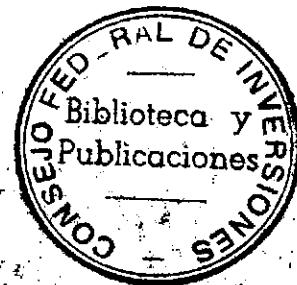


# CATALOGADO



13665

## INFORME DE PROGRESO N.º 1

(Correspondiente al período 23-1-74 al 23-2-74)

### I.- Introducción

Conforme al cronograma de actividades que forma parte del presente convenio, las tareas previstas en este primer mes del desarrollo del contrato eran las siguientes:

- Integración definitiva del equipo
- Puesta en marcha de las tareas de campo
- Iniciación del relevamiento y análisis crítico de la estructura organizativa formal y real de la repartición.

Estas tareas han sido cumplidas en su totalidad como se informa a renglón seguido.

### II.- Presencia en campo

En el período se registró la presencia en campo de los siguientes integrantes del equipo, y durante los lapsos que en cada caso se indican:

- Ing. José Golomb: del 6-2-74 al 13-2-74 inclusive.
- Ing. Nestor Lavergne: del 9-2-74 al 14-2-74 inclusive.

Se está a la espera de la correspondiente certificación por parte de las autoridades provinciales la que será girada al Consejo en cuanto sea recibida.

Se deja constancia de que en el futuro se imprimirá un formulario tipo para abreviar y agilizar este trámite en forma de poder incluir las certificaciones correspondientes en cada Informe de Progreso.

### III.- Integración definitiva del Equipo

El prolongado trámite requerido para la discusión y aprobación de este contrato, en virtud de sus especiales características, origi-

0  
N.º 311  
124 día  
I

2  
no algunas dificultades para la integración del equipo previsto originalmente, sobre todo en el caso de los especialistas que debían completar el plantel básico del CIAP.

Pasamos a indicar las novedades producidas, especificando en cada caso la forma en que han sido encaradas y/o resueltas.

a) Especialista en aspectos económicos institucionales.

El Cont. Mauro Bruza no pudo mantener su compromiso de colaboración por haber aceptado en el interim otra propuesta de trabajo.

Ha sido reemplazado por el Ing. Néstor Lavergne, cuyos antecedentes actualizados han sido oportunamente elevados al Consejo.

Se trata de un investigador contratado que revista en el CIAP en forma estable y a tiempo completo. Ha participado en numerosos trabajos del CIAP, algunos de ellos bajo contrato con el Consejo. En ese sentido cabe destacar su condición de integrante de los equipos responsables de dos contratos que tuvieron su ámbito de ejecución en la Prov. de Catamarca:

- "Diagnóstico sobre la situación administrativa en el área de la Subsecretaría de Obras Públicas de la Provincia de Catamarca" (1969-1970)

- "Implementación definitiva y seguimiento transitorio de la reforma administrativa en el Instituto Provincial de la Vivienda de la Provincia de Catamarca" (1972-73)

Esta circunstancia lo hace poseedor de un valioso conocimiento de la realidad administrativa provincial que incluye, en particular, el de la repartición objeto del presente estudio, pues tuvo a su cargo su relevamiento expeditivo en ocasión de realizar el primero de los contratos mencionados.

b. - Especialista en vialidad.

El Agr. Santiago Juan Yantorno nos informó con fecha 8 de enero de 1974 (como consta en la copia del telegrama que se adjunta) que razones de fuerza mayor sobrevenidas en ese momento le impedían desempeñar las tareas previstas.

3  
Su reemplazo ha sido asegurado a través de un convenio con la firma CONSULAR que autorizaría a colaborar con el CIAP a dos de sus integrantes. Los antecedentes correspondientes se elevan en nota adjunta al Consejo.

#### IV- Puesta en marcha de las tareas de campo.

Se ha aprovechado al visita al terreno del Ing. José Colomb para combinar con los funcionarios responsables de la Dirección Provincial de Vialidad, su colaboración en la recolección y compilación de la información que será requerida en las etapas ulteriores del estudio.

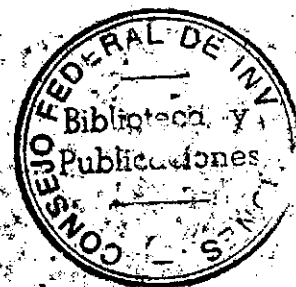
En especial se ha distribuido formularios y dejado instrucciones para su llenado en los Dptos. Contable (información sobre personal y ejecución presupuestaria) y en Mecánico (parque de maquinarias y datos sobre su rendimiento).

La gestión realizada permitirá acelerar la obtención de información en posteriores visitas.

#### V.- Relevamiento de la estructura organizativa de la repartición: formal y real.

Esta tarea ha sido cumplida en su totalidad. Para ello se realizaron sesiones de trabajo con los responsables de cada área en las que se estableció el ESTADO ACTUAL de cada unidad, en materia organizativa.

Los antecedentes que se recogieron en materia formal son de dos tipos: en primer lugar la actualización de los vigentes en ocasión de la realización del "Diagnóstico sobre la situación administrativa en el área de la Subsecretaría de Obras Públicas de la Provincia de Catamarca" en 1969-70, que no habían sido formalmente derogados. Por otra parte se recogieron copias de los organigramas propuestos y elaborados por los Departamentos ajustados al "Estatuto Escalafón para los Agentes Viales Provinciales", de reciente sanción, con



indicación de categorías, clases e índices de las respectivas carreras.

Este trabajo aún no ha sido aprobado por la DPV, donde circulan en calidad de proyectos y sirven de base para la cuantificación de las aspiraciones del personal intermedio e inferior. Sobre el volveremos oportunamente, si su aprobación lo justificase.

Obran en nuestro poder, para su incorporación al diagnóstico preliminar de la primera etapa del presente contrato, los organigramas formales y reales siguientes:

- 1.- La DPV, en su conjunto
- 2.- Dto. Estudios y proyectos
- 3.- Dto. Conservación
- 4.- Dto. Mecánico
- 5.- Dto. Contable
- 6.- Dto. Construcciones
- 7.- Secretaría General

REPUBLICA ARGENTINA  
MINISTERIO DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS  
SUBSECRETARIA DE COMUNICACIONES

TELEGRAMA

ORIGEN	SUC B BAIRE 763 25 18/0893	MENCIONES DE SERVICIO	
ENCARGADO POR		HORA RECEPCION	FECHA
		18/09	8/1/94

DESTINO: DOCTOR CAPUTO VIRREY DEL PINO 3230 BAIRE

REMITENTE: DESTINO

REITERANDO AVISOS TELEFONICOS DEL CUATRO Y COHO DEL CORRIENTE COMUNICO

CONFIDENCIALIDAD PARTICIPAR ASUNTO CATAMARCA PUNTO LATENTAMENTE

AGROPINENS. E. YANTORNO



Virrey del Pino 3230  
Buenos Aires, Argentina  
Dirección Telegráfica:  
(Cable Address) Instella

Tel. 73-2825

INFORME DE PROGRESO N° 4

(Correspondiente al período 23-4-74 al 22-5-74 )

I. Introducción

Durante este período fueron completados en sede el conjunto de tareas previstas en el cronograma de trabajo, con excepción del punto 2.1 (necesidades insatisfechas en materia vial) tema que será completado con el viaje que dentro de los próximos 15 días realizará nuestro equipo con el técnico vial.

Asimismo durante la permanencia en campaña del equipo se terminaron de recoger las informaciones referidas al punto 1.3 (funcionamiento), a efectos de lo cual se realizaron entrevistas en profundidad con los responsables de cada departamento, con los que se completó la metodología para el análisis del funcionamiento de la repartición que oportunamente fuera elaborada en sede con nuestros asesores viales.

Nos encontramos en consecuencia con el conjunto de información necesaria y disponible a efectos del diagnóstico interno de la repartición. Hemos avanzado también sobre el resto de temas que se incluyen en esta etapa de diagnóstico, a los que nos referiremos más adelante.

II. Permanencia en campaña

En el período se registró la permanencia en campaña de los siguientes integrantes del equipo y durante los lapsos que se indican en cada caso:

Dante Caputo	Subdirector a/c Dirección	13/5 al 17/5
Raúl Pajoni	Subdirector	13/5 al 18/5
José Golomb	Técnico en O y M	11/5 al 18/5
Luis Richardson	Espec. en aspectos económicos e institucionales	14/5 al 17/5

0  
N.311  
I 24 dia  
I (afefar)



Tel. 73-2825

2

La situación del Lic. Luis F. Richardson y su incorporación al equipo de trabajo es explicada por nota aparte dirigida a ese Consejo.

Adjunto al presente informe se encuentra la certificación de permanencia en campaña correspondiente al período de este informe.

### III. Funcionamiento

Tal como lo indicáramos hemos obtenido el conjunto de información disponible para el análisis del funcionamiento por departamento de la Dirección Provincial de Vialidad. Dicha información está siendo objeto de análisis a efectos de la determinación a través de la comparación entre recursos empleados por dto. y productos (obras ejecutadas, conservadas, proyectos etc) de índices comparativos de productividad dentro de la misma repartición. Asimismo estamos contemplando la eventual comparación recursos-productos dentro de la DPV de Catamarca con otros organismos similares. Desafortunadamente en algunos casos la información que contamos sobre la DPV Catamarca es contradictoria, es decir difiere según el departamento de las emita. Baste indicar que en el inventario de caminos que corresponden a la red primaria y secundaria provincial hemos hallado diferencias significativas entre las distintas fuentes de información.

### IV. El contexto económico y social en que se desenvuelve la acción de la DPV de Catamarca - El contexto institucional (2 y 3 de la metodología de trabajo)

Estos puntos presentan respecto del resto características que cremos conveniente puntualizar aquí, en tanto hacen referencia a una categoría de problemas que se sitúan fuera del ámbito de la organización que es objeto de nuestro análisis: ellos van de las "fronteras" de la repartición hacia afuera.



Tel. 73-2825

3

No queremos decir con esto que en el análisis de la DPV Catamarca puedan divorciarse las explicaciones internas de las externas, por el contrario ambas se integran para la comprensión global de la repartición. Sólo deseamos subrayar el hecho que el relevamiento de las condiciones del contexto tanto económico como institucional requiere otras herramientas que aquellas utilizadas para el análisis interno. La información es más difusa y a menudo contradictoria, y el esfuerzo mayor es el de articularla, ya que ella no se concentra en interlocutores formales. Esta tarea de articular la información, y aún más, articular el diálogo y la discusión, ha sido el centro de nuestro interés reciente. Es en virtud de estas necesidades que nos hemos dirigido con fecha 16 del corriente al Sr. Subsecretario de Obras y Servicios Públicos de la Provincia de Catamarca Ing. Arancibia, a fin de solicitarle la formación de un grupo de colaboración, cuya misión sería la de aportar la reflexión de quienes conocen a fondo la realidad catamarqueña y en particular el problema vial de la provincia. La fundamentación de este pedido se encuentra incluida en la nota dirigida al Ing. Arancibia, de la que adjuntamos una copia al presente informe. El Ing. Arancibia nos manifestó verbalmente su acuerdo a nuestra proposición, quedando a cargo del Sr. Ministro de Economía de la Provincia de Catamarca la aceptación definitiva de la misma, la que se transmitiría a ese Consejo durante la actual semana.

De mediar la aprobación del Consejo Federal de Inversiones pensamos hacer efectiva dicha colaboración en nuestro viaje a Catamarca a realizarse en los próximos 15 días.

#### V. Determinación de Objetivos

La primera parte de este punto, determinación de objetivos implícitos y explícitos de la repartición, se encuentra prácticamente elaborada. Dicha elaboración, que corresponde con bastante aproximación a nuestros supuestos iniciales, se verá sin duda enriquecida





Virrey del Pino 3230  
Buenos Aires, Argentina  
Dirección Telegráfica:  
(Cable Address) Instella

Tel. 73-2825

4

con las discusiones que nuestro equipo tendrá con el grupo de colaboración provincial.

En lo referente a la segunda parte del punto, identificación de los objetivos potenciales deseables, su elaboración definitiva será la consecuencia del análisis último de los temas anteriores.

VI.- Informe preliminar etapa diagnóstico

Tal como está previsto en el cronograma de trabajo el próximo mes deberá estar dedicado a la elaboración final y redacción del informe preliminar del diagnóstico. Debido a algunos inconvenientes en la integración del equipo de trabajo, como oportunamente se comunicara al Consejo Federal de Inversiones, nos sería útil contar con una prórroga para la presentación de dicho informe preliminar. Solicitamos en consecuencia se considere una prórroga de 10 días para la entrega del informe.

# CONTRATO C.F.I./Dir.Prov. de VIALIDAD-CATAMARCA/CIAP-ITDT

REFERENCIA : DIAGNOSTICO DE LA SITUACION DE LA D.P.V. Y DISEÑO DE UN PROGRAMA DE REFORMA ADMINISTRATIVA PARA DICHA REPARTICION.

Certificado por la permanencia del equipo CIAP-ITDT en la prov. de Catamarca por trabajos de campo correspondientes al contrato de Referencia.

MIEMBROS DEL EQUIPO	CARGO	PERIODO DE PERMANENCIA
Dante Caputo	Sub-Director a/c Dirección	13/5 al 17/5
Arq. Raul Pejoni	Sub-Director	13/5 al 18/5
Ing. José Golomb	Técnico en Organización y Método	11/5 al 18/5
Lic. Luis F. Richardson	Especialista en aspectos económicos	14/5 al 17/5

## CERTIFICA

Lic. Eva L. Jovanovich de Factor

NOMBRE ACLARADO

*Eva L. Jovanovich de Factor*

FIRMA

18 de Mayo de 1974

FECHA

Instituto Torcuato Di Tella  
Centro de Investigaciones en  
Administración Pública

Virrey del Pino 3230  
Buenos Aires, Argentina  
Dirección Telegráfica:  
(Cable Address) Instella

Tel. 73-2825

San Fernando del Valle de Catamarca, 16 de mayo, 1974

Sr. Subsecretario de  
Obras y Servicios Públicos  
Ing. Antonio B. Arancibia  
S. / D

De mi mayor consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. a fin de poner en su conocimiento el estado de ejecución del contrato " Diagnóstico de la Dirección Provincial de Vialidad de la Provincia de Catamarca y diseño de un programa de reforma administrativa", que a pedido de la Provincia el Consejo Federal de Inversiones contratara con el Centro de Investigaciones en Administración Pública del Instituto Torcuato Di Tella, con el objeto de solicitar la constitución de un grupo de colaboración por parte de la Provincia de Catamarca.

A efectos de fundamentar dicho pedido, es útil distinguir dos categorías bien diferenciadas de problemas que surgen de nuestro trabajo.

La primera incluye aquel conjunto de temas que hacen al funcionamiento interno de la D.P.V., a su estructura organizacional y al empleo de sus recursos, conjunto que es objeto de análisis en la presente etapa de diagnóstico.

La segunda comprende la interrelación entre la D.P.V., sus productos y políticas, y el contexto provincial en que estas se desarrollan. Esta categoría de problemas que va de las "fronteras de la repartición" hacia afuera, ya fue señalada en ocasión de nuestra primera propuesta al CFI y forma parte de la metodología contractual, en tanto consideramos á este aspecto particularmente relevante por la participación que la D.P.V. tiene en el empleo total del sector público provincial y por la influencia que su política vial pueda tener en el desarrollo de los distintos sectores productivos.

Es en este sentido, y acompañando el importante aporte que realizan los funcionarios de la D.P.V., que creemos de gran utilidad poder contar con la opinión y asesoramiento de personas cuyo conocimiento de la realidad provincial nos permitiera avanzar en la comprensión del conjunto de problemas que hacen a la relación de la D.P.V. y su contexto económico y político.

Instituto Torcuato Di Tella  
Centro de Investigaciones en  
Administración Pública

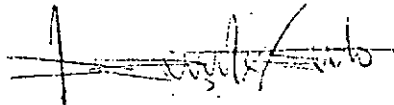
Virrey del Pino 3230  
Buenos Aires, Argentina  
Dirección Telegráfica:  
(Cable Address) Instella

Tel. 73-2825

A estos efectos, la constitución de un grupo de colaboración por parte de la Provincia será un factor de suma importancia para alcanzar los objetivos mencionados.

Solicitamos en consecuencia al Sr. Subsecretario la formación de dicho grupo de colaboración y nos permitimos sugerir los siguientes nombres: Ingenieros Máximo Amato, Humberto Gallo, Carlos Michaud y Adolfo Factor.

Sin otro particular saludo a Ud muy atte.



Dante Caputo  
Subdirector a/c de la  
Dirección del proyecto

c.c. CFI



Tel. 73-2825

**INFORME DE PROGRESO Nº 5 y 6.**  
**(correspondiente al período 23/5/74 al 22/7/74)**

**I. Introducción**

Este informe de progreso corresponde a dos períodos consecutivos. Desde el 23/5/74 al 22/6/74 se realizaron tareas de relevamiento e información. Del 23/6/74 al 22/7/74, se elaboró en sede el informe de Diagnóstico Preliminar, presentado al Consejo Federal de Inversiones con fecha 25/7/74. Esta presentación debería haber sido realizada el 22/6/74, en coincidencia con el 5º informe de progreso. Diversos factores hicieron imposible cumplir con este plazo, por lo que en realidad su presentación ha coincidido con el informe de progreso Nº 6.

**II. Permanencia en campaña durante el período 23/5/74 al 22/6/74**

En el período se registró la permanencia en campaña de los siguientes integrantes del equipo y durante los lapsos que se indican.

Dante Caputo	Subdirector a/c Dirección	29/5 al 4/6
Raúl Pajoni	Subdirector	29/5 al 4/6
Julio C. Zapico	Experto Vial	29/5 al 4/6

Adjunto al presente informe se encuentra la certificación de permanencia en campaña correspondiente.

①  
N. 311  
124 días  
I (aprox)



Tel. 73-2825

Durante este viaje, se llevaron a cabo fundamentalmente tareas de relevamiento en campaña y se mantuvieron conversaciones de carácter esencialmente técnico con los jefes de departamentos de la D.P.V.

Se realizó un viaje en el que se recorrieron cerca de mil kilómetros, y en el cual se observaron varias obras en ejecución por la D.P.V., así como el estado general de algunas de las rutas provinciales en las que este organismo desarrolla tareas de conservación. Esto permitió al equipo CIAP, a través del experto vial, tomar contacto con campamentos de la D.P.V. dedicados a conservación, con trabajos en ejecución y empresas contratistas, con los laboratorios de control de calidad en campaña y conductores de obra dependientes de la D.P.V. Este viaje ha sido de gran importancia a los efectos de la elaboración del Informe de Diagnóstico Preliminar.

En las conversaciones mantenidas con jefes de departamentos en la D.P.V., y con personal idóneo, también fueron dominantes los aspectos técnico, tecnológico y operativo con que la D.P.V. cumple sus funciones.

El relevamiento y las conclusiones correspondientes fueron elaboradas en sede, y forman parte del Informe de Diagnóstico Preliminar.

### III. Información disponible para la elaboración del Informe Preliminar de Diagnóstico

La ausencia de información sistemática y coherente en la Dirección Provincial de Vialidad, así como el no cumplimiento por



Tel. 73-2825

parte de ese organismo del envío prometido de datos que quedaban necesariamente a su cargo elaborar, obligó a un procesamiento laborioso y aproximativo del material disponible.

Debió completarse ésto con estimaciones propias, a través del aporte de los Asesores Viales, y mediante comparaciones con organismos similares.

Se contó, de todas formas, con los elementos necesarios como para relevar las situaciones mas críticas en el funcionamiento de la repartición.

Respecto a la información referente a los ítems 2 y 3 de la Metodología de Trabajo ("El Contexto Económico y Social en que se desenvuelve la acción de la D.P.V. de Catamarca - El Contexto Institucional"), los problemas fueron similares, ya que la ausencia de elementos estadísticos desagregados, de localización geográfica de las actividades, de censos de tránsito, etc. nos obligaron a utilizar parámetros demasiado gruesos en el análisis. Con todo, los resultados que se consignan en el Informe Preliminar son elocuentes, aunque no pueden de por sí indicar líneas de acción futuras.

Durante el período 23/5 al 22/6, se reelaboró y analizó el conjunto de información disponible, para su utilización en el Informe Preliminar.

#### IV. Metodología para la Confección del Informe Preliminar de Diagnóstico



Tel. 73-2825

Se realizó un reordenamiento temático de la metodología contractual, con el objeto de lograr una exposición de la situación relevada en base a unidades reales de funcionamiento.

Entendemos que esto ayudará también a obtener, en la etapa de diseño del programa de reforma, una más directa relación entre diagnóstico, áreas de ataque y propuestas de implementación de dicho programa.

#### V. Elaboración del Informe Preliminar de Diagnóstico

Durante el período 23/6 al 22/7, el equipo CIAP, con la colaboración permanente de los Asesores Viales, elaboró dicho informe, elevado con fecha 25/7/74 al Sr. Secretario del Consejo Federal de Inversiones.

Se preparó también el viaje a realizar los días 8,9 y 10 del 8 por los integrantes del equipo Dr. Dante Caputo, Arq. Raúl Pajoni e Ing. Julio C. Zapico, para presentar este Informe conjuntamente con el representante del CFI Lic. Donolo, a los organismos provinciales de Catamarca.

#### VI. El Diseño de la Reforma Administrativa

Paralelamente se estudiaron los objetivos del próximo trabajo de campo en Catamarca (a realizarse el 25 de julio) para comenzar las tareas de esta segunda etapa.





Tel. 73-2825

En principio esos objetivos serían:

- a) Relevar algunas de las actividades que, a partir del diagnóstico de las áreas de ataque prioritarias, sería conveniente detectar con más profundidad.
- b) Indagar sobre la predisposición en el organismo para establecer algunas bases de control de gestión y planeamiento.
- c) Obtener modelos de información en uso en las Areas Técnicas.

## INFORME DE PROGRESO N° 7

(Correspondiente al período 23.7.74 al 22.8.74).

I. Introducción

Durante este período se terminó y elevó al Consejo Federal de Inversiones el Informe Preliminar de Diagnóstico; se realizó un viaje a la ciudad de Catamarca para presentar y discutir dicho informe con la contraparte provincial; y otro para comenzar el relevamiento de las actividades que serán tratadas en la Segunda Etapa del contrato, Diseño de la Reforma Administrativa.

II. Permanencia en campaña

En este período, se registró la permanencia en campaña de los siguientes integrantes del equipo, y durante los lapsos que se indican:

Ing. José Colomb	25/7 al 30/7
Dr. Dante Caputo	8/8 al 10/8
Arqto. Raúl Pajoni	8/8 al 10/8
Ing. Julio C. Zapico	8/8 al 10/8

Adjunto al presente informe se encuentran las certificaciones de permanencia en campaña correspondientes.

III. Presentación y discusión del Informe de Diagnóstico Preliminar

A tal efecto, se realizó en la ciudad de Catamarca una reunión el día 9.8 con la participación del Sr. Secretario de Hacienda, el Sr. Subsecretario de Obras y Servicios Públicos, por la provincia; el Ing. Rahn y el Ing. Cazzone en representación de la DPV; el Sr. Luis Alberto Maubecin, en representación de la contraparte, la Secretaría de Planeamiento; el Lic. Donolo, en representación del Consejo Federal de Inversiones, y los integrantes del equipo CIAP, Dr. Dante Caputo, Arqto. Raúl Pajoni e Ing. Julio C. Zapico.

Pese a haber elevado el informe al CPI con fecha 25.7, el ejemplar que debía haber sido estudiado por la contraparte para esa reunión, no había aún llegado al día 9.8. Esto obligó a realizar un resumen verbal, acompañado por la lectura parcial de algunos aspectos esenciales de este informe.

Para su aprobación por la provincia, se acordó en actas fijar como límite la fecha 20.8; entendiéndose que, de no llegar observaciones con autelación a ese día, se lo consideraba aprobado.

En el diálogo que sucedió al resumen del informe, se pudo apreciar que la fundamental reticencia para su aceptación por parte de los representantes de la DPV se refería a la realización de tareas de planeamiento y programación. En efecto, el Sr. Administrador de la DPV manifestó reiteradamente su desacuerdo con este tipo de tareas, a las cuales el equipo CIAP asigna, en este caso, una importancia decisiva.

#### IV. Relevamiento de actividades a tratar en el Diseño de la Reforma Administrativa

Se comenzó el relevamiento de algunas actividades que, a juicio de los responsables de departamentos y del equipo CIAP, conviene estudiar en función de su metodización y/o implementación con sistemas de análisis y evaluación.

Se estudiaron las siguientes:

- a) Normas de funcionamiento para el Consejo Técnico de la DPV.
- b) Guía metodológica para los informes de los inspectores de obra del Dpto. Conservación.
- c) Guía metodológica para los Partes Diarios de las Inspecciones de Obras por Administración y Obras por Contrato.
- d) Normas para la coordinación operativa entre el Dpto. Mecánico y el resto de la DPV.

- e) Criterios y normas para la implantación de un sistema de Mantenimiento Preventivo en el Dpto. Mecánico.
- f) Sistema de archivo de documentación técnica en el Dpto. Estudios y Proyectos.
- g) Modelos de documentos típicos y repetitivos que se elaboran en la Secretaría General.
- h) Sistema de registros y análisis gráficos en relación a personal.

Respecto a uno de los temas más importantes para la próxima etapa, que es la posibilidad de crear unidades o sistemas para realizar Control de Gestión, se comenzó a indagar sobre la predisposición de los responsables de Departamento de la DPV. En términos generales, se encontró receptividad para abordar esta propuesta.

También se realizó la recolección de modelos de información actualmente en uso en las áreas técnicas (Dptos. Estudios y Proyectos, Construcciones, Conservación, Mecánico) para ser analizados en sede, en función de proponer, de ser necesario, modificaciones a los mismos. Al respecto, se están evaluando experiencias en el ámbito de otras Vialidades Provinciales y de la Dirección Nacional de Vialidad.

#### V. Síntesis del Informe de Diagnóstico Preliminar

El Informe de Diagnóstico Preliminar realizado, puede resultar de lectura engorrosa para quienes no están directamente ligados con los problemas de la ingeniería vial y de sus aspectos técnicos y administrativos. Por esto, hemos considerado de utilidad resumir el contenido del citado informe, en términos tales que, expresando lo esencial de las conclusiones obtenidas, permita un acceso más general al mismo.

Próximamente este documento será elevado al Consejo Federal de Inversiones.

COMPLEMENTO AL INFORME DE PROGRESO N° 7

Tareas desarrolladas en el período correspondiente a ese informe.

- 5.1. Redefinición de la misión de la DPV en base a los resultados del punto 4 y a la consideración del conjunto de restricciones internas y externas analizadas en el Informe de Diagnóstico Preliminar.

Como producto de las conclusiones elaboradas en la primera parte del trabajo, se comenzó el estudio de los objetivos específicos y de sus contenidos, en relación con la situación socio-económica de la provincia, con el potencial técnico operativo relevado en la repartición, y con los métodos que posibiliten la racionalización y control en la utilización de los recursos humanos, financieros y materiales.

- 5.2. Caracterización de las funciones que debe desempeñar la DPV para el desarrollo de su misión.

Se consideraron tres áreas de acción, en las que se desarrollaron las siguientes tareas:

Area 1 - Relevamiento de actividades que es necesario metodizar e implementar mediante sistemas de registro, análisis y evaluación.

- a) Normas de funcionamiento para el Consejo Técnico.
- b) Guía metodológica para informes de inspectores de obra, del Dpto. Conservación, con posibilidades de aplicación a la realización del inventario de la red vial.
- c) Guía metodológica para Partes diarias de Inspectores de obras del Dpto. Construcciones.
- d) Estudio de normas y procedimientos que permitan instrumentar una coordinación operativa entre el Dpto. Mecánico y los demás departamentos.



Tel. 73-2825

- e) Elaboración de criterios básicos para la implantación de un sistema de mantenimiento preventivo en el Dpto. Mecánico.
- f) Sistema para archivo de Documentación Técnica en el Dpto. Estudios y Proyectos.
- g) Modelos de documentos típicos y repetitivos a ser utilizados en Secretaría General.
- h) Estudio de un sistema gráfico de registro de movimiento de personal, como instrumento de análisis y evaluación.

Area 2 - Creación e implementación de un sistema de Control de Gestión a nivel de la Repartición y por Departamentos.

- a) Relevamiento de las actividades a controlar, esquemas previos de documentación e información necesaria.

Area 3 - Obtención de modelos de información actualmente en uso en las unidades técnicas de la DPV para su análisis en sede, y su posible modificación en función de lo expresado en el Informe de Diagnóstico.

5.3. Elaboración de una propuesta de Estructura organizacional adecuada al desempeño de las funciones caracterizadas en el punto precedente.

- a) Se ha comenzado el relevamiento de estructuras funcionales en organismos viales -nacional y provinciales - para estudiarlas en función de un análisis previo comparativo con la de la DPV de Catamarca, incluyendo la consideración de los aspectos particulares de esta última.

## INFORME DE PROGRESO N° 9

(Correspondiente al período 23.10.74 al 22.11.74)

I. Introducción

Durante este período se trabajó en sede en los anteproyectos del diseño del Programa de Reforma Administrativa; y se realizó un viaje a la ciudad de Catamarca con el objeto de discutir con la contraparte provincial las pautas fundamentales, ya elaboradas, de dicho Programa.

II. Permanencia en campaña

Durante este período, se registró la permanencia en campaña de los siguientes integrantes del equipo, y durante los lapsos que se indican:

Sr. Jorge Roulet	17/11	al	23/11
Dr. Dante Caputo	"		"
Ing. Julio C. Zapico	"		"
Ing. José Colomb	"		"
Lic. Felipe Richardson	15/11	al	23/11

Se adjunta la planilla de certificación de permanencia en campaña.

III. Reuniones con la contraparte provincial en la ciudad de Catamarca

Durante los días 17 al 23.11, se realizaron reuniones de trabajo entre el equipo CIAP y la contraparte provincial con el objeto de definir y precisar los lineamientos generales elaborados por el equipo CIAP para el Diseño del Programa de Reforma Administrativa las Conclusiones de estas reuniones dieron lugar a la confección de un Acta, que se adjunta.

IV. Elaboración en sede del Diseño de Programa de Reforma Administrativa

De acuerdo con la metodología contractual fueron elaborados los siguientes puntos:

0  
N. 311  
I 24 día  
I (aprefar)

5.1. Redefinición de la misión de la DPV en base a los resultados del punto 4 y a la consideración del conjunto de restricciones internas y externas analizadas en el Informe de Diagnóstico Preliminar.

Se continuó y concluyó con el estudio de los objetivos específicos y sus contenidos. Se elaboró una propuesta global de modificación de los objetivos reales, desagregando la misión de la DPV y analizando cada uno de sus componentes en cuanto a las restricciones internas y externas que inciden en ellos.

5.2. Caracterización de las funciones que debe desempeñar la DPV para el desarrollo de su misión.

Se elaboraron, de acuerdo a los elementos que surgen de lo dicho en 5.1., las funciones necesarias al cumplimiento de la misión de la DPV, y se preparó un documento en el que se definen estas funciones, y se describen sus características operativas y organizativas, avanzando también en los aspectos correspondientes a secuencias de operaciones y coordinación interna en las áreas Ingeniería Vial y Mecánica.

También se sintetizaron y reorganizaron en función de esto los puntos señalados como críticos en el Informe Preliminar de Diagnóstico, con el objetivo de producir simultáneamente avances en las áreas que se encuentren en situación más comprometida o cuya importancia para el funcionamiento de la DPV en su conjunto así lo aconseja.

5.3. Elaboración de una propuesta de estructura organizacional adecuada al desempeño de las funciones caracterizadas en el punto precedente.

Aunque aún en elaboración, se llegó a una propuesta a nivel general respecto a la estructura que debe asumir la DPV, y a la relación entre sus áreas y departamentos, definiendo las funciones y las atribuciones de cada una de éstas.

La inclusión del área Planeamiento y la determinación de sus funciones y competencias influyó decisivamente en esta propuesta de estructura organizacional.