0
B.34
I 17
I

Roberto Ricardo Iglesias

Diagnóstico sobre la situación actual del Centro de cómputos de la prov. de Catamarca.

C. F. I.

PROVINCIA DE CATAMARCA

× Carpeta nº 1

× CARPETA NRO 2

× Informe final. Recomendaciones

× Aclaraciones a las observaciones de la prov. de Catamarca al Informe Final. (27-3-74)

× Informe Observaciones.

TRE-BON Industria Argentina

TITULO | SUBTITULO | DESCRIPCION LITERAL

13282

CATALOGADO

CONSEJO FED. DE INVERSIONES
Biblioteca y Publicaciones

for. 114

RECOMENDACIONES PROPUESTAS PARA LA REAL PUESTA EN MARCHA DEL CENTRO DE COMPUTOS DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA.

CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES
LIC. ROBERTO R. IGLESIAS

DICIEMBRE DE 1973

27-12-73

0
B.34
I14
I

for. 114

ORGANIZACION INTERNA DEL PRESENTE INFORME

-El presente informe se ha clasificado para su mejor análisis en nueve (9) capítulos según el siguiente detalle:

A- RECOMENDACIONES REFERENTES A LO ACTUADO EN EL CDCD DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA.

B- GENERALIDADES.

C- RECOMENDACIONES PARTICULARES.

D- RESTRICCIONES FUNDAMENTALES PARA LA CONSECUCION DE ALTERNATIVAS.

E- PRESENTACION LITERAL Y GRAFICA DEL PLAN DE RECOMENDACIONES PROPUESTAS A LA PROVINCIA.

F- SISTEMAS A IMPLEMENTAR A TRAVES DEL CENTRO DE COMPUTOS.

G- SITUACION ACTUAL DEL PROYECTO DE EMISION DEL IMPUESTO INMOBILIARIO PARA EL AÑO 1974.

H- CONFIGURACION INTERMEDIA DEL EQUIPO ELECTRONICO INSTALADO EN EL CENTRO DE COMPUTOS DE LA PROVINCIA.

I- CONFIGURACION DEFINITIVA DEL EQUIPO ELECTRONICO Y SU PERIFERIA.

A- RECOMENDACIONES REFERENTES A LO ACTUADO EN EL CDCD DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA

-En razón de haber aprobado la Provincia de Catamarca el resultado obtenido en la primera etapa del contrato, documentado en el informe de DIAGNOSTICO DE LA SITUACION ACTUAL DEL CDCD, paso a ennumerar las distintas alternativas de solución del problema planteado, con el objeto de que las autoridades provinciales evalúen si alguna de ellas cumple con sus propias necesidades y posibilidades y encarar de esta manera la etapa de implementación de la alternativa seleccionada.

Las distintas alternativas serán planteadas en orden de recomendación creciente, siendo por ende la mas eficaz y eficiente a mi criterio, la que figura enunciada en último término.

PLANTEO DE ALTERNATIVAS:

01-MANTENIMIENTO DEFINITIVO DE LA CONFIGURACION ACTUAL DEL EQUIPO ELECTRONICO Y SU PERIFERIA.
Las limitaciones de esta alternativa fueron debidamente expuestas en el informe de Diagnóstico respectivo.

02-REDIMENSIONAMIENTO INTERMEDIO DE LA CONFIGURACION ACTUAL DEL EQUIPO ELECTRONICO Y MANTENIMIENTO DE LA PERIFERIA.

03-REDIMENSIONAMIENTO DEFINITIVO DE LA CONFIGURACION ACTUAL DEL EQUIPO ELECTRONICO Y DE LA PERIFERIA EN UNA SOLA ETAPA.

04-REDIMENSIONAMIENTO DE LA CONFIGURACION ACTUAL DEL EQUIPO ELECTRONICO Y SU PERIFERIA EN ETAPAS.

Es de hacer notar que cada una de estas cuatro (4) alternativas, tienen dos (2) variantes de aplicación que son:

a-CON SUPERVISION EXTERNA AL CDCD PERMANENTE.
b-CON PLAN DE CAPACITACION INTERNA DEL PERSONAL DEL CDCD, SUPERVISION EXTERNA PROVISORIA Y CONTROL DEFINITIVO PROPIO.

La variante "a", si bien es perfectamente factible llevarla a cabo, es a mi criterio altamente nociva para los intereses de la Provincia por los siguientes motivos:

-La dependencia técnica del personal del CDCD es total, impidiendose de esta manera su formación profesional.
-Se demoraría innecesariamente la puesta en marcha de los sistemas, dado que todos los elementos que lo forman deberían ser aprobados por personal que no reside sino esporádicamente en la provincia.

TITULO	SUBTITULO	DESCRIPCION LITERAL

-El hecho citado en el punto anterior, tambien incide en las etapas de prueba, puesta en marcha y eventuales modificaciones u optimizaciones de los sistemas desarrollados.
-Al termino de la supervision externa, el CDCD se encontraria en la misma situacion y nivel tecnico operativo deficiente inicial.

La variante "b" es la mas recomendable para cualquier tipo de actividad y principalmente para los CDCD por los motivos que paso a ennumerar:

-La formación técnica del personal del CDCD de la provincia, permite dar continuidad a las tareas a llevar a cabo por ese servicio.
-Permite obtener por supervisión directa, una mayor eficiencia en las distintas áreas del CDCD y por ende, un servicio más eficaz a sus usuarios.
-Elimina la irritante tarea de supervisión técnica externa permanente.
-Participa más del problema al personal directamente afectado a las tareas provinciales.

for. 114

TITULO	SUBTITULO	DESCRIPCION LITERAL

B- GENERALIDADES:

-Es evidente que existe un criterio generalizado y erróneo sobre las funciones que debe cumplir un equipo electrónico de procesamiento de la información en las administraciones tanto públicas como privadas.

Se generaliza diciendo que la principal ventaja es la de reducir personal, reduciendo sus funciones o directamente eliminándolo por reemplazo.

Este hecho evidentemente generalizado por la falta de conocimiento de las posibilidades reales de la herramienta en lo que respecta a generar información para la decisión, trae como consecuencia directa una tambien generalizada resistencia a su uso y aplicación en los distintos niveles por los motivos que se enuncian a continuación:

01-El nivel superior de las administraciones lo resiste dado que las necesidades sociales actuales impiden pensar en una reducción de personal.

02-Los niveles intermedios y menores resisten su aplicación dado que les crea inseguridad en el mantenimiento de sus funciones.

Es de fundamental importancia el aclarar que esa creencia ya expuesta es totalmente falsa y alejada de la realidad y se mantiene por la poca profundidad con que se atacan los problemas generados por los CDCD.
El error fundamental es diseñar sistemas de computación con mentalidad y proyecciones de sistema administrativo manual o a lo sumo mecánico.
Esta concepción tambien ampliamente generalizada, solo permite usar de la herramienta como dactilógrafas veloces.

Es dificil encontrar en cualquier administración que se maneje con equipos electrónicos, sistemas administrativos analizados en forma integral, antes de ser sistematizados y menos aún que de esa sistematización se haya considerado en brindar información a los dos niveles fundamentales que son:

01-NIVELES DE DECISION: Información que permite evaluar situaciones y adoptar políticas de dirección.

02-NIVELES OPERATIVOS: Información que permite reemplazar las tareas de rutina y facilitar de esta manera el disponer de horas hombre para dedicarlas al control de esa misma información para aumentar su confiabilidad.

for. 114.

for. 114

-Otro criterio generalizado y erróneo se encuentra en los niveles de asesoría de CDCD o simples opiniones.
Alegando adoptar soluciones pragmáticas para hacer funcionar a los CDCD, se evita en forma inconsiente el analizar las situaciones con profundidad para adoptar medidas que permitan pensar en soluciones integrales de corto, mediano y largo plazo.
Esta política que aparenta dar resultados rápidos y eficazes porque se obtienen algunas salidas impresas en forma inmediata, cumplen el mismo rol que los calmantes aplicados a enfermedades serias; trabajan como paliativos temporarios, pero van permitiendo entretanto que el verdadero mal se incremente hasta el momento límite en que se produce el desmoronamiento del servicio y por ende el desprestigio del CDCD y su personal.
Llegados a este punto límite, la solución del problema es prácticamente imposible a corto plazo.
Tambien es de hacer notar que en la mayoría de los casos y para deslindar responsabilidades por el deficiente asesoramiento brindado, se tilda de "incapaz" o poco colaborador al personal del CDCD, optandose por su reemplazo directo.

Esta actitud no es más que un nuevo y mas grave paliativo egoista y personal para justificar un problema mal diagnosticado y peor instrumentado, que volverá a presentar a mediano plazo los mismos inconvenientes planteados, agravados por el tiempo transcurrido.

C- RECOMENDACIONES PARTICULARES:

-Es fundamental que dentro de la Provincia, tanto sus autoridades de todo nivel, como el personal del CDCD , tomen conciencia de la importancia que tiene el hecho de detectar las verdaderas necesidades de sistematización de tareas y dentro de estas, las prioridades conque deberán ser atacadas.

Una justa determinación de lo antedicho, permitirá evitar el sobredimensionamiento de la carga de trabajo del CDCD con tareas de poca importancia y que no apoyan a la gestión de dirección.

Una correcta evaluación de las etapas en que se han de sistematizar los distintos sistemas y el correspondiente ordenamiento administrativo de los mismos permitirá utilizar con eficacia y eficiencia al CDCD, no como un ente autónomo, sino como parte integrante y fundamental de un equipo de conducción gubernamental.

La planificación detallada de cada una de las tareas a encarar por el personal del CDCD en el futuro, permitirá determinar las areas de responsabilidad, recursos humanos y operativos necesarios y fechas tentativas de puesta en marcha de cada uno de ellos.

D- RESTRICCIONES FUNDAMENTALES PARA LA CONSECUCION DE ALTERNATIVAS:

-Dado los problemas detectados y documentados en detalle en la etapa de DIAGNOSTICO DE LA SITUACION ACTUAL DEL CDCD y de no decidir la provincia adoptar dentro de una alternativa seleccionada la variante "b" (supervisión externa permanente), son restricciones fundamentales para obtener resultados concretos y valederos, acordes con las necesidades de la Provincia, las siguientes:

01-DESARROLLO DE UN PLAN INTEGRAL DE CAPACITACION DEL PERSONAL DEL CDCD.

02-RELEVAMIENTO Y ORDENAMIENTO DE LA ACTUAL CARGA DE TRABAJO DEL CDCD.

03-DETERMINACION DE LAS PRIORIDADES DEFINITIVAS SOBRE AREAS DE LA ADMINISTRACION PROVINCIAL A SISTEMATIZAR.

Con respecto a la primera restricción planteada (plan de capacitación), es importante recalcar lo ya expuesto en el informe de diagnóstico.
Dado que los cursos propuestos no son dictados por las firmas proveedoras dentro de su linea principal y considerando que los mismos son de interés para todo personal de sistemas que pueda tener posibilidad de cursarlos, estimo conveniente organizarlos a nivel regional.

Sintetizando la estructura de las recomendaciones propuestas para la real puesta en marcha del CDCD de la provincia y su adaptacion a las actuales posibilidades y necesidades de la misma, se proponen las siguientes etapas de implementación:

01-Rediseñar los actuales sistemas implementados por el CDCD en su totalidad, dados los problemas de estructuras citados en el informe inicial.
No incorporar nuevas tareas al CDCD, salvo excepciones fundamentadas y aprobadas por las autoridades provinciales hasta no terminar con la tarea anterior.
Durante esta etapa se seguirán las siguientes premisas

a-Mantener sin variantes la configuración actual del equipo electrónico y su periferia.

b-Supervisión externa al CDCD durante la etapa de redefinición de los actuales sistemas.

c-Iniciar los estudios de factibilidad para llegar a determinar la configuración definitiva.

d-Iniciar el plan integral de capacitación.

02-Terminada la etapa de redefinición de los actuales sistemas y su puesta en marcha y la etapa de capacitación del personal (aproximadamente un año), se incorporaría al CDCD una configuración intermedia de su equipo electrónico con el objeto de brindar mayor operativi-

for. 114

TITULO	S.TITULO	DESCRIPCION LITERAL

dad, seguridad y reduccion de costos en el servicio.
Adoptada la configuración intermedia, se comenzará con el estudio de nuevos sistemas, aplicando los conocimientos recibidos.
En esta etapa se reemplazaría la supervisión externa directa por una auditoría de control de posibles desvios.

03-Implementada con eficiencia la configuracion intermedia del equipo electrónico (seis meses), se procederá a instalar la configuración definitiva del equipo electrónico y su periferia.
En esta etapa, el CDCD tendrá absoluta libertad y autonomía de control técnica operativa.

for. 114

for. 114

E- PRESENTACION LITERAL Y GRAFICA DEL PLAN DE RECOMENDACIONES PROPUESTAS A LA PROVINCIA

-Con el objeto de evitar interpretaciones erroneas del plan propuesto y planificar la secuencia lógica de las actividades a cumplir para su consecución, se presenta en hoja adjunta, la macrored del proyecto.
De aprobarse la misma, se deberá proceder a hacer el detalle de las actividades a cumplir y la correspondiente estimación de tiempos para ajustar su puesta en marcha a las posibilidades y necesidades de la Provincia.

ACTIVIDAD NUMERO	DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD	RECOMENDACIONES
oo-o1	Elaboración del plan definitivo	Objetivo: detallar la macrored, incluyendo los estudios de tiempos de puesta en marcha
01-02	Exposición del plan en la Provincia	Objetivo: Concientizar en detalle a los responsables directamente afectados por el proyecto, sobre responsabilidades a asumir durante el transcurso del mismo.
02-03	Ajustes al plan original.	Objetivo: Documentar en base a la actividad anterior el plan de acción definitivo a implementar
03-04	Curso de diagramación lógica	Objetivo: Capacitar al personal de programación del CDCD en las técnicas de diagramacion de programas para unificar criterios lógicos y obtener mayor rendimiento de máquina
03-05	Curso de organización de sistemas	Objetivo: Capacitar al personal de dirección y análisis del CDCD en las técnicas de relevamiento de información y documentación de sistemas.
03-06	Determinación de prioridades a sistematizar	Objetivo: Definir en función de las necesidades de

ACTIVIDAD NUMERO	DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD	RECOMENDACIONES
		información de la Provincia, el orden en que serán sistematizadas sus áreas, creando las correspondientes actas de compromisos entre los entes intervinientes.
03-07	Estudio detallado de los sistemas actuales	Objetivo: Relevamiento de las áreas actualmente afectadas por tareas implementadas a traves del CDCD. Determinación de las reales necesidades de sistematización de las mismas.
03-10	Relevamiento de la actual carga de trabajos del CDCD	Objetivo: Determinar la cantidad y calidad de tareas que actualmente se llevan en el CDCD. Determinar sus tiempos estandares y generar sus respectivos cronogramas.
03-11	Estudio de Factibilidad de la configuración intermedia.	Objetivo: Determinar las posibles alternativas de optimización de la configuración actual del equipo electrónico, según las necesidades de la provincia.
04-08	Curso de lenguaje aplicado	Objetivo: Capacitar al personal de programación del CDCD en la selección de instrucciones a utilizar en los distintos tipos de programas para obtener mayor eficiencia de tiempos y espacio de máquina.
05-13	Curso de análisis de sistemas	Objetivo: Capacitar al personal de dirección y analisis del CDCD en el diseño de estructuras de sistemas, organización de archivos, definición de programas e implementación de sistemas.
06-20	Reuniones sobre sistematización con los usua	Objetivo: Concientizar a los

for. 114

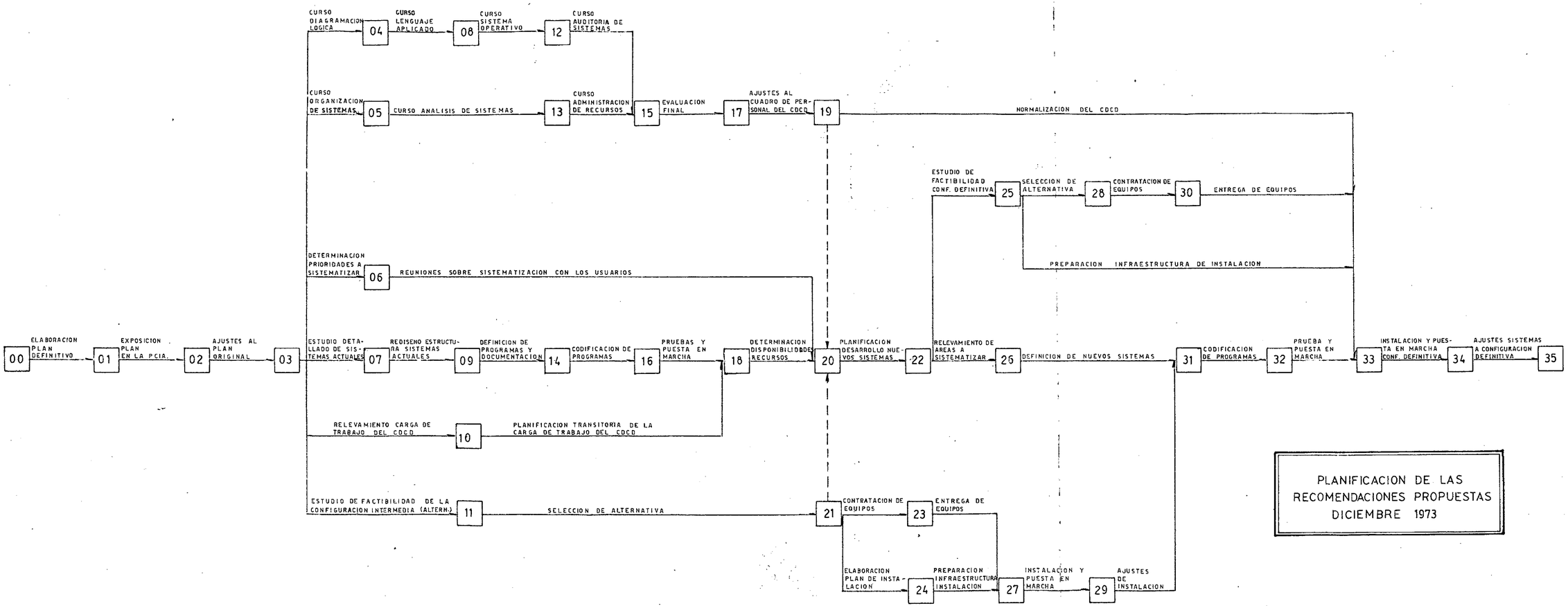
ACTIVIDAD NUMERO	DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD	RECOMENDACIONES
		usuarios que seran afectados por la sistematización, sobre la real capacidad y posibilidades del CDCD.
07-09	Rediseño de la estructura de los sistemas actuales	Definir el Flow-Chart de entrada-salida de cada sistema en particular, el diseño y la organización de los archivos.
08-I2	Curso de sistema operativo	Objetivo: Capacitar al personal de análisis y programación del CDCD en la función que cumple cada rutina del sistema operativo y los métodos para su utilización más eficiente.
09-15	Definición y documentación de programas	Objetivos: Documentar las condiciones y acciones a contemplar y resolver en cada una de las etapas del sistema.
10-18	Planificación transitoria de la carga de trabajo del CDCD	Objetivo: Definir el cronograma general de actividades del CDCD y sus métodos de control.
11-21	Selección de alternativas	Objetivo: Determinación por parte de la provincia, de la configuración que estime conveniente.
12-15	Curso de auditoría de sistemas	Objetivo: Capacitar al personal de dirección del CDCD en el análisis y detección de problemas a traves del LOG.
13-15	Curso de Administración de recursos	Objetivo: Capacitar al personal de dirección y planeamiento del CDCD en las técnicas de planificación y administración de recursos humanos y operativos afectados al servicio. Efectuar el seguimiento de todas las tareas planificadas.

for. 114

ACTIVIDAD NUMERO	DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD	RECOMENDACIONES
		Es restricción para iniciar este curso que se haya cumplido la actividad 08-12.
14-16	Codificación de programas.	Objetivo: Codificar cada definición para obtener los programas simbólicos de los sistemas redefinidos.
15-17	Evaluación final	Objetivo: Determinar el grado de captación del personal capacitado. Determinar la redistribución del personal en razón de sus inclinaciones.
16-18	Prueba piloto y puesta en marcha	Objetivo: Compilación linkedición prueba, ajustes y puesta en marcha de cada programa en particular y del sistema en general.
17-19	Ajustes al cuadro del personal del CDCD	Objetivo: Redistribuir al personal del CDCD en función de lo determinado en la actividad anterior, creando la estructura definitiva del mismo.
18-20	Determinación de las disponibilidades de recursos	Objetivo: En base a la planificación obtenida en la actividad 10-18, se determinarán las disponibilidades de recursos humanos y operativos del CDCD para encarar nuevas tareas.
19-33	Normatización del CDCD	Objetivo: Desarrollar la estructura de normas y procedimientos internos del CDCD que normalice sus actividades y relaciones.
20-22	Planificación del desarrollo de nuevos sistemas	Objetivo: Organizar con criterio realista, la puesta en marcha de nuevos

ACTIVIDAD NUMERO	DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD	RECOMENDACIONES
		sistemas en función de los recursos humanos y operativos disponibles. Comprometer al proyecto a las autoridades provinciales afectadas. Son restricciones para comenzar esta actividad la terminación de las actividades 06-20, 19-20 y 21-20.
21-23	Contratación de equipos	Objetivo: Determinar y definir la política de contratación de equipos, de acuerdo a la alternativa seleccionada del estudio de factibilidad
21-24	Elaboración del plan de instalación de la configuración intermedia.	Objetivo: Definir el lay out definitivo para la instalación de los nuevos equipos. Determinar los trámites administrativos para preparar y ejecutar la instalación.
22-25	Estudio de factibilidad de la configuración definitiva	Objetivo: Citados en detalle en la actividad 03-11, para la configuración definitiva.
22-26	Relevamiento de areas a sistematizar	Objetivo: Determinar las etapas de cada sistema administrativo a sistematizar. Definir el orden de sistematización de las mismas.
23-27	Entrega de equipos	Objetivo: Recepción en la provincia de los equipos contratados.
24-27	Preparación de la infraestructura de instalación	Objetivo: Adaptar el espacio actual ocupado por el CDCD a las nuevas necesidades.
25-28	Selección de alternativas	Objetivo: Citados en la actividad 11-21.

ACTIVIDAD NUMERO	DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD	RECOMENDACIONES
25-33	Preparación de infraestructura de la instalación	Objetivo: Citados en la actividad 24-27.
26-31	Definición de nuevos sistemas	Objetivo: Incorporar al CDCD, nuevas tareas en función de las prioridades dadas por las autoridades provinciales
27-29	Instalación y puesta en marcha	Objetivo: Conectar los nuevos equipos a la configuración actual.
28-30	Contratación de equipos	Objetivo: Citados en la actividad 21-23
29-31	Ajustes de instalación	Objetivo: Dejar los nuevos equipos instalados, en condiciones de uso normal para operar por parte del personal del CDCD.
30-33	Entrega de equipos	Objetivo: Citados en la actividad 23-27.
31-32	Codificación de programas	Objetivo: Citados en la actividad 14-16.
32-33	Prueba y puesta en marcha	Objetivo: Citados en la actividad 16-18.
33-34	Instalación y puesta en marcha de la configuración definitiva.	Objetivo: Citados en la actividad 27-29.
34-35	Ajustes de sistemas a la configuración definitiva	Objetivo: Adaptar la estructura de entrada-salida de los sistemas vigentes a la configuración definitiva del equipo electrónico y su periferia.


00 ELABORACION PLAN DEFINITIVO
01 EXPOSICION PLAN EN LA PCIA.
02 AJUSTES AL PLAN ORIGINAL
03
CURSO DIAGRAMACION LOGICA
04
CURSO LENGUAJE APLICADO
08
CURSO SISTEMA OPERATIVO
12
CURSO AUDITORIA DE SISTEMAS
CURSO ORGANIZACION DE SISTEMAS
05
CURSO ANALISIS DE SISTEMAS
13
CURSO ADMINISTRACION DE RECURSOS
15
EVALUACION FINAL
17
AJUSTES AL CUADRO DE PERSONAL DEL CDCD
19
NORMALIZACION DEL CDCD
DETERMINACION PRIORIDADES A SISTEMATIZAR
06
REUNIONES SOBRE SISTEMATIZACION CON LOS USUARIOS
ESTUDIO DETALLADO DE SISTEMAS ACTUALES
07
REDISEÑO ESTRUCTURA SISTEMAS ACTUALES
09
DEFINICION DE PROGRAMAS Y DOCUMENTACION
14
CODIFICACION DE PROGRAMAS
16
PRUEBAS Y PUESTA EN MARCHA
18
DETERMINACION DISPONIBILIDAD DE RECURSOS
20
PLANIFICACION DESARROLLO NUEVOS SISTEMAS
22
RELEVAMIENTO DE AREAS A SISTEMATIZAR
26
DEFINICION DE NUEVOS SISTEMAS
31
CODIFICACION DE PROGRAMAS
32
PRUEBA Y PUESTA EN MARCHA
33
INSTALACION Y PUESTA EN MARCHA CONF. DEFINITIVA
34
AJUSTES SISTEMAS A CONFIGURACION DEFINITIVA
35
ESTUDIO DE FACTIBILIDAD CONF. DEFINITIVA
25
SELECCION DE ALTERNATIVA
28
CONTRATACION DE EQUIPOS
30
ENTREGA DE EQUIPOS
PREPARACION INFRAESTRUCTURA DE INSTALACION
RELEVAMIENTO CARGA DE TRABAJO DEL CDCD
10
PLANIFICACION TRANSITORIA DE LA CARGA DE TRABAJO DEL CDCD
ESTUDIO DE FACTIBILIDAD DE LA CONFIGURACION INTERMEDIA (ALTERN.)
11
SELECCION DE ALTERNATIVA
21
CONTRATACION DE EQUIPOS
23
ENTREGA DE EQUIPOS
ELABORACION PLAN DE INSTALACION
24
PREPARACION INFRAESTRUCTURA INSTALACION
27
INSTALACION Y PUESTA EN MARCHA
29
AJUSTES DE INSTALACION
PLANIFICACION DE LAS RECOMENDACIONES PROPUESTAS
DICIEMBRE 1973

F- SISTEMAS A IMPLEMENTAR A TRAVES DEL CENTRO DE COMPUTOS

-De las reuniones mantenidas con el Sr. Ministro de Economía y el Sr. Subsecretario de Hacienda de la Provincia, surjió claramente la real necesidad de sistematizar como primera prioridad el área de recaudaciones provincial.
A tal efecto mantuve una reunión con el Sr. Director Provincial de Rentas para determinar las prioridades respectivas, surjiendo de la misma las siguientes conclusiones:

01-Sistema del impuesto inmobiliario (redefinición)
02-Sistema del impuesto automotor.
03-Sistema del impuesto a las actividades lucrativas.
04-Sistemas de Impuestos menores.

A este orden de prioridades falta agregar las necesidades de sistematización del Instituto Provincial de Jubilados y Pensionados, organismo que por su correcta organización administrativa interna entiendo conveniente no dejar de lado en prioridades paralelas a las de recaudación.

Es de hacer notar que de acuerdo a lo expuesto en el proyecto de recomendaciones propuestas, la puesta en marcha de estos sistemas se vería demorada hasta la optimización de los actuales y la reconfiguración intermedia del equipo electrónico.

fol. 114

TITULO | SUBTITULO | DESCRIPCION LITERAL

for. 114

G- SITUACION ACTUAL DEL PROYECTO DE EMISION DEL IMPUESTO INMOBILIARIO PARA EL AÑO 1974

-En el último viaje realizado a la Provincia, quedo evidenciado una vez mas el alto grado de sensibilización alcanzado por las autoridades provinciales respecto de las necesidades de sistematización. En una reunión organizada por la Sra. Coordinadora ante el Consejo Federal de Inversiones, Lic. Factor, en la cual se expuso la red de planificación para la emisión del departamento Capital, todos los directamente afectados por el proyecto, no solo dieron su visto bueno al mismo, sino que firmaron un acta de compromiso sobre obligaciones de cada uno de ellos para la consecución de la tarea (se adjunta copia).

Asimismo y en razon de haber recibido la comunicación de que los 20 paquetes de disco magnético contratados por la provincia ya se encontraban en aduana (se adjunta documentación que lo certifica) y la empresa proveedora hizo llegar en calidad de préstamo tres paquetes más, se procedió a generar la red correspondiente a la planificación de la emisión de los departamentos del interior de la provincia.

Finalmente se adjunta copia del memorando elevado a la consideración del Sr. Subsecretario de Hacienda de la Provincia, en la cual se le informa de los atrasos ocurridos respecto de la planificación original para la emision del departamento capital lo que hace peligrar el cumplimiento de las fechas previstas inicialmente.

En otro orden de cosas, es importante citar que al tomar conocimiento informal de que las autoridades de la Dirección Provincial de Catastro habían efectuado una licitación para la actualización de los catastros provinciales y esto genera la informacion básica para la emision del impuesto inmobiliario, tomamos contacto con sus autoridades para coordinar esfuerzos, quedandose en solicitar ante el Ministerio de Economía, copia del expediente respectivo y designar responsables por parte de ambas áreas.
Esto es fundamental para ahorrar gastos y hacer eficiente una tarea que de otro modo generará graves inconvenientes operativos al CDCD de la provincia, limitando de esta manera las posibilidades de obtener provecho de una tarea de esa magnitud.

A C T A

LUGAR: Ministerio Economía

FECHA: 21 de Noviembre de de 1973

ASISTENTES: Por el Ministerio de Economía: el Ministro de Economía Sr. Arturo Albarracin y Lic. Eva L. J. de Factor.
Por la Dirección de Rentas: Contador Ruben Yazbek.
Por la Municipalidad de la Capital: Sr. Randolfo Elias.
Por el Centro de Computación de Datos: los Sres. Francisco Luna y Luis Saez.

OBJETO: Tratar la planificación para la emisión de boletas del Sistema Inmobiliario año 1974.

SE ACUERDA QUE: 1) La Dirección de Rentas, la Municipalidad de la Capital y el Centro de Cómputos, se comprometen a realizar las tareas específicas del Plan en las fechas establecidas.

2) El Centro de Computación de Datos se compromete a realizar las tareas.

3) El Ministerio de Economía se compromete agilizar los trámites correspondientes para la definición de la política de revaluo.

4) La Dirección de Rentas se compromete a elevar hasta el 26 de Noviembre el anteproyecto de Ley de Revaluo.

5) La Dirección de Rentas, la Municipalidad de la Capital y el Centro de Cpmputación de Datos se compromoten a presentar su colaboración mutua para alcanzar la meta propuesta por el Plan.

Se firman cinco ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.-

C.P.N. RUBEN DAVID YAZBEK
DIRECTOR
DIRECCION PROV. DE RENTAS

FRANCISCO LUNA
DE PROGRAMACION
DE COMPUTACION DE DATOS

efe
amf

SAN FERNANDO DEL VALLE DE CATAMARCA 20.12.73

AL SR. SUBSECRETARIO DE HACIENDA
DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA
DR. EUGENIO D. GHIARA
CON COPIA A LA SRA.DE FACTOR

-Pongo en conocimiento del Sr. Subsecretario de Hacienda la situacion imp rante ante la finalizacion de mi contrato con la provincia y referidos a la emision del impuesto inmobiliario, proceso altamente critico.

En el mes de noviembre se han hecho llegar copias de la red de planificacion para la emision del impuesto inmobiliario correspondiente al Departamento de Capital, cuya fecha de puesta en marcha era el 04.02.73.

Dentro del tramite administrativo (actividades sobre el camino critico) se produjo un atraso de 4 dias que alteraria en ese mismo lapso la emision de las boletas.

La demora esta bajo el area de responsabilidad de la Contaduria General y la firma del decreto respectivo.

En el curso del corriente mes, y en razon de haberse recibido la comunicacion de la entrega de los paquetes de discos magneticos por parte de la firma provvedora (aun no recibidos en la provincia), se procedio a planificar a traves de una red, las actividades correspondientes a la emision del impuesto inmobiliario de los departamentos del interior.

Se adjunta a la presente, copia de la misma, estimandose esta emision tenerla lista para el 02.04.74, fecha ya comunicada al Director Provincial de Rentas de la Provincia.

Salvo el problema planteado de atraso en la emision de capital, el resto de las actividades marcha de acuerdo a la planificacion.

Es de fundamental importancia que todas las autoridades intervinientes (estan citadas en la red) en el operativo, tomen conciencia de la necesidad de controlar periodicamente la marcha de la planificacion, agotando todas las instancias necesarias para evitar nuevos atrasos que repercutiran decididamente sobre las fechas comprometidas.

Ante este hecho, es importante que el Sr. Subsecretario exija de parte del Sr. Francisco Luna, jefe a cargo del centro de computos, el mantener lo permanentemente informado de la marcha de las actividades globales, pero asimismo brindar total credulidad a los requerimientos del mismo para cumplimentar las actividades necesarias (como hasta el presente).

De no tenerse en cuenta estas recomendaciones, existe un alto grado de

posibilidad de que el operativo no llegue a feliz termino.

Respecto del informe final sobre el conjunto de tareas por mi desarrolladas en la provincia, elevare el informe pertinente a traves del Consejo Federal de Inversiones de acuerdo al contrato firmado en su oportunidad.

Agradeciendo del Sr. Subsecretario de Hacienda de la Provincia y de las autoridades con las que he tomado contacto, la deferencia que me han brindado para facilitar mi labor se despide de Ud.

Roberto Ricardo IGLESIAS
Consejo Federal de Inversiones

SAN FERNANDO DEL VALLE DE CATAMARCA, 11 de diciembre de 1973

AL SR. SUBSECRETARIO DE HACIENDA
DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA
DON: EUGENIO D. GHIARA

-Cumplo en informar al Sr. Subsecretario que en razon de haber recibido el Centro de Computos la comunicacion del arribo a aduana de los 20 paquetes de discos magneticos adquiridos por la Provincia, se procedera a emitir el impuesto inmobiliario para toda la provincia (capital e interior).
A tal efecto sera necesario ampliar la cantidad de recibos solicitados por concurso de precios y a adjudicar en el dia de mañana de 70.000 boletas a 170.000 correspondientes a la Direccion Provincial de Rentas.
Esta definicion es fundamental para lograr cumplir con los plazos planificados.

En otro orden de cosas y para adecuar las actividades del centro de computos a las necesidades provinciales por Ud. solicitada, seria importante contar con su directo apoyo para que se cumplan las siguientes actividades:

A- Autorizar el dibujo y copia de la red planificada para la emision del Impuesto Inmobiliario para el Interior de la Provincia a ser distribuida entre las instituciones afectadas por el operativo.

B: Diligenciar a traves del Ministerio, el pedido que por nota hara el responsable del centro de computos referente a la remision por parte de la Direccion Provincial de Catastro de una copia del expediente relacionado con la contratacion del servicio de relevamiento y actualizacion catastral.
Aclaro al Sr. Subsecretario que este tema ya ha sido conversado y esta totalmente de acuerdo el Sr. Interventor de dicha Institucion.

Atentamente

ROBERTO RICARDO IGLESIAS
Consejo Federal de Inversiones

MINISTERIO DE COMERCIO AREA IMPORTACIONES	1	DECLARACION JURADA DE NECESIDADES DE IMPORTACION USUARIO DIRECTO	Original	840533

Firma: CENTRO DE COMPUTACION DE DATOS-Ministerio de Economia de Catamarca

Domicilio: (1) San Fernando del Valle de Teléfono:

Localidad: CATAMARCA

Importador Nº

Dir. Gral. Impositiva (Réditos)

Nº — — — —

Reg. Nac. Perm. Activ. Ind.

Nº — — — —

Designación de la mercadería:

20 veinte Paquetes de Discos NCR,nuevos de fabrica,Modelo 955-1.=

Lista Nº II Circ.446

NADI 92-12-02-01

NABALALC

Esta declaración jurada cumple los requisitos establecidos por Res. 474/72 y complementarias.

Unidad de medida	Cantidad (en números y en letras)	Moneda	Países de origen	Valor CIF o FOB (2)
unidad	20 veinte	dolar	uSa.	4.750,=

Datos sobre la mercadería a importar

Año	Unidad de medida	TOTAL ANUAL		Promedio Mensual	
		Importación	Consumo	Importación	Consumo
1971		— —	— — —	— — — —	— — — —
1972		— —	— — —	— — — —	— — — —
1973 (3)		— —	— — —	— — — —	— — — —

1 — Disponibilidad (4): .....

2 — Meses en los que se utilizarán las existencias actuales y los volúmenes a importar. USO INMEDIATO

3 — Números de las declaraciones anteriores para la misma mercadería (5): .....

Determinación de la cantidad a importar

	CANTIDADES (6)
A — Promedio de los últimos 4 meses de consumo real, multiplicado por la cantidad de meses consignados en el punto 2:	— — — —
MAS:	+
B — Existencia mínima (promedio de los últimos 4 meses de consumo real o promedio correspondiente a los años 1971 ó 1792, a elección del interesado).	— — — —
SUBTOTAL	
MENOS:	
C — Disponibilidad correspondiente al último día del mes anterior a esta presentación incluyendo: existencias (stock); cantidad de mercadería correspondiente a formularios intervenidos por el Ministerio de Comercio que se encuentre pendiente de importación (total o parcialmente) al último día del mes anterior al de esta presentación: mercadería en viaje o en puerto, amparada por carta de crédito vigente al 20/9/72 o embarcada antes del 19/10/72 y por lo tanto exenta del formulario Resolución M. C. Nº 474/72).	—
D — Cantidad máxima a importar:	— — —

Determinación de la disponibilidad

E — Existencia consignada en la primera declaración jurada intervenida por el Ministerio de Comercio	— — —
MAS:	+
F — Cantidad total correspondiente a los formularios intervenidos por el Ministerio de Comercio anteriores a esta presentación, declarados en el punto 3	— — —
G — Mercadería importada desde el primer día del mes de presentación del primer formulario intervenido por el Ministerio de Comercio y el último día del mes anterior a la fecha de esta presentación, exenta del formulario Resolución M. C. 474/72	+
SUBTOTAL	— — —
MENOS:	
H — Consumo real durante el mismo período indicado en G	
SUBTOTAL	— — —
MENOS:	—
I — Volumen correspondiente a formularios intervenidos cuyos originales se devuelven anexos sin utilizar	
IGUAL A:	
J — Disponibilidad que se declara en el punto 1 de esta presentación	— — —

(1) Lugar donde se encuentra la documentación que permite verificar los datos consignados en la presente declaración jurada.
(2) Tachar lo que no corresponde.
(3) Hasta el último día del mes anterior a la presente declaración.
(4) Esta disponibilidad es la misma del punto C del cálculo de la cantidad a importar.
(5) Adjuntar fotocopias; de las intervenidas únicamente.
(6) En la misma unidad de medida consignada en el cuadro anterior.

NOTA: En ningún rubro podrán computarse las compras en plaza.

OBSERVACIONES

SE ADJUNTA FOTOCOPIA AUTORIZACION Nº 3450/73, Industria y Comercio

Los Bienes a importar - - constituyen Patrimonio del Gobierno de Catamarca.-

Declaro bajo juramento que los datos consignados son exactos y verdaderos así como que la mercadería cuya necesidad de importación se consigna destinada a cubrir nuestros propios requerimientos de producción. Asimismo declaro bajo juramento que esta presentación se ajusta integramente al apartado 8 de la Resolucion M. C. N: 1.007/73 y que conozco las penalidades previstas en la Ley 19.359 y su modificatorio, para el caso de falsas declaraciones.

Fernando del V.de Catamarca,
Lugar y fecha

GOBIERNO PROV. DE CATAMARCA

X

Sello y firma aclarada del responsable
Ignacio Arturo Alberracín
Ministro de Economía

PARA USO DEL MINISTERIO DE COMERCIO

10 NOV 1972

ALBERTO DE PEDRO
MINISTERIO DE COMERCIO
AREA IMPORTACIONES

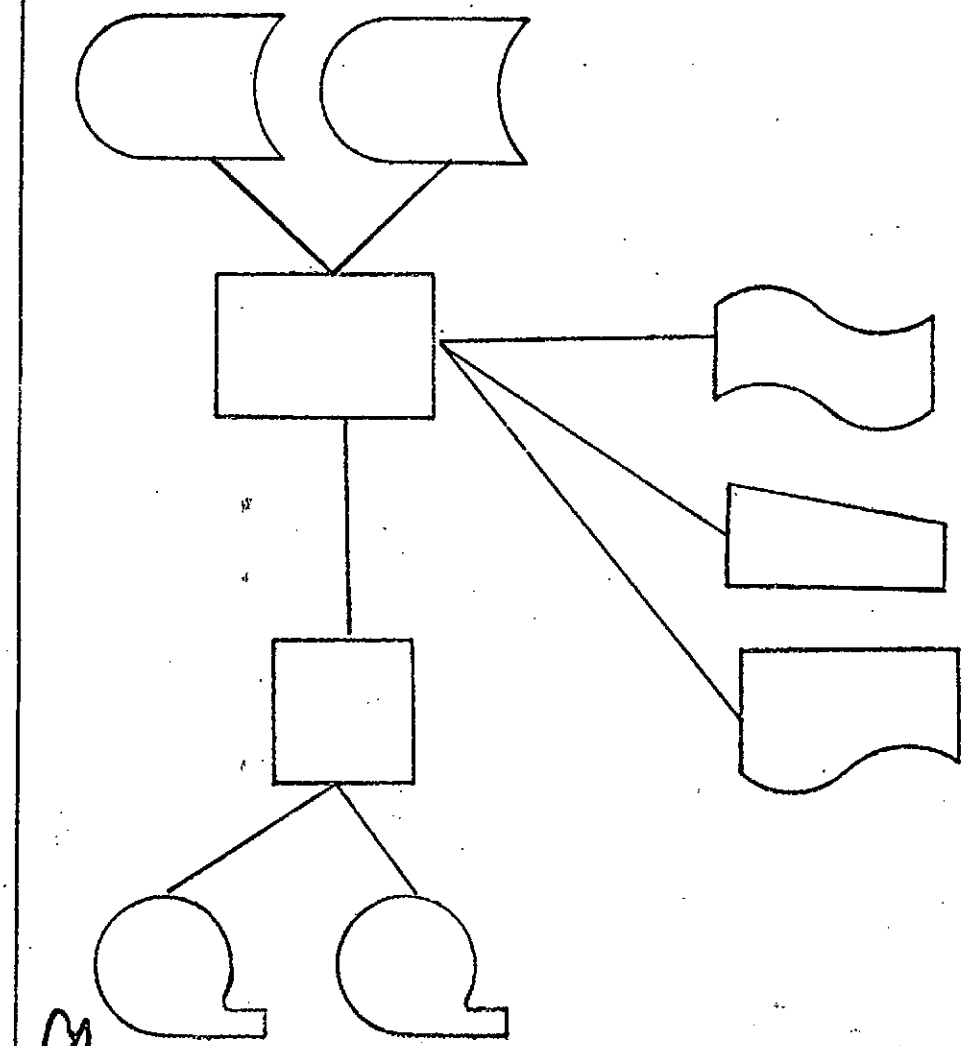
- 6 DIC 1972

PARA USO DE LAS INSTITUCIONES AUTORIZADAS PARA OPERAR EN CAMBIOS
(Detalle de los pagos imputados a esta declaración)

FECHA M	FECHA A	Unidad de medida	Cantidad	MONEDAS Clase	MONEDAS Cantidad	Forma de pago	N	Plazo	INSTITUCION AUTORIZADA

H- CONFIGURACION INTERMEDIA DEL EQUIPO ELECTRONICO INSTALADO EN EL CDCD DE LA PROVINCIA

-A la actual configuración se le incorporarán dos unidades de cinta magnetica de 800 bpi cada una, lo que facilitará el back up en las provincias vecinas, y su correspondiente controlador.
Gráficamente el equipo instalado quedaría configurado del siguiente modo:



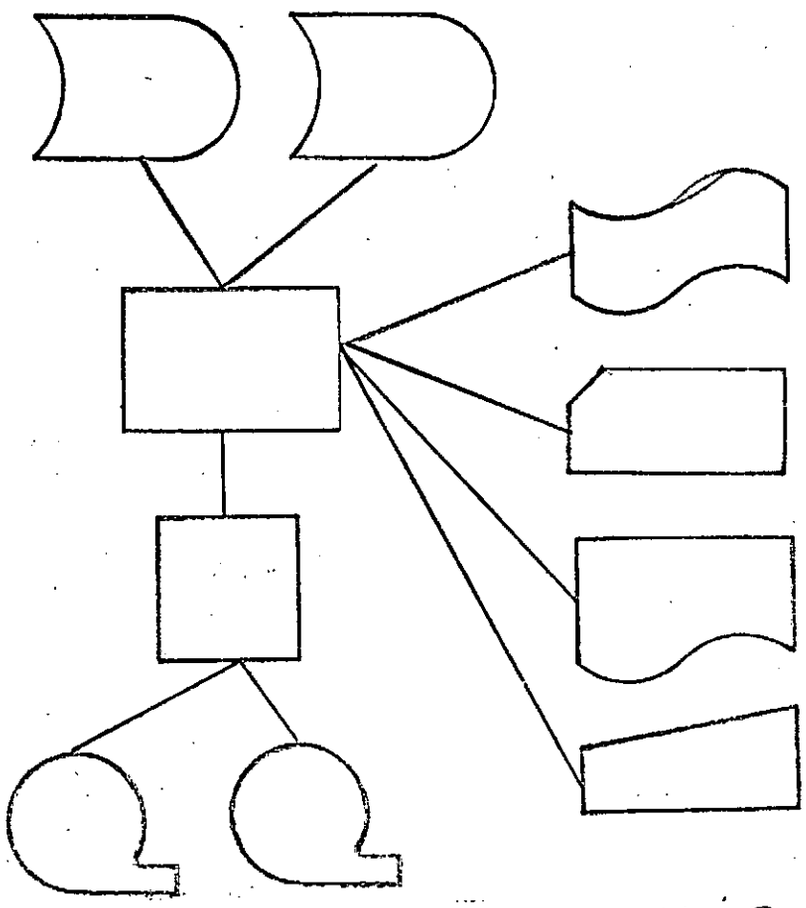
for. 114

TITULO | SUBTITULO | DESCRIPCION LITERAL

for. 114

I- CONFIGURACION DEFINITIVA DEL EQUIPO ELECTRONICO Y SU PERIFERIA

-A la configuración intermedia del equipo electrónico se le agregará una lectora perforadora de tarjetas de 1000 tarjetas por minuto de velocidad de lectura y 450 de perforación.
La actual periferia será reemplazada por máquinas perforadoras y verificadoras, pasando las actuales 32 a otras areas de la administración provincial como máquinas de registro directo.
Esta configuración definitiva podría ser cambiada según las opciones que se contemplen en el estudio de factibilidad respectivo.
En principio el equipo instalado quedaría configurado gráficamente del siguiente modo:



CATALOGADO

TIPO DE SUSTITUCIÓN DESCRIPCIÓN LITERAL

CATALOGADO

fac. 114

0
B.34
I17
I

DIAGNOSTICO SOBRE LA SITUACION ACTUAL DEL CENTRO DE COMPUTOS DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA

CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES
EXPERTO: ROBERTO R. GUESALAGA
FECHA: NOVIEMBRE 1973

PROPUESTA PARA EL DESARROLLO DE TAREAS EN LA PROVINCIA DE CATAMARCA PARA EL CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES

-La tarea sera desarrollada en tres (3) viajes consecutivos a la Provincia a efectuar durante los meses de octubre, noviembre y diciembre proximos.

-Las etapas a desarrollar seran

1-DIAGNOSTICO DE LA SITUACION ACTUAL
2-RECOMENDACIONES GENERALES SOBRE LOS TEMAS ANALIZADOS

El resultado de los dos primeros viajes sera el diagnostico sobre los siguientes puntos:

1-CONFIGURACION ACTUAL DEL EQUIPO ELECTRONICO INSTALADO EN LA PROVINCIA:

Este diagnostico contendra:

a-GRAFICO DE LA CONFIGURACION ACTUAL
b-CARACTERISTICAS FUNDAMENTALES DE LOS DISPOSITIVOS QUE LA INTEGRAN
c-DETALLE DE LAS DEFICIENCIAS QUE PUEDAN PRESENTAR OPERATIVAMENTE A NIVEL INDIVIDUAL O DE CONJUNTO.
d-LIMITACIONES QUE PUDIERAN PRESENTAR PARA EL DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE NUEVOS PROCESOS A TRAVES DEL CENTRO DE COMPUTOS.

2-NIVEL DE CAPACITACION ACTUAL DEL PERSONAL DEL CENTRO DE COMPUTOS EN LAS AREAS DE DIRECCION, ANALISIS, PROGRAMACION Y OPERACIONES

Este diagnostico contendra:

a-ORGANIGRAMA FORMAL Y/O INFORMAL ACTUAL DEL CENTRO DE COMPUTOS CON INDICACION EXPRESA DEL PERSONAL QUE INTEGRA CADA AREA.
b-RELEVAMIENTO DE CURSOS REALIZADOS POR CADA INTEGRANTE DEL PERSONAL DEL CENTRO DE COMPUTOS Y SU RELACION CON LAS FUNCIONES QUE DESEMPEÑA.
c-LIMITACIONES QUE PUEDE PRESENTAR EL NIVEL GENERAL DE CAPACITACION ACTUAL PARA EL DESARROLLO DE FUTURAS TAREAS A TRAVES DEL CENTRO DE COMPUTOS.

3-SISTEMAS ACTUALMENTE IMPLEMENTADOS EN EL CENTRO DE COMPUTOS:

Este diagnostico contendra:

a-DOCUMENTACION EXISTENTE SOBRE LOS SISTEMAS ACTUALMENTE IMPLEMENTADOS
b-INFORME ESCRITO A NIVEL DE SISTEMA GENERAL Y PROGRAMA INDIVIDUAL DE LAS POSIBLES DEFICIENCIAS Y/O LIMITACIONES QUE LOS MISMOS PUDIEREN PROVOCAR Y SU RELACION CON LA CONFIGURACION ACTUAL DEL EQUIPO ELECTRONICO

-El resultado del tercer viaje seran las recomendaciones sobre los siguientes puntos:

1-CONFIGURACION PROPUESTA PARA EL EQUIPO ELECTRONICO

Estas recomendaciones contendran:

a:GRAFICO DE LA CONFIGURACION PROPUESTA
b:CARACTERISTICAS TECNICAS DE LOS DISPOSITIVOS A CONTRATAR Y/O DEVOLVER A LA EMPRESA PROVEEDORA.
C:INDICACION ESCRITA DE LAS VENTAJVS QUE TRAERIA COMO CONSECUENCIA UN REPLANTEO DE LA CONFIGURACION ACTUAL.

2-NIVEL DE CAPACITACION DEL PERSONAL DEL CENTRO DE COMPUTOS

Estas recomendaciones contendran

a-PROPONER EL PLAN DE CURSOS A DESARROLLAR PARA EL PERSONAL DEL CENTRO DE COMPUTOS SEGUN LA FUNCION A DESEMPEÑAR POR LOS MISMOS.
b-REPRESENTACION GRAFICA DE LA SECUENCIA OPTIMA PARA LA ORGANIZACION DE LOS CURSOS.
c-PERIODICIDAD DE DICTADO PARA LAS DISTINTAS LINEAS DE CURSOS.

3-SISTEMAS ACTUALMENTE IMPLEMENTADOS

Estas recomendaciones contendran:

a:RECOMENDACION ESCRITA A NIVEL DE SISTEMA GENERAL Y PROGRAMA INDIVIDUAL SOBRE LA CONVENIENCIA DE SU MANTENIMIENTO, OPTIMIZACION O REDISEÑO.
b-JUSTIFICACION DE LAS CAUSAS QUE MOTIVAN LA RECOMENDACION DEL PUNTO ANTERIOR.

4-SISTEMAS A IMPLEMENTAR A TRAVES DEL CENTRO DE COMPUTOS

Estas recomendaciones contendran:

a-LISTA DE LOS SISTEMAS A IMPLEMENTAR EN FUNCION DE LAS PRIORIDADES QUE LA PROVINCIA ESTIME CONVENIENTE.
b-ENUNCIACION DE LAS ETAPAS A CUMPLIMENTAR POR CADA UNO DE ELLOS PARA SATISFACER ESAS NECESIDADES.
c-LIMITACIONES TECNICAS, OPERATIVAS Y/O ADMINISTRATIVAS QUE PUDIERAN PRESENTAR PARA SU IMPLEMENTACION
d-RECOMENDACIONES SOBRE LA CONVENIENCIA O NO DE RESPETAR LA FIJACION DE PRIORIDADES CITADAS EN EL PUNTO a EN FUNCION DE LO EXPUESTO EN EL PUNTO ANTERIOR.

Es importante citar que los puntos referidos a Configuracion Propuesta para el equipo electronico y Nivel de capacitacion del Personal del Centro de Computos, son restrictivos para el cumplimiento de los siguientes.

De no aprobarse los mismo, seria ineficaz e ineficiente comenzar con el resto de la tarea

ROBERTO RICARDO IGLESIAS

NOTA:

Antes de proceder a la lectura del presente informe, es importante citar que dado su caracter de "DIAGNOSTICO DE LA SITUACION ACTUAL", se ha remarcado fundamentalmente la parte critica o negativa del servicio prestado por el CENTRO DE COMPUTOS DE LA PROVINCIA, por sobre las partes positivas del mismo.

Este hecho se fundamenta en la necesidad de que se comprenda con claridad que solo atacando a las causas citadas en primer termino, se podra contar con una herramienta positiva para la administracion provincial.

Es importante citar que la gran mayoria de los puntos tratados en el presente diagnostico, son en general considerados de forma y no de fondo por aquellos que necesitan tener una visión macroscopica del problema y no disponen de tiempo para entrar en los detalles tecnicos operativos de los CDCD.
Dada esa creencia generalizada y erronea es que en la actualidad los Centros de Computos en general y el de la Provincia en particular tiene un grado importante de ineficacia y practicamente total ineficiencia.

Partiendo de la premisa de que la tarea a realizar es constructiva y su principal horizonte es preparar al Centro de Computos para la etapa de real puesta en marcha de sus servicios y no demostrar sus actuales falencias para demostrar su "inoperancia" es que se plantea esta recomendación.

ROBERTO RICARDO IGLESIAS

RECOMENDACIONES PARTICULARES:

-En razon de la criticidad que actualmente tiene en la provincia, todo lo relativo con la emision de las boletas correspondientes al Impuesto Inmobiliario del año 1974 y los inconvenientes presentados para su implementacion en los terminos fijados por las autoridades provinciales, ya citados y presentados por nota del 16.11.73 en la secretaria del Sr. ministro de Economia de la Provincia, Don Ignacio A. Albarracin, se recomienda optar con urgencia, por alguna de las siguientes alternativas con el fin de poder emitir tambien por computadora todos los catastros correspondientes al interior de la Provincia (aproximadamente 90.000).

1-EN CASO DE RECIBIR CINCO (5) DE LOS PAQUETES DE DISCO MAGNETICO YA CONTRATADOS O BIEN QUE LOS FACILITARA LA FIRMA PROVEEDORA, ANTES DEL 25.12.73, SE ESTARIA EN CONDICIONES DE CARGAR Y EMITIR ESA INFORMACION EN EL CENTRO DE COMPUTOS DE LA PROVINCIA.
QUEDARIA DESFAZADO EN ESE CASO PARTE DEL TRABAJO DE VALIDACION DE INFORMACION POR PARTE DE LA DIRECCION PROVINCIAL DE RENTAS SALVO QUE LA MISMA SE COMPROMETA A TERMINAR CON ESTA TAREA ANTES DEL DIA 15.01.74.

2-CONTRATAR EL SERVICIO DE CARGA DE INFORMACION PERFORADA EN ALGUN CENTRO DE COMPUTOS DE CARACTERISTICAS SIMILARES A LOS DE LA PROVINCIA EN ALGUNA DE LAS PROVINCIAS VECINAS.
ESTO OBLIGARIA A PLANIFICAR LA REMISION DE LA INFORMACION Y LOS CONTROLES A GENERAR, LIMITANDO TOTALMENTE LA ETAPA DE VALIDACION DE INFORMACION
SI EL EQUIPO ELECTRONICO NO TUVIERA LAS CARACTERISTICAS DEL DE LA PROVINCIA O FUERE DE OTRA MARCA, TAMBIEN DEBE CONTRATARSE EL ANALISIS Y PROGRAMACION PARA LA ETAPA DE CARGA Y EMISION DE LA INFORMACION. (ESTOS PROGRAMAS DEBEN NECESARIAMENTE ESTAR TERMINADOS Y PROBADOS ANTES DEL 10.01.74).

3-CONTRATAR EL SERVICIO CITADO EN EL PUNTO ANTERIOR CON ALGUNA FIRMA PRIVADA DE LA ZONA.

En beneficio de la provincia, se recomienda seguir el orden de prioridades dados.

SAN FERNANDO DEL VALLE DE CATAMARCA, 16 de Noviembre de 1973

AL SR. MINISTRO DE ECONOMIA
DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA
DON IGNACIO A. ALBARRACIN

-Pongo en conocimiento del Sr. Ministro, lo actuado hasta el presente en lo que se refiere al tema "SISTEMA INMOBILIARIO DE LA PROVINCIA", en rqzon de la manifiesta inquietud que al respecto me manifestaron tanto Ud. como el Sr. Subsecretario de Hacienda.

Es imprescindible citar que el proceso se encuentra en un estado de criticidad tal que no solo resultara imposible llevarlo a cabo en su totalidad, sino que de no mediar un seguimiento permanente de las proximas etapas a cumplir para su realizacion, no se estará en condiciones de emitir en fecha razonable, las boletas correspondientes al impuesto de referencia.

Con el fin de que las autoridades provinciales esten permanentemente informadas del avance o retraso de las tareas, procedi a planificar cada uno de los pasos a seguir, indicando por cada actividad:

A: NOMBRE DE LA ACTIVIDAD
B: FECHA TEMPRANA Y TARDIA EN QUE LA MISMA DEBE DE ESTAR TERMINADA
C: DIAS ASIGNADOS PARA CUMPLIR CON LA TAREA
D: RESPONSABLE DIRECTO DE SU CUMPLIMIENTO.

Toda esta informacion esta graficada en una red con el fin de que se pueda tener un panorama grafico del proyecto y el CDCD debera informar mediante nota, cualquier atraso o adelanto que se vaya operando en la misma.
Seria recomendable que todas las reparticiones intervinientes en el proceso tuvieran una copia de dicha planificacion para de este modo poder hacer un seguimiento completo y sistematico del proyecto.

Finalmente y para delimitar el alcance de los resultados a obtenerse del procesamiento del corriente año (ya conversado con el Sr. Director Provincial de Rentas), paso a exponer los mismos:

A: EMISION DE LAS BOLETAS CORRESPONDIENTES A LA CAPITAL SOLAMENTE. ACTUALMENTE SE CUENTA CON 22.900 CATASTROS FACILITADOS POR LA MUNICIPALIDAD, Y EN CASO DE CUMPLIR CON LA PLANIFICACION SE DE AGREGARAN A ESTOS 8.000 CATASTROS APROXIMADAMENTE, CORRESPONDIENTES A LA D.P.R. EL INTERIOR SE PROCESARA A MANO EN SU TOTALIDAD DADO LA FALTA DE ARCHIVOS QUE PADECE EL CDCD.
SE RECALCA QUE LA INFORMACION ESTA TOTALMENTE PERFORADA.

B: DADAS LAS DEFICIENCIAS NATURALES QUE SE PREVEEN RECIBIR EN LA INFORMACION DISPONIBLE, LA EMISION PUEDE LLEGAR A TENER DEFECTOS QUE SOLO PUEDEN SER CORREGIDOS A TRAVES DEL TIEMPO.

C: A PESAR DE QUE EL NUEVO DISEÑO DE BOLETA ESTA PREPARADO PARA SER ENVIADO DIRECTAMENTE POR CORREO, LA FALTA DE DOMICILIOS HACE PREVER

QUE MUCHAS DE ELLAS NO PODRAN LLEGAR A DESTINO POR ESTE MEDIO

D: NO SE PODRAN PROCESAR LOS DEUDORES, NI LAS INTIMACIONES NI LOS APREMIOS DEBIDO TAMBIEN A LA FALTA DE DISPONIBILIDAD DE ARCHIVOS MAGNETICOS.

E: DE LAS RECAUDACIONES SE PODRAN OBTENER LISTADOS POR ENTE COBRADOR Y TOTAL DE RECAUDACION.

Es importante señalar que si bien las expectativas a obtener son limitadas con respecto a las que recibi en mi primer viaje, los inconvenientes suscitados con respecto a la adquisicion de los archivos magneticos, la experiencia recogida por la provincia y la actual situacion del centro de computos permitiran corregir estas deficiencias en el transcurso del proximo año.

Finalmente quiero volver a destacar al Sr. Ministro que el exito de este limitado plan depende absoluta y totalmente del cumplimiento de la planificacion expuesta.

FRANCISCO VIEYRA LUNA
JEFE PROGRAMACION
CENTRO DE COMPUTACION DE DATOS

ROBERTO RICARDO IGLESIAS
CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES.

DIAGNOSTICO DE LA SITUACION ACTUAL DEL CENTRO DE COMPUTOS:

-El presente diagnostico se fundamenta en el plan de trabajo aprobado en su oportunidad por el Consejo Federal de Inversiones y la Provincia de Catamarca (copia que se adjunta).

La impresion final, ampliamente documentada en el presente informe, es de que las expectativas creadas a las autoridades de la Provincia respecto de las posibilidades reales de trabajo del equipo electronico instalado, se encuentran sobredimensionadas.

El motivo que a mi entender generó este sobredimensionamiento puede resumirse en los siguientes hechos:

A-CARENCIA DE APOYO TECNICO EXTRA PROVEEDORES, EN EL MOMENTO DE DETERMINAR EL TIPO DE MAQUINA Y CARACTERISTICAS DE CONFIGURACION NECESARIA PARA CUMPLIR EFICIENTEMENTE CON LAS EXPECTATIVAS GENERADAS.

B-CARENCIA DE APOYO TECNICO EXTRA PROVEEDORES PARA DETERMINAR LA FORMA MAS CORRECTA DE CONTRATACION (ALQUILER O COMPRA).

C-CARENCIA DE PLANIFICACION PARA LA ETAPA DE INSTALACION Y PUESTA EN MARCHA SIMULTANEA DEL CENTRO DE COMPUTOS.

D-FALTA DE REAL DE CAPACITACION (DICTADO DE CURSOS) AL PERSONAL TECNICO DEL CENTRO DE COMPUTOS.

E-CARENCIA DE DEFINICION DEL AREA DE GESTION DE LA PROVINCIA QUE DEBERIA DETERMINAR LAS PRIORIDADES A ATENDER POR EL CENTRO DE COMPUTOS DENTRO DE LA ADMINISTRACION PROVINCIAL.

Los cinco (5) puntos citados, que aparentemente no evidencian inconvenientes tan agudos como para determinar lo citado en los parrafos iniciales, son a no dudar y de acuerdo a la experiencia recogida en todo el pais, las causas primordiales y fundamentales del aparente "fracaso" de la gran mayoria de los Centro de Computos instalados.

La desatencion evidente de estos puntos en la etapa de puesta en marcha, genera el descreimiento progresivo de las autoridades y areas administrativas, sobre las reales posibilidades de este tipo de herramientas.

Es de hacer notar que en contrapartida a estos inconvenientes, la Provincia de Catamarca ha logrado mantener las relaciones del Centro de Computos en forma pocas veces vista en el pais y aun dentro de las administraciones privadas.

1- La dependencia jerarquica del CDCD esta dada en el maximo nivel (Ministerio de Economia-Subsecretaria de Hacienda).

2- Todo el personal del Centro de Computos (de las areas especifica mente tecnicas) es tecnico en computacion, incluido los niveles de Direccion del mismo.

De mantenerse esta situacion (si no se acrecienta el descreimiento de las autoridades respectivas) y planificando correctamente la aplicacion de las medidas correctivas necesarias para salvar la situacion actual, la solucion integral del problema de "ineficiencia" del CDCD puede pensarse en un lapso no mayor de un (1) año.

Antes de interesarnos en el analisis del presente diagnostico, pongo en conocimiento de las autoridades del C.F.I. el nombre y cargo de las personas entrevistadas hasta la fecha (algunas de ellas en reuniones solo de presentacion).
Todas estas presentaciones se han hecho a traves de la Sra. Lucia de Factor, coordinadora del Proyecto por parte de la Provincia.

1- MINISTRO DE ECONOMIA: DON IGNACIONA ALBARRACIN
2- SUBSECRETARIO DE HACIENDA: DON EUGENIO D. GHIARA
3- CONTADOR GENERAL DE LA PROVINCIA: LON ROBERTO SANCHEZ REINOSO
4- DIRECTOR PROVINCIAL DE RENTAS: DON RUBEN YASBEK
5- DIRECTOR GENERAL DE PERSONAL: DON LUIS A. MENDEZ
6- DIRECTOR GENERAL DE PLANEAMIENTO Y DESARROLLO SOCIO ECONOMICO DE LA MUNICIPALIDAD: DON MANDOLFO BLAS ARGAÑARAZ
7- PERSONAL DEL CENTRO DE COMPUTOS DE LA PROVINCIA
8- PERSONAL DE LA FIRMA NCR. SRES MAYOREL Y PERO.

Es indudable (impresion personal) que todas las personas entrevistadas hasta el presente han dado muestra acabada del interes por llevar adelante el proyecto.
Este hecho puede fundamentarse en la practica en los siguientes detalles:

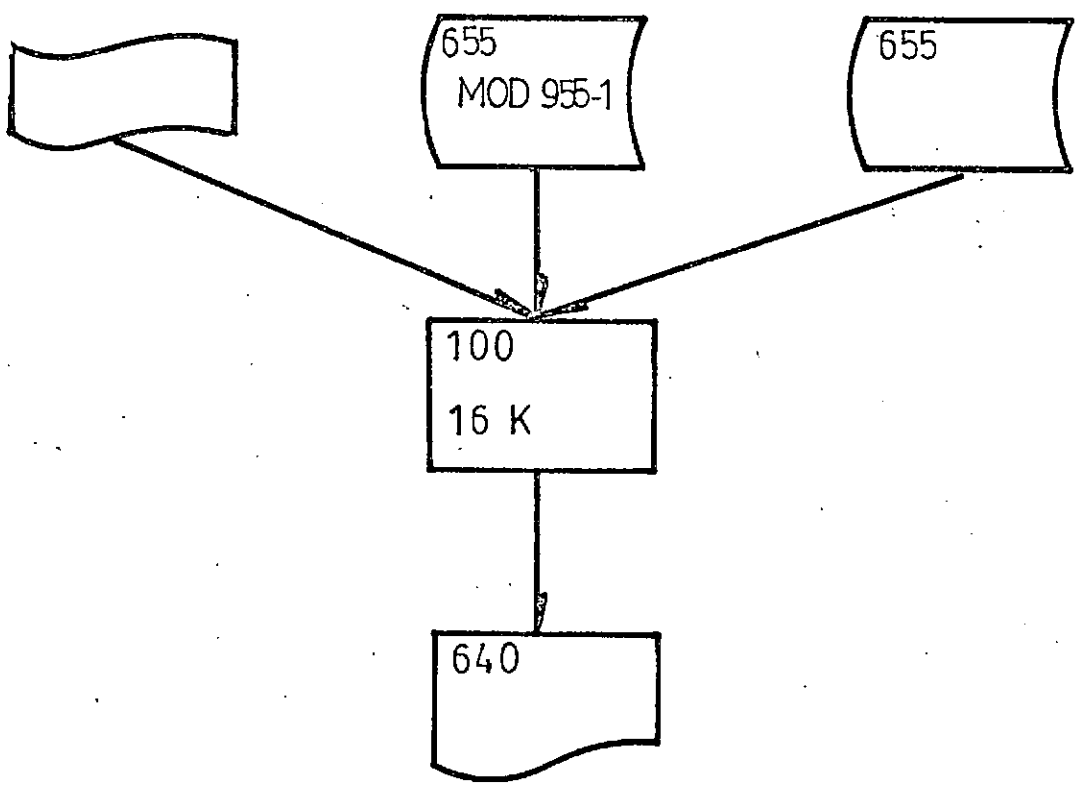
1- La personal intervencion de los sres. Ministro de Economia y Subsecretario de Hacienda ante los representantes de la firma NCR.
Esta intervencion tuvo como conclusion, la reunion llevada a cabo en la provincia el dia 15.11.73 entre los representantes de la firma NCR, el jefe de la division analisis y programacion del CDCD y el representante del C.F.I.

2- El rapido despacho y autorizacion que dieron al rediseño de la boleta de emision del impuesto los sres. Director Provincial de Rentas y Director General de Planeamiento y Desarrollo Socio Economico de la Municipalidad de la Provincia:

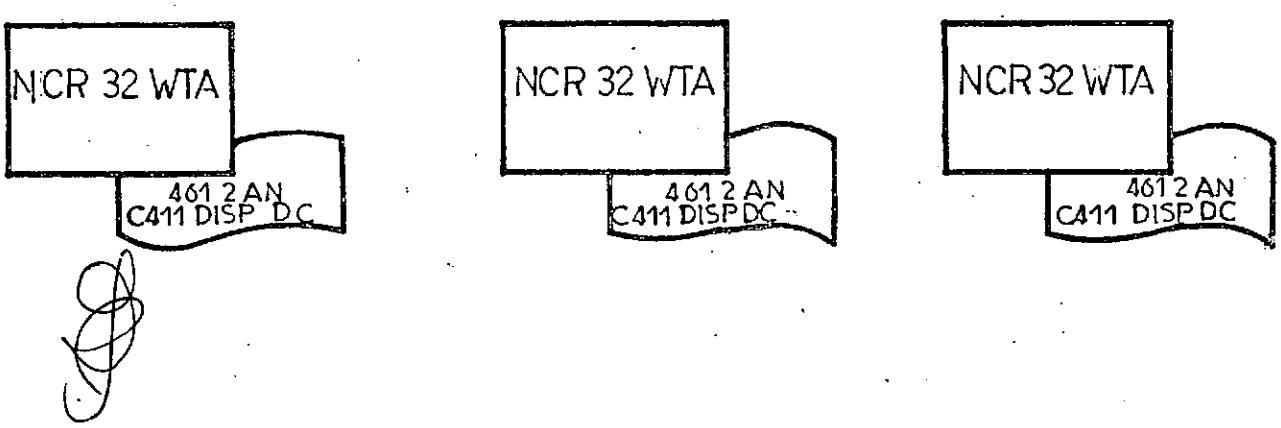
3- La atencion prestada por el Sr. Director General de Personal de la Provincia para visitar y analizar el area de generacion de informacion para el sistema de sueldos.

La verdadera limitacion actual, a pesar de esta manifiesta buena voluntad, es la idea de tema tabú que tiene la computacion en todo nivel lo que produce una evidente falta de coordinación de esfuerzos y malas informaciones para las autoridades respectivas que llevan a tomar no siempre acertadas medidas.

CONFIGURACION ACTUAL DEL CENTRO DE COMPUTOS



CONFIGURACION DEL AREA DE PERFORACION



1- DIAGNOSTICO SOBRE LA CONFIGURACION ACTUAL DEL EQUIPO ELECTRONICO

b- Caracteristicas fundamentales de los dispositivos que lo integran:

-El equipo Century 100 instalado en la Provincia, responde a las siguientes caracteristicas técnicas (sistema Century 100 base).

01-UNA (1) UNIDAD CENTRAL DE PROCESAMIENTO CENTURY 100

-CAPACIDAD TOTAL EN BYTES	16.384
-RESIDENTE EJECUTIVO (SISTEMA OPERATIVO)	3.584
-AREA DE OVERLAY	512
-CAPACIDAD REAL PROGRAMABLE EN BYTES	12.288
-CODIGO INTERNO	USASCII

02-UN (1) LECTOR INTEGRADO DE CINTA PERFORADA MODELO 662-100

-VELOCIDAD DE LECTURA-CARACTERES POR SEGUNDO	1.000
-CODIGOS LEGIBLES - 5, 7 y 8 CANALES	
-TIPO DE LECTURA - FOTOELECTRICA	
-LONGITUD MAXIMA DE LA CINTA EN MTS.	107

03-UNA (1) UNIDAD INTEGRADA DUAL DE DISCO MAGNETICO MOD 655-101

-ALMACENAMIENTO TOTAL POR PAQUETE EN BYTES	4.194.304
-SECTORES DE ALMACENAMIENTO	8.192
-ALMACENAMIENTO MAXIMO POR SECTOR	512
-CANTIDAD DE SECTORES POR PAQUETE USADOS POR EL SOFTWARE	1.154
-ALMACENAMIENTO POR PAQUETE USADO POR EL SOFTWARE	590.848
-CANTIDAD REAL DE SECTORES UTILIZADOS POR EL USUARIO POR PAQUETE	7.038
-ALMACENAMIENTO REAL POR PAQUETE UTILIZADOS POR EL USUARIO	3.603.456

TITULO	SUBTITULO	DESCRIPCION LITERAL

04-UNA (1) UNIDAD INTEGRADA IMPRESORA MODELO 640-102

-CARACTERES A IMPRIMIR POR LINEA	132
-TIPO DE CADENA DE IMPRESION (JUEGOS NUMERICOS)	2
-VELOCIDAD TEORICA DE IMPRESION EN MINUTOS	
INFORMACION NUMERICA EN LINEAS	900
INFORMACION ALFABETICA EN LINEAS	450

for. 114

TITULO	SUBTITULO	DESCRIPCION LITERAL

1- DIAGNOSTICO SOBRE LA CONFIGURACION ACTUAL DEL EQUIPO ELECTRONICO

c- Detalle de las deficiencias que puedan presentar operativamente a nivel individual o de conjunto:

-Ampliaremos en este cap-itulo, lo citado en los primeros parrafos del diagnostico.
Por lo observado ya en forma reiterada dentro de los centros de computos del pais, la falta de un eficiente apoyo tecnico-logistico para aquellas autoridades que deben decidir la incorporacion de un computador a sus administraciones, y la erronea creencia de que lo principal a tener en cuenta para la toma de dicha decisión son los costos directos (de alquiler o compra), del equipo a contratar lleva indefectiblemente a generar los siguientes problemas:

a: EL ASESOR TECNICO DE LA OPERACION PASA A SER EN CASI TODOS LOS CASOS (en forma directa o indirecta) EL PROVEEDOR DEL EQUIPO ELECTRONICO.
AUN CONTANDO CON LA MAYOR BUENA VOLUNTAD DE SU PARTE, Y TRATANDO DE ACONSEJAR SANAMENTE A SU CLIENTE POR PARTIDA DOBLE (comercial y técnico), NO DEJARA PERDER UNA OPERACION ANTE LA PROPIA COMPETENCIA, AUN SACRIFICANDO IMPORTANTES DETALLES TECNICOS Y/O DE CONFIGURACION.

b: EL MANTENIMIENTO, LA PUESTA EN MARCHA DE SISTEMAS Y LA OPERATIVIDAD DE UNA CONFIGURACION "ECONOMICAMENTE BARATA" DESDE EL PUNTO DE VISTA DE COSTOS DIRECTOS, GENERA NORMALMENTE EROGACIONES INDIRECTAS DE IMPORTANCIA (en el caso de la Provincia, la adquisición de archivos magneticos de baja capacidad de almacenamiento y alto costo relativo; mayor utilización de hs. máquina etc.).
Este hecho genera a corto lapso (ya comienza a sentirse en la Provincia), un creciente malestar en las autoridades pues los costos indirectos se reiteran con frecuencia, superando rapidamente el monto de los costos directos.

c: LA TAREA DEL ASESOR COMERCIAL SE VE CONDICIONADA A PRESENTAR EN GENERAL, LAS PARTES POSITIVAS DEL EQUIPO A VENDER O ALQUILAR, NO REMARCANDO (o restandole importancia) SUS VERDADERAS LIMITACIONES
Este hecho genera en las autoridades decisorias, un evidente sobredimensionamiento de expectativas sobre el servicio a obtener a traves del centro de computos.
Esto desemboca finalmente y en la gran mayoria de los casos en el descredito del personal del centro de computos y no en la deficiente o ineficiente configuracion instalada.
En la provincia, el sobredimensionamiento de expectativas resulto muy evidente, como asimismo el principio de descredito ante los distintos niveles administrativos del personal del centro de computos.
Hecha esta relación, se analizan a continuacion, cada uno de los dispositivos fisicos que integran el equipo electronico instalado en particular:

for. 114

01-UNIDAD CENTRAL DE PROCESAMIENTO CENTURY 100

-Se trata de un dispositivo que dentro de sus caracteristicas es altamente eficiente y de avanzada tecnologia.
Su caracteristica principal de mantener en memoria solo al residente ejecutivo y almacenar el resto del sistema operativo den sectores de los discos magneticos facilita y simplifica la programación y permite un mayor aprovechamiento por parte del usuario de la memoria principal (mayor area programable).

-LIMITACIONES:

"SON DE CARACTER NO FUNDAMENTALES"

a-Su baja capacidad de almacenamiento de informacion real (12.790 Bytes incluyendo el area de overlay), obliga a diseñar sistemas con un mayor numero de programas.
Este hecho genera como consecuencia, un mayor manipuleo de archivos, lo que incide directamente sobre el rendimiento operativo del equipo (hs. máquina),y sobre la seguridad de la informacion almacenada.

b-Obliga a desarrollar o codificar los programas solamente en lenguaje NEAT 3, propio y exclusivo de la firma NCR.
Este hecho haria incompatible el uso de esta programacion en equipos de otras marcas sin mediar una previa conversion de programas (tarea larga y compleja).
Es importante citar que este problema no lo sucita solamente la firma NCR, sino que es propio de los computadores de todas las marcas en este dimensionamiento.

Para lograr un aprovechamiento real de esta unidad potencialmente eficiente y eficaz, es de fundamental importancia el generar estructuras de sistemas y diseños de archivos optimos, lo que relaciona a este punto con el referido a capacitacion del personal.

02-LECTOR INTEGRADO DE CINTA PERFORADA MODELO 662-100

-Es el dispositivo fisico menos eficiente de la instalación.
Solo puede considerarse eficaz, si estuviera como apoyo de lectura de otro tipo de unidad como la lectora de tarjetas.

-LIMITACIONES:

"SON DE CARACTER FUNDAMENTAL PERO NO RESTRICTIVAS"

a-La total incapacidad de verificacion de informacion alfabetica y alfanumerica y la limitada o indirecta verificacion de informacion numerica (a traves de totalizadores).
Este hecho obliga a corregir informacion a traves del equipo electronico, bajando por ende su rendimiento (uso de hs. maquina) y aumentando el costo de la tarea, ya que los costos de periferia son notoriamente mas bajos (verificadoras).

b-Limitada velocidad de perforacion, lo que incide en la capacidad de produccion de dicha area.
Es de hacer notar que las maquinas adquiridas para cumplir dicha mision, NCR 32, son fundamentalmente maquinas de contabilidad y no perforadoras.
Como maquinas de contabilidad estan actualmente totalmente desaprovechadas y como perforadoras no son totalmente eficientes.

c-La justificacion de su instalacion puede darse solo en el caso de que en el futuro la provincia piense incorporar a las areas administrativas de recaudacion, maquinas registradoras con el dispositivo de perforacion de cinta.
De esta manera se evitaria la perforacion de la recaudacion en una segunda etapa.
Hasta este momento y de acuerdo a los sistemas implementados a traves del CDCD, solo se consigue desmejorar la seguridad de la informacion y demorar su procesamiento.

d-En el caso de tener que perforarse la codificacion de los programas, la situacion es grave pues ante cualquier error debe reperforarse el mismo en su totalidad.
De esta manera se da lugar a cometer errores en informacion que en la perforacion anterior habia resultado valida.

03- UNIDAD INTEGRADA DUAL DE DISCO MAGNETICO - IOD 655-10

-Es el dispositivo fisico utilizado con menor criterio en toda la instalacion Debemos aclarar que aun ante esta situacion es imposible prescindir de la unidad citada pues toda la orientacion tecnica del equipo electronico instalado en la provincia (software) se apoya en ella.
Por otra parte resulta como unidad, altamente eficiente como apoyo del sistema (clasificacion, etc).
La critica al actual uso que se hace a las unidades citadas se base en lo siguiente:

-LIMITACIONES:

-SON DE CARACTER FUNDAMENTAL PERO NO RESTRICTIVAS

a-El soporte utilizado por dichas unidades (paquetes) tiene limitada capacidad de almacenamiento de informacion procesable (3.603.456 bytes o caracteres) si se lo compara con otros tipos de soportes magneticos como por ejemplo las

cintas magneticas (27.000.000 bytes o caracteres en 800 bpi).
Este hecho obliga a un mayor requerimiento de paquetes de disco para almacenar la misma cantidad de informacion.

b-Su costo de compra o alquiler es alto si se lo compara con el de la cinta magnetica.
El precio de cada paquete (los representantes de NCR no pudieron presentar su costo real el dia 15.11.73) puede variar entre los $ 5.000.- y 10.000.- (ley) para almacenar 3.603.456 caracteres cada uno.
Una cinta magnetica cuesta en compra entre $ 250.- y $ 450.- (ley) y permite almacenar 27.000.000 de caracteres o sea siete (7) veces mas cantidad de informacion.

c-Los paquetes de disco citados solo son compatibles en su uso en equipos de la firma NCR.
Las cintas magneticas son universales en su uso (cualquier equipo de cualquier marca).

d-Los paquetes de disco son importados.
Esto genera tiempos de demora (ante ausencia de planificacion de las tareas futuras).
Las cintas magneticas son de fabricacion nacional, de facil adquisicion y se puede elegir entre una variada competencia.

e-El mayor manipuleo de archivos generado por la baja capacidad de almacenamiento de los paquetes provoca una evidente merma en el uso del equipo ademas de la inseguridad de la informacion asi manipulada.

f-Dado que los sistemas actualmente implementados y a implementar en la provincia a traves de su CDCD, son del tipo administrativos y secuenciales, el uso de este tipo de archivos para almacenar informacion de proceso, no tiene ningun justificativo tecnico.

Finalmente se debe recalcar la necesidad de mantener dicha unidad en la configuracion actual o futura, pero lo que debe limitarse sin ninguna duda es el uso de los paquetes de disco como soporte del sistema.

04- <u>UNIDAD IMPRESORA INTEGRADA - MODELO 640-102</u>

Es un dispositivo eficiente para la configuracion actual.

-<u>LIMITACIONES</u>:

<u>SON DE CARACTER NO FUNDAMENTAL</u>

for. 114

a-Su velocidad de impresion limita las posibilidades del quipo.
Las velocidades teoricas se ven notoriamente disminuidas en la realidad dado el tipo de informacion que maneja la provincia.
Seria importante la optimizacion del uso de dicho recurso a traves de la enzeñanza de la tecnica de grabacion a imagen de impresion.

TITULO	SUBTITULO	DESCRIPCION LITERAL

1- DIAGNOSTICO SOBRE LA CONFIGURACION ACTUAL DEL EQUIPO ELECTRONICO

d-LIMITACIONES PRESENTADAS PARA EL DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE NUEVOS SISTEMAS.

-La configuracion actual presenta serios problemas no solo para el desarrollo de futuros sistemas, sino tambien para los actualmente implementados.

-SON SUS PRINCIPALES LIMITACIONES:

01-La inconsistencia o incongruencia de informacion de entrada al sistema, debido al deficiente dispositivo de perforacion y lectura utilizados. Este hecho que puede negarse actualmente en la provincia diciendo que el porcentaje de errores es bajo, solo puede justificarse por la falta actual de control que tienen los programas respectivos de todas las lineas. Por otra parte la carga de trabajo (actualmente baja) ayuda a que el problema no sea aun critico.

02-La causa citada en el punto anterior, limita la operatividad de los sistemas.

03-La falta de otros tipos de dispositivos fisicos de entrada salida de informacion, obliga a particionar archivos, con el consiguiente mal aprovechamiento de los ya existentes. Este hecho se suma a la falta de capacidad de almacenamiento.

04-La causa citada en el punto anterior, limita la cantidad de salidas a obtener (impresas) en un mismo programa, con la consiguiente merma en el rendimiento del equipo, tanto en hs. maquina (mayor cantidad de programas), como en uso de Unidad Central de Procesamiento. (desaprovechamiento de su velocidad de procesamiento por estar trabajando a tiempos de impresion).

05-Limita la posibilidad de crear y mantener operativamente archivos historicos, dado el alto costo de los soportes (paquetes de disco) que estos insumirian; desde el punto de vista de programacion obliga a desarrollar programas para tal fin. (falta de dispositivos de salida)

06-El bajo rendimiento real en tiempos de impresion, dado que los tipos de proceso que se desarrollan en la provincia, manejan el tipo de informacion menos favorable para esta

for. 114

unidad (informacion alfanumerica) y la falta evidente de capacitacion para optimizar su uso (tratamiento de imagenes de impresion) que es atribuible a la empresa proveedora, merman en demasia la eficacia y eficiencia del equipo electronico.

Todos estos puntos tratados podrian ser refutados no con base tecnica sino comercial citando que en general los CDCD tienen problemas mucho mas serios que resolver, antes de ocuparse de los detalles eminentemente tecnicos.
Este error conceptual es el que ha llevado al aparente fracaso de la gran mayoria de los CDCD instalados y que tambien repercute en la provincia Los problemas mas serios se presentan no solo por la falta de personal debidamente capacitado sino y fundamentalmente por los problemas que tecnicamente presenta esta herramienta.

Es tambien indudable que la poca cantidad de informacion que actualmente maneja el centro de computos de la provincia, impide a las autoridades, ver y analizar este hecho reflejado en el servicio.
Aun considerando las tareas implementados en la configuracion actual, se puede pensar con una planificacion sencilla, en mejorar en forma evidente los servicios a prestar por el cdcd.

a	b	c		d	e	f y g
		SUELDO BAS.	ESCAL.ANTIG			
LUNA, Francisco Victor	Jefe de Análisis y Prog.	2.832,oo	962,88	P.Permanente	Introd.EDP Básico Prog. NEAT/3	N.C.R.Arg. -En Catamarca del 27-4 al 9-6 de 1971
SAEZ, Adelino Luis	Analista	2.667,oo	426,72	P.Permanente	Idem	Idem
BELMONTE, Juan Vidal	Analista	2.667,oo	1.066,80	P.Permanente	Idem	Idem
GARCIA, Ilda P.de	Analista	2.521,oo	1.008,40	P.Permanente	Idem	Idem
ZAVALETA, Maria R.G.de	Programador	2.521,oo	403,36	P.Permanente	Idem	Idem
GONZALEZ, Luis Alberto	Programador	2.521,oo	857,14	P.Permanente	Idem	Idem
RONCEDO, Luisa D.C.de	Programador	2.521,oo	403,36	P.Permenente	Idem	Idem
ARCE, Nelly C.Nieto de	Programador	2.521,oo	554,62	P.Permanente	Idem	Idem
VILLAGRA, Juan Antonio	Jefe de Operac.y Perf.	2.832,oo	453,12	P.Permanente	Introd.EDP Básico Prog.	N.C.R.Arg. -En Tucumán Febrero de 1972
CHACON, Leonardo Iro	Operador	2.374,oo	1.115,78	P.Permanente	Introd.EDP Básico Prog. Operación	N.C.R.Arg. -En Catamerca 27-4 al 9-6-1971 CDCD-Catamarca-Set-Oct de 1972
LEIVA, Hugo Mario	Operador	1.307,oo	365,96	Adscripto	Operación	CDCD-Catamarca-Mayo y Junio de 1973
MANDATORI, Laura D.	Perforador	2.258,oo	361,28	P.Permanente	Perforación	CDCD-Catam.Set.1972
TAPIA, Ramón Horacio	Perforador	2.258,oo	632,24	P.Permanente	Perforación	Idem
OVEJERO, Edith Josefa	Perforador	2.258,oo	361,28	Temporario	Perforación	CDCD-Catam.Oct.1972
VARGAS, Elena	Perforador	2.258,oo	-.-	Temporario	Perforación	Idem
DI DOI, Ana Isabel	Perforador	1.200,oo	-.-	Contratado	Perforación	CDCD-Catam.Julio 1973
PARODI, Luis Roberto	Perforador	1.200,oo	-.-	Contratado	Perforación	CDCD-Catam.Julio 1973
SAEZ, Rosa Ana	Perforador			A contratar	Perforación	CDCD-Catam.Julio 1973
FERREYRA, Silvia	Perforador			A contratar	Perforación	CDCD-Catam.Julio 1973
LOPEZ, Nora del C.	Perforador			A contratar	Perforación	CDCD-Catam.Julio 1973
VILLAFAÑEZ, Ismael R.	Enc.Control de Calidad	1.072,oo	578,88	Adscripto	Manejo de Información	CDCD-Catam.Abril 1973

////

a	b	c		d	e	f y g
		SUELDO BAS.	ESCAL.ANTIG			
LOPEZ, Julio Oscar	Aux.Control Calidad	2.010,oo	683,40	Contratado	Manejo Inf.	CDCD-Catam.Set.1973
VILLAGRA, Silvia C.	Aux.Administración	1.200,oo	-.-	Contratado	Manejo Inf.	CDCD-Catam.Set.1973
PILATTI, Armando E.	Aux.Control Calidad	1.200,oo	-.-	Contratado	Manejo Inf.	CDCD-Catam.Set.1973
GUERRERO, Isabel P.	Aux.Control Calidad	1.200,oo	-.-	Contratado	Manejo Inf.	CDCD-Catam.Set.1973
BASLINI, Roberto R.	Secretario-Habilitado	1.307,oo	522,80	P.Permanente	-.-	-.-

FRANCISCO VISTA LUNA
JEFE PROCESAMIENTO
CENTRO DE COMPUTACION DE DATOS

TITULO	SUBTITULO	DESCRIPCION LITERAL

2- DIAGNOSTICO SOBRE LA CAPACITACION DEL PERSONAL DEL CDCD

c-LIMITACIONES PRESENTADAS POR EL NIVEL DE CAPACITACION ACTUAL PARA EL DESARROLLO DE FUTURAS TAREAS

-Es indudable que de no mediar una pronta solucion al problema de capacitacion del personal del CDCD, la provincia no podra contar con dicha herramienta fundamental, con un minimo de eficacia, durante largo tiempo.
La experiencia que pueda adquirir el personal del CDCD, sera fundamentalmente ante varios "fracasos" y este hecho traera como consecuencias las siguientes caracteristicas:

01-Cuando el personal del CDCD se encuentre realmente capacitado para desarrollar eficientemente su tarea, estará lo suficientemente desacreditado ante las autoridades provinciales, como para no contar con el apoyo y credulidad suficientes para desarrollar sus tareas.

02-Los sistemas desarrollados durante la etapa de adquisicion de esa experiencia, tendran fallas tecnico-operativas (ya se notan y puntualizan) que provocaran y ampliaran el actual sobredimensionamiento de la carga de trabajo y como consecuencia, un alto grado de ineficiencia en el uso de la herramienta.
Este hecho, muy comun entre los centros de computos, provoca el ingreso en una espiral comparable con la inflacionaria.
Se debe ampliar la configuracion del equipo por sobredimensionamiento y no por necesidad real.
La carga de trabajo crece sin planificacion y provoca la espiral citada.

Este, que parece un planteo teorico del problema provincial, se fundamenta en los hechos relevados hasta el presente en la provincia y que paso a exponer:

03-Ninguno de los sistemas actualmente implementados considera seriamente el problema de validez de la informacion como algo fundamental. (principio basico de la sistematizacion).
Sabido es que el computador es un medio de elaborar informacion y no un fin en si mismo, al cual si lo mal alimentamos, solo estara en condiciones de darnos un mal resultado.
Este hecho esta directamente relacionado con la congruencia de la informacion tratada.
A titulo de ejemplo daremos algunos ejemplos triviales pero que denotan el problema planteado.
En el sistema de personal y sueldos, puede cobrar subsidio por maternidad un varon y tambien puede cobrar salario familiar por esposa una mujer

for. 114

TITULO	SUBTITULO	DESCRIPCION LITERAL

menor de trece (13) años.
Estos errores que evidentemente se produjeron antes de entrar la informacion a proceso (en las areas administrativas o en perforacion), que son facilmente detectables por proceso, ni siquiera son considerados.
Es indudable que en general, se esta usando al computador como dactilografas veloces, con todos sus defectos y no como una herramienta de control.

"ESTE PROBLEMA SE REPITE EN TODOS LOS SISTEMAS"

04-El personal tecnico del CDCD, no ha sido asesorado para trabajar u organizar los archivos a listar, a traves de la sencilla tecnica de cortes de control.
Siguiendo con el sistema de sueldos, podemos decir que para listar cada concepto de haber o descuento, se ha generado un programa distinto (hasta este momento 18).
Este hecho es sumamente delicado pues sobredimensiona la carga de trabajo de las areas de analisis programacion, perforacion operaciones y la capacidad de almacenamiento de los archivos asignados a tal fin.
Esto provoca una falta de aplicacion correcta de los conocimientos adquiridos por el personal y un bajo rendimiento de la maquina.
Con una charla aclaratoria sobre la tecnica de organizacion de archivos y cortes de control de dos (2) horas de duracion, se demostro como reducir los dieciocho programas a solo uno.
Por otra parte, al cambiar el ordenamiento de los archivos (se encuentran almacenados en disco magnetico, se optimizo su capacidad reduciendo indirectamente costos.

"ESTE PROBLEMA SE REPITE EN TODOS LOS SISTEMAS"

05-El personal no esta debidamente asesorado en lo que respecta a diseño de registros logicos de entrada salida de informacion.
Este hecho genera un sobredimensionamiento en la carga de trabajo del area de perforacion e inseguridad en el tratamiento de la informacion. (generacion de registros cortos con repeticion de la clave de informacion).
Se diseñan registros logicos cortos (separando la informacion numerica de la alfabetica) para facilitar el trabajo de las perforadoras, pero se traslado el problema de errores y formateo a tiempos de Unidad Central de Procesamiento.
C Ademas del problema citado, al aconsejar este tipo de diseños, no se utiliza la principal y tal vez unica ventaja que sobre la tarjeta perforada tiene la cinta de papel, que es la mayor longitud de registro logico.

TITULO	SUBTITULO	DESCRIPCION LITERAL

for. 114

06-Siguiendo con el diseño de archivos, el hecho mas grave se detecta en el siguiente hecho:
Para generar un alta de informacion a cualquier archivo maestro, generalmente se utilizan mas de un diseño de registro logico.
Lo que relaciona a los distintos diseños entre si, es la clave de informacion del alta, por lo que su representacion en todos ellos es absolutamente obligatoria desde el punto de vista tecnico.
En los diseños analizados, la clave de informacion del titular del alta, solo figura en el primer registro o diseño de cada alta.
Este hecho no puede justificarse tecnicamente ni aun anteponiendo el problema de criticidad de almacenamiento disponible y que en la provincia de acuerdo a lo observado, no se presenta este problema.

07-El personal del CDCD no ha sido capacitado para aprovechar ni siquiera al minimo los recursos que tecnicamente brinda el equipo electronico instalado y su periferia.
Esto ya ha generado una dilapidacion de recursos, posibilidades y costos que determinan parte de los actuales problemas del CDCD.
Valga como ejemplo determinante los siguientes hechos:
Para la emision de las boletas correspondientes al impuesto inmobiliario, se diseño un cedulon
Al ser analizado el mismo en el primer viaje, se le detectaron las siguientes deficiencias:

a-La cantidad de lineas no impresas (saltos de impresion) duplicarian el tiempo de impresion necesarios para la emision.

b-Su diseño original obligaba a una posterior tarea de ensobrado larga y costosa

c-Su tamaño solo permitia obtener un rendimiento de dos formularios por plancha de doce pulgadas, lo que incidiria directamente sobre el costo de la licitacion.

d-Se intentaban licitar 300.000 formularios cuando en realidad y de acuerdo al relevamiento efectuado, solo se estaria en condiciones de emitir un maximo de 90.000 formularios entre la Direccion Provincial de Rentas y la Municipalidad.

Solo con pequeños cambios introducidos en el diseño original de la boleta se consiguieron las siguientes ventajas:

a: Eliminar lineas no impresas, reduciendo a la mitad el tiempo total de impresion.

b: Se elimino la tarea manual de ensobrado pues el diseño esta preparado para su doblado y despacho directo.

c: Se aumentan la cantidad de formularios de dos a cuatro por plancha de 12 pulgadas, con el consiguiente ahorro en la licitacion.

d: Se licitaran inicialmente solo 150.000 formularios.

Estos cambios efectuados como colaboracion permitira a la provincia un ahorro real del 75% del costo original de la licitacion.

"ESTE PROBLEMA SE REPITE EN TODOS LOS SISTEMAS"

08-El personal no ha sido capacitado en tecnicas basicas de administracion de recursos. Desconoce por ejemplo la sencilla tecnica de grabacion a imagen de salidas impresas. Esta tecnica permite obtener un alto rendimiento del equipo electronico en las horas pico de procesamiento, dejando la lenta tarea de impresion para aquellas horas mas descargadas de compromisos.

"ESTE PROBLEMA SE REPITE EN TODOS LOS SISTEMAS"

09-El personal no ha sido capacitado en las tecnicas basicas de planificacion de tareas. Conste que no se estan citando tecnicas profundas, sino aquellas que permitan un control minimo de tareas como el PERT, cronograma etc. Este problema se refleja fundamentalmente en la distribucion actual de las cargas de trabajo y la puesta en marcha de los sistemas. Las principales falencias que se desprenden de esta falta de asesoramiento son las siguientes:

a-No existen planes escritos para la incorporacion de nuevas tareas.

b-No existen planes para completar la informacion de los sistemas actuales, que por razones de premura en su puesta en marcha, han sido desarrolladas en forma parcial.

c-No existen indices ni cronogramas que permitan determinar las cargas de trabajo actuales, con lo cual se impide una correcta distribucion de la misma en el futuro.

Para evitar este problema en el caso del Impuesto Inmobiliario se decidio efectuar una planificacion parcial que se detalla en la parte del diagnostico correspondiente.

10-El personal no ha sido concientizado respecto de la importancia que revisten los diseños de formularios para la entrada de la informacio

Si bien los formularios actuales cumplen su cometido, estimo que son ineficientes, pues dejan demasiadas cosas a criterio y conocimiento del perforador.
"ESTE PROBLEMA SE REPITE EN TODOS LOS SISTEMAS"

11-El personal no ha sido capacitado para tomar nocion de los "SISTEMAS" integrales a ingresar al CDCD.
Este tal vez sea uno de los mas criticables defectos atribuibles a todos los centros de computos pues el servicio brindado esta totalmente aislado del problema general, desconociendo y no resoviendo los principales problemas de las areas administrativas.
De este hecho surjen en general los siguientes inconvenientes:

a-La falta de adaptacion de los circuitos administrativos vigentes antes del uso del servicio del centro de computos, en el momento de su incorporacion, reduce la eficacia de la informacion obtenida por la lentitud de su circulacion y su no apropiada distribucion.

b-La parcializacion del proceso sistematizado sin integracion general, obliga a las areas administrativas a seguir con la mayoria de las tareas de rutina que tenian y ademas atender las nuevas necesidades presentadas ante la incorporacion de la herramienta.

Es indudable que pensar en el desarrollo (analizado y programado) de sistemas integrales, dentro de la administracion provincial, tendria como contrapartida fundamental, la complejidad de su puesta en marcha y la resistencia al cambio de por si existente.
El planteo no es pensar en la puesta en marcha de sistemas integrales, sino de "pensarlos" en forma integral y planificar la puesta en marcha de cada una de sus etapas, de acuerdo a las prioridades que fijen las reparticiones.

"ESTE PROBLEMA SE REPITE EN TODOS LOS SISTEMAS"

for. 114

TITULO	SUBTITULO	DESCRIPCION LITERAL

2- DIAGNOSTICO SOBRE LA CAPACITACION DEL PERSONAL DEL CENTRO DE COMPUTOS

b- Relación entre función desempeñada y capacitación recibida.

Este punto generalmente dejado de lado en todas las areas de la administración, adquiere dentro de la computación , una valoración decisiva y fundamental para el futuro servicio que deben prestar los Centros de Computos.
Es creencia general (tanto de los usuarios como de las firmas proveedoras) que este es un tema secundario.
En los primeros (usuarios-autoridades), el hecho se justifica(falta de real asesoriamiento)al pensar que es el computador y no el hombre capacitadoel que lo ayudará a solucionar sus problemas.
En los segundos(firmas proveedoras), la justificación está dada por la necesidad de mostrar rápidos resultados(generalmente los primeros sistemas implementados cuentan con el apoyo decidido cuando no directamente lo desarrollan, de sus representantes).
El alto costo que sin lugar a dudas supera el organizar una capacitación técnica apropiada y seria,no en Función de la Puesta en marcha del Centro de Computos, sino de la continuidad de servicio.-
Es tambien creencia general que los cursos que brindan las empresas Proveedoras son suficientes para que un Centro de Computos comience a dar servicio.
Estos no son sino un "barniz" de un area parcial del Centro de Computos(Programación) que si bien sirven como base mínima, de no estar complementados con los de otras areas, conducen irremediablemente al descreditopaulativo del Centro de Computos.
Notese sino que mientras se cuenta con el apoyo logistico técnico de los representates de las firmas Proveedotas las tareas avanzan (aun con dificultades) pero comienzan los verdaderos problemas de ineficacia e ineficiencia cuando los mismos se retiran.-
Este hecho no es imputable a un personal,"no idoneo" sino a un personal huerfano de capacitación real y básica.
Para resaltar aun mas este hecho, podemos citar que las instituciones invierten altas sumas de dinero en compra y/o alquiler de equipos, mantenimiento y seguros y lucros ponen este costoso recurso en manos de personal no debidamente entrenado para su administración.-
Finalmente y para demostrar lo antedicho(cuadro de capacitación actual adjunto), los cursos recibidos por el personal del Centro de Computos no hacen diferencia entre Jefe del Centro y Programador,lo que muestra la mayor incongruencia.-
Partimos de la premisa que aun esos cursos son basicos para un Programador recien iniciado lo que se agrava en los niveles de Jefatura y Supervisión.-
Tambien se piensa que esto se reemplaza colocando al frente de los Centros de Computos,dado su formación universitaria,a profesionales(generalmente CPN o ING).
Si al profesional designado no es un individuo formado en el area especifica de Computación, su designación puede ser tan ineficaz como el designar a un profesional de una rama humanistica en funciones de capataz de obra de construcción.-

for. 114

TITULO	SUBTITULO	DESCRIPCION LITERAL

for. 114

El estado de la capacitación actual por areas es el siguiente:

-Analisis de Sistemas-
El personal del Centro de Computos no ha recibido ningun tipo de capacitación en esta area que a no dudar - tiene muchisima mas importancia que la de Programación. No debemos olvidar que es el analista de sistemas quien diseña los mismos, y de este diseño surje un buen o mal servicio del Centro de Computos desde el punto de vista de resultado final.
No se justifica bajo ningun concepto que se considere - "Capacitación" a la tarea paralela de los representantes de la Firma Proveedora durante su estancia en la - Provincia para la puesta en marcha de los sistemas bases por dos(2)motivos:-
1-Su interés no es didactico(trasmisión de experiencia) sino de ejecutar cuanto antes y retirarse).
2-El hecho anterior queda reflejado en las deficiencias Tecnico-Operativas observadas y documentadas en la - parte del diagnostico correspondiente.
-

-Programación-
Ya esta dicho que el personal ha recibido un "barniz" - de capacitación que le permite comenzar sus practicas en el area.-
Es indudable que la capacitación debe comenzar de alguna manera, pero no se justifica de ningun modo (ni- aun desde ningun punto de vista Pragmatico) el "slogan" vigente de que "solamente se aprende contra la maquina" ya que este alto costo y desgaste solo lo sufren las- instituciones y el Personal del Centro de Computos.-
Es importante citar que como en todas las actividades la experiencia se adquiere con la practica y no en - forma teorica, pero si no se cuenta con fundamentos- serios(no barniz) de teoria, esta experiencia está - plagada de impresiciones y formación deficiente que - repercute directamente sobre la calidad del servicio a brindar.-

AREA DE PLANIFICACION Y ADMINISTRACION DE RECURSOS-

El personal del Centro de Computos no ha recibido ningun tipo de capacitación al respecto.-
Es indudable que en otras areas administrativo-Tecnicas la falta de planificación influye pero no en forma definitoria sobre las tareas a desarrollar, pero en un - Centro de Computos esta ausencia genera normalmente graves problemas.-
En la Provincia esto queda demostrado con el sobredimensionamiento de la carga de trabajo del equipo electronico y de los distintas areas del Centro de Computos, lo que genero la actual imagen del mismo ante las autoridades.-
Estimo que este hecho tiene fundamental importancia en la falta de eficacia del CDCD y de los altos costos necesarios para su mantenimiento(adquisicion de formularios discos magneticos,etc)

-AREA DE OPERACIONES-

Es el area que indudablemente se encuentra mejor - capacitada.

capacitada del CDCD, pero la falta de capacitación del resto de las areas inciden en su bajo rendimiento.-

AREA DE PERFORACION

Si bien para desarrollarse en esta area no se requiere una capacitación muy tecnica, es la que demuestra conmayor elocuencia el estado actual del sistema de capacitación.-
Las maquinas perforadoras(en realidad maquinas de contabilidad) tienen barras programables de facil diseño. Ninguna persona del CDCD ha recibido instrucción para programarla (curso de dos o tres días).
En caso de ser esto necesario debe hacerse a traves de la firma.Proveedora, en alguna Provincia vecina).

ROBERTO RICARDO IGLESIAS

TITULO	SUBTITULO	DESCRIPCION LITERAL

3- DIAGNOSTICO SOBRE LA ACTUAL ADMINISTRACION DE RECURSOS DEL CENTRO DE COMPUTOS

-El grafico que se adjunta asi como la documentacion que certifica su validez, demuestran con elocuencia el problema ya planteado en el diagnostico sobre la capacitacion del personal del CDCD y que hacen directamente no solo al bajo rendimiento del equipo electronico instalado, sino fundamentalmente a los altos costos que en materia de adquisicion de archivos magneticos soporta la provincia.
Es importante tambien citar que la situacion actual de este problema no se resuelve a corto plazo, sino que surjira como consecuencia directa de las medidas correctivas generales que deberan tomarse en el centro de computos y que quedaran reflejadas en la etapa de RECOMENDACIONES del proyecto.

Del analisis en detalle del uso actual de los archivos magneticos que obran en poder del CDCD se obtienen las siguientes conclusiones:

01-Es indudable que la administracion de recursos se hace en forma totalmente intuitiva.

02-De los 16 paquetes de discos magneticos que actualmente estan destinados al archivo de informacion, tenemos disponibles un total de 112.608 sectores de almacenamiento de informacion.

03-De esa cantidad se han reservado hasta el momento para el uso de los sistemas vigentes un total de 57.466 sectores, o sea un 51,03% de la capacidad total.

04-A la fecha del relevamiento solo se estaban usando realmente de los sectores reservados, un total de 19.582 sectores, o sea un 17,40% del total disponible

05-Si traducimos este hecho a una administracion seria estamos en condiciones de decir que la provincia cuenta con el siguiente desaprovechamiento de archivos
a-DE LO RESERVADO (57.466 sectores) un equivalente a 4,83 paquetes de disco, que serian suficientes para cargar, validar y emitir el impuesto inmobiliario correspondiente a toda la provincia.

b-DE LO REALMENTE USADO:(19.582 sectores),un equivalente a 13,21 paquetes de disco magneticos.

Debemos citar aqui que la provincia debio adquirir 20 paquetes de disco por falta de capacidad de archivos.

Reitero que ante este problema no se pueden tomar medidas urgentes pues se necesita optimizar el total de los sistemas actualmente implementados
Pasamos a continuacion a ver el cuadro demostrativo de referencia:

for. 114

B-DOCUMENTACION REFERENTE A LOS PAQUETES DE DISCO DISPONIBLES POR EL CDCD:

PAQUETE Nº 200.001 - MASTER SOFTWARE

PAQUETE Nº 200.002 - BIBLIOTECA DE PROGRAMA Y ARCHIVOS ENVIADOS A BUENOS AIRES PARA COPIA DE APOYO EN CINTA MAGNETICA

PAQUETE Nº 200.003 - COMPILADOR NEAT/3

* PAQUETE Nº 200.004 - BIBLIOTECA DE PROGRAMAS

* PAQUETE Nº 200.005 - BIBLIOTECA DE PROGRAMAS

PAQUETE Nº 200.006 - BIBLIOTECA DE PROGRAMA ENVIADOS A BUENOS AIRES PARA COPIA DE APOYO EN CINTA MAGNETICA

* PAQUETE Nº 200.007 - ASIGNADO A SISTEMA IMPUESTOS INMOB.Y TASAS MUNICIP.

PAQUETE Nº 200.008 - EN REPARACION

* PAQUETE Nº 200.009 - ASIGNADO A SISTEMA JUBILACIONES Y PENSIONES

* PAQUETE Nº 200.010 - ASIGNADO A SISTEMA JUBILACIONES Y PENSIONES

* PAQUETE Nº 200.011 - ASIGNADO A SISTEMA ADMINISTRACION DE PERSONAL

* PAQUETE Nº 200.012 - ASIGNADO A SISTEMA ADMINISTRACION DE PERSONAL

* PAQUETE Nº 200.013 - ASIGNADO A SISTEMA ADMINISTRACION DE PERSONAL

* PAQUETE Nº 200.014 - ASIGNADO A SISTEMA ADMINISTRACION DE PERSONAL

* PAQUETE Nº 200.015 - ASIGNADO A SISTEMA ADMINISTRACION DE PERSONAL

* PAQUETE Nº 200.016 - ASIGNADO A SISTEMA ADMINISTRACION DE PERSONAL

PAQUETE Nº 200.017 - EN BLANCO (ASIGNADO A SISTEMA IMPUESTOS INMOBILIARIOS Y TASAS MUNICIPALES

* PAQUETE Nº 200.018 - ASIGNADO A SISTEMA ADMINISTRACION DE PERSONAL

* PAQUETE Nº 200.019 - ASIGNADO A LOS SISTEMAS JUBILACIONES Y PENSIONES Y PRESTAMOS PERSONALES DEL IPPS

* PAQUETE Nº 200.020 - ASIGNADO A SISTEMA PRESTAMOS PERSONALES IPPS

PAQUETE Nº 200.021 - SCRATCH

* PAQUETE Nº 200.022 - ASIGNADO A SISTEMA PRESTAMOS PERSONALES IPPS

NOTA: (*) Se adjunta copia del Directorio de cada paquete de disco, haciendo constar por cada archivo, las situaciones solicitada.-

FRANCISCO VICTOR LUNA

APROVECHAMIENTO ACTUAL DE LOS ARCHIVOS EN DISCOS MAGNETICOS

NRO DE PAQUETE	ASIGNADO AL PROCESO	CANTIDAD TOT DE SECTORES	%	CANTIDAD DE SECTORES RESERVADOS	%	CANTIDAD DE SECTORES DISPONIBLES	%
200.007	IMPUESTO INMOBILIARIO	7038	100	4000	56,83	3038	43,16
200.008	EN REPARACION	7038	100	0000	00,00	0000	00,00
200.009	JUBILACIONES Y PENS.	7038	100	3350	47,59	3688	52,40
200.010	JUBILACIONES Y PENS.	7038	100	3350	47,59	3688	52,40
200.011	ADMINISTRACION PERS?	7038	100	3250	46,10	3788	53,82
200.012	ADMINISTRACION PERS.	7038	100	5050	71,05	1988	28,24
200.013	ADMINISTRACION PERS.	7038	100	5050	71,05	1988	28,24
200.014	ADMINISTRACION PERS.	7038	100	5052	71,79	1986	28,21
200.015	ADMINISTRACION PERS.	7038	100	4800	68,21	2238	31,79
200.016	ADMINISTRACION PERS.	7038	100	4800	68,21	2238	31,79
200.017	IMPUESTO INMOBILIARIO	7038	100	0000	00,00	0000	00,00
200.018	ADMINSTRACION PERS.	7038	100	5020	71,33	2018	28,67
200.019	PRESTAMOS PERSONALES	7038	100	6500	92,36	538	7,64
200.020	PRESTAMOS PERSONALES	7038	100	3000	42,63	4038	57,37
200.021	DISPONIBLE	7038	100	0000	00,00	0000	00,00
200.022	PRESTAMOS PERSONALES	7038	100	4244	60,31	2794	39,69

	CANTIDAD DE SECTORES UTILIZADOS	%	CANTIDAD ACTUAL DE SECTORES REALMENTE DISPONIBLES	%
200.007	2705	38,43	4333	61,56
200.008	0000	00,00	7038	100,00
200.009	11182	15,88	5920	84,11
200.010	2210	31,40	4828	68,58
200.011	1736	24,96	5302	75,04
200.012	1119	15,90	5919	84,10
200.013	649	9,23	6389	90,77
200.014	893	12,84	6135	87,16
200.015	225	3,20	6813	96,80
200.016	159	2,26	6879	97,74
200.017	0000	00,00	7038	100,00
200.018	1323	18,80	5715	81,20
200.019	3194	45,39	3844	54,61
200.020	1869	26,56	5169	73,44
200.021	0000	00,00	7038	100,00
200.022	2382	33,85	4656	66,15

ANEXO A:
SISTEMA: IMPUESTO INMOBILIARIO Y TASAS MUNICIPALES

DIRECTORY MAINTENANCE

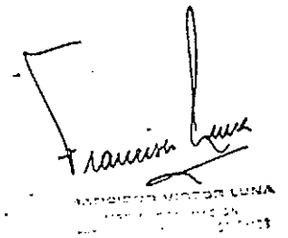
VOLUME HEADER - LOCATION 0000 - IDENTIFICATION DISCVOLMOR - SERIAL NO 000007 - INITIAL DATE 150573 - FORMAT/VERSION 01000
LOCATIONS 000005 000052 000077 000118 000919 001154 000072 008224 008224 008224 008224 - ACCESS CODE
OWNERS ID GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA DISC PACK CODE 00
SLF 00 ACTUAL DATE 131173 DATE AND RUN NUM 720529 0155 - INSTALLATION CODE A4000100 LAST USER SECTOR 08192

SITE CODES MT NONE PC NONE PT G

FILE DIRECTORY - LOCATION 52 - SECTION 01 - SECTION SIZE 00020 - NEXT SECTION LOCATION NONE

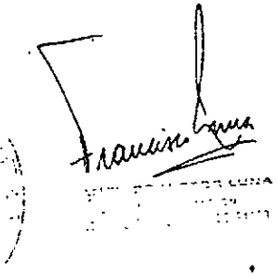
| | | |

CREATE LAST ACCESS TODAY'S DATE	LAST MODIFY DATE	SIZE IN SECTORS	START SECTOR	END SECTOR	---NAME---	SECTOR UNMAP	CONTIGUOUS FLAG	SEQ/BLOCK FLAG	EXPLODE FLAG	ASSIGN CARRIAGE	CREATE DATE	EXPIRE DATE	GENERATION NUMBER	SCRATCH FLAG	SECTOR SIZE	NUMBER OF EXTENTS	NOT USED	ALLOC UNIT	ALLOC FLAGS: SECONDARY	CONTIG	CYL	NUMBER OF SECTORS	GROUP SIZE	FILE SEQUENCE	SECTOR TYPE	RECORD FORMAT	RECORD LENGTH	RECORDS PER CYL	OVERFLOW SECTORS: SECTOR	TRACK	OVERFLOW RECORD LENGTH	OVERFLOW FLAG	NUMBER OF CYLINDERS	ANY EXTENTS
351	22	006	04632	04634	CCPP062301	1	1	01	1	0																							
373	47	001	04640	04650	CCPP061705	1	1	01	1	0	73271	GEN01	001	0	04650	00010	1	0	0	0	0043	32											
420	47	001	04656	04665	LOJPC22801	1	1	01	1	0	73317	GEN01	001	0	04665	00016	1	0	0	0	0002	32											
	64																																
000	47	001	04672	04742	ESTD041401	1	1	01	1	0	73262	GEN01	001	0	04742	00070	1	0	0	0	0100	32											
047	47	002	04744	04775	ESTD041401	1	1	01	1	0	73262	GEN01	001	0	04775	00031	1	0	0	0	0100	32											
094	47	001	04776	04943	LOJPC20723	1	1	01	1	0	73310	GEN01	002	0	04943	00167	1	0	0	0	0024	32											
141	47	001	04944	04997	LOJPC20800	1	1	01	1	0	73284	GEN01	001	0	04997	00053	1	0	0	0	0004	32											
188	47	002	05000	05031	LOJPC20800	1	1	01	1	0	73284	GEN01	001	0	05031	00031	1	0	0	0	0002	32											
235	22	006	05032	05034	LOJPC22200	1	1	01	1	0																							
257	47	002	05040	05063	LOJPC20908	1	1	01	1	0	73284	GEN01	001	0	05063	00023	1	0	0	0	0002	32											
304	47	002	05064	05078	MANT050105	1	1	01	1	0	73284	GEN01	001	0	05078	00014	1	0	0	0	0004	32											
351	47	001	05080	05101	CCPP061303	1	1	01	1	0	73302	GEN01	001	0	05101	00021	1	0	0	0	0003	32											
398	47	002	05104	05136	L COPYBL09	1	1	01	1	0	73516	GN 01	020	0	05136	00032	1	0	0	0	0007	32											
445	47	001	05136	05159	RENT050903	1	1	01	1	0	73302	GEN01	001	0	05159	00023	1	0	0	0	0003	32											
	65																																
000	47	002	05160	05182	RENT050903	1	1	01	1	0	73302	GEN01	001	0	05182	00022	1	0	0	0	0003	32											
047	47	001	05184	05228	LOJPC20908	1	1	01	1	0	73284	GEN01	001	0	05228	00044	1	0	0	0	0004	32											
094	47	001	05232	05248	MANT050105	1	1	01	1	0	73284	GEN01	001	0	05248	00016	1	0	0	0	0004	32											
141	22	006	05248	05250	RENT050200	1	1	01	1	0																							
163	47	001	05256	05317	ESTD042401	1	1	01	1	0	73310	GEN01	001	0	05317	00061	1	0	0	0	0024	32											
210	47	001	05320	05328	CCPPC62001	1	1	01	1	0	73284	GEN01	001	0	05328	00008	1	0	0	0	0003	32											
257	22	006	05328	05330	CCPPC62100	1	1	01	1	0																							
279	47	001	05336	05369	LOJPC25A01	1	1	01	1	0	73284	GEN01	001	0	05369	00033	1	0	0	0	0004	32											
326	47	002	05376	05401	LOJPC25A01	1	1	01	1	0	73284	GEN01	001	0	05401	00025	1	0	0	0	0002	32											
373	47	002	05408	05417	RENT050305	1	1	01	1	0	73284	GEN01	001	0	05417	00009	1	0	0	0	0004	32											
420	47	001	05424	05467	ESTD042303	1	1	01	1	0	73310	GEN01	001	0	05467	00043	1	0	0	0	0024	32											
	66																																
000	47	002	05472	05500	ESTD042303	1	1	01	1	0	73310	GEN01	001	0	05500	00028	1	0	0	0	0024	32											
047	47	001	05504	05532	LOJPC21002	1	1	01	1	0	73290	GEN01	001	0	05532	00028	1	0	0	0	0004	32											
094	47	002	05536	05559	LOJPC21002	1	1	01	1	0	73290	GEN01	001	0	05559	00023	1	0	0	0	0004	32											
141	47	002	05560	05666	LOJPC20723	1	1	01	1	0	73310	GEN01	001	0	05666	00106	1	0	0	0	0024	32											
188	47	001	05672	05678	VALORES 01	1	1	01	1	0	73312	GEN01	003	0	05678	00006	1	0	0	0	0002	32											
235	47	001	05680	05730	CCPP061203	1	1	01	1	0	73271	GEN01	001	0	05730	00050	1	0	0	0	0004	32											
282	47	001	05736	05785	RENT051103	1	1	01	1	0	73310	GEN01	001	0	05785	00049	1	0	0	0	0024	32											
329	47	001	05792	05826	ESTD040300	1	1	01	1	0	73271	GEN01	001	0	05826	00034	1	0	0	0	0004	32											
376	47	002	05832	05856	ESTD040300	1	1	01	1	0	73271	GEN01	001	0	05856	00024	1	0	0	0	0004	32											
423	47	001	05856	05936	ESTD041702	1	1	01	1	0	73310	GEN01	001	0	05936	00080	1	0	0	0	0024	32											
	67																																
000	47	001	05936	06138	CCPP061012	1	1	01	1	0	73295	GEN01	001	0	06138	00202	1	0	0	0	0002	32											
047	47	002	06144	06271	CCPP061012	1	1	01	1	0	73295	GEN01	001	0	06271	00127	1	0	0	0	0025	32											
094	47	002	06272	06287	LOJP022301	1	1	01	1	0	73317	GEN01	001	0	06287	00128	1	0	0	0	0002	32											
141	47	001	06288	06302	MANT050206	1	1	01	1	0	73317	GEN01	001	0	06302	00020	1	0	0	0	0002	32											
188	47	002	06304	06318	MANT050206	1	1	01	1	0	73317	GEN01	001	0	06318	00128	1	0	0	0	0006	32											
235	22	006	06192	06193		1	1	01	1	0																							



```
C                                                
```

CREAAD	LBD	L		S	S		SECT	COUNT	SEC/BLOCK	EXPLODE	ASSOC	CREATD	EXPIRD	GENNBR	SCRATCH		ALLOC-FLAGS- DIR	CYL	FILE SEQ	RECORD	RECFM	BLKSIZE	OVERFLOW SECTORS	
TCAAD	EE	E	S	E																				
IIE	TB	SV	T	C	E	T	---NAME---																	
VEB	RT	RP	R	J	N	O																		
EHS	YM	YE	T	R	D	R																		
141	47	002	02336	02363			STOCK01	11	1	1	01	1	0	73117	GEN01	001	0	02363	00027	1	0	0	0	0061	32
188	47	002	02368	02389			ESTD04C800	1	1	1	01	1	0	72089	GEN01	001	0	02389	00021	1	0	0	0	0079	32
235	22	006	02392	02394			ESTD042000	1	1	1	01	1	0												
257	47	001	02400	02434			ESTD041702	1	1	1	01	1	0	73310	GEN01	001	0	02434	00034	1	0	0	0	0024	32
304	47	001	02440	02458			ESTDEM0103	1	1	1	01	1	0	73242	GEN01	001	0	02458	00018	1	0	0	0	0050	32
351	22	006	02466	02490			CCPPC60902	1	1	1	01	1	0												
373	47	001	02496	02526			ESTD042102	1	1	1	01	1	0	73120	GEN01	001	0	02526	00030	1	0	0	0	0032	32
420	47	002	02528	02550			ESTD042102	1	1	1	01	1	0	73120	GEN01	001	0	02550	00022	1	0	0	0	0006	32
	56																								
000	47	002	02552	02561			ESTD041100	1	1	1	01	1	0	72089	GEN01	001	0	02561	00009	1	0	0	0	0005	32
047	22	006	02565	02570			CCPPC60403	1	1	1	01	1	0												
069	47	001	02576	02585			LIGJOB1501	1	1	1	01	1	0	72346	GEN01	001	0	02585	00010	1	0	0	0	0002	32
116	47	006	02592	02607			LIGJOB1701	1	1	1	01	1	0	72355	GEN01	001	0	02607	00015	1	0	0	0	0002	32
164	47	002	02610	02634			LIGJOB1104	1	1	1	01	1	0	73044	GEN01	001	0	02634	00026	1	0	0	0	0002	32
210	47	001	02644	02653			LIGJOB1202	1	1	1	01	1	0	73004	GEN01	001	0	02653	00010	1	0	0	0	0002	32
257	47	002	02656	02671			LIGJOB1501	1	1	1	01	1	0	72346	GEN01	001	0	02671	00015	1	0	0	0	0002	32
304	47	002	02672	02687			LIGJOB1601	1	1	1	01	1	0	72346	GEN01	001	0	02687	00015	1	0	0	0	0002	32
351	47	001	02694	02702			LIGJOB1801	1	1	1	01	1	0	72347	GEN01	001	0	02702	00014	1	0	0	0	0002	32
398	47	002	02704	02719			LIGJOB1801	1	1	1	01	1	0	72347	GEN01	001	0	02719	00015	1	0	0	0	0002	32
445	47	001	02720	02736			LIGJOB1701	1	1	1	01	1	0	72355	GEN01	001	0	02736	00016	1	0	0	0	0002	32
	57																								
000	47	002	02736	02753			LIGJOB1202	1	1	1	01	1	0	73004	GEN01	001	0	02753	00017	1	0	0	0	0002	32
047	47	001	02754	02784			LIGJOB1304	1	1	1	01	1	0	73044	GEN01	001	0	02784	00024	1	0	0	0	0004	32
094	47	002	02784	02811			LIGJOB1304	1	1	1	01	1	0	73044	GEN01	001	0	02811	00027	1	0	0	0	0004	32
141	47	001	02812	02835			LIGJOB1402	1	1	1	01	1	0	73012	GEN01	001	0	02835	00023	1	0	0	0	0004	32
188	47	002	02836	02863			LIGJOB1402	1	1	1	01	1	0	73012	GEN01	001	0	02863	00028	1	0	0	0	0004	32
235	47	001	02864	02873			CCPPC62202	1	1	1	01	1	0	73271	GEN01	001	0	02873	00009	1	0	0	0	0043	32
282	47	001	02874	02884			ESTD041100	1	1	1	01	1	0	72089	GEN01	001	0	02884	00010	1	0	0	0	0007	32
329	22	006	02888	02890			ESTD040700	1	1	1	01	1	0												
351	47	001	02894	02919			NUALETR403	1	1	1	01	1	0	73059	GEN01	001	0	02919	00025	1	0	0	0	0070	32
398	47	002	02922	02937			NUALETR403	1	1	1	01	1	0	73059	GEN01	001	0	02937	00017	1	0	0	0	0070	32
445	47	001	02944	02976			ESTD040800	1	1	1	01	1	0	72089	GEN01	001	0	02976	00032	1	0	0	0	0080	32
	58																								
000	47	001	02976	02980			ESTD040502	1	1	1	01	1	0	73242	GEN01	001	0	02980	00004	1	0	0	0	0020	32
047	47	002	02984	03000			LJJPC26203	1	1	1	01	1	0	72089	GEN01	001	0	03000	00016	1	0	0	0	0002	32
094	47	002	03002	03086			L DRECT 42	1	1	1	01	1	0	73316	GW 01	006	0	03086	00086	1	0	0	0	0007	32
141	47	001	03088	03102			CCPPC60602	1	1	1	01	1	0	73271	GEN01	001	0	03102	00014	1	0	0	0	0004	32
188	47	001	03104	03115			RENTC60603	1	1	1	01	1	0	73310	GEN01	001	0	03115	00011	1	0	0	0	0001	32
235	47	001	03120	03148			CCPPC60703	1	1	1	01	1	0	73271	GEN01	001	0	03148	00028	1	0	0	0	0043	32
282	47	001	03152	03180			RENTC60805	1	1	1	01	1	0	73310	GEN01	001	0	03180	00028	1	0	0	0	0001	32
329	47	001	03184	03187			CCPPVOL102	1	1	1	01	1	0	73242	GEN01	001	0	03187	00003	1	0	0	0	0004	32
376	47	001	03192	03230			ESTD04C900	1	1	1	01	1	0	73212	GEN01	001	0	03230	00038	1	0	0	0	0005	32
423	47	002	03232	03253			ESTD04C900	1	1	1	01	1	0	73212	GEN01	001	0	03253	00021	1	0	0	0	0005	32
	59																								
000	47	001	03256	03276			LGJPL26801	1	1	1	01	1	0	73234	GEN01	001	0	03276	00020	1	0	0	0	0044	32
047	47	002	03280	03300			LGJPL26901	1	1	1	01	1	0	73234	GEN01	001	0	03300	00020	1	0	0	0	0037	32
094	22	006	03304	03306			LGJPC26203	1	1	1	01	1	0												
116	22	006	03312	03314			LGJPL20403	1	1	1	01	1	0												
133	47	001	03320	03377			LGJPL26103	1	1	1	01	1	0	73212	GEN01	001	0	03377	00057	1	0	0	0	0006	32
180	47	002	03384	03419			LGJPL26103	1	1	1	01	1	0	73212	GEN01	001	0	03419	00035	1	0	0	0	0037	32



ASESORIA
BIBLIOTECA DE PROGRAMAS

DIRECTORY MAINTENANCE

VOLUME SERVER - LOCATION 0000 - IDENTIFICATION DISCVOLMGR - SERIAL NO 20005 - INITIAL DATE 121173 - FORMAT/VERSION 01000
LOCATIONS 000006 000052 000077 000118 000811 001051 000072 000000 000000 000000 000000 - ACCESS CODE
OWNER ID GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA UTILITARIOS DISC PACK CODE 00
SCP 00 ACTUAL DATE 131173 DATE AND RUN NUM 720829 0155 - INSTALLATION CODE A4000100 LAST USER SECTOR 02192

SITE CODES MT NONE PC NONE PT G

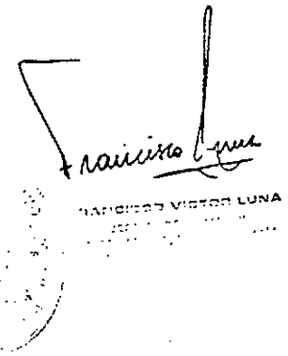
FILE DIRECTORY - LOCATION 52 - SECTION 01 - SECTION SIZE 00020 - NEXT SECTION LOCATION NONE

C RH EAA LRD AAD TCR ITE VES EPS	L RE AT TY RP YE	S E T A R T	S E T C D R	---NAME---	S E C E P N B I E C A I N U L T E A G	S C E N T / B F D L O C K G T	S E X P L F LC K S DAR	C R E P D TD NE	E A I EU RM NE	G E C S E LC EAT NTO DAR	N O T MSO	FLAGS ALLOC ----- I S I L T	F S I O L	R E C S R C F	R E V R	OVERFLOW SECTORS
019	22	064	00000	01051	SOFTWARE	1 1 01 1 0										
041	22	129	00052	00072	DISCDIR	1 1 01 1 0										
063	22	130	00077	00118	SYSSTORE	1 1 01 1 0										
085	22	131	00118	00811	SYSOVLYS	1 1 01 1 0										
107	22	132	00811	01051	WORKSTORE	1 1 01 1 0										
129	22	133	00957	01051	DISCLOG	1 1 01 1 0										
151	47	001	01056	01059	BELLEZA 01	1 1 01 1 0	72277	GEN01	001	0	01059	00003	1 0 0 0	0076	32	
195	47	002	01064	01074	BELLEZA 01	1 1 01 1 0	72277	GEN01	001	0	01074	00010	1 0 0 0	0076	32	
245	47	002	01090	01100	CCFP062403	1 1 01 1 0	73310	GEN01	001	0	01100	00020	1 0 0 0	0024	32	
289	47	001	01104	01118	PRTCION104	1 1 01 1 0	72277	GEN01	001	0	01118	00014	1 0 0 0	0076	32	
339	47	002	01120	01139	PRTCION104	1 1 01 1 0	72277	GEN01	001	0	01139	00019	1 0 0 0	0076	32	
385	47	001	01144	01156	PRTCION202	1 1 01 1 0	72277	GEN01	001	0	01156	00012	1 0 0 0	0025	32	
433	47	002	01160	01174	PRTCION202	1 1 01 1 0	72277	GEN01	001	0	01174	00014	1 0 0 0	0076	32	
	53															
009	47	001	01176	01213	PRTCION306	1 1 01 1 0	73059	GEN01	001	0	01213	00037	1 0 0 0	0070	32	
047	47	002	01216	01244	PRTCION306	1 1 01 1 0	73059	GEN01	001	0	01244	00028	1 0 0 0	0070	32	
094	47	001	01248	01263	LOJP020500	1 1 01 1 0	72089	GEN01	001	0	01263	00015	1 0 0 0	0002	32	
141	47	001	01264	01276	LIGJUB1601	1 1 01 1 0	72346	GEN01	001	0	01276	00012	1 0 0 0	0002	32	
185	22	016	01280	01332	BUENA 03	1 1 01 1 0										
210	47	001	01288	01290	SUERTE 00	1 1 01 1 0	73271	GEN01	001	0	01290	00002	1 0 0 0	0002	32	
257	47	002	01296	01304	SUERTE 00	1 1 01 1 0	73271	GEN01	001	0	01304	00008	1 0 0 0	0002	32	
304	47	001	01304	01327	LIGJUB1104	1 1 01 1 0	73044	GEN01	001	0	01327	00023	1 0 0 0	0002	32	
351	47	002	01328	01331	UTILCNTL12	1 1 01 1 0	73316	GEN 01	002	0	01331	00003	1 0 0 0	0007	32	
398	47	001	01336	01351	CHECKDIG15	1 1 01 1 0	72089	GEN01	001	0	01351	00015	1 0 0 0	0024	32	
445	47	002	01352	01367	CHECKDIG15	1 1 01 1 0	72089	GEN01	001	0	01367	00015	1 0 0 0	0024	32	
	54															
000	56	000	01368	01446	MONALISA	1 1 01 1 0	72277	GEN00	002	0	01445	00078	1 0 1 0	0027	32	0 01368 0 136 0 0 00
056	56	000	01448	01648	ARCHDATOS	1 1 01 1 0	72341	GEN00	003	0	01474	00200	1 0 1 2	0027	32	0 01448 0 140 0 0 00
112	56	000	01648	01848	HOROSCOPO	1 1 01 1 0	73155	GEN00	005	0	01735	00200	1 0 1 0	0027	32	0 01648 0 140 0 0 00
168	47	001	01848	02018	LOJP020617	1 1 01 1 0	73274	GEN01	001	0	02018	00170	1 0 0 0	0002	32	
215	47	001	02024	02063	RENT050805	1 1 01 1 0	73310	GEN01	001	0	02063	00039	1 0 0 0	0001	32	
262	47	001	02064	02074	LIGJUB2101	1 1 01 1 0	73085	GEN01	001	0	02074	00010	1 0 0 0	0002	32	
309	47	002	02080	02090	LIGJUB2101	1 1 01 1 0	73085	GEN01	001	0	02090	00010	1 0 0 0	0005	32	
356	22	006	02096	02098	ESTD041000	1 1 01 1 0										
378	47	002	02104	02135	LOJP022504	1 1 01 1 0	73234	GEN01	001	0	02135	00031	1 0 0 0	0002	32	
425	47	002	02136	02242	LOJP020617	1 1 01 1 0	73274	GEN01	001	0	02242	00106	1 0 0 0	0002	32	
	55															
000	47	001	02248	02269	STOCK03 16	1 1 01 1 0	73120	GEN01	001	0	02269	00021	1 0 0 0	0002	32	
047	47	002	02272	02292	STOCK03 16	1 1 01 1 0	73120	GEN01	001	0	02292	00020	1 0 0 0	0002	32	
094	47	001	02296	02333	STOCK01 11	1 1 01 1 0	73117	GEN01	001	0	02333	00037	1 0 0 0	0058	32	

Francisco Lopez

EL CONTADOR VICTOR LUNA

CRE LEN TCR ITE VES ERS	L AA EE TG RT YM	E AT TY RP YE	S E C T O R	S E C T O R	---NAME---	SECT UM	CONT FL AG	SEC/BLOCK	EXPL OR KG	ASSOC CAN T	CREATD IA NE	EXPIRD AA NE	GEN NUM AB NR	SEC RD DA TE	DCB EAT NTO DAR	NUT MSD FLAGS ALLOC BE ECA RIL IJZ	F I L E SEQ	RECSHD REC	OVFLOW SECTORS	
	54																			
000	47	001	06032	06034	SUBTE09	00	1	1	01	1	0	73313	GEN01	001	0	06034	00002	1	0	0	0	0012	32
047	47	002	06040	06047	SUBTE09	00	1	1	01	1	0	73313	GEN01	001	0	06047	00007	1	0	0	0	0012	32
054	47	001	06048	06054	SUBTE10	04	1	1	01	1	0	73313	GEN01	001	0	06054	00006	1	0	0	0	0012	32
141	47	002	06056	06068	SUBTE10	04	1	1	01	1	0	73313	GEN01	001	0	06068	00012	1	0	0	0	0012	32
188	22	000	06072	06074	SUBTE11	00	1	1	01	1	0												
210	47	001	06080	06082	SUBTE13	02	1	1	01	1	0	73313	GEN01	001	0	06082	00002	1	0	0	0	0012	32
257	47	002	06088	06097	SUBTE13	02	1	1	01	1	0	73313	GEN01	001	0	06097	00009	1	0	0	0	0012	32
304	47	001	06104	06158	DICO2	07	1	1	01	1	0	73313	GEN01	001	0	06158	00054	1	0	0	0	0008	32
361	47	002	06160	06196	DICO2	07	1	1	01	1	0	73313	GEN01	001	0	06196	00036	1	0	0	0	0008	32
398	47	001	06200	06226	DICO4	06	1	1	01	1	0	73313	GEN01	001	0	06226	00026	1	0	0	0	0008	32
445	47	002	06232	06260	DICO4	06	1	1	01	1	0	73313	GEN01	001	0	06260	00025	1	0	0	0	0008	32
	55																						
000	47	001	06264	06310	DICO1	12	1	1	01	1	0	73313	GEN01	001	0	06310	00046	1	0	0	0	0008	32
047	47	002	06312	06346	DICO1	12	1	1	01	1	0	73313	GEN01	001	0	06346	00034	1	0	0	0	0008	32
054	47	001	06352	06354	DICO5	00	1	1	01	1	0	73313	GEN01	001	0	06354	00002	1	0	0	0	0008	32
141	47	002	06360	06371	DICO5	00	1	1	01	1	0	73313	GEN01	001	0	06371	00011	1	0	0	0	0008	32
188	47	001	06376	06403	DISCO	01	1	1	01	1	0	73313	GEN01	001	0	06403	00027	1	0	0	0	0009	32
235	47	002	06408	06436	DISCO	01	1	1	01	1	0	73313	GEN01	001	0	06436	00028	1	0	0	0	0009	32
	56																						
	57																						
047	22	000	06192	06193			1	1	01	1	0												
069	22	004	06192	06193			1	1	01	1	0												



```
CR                                                
```

C RR EAA LAD AAD TCR ITE VES ERS	L EE TS PT Y=	E	S E AT T R	S E T C A T R D	E T O R	---NAME---	S E C T U M B	C O N F L A G	S E C / L A C K	E X P L O C A N G T	C R E A TD IA DT NE	E X P NN I RD RM AB TT NB	G E N R E EU E TE NR	S C R F L A G	S E DC EAT NTO DAR	N U T MSG BE ECA RIL UL UKO FSC	FLAGS- ALLOC F I L E S I J Z E	D C I C N S T	L U M RB UE NR	S O EU M GB EE NR	F I L E TUC AAT RTO TAR	S E	R E C O U E CB YM R E	R O E V S R U L	OVERFLOW SECTORS C F N S T A U L CD T A E A F F CB A R E A L L LE R E X I G G FR T A T L
000	47	001	02032	02046	LGHB013503	1	1	01	1	0	73120	GEN01	001	0	02046	00014	1	0	0	0	0054	32
047	47	002	02048	02067	LGHB013200	1	1	01	1	0	73089	GEN01	001	0	02067	00019	1	0	0	0	0015	32
094	47	002	02072	02094	READJUSTEC8	1	1	01	1	0	73136	GEN01	001	0	02094	00022	1	0	0	0	0034	32
141	47	001	02096	02101	LGHB010101	1	1	01	1	0	73212	GEN01	001	0	02101	00005	1	0	0	0	0052	32
188	47	001	02104	02122	LGHB012500	1	1	01	1	0	73120	GEN01	001	0	02122	00018	1	0	0	0	0053	32
235	47	002	02138	02139	AYESCOL 03	1	1	01	1	0	73117	GEN01	001	0	02139	00011	1	0	0	0	0048	32
282	47	001	02144	02195	LGHB013800	1	1	01	1	0	72089	GEN01	001	0	02195	00051	1	0	0	0	0054	32
329	47	002	02210	02227	LGHB011604	1	1	01	1	0	73313	GEN01	001	0	02227	00128	1	0	0	0	0007	32
376	47	001	02232	02283	LGHB011604	1	1	01	1	0	73313	GEN01	001	0	02283	00057	1	0	0	0	0007	32
423	47	001	02248	02320	LGHB012401	1	1	01	1	0	73120	GEN01	001	0	02320	00032	1	0	0	0	0053	32
	56																					
000	47	001	02320	02339	LGHB013900	1	1	01	1	0	73059	GEN01	001	0	02339	00019	1	0	0	0	0053	32
047	47	002	02344	02362	ASISCOM101	1	1	01	1	0	73120	GEN01	001	0	02362	00018	1	0	0	0	0032	32
094	47	001	02366	02400	LGHB013302	1	1	01	1	0	73304	GEN01	001	0	02400	00034	1	0	0	0	0058	32
141	47	001	02400	02436	LIBHA83504	1	1	01	1	0	73059	GEN01	001	0	02436	00036	1	0	0	0	0027	32
188	47	002	02440	02470	LIBHA83504	1	1	01	1	0	73059	GEN01	001	0	02470	00030	1	0	0	0	0027	32
235	47	001	02472	02498	ASISCOM101	1	1	01	1	0	73120	GEN01	001	0	02498	00026	1	0	0	0	0052	32
282	47	002	02504	02535	LGHB013800	1	1	01	1	0	72089	GEN01	001	0	02535	00031	1	0	0	0	0024	32
329	47	002	02535	02556	LGHB013302	1	1	01	1	0	73304	GEN01	001	0	02556	00021	1	0	0	0	0058	32
376	47	001	02560	02562	CONVACLI02	1	1	01	1	0	72212	GEN01	001	0	02562	00002	1	0	0	0	0052	32
423	47	002	02566	02579	CONVACLI02	1	1	01	1	0	72212	GEN01	001	0	02579	00011	1	0	0	0	0074	32
	57																					
000	47	001	02584	02596	AYESCOL 03	1	1	01	1	0	73117	GEN01	001	0	02596	00012	1	0	0	0	0052	32
047	47	002	02600	02609	LGHB010101	1	1	01	1	0	73212	GEN01	001	0	02609	00009	1	0	0	0	0048	32
094	47	001	02616	02659	LGHB014312	1	1	01	1	0	73255	GEN01	001	0	02659	00049	1	0	0	0	0054	32
141	47	001	02664	02693	LGHB013102	1	1	01	1	0	73242	GEN01	001	0	02693	00036	1	0	0	0	0053	32
188	47	001	02696	02741	READJUSTEC8	1	1	01	1	0	73136	GEN01	001	0	02741	00045	1	0	0	0	0054	32
235	47	002	02744	02762	ASISCOMPC5	1	1	01	1	0	73136	GEN01	001	0	02762	00018	1	0	0	0	0036	32
282	47	001	02798	02815	LGHB013703	1	1	01	1	0	73234	GEN01	001	0	02815	00053	1	0	0	0	0054	32
329	47	001	02816	02835	LGHB013200	1	1	01	1	0	73089	GEN01	001	0	02835	00019	1	0	0	0	0054	32
376	47	002	02840	02867	AYESCOL201	1	1	01	1	0	73117	GEN01	001	0	02867	00027	1	0	0	0	0048	32
423	47	001	02872	02921	AYESCOL201	1	1	01	1	0	73117	GEN01	001	0	02921	00049	1	0	0	0	0052	32
	58																					
000	47	001	02928	02964	LGHB010901	1	1	01	1	0	73180	GEN01	001	0	02964	00036	1	0	0	0	0052	32
047	47	002	02968	02993	LGHB010901	1	1	01	1	0	73180	GEN01	001	0	02993	00025	1	0	0	0	0032	32
094	47	001	03000	03012	LGHB013403	1	1	01	1	0	72089	GEN01	001	0	03012	00012	1	0	0	0	0054	32
141	47	002	03016	03036	LGHB010704	1	1	01	1	0	73234	GEN01	001	0	03036	00128	1	0	0	0	0032	32
188	47	001	03040	03061	LGHB010704	1	1	01	1	0	73234	GEN01	001	0	03061	00027	1	0	0	0	0052	32
235	47	002	03064	03121	LGHB010404	1	1	01	1	0	73290	GEN01	001	0	03121	00128	1	0	0	0	0042	32
282	47	001	03128	03227	LGHB010404	1	1	01	1	0	73290	GEN01	001	0	03227	00105	1	0	0	0	0011	32
329	47	001	03232	03244	LGHB014200	1	1	01	1	0	73271	GEN01	002	0	03244	00021	1	0	0	0	0054	32
376	47	001	03248	03285	LGHB012204	1	1	01	1	0	73120	GEN01	001	0	03285	00037	1	0	0	0	0053	32
423	47	001	03288	03309	LGHB012204	1	1	01	1	0	73120	GEN01	001	0	03309	00021	1	0	0	0	0007	32
	59																					
000	47	001	03312	03325	LGHB013002	1	1	01	1	0	73120	GEN01	001	0	03325	00013	1	0	0	0	0036	32
047	47	001	03329	03671	LGHB011214	1	1	01	1	0	73242	GEN01	001	0	03671	00249	1	0	0	0	0053	32
094	47	002	03676	03696	LGHB011214	1	1	01	1	0	73242	GEN01	001	0	03696	00128	1	0	0	0	0010	32
141	47	001	03696	03710	LGHB011414	1	1	01	1	0	73271	GEN01	001	0	03710	00020	1	0	0	0	0052	32
188	47	002	03712	03728	LGHB014100	1	1	01	1	0	73180	GEN01	001	0	03728	00016	1	0	0	0	0120	32
235	47	001	03736	03762	LGHB011101	1	1	01	1	0	73180	GEN01	001	0	03762	00034	1	0	0	0	0053	32

CONSEJO FED... Publicaciones ... SIONES

BIBLIOTECA DE PROGRAMAS

DIRECTORY MAINTENANCE

VOLUME - ADDR - LOCATION 0000 - IDENTIFICATION DISCVOLMDR - SERIAL NO 200004 - INITIAL DATE 120772 - FORMAT/VERSION 01007
LOCATIONS 000005 000052 000077 000118 000919 001154 000072 008224 008224 008224 008224 - ACCESS CODE
VERS ID GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA DISC PACK CODE 00
S.F 00 ACTUAL DATE 191173 DATE AND RUN NUM 720529 0155 - INSTALLATION CODE A4000100 LAST USER SECTOR 08192

SITE CODES NT NONE PC NONE PT G

FILE DIRECTORY - LOCATION 52 - SECTION 01 - SECTION SIZE 00020 - NEXT SECTION LOCATION NONE

| CREATE/ACCESS/LEVEL/TCP/ITEM/VERS/ENS | ---NAME--- | SECTOR/ENTRY | SECTOR/BYTE | ATTRIBUTES | | |

| | | |

ASIGNADO A:

SISTEMA: PRESTAMOS PERSONALES IPPS DIRECTORY MAINTENANCE

VOLUME HEADER - LOCATION 0000 - IDENTIFICATION DISCVOLHDR - SERIAL NO 200022 - INITIAL DATE 260673 - FORMAT/VERSION 01090
LOCATIONS 000000 000052 000077 000118 000811 001051 000072 000000 000000 000000 000000 - ACCESS CODE
OWNER ID GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA UTILITARIOS DISC PACK CODE 00
DUP 00 ACTUAL DATE 131173 DATE AND RUN NUM 720529 0155 - INSTALLATION CODE A4000100 LAST USER SECTOR 08192

SIT: CODES MT NONE PC NONE PT G

FILE DIRECTORY - LOCATION 52 - SECTION 01 - SECTION SIZE 0020 - NEXT SECTION LOCATION NONE

CRM EAA LRD AAD TCR ITE VES ERS	L EE NA TG RT YM	E NT RE	S T A T R	S E T C	C E T C D	---NAME---	SEC/LOR	SEXSCPS	C R E A TD IA AB TE NR	E X P I RD AA TT NE	G E NN EU AB EAT GNIO GAR	S C R E S BE ECA RTL BL UNO FEC	N UT ALLOC MSJ	-FLAGS- F I O	F I L	R E C	R E V S R	-OVERFLOW- SECTORS S E D L R E Z E	R E S E R V E	K R E E D G E	R O V E R	S A N V A I L
019	22	0000	00000	01051	SOFTWARE	1 1	01 1 0															
041	22	0052	00052	00072	DISCLIB	1 1	01 1 0															
063	22	0077	00077	00118	SYSSTORE	1 1	01 1 0															
085	22	0811	00118	00811	SYSOVLYS	1 1	01 1 0															
107	22	1051	00811	01051	PDFKSTORE	1 1	01 1 0															
129	22	1072	00837	01051	DISCLOG	1 1	01 1 0															
151	47	0052	01050	01069	UTILCNTL12	1 1	01 1 0	73271	GN 01	003 0	01059	01003	1 0 0 0	0004	32							
198	47	0052	01064	01096	LCOPYLC09	1 1	01 1 0	73271	GN 01	021 0	01096	01032	1 0 0 0	0004	32							
245	47	0052	01096	01142	LDIRECT 22	1 1	01 1 0	73271	GN 01	007 0	01142	00046	1 0 0 0	0004	32							
292	47	0052	01134	01192	COMMLD 07	1 1	01 1 0	73271	GEN01	007 0	01192	00058	1 0 0 0	0004	32							
339	47	0052	01192	01234	16SLDPRT05	1 1	01 1 0	73271	GN 01	002 0	01234	00042	1 0 0 0	0004	32							
386	47	0052	01234	01262	SORT 07	1 1	01 1 0	73271	GEN01	001 0	01262	00028	1 0 0 0	0004	32							
433	47	0052	01262	01293	SORT1DP106	1 1	01 1 0	73271	GN 01	003 0	01293	00031	1 0 0 0	0004	32							
	52																					
000	47	0052	01296	01330	SORT1DP206	1 1	01 1 0	73271	GN 01	006 0	01330	00034	1 0 0 0	0004	32							
047	47	0052	01336	01371	CCPPC60106	1 1	01 1 0	73271	GEN01	001 0	01371	00035	1 0 0 0	0004	32							
094	22	0052	01376	01376	CCPPC60203	1 1	01 1 0															
116	47	0052	01394	01429	CCPPC60307	1 1	01 1 0	73271	GEN01	001 0	01429	00035	1 0 0 0	0004	32							
163	22	0052	01442	01444	CCPPC60403	1 1	01 1 0															
186	47	0052	01444	01465	CCPPC60502	1 1	01 1 0	73271	GEN01	001 0	01465	00021	1 0 0 0	0004	32							
232	47	0052	01456	01482	CCPPC60603	1 1	01 1 0	73271	GEN01	001 0	01482	00026	1 0 0 0	0004	32							
279	47	0052	01488	01514	CCPPC60703	1 1	01 1 0	73271	GEN01	001 0	01514	00026	1 0 0 0	0004	32							
326	22	0052	01522	01522	CCPPC60802	1 1	01 1 0															
348	47	0052	01535	01655	CCPPC61012	1 1	01 1 0	73271	GEN01	001 0	01655	00121	1 0 0 0	0004	32							
395	22	0052	01658	01658	CCPPC61100	1 1	01 1 0															
417	47	0052	01694	01696	CCPPC61203	1 1	01 1 0	73271	GEN01	001 0	01696	00002	1 0 0 0	0005	32							
464	47	0052	01696	01717	CCPPC61303	1 1	01 1 0	73271	GEN01	001 0	01717	00021	1 0 0 0	0005	32							
	94																					
000	47	0052	01720	01730	CCPPC61408	1 1	01 1 0	73271	GEN01	001 0	01730	00010	1 0 0 0	0005	32							
047	47	0052	01736	01746	CCPPC61504	1 1	01 1 0	73271	GEN01	001 0	01746	00010	1 0 0 0	0005	32							
094	22	0052	01750	01754	CCPPC61601	1 1	01 1 0															
116	47	0052	01760	01774	CCPPC61705	1 1	01 1 0	73271	GEN01	001 0	01774	00014	1 0 0 0	0005	32							
163	22	0052	01776	01778	CCPPC61801	1 1	01 1 0															
186	47	0052	01744	01804	CCPPC61904	1 1	01 1 0	73271	GEN01	001 0	01804	00020	1 0 0 0	0005	32							
232	47	0052	01808	01819	CCPPC62001	1 1	01 1 0	73271	GEN01	001 0	01819	00011	1 0 0 0	0005	32							
279	22	0052	01824	01826	CCPPC62100	1 1	01 1 0															
301	47	0052	01832	01846	CCPPC62202	1 1	01 1 0	73271	GEN01	001 0	01846	00014	1 0 0 0	0005	32							
348	22	0052	01846	01850	CCPPC62301	1 1	01 1 0															
370	47	0052	01858	01876	CCPPC62402	1 1	01 1 0	73271	GEN01	001 0	01876	00020	1 0 0 0	0005	32							
417	47	0052	01876	01883	CCPPVOL102	1 1	01 1 0	73271	GEN01	001 0	01883	00009	1 0 0 0	0005	32							

a

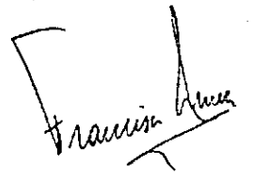
b

c

d

e

CRHEAALRDAADTC-ITEVESERS	L EE -- TG RT YF	E -T TY AB YE	S E C T A R T R	S E C T O R	---NAME---	SECTUMB	CONTFLAG	SEC/BLOCK	EXPLFAC	ASSOC	CREATED	EXPIRED	GENNBR	SECBAL	SECTOR	NUMBER OF ALLOC BLOCKS	-FLAGS- ALLOC FDBE ECA SLIAB UE Z E	FILE SEQ NBR	RECORD NBR	RECFM	OVERFLOW SECTORS			
000	22	00-	03688	03690	CCPP062100	1 1	01	1	0															
022	47	002	03696	03710	CCPP062202	1 1	01	1	0	73304	GEN01	001	0	03710	00128	1	0	0	0	0029	32			
069	22	00-	03712	03714	CCPP062301	1 1	01	1	0															
091	47	002	03720	03740	CCPP062402	1 1	01	1	0	73304	GEN01	001	0	03740	00128	1	0	0	0	0029	32			
138	47	002	04160	04192	CCPP061203	1 1	01	1	0	73271	GEN01	001	0	04192	00128	1	0	0	0	0049	32			
	66																							
	67																							
000	22	00-	08192	08193		1 1	01	1	0															



ASIGNADO A:
SISTEMA: PRESTAMOS PERSONALES IPPS

DIRECTORY MAINTENANCE

VOLUME HEADER - LOCATION 0000 - IDENTIFICATION DISCVOLMOR - SERIAL NO 200040 - INITIAL DATE 070579 - FORMAT/VERSION 01000
LOCATIONS 000000 000052 000077 000118 000811 001051 000072 000000 000000 000000 - ACCESS CODE
CENTRO DE COMPUTOS DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA UTILITARIOS DISC PACK CODE 00
SCP 00 ACTUAL DATE 131179 DATE AND RUN NUM 720529# 0155 - INSTALLATION CODE A4000100 LAST USER SECTOR 08192

SITE CODES MT NONE FC NONE PT G

FILE DIRECTORY - LOCATION 52 - SECTION 01 - SECTION SIZE 00020 - NEXT SECTION LOCATION NONE

| | | |

ASIGNADO A:
SISTEMAS: JUBILACIONES Y PENSIONES Y
PRESTAMOS PERSONALES IPPS

DIRECTORY MAINTENANCE

VOLUME HEADER - LOCATION 0000 - IDENTIFICATION DISCVOLHDR - SERIAL NO 200019 - INITIAL DATE 040673 - FORMAT/VERSION 01000
LOCATIONS 000005 000052 000077 000118 000919 001154 001672 008224 008224 008224 008224 - ACCESS CODE
OWNER ID GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA DISC PACK CODE DC
SCP 00 ACTUAL DATE 311073 DATE AND RUN NUM 720529 0155 - INSTALLATION CODE A+000100 LAST USER SECTOR 08192

SIR CODES AT NONE PC NONE PT G

FILE DIRECTORY - LOCATION 52 - SECTION 01 - SECTION SIZE 0002C - NEXT SECTION LOCATION NONE

	L		S	S			S E	C O	S C	S X	A S						A U	-FLAGS- ALLOC				F I			R E		R V	O	-OVERFLOW- SECTORS		
	E	S	S	E			C N	E	C P	S		C	E	G	S		M D	----- I		O	L		S	I	C	R	C	F	N			
	N	N	T	C			T T		/ L	G		E	P	NM	R	S	DC	J	L	N	PV	E	S	A	R	C	L	CO	S		A
	G	T	T	C					B	C		A	I	EO		E	ECA	I	C	U	EO		S	E	D	E	L	L	YM	T	A	V
	T	Y	T	C			N	F	L	F		TD	RD	RM	F	DC	RTL	S	S	L	S	M	M	T	TDC		CS					
	H	P	Y	T	E	T	U	L	O	L	C	IA	AA	AB	L	EAT	DL	I	J	O	T	RB	GB	Y	AAT	F	DI	F	F	CB	A	R	E	A
	T	E	P	R	D	N	M	A	C	A	N	DT	TT	TE	A	NTD	URD	Z	N	S	A	UE	EE	P	RTD	L	RZ	L	L	LE	P	E	X	I
	Y	E	E	T	R	O	B	G	K	G	T	NE	NE	NR	G	DAR	RSC	E	T	E	T	NR	NR	E	TAR	O	DL	G	G	RR	T	A	T	L

| | | | | | b | | | | | |

ASIGNADO A:
SISTEMA: ADMINISTRACION DE PERSONAL

DIRECTORY MAINTENANCE

VOLUME [illegible] - CREATION 0630 - VERIFICATION DISCVELHOR - SERIAL [illegible] - INITIAL DATE 271172 - FORMAT/VERSION 01000
[illegible] 000052 000077 000118 000919 001154 000072 00c824 00c824 00c824 - ACCESS CODE
[illegible] DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA DISC PACK CODE 00
[illegible] ACTUAL DATE 811073 DATE AND HOUR NOW 820529 0155 - INSTALLATION CODE A4000100 LAST USE- SECTOR 00192

SITE 01 ab PT NONE PC NONE PT G

FILE DIRECTORY - LOCATION 52 - SECTION 01 - SECTION SIZE 00020 - NEXT SECTION LOCATION NONE

| | | |

ASIGNADO A:
SISTEMA: ADMINISTRACION DE PERSONAL

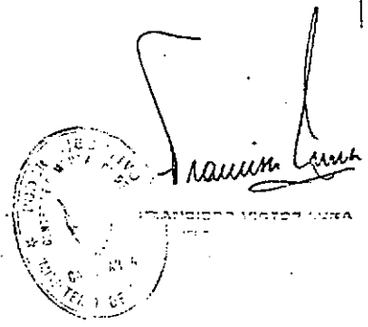
DIRECTORY MAINTENANCE

VOLUME NUMBER = LOCATION 0000 - IDENTIFICATION DISCVOLDOR - SERIAL NO 200016 - INITIAL DATE 270972 - FORMAT/VERSION 01000
LOCATIONS 000005 000052 000077 000118 000919 001154 000072 008224 008224 008224 008224 - ACCESS CODE
...ERS ID GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA DISC P/W CODE 00
...F 00 ACTUAL DATE 311073 DATE AND RUN NUM 720529 0155 - INSTALLATION CODE A4000100 LAST USER SECTOR 06192

SITE CODES MT NONE PC NONE PT G

FILE DIRECTORY - LOCATION 52 - SECTION 01 - SECTION SIZE 00020 - NEXT SECTION LOCATION NONE

C RE EAA LPD AAD TC= ITE VES ERS	L EE NA TY RT YR	S E T R	S E T C E T O R	---NAME--- (b)	S C E S E A E O E X S C N C P S T T / L D B C	C R A	E X E P NN EU E	G E S C R M F L L F	S DC EAT' NTC DAP	N O T ALLOC NSO ----- BE ECA	F I O L U EU	R E C S E	R W C F N E S E D E	U L CU S T A N V TOC CS YM T A E A JOI F F CB A A E A ...E	d	c
019	22	00030	01154	SOFTWARE	1 0 01 1 0										
041	22	00052	00072	DISCDIR	1 0 01 1 0										
063	22	00077	00118	SYSSTORE	1 0 01 1 0										
085	22	00119	00919	SYSOVLYS	1 0 01 1 0										
107	22	00919	01154	ROMSTORE	1 0 01 1 0										
129	22	01085	01154	DISCLOG	1 0 01 1 0										
151	47	01162	01163	UTILCNTL12	1 1 01 1 0	73180	GN 01 003 0	01162	00007	1 0 0 0 0018 32					
198	47	01163	01254	L DIRECT 22	1 1 01 1 0	73180	GN 01 007 0	01254	00090	1 0 0 0 0018 32					
245	47	01256	01288	L COPYCL09	1 1 01 1 0	73180	GN 01 021 0	01288	00036	1 0 0 0 0018 32					
292	47	01288	01307	LGM9013+03	1 1 01 1 0	73212	GEN 01 001 0	01307	00192	1 0 0 0 0006 32					
339	47	01312	01325	LGM9013503	1 1 01 1 0	73180	GEN 01 001 0	01325	00128	1 0 0 0 0039 32					
386	56	01394	05528	MVACLIRMB	1 1 01 1 0	73180	GEN 00 002 0	01394	04200	1 0 1 0 0015 32 0 01528 0			32 0 0 00		2ª Generación
442	56	05528	06128	MVCLIRED	1 1 01 1 0	73212	73219 000 1	05528	00600	1 0 1 0 0015 32 0 05528 0			56 0 0 00		2ª Generación
	59														
000	22	08192	08193		1 0 01 1 0										



ASIGNADO A:
SISTEMA: ADMINISTRACION DE PERSONAL

DIRECTORY MAINTENANCE

VOLUME NUM 00 - LOCATION 0006 - IDENTIFICATION DISCVOLR00 - SERIAL NO 2000.15 - INITIAL DATE 250573 - FORMAT/VERSION 01000
- CATION ADDRS 000052 000077 000118 000919 001154 000072 008224 008224 008224 008224 - ACCESS CODE
- JERS IO JOSEFINO DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA DISC PACK CODE 00
- P 00 ACTUAL DATE 311073 DATE AND RUN NUM 720529 0155 - INSTALLATION CODE A4000100 LAST USER SECTOR 08192

SITE CODES MT NONE PC NONE PT G

FILE DIRECTORY - LOCATION 52 - SECTION 01 - SECTION SIZE 00020 - NEXT SECTION LOCATION NONE

C RH EAA LPT AAD TCP ITE VES ERS	L BR RE	S E T A T R	S E C T O R	S E C T O R	---NAME---	S E C U N C / L B E A D	S E X P F L C	C R E A T E D A T E	E X E C U T E D A T E	S E C U R I T Y	S C R A T C H	S	FLAGS: N U M B U L O C K E D	F I L E	S I C O L	R E C O R D	R E C O R D S	C F L E	N U L L	OVERFLOW SECTORS CO S YD	A N V A E X I T L
						1	0	01	1	0											
						1	0	01	1	0											
						1	0	01	1	0											
						1	0	01	1	0											
						1	0	01	1	0											
						1	0	01	1	0	73180	GN 01	003	0	01163	00007	1	0	0	0	0008	32	
						1	1	01	1	0	73180	GN 01	007	0	01254	00090	1	0	0	0	0008	32	
						1	1	01	1	0	73180	GN 01	021	0	01262	00036	1	0	0	0	0008	32	
						1	1	01	1	0	73120	GE001	001	0	01301	00125	1	0	0	0	0039	32	
						1	1	01	1	0	73243	GE001	001	0	01323	00019	1	0	0	0	0025	32	
						1	1	01	1	0	73180	GE000	001	0	01379	04200	1	0	1	0	0022	32	0 01336 0 32 0 0 00 1: Generación
						1	1	01	1	0	73243	73244	000	1	05716	00500	1	0	1	0	0025	32	0 00535 0 56 0 0 00 1: Generación
						1	0	01	1	0											

a

b

c

d

e

FRANCISCO VICTOR LUNA

ASIGNADO A:
SISTEMA: ADMINISTRACION DE PERSONAL

DIRECTORY MAINTENANCE

VOLUME HEADER - LOCATION 0000 - IDENTIFICATION DISCVOLMOR - SERIAL NO 208614 - INITIAL DATE 801172 - FORMAT/VERSION 01050
LOCATIONS 000005 000052 000077 000118 000919 001154 008224 008224 008224 008224 - ACCESS CODE
OWNER ID GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA DISC PACK CODE 00
SUP 00 ACTUAL DATE 811073 DATE AND RUN NUM 720529 0155 - INSTALLATION CODE A4000100 LAST USER SECTOR 08192

SITE CODES NT NONE PC NONE PT G

FILE DIRECTORY - LOCATION 52 - SECTION 01 - SECTION SIZE 00020 - NEXT SECTION LOCATION NONE

| | | |

ASIGNADO A:
SISTEMA: ADMINISTRACION DE PERSONAL

DIRECTORY MAINTENANCE

a

VOLUME DATA BASE - LOCATION 0000 - IDENTIFICATION DISCVOLMDR - SERIAL NO. 260013 - INITIAL DATE 27097C - FORMAT/VERSION 01000
LOCATION 0 00178 000102 000077 000115 000919 001154 000072 008224 008224 008224 008224 - ACCESS CODE
LOCATION 1 DIRECTORIO DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA DISC PACK CODE DC
EOF 00 ACTUAL DATE 811079 DATE AND RUN NUM 720529 0155 - INSTALLATION CODE A4000100 LAST USER SECTOR 04192

SITE 01 DB PT NONE PC NONE PT G

FILE DIRECTORY - LOCATION 52 - SECTION 01 - SECTION SIZE 00020 - NEXT SECTION LOCATION NONE

| | | |

ASIGNADO A:
SISTEMA: ADMINISTRACION DE PERSONAL

DIRECTORY MAINTENANCE

VOLUME HEADER - LOCATION 0000 - IDENTIFICATION DISCVOLMOR - SERIAL NO 20012 - INITIAL DATE 180673 - FORMAT/VERSION 01000
LOCATIONS 000000 000002 000077 000116 000919 001154 000072 008224 008224 008224 008224 - ACCESS CODE
OWNER 11 REGISTRO DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA DISC PACK CODE 00
SAT 00 ACTUAL DATE 311073 DATE AND RUN NUM 720929 0159 - INSTALLATION CODE A4000100 LAST USER SECTOR 08192

SITE CODES PT NONE PC NONE PT G

FILE DIRECTORY - LOCATION 52 - SECTION 01 - SECTION SIZE 00020 - NEXT SECTION LOCATION NONE

| C | | |

| | | |

ASIGNADO A:
SISTEMA: JUBILACIONES Y PENSIONES

DIRECTORY MAINTENANCE

VOLUME NAME = LOCATION C000 = IDENTIFICATION DISCVOLMOR - SERIAL NO 200011 - INITIAL DATE 210273 - FORMAT/VERSION 01000
LOCATIONS 000000 000052 000077 000118 000919 001154 000072 008224 008424 008224 008224 = ACCESS CODE
DATOS DE GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA DISC PACK CODE DC
DAY 00 ACTUAL DATE 311072 DATE AND RUN NUM 720529 0155 - INSTALLATION CODE A4000100 LAST USER SECTOR 00192

SITE CODES MT NONE PC NONE PT G

FILE DIRECTORY - LOCATION 52 - SECTION 01 - SECTION SIZE 00020 - NEXT SECTION LOCATION NONE

| | | |

VOLUME HEADER - LOCATION 0000 - IDENTIFICATION DISCVOLUMEN - SERIAL NO 200011 - INITIAL DATE 270972 - FORMAT/VERSION 01000
LOCATIONS 000005 000052 000077 000116 000919 001154 000072 008224 008224 008224 008224 - ACCESS CODE
OWNERS ID GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA DISC PACK CODE 00
BOF 00 ACTUAL DATE 311073 DATE LAST REF. NON 720529 0155 - INSTALLATION CODE A4000100 LAST USER SECTION 0A192

SITE CODES MT NONE PC NONE PT G

FILE DIRECTORY - LOCATION 02 - SECTION 01 - SECTION SIZE 0002C - NEXT SECTION LOCATION NONE

| | | |

DIRECTORY MAINTENANCE

VOLUME HEADER - LOCATION 0000 - IDENTIFICATION DISCVOLHDR - SERIAL NO 200009 - INITIAL DATE 250773 - FORMAT/VERSION 01000
LOCATIONS 000005 000052 000077 000118 000811 001051 000072 000000 000000 000000 000000 - ACCESS CODE
OWNERS ID GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA UTILITARIOS DISC PACK CODE 00
BUF 00 ACTUAL DATE 311073 DATE AND RUN NUM 720529 0155 - INSTALLATION CODE A4000100 LAST USER SECTOR 08192

SITE CODES MT NONE PC NONE PT G

FILE DIRECTORY - LOCATION 02 - SECTION 01 - SECTION SIZE 00020 - NEXT SECTION LOCATION NONE

CREATE LPC	LAST ACCESS YR	ENTRY TYPE	SECTOR SIZE	ENTRY SIZE	---NAME---	SCONTROL	SEXTENT	SPARS	CREATE TOD	EXPIR DATE	GRAN	SECT ALLOC	SIZE	NUM USED	-FLAGS- ALLOC	FLAGS	SIZE	RECENT ACCESS	RECENT MOD	RECENT VERIFY	-OVERFLOW- SECTORS
015	22	064	00000	01051	SISTEMAS	1 1	01	1 0													
041	22	129	00052	00072	DISCLIB	1 1	01	1 0													
063	22	143	00077	00118	SYSSTORE	1 1	01	1 0													
085	22	181	00118	00811	SYSDAYS	1 1	01	1 0													
107	22	122	00811	01051	-DEMOTAPE	1 1	01	1 0													
125	22	133	00987	01051	DISCLOG	1 1	01	1 0													
151	47	002	01056	01098	LOG_OPERATOS	1 1	01	1 0	73212	GN	01	003	0	01098	00046	1 0 0 0	0013	32			
195	47	002	01104	01107	UTILCNTL12	1 1	01	1 0	73212	GN	01	003	0	01107	00007	1 0 0 0	0038	32			
245	47	002	01112	01198	L OBJECT 22	1 1	01	1 0	73212	GN	01	007	0	01198	00090	1 0 0 0	0038	32			
293	47	002	01200	01238	L COPYLOG9	1 1	01	1 0	73212	GN	01	021	0	01238	00036	1 0 0 0	0038	32			
	53																				
000	47	002	01896	01918	SCRT 07	1 1	01	1 0	73212	GN	01	002	0	01918	00026	1 0 0 0	0013	32			
047	47	002	01920	01949	SORTLOBJ06	1 1	01	1 0	73212	GN	01	004	0	01949	00033	1 0 0 0	0013	32			
094	47	002	01952	01996	SORTLOBJ06	1 1	01	1 0	73212	GN	01	007	0	01996	00038	1 0 0 0	0013	32			
141	56	000	02296	02396	MATRIZ02	1 1	01	1 0	73295	73296	000	1		02296	00100	1 0 1 0	0026	32	0 02296 0	19 0 0 00	Movimiento
197	47	002	02456	02482	LOGPC22604	1 1	01	1 0	73263	GEN01	001	0		02482	00126	1 0 0 0	0008	32			
244	47	002	02483	02519	LOGPC22604	1 1	01	1 0	73263	GEN01	001	0		02519	00192	1 0 0 0	0008	32			
	54																				
001	47	002	03072	03194	LOGPC20903	1 1	01	1 0	73263	GEN01	001	0		03094	00128	1 0 0 0	0025	32			
047	47	002	03224	03232	CLAVES 07	1 1	01	1 0	73120	GEN01	007	0		03232	00008	1 0 0 0	0025	32			
094	56	000	03232	05736	MAESTRO2	1 1	01	1 0	73295	73296	000	1		03856	02500	1 0 1 0	0026	32	0 03232 1	208 0 0 00	2ª Generacion.
150	56	000	05736	06230	MVLIBOP2	1 1	01	1 0	73295	73296	000	1		06230	00750	1 0 0 0	0013	32	0 05736 1	108 0 0 00	SCR
	55																				
	5n																				
000	22	064	08192	08193		1 1	01	1 0													

a

b

c

d

e

Francisco Luna
PROFESOR VICTOR LUNA

TITULO	SUBTITULO	DESCRIPCION LITERAL
	3-	DIAGNOSTICO SOBRE LA SITUACION ACTUAL DEL SISTEMA DEL IMPUESTO INMOBILIARIO

-Este es a no dudar y en estos momentos el mas criticos de los sistemas incorporados pero aun no puesto en marcha en el CDCD.
Todas las restricciones citadas en el diagnostico sobre la configuracion actual y capacitacion del personal repercuten directamente sobre este sistema.

01-La falta de una correcta y planificada administracion de recursos (en este caso discos magneticos), obligo a la provincia a la adquisicion primero y ante la opinion del CII alterar la operacion por un alquiler, de veinte paquetes de disco magnetico para proceder a la total sistematizacion de este impuesto.
Estos paquetes no han llegado aun al CDCD.

02-Ante lo citado en el punto anterior, solo se estara en condiciones de emitir 22.900 catastros correspondientes al distrito de capital.
El detalle de las caracteristicas operativas actuales de este sistema estan expuestas en hoja adjunta (nota)

03-La cantidad de actividades que aun quedan por cumplir para proceder a la emision del impuesto y la falta de coordinacion a todo nivel operativo encontrada hacian a mi criterio peligrar las fechas tentativas de emision.
Para eliminar o paliar este problema se procedio a planificar las mismas a traves de un PERT dejado en poder del jefe de analisis y programacion del CDCD y comentado a la Sra. Lucia de Iactor, copia que se adjunta.

04-El diseño del sistema actual es parcial y provisorio dado que no satisface a las reales necesidades operativas (se aclara en nota adjunta).

05-Las criticas al sistema vigente ya han sido expuestas en caracter general y las particularidades (formularios etc), le corresponden las expuestas para el sistema de sueldos.

for. 114

INFORMACION DEL SISTEMA IMPUESTOS INMOBILIARIOS DE ACUERDO A REQUERIMIENTOS DE ACUERDO A LO SOLICITADO EN NOTA DE FECHA 29 DE OCTUBRE DE 1973.-

1.0 Sisstema solicitado por: Municipalidad de la Capital y Dirección Gra. de // Rentas de la Provincia.

2.0 Responsables: De la Dirección General de Rentas el Director de dicha repar tición CPN Ruben Yasbeck, por la Municipalidad el subdirector de la Direcc ión de Rentas Municipales Señor Guillermo Albornoz.

3.0 Peridiocidad y tiempos de proceso:

3.1 Diario: Ninguno

3.2 Mensual: El control de pago y la emisión de totales de cuenta del 1 al 10 de cada mes a partir de la fecha de emisión del cedulon9 (Horas aproximadas) de 3 a 5).

3.3 Semestral: Actualización de datos en el maestro y nuevas altas al sistema / aproximadamente 10 hs.

3.4 Anual: Depuración de los items de liauidación y detección de morosos. Aprox imadamente 10 horas.

4.0 Horas aproximada de proceso de todo el sistema: Ver punto anterior.

5.0 Total de agentes que conforman el maestro actual: 22.996 agentes

6.0 Total general de agentes que se prevee incorporar: 120.000 agentes

7.0 Cantidad de discos utilizados actualmente en el proceso: El sistema prevee ya totalmente implmentado, la utilización de 16 paquetes de discos.

8.0 Cantidad de novedades según periodicidad de proceso del sistema:

8.1 Novedades de pago: Entre 40.000 y 50.000 mensuales.

8.2 Novedades de información: Se calculan aproximadamente en 20.000 p/semestre.

9.0 Fecha aproximada de recepción por el CDCD:

9.1 Pagos del 1 al 5 de c/mes

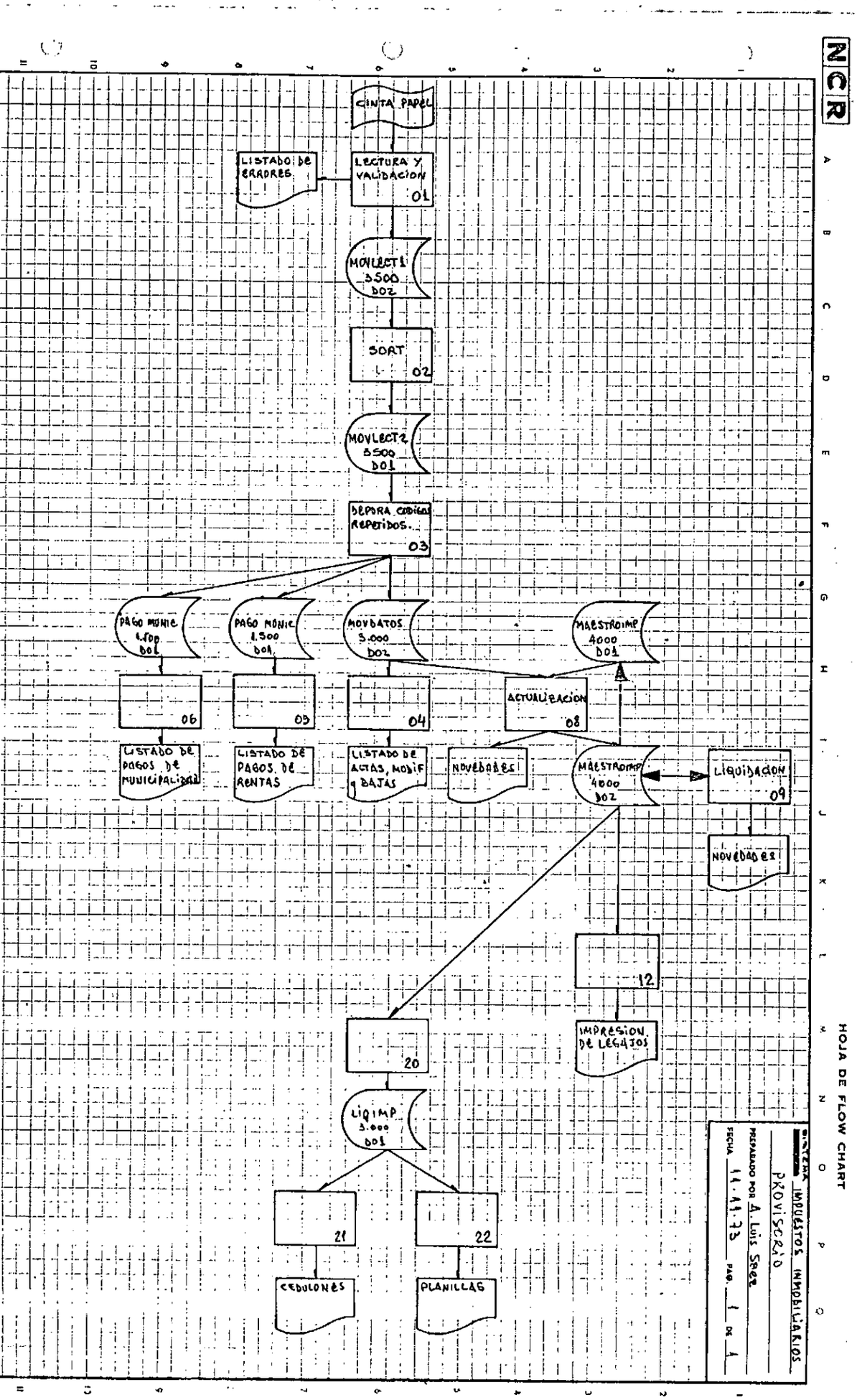
9.2 Novedades del 15 al 30 de junio y del 15 al 30 de diciembre de c/año.

10.0 Fecha de terminación tope de la información: Del vuelco 31/dic/73.-

11.0 Apellido y nombres del analista responsable del sistema: Adelino Luis Saez

12.0 Formularios utilizados por el sistema: Se adjuntan.

13.0 Tablas de codificación utilizadas por el sistema. Se adjuntan.



NCR

HOJA DE FLOW CHART

SISTEMA IMPUESTOS INMOBILIARIOS

PROVISORIO

PREPARADO POR A. Luis Sirer

FECHA 11.11.73 PAG. 1 DE 1

AL PODANDO DEL VALLE DE CATAMARCA, 16 de Noviembre de 1973.-

Al Señor Ministro de Economía
de la Provincia de Catamarca
Dn. Ignacio A. Albarracín
S...../.....D.

Se elevan al Señor Ministro las observaciones efectuadas al expediente 0-8164-73 referente a Licitación Pública de 300.000 formularios para la emisión del Impuesto Inmobiliario y Tasas Municipales.

1- Cambiar el diseño original de cedulon que figura en el expediente por el que se adjunta.

La información a contener se varía en el fondo, pero se unifica el diseño del formulario con lo cual el tiempo de impresión por parte del Centro de Computación de Datos se reduce a la mitad.
Asimismo se eleva la cantidad de formularios por planchas de impresión de dos (2) a cuatro (4) con el consiguiente abaratamiento en el precio de la licitación.
Por otra parte con el nuevo diseño se evita el trabajo de encarbrado de las cedulas puesto que el mismo está preparado para ser doblado y despachado.
Este hecho repercute favorablemente en hs. hombres a utilizar area con tareas y costo de cobros.

2- Reducir la cantidad de formularios a imprimir de 300.000 a 150.000.

Esta reducción se justifica en razón de la evidente imposibilidad de imprimir en un primer momento las boletas del Impuesto Inmobiliario correspondientes al interior de la Provincia.
Las causas de esta imposibilidad se especifican en informe adjunto.
Asimismo y dada la revisión del Plantel inicial del área Administrativo-tecnico correspondiente a la liquidación del citado impuesto. Es posible que se decida en definitiva un nuevo ajuste.

nal del formulario en cuestión para futuras emisiones.
Este hecho justifica la no formación de stocks de dichos formularios por la posibilidad cierta de que los mismos resulten en el futuro inaplicables.

3- Observar los tipos y cantidades especificadas en el expediente de referencia en la parte de pliego y condiciones.
Se reemplaza lo especificado en el Punto 1° objeto I- 200.000 formularios y II-100.000 formularios por las siguientes especificaciones.

1º OBJETO

La adquisición de 150.000 formularios preimpresos continuo para impresora de equipo Century 100 de tres (3) cuerpos; conforme al diseño que forma parte del siguiente pliego:
Toda la impresión deberá hacerse en negro, salvo el fondo de seguridad.

Al diseño adjunto se deberá agregar:

I - 70.000 formularios: a) DIRECCION PROVINCIAL DE RENTAS
a) Encabezado GOBIERNO DE CATAMARCA
IMPUESTO INMOBILIARIO

b) Fondo de seguridad Abarcara todo el formulario de izquierda a derecha, en color rojo y su leyenda // será:
DIRECCION PROVINCIAL DE RENTAS

II - 40.000 Formularios:
a) Encabezado: MUNICIPALIDAD DE SAN FERNANDO
DEL VALLE DE CATAMARCA
TASAS AL INMUEBLE

b) Fondo de seguridad: Abarcará todo el formulario de izquierda a derecha, en color verde y su leyenda será:
CONSTRUYAMOS JUNTOS LA CIUDAD

III - 40.000 Formularios:
a) Encabezado: MUNICIPALIDAD DE SAN FERNANDO
DEL VALLE DE CATAMARCA
ALUMBRADO PUBLICO

b) Fondo de seguridad: Abarcará todo el formulario de izquierda a derecha, en color amarillo y su leyenda será
CONSTRUYAMOS JUNTOS LA CIUDAD

El papel a utilizar en todos los casos será de 70 grs con marca de agua para lo cual se adjuntara una muestra a la propuesta.

2º- PLAZO DE ENTREGA

El material licitado deberá ser entregado hasta el 31 de diciembre de 1973, como último plazo.

4 - Finalmente y en razón de las fechas actuales previstas para la emisión y la imposibilidad material de que a través de una licitación Publica se pueda cumplir con las mismas, se recomienda:

a) Reemplazar la licitación pública por un concurso de precios o el medio que la provincia estime conveniente, para acelerar el proceso de solicitud y recepción del material solicitado.

b) Que el diseño de impresión que se adjunta sea autorizado y firmado por los responsables de la Municipalidad y Dirección de Rentas como conformidad.

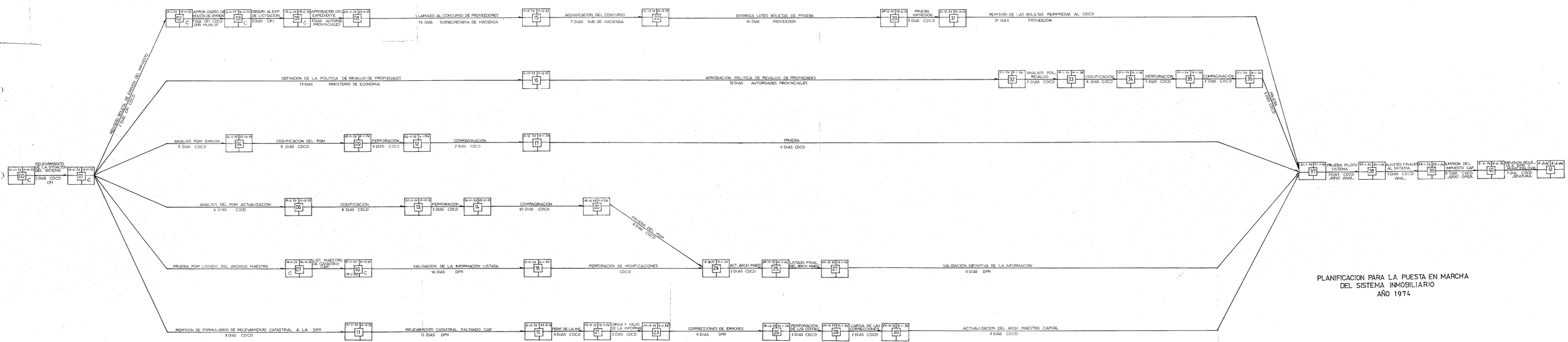
c) Comenzar inmediatamente los tramites pertinentes para dar cumplimiento a lo solicitado.

Se hace la salvedad de que cualquier demora endichos tramites incidira en forma directa en la fecha de emisión del cedulón del respectivo impuesto.-

FRANCISCO VISCARGUNA
JEFE PROGRAMACION
CENTRO DE COMPUTACION DE GOBIERNO

ROBERTO IGLESIAS
C.F.C

15/11/73



PLANIFICACION PARA LA PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA INMOBILIARIO AÑO 1974

CONSEJO DE INVESTIGACIONES
Biblioteca y Publicaciones

IMPUESTOS INMOBILIARIOS

DETALLE DE PROGRAMAS

NOMBRE	VR	Analisis/Program	Est	Tot Mem	Mem Parc	Objetivos
RENT 0501	04	A. Luis Saez Luisa C. de Roncedo	05	16 K	12K	Lectura y validación de Cinta perfor de papel. Validación alfa y numerico
RENT 0502	00	A. Luis Saez	05			Clasifica la información
RENT 0503	00	A. Luis Saez Maria R. Zavaleta	02			Depura códigos repetidos y abre en archivos de AMB y Pagos.
RENT 0504	03	A.Luis Saez Nelly de Arce	05	16K	12K	Imprime el diario de operaciones de AMB
RENT 0505	00	A. Luis Saez Luisa De Roncedo	02	16K	12K	Imprime Diario de Pagos Rentas.
RENT 0506	00	A. Luis Saez	02			Imprime diario Operac. y pagos Municipalidad
RENT 0508	00	A. Luis Saez	02			Actualiza el Maestro de datos del sistema
RENT 0509		A. Luis Saez	01			Liquida creando los items en el archivo de datos del sistema
RENT 0510		A. Luis Saez Luisa de Roncedo	02			Imprime Cedulones
RENT 0512		A. Luis Saez	01			Imprime Planilla Liquid.
RENT 0513		A. Luis Saez Nelly de Arce	02			Imprime legajos desde el Maestro de datos del sist.
RENT 0514		A. Luis Saez	01			Imprime Est cta Rentas
RENT 0515		A. Luis Saez	01			Imprime Est Cta Municipal
RENT 0520		A. Luis Saez	02			Crea archivo liquidación
RENT 0521		A. Luis Saez	02			Imprime Cedulones
RENT 0522		A. Luis Saez	02			Imprima Planillas

NOTA: Los Programas 0520/0521/0522 son provisorios a utilizar hasta que se disponga de la suficiente cantidad de disc-pack como para implementar los programas definitivos.-

REFERENCIA DE LOS ARCH IVOS DE IMPRESORA UTILIZADOS EN EL SISTEMA IMPUESTOS INMOBILIARIOS.

LISTADO DE ERRORES DEL PROGRAMA RENT 0501 : Original para ser utilizado para control / de perforación de la información.

LISTADO DE NOVEDADES DE DATOS: Listado de altas, modificaciones y bajas emitido por el programa RENT 0503, se imprimira por duplicado para enviar uno a la Municipalidad y otro a la DPR, para que / den el visto bueno a las modificaciones realizadas.

LISTADO DE PAGOS DE RENTAS: Emitido por el programa RENT 0503 será un listado a emitir por duplicado los movimientos de pago que entren para el impuesto de la DPR adonde se enviara dicho listado, para control de pagos.

LISTADO DE PAGOS DE MUNICIPALIDAD: Emitido por el programa RENT 0503 , constituye un / listado de los movimientos de pagos para los dos impustos municipales (TASA Y SERVICIOS Y ALUMBRADO PUBLICO) se enviaran a la Municipalidad de la Capital a efectos que den el visto bueno.

IMPRESION DE LEGAJOS: Constituye un listado de los datos existentes en el archivo /// MAESTRO DE DATOS DEL SISTEAM, a efectos que las areas afectadas (Dirección de Rentas y Municipalidad de la Capital) den el visto bueno a la información existente en este CDCD.

LISTADO DE NOVEDADES: Listados para uso interno y control de programas.

GOBIERNO DE CATAMARCA
DIRECCION PROVINCIAL DE RENTAS

FORMULARIO DE ALTA AL SISTEMA IMPUESTOS INMOBILIARIOS

1 - DATOS ALFABETICOS

° DE PADRON

CODIGOS

APELLIDO Y NOMBRES

CODIGOS	
001	APELLIDO Y NOMBRES
002	CALLE Y N° o PARAJE o LUGAR

2 - DOMICILIO

003	DEPARTAMENTO
004	LOCALIDAD

3 - UBICACION

010	MANZANA
011	N° DE LOTE
012	PROPIEDAD HORIZONTAL

4 - DATOS GRALES.

020	SUPERFICIE TERRENO
022	SUPERFICIE EDIFICIO
030	VALUACION
033	CODIGO DE BALDIO
040	CODIGO DE INACTIVIDAD

PARA SER PROCESADO POR EL CENTRO DE COMPUTACION DE DATOS

CONCEPTO:..... AL:.....

DEPARTAMENTO Y DISTRITO:.....

MOVIMIENTOS SECTOR INMOBILIARIO

CLAVE	CODIGO	INFORMACION	OBS
..			

GOBIERNO DE CATAMARCA
Centro de Computación de Datos

TABLA DE CODIGOS VALIDOS PARA EL SISTEMA IMPUESTOS INMOBILIARIOS

CODIGO	Identificación y contenido	Cant.Caract.
001	Apelidd o y nombres	24
002	Calle y Nº / Paraje ó Lugar	16
003	Departamento (Domicilio)	2
004	Localidad (Domicilio)	2
010	Manzana (Ubicación inmueble)	4
011	Número de Lote (Ubicación inmueble)	2
020	Superficie del terreno	6
022	Superficie del edificio	6
030	Valuación del inmueble(Dividida en 100,00)	6
033	Código de baldio	1
040	Código de inactividad	1
050	Metros de frente del inmueble	4 1
055	Cantidad de Pisos	2
070	Código de ZONA	1
077	Código de CATEGORIA	1
210	Importe cobrado Rentas	16
211	Importe liquidado Rentas	6
212	Baja item Rentas	
220	Importe Cobrado Tasa y Servicios Municipalidad	6
222	Importe liquidado Tasa y Serv. Municipalidad	6
223	Baja item Tasa y Serv. Municipal	
230	Importe cobrado Alumbrado Público	6
233	Importe liquidado Alumbrado Público	6
234	Baja item alumbrado público	
888	Código de record cabeza de información	
999	Código de baja absoluta	

NOTA: Los largos consignados son los validos para el imput; ya que en los archivos maestros estos datos estaran reducidos a la mitad (Compactados) si se trata de información numerica y condensados si son datos alfabeticos.

SFV CATAMARCA, 5 de noviembre de 1973

GOBIERNO DE CATAMARCA
Centro de Computación de Datos

Tabla de códigos para aplicar a la información del Sistema Impuestos Inmobiliarios:

CÓDIGO DE INACTIVIDAD:
- 01 - Propiedad Estado Nacional
- 2 - Propiedad Estado Provincial
- 3 - Propiedad Estado Municipal
- 4 - Templos y Cultos Religiosos
- 5 - Hospitales, Asilos, establecimientos de Caridad, colegios, bibliotecas, / universidades, salas de primeros auxilios, puestos de sanidad, y puestos / de bomberos voluntarios.
- 6 - Intituciones Deportivas, mutuales, / cooperativas, gremiales y/o rurales de fomento.
- 7 - Otras excensiones impositivas.
- 9 - Tierras aptas para el cultivo.

CODIGO DE BALDIO:
- 0 - No baldio
- 1 - Si baldio

DODIGO DE PAGO:
- 0 - Sin información suficiente
- 1 - A liquidar
- 2 - Liquidado
- 3 - Cobrado
- 4 - En juicio
- 5 - Cobrado via judicial

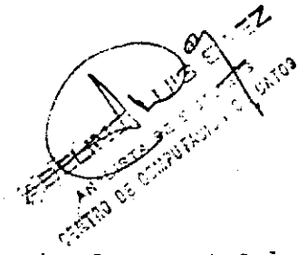
CODIGO DE IMPUESTO MUNICIPAL:
- 1= Tasas y servicios municipales
- 2= Alumbrado público.

ADELINO LUNA SAEZ

GOBIERNO DE CATAMARCA
Centro de Computación de Datos

Tabla de códigos de Departamento y Localidad, para codificar el domicilio de los contribuyentes a implementar al sistema impuetos inmobiliarios:

01 – AMBATO	01 – La Puerta
	02 – Loa Varelas
	03 – El Bolson
	04 – Los Castillos
	05 – Las Juntas
	06 – El Rodeo
	07 – Singuil
	08 –
02 – ANCASTI	01 – Ancasti
	02 – Ipizca
	03 – Anquicila
	04 – El Chorro
	05 – Concepción
	06 – El Taco
	07 – Yerbe Buena
	08 – Tacana
	09 – Los Mogotes
	10 – La Falda
03 – ANDALGALA	01 – Plaza
	02 – Aconquija
	03 – Huachaschi
	04 – Julumao
	05 – Villa Vil
	06 – Potreros
	07 – Choya
	08 – Chaquiago
	09 – Malli I
	10 – Malli II
	11 – Huaco
	12 – Minas
	13 – Pucará
	14 – Amanao
	15 – Condor Huasi
	16 – Espinillo
	17 – Pilciao
	18 –
04 – ANTOFAGASTA DE LA SIERRA	
	01 – Antofagasta
	02 – El Peñon
	03 – Nacimientos
05 – BELEN	01 – Belén
	02 – San José
	03 – La Cienaga
	04 – San Fernando
	05 – Hualfin
	06 – Londres
06 – CAPAYAN	01 – Chumbicha
	02 – Las Palmas
	03 – Capayan
	04 – Huillapima
	05 – San Pablo
	06 – Concepción



06 - CAPAYAN	07 - San Pedro
	08 - Miraflores
	09 - Coneta
	10 - Los Angeles
07 - CAPITAL	
08 - EL ALTO	01 - El Alto
	02 - Guayamba
	03 - Achalco
	04 - Chañar Ladeado
	05 - El Rosario
	06 - Vilisman
09 - FRAY MAMERTO ESQUIU	01 - San Antonio
	02 - El Hueco
	03 - San José
	04 - La Tercena
	05 - La Carrera
	06 - Collagasta
	07 - Pomancillo
10 - LA PAZ	01 - Pomancillo
	02 - Quiroz
	03 - Icaño
	04 - Baviano
	05 - Motegasta
	06 - Las Palmitas
	07 - Anjuli
	08 - Recreo
	09 - Esquiú
	10 - La Guardia
	11 - La Aguadita
	12 - Ramblones
	13 - Santo Domingo
11 - PACLIN	01 - La Merced
	02 - Sumampa
	03 - Amadores
	04 - Balcozna
	05 - El Rosario
	06 - San Antonio
	07 - Bajada
	08 -
12 - POMAN	01 - Pomán
	02 - Colpes
	03 - San Miguel
	04 - Sijan
	05 - Joyango
	06 - Mutquin
	07 - Rincon
	08 - Saujil
	09 - Rosario de Colana
13 - SANTA MARIA	01 - Santa Maria
	02 - Recreo
	03 - Fuerte Quemado
	04 - Loro Huasi
	05 - Chañar Punco
	06 - San José 6°
	07 - Cajon
	08 - San Jose 7°
	09 - Quebrada

ANALISTA DE SISTEMAS
CENTRO DE COMPUTACION DE CATAMARCA

14 - SANTA ROSA	01 - Bañado de Ovanta
	02 - Las Cañas
	03 - Cortadera
	04 - San Pedro
	05 - Los Altos
	06 - Puerta Grande
	07 - Manantiales
15 - TINOGASTA	01 - Tinogasta
	02 - Santa Rosa
	03 - El Puesto
	04 - San José
	05 - Salado
	06 - Fiambala
	07 - La Puntilla
	08 - Saujil
	09 - Rio Colorado
	10 - Cerro Negro
	11 - Costa de Reyes
	12 - Copacabana
	13 - Anillado
16 - VALLE VIEJO	01 - Villa Dolores
	02 - Polcos
	03 - Santa Rosa
	04 - San Isidro
	05 - Sumalao
	06 - El Portezuelo
	07 - Los Puestos
	08 - Santa Cruz
	09 - Huaycama

AGENCIA NACIONAL DE PROMOCION CIENTIFICA Y TECNOLOGICA
CENTRO DE DOCUMENTACION

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO: IMPUESTO INMOBILIARIO — DESCRIPCION: Record de Perforación — Fecha _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD: [ ] — NUMERO DE RECORDS POR BLOCK: [ ] — UTILIZADO EN PROCESO: INPUT — MEDIO: CINTA de PAPEL — Nº DE REVISION _____

Record Cabeza

CLAVE				1		14	INFORMACION					14	
CEROS	DPTO	DSTTO	§ §	4	CODIGO	5	CEROS	Nº CUOTA	AÑO IMP	FECHA MOV AÑO	FECHA MOV MES	6	
0 1 2 3	4 5	6 7	8 9	10	11 12 13	14	15 16 17	18	19 20	21 22	23 24	25	26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

Record de información

CLAVE			1		14		14		14	
Nº de Padron	PROP HORIZ	§ §	4	CODIGO	5	INFORMACION SEGUN EL CAMPO NUMERICO: 10 CARACTERES	6	ALFABETICO: 24 Maximo	47	
0 1 2 3 4 5	6 7	8 9	10	11 12 13	14	15 16 17 18 19 20 21 22 23 24	25	26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39		

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

N.C.

NCR

Century

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NOMBRE DEL ARCHIVO MOVLECT, MOVDATOS, PAGORENT y PAGOMUNIC — DESCRIPCION _____ Fecha _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD: 033 — NUMERO DE RECORDS POR BLOCK: ____ — UTILIZADO EN PROCESOS _____ — MEDIO: Disco Magnetico — Nº DE REVISION _____

	CLAVE					F. MOV		ΔIMP	CODIGOS		INFORMACION
	DPTO	DSTO	SUB-CLAVE Nº PADRON	PH	ŞŞ	AÑO	MES	AÑOP	OPERAC	CUOTA	NUMERICO: 10 ALFA: 19 Maximo
VLi											

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

ARCHIVO MOVLECT: Lo genera el programa 0501
Record de largo variable con un maximo de 33 bytes
Block de grabación de 512 bytes
Capacidad del archivo: 3.500 sectores

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

ARCHIVO MOVDATOS: Lo genera el programa 0503
Record de largo variable con un maximo de 33 bytes
Block de grabación de 512 bytes.
Capacidad del archivo: 3.000 sectores

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

ARCHIVOS PAGORENT y PAGOMUNIC: Lo genera el programa 0503
Record de largo variable con un maximo de 19 bytes
Block de grabación de 512 bytes
Capacidad del archivo: 1.500 Sectores

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

N.C.R.

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO: MAESTROIMP — Impuesto Inmobiliario

DESCRIPCION: _____ Fecha: _____ Página: ____ de: ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD: 0155

NUMERO DE RECORDS POR BLOCK: [ ]

UTILIZADO EN PROCESOS: 4000 Sectores

MEDIO: Discos Magnéticos NO DE REVISION: _____

Record 1

62

VLI	TIPO 01	CLAVE: DPTO	CLAVE: DSTTO	CLAVE: SUB-CLAVE: Nº PADRON	CLAVE: SUB-CLAVE: PH	CLAVE: SUB-CLAVE: SS	UBICACION: MZNA	UBICACION: LOTE	SUP TERR	SUP EDIF	VALUACION	MTS de FRENTE	CANTIDAD DE PISOS	ZONA	CATEGORIA	INACTIVIDAD	BALDIO	F.U.M: AÑO	F.U.M: MES	DOMICILIO: DPTO	DOMICILIO: LOC

Alfa condensado: 31 bytes
calle y Nº 16 bytes
Apellido y nombre 24 bytes

Record 2

155

VLI	TIPO 02	TLI	ITEM de LIQUIDACION: TIPO IMP	AÑO IMP	F. VENC: AÑO	F. VENC: MES	F. PAGO: AÑO	F. PAGO: MES	LIQUIDADO	COBRADO	SALDO +-	MAXIMA CANT DE ITEMS: 15

Archivo Maestroimp: lo genera el programa 0508
Records de largo variable con un maximo de 155 bytes
Block de grabación de 512 bytes
Capacidad del archivo: 4.000 sectores.

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO: LIQIMP — IMPUESTO INMOBILIARIO

DESCRIPCION: generado por el programa 0520

Fecha _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD: 051

LARGO DEL BLOCK: 512

UTILIZADO EN PROCESO: 3.000 sectores

MEDIO: Disco Magnetico

Nº DE REVISION _____

1er Record

6

VLI	TIPO IMP	AÑO IMP	F. VENC AÑO	F. VENC MES

51

VLI	CLAVE DPTO	CLAVE DSTO	SUB-CLAVE Nº PADRON	SUB-CLAVE PH	SUB-CLAVE SS	UBICACION MZNA	UBICACION LOTE	VALUACION	LIQUIDADO	DOMICILIO DPTO	DOMICILIO LOCALID

ALFA CONDESADO: Maximo 31 bytes
Calle y Nº : 16 Caracteres
Apellido y nombre : 24 Caracteres

TITULO	SUBTITULO	DESCRIPCION LITERAL

for. 114

3- DIAGNOSTICO SOBRE EL ACTUAL SISTEMA DE ADMINISTRACION DE PERSONAL

-Este sistema fue desarrollado entre los tecnicos de la provincia y con el apoyo logistico de los representantes de la firma proveedora.
Tiene como fundamento principal el obtener como subproducto la informacion correspondiente a los sueldos del personal de la administracion provincial.
Dada la lentitud inicial para la puesta en marcha del sistema, las autoridades provinciales ordenaron con criterio pragmatico que se suspendieran para mas adelante las incorporaciones correspondientes a la informacion de personal, procediendo sin mas a perforarse los datos referentes a haberes desde las planillas correspondientes.
Esta solucion de emergencia no ha sido corregida hasta la fecha, en que hay aproximadamente incorporados a este subsistema el 50% del personal de la administracion.
Tampoco existe una planificacion para determinar los siguientes plazos:

01- Fecha de incorporacion al sistema de los agentes faltantes

02- Fecha de incorporacion de la informacion faltante de los agentes ya incorporados al sistema.

Estos dos hechos impiden determinar las futuras cargas de trabajo y el espacio real a reservar en los archivos magneticos con un criterio objetivo.

A- DE LOS FORMULARIOS DEL SISTEMA EN USO

En un principio se diseñaron formularios que si bien eran optimizables de forma, tenian un evidente criterio de sistemas, siendo eficientes aunque algo engorroso su manipuleo.
Para obviar este problema citado, se diseño un formulario que si bien cumple su cometido segun las opiniones recibidas, no guarda a mi criterio, los minimos requisitos de diseño y seguridad para la informacion.

B- DEL FLOW CHART GENERAL DE ENTRADA SALIDA DEL SISTEMA

Tiene falencias de diseño en cantidad y calidad de programas.
Si bien actualmente brinda su servicio a la administracion provincial, es altamente optimizable, con lo cual se obtendrian ventajas tecnico operativas para el CDCD y sus usuarios.

C- DEL DISEÑO DE LOS REGISTROS LOGICOS DE ENTRADA SALIDA

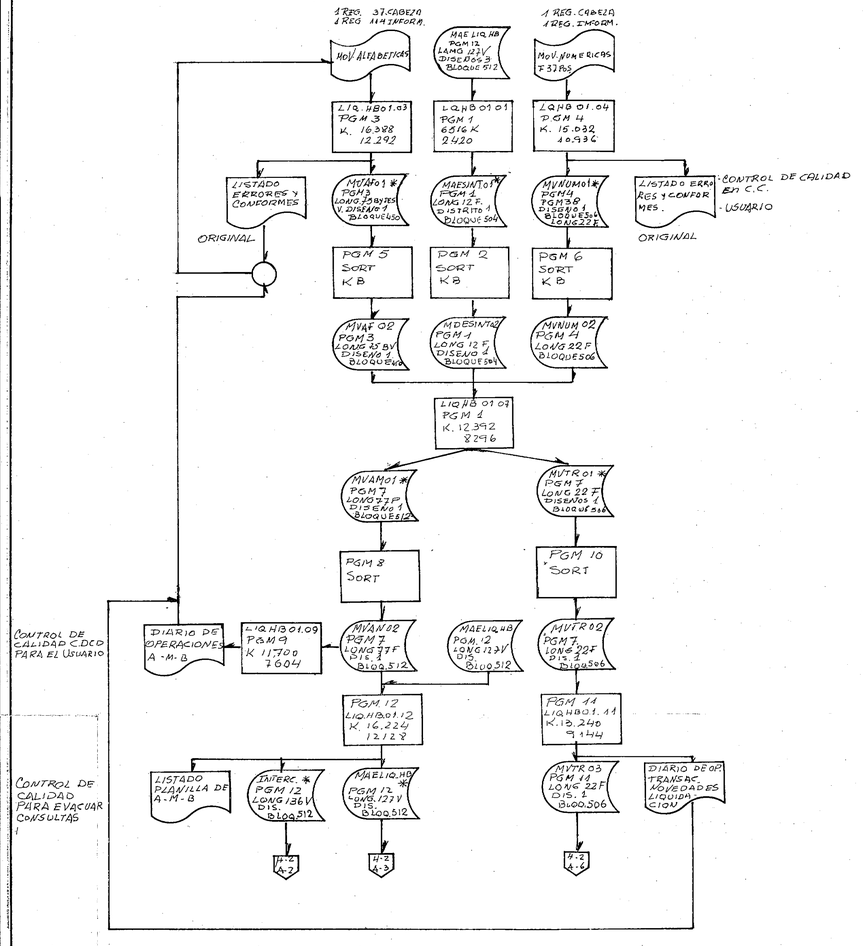
El diseño de los registros es deficiente en funcion de lo ya expuesto en el diagnostico referido a la capacitacion recibida por el personal del CDCD.

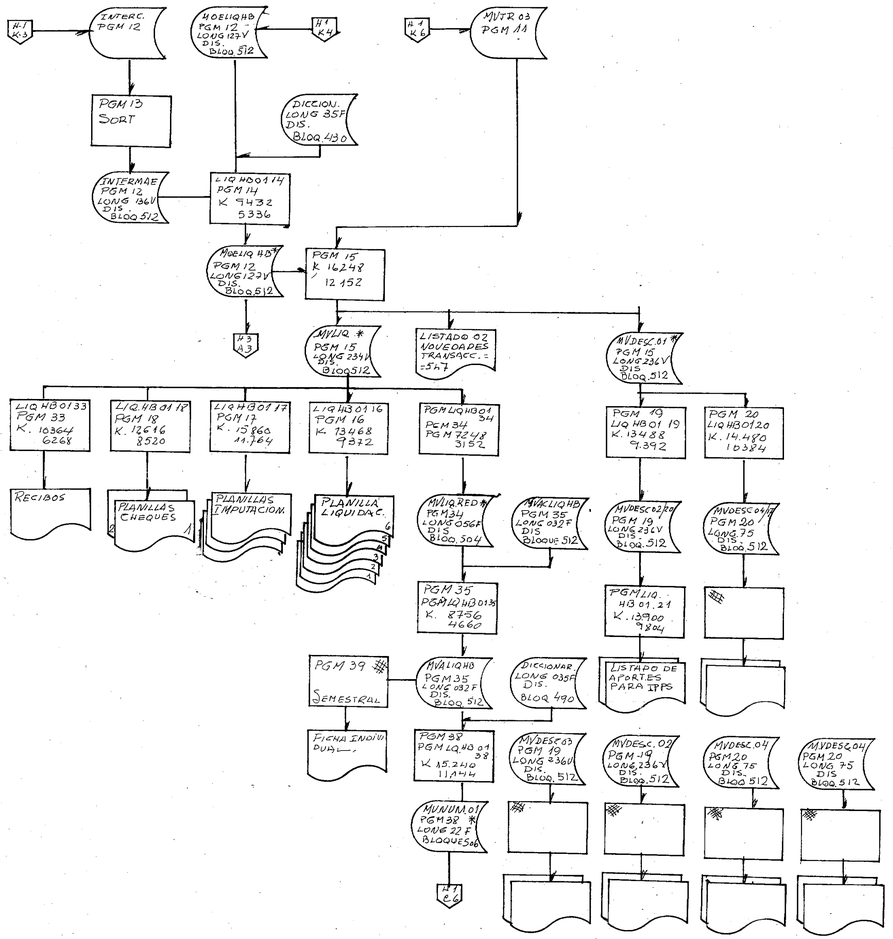
TITULO	SUBTITULO	DESCRIPCION LITERAL

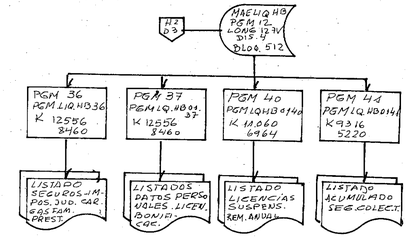
for. 114

D-DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS AFECTADAS POR EL PROCESO

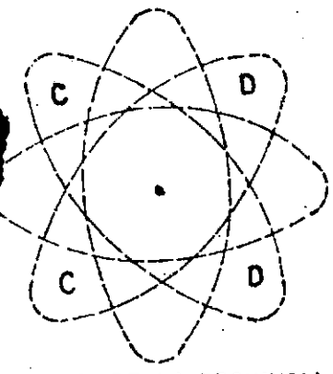
De la visita efectuada a la Direccion General de Personal de la provincia, surje la conclusion de que solo la buena voluntad y experiencia del personal administrativo que realiza la tarea, permite que no se cometan errores groseros en las liquidaciones mensuales de haberes.
La falta material de espacio para desarrollar la tarea y muebles y utiles minimos de apoyo son decididamente insuficientes para manejar una informacion de tanta responsabilidad.
La informacion tratada no tiene un minimo de seguridad ni aun en su archivo manual.
Este hecho deberia tratar de corregirse a la brevedad pues puede costarle un serio disgusto a las autoridades provinciales.


1 REG. 37 CABEZA
1 REG 111 INFORM.
MOV ALFABETICAS
MAE LIQ HB
PGM 13
LARG 122 V
DISP 80 3
BLOQUE 512
1 REG. CABEZA
1 REG. INFORM.
MOV. NUMERICAS
F 37 FB
LIQ. HB01.03
PGM 3
K. 16388
12292
LQHB 01 01
PGM 1
6516 K
2420
LQHB 01.04
PGM 4
K. 16032
10936
LISTADO ERRORES Y CONFORMES
MVTAF01 *
PGM 3
LONG. 35 BYTES
V. DISEÑO 1
BLOQUES 50
MAESHAT01 *
PGM 1
LONG 12 F.
DISTRITO 1
BLOQUE 504
MVNUM01 *
PGM 4
PGM 36
DISEÑO 1
BLOQUES 1
LONG 22 F
LISTADO ERRORES Y CONFORMES.
· CONTROL DE CALIDAD EN C.C.
· USUARIO
ORIGINAL
ORIGINAL
PGM 5
SORT
KB
PGM 2
SORT
KB
PGM 6
SORT
KB
MVAF 02
PGM 3
LONG 35 BY
DISEÑO 1
BLOQUES 6
MDESHAT02
PGM 1
LONG 12 F
DISEÑO 1
BLOQUES 8
MVNUM 02
PGM 4
LONG 22 F
BLOQUES 06
LIQ HB 01 07
PGM 1
K. 12392
8296
MVAM01 *
PGM 7
LONG 37 F
DISEÑO 1
BLOQUES 12
MVTR 01 *
PGM 7
LONG 22 F
DISEÑOS 1
BLOQUE 506
PGM 8
SORT
PGM 10
SORT
CONTROL DE CALIDAD CDCD PARA EL USUARIO
DIARIO DE OPERACIONES A-M-B
LIQ. HB 01.09
PGM 9
K 11700
7604
MVAM 02
PGM 7
LONG 37 F
DIS. 1
BLOQ. 512
MAELIQ HB
PGM. 12
LONG 123 V
DIS
BLOQ 512
MVTR 02
PGM 7
LONG 22 F
DIS. 1
BLOQ 506
PGM 12
LIQ HB01.12
K. 16.224
12128
PGM 11
LIQ HB01.11
K. 13.240
9144
CONTROL DE CALIDAD PARA EVACUAR CONSULTAS
LISTADO PLANILLA DE A-M-B
INTERC. *
PGM 12
LONG 136 V
DIS.
BLOQ 512
MAELIQ. HB *
PGM 12
LONG 123 V
DIS.
BLOQ 512
MVTR 03
PGM 11
LONG 22 F
DIS. 1
BLOQ 506
DIARIO DE OP. TRANSAC. NOVEDADES LIQUIDACION
H-2 A-2
H-2 A-3
H-2 A-6


H-1 K-5
INTERC. PGM 12
H OBLIQHB PGM 12 LONG 123 V DIS. BLOQ 512
H-1 K-4
H-1 K-6
MVTR 03 PGM 11
PGM 13 SORT
DICCION. LONG 35 F DIS. BLOQ 430
INTERMAE PGM 12 LONG 96 V DIS BLOQ 512
LIQ HDQ 14 PGM 14 K 9432 5336
MOBLIQ HB PGM 12 LONG 123 V DIS. BLOQ 512
PGM 15 K 16248 12152
H-3 A-3
MVLIQ * PGM 15 LONG 239 V DIS BLOQ 512
LISTADO 02 NOVEDADES TRANSACC. = =5A7
MVDESC.01 * PGM 15 LONG 236 V DIS BLOQ 512
LIQ HB 01 33 PGM 33 K. 10364 6268
LIQ HB 01 18 PGM 18 K. 12616 8320
LIQ HB 01 17 PGM 17 K. 13860 11764
LIQ HB 01 16 PGM 16 K. 13468 9872
PGM LQHB01 34 PGM 34 PGM 7248 3152
PGM 19 LIQ HB01 19 K. 13488 9392
PGM 20 LIQ HB0120 K. 14.480 10384
RECIBOS
PLANILLAS CHEQUES
PLANILLAS IMPUTACION.
PLANILLA LIQUIDAC.
MVLIQ RED * PGM 34 LONG 036 F DIS BLOQ 504
MVLIQHB PGM 35 LONG 032 F DIS BLOQUE 512
MVDESC02 * PGM 19 LONG 236 V DIS. BLOQ 512
MVDESC04 * PGM 20 LONG 75 DIS BLOQ 512
PGM 35 PGMLQ HB 01 38 K. 8756 4660
PGMLIQ. HB 01.21 K. 13900 9804
PGM 39 * SEMESTRAL
MVLIQHB PGM 35 LONG 032 F DIS BLOQ 512
DICCIONAR LONG 035 F DIS. BLOQ 490
LISTADO DE APORTES PARA IPPS
FICHA INDIVI DUAL
PGM 39 PGM LQ HB 01 38 K. 15.240 11.444
MVDESC03 PGM 19 LONG 236 V DIC. BLOQ. 512
MVDESC. 03 PGM 19 LONG 236 V DIS. BLOQ. 512
MVDESC. 04 PGM 20 LONG 75 DIS. BLOQ 512
MVDESC.04 PGM 20 LONG 75 DIS BLOQ 512
MVNUM.01 PGM 39 * LONG 22 F BLOQUES 06
H-1 K-6


H-3 A-3
MAELIQ HB PGM 12 LONG 123 V DIS. BLOQ. 512
PGM 36 PGM LIQ HB 36 K 12556 8460
PGM 37 PGM LQ. HB 01 37 K 12556 8460
PGM 40 PGM LQHB 01 40 K 11.060 6964
PGM 41 PGM LQ HB 01 41 K 9316 5220
LISTADO SEGUROS - IM. POS. JUD. CAR. EGRESOS PREST.
LISTADOS DATOS PERSONALES. LICEN. (DONIC. COE.
LISTADO LICENCIAS SUSPENS. REM. ANUAL
LISTADO ACUMULADO SEG. COLECT.

FORMULARIO 1



OBIERNO DE LA PROVINCIA
DE CATAMARCA

DATOS A INGRESAR AL SISTEMA

ADMINISTRACION DE PERSONAL

INFORMACION DE LOTE	DIA	MES	AÑO

ODIGO DE OPERACION 8 8 8

ORISDICCION

EPARTICION

EPENDENCIA

ONFECCIONO	INICIALES	FIRMA

VISO	INICIALES	FIRMA

ISTO BUENO	INICIALES	FIRMA

RFORO	INICIALES	FIRMA

GOBIERNO DE LA PROVINCIA
DE CATAMARCA

FORMULARIO 2 HOJA 1

DATOS A INGRESAR AL SISTEMA ADMINIST. DE PERSONAL

DIA	MES	AÑO

INFORMACION POR AGENTE

CODIGO OPERACION

CATEGORIA

CARGO

NUMERO DE AGENTE

01 APELLIDO Y NOMBRE

DOMICILIO

LOCALIDAD

DEPARTAMENTO

TELEFONO

02 FECHA DE NACIMIENTO

NACIONALIDAD

03 NUMERO DE DOCUMENTO

TIPO DE DOCUMENTO

04 FECHA DE INGRESO

NUMERO DE DECRETO

05 FECHA DE CAMBIO FUNCION

07 ESTADO CIVIL Y SEXO

IDIOMAS

08 TAQUIDACTILOGRAFIA

VIVIENDA PROPIA

09 CAPACITACION

PROFESION

10 AUSENCIAS JUSTIFICADAS

AUSENCIAS INJUSTIFICADAS

11 LICENCIA ORD. S/ANT.

LICENCIA ORD. TOMADA

12 LICENCIA MATER (DIAS)

CODIGO LIC. MATERNIDAD

13 LIC. S/GOCE DE HABERES

LIC. P/ENFERMEDAD

14 LIC. P/ACCIDENTES

SUSPENSIONES

17 DESCUENTOS 50%

DES. SERV. SOCIAL

15 INDICE SUELDO O JORNAL

CODIGO DE TRABAJO

19 ACUM. REM. ANUALES

DIF. AUMENTO BASICO

20 ACUM. REM. SEMESTRAL

TOTAL DESC. SAL. FAM.

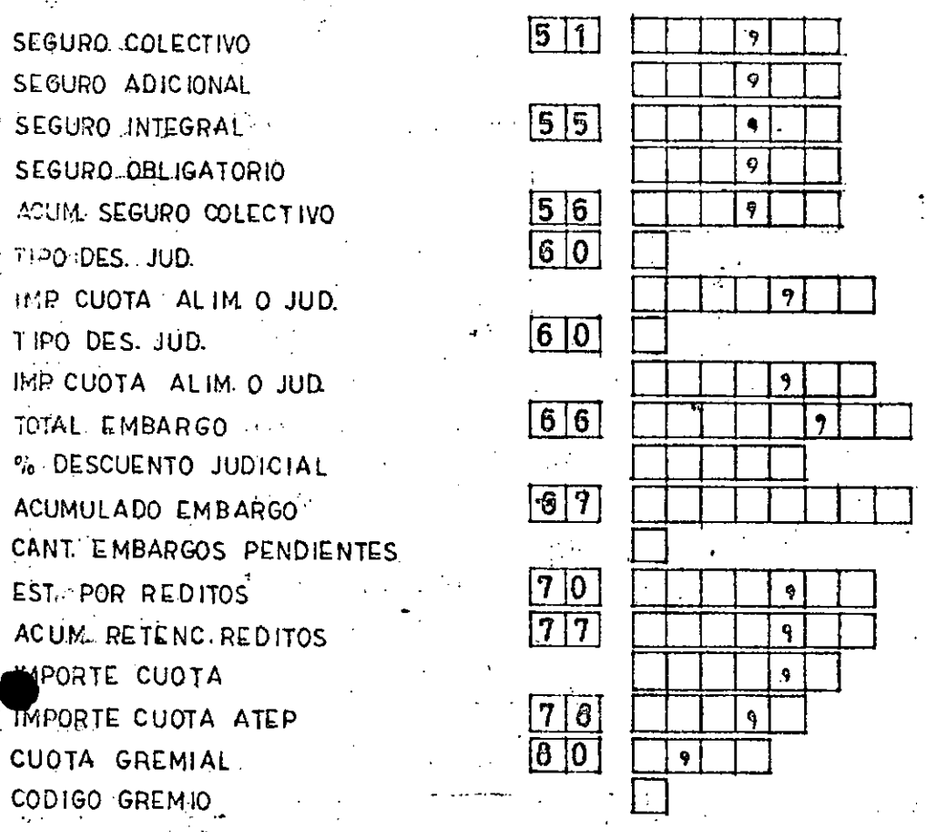
42 ACUM. DESC. SAL. FAM.

[illegible] C. SAL. FAM.

FORMULARIO 2 HOJA 2

AÑOS DE ANTIGÜEDAD	24	
DIAS ANTIGÜEDAD		
BON ESPEC. Y VARIOS (IMP)	25	9
CODIGO		
RIESGO RESPONSABIL.	26	9
% ZONA DESFAVORABLE		
BONIFIC. P/TITULO	27	9
COMPENS. P/FUNCIONES		9
GTOS. REPRESENTACION	28	9
COMP P/RESIDENCIA		9
PUNTOS POR CARGO	29	
PUNTOS P/ESTADO DOCENTE		
PUNTOS P/DEDIC EXCLUSIVA	30	
PUNTOS P/TIEMPO PLENO		
PUNTOS P/PROLONG. TAREAS	33	
PUNTOS P/TAREAS DIFER.		
% JUB. IPPS.	34	
% SERV. SOCIAL		
Nº AFILIADO	40	
TIPO Y CANTIDAD CARGA		
Nº LIBRETA MATERN.	44	
TIPO PRESTAMO	45	
TIPO PRESTAMO		
NUMERO PRESTAMO	46	
TIPO PRESTAMO		
TIPO	47	
TOTAL CUOTAS		
TIPO	48	
ACUMULADO CUOTAS PRESTAMOS		
TIPO	49	
IMPORTE CUOTA PRESTAMO		9
NUMERO PRESTAMO	46	
TIPO PRESTAMO		
TIPO	47	
TOTAL CUOTAS		
TIPO	48	
ACUMULADO CUOTAS PRESTAMO		
TIPO	49	
IMP CUOTAS PRESTAMO		9
NUMERO PRESTAMO	46	
TIPO PRESTAMO		
TIPO	47	
TOTAL CUOTAS		
TIPO	48	
ACUMULADO CUOTA PRESTAMO		
TIPO	49	
IMP. CUOTAS PRESTAMO		9
NUMERO PRESTAMO	46	
TIPO PRESTAMO		
TIPO	47	
TOTAL CUOTAS		
TIPO	48	
ACUMULADO CUOTAS PRESTAMOS		
TIPO	49	
IMP CUOTAS PRESTAMO		2

FORMULARIO [2] HOJA [3]



GOBIERNO DE LA PROVINCIA
DE CATAMARCA

FORMULARIO [5]

DATOS A INGRESAR AL SISTEMA ADMINIS. DE PERSONAL

INFORMACION POR AGENTE

DIA	MES	AÑO
20	6	72

08/071/0039-06

DIGO OPERACION	0
ANTIDAD INASISTENCIAS	05 9
DIGO INASISTENCIAS	
AD INASISTENCIAS	05 9
ODIGO INASISTENCIAS	
ANTIDAD INASISTENCIAS	05 9
DIGO INASISTENCIAS	
ANTIDAD INASISTENCIAS	05 9
DIGO INASISTENCIAS	
ANT. LICEN. Y SUSPENC.	06 01
ODIGO LIC. Y SUSP.	2
ANT LICEN. Y SUSPENC.	06
ODIGO LIC. Y SUSP.	
ANT LICEN. Y SUSPENC	06
ODIGO LIC. Y SUSP.	
ANT LICEN. Y SUSPENC.	06
ODIGO LIC. Y SUSP.	
ILOMETROS VOLADOS	07
OD. KM. VUELO	
ILOMETROS VOLADOS	07
OD. KM. VUELO	
BON 30% PERS. AERON.	08
% DESC. P/VIV. ECON.	
COD. P/SAL. FAM. (MAT/NAC)	09
CANT. DE NACIMIENTOS	
COD. P/SAL. FAM. (MAT/NAC)	09
CANT. NACIMIENTOS	
CANT. HORAS EXTRAS	10
COD. HORAS EXTRAS	
CANT. HORAS EXTRAS	10
COD HORAS EXTRAS	

GOBIERNO DE LA PROVINCIA
DE CATAMARCA

FORMULARIO 2
OPCIONAL

DATOS A INGRESAR AL SISTEMA ADMINIS DE PERSONAL

INFORMACION POR AGENTE

DIA	MES	AÑO

CODIGO OPERACION

FECHA NACIMIENTO 06
COD. CAL. CARGA

FECHA NACIMIENTO 06
COD. CAL. CARGA

FECHA NACIMIENTO 06
COD. CAL. CARGA

C.D.C.D.

COMO PTO:.....AL.....

ADICIONAR:.....

CODIGO	CLAVE	A	B

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO MAELIQHB DESCRIPCION Sueldos Fecha _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD [ ] NUMERO DE RECORDS POR BLOCK [ ] UTILIZADO EN PROCESOS _____ MEDIO _____ Nº DE REVISION _____

Record 1

VLI	TIPO	CLAVE						APELLIDO Y NOMBRE (30)
		CLASE	REPARTIC.	SECCION	CATEGORIA	CARGO	NUMERO DE AGENTE	
0 1	2	3	4	5	6	7	8 9 10 11	12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

DOMICILIO (22)	LOCALIDAD (12)	
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23	24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35	36 37 38 39

DEPARTAMENTO (12)	PARTE ALFA CONDENSADA EN 5V
0 1 2 3 4 5 6 7	8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

Record 2

VLI	TIPO	TELEFONO	NUMERO DOCUMENTO	TIPO DOC.	NACIONALID.	FECHA NACIMIENTO	FECHA INGRESO	NUMERO DECRETO	FECHA CAMBIO FUNC.	TLI	ITEM				ITEM			
											CODIGO	FECHA NACIMIENTO	BASE		CODIGO	FECHA NACIMIENTO	BASE	
0 1	2	3 4 5	6 7 8 9 10	11	12	13 14 15	16 17 18	19 20 21	22 23 24	25 26	27	28 29 30	31	32 33	34	35 36 7	38	39

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO MAELIQHB DESCRIPCION Leyendas Fecha ____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD 41 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK ____ UTILIZADO EN PROCESOS ____ MEDIO ____ Nº DE REVISION ____

RECORD 1

VLI	TIPO	COD. TRABAJ.	SEXO	ESTADO CIVIL	ID. CTA	TARJETA	VIV. PROP.	ESTADO	PROFESION	AUSENCIAS JUST. C/AVISO	AUSENCIAS INJUST. C/AVISO	LICENC. ORDINAR. ANTIG.	LICENC. ORDINAR. CONTIN.	LICENC. MATERN. DIAS	LICENC. MATERN. CODIGO	LICENCIAS S/GOCE HABERES	LICENCIAS POR ENFERM.	LICENCIAS POR ACCID.	LICENCIAS POR EST.	GRAD. LIC. MATERN.	SUSPENSION	BONIFICACION	REDONDEO	DESC. GRAL. 5%	GRAD. SUELDO	JUDICE - SUELDO Ó JORNAL BASICO	MONTO APORTADO AL J. P. P. S.	TOTALES REMUNERACION ANUAL	TOTALES REMUNERAC SEMESTRAL
0 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39

RECORD 2

VLI	TIPO
0 1	2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

LARGO 29

RECORD 3

VLI	TIPO	ESCALAFON ANTIGUEDAD AÑOS	ESCALAFON ANTIGUEDAD DIAS	BONIF. ESPECIALES Y VARIOS CODIGO	BONIF. ESPECIALES Y VARIOS IMPORTE	CODIGO ZONA GRAVADA	RIESGO DE RESPONSAB. (FALLAS DE CAJA)	BONIFICAC. POR TITULO	COMPENSACION POR FUNCIONES	GASTOS POR REPRESENTACION	COMPENSACION POR RESIDENCIA	
0 1	2	3 4	5	6 7 8 9	10	11 12 13	14 15 16	17 18 19 20	21 22 23 24	25 26 27 28	29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39	

RECORD 4

VLI	TIPO	ESCALAFON ANTIGUEDAD AÑOS	ESCALAFON ANTIGUEDAD DIAS	BONIF. ESPECIALES Y VARIOS CODIGO	BONIF. ESPECIALES Y VARIOS IMPORTE	CODIGO ZONA GRAVADA	FUNCION POR CARGO	ESTADO DOCENTE	DEDICACION EXCLUSIVA	DOBLE ESCALAFON	TAREA DIFERENCIAL	FECHA PASO	
0 1	2	3 4	5	6 7 8 9	10	11	12	13	14	15	16	17 18 19 20	21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

NCR

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO MAELIQUB DESCRIPCION Seguros Fecha ____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD 101 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK ____ UTILIZADO EN PROCESOS ____ MEDIO ____ Nº DE REVISION ____

RECORD 5

VLI	TIPO	% IPPS	% SEG. SOCIAL	TIPO Y CANTIDAD CARGAS: CARGOS	CANTIDAD	CARGAS CARGO	NUMERO DE AFILIADO	Nº LIBRETA MATERNIDAD	TLI	ITEM: TIPO	Nº DE PRESTAMO	CUOTAS: TOTAL	ACUM.	IMPORTE	//	ITEM: TIPO	DESCUENTO SALARIO FAMIL: TOTAL	ACUMULADO	IMPU
0 1	2	3	4	5		6	7 8 9 10	11 12 13 14	15 16	17	18 19 20 21	22	23 24	25 26 27 28	29	30	31 32 33 34	35 36 37	38 39

TIPO PORTE OTA	
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39	

LARGO 65

RECORD 6

VLI	TIPO	TLI	ITEM SEGUROS S.N.A.P.: TIPO	COLECTIVO	ADICIONAL	INTEGRAL	OBLIGAT.	ACUMULADOR SEGURO COLECTIVO	//	ITEM SOCIALES: TIPO	CUOTA	TOTAL	ACUMULADO	%	PND	TIPO	ESTIMA
0 1 2 3 4			5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19						20	21	22 23 24 25	26 27 28 29	30 31 32 33	34 35	36	37	38 39

ITEM D.G.I.: SO	ACUMULAD. DE RETENIDO	CUOTA	GREMIALES: CUOTA A.T.E.P.	GREMIO: CODIGO	GREMIO: CUOTA
0 1 2 3 4	5 6		7 8 9	10	11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

NCR 76447

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO: MVLIQRED DESCRIPCION: Sueldos Fecha: ____ Página: ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD: 56 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK: 9 UTILIZADO EN PROCESOS: LQHB0134 y LQHB0135 MEDIO: Disco Magnetico Nº DE REVISION: ____

CLAVE						I. P. P. S.				COD. DE LIQUID.	DIAS TRAB.	HORAS EXT.		SALARIO FAMILIAR						SUELDO BASICO	HABERES
JURISD.	REGAN.	DEGEND.	CATEGOR.	CARGO	NUMERO DE AGENTE	NUMERO DE AFILIADO	10%	APORTE PATRONAL	50% O DIFERENCIA			HORAS	MIN.	CONYUGE	HIJOS	FLIA. NUM.	ESC. PRIMARIA	ESC. SECUNDARIA	OTRAS CARG.	NACIMIENTO	MATRIMONIO		
1	2	3	4	5	6 7 8	9 10 11 12	13 14 15 16	17 18 19 20	21 22 23 24	25	26	27	28 29	30	31	32	33	34	35	36	37 38 39		

APORTE	HABERES S/APORTE	TOTAL DESCUENTO	% ESC. VIEJO	DIAS TRAB. ESC. V.	% ESC. NUEVO	IMPORTE LIQUIDADO MAS BONIFICACION POR DEDICACION EXCLUSIVA
1 2 3 4 5 6 7 8	9	10	11	12 13 14 15	16	17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO: MVACLIQHB DESCRIPCION: Sueldos Fecha: ____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD: 32 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK: 16 UTILIZADO EN PROCESOS: LQHB0135 MEDIO: Disco Magnetico Nº DE REVISION: ____

TIPO 1

TIPO RECORD.	CLAVE						I.P.P.S.				CEROS
	JURISD.	REPART.	DEPEND.	CATEGOR.	CARGO	NUMERO DE AGENTE	NUMERO DE AFILIADO	10%	APORTE PATRONAL	50% O DIFERENCIA	
K	1 2	3	4	5	6	7 8 9	10 11 12 13	14 15 16 17	18 19 20 21	22 23 24 25	26 27 28 29 30 31

TIPO 2

TIPO RECORD	COD. DE LIQ.	DIAS TRAB.	Hs. EXT.		SALARIO FAMILIAR						SUELDO BASICO	HABERES C/APORTE	HABERES S/APORTE	TOT. DESCUENTO	% REG. VIEJO	DIAS TRAB. ESC. V.	% ESC. NUEVO	IMPORTE LIQUIDADO MAS BONIFICACION POR DEDICACION EXCLUSIVA
			Hs.	MIN.	ESPOSA	HIJOS	HIJA NUM.	ESC. DOM.	ESC. SUCURS.	OTRAS ASIG.	NACIMIENTO	MATRIMONIO						
K	N	K	2 3 4	5	6	7	8	9			10 11 12 13	14 15 16 17	18 19 20	21 22 23 24	25	26	27	28 29 30 31

AGUINALDO

TIPO RESS	COD. DE LIQ.	CEROS	IMPORTE BASICO	HABERES C/APORTE	HABERES S/APORTE	TOT. DESCUENTOS	CEROS	NETO A PAGAR
K	N	K 3 4 5	6 7 8 9	10 11 12 13	14 15 16 17	18 19 20	21 22 23 24	25 26 27	28 29 30 31

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO MVAN # DESCRIPCION Sueldos Fecha _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD [ ] NUMERO DE RECORDS POR BLOCK [ ] UTILIZADO EN PROCESOS _____ MEDIO _____ Nº DE REVISION _____

VLI

| CLAVE | | |

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO MVDESE01 DESCRIPCION Sueldos Fecha _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD 236 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK _____ UTILIZADO EN PROCESOS _____ MEDIO _____ Nº DE REVISION _____

1er Record

VLI	TIPO	CLAVE: JURISD	CLAVE: REPART	CLAVE: DEPEND	CLAVE: CATEGOR	CLAVE: CARGO	CLAVE: NUMERO DE AGENTE	APELLIDO Y NOMBRES
0 1	2	3 4	5	6 7	8	9 10	11	12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

	NUMERO DE AFILIADO	DOC. DE IDENTIDAD: TIPO	DOC. DE IDENTIDAD: NUMERO	DIAS TRABAJ.	SUELDO BASICO	APORTE PATRONAL	TOTAL HABERES	TLI	ITEM: CODIGO	ITEM: IMPORTE		ITEM: CODIGO	ITEM: IMPORTE	
0 1	2 3 4 5	6	7 8 9 10	11 12	13 14 15 16	17 18 19	20 21 22 23	24 25	26	27 28 29 30	31	32	33 34 35 36	37 38 39

VLI	CORRELATIVO	TIPO LIQ	FECHA INICIAL: AÑO	FECHA INICIAL: MES	FECHA INICIAL: DIA	FECHA FINAL: AÑO	FECHA FINAL: MES	FECHA FINAL: DIA	
0 1	2		3 4	5	6	7	8	9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39	

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

NCR 7167

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO MVO65C 02 DESCRIPCION SUELDOS Fecha _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD [ ] NUMERO DE RECORDS POR BLOCK [ ] UTILIZADO EN PROCESOS _____ MEDIO _____ Nº DE REVISION _____

VLI	TIPO	SUCURSAL	REPART	DEPEND.	CATEG.	CARGO	APELLIDO Y NOMBRES	NRO

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

ATIL	DOC. IDENTIDAD	DIAS TRABAJADOS	SUELDO BASICO	APORTE PATRONAL	TLI	ITEM IMPORTE	ITEM CODIGO	//	ITEM IMPORTE	ITEM CODIGO

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

VLI	COD LIQ	TIPO LIQ	FECHA INICIAL AÑO	FECHA INICIAL MES	FECHA INICIAL DIA	FECHA FINAL AÑO	FECHA FINAL MES	FECHA FINAL DIA

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

NCR

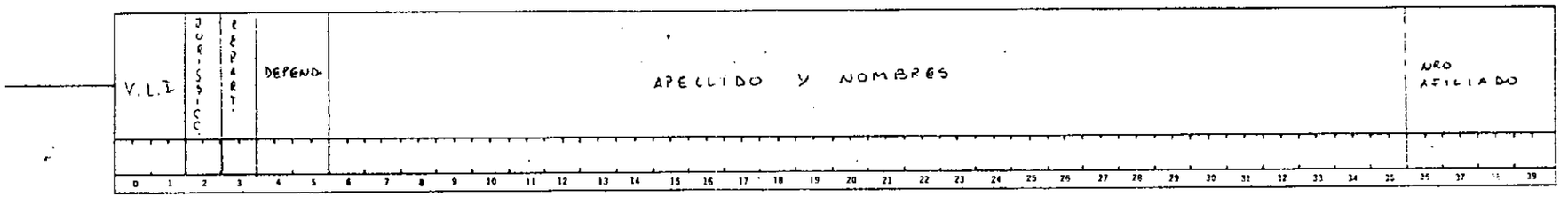
HOJA DE DISEÑO DE RECORD

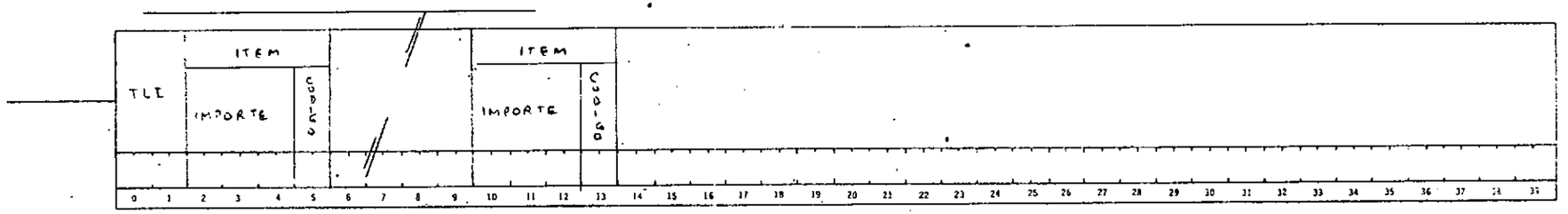
NCR

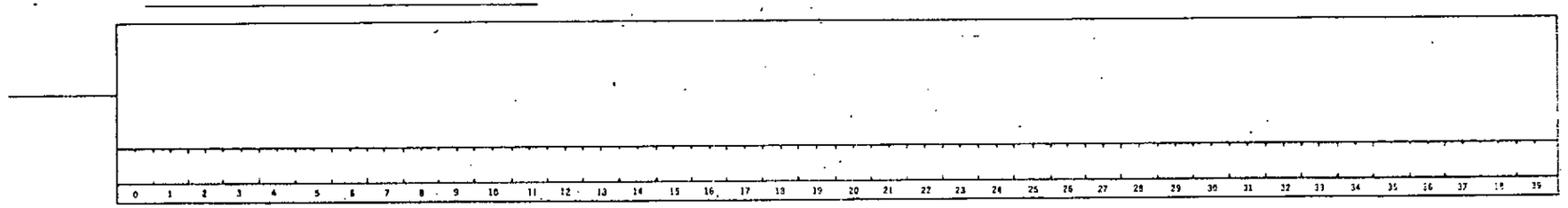
CENTURY

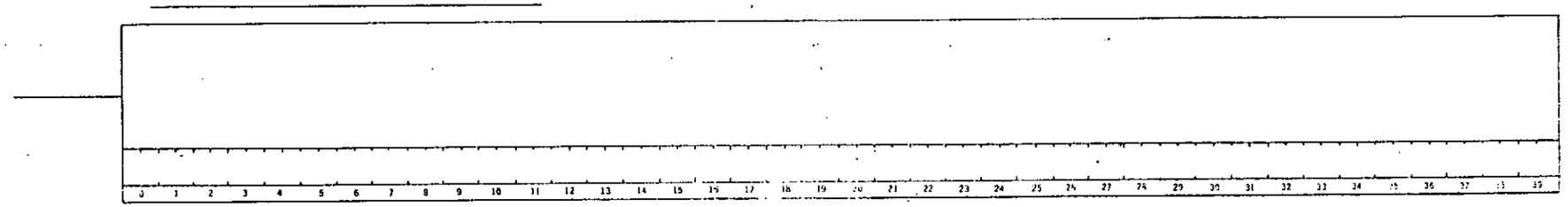
NOMBRE DEL ARCHIVO MVDESC03 DESCRIPCION Sueldos Fecha _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD [ ] NUMERO DE RECORDS POR BLOCK [ ] UTILIZADO EN PROCESOS _____ MEDIO _____ Nº DE REVISION _____









NCR

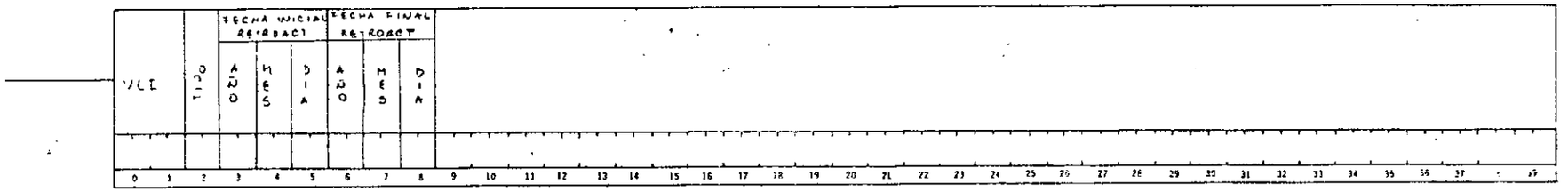
HOJA DE DISEÑO DE RECORD

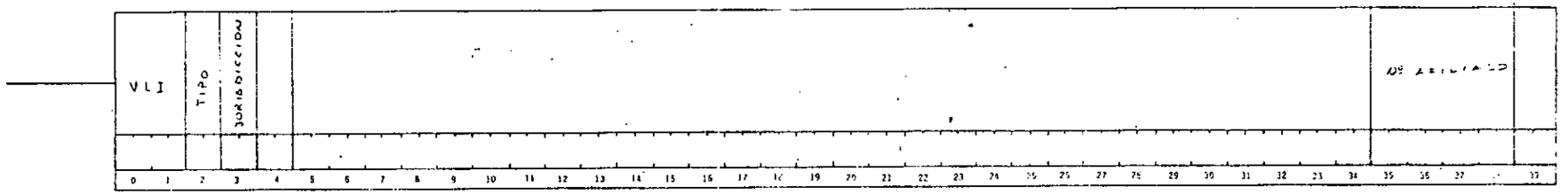
NCR

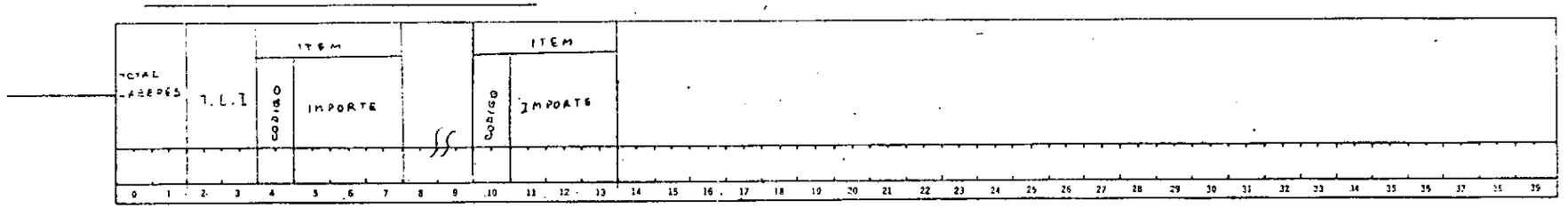
CENTURY

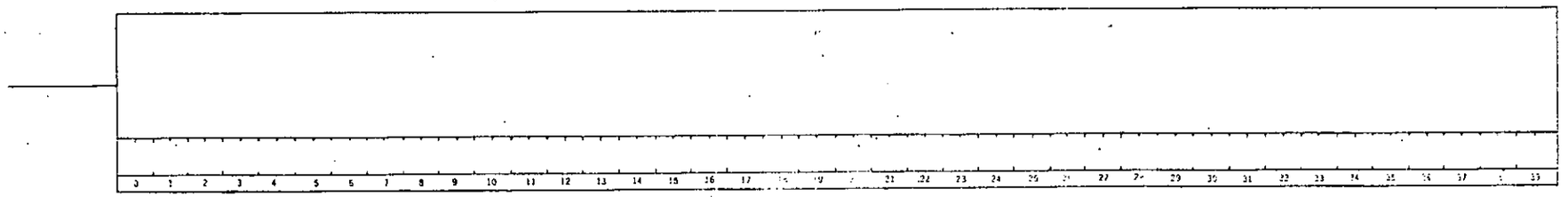
NOMBRE DEL ARCHIVO MYDESC08 DESCRIPCION Sueldos Fecha _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD [ ] NUMERO DE RECORDS POR BLOCK [ ] UTILIZADO EN PROCESOS _____ MEDIO _____ Nº DE REVISION _____









N.C.R.

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO: MVDESC05. DESCRIPCION: Sueldos Fecha: ____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD: 47 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK: UTILIZADO EN PROCESO: ____ MEDIO: ____ Nº DE REVISION: ____

Record 1

VLI	TIPO	
0 1	2	3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

VLI	TIPO	JURISDICCION	REPARTICION	DEPENDENCIA	APELLIDO Y NOMBRES.	NUMERO AFILIADO
0 1	2	3	4	5 6	7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36	37 38 39

	TLI	ITEM	
		CODIGO	IMPORTE
0 1	2	3	4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

NCR 7457

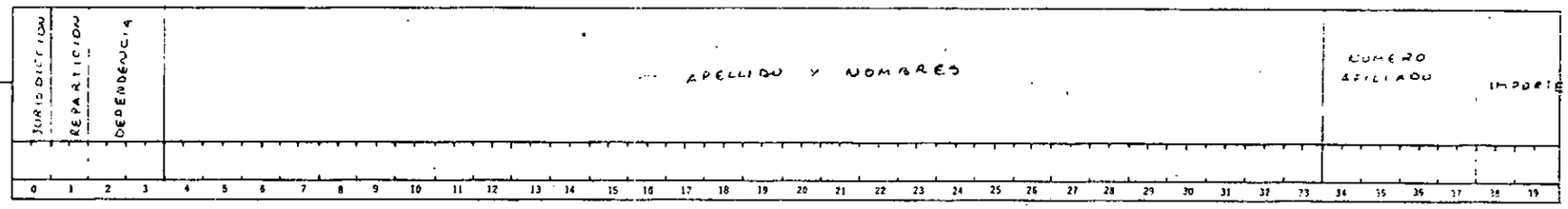
HOJA DE DISEÑO DE RECORD

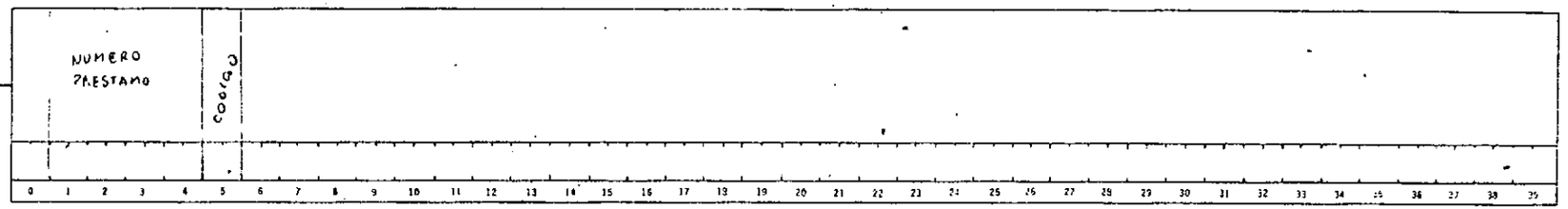
NCR

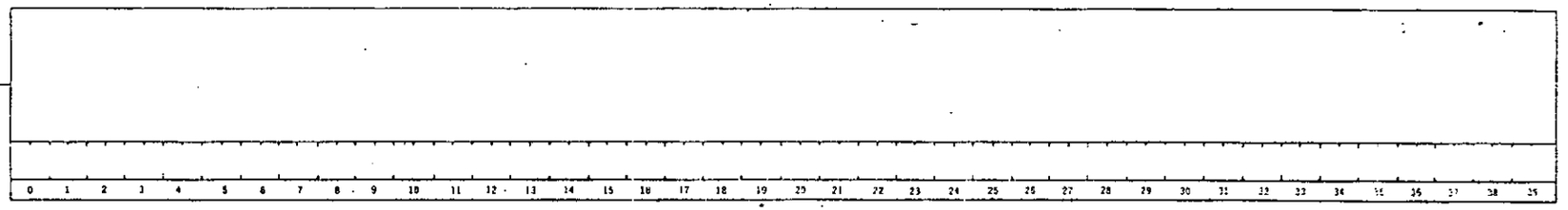
CENTURY

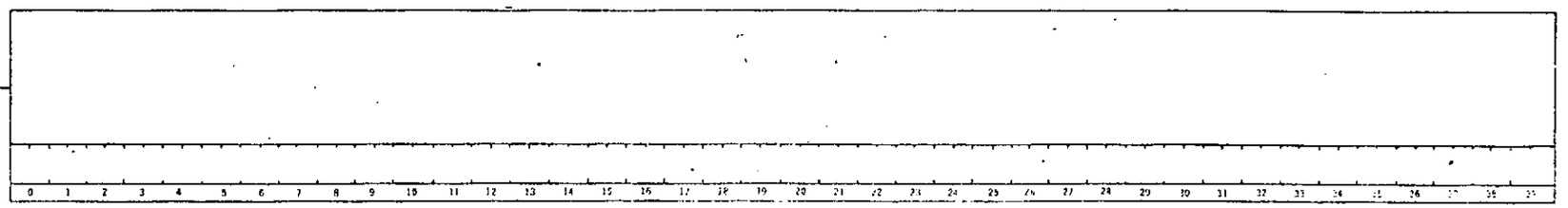
NOMBRE DEL ARCHIVO NVOEFSCOG DESCRIPCION SUELDOS Fecha ____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD 46 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK ____ UTILIZADO EN PROCESOS ____ MEDIO ____ Nº DE REVISION ____









N.C.R.

NCR

CENTURY

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NOMBRE DEL ARCHIVO MVDESC08 - MVDESC09 - MVDESC12 - MVDESC40 DESCRIPCION Socios Fecha _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD 36 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK _____ UTILIZADO EN PROCESOS _____ MEDIO _____ Nº DE REVISION _____

Nº AFILIADO	NOMBRE Y APELLIDO	IMPORTE	
0 1 2 3	4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33	34 35	36 37 38 39

0 1 2 3	4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33	34 35	36 37 38 39

0 1 2 3	4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33	34 35	36 37 38 39

0 1 2 3	4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33	34 35	36 37 38 39

NCR

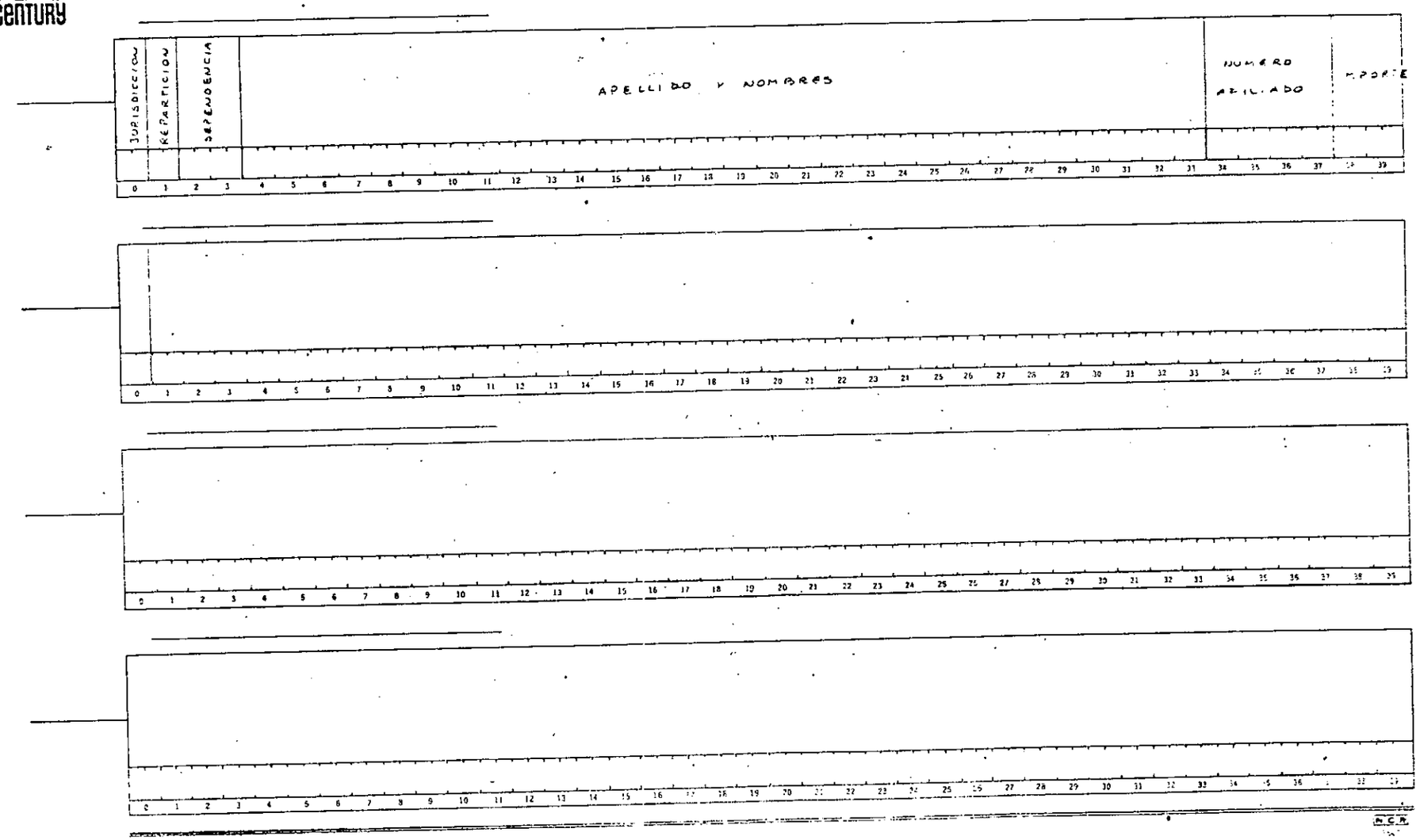
HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO MVDESC12 DESCRIPCION Sueldos Fecha _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD 41 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK _____ UTILIZADO EN-PROCESOS _____ MEDIO _____ Nº DE REVISION _____



NCR

CENTURY

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NOMBRE DEL ARCHIVO NVDESC 13 DESCRIPCION Sueldos Fecha ____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD 40 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK . UTILIZADO EN PROCESOS ____ MEDIO ____ Nº DE REVISION ____

VLI	TIPO	FECHA INICIAL AÑO	FECHA INICIAL MES	FECHA INICIAL DIA	FECHA FINAL AÑO	FECHA FINAL MES	FECHA FINAL DIA

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

VLI	JURISDICCION	REPARTICION	DEPENDENCIA	APELLIDO Y NOMBRES	LEGAJO

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

CODIGO	IMPORTE

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

N.C.R. 7...

CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES – Biblioteca y Publicaciones

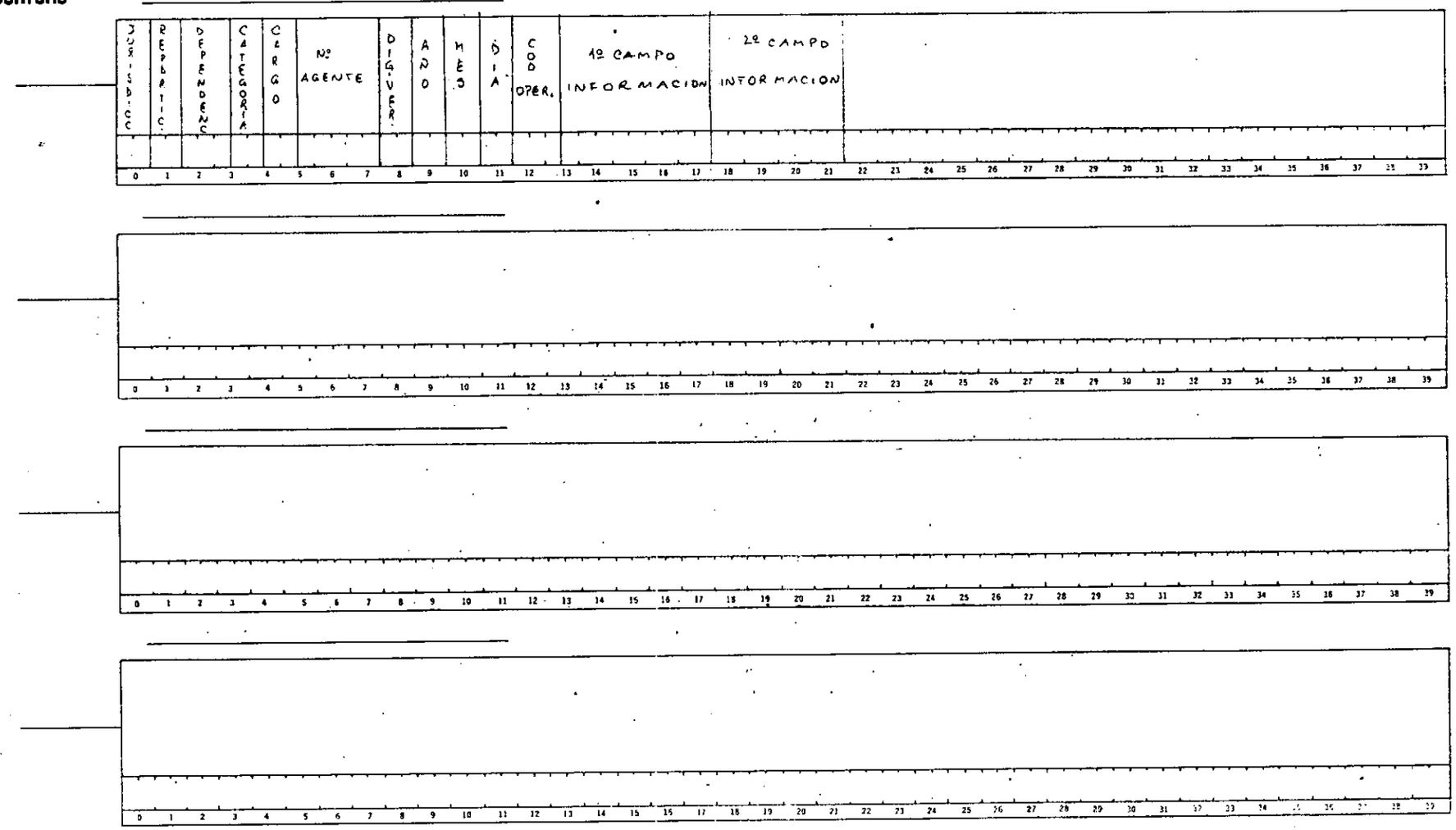
HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO MVTR01-MVTR02-MVTR03 DESCRIPCION SUELDOS Fecha _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD [ ] NUMERO DE RECORDS POR BLOCK [ ] UTILIZADO EN PROCESOS _____ MEDIO _____ Nº DE REVISION _____



NCR

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO MVAUM 01 DESCRIPCION SUELDOS Fecha _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD 22 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK _____ UTILIZADO EN PROCESOS _____ MEDIO _____ Nº DE REVISION _____

JURISD.	REPART.	DEPENDEN.		Nº AGENTE	DIVERIF.	AÑO	MES	DIA	COD. OPER.	1º Cpo INFORM.	2º C. INFORM.	
			0 0 0 0									

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

N.C.R.

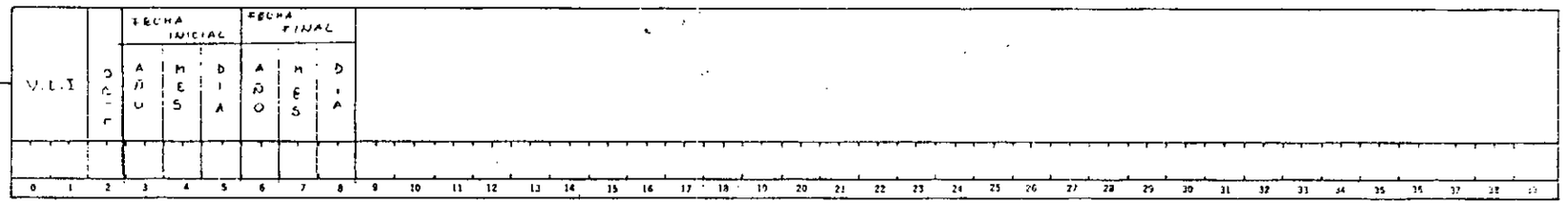
HOJA DE DISEÑO DE RECORD

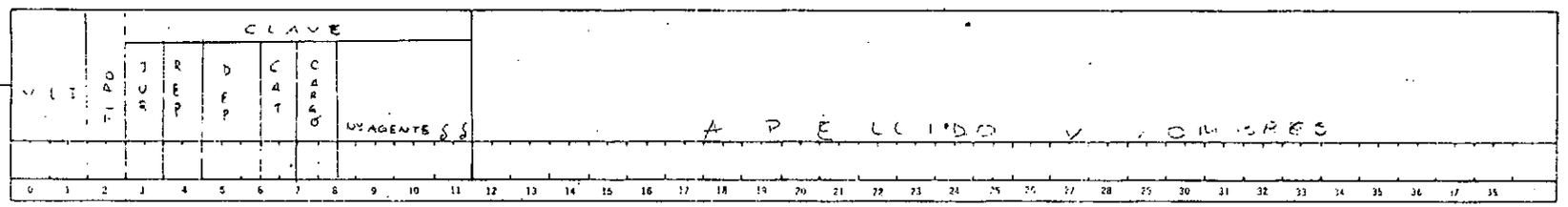
NCR

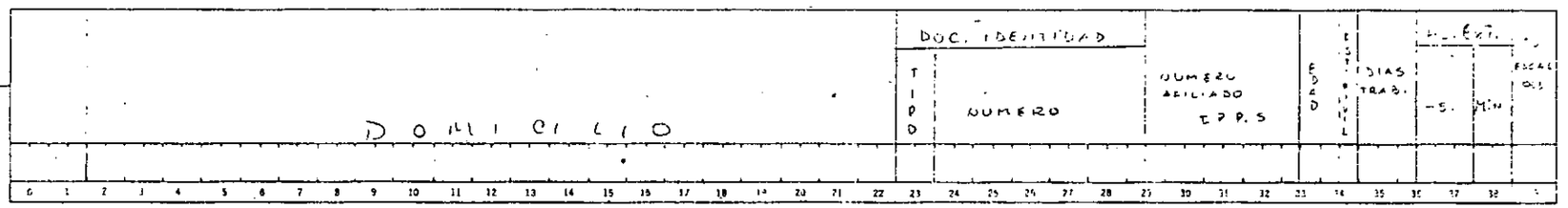
CENTURY

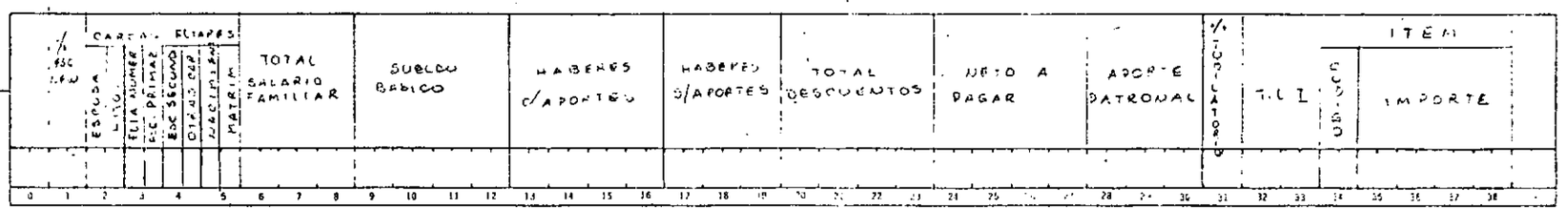
NOMBRE DEL ARCHIVO: MVLIQ DESCRIPCION: Sueldos Fecha: _____ Página: ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD: [ ] NUMERO DE RECORDS POR BLOCK: [ ] UTILIZADO EN PROCESOS: _____ MEDIO: _____ Nº DE REVISION: _____









F.C.P.

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

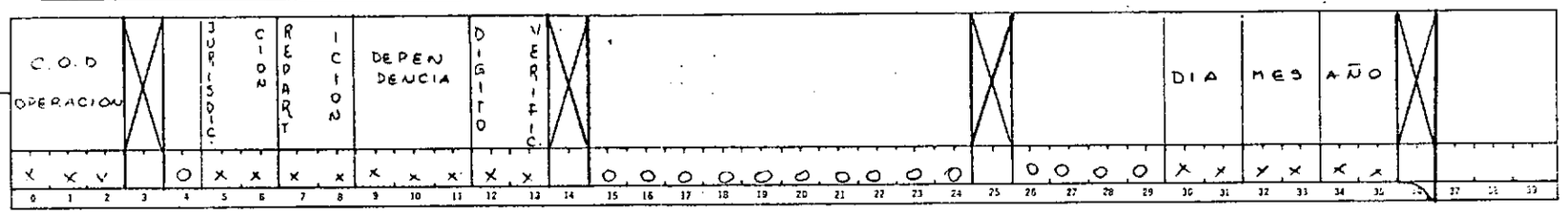
NCR

CENTURY

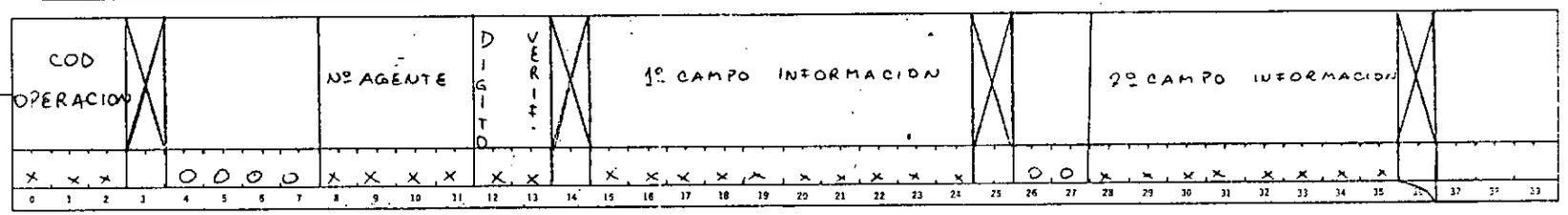
NOMBRE DEL ARCHIVO _____ DESCRIPCION Sueldos _____ Fecha _____ Página ____ de ____

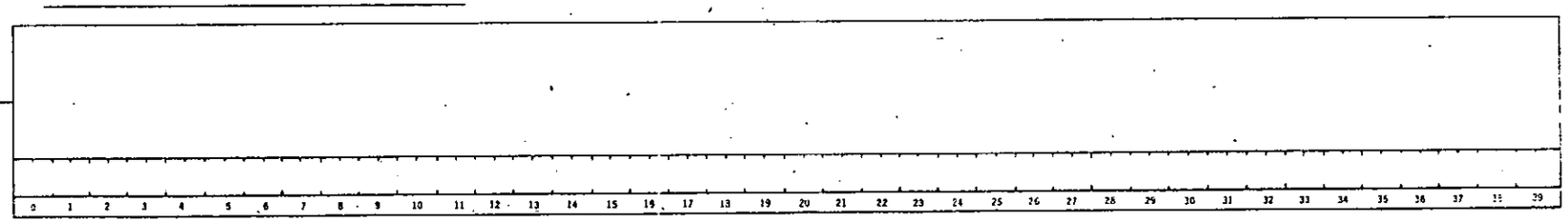
NUMERO DE BYTES POR RECORD [ ] NUMERO DE RECORDS POR BLOCK [ ] UTILIZADO EN PROCESOS _____ MEDIO CINTA PERFORADA DATE REVISION _____

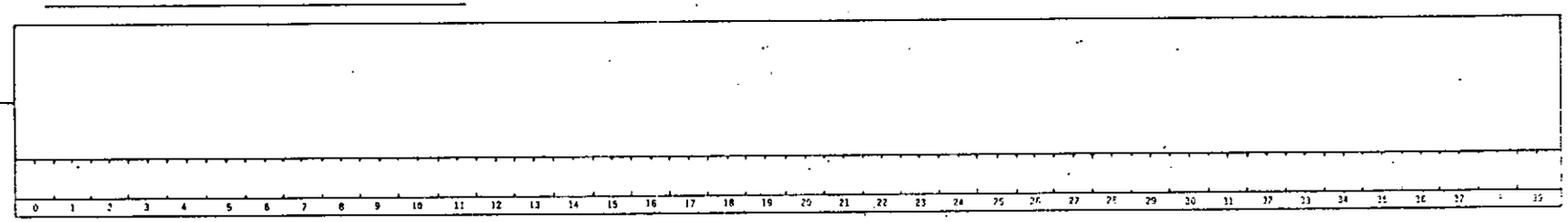
RECORD CABEZA



RECORD INFORMACION







HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO: MVAF 01 — DESCRIPCION: Saldos — Fecha: _____ Página ___ de ___

NUMERO DE BYTES POR RECORD: 75 — NUMERO DE RECORDS POR BLOCK: 6 — UTILIZADO EN PROCESOS: LIQH80103 — MEDIO: D300 MAGNETICO — Nº DE REVISION: _____

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39
JURISDICCION	REPARTICION	DEPENDENCIA		CATEGORIA	CARGO	Nro. AGENTE		DIGITO	FECHA			COD. OPERACION		TELEFONO			APELLIDO Y NOMBRE																								
K	K	K	K	K	K	K	K	K	AÑO K	MES K	DIA K	K	K	K	K	K	X → COMPACTADO																								

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39
DOMICILIO														LOCALIDAD																DEPARTAMENTO									

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

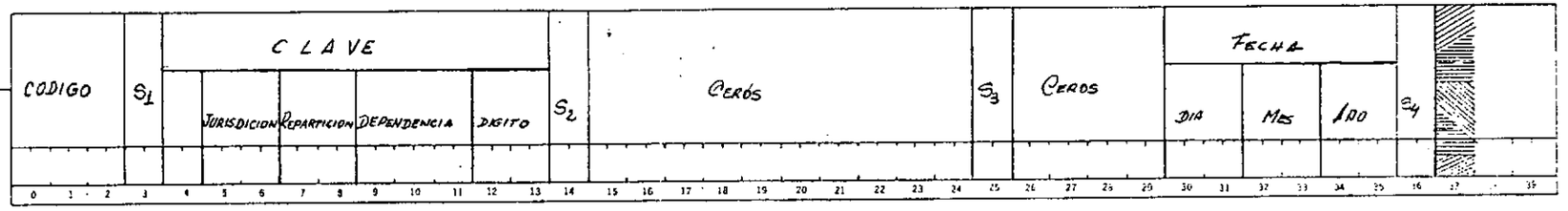
NCR

CENTURY

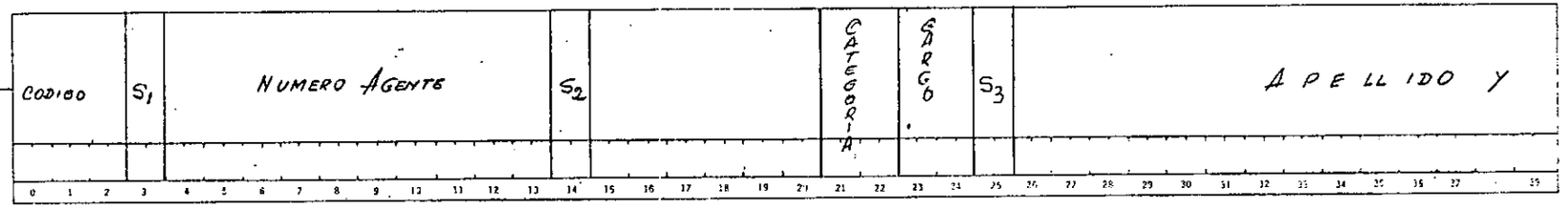
NOMBRE DEL ARCHIVO: ALFABETICO — DESCRIPCION: SUELDOS — Fecha: ____ Página: ____ de ____

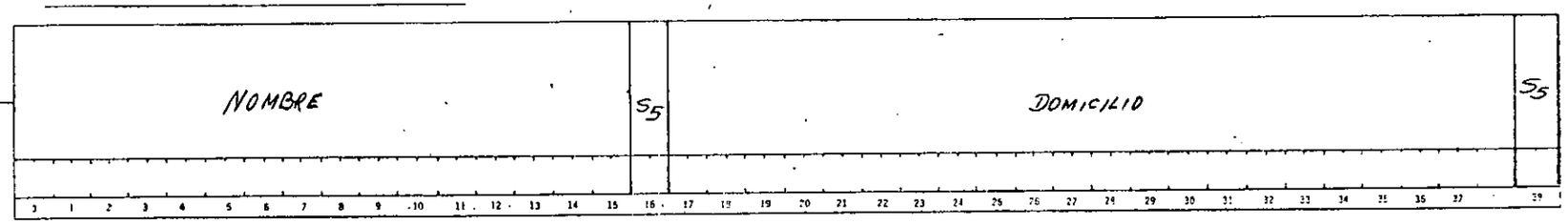
NUMERO DE BYTES POR RECORD: ____ NUMERO DE RECORDS POR BLOCK: ____ UTILIZADO EN PROCESOS: LQHB0103 — MEDIO: CINTA PERFORADA DE PAPEL — Nº DE REVISION: ____

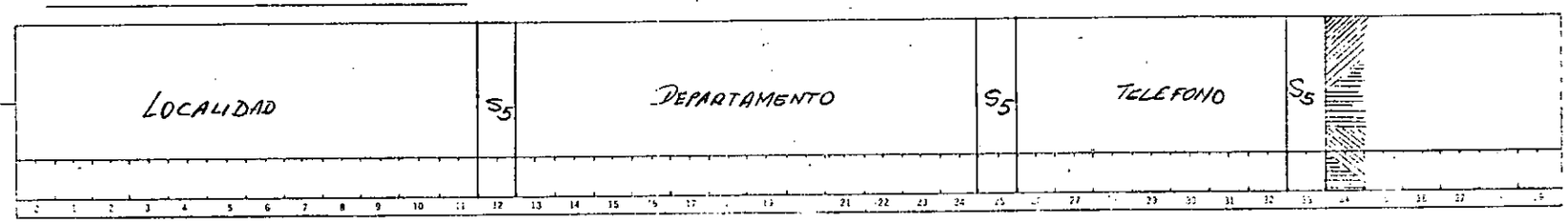
RECORD CABEZA



RECORD INFORMACION







TITULO	SUBTITULO	DESCRIPCION LITERAL
	3-	DIAGNOSTICO SOBRE LA SITUACION ACTUAL DE LOS SISTEMAS DE PRESTAMOS PERSONALES Y PENSIONES A LA VEJEZ Y SUBSIDIOS A LA INDIGENCIA.

-A estos dos sistemas le corresponden las criticas generales ya formuladas.
Cabe hacer mencion que su diseño y servicio no satisface a la totalidad del sistema integral que afectan, sino que toman una parte limitada de los mismos.

for. 114

SISTEMA: PENSIONES A LA VEJEZ Y SUBSIDIOS A LA INDIGENCIA.-

a: Tesorería General de la Provincia

b: CPN.Agustín O.Basso - Tesorero General

c: Trimestral

d: 5 (cinco) horas

e: 1.800 agentes

f: Completado

g: Se utiliza un paquete fijo y un scratch. Nº del paquete 200.007

h: 100 novedades trimestrales

i: 10 de Marzo;-10 de Junio; 10 de Setiembre y 10 de Diciembre

j: Idem anterior

k: Francisco Victor Luna

l: Preimpresos: Form.para información de novedades (se adjunta modelo)

Form.de recibo

Form.de Cheques

Salidas impresas

m: Se adjunta tabla de codigos

FRANCISCO VICTOR LUNA
JEFE PROGRAMACION
CENTRO DE COMPUTACION DE PARANA

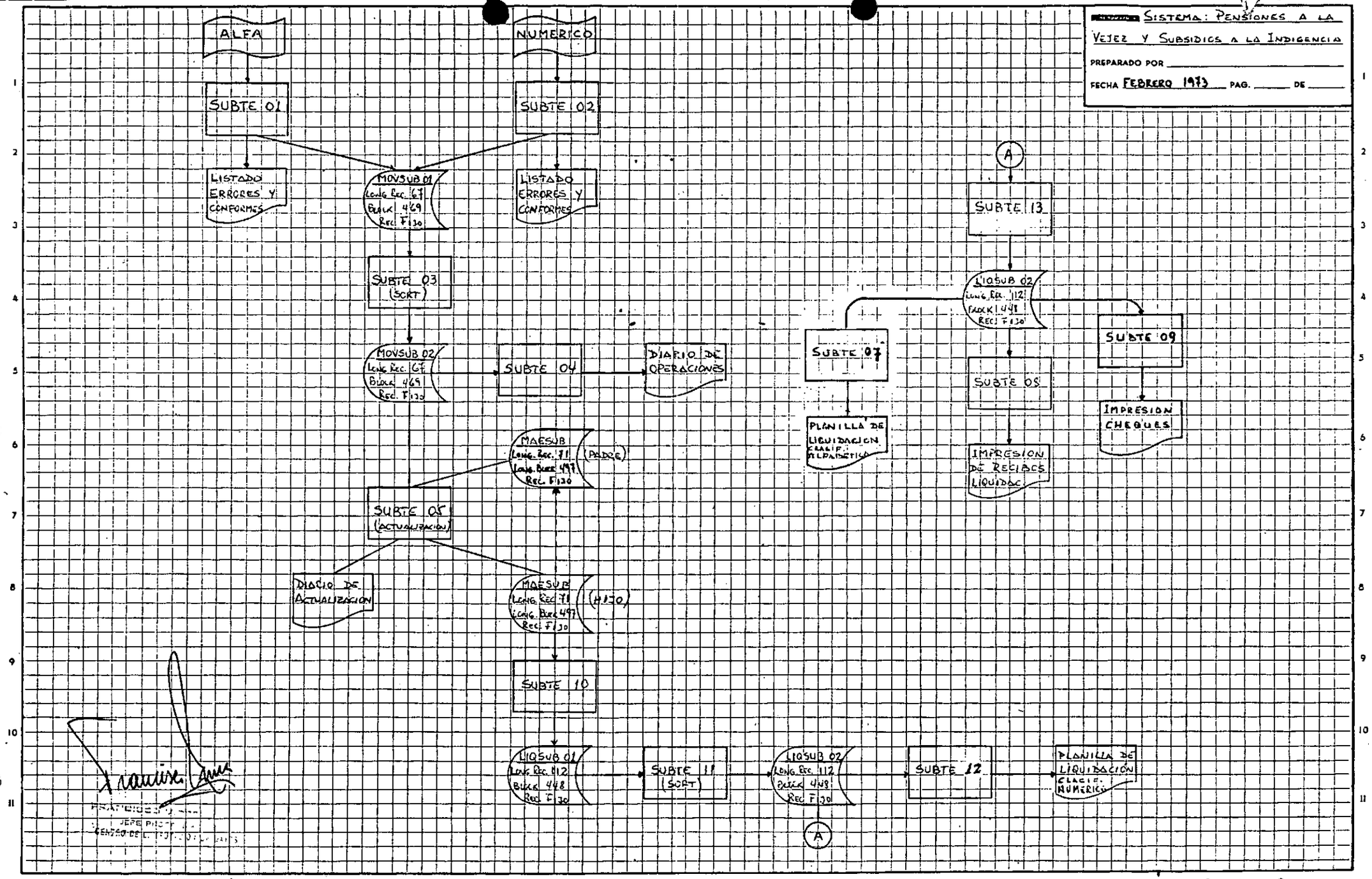
NCR

HOJA DE FLOW

SISTEMA: PENSIONES A LA VEJEZ Y SUBSIDIOS A LA INDIGENCIA

PREPARADO POR

FECHA FEBRERO 1973 PAG. DE



JEFE PROC. DE DATOS

NCR A297

3-POR CADA PROGRAMA QUE FIGURE DESCRIPTO EN EL FLOW CHART DE CADA SISTEMA SE DEBERAN INFORMAR LOS SIGUIENTES DATOS:

a	b	c	d	e	g	f
SUBTE01 03	Francisco V.Luna Luis A.Gonzalez	06	16.492	12.396	10 '	Lectura y Validación de información alfabética
SUBTE02 04	M.R.G.de Zavaleta	06	14.024	8.928	10 '	Lectura y Validación de información numérica
SUBTE03 01	Prog.Utilitario	06	-.-	-.-	15 '	Clasifica información alfabética y numérica por N° de beneficiario (Sort)
SUBTE04 05	Antonio Cascales	06	10.292	6.196	10 '	~~Actualización del archivo maestro con las novedades producidas en el trimestre~~ Diario de Operaciones
SUBTE05 17	Antonio Cascales	06	16.364	11.220	25 '	Actualización del archivo maestro con las novedades producidas en el trimestre
SUBTE07 11	Antonio Cascales	06	16.096	12.000	1-00 '	Impresión de la planilla de liquidación clasificada en forma alfabética
SUBTE08 07	Leonardo Chacón	06	8.820	4.724	1-10 '	Impresión de los recibos de liquidación
SUBTE09 —	Sin asignar	01	-.-	-.-	30 '	Impresión de cheques (no se ha codificado en razón de no haberse aprobado el diseño del mismo)
SUBTE10 04	Antonio Cascales	06	7.708	3.612	20 '	Creación del archivo de liquidación
SUBTE11 00	Prog.Utilitario	06	-.-	-.-	10 '	Clasificación del archivo de liquidación
SUBTE12 —	Sin asignar	01	-.-	-.-	1-00 '	Impresión de la planilla de liquidación clasificada en forma numérica
SUBTE13 02	Antonio Cascales	06	6.320	2.224	10 '	Coloca N° de recibo en el archivo de liquidación

Francisco Luna

4-POR CADA ARCHIVO DE ENTRADA SALIDA DE INFORMACION DE LOS PROGRAMAS EXPUESTOS SE DEBERA INFORMAR:

a	b	c	d	e	f
MOVSUB 01	SUBTE01 SUBTE02	150	Se adjunta diseño	67 bytes	Record fijo - Block: 469
MOVSUB 02	SUBTE03	150	Se adjunta diseño	67 bytes	Record fijo - Block: 469
MAESUB	SUBTE05	3.600	Se adjunta diseño	71 bytes	Record fijo - Block: 497
LIQSUB01	SUBTE10	1.800	Se adjunta diseño	112 bytes	Record fijo - Block: 448
LIQSUB02	SUBTE11 SUBTE13	1.800	Se adjunta diseño	112 bytes	Record fijo - Block: 448

IMPRESIONES:

DIARIO DE OPERACIONES DE A.M.B.	En original	Tesorería General de la Provincia
DIARIO DE ACTUALIZACION	En original	Centro de Computación de Datos
PLANILLA DE LIQUIDACION	En duplicado	Tesorería General de la Provincia (1-Para pago 2-Expte.)
RECIBOS	En original	Tesoreria General de la Provincia (2 cuerpos)
CHEQUES	En original	Tesoreria General de la Provincia

Francisco Luna

FRANCISCO VICTOR LUNA
JEFE PROGRAMACION
CENTRO DE COMPUTACION DE DATOS

C O D I G O S G E N E R A L E S

NACIONALIDAD

1.- DE CATAMARCA
2.- DE OTRA PROVINCIA
3.- NATURALIZADO
4.- EXTRANJERO

TIPO DE DOCUMENTO IDENTIDAD

1.- LIBRETA ENROLAMIENTO
2.- LIBRETA CIVICA
3.- DOC.NACIONAL DE IDENTIDAD
4.- CEDULA DE IDENTIDAD
5.- PASAPORTE

CODIGO DE DEPARTAMENTOS Y COMISARIAS O SUBCOMISARIAS A PAGAR EN EFECTIVO

05.- BELEN
01.- Londres
02.- San Fernando
03.- La Ciénaga
04.- Corral Quemado
05.- Hualfin
06.- Villavil
07.- La Puerta de S.José
08.- Barrio Huaco
09.-
10.-

08.- FRAY MAMERTO ESQUIU
01.- San Antonio
02.- Pomancillo
03.- La Tercena
04.- Collagasta
05.- La Carrera
06.-
07.-

11.- CAPITAL

13.- SANTA MARIA
01.- San José
02.- Fuerte Quemado
03.- Famatanca
04.- San José Norte
05.- San Antonio del Cajón
06.- Las Mojarras
07.- El Cajón
08.- Loro Huasi
09.-
10.-

15.- TINOGASTA
01.- Copacabana
02.- Banda de Lucero
03.- La Puntilla
04.- Los Palacios
05.- San José
06.-
07.-
08.-

CODIGOS DE DEPARTAMENTOS Y COMISARIAS O SUBCOMISARIAS A PAGAR EN EFECTIVO

15.- TINOGASTA
00.-
10.-

16.- VALLE VIEJO
01.- Villa Dolores
02.- San Isidro
03.- Huaycama
04.- Sumalao
05.- El Portezuelo
06.- Pocos
07.- Santa Cruz
08.- Santa Rosa
09.- Las Tejas
10.-
11.-
12.-

CODIGOS DE DEPARTAMENTOS Y COMISARIAS O SUBCOMISARIAS A PAGAR EN CHEQUE

01.- AMBATO
01.- Los Varelas
02.- La Majada
03.- El Bolsón
04.- La Puerta
05.- Los Castillos
06.- Singuil
07.- Las Juntas
08.- El Rodeo
09.- Colpes
10.- Chuchucaruana
11.- Las Chacritas
12.-
13.-

02.- ANCASTI
01.- Ipizca
02.- Anquincila
03.- Yerba Buena
04.- Candelaria
05.- El Taco
06.- Tacana
07.- Los Nogotes
08.- La Majada
09.- Ñuana
10.-
11.-
12.-

03.- ANDALGALA
01.- Chaquiago
02.- Huaco y Malli
03.- Agua de las Palomas
04.- Aconquija
05.-
06.-
07.-

06.- CAPAYAN
01.- Chumbicha
02.- Huillapima
03.- Concepción
04.- Miraflores

CODIGOS DE DEPARTAMENTOS Y COMISARIAS O SUBCOMISARIAS A PAGAR EN CHEQUE

06.- CAPAYAN
- 05.- San Pedro
- 06.- San Pablo
- 07.- Tolaritos
- 08.- Los Angeles
- 09.- San Martín
- 10.-

07.- EL ALTO
- 01.- Villamán
- 02.- Los Corrales
- 03.- Infanson
- 04.- La Costa
- 05.-

09.- LA PAZ
- 01.- Recreo
- 02.- Esquifú
- 03.- Icaño
- 04.- San Antonio
- 05.- La Guardia
- 06.- Las Palmitas
- 07.- Quiros
- 08.- La Dorada
- 09.- Juncal
- 10.- Aybal
- 11.- Daviano
- 12.-
- 13.-

10.- PACLIN
- 01.- La Merced
- 02.- La Viña
- 03.- San Antonio
- 04.- Palo Labrado
- 05.- Balcozna
- 06.- La Higuera
- 07.- Amaloros
- 08.- Monte Potrero
- 09.-
- 10.-

12.- POMAN
- 01.- Mutquin
- 02.- El Pajonal
- 03.- Colpes
- 04.- Colana
- 05.- Sanjil
- 06.- Rincón
- 07.- Sijén
- 08.-
- 09.-
- 10.-

14.- SANTA ROSA
- 01.- Alijilan
- 02.- Cortaderas
- 03.- Los Altos
- 04.- Las Tunas
- 05.- Los Molles
- 06.- Lavalle
- 07.- Dañado de Oranta
- 08.- Las Cañas
- 09.- Puerta Grande

CODIGOS DE DEPARTAMENTOS
Y COMISARIAS O SUBCOMISA-
RIAS A PAGAR EN CHEQUE

14.- SANTA ROSA
- 10.- San Pedro
- 11.- Monte Redondo
- 12.- Manantiales
- 13.-
- 14.-
- 15.-

15.- TINOGASTA
- 11.- Fiambalá
- 12.- El Puesto
- 13.- Palo Blanco
- 14.- Cerro Negro
- 15.- Los Quinteros
- 16.- Los Robledos
- 17.- Santa Rosa
- 18.- Salado
- 19.-
- 20.-

GOBIERNO DE LA PROVINCIA
DE CATAMARCA

TESORERIA GENERAL

PENSIONES A LA VEJEZ Y SUBSIDIOS A LA INDIGENCIA

ENCABEZAMIENTO DE LOTE

0 1 3			
	TIPO DE BENEFICIO :	S/INFORMACION	FECHA

PENSION : 3.05

SUBSIDIO : 4,03

	NOMBRE	FIRMA
CONFECCIONO		
REVISO		
VISTO BUENO		
PERFORO		

GOBIERNO DE LA PROVINCIA
DE CATAMARCA

CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES
Biblioteca y Publicaciones

TESORERIA GENERAL

DATOS A INGRESAR AL SISTEMA DE :

[illegible] A LA VEJEZ Y SUBSIDIOS A LA INDIGENCIA

INFORMACION POR AGENTE

FECHA

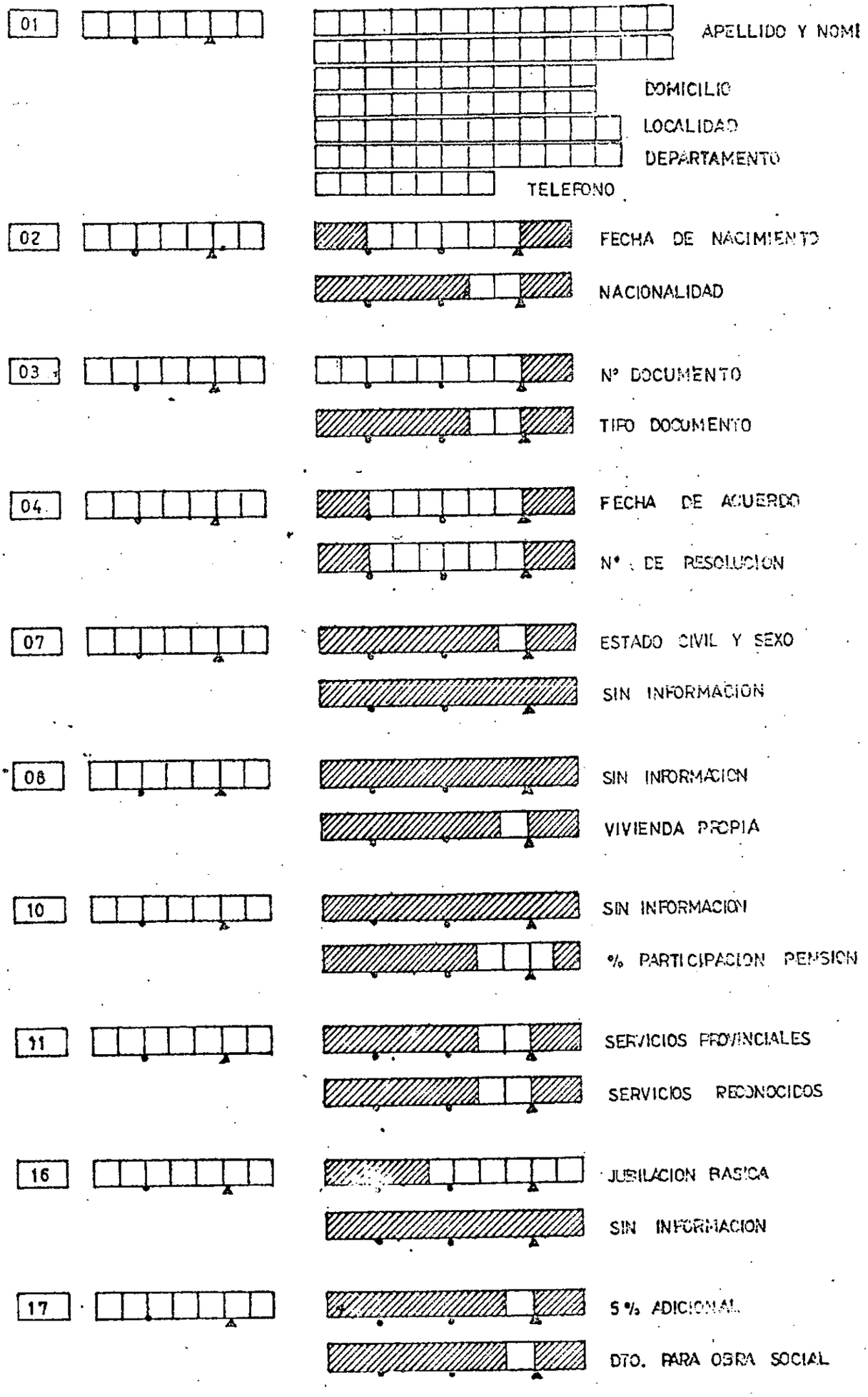
001	APELLIDO Y NOMBRE	Ret. 1
	DOMICILIO	Ret. 1
	LOCALIDAD	Ret. 1
	DEPARTAMENTO	Ret. 1
	Nº ANTERIOR DEL AGENTE	Ret. 3
435	LUGAR DE PAGO (DISTINTO DEL DOMICILIO)	Ret. 1
	S/ INFORMACION	Ret. 1
	S/ INFORMACION	Ret. 1
	S/ INFORMACION	Ret. 1
	S/ INFORMACION	Ret. 3

* Se pone [illegible] si es ALTA o [illegible]

) 402	FECHA NACIMIENTO	
	NACIONALIDAD	
2) 403	Nº DOC. IDENTIDAD	
	TIPO DOC. IDENTIDAD	
3) 404	FECHA ACUERDO	
	Nº DECRETO	
) 405	HABER MENSUAL	
) 407	LUGAR DE PAGO : DEPARTAMENTO	
	COMISARIA O' SUB-COMISARIA	
) 999	COD. PARA DAR DE BAJA : Nº DECRETO	
	FECHA BAJA	
) 980	COD. PARA ANULAR BAJA : Nº DECRETO	
	FECHA	
) 496	FECHA TRIMESTRE Nº PAGADO : Nº TRIMESTRE	
	AÑO	
408	LUGAR DE PROCEDENCIA : DEPARTAMENTO	
	SI ES INFORMACION DE VUELTO POR TE[illegible]	

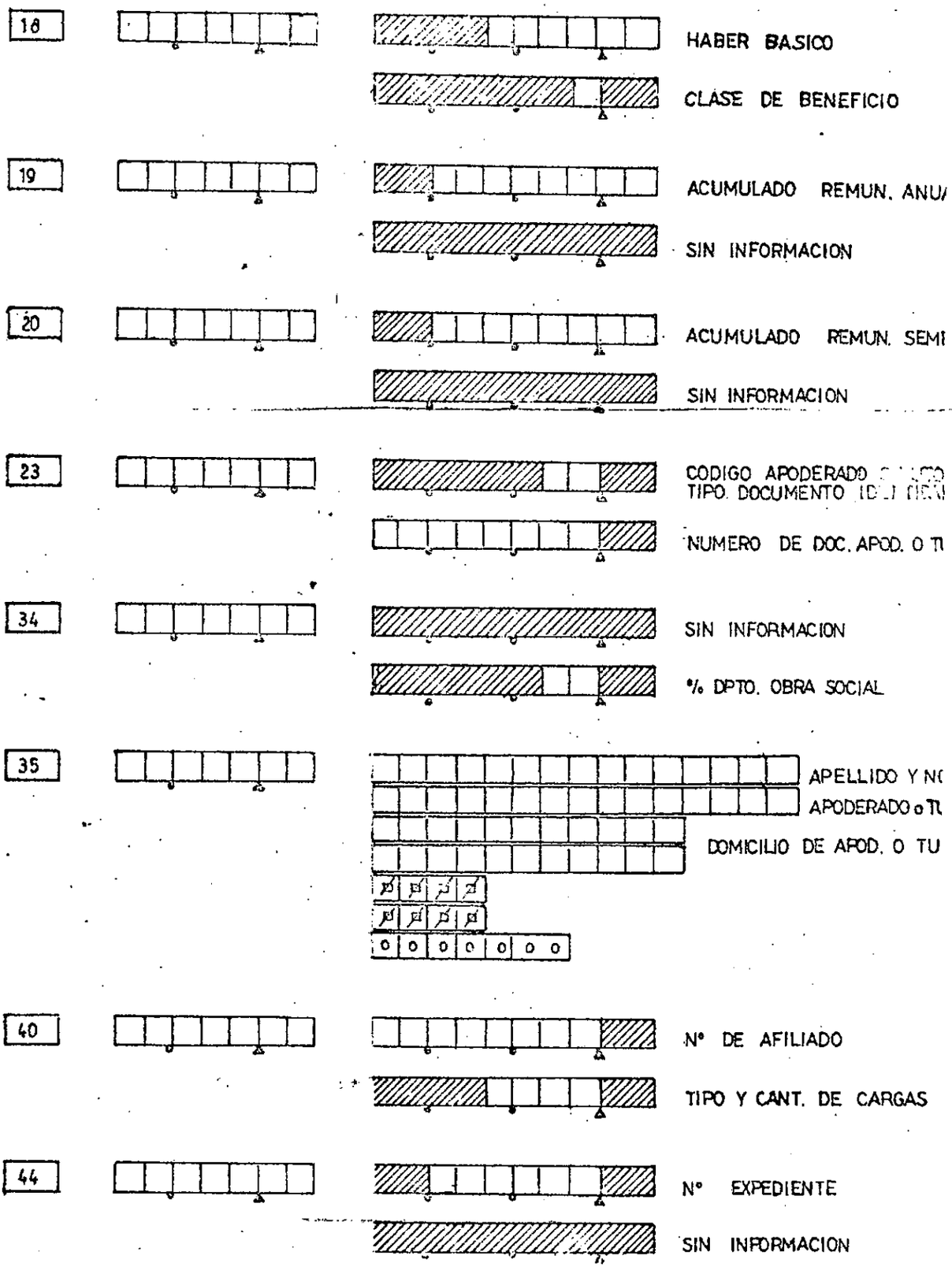
INSTITUTO PROVINCIAL DE PREVISION SOCIAL

SISTEMA JUBILACIONES Y PENSIONES



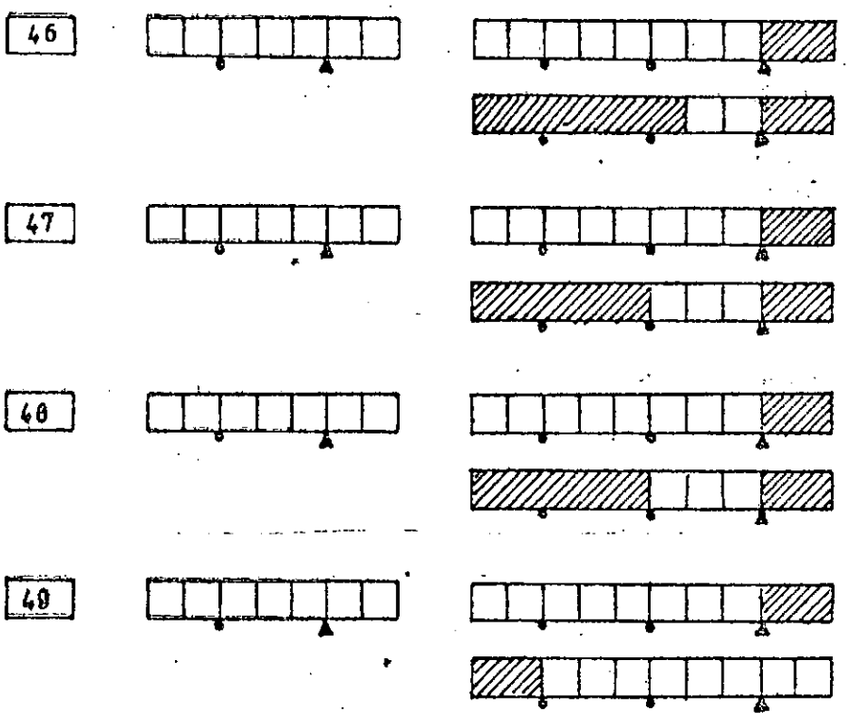
I.P.P.S.

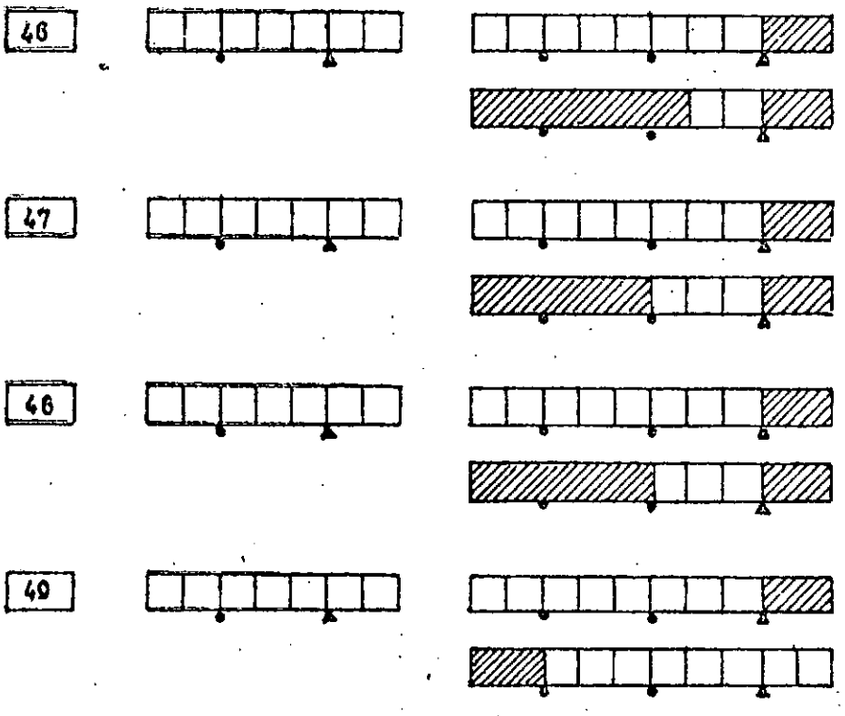
SISTEMA JUBILACIONES Y PENSIONES



I.P.P.S.

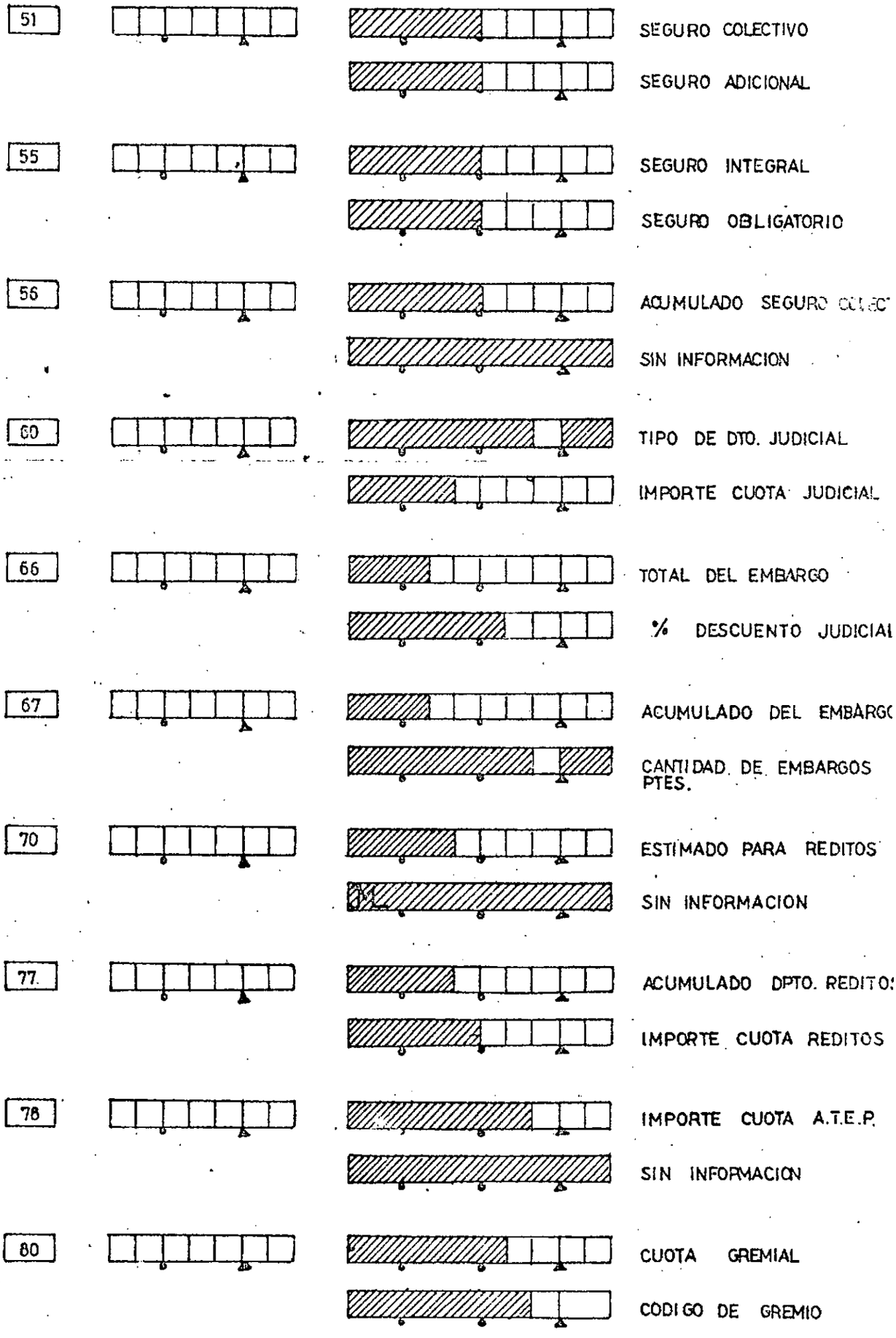
SISTEMA JUBILACIONES Y PENSIONES





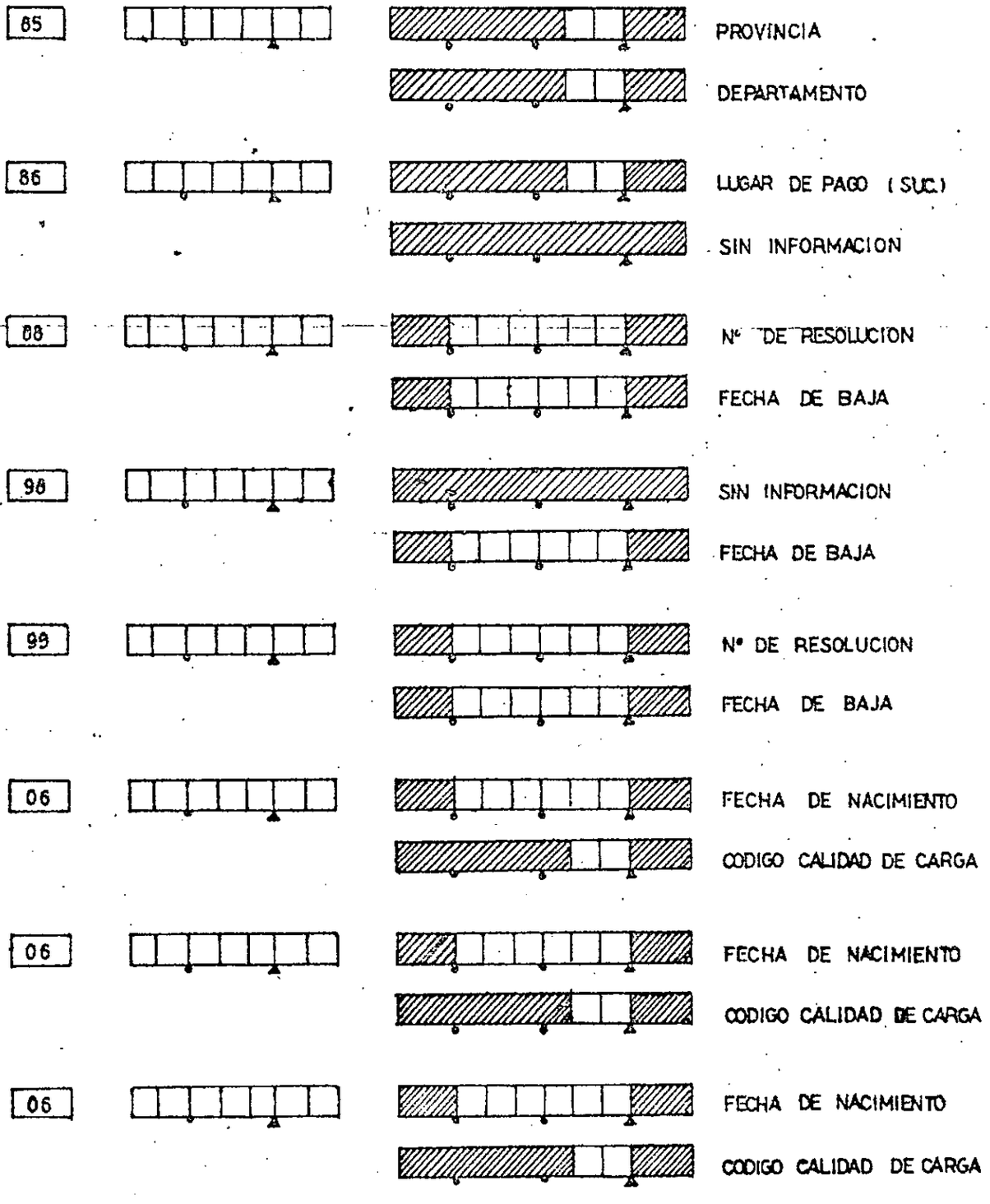
I.P.P.S.

SISTEMA JUBILACIONES Y PENSIONES



I.P.P.S.

SISTEMA JUBILACIONES Y PENSIONES



GOBIERNO DE LA PROVINCIA
DE CATAMARCA
TESORERIA GENERAL

SUBSIDIOS A LA INDIGENCIA
PLANILLA DE LIQUIDACION DE PENSIONES A LA VEJEZ
****

XX-XX-XX HOJA Z.ZZZ

DEPARTAMENTO:

PERIODO:

N. BENEF.	APELLIDO Y NOMBRE	DOMICILIO	DOC. IDENT.	DECRETO	IMPORTE	OBSERVACIONES
DISTRITO:						
X.XXX-XX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XX	XX.XXX.XXX	X.XXX-XX	XXX.XXX,XX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

- CORTE P/ DISTRITO S/ EXPULSAR HOJA
- CORTE P/ DEPARTAMENTO C/ EXPULSION DE HOJA
- CORTE P/ TIPO DE BENEFICIO

DISTRITO DE:
TOTALES DE ESTE DEPARTAMENTO DE:
- BENEFICIOS ZZ.ZZX
- IMPORTE A PAGAR : ZZZ.ZZX,XX

FRANCISCO [illegible]
FRANCISCO VICTOR LUNA

CHEQUE Nº 065017 CUENTA Nº 1586

BENEFICIARIO Nº XX.XXX RECIBO Nº XX.XXX

A LA ORDEN: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

SON $: XX.XXX,XX

PERIODO LIQUIDADO: XXX/XXX/XXX-XXXX

BANCO DE CATAMARCA Nº 065017

Sírvase usted pagar en cualquiera de nuestras sucursales bancarias a la orden de [illegible] la suma de pesos [illegible] y cargue el importe a la cuenta de esta librador.

BANCO DE CATAMARCA

CUENTA Nº 1586
Nº 065017

$

OFICIAL

CATAMARCA, ___ de _____ de 19___

PAGUESE POR ESTE CHEQUE A LA ORDEN DE: _____

LA CANTIDAD DE PESOS _____

Francisco Lopez

FRANCISCO [illegible]
JEFE PROCESAMIENTO
CENTRO DE COMPUTOS

GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA
TESORERIA GENERAL
1

SUBSIDIOS A LA INDIGENCIA

PERIODO LIQUIDADO	Nº DE BENEFICIARIO	Nº DE RECIBO

APELLIDO Y NOMBRES

DOMICILIO | LOCALIDAD

DEPARTAMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD

CHEQUE Nº | NETO A PAGAR

RECIBI CONFORME:

FIRMA O IMPRESION DIGITAL

CERTIFICO QUE LA FIRMA O IMPRESION DIGITAL PERTENECE AL BENEFICIARIO CITADO MAS ARRIBA, QUE HA SIDO COLOCADA EN MI PRESENCIA, EXHIBIENDO EL DOCUMENTO DE IDENTIDAD CUYO NUMERO SE CONSIGNA EN EL PRESENTE RECIBO.

LOCALIDAD Y FECHA

FIRMA Y SELLO DEL AGENTE PAGADOR

GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE CATAMARCA
TESORERIA GENERAL
2

SUBSIDIOS A LA INDIGENCIA

PERIODO LIQUIDADO	Nº DE BENEFICIARIO	Nº DE RECIBO

APELLIDO Y NOMBRES

DOMICILIO | LOCALIDAD

DEPARTAMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD

CHEQUE Nº | NETO A PAGAR

CERTIFICO QUE EL IMPORTE CONSIGNADO EN EL PRESENTE RECIBO COINCIDE CON LA LIQUIDACION PRACTICADA.

FIRMA Y SELLO DEL AGENTE PAGADOR

Francisco Cayo

FRANCISCO CAYO LUNA
JEFE DPTO. VIII
CENTRO DE COMPUTOS DE LA

NCR

CENTURY

DE DISEÑO DE FORMULARIO

Nº

FECHA DE ____ DE ____

OR.

PENSION VEJEZ Y SUBS. A LA IND.

SUBTE 04

GOBIERNO DE LA PROVINCIA
DE CATAMARCA
TESORERIA GENERAL

DIARIO DE ALTAS MODIFICACIONES Y BAJAS

XX-XX-XX HOJA Z.222

SUBSIDIOS A LA INDIGENCIA
PENSIONES A LA VEJEZ
****

Nº BENEFICIARIO	COD. OPER.	APELLIDO Y NOMBRE	DOMICILIO	LOCALIDAD	DEPARTAMENTO	N.BEN.ANT.
INFORMACION	CONCEPTO	INFORMACION	CONCEPTO			
X.XXX-XX	XXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXX	X.XXX
X.XXX-XX	XXX	XX.XXX.XXX X.XXX-XX XX XX XX X.XXX,XX X XX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XX.XXX.XXX X XX XX XX X.XXX-XX XX XX XX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	

TOTAL DE MOVIMIENTOS XX.XXX

FRANCISCO VICTOR LUNA
JEFE PROGRAMACION
CENTRO DE COMPUTACION DE DATOS

NCR

CONTINUO

LA DE DISEÑO DE FORMULARIO

Nº

Pensiones a la Vejez y Subs. a la Ind.

SUBTE 05

GOBIERNO DE LA PROVINCIA
DE CATAMARCA
TESORERIA GENERAL

LISTADO DE ALTAS MODIFICACIONES Y BAJAS — XX-XX-XX — HOJA Z.ZZZ

SUBSIDIOS A LA INDIGENCIA
PENSIONES A LA VEJEZ
****

Nº BENEFICIARIO	COD. OPER.	INF. EGRESADA	INF. INGRESADA	C O N C E P T O
X.XXX-XX	XXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
X.XXX-XX	XXX	XX.XXX.XXX	XX.XXX.XXX	
		XX XX XX	XX XX XX	
		X	X	
		XX.XXX.XXX	XX.XXX.XXX	
		X.XXX.XX	X.XXX.XX	
		X.XXX.XX	X.XXX.XX	
		XX	XX	
		XX.XX	XX.XX	
		X.XXX	X.XXX	

TOTAL MOVIMIENTOS : Z.ZZX

TOTAL BAJAS DE BENEFICIARIOS : Z.ZZX

TOTAL BENEFICIARIOS LEIDOS : Z.ZZX

TOTAL BENEFICIARIOS GRABADOS : Z.ZZX

FRANCISCO VICTOR LUNA
JEFE PROCESAMIENTO DE DATOS
CENTRO DE COMPUTACION DE DATOS

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO MOVSUB 01 - MOVSUB 02 DESCRIPCION PENSIONES A LA VEJEZ Y SUBSIDIOS A LA INDIGENCIA Fecha FEBRERO 1973 Página ___ de ___

SUBTE 01 - SUBTE 02

NUMERO DE BYTES POR RECORD 67 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK 7 UTILIZADO EN PROCESOS SUBTE 03 MEDIO DISCO MAGNETICO Nº DE REVISION ___

NUMERICO

CLAVE			CODIGO OPERACION	INFORMACION "A"	INFORMACION "B"	
TIPO DE BENEFICIO	Nº DE BENEFICIARIO	DIGITO CONTROL				
K	K K K	K	K K			
0 1 2 3	4 5 6	7	8 9	10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39		

ALFABETICO

CLAVE			CODIGO OPERACION	Nº ANTERIOR DE BENEFIC.	APELLIDO Y NOMBRE (30 CARACTERES)	LOCALIDAD (12 CARACTERES)	DOMICILIO (22 CARACTERES)	DEPARTAMENTO (12 CARACTERES)	
TIPO DE BENEFICIO	Nº DE BENEFICIARIO	DIGITO CONTROL							
K	K K K	K	K K	K K	X X X → 58 BYTE TIPO X CONDENSADO				X X X
0 1 2 3	4 5 6	7	8 9	10 11	12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39				

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

FRANCISCO GUSTO LUNA
JEFE PROGRAMACION
CENTRO DE COMPUTACION DE DATOS

NCR 617

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

Century

NOMBRE DEL ARCHIVO _____ DESCRIPCION PENSIONES A LA VEJEZ Y SUBSIDIOS A LA INDIGENCIA Fecha FEBRERO 1983 Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD [ ] NUMERO DE RECORDS POR BLOCK [ ] UTILIZADO EN PROCESOS SUBTE 02 MEDIO CINTA PERFORADA No DE REVISION _____

RECORD CABEZA

CODIGO OPERACION	LINE	CLAVE	TIPO BENEF.	DIGITO VERIFIC.	TAB		PUT	FECHA	DIA	MES	AÑO		STOP	
888		0000000				0000000000000		00				00		

RECORD INFORMACION

CODIGO OPERACION	LINE	CLAVE Nº DE BENEFICIARIO	DIGITO VERIF.	TAB	INFORMACION "A"	PUT	INFORMACION "B"	STOP	
		00							

FRANCISCO VICTOR LUNA

NCR 1601

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO _____ DESCRIPCION PENSIONES A LA VEJEZ Y SUBSIDIOS A LA INDIGENCIA Fecha FEBRERO 1973 Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD [ ] NUMERO DE RECORDS POR BLOCK [ ] UTILIZADO EN PROCESOS SUBTE 01 MEDIO CINTA PERFORADA Nº DE REVISION _____

RECORD CABEZA

CODIGO OPERACION	LINE	CLAVE				TAB		PUT	FECHA					STOP
			TIPO DE BENEFICIO	DIGITO	CONTROL					DIA	MES	AÑO		
888		0000000				-	0000000000		00				00	
0 1 2	3	4 5 6 7 8 9 10	11	12	13	14	15 16 17 18 19 20 21 22 23 24	25	26 27	28 29	30 31	32 33	34 35	36 37 38 39

RECORD INFORMACION

CODIGO OPERACION	LINE	CLAVE			TAB	APELLIDO Y NOMBRE
		Nº DE BENEFICIARIO	DIGITO	CONTROL		
		00				
0 1 2	3	4 5 6 7 8 9 10 11	12	13	14	15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

	CARET	DOMICILIO	CARET	LOCALIDAD
0 1 2 3 4	5	6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27	28	29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

	CARET	DEPARTAMENTO	CARET	Nº ANTERIOR DEL AGENTE	CARET	
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13	14	15 16 17 18 19 20 21	22	23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39		

FRANCISCO [illegible] LUNA
JEFE [illegible]

N.C.R. 7607

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO: MAESUB — DESCRIPCION: PENSIONES A LA VEJEZ Y SUBSIDIOS A LA INDIGENCIA — Fecha: FEBRERO 1973 — Página ___ de ___

NUMERO DE BYTES POR RECORD: 71 — NUMERO DE RECORDS POR BLOCK: 7 — UTILIZADO EN PROCESOS: SUBTE 05 - SUBTE 10 — MEDIO: DISCO MAGNETICO — Nº DE REVISION: ___

RECORD TIPO 1

CLAVE: TIPO DE BENEFICIO	CLAVE: Nº DE BENEFICIARIO	CLAVE: DIGITO CONTROL	TIPO DE RECORD	LUGAR DE PAGO: DEPART.	LUGAR DE PAGO: COMISARIA	LUGAR DE PAGO: SUBCOMIS.	REGISTRO CIVIL	APELLIDO Y NOMBRE (30 CARACTERES)	DOMICILIO (22 CARACTERES)
K	K K K	K	K	K	K	K	K K K K	X X X ← 58 BYTES TIPO X - CONDENSADO	

LOCALIDAD (12 CARACTERES)	DEPARTAMENTO (12 CARACTERES)	
	X X X	

RECORD TIPO 2

CLAVE: TIPO DE BENEFICIO	CLAVE: Nº DE BENEFICIARIO	CLAVE: DIGITO CONTROL	TIPO DE RECORD	LUGAR DE PAGO: DEPART.	LUGAR DE PAGO: COMISARIA	LUGAR DE PAGO: SUBCOMIS.	REGISTRO CIVIL	DOC. IDENTIDAD: Nº DE DOCUMENTO	DOC. IDENTIDAD: TIPO DE DOCUMENTO	NACIONALIDAD	FECHA NACIMIENTO	FECHA ACUERDO	Nº DE DECRETO	HABER MENSUAL	HABER LIQUIDADO	CAUSAL DE LIQUIDACION	CAUSAL DE NO PAGO: TIPO	CAUSAL DE NO PAGO: MES	CAUSAL DE NO PAGO: AÑO	Nº ANTERIOR BENEF.
K	K K K	K	K	K	K	K	K K K K	K K K K K	K	K	K K K	K K K	K K K	K K K	K K K	K	K	K	K	K K

	Nº DE RECIBOS		LUGAR DE PAGO (30 CARACTERES)	
K	K K K	0 0	X X X ← 25 BYTE TIPO X CONDENSADO → X X X	

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO LIQSUB 01 - LIQSUB 02 DESCRIPCION PENSIONES A LA VEJEZ Y SUBSIDIOS A LA INDIGENCIA Fecha FEBRERO 1973 Página ___ de ___

NUMERO DE BYTES POR RECORD 94 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK 5 UTILIZADO EN PROCESOS SUBTE 10 - SUBTE 11 - SUBTE 07 SUBTE 08 - SUBTE 09 - SUBTE 13 - SUBTE 12 MEDIO DISCO MAGNETICO Nº DE REVISION ___

CLAVE				LUGAR DE PAGO			REGISTRO CIVIL	DOC. DE IDENTIDAD		Nº DE DECRETO	Nº DE RECIBO	IMPORTE LIQUIDADO	APELLIDO Y NOMBRE (15 PRIMEROS CARACTERES)
TIPO REC	DIGITO VERIF.	Nº DE AGENTE	DIGITO CONTROL	DEPART.	COMISAR.	SUB COMISAR.		Nº DOCUMENTO	TIPO DOCUMENTO				
K	K K K	K	K	K	K	K	K K K K	K K K K K K K K	K	K K K	K K K	K K K	X X X X X X X X X X X X X X X
0 1 2 3		4		5	6	7	8 9 10 11	12 13 14 15 16 17 18 19 20			21 22 23	24 25 26	27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

	APELLIDO Y NOMBRE	DOMICILIO	LOCALIDAD
X X	X X X → 70 CARACTERES TIPO X CONDENSADO →		X X X
0 1 2 3 4	5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39		

DEPARTAMENTO	LUGAR ESPECIAL DE PAGO	
		X X X
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39		

Francisco Lopez

JEFE DE DEPARTAMENTO

CENTRO DE COMPUTACION

N.C.R. 7607

CENTRO DE COMPUTACION DE DATOS, Noviembre 12 de 1973.-

Señor Jefe de Programación y Análisis:

A los fines de cumplimentar lo requerido por nota del 29/10/73 elevo a su consideración el presente informe relacionado con el Sistema CUENTA CORRIENTE DE PRESTAMOS PERSONALES.-

a) Repartición Solicitante del Sistema: Instituto Provincial de Previsión Social
b) Contacto de la Repartición ante el Centro: Luis M. Rodríguez - Jefe de Depto.-
c) Periodicidad del Proceso: Mensual
d) Horas de Proceso: 11 horas
e) Total de agentes incorporados al Sistema: 6.800
f) Total general de agentes a incorporar: 6.800
g) Paquetes de discos que se utiliza: tres: 200019 - 200020 - 200022
h) Cantidad de novedades: 9.200
i) Fecha de recepción de novedades: todo el mes. Las recibidas hasta el dia 15 se procesan en el mes y las posteriores en el mes siguiente.-
j) Fecha de terminación tope de perforación: el dia 15
k) Analista: Juan Vidal Belmonte
l) Formularios que se utiliza: preimpresos para información de novedades y en blanco para los informes impresos del sistema
m) Tabla de Codificación: adjunta

DETALLE DE PROGRAMAS (adjunto)

DETALLE DE ARCHIVOS (adjunto)

Dese a la presente carácter de atenta nota.-

JUAN VIDAL BELMONTE
ANALISTA DE SISTEMAS
CENTRO DE COMPUTACION DE DATOS

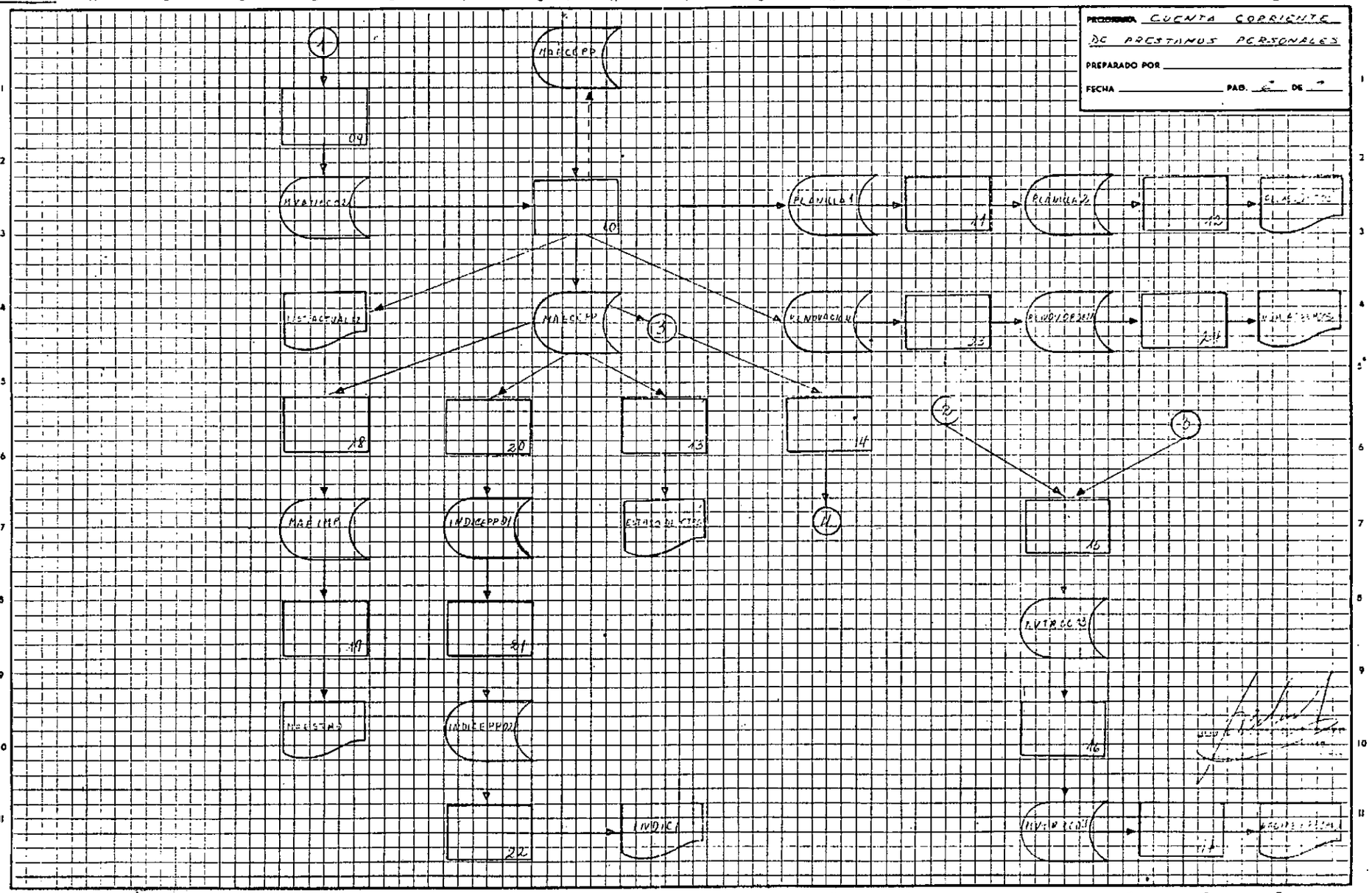
NCR

HOJA DE FLOW CHART

PROGRAMA CUENTA CORRIENTE DE ARTISTAS PERSONALES

PREPARADO POR

FECHA PAG. DE



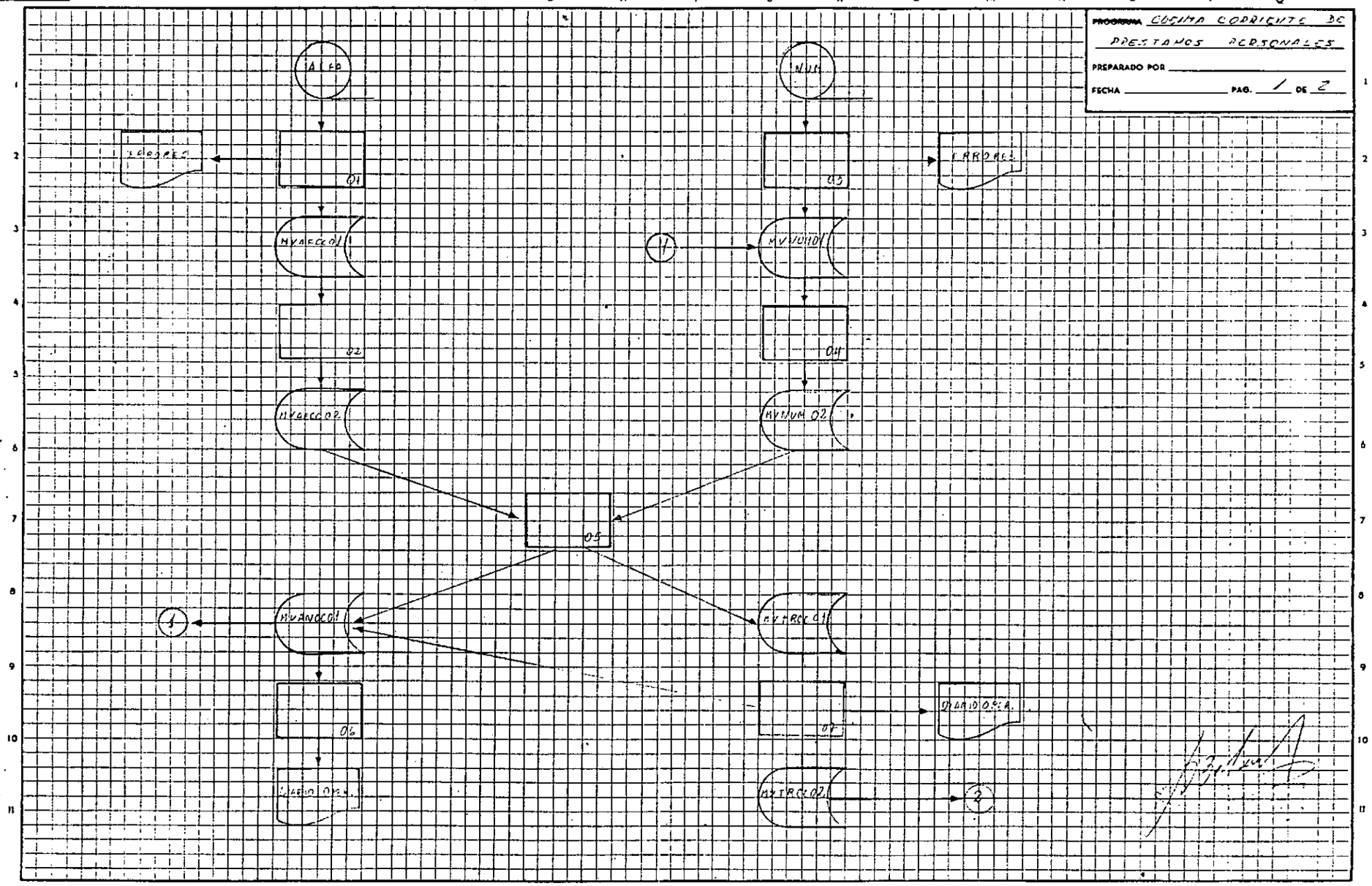
NCR

HOJA DE FLOW CHART

PROGRAMA COBRANZA CORRIENTE DE PRESTAMOS PERSONALES

PREPARADO POR

FECHA PAG. 1 DE 2



NCR 4277

CUENTA CORRIENTE DE PRESTAMOS PERSONALES

DETALLE DE PROGRAMAS

a)		b)	c)	d)	e)	g)	f)
CCPP0601	06	Juan V. Belmonte Luis A. González	06	16344	12248	7'	Lectura y validación cinta perforada con información alfanum.
CCPP0602	03	Juan V. Belmonte Juan V. Belmonte	06	-	-	4'	Clasifica la informa ción alfanumérica
CCPP0603	07	Juan V. Belmonte María R. Zavaleta	06	14676	10580	35'	Lectura y validación cinta perforada con información numérica
CCPP0604	03	Juan V. Belmonte Juan V. Belmonte	06	-	-	7'	Clasifica la informa ción numérica
CCPP0605	02	Juan V. Belmonte Nelly de Arce	06	9276	5180	5'	Intercala la informa- ción alfanumérica y numérica clasificada
CCPP0606	05	Juan V. Belmonte Luisa de Roncedo	06	12364	8269	20'	Imprime Diario de Ope raciones de Altas, Mo dificaciones y Bajas
CCPP0607	03	Juan V. Belmonte Luisa de Roncedo	06	12736	8640	15'	Imprime Diario Opera- ciones de transaccio- nes y crea archivo de movimientos para ac- tualización
CCPP0609	01	Juan V. Belmonte Juan V. Belmonte	06	-	-	10'	Clasifica el archivo de altaas, modifica- ciones y bajas
CCPP0610	12	Juan V. Belmonte Antonio Cascales	06	16104	12008	2h50'	Actualiza el archivo maestro y crea archi- vos c/informao. de - descuentos mensuales y detalle de préstamos acordados
CCPP0611	00	Juan V. Belmonte Juan V. Belmonte	06	-	-	20'	Clasifica el archivo de descuentos por or- den de Reparticiones
CCPP0612	03	Juan V. Belmonte Nelly de Arce	06	16184	12088	45'	Imprime detalle de - descuentos mensuales de préstamos
CCPP0613	03	Juan V. Belmonte Nelly de Arce	06	10844	6748	50'	Imprime estado de cuen ta de los deudores de préstamos
CCPP0614	08	Juan V. Belmonte Luis A. González	06	7108	3012	10'	Crea un archivo con importes de cuotas a cobrar
CCPP0615	04	Juan V. Belmonte Nelly de Arce	06	7340	3244	10'	Incorpora la repartí- ción a los movimien- tos de transacciones

CENTRO DE COMPUTACION DE DATOS

CUENTA CORRIENTE DE PRESTAMOS PERSONALES

DETALLE DE PROGRAMAS

a)	b)	c)	d)	e)	g)	f)
CCPP0616 01	Juan V. Belmonte Juan V. Belmonte	06	-	-	10'	Clasifica por repartición el archivo de pagos mensuales
CCPP0617 05	Juan V. Belmonte Nelly de Arce	06	7928	3832	3'	Imprime un resumen de pagos por repartición
CCPP0618 01	Juan V. Belmonte Antonio Cascales	06	-	-	25'	Clasifica el archivo maestro por orden de reparticiones
CCPP0619 04	Juan V. Belmonte Luis A. González	06	10276	6180	50'	Imprime el archivo maestro
CCPP0620 01	Juan V. Belmonte Luis A. González	06	7324	3228	10'	Crea un archivo para índice alfabético de deudores y garantes
CCPP0621 00	Juan V. Belmonte Juan V. Belmonte	06	-	-	10'	Clasifica por apellido y nombres el archivo - que crea el programa - anterior
CCPP0622 02	Juan V. Belmonte Luisa de Roncedo	06	7848	3752	25'	Imprime un índice de - deudores y otro de garantes
CCPP0623 01	Juan V. Belmonte Juan V. Belmonte	06	-	-	15'	Clasifica por fecha de acuerdo el archivo de préstamos acordados - que crea al programa - de actualización
CCPP0624 02	Juan V. Belmonte Luis A. González	05	9628	5532		Imprime un detalle de los préstamos acordados

JUAN VIDAL BELMONTE
ANALISTA DE SISTEMAS
CENTRO DE CLASIFICACION DE DATOS

CUENTA CORRIENTE DE PRESTAMOS PERSONALES

DETALLE DE ARCHIVOS

a)	b)	c)	e)	f)	g)	h)
-MVAFCC01	CCPP0601	350	71	Fijo	-	
MVNUMCC01	CCPP0603	13200	19	"	-	
MVAFCC02	CCPP0602	350	71	"	-	
MVNUMCC02	CCPP0604	13200	19	"	-	
MVANCC01	CCPP0605	8500	73	Variable	1	Oficina Mec. I.P.P.S.
MVANCC02	CCPP0609	8500	73	"	-	
MVTRCC01	CCPP0605	13200	19	Fijo	1	Oficina Mec. I.P.P.S.
MVTRCC02	CCPP0607	13200	19	"	-	
MVTRCC03	CCPP0615	13200	19	"	-	
MVTRCC04	CCPP0616	13200	19	"	1	Oficina Mec. I.P.P.S.
MAECCPP	CCPP0610	36100	61	Variable	1	" " "
MAEEMP	CCPP0618	36100	61	"	1	" " "
INDICEPP01	CCPP0620	16500	46	Fijo	-	
INDICEPP02	CCPP0621	16500	46	"	1	Oficina Mec. I.P.P.S.
PLANILLA1	CCPP0610	13500	108	Variable	-	
PLANILLA2	CCPP0611	13500	108	"	2	Oficina Mec. I.P.P.S. Repartición
RENOVACION	CCPP0610	200	118	Fijo	-	
RENOVORDEN	CCPP0623	200	118	"	1	Oficina Mec. I.P.P.S.

JUAN VIDAL BELMONTE

SISTEMA: PRESTAMOS PERSONALES IPRS

CONCEPTO:

NOVEDADES AL:

CODIGO	CLAVE	CAMPO «A»	CAMPO «B»

Código	Campo "A"	Campo "B"	
112	IMPORTE CUOTA IMPAGA 8 díg. con 2 decimales	NUMERO DE LA CUOTA 3 díg. sin decimales	Deben venir los dos campos con información
202	BANDERA PARA ACTIVAR 1 díg. sin decimales	Sin información	Con información sólo el Campo "A"
402	REPARTICION DEL GARANTE 6 díg. sin decimales Correspondiente 2 a Jurisdicción, 2 a Repartición y 2 a Habilitado.	Sin información	Con información sólo el Campo "A" 502 no se utiliza
403	Nº DOC. DE IDENT. DEL DEUDOR 8 díg. sin decimales El número que corresponda al tipo especificado en el Campo "B"	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENT. 2 díg. sin decimales 01-Libreta Enrolamiento 02-Libreta Cívica 03-Doc. Nac. de Ident. 04-Cédula de Identidad 05-Pasaporte	Uno o los dos campos con información 503 no se utiliza
404	FECHA DE ACUERDO 6 díg. sin decimales	CUOTA DE INTERES 6 díg. con 2 decimales	Uno o los dos campos con información
504	Sin información	CUOTA DE INTERES 6 díg. con 2 decimales	Con información sólo el campo "B" Información idéntica a la que se desea eliminar
405	IMPORTE DE CUOTA ATRASADA 8 díg. con 2 decimales	NUMERO DE LA CUOTA 3 díg. sin decimales	Uno o los dos campos con información LOS DOS CON INFORMACION
705	IMPORTE CUOTA ATRASADA 8 díg. con 2 decimales	NUMERO DE LA CUOTA 3 díg. sin decimales	Los dos campos con información Se utiliza para dar de baja cuotas atrasadas
416	ACUM. DE INTERESES 6 díg. con 2 decimales descontado/ Importe total de la deuda por este concepto	BANDERA DE INACTIVIDAD 2 díg. sin decimales 0 – Normal 1 – Se descuenta al garante 2 – Inactivo – No se descuenta 3 – En gestión judicial	Uno o los dos campos con información
516	ACUM. DE INTERESES 6 díg. con 2 decimales	Sin información	Con información sólo el campo "A"
418	TOTAL DE INTERESES 6 díg. con 2 decimales Importe total de la deuda por este concepto	Sin información	Con información sólo el campo "A" Para blanquear el campo se ingresa con este código 1,00
419	MONTO DEL PRESTAMO 8 díg. con 2 decimales	Sin información	Con información sólo el campo "A"
420	ACUMULADO DEL PRESTAMO 8 díg. con 2 decimales Importe descontado en concepto de amortización	Sin información	Con información sólo el campo "A"

Sistema: CUENTA CORRIENTE DE PRESTAMOS PERSONALES

Código	Campo "A"	Campo "B"	
320	ACUMULADO DEL PRESTAMO 8 dig. con 2 decimales Información idéntica a la que se desea eliminar	Sin información	Con información sólo el campo "A"
423	TIPO DE DOC. ID. DEL GARANTE 2 dig. sin decimales Los mismos tipos del código 401	Nº DOC. ID. DEL GARANTE 8 dig. sin decimales	Uno o los dos campos con información 523 no se utiliza
440	Nº DE AFILIADO DEL DEUDOR 8 dig. sin decimales	Sin información	Con información sólo el campo "A"
540	Nº DE AFILIADO DEL DEUDOR 8 dig. sin decimales Con información idéntica a la que se desea eliminar	Sin información	Con información sólo el campo "A"
444	Nº DE AFILIADO DEL GARANTE 6 dig. sin decimales	Sin información	Con información sólo el campo "A"
544	Nº DE AFILIADO DEL GARANTE 6 dig. sin decimales Información idéntica a la que se desea eliminar	Sin información	Con información sólo el campo "A"
445	NUMERO DE PRESTAMO 8 dig. sin decimales	TIPO DE PRESTAMO 2 dig. sin decimales 01 únicamente	Los dos campos con información
447	NUMERO DE PRESTAMO 8 dig. sin decimales	TOTAL DE CUOTAS 3 dig. sin decimales	Los dos campos con información
448	NUMERO DE PRESTAMO 8 dig. sin decimales	CUOTAS DESCONTADAS 3 dig. sin decimales	Los dos campos con información
548	NUMERO DE PRESTAMO 8 dig. sin decimales	CUOTAS DESCONTADAS 3 dig. sin decimales	Los dos campos con información
449	NUMERO DE PRESTAMO 8 dig. sin decimales	IMPORTE CUOTA AMORTIZAC. 8 dig. con 2 decimales	Los dos campos con información
435	JURISDICCION DEL DEUDOR 2 dig. sin decimales	REPARTICION DEL DEUDOR 2 dig. sin decimales	Uno o los dos campos con información
436	HABILITACION DEL DEUDOR 2 dig. sin decimales	Sin información	Con información sólo el campo "A" 536 no se utiliza. Para poner a 0 el campo se ingresa código 436 con "99"
888	Sin información	FECHA 6 dig. sin decimales	RECORD CABECERA: En el campo de Clave puede contener únicamente 1, 2 ó 3 con su respectivo dígito de control

JUAN [illegible] PELAGATTI

CONSEJO FED. DE INVERSIONES
Biblioteca y Publicaciones

SISTEMA: CUENTA CORRIENTE DE USUARIOS PRIVADOS

Código	Campo "A"	Campo "B"	
938	NUMERO DE PRESTAMO 8 díg. sin decimales	Sin información	Con información ello el campo "A" Este código se utiliza para anular una baja errónea
998	NUMERO DE PRESTAMO 8 díg. sin decimales	Sin información	Con información ello el campo "A" Este código se utiliza para dar de baja una cuenta

JUAN [illegible] ESPOSITO

NCR

CENTURY

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NOMBRE DEL ARCHIVO: PLANILL2 DESCRIPCION: pp Fecha: Página: de:

NUMERO DE BYTES POR RECORD: 105 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK: 1 UTILIZADO EN PROCESO: MEDIO: NO DE REVISION:

VLI	REPARTIC.	CLAVE	DOCUMENTO		NUMERO PRESTAMO	SALDO TOTAL	CUOTA PTE. MES			APELLIDO
			TIPO	NUMERO			Nº CUOTA	IMPORTE CUOTA CAPITAL	IMPORTE CUOTA INT.	
001	002	003	004							

Y NOMBRES	TLI	ITEM	
		Nº CUOTA	IMPORTE CUOTA

Orden a Cant

NCR

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO: RENOVORDEN DESCRIPCION: BLOCK 236 PP Fecha: ____ Página: ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD: 118 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK: 2 UTILIZADO EN PROCESOS: ____ MEDIO: ____ Nº DE REVISION: ____

CLAVE			FECHA ACUERDO			DEUDOR			GARANTE			Nº AFILIADO DEUDOR	Nº AFILIADO GARANTE	DOC. IDENT. DEUDOR		DOC. IDENT. GARANTE		Nº PRESTAMO	MONTO PRESTAMO	MONTO INTERES
A T P	Nº CUENTA	DIG	AÑO	MES	DIA	SUR	REP	HAB	SUR	REP	HAB			TIPO	NUMERO	TIPO	NUMERO			
0 1 2 3			4 5 6			7 8 9			10 11 12			13 14 15	16 17 18	19 20 21 22 23		24 25 26 27 28		29 30 31 32	33 34 35 36 37	38 39

CUENTA CAPITAL	CUOTA INT.	SALDO CAPITAL RENOVADO	SALDO INT. RENOVADO	APELLIDO Y NOMBRES DEL DEUDOR
0 1 2 3	4 5 6	7 8 9 10	11 12 13	14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

	APELLIDO Y NOMBRES DEL GARANTE	
0 1 2 3 4 5 6	7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39	

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

NCR

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

Century

NOMBRE DEL ARCHIVO: RENOVACION DESCRIPCION: PP Fecha: _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD: 118 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK: 2 UTILIZADO EN PROCESOS: _____ MEDIO: _____ Nº DE REVISION: _____

CLAVE			FECHA AC.			DEUDOR			GARANTE			DEUDOR	GARANTE	DOC IDENT. DEUDOR		DOC IDENT GARANTE		NRO. PRESTAMO	MONTO PRESTAMO	TANTO INTERES
SUC.	NRO. CTA	S/D	AÑO	MES	DIA	JUR	REP	HAB	JUR	REP	HAB	NRO. AFIL.	NRO. AFIL.	TIPO	NUMERO	TIPO	NUMERO			
0 1 2	3 4 5 6 7 8 9	10	11	12	13 14 15	16 17 18	19 20 21 22 23	24 25 26 27 28	29 30 31 32	33 34 35 36	37 38 39									

CUOTA CAPITAL	CUOTA INTERES	SALDO CAPITAL RENOVADO	SALDO INTERES RENOVADO	APELLIDO Y NOMBRES DE
0 1 2 3	4 5 6	7 8 9 10	11 12 13	14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

UDOR	APELLIDO Y NOMBRES GARANTE	
0 1 2 3 4 5	6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39	

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

NCR

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO PLANILLA1 DESCRIPCION PP Fecha _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD 108 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK 4 UTILIZADO EN PROCESOS _____ MEDIO _____ Nº DE REVISION _____

VLI	REPARTIC.	CLAVE	DOCUMENTO	NUMERO PRESTAMO	SALDO TOTAL	DEUDOR AGTE	CUOTA PTE. MES Nº CUOTA			APELLIDO Y
0 1 2 3 4	5 6 7 8	9 10 11 12 13	14 15 16 17	18 19 20 21	22	23	24 25 26	27 28	29 30 31 32 33 34 35 36 37 38	

NOMBRES	TLI	ITEM Nº CUOTA	IMPORTE CUOTA	
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13	14 15	16	17 18 19 20	21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

Orden de Clave

N.C.R.

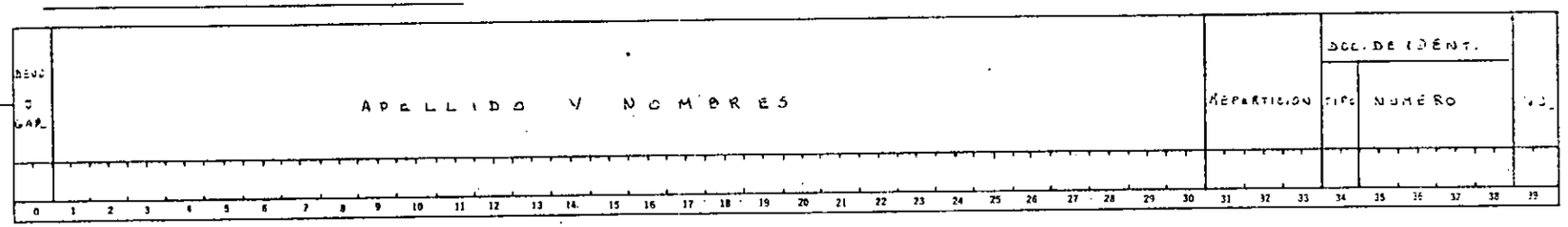
HOJA DE DISEÑO DE RECORD

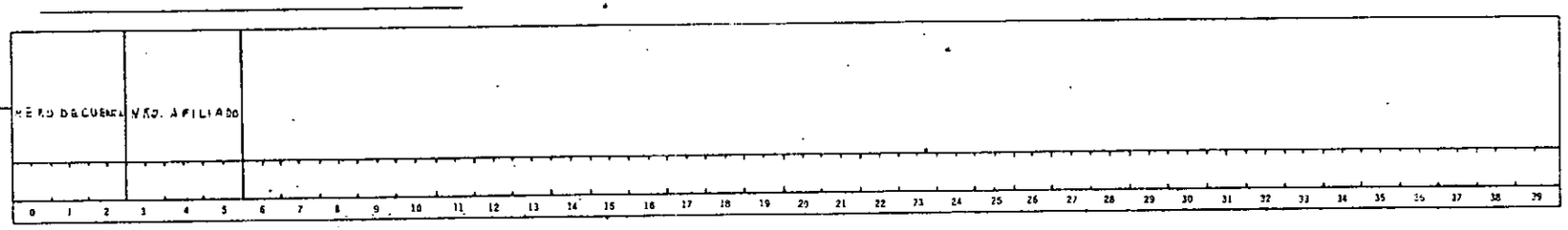
NCR

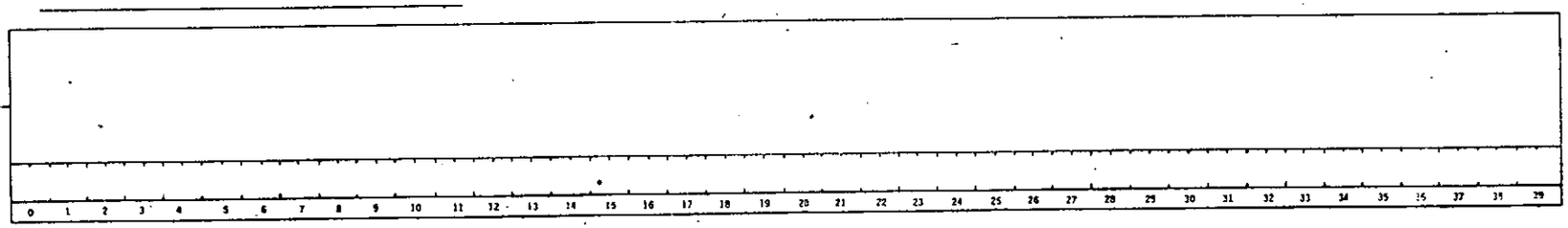
CENTURY

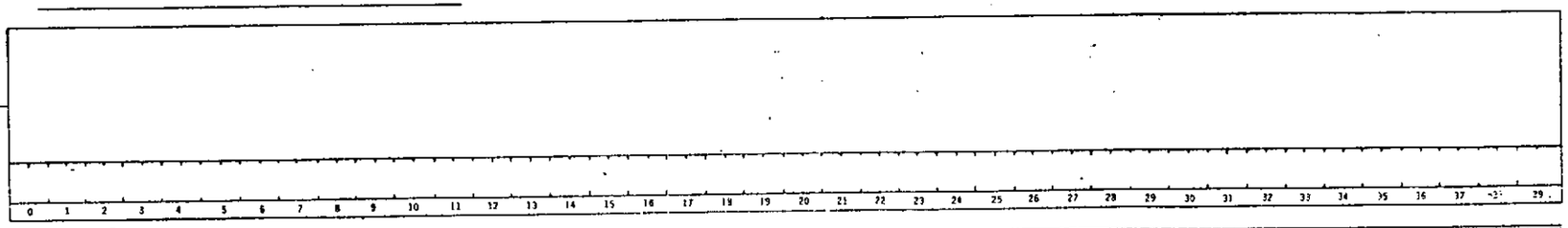
NOMBRE DEL ARCHIVO INDICEPP02 DESCRIPCION PP Fecha _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD 46 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK 11 UTILIZADO EN PROCESOS _____ MEDIO _____ Nº DE REVISION _____









la utilizado.

N.C.R. 7901

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO INDICEPPD1 , DESCRIPCION PP Fecha _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD 46 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK 11 UTILIZADO EN PROCESOS _____ MEDIO _____ Nº DE REVISION _____

DIG	APELLIDO Y NOMBRES	REPARTIC.	DOC DE IDENT. TIPO	DOC DE IDENT. NUMERO	NU

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

NRO CUENTA	Nº AFILIADO	

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

Ej, un tipo clave de explotación,

NCR 1627

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO: MAEIMP DESCRIPCION: pp Fecha: ____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD: 68 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK: 7 UTILIZADO EN PROCESO: ____ MEDIO: ____ Nº DE REVISION: ____

RECORD TIPO H

VLI	TIPO	DOC. IDENT. GARANTE		APELLIDO Y NOMBRES DEL GARANTE	DOMICI-
		TIPO	NUMERO		
0 1 2	3	4 5 6	7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39		

LIO	
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39	

RECORD TIPO 5

VLI					NRO. AFIL. SOLIC.	Nº AFIL GTE.	TLI	ITEM					
								TIPO	NRO. PRESTAMO	CANT. CUOTAS	CUOTA DESC.	IMPORTE CUOTA	
0 1 2	3	4	5	6	7 8 9 10 11 12 13 14 15	16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39							

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO: MAEIMP DESCRIPCION: PP Fecha: ____ Página: ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD: 68 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK: 4 UTILIZADO EN PROCESOS: ____ MEDIO: ____ Nº DE REVISION: ____

RECORD TIPO 1

VLI	TIPO	CLAVE			JUR	REP	HAB	APELLIDO Y NOMBRES	DOMICILIO
		TIP	N.SECUENCIA	DIG					
		P							

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

LOCALIDAD	DEPARTAMENTO	

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

RECORD TIPO 2

VLI	TIPO		DOC. IDENTIDAD		GARANTE			FECHA AC.	CUOTA INT. MEN.	TLI	ITEM		
			NUMERO	TIPO	JURISD.	REPART.	HABILIT.				NRO. CUOTA	CUOTA	

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

RECORD TIPO 3

VLI	TIPO		TOT. INTERES	ACUM. INTERES	TOT. PRESTAMOS	ACUMUL. PRESTAMO	

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

Clave de este registro

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO: MAECCPD DESCRIPCION: PP Fecha: ____ Página: ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD: 68 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK: 7 UTILIZADO EN PROCESOS: ____ MEDIO: ____ Nº DE PE.'SION: ____

RECORD TIPO H

VLI	TIPO	DOC. ID. DEL GAR. TIPO	DOC. ID. DEL GAR. NUMERO	APELLIDO Y NOMBRES DEL GARANTE	DOMICILIO

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

RECORD TIPO 5

VLI					Nº AFIL. SOLIC.	Nº APILADE	TLI	ITEM TIPO	ITEM NRO. PRESTACION	ITEM CANT. CUOTAS DEUC.	ITEM CUOTA	ITEM IMPORTE CUOTA	

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

De hecho esta es clave referencia cruzada

NCR

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO MAECCPP DESCRIPCION PP Fecha _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD 68 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK 4 UTILIZADO EN PROCESOS _____ MEDIO _____ Nº DE REVISION _____

RECORD TIPO 1

VLI	TIPO	CLAVE: AGE	CLAVE: NRO. CUENTA	CLAVE: DIG	JURISDICCION	REPARTICION	HABILITACION	APELLIDO Y NOMBRES	DOMICILIO
0 1 2		3	4 5 6		7	8	9	10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39	

LOCALIDAD	DEPARTAMENTO	
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27	28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39	

RECORD TIPO 2

VLI	TIPO		DOC. IDENTIDAD: NUMERO	DOC. IDENTIDAD: TIPO		GARANTE: JURISD.	GARANTE: REPART.	GARANTE: HABILIT.	FECHA AC.	CUOTA INT MENSUAL	TLI	ITEM: Nº CUOTA	ITEM: CUOTA	
0 1 2		3 4 5 6	7 8 9 10	11	12	13	14	15	16 17 18	19 20 21	22 23	24	25 26 27 28	29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

RECORD TIPO 3

VLI	TIPO		TOT. INTERES	ACUM. INTER.	TOT. PRESTAMO	ACUMUL. PREST.	
0 1 2		3 4 5 6 7 8 9	10 11 12	13 14 15	16 17 18 19	20 21 22 23	24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

Ca y ic ico acle la cant [illegible]

N.C.P. 7467

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO MUTRCCCH DESCRIPCION PP Fecha _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD 19 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK 26 UTILIZADO EN PROCESOS _____ MEDIO _____ Nº DE REVISION _____

CLAVE			JURISD.	REPART.	DEPEND.	CODIGO OPERAC.	IMPORTE CUOTA	Nº DE CUOTA	
A J P	N. CUENTA	DIG							
0 1 2	3 4 5 6 7 8		9	10	11	12 13	14 15 16 17 18	19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39	

0 1 2	3 4 5 6 7 8	9	10	11	12 13	14 15 16 17 18	19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39		

0 1 2	3 4 5 6 7 8	9	10	11	12 13	14 15 16 17 18	19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39		

0 1 2	3 4 5 6 7 8	9	10	11	12 13	14 15 16 17 18	19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39		

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO HUTRCC03 DESCRIPCION PP Fecha _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD 19 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK 26 UTILIZADO EN PROCESOS _____ MEDIO _____ Nº DE REVISION _____

¿Demasiado condicional?

A J P	CLAVE N. CUENTA	CLAVE DIG	JURISDIC.	REPARTIC.	HABILITAC.	CODIGO OPERAC.	IMPORTE CUOTA	Nº DE CUOTA

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

N.C.R.

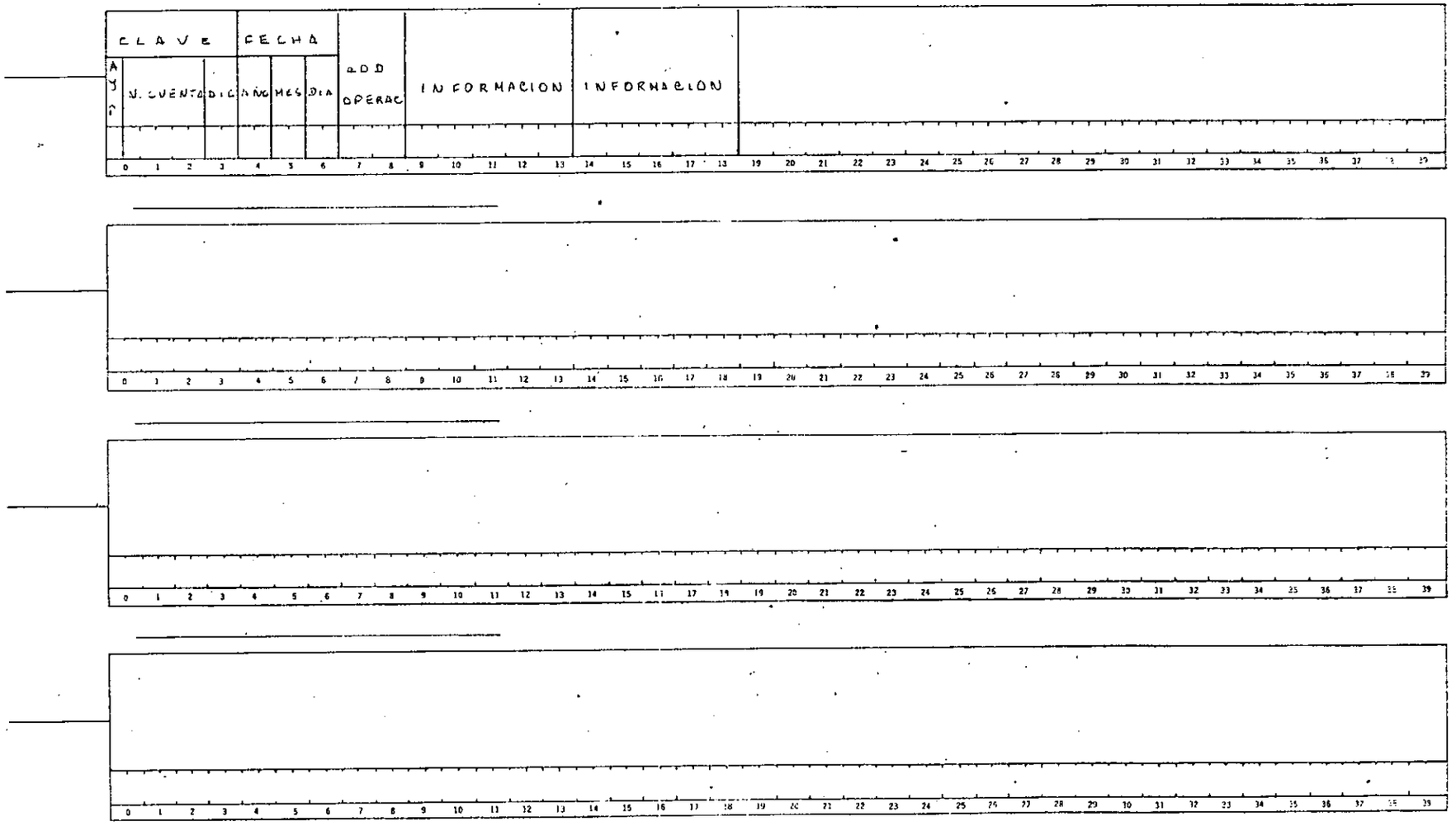
HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO MVTRCC02 DESCRIPCION _____ Fecha _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD 19 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK 26 UTILIZADO EN PROCESOS _____ MEDIO _____ Nº DE REVISION _____



HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO: MVTRECO1 DESCRIPCION: RD Fecha: _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD: 19 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK: 26 UTILIZADO EN PROCESOS: _____ MEDIO: _____ Nº DE REVISION: _____

CLAVE			FECHA			COD OPERAC	INFORMACION	INFORMACION	
A y P	N. CUENTA	DIG	AÑO	MES	DIA				

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

NCR

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO: MVANCC01 DESCRIPCION: PP Fecha: Página: de:

NUMERO DE BYTES POR RECORD: 73 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK: 7 UTILIZADO EN PROCESOS: MEDIO: Nº DE REVISION:

VLI	CLAVE			FECHA			COD OPERAC.	INFORMACION	INFORMACION	
	AJP	N. CUENTA	DIG	AÑO	MES	DIA				
0 1	2 3 4	5		6	7	8	9 10	11 12 13 14 15	16 17 18 19 20	21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38

VLI	CLAVE			FECHA			COD. OPERAC.	TELEFONO	APELLIDO Y NOMBRES	
	AJP	N. CUENTA	DIG	AÑO	MES	DIA				
0 1	2 3 4	5		6	7	8	9 10	11 12 13 14 15	16 17 18 19 20	21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38

CIUDAD	LOCALIDAD	DEPARTAMENTO	
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	11 12 13 14 15 16 17 18 19 20	21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32	33 34 35 36 37 38

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO MVNUMCC02 DESCRIPCION PP Fecha _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD 19 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK 26 UTILIZADO EN PROCESOS _____ MEDIO _____ Nº DE REVISION _____

TIPO ACT	CLAVE		FECHA			CODIGO	INFORMACION	INFORMACION	
	URO CTA	DIG.	AÑO	MES	DIA				

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

NCR

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO MVAFCC02 DESCRIPCION BP Fecha _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD 71 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK 1 UTILIZADO EN PROCESOS _____ MEDIO _____ No DE REVISION _____

TIPO ACT	CLAVE: VRO. CTA.	CLAVE: DIG	FECHA: AÑO	FECHA: MES	FECHA: DIA	CODIGO	TELEFONO	APELLIDO Y NOMBRES

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

DOMICILIO	LOCALIDAD	DEPARTAMENTO

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

Revisado Supervisado Descripción Documentación Aprobado Fecha Firma Rentabilidad Depto

N.C.R. 2603

NCR

CENTURY

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NOMBRE DEL ARCHIVO MVNUMCC01 DESCRIPCION rp Fecha _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD 19 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK 26 UTILIZADO EN PROCESOS _____ MEDIO _____ Nº DE REVISION _____

	CLAVE			FECHA					
Tipo Reg.	Nº BENEF	Dígito Verif.		AÑO	MES	DIA	CODIGO	INFORMACION	INFORMACION
0 1 2 3				4 5 6			7 8	9 10 11 12 13	14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

Las posiciones de los registros para una cuenta van [illegible] Lng. del reg.

N.C.R.

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO MVAECC01 DESCRIPCION AA Fecha _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD 71 NUMERO DE RECORDS POR BLOCK 1 UTILIZADO EN PROCESOS CCPP0601 MEDIO _____ Nº DE REVISION _____

CLAVE			FECHA					
SUC.	NRO. CUENTA	DIG.	AÑO	MES	D.A	COD. OPER	TELEFONO	APELLIDO Y NOMBRES DO -
0 1 2	3 4 5 6 7 8		9 10	11 12	13 14	15 16	17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	31 32 33 34 35 36 37 38 39

MICILIO	LOCALIDAD	DEPARTAMENTO	
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	31 32 33 34 35 36 37 38 39		

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

En estos separados los campos redefinidos

NCR

TITULO	SUBTITULO	DESCRIPCION LITERAL
	3-	DIAGNOSTICO SOBRE LA SITUACION ACTUAL DEL SISTEMA DE ESTADISTICAS DEMOGRAFICAS

-Este sistema responde a estructuras diseñadas para un sistema de orden nacional de la secretaria de estado de salud publica en todos sus puntos por lo cual no merece hacer comentarios al respecto

for. 114

CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES
Biblioteca y Publicaciones

S I S T E M A

E S T A D I S T I C A D E M O G R A F I C A

a) Dirección de Estadística y Censos

b) Iraul R. Palomeque - Director de Estadística y Censos

c) Semestral

d)

e) 13.200 Hechos

f)

g) Se utiliza un paquete fijo y uno y uno scratch. Pack Nº 200021

h) 3.300 Hechos trimestrales

i) 30 de enero, 30 de abril, 30 julio y 30 de octubre.-

j) Idem anterior

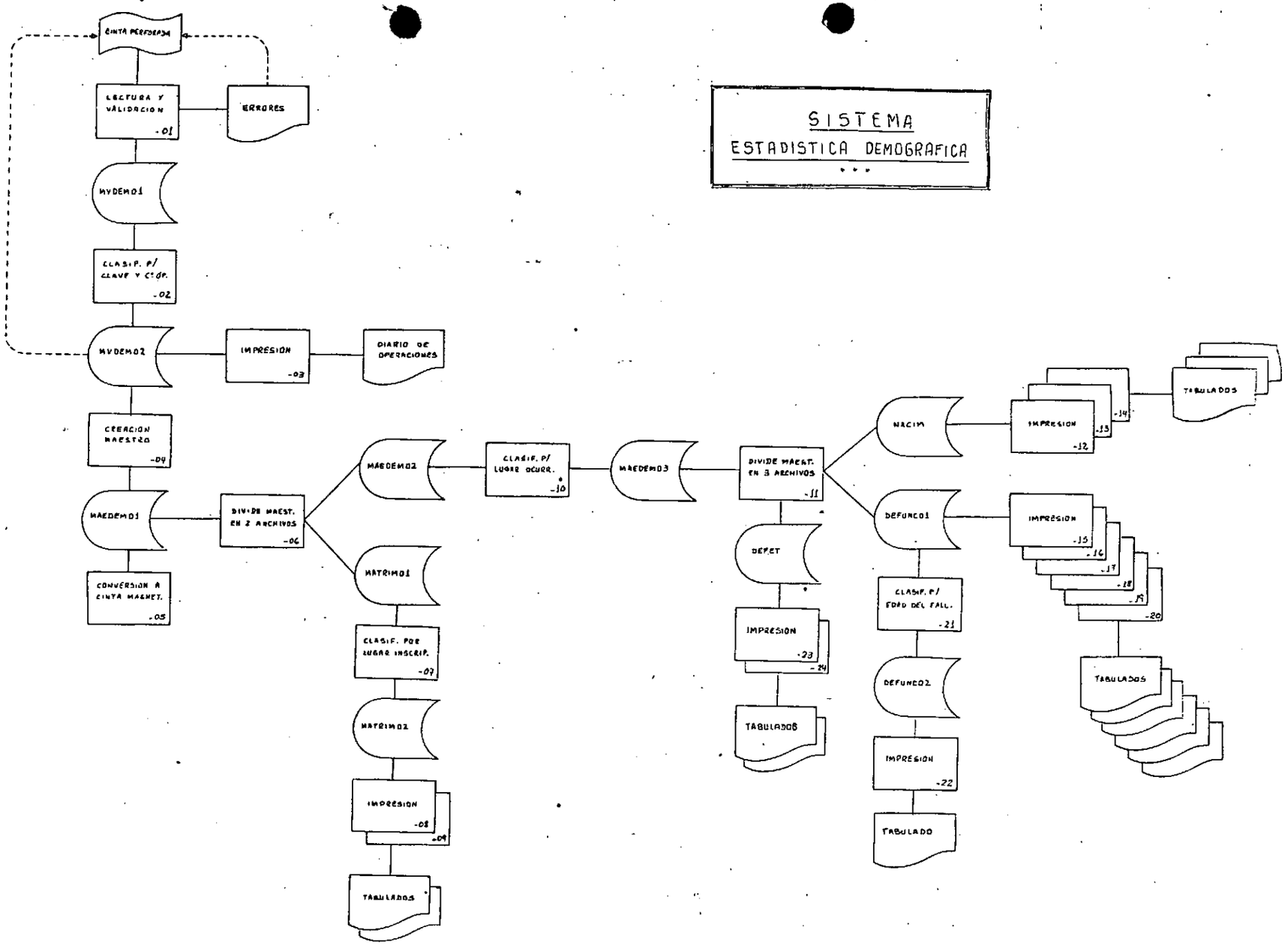
k) Hilda Gladys Peressoni de García

l) Se utiliza formularios preimpresos para información de novedades.-

m) Se adjunta tablas de códigos.-

******

SISTEMA
ESTADISTICA DEMOGRAFICA



SISTEMA: ESTADISTICA DEMOGRAFICA
ANALISTA: HILDA GLADYS P. DE GARCIA

PROGRAMA		Nombre del Programador	Estado	CANTIDAD DE BYTES		Tiempo Ejecuc.	OBJETIVOS
Nombre	Vers.			Total	Progr.		
ESTD0401	00	M.R.de Zavaleta	En prueba	13.324	9.228		Lectura y validación de información numérica.-
ESTD0402	01	Hilda P.de García	Terminado	-	-		Clasifica la información por Número Form.y Cód.Oper.-
ESTD0403	00	M.R.de Zavaleta	En prueba	10.328	6.232		Imprime el "Diario de Operaciones".-
ESTD0404	02	M.R.de Zavaleta	En prueba	10.604	6.508		Crea el Maestro del Sistema.-
ESTD0405	-	-	P/asignar	-	-		Convierte Maestro en disco magnético a cinta magnética
ESTD0406	02	M.R.de Zavaleta	En prueba	7.092	2.996		Divide el Maestro en dos archivos.-
ESTD0407	00	Hilda de García	En prueba	-	-		Clasifica Matrimonios por lugar de inscripción.-
ESTD0408	00	L.C.de Roncedo	En prueba	10.832	6.736		Imprime cuadros tabulados.-
ESTD0409	00	L.C.de Roncedo	En prueba	10.828	6.732		Imprime cuadros tabulados.-
ESTD0410	00	Hilda de García	En prueba	-	-		Clasifica Maestro por Lugar de Ocurrencia del Hecho.-
ESTD0411	00	Hilda de García	En prueba	7.740	3.644		Divide Maestro en tres archivos.-
ESTD0412	-	Hilda de García	En Defin.	-	-		Imprime cuadros tabulados.-
ESTD0413	02	M.R.de Zavaleta	En prueba				" " "
ESTD0414	01	M.R.de Zavaleta	En prueba	15.984	11.888		" " "
ESTD0415	01	N.N.de Arce	En prueba	12.504	8.408		" " "
ESTD0416	-	N.N.de Arce	En Codif.	-	-		" " "
ESTD0417	02	L.A.Gonzalez	En prueba	15.644	11.548		" " "
ESTD0418	-	L.A.Gonzalez	En Codif.	-	-		" " "
ESTD0419	-	M.R.de Zavaleta	En Codif.	-	-		" " "
ESTD0420	-	Hilda de García	En Defin.	-	-		" " "
ESTD0421	02	Hilda de García	En prueba	-	-		Clasifica Defunciones por edad del fallecido.-
ESTD0422	02	L.A.Gonzalez	En prueba	11.476	7.380		Imprime cuadros tabulados.-
ESTD0423	03	M.R.de Zavaleta	En prueba	13.008	8.912		" " "
ESTD0424	03	M.R.de Zavaleta	En prueba	16.568	12.472		" " "

SISTEMA : E S T A D I S T I C A D E M O G R A F I C A

DATOS SOBRE LOS ARCHIVOS QUE CONFORMAN EL SISTEMA.-

A R C H I V O	Programa que lo generó	Cantidad Récords	Longitud Récord	Largo	Longitud Block	Tipo de Datos
MVDEMO1	ESTD0401	180	10	Fijo	510	K
MVDEMO2	ESTD0402	180	10	Fijo	510	K
MAEDEMO1	ESTD0404	13.200	80	Fijo	480	U
MAEDEMO2	ESTD0406	10.200	80	Fijo	480	U
MAEDEMO3	ESTD0410	10.200	80	Fijo	480	U
MATRIMO1	ESTD0406	3.000	80	Fijo	480	U
MATRIMO2	ESTD0407	3.000	80	Fijo	480	U
NACIM	ESTD0411	5.700	80	Fijo	480	U
DEFUNCO1	ESTD0411	3.600	80	Fijo	480	U
DEFUNCO2	ESTD0421	3.600	80	Fijo	480	U
DEMET	ESTD0411	900	80	Fijo	480	U

IMPRESIONES

LISTADO DE ERRORES DE LECTURA Y VALIDACION	Original	Centro de Cómputos
DIARIO DE OPERACIONES	Original	Dción.de Estadística y Censos
TABULACIONES	Duplicado	Dción.de Estadística y Censos

Para la Dirección de Estadística

Código

4

Santa Rosa | Los Altos-3129 | Nro. de Orden: 25 | Tomo: 1 | Folio: 038 | 03-614

A) DATOS DEL NACIMIENTO

29

Reinoso Sergio Sabato | 0025-1

a. Provincia (País para extranjeros): Catamarca | b. Departamento: Santa Rosa | 03

c. Localidad: Los Altos | d. Calle y Nº: — | 013-21

1. Sexo: [X] Masculino [ ] Femenino

2. [ ] matrimonial [X] extramatrimonial [ ] ignora

3. Día 16 mes 11 año 72

4. Fecha de inscripción: día 1 mes 12 año 72

5. Lugar de ocurrencia: [ ] Establecimiento asistencial [ ] otros [X] Domicilio particular [ ] se ignora

6. El parto fué atendido por: [ ] médico [X] comadre [ ] se ignora [ ] partera [ ] sin atención

7. El niño nació de un parto: [X] simple [ ] doble [ ] múltiple

8. Nº cual nacieron vivos [ ] niños

1 | 2 | 11 | 5a 12-72 | 10 2 | 11 3

B) DATOS DE LA MADRE

12	13	14	15	16	17	18a	18b	18c	19	20	21
1-1	42	03	2	1	—	77	77	77	13-14	21	3

12. Año de nacimiento: 1928

13. Edad: 42 (en años)

14. Lugar de nacimiento: El Baña do. Catamarca — Provincia (país para extranjeros)

15. Instrucción: [ ] analfabeta [ ] Secund. incom. [X] prim. incom. [ ] Secund. comp. [ ] univ. comp. [ ] prim. com. [ ] Univ. incomp. [ ] se ignora

16. Situación conyugal: [X] soltera [ ] casada [ ] viuda [ ] separada o divorciada [ ] unida de hecho [ ] se ignora

17. Fecha del matrimonio o de comienzo de la unión: día . mes . año

18. Contando éste ha tenido ..... embarazos de los cuales nacieron vivos ..... hijos y fueron muertos o abortaron .....

19. Domicilio habitual: Provincia (País para residentes en el extranjero): Catam. | Departamento: Santa Rosa | Localidad: Los Altos | Calle y Nº: —

18a 77 | 18b 77 | 18c 77

20. Condición de actividad: [ ] trabaja [ ] busca trabajo [ ] ama de casa [ ] menor a cargo [ ] estudiante [ ] jubilada [ ] desocupada que no busca trabajo [ ] incapacitada [ ] otras

21. Profesión u ocupación actual: Amade Casa

13-14 21

22. Categoría: [ ] patrona [ ] cuenta propia [ ] empleada [ ] trabajadora familiar

23. Qué produce o a qué se dedica el establecimiento donde trabaja? (Ej. compañía de seguros, hogar particular, tejeduría)

22 — | 23 —

C) DATOS DEL PADRE

24	25	26	27	28	29	30
27	03	2	1	77	2	77

24. Año de nacimiento: 1945

25. Edad: 27 (en años)

26. Lugar de nacimiento: Montero dondo. Catamarca — Provincia (país para extranjeros)

27. Instrucción: [ ] analfabeto [ ] Secund. incomp. [X] prim. incomp. [ ] secund. comp. [ ] univ. comp. [ ] prim. comp. [ ] univ. incomp. [ ] se ignora

28. Condición de actividad: [X] trabaja [ ] desocupado que busca trabajo [ ] menor a cargo [ ] estudiante [ ] jubilado [ ] desocupado que no busca trabajo [ ] incapacitado [ ] otras

29. Categoría: [ ] patrón [ ] cuenta propia [X] empleado [ ] trabajador familiar

30. Qué produce o a qué se dedica el establecimiento donde trabaja? Ej.: (fábrica de muebles, venta de carne por mayor). Leña - ganado vacuno

Firma del oficial registrador:

PROVINCIA DE CATAMARCA
Dirección de Estadística y Censos

344 · 261

INFORME ESTADISTICO DE MATRIMONIO

CODIGO
5
03011
2.00
00031
50373
6. 3
7. 32
8. 03
9. 1
10. 3
11. 1
12. 101
13. 2
14. 55
15. 23
16. 03
17. 1
18. 2
19. 3
20. 003
21. 4
22.

1. Departamento: Capital | 2. Código de: Capital | 3. Acta Nº: 3 | Tomo: 2 | Folio: 57

DATOS DEL ENLACE

4. Apellido de los contrayentes: Rosales Marcucci

5. Fecha del enlace: día 02 mes 03 año 1973

6. Los contrayentes son primos hermanos? [ ] si [X] no

DATOS DEL CONTRAYENTE

7. Edad: 32 (años)

8. País o Provincia de nacimiento: Catamarca

9. Situación conyugal anterior: [ ] Soltero [ ] Viudo [ ] Divorciado [ ] Unido de hecho

10. Instrucción: [ ] Analfabeto [ ] Primario incompleto [X] Primario completo [ ] Secundario incomplet. [ ] Secundario completo [ ] Univ. incompleto [ ] Univ. completo [ ] Se ignora

11. Condición de actividad: [X] trabaja [ ] desocupado que busca trabajo [ ] menor a cargo [ ] estudiante [ ] jubilado [ ] desocupado que no busca trabajo [ ] incapacitado [ ] otros

12. Profesión u ocupación actual: Albañil

13. Categoría: [ ] patrón [ ] cuenta propia [X] empleado [ ] trabajador familiar

14. Qué produce o a qué se dedica el establecimiento donde trabaja? (Ej.: fábrica de muebles, venta de carne por mayor) Empresa constructora

DATOS DE LA CONTRAYENTE

15. Edad: ? (años)

16. País o Provincia de nacimiento: Catamarca

17. Situación conyugal anterior: [X] Soltera [ ] Viuda [ ] Divorciada [ ] Unida de hecho

18. Instrucción: [ ] Analfabeta [X] Primario incompleto [ ] Primario completo [ ] Secundario incompl. [ ] Secundario completo [ ] Univ. incompleto [ ] Univ. completo [ ] Se ignora

19. Condición de actividad: [ ] trabaja [ ] desocupada que busca trabajo [X] ama de casa [ ] menor a cargo [ ] estudiante [ ] jubilada [ ] desocupada que busca trabajo [ ] incapacitada [ ] otros

20. Profesión u ocupación actual: 2 domésticos

21. Categoría: [ ] patrona [ ] cuenta propia [ ] empleada [X] trabajadora familiar

22. Qué produce o a qué se dedica el establecimiento donde trabaja? (Ej. compañía de seguros, hogar particular, tejeduría) ———

Firma:

REGISTRO CIVIL
JEFE DEPARTAMENTAL
BALCOZNA - PCIA. DE CATAMARCA

Para la Dirección de Estadística

1. Departamento:	2. Delegación	3. Acta Nº 1	Tomo: 18	Folio: 72
Ancasti				

4. Apellido y Nombres: FIGUEROA Ramón Santiago

5. Lugar de la defunción: a) Provincia Catamarca b) Departamento Ancasti c) Localidad Tacana

6. Residencia habitual: a) Provincia: (País para Ext. limítrofes) b) Departamento Ancasti c) Localidad: Tacana Calle y número

7. Fecha de la defunción:	8. Fecha de [illegible]	9. Lugar de fallecimiento (Hospital, Sanatorio, Domicilio particular, etc.)	10. Sexo
día 5 mes 1 año 72	día 5 mes 1 año 72	Catamarca	☒ masculino ☐ femenino

11. Fecha de Nacimiento:	12. Edad:	13. Situación conyugal:
día 22 mes 12 año 71	en años / meses / días 13 / horas	☐ soltero ☐ casado ☐ viudo ☐ separ. o div. ☐ unido de hecho ☐ se ignora

A) ACTIVIDAD ECONOMICA (Si el fallecido es menor de 1 año, indicar la ocupación del padre)

Actividad Económica

14. Condición de actividad:
☒ trabaja ☐ menor a cargo ☐ desocupado que no busca trabajo
☐ desocupado que busca trabajo ☐ estudiante ☐ incapacitado
☐ ama de casa ☐ [illegible]sto ☐ otros

15. Profesión o ocupación habitual: criador

16. Categoría:
☐ patrón ☒ [illegible] cuenta propia
☐ empleado ☒ trabajador familiar

17. ¿Qué produce o a qué se dedica el establecimiento donde trabaja? (Fábrica de muebles, venta de carne por mayor).

B) PARA FALLECIDOS MENORES DE UN AÑO

18. Filiación:	19. Peso al nacer:	20. Edad:	21. Situación conyugal de la madre:	22.
☒ matrimonial ☐ extramatrimonial ☐ ignorada	2.200 grs.	29 años	☐ soltera ☐ separ. o div. ☒ casada ☐ unida de hecho ☐ viuda ☐ se ignora	Contando éste ha tenido 8 embarazos. de los cuales nacieron vivos 7 niños nacieron muertos o abortaron 1

C) CERTIFICACION DE CAUSA DE MUERTE

23. Tuvo atención médica durante su última enfermedad?	24. [illegible]	25. Diagnóstico determinado antes del fallecimiento de la enfermedad?	26. Se practicó autopsia?
☒ sí ☐ no ☐ se ignora	☒ [illegible] ☐	☐ [illegible] ☒ no ☐ se ignora	☐ sí ☒ no

27. Causa de la defunción:

		La muerte fué debida a: (anote sólo una causa en cada línea, no consigne formas de muerte diagnósticos como aborto, fiebre, edema, etc.)	Tiempo entre el comienzo de cada enfermedad y la muerte.
Parte I	Causa inmediata o final	a) PARO CARDIACO V	
	Causas, si las hubiere que dieron origen a la enotada en a). Anotar la causa básica en la línea inferior.	b) [illegible]:	
		c) debida a:	
Parte II	Otros estados patológicos concomitantes enfermedades que contribuyeron a la muerte sin tener relación con la causa inmediata.	VOMITOS - HIPERTERMIA	

28. EN CASO DE MUERTE VIOLENTA FUE: ☐ accidente ☐ suicidio ☐ homicidio

a) Lugar donde ocurrió la muerte:

b) Circunstancia en que se produjo:

29. Datos del informante: ☒ médica ☐ otro

Nombres y Apellido Alfredo Samper Nº de matrícula: 304 Firma:

Domicilio: Oficial Ancasti Localidad Tel.

PODER EJECUTIVO PROVINCIA DE CATAMARCA MINISTERIO DE SALUD PUBLICA DPTO. ESTADISTICA

Márgenes

	02
1.	002
2.	03
3.	(illegible)
4.	(illegible)
5.	13
6.	(illegible)
6bis.	12
7.	1 1 3
8.	1 7 0
9.	03
10.	1
12.	33
13.	1
14.	1
15.	24
15.	3
17.	11
18.	1
19.	22
20.	29
21.	2
22a.	08
22b.	07
22c.	01
23.	1
24.	1
25.	1 0 2
25.	12
26.	1 0 4 2
29.	1
27b.	
11.	

ENERO

Para la Dirección de Estadística

1. Departamento:	2. Colegiación	3. Acta Nº	Tomo:	Folio:
AMBATO	EL ROSEDO	1	1	

4. Apellido y Nombre(s):

5. Lugar de la defunción: a) Provincia: CATA b) Departamento: AMBATO c) Localidad: EL ROSEDO

6. Residencia habitual: a) Provincia: CATA b) Departamento: AMBATO c) Localidad: EL ROSEDO Calle y número

7. Fecha de la defunción:	8. Fecha de inscripción:	9. Lugar de nacimiento	10. Sexo
día 21 mes 12 año 71	día 1 mes 1 año 72	CAT.C Provincia (País para extranjeros)	☒ masculino ☐ femenino

11. Fecha de Nacimiento:	12. Edad:				13. Situación conyugal:		
día 7 mes 12 año 904	en años 67	meses	días	horas	☐ soltero ☒ viudo ☐ unido de hecho ☐ casado ☐ separ. o div. ☐ se ignora		

A) ACTIVIDAD ECONOMICA

(Si el fallecido es menor de 1 año, indicar la ocupación del padre)

Actividad Económica

14. Condición de actividad:
☒ trabaja ☐ menor a cargo ☐ desocupado que no busca trabajo
☐ desocupado que busca trabajo ☐ estudiante ☐ incapacitado
☐ ama de casa ☐ jubilado ☐ otros

15. Profesión u ocupación habitual: JORNAL

16. Categoría:
☐ patrón ☐ cuenta propia
☒ empleado ☐ trabajador familiar

17. ¿Qué produce o a qué se dedica el establecimiento donde trabaja? (fábrica de muebles, venta de carne por mayor).
GANADERIA

B) PARA FALLECIDOS MENORES DE UN AÑO

18. Filiación :	19. Peso al nacer:	20. Edad de la madre:	21. Situación conyugal de la madre:		22.
☐ matrimonial ☐ extramatrimonial ☐ ignorada	gms.	años	☐ soltera ☐ separ. o div. ☐ casada ☐ unida de hecho ☐ viuda ☐ se ignore		Contando éste ha tenido embarazos. ___ de los cuales nacieron vivos ___ nacieron muertos o abortaron ___

C) CERTIFICACION DE CAUSA DE MUERTE

23. Tuvo atención médica durante su última enfermedad?	24. ¿Lo atendió el médico que suscribe?	25. ¿Estuvo internado en algún establecimiento asistencial durante su última enfermedad?	26. Se practicó autopsia?
☒ si ☐ no ☐ se ignora	☒ si ☐ no	☐ si ☒ no ☐ se ignora	☐ si ☒ no

	27. Causa de la defunción:	La muerte fué debida a: (Anote sólo una causa en cada línea, no consigne como causa de muerte diagnósticos como aborto, fiebre, hemorragia etc.)	Tiempo entre el comienzo de cada enfermedad y la muerte.
Parte I	Causa inmediata o final	a)	
	Causas, si las hubiera que dieron origen a la anotada en a). Anotar la causa básica en la línea inferior.	b) debida a: INSUF. CARDIACA	
		c) debida a:	
Parte II	Otros estados patológicos concomitantes enfermedades que contribuyeron a la muerte sin tener relación con la causa inmediata.		

28. EN CASO DE MUERTE VIOLENTA FUE: ☐ accidente ☐ suicidio ☐ homicidio

a) Lugar donde ocurrió la muerte:

b) Circunstancia en que se produjo:

29. Datos del informante:	Nombres y Apellido	Nº de matrícula 129	Firma:
☒ médico ☐ otro	Domicilio: Calle y Nº	Localidad	Tel.

V	03
	001
	0
	0011
	03
	03
	0011
	1
	0172
8.	03
10.	1
12.	671
13.	3
14.	1
15.	21
16.	
17.	
18.	11
19.	
20.	
21.	
22a.	
22b.	
22c.	
23.	1
24.	1
25.	2
26.	428
27.	
28.	1
27b.	
11.	

Dirección de Estadística

1. Departamento: La Paz
2. Localidad: Recreo
3. Acta Nº: 2
Tomo: 23
Folio: 14

...IONAL ...-LA PAZ

...de la madre: Malaquías Purificación del Valle

...: a) Provincia: Caranavi
...función fetal: c) Localidad: Recreo
b) Departamento: La Paz

4. Fecha del parto o aborto: día 17 mes enero año 1972
5. Sexo: [X] masculino [ ] femenino [ ] indeterminado
6. Filiación: [ ] matrimonial [ ] extramatrimonial [X] ignorada
9. Tipo del parto: simple [X] doble [ ] múltiple [ ] del cual nacieron muertos 1 niños.

A) DATOS DE LA MADRE

...cimiento 1947
Edad: 24 (en años)
11. Lugar de nacimiento: Caranavi — Provincia (País para extranjeros)
12. Instrucción: [ ] analfabeta [X] prim. incompleta [ ] prim. completa [ ] Sec. incompleta [ ] Sec. completa [ ] Univ. incompleta [ ] Univ. completa [ ] se ignora

...tación conyugal de la madre: [X] soltera [ ] casada [ ] viuda [ ] separada o divorciada [ ] unida de hecho [ ] se ignora
14. Fecha del matrimonio o de comienza de la unión: mes ... año ...

15. Contando éste ha tenido 3 embarazos de los cuales nacieron vivos 2 niños y nacieron muertos o abortaron 1
16. Residencia habitual: a) Provincia: Caranavi b) Departamento: La Paz c) Localidad: Recreo — calle y Nº: Bolivar S/n

ACTIVIDAD ECONÓMICA
17. Condición de actividad: [ ] trabaja [ ] desocupada que busca trabajo [X] ama de casa. [ ] menor a cargo [ ] estudiante [ ] jubilada. [ ] desocupada que no busca trabajo [ ] incapacitada [ ] otros
18. Profesión u ocupación actual: ———
19. Categoría: [ ] patrona [ ] empleada [ ] cuenta propia [ ] trabajadora familiar
20. ¿Qué produce o a qué se dedica el establecimiento donde trabaja? (Ej. compañía de seguros, hogar particular, tejeduría)

B) DATOS DEL PADRE

21. Año de nacimiento: ...
Edad: ... (en años)
22. Lugar de nacimiento: ... — Provincia (País para extranjeros)
23. Instrucción: [ ] analfabeto [ ] primaria incompleto [ ] primaria completo [ ] secund. incompleto [ ] secund. completo [ ] univ. incompleto [ ] univ. completo [ ] se ignora

ACTIVIDAD ECONÓMICA
24. Condición de actividad: [ ] trabaja [ ] desocupado que busca trabajo [ ] menor a cargo [ ] estudiante [ ] jubilado [ ] desocupado que no busca trabajo [ ] incapacitado [ ] otros
25. Profesión u ocupación habitual
26. Categoría: [ ] patrón [ ] empleado [ ] cuenta propia [ ] trabajador familiar
27. ¿Qué produce o a qué se dedica el establecimiento donde trabaja? (fábrica de muebles, venta de carne por mayor)

C) CERTIFICACION DE CAUSA DE MUERTE

28. Causa de muerte fetal: Asfixia
(anote solo una causa en cada línea) (no consigne causas tales como prematurez, nacido muerto, etc.)

Parte I — Causa inmediata o final (feto o materna): a) Procidencia de cordón
Causas, si las hubiera, que dieron origen a la anotada en a). Anotar la causa básica en la línea inferior. b) debida a: c) debida a:

Parte II — Otras causas fetales y/o maternas, concomitantes, enfermedades que contribuyeron a la muerte sin tener relación con la causa inmediata:

29. Se practicó autopsia: [ ] si [X] no
30. La defunción se produjo: [X] antes del parto [ ] durante el parto [ ] se ignora

Tiempo de gestación: semanas completas 36
32. Peso del feto al nacer: 3.500 gramos.

33. Datos del certificante: [X] médico [ ] otro
Nombres y Apellido: Eduardo Daniel Escribano
Nº de matrícula 215
Domicilio: calle y número Sarmiento 370 Localidad Recreo T.E.
Firma:

...ANGEL LOZA
...DIRECTOR NACIONAL REGISTRO CIVIL

SECRETARIA DE ESTADO DE SALUD PUBLICA
PROGRAMA NACIONAL DE ESTADISTICAS DE SALUD
TABULADOS REFERIDOS A ESTADISTICAS VITALES

MATRIMONIOS

TABLA 1. Matrimonios clasificados por estado civil anterior y origen de los contrayentes.-

TABLA 2. Matrimonios clasificados según edad de los contrayentes.-

TABLA 3. Matrimonios clasificados según nivel de instrucción, completo e incompleto de los contrayentes.-

TABLA 4. Matrimonios clasificados por Departamento de ocurrencia y mes de acaecimiento.-

NACIMIENTOS

TABLA 5. Nacimientos vivos registrados en el año, clasificados por sexo y Departamento de ocurrencia.-

TABLA 6. Nacimientos vivos registrados en el año, clasificados por lugar de residencia de la madre, legitimidad y sexo.-

TABLA 7. Nacimientos vivos registrados en el año, clasificados según edad de los padres.-

TABLA 8. Nacimientos vivos registrados en el año, clasificados por sexo según Departamento y mes de ocurrencia.-

TABLA 9. Nacimientos vivos registrados en el año, clasificados por Departamento de ocurrencia, tipo de atención en el parto y filiación.-

TABLA 10. Nacimientos vivos registrados en el año, clasificados por Departamento de de ocurrencia, local de ocurrencia del parto y filiación.-

TABLA 11. Nacimientos vivos registrados en el año, clasificados según lugar de / residencia de la madre y Departamento de ocurrencia.-

DEFUNCIONES

TABLA 12. Defunciones registradas en el año, clasificadas por sexo, Departamento de ocurrencia y lugar de residencia del fallecido.-

TABLA 13. Defunciones registradas en el año, clasificadas por sexo, según lugar de residencia y mes de ocurrencia.-

TABLA 14. Defunciones registradas en el año, clasificadas por causa de muerte(999 causas), sexo y grupo de edad del fallecido.-

TABLA 15. Defunciones registradas en el año, clasificadas por mes de ocurrencia y causa de defunción (en 150 causas).-

TABLA 16. Defunciones registradas en el año, por lugar de residencia del fallecido, edad (grupo) y sexo.-

TABLA 17. Defunciones acaecidas en el año, clasificadas por Deparatmento de ocurrencia, asistencia médica y tipo de certificación.-

TABLA 18. Defunciones registradas en el año, clasificadas por edad detallada del fallecido, Departamento de ocurrencia y sexo.-

///.-

TABLA 19. Defunciones acaecidas en el año, clasificadas por causa de defunción / (en 150 causas) y lugar de residencia.-

TABLA 20.-Defunciones menores de un año, clasificadas por grupo de edad de la madre y filiación.-

TABLA 21. Defunciones menores de un año, clasificadas por lugar de residencia de/ la madre, sexo y mes de ocurrencia.-

TABLA 22. Defunciones menores de un año, clasificadas por Departamento de ocurrencia y causa de la defunción (en 999 causas, con 4 dígitos).-

TABLA 23. Defunciones menores de un año, clasificadas por lugar de residencia de/ la madre, sexo y edad detallada del fallecido.-

TABLA 24. Defunciones menores de un año, clasificadas por causa de defunción (150 causas) y mes de ocurrencia.-

DEFUNCIONES FETALES

TABLA 25. Defunciones fetales registradas en el año, clasificadas por lugar de residencia de la madre, grupo de edad de la madre y filiación.-

TABLA 26. Defunciones fetales registradas en el año, clasificadas por causa de / los padres.-

TABLA 27. Defunciones fetales registradas en el año, clasificadas por Departamento de ocurrencia y mes de acaecimiento.-

TABLA 28. Defunciones fetales registradas en el año, clasificadas según causa de muerte, sexo y tiempo de gestación.-

TABLA 29. Defunciones fetales registradas en el año, clasificadas por por causa y Deparatemnto de ocurrencia.-

******

CODIGOS DE PROVINCIAS

Capital Federal 01
Buenos Aires 02
Catamarca 03
Córdoba 04
Corrientes 05
Chaco 06
Chubut 07
Entre Ríos 08
Formosa 09
Jujuy 10
La Pampa 11
La Rioja 12
Mendoza 13
Misiones 14
Neuquén 15
Río Negro 16
Salta 17
San Juán 18
San Luis 19
Santa Cruz 20
Santa Fe 21
Santiago del Estero ... 22
Tucumán 23
Tierra del Fuego 24

CODIGOS DE PAISES

a) América del Sur

Argentina 25
Bolovia 26
Brasil 27
Colombia 28
Chile 29
Ecuador 30
Guayana Británica 31
Guayana Francesa 32
Paraguay 33
Perú 34
Surinam 35
Uruguay 36
Venezuela 37

b) América Central

Costa Rica 38
Cuba 39
El Salvador 40
Guatemala 41
Haití 42
Honduras 43
Jamaica 44
Nicaragua 45
Panamá 46
Puerto Rico 47
República Dominicana 48
Trinidad y Tobaco 49
Otros Países América Centr 50

c) América del Norte

Canadá 51
Estados Unidos 52
México 53
Otros Países Americanos .. 54

d) Europa

Albania 55
Alemania 56
Austria 57
Bélgica 58
Bulgaria 59
Checoeslovaquia 60
Dinamarca 61
España 62
Finlandia 63
Francia 64
Grecia 65
Holanda 66
Hungría 67
Inglaterra 68
Irlanda 69
Islandia 70
Italia 71
Luxemburgo 72
Noruega 73
Polonia 74
Portugal 75
Rumania 76
Rusia 77
Suecia 78
Suiza 79
Yugoeslavia 80
Otros Países Europeos 81

e) Asia

Arabia Saudita 82
China 83
India 84
Irak 85
Irán 86
Israel 87
Japón 88
Líbano 89
Siria 90

///.-

Turquía 91
Otros Países de Asia .. 92

f) Africa

Marruecos 93
Sud Africa 94
Otros Países de Af..... 95

CODIGOS DE DEPARTAMENTO

Ambato 01
Ancasti 02
Andalgalá 03
Antofagasta 04
Belén 05
Capayán 06
Capital 07
El Alto 08
Fray Mamerto Esquiú ... 09
La Paz 10
Paclín 11
Pomán 12
Santa María 13
Santa Rosa 14
Tinogasta 15
Valle Viejo 16

LISTA DE CODIGOS PARA EL SISTEMA

E S T A D I S T I C A D E M O G R A F I C A

N A C I M I E N T O S

Sexo:
1- Masculino
2- Femenino

Filiación:
0- Ignorado
1- Matrimonial
2- Extramatrimonial

Atendió el parto:
0- Se ignora
1- Médico
2- Partera
3- Comadre
4- Sin atención

Tipo de parto:
0- Se ignora
1- Simple
2- Doble
3- Miltiple

Instrucción:
0- Se ignora
1- Analfabeta
2- Primaria incompleta
3- Primaria completa
4- Secundaria incompleta
5- Secundaria completa
6- Universitaria incompleta
7- Universitaria completa

Situación conyugal:
0- Se ignora
1- Soltera
2- Casada
3- Viuda
4- Separada o Divorciada
5- Unida de hecho

Actividad Económica:
0- Se ignora
1- Trabaja
2- Desocupada que busca trabajo
3- Ama de casa
4- Menor a cargo
5- Estdudiante
6- Jubilada o pensionada
7- Desocupada que no busca trabajo
8- Incapacitada
9- Otros

Categoría:
0- Se ignora
1- Patrona
2- Empleada
3- Cuenta propia
4- Trabajadora familiar no remunerada

******

CONSEJO FEDERAL DE INVERSIONES
Biblioteca y Publicaciones

M A T R I M O N I O S

Situación conyugal anterior: ídem a Nacimientos
Nivel de instrucción: " "
Condición de actividad: " "
Categoría: " "

****

D E F U N C I O N E S

Edad: Ultimo dígito de la derecha: 0- Se ignora
1- Años
2- Meses
3- Días
4- Horas
5- 100 años y más

Tuvo atención médica: 0- Se ignora
1- Sí
2- No

Lo atendió el médico que suscribe: 0- Se ignora
1- Sí
2- No

Estuvo internado en est.asistencial: 0- Se ignora
1- Sí
2- No

Se practicó autopsia: 0- Se ignora
1- Sí
2- No

Datos del certificante: 0- Se ignora
1- Médico
2- Otro

Causa de la defunción: Codificación en 4 dígitos tomada del Manual de la Clasificación Estadística Internacional de Enfermedades, Traumatismos y Causas de Defunción.-

*****

D E F U N C I O N E S F E T A L E S

Para datos similares, idem a la codificación anterior.-

LISTA DE 150 GRUPOS DE CAUSAS PARA TABULACIONES DE MORBILIDAD Y DE MORTALIDAD

Nº	Causas-Grupos	Números por Causa Detallad.
001	Cólera	000
002	Fiebre tifoidea	001
003	Fiebre paratifoidea y otras salmonelosis	002,003
004	Disentería bacilar y amibiasis	004,006
005	Enteritis y otras enfermedades diarreicas	008,009
006	Tuberculosis del aparato respiratorio	010,012
007	Tuberculosis de las meninges y del sist.nerv.central	013
008	Tuberculosis de los intestinos, del peritoneo y de/ los ganglios mesentéricos	014
009	Tuberculosis de los huesos y de las articulaciones.	015
010	Otras tuberculosis, incluyendo efectos tardíos	016,019
011	Peste	020
012	Carbunco	022
013	Brucelosis	023
014	Lepra	030
015	Difteria	032
016	Tos ferina	033
017	Angina Estreptocócica y escarlatina	034
018	Erisipela	035
019	Infecciones meningocócicas	036
020	Tétanos	037
		005,007
		021
021	Otras enfermedades bacterianas	024-027
		031,033
		039
022	Poliomilitis aguda	040-043
023	Efectos tardíos de la poliomilitis aguda	044
024	Viruela	050
025	Sarampión	055
026	Fiebre amarilla	060
027	Encefalitis víricas	062-065
028	Hepatitis infecciosa	070
		045,046
		051-054
		056,057
029	Otras virosis	061
		066-068
		071-079
030	Tifus y otras rickettsiosis	080-083
031	Paludismo	084
032	Tripanosomiasis	086,087
033	Fiebre recurrente	088
034	Sífilis congénita	090
035	Sífilis precoz sintomática	091
036	Sífilis del sistema nervioso central	094
037	Otras sífilis	092,093
		095-097
038	Infecciones gonocócicas	098

///.-

N	Grupos de Causas	Números por Causa Detallada
039	Esquistosomiasis	120
040	Hidatidosis	122
041	Filariosis	125
042	Anquilostomiasis	126
043	Otras helmintiasis	121,123 124 127-129
044	Todas las demás enfermedades clasificadas como infecciosas y parasitarias	085,089 099 100-117 130-136
045	Tumor maligno de la cavidad bucal y faringe .	140-149
046	Tumor maligno del esófago	150
047	Tumor maligno del estómago,.....	151
048	Tumor maligno del intestino,excepto del recto	152,153
049	Tumor maligno del recto y porción rectosigmoide	154
050	Tumor maligno de la laringe	161
051	Tumor maligno de la tráquea	162
052	Tumor maligno de los huesos	170
053	Tumor maligno de la piel	172,173
054	Tumor maligno de la mama	174
055	Tumor maligno del cuello del útero	180
056	Otros tumores malignos del útero	181,182
057	Tumor maligno de la próstata	185
058	Tumor maligno de otras localizaciones y de localizaciones no especificadas	155-160 163,171 183,184 186,199
059	Leucemia	204-207
060	Otros tumores del tejido linfático y de los órganos hematopoyéticos	200-203 208,209
061	Tumores benignos y tumores de nat.no especif.	210-239
062	Bocio no tóxico	240,241
063	Tirotoxicosis con o sin bocio	242
064	Diabetes mallitus	250
065	Avitaminosis y otras deficiencias nutricion..	260-269
066	Otras enfermedades de las glándulas endócrinas y del metabolismo	243-246 251-258 270-279
067	Anemias	280-285
068	Otras enfermedades de la sangre y de los órganos hematopoyéticos	286-289
069	Psicosis	290-299
070	Neurosis, trastornos de la personalidad y otros trastornos mentales no psicóticos	300-309
071	Oligofrenia	310-315
072	Meningitis	320
073	Esclerosis múltiple	340
074	Epilepsia	345
075	Enfermedades inflamatorias del ojo	360-369
076	Catarata	374
077	Glaucoma	375
078	Otitis media y mastoiditis	381-383

///.-

Nº	Grupos de Causas	Números por Causa Detallada.
		321-333
		341-344
079	Otras enfermedades del sistema nervioso y de los órganos de los sentidos	346-358
		370-373
		376-380
		384-389
080	Fiebre reumática activa	390-392
081	Enfermedades reumáticas crónicas del corazón..	393-398
082	Enfermedades hipertensivas	400-404
083	Enfermedades isquémicas del corazón	410-414
084	Otras formas de enfermedad del corazón	420-429
085	Enfermedades cerebrovasculares	430-438
086	Enfermedades de las arterias, de las arteriolas y de los vasos capilares	440-448
087	Trombosis venosas y embolias	450-453
088	Otras enfermedades del aparato circulatorio .	454-458
089	Infecciones respiratorias agudas	460-466
090	Influenza	470-474
091	Neumonía vírica	480
092	Otras neumonías	481-486
093	Bronquitis, enfisema y asma	490-493
094	Hipertrofia de las amígdalas y vegetaciones / adenoides	500
095	Empiema y absceso del pulmón	510,513
		501-508
096	Otras enfermedades del aparato respiratorio .	511,512
		514,519
097	Enferm.de los dientes y de sus estruct./sostén	520-525
098	Úlcera péptica	531-533
099	Gastritis y duodenitis	535
100	Apendicitis	540-543
101	Obstrucción intestinal y hernia	550-553
		560
102	Cirrosis hepática	571
103	Colelitiasis y colecistitis	574,575
		526-530
		534,536
104	Otras enfermedades del aparato digestivo	537
		561-570
		572,573
		576,577
105	Nefritis aguda	580
106	Otras nefritis y nefrosis	581-584
107	Infecciones del riñón	590
108	Cálculos del aparto urinario	592,594
109	Hiperplasia de la próstata	600
110	Enfermedades de la mama	610,611
		591,593
		595-599
111	Otras enfermedades del aparato genitourinario	601-607
		612-629
112	Toxemias del embarazo y del puerperio	636-639
113	Hemorragias del embarazo y del parto	632
		651-653
114	Aborto inducido p/razones admitidas legalmen.	640,641

///.-

Nº	Grupos de Causas	Números por Causa Detallada
115	Otros abortos y los no especificados	642-645
		670,671
116	Sepsis del parto y del puerperio	673
117		630,631
		633-635
117	Otras complicaciones del embarazo, del parto/ y del puerperio	654-662
		672
		674-678
118	Parto sin mención de complicaciones	650
119	Infecciones de la piel y del tejido celular / subcutáneo	680-686
120	Otras enfermedades de la piel y del tejido celular subcutáneo	690-709
121	Artitris y espondilitis	710-715
122	Reumatismos no articulares y no especificados	716-718
123	Osteomielitis y periostitis	720
		727
124	Anquilosis y deformidades osteomusculares ad.	735-738
125	Otras enfermedades del sistema osteomuscular/ y del tejido conjuntivo	721-726
		728-734
126	Espina bífida	741
127	Anomalías congénitas del corazón	746
128	Otras anomalías congénitas aparato circulat..	747
129	Fisura del paladar y labio leporino	749
		740
		742-745
130	Las demás anomalías congénitas	748
		750-759
		764-768
131	Lesiones al nacer y partos distócicos	772
132	Afecciones de la placenta y del cordón umbil.	770,771
133	Enfermedad hemolítica del recién nacido	774,775
134	Afecciones anóxicas e hipóxicas no clasif....	776
		760-763
135	Otras causas de morbilidad y mortal.perinat.	769,773
		777-779
136	Senilidad sin mención de psicosis	794
		780-793
137	Síntomas y estados morbosos mal definidos ..	795,796
	CAUSA EXTERNA DE LA LESION (Accidentes, Envenenamientos y Violencias)	
138	Accidentes de vhículos de motor	810-823
		800-807
139	Otros accidentes de transporte	825-845
140	Envenenamientos accidentales	850-877
141	Caídas accidentales	880-887
142	Accidentes causados por el fuego	890-899
143	Ahogamiento y sumersión accidentales	910
144	Accidente causado por arma de fuego	922
		916-921
145	Accidentes de carácter principalmente indust.	923-928

///.-

Nº	Grupos de Causas	Números por Causa Detallada
146	Las demás causas accidentales	900-909 911-915 929-949 950-959
147	Suicidio y lesiones autoinfligidas	
148	Homicidio y lesiones provocadas intencionalmente por otras personas;intervención legal.	960-978
149	Lesiones en las que se ignore si fueron accidentalmete infligidas	980-989
150	Lesiones resultantes de operaciones de guerra	990-999

—— o O o ——

COD. OPERACION		NACIMIENTOS
Form.	Sist.	
		Datos de la Inscripción
	001	0. Inform. indica clave errónea
1	010	5. Provincia y Departamento
2	020	2. Delegación
3	030	5. Número de Acta y Tomo
		Datos del Nacimiento
5	051	2. Provincia o País
6	052	5. Departamento y Localidad
7	060	1. Sexo
8	070	1. Filiación
9	081	4. Mes y Año de Nacimiento
10	082	4. Mes y Año de Inscripción
11	100	1. Local de Ocurrencia
12	110	1. Personal que Atendió el Parto
13	120	2. Tipo de Parto
		Datos de la Madre
14	130	2. Edad
15	140	2. País o Provincia de Nacimiento
16	150	1. Nivel de Instrucción
17	160	1. Situación Conyugal
18	170	2. Año de Realización del Matrimonio
19	181	2. Cantidad de Embarazos
20	182	2. Cantidad de Nacimientos Vivos
21	183	2. Cantidad de Nacimientos Muertos
22	190	3. Domicilio Habitual (Prov. o País y Loc.)
23	200	1. Condición de Actividad
24	210	3. Profesión u Ocupación Habitual
25	220	1. Categoría
26	230	2. Rama de Actividad
		Datos del Padre
27	240	2. Edad
28	250	2. País o Provincia de Nacimiento
29	260	1. Nivel de Instrucción
30	270	1. Condición de Actividad
31	280	3. Profesión u Ocupación Actual
32	290	1. Categoría
33	300	2. Rama de Actividad

COD. OPERACION		MATRIMONIOS
Form.	Sist.	
		Datos de la Inscripción
	001	0/Inform. indica clave errónea
1	010	5. Provincia y Departamento
2	020	2. Delegación
3	030	5. Número de Acta y Tomo
		Datos del Enlace
5	050	4. Mes y Año del Enlace
6	060	1. Para Indicar si son Primos
		Datos del Contrayente
7	070	2. Edad
8	080	2. País o Provincia de Nacimiento
9	090	1. Situación Conyugal Anterior
10	100	1. Nivel de Instrucción
11	110	1. Condición de Actividad
12	120	2. Profesión u Ocupación Actual
13	130	1. Categoría
14	140	2. Rama de Actividad
		Datos de la Contrayente
15	150	2. Edad
17	170	1. Situación Conyugal Anterior
16	160	2. País o Provincia de Nacimiento
18	180	1. Nivel de Instrucción
19	190	1. Condición de Actividad
20	200	2. Profesión u Ocupación Actual
21	210	1. Categoría
22	220	2. Rama de Actividad

COD. OPERACION		DEFUNCIONES
		Datos de la Inscripción
	001	0/Inform. indica clave errónea
	010	5. Provincia y Departamento
	020	2. Delegación
	030	5. Número de Acta y Tomo
		Datos del Fallecimiento
	051	2. Provincia
	052	5. Departamento y Localidad
	061	2. Provincia de Residencia
	062	5. Departamento y Local. Resid.
	070	4. Fecha de Defunción (Mes y Año)
	080	4. Fecha de Inscripción (Mes y Año)
	090	2. Provincia de Nacimiento
	100	1. Sexo
	120	3. Edad
	130	1. Situación Conyugal
	140	1. Condición de Actividad
	150	2. Profesión u Ocupación Actual
	160	1. Categoría
	170	2. Rama de Actividad
		Fallecidos Menores de un Año
	180	1. Filiación
	190	2. Peso al Nacer
	200	2. Edad de la Madre
	210	1. Situación Conyugal de la Madre
	221	2. Cantidad de Embarazos
	222	2. Nacidos Vivos
	223	2. Nacidos Muertos
		Certificación de la Causa de Muerte
	230	1. Atención Médica
	240	1. Atendió Médico que Suscribe
	250	1. Indica si tuvo Internación
	260	1. Indica si se Practicó Autopsia
	271	4. Causa de la Defunción
	290	1. Datos del Certificante

COD. OPERACION		ESTADISTICA DEMOGRAFICA DEFUNCIONES FETALES
		Datos de la Inscripción
	001	0/Inform. indica clave errónea
	010	5. Provincia y Departamento
	020	2. Delegación
	030	5. Número de Acta y Tomo
		Datos de la Defunción Fetal
	051	2. Provincia
	052	5. Departamento y Localidad
	060	4. Fecha de Ocurrencia (Mes y Año)
	070	1. Sexo
	080	1. Filiación
	090	2. Tipo de Parto
		Datos de la Madre
	100	2. Edad
	110	2. Provincia de Nacimiento
	120	1. Nivel de Instrucción
	130	1. Situación Conyugal
	140	2. Año del Matrim. o Comienzo Unión
	151	2. Cantidad de Embarazos
	152	2. Nacidos Vivos
	153	2. Nacidos Muertos
	161	5. Provincia y Departam. Resid.
	162	2. Localidad
	170	1. Condición de Actividad
	180	3. Profesión u Ocupación Actual
	190	1. Categoría
	200	2. Rama de Actividad
		Datos del Padre
	210	2. Edad
	220	2. Provincia de Nacimiento
	230	1. Nivel de Instrucción
	240	1. Condición de Actividad
	250	3. Profesión u Ocupación Actual
	260	1. Categoría
	270	2. Rama de Actividad
		Certificación de la Muerte
	280	4. Causa de la Muerte
	290	1. Para Autopsia
	300	1. Indica el Momento de la Defunc.
	310	2. Tiempo de Gestación (en semanas)
	320	2. Peso al Nacer
	330	1. Datos del Certificante

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO: ESTADISTICA DEMOGRAFICA

DESCRIPCION: _____ Fecha _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD: [ ]

NUMERO DE RECORDS POR BLOCK: [ ]

UTILIZADO EN PROCESOS: _____ MEDIO: _____ Nº DE REVISION: _____

TIPO 6 - DEFUNCIONES

DATOS TIPO "U"

TIPO DE DATOS	DATOS DE LA INSCRIPCION: LUGAR DE INSCRIPCION: PAIS O PROV.	DEPARTAMENTO	LOCALIDAD	TOMO	NUMERO DE ACTA	DATOS DEL FALLECIMIENTO: LUGAR DE OCURRENCIA: PAIS O PROV.	DEPARTAMENTO	LOCALIDAD	RESIDENCIA HABITUAL: PAIS O PROV.	DEPARTAMENTO	LOCALIDAD	FECHA OCURRENCIA: MES	AÑO	FECHA INSCRIPCION: MES	AÑO	DATOS: PAIS O PROV. NACIMIEN.	SEXO	EDAD: AÑOS / MESES / DIAS / HORAS
0	1 2 3 4 5 6 7 8	9 10 11 12	13 14 15 11 17 18 19	20 21 22 23 24 25 26	27 28 29 30	31 32 33 34	35 36 37 38 39											

DEL FALLECIDO: ACT. ECON.	SITUAC. CONYUG.	CATEGOR. OCUPAC.	OCUPACION HABITUAL	CATEGORIA	RAMA DE ACTIVIDAD	FALLECIDOS MENORES DE UN AÑO: CLASIFICACION	PESO AL NACER	EDAD DE LA MADRE	CANT. EMBARAZOS	CANTIDAD DE EMBARAZOS: CANTIDAD EMBARAZOS	NACIDOS VIVOS	NACIDOS MUERTOS	CERTIFICACION DE LA MUERTE: ASIST. MEDICA	MED. INTERVENCION	INTERVENCION	AUTOPSIA	CAUSA DE MUERTE	CERTIFICANTE	EN BLANCO
0	1 2 3 4 5 6 7 8	9 10 11 12 13 14	15 16 17 18 19 20	21 22 23 24 25 26 27 28 29	30 31 32 33 34 35 36 37 38 39														

TIPO 7 - DEFUNCIONES FETALES

DATOS TIPO "U"

TIPO DE DATOS	DATOS DE LA INSCRIPCION: LUGAR DE INSCRIPCION: PAIS O PROV.	DEPARTAMENTO	LOCALIDAD	TOMO	NUMERO DE ACTA	DATOS DEL FALLECIMIENTO: LUGAR DE OCURRENCIA: PAIS O PROV.	DEPARTAMENTO	LOCALIDAD	FECHA OCURREN.: MES	AÑO	SEXO	CLASIFICACION	TIPO DE PARTO	DATOS DE: EDAD	PAIS O PROV. NACIMIEN.	INSTRUCCION	SITUAC. CONYUG.	AÑO DEL MATRIM.	CANTIDAD EM.: CANTIDAD EMBARAZ.	NACIDOS VIVOS
0	1 2 3 4 5 6 7 8	9 10 11 12	13 14 15 16 17 18 19	20 21 22 23 24 25 26 27	28 29 30 31 32 33 34 35	36 37 38 39														

LA MADRE: NACIDOS MUERTOS	RESIDENCIA HABITUAL: PAIS O PROV.	DEPARTAMENTO	LOCALIDAD	ACTIVIDAD ECONOMICA: CONDIC. ACT.	OCUPACION HABITUAL	CATEGORIA	RAMA DE ACTIVIDAD	DATOS DEL PADRE: EDAD	PAIS O PROV. NACIMIEN.	INSTRUCCION	ACTIVIDAD ECONOMICA: CONDIC. ACT.	OCUPACION ACTUAL	CATEGORIA	RAMA DE ACTIVIDAD	CERTIFICACION DE LA MUERTE: CAUSA DE MUERTE	AUTOPSIA	TIEMPO DE GESTACION	PESO AL NACER	CERTIFICANTE	EN BLANCO
0	1 2 3 4 5 6 7 8	9 10 11 12 13 14 15	16 17 18 19 20	21 22 23 24 25 26 27	28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39															

NCR

HOJA DE DISEÑO DE RECORD

NCR

CENTURY

NOMBRE DEL ARCHIVO MAEDEM01 ESTADISTICA DEMOGRAFICA

DESCRIPCION MAESTRO DEL SISTEMA

Fecha _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD 80

NUMERO DE RECORDS POR BLOCK 6

UTILIZADO EN PROCESOS _____

MEDIO DISCO MAGNETICO

Nº DE REVISION _____

TIPO 4 - NACIMIENTOS

DATOS TIPO "U"

TIPO DE REG.	DATOS DE LA INSCRIPCION					DATOS DEL NACIMIENTO												DATOS			
	LUGAR DE INSCRIPCION			TOMO	NUMERO DE ACTA	LUGAR DE OCURRENCIA			SEXO	FILIACION	FECHA OCURRENCIA		FECHA INSCRIP.		LOCAL OCURREN.	ATENDIDO/POR	TIPO DE PARTO	EDAD	PAIS O PROV. NACIM.	INSTRUCCION	ESTADO CIVIL
	PROV. O PAIS	DEPARTAMENTO	LOCALID.			PROV. O PAIS	DEPARTAMENTO	LOCALID.			MES	AÑO	MES	AÑO							
0 1 2 3 4 5 6 7	8 9 10 11 12					13 14 15 16 17 18 19			20	21	22 23	24 25	26 27	28 29	30	31	32 33	34 35	36 37	38	

DE LA MADRE												DATOS DEL PADRE							EN BLANCO
AÑO DEL MATRIM.	CANTIDAD EMBARAZOS			RESIDENCIA HABITUAL			ACTIVIDAD ECONOMICA					EDAD	PAIS O PROV. NACIM.	INSTRUCCION	ACTIVIDAD ECONOMICA				
	CANT. DE EMBARAZ.	NACIDOS VIVOS	NACIDOS MUERTOS	PROV. O PAIS	DEPARTAMENTO	LOCALID.	CONYUGAL	OCUPACION ACTUAL	CATEGORIA	RAMA DE ACTIVID.					CONYUGAL	OCUPACION ACTUAL	CATEGORIA	RAMA DE ACTIVID.	
0 1 2 3 4 5 6 7	8 9 10 11 12 13 14			15 16 17 18 19 20 21			22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38												

TIPO 5 - MATRIMONIOS

DATOS TIPO "U"

TIPO DE REG.	DATOS DE LA INSCRIPCION					DATOS DEL ENLACE			DATOS DEL CONTRAYENTE								DATOS DE LA				
	LUGAR DE INSCRIPCION			TOMO	NUMERO DE ACTA	FECHA		NRO PARES	EDAD	PAIS O PROV. NACIMIEN.	SIT. CONYUGAL	CONSTANCIA	ACTIVIDAD ECONOMICA				EDAD	PAIS O PROV. NACIMIEN.	SIT. CONYUGAL	INSTRUCCION	ACTIVIDAD
	PROV. O PAIS	DEPARTAMENTO	LOCALIDAD			MES	AÑO						CONYUGAL	OCUPACION ACTUAL	CATEGORIA	RAMA DE ACTIVID.					OCUPAC. ACTU.
0 1 2 3 4 5 6 7	8 9 10 11 12					13 14 15 16		17	18 19 20 21		22 23	24 25	26 27 28 29 30				31 32 33 34		35	36 37	38 39

CONTRAYENTE			EN BLANCO
ECONOMICA			
CONYUGAL	CATEGORIA	RAMA DE ACTIVID.	
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18	19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39		

NCR

NCR

century

HOJA DE DISEÑO DE RECORD.

NOMBRE DEL ARCHIVO MVDEM01 - MVDEM02 ESTADISTICA DEMOGRAFICA

DESCRIPCION MOVIMIENTOS P/ALTAS AL MAESTRO

Fecha _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD 10

NUMERO DE RECORDS POR BLOCK 51

UTILIZADO EN PROCESOS ESTD0401 - ESTD0402 ESTD0403 - ESTD0404

MEDIO DISCO MAGNETICO

Nº DE REVISION _____

CLAVE			
CODIGO	NUMERO DE FORMULARIO	COD. DE OFIC.	CAMPO DE INFORMACION

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39

NCR 1.7

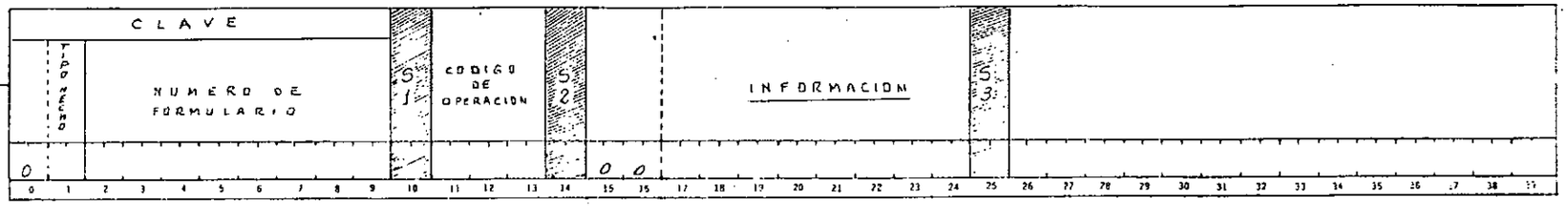
HOJA DE DISEÑO DE RECORD

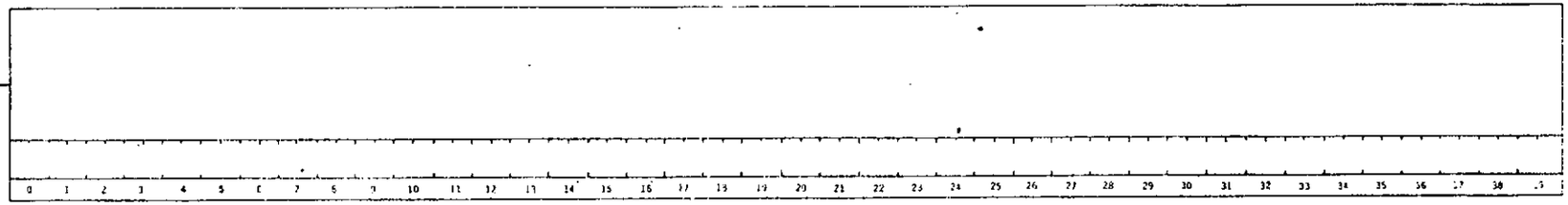
NCR

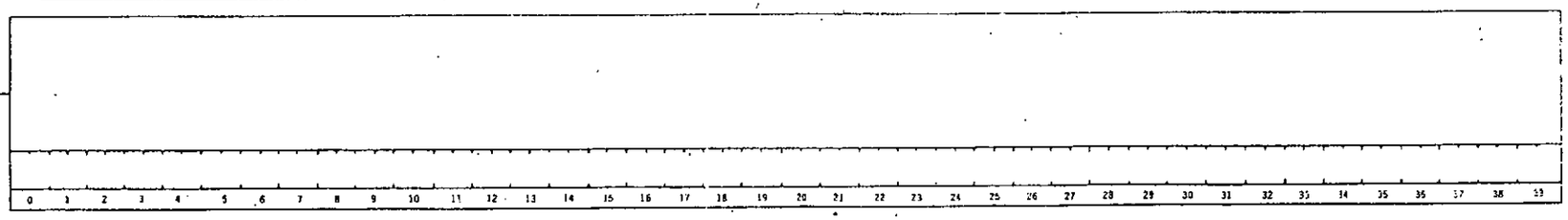
CENTURY

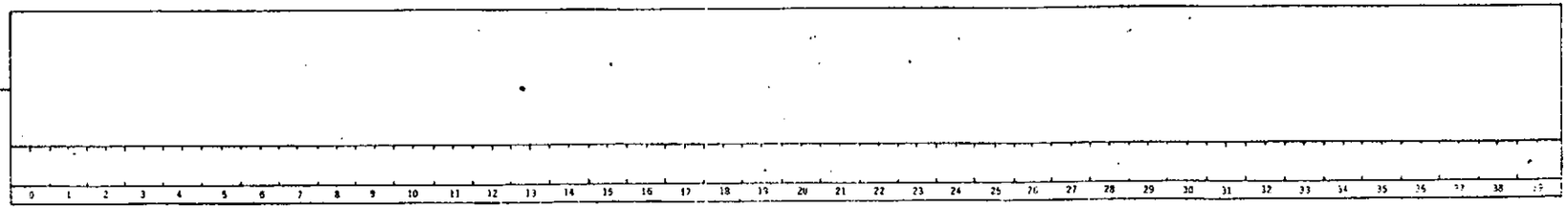
NOMBRE DEL ARCHIVO ESTADISTICA DEMOGRAFICA DESCRIPCION _____ Fecha _____ Página ____ de ____

NUMERO DE BYTES POR RECORD [ ] NUMERO DE RECORDS POR BLOCK [ ] UTILIZADO EN PROCESO: ESTD0401 (INPUT) MEDIO CINTA PERFORADA Nº DE REVISION _____









NCR

TITULO / SUBTITULO

DESCRIPCION LITERAL

En razon de haber recibido la comunicacion oficial sobre las observaciones efectuadas al informe final de recomandaciones sobre la real puesta en marcha del centro de computos de la Provincia de Catamarca, cumplo en informar a las autoridades correspondientes que del análisis de las mismas, surje segun mi criterio que las mismas son observaciones de forma y no de fondo, puesto que ambas se encuentran tratadas en los dos informes presentados a la Provincia.

La observacion referida a la evaluacion del personal del centro de computos, se encuentra respondida en el informe de diagnostico de la situacion actual en su punto 2.

De cualquier manera, es mi opinion personal que toda la planta de personal del centro de computos de la provincia es potencialmente idoneo para desarrollar las tareas a las cuales estan afectados.
Asimismo entiendo que este personal es confiable plenamente, ya que a pesar de las limitaciones de capacitacion y de recursos fisicos, han dado muestras de dedicacion al poner en marcha tareas que de por si son dificultosas, como por ejemplo, sueldos e impuesto inmobiliario.

La evaluacion individual del personal es un punto no acordado en el convenio respectivo, hecho que me parece altamente positivo, ya que en general en la administracion publica y en las empresas privadas, al personal se lo evalua una vez al año y a traves de sus jefes directos.
En mi trabajo de treinta dias en la provincia considero altamente improbable el poder emitir una opinion etica y tecnica de cada uno de ellos en particular.

Respecto de las observaciones efectuadas a que se ha desarrollado una sola de las alternativas planteadas para llegar a la real puesta en marcha del centro de computos, estimo que no se ha profundizado en el analisis de la red de actividades necesaria para cumplir con los objetivos planteados.
A tal efecto, en el presente informe de aclaraciones procedi a particionar la red original de modo tal que permita analizar a cada etapa en forma independiente de las demas.

En la red original, se ha desarrollado el operativo de implementacion del centro de computos en forma secuencial, de modo tal que la provincia decide hasta que nivel de cambio le conviene o puede

FOR 114

TITULO	SUBTITULO	DESCRIPCION LITERAL

llegar, sin necesidad de cumplimantar toda la red.

Esto se desprende claramente de la frase del informe de recomendaciones que dice en su punto 02:

Terminada la etapa de redefinicion de los actuales sistemasy su puesta en marcha, y la etapa de capacitacion del personal, "SE INCORPORARIA" al CDCD, una configuracion intermedia de su equipo electronico, con el objeto de.....

Pasare a continuacion a desarrollar la red original en las subredes correspondientes.

Lic Roberto Iglesias

13282

01 - MANTENIMIENTO DEFINITIVO DE LA CONFIGURACION ACTUAL DEL EQUIPO ELECTRONICO Y SU PERIFERIA.

- Se trata de la alternativa menos aconsejable como política de mediano y largo plazo para la provincia y su CDCD.

También es importante citar que sin encarar como primera etapa de cualquier plan de actividades futura a la que tienda a optimizar lo actualmente disponible por el CDCD con la configuración actual, no tiene sentido el pensar en configuraciones intermedias y menos aún en configuraciones definitivas.

Las limitaciones que ofrece esta alaternativa, están expuestas en forma detallada en el informe de Diagnóstico en su punto 1 que habla sobre "DIAGNOSTICO SOBRE LA CONFIGURACION ACTUAL DEL EQUIPO ELECTRONICO" del cual adjunto una copia.
Las actividades a cumplir para la adopción de esta alternativa se adjuntan con la respectiva red.

- Respecto al punto b de las observaciones elevadas por la provincia, cumplo en informar lo siguiente:

El plan de actividades presentado en el informe de recomendaciones contempla en su estructura, el análisis de cada una de las alternativas planteadas bajo los números 01, 02, 03 y 04 en el punto A del mismo.

Se aclara que de esa red general, la provincia opta por llegar hasta la etapa que estime conveniente ya que se dice textualmente:

02 - Terminada la etapa de redefinición de los actuales Sistemas y su puesta en marcha y la etapa de capacitación del personal, "SE INCORPORARIA" al CDCD, una configuración intermedia de su equipo electrónico, con el objeto de . . . . . .

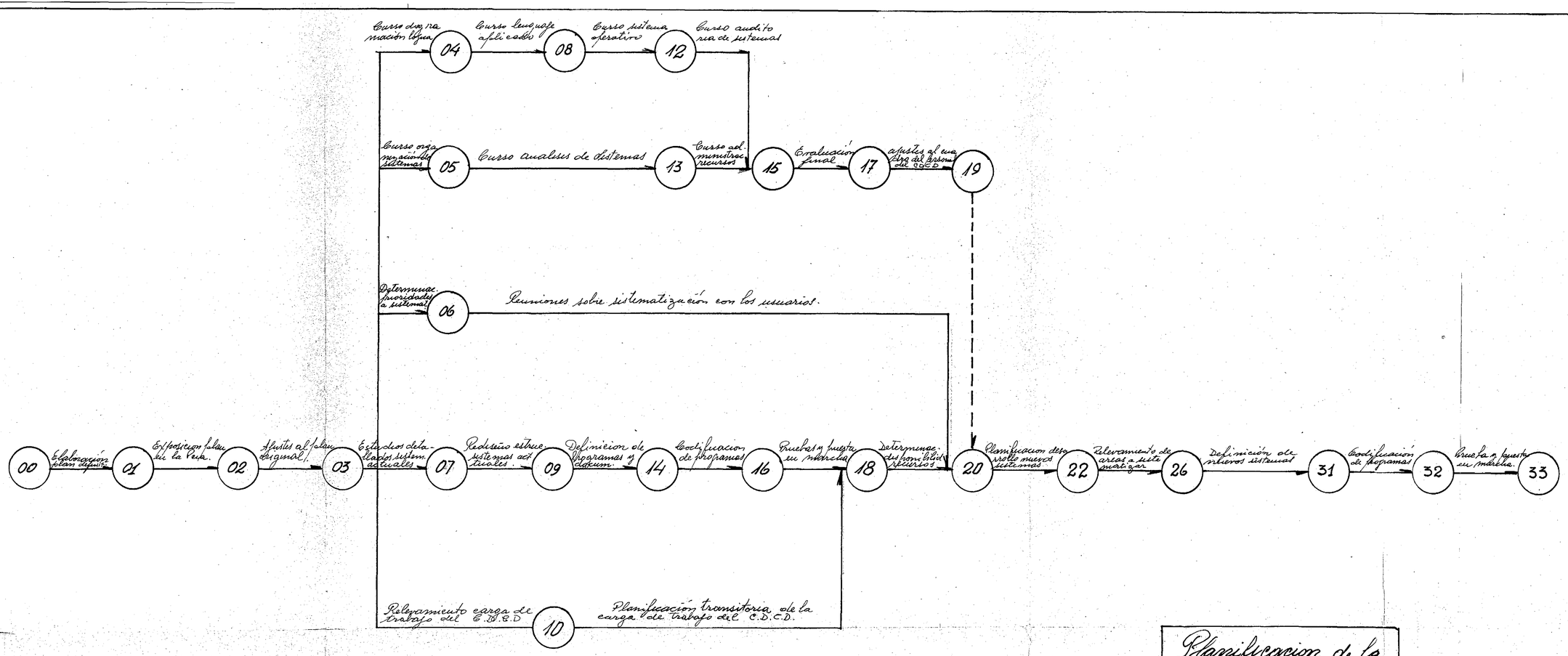
De cualquier modo y con el fin de clarificar los conceptos vertidos en las recomendaciones pasaré a enumerar por separado, cada una de las alternativas planteadas.-

TITULO	SUBTITULO	DESCRIPCION LITERAL

Para cumplimentar la alternativa 01, se deberan llevar a cabo las siguientes actividades descriptas en la red original:

ACTIVIDAD NUMERO	DESCRIPCION
00-01	ELABORACION DEL PLAN DEFINITIVO.
01-02	EXPOSICION DEL PLAN EN LA PROVINCIA.
02-03	AJUSTES AL PLAN ORIGINAL.
03-04	CURSOS DE DIAGRAMACION LOGICA.
03-05	CURSOS DE ORGANIZACION DE SISTEMAS.
03-06	DETERMINACION DE PRIORIDADES A SISTEMATIZAR .
03-07	ESTUDIO DETALLADO DE LOS SISTEMAS ACTUALES.
03-10	RELEVAMIENTO DE LA ACTUAL CARGA DE TRABAJO DEL CDCD.
04-08	CURSO DE LENGUAJE APLICADO.
05-13	CURSO DE ANALISIS DE SISTEMAS.
06-20	REUNIONES SOBRE SISTEMATIZACION CON LOS USUARIOS.
07-09	REDISEÑO DE LA ESTRUCTURA DE LOS SISTEMAS ACTUALES.
08-12	CURSO DE SISTEMA OPERATIVO.
09-15	DEFINICION Y DOCUMENTACION DE PROGRAMAS.
10-18	PLANIFICACION TRANSITORIA DE LA CARGA DE TRABAJO DEL CDCD.
12-15	CURSO DE AUDITORIA DE SISTEMAS.
13-15	CURSO DE ADMINISTRACION DE RECURSOS.
14-16	CODIFICACION DE PROGRAMAS.
15-17	EVALUACION FINAL.
16-18	PRUEBA PILOTO Y PUESTA EN MARCHA.
17-19	AJUSTES AL CUADRO DEL PERSONAL DEL CDCD.
18-20	DETERMINACION DE LAS DISPONIBILIDADES DE RECURSOS.
19-33	NORMATIZACION DEL CDCD.
20-22	PLANIFICACION DEL DESARROLLO DE NUEVOS SISTEMAS.
22-26	RELEVAMIENTO DE AREAS A SISTEMATIZAR.
26-31	DEFINICION DE NUEVOS SISTEMAS.
31-32	CODIFICACION DE PROGRAMAS.
32-33	PRUEBA Y PUESTA EN MARCHA.

FOR 114



Planificacion de la Alternativa Nº 1

02 - REDIMENSIONAMIENTO INTERMEDIO DE LA CONFIGURACION ACTUAL DEL EQUIPO ELECTRONICO Y MANTENIMIENTO DE LA PERIFERIA.

- Se trata de una alternativa eficiente, que tiene como RESTRICCION el cumplir con la etapa de optimización de los sistemas con la actual configuración.

En esta alternativa se incorporarían al equipo actualmente instalado, dos (2) unidades de cinta magnética con su correspondiente manipulador en alquiler ó compra según determine económicamente la provincia.

VENTAJAS DE LA ALTERNATIVA.

1 - Mayor operatividad del equipo ante la incorporación de recursos de apoyo de alta velocidad.

2 - Mayor seguridad en el manejo de la información al poder contar con archivos de mayor capacidad y específicos para trabajos secuenciales.

3 - Reducción de los costos del Servicio al utilizar menor cantidad de programas por sistema y por ende, menor uso de horas máquina.

DESVENTAJAS SI SE ADOPTA ESTA ALTERNATIVA COMO DEFINITIVA.

1 - Se contaría con un equipo eficaz operativa y económicamente, pero la periferia externa (perforación) no estaría en optimas condiciones de alimentar a la misma.

Las actividades a cumplir para la implementación de esta alternativa se adjuntan conjunto con la red respectiva.

TITULO	SUBTITULO	DESCRIPCION LITERAL

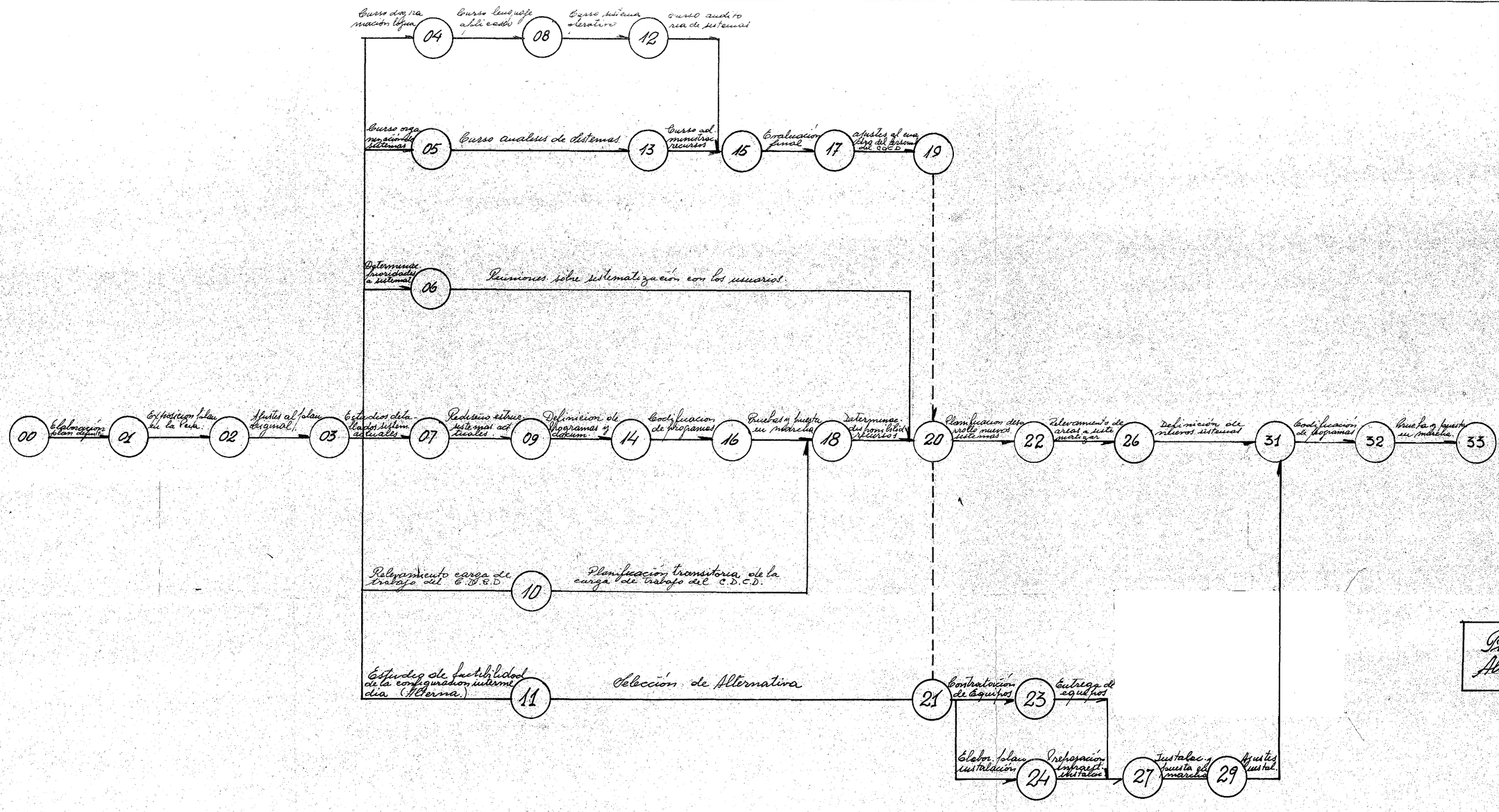
Para cumplimentar la alternativa numero 02, se deberan llevar a cabo las siguientes actividades descriptas en la la red original

ACTIVIDAD NUMERO	DESCRIPCION
00-01	ELABORACION DEL PLAN DEFINITIVO
01-02	EXPOSICION DEL PLAN EN LA PRO VINCIA.
02-03	AJUSTES AL PLAN ORIGINAL.
03-04	CURSO DE DIAGRAMACION LOGICA.
03-05	CURSO DE ORGANIZACION DE SISTE-MAS.
03-06	DETERMINACION DE PRIORIDADES A SISTEMATIZAR
03-07	ESTUDIO DETALLADO DE LOS SISTEM MAS ACTUALES
03-10	RELEVAMIENTO DE LA ACTUAL CARGA DE TRABAJO DEL CDCD
03-11	ESTUDIO DE FACTIBILIDAD DE LA CONFIGURACION INTERMEDIA.
04-08	CURSO DE LENGUAJE APLICADO
05-13	CURSO DE ANALISIS DE SISTEMAS
06-20	REUNIONES SOBRE SISTEMATIZACION CON LOS USUARIOS
07-09	REDISEÑO DE LA ESTRUCTURA DE LOS SISTEMAS ACTUALES
08-12	CURSO DE SISTEMA OPERATIVO
09-15	DEFINICION Y DOCUMENTACION DE PROGRAMAS.
10-18	PLANIFICACION TRANSITORIA DE LA CARGA DE TRABAJO DEL CDCD.
11-21	SELECCION DE ALTERNATIVAS.
12-15	CURSO DE AUDITORIA DE SISTEMAS.
13-15	CURSO DE ADMINISTRACION DE RECURSOS.
14-16	CODIFICACION DE PROGRAMAS
15-17	EVALUACION FINAL
16-18	PRUEBA PILOTO Y PUESTA EN MARCHA
17-19	AJUSTES AL CUADRO DEL PERSONAL DEL CDCD
18-20	DETERMINACION DE LAS DISPONIBI-LIDADES DE RECURSOS.
19-33	NORMATIZACION DEL CDCD
20-22	PLANIFICACION DEL DESARROLLO DE NUEVOS SISTEMAS
21-23	CONTRATACION DE EQUIPOS
21-24	ELABORACION DEL PLAN DE INSTA LACION DE LA CONFIGURACION IN-TERMEDIA.
22-26	RELEVAMIENTO DE AREAS A SISTEMATIZAR

FOR 14

TITULO	SUBTITULO	DESCRIPCION LITERAL
		23-27 ENTREGA DE EQUIPOS
		24-27 PREPARACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE INSTALACION
		26-31 DEFINICION DE NUEVOS SISTEMAS
		27-29 INSTALACION Y PUESTA EN MARCHA
		31-32 CODIFICACION DE PROGRAMAS
		32-33 PRUEBA Y PUESTA EN MARCHA

FOR 11.1


Curso diagnóstico situación Ofna
04
Curso lenguaje aplicados
08
Curso sistemas operativos
12
curso auditoria de sistemas
Curso organización de sistemas
05
Curso analisis de sistemas
13
Curso adm. recursos
15
Evaluación final
17
ajustes al curso del personal del CGED
19
Determinar prioridades a sistemar
06
Reuniones sobre sistematización con los usuarios
00
Elaboración plan definitivo
01
Exposición plan de la Vista
02
Ajustes al plan original
03
Estudios detallados sistem. actuales
07
Rediseño estructuras sistemas actuales
09
Definición de programas y datum
14
Codificación de programas
16
Pruebas y puesta en marcha
18
Determinar disponibilidad recursos
20
Planificación definitiva nuevos sistemas
22
Reforzamiento de área a sistematizar
26
Definición de nuevos sistemas
31
Codificación de programas
32
Prueba y puesta en marcha
33
Reforzamiento carga de trabajo del C.D.C.D.
10
Planificación transitoria de la carga de trabajo del C.D.C.D.
Estudio de factibilidad de la configuración sistemática (Interna)
11
Selección de Alternativa
21
Contratación de Equipos
23
Entrega de equipos
Elabor. plan instalación
24
Preparación empaquet. instalac.
27
Instalac. y puesta en marcha
29
Ajustes instal.
Planificación de la Alternativa Nº 2

03 - REDIMENSIONAMIENTO DEFINITIVO DE LA CONFIGURACION ACTUAL DEL EQUIPO ELECTRONICO Y DE LA PERIFERIA EN UNA SOLA ETAPA.

- Esta alternativa también tiene como RESTRICCION el cumplimiento previo de la alternativa 01.

Entiendo que es la menos aconsejable, pues no permite la adaptación y capacitación del personal en forma gradual.

Este hecho redundará indefectiblemente en un menor rendimiento del CDCD y despilfarro en el uso de los recursos.

De cualquier modo, en esta alternativa, se incorporarían en una sola etapa las siguientes unidades:

AL EQUIPO ELECTRONICO.

a - Dos unidades de cinta magnética y un manipulador.

AL AREA DE PERFORACION.

a - Máquinas perfoverificadoras y/o grabadatas en reemplazo de las actuales NCR 32.

Las ventajas son las mismas expuestas para la alternativa 04 desarrollada en el informe de recomendaciones.

- Para la aplicación de esta alternativa se adjuntan las actividades y red respectiva.

Como se puede apreciar, para la aclaración del informe de recomendaciones, he procedido a particionar la red original en las líneas de actividad que corresponden a cada alternativa.

TITULO | SUBTITULO | DESCRIPCION LITERAL

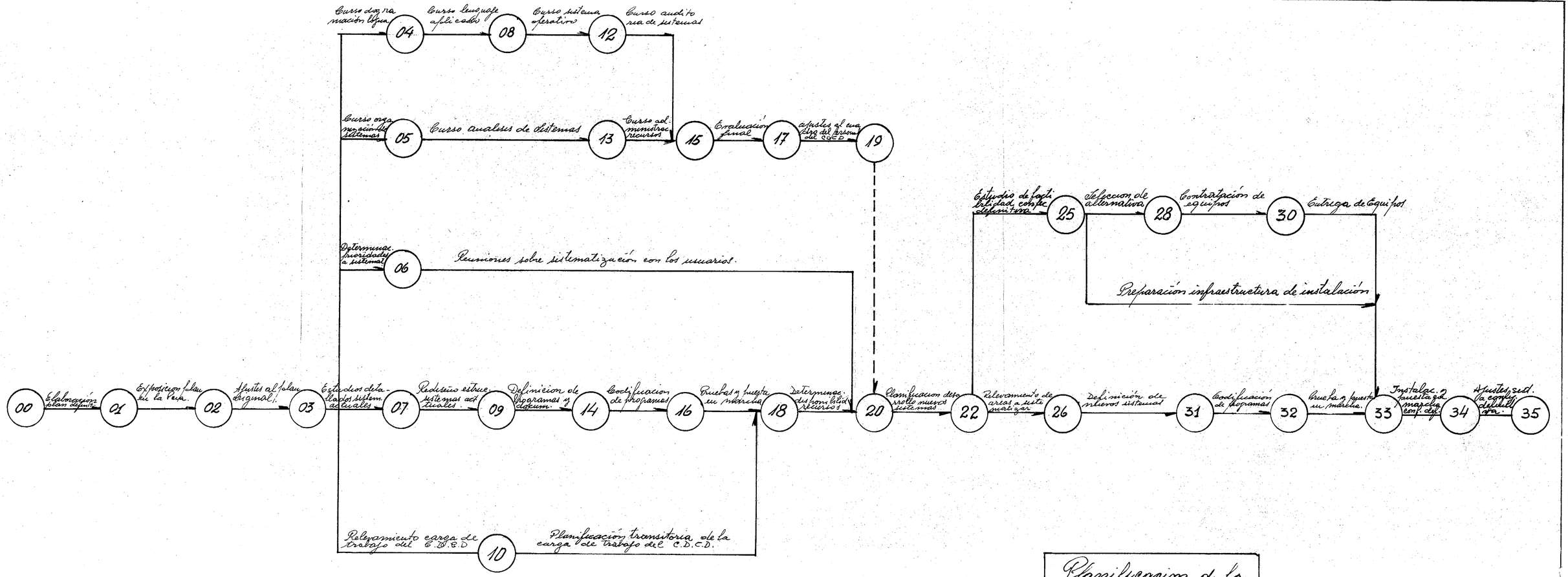
Para cumplimnetar la alternativa numero 03, se deberan llevar a cabo las siguientes actividades descriptas en la red original.

ACTIVIDAD NUMERO	DESCRIPCION
00-01	ELABORACION DEL PLAN DEFINITIVO
01-02	EXPOSICION DEL PLAN EN LA PCIA
02-03	AJUSTES AL PLAN ORIGINAL
03-04	CURSO DE DIAGRAMACION LOGICA
03-05	CURSO DE ORGANIZACION DE SISTEMAS
03-06	DETERMINACION DE PRIORIDADES A SISTEMATIZAR.
03-07	ESTUDIO DETALLADO DE LOS SISTEMAS ACTUALES.
03-10	RELEVAMIENTO DE LA ACTUAL CARGA DE TRABAJO DEL CDCD.
04-08	CURSO DE LENGUAJE APLICADO
05-13	CURSO DE ANALISIS DE SISTEMAS
06-20	REUNIONES SOBRE SISTEMATIZACION CON LOS USUARIOS.
07-09	REDISEÑO DE LA ESTRUCTURA DE LOS SISTEMAS ACTUALES.
08-12	CURSO DE SISTEMA OPERATIVO.
09-15	DEFINICION Y DOCUMENTACION DE PROGRAMAS.
10-18	PLANIFICACION TRANSITORIA DE LA CARGA DE TRABAJO DEL CDCD
12-15	CURSO DE AUDITORIA DE SISTEMAS
13-15	CURSO DE ADMINISTRACION DE RECURSOS.
14-16	CODIFICACION DE PROGRAMAS
15-17	EVALUACION FINAL
16-18	PRUEBA PILOTO Y PUESTA EN MARCHA
17-19	AJUSTES AL CUADRO DEL PERSONAL DEL CDCD
18-20	DETERMINACION DE LAS DISPONIBILIDADES DE RECURSOS.
19-33	NORMATIZACION DEL CDCD
20-22	PLANIFICACION DEL DESARROLLO DE NUEVOS SISTEMAS
22-25	ESTUDIO DE FACTIBILIDAD DE LA CONFIGURACION DEFINITIVA
22-26	RELEVAMIENTO DE AREAS A SISTEMATIZAR
25-28	SELECCION DE ALTERNATIVAS
25-33	PREPARACION DE INFRAESTRUCTURA DE LA INSTALACION
26-31	DEFINICION DE NUEVOS SISTEMAS
31-32	ENTREGA DE EQUIPOS
32-33	PRUEBA Y PUESTA EN MARCHA

FORM 11

TITULO	SUBTITULO	DESCRIPCION LITERAL
		33-34 34-35 INSTALACION Y PUESTA EN MARCHA DE LA CONFIGURACION DEFINITIVA AJUSTES DE SISTEMAS A LA CONFIGURACION DEFINITIVA.

FOR 114



Planificacion de la Alternativa Nº 3