer precauciones que se toman contra accidentes
  - -Organizar una lista de precauciones
  - -Conversar sobre métodos especiales para realizar primeros auxílios.

-Identificar enfermedades produci- -Intoxicaciones das por alimentación deficiente

- -Describir técnicas utilizadas en la producción agrícola, gana dera y pesquera
- -Realizar gráficos para señalar las distintas etapas de elabora ción de algunos alimentos.
- -Relacionar técnicas utilizadas en la producción con la economía del país

-Esquematizar cuidados que se deben tener con la electricidad

-Participar en actividades de la comunidad que divulguen las medidas de higiene adquiridas en el Servicio

- -Investigar acerca de enfermedades producidas por ingestión de alimentos en mal estado de conservación
- -Señalar medidas preventivas
- -Observar que de acuerdo con su composición se utilizan diferentes procesos de conservación

-Obtención y elab<u>o</u> ración de alimentos.

- -Visitar establecimientos industriales
- -Observar técnicas utilizadas para la transformación de materias empleadas
- -Observar tiposode maquinas
- -Observar la función de los operarios
- -Señalar condiciones de trabajo
- -Indicar la importancia del trabajo cooperativo
- -Investigar acerca de técnicas utilizadas para el mejoramiento de las razas ganaderas

**Valorar la relación exis**tente entre alimentación. economía, salud y trabajo

- -Identificar enfermedades profesionales
- -Selialar sus causas y profilaxis
- -Señalar la función calórica de los distintes tipos de alimentos
- -Señalar la forma en que pueden ingerirse los alimentos básicos
- -Identificar factores que intervienen en la selección de alimen tos
- -Identificar elémentos que puedan reemplazorse en un menú económico
- -Señalar la feportancia de una bue na alimentación en relación con el crecimiento, desarrollo, rendi miento y fatiga.

-Salud y trabajo -Los alimentos, hidratos de carbono, proteinas, grasas

-Otros componentes de la dieta en el hombre

-Comentar acerca de causas de enfermedades profesionales Indicar medidas preventivas Analizar a través de expe riencias, alimentos ricos en grasas, azūcares, proteinas etc.

Discutir problemas causados por falta de alimentos Comparar dietas e indicar las más saludables Redactar varios menús económicos y nutrititos Agrupar alimentos que contengan vitaminas comunes Conversar acerca de la import tancía de las vitaminas Indicar enfermedades ocasiona das por carencia de las mismas.

-Conocer la importancia de las funciones del sis tema nervioso y homaonal como responsable del con trol orgánico y de las functiones.

-Demostrar a través de experienclas respuestas a distintos estimulos

relación Sistema nervioso

-El hombre y la vida de -Demostrar que el comportamiento de un organismo depende de algunos factores que lo afectan (estimulo-respuesta)

"Describir las funciones del sis- tema nervioso autónomo -Describir las funciones del sis- tema nervioso central	·	-Hacer el esquema de una célula ner viosa -Reconocer el sistema nervioso cen- tral y el sistema nervioso autóno- mo -Conversar acerca del sistema quimi co da control de organismo
-Citar y describir la función de tres principales hormonas -Indicar las glandulas que las segregan -Cimparar comportamiento conscien te con instintivo		-Esquematizar un reflejo condicio- nado -Explicar la formación de hábitos -Elaborar una experiencias que de- muestre el aprendizaje tipo tentati vo y error -Comprobar actos reflejos en los alum nos.
-Reconocer objetos capaces de cam biar la dirección de la luz -Explicar el cambio de trayecto de los rayos luminosos que atra viesan una lenteExplicar la formación de imáge- nes en lentes y espejes -Reconocer distintos sonidos	-La luz y el sonido -El sonido	-Realizar experiencias para demostrar reflexión y refracción de la luz -Observar lentes e instrumentos ópticos -Observar a través de experiencias, la descomposición de la luz -Explicar como se transmiten las ondas sonoras

,

-Identificar las principales partes del ojo -Demostrar la formación de i- mágenes -Compara la cámara oscura con las partes del ojo	-Los sentidos -La visión	-Observar un ojo de sacuno -Señalar sus partes -Construir una cămara oscura
las principales partes del oído -Reconocer distintos sabores -Reconocer distintos olores -Describir las funciones ejecutadas por los órganos responsables de los cinco principales sentidos	tura y funciones -El gusto -El olfato -Otros sentidos	-Señalar funciones -Reconocer que algunas terminaciones ner- viosas son sensibles a agentes químicos
-Describir algunos efectos producidos por el alcohol en el comportamiento -Señalar las causas probables de la dependencia de tóxico	-Equilibrio entre el hombre como	

-Drogas

-Adquirir hábitos de higie ne mental

- -Hacer una lista de problemas legales, sociales y económicos, relacionados con el uso de tôxicos
- -Reconocer la diferencia entre hábito y vicio
- -tőxicos -tabaquismo
- -Buscar información y visitar centros as sistenciales
- -Coleccionar y comentar articulos sobre tratamiento de enfermedades nerviosas
- -A través de entrevistas, con adultos y adolescentes. hacer una lista de:
  - a) razones que llevan a las personas a funar
- b) razones que llevan a las personas a de jar de fumar
- -Investigar acerca de sustancias contenidas en el cigarrillo que sean perjudiciales para el organismo
- -Discutir la contribución del cigarrillo para el aumento de la contadinación

- -Saber localizar algunos huesos y músculos de su propio cuerpo
- -Reconocer adaptaciones, del sis dinación de funtema de locomoción en vertebra- ciones dos, según el medio en que viven
- -Explicar la reproducción humana en lo referente a embrión y parto

- -El movimiento co mo ejemplo de door
- El sistema oseo y
- muscular en el
- hombra
- El sostén y la le torceduras
- nimales.
- -Reconocer la función del sistema nerviese como coordinador del movimiento -Describir el sistema oseo y muscular como encargado del sostén y movimiento.
- -Realizar simulacros de primeros auxillos en casos de fracturas, golpes y
- comoción en los a -Observar distintas adaptaciones del

- -Señalar normas de higiene sexual -La función reproducto sistema de locomoción y sostén en ver
  - ra
- tebrados (reptación, vuelo, natación)

- -Relacionar la influencia de la herencia y el ambiente con el pro ceso de crecimiento y desarrollo
- -Conversar acerca de la reproducción -Herencia humana en lo que se refiere a fecundación, desarrollo del embrión y par-

to

-Describir como se realiza la fecundación en las plantas con flores

-Organizar charlas con personal especializado acerca de enfermedades venéreas y su profilaxis

-Señalar otros tipos de reproduce ción

-Discutir acerca de la influencia que la herencia y el ambiente ejercen sobre el crecimiento y el desarrollo

- -Hacer una lista de cinco métodos diferentes de multiplicación de las plantas
- tales
- -Réproducción en vege- -Esquematizar la deproducción sexual en plantas con flores
  - - -Mostrar el ciclo de vida de una planta con alterancias de generaciones
    - -Observar la estructura de una semilla
    - -Construir un germinador
    - -Explicar otros procesos de reproducción

# 7.2. Orientaciones para la educación de la mujer.

Para compensar el déficit educativo de las mujeres detectado en el diag nóstico, la Provincia ha brindado la oportunidad de acceder a cursos es pecializados en tareas hogareñas. Las actividades que se proponen en es te, programa tienden a diversificar dichas tareas con vistas a la capacitación laboral y teniendo en cuenta las limitaciones que presenta el lugar de residencia, con especial enfasis en el medio rural.

Los contenidos mínimos seleccionados corresponden a las orientaciones - que imparten a la educación femenina, el Consejo Nacional de Educación Técnica (3) y la Dirección de Enseñanza Agrícola (4). Los mismos requerirán una adaptación a las características regionales.

Las actividades propuestas que se desagregaran a continuación, son las siguientes:

- Agricultura
- Horticultura
- Arboricultura
- Floricultura
- Granja
- Avicultura
- Apicultura
- Lecheria
- Cunicultura
- Suenicultura
- Jardineria
- Industrialización de frutas y hortalizas
- Lavado y planchado
- Cocina
- Dirección del hogar
- Educación para la salud
- Cerámica

## AGRICULTURA Y GRANJA

# Agricultura:

- Agricultura, Importancia en muestro país. Brevisimas nociones de agrología.
- 2.- Fertilización del suele. Abonos organicos e inorganicos.
- 3.- Riegos. Sistemas diversos. Horas apropiadas para el riego.
- Instrumentos de labranza más usuales. Háquinas y otros implementos. Comocimiento, descripción, funcionamiento, uso.
- Hociones sobre ceresles. Cescripción Variedades. Cultivos. Plagas.

## Horticulture:

- 6.- Hortalizas. Distribución del terreno para la huerta. Sicubra: forma y duoca de su realización. Abonos.
- Selección de semillas de hortelizas. Almãoigos. Trasplante. Rotación de cultivos.
- 8.- Enemigos de la huerta: heladas, granizos, insectos daniños. Manera de combatirlos. Enfermedades más comunes y modo de curarlas.

# Arboricultura:

- 9.- Arboricultura: frutal y forestal. Multiplicación de los frutales: semillas, carozos, renuevos, injertos.
  - 10.- Trasnplantes. littertos. Podas. Enfermedades más comunes.
- 11.- Cosecna de frutas. Conservación.

# Floricultura:

- 12.- Floricultura: distintos tipos de jardines. Trazado de canteros.
- 13.- Invernadoros. Ornamentación fioral. Armonfa. Colorido. Calendario floral.

### Granja:

14.- La granja. Idea concreta acerca de este tipo de establecimiento rural. Croquis de una granja modelo. El jardín, la huerta, el establo.

# Avicultura:

- 15.- Avicultura. Instalación del gallinaro. Condiciones fundamentales La gallina: caracteres.
- 15.- Elección de aves. Elección de razas. Clasificación. Nómina de razas más aptas en nuestro país, para postura, para carne o ambos fines.
- 17.- Criaderos: ubicación, forma, tipos. Accesorios del gallinero: posaderos, ponederos, behederos, nidales, regalizaderos. Pisos y techos. Naterial más conveniente. Reparos. Higiene.
- 18.- Alimentación de las aves: elementos necesarios según los propósitos (huevo, caruc, doble propósito). Cálculo de alimentos.
- 19.- El huevo. Su constitución. Producción de huevos para consumo.

  Nido frampa. Recolección y clasificación de huevos para incubar.
- 20.- Incubación natural. Condiciones de una buena clueca. Cria de po-
- 21.- Incubación artificial. Conociniento práctico de una incubadora.

  Temperatura del local. Cuidados durante la incubación. El ovoscopio. Aprovechamiento de huevos claros o infértiles. Selección de planteles.
- 22.- Caponización. Razas que convienen. Engorde de capones para el mercado.
- 23.- Enfermedades más comunes de las aves y manora de combatirlas. Profilaxis.

# Apfcultura:

24.- Conocimiento de la abeja. Descripción de los tres tipos de indivi-

- duos de la colmena. Funciones de cada uno.
- 25. El apiario. Ubicación, orientación. Defense contra los vientos. Hora melifiera.
- 26.- La colmena, sus partes, matefial conveniente. Tipos de colmena. Enjambres. Alimentación.
- 27.~ Utiles y enseres para el apicultor: volos, pinzas, parcos, cera estampa, cuchillo desoperculador, tanque púrificador, aparato pasteurizador.
- 28.- Enemigos de las abejas. Distintos insectos. Conocimiento, descripción, forma de combatírios. Pájaros que persiguen a las abejas.
- 29.- Enferm dades del culmenar. Manera de combatírios.
- 30.- Cosecha de la miel. Tiempo en que se efectúa. Aprovechamiento de la miel. Su uso como alimento. Empleo en medicina. La hidromiel.
- 31.- Preparación de vinagre de miel. Elaboración de duices y repostaría a base de miel.

# Lecheria

- 32. El tambo. La vaca lechera. Rezas lecheras y mantequeras. Condiciones para la instalación apropiada de un tambo.
- 33. Razas mãs explotadas en mustro país. Caracteres exteriores de una buena vaca lechera.
- 34.- La Techa. Propiedades. Elementos constitutivos. Cansimetría. Valor del tenor de grasa. Espleo de butirómetros y reactivos. Daterminación de la moidaz.
- 35. Ordene. Opereactiones, recipientes, higiene.
- Su. Desnatado. Elaboración de la manteca. Operaciones que comprende. Su conservación.
- 37.- Naciones generales para la elaboración de quesos. Elementos necesarios. Conservación. Aprovechasicato del suero.

# Cunicultura :

- 38.- El conejo. Estudio sobero. Consideraciones sobre la cria del coneto. Sistemas razas.
- 39.- Conejeras. Jaulas para gazapos. Su construcción.
- 40.- Alimentación, Raciones de engorde y para producción de piel Reproductores.
- 41.- Enfermedades vas comunes y forma de combatirlas.
- 42.- Manera de sacrificar un conejo. El despellejamiento. Aprovechamiento y comarcio.

# Suinicul tura:

- 43.- Importancia de la cria de cardo. Caracteres y medios de vida del cerdo. Razas más indicadas para la cria. Tipos de cerdos como obtenerlos.
- 44.- Froquerizas. Condicionas. Higiene. Comedores. Revolcaderos.
- 45.- Cuidados que deben darse a las madres. Cria de los adultos y de los lechones.
- 46.- Enfermedades más comunes y forma de combatirlas.
- 47.- Utilidades. Aprovechaniento de carne, grasa, huesos, etc.

# JAPOINERIA

Conocimiento, manejo y cuidados de laskherramientas utilizadas en las prácticas de jardinería. Trazado de jardines, Proyección y e-jecución de jardines con los elementos decorativos locales. Preparación de almácigos, siembras y cuidados culturales, abonos.

Viveros, repicado, cuidados. Curaciones da las plantas. Poda, dejectos, se oportunidad, ejecución y cuidados: media sombra, riegos, etc. según especies.

Siembra de céspedes, Plantas decorativas, valor ornamental.

Trasplante, práctica con plantas herbáceas, arbustivas y árboles. Epocas y cuidados. Tutoraje.

Cosecha de semillas, bulbos, rizonas y tubérculos. Determinación del poder cerminativo. Desinfección de semillas y bulbos. Estratificación. Plantación de bulbos, rizonas, plantines. Práctica individual y en equipos.

Estudio botánico de las distintas especies: su identificación y diferenciación.

# INCUSTRIALIZACION DE FRUTAS Y HORTALIZAS

Fruta desecada. Ventajas. Características de la fruta a desecar. Cosecha, lavado, clasificación: por tamaño o calidad, a mano o a máquina. Pelado. Fraccionamiento (Descarozado o despepitado. Azufrado, importancia. Desecación natural o al aire libre, ventajas e inconvenientes. Factores que influyen en la desecación: temperatura, humedad, presión atmósférica, aire, especies frutales, formas de preparar la fruta.

Instalaciones e implementos necesarios: local, depósito, recipiente o pilotas para lavado, secadero, tableros, bandejas; su construcción. Terminación del desecado: exudado.

Desecación artificial o mecánica: mención de los distintos sistemas: Koerting, Pessano.

Desecación mixta.

Alteraciones de la fruta desecada; causas que influyen: luz, humedad, insectos. Precauciones a toxar.

Frutas y legumbres al natural. Método Appert: fundamento.

Cosecha: época oportuna. Clasificación por calidad, tamaño y grado de madurez. Preparación de la fruta: lavado, pelado, fraccionado, des-carozado, despepitado, blanqueo o escaldado.

Envasado, preparación y colocación-del jarabe. Cierre. Esterilización.

Preparación de crevas de membrillo, ciruela, manzana, patata, etc.
Cosecha, selección de las frutas, pelaco, trozado, cocción, tamizado, agregado de azucar en dilución, calentemiento, agregado de agar,
envasado, pasterización.

Preparación de mermeladas: cosecha y selección de la fruta, trozado, agregado de azucar, cocción, envasado, pasterización.

Otras formas de conservación de frutas: jaleas, fruta abrillantada, glaccado, jugo de frutis.

Preparación de aceitunas. Elección de variedades, cosecha, conser-

vación y clasificación, lavado, eliminación del sabor amargo, eliminación de la legía, colocación en salmuera: su concentración, envasado, pasterización.

## LAVADO Y PLANCHADO

Aseo y cuidado de la ropa. Selección de la misma para el lavado. Distintos procedimientos.

Separación de agua jabonosa; obtención de la lejfa. Blanqueo y azulado de la ropa.

Lavado de prendas de lana; sustancias empleadas.

Lavado de telas de color; causas que alteran los colores.

Lavado de manteles y servilletas. Idem de pañuelos.

Preparación de lejfa con ceniza.

Manera de enjuagar y asolear las prendas lavadas.

Modo de quitar manchas producidas por distântas sustancias, y en diferentes telas.

Planchado. Implementos necesarios. Diversos tipos de planchas.

Planchado de ropa lisa: servilletas, manteles, pañuelos, sábanas.

Planchado de ropa de lencaria: alforzas, puntillas, etc.

Preparación del almidón cocido.

Doblado y presentación de las prendas.

Ropa interior de hombre: camisas, cuellos, etc.

Planchado de tablas, festones, encajes, etc.

### COCINA

- 1.- La cocina. Conocimientos de los utensillos. Uso adecuado de cada uno. Su limpieza y conservación.
- Diversos tipos de cocina. Su manejo y conservación. Combustión.
   Combustibles. Su uso y economía. El ahorro.
- 3.- Los alimentos. Su adquisición y conservación. Las provisiones. Condimentos y sales. Regimenes alimenticios; importancia del regimen mixto.
- 4.- Confección de menús diatios y su presupuesto. Aprovechamiento de los productos de la granja y de la huerta.
- 5.- El comedor. La hora de las comidas. Presentación, decoración y orden de la mesa familiar. La vajilla, la cristalería, los cubiertos. Aseo y conservación.
- 6.- El caldo. El puchero. Distintas maneras de prepararlos. Valor nutritivo.
- 7.- Distintas variedades de sopas: fideos, verduras, legumbres, cerea les. Empleo de caldo, leche, agua, extractos.
- 8.- Preparación de cereales y harinas. Arroz hervido, condimentado con manteca, con aceite, crema, con salsa de tomates o tomates frescos, polenta.
- 9.- Preparación de pastas; pastas secas y condimentadas con manteca, a-ceite, cremas, tomates frescos o en conserva y salsa de estofado. Pastas frescas, tallarines verdes o blancos, floquis de papas y espinacas, condimentadas según la indicación anterior. Raviolas y canelones.
- 10.- Preparación de verduras. Ensaladas crudas y cocidas, su condimentación. Manera de cocinar las verduras en estado natural. Purés de verduras. Frituras de hortalizas y legumbres: al natural, enharinadas, a la romana, a la milanesa. Bulluelos de verduras.
- 11.- Preparación de carnes, de vaca, de cerdo o de oveja. Carnes cocídas, asadas, estofadas, a la parrilla, al horno. Bifes a la sartén

- y a la plancha, a la milanesa, a la romana. Guisos de carne. Carbonada, locro, albondigas, Bifes a la Bismark. Picadillo. Modo de aprovechar los restos.
- 12.- Preparación de aves: hervidas, asadas, a la parrilla y al horno, saltadas y en guisos. Salpicón. Aprovechamiento de los menudos.
- 13.- Preparación de pescados: hervido, asado, al horno, fritos. Cazuelas y guisos. Mayonesa y ensalada con pescados. "Filet".
- 14.- Preparación de huevos: pasados por agua, revueltos, fritos, en tortillas.
- 15.- Pan casero: construcción del horno de barro.
- 16.- Postres: compotas, mermeladas, jaleas, budines, cremas, caramelos, dulces, sopas de leche, biscochuelos, pasta frola.
- 17.- Bebidas arcmáticas: té, café, mate cocido, chocolate, cacao, cascarilla. Refrescos de fruta.
- 18. Licores caseros, empleando frutas, miel, azucar, alcohol y esencias.
- 19.- Elaboración de productos de cerdo: jamones, tocino, chorizo, etc.
- 20.- Conservación de frutas: al natural, abrillantadas, desecadas, etc. Preparación de arrope con jugo de uva.
- 21.- Conservación de hortalizas: en vinagre, sal, aceite y otras formas. Conserva de tomate cruda.
- 22.- Idea somera sobre el valor nutritivo de los alimentos. Composición de algunos de ellos, calorías y vitaminas.
- 23.- El maiz en la alimentación: multiples formas de utilizario.

# DIRECCISH DEL HOGAR

- Gobierno del hogar. Las tarcas dizrizs. Economía de gastos y trabajo.
- 2.- Contabilidad doméstica. Los pagos. Ventajos del ahorro. Formas de ahorro. La Caja Nacional de Ahorro Postal. La vivienda propia, como puede alcanzarsa.
- 3. Condiciones que debe rounir la casa. Orientación, Humedad. Materiales con que están construídas las casas. Blanqueo y pintura como se conservan.
- 4.- El mobiliario, su distribución, uso y cuidado. Manera de conservar el lustre de los muebles. El orden y la sencillez, la armonía y el buen gusto. El ropero, ordenamiento. Asco y ventilación. La biblioteca.
- 5. Iluminación natural y artificial. La ventilación. Las habitaciones y su destino. Las ventanas. Entrada del sol en las habitaciones.
- 6.- Aseo diario y extraordinario de la casa y dependencia. Techos y pisos, modo de limpiarlos. Puertas y ventanas, vidrios y mármoles; mosaicos y ladrillos.
- 7.- Camas. Ropa de cama. Colchones. Aseo, renovación, caraddo de lana y crin. Renovación.
- 8.- Limpieza de parios. Las plantas y las flores como adorno. Limpieza de los canales de desague.
- 9.- El agua, pozos, aljibes, bombas, molinos. Obtención del agua potable, filtros, uso y construcción. Conservación del agua en tanque, medidas higiénicas.
- 10.- Reparación de desperfectos en el hogar: canillas, revoques, adobes, pintura, blanqueo con cal, arreglo de instalaciones de luz, de agua, de alambrados, tranqueras, llaves, cerraduras, fallebas; aceitado de cerraduras y picaportes. Construcción o improvisación de macetas, bancos, tripodes, mesitas. Empleo de materiales de la zona.
- 11.- Construcción y arreglo de implementos del hogar: cajón para basu -

ras, mangos de escobas y cepillos, mangueras de riego, muebles artefactos, asientos de sillas, canastos, cántaros, etc. Fabricación de adornos para el hogar, repisas, bandejas, cuadros, portarretratos, perchas. Reparación de faroles, estufas, planchas, fiambreras, alacenas, baldes, ollas, etc.

# EDUCACION PARA LA SALUD-PROGRAMA ANALITICO

La familia: Concepto del grupo familiar. Relaciones humanas dentro del grupo familiar. Relaciones humanas extrafamiliares.

Los hijos: Remaciones humanas entre padres e hijos. Deberes y obligaciones.

Cuidados en el embarazo: Higiene. Alimentación. Control en el centro materno infantil. Trabajo.

Atención del parto: Higiene pre-parto. Parto espontáneo. Atención del parto. Nociones generales. Atención en centro materno infantil.

Cuidados del reciém nacido: Primeros cuidados. Alimentación, vestido e higiene.

Alimentación del lactante: Alimentación natural y artificial. Distintos regimenes alimenticios. Nociones prácticas de su preparación. Hi - giene.

Cuidados generales del lactante: Su higiene. Alimentación. Vestimenta. Control en el centro materno infantil.

Cuidados del niño pre-escolar: Higiene. Alimentación. Vestimenta. Juegos.

<u>Cuidados del niño escolar</u>: Relaciones humanas entre grupo familiar y escuela. Control sanitario del niño escolar. Deficiencias físicas y mentales, prevención.

<u>La escuela</u>: Trastornos de conducta en el grupo escolar. Relaciones humamas entre niño y maestra.

Alimentación de la familia: Distintos regimenes alimenticios. Saber comprar alimentos.

Aprovechamiento de la renta familiar: Porcentaje gastado en vestimenta y alimentación. Formas provechosas de comprar.

<u>Habitos alimenticios</u>: Educación alimentaria. Huerta familiar. Aprovechamiento de productos regionales.

Higiene de la vivienda: Tipos de vivienda. Como mejorarla. Importancia para la salud.

Como prevenir enfermedades e infecciones: enfermedades más comunes. En-

fermedades eruptivas. Hortalidad, Prevención.

<u>Diarreas estivales</u>: Prevención de diarreas. Medidas prácticas. Mortalidad infantil. Medidas preventivas.

Hidatidosis: Agente que la produce. Profilaxia.

Vacunación: Importancia. Riesgo de enfermar.

Agua potable y servida: Higiene del agua.

Accidentes de la infancia: su importancia. Riesgos más frecuentes. Suprevención. Mortalidad por accidentes.

Alcoholismo: Alcoholismo agudo y crónico. Factores que llevan al alcoholismo. Consecuencias del alcoholismo. Cura y prevención.

Cuidados del adolescente: Orientación. Educación. Orientación laboral. Contactos con grupos sociales extrafamiliares.

<u>Problemas sociales del grupo familiar</u>: Problemas del barrio. Formación de sociedades, cooperativas, clubes, soluciones.

Relación grupo vecinal y otros grupos sociales: Colaboración entre grupos sociales. Ayuda mutua. Fomentar el bienestar del grupo vecinal. Solución de sus problemas.

Relación grupo vecinal y estado: Relaciones humanas entre grupo vecinal y estado. Colaboración mutua. Forma de peticionar. Problemas de solución estatal 3 problemas de solución común.

### CERAMICA

## Conocimientos manuales:

Estudio sencillo y sistematizado del laborao de arcillas, aleación y amasado.

Conocimiento de los diversos materiales utilizables en la industria: Formación, composición, plasticidad, contracción.

### Modelado:

Trabajos decorativos, geométricos y ornamentales; reproducido da láminas aprobadas; relieve plano, relieve cuudo, alto y bajo relieves.

# Práctica de reproducción:

Con pastas líquidas, colado. Con pastas plásticas, a presión. Con pastas secas, prensado.

### Torno:

Práctica de alfarería: estirado de la pasta, centrar la masa; formación del cilindro. Curvar y pulir piezas.

### Molderfa:

El yeso, sus características. Confección de moldes y matrices simples aplicados al estudio.

### Horno-muflas:

Conducción de cochura, pirdaetros, conos, piróscopos, limpieza y conservación.

# Esmaltación:

Simple y de varios tonos, por inmersión.

# Māquinas:

Conocimiento sobre máquinas, hornos, aparatos y diversas herra-

mientas utilizadas en la especialidad. Uso y manejo práctico.

# 7.3. Perfil ocupacional de los eficios propuestos.

Los oficios que se incluyen en este punto reflejan las tareas de minima especialización de cada actividad económica, según el listado presentado en el capitulo III del presente trabajo.

Los perfiles ocupacionales que sa desagregan à continuación corresponden a los cursos de Formación Profesional y Misiones Monotécnicas del COMET (3), a los de la Dirección Nacional de Enseñanza Agricola y de la Secretaria de Estado de Deportes y Turismo (5).

Es de reiterar que el punto central de esta propuesta es que los contenidos mínimos de los programas sean utilizados como base del procese de alfahetización, al mismo tiempo que orientan la capacidad laboral hacia una respuesta coherente a los requerimientos de mano de -- obra.

Se enumeran a continuación los distintos oficios propuestos ordenándolos desde los predominantes rurales a los urbanos, a saber:

- tractorista
- hachero
- carpintero rural
- hojalateria, zingueria rural
- berreria rural
- mecânica rural
- viverista forestal
- fruticulter
- apicultor
- cunicultor
- horticultor
- suenicultor
- avicultor
- piscicultor
- criador de ganado bovino
- criador de ganado ovino y caprino
- clasificación de lanas

- auxiliar de veterinaria
- constructor
- carpintero de obra
- soldador por arco
- albanil
- carpintero maquinista
- plomero
- armador cementista
- carpintero de hornigôn
- tornero
- azulejista
- bobinador
- electricista instalador
- mozo

## TRACTORISTA

- Conocimiento de las técnicas operativas de: poner en marcha, conducir, trasladar, estacionar, engrasar, detectar fallas, limpiar y operar con implementos.
- En caso de una polivalencia mayor utilización de técnicas simples de conducción de: trascavadora, motoniveladora, camiones.
- Mantenimiento del tractor y sus implementos.
- Utilización de herramientas tales como: llaves, pinzas, martillos, engrasadores, etc.
- Instrumentos de medida y control como ser: densimetro, startómetro, calibrador neumático, sonda, etc.
- Maquinas tales como: compresor, engrasador a presión, lavadoras a presión hidráullica.
- Mantenimiento de las herramientas y reparaciones del equipo.

# HACHERO CON CAPACIDAD DE MANEJO DE SIERRA MECANICA

- 1º) Conocimiento del funcionamiento de la motosierra.
  - a) motor
  - b) transmisión y embrague
  - c) bomba de aceite
  - d) piñon, barra, cadena
- 2º) Mantenimiento de la motosierra
  - a) durante el trabajo ...
  - b) después del trabajo
  - c) semañal y mensual
- 3\*) Distintos angulos de corte-
- 4°) Calibre de profundidad
- 5°) Afilado de la cadena (cuchillas)
- 6°) Apec de árboles pequeños
  - a) Limpieza del lugar
  - b) Determinación de la dirección de caída
  - c) Realización de la incisión direccional
  - d) Realización de la incisión de abatimiento
- 7\*) Apeo de árboles grandes
  - a) Relación entre el diámetro del árhol y el largo de la barra
- 8°) Apeo de árboles en pendiente
- 97) Cafdas de ramas
- 10°) Desrame
- 11°) Trozado
- 12°) Apilado
- 13°) Cestos
- 14°) Seguridad del operador
- 15°) Senda de escape

# CARPINTERIA RURAL

# Manejo de herramientas de Carpinteria:

- 1.- Construcción de una batea para comedero o para lavar.
- 2.- Construir un banco para cocina u ordeñar
- 3.- Construir una mesa para cocina.
- 4.- Construir una escalera de 6 a 8.
- 5.- Constráir un cajón o cofre para guardar las herramientas de carpintería.
- 6.- Reparar una pieza de carro: rueda, vara, balancin, etcétera.
- 7.- Constráir una puerta tranquera. Construcción mixta, hierro y madera.

# HOJALATERIA-ZINGUERIA RURAL:

Manejo de herramientas, cortado, pestañado, remachado, soldadura.

- 1.- Construcción de un balde (5 litros aproximadamente)
- 2.- Construcción de un comedero para aves
- 3.- Construcción de una regadera (5 litros aproximadamente)
- 4.- Roscado de caños para aguas instalaciones de agua; etcétera.

# HERRERIA RURAL

# Manejo de las herramientas

- 1.- Construcción de un ojal de pared
- 2.- Punzon para trabajar alambre
- 3.- Diente para rastra.
- 4.- Estirador de alambre
- 5.- Gancho para balancin o piezas de hierro fraguado para vehiculos o arneses; picado de rejas, etc.

### MECANICO RURAL

Mantenimiento de maquinarias e implementos agrícolas.

#### 1.- Tractor

- a) Limpieza y cuidado de los filtros de aire
- b) Refrigeración (uso de anticongelantes) ventilador, correas, bomba de agua
- c) Lubricación: filtros de aceite, engrase
- d) Combustibles: filtros de combustibles, almacenaje, limpieza.
- . e) Sistemas elécticos y de arranque.
  - f) Cuidado de baterías. Lucos.
    - g) Neumáricos: su atención
    - h) Sistemas de levante hidráulico, su atención.
- 2.- Cosechadoras, grupos electrógenos, motobombeadoras, guadañadoras, emparvadoras, enfardadoras, picadoras, ensiladoras: regulación y conservación. Molinos de viento: conservación y lubricación. Cuidado y manejo de máquinas y motores.
  - Desarmar una bomba de molino. Cambio de cuero del pressaestopa.

    Armar.
  - Desarmar una bomba de pie; cambiar cuero del prensaestopa y recorrido general. Armar.
  - Desarmar máquina de molino; reparación general; fundir cojinate; colocar suplementos, cambio de varillas; montaje y funcionamiento.
  - Puesta en marcha y cuidado de motores de explosión. Besarmado y limpieza; ajuste de bielas; cambio de pistones y aros; limpieza del carburador; montaje y puesta en marcha. Conocimiento de un circuito sencillo de encendido.
- 3.- Conocimiento de una maquina agricola: sembradora cosechadora o aquellas que se adapten a la zona.

# VIVERISTA FORESTAL

Ubicación del vivero y subdivisión en: semillero, criadero y arboreto.
Preparación del terreno

Recolección de semillas, desecación de semillas. Secaderos.

Estratificación de semillas. Escarificación de semillas por medios mecánicos y químizas.

Construcción de almácigos. Abonos. Pulverizaciones. Reposos. Crfa en macetas. Trasplantes. Repicado.

Reproducción por estacas.

Chlaificación, expedición y comercialización.

### FRUTICULTOR

### Ubicación del Monte Frutal:

Elección del terreno. Factores a considerar: (topografía, insolación, facilidad de riego, etc.) Protección del monte frutal: cercos vivos, importancia, especies forestales a utilizar según la zona. Sistematización del monte.

#### Plantación:

Preparación del terreno, realización de hoyos, dimensiones conven nientes. Sistemas de plantación en marco real, trebolillo, quincunce, rectángulos. Plantación siguiendo curvas de nivel. Cálculos de cantidad de plantas que entran por hectárea según los sistemas.

### Trabajos culturales:

Aradas y rastreadas estacionales según especies frutales, desmalezado, carpides, etc. Abono, distintas clases, orgânicos e inorgânicos Abonos verdes; forma y época de incorporarlos.

Riego, cálculo de la cantidad de agua para riego. Conducción del a-gua (canales y acequias). Epocas de riego, necesidad.

## Reproducción y multiplicación de plantas frutales:

Diferencias entre plantas de origen sexual y asexual. Reproducción sexual: semilla, su constitución, elección de los frutos cuya semilla se utiliza para la reproducción. Importancia de los trabajos de selece ción. Poder germinativo, duración y condiciones. Conservación de semillas: estratificación, distintos procedimientos (estratificación a cam-

po y en cajonés).

Procedimientos utilizados para acelerar la germinación: camas calientes y medios químicos mecánicos.

Almácigos: ubicación, protección contra condiciones ambientales deséavorables, construcción de reparos, etc.

Preparación del terreno: su textura y riqueza, siembra, distintas profundidades según especies, ópoca, trabajos culturales (carpidas, riego, raleos, curaciones)

Trasplante o repique al vivero; selección de individuos mejor dotados, época, forma de ejecutarlo: distancias entre hileras y plantas en el vivero según especies. Trabajos culturales necesarios: desmalezado, carpidas, riegos, pulverizaciones, etc.

# Hultiplicación de frutales

Generalidades, importancia. Distintos tipos de poda de plantación, formación, fructificación. Poda verde, poda de rejuvenecimiento. Principios de la poda de formación: Formas libres, vasos de bajo, medio y alto viento. Vaso moderno y vaso de poda larga. Pirámide abierta y huso. Formas apéyadas: cordón vertical, cordón horizontal, unilateral, bilateral y multilateral, cordones ondulados, etc. Palmeta: sistema Verrier de dos, cuatro y seis ramas. Candelabros. Vaso cilóndrico etc. Técnica a seguir para el logro de estas formas. Epoca.

Poda de fructificación: Conocimiento de ramas y yemas de los frutales: yema de madera y yemas fructiferas, diferencias y constitución de cada una. Ramitas fructiferas: dardo, lamburda, brindillas rámulo, bolsa y falsa bolsa.

Principios de la poda de fractificación: raleo y acortamiento forma de practicarlo. Base fisiológica de ambos procedimientos. Intensidad de la poda.

#### APICULTOR

Importancia en nuestro país y posibilidades en la zona de esta explotación.

Condiciones ambientales necesarios, reparos convenientes para la ubicación del apiario.

#### Colmenas

Rústicas y racionales, su diferenciación. Colmenas racionales: descripción de sus distintas partes: caja, tapa, alzas, marcos, piqueras, alimentadoras, etc.

#### Colonia apicola:

Su constitución: reina, obreras y zánganos, descripción, identificación. Funciones que cumplen en la colonia. Distintas razas.

### Manejo de la colmena

Revisación periódica y estacional; objeto de las mismas; reconocimientos de celdas, miel operculadas, miel verde, papilla real, su composición, propoleos, etc. Trasiego de colonias, su importancia. Enjambrazón natural, colocación de enjambres en la colmena. Enjambrazón artificial, ventajas y formas de provocarla. Formación de núcleos.

#### Cria de reinas

Descripción de los principales métodos.

Flora melífera local, su estudio y posibilidades de implantación de nuevas especies.

#### Producción de miel

, Cosecha de panales, época, extracción, envasado, etc. Técnica a seguir. Locales e implementos necesarios.

#### Producción de cera

Subproductos de la miel.

Construcción de panales. Cera estampada, su elaboración.

Enfermedades, parásitos y enemigos de la colmena. Prevención y cura.

#### CUNICULTOR

Importancia de esta explotación.

Ubicación del conejal. Condiciones ambientales.

Descripción morfológica del conejo. Razas principales: para producción o piel: Petit Gris, Azul de Beverón. Plateado de la Champagna, Plateado Inglés, Chinchilla, Habana Castor Rex y Ruso, etc. Para producción de carne: Gigante de Flandes, Gran Normando, etc. Selección de tipos según propósito. Elección de reproductores.

Fecundación, gestación: cuidados. Crianza de los gazapos.

Alimentación: raciones para producción de piel y carne; para reproductores.

Preparación de animales, castración y engorde.

Enfermedades comunes: reconocimiento; prevención y cura.

Constitución de conejeras: distintos tipos utilización de los materiales del lugar.

## HORTICULTOR

Explotación hortícola: valor comercial y familiar; posibilidades de esta explotación en la zona.

Siembra directa, forma de realizarla según especies.

Siembra en almácigo, su realización: preparación de la tierra, aradas o punteadas, rastreadas o rastrilladas, abonado, tamizado, siembra, etc. Siembra: al voleo y en líneas, ventajas e inconvenientes, densidad de siembra según especies, desmalezado, riego. Reparos convenientes contra vientos, insolación excesiva y temperaturas extremas. Pulverizaciones, espolvoreos, cebos tóxicos. Raleos, Trasplante, época y forma de realizarlo según desarrollo de cada especie.

Preparación del lugar definitivo; distancias entre hileras y entre plantas.

Trabajos culturales (carpidas, desmalezado, aporques, riegos, etc)
Enfermedades y plagas de la huerta: su reconocimiento y procedi mientos de combate.

Herramientas necesarias para el trabajo de la huerta, su descripción, utilización, preservación y cuidados.

Cosecha, conservación y comercialización de hortalizas.

ESPECIES HORTICOLAS DE DESARROLLO OTORO-INVERNAL

#### Siembra directa o de asiento:

Acedera, acelga, achicorias, ajo, albahaca, apio, arveja, berro cebolla de verdeo, colinabo, col, escarola, rábano, espinaca, habas, perejil, perifolio, porotos, rabanitos, rábanos, remolacha, salsifí, zanahorias, etc.

#### SUNICULTOR

Generalidas e importancia econômica en el país de esta explotación y, posibilidades **de**cales. El cerdo: estudio morfológico. Tipos de animales a explotar de acuerdo a las condiciones ambientales decales.

Razas principales: Berkshire, Polland China, Duroc Jersey, Large White. Estudio comparativo de las mismas: rusticidas, productividad, etc.

Cria: cuidados a tenerse en cuenta:

Locales e instalaciones necesarias en la explotación racional: potreros, porquerizas, comederos, bebederos, etc. Higiene. Construcción de porquerizas. Alimentación. Raciones de mantenimiento, para engorde, para madre con cría y para reproductores. Preparación de ab nimales para exportación.

Sacrificio: faenamiento e industrialización del animal. Obtención del subproducto y manufactura. Industrialización casera.

Caponización: forma de realizarla e instrumental utilizado.

Enformedades más comunes: cólera, mancha, septicemia hemorrágica, neumonía, aftosa, tuberculosis. Parásitos: piojos y moscas. Su reconocimiento, prevención y cura. Vacunación.

Comercialización.

# AVICULTOR

Importancia de la avicultura en el país. Zonas de producción. Posibilidades de explotación en la región.

#### Aves:

Especies de valor económico: gallinas, pavos, patos, ganso, etc. Estudio anatómico de las aves: morfología interna y conformación, plumajes, crestas, patas, colas, picos, colores, etc.

#### Gallinas:

Principales razas explotadas en el país:

- a) Razas productoras de huevos: Leghorn, Andaluzas, Catalana del Prat.
- b) Razas productoras de carne: Orpington, Brahama y Langshang.

c) Razas de doble propósito: Rodne Island, Plymout Rock, Sussex armiñada, Wyandott.

#### Instalación del criadero:

- a) Distribución de parques y dormideros.
- b) Formación de planteles
- c) Incubación y crianza
- d) Comederos y bebederos
- e) Jaulas individuales

### Alimentación racional:

Para las ponedoras en libertad, cautiverio, pollos y reproductores.

## Incubación y cría artificial:

Importancia. Instalaciones necesarias. Incubadoras, distintos tipos. Descripción y manejo. Madre artificial, distintos tipos, des cripción y manejo. Baterías: su constitución, manejo y cuidado.

#### Trabajos de mejoramiento:

Cría. Consanguinidad. Cruzamiento. Hibridación: métodos a seguir en cada caso y finalidades perseguidas.

#### Producción de huevos:

Selección de gallinas ponedoras, características externas: selección por el métddo Hogan, selección por pigmentación, etc.

Registro de ponedoras, control de postura: nidos trampa, su construcción y funcionamiento.

## Producción de aves para consumo:

Engorde, distintos métodos. Caponización: ejecución e implementos necesarios. Cuidados posteriores. Engorde de capones. Ventaja de este método.

#### Enformedades de las aves:

Cólera aviar, tuberculósis, difteria, coriza o moquillo, diarrea blanca bacilar. Parásitos: sarna de las patas, garrapatas, piojo.

### Otras enfermedades

Catarro del buche, buche colgante, dificultades para poner, etc. Terapéutica: elementos a utilizar y procedimientos preventivos recomendables. Autopsia, diagnóstico de enfermedades, extracción de órganos y acondicionamiento para el envio al laboratorio.

### Comercialización

Matanza de las aves, preparación, presentación y conservación. Transporte.

#### Huevos

Conservación, embalaje, transporte y comercialización.

## **PISCICULTURA**

- Riqueza hidrográfica e icticola de la Provincia del Neuquén.
  Localización
  Especies características. Distribución en ríos y arroyos de la zona.
- La pesca como actividad comercial e industrial. Producción y demanda de las distintas especies.
- La pesca como actividad turística Peculiaridades de la zona
- El rol del piscicultor
- Protección de la riqueza icticola. Medidas de repoblamiento.

# CRIADOR DE GANADO BOVINO (BOBINOTECHIA)

Importancia de la cría del ganado bovino en el país y en la zona Consideraciones generales, datos estadísticos. Principales razas existentes en el país. Criollo, Shorton, Hereford, Aberdeen Angus, etc. Adaptación según las zonas. Razas de carne y doble propósito. Descripción de su conformación y pelaje. Diferenciación e identificación de las distintas razas. Determinación de la edad, conocimiento de la dentición. Aplomo: observaciones. Bovinos productores de carne. Conformación, características. Cuidados, alimentación y estado o terminación de engorde. Tanteos.

Bovinos productores de leche. Mención de las razas lecheras: Jersey. Flamenca, Normanda, Friburgo, etc.

Raza Holandesa: estudio de conformación. Productividad. Observaciones que denuncian la aptitud lechera. Adaptación delas distintas zonas del país. Importancia económica de su conocimiento.

Campo: calidad de pastoreo. Açuadas: instalaciones. División del campo. Ubicación de tranqueras. Bañaderos: ubicación e instalaciones. Reparos: cortinas, rompevientos y montes. Importancia.

Comedores, silos, trojes, galpones, tinglados, etc. Su construcción en forma económica con materiales de la zona.

Receptividad de los distintos campos de la zona, Mejoramiento de los mismos.

Reproducción. Celo: duración, su aprovechamiento; utilización de los reproductores. Porcentajes. Escalonamiento de los servicios, su importancia práctica. Inseminación artificial. Desarrollo de esta técnica en el país. Manera de ejecutaria. Instalaciones necesarias e instrumentos a utilizar. Importancia de la inseminación en el mejoramiento de la razas de interés económico. Organización de un servicio de inseminación artificial.

Gestación y parición. Cuidado que requiera el ganado de cria (ma -

dres y cria). Amamantamiento. Duración. Destete, práctica.

Marcación, descorne, yerra, señalada, práctica.

Animales de cabaña. Planteles, cuidados, preparación y alimentación a galpón y campo.

Invernada. Cuidados del ganado a invernar. Epoca de inverne. Condiciones de los campos para invernar.

# TRABAJADOR CALIFICADO EN DIRERENTES TAREAS ACERCA DE LA CRIA DE OVINOS Y CAPRINOS (1)

- Aguadas artificiales: molinos de viento, tajamares, tanque "australiano", bebederos.
- 2) Aguadas artificiales. .
- 3) Alambrados
- 4) Bañaderos, bretes, corrales, mangas
- 5) Esquila
- , 6) Servicios naturales
- 7) Inseminación artificial
  - 8) Clasificación de majadas
  - 9) Arreps, transportes
  - 10) Marcación, señalada, descoles y castración de avisos
  - 11) Esquila a mano, a maquina y a galpón. Epocas.
  - 12) Preparación de vallones: acondicionamiento, enfardelamiento, envellonado. Fardos y lienzos.
  - 13) Nutrición: pasturas naturales y pasturas artificiales. Praderas de alfalfa
  - 14) Alimentación de carneros, corderos y ovejas de cría. Forma de suministrar de alimento.

<sup>(1)</sup> Para ganado caprino corresponden las 7 primeras tareas.

## CLASIFICADORES DE LANA

Las lamas provenientes del vellón, barriga, garras y cabeza, pedazos y recortes.

- 1) Clasificación en playa para: a)elección de planteles y majada b)comercialización correcta
- 2) Clasificación por sexo y edad: ovejas madres, carneros, capones, borregas, borregas y corderos.
- 3) Clasificación porttipo: vellón, barriga, garras, cabeza, pedazos y recortes
- 4) Clasificación por finura: efectuada por expertos que toman en cuenta:
  - a) diametro
  - b) uniformidad
  - c) longitud de mecha
  - d) ondulaciones
  - e) resistencia
  - f) suavidad
  - g) color y limpieza

Clasificación comercial argentina de lana

Extrafina

Super fina

Fina -

Prima

Cruza fina 1

Cruza fina 2

Cruza mediana 3

Cruza gruesa 4

Cruza gruesa 5

Cruza gruesa 6

Criolla

## AUXILIAR DE VETERINARIA

 Sujeción del animal (ovino, caprino, etc.) por las patas, por las orejas, por orejas y quijada.

Volteo del animal: impovilización

- Administración de medicamentos, por las distintas vías: oral, nasal, ocular, rectal, intramamaria.
- Administración de inyectables: intradérmicos, subcutáneas, intramuscular, endovenosa, intrabdonimal.
- 4) Sefialada, descole y marcación
- 5) Castración
- 6) Reconocimiento del animal enfermo: aspecto general. Pulso, frecuencia respiratoria. Examen de boca y mucosa.
- 7) Tratamientos de heridas hemorragias, absesos, hematomas y contusionesnes.

Limpieza y desinfección de la herida Protección de las heridas Tratamientos hemorragias externas Tratamientos hemorragias internas

- 8) Baños antisárnicos: epoca, clasificación de los sarnfficos. Epoca de aplicación.
- 9) Inseminación artificial
- 10) Calendurio sanitario

Desarrollo actual y posibilidades futuras de la producción lechera. Producción de leche. Factores que influyen, razas apropiadas según zonas. Ubicación y organización del tambo. Ordeñe a mano y a máquina; con o sin ternero. Importancia y ventajas de la mecanización Higiene del tambo.

Producción de la vaca según su período de lactación, alimentación, edad. Alimentación de la vaca lechera: a establo a ración. Valor de los distintos alimentos

Mejoramiento de la producción lechera. Selección de animales para forma familia lechera. Elección de toros. Contralor de la producción lechera. Registros, forma de llevarlos.

Enfermedades corrientes del ganado bovino: Mancha de los terneros! Tristeza, enteque, tuberculosis, carbunclo, aftosa, brucelosis, etc. Su identificación, prevención y curación. Vacunación del ganado. Meteorismo: sus causas y su curación.

Normas generales para evitar la difusión de las enfermedades Legislación sanitaria.

## CONSTRUCTOR

## Primer nivel

- 1.- Determinación de cuotas de niveles de la propiedad a edificarse con respecto a los desagues actuales o futuros.
- 2.- Preparación y colocación de los cruceros y caballetes para proceder a determinar el replanteo del local.
- 3.- Colocación de hilos en los cruceros para guía de ejecución de zanjas.
- 4.- Ejecución de zanjas; determinación de profundidades, resistencia del suelo.
- 5.- Colocación de reglas. Uso de la plomada. Marcar las hiladas, nívelarlas entre regla y regla. Uso del nível de albañil.
- 6.- Disposición del pozo para apagar la cal. Construcción de una artesa.
- 7.- Apagamiento de cal por fusión.
- 8.- Colocación de ladrillos en cimientos. Preparado del mortero para esos casos.
- 9.- Capas aisladoras horizontales y verticales. Preparado del concreto adecuado, uso del hidrófugo, ceresita.
- 10.- Paredes en elevación, trabas, esquinas, etc. Preparado del mortero adecuado, según el caso.
- 11.- Colocación de calandros.
- 12.- Determinar los niveles del piso. Uso del nivel.
- 13.- Colocación de marcos de puertas y ventanas. Uso de la plomada y el nivel.
- 14.- Ejecución de dinteles, con sus encofrados y armaduras. Preparación del hormigón.
- 15.- Revoques: colocación de listones, ejecución de las fájas. Preparado del mortero.
- 16 .- Revoque grueso o jaharro. Preparación del mortero adecuado.
- 17.- Revoque fino o enlucido. Preparación del mortero adecuado.

- 18.- Contrapisos. Preparación del hormigón.
- 19.- Colocación de mosaicos y zócalos. Preparación del mortero.

## Segundo nivel

- 1.- Techos: distintos tipos; con materiales de la zona, de chapas de zinc y de fibrocemento, con y sin armaduras; de bovedillas de ladrillos, de hormigón armado (Por lo menos deben ejecutarse dos de estos tipos)
- 2.- Pisos de madera: machiembrados, de parquet pegados, de parquet asentados con mortero, etc. (Si no pueden llevarse a la práctica por razones de orden econômico, por lo menos, el alumno debe te ner conocimiento de los mismos).
- 3.- Pisos de hormigón: distintos tipos, juntas de dilatación.
- 4.- Nociones sobre provisión de agua corriente en los edificios. Instalaciones de obras sanitarias; de desagues cloacales, pluviales etc. Ejecución de estos trabajos; y por lo menos de un plano, para el conocimiento de los signos convencionales.
- 5.- Hormigón armado: nociones sobre armaduras, encofrados, etc. Ejecución por lo menos de una base y columna, una viga y una losa.
- 6.- Escaleras: nociones generales sobre las mismas. En lo posible construcción de una pequeña.
- 7.- Detalles de determinación de frentes, pequeñas molduras.
- 8.- Instalaciones eléctricas: colocación de caños, cajas, etc. Conocimiento de los signos convencionales.
- 9.- Corte y colocación de vidrios; masillado y contravidrio.
- 10.- Blanqueo y pintura: nociones generales.

## CARPINTERO DE OBRA

- Utilización de las técnicas manuales de trazar, aserrar, entallar, escoplear, cepiliar, putir, perfilar, tallar, colocar herrajes y simples de tratar superficies. En las máquinas domina las técnicas operativas de garlopear, cepillar, aserrar en sierra sin fin, barrenar.
- Aplicación de las mismas para la construcción de marcos, puertas, ventanas, patientes, travesaños, jambas, umbrales, escalera, instalaciones, placard, etc.
- En caso de una polivalencia mayor se utilizarán técnicas de chapear y de otros sectores y más completas de pulir, ensamblar, tratar
  superficies, colocar herrajes, en las máquinas domina las técnicas de
  aserrar en sierra circular y más completa de garlopear, cepillar y aserrar en la sierra sin fin.
  - Ejecución del total mantenimiento de lo confeccionado

## SCLDADOR POR ARCO

- Utilización de las técnicas operativas de soldar por arco con máquinas, rotativas, estáticas y redtificadoras, tratamiento térmico, trabajos de perfiles y láminas, amola y exicorta.
- Aplicación de las mismas en la preparación, soldadura, armado de elementos y conjuntos tales como: vibradores, máquinas viales, agrícolas, soportes, bases, ejes, etc.
- En caso de una polivalencia mayor se realizarán tareas simples de: trazado, soldar por arco metales no ferrosos, soldar con oxiacetilá-no y C.O.2; forjado, taladrado, afiledo, aserrado y burllado.
- Hantenimiento en elementos solcados.
- Utilización de herramientas y útiles tales como: martillo, piquetas, buriles, cepillos, cortahierros, puntos, etc.
- Instrumentos demmedida y control tales como: reglas, escuadras, niveles, metros, calibres, galgas, ctc.
- Maquinas tales como: equipos de soldar, estáticas rotativas y rectificadoras, perforadoras y amoladoras fijas y portátiles, tijeras, sierras mecánicas y máquinas para perfiles y láminas.

## ALBASIL.

- Utilización de técnicas operativas de trazar, cortar, excavar, asentar, aplomar, nivelar, revocar, fratazar, enmurar, clavar, aserrar y empastar materiales, armar andamios, techar y hormigonar lozas cerámicas.
- Aplicación de las mismas para la elaboración de cualquier tipo de obra en mamposteria.
- En caso de polivalencia mayor, utilización de técnicas de colocar (azulejos, mosaicos y revestimientos), preparar y hormigonar pequeños encofrados, armar cubiertas de tejas o chapas.
- Mantenimiento de todo tipo en obras de mampostería.
- Utilización dehharramientas y útiles tales como: cuchara, cucha rín, sierra, serrucho, masa, martillo, hachuela, cortafrío, punta, frataz, pales, azada, pico, tenazas, guantes, casco de seguridad, etc.
- Instrumentos de medición y comprobación tales como: metro, cinta métrica, escuadras, reglas, plomada, nivel, etc.
- Máquinas tales como: aparejos simples, guinches, moledora, mezcladora, hormidonadora, perforadora de canaletas, etc.
- Mantención ligera de sus propias herramientas y confección de algunos dispositivos y moldes para construcción de cornizas.

## CAPPTATING MAGUINISTA

Utilización de las técnicas operativas des trazar, ensamblar, cepillar; calibrar, perforar, pulir, tornear, perfilar a máquina. Aplicación de los sissos, para montar y desmentar las méquinas, preparar dierros, dispositivos para trabajos en seria y deseguridad, afilado de las herrapientes y ejecutar el maquinado de puertas, ventante, muebles y todo tipo de construcción empadara:

Para una polivalencia del oficio, intervención en el armado de puertas, ventinas, muebles sencillos, clavar, atornillar, desarmar y realizar reparaciones eléctricas lígeras.

Para trobajar e nono: reglas, metre, granil, escuadras, punta de trazar, martillos, tenazas, formenes, cepillos, escofinas, limas, purnidor, serruchos, taladros, mechas, atornilladores, piedras de asentar, llives, etc.

Para trabajar a maquina: sierras sin fin, cepillos, garlopas, barrenos, espigadora, túpi, lijadora, sierra circular, torno, afiladoras de cuchillas y hojus de sierra, maquina para soldar hoja de sierra sin fin.

## PLOMERO

- Utilización de las técnicas operativas de trazar, instalar cañorías, soldar con estaño, instalar artefactos y simples de colocar mampuestos.
- Utilización de técnicas simples de cloaquista y más complestas de colocar mampuestos.
- Mantenimiento permanente de todo lo realizado.
- Utiliza: herramientas y útiles tales como martillo, corta frío, raw plug, arco de sierra, limas, escofina, tenaza de expansión, pinca pico de loro, pinza de plomero, llave de caño, morza de caño, terraja, lámpara de soldar, maceta de madera, tijera de hojalatero,
  destornillodor, aceitera y aparato de prueba de estanqueidad.
- Instrumentos de medida y control tales como mivel, plomada, metro, cinta métrica y manômetro.

## ARMADOR CEMENTISTA

- Utilización de técnicas operativas de trazar, contar hierro, cortar hierro a máquina, doblar, armar y colocar armaduras en obra.
- Aplicación de las mismas para la elaboración de cualquier tipo de armaduras para estructuras de hormigón armado.
- En caso de una polivalencia mayor, utilización de técnicas de trazar, aserrar, clavar, armar andamios, preparar horadofon y horadonear.
- Mantenimiento de la armadura durante el llenado
- Utilización de herramientas y útiles tales como: tenazas, tijeras, grifas, planchaelas de deblado, debladoras, cinturón de seguridad, casco de seguridad, etc.
  - Instrumentos desmedición tales como: metros, reglas, escuadras, etc.
  - Maquinas tales como contadora hidráulica, contadora electrica, máquina de estirar, terno de cilindrado, quinche, geillotina, etc.

## CARPINTERO DE HORNIGON

Utilización de las técnicas operativas de trazar, contar madera a mano y a máquina, clavar y desclavar, armar y desarmar.

Para una polivalencia del oficio, construcción y armado de andamios simplas de madera y montacargas; ejecución y postura en obra de armaduras simples de hierro para HeA? colabora con la ejecución del llenado.

Muntenimiento y reparación de los encofrados durante el llenado. Utilización de los elementos siguientes:

- Para trabajar a mano:
  serrucho, mertillo, plomada, hacha, taladro, nivel, metro, regla, escuagra, cinturón y casco de seguridad.
- Para trabajar a māguina:
  - sierra circular, guincha, ampladoras /, eventualmente la hormigone-

L'antenimiento de las horramientes y ejecución de todas las reparaciones posibles del equipo. Clasificación y estivación de las maderas del Jesarge para su reutilización.

#### TORNERO

- Utilización del torno en las operaciones de cilindrar, refrentar, roscar, agujerear, cortar, moletear y las de tornear interiores y exteriores pasantes, escalonados, de forma: las más simples de forjar, templar, afilar y trazar.
- Aplicación de las mismos en la construcción de piezas por rotación, coco ser: ejas, cajinetes, termillos, discos, acoplamientos, etc.
- Conocimiento y realización de operaciones y tareas simples correspondientes a: ilimadora, alesadora, rectificadora y fresadora y más complejas de ajuste
- Mantenimiento y repuración do piezas torneadas.
- Torno mecánico, acoladora, herramientas de corte. Utiles de medición y control, dispositivos da sujeción, metales divorsos, especialmente aceros.

## AZULEJISTA

- Utilización de las técnicas operativas de acondicionar paramentos a revestir, nivelar, aplomar, escuadrar, asentar azulejos con morteros que eventualmente prepara, colocan artefactos de embutir, sellar juntas con pastina.
- Aplicación de los mismos en el revestimiento de cocinas, baños y lavaderos, locales sanitarios de todo tipo, o bien industrias de tipo alimenticio, laboratorios, etc. eventualmente revestimiento de paños decorativos en lugares no usables normalmente.
- Ejecución de la case del muro a revestir.
- Utilización de herramientas y útiles tales como maxa, cortafrío, cuchara, cucharín, plomada, nivel, cortavidrio, hechuela, regla de azulejista, matro, clavos de gancho, escuadra fija, escuadra de azulejista, hilo de albabil.

## BORINADOR

- Estudio de las técnicas operativas de: armar, desarmar, contar, desmontar, aislar, hobinar, cortar, moldear, encintar, estañar, conectar, soldar, pelar, barnizar, hornear, acumar, zunchar, probar:
- Técnicas simples de : limar, trazor, roscar, perforar, remachar,
- Aplicación de las mismas en la reparación parcial o total de motores o generadores de corriente contínua y alterna, transformadores y bobinas especiales.
- Mantenimiento de todos los trabajos realizados.
- Utilización de herramientas y útiles manuales tales como: tijeras, pinzas, alicates, baja hilos, martillos de acero y plástico, destornilladores, llaves, soldadores, extractores, corta fríos, masa de acero y madera, serrucho, sierra, escofina.
- Instrumentos de madición y control tales como: micrómetro, calibre, reglas, compasas, megómetro, amperimetro, voltimetro.
- Maquinas para bobinar, manuales o automáticas.

## **ELECTRICISTA INSTALADOR**

Estudio de las técnicas operativas de trazar, curvar, cortar, rebabar, roscar, agujerear, conectar, empalmar, aislar, fijar. Aplicación de las mismas en la ejecución de instalaciones eléctricas para iluminación para campanillas, en las obras domiciliárias, locales para negocios, locales públicos y de espectáculos, tanto embutidas, exteriores y a la intemperie. Armado de artefactos tales como arañas, plafones, elementos de protección, etc.

Instalaciones de circuitos de fuerza motriz, conexión de motores trifásicos, utilización de instrumentos de medición tales come voltímetros, amperimetros, chmetro, meghómetro. Conexión de equipos de afre acondicionado, automáticos relay para escaleras.

Mantenimiento y reparación de las instalaciones que realiza.

Se utilizarán herramientas y útiles tales como pinzas, alicates, arco de sierra, buscanolo, cuchillo, esaaleras, terraja, lámpara serie, destarnilladores con mango aislado, martillo, maza, cortafrio, rawi plug, etc.

Instrumentos de medida y control tales como cinta métrica, metro, plomada, nivel de albañil, reglas.

Maquinas tales como dobladoras de caño de acero normal.

Cuidado delmantenimiento de las herramientas y ejecución de todas las reparaciones posibles del equipo. Clasificación del material para ser utilizado.

#### PERFIL PROFESIONAL DE MOZO

El mozo en cumplimiento de sus funciones, está habilitado para desempeñarse en las siguientes tareas:

## Tareas principales:

- preparar la "mise en place"
- levantar comandas
- servir las hebidas y el menú.
- levantar el servicio utilizado
- presentar adétión

#### Tareas secundarias:

- sugerir bebidas y menű
- cuidar el acondicionamiento del salón
- velar por el bienestar del comensal
- informar y obientar acerca de aquellos puntos de interês requeridos por el comensal

#### Descripción de tareas

- preparar la "mise en place" (en el salón comedor, bar, pisos, etc.)
   cuidando la alineación de mesas, sillas y manteles, y la pulcritud
   de los servicios a utilizar.
- aunque sea una tarea específica del maitre usualmente el mozo colabora en tomar los pedidos a los clientes y entrega el pedido de bebidas al gambucero y el del menú al cocinero.
- Recibe de la cocina el menú solicitado y ya en el salón, usando la mesa de descanso sirve los respectivos platos en forma protocolar.
- retira el plato y los cubiertos al final de cada comida. Antes de servir los postres levanta todo el servicio dejando unicamente las copas, cuidando la prolijidad y aseo de la mesa.
- a pedido del comensal el mozo le entrega la adición correspondiente. Descripción de medios
- materiales: los materiales que generalmente utiliza son:
  - a) vajilla
    - cuchillos

- cucharas
- tenedores
- pinzas
- paletas de pescador
- fuentes
- b) loza
- - platos
  - tazas
  - bol
  - fuentes
  - marmitas
- c) cristalería
  - cepas
  - ceniceros
  - Vinagrega
  - saleros
  - centros florales
- d) roperfa

moletones

ganteles

cubremanteles

servilletas

Por la fragilidad de algunos de estos materiales, el mozo deberá tener sumo cuidado en su manejo.

Condiciones de trabajo y riesgos de ejecución

El mozo desarrolla su actividad en locales cerrados y al aire libre, en hoteles, restaurantes, grilles, clubes, bawes, etc.

Las condiciones de luminosidad, ventilación y temperatura son normales.

#### Postción

Realiza sus tareas de pie y caminando, además de llevar constantemente un servicio sobre su brazo izquierdo.

Ritmo

Proceso

- Continuo

#### Riesgos

- Está expuesto a los riesgos ordinarios que derivan del menájo de los materiales que utiliza.

#### Supervisión

- Recibe supervisión directa del maitre

Calificación del puesto de trabajo

El puesto se considera altamente calificado, ya que realiza operaciones complejas con aplicación de conocimientos técnicos generales y específicos, razonamientos y cualidades de orden moral y habilidad manual.

Adicionalmente sus cualidades sociales tales como adaptabilidad a grupos, su simpatía y capacidad de contacto con personas, debe ejercerlas con grado máximo.

## Monografía profesional

-En materia de supervisión

- a) El mozo ejerce supervisión sobre el comise y es el responsable de la atención que presta a los comensales.
- b) Sobre materiales

Su responsabilidad está representada en el cuidado y mantenimiento de los materiales que átiliza.

c) Sobre procedimientos de trabajo

participan en programas organizados.

La efectividad con que desarrolla su trabajo influye directamente en el prestigio de la casa a la cual sirve. Se considera que su servicio es clave para el logro de los objetivos de la empresa. Su actuación se convierte además en un medio de promoción de turismo ya que es la imagen viva y directa que se llevan los turistas, que

Conocimiento del trabajo

## a) Ecnerales:

Cultura básica no inferior a la de estudios primarios

#### b) Profesionales:

- Utiliza esencialmente las técnicas de: '
  - . pinzar
  - . trinchar
  - . desosar
  - . flambear

## c) Específicos

- Conocer los sitios de atracción turística, histórico, artística, etc. de la localidad y sus alrededores.
- Tener una visión general del patrimonio turístico del país.
- Tener conocimientos de relaciones públicas y humanas

#### Aplicación mental

- Su trabajo le exige buena memoria. Este ejercicio es mermanente mientras presta servicios.

#### Destreza y precisión

- Su habilidad manual se manifiesta en el manejo de los materiales que utiliza casi permanentemente: loza, vajilla, cristalería y ropería.

#### Capacidad física requerida

 Debe tener buena resistencia corporal pues su trabajo le exige largas jornadas de pie.

#### Presentación personal

- Son imprescindibles en la misma el aseo y las condiciones estéticas personales.

#### Formación y experiencia

- Se requiere que el mozo reciba una formación metódica, acompañada de una intensa actividad práctica

## MOTAS

- (1) "Servicio Educativo para el Hogar. Programa de Centros de Capacitación para la Mujer, sin requerimientos de escolaridad previa, en medios rurales y periurbanos a fin de facilitar el aprendizaje de diversos adiestramientos", Consejo Provincial de Educación, Neuquén, 1972.
- (2) Dirección del Adulto, Ministerio de Educación de la Provincia de Buenos Aires.
- (3) Dirección General de Formación Profesional
  Dirección General de Enseñanza Técnica-Misiones
  Monotécnicas
  Consejo Nacional de Educación Técnica. Ministerio de Cultura y E ducación
- (4) Dirección de Enseñanza Agrícola. Enseñanza Perisistemática. Hinisterio de Cultura y Educación
- (5) Subsecretaría de Turismo. Hinisterio de Bienestar Social