

109021

CATAMARCA

9019



PLAN PILOTO PARA IMPLANTAR EN LA ADMINISTRACION  
PROVINCIAL UN SISTEMA INTEGRAL DE REMUNERACIONES

PROVINCIA DE SALTA

INDICE

Página

ACOPIO DE ANTECEDENTES E INFORMACION NECESARIA  
PARA LA TAREA

INTRODUCCION 1

APENDICE: SINTESIS DE INFORMACION RELEVANTE  
RECOGIDA SOBRE REMUNERACIONES

1. Régimen general aplicable a la Administración Pública Provincial 3
2. Régimen aplicable al Poder Judicial 8
3. Régimen aplicable al personal de Seguridad y Defensa 9
4. Régimen aplicable al personal del Consejo General de Educación 10
5. Régimen aplicable al personal de Banco y Seguro 10

TABLA COMPARATIVA DE REGIMEN DE REMUNERACIONES 11

10  
K.310  
H11  
I

Subinforme n° 1  
30 junio 1970  
Buenos Aires

## ACOPIO DE ANTECEDENTES E INFORMACION NECESARIA PARA LA TAREA

### INTRODUCCION

De acuerdo a la metodología inserta en nuestra propuesta bajo punto I.A. efectuamos el relevamiento de las políticas, procedimientos y sistemas de remuneración vigentes.

Como paso previo debimos proceder a acotar nuestro campo de trabajo. Del intercambio de ideas con el Señor Coordinador del Proyecto surgió la necesidad de eliminar de dicho campo las funciones de jerarquía superior a Director General; paralelamente, quedaron excluidas las posiciones amparadas por instrumentos legales especiales como las comprendidas en Consejo General de Educación, Seguridad y Defensa, Poder Judicial y Municipalidades. No obstante ello consideramos adecuado, obtener información relativa a los sistemas de remuneración de esos regímenes especiales a efectos de que sirviera como punto de referencia.

La información relativa al régimen general de remuneraciones para la Administración Pública de Salta - excluidos regímenes especiales: Docentes, Bancos y Seguros, Seguridad y Defensa y Personal de Convenios- fue obtenida de la Dirección General de Administración de Personal y confirmada mediante los respectivos instrumentos legales -leyes y decretos correspondientes-. Asimismo las entrevistas efectuadas aproximadamente a 450 agentes a través de 27 dependencias públicas visitadas, constituyó una valiosa fuente de datos.

Básicamente los sistemas de remuneración vigentes no proveen adecuada organicidad y dinamismo. Las deficiencias presupuestarias hasta la sanción del Decreto 8058/70 eran subsanadas mediante sobreasignaciones que no siempre mantenían al régimen dentro de pautas de equidad.

Subsisten todavía circunstancias anormales relativas a agentes que, desempeñando funciones semejantes, pertenecen a categorías presupuestarias diferentes.

Asimismo no existe un sistema de promoción -ya sea por concurso, antecedentes o antigüedad- ni ningún otro tipo de motivación que inste al personal a la superación y aumento de su rendimiento.

Sin embargo la actual legislación provincial sobre la materia trasunta una tendencia a la solución sistemática y definitiva de estos problemas mediante el uso de técnicas administrativas adecuadas y no meros paliativos. En este sentido el Decreto Nº 8058/70 en sus considerandos refleja algunas de las pautas del Gobierno Provincial en materia de política de personal.

En el apéndice, se muestra una síntesis de la información más relevante obtenida respecto de remuneraciones.

## APENDICE

### SINTESIS DE INFORMACION RELEVANTE RECOGIDA SOBRE REMUNERACIONES

1. Régimen general aplicable a la Administración Pública Provincial  
excepto Consejo General de Educación, Seguridad y Defensa, Poder  
Judicial y Municipalidades

a) Escalafón (Fuente: Ley Nº 4350/70 - Presupuesto)

<u>Categoría</u>	<u>Sueldo</u>
	\$
1	869,--
2	745,--
3	621,--
4	596,--
5	558,--
6	497,--
7	472,--
8	435,--
9	398,--
10	380,--
11	355,--
12	317,--
13	305,--
14	276,--
15	246,--
16	235,--
17	227,--
18	220,--
19	212,--
20	204,--
21	195,--
22	190,--
23	185,--
24	180,--
25	175,--
26	170,--
27	165,--
28	160,--
29	120,--

Los Directores "G", "A", "B" y "C" están fuera de la escala. Los agentes no encuadrados en la escala precedente se rigen por las categorías y remuneraciones fijadas en los organismos en que revisten; a saber: Banco Provincial de Salta, Banco de Préstamos y Asistencia Social, Instituto Provincial de Seguros (al personal de estos dos últimos se prevé incluirlos dentro del personal escalafonado) y cargos específicos dentro de la Administración Provincial.

b) Bonificaciones (Fuente: Art. 9º Ley 4311/69 modificatoria del Decreto Ley Nº 30/62)

<u>Concepto</u>	<u>\$</u>	<u>Observaciones</u>
<u>1. Salario Familiar</u>		
Por esposa	24,30	Aunque ésta trabaje en relación de dependencia en el sector privado o público
Por esposo incapacitado	24,30	
Por hijo a cargo	28,80	Menores de 18 años e incapacitado totalmente
Por madre soltera o viuda o padre incapacitado totalmente	7,--	
<u>2. Asignación por Escolaridad</u>		
Por hijo cursando Escuela primaria	9,--	Con las limitaciones del numeral anterior
Por hijo cursando Escuela media o superior	18,--	Idem



<u>Concepto</u>	<u>\$</u>	<u>Observaciones</u>
<u>3. Asignación por familia numerosa</u>		
Por cada hijo adicional a partir del <u>ter</u> cero inclusive	11,70	Menores de 21 años o incapacitado totalmente.
<u>4. Asignación por nacimiento</u>		
Por cada uno	200, --	Para empleados con antigüedad mayor a seis meses y a uno solo de los cónyuges.
<u>5. Asignación por matrimonio</u>		
	300, --	Para empleados con antigüedad mayor a seis meses y a ambos cónyuges si correspondiera.
<u>6. Asignación por fallecimiento</u>		
Del agente	125, --	
Del cónyuge e hijos	75, --	
Padres	50, --	

Todas estas bonificaciones están exentas de retenciones previsionales y no integran el monto base para el cálculo del Sueldo Anual Complementario.

Estas bonificaciones son exigibles siempre que en el mes de que se trate, el agente haya devengado al menos el 50% de sus haberes.

c) Bonificaciones por Antigüedad (Fuente: Ley 4204/67 - Art. 18)

<u>Años</u>		<u>Sobre remuneración cat. 28</u>
<u>Desde</u>	<u>Hasta</u>	<u>%</u>
5	10	5
10	15	10

<u>Años</u>		<u>Sobre remuneración cat. 28</u>
<u>Desde</u>	<u>Hasta</u>	<u>%</u>
15	20	15
20	25	25
25		30

d) Licencias (Fuente: Ley 4204/67 - Dec. Reglament. 7456/69)

1. Licencia anual obligatoria

<u>Antigüedad (años)</u>		<u>Vacaciones</u>
<u>Desde</u>	<u>Hasta</u>	<u>días hábiles</u>
1	5	10
5	10	15
10	15	20
15	20	25
20	30	30

2. Otras licencias con goce de haberes

- Enfermedad
- Maternidad y atención de lactantes
- Servicio Militar
- Representación gremial
- Asuntos de familia
- Licencias por examen
- Otros

e) Horas extraordinarias (Fuente: Decreto 3830/69 y Ley 4350/70)  
corresponde su liquidación para categorías  
1 a 29 y Directores "B" y "C".

Se calcula como el cociente entre el sueldo nominal -incluso anti-  
güedad- y 120 horas normales.

f) Bonificación por mayor costo de vida (Fuente: Art. 20 Ley 4350/70  
Modificatoria art. 16 Ley 4311)

Se establece en el 10% de la remuneración según categoría a todos  
los agentes del Estado Provincial bajo régimen general.

g) Gastos de representación

Dadas las cotas fijadas corresponden gastos de representación a los siguientes funcionarios:

Director "G"	\$ 200,--
Director "A"	\$ 80,--
Director "B"	\$ 50,--

h) Sobreasignaciones

A partir del 5 de marzo de 1969 por Decreto 3838 se modificó toda la legislación precedente sobre la materia, subsistiendo a esa fecha las siguientes sobreasignaciones:

- Por extensión de horario
- Por responsabilidad adicional

Las mismas fueron derogadas por Decreto 8058/70 a partir del 1/2/70, ya que este régimen si bien intentaba corregir diferencias presupuestarias, carecía de organicidad y creaba situaciones de inequidad que se solucionarían mediante un adecuado sistema de remuneraciones.

A la fecha subsisten sobreasignaciones

- Para pilotos de aeronaves de la provincia
- Para personal de Dirección General de Rentas
- Por título profesional

i) Seguros sociales

Todo el personal de la Administración Pública de la Provincia tiene obligación de afiliarse al Instituto Provincial del Seguro contratando los seguros de enfermedad y de vida. A través del primero, se brinda atención médica en el sentido más amplio con descuentos del 70% y farmacia con descuentos del 30%. Opcionalmente este seguro es extensible al núcleo familiar del agente, sin cargo. El capital mínimo que cubre el seguro de vida es de \$ 1.000 y la prima a pagar es de \$ 9,60 a retener del aguinaldo.



## 2. Régimen aplicable al Poder Judicial

Según Ley 4350/70, el personal del Poder Judicial se agrupa de la siguiente forma y percibe las remuneraciones que detallamos a continuación:

	\$
Personal Superior:	
Presidente	1.700, --
Ministro de Corte	1.700, --
Camarista	1.370, --
Juez de Primera Instancia y Menores	1.250, --
Juez de Paz Letrado	1.230, --
Fiscal de Corte	1.450, --
Fiscal de Cámara	1.300, --
Fiscal Ag. Fiscal y Defensa	1.180, --
Secretario de Corte	1.180, --
Secretario de Cámara	1.150, --
Secretario de Primera Instancia y Menores	1.060, --
Secretario Letrado de Paz	980, --
Secretario Lego Paz y Primera Instancia	621, --
Inspector de Justicia de Paz	621, --

### Personal Administrativo:

Jefe Departamento Administrativo	621, --
Jefe Despacho Corte	596, --
Jefe de Personal	596, --
Jefe de Biblioteca	472, --
Intendente de Tribunal	558, --
Jefe de Ujiería	558, --
Encargado Registro Público Comercio	558, --
Prosecretario de Sala	497, --
Prosecretario de Primera Instancia y Menores	390, --
Prosecretario de Paz Letrado	390, --
Prosecretario de Cámara	472, --
Auxiliar Departamento Administrativo	351, --
Auxiliar de Primera	351, --
Auxiliar de Segunda	312, --
Auxiliar de Tercera	272, --
Auxiliar de Cuarta	230, --
Auxiliar de Quinta	196, --
Auxiliar de Sexta	183, --

	<u>\$</u>
Auxiliar de Séptima	174,--
Auxiliar de Octava	165,--

Personal Asistencial:

Médico Jefe	351,--
Médico Auxiliar	299,--
Médico Siquiatra	221,--
Visitadora Social	221,--

Personal de Servicio y Maestranza:

Mayordomo	196,--
Chofer	183,--
Ordenanza de Primera	178,--
Ordenanza de Segunda	174,--
Ordenanza de Tercera	165,--

3. Régimen aplicable al personal de Seguridad y Defensa

Según Ley 4258/68 que reglamenta el "Escalafón Policial" detallamos a continuación su equivalencia con las categorías de la Escla Administrativa:

<u>Cargo</u>	<u>Categoría</u>
Inspector General	1
Inspector Mayor	6
Comisario Inspector	7
Comisario	8
Subcomisario	10
Oficial Principal	12
Oficial Inspector	14
Oficial Subinspector	15
Oficial Ayudante	16
Sargento	12
Sargento 1º	14
Sargento	15
Cabo 1º	17
Cabo	18
Agente	20

#### 4. Régimen aplicable al personal del Consejo General de Educación

Este organismo se rige por la Ley Nacional llamada "Estatuto del Docente". Las remuneraciones básicamente consisten en la suma de: la asignación por estado docente (fija), más el producto de un índice por cargo (variable), por \$ 8,--

#### 5. Régimen aplicable al personal de Banco y Seguro

El sistema de remuneraciones bancario se rige por los Decretos Ley Nros. 12.637 y 18.396 (nacionales) y el Decreto Ley Nº 4311 (provincial).

La escala de remuneraciones a que están sujetos los empleados bancarios es la siguiente:

	\$	
Presidente	1.150,--	
Gerente	1.541,60	
Subgerente	1.370,31	
Contador	1.199,02	
Subcontador	1.070,55	
Tesorero	895,97	
Secretario	895,97	
Subtesorero	814,28	
Inspector Jefe	813,62	
Inspector	800,--	
Asesor Legal	426,48	más asignación por cargo
Asesor Técnico	351,15	más asignación por cargo
Jefe Oficina de Primera	787,93	
Jefe Oficina de Segunda	753,67	
Jefe de Sección	Remuneración de acuerdo a la antigüedad más la asignación por el cargo	
Firma autorizada	idem	
Mayordomo	Remuneración inicial más asignación por el cargo	
Personal auxiliar	256,94	más por antigüedad

A los sueldos anteriormente detallados se deben agregar:

- 8% de aumento enero 1969
- \$ 30 de aumento por mayor costo de vida de noviembre de 1969
- 7% de aumento marzo 1970

TABLA COMPARATIVA DE REGIMEN DE REMUNERACIONES

Ref.	Conceptos	Admin. Prov.	Poder Judicial	Seguridad y Defensa	Consejo Gral. de Educat.	Bancos Seguros	Municip.
1	Salario Familiar (Esposa e Hijo)	si	si	si	si	si (x)	si
2	Asignación por escolaridad	si	si	si	si	si (x)	si
3	Asignación por familia numerosa	si	si	si	si	si (x)	si
4	Asignación por nacimiento	si	si	si	si	si (x)	si (x)
5	Asignación por matrimonio	si	si	si	si	si (x)	si
6	Asignación por fallecimiento	si	si	si	si	si (x)	si
7	Licencia anual obligatoria	si	si (x)	si (x)	si (x)	si	si
8	Licencia con goce de haberes	si	si (x)	si	si (x)	si	si (x)
9	Bonificación por antigüedad	si	si (x)	si	si (x)	si (x)	si (x)
10	Horas extraordinarias	si	no	no	no	si (x)	si
11	Bonificación por mayor costo de vida	si	si (x)	si	si	no	si (x)
12	Sobreasignaciones	si	no	no	si (x)	si (x)	no
13	Gastos de Representación	si	si (x)	si (x)	si (x)	no	si
14	Seguros Sociales	si	si	si	si	si (x)	si
15	Horario	7-13	8-13	Adm.: 7-13 Seg.: 24hs corr. por 48 descan.	Adm.: 7-13 Maest. hor. de clase	6, 30 a 13, 30	Adm.: 7-13 Obrero: 4 hs. mañ. 4 hs. tarde

La señal (x) indica que existe diferencia entre el sistema tratado con respecto al sistema de la Administración Provincial.  
Esas diferencias están detalladas en el Anexo A.

REFERENCIAS

1. Salario familiar hijos

Bancos - Seguros \$ 31,59

2. Asignación por escolaridad

Bancos - Seguros      Primario 11,70 - Secundario, Universitario 23,40

3. Asignación por familia numerosa

Bancos - Seguros \$ 13,41

4. Asignación por nacimiento

Bancos - Seguros \$ 300,--

Municipalidad: Bono maternal \$ 20,--

5. Asignación por matrimonio

Bancos - Seguros \$ 400,--

6. Asignación por fallecimiento del agente

Bancos - Seguros:

Soltero con menos de 10 años de servicio \$ 1.000,--

Soltero con 10 años de servicios o más " 1.200,--

Casado sin hijos " 1.500,--

Casado con hijos " 2.000,--

7. Licencia anual obligatoria

Poder Judicial: Según acordada 2369/52

Las vacaciones las constituye la Feria Judicial de Enero.

Seguridad y Defensa: Un mes de sueldos o vacaciones correspondientes (1 mes).

Consejo Gral. de Educación: Coincidentes con las vacaciones escolares.

Municipalidad: Un mes de sueldo o vacaciones correspondientes (1 mes).

## 8. Otras licencias con goce de haberes

Poder Judicial: Por enfermedad, por duelo, por maternidad, para rendir examen, por estudio universitario.

Consejo Gral. de Educación: Por enfermedad, por enfermedad familiar, por largo tratamiento.

## 9. Bonificación por antigüedad

Poder Judicial: 1% por año sobre remuneración

Consejo Gral. de Educación: Se calcula sobre el monto correspondiente al índice por cargo multiplicado por \$ 8, --

De 2 a 5 años	15%
De 5 a 10 años	30%
De 10 a 15 años	45%
De 15 a 20 años	60%
Más de 20 años	80%

Bancos - Seguros:

Cumplido el 1º año	17,13
Cumplido el 2º año	25,69
Cumplido el 3º año	25,70
Cumplido el 4º año	25,69
Cumplido el 5º año	17,13
Cumplido el 6º año	17,13
Cumplido el 7º año	17,13
Cumplido el 8º año	8,56
Cumplido el 9º año	17,13

A partir del 10º año, los años pares no perciben aumento

Cumplido 11 años	25,69
Cumplido 13 años	17,13
Cumplido 15 años	25,69
Cumplido 17 años	25,70
Cumplido 19 años	25,70
Cumplido 21 años	8,56
Cumplido 23 años	8,57
Cumplido 25 años	8,57

10. Horas extraordinarias

Bancos - Seguros: Valor de la hora, más 50% los días hábiles y 100% los feriados.

11. Bonificación por mayor costo de vida

Poder Judicial: 20% del sueldo a partir del 1/1/70.

Municipalidad: 18%

12. Sobreasignaciones

Bancos - Seguros: Por cargo

- Asesor Legal	\$	221,--
- Asesor Técnico	\$	215,--
- Jefe Sección	\$	60,--
- Firma autorizada	\$	26,--
- Mayordomo	\$	32,50

Consejo General de Educación:

- Suplemento por zona infecto contagiosa 20% de índice por cargo multiplicado por \$ 8,--
- Dedicación exclusiva - 20% de índice por cargo por \$ 8,--

13. Gastos de Representación

Función diferenciada \$ 40,--

Poder Judicial:

- Presidente de la Corte	\$	300,--
- Ministro	\$	200,--
- Fiscal de Corte	\$	150,--
- Camarista	\$	150,--
- Fiscal de Cámara	\$	150,--
- Juez de 1ª Instancia y Menores	\$	150,--
- Juez de Paz Letrado	\$	140,--
- Secretario de Corte	\$	120,--

Seguridad y Defensa:

- Jefe de Policía \$ 200,--
- Jefe de Policía \$ 250,-- (gastos reservados)



Consejo General de Educación:

- Presidente \$ 200,--

14. Seguros sociales

Bancos adheridos al Instituto Servicios Sociales Bancarios aporte 2% sobre sueldo.